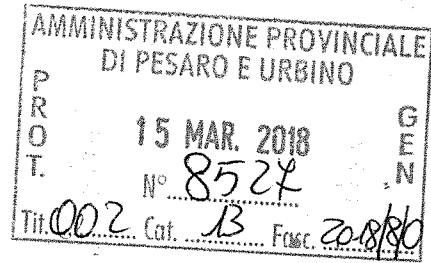




Prot. n. /2018  
Classificazione: 002-13 – fasc. 2018-8-0



**S.U.A. Stazione Unica Appaltante: Provincia di Pesaro e Urbino**

\*\*\*

**Amministrazione aggiudicatrice: Comune Terre Roveresche (PU)**

\*\*\*

### **DISCIPLINARE DI GARA**

\*\*\*

**Gara a procedura aperta per l'affidamento del servizio di prelievo e trasporto ad impianto di smaltimento autorizzato del percolato della discarica di Terre Roveresche – Municipio di Barchi anno 2018/2019**

\*\*\*

**Numero gara: 6970446**

**CIG: 7358970E24**

**CPV: 90513500-1 Trattamento e smaltimento di acque nere**

**Importo contributo ANAC: €. 20,00 (euro venti/00)**

---

#### **P.O. 2.5 APPALTI E CONTRATTI**



**Il presente disciplinare contiene le norme integrative al bando di gara prot. nr. 8524 del 15/03/2018 relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara e più in generale a tutte le condizioni di carattere generale regolanti la procedura.**

La Provincia di Pesaro e Urbino in funzione di Stazione Unica Appaltante incaricata dal Comune di Terre Roveresche (PU) (nel prosieguo anche S.U.A. Provincia di Pesaro e Urbino o SUA), ai sensi dell'art.37 comma 4 lett. c) del D.Lgs. n°50/2016, secondo le modalità stabilite nella Convenzione stipulata in data 27/6/2017, indice la presente gara a procedura aperta per l'affidamento dell'appalto del servizio di prelievo e trasporto ad impianto di smaltimento autorizzato del percolato dalla discarica di Terre Roveresche – Municipio di Barchi per anni 1 (uno).

La gara è svolta in esecuzione della determinazione a contrarre n. 55 del 15-02-2018 del Responsabile del Settore Affari Generali ed Istituzionali del Comune di Terre Roveresche (PU) con la quale sono stati approvati il Capitolato d'Appalto, le modalità di gara, lo schema di contratto nonché altre ulteriori informazioni.

L'appalto sarà affidato mediante procedura aperta ai sensi degli artt. 3, comma 1 lett. sss), 36, 59, 60 e 95 del D. Lgs. n.50 del 18/04/2016, seguendo il criterio di aggiudicazione del massimo ribasso ai sensi dell'art.95, comma 4, lett. c) del D. Lgs. n°50/2016, con esclusione delle offerte in aumento. La congruità dell'offerta sarà effettuata ai sensi dell'art. 97, comma 2, del medesimo decreto.

La presente gara è soggetta all'applicazione del **D.Lgs. n.50/2016** "Codice dei Contratti Pubblici" così come modificato dal D. Lgs. n°56/2017, del **D.P.R. n.207/1010** "Regolamento di esecuzione e attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n.163, recante Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE" per la parte ancora in vigore ex art.216 del D. Lgs. n.50/2016.

L'affidamento e l'esecuzione del presente appalto garantisce la qualità delle prestazioni e si svolge nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza. Sono, altresì, rispettati i principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, nonché di pubblicità con le modalità indicate nel D.Lgs. n.50/2016.

Il presente Disciplinare costituisce parte integrante e sostanziale del Bando di gara e disciplina le modalità di partecipazione alla procedura di gara come di seguito descritte.

## **1) STAZIONE APPALTANTE**

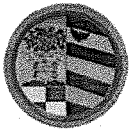
**Provincia di Pesaro e Urbino, Stazione Unica Appaltante**, viale Gramsci n. 4, 61121 Pesaro (PU) – Tel. 0721/3591 – Codice NUTS: ITE31.

**Profilo di committente:** [www.appalticontratti.provincia.pu.it](http://www.appalticontratti.provincia.pu.it)

**Punti di contatto:** Dott. Stefano Braccioni – Responsabile della P.O. Appalti e Contratti – tel. 0721/3592348-269-223 – fax 0721/3592539 – e-mail: [s.braccioni@provincia.ps.it](mailto:s.braccioni@provincia.ps.it)

---

### **P.O. 2.5 APPALTI E CONTRATTI**



## 2) AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

**Comune di Terre Roveresche**, Piazzale della Ripa n°1 – 61038 Terre Roveresche (PU) - tel. 0721-97424 - fax 0721- 97425 – e-mail: [comune.terreroveresche@provincia.ps.it](mailto:comune.terreroveresche@provincia.ps.it) – pec: [comune.terreroveresche@pecitaly.it](mailto:comune.terreroveresche@pecitaly.it) - P.Iva e C.F. 02624290413

**Responsabile Unico del Procedimento:** Geom. Romano Aprili - Responsabile IV<sup>^</sup> Settore Lavori Pubblici e Igiene Ambientale – tel. 0721-890131 - e-mail: [llpp.caposettore@comune.terreriveresche.pu.it](mailto:llpp.caposettore@comune.terreriveresche.pu.it)

## 3) DOCUMENTAZIONE DI GARA

- Bando di gara;
- Disciplinare di gara e relativa modulistica allegata,
- Capitolato speciale d'appalto e relativi allegati,

Il Bando di gara sarà pubblicato, (in forma integrale o per estratto) sulla G.U.R.I., (n. 35 del 23 MARZO 2018) sul profilo di committente, sul sito del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e all'Albo Pretorio del Comune di Terre Roveresche (PU).

La Stazione Unica Appaltante della Provincia metterà a disposizione l'accesso libero e incondizionato a tutta la documentazione di gara sul profilo di committente, dal quale sarà quindi possibile scaricare tutti gli elaborati per la partecipazione.

La suddetta documentazione è inoltre visionabile presso la Provincia di Pesaro e Urbino, Stazione Unica Appaltante, - P.O. Appalti e Contratti - tutti i giorni lavorativi da lunedì a venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00 e nei giorni di martedì e giovedì anche dalle ore 15,00 alle ore 17,00.

## 4) PUNTI DI CONTATTO PER RICHIESTE DI CHIARIMENTI E FORMA DELLE COMUNICAZIONI

### Punti di contatto per richieste di chiarimenti

I chiarimenti inerenti la presente procedura di gara potranno essere richiesti **esclusivamente al Geom. Romano Aprili** inviando un'e-mail al seguente indirizzo: [llpp.caposettore@comune.terreriveresche.pu.it](mailto:llpp.caposettore@comune.terreriveresche.pu.it)

Le informazioni saranno comunicate al richiedente entro 5 giorni lavorativi dalla ricezione della richiesta di chiarimento all'indirizzo di posta elettronica non certificata dal quale è pervenuta la richiesta stessa.

La S.U.A. avrà cura di pubblicare tempestivamente e in forma anonima sul profilo di committente eventuali richieste di chiarimenti con le relative risposte ritenute d'interesse generale per la partecipazione alla gara.

