

Avviso nel sito web TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:478437-2017:TEXT:IT:HTML>

**Italia-Vallefoglia: Servizi di assistenza sociale per disabili
2017/S 229-478437**

Bando di gara

Servizi

Direttiva 2004/18/CE

Sezione I: Amministrazione aggiudicatrice

I.1) **Denominazione, indirizzi e punti di contatto**

Comune di Vallefoglia
Piazza IV Novembre 6
All'attenzione di: dott.ssa Loredana Ercolani
61022 Vallefoglia
Italia
Telefono: +39 0721-4897402
Posta elettronica: servizipersona@comune.vallefoglia.pu.it
Fax: +39 0721-499938

Indirizzi internet:

Indirizzo generale dell'amministrazione aggiudicatrice: www.provincia.ps.it
Indirizzo del profilo di committente: www.appalticontratti.provincia.pu.it

Ulteriori informazioni sono disponibili presso:

Provincia di Pesaro e Urbino
Viale Gramsci 4
Punti di contatto: P.O. Appalti e Contratti
All'attenzione di: dott. Stefano Braccioni
61121 Pesaro
Italia
Telefono: +39 07213592348
Posta elettronica: s.braccioni@provincia.ps.it
Fax: +39 07213592539
Indirizzo internet: www.appalticontratti.provincia.pu.it

Il capitolato d'oneri e la documentazione complementare (inclusi i documenti per il dialogo competitivo e per il sistema dinamico di acquisizione) sono disponibili presso:

Provincia di Pesaro e Urbino
Viale Gramsci 4
Punti di contatto: P.O. Appalti e Contratti
All'attenzione di: dott. Stefano Braccioni
61121 Pesaro
Italia
Telefono: +39 07213592348
Posta elettronica: s.braccioni@provincia.ps.it
Fax: +39 07213592539

Indirizzo internet: <http://www.appalticontratti.provincia.pu.it>

Le offerte o le domande di partecipazione vanno inviate a:

Provincia di Pesaro e Urbino

Viale Gramsci 4

Punti di contatto: P.O. Appalti e Contratti

All'attenzione di: dott. Stefano Braccioni

61121 Pesaro

Italia

Telefono: +39 07213592348

Posta elettronica: s.braccioni@provincia.ps.it

Fax: +39 07213592539

Indirizzo internet: <http://www.appalticontratti.provincia.pu.it>

I.2) **Tipo di amministrazione aggiudicatrice**

Altro: amministrazione comunale

I.3) **Principali settori di attività**

Altro: servizi di assistenza sociale per disabili

I.4) **Concessione di un appalto a nome di altre amministrazioni aggiudicatrici**

L'amministrazione aggiudicatrice acquista per conto di altre amministrazioni aggiudicatrici: no

Sezione II: Oggetto dell'appalto

II.1) **Descrizione**

II.1.1) **Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice:**

Affidamento in gestione del Servizio di Assistenza Educativa Scolastica e Domiciliare del Comune di Vallefoglia (PU) periodo 2018-2021.

II.1.2) **Tipo di appalto e luogo di consegna o di esecuzione**

Servizi

Categoria di servizi n. 25: Servizi sanitari e sociali

Luogo principale di esecuzione dei lavori, di consegna delle forniture o di prestazione dei servizi: Territorio della Provincia di Pesaro e Urbino.

Codice NUTS ITI31

II.1.3) **Informazioni sugli appalti pubblici, l'accordo quadro o il sistema dinamico di acquisizione (SDA)**

L'avviso riguarda un appalto pubblico

II.1.4) **Informazioni relative all'accordo quadro**

II.1.5) **Breve descrizione dell'appalto o degli acquisti**

Affidamento del servizio di assistenza educativa scolastica e domiciliare per minori in condizioni di svantaggio.

II.1.6) **Vocabolario comune per gli appalti (CPV)**

85311200

II.1.7) **Informazioni relative all'accordo sugli appalti pubblici (AAP)**

L'appalto è disciplinato dall'accordo sugli appalti pubblici (AAP): no

II.1.8) **Lotti**

Questo appalto è suddiviso in lotti: no

II.1.9) **Informazioni sulle varianti**

Ammissibilità di varianti: no

II.2) **Quantitativo o entità dell'appalto**

II.2.1) **Quantitativo o entità totale:**

880 000 EUR.

