



Determinazione n. 1089 del 23/10/2018

OGGETTO: SUA – STAZIONE UNICA APPALTANTE PROVINCIA DI PESARO E URBINO – ENTE ADERENTE: COMUNE DI ACQUALAGNA (PU). APPROVAZIONE RISULTANZE GARA A PROCEDURA APERTA AI SENSI DELL'ART. 60 DEL D. LGS 50/2016 PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA GESTIONE DEL MUSEO DEL TARTUFO E DEL SISTEMA MUSEALE LOCALE DI ACQUALAGNA PER ANNI 3 - AGGIUDICATARIO R.T.I.: SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE OPERA ONLUS MANDATARIA E SOCIETA' COOPERATIVA CULTURE MANDANTE - NUMERO GARA: 7153656 - CIG: 75721629C0 - CPV: 92521000-9 SERVIZI DEI MUSEI.

**IL DIRIGENTE DEL DIREZIONE GENERALE
DOMENICUCCI MARCO**

Visti i seguenti riferimenti normativi:

- la legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m. “Nuove norme sul procedimento amministrativo”;
- il D. Lgs. 267/2000 “*Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali*”, ed in particolare:
 - l’articolo 107 concernente le funzioni e le responsabilità dei Dirigenti;
 - l’articolo 147 bis, comma 1 concernente, nella fase preventiva di formazione dell’atto, il “Controllo di regolarità amministrativa e contabile”;
- il Regolamento di attuazione del Codice dei Contratti Pubblici approvato con il D.P.R. n. 267 del 05/10/2010 e successive modifiche e integrazioni;
- il D. Lgs. n. 50 /2016 “Codice dei contratti pubblici” e successive modifiche ed integrazioni;

Visti altresì:

- lo Statuto dell’Ente, ed in particolare l’art. 33 “Funzioni e responsabilità dirigenziali” approvato con *delibera Assemblea dei Sindaci n. 1 del 18.12.2014, entrato in vigore il 16/02/2015 e modificato con delibera Assemblea dei Sindaci n. 2 del 29.07.2016, entrato in vigore il 05/09/2016.*

Determinazione n. 1089 del 23/10/2018

- il Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e Servizi, approvato con deliberazione G.P. n. 326 del 19/12/2013, ed in particolare l'art. 50 concernente le "Funzioni e competenze dei dirigenti";
- il vigente Regolamento per la disciplina dei contratti approvato dal Consiglio Provinciale con atto n.127 del 28/11/2003 successivamente modificato con delibera C.P. n. 91 del 19/12/ 2011, in vigore dall'11/02/2012;
- il vigente Regolamento della Stazione Unica Appaltante approvato con delibera di Giunta Provinciale n. 116 del 06/06/2013 in vigore dall'11/06/2013 e successivamente modificato con DGP n. 150/2013 e con decreto di Governo n.129 del 09/11/2016;

Premesso :

Che la Provincia di Pesaro e Urbino, in funzione di Stazione Unica Appaltante (nel prosieguo anche S.U.A. Provincia di Pesaro e Urbino o SUA) è stata incaricata dal Comune di Acqualagna (PU), **di seguito Comune**, allo svolgimento delle funzioni di Stazione Appaltante in applicazione della Convenzione sottoscritta tra le parti in data 12-09-2017 ai sensi dell'art. 37 comma 4 lett. c) del D.Lgs. n.50/2016;

Che il Comune con prot. n. 27635 del 23/08/2018 ha inoltrato richiesta alla SUA di indire la gara a procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n.50/2016 ad oggetto: "**Affidamento in concessione della Gestione del Museo del Tartufo e del Sistema Museale Locale di Acqualagna per anni 3**" in esecuzione della deliberazione n.56 del 03/07/2018 della Giunta Comunale e della determinazione a contrarre del Responsabile del settore IV Tributi Relazioni Esterne e Cultura **n. 17 del 18/07/2018** ;

Che con i sopra indicati atti il Comune ha approvato il Capitolato di Gara, i criteri di aggiudicazione, il finanziamento e le modalità di gara a procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n.50/2016, i requisiti speciali di partecipazione, nonché altre ulteriori informazioni relative all'appalto;

Che la gara di cui trattasi è soggetta all'applicazione del D.Lgs. n.50/2016 e successive modificazioni e integrazioni" e del D.P.R. n.207/1010, per la parte ancora in vigore ex art.216 del D.Lgs. n.50/2016.

L'affidamento e l'esecuzione del presente appalto garantisce la qualità delle prestazioni e si svolge nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza. Sono, altresì, rispettati i

principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, nonché di pubblicità con le modalità indicate nel D.Lgs. n.50/2016.

Che l'appalto è affidato mediante procedura aperta ai sensi degli artt. 3, comma 1 – lett. vv) - lett. sss), 36, 59, 60 e 95 del D.Lgs. n.50 del 18/04/2016, seguendo il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, con esclusione delle offerte a ribasso. La valutazione dell'anomalia sarà effettuata ai sensi dell'art. 97, comma 3, del medesimo decreto.

Che la gara è soggetta all'applicazione del D.Lgs. n.50/2016 e successive modificazioni e integrazioni" e del D.P.R. n.207/1010, per la parte ancora in vigore ex art.216 del D.Lgs. n°50/2016.

Che il Bando di gara è stato pubblicato sulla G.U.R.I. n° n° 106 del 12/09/2018, sul profilo di committente, sul sito del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, sul sito dell'Osservatorio della Regione Marche Appalti e Contratti, sulla sezione Amministrazione Trasparente del profilo di committente di questa Amministrazione e all'Albo Pretorio del Comune.

Che tutta la documentazione di gara (composta da Bando di gara, Disciplinare di gara correlato della relativa modulistica, Capitolato Speciale d'appalto) è stata messa a disposizione degli operatori economici, con accesso libero e incondizionato, sul profilo di committente (www.appalticontratti.provincia.pu.it);

Che con tali pubblicazioni sono state rese note le modalità di aggiudicazione e presentazione delle offerte, la cui scadenza era stata fissata il **giorno 02/10/2018** alle ore 12.00;

Che entro la data di scadenza sono pervenuti n. 2 plichi:

1. DOMINO COOPERATIVA SOCIALE – Via dei Fonditori n. 61122 Pesaro – C.F. e P.I. 02093990410;
2. R.T.I. composta da::
 - SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE OPERA ONLUS -Soc. Coop. per Azioni – Via Paciotti n. 3 – 61029 Urbino – C.F. e P.I. 02036180426 MANDATARIA;
 - SOCIETA' COOPERATIVA CULTURE – Corso del Popolo n. 40 – 30172 Venezia – Mestre P.I. 03174750277 MANDANTE.