### Forma delle comunicazioni

Ad eccezione di quanto sopra previsto per le richieste di chiarimenti, la Provincia e il Comune, ai

---

### P.O. 2.5 APPALTI E CONTRATTI



sensi dell'art.52 del D.Lgs. n.50/2016, provvederanno ad effettuare tutte le comunicazioni relative alla presente gara all'indirizzo pec o al numero di fax indicati dal concorrente in sede di gara. Tali comunicazioni sono qualificate da presunzione assoluta di conoscenza da parte del destinatario a fronte del rapporto di corretto esito della trasmissione.

Eventuali modifiche dell'indirizzo pec o del numero di fax o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate al Responsabile Unico del Procedimento, diversamente la Provincia e il Comune declinano ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

## 5) DESCRIZIONE DELL'APPALTO

### Oggetto

L'appalto ha per oggetto il servizio di prelievo e trasporto ad impianto di smaltimento autorizzato del percolato della discarica del Comune di Terre Roveresche-Cà Rafaneto Municipio di Barchi. Il servizio deve essere svolto secondo le condizioni e le modalità specifiche di esplicazione indicate nel Capitolato Speciale d'Appalto.

### Codice CPV

I servizi hanno come CPV il n. **90513500-1** **Trattamento e smaltimento di acque nere**

## 6) VALORE DELL'APPALTO, IMPORTO A BASE DI GARA E FINANZIAMENTO

Il servizio avrà durata di anni 1 (uno) con decorrenza dalla data di effettivo affidamento del servizio.

**La ditta appaltatrice dovrà iniziare il servizio anche nelle more della stipula del contratto, entro il termine indicato dall'Amministrazione.**

E' previsto l'avvio del servizio in data anticipata se ricorrono le condizioni di cui all'art. 32 c. 8 del D.lgs. n. 50/2016. La data effettiva di avvio del servizio verrà comunque definita sulla base della tempistica definitiva inerente le operazioni di gara, dell'aggiudicazione definitiva, della sottoscrizione del verbale di consegna e della tempistica concordata tra le parti per avviare l'attività in piena sicurezza e garantendo un servizio completo ed efficiente.

Resta ferma la possibilità di avvio dell'esecuzione d'urgenza nei casi previsti dalla normativa vigente.

L'importo del servizio, soggetto a ribasso, posto a base di gara, per l'intera durata del contratto è definito in **€ 152.000,00 (euro Centocinquantaduemila/00)** di cui € 15.000,00 per costo della manodopera, oltre euro 480,00 per oneri sulla sicurezza, non soggetti a ribasso ed I.V.A.

---

### P.O. 2.5 APPALTI E CONTRATTI



La spesa è finanziata con fondi comunali come indicato nella determinazione comunale n. 55 del 15/02/2018.

## **7) OPERATORI ECONOMICI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA GARA E REQUISITI RICHIESTI.**

Sono ammessi a partecipare alla procedura di cui al presente disciplinare di gara, purché in possesso dei requisiti, i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

- **7.1 REQUISITI DI ORDINE GENERALE (da dichiarare nella parte III<sup>^</sup> del D.G.U.E.)**
- Mancanza delle cause ostative di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

### **7.2 REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE**

L'operatore economico deve soddisfare i **criteri di selezione** definiti a norma **dell'art. 83 del D.Lgs. n.50/2016. (da dichiarare nella parte IV: Criteri di selezione - sezione A, B 6, C 1b – e 13 del DGUE)**

In particolare, ai fini della sussistenza dei **requisiti di idoneità professionale**, i concorrenti, se cittadini italiani o di altro Stato membro residenti in Italia, devono:

- 1) essere iscritti nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura** per le attività oggetto della presente gara o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali, per attività inerenti l'oggetto della concessione. Nel caso di organismo non tenuto all'obbligo di iscrizione in C.C.I.A.A. deve essere presentata la dichiarazione del legale rappresentante resa in forma di autocertificazione ai sensi del DPR n. 445/2000, con la quale si dichiara l'insussistenza del suddetto obbligo di iscrizione alla C.C.I.A.A. In tale caso è necessaria la presentazione di copia dell'Atto Costitutivo e dello Statuto da cui risulti l'operatività del concorrente nel settore oggetto della presente gara.
- 2) essere iscritti**, all'Albo Nazionale Gestori Ambientali delle Imprese che effettuano la gestione dei rifiuti di cui all'art. 212 del D. Lgs. 152/2006 per la Categoria 8E.
- 3) essere iscritti**, per la fase di prelievo e trasporto, all'Albo Nazionale Gestori Ambientali delle Imprese che effettuano la gestione dei rifiuti di cui all'art. 212 del D. Lgs. 152/2006 per la Categoria 4E

Al cittadino di altro Stato membro non residente in Italia, è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI del citato decreto, mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito ovvero mediante attestazione, sotto la propria

---

### **P.O. 2.5 APPALTI E CONTRATTI**



responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residente.

In particolare, ai fini della sussistenza dei **requisiti di Capacità economico-finanziario**, (parte IV<sup>^</sup> sezione B) n. 6 del DGUE) i concorrenti, se cittadini italiani o di altro Stato membro residenti in Italia, devono essere in possesso di un fatturato del settore di attività oggetto dell'appalto dell'impresa (cifra da intendersi quale cifra complessiva del triennio), ossia relativo al servizio di smaltimento di percolato (CER 190703), realizzato negli esercizi 2014-2015-2016, presso Pubbliche Amministrazioni/Enti Pubblici/Privati di importo non inferiore ad €. 150.000,00 (centocinquantamila) IVA esclusa. Il fatturato del settore di attività dell'impresa dovrà riferirsi a servizi eseguiti, negli esercizi di cui sopra e degli stessi in sede di gara dovrà essere indicato "l'oggetto del contratto", i dati del Committente, l'importo e il periodo di esecuzione del servizio. Per gli appalti pluriennali, andrà computata la sola quota parte fatturata in detto triennio. Il concorrente aggiudicatario, è tenuto ad esibire la documentazione probatoria a conferma di tale requisito.

*Tale capacità dovrà essere comprovata, ai sensi dell'art.86, comma 4, del D.Lgs. n.50/2016 e dell'allegato XVII parte I ivi richiamato, mediante Dichiarazione concernente il fatturato globale degli ultimi tre esercizi disponibili in base alla data di costituzione o all'avvio delle attività del concorrente, nella misura in cui le informazioni su tale fatturato siano disponibili.*

In particolare, ai fini della sussistenza dei **requisiti di Capacità Tecniche e Professionali** (parte IV<sup>^</sup> sezione C) n. 13 del DGUE) i concorrenti devono fornire la dimostrazione mediante presentazione di Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà di cui al D.P.R. 28.12.2000 n. 245 e successive modificazioni inerente:

- la regolare esecuzione negli ultimi tre anni antecedenti alla data di pubblicazione del Bando di gara di almeno un contratto della durata non inferiore ad un anno per la gestione di percolato per un quantitativo annuo non inferiore a 4.500 ton (quattromilacinquecento tonnellate). Nel caso in cui il requisito sia stato maturato nell'esecuzione di servizi prestati nell'ambito di raggruppamenti e/o consorzi e/o di altre forme di partecipazione aggregata di concorrenti, il requisito varrà per la quota del servizio effettivamente eseguito, secondo quanto previsto dalla legislazione vigente.

