



RISERVATO ALL'UFFICIO  
Spazio per applicazione della  
Etichetta di protocollo

ALLEGATO A MODELLI:  
R600

Se la domanda è presentata tramite agenzia pratiche auto  
**TIMBRO DELLO STUDIO DI CONSULENZA**

**All'Amministrazione Provinciale di Pesaro e Urbino**  
**Ufficio Trasporto Privato**  
**Viale Antonio Gramsci, 4 - 61121 Pesaro (PU)**

**Dichiarazioni sostitutive di atto notorio. Dichiarazione di liberatoria da parte degli eredi a seguito di decesso titolare dell'impresa individuale o socio/amministratore di società al quale è stata rilasciata l'autorizzazione.**

**QUADRO A SOGGETTO DECEDUTO O INCAPACE**

Nome \_\_\_\_\_ Cognome \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_ Prov. (\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_  
Codice fiscale \_\_\_\_\_

**QUADRO B EREDE/I CHE SOTTOSCRIVE/ONO LA DICHIARAZIONE**

1. nome \_\_\_\_\_ cognome \_\_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_ relazione di parentela **CONIUGE**

2. nome \_\_\_\_\_ cognome \_\_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_ relazione di parentela \_\_\_\_\_

3. nome \_\_\_\_\_ cognome \_\_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_ relazione di parentela \_\_\_\_\_

4. (per soggetti minorenni) nome \_\_\_\_\_ cognome \_\_\_\_\_  
in qualità di  genitore dell'erede minorenne  tutore dell'erede minorenne  
Sig./ra \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ prov. (\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_

5. (per soggetti minorenni) nome \_\_\_\_\_ cognome \_\_\_\_\_  
in qualità di  genitore dell'erede minorenne  tutore dell'erede minorenne  
Sig./ra \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ prov. (\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_

**QUADRO C DICHIARAZIONI**

Il/I soggetto/i indicato/i nel Quadro B, nella sua/loro qualità di coerede/i del soggetto indicato nel Quadro A delega/no il/la Sig./Sig.ra \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ prov. (\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_ all'esercizio del proseguimento dell'attività di di revisione dei veicoli a motore capaci di contenere al massimo 16 persone compreso il conducente, o con massa complessiva a pieno carico fino a 3,5t denominata \_\_\_\_\_ a seguito dell'impedimento/decesso del soggetto indicato nel Quadro A

#### **QUADRO D DICHIARAZIONE E SOTTOSCRIZIONE DELLA DICHIARAZIONE STESSA**

Io/noi sottoscritto/i, avente/i le generalità dettagliate nel quadro B **dichiaro/iamo e sottoscrivo/iamo** che i fatti e dati comunicati mediante la compilazione del presente Modello R115 sono **dichiarati ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28.12.2000**, consapevole/i che chi sottoscrive false dichiarazioni sarà perseguito penalmente ai sensi degli articoli 75 e 76 del decreto citato e decadrà dai benefici ottenuti col provvedimento eventualmente emanato sulla base delle dichiarazioni stesse.

Pesaro li, \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(firme leggibili e non autenticate degli eredi indicati nel Quadro B)

#### **INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (AI SENSI DEGLI ARTT. 13 E 14 DEL RGPD REGOLAMENTO UE 2016/679)**

La Provincia di Pesaro e Urbino (con sede in Viale Gramsci n. 4, 61121 Pesaro; Centralino tel. 0721/3591; e-mail: [urp@provincia.ps.it](mailto:urp@provincia.ps.it); PEC: [provincia.pesarourbino@legalmail.it](mailto:provincia.pesarourbino@legalmail.it)), in qualità di Titolare tratterà i dati personali conferiti con modalità informatiche e manuali, in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi, per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali, per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

I dati di contatto del Responsabile della Protezione dati sono i seguenti: e-mail: [dpo@provincia.ps.it](mailto:dpo@provincia.ps.it); - Tel. 0721/3592236 (lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00 – martedì e giovedì dalle ore 9.00 alle ore 13.00 e dalle ore 15.00 alle ore 17.00).

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio in quanto in mancanza di esso non sarà possibile procedere allo svolgimento dell'attività amministrativa correlata ai compiti e alle funzioni dell'Ente.

I dati saranno trattati per il tempo necessario per lo svolgimento dell'attività amministrativa e comunque per il tempo previsto per legge, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori della Provincia di Pesaro e Urbino o dalle impresa espressamente nominate come Responsabili del trattamento.

I dati potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e/o privati unicamente in forza di una disposizione di legge che lo preveda.

Gli interessati hanno diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento (artt. 15, 16, 17, 18 del RGPD) o di opporsi al trattamento (art. 21 RGPD).

Le richieste vanno rivolte a: Provincia di Pesaro e Urbino – Responsabile Protezione Dati Personali – Viale Gramsci n. 4, 61121 Pesaro; e-mail: [dpo@provincia.ps.it](mailto:dpo@provincia.ps.it); - PEC: [provincia.pesarourbino@legalmail.it](mailto:provincia.pesarourbino@legalmail.it)

Gli interessati hanno diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali quale autorità di controllo.

Gli interessati hanno altresì il diritto di proporre ricorso all'Autorità giudiziaria (art. 78 RGPD).

#### **ALLEGATI:**

- Copia di un valido documento di identità di ciascun soggetto che sottoscrive la dichiarazione**
- (per i cittadini extracomunitari) Copia del permesso di soggiorno in corso di validità**