



**Decreto di Governo**

**DECRETO DEL PRESIDENTE N. 166 / 2022**

**OGGETTO: DEFINIZIONE, AI SENSI DELL'ART. 19, COMMA 5, DEL D.LGS. 19 AGOSTO 2016, N. 175, DEGLI OBIETTIVI, ANNUALI E PLURIENNALI, SUL COMPLESSO DELLE SPESE DI FUNZIONAMENTO DELLE SOCIETÀ CONTROLLATE**

L'anno **duemilaventidue** il giorno **dodici** del mese di **luglio** alle ore **11:00** negli uffici della Provincia di Pesaro e Urbino, viale Gramsci n. 4, il **PRESIDENTE DELLA PROVINCIA PAOLINI GIUSEPPE**, con la partecipazione e assistenza del **SEGRETARIO GENERALE CANCELLIERI MICHELE**, ha assunto il seguente decreto:

**IL PRESIDENTE DELLA PROVINCIA DI PESARO E URBINO**

**Visto** il Decreto legislativo n.175/2016, Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica;

**Vista** la Legge n. 56 del 7 aprile 2014 “*Disposizioni sulle città metropolitane, sulle provincie, sulle fusione di comuni*”;

**Richiamate** le deliberazioni del Consiglio Provinciale:

- Delibera di C.P. 42 del 30/11/2021 Razionalizzazione periodica società e relazione stato di attuazione piano di cui alla deliberazione consiliare n. 40/2020 ai sensi del D.L.G.S. N. 175/2016 e s.m.i.
- Delibera di C.P. 40 del 29/12/2020 Razionalizzazione periodica società e relazione stato di attuazione piano di cui alla deliberazione consiliare n. 54/2019 ai sensi del D.L.G.S. N. 175/2016 e s.m.i.
- Delibera di C.P. 54 del 20/12/2019 Razionalizzazione periodica società e relazione stato di attuazione piano di cui alla deliberazione consiliare n. 45/2018 ai sensi del D.L.G.S. N. 175/2016 e s.m.i.
- Delibera di C.P. 45 del 20/12/2018 Aggiornamento del Piano di Razionalizzazione delle Società Partecipate anno 2018 prot. 32682 Delibera di C.P. 22/2017 Aggiornamento del Piano di Razionalizzazione delle Società Partecipate;

**Vista** la Delibera n. 9 del 30 marzo 2015 avente ad oggetto Approvazione Piano di Razionalizzazione delle Società Partecipate ai sensi della L. 190/2014.

**Premesso che:**

- La Provincia di Pesaro e Urbino si avvale di un sistema di partecipazioni in società per la gestione dei servizi pubblici locali e per lo svolgimento di determinati servizi/attività specialistici correlati e strumentali al perseguimento delle proprie finalità istituzionali e, comunque, riconducibili a servizi di interesse generale;
- il D.Lgs. 19 agosto 2016 n. 175, recante il *“Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica”*, prevede all’art. 19, comma 5, che *“le Amministrazioni pubbliche socie fissino, con propri provvedimenti, obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento, ivi comprese quelle del personale, delle società controllate, anche attraverso il contenimento degli oneri contrattuali e delle assunzioni di personale ...omissis...tenendo conto del settore in cui ciascun soggetto opera”*;
- in base al combinato disposto degli art. 1, comma 5, art. 2, comma 1, lettera p), ed art. 26, commi 4 e 5, del citato D.Lgs. n. 175/2016, la disciplina contenuta nell’art. 19 del medesimo Decreto non si applica alle Società controllate dalle Pubbliche Amministrazioni quotate od emittenti strumenti finanziari, diversi dalle azioni, quotati in mercati regolamentati;
- per quanto concerne le Società controllate direttamente dalla Provincia di Pesaro e Urbino, rientrano, pertanto, nell’ambito di applicazione della normativa *de qua la Società Partecipata*:
- VALOREIMMIBILIARE S.R.L. società a Socio Unico, con sede in Via Antonio Gramsci n. 4 – 61121, Pesaro (PU), cod. fisc. 0246720412, Part. IVA 02464720412, iscritta al Registro delle Imprese al N. R.E.A. PS-183883.

