



**Provincia
di Pesaro e Urbino**

SERVIZIO 13
AMBIENTE - AGRICOLTURA - FONTI
RINNOVABILI - PIANIFICAZIONE AMBIENTALE



PROVINCIA DI PESARO E URBINO

CUP N. B73J13000340003

BANDO PUBBLICO

**AVVIO DELLE PROCEDURE PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI A
COFINANZIAMENTO DI PROGETTI LEGATI ALLA PROMOZIONE E
VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO DEI TARTUFI E FUNGHI EPIGEI
SPONTANEI E CONSERVATI DEL TERRITORIO DELLA
PROVINCIA DI PESARO E URBINO
PER L'ANNO 2013**

PAGINA 1 DI 15

INDICE

Art.1 Obbiettivi generali

Art.2 Soggetti beneficiari ammessi a contributo

Art.3 Risorse finanziarie, percentuale di contribuzione e costi ammissibili

Art.4 Documentazione richiesta

Art.5 Tempistica realizzazione progetto

Art.6 Inammissibilità e cause di esclusione

Art.7 Modalità e tempistica per la presentazione delle istanze

Art.8 Procedure e modalità di verifica delle istanze e istruttorie delle domande

Art.9 Criteri premianti di valutazione dei progetti

Art.10 Modalità di valutazione e Formazione della graduatoria

Art.11 Presentazione rendicontazione e Modalità di Liquidazione del contributo

Art.12 Revoca del contributo

Art.13 Pubblicazioni

Art.14 Norme di rinvio, disposizioni finali, avvertenze generali

Art.15 Richieste informazioni

Art.16 Allegati

Premesso che:

- L'art. 12 della Legge 7 agosto 1990 n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni prevede che ai fini dell'adozione di provvedimenti attributivi di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati, le amministrazioni devono attenersi a criteri e modalità previamente determinati e pubblicati nelle forme previste dai rispettivi ordinamenti, al fine di assicurare la trasparenza dell'azione amministrativa.
- l'art. 8 – comma 4 della L.R. 25/7/2001 – n° 17 “Norme per la raccolta e la commercializzazione dei funghi epigei spontanei e conservati e conservati” definisce le modalità di utilizzo delle risorse in materia;
- la L.R. 6 ottobre 1987 n. 34 “Norme per la tutela e la valorizzazione dei tartufi” e succ. mod. e int.;
- la L.R. 3 aprile 2013 n. 5 “Norme in materia di raccolta e coltivazione dei tartufi e di valorizzazione del patrimonio tartufigeno”
- L'art. 19 del Decreto legislativo 267 del 18 agosto 2000 e s.m.i. prevede tra le competenze assegnate alla Province quelle riguardanti la promozione di azioni di tutela e valorizzazione dell'ambiente all'interno del rispettivo territorio;
- il “Regolamento per l'erogazione di sovvenzioni, partecipazioni finanziarie, sussidi, ecc. in applicazione dell'art. 12 della Legge 241/90” adottato con deliberazione del Consiglio n. 59 del 09/06/2003 e succ. mod. e int., con la quale vengono definiti i criteri, le modalità, i beneficiari e le procedure ai fini dell'adozione dei provvedimenti attributivi di vantaggi economici, di qualunque genere, per iniziative ed interventi, realizzati all'interno del territorio provinciale e rientranti nella generale sfera di attribuzioni proprie, stabilite dalla Legge o dallo Statuto.
- che tale regolamento costituisce lo strumento attuativo di quanto previsto dall'art. 12 della legge n. 241/1990, anche per la regolazione dei flussi economici verso soggetti che realizzano attività nella prospettiva di attuazione del principio di sussidiarietà, secondo quanto delineato dall'art. 7 della legge n. 131/2003, con la quale si stabiliscono i criteri , i beneficiari e le modalità di concessione dei vantaggi economici;
- che al fine di sviluppare efficacemente le interazioni con i Comuni e gli organismi associativi **presenti e/o operanti nell'ambito del territorio della Provincia di Pesaro e Urbino**, esercitanti attività che hanno riflesso e utilità per la comunità locale, l'Amministrazione favorisce da alcuni anni lo sviluppo di tali attività in chiave sussidiaria;
- **Vista la deliberazione della Giunta Provinciale n. 144 del 20/6/2013** ad oggetto: “Contributi a cofinanziamento di microprogetti realizzati o da realizzarsi nell'anno 2013 legati alla promozione e valorizzazione dei tartufi e dei funghi epigei spontanei e conservati del territorio provinciale. Determinazione delle modalità di assegnazione, dei criteri e delle azioni ammissibili a bando pubblico”;
- **Vista la determinazione dirigenziale n. 1348 del 03/07/2013** attuativa della delibera sopra citata ad oggetto: “Avvio delle procedure per l'assegnazione di contributi a cofinanziamento di progetti realizzati o da realizzarsi nell'anno 2013 legati alla promozione e valorizzazione dei tartufi e dei funghi epigei spontanei e conservati del territorio provinciale a favore di soggetti presenti e/o operanti nell'ambito del territorio della provincia di Pesaro e Urbino. Prenotazione di impegno per €. 50.000,00 .CUP N. B73J13000340003;

