



Provincia
di Pesaro e Urbino

SERVIZIO 6
SICUREZZA SUL LAVORO - EDILIZIA PUBBLICA - ENERGIA -
ATTIVITA' ESTRATTIVE - SUPPORTO AI SERVIZI TECNICI

Prot.

Classificazione 002-13

Fascicolo 2017 -24 - 0

AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI PESARO E URBINO	
PROT.	- 5 LUG. 2017
	N° 23358
Tit. 002-13	Cat. 14 Fasc. 0
	GEN

S.U.A.

Stazione Unica Appaltante della Provincia di Pesaro e Urbino

Amministrazione committente: COMUNE di MONDAVIO

DISCIPLINARE DI GARA

Gara a procedura aperta per l'affidamento dell'appalto del SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO ED EXTRASCOLASTICO DEGLI STUDENTI DELLE SCUOLE DELL'INFANZIA, PRIMARIE E SECONDARIE DI 1° GRADO DEL COMUNE DI MONDAVIO (PU) PER IL PERIODO 01.09.2017-31.08.2020.

Numero gara: 6754728

CIG: 709287057C

CPV: 60130000-8 "Servizi speciali di trasporto passeggeri su strada"

Importo tassa da versare ad ANAC da parte del concorrente = €. 35,00 (euro trentacinque/00) ai sensi della Delibera ANAC nr. 1377 del 21 dicembre 2016

Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2017
(pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 43 del 21 febbraio 2017)



Il presente disciplinare contiene le norme integrative al bando prot n. **23354 del 05.07.2017** relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara e più in generale a tutte le condizioni di carattere generale regolanti la procedura.

La Provincia di Pesaro e Urbino, in funzione di Stazione Unica Appaltante (nel prosieguo anche **S.U.A. Provincia di Pesaro e Urbino o SUA**) incaricata dal Comune di Mondavio (PU) ai sensi dell'art. 37 comma 4 lett. a) del D.Lgs. n.50/2016, per lo svolgimento delle funzioni di stazione appaltante, in esecuzione della deliberazione di Giunta Municipale del Comune di Mondavio n. 3 del 13.02.2017 e conseguente convenzione stipulata in data 5 aprile 2017 e della **determinazione a contrarre** del Responsabile del III Settore Servizi Sociale e Demografici del Comune di Mondavio **n. 175 del 26.05.2017 successivamente rettificata con determinazione n. 186 del 08.06.2017** con cui sono stati approvati il Capitolato Speciale d'Appalto, i criteri di aggiudicazione, il finanziamento e le modalità di gara a procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n.50/2016, i requisiti speciali di partecipazione, nonché altre ulteriori informazioni relative all'appalto, indice una gara a procedura aperta avente ad oggetto il "Servizio di trasporto scolastico ed extrascolastico degli studenti delle Scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di 1° grado per il **periodo 01.09.2017-31.08.2020** del Comune di Mondavio – **CIG. Nr. 709287057C**".

L'appalto sarà affidato mediante procedura aperta ai sensi degli artt. 3, comma 1 lett. sss), 35, comma 2, lett. b), **36 (contratti sotto soglia)**, 60 (procedura aperta) e 95 comma 3 lett. a), 97 comma 3, - 118 (Servizi di trasporto) – 114 (norme applicabili) – art. 129, comma 1 – 130 – art. 73 (pubblicazione a livello nazionale) - del D.Lgs. n.50 del 18/04/2016, seguendo il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, con esclusione delle offerte in aumento e valutazione della congruità delle offerte che presentano sia i punti relativi al pezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal presente disciplinare di gara.

La presente gara è soggetta all'applicazione del **D.Lgs. n.50/2016** "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture", del **D.P.R. n.207/1010** "Regolamento di esecuzione e attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n.163, recante Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE" per la parte ancora in vigore ex art.216 del D.Lgs. n.50/2016 ed in particolare: Titolo VI (regimi particolari di Appalto) Capo I (Appalti nei Settori Speciali) – Sezione I – (Disposizioni applicabili ed ambito) art. 114 (Norme applicabili e ambito soggettivo), art. 118 (Servizi di trasporto), art. 122 (Norme applicabili), art. 35 (Soglie di rilevanza comunitaria e metodi di calcolo del valore stimato degli appalti), art. 60 (Procedura aperta), art. 77 (Commissione di aggiudicazione), art. 95 (Criteri di aggiudicazione dell'appalto).

L'affidamento e l'esecuzione del presente appalto garantisce la qualità delle prestazioni e si



svolge nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza. Sono, altresì, rispettati i principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, nonché di pubblicità con le modalità indicate nel D.Lgs. n.50/2016.

Seguono le informazioni relative alla presente gara.

1) STAZIONE UNICA APPALTANTE

Provincia di Pesaro e Urbino, Stazione Unica Appaltante, viale Gramsci n. 4, 61121 Pesaro (PU) – tel. 0721/3591.

Profilo di committente: www.appalticontratti.provincia.pu.it

Punti di contatto: Dott. Stefano Braccioni – Responsabile della P.O. Appalti e Contratti – tel. 0721/3592348-269-223 – fax 0721/3592539 – e-mail: s.braccioni@provincia.ps.it

2) AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Comune di Mondavio, Piazza G. Matteotti, 2 61040 Mondavio (PU) – tel. 0721-97101 – fax 0721 97123– e-mail: comune.mondavio@provincia.ps.it – pec: comune.mondavio@emarche.it

Responsabile Unico del Procedimento: Dott. Giorgio Ghetti – Responsabile III Settore Servizi Sociali e Demografici del Comune di Mondavio– tel. 0721 – 989063 - fax 0721/07123 –e-mail: g.ghetti@comune.mondavio.pu.it - pec: giorgio.ghetti@postaraffaello.it

Codice NUTS: ITE31

3) DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- Bando di gara
- Disciplinare di gara e relativa modulistica allegata;
- Capitolato Speciale d'Appalto del trasporto scolastico

Il bando di gara sarà pubblicato sulla G.U.R.I. V Serie Contratti Pubblici del **10.07.2017**, sul profilo di committente, sul sito del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, sul sito informatico presso l'Osservatorio Regionale, all'Albo Pretorio del Comune di Mondavio.

La S.U.A. Provincia di Pesaro e Urbino metterà a disposizione l'accesso libero e incondizionato a tutta la documentazione di gara sul profilo di committente, dal quale sarà quindi possibile scaricare tutti gli elaborati per la partecipazione (art. 74 del D.Lgs. n. 50/2016).

La suddetta documentazione è inoltre visionabile presso la SUA Provincia di Pesaro e Urbino - P.O. Appalti e Contratti (V.le Gramsci n. 4 - 61121 Pesaro) tutti i giorni lavorativi da lunedì a venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00 e nei giorni di martedì e giovedì anche dalle ore 15,00 alle ore



17,00.

4) PUNTI DI CONTATTO PER RICHIESTE DI CHIARIMENTI E FORMA DELLE COMUNICAZIONI

Punti di contatto per richieste di chiarimenti

I chiarimenti inerenti la presente procedura di gara potranno essere richiesti **esclusivamente** al **Responsabile Unico del Procedimento**: Dott. Giorgio Ghetti - Responsabile del III Settore - Servizi Sociali e Demografici del Comune di Mondavio – tel. 0721 – 989063 - fax 0721 - 97123 - e-mail: g.ghetti@comune.mondavio.pu.it

Con riferimento all'operatore economico richiedente, le istanze di chiarimento devono riportare: la **denominazione**, il **numero di telefono – fax – indirizzo e-mail e indirizzo di posta elettronica certificata (PEC)**.

Le informazioni saranno comunicate al richiedente entro 5 giorni lavorativi dalla ricezione della richiesta di chiarimento all'indirizzo di posta elettronica non certificata dal quale è pervenuta la richiesta stessa.

La SUA avrà cura di pubblicare tempestivamente e in forma anonima sul profilo di committente eventuali richieste di chiarimenti con le relative risposte **ritenute d'interesse generale** per la partecipazione alla gara.

Forma delle comunicazioni

Ad eccezione di quanto sopra previsto per le richieste di chiarimenti, la SUA, ai sensi dell'art.52 del D.Lgs. n.50/2016, provvederà ad effettuare tutte le comunicazioni relative alla presente gara all'indirizzo pec o al numero di fax indicati dal concorrente in sede di gara. Tali comunicazioni sono qualificate da presunzione assoluta di conoscenza da parte del destinatario a fronte del rapporto di corretto esito della trasmissione.

Eventuali modifiche dell'indirizzo pec o del numero di fax o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate al Responsabile Unico del Procedimento, diversamente la SUA Provincia di Pesaro e Urbino declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.



5) DESCRIZIONE DELL'APPALTO

Oggetto della prestazione

Il servizio comprende:

1. il servizio di **trasporto scolastico** effettuato durante il periodo di svolgimento delle attività didattiche per gli alunni residenti nel Comune di Mondavio o in altri Comuni, in quest'ultimo caso previo accordo con il Comune di residenza, iscritti alla scuola dell'infanzia, primarie e secondarie di I grado ubicate sul territorio comunale.
2. Il servizio comprende anche l'accompagnamento e l'assistenza per la scuola dell'infanzia, per la scuola primaria e per la scuola secondaria di 1° grado; Il trasporto comprende anche le uscite didattiche, gite e trasporti verso gli impianti sportivi (palestra, piscina, ecc..) ed il trasporto degli utenti dei centri estivi, nonché il servizio trasporto pasti dalla cucina centralizzata ubicata presso il plesso scolastico della scuola primaria di San Michele al Fiume (fraz.di Mondavio) ai vari plessi scolastici: Scuola Infanzia di San Filippo sul Cesano, Scuola infanzia di San Michele al Fiume, Scuola Infanzia di Mondavio, Scuola Primaria di Mondavio, al C.S.E.R. l'Aquilone" di San Filippo sul Cesano ed al Centro per l'Infanzia Il Castello Magico" di Mondavio.

I plessi scolastici serviti dal Servizio sono i seguenti:

- Scuola dell' Infanzia di San Filippo sul Cesano – Viale della Repubblica n. 17/c – Frazione Mondavio
 - Scuola dell'Infanzia di San Michele al Fiume – Via Martiri della Resistenza n. 2 – Frazione di Mondavio;
 - Scuola dell'Infanzia di Mondavio – Via S. Francesco d'Assisi n. 38 – Mondavio;
 - Scuola Primaria di San Michele al Fiume – Piazza Ungaretti n. 1 – Frazione di Mondavio;
 - Scuola Primaria di Mondavio – Piazza G. Matteotti n. 3 – Mondavio;
 - Scuola Secondaria di Primo Grado "Giò Pomodoro" – Via Monte Palazzino n. 1 – Terre Roveresche (PU).
3. La ditta al momento della stipula del contratto deve essere dotata di un Centro organizzativo operativo distante non oltre 40 km. Dal territorio comunale, tale da consentire, in caso di avaria dei mezzi adibiti al trasporto oggetto dell'appalto, la loro sostituzione in tempi brevi e necessari per il regolare svolgimento del servizio.

La prestazione deve essere svolta secondo le condizioni e le modalità specifiche di esplicazione indicate nel Capitolato Speciale d'Appalto.

Codice CPV e tipologia dei servizi



La prestazione ha come riferimento il **CPV 60130000-8 "Servizi speciali di trasporto passeggeri su strada"** e comprende tutte le attività descritte nel Capitolato Speciale d'Appalto.