Valore stimato, IVA esclusa: 880 000 EUR

II.2.2) **Opzioni**

Opzioni: no

II.2.3) **Informazioni sui rinnovi**

L'appalto è oggetto di rinnovo: no

II.3) **Durata dell'appalto o termine di esecuzione**

Durata in mesi: 48 (dall'aggiudicazione dell'appalto)

Sezione III: Informazioni di carattere giuridico, economico, finanziario e tecnico

III.1) **Condizioni relative all'appalto**

III.1.1) **Cauzioni e garanzie richieste:**

Garanzia provvisoria dell'importo di 17 600 EUR pari al 2 % del del prezzo base, pena l'esclusione, sotto forma di cauzione o fideiussione a scelta dell'offerente, predisposta secondo le modalità di cui all'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

La cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso la tesoreria comunale sul c/c corrispondente al seguente codice IBAN: IT48K0306905448100000046010 (indicando il versante e la causale: "Cauzione procedura aperta per l'affidamento del Servizio di Assistenza Educativa scolastica e domiciliare — del Comune di Vallefoglia — periodo 2018-2021 — CIG: 7272298A26") o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore del Comune.

La garanzia fideiussoria a scelta dell'offerente:

a. Può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D.Lgs. n. 385/1993, che svolgano in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che siano sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.Lgs. n. 58/1998 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa,

b. Deve essere predisposta sulla base delle schede tecniche contenute nell'allegato al Decreto del Ministero delle Attività Produttive n. 123/2004, pubblicato sulla G.U.R.I. n.89/L dell'11.5.2004 — Supplemento ordinario alla "Gazzetta Ufficiale" n. 109 dell'11.5.2004 — Serie Generale,

c. Deve avere validità per almeno 180 giorni decorrenti dal termine ultimo di presentazione dell'offerta,

d. Deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice Civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante,

e. Deve individuare come beneficiario il Comune di Vallefoglia, Piazza IV Novembre 6 — 61022 Vallefoglia (PU) — P. IVA 02532230410;

f. in caso di costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o GEIE, deve essere intestata a tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento.

g. in caso di costituito raggruppamento temporaneo o consorzio o GEIE, deve essere intestata al mandatario con espressa indicazione che il soggetto garantito è il raggruppamento ovvero il consorzio ovvero il GEIE.

La garanzia fideiussoria può essere prodotta anche in formato digitale nel rispetto delle seguenti modalità previste dal D.Lgs. n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione digitale) ovvero mediante alternativamente:

1. la diretta produzione del documento informatico, ossia il file in formato p7m registrato su supporto informatico con firme digitali del contraente e del garante;

2. la produzione di copia su supporto cartaceo del documento informatico, la quale sostituisce ad ogni effetto l'originale da cui è tratto se la sua conformità all'originale in tutte le sue componenti è attestata da un pubblico ufficiale a ciò autorizzato.

Alla luce del parere dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 26 del 23.2.2012, si precisa che l'autenticità della polizza o della firma digitale non può essere riscontrata dalla Commissione "ab externo" attraverso il collegamento al sito istituzionale del garante per la verifica del codice di controllo ivi riportato, trattandosi di soggetto terzo estraneo alla procedura di gara.

L'importo della garanzia, del suo eventuale rinnovo e della garanzia definitiva è ridotto delle percentuali previste dall'art. 93, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., se l'operatore economico, in sede di offerta, dichiara di voler fruire di tali benefici, dimostri il possesso dei relativi requisiti e lo documenti nei modi prescritti dalle norme vigenti. (In caso di raggruppamento temporaneo orizzontale: il certificato di qualità dovrà essere posseduto da tutti gli operatori economici facenti parte del raggruppamento — in caso di raggruppamento temporaneo verticale: il certificato di qualità dovrà essere posseduto da tutti gli operatori economici facenti parte del raggruppamento ovvero se solo alcuni operatori economici sono in possesso della certificazione di qualità, essi potranno godere del beneficio della riduzione sulla garanzia per la quota ad essi riferibile).

