



Provincia di Pesaro e Urbino

**RELAZIONE DI
INIZIO MANDATO
ANNI 2022 - 26**

Indice	
Premessa	pag. 2
situazione dell'ente	pag. 3
obiettivi di mandato	pag. 7
situazione economico-finanziaria	pag. 12
la situazione patrimoniale	pag. 29
le società ed enti partecipati ed il loro stato di salute	pag. 29
rilievi degli organismi esterni di controllo	pag. 30
conclusioni	pag. 30

Premessa

La presente relazione viene redatta ai sensi dell'art. 4-bis del Decreto Legislativo 6 settembre 2011 n. 149, recante: *"Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42"*, che così recita:

"1. Al fine di garantire il coordinamento della finanza pubblica, il rispetto dell'unità economica e giuridica della Repubblica e il principio di trasparenza delle decisioni di entrata e di spesa, le province e i comuni sono tenuti a redigere una relazione di inizio mandato, volta a verificare la situazione finanziaria e patrimoniale e la misura dell'indebitamento dei medesimi enti.

2. La relazione di inizio mandato, predisposta dal responsabile del servizio finanziario o dal segretario generale, è sottoscritta dal presidente della provincia o dal sindaco entro il novantesimo giorno dall'inizio del mandato. Sulla base delle risultanze della relazione medesima, il presidente della provincia o il sindaco in carica, ove ne sussistano i presupposti, può ricorrere alle procedure di riequilibrio finanziario vigenti".

Tale Relazione succede temporalmente, alla Relazione di Fine Mandato sottoscritta in data 29 agosto 2022 dal Presidente Giuseppe Paolini, ai sensi dell'art. 4 del D.lgs. n. 149/2011, relativa all'Amministrazione 2018-2022, debitamente pubblicata sul sito istituzionale dell'ente e trasmessa alla Corte dei Conti Sez. Regionale di Controllo per le Marche, a norma di legge in data 14/9/2022 con pec prot. n. 31364/2022.

Alla data di redazione della presente Relazione, il Bilancio di previsione 2023/2025 non è ancora stato approvato in quanto il Ministero dell'Interno con decreto 13 dicembre 2022 ha differito il termine per l'approvazione del bilancio di previsione degli EE.LL. 2023/2025 al 31/3/2023. Successivamente la Legge di Bilancio 29/12/2022 n. 197, ha testualmente previsto che *"in via eccezionale e limitatamente all'anno 2023, in considerazione del protrarsi degli effetti economici negativi della crisi ucraina, gli enti locali possono approvare il bilancio di previsione con l'applicazione della quota libera dell'avanzo, accertato con l'approvazione del rendiconto 2022. A tal fine il termine per l'approvazione del bilancio di previsione è differito al 30/4/2023"*.

1.1 Al 1° gennaio 2022 la stima *relativa alla popolazione* residente nella provincia di Pesaro e Urbino ammonta a 349.596, di cui femmine 178.524.

1.2 Organi politici

Il Presidente è stato eletto in data 29/12/2022 Il Presidente dura in carica 4 anni dalla sua elezione, mentre il Consiglio Provinciale dura in carica 2 anni.

Presidente della Provincia è **Giuseppe Paolini**.

Il 18/12/2021 si sono svolte le elezioni del nuovo Consiglio Provinciale (2021–2023). Il prossimo rinnovo del Consiglio Provinciale (che dura in carica due anni) avverrà nel 2023; qui di seguito il Presidente ed i Consiglieri in carica:

PROVINCIA DI PESARO e URBINO		
Organi Istituzionali		
ORGANISMO	COMPONENTE	CARICA RIVESTITA
Presidente	Giuseppe Paolini	Sindaco Comune di Isola del Piano
Consiglieri	Biagiotti Roberto	Consigliere Comune di Pesaro
	Carbone Domenico	Consigliere Comune di San Costanzo
	Dini Mauro	Sindaco Comune di Lunano
	Gambini Maurizio	Sindaco Comune di Urbino
	Girolomoni Marila	Vice Sindaco di Gabicce Mare
	Panicali Chiara	Consigliere Comune di Pesaro
	Piccini Alessandro	Sindaco Comune di Cantiano
	Rossi Enrico	Sindaco Comune di Cartoceto
	Sacchi Fernanda	Sindaco Comune di Mercatello sul Metauro
	Seri Massimo	Sindaco Comune di Fano
	Ucchielli Palmiro	Sindaco Comune di Vallefoglia
	Zenobi Mirco	Sindaco Comune di Mondavio
Assemblea dei Sindaci	Sindaci dei 50 comuni della Provincia di Pesaro e Urbino	

1.3. Struttura organizzativa

Organigramma:

STRUTTURA
Servizi/Uffici
1 Segreteria generale 1.0.1 -ufficio controllo regolarità amministrativa – Gestione piano triennale della prevenzione della corruzione – Supporto agli Organi collegiali 1.0.2 Ufficio Supporto alla segreteria generale 1.0.3. Ufficio Supporto agli uffici di segreteria generale e segreteria del Presidente 1.0.4 Ufficio Segreteria del Presidente
1.1 PO Affari legali
1.2.PO Trattamento giuridico del personale 1.2.1 Ufficio Concorsi e selezioni- gestione dotazione organica- centralino - Servizi ausiliari 1.2.2 Ufficio Supporto giuridico e contrattuale – Gestione delle presenze e assenza del personale
1.3 PO Appalti e contratti – stazione Unica Appaltante (SUA)
2 Direzione Generale 2.0.1 Ufficio Informazione e stampa
2.1 PO comunicazione Istituzionale – URP – Pari Opportunità 2.1.1 Ufficio Comunicazione – progettazione grafica e allestimento – URP 2.1.2 Ufficio Comunicazione istituzionale per i consiglieri Provinciali
2.2 PO Pronto Intervento – Servizi Speciali 2.2.1 Ufficio Supporto tecnico e amministrativo per la gestione delle emergenze e del laboratorio di segnaletica
2.3 PO Programmazione delle opere pubbliche- Sicurezza sui luoghi di lavoro – Supporto ai Servizi tecnici 2.3.1 Ufficio Sicurezza sul lavoro – coordinamento attività per gli interventi sulle OO.PP 2.3.2 Ufficio Programmazione e monitoraggio opere pubbliche 2.3.3 Ufficio Supporto amministrativo in materia di patrimonio edilizio, edilizia scolastica e viabilità
2.4 PO Supporto alla direzione generale per l'attività di programmazione strategica – programmazione triennale – gestione del ciclo della performance – controllo di gestione – formazione- ricerca finanziamenti e supporto tecnico-amministrativo agli enti locali – controllo enti partecipati 2.4.1 Ufficio Supporto alla direzione generale e al Nucleo di valutazione – Controlli di gestione strategico – Formazione del personale 2.4.2 Ufficio Controllo società e fondazioni partecipate
2.5 PO programmazione della rete scolastica 2.5.1 Ufficio Supporto amministrativo alla programmazione della rete scolastica
3 Servizio “Amministrativo – Ambiente – Trasporto privato” 3.0.1 Ufficio Protocollo generale – Gestione flussi documentali
PO Affari generali giuridici e disciplinari – protezione dei dati personali – Trasporto privato 3.1.1 Ufficio Affari giuridici – Procedimenti disciplinari – Accesso civico – Protezione dei Dati personali – Gestione sinistri 3.1.2 Ufficio Affari generali e supporto amministrativo 3.1.3 Ufficio trasporto privato
3.2 PO Servizio di Polizia locale Provinciale 3.2.1 Ufficio Polizia Stradale 3.2.2 Ufficio Tutela ecologica e ambientale 3.2.3 Ufficio vigilanza inerente alle funzioni non fondamentali in materia di “caccia” 3.2.4 Ufficio vigilanza inerente alle funzioni non fondamentali in materia di “Pesca nelle acque interne”

