

# INDICE

<b>Quadri riepilogativi</b>		Pag.	5
<b>Obiettivi Segretario-Direttore Generale</b>		Pag.	44
<b>Obiettivi d'Area</b>		Pag.	51
<b>Programma 1</b>	Affari ed organi istituzionali, Urp, sede distaccata di Urbino, Corpo di polizia locale prov.le	Pag.	63
	Situazione finanziaria	Pag.	74/1
<b>Programma 2</b>	Attività culturali - editoria	Pag.	75
<b>Programma 27</b>	Beni artistici, storici, archeologici, progetto "Cento Borghi"	Pag.	75
	Situazione finanziaria	Pag.	86/1
<b>Programma 3</b>	Informazione, immagine e stampa – marketing territoriale	Pag.	87
	Situazione finanziaria	Pag.	92/1
<b>Programma 4</b>	Formazione professionale e politiche per l'occupazione	Pag.	93
	Situazione finanziaria	Pag.	96/1
<b>Programma 5</b>	Interventi nel campo delle politiche sociali e sanitarie	Pag.	97
	Situazione finanziaria	Pag.	110/1
<b>Programma 6</b>	Pubblica Istruzione	Pag.	111
	Situazione finanziaria	Pag.	114/1
<b>Programma 7</b>	Partecipazione alla gestione della impiantistica sportiva e manifestazioni sportive di rilievo	Pag.	115
	Situazione finanziaria	Pag.	120/1
<b>Programma 8</b>	Politiche giovanili, comunitarie, rapporti con l'U.E. e con le istituzioni nazionali e regionali – pari opportunità	Pag.	121
	Situazione finanziaria	Pag.	142/1
<b>Programma 9</b>	Centro studi ed osservatorio per lo sviluppo economico e sociale del territorio – mercato del lavoro	Pag.	143
	Situazione finanziaria	Pag.	174/1
<b>Programma 10</b>	Turismo	Pag.	175
	Situazione finanziaria	Pag.	182/1
<b>Programma 11</b>	Trasporti e mobilità	Pag.	183
	Situazione finanziaria	Pag.	200/1
<b>Programma 12</b>	Sviluppo sistema cooperative – emigrazione – cooperazione decentrata internazionale	Pag.	201
	Situazione finanziaria	Pag.	206/1
<b>Programma 13</b>	Ragioneria, patrimonio, controllo di gestione, accensione di prestiti	Pag.	207
	Situazione finanziaria	Pag.	222/1

<b>Programma 14</b>	Aggiornamento e gestione del personale, stipendi, benessere organizzativo	Pag.	223
	Situazione finanziaria	Pag.	248/1
<b>Programma 15</b>	Sistema informativo provinciale e statistico informativo	Pag.	249
	Situazione finanziaria	Pag.	286/1
<b>Programma 16</b>	Ufficio Tecnico – Lavori Pubblici		
<u>Progetto 1</u>	Interventi speciali, protezione civile, cementeria, Laboratorio segnaletica, investimenti	Pag.	287
<u>Progetto 5</u>	Affari amministrativi d'area	Pag.	287
<u>Progetto 2</u>	Progettazione e direzione lavori sulle strade e ponti	Pag.	299
<u>Progetto 3</u>	Manutenzione ordinaria strade e ponti, trasporti eccezionali	Pag.	302
<u>Progetto 4</u>	Manutenzione fabbricati, impianti e gestione utenze	Pag.	312
	Situazione finanziaria	Pag.	316
<b>Programma 17</b>	Urbanistica e pianificazione territoriale	Pag.	317
	Situazione finanziaria	Pag.	338/1
<b>Programma 18</b>	Piani di settore, programmazione e progettazione ambientale	Pag.	339
	Situazione finanziaria	Pag.	340/1
<b>Programma 19</b>	Risorse, tutela ed uso del territorio	Pag.	341
	Situazione finanziaria	Pag.	348/1
<b>Programma 20</b>	Riqualficazione territoriale ed ambientale	Pag.	349
	Situazione finanziaria	Pag.	352/1
<b>Programma 21</b>	Ambiente	Pag.	353
	Situazione finanziaria	Pag.	364/1
<b>Programma 22</b>	Gestione e tutela della fauna	Pag.	365
	Situazione finanziaria	Pag.	376/1
<b>Programma 23</b>	Affari Generali, giuridici e legislativi – Consulenza agli organi istituzionali, alla struttura organizzativa e agli Enti Locali – Appalti, contratti e concessioni – servizio civile	Pag.	377
<b>Programma 28</b>	Affari legali – procedimenti disciplinari	Pag.	377
	Situazione finanziaria	Pag.	386/1
<b>Programma 24</b>	Politiche agricole, forestali e interventi di sviluppo rurale	Pag.	387
	Situazione finanziaria	Pag.	388/1
<b>Programma 25</b>	Acque pubbliche, rischio idraulico e sismico	Pag.	389
	Situazione finanziaria	Pag.	402/1
<b>Programma 26</b>	Attività produttive, acque minerali e termali, commercio e tutela dei consumatori	Pag.	403
	Situazione finanziaria	Pag.	406/1
<b>Tabelle e visualizzazioni grafiche</b>		Pag.	407

Visti:

- l'art. 161 comma 6 del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con decreto legislativo n. 267 del 18/08/2000: "Al Conto Consuntivo è allegata una relazione illustrativa della Giunta che esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi ed ai costi sostenuti";
- l'art. 62 comma 2 del Regolamento di contabilità: "Al rendiconto è allegata una relazione illustrativa della Giunta contenente:
  - a) le valutazioni in ordine all'efficacia dell'azione condotta, sulla base dei risultati conseguiti posti a confronto con i programmi realizzati e i costi sostenuti;
  - b) i criteri di valutazione del patrimonio e delle competenze economiche;
  - c) gli scostamenti rilevati rispetto alle previsioni, motivandone le cause che li hanno determinati;
- l'art. 227 comma 5 a del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con decreto legislativo n. 267 del 18/08/2000: "Sono allegati al rendiconto: a) la relazione dell'organo esecutivo di cui all'art. 151 comma 6"

Si è ritenuto utile e necessario predisporre, con l'ausilio degli Uffici Provinciali, le tabelle e i quadri dei dati finanziari riepilogativi ed illustrativi della attività gestionale secondo gli schemi di cui ai punti successivi.

## BILANCIO DI PREVISIONE

Il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2004 è stato approvato dal Consiglio Provinciale con atto n. 132 del 15/12/2003 e pareggiava nella somma complessiva di € 128.151.951,32 compresi € 11.510.000,00 per servizi per conto terzi.

### **Storni e variazioni**

- con atti di Giunta pro-consiglio n. 320 del 30/07/2004, n. 376 del 08/10/2004 e n. 428 del 04/11/2004 regolarmente ratificati dal Consiglio con atti di Consiglio n. 64 del 13/09/2004, n. 96 e n. 97 del 25/11/2004 è stata approvata la destinazione dell'avanzo d'amministrazione derivante dal conto del bilancio dell'esercizio 2003;
- con diversi atti di Consiglio e di Giunta con i poteri, ratificati entro i termini di legge, sono state apportate numerose variazioni per l'integrazione di diversi stanziamenti;
- con atto di Consiglio n. 99 del 25/11/2004 sono stati approvati l'assestamento e le variazioni al Bilancio annuale e pluriennale 2004/2006 compresa l'applicazione dell'avanzo d'amministrazione 2003 per € 1.318.223,43 ad integrazione di spese correnti ordinarie e straordinarie;

Dopo quanto sopra si ritiene opportuno inserire i seguenti quadri riepilogativi dell'entrata e della spesa:

## QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO ENTRATE DI COMPETENZA

ENTRATE	COMPETENZA						
	Previsioni iniziali	Previsioni definitive	% di defin.ne	Accertam.ti	Riscossioni	% di realiz.ne	Residui dalla compet.
	2	3	4	5	6	7	8
Titolo I -Entrate Tributarie	34.578.480,53	35.592.006,25	2,93	36.072.153,98	33.780.538,34	93,65	2.291.615,64
Titolo II -Entrate da contributi e trasferimenti correnti dello Stato, Regione e altri Enti Pubblici anche per funzioni delegate dalla Regione	40.203.572,46	47.240.777,28	17,5	31.040.024,90	13.085.659,61	42,16	17.954.365,29
Titolo III - Entrate extratributarie	4.027.098,65	3.805.244,78	-5,51	3.772.090,10	2.704.490,80	71,70	1.067.599,30
Titolo IV - Entrate derivanti da alienazioni e ammortamento beni patrimoniali, da trasferimenti di capitali e da riscossione di crediti	23.077.152,23	38.989.259,21	68,95	26.680.878,22	11.589.642,32	43,44	15.091.235,90
<b>TOTALE ENTRATE FINALI</b>	<b>101.886.303,87</b>	<b>125.627.287,52</b>	23,30	<b>97.565.147,20</b>	<b>61.160.331,07</b>	62,69	<b>36.404.816,13</b>
Titolo V - Entrate derivanti da accensione di prestiti	14.755.647,45	20.285.201,38	37,47	17.745.544,61	15.444.203,20	87,03	2.301.341,41
Titolo VI - Partite di giro	11.510.000,00	13.270.000,00	15,29	10.946.200,18	9.819.400,49	89,71	1.126.799,69
<b>TOTALE</b>	<b>128.151.951,32</b>	<b>159.182.488,90</b>	24,21	<b>126.256.891,99</b>	<b>86.423.934,76</b>	68,45	<b>39.832.957,23</b>
<b>Avanzo di amministrazione</b>	0,00	5.960.061,57					
<b>TOTALE COMPLESSIVO DELLE ENTRATE</b>	<b>128.151.951,32</b>	<b>165.142.550,47</b>	28,86	<b>126.256.891,99</b>	<b>86.423.934,76</b>	68,45	<b>39.832.957,23</b>

## **NOTE ALLE ENTRATE DI COMPETENZA**

Sul fronte delle entrate si evidenzia quanto segue:

PREVISIONI INIZIALI		PREVISIONI DEFINITIVE
Titolo I	34.578.480,53	35.592.006,25
Titolo II	40.203.572,46	47.240.777,28
Titolo IV	23.077.152,23	38.989.259,21
Titolo V	14.755.647,45	20.285.201,38

Per quanto attiene al titolo I le differenze più rilevanti riguardano l'addizionale provinciale sul consumo dell'energia elettrica, l'Imposta di trascrizione autoveicoli e il tributo provinciale sullo smaltimento dei rifiuti solidi urbani che hanno registrato rispettivamente stanziamenti assestati a 6.286.325,00 - 7.824.385,28 e 1.460.936,81 con incremento rispetto alla previsione iniziale di circa 970.000 euro.

Relativamente al titolo II gli scostamenti più rilevanti si riferiscono alla categoria 2 “Contributi e trasferimenti dalla Regione” ed in particolare alle risorse 640 “Contributi e Trasferimenti della Regione per funzioni trasferite: istruzione prof.le, formazione, lavoro e attività complementari”, e 650 “Trasferimenti dalla Regione per programmi di istruzione prof.le, formazione e lavoro cofinanziati dal F.s.e.” per le quali sono state assegnati a questo Ente fondi per un importo complessivo effettivo di euro 11.956.449,39 con un aumento rispetto alla previsione iniziale di €. 3.909.059,56; altri scostamenti, sempre all'interno del titolo II, sono da riferirsi alla risorsa 550 “Trasferimenti per funzioni attribuite – Fondo unico regionale (maggiori assegnazioni per euro 852.000,14) e alla risorsa 651 “Trasferimenti dalla Regione per progetti inerenti i servizi informatici”; quest' ultima risorsa, istituita nel corso dell'esercizio, ha registrato una trasferimento di fondi all' Ente per 548.660 euro

Nel Titolo IV sono da evidenziare la realizzazione di maggiori alienazioni rispetto alle previsioni iniziali per euro 3.401.604,93 conseguenti in particolare alla cessione, tra le altre, dell'immobile denominato “Ex-Inapli”; da rilevare, inoltre, all'interno della categoria 3 “Trasferimenti di capitale dalla Regione”, maggiori assegnazioni all'amministrazione per gli interventi inerenti lo sviluppo territoriale locale (progetto Arstel), nel campo ambientale (fondi C.i.p.e.) e per la tutela e valorizzazione delle risorse idriche ed energetiche (razionalizzazione dell'uso di risorse idriche provinciali); l'incremento complessivo rispetto alle somme previste inizialmente ammonta a 5.717.497,91 euro. Sempre nell'ambito del titolo IV da registrare infine

l'aumento relativo alla riscossione da depositi fondi derivanti dalla maggiore emissione di buoni ordinari provinciali nel corso dell'esercizio finanziario 2004.

Nel Titolo V si rileva l'assunzione di nuovi mutui per un importo complessivo in aumento di €. 1.514.944,6 di cui 789.944,61 per la ristrutturazione di edifici scolastici a totale carico dello Stato e la maggiore emissione di bop per circa 4.000.000 di euro di cui oltre 3 milioni sono stati destinati a lavori sulle strade provinciali

PREVISIONI DEFINITIVE		ACCERTAMENTI da CONSUNTIVO
Titolo I	35.592.006,25	36.072.153,98
Titolo II	47.240.777,28	31.040.024,90
Titolo III	3.805.244,78	3.772.090,10
Titolo IV	38.989.259,21	26.680.878,22
Titolo V	20.285.201,38	17.745.544,61

Gli scostamenti più significativi nel titolo I sono da riferirsi alle maggiori entrate relative all' imposta provinciale di trascrizione autoveicoli per oltre 200.000 euro e all'addizionale provinciale sul consumo dell' energia elettrica per circa 240.000 euro.

Per quanto riguarda le minori entrate nel titolo II si evidenziano i minori trasferimenti da parte della Regione per le funzioni attribuite in materia di Trasporti (€. 15.289.137,25 - la data effettiva di subentro della Provincia nei diritti e negli obblighi derivanti dai contratti di servizio ha subito diversi rinvii - L.R. 28/2003).

Nel titolo IV le minori entrate si riferiscono ai trasferimenti da parte della Regione per gli interventi sulla viabilità (euro 398.682,02 fondi ex Anas)), per interventi inerenti la realizzazione di invasi nel territorio provinciale (euro 500.000) e alle operazioni di pronti contro termine derivanti dalla emissione di prestiti obbligazionari e contrazione mutui ( euro 10.655.966,77).

Nel Titolo V sono infine da evidenziare le minori emissioni di B.o.p. per un importo complessivo di €. 1.916.028,32 e inerenti per €. 1.100.451,17 lavori sulle strade prov.li a seguito della loro riproposizione nell'esercizio 2005.

## QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO SPESE DI COMPETENZA

SPESE	COMPETENZA							
	Previsioni iniziali	Previsioni definitive	% di defin.ne	IMPEGNI	Di cui spese correlate alle entrate	PAGAMENTI	% di realiz.ne	Residui dalla competenza
				Totale				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Titolo I - Spese correnti	71.495.034,36	81.565.818,02	14,09	63.278.962,25	1.383.376,48	39.788.540,22	62,88	23.490.422,03
Titolo II - Spese in conto capitale	40.879.641,78	66.065.635,77	61,61	50.622.397,57	15.732.770,43	14.258.051,77	28,17	36.364.345,80
<b>TOTALE SPESE FINALI</b>	<b>112.374.676,14</b>	<b>147.631.453,79</b>	<b>31,37</b>	<b>113.901.359,82</b>	<b>17.116.146,91</b>	<b>54.046.591,99</b>	<b>47,45</b>	<b>59.854.767,83</b>
Titolo III - Spese per rimborso prestiti	4.267.275,18	4.241.096,68	-0,61	4.144.744,30	0,00	4.144.744,30	100,00	0,00
Titolo IV - Partite di giro	11.510.000,00	13.270.000,00	15,29	10.946.200,18	1,68	9.285.269,65	84,83	1.660.930,53
<b>TOTALE</b>	<b>128.151.951,32</b>	<b>165.142.550,47</b>	<b>28,86</b>	<b>128.992.304,30</b>	<b>17.116.148,59</b>	<b>67.476.605,94</b>	<b>52,31</b>	<b>61.515.698,36</b>
Disav.zo d'amministr.az.ne	0,00	0,00						
<b>TOTALE COMPLESSIVO DELLE SPESE</b>	<b>128.151.951,32</b>	<b>165.142.550,47</b>	<b>28,86</b>	<b>128.992.304,30</b>	<b>17.116.148,59</b>	<b>67.476.605,94</b>	<b>52,31</b>	<b>61.515.698,36</b>

### NOTE ALLE SPESE DI COMPETENZA

#### Spese Correnti

##### PREVISIONI DEFINITIVE

81.565.818,02

##### IMPEGNI

63.278.962,25

Le economie di € **18.286.855,77** si sono verificate per:

**€ 267.340,20** spese per il personale fra le quali:

- € 55.864,83 Fondo Produttività confluito nell' Avanzo vincolato

Il restante scostamento è da attribuirsi all'abbattimento TFR che diminuisce il lordo delle retribuzioni, alla spesa prevista e non utilizzata per il personale in aspettativa per mandato



amministrativo, alle riduzioni di stipendio relative ad aspettative, a trasformazioni di rapporto di lavoro da tempo pieno a part-time e a pensionamenti non previsti;

- € 176.974,04 spese per acquisto beni di consumo fra le quali:
- € 25.881,64 per acquisto carburanti, pneumatici, oli lubrificanti ecc. per automezzi;
- € 14.500 per acquisti cancelleria, carta fotocopie e piccole attrezzature per magazzino economato;
- € 10.132 per acquisto materiale organizzazione corsi formazione e aggiornamento;
- € 13.503 per acquisti inerenti attività culturali;
- € 37.777,72 per acquisti per centri per l'impiego e formazione (v. minori entrate);

**€ 12.788.458,74 per spese per prestazioni di servizi fra le quali:**

- € 18.546,23 per atti legali a difesa ragioni Provincia;
- € 46.231,78 per indennità (carica-gettoni presenza ecc.) amministratori e consiglieri;
- € 17.828,58 per spese telefoniche servizi generali;
- € 23.464,79 per corsi aggiornamento rivolti al personale;
- € 29.739,92 per pubblicazione avvisi di gara e bandi;
- € 91.000,00 per realizzazione del Piano Integrato di cambiamento;
- € 61.369,71 per collaborazioni professionali e altre prestazioni di servizi per Ufficio Tecnico;
- € 50.170 per attuazione progetto "Studiare" (v. minori entrate);
- € 37.979,67 per rimborso spese utilizzo palestre e aule scolastiche;
- € 27.720 per funzioni trasferite in materia di istruzione scolastica;
- € 31.287,29 servizio Turismo: collaborazioni professionali ed iniziative diverse
- € 11.623.570,65 per funzioni attribuite in materia di trasporti (v. minori entrate);
- € 89.776 per la verifica degli impianti termici (v.minori entrate);
- € 68.172,31 per interventi integrazione scolastica soggetti con handicap (v.minori entrate);
- € 19.317,50 per acqua, enel, gas, riscaldamento;
- € 15.649,61 per assicurazioni automezzi

**€ 75.943,14 per utilizzo beni di terzi, affitti ecc. fra le quali:**

- € 34.276 29 per fitti passivi di locali adibiti ad istituti scolastici e noleggi impianti ed attrezzature per istituti scolastici;

**€ 4.432.192,21 per contributi e trasferimenti fra le quali:**

- € 3.665.566,60 per funzioni attribuite in materia di trasporti (v. minori entrate)
- € 100.967,33 per esercizio F.D. in materia gestione tributo speciale sulle discariche (v. minore entrata);
- € 157.112,24 per attuazione progetti in campo ambientale (Prea- v.minori entrate)

- €. 45.000,00 per partecipazione alle spese per lo sviluppo delle attività produttive e spese gestione consorzi;
- €. 250.000,00 per spese di gestione società di servizi (v. minore entrata)

**€ 283.816,89 per interessi passivi su mutui e B.o.p.**

**€ 62.722,64 per imposte e tasse (Irap compresa)**

**€ 199.407,91 per oneri straordinari della gestione fra le quali:**

- €. 56.868,14 somme L.R. 31/97 « Interventi per sostenere e favorire nuova occupazione ed istituzione osservatorio regionale del mercato del lavoro”;
- €. 94.240,29 per interventi inerenti la Pubblica Istruzione (finanziati con Dpcm)

Per quanto riguarda le minori spese in conto capitale si riporta la tabella con gli stanziamenti assestati, le somme impegnate e le fonti di finanziamento.

CAP.	ART	PROG.	PR. TTO	OGGETTO	FINANZ.	STANZIAMENTI DEFINITIVI 2004	IMPEGNI CONSUNTIVO 2004
32501		3	1	Informazione, immagine e stampa: acquisto mobili ed attrezzature	ENTRATE CORRENTI	3.000,00	3.000,00
<b>32501 Totale</b>						<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>
33100		14	1	Incentivo Legge Merloni: quota dipendenti provinciali fondo incentivazione	AVANZO AMM.NE VINC.	10.845,57	10.845,57
<b>33100 Totale</b>						<b>10.845,57</b>	<b>10.845,57</b>
33500	0	23	4	Serv.Affari Giurid./Legislativi:storno fra capitoli per acq. attrezz.	ENTRATE CORRENTI	13.419,40	13.386,10
<b>33500 Totale</b>						<b>13.419,40</b>	<b>13.386,10</b>
33510		21	4	Acquisto mattrezzature per igiene e sicurezza sui luoghi di lavoro	ENTRATE CORRENTI	1.033,00	1.033,00
<b>33510 Totale</b>						<b>1.033,00</b>	<b>1.033,00</b>
34510		13	1	Mobili e attrezzature uffici e garage prov.li	ENTRATE CORRENTI	19.000,00	18.997,56
34510		13	1	Mobili e attrezzature uffici e garage prov.li	AVANZO AMM.NE VINC.	5.996,40	5.996,40
<b>34510 Totale</b>						<b>24.996,40</b>	<b>24.993,96</b>
36110	1	16	4	Straordinaria manutenzione fabbricati sede centrale e non adibiti a servizi provinciali;	B.O.P.	215.000,00	214.881,57
36110	1	16	4	Sistemazione sala del Consiglio e allestimento mostra area contemporanea	ALIENAZIONI	56.000,00	56.000,00
36110	1	16	4	Straordinaria manutenzione fabbricati sede centrale e non adibiti a servizi provinciali;	ENTRATE CORRENTI	17.800,00	17.635,10
36110	1	16	4	Adeguamento fabbricati legge 626	B.O.P.	250.000,00	250.000,00
36110	1	16	4	Interventi di adeguamento centrali termiche e modifiche funzionali edili (appalto servizio)	MUTUO	90.000,00	90.000,00
36110	1	16	4	Concessione in comodato d'uso alla Regione Marche di alcuni locali del palazzo provinciale in Largo A. Moro per gli sportelli informativi regionali. Richiesta autorizzazione, approvazione e finanziamento lavori di straordinaria manutenzione.	ENTRATE CORRENTI	92.880,00	92.880,00