*Tale capacità dovrà essere comprovata, ai sensi dell'art.86, comma 5, del D.Lgs. n.50/2016 e dell'allegato XVII parte II lettera a), ii) ivi richiamato, **mediante un elenco dei principali servizi effettuati senza demerito x almeno tre anni nell'ultimo quadriennio (2013-14-15-16) con indicazione dei rispettivi importi, date e destinatari, pubblici o privati.***

Qualora il concorrente sia costituito:

- da operatore economico singolo o consorzio fra società cooperative i requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa di cui sopra dovranno essere soddisfatti dal consorzio nella misura del 100%, ovvero da soggetti di cui all'art.45 D.Lgs. n.50/2016 (raggruppamento temporaneo di soggetti o consorzio ordinario o GEIE o operatore economico

---

#### P.O. 2.5 APPALTI E CONTRATTI



stabilito in altri Stati membri), i requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa di cui sopra dovranno essere posseduti complessivamente, fermo restando che ciascuno dei componenti il raggruppamento posseda una percentuale non inferiore al dieci per cento del requisito e che il mandatario posseda il requisito ed esegua le prestazioni in misura maggioritaria.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, i requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa di cui sopra dovranno essere posseduti complessivamente, fermo restando che il mandatario posseda il requisito ed esegua le prestazioni in misura maggioritaria.

Il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo, avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche di partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei legami con questi ultimi, ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. n.50/2016, che disciplina l'istituto dell'**avvalimento**. È ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di un altro soggetto. Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente ovvero che partecipano sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti. Qualora l'operatore economico intenda ricorrere all'istituto dell'avvalimento, **le imprese ausiliarie dovranno compilare un DGUE distinto con le informazioni richieste nella parte II sezione A e B, nella parte III, nella parte IV e nella parte VI.** Non deve considerarsi inclusa nel DGUE la dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente. Detta dichiarazione deve essere allegata alla documentazione amministrativa contenuta nella busta A.

Le relative dichiarazioni dovranno essere rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e dalle stesse, qualora risultino mendaci, potranno derivare le conseguenze penali di cui all'art. 76 del medesimo decreto.

In ogni caso di dichiarazioni mendaci, inoltre, la stazione appaltante, ferma restando l'applicazione dell'art. 80 del D.Lgs. n.50/2016, provvederà ad escludere il concorrente, ad escutere la garanzia e a trasmettere gli atti all'Autorità di Vigilanza per le eventuali sanzioni previste. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

In caso di irregolarità formali, non compromettenti la "par condicio" fra i partecipanti alla gara, la Provincia di Pesaro e Urbino e/o, per essa, il Seggio di gara, si riservano di richiedere ai partecipanti, ai sensi dell'art. 83 comma 9 del Codice, di completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati, con facoltà di assegnare, a tal fine, un termine perentorio entro cui i concorrenti dovranno far pervenire i detti completamenti e/o chiarimenti, pena l'esclusione dalla gara.

---

## P.O. 2.5 APPALTI E CONTRATTI



## **8) DICHIARAZIONI, VERIFICA DELLE CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE, FALSITA' IN ATTI E DICHIARAZIONI MENDACI**

### **Dichiarazioni**

Le istanze, le dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto di notorietà di cui agli artt.46 e 47 del D.P.R. n.445/2000, i certificati e ogni altro documento presentato dal concorrente in sede di gara devono essere redatti in lingua italiana o corredati di traduzione giurata.

L'autenticazione delle copie di atti e documenti deve essere ottenuta con le modalità previste dall'art.18 del D.P.R. n. 445/2000.

La dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà di cui all'art.47 del D.P.R. n.445/2000 può riguardare anche il fatto che la copia di un atto o documento sia conforme all'originale (art.19 del decreto citato).

Le istanze e le dichiarazioni di cui al primo capoverso, sono sottoscritte dall'interessato e presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, ai sensi dell'art.38 del D.P.R. n.445/2000.

La Stazione Unica Appaltante della Provincia di Pesaro e Urbino ha predisposto i moduli necessari per la redazione delle dichiarazioni sostitutive ai sensi dell'art.48 del D.P.R. n.445/2000 e, pertanto, se ne consiglia l'utilizzo al fine di ridurre al minimo le esclusioni dalla gara per irregolarità.

### **Verifica delle condizioni di partecipazione**

La verifica della sussistenza delle condizioni di partecipazione (possessione dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario) avviene, ai sensi dell'articolo 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'Autorità Anticorruzione con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012.

Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare devono registrarsi al sistema AVCpass e acquisire il "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2, della succitata delibera, da produrre in sede di partecipazione alla gara assieme alla documentazione amministrativa.

In ogni caso, qualora si riscontrassero inadeguatezze del sistema, la Provincia si riserva la possibilità di effettuare le verifiche in via documentale.

### **Falsità in atti e dichiarazioni mendaci**

Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal D.P.R. n. 445/2000 è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia (art.76 del decreto citato). Pertanto, qualora l'esito delle verifiche delle condizioni di partecipazione non confermi le dichiarazioni del concorrente, quest'ultimo sarà escluso dalla gara con conseguente applicazione delle sanzioni previste dal sopra richiamato art.76.

## **9) ESECUZIONE DELL'APPALTO**

### **Inadempimenti e penali**

L'aggiudicatario, nell'esecuzione del servizio in oggetto, ha l'obbligo di uniformarsi a tutte le disposizioni di legge, regolamenti, al Capitolato d'appalto ed alle disposizioni presenti e future emanate dal Comune di Terre Roveresche (PU).

---

### **P.O. 2.5 APPALTI E CONTRATTI**





In caso di violazione degli obblighi stabiliti nel contratto, il Comune di Terre Roveresche si riserva la facoltà di applicare una penale con le modalità indicate all'art. 21 del Capitolato Speciale d'Appalto.

### **Durata**

La durata dell'appalto è fissata all'art.2 del Capitolato Speciale d'Appalto. La data di inizio del servizio è indicativa nel senso che se, per qualsiasi causa imputabile all'ente, il servizio non potesse essere attivato, i corrispettivi decorreranno dall'effettivo inizio del servizio.

### **Requisiti particolari di esecuzione**

Per l'esecuzione del contratto non sono richiesti requisiti particolari di cui all'art.100 del D.Lgs. n.50/2016.

**Disciplina sul lavoro** L'affidatario del servizio applica al personale impiegato nei servizi oggetto del presente appalto il contratto collettivo nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni di lavoro stipulato dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e quelli il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto dell'appalto svolta dall'impresa anche in maniera prevalente (art.30, comma 4, del D.Lgs. n.50/2016).

### **Subappalto**

I servizi dovranno essere eseguiti direttamente dall'aggiudicatario e il contratto non potrà essere ceduto, a pena di nullità, ai sensi dell'art.105, comma 1, del D.Lgs. n°50/2016 e dell'art.18 del Capitolato Speciale d'Appalto.

### **Obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro**

Nell'esecuzione dell'appalto l'affidatario è tenuto al rispetto degli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi e dalle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X del D.Lgs. n°50/2016 (art.30, comma 3, del decreto citato).

### **Disciplina economica**

Per la disciplina economica si rinvia all'art. 13 del Capitolato Speciale d'Appalto.

## **10) PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

L'appalto sarà affidato ai sensi degli artt. 3, comma 1 lett. sss), 36, 60, 95 comma 4 lett. c), 97 comma 2, 142 e 143 del D. Lgs. n.50 del 18/04/2016 ovvero mediante procedura aperta, **seguendo il criterio del prezzo più basso, fissando in 38,00 €/Ton** oltre €/Lt. 0,12 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso il prezzo unitario a base di gara per l'espletamento di tutti i servizi di trasporto e smaltimento descritti nel Capitolato Speciale d'Appalto e stimati quantitativamente all'art.3 del medesimo.

