|   |   |  |  |   | Gramsci n. 4 - 6  |   |  |                |                           |   |   |   |  |   |   |  |  |   |
|---|---|--|--|---|---|---|--|----------------|---------------------------|---|---|---|--|---|---|--|--|---|
| Posta elettroni   | ca certificat   | ta: provincia.p  | esarourbino@en   | narche.it (I                              | ndirizzo a cui il c   | ittadino può trasmett   | cere istanze di parte)   |                |                           |   |   |   |  |   |   |  |  |   |
|   |   |  |  |   |   | RALI E TURISMO  |  |                |                           |   |   |   |  |   |   |  |  |   |
| DIRIGENTE RE<br>m.grandicelli@  |   |  | LLI MASSIMO- TI  | LL0721 3                                  | 592345- FAX07   | 21 3592295- Casella   | di posta elettronica i   | stituzionale - |                           |   |   |   |  |   |   |  |  |   |
| II.granaiceilie   | provincia.p   |  |  |   |   |   |  |                |                           |   |   |   |  |   |   |  |  |   |
| Procedimento<br>amministrativo  | Riferimenti<br>normativi  | Unità<br>organizzativa<br>responsabile<br>dell'istruttoria   | Nome del<br>responsabile del<br>procedimento,<br>recapiti telefonici e<br>casella di posta<br>elettronica<br>istituzionale | Organo<br>decisore                        | Modallità con le<br>quali gli<br>interessati<br>possono ottenere<br>le informazioni<br>relative ai<br>procedimenti in<br>corso che li<br>riguardano | Avvio (Nel caso di<br>procedimenti ad istanza<br>di parte inserire link agli<br>atti e documenti da<br>allegare ed alla<br>modulistica nececessaria<br>comprensiva dei fac-<br>simile per le<br>autocertificazioni) | Uffici ai quali rivolgersi<br>per informazioni, orari e<br>modalità di accesso con<br>indicazione degli<br>indirizzi, recapiti<br>telefonici e caselle di<br>posta elettronica<br>istituzionale a cui<br>presentare le istanze di<br>parte                                       | Termine di con | clusione del procedimento |   | utile decorso<br>di conclusione           | Possibilità di sostituire il provvedimento dell'amministrazione con una dichiarazione dell'interessato e DIA/SCIA (segnalazione Certificata di Inizio Attività) art. 19 L. 241/1990 | Strumenti di<br>tutela,<br>amministrativa e<br>giurisdizionale   | Link di accesso al<br>servizio on line,<br>ove sia già<br>disponibile in rete,<br>o tempi previsti<br>per la sua<br>attivazione | Modalità per<br>l'effetuazione dei<br>pagamenti<br>eventualmente<br>necessari, con le<br>informazioni di cui<br>all'articolo 36 del<br>D.Lgs. 33/2013 | Soggetto a cui è<br>attribuito il potere<br>sostitutivo in caso<br>di inerzia, recapiti<br>telefonici e casella<br>di posta elettronica<br>istituzionale | Risultati delle<br>indagini di<br>customer<br>satisfaction<br>condotte sulle<br>qualità dei servizi<br>erogati attraverso<br>diversi canali, con i<br>relativo andamento | Annotazioni nonché eventuali motivazioni i ordine alla necessità d termini superiori a 9 il giorni per la conclusione co  |
|   |   |  |  |   |   | IP/U  |  | gg             | L/R/RP                    | A/R/I   | Riferimento<br>normativo                  | SI/NO   |  |   |   |  |  |   |
| Col. 1  | Col. 2  | Col. 3   | Col. 4   | Col. 5                                    | Col. 6  | Col. 7  | Col. 8   | Col. 9         | Col. 10                   | Col. 11                                       | Col. 12                                   | Col. 13   | Col. 14  | Col. 15   | Col. 16   | Col. 17  | Col. 18  | Col. 19   |
| Accesso ai<br>documenti<br>amministrativi<br>afferenti alle<br>attività e ai<br>Procedimenti di<br>competenza del<br>Servizio 3   | Capo V L.<br>241/90;<br>D.P.R.<br>12/04/2006<br>n. 184;<br>Regolamento<br>provinciale<br>del diritto di<br>accesso ai<br>documenti<br>amministrati<br>vi approvato<br>con Delib. di<br>C.P. n. 125<br>del<br>12/09/2002 | Ufficio 3.0.1  | Grandicelli<br>Massimo<br>0721/3592345<br>m.grandicelli@prov<br>incia.ps.it  | Dirigente                                 | Contatto diretto tramite telefono o email tel. 0721/3592244-email:m.campanel li@provincia.ps.it   | IP<br>Modulistica:http://www.provincia.pu.it/comunicazi<br>one/urp/modulistica/acce<br>sso-agli-atti-e-<br>civico/accesso-agli-atti/  | tel.0721 3592344 PEC:  | 30             | L                         | R   | art. 5<br>comma 4 L<br>241/90             | . NO  | Ricorso al TAR<br>Marche entro 30<br>gg. ovvero al<br>Difensore Civico<br>entro il medesimo<br>termine |   |   | Marco Domenicucc<br>Direttore Generale<br>tel. 0721/3592360<br>PEC:provincia.pesa<br>ourbino@emarche.<br>t   | r  |   |
| Procedimenti disciplinari riguardanti infrazioni commesse dai dipendenti del Servizio 3, punibili con sanzioni che vanno dal minimo del rimprovero verbale al massimo della sospensione dal servizio con privazione della retribuzione fino a dieci | Art. 55 bis<br>comma 1 e 2<br>D.Lgs.<br>165/2001  | Ufficio 3.0.1<br>Supporto<br>Amministrativo<br>al Servizio -<br>Gestione delle<br>Sale Provinciali | Grandicelli<br>Massimo<br>0721/3592345<br>m.grandicelli@prov<br>incia.ps.it  | Dirigente                                 | Contatti telefonici<br>o email<br>tel.<br>0721/3592244-<br>email:m.campanel<br>li@provincia.ps.it   | U   | Marina Campanelli via<br>Gramsci n.4 tel.0721<br>3592344 -   | 20<br>60*      | L                         | I<br>Decadenza<br>dall'azione<br>disciplinare | Art. 55bis,<br>co.2<br>D.Lgs.<br>165/2001 | NO  | Ricorso al Giudice<br>Ordinario in veste<br>di Giudice del<br>Lavoro                                   |   |   | Marco Domenicucci<br>Direttore Generale<br>tel. 0721/3592360<br>PEC: provincia. pesa<br>ourbino@emarche.<br>t  | r<br>i   | *Il termine di<br>20 giorni è<br>previsto<br>dall'art. 55-bis<br>comma 2 per<br>contestare per<br>iscritto<br>l'addebito al<br>dipendente; il<br>termine di 60<br>giorni per la<br>conclusione de<br>procedimento<br>decorre dalla<br>contestazione<br>dell'addebito. |
| Concessione in<br>uso Sale<br>Provinciali   | Sale C.P.<br>n.119/2007<br>Tariffario<br>G.P.   | Ufficio 3.0.1<br>Supporto<br>Amministrativo<br>al Servizio -<br>Gestione delle<br>Sale Provinciali | Grandicelli<br>Massimo<br>0721/3592345<br>m.grandicelli@prov<br>incia.ps.it  | Dirigente<br>(Vice<br>Segretario<br>Gen.) | Contatto diretto<br>con l'ufficio 3.0.1<br>tramite telefono o<br>email  | IP  | Marina Campanelli via<br>Gramsci n.4 tel.0721<br>3592344 - email<br>m.campanelli@provincia<br>.ps.it   | 15             | RP                        | I   |   | NO  | Ricorso al TAR<br>entro 60 gg. O<br>ricorso al<br>Presidente della<br>Repubblica entro<br>120 gg       | www.provincia.pu<br>.it Prenotazione<br>sale  | Bollettino postale<br>n.13273610<br>Bonifico Bancario<br>Iban:IT03 S057<br>4813 3120 6700<br>0070 10B   | marco Domenicuco<br>Direttore Generale<br>tel. 0721/3592360<br>PEC:provincia.pesa<br>ourbino@emarche.  |  |   |
| Abilitazione<br>all'esercizio della<br>professione di<br>direttore tecnico<br>di agenzia di<br>viaggi e turismo   | art. 65; Del.   | P.O. 3.1<br>PROGRAMMAZI<br>ONE,<br>PROMOZIONE E<br>GESTIONE  | Massimo  | Dirigente                                 | telefono, e-mail,<br>web, di persona  | IP  | Ufficio 3.1.2 CLASSIFICAZIONE STRUTTURE RICETTIVE, MARCHIO DI QUALITA', GESTIONE RECLAMI E PROFESSIONI TURISTICHE Giada Pucci 0721/3592503 g.pucci@provincia.ps.it Ilaria Lamantea 0721/3592531 i.lamantea@provincia.p s.it telefono, e-mail persona: dal LU al VE 08.30-13.30 - | 30             | RP                        | I   | 0   | NO  | Ricorso al TAR<br>entro 60 gg. O<br>ricorso al<br>Presidente della<br>Repubblica entro<br>120 gg       | no  | Bonifico Bancario:<br>IBAN: IT03 S057<br>4813 3120 6700<br>0070 10B   | Marco Domenicuco<br>Direttore Generale<br>tel. 0721/3592360<br>PEC: provincia.pesa<br>ourbino@emarche.<br>t  | r  | decorre dalla data di scadenza per la presentazione delle domande prevista dal Bando, mentre la conclusione del procedimento coincide con la data di approvazione della graduatoria finale definitiva. Il termine superiore a 90 giorni è ciustificato.               |

|  |   |   |  |                    | Gramsci n. 4 - 6  | 1121 Pesaro<br>iittadino può trasmett   | tere istanze di parte)   |              |                                |                                     |                          |   |  |   |   |  |  |   |
|--|---|---|--|--------------------|---|---|--|--------------|--------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|---|--|---|---|--|--|---|
|  |   |   |  |                    |   | JRALI E TURISMO   |  |              |                                |                                     |                          |   |  |   |   |  |  | <u> </u>  |
| m.grandicelli@   |   |   | LI MASSIMO- TE   | EL0/21 3           | 592345- FAX07   | 721 3592295- Casella  | di posta elettronica i   | stituzionale |                                |                                     |                          |   |  |   |   |  |  |   |
| Procedimento<br>amministrativo   | Riferimenti<br>normativi                                    | Unità<br>organizzativa<br>responsabile<br>dell'istruttoria                                      | Nome del<br>responsabile del<br>procedimento,<br>recapiti telefonici e<br>casella di posta<br>elettronica<br>istituzionale | Organo<br>decisore | Modallità con le<br>quali gli<br>interessati<br>possono ottenere<br>le informazioni<br>relative ai<br>procedimenti in<br>corso che li<br>riguardano | Avvio (Nel caso di<br>procedimenti ad istanza<br>di parte inserire link agli<br>atti e documenti da<br>allegare ed alla<br>modulistica nececessaria<br>comprensiva dei fac-<br>simile per le<br>autocertificazioni) | indicazione degli<br>indirizzi, recapiti   | Termine di   | i conclusione del procedimento | Effetti dell'inut<br>del termine di |                          | Possibilità di sostituire il provvedimento dell'amministrazione con una dichiarazione dell'interessato e DIA/SCIA (segnalazione Certificata di Inizio Attività) art. 19 L. 241/1990 | Strumenti di<br>tutela,<br>amministrativa e<br>giurisdizionale                                   | Link di accesso al<br>servizio on line,<br>ove sia già<br>disponibile in rete,<br>o tempi previsti<br>per la sua<br>attivazione | Modalità per<br>l'effetuazione dei<br>pagamenti<br>eventualmente<br>necessari, con le<br>informazioni di cui<br>all'articolo 36 del<br>D.Lgs. 33/2013 | Soggetto a cui è<br>attribuito il potere<br>sostitutivo in caso<br>di inerzia, recapiti<br>telefonici e casella<br>di posta elettronica<br>istituzionale | Risultati delle<br>indagini di<br>customer<br>satisfaction<br>condotte sulle<br>qualità dei servizi<br>erogati attraverso<br>diversi canali, con i<br>relativo andamento | superiori a 9   |
|  |   |   |  |                    |   | IP/U  |  | 99           | L/R/RP                         | A/R/I                               | Riferimento<br>normativo | SI/NO   |  |   |   |  |  |   |
| Col. 1   | Col. 2  | Col. 3  | Col. 4   | Col. 5             | Col. 6  | Col. 7  | Col. 8   | Col. 9       | Col. 10                        | Col. 11                             | Col. 12                  | Col. 13   | Col. 14  | Col. 15   | Col. 16   | Col. 17  | Col. 18  | Col. 19   |
|  | L.R. 9/2006<br>art. 65; Del.<br>G.R. n. 688<br>del 25/06/07 | P.O. 3.1<br>PROGRAMMAZI<br>ONE,<br>PROMOZIONE E<br>GESTIONE<br>DELLE<br>ATTIVITA'<br>TURISTICHE | Grandicelli<br>Massimo<br>0721/3592345<br>m.grandicelli@prov<br>incia.ps.it  | Dirigente          | telefono, e-mail,<br>web, di persona  | U   | CLASSIFICAZIONE STRUTTURE RICETTIVE, MARCHIO DI QUALITA', GESTIONE RECLAMI E PROFESSIONI TURISTICHE Giada Pucci 0721/3592503 g.pucci@provincia.ps.it Ilaria Lamantea 0721/3592531 i.lamantea@provincia.p s.it telefono, e-mail   | 30           | RP                             | I                                   | 0                        | NO  | Ricorso al TAR<br>entro 60 gg. O<br>ricorso al<br>Presidente della<br>Repubblica entro<br>120 gg | no  |   | Marco Domenicuco<br>Direttore Generale<br>tel. 0721/3592360<br>PEC:provincia.pesa<br>ourbino@emarche.<br>t   |  | 0   |
| Riconoscimento<br>titoli abilitanti alla<br>professione di<br>direttore tecnico<br>di agenzia di<br>viaggio e turismo<br>conseguiti presso<br>uno Stato estero | L.R. 9/2006<br>art. 65<br>comma 5 ;                         | P.O. 3.1<br>PROGRAMMAZI<br>ONE,<br>PROMOZIONE E<br>GESTIONE<br>DELLE<br>ATTIVITA'<br>TURISTICHE | Massimo  | Dirigente          | telefono, e-mail,<br>web, di persona  | IP  | Ufficio 3.1.2 CLASSIFICAZIONE STRUTTURE RICETTIVE, MARCHIO DI QUALITA', GESTIONE RECLAMI E PROFESSIONI TURISTICHE Giada Pucci 0721/3592503 g.pucci@provincia.ps.it Ilaria Lamantea 0721/3592531 i.lamantea@provincia.p s.it telefono, e-mail persona: dal LU al VE 08.30-13.30 - | 90           | RP                             | I                                   | 0                        | NO  | Ricorso al TAR<br>entro 60 gg. O<br>ricorso al<br>Presidente della<br>Repubblica entro<br>120 gg | no  |   | Marco Domenicuco<br>Direttore Generale<br>tel. 0721/3592360<br>PEC: provincia. pesa<br>ourbino@emarche.<br>t   |  | 0   |
|  | L.R. 09/2006  | PROMOZIONE E<br>GESTIONE  | Massimo  | Dirigente          | telefono, e-mail,<br>web, di persona  | IP  | Ufficio 3.1.2 CLASSIFICAZIONE STRUTTURE RICETTIVE, MARCHIO DI QUALITA', GESTIONE RECLAMI E PROFESSIONI TURISTICHE Giada Pucci 0721/3592503 g.pucci@provincia.ps.it Ilaria Lamantea 0721/3592531 i.lamantea@provincia.p s.it telefono, e-mail persona: dal LU al VE 08.30-13.30 - | 180*         | RP                             | I                                   | 0                        | NO  | Ricorso al TAR<br>entro 60 gg. O<br>ricorso al<br>Presidente della<br>Repubblica entro<br>120 gg | no  | Bonifico Bancario:<br>IBAN: IT03 S057<br>4813 3120 6700<br>0070 10B   | tel. 0/21/3592360  |  | *Il termine decorre dall data di scadenza pe la presentazior delle domand prevista da Bando, ment la conclusior del procediment coincide con data di approvazion della graduatoria finale definitiva. I termine superiore a S |

| AMMINISTRA7   | ONE DROV                           | INCIALE DI DI   | ESARO E URBINO   | ) - Viale (        | Grameci n 4 - 6   | 1121 Pecaro   |  |               |                                |                                       | I                        | 1   | I  |   |   | -  |   | <u> </u>  |
|---|------------------------------------|---|--|--------------------|---|---|--|---------------|--------------------------------|---------------------------------------|--------------------------|---|--|---|---|--|---|---|
|   |                                    |   |  |                    |   |   | tere istanze di parte)   |               | l                              | 1                                     | <u>I</u>                 | I   | l  | <u> </u>  | <u> </u>  | 1  |   | l   |
|   |                                    |   |  | •                  |   | JRALI E TURISMO   | tere istanze di parte)   |               | 1                              |                                       | I                        | T   | T  |   |   | 1  | 1   | 1   |
| DIRIGENTE RE  | SPONSABIL                          | E GRANDICEL   |  |                    |   |   | di posta elettronica   | istituzionale | -                              |                                       |                          |   |  |   |   |  |   |   |
| m.grandicelli@  | provincia.p                        | s.it  |  |                    |   |   |  |               |                                |                                       |                          |   |  |   |   |  |   |   |
| Procedimento<br>amministrativo  | Riferimenti<br>normativi           | Unità<br>organizzativa<br>responsabile<br>dell'istruttoria                                      | Nome del<br>responsabile del<br>procedimento,<br>recapiti telefonici e<br>casella di posta<br>elettronica<br>istituzionale | Organo<br>decisore | Modallità con le<br>quali gli<br>interessati<br>possono ottenere<br>le informazioni<br>relative ai<br>procedimenti in<br>corso che li<br>riguardano | Avvio (Nel caso di<br>procedimenti ad istanza<br>di parte inserire link agli<br>atti e documenti da<br>allegare ed alla<br>modulistica nececessaria<br>comprensiva dei fac-<br>simile per le<br>autocertificazioni) | Uffici ai quali rivolgersi<br>per informazioni, orari e<br>modalità di accesso con<br>indicazione degli<br>indirizzi, recapiti<br>telefonici e caselle di<br>posta elettronica<br>istituzionale a cui<br>presentare le istanze di<br>parte             | Termine d     | i conclusione del procedimento | Effetti dell'inut<br>del termine di d | conclusione              | Possibilità di sostituire il provvedimento dell'amministrazione con una dichiarazione dell'interessato e DIA/SCIA (segnalazione Certificata di Inizio Attività) art. 19 L. 241/1990 | Strumenti di<br>tutela,<br>amministrativa e<br>giurisdizionale                                   | Link di accesso al<br>servizio on line,<br>ove sia già<br>disponibile in rete,<br>o tempi previsti<br>per la sua<br>attivazione | Modalità per<br>l'effetuazione dei<br>pagamenti<br>eventualmente<br>necessari, con le<br>informazioni di cui<br>all'articolo 36 del<br>D.Lgs. 33/2013 | Soggetto a cui è<br>attribuito il potere<br>sostitutivo in caso<br>di inerzia, recapiti<br>telefonici e casella<br>di posta elettronica<br>istituzionale | Risultati delle<br>indagini di<br>customer<br>satisfaction<br>condotte sulle<br>qualità dei servizi<br>erogati attraverso<br>diversi canali, con il<br>relativo andamento | Annotazioni,<br>nonché<br>eventuali<br>motivazioni in<br>ordine alla<br>necessità di<br>termini<br>superiori a 90<br>giorni per la<br>conclusione dei<br>procedimenti |
|   |                                    |   |  |                    |   | IP/U  |  | gg            | L/R/RP                         | A/R/I                                 | Riferimento<br>normativo | SI/NO   |  |   |   |  |   |   |
| Col. 1  | Col. 2                             | Col. 3  | Col. 4   | Col. 5             | Col. 6  | Col. 7  | Col. 8   | Col. 9        | Col. 10                        | Col. 11                               | Col. 12                  | Col. 13   | Col. 14  | Col. 15   | Col. 16   | Col. 17  | Col. 18   | Col. 19   |
| Riconoscimento<br>titoli abilitanti alla<br>professione di<br>accompagnatore<br>turistico                               |                                    | P.O. 3.1<br>PROGRAMMAZI<br>ONE,<br>PROMOZIONE E<br>GESTIONE<br>DELLE<br>ATTIVITA'<br>TURISTICHE | Grandicelli<br>Massimo<br>0721/3592345<br>m.grandicelli@prov<br>incia.ps.it  | Dirigente          | telefono, e-mail,<br>web, di persona  | IP  | CLASSIFICAZIONE STRUTTURE RICETTIVE, MARCHIO DI QUALITA', GESTIONE RECLAMI E PROFESSIONI TURISTICHE Giada Pucci 0721/3592503 g.pucci@provincia.ps.it Ilaria Lamantea 0721/3592531 i.lamantea@provincia.p s.it telefono, e-mail                         | 30            | RP                             | I                                     | 0                        | NO  | Ricorso al TAR<br>entro 60 gg. O<br>ricorso al<br>Presidente della<br>Repubblica entro<br>120 gg | no  |   | Marco Domenicucci<br>Direttore Generale<br>tel. 0721/3592360<br>PEC: provincia. pesai<br>ourbino@emarche. i<br>t   |   | 0   |
| Riconoscimento<br>titoli abilitanti alla<br>professione di<br>accompagnatore<br>turistico ,<br>conseguito<br>all'estero | L.R. 09/2006<br>art. 47<br>comma 5 | P.O. 3.1<br>PROGRAMMAZI<br>ONE,<br>PROMOZIONE E<br>GESTIONE<br>DELLE<br>ATTIVITA'<br>TURISTICHE | Grandicelli<br>Massimo<br>0721/3592345<br>m.grandicelli@prov<br>incia.ps.it  | Dirigente          | telefono, e-mail,<br>web, di persona  | IP  | CLASSIFICAZIONE STRUTTURE RICETTIVE, MARCHIO DI QUALITA', GESTIONE RECLAMI E PROFESSIONI TURISTICHE Giada Pucci 0721/3592503 g.pucci@provincia.ps.it Ilaria Lamantea 0721/3592531 i.lamantea@provincia.p s.it telefono, e-mail                         | 90            | RP                             | I                                     | 0                        | NO  | Ricorso al TAR<br>entro 60 gg. O<br>ricorso al<br>Presidente della<br>Repubblica entro<br>120 gg | no  |   | Marco Domenicucci<br>Direttore Generale<br>tel. 0721/3592360<br>PEC: provincia. pesai<br>ourbino@emarche. i<br>t   |   | 0   |
|   | I P 9/2006                         | PROMOZIONE E<br>GESTIONE  | Massimo  | Dirigente          | telefono, e-mail,<br>web, di persona  | U   | CLASSIFICAZIONE STRUTTURE RICETTIVE, MARCHIO DI QUALITA', GESTIONE RECLAMI E PROFESSIONI TURISTICHE Giada Pucci 0721/3592503 g.pucci@provincia.ps.it Ilaria Lamantea 0721/3592531 i.lamantea@provincia.p s.it telefono, e-mail                         | 60            | L<br>L.R. 9/2006 art. 52       | I                                     | 0                        | NO  | Ricorso al TAR<br>entro 60 gg. O<br>ricorso al<br>Presidente della<br>Repubblica entro<br>120 gg | http://www.provin<br>cia.pu.it/turismo/<br>modulistica/comun<br>icazione-effettivo-<br>esercizio-<br>dellattivita/              | Bonifico Bancario:  | Marco Domenicucci<br>Direttore Generale<br>tel. 0721/3592360<br>PEC: provincia. pesai<br>ourbino@emarche.i<br>t  |   | 0   |
| Cancellazione<br>dagli elenchi delle<br>professioni<br>turistiche   | L.R. 9/2006                        | PROMOZIONE E<br>GESTIONE  | Grandicelli<br>Massimo<br>0721/3592345<br>m.grandicelli@prov<br>incia.ps.it  | Dirigente          | telefono, e-mail,<br>web, di persona  | IP/U  | OFFICE 25.1.2 III al VE CLASSIFICAZIONE STRUTTURE RICETTIVE, MARCHIO DI QUALITA', GESTIONE RECLAMI E PROFESSIONI TURISTICHE Giada Pucci 0721/3592503 g.pucci@provincia.ps.it Ilaria Lamantea 0721/3592531 i.lamantea@provincia.p s.it telefono, e-mail | 60            | RP                             | I                                     | 0                        | NO  | Ricorso al TAR<br>entro 60 gg. O<br>ricorso al<br>Presidente della<br>Repubblica entro<br>120 gg | no  |   | Marco Domenicucci<br>Direttore Generale<br>tel. 0721/3592360<br>PEC: provincia. pesai<br>ourbino@emarche. i<br>t   | -   | 0   |