36110	1	16	4	Palazzo provincia di Via Largo Aldo Moro. Lavori di straord. Manutenzione al piano terra	B.O.P.	106.717,00	106.716,72
36110	1	16	4	Palazzo sede Questura di Pesaro. Lavori di somma urgenza in copertura	B.O.P.	30.000,00	30.000,00
36110	1	16	4	Edificio Provinciale "Ex Bramante-Genga". Somma urgenza per la sistemazione della copertura	B.O.P.	80.000,00	80.000,00
36110	1	16	4	Lavori di Via Mazzolari. Adeguamento impianti e sistemazione dei locali	AVANZO AMM.NE	21.000,00	21.000,00
36110	1	16	4	Caserma Carabinieri di Fossombrone. Straordinaria manutenzione e impiantistica	AVANZO AMM.NE	26.000,00	26.000,00
36110	1	16	4	Sede della Provincia Urbino. Lavori vari	AVANZO AMM.NE	6.000,00	6.000,00
36110	1	16	4	Sede della Provincia Straordinaria manutenzione Uffici secondo piano	AVANZO AMM.NE	25.000,00	25.000,00
<b>36110/1 Totale</b>						<b>1.016.397,00</b>	<b>1.016.113,39</b>
36110	8	16	1	Ristrutturazione Ranco Fabbro	ENTRATE CORRENTI	25.000,00	25.000,00
36110	8	16	1	Ristrutturazione Ranco Fabbro	TRASF. PATTO TERR. APENNINO	180.759,91	180.759,91
<b>36110/8 Totale</b>						<b>205.759,91</b>	<b>205.759,91</b>
36500		15	1	Acq. attrezzature inform. prog. 'Serv. civile naz.le'	ENTRATE CORRENTI	1.032,00	1.032,00
36500		15	1	Uff. Comunicazione, immag.Stampa: Acquisto PC	ENTRATE CORRENTI	5.000,00	5.000,00
36500		15	1	Serv.Org.istit.: Acq. PC per segret. Assessori (storno c.1201)	ENTRATE CORRENTI	900,00	900,00
<b>36500 Totale</b>						<b>6.932,00</b>	<b>6.932,00</b>
36550		13	1	Acquisto e rinnovo automezzi Servizi Generali	ENTRATE CORRENTI		
<b>36550 Totale</b>						<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
37500		16	5	Rinnovo mobili e attrezzature Ufficio Tecnico	ENTRATE CORRENTI	4.500,00	4.440,00
37500		16	5	Acq. mobili uff. Edil.resid. Pubblica	ENTRATE CORRENTI	5.000,00	4.999,20
37500		16	5	Acquisto automezzi per Ufficio tecnico (n. 5 FIAT panda)	ENTRATE CORRENTI	67.000,00	67.000,00
<b>37500 Totale</b>						<b>76.500,00</b>	<b>76.439,20</b>

37600		16	5	Progettazioni per investimenti stradali	ALIENAZIONI	100.000,00	100.000,00
37600		16	5	Progettazioni per investimenti stradali	TRASFERIM. CAMERA COMMERCIO	206.600,00	0,00
37600		16	5	Progettazioni per investimenti stradali	ENTRATE CORRENTI	70.000,00	70.000,00
37600		16	5	Progettazione per Mochi Zamperoli	AVANZO AMM.NE	79.085,83	79.085,83
37600		16	5	progettazione esecutiva 1° stralcio variante sulla S.P. 424 Val Cesano in Comune di San Lorenzo in Campo.	ENTRATE CORRENTI	150.000,00	150.000,00
<b>37600 Totale</b>						<b>605.685,83</b>	<b>399.085,83</b>
37601		16	4	Spese progettazione definitiva per adeguamento alle norme di sicurezza degli Edifici Scolastici	ENTRATE CORRENTI	80.000,00	80.000,00
37601		16	4	Incarico di consulenza per accertamento della situazione statica di un solaio dell'Ist. d'Arte "Scuola del Libro" di Urbino	AVANZO AMM.NE	15.065,79	15.065,79
37601		16	4	Ex carcere minorile lavori per l'utilizzo come sede del centro provinciale per l'impiego e la formaz. di Pesaro. Affidamento incarichi professionali per redazione progetto definitivo	AVANZO AMM.NE	2.116,61	2.116,61
37601		16	4	Ex carcere minorile lavori per l'utilizzo come sede del centro provinciale per l'impiego e la formaz. di Pesaro. Affidamento incarichi professionali per redazione progetto definitivo	AVANZO AMM.NE VINC.	2.687,66	2.687,66
37601		16	4	Progettazioni edilizia	AVANZO AMM.NE	33.500,00	33.500,00
37601		16	4	spese di progettazione su progetti già approvati in Giunta. Rif. Legge 23/96 edifici scolastici Morselli - Pesaro 18.500 Mamiani Pesaro 22.500 Donati Fossomb.28.500 Olivetti Fano 17.800 Morselli Pesaro 22.000	AVANZO AMM.NE VINC.	109.300,00	109.300,00
37601		16	4	Progettazione Palestra Caprile	ENTRATE CORRENTI	21.000,00	21.000,00
<b>37601 Totale</b>						<b>263.670,06</b>	<b>263.670,06</b>
37610		23	7	Spese notarili	ENTRATE CORRENTI	50.000,00	50.000,00
<b>37610 Totale</b>						<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>

38500		15	1	Rinnovo parco macchine	ENTRATE CORRENTI	29.000,00	29.000,00
38500		15	1	Spese acq. Attrezzature informatiche Prog.S.U.T.	ENTRATE CORRENTI VINCOLATE	16.360,00	16.360,00
38500		15	1	Rinnovo attrezzature informatiche e potenziamento reti telematiche	MUTUO	100.000,00	100.000,00
<b>38500 Totale</b>						<b>145.360,00</b>	<b>145.360,00</b>
38501		15	12	Coofinanziamento progetti Studiare e E- gooverment	MUTUO	325.000,00	325.000,00
38501		15	12	Coofinanziamento progetti Studiare e E- gooverment	MUTUO (non richiesto nel 2004)	325.000,00	
38501		15	12	Acq. attr. inform. fin. con trasf Comuni	ENTRATE CORRENTI VINCOLATE	26.050,00	26.049,80
<b>38501 Totale</b>						<b>676.050,00</b>	<b>351.049,80</b>
38502		15	4	Acquisto attrezzature informatiche per realizzazione P.I.C.	ENTRATE CORRENTI VINCOLATE	250.000,00	0,00
<b>38502 Totale</b>						<b>250.000,00</b>	<b>0,00</b>
38700		15	12	Spese per attuazione "Progetto Studiare" Trasferimenti ai Comuni	ENTRATE CORRENTI VINCOLATE	100.000,00	20.000,00
<b>38700 Totale</b>						<b>100.000,00</b>	<b>20.000,00</b>
38900		15	9	Partecipazione a società per il cablaggio	MUTUO (non richiesto nel 2004)	98.228,45	0,00
<b>38900 Totale</b>						<b>98.228,45</b>	<b>0,00</b>
40120		15	4	Realizzazione nuovo sistema di comunicazione telefonica	MUTUO	40.000,00	40.000,00
<b>40120 Totale</b>						<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>
40501		15	4	Acquisto attrezzature progetto S.I.C.I	ENTRATE CORRENTI	30.000,00	30.000,00
<b>40501 Totale</b>						<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>
40502		15	4	Acq. attrezz. per prog.'Servizi in rete'	ENTRATE CORRENTI VINCOLATE	184.700,00	184.700,00
<b>40502 Totale</b>						<b>184.700,00</b>	<b>184.700,00</b>

40503		15	4	Realizzazione nuovo sistema di comunicazione telefonica	MUTUO	320.000,00	320.000,00
<b>40503 Totale</b>						<b>320.000,00</b>	<b>320.000,00</b>
40515		8	1	Accoglienza giovani europei in mob. (completam.arredi locali Cral)	ENTRATE CORRENTI	4.000,00	4.000,00
<b>40515 Totale</b>						<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>
40540		1	2	Acquisto mobili, attrezzature, automezzi servizio vigilanza	ENTRATE CORRENTI VINCOLATE	5.165,00	5.165,00
40540		1	2	Automezzi Vigilanza	TRASFERIM. D.P.C.M. POLIZIA AMMINISTRATIVA	11.255,84	11.255,84
40540		1	2	Acquisto pistole	ENTRATE CORRENTI	20.000,00	20.000,00
<b>40540 Totale</b>						<b>36.420,84</b>	<b>36.420,84</b>
40615		8	1	Prog. ARSTEL -Progettazioni	TRASFERIM. REGIONE C/CAPITALE	15.000,00	15.000,00
<b>40720 Totale</b>						<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>
41100	1	16	4	Interventi in vari edifici scolastici per l'adeguamento alle norme di sicurezza (Legge 626) sulla base del piano pluriennale già approvato.	B.O.P.	1.018.998,90	1.018.998,90
41100	1	16	4	Lavori Istituti Scolastici diversi	MUTUI A CARICO STATO	789.944,61	789.944,61
41100	1	16	4	Prog. ARSTEL -interv. risparmio energetico	TRASFERIM. REGIONE C/CAPITALE	371.798,49	371.798,49
41100	1	16	4	Prog. ARSTEL -interv. risparmio energetico	B.O.P.	159.342,20	159.342,20
41100	1	16	4	ITA Cecchi V.Capriole - Costruzione palestra	B.O.P. (non emessi nel 2004)	388.476,87	0,00
41100	1	16	4	Straordinaria manutenzione edifici scolastici	AVANZO AMM.NE	80.000,00	80.000,00
41100	1	16	4	Interventi di adeguamento centrali termiche e modifiche funzionali edili (appalto servizio)	MUTUO	350.000,00	350.000,00
41100	1	16	4	Istituto Professionale Benelli "Novafeltria"	B.O.P.	646.882,91	646.882,91
41100	1	16	4	Liceo Scientifico Laurana di Urbino. Installazione Servo scala per disabili.	ENTRATE CORRENTI	18.636,37	18.636,37
<b>41100/1 Totale</b>						<b>3.824.080,35</b>	<b>3.435.603,48</b>
41500	1	6	1	Acquisto arredi per Istituti Scolastici	ENTRATE CORRENTI	138.477,54	138.473,81
41500	1	6	1	Acquisto arredi per Istituti Scolastici	MUTUO	40.000,00	40.000,00
<b>41500/1 Totale</b>						<b>178.477,54</b>	<b>178.473,81</b>

41500	16	16	4	Arredi Liceo Scientifico di urbino	AVANZO AMM.NE	36.557,74	36.557,74
<b>41500/16 Totale</b>						<b>36.557,74</b>	<b>36.557,74</b>
41600	1	16	4	Progett. defin. adeg.norme sic.(Morselli/Mamiani)	ENTRATE CORRENTI	71.760,00	71.760,00
<b>41600/1 Totale</b>						<b>71.760,00</b>	<b>71.760,00</b>
44105		16	4	Acquisto e ristrutturazione Mulino di Ponte Vecchio (spazi museali)	MUTUO	452.000,00	451.600,00
44105		16	4	Acquisto e ristrutturazione Mulino di Ponte Vecchio (spazi museali)	TRASFERIM. REGIONE C/CAPITALE	79.200,00	0,00
44105		16	4	Lavori preliminari al Mulino di Pontevecchio sul Foglia: sistemazione del canale ed indagini al Piano sotterraneo	AVANZO AMM.NE	20.000,00	20.000,00
<b>44105 Totale</b>						<b>551.200,00</b>	<b>471.600,00</b>
45700		27	0	Comune di Saltara. Contributo per finanziamento lavori recupero Palazzo del Bali'	ALIENAZIONI	42.349,47	42.349,47
45700		27	0	Partecip.spese opere rest. antica casa Schieti	ENTRATE CORRENTI	6.000,00	6.000,00
<b>45700 Totale</b>						<b>48.349,47</b>	<b>48.349,47</b>
45720		27	0	Provincia dei Cento Borghi - Partecipazione alle spese per valorizzazione promozione "Borghi provinciali"	ALIENAZIONI	200.000,00	200.000,00
45720		27	0	Partecipazione alle spese per valorizzazione beni archeologici	ALIENAZIONI	100.000,00	100.000,00
<b>45720 Totale</b>						<b>300.000,00</b>	<b>300.000,00</b>
46600		10	0	Incarichi professionali per realizzazione portale turistico, progettazione banche dati e diverse per materiale promozionale	ENTRATE CORRENTI	5.000,00	4.810,00
<b>46600 Totale</b>						<b>5.000,00</b>	<b>4.810,00</b>
47100		16	4	Interventi alle coperture e straordinaria manutenzione nelle varie sedi Palestre Piscine (Piscina di Pergola)	B.O.P.	100.000,00	100.000,00
47100		16	4	Interventi alle coperture e straordinaria manutenzione nelle varie sedi Palestre Piscine	B.O.P. (non emessi nel 2004)	127.100,00	
47100		16	4	Pal.Pisc.Montefeltro Sassocorvaro:sistemazione coperture	AVANZO AMM.NE	129.000,92	129.000,92



47100		16	4	Micropiscina prov.le. Lavori di sistemazione servizi igienici. Creazione di stazione di stoccaggio prodotti chimici, acquisto di sollevatore idraulico per disabili	B.O.P.	35.000,00	34.993,40
47100		16	4	Straordinaria manutenzione Palestra Piscina Novafeltria	B.O.P.	105.000,00	105.000,00
47100		16	4	Straordinaria manutenzione Palestre Piscine di di Cagli, Pergola, Fossombrone e Novafeltria.	B.O.P.	67.100,00	67.100,00
<b>47100 Totale</b>						<b>563.200,92</b>	<b>436.094,32</b>
47700		7	0	Partecipazione alle spese per interventi impianto sportivi Piobbico e Mombaroccio	ENTRATE CORRENTI	11.004,10	11.000,00
<b>47700 Totale</b>						<b>11.004,10</b>	<b>11.000,00</b>
48505	1	11	3	Attrezzature e dotazioni tecnologiche (entrate ex motorizzazione)	ENTRATE CORRENTI VINCOLATE	6.400,00	6.126,75
<b>48505/1 Totale</b>						<b>6.400,00</b>	<b>6.126,75</b>
48505	2	11	3	Acquisto beni strumentali per monitoraggio e controllo servizio Trasporto Pubblico locale	ENTRATE CORRENTI	2.582,00	2.582,00
<b>48505/2 Totale</b>						<b>2.582,00</b>	<b>2.582,00</b>
48505	3	11	3	Acquisto arredi ufficio trasporti	TRASFERIM. D.P.C.M. TRASPORTI	5.564,79	5.564,79
<b>48505/3 Totale</b>						<b>5.564,79</b>	<b>5.564,79</b>
48505	4	11	5	Acquisto attrezzature e dotazioni varie per piano del traffico	ENTRATE CORRENTI	3.000,00	3.000,00
<b>48505/4 Totale</b>						<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>
49100	1	16	3	Ripristino incidenti	ENTRATE CORRENTI	52.000,00	52.000,00
49100	1	16	3	intervento di straordinaria manutenzione su tutta la rete stradale	AVANZO AMM.NE	109.000,00	109.000,00
<b>49105/1 Totale</b>						<b>161.000,00</b>	<b>161.000,00</b>
49105	1	16	3	Finanziamento lavori urgenti viadotti s.p. 3 Flaminia	AVANZO AMM.NE	60.000,00	59.912,41
<b>49105/1 Totale</b>						<b>60.000,00</b>	<b>59.912,41</b>
49105	2	16	2	Strada Casinina	B.O.P.	4.615.198,29	4.615.198,29
49105	2	16	2	S.p. N. 3 Fogliense - Variante di casinina 2° lotto - integrazione finanziamento	B.O.P.	594.801,71	594.801,71
<b>49105/2 Totale</b>						<b>5.210.000,00</b>	<b>5.210.000,00</b>
49105	4	16	2	S.P. Conca	B.O.P.	1.000.000,00	1.000.000,00
<b>49105/4 Totale</b>						<b>1.000.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>

49105	5	16	3	Il stralcio Santagatese	B.O.P.	1.032.913,80	1.032.913,80
<b>49105/5 Totale</b>						<b>1.032.913,80</b>	<b>1.032.913,80</b>
49110	1	16	1	Lavori urgenti lungo le strade provinciali	AVANZO AMM.NE	460.000,00	460.000,00
49110	1	16	1	Straordinaria manutenzione viabilità, ponti, manutenzione gallerie, ecc.	B.O.P.	3.300.000,00	3.300.000,00
49110	1	16	1	Pronto intervento, lavori straordinari alle strade - Sicurezza	TRASFERIM. REGIONE D.P.C.M. VIABILITA'	2.850.000,00	2.451.317,98
49110	1	16	1	SP 22,Fogliense, P.Mad.Sasso,SP 12, rotatoria Gradara	B.O.P.	1.163.642,64	1.163.191,47
49110	1	16	1	Lavori intersezione S.P. 38 Tavullia con Via Cella e realizzazione marciapiedi	B.O.P. (non emessi nel 2004)	100.000,00	0,00
49110	1	16	1	Sistemazione marciapiedi Comune di Pergola	B.O.P.	150.000,00	150.000,00
49110	1	16	1	Sistemazione marciapiedi Comune di Pergola	TRASF. COMUNE DI PERGOLA	50.000,00	0,00
49110	1	16	1	Sistemazione movimenti franosi SP. 119	TRASFERIM. REGIONE C/CAPITALE	360.000,00	360.000,00
49110	1	16	1	Ammodernamento Pesaro/Urbino	ALIENAZIONI	1.500.000,00	1.500.000,00
49110	1	16	1	Finanziamento marciapiedi S.P. Marecchiese	AVANZO AMM.NE	300.000,00	300.000,00
49110	1	16	1	S.P. n.258 "Marecchia". Lavori di somma urgenza per la messa in sicurezza di una curva al Km. 35+100 in località Molino di Bascio	B.O.P.	41.000,00	41.000,00
49110	1	16	1	Adeguamento S.P. 3 Flaminia dallo svincolo di Cantiano all'innesto della S.P. 452 Contessa in loc. Pontericcioli. Offerta-preventivo per l'assistenza e lo scavo archeologico	AVANZO AMM.NE	39.240,00	39.240,00
49110	1	16	1	S.P. n. 257 Apecchiese. Lavori di somma urgenza per la rimozione di massi pericolanti al Km. 40+650 circa.	B.O.P.	69.540,00	69.540,00
49110	1	16	1	S.P. n. 99 S. Sisto. Lavori di somma urgenza per la sistemazione di un movimento franoso al Km. 3+600 loc. Torriola	B.O.P.	40.000,00	40.000,00
49110	1	16	1	Lavori di manutenzione straordinaria del piano viabile lungo la S.P. 64 Marrone	B.O.P.	64.314,00	64.314,00
49110	1	16	1	S.P.n.29 Pietralunga. Lavori di risanamento e di consolidamento del viadotto posto al Km. 8 (Cagli) dichiarazione di lavori d'urgenza.	ENTRATE CORRENTI	183.000,00	183.000,00

49110	1	16	1	S.P. Conca ed altre - Sondaggi	ENTRATE CORRENTI	20.000,00	20.000,00
49110	1	16	1	Ammodernamento Cesanense, variante San lorenzo in campo 1° lotto	TRASFERIM. REGIONE D.P.C.M. VIABILITA'	2.450.000,00	2.450.000,00
49110	1	16	1	Ammodernamento Cesanense, variante San lorenzo in campo 1° lotto	B.O.P. (non emessi nel 2004)	1.000.000,00	0,00
49110	1	16	1	Rotatoria Mondolfo	ALIENAZIONI	285.681,38	285.681,38
49110	1	16	1	Lavori realizz. rotatoria SP. 424 in loc. Marotta 8km.0+350)	TRASFERIM. COMUNE MONDOLFO	144.000,00	144.000,00
49110	1	16	1	Finanziamento completamento rotatoria Orcianese (avanzo amm.ne)	AVANZO AMM.NE	80.000,00	80.000,00
<b>49110/1 Totale</b>						<b>14.650.418,02</b>	<b>13.101.284,83</b>
49110	2	16	1	Finanziamento pista ciclo-pedonale S.P. Montefeltresca	AVANZO AMM.NE	200.000,00	200.000,00
49110	2	16	1	Pista ciclabile Montecchio	ALIENAZIONI	100.000,00	100.000,00
49110	2	16	1	Piste ciclabili, viabilità alternativa, sicurezza stradale, segnaletica, ponti, parapetti, guard-rail	ALIENAZIONI	356.561,50	356.561,50
<b>49110/2 Totale</b>						<b>656.561,50</b>	<b>656.561,50</b>
49115	1	16	2	Lav. rotat. SP 423 Urbinate loc. P.Canonici (scavi archeolog.)	ENTRATE CORRENTI	7.320,00	7.320,00
<b>49115/1 Totale</b>						<b>7.320,00</b>	<b>7.320,00</b>
49200		16	5	Espropri	TRASFERIMENTO STATO	23.130,98	23.130,98
49200		16	5	Espropri	ALIENAZIONI	200.000,00	200.000,00
49200		16	5	Espropri	ENTRATE CORRENTI	64.500,00	64.500,00
<b>49200 Totale</b>						<b>287.630,98</b>	<b>287.630,98</b>
49501		16	3	Acquisto mobili e attrezzature servizio viabilità finanz. Con i proventi trasporti eccezionali	ENTRATE CORRENTI VINCOLATE	24.000,00	23.999,34
49501		16	3	Acquisto mobili e attrezzature servizio viabilità	AVANZO AMM.NE VINC.	30.231,02	30.231,02
<b>49501 Totale</b>						<b>54.231,02</b>	<b>54.230,36</b>
49502		16	3	Acquisto mobili e attrezzature servizio viabilità finanz. Con proventi contratto affidamento man. Aree verdi	ENTRATE CORRENTI VINCOLATE	15.000,00	2.028,00
<b>49502 Totale</b>						<b>15.000,00</b>	<b>2.028,00</b>
49535		16	3	Man.strad. eventi atmosf. gennaio 2004 attrezzat. Spargisale	ENTRATE CORRENTI	40.000,00	40.000,00
<b>49535 Totale</b>						<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>

49536		16	3	Mobili e attrezzature per prevenzione e sicurezza personale viabilità	ENTRATE CORRENTI	10.000,00	9.999,60
<b>49536 Totale</b>						<b>10.000,00</b>	<b>9.999,60</b>
50100	1	20	1	Acquisizione e recupero di aree degradate e in dissesto idrogeologico relative a ex cave e discariche	TRASFERIM. D.P.C.M. ENERGIA	12.911,43	12.911,43
<b>50100/1 Totale</b>						<b>12.911,43</b>	<b>12.911,43</b>
50100	2	20	1	Acquisizione e recupero di aree degradate e in dissesto idrogeologico relative a ex cave e discariche	ENTRATE CORRENTI	28.165,00	28.165,00
50100	2	20	1	Acquisizione e recupero di aree degradate e in dissesto idrogeologico relative a ex cave e discariche	B.O.P. (non emessi nel 2004)	200.000,00	0,00
<b>50100/2 Totale</b>						<b>228.165,00</b>	<b>28.165,00</b>
50505		18	1	Spese costituzione rete territoriale monitoraggio ambientale	ENTRATE CORRENTI	19.845,57	19.845,57
<b>50505 Totale</b>						<b>19.845,57</b>	<b>19.845,57</b>
50510		17	7	Acquisto attrezzature per realizzazione sistema informatico territoriale	ENTRATE CORRENTI	10.000,00	10.000,00
<b>50510 Totale</b>						<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>
50600		18	1	Incarichi a professionisti per consulenze e supporto inerenti il piano prov.le attività estrattive	ENTRATE CORRENTI	15.000,00	15.000,00
<b>50600 Totale</b>						<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>
50610		17	5	Progetto di riqualificazione città futura Bassa val del Foglia	TRASFERIM. REGIONE C/CAPITALE	50.000,00	0,00
<b>50610 Totale</b>						<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>
51100		25	0	Opere di pronto intervento idraulico a tutela della pubblica incolumità (D.Lgs 1010/1948)	TRASFERIM. REGIONE (EX GENIO CIVILE)	250.000,00	186.550,80
<b>51100 Totale</b>						<b>250.000,00</b>	<b>186.550,80</b>
51102		25	1	esecuzione di opere idrauliche di interesse regionale	TRASFERIM. REGIONE (EX GENIO CIVILE)	500.000,00	0,00
<b>51102 Totale</b>						<b>500.000,00</b>	<b>0,00</b>
51103		25	1	Progetto ARSTEL - manutenzione corsi d'acqua	B.O.P.	319.500,00	319.500,00
51103		25	1	Progetto ARSTEL - manutenzione corsi d'acqua	TRASFERIM. REGIONE C/CAPITALE	730.500,00	730.500,00
<b>51103 Totale</b>						<b>1.050.000,00</b>	<b>1.050.000,00</b>
51110		25	1	Prog. ARSTEL -Pronto intervento idraulico	B.O.P.	34.500,00	34.500,00