La garanzia provvisoria presentata dall'aggiudicatario sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto, mentre quella dei non aggiudicatari sarà svincolata entro 30 giorni dall'aggiudicazione con l'atto con cui si comunica l'aggiudicazione stessa.

4. Dichiarazione di impegno del garante a rinnovare la garanzia per ulteriori 180 giorni, ai sensi dell'art. 93, comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., nel caso in cui alla scadenza di validità della garanzia provvisoria non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione (in caso di costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, deve essere intestata a tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento o consorzio, pena l'esclusione; in caso di costituito raggruppamento temporaneo o consorzio o GEIE, deve essere intestata al mandatario con espressa indicazione che il soggetto garantito è il raggruppamento ovvero il consorzio ovvero il GEIE, pena l'esclusione). In caso di Coassicurazione deve essere intestata all'impresa delegataria con espressa indicazione che il soggetto garantito è il Comune di Vallefoglia.

5. Dichiarazione di impegno da parte di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria ovvero in caso di garanzia provvisoria presentata in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato, a rilasciare, qualora l'offerente risultasse affidatario, la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui agli art. 103 e 104 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. (in caso di costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, deve essere intestata a tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento o consorzio, pena l'esclusione; in caso di costituito raggruppamento temporaneo o consorzio o GEIE, deve essere intestata al mandatario con espressa indicazione che il soggetto garantito è il raggruppamento ovvero il consorzio ovvero il GEIE, pena l'esclusione). In caso di Coassicurazione deve essere intestata all'impresa delegataria con espressa indicazione che il soggetto garantito è il Comune di Vallefoglia. Tale dichiarazione non è richiesta se il concorrente è una micro, piccola o media impresa ovvero un raggruppamento temporaneo o un consorzio ordinario costituiti esclusivamente da tali imprese (art. 93 comma 8 D.Lgs. n. 50/2016).

Il concorrente aggiudicatario dell'appalto dovrà costituire, secondo le modalità indicate all'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016, una garanzia, denominata "garanzia definitiva" a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione.

III.1.2) **Principali modalità di finanziamento e di pagamento e/o riferimenti alle disposizioni applicabili in materia:**

La copertura finanziaria, relativa al servizio della presente procedura per l'intera durata dell'appalto, è a carico del bilancio del Comune di Vallefoglia.

Il pagamento del corrispettivo all'aggiudicatario avverrà con le modalità previste nel Capitolato Speciale d'Appalto.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010.

III.1.3) **Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di operatori economici aggiudicatario dell'appalto:**

III.1.4) **Altre condizioni particolari**

La realizzazione dell'appalto è soggetta a condizioni particolari: no

III.2) **Condizioni di partecipazione**

III.2.1) **Situazione personale degli operatori economici, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale**

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti: Ai fini della sussistenza dei requisiti di idoneità professionale, i concorrenti, se cittadini italiani o di altro Stato membro residenti in Italia, devono:

1. essere iscritti nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali, per le attività oggetto della presente gara.

Nel caso di organismo non tenuto all'obbligo di iscrizione alla C.C.I.A.A., deve essere presentata la dichiarazione del legale rappresentante, con la quale si dichiara l'insussistenza del suddetto obbligo. In tale caso è necessaria la presentazione di copia dell'Atto Costitutivo e dello Statuto da cui risulti l'operatività del concorrente nel settore oggetto della presente gara;

Se l'operatore economico è una Cooperativa sociale, il concorrente deve essere iscritto:

1. nell'Albo Nazionale delle Società Cooperative gestito dal Ministero delle Attività Produttive (o Sviluppo Economico) avvalendosi degli uffici delle Camere di Commercio (D.M. del 23.6.2004 attuativo dell'art. 9 del D.Lgs. n.6 del 17.1.2003, e dell'art. 223 sexiedecies delle norme di attuazione e transitorie del Codice Civile);
2. nell'Albo Regionale delle cooperative sociali di cui alla L. n. 381/1991 (lettera A o iscrizione plurima A e B) e della Legge Regionale n. 34/2001.

