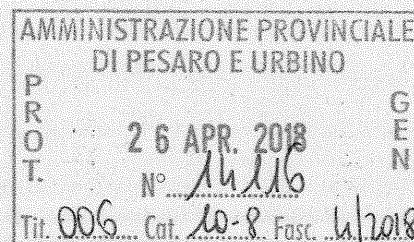


**AVVISO PUBBLICO ANNUALE APERTO PER LA VENDITA CON PROCEDURA  
NEGOZIATA DI BENI MOBILI ED AUTOMEZZI DI PROPRIETA' PROVINCIALE**

**ANNO 2018**



Il Responsabile del Servizio

- Il DPR 13 febbraio 2001 n. 189
- Visti gli artt. 7 lett. b) del regolamento dei contratti e l'art. 105 c. 2 del regolamento di contabilità di questo ente
- Vista la propria Determina n. 381 del 23/04/2018;

**RENDE NOTO**

Che sul profilo di committente della Provincia di Pesaro e Urbino [www.appalticontratti.provincia.pu.it](http://www.appalticontratti.provincia.pu.it) è istituito il presente **avviso pubblico aperto di durata annuale con scadenza 31/12/2018 per la vendita** tramite procedura negoziata **a cadenza mensile**, di beni mobili ed automezzi, usati e dismessi, di proprietà Provinciale di valore massimo stimato pari a 5.000,00 euro per ciascun bene.

I beni mobili e gli automezzi vengono posti in vendita nello stato di fatto in cui si trovano e gli stessi possono essere visionati previo appuntamento da fissare contattando l'Ufficio Patrimonio in Viale Gramsci n. 4 Pesaro (PU) – Tel. 0721 3592368 Fax 07213592248 e-mail [s.delmonte@provincia.ps.it](mailto:s.delmonte@provincia.ps.it) e [p.pascucci@provincia.ps.it](mailto:p.pascucci@provincia.ps.it).

**Tutte le informazioni relative ai beni ed il relativi prezzi a base di gara sono contenute nelle schede informative pubblicate in allegato al presente avviso.**

**Sono ammessi a partecipare alla gara:** enti, privati, imprese ed associazioni.

La vendita avviene sulla base della ricezione di offerte in aumento rispetto al prezzo base indicato per ciascun bene **pertanto non sono ammesse offerte al ribasso.**

E' possibile partecipare per l'acquisto di più beni.

Durante il periodo di pubblicazione, **sarà data esecuzione alla gara con cadenza mensile solo nel caso di ricezione di offerte di acquisto**, secondo le seguenti modalità:

**Modalità di compilazione e presentazione dell'offerta**

**Le offerte dovranno pervenire in busta chiusa, sigillata sui lembi di chiusura con nastro adesivo o equivalente, entro e non oltre l'ultimo giorno lavorativo del mese precedente quello di apertura**, le offerte pervenute oltre il termine concorreranno alla successiva procedura qualora il lotto di riferimento sia ancora presente, **farà fede il timbro di ricezione alla Provincia e non quello di spedizione.**

Le offerte dovranno contenere:

- la dichiarazione sostitutiva debitamente compilata e sottoscritta;
- l'eventuale ricevuta del versamento della **caparra confirmatoria per i beni di valore stimato pari o superiore ai 500,00 Euro**;
- la busta contenente l'offerta economica debitamente compilata e sottoscritta secondo il modello allegato al presente bando, chiusa sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura;

Il plico contenente la documentazione sopra elencata dovrà essere indirizzato alla PROVINCIA DI PESARO E URBINO -Ufficio Patrimonio - dovrà indicare all'esterno, oltre ai dati del mittente, la seguente dicitura: *Offerta per vendita bene mobile di cui al lotto/i n..... anno 2018. Nel caso lo stesso offerente voglia partecipare per più beni potrà presentare modelli di offerte singoli per ciascun lotto. Le offerte dovranno pervenire in busta chiusa, sigillata sui lembi di chiusura con nastro adesivo o equivalente, entro e non oltre l'ultimo giorno lavorativo del mese precedente quello di apertura, le offerte pervenute oltre il termine concorreranno alla successiva procedura qualora il lotto di riferimento sia ancora presente, farà fede il timbro di ricezione alla Provincia e non quello di spedizione.*

*L'offerta dovrà essere inviata a mezzo posta o consegnata a mano presso l'Ufficio Relazioni con il pubblico della Provincia di Pesaro e Urbino il quale rilascerà apposita ricevuta.*

#### Garanzie e cauzione

*Solo ed esclusivamente per i beni il cui valore stimato dall'Ente è pari o superiore ad €. 500,00 l'offerta dovrà essere corredata di una caparra confirmatoria pari al 10% del valore stimato costituita tramite versamento presso il conto della Tesoreria della Provincia Agenzia n. 2 della Banca Intesa Sanpaolo in via Giolitti n. 22 Pesaro IBAN IT44 Z030 6913 3060 6700 0007 009.ed attestata tramite quietanza allegata all'offerta. La mancanza dell'attestazione di versamento costituisce causa di esclusione.*

#### Modalità di apertura delle offerte

Le offerte pervenute entro l'ultimo giorno lavorativo del mese saranno aperte di norma entro la prima quindicina del mese successivo in seduta pubblica dalla Commissione di gara. La data sarà comunicata con almeno una settimana di anticipo tramite pubblicazione di un Avviso di Apertura sul sito informatico [www.appalticontratti.provincia.pu.it](http://www.appalticontratti.provincia.pu.it) dove saranno indicate data, ora e luogo della seduta pubblica per l'apertura delle offerte.

