



RISERVATO ALL'UFFICIO  
Spazio per applicazione della  
Etichetta di protocollo

Comunicazione esente da imposta di  
bollo

Se la domanda è presentata tramite agenzia pratiche auto  
**TIMBRO DELLO STUDIO DI CONSULENZA**

**All'Amministrazione Provinciale di Pesaro e Urbino  
Ufficio Trasporto Privato  
Viale Antonio Gramsci, 4 - 61121 Pesaro (PU)**

Il presente stampato deve essere compilato in ogni sua parte a macchina o in stampatello in modo leggibile. Nei punti affiancati dal segno , indicare con una X il caso che ricorre.

**COMUNICAZIONE DI FREQUENZA DEL:**

**CORSO DI FORMAZIONE PERIODICA PER GLI INSEGNANTI DI TEORIA** (art. 4, D.M. 26 gennaio 2011, n. 17)

**CORSO DI FORMAZIONE PERIODICA PER GLI ISTRUTTORI DI GUIDA** (art. 9, D.M. 26 gennaio 2011, n. 17)

**PER LE ANNOTAZIONI PREVISTE DAGLI ARTT. 4.5 E 9.5 DEL D.M. 26 GENNAIO 2011, N. 17**

**QUADRO A PERSONA CHE COMUNICA LA PROPRIA FREQUENZA DEL CORSO DI FORMAZIONE**

Codice fiscale: \_\_\_\_\_

Cognome e nome: \_\_\_\_\_

Data di nascita: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Luogo di nascita: \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

nella provincia di (sigla) \_\_\_\_ - nello Stato estero \_\_\_\_\_

Residente -  Iscritto all'A.I.R.E. -  Con residenza normale (art. 1.4 del D.Lgs. 395/2000)

nel comune di \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

in (via/piazza/ecc.) \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ - n. \_\_\_\_\_

Cittadinanza

ITALIANA -  dello Stato dell'Unione europea \_\_\_\_\_

dello Stato extracomunitario \_\_\_\_\_ in  
possesso di regolare autorizzazione al soggiorno.

e-mail \_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_

e-mail PEC \_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_

recapito telefonico \_\_\_\_\_

## QUADRO B COMUNICAZIONI E DICHIARAZIONI

### B1 ABILITAZIONI

La persona indicata nel Quadro A è in possesso di:

certificato di idoneità alle funzioni di **insegnante** di teoria n. \_\_\_\_\_  
del \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ rilasciato dall'Ufficio della Motorizzazione Civile di \_\_\_\_\_

certificato di idoneità alle funzioni di **istruttore** di guida n. \_\_\_\_\_  
del \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ rilasciato dall'Ufficio della Motorizzazione Civile di \_\_\_\_\_

attestato di abilitazione alle funzioni di **insegnante** di teoria n. \_\_\_\_\_  
del \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ rilasciato dalla Provincia di \_\_\_\_\_

attestato di abilitazione alle funzioni di **istruttore** di guida n. \_\_\_\_\_  
del \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ rilasciato dalla Provincia di \_\_\_\_\_

### B2 CORSI DI FORMAZIONE PERIODICA

La persona indicata nel Quadro A ha frequentato il:

corso di formazione periodica di otto ore per **insegnanti di teoria** in data \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ presso il  
seguente organismo accreditato \_\_\_\_\_

il corso di formazione periodica di otto ore per **istruttori di guida** in data \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ presso il  
seguente organismo accreditato \_\_\_\_\_

### B3 INDIRIZZO PEC

Alla data di presentazione della presente comunicazione, la persona indicata nel Quadro A:

non svolge attività di insegnante e/o istruttore e chiede che l'annotazione venga spedita alla seguente  
PEC \_\_\_\_\_

svolge attività di insegnante e/o istruttore per l'autoscuola \_\_\_\_\_  
e chiede che l'annotazione venga spedita all'indirizzo PEC dell'autoscuola e (eventuale) alla seguente PEC \_\_\_\_\_

## QUADRO C DICHIARAZIONI COLLEGATE

Io sottoscritto, avente le generalità dettagliate nel quadro A:

a) **fornisco** le informazioni esposte nel presente Modello G303 a dimostrazione dell'adempimento dell'obbligo previsto dagli artt. 4.1 e 9.1 del D.M. 26 gennaio 2011 ed ai fini dell'annotazione di cui agli artt. 4.5 e 9.5 del decreto stesso;

b) **dichiaro** che i fatti e dati annotati nel presente Modello G303 sono comunicati ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28.12.2000;

c) **dichiaro** di voler ricevere l'annotazione all'indirizzo PEC indicato nel Quadro B, punto B3;

d) **dichiaro** di essere consapevole che chi sottoscrive false dichiarazioni sarà perseguito penalmente ai sensi degli articoli 75 e 76 del decreto citato e decadrà dai benefici ottenuti col provvedimento eventualmente emanato sulla base delle dichiarazioni stesse;

Pesaro li, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(firma del richiedente, leggibile e non autenticata)

## ALLEGATI:

- Copia di un valido documento di identità di chi sottoscrive la richiesta**
- (in caso di delega a persona fisica) Copia di un valido documento di identità della persona delegata**
- (per i cittadini extracomunitari) Copia del permesso di soggiorno in corso di validità**
- Copia dell'attestato di frequenza del corso di formazione indicato al punto B2 del Quadro B**

### INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (AI SENSI DEGLI ARTT. 13 E 14 DEL RGPD REGOLAMENTO UE 2016/679)

La Provincia di Pesaro e Urbino (con sede in Viale Gramsci n. 4, 61121 Pesaro; Centralino tel. 0721/3591; e-mail: [urp@provincia.ps.it](mailto:urp@provincia.ps.it); PEC: [provincia.pesarourbino@legalmail.it](mailto:provincia.pesarourbino@legalmail.it)), in qualità di Titolare tratterà i dati personali conferiti con modalità informatiche e manuali, in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi, per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali, per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

I dati di contatto del Responsabile della Protezione dati sono i seguenti: e-mail: [dpo@provincia.ps.it](mailto:dpo@provincia.ps.it); - Tel. 0721/3592236 (lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00 – martedì e giovedì dalle ore 9.00 alle ore 13.00 e dalle ore 15.00 alle ore 17.00).

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio in quanto in mancanza di esso non sarà possibile procedere allo svolgimento dell'attività amministrativa correlata ai compiti e alle funzioni dell'Ente.

I dati saranno trattati per il tempo necessario per lo svolgimento dell'attività amministrativa e comunque per il tempo previsto per legge, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori della Provincia di Pesaro e Urbino o dalle impresa espressamente nominate come Responsabili del trattamento.

I dati potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e/o privati unicamente in forza di una disposizione di legge che lo preveda.

Gli interessati hanno diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento (artt. 15, 16, 17, 18 del RGPD) o di opporsi al trattamento (art. 21 RGPD).

Le richieste vanno rivolte a: Provincia di Pesaro e Urbino – Responsabile Protezione Dati Personali – Viale Gramsci n. 4, 61121 Pesaro; e-mail: [dpo@provincia.ps.it](mailto:dpo@provincia.ps.it); - PEC: [provincia.pesarourbino@legalmail.it](mailto:provincia.pesarourbino@legalmail.it)

Gli interessati hanno diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali quale autorità di controllo.

**Gli interessati hanno altresì il diritto di proporre ricorso all'Autorità giudiziaria (art. 78 RGPD).**