3.3 PO Rifiuti – bonifica siti inquinati 3.3.1 Ufficio Autorizzazione impianti gestione rifiuti e bonifica siti inquinati
3.4 PO Autorizzazioni uniche ambientali (AUA) – Fonti energetiche 3.4.1 Ufficio Autorizzazioni Uniche Ambientali 3.4.2 Ufficio Autorizzazioni impianti alimentati da fonti energetiche rinnovabili e convenzionali
3.5 PO Centro ricerche botanico-vegetazionali – Rete Natura 2000 – Educazione ambientale e Progettazione Ambientale 3.5.1 Ufficio Centro Floristico Marche -Gestione Aree protette – Gestione progetti per la sostenibilità ambientale e l’educazione ambientale
4 Servizio Viabilità- Progettazione Opere Pubbliche Rete Viaria 4.0.1 Ufficio Segreteria tecnica e amministrativa 4.0.2 Ufficio Autorizzazione transiti e trasporti eccezionali 4.0.3 Ufficio Controllo specialistico ponti del territorio provinciale 4.0.4 Ufficio Manutenzione della viabilità 5 - Catria - Alta Val Cesano
4.1 PO Pianificazione sicurezza stradale-Progettazione strategica-Catasto strade-competizioni sportive 4.1.1 Ufficio Progettazione strategica 4.1.2 Ufficio Catasto strade-Tutela e controllo sull’uso delle strade
4.2 PO Viabilità 1 - Pesaro 4.2.1 Ufficio Manutenzione della Viabilità 1 - Pesaro
4.3 PO Viabilità2 - Urbino e Montefeltro 4.3.1 Ufficio Manutenzione della Viabilità 2 – Urbino e Montefeltro
4.4 PO Viabilità 3 - Nerone e Alto e Medio Metauro 4.4.1 Ufficio Manutenzione della Viabilità 3 – Nerone e Alto e Medio Metauro
4.5 PO Viabilità 4 - Fano 4.5.1 Ufficio Manutenzione Viabilità 4 - Fano
5 Servizio Informatico-Provveditorato-Economato-Tributi-Finanziamenti-Espropri e Acquisizioni immobiliari
5.1 PO Sistemi informativi - Innovazione tecnologica e digitale - Centro servizi territoriali (CSTPU) - rete telematica provinciale-statistica 5.1.1 Ufficio Statistica,sistemi informativi territoriali-Supporto amministrativo 5.1.2 Ufficio Gestione applicativi interni e degli enti aderenti al CSTPU 5.1.3 Ufficio Gestione sistema informativo dell’ente e Sicurezza-telefonia 5.1.4 Ufficio Gestione telematica provinciale-Siti e portali provinciali web
5.3 PO Economato-Provveditorato-Magazzino-patrimonio 5.3.1 Ufficio Patrimonio 5.3.2 Ufficio Forniture e Beni di servizio-Gestione cassa economale-magazzino
5.4 PO Entrate patrimoniali e tributarie-finanziamenti-Debiti e liquidità-risorse alternative 5.4.1 Ufficio Gestione Entrate Tributarie ed extra tributarie-finanziamenti
5.5 PO Espropri-Acquisizioni Immobiliari-Occupazione spazi ed aree pubbliche ed impianti pubblicitari 5.5.1 Ufficio Rilievi tecnici, frazionamenti, espropri
5.6 PO Trattamento economico, contributivo, previdenziale ed assicurativo dei dipendenti pubblicitari 5.6.1 Ufficio Gestione previdenziale ed assicurativa dei dipendenti 5.6.2 Ufficio Trattamento economico e contributivo dei dipendenti e lavoratori assimilati
6 Servizio Pianificazione Territoriale-Urbanistica-edilizia scolastica-Gestione Riserva naturale statale “Gola del Furlo”
6.1 PO Supporto amministrativo al servizio 6.1.1 Ufficio Supporto amministrativo e contabile e gestione del patrimonio edilizio
6.2 PO Pianificazione territoriale-VIA-Beni paesaggistico-ambientali 6.2.1 Ufficio Pianificazione Territoriale-PTC-VIA 6.2.2 Ufficio Beni paesaggistico-ambientali-Condoni-Vigilanza urbanistica

6.3 PO Urbanistica-VAS 6.3.1 Ufficio Istruttorie di Urbanistica e di VAS
6.5PO Pianificazione programmazione e sicurezza edifici scolastici Settore A 6.5.1.Ufficio Patrimonio edilizio settore A-Pesaro,Urbino e Vallata del Foglia
6.6 PO Pianificazione programmazione e sicurezza edifici scolastici Settore B 6.6.1 Ufficio Patrimonio Edilizio Settore B- Fano e Valle del Metauro e del Cesano
6.7 PO Attività estrattive - Gestione sportello unico per le attività produttive - Gestione Riserva Naturale Statale "Gola del Furlo" 6.7.1 Ufficio Attività estrattive 6.7.2 Ufficio Gestione Coordinamento e gestione attività SUAP 6.7.3 Ufficio Gestione riserva Naturale Statale "Gola del Furlo"
7 Servizio Bilancio - Contabilità economica - Rendiconto - Adempimenti fiscali
7.1 P.O. Bilancio e contabilità economica 7.1.1 Ufficio Bilancio 7.1.2 Ufficio Entrate e spese - Accertamenti, impegni, riscossioni, liquidazioni e pagamenti