---

### **P.O. 2.5 APPALTI E CONTRATTI**



L'aggiudicazione potrà avvenire anche in presenza di una sola offerta ammissibile e valida, se ritenuta dalla stazione appaltante conveniente e idonea in relazione all'oggetto del contratto.

E' facoltà della Stazione Unica Appaltante della Provincia di Pesaro e Urbino e del Comune di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto e/o per ragioni di pubblico interesse.

L'aggiudicazione avverrà previa verifica, in applicazione degli articoli da 80 a 83 del D.Lgs. n.50/2016, della sussistenza dei seguenti presupposti:

- conformità dell'offerta ai requisiti, alle condizioni e ai criteri indicati nel disciplinare di gara e nei documenti di gara;
- provenienza dell'offerta da un offerente che non è escluso ai sensi dell'art.80 del D.Lgs. n.50/2016 e che soddisfa i criteri di selezione fissati nel disciplinare di gara ai sensi dell'art.83 del medesimo Decreto;
- soddisfazione dell'offerta degli obblighi di cui all'art.30, comma 3, del D.Lgs. n.50/2016.

Sono considerate **inammissibili**, ai sensi dell'art.59 del D.Lgs. n.50/2016, le offerte:

- a) in relazione alle quali la commissione giudicatrice ritenga sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi;
- b) che non hanno la qualificazione necessaria;
- c) il cui prezzo supera l'importo posto dall'amministrazione aggiudicatrice a base di gara, stabilito e documentato prima dell'avvio della procedura di appalto.

Fermo restando quanto previsto all'art.83 comma 9 del D. Lgs. n°50/2016 sono considerate **irregolari**, ai sensi dell'art.59 del D.Lgs. n.50/2016, le offerte:

- a) che non rispettano i documenti di gara ;
- b) che sono state ricevute in ritardo rispetto ai termini indicati nel bando o nell'invito con cui si indice una gara;
- c) che l'Amministrazione aggiudicatrice ha giudicato anormalmente basse.

In particolare il sopra richiamato art. 83 comma 9, dispone che le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio, ovvero, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE di cui all'art.85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la Stazione Appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a 10 giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate, le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto ed i soggetti che le devono rendere.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

Costituiscono **irregolarità essenziali non sanabili** le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Saranno inoltre **escluse** le offerte parziali, indeterminate, plurime, condizionate, in aumento o riferite ad offerta relativa ad altra gara.

---

#### P.O. 2.5 APPALTI E CONTRATTI



## 11) MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta dovrà pervenire, pena l'esclusione, in plico chiuso idoneamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura dal legale rappresentante e, comunque, in modo da garantire l'integrità del plico stesso senza che sorga dubbio alcuna sulla sua eventuale manomissione, contenente la Documentazione Amministrativa e l'Offerta Economica, al seguente indirizzo: **SUA Stazione Unica Appaltante - Provincia di Pesaro e Urbino - P.O. Appalti e Contratti - Viale Gramsci n.4 - 61121 Pesaro entro il termine perentorio delle**

**ore 12.00 del giorno 12 APRILE 2018**

Le offerte dovranno essere inoltrate a **mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, ovvero postacelere, ovvero mediante consegna a mano all'Ufficio Relazioni con il Pubblico (che rilascerà apposita ricevuta)** con avviso che oltre detto termine nessuna altra offerta sarà valida anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerte precedenti, che non sarà consentita, in sede di gara, la presentazione di nuova offerta.

Resta inteso che il recapito del plico rimane a esclusivo rischio del mittente e, ove per qualsiasi motivo lo stesso non pervenisse in tempo utile, la Provincia non si assume responsabilità alcuna e l'offerta sarà **esclusa**. Non fa fede la data di spedizione risultante dal timbro postale.

Nessun rimborso spetterà ai concorrenti per eventuali spese di partecipazione alla presente gara.

**Il plico**, pena l'esclusione, dovrà recare all'esterno:

- 1) l'intestazione del mittente e l'indirizzo dello stesso, completo di telefono, fax, e-mail e P.IVA (in caso di raggruppamenti sul plico dovrà essere indicato il nominativo di tutti i soggetti facenti capo al raggruppamento, con specificazione dei ruoli di mandatario e mandante);
- 2) l'indicazione relativa all'oggetto della gara: **affidamento del servizio di prelievo e trasporto ad impianto di smaltimento autorizzato del percolato della discarica di Terre Roveresche - Municipio di Barchi per anni 1 (uno) - CIG: 7358970E24;**
- 3) la dicitura **"NON APRIRE"**.

**Il plico**, pena l'esclusione, dovrà contenere:

- 1) La **Documentazione Amministrativa"**;
- 2) una busta contenente l'offerta economica, chiusa idoneamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura dal Legale rappresentante, recante il mittente e la dicitura **" Offerta Economica"**.

## 12) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il concorrente deve inserire nel plico la seguente **"Documentazione Amministrativa"**:

- 1) **Istanza di partecipazione**, pena l'esclusione, redatta in conformità al contenuto del modello *Allegato A* al presente disciplinare, redatta in bollo *da € 16,00* e indirizzata alla Provincia di Pesaro e Urbino.

L'istanza, a pena di esclusione, deve essere sottoscritta:

- a) in caso di partecipazione in forma singola, dal legale rappresentante del concorrente;

---

### P.O. 2.5 APPALTI E CONTRATTI



- b) in caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, GEIE, già costituito o da costituire, dai rappresentanti legali di ciascuna impresa raggruppata, consorziata o aggregata che partecipa alla gara;
- c) in caso di consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro, consorzi tra imprese artigiane o consorzi stabili, dal legale rappresentante del consorzio e dai legali rappresentanti di tutti gli operatori indicati come esecutori dell'appalto;
- d) in caso di aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete:
  - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 aprile 2009, n.33, dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
  - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
  - se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

La sottoscrizione dovrà essere autenticata ai sensi di legge ovvero, in alternativa, dovrà essere allegata fotocopia semplice di un documento d'identità del sottoscrittore ai sensi del D.P.R. n.445/2000.

Qualora l'istanza fosse sottoscritta da un procuratore, deve essere allegata, a pena di esclusione, la relativa procura notarile (generale o speciale), in originale o in copia conforme.

**2. Documento di gara unico europeo (per brevità DGUE), pena l'esclusione, consistente in una dichiarazione formale da parte dell'operatore economico di non trovarsi in una delle situazioni di esclusione di cui all'art.80 del D.Lgs. n.50/2016 e di soddisfare i criteri di selezione di cui all'art.83 del D.Lgs. n.50/2016, redatta in conformità al contenuto del modello *Allegato B* al presente disciplinare, **presentata e sottoscritta in forma cartacea dai soggetti con le modalità di cui al precedente punto.****

Il documento di gara unico europeo potrà essere compilato in forma cartacea oppure in formato elettronico, avvalendosi di sistemi nazionali informatizzati all'uopo dedicati ovvero del servizio DGUE elettronico messo, gratuitamente, a disposizione dalla Commissione europea in favore delle Amministrazioni o Enti aggiudicatori e degli operatori economici (link: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espdl/filter?lang=it>).