Luogo della prestazione

Il servizio di trasporto scolastico si svolgerà nel territorio del Comune di Mondavio. **Codice NUTS: ITE31.**

6) DURATA DELL'APPALTO

L'appalto avrà una durata dal **01.09.2017** o dalla data di assegnazione del servizio (sottoscrizione del verbale di avvio della attività) al **31.08.2020**.

Al termine del periodo contrattuale, l'appalto scadrà di pieno diritto, senza bisogno di disdetta, preavviso, diffida o costituzione in mora, fatta salva la necessità del Comune di Mondavio di effettuare una eventuale proroga tecnica del servizio nelle more dell'espletamento della nuova procedura di gara.

La data effettiva di avvio del servizio verrà comunque definita sulla base della tempistica definitiva inerente le operazioni di gara, dell'aggiudicazione definitiva, della sottoscrizione del verbale di consegna e della tempistica concordata tra le parti per avviare l'attività in piena sicurezza e garantendo un servizio completo ed efficiente.

E' facoltà del Comune di procedere nelle more della stipula del contratto e qualora se ne ravvisi ragioni di particolare urgenza, trattandosi di servizi particolari di tutela che non possono essere interrotti, alla consegna anticipata del servizio ai sensi di quanto disposto dall'art. 32 comma 8 del D.Lgs. n. 50/2016.

7) VALORE DELL'APPALTO, IMPORTO A BASE D'ASTA E FINANZIAMENTO E CORRISPETTIVO PER L'AGGIUDICATARIO

Valore dell'appalto

Il valore globale dell'appalto è stimato in **€ 384.000,00** (euro trecentottantaquattromila zero centesimi di euro) IVA esclusa. Esso è stato calcolato per la durata del contratto di anni tre dal 01.09.2017 al 31.08.2020.

Importo a base d'asta

L'importo del servizio, **posto a base d'asta, per l'intera durata del contratto** è definito in **€ 384.000**, (di cui **€ 270.000,00** per costo della manodopera), al netto dell'I.V.A. ed escluso oneri sulla sicurezza, non soggetti a ribasso.



I **costi della manodopera** per l'appalto in oggetto ammontano ad €. 90.000,00 annuali.

I **costi per la sicurezza** relativi all'esecuzione dell'appalto, definiti in base a quanto previsto dall'articolo 26, comma 5 del D.Lgs. n. 81/2008 e in base al D.Lgs. n. 50/2016, ammontano ad € 0,00.

Si precisa che l'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente appalto non comporta interferenze, ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i., per le quali occorre intraprendere misure di prevenzione e protezione atte ad eliminare e/o ridurre i rischi. Conseguentemente il Comune di Mondavio non è tenuto a redigere il Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza e, pertanto, l'importo degli oneri per la sicurezza da interferenza è pari a 0 (zero=).

E' obbligo dell'impresa aggiudicataria, tuttavia, per tutti gli altri rischi che non siano riferibili alle predette interferenze, elaborare il proprio **DUVRI** e provvedere all'attuazione delle misure di sicurezza necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi specifici propri delle attività svolte.

Finanziamento

Il servizio è finanziato con i mezzi ordinari di bilancio del Comune di Mondavio, in conformità alle disposizioni di legge e alle norme in materia di contabilità, in parte dagli utenti con il pagamento delle quote mensili di iscrizione al servizio, definite annualmente sulla base delle tariffe stabilite dall'Amministrazione Comunale.

La spesa sarà imputata al Cap. 2130/20 del bilancio pluriennale e sarà impegnata in fase di aggiudicazione della procedura di gara, come indicato nella determinazione comunale a contrarre n. 175/III Settore del 26.05.2017.

Corrispettivo per l'aggiudicatario

Il corrispettivo dovuto all'Appaltatore sarà quello risultante dall'offerta presentata in sede di gara oltre all'IVA di legge.

Il pagamento del corrispettivo sarà effettuato ai sensi dell'art. 8 del Capitolato Speciale d'appalto in rate mensili posticipate dietro presentazione di regolare fattura elettronica previa acquisizione della regolarità contributiva dell'impresa presso i soggetti preposti al rilascio del Documento Unico di Regolarità Contributiva ai sensi e nei termini prescritti dalla normativa vigente in materia. Con tale corrispettivo, l'Appaltatore s'intende compensato di qualsiasi suo avere e pretendere dall'Amministrazione Comunale per il servizio di cui trattasi.

8) OPERATORI ECONOMICI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA GARA

Possono partecipare alla presente gara gli **operatori economici di cui all'art.3, comma 1, lett. p), del D.Lgs. n.50/2016** nonché gli **operatori economici stabiliti in altri Stati membri**, costituiti



conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi. Gli operatori economici, i raggruppamenti di operatori economici, comprese le associazioni temporanee, che in base alla normativa dello Stato membro nel quale sono stabiliti, sono autorizzati a fornire la prestazione oggetto della procedura di affidamento, possono partecipare alle procedure di affidamento dei contratti pubblici anche nel caso in cui essi avrebbero dovuto configurarsi come persone fisiche o persone giuridiche, ai sensi del D.Lgs. n.50/2016.

Rientrano nella definizione di operatori economici i soggetti indicati nell'art.45, comma 2, del D.Lgs. n.50/2016.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del D.Lgs. n.50/2016 (**consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro, consorzi tra imprese artigiane e consorzi stabili**), sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un **raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti**, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

E' consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere d) ed e), del D.Lgs. n.50/2016 (**raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti**), anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

Per quanto concerne la costituzione e la disciplina del raggruppamento temporaneo si rinvia a quanto stabilito dall'art.48 del D.Lgs. n.50/2016.

E' vietata l'associazione in partecipazione. Salvo quanto disposto ai commi 18 e 19 dell'art.48 del D.Lgs. n.50/2016, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta. L'inosservanza di tali divieti comporta l'annullamento dell'aggiudicazione o la nullità del contratto, nonché l'esclusione dei concorrenti riuniti in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, concomitanti o successivi alle procedure di affidamento relative al medesimo appalto.

Alle **aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete**, di cui all'articolo 45, comma 2, lettera f) del D.Lgs. n.50/2016 si applicano, in quanto compatibili, le disposizioni di cui all'art.48 del medesimo decreto.



9) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

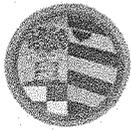
La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici di cui al punto precedente in possesso dei seguenti requisiti minimi di partecipazione.

Requisiti di carattere generale (da dichiarare nella parte III^A del D.G.U.E.)

Costituiscono motivi di esclusione dell'operatore economico dalla partecipazione alla procedura di gara, ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. n.50/2016 e dell'ulteriore normativa vigente in materia:

- 1) la condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, anche riferita a un suo subappaltatore nei casi di cui all'articolo 105, comma 6, per uno dei seguenti reati:
 - a) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 del decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, dall'articolo 291-quater del decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'articolo 260 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;
 - b) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'articolo 2635 del codice civile;
 - c) frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;
 - d) delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;
 - e) delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;
 - f) sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;
 - g) ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione.

L'esclusione va disposta se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti: del titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; di un socio o del direttore tecnico, se



si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio.

In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti **cessati** dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora il concorrente non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata.

L'esclusione non va disposta e il divieto non si applica quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

Al fine di non incorrere in dichiarazioni mendaci, si consiglia di acquisire presso il competente ufficio del Casellario Giudiziale una "visura" (art. 33 DPR 14.11.2002, n. 313) in luogo del certificato del casellario giudiziale, perché in quest'ultimo documento non compaiono tutte le condanne subite quando è rilasciato a favore di soggetti privati (art. 689 c.p.p. e art. 24 D.P.R. 313/2002);

- 2) la sussistenza di cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto. Resta fermo quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia.
- 3) la commissione di violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti.

Costituiscono gravi violazioni quelle che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse superiore all'importo di cui all'articolo 48-bis, commi 1 e 2-bis, del decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973, n. 602.

Costituiscono violazioni definitivamente accertate quelle contenute in sentenze o atti amministrativi non più soggetti ad impugnazione.

Costituiscono gravi violazioni in materia contributiva e previdenziale quelle ostative al rilascio del documento unico di regolarità contributiva (DURC), di cui all'articolo 8 del decreto del Ministero del lavoro e delle politiche sociali 30 gennaio 2015, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 125 del 1° giugno 2015.

L'esclusione non si applica quando l'operatore economico ha ottemperato ai suoi obblighi pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, purché il pagamento o l'impegno siano stati

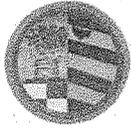


formalizzati prima della scadenza del termine per la presentazione delle domande.

- 4) la presenza di gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi di cui all'articolo 30, comma 3, del D.Lgs. n.50/2016, che la stazione appaltante possa dimostrare con qualunque mezzo adeguato;
- 5) lo stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di concordato con continuità aziendale, o l'essere in corso di un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dall'articolo 110 del D.Lgs. n.50/2016;
- 6) l'essersi reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia l'integrità o affidabilità dell'operatore economico, che la stazione appaltante dimostri con mezzi adeguati.

Tra questi rientrano: le significative carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione anticipata, non contestata in giudizio, ovvero confermata all'esito di un giudizio, ovvero hanno dato luogo ad una condanna al risarcimento del danno o ad altre sanzioni; il tentativo di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate ai fini di proprio vantaggio; il fornire, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione ovvero l'omettere le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione;

- 7) la determinazione, con la propria partecipazione, di una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'articolo 42, comma 2, del D.Lgs. n.50/2016 non diversamente risolvibile;
- 8) una distorsione della concorrenza derivante dal precedente coinvolgimento degli operatori economici nella preparazione della procedura d'appalto di cui all'articolo 67 del D.Lgs. n.50/2016 che non possa essere risolta con misure meno intrusive;
- 9) la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;
- 10) il presentare nella procedura di gara in corso o negli affidamenti di subappalto documentazione o dichiarazioni non veritiere;
- 11) il presentare quanto previsto al precedente punto 10) per l'operatore economico iscritto nel Casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC;
- 12) l'iscrizione nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato



false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione;

- 13) la violazione del divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55.

L'esclusione ha durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa;

- 14) la mancata presentazione della certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68, ovvero la mancata autocertificazione della sussistenza del medesimo requisito;

- 15) la mancata denuncia dei fatti all'autorità giudiziaria, quando l'operatore economico è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689.

La suddetta circostanza deve emergere dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando e deve essere comunicata, unitamente alle generalità del soggetto che ha omesso la predetta denuncia, dal procuratore della Repubblica procedente all'ANAC, la quale cura la pubblicazione della comunicazione sul sito dell'Osservatorio;

- 16) il trovarsi rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale;

- 17) il trovarsi nelle condizioni di cui all'art.53, comma 16-ter, del D.Lgs. n.165/2001.

I dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti;

- 18) il trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 1-bis, comma 14, della L. n.383/2001.



I soggetti che si avvalgono dei piani individuali di emersione sono esclusi dalle gare di appalto pubblico fino alla conclusione del periodo di emersione;

19) il trovarsi nelle condizioni di cui all'art.48, comma 7, del D.Lgs. n.50/2016.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

I consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro, consorzi tra imprese artigiane e consorzi stabili, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

L'esclusione sarà disposta in qualunque momento della procedura qualora risulti che l'operatore economico si trova, a causa di atti compiuti o omessi prima o nel corso della procedura, in una delle situazioni di cui ai precedenti punti da 1 a 16.