Direttore: Domenicucci Marco

Segretario: Cancellieri Michele

Numero dirigenti: 4 (di cui 1 in aspettativa per incarico Direttore Generale)

Numero posizioni organizzative:26

Numero totale personale dipendente (al 31/12/2021) 222

1.4. **Condizione giuridica dell'Ente:** l'insediamento della nuova amministrazione **NON** proviene da un commissariamento dell'ente ai sensi dell'articolo 141 o 143 del Tuel

1.5. **Condizione finanziaria dell'Ente:** l'ente, nel mandato amministrativo precedente, non ha dichiarato né il dissesto finanziario ai sensi dell'art. 244 del TUEL, né il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis.

1.6. **Situazione di contesto interno/esterno :**

L'attuale mandato amministrativo si inserisce in un contesto istituzionale caratterizzato da forti incertezze. Sarà necessario un costante confronto ed una costante condivisione con i sindaci del territorio tenuto conto anche della drastica riduzione delle risorse umane e finanziarie disponibili a seguito delle manovre finanziarie degli ultimi anni. La Provincia continuerà a svolgere un ruolo significativo di coordinamento ed accompagnamento verso i comuni salvaguardando le varie identità e peculiarità territoriali. Imponterà la propria azione amministrativa al metodo della partecipazione, della collaborazione e del coordinamento al fine di renderla coerente e sistemica con quella dei Comuni mantenendo una interlocuzione unitaria nei

confronti di enti di altro livello.

Per quanto riguarda il contesto interno/esterno dell'amministrazione provinciale si fa riferimento ai documenti di Governo pubblicati in questi anni dall'amministrazione con particolare riferimento al DUP 2023/2025 ed il PIAO 2022/2024 e consultabili ai seguenti link:

DUP

<https://www.casadivetro.provincia.pu.it/L190/sezione/show/395360?search=&idSezione=393587&activePage=&sort=&>

PIAO

<https://www.casadivetro.provincia.pu.it/L190/?idSezione=465935&id=&sort=&activePage=&search=>

Le principali caratteristiche del **contesto interno** sono collegate alla struttura organizzativa ed alle risorse umane a disposizione per l'espletamento delle funzioni dell'ente.

La struttura organizzativa dell'Ente è definita dal Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi della Provincia di Pesaro e Urbino, e si articola in Presidenza, Direzione Generale, Segreteria Generale e Servizi, il cui numero, denominazione, articolazione di norma per funzioni omogenee ed ambiti di intervento sono definiti tramite apposito organigramma come sopra indicato.

Obbiettivi di mandato

Gli obiettivi, che si intendono perseguire durante il mandato, anche con il coinvolgimento degli altri enti locali del territorio di competenza, sono dettagliati come segue:

SISTEMA PAESAGGISTICO – AMBIENTALE

- rafforzamento della rete ambientale e delle connessioni ecologiche;
- messa in sicurezza del territorio dal rischio frane e dal rischio esondazioni;
- contrasto al consumo indiscriminato del suolo;
- utilizzo di misure di compensazione ambientale dei nuovi insediamenti, finalizzata al consolidamento della rete ecologica;

- valorizzazione dei centri storici collinari, recupero e riqualificazione del patrimonio edilizio di interesse storico ed architettonico;
- valorizzazione dei paesaggi montani e rurali e delle produzioni di qualità;
- valorizzazione dell'ambito montano quale risorsa ambientale dell'intera provincia;
- valorizzazione dei territori agricoli di rilevante interesse economico, anche salvaguardando le aree attualmente libere e di filtro presenti tra gli insediamenti evitandone la saturazione;
- integrazione tra il sistema del verde urbano e il sistema del verde territoriale.

SISTEMA INSEDIATIVO

- riorganizzazione e ristrutturazione degli insediamenti esistenti favorendo la riqualificazione delle aree urbane, la riqualificazione ed il riuso degli insediamenti e dei manufatti industriali dismessi o in via di dismissione, la marginalità degli insediamenti verso le aree agricole;
- contenimento del consumo di suolo salvaguardando le aree agricole, favorendo completamenti al posto di nuove espansioni, riqualificando le aree centrali urbane ed i centri storici;
- riorganizzazione del sistema delle reti attorno a centralità urbane nuove ed esistenti;
- ripensamento del rapporto tra insediamenti e servizi, in una logica di riequilibrio alla scala territoriale;
- individuazione e specializzazione di poli produttivi di rango territoriale e di rango locale;
- promozione dell'attività artigianale legata alla ri-significazione dell'identità culturale di questi luoghi nel panorama globalizzato contemporaneo;
- rilancio di attività produttive di nicchia legate alle specificità del territorio, capaci di interagire con l'offerta turistica;
- re-insediamento di attività produttive, modernizzando le modalità d'uso del territorio;
- rilanciare le attività produttive nel segno della sostenibilità;

SISTEMA DELLA MOBILITA'

- ridefinire il sistema delle accessibilità al fine di dotare il territorio di una rete infrastrutturale efficiente e completare la rete della mobilità territoriale e locale;
- assicurare la sicurezza del territorio e dei sistemi urbani;
- migliorare i collegamenti costa-aree interne e quelli intervallivi;
- riconsiderare il ruolo delle attrezzature intermodali (autoporti e porti) e delle attrezzature di carattere territoriale;
- potenziare il sistema relazionale, turistico e insediativo, attraverso il riordino del reticolo dei tracciati esistenti assegnando loro nuovi ruoli e nuove potenzialità;
- valorizzare la rete capillare delle connessioni storiche per usi alternativi a quelli veicolari;

- promuovere greenways ed itinerari turistici, mare-colline-monti, attraverso la diffusione di percorsi ciclabili e pedonali;
- riagganciare il territorio provinciale alle dinamiche di sviluppo globali legati alle politiche europee di infrastrutturazione del territorio.