Si precisa che il formato elettronico dovrà essere aggiornato al contenuto del modello *Allegato B* messo a disposizione da questa Provincia. Tale servizio consente di compilare il DGUE in forma elettronica, in caso di procedure che ammettano l'utilizzo dei mezzi di comunicazione elettronici, o di stampare il documento compilato elettronicamente per ottenerne una versione cartacea da

---

## P.O. 2.5 APPALTI E CONTRATTI



utilizzare in tutti gli altri casi.

Gli operatori economici possono riutilizzare il DGUE compilato e utilizzato in una procedura di appalto precedente, purché confermino che le informazioni ivi contenute siano ancora valide e siano pertinenti rispetto alla procedura nel corso della quale intendono riutilizzare il DGUE. Il modo più semplice di procedere, è inserire le informazioni nel DGUE avvalendosi delle funzionalità messe appositamente a disposizione per mezzo del citato servizio DGUE elettronico. Sarà, ovviamente, possibile riutilizzare le informazioni anche mediante altre forme di recupero dei dati (ad esempio, copia - incolla), contenuti negli strumenti elettronici (pc, tablet, server...) dell'operatore economico procedente.

Successivamente alla procedura di aggiudicazione, in fase di esecuzione del contratto d'appalto, il formulario per il DGUE, opportunamente adattato, può essere utilizzato per presentare le dichiarazioni del subappaltatore ai fini dell'autorizzazione al subappalto.

**L'operatore economico che partecipa per proprio conto e che non fa affidamento** sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione deve compilare un solo DGUE.

**L'operatore economico che partecipa per proprio conto e che fa affidamento** sulle capacità di uno o più altri soggetti deve assicurarsi che l'Amministrazione aggiudicatrice o l'Ente aggiudicatore riceva, insieme al proprio DGUE, un DGUE distinto che riporti le informazioni pertinenti (Cfr avvalimento-parte II^ sezione C) per ciascuno dei soggetti interessati.

**Gli operatori economici che partecipano con le forme previste ai sensi dell'art. 45, comma 2, lettera d), e), f), g) e dell'art. 46, comma 1, lettera e) del D.Lgs. n.50/2016**, dovranno presentare un DGUE distinto per ciascun operatore partecipante e recante le informazioni richieste dalle parti da II a VI.

**I consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettera b) e c) ed all'art. 46, comma 1, lettera f) del D.Lgs. n.50/2016**, dovranno presentare DGUE compilati, separatamente, dal consorzio e dalle consorziate esecutrici ivi indicate. Pertanto, nel DGUE deve essere indicata la denominazione degli operatori economici facente parte del consorzio che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.

Si evidenzia, per una corretta compilazione, che nella **parte II sezione B** devono essere indicate le generalità complete (**nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale**) di **tutti i soggetti in carica e cessati indicati all'art. 80 comma 3 del D.Lgs. n.50/2016** ivi compresi i **procuratori e gli institori**.

Per maggiori informazioni sul DGUE si rinvia al Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione Europea del 05/01/2016 e alle Linee Guida del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti 18/07/2016 n.3.

- Garanzia provvisoria pari ad € 3.040,00** (corrispondente al 2% del prezzo base), pena l'esclusione, sotto forma di cauzione o fideiussione a scelta dell'offerente, predisposta secondo le modalità di cui all'art. 93 del D.Lgs. n.50/2016. Fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'art.49 del D. Lgs. n°231/2007 la cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso la tesoreria provinciale sul c/c corrispondente al seguente codice IBAN: IT 34X0521668470000000010182 o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore del Comune. (v. art.7 Capitolato Speciale d'Appalto).

## P.O. 2.5 APPALTI E CONTRATTI



La garanzia fideiussoria a scelta dell'offerente:

- a. può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgano in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che siano sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa,
- b. deve essere predisposta sulla base delle schede tecniche contenute nell'allegato al Decreto del Ministero delle Attività Produttive 12 Marzo 2004 n.123, pubblicato sulla G.U.R.I. n.89/L dell'11/5/2004 – Supplemento ordinario alla “Gazzetta Ufficiale” n.109 dell'11/5/2004 – Serie Generale,
- c. deve avere validità per almeno 180 giorni decorrenti dal termine ultimo di presentazione dell'offerta,
- d. deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante,
- e. **deve individuare come beneficiario il Comune di Terre Roveresche - Piazzale della Ripa n°1 – 61038 Terre Roveresche (PU) – P.Iva e Cod. Fiscale 02624290413,**
- f. in caso di costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o GEIE, deve essere intestata a tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento,
- g. in caso di costituito raggruppamento temporaneo o consorzio o GEIE, deve essere intestata al mandatario con espressa indicazione che il soggetto garantito è il raggruppamento ovvero il consorzio ovvero il GEIE.

La garanzia fideiussoria può essere prodotta anche in formato digitale nel rispetto delle seguenti modalità previste dal D.Lgs. n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione digitale) ovvero mediante:

- 1) la diretta produzione del documento informatico, ossia il file in formato p7m registrato su supporto informatico con firme digitali del contraente e del garante;
- 2) oppure, la produzione di copia su supporto cartaceo del documento informatico, la quale sostituisce ad ogni effetto l'originale da cui è tratto se la sua conformità all'originale in tutte le sue componenti è attestata da un pubblico ufficiale a ciò autorizzato.

Alla luce del parere dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 26 del 23 febbraio 2012, si precisa che l'autenticità della polizza o della firma digitale non può essere riscontrata dalla Commissione “ab externo” attraverso il collegamento al sito istituzionale del garante per la verifica del codice di controllo ivi riportato, trattandosi di soggetto terzo estraneo alla procedura di gara.

---

#### P.O. 2.5 APPALTI E CONTRATTI



L'importo della garanzia, del suo eventuale rinnovo e della garanzia definitiva è ridotto delle percentuali previste dall'art. 93, comma 7, del D.Lgs. n.50/2016, se l'operatore economico, in sede di offerta, dichiara di voler fruire di tali benefici, dimostri il possesso dei relativi requisiti e lo documenti nei modi prescritti dalle norme vigenti. (In caso di raggruppamento temporaneo orizzontale: il certificato di qualità dovrà essere posseduto da tutti gli operatori economici facenti parte del raggruppamento – in caso di raggruppamento temporaneo verticale: il certificato di qualità dovrà essere posseduto da tutti gli operatori economici facenti parte del raggruppamento ovvero se solo alcuni operatori economici sono in possesso della certificazione di qualità, essi potranno godere del beneficio della riduzione sulla garanzia per la quota ad essi riferibile).

La garanzia provvisoria presentata dall'aggiudicatario sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto, mentre quella dei non aggiudicatari sarà svincolata entro trenta giorni dall'aggiudicazione con l'atto con cui si comunica l'aggiudicazione stessa.

Le irregolarità relative alla costituzione della garanzia provvisoria sono da ritenersi essenziali ma sanabili e, pertanto, danno luogo al pagamento della sanzione pecuniaria pari all'uno per mille del valore della gara.