Che, come risulta dal I° Verbale di gara Prot. n. 33128/2018, in data 05-10-2018 si è riunita la Commissione di gara che ha proceduto alla verifica della corretta presentazione dei plichi pervenuti, all'apertura degli stessi, delle buste contenenti la documentazione amministrativa dei concorrenti; ha verificato l'ammissibilità di tutti i concorrenti alla fase successiva di apertura delle buste contenenti l'Offerta Tecnica ed ha siglato gli elaborati ivi contenuti.

Nella stessa seduta la Commissione di gara ha proceduto in seduta riservata alla valutazione ed all'assegnazione dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche presentate dai concorrenti e che i punteggi attribuiti sono i seguenti :

Punti 36/80 ottenuti dalla ditta DOMINO COOPERATIVA SOCIALE di Pesaro;

Punti 77/80 ottenuti dal R.T.I. composto da:

- SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE OPERA ONLUS di Urbino MANDATARIA
- SOCIETA' COOPERATIVA CULTURE di Venezia – Mestre MANDANTE.

E' stata quindi esclusa la Ditta Domino di Pesaro in quanto non ha raggiunto la soglia di sbarramento di 48/80 prevista nel Disciplinare di Gara e che tale esclusione è stata comunicata alla Ditta con Prot. n. 33894 del 10/10/2018;

Che, come risulta dal II Verbale di gara Prot. n. 33800 il giorno 9/10/2018 si è riunito il Seggio di gara per l'apertura dell'**offerta economica dell'unico concorrente rimasto in gara R.T.I.** composto da SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE OPERA ONLUS di Urbino MANDATARIA e SOCIETA' COOPERATIVA CULTURE di Venezia – Mestre MANDANTE **che ha ottenuto il punteggio totale di 97/100 a seguito del prezzo offerto annuale di €. 11.500,00.**

Tabella riassuntiva punteggi:

Ditta	Offerta Economica.	Punti Offerta Economica.	Punti Offerta Tecnica	Totale Punti	Graduatoria
R.T.I. Soc. Coop. Opera e Soc. Coop Culture	€. 11.500,00	20/20	77/80	97/100	1°

Che viste le risultanze dei verbali di gara Prot. 33128 del 05/10/2018 e Prot. 33800 del 09/10/2018 che si allegano al presente atto di cui ne formano parte integrante e sostanziale si rileva che la migliore offerta risulta quella presentata dal concorrente R.T.I. composto da SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE OPERA ONLUS di Urbino MANDATARIA e SOCIETA' COOPERATIVA CULTURE di Venezia – Mestre MANDANTE che ha ottenuto il punteggio totale di 97/100 a seguito del prezzo offerto annuale di €. 11.500,00;

Preso atto che il concorrente aggiudicatario, al punto D del DGUE presentato in sede di gara, ha dichiarato di non volersi avvalere del sub-appalto nei limiti di legge, ai sensi dell'art. 105 comma 6 del D.Lgs.n° 50/2016 e s.m.i ;

Preso atto che la P.O. Appalti e Contratti ha concluso l'istruttoria con esito favorevole sulla verifica del possesso delle condizioni di partecipazione di cui agli artt. 80 e 83 del D.Lgs. n.50/2016

richieste nei documenti di gara e dichiarate dal concorrente in sede di gara e che, pertanto, la presente aggiudicazione definitiva è **efficace**, ai sensi dell'art.32, comma 7 del D.Lgs.n. 50/2016.

Ritenuto, pertanto, ai sensi dell'art.93, comma 9, del D.Lgs. n.50/2016, di provvedere allo svincolo delle garanzie provvisorie presentate dagli altri concorrenti che non sono risultati aggiudicatari e di darne comunicazione contestualmente alla comunicazione dell'aggiudicazione definitiva ai sensi dell'art.76 del citato decreto.

Rilevato che il sottoscritto, in qualità di Responsabile della Struttura Organizzativa precedente, non si trova in situazioni di conflitto di interesse, ai sensi dell'art. 6-bis della Legge n.241/1990, nei confronti dei destinatari del presente atto.

Accertato che il Responsabile Unico del Procedimento è la **Responsabile del IV° Settore Tributi, Relazioni Esterne e Cultura del Comune di Acqualagna Torcolacci Antonella** e che la stessa non si trova in situazione di conflitto di interesse, ai sensi dell'art. 6-bis della Legge n.241/1990, nei confronti dei destinatari del presente atto a seguito di rilascio di apposita dichiarazione dello stesso responsabile, allegata al presente provvedimento.

Visto l'allegato parere in ordine alla regolarità tecnica di cui all'art. 147 bis comma 1 del D. Lgs. 267/2000, come introdotto dall'art. 3 comma 1 del D. Lgs. 10/10/2012 n.174.

Per **quanto sopra esposto, ritenuto** di dover disporre personalmente l'atto di che trattasi, poiché adempimento spettante al sottoscritto,

D E T E R M I N A

1. Di considerare la premessa parte integrante del presente dispositivo;
2. Di approvare integralmente le risultanze della gara a procedura aperta effettuata ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n.50/2016, esperita nelle sedute del 05/10/2018 giusto verbale prot. n. 33128/2018 e del 09/10/2018 giusto verbale Prot. n. 33800/2018 allegati al presente provvedimento di cui ne formano parte integrante e sostanziale per l'affidamento **in concessione della Gestione del Museo del Tartufo e del Sistema Museale Locale di Acqualagna per anni 3 - Numero gara: 7153656 - CIG: 75721629C0 - CPV: 92521000-9 servizi dei musei;**
3. di aggiudicare in via definitiva, per le ragioni indicate in premessa che qui s'intendono integralmente richiamate, l'appalto, **per l'affidamento di cui al punto 2)** in favore del concorrente R.T.I. composto da SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE OPERA ONLUS di Urbino MANDATARIA e SOCIETA' COOPERATIVA CULTURE di Venezia – Mestre

MANDANTE che ha ottenuto il punteggio totale di **97/100 a seguito del prezzo offerto annuale di €. 11.500,00;**