Nelle situazioni di cui al precedente punto 1, limitatamente alle ipotesi in cui la sentenza definitiva abbia imposto una pena detentiva non superiore a 18 mesi ovvero abbia riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita per le singole fattispecie di reato, o di cui ai precedenti punti da 4 a 16, l'operatore economico è ammesso a provare di aver risarcito o di essersi impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito e di aver adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti. Se la stazione appaltante ritiene che le misure adottate siano sufficienti, l'operatore economico non è escluso dalla procedura d'appalto; viceversa dell'esclusione viene data motivata comunicazione all'operatore economico.

Un operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di appalto, non può avvalersi della possibilità prevista al precedente capoverso nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Se la sentenza di condanna definitiva non fissa la durata della pena accessoria dell'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione, ovvero non sia intervenuta riabilitazione, tale durata è pari a cinque anni, salvo che la pena principale sia di durata inferiore, e in tale caso è pari alla durata della pena principale.

Le cause di esclusione di cui ai precedenti punti da 1 a 16 non si applicano alle aziende o società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 12-sexies del decreto-legge 8 giugno 1992, n. 306, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 1992, n. 356 o degli articoli 20 e 24 del decreto legislativo 6 settembre 2011 n. 159, ed affidate ad un custode o amministratore giudiziario o finanziario, limitatamente a quelle riferite al periodo precedente al predetto



affidamento.

In caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione, nella presente procedura di gara e nell'eventuale affidamento di subappalto, la stazione appaltante ne darà segnalazione all'Autorità che, se ritiene che siano state rese con dolo o colpa grave in considerazione della rilevanza o della gravità dei fatti oggetto della falsa dichiarazione o della presentazione di falsa documentazione, dispone l'iscrizione nel casellario informatico ai fini dell'esclusione dalle procedure di gara e dagli affidamenti di subappalto ai sensi del comma 1 fino a due anni, decorso il quale l'iscrizione è cancellata e perde comunque efficacia.

Criteri di selezione (da dichiarare nella parte IV sezione A e sezione B n.6 del DGUE)

L'operatore economico deve soddisfare i criteri di selezione definiti a norma **dell'art.83 del D.Lgs. n.50/2016.**

Requisiti di idoneità professionale

L'operatore economico deve soddisfare i criteri di selezione definiti a norma **dell'art.83 del D.Lgs. n.50/2016.**

In particolare, ai fini della sussistenza dei **requisiti di idoneità professionale**, i concorrenti, se cittadini italiani o di altro Stato membro residenti in Italia, devono essere iscritti:

- a) nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali per le attività oggetto della presente gara;
- b) nel Registro Elettronico Nazionale (Viaggiatori) ai sensi del Regolamento CE 1071/2009 e successive circolari applicative nonché al D.Lgs. n. 395/2000 e regolamento attuativo D.M. n. 161/2005.

Se l'operatore economico è una Cooperativa sociale, il concorrente deve essere iscritto:

- c) **nell'Albo Nazionale delle Società Cooperative** gestito dal Ministero delle Attività Produttive avvalendosi degli uffici delle Camere di Commercio (D.M. 23/06/2004 attuativo del D.Lgs. 6/2003);
- d) **nell'Albo Regionale delle cooperative sociali** di cui alla Legge n. 381/91 .

Al cittadino di altro Stato membro non residente in Italia, è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI del citato decreto, mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è



stabilito ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residente.

Nel caso di organismo non tenuto all'obbligo di iscrizione in C.C.I.A.A. deve essere presentata la dichiarazione del legale rappresentante resa in forma di autocertificazione ai sensi del DPR n. 445/2000, con la quale si dichiara l'insussistenza del suddetto obbligo di iscrizione alla C.C.I.A.A. In tale caso è necessaria la presentazione di copia dell'Atto Costitutivo e dello Statuto da cui risulti l'operatività del concorrente nel settore oggetto della presente gara.

I concorrenti, al fine di dimostrare la propria **capacità economica e finanziaria**, dovranno:

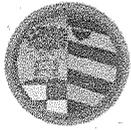
- 1) – possedere un **fatturato minimo annuo**, relativo a servizi analoghi (trasporto scolastico) all'oggetto, negli ultimi tre esercizi (2014-2015-2016) di importo, al netto dell'IVA, non inferiore ad €. 256.000,00 netti per ciascun anno solare;

*Tale capacità dovrà essere **comprovata**, ai sensi dell'art.86, comma 4, del D.Lgs. n.50/2016 e dell'allegato XVII parte I ivi richiamato, mediante dichiarazione concernente il fatturato globale degli ultimi tre esercizi disponibili in base alla data di costituzione o all'avvio delle attività del concorrente, nella misura in cui le informazioni su tale fatturato siano disponibili.*

La richiesta di un fatturato minimo annuo è motivata dalla particolarità e caratteristica del servizio nonché dall'entità complessiva dell'appalto che necessita una capacità economica minima per garantire il suo regolare svolgimento.

- 2) **Dichiarazione di almeno un istituto bancario o intermediario finanziario** autorizzati ai sensi del D.Lgs. n. 385/1993, rilasciata in data non anteriore a trenta giorni dalla presentazione dell'offerta, attestante la capacità economica e finanziaria e la solvibilità del concorrente in relazione al valore della gara e contenente:
 - i dati identificativi dell'Istituto che emette la dichiarazione ed i dati autorizzativi che legittimano l'Istituto al rilascio della dichiarazione secondo le norme vigenti;
 - l'espressa dichiarazione di affidabilità del concorrente (o componente di un eventuale R.T.I. o consorzio), che lo stesso ha sempre fatto fronte ai propri impegni con regolarità e puntualità e che è idoneo a far fronte agli impegni economici e finanziari derivanti dall'aggiudicazione del contratto di cui trattasi, ai sensi dell'art. 94 del D. Lgs. n. 50/2016;

*Tale requisito di **capacità economica e finanziaria** dovrà essere **comprovato**, ai sensi dell'art.86, comma 4, del D.Lgs. n.50/2016 e dell'allegato XVII parte I ivi richiamato,*



mediante idonee dichiarazioni bancarie.

I concorrenti, al fine di dimostrare la propria **capacità tecnica e professionale**, dovranno:

1. **disporre di adeguata attrezzature e personale** idoneo a garantire i servizi richiesti, tenuto conto delle disposizioni del Capitolato con particolare riferimento ai requisiti tecnico professionali degli stessi per effettuare il servizio richiesto.

*Tale capacità dovrà essere **comprovata**, ai sensi dell'art.86, comma 5, del D.Lgs. n.50/2016 e dell'allegato XVII parte II, lettera i) dall'aggiudicatario prima della stipula del contratto e, in caso di consegna in pendenza di contratto, prima dell'avvio del servizio attraverso la presentazione di una dichiarazione indicante l'attrezzatura e il personale di cui il prestatore di servizi disporrà per eseguire l'appalto.*

2. elenco dei principali servizi prestati nel triennio precedente (2014-2015-2016) con indicazione del fatturato riferito a servizi identici a quello oggetto di gara (trasporto scolastico) realizzato con buon esito e senza incorrere in alcuna risoluzione anticipata negli anni 2014/15/16, complessivamente dell'importo non inferiore ad €. 256.000,00 IVA esclusa.

*Tale capacità dovrà essere **comprovata**, ai sensi dell'art.86, comma 5, del D.Lgs. n.50/2016 e dell'allegato XVII parte II lettera ii) ivi richiamato, mediante un elenco dei principali servizi effettuati senza demerito negli ultimi tre anni(2014-15-16) con indicazione dei rispettivi importi, date e destinatari, pubblici o privati.*

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, i requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa di cui sopra dovranno essere posseduti complessivamente, fermo restando che il mandatario posseda il requisito ed esegua le prestazioni in misura maggioritaria.

Il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo, avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche di partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei legami con questi ultimi, ai sensi dell'art.89 del D.Lgs. n.50/2016, che disciplina l'istituto dell'**avvalimento**. È ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di un altro soggetto. Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente ovvero che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti. Qualora l'operatore economico intenda ricorrere all'istituto dell'avvalimento, **le imprese ausiliarie dovranno**



compilare un DGUE distinto con le informazioni richieste nella parte II sezione A e B, nella parte III, nella parte IV e nella parte VI. Non deve considerarsi inclusa nel DGUE la dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente. Detta dichiarazione deve essere allegata alla documentazione amministrativa.

Le relative dichiarazioni dovranno essere rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e dalle stesse, qualora risultino mendaci, potranno derivare le conseguenze penali di cui all'art. 76 del medesimo decreto.

In ogni caso di dichiarazioni mendaci, inoltre, la stazione appaltante, ferma restando l'applicazione dell'art. 80 del D.Lgs. n.50/2016, provvederà ad escludere il concorrente, ad escutere la garanzia e a trasmettere gli atti all'Autorità di Vigilanza per le eventuali sanzioni previste. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

In caso di irregolarità formali, non compromettenti la "par condicio" fra i partecipanti alla gara, la Provincia di Pesaro e Urbino e/o, per essa, la Commissione di gara, si riservano di richiedere ai partecipanti, ai sensi dell'art. 83 comma 9 del Codice, di completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati, con facoltà di assegnare, a tal fine, un termine perentorio entro cui i concorrenti dovranno far pervenire i detti completamenti e/o chiarimenti, pena l'esclusione dalla gara.

10) DICHIARAZIONI, VERIFICA DELLE CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE, FALSITA' IN ATTI E DICHIARAZIONI MENDACI

Dichiarazioni

Le istanze, le dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto di notorietà di cui agli artt.46 e 47 del D.P.R. n.445/2000, i certificati e ogni altro documento presentato dal concorrente in sede di gara devono essere redatti in lingua italiana o corredati di traduzione giurata.

L'autenticazione delle copie di atti e documenti deve essere ottenuta con le modalità previste dall'art.18 del D.P.R. n. 445/2000.

La dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà di cui all'art.47 del D.P.R. n.445/2000 può riguardare anche il fatto che la copia di un atto o documento sia conforme all'originale (art.19 del decreto citato).

Le istanze e le dichiarazioni di cui al primo capoverso, sono sottoscritte dall'interessato e presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, ai sensi dell'art.38 del D.P.R. n.445/2000.

La Provincia ha predisposto i moduli necessari per la redazione delle dichiarazioni sostitutive ai sensi dell'art.48 del D.P.R. n.445/2000 e, pertanto, se ne consiglia l'utilizzo al fine di ridurre al



minimo le esclusioni dalla gara per irregolarità.

Verifica delle condizioni di partecipazione

La verifica della sussistenza delle condizioni di partecipazione (possesto dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario) avviene, ai sensi dell'articolo 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'Autorità Anticorruzione con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012.

Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare devono registrarsi al sistema AVCpass e acquisire il "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2, della succitata delibera, da produrre in sede di partecipazione alla gara assieme alla documentazione amministrativa.

In ogni caso, qualora si riscontrassero inadeguatezze del sistema, la Provincia si riserva la possibilità di effettuare le verifiche in via documentale.

Falsità in atti e dichiarazioni mendaci

Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal D.P.R. n. 445/2000 è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia (art.76 del decreto citato).

Pertanto, qualora l'esito delle verifiche delle condizioni di partecipazione non confermi le dichiarazioni del concorrente, quest'ultimo sarà escluso dalla gara con conseguente applicazione delle sanzioni previste dal sopra richiamato art.76.

