

ALLEGATO A - DETERMINA RESP.
SETT. I – SERVIZI GENERALI N. 88 DEL
30/05/2017

IL RESPONSABILE DEL SETTORE I
SERVIZI GENERALI
(Dott. Antonio Maria Andreani)



COMUNE DI FOSSOMBRONE
(PROVINCIA DI PESARO E URBINO)

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

**AFFIDAMENTO IN APPALTO SERVIZIO DI GESTIONE DEI
CIMITERI COMUNALI.**

SEZIONI DEL CAPITOLATO:

- SEZIONE A - DISPOSIZIONI INIZIALI
- SEZIONE B - DISPOSIZIONI SUL SERVIZIO DI PULIZIA, MANUTENZIONE E CUSTODIA
- SEZIONE C - DISPOSIZIONI SUL SERVIZIO DI OPERAZIONI CIMITERIALI
- SEZIONE D - DISPOSIZIONI FINALI DI CARATTERE GENERALE

ABBREVIAZIONI:

- Capitolato Speciale di Appalto: Capitolato;
- Amministrazione aggiudicatrice: l'Amministrazione o Comune o Stazione Appaltante o Committente;
- Ditta Affidataria: l'appaltatore.

SEZIONE A - DISPOSIZIONI INIZIALI

Art. 1 - OGGETTO DELL'APPALTO:

Il presente capitolato ha per oggetto la gestione dei servizi cimiteriali del Comune di Fossombrone e precisamente:

- la custodia, la manutenzione ordinaria e le pulizie dei Cimiteri Comunali che si realizza a mezzo di tutto l'insieme dei lavori, forniture e quanto altro necessario per mantenere gli stessi in condizioni ottimali di conservazione e decoro per quanto riguarda il manto erboso, i vialetti, i percorsi pedonali, i manufatti, i bagni, ecc..., compresa la gestione delle lampade votive; il tutto come più dettagliatamente di seguito descritto nel presente Capitolato Speciale d'Appalto (di seguito detto capitolato).
- l'esecuzione delle operazioni cimiteriali relative alla sepoltura di un feretro a mezzo inumazione o tumulazione, oltre a quelle operazioni similari e conseguenti quali: esumazioni, estumulazioni, traslazioni, raccolta resti mortali, ecc., così come più dettagliatamente di seguito descritto nel presente capitolato.

Il presente capitolato è composto da n. 4 sezioni di cui:

- SEZIONE A - DISPOSIZIONI INIZIALI;
- SEZIONE B - DISPOSIZIONI SUL SERVIZIO DI PULIZIA, MANUTENZIONE E CUSTODIA;
- SEZIONE C - DISPOSIZIONI SUL SERVIZIO DI OPERAZIONI CIMITERIALI;
- SEZIONE D - DISPOSIZIONI FINALI DI CARATTERE GENERALE.

Art.2 - IMPORTO DELL'APPALTO - CALCOLO DEL CORRISPETTIVO

Per le prestazioni di cui al presente capitolato, verrà riconosciuto all'operatore economico aggiudicatario dell'appalto (di seguito appaltatore) un compenso in parte determinato "a corpo" ed in parte "a misura" come di seguito specificato, i compensi indicati sono da intendersi al netto di IVA dovuta ai sensi di legge:

Servizi compensati "a corpo":

- Per l'esecuzione del servizio di custodia, manutenzione ordinaria, pulizia dei cimiteri e gestione operativa delle lampade votive (oneri di sicurezza non soggetti a ribasso determinati forfetariamente nell'1%, come indicato nel DUVRI);

Servizi compensati "a misura":

- Per l'esecuzione del servizio di operazioni cimiteriali il compenso è determinato applicando alla quantità delle singole prestazioni effettuate il corrispettivo unitario posto a base di gara decurtato del ribasso percentuale offerto (oltre agli oneri di sicurezza non soggetti a ribasso determinati forfetariamente nell'1%, come indicato nel DUVRI);

A titolo puramente indicativo, data la particolarità del servizio ed ai soli fini della quantificazione dell'importo a base di gara, l'importo complessivo presunto annuo dell'appalto è di € 65.448,00, oltre IVA:

	SERVIZIO	IMPORTO SOGGETTO A RIBASSO	ONERI DI SICUREZZA 1% (DUVRI)	IMPORTO ANNUO COMPLESSIVO IVA ESCLUSA
1.	Servizio di pulizia, manutenzione e custodia - SEZIONE B	€ 30.000,00	€ 300,00	€ 30.300,00
2.	Servizio di operazioni cimiteriali - SEZIONE C	€ 34.800,00	€ 348,00	€ 35.148,00
	SOMMA	€ 64.800,00	€ 648,00	€ 65.448,00

Data la particolare natura dell'appalto, l'importo delle prestazioni a misura può variare tanto in più quanto in meno sull'importo complessivo, senza che l'impresa possa trovare argomento per sollevare una inadempienza contrattuale, o contestazioni di sorta.

Art.3 - AGGIUDICAZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio oggetto del presente capitolato sarà affidato, tramite procedura aperta, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa come previsto all'art. 95 del D. Lgs. n. 50/2016.

Questa Amministrazione Comunale valuterà le offerte proposte aggiudicando il servizio al concorrente che avrà presentato la miglior offerta, secondo il punteggio più alto conseguito, sommando i punteggi dell'offerta economica e del progetto tecnico, secondo i parametri di valutazione che sono esplicitati nel bando e nel disciplinare di gara.

Per quanto riguarda il progetto tecnico, il concorrente dovrà presentare un documento esplicativo delle modalità con cui intende realizzare i servizi oggetto del presente appalto.

Il progetto tecnico dovrà contenere, distintamente per ogni servizio richiesto:

- le modalità tecniche e organizzative di erogazione del servizio;
- il tipo di programmazione e i tempi di intervento;
- la composizione del personale impiegato nel servizio, distinto per qualifica e mansione;
- le attrezzature e i materiali impiegati per lo svolgimento del servizio;
- la reperibilità;
- Eventuali servizi aggiuntivi a quelli previsti nell'appalto e inclusi nel prezzo dello stesso, che dovranno essere dettagliatamente descritti ed esplicitati. Tra i servizi aggiuntivi saranno valutati preferenzialmente eventuali proposte dei concorrenti:
 - per l'installazione, manutenzione e gestione dei servizi di apertura automatica dei cancelli dei cimiteri comunali
 - per servizi di sorveglianza, anche mediante l'ausilio di apparecchi tecnologici, al fine di assicurare la regolare fruizione dei cimiteri comunali e prevenire eventuali danneggiamenti a seguito di atti vandalici.

Art. 4 - CONSISTENZA DELLE AREE CIMITERIALI E QUANTIFICAZIONE DELLE PRESTAZIONI

Si forniscono di seguito alcuni dati dimensionali e quantitativi che costituiscono un quadro conoscitivo della consistenza e delle caratteristiche del patrimonio cimiteriale del Comune di Fossombrone in modo da consentire ai concorrenti interessati all'appalto di fare le opportune valutazioni per la formulazione dell'offerta economica.

Tale dati sono puramente indicativi e non costituiscono alcun presupposto per l'appaltatore per rivendicare compensi di alcun genere qualora le quantità effettivamente eseguite fossero diverse da quelle preventivate.

a) - CONSISTENZA DEI CIMITERI

Le aree cimiteriali all'interno delle quali l'appaltatore dovrà svolgere i servizi oggetto del capitolato sono individuate in tutti i cimiteri comunali come di seguito denominati:

	CIMITERI
1.	Fossombrone - Capoluogo;
2.	Isola di Fano;
3.	Calmazzo;
4.	Santa Maria della Valle;
5.	Torricella;
6.	Montalto Tarugo;
7.	San Martino dei Muri;
8.	San Gervasio;
9.	Sant'Anna del Furlo;
10.	San Piero in Tambis.

Si precisa che i Cimiteri di Fossombrone , Isola di Fano e Calmazzo sono dotati di cancello con apertura automatica.

b)- LAMPADE VOTIVE

Il servizio di illuminazione elettrica votiva è distribuito su tutti i cimiteri comunali.

Il numero delle utenze complessive sono 4.500.

Art. 5 - DURATA E VALORE DEL CONTRATTO

L'appalto di cui trattasi avrà la durata di anni 3 e mesi 4 periodo dal 01/09/2017 - 31/12/2020.