PER QUANTO SOPRA ESPOSTO

IL SERVIZIO 13 AMBIENTE, AGRICOLTURA, PROCEDURE RELATIVE ALLE FONTI RINNOVABILI DI ENERGIA, PIANIFICAZIONE AMBIENTALE DELLA PROVINCIA DI PESARO E URBINO, nel

rispetto dei principi di economicità, efficacia, efficienza, parità di trattamento, trasparenza e pubblicità per i suindicati motivi e allo scopo di:

- dare impulso al commercio locale, nazionale ed internazionale dei tartufi e dei funghi epigei spontanei e conservati **del territorio provinciale;**
- costituire un evidente vantaggio oggettivo per la collettività;
- promuovere la conoscenza del territorio e dei suoi prodotti tipici

AVVIA

UNA PROCEDURA AD EVIDENZA PUBBLICA

per la concessione di contributi economici da elargire per la realizzazione di progetti volti alla promozione e valorizzazione dei tartufi e dei funghi epigei spontanei e conservati del territorio provinciale, attraverso l'organizzazione e realizzazione di iniziative, manifestazioni o eventi, realizzati a livello locale, nazionale ed internazionale nell'anno 2013, a favore di soggetti presenti e/o operanti nell'ambito del territorio della Provincia di Pesaro e Urbino di cui all'art. 2.

Art. 1

Obiettivi generali

I soggetti interessati, di cui all'art. 2, possono sottoporre al Servizio Ambiente progetti da realizzarsi o realizzati nell'anno 2013 finalizzati al raggiungimento della promozione e valorizzazione dei tartufi e dei funghi epigei spontanei e conservati locali, nell'ambito di:

- a. manifestazioni agricole di carattere locale;
- b. iniziative a carattere nazionale ed internazionale di promozione del territorio provinciale e dei suoi prodotti agricoli volte a favorire la presenza nei mercati nazionali ed internazionali;
- c. iniziative e/o concorsi locali, nazionali ed internazionali, realizzati all'interno del territorio provinciale, nei settori: enologico, oleario, lattiero-caseari o di altri prodotti tipici certificati e tradizionali riconosciuti e presenti nell'elenco aggiornato della Regione Marche;
- d. iniziative a salvaguardia delle tradizioni enogastronomiche delle produzioni tipiche e tradizionali del territorio agricolo provinciale.
- e. Iniziative di esclusiva promozione e valorizzazione dei tartufi e dei funghi epigei spontanei e conservati realizzate all'interno del territorio provinciale.

Art. 2

Soggetti beneficiari ammessi a contributo

- 1) Possono presentare richiesta di contributo esclusivamente **i soggetti presenti e/o operanti nell'ambito del territorio della Provincia di Pesaro e Urbino**, esercitanti attività che hanno riflesso e utilità per la comunità locale:
 - **Soggetti Pubblici: Enti Pubblici Locali, Enti a prevalente partecipazione pubblica, Scuole Pubbliche di qualsiasi ordine e grado, Università, Istituti Pubblici di Ricerca;**
 - **Soggetti Privati: associazioni e fondazioni.**

- 2) I soggetti di cui sopra devono dichiarare nell'istanza se appartenenti a una delle categorie **escluse dal divieto di ricevere contributi** ai sensi dell'art. 4, comma 6 del D.L. 95/2012 qui di seguito sintetizzato: "omissis gli enti di diritto privato di cui agli artt. da 11 a 42 del codice civile, che forniscono servizi a favore dell'Amministrazione stessa, anche a titolo gratuito, non possono ricevere contributi a carico delle finanze pubbliche. Omissis...".

L'Amministrazione premierà progetti organizzati in rete. Potranno partecipare al sistema di rete, oltre al **soggetto richiedente il contributo**, che risulterà l'unico beneficiario dello stesso, anche i seguenti soggetti così definiti:

- **Partner**: soggetti pubblici e/o privati (es. Produttori agricoli singoli o associati, Associazioni agricole, Enti, scuole, musei del territorio, associazioni giovanili, altre organizzazioni di volontariato attinenti, ecc..) rientranti nella realizzazione del progetto;
- **Sponsor**: soggetti pubblici e/o privati (es. aziende, Enti, ecc.) cofinanziatori del progetto.

Il soggetto beneficiario del contributo risulterà unicamente colui che sottoscriverà l'istanza.

- 3) Per il **medesimo** progetto ogni soggetto coinvolto (beneficiario, partner, sponsor), può presentare all'Amministrazione una sola richiesta di contributo finanziario. E' altresì fatto divieto di presentare richiesta di contributo ad altro Servizio dell'Amministrazione per lo stesso progetto, in qualsiasi altra forma ed in caso di violazione, il progetto sarà escluso dalla concessione di contributo o, nella successiva fase di controllo generale dell'Ente sull'elargizione di contributi, **revocato**.

