



**Decreto di Governo**

**DECRETO DEL PRESIDENTE N. 62 / 2017**

**OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICHI DIRIGENZIALI CON EFFETTO DALL'1.3.2017**

L'anno **duemiladiciassette** il giorno **ventotto** del mese di **febbraio** alle ore **09:30** negli uffici della Provincia di Pesaro e Urbino, viale Gramsci n. 4, il Presidente della Provincia **Daniele Tagliolini**, con la partecipazione e assistenza del Segretario Generale **Rita Benini**, ha assunto il seguente decreto:

**IL PRESIDENTE DELLA PROVINCIA DI PESARO E URBINO**

**Premesso** che:

- con precedente decreto presidenziale n. 210 del 23.12.2016, si è provveduto all'approvazione della dotazione organica dell'ente, con effetto dall'1.4.2016;
- con successivo decreto presidenziale n. 211 del 23.12.2016 si è adottato il piano di riassetto organizzativo dell'ente di area vasta: Provincia di Pesaro e Urbino, per l'esercizio delle funzioni:
  - a) **fondamentali**, di cui all'art. 1, comma 85, della legge 56/2014, ivi comprendendo quelle di assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali;
  - b) **non fondamentali**, di cui all'art. 1, c. 88, della legge 56/2014;
  - c) **non fondamentali**, di polizia amministrativa locale, di cui alla L.R. 6/2016;
  - d) **di amministrazione generale**, al fine di garantire il supporto interno ed esterno alle funzioni di cui alle precedenti lett. a) e b);
  - e) **non fondamentali**, in materia di "Mercato del lavoro", da gestire nella fase transitoria, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1, comma 89, ultimo periodo, della legge 56/2014;

costituito - in relazione alla MACRO-STRUTTURA - da servizi/posizioni organizzative/alte professionalità;

- che, con l'atto in argomento, si disponeva, altresì:

- a) *l'istituzione - nell'ambito dei posti di qualifica dirigenziale previsti in dotazione organica - n. 4 Servizi, denominati rispettivamente: "Amministrativo – Ambiente – Trasporto privato", "Viabilità e progettazione opere pubbliche", "Informatico - Bilancio - Provveditorato - Economato - Tributi - Finanziamenti - Espropri e acquisizioni immobiliari" e "Pianificazione territoriale - Urbanistica - Edilizia - Gestione riserva del Furlo", nonché il mantenimento - nelle more dell'effettivo esercizio della funzione da parte dell'ente subentrante - anche del Servizio "Mercato del lavoro";*
- b) *l'approvazione delle schede di graduazione (c.d. "pesatura") delle competenze e delle responsabilità che fanno capo a ciascun servizio, come predisposte dal Nucleo di Valutazione;*
- c) *di rinviare a successivo atto, il conferimento degli incarichi dirigenziali;*

**Considerato**, ora, di dover provvedere all'adempimento, di cui alla precedente lett. c);

**Ritenuto** - sentito il direttore generale - di conferire, ai sensi dell'art. 57 del vigente regolamento degli uffici e servizi, gli incarichi suddetti al personale a tempo indeterminato della Provincia di Pesaro e Urbino, inquadrato nel ruolo unico della dirigenza, tenendo in debita considerazione:

- *la natura e le caratteristiche degli obiettivi indicati nel programma amministrativo;*
- *la complessità della struttura interessata;*
- *le specifiche competenze organizzative possedute dal dirigente, nonché le esperienze di direzione eventualmente maturate all'estero, purchè attinenti al conferimento dell'incarico;*
- *le attitudini e le capacità dimostrate;*
- *i risultati conseguiti in precedenza nell'amministrazione e la relativa valutazione;*

**Accertato:**

- che con deliberazione della giunta provinciale n.130 del 5 giugno 2014 si è confermato il reinquadramento stabile, nei ruoli dirigenziali dell'ente, dei due dipendenti Andrea PACCHIAROTTI e Maurizio BARTOLI, con valenza ricognitoria di una posizione giuridica dagli stessi originariamente conseguita per effetto della delibera del Consiglio provinciale n.117 del 31 luglio 1992 la cui legittimità è stata riconosciuta dal TAR Marche con sentenza n.822 del 15 dicembre 2012 passata in giudicato;
- che, come ampiamente motivato nella stessa delibera GP n.130/2014, la conferma del suddetto inquadramento nei ruoli dirigenziali ha corrisposto, oltre che a ragioni di diritto, anche a specifiche, obiettive e rilevanti esigenze organizzative e funzionali di questa Amministrazione provinciale, consentendo tra l'altro di integrare e ricoprire, con due figure dirigenziali esperte e di elevata professionalità, la dotazione organica delle posizioni dirigenziali a tempo indeterminato che risulterebbe,

altrimenti, gravemente carente, in relazione sia al numero dei dipendenti che ai compiti del riformato ente d'area vasta;