L'appaltatore si impegna ad eseguire le prestazioni richieste per tutta la durata del contratto e per le eventuali proroghe disposte nelle more di un nuovo affidamento dopo la scadenza del contratto per un periodo massimo di giorni 90.

Il valore complessivo del contratto comprendendo il periodo di 90 giorni di proroga tecnica, fatto salvo il ribasso di gara, ammonta a € 234.522,00 IVA esclusa (valore presunto).

SEZIONE B - SERVIZIO DI PULIZIA, MANUTENZIONE E CUSTODIA.

Art. 6 - SERVIZIO DI PULIZIA, MANUTENZIONE E CUSTODIA..

Servizio di custodia cimiteri: dovrà essere assicurata la presenza di almeno 1 (uno) operatore tutti i giorni, compreso il sabato, dalla ore 07:30 alle ore 13:30 (dalle ore 7:00 alle ore 13:00 per il periodo estivo).

L'operatore incaricato della custodia ha l'obbligo di indossare idonea divisa, preventivamente approvata dall'Amministrazione.

L'appaltatore dovrà predisporre e installare la "baracca cantiere" necessaria per il ricovero degli attrezzi, mezzi e quant'altro necessario per l'esecuzione dell'appalto. La "baracca cantiere" sarà posizionata al di fuori del perimetro cimiteriale, nel luogo che sarà indicato dall'Amministrazione nel rispetto delle disposizioni urbanistiche vigenti.

L'appaltatore si impegna ad eseguire tutte le prestazioni necessarie all'espletamento dell'appalto secondo le migliori regole dell'arte, in conformità a quanto previsto dal presente capitolato ed alle indicazioni fornite dal personale preposto dall'Amministrazione secondo quanto prescritto dalla normativa vigente. In particolare, quanto richiesto è volto ad ottenere un servizio cimiteriale efficiente, immediato e puntuale, non derogando da questo principio.

I servizi dell'appalto prevedono le prestazioni e i servizi come di seguito indicato:

a) Pulizia dei viali di accesso ai Cimiteri, partendo dalla pubblica via, dei piazzali di pertinenza anche adibiti a parcheggio, delle aree circostanti le mura di cinta in proprietà comunale, dei piazzali interni, degli ingressi, dei viali, dei portici e dei vialetti dell'area interna dei cimiteri comprese le aree di sepoltura private delle quali sia spenta la famiglia o la discendenza diretta, con la sola esclusione delle aree in concessione per tombe di famiglia e cappelle private, compreso il diserbo manuale o con prodotti biologici delle erbe infestanti dei viali interni e delle aree esterne di pertinenza di ciascun cimitero. Nel dettaglio, si prevede:

- La rimozione di carte, foglie, ghirlande, fiori secchi e rifiuti di ogni genere classificati urbani e ad essi assimilati, posti all'interno dei Cimiteri; gli stessi, dovranno essere smaltiti previa accurata differenziazione negli appositi contenitori all'uso destinati;
- La deragnatura, la rimozione di nidi di vespe e di api, la derattizzazione ed eliminazione di rettili e nutrie se presenti, l'eliminazione di escrementi dei volatili nei porticati, loggiati o altri locali ecc...;
- Lo svuotamento delle ceste portarifiuti differenziati, il lavaggio e la disinfezione dei pavimenti dei servizi igienici (almeno tre volte la settimana nel Cimitero principale);
- La spazzatura tradizionale dei porticati, dell'obitorio, degli uffici, dei marciapiedi, delle scalinate e dei corridoi (due volte al mese) la rimozione di erbe infestanti e muschi;
- La pulizia dei vialetti inghiaaiati o asfaltati;
- La sistemazione ed il riordino dei campi di inumazione;
- La pulizia di grondaie e discendenti in opera su strutture pubbliche interne ai vari cimiteri;
- La corretta dislocazione delle scale, delle ceste portarifiuti differenziati, delle scope e degli annaffiatori;

In occasione della commemorazione dei defunti, il servizio di pulizia dovrà essere generale;

Nel periodo invernale, in caso di neve, al bisogno, l'appaltatore dovrà adoperarsi per creare le condizioni indispensabili per l'accesso dei feretri fino ai luoghi di inumazione o tumulazione e l'espletamento delle operazioni cimiteriali previste. Inoltre, ogni qualvolta se ne ravvisi la necessità o su indicazione del personale preposto dall'Amministrazione, l'Appaltatore dovrà provvedere all'acquisto di sale antigelivo o prodotti similari attinenti alla funzione, e dovrà provvedere alla stesa sui viali pedonali in caso di neve o forti ghiacciate; se del caso, dovrà apporre idonea segnaletica di avviso probabile pericolo;

- b) Potatura di contenimento delle piante e delle siepi, ove presenti, sia interne che esterne al muro di cinta, fino ad una distanza di ml. 3 dallo stesso. Devono essere previsti almeno 2 interventi annui di contenimento;
- c) Manutenzione e livellamento dei percorsi in ghiaino, compresa l'eventuale posa del ghiaino, fornito dal Comune, necessario ai fini di un corretto livellamento dei vialetti pedonali e carrai. Almeno una volta al mese, durante il suddetto servizio l'appaltatore dovrà prestare attenzione all'eventuale occlusione delle caditoie e provvedere di conseguenza alla loro accurata pulizia;
- d) Risagomatura delle fosse a terra con terreno vegetale; per detti lavori si prevede una cadenza mensile salvo nei casi di sfondamento che può risultare pericoloso per l'incolumità dei visitatori e per i quali necessita un immediato intervento;
- e) Svuotamento e conferimento ai più vicini punti di raccolta rifiuti differenziati, raccolta regolarmente istituita dal Comune, dei cestoni porta rifiuti separati, tipo plastica, carta, verde e secco indifferenziato, ubicati all'interno delle aree cimiteriali che deve essere effettuato due volte alla settimana nei giorni di lunedì e venerdì ed integrato anche giornalmente in alcuni periodi particolari dell'anno (es. festività dei morti ecc..) o su indicazione del personale preposto dall'Amministrazione;

- f) Lavatura e disinfezione con idonei prodotti igienizzanti degli orinatoi e servizi pubblici all'interno del cimitero, pulizia delle fontane e delle pareti e superfici lavabili. Il servizio dovrà essere effettuato due volte la settimana nei giorni di lunedì e venerdì salvo diversa indicazione del personale preposto dall'Amministrazione, riferita in particolare alle festività;
- g) Sfalcio dei tappeti erbosi, la frequenza dei tagli sarà determinata dalla ditta, comunque con cadenze tali che l'altezza delle setole erbose non dovrà mai superare i 15 cm.; sono inoltre compresi: la rastrellatura e la raccolta dei prodotti di falciatura e di oggetti di qualsiasi natura (barattoli, bottiglie, carte ecc), nonché svuotamento dei cestini portarifiuti differenziati presenti, lo smaltimento a norma di legge dei rifiuti negli appositi contenitori, ai fini dell'opportuno decoro. L'onere dello smaltimento dei rifiuti è compreso nel prezzo del servizio. I materiali di risulta dovranno essere rimossi il giorno stesso della produzione. Nel caso che le condizioni meteorologiche avverse siano tali da bloccare il programma stabilito, la ditta è obbligata alla ripresa delle operazioni ad intensificare l'attività al fine di realizzare l'intervento previsto. In caso di mancata ripresa immediata delle operazioni si applicherà la penale di cui all'articolo 32 per mancato sfalcio. Gli interventi dovranno essere eseguiti a mano intorno ai fusti di piante arboree e arbustive, ai manufatti sia di proprietà pubblica che privata, ponendo cura anche nel perfezionare i bordi, mentre per le piccole aree e attorno ai manufatti si utilizzeranno decespugliatori meccanici a filo. Per aree medie e grandi si potranno impiegare macchine rasaerba a lame rotanti o elicoidali con raccoglitori aspiranti a sacco o cassone. Tutte le aree erbose dovranno essere infine spazzate e non dovrà essere lasciato alcun residuo nel corso delle operazioni di carico e trasporto dei rifiuti neanche nelle zone circostanti le aree verdi.
- h) Le mura perimetrali di tutti i cimiteri dovranno essere ripulite manualmente dalla presenza di arbusti/erbe infestanti e rampicanti 2 volte all'anno, indicativamente a maggio e ad ottobre. Tutti i rifiuti derivanti dalla manutenzione del verde pubblico cimiteriale prodotti dall'appaltatore nei vari interventi manutentivi descritti dovranno essere classificati e regolarmente smaltiti presso i punti di raccolta/isole ecologiche a totale spesa dell'appaltatore stesso.
- i) Il servizio di pulizia manutenzione e custodia dei cimiteri comunali comprende anche il servizio di gestione operativa delle lampade votive. Il cittadino che intende far collocare una lampada votiva sul sepolcreto, cippo o loculo di un proprio congiunto, dovrà effettuarne richiesta al Comune che provvederà a tutti gli adempimenti amministrativi necessari agli allacci ovvero per le richieste di distacco.