Art. 3

Risorse finanziarie, percentuale di contribuzione e costi ammissibili

- 1) Le risorse finanziarie disponibili e finanziate dal Servizio scrivente sono pari a € **50.000,00** (cinquantamila/00).
- 2) I progetti devono avere un costo totale ammissibile **pari o superiore ad € 2.000,00. I progetti devono essere cofinanziati dal richiedente il contributo per una percentuale non inferiore al 25%**. Il soggetto proponente si potrà avvalere di un cofinanziamento da parte di sponsor privati o di contributi di altri Enti per coprire le spese.
- 3) La percentuale massima del contributo concedibile dalla Provincia, per ciascun progetto ammesso, **non potrà superare il 50% dei costi totali ammissibili**. In ogni caso l'importo massimo del contributo concesso **non potrà superare la somma di € 7.000,00**

I costi ammissibili devono essere coerenti e finalizzati al raggiungimento degli obiettivi specifici indicati nel progetto.

Se il soggetto richiedente non è in grado di recuperare l'IVA, gli importi devono essere indicati comprensivi di IVA, mentre, se il soggetto è in grado di recuperare l'IVA gli importi devono essere indicati al netto della stessa.

Sono considerati costi ammissibili quelli effettivamente sostenuti per l'attuazione del progetto, identificabili, controllabili ed attestati da documenti giustificativi conformi agli originali e riportanti quietanza di pagamento. Secondo i succitati requisiti, sono da considerarsi ammissibili i costi rientranti nelle seguenti categorie di spesa:

- a. Acquisto di beni e servizi funzionali all'espletamento delle attività progettuali di cui si precisa che:
- Per l'acquisto di carta in risme è considerata ammissibile esclusivamente la spesa per acquisto di carta ecologica di cui ai criteri ambientali minimi approvati con DECRETO del 12 ottobre 2009 del Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare;

- per l'acquisto di beni durevoli è ammissibile la quota di ammortamento dell'anno fiscalmente ammissibile;
 - per l'acquisto di prodotti alimentari l'unico costo ammissibile è rappresentato dall'acquisto dei tartufi e funghi epigei spontanei e conservati a titolo di rappresentanza;
 - b. Spese di stampa e divulgazione materiale;
 - c. Spese per collaborazioni varie (esempio: cachet, rimborsi spese, compensi vari, consulenze, spese ospitalità);
- 4) Per quanto riguarda l'ultimo progetto finanziabile della graduatoria, nel caso le risorse messe a disposizione per l'elargizione dei contributi, di cui all'art. 3 comma 1 non siano sufficienti a coprire l'importo dovuto, a quest'ultimo sarà elargito l'importo a residuo senza che possa vantare alcuna pretesa o diritto.
 - 5) Nell'eventualità che i progetti ammessi a contributo non raggiungessero l'importo complessivo messo a disposizione dall'Ente, lo stesso potrà riaprire i termini di scadenza del bando pubblico;
 - 6) Nell'eventualità che venissero assegnati ulteriori finanziamenti, l'Amministrazione si riserva di integrare l'ultimo progetto finanziato di cui al comma 4) e finanziare i rimanenti progetti risultanti in graduatoria fino all'esaurimento della somma disponibile, nelle stesse modalità di cui sopra;
 - 7) I progetti devono precisare l'entità dei contributi richiesti ed il regime fiscale dei medesimi intendendosi onnicomprensivi di tutti gli oneri contributivi, fiscali e previdenziali;
 - 8) Il proponente deve impegnarsi ad ottenere a propria cura e spesa tutte le autorizzazioni necessarie previste da leggi e regolamenti per la realizzazione del progetto;
 - 9) nel caso in cui il progetto presentato rientri in un'iniziativa nella quale si intenda somministrare alimenti e bevande, è fatto obbligo da parte degli organizzatori di attuare la raccolta differenziata dei rifiuti, secondo la disciplina prevista dal gestore del servizio di raccolta dei rifiuti, attivato nel territorio di riferimento.

Art. 4

Documentazione richiesta

Per le richieste di concessione del contributo l'Amministrazione rende disponibili i moduli (istanza da presentare in bollo salvo esenti, autocertificazione e allegati esenti da bollo per tutti i soggetti partecipanti) scaricabili dal sito internet dell'Amministrazione Provinciale (vedi art. "Pubblicazioni"). Nel caso di non utilizzo dei modelli di cui sopra, le istanze dovranno essere presentate in autocertificazione ai sensi degli artt. **38, 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, nelle stesse forme e modalità**, riportando tutte le informazioni richieste nei modelli esemplificativi messi a disposizione dall'Ente, pena l'esclusione dalla selezione e comprensive di tutti gli allegati. Per le modalità e la tempistica sulla presentazione dell'istanza di contributo si rimanda all'art. 7 del presente bando.

La richiesta di contributo, compresi i suoi allegati, dovrà essere compilata in ogni parte ed accompagnata da una copia fotostatica fronte-retro del documento di riconoscimento in corso di validità del Legale Rappresentante del soggetto richiedente, debitamente sottoscritta dallo stesso; altresì alle schede allegare all'autocertificazione e denominate **Allegato c)** e **Allegato d)**, dovranno essere rispettivamente allegare copia fotostatica fronte-retro del documento di riconoscimento in corso di validità del Legale Rappresentante dei soggetti firmatari (partner e/o sponsor).

