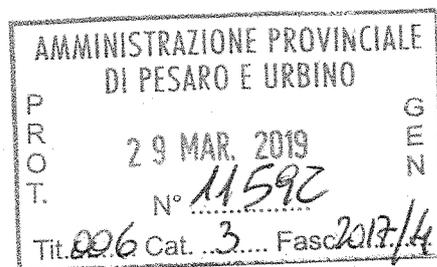




Provincia
di Pesaro e Urbino

DIREZIONE GENERALE



Prot. n° /2019
Cat. 006-3 fasc. 2017/4/0

S.U.A. Provincia di Pesaro e Urbino – Ufficio Appalti e Contratti

DISCIPLINARE DI GARA

**Gara a procedura aperta per la realizzazione della nuova sede del
distaccamento dei Vigili del Fuoco di Macerata Feltria (PU)**

Numero gara: 7366357

CIG: 7827514CE2

CUP: B45G16000000001

CPV: 45216121-8 Lavori di costruzione di caserme per pompieri

Importo contributo ANAC: €. 140.00

P.O. 2.5 APPALTI E CONTRATTI

Pesaro, viale Gramsci 4 - 61121 tel. 0721.359.2348 – 0721.3592269 fax 0721.359.2539
Posta elettronica certificata (PEC): provincia.pesarourbino@legalmail.it
e-mail: s.braccioni@provincia.ps.it - <http://www.provincia.ps.it>



La Provincia di Pesaro e Urbino (di seguito Provincia) indice la presente gara a “Realizzazione della nuova sede del distaccamento dei Vigili del Fuoco di Macerata Feltria (PU)” procedura aperta per la .

La gara è svolta in esecuzione dei Decreti Presidenziali di Governo n° 294/2017, n° 382/2018, n° 98/2018, della Determina Dirigenziale n° 280 del 22-03-2018 e della Determina a Contrarre n° 202 del 07-03-2019, con le quali sono stati approvati il Capitolato Speciale d’Appalto, i criteri di valutazione, i requisiti di partecipazione, le modalità di gara e altre ulteriori informazioni ivi comprese le modalità di finanziamento.

L’appalto sarà affidato mediante procedura aperta ai sensi degli artt. 3, comma 1 lett. sss), 36, 59, 60 e 95 del D.Lgs. n.50 del 18/04/2016, seguendo il criterio di aggiudicazione dell’offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, con esclusione delle offerte in aumento. La valutazione dell’anomalia sarà effettuata ai sensi dell’art. 97, comma 3, del medesimo decreto.

La presente gara è soggetta all’applicazione del **D. Lgs. n.50/2016** e del **D.P.R. n°207/1010** per la parte ancora in vigore ex art.216 del D.Lgs. n.50/2016.

Alla luce di autorevole dottrina e della nota operativa ANCI del 19/10/2018 Prot. 76/VSG/SD, risulta incerta l’applicazione diretta degli artt. 40 e 52 del “Codice”, che sono anzitutto riferiti alla procedura sopra soglia comunitaria e non sono richiamati dall’art.36 comma 1 tra le disposizioni di applicazione obbligatoria nel quadro normativo per le procedure sotto soglia. **L’appalto, pertanto, nelle more della definizione di tutte le procedure tecniche necessarie per l’utilizzo da parte di questa S.U.A. in riuso della piattaforma telematica di E Procurement denominata “ GT-SUAM” della Regione Marche, si svolgerà con modalità alternative alla piattaforma elettronica, presentando l’offerta in formato elettronico, su supporto informatico, all’interno della busta chiusa sigillata e controfirmata.**

L’affidamento e l’esecuzione del presente appalto garantisce la qualità delle prestazioni e si svolge nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza. Sono, altresì, rispettati i principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, nonché di pubblicità con le modalità indicate nel D.Lgs. n.50/2016.

Il Progetto è stato validato in data 05-10-2018 e acquisito al prot. n° 36040 del 19/10/2018 ai sensi dell’art.26, comma 6 lett. c) del D. Lgs. n°50/2016.

Il presente Disciplinare costituisce parte integrante e sostanziale del Bando di gara e disciplina le modalità di partecipazione alle procedure di gara.

Di seguito sono descritte le caratteristiche dell’appalto.



AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Provincia di Pesaro e Urbino, Stazione Unica Appaltante, viale Gramsci n. 4, 61121 Pesaro (PU) –
tel. 0721/3591.

Profilo di committente: www.appalticontratti.provincia.pu.it

Punti di contatto: Dott. Stefano Braccioni – Responsabile della P.O. Appalti e Contratti – tel. 0721/3592348-269-223 – fax 0721/3592539 – e-mail: s.braccioni@provincia.ps.it

Responsabile Unico del Procedimento: Arch. Maurizio Gili - Responsabile dell'Ufficio 2.7 della Provincia di Pesaro e Urbino – tel. 0721- 3592252 e fax 0721-3592442 e-mail: m.gili@provincia.ps.it - pec: provincia.pesarourbino@legalmail.it

3) DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- Bando di gara,
- Disciplinare di gara e relativa modulistica allegata,
- Determina a contrarre n° 202 del 07-03-2019
- Progetto esecutivo – Capitolato Speciale d'Appalto

Il Bando di gara sarà pubblicato, sulla G.U.R.I. (n°39 del 01/04/2019), su un quotidiano a maggiore diffusione locale “ Il Resto del Carlino Ed. Pesaro” e un quotidiano a diffusione nazionale: “La Notizia”, sulla sezione Amministrazione Trasparente della Provincia di Pesaro e Urbino, sul profilo di committente di questa Amministrazione <http://www.provincia.pu.it/amministrazione/bandi-gare-e-appalti/>, sul portale dei Contratti Pubblici della Regione Marche <http://contrattipubblici.regione.marche.it/Servizi-On-line/Servizi-on-line-di-libera-consultazione/Bandi-esiti-ed-avvisi>.

La Provincia metterà a disposizione, con accesso libero e incondizionato, tutta la documentazione di gara sul profilo di committente, dal quale sarà quindi possibile scaricare tutti gli elaborati per la partecipazione.

La suddetta documentazione è inoltre visionabile presso la Provincia di Pesaro e Urbino - P.O. Appalti e Contratti, tutti i giorni lavorativi da lunedì a venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00 e nei giorni di martedì e giovedì anche dalle ore 15,00 alle ore 17,00.

4) PUNTI DI CONTATTO PER RICHIESTE DI CHIARIMENTI E FORMA DELLE COMUNICAZIONI

Punti di contatto per richieste di chiarimenti



I chiarimenti inerenti la presente procedura di gara potranno essere richiesti **al Rup Arch. Gili Maurizio** inviando un'e-mail al seguente indirizzo: **m.gili@provincia.ps.it** e all'Ing. **Riccardo Baldelli** inviando un'e-mail al seguente indirizzo: **r.baldelli@provincia.ps.it**

Le istanze di chiarimento devono riportare: la denominazione, il numero di telefono e fax, indirizzo e-mail e indirizzo posta elettronica certificata (PEC) dell'operatore economico richiedente.

Le informazioni saranno comunicate al richiedente entro 6 giorni lavorativi dalla ricezione della richiesta di chiarimento all'indirizzo di posta elettronica non certificata dal quale è pervenuta la richiesta stessa.

La Provincia avrà cura di pubblicare tempestivamente e in forma anonima sul profilo di committente eventuali richieste di chiarimenti con le relative risposte ritenute d'interesse generale per la partecipazione alla gara.

Forma delle comunicazioni

Ad eccezione di quanto sopra previsto per le richieste di chiarimenti, la Provincia, ai sensi dell'art.52 del D.Lgs. n.50/2016, provvederà ad effettuare tutte le comunicazioni relative alla presente gara all'indirizzo pec o al numero di fax indicati dal concorrente in sede di gara. Tali comunicazioni sono qualificate da presunzione assoluta di conoscenza da parte del destinatario a fronte del rapporto di corretto esito della trasmissione.

Eventuali modifiche dell'indirizzo pec o del numero di fax o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate al Responsabile Unico del Procedimento, diversamente la Provincia declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

5) DESCRIZIONE DELL'APPALTO CPV e CODICE NUTS

Oggetto

L'appalto ha per oggetto l'esecuzione di tutti i lavori e le forniture occorrenti per la **“Realizzazione della nuova sede del distaccamento dei Vigili del Fuoco di Macerata Feltria (PU)”** come risultante dagli elaborati progettuali da eseguirsi a Macerata Feltria integrati, senza ulteriori oneri a carico della Provincia dalle soluzioni migliorative e/o integrazioni tecniche, qualitative, quantitative e di dettaglio contenute nell'offerta tecnica presentata dall'affidatario in sede di gara e approvate dalla Provincia così come riportato all'art. 1 del Capitolato Speciale d'Appalto.

Codice CPV e tipologia dei lavori



I lavori hanno come CPV il n. 45216121-8 **Lavori di costruzione di caserme per pompieri** e prevedono le lavorazioni di cui all'art. 5 del Capitolato Speciale d'Appalto.

Luogo di esecuzione

I lavori verranno eseguiti nel territorio comunale di Macerata Feltria (PU) in località Apsasalbello - Codice NUTS: ITI31

6) VALORE DELL'APPALTO, IMPORTO A BASE DI GARA E FINANZIAMENTO

Il valore dell'appalto ammonta a €. **1.055.565,23** ed è definito come segue:

a)	Importo lavori soggetti a ribasso d'asta (di cui per costo della manodopera)	€. 1.034.192,83 (€ 207.000,00)
b)	Oneri per la sicurezza inclusi nei prezzi e non soggetti a ribasso d'asta	€. 21.372,40
a)+b)	IMPORTO TOTALE DELL'APPALTO	€. 1.055.565,23

7) OPERATORI ECONOMICI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA GARA

Possono partecipare alla presente gara gli **operatori economici di cui all'art.3, comma 1, lett. p), del D.Lgs. n.50/2016** nonché gli **operatori economici stabiliti in altri Stati membri**, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi. Gli operatori economici, i raggruppamenti di operatori economici, comprese le associazioni temporanee, che in base alla normativa dello Stato membro nel quale sono stabiliti, sono autorizzati a fornire la prestazione oggetto della procedura di affidamento, possono partecipare alle procedure di affidamento dei contratti pubblici anche nel caso in cui essi avrebbero dovuto configurarsi come persone fisiche o persone giuridiche, ai sensi del D. Lgs. n.50/2016.

