



RISERVATO ALL'UFFICIO
Spazio per applicazione della
Etichetta di protocollo

Se la domanda è presentata tramite agenzia pratiche auto
TIMBRO DELLO STUDIO DI CONSULENZA

All'Amministrazione Provinciale di Pesaro e Urbino
Ufficio Trasporto Privato
Viale Antonio Gramsci, 4 - 61121 Pesaro (PU)

Dichiarazione di possesso dei requisiti per l'esercizio dell'attività di ISPETTORE delle operazioni di revisione dei veicoli a motore (art. 80 D.Lgs. 30 aprile 1992, n. 285).

QUADRO A OFFICINA DI REVISIONE DEI VEICOLI A MOTORE

Ditta _____
Codice fiscale: _____
Partita. IVA _____
Comune della sede principale _____ (PU)
CAP _____
Indirizzo _____ n. _____
se l'impresa è già autorizzata all'esercizio dell'attività, indicare il numero di autorizzazione PS/ _____

QUADRO B ISPETTORE CHE SOTTOSCRIVE LE DICHIARAZIONI

Codice fiscale: _____
Cognome e nome: _____
Data di nascita: ____ / ____ / ____
Luogo di nascita: _____ CAP _____
nella provincia di (sigla) ____ - nello Stato estero _____
 Residente - Iscritto all'A.I.R.E. - Con residenza normale (1.4 del D.Lgs. 395/2000)
nel comune di _____ prov. ____ CAP _____
in (via/piazza/ecc.) _____ - _____ - n. _____
Cittadinanza
 ITALIANA - dello Stato dell'Unione europea _____
 dello Stato extracomunitario _____
in possesso di regolare autorizzazione al soggiorno

QUADRO C REQUISITI

L'ispettore indicato nel quadro B accetta l'incarico nell'officina di cui al quadro A e dichiara:

di essere iscritto al Registro Unico degli Ispettori (RUI)

oppure

di aver conseguito l'abilitazione alla data del 31 agosto 2018 e che alla data del 26/02/2022 era in attività in qualità di responsabile tecnico (ispettore) delle revisioni presso il centro di controllo privato

Autorizzazione _____

Codice Mecc. _____ sito in _____ n. _____ nel Comune di _____

di aver conseguito l'**attestato di idoneità professionale per responsabile tecnico** delle operazioni di revisione periodica dei veicoli a motore e dei loro rimorchi rilasciato da _____ in data ____ / ____ / ____

oppure

in possesso di **attestato di ispettore delle revisioni** rilasciato in data ____ / ____ / ____ da _____ a seguito di frequenza del

corso di formazione di cui all'allegato IV al decreto del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti n. 214 del 2017 e di superamento dell'esame di cui all'art. 5 dell'accordo del 17 aprile 2019, e pertanto di essersi qualificato quale ispettore autorizzato ad eseguire le prove di revisione di veicoli a motore e dei loro rimorchi e semirimorchi, ed essere iscritto nel registro unico degli ispettori (RUI) istituito presso il Dipartimento della mobilità sostenibile quali «ispettori autorizzati», ai sensi dell'art. 7 dell'accordo del 17 aprile 2019

- di aver conseguito uno dei seguenti **titoli di studio** previsti dagli artt. 240 del D.Lgs. 495/92 e 2 del citato accordo del 17 aprile 2019:

diploma di liceo scientifico

diplomi quinquennali rilasciati da istituti tecnici, settore tecnologico

laurea triennale in ingegneria meccanica

laurea in ingegneria del vecchio ordinamento o di laurea magistrale in ingegneria

diplomi quinquennali di maturità rilasciati dagli istituti professionali di Stato del settore industria/artigianato indirizzo manutenzione e assistenza tecnica

diplomi quadriennali di istruzione e formazione professionale di cui all'accordo in Conferenza Stato-regioni del 27 luglio 2011 di tecnico riparatore di veicoli a motore

altri titoli dichiarati equipollenti nei modi di legge

- di aver conseguito il/la diploma/laurea di _____ presso la Scuola / Università _____ con sede nel comune di _____ (_____) nell'anno scolastico _____

(Eventuale – Titolo di studio estero) che il titolo di studio estero corrispondente a uno di quelli sopra elencati, come attestato dall'**allegata dichiarazione di equipollenza** rilasciata dall'autorità scolastica o accademica

- di possedere i **requisiti personali e professionali** di cui all'art. 240 del regolamento di esecuzione del codice della strada:

- **avere raggiunto la maggiore età**

- **non essere e non essere stato sottoposto a misure restrittive di sicurezza personale** (a titolo esemplificativo e non esaustivo v. Codice penale: 216 Assegnazione a una colonia agricola o ad una casa di lavoro, 219 Assegnazione a una casa di cura e di custodia, 222 Ricovero in manicomio giudiziario, 223 Ricovero di minori in un riformatorio giudiziario, 228 Libertà vigilata, 233 divieto di soggiorno, 234 Divieto di frequentare osterie e pubblici spacci di bevande alcoliche, 235 Espulsione o allontanamento dello straniero dallo Stato)

- **non essere e non essere stato sottoposto a misure di prevenzione** (a titolo esemplificativo e non esaustivo v. D. Lgs. 6 settembre 2011, n. 159, articoli: 2 Foglio di via obbligatorio, 6.1 Sorveglianza speciale di pubblica sicurezza, 6.2 Divieto di soggiorno, 6.3 Obbligo di soggiorno, 20 Sequestro, 24 Confisca, 31 Cauzione)

- **non essere e non essere stato interdetto o inabilitato** (a titolo esemplificativo e non esaustivo v. Codice civile, articoli 414 e 415)