|   |   |   |  | •                  |   | JRALI E TURISMO   | tere istanze di parte)  |              |                                 |                                       | 1                        | 1   | T  | T   |   | T  |  |  |
|---|---|---|--|--------------------|---|---|---|--------------|---------------------------------|---------------------------------------|--------------------------|---|--|---|---|--|--|--|
|   | SPONSABI  | LE GRANDICEI  |  |                    |   |   | di posta elettronica i  | stituzionale | -                               |                                       |                          |   |  |   |   |  |  |  |
| Procedimento<br>amministrativo                                      | Riferimenti<br>normativi  | Unità<br>organizzativa<br>responsabile<br>dell'istruttoria  | Nome del<br>responsabile del<br>procedimento,<br>recapiti telefonici e<br>casella di posta<br>elettronica<br>istituzionale | Organo<br>decisore | Modallità con le<br>quali gli<br>interessati<br>possono ottenere<br>le informazioni<br>relative ai<br>procedimenti in<br>corso che li<br>riguardano | Avvio (Nel caso di procedimenti ad istanza di parte inserire link agli atti e documenti da allegare ed alla modulistica nececessaria comprensiva dei facsimile per le autocertificazioni) | indicazione degli<br>indirizzi, recapiti  | Termine d    | li conclusione del procedimento | Effetti dell'inut<br>del termine di i |                          | Possibilità di sostituire il provvedimento dell'amministrazione con una dichiarazione dell'interessato e DIA/SCIA (segnalazione Certificata di Inizio Attività) art. 19 L. 241/1990 | Strumenti di<br>tutela,<br>amministrativa e<br>giurisdizionale                                   | Link di accesso al<br>servizio on line,<br>ove sia già<br>disponibile in rete,<br>o tempi previsti<br>per la sua<br>attivazione | Modalità per<br>l'effetuazione dei<br>pagamenti<br>eventualmente<br>necessari, con le<br>informazioni di cui<br>all'articolo 36 del<br>D.Lgs. 33/2013 | Soggetto a cui è<br>attribuito il potere<br>sostitutivo in caso<br>di inerzia, recapiti<br>telefonici e casella<br>di posta elettronica<br>istituzionale | Risultati delle<br>indagini di<br>customer<br>satisfaction<br>condotte sulle<br>qualità dei servizi<br>erogati attraverso<br>diversi canali, con i<br>relativo andamento | Annotazion nonché eventuali motivazioni ordine alla necessità o termini superiori a 9 il giorni per l o conclusione procedimen     |
|   |   |   |  |                    |   | IP/U  |   | gg           | L/R/RP                          | A/R/I                                 | Riferimento<br>normativo | SI/NO   |  |   |   |  |  | procedimen   |
| Col. 1  | Col. 2  | Col. 3  | Col. 4   | Col. 5             | Col. 6  | Col. 7  | Col. 8  | Col. 9       | Col. 10                         | Col. 11                               | Col. 12                  | Col. 13   | Col. 14  | Col. 15   | Col. 16   | Col. 17  | Col. 18  | Col. 19  |
| classificazione<br>quinquennale<br>campeggi                         | L.R. 09/2006<br>art. 11; art.<br>5.4 e 5.5<br>Del. G.R. n.<br>1312 del<br>19/11/07  | P.O. 3.1<br>PROGRAMMAZI<br>ONE,<br>PROMOZIONE E<br>GESTIONE<br>DELLE<br>ATTIVITA'<br>TURISTICHE   | Grandicelli<br>Massimo<br>0721/3592345<br>m.grandicelli@prov<br>incia.ps.it  | Dirigente          | telefono, e-mail,<br>web, di persona  | IP  | CLASSIFICAZIONE STRUTTURE RICETTIVE, MARCHIO DI QUALITA', GESTIONE RECLAMI E PROFESSIONI TURISTICHE Giada Pucci 0721/3592503 g.pucci@provincia.ps.it Ilaria Lamantea 0721/3592531 i.lamantea@provincia.p s.it telefono, e-mail persona: dal LU al VE 081626 13.22 | 60           | D.P.R.<br>160/2010              | А                                     |                          | NO  | Ricorso al TAR<br>entro 60 gg. O<br>ricorso al<br>Presidente della<br>Repubblica entro<br>120 gg | http://www.provin<br>cia.pu.it/turismo/<br>modulistica/moduli-<br>richiesta-<br>classificazione/                                |   | Marco Domenicucci<br>Direttore Generale<br>tel. 0721/3592360<br>PEC: provincia. pesar<br>ourbino@emarche. i<br>t   |  |  |
| revisione di<br>classificazione<br>campeggi                         | L.R. 09/2006<br>art. 11; art.<br>6.5, 7.2 e<br>8.2 D.G.R. n<br>1312 del<br>19/11/07   | P.O. 3.1<br>6 PROGRAMMAZI<br>ONE,<br>PROMOZIONE E<br>GESTIONE<br>DELLE<br>ATTIVITA'<br>TURISTICHE | Grandicelli<br>Massimo<br>0721/3592345<br>m.grandicelli@prov<br>incia.ps.it  | Dirigente          | telefono, e-mail,<br>web, di persona  | IP/U  | CLASSIFICAZIONE STRUTTURE RICETTIVE, MARCHIO DI QUALITA', GESTIONE RECLAMI E PROFESSIONI TURISTICHE Giada Pucci 0721/3592503 g.pucci@provincia.ps.it Ilaria Lamantea 0721/3592531 i.lamantea@provincia.p s.it telefono, e-mail persona: dal LU al VE              | 60/180*      | D.P.R.<br>160/2010              | I                                     | 0                        | NO  | Ricorso al TAR<br>entro 60 gg. O<br>ricorso al<br>Presidente della<br>Repubblica entro<br>120 gg |   |   | Marco Domenicucci<br>Direttore Generale<br>tel. 0721/3592360<br>PEC: provincia. pesar<br>ourbino@emarche.i<br>t  |  | * il termine o<br>180 gg.<br>decorre dala<br>data di<br>presentazion<br>della domano<br>o dall'avvio d<br>procediment<br>d'ufficio |
| revisione<br>classificazione<br>campeggi ultimo<br>anno quinquennio | L.R. 09/2006<br>art. 11; art.<br>7.1 D.G.R. n<br>1312 del<br>19/11/07 e<br>successiva<br>modificazion<br>e (D.G.R.<br>893/2010) |   | Grandicelli<br>Massimo<br>0721/3592345<br>m.grandicelli@prov<br>incia.ps.it  | Dirigente          | telefono, e-mail,<br>web, di persona  | IP/U  | CLASSIFICAZIONE STRUTTURE RICETTIVE, MARCHIO DI QUALITA', GESTIONE RECLAMI E PROFESSIONI TURISTICHE Giada Pucci 0721/3592503 g.pucci@provincia.ps.it Ilaria Lamantea 0721/3592531 i.lamantea@provincia.p s.it telefono, e-mail persona: dal LU al VE              | 60           | D.P.R.<br>160/2010              | I                                     | 0                        | NO  | Ricorso al TAR<br>entro 60 gg. O<br>ricorso al<br>Presidente della<br>Repubblica entro<br>120 gg |   |   | Marco Domenicucci<br>Direttore Generale<br>tel. 0721/3592360<br>PEC: provincia. pesar<br>ourbino@emarche.i<br>t  |  | 0  |
| classificazione<br>provvisoria<br>campeggi                          | L.R. 09/2006<br>art. 11; art.<br>6.1 e 6.2<br>D.G.R. n.<br>1312 del<br>19/11/07   | P.O. 3.1<br>5 PROGRAMMAZI<br>ONE,<br>PROMOZIONE E<br>GESTIONE<br>DELLE<br>ATTIVITA'<br>TURISTICHE | Grandicelli<br>Massimo<br>0721/3592345<br>m.grandicelli@prov<br>incia.ps.it  | Dirigente          | telefono, e-mail,<br>web, di persona  | IP  | CLASSIFICAZIONE STRUTTURE RICETTIVE, MARCHIO DI QUALITA', GESTIONE RECLAMI E PROFESSIONI TURISTICHE Giada Pucci 0721/3592503 g.pucci@provincia.ps.it Ilaria Lamantea 0721/3592531 i.lamantea@provincia.p s.it telefono, e-mail persona: dal LU al VE              | 60           | L. 241/90                       | I                                     | 0                        | SI (SCIA)   | Ricorso al TAR<br>entro 60 gg. O<br>ricorso al<br>Presidente della<br>Repubblica entro<br>120 gg |   |   | Marco Domenicucci<br>Direttore Generale<br>tel. 0721/3592360<br>PEC:provincia.pesar<br>ourbino@emarche.i<br>t  |  | 0  |

|   |   |   |  |                    |   | IRALI E TURISMO  | di posta elettronica i  | ctituzionala |                                |                                     |                          |   |  |   |  |  |  | +   |
|---|---|---|--|--------------------|---|--|---|--------------|--------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|---|--|---|--|--|--|---|
| m.grandicelli@  |   |   | LI MASSIMU- II   | LU/21 33           | 92345- FAXU/  | 21 3592295- Casella  | di posta elettroffica i   | Stituzionale |                                |                                     |                          |   |  |   |  |  |  |   |
| Procedimento<br>amministrativo  | Riferimenti<br>normativi  | Unità<br>organizzativa<br>responsabile<br>dell'istruttoria                                      | Nome del<br>responsabile del<br>procedimento,<br>recapiti telefonici e<br>casella di posta<br>elettronica<br>istituzionale | Organo<br>decisore | Modallità con le<br>quali gli<br>interessati<br>possono ottenere<br>le informazioni<br>relative ai<br>procedimenti in<br>corso che li<br>riguardano | Avvio (Nel caso di procedimenti ad istanza di parte inserire link agli atti e documenti da allegare ed alla modulistica neccessaria comprensiva dei facsimile per le autocertificazioni) | Uffici ai quali rivolgersi<br>per informazioni, orari e<br>modalità di accesso con<br>indicazione degli<br>indirizzi, recapiti<br>telefonici e caselle di<br>posta elettronica<br>istituzionale a cui<br>presentare le istanze di<br>parte  | Termine d    | i conclusione del procedimento | Effetti dell'inut<br>del termine di |                          | Possibilità di sostituire il provvedimento dell'amministrazione con una dichiarazione dell'interessato e DIA/SCIA (segnalazione Certificata di Inizio Attività) art. 19 L. 241/1990 | Strumenti di<br>tutela,<br>amministrativa e<br>giurisdizionale                                   | Link di accesso al<br>servizio on line,<br>ove sia già<br>disponibile in rete,<br>o tempi previsti<br>per la sua<br>attivazione | Modalità per<br>l'effetuazione dei<br>pagamenti<br>eventualmente<br>necessari, con le<br>informazioni di cu<br>all'articolo 36 del<br>D.Lgs. 33/2013 | Soggetto a cui è<br>attribuito il potere<br>sostitutivo in caso<br>di inerzia, recapiti<br>telefonici e casella<br>di posta elettronica<br>istituzionale | Risultati delle indagini di customer satisfaction condotte sulle qualità dei servizi erogati attraverso diversi canali, con i relativo andamento | Annotazion nonché eventuali motivazioni ordine alla necessità o termini superiori a 9 il giorni per li procedimen                   |
|   |   |   |  |                    |   | IP/U   |   | 99           | L/R/RP                         | A/R/I                               | Riferimento<br>normativo | SI/NO   |  |   |  |  |  | procedimen  |
| Col. 1  | Col. 2  | Col. 3  | Col. 4   | Col. 5             | Col. 6  | Col. 7   | Col. 8  | Col. 9       | Col. 10                        | Col. 11                             | Col. 12                  | Col. 13   | Col. 14  | Col. 15   | Col. 16  | Col. 17  | Col. 18  | Col. 19   |
| classificazione<br>definitiva<br>campeggi   | L.R. 09/2006<br>art. 11; art.<br>6.3 e 6.4<br>D.G.R. n.<br>1312 del<br>19/11/07   | P.O. 3.1<br>PROGRAMMAZI<br>ONE,<br>PROMOZIONE E<br>GESTIONE<br>DELLE<br>ATTIVITA'<br>TURISTICHE | Grandicelli<br>Massimo<br>0721/3592345<br>m.grandicelli@prov<br>incia.ps.it  | Dirigente          | telefono, e-mail,<br>web, di persona  | IP   | CLASSIFICAZIONE STRUTTURE RICETTIVE, MARCHIO DI QUALITA', GESTIONE RECLAMI E PROFESSIONI TURISTICHE Giada Pucci 0721/3592503 g.pucci@provincia.ps.it Ilaria Lamantea 0721/3592531 i.lamantea@provincia.p s.it telefono, e-mail persona: dal LU al VE 087605 32.32                       | 60           | D.P.R.<br>160/2010             | I                                   | 0                        | NO  | Ricorso al TAR<br>entro 60 gg. O<br>ricorso al<br>Presidente della<br>Repubblica entro<br>120 gg | http://www.provin<br>cia.pu.it/turismo/<br>modulistica/moduli-<br>richiesta-<br>classificazione/                                |  | Marco Domenicucci<br>Direttore Generale<br>tel. 0721/3592360<br>PEC:provincia.pesar<br>ourbino@emarche.i<br>t  |  | 0   |
| revoca<br>classificazione<br>campeggi   | L.R. 09/2006<br>art. 15; art.<br>8.3 D.G.R. n<br>1312 del<br>19/11/07   |   | Grandicelli<br>Massimo<br>0721/3592345<br>m.grandicelli@prov<br>incia.ps.it  | Dirigente          | telefono, e-mail,<br>web, di persona  | U  | CLASSIFICAZIONE STRUTTURE RICETTIVE, MARCHIO DI QUALITA', GESTIONE RECLAMI E PROFESSIONI TURISTICHE (Giada Pucci 0721/3592503 g.pucci@provincia.ps.it Ilaria Lamantea 0721/3592531 i.lamantea@provincia.p s.it telefono, e-mail persona: dal LU al VE                                   | 30*          | RP                             | I                                   | 0                        | NO  | Ricorso al TAR<br>entro 60 gg. O<br>ricorso al<br>Presidente della<br>Repubblica entro<br>120 gg |   |  | Marco Domenicucci<br>Direttore Generale<br>tel. 0721/3592360<br>PEC:provincia.pesar<br>ourbino@emarche.i<br>t  |  | *Il termine decorre dell'adozione del provvediment di revoca dell'autorizza: one amministrativall'esercizio di parte del Comune.    |
| classificazione<br>quinquennale<br>alberghi e<br>residenze<br>turistico-<br>alberghiere | L.R. 09/2006<br>art. 10; art.<br>8.4 e 8.5<br>D.G.R. n.<br>479 del<br>14/05/07,<br>D.G.R. n.<br>699 del<br>27/04/09,<br>D.G.R. n.<br>578 del<br>15/03/10        | P.O. 3.1 PROGRAMMAZI ONE, PROMOZIONE E GESTIONE DELLE ATTIVITA' TURISTICHE                      | Grandicelli<br>Massimo<br>0721/3592345<br>m.grandicelli@prov<br>incia.ps.it  | Dirigente          | telefono, e-mail,<br>web, di persona  | IP   | ORAGO 17.32 MA/GIO ORAGO 17.12 CLASSIFICAZIONE STRUTTURE RICETTIVE, MARCHIO DI QUALITA', GESTIONE RECLAMI E PROFESSIONI TURISTICHE Giada Pucci 0721/3592503 g.pucci@provincia.ps.it Ilaria Lamantea 0721/3592531 i.lamantea@provincia.p s.it telefono, e-mail persona: dal LU al VE     | 60           | D.P.R.<br>160/2010             | А                                   |                          | NO  | Ricorso al TAR<br>entro 60 gg. O<br>ricorso al<br>Presidente della<br>Repubblica entro<br>120 gg | http://www.provin<br>cia.pu.it/turismo/<br>modulistica/moduli-<br>richiesta-<br>classificazione/                                |  | Marco Domenicucci<br>Direttore Generale<br>tel. 0721/3592360<br>PEC:provincia.pesar<br>ourbino@emarche.i<br>t  |  |   |
| revisione di<br>classificazione<br>alberghi e<br>residenze<br>turistico-<br>alberghiere | L.R. 09/2006<br>art. 10; art.<br>9.5, 10.2 e<br>11.2 D.G.R.<br>n. 479 del<br>14/05/07,<br>D.G.R. n.<br>699 del<br>27/04/09,<br>D.G.R. n.<br>578 del<br>15/03/10 | P.O. 3.1  | Grandicelli<br>Massimo<br>0721/3592345<br>m.grandicelli@prov<br>incia.ps.it  | Dirigente          | telefono, e-mail,<br>web, di persona  | IP/U   | ORIGIO 12.20 MA/GIO ORIGIO 21.1.2 CLASSIFICAZIONE STRUTTURE RICETITIVE, MARCHIO DI QUALITA', GESTIONE RECLAMI E PROFESSIONI TURISTICHE Giada Pucci 0721/3592503 g.pucci@provincia.ps.it Ilaria Lamantea 0721/3592531 i.lamantea@provincia.p s.it telefono, e-mail persona: dal LU al VE | 60/180*      | D.P.R.<br>160/2010             | I                                   | 0                        | NO  | Ricorso al TAR<br>entro 60 gg. O<br>ricorso al<br>Presidente della<br>Repubblica entro<br>120 gg |   |  | Marco Domenicucci<br>Direttore Generale<br>tel. 0721/3592360<br>PEC:provincia.pesar<br>ourbino@emarche.i   |  | *Il termine d<br>180 gg<br>decorre dalla<br>data di<br>presentazion<br>della domand<br>o dall'avvio di<br>procediment<br>d'ufficio. |

|  |  |   | ESARO E URBINO   |                    |   |   | tere istanze di parte)  |              |                                 |                                     |                          |   |  |   |   |  |   |   |
|--|--|---|--|--------------------|---|---|---|--------------|---------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|---|--|---|---|--|---|---|
|  |  |   |  | •                  |   | JRALI E TURISMO   | tere istanze di parte)  |              |                                 |                                     |                          |   |  |   |   |  |   |   |
| DIRIGENTE RE<br>m.grandicelli@   |  |   | LLI MASSIMO- T   | EL0721 3!          | 592345- FAX07   | 721 3592295- Casella  | di posta elettronica i  | stituzionale |                                 |                                     |                          |   |  |   |   |  |   |   |
| Procedimento<br>amministrativo   | Riferimenti<br>normativi   | Unità<br>organizzativa<br>responsabile<br>dell'istruttoria                                      | Nome del<br>responsabile del<br>procedimento,<br>recapiti telefonici e<br>casella di posta<br>elettronica<br>istituzionale | Organo<br>decisore | Modallità con le<br>quali gli<br>interessati<br>possono ottenere<br>le informazioni<br>relative ai<br>procedimenti in<br>corso che li<br>riguardano | Avvio (Nel caso di<br>procedimenti ad istanza<br>di parte inserire link agli<br>atti e documenti da<br>allegare ed alla<br>modulistica nececessaria<br>comprensiva dei fac-<br>simile per le<br>autocertificazioni) | Uffici ai quali rivolgersi<br>per informazioni, orari e<br>modalità di accesso con<br>indicazione degli<br>indirizzi, recapiti<br>telefonici e caselle di<br>aposta elettronica<br>istituzionale a cui<br>presentare le istanze di<br>parte   | Termine o    | li conclusione del procedimento | Effetti dell'inut<br>del termine di |                          | Possibilità di sostituire il provvedimento dell'amministrazione con una dichiarazione dell'interessato e DIA/SCIA (segnalazione Certificata di Inizio Attività) art. 19 L. 241/1990 | Strumenti di<br>tutela,<br>amministrativa e<br>giurisdizionale                                   | Link di accesso al<br>servizio on line,<br>ove sia già<br>disponibile in rete,<br>o tempi previsti<br>per la sua<br>attivazione | Modalità per<br>l'effetuazione dei<br>pagamenti<br>eventualmente<br>necessari, con le<br>informazioni di cui<br>all'articolo 36 del<br>D.Lgs. 33/2013 | Soggetto a cui è<br>attribuito il potere<br>sostitutivo in caso<br>di inerzia, recapiti<br>telefonici e casella<br>di posta elettronica<br>istituzionale | Risultati delle indagini di customer satisfaction condotte sulle qualità dei servizi erogati attraverso diversi canali, con il relativo andamento | Annotazior<br>nonché<br>eventuali<br>motivazioni<br>ordine alla<br>necessità d<br>termini<br>superiori a<br>giorni per<br>conclusione<br>procedimer |
|  |  |   |  |                    |   | IP/U  |   | 99           | L/R/RP                          | A/R/I                               | Riferimento<br>normativo | SI/NO   |  |   |   |  |   |   |
| Col. 1   | Col. 2   | Col. 3  | Col. 4   | Col. 5             | Col. 6  | Col. 7  | Col. 8  | Col. 9       | Col. 10                         | Col. 11                             | Col. 12                  | Col. 13   | Col. 14  | Col. 15   | Col. 16   | Col. 17  | Col. 18   | Col. 19   |
| revisione<br>classificazione<br>alberghi e<br>residenze<br>turistico-<br>alberghiere<br>ultimo anno<br>quinquennio | L.R. 09/2006<br>art. 10; art.<br>10.1 D.G.R.<br>n. 479 del<br>14/05/07,<br>D.G.R. n.<br>699 del<br>27/04/09,<br>D.G.R. n.<br>578 del<br>15/03/10         | P.O. 3.1  | Grandicelli<br>Massimo<br>0721/3592345<br>m.grandicelli@prov<br>incia.ps.it  | Dirigente          | telefono, e-mail,<br>web, di persona  | IP/U  | CLASSIFICAZIONE STRUTTURE RICETTIVE, MARCHIO DI QUALITA', GESTIONE RECLAMI E PROFESSIONI TURISTICHE Giada Pucci 0721/3592503 g.pucci@provincia.ps.it Ilaria Lamantea 0721/3592531 i.lamantea@provincia.p s.it telefono, e-mail persona: dal LU al VE 08/10/13/12/2 MA/GIO   | 60           | D.P.R.<br>160/2010              | I                                   | 0                        | NO  | Ricorso al TAR<br>entro 60 gg. O<br>ricorso al<br>Presidente della<br>Repubblica entro<br>120 gg |   |   | Marco Domenicucci<br>Direttore Generale<br>tel. 0721/3592360<br>PEC: provincia. pesa<br>ourbino@emarche.<br>t  | r<br>i  | 0   |
| classificazione<br>provvisoria<br>alberghi e<br>residenze<br>turistico-<br>alberghiere                             | L.R. 09/2006<br>art. 10; art.<br>9.1 e 9.2<br>D.G.R. n.<br>479 del<br>14/05/07,<br>D.G.R. n.<br>699 del<br>27/04/09,<br>D.G.R. n.<br>578 del<br>15/03/10 | P.O. 3.1<br>PROGRAMMAZI<br>ONE,<br>PROMOZIONE E<br>GESTIONE<br>DELLE<br>ATTIVITA'<br>TURISTICHE | Grandicelli<br>Massimo<br>0721/3592345<br>m.grandicelli@prov<br>incia.ps.it  | Dirigente          | telefono, e-mail,<br>web, di persona  | ΙΡ  | CLASSIFICAZIONE STRUTTURE RICETTIVE, MARCHIO DI QUALITA', GESTIONE RECLAMI E PROFESSIONI TURISTICHE Giada Pucci 0721/3592503 g.pucci@provincia.ps.it Ilaria Lamantea 0721/3592531 i.lamantea@provincia.p s.it telefono, e-mail persona: dal LU al VE  | 60           | L. 241/90                       | I                                   | 0                        | SI (SCIA)   | Ricorso al TAR<br>entro 60 gg. O<br>ricorso al<br>Presidente della<br>Repubblica entro<br>120 gg |   |   | Marco Domenicuco<br>Direttore Generale<br>tel. 0721/3592360<br>PEC:provincia.pesa<br>ourbino@emarche.<br>t   | r<br>i  | 0   |
| classificazione<br>definitiva alberghi<br>e residenze<br>turistico-<br>alberghiere                                 | 479 del  | PROGRAMMAZI<br>ONE  | Grandicelli<br>Massimo<br>0721/3592345<br>m.grandicelli@prov<br>incia.ps.it  | Dirigente          | telefono, e-mail,<br>web, di persona  | IP  | ORAGO 17.20 MA/GIO OBRIGO TIVE RECETTIVE, MARCHIO DI QUALITA', GESTIONE RECLAMI E PROFESSIONI TURISTICHE Giada Pucci 0721/3592503 g.pucci@provincia.ps.it Ilaria Lamantea 0721/3592531 i.lamantea@provincia.p s.it telefono, e-mail persona: dal LU al VE   | 60           | D.P.R.<br>160/2010              | I                                   | 0                        | NO  | Ricorso al TAR<br>entro 60 gg. O<br>ricorso al<br>Presidente della<br>Repubblica entro<br>120 gg | http://www.provir<br>cia.pu.it/turismo/<br>modulistica/comur<br>icazione-effettivo-<br>esercizio-<br>dellattivita/              |   | Marco Domenicucci<br>Direttore Generale<br>tel. 0721/3592360<br>PEC:provincia.pesa<br>ourbino@emarche.<br>t  |   |   |
| revoca<br>classificazione<br>alberghi e<br>residenze<br>turistico-<br>alberghiere                                  | L.R. 09/2006<br>art. 15; art.<br>11.4 D.G.R.<br>n. 479 del<br>14/05/07,<br>D.G.R. n.<br>699 del<br>27/04/09,<br>D.G.R. n.<br>578 del<br>15/03/10         | P.O. 3.1<br>PROGRAMMAZI<br>ONE,<br>PROMOZIONE E<br>GESTIONE<br>DELLE<br>ATTIVITA'<br>TURISTICHE | Grandicelli<br>Massimo<br>0721/3592345<br>m.grandicelli@prov<br>incia.ps.it  | Dirigente          | telefono, e-mail,<br>web, di persona  | U   | OBJECT OF THE PROPERTY OF THE | 30*          | RP                              | I                                   | 0                        | NO  | Ricorso al TAR<br>entro 60 gg. O<br>ricorso al<br>Presidente della<br>Repubblica entro<br>120 gg |   |   | Marco Domenicucci<br>Direttore Generale<br>tel. 0721/3592360<br>PEC: provincia. pesa<br>ourbino@emarche.<br>t  | r   | *Il termine decorre dall'adozione del provvediment di revoca dell'autorizza: one amministrativ all'esercizio d parte del Comune.                    |