- 4) **Dichiarazione di impegno del garante a rinnovare la garanzia per ulteriori 180 giorni**, ai sensi dell'art. 93, comma 5, del D.Lgs. n.50/2016, nel caso in cui alla scadenza di validità della garanzia provvisoria non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione (in caso di costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, deve essere intestata a tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento o consorzio, pena l'esclusione; in caso di costituito raggruppamento temporaneo o consorzio o GEIE, deve essere intestata al mandatario con espressa indicazione che il soggetto garantito è il raggruppamento ovvero il consorzio ovvero il GEIE, pena l'esclusione).
- 5) **Dichiarazione di impegno da parte di un fideiussore**, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria ovvero in caso di garanzia provvisoria presentata in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato, **a rilasciare, qualora l'offerente risultasse affidatario, la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto** di cui agli artt. 103 e 104 del D.Lgs. n.50/2016 (in caso di costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, deve essere intestata a tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento o consorzio, pena l'esclusione; in caso di costituito raggruppamento temporaneo o consorzio o GEIE, deve essere intestata al mandatario con espressa indicazione che il soggetto garantito è il raggruppamento ovvero il consorzio ovvero il GEIE, pena l'esclusione).

Tale dichiarazione non è richiesta alle micro imprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese (ex art. 93 comma 8 D.lgs 50/2016).

- 6) **PASSOE rilasciato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione.**

---

#### P.O. 2.5 APPALTI E CONTRATTI



L'operatore economico, al fine di permettere alla Provincia di verificare le condizioni di partecipazione attraverso la Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici utilizzando il sistema AVCPass con le modalità previste dalla deliberazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 111 del 20 dicembre 2012, deve produrre la stampa del documento detto PASS dell'Operatore Economico (PassOE).

Per la generazione di tale documento è necessario che ciascun operatore economico partecipante, assoggettabile alla verifica dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico finanziario, abbia un proprio amministratore iscritto ed abilitato ad operare sul sistema AVCPOE dell'Autorità con profilo di "Amministratore dell'operatore economico".

È pertanto onere dell'operatore economico attivarsi tempestivamente e coerentemente con le scadenze delle procedure di gara e registrarsi obbligatoriamente al sistema accedendo all'apposito link sul portale ANAC (Servizi ad accesso riservato - AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute ai fini dell'ottenimento del PassOE.

- 7) **Attestazione, pena l'esclusione, dell'avvenuto versamento del contributo a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione pari ad € 20,00, (gli operatori economici che intendono partecipare alla gara devono versare il contributo entro la data di scadenza prevista per la presentazione delle offerte.) dovuto ai sensi dell'art. 1 comma 65, della Legge n. 266 del 23/12/2005, nella misura prevista dall'art.2 della delibera ANAC n. 1300 del 20.12.2017 pubblicata nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 22 del 27 gennaio 2018 della medesima Autorità e secondo la procedura di seguito descritta. Per eseguire il pagamento è necessario iscriversi on-line al Servizio Riscossione Contributi (<http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/ServizioRiscossioneContributi>).**

L'operatore economico deve collegarsi al Servizio Riscossione Contributi con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la procedura alla quale intende partecipare. Il sistema consente le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

on-line mediante carta di credito dei circuiti Visa e Visa Electron (con la gestione del protocollo "certified by"), MasterCard (con la gestione del protocollo "secure code"), Diners, American Express. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento (da stampare e allegare all'offerta) all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta resterà disponibile accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" sul Servizio Riscossione Contributi;

in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio Riscossione Contributi, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. L'operatore economico al momento del pagamento deve verificare l'esattezza dei dati riportati sullo scontrino rilasciato dal punto vendita (il proprio codice fiscale e il CIG della procedura alla quale intende partecipare). Lo scontrino dovrà essere allegato, in originale, all'offerta.

---

#### P.O. 2.5 APPALTI E CONTRATTI





**Per i soli operatori economici esteri**, è possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 77 O 01030 03200 0000 04806788 - BIC: PASCITMMROM) intestato all'Autorità Nazionale Anticorruzione.

La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante (p.e. VAT number) e il CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare.

L'operatore economico estero deve allegare all'offerta la ricevuta del bonifico effettuato.

**La mancata presentazione della ricevuta di pagamento potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del D.lgs. n. 50/20176 a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.**

**La mancata dimostrazione dell'avvenuto versamento nei termini è causa di esclusione dalla gara in relazione al lotto per cui non è stato versato il contributo.**

- 8) **In caso di costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti**, pena l'esclusione, una **dichiarazione di intenti** sottoscritta dal legale rappresentante di ciascun soggetto partecipante al raggruppamento e con allegata fotocopia semplice di un documento d'identità del sottoscrittore ai sensi del D.P.R. n.445/2000, che indichi **(a)** l'intenzione di costituirsi in raggruppamento (e la tipologia del raggruppamento prescelto) o consorzio con l'indicazione del soggetto mandatario e dei mandanti **(b)** l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza al mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti **(c)** l'impegno a conformarsi alla disciplina prevista dall'art. 48 del D.Lgs. n.50/2016 **(d)** la quota di partecipazione al raggruppamento **(e)** il dettaglio delle prestazioni o parti di esse che ogni soggetto facente parte del raggruppamento o consorzio intende eseguire.
- 9) **In caso di costituito raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti**, pena l'esclusione, la **scrittura privata autenticata di costituzione del raggruppamento**, secondo quanto indicato all'art.48, commi 12 e 13, del D.Lgs. n.50/2016 e una **dichiarazione** sottoscritta dal legale rappresentante di ciascun operatore economico raggruppato o consorziato e con allegata fotocopia semplice di un documento d'identità del sottoscrittore ai sensi del D.P.R. n.445/2000, contenente **(a)** l'indicazione della quota di partecipazione al raggruppamento e **(b)** l'indicazione dettagliata delle prestazioni o parti di esse che ogni soggetto facente parte del raggruppamento o consorzio intende eseguire.
- 10) **In caso di consorzi stabili o consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro o consorzi tra imprese artigiane** **l'atto costitutivo e una dichiarazione** sottoscritta dal legale rappresentante di ciascun operatore economico consorziato e con allegata fotocopia semplice di un documento di identità del sottoscrittore ai sensi del D.P.R. n°445/2000.

---

#### P.O. 2.5 APPALTI E CONTRATTI



11) Documentazione richiesta dall'art.89 del D.Lgs. n. 50/2016, qualora il concorrente intenda far ricorso all'istituto dell'**avvalimento**.

Si evidenzia che qualora la suddetta documentazione fosse sottoscritta da un **procuratore**, il concorrente dovrà allegare, pena l'esclusione, apposita documentazione a comprova quali visura camerale ovvero atto notarile (in originale o copia conforme all'originale).

Qualora i concorrenti non utilizzino i modelli predisposti dalla Provincia, la documentazione presentata dovrà riportare tutte le dichiarazioni presenti nei modelli stessi.

La Provincia ed il Comune si riservano la facoltà di verificare, nei confronti dei concorrenti, la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese in sede di gara mediante l'acquisizione dei relativi certificati e tramite accertamenti d'ufficio. Qualora tali verifiche non confermino le dichiarazioni rese, si procederà all'esclusione dalla gara, all'incameramento della cauzione provvisoria e alle necessarie comunicazioni alle competenti autorità. Tali verifiche verranno effettuate anche nei confronti dell'aggiudicatario e qualora quanto dichiarato in sede di gara non corrisponda a quanto risulti dai certificati e/o documenti prodotti e/o a quanto accertato d'ufficio dalla Provincia, si procederà alla revoca dell'aggiudicazione, all'incameramento della cauzione provvisoria e alle necessarie comunicazioni alle competenti autorità. Si fa presente che in caso di dichiarazioni non veritiere troveranno applicazione le sanzioni previste dal D.P.R. n.445/2000.