- che il predetto inquadramento e la conseguente copertura della dotazione organica dirigenziale consente, altresì, di superare le criticità rilevate dal responsabile dell'anticorruzione dell'ente nella sua relazione annuale, circa l'eccessiva concentrazione di compiti e responsabilità, con sovrapposizione di ruoli, nelle altre due figure dirigenziali residuali all'esito dei pensionamenti e del trasferimento del personale alla regione Marche nell'ambito dell'attuazione della L.R.13/2015 di riordino delle funzioni provinciali;
- che con decreti presidenziali nn.210 e 211 del 23 dicembre 2016 si è provveduto, anche alla luce dell'art.1, comma 221 della L.208/2015, ad approvare la ricognizione della dotazione organica dell'ente e la revisione della sua struttura organizzativa, integrando così il presupposto per far seguire, all'inquadramento giuridico nei ruoli dirigenziali dei due succitati dipendenti già riconosciuto dalla deliberazione C.P. n.117/1992, anche la decorrenza dei relativi effetti economici così come previsto dalla delibera G.P. n.130/2014

**Accertato**, pertanto, che i dirigenti a tempo indeterminato presso l'ente sono Pacchiarotti Andrea, Sorbini Sandro, Domenicucci Marco (*in aspettativa per incarico a Direttore Generale*), Bartoli Maurizio

**Ritenuto** che - nel pieno rispetto di quanto sopra - gli incarichi dirigenziali suddetti vengono conferiti come segue:

- SERVIZIO 3 **"AMMINISTRATIVO – AMBIENTE – TRASPORTO PRIVATO"**, a favore del dirigente PACCHIAROTTI ANDREA;
- SERVIZIO 4 **"VIABILITA' E PROGETTAZIONE OPERE PUBBLICHE - RETE VIARIA"**, a favore del dirigente SORBINI SANDRO;
- SERVIZIO 5 **"INFORMATICO - BILANCIO - PROVVEDITORATO - ECONOMATO - TRIBUTI - FINANZIAMENTI - ESPROPRI E ACQUISIZIONI IMMOBILIARI"**, a favore del direttore generale DOMENICUCCI MARCO quale incarico aggiuntivo non retribuito;
- SERVIZIO 6 **"PIANIFICAZIONE TERRITORIALE - URBANISTICA - EDILIZIA - GESTIONE RISERVA NATURALE STATALE "GOLA DEL FURLO"**, a favore del dirigente BARTOLI MAURIZIO;

e ciò ai sensi dell'art. e per gli effetti di cui al combinato disposto degli artt. 49 e 57 del vigente regolamento degli uffici e servizi;

**Dato atto** che, - con riferimento al al Servizio 7 “Mercato del Lavoro” – la responsabilità è mantenuta in capo al dott. Grandicelli Massimo, come già in essere, in quanto collegato a funzioni non più fondamentali della Provincia di Pesaro e Urbino;

**Considerato**, inoltre, di dover demandare alla competenza del direttore generale il riconoscimento del trattamento economico spettante ai suddetti dipendenti, a titolo di retribuzione di posizione;

**Visti**, infine:

- il D.Lgs. 267/2000;
- il D.Lgs. 165/2001;
- il D.Lgs. 39/2013;
- il DPR 62/2013;
- la Legge 56/2014;
- la L. 190/2014 (**legge di stabilità 2015**), la L. 208/2015 (**legge di stabilità 2016**) e La L. 232/2016 (**legge di stabilità 2017**);
- il D.L. 78/2015, convertito con modificazioni nella L. 125/2015;
- il D.Lgs. 33/2013, come integrato con successivo D.Lgs. 97/2016, e, in particolare, l'art. 14;
- la delibera C.P. n. 19 del 30.9.2016, con la quale è stata approvato il bilancio relativo all'esercizio finanziario 2016;
- il D.P.G. n. 110 del 3.10.2016, di approvazione del PEG dell'anno 2016;
- la convenzione sottoscritta, in data 13 e 27 giugno 2016, tra la Provincia di Pesaro e Urbino e la Regione Marche, per la temporanea gestione dei Centri per l'impiego, da parte della Regione Marche;
  - lo Statuto dell'ente;
- i vigenti regolamenti sull'ordinamento degli uffici e servizi dell'ente e quello disciplinante la graduazione delle funzioni dirigenziali e delle connesse responsabilità, ai fini della retribuzione di posizione;
- i vigenti CC.CC.NN.LL. del personale dirigenziale;
  - gli allegati pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile, di cui all'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, espressi rispettivamente dal dirigente del Servizio 4 - Gestione amministrativa delle risorse umane - Sviluppo organizzativo - Formazione del personale e dal direttore generale, quale dirigente del Servizio 5 - Affari generali - Sistema informativo e statistico - Bilancio - Ragioneria - Tributi - Patrimonio, in virtù del potere sostitutivo riconosciuto ai sensi e per effetti dell'art. 29, c. 10, dello Statuto dell'ente;