| Posta elettroni  | ca certifica   | ta: provincia.¡  | pesarourbino@em  | narche.it (        | Indirizzo a cui il o  | cittadino può trasmeti  | tere istanze di parte)  |               |                                |                                     |                          |   |  |   |  | <u>.</u>   |   |  |
|--|--|--|--|--------------------|---|---|---|---------------|--------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|---|--|---|--|--|---|--|
|  |  |  |  |                    |   | JRALI E TURISMO   |   |               |                                |                                     |                          |   |  |   |  |  |   |  |
| m.grandicelli@   |  |  | LLI MASSIMO- TE  | EL0721 3           | 3592345- FAX0   | 721 3592295- Casella  | i di posta elettronica  | istituzionale |                                |                                     |                          |   |  |   |  |  |   |  |
| Procedimento<br>amministrativo   | Riferimenti<br>normativi                                   | Unità<br>organizzativa<br>responsabile<br>dell'istruttoria   | Nome del<br>responsabile del<br>procedimento,<br>recapiti telefonici e<br>casella di posta<br>elettronica<br>istituzionale | Organo<br>decisore | Modallità con le<br>quali gli<br>interessati<br>possono ottenere<br>le informazioni<br>relative ai<br>procedimenti in<br>corso che li<br>riguardano                                     | Avvio (Nel caso di<br>procedimenti ad istanza<br>di parte inserire link agli<br>atti e documenti da<br>allegare ed alla<br>modulistica nececessaria<br>comprensiva dei fac-<br>simile per le<br>autocertificazioni) | indicazione degli<br>indirizzi, recapiti  |               | i conclusione del procedimento | Effetti dell'inut<br>del termine di |                          | Possibilità di sostituire il provvedimento dell'amministrazione con una dichiarazione dell'interessato e DIA/SCIA (segnalazione Certificata di Inizio Attività) art. 19 L. 241/1990 | Strumenti di<br>tutela,<br>amministrativa e<br>giurisdizionale                                   | Link di accesso al<br>servizio on line,<br>ove sia già<br>disponibile in rete,<br>o tempi previsti<br>per la sua<br>attivazione | Modalità per<br>l'effetuazione dei<br>pagamenti<br>eventualmente<br>necessari, con le<br>informazioni di cu<br>all'articolo 36 del<br>D.Lgs. 33/2013 | I di nosta elettronica   | Risultati delle<br>indagini di<br>customer<br>satisfaction<br>condotte sulle<br>qualità dei servizi<br>erogati attraverso<br>diversi canali, con<br>relativo andament | superiori a 90<br>il giorni per la   |
|  |  |  |  |                    |   | IP/U  |   | 99            | L/R/RP                         | A/R/I                               | Riferimento<br>normativo | SI/NO   |  |   |  |  |   | procedimenti   |
| Col. 1   | Col. 2   | Col. 3   | Col. 4   | Col. 5             | Col. 6  | Col. 7  | Col. 8  | Col. 9        | Col. 10                        | Col. 11                             | Col. 12                  | Col. 13   | Col. 14  | Col. 15   | Col. 16  | Col. 17  | Col. 18   | Col. 19<br>*Il   |
| reclami strutture<br>ricettive<br>alberghiere e<br>all'aria aperta   | L.R. 09/2006<br>art. 42                                    | P.O. 3.1 PROGRAMMAZI ONE, PROMOZIONE E GESTIONE DELLE ATTIVITA' TURISTICHE   | Massimo  | Dirigente          | telefono, e-mail,<br>web, di persona  | U*  | Ufficio 3.1.2 CLASSIFICAZIONE STRUTTURE RICETTIVE, MARCHIO DI QUALITA', GESTIONE RECLAMI E PROFESSIONI TURISTICHE Giada Pucci 0721/3592503 g.pucci@provincia.ps.it Ilaria Lamantea 0721/3592531 i.lamantea@provincia.p s.it telefono, e-mail persona: dal LU al VE 08.30-13.30 - MA/GIO 14.30-17,30 | 60**          | L                              | I                                   | 0                        | NO  | Ricorso al TAR<br>entro 60 gg. O<br>ricorso al<br>Presidente della<br>Repubblica entro<br>120 gg | http://www.provin<br>cia.pu.it/attivita-<br>turistiche/modulist<br>ica/modulo-di-<br>segnalazione/                              |  | Marco Domenicucc<br>Direttore Generale<br>tel. 0721/3592360<br>PEC:provincia.pesa<br>ourbino@emarche.<br>t | î<br>r  | procedimento si avvia d'ufficio anche se risulta sollecitato dal reclamo presentato dai clienti delle strutture ricettive ai sensi dell'art. 42, comma 2 della L. 9/2006. **Il termine di 60 giorni decorre dal ricevimento del reclamo da parte del titolare o gestore della struttura a seguito di invio a mezzo |
| Concessione co-<br>finanziamenti<br>derivanti da Leggi<br>regionali nel<br>settore dei beni e<br>delle attività<br>culturali | L.R. 4/2010<br>art. 5                                      | P.O. 3.2 PROGRAMMAZI ONE PROMOZIONE E GESTIONE DELLE ATTIVITA' CULTURALI ED EDITORIA, BENI STORICI, ARTISTICI E ARCHEOLOGICI | Grandicelli<br>Massimo<br>0721/3592345<br>m.grandicelli@prov<br>incia.ps.it  | Dirigente*         | Contatti Ufficio<br>Beni e Attività<br>Culturali<br>via Gramsci 4<br>61121 Pesaro Tel<br>0721.3592311-2277<br>email:<br>s.melini@provincia.p<br>s.it                                    |   | Sito:<br>www.provincia.pu.it/cu<br>ltura/legqi-di-settore/  | 100**         | RP                             | I                                   | 0                        | NO  | Ricorso al TAR<br>entro 60 gg. O<br>ricorso al<br>Presidente della<br>Repubblica entro<br>120 gg |   |  | Marco Domenicucc<br>Direttore Generale<br>tel. 0721/3592360<br>PEC:provincia.pesa<br>ourbino@emarche.<br>t | i<br>r<br>i   | provvedimento viene assunto dal Dirigente previa approvazione dei progetti da parte della Giunta. **Il termine di conclusione è superiore a 90 giorni vista la particolare complessità del procedimento amministrativo che prevede *Entro il 30  |
| Corsi di<br>Orientamento   | Art.72<br>L.R.10/1999<br>L.R. 21/92;<br>D.G.R.<br>177/2010 | DELLE  | Grandicelli<br>Massimo<br>0721/3592345<br>m.grandicelli@prov<br>incia.ps.it  | Giunta             | Contatti Ufficio<br>Beni e Attività<br>Culturali<br>via Gramsci 4<br>61121 Pesaro Tel<br>0721.3592311- 2395<br>email:<br>s.melini@provincia.p<br>s.it<br>a.pompilio@provinci<br>a.ps.it |   | Sito:<br>www.provincia.pu.it/cu<br>ltura/legqi-di-settore/  | 30*           | R D.G.R. 177/2010              | I                                   | 0                        | NO  | Ricorso al TAR<br>entro 60 gg. O<br>ricorso al<br>Presidente della<br>Repubblica entro<br>120 gg |   |  | Marco Domenicuco<br>Direttore Generale<br>tel. 0721/3592360<br>PEC:provincia.pesa<br>ourbino@emarche.<br>t | i<br>r  | *Entro il 30 agosto di ogni anno i Comuni o le Unioni dei Comuni trasmetton alla Provincia le domande loro pervenute per l'attivazione dei COM; entro il 30 settembre di ogni anno la Provincia, sulla base delle domande pervenute autorizza il numero dei  |

AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI PESARO E URBINO - Viale Gramsci n. 4 - 61121 Pesaro

| Posta elettroni   | ica certificat   | ta: provincia.p  | esarourbino@en   | narche.it (I       | ndirizzo a cui il c  | ittadino può trasmet   | tere istanze di parte)  |               |                              |                                    |                          |   |  |   |   |  |   |   |
|---|--|--|--|--------------------|--|--|---|---------------|------------------------------|------------------------------------|--------------------------|---|--|---|---|--|---|---|
|   |  |  |  |                    |  | JRALI E TURISMO  |   |               |                              |                                    |                          |   |  |   |   |  |   |   |
| DIRIGENTE RE<br>n.grandicelli@  |  |  | LLI MASSIMO- TE  | EL0721 35          | 592345- FAX07  | '21 3592295- Casella   | a di posta elettronica i  | istituzionale |                              |                                    |                          |   |  |   |   |  |   |   |
| mgranaiceine  | - provincial p   |  |  |                    |  |  |   |               |                              |                                    |                          |   |  |   |   |  |   |   |
| Procedimento<br>amministrativo  | Riferimenti<br>normativi   | Unità<br>organizzativa<br>responsabile<br>dell'istruttoria   | Nome del<br>responsabile del<br>procedimento,<br>recapiti telefonici e<br>casella di posta<br>elettronica<br>istituzionale | Organo<br>decisore | Modallità con le<br>quali gli<br>interessati<br>possono ottenere<br>le informazioni<br>relative ai<br>procedimenti in<br>corso che li<br>riguardano                                      | Avvio (Nel caso di<br>procedimenti ad istanza<br>di parte inserire link agl<br>atti e documenti da<br>allegare ed alla<br>modulistica nececessari.<br>comprensiva dei fac-<br>simile per le<br>autocertificazioni) | i modalità di accesso con<br>indicazione degli<br>indirizzi, recapiti | Termine d     | conclusione del procedimento | Effetti dell'inu<br>del termine di | conclusione              | Possibilità di sostituire il provvedimento dell'amministrazione con una dichiarazione dell'interessato e DIA/SCIA (segnalazione Certificata di Inizio Attività) art. 19 L. 241/1990 | Strumenti di<br>tutela,<br>amministrativa e<br>giurisdizionale                                   | Link di accesso al<br>servizio on line,<br>ove sia già<br>disponibile in rete,<br>o tempi previsti<br>per la sua<br>attivazione | Modalità per<br>l'effetuazione dei<br>pagamenti<br>eventualmente<br>necessari, con le<br>informazioni di cui<br>all'articolo 36 del<br>D.Lgs. 33/2013 | Soggetto a cui è<br>attribuito il potere<br>sostitutivo in caso<br>di inerzia, recapiti<br>telefonici e casella<br>di posta elettronica<br>istituzionale | Risultati delle indagini di customer satisfaction condotte sulle qualità dei servizi erogati attraverso diversi canali, con il relativo andamento | Annotazion nonché eventuali motivazioni ordine alla necessità c termini superiori a giorni per I conclusione procedimer   |
|   |  |  |  |                    |  | IP/U   |   | 99            | L/R/RP                       | A/R/I                              | Riferimento<br>normativo | SI/NO   |  |   |   |  |   |   |
| Col. 1  | Col. 2   | Col. 3   | Col. 4   | Col. 5             | Col. 6   | Col. 7   | Col. 8  | Col. 9        | Col. 10                      | Col. 11                            | Col. 12                  | Col. 13   | Col. 14  | Col. 15   | Col. 16   | Col. 17  | Col. 18   | Col. 19   |
| Concessione co-<br>finanziamenti<br>derivanti dal<br>Leggi regionali<br>nel settore dei<br>Corsi di<br>Orientamento<br>Musicale | L.R. 21/92<br>art. 2; L.R.<br>10/1999 art.<br>72; D.G.R.<br>177/2010 | P.O. 3.2 PROGRAMMAZI ONE PROMOZIONE E GESTIONE DELLE ATTIVITA' CULTURALI ED EDITORIA, BENI STORICI, ARTISTICI E ARCHEOLOGICI | Grandicelli<br>Massimo<br>0721/3592345<br>m.grandicelli@prov<br>incia.ps.it  | Dirigente*         | Contatti Ufficio<br>Beni e Attività<br>Culturali<br>via Gramsci 4<br>61121 Pesaro Tel.<br>0721.3592311- 2395<br>email:<br>s.melini@provincia.p<br>s.it<br>a.pompilio@provinci<br>a.ps.it | U  | Sito:<br>www.provincia.pu.it/cu<br>ltura/leggi-di-settore/            | 45*           | RP                           | I                                  | 0                        | NO  | Ricorso al TAR<br>entro 60 gg. O<br>ricorso al<br>Presidente della<br>Repubblica entro<br>120 gg |   |   | Marco Domenicucci<br>Direttore Generale<br>tel. 0721/3592360<br>PEC:provincia.pesar<br>ourbino@emarche.i<br>t  |   | presente<br>procedimen:<br>decorre dall<br>comunicazio<br>da parte del<br>Regione del<br>stanziameni<br>previsto ne<br>bilancio<br>preventivo<br>regionale cor<br>da disposizio<br>di cui alla DC<br>177  |
| Concessione co-<br>finanziamenti<br>derivanti dal<br>Leggi regionali<br>nel settore<br>dell'Università<br>della Terza Età       | L.R. 23/91   | P.O. 3.2 PROGRAMMAZI ONE PROMOZIONE E GESTIONE DELLE ATTIVITA' CULTURALI ED EDITORIA, BENI STORICI, ARTISTICI E ARCHEOLOGICI | Grandicelli<br>Massimo<br>0721/3592345<br>m.grandicelli@prov<br>incia.ps.it  | Dirigente          | Contatti Ufficio<br>Beni e Attività<br>Culturali<br>via Gramsci 4<br>61121 Pesaro Tel.<br>0721.3592311-<br>2395email:<br>s.melini@provincia.p<br>s.it<br>a.pompilio@provinci<br>a.ps.it  | U  | Sito:www.provincia.pu<br>_it/cultura/leggi-di-<br>settore/            | 45*           | RP                           | I                                  | 0                        | NO  | Ricorso al TAR<br>entro 60 gg. O<br>ricorso al<br>Presidente della<br>Repubblica entro<br>120 gg |   |   | Marco Domenicucci<br>Direttore Generale<br>tel. 0721/3592360<br>PEC: provincia.pesar<br>ourbino@emarche.i<br>t   |   | *Il termine of presente procedimente decorre da pervenimen da parte del Regione de proprio Decreto di trasferimente fondi a favo della Provinci la materiali erogazione o co-finanzimente concesso avviene a saldo, doptaver ricevut dal beneficia l'attestazione di regolare svolgimente dei corsi evertitata el refettuate l' |

| Posta elettroni  | ca certificat  | a: provincia.p  | esarourbino@em   | arche.it (Ir       | ndirizzo a cui il c   | ittadino può trasmeti   | ere istanze di parte)  |            |                                      |                                       |                          |   |  |   |   |  |   |   |
|--|--|---|--|--------------------|---|---|--|------------|--------------------------------------|---------------------------------------|--------------------------|---|--|---|---|--|---|---|
|  |  |   |  | •                  |   | IRALI E TURISMO   | ,  |            | 1                                    |                                       |                          | T   |  | T   |   | 1  | 1   | T   |
|  |  |   |  |                    |   |   | di posta elettronica is  | ituzionale | <u>;</u> -                           |                                       |                          |   |  |   |   |  |   |   |
| n.grandicelli@   | provincia.p  | s.it  |  |                    |   |   |  |            |                                      |                                       |                          |   |  |   |   |  |   |   |
| Procedimento<br>amministrativo   | Riferimenti<br>normativi   | Unità<br>organizzativa<br>responsabile<br>dell'istruttoria                    | Nome del<br>responsabile del<br>procedimento,<br>recapiti telefonici e<br>casella di posta<br>elettronica<br>istituzionale | Organo<br>decisore | Modallità con le<br>quali gli<br>interessati<br>possono ottenere<br>le informazioni<br>relative ai<br>procedimenti in<br>corso che li<br>riguardano                                       | Avvio (Nel caso di<br>procedimenti ad istanza<br>di parte inserire link agli<br>atti e documenti da<br>allegare ed alla<br>modulistica nececessaria<br>comprensiva dei fac-<br>simile per le<br>autocertificazioni) | Uffici ai quali rivolgersi<br>per informazioni, orari e<br>modalità di accesso con<br>indicazione degli<br>indirizzi, recapiti<br>telefonici e caselle di<br>posta elettronica<br>istituzionale a cui<br>presentare le istanze di<br>parte | Termine    | di conclusione del procedimento      | Effetti dell'inut<br>del termine di d | conclusione              | Possibilità di sostituire il provvedimento dell'amministrazione con una dichiarazione dell'interessato e DIA/SCIA (segnalazione Certificata di Inizio Attività) art. 19 L. 241/1990 | Strumenti di<br>tutela,<br>amministrativa e<br>giurisdizionale                                   | Link di accesso al<br>servizio on line,<br>ove sia già<br>disponibile in rete,<br>o tempi previsti<br>per la sua<br>attivazione | Modalità per<br>l'effetuazione dei<br>pagamenti<br>eventualmente<br>necessari, con le<br>informazioni di cui<br>all'articolo 36 del<br>D.Lgs. 33/2013 | Soggetto a cui è<br>attribuito il potere<br>sostitutivo in caso<br>di inerzia, recapiti<br>telefonici e casella<br>di posta elettronica<br>istituzionale | Risultati delle<br>indagini di<br>customer<br>satisfaction<br>condotte sulle<br>qualità dei servizi<br>erogati attraverso<br>diversi canali, con il<br>relativo andamento | superiori a<br>giorni per   |
|  |  |   |  |                    |   | IP/U  |  | 99         | L/R/RP                               | A/R/I                                 | Riferimento<br>normativo | SI/NO   |  |   |   |  |   |   |
| Col. 1   | Col. 2   | Col. 3  | Col. 4   | Col. 5             | Col. 6  | Col. 7  | Col. 8   | Col. 9     | Col. 10                              | Col. 11                               | Col. 12                  | Col. 13   | Col. 14  | Col. 15   | Col. 16   | Col. 17  | Col. 18   | Col. 19<br>*Trattasi  |
| Esercizio diritto di<br>prelazione in<br>funzione di<br>acquisto beni<br>immobili tutelati |  | DELLE ATTIVITA' CULTURALI ED EDITORIA, BENI STORICI, ARTISTICI E ARCHEOLOGICI | Massimo  | Giunta             | Contatti Ufficio<br>Beni e Attività<br>Culturali<br>via Gramsci 4<br>61121 Pesaro Tel.<br>0721.3592311- 2395<br>email:<br>s.melini@provincia.p<br>s.it<br>r.polverari@provinci<br>a.ps.it | ΙΡ  | sito:<br>www.provincia.pu.it/att<br>ivita-culturali/   | 20*        | L<br>Art. 62, comma 2 D.Lgs. 42/2004 | 1                                     | 0                        | NO  | Ricorso al TAR<br>entro 60 gg. O<br>ricorso al<br>Presidente della<br>Repubblica entro<br>120 gg |   |   | Marco Domenicucci<br>Direttore Generale<br>tel. 0721/3592360<br>PEC: provincia. pesa<br>ourbino@emarche.<br>t  |   | procedimer legato alla necessità i rispondere Ministero n caso di ricevimento specifica denuncia di atto soggett prelazione base a quar disposto dall'art. 62 D.L.vo 42/C Il termine 20 giorni s' riferisce al formulazior al Minister della propos di prelazion in caso d decisione e acquisto i provvedime di prelazion adottato d. Consiliorio convinciale |
| Approvazione<br>programma<br>annuale delle<br>azioni del Fondo<br>Sociale Europeo<br>(FSE) | L.R. 16/1990<br>art. 8; L.R.<br>2/1996 art.<br>2;L.R.<br>2/2005 art.<br>7; POR | ATTIVITA' DI<br>FORMAZIONE<br>PROFESSION                                      | 0721/3592345<br>m.grandicelli@prov<br>incia.ps.it  | Consiglio          |   | U   |  | 90         | RP                                   | I                                     | 0                        | NO  | Ricorso al TAR<br>entro 60 gg. O<br>ricorso al<br>Presidente della<br>Repubblica entro<br>120 gg |   |   | Marco Domenicucci<br>Direttore Generale<br>tel. 0721/3592360<br>PEC: provincia.pesa<br>ourbino@emarche.<br>t   |   | 0   |

|  | SPONSABIL  | E GRANDICEL  |  |                    |   | RALI E TURISMO<br>21 3592295- Casella   | di posta elettronica i   | stituzionale · |                              |                                    |                       |   |  |   |   |  |  |   |
|--|--|--|--|--------------------|---|---|--|----------------|------------------------------|------------------------------------|-----------------------|---|--|---|---|--|--|---|
| Procedimento<br>amministrativo   | Riferimenti<br>normativi   | Unità<br>organizzativa<br>responsabile<br>dell'istruttoria | Nome del<br>responsabile del<br>procedimento,<br>recapiti telefonici e<br>casella di posta<br>elettronica<br>istituzionale | Organo<br>decisore | Modallità con le<br>quali gli<br>interessati<br>possono ottenere<br>le informazioni<br>relative ai<br>procedimenti in<br>corso che li<br>riguardano | Avvio (Nel caso di<br>procedimenti ad istanza<br>di parte inserire link agli<br>atti e documenti da<br>allegare ed alla<br>modulistica nececessaria<br>comprensiva dei fac-<br>simile per le<br>autocertificazioni) | Uffici ai quali rivolgersi<br>per informazioni, orari e<br>modalità di accesso con<br>indicazione degli<br>indirizzi, recapiti<br>telefonici e caselle di<br>posta elettronica<br>istituzionale a cui<br>presentare le istanze di<br>parte | Termine di     | conclusione del procedimento | Effetti dell'inu<br>del termine di |                       | Possibilità di sostituire il provvedimento dell'amministrazione con una dichiarazione dell'interessato e DIA/SCIA (segnalazione Certificata di Inizio Attività) art. 19 L. 241/1990 | Strumenti di<br>tutela,<br>amministrativa e<br>giurisdizionale                                   | Link di accesso al<br>servizio on line,<br>ove sia già<br>disponibile in rete,<br>o tempi previsti<br>per la sua<br>attivazione | Modalità per<br>l'effetuazione dei<br>pagamenti<br>eventualmente<br>necessari, con le<br>informazioni di cui<br>all'articolo 36 del<br>D.Lgs. 33/2013 | Soggetto a cui è<br>attribuito il potere<br>sostitutivo in caso<br>di inerzia, recapiti<br>telefonici e casella<br>di posta elettronica<br>istituzionale | Risultati delle<br>indagini di<br>customer<br>satisfaction<br>condotte sulle<br>qualità dei servizi<br>erogati attraverso<br>diversi canali, con i<br>relativo andamento | Annotazioni, nonché eventuali motivazioni i ordine alla necessità di termini superiori a 9 giorni per la conclusione d procediment  |
|  |  |  |  |                    |   | IP/U  |  | gg             | L/R/RP                       | A/R/I                              | Riferimento normativo | SI/NO   |  |   |   |  |  | procedimen  |
| Col. 1   | Col. 2   | Col. 3<br>P.O. 3.5   | Col. 4   | Col. 5             | Col. 6  | Col. 7  | Col. 8   | Col. 9         | Col. 10                      | Col. 11                            | Col. 12               | Col. 13   | Col. 14  | Col. 15   | Col. 16   | Col. 17  | Col. 18  | Col. 19   |
| Approvazione<br>bandi/Avvisi per<br>azioni formative,<br>politiche del<br>lavoro e delle<br>politiche attive                     | L.R. 16/1990<br>art. 8; L.R.<br>2/1996 art.<br>2;L.R.<br>2/2005; POR | E<br>AUTORIZZAT<br>E –                                     | Grandicelli<br>Massimo<br>0721/3592345<br>m.grandicelli@prov<br>incia.ps.it  | Dirigente          |   | U   |  | 45             | RP                           | I                                  | 0                     | NO  | Ricorso al TAR<br>entro 60 gg. O<br>ricorso al<br>Presidente della<br>Repubblica entro<br>120 gg |   |   | Marco Domenicucci<br>Direttore Generale<br>tel. 0721/3592360<br>PEC: provincia. pesar<br>ourbino@emarche. i<br>t   |  | In questo procediment vengono ricompresi i bandi per azioni formative FSI apprendistato tirocini-assinzioni - borse lavoro assegni diricerca-sostegno lla creazione dimpresa - voucher - azioni di conciiiazione Acquisizione parere dalla Giunta provinciale |
| approvazione<br>graduatorie dei<br>progetti<br>formativi, delle<br>politiche politiche<br>del lavoro e delle<br>politiche attive | L.R. 16/1990<br>art. 8; L.R.<br>2/1996 art.<br>2;L.R.<br>2/2005; POR | E -  | Grandicelli<br>Massimo<br>0721/3592345<br>m.grandicelli@prov<br>incia.ps.it  | dirigente          |   | U   |  | 120*           | RP                           | I                                  | 0                     | NO  | Ricorso al TAR<br>entro 60 gg. O<br>ricorso al<br>Presidente della<br>Repubblica entro<br>120 gg |   |   | Marco Domenicucci<br>Direttore Generale<br>tel. 0721/3592360<br>PEC:provincia.pesar<br>ourbino@emarche.i<br>t  |  | *II termine decorre dalla data di scadenza pe la presentazion dei progetti previsto dal Bando. Il termine superiore a 9 giorni è giustificato d. carattere complesso de procediment discendente dal numero d progetti presentati e dalla complessità co       |