11) ESECUZIONE DELL'APPALTO

Integrazione dei servizi

Il Comune di Mondavio si riserva la facoltà di ridurre o ampliare l'entità delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, alle stesse condizioni del contratto originario, ai sensi dell'art. 106, comma 12 del D.lgs. n. 50/2016.

Sanzioni e penalità

L'aggiudicatario, nell'esecuzione del servizio oggetto di appalto, ha l'obbligo di uniformarsi a tutte le disposizioni di legge, regolamenti, al Capitolato d'appalto ed alle disposizioni presenti e future emanate dal Comune di Mondavio.

Per gli inadempimenti agli obblighi imposti, nell'esecuzione del servizio possono essere applicate delle sanzioni così come previsto dall'art. 11 del Capitolato Speciale d'Appalto.

Subappalto

I servizi dovranno essere eseguiti direttamente dall'aggiudicatario e il contratto non potrà essere ceduto, a pena di nullità, ai sensi dell'art.105, comma 1, del D.Lgs. n.50/2016.

Il subappalto data la particolare natura del servizio è vietato.



Obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro

Nell'esecuzione dell'appalto l'affidatario è tenuto al rispetto degli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi e dalle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X del D.Lgs. n.50/2016 (art.30, comma 3, del decreto citato).

Clausola Sociale

Ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs. n. 50/2016 e al fine di promuovere la stabilità occupazionale del personale impiegato, l'impresa aggiudicataria si obbliga ad utilizzare in via prioritaria il personale attualmente occupato ove questi accetti, a condizione che il numero e la qualifica degli stessi siano armonizzabili con l'organizzazione d'impresa del concorrente aggiudicatario e con le esigenze tecnico-organizzative previste per l'esecuzione del servizio. L'aggiudicatario dovrà applicare i contratti collettivi di cui all'art. 51 del D.lgs. n. 81 del 15 giugno 2015.

Disciplina sul lavoro

L'affidatario applica al personale impiegato nei lavori oggetto del presente appalto il contratto collettivo nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni di lavoro stipulato dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e quelli il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto dell'appalto o della concessione svolta dall'impresa anche in maniera prevalente (art.30, comma 4, del D.Lgs. n.50/2016).

Disciplina economica

Per la disciplina economica si rinvia all' art. 8 del Capitolato speciale d'appalto in quanto compatibile con la normativa vigente in materia.

1.2) PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto sarà affidato ai sensi degli artt. 3, comma 1 lett. sss), 35, 60, 95 comma 3 lett. a), 97 comma 3 del D.Lgs. n.50/2016 ovvero mediante procedura aperta, seguendo il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, con esclusione delle offerte in aumento e valutazione della congruità delle offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori a quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal presente disciplinare di gara.

L'aggiudicazione potrà avvenire anche in presenza di una sola offerta ammissibile e valida, se ritenuta dalla stazione appaltante conveniente e idonea in relazione all'oggetto del contratto.

E' facoltà della Provincia e del Comune di Mondavio di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto e/o per ragioni



di pubblico interesse.

L'aggiudicazione avverrà previa verifica, in applicazione degli articoli da 80 a 83 del D.Lgs. n.50/2016, della sussistenza dei seguenti presupposti:

- conformità dell'offerta ai requisiti, alle condizioni e ai criteri indicati nel bando di gara e nei documenti di gara;
- provenienza dell'offerta da un offerente che non è escluso ai sensi dell'art.80 del D.Lgs. n.50/2016 e che soddisfa i criteri di selezione fissati nel bando di gara ai sensi dell'art.83 del medesimo decreto;
- soddisfazione dell'offerta degli obblighi di cui all'art.30, comma 3, del D.Lgs. n.50/2016.

Sono considerate **inammissibili**, ai sensi dell'art.59 del D.Lgs. n.50/2016, le offerte:

- a) in relazione alle quali la commissione giudicatrice ritenga sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi;
- b) che non hanno la qualificazione necessaria;
- c) il cui prezzo supera l'importo posto dall'amministrazione aggiudicatrice a base di gara, stabilito e documentato prima dell'avvio della procedura di appalto.

Sono considerate **irregolari**, ai sensi dell'art.59 del D.Lgs. n.50/2016, le offerte:

- a) che non rispettano i documenti di gara;
- b) che sono state ricevute in ritardo rispetto ai termini indicati nel bando o nell'invito con cui si indice la gara;
- c) che l'amministrazione aggiudicatrice ha giudicato anormalmente basse.
- d) Le **carenze di qualsiasi elemento formale** della domanda **possono essere sanate** attraverso la procedura di **soccorso istruttorio di cui all'art.83, comma 9, del D.Lgs. n.50/2016.**

In particolare l'art.83, comma 9, del D.Lgs. n.50/2016 dispone che le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di **soccorso istruttorio** ovvero in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra **irregolarità essenziale degli elementi e del documento unico di gara di cui all'art. 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica**, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono **irregolarità essenziali non sanabili** le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Saranno inoltre **escluse** le offerte parziali, indeterminate, plurime, condizionate, in diminuzione o riferite ad offerta relativa ad altra gara o in variante.

13) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE



L'appalto sarà aggiudicato all'offerta che avrà conseguito la somma più elevata dei punteggi attribuiti per l'offerta tecnica e per l'offerta economica secondo il metodo di valutazione di seguito descritto.

Il punteggio, considerando quello massimo di 100 punti, sarà attribuito in base ai seguenti elementi di valutazione:

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTI
OFFERTA TECNICA	Max 70
OFFERTA ECONOMICA	Max 30
Totale	100

All'**offerta tecnica** verrà assegnato un punteggio massimo di **70 punti su 100** sulla base dei seguenti criteri:

Il progetto dovrà essere redatto in lingua italiana, il più possibile chiaro ed esaustivo, consisterà nella presentazione di una **relazione costituita da un numero massimo di 20 (venti) cartelle** numerate progressivamente (esclusi gli eventuali copertina, indice e allegati) redatte in foglio formato A4, carattere Times New Roman, dimensione 12, interlinea 1,5) che descrive la proposta del servizio.

Potranno essere inseriti eventuali allegati quali schemi esemplificativi, organigrammi e tabelle utili a facilitare la comprensione della proposta.

Il progetto complessivo del presente appalto dovrà essere articolato secondo lo stesso ordine degli elementi di valutazione tecnica di cui al presente disciplinare.

Nella formulazione del progetto, il concorrente dovrà sviluppare in forma sintetica ed esaustiva i singoli elementi, tenendo conto degli standard minimi previsti dal Capitolato d'oneri, migliorabili dal concorrente:

- A) ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO:
MAX 30 PUNTI
- B) PIANO DI MANUTENZIONE ORDINARIA/STRAORDINARIA DEGLI AUTOMEZZI:
MAX 15 PUNTI
- C) SERVIZI AGGIUNTIVI E PROPOSTE MIGLIORATIVE:
MAX 15 PUNTI
- D) ESPERIENZA PROFESSIONALE DEGLI AUTISTI/DEL PERSONALE ASSISTENTE:
MAX 10 PUNTI

CRITERI E SUB CRITERI	PUNTI
A) ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO	Max 30 punti



<p>A.1 Esecuzione del servizio Verranno valutate a titolo esemplificativo e non esaustivo: descrizione organizzativa del servizio, sistema di controllo sullo svolgimento del servizio, controllo e verifica della sicurezza, gestione del personale (max 20 punti)</p> <p>A.2 Continuità del servizio: Verranno valutate le modalità e le misure adottate per garantire la continuità del servizio anche di fronte a circostanze impreviste ed alle emergenze. (max 10 punti)</p>	
<p>B) PIANO DI MANUTENZIONE ORDINARIA/STRAORDINARIA DEGLI AUTOMEZZI</p>	Max 15 punti
<p>B.1 Tempistica e modalità manutenzione ordinaria (max 10 punti) Verrà valutato sia il piano contenente la tempistica della pulizia dei mezzi sia il piano contenente le modalità della pulizia in tutte le sue forme e sfaccettature.</p> <p>B.2 Tempistica e modalità manutenzione straordinaria (max 5 punti) Verrà valutato il piano contenente le modalità di esecuzione della stessa.</p>	
<p>C) SERVIZI AGGIUNTIVI E PROPOSTE MIGLIORATIVE</p> <p>C.1 modalità del controllo sulla qualità del servizio e sul grado di soddisfazione delle famiglie (max 5 punti)</p> <p>C.2 utilizzo di strumenti informatici e/o simili (max 3 punti)</p> <p>C.3 disponibilità ad effettuare ulteriori gite scolastiche e disponibilità gite con bus Gran Tusimo (max 3 punti)</p> <p>C.4 proposte migliorative senza alcun onere per il Comune di Mondavio (max 4 punti)</p>	Max 15 punti
<p>D) ESPERIENZA PROFESSIONALI DEGLI AUTISTI E DEL PERSONALE DI ASSISTENZA</p>	Max 10 punti
<p>D.1 Sarà oggetto di valutazione il numero degli autisti e del personale di assistenza che il concorrente intende impegnare nel servizio con esperienza di almeno tre anni scolastici nell'attività di trasporto scolastico e di almeno due anni nell'attività di assistenza sugli scuolabus. (max 10 punti)</p>	



L'attribuzione del punteggio relativo all'offerta tecnica verrà attribuito dalla Commissione giudicatrice, dopo aver vagliato quanto presentato dai concorrenti, attraverso l'assegnazione di coefficienti di giudizio variabili (da 0 a 1) da moltiplicare per i punteggi massimi a disposizione per ogni singolo elemento o sub elemento con la seguente scala di valori: avverrà sulla base dei criteri che seguono:

La Commissione di gara valuterà i singoli elementi dell'Offerta tecnica (proposte di cui ai punti A – B- C – D) assegnando a ciascuna offerta un coefficiente compreso tra 0 e 1.

Coefficienti di giudizio/valutazione

COEFFICIENTE	VALUTAZIONE
Coefficiente 1,0	Giudizio OTTIMO
Coefficiente 0,8	Giudizio BUONO
Coefficiente 0,6	Giudizio SUFFICIENTE
Coefficiente 0	Giudizio INSUFFICIENTE

La valutazione complessiva di ciascun criterio e/o sottocriterio sarà il risultato del seguente procedimento:

- sommatoria della valutazione espressa da ciascun membro della commissione secondo la griglia di cui sopra;
- tale sommatoria sarà moltiplicata per il voto massimo attribuito al criterio e/o subcriterio oggetto di valutazione;
- il risultato di cui al punto b) verrà diviso per il numero dei componenti la commissione di gara.

Soglia di sbarramento: per poter accedere alla fase successiva relativa alla valutazione dell'offerta economica, il concorrente dovrà ottenere un punteggio complessivo pari ad almeno **42/70**. Pertanto il mancato raggiungimento del punteggio minimo comporterà la mancata apertura dell'offerta economica.

La somma che ne risulterà determina il punteggio totale attribuito all' offerta tecnica.

