



SUA – STAZIONE UNICA APPALTANTE PROVINCIA DI PESARO E URBINO  
P.O. 2.5 APPALTI E CONTRATTI

Prot. n° 10424  
002-13 fasc 2017/57/0

III° VERBALE DI GARA

(Seduta pubblica)



**OGGETTO: TERZO VERBALE** di gara della Commissione Giudicatrice relativo all'apertura e alla valutazione delle offerte economiche presentate per la gara ex art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016 per l'affidamento dell'appalto del servizio di assistenza educativa scolastica e domiciliare del Comune di Vallefoglia (PU) – Periodo 2018-2021.

Numero gara ANAC: 6899830 – CIG: 7272298A26

\*\*\*\*\*

L'anno duemiladiciotto (2018) il giorno Ventinove (29) del mese di Marzo alle ore 15,30 presso la sala "Giuseppe Mari" dell'Amministrazione Provinciale di Pesaro e Urbino, viale Gramsci n.4, si è riunita la Commissione per l'affidamento dei servizi in oggetto.

La Commissione di gara, nominata con Determinazione Dirigenziale n°56 del 23/01/2018, è composta da:

- **Dott. Marco Domenicucci** – Direttore Generale della Provincia di Pesaro e Urbino – Presidente;
- **Dott.ssa Marinelli Sara** - Assistente Sociale del Comune di Vallefoglia (PU) – Commissario;
- **Dott.ssa Catia Turchi** – Assistente Sociale del Comune di Vallefoglia (PU) - Commissario;
- **Dott. Carlo Rossi** – Funzionario Amministrativo in servizio presso la P.O. Appalti e Contratti dell'Amministrazione Provinciale di Pesaro e Urbino - Segretario verbalizzante



con funzioni di verbalizzazione delle sedute della commissione giudicatrice in sostituzione della Sig.ra Loredana Vitali;

Sono presenti in rappresentanza dei concorrenti :

Il Sig. Mirco Mazzieri in qualità di procuratore speciale della COOS Marche di Ancona (AN) riconosciuto mediante C.I. n° AS 6518011 rilasciata dal Comune di Polverigi (AN) il 06-08-2012 con scadenza il 18-09-2022 e il Sig. Lucarini Michele in qualità di delegato della ditta EUROTREND Assistenza di Cerrione (BI) riconosciuto mediante C.I. n° AU 3805230 rilasciata dal Comune di Urbino (PU) il 23-04-2014 con scadenza il 18-02-2025;

**Premesso che** in data 16.1.2018 si è riunito, come risulta dal primo verbale prot. n°1941 del 17.01.2018, il Seggio di gara che ha proceduto alla verifica della corretta presentazione dei plichi pervenuti, all'apertura degli stessi, delle buste contenenti la documentazione amministrativa dei concorrenti; ha verificato l'ammissibilità di tutti i concorrenti alla fase successiva di valutazione delle offerte tecniche ed economiche di competenza della Commissione giudicatrice.

1. Nella stessa seduta il Seggio di gara ha proceduto alla fase di apertura delle buste contenenti l'Offerta Tecnica ed ha siglato gli elaborati ivi contenuti in ogni pagina; infine ha siglato i lembi di chiusura delle buste C contenenti l'Offerta Economica, le ha racchiuse in un'unica busta che ha proceduto a sigillare e siglare ed ha consegnato tutto il materiale di gara al Resp.le P.O. Appalti e Contratti per la custodia in cassaforte.

**Che in data 30-01-2018, 07-02-2018 e 09-03-2018** si è riunita la Commissione Giudicatrice per la valutazione e l'assegnazione dei punteggi alle offerte tecniche presentate dalle 2 ditte concorrenti, come risulta dal verbale Prot. n. 9789 del 26-03-2018;

Che le due ditte hanno riportato i seguenti punteggi

1) EUROTREND ASSISTENZA S.C.R.L. - Sede Legale e amministrativa Via Europa, 2 13882 CERRIONE (BI) – Codice Fiscale e P.IVA: 01914840028 – tel. 015 8493950 – Fax – 015 8492906



- e-mail [appalti@eurotrendbiella.it](mailto:appalti@eurotrendbiella.it) - pec: [appaltieurotrend@pec.it](mailto:appaltieurotrend@pec.it) -