| NOME SERVIZI  | O 3 POLITI   |   | ORO, DELLA FOR   | MAZIONE, S                   | SOCIALI, CULTUI   | RALI E TURISMO  | tere istanze di parte) di posta elettronica i  | stituzionale - |                              |                                     |                       |   |  |   |   |  |   |  |
|---|--|---|--|------------------------------|---|---|--|----------------|------------------------------|-------------------------------------|-----------------------|---|--|---|---|--|---|--|
| m.grandicelli@  |  |   | LI MASSIMO TE  | L0721 33                     | 72545 TAX072  | er 5572275 Casena   | ui posta elettionica i   | stituzionale   |                              |                                     |                       |   |  |   |   |  |   |  |
| Procedimento<br>amministrativo  | Riferimenti<br>normativi   | Unità<br>organizzativa<br>responsabile<br>dell'istruttoria  | Nome del<br>responsabile del<br>procedimento,<br>recapiti telefonici e<br>casella di posta<br>elettronica<br>istituzionale | Organo<br>decisore           | Modallità con le<br>quali gli<br>interessati<br>possono ottenere<br>le informazioni<br>relative ai<br>procedimenti in<br>corso che li<br>riguardano | Avvio (Nel caso di<br>procedimenti ad istanza<br>di parte inserire link agli<br>atti e documenti da<br>allegare ed alla<br>modulistica nececessaria<br>comprensiva dei fac-<br>simile per le<br>autocertificazioni) | Uffici ai quali rivolgersi<br>per informazioni, orari e<br>modalità di accesso con<br>indicazione degli<br>indirizzi, recapiti<br>telefonici e caselle di<br>posta elettronica<br>istituzionale a cui<br>presentare le istanze di<br>parte | Termine di     | conclusione del procedimento | Effetti dell'inut<br>del termine di |                       | Possibilità di sostituire il provvedimento dell'amministrazione con una dichiarazione dell'interessato e DIA/SCIA (segnalazione Certificata di Inizio Attività) art. 19 L. 241/1990 | Strumenti di<br>tutela,<br>amministrativa e<br>giurisdizionale                                   | Link di accesso al<br>servizio on line,<br>ove sia già<br>disponibile in rete,<br>o tempi previsti<br>per la sua<br>attivazione | Modalità per<br>l'effetuazione dei<br>pagamenti<br>eventualmente<br>necessari, con le<br>informazioni di cui<br>all'articolo 36 del<br>D.Lgs. 33/2013 | Soggetto a cui è<br>attribuito il potere<br>sostitutivo in caso<br>di inerzia, recapiti<br>telefonici e casella<br>di posta elettronica<br>istituzionale | Risultati delle indagini di customer satisfaction condotte sulle qualità dei servizi erogati attraverso diversi canali, con il relativo andamento | Annotazioni,<br>nonché<br>eventuali<br>motivazioni ir<br>ordine alla<br>necessità di<br>termini<br>superiori a 90<br>giorni per la<br>conclusione de<br>procedimenti |
|   |  |   |  |                              |   | IP/U  |  | 99             | L/R/RP                       | A/R/I                               | Riferimento normativo | SI/NO   |  |   |   |  |   | procediment  |
| Col. 1  | Col. 2   | Col. 3<br>P.O. 3.5  | Col. 4   | Col. 5                       | Col. 6  | Col. 7  | Col. 8   | Col. 9         | Col. 10                      | Col. 11                             | Col. 12               | Col. 13   | Col. 14  | Col. 15   | Col. 16   | Col. 17  | Col. 18   | Col. 19  |
| Concessione<br>finanziamento dei<br>progetti<br>formativi,<br>politiche del<br>lavoro e delle<br>politiche attive | L.R. 16/1990<br>art. 8; L.R.<br>2/1996 art.<br>2;L.R.<br>2/2005; POR | E AUTORIZZAT E - SOSTEGNO ALL'OCCUPAZ IONE - CENTRO PER LA FORMAZIONE DI PESARO P.O. 3.6 POLITICHE DEL LAVORO - ORIENTAMEN TO E SUPPORTO AL SISTEMA - | Grandicelli<br>Massimo<br>0721/3592345<br>m.grandicelli@prov<br>incia.ps.it  | Dirigente                    |   | U   |  | 30             | RP                           | I                                   | 0                     | NO  | Ricorso al TAR<br>entro 60 gg. O<br>ricorso al<br>Presidente della<br>Repubblica entro<br>120 gg |   |   | Marco Domenicucci<br>Direttore Generale<br>tel. 0721/3592360<br>PEC:provincia.pesar<br>ourbino@emarche.i<br>t  |   | *II<br>procedimento<br>è comune sia<br>alla P.O. 3.5<br>che alla P.O.<br>3.6.<br>Avvio d'ufficio   |
| Approvazione<br>tirocini formativi<br>e di orientamento   | D.M. 142/98<br>L. 196/1997   | AUTORIZZAT  | m.aranaiceiiiwbrov   | Dirigente o<br>P.O. delegata |   | ΙΡ  |  | 15             | RP                           | I                                   |                       | NO  | Ricorso al TAR<br>entro 60 gg. O<br>ricorso al<br>Presidente della<br>Repubblica entro<br>120 gg |   |   | Marco Domenicucci<br>Direttore Generale<br>tel. 0721/3592360<br>PEC: provincia.pesar<br>ourbino@emarche.i<br>t   |   | *II<br>procedimento<br>è comune a<br>tutte le<br>Posizioni<br>Organzzative<br>facenti capo a<br>Servizio 3.  |

|   |  |  | SARO E URBINO<br>esarourbino@em  |                              |   |   | tere istanze di parte)                   |               |                                |                                     |                          |   |  |   |   |  |   |   |
|---|--|--|--|------------------------------|---|---|--|---------------|--------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|---|--|---|---|--|---|---|
| NOME SERVIZI  | O 3 POLITI   | CHE DEL LAVO   | DRO, DELLA FOR   | MAZIONE, S                   | SOCIALI, CULTUF   | RALI E TURISMO  |  |               |                                |                                     |                          |   |  |   |   |  |   |   |
| DIRIGENTE RE<br>m.grandicelli@  |  |  | LI MASSIMO- TE   | EL0721 35                    | 92345- FAX072   | 21 3592295- Casella   | di posta elettronica i                   | istituzionale |                                |                                     |                          |   |  |   |   |  |   |   |
|   |  |  |  |                              |   |   |  |               |                                |                                     |                          |   |  |   |   |  |   | Annotazion  |
| Procedimento<br>amministrativo  | Riferimenti<br>normativi   | Unità<br>organizzativa<br>responsabile<br>dell'istruttoria                                   | Nome del<br>responsabile del<br>procedimento,<br>recapiti telefonici e<br>casella di posta<br>elettronica<br>istituzionale | Organo<br>decisore           | Modallità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano | Avvio (Nel caso di procedimenti ad istanza di parte inserire link agli atti e documenti da allegare ed alla modulistica nececessaria comprensiva dei facsimile per le autocertificazioni) | indicazione degli<br>indirizzi, recapiti | Termine d     | i conclusione del procedimento | Effetti dell'inut<br>del termine di | conclusione              | Possibilità di sostituire il provvedimento dell'amministrazione con una dichiarazione dell'interessato e DIA/SCIA (segnalazione Certificata di Inizio Attività) art. 19 L. 241/1990 | Strumenti di<br>tutela,<br>amministrativa e<br>giurisdizionale                                   | Link di accesso al<br>servizio on line,<br>ove sia già<br>disponibile in rete,<br>o tempi previsti<br>per la sua<br>attivazione | Modalità per<br>l'effetuazione dei<br>pagamenti<br>eventualmente<br>necessari, con le<br>informazioni di cui<br>all'articolo 36 del<br>D.Lgs. 33/2013 | Soggetto a cui è<br>attribuito il potere<br>sostitutivo in caso<br>di inerzia, recapiti<br>telefonici e casella<br>di posta elettronica<br>istituzionale | Risultati delle<br>indagini di<br>customer<br>satisfaction<br>condotte sulle<br>qualità dei servizi<br>erogati attraverso<br>diversi canali, con il<br>relativo andamento | nonché eventuali motivazioni ordine alla necessità c termini superiori a 9 I giorni per I   |
|   |  |  |  |                              |   | IP/U  |  | 99            | L/R/RP                         | A/R/I                               | Riferimento<br>normativo | SI/NO   |  |   |   |  |   |   |
| Col. 1  | Col. 2   | Col. 3<br>P.O. 3.5   | Col. 4   | Col. 5                       | Col. 6  | Col. 7  | Col. 8                                   | Col. 9        | Col. 10                        | Col. 11                             | Col. 12                  | Col. 13   | Col. 14  | Col. 15   | Col. 16   | Col. 17  | Col. 18   | Col. 19   |
| controllo e<br>registrazione<br>attestati di<br>qualificazione,<br>specializzazione,<br>idoneità ed<br>abilitazione | L.R.16/90<br>artt. 11 e 13   | FORMAZIONE PROFESSION ALE FINANZIATE E AUTORIZZAT E - SOSTEGNO ALL'OCCUPAZ IONE - CENTRO PER | Grandicelli<br>Massimo<br>0721/3592345<br>m.grandicelli@prov<br>incia.ps.it  | Dirigente o<br>P.O. delegata |   | U   |  | 30            | RP                             | I                                   | 0                        | NO  | Ricorso al TAR<br>entro 60 gg. O<br>ricorso al<br>Presidente della<br>Repubblica entro<br>120 gg |   |   | Marco Domenicucci<br>Direttore Generale<br>tel. 0721/3592360<br>PEC: provincia. pesar<br>ourbino@emarche. i<br>t   |   | 0   |
| contestazione<br>non conformità<br>amministrativo<br>contabile<br>nell'attuazione<br>dei progetti FSE               | D.G.R.2110/<br>2009<br>DGR<br>974/2008<br>REG CE<br>1828/2006<br>art. 21<br>D.D.DS.F.P.<br>N. 182/2009 | FORMAZIONE<br>PROFESSION<br>ALE<br>FINANZIATE  | Grandicelli<br>Massimo<br>0721/3592345<br>m.grandicelli@prov<br>incia.ps.it  | Dirigente o<br>P.O. delegata |   | U   |  | 60            | RP                             | I                                   | 0                        | NO  | Ricorso al TAR<br>entro 60 gg. O<br>ricorso al<br>Presidente della<br>Repubblica entro<br>120 gg |   |   | Marco Domenicucci<br>Direttore Generale<br>tel. 0721/3592360<br>PEC: provincia. pesar<br>ourbino@emarche.i<br>t  |   | 0   |
| autorizzazione<br>corsi liberi<br>autorizzati e/o<br>per apprendisti  | L.R.16/90<br>at. 10  | ΔIF  | Grandicelli<br>Massimo<br>0721/3592345<br>m.grandicelli@prov<br>incia.ps.it  | Dirigente                    |   | U   |  | 30*           | RP                             | I                                   | 0                        | NO  | Ricorso al TAR<br>entro 60 gg. O<br>ricorso al<br>Presidente della<br>Repubblica entro<br>120 gg |   |   | Marco Domenicucci<br>Direttore Generale<br>tel. 0721/3592360<br>PEC: provincia. pesar<br>ourbino@emarche. i<br>t   |   | *Il termine<br>decorre dalla<br>scadenza de<br>termine di<br>presentazion<br>delle domano<br>previsto nel<br>Bando oggett<br>di pubblico<br>avviso. |

| AMMINISTRAZ   | IONE PROV  | INCIALE DI P   | ESARO E URBINO   | O - Viale (                  | Gramsci n. 4 - 6  | 1121 Pesaro  |  |               |                                |                                    |                          |  |  |   |   |  |   |   |
|---|--|--|--|------------------------------|---|--|--|---------------|--------------------------------|------------------------------------|--------------------------|--|--|---|---|--|---|---|
| osta elettroni  | ca certificat  | a: provincia.p   | esarourbino@en   | narche.it (Iı                | ndirizzo a cui il d   | cittadino può trasmet  | tere istanze di parte)   |               |                                |                                    |                          |  |  |   |   |  |   |   |
|   |  |  |  |                              |   | JRALI E TURISMO  | a di posta elettronica   | ictituzionalo |                                |                                    |                          |  |  |   |   |  |   |   |
| n.grandicelli@  |  |  | LLI MASSIMO- II  | LLU/ZI J.                    | 792545- 1 AX07  | 721 3392293- Casello   | di posta elettroffica  | istituzionale |                                |                                    |                          |  |  |   |   |  |   |   |
|   |  |  |  |                              | Modallità con le  | Avvio (Nel caso di   | Uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e   |               |                                |                                    | 1                        | Possibilità di sostituire il   |  |   | Madalikkusu   |  | Risultati delle   | Annotazioni<br>nonché   |
| Procedimento<br>amministrativo  | Riferimenti<br>normativi   | Unità<br>organizzativa<br>responsabile<br>dell'istruttoria   | Nome del<br>responsabile del<br>procedimento,<br>recapiti telefonici e<br>casella di posta<br>elettronica<br>istituzionale | Organo<br>decisore           | quali gli<br>interessati<br>possono ottenere<br>le informazioni<br>relative ai<br>procedimenti in<br>corso che li<br>riguardano                       | procedimenti ad istanza<br>di parte inserire link agl<br>atti e documenti da<br>allegare ed alla<br>modulistica nececessaria<br>comprensiva dei fac-<br>simile per le<br>autocertificazioni) | per illorinizationi, orar e<br>modalità di accesso con<br>indicazione degli<br>indirizzi, recapiti<br>telefonici e caselle di<br>posta elettronica<br>istituzionale a cui<br>presentare le istanze di<br>parte | Termine di    | i conclusione del procedimento | Effetti dell'inu<br>del termine di | i conclusione            | provvedimento dell'amministrazione con una dichiarazione dell'interessato e DIA/SCIA (segnalazione Certificata di Inizio Attività) art. 19 L. 241/1990 | Strumenti di<br>tutela,<br>amministrativa e<br>giurisdizionale                                   | Link di accesso al<br>servizio on line,<br>ove sia già<br>disponibile in rete,<br>o tempi previsti<br>per la sua<br>attivazione | Modalità per<br>l'effetuazione dei<br>pagamenti<br>eventualmente<br>necessari, con le<br>informazioni di cui<br>all'articolo 36 del<br>D.Lgs. 33/2013 | Soggetto a cui è<br>attribuito il potere<br>sostitutivo in caso<br>di inerzia, recapiti<br>telefonici e casella<br>di posta elettronica<br>istituzionale | indagini di<br>customer<br>satisfaction<br>condotte sulle<br>qualità dei servizi<br>erogati attraverso<br>diversi canali, con i<br>relativo andamento | eventuali<br>motivazioni<br>ordine alla<br>necessità c<br>termini<br>superiori a 9<br>giorni per l<br>conclusione<br>procedimer   |
|   |  |  |  |                              |   | IP/U   |  | 99            | L/R/RP                         | A/R/I                              | Riferimento<br>normativo | SI/NO  |  |   |   |  |   |   |
| Col. 1  | Col. 2   | Col. 3   | Col. 4   | Col. 5                       | Col. 6  | Col. 7   | Col. 8   | Col. 9        | Col. 10                        | Col. 11                            | Col. 12                  | Col. 13  | Col. 14  | Col. 15   | Col. 16   | Col. 17  | Col. 18   | Col. 19<br>*Il termine  |
| Approvazione<br>rendiconto<br>attività formative<br>soggette a<br>controllo analitico | REG CE<br>1828/2006<br>art. 21<br>D.D.DS.F.P.<br>N. 182/2009   | Ufficio 3.5.3 -<br>Controllo e<br>rendicontazio<br>ne  | Grandicelli<br>Massimo<br>0721/3592345<br>m.grandicelli@prov<br>incia.ps.it  | Dirigente                    |   | υ  |  | 120*          | RP                             | ī                                  | 0                        | NO   | Ricorso al TAR<br>entro 60 gg. O<br>ricorso al<br>Presidente della<br>Repubblica entro<br>120 gg |   |   | Marco Domenicucci Direttore Generale tel. 0721/3592360 PEC: provincia.pesai ourbino@emarche.i t  |   | superiore a 9 giorni è giustificato dall'elevato numero dei controlli da effettuare e dalla complessità degli stessi II presente controllo analitico si attiva su un campione pa al 30% dei               |
| Approvazione  | REG CE   | Ufficio 3.5.3 -  | Grandicelli  |                              |   |  |  |               |                                |                                    |                          |  | Ricorso al TAR<br>entro 60 gg. O   |   |   | Direttore Generale   |   | *avvio dalla comunicazion   |
| endiconti attività<br>ormative non<br>campionate                                      | 1828/2006<br>art. 21<br>D.D.DS.F.P.<br>N. 182/2009   | Controllo e<br>rendicontazio<br>ne   | Massimo<br>0721/3592345<br>m.grandicelli@prov<br>incia.ps.it   | Dirigente                    |   | IP   |  | 30*           | RP                             | I                                  | 0                        | NO   | ricorso al<br>Presidente della<br>Repubblica entro<br>120 gg                                     |   |   | tel. 0721/3592360<br>PEC:provincia.pesal<br>ourbino@emarche.i<br>t   |   | del<br>campionamer<br>o da parte<br>della Regione   |
| * Approvazione<br>graduatoria<br>disabili e soggetti<br>svantaggiati                  | L. 68/1999<br>art. 8;<br>D.P.R.<br>487/1994<br>art. 31;<br>D.G.R.<br>2756/2001;<br>L.R. 2/2005<br>artt. 25-28                          | P.O. 3.6 POLITICHE DEL LAVORO ORIENTAMEN TO E SUPPORTO AL SISTEMA - CENTRO PER L'IMPIEGO DI PESARO | Grandicelli<br>Massimo<br>0721/3592345<br>m.grandicelli@prov<br>incia.ps.it  | Dirigente                    | pubblicazione albo<br>pretorio e presso<br>iciof in formato<br>cartaceo e<br>informatico  | U  | servizio politiche del<br>lavoro-ufficio<br>collocamento disabili e<br>presso i ciof 0721<br>3592944<br>g.faillaci@provincia.it  | 30            | RP                             | I                                  | 0                        | NO   | Ricorso al TAR<br>entro 60 gg. O<br>ricorso al<br>Presidente della<br>Repubblica entro<br>120 gg |   |   | Marco Domenicucci<br>Direttore Generale<br>tel. 0721/3592360<br>PEC: provincia. pesai<br>ourbino@emarche. i<br>t   |   | *Parere della<br>CPL sui criter<br>per la<br>redazione del<br>graduatoria -<br>procediment<br>si avvia entr<br>il 31 marzo c<br>ogni anno -<br>procediment<br>prevede un<br>endoprocedim<br>nto a cura de |
| ovviamento a<br>elezione disabili   | L. 68/1999<br>art. 7;<br>D.P.R.<br>487/1994<br>art. 32;<br>D.P.R.<br>246/1997;<br>L.R. 2/2005<br>art. 25 DGR<br>2756/01;<br>DGP 301/04 | P.O. 3.6 POLITICHE DEL LAVORO ORIENTAMEN TO E SUPPORTO AL SISTEMA - CENTRO PER L'IMPIEGO DI PESARO | Grandicelli<br>Massimo<br>0721/3592345<br>m.grandicelli@prov<br>incia.ps.it  | Dirigente o<br>P.O. delegata | pubblicazione offerta di lavoro su sito internet istituzionale, giornali e o ciof,pubblicazione graduatoria integrata provinciale x avviamenti presso | IP<br>link alla modulistica:<br>http://www.provincia.pu<br>it/formazionelavoro/mod<br>ulistica/politiche-<br>occupazione/aziende/  |  | 60            | RP                             | I                                  | 0                        | NO   | Ricorso al TAR<br>entro 60 gg. O<br>ricorso al<br>Presidente della<br>Repubblica entro<br>120 gg |   |   | Marco Domenicucci<br>Direttore Generale<br>tel. 0721/3592360<br>PEC: provincia.pesai<br>ourbino@emarche.i  |   | Endoprocedir<br>ento del CIO<br>e redazione<br>graduatoria<br>provinciale -<br>Avviso<br>pubblico per<br>30 gg - a<br>seguito di<br>richiesta<br>dell'Ente/az.  |
| Autorizzazione<br>esoneri<br>essunzioni disabili                                      | L. 68/1999<br>art. 5; D.M.<br>357/2000<br>art. 2   | P.O. 3.6 POLITICHE DEL LAVORO ORIENTAMEN TO E SUPPORTO AL SISTEMA - CENTRO PER L'IMPIEGO DI        | Grandicelli<br>Massimo<br>0721/3592345<br>m.grandicelli@prov<br>incia.ps.it  | Dirigente<br>,               | Contatto diretto (telefono o mail)  | IP link alla modulistica: http://www.provincia.pu it/formazionelavoro/mod ulistica/politiche- occupazione/aziende/   |  | 60            | RP                             | I                                  | 0                        | NO   | Ricorso al TAR<br>entro 60 gg. O<br>ricorso al<br>Presidente della<br>Repubblica entro<br>120 gg |   |   | Marco Domenicucci<br>Direttore Generale<br>tel. 0721/3592360<br>PEC: provincia. pesai<br>ourbino@emarche. i<br>t   |   | 0   |
| Autorizzazione<br>iospensione<br>issunzione<br>disabili                               | L. 68/1999<br>art. 3;<br>D.P.R.<br>333/2000<br>art.<br>4,D.L.5/2012  | P.O. 3.6  POLITICHE  DEL LAVORO  ORIENTAMEN  TO E  SUPPORTO  |  | Dirigente<br>,               | Contatto diretto<br>(telefono o mail)<br>col Responsabile<br>di Procedimento  |  |  | 30            | RP                             | I                                  | 0                        | NO   | Ricorso al TAR<br>entro 60 gg. O<br>ricorso al<br>Presidente della<br>Repubblica entro<br>120 gg |   |   | Marco Domenicucci<br>Direttore Generale<br>tel. 0721/3592360<br>PEC: provincia.pesai<br>ourbino@emarche.i  |   | 0   |

| Posta elettronio   | a certificata   | a: provincia.p   | ORO, DELLA FOR   | narche.it (Ir                     | ndirizzo a cui il d   | ittadino può trasmett<br>JRALI E TURISMO  | tere istanze di parte)  |               |                                |                                    |                              |   |  |   |   |  |  |  |
|--|---|--|--|-----------------------------------|---|---|---|---------------|--------------------------------|------------------------------------|------------------------------|---|--|---|---|--|--|--|
| m.grandicelli@   |   |  | LI MASSIMO- II   | ELU/21 35                         | 92345- FAXU   | 721 3592295- Casella  | i di posta elettronica i  | istituzionale |                                |                                    |                              |   |  |   |   |  |  |  |
| Procedimento<br>amministrativo   | Riferimenti<br>normativi  | Unità<br>organizzativa<br>responsabile<br>dell'istruttoria | Nome del<br>responsabile del<br>procedimento,<br>recapiti telefonici e<br>casella di posta<br>elettronica<br>istituzionale | Organo<br>decisore                | Modallità con le<br>quali gli<br>interessati<br>possono ottenere<br>le informazioni<br>relative ai<br>procedimenti in<br>corso che li<br>riguardano | Avvio (Nel caso di<br>procedimenti ad istanza<br>di parte inserire link agli<br>atti e documenti da<br>allegare ed alla<br>modulistica nececessaria<br>comprensiva dei fac-<br>simile per le<br>autocertificazioni) | indicazione degli<br>indirizzi, recapiti  | Termine d     | i conclusione del procedimento | Effetti dell'inu<br>del termine di | conclusione                  | Possibilità di sostituire il provvedimento dell'amministrazione con una dichiarazione dell'interessato e DIA/SCIA (segnalazione Certificata di Inizio Attività) art. 19 L. 241/1990 | Strumenti di<br>tutela,<br>amministrativa e<br>giurisdizionale                                   | Link di accesso al<br>servizio on line,<br>ove sia già<br>disponibile in rete,<br>o tempi previsti<br>per la sua<br>attivazione | Modalità per<br>l'effetuazione dei<br>pagamenti<br>eventualmente<br>necessari, con le<br>informazioni di cui<br>all'articolo 36 del<br>D.Lgs. 33/2013 | Soggetto a cui è<br>attribuito il potere<br>sostitutivo in caso<br>di inerzia, recapiti<br>telefonici e casella<br>di posta elettronica<br>istituzionale | Risultati delle<br>indagini di<br>customer<br>satisfaction<br>condotte sulle<br>qualità dei servizi<br>erogati attraverso<br>diversi canali, con il<br>relativo andamento  | Annotazioni, nonché eventuali motivazioni ir ordine alla necessità di termini superiori a 9( il giorni per la o conclusione do |
|  |   |  |  |                                   |   | IP/U  |   | gg            | L/R/RP                         | A/R/I                              | Riferimento<br>normativo     | SI/NO   |  |   |   |  |  |  |
| * Approvazione convenzione obbligo assunzione disabili   | Col. 2<br>L. 68/1999<br>art. 11,<br>art.12 e<br>12bis e art<br>14del DIgs<br>276/03 | CENTRO PER<br>L'IMPIEGO DI                                 |  | Col. 5  Dirigente o P.O. delegata | Col. 6  Contatto diretto (telefono o mail) col Responsabile di Procedimento   | Col. 7  IP link alla modulistica: http://www.provincia.pu. it/formazionelavoro/mod ulistica/politiche- occupazione/aziende/   |   | Col. 9        | Col. 10                        | Col. 11                            | Col. 12                      | Col. 13   | Col. 14  Ricorso al TAR entro 60 gg. O ricorso al Presidente della Repubblica entro 120 gg       | Col. 15   | Col. 16   | Col. 17  Marco Domenicucci Direttore Generale tel. 0721/3592360 PEC: provincia. pesar ourbino@emarche.i  | Col. 18  | Col. 19  *) Se l'istanza è di un privata la competenza è del CPI; se l'istanza è di un ente la competenza è del Servizio       |
| Autorizzazione<br>compensazione<br>territoriale per<br>aziende con sede<br>legale in provincia<br>e altre sedi nella<br>regione. | L. 68/1999<br>art. 5;<br>D.P.R.<br>333/2000<br>art.<br>5,D.L.138/11                 |  |  | Dirigente                         | Contatto diretto<br>(telefono o mail)<br>col Responsabile<br>di Procedimento  | IP link alla modulistica: http://www.provincia.pu. it/formazionelavoro/modulistica/politiche- occupazione/aziende/  |   | 150           | L<br>D.P.R. 333/2000 art. 5    | А                                  | D.P.R.<br>333/2000<br>art. 5 | NO  | Ricorso al TAR<br>entro 60 gg. O<br>ricorso al<br>Presidente della<br>Repubblica entro<br>120 gg |   |   | Marco Domenicucci<br>Direttore Generale<br>tel. 0721/3592360<br>PEC: provincia. pesar<br>ourbino@emarche. i<br>t   |  | 0  |
| Cancellazione<br>dalle liste di<br>mobilità  | L.R. 2/2005;<br>L. 223/1991;<br>L. 236/1993   | P.O. 3.6<br>(C.I.O.F.<br>PESARO)<br>P.O. 3.3<br>(C.I.O.F.  | Grandicelli<br>Massimo<br>0721/3592345<br>m.grandicelli@prov<br>incia.ps.it  | Dirigente o<br>P.O. delegata      | Contatto diretto<br>(telefono o mail)<br>col Responsabile<br>di Procedimento  | U   | Pesaro: Bustelli Dolores - 0721 3592840 d.bustelli@provincia.ps.it Urbino: Raia Stefano - 0722 373180 s.raia@provincia.ps.it Fano: Flavio Nucci - 0721 818470 f.nucci@provincia.ps.it | 10            | RP                             | I                                  | 0                            | NO  | Ricorso al TAR<br>entro 60 gg. O<br>ricorso al<br>Presidente della<br>Repubblica entro<br>120 gg |   |   | Marco Domenicucci<br>Direttore Generale<br>tel. 0721/3592360<br>PEC: provincia.pesar<br>ourbino@emarche.i<br>t   | nel mese di giugno 2013 sulle seguenti aree tematiche: Area relazionale: Competenza e comunicazione, professionalità degli operatori  Area funzionale: orari di apertura, tempi e rapidità di erogazione dei servizi  Area comunicazione : chiarezza e esaustività del materiale informativo  Area tangibile: facilità di accesso, privacy, comfort degli uffici.  Risultato: soddisfazione dell'utenza medio- | i  |