L'appaltatore provvederà a tutte le operazioni necessarie per l'attivazione del punto luce, per i distacchi a seguito di cessazione del contratto di allaccio, ed alla gestione dei guasti.

L'appaltatore, oltre agli allacci ed ai distacchi, dovrà provvedere alla realizzazione di ogni intervento di ordinaria manutenzione relativo all'impianto di illuminazione votiva che si dovesse rendere necessario .

Resta a carico del Comune la fornitura delle lampade da sostituire;

Art. 7 - ONERI DIVERSI E PRECAUZIONI.

Il servizio di cui al presente capitolato, comprende inoltre la collaborazione nella custodia e la vigilanza per il rispetto di disposizioni amministrative che prevedono le seguenti attività:

- 1) La segnalazione al Comune di danni o problemi che riguardano gli immobili dei cimiteri, le mura di cinta, le piante e quanto ad essi attinente;
- 2) L'indicazione al Comune di tutte le riparazioni o lavori di manutenzione necessari alle sepolture, lapidi e monumenti di spettanza dei privati concessionari di loculi o cappelle di famiglia;
- 3) La collaborazione con il personale preposto dall'Amministrazione, nel lavoro di sorveglianza e segnalazione di abusi o inosservanza al Regolamento di Polizia Mortuaria vigente da parte degli utenti;

Inoltre, l'appaltatore in genere programmerà autonomamente i servizi richiesti nel rispetto del presente capitolato garantendo sempre la serietà, la rapidità e l'efficienza dei servizi, impiegando il tempo necessario senza dar luogo a rilievi ed inadempimenti di alcun genere.

Qualora nel corso dell'esecuzione dell'appalto si debba constatare che nel capitolato non siano stati specificati alcuni particolari operativi o caratteristiche o modalità necessari alla regolare esecuzione degli stessi, l'appaltatore è tenuto ad eseguirli in conformità alle disposizioni date dal personale preposto dall'Amministrazione, senza che ciò comporti ulteriore compenso.

L'appaltatore, prima dell'esecuzione dei servizi, deve assicurarsi che personale, veicoli ed attrezzature siano in condizioni di decoro e di perfetta efficienza ed ha l'obbligo di designare un responsabile dell'esecuzione per ogni servizio.

I servizi richiesti dovranno essere effettuati usando la massima diligenza ed ordine, con l'opportuno decoro e con le cautele necessarie.

Il servizio custodia e pulizia comprende, inoltre, l'eventuale annaffiatura di nuove piante o siepi messe a dimora, l'obbligo della segnalazione al personale preposto dall'Amministrazione comunale di danni o problemi che riguardino gli immobili, la sicurezza degli utenti ed in generale l'economia cimiteriale, nonché la vigilanza sull'esecuzione di lavori non autorizzati.

Qualora l'appaltatore ometta la segnalazione diventa unico responsabile nei confronti dell'Amministrazione.

Rientra nei compiti dell'appaltatore anche l'assistenza alle imprese che eseguono i lavori autorizzati per conto di privati per il coordinamento delle rispettive attività.

Art. 8 - DIREZIONE TECNICA E COLLABORAZIONE NELLA VIGILANZA PER IL RISPETTO DELLE DISPOSIZIONI AMMINISTRATIVE.

L'appaltatore redigerà un programma in collaborazione con il personale preposto dall'Amministrazione per l'espletamento dei servizi descritti negli articoli precedenti, garantendo sempre nell'esecuzione degli stessi la serietà, la rapidità e l'efficienza.

L'appaltatore designerà il proprio direttore tecnico dei lavori che rappresenterà a tutti gli effetti l'appaltatore stesso.

Il Direttore tecnico costituirà l'interlocutore privilegiato nei rapporti tra l'Amministrazione e l'appaltatore.

L'Amministrazione eseguirà dei controlli sul servizio attraverso il proprio personale tecnico.

Il Direttore Tecnico avrà inoltre il compito:

- di vigilare all'interno delle mura di cinta e di segnalare al personale preposto dall'Amministrazione di danni o problemi che riguardino gli immobili dei Cimiteri, le mura di cinta, le piante e quanto ad essi attinenti;
- di indicare la necessità di tutte le riparazioni o lavori di manutenzione alle sepolture, lapidi e monumenti di competenza dei privati affinché venga data loro comunicazione di intervenire ai ripristini necessari;

Art. 9 - VISITE DI ISPEZIONE OBBLIGATORIE.

E' onere dell'appaltatore predisporre un adeguato servizio di vigilanza per tutti i cimiteri comunali programmando delle visite di controllo obbligatorie su tutti i cimiteri comunali. Le visite di controllo dovranno essere programmate con cadenza di almeno 1 visita a settimana per ogni cimitero comunale. Le visite dovranno risultare da un apposito registro depositato presso l'Ufficio Cimiteri che sarà predisposto dall'appaltatore.

Art. 10 - GESTIONE DEI SISTEMI DI VIDEOSORVEGLIANZA

Attualmente nei cimiteri comunali non sono installati sistemi di videosorveglianza. Qualora l'Amministrazione provveda all'installazione sarà onere del custode la gestione operativa dei sistemi stessi con manutenzione ordinaria degli apparati, verifica periodica del funzionamento

degli apparati e consultazione del materiale prodotto per accertare eventuali abusi da parte dell'utenza o malintenzionati;

SEZIONE C - SERVIZIO DI OPERAZIONI CIMITERIALI

Art. 11 - OGGETTO DEL SERVIZIO - MODALITA' DI ESECUZIONE - DETERMINAZIONE DEL CORRISPETTIVO.

Le operazioni dovranno essere eseguite a richiesta del Servizio Cimiteriale in tutti i giorni feriali della settimana. Nel caso di festività successive il servizio dovrà essere garantito secondo le disposizioni che saranno impartite dai competenti organi dell'Amministrazione.

il Servizio consiste nella esecuzione delle operazioni necessarie alla movimentazione delle salme nei loculi, tombe a terra, ossari, cinerari, tombe di famiglia, sepolcreti, ecc... Le operazioni rientrano fra quei compiti di istituto previsti:

- dal D.P.R. 285/1990;
- dal Regolamento Comunale di Polizia Mortuaria;
- dal T.U.II.ss R.D. n. 1265/1934;
- dalle circolari del Ministero della Sanità n. 24/93 e 10/98.
- altre disposizioni di legge o regolamento che regolano la materia.

Lo svolgimento di dette operazioni potrà essere regolamentato dall'Amministrazione attraverso appositi ordini di servizio emanati all'uopo oppure tramite atto regolamentare (Es. ordinanza, delibera, regolamento, determinazione).

Le operazioni cimiteriali oggetto del presente appalto, sono compensate mediante prezzi unitari il cui importo é determinato applicando ai prezzi unitari posti a base di gara il ribasso d'asta offerto in sede di gara dall'appaltatore; i prezzi sono comprensivi di tutti gli oneri a carico dell'appaltatore, secondo quanto precisato nelle prescrizioni generali del presente capitolato.

L'appaltatore si impegna a garantire, con mezzi, materiali, attrezzature e personale necessario, la regolare esecuzione, senza ritardi, dei servizi di seguito elencati, eventualmente attivando ogni idoneo sistema di gestione delle operazioni che dovrà, comunque, preventivamente essere accettato dall'Amministrazione. Nello svolgimento del servizio dovrà essere posta a disposizione un numero di operatori adeguato all'attività da eseguirsi.

Sono comprese in questo servizio le attività descritte nell'allegato "A" al presente capitolato "Operazioni Cimiteriali".

I prezzi unitari delle operazioni cimiteriali e delle singole lavorazioni che compongono le operazioni cimiteriali, posti a base di gara, sono indicati nell'allegato "B" al presente capitolato "Prezzario Operazioni Cimiteriali e delle lavorazioni che compongono l'operazione".