51110		25	1	Prog. ARSTEL -Pronto intervento idraulico	TRASFERIM. REGIONE C/CAPITALE	80.500,00	80.500,00
<b>51110 Totale</b>						<b>115.000,00</b>	<b>115.000,00</b>
51700		25	1	Trasferimenti ai Comuni per opere di pronto intervento idraulico a tutela della pubblica incolumità (D.Lgs 1010/1948)	TRASFERIM. REGIONE (EX GENIO CIVILE)	352.106,11	352.106,11
<b>51700 Totale</b>						<b>352.106,11</b>	<b>352.106,11</b>
51703		25	1	Progetto Arstel - Trasferimento alle Comunità Montane	TRASFERIM. REGIONE C/CAPITALE	264.704,97	264.704,97
<b>51703 Totale</b>						<b>264.704,97</b>	<b>264.704,97</b>
51710	1	25	1	Interv.riassetto territ.-Belforte fin. con trasf Regione	TRASFERIM. REGIONE (EX GENIO CIVILE)	77.468,53	77.468,53
<b>51710/1 Totale</b>						<b>77.468,53</b>	<b>77.468,53</b>
52105		21	1	Centro di tecnologie ambientali finanziato con D.P.C.M. Ambiente	TRASFERIM. D.P.C.M. AMBIENTE	178.418,11	178.418,11
<b>52105 Totale</b>						<b>178.418,11</b>	<b>178.418,11</b>
52150	1	19	5	Interventi sistemaz. parete in dissesto falesia Ardizio - fin. trasf Regione	TRASFERIM. REGIONE (EX GENIO CIVILE)	361.519,81	361.519,81
<b>52150/1 Totale</b>						<b>361.519,81</b>	<b>361.519,81</b>
52120		21	1	Recupero ambientale Rocca di Maioletto:interventi per valorizzazione e ristrutturazioni finanziati con fondi CIPE	TRASFERIM. REGIONE C/CAPITALE	460.000,00	460.000,00
<b>52120 Totale</b>						<b>460.000,00</b>	<b>460.000,00</b>
52160		19	5	Interventi per sistemazione, risanamento idrogeologico e ingegneria naturalistica	TRASFERIM. D.P.C.M. AMBIENTE	400.000,00	400.000,00
<b>52160 Totale</b>						<b>400.000,00</b>	<b>400.000,00</b>
52505	1	21	1	mobili attrezzature ufficio ambiente	TRASFERIM. D.P.C.M. AMBIENTE	140.000,00	140.000,00
<b>52505/1 Totale</b>						<b>140.000,00</b>	<b>140.000,00</b>
52505	4	21	1	Centro Ric. Floristiche: acquisto attrezz.	TRASFERIM. D.P.C.M. AMBIENTE	500,00	500,00
<b>52505/4 Totale</b>						<b>500,00</b>	<b>500,00</b>
52505	5	21	1	Prog.PRINFEA Ambiente fin.trasf. Reg.-acq.attrezz.	ENTRATE CORRENTI VINCOLATE	25.800,00	25.800,00
<b>52505/4 Totale</b>						<b>25.800,00</b>	<b>25.800,00</b>

52505	6	21	1	Prog.'Solare Termico' edif. Ca' fabbri	TRASFERIMENTO STATO	2.421,29	2.421,29
<b>52505/4 Totale</b>						<b>2.421,29</b>	<b>2.421,29</b>
52610		21	1	Progettazioni di interventi in campo ambientale	TRASFERIM. D.P.C.M. AMBIENTE	111.000,00	111.000,00
<b>52610 Totale</b>						<b>111.000,00</b>	<b>111.000,00</b>
52750	1	17	3	Interventi per l'istituzione di parchi urbani (DELIB. LEGISL. REGIONE MARCHE N. 183 DEL 7/7/1998)	TRASFERIM. REGIONE C/CAPITALE	51.000,00	37.500,00
<b>52750/1 Totale</b>						<b>51.000,00</b>	<b>37.500,00</b>
53500		21	2	Attrezzature, apparecchiature per osservatorio provinciale dei rifiuti	TRASFERIM. D.P.C.M. AMBIENTE	2.000,00	2.000,00
<b>53500 Totale</b>						<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>
53700		21	2	Serv. Ambiente:Trasf.ai comuni per realizz.isole ecologiche (c.5100/4e)fin. trasf.Regione F.D.	ENTRATE CORRENTI VINCOLATE	283.720,80	283.720,80
<b>53700 Totale</b>						<b>283.720,80</b>	<b>283.720,80</b>
53710		21	2	Concessione contributo al Comune di Auditor destinato a servizio di bonifica della ex discarica di Casinina di Auditor	AVANZO AMM.NE	100.000,00	100.000,00
<b>53710 Totale</b>						<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>
54501		21	2	Acquisto attrezzature per rilevamento atmosferico Finanziato con fondi D.P.C.M. ambiente	TRASFERIM. D.P.C.M. AMBIENTE	48.000,00	48.000,00
<b>54501 Totale</b>						<b>48.000,00</b>	<b>48.000,00</b>
54502		21	2	Serv.Ambiente: Acq.attr. potenz. rete controllo inq. atmosf.-fin trasf.Reg.(10246e)	TRASFERIM. REGIONE C/CAPITALE	229.514,00	229.514,00
<b>54502 Totale</b>						<b>229.514,00</b>	<b>229.514,00</b>
54503		21	2	Spese Piano Tutela Amb. finanz. con trasf.Regione (c.10244)	TRASFERIM. REGIONE C/CAPITALE	57.186,00	57.186,00
<b>54503 Totale</b>						<b>57.186,00</b>	<b>57.186,00</b>
55100	1	22	2	Lavori impianto trotticoltura	TRASFERIM. D.P.C.M. AMBIENTE	6.000,00	6.000,00
<b>55100/1 Totale</b>						<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>
55100	3	22	2	Lavori impianto trotticoltura	ENTRATE CORRENTI	10.000,00	10.000,00
<b>551003Totale</b>						<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>

55110	0	22	2	Lavori realiz. campo gara pesca sportiva in loc. Tavernelle F.Metauro -fin. trasf Reg. (10181e)	TRASFERIM. REGIONE C/CAPITALE	50.000,00	50.000,00
<b>55110 Totale</b>						<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>
56100		21	3	Interventi di tutela, conservazione e ristrutturazione parchi, oasi ecc.	TRASFERIM. D.P.C.M. AMBIENTE	55.000,00	55.000,00
56100		21	3	Interventi di tutela, conservazione e ristrutturazione parchi, oasi ecc.	AVANZO AMM.NE VINC.	2.696,41	2.696,41
<b>56100 Totale</b>						<b>57.696,41</b>	<b>57.696,41</b>
56120	1	21	3	Interventi sulla riserva naturale del furlo finanziati con trasferimento regione Marche (PTRAP)	TRASFERIM. REGIONE C/CAPITALE	162.000,00	159.723,32
56120	1	21	3	Interventi sulla riserva naturale del furlo finanziati con trasferimento regione Marche (PTRAP)	AVANZO AMM.NE VINC.	35.493,11	35.493,11
<b>56120/1 Totale</b>						<b>197.493,11</b>	<b>195.216,43</b>
56122		21	3	Prog.Museo storia naturale finanziato fondi CIPE ( lavori)	TRASFERIM. REGIONE C/CAPITALE	462.000,00	462.000,00
<b>56121 Totale</b>						<b>462.000,00</b>	<b>462.000,00</b>
56501		21	3	Acquisto attrezzature per parchi, oasi ecc	TRASFERIM. D.P.C.M. AMBIENTE	108.790,00	108.790,00
56501		21	3	Acquisto attrezzature per parchi, oasi ecc	AVANZO AMM.NE VINC.	12.103,68	12.103,68
<b>56501 Totale</b>						<b>120.893,68</b>	<b>120.893,68</b>
56510		21	3	Prog.Museo storia naturale finanziato fondi CIPE beni mobili	TRASFERIM. REGIONE C/CAPITALE	416.000,00	416.000,00
<b>56510 Totale</b>						<b>416.000,00</b>	<b>416.000,00</b>
57101		17	5	Promozione, sviluppo delle fonti rinnovabili per una energia alternativa pulita "Sole, aria e acqua" e incentivazione al risparmio energetico	ALIENAZIONI	200.000,00	200.000,00
<b>57101 Totale</b>						<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>
57120		19	1	Interventi di razionalizzazione dell'uso delle risorse idriche (CIPE)	AVANZO AMM.NE	250.000,00	250.000,00
57120		19	1	Interventi di razionalizzazione dell'uso delle risorse idriche (CIPE)	TRASFERIM. REGIONE C/CAPITALE	50.000,00	50.000,00
57120		19	1	Interventi di razionalizzazione dell'uso delle risorse idriche (CIPE)	TRASFERIM. MEGAS C/CAPITALE	125.000,00	125.000,00
<b>57101 Totale</b>						<b>425.000,00</b>	<b>425.000,00</b>

57610		17	5	Studi di fattibilità per la realizzazione invasi nel territorio provinciale	TRASFERIM. REGIONE C/CAPITALE	500.000,00	0,00
57610		17	5	Studi di fattibilità per la realizzazione invasi nel territorio provinciale	B.O.P. (non emessi nel 2004)	100.000,00	0,00
<b>57610 Totale</b>						<b>600.000,00</b>	<b>0,00</b>
57720		19	1	Interventi di razionalizzazione dell'uso delle risorse idriche - trasferimento ai Comuni (CIPE)	TRASFERIM. REGIONE C/CAPITALE	1.550.000,00	1.550.000,00
<b>57720 Totale</b>						<b>1.550.000,00</b>	<b>1.550.000,00</b>
58100	1	16	1	Protezione Civile - Realizzazione sale operative integrate -coofinanziamento Regione	TRASFERIM. REGIONE C/CAPITALE	130.000,00	100.011,64
<b>58100/1 Totale</b>						<b>130.000,00</b>	<b>100.011,64</b>
58501		16	1	Rinnovo parco macchine e attrezzature protezione civile	MUTUO (non richiesto nel 2004)	200.000,00	0,00
<b>58501 Totale</b>						<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>
60700		5	1	Integrazione partecipazione economica per acquisto autotambulanza AVIS Sez. Comunale "A. Codignola" di Apecchio	ENTRATE CORRENTI	2.000,00	2.000,00
<b>60710 Totale</b>						<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>
62800	3	26	2	Acquisto azioni: Ente Fiera s.p.a.	ENTRATE CORRENTI	13.720,00	13.720,00
<b>62800/3 Totale</b>						<b>13.720,00</b>	<b>13.720,00</b>
63105	1	4	1	fse obiettivo 3 asse "a" - misura 1 - contribuire all'occupabilità dei soggetti in cerca di lavoro e sostenere la riforma dei servizi all'impiego (potenz. strutture) (vedi cap.4031/1 e)	TRASFERIM. REGIONE CORRENTI PER FUNZIONI TRASFERITE (F.S.E.)	606.461,65	606.461,65
<b>63105/1 Totale</b>						<b>606.461,65</b>	<b>606.461,65</b>
63105	2	16	4	Ristrutturazione ex Carcere Minorile da adibire a sede Centro per l'Impiego di Pesaro	ALIENAZIONI	2.711.000,00	2.711.000,00
63105	2	16	4	Bitumatura campo pallavolo - pallacanestro ex carcere minorile	AVANZO AMM.NE	6.500,00	6.500,00
<b>63105/2 Totale</b>						<b>2.717.500,00</b>	<b>2.717.500,00</b>
63501	1	4	2	Centri per l'impiego e formazione: acquisto mobili e attrezzature (vedi cap. 3429-4430)	ENTRATE CORRENTI VINCOLATE	168.438,90	158.438,90
<b>63501/1 Totale</b>						<b>168.438,90</b>	<b>158.438,90</b>
63501	3	4	2	Chiusura vecchia gestione centri per l'impiego e formazione- residui passivi mobili e attrezzature	ENTRATE CORRENTI VINCOLATE	81.216,55	81.216,55



63501	3	4	2	Chiusura vecchia gestione centri per l'impiego e formazione- residui passivi mobili e attrezzature	AVANZO AMM.NE VINC.	159.426,39	159.426,39
<b>63501/3 Totale</b>						<b>240.642,94</b>	<b>240.642,94</b>
63505	6	4	3	f.s.e. obiettivo 3 asse "f"assistenza tecnica(vedi cap. 4431/6 e)	TRASFERIM. REGIONE CORRENTI PER FUNZIONI TRASFERITE (F.S.E.)	30.000,00	30.000,00
<b>63505/6 Totale</b>						<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>
<b>Totale complessivo</b>						<b>46.570.379,00</b>	<b>41.783.107,57</b>

<b>FONTI DI FINANZIAMENTO</b>	<b>PREVISIONI DEFINITIVE 2004</b>	<b>UTILIZZO CONSUNTIVO 2004</b>
B.O.P.	17.155.028,32	15.238.874,97
MUTUI	2.340.228,45	1.716.600,00
DEVOLUZIONE MUTUI	0,00	0,00
MUTUI A CARICO STATO	789.944,61	789.944,61
TRASFERIMENTI REGIONE D.P.C.M. VIABILITA' (C/CAPITALE)	5.300.000,00	4.901.317,98
TRASFERIMENTI D.P.C.M. PROTEZIONE CIVILE (CORRENTE)	0,00	0,00
TRASFERIMENTI D.P.C.M AMBIENTE (CORRENTE)	1.049.708,11	1.049.708,11
TRASFERIMENTI D.P.C.M ENERGIA (CORRENTE)	12.911,43	12.911,43
TRASFERIMENTI D.P.C.M. TRASPORTI (STATO - CORRENTE)	5.564,79	5.564,79
TRASFERIMENTI D.P.C.M. POLIZIA AMMINISTRATIVA (CORRENTE)	11.255,84	11.255,84
TRASFERIMENTI REGIONE EX GENIO CIVILE (C/CAPITALE)	1.541.094,45	977.645,25
TRASFERIMENTI REGIONE C/CAPITALE	6.069.403,46	5.394.438,42
TRASFERIMENTI REGIONE CORRENTI PER FUNZIONI TRASFERITE (F.S.E.)	636.461,65	636.461,65
TRASFERIMENTI COMUNI E ALTRI ENTI	706.359,91	449.759,91
TRASFERIMENTI STATO	25.552,27	25.552,27
ALIENAZIONI	5.851.592,35	5.851.592,35
ENTRATE CORRENTI	1.441.574,98	1.441.115,31
ENTRATE CORRENTI VINCOLATE	1.186.851,25	833.605,14
AVANZO AMMINISTRAZIONE	2.078.066,89	2.077.979,30
AVANZO AMMINISTRAZIONE VINCOLATO	368.780,24	368.780,24
<b>TOTALE</b>	<b>46.570.379,00</b>	<b>41.783.107,57</b>

# QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DEI RISULTATI DIFFERENZIALI - COMPETENZA

RISULTATI DIFFERENZIALI	COMPETENZA					
	Previsioni iniziali	Previsioni definitive	% di defin.ne	Accertam.ti o impegni	Riscossioni o pagamenti	% di realiz.ne
1	2	3	4	5	6	7
<b>A) Equilibrio economico e finanziario</b>						
Entrate titolo I - II - III (+)	78.809.151,64	86.638.028,31	9,93	70.884.268,98	49.570.688,75	69,93
Avanzo d'amministrazione destinato a spese correnti (+)	0,00	3.513.214,44				
Mutui per debiti fuori bilancio (+)	0,00	0,00		0,00	0,00	
Spese correnti (-)	71.495.034,36	81.565.818,02	14,09	63.278.962,25	39.788.540,22	62,88
<b>Differenza.....</b>	<b>7.314.117,28</b>	<b>8.585.424,73</b>	<b>17,38</b>	<b>7.605.306,73</b>	<b>9.782.148,53</b>	<b>128,62</b>
Quote di capitale dei mutui in estinzione (-)	4.267.275,18	4.241.096,68	-0,61	4.144.744,30	4.144.744,30	100
<b>Differenza.....</b>	<b>3.046.842,10</b>	<b>4.344.328,05</b>	<b>42,58</b>	<b>3.460.562,43</b>	<b>5.637.404,23</b>	<b>162,90</b>
<b>B) Equilibrio finale</b>						
Entrate finali (titoli I - II - III - IV) (+)	101.886.303,87	125.627.287,52	23,30	97.565.147,20	61.160.331,07	62,69
Spese finali (Titoli I - II) (-)	112.374.676,14	147.631.453,79	31,37	113.901.359,82	54.046.591,99	47,45
<b>Finanziare (-)</b>	<b>-10.488.372,27</b>	<b>-22.004.166,27</b>	<b>109,80</b>	<b>-16.336.212,62</b>	<b>7.113.739,08</b>	<b>- 43,55</b>
<b>Saldo netto -----</b>						
<b>Impiegare (+)</b>						

## QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO GESTIONE RESIDUI ATTIVI

ENTRATE	Iniziali	Conservati	Riscossi	%di realiz.ne	Rimasti
Titolo I -Entrate Tributarie	2.515.811,15	2.512.608,09	2.043.488,48	81,33	469.119,61
Titolo II -Entrate da contributi e trasferimenti correnti dello Stato, Regione e altri Enti Pubblici anche per funzioni delegate dalla Regione	48.115.146,45	46.766.377,53	12.760.462,93	27,29	34.005.914,60
Titolo III - Entrate extratributarie	2.678.006,40	2.451.568,75	1.106.907,46	45,15	1.344.661,29
Titolo IV - Entrate derivanti da alienazioni e ammortamento beni patrimoniali, da trasferimenti di capitali e da riscossione di crediti	36.375.376,12	36.388.357,42	16.303.923,64	44,81	20.084.433,78
<b>TOTALE ENTRATE FINALI</b>	<b>89.684.340,12</b>	<b>88.118.911,79</b>	<b>32.214.782,51</b>	<b>36,56</b>	<b>55.904.129,28</b>
Titolo V - Entrate derivanti da accensione di prestiti	4.152.395,11	4.152.395,11	1.456.983,63	35,09	2.695.411,48
Titolo VI - Partite di giro	1.116.103,08	1.036.396,65	908.701,71	87,68	127.694,94
<b>TOTALE</b>	<b>94.952.838,31</b>	<b>93.307.703,55</b>	<b>34.580.467,85</b>	<b>37,06</b>	<b>58.727.235,70</b>
<b>Avanzo di amministrazione</b>					
<b>TOTALE COMPLESSIVO DELLE ENTRATE</b>	<b>94.952.838,31</b>	<b>93.307.703,55</b>	<b>34.580.467,85</b>	<b>37,06</b>	<b>58.727.235,70</b>
<b>Fondo di cassa al 1° gennaio</b>	22.956.494,76	22.956.494,76	22.956.494,76	100	0,00

### NOTE AI RESIDUI ATTIVI

Per quanto riguarda i residui attivi si sono verificate maggiori entrate per €. 133.936,53. Tra le più significative si evidenziano:

Risorsa 1120 “Entrate servizio trasmissione dati Internet”:

€. 22.104,82 per connettività internet uffici comunali

Risorsa 1520 “Concorsi, rimborsi e recuperi diversi”:

€. 79.216,20 per rimborso prestito L.R. 31/97 art. 6 e restituzione fondi diversi

Risorsa 1890 “Trasferimento Regione Dpcm funzioni viabilità”

€. 20.000,00 per assegnazioni fondi d’investimento per strade ex Anas

Per quanto riguarda i minori residui attivit si riporta la seguente tabella:

**ELENCO DEI RESIDUI ATTIVI ELIMINATI DAL CONTO DEL BILANCIO  
DELL'ESERCIZIO 2004**

<b>CODICE</b>	<b>ANNO</b>	<b>OGGETTO</b>	<b>IMPORTO</b>	<b>MOTIVAZIONE</b>
1010050	2003	tributo provinciale sullo smaltimento dei rifiuti solidi urbani	€ 53,76	minore entrata per differenza fra importo messo a ruolo e l'effettivo riscosso
1020110	1998	Tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche del sottosuolo	€ 1.825,99	Rettifica accertamento a seguito sgravi
1030160	2000	imposta regionale attività produttive	€ 1.323,31	erogazione a saldo inferiore per conteggio definitivo
2010320	2002	Trasferimento dello stato per interventi inerenti l'occupazione	€ 14.829,90	Minore entrata per recupero maggiore erogazione funzioni trasferite Pubblica Istruzione anno 2002
2010320	2003	Trasferimento dello stato per interventi inerenti l'occupazione	€ 5.336,69	Minore entrata per recupero maggiore erogazione funzioni trasferite Pubblica Istruzione anno 2002
2010350	2003	Trasferimento dello Stato D.p.c.m. Trasporti	€ 22.281,97	Minore entrata per recupero maggiore erogazione funzioni trasferite Pubblica Istruzione anno 2002
2010360	2003	Trasferimento dello Stato per funzioni trasferite D.p.c.m. Viabilità	€ 589,49	Minore entrata per recupero maggiore erogazione funzioni trasferite Pubblica Istruzione anno 2002
2020470	2003	Contributi e trasferimenti della Regione per interventi di istruzione pubblica	€ 83.666,02	Il contributo verrà erogato dall'esercizio 2005 anno di invio della documentazione
2020480	2000	Contributi e trasferimenti della Regione per interventi in campo culturale	€ 1.420,26	Compensazione della Regione Marche per spese personale regionale comandato
2020480	2001	Contributi e trasferimenti della Regione per interventi in campo culturale	€ 6.197,48	Compensazione della Regione Marche per spese personale regionale comandato
2020480	2002	Contributi e trasferimenti della Regione per interventi in campo culturale	€ 3,20	Riduzione residui attivi vedi minor residuo passivo
2020600	2001	Contributi e trasferimenti della Regione per interventi in campo sociale	€ 258.228,45	Contributo non erogato eliminata anche spesa vedi cap. 28526 imp. n. 3315/2001
2020640	2000	Contributi e trasferimenti della Regione per funzioni trasferite: istruzione prof.le formazione, lavoro e attività complementari	€ 3.540,93	Riduzione residuo attivo vedi minor residuo passivo
2020640	2000	Contributi e trasferimenti della Regione per funzioni trasferite: istruzione prof.le formazione, lavoro e attività complementari	€ 5.164,57	Riduzione residuo attivo vedi minor residuo passivo

2020640	2003	Contributi e trasferimenti della Regione per funzioni trasferite: istruzione prof.le formazione, lavoro e attività complementari	€ 97.794,00	Contributo non erogato eliminata anche spesa vedi cap. 31822 imp. n. 3094/2003
2030710	1998	Contributi e trasferimenti della Regione per funzioni delegate relative alla Formazione Professionale e Centri per l'impiego	€ 77.158,66	Riduzione residuo attivo vedi minor residuo passivo
2030790	1999	Contributi e trasferimenti della Regione per programmi di Formazione professionale cofinanziati dal F.s.e.	€ 516,46	Riduzione residuo attivo vedi minor residuo passivo
2030790	1999	Contributi e trasferimenti della Regione per programmi di Formazione professionale cofinanziati dal F.s.e.	€ 33.566,63	Riduzione residuo attivo vedi minor residuo passivo
2030790	1999	Contributi e trasferimenti della Regione per programmi di Formazione professionale cofinanziati dal F.s.e.	€ 81.751,60	Riduzione residuo attivo vedi minor residuo passivo
2030790	1999	Contributi e trasferimenti della Regione per programmi di Formazione professionale cofinanziati dal F.s.e.	€ 33.325,68	Riduzione residuo attivo vedi minor residuo passivo
2030790	1999	Contributi e trasferimenti della Regione per programmi di Formazione professionale cofinanziati dal F.s.e.	€ 79.934,89	Riduzione residuo attivo vedi minor residuo passivo
2030790	1999	Contributi e trasferimenti della Regione per programmi di Formazione professionale cofinanziati dal F.s.e.	€ 8.331,42	Riduzione residuo attivo vedi minor residuo passivo
2030790	1999	Contributi e trasferimenti della Regione per programmi di Formazione professionale cofinanziati dal F.s.e.	€ 19.983,72	Riduzione residuo attivo vedi minor residuo passivo
2030790	1999	Contributi e trasferimenti della Regione per programmi di Formazione professionale cofinanziati dal F.s.e.	€ 146.392,34	Riduzione residuo attivo vedi minor residuo passivo
2030790	1999	Contributi e trasferimenti della Regione per programmi di Formazione professionale cofinanziati dal F.s.e.	€ 10.481,08	Riduzione residuo attivo vedi minor residuo passivo
2030790	1999	Contributi e trasferimenti della Regione per programmi di Formazione professionale cofinanziati dal F.s.e.	€ 47.289,33	Riduzione residuo attivo vedi minor residuo passivo

2030790	1999	Contributi e trasferimenti della Regione per programmi di Formazione professionale cofinanziati dal F.s.e.	€ 43.687,53	Riduzione residuo attivo vedi minor residuo passivo
2030790	1999	Contributi e trasferimenti della Regione per programmi di Formazione professionale cofinanziati dal F.s.e.	€ 48,57	Riduzione residuo attivo vedi minor residuo passivo
2030790	1999	Contributi e trasferimenti della Regione per programmi di Formazione professionale cofinanziati dal F.s.e.	€ 10.873,32	Riduzione residuo attivo vedi minor residuo passivo
2030790	1999	Contributi e trasferimenti della Regione per programmi di Formazione professionale cofinanziati dal F.s.e.	€ 30.060,45	Riduzione residuo attivo vedi minor residuo passivo
2030790	1999	Contributi e trasferimenti della Regione per programmi di Formazione professionale cofinanziati dal F.s.e.	€ 3.181,64	Riduzione residuo attivo vedi minor residuo passivo
2030800	2000	Altri trasferimenti dalla Regione per funzioni delegate per attività complementari Form. Prof.le	€ 13.744,42	Per riduzione spesa e iscrizione avanzo vincolato
2030800	2001	Altri trasferimenti dalla Regione per funzioni delegate per attività complementari Form. Prof.le	€ 206.143,77	Per riduzione spesa e iscrizione avanzo vincolato
2030800	2001	Altri trasferimenti dalla Regione per funzioni delegate per attività complementari Form. Prof.le	€ 0,68	Minore entrata relativo al trasferimento della Regione L. 144/99
2040860	2002	Contributi e trasferimenti per progetti rivolti ai giovani	€ 157,94	Per minore entrata a seguito di minore spesa da rendicontare (economia spesa anno 2003)
2040860	2002	Contributi e trasferimenti per progetti rivolti ai giovani	€ 3,58	arrotondamento
2050960	2000	Trasferimenti da province per interventi e iniziative diverse	€ 8.835,41	Riduzione residuo attivo vedi minor residuo passivo
2051000	2002	contributi e trasferimenti da enti ed imprese per interventi ed iniziative diverse	€ 1.250,00	L'erogazione del contributo non è stata confermata dalla Comunità Montana Catria e Cesano
3011120	2002	Entrate servizio trasmissione dati -internet	€ 6.182,30	Eliminazione per doppio accertamento
3011140	2003	Entrate relative ad attività servizio turistico	€ 5.019,60	Riduzione residuo attivo vedi minor residuo passivo
3011200	2003	Proventi derivanti dalla vendita di pubblicazioni e sponsorizzazioni servizio Ambiente	€ 129,57	minore entrata - pubblicazioni cedute gratuitamente
3011210	2003	Proventi derivanti dalla vendita di pubblicazioni e sponsorizzazioni servizio Cultura	€ 7.500,00	sponsorizzazione eliminata in quanto di competenza del TSR come da convenzione stipulata in data 11/02/2002 art. 24.

