

COMUNE DI FOSSOMBRONE
(Provincia di Pesaro e Urbino)

Allegato "2"

Comune di _____ (_____)

AUTORIZZAZIONE N. 1 DEL - 6 NOV. 2010

IL DIRIGENTE (IL RESPONSABILE) DEL SERVIZIO _____

VISTO il documento istruttorio riportato in calce alla presente autorizzazione;
RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, emanare il presente atto;

Comune di Fossombrone
Provincia di Pesaro Urbino

Prot.n. 0025524 del 06-11-2010

Cat.14 Class. 1 Fasc.



AUTORIZZA

☒ L'apertura

☐ Il trasferimento

☐ La trasformazione

☐ L'ampliamento

Della struttura

Denominazione:	RESIDENTA PROTETTA PER ANZIANI
Sede:	VIA SS. ANNUNZIATA su FOSSOMBRONE
Tipologia:	RESIDENTA PROTETTA ANZIANI
Capacità Ricettiva:	43 p.l. di cui n° 10 per Anziani con FORNE DI AGENZIA

Soggetto titolare

Denominazione:	COMUNE DI FOSSOMBRONE
Natura Giuridica:	ENTE PUBBLICO
Sede:	CORSO GARIBOLDI n° 8 - FOSSOMBRONE
Codice Fiscale	00223590415 Partita IVA 00223590415

Dati del responsabile della struttura	
Nome e Cognome	_____
Qualifica	_____
Indirizzo	_____
CAP	_____
Città	_____
Prov.	_____
Telefono	_____
Fax	_____
E-mail	_____

Cognome e Nome: BATTAZZI Pasquale
 Luogo e Data di Nascita: PEGLIO (PO) 28/04/1952
 Residenza FERRIGLIANO (PO) Cittadinanza: ITALIANA

Eventuali prescrizioni ed annotazioni

POSSOMBROCH

in data - 6 NOV. 2010



IL DIRIGENTE (IL RESPONSABILE) DEL SERVIZIO

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
SERVIZI SOCIALI E CULTURALI

(Dott. Pasquale Battazzi)

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

Riferimenti normativi

Riferimenti normativi

Motivazione

Motivazione

.....

Proposta

.....

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO



AMBITO TERRITORIALE SOCIALE N° 7

Cartoceto, Fossombrone, Isola del Piano, Montefelcino,
Montemaggiore al Metauro, Saltara, Sant'Ippolito, Serrungarina

Ente Capofila: Comune di Fossombrone

Prot. 25682

Fossombrone, li 5 novembre 2010

Al Dr. Maurizio Pelagaggia
Sindaco del
Comune di Fossombrone

OGGETTO: Autorizzazione esercizio Residenza Protetta "Castellani": Invio verbale Commissione Tecnico Consultiva di Ambito.

In esito alla Sua del 21/09/2010 prot. 21328 concernente "Richiesta autorizzazione all'esercizio di una Residenza Protetta per Anziani nel Comune di Fossombrone", si trasmette unitamente alla presente copia del verbale n.3 del 27/10/2010 della Commissione Tecnico Consultiva di Ambito che ha espresso parere favorevole all'esercizio della predetta struttura alle condizioni e prescrizione nel medesimo verbale riportate.

Distinti saluti

La Coordinatrice d'Ambito
(dott.ssa Laura Giombini)

VERBALE N. 03 DEL 27 ottobre 2010 ORE 13,30 COMMISSIONE TECNICO CONSULTIVA D'AMBITO

L'anno 2010, il 27 giorno del mese di ottobre, alle ore 13,30 presso la Sede dell'Ambito territoriale a Fossombrone in via Roma 23 si è riunita la Commissione Tecnico Consultiva dell'Ambito Territoriale n. 7 di Fossombrone come stabilito nella seduta del 25 ottobre 2010.

PREMESSO CHE:

- la Legge Regionale n° 20 del 06/11/2002 disciplina in materia di autorizzazione e accreditamento delle strutture e dei servizi sociali a ciclo residenziale e semiresidenziale;
- Visto il Regolamento Regionale n. 1 /2004 che disciplina in materia di autorizzazione e accreditamento delle strutture e dei servizi sociali a ciclo residenziale e semi residenziale, così come modificato con i Regolamenti Regionali 24 ottobre 2006 n. 3 e 27 dicembre 2006 n. 4;
- al comma 4 dell'art. 4 del Regolamento di cui sopra al fine dell'esercizio delle funzioni di cui al medesimo Regolamento il Comune si avvale di una apposita Commissione Tecnico Consultiva costituita presso ciascun ambito territoriale;
- con provvedimenti del Sindaco di Fossombrone n. 19 del 10/09/2004 è stata nominata la Commissione Tecnico Consultiva dell'Ambito Territoriale n. 7 e quindi con Provvedimenti del Sindaco di Fossombrone n. 19 del 12/09/2005 e n. 38 del 13/09/2010 risulta composta dai Sigg.ri:

Dott.ssa Laura Giombini	PRESIDENTE
Ing. Fabrizio Montoni	ESPERTO IN MATERIA DI EDILIZIA
Ing. Giancarlo Patrignani	ESPERTO IN MATERIA DI IMPIANTISTICA
Dott. Pasquale Battazzi	ESPERTO IN ORGANIZZAZIONE E GESTIONE STRUTTURE SOCIALI
Dott. Massimo Agostini	DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE

- in data **21 settembre 2010** perveniva a cura del Comune di Fossombrone nuova domanda di autorizzazione per la nuova Residenza Protetta comunale sita in Via SS. Annunziata a Fossombrone presso la quale il servizio sarà definitivamente trasferito;

tutto ciò premesso
IL PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE
DICHIARA

Che la pratica all'ordine del giorno, rinviata nelle sedute del 01/10/2010 e del 25/10/2010, è:

Richiedente	Oggetto	Prot. Rit.
-------------	---------	------------

Comune di Fossombrone	autorizzazione all'esercizio di una Residenza Protetta per Anziani sita a Fossombrone In Via SS. Annunziata sn	21 settembre 2010 prot. 21328
-----------------------	---	----------------------------------

che sono presenti i seguenti componenti della Commissione Tecnico Consultiva:

Dott.ssa Laura Giombini	PRESIDENTE
Ing. Fabrizio Montoni	ESPERTO IN MATERIA DI EDILIZIA
Dott. Pasquale Battazzi	ESPERTO IN ORGANIZZAZIONE E GESTIONE STRUTTURE SOCIALI
Dott.ssa Alessia Pesaresi	Appositamente delegata dal dott. Massimo Agostini DIRETTORE Del DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE SERVIZIO IGIENE E SANITA' PUBBLICA
Ing. Giancarlo Patrignani	ESPERTO IN MATERIA DI IMPIANTISTICA

Essendo presenti tutti i componenti, si dichiara valida la seduta.

La Presidente Dott.ssa Laura Giombini funge anche da Segretario della Commissione con compiti di predisposizione e redazione del relativo verbale.

DICHIARA QUINDI APERTI I LAVORI DELLA COMMISSIONE

La Commissione riprende in esame la domanda redatta sulla prevista modulistica, di autorizzazione all'esercizio di una Residenza Protetta per Anziani per n. 41 posti di cui 20 per anziani con forme di demenza presentata dal Comune di Fossombrone in data 21/09/2010, unitamente alla documentazione prodotta anche successivamente a tale data unitamente alla richiesta del Responsabile del Servizio del 27/10/2010 che ne modifica la predetta ricettività in n. **43 posti di cui 10 con demenza** ed alla comunicazione del Direttore Generale del Comune di Fossombrone richiedente del 27/10/2010 con la quale precisa che la destinazione d'uso della Struttura di cui alla relazione tecnica deve essere intesa tutta esclusivamente per Residenza Protetta per anziani;

La Commissione, dopo aver proceduto all'esame della domanda prende atto della documentazione allegata, prevista dall'art. 4 del regolamento Regionale n.1/2004 e s.m.i.:

- relazioni descrittive delle principali caratteristiche strutturali, corredate di planimetrie, con l'indicazione della superficie e dell'uso di ogni singolo vano, nonché delle planimetrie degli spazi esterni e delle pertinenze connesse alla struttura per la specifica attività, in copia conforme agli originali depositati presso il Comune di Fossombrone;
- dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, redatta dal Sindaco del Comune di Fossombrone Dr Pelagaggia Maurizio in data 26/10/2010, ai sensi dell'art. 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, attestante il rispetto della normativa vigente in materia di urbanistica, edilizia, antisismica, prevenzione incendi, igiene e sicurezza di cui al rilascio del certificato di agibilità da parte dell'Ufficio Tecnico Servizio di Edilizia privata in data odierna, nonché circa il rispetto della normativa vigente per quanto attiene gli arredi e le attrezzature;