Art. 12 - OBBLIGHI DELLA DITTA AFFIDATARIA

L'appaltatore dovrà:

- garantire la reperibilità giornaliera del personale impiegato dalle ore 7.30 alle ore 19.30;
- garantire la disponibilità ad effettuare in via eccezionale operazioni cimiteriali concomitanti anche in cimiteri diversi, fatta salva la migliore programmazione dell'attività da svolgere di concerto con il personale preposto dall'Amministrazione;
- assumersi ogni responsabilità in merito al rispetto delle normative vigenti in materia di sicurezza sul lavoro;
- disporre di attrezzature e macchinari sufficienti ed idonei ad espletare le operazioni previste e di assicurarne l'efficienza ed il mantenimento a norma di legge.
- garantire, con mezzi, attrezzature e personale necessario, i servizi richiesti dal servizio cimiteriale. Le operazioni dovranno essere eseguite da almeno n. 4 (quattro) operatori per ogni

singolo intervento, in possesso dei requisiti igienico-sanitari, richiesti dalla normativa vigente. L'appaltatore si impegna, su espressa richiesta del Responsabile del Servizio Cimiteri, a fornire più operatori qualora se ne ravvisi la necessità in caso di particolari operazioni cimiteriali.

- rispettare ed attenersi scrupolosamente alle disposizioni contenute nel presente capitolato, alle vigenti norme in materia, al Regolamento di Polizia Mortuaria di cui al DPR n. 285/90 ed al Regolamento Comunale di P.M., e delle altre norme citate nel presente capitolato;
- avvalersi, per l'espletamento del servizio, di personale di assoluta fiducia ed in possesso dei requisiti necessari allo svolgimento del servizio e garantire che il personale manterrà un contegno consono e riguardoso durante l'espletamento del servizio e che sia dotato di idoneo abbigliamento e di cartellino di riconoscimento. A tal fine è fatto assoluto divieto al personale dell'appaltatore di fumare, bere, mangiare, parlare ad alta voce durante le cerimonie funebri;
- assumersi tutti gli oneri derivanti dall'assunzione, formazione e gestione del personale necessario ai servizi, nonché al pagamento dei relativi contributi ed indennità a loro spettanti;
- osservare tutte le norme a tutela della salute e dell'integrità fisica del personale nonché le disposizioni vigenti in materia di sicurezza sul lavoro, a tal fine si impegna a fornire ai propri operatori tutti gli strumenti, gli accorgimenti e le informazioni atti a garantire detta sicurezza ed incolumità durante lo svolgimento del servizio.
- provvedere all'immediata sostituzione del personale che dovesse risultare inadatto allo svolgimento del servizio stesso, su richiesta dell'Amministrazione;
- garantire in caso di ferie, malattia, infortunio del personale e di sciopero il regolare svolgimento del servizio;
- risarcire all'Amministrazione eventuali danni arrecati al patrimonio comunale;
- avvertire subito l'Amministrazione qualora venga a conoscenza di qualsiasi tipo di inconveniente che impedisca il regolare svolgimento dei servizi cimiteriali;
- comunicare al Responsabile del Servizio Cimiteri, prima dell'inizio del contratto i nominativi del Responsabile/Referente e degli operatori che svolgeranno le operazioni cimiteriali. Eventuali sostituzioni dovranno essere comunicate tempestivamente e comunque entro il secondo giorno lavorativo.
- Osservanza degli obblighi previsti dal Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 in merito al trattamento dei dati personali di cui l'appaltatore può venire in possesso nell'esercizio delle operazioni oggetto del presente capitolato.
- assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art.3 della Legge n.136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto.

Art. 13 - ULTERIORI DISPOSIZIONI

Tutti i servizi e i lavori oggetto del presente capitolato sono ad ogni effetto da considerarsi di pubblico interesse e, come tali, non potranno essere sospesi o abbandonati, anche nelle ipotesi di sciopero del proprio personale dipendente. In tali ipotesi il soggetto gestore si atterrà a quanto stabilito dalla Legge n. 146 del 12/06/1990 e dalle altre disposizioni di legge e regolamento vigenti in materia, trattandosi di attività rientrante tra i servizi pubblici essenziali.

In caso di sospensione o di abbandono, anche parziale, del servizio o lavoro, eccetto i casi di forza maggiore accertati, l'Amministrazione potrà sostituirsi all'appaltatore per l'esecuzione d'ufficio a spese dell'inadempiente, oltre ad applicare le penalità al successivo art. 32.

Art. 14 - RINVENIMENTI

Qualora durante le operazioni di scavo venissero rinvenuti resti mortali, questi dovranno essere immediatamente trasferiti nell'ossario comune. In caso di individuazione di linee elettriche e/o idrauliche invece, il lavoro dovrà essere immediatamente sospeso. In entrambi i casi dovrà essere data sollecita comunicazione al personale preposto dall'Amministrazione.

Tutti gli oggetti rinvenuti nel corso delle operazioni cimiteriali saranno consegnati ai familiari e, in assenza di questi, al Responsabile del Servizio Cimiteri per la restituzione alle famiglie. Gli addetti alle operazioni suddette sono inoltre tenuti a segnalare tempestivamente qualsiasi problema, contrattempo o inconveniente che dovesse manifestarsi nel corso dell'esecuzione di lavori. Quando le condizioni d'emergenza ed i tempi non dovessero consentirlo, il personale dovrà essere in grado di porvi rimedio immediatamente nel rispetto delle leggi e della volontà dei familiari, segnalando successivamente la prestazione effettuata.

Art. 15 - PERSONALE E NORME COMPORTAMENTALI

L'appaltatore si assume l'obbligo della pronta reperibilità per i servizi oggetto dell'appalto. Gli operatori dovranno trovarsi sul luogo di lavoro con congruo anticipo rispetto all'inizio delle operazioni da effettuare, avendo cura che all'arrivo della salma o dei resti cinerari si sia già provveduto all'eventuale allestimento dei ponteggi e/o al montaggio delle apparecchiature di sollevamento, all'apertura del loculo o all'eventuale scavo fossa e alla predisposizione di tutto l'occorrente per la sepoltura. L'appaltatore, durante l'esecuzione delle operazioni cimiteriali, cui possono assistere i familiari e parenti del defunto, il personale sanitario e comunale, manterrà la disciplina nel servizio, imporrà ai suoi dipendenti il contegno che si conviene, l'obbligo di indossare idonea divisa, uguale a quella indossata dall'incaricato del servizio di custodia, e l'uso di ogni precauzione antinfortunistica, rispetterà e farà rispettare le leggi, i regolamenti, il presente capitolato e le indicazioni della direzione sanitaria e del servizio cimiteri.

Art. 16 - ATTREZZATURE

Alla stipula del contratto d'appalto, verrà compilato a cura del responsabile del servizio cimiteri un elenco delle attrezzature cimiteriali che il Comune consegnerà all'appaltatore, in cui risulti:

- individuazione dell'attrezzatura consegnata;
- quantità consegnata;
- stato di manutenzione.

L'appaltatore sosterrà tutte le spese di manutenzione ordinaria delle attrezzature stesse avute in consegna all'inizio del servizio, salvo diverso accordo, (escluse quelle per collaudi, verifiche e controlli delle autorità competenti), al fine di conservarle in perfetta efficienza ed a norma di legge. Sarà altresì cura della ditta interessata, sostituire e/o integrare, se necessario, l'attrezzatura qualora la stessa risultasse inutilizzabile o insufficiente, previa formale comunicazione alla Amministrazione appaltante o richiederne a questa la fornitura. Nel caso di sostituzione e/o integrazione da parte dell'appaltatore, la proprietà della merce rimarrà dell'appaltatore stesso, salvo cessione, se del caso, alla Amministrazione appaltante, al termine del contratto. La ditta non potrà depositare all'interno dei cimiteri attrezzature e materiali oltre quelli strettamente necessari per svolgere il servizio e non potrà esercitare prestazioni che non siano connesse con il servizio stesso in concessione. I materiali e le attrezzature dovranno essere riposti nei punti stabiliti su indicazione del personale preposto dall'AMMINISTRAZIONE.

Art. 17 - CONTROLLI

Le operazioni di polizia mortuaria sopra descritte sono soggette alla vigilanza ed al controllo del personale preposto dall'Amministrazione a cui l'appaltatore dovrà rispondere per la corretta esecuzione e per il rispetto della normativa sopra richiamata.