OFFERTA ECONOMICA (max 30 punti)

Ai fini dell'attribuzione del punteggio si procederà assegnando punti 30 (trenta) all'**offerta economica** del concorrente che presenterà il prezzo più basso rispetto all'importo a base d'asta, mentre alle altre offerte economiche presentate dai concorrenti si procederà assegnando



punteggi decrescenti calcolati in misura inversamente proporzionale al prezzo più basso secondo la seguente formula matematica:

Per l'attribuzione del punteggio relativo alla valutazione delle offerte economiche, la Commissione procederà all'assegnazione del punteggio secondo la seguente modalità:

<p>Offerta Economica</p> <p>Prezzo offerto in sede di gara.</p> <p>Il punteggio sarà assegnato applicando la seguente formula: punteggio = $30 \times P_{Min} / P_{Off}$ dove: punteggio offerta "n" P_{Min} = Prezzo minimo offerto, al netto degli oneri non soggetti a ribasso. P_{Off} = Prezzo offerto ditta in esame, al netto degli oneri non soggetti a ribasso.</p>	<p>30</p>
--	------------------

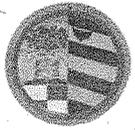
L'offerta economica indica il prezzo offerto IVA esclusa ed è comprensiva di tutti i servizi richiesti in appalto e delle migliorie proposte.

Per il calcolo di tutti i punteggi relativi all'offerta tecnica e all'offerta economica verranno utilizzati due decimali arrotondando il secondo decimale all'unità superiore qualora il terzo decimale sia uguale o superiore a 5.

In caso di discordanza tra le indicazioni in cifre e quelle in lettere avrà valore quella più conveniente per il Comune.

L'Offerta economica dovrà essere corredata a pena di inammissibilità da dichiarazione dell'offerente attestante che nella sua formulazione si è tenuto conto dei costi del lavoro, degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, di previdenza e di assistenza. Il prezzo offerto dovrà essere comprensivo di tutte le spese che l'aggiudicatario dovrà sostenere per l'esecuzione del servizio nessuna esclusa ad eccezione dell'I.V.A..

Per il calcolo del prezzo e di tutti i punteggi relativi all'offerta tecnica e all'offerta economica verranno utilizzati due decimali arrotondando il secondo decimale all'unità superiore qualora il terzo decimale sia uguale o superiore a 5.



14) VALIDITÀ E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta dovrà pervenire, pena l'esclusione, in plico chiuso idoneamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura dal legale rappresentante, e, comunque, in modo da garantire l'integrità del plico stesso senza che sorga dubbio alcuno sulla sua eventuale manomissione, contenente la Documentazione Amministrativa e l'Offerta Tecnica e l'Offerta Economica, al seguente indirizzo: SUA STAZIONE UNICA APPALTANE – PROVINCIA DI PESARO E URBINO – P.O. Appalti e Contratti - Viale Gramsci n.4 - 61121 PESARO - entro il termine perentorio delle

ore 12.00 del giorno 31 LUGLIO 2017

Le offerte dovranno essere inoltrate a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, ovvero postacelere, ovvero mediante consegna a mano all'Ufficio Relazioni con il Pubblico (che rilascerà apposita ricevuta) con avviso che oltre detto termine nessuna altra offerta sarà valida anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerte precedenti, che non sarà consentita, in sede di gara, la presentazione di nuova offerta, che non saranno ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o in aumento o con riferimento ad offerta relativa ad altra gara.

Resta inteso che il recapito del plico rimane a esclusivo rischio del mittente e, ove per qualsiasi motivo lo stesso non pervenisse in tempo utile, l'Amministrazione Provinciale non si assume responsabilità alcuna e l'offerta sarà **esclusa**. Non fa fede la data del timbro postale. Nessun rimborso spetterà ai concorrenti per eventuali spese di partecipazione alla presente gara.

Il plico, pena l'esclusione, dovrà recare all'esterno:

- 1) l'intestazione del mittente e l'indirizzo dello stesso, completo di telefono, fax, e-mail e P.IVA (in caso di raggruppamenti sul plico dovrà essere indicato il nominativo di tutti i soggetti facenti capo al raggruppamento, con specificazione dei ruoli di mandatario e mandante);
- 2) l'indicazione relativa all'oggetto della gara: **"Comune di Mondavio: Servizio di trasporto scolastico periodo 01.09.2017-31.08.2020 – CIG 709287057C"**
 - 1) la dicitura **"NON APRIRE"**.

Il plico, pena l'esclusione, dovrà contenere:

- 1) una busta contenente la documentazione amministrativa, recante il mittente e la dicitura **"Busta A - Documentazione Amministrativa"**;
- 2) una busta contenente l'offerta tecnica, recante il mittente e la dicitura **"Busta B - Offerta Tecnica"**;



- 3) una busta contenente l'offerta economica, recante il mittente e la dicitura "**Busta C - Offerta Economica**".

Le buste "A", "B" e "C" dovranno, pena l'esclusione, essere chiuse, idoneamente sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura dal legale rappresentante e, comunque, presentate in modo tale da garantire l'integrità delle buste stesse senza che sorga dubbio alcuna sulla loro eventuale manomissione.

15) BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il concorrente deve inserire nel plico la seguente documentazione:

- 1) **Istanza di partecipazione alla gara e dichiarazioni integrative**, pena l'esclusione, redatta in conformità al contenuto del modello *Allegato A* al presente bando, redatta in bollo da € 16,00 e indirizzata alla SUA Provincia di Pesaro e Urbino.
- L'istanza, a pena di esclusione, deve essere sottoscritta:
- in caso di partecipazione in forma singola, dal legale rappresentante del concorrente;
 - in caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, GEIE, già costituito o da costituire, dai rappresentanti legali di ciascuna impresa raggruppata, consorziata o aggregata che partecipa alla gara;
 - in caso di consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro, consorzi tra imprese artigiane o consorzi stabili, dal legale rappresentante del consorzio e dai legali rappresentanti di tutti gli operatori indicati come esecutori dell'appalto;
 - in caso di aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete:
 - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 aprile 2009, n.33, dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
 - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

La sottoscrizione dovrà essere autenticata ai sensi di legge ovvero, in alternativa, dovrà essere allegata fotocopia semplice di un documento d'identità del sottoscrittore ai sensi del D.P.R.



n.445/2000.

Qualora l'istanza fosse sottoscritta da un procuratore, deve essere allegata, a pena di esclusione, la relativa procura notarile (generale o speciale). in originale o in copia conforme.

Le irregolarità relative all'istanza di partecipazione sono da ritenersi essenziali ma sanabili e, pertanto, danno luogo al pagamento della sanzione pecuniaria pari all'uno per mille del valore della gara.

- 2) **Documento di gara unico europeo (per brevità DGUE)**, pena l'esclusione, consistente in una dichiarazione formale da parte dell'operatore economico di non trovarsi in una delle situazioni di esclusione di cui all'art.80 del D.Lgs. n.50/2016 e di soddisfare i criteri di selezione di cui all'art.83 del D.Lgs. n.50/2016, redatta in conformità al contenuto del modello ***Allegato B*** al presente disciplinare, **presentata e sottoscritta in forma cartacea dai soggetti con le modalità di cui al precedente punto.**

Il documento di gara unico europeo potrà essere compilato in forma cartacea oppure in formato elettronico, avvalendosi di sistemi nazionali informatizzati all'uopo dedicati ovvero del servizio DGUE elettronico messo, gratuitamente, a disposizione dalla Commissione europea in favore delle Amministrazioni o Enti aggiudicatori e degli operatori economici (link: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/esp/filter?lang=it>). Si precisa che il formato elettronico dovrà essere aggiornato al contenuto del modello *Allegato B* messo a disposizione da questa Provincia. Tale servizio consente di compilare il DGUE in forma elettronica, in caso di procedure che ammettano l'utilizzo dei mezzi di comunicazione elettronici, o di stampare il documento compilato elettronicamente per ottenerne una versione cartacea da utilizzare in tutti gli altri casi.

Gli operatori economici possono riutilizzare il DGUE compilato e utilizzato in una procedura di appalto precedente, purché confermino che le informazioni ivi contenute siano ancora valide e siano pertinenti rispetto alla procedura nel corso della quale intendono riutilizzare il DGUE. Il modo più semplice di procedere, è inserire le informazioni nel DGUE avvalendosi delle funzionalità messe appositamente a disposizione per mezzo del citato servizio DGUE elettronico. Sarà, ovviamente, possibile riutilizzare le informazioni anche mediante altre forme di recupero dei dati (ad esempio, copia - incolla), contenuti negli strumenti elettronici (pc, tablet, server...) dell'operatore economico precedente.

L'operatore economico che partecipa **per proprio conto** e che **non fa affidamento** sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione **deve compilare un solo DGUE.**

L'operatore economico che partecipa **per proprio conto** ma che **fa affidamento** sulle capacità di uno o più altri soggetti deve assicurarsi che l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore riceva, insieme al proprio DGUE, un DGUE distinto che riporti le informazioni pertinenti (Cfr. **avvalimento - parte II, sezione C**) per ciascuno dei soggetti interessati.

Gli operatori economici che partecipano con le forme previste ai sensi dell'art. 45, comma 2, lettera d), e), f), g) e dell'art. 46, comma 1, lettera e) del D.Lgs. n.50/2016, dovranno



presentare un DGUE distinto per ciascun operatore partecipante e recante le informazioni richieste dalle parti da II a VI.

I consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettera b) e c) ed all'art. 46, comma 1, lettera f) del D.Lgs. n.50/2016, dovranno presentare DGUE compilati, separatamente, dal consorzio e dalle consorziate esecutrici ivi indicate. Pertanto, nel DGUE deve essere indicata la denominazione degli operatori economici facente parte del consorzio che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.

Si evidenzia, per una corretta compilazione, che nella **parte II sezione B** devono essere indicate le generalità complete (**nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale**) di **tutti i soggetti in carica e cessati indicati all'art. 80 comma 3 del D.Lgs. n.50/2016** ivi compresi i procuratori e gli institori.

Per maggiori informazioni sul DGUE si rinvia al Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione Europea del 05/01/2016 e alla Circolare del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti 18/07/2016 n.3.

Le irregolarità relative al DGUE sono da ritenersi essenziali ma sanabili e, pertanto, danno luogo al pagamento della sanzione pecuniaria pari all'uno per mille del valore della gara.

- 3) **Garanzia provvisoria pari ad € 7.680,00 (euro settemilaseicentottanta e virgola zero centesimi di euro)** (corrispondente al **2%** del prezzo base), pena l'esclusione, sotto forma di cauzione o fideiussione a scelta dell'offerente, predisposta secondo le modalità di cui all'art. 93 del D.Lgs. n.50/2016.

La cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso la tesoreria comunale di Mondavio sul c/c corrispondente al seguente codice IBAN: IT IT71L0605500000003965 o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore del Comune.

La garanzia fideiussoria a scelta dell'offerente:

- a) può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgano in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che siano sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa,
- b) deve essere predisposta sulla base delle schede tecniche contenute nell'allegato al Decreto del Ministero delle Attività Produttive 12 Marzo 2004 n.123, pubblicato sulla



G.U.R.I. n.89/L dell'11/5/2004 – Supplemento ordinario alla "Gazzetta Ufficiale" n.109 dell'11/5/2004 – Serie Generale,

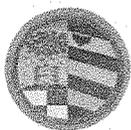
- c) deve avere validità per almeno 180 giorni decorrenti dal termine ultimo di presentazione dell'offerta,
- d) deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante,
- e) **deve individuare quale beneficiario il Comune di MONDAVIO, P.zza Giacomo Matteotti, 2 – 61040 Mondavio (PU) – C.F. 81001630417 - P.IVA 00349150417**
- f) in caso di costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o GEIE, deve essere intestata a tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento.
- g) in caso di costituito raggruppamento temporaneo o consorzio o GEIE, deve essere intestata al mandatario con espressa indicazione che il soggetto garantito è il raggruppamento ovvero il consorzio ovvero il GEIE.