4. di dare atto, che la presente **aggiudicazione definitiva è efficace**, ai sensi dell'art.32, comma 7 del D.Lgs.n. 50/2016, stante l'esito positivo delle verifiche di cui in premessa;
5. di svincolare le garanzia provvisoria presentata a corredo dell'offerta dai concorrenti non aggiudicatari, ai sensi dell'art.93, comma 9, del D. Lgs. n.50/2016;
6. di dare atto che il sottoscritto, in qualità di Responsabile della Struttura Organizzativa precedente, non si trova in situazioni di conflitto di interesse, ai sensi dell'art. 6-bis della Legge n.241/1990, nei confronti dei destinatari del presente atto;
7. di dare atto che l'Unità Organizzativa responsabile dell'istruttoria è la P.O. 2.5 "Appalti e contratti" e che gli atti concernenti la presente fattispecie possono essere visionati presso la P.O. Appalti e Contratti della Provincia di Pesaro e Urbino;
8. di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento è la **Responsabile del IV° Settore Tributi, Relazioni Esterne e Cultura del Comune di Acqualagna Torcolacci Antonella**, e che lo stesso non si trova in situazione di conflitto di interesse, ai sensi dell'art. 6-bis della Legge n.241/1990, nei confronti dei destinatari del presente atto a seguito di rilascio di apposita dichiarazione dello stesso responsabile, allegata al presente provvedimento;
9. di precisare che la Stazione Unica Appaltante Provincia di Pesaro e Urbino provvederà a trasmettere il presente provvedimento completo dei verbali ad esso allegati, unitamente a copia dei documenti di gara (relativi al concorrente aggiudicatario), ai sensi dell'art. 5 del Regolamento SUA Provincia di Pesaro e Urbino, al Responsabile Unico del Procedimento;
10. di dare atto che il Comune di Acqualagna (PU) provvederà successivamente a stipulare con il concorrente aggiudicatario apposito contratto d'appalto con tutte le spese inerenti e conseguenti a carico di quest'ultimo;
11. di dare atto da ultimo che ai fini della pubblicazione per assolvere al principio di trasparenza e pubblicità, il presente provvedimento verrà pubblicato:
12. di dare atto da ultimo che ai fini della pubblicazione per assolvere al principio di trasparenza e pubblicità, il presente provvedimento verrà pubblicato:
 - all'Albo Pretorio on-line della Provincia di Pesaro e Urbino;
 - sulla sezione Amministrazione trasparente della Provincia di Pesaro e Urbino;
 - sul profilo di committente di questa Amministrazione, sezione Appalti e Contratti;
 - sul sito del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti: tramite il sistema informatizzato dell'Osservatorio Regionale (procedura attuata dal 20/08/2018) ;
13. di dare atto che **l'avviso di appalto** aggiudicato sarà pubblicato su:

Determinazione n. 1089 del 23/10/2018

- Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana (V[^] Serie Speciale Contratti pubblici),
- sul profilo di committente della Provincia di Pesaro e Urbino Sezione Appalti e Contratti;
- sulla sezione Amministrazione trasparente della Provincia di Pesaro e Urbino;
- Albo Pretorio del Comune;
- Sito del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti: tramite il sistema informatizzato dell'Osservatorio Regionale (procedura attuata dal 20/08/2018).

14. di rappresentare, ai sensi del D.Lgs. n.104/2010, che la presente determinazione può essere impugnata dinanzi al TAR Marche entro 30 giorni con ricorso giurisdizionale.

CG

Il Dirigente
DOMENICUCCI MARCO
sottoscritto con firma digitale

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

OGGETTO: SUA – STAZIONE UNICA APPALTANTE PROVINCIA DI PESARO E URBINO – ENTE ADERENTE: COMUNE DI ACQUALAGNA (PU). APPROVAZIONE RISULTANZE GARA A PROCEDURA APERTA AI SENSI DELL'ART. 60 DEL D. LGS 50/2016 PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA GESTIONE DEL MUSEO DEL TARTUFO E DEL SISTEMA MUSEALE LOCALE DI ACQUALAGNA PER ANNI 3 - AGGIUDICATARIO R.T.I.: SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE OPERA ONLUS MANDATARIA E SOCIETA' COOPERATIVA CULTURE MANDANTE - NUMERO GARA: 7153656 - CIG: 75721629C0 - CPV: 92521000-9 SERVIZI DEI MUSEI.

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE: 1839 / 2018

Ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 del D. Lgs. 267/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della proposta di determinazione, attestando la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa

Pesaro, li 23/10/2018

Il responsabile del procedimento
DOMENICUCCI MARCO
sottoscritto con firma elettronica

Dichiarazione da sottoscrivere in caso di rilascio di copia cartacea

Il sottoscritto.....in qualità di. funzionario/P.O./Dirigente della Provincia di Pesaro e Urbino ATTESTA, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 23 del D.Lgs. 82/2005, che la presente copia cartacea è conforme all'originale della determinazione n..... delfirmata digitalmente comprensiva di n..... allegati, e consta di n.....pagine complessive, documenti tutti conservati presso questo Ente ai sensi di legge. Si rilascia per gli usi consentiti dalla legge

Pesaro, ___ / ___ / ___

TIMBRO

Firma

--



Comune di Acqualagna

Provincia di Pesaro e Urbino

Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà
(art. 26, L. n. 488/1999 - art. 47, D.P.R. n. 445/2000)

DICHIARAZIONE DI ASSENZA DI CONFLITTO DI INTERESSI, AI SENSI DELL'ART. 6 BIS DELLA LEGGE 7 AGOSTO 1990, N. 241

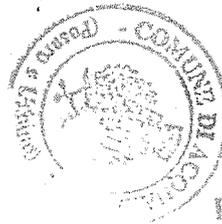
Io sottoscritta **Torcolacci Antonella CF _TRCNL58D57I287M** dipendente a tempo indeterminato del Comune di Acqualagna, Piazza Mattei n. 9 Acqualagna (PU), in qualità di Responsabile del Procedimento di gara a procedura aperta per l'affidamento in concessione della Gestione del Museo del Tartufo e del Sistema Museale Locale di Acqualagna per anni 3 Numero gara: 7153656 CIG: 75721629C0 CPV: 92521000-9 servizi dei musei. E Responsabile del IV° Settore Tributi, Relazioni Esterne e Cultura del Comune di Acqualagna,

- ai fini dell'osservanza delle disposizioni di cui all'art. 6-bis della Legge n. 241/1990 e dell'art. 7 del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, emanato con DPR n. 62/2013;
- consapevole delle sanzioni penali conseguenti a dichiarazioni non veritiere e/o a falsità in atti;
- al fine dell'aggiudicazione della gara;

DICHIARO

di non trovarmi in situazioni di incompatibilità né in condizioni di conflitto di interessi anche potenziale con la Ditta R.T.I. composto da SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE OPERA ONLUS di Urbino MANDATARIA e SOCIETA' COOPERATIVA CULTURE di Venezia - Mestre MANDANTE che ha ottenuto il punteggio totale di 97/100 a seguito del prezzo offerto annuale di €. 11.500,00 risultata aggiudicataria dei servizi di cui sopra .

Data 22 OTT. 2018



Firma (leggibile)

IL RESPONSABILE 4° SETTORE

Antonella Torcolacci

Allego documento di riconoscimento in corso di validità.



Provincia
di Pesaro e Urbino

CERTIFICATO DI INIZIO PUBBLICAZIONE

Registro per le Determinate N. 1089 DEL 23/10/2018

OGGETTO: SUA – STAZIONE UNICA APPALTANTE PROVINCIA DI PESARO E URBINO –
ENTE ADERENTE: COMUNE DI ACQUALAGNA (PU). APPROVAZIONE RISULTANZE
GARA A PROCEDURA APERTA AI SENSI DELL'ART. 60 DEL D. LGS 50/2016 PER
L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA GESTIONE DEL MUSEO DEL TARTUFO E
DEL SISTEMA MUSEALE LOCALE DI ACQUALAGNA PER ANNI 3 - AGGIUDICATARIO
R.T.I.: SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE OPERA ONLUS MANDATARIA E SOCIETA'
COOPERATIVA CULTURE MANDANTE - NUMERO GARA: 7153656 - CIG: 75721629C0 -
CPV: 92521000-9 SERVIZI DEI MUSEI.