Art. 18 - RACCOLTA E SMALTIMENTO DEI RIFIUTI CIMITERIALI

Si tratta della raccolta, riduzione e conferimento di rifiuti provenienti dall'attività specifica cimiteriale da svolgere presso i cimiteri comunali secondo le disposizioni di cui al D.P.R. 254/2003 e alle altre disposizioni di legge e regolamento vigenti in materia; in particolare si tratta dei rifiuti derivanti dalle operazioni di esumazione ed estumulazione.

L'attività comprende le seguenti operazioni che si riepilogano sommariamente a mero titolo esemplificativo e non tassativo:

- a. Raccolta da tutti i cimiteri dei rifiuti provenienti dalle operazioni cimiteriali (avanzi di casse, indumenti e zinco) e dei rifiuti inerti speciali e loro stoccaggio presso apposita area all'interno del Cimitero di Fossombrone - Capoluogo;
- b. Separazione del materiale metallico da riciclare e disinfezione del medesimo ;
- c. Riduzione e ed inserimento in appositi contenitori;
- d. Stoccaggio in apposito contenitore per il periodo previsto dalla legge e successivo periodico smaltimento nelle forme consentite dalla legge.
- e. Manutenzione del luogo di stoccaggio.

All'appaltatore sono attribuite le responsabilità degli adempimenti di cui all'art.17 del sopra richiamato D.P.R. 254/2003.

SEZIONE D - DISPOSIZIONI FINALI DI CARATTERE GENERALE

Art. 19 - NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Fate salve le disposizioni di legge e regolamento richiamate nelle specifiche sezioni del presente capitolato, l'appalto deve essere svolto nel rispetto della normativa vigente ed in particolare delle disposizioni di seguito elencate:

- D.Lgs. 50/2016 e s.m.i, "Codice dei Contratti Pubblici";
- D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. "Testo Unico in materia di Salute e Sicurezza sul Lavoro";
- contratto collettivo nazionale e eventuale contratto integrativo di lavoro della categoria di riferimento vigenti;
- D.P.R. 285/1990 e s.m.i. "Regolamento di Polizia Mortuaria"
- Codice Civile;

Alle stesse disposizioni sopra elencate si farà riferimento per quanto non previsto nel presente capitolato.

Art. 20 - SERVIZI ESTRANEI ALL'APPALTO CHE RIMANGONO A CARICO DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE

Rimangono di competenza dell'Amministrazione:

- Adempimenti amministrativi concernenti la gestione delle operazioni cimiteriali e la concessione dei loculi;
- Installazione e manutenzione dei cancelli automatici dei cimiteri comunali, fatti salvi eventuali servizi aggiuntivi offerti dall'appaltatore in sede di gara;

Art. 21 - VERBALE DI CONSEGNA E RICONSEGNA

Al momento della consegna delle aree cimiteriali dovrà essere redatto un verbale attestante le operazioni compiute.

Tale verbale dovrà essere redatto in duplice copia e firmato dal responsabile incaricato dall'Appaltatore e dall'incaricato dell'Amministrazione.

Nel verbale dovranno essere annotate tutte quelle particolari condizioni, mancanze, difetti, ecc. che si reputeranno importanti per la gestione del servizio e per la conservazione dei beni e dei documenti

Uguale verbale dovrà essere redatto al termine del periodo contrattuale per la riconsegna delle aree cimiteriali.

Ai sensi dell'art. 32, c. 13, del D. Lgs. 50/2016 il Responsabile del Servizio competente, dopo l'aggiudicazione definitiva, può autorizzare, con apposito provvedimento, l'esecuzione anticipata del contratto qualora ricorra l'urgenza di provvedere.

Art. 22 - SPESE E ONERI A CARICO DELLA DITTA AFFIDATARIA:

Sono a carico dell'appaltatore, senza alcuna possibilità di rivalsa nei riguardi dell'Amministrazione, i seguenti oneri, nessuno escluso o eccettuato:

- tutte le spese e gli oneri attinenti l'assunzione, la formazione e Amministrazione del personale necessario al servizio; l'osservanza delle norme derivanti dalle leggi vigenti, decreti e contratti collettivi di lavoro in materia di assicurazioni sociali obbligatorie, prevenzione infortuni sul lavoro, disoccupazione involontaria, invalidità e vecchiaia, ogni altro onere previsto dalle normative vigenti a carico del datore di lavoro;
- tutte le spese e gli oneri relativi a dotazione, gestione, deposito e manutenzione delle attrezzature, dei locali e dei mezzi necessari a svolgere i servizi oggetto del contratto di concessione;
- tutte le spese e gli oneri necessari a garantire l'osservanza in materia di igiene, sicurezza, prevenzione e assicurazione contro gli incendi, i furti e i danni alle cose e alle persone;
- tutte le spese e gli oneri derivanti dall'adozione dei procedimenti e delle cautele necessarie per garantire la vita e l'incolumità delle persone addette ai lavori stessi e dei terzi, nonché per evitare danni ai beni pubblici e privati;
- tutte le spese e gli oneri dipendenti dall'esecuzione del contratto, anche se di natura accessoria all'oggetto principale del contratto.

Art. 23 - PERSONALE - REQUISITI E COMPORTAMENTO:

L'appaltatore dovrà avere alle proprie dipendenze personale sufficiente ad assicurare il regolare espletamento di tutti i servizi previsti nel presente capitolato, come di seguito indicato:

- 1 dipendente per l'incarico di custode dei cimiteri comunali;
- almeno 4 dipendenti compreso il custode per lo svolgimento delle operazioni cimiteriali (ricevimento salme, tumulazioni, inumazioni, ecc...);

L'organizzazione e dotazione del personale nei singoli servizi costituirà elemento di valutazione nell'offerta tecnica.

L'appaltatore dovrà assicurare ai propri dipendenti una adeguata formazione professionale, volta a specializzarli per i compiti e le mansioni richieste dal servizio e dovrà fornire i nominativi del personale adibito ai servizi, distinto per tipologia di funzioni, comunicando tempestivamente eventuali variazioni; a richiesta dell'Amministrazione, dovrà sostituire il personale che si dimostri non idoneo all'espletamento dei servizi a cui è preposto.

L'appaltatore mantiene la disciplina nel servizio e ha l'obbligo di osservare e di fare osservare ai suoi incaricati le leggi, i regolamenti e le disposizioni impartite dai Responsabili dell'Amministrazione competenti in relazione ai servizi da svolgere, nonché un comportamento serio e decoroso come si conviene alla natura ed alle circostanze in cui si svolge il servizio.

Durante il servizio gli addetti dovranno indossare indumenti adeguati (pantaloni lunghi e camicia o casacca) di colore scuro ed avere la tessera di riconoscimento corredata di fotografia,

contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro, inoltre dovranno munirsi dei dispositivi antinfortunistici (DPI) necessari per eseguire particolari tipologie di lavoro (esumazioni, estumulazioni ecc...) come previsto dall'art. 20 del D.lgs.81/2008.

L'appaltatore mantiene la disciplina nel servizio e ha l'obbligo di osservare e di fare osservare ai suoi agenti e dipendenti le leggi, i regolamenti e le prescrizioni impartite dai Responsabili dell'Amministrazione competenti in relazione ai servizi da svolgere, nonché un comportamento serio e decoroso, come si conviene alla natura e alle circostanze in cui si svolge il servizio.

L'appaltatore dovrà conferire la direzione tecnica, con mandato di rappresentanza, a persona fornita di requisiti di professionalità ed esperienza adeguati che avrà la piena rappresentanza tale che, qualunque contestazione, ordine, disposizione concordata, fatta dal personale preposto dall'Amministrazione al Direttore Tecnico designato sarà imputabile a tutti gli effetti di legge all'appaltatore stesso.

Art.24 - PAGAMENTI - MODALITÀ':

I pagamenti all'appaltatore sono eseguiti in rate bimestrali posticipate.

Al termine del bimestre di riferimento l'appaltatore dovrà presentare "uno stato di avanzamento" dal quale risulti:

- il numero ed il tipo di servizi regolarmente svolti;
- un computo riepilogativo progressivo dei servizi "a misura" svolti, con l'applicazione dei prezzi di tariffa al netto del ribasso % offerto in sede di gara;
- una relazione sintetica nella quale vengano descritti i servizi "a corpo" che sono stati effettuati dall'appaltatore nel bimestre a cui si riferisce il pagamento. Anche per i servizi a corpo saranno erogati i corrispettivi al netto del ribasso % offerto in sede di gara

Il Responsabile dell'Amministrazione avrà un termine di 15 giorni per approvare o contestare lo stato di avanzamento.