Rientrano nella definizione di operatori economici i soggetti indicati nell'art.45, comma 2, del D.Lgs. n.50/2016.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del D.Lgs. n.50/2016 (**consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro, consorzi tra imprese artigiane e consorzi stabili**), sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un **raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti**, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o



consorzio ordinario di concorrenti.

E' consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere d) ed e), del D.Lgs. n.50/2016 (**raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti**), anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

Per quanto concerne la costituzione e la disciplina del raggruppamento temporaneo si rinvia a quanto stabilito dall'art.48 del D.Lgs. n.50/2016.

E' vietata l'associazione in partecipazione. Salvo quanto disposto ai commi 18 e 19 dell'art.48 del D.Lgs. n.50/2016, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta. L'inosservanza di tali divieti comporta l'annullamento dell'aggiudicazione o la nullità del contratto, nonché l'esclusione dei concorrenti riuniti in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, concomitanti o successivi alle procedure di affidamento relative al medesimo appalto.

Alle **aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete**, di cui all'articolo 45, comma 2, lettera f) del D.Lgs. n.50/2016 si applicano, in quanto compatibili, le disposizioni di cui all'art.48 del medesimo decreto. Qualora le aggregazioni abbiano tutti i requisiti del consorzio stabile di cui all'articolo 45, comma 2, lettera c), sono ad esso equiparate ai fini della qualificazione SOA.

8) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE (da dichiarare nella parte III^ del D.G.U.E.)

La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici di cui al punto precedente in possesso dei seguenti requisiti minimi di partecipazione.

1. Requisiti di ordine generale (da dichiarare nella parte III^ del D.G.U.E.)

- Mancanza delle cause di esclusione di cui all'art.80 del D. Lgs. n°50/2016 e ss.mm.ii.;

2. Requisiti di idoneità professionale (da dichiarare nella parte IV Sezione A del DGUE)

L'operatore economico deve soddisfare i criteri di selezione definiti a norma **dell'art.83 del D. Lgs. n.50/2016.**

In particolare, ai fini della sussistenza dei **requisiti di idoneità professionale**, i concorrenti, se cittadini italiani o di altro Stato membro residenti in Italia, devono **essere iscritti nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e agricoltura per lavori inerenti il restauro e la manutenzione di beni culturali immobili, ai sensi dell'art.5 del D.M. n.154 del 22/08/2017**, o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali.

Al cittadino di altro Stato membro non residente in Italia, è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o



commerciali di cui all'allegato XVI del citato decreto, mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residente.

Requisiti di qualificazione (da dichiarare nella parte II Sezione A del DGUE)

L'operatore economico deve soddisfare i **requisiti di qualificazione** definiti a norma dell'art.84 del D.Lgs. n.50/2016.

Ai fini della sussistenza dei suddetti requisiti (da comprovare mediante attestazione da parte degli appositi organismi di diritto privato autorizzati dall'ANAC), il concorrente deve essere in possesso della qualificazione nelle seguenti categorie (riferibili all'allegato a) al D.P.R. n.207/2010 e in conformità a quanto previsto all'art.4 del Capitolato Speciale d'appalto):

TABELLA A		CATEGORIA PREVALENTE E CATEGORIE SCORPORABILI E SUBAPPALTABILI DEI LAVORI					
n.	Lavori di	Categoria allegato A D.P.R. n. 207 del 2010		euro			Incidenza %
				Importo lavori sogg a ribasso	Importo sic	Importo lavori	
1	EDIFICI CIVILI ED INDUSTRIALI	Prevalente	OG1 Clas III°	€ 837.262,86	€ 17.268,99	€ 854.531,85	80,95%
2	Impianti tecnologici	Scorporabile	OG11 Clas I°	€ 186.057,94	€ 3.942,06	€ 190.000,00	18,00%
3	Lavori specialistici	Scorporabile	OS21	€ 10.922,03	€ 161,35	€ 11.083,38	1,05%
TOTALE COMPLESSIVO				€ 1.034192,83	€ 21.372,40	€ 1.055.565,23	100,000%

Si richiama l'attenzione, a quanto specificato all'art.61 comma 2 del D.P.R. n°207/2010 ovvero che la qualificazione in una categoria abilita l'impresa a partecipare alle gare e ad eseguire i lavori nei limiti della propria classifica incrementata di un quinto; nel caso di imprese raggruppate o consorziate la medesima disposizione si applica con riferimento a ciascuna impresa raggruppata o consorziata, a condizione che essa sia qualificata per una classifica pari ad almeno un quinto dell'importo dei lavori a base di gara; nel caso di imprese raggruppate o consorziate la disposizione non si applica alla mandataria ai fini del conseguimento del requisito minimo di cui all', del medesimo decreto (raggruppamenti di tipo orizzontale).



Ai sensi dell'art.1 comma 2, del regolamento approvato con Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 10 Novembre 2016 n°248, per soddisfare i requisiti di qualificazione non trova applicazione l'istituto dell'avvalimento di cui all'art.89 del D. Lgs. N°50/2016 relativamente alla Categoria OG11.-

Per l'esecuzione della lavorazione della **Cat. OG11 (trattandosi di categoria SIOS** così come determinato dall'art.12 della Legge n°23/95/2014 n°80 e regolamentato dal Decreto del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 10/11/2016), essendo di importo superiore al 10% del totale dei lavori, **occorre possedere i requisiti in proprio nella categoria stessa** oppure costituire un R.T.I. verticale (mandante con requisiti nella categoria scorporabile).

9) Sopralluogo obbligatorio

Il sopralluogo presso le aree dell'intervento è obbligatorio, tenuto conto che è necessario che le offerte vengano formulate, ai sensi dell'art. 79 comma 2 del Codice, soltanto a seguito di una visita dei luoghi. La mancata effettuazione del sopralluogo è causa di esclusione dalla procedura di gara.

A tal fine il concorrente dovrà obbligatoriamente prendere contatti con l'Arch. Maurizio Gili tel. 0721/3592252 e fax 0721/ 3592442– e-mail: m.gili@provincia.ps.it telefonando dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00.

**Per ragioni organizzative il sopralluogo dovrà essere effettuato nelle seguenti due date:
09-04-2019 e 11-04-2019**

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante. Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti.

In caso di **raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di imprese di rete di cui al punto 5 lett. a), b) e, se costituita in RTI, di cui alla lett. c)**, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega del mandatario/capofila.

In caso di **raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, aggregazione di imprese di rete di cui al punto 5 lett. c) non ancora costituita in RTI**, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega di tutti detti operatori. In alternativa l'operatore raggruppando/aggregando/consorziando può effettuare il sopralluogo singolarmente.



In caso di **consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c)** del Codice il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

Al termine del sopralluogo verrà rilasciata apposita attestazione. La sua mancata allegazione tra la documentazione amministrativa è sanabile mediante soccorso istruttorio ex art. 83, comma 9 del Codice.

In ogni caso, qualora si riscontrassero inadeguatezze del sistema, la Provincia si riserva la possibilità di effettuare le verifiche in via documentale.

Falsità in atti e dichiarazioni mendaci

Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal D.P.R. n. 445/2000 è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia (art.76 del decreto citato). Pertanto, qualora l'esito delle verifiche delle condizioni di partecipazione non confermi le dichiarazioni del concorrente, quest'ultimo sarà escluso dalla gara con conseguente applicazione delle sanzioni previste dal sopra richiamato art.76.

Soccorso istruttorio

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, **con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica**, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- a. il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- b. l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- c. la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;



- d. la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - **non superiore a dieci giorni** - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

10) ESECUZIONE DELL'APPALTO

Subappalto

I lavori dovranno essere eseguiti direttamente dall'aggiudicatario e il contratto non potrà essere ceduto, a pena di nullità, ai sensi dell'art.105, comma 1, del D.Lgs. n.50/2016.

Il subappalto è disciplinato dall'art.105 comma 2 e seguenti del D.Lgs. n.50/2016 nonché dagli artt. 52,53 e 54 e seguenti del Capitolato speciale d'appalto.

Si richiama in particolare quanto esplicitato al punto 8 del presente disciplinare di gara.

Inoltre:

- **il concorrente, pena la mancata autorizzazione al subappalto, dovrà indicare in maniera dettagliata nella parte II sezione D del DGUE le prestazioni che intende subappaltare,**
- l'esecuzione delle prestazioni affidate in subappalto non può formare oggetto di ulteriore subappalto,
- il Comune corrisponderà all'affidatario l'importo dovuto per le prestazioni eseguite dai subappaltatori, salvo quanto previsto all'art.105, comma 13, del D.Lgs. n.50/2016.

Non possono essere affidatari di subappalti e non possono stipulare i relativi contratti, i soggetti per i quali ricorrono i motivi di esclusione previsti dall'art.80 del D.Lgs. n.50/2016.

Termini di esecuzione e penali

Il termine di esecuzione dei lavori è di **365 (trecentosessantacinque)** giorni naturali e



consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna. Per maggiori dettagli si rinvia all'art. 18 del Capitolato Speciale d'Appalto.

In caso di mancato rispetto del termine stabilito per l'ultimazione dei lavori, per ogni giorno naturale consecutivo di ritardo verrà applicata una penale pari all'1 per mille dell'importo contrattuale, così come previsto dall'art. 23 del Capitolato Speciale d'Appalto.

Requisiti particolari di esecuzione

Per l'esecuzione del contratto non sono richiesti requisiti particolari di cui all'art.100 del D.Lgs. n.50/2016.

Obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro

Nell'esecuzione dell'appalto l'affidatario è tenuto al rispetto degli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi e dalle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X del D.Lgs. n.50/2016 (art.30, comma 3, del decreto citato).

