Avviso nel sito web TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:148010-2018:TEXT:IT:HTML>

**Italia-Fossombrone: Servizi di assistenza sociale per persone anziane
2018/S 066-148010**

Bando di gara

Servizi

Direttiva 2004/18/CE

Sezione I: Amministrazione aggiudicatrice

I.1) **Denominazione, indirizzi e punti di contatto**

Provincia di Pesaro e Urbino

Corso Garibaldi 8

Punti di contatto: Comune di Fossombrone

All'attenzione di: Marilisa Alessandroni

61034 Fossombrone

Italia

Telefono: +39 0721723229

Posta elettronica: serv.socioculturali@comune.fossombrone.ps.it

Fax: +39 0721723205

Indirizzi internet:

Indirizzo generale dell'amministrazione aggiudicatrice: www.provincia.ps.it

Indirizzo del profilo di committente: www.appalticontratti.provincia.pu.it

Ulteriori informazioni sono disponibili presso:

Provincia di Pesaro e Urbino

Viale Gramsci n. 4

Punti di contatto: P.O. Appalti e Contratti

All'attenzione di: Dott. Stefano Braccioni

61121 Pesaro

Italia

Telefono: +39 07213592348

Posta elettronica: s.braccioni@provincia.ps.it

Fax: +39 07213592539

Indirizzo internet: www.appalticontratti.provincia.pu.it

Il capitolato d'oneri e la documentazione complementare (inclusi i documenti per il dialogo competitivo e per il sistema dinamico di acquisizione) sono disponibili presso:

Provincia di Pesaro e Urbino

Viale Gramsci n. 4

All'attenzione di: Dott. Stefano Braccioni

61121 Pesaro

Italia

Telefono: +39 07213592348

Posta elettronica: s.braccioni@provincia.ps.it

Fax: +39 07213592539

Indirizzo internet: <http://www.appalticontratti.provincia.pu.it>

Le offerte o le domande di partecipazione vanno inviate a:

Provincia di Pesaro e Urbino

Viale Gramsci n. 4

Punti di contatto: P.O. Appalti e Contratti

All'attenzione di: Dott. Stefano Braccioni

61121 Pesaro

Italia

Telefono: +39 07213592348

Posta elettronica: s.braccioni@provincia.ps.it

Fax: +39 07213592539

Indirizzo internet: <http://www.appalticontratti.provincia.pu.it>

I.2) **Tipo di amministrazione aggiudicatrice**

Altro: Amministrazione comunale

I.3) **Principali settori di attività**

Protezione sociale

I.4) **Concessione di un appalto a nome di altre amministrazioni aggiudicatrici**

L'amministrazione aggiudicatrice acquista per conto di altre amministrazioni aggiudicatrici: no

Sezione II: Oggetto dell'appalto

II.1) **Descrizione**

II.1.1) **Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice:**

Concessione decennale del servizio di gestione globale della Residenza Protetta per anziani «Castellani» nel Comune di Fossombrone (PU).

II.1.2) **Tipo di appalto e luogo di consegna o di esecuzione**

Servizi

Categoria di servizi n. 25: Servizi sanitari e sociali

Codice NUTS ITI31

II.1.3) **Informazioni sugli appalti pubblici, l'accordo quadro o il sistema dinamico di acquisizione (SDA)**

L'avviso riguarda un appalto pubblico

II.1.4) **Informazioni relative all'accordo quadro**

II.1.5) **Breve descrizione dell'appalto o degli acquisti**

Concessione del servizio di gestione integrata della Struttura Residenziale Anziani «Castellani» del Comune di Fossombrone, quale potenziamento della rete dei servizi residenziali e territoriali, a favore di cittadini anziani, che, per particolari motivi, non possono vivere autonomamente presso la loro abitazione, presso i loro familiari o essere affidati a famiglie.

II.1.6) **Vocabolario comune per gli appalti (CPV)**

85311100

II.1.7) **Informazioni relative all'accordo sugli appalti pubblici (AAP)**

II.1.8) **Lotti**

Questo appalto è suddiviso in lotti: no

II.1.9) **Informazioni sulle varianti**

Ammissibilità di varianti: no

II.2) **Quantitativo o entità dell'appalto**

- II.2.1) **Quantitativo o entità totale:**
Valore stimato, IVA esclusa: 15 000 000,00 EUR
- II.2.2) **Opzioni**
Opzioni: no
- II.2.3) **Informazioni sui rinnovi**
L'appalto è oggetto di rinnovo: sì
Numero di rinnovi possibile: 1
Nel caso di appalti rinnovabili di forniture o servizi, calendario di massima degli appalti successivi:
in mesi: 60 (dall'aggiudicazione dell'appalto)
- II.3) **Durata dell'appalto o termine di esecuzione**
Durata in mesi: 120 (dall'aggiudicazione dell'appalto)

Sezione III: Informazioni di carattere giuridico, economico, finanziario e tecnico