Si certifica che l'atto in oggetto viene oggi pubblicato all'Albo Pretorio on line di questa
Amministrazione per 15 giorni interi e consecutivi.

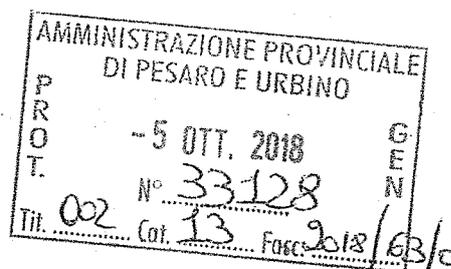
Pesaro, li 23/10/2018

L'Addetto alla Pubblicazione
LUCETTA EMANUELA
sottoscritto con firma digitale



Prot. /2018

Class. 002-13 Fasc. 2018/63/0



I^ VERBALE DI GARA

(seduta pubblica + sedute riservate)

AMMISSIONE/ESCLUSIONE DEI CONCORRENTI

ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

OGGETTO: Verbale di gara a procedura aperta per l'affidamento in concessione della Gestione del Museo del Tartufo e del Sistema Museale Locale di Acqualagna per anni 3. Numero gara: 7153656. CIG: 75721629C0 Comune di Acqualagna (PU).

L'anno duemiladiciotto (2018) il giorno cinque (5) del mese di **Ottobre** alle ore 09.00 presso la sala "Giuseppe Mari" dell'Amministrazione Provinciale di Pesaro e Urbino, viale Gramsci n.4, si è riunita la Commissione di gara nominata con Determina Dirigenziale n° 1004 del 04-10-2018 composta da :

- **Dott. Domenicucci Marco** in qualità di pubblico dipendente in servizio presso l'Amministrazione Provinciale di Pesaro e Urbino con qualifica di Direttore Generale Direttore Generale e Direttore della SUA Provincia di Pesaro e Urbino - **Presidente;**
- **Arch. Panzini Alessandra** – Libero Professionista di Ancona (AN) – **Commissario;**
- **Arch. Tomassini Barbara** – Libero Professionista di Isola del Piano (PU) – **Commissario;**

Che è stato inoltre individuato, in qualità di Segretario verbalizzante senza diritto di voto, il **Dott. Carlo Rossi** – Funzionario amministrativo in servizio presso la P.O. Appalti e Contratti della Provincia di Pesaro e Urbino;

E inoltre presente la Sig. ra Antonini Angela riconosciuta mediante C.I. n° AU 0147869 rilasciata dal Comune di Pesaro (PU) il 09-01-2013 con scadenza validità il 17-12-2023;

Premesso:

POSIZIONE ORGANIZZATIVA 2.5 APPALTI E CONTRATTI

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.359.2348 - 0721.359.2269- fax 0721.359.2539
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: s.braccioni@provincia.ps.it – http://www.provincia.pu.it



Che la Provincia di Pesaro e Urbino, in funzione di Stazione Unica Appaltante (nel prosieguo anche S.U.A. Provincia di Pesaro e Urbino o SUA) è stata incaricata dal Comune di Acqualagna (PU), di seguito **Comune**, allo svolgimento delle funzioni di Stazione Appaltante in applicazione della Convenzione sottoscritta tra le parti in data 12-09-2017 ai sensi dell'art. 37 comma 4 lett. c) del D.Lgs. n.50/2016:

Che il Comune con prot. n. 27635 del 23/08/2018 ha inoltrato richiesta alla SUA di indire la gara a procedura aperta ad oggetto: “ **Affidamento in concessione della Gestione del Museo del Tartufo e del Sistema Museale Locale di Acqualagna per anni 3**” in esecuzione della deliberazione n.56 del 03/07/2018 della Giunta Comunale e della determinazione a contrarre del Responsabile del settore IV Tributi Relazioni Esterne e Cultura **n. 17 del 18/07/2018** ;

Che con i sopra indicati atti il Comune ha approvato il Capitolato di Gara, i criteri di aggiudicazione, il finanziamento e le modalità di gara a procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n.50/2016, i requisiti speciali di partecipazione, nonché altre ulteriori informazioni relative all'appalto;

La gara di cui trattasi è soggetta all'applicazione del D.Lgs. n.50/2016 e successive modificazioni e integrazioni” e del D.P.R. n.207/1010, per la parte ancora in vigore ex art.216 del D.Lgs. n.50/2016. L'affidamento e l'esecuzione del presente appalto garantisce la qualità delle prestazioni e si svolge nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza. Sono, altresì, rispettati i principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, nonché di pubblicità con le modalità indicate nel D.Lgs. n.50/2016.

Che l'appalto è affidato mediante procedura aperta ai sensi degli artt. 3, comma 1 – lett. vv) - lett. sss), 36, 59, 60 e 95 del D.Lgs. n.50 del 18/04/2016, seguendo il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, con esclusione delle offerte a ribasso. La valutazione dell'anomalia sarà effettuata ai sensi dell'art. 97, comma 3, del medesimo decreto.

Che la gara è soggetta all'applicazione del D.Lgs. n.50/2016 e successive modificazioni e integrazioni” e del D.P.R. n.207/1010, per la parte ancora in vigore ex art.216 del D.Lgs. n°50/2016.

Che il Bando di gara è stato pubblicato sulla G.U.R.I. n° n° 106 del 12/09/2018, sul profilo di

POSIZIONE ORGANIZZATIVA 2.5 APPALTI E CONTRATTI



committente, sul sito del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, sul sito dell'Osservatorio della Regione Marche Appalti e Contratti, sulla sezione Amministrazione Trasparente del profilo di committente di questa Amministrazione e all'Albo Pretorio del Comune.

Che tutta la documentazione di gara (composta da Bando di gara, Disciplinare di gara correlato della relativa modulistica, Capitolato Speciale d'appalto) è stata messa a disposizione degli operatori economici, con accesso libero e incondizionato, sul profilo di committente (www.appalticontratti.provincia.pu.it);

Che con tali pubblicazioni sono state rese note le modalità di aggiudicazione e presentazione delle offerte, la cui scadenza era stata fissata il giorno **02/10/2018** alle ore 12.00:

Che entro la data di scadenza sono pervenuti n. 2 plichi:

1. DOMINO COOPERATIVA SOCIALE – Via dei Fonditori n. 61122 Pesaro – C.F. e P.I. 02093990410;
2. R.T.I. composta da:
 - SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE OPERA ONLUS -Soc. Coop. per Azioni – Via Paciotti n. 3 – 61029 Urbino – C.F. e P.I. 02036180426 MANDATARIA;
 - SOCIETA' COOPERATIVA CULTURE – Corso del Popolo n. 40 – 30172 Venezia – Mestre P.I. 03174750277 MANDANTE.