3011220	2003	Proventi derivanti dalla vendita di pubblicazioni servizio Agricoltura	€ 389,12	Accertamento insussistente a seguito minori fatturazioni
3011250	2000	Proventi derivanti dalla gestione dei vivai	€ 118,18	Accertamento insussistente a seguito minori fatturazioni
3011250	2002	Proventi derivanti dalla gestione dei vivai	€ 221,11	Accertamento insussistente a seguito minori fatturazioni
3021330	1995	Fitti reali	€ 290,81	Per diversa interpretazione del criterio di operatività dell'aggiornamento istat
3021330	1997	Fitti reali	€ 10,00	Arrotondamento e spese bancarie defalcate
3021330	2001	Fitti reali	€ 1.474,94	minore entrata per accertamento erroneamente caricato (vedi acc.257/01 e acc. 147/02)
3021330	2003	Fitti reali	€ 2.788,92	Minore entrata in quanto trattasi di concessione vedi cap. 8050 acc. 427
3021330	2003	Fitti reali	€ 2.894,28	Minore entrata in quanto trattasi di concessione vedi cap. 8050 acc. 428/03
3021330	2003	Fitti reali	€ 266,71	Minore entrata in quanto cessato l'affitto il 15/12/03
3021330	2003	Fitti reali	€ 69.081,28	Minore accertamento per rinnovo automatico anziché stipula nuovo contratto
3021330	2003	Fitti reali	€ 1,29	Minore entrata per bollo di quietanza vedi prot. 89137/04
3021330	2003	Fitti reali	€ 1,29	Arrotondamento per pagamento cumulativo
3021330	2003	Fitti reali	€ 11.506,34	Rinnovo automatico del contratto in assenza di disdetta motivata
3021340	1998	Proventi derivanti dalla locazione e concessione locali attrezzati ed attrezzature	€ 1.032,94	l'affitto a metà anno è stato ridotto vedi rev. 100/02
3021340	2001	Proventi derivanti dalla locazione e concessione locali attrezzati ed attrezzature	€ 17.289,53	minore entrata in quanto il canone è stato ridotto
3021340	2002	Proventi derivanti dalla locazione e concessione locali attrezzati ed attrezzature	€ 0,01	arrotondamento
3021340	2003	Proventi derivanti dalla locazione e concessione locali attrezzati ed attrezzature	€ 1.534,61	Accertamento insussistente a seguito minori fatturazioni
3021340	2001	Proventi derivanti dalla locazione e concessione locali attrezzati ed attrezzature	€ 64,00	Accertamento insussistente a seguito minori fatturazioni
3021350	2002	Concessioni, censi, canoni, livelli ed altre prestazioni	€ 57,84	Minore entrata per disdetta rif. prot. 42359/02
3021350	2003	Concessioni, censi, canoni, livelli ed altre prestazioni	€ 15.000,00	L'accordo è stato firmato il 02/03/2004. Tale accordo decorre dalla data di inizio lavori cioè 2004
3021350	2001	Concessioni, censi, canoni, livelli ed altre prestazioni attive	€ 102.188,02	Riduzione accertamento perché il Megas diventa spa il 31/07/2001

3051520	2003	Concorsi, rimborsi e recuperi diversi	€ 8.401,81	minore entrata per errore materiale (accertamento pari importo su capitolo apposito)
3051520	2003	Concorsi, rimborsi e recuperi diversi	€ 3,30	Arrotondamento
3051520	2000	Concorsi, rimborsi e recuperi diversi	€ 0,01	Arrotondamento
3051520	1990	Concorsi, rimborsi e recuperi diversi	€ 1.460,61	vedi parere favorevole Giunta prot. 18279/99 proposta legale somma non dovuta
3051520	2000	Concorsi, rimborsi e recuperi diversi	€ 23.841,39	Riduzione compensata con nuovo accertamento a residui di pari importo
3051520	2001	Concorsi, rimborsi e recuperi diversi	€ 40.850,82	Riduzione compensata con nuovo accertamento a residui di pari importo
3051540	2001	Proventi derivanti dall'emissione di prestiti obbligazionari	€ 0,01	Arrotondamento
3051560	2003	Rimborso indennità Inail ed altri contributi previdenziali e assistenziali	€ 3.441,24	Errore materiale (accertata € 3476,00 invece di € 34,76)
3051580	2000	Entrate diverse	€ 10.329,14	Riduzione contributo per pagamento diretto di n. 3 fatture da parte della CCIAA
4021720	2001	Trasferimenti erariali del Ministero dell'Interno per gli investimenti	€ 68,81	minore accredito vedi comunicazione ministero
4021720	2003	Trasferimenti erariali del Ministero dell'Interno per gli investimenti	€ 0,01	arrotondamento
4031860	2000	Trasferimenti di capitale della Regione per interventi riguardanti la gestione del territorio	€ 6.849,88	Minore entrata - La regione non ha finanziato il compenso legge Merloni ed i rilievi
4031860	2002	Trasferimenti di capitale della Regione per interventi riguardanti la gestione del territorio	€ 100,00	errore materiale
6010000	2003	Ritenute previdenziali ed assistenziali al personale	€ 35,30	Minore entrata per conto terzi arrotondamenti anno 2003
6020000	2003	Ritenute erariali	€ 7,31	Minore entrata per conto terzi arrotondamenti anno 2004
6020000	2001	Ritenute erariali	€ 2,56	Minore entrata per conto terzi arrotondamenti anno 2001
6030000	2001	Altre ritenute al personale per conto terzi	€ 1.756,03	Minore residuo entrate per conto terzi - vedi minor residuo passivo anno 2002



6040000	1993	Depositi cauzionali	€ 7.872,58	Minore residuo attivo in quanto la Cassa DD.PP. ha provveduto al pagamento direttamente agli espropriati
6050000	1992	Rimborso spese per servizi per conto dello Stato	€ 36.544,86	Minore residuo attivo entrate per conto terzi - vedi minor residuo passivo
6050000	2001	Rimborso spese per servizi per conto dello Stato	€ 1.051,85	Minore residuo attivo entrate per conto terzi - vedi minor residuo passivo
6050000	2001	Rimborso spese per servizi per conto dello Stato	€ 1.459,67	Minore residuo attivo entrate per conto terzi - vedi minor residuo passivo
6050000	2002	Rimborso spese per servizi per conto dello Stato	€ 18.759,78	Minore residuo attivo entrate per conto terzi - vedi minor residuo passivo
6050000	2003	Rimborso spese per servizi per conto dello Stato	€ 1.302,00	Minore residuo attivo entrate per conto terzi - vedi minor residuo passivo
6050000	2002	Rimborso spese per servizi per conto dello Stato	€ 483,49	Minore residuo attivo entrate per conto terzi - vedi minor residuo passivo
6050000	2003	Rimborso spese per servizi per conto dello Stato	€ 10.431,00	Minore residuo attivo entrate per conto terzi - vedi minor residuo passivo
<b>TOTALE MINORI RESIDUI ATTIVI</b>			<b>€ 1.779.071,29</b>	

## QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO GESTIONE RESIDUI PASSIVI

SPESE	Iniziali	Conservati	PAGATI	%di realiz.ne	Rimasti
Titolo I - Spese correnti	32.203.383,72	30.169.761,76	19.838.449,49	65,76	10.331.312,27
Titolo II - Spese in conto capitale	76.643.523,50	76.580.303,37	22.957.440,53	29,98	53.622.862,84
<b>TOTALE SPESE FINALI</b>	<b>108.846.907,22</b>	<b>106.750.065,13</b>	<b>42.795.890,02</b>	40,09	<b>63.954.175,11</b>
Titolo III - Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00		0,00
Titolo IV - Partite di giro	1.749.160,96	1.664.397,88	1.409.721,62	84,70	254.676,26
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>	<b>110.596.068,18</b>	<b>108.414.463,01</b>	<b>44.205.611,64</b>	40,77	<b>64.208.851,37</b>

### NOTE AI RESIDUI PASSIVI

#### Spese Correnti

Fra i minori residui passivi di €. 2.033.621,96 sono da evidenziare:

- €. 67.016,08 spese per il personale
- €. 54.671,85 spese per acquisto beni di consumo
- €. 1.332.344,75 spese per prestazioni di servizi
- €. 384.120,84 per spese per trasferimenti
- €. 26.130,76 per spese per imposte e tasse
- €. 169.337,68 per spese per oneri straordinari della gestione

#### Spese in c/capitale

I minori residui passivi per spese in c/capitale ammontano a €. 63,220,13

Si evidenziano le seguenti principali economie:

Nella funzione I "Funzioni generali di amministrazione, gestione e di controllo" €. 10.152,92 per economie diverse su spese inerenti la ristrutturazione di fabbricati provinciali;

Nella Funzione III “ Funzioni relative alla cultura e ai beni culturali” €. 40.000 per economie riguardanti interventi di recupero beni culturali;

Nella funzione VI “Funzioni riguardanti la gestione del territorio” €. 11.500 per economie diverse su spese riguardanti la manutenzione strade finanziate con i proventi da concessioni aree verdi di pertinenza prov.le e che trova corrispondente riduzione tra i residui attivi (ved. elenco residui attivi eliminati);

Complessivamente si sono determinate, per intervento, le seguenti economie:

Intervento 1 “Acquisizione di beni immobili” €. 10.228,77

Intervento 5 “Acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche  
€. 12853,01

Intervento 6 “Incarichi professionali esterni” €. 136,99

Intervento 7 “Trasferimenti di capitale” €. 40.001,36

**CONTO DEL BILANCIO**

**RISULTATI RIEPILOGATIVI DEL CONTO FINANZIARIO**

## **CONTO DEL BILANCIO**

### **RISULTATI RIEPILOGATIVI DEL CONTO FINANZIARIO**

La gestione finanziaria dell'esercizio cui si riferisce il c/consuntivo ha fatto registrare i seguenti risultati finali:

<b>Avanzo economico (contabile)</b>	3.460.562,43
<b>Avanzo economico (effettivo)</b>	6.822.658,99
<b>Avanzo di gestione competenza</b>	-2.735.412,31
<b>Avanzo di gestione residui</b>	7.849.735,30
<b>Fondo di cassa</b>	32.278.679,79
<b>Avanzo d'amministrazione</b>	5.114.322,99
<b>Avanzo d'amministrazione Fondi non vincolati</b>	2.712.882,66
<b>Miglioramento finanziario complessivo</b>	3.761.119,67

La rappresentazione dei predetti saldi complessivi risulta evidente nelle seguenti tab. che rilevano distintamente:

**Il risultato differenziale della gestione corrente (Tab. A)**

**Il risultato della gestione investimenti (Tab. B)**

**Il risultato della gestione di cassa (Tab. C)**

**Il risultato finanziario complessivo (Tab. D)**

**Il risultato di miglioramento della gestione finanziaria complessiva (Tab. E)**

**Dimostrazione dell'avanzo d'amministrazione (Tab. F)**

**A) RAPPRESENTAZIONE RIEPILOGATIVA DEL RISULTATO DIFFERENZIALE DELLA GESTIONE CORRENTE**

OPERAZ. CONT.	ENTRATE DI COMPETENZA CORRENTI				SPESE CORR. COMPETETENZA			RISULTATO ECONOMICO	
	TITOLO I	TITOLO II	TITOLO III	TOTALE	TITOLO I	TITOLO III	TOTALE	AVANZO	DISAVANZO
Previsioni iniziali	34.578.480,53	40.203.572,46	4.027.098,65	78.809.151,64	71.495.034,36	4.267.275,18	75.762.309,54	<b>3.046.842,10</b>	
Previsioni definit.	35.592.006,25	47.240.777,28	3.805.244,78	86.638.028,31	81.565.818,02	4.241.096,68	85.806.914,70	<b>831.113,61</b>	
Accert./Impegni	36.072.153,98	31.040.024,90	3.772.090,10	70.884.268,98	63.278.962,25	4.144.744,30	67.423.706,55	<b>3.460.562,43</b>	

**VERIFICA AVANZO ECONOMICO PREVISIONI**

**DEFINITIVE**

Avanzo economico contabile	831.113,61
Avanzo d'amministrazione utilizzato per spese correnti	3.513.214,44
<b>Avanzo economico effettivo</b>	<b>4.344.328,05</b>
Avanzo economico utilizzato per spese in c/capitale	4.344.328,05
<b>Pareggio</b>	<b>0,00</b>

**RISULTATO ECONOMICO EFFETTIVO**

Risultato economico contabile	3.460.562,43
Impegni finanziati con avanzo d'amministrazione	3.362.096,56
<b>Avanzo economico effettivo</b>	<b>6.822.658,99</b>
Utilizzo per spese in conto capitale	3.990.622,27
<b>Rimanenza avanzo economico di competenza</b>	<b>2.832.036,72</b>

**B) RAPPRESENTAZIONE RIEPILOGATIVA DEL RISULTATO DIFFERENZIALE DELLA GESTIONE INVESTIMENTI**

OPERAZ. CONT.	ENTRATE DI COMPETENZA C/CAPIT.			SPESE COMP. PER INVESTIMENTI	SALDO NETTO DA FINANZIARE	
	TITOLO IV	TITOLO V	TOTALE		IMPIEGARE	FINANZIARE
Previsioni iniziali	23.077.152,23	14.755.647,45	37.832.799,68	40.879.641,78		<b>3.046.842,10</b>
Previsioni definit.	38.989.259,21	20.285.201,38	59.274.460,59	66.065.635,77		<b>6.791.175,18</b>
Accert./Impegni	26.680.878,22	17.745.544,61	44.426.422,83	50.622.397,57		<b>6.195.974,74</b>

**SALDO NETTO PREVISIONI DEFINITIVE - FINANZIAMENTO**

Avanzo d'amministrazione	2.446.847,13
Avanzo economico utilizzato per spese in conto capitale (vedi tab.E)	4.344.328,05
<b>Totale spese d'investimento finanziate con mezzi propri</b>	<b>6.791.175,18</b>

**SALDO NETTO EFFETTIVO - FINANZIAMENTO**

Impegni finanziati con avanzo economico (vedi tabella E)	3.990.622,27
Impegni finanziati con avanzo d'amministrazione	2.446.759,54
<b>Saldo netto effettivo finanziato con avanzo e avanzo economico</b>	<b>6.437.381,81</b>
<b>Minore spesa finanziate con Trasf.Regione per adeguamento sezione idraulica fiume Conca</b>	<b>139.000,00</b>
<b>Maggiore entrata alienazioni</b>	<b>38.832,84</b>
<b>Economie diverse su lavori finanziati con Bop,dev.mutui, Trasf.Regione, Trasferimento Stato</b>	<b>63.574,23</b>
<b>Saldo netto contabile</b>	<b>6.195.974,74</b>

**C) RIEPILOGO DEL RISULTATO FINALE GESTIONE DI CASSA**

Fondo iniziale di cassa		22.956.494,76
Riscossioni a residui	34.580.467,85	
Riscossioni in competenza	86.423.934,76	
Totale riscossioni		121.004.402,61
<b>Totale</b>		<b>143.960.897,37</b>
Pagamenti a residui	44.205.611,64	
Pagamenti in competenza	67.476.605,94	
<b>Totale</b>		<b>111.682.217,58</b>
<b>FONDO DI CASSA AL 31/12/2004</b>		<b>32.278.679,79</b>

**D) RIEPILOGO DEL RISULTATO FINALE COMPLESSIVO D'AMMINISTRAZIONE**

<b><u>GESTIONE RESIDUI</u></b>		
Fondo di cassa iniziale	22.956.494,76	
Residui attivi riaccertati	93.307.703,55	
Totale		116.264.198,31
Residui passivi riaccertati		108.414.463,01
<b>Avanzo di gestione residui</b>		<b>7.849.735,30</b>
<b><u>GESTIONE COMPETENZA</u></b>		
Entrate accertate	126.256.891,99	
Spese impegnate	128.992.304,30	
<b>Avanzo di competenza</b>		<b>-2.735.412,31</b>
<b>Avanzo d'amministrazione al 31/12/2004</b>		<b>5.114.322,99</b>
Fondi vincolati		2.401.440,33
<b>Risultato d'amministrazione 2004</b>		<b>2.712.882,66</b>



**E) DIMOST. RISULTATO DI MIGLIORAMENTO DI GEST. FINANZ. COMPLESSIVA****a) Gestione Residui**

Maggiori residui attivi	133.936,53	
Minori residui passivi	2.181.605,17	
Totale miglioramenti residui	2.315.541,70	
Minori residui attivi	1.779.071,29	
<b>Miglioramento netto gestione residui</b>		<b>536.470,41</b>

**b) Gestione Competenza (escluso avanzo applicato al Bilancio)**

Maggiori Entrate accertate	480.147,73	
Minori spese Impegnate	33.405.744,64	
Totale Miglioramenti gestione competenza	33.885.892,37	
Minori entrate accertate	32.925.596,91	
<b>Miglioramento netto gestione competenza</b>		<b>960.295,46</b>
<b>Miglioramento finanziario complessivo</b>		<b>1.496.765,87</b>

**VERIFICA CONTABILE**

Avanzo d'amministrazione 2003 di cui L. 5.960.061,57 applicato al bilancio	7.313.264,89
Variazioni accertate gestione residui	536.470,41
Avanzo realizzato	7.849.735,30
Avanzo 2003 non applicato al bilancio	1.353.203,32
Avanzo di competenza	-2.735.412,31
<b>Miglioramento finanziario complessivo</b>	<b>3.761.119,67</b>

**F) DIMOSTRAZIONE DELL'AVANZO D'AMMINISTRAZIONE AL 31/12/2004**

Avanzo d'amministrazione al 31/12/2003	7.313.264,89
Miglioramento finanziario gestione residui e competenza	3.761.119,67
	<hr/>
	11.074.384,56
Avanzo d'amministrazione 2003 applicato al bilancio 2004	5.960.061,57
	<hr/>
<b>Avanzo d'amministrazione 2004</b>	<b>5.114.322,99</b>
	<hr/> <hr/>

<p><b>PROGRAMMI E PROGETTI:</b></p> <p><b>RISULTATI CONSEGUITI NELL'ESERCIZIO 2004</b></p>
--

## **SCHEDE RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI AL 31/12/2004**

**Presidente:** PALMIRO UCCHIELLI

### **DIREZIONE GENERALE**

**Dirigente Responsabile:** Dott. Rondina Roberto

#### **OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Sovrintendenza alla gestione efficiente ed efficace dell'Ente
<b>SCADENZA</b>	31/12/04
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Numero di obiettivi realizzati nell'ente e rispetto dei tempi

#### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Attività di pianificazione : -Redazione piano degli obiettivi -Proposta piano esecutivo di gestione	Febbraio 2004 <b>Febbraio 2004</b>	Dott. Rondina Roberto
Attività di gestione: -Coordinamento dirigenti -Costituzione gruppi di lavoro interservizi -Relazioni istituzionali	31/12/04 <b>31/12/04</b>	Dott. Rondina Roberto
Attività di Coordinamento: -Coordinamento gruppo di lavoro Piano Triennale di Sviluppo Ecosostenibile -Coordinamento gruppo di lavoro "Riforma della macchina amministrativa e burocratica per la semplificazione, snellimento, ed efficienza dell'azione amministrativa -Coordinamento gruppo di lavoro "Piano integrato di cambiamento" -Coordinamento gruppo di lavoro "Ricerca risorse finanziarie per la realizzazione degli obiettivi strategici dell'Ente" -Coordinamento gruppo di lavoro "Verifica realizzazione degli obiettivi fissati dal Piano Triennale di Sviluppo Ecosostenibile"	31/12/04 <b>31/12/04</b>	Dott. Rondina Roberto
Attività di controllo: - Controllo strategico: Verifica stato di attuazione degli obiettivi assegnati ai dirigenti -Verifica stato di attuazione progetti Pivot	Giugno 2004 Settembre 2004 <b>Settembre 2004</b> Dicembre 2004 <b>Dicembre 2004</b>	Dott. Rondina Roberto
Attività di valutazione: -Risultati e prestazioni dirigenziali	Maggio 2004 <b>Maggio 2004</b>	Dott. Rondina Roberto

## **SEGRETARIO GENERALE**

**Dirigente Responsabile:** Rondina Roberto

### **OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Consulenza giuridico-amministrativa
<b>SCADENZA</b>	31/12/03
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Numero di riunioni e atti amministrativi elaborati

### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Consulenza alla Giunta e Consiglio Provinciale e verbalizzazione sedute	31/12/04 <b>31/12/04</b>	Dott. Rondina Roberto
Consulenza alla 1^ Commissione Consiliare Affari Istituzionali e Generali, Statuto, Regolamenti, ordinamento dei servizi e degli uffici, rapporti internazionali	31/12/04 <b>31/12/04</b>	Dott. Rondina Roberto
Consulenza e assistenza al consiglio di amministrazione e assemblea del consorzio dell'Ato	31/12/04 <b>31/12/04</b>	Dott. Rondina Roberto
Attività di supporto per le nomine e le designazioni di competenza del Consiglio	31/12/04 <b>31/12/04</b>	Dott. Rondina Roberto