**Ricordato che :**

- a decorrere dall’esercizio 2017 è stato avviato un processo di analisi dei modelli gestionali applicati dalle società controllate della Provincia di Pesaro e Urbino con l’obiettivo di verificarne la sostenibilità prospettica e di valutare l’assetto organizzativo ed economico patrimoniale in funzione dell’adozione di eventuali azioni di efficientamento;

**Preso atto che:**

- nel corso del corrente anno la Direzione Generale in coordinamento con l’Ufficio 2.4 *“Valorizzazione delle politiche territoriali integrate e coordinamento assistenza tecnico amministrativa agli enti locali e*

consorzi di enti locali - progettazione europea, ricerca finanziamenti - supporto alla Direzione generale” ha attivato appositi tavoli tecnici di confronto con i rappresentanti delle Società controllate, al fine di individuare, nell’ambito dei più ampi indirizzi di cui sopra, strutturati specifici obiettivi, annuali e pluriennali, sul complesso delle relative spese di funzionamento, in ottemperanza a quanto previsto dall’art. 19, comma 5, del D.Lgs 19/2016 n. 175;

- sono stati individuati, in allegato (All. A) due tipologie di obiettivi e precisamente:

- Obiettivi operativi di carattere trasversale, che riguardano tutte le società partecipate soggette a controllo dalla Provincia di Pesaro e Urbino;
- Obiettivi specifici, che riguardano le singole Società, in quanto individuati, così come previsti dal più volte richiamato art. 19, comma 5, del Decreto “tenuto conto del settore in cui ciascun soggetto opera”;

**Ritenuto** inoltre alla luce del vincolo di contenimento delle complessive spese di funzionamento cui sono tenute tutte le società rientranti nel perimetro di applicazione del richiamato art. 19, comma 5 del Decreto, nel rispetto dell’autonomia gestionale di cui le medesime sono titolari, di indicare le seguenti direttive in materia di personale:

- le eventuali politiche concernenti la gestione del personale devono essere finalizzate, nel rispetto del vincolo di contenimento delle spese di funzionamento di cui sopra, al perseguimento degli indirizzi e degli obiettivi gestionali assegnati dalla Provincia di Pesaro e Urbino e, pertanto, eventuali politiche espansive della spesa di personale – al netto degli oneri relativi ai rinnovi dei Contratti nazionali e di quelli contenuti nei Contratti di secondo livello già sottoscritti – potranno essere attuate solo se compatibili con il conseguimento di economie di scala e di efficientamento dei servizi erogati e delle attività prestate e dovranno tener conto delle caratteristiche di stabilità/temporaneità in funzione delle quali sono adottate;

- potranno, in particolare, essere attuate politiche assunzionali espansive nel caso di ampliamento delle attività/dei servizi affidati dal Provincia di Pesaro e Urbino, ove le risorse già presenti non siano motivatamente sufficienti a garantire l’efficace espletamento dei maggiori attività/servizi affidati;

- le Società dovranno dare motivata e documentata evidenza di tali politiche sia in sede di Budget che nella Relazione sulla Gestione al Bilancio di esercizio; eventuali interventi strategici di riassetto organizzativo comportanti incremento della spesa di personale dovranno essere oggetto di specifica preventiva condivisione con le competenti Funzioni Provinciali;

**Dato Atto che** l’attuazione degli obiettivi e delle direttive sopra declinati è demandata alla singola Società controllata che, nel rispetto della autonomia gestionale di cui sono titolari, provvederà a definire

criteri e modalità di attuazione attraverso l'adozione di propri provvedimenti, anche nell'ambito dei documenti di programmazione e consuntivazione già previsti dai rispettivi Statuti e, nel caso di misure di contenimento degli oneri contrattuali, attraverso l'adozione di provvedimenti di recepimento in sede di contrattazione di secondo livello (cfr. art. 19, comma 6, del Decreto);

**Dato atto che** l'adozione del presente Decreto non comporta l'assunzione di impegni di spesa;

**Visti** i pareri di regolarità tecnica e contabile espressi dai Dirigenti competenti, ai sensi dell'art. 49 del T.U. 267/2000, che si allegano;