Elenco della modulistica allegata al presente Bando:

- **Allegato n. 1)** del bando "Modello di **istanza**" **in bollo da € 16,00 salvo esenzioni**
- **Allegato n. 2)** del bando "Autocertificazione dati ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000" **in carta libera comprendente i sotto elencati moduli:**

- Allegato a) all' Autocertificazione "**Relazione** descrittiva del progetto" **in carta libera**;
- Allegato b) all' Autocertificazione "**Bilancio** preventivo" **in carta libera**,
- Allegato c) all' Autocertificazione "Scheda di impegno, da parte dei **partner** facenti parte della rete, a cooperare alla realizzazione del progetto, provante il requisito di cui all'art. 9 criterio c) del bando" (da compilare una scheda per partner) **in carta libera**;
- Allegato d) all' Autocertificazione "Scheda di impegno degli **sponsor** cofinanziatori pubblici e/o privati attestante le risorse finanziarie messe a disposizione per la realizzazione del progetto provante il requisito di cui all'art. 9 criterio c) del bando" (da compilare una scheda per ogni sponsor cofinanziatore)" **in carta libera**;
- Allegato e) all' Autocertificazione "Scheda A - Dichiarazione di intenti per la promozione/non promozione di azioni in favore della raccolta differenziata da realizzare in occasione di manifestazioni/iniziative/eventi" (da compilare a cura del richiedente il contributo) in carta libera.

Art. 5

Tempistica realizzazione progetti

- Verranno prese in considerazione le istanze di ottenimento contributo dei progetti **già realizzati o da realizzarsi nel periodo dall'1/01/2013 al 31/12/2013** volti alla promozione e valorizzazione dei tartufi e funghi epigei spontanei e conservati. .

Art. 6

Inammissibilità e cause di esclusione

- 1) Non sono attribuibili vantaggi economici di qualunque specie per le istanze avanzate da organizzazioni nei cui organi di gestione siano presenti membri che hanno riportato condanna, ovvero nei cui confronti siano pendenti procedimenti penali, per illeciti di cui al decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152 per reati connessi alla criminalità organizzata, per reati contro il patrimonio dello Stato.
- 2) Non verranno ammesse le istanze non inviate secondo i modi e termini previsti dal bando e prive di una parte della documentazione richiesta.
- 3) Non saranno ammesse istanze espresse in modo indeterminato.
- 4) Non sono ammissibili iniziative aventi finalità di lucro.
- 5) Qualsiasi modifica dei modelli allegati al presente bando o qualsiasi istanza di contributo che non riporti tutto quello che è trascritto nel modello messo a disposizione dall'Ente o qualsiasi istanza priva anche di un solo allegato o qualsiasi modello non compilato in ogni parte comporterà l'automatica esclusione dal processo di selezione.

Qualora i richiedenti non utilizzino i modelli predisposti dall'Amministrazione, la documentazione presentata deve riportare, a pena di esclusione, tutte le dichiarazioni presenti nei modelli stessi. Qualora i richiedenti utilizzino i predetti modelli, in presenza di affermazioni tra loro alternative in ordine al possesso di determinati requisiti è obbligo del richiedente evidenziare in modo congruo quale sia la dichiarazione prescelta, per cui verrà escluso il concorrente che non elimini o contrassegni le dichiarazioni riportate nel modello tra loro incompatibili, in quanto equivalente a mancata dichiarazione.

La Provincia si riserva la facoltà di verificare, nei confronti dei concorrenti, la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese per il presente procedimento amministrativo mediante l'acquisizione dei relativi certificati e tramite accertamenti d'ufficio. Qualora tali verifiche non confermino le dichiarazioni rese, si procederà all'esclusione dell'istanza, procedendo alle necessarie comunicazioni alle competenti autorità. E' facoltà dell'Ente effettuare tali verifiche anche nei confronti degli aggiudicatari il contributo e qualora quanto dichiarato in sede di richiesta non corrisponda a quanto risulti dai certificati e/o documenti prodotti e/o a quanto accertato d'ufficio dall'Ente, si procederà alla revoca

dell'aggiudicazione e alle necessarie comunicazioni alle competenti autorità. Si fa presente che in caso di dichiarazioni non veritiere troveranno applicazione le sanzioni previste dal D.P.R. n.445/2000.

Art. 7

Modalità e tempistica per la presentazione delle istanze

Le istanze di contributo, unitamente alla documentazione sopra richiamata di cui all'art. 4 dovranno pervenire **entro e non oltre le ore 12,00 di LUNEDI' 16 SETTEMBRE 2013** al seguente indirizzo:

Amministrazione Provinciale di Pesaro e Urbino
Servizio 13 Ambiente
Via Gramsci n. 4
61121 – Pesaro

Alla richiesta di contributo andrà apposta una **marca da bollo**, se dovuta, **da € 16,00 ogni 100 righe**, mentre nell'autocertificazione dei dati richiesti dal presente avviso e sugli allegati all'autocertificazione non dovrà essere applicata la marca da bollo essendo redatti in autocertificazione ai sensi dell'art. 37 del D.P.R. 44572000 e dovranno essere inoltrate:

A) a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, ovvero postacelere;

B) Consegna a mano entro il termine perentorio di cui sopra, dalle ore 9,00 alle ore 13,00 dal lunedì al venerdì e dalle ore 15,00 alle ore 17,00 nei giorni di martedì e giovedì all'U.R.P. Ufficio Relazioni con il Pubblico, dell'Amministrazione Provinciale, sito in Viale Gramsci n. 4 – Piano Terra sede centrale- Pesaro che ne rilascerà apposita ricevuta. con avviso che oltre il termine su indicato nessun'altra istanza sarà valida anche se sostitutiva o aggiuntiva delle precedenti.