## **GRUPPO DI LAVORO**

**Responsabile del Coordinamento Generale:** Direttore Gen.le Rondina Roberto

**Dirigente Responsabile del coordinamento tecnico:** Grandicelli Massimo

### **OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Riforma della macchina amministrativa e burocratica per la semplificazione, snellimento, efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa (rif. PTSE Pivot. n.2)
<b>SCADENZA</b>	31/12/2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Realizzazione degli obiettivi indicati nel progetto

### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
- Approvazione del regolamento dei procedimenti - Azioni per migliorare il rapporto con il cliente	31/12/2004 <i>nuova previsione</i> 30/04/2005	Grandicelli Massimo (dirigente responsabile)  Domenicucci Marco De Angelis Raniero Biagianti Roberto Pacchiarotti Andrea

## **GRUPPO DI LAVORO**

**Responsabile del Coordinatore generale:** Direttore Gen.le Rondina Roberto

**Responsabile del coordinamento tecnico:** Marco Domenicucci

### **OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Piano Integrato di Cambiamento della Provincia di Pesaro e Urbino denominato: Promuoviamo Insieme il Cambiamento (Rif. PTSE Pivot n. 21)
<b>SCADENZA</b>	31/12/2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Realizzazione degli obiettivi indicati nel piano

### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Il Piano rappresenta il tentativo di coniugare la tecnologia con l'innovazione più complessa mediante un'impostazione progettuale capace di perseguire i seguenti obiettivi: - un rapporto nuovo tra enti in termini di interazione e condivisione di esperienze; - una nuova ideologia della trasparenza; - una nuova cultura della comunicazione; - una nuova cultura del risultato;	31/12/2004 <b>31/12/2004</b>	Domenicucci Marco (dirigente responsabile)  Grandicelli Massimo De Angelis Raniero Biagianti Roberto Gattoni Adriano
Il Piano è suddiviso nei seguenti progetti: Simpliciter – semplificazione e trasparenza dell'azione amministrativa	31/12/2004 <b>31/12/2004</b>	Gabbianelli Ramiro
UniUrp – Rete provinciale degli uffici relazioni con il pubblico	31/12/2004 <b>31/12/2004</b>	Domenicucci Marco Giorgini Giorgio
CartaZero – protocollo informatico federato tra gli enti del territorio provinciale	31/12/2004 <b>31/12/2004</b>	Gattoni Adriano
Formiamoci – L'attività di formazione degli operatori coinvolti nel P.I.C.	31/12/2004 <b>31/12/2004</b>	Domenicucci Marco
DocWeb – infrastruttura per la pubblicazione distribuita dei documenti sul web (portale documentale)	31/12/2004 <b>31/12/2004</b>	Catozzi Michele

## **GRUPPO DI LAVORO**

**Responsabile del Coordinamento Generale:** Direttore Gen.le Rondina Roberto

### **OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	P.T.S.E. 2002 – 2004 – Verifica della realizzazione degli obiettivi fissati dal piano
<b>SCADENZA</b>	31/12/2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Report periodici dei progetti

### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Il gruppo di lavoro ha il compito di monitorare costantemente l'applicazione del piano di che trattasi e di ottimizzare la verifica dello stato di realizzazione degli obiettivi fissati	31/12/2004 <b>31/12/2004</b>	Grandicelli Massimo Domenicucci Marco De Angelis Raniero Biagianti Roberto Zengarini Luciano



## PERSONALE IMPIEGATO

### Uffici supporto Direzione generale

**Dirigente Responsabile:** Roberto Rondina

CAT.EC.	N.DIPEND.	N. DIP.PART-TIME	TOT.
P.O.			
D5	1		1
D4			
D3	1		1
D2			
D1	1		1
C4			
C3			
C2	1	1	1
C1	1		1
B6			
B5			
B4			
B3			
B2			
B1			
A4			
A3			
A2			
A1			
TOTALE	5		5

PERSONALE INCARICATO			
N. COLLAB. COORD			
N. INC. OCCAS.			
TOTALE		0	0



## **OBIETTIVI D'AREA**

### **AREA 1 POLITICHE DEL LAVORO SOCIALI E CULTURALI-PUBBLICA ISTRUZIONE E TURISMO**

**Dirigente responsabile coordinatore:** Grandicelli Massimo

#### **OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Semplificazione macchina amministrativa Progetto PIVOT N.2 del Piano di Sviluppo Triennale Ecosostenibile
<b>SCADENZA</b>	31.12 2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO Valutazione N.V.</b>	Aggiornamento del regolamento sui procedimenti

#### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Definizione mappatura informatica dei procedimenti attraverso il progetto Banchmarching( Domenicucci) e successiva approvazione del regolamento da parte del Consiglio Provinciale <b>Il lavoro è praticamente concluso: nei primi mesi 2005 sarà approvato l'allegato al regolamento dei procedimenti.</b>	30.12.2004 <b>31/12/2004</b>	Grandicelli Pacchiarotti Giorgini Tonucci

### OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>Provincia dei cento borghi</b> “Rivitalizzazione dei centri storici e degli antichi Borghi” Progetto Pivot n.19 del Piano di sviluppo triennale ecosostenibile
<b>SCADENZA</b>	31.12.2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b> <b>Valutazione N.V.</b>	1. Approvazione progetto 2. Convenzioni con le Banche 3. Emanazione del Bando

### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

DESCRIZIONE	SCADENZA	DIRIGENTE RESPONSABILE
Approvazione progetto da parte del Consiglio <b>Approvato dalla Giunta Provinciale 31/10/2003</b>	28.02.2004	Grandicelli
Convenzioni con Istituti Bancari per definire condizioni favorevoli di finanziamento degli interventi di recupero	28/2/2004	Grandicelli
Bando pubblico per la concessione di contributi in conto capitale agli esercenti attività di artigianato artistico, ecc. da destinarsi al recupero del patrimonio immobiliare dei Cento Borghi finalizzato all'esercizio dell'attività <b>Il bando è stato predisposto ma non emanato.</b>	31/3/2004	Grandicelli
Attuazione progetto con una articolazione triennale  Convegno di presentazione del progetto A Montefabbri che ha coinvolto Enti Locali, Associazioni di Categoria, Assindustria, Università, Camera di Commercio, ecc. il 27 aprile 2004.	31/12/2004 <b>31/12/2004</b>	Grandicelli

### OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	Convenzioni per l'affidamento gestione funzionamento istituti scolastici
<b>SCADENZA</b>	31.12.2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	1. Completamento monitoraggio 2002 con introduzione nuovi parametri 2. Convenzioni triennali 3. Monitoraggio 2003

### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Definizione nuovi criteri sulla base del monitoraggio sul 2002 per l'affidamento dei budget per l'anno 2004 e successivi	31.1.2004	Grandicelli Tonucci
Stipula convenzioni triennali	28.2.2004	Tonucci
Monitoraggio attraverso l'apposita commissione composta di rappresentanti dell'Amministrazione e delle scuole relativa all'anno 2003	30.9.2004	Grandicelli Tonucci
Report dei risultati ottenuti <b>Completato il monitoraggio dell'anno 2003 e definiti i criteri per impostare le convenzioni triennali a decorrere dal 1.1.2005</b>	31.10.2004 31.12.2004	Grandicelli Tonucci

## OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>Gestione legge regionale “ terzo millennio”</b> Valorizzazione patrimonio storico ed architettonico della Provincia di Pesaro e Urbino
<b>SCADENZA</b>	31.12.2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Completamento degli interventi programmati

### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL’OBIETTIVO

DESCRIZIONE	SCADENZA	DIRIGENTE RESPONSABILE
Gestione degli interventi in corso di esecuzione <b>Attività espletata</b>	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Grandicelli
Utilizzo delle economie conseguenti a minori spese, rinunce, revoche o decadenze e riassegnazione agli interventi previste nella graduatoria di riserva, previa verifica di ammissibilità con la Regione Marche <b>Effettuata verifica con Regione che ha consentito l'utilizzo delle economie mediante scorrimento della graduatoria</b>	28.2.2004  <b>31.12.2004</b>	Giunta Grandicelli
Pubblicazione libro promozionale illustrante gli interventi di recupero eseguiti sul territorio provinciale con schede storiche e architettoniche ed illustrazioni fotografiche <b>Il libro è stato presentato a Palazzo Montani Antaldi il 30/4/2004</b>	15/3/2004  <b>30/4/2004</b>	Grandicelli Biagianti
Rendicontazione alla Regione <b>Gli interventi sono ancora in corso. Il progetto è stato assunto dalla Direzione Generale</b>	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Grandicelli

### OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	Progetto Salubrità e Sicurezza nei luoghi di lavoro nella provincia di Pesaro e Urbino (Programma 5 progetto 3 della RPP)
<b>SCADENZA</b>	31.12.2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Attuazione progetto

#### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

DESCRIZIONE	SCADENZA	DIRIGENTE RESPONSABILE
Approvazione progetto da parte del Consiglio Provinciale <b>Approvato dal Consiglio Provinciale il 22 Marzo 2004</b>	28/2/2004 <b>22/3/2004</b>	Grandicelli Mariani
Attuazione del progetto che ha una articolazione triennale <b>L'attuazione è subordinata al finanziamento del progetto.</b>	31/12/2004	Grandicelli Mariani

### OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	Prevenzione tumori nella Provincia di Pesaro e Urbino
<b>SCADENZA</b>	31.12.2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Attuazione del progetto

#### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

DESCRIZIONE	SCADENZA	DIRIGENTE RESPONSABILE
Approvazione progetto da parte del Consiglio Provinciale <b>Il Gruppo di lavoro interistituzionale ha concluso il progetto. E' stato richiesto il finanziamento da parte del Ministero della Sanità. Il progetto dovrà essere rimodulato in base alle indicazioni della Commissione consiliare competente. Si conta di portarlo in Consiglio entro i primi mesi del 2005.</b>	28/2/2004  <b>31.12.2005</b>	Grandicelli Tonucci
Attuazione del progetto che ha una articolazione triennale <b>L'attuazione è legata al finanziamento.</b>	31/12/2004	Grandicelli Tonucci

### OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	Selezione interna progressioni orizzontali per 263 dipendenti provinciali
<b>SCADENZA</b>	28/2/2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Effettuazione selezione

### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Effettuazione selezione <b>Attività conclusa</b>	28/2/2003	Grandicelli

### OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	Selezione interna per titoli e colloquio per la progressione verticale di 5 dipendenti provinciali
<b>SCADENZA</b>	28/2/2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Effettuazione selezione

### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Effettuazione selezione <b>Attività conclusa</b>	28/02/2004	Grandicelli



### OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	Progetto Hydraulis- Valorizzazione degli antichi organi veneziani delle due sponde dell'adriatico
<b>SCADENZA</b>	31/12/2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	1. Elaborazione ed approvazione del progetto 2. Presentazioni di richieste di finanziamento sui diversi bandi 3. Attuazione del progetto

### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

DESCRIZIONE	SCADENZA	DIRIGENTE RESPONSABILE
Costituzione del gruppo di lavoro interno interservizi	31/01/2004	Grandicelli
Raccolta delle proposte progettuali dei diversi partner quali Regione Veneto, Friuli, Emilia Romagna, Province Ancona, Pesaro e Urbino, Istria, ecc. e definizione bozza progettuale	31/1/2004	Grandicelli
Confronto con i Partner ed elaborazione proposta definitiva	15/2/2004	Grandicelli
Approvazione progetto dagli organi amministrativi dei rispettivi enti aderenti	28/2/2004	Grandicelli
Presentazione del progetto sul bando Interreg IIIA la cui uscita è prevista entro il mese di febbraio ( scadenza 60 giorni)	30/4/2004	Grandicelli
Attuazione del progetto anche per stralci in relazione ai finanziamenti garantiti dagli enti aderenti e a quelli eventualmente ottenuti <b>E' stato conferito un incarico esterno per la predisposizione del progetto generale, da approvare dai soggetti partner entro i primi mesi del 2005.</b>	31.12.2004  <b>31.12.2004</b>	Grandicelli

## AREA 2 GESTIONE DELLE RISORSE UMANE E FINANZIARIE – SISTEMA INFORMATIVO

**Dirigente Responsabile:** Domenicucci Marco

### OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	Attuazione piano integrato di cambiamento
<b>SCADENZA</b>	31-12-2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b> <b>Valutazione N.V.</b>	Realizzazione attività programmate

### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

DESCRIZIONE	SCADENZA	DIRIGENTE RESPONSABILE
Vedi diagrammi di Gant allegati al piano integrato di cambiamento		Domenicucci Marco Gattoni Adriano

### In via di realizzazione

Si segnala inoltre che nel mese di novembre 2004 tale piano ha ottenuto un ulteriore riconoscimento da parte del Dipartimento della Funzione Pubblica con la seguente menzione:

“ Promuoviamo insieme il cambiamento, con elevato livello di performance nella realizzazione dei progetti e nel raggiungimento dei risultati attesi, unito a buone capacità di governo e di gestione del processo di pianificazione integrata.

Si attribuisce la menzione speciale per la complessità dei progetti realizzati”.

**AREA 3 MOBILITA' – INFRASTRUTTURE – EDILIZIA – PATRIMONIO –  
PROTEZIONE CIVILE**

**SERVIZIO 3.1 INTERVENTI SPECIALI – PROTEZIONE CIVILE – SICUREZZA**

**GRUPPO DI LAVORO**

**Coordinamento Generale:** De angelis Raniero

**Coordinamento Tecnico:** Rombini Giuseppe

**OBIETTIVO (1)**

<b>DESCRIZIONE</b>	Gestione uffici dell'Area . Funzionamento , organizzazione, aggiornamento dei servizi, degli uffici e del personale – Gestione nuovo protocollo
<b>SCADENZA</b>	31.12.04
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Efficienza nello svolgimento delle attività necessarie alla protocollazione – integrazione dei servizi

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>RESPONSABILE</b>
Ricevimento – classificazione - anagrafica – protocollazione e smistamento pratiche in arrivo – ed in partenza. – Integrazione tra le segreterie dei Servizi	31.12.2004	Rombini Giuseppe
Classificazione	31.12.2004	Rombini Giuseppe
Anagrafica	31.12.2004	Rombini Giuseppe
Protecollazione	31.12.2004	Rombini Giuseppe
Smistamento pratiche in arrivo ed in partenza	31.12.2004	Rombini Giuseppe
Integrazione tra le segreterie dei Servizi	31.12.2004	Rombini Giuseppe

## **GRUPPO DI LAVORO**

**Coordinamento Generale:** De Angelis Raniero

**Coordinamento Tecnico:** Rombini Giuseppe

### **OBIETTIVO (2)**

<b>DESCRIZIONE</b>	Gestione uffici dell'Area. Funzionamento, organizzazione, aggiornamento dei servizi, degli uffici e del personale – Gestione archivio informatizzato dei progetti
<b>SCADENZA</b>	31.12.2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Monitoraggio informatizzato continuo delle attività progettuali e di realizzazione dei lavori. Integrazione tra i servizi

### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>RESPONSABILE</b>
Acquisizione atti di nomina R.U.P.	31.12.2004	De Angelis Raniero
Acquisizione atti tecnici progetti	31.12.2004	De Angelis Raniero
Acquisizione atti amministrativi progetti	31.12.2004	De Angelis Raniero
Acquisizione atti gare d'appalto	31.12.2004	De Angelis Raniero
Acquisizione atti tecnici contabili	31.12.2004	De Angelis Raniero
Predisposizione ed invio schede osservatorio LL.PP.	31.12.2004	De Angelis Raniero
Acquisizione atti finali	31.12.2004	De Angelis Raniero

## **AREA 4 – URBANISTICA – TERRITORIO - AMBIENTE**

### **SERVIZIO 4.1 – URBANISTICA – PIANIFICAZIONE TERRITORIALE**

**Programma n. 17:** Urbanistica e Pianificazione Territoriale

**Progetto n. 12 –** Sviluppo processi integrazione Servizi dell'Area

**Dirigente Responsabile:** Biagianti Roberto

#### **OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Integrazione dei Servizi d'Area per una gestione coordinata dei vari endoprocedimenti di competenza. Attivazione delle nuove procedure di protocollazione: tali operazioni permetteranno di integrare sempre di più nell'area anche il Servizio 4.4 che aveva sue specifiche procedure istruttorie e un suo autonomo protocollo. Contenuti nel PTSE area operativa 1- Settore 1.9 - Progetto Pivot 21
<b>SCADENZA</b>	Dicembre 2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b> <b>Valutazione N.V.</b>	1. Conseguitamento obiettivi di cui alle macro azioni 2. n. pratiche SUAP e n. conferenze interservizi

#### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Attivazione per tutti i Servizi dell'Area: <ul style="list-style-type: none"><li>- Atto protocollo unico</li><li>- Uso del semplice parere in sostituzione delle determine per il rilascio di nulla osta o autorizzazioni</li><li>- Affinamento procedure istruttorie interservizi nell'ambito SUAP, SUAE e relative conferenze di servizi</li><li>- Semplificazione procedure istruttorie anche tramite l'uso della DIA e della autocertificazione</li></ul>	Dicembre 2004  (A)	Biagianti Roberto Pacchiarotti Andrea

(A) Le prime tre macro azioni sono già state conseguite, mentre per la quarta sono state predisposte solo ipotesi di lavoro in quanto sono sorti dubbi sulla legittimità delle proposte in assenza di legge o indirizzi regionali in merito. Si ritiene che la questione debba essere ripresa nel 2005 alla luce anche delle eventuali novità introdotte dal cosiddetto decreto competitività attualmente in fase di discussione.

**Programma n. 17:** Urbanistica e Pianificazione Territoriale

**Progetto n. 13** – Approfondimenti procedurali per gli interventi nelle ZoneSIC (Zone d’Interesse Comunitario) e ZPS (Zone di Protezione Speciale)

**Dirigente Responsabile:** Biagianti Roberto, Elisabetta Cecchini, Stefano Gattoni, Luciano Zengarini

**OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Approfondimenti procedurali la Valutazione di Incidenza relativa agli interventi nelle zone SIC (Zone d’Interesse Comunitario) e ZPS (Zone di Protezione Speciale);
<b>SCADENZA</b>	Dicembre 2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b> <b>Valutazione N.V.</b>	Rispetto dei tempi fissati.

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL’OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
semplificazione schede SIC e ZPS individuazione interventi aventi incidenza rilevante predisposizione istruttorie tipo predisposizione documento di indirizzi per la Valutazione di Incidenza	Dicembre 2004	Biagianti Roberto Elisabetta Cecchini Stefano Gattoni Luciano Zengarini

Tempi rispettati.

**PROGRAMMA 1**  
**AFFARI ED ORGANI ISTITUZIONALI, URP, SEDE DISTACCATA DI URBINO,**  
**CORPO DI POLIZIA LOCALE PROV.LE**

**Presidente:** PALMIRO UCCHIELLI

**SERVIZIO 0.2:- AFFARI ED ORGANI ISTITUZIONALI –URP--SEDE DISTACCATA**  
**DI URBINO - CORPO DI POLIZIA LOCALE PROVINCIALE**

**Programma:** N. 1 Affari ed organi istituzionali – URP- Sede distaccata di Urbino- Corpo di Polizia locale

provinciale.

**Progetto :** N. 1 Affari ed organi istituzionali-URP- Sede distaccata di Urbino

**Dirigente Responsabile:** Giorgio Giorgini

**OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Titolo: “L’eccidio di Fraghetto”.Redazione di una ricerca storica originale su un fatto bellico contro popolazione civile inerme di una piccola comunità valligiana del Comune di Casteldelci accaduto per opera della Wermacht nell’aprile ’44. La ricerca, realizzata tramite intesa con l’Istituto di Storia contemporanea provinciale di Pesaro, è volta ad appurare la reale dinamica dell’eccidio perpetrato da reparti della Wermacht che causò la morte di 45 persone, e volta, altresì, ad accrescere, in chiave storico-critica, la conoscenza su una rappresaglia in un periodo della Storia locale di Lotta al Nazi-fascismo, nel contesto più generale della cultura dei valori della Resistenza. La ricerca si avvarrà di documenti ora desecretati rinvenibili sia a Roma che in Germania e sarà affidata ad uno studioso tedesco
<b>SCADENZA</b>	31.12.04
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b> <b>Valutazione N.V.</b>	Pubblicazione ricerca

**MACRO-AZIONI NECESSARIE**  
**PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL’OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Stampa presso ditta esterna.	31/12/04	Giorgio Giorgini

## REALIZZATO

**Programma:** N. 1 Affari ed organi istituzionali – URP- Sede distaccata di Urbino- Corpo di Polizia locale provinciale

**Progetto :** N. 1 Affari ed organi istituzionali – URP- Sede distaccate di Urbino

**Dirigente Responsabile:** Giorgini Giorgio

## OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	Titolo: “21/01/1944: Lo scoppio di Montecchio”. Redazione di una ricerca storica su un fatto bellico avvenuto nella sopracitata località del Comune di Sant’Angelo in Lizzola che vide l’esplosione di un deposito di mine della Wehrmacht, contiguo, posto a ridosso della Linea Gotica. La ricerca, realizzata tramite intesa con l’Istituto di Storia contemporanea provinciale di Pesaro, è volta ad appurare le reali responsabilità dell’accaduto che causò 20 vittime civili e contestato dai tedeschi alle formazioni partigiane, e volta, altresì, ad accrescere, in chiave di recupero e indagine storico-critica, lo studio e la conoscenza su un periodo decisivo della Storia locale del territorio, nel quadro più vasto e omologo della Lotta al Nazi-fascismo in Italia nel ‘43/’45
<b>SCADENZA</b>	30/04/04
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Pubblicazione ricerca

## MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL’OBIETTIVO

DESCRIZIONE	SCADENZA	DIRIGENTE RESPONSABILE
Stampa presso ditta esterna	30/04/04	Giorgini Giorgio

## REALIZZATO



**Programma:** N. 1 Affari ed organi istituzionali –URP- Sede distaccata di Urbino- Corpo di Polizia Locale

Provinciale

**Progetto :** N. 1 Affari ed organi istituzionali – URP- Sede distaccata di Urbino

**Dirigente Responsabile:** Giorgini Giorgio

#### **OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	“Una Provincia europea di qualità: la Provincia di Pesaro e Urbino a confronto”. Essa prevede una serie d’iniziative pubbliche sul territorio d’intesa con i Comuni. Tale progetto – campagna è volto, da un lato, a far conoscere alla comunità provinciale le linee programmatiche guida dell’Ente in un confronto aperto con i cittadini, gli amministratori locali, l’associazionismo ecc.ecc., dall’altro, è volto a interpretare al meglio il ruolo della Nuova Provincia che vuole L’Ente sempre più trasparentemente vicino e diretto nel contesto istituzionale decentrato e federalista del Paese alla propria comunità amministrata
<b>SCADENZA</b>	30/04/04
<b>INDICATORE DI RISULTATO Valutazione N.V.</b>	Realizzazione conferenze nel territorio provinciale

#### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL’OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Il Progetto vede impegnati i colleghi del Gabinetto di Presidenza, d’intesa con l’Ufficio Comunicazione coll’attivato servizio di call-center delle segretarie e col supporto tecnico dei colleghi del C.E.D.	30/04/04	Giorgio Giorgini

**REALIZZATO**

**Programma: N. 1** Affari ed organi istituzionali –Urp-Sede distaccata di Urbino- Corpo di Polizia Locale Provinciale

**Progetto : N. 1** Affari ed organi istituzionali – Urp-Sede distaccata di Urbino

**Dirigente Responsabile:** Giorgini Giorgio

**OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Piano Comunicazione 2004 dell'Ente. Esso è volto a selezionare e pianificare le azioni di comunicazione dell'Ente verso l'esterno, cogliendo altresì le opportunità offerte dell'informatica (sito internet) in collaborazione con i Servizi dell'Ente, e volto, altresì, ad esaltare al meglio le idee-forza dell'Ente sotto il profilo programmatico e progettuale
<b>SCADENZA</b>	31/12/04
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b> <b>Valutazione N.V.</b>	Attuazione piano di comunicazione

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Tramite la P.O., Dr. Geminiani, l'URP, l'Ufficio Comunicazione e il Direttorato generale	31/12/04	Giorgini Giorgio

**REALIZZATO**

**Programma: N. 1** Affari ed organi istituzionali –Urp- Sede distaccata di Urbino – Corpo di Polizia locale

Provinciale

**Progetto : N. 1** Affari ed organi istituzionali –Urp -Sede distaccata di Urbino

**Dirigente Responsabile:** Giorgini Giorgio

#### **OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Nuova segnaletica identificativa all'utente –cittadino presso le sedi dell'ente nella città capoluogo di Pesaro. Il progetto si è reso necessario a fronte della nuova titolarità dell'Ente e a fronte dell'intervenuto riassetto interno delle stesse tra Aree, Servizi e Uffici, ed è volto a semplificare, innanzitutto sul piano dell'approccio visivo immediato, l'orientamento dell'utenza che si rivolge all'Amministrazione sita nella città capoluogo, e il progetto è tale tecnicamente che consente, se del caso, con prestezza gli aggiustamenti necessari, ora non preventivabile
<b>SCADENZA</b>	30/06/04
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Installazione segnaletica interna

#### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Verifica situazione esistente	10-01-2004	Domenicucci Marco
Analisi esigenze	20-01-2004	Domenicucci Marco
Predisposizione ipotesi di segnaletica	31-01-2004	Domenicucci Marco
Approvazione progetto esecutivo	29-02-2004	Giorgini Giorgio
Installazione nuova segnaletica	30-06-2004	Giorgini Giorgio

**REALIZZATO**

**Programma: N. 1** Affari ed organi istituzionali – URP- Sede distaccata di Urbino- Corpo di Polizia locale

provinciale.