Disciplina sul lavoro

L'affidatario applica al personale impiegato nei lavori oggetto del presente appalto il contratto collettivo nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni di lavoro stipulato dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e quelli il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto dell'appalto svolta dall'impresa anche in maniera prevalente (art.30, comma 4, del D.Lgs. n.50/2016).

Piani di sicurezza

I lavori appaltati devono svolgersi nel pieno rispetto di tutte le norme vigenti in materia di prevenzione degli infortuni e igiene del lavoro e in ogni caso in condizione di permanente sicurezza e igiene. Per le disposizioni in materia di sicurezza occorre prestare particolare attenzione a quanto previsto agli artt. 58 e seguenti del Capitolato Speciale d'Appalto.

Normativa regionale

Nell'esecuzione dei lavori che formano oggetto del presente appalto, l'affidatario è obbligato a quanto stabilito nella **legge regionale n°33 del 18/11/2008 Regione Marche** avente ad oggetto "Norme in materia di costi per la prevenzione degli infortuni e la tutela della salute nei cantieri temporanei o mobili".

Si fa presente che la **legge regionale n° 8 del 23/02/2005 Regione Marche** obbliga tutte le



Imprese Edili che hanno cantieri attivi nel territorio regionale ad iscriversi alla Cassa Edile competente per territorio. L'affidatario, pertanto, è obbligato a procedere a tale iscrizione comunicandone gli estremi alla stazione appaltante prima della stipula del relativo contratto.

Disciplina economica

Per la disciplina economica si rinvia agli artt. 33 e seguenti del Capitolo Speciale d'appalto.

Revisione dei prezzi

Per la disciplina della revisione dei prezzi si rimanda all'art.106 del D.Lgs. n.50/2016 e all'art.38 del Capitolato Speciale d'Appalto.

Varianti

Per la disciplina delle varianti si rimanda si rimanda all'art.106 del D.Lgs. n.50/2016 e all'art. 42 del Capitolato Speciale d'Appalto.

Obblighi della ditta

Oltre a quelli previsti nel Capitolato Speciale d'appalto e necessario consegnare alla Stazione Appaltante a lavori ultimati in modalità informatizzata e riportata su CD copia del progetto appaltato e delle opere effettivamente realizzate (as built) in modalità BIM (Building Information Modelling) secondo le direttive del DM 560/2017 nel rispetto delle norme UNI ISO 19650 e/o successive eventuali specificazioni e approfondimenti.

11) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'affidamento dell'opera avverrà con il criterio dell'Offerta Economicamente più Vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 14, del D.Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii. nonché Linee Guida ANAC n. 2 del 21/09/2016, con i criteri di seguito elencati. La ripartizione del punteggio considerato quale massimo 100 punti verrà attribuito in base ai seguenti elementi di valutazione:

ELEMENTI DI VALUTAZIONE		TOTALE 100,00
Criteri di valutazione		Ponderazione/Peso
1	QUALITATIVO - Offerta Tecnica Miglioramento della qualità strutturale, architettonica, funzionale, di sicurezza, impiantistica di fruibilità ed accessibilità del fabbricato	Punti 80,00
2	QUANTITATIVO - Offerta Economica Ribasso sul prezzo dell'appalto	Punti 20,00



Il criterio di formazione della graduatoria è quello aggregativo-compensatore. Quindi la valutazione finale avverrà applicando la seguente formula:

$$C(a) = \sum_{i=1}^n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

$C(a)$ = Indice di valutazione offerta (a);

n = Numero totale dei requisiti;

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

$V(a)_i$ = coefficiente della
prestazione dell'offerta (a)
rispetto al requisito

(i) variabile tra 0 e 1 $\sum_{i=1}^n$ =

Sommatoria

Per il calcolo di tutti i punteggi relativi all'offerta tecnica e all'offerta economica verranno utilizzati due decimali arrotondando il secondo decimale all'unità superiore qualora il terzo decimale sia uguale o superiore a 5, comunque il punteggio non potrà essere superiore a quello stabilito. In caso di discordanza tra le indicazioni in cifre e quelle in lettere avrà valore quella più conveniente per il Comune.

VALUTAZIONE CRITERI QUALITATIVI = OFFERTA TECNICA

Gli elementi qualitativi oggetto di valutazione comprendono l'indicazione di eventuali proposte aventi ad oggetto prestazioni comunque migliorative rispetto agli atti posti a base di gara e indicati nel capitolato.

L'attribuzione del punteggio sarà effettuata ad insindacabile giudizio della Commissione giudicatrice sull'esame dei progetti presentati, assegnando sin ad un punteggio massimo attribuibile di 80 punti; detto punteggio verrà attribuito con particolare riferimento alle caratteristiche indicate ed entro i limiti specificati per ciascuna voce oggetto di valutazione.

Metodo di calcolo dei coefficienti dell'offerta tecnica

La valutazione dell'Offerta Tecnica avviene distintamente per ciascuno degli elementi a valutazione di tipo qualitativo e discrezionale dei quali è composta, elencati alla tabella dei criteri dell'offerta tecnica, in base alla documentazione fornita dal concorrente.

A ciascun elemento, sarà attribuita una valutazione individuale, liberamente scelta da ciascun commissario, che viene poi trasformata in un coefficiente compreso tra 0 (zero) e 1 (uno), dove il coefficiente 1 (UNO) è attribuito alla migliore prestazione individuale. A tale scopo è adottato una scala di valori come esemplificata nel seguito

Griglia di valori - Elementi forniti per l'attribuzione dei punteggi

GIUDIZIO	COEFF.
----------	--------



	CORRETTIVO
Ottimo	1,00
Distinto	0,90
Buono	0,80
Discreto	0,70
Sufficiente	0,60
Parzialmente insufficiente	0,40
Moderatamente insufficiente	0,20
Totalmente insufficiente	0,00

Una volta che ciascun commissario avrà attribuito il coefficiente a ciascun concorrente, verrà calcolata la media dei coefficienti attribuiti con arrotondamento alla seconda cifra decimale. L'attribuzione del coefficiente medio al punteggio massimo acquisibile identificherà il punteggio del concorrente per ciascun criterio.

Soglia di sbarramento: per poter accedere alla fase successiva alla valutazione dell'offerta economica, il concorrente dovrà ottenere un punteggio complessivo pari almeno a 48/80. Pertanto il mancato raggiungimento del punteggio minimo comporterà la mancata apertura dell'offerta economica.

Tabella dei Criteri dell'Offerta Tecnica

Requisito/Elementi di valutazione	Peso/Punteggio Max del Requisito	Sub-requisito	Descrizione	Elaborati
Qualità, che comprende pregio tecnico, caratteristiche estetiche e funzionali, accessibilità per le persone con disabilità, progettazione adeguata per tutti gli utenti, certificazioni e attestazioni in materia di sicurezza e salute dei lavoratori, quali OSHAS 18001, caratteristiche sociali, ambientali, contenimento dei consumi energetici e delle risorse ambientali dell'opera o del prodotto, caratteristiche innovative, commercializzazione e relative condizioni	14/100	Miglioramento dei parametri minimi legati agli impianti meccanici in fase di esecuzione delle opere mediante adozione di tecnologie relative al ricambio di aria, deumidificazione, integrazione riscaldamento.	La migliorata proposta verrà valutata in base alla completezza e funzionalità delle soluzioni proposte	-relazione tecnico illustrativa con elencati gli allegati prodotti; -computo metrico estimativo; -eventuali elaborati grafici; -eventuale documentazione fotografica; ogni elaborato ritenuto utile per meglio illustrare la proposta. La proposta dovrà essere firmata da tecnico abilitato e controfirmata dai concorrenti.



Qualità, che comprende pregio tecnico, caratteristiche estetiche e funzionali, accessibilità per le persone con disabilità, progettazione adeguata per tutti gli utenti, certificazioni e attestazioni in materia di sicurezza e salute dei lavoratori, quali OSHAS 18001, caratteristiche sociali, ambientali, contenimento dei consumi energetici e delle risorse ambientali dell'opera o del prodotto, caratteristiche innovative, commercializzazione e relative condizioni	4/100	Miglioramento dei parametri minimi legati all'impianto idrico-sanitario in fase di esecuzione delle opere	La miglioria proposta verrà valutata in base alla completezza e funzionalità delle soluzioni proposte	-relazione tecnico illustrativa con elencati gli allegati prodotti; -computo metrico estimativo; -eventuali elaborati grafici; -eventuale documentazione fotografica; -ogni elaborato ritenuto utile per meglio illustrare la proposta. La proposta dovrà essere firmata da tecnico abilitato e controfirmata dai concorrenti.
il costo di utilizzazione e manutenzione avuto anche riguardo ai consumi di energia e delle risorse naturali, alle emissioni inquinanti e ai costi complessivi, inclusi quelli esterni e di mitigazione degli impatti dei cambiamenti climatici, riferiti all'intero ciclo di vita dell'opera, bene o servizio, con l'obiettivo strategico di un uso più efficiente delle risorse e di un'economia circolare che promuova ambiente e occupazione;	14/100	Miglioramento dei parametri minimi legati all'impianto di illuminazione ordinario e di emergenza in fase di esecuzione delle opere interne ed esterne con particolare attenzione a tecnologie innovative di efficientamento energetico, produzione di energia ed alimentazione.	La miglioria proposta verrà valutata in base alla completezza e funzionalità delle soluzioni proposte	-relazione tecnico illustrativa con elencati gli allegati prodotti; -computo metrico estimativo; -eventuali elaborati grafici; -eventuale documentazione fotografica; -ogni elaborato ritenuto utile per meglio illustrare la proposta. La proposta dovrà essere firmata da tecnico abilitato e controfirmata dai concorrenti.
Qualità, che comprende pregio tecnico, caratteristiche estetiche e funzionali, accessibilità per le persone con disabilità, progettazione adeguata per tutti gli utenti, certificazioni e attestazioni in materia di sicurezza e salute dei lavoratori, quali OSHAS 18001, caratteristiche sociali, ambientali, contenimento dei consumi energetici e delle risorse ambientali dell'opera o del prodotto, caratteristiche innovative, commercializzazione e relative condizioni	5/100	Miglioramento dei parametri minimi legati agli impianti di diffusione sonora, dati/fonia e citofonico	La miglioria proposta verrà valutata in base alla completezza e funzionalità delle soluzioni proposte	-relazione tecnico illustrativa con elencati gli allegati prodotti; -computo metrico estimativo; -eventuali elaborati grafici; -eventuale documentazione fotografica; -ogni elaborato ritenuto utile per meglio illustrare la proposta. La proposta dovrà essere firmata da tecnico abilitato e controfirmata dai concorrenti.