In mancanza di contestazioni l'appaltatore potrà emettere regolare fattura.

In presenza di contestazioni potrà essere emessa fattura solo per i servizi non contestati.

Il pagamento sarà saldato entro 60 giorni dal ricevimento della fattura (data di protocollazione della fattura elettronica).

Art. 25 - CORRISPETTIVI - TARIFFE

Le somme sono versate dall'Amministrazione all'appaltatore, a titolo remunerativo dei servizi resi dallo stesso, non è ammessa la revisione prezzi.

A nessun titolo l'appaltatore può stabilire o richiedere per le prestazioni oggetto dell'appalto compensi aggiuntivi, comunque denominati, rispetto alle tariffe come sopra specificate, né a carico del richiedente il servizio, né a carico dell'Amministrazione.

Art. 26 - SCIOPERI

Poiché i servizi richiesti sono classificati come servizio pubblico essenziale, l'appaltatore è obbligata ad espletare i servizi di cui al presente contratto in ogni caso, anche nelle ipotesi di sciopero del proprio personale dipendente.

In tale ipotesi i servizi dovranno essere garantiti nei limiti di legge, e secondo disposizioni che potranno essere impartite dal personale preposto dall'Amministrazione.

Art.27 - RESPONSABILITÀ' PER DANNI A PERSONE O COSE:

L'Appaltatore assume la responsabilità di danni a persone o cose, sia per quanto riguarda i dipendenti e i materiali di sua proprietà, sia per quelli che l'appaltatore stesso dovesse arrecare

al patrimonio comunale a dipendenti comunali o a terzi in conseguenza dell'espletamento del servizio affidatogli e delle attività connesse.

L'Amministrazione è sollevata da ogni responsabilità al riguardo, resta pertanto a carico dell'appaltatore qualsiasi risarcimento richiesto, senza diritto alcuno di rivalsa o di indennizzo nei confronti dell'Amministrazione.

Art. 28 – GARANZIE A CORREDO DELL'OFFERTA.

L'offerta da presentare per concorrere all'affidamento del servizio, ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs.18/04/2016 n. 50, è corredata da una garanzia pari al 2% dell'importo del servizio stesso posto a base di gara, da prestare anche mediante fidejussione bancaria o assicurativa, nonché dell'impegno del fidejussore a rilasciare la garanzia definitiva del 10% dell'importo dei lavori stessi qualora l'offerente risultasse aggiudicatario

La garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto per volontà dell'aggiudicatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo. Ai non aggiudicatari la garanzia è restituita entro 30 giorni dall'avvenuta aggiudicazione.

La fidejussione bancaria o la polizza assicurativa relativa alla garanzia provvisoria dovrà avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

Art. 29 – GARANZIE DEFINITIVA.

Ai sensi dell'articolo 103 comma 1 del D.Lgs. 50/2016, l'appaltatore per la sottoscrizione del contratto deve costituire una garanzia, denominata "garanzia definitiva" a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all'articolo 93, commi 2 e 3 del D. Lgs. 50/2016, pari al 10 per cento dell'importo contrattuale. In caso di aggiudicazione con ribassi superiori al dieci per cento la garanzia da costituire è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento. Ove il ribasso sia superiore al venti per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al venti per cento.

La garanzia fideiussoria di cui al comma 1 a scelta dell'appaltatore può essere rilasciata dai soggetti di cui all'articolo 93, comma 3 del D. Lgs. 50/2016. La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Ai sensi dell'art. 103 comma 2 del D.Lgs. 50/2016 la stazione appaltante ha il diritto di valersi della cauzione, nei limiti dell'importo massimo garantito, per l'eventuale maggiore spesa sostenuta per il completamento dei lavori nel caso di risoluzione del contratto disposta in danno dell'esecutore e ha il diritto di valersi della cauzione per provvedere al pagamento di quanto dovuto dall'esecutore per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori comunque presenti in cantiere o nei luoghi dove viene prestato il servizio nei casi di appalti di servizi. La stazione appaltante può incamerare la garanzia per provvedere al pagamento di quanto dovuto dal soggetto aggiudicatario per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori addetti all'esecuzione dell'appalto.

Ai sensi dell'art. 103 comma 1 del D.Lgs. 50/2016 la cauzione è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'appaltatore. La garanzia cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione. La stazione appaltante può richiedere al soggetto aggiudicatario la reintegrazione della garanzia ove questa sia venuta meno in tutto o in parte; in caso di inottemperanza, la reintegrazione si effettua a valere sui ratei

di prezzo da corrispondere all'esecutore. Alla garanzia di cui al presente articolo si applicano le riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7 del D.Lgs. 50/2016, per la garanzia provvisoria.

Ai sensi dell'articolo 103 comma 10 del D. Lgs. 50/2016 in caso di raggruppamenti temporanei le garanzie fideiussorie e le garanzie assicurative sono presentate, su mandato irrevocabile, dalla mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti ferma restando la responsabilità solidale tra le imprese.

Ai sensi dell'articolo 103 comma 3 del D. Lgs. 50/2016 la mancata costituzione della garanzia di cui al comma 1 determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria presentata in sede di offerta, da parte della stazione appaltante, che aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

Art. 30 – OBBLIGHI ASSICURATIVI A CARICO DELL'APPALTATORE

Ai sensi dell'articolo 103 comma 7 del Codice dei Contratti, l'appaltatore è obbligato, contestualmente alla sottoscrizione del contratto e in ogni caso almeno 10 (dieci) giorni prima della data prevista per la consegna del servizio, a produrre una polizza assicurativa che tenga indenne l'amministrazione committente da tutti i rischi di esecuzione e che preveda anche una garanzia di responsabilità civile per danni causati a terzi nell'esecuzione del servizio. La polizza assicurativa è prestata da un'impresa di assicurazione autorizzata alla copertura dei rischi ai quali si riferisce l'obbligo di assicurazione.

La copertura delle predette garanzie assicurative decorre dalla data di consegna servizio e cessa alle ore 24 del giorno di emissione del certificato di regolare esecuzione e comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione del servizio risultante dal relativo certificato. Il premio è stabilito in misura unica e indivisibile per le coperture di cui ai commi 3 e 4. Le garanzie assicurative sono efficaci anche in caso di omesso o ritardato pagamento delle somme dovute a titolo di premio da parte dell'esecutore fino ai successivi due mesi e devono essere prestate in conformità allo schema-tipo 2.3 allegato al d.m. n. 123 del2004.

La garanzia assicurativa contro tutti i rischi di esecuzione da qualsiasi causa determinati deve coprire tutti i danni subiti dall'amministrazione committente a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti e opere, anche preesistenti, tale polizza deve essere stipulata nella forma «Contractors Ali Risks» (C.A.R.) e deve:

- prevedere una somma assicurata non inferiore a € 1.000.000,00
- essere integrata in relazione alle somme assicurate in caso di approvazione di servizi aggiuntivi affidati a qualsiasi titolo all'appaltatore.

La garanzia assicurativa di responsabilità civile per danni causati a terzi (R.C.T.) deve essere stipulata per una somma assicurata (massimale/sinistro) pari ad euro 3.000.000,00.

Se il contratto di assicurazione prevede importi o percentuali di scoperto o di franchigia, devono essere previste queste condizioni:

- in relazione all'assicurazione contro tutti i rischi di esecuzione di cui al comma 3, tali franchigie o scoperti non sono opponibili all'amministrazione committente;
- in relazione all'assicurazione di responsabilità civile di cui al comma 4, tali franchigie o scoperti non sono opponibili all'amministrazione committente.

Le garanzie di cui ai commi 3 e 4, prestate dall'appaltatore coprono senza alcuna riserva anche i danni causati dalle imprese subappaltatrici e subfornitrici. Se l'appaltatore è un raggruppamento temporaneo o un consorzio ordinario, giusto il regime delle responsabilità solidale disciplinato dall'articolo 48, comma 5, del D.Lgs. 50/2016, la garanzia assicurativa è prestata dall'impresa mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti raggruppati o consorziati. Nel caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di tipo verticale di cui all'articolo 48, comma 6, del D.Lgs. 50/2016, le imprese mandanti assuntrici delle lavorazioni appartenenti alle categorie scorporabili, possono presentare apposite garanzie assicurative "pro quota" in relazione ai lavori da esse assunti.

L'Amministrazione declina ogni responsabilità in caso di infortuni ed in casi di danni arrecati, eventualmente, al personale o ai materiali dell'impresa, in dipendenza di manchevolezze o trascuratezze nell'esecuzione delle prestazioni.