- che i plichi sono stati conservati, dalla data di presentazione fino ad oggi, nella cassaforte situata presso la P.O. Appalti e Contratti.
- Il Presidente, verificata l'ammissibilità dei concorrenti mediante l'esame dell'integrità dei plichi pervenuti e della loro corretta presentazione in merito alle modalità e ai tempi, procede all'apertura dei plichi, alla verifica della presenza, dell'integrità e della correttezza delle buste "A", "B" e "C" ivi contenute e, infine, ammette i concorrenti alla successiva fase di gara.
- Il Presidente, in relazione all'ordine di arrivo, assegna ad ogni concorrente un numero progressivo che viene segnato sia sul plico sia su ciascuna busta ivi contenuta.

POSIZIONE ORGANIZZATIVA 2.5 APPALTI E CONTRATTI

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.359.2348 - 0721.359.2269- fax 0721.359.2539
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: s.braccioni@provincia.ps.it – <http://www.provincia.pu.it>



Il Presidente, quindi, procede all'apertura della busta "A – Documentazione Amministrativa" interna a ciascun plico presentato e alla verifica della documentazione ivi contenuta nonché delle dichiarazioni di possesso delle condizioni di partecipazione previste nel disciplinare di gara.

Al termine del suddetto esame, il Presidente rileva che la documentazione amministrativa presentata da ogni concorrente è conforme a quanto richiesto e pertanto li ammette alla successiva fase di gara.

Per le motivazioni sopra riportate, si dispone l'ammissione dei concorrenti contrassegnati dai nr. 1 e 2 alla procedura di affidamento dando atto che il presente verbale costituisce provvedimento di ammissione e come tale verrà pubblicato sul profilo del committente all'indirizzo www.appalticontratti.provincia.pu.it e sul sito della trasparenza nella sezione elenchi dei verbali di gara e provvedimenti di ammissione.

Il Presidente procede, quindi, all'apertura delle buste "B - Offerta Tecnica" e provvede a siglare gli elaborati ivi contenuti.

Le buste "C - "Offerta Economica", che rimangono sigillate, vengono inserite all'interno di una busta, i cui lembi di chiusura vengono siglati dal Presidente. Tale busta è consegnata alla P.O. Appalti e contratti per la conservazione in cassaforte.

Il Presidente chiude la seduta pubblica e la riapre immediatamente in seduta riservata per consentire alla Commissione di procedere alla valutazione delle offerte tecniche che sarà effettuata secondo quanto previsto nel disciplinare che qui di seguito testualmente si riporta :

OFFERTA TECNICA: relativamente al progetto di organizzazione e gestione del servizio la Commissione attribuirà il punteggio previsto (80 punti) tenendo conto dei parametri sotto indicati:

La concessione sarà aggiudicata all'offerta che avrà conseguito la somma più elevata dei punteggi attribuiti secondo il metodo di valutazione di seguito descritto:

POSIZIONE ORGANIZZATIVA 2.5 APPALTI E CONTRATTI

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.359.2348 - 0721.359.2269- fax 0721.359.2539
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: s.braccioni@provincia.ps.it – <http://www.provincia.pu.it>



PARTE	PROGETTO GESTIONALE	PUNTI
I	<p>Azioni di Marketing. Specificare in dettaglio quali azione di promozione e marketing si intendano adottare per la pubblicizzazione del servizio offerto, evidenziando la tempistica di avvio, in particolare in riferimento a:</p> <ul style="list-style-type: none">- implementazione sito internet (dettagliare le specifiche tecniche);- materiale informativo (dettagliare la tipologia, il numero di stampe, le modalità e la frequenza della distribuzione);- gestione social network (dettagliare il numero di social che si intende utilizzare, la frequenza dei post, il budget annuo per le sponsorizzazioni...);- realizzazione di merchandising e bookshop al fine di rafforzare la brand identity del museo e della città di Acqualagna (specificare tipologia e numero di produzioni).	Da 0 a 15
II	<p>Costo dei biglietti e Modalità di rilascio.</p> <p>Specificare in dettaglio il piano tariffario che si intende adottare nella gestione con particolare riguardo a: convenzioni, sconti, gratuità, tipologia del percorso e numero di utenti simultanei (gruppi). Specificare anche modi, tempi e luoghi di rilascio agli utenti dei biglietti di ingresso. Esplicitare anche le eventuali collaborazioni economiche e operative ed i servizi aggiuntivi che si intenderà attivare con altri soggetti, in particolare con i gestori dei contenitori culturali "Asili d'Appennino" del progetto Aree Interne.</p> <p>Specificare le modalità di gestione e promozione coordinata del Sistema museale locale che si intendono attivare.</p>	Da 0 a 5
III	<p>Personale Impiegato.</p> <p>Si chiede di presentare un elenco nominativo del personale che si intenderà coinvolgere e i relativi curricula attestanti i titoli abilitativi ad esercitare la professione.</p> <p>Punti 0,5 per ogni singolo addetto, per esperienze lavorative di gestione di servizi museali o altre attività didattiche/lavorative, della durata minima di un anno, per un totale massimo di 4 punti punti 0,5 per ogni singolo addetto, per la conoscenza delle lingue straniere, per un totale massimo di un punto</p>	Da 0 a 10
IV	<p>progettazione e realizzazione di laboratori didattici, scuola di cucina, percorsi di visita specifici ed altre attività di carattere educativo e formativo: finalizzate alla divulgazione e valorizzazione del museo, rivolte prioritariamente alle scuole nonché ad ogni categoria di pubblico (famiglie, adulti, anziani, diversamente abili, ecc.), diversificate per fasce di utenza, anche in collaborazione col Comune per le analoghe attività da questi intraprese.</p> <p>Specificare la fornitura del materiale prevista, necessaria alla realizzazione delle attività di cui sopra.</p>	Da 0 a 20
V	<p>Progetto di allestimento e animazione del Mercato Coperto del Tartufo</p> <p>Ai fini di rendere l'offerta museale più efficace, lo spazio relativo al Mercato coperto del Tartufo è messo a disposizione</p>	Da 0 a 30

POSIZIONE ORGANIZZATIVA 2.5 APPALTI E CONTRATTI

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.359.2348 - 0721.359.2269- fax 0721.359.2539
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: s.braccioni@provincia.ps.it -- http://www.provincia.pu.it



dell'aggiudicatario, salve specifiche esigenze individuate dall'amministrazione comunale, in primis in corrispondenza della Fiera nazionale del tartufo. Specificare quali azione strategiche complementari alle attività di animazione del museo si intendono adottare, in particolare relativamente all'allestimento dello spazio con arredi e attrezzature ludico/didattiche funzionali ad incrementare l'attrattività del museo. La valutazione terrà conto dell'importo dell'investimento previsto.	qualità del progetto: da 0 a 10 investimento : da 0 a 20 fino a € 1.000: 5 da € 1.001 a € 2.000: 10 superiore a € 2.000: 20
	Totale Punti 80