**La documentazione amministrativa, pena l'esclusione, non dovrà contenere alcuna indicazione di tipo economico con riferimento all'offerta presentata.**

### 13) BUSTA B – OFFERTA ECONOMICA

Il concorrente deve inserire, pena l'esclusione, nella busta "**Busta C - Offerta Economica**" l'offerta economica, redatta in **carta da bollo da € 16,00 (euro sedici/00)** e in conformità al contenuto dell'*Allegato C* al presente disciplinare.

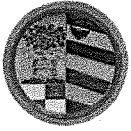
L'offerta economica dovrà indicare:

- **il ribasso unico percentuale applicato sull'importo posto a base di gara, escluso I.V.A. ed oneri di sicurezza;**
- **Il proprio costo della manodopera, ricompresa comunque nel prezzo offerto la cui mancanza comporterà automaticamente l'esclusione dalla gara ex art. 95, c. 10 del D. lgs. 50/2016;**
- **la stima presuntiva degli oneri di sicurezza aziendali inerenti i rischi specifici della propria attività d'impresa che è comunque ricompresa nel prezzo offerto;**

L'offerta economica deve contenere la dichiarazione che, nella sua formulazione, si è tenuto conto del costo del lavoro non inferiore al costo stabilito dal CCNL di categoria (indicare quale) e dalle leggi previdenziali ed assistenziali nonché del costo relativo alla sicurezza aziendale.

---

#### P.O. 2.5 APPALTI E CONTRATTI



L'offerta economica, inoltre, **dovrà essere redatta in lingua italiana e sottoscritta da:**

- dal legale rappresentante del concorrente singolo o dell'operatore economico mandatario in caso di costituito raggruppamento temporaneo, GEIE, consorzio ordinario di concorrenti, consorzio stabile, consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro o consorzi tra imprese artigiane;
- dal legale rappresentante di ciascun operatore economico facente parte del costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti.

Nel caso in cui l'offerta sia sottoscritta da un procuratore, deve essere allegata, a pena di esclusione, copia della relativa procura notarile (generale o speciale), in originale o copia conforme.

L'offerta economica non potrà presentare correzioni valide se non controfirmate e, qualora fosse composta da più fogli, dovrà essere sottoscritta in ciascun foglio.

L'offerta economica verrà valutata al netto di Iva.

#### 14) APERTURA DELLE OFFERTE

**L'apertura delle offerte avverrà presso la sala "Giuseppe Mari" nella sede della Provincia di Pesaro e Urbino Viale Gramsci n. 4 - 61121 Pesaro**

**alle ore 9.00 del giorno 17 APRILE 2018**

Eventuali rettifiche al giorno e ora indicati saranno rese note mediante pubblicazione sul profilo di committente anche fino al giorno antecedente la data indicata.

In tale **seduta pubblica** il seggio di gara procederà:

- alla verifica della corretta e regolare presentazione dei plichi,
- all'apertura dei plichi ;
- alla verifica della documentazione amministrativa, alla verifica del possesso dei requisiti di partecipazione e, conseguentemente, alle relative ammissioni o esclusioni dei concorrenti;
- all'apertura dell'offerta economica;
  - alla proposta di aggiudicazione, dopo aver proceduto al sorteggio di uno dei metodi di cui all'art.97 comma 2 del D. Lgs. n°50/2016. **Con riferimento ai metodi di calcolo di cui all'art.97, comma 2, del codice, si segnala che, relativamente al calcolo di cui alla lett. b), alla luce di quanto affermato dalla giurisprudenza più recente, si precisa che la prima cifra dopo la virgola che deve essere considerata ai fini dell'invarianza o del possibile decremento della media delle offerte centrali, è quella risultante dalla somma di tali offerte al netto delle ali accantonate (Comunicato Presidente ANAC del 05/10/2016; Cfr. Tar Piemonte, sez. II, 08/03/2017 n°327; Consiglio di Stato Sez. IV Sentenza n. 435 del 23/01/2018).**

---

#### P.O. 2.5 APPALTI E CONTRATTI



Qualora il numero delle offerte ammesse fosse inferiore a dieci e, ai sensi dell'art.97, comma 8, del D. Lgs. N°50/2016, non operi l'automatismo di esclusione delle offerte anomale, l'appalto sarà aggiudicato eventualmente al miglior offerente, fatto salvo quanto previsto al comma 3-bis.

L'Amministrazione si riserva la possibilità prevista dall'art.97, comma 6 del D. Lgs. N°50/2016 per l'individuazione delle offerte anomale.

Delle operazioni di gara verrà redatto apposito verbale.

Il verbale di aggiudicazione non tiene luogo del contratto ai sensi dell'art. 88 del Regolamento sulla contabilità dello Stato, approvato con R.D. 23/05/1924 n.827, e, pertanto, la nascita del vincolo giuridico avverrà al momento della stipula formale del contratto nei termini previsti dall'art.32 del D.Lgs. n. 50/2016.

#### **Partecipazione alle sedute pubbliche di gara**

Alle sedute pubbliche potranno partecipare tutti i soggetti interessati.

Tuttavia per ciascun operatore economico concorrente (inteso quale soggetto singolo o R.T.I. o Consorzio) verrà dato atto nel verbale di gara della presenza di un solo rappresentante, il quale, a seguito di esibizione del documento di identità e degli atti a comprova della propria qualifica, avrà diritto di parola e potrà chiedere di verbalizzare le proprie osservazioni. Si specifica che per rappresentante si intende il titolare (se ditta individuale) o il legale rappresentante (se società o cooperativa) o il direttore tecnico o il soggetto che esibisca una procura o una delega idonee a comprovare la propria legittimazione a presenziare in nome e per conto del concorrente.

Gli altri soggetti interessati potranno presenziare senza diritto di parola.

#### **15) AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO**

Terminate le operazioni di gara, la SUA Stazione Unica Appaltante procederà nei confronti del primo in graduatoria, alla verifica del possesso delle condizioni di partecipazione prescritti dalla documentazione di gara.

La proposta di aggiudicazione, così come risultante dal verbale di gara, verrà approvata con la determinazione dirigenziale di aggiudicazione dell'appalto.

L'aggiudicazione diventerà efficace dopo la verifica del possesso delle condizioni di partecipazione di cui sopra.

La comunicazione dell'aggiudicazione, ai sensi dell'art.76, comma 5, del D.Lgs. n.50/2016, ancorché sospesa nell'efficacia per la suddetta verifica, sarà immediatamente efficace nei confronti dei controinteressati (vedasi Adunanza Plenaria Consiglio di Stato, n. 32/2012).

Si informa che, ai sensi dell'art.216, comma 11, del D.Lgs. n.50/2016, l'aggiudicatario dovrà **rimborsare al Comune di Terre Roveresche (PU) le spese di pubblicazione del bando di gara** sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, entro il termine di 60 giorni dall'aggiudicazione definitiva. **La somma complessiva ammonta ad €. 502,27 I.V.A. e bolli compresi.**

**L'affidatario, ai sensi dell'art.216, comma 11, del D. Lgs. n°50/2016, dovrà rimborsare anche le**

---

#### **P.O. 2.5 APPALTI E CONTRATTI**



**spese di pubblicazione dell'avviso sui risultati sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana** che saranno quantificate a seguito dell'effettiva pubblicazione e dell'emissione della relativa fattura da parte delle agenzie concessionarie per la pubblicità legale.