SISTEMA DEL TURISMO

- azione di riposizionamento dei diversi ambiti provinciali attraverso la promozione di politiche finalizzate all'innovazione;
- integrazione dei prodotti turistici legati alle risorse del territorio;
- definizione di itinerari tematici integrati interni tra i territori costieri, medio- collinari e montani, per la fruizione delle principali risorse naturalistiche e culturali;
- valorizzazione dei paesaggi montani e rurali e delle produzioni di qualità;
- definizione di un sistema a rete dei borghi storici, collinari e montani in una logica di riequilibrio;
- ricerca di una nuova vitalità dei borghi montani atta a definire la costituzione di poli specializzati a vocazione turistico ricettiva ed anche nuclei residenziali per chi aspira ad una migliore qualità di vita rispetto a quella ottenibile nei centri urbani maggiori;
- riqualificazione degli insediamenti esistenti attraverso precise azioni di tutela, di ripristino e di conservazione del patrimonio edilizio esistente;
- promozione della fruizione turistica del territorio, mediante forme alternative al turismo di massa, rivolte alla esplorazione del territorio e alla conoscenza delle sue valenze ambientali, naturalistiche e culturali;

EFFICIENTAMENTO ENERGETICO

Alla luce dell'attuale crisi energetica internazionale, questa amministrazione al fine di raggiungere obiettivi legati al risparmio ed all'efficientamento energetico metterà in campo tutte le azioni possibili al fine di contenere i consumi energetici.

Per quel che riguarda gli uffici provinciali si procederà ad una razionalizzazione degli spazi oggi sovradimensionati rispetto al personale in servizio e ad un'opera di sensibilizzazione del personale affinché adotti comportamenti finalizzati al risparmio di energia (evitare uso di stufette elettriche, spegnere le luci quando non necessarie, ...).

Per quel che riguarda gli edifici scolastici resterà aperto un tavolo di incontri con i Dirigenti scolastici per concordare con loro interventi finalizzati sempre al risparmio energetico e attuare una campagna di comunicazione verso gli studenti per promuovere iniziative di sensibilizzazione in tema di risparmio energetico. (evitare di tenere le finestre aperte, ridurre le ore calore, evitare di fare riunioni in orario serale)

Si garantirà, altresì, ogni attività rivolta al mantenimento, efficientamento, ampliamento, ricondizionamento di tutte le strutture dei plessi scolastici, affinché rispondano a pieno titolo ai requisiti richiesti per lo svolgimento dell'attività didattica, massimizzando inoltre tutti gli interventi sulle strutture mirati al risparmio energetico

Verrà costituito un gruppo di lavoro, coordinato dalla Direzione Generale, che prenderà in esame la possibilità di effettuare investimenti che ci permetteranno di rendere alcune strutture autonome da un punto di vista energetico tramite la realizzazione di impianti fotovoltaici, geotermici ed altro offerto dalle attuali tecnologie, verificando anche la possibilità di ottenere finanziamenti agevolati e/o a fondo perduto.

Come indicato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri, sono state inviate a tutto il personale dell'Ente le Linee guida "Risparmio ed efficienza energetica in ufficio" predisposte dall'Agenzia Nazionale per le nuove tecnologie, l'energia e lo sviluppo economico sostenibile – ENEA riguardanti le modalità a cui il personale deve attenersi durante l'orario di lavoro. L'amministrazione sta altresì predisponendo una serie di azioni rivolte al proprio personale secondo le dieci azioni utili che il Dipartimento della Funzione Pubblica ha condiviso con il MITE, in particolare nel prossimo piano della formazione verranno inserite misure atte alla formazione diretta del personale sui temi dell'uso intelligente e razionale dell'energia e del risparmio energetico negli enti pubblici.

Si procederà alla verifica ed al rinnovo di impianti ed apparecchiature sostituendoli con nuovi sistemi di efficienza energetica (sistemi di illuminazione, serramenti, caldaie)

Si procederà, infine ad aggiornare il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici inserendo il tema del risparmio energetico e dell'uso intelligente e razionale dell'energia in quanto i dipendenti pubblici vengono chiamati a partecipare attivamente ai programmi di riduzione e contenimento dei consumi energetici dell'ente e ad impegnarsi, pertanto, quotidianamente ad adottare comportamenti orientati all'efficienza energetica.

PNRR

Attraverso la partecipazione ai bandi pubblici, ed in particolare ai bandi PNRR si cercheranno le risorse per rinnovare e creare nuove strutture e infrastrutture pubbliche che permettano una migliore fruizione del territorio.

Sarà inoltre attenzionato il mantenimento di tutte le infrastrutture stradali al fine di garantirne la funzionalità e la gestione in totale sicurezza del territorio.

PERSONALE

Una Provincia aperta al territorio, capace di fare rete e programmazione su larga scala deve avere un modello organizzativo snello ed efficace basato sul concetto di interdipendenza e interconnessione. Risulta pertanto opportuno, dopo un periodo di pesanti interventi di riduzione, effettuare il riordino organizzativo dell'ente che attraverso l'individuazione di un nuovo assetto fornisca strumenti di programmazione e di

operatività, propedeutici allo sviluppo progressivo di progettualità territoriale e di supporto ai territori.

PARITA' DI GENERE

Il Piano per le azioni positive (PAP) dell'ente, descrive gli obiettivi che intende perseguire, e le iniziative programmate per favorire l'attuazione dei principi di parità e pari opportunità nell'ambiente di lavoro, realizzare politiche di conciliazione dei tempi di vita e di lavoro e condivisione dei carichi di cura tra uomini e donne, contrastare qualsiasi forma di discriminazione.

Le azioni positive sono misure temporanee speciali che, in deroga al principio di uguaglianza formale, mirano a rimuovere gli ostacoli alla piena ed effettiva parità di opportunità tra uomini e donne. Di carattere – speciale - in quanto specifiche e ben definite ed in quanto intervengono in un determinato contesto al fine di eliminare ogni forma di discriminazione, sia diretta che indiretta.

Allo stesso tempo si tratta di - misure temporanee - in quanto necessarie fin tanto che si rilevi una disparità di trattamento tra uomini e donne.

Tra le azioni trovano spazio le misure volte a favorire politiche di conciliazione, o meglio, di armonizzazione, tra il lavoro professionale e la vita familiare, a formare una cultura della differenza di genere, a promuovere l'occupazione femminile, a realizzare nuove politiche dei tempi e dei cicli di vita, a rimuovere la segregazione occupazionale orizzontale e verticale.

Pertanto le azioni positive non possono essere solo un mezzo di risoluzione per le disparità di trattamento tra i generi, ma hanno la finalità di promuovere le pari opportunità e sanare ogni altro tipo di discriminazione negli ambiti di lavoro, per favorire l'inclusione lavorativa e sociale.

In conclusione l'obiettivo di questo mandato è quello di rendersi protagonisti attivi al fine di far comprendere al Governo l'importanza di sostenere, al Senato e alla Camera, le proposte avanzate da Upi, approvando leggi di bilancio che, dopo anni di tagli insostenibili e intollerabili, risponda finalmente ai bisogni dei territori, alle esigenze delle comunità, ed in particolare delle Province.

Questa presentazione delle Linee di indirizzo programmatiche rappresenta un punto di partenza per il supporto che chiederò ai Consiglieri ed all'Assemblea dei Sindaci per meglio dirigere le politiche dell'Ente al miglioramento dell'intero territorio provinciale.

2 Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 dei TUEL): tutti i parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario risultano negativi

PARTE II – SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

1. Il Bilancio di previsione approvato alla data di insediamento
 SI NO

In caso affermativo indicare la data di approvazione: 23/02/2022

2. Sintesi dei dati finanziari del bilancio dell'ente

ENTRATE	ULTIMO RENDICONTO APPROVATO 2021
TITOLO I – ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	27.098.128,25
TITOLO II – TRASFERIMENTI CORRENTI	10.962.731,52
TITOLO III – ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	5.996.561,80
TITOLO IV – ENTRATE IN CONTO CAPITALE	12.601.678,86
TITOLO V – ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	77.359,12
TOTALE	56.736.459,55

SPESE	ULTIMO RENDICONTO APPROVATO 2021
TITOLO I – SPESE CORRENTI	35.239.606,50
TITOLO II – SPESE IN CONTO CAPITALE	9.611.461,57
TITOLO IV – RIMBORSO DI PRESTITI	3.096.399,04
TOTALE	47.947.467,11

PARTITE DI GIRO	ULTIMO RENDICONTO APPROVATO 2021
TITOLO 9 – ENTRATE PER CONTO DI TERZI E PARTITE DI GIRO	6.500.568,97
TITOLO 7 – USCITE PER CONTO DI TERZI E PARTITE DI GIRO	6.500.568,97

3. Sintesi dei dati finanziari del bilancio di previsione del 2022/2024

ENTRATE	2022	2023	2024
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti e in conto capitale	0	0	0
Utilizzo avanzo di amministrazione	0	0	0
TITOLO I – ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	29.544.477,41	29.679.977,41	29.679.977,41
TITOLO II – TRASFERIMENTI CORRENTI	8.193.773,13	6.467.599,18	6.440.293,30
TITOLO III – ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	7.193.059,76	3.301.878,25	3.224.263,48
TITOLO IV – ENTRATE IN CONTO CAPITALE	28.097.863,17	16.364.752,15	3.331.969,90
TITOLO V – ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	2.500.000,00	2.200.000,00	1.900.000,00
TITOLO VI – ACCENSIONE DI PRESTITI	6.600.000,00	0	0
TITOLO VII – ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE	18.160.024,72	10.611.567,27	0
TOTALE	100.289.198,19	68.625.774,26	44.576.504,09

SPESE	2022	2023	2024
TITOLO I – SPESE CORRENTI	37.545.870,59	35.588.650,73	35.404.309,77
TITOLO II – SPESE IN CONTO CAPITALE	34.791.720,49	18.925.359,35	5.592.346,40
TITOLO III – SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	6.600.000,00	0	0
TITOLO IV – RIMBORSO DI PRESTITI	3.191.582,39	3.500.196,91	3.579.847,92
TITOLO V – CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	18.160.024,72	10.611.567,27	0
TOTALE	100.289.198,19	68.625.774,26	44.576.504,09

PARTITE DI GIRO	2022	2023	2024
TITOLO 9 – ENTRATE PER PARTITE DI GIRO	16.772.500,00	16.772.500,00	16.772.500,00
TITOLO 7 – USCITE PER CONTO DI TERZI E PER PARTITE DI GIRO	16.772.500,00	16.772.500,00	16.772.500,00



VERIFICA EQUILIBRI

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	1.607.720,50
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	44.057.421,57 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti <i>- di cui spese correnti non ricorrenti finanziate con utilizzo del risultato di amministrazione</i>	(-)	35.239.606,50 0,00
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	1.201.106,28
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00
F1) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(-)	3.096.399,04 0,00
F2) Fondo anticipazioni di liquidita'	(-)	1.430.555,20
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-D1-E-E1-F1-F2)		4.697.475,05
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI		
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso dei prestiti <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	2.819.399,63 0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	1.258.667,04
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00
O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I-L+M)		6.258.207,64
- Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio 2021	(-)	2.920.876,55
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	2.298.940,91
O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE		1.038.390,18
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	-726.405,65
O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE		1.764.795,83



VERIFICA EQUILIBRI

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	308.729,03
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	2.641.821,70
R) Entrate titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	12.679.037,98
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attivita' finanziarie	(-)	75.254,12
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	1.258.667,04
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	9.611.461,57
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	6.608.373,95
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attivita' finanziarie	(-)	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00
Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1) = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-V+E+E1)		593.166,11
Z/1) Risorse accantonate in c/capitale stanziare nel bilancio dell'esercizio 2021	(-)	0,00
- Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	466.135,99
Z/2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE		127.030,12
- Variazione accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00
Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE		127.030,12



VERIFICA EQUILIBRI

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(+)	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attivita' finanziarie	(+)	75.254,12
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attivita' finanziarie	(-)	0,00
W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W/1 = O1+Z1+S1+S2+T-X1-X2-Y)		6.926.627,87
Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio 2021	(-)	2.920.876,55
Risorse vincolate nel bilancio	(-)	2.765.076,90
W2/EQUILIBRIO DI BILANCIO		1.240.674,42
Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto	(-)	-726.405,65
W3/EQUILIBRIO COMPLESSIVO		1.967.080,07

Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:

O1) Risultato di competenza di parte corrente		6.258.207,64
Utilizzo risultato di amministrazione destinato al finanziamento di spese correnti ricorrenti e al rimborso di prestiti al netto del fondo anticipazione di liquidita'	(-)	1.388.844,43
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	127.663,55
- Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio 2021	(-)	2.920.876,55
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto(+)/(-)	(-)	-726.405,65
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	2.298.940,91
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali.		248.287,85

3.1 Equilibrio di parte corrente del bilancio relativo agli anni del mandato 2022 – 2023 – 2024



**BILANCIO DI PREVISIONE
EQUILIBRI DI BILANCIO**

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024
Fondo di cassa all'inizio esercizio			9.770.452,28		
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)		0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)		0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		44.931.310,30 0,00	39.449.454,84 0,00	39.344.534,19 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti di amministrazioni pubbliche	(+)		0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti di cui: - fondo pluriennale vincolato - fondo crediti di dubbia esigibilità	(-)		37.545.870,59 0,00 547.492,30	35.588.650,73 0,00 513.615,70	35.404.309,77 0,00 505.561,50
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)		0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i> <i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità'</i>	(-)		3.191.582,39 0,00 0,00	3.500.196,91 0,00 0,00	3.579.847,92 0,00 0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)			4.193.857,32	360.607,20	360.376,50
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI					
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti e per rimborso dei prestiti <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		4.193.857,32	360.607,20	360.376,50
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE					
O = G+H+I-L+M			0,00	0,00	0,00



**BILANCIO DI PREVISIONE
EQUILIBRI DI BILANCIO**

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attivita' finanziaria	(+)		2.500.000,00	2.200.000,00	1.900.000,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attivita' finanziarie	(-)		6.600.000,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE					
W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y			0,00	0,00	0,00
Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:					
Equilibrio di parte corrente (O)			0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione presunto per il finanziamento di spese correnti e del rimborso prestiti (H) al netto del fondo anticipazione di liquidita'	(-)		0,00		
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali.			0,00	0,00	0,00
V) Spese Titolo 3.01 per acquisizioni di attivita' finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE					
Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E			4.100.000,00	-2.200.000,00	-1.900.000,00



**BILANCIO DI PREVISIONE
EQUILIBRI DI BILANCIO**

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attivita' finanziaria	(+)		2.500.000,00	2.200.000,00	1.900.000,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attivita' finanziarie'	(-)		6.600.000,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE					
W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y			0,00	0,00	0,00
Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:					
Equilibrio di parte corrente (O)			0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione presunto per il finanziamento di spese correnti e del rimborso prestiti (H) al netto del fondo anticipazione di liquidita'	(-)		0,00		
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti plurienn.			0,00	0,00	0,00

3.2. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo

Anno 2021

Riscossioni	(+)	51.854.052,77
Pagamenti	(-)	36.578.962,18
Differenza	(A)	15.275.090,59
FPV entrata	(+)	4.249.542,20
FPV Spesa	(-)	7.809.480,23
Differenza	(B)	-3.559.938,03
Residui attivi	(+)	11.382.975,75
Residui passivi	(-)	17.869.073,90
Differenza	(C)	-6.486.098,15
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	5.229.054,41

3.3 Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Risultato di amministrazione di cui:	2021
Parte vincolata	5.843.554,44
Parte Vincolata destinata agli investimenti	204.449,55
Parte accantonata	10.761.541,28
Non vincolato	272.114,86
Totale	17.081.660,13

Fondo cassa al 31 dicembre 2021 € 14.620.281,70.

Per quanto riguarda il fondo di cassa, non si è resa necessaria la verifica straordinaria (ai sensi dell'art. 224 del Dlgs 267/2000 e s.m.i e dell'art. 80 del vigente Regolamento di Contabilità dell'Ente) in quanto non è mutata la persona del Presidente della Provincia

Esercizio 2021

RESIDUI ATTIVI Primo anno del mandato	Iniziali	Riscossi	Maggio ri	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Tributarie	3.115.202,20	3.647.486,72	609.05 7,38	0,00	3.724.259,68	76.772,86	3.128.881,65	3.205.654,51
Titolo 2 - Contributi e trasferimenti	19.068.835,86	1.099.660,07	0,00	230.748,05	18.838.087,81	17.738.427,74	1.386.703,94	19.125.131,68
Titolo 3 - Extratributarie	5.710.398,04	1.105.139,53	0,00	2.507.706,17	3.202.691,87	2.097.552,34	3.091.294,96	5.188.847,30
Parziale titoli 1+2+3	27.894.436,20	5.852.286,32	609.05 7,38	2.738.454,22	25.765.039,36	19.912.752,94	7.606.880,55	27.519.633,49
Titolo 4 - In conto capitale	4.170.151,26	2.226.586,72	0,00	5.674,16	4.164.477,10	1.937.890,38	3.088.272,63	5.026.163,01
Titolo 5 – Entrate da riduzione di attività finanziarie	361.194,79	318.695,87	0,00	0,00	361.194,79	42.498,92	0,00	42.498,92
Titolo 6 Accensione prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 entrate per partite di giro	1.755.925,80	311.727,33	0,00	72.150,67	1.683.775,13	1.372.047,80	687.822,57	2.059.870,37
Totale titoli 1+2+3+4+5+6+9	34.181.707,95	8.709.296,24	609.05 7,38	2.816.279,05	31.974.486,38	23.265.190,04	11.382.975,75	34.648.165,79

RESIDUI PASSIVI Primo anno del mandato	Iniziali	Pagati	Magg iori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 – Spese correnti	20.055.898,32	16.099.443,19	0,00	286.175,33	19.769.722,99	3.670.279,80	15.392.660,40	19.062.940,20
Titolo 2 – Spese in conto capitale	4.520.852,68	3.730.103,05	0,00	32.968,01	4.487.884,67	757.781,62	1.886.220,92	2.644.002,54
Titolo 3 – Spese per incremento attività finanziarie	4.490,00	4.490,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 – Spese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.152,86	10.152,86

per rimborso prestiti								
Titolo 7 Uscite per partite di giro	2.960.270,16	811.453,52	0,00	68.644,83	2.891.625,33	2.080.171,81	580.039,72	2.660.211,53
Totale titoli 1+2+3+4+7	27.541.511,16	20.645.489,76	0,00	387.788,17	27.153.722,99	6.508.233,23	17.869.073,90	24.377.307,13