Elementi di valutazione dell'offerta tecnica	Punteggi Sub-criteri	Giudizi	Coefficiente	Punteggio totale
Qualità del progetto organizzativo-gestionale per la condizione del servizio:	Max 25 punti			
➤ Progetto organizzativo	Max 12	Ottimo	1,00	12,00
➤ Capacità di raccordo	Max 4	Buono	0,80	3,2
➤ Curriculum ref. Gest.- Coordinatore	Max 4	Discret	0,70	2,8
➤ Competenze tecnico gestionali e altri	Max 5	o	0,90	4,5
Punteggio totale		Distinto		22,50
Utilità o innovatività di migliorie funzionali al progetto aggiuntive rispetto a quanto previsto nel Capitolato Speciale d'Appalto senza oneri aggiuntivi a carico del Committente:	Max 15 punti			
• Migliorie	Max 4	Ottimo	1,00	4,0
• Personale specialistico	Max 4	Ottimo	1,00	4,0
• Interventi integrati	Max 4	Ottimo	1,00	4,0
• Altri	Max 3	Ottimo	1,00	3,0
Punteggio totale				15,00
Adeguatezza del piano formativo del personale:	Max 10 punti			
➤ Esperienze biennali	Max 3	Buono	0,8	2,40
➤ Monte ore annuo - programma supervisione e formazione	Max 3	Buono	0,8	2,40



➤ Esperti a supporto	Max 3	Discret	0	2,10
➤ Altri elementi	Max 1	o		0,80
Punteggio totale		Buono	0,7	7.70
			0	
			0,8	
			0	
Modalità e strumenti di monitoraggio e valutazione qualitativa del Servizio- valutazione dei risultati:	Max 10 punti			
➤ Metodo	Max 3	Distinto	0,90	2,70
➤ Presenza responsabile qualità organizzazione	Max 2	Buono	0,80	1,60
➤ Strumenti specifici	Max 2	Distinto	0,90	1,80
➤ Capacità gestione	Max 2	Buono	0,80	1,60
➤ Altri elementi	Max 1	Buono	0,80	0,80
Punteggio totale				8,50
Strumenti organizzativi per la gestione del personale:	Max 10 punti			
• Selezione e reclutamento	Max 3	Buono	0,80	2,40
• Sostituzioni	Max 3	Buono	0,80	2,40
• Strategie motivazionali	Max 3	Distinto	0,90	2,70
• Disponibilità specialistiche	Max 1	Discret	0,70	0,70
Punteggio totale		o		8,20
Punteggio totale offerta tecnica				61,90
Punteggio riparametrato				70,00

2) R.T.I. (Raggruppamento Temporaneo di Imprese):

- COOSS MARCHE COOPERATIVA SOCIALE – COOSS MARCHE ONLUS – Società  
Cooperativa per azioni – Sede legale ed uffici amministrativi in via Saffi n. 4 – 60121 ANCONA –



tel. 071.501031 – 071.50103206 – P.IVA n. 00459560421 – e-mail [info@cooss.marche.it](mailto:info@cooss.marche.it) – PEC [coossmarche@legalmail.it](mailto:coossmarche@legalmail.it) – sito internet <http://www.cooss.marche.it>

- LABIRINTO – COOPERATIVA SOCIALE Soc. Coop. P.A. onlus – Sede Legale Via Milazzo n. 68 – 61122 Pesaro – tel. 0721/456415 – fax 0721 456502 – P.IVA n. 01204530412 – PEC [segreteria.labirinto@pcert.it](mailto:segreteria.labirinto@pcert.it) – sito internet – [www.labirinto.coop](http://www.labirinto.coop) -

Elementi di valutazione dell'offerta tecnica	Punteggi Sub-criteri	Giudizio	Coefficiente	Punteggio totale
Qualità del progetto organizzativo-gestionale per la condizione del servizio:	Max 25 punti			
➤ Progetto organizzativo	Max 12	Buono	0,80	9,60
➤ Capacità di raccordo	Max 4	Buono	0,80	3,20
➤ Curriculum ref. Gest.- Coordinatore	Max 4	Buono	0,80	3,20
➤ Competenze tecnico gestionali e altri	Max 5	Buono	0,80	4,00
Punteggio totale				20,00
Utilità o innovatività di migliorie funzionali al progetto aggiuntive rispetto a quanto previsto nel Capitolato Speciale d'Appalto senza oneri aggiuntivi a carico del Committente:	Max 15 punti			
• Migliorie	Max 4	Buono	0,80	3,20
• Personale specialistico	Max 4	Buono	0,80	3,20
• Interventi integrati	Max 4	Discreto	0,70	2,80
• Altri	Max 3	Discreto	0,70	2,10
Punteggio totale				11,30