Per il punteggio tecnico gestionale la Commissione attribuirà il punteggio esprimendo insindacabilmente, un giudizio di valore (salvo il Punto III e parzialmente il Punto V) tenendo conto dei seguenti parametri:

- 1) INSUFFICIENTE: 0 PUNTI
- 2) SUFFICIENTE: il 20% del punteggio massimo attribuibile
- 3) DISCRETO: il 40% del punteggio massimo attribuibile
- 4) BUONO: il 60% del punteggio massimo attribuibile
- 5) DISTINTO: il 80% del punteggio massimo attribuibile
- 6) OTTIMO: il 100% del punteggio massimo attribuibile

Sarà giudicata come non idonea e pertanto esclusa l'offerta che non consegua almeno 48 punti in relazione all'offerta tecnica.

Al termine della valutazione delle offerte tecniche la Commissione di Gara assegna i seguenti punteggi :

- 1) Ditta **DOMINO COOPERATIVA SOCIALE** di Pesaro

PARTE	PROGETTO GESTIONALE	PUNTI
I	Azioni di Marketing. Specificare in dettaglio quali azione di promozione e marketing si intendano adottare per la pubblicizzazione del servizio offerto, evidenziando la tempistica di avvio, in particolare in riferimento a: - implementazione sito internet (dettagliare le specifiche tecniche); - materiale informativo (dettagliare la tipologia, il numero di stampe.	Punti 4

POSIZIONE ORGANIZZATIVA 2.5 APPALTI E CONTRATTI



	<p>le modalità e la frequenza della distribuzione); - gestione social network (dettagliare il numero di social che si intende utilizzare, la frequenza dei post, il budget annuo per le sponsorizzazioni...); - realizzazione di merchandising e bookshop al fine di rafforzare la brand identity del museo e della città di Acqualagna (specificare tipologia e numero di produzioni).</p>	
II	<p>Costo dei biglietti e Modalità di rilascio. Specificare in dettaglio il piano tariffario che si intende adottare nella gestione con particolare riguardo a: convenzioni, sconti, gratuità, tipologia del percorso e numero di utenti simultanei (gruppi). Specificare anche modi, tempi e luoghi di rilascio agli utenti dei biglietti di ingresso. Esplicitare anche le eventuali collaborazioni economiche e operative ed i servizi aggiuntivi che si intenderà attivare con altri soggetti, in particolare con i gestori dei contenitori culturali "Asili d'Appennino" del progetto Aree Interne. Specificare le modalità di gestione e promozione coordinata del Sistema museale locale che si intendono attivare.</p>	Punti 2
III	<p>Personale Impiegato. Si chiede di presentare un elenco nominativo del personale che si intenderà coinvolgere e i relativi curricula attestanti i titoli abilitativi ad esercitare la professione.</p> <p>Punti 0,5 per ogni singolo addetto, per esperienze lavorative di gestione di servizi museali o altre attività didattiche/lavorative, della durata minima di un anno, per un totale massimo di 4 punti punti 0,5 per ogni singolo addetto, per la conoscenza delle lingue straniere, per un totale massimo di un punto</p>	Punti 6
IV	<p>progettazione e realizzazione di laboratori didattici, scuola di cucina, percorsi di visita specifici ed altre attività di carattere educativo e formativo: finalizzate alla divulgazione e valorizzazione del museo, rivolte prioritariamente alle scuole nonché ad ogni categoria di pubblico (famiglie, adulti, anziani, diversamente abili, ecc.), diversificate per fasce di utenza, anche in collaborazione col Comune per le analoghe attività da questi intraprese. Specificare la fornitura del materiale prevista, necessaria alla realizzazione delle attività di cui sopra.</p>	Punti 9
V	<p>Progetto di allestimento e animazione del Mercato Coperto del Tartufo Ai fini di rendere l'offerta museale più efficace, lo spazio relativo al Mercato coperto del Tartufo è messo a disposizione dell'aggiudicatario, salve specifiche esigenze individuate dall'amministrazione comunale, in primis in corrispondenza della Fiera nazionale del tartufo. Specificare quali azione strategiche complementari alle attività di animazione del museo si intendono adottare, in particolare relativamente all'allestimento dello spazio con arredi e attrezzature ludico/didattiche funzionali ad incrementare l'attrattività del museo. La valutazione terrà conto dell'importo dell'investimento previsto.</p>	qualità del progetto: Punti 5 investimento : Punti 10

POSIZIONE ORGANIZZATIVA 2.5 APPALTI E CONTRATTI



		Totale Punti 36
--	--	-----------------

2) R.T.I. composta da::

- SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE OPERA ONLUS di Urbino (PU);
- SOCIETA' COOPERATIVA CULTURE di Venezia (VE)

PARTE	PROGETTO GESTIONALE	PUNTI
I	<p>Azioni di Marketing. Specificare in dettaglio quali azione di promozione e marketing si intendano adottare per la pubblicizzazione del servizio offerto, evidenziando la tempistica di avvio, in particolare in riferimento a:</p> <ul style="list-style-type: none">- implementazione sito internet (dettagliare le specifiche tecniche);- materiale informativo (dettagliare la tipologia, il numero di stampe, le modalità e la frequenza della distribuzione);- gestione social network (dettagliare il numero di social che si intende utilizzare, la frequenza dei post, il budget annuo per le sponsorizzazioni...);- realizzazione di merchandising e bookshop al fine di rafforzare la brand identity del museo e della città di Acqualagna (specificare tipologia e numero di produzioni).	Punti 15
II	<p>Costo dei biglietti e Modalità di rilascio.</p> <p>Specificare in dettaglio il piano tariffario che si intende adottare nella gestione con particolare riguardo a: convenzioni, sconti, gratuità, tipologia del percorso e numero di utenti simultanei (gruppi). Specificare anche modi, tempi e luoghi di rilascio agli utenti dei biglietti di ingresso. Esplicitare anche le eventuali collaborazioni economiche e operative ed i servizi aggiuntivi che si intenderà attivare con altri soggetti, in particolare con i gestori dei contenitori culturali "Asili d'Appennino" del progetto Aree Interne.</p> <p>Specificare le modalità di gestione e promozione coordinata del Sistema museale locale che si intendono attivare.</p>	Punti 5
III	<p>Personale Impiegato.</p> <p>Si chiede di presentare un elenco nominativo del personale che si intenderà coinvolgere e i relativi curricula attestanti i titoli abilitativi ad esercitare la professione.</p> <p>Punti 0,5 per ogni singolo addetto, per esperienze lavorative di gestione di servizi museali o altre attività didattiche/lavorative, della durata minima di un anno, per un totale massimo di 4 punti punti 0,5 per ogni singolo addetto, per la conoscenza delle lingue straniere, per un totale massimo di un punto</p>	Punti 9