Gli operatori economici con sede in altri Stati sono ammessi a partecipare alle condizioni e con le modalità previste agli artt. 83 e 49 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. mediante la produzione di documentazione equipollente secondo le normative vigenti nei rispettivi paesi.

In particolare, al cittadino di altro Stato membro non residente in Italia, è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI del citato decreto, mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residente.

Nel caso di partecipazione in raggruppamenti temporanei, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete o GEIE, i requisiti di iscrizione di cui ai precedenti punti 1 e 2 devono essere posseduti:

a. da ciascuna delle imprese raggruppate o in costituendo raggruppamento o consorziate/consorziate o GEIE;

b. da ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima qualora abbia soggettività giuridica.

In caso di consorzio di cooperative e di imprese artigiane o di consorzio stabile i requisiti di iscrizione di cui ai precedenti punti 1 e 2 devono essere posseduti dal consorzio e dalle imprese consorziate come esecutrici.

Per la comprova dell'iscrizione in Registri e Albi per i quali non esista un collegamento diretto con il sistema AVCPass, il concorrente deve inserire la relativa documentazione nel sistema AVCPass.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito, inserendo la relativa documentazione dimostrativa nel sistema AVCPass.

III.2.2) **Capacità economica e finanziaria**

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti: I concorrenti, al fine di dimostrare la propria capacità economica e finanziaria, devono aver realizzato nell'ultimo triennio (2014-2015-2016) un fatturato globale pari a complessivi 1 000 000 EUR annui.

Tale capacità deve essere comprovata, ai sensi dell'art. 86, comma 4, del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'allegato XVII parte I ivi richiamato, mediante dichiarazione attestante di aver realizzato un fatturato globale pari ad almeno 1 000 000 EUR annui.

In ragione di quanto previsto all'art. 83, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016, si precisa che la richiesta di inserire i suddetti requisiti risiede nella natura del servizio oggetto di gara, in particolare dell'incidenza del costo della manodopera e degli obblighi prescritti in capo al concorrente aggiudicatario nel Capitolato Speciale d'Appalto in ragione della peculiare tipologia del servizio.

L'entità di tali requisiti è stata determinata in modo da garantire la più ampia partecipazione alla gara senza pregiudicare in alcun modo la concorrenza.

8.5.

III.2.3) **Capacità tecnica**

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:

I concorrenti, al fine di dimostrare la propria capacità tecnica e professionale, devono aver prestato, negli anni 2014/2015/2016, servizi analoghi, a quello oggetto di gara, per complessivi 880 000 EUR IVA esclusa, con indicazione degli importi, date e destinatari pubblici o privati.

Tale capacità deve essere comprovata, ai sensi dell'art. 86, comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'allegato XVII parte II, ivi richiamato, mediante un elenco dei principali servizi effettuati negli ultimi 3 anni con indicazione dell'oggetto, dei rispettivi importi, date e destinatari, pubblici e privati.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, i requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa di cui sopra dovranno essere posseduti complessivamente, fermo restando che il mandatario posseda il requisito ed esegua le prestazioni in misura maggioritaria.

III.2.4) **Informazioni concernenti appalti riservati**

III.3) **Condizioni relative agli appalti di servizi**

III.3.1) **Informazioni relative ad una particolare professione**

III.3.2) **Personale responsabile dell'esecuzione del servizio**

Le persone giuridiche devono indicare il nome e le qualifiche professionali del personale incaricato della prestazione del servizio: sì

Sezione IV: Procedura

IV.1) **Tipo di procedura**

IV.1.1) **Tipo di procedura**

Aperta

IV.1.2) **Limiti al numero di operatori che saranno invitati a presentare un'offerta**