#### Modalità di aggiudicazione

La commissione di gara è composta dal Direttore Generale Dirigente ad interim del Servizio 5 o suo delegato e da due componenti, scelti tra le figure professionali degli uffici Patrimonio - Provveditorato e Appalti e Contratti e supportata da un dipendente con compito di

segretario verbalizzante. Durante la seduta la commissione procederà all'apertura delle offerte pervenute ed alla aggiudicazione provvisoria dei beni all'offerta avente il prezzo più alto. Trattandosi di seduta pubblica potranno presenziare alla gara i soggetti sottoscrittori dell'offerta siano essi privati cittadini oppure titolari o rappresentanti legali degli enti o di ditte oppure loro delegati;

In caso di parità di offerte sarà data preferenza in ordine di importanza all'offerta di Enti territoriali, enti pubblici in genere, associazioni di volontariato riconosciute almeno a livello regionale e solo successivamente si procederà per sorteggio.

L'aggiudicazione definitiva della procedura risulterà da provvedimento del Responsabile del Servizio Patrimonio che approverà altresì i verbali delle operazioni di gara.

#### **Modalità di pagamento e ritiro del bene**

A seguito del provvedimento di aggiudicazione definitiva, sarà inviata apposita comunicazione all'aggiudicatario con la richiesta di versare la somma offerta presso il conto della Tesoreria della Provincia Agenzia n. 2 della Banca Intesa Sanpaolo in via Giolitti n. 22 Pesaro IBAN IT44 Z030 6913 3060 6700 0007 009, da effettuarsi entro e non oltre 7 giorni naturali consecutivi dalla data di ricezione della comunicazione. Eseguito il versamento il soggetto aggiudicatario ne trasmetterà copia idonea all'ufficio patrimonio della Provincia con il quale poi si accorderà sulle modalità del ritiro. Nel caso di beni registrati, come gli automezzi, tutte le spese necessarie al passaggio di proprietà saranno a carico dell'acquirente che potrà ritirare il bene solo dopo l'avvenuta registrazione;

Nel caso in cui il versamento del corrispettivo offerto non avvenga entro il termine stabilito è facoltà insindacabile dell'Ente revocare l'aggiudicazione per il soggetto inadempiente e disporla a favore del successivo miglior offerente in graduatoria. In caso di revoca e nel caso in cui sia richiesta la caparra confirmatoria a garanzia dell'offerta ai sensi del presente bando l'Ente la incamererà a titolo di penale.

#### **Avvertenze generali e cause di esclusione**

*a. Il recapito del plico contenente l'offerta rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove, per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, lo stesso non giunga a destinazione entro il termine di ricezione stabilito.*

*b. La gara è dichiarata aperta nel giorno e nell'ora stabiliti nell'Avviso di apertura. Qualora si verificassero circostanze che impediscano lo svolgimento della gara nel giorno e nell'ora fissati nell'Avviso, l'Amministrazione provvederà a comunicare agli offerenti, tramite avviso sul sito del committente o altra modalità possibile, il nuovo giorno ed ora fissati per la gara.*

c. Si procederà all'aggiudicazione della procedura negoziata anche nel caso in cui sia pervenuta o sia rimasta in gara una sola offerta valida.

d. Qualora vi sia discordanza fra il prezzo espresso in lettere e quello in cifre è valida l'offerta più vantaggiosa per l'Amministrazione.

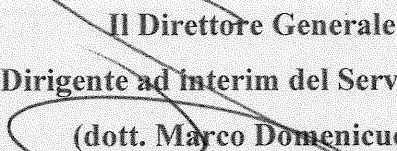
e. Saranno escluse dall'aggiudicazione le offerte incomplete, indeterminate, condizionate, non sottoscritte dall'offerente, non conformi alle modalità di presentazione richieste nel presente bando.

Il presente bando annuale, essendo aperto, potrà essere integrato o modificato durante il periodo di validità, secondo le insindacabili esigenze dell'Ente sia per quanto riguarda i beni oggetto di alienazione, che per le condizioni di partecipazione nel rispetto dei diritti pregressi maturati dagli offerenti. **Le eventuali integrazioni del bando avverranno con cadenza trimestrale**, l'Ente si riserva la facoltà di ritirare i lotti già pubblicati in qualsiasi momento previo accertamento che non siano pervenute offerte relative ai lotti in questione.

**Per informazioni e o chiarimenti sui beni mobili** rivolgersi all'Ufficio Patrimonio in Viale Gramsci n. 4 Pesaro (PU) – Tel. 0721 3592368 Fax 07213592248 e-mail s.delmonte@provincia.ps.it e p.pascucci@provincia.ps.it

Copie dell'avviso ed allegati sono reperibili presso le strutture Appalti e Contratti e Ufficio Patrimonio della Provincia di Pesaro e Urbino.

Il Responsabile del Procedimento è l'economista rag. Enzo Fazi tel. 0721 3592336 /337646113 fax 0721 3592248 e-mail e.fazi@provincia.ps.it.

  
**Il Direttore Generale**  
**Dirigente ad interim del Servizio 5**  
**(dott. Marco Domenicucci)**