POSIZIONE ORGANIZZATIVA 2.5 APPALTI E CONTRATTI



IV	progettazione e realizzazione di laboratori didattici, scuola di cucina, percorsi di visita specifici ed altre attività di carattere educativo e formativo: finalizzate alla divulgazione e valorizzazione del museo, rivolte prioritariamente alle scuole nonché ad ogni categoria di pubblico (famiglie, adulti, anziani, diversamente abili, ecc.), diversificate per fasce di utenza, anche in collaborazione col Comune per le analoghe attività da questi intraprese. Specificare la fornitura del materiale prevista, necessaria alla realizzazione delle attività di cui sopra.	Punti 18
V	Progetto di allestimento e animazione del Mercato Coperto del Tartufo Ai fini di rendere l'offerta museale più efficace, lo spazio relativo al Mercato coperto del Tartufo è messo a disposizione dell'aggiudicatario, salve specifiche esigenze individuate dall'amministrazione comunale, in primis in corrispondenza della Fiera nazionale del tartufo. Specificare quali azione strategiche complementari alle attività di animazione del museo si intendono adottare, in particolare relativamente all'allestimento dello spazio con arredi e attrezzature ludico/didattiche funzionali ad incrementare l'attrattività del museo. La valutazione terrà conto dell'importo dell'investimento previsto.	qualità del progetto: Punti 10 investimento : Punti 20
		Totale Punti 77

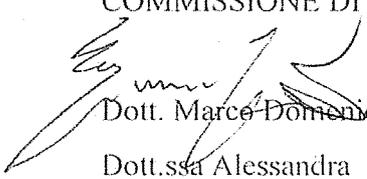
Viene quindi esclusa la ditta Ditta Domino di Pesaro in quanto non ha raggiunto la soglia di sbarramento di 48/80 prevista nel Disciplinare di Gara.

La **Commissione**, a conclusione delle operazioni di valutazione, stabilisce che la prossima riunione della Commissione, per l'apertura delle buste relative alle offerte economiche (busta C – Offerta Economica) e quindi per l'attribuzione del relativo punteggio, sarà il giorno **Martedì 09-10-2018 alle ore 15.00 in seduta ad evidenza pubblica.**

La Commissione demanda all'Ufficio Appalti e Contratti il compito di comunicare, con nota, da inviare tramite pec, la data della seduta pubblica a tutti i concorrenti interessati.

Del che si è redatto il presente verbale chiuso alle ore 13.30 che, dopo lettura e conferma viene sottoscritto dal Presidente della gara, dai Commissari e dal Segretario Verbalizzante.

COMMISSIONE DI GARA


Dott. Marco Domenicucci Presidente

Dott.ssa Alessandra Panzini Componente

POSIZIONE ORGANIZZATIVA 2.5 APPALTI E CONTRATTI

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.359.2348 - 0721.359.2269- fax 0721.359.2539
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: s.braccioni@provincia.ps.it – http://www.provincia.pu.it



Dott.ssa. Barbara Tomassini Componente

Dott. Carlo Rossi

Segretario e Verbalizzante

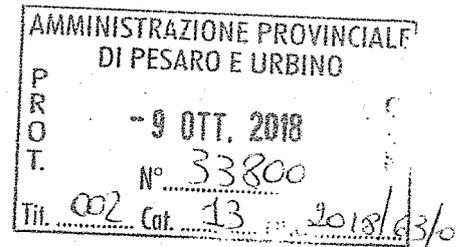
POSIZIONE ORGANIZZATIVA 2.5 APPALTI E CONTRATTI

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.359.2348 - 0721.359.2269- fax 0721.359.2539
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: s.braccioni@provincia.ps.it - <http://www.provincia.pu.it>



Prot. 33800/2018

Class. 002-13 Fasc. 2018/63/0



II° VERBALE DI GARA

(seduta pubblica)

OGGETTO: Verbale di gara a procedura aperta per l'affidamento in concessione della Gestione del Museo del Tartufo e del Sistema Museale Locale di Acqualagna per anni 3. Numero gara: 7153656. CIG: 75721629C0 Comune di Acqualagna (PU).
Apertura Offerta Economica

L'anno duemiladiciotto (2018) il giorno nove (9) del mese di **Ottobre** alle ore 15.00 presso la sala "Giuseppe Mari" dell'Amministrazione Provinciale di Pesaro e Urbino, viale Gramsci n.4, si è riunito il seggio di gara composto dal **Dott. Stefano Braccioni** P.O. Responsabile dell'Ufficio Appalti e Contratti della Provincia di Pesaro e Urbino delegato dal RUP della gara in oggetto Dott.ssa Antonella Torcolacci con nota del 08-10-2018, con funzione di Presidente, e dal **dott. Carlo Rossi**, Funzionario Amministrativo presso la P.O. Appalti e Contratti della Provincia di Pesaro e Urbino, con funzione di componente e segretario verbalizzante.

E inoltre presente la Sig. ra Antonini Angela riconosciuta mediante C.I. n° AU 0147869 rilasciata dal Comune di Pesaro (PU) il 09-01-2013 con scadenza validità il 17-12-2023;

Premesso :

Che la Provincia di Pesaro e Urbino, in funzione di Stazione Unica Appaltante (nel prosieguo anche S.U.A. Provincia di Pesaro e Urbino o SUA) è stata incaricata dal Comune di Acqualagna (PU), di seguito **Comune**, allo svolgimento delle funzioni di Stazione Appaltante in applicazione della Convenzione sottoscritta tra le parti in data 12-09-2017 ai sensi dell'art. 37 comma 4 lett. c) del D.Lgs. n.50/2016;

Che il Comune con prot. n. 27635 del 23/08/2018 ha inoltrato richiesta alla SUA di indire la gara a procedura aperta ad oggetto: "**Affidamento in concessione della Gestione del Museo del**

POSIZIONE ORGANIZZATIVA 2.5 APPALTI E CONTRATTI

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.359.2348 - 0721.359.2269- fax 0721.359.2539
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: s.braccioni@provincia.ps.it - <http://www.provincia.pu.it>



Tartufo e del Sistema Museale Locale di Acqualagna per anni 3” in esecuzione della deliberazione n.56 del 03/07/2018 della Giunta Comunale e della determinazione a contrarre del Responsabile del settore IV Tributi Relazioni Esterne e Cultura n. 17 del 18/07/2018 ;

Che con i sopra indicati atti il Comune ha approvato il Capitolato di Gara, i criteri di aggiudicazione, il finanziamento e le modalità di gara a procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n.50/2016, i requisiti speciali di partecipazione, nonché altre ulteriori informazioni relative all'appalto;

La gara di cui trattasi è soggetta all'applicazione del D.Lgs. n.50/2016 e successive modificazioni e integrazioni” e del D.P.R. n.207/1010, per la parte ancora in vigore ex art.216 del D.Lgs. n.50/2016. L'affidamento e l'esecuzione del presente appalto garantisce la qualità delle prestazioni e si svolge nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza. Sono, altresì, rispettati i principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, nonché di pubblicità con le modalità indicate nel D.Lgs. n.50/2016.