- certificato di agibilità (art. 25 DPR 676/2001 n. 380 del 26/10/2010 rilasciato dal Responsabile Settore Urbanistica del Comune di Fossombrone;
- scheda relativa alla struttura per la quale si richiede l'autorizzazione compilata nella colonna riservata alla risposta datata 21/09/2010 e firmata dal Responsabile del Servizio Sociale del Comune richiedente, di cui all'allegato A con la quale attesta il possesso di tutti i requisiti strutturali ed organizzativi;
- Carta dei Servizi in cui sono precisati:
 - finalità e caratteristiche della struttura ;
 - modalità di ammissione, gestione della lista di attesa (valutazione del bisogno, ordine di presentazione delle domande, priorità ecc..), fruizione del servizio e dimissione degli ospiti;
 - prestazioni e servizi forniti agli ospiti con la chiara indicazione di ciò che è compreso nella retta mensile, di ciò che è garantito dal servizio sanitario nazionale e regionale e ciò che è considerato extra;
 - durata del periodo di conservazione del posto in caso di assenza prolungata e relativi oneri economici,
 - modalità di corresponsione della retta;
 - regole della vita comunitaria;
 - criteri di organizzazione delle attività creative;
 - rapporti con la comunità locale ed i servizi territoriali;
 - modalità di accesso dei familiari, dei volontari delle associazioni di volontariato e delle organizzazioni di tutela degli utenti;
 - funzionamento dell'organismo di rappresentanza degli ospiti e dei familiari;
 - piano di aggiornamento e formazione del personale.
- Deliberazioni della Giunta Comunale n. 43 del 09/03/2010 e n. 54 del 13/03/2010 circa l'ammontare della retta;
- Organigramma del personale del 14/09/2010 a cura del Responsabile del Servizio Sociale del Comune richiedente;
- Dotazione del personale in servizio a firma del Responsabile del Servizio Sociale del Comune di Fossombrone,
- Notifica inizio attività settore alimentare ai fini della registrazione del 12 agosto 2010.

Dopo analisi dei documenti, vista la scheda tecnica redatta in relazione alla suddetta documentazione, ed allegata al presente verbale, alla fine alla unanimità

La Commissione Tecnico Consultiva

- Vista la Legge Regionale n. 20 del 06/11/2002 concernente " Disciplina in materia di autorizzazione e accreditamento delle strutture e dei servizi sociali a ciclo residenziale e semiresidenziale" ed il relativo Regolamento attuativo n. 1 del 25/02/2004 così come modificato con i Regolamenti n. 3 del 24 ottobre 2006 n. 3 e 27 dicembre 2006 ;
- Prende atto della richiesta di autorizzazione per complessivi 43 posti letto anziché 41 come inizialmente richiesti e che detti 2 posti aggiuntivi sono previsti nelle due camere singole al piano terra che saranno utilizzate quali camere doppie stante che il dimensionamento delle stesse, come da piantina planimetrica agli atti, risponde ai requisiti strutturali della vigente normativa;
- Prende inoltre atto che:
 - ❖ il Coordinatore della Struttura individuato è in possesso dei requisiti previsti;

- ❖ il servizio infermieristico è assicurato dall'ASUR competente;
- ❖ il servizio di lavanderia è esternalizzato;
- ❖ il servizio di pulizia degli ambienti è esternalizzato;
- ❖ il servizio di cucina è in parte gestito in economia e parte esternalizzato;
- ❖ Parte del personale in servizio adibito al servizio di assistenza per 80 minuti pro die per n. 33 ospiti e per n. 100 minuti pro die per 10 ospiti è in possesso della qualifica di Operatore Socio Sanitario;

Stabilisce quanto segue:

esprime **parere favorevole al rilascio della autorizzazione** all'esercizio della Residenza Protetta per Anziani denominata "Giovanni Battista Castellani" ubicata nel Comune di Fossombrone In Via SS Annunziata, gestita dal Comune di Fossombrone per n. **43 posti letto di cui n. 10** per anziani con forme di demenza alle seguenti condizioni e prescrizioni:

- Per la manutenzione dell'impianto di condizionamento vengano adottate e seguite le indicazioni riportate dalle linee guida per la prevenzione ed il controllo della Legionella di cui alla Conferenza Stato Regioni del 04/04/2000;
- Vengano installate le zanzariere nelle finestre e porta finestra nei locali adibiti a cucina;
- Venga installato apposito comando non manuale nel lavabo del bagno riservato agli addetti alla cucina;
- La stanza posta al primo piano arredata con una cucina venga utilizzata esclusivamente per il riscaldamento dei pasti e non per la relativa preparazione;
- Che siano ottemperati tutti gli obblighi previsti dall'art. 5 del DPR n. 37 del 12/1/98 e dell'art. 4 del DM 10/3/98 in materia di sicurezza antincendio;
- Che tutto il personale adibito al servizio di assistenza entri in possesso della qualifica di Operatore Socio Sanitario OSS, nei tempi previsti dalla normativa, stante l'obbligo di formazione stabilito al comma 3 dell'art. 5 del Regolamento Regionale 08 marzo 2004 n. 1 e s.m.i. e il piano di completamento formativo di riqualificazione in atto;

Trasmette per gli adempimenti di competenza copia del presente verbale al Comune di Fossombrone.

La seduta è tolta alle ore 14.40

Dott.ssa Laura Giombini

Ing. Fabrizio Montoni

Dott. Pasquale Battazzi

Dott.ssa Alessia Pesaresi

Ing. Giancarlo Patrignani

.....