**Richiamata**, inoltre, le delibere del Consiglio Provinciale n. 24 del 3.11.2014 di adozione delle *Linee guida di attuazione della legge 56/2014*, nonché n. 18 del 29.7.2015 ad oggetto: “*Legge 7.4.2014, n. 56 ‘Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni dei comuni’ - Svolgimento funzioni non fondamentali - Spesa relativa - ATTO DI INDIRIZZO*”;

## DECRETA

- 1) di conferire, per i motivi esposti in premessa, a favore dei sotto elencati dirigenti a tempo indeterminato, gli incarichi dirigenziali a fianco di ciascuno di essi indicati:
  - SERVIZIO 3 **“AMMINISTRATIVO – AMBIENTE – TRASPORTO PRIVATO”**, a favore del dirigente PACCHIAROTTI ANDREA;
  - SERVIZIO 4 **“VIABILITA’ E PROGETTAZIONE OPERE PUBBLICHE”**, a favore del dirigente SORBINI SANDRO;
  - SERVIZIO 5 **“INFORMATICO - BILANCIO - PROVVEDITORATO - ECONOMATO - TRIBUTI - FINANZIAMENTI - ESPROPRI E ACQUISIZIONI IMMOBILIARI”**, a favore del direttore generale DOMENICUCCI MARCO quale incarico aggiuntivo non retribuito;
  - SERVIZIO 6 **“PIANIFICAZIONE TERRITORIALE - URBANISTICA - EDILIZIA - GESTIONE RISERVA DEL FURLO”**, a favore del dirigente BARTOLI MAURIZIO;
- 2) di dare atto che – con riferimento al Servizio 7 “Mercato del Lavoro” – la responsabilità è mantenuta in capo al dott. Grandicelli Massimo, come già in essere, in quanto collegato a funzioni non più fondamentali della Provincia di Pesaro e Urbino;
- 3) di stabilire che gli incarichi, di cui al precedente punto 1), hanno decorrenza dal 01.03.2017 e durata conforme a quanto nel vigente regolamento degli uffici e servizi;
- 4) di subordinare - in ogni caso - l’efficacia delle nomine dirigenziali suddette, alla previa presentazione - da parte degli interessati al direttore generale/segretario generale - delle dichiarazioni sostitutive di insussistenza delle cause di inconferibilità, di cui agli artt. 9, 11 e 12 del D.Lgs. 39/2013;
- 5) di demandare alla competenza del direttore generale il riconoscimento del trattamento economico spettante ai suddetti lavoratori, a titolo di retribuzione di posizione;

- 6) di stabilire che i dirigenti nominati devono adempiere agli obiettivi di trasparenza imposti dall'art. 14, comma 1-quater, del D.Lgs. 33/2013, come integrato con successivo D.Lgs. 97/2016, finalizzati a rendere i dati pubblicati di immediata comprensione e consultazione per il cittadino, così come definiti annualmente nel PEG, fermo restando che il mancato raggiungimento dei suddetti obiettivi:
- *determina responsabilità dirigenziale, ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. 165/2001, al fine al presente atto conseguiranno gli obblighi di trasparenza imposti dall'art. 14, comma 1-quinquies, del D.Lgs. 33/2013, come integrato con successivo D.Lgs. 97/2016;*
  - *influisce negativamente al fine del conferimento di futuri incarichi dirigenziali;*
- 7) di portare a conoscenza del presente atto il direttore generale; il segretario generale; i dirigenti di servizio; le posizioni organizzative “*Trattamento giuridico del personale*”, “*Trattamento economico, contributivo, previdenziale e assicurativo*” - e “*Gestione bilancio e contabilità economica*”; nonché le OO.SS. territoriali competenti, sia per il personale dei livelli che dirigenziale; la RSA e RSU aziendali ed, infine, il Collegio dei revisori dei conti e il Nucleo di Valutazione;
- 8) di stabilire che, ai sensi dell'art. 63, comma 1, del D.Lgs. 165/2001, il presente provvedimento può essere impugnato dinanzi al giudice ordinario, in funzione di giudice del lavoro;
- 9) di pubblicare il presente decreto presidenziale sull'albo on-line dell'ente.

***Infine,***

## **IL PRESIDENTE**

***Rilevata*** l'urgenza di provvedere;

***Visto*** l'art. 134, comma 4 del D.Lgs 267/2000;

## **DECRETA**

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile.

IL PRESIDENTE  
**TAGLIOLINI DANIELE**  
(sottoscritto con firma digitale)

IL SEGRETARIO GENERALE  
**BENINI RITA**  
(sottoscritto con firma digitale)

Dichiarazione da sottoscrivere in caso di rilascio di copia cartacea

*Il sottoscritto.....in qualità di. funzionario/P.O./Dirigente della Provincia di Pesaro e Urbino ATTESTA, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 23 del D.Lgs. 82/2005, che la presente copia cartacea è conforme all'originale del decreto n..... del .....firmato digitalmente comprensivo di n..... allegati, e consta di n.....pagine complessive, documenti tutti conservati presso questo Ente ai sensi di legge. Si rilascia per gli usi consentiti dalla legge*

Pesaro, \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_\_\_

Timbro e Firma \_\_\_\_\_--