Qualità, che comprende pregio tecnico, caratteristiche estetiche e funzionali, accessibilità per le persone con disabilità, progettazione adeguata per tutti gli utenti, certificazioni e attestazioni in materia di sicurezza e salute dei lavoratori, quali OSHAS 18001, caratteristiche sociali, ambientali, contenimento dei consumi energetici e delle risorse ambientali dell'opera o del prodotto, caratteristiche innovative, commercializzazione e relative condizioni	5/100	Miglioramento dei parametri minimi legati agli impianti di sicurezza antintrusione, videosorveglianza, allarme antincendio o evacuazione	La migliorata proposta verrà valutata in base alla completezza e funzionalità delle soluzioni proposte	-relazione tecnico illustrativa con elencati gli allegati prodotti; -computo metrico estimativo; -eventuali elaborati grafici; -eventuale documentazione fotografica; -ogni elaborato ritenuto utile per meglio illustrare la proposta. La proposta dovrà essere firmata da tecnico abilitato e controfirmata dai concorrenti.
Qualità, che comprende pregio tecnico, caratteristiche estetiche e funzionali, accessibilità per le persone con disabilità, progettazione adeguata per tutti gli utenti, certificazioni e attestazioni in materia di sicurezza e salute dei lavoratori, quali OSHAS 18001, caratteristiche sociali, ambientali, contenimento dei consumi energetici e delle risorse ambientali dell'opera o del prodotto, caratteristiche innovative, commercializzazione e relative condizioni	14/100	Miglioramento dei parametri minimi legati alle finiture interne, agli infissi interni in fase di esecuzione delle opere con particolare riferimento all'estetica, alla funzionalità ed al contenimento dei consumi energetici.	La migliorata proposta verrà valutata in base alla completezza e funzionalità delle soluzioni proposte	-relazione tecnico illustrativa con elencati gli allegati prodotti; -computo metrico estimativo; -eventuali elaborati grafici; -eventuale documentazione fotografica; -ogni elaborato ritenuto utile per meglio illustrare la proposta. La proposta dovrà essere firmata da tecnico abilitato e controfirmata dai concorrenti.
Qualità, che comprende pregio tecnico, caratteristiche estetiche e funzionali, accessibilità per le persone con disabilità, progettazione adeguata per tutti gli utenti, certificazioni e attestazioni in materia di sicurezza e salute dei lavoratori, quali OSHAS 18001, caratteristiche sociali, ambientali, contenimento dei consumi energetici e delle risorse ambientali dell'opera o del prodotto, caratteristiche innovative, commercializzazione e relative condizioni	2/100	Miglioramento dei parametri minimi legati alle opere di sistemazione esterna (marciapiedi, percorsi pedonali e carrabili ecc...), in fase di esecuzione delle opere	La migliorata proposta verrà valutata in base alla completezza e funzionalità delle soluzioni proposte	-relazione tecnico illustrativa con elencati gli allegati prodotti; -computo metrico estimativo; -eventuali elaborati grafici; -eventuale documentazione fotografica; -ogni elaborato ritenuto utile per meglio illustrare la proposta. La proposta dovrà essere firmata da tecnico abilitato e controfirmata dai concorrenti.



<p>Qualità, che comprende pregio tecnico, caratteristiche estetiche e funzionali, accessibilità per le persone con disabilità, progettazione adeguata per tutti gli utenti, certificazioni e attestazioni in materia di sicurezza e salute dei lavoratori, quali OSHAS 18001, caratteristiche sociali, ambientali, contenimento dei consumi energetici e delle risorse ambientali dell'opera o del prodotto, caratteristiche innovative, commercializzazione e relative condizioni</p>	<p>14/100</p>	<p>Miglioramento dei parametri minimi legati alle opere di finitura esterna in fase di esecuzione delle opere con particolare riferimento all'estetica, alla funzionalità ed al contenimento dei consumi energetici, compresi eventuali frangisole, pensile, materiali isolanti, copertura, in fase di esecuzione delle opere</p>	<p>La migliorata proposta verrà valutata in base alla completezza e funzionalità delle soluzioni proposte</p>	<p>-relazione tecnico illustrativa con elencati gli allegati prodotti; -computo metrico estimativo; -eventuali elaborati grafici; -eventuale documentazione fotografica; -ogni elaborato ritenuto utile per meglio illustrare la proposta. La proposta dovrà essere firmata da tecnico abilitato e controfirmata dai concorrenti.</p>
<p>Qualità, che comprende pregio tecnico, caratteristiche estetiche e funzionali, accessibilità per le persone con disabilità, progettazione adeguata per tutti gli utenti, certificazioni e attestazioni in materia di sicurezza e salute dei lavoratori, quali OSHAS 18001, caratteristiche sociali, ambientali, contenimento dei consumi energetici e delle risorse ambientali dell'opera o del prodotto, caratteristiche innovative, commercializzazione e relative condizioni</p>	<p>8/100</p>	<p>Miglioramento dei parametri minimi dell'intero sistema impiantistico legati all'efficienza, funzionalità, economicità di consumi e praticità gestionale con particolare riferimento alla domotica.</p>		

VALUTAZIONE CRITERI QUANTITATIVI = OFFERTA ECONOMICA

Requisito/Elemento di valutazione	Peso/Punteggi o Max del Requisito	Requisito	Descrizione	Elaborato
<p>Ribasso economico sull'importo delle opere</p>	<p>20/100</p>	<p>Ribasso percentuale sull'importo dei lavori a base d'asta</p>		

METODO DI CALCOLO DEI COEFFICIENTI DELL'OFFERTA ECONOMICA

Per quanto riguarda la determinazione dei coefficienti relativi agli elementi di valutazione di natura quantitativa verranno utilizzate le seguenti formule:

Criterio A - Ribasso economico sull'importo delle opere (punteggio massimo attribuibile 20 punti):



La valutazione di natura quantitativa quale il prezzo avverrà attraverso un calcolo di metodo proporzionale puro.

Al massimo ribasso verrà assegnato il punteggio massimo fissato in 20 punti; alle altre offerte verrà assegnato il giusto punteggio in applicazione del calcolo proporzionale relativo. Il punteggio per ciascun concorrente sarà arrotondato alla seconda cifra decimale. Eventuali arrotondamenti del secondo decimale dovranno essere di tipo matematico: se il terzo decimale è inferiore a 5 si arrotonda per difetto se invece è uguale o superiore a 5 si arrotonda per eccesso.

PUNTEGGIO TOTALE

Il punteggio totale per ogni concorrente sarà calcolato sommando i punteggi acquisiti nelle voci (Offerta Tecnica) e (Offerta Economica), con i quali sarà stilata la relativa graduatoria.

La somma del punteggio attribuito all'Offerta Tecnica, risultante dalla sommatoria dei punteggi attribuiti agli elementi costituenti l'Offerta Tecnica e del punteggio derivante dall'Offerta Economica determinerà il punteggio complessivo assegnato al singolo concorrente.

Nel caso di punteggio complessivo pari si procederà all'aggiudicazione a favore del soggetto che avrà totalizzato un punteggio più elevato nell'Offerta economica.

12) PROCEDURA DI SCELTA DEL CONTRAENTE e PRESUPPOSTI PER L'AGGIUDICAZIONE

L'appalto sarà affidato mediante procedura aperta ai sensi degli artt. 3, comma 1 lett. sss), 36, 59, 60 e 95 del D.Lgs. n.50 del 18/04/2016, seguendo il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sul base del miglior rapporto qualità/prezzo, con esclusione delle offerte in aumento. La valutazione dell'anomalia sarà effettuata ai sensi dell'art. 97, comma 3, del medesimo decreto.

Sono considerate **inammissibili**, ai sensi dell'art.59 del D.Lgs. n.50/2016, le offerte:

- a) in relazione alle quali la commissione giudicatrice ritenga sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi;
- b) che non hanno la qualificazione necessaria;
- c) il cui prezzo supera l'importo posto dall'amministrazione aggiudicatrice a base di gara, stabilito e documentato prima dell'avvio della procedura di appalto.

Fermo restando quanto previsto all'art.83 comma 9 del D. Lgs. n.50/2016 concernente l'istituto del soccorso istruttorio descritto al paragrafo 9 del presente disciplinare, sono considerate **irregolari**, ai sensi dell'art.59 del D.Lgs. n.50/2016, le offerte:

- a) che non rispettano i documenti di gara;



b) che sono state ricevute in ritardo rispetto ai termini indicati nel bando o nell'invito con cui si indice una gara;

c) che l'Amministrazione aggiudicatrice ha giudicato anormalmente basse.

Costituiscono **irregolarità essenziali non sanabili** le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Saranno inoltre **escluse** le offerte parziali, indeterminate, plurime, condizionate, in aumento o riferite ad offerta relativa ad altra gara o in variante.

L'aggiudicazione avverrà previa verifica, in applicazione degli articoli da 80 a 83 del D. Lgs. n.50/2016, della sussistenza dei seguenti **presupposti**:

- conformità dell'offerta ai requisiti, alle condizioni e ai criteri indicati nel bando di gara e nei documenti di gara;

- provenienza dell'offerta da un offerente che non è escluso ai sensi dell'art.80 del D.Lgs. n.50/2016 e che soddisfa i criteri di selezione fissati nel bando di gara ai sensi dell'art.83 del medesimo decreto;

- soddisfazione dell'offerta degli obblighi di cui all'art.30, comma 3, del D. Lgs. n.50/2016.

L'aggiudicazione potrà avvenire anche in presenza di una sola offerta ammissibile e valida, se ritenuta conveniente e idonea in relazione all'oggetto del contratto.