IV.1.3) **Riduzione del numero di operatori durante il negoziato o il dialogo**

- IV.2) **Criteri di aggiudicazione**
- IV.2.1) **Criteri di aggiudicazione**
- IV.2.2) **Informazioni sull'asta elettronica**
- IV.3) **Informazioni di carattere amministrativo**
- IV.3.1) **Numero di riferimento attribuito al dossier dall'amministrazione aggiudicatrice:**
CIG: 7272298A26 — Nr. gara ANAC 6899830 - fascicolo 2017-57-0 002-13 - Nr. Prot. Disciplinare gara 38768-2017
- IV.3.2) **Pubblicazioni precedenti relative allo stesso appalto**
no
- IV.3.3) **Condizioni per ottenere il capitolato d'oneri e documenti complementari o il documento descrittivo**
Termine per il ricevimento delle richieste di documenti o per l'accesso ai documenti: 5.1.2018 - 12:00
Documenti a pagamento: no
- IV.3.4) **Termine per il ricevimento delle offerte o delle domande di partecipazione**
10.1.2018 - 12:00
- IV.3.5) **Data di spedizione ai candidati prescelti degli inviti a presentare offerte o a partecipare**
- IV.3.6) **Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte o delle domande di partecipazione**
italiano.
- IV.3.7) **Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta**
in giorni: 180 (dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte)
- IV.3.8) **Modalità di apertura delle offerte**
Data: 16.1.2018 - 9:00
Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte: sì
Informazioni complementari sulle persone ammesse e la procedura di apertura: Alle sedute pubbliche potranno partecipare tutti i soggetti interessati.
Tuttavia per ciascun operatore economico concorrente (inteso quale soggetto singolo o R.T.I. o Consorzio) sarà dato atto nel verbale di gara della presenza di un solo rappresentante, il quale, a seguito di esibizione del documento di identità e degli atti a comprova della propria qualifica, avrà diritto di parola e potrà chiedere di verbalizzare le proprie osservazioni. Si specifica che per rappresentante si intende il titolare (se ditta individuale) o il legale rappresentante (se società o cooperativa) o il direttore tecnico o il soggetto che esibisca una procura o una delega idonee a comprovare la propria legittimazione a presenziare in nome e per conto del concorrente.
Gli altri soggetti interessati potranno presenziare senza diritto di parola.

Sezione VI: Altre informazioni

- VI.1) **Informazioni sulla periodicità**
Si tratta di un appalto periodico: no
- VI.2) **Informazioni sui fondi dell'Unione europea**
L'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'Unione europea: no
- VI.3) **Informazioni complementari**
1. La Stazione Appaltante ed il Comune si riservano con provvedimento motivato in cui devono essere esplicitate le ragioni, ivi compresa la mancata realizzazione definitiva delle forme di finanziamento ovvero la non convenienza, l'inidoneità, l'incongruità o l'invalidità delle offerte presentate, la più ampia potestà discrezionale che consentirà loro di revocare, sospendere, annullare o rinnovare la procedura di gara, prorogare i termini di presentazione delle offerte, non aggiudicare, non stipulare il contratto senza incorrere in responsabilità e/

o azioni di richiesta danni, indennità o compensi di qualsiasi tipo, nemmeno ai sensi dell'art. 1337 e 1338 del Codice Civile

2. Con l'accettazione incondizionata delle clausole del Bando, del presente disciplinare e dei Capitolati e in generale di tutta la documentazione di gara, si intende implicita la dichiarazione del concorrente di essere perfettamente organizzato ed attrezzato, a «perfetta regola d'arte», per eseguire le prestazioni oggetto della presente gara.

3. Tutte le proposte progettuali e la documentazione di gara saranno acquisite dalla Stazione Appaltante e dal Comune e non verranno restituite.

4. Il Comune, qualora la presente procedura di gara andasse deserta o nessun operatore economico presenti offerta valida, si riserva la facoltà di affidare l'appalto a procedura negoziata ai sensi dell'art. 63 del D.Lgs. n. 50/2016.

5. In caso di eventuale contrasto tra le clausole del presente disciplinare e quelle del Capitolato di appalto, deve sempre essere accordata prevalenza alle prime, atteso che il Capitolato assolve alla preminente funzione di predeterminare l'assetto negoziale degli interessi dell'Amministrazione e dell'impresa aggiudicataria in seguito all'espletamento della gara e non di regolamentare direttamente la procedura selettiva (v. Consiglio di Stato Sez. V 29.8.2006 n. 503).