Adeguatezza del piano formativo del personale:	Max 10 punti			
➤ Esperienze biennali	Max 3	Buono	0,80	2,40
➤ Monte ore annuo - programma supervisione e formazione	Max 3	Buono	0,80	2,40
➤ Esperti a supporto	Max 3	Buono	0,80	2,40
➤ Altri elementi	Max 1	Discreto	0,70	0,70
Punteggio totale				7,90
Modalità e strumenti di monitoraggio e valutazione qualitativa del Servizio- valutazione dei risultati:	Max 10 punti			
➤ Metodo	Max 3	Buono	0,80	2,40
➤ Presenza responsabile qualità organizzazione	Max 2	Buono	0,80	1,60
➤ Strumenti specifici	Max 2	Buono	0,80	1,60
➤ Capacità gestione	Max 2	Buono	0,80	1,60
➤ Altri elementi	Max 1	Buono	0,80	0,80
Punteggio totale				8,00
Strumenti organizzativi per la gestione del personale:	Max 10 punti			
• Selezione e reclutamento	Max 3	Buono	0,80	2,40
• Sostituzioni	Max 3	Buono	0,80	2,40
• Strategie motivazionali	Max 3	Buono	0,80	2,40
• Disponibilità specialistiche	Max 1	Buono	0,80	0,80
Punteggio totale				8,00
Punteggio totale offerta tecnica				55,20
Punteggio riparametrato				62,42

**Il Presidente**, dichiarata aperta la seduta e ritirate le offerte economiche conservate in cassaforte dalla P.O. Appalti e Contratti, conferma che la valutazione delle stesse sarà tenuta in conformità a



quanto previsto nel disciplinare che testualmente si riporta:

### OFFERTA ECONOMICA

Il punteggio massimo attribuibile all'elemento "offerta economica" è di **punti 30/100**.

L'assegnazione del punteggio avviene proporzionalmente tra i concorrenti, attribuendo all'offerta più bassa, dunque più vantaggiosa, il massimo punteggio secondo le modalità di calcolo di seguito indicate:

Offerta più bassa x 30 = 30 PUNTI

Offerta più bassa

Offerta più bassa x 30 = x PUNTI

Ogni ulteriore singola offerta

Il Presidente procede quindi all'apertura della Busta C " Offerta Economica " presentata dalle 2 ditte concorrenti che offrono il seguente prezzo:

- 1) EUROTREND ASSISTENZA S.C.R.L. di CERRIONE (BI) offre il prezzo di €. 816.730,40
- 2) R.T.I. COOSS MARCHE COOPERATIVA SOCIALE di Ancona (AN)  
LABIRINTO – COOPERATIVA SOCIALE di Pesaro (PU) offre il prezzo di €. 809.600,00

Riepilogo Punteggi

Ditte Partecipanti	Punteggio Offerta Tecnica Riparametrato	Prezzo Offerta Economica	Punteggio Offerta Economica	Punteggio Totale
Eurotrend	70,00	€. 816.730,40	29,74	99,74
Coos - Labirinto	62,42	€. 809.600,00	30,00	92,42

**Il Presidente**, rilevato che la prima miglior offerta presentata dal concorrente EUROTREND ASSISTENZA S.C.R.L. di CERRIONE (BI) è **anomala** come è previsto dalle Linee Guida dell'ANAC n. 2, sospende la seduta al fine di verificarne la congruità.

**Il Presidente**, infine, consegna tutta la documentazione alla P.O. Appalti e Contratti dandole compito di trasmettere copia dell'offerta tecnica ed economica del concorrente primo in graduatoria nonché copia del presente verbale al Responsabile Unico del Procedimento, Dott.ssa LOREDANA



ERCOLANI – Responsabile del Settore IV Servizi Sociali e alla Persona, Servizi Educativi e Scolastici, Ambito Territoriale Sociale del Comune di Vallefoglia (PU) per la verifica di cui sopra.

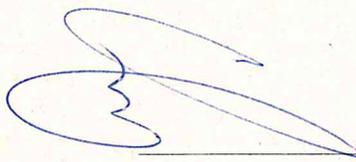
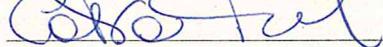
**Del che** si è redatto il presente verbale chiuso alle ore 16,15 che, dopo lettura e conferma, viene sottoscritto dal Presidente di Gara, dai componenti della Commissione Giudicatrice e dal Segretario Verbalizzante.

LA COMMISSIONE DI GARA

**Dott. Marco Domenicucci** (*Presidente*)

**Dott.ssa Marinelli Sara** (*Commissario*)

**Dott.ssa Catia Turchi** (*Commissario*)

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

**Dott. Carlo Rossi**



CR/cr