E' facoltà della Stazione Appaltante di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto e/o per ragioni di pubblico interesse.

13) MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta dovrà pervenire, pena l'esclusione, in plico chiuso idoneamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura dal legale rappresentante e, comunque, in modo da garantire l'integrità del plico stesso senza che sorga dubbio alcuna sulla sua eventuale manomissione, contenente la Documentazione Amministrativa, l'Offerta Tecnica e l'Offerta Quantitativa, al seguente indirizzo: **Provincia di Pesaro e Urbino – P.O. 2.5 Appalti e Contratti - Viale Gramsci n.4 - 61121 Pesaro entro il termine perentorio delle**

ore 12.00 del giorno 30 APRILE 2019

Le offerte dovranno essere inoltrate **a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, ovvero postacelere, ovvero mediante consegna a mano all'Ufficio Relazioni con il Pubblico (che rilascerà apposita ricevuta)** con avviso che oltre detto termine nessuna altra offerta sarà valida anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerte precedenti, che non sarà consentita, in sede di gara, la presentazione di nuova offerta.



Resta inteso che il recapito del plico rimane a esclusivo rischio del mittente e, ove per qualsiasi motivo lo stesso non pervenisse in tempo utile, la Provincia non si assume responsabilità alcuna e l'offerta sarà **esclusa**. Non fa fede la data di spedizione risultante dal timbro postale.

Nessun rimborso spetterà ai concorrenti per eventuali spese di partecipazione alla presente gara.

Il plico, pena l'esclusione, dovrà recare all'esterno:

- l'intestazione del mittente e l'indirizzo dello stesso, completo di telefono, fax, e-mail e P.IVA (in caso di raggruppamenti sul plico dovrà essere indicato il nominativo di tutti i soggetti facenti capo al raggruppamento, con specificazione dei ruoli di mandatario e mandante);
- l'indicazione relativa all'oggetto della gara: **“Lavori di Realizzazione della nuova sede del distaccamento dei Vigili del Fuoco di Macerata Feltria (PU)” – CIG: 7827514CE2**
- la dicitura **“NON APRIRE”**.

Il plico, pena l'esclusione, dovrà contenere:

- una busta contenente un supporto informatico su cui è salvata la documentazione amministrativa, recante il mittente e la dicitura **“Busta A - Documentazione Amministrativa”**;
- una busta contenente un supporto informatico su cui è salvata l'offerta tecnica, recante il mittente e la dicitura **“Busta B - Offerta Tecnica”**;
- una busta contenente un supporto informatico su cui è salvata la documentazione aggiuntiva, recante il mittente e la dicitura **“Busta C – Offerta Economica”** (secondo il fac-simile allegato).

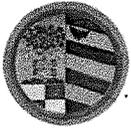
Le buste “A”, “B” e “C” dovranno, pena l'esclusione, essere chiuse, idoneamente sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura dal legale rappresentante e, comunque, presentate in modo tale da garantire l'integrità delle buste stesse senza che sorga dubbio alcuna sulla loro eventuale manomissione.

14) BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il concorrente deve inserire nella busta A il **cd-rom o altro supporto informatico** contenente i documenti informatici che compongono la documentazione amministrativa.

Ciascun documento informatico dovrà avere formato digitale ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione digitale) ovvero consistere in un file registrato su supporto informatico con firma digitale del sottoscrittore.

Non saranno più accettati documenti cartacei. Si specifica che ove fosse richiesta copia di documenti (es. cartà identità o procura...) la stessa è intesa come scansione.



I fogli di ciascun documento devono essere numerati con la formula «pagina n. X di n. Y», oppure «X/Y» (dove X è il numero di ciascuna pagina e Y il numero totale della pagine del singolo documento).

Il nome di ciascun file dovrà riportare le seguenti informazioni:

nome operatore economico in breve (è sufficiente il mandatario in caso di RTI) – tipo documento (es. domanda di partecipazione, dgue, garanzia...)

Il supporto informatico dovrà riportare le seguenti informazioni:

nome operatore economico in breve (è sufficiente il mandatario in caso di RTI) – doc amministrativa

La documentazione amministrativa si compone della domanda di partecipazione, del DGUE e delle dichiarazioni integrative nonché della documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione.

1) Domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione è redatta in **bollo da € 16,00** preferibilmente secondo il modello di cui all'**allegato n. 1** e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è **sottoscritta**:

1. dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore;
2. nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila;
3. nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
4. nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
 - a. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;



b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

Il concorrente allega:

- a) scansione di un documento d'identità del sottoscrittore;
- b) scansione della procura oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

2) Documento Unico di Gara Europeo (DGUE)

Il concorrente compila il DGUE esclusivamente in formato elettronico collegandosi al seguente indirizzo <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=it>

Successivamente

- dove è scritto "Chi è a compilare il DGUE?", selezionare "Sono un operatore economico";
- comparirà la dicitura "Che operazione si vuole eseguire?", selezionare "Importare un DGUE";
- caricare il file ESPD Request (richiesta di DGUE) messo a disposizione dalla Provincia **allegato n.2** alla documentazione di gara (il file è denominato "**DGUE - espd-request**" ed è in formato XML);
- selezionare il Paese del compilatore;
- procedere con "avanti";
- compilare il DGUE caricato sul browser in ogni sua parte, secondo quanto di seguito indicato;
- scaricare al termine della compilazione, il file .xml e salvarlo in formato .pdf;



- firmare digitalmente il file in formato .pdf;
- salvare il file firmato sul cd-rom.

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Parte già compilata dalla Provincia.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascun ausiliaria, allega:

- a. DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- b. dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- c. dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- d. originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
- e. PASSOE dell'ausiliaria;

In caso di operatori economici ausiliari aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list"

- f. dichiarazione dell'ausiliaria del possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 78/2010, conv. in l. 122/2010) **oppure** dichiarazione dell'ausiliaria di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3



del d.m. 14.12.2010 con allegata copia dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 8 del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D).

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «a» ovvero compilando quanto segue:

1. la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui al punto 8 del presente disciplinare;
2. la sezione D per dichiarare l'eventuale possesso del requisito relativo ai sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale di cui al punto 8 del presente disciplinare.

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

3) Dichiarazioni integrative



Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, preferibilmente redatte utilizzando il modello di cui all'**allegato n.3**, con le quali tra le altre:

1. dichiara di essere una micro/piccola/media impresa;
2. dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
3. dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 2 e comma 5 lett. f), f-bis), f-ter), g), h), i), l), m) del Codice;
4. dichiara di non trovarsi nella condizione prevista dall'art.53 comma 16-ter del D.Lgs. n.165/2001;
5. dichiara di non trovarsi nella condizione prevista dall'art.1-bis della L. n.383/2001 D.Lgs. n.165/2001;
6. si obbliga a quanto stabilito nella **legge regionale n. 33 del 18/11/2008 Regione Marche** avente ad oggetto "Norme in materia di costi per la prevenzione degli infortuni e la tutela della salute nei cantieri temporanei o mobili" nonché nella **legge regionale n. 8 del 23/02/2005 Regione Marche** relativa all'iscrizione alla Cassa Edile competente per territorio e alla comunicazione degli estremi alla stazione appaltante prima della stipula del relativo contratto;
7. accetta il "**Protocollo d'intesa per la promozione della legalità e di condizioni di sicurezza nel lavoro, con particolare riferimento ai cantieri di lavori pubblici nella Provincia**" acquisito al protocollo generale di questa Amministrazione al n.31048/2013 e sottoscritto in data 09/03/2011 da Prefettura di Pesaro e Urbino e alcuni enti del territorio provinciale tra i quali la Provincia di Pesaro e Urbino, di cui si riporta lo stralcio al paragrafo 18 (art. 1, comma 17, della l. 190/2012);
8. accetta il "**Protocollo di legalità**" stipulato tra la Prefettura di Pesaro e Urbino e la Provincia di Pesaro e Urbino, di cui si riporta un riassunto al paragrafo 18 (art. 1, comma 17, della l. 190/2012);
9. dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante con delibera di Giunta Provinciale n.10 del 30/01/2014 e reperibile al seguente link <http://www.provincia.pu.it/funzioni/organizzazione-generale/affari-istituzionali/amministrazione-trasparente/disposizioni-generali/atti-generali/codice-disciplinare-e-codice-di-condotta/> e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
10. dichiara di impegnarsi a rispettare la normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui agli artt. 3 e 6 della L. n.136/2010;



11. dichiara di voler o meno fruire del beneficio della riduzione della garanzia provvisoria, del suo eventuale rinnovo e della garanzia definitiva;
12. dichiara di voler segretare o meno la documentazione presentata in caso di istanza di accesso agli atti da parte di un altro operatore economico;
13. dichiara di essere/non essere iscritto nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. white list) istituito presso la Prefettura della provincia di oppure dichiara di aver presentato domanda di iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. white list) istituito presso la Prefettura della Provincia di
14. elegge domicilio anche per le comunicazioni di gara;
15. rende i consensi relativi al trattamento dei dati personali;

Le seguenti dichiarazioni sono a carico dell'operatore economico e non sono inserite in nessun modello:

Per gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list"

- dichiara di essere in possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 78/2010, conv. in l. 122/2010) oppure dichiara di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 e allega copia conforme dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero;

Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia

- si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- dichiara di aver preso visione dei luoghi oppure allega il certificato rilasciato dalla stazione appaltante attestante la presa visione dello stato dei luoghi in cui deve essere eseguita la prestazione;
- indica i seguenti dati: domicilio fiscale; codice fiscale, partita IVA; indica l'indirizzo PEC oppure, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice;
- autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara oppure non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere



adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;

➤ attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo.

Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267

➤ indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale di nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

Le suddette dichiarazioni, di cui ai punti da 1 a 16, potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima debitamente compilate e sottoscritte dagli operatori dichiaranti nonché dal sottoscrittore della domanda di partecipazione.