Che l'appalto è affidato mediante procedura aperta ai sensi degli artt. 3, comma 1 – lett. vv) - lett. sss), 36, 59, 60 e 95 del D.Lgs. n.50 del 18/04/2016, seguendo il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo; con esclusione delle offerte a ribasso. La valutazione dell'anomalia sarà effettuata ai sensi dell'art. 97, comma 3, del medesimo decreto.

Che la gara è soggetta all'applicazione del D.Lgs. n.50/2016 e successive modificazioni e integrazioni” e del D.P.R. n.207/1010, per la parte ancora in vigore ex art.216 del D.Lgs. n°50/2016.

Che il Bando di gara è stato pubblicato sulla G.U.R.I. n° n° 106 del 12/09/2018, sul profilo di committente, sul sito del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, sul sito dell'Osservatorio della Regione Marche Appalti e Contratti, sulla sezione Amministrazione Trasparente del profilo di committente di questa Amministrazione e all'Albo Pretorio del Comune.

Che tutta la documentazione di gara (composta da Bando di gara, Disciplinare di gara correlato della relativa modulistica, Capitolato Speciale d'appalto) è stata messa a disposizione degli operatori economici, con accesso libero e incondizionato, sul profilo di committente (www.appalticontratti.provincia.pu.it):

POSIZIONE ORGANIZZATIVA 2.5 APPALTI E CONTRATTI

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.359.2348 - 0721.359.2269- fax 0721.359.2539.
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: s.braccioni@provincia.ps.it – <http://www.provincia.pu.it>



Che con tali pubblicazioni sono state rese note le modalità di aggiudicazione e presentazione delle offerte, la cui scadenza era stata fissata il giorno **02/10/2018** alle ore 12.00;

Che entro la data di scadenza sono pervenuti n. 2 plichi:

1. DOMINO COOPERATIVA SOCIALE – Via dei Fonditori n. 61122 Pesaro – C.F. e P.I. 02093990410;
2. R.T.I. composta da:
 - SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE OPERA ONLUS -Soc. Coop. per Azioni – Via Paciotti n. 3 – 61029 Urbino – C.F. e P.I. 02036180426 MANDATARIA;
 - SOCIETA' COOPERATIVA CULTURE – Corso del Popolo n. 40 – 30172 Venezia – Mestre P.I. 03174750277 MANDANTE.

Che in data 05-10-2018 si è riunita, come risulta dal primo verbale prot. n° 33128/2018 la Commissione di gara che ha proceduto alla verifica della corretta presentazione dei plichi pervenuti, all'apertura degli stessi, delle buste contenenti la documentazione amministrativa dei concorrenti; ha verificato l'ammissibilità di tutti i concorrenti alla fase successiva di apertura delle buste contenenti l'Offerta Tecnica ed ha siglato gli elaborati ivi contenuti.

Nella stessa seduta la Commissione di gara ha proceduto in seduta riservata alla valutazione ed all'assegnazione dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche presentate dai concorrenti; infine ha siglato i lembi di chiusura delle buste C contenenti l'Offerta Economica, le ha racchiuse in un'unica busta che ha proceduto a sigillare e siglare ed ha consegnato tutto il materiale di gara al Resp.le P.O. Appalti e Contratti per la custodia in cassaforte.

Che i punteggi attribuiti sono i seguenti :

Punteggio ottenuto dalla ditta DOMINO COOPERATIVA SOCIALE di Pesaro Punti 36/80

Punteggio ottenuto dal R.T.I. composto da:

SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE OPERA ONLUS di Urbino MANDATARIA

e SOCIETA' COOPERATIVA CULTURE di Venezia – Mestre MANDANTE. Punti 77/80

E' stata quindi esclusa la ditta Ditta Domino di Pesaro in quanto non ha raggiunto la soglia di

POSIZIONE ORGANIZZATIVA 2.5 APPALTI E CONTRATTI



sbarramento di 48/80 prevista nel Disciplinare di Gara.

Che i concorrenti sono stati avvisati della seduta pubblica odierna di apertura delle offerte economiche mediante comunicazione trasmessa via pec in data 08/10/2018 prot. n.33179/2018;

Il Presidente riceve dall'Ufficio Appalti e Contratti l'offerta economica dell'unico concorrente rimasto in gara, la quale dopo essere stata conservata in cassaforte viene consegnata allo stesso per l'apertura e la valutazione secondo le modalità previste nel Disciplinare di Gara qui di seguito indicate:

A) OFFERTA ECONOMICA: Relativamente al criterio offerta economica, il punteggio previsto (massimo 20 punti) verrà attribuito nel modo seguente:

$$Y = \frac{Z}{X} \times 20$$

X= prezzo importo dell'offerta considerata

Z= prezzo importo dell'offerta più alta

Y= punteggio attribuito all'offerta considerata.

Il R.T.I. composto da:

SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE OPERA ONLUS di Urbino MANDATARIA

e SOCIETA' COOPERATIVA CULTURE di Venezia – Mestre MANDANTE.

offre il prezzo di €. 11.500,00

Ditta	Offerta Economica.	Punti Offerta Economica.	Punti Offerta Tecnica	Totale Punti	Graduatoria
Opera-Culture	€. 11.500,00	20/20	77/80	97/100	1°

Il Presidente, infine, consegna tutta la documentazione alla P.O. Appalti e Contratti per la successiva predisposizione della determinazione dirigenziale di approvazione delle risultanze e aggiudicazione della gara. fatte salve le verifiche del possesso dei requisiti generali e speciali in capo al concorrente proposto all'aggiudicazione R.T.I. composto da:

POSIZIONE ORGANIZZATIVA 2.5 APPALTI E CONTRATTI

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.359.2348 - 0721.359.2269- fax 0721.359.2539
Posta elettronica certificata (PEC) provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: s.braccioni@provincia.ps.it – http://www.provincia.pu.it



SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE OPERA ONLUS di Urbino -- C.F. e P.I. 02036180426
MANDATARIA e SOCIETA' COOPERATIVA CULTURE di Venezia -- Mestre P.I.
03174750277 MANDANTE, che ha ottenuto il punteggio totale di 97/100 a seguito del prezzo
offerto annuale di €. 11.500,00.

Del che si è redatto il presente verbale chiuso alle ore 15.15 che, dopo lettura e conferma, viene
sottoscritto dal Presidente e dal Segretario Verbalizzante;

IL SEGGIO DI GARA

Dott. Stefano Braccioni -- Presidente

Dott. Carlo Rossi - Segretario Verbalizzante