| Posta elettroni   | ca certificat   | a: provincia.  | oesarourbino@en  | narche.it (Ir   | ndirizzo a cui il d   |   | tere istanze di parte)                                      |                 |                                | ·                                   |                          | •   |  | 1   |  | 1  |   | 1  |
|---|---|--|--|---|---|---|---|-----------------|--------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|---|--|---|--|--|---|--|
|   |   |  |  |   |   | JRALI E TURISMO<br>721 3592295- Casella   | di posta elettronica  | istituzionale · | -                              |                                     |                          |   |  |   |  |  |   |  |
| m.grandicelli@  |   |  |  |   |   |   | . ,   |                 |                                |                                     |                          |   |  |   |  |  |   |  |
| Procedimento<br>amministrativo  | Riferimenti<br>normativi  | Unità<br>organizzativa<br>responsabile<br>dell'istruttoria   | Nome del<br>responsabile del<br>procedimento,<br>recapiti telefonici e<br>casella di posta<br>elettronica<br>istituzionale | Organo<br>decisore  | Modallità con le<br>quali gli<br>interessati<br>possono ottenere<br>le informazioni<br>relative ai<br>procedimenti in<br>corso che li<br>riguardano | Avvio (Nel caso di<br>procedimenti ad istanza<br>di parte inserire link agli<br>atti e documenti da<br>allegare ed alla<br>modulistica nececessaria<br>comprensiva dei fac-<br>simile per le<br>autocertificazioni) | indicazione degli<br>indirizzi, recapiti                    | Termine di      | i conclusione del procedimento | Effetti dell'inut<br>del termine di |                          | Possibilità di sostituire il provvedimento dell'amministrazione con una dichiarazione dell'interessato e DIA/SCIA (segnalazione Certificata di Inizio Attività) art. 19 L. 241/1990 | Strumenti di<br>tutela,<br>amministrativa e<br>giurisdizionale                                   | Link di accesso al<br>servizio on line,<br>ove sia già<br>disponibile in rete,<br>o tempi previsti<br>per la sua<br>attivazione | Modalità per<br>l'effetuazione dei<br>pagamenti<br>eventualmente<br>necessari, con le<br>informazioni di cu<br>all'articolo 36 del<br>D.Lgs. 33/2013 | Soggetto a cui è<br>attribuito il potere<br>sostitutivo in caso<br>di inerzia, recapiti<br>telefonici e casella<br>di posta elettronica<br>istituzionale | Risultati delle<br>indagini di<br>customer<br>satisfaction<br>condotte sulle<br>qualità dei servizi<br>erogati attraverso<br>diversi canali, con<br>relativo andamento  | superiori a 90 il giorni per la  |
|   |   |  |  |   |   | IP/U  |   | 99              | L/R/RP                         | A/R/I                               | Riferimento<br>normativo | SI/NO   |  |   |  |  |   | procediment  |
| Col. 1  | Col. 2  | Col. 3   | Col. 4   | Col. 5  | Col. 6  | Col. 7  | Col. 8  | Col. 9          | Col. 10                        | Col. 11                             | Col. 12                  | Col. 13   | Col. 14  | Col. 15   | Col. 16  | Col. 17  | Col. 18   | Col. 19  |
| * Autorizzazione<br>e avviamento<br>contratti<br>formazione e<br>lavoro | L. 451/1994<br>(ha<br>convertito in<br>legge il D.L.<br>299/1994);<br>L. 608/1996<br>(ha<br>convertito in<br>legge il D.L.<br>510/1996);<br>L.R. 2/2005<br>art. 8; L.<br>196/1997 | Ufficio 3.6.3 - Mercato del lavoro - Fondo nazionale disabili - Osservatorio provinciale occupazione                         | Grandicelli<br>Massimo<br>0721/3592345<br>m.grandicelli@prov<br>incia.ps.it  | Commissione<br>Provinciale<br>Lavoro -<br>Sottocomitat<br>0 | Contatto diretto<br>(telefono o mail)<br>col Responsabile<br>di Procedimento  | ΙΡ  | Giovanni Dilena<br>0721-3592940<br>g.dilena@provincia.ps.it | 30              | RP                             | I                                   | 0                        | NO  | Ricorso al TAR<br>entro 60 gg. O<br>ricorso al<br>Presidente della<br>Repubblica entro<br>120 gg |   |  | Marco Domenicucc<br>Direttore Generale<br>tel. 0721/3592360<br>PEC: provincia. pesa<br>ourbino@emarche.<br>t   | nel mese di giugno 2013 sulle seguent aree tematiche: Area relazionale: Competenza e comunicazione, professionalità deg operatori  Area funzionale: orari di apertura, tempi e rapidità di erogazione dei servizi  Area comunicazione: chiarezza e esaustività del materiale informativo  Area tangibile: facilità di accesso, privacy, comfort degli uffici.  Risultato: soddisfazione dell'utenza medio-  | * Solo per enti<br>pubblici - II<br>sottocomitato<br>n.3 valuta il<br>progetto<br>formativo<br>entro 15 giorni   |
| Approvazione<br>liste di mobilità*                                      | L.R. 2/2005;<br>L. 223/1991;<br>L. 236/1993   | Ufficio 3.6.3 -<br>Mercato del<br>lavoro -<br>Fondo<br>nazionale<br>disabili -<br>Osservatorio<br>provinciale<br>occupazione | Grandicelli<br>Massimo<br>0721/3592345<br>m.grandicelli@prov<br>incia.ps.it  | Commissione<br>Provinciale<br>Lavoro -<br>Sottocomitat<br>O | (talefone a mail)   | IP<br>link alla modulistica:<br>http://www.provincia.pu<br>it/formazionelavoro/mod<br>ulistica/politiche-<br>occupazione/aziende/   | Giovanni Dilena<br>0721-3592940<br>g.dilena@provincia.ps.it | 30              | RP                             | I                                   | 0                        | NO  | Ricorso al TAR<br>entro 60 gg. O<br>ricorso al<br>Presidente della<br>Repubblica entro<br>120 gg |   |  | Marco Domenicuco<br>Direttore Generale<br>tel. 0721/3592360<br>PEC: provincia. pesa<br>ourbino@emarche.<br>t   | nel mese di giugno 2013 sulle seguent aree tematiche: Area relazionale: Competenza e comunicazione, professionalità deg operatori  Area funzionale: orari di apertura, tempi e rapidità di erogazione dei servizi  Area comunicazione : chiarezza e esaustività del materiale informativo  Area tangibile: facilità di accesso, privacy, comfort degli uffici.  Risultato: soddisfazione dell'utenza medio- | ili *Invio informazioni altri enti; segnalazione all'ispettorato ai sensi della 223/91; INPS per erogazione indennità - E' ammesso ricorso specifico di coloro che non sono stati ricompresi nell'elenco approvato |

AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI PESARO E URBINO - Viale Gramsci n. 4 - 61121 Pesaro

|  |   |  | ESARO E URBINO<br>pesarourbino@en  |                                   |   |   | tere istanze di parte)                                     |               |                              |                                       |                          |   |  |   |   |  |  |  |
|--|---|--|--|-----------------------------------|---|---|--|---------------|------------------------------|---------------------------------------|--------------------------|---|--|---|---|--|--|--|
|  | SPONSABIL   | E GRANDICE   |  |                                   |   | RALI E TURISMO<br>21 3592295- Casella   | ı di posta elettronica                                     | istituzionale | -                            |                                       |                          |   |  |   |   |  |  |  |
| Procedimento<br>amministrativo                                     | Riferimenti<br>normativi  | Unità<br>organizzativa<br>responsabile<br>dell'istruttoria | Nome del<br>responsabile del<br>procedimento,<br>recapiti telefonici e<br>casella di posta<br>elettronica<br>istituzionale | Organo<br>decisore                | Modallità con le<br>quali gli<br>interessati<br>possono ottenere<br>le informazioni<br>relative ai<br>procedimenti in<br>corso che li<br>riguardano | Avvio (Nel caso di<br>procedimenti ad istanza<br>di parte inserire link agli<br>atti e documenti da<br>allegare ed alla<br>modulistica nececessaria<br>comprensiva dei fac-<br>simile per le<br>autocertificazioni) | indicazione degli<br>indirizzi, recapiti                   | Termine d     | conclusione del procedimento | Effetti dell'inut<br>del termine di d |                          | Possibilità di sostituire il provvedimento dell'amministrazione con una dichiarazione dell'interessato e DIA/SCIA (segnalazione Certificata di Inizio Attività) art. 19 L. 241/1990 | Strumenti di<br>tutela,<br>amministrativa e<br>giurisdizionale                                   | Link di accesso al<br>servizio on line,<br>ove sia già<br>disponibile in rete,<br>o tempi previsti<br>per la sua<br>attivazione | Modalità per<br>l'effetuazione dei<br>pagamenti<br>eventualmente<br>necessari, con le<br>informazioni di cui<br>all'articolo 36 del<br>D.Lgs. 33/2013 | Soggetto a cui è<br>attribuito il potere<br>sostitutivo in caso<br>di inerzia, recapiti<br>telefonici e casella<br>di posta elettronica<br>istituzionale | Risultati delle<br>indagini di<br>customer<br>satisfaction<br>condotte sulle<br>qualità dei servizi<br>erogati attraverso<br>diversi canali, con i<br>relativo andamento               | superiori a il giorni per  |
|  |   |  |  |                                   |   | IP/U  |  | gg            | L/R/RP                       | A/R/I                                 | Riferimento<br>normativo | SI/NO   |  |   |   |  |  |  |
| Autorizzazione<br>avviamento a<br>selezione art. 16<br>L. 56/1987* | Col. 2  L. 56/1987 art. 16; D.P.R. 487/1994 art. 25. Del. G.R. 1346/2003; DGR 619/2004 e smi; L.R. 2/2005 art. 10 | disabili -   | Grandicelli<br>Massimo<br>0721/3592345<br>m.grandicelli@prov<br>incia.ps.it  | Col. 5  Dirigente o P.O. delegata | Contatto diretto<br>(telefono o mail)<br>col Responsabile<br>di Procedimento  | IP link alla modulistica: http://www.provincia.pu it/formazionelavoro/mod ulistica/politiche- occupazione/aziende/  |  | 30            | Col. 10                      | Col. 11                               | Col. 12                  | Col. 13   | Ricorso al TAR<br>entro 60 gg. O<br>ricorso al<br>Presidente della<br>Repubblica entro<br>120 gg | Col. 15   | Col. 16   | Marco Domenicucc<br>Direttore Generale<br>tel. 0721/3592360<br>PEC: provincia. pesa<br>ourbino@emarche.<br>t   | Area comunicazion: chiarezza e esaustività del materiale informativo  Area tangibile: facilità di accesso, privacy, comfort degli uffici.  Risultato: soddisfazione dell'utenza medio- | *Procedimei attraverso pubblico Avviso de CIOF e redazione graduatoria presenti. N Per richies: da parte di Ente la cue competenza al di fuori quella de Centro pe l'Impiego, graduatori viene integra a livello provinciale II pr |
| Riparto del FND  | artt. 13 e 14<br>L.68/99 - L.<br>247/08 -<br>Regolamento<br>approvato<br>con DM del<br>4/2/2010                   | lavoro -<br>Fondo<br>nazionale<br>disabili -               | Grandicelli<br>Massimo<br>0721/3592345<br>m.grandicelli@prov<br>incia.ps.it  | Dirigente                         | Contatto diretto<br>(telefono o mail)<br>col Responsabile<br>di Procedimento  | U   | Paolo Carloni<br>0721-3592943<br>p.carloni@provincia.ps.it | 60            | L+R                          | I                                     | 0                        | NO  | Ricorso al TAR<br>entro 60 gg. O<br>ricorso al<br>Presidente della<br>Repubblica entro<br>120 gg | Non pertinente  | Non pertinente  | Marco Domenicucc<br>Direttore Generale<br>tel. 0721/3592360<br>PEC:provincia.pesa<br>ourbino@emarche.<br>t   | erogazione dei<br>servizi  | ili  60 giorni dall'accertar nto dell'entre dei fondi regionali  |

| Posta elettroni   | ca certificat  | a: provincia.p  | esarourbino@em   | narche.it (Ir      | ndirizzo a cui il o   | cittadino può trasmett  | ere istanze di parte)  |              |                                |                                     |                          |   |  |   |   |  |   |   |
|---|--|---|--|--------------------|---|---|--|--------------|--------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|---|--|---|---|--|---|---|
|   |  |   |  |                    |   | JRALI E TURISMO<br>721 3592295- Casella   | di posta elettronica i   | stituzionale |                                |                                     |                          |   |  |   |   |  |   |   |
| m.grandicelli@  |  |   |  |                    |   |   |  |              |                                |                                     |                          |   |  |   |   |  |   |   |
| Procedimento<br>amministrativo  | Riferimenti<br>normativi                               | Unità<br>organizzativa<br>responsabile<br>dell'istruttoria  | Nome del<br>responsabile del<br>procedimento,<br>recapiti telefonici e<br>casella di posta<br>elettronica<br>istituzionale | Organo<br>decisore | Modallità con le<br>quali gli<br>interessati<br>possono ottenere<br>le informazioni<br>relative ai<br>procedimenti in<br>corso che li<br>riguardano | Avvio (Nel caso di<br>procedimenti ad istanza<br>di parte inserire link agli<br>atti e documenti da<br>allegare ed alla<br>modulistica nececessaria<br>comprensiva dei fac-<br>simile per le<br>autocertificazioni) | Uffici ai quali rivolgersi<br>per informazioni, orari e<br>modalità di accesso con<br>indicazione degli<br>indirizzi, recapiti<br>telefonici e caselle di<br>posta elettronica<br>istituzionale a cui<br>presentare le istanze di<br>parte | Termine di   | i conclusione del procedimento | Effetti dell'inut<br>del termine di | conclusione              | Possibilità di sostituire il provvedimento dell'amministrazione con una dichiarazione dell'interessato e DIA/SCIA (segnalazione Certificata di Inizio Attività) art. 19 L. 241/1990 | Strumenti di<br>tutela,<br>amministrativa e<br>giurisdizionale                                   | Link di accesso al<br>servizio on line,<br>ove sia già<br>disponibile in rete,<br>o tempi previsti<br>per la sua<br>attivazione | Modalità per<br>l'effetuazione dei<br>pagamenti<br>eventualmente<br>necessari, con le<br>informazioni di cui<br>all'articolo 36 del<br>D.Lgs. 33/2013 | Soggetto a cui è<br>attribuito il potere<br>sostitutivo in caso<br>di inerzia, recapiti<br>telefonici e casella<br>di posta elettronica<br>istituzionale | Risultati delle<br>indagini di<br>customer<br>satisfaction<br>condotte sulle<br>qualità dei servizi<br>erogati attraverso<br>diversi canali, con il<br>relativo andamento   | Annotazioni,<br>nonché<br>eventuali<br>motivazioni in<br>ordine alla<br>necessità di<br>termini<br>superiori a 90<br>giorni per la<br>conclusione dei<br>procedimenti |
|   |  |   |  |                    |   | IP/U  |  | gg           | L/R/RP                         | A/R/I                               | Riferimento<br>normativo | SI/NO   |  |   |   |  |   |   |
| Approvazione progetti formativi di Tirocini per cittadini extra comunitari  | art.27 co.1<br>lett. F) Digs<br>286/98 -<br>DGR 870/07 | Ufficio 3.6.3 - Mercato del lavoro - Fondo nazionale disabili - Osservatorio provinciale occupazione    | Grandicelli<br>Massimo<br>0721/3592345<br>m.grandicelli@prov<br>incia.ps.it  | Col. 5             | Contatto diretto<br>(telefono o mail)<br>col Responsabile<br>di Procedimento  | IP<br>Modulistica prevista dalla<br>DGR 870 - 2007  | Paolo Carloni<br>0721-3592943<br>p.carloni@provincia.ps.it   | Col. 9       | Col. 10                        | Col. 11                             | Col. 12                  | Col. 13   | Ricorso al TAR<br>entro 60 gg. O<br>ricorso al<br>Presidente della<br>Repubblica entro<br>120 gg | Col. 15   | Col. 16   | Marco Domenicucci Direttore Generale tel. 0721/3592360 PEC: provincia.pesar ourbino@emarche.i  | Col. 18  muagine condotta nel mese di giugno 2013 sulle seguenti aree tematiche: Area relazionale: Competenza e comunicazione, professionalità degli operatori  Area funzionale: orari di apertura, tempi e rapidità di erogazione dei servizi  Area comunicazione : chiarezza e esaustività del materiale informativo  Area tangibile: facilità di accesso, privacy, comfort degli uffici.  Risultato: soddisfazione | Col. 19   |
| Concessione di patrocini, sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari e vantaggi economici                            |  | Ufficio 3.7   | Grandicelli<br>Massimo<br>0721/3592345<br>m.grandicelli@prov<br>incia.ps.it  | Dirigente          | contatti telefonici<br>Tel.<br>0721/3592352<br>email:<br>g.giorgini@provinc<br>ia.ps.it   | IP  | Ufficio 3.7 Affari Sociali,<br>Sport, Tutela Animali,<br>Mineralismo,<br>Termalismo e Farmacie   | 90           | RP                             | I                                   |                          | NO  | Ricorso al TAR<br>entro 60 gg. O<br>ricorso al<br>Presidente della<br>Repubblica entro<br>120 gg |   |   | Marco Domenicucci<br>Direttore Generale<br>tel. 0721/3592360<br>PEC: provincia.pesar<br>ourbino@emarche.i<br>t   | dell'utenza medio-  |   |
| di servizi e forniture mediante procedura aperta, ristretta o negoziata col criterio di selezione dell'offerta economicamente |  | Ufficio 3.7<br>Affari Sociali,<br>Sport, Tutela<br>Animali,<br>Mineralismo,<br>Termalismo e<br>Farmacie | Grandicelli<br>Massimo<br>0721/3592345<br>m.grandicelli@prov<br>incia.ps.it  | Dirigente          | contatti telefonici<br>Tel.<br>0721/3592352<br>email:<br>g.giorgini@provinc<br>ia.ps.it   | U   | Ufficio 3.7 Affari Sociali,<br>Sport, Tutela Animali,<br>Mineralismo,<br>Termalismo e Farmacie   | 180          | RP                             | I                                   |                          | NO  | Ricorso al TAR<br>entro 60 gg o<br>ricorso al<br>Presidente della<br>Repubblica entro<br>120 gg  |   |   | Marco Domenicucci<br>Direttore Generale<br>tel. 0721/3592360<br>PEC: provincia. pesar<br>ourbino@emarche.i<br>t  |   |   |

AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI PESARO E URBINO - Viale Gramsci n. 4 - 61121 Pesaro

|   |  |  | ESARO E URBINO<br>pesarourbino@en  |                    |   |  | tere istanze di parte)   |              |                                |                                     |   |   |   |   |   |  |  |   |
|---|--|--|--|--------------------|---|--|--|--------------|--------------------------------|-------------------------------------|---|---|---|---|---|--|--|---|
|   | SPONSABIL  | E GRANDICE   |  |                    |   | JRALI E TURISMO<br>721 3592295- Casella  | a di posta elettronica i   | stituzionale |                                |                                     |   |   |   |   |   |  |  |   |
| Procedimento<br>amministrativo  | Riferimenti<br>normativi   | Unità<br>organizzativa<br>responsabile<br>dell'istruttoria | Nome del<br>responsabile del<br>procedimento,<br>recapiti telefonici e<br>casella di posta<br>elettronica<br>istituzionale | Organo<br>decisore | Modallità con le<br>quali gli<br>interessati<br>possono ottenere<br>le informazioni<br>relative ai<br>procedimenti in<br>corso che li<br>riguardano | Avvio (Nel caso di<br>procedimenti ad istanza<br>di parte inserire link agl<br>atti e documenti da<br>allegare ed alla<br>modulistica nececessaria<br>comprensiva dei fac-<br>simile per le<br>autocertificazioni) | indicazione degli<br>indirizzi, recapiti   | Termine di   | i conclusione del procedimento | Effetti dell'inul<br>del termine di | conclusione   | Possibilità di sostituire il provvedimento dell'amministrazione con una dichiarazione dell'interessato e DIA/SCIA (segnalazione Certificata di Inizio Attività) art. 19 L. 241/1990 | Strumenti di<br>tutela,<br>amministrativa e<br>giurisdizionale                                  | Link di accesso al<br>servizio on line,<br>ove sia già<br>disponibile in rete,<br>o tempi previsti<br>per la sua<br>attivazione | Modalità per<br>l'effetuazione dei<br>pagamenti<br>eventualmente<br>necessari, con le<br>informazioni di cui<br>all'articolo 36 del<br>D.Lgs. 33/2013 | Soggetto a cui è<br>attribuito il potere<br>sostitutivo in caso<br>di inerzia, recapiti<br>telefonici e casella<br>di posta elettronica<br>istituzionale | Risultati delle<br>indagini di<br>customer<br>satisfaction<br>condotte sulle<br>qualità dei servizi<br>erogati attraverso<br>diversi canali, con i<br>relativo andamento | Annotazioni nonché eventuali motivazioni i ordine alla necessità d termini superiori a 9 il giorni per là o conclusione co  |
|   |  |  |  |                    |   | IP/U   |  | gg           | L/R/RP                         | A/R/I                               | Riferimento<br>normativo  | SI/NO   |   |   |   |  |  | 1   |
| Col. 1 Interventi per il recupero e l'integrazione sociale e professionale delle persone in condizioni di disabilità presso enti pubblici e | Col. 2<br>L.R. 18/1996<br>art. 17 e 26   |  | Col. 4  Grandicelli Massimo 0721/3592345 m.grandicelli@prov incia.ps.it  | Col. 5  Dirigente  | Col. 6  contatti telefonici Tel. 0721/3592352 email: g.giorgini@provinci ia.ps.it   | Col. 7   | Col. 8  Ufficio 3.7 Affari Sociali, Sport, Tutela Animali, Mineralismo, Termalismo e Farmacie  | Col. 9       | Col. 10                        | Col. 11                             | L.R.<br>18/1996<br>art. 17 e<br>26  | Col. 13   | Col. 14  Ricorso al TAR entro 60 gg o ricorso al Presidente della Repubblica entro 120 gg       | Col. 15   | Col. 16   | Col. 17  Marco Domenicucci Direttore Generale tel. 0721/3592360 PEC:provincia.pesar ourbino@emarche.i t  | Col. 18  | Col. 19   |
| Formazione e<br>revisione della<br>pianta organica<br>delle farmacie*   | Art. 65<br>comma 2<br>L.R. 10/1999<br>lett. a); Art.<br>5 comma 1<br>L. 362/1991;<br>Artt. 2,9,10<br>L. 475/1968 | Animali,<br>Mineralismo,<br>Termalismo e                   | Grandicelli<br>Massimo<br>0721/3592345<br>m.grandicelli@prov<br>incia.ps.it  | giunta             | contatti telefonici<br>Tel.<br>0721/3592352<br>email:<br>g.giorgini@provinc<br>ia.ps.it   | U  | Ufficio 3.7 Affari Sociali,<br>Sport, Tutela Animali,<br>Mineralismo,<br>Termalismo e Farmacie | 180**        | L                              | I                                   | Art. 65<br>comma 2<br>L.R.<br>10/1999<br>lett. a);<br>Art. 5<br>comma 1 L.<br>362/1991;<br>Artt. 2,9,10<br>L.<br>475/1968 | NO  | Ricorso al TAR<br>entro 60 gg o<br>ricorso al<br>Presidente della<br>Repubblica entro<br>120 gg |   |   | Marco Domenicucci<br>Direttore Generale<br>tel. 0721/3592360<br>PEC:provincia.pesar<br>ourbino@emarche.i<br>t  |  | *La Provincia approva la revisione entro il messi di febbraio di ciascun anno pari la Provincia emana una circolare per revisione biennale delli p.o. delle farmacie, dandone comunicaziori ai Comuni, a Direttori Generali delli ASL territorialmer e competenti al Presidente del Consiglio dell'Ordine Provinciale di Farmacisti territorialmer e competente La Provincia acquisita ed esaminata la proposta di revisione di p.o., definisci |