La garanzia fideiussoria può essere prodotta anche in formato digitale nel rispetto delle seguenti modalità previste dal D.Lgs. n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione digitale) ovvero mediante:

- 1) la diretta produzione del documento informatico, ossia il file in formato p7m registrato su supporto informatico con firme digitali del contraente e del garante;
- 2) oppure, la produzione di copia su supporto cartaceo del documento informatico, la quale sostituisce ad ogni effetto l'originale da cui è tratto se la sua conformità all'originale in tutte le sue componenti è attestata da un pubblico ufficiale a ciò autorizzato.

Alla luce del parere dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 26 del 23 febbraio 2012, si precisa che l'autenticità della polizza o della firma digitale non può essere riscontrata dalla Commissione "ab externo" attraverso il collegamento al sito istituzionale del garante per la verifica del codice di controllo ivi riportato, trattandosi di soggetto terzo estraneo alla procedura di gara.

L'importo della garanzia, del suo eventuale rinnovo e della garanzia definitiva è ridotto delle percentuali previste dall'art. 93, comma 7, del D.Lgs. n.50/2016, se l'operatore economico, in sede di offerta, dichiara di voler fruire di tali benefici, dimostri il possesso dei relativi requisiti e lo documenti nei modi prescritti dalle norme vigenti. (In caso di raggruppamento temporaneo orizzontale: il certificato di qualità dovrà essere posseduto da tutti gli operatori economici facenti parte del raggruppamento – in caso di raggruppamento temporaneo verticale: il certificato di qualità dovrà essere posseduto da tutti gli operatori economici facenti parte del raggruppamento ovvero se solo alcuni operatori



economici sono in possesso della certificazione di qualità, essi potranno godere del beneficio della riduzione sulla garanzia per la quota ad essi riferibile).

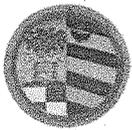
La garanzia provvisoria presentata dall'aggiudicatario sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto, mentre quella dei non aggiudicatari sarà svincolata entro trenta giorni dall'aggiudicazione con l'atto con cui si comunica l'aggiudicazione stessa.

Le irregolarità relative alla costituzione della garanzia provvisoria sono da ritenersi essenziali ma sanabili e, pertanto, danno luogo al pagamento della sanzione pecuniaria pari all'uno per mille del valore della gara.

- 4) **Dichiarazione di impegno del garante a rinnovare la garanzia per ulteriori 180 giorni**, ai sensi dell'art. 93, comma 5, del D.Lgs. n.50/2016, nel caso in cui alla scadenza di validità della garanzia provvisoria non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione (in caso di costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, deve essere intestata a tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento o consorzio, pena l'esclusione; in caso di costituito raggruppamento temporaneo o consorzio o GEIE, deve essere intestata al mandatario con espressa indicazione che il soggetto garantito è il raggruppamento ovvero il consorzio ovvero il GEIE, pena l'esclusione).
- 5) **Dichiarazione di impegno da parte di un fideiussore**, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria ovvero in caso di garanzia provvisoria presentata in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato, **a rilasciare, qualora l'offerente risultasse affidatario, la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto** di cui agli artt. 103 e 104 del D.Lgs. n.50/2016 (in caso di costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, deve essere intestata a tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento o consorzio, pena l'esclusione; in caso di costituito raggruppamento temporaneo o consorzio o GEIE, deve essere intestata al mandatario con espressa indicazione che il soggetto garantito è il raggruppamento ovvero il consorzio ovvero il GEIE, pena l'esclusione).

La presente dichiarazione non è richiesta alle micro imprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese (ex art. 93 comma 8 D.lgs 50/2016).

- 6) **Attestazione, pena l'esclusione, dell'avvenuto versamento del contributo a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione pari ad € 35,00**, dovuto ai sensi dell'art. 1 comma



65, della Legge n. 266 del 23/12/2005, nella misura prevista dall'art.2 della delibera 22 dicembre 2015 della medesima Autorità e secondo la procedura di seguito descritta.

Per eseguire il pagamento è necessario iscriversi on-line al Servizio Riscossione Contributi (<http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/ServizioRiscossioneContributi>).

L'operatore economico deve collegarsi al Servizio Riscossione Contributi con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la procedura alla quale intende partecipare. Il sistema consente le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

- on-line mediante carta di credito dei circuiti Visa e Visa Electron (con la gestione del protocollo "certified by"), MasterCard (con la gestione del protocollo "secure code"), Diners, American Express. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento (da stampare e allegare all'offerta) all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta resterà disponibile accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" sul Servizio Riscossione Contributi;
- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio Riscossione Contributi, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. L'operatore economico al momento del pagamento deve verificare l'esattezza dei dati riportati sullo scontrino rilasciato dal punto vendita (il proprio codice fiscale e il CIG della procedura alla quale intende partecipare). Lo scontrino dovrà essere allegato, in originale, all'offerta.

Per i soli operatori economici esteri, è possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 77 0 01030 03200 0000 04806788 - BIC: PASCITMMROM) intestato all'Autorità Nazionale Anticorruzione.

La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante (p.e. VAT number) e il CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare.

L'operatore economico estero deve allegare all'offerta la ricevuta del bonifico effettuato.

La mancata dimostrazione dell'avvenuto versamento è causa di esclusione dalla gara.

7) **PASSOE** rilasciato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione.

L'operatore economico, al fine di permettere alla Provincia di verificare le condizioni di partecipazione attraverso la Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici utilizzando il sistema AVCPass con le modalità previste dalla deliberazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 111 del 20 dicembre 2012, deve produrre la stampa del documento detto PASS dell'Operatore Economico (PassOE).

Per la generazione di tale documento è necessario che ciascun operatore economico



partecipante, assoggettabile alla verifica dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico finanziario, abbia un proprio amministratore iscritto ed abilitato ad operare sul sistema AVCPOE dell'Autorità con profilo di "Amministratore dell'operatore economico".

È pertanto onere dell'operatore economico attivarsi tempestivamente e coerentemente con le scadenze delle procedure di gara e registrarsi obbligatoriamente al sistema accedendo all'apposito link sul portale ANAC (Servizi ad accesso riservato - AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute ai fini dell'ottenimento del PassOE.

- 8) In caso di costituendo raggruppamento temporaneo o costituendo consorzio ordinario di concorrenti o GEIE, pena l'esclusione, una **dichiarazione di intenti** sottoscritta dal legale rappresentante di ciascun soggetto partecipante al raggruppamento e con allegata fotocopia semplice di un documento d'identità del sottoscrittore ai sensi del D.P.R. n.445/2000, che indichi **(a)** l'intenzione di costituirsi in raggruppamento (e la tipologia del raggruppamento prescelto) o consorzio con l'indicazione del soggetto mandatario e dei mandanti **(b)** l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza al mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti **(c)** l'impegno a conformarsi alla disciplina prevista dall'art. 48 del D.Lgs. n.50/2016 **(d)** la quota di partecipazione al raggruppamento **(e)** il dettaglio delle parti del servizio che ogni soggetto facente parte del raggruppamento o consorzio intende eseguire.

Le irregolarità relative alla dichiarazione di intenti sono da ritenersi essenziali ma sanabili.

- 9) In caso di costituito raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o GEIE, pena l'esclusione, la **scrittura privata autenticata di costituzione del raggruppamento**, secondo quanto indicato all'art.48, commi 12 e 13, del D.Lgs. n.50/2016 e una dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante di ciascun operatore economico raggruppato o consorziato e con allegata fotocopia semplice di un documento d'identità del sottoscrittore ai sensi del D.P.R. n.445/2000, contenente **(a)** l'indicazione della quota di partecipazione al raggruppamento e **(b)** l'indicazione dettagliata delle parti del servizio che ogni soggetto facente parte del raggruppamento o consorzio intende eseguire.

Le irregolarità relative alla suddetta dichiarazione sono da ritenersi essenziali ma sanabili e, pertanto, danno luogo al pagamento della sanzione pecuniaria pari all'uno per mille del valore della gara.

- 10) In caso di consorzi stabili o consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro o consorzi tra imprese artigiane l'atto costitutivo e una **dichiarazione** sottoscritta dal legale rappresentante di ciascun operatore economico consorziato e con allegata fotocopia semplice di un documento d'identità del sottoscrittore ai sensi del D.P.R. n.445/2000, contenente l'indicazione delle parti delle lavorazioni che ogni consorziato intende eseguire.



Le irregolarità relative alla suddetta dichiarazione sono da ritenersi essenziali ma sanabili.

12) Documentazione richiesta dall'art. 89 del D.Lgs. n. 50, qualora il concorrente intenda far ricorso all'istituto dell'**avvalimento**.

Si evidenzia che qualora la suddetta documentazione fosse sottoscritta da un **procuratore**, il concorrente dovrà allegare, pena l'esclusione, apposita documentazione a comprova quali visura camerale ovvero atto notarile (in originale o copia conforme all'originale).

Qualora i concorrenti non utilizzino i modelli predisposti dalla SUA Provincia di Pesaro e Urbino, la documentazione presentata dovrà riportare tutte le dichiarazioni presenti nei modelli stessi.

La SUA Provincia di Pesaro e Urbino si riserva la facoltà di verificare, nei confronti dei concorrenti, la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese in sede di gara mediante l'acquisizione dei relativi certificati e tramite accertamenti d'ufficio. Qualora tali verifiche non confermino le dichiarazioni rese, si procederà all'esclusione dalla gara, all'incameramento della cauzione provvisoria e alle necessarie comunicazioni alle competenti autorità. Tali verifiche verranno effettuate anche nei confronti dell'aggiudicatario e qualora quanto dichiarato in sede di gara non corrisponda a quanto risulti dai certificati e/o documenti prodotti e/o a quanto accertato d'ufficio dalla SUA Provincia di Pesaro e Urbino, si procederà alla revoca dell'aggiudicazione, all'incameramento della cauzione provvisoria e alle necessarie comunicazioni alle competenti autorità. Si fa presente che in caso di dichiarazioni non veritiere troveranno applicazione le sanzioni previste dal D.P.R. n.445/2000.

NOTA BENE

La documentazione amministrativa, pena l'esclusione, non dovrà contenere alcuna indicazione di tipo economico con riferimento all'offerta presentata.

16) BUSTA B – OFFERTA TECNICA

Il concorrente deve inserire nella busta "**Busta B - Offerta Tecnica**", pena l'esclusione, la relazione tecnica di descrizione della proposta di servizio.

Potranno essere inseriti eventuali allegati quali schemi esemplificativi, organigrammi, tabelle utili a facilitare la comprensione del progetto. Le certificazioni di organismi accreditati o istituti indipendenti possono essere presentate in fotocopia semplice. La mancata presentazione della documentazione, delle certificazioni e dichiarazioni all'interno di questa busta, comporterà la mancata attribuzione del punteggio. Il progetto dovrà rispettare le prescrizioni del Capitolato ed essere immediatamente applicabile e realizzabile.