**Progetto : N. 1** Affari ed organi istituzionali – URP- Sede distaccata di Urbino

**Dirigente Responsabile:** Giorgini Giorgio

#### **OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Titolo: “Il Terzo Settore nella provincia di Pesaro e Urbino”. La pubblicazione intende sintetizzare la varietà e la specificità di un segmento economico di particolare rilievo territoriale qual è quello dell’associazionismo cooperativistico. Essa, che fa da pendant al video realizzato nell’anno precedente, è volta a valorizzare, facendolo conoscere, un ambito d’attività ancor più importante in un’epoca “global o glocal” qual è l’attuale, visto il suo apporto di ricchezza e di riflessi sociali e solidaristici (leggasi no-profit) che esso esprime, ed è legata altresì al programmato convegno provinciale promosso dalla presidenza del Consiglio su tale tema
<b>SCADENZA</b>	31/12/04
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b> <b>Valutazione N.V.</b>	Pubblicazione testo

#### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL’OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Stampa tramite affido a ditta esterna.	31/12/04	Giorgio Giorgini

**REALIZZATO**

**Programma: N. 1** Affari ed organi istituzionali –Urp- Sede distaccata di Urbino- Corpo di Polizia locale Provinciale.

**Progetto : N. 2** Corpo di Polizia locale provinciale

**Dirigente Responsabile:** Giorgio Giorgini

#### **OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Corso di approccio all'utenza per gli Agenti del Corpo di Polizia dell'Ente per il raggiungimento di un più elevato standard procedurale nell'espletamento del servizio proprio. Esso è volto ad arricchire la professionalità del Corpo nella capacità relazionale verso l'utente- cittadino, che, tenendo conto delle tecniche più innovative, vuole al contempo mirare ad elevare lo standard di sicurezza degli operatori stessi segnatamente in situazioni operative particolari e latentemente conflittuali
<b>SCADENZA</b>	31/12/04
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Attuazione corso

#### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Tramite ricorso a ditta specializzata.	31/12/04	Giorgio Giorgini

**NON REALIZZATO**

**Programma:** N° 1 Affari ed organi istituzionali – URP- Sede distaccata di Urbino - Corpo di Polizia locale Provinciale

**Progetto :** N. 2 Corpo di Polizia locale provinciale

**Dirigente Responsabile:** Giorgini Giorgio

**OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	“Sicurezza e Piano triennale Eco-sostenibile”. Ruolo e operatività della Polizia Provinciale in coerenza a quanto ricompreso nel suddetto Piano relativamente alla sicurezza del cittadino e delle imprese nel territorio.
<b>SCADENZA</b>	31/12/04
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Accrescimento dell’ intese del Corpo con altre polizie locali e statuali del territorio, in linea con gli indirizzi e i deliberati del Comitato provinciale per la Sicurezza e l’Ordine pubblico, di cui il presidente dell’Amministrazione è componente a pieno titolo

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL’OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Arco di svolgimento l’anno solare	31/12/04	Giorgini Giorgio

**REALIZZATO**

**Programma: N. 1** Affari ed organi istituzionali- Urp - Sede distaccata di Urbino- Corpo di Polizia locale Provinciale

**Progetto : N. 2** Corpo di Polizia locale provinciale

**Dirigente Responsabile:** Giorgini Giorgio

#### **OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Sorveglianza stradale in affiancamento tra Polizia Provinciale e colleghi della Cantonieristica sulla rete viaria di pertinenza, in coerenza al disposto dell'art. 12 e segg. del Nuovo Codice della Strada
<b>SCADENZA</b>	31/12/04
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Massimizzazione delle risorse umane disponibili tra settori contigui dell'attività dell'Ente tramite sinergie operative su un versante di crescente incidenza e sensibilità sociale qual è quello della viabilità

#### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Tramite intesa dei due servizi rispettivamente preposti	31/12/04	Giorgini Giorgio

#### **REALIZZATO**

**Programma: N. 1** Affari ed organi istituzionali- Urp- Sede distaccata di Urbino- Corpo di Polizia Locale Provinciale

**Progetto : N. 2** Corpo di Polizia locale provinciale

**Dirigente Responsabile:** Giorgio Giorgini

### OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	<p>“Stragi del Sabato Sera”. Pattugliamento serale e/o notturno per i fine-settimana che vanno da luglio a metà settembre 2004 delle arterie provinciali più transitate dal segmento giovanile, in particolare, nel periodo estivo</p> <p>Il progetto, in un contesto collaborativo interforze coordinato dalla Questura di Pesaro, è volto, primariamente, ad un’azione di deterrenza e di controllo, assistenza ed intervento in fasce orarie estive, serali e/o notturne, sulle strade più trafficate verso e da la costa romagnola, specie dai giovani, inserendosi peraltro su un quadro nazionale di contrasto ad hoc</p>
<b>SCADENZA</b>	15/07/04 al 15/09/04
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b> <b>Valutazione N.V.</b>	Pattugliamento serale e/o notturno per i fine settimana in collaborazione con altre forze

### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL’OBIETTIVO

DESCRIZIONE	SCADENZA	DIRIGENTE RESPONSABILE
Pattuglie del Settore viabilità della Pol-Provincia in raccordo con Comando municipale consorziata dal “Pian del Bruscolo” (Colbordolo) e Questura di Pesaro	Dal 15/07/04 al 15/09/04	Giorgio Giorgini

**REALIZZATO**



**Programma: N. 1** Affari ed organi istituzionali- Urp - Sede distaccata di Urbino - Corpo di Polizia locale Provinciale

**Progetto : N. 2** Corpo di Polizia locale provinciale

**Dirigente Responsabile:** Giorgini Giorgio

#### **OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Redazione report statistico-informativo sulle fattispecie sanzionatorie stradali elevate dalla Polizia Provinciale nell'anno pregresso Il report, sia cartaceo che informatizzato, è un prezioso strumento informativo e di analisi sull'incidenza statistica e quantitativa delle sanzioni nell'ambito delle arterie di pertinenza, e si pone l'obiettivo, monitorandole, di fornire all'Amministrazione elementi utili di conoscenza nello specifico, nonché al Comando di Polizia nel prosieguo dell'operatività propria
<b>SCADENZA</b>	31/03/04
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Redazione report

#### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
L'indagine e la raccolta commentata dei dati è fatta con risorse interne a costo zero dai colleghi del Comando della Polizia provinciale.	31.03.04	Giorgio Giorgini

#### **REALIZZATO**

## **PERSONALE IMPIEGATO**

**Servizio:** 0.2 Affari generali ed Organi Istituzionali –Urp- sede distaccata di Urbino-Corpo di polizia locale provinciale

**Programma:** N. 1 Affari ed organi istituzionali- Urp - Sede distaccata di Urbino - Corpo di Polizia locale provinciale

**Dirigente Responsabile:** Giorgini Giorgio

CAT.EC.	N.DIPEND.	N. DIP.PART-TIME	TOT.
P.O.	2		2
D5			
D4			
D3			
D2	1		1
D1	11		11
C4	1		1
C3	1		1
C2	3		3
C1	21	1	21
B6	2		2
B5	2		2
B4			
B3	4	1	4
B2			
B1			
A4			
A3			
A2			
A1			
TOTALE	48	2	48

PERSONALE INCARICATO			
N. COLLAB. COORD 1+1			2
N. INC. OCCAS.			

**PROGRAMMA 2**  
**ATTIVITA' CULTURALI - EDITORIA**

**Assessore:** SIMONETTA ROMAGNA

**PROGRAMMA 27**  
**BENI ARTISTICI , STORICI, ARCHEOLOGICI, PROGETTO "CENTO BORGHI"**

**Assessore:** PAOLO SORCINELLI

**Programma:** N. 2 - Cultura

**Progetto :** Sipario d'Inverno 2004 (2003-2004)

**Dirigente Responsabile:** Grandicelli Massimo

**OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Conoscenza dei teatri storici del territorio provinciale attraverso spettacoli musicali in 11 teatri della provincia
<b>SCADENZA</b>	12/11/2003-05/03/2004 <b>05/03/2004</b>
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b> <b>Valutazione N.V.</b>	Svolgimento delle manifestazioni. Percentuale del 5% delle risorse provenienti da sponsor rispetto al costo totale previsto di € 38.129,00

**MACRO-AZIONI NECESSARIE**  
**PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Approvazione progetto TSM	30/10/03	Massimo Grandicelli
Gestione organizzativa	30/10/03	Massimo Grandicelli
Convenzione artisti	30/10/03	Massimo Grandicelli
Promozione	12/11/03	Massimo Grandicelli
Allestimento	12/11/03	Massimo Grandicelli
Realizzazione	05/03/04 <b>05/03/04</b>	Massimo Grandicelli

**Programma: N. 2 - Cultura**

**Progetto : Grand Tour**

**Dirigente Responsabile:** Grandicelli Massimo

**OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Approfondimenti culturali territoriali
<b>SCADENZA</b>	06/03/2004 <b>06/03/2004</b>
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Presenza di pubblico con previsione di una media di 1.000 presenze

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Incarico Associazione "Centro Studi Antonelli"	15/02/04 <b>15/05/04</b>	Massimo Grandicelli
Promozione	01/03/04 <b>01/03/04</b>	Massimo Grandicelli
Incontri n. 5	06/03/04 <b>06/03/04</b> 04/04/04 <b>04/04/04</b>	Massimo Grandicelli

**Programma: N. 2 - Cultura**

**Progetto :** Mostra di Arte Contemporanea in ambito SPAC

**Dirigente Responsabile:** Grandicelli Massimo

**OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Esposizione di opere d'arte di artisti contemporanei (Pomodoro, Mattiacci, Vangi, Icaro, ecc.) in 11 Centri territoriali aderenti al Sistema Provinciale di Arte Contemporanea (SPAC)
<b>SCADENZA</b>	31/03/04 <b>31/03/04</b> <b>nuova scadenza 31/07/2004 (la mostra si chiudeva il 16/5/2004 poi ha avuto proroghe differenziate nei vari centri interessati )</b>
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b> <b>Valutazione N.V.</b>	Promozione e valorizzazione del patrimonio culturale con previsione della presenza di almeno 8.000 visitatori complessivi

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Progetto all'approvazione della Giunta	23/01/04 <b>23/01/04</b>	Massimo Grandicelli
Organizzazione e relativi cataloghi	15/03/04 <b>15/03/04</b> <b>nuova data</b> <b>15/04/2004</b>	Massimo Grandicelli
Allestimento	31/03/04 <b>31/03/04</b> <b>nuova data</b> <b>16/04/2004</b>	Massimo Grandicelli
Inaugurazione	31/03/04 <b>31/03/04</b> <b>nuova data 17 e</b> <b>18/4/2004</b>	Massimo Grandicelli

**Programma: N. 2 - Cultura**

**Progetto :** Esempi di Bello Scrivere/5

**Dirigente Responsabile:** Grandicelli Massimo

**OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Divulgazione cultura letteraria con approfondimento del tema: “I poeti e la donna – cinque secoli di rime sparse”
<b>SCADENZA</b>	18/02/-02/04/2004 <b>02/04/2004</b>
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Presenza di pubblico con predilezione di quello studentesco: almeno 1.500 persone

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL’OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Incarico relatore prof. Adelelmo Campana	21/01/04 <b>21/01/04</b>	Massimo Grandicelli
Promozione	15/02/04 <b>15/02/04</b>	Massimo Grandicelli
Conferenze n. 8	18/02-02/04/04 <b>18/02-02/04/04</b>	Massimo Grandicelli

**Programma: N. 2 - Cultura**

**Progetto : Panorami di Cultura**

**Dirigente Responsabile:** Grandicelli Massimo

**OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Promozione e sviluppo della rete museale, bibliotecaria e teatrale provinciale con visite guidate particolari
<b>SCADENZA</b>	09/05/2004 <b>09/05/2004</b>
<b>INDICATORE DI RISULTATO Valutazione N.V.</b>	Presenza di almeno 5.000 partecipanti*

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Completamento appuntamenti con 12 incontri	09/05/04 <b>09/05/04</b>	Massimo Grandicelli

\*L'iniziativa ha preso il via il 09/11/2003 per cui l'organizzazione è avvenuta nel 2003.

**Programma: N. 2 - Cultura**

**Progetto : Sipario d'Estate 2004**

**Dirigente Responsabile:** Grandicelli Massimo

**OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Conoscenza dei luoghi naturali e storici più significativi del territorio provinciale. Festival in luoghi della costa e dell'entroterra (terra e acqua)
<b>SCADENZA</b>	Luglio-Agosto 2004 <b>Agosto-Settembre 2004*</b>
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Svolgimento della manifestazione Percentuale del 5% delle risorse provenienti da sponsor rispetto al costo totale previsto di € 205.000,00

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Approvazione progetto TSM	30/05/04 <b>30/05/04</b>	Massimo Grandicelli
Gestione organizzativa	30/05/04 <b>30/05/04</b>	Massimo Grandicelli
Convenzione artisti	30/05/04 <b>30/05/04</b>	Massimo Grandicelli
Promozione	30/05/04 <b>30/05/04</b>	Massimo Grandicelli
Allestimento	11/07/04 <b>11/07/04</b>	Massimo Grandicelli
Realizzazione	21/08/04 <b>24/09/04</b>	Massimo Grandicelli

\* Il festival è stato sdoppiato per esigenze artistiche (Acque, Terre e l'Orestea), in spettacoli inseriti nel mese di agosto ed altri nel mese di settembre.



**Programma: N. 2 – Cultura (programma 27)**

**Progetto : Archeoprovincia**

**Dirigente Responsabile:** Grandicelli Massimo

### **OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Valorizzazione patrimonio archeologico provinciale attraverso lo studio sistematico dei siti e delle aree archeologiche
<b>SCADENZA</b>	31/12/2004 <b>31/12/2004</b>
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Presenze visitatori e didattica museale

### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Apertura musei archeologici	30/09/04 <b>30/09/04</b>	Massimo Grandicelli
Visite guidate	01/05-30/09/04 <b>01/05-30/09/04</b>	Massimo Grandicelli
Iniziative didattiche	31/05/04 <b>31/05/04</b> nuovo programma e nuova data vedi nota *	Massimo Grandicelli
Conferenze	30/11/04 <b>30/11/04</b> nuovo programma e nuova data vedi nota *	Rondina

#### **\* Nota**

Il progetto è di pertinenza al nuovo Assessorato “Recupero, promozione e valorizzazione beni storici, artistici ed archeologici, Progetto Cento Borghi”, istituito dopo la tornata elettorale del 2004.

Si segnala che l'Assessorato dipende operativamente dal Direttore Generale (Programma n. 27)

**Programma: N. 2 - Cultura**

**Progetto :** L.R. 2 giugno 1992 n. 21; L.R. 29luglio 1991 n. 23

**Dirigente Responsabile:** Grandicelli Massimo

### **OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Trasferimento competenze relative alla gestione dei corsi di orientamento musicale e dei centri sociali di educazione permanente organizzati dai Comuni e dalle Università della terza età. Per l'anno scolastico 2003/2004 sono state raccolte le relazioni sui corsi ed erogate le somme di partecipazione finanziaria di pertinenza. Per l'anno scolastico 2004/2005 sono state raccolte le domande relative ai corsi da istituire
<b>SCADENZA</b>	31/12/2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	<u>Per anno scolastico 2003/2004:</u> 1. <u>Attivazione di n. 68 corsi di orientamento musicale</u> 2. Attivazione di n. 11 corsi di educazione permanente 3. Attivazione di n. 02 corsi Università dell'età libera E relative procedure di liquidazione. <u>Per anno scolastico 2004/2005:</u> 1. <u>Attivazione di n. 69 corsi di orientamento musicale</u> 2.Attivazione di n. 10 corsi di educazione permanente 3.Attivazione di n. 03 corsi Università dell'età libera

### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Trasferimento competenze dalla Regione	30/04/02 <b>30/04/02</b>	Grandicelli Massimo
Raccolta domande anno scolastico 2004/2005	15/07/04 <b>15/07/04</b>	Grandicelli Massimo
Trasmissione relazioni da parte dei soggetti anno scolastico 2003/2004	31/07/04 <b>31/07/04</b>	Grandicelli Massimo
Istituzione corsi anno scolastico 2004/2005	30/09/04 <b>30/09/04</b>	Grandicelli Massimo
Procedure di liquidazione anno scolastico 2003/2004	31/12/04 <b>31/12/04</b>	Grandicelli Massimo

**Programma: N. 2 - Cultura**

**Progetto :** “L.R. 29 Dicembre 1997, n. 75”

**Dirigente Responsabile:** Grandicelli Massimo

### **OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Sostegno ad Enti ed Associazioni (pubblici e privati) per le proprie attività culturali Erogazione di contributi ad Enti ed Associazioni a fronte di presentazione di progetti
<b>SCADENZA</b>	31/12/2004 <b>31/12/2004</b>
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Costituzione in rete dei soggetti partecipanti e realizzazione eventi

### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL’OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Presentazione domande di soggetti privati al comune di appartenenza	31/01/04 <b>31/01/04</b>	Grandicelli Massimo
Presentazione domande degli Enti locali alla Provincia	31/03/04 <b>31/03/04</b>	Grandicelli Massimo
Istruttoria delle domande e valutazione in sede di Commissione	31/05/04 <b>31/05/04</b>	Grandicelli Massimo
Conferenza delle Autonomie	12/07/04 <b>NON EFFETTUATA *</b>	Grandicelli Massimo
Comunicazione erogazione contributi ai oggetti ammessi al finanziamento	31/07/04 <b>30/09/04 *</b>	Grandicelli Massimo
Verifica rendiconti anni precedenti	31/01/04 <b>31/01/04</b> <i>nuova previsione</i> <i>31/01/05</i>	Grandicelli Massimo
Assegnazione delle somme eventualmente recuperate a soggetti in graduatoria per l’anno 2003	28/02/04 <b>28/02/04</b> <i>nuova previsione</i> <i>31/07/2005</i>	Grandicelli Massimo

**\* Lo scivolamento a settembre è dovuto alla tornata elettorale del mese di giugno e al conseguente pervenimento del Decreto regionale solo nel mese di agosto 2004.**

**Programma: N. 2 - Cultura**

**Progetto :** “L.R. 43/98 – Legge III Millennio” – Pubblicazione libro promozionale sugli interventi effettuati

**Dirigente Responsabile:** Grandicelli Massimo

**OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	L.R. 43/98 – LEGGE III MILLENNIO. Contenuto nel P.T.S.E Area 2 Settore 2.10. Area 5 settore 5.5. <b>Pubblicazione volume illustrante gli interventi di recupero eseguiti sul territorio provinciale con schede storiche e architettoniche ed illustrazioni fotografiche</b> Conoscenza e valorizzazione del patrimonio storico-artistico e monumentale provinciale.
<b>SCADENZA</b>	<b>31/12/2003 In corso di gestione</b> (l'erogazione dei finanziamenti a sostegno de lavori di recupero) <b>30/05/2004 (presentazione volume)</b>
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b> <b>Valutazione N.V.</b>	Stampa volume e sua presentazione

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Verifica stato finale dei lavori ( <b>Fino a quel punto eseguiti</b> )	30/04/04 <b>30/04/04</b> <i>nuova data</i> 31/01/2004	Massimo Grandicelli
- Incarico Curatore - Incarico Grafico - Incarico Editore	18/11/03 31/12/03 31/12/03	Massimo Grandicelli
Predisposizione bozza editoriale	28/02/2004	Massimo Grandicelli
Realizzazione e stampa	31/03/04 <b>31/03/04</b>	Massimo Grandicelli
<b>Presentazione pubblica del volume</b>	<b>30/05/2004</b>	Massimo Grandicelli

## PERSONALE IMPIEGATO

**Servizio 1.1** Turismo-Cultura-Editoria

**Programma:** N. 2 Attività culturale, tutela e valorizzazione del patrimonio artistico culturale

**Dirigente:** Grandicelli Massimo

CAT.EC.	N.DIPEND.	N. DIP.PART-TIME	TOT.
P.O.	1		1
D5			0
D4			0
D3	1		1
D2			0
D1	3		3
C4			0
C3	1		1
C2			0
C1	2		2
B6			0
B5			0
B4	1	1	2
B3	1		1
B2			0
B1			0
A4			0
A3			0
A2			0
A1			0
<b>TOTALE</b>	<b>10</b>	<b>1</b>	<b>11</b>

PERSONALE INCARICATO		
N. COLLAB. COORD		2
N. INC. OCCAS.		3
N. COLL. OCC.		
<b>TOTALE</b>		<b>5</b>

Note:

- Il dipendente in cat. P.O. ha prestato servizio fino alla data del 30.10.2004
- Il dipendente in cat D3 dalla data di giugno 2004 è passato ad altro servizio nell'ambito dell'Assessorato di nuova istituzione denominato "Recupero, promozione e valorizzazione beni storici, artistici ed archeologici, Progetto Cento Borghi";
- Due dipendenti in cat. D1 prestano servizio presso sedi distaccate (Pergola, Biblioteca Oliveriana)
- Il dipendente in cat. C3 è in aspettativa per mandato amministrativo
- Un dipendente in cat. B4 presta servizio presso la sede distaccata di Pergola



<p align="center"><b>PROGRAMMA 3</b></p> <p align="center"><b>INFORMAZIONE, IMMAGINE E STAMPA – MARKETING TERRITORIALE</b></p>
--

**Presidente:** PALMIRO UCCHIELLI

**AREA DI STAFF - SEGRETERIA E DIREZIONE GENERALE**

**Programma:** N.3 Informazione, immagine e stampa - marketing territoriale

**Progetto :** N.1 Informazione, immagine e stampa - marketing territoriale

**Dirigente Responsabile:** Roberto Rondina

**OBIETTIVO 1**

<b>DESCRIZIONE</b>	Piano di comunicazione dell'Ente
<b>SCADENZA</b>	31.12.04
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Raggiungimento obiettivi posti nel piano

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

DESCRIZIONE	SCADENZA	DIRIGENTE RESPONSABILE
Redazione Piano	31.01.04	Roberto Rondina
Attuazione Piano	31.12.04	Roberto Rondina

**OBIETTIVO REALIZZATO**

**OBIETTIVO 2**

<b>DESCRIZIONE</b>	Pubblicazione Rivista
<b>SCADENZA</b>	31.12.04
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Pubblicazione

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

DESCRIZIONE	SCADENZA	DIRIGENTE RESPONSABILE
Pubblicazione	Trimestrale (salvo moratoria elettorale)	Roberto Rondina

**OBIETTIVO REALIZZATO**

### OBIETTIVO 3

<b>DESCRIZIONE</b>	Cerimoniale
<b>SCADENZA</b>	31.12.04
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Corretta esposizione delle bandiere e rispetto cerimoniale delle P.A.

#### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Esposizione bandiere	31.12.04	Roberto Rondina
Controllo corrette precedenze nel cerimoniale	31.12.04	Roberto Rondina

#### OBIETTIVO REALIZZATO

### OBIETTIVO 4

<b>DESCRIZIONE</b>	Marketing Territoriale
<b>SCADENZA</b>	31.12.04
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Acquisizione di sondaggi di soddisfazione utenza

#### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Affidamento sondaggi	31.12.04	Roberto Rondina
Elaborazione risultati	31.12.04	Roberto Rondina
Presenza promozionale media	31.12.04	Roberto Rondina
Attivazione iniziative promozionali	31.12.04	Roberto Rondina
Partecipazione ad eventi	31.12.04	Roberto Rondina

#### OBIETTIVO REALIZZATO



**OBIETTIVO 5**

<b>DESCRIZIONE</b>	Creazione messaggistica SMS
<b>SCADENZA</b>	31.12.04
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Creazione banca dati

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Acquisizione nominativi	31.12.04	Roberto Rondina

**OBIETTIVO REALIZZATO****OBIETTIVO 6**

<b>DESCRIZIONE</b>	Rapporti con organi di informazione
<b>SCADENZA</b>	31.12.04
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Presenza su organi di informazione

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Redazione comunicati	31.12.04	Roberto Rondina
Costituzione archivio fotografico	31.12.04	Roberto Rondina

**OBIETTIVO REALIZZATO**

**OBIETTIVO 7**

<b>DESCRIZIONE</b>	Indirizzario
<b>SCADENZA</b>	31.12.04
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Disponibilità data base indirizzari

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Acquisizione nominativi	31.12.04	Roberto Rondina
Aggiornamento costante	31.12.04	Roberto Rondina

**OBIETTIVO REALIZZATO****OBIETTIVO 8**

<b>DESCRIZIONE</b>	Immagine dell'Ente
<b>SCADENZA</b>	31.12.04
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Produzione grafica

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Elaborazione progetti grafici	31.12.04	Roberto Rondina

**OBIETTIVO REALIZZATO**

### OBIETTIVO 9

<b>DESCRIZIONE</b>	Elaborazione testi istituzionali
<b>SCADENZA</b>	31.12.04
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Soddisfazione richieste

#### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Scrittura testi	31.12.04	Roberto Rondina

#### OBIETTIVO REALIZZATO

### OBIETTIVO 10

<b>DESCRIZIONE</b>	Organizzazione eventi e conferenze
<b>SCADENZA</b>	31.12.04
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Corretta riuscita

#### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Organizzazione generale	31.12.04	Roberto Rondina

#### OBIETTIVO REALIZZATO

## PERSONALE IMPIEGATO

**Area di staff - Segreteria e Direzione generale**

**Programma: N.3** Informazione, immagine e stampa - marketing territoriale

**Dirigente Responsabile:** Roberto Rondina

CATEC.	NDIPEND.	N DIP.PART-TIME	TOT.
P.O.	1		1
D5			
D4			
D3	1		1
D2			
D1	1		1
C4			
C3			
C2			
C1			
B6			
B5			
B4			
B3			
B2			
B1			
A4			
A3			
A2			
A1			
TOTALE	3		3

PERSONALE INCARICATO			
N COLLAB. COORD.		1	1
N INC. OCCAS.			
TOTALE		1	1

<p align="center"><b>PROGRAMMA 4</b></p> <p align="center"><b>FORMAZIONE PROFESSIONALE E POLITICHE PER L'OCCUPAZIONE</b></p>
--

**Assessore:** MASSIMO GALUZZI

**SERVIZIO 1.2 – FORMAZIONE PROFESSIONALE – POLITICHE PER L'OCCUPAZIONE**

**Programma n. 4** – Formazione Professionale e Politiche per l'occupazione

**Progetto n. 1** – Adeguamento e ammodernamento delle politiche e dei sistemi di istruzione, formazione e occupazione

**Dirigente responsabile:** Mariani Walter

**OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Erogazione dei servizi in materia di Formazione Professionale e di Politiche Attive del Lavoro, sostegno all'occupazione e alla creazione d'Impresa – Attività di assistenza, gestione e controllo delle attività.
<b>SCADENZA</b>	31/12/2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b> <b>Valutazione N.V.</b>	Realizzazione delle attività individuate nel progetto – qualità degli interventi attuati e dei servizi erogati – efficacia della spesa.

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Approvazione e gestione Piano dei Corsi	30/06/2004 <b>30/06/2004</b>	Mariani Walter
Erogazione dei Servizi per l'Impiego (Pesaro – Fano – Urbino)	31/12/2004 <b>31/12/2004</b>	Mariani Walter
Sostegno all'Occupazione e Creazione di nuove imprese	30/06/2004 <b>30/06/2004</b>	Mariani Walter
Tirocini pratici a scopo formativo	30/06/2004 <b>30/06/2004</b>	Mariani Walter
Assegni di Ricerca e Borse Lavoro	31/12/2004 <b>31/12/2004</b>	
Monitoraggio delle attività finanziate	31/12/2004 <b>31/12/2004</b>	Mariani Walter

**Programma N. 4** – Formazione Professionale e Politiche per l'occupazione

**Progetto: N. 2** – Rafforzamento delle infrastrutture per la Formazione Professionale e per l'impiego

**Dirigente Responsabile:** Mariani Walter

**OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Potenziamento e adeguamento delle sedi, delle attrezzature e degli impianti tecnologici ed informatici per la gestione dei servizi.
<b>SCADENZA</b>	31/12/2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b> <b>Valutazione N.V.</b>	Stato di realizzazione degli interventi ed avanzamento dei lavori

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Adeguamento delle sedi centrali e periferiche	31/12/2004 <b>Parzialmente</b>	Mariani Walter
Acquisizione nuove attrezzature informatiche per potenziamento dei servizi	31/12/2004 <b>31/12/2004</b>	Mariani Walter
Realizzazione di un servizio di Teleinformazione	31/12/2004 <b>31/12/2004</b>	Mariani Walter
Azioni volte ad uniformare le procedure	31/12/2004 <b>31/12/2004</b>	Mariani Walter

**Programma N. 4 – Formazione Professionale e Politiche per l'occupazione**

**Progetto N. 3 - Attività complementare al sistema Formazione/Lavoro**

**Dirigente Responsabile - Mariani Walter**

**OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Progettazione e gestione di interventi integrati e complementari al Sistema formativo e delle Politiche per l'Occupazione.
<b>SCADENZA</b>	31/12/2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b> <b>Valutazione N.V.</b>	Realizzazione delle attività individuate nel progetto – qualità degli interventi attuati e dei servizi erogati – efficacia della spesa.

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Organizzazione e gestione corsi per apprendisti	31/12/2004 <b>31/12/2004</b>	Mariani Walter
Approvazione/gestione Piano Corsi Liberi	31/12/2004 <b>31/12/2004</b>	Mariani Walter
Completamento Progetto SISIFO e realizzazione di nuovi progetti (I.F.T.S. ecc.)	31/12/2004 <b>31/12/2004</b>	Mariani Walter
Gestione lavori della Commissione Prov.le Lavoro	31/12/2004 <b>31/12/2004</b>	Mariani Walter
Attivazione di servizi a sostegno del lavoro femminile	31/12/2004 <b>31/12/2004</b>	Mariani Walter
Mantenimento ed ampliamento del "Sistema qualità" del Servizio (ISO 9001 – 2000)	31/12/2004 <b>31/12/2004</b>	Mariani Walter
Indagini, studi e ricerche	31/12/2004 <b>31/12/2004</b>	Mariani Walter
Istituzione ufficio Consigliera di Parità	31/12/2004 <b>31/12/2004</b>	Mariani Walter
Gestione Fondo nazionale disabili	31/12/2004 <b>31/12/2004</b>	Mariani Walter
Informazione e pubblicizzazione delle azioni	31/12/2004 <b>31/12/2004</b>	Mariani Walter

## PERSONALE IMPIEGATO

**Servizio: 1.2** Formazione Professionale – Politiche per l’Occupazione

**Programma 4:** Ufficio Formazione Professionale – Politiche per l’Occupazione

Dirigente Responsabile: **Walter Mariani**

<b>Cat.Ec.</b>	<b>N.dip.</b>	<b>N. PT</b>	<b>Tot</b>
P.O.	5	*	<b>5</b>
D5	2	*	<b>2</b>
D4	8	3	<b>11</b>
D3	5	1	<b>6</b>
D2	16		<b>16</b>
D1	12	1	<b>13</b>
C3			
C2	9	1	<b>10</b>
C1	15	1	<b>16</b>
B6			
B5			
B4	12	2	<b>14</b>
B3	2	6	<b>8</b>
B2	2		<b>2</b>
B1	4		<b>4</b>
A4			
A3	1		<b>1</b>
A2			
A1		6	<b>6</b>
<b>Totale</b>	<b>93</b>	<b>21</b>	<b>114</b>

<b>Personale Incaricato</b>	
COLLABORAZIONI (cococo)	<b>25</b>
OPERATORI IN CONVENZIONE	<b>28</b>
TOTALE	<b>53</b>
DOCENTI ED ESPERTI CORSI (*)	

(\*) Variabile in relazione al n. dei corsi finanziati nei 3 Centri per l'Impiego e la Formazione di Pesaro, Fano e Urbino



<p align="center"><b>PROGRAMMA 5</b></p> <p align="center"><b>INTERVENTI NEL CAMPO DELLE POLITICHE SOCIALI E SANITARIE</b></p>
--

**Assessore:** GRAZIANO ILARI

**SERVIZIO 1.3 AFFARI SOCIALI ED ECONOMICI - PUBBLICA ISTRUZIONE**

**Programma:**N. 5 Interventi nel campo delle politiche sociali e sanitarie

**Progetto:** N. 1 Servizi Sociali

**Dirigente Responsabile:** Tonucci Stefano/Grandicelli Massimo

**OBIETTIVO (1)**

<b>DESCRIZIONE</b>	<p><b>Progettazioni, coordinamento e gestione all'interno di una programmazione pluriennale degli interventi volti a favorire l'inclusione sociale di soggetti affetti da disturbi mentali per il sostegno delle loro famiglie "Servizi di Solievo".</b></p> <p>Progetto unico provinciale "Servizi di sollievo"</p> <p>Favorire l'inclusione sociale e lavorativa di soggetti affetti da disturbi mentali e favorire il sostegno delle loro famiglie. (D.G.R.M. n. 2966 /2001 e successive modifiche ed integrazioni) con particolare attenzione all'inclusione lavorativa presso Aziende Private (anno 2003/2004 concluso il 30/06/04)</p> <p><b>DGR 457/04 "Interventi per favorire l'inclusione sociale affetti da disturbi mentali e per il sostegno delle loro famiglie – Prosecuzione Servizi di Solievo – Criteri e modalità per la valutazione dei progetti e l'assegnazione delle risorse" anno 2004-2005 (01/07/04-31/03/05)</b></p>
<b>SCADENZA</b>	<p>Dicembre 2004</p> <p>GIUGNO 2004 CONCLUSIONE PROGETTO 2003-2004 DGR 2966/01</p> <p><b>MARZO 2005 CONCLUSIONE PROGETTO 2004/2005 DGR 457/04</b></p>
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b> <b>Valutazione N.V.</b>	<p>Garantire la prosecuzione e lo sviluppo dei servizi sul territorio con attenzione all'attività integrata dei diversi soggetti coinvolti. <b>Integrazione socio-sanitaria</b></p>

**PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
<p>Prosecuzione e sviluppo delle attività previste dal Progetto Provinciale "Azioni di Raccordo Formativo"</p> <p>DGR 457/04:</p> <p>Azioni derivanti dall'Accordo di Programma per la prosecuzione del progetto Unico Servizi di Solievo finalizzato al coordinamento dei 4 moduli progettuali.</p>	<p>Entro il 2004</p> <p><b>30.06.04 presentazione del Progetto Unico "Servizi di Solievo" alla Regione Marche</b></p> <p><b>31.07.04 approvazione del Progetto Unico "Servizi di Solievo" della Regione Marche</b></p>	<p>Tonucci Stefano</p> <p>Grandicelli Massimo</p>
<p><b>Conclusione</b> del Progetto Provinciale Azioni di Raccordo sul tema "Inserimento lavorativo di soggetti in situazione di disagio mentale".</p>	<p>31.01.2004</p> <p>dal 31.01.04 al 30.06.04 conclusione Progetto 03/04</p> <p><b>dal 01.07.04 al 31.12.2004 Progetto 2004/2005</b></p>	<p>Tonucci Stefano</p> <p>Grandicelli Massimo</p>

Prosecuzione delle azioni previste dal Progetto Provinciale “Azioni di raccordo formativo” <b>DGR 457/04</b>	<i>nuova previsione 2005</i> <b>conclusione 31.03.2005</b>	
<b>Rendiconto al R.M. sulla gestione amministrativa ed economica del progetto Servizi di Solievo DGR 2966/01 anno 2003/2004</b>	<b>31.12.2004</b> <i>nuova previsione 2005</i>	
<b>Conclusione</b> azioni previste dal Protocollo d’Intesa col Comune di Pesaro per progetto “Inserimento lavorativo soggetti con disagio mentale”	31.01.2004 <b>31.12.2004</b>	Tonucci Stefano Grandicelli Massimo
<b>Conclusione</b> azioni previste dal Protocollo d’Intesa con la Comunità Montana Alto e Medio Metauro Urbana per progetto “Inserimento lavorativo soggetti con disagio mentale”	31.01.2004 <b>31.12.2004</b>	Tonucci Stefano Grandicelli Massimo
<b>Conclusione</b> azioni previste dal Protocollo d’Intesa con il Comune di Fano per progetto “Inserimento lavorativo soggetti con disagio mentale”	31.01.2004 <b>31.12.2004</b>	Tonucci Stefano Grandicelli Massimo
Affidamento incarico al sig. Paolo Dionigi in qualità di tutor sul territorio per sostenere i percorsi sull’inserimento lavorativo dei soggetti con disagio mentale	31.01.2004 entro 31.01.04 fino al 30.06.04 1° incarico DGR 2966/01  <b>fino al 31.12.04 2° incarico</b> <b>DGR 457/04</b>  <i>nuova previsione 2005</i>	Tonucci Stefano Grandicelli Massimo
Prosecuzione attività del Gruppo Integrato Servizi Sociali e Politiche del Lavoro per inserimento lavorativo soggetti con disagio mentale	01.01.2004 <b>31.12.04 in corso</b>  <i>nuova previsione 2005</i>	Tonucci Stefano Grandicelli Massimo
Prosecuzione attività per realizzazione di percorsi formativi da concordare all’interno dell’equipe provinciale (rappresentanti Enti, DSM, Provincia, III settore)	dal 03.02.2004 al 20.04.2004  <i>DGR 2966/03</i>  <b>31.12.04 in corso</b>  <i>nuova previsione 2005</i>	Tonucci Stefano Grandicelli Massimo
Contatti AMA Associazione Mutuo Aiuto per prosecuzione della formazione degli operatori, utenti, familiari, cittadini.	31.03.2004 avvio entro il 31.03.2004 conclusione 27.05.2004 <i>DGR 2966/03</i> <b>31/12/2004 in corso</b> <i>nuova previsione 2005</i>	Tonucci Stefano Grandicelli Massimo
Attività riferita alla conferimento incarichi a specialisti nel settore del REP, per la prosecuzione della formazione degli operatori, <b>alla supervisione di gruppi e alla formazione nelle scuole.</b>	31.03.2004 dal 31.03.04 al 30.06.04 <b>31/12/2004 in corso</b> <i>nuova previsione 2005</i>	Tonucci Stefano Grandicelli Massimo

<b>Prosecuzione</b> monitoraggio dei Servizi di Solievo tramite scheda informativa con particolare attenzione ai punti di ascolto dei singoli progetti.	<b>avvio entro il 31.01.2004 31.12.2004 in corso</b>  <i>nuova previsione 2005</i>	Tonucci Stefano Grandicelli Massimo
Elaborazione sito WEB dedicato ai Servizi di Solievo con figura professionale già individuata (CED).	<b>avvio entro il 29.02.2004 31.12.2004 in corso</b>  <i>nuova previsione 2005</i>	Tonucci Stefano Grandicelli Massimo
Individuazione consulente per segreteria organizzativa Servizi di Solievo.	dal 01.01.04 al 30.06.04  <b>dal 01.07.04 al 31.12.04 in corso</b>  <i>nuova previsione 2005</i>	Tonucci Stefano Grandicelli Massimo
Acquisto materiale didattico o informativo per promozione attività di coordinamento, formazione e monitoraggio	Giugno 2004  <b>Giugno 2004</b>  <i>nuova previsione 2005</i>	Tonucci Stefano Grandicelli Massimo
<b>NUOVA MACRO AZIONE</b>  Attività riferita alla gestione amministrativa e contabile del trasferimento della quota ai tre moduli progettuali territoriali per la prosecuzione del progetto Unico Servizi di Solievo. Erogazione del 60% della somma assegnata dalla Regione Marche all'Amministrazione Provinciale.	30.03.04  30.06.04 (DGR 2966/01)  <b>31.12.04 in corso (DGR 457/04)</b>  <i>nuova previsione 2005</i>	Tonucci Stefano Grandicelli Massimo
<b>NUOVA MACRO AZIONE</b> Gestione della somma trasferita all'Amministrazione Provinciale dalla Regione Marche (DGR n. 1485/04) per il finanziamento di ulteriori iniziative promosse e cogestite dalle Associazioni di Volontariato e dalle famiglie nell'ambito della prosecuzione del progetto Unico Servizi di Solievo 2004/2005.	<b>31.12.04 in corso</b>  <i>nuova previsione 2005</i>	Tonucci Stefano Grandicelli Massimo
Atti amministrativi relativi ad ogni fase del progetto	<b>31.12.04</b>	Tonucci Stefano Grandicelli Massimo

## **Relazione sull'analisi dei capitoli di entrata e di spesa**

### **SERVIZI DI SOLLIEVO (PROGETTO UNICO)**

Programma N. 5

Progetto N. 1

Obiettivo (1)

Il Progetto Unico "Servizi di Sollievo" anno 2004-2005, senza soluzione di continuità, si sta realizzando, attraverso l'istituto dell'Accordo di Programma tra i quattro moduli progettuali territoriali i cui enti capofila sono la Provincia di Pesaro e Urbino, il Comune di Pesaro, il Comune di Fano e la C.M. dell'Alto e Medio Metauro, avrà bisogno, quale finanziamento regionale, gestito dalla Provincia di Pesaro e Urbino, di una somma pari a **€ 258.228,45**.

Tramite il cofinanziamento sostenibile da parte dei quattro moduli progettuali, con una variante dal 43% al 53,8% il Progetto Unico avrà un costo di € 516.456,90.

Con D.G.R. n. 457/04 "Interventi per favorire l'inclusione sociale di soggetti affetti da disturbi mentali e per il sostegno delle loro famiglie- Prosecuzione Servizi di Sollievo- Criteri e modalità per la valutazione dei progetti e l'assegnazione delle risorse" anno 2004-2005, sono stati assegnati alle 4 Province € 1.000.000,00 per la prosecuzione, a livello regionale, del progetto "Servizi di Sollievo".

Alla Amministrazione Provinciale di Pesaro e Urbino, nello specifico, **€ 250.000,00**.

Con Decr.Dir.n.158 dell' 11.12.2003 la Regione Marche ha già provveduto ad assegnare, impegnare, liquidare ed erogare all'ASUR (Azienda Sanitaria Unica Regionale)-Zona territoriale n.1- Pesaro una somma pari a **euro 25.000,00**; la stessa somma è stata concessa alle altre tre Province, per un impegno economico di 100.000,00 Euro.

L'ASUR di Pesaro ha messo a disposizione di questo Ente euro 25.000,00.

Tale finanziamento è servito ad implementare i 250.000,00 euro, fino al raggiungimento della somma necessaria alla realizzazione del progetto Unico Servizi di Sollievo (€ 258.228,45), e servirà a coprire altri costi aggiuntivi, a cui dovranno fare fronte i quattro moduli territoriali (€ 16.767,55)

Il Modulo Progettuale di cui è Ente capofila la Provincia di Pesaro e Urbino, prevede la realizzazione del Progetto a titolarità dell'Amministrazione Provinciale "Azioni di Raccordo Formativo: formazione, coordinamento e monitoraggio dei Servizi di Sollievo", predisposto dall'Ufficio Servizi Sociali e di cui si propone l'approvazione.

La spesa complessiva di tale progetto è pari a **€ 60.315,45**:

FINANZIAMENTO REGIONALE	<b>€ 28.791,45</b>
COFINANZIAMENTO PROVINCIALE (49,5%)	<b>€ 28.252,45</b>
QUOTA INTEGRATIVA DEC.DIR.REG. n.158/03	
Tramite ASUR Zona Terr.N.1 Pesaro	<b>€ 3.271,55</b>
(quota trasferita all'Amministrazione Provinciale)	

#### **A) Capitolo in Entrata 4311/2004**

DGR n.457/04, trasferimento fondi per interventi volti a favorire l'inclusione sociale di soggetti affetti da disturbi mentali

**€ 250.000,00**

#### **B) Capitolo in Uscita 28585/2004**

DGR n.457/04, trasferimento fondi per interventi volti a favorire l'inclusione sociale di soggetti affetti da disturbi mentali. Contributi a Enti Locali.

**€ 221.208,55**

#### **B) Capitolo in Uscita 28385/I - 2004**

DGR n.457/04, quota finanziata dalla Regione Marche, fondi per interventi volti a favorire l'inclusione sociale di soggetti affetti da disturbi mentali.

**€ 28.791,45**

**A) Capitolo in Entrata 7760/2004**

ATTO dell'ASUR (Azienda Sanitaria Unica Regionale) di Pesaro, trasferimento fondi regionali per interventi volti a favorire l'inclusione sociale di soggetti affetti da disturbi ( Decr.Dirig.Reg. n.158 /03)  
**€ 25.000,00**

B) Capitolo in Uscita 28385/3/2004

ATTO dell'ASUR Pesaro, spese per interventi volti a favorire l'inclusione sociale di soggetti affetti da disturbi mentali ( Decr.Dirig.Reg. n.158 /03). Prestazione di servizi  
**€ 3.271,55 (quota dell'Amministrazione Provinciale)**

B) Capitolo in Uscita 28587/2004

ATTO dell'ASUR Pesaro, spese per interventi volti a favorire l'inclusione sociale di soggetti affetti da disturbi mentali ( Decr.Dirig.Reg. n.158 /03) . Contributi a Enti Locali  
**€ 21.728,45 (€ 13.500,00 da suddividere tra i tre moduli progettuali)**

Si ritiene che il budget complessivo, comprendente il trasferimento regionale, il cofinanziamento provinciale e la somma pervenuta a questo Ente, tramite l'ASUR, zona territoriale N. 1 sia sufficiente a coprire i costi dell'attività progettuale programmata da questo Ufficio (da realizzarsi entro marzo 2005) riferita, sia al Progetto a titolarità dell'Amministrazione Provinciale, sia alla gestione economica della somma che dovrà essere distribuita agli Enti Capofila, con un anticipo del 60% a saldo su rendicontazione documentata.

Tutte le somme in entrata sono state accertate.