L'appaltatore dovrà, in ogni caso, provvedere senza indugio e a proprie spese alla riparazione e alla sostituzione delle parti o degli oggetti danneggiati.

Art. 31 - ASSICURAZIONI SOCIALI, CONTRATTI DI LAVORO, PREVENZIONE INFORTUNI

L'appaltatore dovrà osservare tutte le norme relative alle retribuzioni ed alle assicurazioni sociali, derivanti da leggi, decreti e contratti collettivi di lavoro.

Essa dovrà inoltre provvedere al pagamento di tutti i contributi a carico dei datori di lavoro ed osservare le norme vigenti in materia di prevenzione degli infortuni sul lavoro.

I suddetti obblighi vincolano l'appaltatore anche se lo stesso non sia aderente alle associazioni stipulanti i contratti collettivi di lavoro, indipendentemente dalla sua natura industriale od artigiana, dalla sua struttura o dimensione e da ogni altra sua qualificazione giuridica economica o sindacale.

L'appaltatore è responsabile nei confronti dell'Amministrazione della osservanza delle norme di cui sopra.

In caso di inottemperanza agli obblighi previsti dal presente articolo, accertata dall'Amministrazione o ad essa segnalata dall'Ispettore del Lavoro, l'Amministrazione comunicherà all'appaltatore se del caso, anche all'Ispettorato suddetto, l'inadempienza accertata e procederà ad una detrazione del 20% sui futuri pagamenti se l'appalto è in corso di esecuzione, o alla non restituzione della cauzione definitiva se l'appalto è ultimato.

Le somme così accantonate sono destinate a garanzia dell'adempimento degli obblighi di cui sopra. Il pagamento non sarà effettuato fino a quando l'Ispettorato del Lavoro non abbia accertato che gli obblighi predetti sono stati integralmente adempiuti. Per le detrazioni o sospensioni dei pagamenti di cui sopra l'appaltatore non può porre eccezione all'Amministrazione, né ha titolo a richiedere indennizzi o risarcimenti di sorta. Sulle somme accantonate non saranno ad alcun titolo corrisposti interessi.

Art. 32 - PENALITÀ

L'inosservanza delle prescrizioni contenute nel presente capitolato, e qualunque infrazione alle disposizioni normative vigenti, agli ordini e alle disposizioni impartite su indicazione del personale preposto dall'Amministrazione, rendono passibile l'appaltatore di una penale da applicarsi discrezionalmente dall'Amministrazione, variabile da € 200,00 (Euro duecento/00) a € 5.000,00 (Euro cinquemila/00), secondo la gravità della mancanza accertata.

La penale viene inflitta con lettera motivata del Responsabile del Servizio competente previa comunicazione all'appaltatore dei rilievi, con invito a produrre controdeduzioni entro 10 giorni.

L'ammontare della penalità è dedotto, senza alcuna formalità, dall'importo relativo ai servizi posti a carico del Comune.

Occorrendo l'Amministrazione potrà inoltre rivalersi sulla cauzione definitiva costituita dall'appaltatore.

Art. 33 - VERIFICHE DI CONFORMITÀ E FORME DI CONTROLLO

Il Responsabile del Servizio Comunale, direttamente o tramite soggetto incaricato, procederà con periodicità almeno semestrale ad effettuare le verifiche di conformità in corso di esecuzione, accertando la regolare esecuzione del contratto, il rispetto delle condizioni e disposizioni contenute nel medesimo e nel presente capitolato. Delle suddette verifiche di conformità, effettuate alla presenza dell'appaltatore, sarà redatto apposito verbale.

Al termine del periodo contrattuale eseguono la verifica finale atta a stabilire la effettiva consistenza della prestazione eseguita rispetto al contratto e rilasciano il certificato attestante l'avvenuta ultimazione delle prestazioni. Successivamente all'emissione del certificato di verifica di conformità, si procede al pagamento del saldo delle prestazioni eseguite e allo svincolo della cauzione prestata dall'appaltatore a garanzia del mancato o inesatto adempimento delle obbligazioni del presente contratto.

Tutte le operazioni necessarie alle verifiche di conformità sono svolte a spese dell'appaltatore la quale deve mettere a disposizione del soggetto incaricato delle verifiche di conformità i mezzi necessari per eseguirle.

In occasione della redazione degli stati di avanzamento bimestrali, congiuntamente ai riepiloghi contabili periodici, l'appaltatore deve predisporre una relazione sulle opere, i macchinari, le attrezzature e i mezzi tecnici utilizzati per la gestione del servizio pubblico, elencando dettagliatamente le operazioni eseguite. Tale relazione, attestante la buona ed efficiente esecuzione del servizio reso, dovrà essere trasmessa al Responsabile del Servizio Comunale.

Gli indicatori di tale relazione, afferenti non solo l'elemento quantitativo del servizio reso, ma anche l'elemento qualitativo, verranno stabiliti a discrezione dell'Amministrazione.

L'appaltatore si obbliga inoltre a fornire all'Amministrazione qualsiasi documentazione contabile tenuta dall'appaltatore stesso ai sensi della vigente normativa civile e fiscale.

L'Amministrazione si riserva richiedere ogni elaborazione dei dati di gestione, in possesso dell'appaltatore che riterrà opportuni, senza che questo implichi compensi aggiuntivi.

Art. 34 - INADEMPIENZE - ESECUZIONE D'UFFICIO DEI SERVIZI NON RESI

Nel caso di inadempienza delle prescrizioni di legge vigenti e del presente capitolato, l'Amministrazione può a suo insindacabile giudizio, dopo avere valutato il documento che quel disservizio provoca alla popolazione, eseguire d'ufficio, a spese dell'aggiudicatario il servizio stesso.

Art. 35 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO - REQUISIZIONE MEZZI:

Nel caso in cui gli inadempimenti si ripetessero con tale frequenza da compromettere, a giudizio dell'Amministrazione, il buon andamento del servizio, l'Amministrazione stessa si riserva il diritto di risolvere il contratto. Tale diritto sussiste, parimenti, anche nei seguenti casi:

1. non reintegrazione della cauzione a seguito dei prelievi fatti dal Comune, in applicazione dell'art. 29 del presente capitolato;
2. sospensione, abbandono, o mancata effettuazione da parte dell'appaltatore dei servizi di cui al presente capitolato;
3. discriminazione degli utenti che chiedono l'esplicazione delle prestazioni oggetto del contratto;
4. impiego di personale non sufficiente a garantire il livello di efficienza dei servizi;
5. esercizio di attività commerciale all'interno dei cimiteri.

La risoluzione motivata del contratto viene comunicata all'impresa con lettera, da notificarsi in via amministrativa, e senza azione giudiziale.

In conseguenza di questo provvedimento é incamerata la cauzione, fatta salva l'azione per i danni derivati al Comune dalla anticipata risoluzione del contratto.

Nel caso di risoluzione del contratto il Comune si riserva la facoltà di requisire temporaneamente, in tutto o in parte, le attrezzature ed il relativo materiale, utilizzato

dall'appaltatore per l'esecuzione del servizio, e di avvalersene per la continuazione del servizio, direttamente o per mezzo di persona o ditta, fino alla scadenza del contratto o quanto meno fino al nuovo conferimento della gestione del servizio.

Il corrispettivo dovuto per la requisizione, in difetto di accordo tra le parti, è stabilito da due periti nominati dalle parti stesse, con facoltà di nominare un terzo in caso di mancato accordo.

La nomina di questo terzo perito è riservata alla competenza e all'accordo dei periti nominati dalle parti in causa, con riserva di attribuirlo al presidente del Tribunale di Urbino nell'ipotesi di non accordo.

Art. 36 - SUBAPPALTO

È consentito procedere al subappalto del servizio in oggetto: fanno eccezione i servizi di "Operazioni Cimiteriali (servizi necroscopici)" di cui alla Sezione C del presente capitolato per i quali non è consentito in alcun modo il subappalto.

I concorrenti dovranno dichiarare in sede di offerta, la loro volontà di procedere al subappalto di parte del servizio ai sensi dell'art. 105 del Codice dei Contratti Pubblici relativi a lavori servizi e forniture (D.lgs.50/2016). È comunque vietato procedere al subappalto senza formale consenso dell'Amministrazione comunale.