Non fa fede la data del timbro postale. Fa fede esclusivamente il timbro di posta in arrivo apposto dall'Amministrazione Provinciale di Pesaro e Urbino.

Oltre detto termine nessun'altra istanza sarà valida anche se sostitutiva o aggiuntiva di istanze precedenti; non sarà consentita, in sede di valutazione da parte della Commissione tecnica giudicatrice, la presentazione di nuova istanza; non saranno ammesse istanze condizionate o espresse in modo indeterminato

I documenti cartacei sopra citati dovranno essere contenuti in un unico plico chiuso.

Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente e, ove per qualsiasi motivo lo stesso non pervenisse in tempo utile, l'Amministrazione Provinciale non si assume responsabilità alcuna e l'offerta sarà **esclusa**.

Il plico, **pena l'esclusione**, dovrà essere chiuso, idoneamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura dal legale rappresentante.

Il plico, **pena l'esclusione**, dovrà recare all'esterno:

- 1) l'intestazione del mittente e l'indirizzo dello stesso, completo di telefono, fax, e-mail e P.IVA;
- 2) l'indicazione relativa all'oggetto dell'avviso pubblico: "Avviso pubblico per concessione contributo - Progetto su tartufi e funghi epigei per l'anno 2013".
- 3) la dicitura "**NON APRIRE**".

I plichi pervenuti aperti, non controfirmati sui lembi o che risultino privi delle diciture sopraindicate saranno considerate **non ammissibili** e, pertanto, non si darà luogo all'apertura degli stessi.

In ogni caso, nessun rimborso spetterà ai concorrenti per eventuali spese sostenute per la partecipazione alla presente selezione.

Art. 8

Procedure e modalità di verifica delle istanze e istruttorie delle domande

- 1) **Entro il termine di novanta giorni** decorrente dalla data fissata per la presentazione delle istanze, una Commissione Tecnica procederà all'istruttoria sull'ammissibilità delle istanze pervenute, procedendo all'accertamento della completezza e della validità della documentazione presentata (valutazione formale). Successivamente si procederà alla valutazione dei progetti con formazione della graduatoria tra le richieste ammissibili (valutazione finale).

La Provincia, approvata la graduatoria di merito e il relativo finanziamento, provvede a **pubblicare la graduatoria** come indicato all'art. 13) e ad inviare successivamente, tramite posta, le informazioni per ottenere la liquidazione del contributo concesso. **Il termine di novanta giorni può essere prorogato nel caso si verifichi quanto al seguente comma 2).**

- 2) È fatta salva la facoltà per l'Amministrazione di verificare quanto dichiarato dai proponenti, con l'avvertenza che, in caso di mendacia, si procederà all'annullamento d'ufficio del contributo concesso ed alla segnalazione all'autorità competente per l'applicazione delle sanzioni previste dalla legge.

Art. 9

Criteri premianti di valutazione dei progetti

- 1) in particolare, l'Amministrazione ha assunto a riferimento i seguenti criteri:
 - a. Rispondenza della proposta progettuale rispetto alle finalità ed agli obiettivi posti dal Servizio 13 Ambiente, Agricoltura, Procedure relative alle Fonti Rinnovabili di Energia, Pianificazione Ambientale descritti all'art. 1;
 - b. Capacità di associare la promozione di tartufi e funghi epigei spontanei e conservati con le produzioni agricole del territorio provinciale certificate Qm e biologiche; assoggettate a marchi tutelati giuridicamente: dop, doc, docg, igp, igt, stg; tradizionali iscritti nell'elenco della R. Marche e De.CO;
 - c. Capacità di coinvolgimento dei produttori agricoli singoli o associati del territorio provinciale in qualità di partner;
 - d. Capacità di coinvolgimento sociale di organizzazioni diverse dalla richiedente con creazione di una rete di partner quali: es. Associazioni agricole, Enti, scuole, musei del territorio, associazioni giovanili, altre organizzazioni di volontariato attinenti, ecc..;
 - e. Capacità di coinvolgimento di sponsor quali: soggetti pubblici e/o privati (es. aziende, Enti, ecc.) cofinanziatori del progetto;
 - f. Capacità, sempre all'interno dell'iniziativa rivolta alla promozione dei tartufi e funghi epigei spontanei e conservati di produzione locale, di promuovere i valori storici, culturali ed enogastronomici del territorio provinciale;
- 2) La pubblicazione del presente avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione, che si riserva di procedere a suo insindacabile giudizio.