Il progetto dovrà essere redatto in lingua italiana, il più possibile chiaro ed esaustivo, consisterà nella presentazione di una **relazione costituita da un numero massimo di 20 (venti) cartelle** numerate progressivamente (esclusi gli eventuali copertina, indice e allegati) redatte in foglio formato A4, carattere Times New Roman, dimensione 12, interlinea 1,5) che descrive la proposta del servizio.

Potranno essere inseriti eventuali allegati quali schemi esemplificativi, organigrammi e tabelle utili a facilitare la comprensione della proposta.

Il progetto complessivo del presente appalto dovrà essere articolato secondo lo stesso ordine degli elementi di valutazione tecnica di cui al presente disciplinare.

L'offerta tecnica **dovrà** essere sottoscritta:

- dal legale rappresentante del concorrente singolo o dell'operatore economico mandatario in caso di costituito raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti;
- dal legale rappresentante di ciascun operatore economico facente parte del costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti.

Nel caso in cui l'offerta sia sottoscritta da un procuratore, deve essere allegata, a pena di esclusione, copia della relativa procura notarile (generale o speciale), in originale o copia conforme.

Il progetto deve essere sottoscritto dal concorrente su ogni facciata; qualora sia composto da fogli rilegati, spillati, cuciti o in altro modo collegati stabilmente, e sia numerato con la formula «pagina n. X di n. Y», oppure «X/Y», oppure l'ultima pagina riporti l'indicazione «relazione composta da n. Y pagine» (dove X è il numero di ciascuna pagina e Y il numero totale della pagine della singola relazione), è sufficiente che la sottoscrizione sia effettuata in chiusura sull'ultima pagina.

Al concorrente aggiudicatario e ai concorrenti che, a seguito, dell'espletamento della procedura di gara, non risulteranno aggiudicatari, nulla sarà dovuto, a qualsiasi titolo, per lo svolgimento delle proposte presentate e di ogni altro servizio, onere o prestazione resosi necessario al fine della formulazione dell'offerta tecnica.

N.B.

L'offerta tecnica, pena l'esclusione, non dovrà contenere alcuna indicazione di tipo economico con riferimento all'offerta presentata.

17) BUSTA B - OFFERTA ECONOMICA

Il concorrente deve inserire nella busta "**Busta B – Offerta Economica**", pena l'esclusione,



l'offerta redatta in carta da bollo da e. 16,00 (euro sedici/00) e in conformità al contenuto dell'**Allegato C** al presente disciplinare.

L'offerta economica dovrà indicare:

- **il prezzo offerto in ribasso** sull'importo posto a base di gara di €. 384.000,00 (IVA ed oneri di sicurezza esclusi). Il prezzo dovrà essere espresso in cifre ed in lettere ed in caso di discordanza tra il ribasso indicato in cifre e quello in lettere, sarà ritenuto valido quello più conveniente per il Comune.
- **Il proprio costo della manodopera, ricompresa comunque nel prezzo offerto la cui mancanza comporterà automaticamente l'esclusione dalla gara ex art. 95, c. 10 del D. lgs. 50/2016.**
- **I Contratti Collettivi Nazionali di Categoria applicati al personale impiegato per l'esecuzione delle prestazioni in appalto con indicazione dei costi orari e delle ore considerate.**
- **La stima presuntiva del costo degli oneri di sicurezza aziendali** inerenti i rischi specifici della propria attività d'impresa che è comunque ricompresa nel prezzo offerto (ART. 95 C.10 DEL d.Lgs. n. 50/2016).
- **Il regime IVA**

L'offerta economica, inoltre, dovrà essere redatta in lingua italiana e sottoscritta da:

- dal legale rappresentante del concorrente singolo o dell'operatore economico mandatario in caso di costituito raggruppamento temporaneo, GEIE, consorzio ordinario di concorrenti, consorzio stabile, consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro o consorzi tra imprese artigiane;
- dal legale rappresentante di ciascun operatore economico facente parte del costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti.

Nel caso in cui l'offerta sia sottoscritta da un procuratore, deve essere allegata, a pena di esclusione, copia della relativa procura notarile (generale o speciale), in originale o copia conforme.

L'offerta economica non potrà presentare correzioni valide se non controfirmate e, qualora fosse composta da più fogli, dovrà essere sottoscritta in ciascun foglio.

L'offerta si riterrà impegnativa per il concorrente per 180 giorni decorrenti dalla data di scadenza per la presentazione della stessa.

Non sono ammesse offerte in aumento, parziali, condizionate, indeterminate o riferite solo a parte delle prestazioni oggetto dell'appalto.



L'offerta economica verrà valutata al netto di Iva.

18) APERTURA DELLE OFFERTE

L'apertura delle offerte avverrà presso la sala "Giuseppe Mari" nella sede della Provincia di Pesaro e Urbino Viale Gramsci n. 4 - 61121 Pesaro alle ore **9.00 del giorno 08/08/2017**. Eventuali rettifiche al giorno e ora indicati saranno rese note mediante pubblicazione sul profilo di committente anche fino al giorno antecedente la data indicata.

In tale seduta pubblica il **seggio di gara** procederà:

- alla verifica della corretta e regolare presentazione dei plichi,
- all'apertura dei plichi e alla verifica della presenza e della regolare chiusura delle buste A - B - C,
- all'apertura delle buste A - Documentazione Amministrativa e alla verifica della documentazione ivi contenuta e del possesso delle condizioni di partecipazione in capo ai concorrenti al fine della loro ammissione alla gara sulla base delle dichiarazioni dagli stessi presentate,
- all'apertura delle buste B - Offerta Tecnica, alla verifica della presenza dei documenti obbligatori (e in caso di esito negativo all'esclusione del concorrente) e a siglare gli elaborati ivi contenuti,
- a siglare i lembi di chiusura delle buste C - Offerta Economica.

Esaurita la fase di ammissione dei concorrenti, in una o più **sedute riservate**, la Commissione giudicatrice procederà alla valutazione delle offerte tecniche, assegnando i relativi punteggi sulla base dei criteri, sub-criteri e fattori di ponderazione indicati nel presente disciplinare.

Successivamente, in **seduta pubblica**, la cui data sarà comunicata ai concorrenti tramite pec o fax entro le 24 ore precedenti, la Commissione:

- darà lettura dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche,
- procederà all'apertura delle buste C - Offerta Economica, darà lettura del ribasso offerto e attribuirà i relativi punteggi con le modalità indicate in precedenza.

La Commissione stilerà la proposta di graduatoria sulla base del punteggio complessivo ottenuto da ciascuna offerta e risultante dalla somma dei punteggi parziali attribuiti all'offerta tecnica e a quella economica e formulerà una proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio.

Qualora due o più offerte ottengano il medesimo punteggio, per assegnare le rispettive posizioni in graduatoria la Commissione procederà ai sensi dell'art.77 del R.D. n.827/1924.

La Commissione trasmetterà alla stazione appaltante la proposta di graduatoria con l'indicazione del concorrente aggiudicatario provvisorio.

La Commissione, nel corso della seduta pubblica in cui viene stilata la proposta di graduatoria, valuterà anche **la congruità delle offerte**.



Saranno ritenute anormalmente basse le offerte che presenteranno sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti, ai sensi dell'art. 97, comma 3, del D.Lgs. n.50/2016.

La verifica di tali offerte sarà effettuata secondo il procedimento previsto dall'art.97 del D.Lgs. n.50/2016.

In apposita seduta pubblica, che verrà comunicata ai concorrenti mediante pec o fax entro le 24 ore precedenti, la stazione appaltante dichiarerà l'anomalia delle offerte che all'esito della verifica siano risultate non congrue e dichiarerà l'aggiudicazione provvisoria in favore della migliore offerta ritenuta congrua.

Eventuale provvedimento di esclusione verrà notificato ai concorrenti ai sensi e nei termini di legge.

Non si darà luogo alla verifica di anomalia qualora sia stato ammesso alla gara un unico concorrente.

Ai sensi dell'art.95, comma 15, del D.Lgs. n.50/2016, ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, né per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte.

Delle operazioni di gara verrà redatto apposito verbale.

Il verbale di aggiudicazione non tiene luogo del contratto ai sensi dell'art. 88 del Regolamento sulla contabilità dello Stato, approvato con R.D. 23/05/1924 n.827, e, pertanto, la nascita del vincolo giuridico avverrà al momento della stipula formale del contratto nei termini previsti dall'art.32 del D.Lgs. n. 50/2016.

Informazioni riguardanti le sedute pubbliche nonché le relative convocazioni

Si invita a prestare attenzione al fatto che tutte le informazioni riguardanti le sedute pubbliche nonché le relative convocazioni saranno tempestivamente pubblicate sul profilo di committente. Tale pubblicazione avrà valore di notifica agli effetti di legge.

Partecipazione alle sedute pubbliche di gara

Alle sedute pubbliche potranno partecipare tutti i soggetti interessati.

Tuttavia per ciascun operatore economico concorrente (inteso quale soggetto singolo o R.T.I. o Consorzio) verrà dato atto nel verbale di gara della presenza di un solo rappresentante, il quale, a seguito di esibizione del documento di identità e degli atti a comprova della propria qualifica, avrà diritto di parola e potrà chiedere di verbalizzare le proprie osservazioni. Si specifica che per rappresentante si intende il titolare (se ditta individuale) o il legale rappresentante (se società o cooperativa) o il direttore tecnico o il soggetto che esibisca una procura o una delega idonee a



comprovare la propria legittimazione a presenziare in nome e per conto del concorrente.
Gli altri soggetti interessati potranno presenziare senza diritto di parola.

17) AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA E STIPULA DEL CONTRATTO

Terminate le operazioni di gara, la SUA Provincia di Pesaro e Urbino procederà nei confronti dell'aggiudicatario provvisorio alla verifica del possesso delle condizioni di partecipazione prescritte dalla documentazione di gara.

La proposta di aggiudicazione, così come risultante dal verbale di gara, verrà approvata con la determinazione dirigenziale di aggiudicazione definitiva dell'appalto.

L'aggiudicazione definitiva diventerà efficace dopo la verifica del possesso delle condizioni di partecipazione di cui sopra.

La comunicazione dell'aggiudicazione definitiva, ai sensi dell'art.76, comma 5, del D.Lgs. n.50/2016, ancorché sospesa nell'efficacia per la suddetta verifica, sarà immediatamente efficace nei confronti dei controinteressati (vedasi Adunanza Plenaria Consiglio di Stato, n. 32/2012).

La stipulazione del contratto avverrà decorsi i termini di cui all'art.32, commi 8 e seguenti, del D.Lgs. n.50/2016, previa presentazione della documentazione all'uopo necessaria, tra cui il deposito delle spese contrattuali ivi comprese l'imposta di bollo e di registro, la costituzione della garanzia definitiva e quant'altro verrà richiesto dal Comune di Mondavio.

La sottoscrizione del contratto avverrà in modalità elettronica con firma digitale e direttamente con il Comune di Mondavio.

Ai fini della stipula del contratto si applicano le disposizioni previste dal D.Lgs. n. 159/2011 in materia di prevenzione della delinquenza di stampo mafioso e di comunicazioni e informazioni antimafia.

Si informa, ai sensi dell'art.209, comma 2, D.Lgs. n.50/2016, che il contratto non conterrà la clausola compromissoria.

Le controversie su diritti soggettivi, derivanti dall'esecuzione del contratto, comprese quelle conseguenti al mancato raggiungimento dell'accordo bonario previsto dall'art.205 del D.Lgs. n.50/2016, sono devolute alla giurisdizione ordinaria del Tribunale di Pesaro.

18) INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

Avvertenze generali

1. La Provincia e il Comune di Mondavio si riservano con provvedimento motivato in cui vengono esplicitate le ragioni, ivi compresa la mancata realizzazione definitiva delle forme di finanziamento ovvero la non convenienza, l'inidoneità, l'incongruità o l'invalidità delle offerte presentate, la più ampia potestà discrezionale che consentirà loro di revocare, sospendere, annullare o rinnovare la procedura di gara, prorogare i termini di presentazione delle offerte,



non aggiudicare, non stipulare il contratto senza incorrere in responsabilità e/o azioni di richiesta danni, indennità o compensi di qualsiasi tipo, nemmeno ai sensi dell'art. 1337 e 1338 del c.c.

2. Il Comune di Mondavio si riserva di non procedere alla stipula del contratto nel caso in cui, nel frattempo, vengano attivate convenzioni CONSIP con parametri di qualità/prezzo più convenienti.
3. Con l'accettazione incondizionata delle clausole del Bando, del presente Disciplinare, del Capitolato Speciale d'Appalto e in generale di tutta la documentazione di gara, si intende implicita la dichiarazione del concorrente di essere perfettamente organizzato ed attrezzato, a "perfetta regola d'arte", per eseguire le prestazioni oggetto della presente gara.
4. Tutta la documentazione presentata dal concorrente in sede di gara sarà acquisita dalla Provincia e dal Comune di Mondavio e non verrà restituita.
5. Il Comune di Mondavio, qualora la presente procedura di gara andasse deserta o nessun operatore economico presenti offerta valida, si riserva la facoltà di affidare direttamente l'appalto a soggetto qualificato di fiducia.
6. In caso di eventuale contrasto tra le clausole del presente disciplinare e quelle del Capitolato, dovrà sempre essere accordata prevalenza alle prime, atteso che il Capitolato assolve alla preminente funzione di predeterminare l'assetto negoziale degli interessi dell'Amministrazione e dell'impresa aggiudicataria in seguito all'espletamento della gara e non di regolamentare direttamente la procedura selettiva (v. Consiglio di Stato Sez. V 29 agosto 2006 n. 503).
7. Il verbale di aggiudicazione non tiene luogo del contratto ai sensi dell'art. 88 del Regolamento sulla contabilità dello Stato, approvato con R.D. 23/05/1924 n.827, e, pertanto, la nascita del vincolo giuridico avverrà al momento della stipula formale del contratto nei termini previsti dall'art.32 del D.Lgs. n. 50/2016.
8. Prima dell'aggiudicazione definitiva la stazione appaltante procederà alla verifica del possesso dei requisiti e delle capacità dichiarati in sede di gara e all'acquisizione della documentazione prevista dal D.Lgs. n.50/2016.
9. L'aggiudicatario deve garantire in corso d'opera il permanere di tutti i requisiti richiesti per la partecipazione alla gara.
10. Successivamente all'aggiudicazione definitiva e prima della **sottoscrizione del contratto che avverrà direttamente con il Comune di Mondavio**, il soggetto aggiudicatario è tenuto a presentare:
 - garanzia definitiva ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016;
 - **polizza assicurativa ai sensi dell'art. 9 del Capitolato Speciale d'Appalto**
 - ad effettuare il versamento delle **spese contrattuali**.

La mancata costituzione della garanzia definitiva ed il mancato versamento delle spese contrattuali nei termini concessi dal Comune, non consentendo la stipula del contratto d'appalto nei termini stabiliti dalla normativa in vigore, potrà essere ritenuta mancanza di volontà da parte dell'aggiudicatario alla stipula del contratto, per cui il Comune potrà procedere ai sensi di quanto stabilito dall'art. 103, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016.



Obblighi Codice Comportamento

L'Aggiudicatario si impegna a rispettare e a far rispettare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici, approvato con DPR 62/2013, come integrato dalle disposizioni del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Mondavio. La mancata osservanza delle regole di condotta ivi contenute, comporta la risoluzione del presente contratto (art.1456 c.c.);

Tracciabilità dei pagamenti

Il contratto è soggetto alle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari, così come disciplinata dall'art. 3 e dall'art. 6 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e dall'art. 6 della Legge 17 dicembre 2010, n. 217 di conversione, con modificazioni, del Decreto Legge 12 novembre 2010, n. 187.

Pubblicazione documentazione di gara

Il bando di gara verrà pubblicato sulla G.U.R.I. - V Serie Contratti Pubblici N. 78 del **10 LUGLIO 2017**, sul profilo di committente, sul sito istituzionale del Comune di Mondavio, sul sito del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti (ai sensi del Decreto del Ministero dei LL.PP. 06.04.2001 n. 20 e ai sensi del punto 6 della Direttiva n. 2/2007 del Ministero per le Riforme e le Innovazioni nella Pubblica Amministrazione). Il bando di gara ed il presente disciplinare con i relativi allegati e il capitolato speciale d'appalto sono pubblicati anche sul profilo di committente della stazione appaltante, dal quale sarà quindi possibile scaricare tutti gli elaborati per la partecipazione alla gara.

La SUA Provincia di Pesaro e Urbino avrà cura di pubblicare tempestivamente sul profilo di committente eventuali note o precisazioni d'interesse generale per la partecipazione alla gara.

Rimborso spese di pubblicazione dei bandi e degli avvisi di gara

Si informa che, ai sensi dell'art.216, comma 11, del D.Lgs. n.50/2016, l'aggiudicatario dovrà rimborsare al Comune di Mondavio le spese di pubblicazione del **bando e dell'avviso di esito di gara sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana** entro il termine di 60 giorni dall'aggiudicazione definitiva. Le spese di pubblicazione del bando sulla G.U.R.I. ammontano ad **€. 586,85 IVA inclusa** e si ipotizza una cifra simile per le spese di pubblicazione dell'avviso di esito di gara.

Spese

Le spese tutte inerenti all'appalto sono a carico dell'aggiudicatario.



Procedure di ricorso

Il bando di gara e tutta la relativa documentazione, ai sensi del combinato disposto dell'art.204 D.Lgs. n.50/2016 e degli artt. 119 e 120 D.Lgs. n.104/2010, possono essere impugnati unicamente mediante ricorso al T.A.R. Marche, corrente in Ancona via della Loggia n.24, entro 30 giorni dalla data di pubblicazione del bando sulla G.U.R.I. (V^ Serie Speciale Contratti Pubblici) del **N. 78 10/07/2017**.

Accesso agli atti e divieto di divulgazione

Salvo quanto espressamente previsto nel D.Lgs. n.50/2006, in particolare all'art.53, il diritto di accesso agli atti della presente procedura è disciplinato dagli artt. 22 e seguenti della Legge n. 241/1990. I richiedenti pertanto hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale ai sensi dell'art. 22 della Legge n. 241/1990, fatta salva la possibilità da parte dei concorrenti di escludere da tale accesso, indicandolo esplicitamente nella documentazione di gara, le informazioni fornite nell'ambito dell'offerta ovvero a giustificazione delle medesime, che costituiscano, **secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente**, segreti tecnici o commerciali. È fatto salvo quanto previsto dall'art.53, comma 6, del D.Lgs. n.50/2016.

Clausola sociale

Ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs. n.50/2016 e al fine di promuovere la stabilità occupazionale del personale impiegato, l'impresa aggiudicataria si obbliga ad utilizzare in via-prioritaria il personale attualmente occupato ove questi accetti, a condizione che il numero e la qualifica degli stessi siano armonizzabili con l'organizzazione d'impresa del concorrente aggiudicatario e con le esigenze tecnico-organizzative previste per l'esecuzione del servizio. L'aggiudicatario dovrà applicare i contratti collettivi di settore di cui all'art.51 del D.Lgs. n.81/2015.

Documentazione di gara

La documentazione (amministrativa e tecnica) di gara è visionabile presso la Stazione Unica Appaltante Provincia di Pesaro e Urbino - P.O. Appalti e Contratti - tutti i giorni lavorativi da lunedì a venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00 e nei giorni di martedì e giovedì anche dalle ore 15,00 alle ore 17,00.

La documentazione è inoltre consultabile e scaricabile sul profilo di committente www.appalticontratti.provincia.ps.it.

Sopralluogo

Il concorrente deve prendere visione dei luoghi nei quali verrà svolto il servizio anche se non è previsto un sopralluogo obbligatorio alla presenza del personale del Comune.



Tuttavia, se il concorrente lo ritenesse necessario, potrà prendere appuntamento contattando telefonicamente il **Responsabile Unico del Procedimento Dott. Giorgio Ghetti** – Responsabile III Settore Servizi Sociali e Demografici del Comune di Mondavio– tel. 0721 – 989063

Obblighi Codice Comportamento

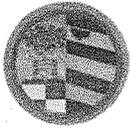
L'Aggiudicatario si impegna a rispettare e a far rispettare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici, approvato con DPR 62/2013, come integrato dalle disposizioni del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Mondavio, approvato con atto della G.C. n.5 del 28.01.2014. La mancata osservanza delle regole di condotta ivi contenute, comporta la risoluzione del presente contratto (art.1456 c.c.);

Informativa sulla privacy

I dati personali conferiti ai fini della partecipazione alla gara dai concorrenti saranno raccolti e trattati ai fini del procedimento di gara e della eventuale e successiva stipula e gestione del contratto secondo le modalità e le finalità di cui all'art 13 del D.Lgs. 196/2003 recante "Codice in materia di protezione dei dati personali" e alla Legge n. 241/1990 e s.m.i.

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 premesso che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza, anche con l'ausilio di mezzi informatici, limitatamente e per il tempo necessario alla gara, si forniscono le seguenti informazioni:

- a) le finalità cui sono destinati i dati raccolti ineriscono la scelta del contraente;
- b) le modalità di trattamento ineriscono la procedura per l'affidamento delle attività oggetto della presente procedura di gara;
- c) il conferimento dei dati ha natura facoltativa e si configura più esattamente come onere, nel senso che il concorrente se intende partecipare alla gara o aggiudicarsi la stessa deve rendere la documentazione richiesta dall'Amministrazione Provinciale in base alla vigente normativa;
- d) la conseguenza di un eventuale rifiuto di rispondere consiste nell'esclusione dalla gara o nella decadenza dell'aggiudicazione;
- e) i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono: a) il personale interno dell'Amministrazione che cura il procedimento; b) i membri della commissione di valutazione appositamente nominati; c) ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della Legge 241/1990 s.m.i.;
- f) i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 s.m.i. medesimo, cui si rinvia;
- g) soggetto attivo titolare della raccolta dei dati è l'Amministrazione Provinciale di Pesaro e Urbino; responsabile del trattamento dei dati è il Presidente della Provincia di Pesaro e Urbino.



Con l'invio dell'offerta, i concorrenti esprimono tacitamente il loro consenso al predetto trattamento.

Allegati:

Allegato A - Istanza di partecipazione alla gara e dichiarazioni integrative;

Allegato B - DGUE;

Allegato B1 - Schema soggetti sottoposti al controllo antimafia;

Allegato C - Offerta Economica

Linee Guida del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti 18/07/2016 n.3.

Capitolato Speciale d'Appalto

Pesaro, li 05 luglio 2017

Il Direttore della SUA
Stazione Unica Appaltante Provincia di Pesaro e Urbino
(Dott. Marco Domenicucci)

LV/