**Visti:**

- lo Statuto della Provincia di Pesaro e Urbino;
- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i.;
- il d.lgs. n. 118/2011 e s.m.i.;
- il D.Lgs. 19 agosto 2016 n. 175, recante "Testo Unico in materia di società a partecipazione pubblica", come modificato dal D.Lgs. 16 giugno 2017, n. 100 e in particolare gli artt. 19 e 25;

**DECRETA**

- 1) di dare atto e fissare, per le motivazioni indicate in premessa, gli obiettivi operativi trasversali e specifici, rispettivamente per la corrente annualità e per quelle successive, triennio 2022-2024 declinati nelle schede allegate sub a) al presente provvedimento, quali sue parti integranti e sostanziali, per le società VALOREIMMOBILIARE S.R.L. Società a Socio Unico (anno 2022), dando atto che i medesimi costituiscono attuazione di quanto previsto dall'art. 19, comma 5, del D.Lgs. 19 agosto 2016, n. 175;
- 2) di approvare le direttive in materia di personale di cui alla parte narrativa, che si intendono integralmente richiamate;
- 3) di trasmettere il presente provvedimento alla Società VALOREIMMOBILIARE S.R.L. Società a Socio Unico disponendo che, ai sensi dei commi 5 e 7 dell'art. 19 del D.Lgs. 19 agosto 2016 n. 175, le stesse provvedono a recepirne i contenuti con propri provvedimenti da pubblicare sul sito istituzione di questa Amministrazione Provinciale;
- 4) di disporre che la società VALOREIMMOBILIARE S.R.L. Società a Socio Unico provveda a rendicontare gli obiettivi e il rispetto delle direttive contenuti nel presente provvedimento con apposita relazione da produrre congiuntamente al Bilancio di esercizio;
- 5) di trasmettere copia del presente, per gli adempimenti di competenza, al servizio finanziario dell'Ente;

6) di pubblicare il presente decreto presidenziale sull'Albo Pretorio online dell'Ente.

**IL PRESIDENTE DELLA PROVINCIA DI PESARO E URBINO**

Rilevata l'urgenza di provvedere;

Visto l'art. 134, comma 4 del D.Lgs 267/2000;

**DECRETA**

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile;

IL PRESIDENTE DELLA PROVINCIA  
**PAOLINI GIUSEPPE**  
(sottoscritto con firma digitale)

IL SEGRETARIO GENERALE  
**CANCELLIERI MICHELE**  
(sottoscritto con firma digitale)

Dichiarazione da sottoscrivere in caso di rilascio di copia cartacea

*Il sottoscritto.....in qualità di. funzionario/P.O./Dirigente della Provincia di Pesaro e Urbino ATTESTA, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 23 del D.Lgs. 82/2005, che la presente copia cartacea è conforme all'originale del decreto n..... del .....firmato digitalmente comprensivo di n..... allegati, e consta di n.....pagine complessive, documenti tutti conservati presso questo Ente ai sensi di legge. Si rilascia per gli usi consentiti dalla legge*

Pesaro, \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

Timbro e Firma \_\_\_\_\_ --

Decreto del Presidente della Provincia di Pesaro e Urbino avente ad oggetto: “Definizione, ai sensi dell’art. 19, comma 5, del D.Lgs. 19 agosto 2016, n. 175, degli obiettivi, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento delle società controllate – Aggiornamento della deliberazione di Giunta comunale n. 2379 del 28 dicembre 2018. Il presente provvedimento non comporta spesa. Immediatamente eseguibile”.

Obiettivi trasversali e specifici sul complesso delle spese di funzionamento annualità 2022 – 2025.