Art. 10

Modalità di valutazione e formazione graduatoria

- 1) Una Commissione tecnica effettuerà la valutazione dei progetti sulla base dei seguenti criteri e sub criteri e assegnerà un punteggio ciascuno e, al totale del punteggio assegnato,

corrisponderà un giudizio così come riportato nelle tabelle seguenti:

Critério	Parametro	Punti disponibili Max per criterio	Sub criteri	Descrizione parametro	Punti assegnati
A	Qualità e rispondenza della proposta progettuale rispetto alle finalità ed agli obiettivi descritti all'art. 1	42	A1)	Iniziative di esclusiva promozione di tartufi e funghi epigei spontanei e conservati del territorio provinciale realizzate all'interno del territorio provinciale di cui all'art. 1 comma e)	42
			A2)	Iniziative di promozione di tartufi e funghi epigei spontanei e conservati del territorio provinciale realizzate all'interno di manifestazioni agricole al di fuori del territorio provinciale avente carattere nazionale ed internazionale di cui all'art. 1 comma b)	25
			A3)	Iniziative e/o concorsi di promozione di tartufi e funghi epigei spontanei e conservati del territorio provinciale realizzate all'interno di manifestazioni agricole nel territorio provinciale di cui all'art. 1 cc. a) c) d)	10
B	Capacità di associare la promozione dei tartufi e funghi epigei spontanei e conservati del territorio provinciale con le produzioni agricole locali certificate Qm e biologiche; assoggettate a marchi tutelati giuridicamente: dop, doc, docg, igp, igt, stg, ecc; tradizionali iscritte nell'elenco della Regione Marche e De.CO.	20	B1)	Con le produzioni agricole assoggettate a marchi tutelati giuridicamente: dop, doc, docg, igp, igt, stg.	20
			B2)	Con le produzioni agricole certificate Qm e biologiche	16
			B3)	Con le produzioni agricole tradizionali iscritte nell'elenco della Regione Marche e De.CO.	12
C	Partner: Capacità di coinvolgimento <u>dei produttori agricoli</u> singoli o associati del territorio provinciale	10		1 punto per ogni produttore agricolo singolo o associato con la sede aziendale nella provincia di Pesaro e Urbino coinvolto nel progetto	fino a un max di 10
D	Partner: Capacità di coinvolgimento sociale di organizzazioni diverse dalla richiedente (Associazioni agricole, Enti, scuole, musei del territorio, associazioni giovanili, altre organizzazioni di volontariato attinenti, ecc..)	8		1 punto per ogni organizzazione facente parte della rete coinvolta nel progetto	fino a un max di 8
E	Sponsor: Capacità di coinvolgimento di sponsor quali: soggetti pubblici e/o privati (es. aziende, Enti, ecc.) <u>cofinanziatori</u> del progetto	6		1 punto per ogni sponsor	fino a un max di 6

F	<u>Capacità</u> , sempre all'interno dell'iniziativa rivolta alla promozione dei tartufi e funghi epigei spontanei e conservati di produzione locale, <u>di promuovere i valori storici, culturali ed enogastronomici</u> del territorio provinciale	14	F1)	3 punti per la capacità di organizzare l'apertura di musei ed immobili appartenenti al patrimonio culturale del territorio	fino a un max di 14
			F2)	3 punti per la capacità di organizzare mostre dedicate ad esaltare le qualità artigianali del territorio	
			F3)	8 punti per l'organizzazione di iniziative di carattere enogastronomico volte ad esaltare menù di tradizione ed innovativi	
TOTALE		100			

GIUDIZI	PUNTEGGI TOTALI	IMPORTO CONTRIBUTO €
Ottimo	DA 85 A 100	7.000,00
Distinto	DA 70 A 84	5.000,00
Buono	DA 50 A 69	2.500,00
Discreto	DA 10 A 49	1.000,00

2) Il punteggio massimo attribuibile è di 100 e la graduatoria è disposta in ordine decrescente.

A parità di punteggio viene data la priorità al progetto che ha ottenuto un punteggio maggiore nel criterio A.

Nel caso di ulteriore parità viene data priorità al progetto pervenuto prima in Amministrazione ed attestato dal **timbro di posta** in arrivo apposto dall'Ente.

3) **L'importo del contributo concesso, scaturito dalla valutazione della Commissione Tecnica, verrà rideterminato dalla stessa nel caso in cui risulti superiore al 50% dei costi totali ammissibili così come determinato dall'art. 3 comma 3.**

Art. 11

Presentazione Rendicontazione e Modalità di Liquidazione del contributo

1) La liquidazione avverrà in una unica soluzione a conclusione del progetto dietro presentazione di regolare rendicontazione, basata su modulistica predisposta dell'Amministrazione e **che verrà pubblicata sul sito del Servizio 13** come esplicitato all'art. 13, nel quale:

- a. deve essere specificatamente attestato che tutte le spese rendicontate sono state realizzate per l'attuazione del progetto;
- b. le spese rendicontate devono essere comprovate da idonea documentazione **riferita all'anno di elargizione del contributo ed allegate al rendiconto. Esclusivamente per i progetti realizzati nei mesi di novembre e dicembre 2013, i soggetti beneficiari potranno, in fase di rendicontazione, considerare spese ammissibili anche quelle fatturate con data non successiva a gennaio 2014 e riportanti il riferimento alla fornitura della prestazione/servizio/acquisto effettuati per la realizzazione del progetto nell'anno 2013;**