4.1. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

Residui attivi al 31.12.	2018 e precedenti	2019	2020	2021	Totale residui da ultimo rendiconto approvato (esercizio 2021)
TITOLO 1 ENTRATE TRIBUTARIE	75.627,48	731,38	414,00	3.647.486,72	3.724.259,58
TITOLO 2 TRASFERIMENTI DA STATO, REGIONE ED ALTRI ENTI PUBBLICI	16.248.404,89	957.740,05	732.282,80	1.099.660,07	18.838.087,81
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	1.516.211,26	349.340,02	232.001,06	1.105.139,53	3.202.691,87
Totale	17.840.243,63	1.307.811,45	964.497,86	5.852.286,32	25.765.039,26
CONTO CAPITALE					
TITOLO 4 ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	642.460,19	91.452,43	1.203.977,76	2.226.586,72	4.164.477,10
TITOLO 5 ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	28.073,44	2.826,01	11.599,47	318.695,87	361.194,79
Totale	670.533,63	94.278,44	1.215.577,23	2.545.282,59	4.525.671,89
TITOLO 9 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	32.351,65	708.472,26	631.223,89	311.727,33	1.683.775,13
TOTALE GENERALE	18.510.777,26	1.402.089,89	2.183.075,09	8.397.568,91	30.290.711,15

Residui passivi al 31.12	2018 e precedenti	2019	2020	2021	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
--------------------------	-------------------	------	------	------	---

TITOLO 1 SPESE CORRENTI	398.780,81	12.291,70	3.259.207,29	16.099.443,19	19.769.722,99
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	645.183,63	58.143,29	54.454,70	3.730.103,05	4.487.884,67
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO ATTIVITÀ FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	4.490,00	4.490,00
TITOLO 4 RIMBORSO PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	2.013.657,31	55.014,50	11.500,00	811.453,52	2.891.625,33
TOTALE GENERALE	3.057.621,75	125.449,49	3.325.161,99	20.645.489,76	27.153.722,99

4.2. Rapporto tra competenza e residui

	2018	2019	2020	2021
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	27,23	20,99%	12,35%	18,79%

5. Patto di Stabilità interno.

La Provincia di Pesaro e Urbino in qualità di Ente Locale è soggetto al Patto di Stabilità interno.

Con la Legge di Bilancio 2016 il Patto di stabilità interno viene sostituito con il Pareggio di bilancio corrispondente al raggiungimento di un saldo non negativo tra il totale entrate finali (primi 5 titoli) e spese finali (primi 3 titoli).

Successivamente, in attuazione delle sentenze della Corte Costituzionale 247 del 29 novembre 2017 e 101 del 17 maggio 2018, con la Legge di Bilancio 2019, ai fini del raggiungimento del saldo di finanza pubblica, il calcolo del pareggio di bilancio viene sostituito con quello degli equilibri di bilancio.

Quindi, dal 2019, gli enti locali si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo come previsto dal D.Lgs 118/2011 (saldo tra il complesso delle entrate e delle spese, ivi inclusi avanzi di amministrazione, debito e fondo pluriennale vincolato).

Pertanto a partire dal 2019 viene attuato il cosiddetto superamento del "doppio binario" visto che il calcolo ai fini del rispetto del saldo di finanza pubblica è coincidente con quello degli equilibri di bilancio

della contabilità armonizzata.

Va infine evidenziato che a decorrere dal 2019, l'articolo 1, comma 823, della legge di bilancio 2019, prevede la cessazione, per le regioni a statuto speciale, le province autonome di Trento e di Bolzano, le città metropolitane, le province e i comuni, degli obblighi di monitoraggio e di certificazione di cui ai commi 469 e seguenti dell'articolo 1 della legge n. 232 del 2016.

Il controllo del rispetto degli equilibri di bilancio viene effettuato direttamente dal Ministero dell'economia e delle finanze.

Nell'anno 2018 il pareggio di bilancio è stato rispettato.

Negli anni 2019, 2020, 2021 l'Ente ha registrato un equilibrio di bilancio positivo.

5.1 Indicare se nell'anno precedente all'insediamento l'ente ha rispettato i Vincoli di Finanza

Pubblica : SI

5.2 Indebitamento:

Indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti al 31 dicembre esercizio n-1

.

	2021
Residuo debito finale	59.576.856,14
Popolazione residente	353.272
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	168,64

5.3 Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUEL nell'esercizio precedente, nell'esercizio in corso e nei tre anni successivi (previsione):

	2018	2019	2020	2021
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	3,85%	3,81%	3,22%	3,96%

La percentuale dell'anno 2020 è modificata rispetto alla percentuale di 3,85% riportata per mero errore materiale nella relazione dei revisori al rendiconto 2020

5.4 Anticipazione di tesoreria (art. 222 Tuel)

IMPORTO MASSIMO CONCEDIBILE:	€ 18.160.024,72
IMPORTO CONCESSO	€ 0,00

5.5 Utilizzo strumenti di finanza derivata: Indicare se l'ente ha in corso contratti relativi a strumenti derivati. Indicare il valore complessivo di estinzione dei derivati in essere indicato dall'istituto di credito contraente, valutato alla data dell'ultimo consuntivo approvato.

L'Ente ha in corso n. 1 contratto relativo a strumenti derivati. Mark-to-market del contratto al 29/12/2017: - € 2.630.337,00

6.5. Rilevazione flussi: Indicare i flussi positivi e negativi, originati dai contratti di finanza derivata (la tabella deve essere ripetuta separatamente per ogni contratto, indicando i dati rilevati con l'ultimo rendiconto approvato e le proiezioni per l'esercizio in corso e i tre anni successivi:

Tipo di operazione	Data stipula	2021	2022	2023	2024	2025
Collar con floor e cap costanti, tasso ricevuto in advance +0,005% e tasso pagato in arrears Tipologia di sottostante: variabile	21/12/2005					
Flussi positivi:						
Flussi negativi:		427.604	376.158	79.456 (*)	77.140 (*)	113.660 (*)

(*) Simulazione in base alla curve *forward* del 19/01/2023.

