

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

| | |
|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| Nome | GIORGINI GIORGIO |
| Indirizzo | 243, VIALE TRENTO, I – 61100 PESARO |
| Telefono | 329-0589073 |
| Fax | |
| E-mail | g.giorgini@provincia.ps.it |
| Nazionalità | Italiana |
| Data di nascita | 28/10/1952 |

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 5/10/1980 al 31/12/1983 capo gabinetto del Presidente della Provincia di Pesaro e Urbino.
Dal 25/01/1984 dipendente della Provincia di Pesaro e Urbino.
Dal 31/12/1998 nominato Dirigente presso la Provincia di Pesaro e Urbino.
Provincia di Pesaro e Urbino.
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione.
- Tipo di impiego Dirigente Amministrativo.
- Principali mansioni e responsabilità Pubblica Istruzione, Politiche Sociali, Sport.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Dal 1972 al 1977 corso di laurea in Scienze Politiche-Indirizzo storico politico conseguita presso l'Università di Urbino.
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita Vedi sopra.
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

FRANCESE - INGLESE

elementare

elementare

elementare

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

DAL 1974 IMPEGNATO ATTIVAMENTE IN CAMPO POLITICO-PARTITICO.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci: sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

SUFFICIENTI CAPACITA' D'UTILIZZO DEL PC.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

Auto tipo B.

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI