

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **ROMBINI GIUSEPPE**
Indirizzo **3, VIA CASTELFIDARDO, 61121, PESARO, ITALIA**
Telefono **0721/359210**
Fax **0721/359350**
E-mail **g.rombini@provincia.ps.it**

Nazionalità italiana
Data di nascita 18, MAGGIO, 1954

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **DAL 16/11/2000 – AD OGGI**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Amministrazione Provinciale di Pesaro e Urbino, Via Gramsci n. 4, 61121 Pesaro**
- Tipo di azienda o settore **Pubblica Amministrazione - Settore Tecnico - Area 3 "Infrastrutture, Edilizia, Protezione Civile, Mobilità"**
- Tipo di impiego **Incarico a tempo indeterminato di titolare di Posizione Organizzativa 3.0.1 – Supporto e gestione amministrativa degli interventi di programmazione delle opere pubbliche – Cat. D6 a tempo pieno.**
- Principali mansioni e responsabilità

Diretta ed elevata responsabilità di prodotto e di risultato relativa alla gestione amministrativa degli interventi tecnici prodotti dall'intera struttura "Area 3", caratterizzata da un elevato grado di autonomia gestionale ed organizzativa.

Gestione archivio progetti, protocollo d'area, coordinamento dei rapporti con l'osservatorio regionale dei lavori pubblici, controllo della qualità di prodotto e di risultato dei Servizi dell'Area 3, programmazione dei lavori pubblici (programma annuale e triennale) e finanziamento, redazione atti amministrativi per approvazioni, nomine, impegni di spesa, liquidazioni, convenzioni, affidamenti, bandi di gara.

Assunzione diretta di ruoli tecnici quali:

 - Responsabile unico del procedimento;
 - Responsabile dei lavori;
 - Progettista;
 - Direttore dei lavori

relativamente alle opere pubbliche assegnategli.

 - Aggiornamento normativo di Regolamenti e Capitolati.
 - Aggiornamento del personale.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **DAL 22/8/1994 – AL 15/11/2000**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Amministrazione Provinciale di Pesaro e Urbino, Via Gramsci n. 4, 61121 Pesaro
- Tipo di azienda o settore
Pubblica Amministrazione - Settore Tecnico - Area 3 "Infrastrutture, Edilizia, Protezione Civile, Mobilità"
- Tipo di impiego
Incarico a tempo indeterminato di Capo Ufficio Area tecnica, tecnico-manutentiva e delle attività produttive. (Cat. D a tempo pieno).
- Principali mansioni e responsabilità
Responsabile della gestione manutentiva della rete viaria provinciale nel territorio della bassa val del Foglia.
Gestione ordinaria e straordinaria della rete stradale;
Gestione ordinaria e straordinaria dei ponti ed opere d'arte;
Controllo della sicurezza, arredo, impianti di segnaletica;
Redazione e gestione di progetti per la manutenzione dei piani viabili e per il ripristino dei movimenti franosi;
Gestione del personale esterno assegnatogli;
Gestione dei centri operativi dislocati nel territorio;
Gestione dei mezzi affidati agli operatori esterni.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **DAL 28/12/1988 – AL 21/8/1994**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Amministrazione Comunale di Tavullia, Via Roma n. 4, 61010 Tavullia
- Tipo di azienda o settore
Pubblica Amministrazione - Ufficio Tecnico
- Tipo di impiego
Responsabile del Servizio Urbanistica e del Servizio Lavori Pubblici – Assunzione a tempo pieno e indeterminato VIII livello
- Principali mansioni e responsabilità
Responsabile dell'attività edilizia privata e pubblica;
Responsabile dei Lavori Pubblici (strade, edifici di proprietà, scuole, acquedotti, cimiteri, impianti sportivi).

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **DAL 01/9/1981 – AL 27/12/1988**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
Libero professionista – architetto: in collaborazione con diversi studi professionali.
- Principali mansioni e responsabilità
Progettista e direttore dei lavori di opere private (edifici unifamiliari, plurifamiliari, ristrutturazioni, arredamenti, bar, ristoranti);
Progettista e direttore dei lavori di opere pubbliche (scuole, uffici, fognature, cimiteri, impianti sportivi, arredo urbano);
Progettista collaboratore nella redazione di strumenti urbanistici generali ed attuativi.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Anno accademico 1979/80
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università di Firenze – Facoltà di Architettura
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita Laurea con votazione 110/110 e dichiarazione di lode
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Anno scolastico 1973/74
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo Scientifico “L. Da Vinci” – Civitanova Marche (MC)
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita Diploma di maturità scientifica con votazione 40/60
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Anno 2010
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Provincia di Pesaro e Urbino
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Le posizioni organizzative della Provincia di Pesaro e Urbino: le competenze di ieri , oggi e quelle di domani – Corso di n. 30 ore
- Qualifica conseguita Prova finale sostenuta con esito positivo
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Anno 2010
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Provincia di Pesaro e Urbino
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Legge 15 del 4 marzo 2009 (Legge Brunetta) e il suo decreto applicativo – aggiornamento rivolto a tutti i dipendenti della Provincia - Seminario di studio della durata di n. 4 ore
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Anni 2001-2002
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Ministero della Funzione Pubblica
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Progetto pilota formativo “Bilancio di competenze per gli operatori delle P.A.”
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Anno 2001

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Scuola di Direzione Aziendale dell'Università Bocconi di Milano per conto della Provincia di Pesaro e Urbino
 Corso di formazione manageriale "La gestione strategica dei finanziamenti comunitari", della durata di n. 99 ore

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)

Anno 2000
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Scuola di Direzione Aziendale dell'Università Bocconi di Milano per conto della Provincia di Pesaro e Urbino
 Corso di formazione manageriale "I fondi comunitari per lo sviluppo locale 2000-2006", della durata di n. 40 ore

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)

Settembre – Dicembre 1999
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Provincia di Pesaro e Urbino
 Corso per l'assicurazione della qualità, analisi e reengineering dei processi aziendali, della durata di n. 56 ore

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)

Novembre 1999
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Scuola delle Autonomie locali
 Corso per l'esecuzione dei lavori in economia – Legge 415/98

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)

Giugno 1998
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Provincia di Pesaro e Urbino
 Corso di ingegneria geotecnica in zona sismica

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)

Ottobre 1997
 - Nome e tipo di istituto di istruzione
- Centre international des Sciences Mecaniques

o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

SUFFICIENTE

SUFFICIENTE

SUFFICIENTE

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

FRANCESE

SUFFICIENTE

SUFFICIENTE

SUFFICIENTE

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Lavorare in team con le risorse assegnate alla struttura.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci: sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Curare i rapporti di sinergia e di collaborazione con le altre strutture dell'ente coinvolte nei processi di attività.

Organizzazione di attività e di realizzazione di opere pubbliche.