6. La stazione appaltante si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara stessa o di prorogarne la data, dandone comunque comunicazione ai concorrenti, senza che gli stessi possano accampare alcuna protesta al riguardo. Tracciabilità dei pagamenti

Il contratto è soggetto alle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari, così come disciplinata dall'art. 3 e dall'art. 6 della Legge n. 136/2010 e dall'art. 6 della Legge n. 217/2010 di conversione, con modificazioni, del Decreto Legge n. 187/2010.

19.2. Rimborso spese di pubblicazione dei bandi e degli avvisi di gara

Si informa che, ai sensi dell'art. 216, comma 11, del D.Lgs. n.50/2016, l'aggiudicatario dovrà rimborsare al Comune di Vallefoglia le spese di pubblicazione del bando di gara sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana entro il termine di 60 giorni dall'aggiudicazione definitiva. La somma ammonta a 589,40 EUR (470 EUR + 103,4 EUR IVA 22 % + 16 EUR spese di bollo).

Entro il medesimo termine, l'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 34, comma 35, del D.L. n.179/2012 convertito con modificazioni in L. n. 221/2012, dovrà inoltre rimborsare al Comune le spese di pubblicazione dell'avviso di bando sui quotidiani (Gazzetta Aste e Appalti pubblici — Avvenire — Il Corriere Adriatico Ed. Pesaro e il Resto del Carlino Ed. Pesaro) la cui somma ammonta a 988,2 EUR IVA compresa (810 EUR + 178,2 IVA 22 %).

L'affidatario, ai sensi dell'art. 216, comma 11, del D.Lgs. n. 50/2016 e del Decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti del 2.12.2016 (pubblicato in G.U. n. 20 del 25.1.2017), dovrà rimborsare anche le spese di pubblicazione dell'avviso sui risultati sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana e su n. 4 quotidiani, che saranno quantificate a seguito dell'effettiva pubblicazione e dell'emissione della relativa fattura da parte delle agenzie concessionarie per la pubblicità legale.

19.3. Spese

Le spese tutte inerenti all'appalto sono a carico dell'aggiudicatario.

19.4 Integrazione dei servizi

Il Comune di Vallefoglia si riserva la facoltà di ridurre o ampliare l'entità delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, alle stesse condizioni del contratto originario, ai sensi dell'art. 106, comma 12 del D.Lgs. n. 50/2016.

19.5 Sanzioni e penalità

L'aggiudicatario, nell'esecuzione del servizio oggetto di appalto, ha l'obbligo di uniformarsi a tutte le disposizioni di legge, regolamenti, al Capitolato d'appalto ed alle disposizioni presenti e future emanate dal Comune di Vallefoglia.

Per gli inadempimenti agli obblighi imposti, nell'esecuzione del servizio possono essere applicate delle sanzioni così come previsto dall'art. 19 del Capitolato Speciale d'Appalto.

19.6 Obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro

Nell'esecuzione dell'appalto l'affidatario è tenuto al rispetto degli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi e dalle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X del D.Lgs. n.50/2016 (art. 30, comma 3, del decreto citato).

19.7 Clausola Sociale

Come stabilito dall'art. 50 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., al fine di assicurare i livelli occupazionali esistenti, dovranno ricevere attuazione le eventuali disposizioni contenute nella contrattazione collettiva in materia di riassorbimento del personale. Nello specifico, qualora operi un cambio di gestione, l'affidatario dovrà provvedere al riassorbimento ed utilizzo, nell'esecuzione del servizio, in via prioritaria, qualora disponibili, i dipendenti dell'operatore economico uscente, in ottemperanza alla normativa attualmente applicabile, effettuando, in via preliminare, un accertamento di compatibilità con l'organizzazione d'impresa prescelta.

19.8 Disciplina sul lavoro

L'affidatario applica al personale impiegato nei lavori oggetto del presente appalto il contratto collettivo nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni di lavoro stipulato dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e quelli il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto dell'appalto o della concessione svolta dall'impresa anche in maniera prevalente (art. 30, comma 4, del D.Lgs. n.50/2016).