- III.1) **Condizioni relative all'appalto**
- III.1.1) **Cauzioni e garanzie richieste:**
L'offerta è corredata da:
1) una garanzia provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2 % del prezzo base dell'appalto di 800 000,00 EUR (importo calcolato su 80 000,00 EUR annui per 10 anni di contratto base) ai sensi dell'art. 93, comma 1 del Codice e precisamente di importo pari ad 16 000,00 EUR (euro sedicimila/00) salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice;
2) una dichiarazione di impegno, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.
- III.1.2) **Principali modalità di finanziamento e di pagamento e/o riferimenti alle disposizioni applicabili in materia:**
- III.1.3) **Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di operatori economici aggiudicatario dell'appalto:**
- III.1.4) **Altre condizioni particolari**
- III.2) **Condizioni di partecipazione**
- III.2.1) **Situazione personale degli operatori economici, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale**
Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti: Ai fini della sussistenza dei requisiti di idoneità professionale, i concorrenti, se cittadini italiani o di altro Stato membro residenti in Italia, devono:
1) essere iscritti nel Registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o nel Registro delle commissioni provinciali per l'artigianato o presso i competenti ordini professionali, per le categorie di attività oggetto della presente gara; nel caso di organismo non tenuto all'obbligo di iscrizione alla C.C.I.A.A., deve essere presentata la dichiarazione del legale rappresentante, con la quale si dichiara l'insussistenza del suddetto obbligo. In tale caso, è necessaria la presentazione di copia dell'Atto Costitutivo e dello Statuto da cui risulti l'operatività del concorrente nel settore oggetto della presente gara.
Se l'operatore economico è una Cooperativa sociale, il concorrente deve essere iscritto:
1) nell'Albo Nazionale delle Società Cooperative, gestito dal Ministero delle Attività Produttive (o Sviluppo Economico) avvalendosi degli uffici delle Camere di Commercio (D.M. del 23.6.2004 attuativo dell'art. 9 del

D.Lgs. n. 6 del 17 gennaio 2003 e dell'art. 223 sexiedecies delle norme di attuazione e transitorie del Codice Civile);

2) nell'Albo Regionale delle cooperative sociali di cui alla L. n. 381/1991 (lettera A o iscrizione plurima A e B) e della Legge Regionale n. 34/2001.

Gli operatori economici con sede in altri Stati sono ammessi a partecipare alle condizioni e con le modalità previste agli artt. 83 e 49 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. mediante la produzione di documentazione equipollente, secondo le normative vigenti nei rispettivi paesi.

In particolare, al cittadino di altro Stato membro non residente in Italia, è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI del citato decreto, mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito, ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residente.

III.2.2) **Capacità economica e finanziaria**

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti: 8.4. Requisiti di capacità economica e finanziaria (parte IV sezione B6 del DGUE)

I concorrenti, al fine di dimostrare la propria capacità economica e finanziaria, devono presentare n. 2 (due) Dichiarazioni rilasciate da istituti bancari o intermediari finanziari autorizzati ai sensi del D.Lgs. n. 385/1993, rilasciate in data non anteriore a 30 giorni dalla presentazione dell'offerta, attestante la capacità economica e finanziaria e la solvibilità del concorrente in relazione al valore della gara e contenente:

— I dati identificativi dell'Istituto che emette la dichiarazione ed i dati autorizzativi che legittimano l'Istituto al rilascio della dichiarazione secondo le norme vigenti;

— L'espressa dichiarazione di affidabilità del concorrente (o componente di un eventuale R.T.I. o consorzio), che lo stesso ha sempre fatto fronte ai propri impegni con regolarità e puntualità e che è idoneo a far fronte agli impegni economici e finanziari derivanti dall'aggiudicazione del contratto di cui trattasi.

Tale requisito di capacità economica e finanziaria dovrà essere comprovato, ai sensi dell'art.86, comma 4, del D.Lgs. n.50/2016 e dell'allegato XVII parte I ivi richiamato, mediante idonee dichiarazioni bancarie.

Di aver conseguito, negli ultimi 3 esercizi, un fatturato globale minimo annuo (vedi art. 83 c. 4 lett. a) D.50/2016, riferito a ciascuno degli ultimi 3 anni esercizi finanziari disponibili (triennio 2014/2015/2016), pari a 20 000 000,00 EUR compreso un fatturato specifico minimo annuo nel settore di attività oggetto dell'appalto, riferito al triennio suddetto, non inferiori ad 3 000 000,00 EUR (per settore di attività si intendono servizi di gestione di strutture residenziali per anziani, con finalità sanitarie, socio sanitarie o sociali quali Case di Riposo, Residenze Protette e Residenze Sanitarie Assistenziali per anziani e/o non autosufficienti) comprensivi dei servizi di: assistenza infermieristica, preparazione pasti e servizio di pulizia — assistenza individualizzata alle persone).