4) Documentazione a corredo

Il concorrente allega:

- A) **PASSOE** di cui all'art. 2, comma 3 lett.b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il **PASSOE** relativo all'ausiliaria; in caso di subappalto anche il **PASSOE** dell'impresa subappaltatrice;
- B) documento attestante la **garanzia provvisoria** con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8 del Codice. La garanzia deve essere **pari ad € 21.111,31** (corrispondente al 2% del valore dell'appalto), pena l'esclusione, sotto forma di cauzione o fideiussione a scelta dell'offerente, predisposta secondo le modalità di cui all'art. 93 del D.Lgs. n.50/2016.

La cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso la tesoreria provinciale sul c/c corrispondente al seguente codice IBAN: **IT44Z0306913306067000007009** o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'Amministrazione aggiudicatrice.

La garanzia fideiussoria a scelta dell'offerente:

- a) può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli



intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del Decreto Legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgano in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che siano sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa,

- b) deve essere predisposta sulla base delle schede tecniche contenute nell'allegato al Decreto del Ministero delle Attività Produttive 19/1/2018 n.31, pubblicato sulla G.U.R.I. n. 16/L del 10/4/2018 – Supplemento ordinario alla “Gazzetta Ufficiale” n.83 del 10/4/2018 – Serie Generale,
- c) deve avere validità per almeno 180 giorni decorrenti dal termine ultimo di presentazione dell'offerta,
- d) deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante,
- e) in caso di costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o GEIE, deve essere intestata a tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento,
- f) in caso di costituito raggruppamento temporaneo o consorzio o GEIE, deve essere intestata al mandatario con espressa indicazione che il soggetto garantito è il raggruppamento ovvero il consorzio ovvero il GEIE.

La garanzia fideiussoria deve essere prodotta **in formato digitale** nel rispetto delle modalità previste dal D.Lgs. n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione digitale) mediante diretta produzione del documento informatico, ossia del file in formato p7m registrato su supporto informatico con firme digitali del contraente e del garante.

Alla luce del parere dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 26 del 23 febbraio 2012, si precisa che l'autenticità della polizza o della firma digitale non può essere riscontrata dalla Commissione “ab externo” attraverso il collegamento al sito istituzionale del garante per la verifica del codice di controllo ivi riportato, trattandosi di soggetto terzo estraneo alla procedura di gara.

L'importo della garanzia, del suo eventuale rinnovo e della garanzia definitiva è ridotto delle percentuali previste dall'art. 93, comma 7, del D.Lgs. n.50/2016, se l'operatore economico, in sede di offerta, dichiara di voler fruire di tali benefici, dimostri il possesso dei relativi requisiti e lo documenti nei modi prescritti dalle norme vigenti. (In caso di raggruppamento temporaneo orizzontale: il certificato di qualità dovrà essere posseduto da tutti gli operatori economici facenti parte del raggruppamento – in caso di raggruppamento temporaneo verticale: il certificato di qualità dovrà essere posseduto da tutti gli operatori economici facenti parte del raggruppamento ovvero se solo alcuni operatori economici sono in possesso della certificazione di qualità,



essi potranno godere del beneficio della riduzione sulla garanzia per la quota ad essi riferibile).

La garanzia provvisoria presentata dall'aggiudicatario sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto, mentre quella dei non aggiudicatari sarà svincolata entro trenta giorni dall'aggiudicazione con l'atto con cui si comunica l'aggiudicazione stessa.

Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice:

- copia conforme della certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione;
- **dichiarazione di impegno del garante a rinnovare la garanzia per ulteriori 180 giorni**, ai sensi dell'art. 93, comma 5, del D.Lgs. n.50/2016, nel caso in cui alla scadenza di validità della garanzia provvisoria non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione (in caso di costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, deve essere intestata a tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento o consorzio, pena l'esclusione; in caso di costituito raggruppamento temporaneo o consorzio o GEIE, deve essere intestata al mandatario con espressa indicazione che il soggetto garantito è il raggruppamento ovvero il consorzio ovvero il GEIE, pena l'esclusione);
- **dichiarazione di impegno da parte di un fideiussore**, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria ovvero in caso di garanzia provvisoria presentata in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato, **a rilasciare, qualora l'offerente risultasse affidatario, la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto** di cui agli artt. 103 e 104 del D.Lgs. n.50/2016 (in caso di costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, deve essere intestata a tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento o consorzio, pena l'esclusione; in caso di costituito raggruppamento temporaneo o consorzio o GEIE, deve essere intestata al mandatario con espressa indicazione che il soggetto garantito è il raggruppamento ovvero il consorzio ovvero il GEIE, pena l'esclusione). **Tale dichiarazione non è richiesta alle micro imprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese (ex art. 93 comma 8 D.Lgs 50/2016);**

C). ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC di € 140,00;

D). documentazione attestante il pagamento dell'**imposta di bollo**. A tal fine i concorrenti devono produrre idoneo documento attestante l'assolvimento dell'imposta secondo una delle seguenti modalità:

- a) copia scansionata del foglio su cui viene apposta la marca da bollo debitamente annullata e con sovrascritto il numero di gara SIMOG e il CIG della presente procedura di gara;



- b) copia scansionata ovvero file del versamento effettuato mediante modello F23 dal quale risultino il numero di gara SIMOG e il CIG della presente procedura di gara. Per una corretta compilazione si rimanda alla seguente pagina web dell' Agenzia delle Entrate: <https://www.agenziaentrate.gov.it/wps/content/nsilib/nsi/schede/pagamenti/f23/modello+f23/ind+f23+modello>.

Le offerte non in regola con il bollo sono considerate valide ai fini della partecipazione alla procedura ma verranno comunicate al competente Ufficio dell' Agenzia delle Entrate per l'adozione dei provvedimenti e delle sanzioni del caso ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n.642 del 26/10/1972.

E). Attestato di avvenuto sopralluogo rilasciato dalla Provincia di Pesaro e Urbino.

5) Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al punto 1.

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- > copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- > dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- > atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- > dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- > dichiarazione attestante:
 - l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.



Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:

- **in caso di RTI costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- **in caso di RTI costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:



- a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
- le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

Le dichiarazioni di cui al presente punto potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima.

La Provincia si riserva la facoltà di verificare, nei confronti dei concorrenti, la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese in sede di gara mediante l'acquisizione dei relativi certificati e tramite accertamenti d'ufficio. Qualora tali verifiche non confermino le dichiarazioni rese, si procederà all'esclusione dalla gara, all'incameramento della cauzione provvisoria e alle necessarie comunicazioni alle competenti autorità. Tali verifiche verranno effettuate anche nei confronti dell'aggiudicatario e qualora quanto dichiarato in sede di gara non corrisponda a quanto risulti dai certificati e/o documenti prodotti e/o a quanto accertato d'ufficio dalla Provincia, si procederà alla revoca dell'aggiudicazione, all'incameramento della cauzione provvisoria e alle necessarie comunicazioni alle competenti autorità. Si fa presente che in caso di dichiarazioni non veritiere troveranno applicazione le sanzioni previste dal D.P.R. n.445/2000.

La documentazione amministrativa, pena l'esclusione, non dovrà contenere alcuna indicazione di tipo economico con riferimento all'offerta presentata.

15) BUSTA B - OFFERTA TECNICA

Il concorrente deve inserire nella busta B il **cd-rom o altro supporto informatico** contenente i documenti informatici che compongono l'offerta tecnica.

Ciascun documento informatico dovrà avere formato digitale ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione digitale) ovvero consistere in un file registrato su supporto informatico con firma digitale del sottoscrittore.

Non saranno più accettati documenti cartacei.

I fogli di ciascun documento devono essere numerati con la formula «pagina n. X di n. Y», oppure «X/Y» (dove X è il numero di ciascuna pagina e Y il numero totale della pagine del singolo documento).

Il nome di ciascun file dovrà riportare le seguenti informazioni:



nome operatore economico in breve (è sufficiente il mandatario in caso di RTI) – tipo documento (es. relazione, computo...) - off tecnica

Il supporto informatico dovrà riportare le seguenti informazioni:

nome operatore economico in breve (è sufficiente il mandatario in caso di RTI) – offerta tecnica

L'offerta dovrà essere **consegnata su n.2 supporti magnetici** sia in formato PDF che in formato sorgente DWG o DXF o DGN (per gli elaborati grafici) o su programmi idonei alla riletture e rielaborazione (per documenti di testo e/o immagini).

L'offerta tecnica consiste nella proposizione di soluzioni migliorative e/o integrazioni di qualità, tecniche e di dettaglio che lo stesso propone di apportare al progetto esecutivo posto a base di gara.

N.B. L'offerta tecnica dovrà essere sintetizzata nei documenti espressamente richiamati al paragrafo 11) del presente Disciplinare, oltre al Computo metrico di dettaglio non estimativo riferito alle migliorie e integrazioni tecniche proposte. In tale documento le migliorie proposte dovranno essere identificate come corpi d'opera all'interno dei quali saranno indicate le descrizioni estese delle voci di elenco prezzi che specifichino le lavorazioni o forniture offerte con le rispettive quantità senza alcun riferimento ai prezzi a pena di esclusione.

L'offerta tecnica dovrà essere composta da un massimo di 30 facciate, suddivise per i 9 criteri previsti nel Disciplinare di Gara.

Primo criterio	14 Punti – Max 4 facciate
Secondo criterio	4 Punti – Max 3 facciate
Terzo criterio	14 Punti – Max 4 facciate
Quarto criterio	5 Punti – Max 3 facciate
Quinto criterio	5 Punti – Max 2 facciate
Sesto criterio	14 Punti – Max 4 facciate
Settimo criterio	2 Punti – Max 3 facciate
Ottavo criterio	14 Punti – Max 4 facciate
Nono criterio	8 Punti – Max 3 facciate

Avvertenze relative alla compilazione dell'offerta tecnica: si precisa che:

- A nessun concorrente sarà restituita la documentazione presentata e nessun compenso o rimborso spetta per la redazione delle offerte tecniche.
- Le offerte pervenute rimarranno di proprietà del Provincia di Pesaro e Urbino.
- **Con riferimento alla compilazione della documentazione facente parte**



dell'offerta tecnica di cui ai criteri riportati nel disciplinare, si fa presente che la cartella standard in formato A4 si intende composta da massimo 30 righe con 2800 caratteri/battute inclusi gli spazi tra un carattere e l'altro. Nel caso in cui il concorrente volesse corredare la descrizione con immagini/schemi/disegni/tabelle, è richiesto che ciò avvenga contenendo testo ed immagini nel numero di facciate indicate per ogni caso.