19.9 Disciplina economica

Per la disciplina economica si rinvia all'art. 7 del Capitolato speciale d'appalto in quanto compatibile con la normativa vigente in materia.

19.10 Procedure di ricorso

Il bando di gara e tutta la relativa documentazione, ai sensi del combinato disposto dell'art. 204 D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e degli art. 119 e 120 D.Lgs. n.104/2010, possono essere impugnati unicamente mediante ricorso al TAR Marche, corrente in Ancona via della Loggia n.24, entro 30 giorni dalla data di pubblicazione del bando sulla G.U.R.I. (V[^] Serie Speciale Contratti Pubblici) del 29.11.2017.

19.11 Accesso agli atti e divieto di divulgazione

Salvo quanto espressamente previsto nel D.Lgs. n. 50/2006, in particolare all'art. 53, il diritto di accesso agli atti della presente procedura è disciplinato dagli art. 22 e seguenti della Legge n. 241/1990. I richiedenti pertanto hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale ai sensi dell'art. 22 della Legge n. 241/1990, fatta salva la possibilità da parte dei concorrenti di escludere da tale accesso, indicandolo esplicitamente nella documentazione di gara, le informazioni fornite nell'ambito dell'offerta ovvero a giustificazione delle medesime, che costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali. È fatto salvo quanto previsto dall'art. 53, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

19.12 Sopralluogo

Data la particolare natura del servizio non è previsto il sopralluogo obbligatorio alla presenza del personale comunale. Il concorrente deve prendere visione delle caratteristiche e modalità di esecuzione del servizio e, nel caso lo ritenesse necessario, potrà prendere accordi per chiarimenti e/o precisazioni anche di natura logistica contattando telefonicamente il Responsabile Unico del Procedimento — dott.ssa Loredana Ercolani — Responsabile Settore IV Servizi Sociali e alla Persona del Comune di Vallefoglia.— tel. 0721 — 4897402.

19.13 Obblighi Codice Comportamento

l'Aggiudicatario si impegna a rispettare e a far rispettare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici, approvato con DPR 62/2013, come integrato dalle disposizioni del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Vallefoglia, approvato con atto del Commissario Prefettizio assunto con i poteri della Giunta Comunale n. 9 del 30.1.2014. La mancata osservanza delle regole di condotta ivi contenute, comporta la risoluzione del presente contratto (art.1456 c.c.).

l'avviso di gara verrà pubblicato sulla GURI (V^a serie Speciale Contratti Pubblici n. 138 del 29.11.2017, il presente disciplinare e tutta la documentazione di gara sono pubblicati sul profilo di committente per 35 giorni a far data da 29.11.2017 al 10.1.2018.

Responsabile Unico del Procedimento: dott.ssa Loredana Ercolani — Responsabile del Settore IV Servizi Sociali e alla Persona, Servizi Educativi e Scolastici, Ambito Territoriale Sociale — Tel. 0721.4897402 — Telefax 0721.499938 — e-mail servizipersona@comune.vallefoglia.pu.it — PEC comune.vallefoglia@emarche.it

3. Documentazione di gara

La documentazione di gara comprende:

Bando di gara pubblicato in G.U.U.E. ;

Avviso di gara pubblicato in G.U.R.I.

Disciplinare di gara con i relativi allegati:

Allegato A — Istanza di partecipazione alla gara e dichiarazioni integrative;

Allegato B — D.G.U.E. (Documento di Gara Unico Europeo)

— Allegato B1 — Schema soggetti sottoposti al controllo antimafia;

— Allegato C — Modello Scheda di Offerta Economica

— Capitolato Speciale d'Appalto

Documenti informativi:

— Determinazione a contrarre del Comune di Vallefoglia n. 157 del 13.11.2017.

VI.4) **Procedure di ricorso**

VI.4.1) **Organismo responsabile delle procedure di ricorso**

Tribunale Amministrativo Regionale Marche

Via della Loggia 24

60121 Ancona

Italia

Telefono: +39 071206946

Fax: +39 071203853

VI.4.2) **Presentazione di ricorsi**

VI.4.3) **Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulla presentazione dei ricorsi**

VI.5) **Data di spedizione del presente avviso:**

24.11.2017