Art. 37 - ATTREZZATURE E MACCHINARI

La scelta delle attrezzature e delle macchine da utilizzare deve essere fatta dall'appaltatore tenendo in debita considerazione la compatibilità delle stesse in rapporto alla struttura dei Cimiteri.

In particolare le attrezzature devono essere tecnicamente efficienti, dotate di tutte le caratteristiche, conformità e gli accessori necessari a proteggere e salvaguardare l'operatore e i terzi da eventuali infortuni, secondo quanto prescritto dalle normative vigenti in Italia e nella Comunità Europea, con l'obbligo di mantenerle nel tempo in perfetto stato di funzionalità.

L'appaltatore potrà utilizzare le attrezzature e macchinari di proprietà del Comune (carrelli elevatori, scale, porta feretri ecc.). Tali attrezzature sono elencate nel verbale di consegna delle aree cimiteriali di cui al precedente art. 21. E' a carico dell'appaltatore la manutenzione ordinaria e straordinaria delle suddette attrezzature ivi compresi i collaudi periodici necessari.

Art. 38 - RIFIUTI CIMITERIALI

I trasporti ai centri di stoccaggio dei rifiuti cimiteriali dovrà avvenire con mezzi e modalità nel rispetto della normativa nazionale e regionale.

Art. 39 ORDINE DA TENERE NELL'ANDAMENTO DEI LAVORI

L'appaltatore ha ogni e più ampia facoltà di organizzare i servizi e le attività di cui al presente appalto nel modo più opportuno, garantendo comunque una presenza quotidiana di personale, per capacità e numero, tale da assicurare l'espletamento delle attività, anche concomitanti fra loro in cimiteri differenti.

L'Amministrazione potrà concordare, secondo le proprie esigenze, le modalità di effettuazione delle operazioni cimiteriali.

Le comunicazioni di servizio di carattere straordinario e non prevedibile saranno comunicate dall'appaltatore con un anticipo di almeno 24 ore.

Art. 40 - OBBLIGHI DIVERSI DELL'APPALTATORE:

Oltre a tutti gli obblighi previsti dal presente capitolato, l'appaltatore dichiara di conoscere e di accettare ogni parte del presente capitolato e di ogni altro documento in esso citato o allegato e si obbliga ad osservarli scrupolosamente; dichiara inoltre di conoscere i luoghi, i

fabbricati o terreni, compreso le adiacenze, dove dovranno essere eseguiti i servizi e le attività e di avere considerato tutte le circostanze o condizioni generali o particolari di intervento e di ogni altro fattore, ambientale, meteorologico od altro, che avrebbe potuto influire sulla formulazione dell'offerta.

In particolare l'appaltatore é tenuto:

- ad assicurare il transito lungo le strade ed i passaggi pubblici e privati, che venissero interessati o comunque disturbati dalla esecuzione dei lavori, provvedendo a realizzare i passaggi e le passerelle necessari. I lavori di adeguamento e sistemazione della viabilità esistente dovranno essere condotti dall'impresa in modo tale da consentire, ove l'Amministrazione a suo insindacabile giudizio non decida altrimenti, il pubblico transito;
- a provvedere, su richiesta, agli sbarramenti necessari per impedire l'accesso di persone e veicoli non autorizzati all'interno dei cimiteri;
- ad accertare, prima dell'inizio dei lavori, se nella zona interessata esistono cavi, tubazioni e manufatti sotterranei. In caso affermativo l'appaltatore dovrà informare il personale preposto dall'Amministrazione, comunicando nel contempo agli enti interessati la data presumibile di inizio dei lavori e richiedendo i dati e l'assistenza necessaria per compiere i medesimi senza danni a cavi e alle tubazioni. L'appaltatore sarà responsabile di ogni danno arrecato ai servizi a rete sotterranea sollevando l'Amministrazione appaltante da ogni responsabilità.
- A tale scopo l'appaltatore provvederà ad estendere la polizza assicurativa di cui all'art. 23 del presente capitolato per la copertura di tali rischi.
- Saranno a carico dell'Amministrazione le spese necessarie per lo spostamento di cavi e tubazioni e per la modifica di manufatti;
- a provvedere, a lavori ultimati, allo sgombero di ogni opera provvisoria, dei detriti, entro il termine fissato dal personale preposto dall'Amministrazione.

L'appaltatore ha l'obbligo del rispetto delle normative in materia di igiene e sicurezza nei luoghi di lavoro (D.Lgs 81/2008) e dovrà presentare il piano di sicurezza sul posto di lavoro tenendo presente le caratteristiche specifiche dei luoghi di lavoro dove andrà ad operare.

Nelle aree di cantiere dove si potranno svolgere interventi di qualsiasi genere da parte di imprese incaricate direttamente dall'Amministrazione, la responsabilità in materia di sicurezza è di chi vi svolge i lavori per tutta la durata dei lavori stessi e fino alla riconsegna dell'area.

Art. 41 – DOCUMENTO UNICO PER LA VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENZIALI.

Il Comune ha redatto, sensi all'art. 26, comma 3 ter, del D.lgs. n. 81/2008 e successive modifiche e integrazioni, il proprio DUVRI, allegato al presente capitolato sotto la lettera c), pertanto l'impresa aggiudicataria deve uniformare il proprio piano di formazione alle prescrizioni di sicurezza nello stesso riportate, che sono da considerarsi condizioni minime richieste.

Art. 42 – INDAGINE ACCERTAMENTO VIOLAZIONI

L'appaltatore dovrà, nel corso dei normali sopralluoghi o al momento dell'accaduto, accertare l'eventuale violazione commessa, denunciarne l'entità e possibilmente la modalità.

Se trattasi di violazione al patrimonio o al decoro, l'appaltatore dovrà compilare e consegnare, entro 24 ore dalla scoperta della violazione, al su indicazione del personale preposto dall'Amministrazione competente un modello di accertamento concordemente predisposto dove saranno riportati i danni riscontrati e la data di rilevamento, dovrà essere debitamente firmato da chi materialmente ha rilevato il danno o l'infrazione.

Se invece si tratta di comportamenti non consentiti o non consoni al luogo, l'aggiudicatario dovrà avvertire il comando di Polizia Municipale che provvederà alle operazioni

del caso, dandone successiva comunicazione scritta anche al personale preposto dall'Amministrazione.

Art. 43 – OSSERVANZA DI LEGGI, REGOLAMENTI E CONTRATTI COLLETTIVI

L'appalto è regolato, oltre che dalle norme del presente capitolato e dagli altri atti della procedura, per quanto non in contrasto con esse, ed in quanto compatibili, anche:

- dalle norme previste dal D. Lgs. 50/2016;
- dal regolamento di Contabilità Generale dello Stato;
- dalla normativa in materia di esecuzione opere pubbliche;
- da tutte le leggi e norme vigenti sulla prevenzione infortuni e sulla sicurezza sui luoghi di lavoro;
- da tutte le norme di qualsiasi genere applicabili al presente appalto con particolare riferimento al Regolamento di Polizia Mortuaria di cui al D.P.R. n. 285/1990, al Regolamento comunale di Polizia Mortuaria;
- dalle norme in materia di tutela ambientale e smaltimento dei rifiuti;
- dalle norme tecniche in materia di impianti tecnologici, con particolare riguardo agli impianti elettrici e alle misure di sicurezza e risparmio energetico. L'osservanza di tutte le norme prescritte si intende estesa a tutte le leggi, decreti, disposizioni, ecc. che potranno essere emanati durante l'esecuzione del contratto, in quanto applicabili.
- dal Codice Civile

L'appaltatore, qualora previsto dai CCNL vigenti, dovrà offrire prelazione di assunzione ai dipendenti dell'operatore economico precedentemente affidatario dell'appalto, che risultassero prevalentemente adibiti ai servizi affidati, rispettandone qualifiche, trattamenti e livelli retributivi. In materia, si intendono richiamate le disposizioni dei CCNL delle categorie interessate.

Art. 44 - SPESE CONTRATTUALI

Tutte le spese inerenti e conseguenti al contratto d'appalto sono a totale carico dell'appaltatore comprese imposte, tasse e diritti di contratto.

Art. 45 - DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Qualunque controversia o contestazione dovesse insorgere tra l'Amministrazione e l'appaltatore in ordine al presente contratto, alla sua interpretazione o quant'altro ad esso inerente, sarà deferita esclusivamente alla competente autorità giurisdizionale.

ALLEGATI:

- Operazioni Cimiteriali.
- Prezzario Operazioni Cimiteriali e delle lavorazioni che compongono l'operazione.
- DUVRI