Per fogli in formato standard si intendono elaborati in formato non inferiore ad A4 e non superiore ad A3 con rappresentazioni in scala o fuori scala elaborate con qualunque tecnica grafica eventualmente contenenti schemi o diagrammi, (disegni, schizzi, rendering, fotografie ecc.).

Ogni documento di cui si compone l'offerta tecnica dovrà essere redatto in lingua italiana e sottoscritto, a pena di esclusione, con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione di cui alla busta A – Documentazione amministrativa.

Il concorrente, con la sottoscrizione degli elaborati sopra indicati, assume in proprio ogni onere e responsabilità relativi alla realizzazione tecnica ed economica delle offerte migliorative a corpo così come proposte.

Al concorrente aggiudicatario e ai concorrenti che, a seguito, dell'espletamento della procedura di gara, non risulteranno aggiudicatari, nulla sarà dovuto, a qualsiasi titolo, per lo svolgimento delle proposte presentate e di ogni altro servizio, onere o prestazione resosi necessario al fine della formulazione dell'offerta tecnica.

L'offerta tecnica, pena l'esclusione, non dovrà contenere alcuna indicazione di tipo economico con riferimento all'offerta presentata.

16) BUSTA C) – OFFERTA ECONOMICA

Il concorrente deve inserire nella busta C il **cd-rom o altro supporto informatico** contenente l'offerta Quantitativa.

Il documento informatico dovrà avere formato digitale ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione digitale) ovvero consistere in un file registrato su supporto informatico con firma digitale del sottoscrittore. Non saranno più accettati documenti cartacei.

I fogli devono essere numerati con la formula «pagina n. X di n. Y», oppure «X/Y» (dove X è il numero di ciascuna pagina e Y il numero totale della pagine del documento).

Il nome del file dovrà riportare le seguenti informazioni:

- ♦ nome operatore economico in breve (è sufficiente il mandatario in caso di RTI) – offerta Economica

Il supporto informatico dovrà riportare le seguenti informazioni:



- ◆ nome operatore economico in breve (è sufficiente il mandatario in caso di RTI) – offerta Economica

L'offerta Economica, predisposta preferibilmente secondo il modello **allegato** al presente disciplinare di gara e **in bollo da € 16,00**, contiene, a pena di esclusione, i seguenti elementi:

1. Offerta di ribasso

Il ribasso percentuale applicato sull'importo a base di gara. Il ribasso offerto dovrà essere espresso in cifre e il lettere con indicazione di 3 decimali e in caso discordanza tra il ribasso indicato in cifre e quello indicato in lettere sarà ritenuto valido il ribasso più vantaggioso per il Comune.

2. la **stima presuntiva degli oneri di sicurezza aziendali** inerenti i rischi specifici della propria attività d'impresa, **la cui mancanza comporterà automaticamente l'esclusione dalla gara, ex art. 95 c. 10 del D. Lgs. 50/2016;**
3. **il proprio costo della manodopera**, ricompreso comunque nell'offerta, la cui mancanza comporterà automaticamente l'esclusione dalla gara ex art. 95 c. 10 del D.Lgs. 50/2016.

17) APERTURA DELLE OFFERTE

L'apertura delle offerte avverrà presso la sala "Giuseppe Mari" nella sede della Provincia di Pesaro e Urbino Viale Gramsci n. 4 - 61121 Pesaro

alle ore 9.00 del giorno 07 Maggio 2019

Eventuali rettifiche al giorno e ora indicati saranno rese note mediante pubblicazione sul profilo di committente anche fino al giorno antecedente la data indicata.

In tale seduta pubblica il Seggio di gara procederà:

- alla verifica della corretta e regolare presentazione dei plichi,
- all'apertura dei plichi e alla verifica della presenza e della regolare chiusura delle buste A-B-C,
- all'apertura delle buste A e alla verifica della documentazione ivi contenuta e del possesso delle condizioni di partecipazione in capo ai concorrenti al fine della loro ammissione/esclusione alla gara sulla base delle dichiarazioni dagli stessi presentate,
- a siglare i lembi di chiusura delle buste B e C.

Esaurita la fase di ammissione dei concorrenti, in **seduta pubblica** la Commissione di gara procederà all'apertura delle buste B e, in una o più **sedute riservate**, alla valutazione delle offerte tecniche, assegnando i relativi punteggi sulla base dei criteri, sub-criteri indicati nel presente disciplinare.



Successivamente, in **seduta pubblica**, la cui data sarà comunicata ai concorrenti tramite pec o fax entro le 24 ore precedenti, la Commissione e/o il Seggio di gara:

- darà lettura dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche,
- procederà all'apertura delle buste C, Offerte economiche e temporali, constatando la presenza della documentazione richiesta.

La Commissione stilerà la proposta graduatoria sulla base del punteggio complessivo ottenuto da ciascuna offerta e risultante dalla somma dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica e formulerà una proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio.

Qualora due o più offerte ottengano il medesimo punteggio, la gara sarà aggiudicata mediante sorteggio, ai sensi dell'art. 77 del R.D. n.827/1924.

Il Seggio di gara e/o la Commissione trasmetterà alla stazione appaltante la graduatoria con l'indicazione del concorrente che risulti aver presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa.

Delle operazioni di gara verrà redatto apposito verbale.

Il verbale di aggiudicazione non tiene luogo del contratto ai sensi dell'art. 88 del Regolamento sulla contabilità dello Stato, approvato con R.D. 23/05/1924 n.827, e, pertanto, la nascita del vincolo giuridico avverrà al momento della stipula formale del contratto nei termini previsti dall'art.32 del D. Lgs. n. 50/2016.

Informazioni riguardanti le sedute pubbliche nonché le relative convocazioni

Qualora il numero degli operatori economici ammessi a partecipare alla gara sia elevato tale da non permettere l'invio nei termini previsti delle comunicazioni mediante fax o pec tramite il sistema operativo in possesso della Provincia, tutte le informazioni riguardanti le sedute pubbliche della Commissione di gara nonché le relative convocazioni saranno tempestivamente pubblicate sul profilo di committente. Tale pubblicazione avrà valore di notifica agli effetti di legge.

Partecipazione alle sedute pubbliche di gara

Alle sedute pubbliche potranno partecipare tutti i soggetti interessati.

Tuttavia per ciascun operatore economico concorrente (inteso quale soggetto singolo o R.T.I. o Consorzio) verrà dato atto nel verbale di gara della presenza di un solo rappresentante, il quale, a seguito di esibizione del documento di identità e degli atti a comprova della propria qualifica, avrà diritto di parola e potrà chiedere di verbalizzare le proprie osservazioni. Si specifica che per rappresentante si intende il titolare (se ditta individuale) o il legale rappresentante (se società o cooperativa) o il direttore tecnico o il soggetto che esibisca una procura o una delega idonee a comprovare la propria legittimazione a presenziare in nome e per conto del concorrente.

Gli altri soggetti interessati potranno presenziare senza diritto di parola.



18) AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO

Terminate le operazioni di gara, la SUA Stazione Unica Appaltante procederà nei confronti del primo in graduatoria, alla verifica del possesso delle condizioni di partecipazione prescritte dalla documentazione di gara.

Con apposita determinazione dirigenziale verrà approvata la proposta di aggiudicazione, così come risultante dal verbale di gara, e aggiudicato l'appalto. Tale aggiudicazione diventerà efficace dopo la verifica del possesso delle condizioni di partecipazione di cui sopra.

La comunicazione dell'aggiudicazione, ai sensi dell'art.76, comma 5, del D.Lgs. n.50/2016, ancorché sospesa nell'efficacia per la suddetta verifica, sarà immediatamente efficace nei confronti dei controinteressati (vedasi Adunanza Plenaria Consiglio di Stato, n. 32/2012).

La stipulazione del contratto avverrà decorsi i termini di cui all'art.32, commi 8 e seguenti, del D.Lgs. n.50/2016, previa presentazione della documentazione all'uopo necessaria richiesta dal Comune.

Il contratto sarà stipulato direttamente con la Provincia di Pesaro e Urbino.

Si informa che, ai sensi dell'art.216, comma 11, del D.Lgs. n.50/2016, l'aggiudicatario dovrà rimborsare alla Provincia di Pesaro e Urbino (PU) le spese di pubblicazione del bando di gara sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. La somma complessiva ammonta ad €. 992,00 I.V.A. compresa.

L'affidatario, ai sensi dell'art.216, comma 11, del D. Lgs. n°50/2016, dovrà rimborsare anche le spese di pubblicazione dell'avviso sui risultati sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana che saranno quantificate a seguito dell'effettiva pubblicazione e dell'emissione della relativa fattura da parte delle agenzie concessionarie per la pubblicità legale.

Ai fini della stipula del contratto si applicano le disposizioni previste dal D.Lgs. n.159/2011 in materia di prevenzione della delinquenza di stampo mafioso e di comunicazioni e informazioni antimafia.

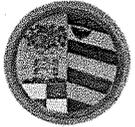
Si informa, ai sensi dell'art.209, comma 2, D.Lgs. n.50/2016, che il contratto non conterrà la clausola compromissoria.

Le controversie su diritti soggettivi, derivanti dall'esecuzione del contratto, comprese quelle conseguenti al mancato raggiungimento dell'accordo bonario previsto dall'art.205 del D.Lgs. n.50/2016, sono devolute alla giurisdizione ordinaria del Tribunale di Pesaro.

19) INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

Avvertenze generali

- La Provincia di Pesaro e Urbino si riserva con provvedimento motivato in cui vengono esplicitate le ragioni, ivi compresa la mancata realizzazione definitiva delle forme di finanziamento ovvero la non convenienza, l'inidoneità, l'incongruità o l'invalidità delle offerte presentate, la più ampia potestà discrezionale che consentirà loro di revocare,



sospendere, annullare o rinnovare la procedura di gara, prorogare i termini di presentazione delle offerte, non aggiudicare, non stipulare il contratto senza incorrere in responsabilità e/o azioni di richiesta danni, indennità o compensi di qualsiasi tipo, nemmeno ai sensi dell'art. 1337 e 1338 del c.c..

- Con l'accettazione incondizionata delle clausole del presente disciplinare di gara e del Capitolato Speciale d'Appalto e in generale di tutta la documentazione di gara, si intende implicita la dichiarazione del concorrente di essere perfettamente organizzato ed attrezzato, a "perfetta regola d'arte", per l'esecuzione dei lavori oggetto della presente gara.
- Tutte le relazioni tecniche e tutta la documentazione di gara saranno acquisite dalla Provincia e non verranno restituite.
- La Provincia di Pesaro e Urbino, qualora la presente procedura di gara andasse deserta o nessun operatore economico presenti offerta valida, si riserva la facoltà di affidare direttamente l'appalto a soggetto qualificato di fiducia.
- In caso di eventuale contrasto tra le clausole della presente lettera d'invito e quelle del Capitolato, dovrà sempre essere accordata prevalenza alle prime, atteso che il Capitolato assolve alla preminente funzione di predeterminare l'assetto negoziale degli interessi dell'Amministrazione e dell'impresa aggiudicataria in seguito all'espletamento della gara e non di regolamentare direttamente la procedura selettiva (v. fra gli altri Consiglio di Stato Sez.V 29 agosto 2006 n.503 e Consiglio di Stato Sez.V n.4684/2015 e TAR Venezia 20/10/2016 n.1163).

Anticipazione del prezzo

Ai sensi dell'art.35, comma 18, del D.Lgs. n.50/2016 e dall'art.27 del Capitolato Speciale d'Appalto, è prevista la corresponsione in favore dell'appaltatore di un'anticipazione pari al 20% sul valore stimato dell'appalto. L'appaltatore dovrà presentare apposita garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa di importo pari all'anticipazione maggiorato del tasso di interesse legale applicato al periodo necessario al recupero dell'anticipazione stessa secondo il cronoprogramma dei lavori. L'anticipazione sarà erogata entro 15 giorni dalla data di effettivo inizio dei lavori accertata dal responsabile del procedimento.

Tracciabilità dei pagamenti

Il contratto è soggetto alle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari, così come disciplinata dall'art.3 e dall'art.6 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e dall'art.6 della Legge 17 dicembre 2010, n. 217 di conversione, con modificazioni, del Decreto Legge 12 novembre 2010, n. 187.

Spese

Le spese tutte inerenti all'appalto sono a carico dell'aggiudicatario ai sensi dell'art.8 del D.M.



LL.PP. 145/2000.

Misure per la legalità e controlli per la sicurezza nei cantieri di opere oggetto di pubblico appalto

Secondo quanto previsto nel “Protocollo d’intesa per la promozione della legalità e di condizioni di sicurezza nel lavoro, con particolare riferimento ai cantieri di lavori pubblici nella Provincia” acquisito al protocollo generale di questa Amministrazione al n.31048/2013 e sottoscritto in data 09/03/2011 da Prefettura di Pesaro e Urbino e alcuni enti del territorio provinciale tra i quali la Provincia di Pesaro e Urbino, si rende noto, stralciando letteralmente il testo dal paragrafo 5.1.1, quanto segue:

- a) Nell'esecuzione delle prestazioni oggetto di un contratto di appalto lavori, l'impresa appaltatrice è obbligata ad applicare integralmente il contratto collettivo nazionale di lavoro per i lavoratori dipendenti delle aziende industriali edili ed affini, artigiane edili e affini, delle cooperative edili e affini, ivi compresi i soci lavoratori delle cooperative, nonché gli accordi integrativi in vigore per il tempo e nella località in cui si svolgono i lavori anzidetti. Il CCNL e l'integrativo di riferimento sono quelli previsti per le aziende a seconda della loro qualificazione in sede di iscrizione alla Camera di Commercio di provenienza, sottoscritti dalle OO.SS. comparativamente più rappresentative.
- b) L'impresa appaltatrice è obbligata altresì, ad applicare il Contratto collettivo nazionale di lavoro e gli accordi medesimi anche dopo la scadenza e fino alla loro sostituzione e, se cooperative, anche nei rapporti coi soci.
- c) L'inottemperanza degli obblighi normativi e retributivi previsti nel Contratto collettivo nazionale di lavoro, accertata dalla stazione appaltante o ad essa segnalata dalla Direzione provinciale del Lavoro, dall'INPS, dall'INAIL o dalle Zone Territoriali dell'ASUR-Marche, costituisce inadempienza contrattuale. Fatte salve le procedure espletate d'ufficio dagli organi competenti in materia, la stazione appaltante assegnerà all'impresa un termine non inferiore a 30 giorni per sanare l'inadempienza accertata, per la presentazione di eventuali controdeduzioni o per presentare copia del ricorso avverso il provvedimento di accertamento ispettivo. Scaduto il termine senza che l'appaltatore abbia risposto o senza che risulti comunque sanata l'inadempienza accertata, ovvero nell'ipotesi di rigetto del ricorso avverso l'eventuale provvedimento di accertamento ispettivo, la stazione appaltante procederà a trattenere un importo di almeno il 20% sui pagamenti in acconto, se i lavori sono in corso di esecuzione, ovvero alla sospensione del pagamento del saldo, se i lavori sono ultimati. Le somme accantonate sono costituite a garanzia dell'adempimento degli obblighi di cui sopra, senza che l'impresa possa pretendere interessi o danni di sorta. Sarà possibile per l'impresa appaltatrice ottenere il pagamento delle somme accantonate nel momento in cui il responsabile del procedimento accerti la regolarizzazione degli obblighi suddetti.
- d) In caso di reiterate o perduranti inadempienze in ordine agli obblighi di cui al precedente paragrafo, l'ente appaltante si riserva di risolvere il contratto di appalto.



...omissis...

- j) Per gli appalti pubblici e relativi subappalti e subcontratti oggetto del presente protocollo, l'obbligo di iscrizione alla cassa edile riguarda tutte le imprese edili con cantieri attivi nel territorio provinciale, con riferimento all'ubicazione del cantiere."

Sempre a seguito degli impegni assunti con il suddetto Protocollo d'intesa, si informa che la Provincia di Pesaro fornirà alla Prefettura di Pesaro e Urbino informazioni concernenti le imprese aggiudicatrici di appalti pubblici con offerta al ribasso superiore al 25% al fine di attuare specifici controlli circa il rispetto delle normative vigenti in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro da parte degli organi preposti.

Protocollo di legalità

Secondo quanto stipulato tra la Prefettura di Pesaro e Urbino e la Provincia di Pesaro e Urbino con apposito "Protocollo di legalità" e prevedendo la presente gara d'appalto le seguenti attività:

5. trasporto di materiali a discarica,
6. trasporto e smaltimento di rifiuti,
7. fornitura e trasporto di terra e materiali inerti, calcestruzzo, bitume.
8. fornitura con posa in opera (qualora il contratto non debba essere assimilato al subappalto ai sensi dell'art.105 D.Lgs. n.50/2016),
9. noli a freddo di macchinari,
10. noli a caldo (qualora il contratto non debba essere assimilato al subappalto ai sensi dell'art.105 D.Lgs. n.50/2016),
11. autotrasporti,
12. guardia al cantiere

l'aggiudicatario ha l'obbligo di comunicare alla stazione appaltante l'elenco delle imprese coinvolte nel piano di affidamento e le successive variazioni al fine di poterlo trasmettere alla Prefettura di Pesaro e Urbino per le verifiche e l'acquisizione delle informazioni antimafia. Qualora tali informazioni siano positive, si procederà automaticamente alla revoca dell'autorizzazione del sub-contratto e alla automatica risoluzione del vincolo con applicazione di una penale pari al 10% del valore del sub-contratto a titolo di liquidazione forfetaria dei danni, salvo il maggior danno (clausola risolutiva espressa).

Procedure di ricorso

Il presente Disciplinare di gara con relativo Bando, ai sensi del combinato disposto dell'art.204 D.Lgs. n.50/2016 e degli artt. 119 e 120 D.Lgs. n.104/2010, può essere impugnato unicamente mediante ricorso al T.A.R. Marche, corrente in Ancona via della Loggia n.24, entro 30 giorni dalla data di pubblicazione sul sito istituzionale.

Accesso agli atti e divieto di divulgazione



Salvo quanto espressamente previsto nel D.Lgs. n.50/2006, in particolare all'art.53, il diritto di accesso agli atti della presente procedura è disciplinato dagli artt. 22 e seguenti della Legge n. 241/1990. I richiedenti pertanto hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale ai sensi dell'art. 22 della Legge n. 241/1990, fatta salva la possibilità da parte dei concorrenti di escludere da tale accesso, indicandolo esplicitamente nella documentazione di gara, le informazioni fornite nell'ambito dell'offerta ovvero a giustificazione delle medesime, che costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali. È fatto salvo quanto previsto dall'art.53, comma 6, del D.Lgs. n.50/2016.

Informativa sulla privacy

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, in conformità al Regolamento 2016/679/UE (General Data Protection Regulation - GDPR), esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

Con l'invio dell'offerta, i concorrenti esprimono tacitamente il loro consenso al predetto trattamento.

Il presente Disciplinare e tutta la documentazione di gara, resterà in pubblicazione sul profilo di committente **per il periodo dal 01 Aprile 2019 al 30 Aprile 2019.**

Allegati:

Allegato 1 – Istanza di partecipazione

Allegato 2 – DGUE (file ESPD REQUEST in formato xml)

Allegato 3 – Dichiarazioni integrative

Allegato 4 – Offerta economica

Allegato 5 – Determina a contrarre n° 202 del 07-03-2019 e Capitolato Speciale d'appalto

Pesaro, 29/03/2019

Il Direttore della SUA Stazione Unica Appaltante
(*Dott. Marco Domenicucci*)