La stipulazione del contratto avverrà decorsi i termini di cui all'art.32, commi 8 e seguenti, del D.Lgs. n.50/2016, previa presentazione della documentazione all'uopo necessaria, richiesta dal Comune.

**La sottoscrizione del contratto avverrà con firma digitale e direttamente con il Comune di Terre Roveresche(PU).**

Ai fini della stipula del contratto si applicano le disposizioni previste dal D.Lgs. n.159/2011 in materia di prevenzione della delinquenza di stampo mafioso e di comunicazioni e informazioni antimafia.

Si informa, ai sensi dell'art.209, comma 2, D.Lgs. n.50/2016, che il contratto non conterrà la clausola compromissoria.

Le controversie su diritti soggettivi, derivanti dall'esecuzione del contratto, comprese quelle conseguenti al mancato raggiungimento dell'accordo bonario previsto dall'art.205 del D.Lgs. n.50/2016, sono devolute alla giurisdizione ordinaria del Tribunale di Pesaro.

## **16) INFORMAZIONI COMPLEMENTARI**

### **Avvertenze generali**

1. La Stazione Unica Appaltante della Provincia di Pesaro e Urbino e il Comune si riservano con provvedimento motivato in cui vengono esplicitate le ragioni, ivi compresa la mancata realizzazione definitiva delle forme di finanziamento ovvero la non convenienza, l'inidoneità, l'incongruità o l'invalidità delle offerte presentate, la più ampia potestà discrezionale che consentirà loro di revocare, sospendere, annullare o rinnovare la procedura di gara, prorogare i termini di presentazione delle offerte, non aggiudicare, non stipulare il contratto senza incorrere in responsabilità e/o azioni di richiesta danni, indennità o compensi di qualsiasi tipo, nemmeno ai sensi dell'art. 1337 e 1338 del c.c.
2. Con l'accettazione incondizionata delle clausole del Bando, del presente disciplinare e del Capitolato d'oneri e in generale di tutta la documentazione di gara, si intende implicita la dichiarazione del concorrente di essere perfettamente organizzato ed attrezzato, a "perfetta regola d'arte", per eseguire le prestazioni oggetto della presente gara.
3. Tutte le proposte progettuali e la documentazione di gara saranno acquisite dalla Provincia e dal Comune e non verranno restituite.
4. Il Comune, qualora la presente procedura di gara andasse deserta o nessun operatore economico presenti offerta valida, si riserva la facoltà di affidare direttamente l'appalto a soggetto qualificato di fiducia.
5. In caso di eventuale contrasto tra le clausole del presente disciplinare e quelle del Capitolato, dovrà sempre essere accordata prevalenza alle prime, atteso che il Capitolato assolve alla preminente funzione di predeterminare l'assetto negoziale degli interessi dell'Amministrazione e dell'impresa aggiudicataria in seguito all'espletamento della gara e non

---

### **P.O. 2.5 APPALTI E CONTRATTI**



di regolamentare direttamente la procedura selettiva (v. tra gli altri Consiglio di Stato Sez. V 29 agosto 2006 n. 503 e Consiglio di Stato Sez. V<sup>^</sup> n°4684/2015 e TAR Venezia 20-10-2016 n°1163).

### **Tracciabilità dei pagamenti**

Il contratto è soggetto alle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari, così come disciplinata dall'art. 3 e dall'art. 6 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e dall'art. 6 della Legge 17 dicembre 2010, n. 217 di conversione, con modificazioni, del Decreto Legge 12 novembre 2010, n. 187.

### **Spese**

Le spese tutte inerenti all'appalto sono a carico dell'aggiudicatario.

### **Procedure di ricorso**

Il bando di gara e tutta la relativa documentazione, ai sensi del combinato disposto dell'art.204 D. Lgs. n.50/2016 e degli artt. 119 e 120 D.Lgs. n.104/2010, possono essere impugnati unicamente mediante ricorso al T.A.R. Marche, corrente in Ancona via della Loggia n.24, entro 30 giorni dalla data di pubblicazione del bando sulla G.U.R.I. del 23 MARZO 2018 n. 35.

### **Accesso agli atti e divieto di divulgazione**

Salvo quanto espressamente previsto nel D.Lgs. n.50/2006, in particolare all'art.53, il diritto di accesso agli atti della presente procedura è disciplinato dagli artt. 22 e seguenti della Legge n. 241/1990. I richiedenti pertanto hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale ai sensi dell'art. 22 della Legge n. 241/1990, fatta salva la possibilità da parte dei concorrenti di escludere da tale accesso, indicandolo esplicitamente nella documentazione di gara, le informazioni fornite nell'ambito dell'offerta ovvero a giustificazione delle medesime, che costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali. È fatto salvo quanto previsto dall'art.53, comma 6, del D.Lgs. n.50/2016.

### **Informativa sulla privacy**

I dati personali conferiti ai fini della partecipazione alla gara dai concorrenti saranno raccolti e trattati ai fini del procedimento di gara e dell'eventuale e successiva stipula e gestione del contratto secondo le modalità e le finalità di cui all'art 13 del D.Lgs. 196/2003 recante "Codice in materia di protezione dei dati personali" e alla Legge n. 241/1990 e s.m.i.

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 premesso che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza, anche con l'ausilio di mezzi informatici, limitatamente e per il tempo necessario alla gara, si forniscono le seguenti informazioni:

- a) le finalità cui sono destinati i dati raccolti ineriscono la scelta del contraente;
- b) le modalità di trattamento ineriscono la procedura per l'affidamento delle attività oggetto della presente procedura di gara;
- c) il conferimento dei dati ha natura facoltativa e si configura più esattamente come onere, nel senso che il concorrente se intende partecipare alla gara o aggiudicarsi la stessa deve rendere la documentazione richiesta dall'Amministrazione Provinciale in base alla vigente normativa;

---

## **P.O. 2.5 APPALTI E CONTRATTI**



- d) la conseguenza di un eventuale rifiuto di rispondere consiste nell'esclusione dalla gara o nella decadenza dell'aggiudicazione;
- e) i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono: a) il personale interno dell'Amministrazione che cura il procedimento; b) i membri della commissione di valutazione appositamente nominati; c) ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della Legge 241/1990 s.m.i.;
- f) i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 s.m.i. medesimo, cui si rinvia;
- g) soggetto attivo titolare della raccolta dei dati è l'Amministrazione Provinciale di Pesaro e Urbino; responsabile del trattamento dei dati è il Presidente della Provincia di Pesaro e Urbino.

Con l'invio dell'offerta, i concorrenti esprimono tacitamente il loro consenso al predetto trattamento.

Il presente Disciplinare, il Bando e la relativa documentazione di gara **restano in pubblicazione dal 23 marzo 2018 al 17/04/2018.**

**Allegati:**

*Allegato A* - Istanza di partecipazione alla gara e dichiarazione integrativa;

*Allegato B* - DGUE;

*Allegato C* - Offerta Economica;

*Allegato D* - Capitolato d'Appalto e specifiche tecniche;

- Linee Guida del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti 18/7/2016 n°3

Pesaro, li 15/03/2018

Il Direttore della SUA  
Stazione Unica Appaltante Provincia di Pesaro e Urbino  
(Dott. Marco Domenicucci)

SB/cg

---

**P.O. 2.5 APPALTI E CONTRATTI**