<p><b>Obiettivi di carattere trasversale</b></p> <p>(società VALOREIMMOBILIARE Srl)</p>	
<p><b>Obiettivo I</b></p>	<p>Revisione delle logiche di <i>procurement</i> in un’ottica coordinata a livello di “Gruppo Provincia di Pesaro Urbino” per le forniture, i servizi, e le attività strumentali di ogni Società (quali, a titolo esemplificativo, gestione del personale, manutenzioni, attività economiche, adempimenti fiscali) che possono essere affidate/gestite in forma accorpata ovvero affidate avvalendosi delle opportunità offerte dall’art. 5 del D.Lgs., 19 aprile 2016, n. 50 (c.d. <i>in house orizzontale</i>).</p>
<p><b>Finalità</b></p>	<p>Recupero di efficienza sui costi delle forniture/servizi/attività strumentali esternalizzate anche attraverso ricerca di economie di scala nei processi di acquisto.</p>
<p><b>Key Performance Indicator (KPI)</b></p>	<p>Anno 2022 - Attivazione di almeno una gara di vendita, secondo il vigente regolamento dell’Ente e/o affidamenti infragruppo nella modalità sopra esposta, con realizzazione di conseguenti economie di scale.</p>
<p><b>Obiettivo II</b></p>	<p>Contenimento delle spese per missioni e trasferte dell’Organo amministrativo e del personale.</p>
<p><b>Finalità</b></p>	<p>Contenimento dei costi di funzionamento.</p>
<p><b>Key Performance Indicator (KPI)</b></p>	<p>Anno 2022 - Costo inferiore al valore medio della spesa sostenuta a tale titolo nei due esercizi precedenti a quello di riferimento. Nel calcolo sono escluse le voci di costo connesse all’emergenza epidemiologica da COVID – 19.</p>

## Valore immobiliare Srl – OBIETTIVI SPECIFICI

DESCRIZIONE OBIETTIVI		INDICATORI			Valori di Riferimento ( A )	Obiettivo Anno 2022 ( B )	Obiettivo Anno 2023 ( C )	Obiettivo Anno 2024 ( D )
Obiettivi Economici - Finanziari	Miglioramento della Gestione Caratteristica	Saldo Gestione Caratteristica	Differenza Voci A e B Conto Economico (Media 2020-2021)	Ind. 1	49.462	Ind. 1 ≥ 50.000	Ind. 1 ≥ 55.000	Ind. 1 ≥ 58.000
	Mantenimento del Risultato Esercizio Positivo	Risultato di Esercizio	Voce 23 del Conto Economico (Anno 2020)	Ind. 2	27.251	Ind. 2 ≥ 30.000	Ind. 2 ≥ 35.000	Ind. 2 ≥ 38.000
	Approvazione del Bilancio di esercizio dell'anno precedente	Il Bilancio deve essere approvato prima del 30.04 dell'anno successivo a quello di riferimento	Data approvazione del Bilancio di esercizio n-1, completo di ogni sua parte prevista dalla normativa e dal Contratto di Servizio	Ind. 3	30.04. n.	Entro il 30.04.2023	Entro il 30.04.2024	Entro il 30.04.2025
Obiettivi di Servizio	Contenimento delle Spese per Servizi di Amministrazione e Funzionamento.	Costi per Servizi di Amministrazione e Funzionamento	Voce 7a Conto Economico (Anno 2020)	Ind. 4	50.879	Ind. 4 ≤ 45.000	Ind. 4 ≤ 45.000	Ind. 4 ≤ 45.000
	Realizzare gli interventi programmati sugli immobili in gestione	Rapporto Numero interventi di manutenzione effettuati - Numero Manutenzioni Programmate	<u>N° procedure di vendita effettuate nell'anno di riferimento</u>	Ind. 5	n. 1 pratica	Ind. 5 Indire almeno un'Asta di vendita	Ind. 5 Indire almeno un'Asta di vendita	Ind. 5 Indire almeno un'Asta di vendita



Provincia  
di Pesaro e Urbino

**UFFICIO SUPPORTO ALLA DIREZIONE GENERALE E AL NUCLEO DI  
VALUTAZIONE - CONTROLLI DI GESTIONE E STRATEGICO - FORMAZIONE  
DEL PERSONALE**

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Sulla proposta n. 1085/2022 del UFFICIO SUPPORTO ALLA DIREZIONE GENERALE E AL NUCLEO DI VALUTAZIONE - CONTROLLI DI GESTIONE E STRATEGICO - FORMAZIONE DEL PERSONALE ad oggetto: DEFINIZIONE, AI SENSI DELL'ART. 19, COMMA 5, DEL D.LGS. 19 AGOSTO 2016, N. 175, DEGLI OBIETTIVI, ANNUALI E PLURIENNALI, SUL COMPLESSO DELLE SPESE DI FUNZIONAMENTO DELLE SOCIETÀ CONTROLLATE si esprime ai sensi dell'art. 49, 1° comma del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica.

