# MODULO RICHIESTA RILASCIO PATROCINIO

# DELLA PROVINCIA DI PESARO E URBINO

# (la domanda deve essere presentata almeno 30 giorni prima della data prevista per l’iniziativa)

# Alla Presidenza della Provincia di Pesaro e Urbino

# Viale Gramsci n. 4, 61122 – Pesaro

Il/La sottoscritto/a

□ in qualità di cittadino/a

oppure in qualità di

□ dell’Associazione

□ Istituzione/Ente

□ Società\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sede in Via/Piazza CAP.

Città Prov. Tel./Cell. E-mail PEC

Codice Fiscale P.IVA

Sito web (se presente)

## CHIEDE

□ il rilascio del Patrocinio gratuito e l’autorizzazione all’utilizzo del logo istituzionale.

□ la collaborazione dell’Ufficio Stampa dell’Ente: comunicati stampa, organizzazione conferenze stampa, materiale fotografico, progettazione e realizzazione di reportage video e video clip tematici. **Il supporto dell’Ufficio Stampa sarà concesso e comunicato a seguito di valutazione della sua compatibilità con l’organizzazione e con il carico di lavoro dell’ufficio e previa autorizzazione del Dirigente competente (COLLABORAZIONE RISERVATA AI SOLI ENTI LOCALI).**

□ la collaborazione dell’Ufficio Comunicazione dell’Ente: supporto a campagne di comunicazione istituzionale, organizzazione di eventi (convegni, inaugurazioni, mostre ecc.), diffusione di iniziative e attività di progettazione grafica. **Il supporto dell’Ufficio Comunicazione sarà concesso e comunicato a seguito di valutazione della sua compatibilità con l’organizzazione e con il carico di lavoro dell’ufficio e previa autorizzazione del Dirigente competente (COLLABORAZIONE RISERVATA AI SOLI ENTI LOCALI).**

□ altro (dettagliare) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

per l’iniziativa senza scopo di lucro sotto descritta:

Titolo dell’evento \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Contenuti, obiettivi e finalità dell’evento \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Soggetti destinatari e fruitori a cui è rivolta l’iniziativa e risultati attesi \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Date e orari di svolgimento Luogo

È stato richiesto ed ottenuto il patrocinio anche dai seguenti Enti pubblici e privati:

● \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

● \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

È stato già ottenuto il patrocinio della Provincia di Pesaro in occasioni precedenti? SI □

NO □

## TAL SCOPO SI DICHIARA

* Che l’iniziativa non è in contrasto con i principi fondamentali della Costituzione, della Legge, dell’ordine pubblico e dello Statuto Provinciale;
* Di aver preso visione del Regolamento dell’Ente sul rilascio dei patrocini;
* Di essere consapevoli che l’eventuale rilascio del patrocinio non implica il conferimento di ulteriori autorizzazioni come l’utilizzo delle sale o l’occupazione di suolo pubblico;
* Di impegnarsi a rendere visibile nel materiale pubblicitario che l’iniziativa è stata realizzata con il patrocinio della Provincia di Pesaro e Urbino con relativo logo;
* Di essere consapevole della responsabilità penale in caso di dichiarazioni non veritiere ai sensi dell'Art.76 del DPR 445/2000, la veridicità di quanto indicato nella presente domanda e nei relativi allegati;
* Di non trovarsi in situazioni di conflitto di interesse nei confronti dell’Amministrazione provinciale che rilascia il patrocinio.

## SI ALLEGANO ALLA PRESENTE

□ Bozza del materiale promozionale (ivi compreso eventuale programma) che verrà prodotto e su cui verrà apposto lo stemma/logo della Provincia di Pesaro e Urbino, a cui va aggiunta la dicitura letterale “*Provincia di Pesaro e Urbino”;*

□ Copia dell’atto costitutivo e dello Statuto;

□ Copia documento di identità del soggetto richiedente;

Per ulteriori informazioni sull’iniziativa è possibile contattare quale referente il Sig./la Sig.ra

Tel E-mail

Firma

**Informativa sul trattamento dei dati personali (ai sensi degli artt. 13 e 14 del RGPD Regolamento UE 2016/679) per il rilascio del patrocinio gratuito della Provincia di Pesaro e Urbino**

 Ai sensi dell’art. 13 del Regolamento UE 2016/679, con riferimento al trattamento dei dati personali forniti con la richiesta di rilascio del patrocinio gratuito ed utilizzo del logo istituzionale, si forniscono le seguenti informazioni.

 Titolare del trattamento è la Provincia di Pesaro e Urbino con sede in Viale Gramsci n. 4, 61121 Pesaro (Centralino tel. 0721/3591; e-mail: urp[@provincia.ps.it](mailto:urp@provincia.ps.it); PEC: [provincia.pesarourbino@legalmail.it](mailto:provincia.pesarourbino@legalmail.it)).

I dati di contatto del Responsabile della Protezione dati sono i seguenti:

- e-mail: [dpo@provincia.ps.it](mailto:dpo@provincia.ps.it);

- Tel. 0721/3592236 (lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00 – martedì e giovedì dalle ore 9.00 alle ore 13.00 e dalle ore 15.00 alle ore 17.00)

 I dati personali verranno trattati con modalità informatiche e manuali, in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi, per gli adempimenti connessi al rilascio del patrocinio gratuito.

Il conferimento dei dati personali è pertanto necessario in quanto in mancanza di esso non sarà possibile procedere allo svolgimento dell’attività istituzionale di cui sopra.

 I dati saranno trattati, per il tempo necessario allo svolgimento della medesima attività, dal personale e da collaboratori della Provincia di Pesaro e Urbino degli Uffici coinvolti nella gestione del rilascio dei patrocini e potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblico e/o privati unicamente in forza di una disposizione di legge che lo preveda.

Gli interessati hanno diritto di chiedere al Titolare del trattamento l’accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento (artt. 15, 16, 17, 18 del RGPD) o di opporsi al trattamento (art. 21 RGPD).

 Le richieste vanno rivolte a:

- Provincia di Pesaro e Urbino – Responsabile Protezione Dati Personali – Viale Gramsci n. 4, 61121 Pesaro;

- e-mail: [dpo@provincia.ps.it](mailto:dpo@provincia.ps.it);

- PEC: [provincia.pesarourbino@legalmail.it](mailto:provincia.pesarourbino@legalmail.it)

[Gli interessati hanno diritto di proporre Reclamo al Garante per la protezione dei dati personali quale autorità di controllo e Ricorso all’Autorità Giudiziaria (art. 78 RGPD).](mailto:provincia.pesarourbino@legalmail.it)