



# COMUNE DI FOSSOMBRONE

(Provincia di Pesaro e Urbino)

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 206 DEL 31-10-2017

OGGETTO: RESIDENZA PROTETTA CASTELLANI - APPROVAZIONE MENU' E CARTA DEI SERVIZI.

Il giorno trentuno del mese di ottobre duemiladiciassette alle ore 16:00 nella Sede Municipale, si è riunita previa regolare convocazione la Giunta Comunale, costituendosi con la presenza dei signori:

<b>Bonci Gabriele</b>	<b>Sindaco</b>	<b>Presente</b>
<b>Marcuccini Katia</b>	<b>Vicesindaco</b>	<b>Presente</b>
<b>Cornettone Rolando</b>	<b>Assessore</b>	<b>Assente</b>
<b>Della Felice Paolo</b>	<b>Assessore</b>	<b>Presente</b>
<b>Mei Gloria</b>	<b>Assessore</b>	<b>Presente</b>

Partecipa alla seduta il SEGRETARIO COMUNALE Dott. Pietro Pistelli

Essendosi in numero legale per la validità dell'adunanza, assume la presidenza della seduta il Gabriele Bonci nella sua qualità di Sindaco, che sottopone all'esame della Giunta l'argomento indicato in oggetto.

## LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione di seguito riportata:

“ “

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE IV

RICHIAMATA la deliberazione di C.C. n. 24 del 13.06.2016 avente per oggetto “Atto di indirizzo per affidamento concessione gestione globale struttura residenziale per anziani Castellani di Fossombrone”;

DATO ATTO che, nella predisposizione del capitolato per la concessione del servizio la SUA di Pesaro con la quale stanno intercorrendo numerosi contatti atti a definire il percorso amministrativo propedeutico alla concessione, ha fatto presente la necessità di acquisire nel fascicolo:

- Menù vigente nella RP;
- Carta dei Servizi della stessa struttura;

RILEVATO che agli atti dell'Ufficio non sono reperibili le predette informazioni in quanto non risultano atti in cui si approvano i documenti allegati;

PRESO ATTO che :

- per quanto concerne l'approvazione del Menu il servizio Igiene ed alimenti della ASUR di Fano ha inviato con nota 33856 del 18.04.2017 un menù predisposto per le Case di riposo del territorio in quanto il predetto servizio non si attiva per i menu delle RP, detto menù approvato in questa sede, sarà utilizzato come base dal nuovo concessionario che effettuerà a proprio carico con l'utilizzo di un dietista le modifiche dovute per la tipologia di utenti della struttura;
- per quanto concerne la Carta dei Servizi si ritiene utile approvare quella attualmente utilizzata che sarà oggetto di integrazioni in sede di presentazione del progetto generale di concessione da parte dei partecipanti e di valutazione da parte della Commissione di gara regolarmente costituita;

DATO ATTO che la presente proposta è corredata dal parere favorevole di regolarità tecnica reso dalla sottoscritta Responsabile del Settore IV e che non comportando il presente atto riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria e sul patrimonio dell'Ente, non è richiesto ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 il parere del Responsabile del Settore “Servizio Economico e Finanziario” in ordine alla regolarità contabile;

### PROPONE

**di adottare un apposito atto deliberativo, provvisto di immediata eseguibilità,  
con il quale si stabilisca:**

- 1. DI APPROVARE** le premesse quali parti integranti e sostanziali del presente atto;

DELIBERA DI GIUNTA N.206 DEL 31-10-2017

## **2. DI APPROVARE:**

- il Menù prot. n. 33856 del 18.04.2017 della ASUR 1 Dipartimento di Prevenzione Fano (allegato 1);
- la Carta dei servizi della RP Castellani (allegato 2) .

IL RESPONSABILE DEL SETTORE IV

f.to Dott.ssa Marilisa Alessandroni

“ “

**RITENUTO** di dover provvedere in merito;

**PRESO ATTO** che tale proposta, è corredata dei seguenti pareri, espressi ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267:

**Responsabile del Settore IV “Servizi Sociali”** in data 30.10.2017: parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica;

**Responsabile Settore V “Servizio Economico e Finanziario”** in data 31.10.2017: si attesta che la proposta non necessita di parere contabile poiché l'atto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;

**CON VOTI UNANIMI** espressi nei modi e forme di legge;

**A P P R O V A**

la proposta di deliberazione sopra trascritta.

**INFINE**, con separata unanime votazione;

**D E L I B E R A**

**DI DICHIARARE** il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267.

Approvato e sottoscritto

**Il Sindaco**  
Gabriele Bonci

**Il Segretario**  
Dott. Pietro Pistelli

---

### **ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Della presente deliberazione, ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, viene iniziata oggi la pubblicazione per quindici giorni consecutivi sull'Albo Pretorio "On Line", istituito sul Sito Internet del Comune accessibile al pubblico, come previsto dall'art. 32, c. 1, della L. 18/06/2009 n. 69.

Contemporaneamente viene inviata comunicazione della medesima ai Capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125, comma 1, D.Lgs. 18/08/2000 n.267.

Lì 06-11-2017

**Il Segretario Comunale**  
Dott. Pietro Pistelli

---

### **ESECUTIVITA'**

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio;

#### **ATTESTA**

- Che la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D.Lgs. n. 267/2000)
- Che la presente deliberazione è stata pubblicata sull'Albo Pretorio "On Line", istituito sul Sito Internet del Comune, per quindici giorni consecutivi dal 06-11-2017 al 21-11-2017 Reg. n. 1091 del 06-11-2017, ed è divenuta esecutiva, decorsi 10 giorni dall'ultimo di pubblicazione (art. 134, c. 3, del T.U. n. 267/2000), il 17-11-2017

Lì, 22-11-2017

**Il Segretario Comunale**  
Dott. Pietro Pistelli