III.2.3) **Capacità tecnica**

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:

8.5. Requisiti di capacità tecnica e professionale

Aver prestato servizi negli anni 2014/2015/2016, nel settore di attività dell'appalto e quindi nella gestione di strutture residenziali per anziani, con finalità sanitarie, socio sanitarie o sociali (intendendo Case di Riposo, Residenze Protette e Residenze Sanitarie Assistenziali per anziani e/o non autosufficienti). Sono da intendersi servizi di: assistenza infermieristica, preparazione pasti e servizi di pulizia (servizi alberghieri) — Servizi di assistenza individualizzata alla persona – oppure servizi di gestione di una struttura residenziale assistenziale anziani, sia in regime di affidamento di servizi, sia in regime di global service o in regime di concessione della gestione globale della struttura residenziale anziani svolti presso enti pubblici o privati, realizzati con buon esito e senza incorrere in alcuna risoluzione anticipata del contratto, negli anni 2014/15/16.

In caso di prestazioni multiple di servizi (assistenziali, sanitari, alberghieri, di pulizia ecc.), ovvero di gestione di strutture in modalità tipo «global service», ovvero di gestioni in concessione di strutture residenziali per anziani è indispensabile scorporare l'importo complessivo indicando il totale del fatturato riferito:

- 1) alle prestazioni relative ai servizi socio-assistenziali nel loro complesso (assistenza tutela infermieristica, di riabilitazione psico-fisica, animazione ecc.);
- 2) a rimanenti servizi nel loro complesso (alberghieri: cucina, pulizia ecc.).

III.2.4) **Informazioni concernenti appalti riservati**

III.3) **Condizioni relative agli appalti di servizi**

III.3.1) **Informazioni relative ad una particolare professione**

III.3.2) **Personale responsabile dell'esecuzione del servizio**

Sezione IV: Procedura

IV.1) **Tipo di procedura**

IV.1.1) **Tipo di procedura**

Aperta

IV.1.2) **Limiti al numero di operatori che saranno invitati a presentare un'offerta**

IV.1.3) **Riduzione del numero di operatori durante il negoziato o il dialogo**

IV.2) **Criteri di aggiudicazione**

IV.2.1) **Criteri di aggiudicazione**

Offerta economicamente più vantaggiosa in base ai criteri indicati nel capitolato d'oneri, nell'invito a presentare offerte o a negoziare oppure nel documento descrittivo

IV.2.2) **Informazioni sull'asta elettronica**

Ricorso ad un'asta elettronica: no

IV.3) **Informazioni di carattere amministrativo**

IV.3.1) **Numero di riferimento attribuito al dossier dall'amministrazione aggiudicatrice:**

CIG 7436464C37 - Nr. gara ANAC SIMOG 6894055 -

IV.3.2) **Pubblicazioni precedenti relative allo stesso appalto**

no

IV.3.3) **Condizioni per ottenere il capitolato d'oneri e documenti complementari o il documento descrittivo**

Termine per il ricevimento delle richieste di documenti o per l'accesso ai documenti: 21.5.2018

Documenti a pagamento: no

IV.3.4) **Termine per il ricevimento delle offerte o delle domande di partecipazione**

25.5.2018 - 12:00

IV.3.5) **Data di spedizione ai candidati prescelti degli inviti a presentare offerte o a partecipare**

IV.3.6) **Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte o delle domande di partecipazione**

italiano.

IV.3.7) **Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta**

in giorni: 180 (dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte)

IV.3.8) **Modalità di apertura delle offerte**

Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte: sì

Informazioni complementari sulle persone ammesse e la procedura di apertura: Alle sedute pubbliche potranno partecipare tutti i soggetti interessati.

Tuttavia per ciascun operatore economico concorrente (inteso quale soggetto singolo o R.T.I. o Consorzio) sarà dato atto nel verbale di gara della presenza di un solo rappresentante, il quale, a seguito di esibizione del documento di identità e degli atti a comprova della propria qualifica, avrà diritto di parola e potrà chiedere di verbalizzare le proprie osservazioni. Si specifica che per rappresentante si intende il titolare (se ditta individuale) o il legale rappresentante (se società o cooperativa) o il direttore tecnico o il soggetto che esibisca una procura o una delega idonee a comprovare la propria legittimazione a presenziare in nome e per conto del concorrente.

Gli altri soggetti interessati potranno presenziare senza diritto di parola.

Sezione VI: Altre informazioni

VI.1) Informazioni sulla periodicità

VI.2) Informazioni sui fondi dell'Unione europea

L'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'Unione europea: no

VI.3) Informazioni complementari

VI.4) Procedure di ricorso

VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso

Tribunale Amministrativo Regionale Marche

Via della Loggia n. 24

60121 Ancona

Italia

Telefono: +39 071206946

Fax: +39 071203853

VI.4.2) Presentazione di ricorsi

VI.4.3) Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulla presentazione dei ricorsi

VI.5) Data di spedizione del presente avviso:

4.4.2018