7 Conto del patrimonio in sintesi. Indicare i dati relativi al primo anno di mandato, ai sensi dell'art. 230 dei TUEL.

Esercizio 2021

Attivo	Importo	Passivo	Importo
A) Crediti verso lo Stato e altre Amministrazioni pubbliche per la partecipazione al fondo di dotazione		A) Patrimonio netto	77.965.412,85
B) Immobilizzazioni		B) Fondi per rischi ed oneri	5.107.677,61
BI) Immobilizzazioni immateriali	5.355.224,65	C) Trattamento di fine rapporto	0,00

<i>BII) Immobilizzazioni materiali</i>	150.788.841,91	D) Debiti	83.954.163,27
<i>BIV) Immobilizzazioni finanziarie</i>	16.412.136,66	E) Ratei e risconti e contributi agli investimenti	50.718.580,14
C) Attivo Circolante			
<i>CI) Rimanenze</i>	130.499,24		
<i>CII) Crediti</i>	30.438.849,71		
<i>CIII) Attività finanziarie non immobilizzate</i>	0,00		
<i>CIV) Disponibilità liquide</i>	14.620.281,70		
D) Ratei e risconti attivi	0,00		
TOTALE	217.745.833,87	TOTALE	217.745.833,87

7.1 Conto economico in sintesi (esercizio n-1)

Esercizio 2021

CONTO ECONOMICO	Importo
A) Componenti positivi della gestione	57.307.287,92
B) Componenti negativi della gestione	42.488.594,32
<i>C) proventi e oneri finanziari</i>	-1.374.463,27
<i>D) Rettifiche di valore di attività finanziarie</i>	211.124,50
<i>E) Proventi ed oneri straordinari</i>	-1.105.075,18
Imposte	629.943,34
TOTALE	11.920.336,31

7.3 Riconoscimento debiti fuori bilancio

Non risultano debiti fuori bilancio riconosciuti.

PARTE III – La situazione patrimoniale

L'attuale sede dell'Amministrazione Provinciale risulta essere sovradimensionata rispetto al personale attualmente in servizio ed inoltre presenta problematiche di natura tecnica e manutentiva legate all'età degli edifici.

Nel corso del presente mandato amministrativo saranno intraprese le azioni necessarie per la razionalizzazione degli spazi al fine di ottenere economie di gestione e sarà valutata anche l'ipotesi della individuazione/realizzazione di una nuova sede con in parallelo la valorizzazione degli edifici attuale sede dell'Ente.

Nell'individuare/realizzare l'eventuale nuova sede si terrà conto degli indirizzi legislativi nell'ambito della sostenibilità ambientale ed energetica, che l'Unione Europea ha già posto come obiettivo da raggiungere per il prossimo decennio.

Altra strategia d'azione sarà la valorizzazione del patrimonio edilizio di proprietà esistente finalizzata alla formazione e realizzazione di un nuovo patrimonio immobiliare ad uso istituzionale, in linea con l'evoluzione normativa pubblica di settore e che incrementi la consistenza economico-patrimoniale dell'ente Provincia negli anni a venire.

PARTE IV - Società controllate e/o partecipate Situazione delle società controllate al 31/12/2022

La Provincia di Pesaro Urbino detiene partecipazioni dirette nelle seguenti società di capitali

DENOMINAZIONE	% DI PARTECIPAZIONE
Valoreimmobiliare srl	100
Consorzio del Mobile – Cosmob Soc. Cons. per azioni	22,30
Flaminia Cesano srl	34,61
Società aeroportuale “Fanum Fortunae” srl	16,33
Marche Multiservizi Spa	8,67
Montefeltro Sviluppo Soc. Cons. a.r.l.	6,21
GAC Marche Nord	6,66
Aspes Spa	0,0034

Tali partecipazioni saranno oggetto di costante attività di monitoraggio e verifica, come richiesto dalla normativa vigente e, in particolare, dalle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 175/2016 “Testo Unico in materia di società a partecipazione pubblica”.

Gli obiettivi strategici che l’Ente si propone di conseguire nei confronti degli organismi partecipati, si sostanziano:

1. nell’adozione e attuazione del Piano di razionalizzazione periodica delle partecipazioni, ai sensi dell’art. 20 del D.Lgs. n. 175/2016;
2. nell’attività di controllo, posta in essere ai sensi dell’art. 147-quater del D.Lgs. n. 267/2000, come modificato dal D.L. n. 174/2012, con particolare attenzione nei confronti delle società soggetta a controllo diretto e congiunto;
3. nella elaborazione di specifici obiettivi da consegnare annualmente alle società e nel monitoraggio del loro conseguimento.

Saranno inoltre poste in essere le attività propedeutiche e necessarie alla redazione del bilancio consolidato del Gruppo di Amministrazione Pubblica della Provincia di Pesaro Urbino, la cui approvazione è prevista ordinariamente entro il 30 settembre dell’esercizio successivo.

Per quanto attiene alle partecipazioni dell’Ente in altri tipi di organismi (non aventi forma societaria) saranno costantemente monitorate, ai fini di un prudente utilizzo delle risorse disponibili.

PARTE V - Rilievi degli organismi esterni di controllo

5.1 - Rilievi della Corte dei Conti

Attività di controllo: la Provincia di Pesaro e Urbino nell'anno in corso e negli anni precedenti non è stata oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della legge 266/2005.

Attività giurisdizionale: la Provincia di Pesaro e Urbino nell'anno in corso e negli anni precedenti non è stata oggetto di sentenze.

5.2- Rilievi dell'Organo di Revisione

Nell'anno in corso e negli anni precedenti l'ente non è stato oggetto di rilievi relativi a gravi irregolarità contabili.

CONCLUSIONI

La relazione di inizio mandato è stata redatta ai sensi dell'art. 4 bis del D.Lgs.149 del 6 settembre 2011, al fine di garantire il coordinamento della finanza pubblica, il rispetto dell'unità economica e giuridica della Repubblica ed il rispetto del principio della trasparenza delle decisioni di entrata e dispersa ed è volata a verificare la situazione finanziaria e patrimoniale e dell'indebitamento dell'ente. La relazione è sottoscritta dal Presidente entro il 90° giorno dall'inizio del mandato.

Sulla base delle risultante della relazione di inizio mandato della Provincia di Pesaro e Urbino la situazione finanziaria e patrimoniale non presenta squilibri.

Pesaro, 25/1/2023

IL PRESIDENTE

Giuseppe Paolini
(sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Marco Domenicucci
(sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i)