- c. deve essere stilata una relazione descrittiva dell'attività svolta e degli obiettivi raggiunti in un massimo di 6 pagine;
 - d. deve essere specificatamente autocertificata dichiarazione ai fini della ritenuta d'acconto del 4% ai sensi dell'art. 28, comma 2 del D.P.R. n. 600/1973);
 - e. deve essere indicato il c/c dedicato ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010 recante disposizioni antimafia (tracciabilità dei flussi finanziari) ed il CUP N. B73J13000340003 (Codice Unico Progetto);
 - f. dichiarazione sull'effettuazione della raccolta differenziata attinente al progetto effettuata su modulistica dell'Ente e denominata "Scheda B";
- 2) **Il bilancio consuntivo presentato** al momento della rendicontazione finale **dovrà corrispondere almeno al 70% del bilancio preventivo** presentato al momento della richiesta di contributo e, qualora risultasse inferiore, l'Amministrazione rideterminerà l'importo del contributo.
 - 3) L'importo stesso verrà erogato al beneficiario esclusivamente se risulterà regolare con il pagamento dei contributi INPS/INAIL nella fase di richiesta **DURC** da parte della Provincia.
 - 4) **La rendicontazione deve pervenire in Amministrazione entro e non oltre il 31/03/2014.**

Art. 12

Revoca del contributo

- 1) Il contributo verrà revocato **totalmente o parzialmente**, con provvedimento del Dirigente competente per materia, nei seguenti casi:
 - mancata realizzazione totale o parziale dell'iniziativa;
 - utilizzazione difforme dalla destinazione indicata nel provvedimento di concessione;
 - mancata presentazione della documentazione a rendiconto delle spese sostenute entro i termini di cui all'art. 11);
 - accertate situazioni irregolari gravemente pregiudizievoli del buon esito dell'iniziativa;
 - se, dal rendiconto presentato come previsto all'art. 11, risulti che il totale delle entrate, compreso il contributo della Provincia, sia superiore alle uscite;
 - se, dal bilancio consuntivo presentato per ottenere la liquidazione del contributo, si evincesse che il soggetto beneficiario del contributo non ha cofinanziato almeno con una percentuale del 25% il progetto;
 - se, per lo stesso progetto presentato, si venisse a creare la situazione di richiesta di contributo a più Servizi dell'Amministrazione Provinciale di Pesaro e Urbino così come descritta all'art. 2) comma 2 del presente bando.
 - Nel caso si verifichi quanto stabilito all'art. 8 c. 2 del presente bando.
- 2) I soggetti incorsi nell'applicazione della revoca del contributo dovranno restituire gli importi eventualmente loro liquidati.

Art. 13

Pubblicazioni

- 1) **La pubblicità del presente Bando Pubblico**, sarà realizzata mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente del provvedimento dirigenziale di avvio della procedura, del testo integrale del bando e dei suoi allegati all'Albo Pretorio on-line della Provincia di Pesaro e Urbino www.provincia.pu.it/albo-pretorio-online e sul profilo del Servizio 13 www.provincia.pu.it/ambiente/concessione-contributi/bando-contributi-funghi-e-tartufi/;
- 2) **La graduatoria finale** verrà pubblicata con le stesse modalità di cui al comma 1);
- 3) L'Amministrazione, onde necessario, avrà cura di pubblicare tempestivamente sul profilo del Servizio 13 www.provincia.pu.it/ambiente/concessione-contributi/bando-contributi-

[funghi-e-tartufi/](#) eventuali note o precisazioni d'interesse generale per la partecipazione alla richiesta di contributo.

- 4) Secondo il principio di accessibilità totale come rilevato dagli artt. 26 e 27 del D.L.gs 14/03/2013 n. 33, verranno pubblicizzate sul sito internet dell'Amministrazione ogni concessione di contributo **compreso il successivo pagamento**.

Art. 14

Norme di rinvio, disposizioni finali, avvertenze generali

- 1) Per quanto attiene la modalità per l'**erogazione dei contributi**, le modalità di rendicontazione, i controlli, la liquidazione e le ipotesi di revoca e per tutto quanto non ivi contemplato, si rinvia al "Regolamento per l'erogazione di sovvenzioni, partecipazioni finanziarie, sussidi, ecc. in applicazione dell'art. 12 della Legge 241/90" dell'Amministrazione scrivente.
- 2) In merito alle autocertificazioni effettuate ai sensi del D.P.R. n. 445/2000: si rammenta che la falsa dichiarazione:
- comporta responsabilità e sanzioni civili e penali ai sensi dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000;
 - costituisce causa di esclusione dalla partecipazione a successive gare per ogni tipo di appalto o selezione.

Inoltre:

- 3) Non è ammessa la sostituzione dei certificati e delle dichiarazioni con fotocopie e duplicati non autenticati nelle forme previste dagli articoli 18 e 19 del D.P.R. n. 445/2000.
- 4) **Procedure di ricorso:** di rappresentare ai sensi dell'articolo 3 comma 4 della legge 241/90 che il presente avviso può essere impugnato dinanzi al TAR entro 60 giorni con ricorso giurisdizionale oppure entro 120 giorni con ricorso straordinario amministrativo al Capo dello Stato.
- 5) La Provincia si riserva, con provvedimento motivato in cui vengono esplicitate le ragioni, ivi compresa la mancata realizzazione definitiva delle forme di finanziamento, la più ampia potestà discrezionale che le consentirà di revocare, sospendere, annullare la procedura di concessione contributo, prorogare i termini di presentazione delle istanze, non concedere contributi, senza incorrere in responsabilità e/o azioni di richiesta danni, indennità o compensi di qualsiasi tipo, nemmeno ai sensi dell'art. 1337 e 1338 del c.c.
- 6) Tutti i progetti e tutta la documentazione presentata saranno acquisiti dalla Provincia di Pesaro e Urbino e non verranno restituiti.
- 7) **Informativa sulla privacy:** I dati personali, conferiti ai fini della partecipazione dei concorrenti al contributo, saranno raccolti e trattati ai fini del procedimento espletato ai sensi dell'art. 12 della L. 241/90 per l'eventuale concessione del contributo secondo le modalità e le finalità di cui all'art 13 del D.Lgs. 196/2003 recante "Codice in materia di protezione dei dati personali" e alla Legge n. 241/1990 e s.m.i. ;
- a. Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 si premette che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza, anche con l'ausilio di mezzi informatici, limitatamente al presente procedimento amministrativo.
 - b. soggetto attivo titolare responsabile del trattamento dei dati personali, ai sensi del Decreto del Presidente della Provincia di Pesaro e Urbino n. 5 del 23/03/2011 è la Dirigente del Servizio 13 Ambiente, Agricoltura, Procedure relative alle fonti rinnovabili, Pianificazione Ambientale, Dott.ssa Elisabetta Cecchini della Provincia di

Pesaro e Urbino.

- c. Con l'invio della richiesta di contributo, i concorrenti esprimono tacitamente il loro consenso al predetto trattamento.
- 8) **Responsabile Unico del Procedimento:** ai sensi dell'art. 5, 1° comma, della Legge 241/90 è il Capo Ufficio 13.0.2 - Tutela e valorizzazione delle acque interne e del patrimonio dei funghi epigei ed ipogei Mancini Michele e che gli atti concernenti la presente fattispecie possono essere visionati presso il responsabile suddetto.
- 9) **ACCESSO AGLI ATTI: DIFFERIMENTO/ESCLUSIONE TEMPORANEA**
Ai sensi della lett. f) art. 21 del “Regolamento interno sulla disciplina del diritto di accesso ai documenti amministrativi e individuazione delle categorie di documenti sottratti all'accesso”, il diritto di accesso agli atti delle procedure di affidamento è disciplinato dalla Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni.
Il diritto di accesso è differito ed i relativi atti non possono essere comunicati a terzi o essere resi noti:
- **relativamente all'elenco dei soggetti che hanno presentato domanda di partecipazione: fino alla scadenza del termine per la presentazione della stessa;**
 - **relativamente alla documentazione allegata alle domande di partecipazione: fino alla data di efficacia (pubblicità) della determinazione di assegnazione contributi.**

Art. 15

Richieste informazioni

- 1) Per ogni ulteriore **informazione** in ordine al presente avviso di selezione, gli interessati potranno richiedere le stesse **esclusivamente** via e-mail ai funzionari del Servizio 13 Ambiente, Agricoltura, Procedure relative alle Fonti Rinnovabili di energia, Pianificazione Ambientale: **Capo Ufficio Mancini Michele** all'indirizzo e-mail m.mancin@provincia.ps.it ed al **Funzionario Santi Carlo** all'indirizzo e-mail c.santi@provincia.ps.it. **Onde garantire una maggiore tempestività ed efficienza, le richieste di informazioni devono essere inviate contemporaneamente ai due indirizzi e-mail sopra indicati.**
- 2) Le relative risposte alle informazioni richieste in tempo utile saranno comunicate al richiedente almeno 6 giorni prima della scadenza del termine stabilito per la ricezione delle istanze.
- 3) Le richieste di informazioni e chiarimenti pervenute in modo e/o in tempi difformi da quanto espressamente indicato non verranno prese in considerazione.

Art. 16

Allegati

Al presente Bando vengono allegati i seguenti moduli esemplificativi:

- Allegato n. 1) del bando “Modello di **istanza**” **in bollo da € 16,00 salvo esenzioni**
- Allegato n. 2) del bando “Autocertificazione dati ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000” **in carta libera comprendente i sotto elencati moduli:**
 - Allegato a) all' Autocertificazione “**Relazione** descrittiva del progetto” **in carta libera;**
 - Allegato b) all' Autocertificazione “**Bilancio preventivo**” **in carta libera,**
 - Allegato c) all' Autocertificazione “**Scheda di impegno, da parte dei partner** facenti parte della rete, a cooperare alla realizzazione del progetto, provante il requisito di cui all'art. 9 criterio c) del bando” (da compilare una scheda per partner) **in carta libera;**
 - Allegato d) all' Autocertificazione “**Scheda di impegno degli sponsor** cofinanziatori pubblici e/o privati attestante le risorse finanziarie messe a disposizione per la

realizzazione del progetto provante il requisito di cui all'art. 9 criterio c) del bando” (da compilare una scheda per ogni sponsor cofinanziatore)” **in carta libera**;

- Allegato e) all' Autocertificazione “Scheda A - **Dichiarazione** di intenti per la promozione/non promozione di azioni in favore della **raccolta differenziata** da realizzare in occasione di manifestazioni/iniziativa/eventi” (da compilare a cura del richiedente il contributo) **in carta libera**.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO 13

F.to Dott.ssa Elisabetta Cecchini