- **non essere e non essere stato dichiarato fallito ovvero non avere in corso procedimenti per dichiarazione di fallimento**
- **non avere riportato condanne per delitti, anche colposi (a titolo esemplificativo e non esaustivo v. Codice penale, Libro II, artt. da 241 a 649bis) e per gli stessi non essere stato ammesso a godere dei benefici previsti dall'articolo 444 del codice di procedura penale e non essere sottoposto a procedimenti penali.**
- aver superato un apposito corso di formazione organizzato secondo le modalità stabilite dal Dipartimento dei trasporti terrestri
- di svolgere la propria attività in maniera continuativa presso la sede operativa dell'impresa o presso il consorzio cui è stata rilasciata la concessione stessa e di non operare presso più di una sede operativa di impresa o presso più di un consorzio che effettui il servizio di revisione e di presenziare e certificare personalmente tutte le fasi delle operazioni di revisione che si riferiscono alla sua responsabilità
- di essere consapevole che, ai sensi dell'art. 13, comma 3 del D.M. 214/2017, **al momento di effettuare un controllo tecnico il sottoscritto deve essere esente da conflitti di interesse, in modo da assicurare imparzialità ed obiettività** secondo quanto stabilito con provvedimento del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti – Direzione generale per la motorizzazione

QUADRO E TIPO DI LEGAME CON L'IMPRESA

La persona indicata nel quadro B dichiara di svolgere la propria attività di ispettore in **maniera continuativa ed esclusiva** presso l'impresa indicata nel quadro A in qualità di:

Lavoratore dipendente a tempo indeterminato determinato dal _____ al _____
 pieno parziale col seguente orario _____

Titolare di impresa individuale o familiare Collaboratore di impresa individuale o familiare

Socio illimitatamente responsabile di società di persone (SNC, SAS)

Amministratore di società di capitali (SRL, SPA) Amministratore di società cooperativa

Presidente del Consorzio Direttore del Consorzio Legale rappresentante del Consorzio

con la seguente qualifica _____

N.B. La qualifica di apprendista è incompatibile con l'incarico di ispettore (ex responsabile tecnico)

DICHIARAZIONE F SOTTOSCRIZIONE DELLA DICHIARAZIONE STESSA

Io sottoscritto, avente le generalità dettagliate nel quadro B:

a) **dichiaro** di essere in possesso dei requisiti indicati nei quadri precedenti in quanto rispetto tutte le condizioni elencate;

b) **dichiaro e sottoscrivo** che i fatti e dati comunicati mediante la compilazione del presente Modello R112 sono **dichiarati ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28.12.2000**, consapevole che chi sottoscrive false dichiarazioni sarà perseguito penalmente ai sensi degli articoli 75 e 76 del decreto citato e decadrà dai benefici ottenuti col provvedimento eventualmente emanato sulla base delle dichiarazioni stesse.

c) **m'impegno** a comunicare entro dieci giorni dal verificarsi del fatto, qualsiasi variazione di quanto dichiarato nel presente Modello R112.

Pesaro lì, _____

_____ (firma del richiedente, leggibile e non autenticata)

ALLEGATI:

- Copia di un valido documento di identità di chi sottoscrive la comunicazione**
- (in caso di delega a persona fisica)* **Copia di un valido documento di identità della persona delegata**
- (per i cittadini extracomunitari)* **Copia del permesso di soggiorno in corso di validità**
- Certificato di iscrizione al Registro Unico degli Ispettori (RUI)**
- (eventuale)* **Dichiarazione di equipollenza del titolo di studio estero dell'ispettore**
- Copia attestato di idoneità professionale dell'ispettore/responsabile tecnico**
- Modello_Autoautentica_art.19 DPR445_00 per l'attestato d'idoneità professionale**
- (se l'ispettore è un lavoratore dipendente)* **Comunicazione obbligatoria mod. Unilav**
- (se l'ispettore è lavoratore autonomo)* **Dichiarazione di possesso della partita IVA** con indicazione del relativo numero

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (AI SENSI DEGLI ARTT. 13 E 14 DEL RGPD REGOLAMENTO UE 2016/679)

La Provincia di Pesaro e Urbino (con sede in Viale Gramsci n. 4, 61121 Pesaro; Centralino tel. 0721/3591; e-mail: urp@provincia.ps.it; PEC: provincia.pesarourbino@legalmail.it), in qualità di Titolare tratterà i dati personali conferiti con modalità informatiche e manuali, in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi, per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali, per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

I dati di contatto del Responsabile della Protezione dati sono i seguenti: e-mail: dpo@provincia.ps.it; - Tel. 0721/3592236 (lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00 – martedì e giovedì dalle ore 9.00 alle ore 13.00 e dalle ore 15.00 alle ore 17.00).

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio in quanto in mancanza di esso non sarà possibile procedere allo svolgimento dell'attività amministrativa correlata ai compiti e alle funzioni dell'Ente.

I dati saranno trattati per il tempo necessario per lo svolgimento dell'attività amministrativa e comunque per il tempo previsto per legge, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori della Provincia di Pesaro e Urbino o dalle impresa espressamente nominate come Responsabili del trattamento.

I dati potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e/o privati unicamente in forza di una disposizione di legge che lo preveda.

Gli interessati hanno diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento (artt. 15, 16, 17, 18 del RGPD) o di opporsi al trattamento (art. 21 RGPD).

Le richieste vanno rivolte a: Provincia di Pesaro e Urbino – Responsabile Protezione Dati Personali – Viale Gramsci n. 4, 61121 Pesaro; e-mail: dpo@provincia.ps.it; - PEC: provincia.pesarourbino@legalmail.it

Gli interessati hanno diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali quale autorità di controllo.

Gli interessati hanno altresì il diritto di proporre ricorso all'Autorità giudiziaria (art. 78 RGPD).