Pesaro li, 30/06/2022

Sottoscritto dal Dirigente  
(DOMENICUCCI MARCO)  
con firma digitale





**Provincia  
di Pesaro e Urbino**

**UFFICIO ENTRATE E SPESE - ACCERTAMENTI, IMPEGNI, RISCOSSIONI,  
LIQUIDAZIONI E PAGAMENTI**

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Sulla proposta n. 1085/2022 ad oggetto: DEFINIZIONE, AI SENSI DELL'ART. 19, COMMA 5, DEL D.LGS. 19 AGOSTO 2016, N. 175, DEGLI OBIETTIVI, ANNUALI E PLURIENNALI, SUL COMPLESSO DELLE SPESE DI FUNZIONAMENTO DELLE SOCIETÀ CONTROLLATE si esprime ai sensi dell'art. 49, 1° comma del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarita' contabile.

Pesaro li, 05/07/2022

il Direttore Generale  
Dirigente ad interim del servizio 7  
DOMENICUCCI MARCO  
(Sottoscritto con firma digitale)



**Provincia  
di Pesaro e Urbino**

## **CERTIFICATO DI INIZIO PUBBLICAZIONE**

Registro per i Decreti Presidenziali di Governo N. 166 DEL 12/07/2022

**OGGETTO: DEFINIZIONE, AI SENSI DELL'ART. 19, COMMA 5, DEL D.LGS. 19 AGOSTO 2016, N. 175, DEGLI OBIETTIVI, ANNUALI E PLURIENNALI, SUL COMPLESSO DELLE SPESE DI FUNZIONAMENTO DELLE SOCIETÀ CONTROLLATE**

Si certifica che l'atto in oggetto viene oggi pubblicato all'Albo Pretorio on line di questa Amministrazione per 15 giorni interi e consecutivi.

Pesaro, li 13/07/2022

Il Responsabile della  
Pubblicazione  
**CANCELLIERI MICHELE**  
sottoscritto con firma digitale



**Provincia  
di Pesaro e Urbino**

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

**Registro per i Decreti Presidenziali di Governo N. 166 DEL 12/07/2022**

**OGGETTO: DEFINIZIONE, AI SENSI DELL'ART. 19, COMMA 5, DEL D.LGS. 19 AGOSTO 2016, N. 175, DEGLI OBIETTIVI, ANNUALI E PLURIENNALI, SUL COMPLESSO DELLE SPESE DI FUNZIONAMENTO DELLE SOCIETÀ CONTROLLATE**

Si certifica che l'Atto in oggetto è divenuto esecutivo il 24/07/2022, decorsi 10 giorni dalla pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, comma 3° del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267.

Pesaro, li 25/07/2022

**Il Segretario Generale  
CANCELLIERI MICHELE**  
sottoscritto con firma digitale



**Provincia  
di Pesaro e Urbino**

**CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE**

**Registro per i Decreti Presidenziali di Governo N. 166 DEL 12/07/2022**

**OGGETTO: DEFINIZIONE, AI SENSI DELL'ART. 19, COMMA 5, DEL D.LGS. 19 AGOSTO 2016, N. 175, DEGLI OBIETTIVI, ANNUALI E PLURIENNALI, SUL COMPLESSO DELLE SPESE DI FUNZIONAMENTO DELLE SOCIETÀ CONTROLLATE**

Si certifica che l'atto in oggetto è stato pubblicato all'Albo Pretorio on line di questa Amministrazione per 15 giorni interi e consecutivi, dal 13/07/2022 al 28/07/2022 , non computando il 1° giorno di pubblicazione.

Pesaro, li 29/07/2022

Il Responsabile della  
pubblicazione  
**PACCHIAROTTI ANDREA**  
sottoscritto con firma digitale