| AMMINISTRAZI   | IONE PROV   | INCIALE DI P  | ESARO E URBINO   | - Viale            | Gramsci n. 4 - 6  | 1121 Pesaro   |  |             |                                |                                  |  |   |   |   |   |  |  |  |
|--|---|---|--|--------------------|---|---|--|-------------|--------------------------------|----------------------------------|--|---|---|---|---|--|--|--|
| Posta elettronio   | ca certificat   | a: provincia.p  | esarourbino@en   | narche.it (Iı      | ndirizzo a cui il o   | cittadino può trasmett  | tere istanze di parte)   |             |                                |                                  |  |   |   |   |   |  |  |  |
| IOME SERVIZI   | O 3 POLITI  | CHE DEL LAV   | ORO, DELLA FOR   | MAZIONE,           | SOCIALI, CULTU  | JRALI E TURISMO   |  |             |                                |                                  |  |   |   |   |   |  |  |  |
|  |   |   | LI MASSIMO- TE   | EL0721 35          | 592345- FAX07   | 721 3592295- Casella  | di posta elettronica is  | tituzionale | 1                              |                                  |  |   |   |   |   |  |  |  |
| m.grandicelli@   | provincia.p:  | 5.11  |  |                    |   |   |  |             |                                |                                  |  |   |   |   |   |  |  |  |
| Procedimento<br>amministrativo                               | Riferimenti<br>normativi  | Unità<br>organizzativa<br>responsabile<br>dell'istruttoria  | Nome del<br>responsabile del<br>procedimento,<br>recapiti telefonici e<br>casella di posta<br>elettronica<br>istituzionale | Organo<br>decisore | Modallità con le<br>quali gli<br>interessati<br>possono ottenere<br>le informazioni<br>relative ai<br>procedimenti in<br>corso che li<br>riguardano | Avvio (Nel caso di<br>procedimenti ad istanza<br>di parte inserire link agli<br>atti e documenti da<br>allegare ed alla<br>modulistica nececessaria<br>comprensiva dei fac-<br>simile per le<br>autocertificazioni) | Uffici ai quali rivolgersi<br>per informazioni, orari e<br>modalità di accesso con<br>indicazione degli<br>indirizzi, recapiti<br>telefonici e caselle di<br>posta elettronica<br>istituzionale a cui<br>presentare le istanze di<br>parte | Termine d   | i conclusione del procedimento | Effetti dell'in<br>del termine c |  | Possibilità di sostituire il provvedimento dell'amministrazione con una dichiarazione dell'interessato e DIA/SCIA (segnalazione Certificata di Inizio Attività) art. 19 L. 241/1990 | Strumenti di<br>tutela,<br>amministrativa e<br>giurisdizionale                                  | Link di accesso al<br>servizio on line,<br>ove sia già<br>disponibile in rete,<br>o tempi previsti<br>per la sua<br>attivazione | Modalità per<br>l'effetuazione dei<br>pagamenti<br>eventualmente<br>necessari, con le<br>informazioni di cui<br>all'articolo 36 del<br>D.Lgs. 33/2013 | Soggetto a cui è<br>attribuito il potere<br>sostitutivo in caso<br>di inerzia, recapiti<br>telefonici e casella<br>di posta elettronica<br>istituzionale | Risultati delle indagini di customer satisfaction condotte sulle qualità dei servizi erogati attraverso diversi canali, con i relativo andamento | Annotazioni,<br>nonché<br>eventuali<br>motivazioni ii<br>ordine alla<br>necessità di<br>termini<br>superiori a 9!<br>I giorni per la<br>o conclusione d<br>procediment   |
|  |   |   |  |                    |   | IP/U  |  | gg          | L/R/RP                         | A/R/I                            | Riferimento<br>normativo   | SI/NO   |   |   |   |  |  |  |
| Col. 1   | Col. 2  | Col. 3  | Col. 4   | Col. 5             | Col. 6  | Col. 7  | Col. 8   | Col. 9      | Col. 10                        | Col. 11                          | Col. 12  | Col. 13   | Col. 14   | Col. 15   | Col. 16   | Col. 17  | Col. 18  | Col. 19  |
| *Istituzione e<br>gestione dei<br>dispensari<br>farmaceutici | Art. 65<br>comma 2<br>L.R. 10/1999<br>lett. b); L.<br>362/1991<br>art. 6; L.<br>221/1968<br>artt. 1,4 | Ufficio 3.7<br>Affari Sociali,<br>Sport, Tutela<br>Animali,<br>Mineralismo,<br>Termalismo e<br>Farmacie | Grandicelli<br>Massimo<br>0721/3592345<br>m.grandicelli@prov<br>incia.ps.it  | Dirigente          | contatti telefonici<br>Tel.<br>0721/3592352<br>email:<br>g.giorgini@provinc<br>ia.ps.it   | IP  | Ufficio 3.7 Affari Sociali,<br>Sport, Tutela Animali,<br>Mineralismo,<br>Termalismo e Farmacie   | 90          | L                              | I                                | Art. 65<br>comma 2<br>L.R.<br>10/1999<br>lett. b); L.<br>362/1991<br>art. 6; L.<br>221/1968<br>artt. 1,4                                   | NO  | Ricorso al TAR<br>entro 60 gg o<br>ricorso al<br>Presidente della<br>Repubblica entro<br>120 gg |   |   | Marco Domenicucci<br>Direttore Generale<br>tel. 0721/3592360<br>PEC: provincia. pesai<br>ourbino@emarche. i<br>t   |  | compete al l Comune il quale deve motivare all'Amministra ione provinciale l'esigenza di isitutuire un dispensario farmaceutico e, contestualmen te, deve indicare il nominativo de farmacista disponibile oppure riservarsi la ggestione. La Provincia, dop aver verificat la presenza delle condizior espressament previste dalla legge, adotta provvediment e lo notifica a Comune, alla ASL territorialmen |
| *Istituzione di<br>farmacie<br>succursali                    | TULS  | Affari Sociali,<br>Sport, Tutela<br>Animali,<br>Mineralismo,<br>Termalismo e                            | Grandicelli<br>Massimo<br>0721/3592345<br>m.grandicelli@prov<br>incia.ps.it  | Dirigente          | contatti telefonici<br>Tel.<br>0721/3592352<br>email:<br>g.giorgini@provinc<br>ia.ps.it   | IP  | Ufficio 3.7 Affari Sociali,<br>Sport, Tutela Animali,<br>Mineralismo,<br>Termalismo e Farmacie   | 90          | L                              | I                                | Art. 65<br>comma 2<br>L.R.<br>10/1999<br>lett. c);<br>TULS<br>1265/1934<br>artt. 116-<br>117-118-<br>120; Artt.<br>13 e 32 RD<br>1706/1938 | NO  | Ricorso al TAR<br>entro 60 gg o<br>ricorso al<br>Presidente della<br>Repubblica entro<br>120 gg |   |   | Marco Domenicucci<br>Direttore Generale<br>tel. 0721/3592360<br>PEC: provincia. pesai<br>ourbino@emarche. i<br>t   |  | *L'iniziativa compete al Comune. La Provincia, dop aver verificate l'esistenza delle condizior previste dalla legge, provvede alla istituzione delle farmacie succursali. L'affidamento della farmacia suviene per pubblico *Su Istanza della farmacia, la farmacia, la  |
| Decentramento<br>lelle farmacie                              | Art. 65<br>comma 2<br>L.R. 10/1999<br>lett. d); L.<br>362/1991<br>art. 5                              | Ufficio 3.7<br>Affari Sociali,<br>Sport, Tutela<br>Animali,<br>Mineralismo,<br>Termalismo e<br>Farmacie | Grandicelli<br>Massimo<br>0721/3592345<br>m.grandicelli@prov<br>incia.ps.it  | Dirigente          | contatti telefonici<br>Tel.<br>0721/3592352<br>email:<br>g.giorgini@provinc<br>ia.ps.it   | IP  | Ufficio 3.7 Affari Sociali,<br>Sport, Tutela Animali,<br>Mineralismo,<br>Termalismo e Farmacie   | 90          | L                              | I                                | Art. 65<br>comma 2<br>L.R.<br>10/1999<br>lett. d); L.<br>362/1991<br>art. 5  | NO  | Ricorso al TAR<br>entro 60 gg o<br>ricorso al<br>Presidente della<br>Repubblica entro<br>120 gg |   |   | Marco Domenicucci<br>Direttore Generale<br>tel. 0721/3592360<br>PEC: provincia. pesa<br>ourbino@emarche.i<br>t   |  | Provincia, dop<br>aver sentito<br>Comune, l'AS<br>e l'ordine<br>provinciale de<br>farmacisti<br>competenti pe<br>territorio, pu<br>autorizzare i<br>trasferimente<br>della farmacia  |

| AMMINISTRAZI   | IONE PROV                                       | INCIALE DI P  | ESARO E URBINO   | ) - Viale (        | Gramsci n. 4 - 6  | 1121 Pesaro   |  |              |                              |                                    | <u> </u>  |   |   |   |   |  |   |   |
|--|---|---|--|--------------------|---|---|--|--------------|------------------------------|------------------------------------|---|---|---|---|---|--|---|---|
| Posta elettronio   | ca certificat                                   | ta: provincia.  | pesarourbino@em  | narche.it (Ir      | ndirizzo a cui il c   | ittadino può trasmett   | tere istanze di parte)   |              |                              |                                    |   |   |   |   |   |  |   |   |
|  |   |   |  |                    | ,   | JRALI E TURISMO   | di posta elettronica i   | ctituzionalo |                              |                                    |   |   |   |   |   |  |   |   |
| m.grandicelli@   |   |   | LLI MASSIMO- II  | L0/21 33           | 192343- 1 AX07  | 21 3392293- Casella   | i di posta elettionica i   | Stituzionale |                              |                                    |   |   |   |   |   |  |   |   |
| Procedimento<br>amministrativo   | Riferimenti<br>normativi                        | Unità<br>organizzativa<br>responsabile<br>dell'istruttoria  | Nome del<br>responsabile del<br>procedimento,<br>recapiti telefonici e<br>casella di posta<br>elettronica<br>istituzionale | Organo<br>decisore | Modallità con le<br>quali gli<br>interessati<br>possono ottenere<br>le informazioni<br>relative ai<br>procedimenti in<br>corso che li<br>riguardano | Avvio (Nel caso di<br>procedimenti ad istanza<br>di parte inserire link agli<br>atti e documenti da<br>allegare ed alla<br>modulistica nececessaria<br>comprensiva dei fac-<br>simile per le<br>autocertificazioni) | Uffici ai quali rivolgersi<br>per informazioni, orari e<br>modalità di accesso con<br>indicazione degli<br>indirizzi, recapiti<br>telefonici e caselle di<br>posta elettronica<br>istituzionale a cui<br>presentare le istanze di<br>parte | Termine di   | conclusione del procedimento | Effetti dell'inu<br>del termine di | conclusione   | Possibilità di sostituire il provvedimento dell'amministrazione con una dichiarazione dell'interessato e DIA/SCIA (segnalazione Certificata di Inizio Attività) art. 19 L. 241/1990 | Strumenti di<br>tutela,<br>amministrativa e<br>giurisdizionale                                  | Link di accesso al<br>servizio on line,<br>ove sia già<br>disponibile in rete,<br>o tempi previsti<br>per la sua<br>attivazione | Modalità per<br>l'effetuazione dei<br>pagamenti<br>eventualmente<br>necessari, con le<br>informazioni di cui<br>all'articolo 36 del<br>D.Lgs. 33/2013 | Soggetto a cui è<br>attribuito il potere<br>sostitutivo in caso<br>di inerzia, recapiti<br>telefonici e casella<br>di posta elettronica<br>istituzionale | Risultati delle indagini di customer satisfaction condotte sulle qualità dei servizi erogati attraverso diversi canali, con il relativo andamento | Annotazioni,<br>nonché<br>eventuali<br>motivazioni in<br>ordine alla<br>necessità di<br>termini<br>superiori a 90<br>giorni per la<br>conclusione de<br>procedimenti  |
|  |   |   |  |                    |   | IP/U  |  | 99           | L/R/RP                       | A/R/I                              | Riferimento<br>normativo  | SI/NO   |   |   |   |  |   |   |
| Col. 1   | Col. 2  | Col. 3  | Col. 4   | Col. 5             | Col. 6  | Col. 7  | Col. 8   | Col. 9       | Col. 10                      | Col. 11                            | Col. 12   | Col. 13   | Col. 14   | Col. 15   | Col. 16   | Col. 17  | Col. 18   | Col. 19   |
| Individuazione<br>delle farmacie<br>vacanti o di<br>nuova<br>isitituzione.   | Art. 65<br>comma 2<br>L.R. 10/1999<br>lett. e). | Ufficio 3.7<br>Affari Sociali,<br>Sport, Tutela<br>Animali,<br>Mineralismo,<br>Termalismo e<br>Farmacie | Grandicelli<br>Massimo<br>0721/3592345<br>m.grandicelli@prov<br>incia.ps.it  | Dirigente          | contatti telefonici<br>Tel.<br>0721/3592352<br>email:<br>g.giorgini@provinci<br>ia.ps.it  | U   | Ufficio 3.7 Affari Sociali,<br>Sport, Tutela Animali,<br>Mineralismo,<br>Termalismo e Farmacie   | 90           | L                            | I                                  | Art. 65<br>comma 2<br>L.R.<br>10/1999<br>lett. e).  | NO  | Ricorso al TAR<br>entro 60 gg o<br>ricorso al<br>Presidente della<br>Repubblica entro<br>120 gg |   |   | Marco Domenicucci<br>Direttore Generale<br>tel. 0721/3592360<br>PEC:provincia.pesar<br>ourbino@emarche.i<br>t  |   |   |
| *Assegnazione ai<br>comuni della<br>titolarità di<br>farmacie  |   | Officio 3.7 Affari Sociali, Sport, Tutela Animali, Mineralismo, Termalismo e Farmacie                   | Grandicelli<br>Massimo<br>0721/3592345<br>m.grandicelli@prov<br>incia.ps.it  | Dirigente          | contatti telefonici<br>Tel.<br>0721/3592352<br>email:<br>g.giorgini@provinci<br>ia.ps.it  | U   | Ufficio 3.7 Affari Sociali,<br>Sport, Tutela Animali,<br>Mineralismo,<br>Termalismo e Farmacie   | 90           | L                            | I                                  | Art. 65<br>comma<br>2L.R.<br>10/1999<br>lett. f); L.<br>362/1991<br>art 12: I   | NO  | Ricorso al TAR<br>entro 60 gg o<br>ricorso al<br>Presidente della<br>Repubblica entro<br>120 gg |   |   | Marco Domenicucci<br>Direttore Generale<br>tel. 0721/3592360<br>PEC:provincia.pesar<br>ourbino@emarche.i<br>t  |   | *La Provincia<br>dà notizia,<br>mediante<br>pubblicazione<br>sul BUR delle<br>farmacie<br>vacanti o di  |
| *Indizione e<br>svolgimento dei<br>concorsi per<br>l'assegnazione<br>delle sedi<br>farmaceutiche<br>vacanti o di<br>farmacie<br>succursali,<br>compresa la<br>nomina delle<br>commissioni,<br>l'approvazione<br>delle graduatorie<br>e i conferimenti<br>delle sedi. | L. 389/1999<br>art. 2; L.                       | Mineralismo,  | Grandicelli<br>Massimo<br>0721/3592345<br>m.grandicelli@prov<br>incia.ps.it  | Dirigente          | contatti telefonici<br>Tel.<br>0721/3592352<br>email:<br>g.giorgini@provinc<br>ia.ps.it   | U   | Ufficio 3.7 Affari Sociali,<br>Sport, Tutela Animali,<br>Mineralismo,<br>Termalismo e Farmacie   | 180**        | L                            | I                                  | Art. 65 comma 2 L.R. 10/1999 lett e); art. 117 R.D. 1265/1934 (per l'assegnazi one delle farmacie succursali); L. 362/1991 art. 2; L. 362/1991 art. 4; (L. 149/1963 art. 1); DPCM 298/1994; DPCM 34/1998; DPR 1275/1971 | NO  | Ricorso al TAR<br>entro 60 gg o<br>ricorso al<br>Presidente della<br>Repubblica entro<br>120 gg |   |   | Marco Domenicucci<br>Direttore Generale<br>tel. 0721/3592360<br>PEC: provincia. pesar<br>ourbino@emarche. i<br>t   |   | *Il bando di concorso deve essere pubblicato nel BUR e, per estratto nella G.U. della Repubblica e trasmesso in copia all'Ordine Provinciale de Farmacisti Italiani; dello styesso deve essere data comunicazione anche al Ministero della Sanità. La Commissione esaminatrice, nominata dalla Provincia, formula la graduatoria de concorrenti dichiarati idonei. La Commissione conforma la geaduatoria entro 180 gg. dall'insediamento. I candidat che risultino |
| Permesso per la<br>ricerca delle<br>acque minerali e<br>termali  | art. 3 L.R.<br>32/1982                          | Ufficio 3.7<br>Affari Sociali,<br>Sport, Tutela<br>Animali,<br>Mineralismo,<br>Termalismo e<br>Farmacie | Grandicelli<br>Massimo<br>0721/3592345<br>m.grandicelli@prov<br>incia.ps.it  | Dirigente          | contatti telefonici<br>Tel.<br>0721/3592352<br>email:<br>g.giorgini@provinc<br>ia.ps.it   | IP*   | Ufficio 3.7 Affari Sociali,<br>Sport, Tutela Animali,<br>Mineralismo,<br>Termalismo e Farmacie   | 90           | L                            | I                                  | art. 3 L.R.<br>32/1982  | NO  | Ricorso al TAR<br>entro 60 gg o<br>ricorso al<br>Presidente della<br>Repubblica entro<br>120 gg |   |   | Marco Domenicucci<br>Direttore Generale<br>tel. 0721/3592360<br>PEC:provincia.pesar<br>ourbino@emarche.i<br>t  |   | *Le domande<br>di permesso d<br>ricerca e quelle<br>di proroga<br>sono<br>pubblicate per<br>15 gg.<br>nell'albo<br>pretorio dei<br>Comuni   |

| Posta elettronio   | ca certificat               | a: provincia.   | pesarourbino@em  | narche.it (Ir      | ndirizzo a cui il c   | ittadino può trasmett   | ere istanze di parte)  |                |                             | •                                   |                                |   |   |   |   |  |   | <u> </u>  |
|--|-----------------------------|---|--|--------------------|---|---|--|----------------|-----------------------------|-------------------------------------|--------------------------------|---|---|---|---|--|---|---|
|  |                             |   |  |                    |   | JRALI E TURISMO   | P  |                |                             |                                     |                                |   |   |   |   |  |   |   |
| m.grandicelli@   |                             |   | LLI MASSIMO- II  | EL0/21 35          | 92345- FAX07  | '21 3592295- Casella  | di posta elettronica i   | stituzionale - |                             |                                     |                                |   |   |   |   |  |   |   |
|  |                             | •   |  |                    |   |   |  |                |                             |                                     |                                |   |   |   |   |  |   |   |
| Procedimento<br>amministrativo   | Riferimenti<br>normativi    | Unità<br>organizzativa<br>responsabile<br>dell'istruttoria  | Nome del<br>responsabile del<br>procedimento,<br>recapiti telefonici e<br>casella di posta<br>elettronica<br>istituzionale | Organo<br>decisore | Modallità con le<br>quali gli<br>interessati<br>possono ottenere<br>le informazioni<br>relative ai<br>procedimenti in<br>corso che li<br>riguardano | Avvio (Nel caso di<br>procedimenti ad istanza<br>di parte inserire link agli<br>atti e documenti da<br>allegare ed alla<br>modulistica nececessaria<br>comprensiva dei fac-<br>simile per le<br>autocertificazioni) | Uffici ai quali rivolgersi<br>per informazioni, orari e<br>modalità di accesso con<br>indicazione degli<br>indirizzi, recapiti<br>telefonici e caselle di<br>posta elettronica<br>istituzionale a cui<br>presentare le istanze di<br>parte | Termine di co  | onclusione del procedimento | Effetti dell'inut<br>del termine di | conclusione                    | Possibilità di sostituire il provvedimento dell'amministrazione con una dichiarazione dell'interessato e DIA/SCIA (segnalazione Certificata di Inizio Attività) art. 19 L. 241/1990 | Strumenti di<br>tutela,<br>amministrativa e<br>giurisdizionale                                  | Link di accesso al<br>servizio on line,<br>ove sia già<br>disponibile in rete,<br>o tempi previsti<br>per la sua<br>attivazione | Modalità per<br>l'effetuazione dei<br>pagamenti<br>eventualmente<br>necessari, con le<br>informazioni di cui<br>all'articolo 36 del<br>D.Lgs. 33/2013 | Soggetto a cui è<br>attribuito il potere<br>sostitutivo in caso<br>di inerzia, recapiti<br>telefonici e casella<br>di posta elettronica<br>istituzionale | Risultati delle<br>indagini di<br>customer<br>satisfaction<br>condotte sulle<br>qualità dei servizi<br>erogati attraverso<br>diversi canali, con il<br>relativo andamento | Annotazioni, nonché eventuali motivazioni in ordine alla necessità di termini superiori a 90 giorni per la conclusione dei procedimenti   |
|  |                             |   |  |                    |   | IP/U  |  | 99             | L/R/RP                      | A/R/I                               | Riferimento<br>normativo       | SI/NO   |   |   |   |  |   |   |
| Col. 1   | Col. 2                      | Col. 3  | Col. 4   | Col. 5             | Col. 6  | Col. 7  | Col. 8   | Col. 9         | Col. 10                     | Col. 11                             | Col. 12                        | Col. 13   | Col. 14   | Col. 15   | Col. 16   | Col. 17  | Col. 18   | Col. 19   |
| Concessione per<br>la coltivazione<br>delle acque<br>minerali e termali  | art. 3 L.R.<br>32/1982      | Ufficio 3.7<br>Affari Sociali,<br>Sport, Tutela<br>Animali,<br>Mineralismo,<br>Termalismo e<br>Farmacie | Grandicelli<br>Massimo<br>0721/3592345<br>m.grandicelli@prov<br>incia.ps.it  | Dirigente          | contatti telefonici<br>Tel.<br>0721/3592352<br>email:<br>g.giorgini@provinc<br>ia.ps.it   | IP*   | Ufficio 3.7 Affari Sociali,<br>Sport, Tutela Animali,<br>Mineralismo,<br>Termalismo e Farmacie   | 120**          | L                           | I                                   | art. 3 L.R.<br>32/1982         | NO  | Ricorso al TAR<br>entro 60 gg o<br>ricorso al<br>Presidente della<br>Repubblica entro<br>120 gg |   |   | Marco Domenicucci<br>Direttore Generale<br>tel. 0721/3592360<br>PEC:provincia.pesar<br>ourbino@emarche.i<br>t  |   | di concessione di coltivazione e quelle di proroga sono pubblicate per 15 gg. nell'albo pretorio dei comuni interessati per territorio. **Il termine di conclusione è superiore a 90 giorni considerata la complessità del procedimento e delle valutazioni istruttorie preordinate |
| Autorizzazione   |                             | Officio 3.7<br>Affari Sociali,  | Grandicelli  |                    | contatti telefonici   |   |  |                |                             |                                     |                                |   | Ricorso al TAR  |   |   | Marco Domenicucci<br>Direttore Generale  |   | all'omanaziono  |
| della variante al<br>programma dei<br>lavori di ricerca di<br>acque minerali o<br>termali.                               | art.3, c.6,<br>L.R. 32/1982 | Sport, Tutela<br>Animali,<br>Mineralismo,<br>Termalismo e   | Massimo<br>0721/3592345<br>m.grandicelli@prov<br>incia.ps.it   | Dirigente          | Tel.<br>0721/3592352<br>email:<br>g.giorgini@provinc<br>ia.ps.it  | IP  | Ufficio 3.7 Affari Sociali,<br>Sport, Tutela Animali,<br>Mineralismo,<br>Termalismo e Farmacie   | 60             | L                           | А                                   | art.3, c.6,<br>L.R.<br>32/1982 | NO  | entro 60 gg o<br>ricorso al<br>Presidente della<br>Repubblica entro<br>120 gg                   |   |   | tel. 0721/3592360<br>PEC:provincia.pesar<br>ourbino@emarche.i<br>t   |   |   |
| Proroga del<br>permesso di<br>ricerca di acque<br>minerali o termali   | art.5 L.R.<br>32/1982       | Affari Sociali,<br>Sport, Tutela<br>Animali,<br>Mineralismo,<br>Termalismo e                            | Grandicelli<br>Massimo<br>0721/3592345<br>m.grandicelli@prov<br>incia.ps.it  | Dirigente          | contatti telefonici<br>Tel.<br>0721/3592352<br>email:<br>g.giorgini@provinc<br>ia.ps.it   | IP  | Ufficio 3.7 Affari Sociali,<br>Sport, Tutela Animali,<br>Mineralismo,<br>Termalismo e Farmacie   | 90             | L                           | I                                   | art.5 L.R.<br>32/1982          | NO  | Ricorso al TAR<br>entro 60 gg o<br>ricorso al<br>Presidente della<br>Repubblica entro<br>120 gg |   |   | Direttore Generale<br>tel. 0721/3592360<br>PEC: provincia.pesar<br>ourbino@emarche.i   |   |   |
| Autorizzazione al<br>trasferimento del<br>permesso di<br>ricerca   | art. 6 L.R.<br>32/1982      | Affari Sociali,<br>Sport, Tutela<br>Animali,<br>Mineralismo,<br>Termalismo e                            | Grandicelli<br>Massimo<br>0721/3592345<br>m.grandicelli@prov<br>incia.ps.it  | Dirigente          | contatti telefonici<br>Tel.<br>0721/3592352<br>email:<br>g.giorgini@provinc<br>ia.ps.it   | IP  | Ufficio 3.7 Affari Sociali,<br>Sport, Tutela Animali,<br>Mineralismo,<br>Termalismo e Farmacie   | 45             | L                           | I                                   | art. 6 L.R.<br>32/1982         | NO  | Ricorso al TAR<br>entro 60 gg o<br>ricorso al<br>Presidente della<br>Repubblica entro<br>120 gg |   |   | Direttore Generale<br>tel. 0721/3592360<br>PEC: provincia.pesar<br>ourbino@emarche.i   |   |   |
| Divieto<br>dell'attività di<br>ricerca di acque<br>minerali o termali<br>per aree<br>determinate e per<br>tempi definiti | art. 2 L.R.<br>32/1982      | Ufficio 3.7<br>Affari Sociali,<br>Sport, Tutela<br>Animali,<br>Mineralismo,<br>Termalismo e<br>Farmacie | Grandicelli<br>Massimo<br>0721/3592345<br>m.grandicelli@prov<br>incia.ps.it  | Dirigente          | contatti telefonici<br>Tel.<br>0721/3592352<br>email:<br>g.giorgini@provinc<br>ia.ps.it   | U   | Ufficio 3.7 Affari Sociali,<br>Sport, Tutela Animali,<br>Mineralismo,<br>Termalismo e Farmacie   | 60             | L                           | I                                   | art. 2 L.R.<br>32/1982         | NO  | Ricorso al TAR<br>entro 60 gg o<br>ricorso al<br>Presidente della<br>Repubblica entro<br>120 gg |   |   | Marco Domenicucci<br>Direttore Generale<br>tel. 0721/3592360<br>PEC:provincia.pesar<br>ourbino@emarche.i<br>t  |   |   |
| Autorizzazione<br>alla sospensione<br>dei lavori di<br>ricerca   | art. 10 L.R.<br>32/1982     | Affari Sociali,<br>Sport, Tutela<br>Animali,<br>Mineralismo,<br>Termalismo e                            | Grandicelli<br>Massimo<br>0721/3592345<br>m.grandicelli@prov<br>incia.ps.it  | Dirigente          | contatti telefonici<br>Tel.<br>0721/3592352<br>email:<br>g.giorgini@provinc<br>ia.ps.it   | IÞ  | Ufficio 3.7 Affari Sociali,<br>Sport, Tutela Animali,<br>Mineralismo,<br>Termalismo e Farmacie   | 45             | L                           | I                                   | art. 10 L.R.<br>32/1982        | NO  | Ricorso al TAR<br>entro 60 gg o<br>ricorso al<br>Presidente della<br>Repubblica entro<br>120 gg |   |   | Marco Domenicucci<br>Direttore Generale<br>tel. 0721/3592360<br>PEC: provincia.pesar<br>ourbino@emarche.i<br>t   |   |   |

art. 10 L.R. 32/1982

NO

Ricorso al TAR

entro 60 gg o ricorso al Presidente della Repubblica entro 120 gg

Direttore Generale tel. 0721/3592360

PEC:provincia.pesar ourbino@emarche.i

t

Ufficio 3.7 Affari Sociali,

Sport, Tutela Animali, Mineralismo,

Termalismo e Farmacie

60

AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI PESARO E URBINO - Viale Gramsci n. 4 - 61121 Pesaro

Grandicelli

Massimo 0721/3592345

m.grandicelli@pr incia.ps.it

contatti telefonici

U

0721/3592352

g.giorgini@provir ia.ps.it

email:

Dirigente

Decadenza del permesso di

art. 10 L.R. 32/1982

Affari Sociali, Sport, Tutela

Animali,

Mineralismo,

Termalismo e

| Procedimento<br>amministrativo   | Riferimenti<br>normativi                    | Unità<br>organizzativa<br>responsabile<br>dell'istruttoria  | Nome del<br>responsabile del<br>procedimento,<br>recapiti telefonici e<br>casella di posta<br>elettronica<br>istituzionale | Organo<br>decisore | Modallità con le<br>quali gli<br>interessati<br>possono ottenere<br>le informazioni<br>relative ai<br>procedimenti in<br>corso che li<br>riguardano | Avvio (Nel caso di<br>procedimenti ad istanza<br>di parte inserire link agli<br>atti e documenti da<br>allegare ed alla<br>modulistica nececessaria<br>comprensiva dei fac-<br>simile per le<br>autocertificazioni) | Uffici ai quali rivolgersi<br>per informazioni, orari e<br>modalità di accesso con<br>indicazione degli<br>indirizzi, recapiti<br>telefonici e caselle di<br>posta elettronica<br>istituzionale a cui<br>presentare le istanze di<br>parte | Termine di   | conclusione del procedimento | Effetti dell'ini<br>del termine d |   | Possibilità di sostituire il provvedimento dell'amministrazione con una dichiarazione dell'interessato e DIA/SCIA (segnalazione Certificata di Inizio Attività) art. 19 L. 241/1990 | Strumenti di<br>tutela,<br>amministrativa e<br>giurisdizionale                                  | Link di accesso al<br>servizio on line,<br>ove sia già<br>disponibile in rete,<br>o tempi previsti<br>per la sua<br>attivazione | Modalità per<br>l'effetuazione dei<br>pagamenti<br>eventualmente<br>necessari, con le<br>informazioni di cui<br>all'articolo 36 del<br>D.Lgs. 33/2013 | Soggetto a cui è<br>attribuito il potere<br>sostitutivo in caso<br>di inerzia, recapiti<br>telefonici e casella<br>di posta elettronica<br>istituzionale | Risultati delle<br>indagini di<br>customer<br>satisfaction<br>condotte sulle<br>qualità dei servizi<br>erogati attraverso<br>diversi canali, con il<br>relativo andamento | Annotazioni,<br>nonché<br>eventuali<br>motivazioni in<br>ordine alla<br>necessità di<br>termini<br>superiori a 90<br>giorni per la<br>conclusione dei<br>procedimenti |
|--|---|---|--|--------------------|---|---|--|--------------|------------------------------|-----------------------------------|---|---|---|---|---|--|---|---|
|  |   |   |  |                    |   | IP/U  |  | gg           | L/R/RP                       | A/R/I                             | normativo                                   | SI/NO   |   |   |   |  |   |   |
| Col. 1  Revoca del permesso di ricerca   | Col. 2<br>artt.9 e 11<br>L.R. 32/1982       | Col. 3 Unicio 3.7 Affari Sociali, Sport, Tutela Animali, Mineralismo, Termalismo e                      | Col. 4  Grandicelli Massimo 0721/3592345 m.grandicelli@prov incia.ps.it  | Col. 5  Dirigente  | Col. 6 contatti telefonici Tel. 0721/3592352 email: g.giorgini@provinc ia.ps.it   | Col. 7  | Col. 8  Ufficio 3.7 Affari Sociali, Sport, Tutela Animali, Mineralismo, Termalismo e Farmacie  | Col. 9<br>60 | Col. 10<br>L                 | Col. 11                           | Col. 12<br>artt.9 e 11<br>L.R.<br>32/1982   | Col. 13   | Col. 14  Ricorso al TAR entro 60 gg o ricorso al Presidente della Repubblica entro 120 gg       | Col. 15   | Col. 16   | Col. 17 Marco Domenicucci Direttore Generale tel. 0721/3592360 PEC:provincia.pesar ourbino@emarche.i   | Col. 18   | Col. 19   |
| concessione,<br>rinnosso o<br>proroga, alla<br>coltivazione di<br>giacimenti di<br>acque minerali e  | art. 13 e ss.<br>L.R. 32/1982               | Ufficio 3.7<br>Affari Sociali,<br>Sport, Tutela<br>Animali,<br>Mineralismo,<br>Termalismo e<br>Farmacie | Grandicelli<br>Massimo<br>0721/3592345<br>m.grandicelli@prov<br>incia.ps.it  | Dirigente          | contatti telefonici<br>Tel.<br>0721/3592352<br>email:<br>g.giorgini@provinc<br>ia.ps.it   | IP  | Ufficio 3.7 Affari Sociali,<br>Sport, Tutela Animali,<br>Mineralismo,<br>Termalismo e Farmacie   | 90           | L                            | I                                 | art. 13 e<br>ss. L.R.<br>32/1982            | NO  | Ricorso al TAR<br>entro 60 gg o<br>ricorso al<br>Presidente della<br>Repubblica entro<br>120 gg |   |   | Marco Domenicucci<br>Direttore Generale<br>tel. 0721/3592360<br>PEC: provincia. pesar<br>ourbino@emarche.i<br>t  |   |   |
| autorizzazione<br>per varianti al<br>programma dei<br>lavori e di<br>gestione della<br>gestione della<br>concessione alla  | art. 13 L.R.<br>32/1982                     | Ufficio 3.7<br>Affari Sociali,<br>Sport, Tutela<br>Animali,<br>Mineralismo,<br>Termalismo e<br>Farmacie | Grandicelli<br>Massimo<br>0721/3592345<br>m.grandicelli@prov<br>incia.ps.it  | Dirigente          | contatti telefonici<br>Tel.<br>0721/3592352<br>email:<br>g.giorgini@provinc<br>ia.ps.it   | IP  | Ufficio 3.7 Affari Sociali,<br>Sport, Tutela Animali,<br>Mineralismo,<br>Termalismo e Farmacie   | 90           | L                            | A                                 | art. 13 L.R.<br>32/1982                     | NO  | Ricorso al TAR<br>entro 60 gg o<br>ricorso al<br>Presidente della<br>Repubblica entro<br>120 gg |   |   | Marco Domenicucci<br>Direttore Generale<br>tel. 0721/3592360<br>PEC:provincia.pesar<br>ourbino@emarche.i<br>t  |   |   |
| Rilascio della<br>autorizzazione: al<br>trasferimento<br>della concessione<br>per atto tra vivi,<br>al trasferimento<br>della concessione<br>agli eredi del<br>concessionario,<br>alla   |   | Ufficio 3.7<br>Affari Sociali,<br>Sport, Tutela<br>Animali,<br>Mineralismo,<br>Termalismo e<br>Farmacie | Grandicelli<br>Massimo<br>0721/3592345<br>m.grandicelli@prov<br>incia.ps.it  | Dirigente          | contatti telefonici<br>Tel.<br>0721/3592352<br>email:<br>g.giorgini@provinc<br>ia.ps.it   | IP  | Ufficio 3.7 Affari Sociali,<br>Sport, Tutela Animali,<br>Mineralismo,<br>Termalismo e Farmacie   | 60           | L                            | I                                 | art. 21 e<br>art. 29 L.R.<br>32/1982        | NO  | Ricorso al TAR<br>entro 60 gg o<br>ricorso al<br>Presidente della<br>Repubblica entro<br>120 gg |   |   | Marco Domenicucci<br>Direttore Generale<br>tel. 0721/3592360<br>PEC:provincia.pesar<br>ourbino@emarche.i<br>t  |   |   |
| trasformazione Dichiarazione di pubblica utilità delle opere necessarie per la coltivazione e per la protezione del giacimento, da eseguirsi fuori dalla zona concessa (art. 23 c. 3); ordinanza di occupazione d'urgenza per la coltivazione e la protezione del giacimento (susseguente c. 4); pronuncia in merito alla contestazione sulla necessità o sulle modalità delle opere necessarie per la coltivazione del giacimento, da eseguirsi nel | art. 23<br>commi 3, 4e<br>2 L.R.<br>32/1982 | Ufficio 3.7<br>Affari Sociali,<br>Sport, Tutela<br>Animali,<br>Mineralismo,<br>Termalismo e<br>Farmacie | Grandicelli<br>Massimo<br>0721/3592345<br>m.grandicelli@prov<br>incia.ps.it  | Dirigente          | contatti telefonici<br>Tel.<br>0721/3592352<br>email:<br>g.giorgini@provinc<br>ia.ps.it   | U   | Ufficio 3.7 Affari Sociali,<br>Sport, Tutela Animali,<br>Mineralismo,<br>Termalismo e Farmacie   | 90           | L                            | I                                 | art. 23<br>commi 3,<br>4e 2 L.R.<br>32/1982 | NO  | Ricorso al TAR<br>entro 60 gg o<br>ricorso al<br>Presidente della<br>Repubblica entro<br>120 gg |   |   | Marco Domenicucci<br>Direttore Generale<br>tel. 0721/3592360<br>PEC: provincia. pesar<br>ourbino@emarche. i<br>t   |   |   |
| Decadenza della<br>concessione<br>all'utilizzo di<br>giacimenti di<br>acqua minerale e<br>termale  | commi 1 e 3                                 | Affari Sociali,<br>Sport, Tutela  | Grandicelli<br>Massimo<br>0721/3592345<br>m.grandicelli@prov<br>incia.ps.it  | Dirigente          | contatti telefonici<br>Tel.<br>0721/3592352<br>email:<br>g.giorgini@provinci<br>ia.ps.it  | U   | Ufficio 3.7 Affari Sociali,<br>Sport, Tutela Animali,<br>Mineralismo,<br>Termalismo e Farmacie   | 90           | L                            | I                                 | art. 29<br>commi 1 e<br>3 L.R.<br>32/1982   | NO  | Ricorso al TAR<br>entro 60 gg o<br>ricorso al<br>Presidente della<br>Repubblica entro<br>120 gg |   |   | Direttore Generale<br>tel. 0721/3592360<br>PEC:provincia.pesar<br>ourbino@emarche.i<br>t   |   |   |

| Procedimento<br>amministrativo   | Riferimenti<br>normativi  | Unità<br>organizzativa<br>responsabile<br>dell'istruttoria  | Nome del<br>responsabile del<br>procedimento,<br>recapiti telefonici e<br>casella di posta<br>elettronica<br>istituzionale | Organo<br>decisore | Modallità con le<br>quali gli<br>interessati<br>possono ottenere<br>le informazioni<br>relative ai<br>procedimenti in<br>corso che li<br>riguardano | Avvio (Nel caso di<br>procedimenti ad istanza<br>di parte inserire link agl<br>atti e documenti da<br>allegare ed alla<br>modulistica nececessari<br>comprensiva dei fac-<br>simile per le<br>autocertificazioni) | indicazione degli<br>indirizzi, recapiti   | Termine di c | onclusione del procedimento | Effetti dell'inu<br>del termine di |   | Possibilità di sostituire il provvedimento dell'amministrazione con una dichiarazione dell'interessato e DIA/SCIA (segnalazione Certificata di Inizio Attività) art. 19 L. 241/1990 | Strumenti di<br>tutela,<br>amministrativa e<br>giurisdizionale                                  | Link di accesso al<br>servizio on line,<br>ove sia già<br>disponibile in rete,<br>o tempi previsti<br>per la sua<br>attivazione | Modalità per<br>l'effetuazione dei<br>pagamenti<br>eventualmente<br>necessari, con le<br>informazioni di cui<br>all'articolo 36 del<br>D.Lgs. 33/2013 | Soggetto a cui è<br>attribuito il potere<br>sostitutivo in caso<br>di inerzia, recapiti<br>telefonici e casella<br>di posta elettronica<br>istituzionale | Risultati delle<br>indagini di<br>customer<br>satisfaction<br>condotte sulle<br>qualità dei servizi<br>erogati attraverso<br>diversi canali, con il<br>relativo andamento | Annotazioni,<br>nonché<br>eventuali<br>motivazioni in<br>ordine alla<br>necessità di<br>termini<br>superiori a 90<br>giorni per la<br>conclusione dei<br>procedimenti |
|--|---|---|--|--------------------|---|---|--|--------------|-----------------------------|------------------------------------|---|---|---|---|---|--|---|---|
|  |   |   |  |                    |   | IP/U  |  | gg           | L/R/RP                      | A/R/I                              | Riferimento<br>normativo  | SI/NO   |   |   |   |  |   | procediment   |
| Col. 1   | Col. 2  | Col. 3  | Col. 4   | Col. 5             | Col. 6  | Col. 7  | Col. 8   | Col. 9       | Col. 10                     | Col. 11                            | Col. 12   | Col. 13   | Col. 14   | Col. 15   | Col. 16   | Col. 17  | Col. 18   | Col. 19   |
| Revoca della<br>concessione<br>all'utilizzo di<br>giacimenti di<br>acqua minerale e<br>termale   | art. 30 L.R.<br>32/1982   | Affari Sociali,<br>Sport, Tutela<br>Animali,<br>Mineralismo,<br>Termalismo e                            | Grandicelli<br>Massimo<br>0721/3592345<br>m.grandicelli@prov<br>incia.ps.it  | Dirigente          | contatti telefonici<br>Tel.<br>0721/3592352<br>email:<br>g.giorgini@provincia.ps.it   | U   | Ufficio 3.7 Affari Sociali,<br>Sport, Tutela Animali,<br>Mineralismo,<br>Termalismo e Farmacie | 90           | L                           | I                                  | art. 30 L.R.<br>32/1982   | · NO  | Ricorso al TAR<br>entro 60 gg o<br>ricorso al<br>Presidente della<br>Repubblica entro<br>120 gg |   |   | Direttore Generale<br>tel. 0721/3592360<br>PEC: provincia.pesar<br>ourbino@emarche.i<br>t  |   |   |
| diffida, di<br>sospensione e<br>revoca<br>dell'autorizzazion<br>e all'utilizzazione<br>e commercio di<br>acque minerali e  | art. 14 d.<br>lgs.<br>105/1992  | Ufficio 3.7<br>Affari Sociali,<br>Sport, Tutela<br>Animali,<br>Mineralismo,<br>Termalismo e<br>Farmacie | Grandicelli<br>Massimo<br>0721/3592345<br>m.grandicelli@prov<br>incia.ps.it  | Dirigente          | contatti telefonici<br>Tel.<br>0721/3592352<br>email:<br>g.giorgini@provino<br>ia.ps.it   | U   | Ufficio 3.7 Affari Sociali,<br>Sport, Tutela Animali,<br>Mineralismo,<br>Termalismo e Farmacie | 45           | L                           | I                                  | art. 14 d.<br>lgs.<br>105/1992  | NO  | Ricorso al TAR<br>entro 60 gg o<br>ricorso al<br>Presidente della<br>Repubblica entro<br>120 gg |   |   | Marco Domenicucci<br>Direttore Generale<br>tel. 0721/3592360<br>PEC: provincia. pesar<br>ourbino@emarche.i<br>t  |   |   |
| Autonizzazione all'impiego di acqua minerale per la preparazione di bevande  | art. 41 c, 2<br>lett.c) L.R.<br>32/1982 e<br>art. 3 d.p.r.<br>19/05/1958<br>n° 719                                  | Termansmo e   | Grandicelli<br>Massimo<br>0721/3592345<br>m.grandicelli@prov<br>incia.ps.it  | Dirigente          | contatti telefonici<br>Tel.<br>0721/3592352<br>email:<br>g.giorgini@provino<br>ia.ps.it   | IP  | Ufficio 3.7 Affari Sociali,<br>Sport, Tutela Animali,<br>Mineralismo,<br>Termalismo e Farmacie | 30           | L                           | I                                  | art. 41 c, 2<br>lett.c) L.R.<br>32/1982 e<br>art. 3 d.p.r.<br>19/05/1958<br>n° 719                                  | NO NO   | Ricorso al TAR<br>entro 60 gg o<br>ricorso al<br>Presidente della<br>Repubblica entro<br>120 gg |   |   | Direttore Generale<br>tel. 0721/3592360<br>PEC: provincia.pesar<br>ourbino@emarche.i<br>t  |   |   |
| Autorizzazione<br>all'estrazione di<br>Sali dalle acque<br>minerali  | art. 41 c.2<br>lett.d) L.R.<br>32/1982  | Affari Sociali,<br>Sport, Tutela<br>Animali,<br>Mineralismo,<br>Termalismo e                            | Grandicelli<br>Massimo<br>0721/3592345<br>m.grandicelli@prov<br>incia.ps.it  | Dirigente          | contatti telefonici<br>Tel.<br>0721/3592352<br>email:<br>g.giorgini@provinc<br>ia.ps.it   | IP  | Ufficio 3.7 Affari Sociali,<br>Sport, Tutela Animali,<br>Mineralismo,<br>Termalismo e Farmacie | 30           | L                           | I                                  | art. 41 c.2<br>lett.d) L.R.<br>32/1982  | NO  | Ricorso al TAR<br>entro 60 gg o<br>ricorso al<br>Presidente della<br>Repubblica entro<br>120 gg |   |   | Direttore Generale<br>tel. 0721/3592360<br>PEC: provincia.pesar<br>ourbino@emarche.i<br>t  |   |   |
| Autorizzazione<br>all'apertura ed<br>esercizio di<br>stabilimenti<br>termali   | art. 41 L.R.<br>32/1982   | Affari Sociali,<br>Sport, Tutela<br>Animali,<br>Mineralismo,<br>Termalismo e                            | Grandicelli<br>Massimo<br>0721/3592345<br>m.grandicelli@prov<br>incia.ps.it  | Dirigente          | contatti telefonici<br>Tel.<br>0721/3592352<br>email:<br>g.giorgini@provinc<br>ia.ps.it   | IP  | Ufficio 3.7 Affari Sociali,<br>Sport, Tutela Animali,<br>Mineralismo,<br>Termalismo e Farmacie | 90           | L                           | I                                  | art. 41<br>L.R.<br>32/1982  | NO  | Ricorso al TAR<br>entro 60 gg o<br>ricorso al<br>Presidente della<br>Repubblica entro<br>120 gg |   |   | Direttore Generale<br>tel. 0721/3592360<br>PEC: provincia.pesar<br>ourbino@emarche.i<br>t  |   |   |
| Interventi<br>assistenziali<br>ordinari o<br>straordinari a<br>favore di minori<br>ciechi e sordi  | art.29 Finanziaria Regionale 2010 (art. 5 dl. 9/93 convertito con modifiche dalla L. 67/93); Linee Guida (Del. G.P. | Ufficio 3.7<br>Affari Sociali,<br>Sport, Tutela<br>Animali,<br>Mineralismo,<br>Termalismo e<br>Farmacie | Grandicelli<br>Massimo<br>0721/3592345<br>m.grandicelli@prov<br>incia.ps.it  | Dirigente          | contatti telefonici<br>Tel.<br>0721/3592352<br>email:<br>g.giorgini@provino<br>ia.ps.it   | IP  | Ufficio 3.7 Affari Sociali,<br>Sport, Tutela Animali,<br>Mineralismo,<br>Termalismo e Farmacie | 90           | L                           | I                                  | art.29 Finanziaria Regionale 2010 (art. 5 dl. 9/93 convertito con modifiche dalla L. 67/93); Linee Guida (Del. G.P. | NO  | Ricorso al TAR<br>entro 60 gg o<br>ricorso al<br>Presidente della<br>Repubblica entro<br>120 gg |   |   | Marco Domenicucci<br>Direttore Generale<br>tel. 0721/3592360<br>PEC:provincia.pesar<br>ourbino@emarche.i<br>t  |   |   |
| assistenziali con<br>assunzione di<br>oneri in istituti<br>specializzati per<br>minori vista e<br>udito in regime di<br>convitto e/o   | Linee Guida<br>(Del. G.P.   | Ufficio 3.7<br>Affari Sociali,<br>Sport, Tutela<br>Animali,<br>Mineralismo,<br>Termalismo e<br>Farmacie | Grandicelli<br>Massimo<br>0721/3592345<br>m.grandicelli@prov<br>incia.ps.it  | Dirigente          | contatti telefonici<br>Tel.<br>0721/3592352<br>email:<br>g.giorgini@provino<br>ia.ps.it   | IP  | Ufficio 3.7 Affari Sociali,<br>Sport, Tutela Animali,<br>Mineralismo,<br>Termalismo e Farmacie | 90           | L                           | I                                  | Linee Guida<br>(Del. G.P.<br>6/08/2010)   | a<br>NO   | Ricorso al TAR<br>entro 60 gg o<br>ricorso al<br>Presidente della<br>Repubblica entro<br>120 gg |   |   | Marco Domenicucci<br>Direttore Generale<br>tel. 0721/3592360<br>PEC:provincia.pesar<br>ourbino@emarche.i<br>t  |   |   |
| Interventi assistenziali con assunzione di oneri a sostegno della frequenza a corsi di qualificazione professionale e/o di specializzazione a favore di ciechi e sordi superiori a | (Del. G.P.  | Ufficio 3.7<br>Affari Sociali,<br>Sport, Tutela<br>Animali,<br>Mineralismo,<br>Termalismo e<br>Farmacie | Grandicelli<br>Massimo<br>0721/3592345<br>m.grandicelli@prov<br>incia.ps.it  | Dirigente          | contatti telefonici<br>Tel.<br>0721/3592352<br>email:<br>g.giorgini@provinc<br>ia.ps.it   | IP  | Ufficio 3.7 Affari Sociali,<br>Sport, Tutela Animali,<br>Mineralismo,<br>Termalismo e Farmacie | 90           | L                           | I                                  | Linee Guida<br>(Del. G.P.<br>6/08/2010)   | NO  | Ricorso al TAR<br>entro 60 gg o<br>ricorso al<br>Presidente della<br>Repubblica entro<br>120 gg |   |   | Marco Domenicucci<br>Direttore Generale<br>tel. 0721/3592360<br>PEC:provincia.pesar<br>ourbino@emarche.i<br>t  |   |   |

| Production of the control of the c   | AMMINISTRAZ        | ZIONE PROV                                    | 'INCIALE DI P    | ESARO E URBINO | ) - Viale (   | Gramsci n. 4 - 6     | 51121 Pesaro            |                             |              |                                |                   |                                  |                       |                  |  |                   |                        |                    |                                  |
|--|--------------------|---|------------------|----------------|---------------|----------------------|-------------------------|-----------------------------|--------------|--------------------------------|-------------------|----------------------------------|-----------------------|------------------|--|-------------------|------------------------|--------------------|----------------------------------|
| DRIVER   PROPERTY      | Posta elettroni    | ica certificat                                | ta: provincia.p  | esarourbino@em | narche.it (Iı | ndirizzo a cui il o  | cittadino può trasmett  | ere istanze di parte)       |              |                                |                   |                                  |                       |                  |  |                   |                        |                    |                                  |
| March   Marc   | NOME SERVIZ        | IO 3 POLIT                                    | CHE DEL LAV      | ORO, DELLA FOR | RMAZIONE,     | SOCIALI, CULT        | URALI E TURISMO         |                             |              |                                |                   |                                  |                       |                  |  |                   |                        |                    |                                  |
| Proceduration   Proceduratio   |                    |   |                  | LI MASSIMO- TE | EL0721 35     | 592345- FAX0         | 721 3592295- Casella    | di posta elettronica i      | stituzionale |                                |                   |                                  |                       |                  |  |                   |                        |                    |                                  |
| Production of the control of the c   | m.grandicelli@     | provincia.p                                   | s.it             |                |               |                      |                         |                             |              |                                |                   |                                  |                       |                  |  |                   |                        |                    |                                  |
| Production of the control of the c   |                    |   |                  |                |               |                      |                         |                             |              |                                |                   |                                  |                       |                  |  |                   |                        |                    | Annotazioni,                     |
| Processing   Pro   |                    |   |                  |                |               | quali gli            | procedimenti ad istanza | per informazioni, orari e   |              |                                |                   |                                  | provvedimento         |                  |  |                   |                        | indagini di        | nonché<br>eventuali              |
| ## Additional Control of the Control of Cont | Procedimento       | Diforimenti                                   | 7 77             | procedimento,  | Organo        |                      |                         |                             |              |                                | Effetti dell'inut | tile decorso                     |                       |                  |  |                   |                        |                    | motivazioni in<br>ordine alla    |
| Column   C   |                    |   | responsabile     |                |               |                      |                         | telefonici e caselle di     | Termine di   | i conclusione del procedimento |                   |                                  |                       | amministrativa e | the state of the s | necessari, con le |                        |                    | necessità di<br>termini          |
| Second Continue   Co   |                    |   | dell'istruttoria | elettronica    |               | procedimenti in      | comprensiva dei fac-    |                             |              |                                |                   |                                  | Certificata di Inizio | giurisdizionale  | per la sua   |                   | di posta elettronica   | erogati attraverso | superiori a 90                   |
| Column   C   |                    |   |                  | istituzionale  |               |                      |                         | presentare le istanze di    |              |                                |                   |                                  |                       |                  | attivazione  |                   | istituzionale          |                    | giorni per la<br>conclusione dei |
| Col. 1   |                    |   |                  |                |               | rigual autio         | autocci ameazioniy      | parte                       |              | l                              |                   | In:                              | 211/1550              |                  |  |                   |                        | relative andaments | procedimenti                     |
| Intervention of the control of the c |                    |   |                  |                |               |                      | 1                       |                             |              |                                |                   | normativo                        |                       |                  |  |                   |                        |                    |                                  |
| Ferry packed   Ferr   | Col. 1             |   | Col. 3           | Col. 4         | Col. 5        | Col. 6               | Col. 7                  | Col. 8                      | Col. 9       | Col. 10                        | Col. 11           |                                  | Col. 13               | Col. 14          | Col. 15  | Col. 16           | Col. 17                | Col. 18            | Col. 19                          |
| al mudel care  al mudel care  al mudel care  continent e  |                    | per<br>l'erogazione<br>d'interventi<br>socio- |                  |                |               |                      |                         |                             |              |                                |                   | l'erogazion<br>e<br>d'interventi | i                     |                  |  |                   |                        |                    |                                  |
| Intervent systems of mission is systems of m |                    |   |                  |                |               |                      |                         |                             |              |                                |                   |                                  | li<br>:               |                  |  |                   |                        |                    |                                  |
| Sestionable powers of a processor of | Interventi         |   |                  |                |               | contatti telefonici  |                         |                             |              |                                |                   |                                  |                       | Picorso al TAP   |  |                   |                        |                    |                                  |
| parametrian a fewered minors (recorded minors) (27),273,252,235 (27), and the fewered minors (recorded minors) (27),273,252,235 (27), and the fewered minors (recorded minors) (27),273,252,235 (27), and the fewered minors) (27),273,252,235 (27), and the fewered minors) (27),273,273,273,273, and the fewered minors) (27),273,273, and the |                    |   |                  |                |               | Tel.                 |                         |                             |              |                                |                   |                                  |                       | entro 60 gg o    |  |                   |                        |                    |                                  |
| and the control of th | straordinari a     | riconosciuti                                  | Animali,         | 0721/3592345   | Dirigente     |                      | IP                      |                             | 90           | L                              | I                 | studenti                         | NO                    |                  |  |                   | PEC:provincia.pesar    |                    |                                  |
| solo gentore plastanti di confidenti di conf |                    |   |                  |                |               | g.giorgini@provine   | С                       |                             |              |                                |                   |                                  |                       | Repubblica entro |  |                   | ourbino@emarche.i<br>t |                    |                                  |
| Condizion di disagle approvable della proposabile di disagle approvabile di di disagle appro |                    | gestanti                                      |                  |                |               | ia.ps.it             |                         |                             |              |                                |                   | genitore e                       |                       | 120 gg           |  |                   |                        |                    |                                  |
| apprivato con Del. C.P. 2/2010 art. 3.1, 3.2, 4.1    Fagolimento per control interventi socio- sissistenciali con assistenciali con assistenciali con assistenciali con assistenciali con assistenciali con assistenciali con influence di l'artico de |                    |   |                  |                |               |                      |                         |                             |              |                                |                   |                                  |                       |                  |  |                   |                        |                    |                                  |
| con Del. C.P. 2/2010 artt. 3.1, 3.2, 4.1  Regolamento per dimerventi assistenziali in favore di minori non assistiono cere ricono dividi di un solo genitrire volti di un solo genitrire poporite non Del. C.P. 2/2010 artt.  Solo genitrire della provide di controle del provide del provide di controle del provide del pro |                    |   |                  |                |               |                      |                         |                             |              |                                |                   |                                  |                       |                  |  |                   |                        |                    |                                  |
| 3.1, 3, 2, 4.1  Registration of experimental per   |                    | con Del. C.P.                                 |                  |                |               |                      |                         |                             |              |                                |                   | _                                |                       |                  |  |                   |                        |                    |                                  |
| Registration of the formal solid consistencial consistenci |                    |   |                  |                |               |                      |                         |                             |              |                                |                   |                                  |                       |                  |  |                   |                        |                    |                                  |
| Prograzione dinterventi socio-   Prograzione dinterventi socio-   Prograzione dinterventi socio-   Prograzione di nuclei contrato di nuclei cont   |                    | 0.4.2   |                  |                |               |                      |                         |                             |              |                                |                   | 2/2010                           | 1                     |                  |  |                   |                        |                    |                                  |
| d'interventi socio- assistenziali cun favore di finudel con per pagamento retta a favore di minori condizioni di disagio approvato con Del. C.P. 7,2701 p. art.  Regolamento per l'erogazione d'interventi vocio assistenziali cun favore di di nuclei con di nuclei con per   |                    |   |                  |                |               |                      |                         |                             |              |                                |                   |                                  |                       |                  |  |                   |                        |                    |                                  |
| saistenziali in favore di lin favore di di nuclei con assistenziali con con minori con con minor |                    | d'interventi                                  |                  |                |               |                      |                         |                             |              |                                |                   | е                                |                       |                  |  |                   |                        |                    |                                  |
| Interventi di infavore di di nuclei contatti telefonici Tel.  Sessurzione on assistenziali on di di nuclei contatti telefonici Tel.  Sesurzione di minori ori conosciuti da un solo genitore un filozioni di diasgio approvato con Del. C.P.  2/2011 art per gogamento per generato de l'erogazione del ferogazione del feroga |                    |   |                  |                |               |                      |                         |                             |              |                                |                   |                                  |                       |                  |  |                   |                        |                    |                                  |
| assientiziani con assunzizione non di giasunali con assunzizione non di giasunali con entre da favore non di giasunali con entre della per pagamento retta a favore di minori ricrato a favore di gestanti nubili in condizioni di disagio approvato con Del. C.P.  2/2010 arth Regolamento per pagamento retta a favore di ricrosa ci l'accesso di per pagamento retta a favore di minori ricrosa si l'accesso di per pagamento retta a favore di minori ricrosa si l'accesso di per pagamento retta a favore di minori ricrosa si l'accesso di per pagamento retta a favore di minori ricrosa si l'accesso di per pagamento retta a favore di minori ricrosa si l'accesso di per pagamento retta a favore di minori ricrosa si l'accesso di per pagamento retta a favore di minori ricrosa si l'accesso di per per per per per l'erogazione di interventi di per pagamento retta a favore di minori ricrosa si l'accesso di per pagamento retta a favore di minori ricrosa di l'accesso di per per per l'erogazione di minori di disagio approvato con Del Regolamento per l'erogazione di interventi di per per per per per l'erogazione di interventi di per pagamento per per per pagamento retta a favore di per pagamento di minori di disagio approvato di per   | Interventi         | in favore di                                  | 1166:-1- 2 7     |                |               |                      |                         |                             |              |                                |                   | assistenzial                     | li .                  |                  |  |                   | Manage Banasaianasi    |                    |                                  |
| per pagamento retta a favore di retta a favore di minori riconosciuti da un solo genitore e di solo genitore e di solo genitore e di Persistente della provincia. ps. it    Port, Tutela Animali, riconosciuti da un solo genitore e di disagio approvato con Del. C.P. 2/2011. artr. Regolamento per l'erogazione d'interventi etta da favore di riconosciuti da un solo genitore e di Gestanti unubili in condizioni di disagio approvato con Del. C.P. 2/2011. artr. Regolamento per l'erogazione d'interventi etta favore di riconosciuti da un solo genitore e di disagio approvato con Del. C.P. 2/2011. artr. Regolamento per l'erogazione d'interventi etta favore di riconosciuti da un solo genitore e di disagio approvato con Del. C.P. 2/2011. artr. Regolamento per l'erogazione d'interventi etta favore di minori riconosciuti da un solo genitore e di disagio approvato con Del. C.P. 2/2011. artr. L'erogazione d'interventi etta favore di minori riconosciuti da un solo genitore e di gestanti unubili in condizioni di disagio approvato con Del. C.P. 2/2011. artr. L'erogazione d'interventi etta favore di minori di disagio approvato con Del. C.P. 2/2011. artr. L'erogazione d'interventi etta favore di minori della minori della provincia della minori di disagio approvato con Del. C.P. 2/2011. artr. L'erogazione d'interventi etta favore della minori di disagio approvato con Del. C.P. 2/2011. artr. L'erogazione d'interventi etta favore della minori di disagio approvato con Del. C.P. 2/2011. artr. L'erogazione d'interventi etta favore della minori di disagio approvato della minori della minori di disagio approvato della minori della minori della minori della minori della minori della minori di disagio approvato della minori della minori di disagio approvato della minori di disagio approvato della minori | assistenziali con  |   |                  | Grandicelli    |               | contatti telefonici  |                         | Lifficia 2.7 Affect Capieli |              |                                |                   |                                  |                       |                  |  |                   |                        |                    |                                  |
| retta a favore di minori da un solo riconosciuti da un solo genitore e di gestanti nubili in condizioni di disagio approvato con Del. C.P.  Regolamento per l'erogazione d'interventi i minori di mi |                    |   |                  |                | Dirigonto     | 0721/3592352         | ID                      |                             | 00           |                                | T                 |                                  | NO                    |                  |  |                   |                        |                    | Come da<br>Regolamento           |
| riconosciuti da un solo genitore e di gestanti nubili in condizioni di disagio approvato con Del. C.P.  Regolamento per l'erogazione d'interventi e di missione e di gestanti nubili in condizioni di disagio approvato con Del. C.P.  Regolamento per l'erogazione d'interventi e di missione e di gestanti nubili in condizioni di disagio approvato con Del. C.P.  Regolamento per l'erogazione d'interventi e di missione e di gestanti nubili in condizioni di disagio approvato con Del. C.P.  Regolamento per l'erogazione d'interventi e di missione e di nucia.ps.it incia.ps.it  |                    |   |                  |                | Dirigente     |                      | 1                       |                             | 90           |                                | 1                 |                                  | NO                    |                  |  |                   |                        |                    | vigente                          |
| gestanti nubili in condizioni di disagio approvato con Del. C.P. 2/2010 artt. Regolamento per l'erogazione d'interventi  |                    |   |                  | incia.ps.it    |               |                      |                         | remaismo e raimacie         |              |                                |                   |                                  | i                     | •                |  |                   | t                      |                    |                                  |
| condizioni di disagio approvato con Del. C.P. 2/2010 artt. Regolamento per l'erogazione d'interventi e d'interventi e d'interventi e nubili in condizioni di disagio approvato con Del. C.P. 2/2010 artt. Regolamen to per l'erogazione d'interventi e e d'interventi e e d'interventi e nubili in condizioni di disagio approvato con Del. C.P. 2/2010 artt. Regolamen to per l'erogazione d'interventi e e d'interventi e | solo genitore      | gestanti                                      | armacie          |                |               |                      |                         |                             |              |                                |                   | genitore e                       |                       |                  |  |                   |                        |                    |                                  |
| disagio approvato con Del. C.P. 7/2010 artt. Regolamento per l'erogazione d'interventi   |                    |   |                  |                |               |                      |                         |                             |              |                                |                   |                                  |                       |                  |  |                   |                        |                    |                                  |
| Con Del. C.P.  | 1                  | disagio                                       |                  |                |               |                      |                         |                             |              |                                |                   | condizioni                       |                       |                  |  |                   |                        |                    |                                  |
| 2/2010 artt   Con Del   Regolamento   Regolamen   Re   |                    | con Del. C.P.                                 |                  |                |               |                      |                         |                             |              |                                |                   | approvato                        |                       |                  |  |                   |                        |                    |                                  |
| per   to per   l'erogazione   d'interventi   e   e   e   e   | <u> </u>           | 2/2010 artt.                                  | )                |                |               | <u> </u>             |                         |                             |              |                                |                   | con Del.                         |                       |                  |  |                   |                        |                    |                                  |
| d'interventi e   |                    | per   |                  |                |               |                      |                         |                             |              |                                |                   | to per                           |                       |                  |  |                   |                        |                    |                                  |
|  |                    |   |                  |                |               |                      |                         |                             |              |                                |                   |                                  |                       |                  |  |                   |                        |                    |                                  |
| socio-<br>assistenziali d'interventi<br>socio-   | 1                  |   |                  |                |               |                      |                         |                             |              |                                |                   |                                  | i                     |                  |  |                   |                        |                    |                                  |
| Interventi in favore di assistenziali  | Interventi         | in favore di                                  |                  |                |               |                      |                         |                             |              |                                |                   | assistenzial                     |                       |                  |  |                   |                        |                    |                                  |
| assistenziali con Unificio 3.7   In flucier con Unificio 3.7   In  | assistenziali con  |   |                  | Grandicelli    |               | contatti telefonici  |                         |                             |              |                                |                   |                                  | i                     |                  |  |                   |                        |                    |                                  |
| assurzione orien giovani Sport, Tutela Massimo lei. 191. 191. 191. 191. 191. 191. 191. 19  |                    | giovani                                       | Sport, Tutela    | Massimo        |               | Tel.<br>0721/3592352 |                         |                             |              |                                |                   | con minori                       |                       |                  |  |                   | tel. 0721/3592360      |                    | Come da                          |
| sussidi a gestanti   sussidi a gestanti   susenti   francoi i   fr | sussidi a gestanti |   |                  |                | Dirigente     | email:               |                         | Mineralismo,                | 90           | L                              | I                 |                                  | NO                    | Presidente della |  |                   |                        | 1                  | Regolamento<br>vigente           |
| Inibilit cont satisface constitution of the first and the  |                    | da un solo                                    | Termalismo e     |                |               |                      | C                       | Termalismo e Farmacie       |              |                                |                   | riconosciuti                     | i                     |                  |  |                   |                        |                    | 3                                |
| disagiato gestanti genitore e di Farmacie genitore e di gestanti genitore e di Farmacie d |                    |   | rarmacie         |                |               |                      |                         |                             |              |                                |                   |                                  |                       |                  |  |                   |                        |                    |                                  |
| nubili in di gestanti  | 1                  | nubili in                                     |                  |                |               |                      |                         |                             |              |                                |                   | di gestanti                      |                       |                  |  |                   |                        |                    |                                  |
| disagio  | 1                  |   |                  |                |               |                      |                         |                             |              |                                |                   | condizioni                       |                       |                  |  |                   |                        |                    |                                  |
| approvato con Del. C.P.  | 1                  |   |                  |                |               |                      |                         |                             |              |                                |                   |                                  |                       |                  |  |                   |                        |                    |                                  |
| 2/2010 artt.   |                    |   |                  |                |               |                      |                         |                             |              |                                |                   |                                  |                       |                  |  |                   |                        |                    |                                  |

| osta elettroni  | ca certificat  | INCIALE DI PI<br>a: provincia.p   | esarourbino@em   | narche.it (Ir      | ndirizzo a cui il ci  | ttadino può trasmet   | tere istanze di parte)   |               |                                |                                    | •   |   |   |   |   | •   |   |   |
|---|--|---|--|--------------------|---|---|--|---------------|--------------------------------|------------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|
|   |  |   |  |                    |   | RALI E TURISMO<br>21 3592295- Casella   | di posta elettronica i   | istituzionale | •                              |                                    |   |   |   |   |   |   |   |   |
| .grandicelli@   | provincia.ps   | s.it  |  |                    |   |   |  |               |                                |                                    |   |   |   |   |   |   |   | <u> </u>  |
| Procedimento<br>amministrativo  | Riferimenti<br>normativi   | Unità<br>organizzativa<br>responsabile<br>dell'istruttoria  | Nome del<br>responsabile del<br>procedimento,<br>recapiti telefonici e<br>casella di posta<br>elettronica<br>istituzionale | Organo<br>decisore | Modallità con le<br>quali gli<br>interessati<br>possono ottenere<br>le informazioni<br>relative ai<br>procedimenti in<br>corso che li<br>riguardano | Avvio (Nel caso di<br>procedimenti ad istanza<br>di parte inserire link agli<br>atti e documenti da<br>allegare ed alla<br>modulistica nececessaria<br>comprensiva dei fac-<br>simile per le<br>autocertificazioni) | indicazione degli<br>indirizzi, recapiti   | Termine d     | i conclusione del procedimento | Effetti dell'inu<br>del termine di | conclusione   | Possibilità di sostituire il provvedimento dell'amministrazione con una dichiarazione dell'interessato e DIA/SCIA (segnalazione Certificata di Inizio Attività) art. 19 L. 241/1990 |   | Link di accesso al<br>servizio on line,<br>ove sia già<br>disponibile in rete,<br>o tempi previsti<br>per la sua<br>attivazione | Modalità per<br>l'effetuazione dei<br>pagamenti<br>eventualmente<br>necessari, con le<br>informazioni di cui<br>all'articolo 36 del<br>D.Lgs. 33/2013 | attribuito il potere<br>sostitutivo in caso<br>di inerzia, recapiti<br>telefonici e casella<br>di posta elettronica | c customer<br>satisfaction<br>i condotte sulle<br>a qualità dei servizi | o superiori<br>il giorni pe   |
|   |  |   |  |                    |   | IP/U  |  | 99            | L/R/RP                         | A/R/I                              | Riferimento<br>normativo  | SI/NO   |   |   |   |   |   |   |
| Col. 1  | Col. 2<br>Regolamento  | Col. 3  | Col. 4   | Col. 5             | Col. 6  | Col. 7  | Col. 8   | Col. 9        | Col. 10                        | Col. 11                            | Col. 12<br>Regolamen  | Col. 13   | Col. 14   | Col. 15   | Col. 16   | Col. 17   | Col. 18   | Col. 19   |
| nterventi<br>ssistenziali per<br>articolari<br>tuazioni non<br>reviste a favore<br>i minori<br>conosciuti da un<br>olo genitore | per l'erogazione d'interventi socio-assistenziali in favore di di nuclei con minori o giovani studenti riconosciuti da un solo genitore e di gestanti nubili in condizioni di disagio approvato con Del. C.P. 2/2010 attt. | Ufficio 3.7<br>Affari Sociali,<br>Sport, Tutela<br>Animali,<br>Mineralismo,<br>Terralismo e<br>Farmacie | Grandicelli<br>Massimo<br>0721/3592345<br>m.grandicelli@prov<br>incia.ps.it  | Dirigente          | contatti telefonici<br>Tel.<br>0721/3592352<br>email:<br>g.giorgini@provinc<br>ia.ps.it   | IP  | Ufficio 3.7 Affari Sociali,<br>Sport, Tutela Animali,<br>Mineralismo,<br>Termalismo e Farmacie | 90            | L                              | I                                  | to per l'erogazion e d'interventi socio-assistenziali in favore di di nuclei con minori o giovani riconosciuti da un solo genitore e di gestanti nubili in condizioni di disagio approvato con Del. | NO  | Ricorso al TAR<br>entro 60 gg o<br>ricorso al<br>Presidente della<br>Repubblica entro<br>120 gg |   |   | Marco Domenicucci<br>Direttore Generale<br>tel. 0721/3592360<br>PEC: provincia.pesar<br>ourbino@emarche.i<br>t      |   | Come o<br>Regolame<br>Vigent  |
| Programmi<br>uriennali<br>ell'impiantistica<br>oortiva  | art. 73 lett.  |   | Grandicelli<br>Massimo<br>0721/3592345<br>m.grandicelli@prov<br>incia.ps.it  | Consiglio          | contatti telefonici<br>Tel.<br>0721/3592352<br>email:<br>g.giorgini@provinc<br>ia.ps.it   | U   | Ufficio 3.7 Affari Sociali,<br>Sport, Tutela Animali,<br>Mineralismo,<br>Termalismo e Farmacie | 180**         | RP                             | I                                  |   | NO  | Ricorso al TAR<br>entro 60 gg o<br>ricorso al<br>Presidente della<br>Repubblica entro<br>120 gg |   |   | Marco Domenicucci<br>Direttore Generale<br>tel. 0721/3592360<br>PEC: provincia.pesar<br>ourbino@emarche.i<br>t      |   | avvale de support tecnico o Servizio: **IL term superiore a giorni è giustifica dalla particola compless del procedime di formazi dei progra pluriennali quale intervenga anche al organisr come a esempio Conferen |
| rogrammi<br>aordinari per<br>npiantistica<br>ortiva di cui<br>a legge 6<br>arzo 1987 n. 65                                      | L.R. 10/1999<br>art. 73 lett.<br>b)  | Mineralismo,  | Grandicelli<br>Massimo<br>0721/3592345<br>m.grandicelli@prov<br>incia.ps.it  | Consiglio          | contatti telefonici<br>Tel.<br>0721/3592352<br>email:<br>g.giorgini@provinc<br>ia.ps.it   | IP-U  | Ufficio 3.7 Affari Sociali,<br>Sport, Tutela Animali,<br>Mineralismo,<br>Termalismo e Farmacie | 180**         | RP                             | I                                  |   | NO  | Ricorso al TAR<br>entro 60 gg o<br>ricorso al<br>Presidente della<br>Repubblica entro<br>120 gg |   |   | Marco Domenicucci<br>Direttore Generale<br>tel. 0721/3592360<br>PEC: provincia.pesar<br>ourbino@emarche.i<br>t      |   | *La P.O avvale suppor tecnico Servizio **IL teri superiore giorni giustific dalla particol comples del procedim di formaz dei progra plurienna quale intervena  |

| IOME SERVIZ   | IO 3 POLITI<br>SPONSABIL | CHE DEL LAV<br>E GRANDICE   | ORO, DELLA FOR   | RMAZIONE,          | SOCIALI, CULTU  | ittadino può trasmett<br>IRALI E TURISMO<br>21 3592295- Casella   | tere istanze di parte)<br>di posta elettronica is  | tituzionale - |         |         |  |         |   |   |   |  |  |   |
|---|--------------------------|---|--|--------------------|---|---|--|---------------|---------|---------|--|---------|---|---|---|--|--|---|
| Procedimento<br>amministrativo  | Riferimenti<br>normativi | Unità<br>organizzativa<br>responsabile<br>dell'istruttoria  | Nome del<br>responsabile del<br>procedimento,<br>recapiti telefonici e<br>casella di posta<br>elettronica<br>istituzionale | Organo<br>decisore | Modallità con le<br>quali gli<br>interessati<br>possono ottenere<br>le informazioni<br>relative ai<br>procedimenti in<br>corso che li<br>riguardano | Avvio (Nel caso di<br>procedimenti ad istanza<br>di parte inserire link agli<br>atti e documenti da<br>allegare ed alla<br>modulistica nececessaria<br>comprensiva dei fac-<br>simile per le<br>autocertificazioni) | Uffici ai quali rivolgersi<br>per informazioni, orari e<br>modalità di accesso con<br>indicazione degli<br>indirizzi, recapiti<br>telefonici e caselle di<br>posta elettronica<br>istituzionale a cui<br>presentare le istanze di<br>parte | Termine di c  |         |         | Possibilità di sostituin provvedimento dell'amministrazione e una dichiarazione di conclusione di conclusione di Certificata di Inizio Attività) art. 19 L. 241/1990 |         | Strumenti di<br>tutela,<br>amministrativa e<br>giurisdizionale                                  | Link di accesso al<br>servizio on line,<br>ove sia già<br>disponibile in rete,<br>o tempi previsti<br>per la sua<br>attivazione | Modalità per<br>l'effetuazione dei<br>pagamenti<br>eventualmente<br>necessari, con le<br>informazioni di cui<br>all'articolo 36 del<br>D.Lgs. 33/2013 | Soggetto a cui è<br>attribuito il potere<br>sostitutivo in caso<br>di inerzia, recapiti<br>telefonici e casella<br>di posta elettronica<br>istituzionale | Risultati delle<br>indagini di<br>customer<br>satisfaction<br>condotte sulle<br>qualità dei servizi<br>erogati attraverso<br>diversi canali, con i<br>relativo andamento | o superiori a 9<br>il giorni per la   |
|   |                          |   |  |                    |   | IP/U  |  | 99            | L/R/RP  | A/R/I   | Riferimento<br>normativo   | SI/NO   |   |   |   |  |  |   |
| Col. 1  | Col. 2                   | Col. 3  | Col. 4   | Col. 5             | Col. 6  | Col. 7  | Col. 8   | Col. 9        | Col. 10 | Col. 11 | Col. 12  | Col. 13 | Col. 14   | Col. 15   | Col. 16   | Col. 17  | Col. 18  | Col. 19   |
| rogetto Servizi di<br>ollievo in favore<br>persone con<br>oblemi di salute<br>entale e delle<br>ro famiglie | DGR<br>285/2013 -        | Ufficio 3.7<br>Affari Sociali,<br>Sport, Tutela<br>Animali,<br>Mineralismo,<br>Termalismo e<br>Farmacie | Grandicelli<br>Massimo<br>0721/3592345<br>m.grandicelli@prov<br>incia.ps.it  | Glunta             | contatti telefonici<br>Tel.<br>0721/3592352<br>email:<br>g.giorgini@provinc<br>ia.ps.it   | U   | Ufficio 3.7 Affari Sociali,<br>Sport, Tutela Animali,<br>Mineralismo,<br>Termalismo e Farmacie   | 60*           | RP      | I       |  | NO      | Ricorso al TAR<br>entro 60 gg o<br>ricorso al<br>Presidente della<br>Repubblica entro<br>120 gg |   |   | Marco Domenicucci<br>Direttore Generale<br>tel. 0721/3592360<br>PEC:provincia.pesar<br>ourbino@emarche.i<br>t  |  | *Il termin-<br>indicato de<br>relativo<br>all'adozion<br>del proget<br>da parte de<br>Giunta<br>Provinciale<br>all'approva<br>ne del<br>Progetto<br>Unico Sen<br>di Sollievo<br>parte dell<br>Giunta<br>Regionale |