Con DGR n. 1487 del 02/12/04, pervenuta a questo Ente in data 17/12/04 prot. 89290 è stata ripartita la somma di € 100.000,00 in maniera proporzionale tra le quattro Amministrazioni Provinciali (Ancona, Ascoli Piceno, Macerata e Pesaro e Urbino) per il finanziamento di ulteriori iniziative promosse e cogestite dalle Associazioni del Volontariato e dalle famiglie nell'ambito della prosecuzione del progetto Unico Servizi di Solievo 2004/2005 (di cui alla DGR n. 457 del 27/04/04).

Alla data odierna la somma non è stata ancora liquidata.

## OBIETTIVO (2)

<b>DESCRIZIONE</b>	<p><b>Progettazione e coordinamento e gestione annuale o pluriennale per interventi di prevenzione e di inclusione sociale nel campo delle dipendenze patologiche e alcolismo.</b></p> <p>Coordinamento Provinciale sulle Dipendenze Patologiche</p> <p>Favorire l'inclusione sociale di soggetti tossicodipendenti attraverso azioni di coordinamento e di sostegno dei soggetti territoriali DPR 309/90</p> <p><b>Attività di sensibilizzazione e informazione presso gli Istituti comprensivi del territorio provinciale per favorire la prevenzione nel campo dell'alcoladolescenza. Titolarità provinciale</b></p>
<b>SCADENZA</b>	Dicembre 2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b> <b>Valutazione N.V.</b>	Realizzazione interventi programmatici

### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

DESCRIZIONE	SCADENZA	DIRIGENTE RESPONSABILE
Individuazione di un Coordinatore Provinciale	01.01.2004 <b>31.12.2004</b> <i>nuova previsione 2005</i>	Tonucci Stefano Grandicelli Massimo
Individuazione del referente provinciale quale membro della Consulta Regionale per le dipendenze patologiche e per i vari gruppi di lavoro inseriti nella Consulta	01.01.2004 <b>31.12.004</b> <i>nuova previsione 2005</i>	Tonucci Stefano Grandicelli Massimo
Individuazione referente per Comitato Scientifico Convegno Internazionale sul sistema interventi dipendenze patologiche, promosso dalla Regione Marche.	01.01.2004 <b>01.01.2004</b>	Tonucci Stefano Grandicelli Massimo
<b>Individuazione referente convegni, congressi...a livello provinciale, regionale e nazionale sulle dipendenze patologiche.</b>	<b>31.12.04 in corso</b> <i>nuova previsione 2005</i>	
Attuazione dei percorsi di prevenzione rivolti alle fasce giovanili con particolare attenzione agli <b>Istituti scolastici superiori</b> (progetto alcolismo).	01.01.2004 <b>avvio entro il 01.01.04</b> <b>31.12.2004 in corso</b> <i>nuova previsione 2005</i>	Tonucci Stefano Grandicelli Massimo
Contributi <b>concessi</b> agli ambiti territoriali per attività di prevenzione e di inclusione lavorativa nel campo delle dipendenze patologiche (Protocolli <b>intesa conclusi</b> ).	01.01.2004 <b>31.12.2004</b>	Tonucci Stefano Grandicelli Massimo
Supporto agli ambiti territoriali in campo delle dipendenze patologiche	01.01.2004 <b>31.12.2004 in corso</b> <i>nuova previsione 2005</i>	Tonucci Stefano Grandicelli Massimo

<b>NUOVA MACRO AZIONE</b> Progetto dell'Amministrazione Provinciale volto alla prevenzione primaria, alla formazione e alla sensibilizzazione nel contesto delle problematiche alcolcorrelate, riferite agli adolescenti del territorio provinciale. Coinvolgimento degli Istituti Comprensivi (Istituti di primo grado) anno scolastico 2004/2005.	31.12.2005 in corso <i>nuova previsione 2005</i>	Tonucci Stefano Grandicelli Massimo
Atti amministrativi relativi ad ogni fase del progetto	<b>31.12.04</b>	Tonucci Stefano Grandicelli massimo

### **Relazione sull'analisi dei capitoli di entrata e di spesa**

<b>DIPENDENZE PATOLOGICHE</b>
-------------------------------

Programma N. 5  
Progetto N. 1  
Obiettivo (2)

Progettazione e coordinamento e gestione annuale o pluriennale per interventi di prevenzione e di inclusione sociale nel campo delle dipendenze patologiche e alcolismo.

Coordinamento Provinciale sulle Dipendenze Patologiche

Favorire l'inclusione sociale di soggetti tossicodipendenti attraverso azioni di coordinamento e di sostegno dei soggetti territoriali DPR 309/90

Tutte le somme trasferite dalla Regione sono state accertate

Progetto dell'Amministrazione Provinciale volto alla prevenzione primaria alla formazione e alla sensibilizzazione nel contesto delle problematiche alcolcorrelate riferite agli adolescenti del territorio provinciale. Coinvolgimento degli Istituti Comprensivi (Istituti di 1° grado).

- L. 125/01 Legge Quadro in materia di alcol e di problemi alcolcorrelati (art. 2 –finalità)
- DGR 2490/01 “Piano provinciale della Provincia di PU sulle dipendenze patologiche” (Progetto provinciale di coordinamento “Tessere la rete”)
- DGR 268/01 “Istituzione della Consulta Regionale sulle dipendenze patologiche (componenti: provincia PU)
- DGR 747/04 “Atto di riordino del sistema regionale dei servizi per le dipendenze patologiche “ (Ruolo della Provincia)”

### OBIETTIVO (3)

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>Gestione e coordinamento provinciale e regionale pluriennale del Progetto</b> l'Autismo nella Regione Marche – Verso un progetto di vita (DGR 1891/02). Gestione sotto-progetto per l'età adolescenziale ed adulta (DGR 1206/03 – DGR 1232/03 – DGR 1845 del 23.12.03) e <b>sotto progetto “Residenzialità” (DGR 1485/04).</b> Favorire l'inclusione sociale di soggetti affetti da autismo e favorire il sostegno alle famiglie
<b>SCADENZA</b>	Dicembre 2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b> <b>Valutazione N.V.</b>	Realizzazione interventi programmatici

### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

DESCRIZIONE	SCADENZA	DIRIGENTE RESPONSABILE
Identificazione dei componenti della Cabina di Regia Provinciale per valutazione progetti.  <b>Attività soggetti operanti</b>	31.01.2004 <b>31.01.2004</b>  31.12.2004 in corso <i>nuova previsione 2005</i>	Tonucci Stefano Grandicelli Massimo
Valutazione dei progetti presentati alla provincia dagli Ambiti Territoriali sociali per l'adeguamento delle strutture e l'acquisto di attrezzature e invio verbale al Servizio Regionale.  <b>Progetti in corso di realizzazione</b>	Gennaio 2004 <b>Gennaio 2004</b>  <b>31.12.2004</b> <i>nuova previsione 2005</i>	Tonucci Stefano Grandicelli Massimo
Identificazione del referente provinciale a tavolo di concertazione regionale con il gruppo di coordinamento regionale  Attività in corso del referente provinciale	Gennaio 2004 <b>gennaio 2004</b>  <b>31.12.2004</b> <i>nuova previsione 2005</i>	Tonucci Stefano Grandicelli Massimo
Gestione amministrativa ed economica del fondo regionale da parte della Provincia: Gestione rimborso gruppo coordinamento regionale per le 4 Province	<b>10/05/2004</b> <b>31.12.04</b> in corso <i>nuova previsione 2005</i>	Tonucci Stefano Grandicelli Massimo
Gestione fondo progetti, relativo ad adeguamento strutturale e acquisto attrezzature centri diurni e centri di aggregazione giovanile entro 30 gg. dalla presentazione della relativa documentazione (progetti in corso di realizzazione);	<b>01.01.2004</b> <b>Dicembre 2004</b> <b>in corso</b>  <i>nuova previsione 2005</i>	Tonucci Stefano Grandicelli Massimo
Gestione risorse per figure educative (operatori) che lavorano nei centri diurni (formazione della regione iniziata a gennaio 2004)	31.12.2004 31.12.2004 in corso <i>nuova previsione 2005</i>	Tonucci Stefano Grandicelli Massimo



<b>NUOVA MACRO AZIONE</b> Gestione risorse per iniziative sociali per soggetti autistici adolescenti ed adulti a carattere regionale: soggiorni marini, attività di sostegno alla famiglia, istituzione “numero verde autismo” Realizzazione del corso di “Parent Training”	<b>31.12.2004</b> in corso <i>nuova previsione 2005</i>	Tonucci Stefano Grandicelli Massimo
<b>NUOVA MACRO AZIONE</b> Gestione amministrativa e contabile del trasferimento alla Provincia (Decr. Dir. 64 del 27/04/04) per pagamento Gruppo di Coordinamento e iniziative a carattere sociale	<b>31.12.2004 in corso</b> <i>nuova previsione 2005</i>	Tonucci Stefano Grandicelli Massimo
<b>NUOVA MACRO AZIONE</b> Gestione amministrativa e contabile del progetto “Residenzialità” (breve e prolungata) per l’inserimento di soggetti autistici (DGR 1845/04) che prevede l’adeguamento strutturale di immobili adibiti alla residenzialità e all’acquisto di ulteriori attrezzature presso i centri diurni e i centri di aggregazione giovanile. E’ prevista anche la gestione contabile e amministrativa della formazione degli operatori nei servizi.	<b>31.12.2004 in corso</b> <i>nuova previsione 2005</i>	Tonucci Stefano Grandicelli Massimo
Atti amministrativi relativi ad ogni fase del progetto	<b>31.12.04</b>	Tonucci stefano Grandicelli massimo

### **Relazione sull’analisi dei capitoli di entrata e di spesa**

#### **AUTISMO NELLA REGIONE MARCHE (PROGETTO)**

Programma N. 5  
Progetto N. 1  
Obiettivo (3)

L’affidamento alla Amministrazione Provinciale di Pesaro e Urbino della gestione del sottoprogetto, riguardante “l’istituzione di servizi per adolescenti ed adulti con disturbi autistici, nonché la realizzazione di specifiche iniziative a carattere sociale”, ha previsto l’istituzione di nuovi capitoli sul bilancio 2004 e la conseguente assegnazione delle somme corrispondenti in relazione ai finanziamenti e agli atti di riferimento regionali.

Delibera della Giunta Regione Marche n. 2177 del 10/12/2002 ad oggetto: LR 25/02 - art.7, comma 9 “Ripartizione fondi per acquisto attrezzature per strutture socio diurne di cui al “Progetto Autismo” ( DGR n.1891 del 29/10/02) Cap. 5.29.08.403. Importo € 258.228,45 Bilancio 2003- Res.2002 DECRETO DIRIGENTE REGIONE MARCHE N.183 del 06.10.03

Delibera della Giunta Regione Marche n. 1206 del 08/09/2003 ad oggetto “Progetto Autismo Marche- Ripartizione fondi tra le Province. Adeguamento Strutturale Servizi Diurni”  
Cap. 5.30.02.402. Importo € 500.000,00 Bilancio 2003. DECRETO DIRIGENTE REGIONE MARCHE N.183 del 06.10.03

Nuovo Capitolo in entrata ( Cap. 10296)

“Progetto Autismo Marche” (DGR n.1891 del 29/10/02) Adeguamento strutturale Servizi Diurni Ben: Amministrazioni Provinciali. DGR n.2177/02 e DGR n.1206/03.

Trasferimento dalla Regione

**€ 189.557,11**

Nuovo Capitolo di spesa (Cap. 60710)

“Progetto Autismo Marche” (DGR n.1891 del 29/10/2002) Gestione della somma trasferita dalla Regione Marche per adeguamento strutturale servizi diurni .Contributo ai Comuni singoli ed associati che gestiscono i servizi diurni. DGR n.2177/02 e DGR n.1206/03.

**€ 189.557,11**

Delibera della Giunta Regione Marche n. 1232 del 16/09/2003 ad oggetto” Progetto Autismo nelle Marche-Sotto-Progetto per l’età Adolescenziale ed Adulta – Criteri e modalità di utilizzo del Fondo Regionale” Cap. 5.28.03.149 Importo € 103.331,00 Bilancio 2003- Res.2002 DECRETO DIRIGENTE REGIONE MARCHE N.189 del 7.10.2003

Delibera della Giunta Regione Marche n. 1232 del 16/09/2003 ad oggetto” Progetto Autismo nelle Marche-Sotto-Progetto per l’età Adolescenziale ed Adulta – Criteri e modalità di utilizzo del Fondo Regionale” Cap. 2.08.15.102 Importo € 258.228,00 Bilancio 2003. DECRETO DIRIGENTE DELLA REGIONE MARCHE N.193 del 13.10.2003

Nuovo Capitolo in entrata (Cap. 4312)

“Progetto Autismo Marche” (DGR n.1891 del 29/10/2002) – Sotto-Progetto per l’età adolescenziale ed adulta” Ben: Province marchigiane. DGR n.1232 del 16.09.2003.

Trasferimento dalla Regione

**€ 90.389,86**

Nuovo Capitolo in uscita (Cap. 28595)

“Progetto Autismo Marche” (DGR n.1891 del 29/10/2002)- Sotto-Progetto per l’età adolescenziale ed adulta”.DGR n.1232 del 16.09.2003.Gestione della somma trasferita dalla Regione Marche per realizzazione iniziative a carattere sociale indicate nel Progetto “L’Autismo nelle Marche” EDUC

**€ 71.389,86**

Nuovo Capitolo in uscita (Cap. 28395)

“Progetto Autismo Marche” (DGR n.1891 del 29/10/2002)- Sotto-Progetto per l’età adolescenziale ed adulta”.DGR n.1232 del 16.09.2003.Gestione della somma trasferita dalla Regione Marche per quota rimborso spese per il Gruppo di Coordinamento del Sotto-Progetto e quale compartecipazione al costo della figura amministrativa di supporto alla gestione del Sotto-Progetto .

**€ 19.000,00**

**NUOVA MACRO AZIONE**

In esecuzione a quanto definito con DGR 1845 del 23.12.03, secondo le modalità e le condizioni di utilizzo, stabilite con precedente DGR 1232 dle 16.09.03, la Regione Marche ha suddiviso la somma di € 129.114,22 riferita al Progetto anno 2004/2005 tra le 4 Province, Decr. Dirig. N. 64 del 27.04.04.

Con mandato di pagamento n. 8281 del 25.05.04 è stata pertanto incassata la somma di € 32.278,55 con imputazione sul Cap. di entrata 4312, esercizio 2004, così distribuita sui capitoli di spesa già sopraccitati:

- **€ 13.278,55** (2004/2005) sul Cap. 28595
- **€ 19.000,00** (2004/2005) sul Cap. 28395

Tutte le somme trasferite dalla Regione sono state regolarmente accertate.

**NUOVA MACRO AZIONE**

Gestione amministrativa e contabile del progetto “Residenzialità” (breve e prolungata) per l’inserimento di soggetti autistici (DGR 1845/04) che prevede l’adeguamento strutturale di immobili adibiti alla residenzialità o l’acquisto di ulteriori attrezzature presso i Centri Diurni e i Centri di aggregazione giovanile. Le somme saranno gestite secondo le modalità e le condizioni di utilizzo stabilite con DGR 1206/03. La Regione ha suddiviso la somma di € 300.000,00 tra le 4 Amministrazioni Provinciali, € 75.000,00 a Provincia. Alla data attuale la somma di € 75.000,00 non è stata liquidata.

#### OBIETTIVO (4)

<b>DESCRIZIONE</b>	Progetto “La Prevenzione dei Tumori” nella Provincia di Pesaro e Urbino Coinvolgimento nella concertazione e nella co-progettazione dei soggetti operanti sul territorio, finalizzato all’integrazione socio-sanitaria
<b>SCADENZA</b>	Dicembre 2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b> <b>Valutazione N.V.</b>	Garantire l’attivazione di azioni volte a migliorare le condizioni di salute e gli stili di vita dei nostri cittadini attraverso attività concrete volte alla formazione professionale e alla realizzazione di strutture

#### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL’OBIETTIVO

DESCRIZIONE	SCADENZA	DIRIGENTE RESPONSABILE
Elaborazione e stesura finale del progetto  (Rinvii da parte Consiglio Provinciale)	Febbraio 2004  febbraio/aprile 2004  <i>nuova previsione 2005</i>	Tonucci Stefano Grandicelli Massimo
Diffusione e pubblicizzazione su tutto il territorio provinciale degli obiettivi e delle azioni del Progetto. <b>Programmato ma non realizzato</b>	Marzo 2004 <i>nuova previsione 2005</i>	Tonucci Stefano Grandicelli Massimo
Programmazione azioni di avvio progetto in base ai finanziamenti disponibili. <b>Non realizzata</b>	Dicembre 2004 <i>nuova previsione 2005</i>	Tonucci Stefano Grandicelli Massimo
Azioni di raccordo tra il gruppo operativo e i referenti provinciali <b>per eventuale modifica</b>	Dicembre 2004 <i>nuova previsione 2005</i>	Tonucci Stefano Grandicelli Massimo
<b>Procedure amministrative relative alle fasi</b>	<b>31.12.04</b>	Tonucci Stefano Grandicelli Massimo

#### Relazione sull’analisi dei capitoli di entrata e di spesa

#### La prevenzione dei tumori (Progetto)

Programma N. 5  
Progetto N. 1  
Obiettivo (4)

La realizzazione del progetto Prevenzione tumori è stata sospesa.

Sono comunque necessarie ulteriori risorse rispetto ai € 100.000,00 preventivati (cap 59600) attualmente non disponibili in quanto non sono state realizzate le alienazioni.

Le azioni trasversali da parte della Provincia riguardano:

- attività di comunicazione e di pubblicità del progetto (manifesti, dépliant, pubblicazioni...):

**costi € 5.000,00;**

- attività annuale di promozione, raccordo e coordinamento dell’amministrazione Provinciale tramite uno specifico gruppo di lavoro e azioni di diffusione tramite l’Osservatorio delle Politiche sociali:

**costi € 10.000,00.**

**OBIETTIVO (5)**

<b>DESCRIZIONE</b>	Concessione ausili finanziari in base al Regolamento Provinciale, D.C.P. 59/03 – L. 241/90 e L. 328/00 Favorire l'avvio e il sostegno dei servizi sul territorio attraverso l'attività integrata dei diversi soggetti sul territorio, pubblici e privati
<b>SCADENZA</b>	Dicembre 2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Numero e qualità dei servizi attivati sul territorio

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Approvazione Bando per la partecipazione finanziaria e per gli altri vantaggi economici (L. 241/90).	29.02.2004  <b>non è stato presentato</b>	Tonucci Stefano Grandicelli Massimo
Ricevimento delle domande di richiesta partecipazione economica presentate all'Amministrazione Provinciale entro il termine stabilito dall'avviso pubblico, corredate della modulistica di riferimento per presentazione progetto – attività e per spese previste	29.02.2004  <b>sono pervenute durante tutto l'anno</b>	Tonucci Stefano Grandicelli Massimo
Valutazione della regolarità e della conformità delle istanze (entro il termine fissato) alle modalità del bando	Marzo 2004	Tonucci Stefano Grandicelli Massimo
Presentazione delle istanze alla 2 <sup>a</sup> Commissione per parere	Aprile 2004	Tonucci Stefano Grandicelli Massimo
Presentazione delle istanze alla Giunta Provinciale per parere	<b>31.12.2004</b>	Tonucci Stefano Grandicelli Massimo
Trasmissione comunicazione concessione della partecipazione economica ai soggetti beneficiari	<b>in corso fino al 31.12.2004</b>	Tonucci Stefano Grandicelli Massimo
Liquidazione dell'ausilio finanziario previa verifica dell'effettivo svolgimento dell'iniziativa e previa presentazione del rendiconto dei costi e dei ricavi	Entro 31.12.2004 o entro 29.02.05 (proroga come da bando)	Tonucci Stefano Grandicelli Massimo
<b>Atti amministrativi relativi ad ogni fase del progetto</b>	<b>31.12.04</b>	Tonucci Stefano Grandicelli Massimo

**Durante l'anno la partecipazione finanziaria può essere disposta anche per iniziative già effettuate e/o per iniziative la cui domanda sia stata presentata fuori termine non potendo prevedere lo svolgimento dell'iniziativa o non si era verificato l'evento oggetto del contributo.**

Il Dirigente per iniziative di rilevante interesse provinciale può disporre il versamento anticipato fino all'80% della somma destinata quale partecipazione finanziaria previa presentazione di idonee garanzie.

## **Relazione sull'analisi dei capitoli di entrata e di spesa**

<p align="center"><b>Concessione ausili finanziari in base al Regolamento Provinciale D.C.P. 59/03 – L. 241/90 e L. 328/00</b></p>
--

Programma N. 5

Progetto N. 1

Obiettivo (5)

La disponibilità attuale sul capitolo di competenza è pari a € **1.627,00**.

Considerate le richieste di partecipazione finanziaria, che continuano a pervenire all'Ufficio Servizi Sociali, e valutato che tali istanze riguardano ausili finanziari necessari ad attività benemerite, si ritiene opportuno richiedere la disponibilità di ulteriore somma quantificabile in € **6.000,00**

La richiesta delle partecipazioni finanziarie da parte degli Enti del territorio provinciale dovrebbe prevedere una progettazione finalizzata alla pianificazione all'interno dei Piani di Zona.

Pertanto le attività progettuali dovrebbero essere mirate alla realizzazione di precisi obiettivi nel contesto delle esigenze del tessuto sociale.

**Programma: N. 5** Interventi nel campo delle politiche sociali e sanitarie

**Progetto: N. 2** Farmacie

**Dirigente Responsabile:** Tonucci Stefano/Grandicelli Massimo

#### **OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Interventi nel settore del Servizio Farmaceutico per la definitiva approvazione delle sedi farmaceutiche interessanti ogni singolo comune della provincia Assumere gli atti conseguenti alle modifiche delle Piante Organiche delle Farmacie deliberate dai singoli Comuni entro il 31/5/2004 e sottoposte all'approvazione con atto deliberativo della Giunta Prov.le entro il 31/12/2004
<b>SCADENZA</b>	31.12.2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Attuare interventi indicati nella descrizione degli atti amministrativi da assumere

#### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Assumere atti definitivi sulle piante organiche deliberate dai Comuni.	31.12.2004	Grandicelli Massimo Tonucci Stefano
Ricognizione c/o le AA.SS.LL. ed i Comuni sulla tipologia dei servizi farmaceutici esistenti.	31.12.2004	Grandicelli Massimo Tonucci Stefano
Pubblicazione Bando Concorso per assegnazione sedi farmaceutiche	31.12.2004	Grandicelli Massimo Tonucci Stefano

#### **OBIETTIVI REALIZZATI**

<p align="center"><b>PROGRAMMA 6</b></p> <p align="center"><b>PUBBLICA ISTRUZIONE</b></p>
---

**Assessore:** RENZO SAVELLI

**SERVIZIO 1.3 AFFARI SOCIALI ED ECONOMICI - PUBBLICA ISTRUZIONE**

**Programma:** N. 6 Pubblica Istruzione

**Progetto:** N. 1 Gestione Istituti Scolastici Superiori, Partecipazione Spese di Funzionamento

**Dirigente Responsabile:** Tonucci Stefano

**OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Gestione Istituti Scolastici Superiori, partecipazione spese di funzionamento Attuazione progetto di semplificazione per n. 22 istituti scolastici ; fornitura arredi, attrezzature e tendaggi; attuazione convenzioni per spese di gestione Istituti Scolastici Contenuto nel P.T.S.E Area 5 Settore 5.2.
<b>SCADENZA</b>	31.12.2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b> <b>Valutazione N.V.</b>	1. Fornitura arredi e tendaggi agli Istituti richiedenti 2. Miglior funzionamento delle istituzioni scolastiche e snellimento della procedura amministrativa

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Acquisto arredi	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Tonucci Stefano
Acquisto tendaggi	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Tonucci Stefano
Attuazione convenzioni stipulate	31.12.2004	Tonucci Stefano
Adozione atti di assegnazione budget a n. 3 Istituti superiori a valenza universitaria	<b>30.04.2004</b>	Tonucci Stefano
Monitoraggio sulla gestione delle spese effettuate nell'anno 2003	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Domenicucci Marco
Monitoraggio in corso d'anno sulla gestione delle spese degli Istituti Scolastici	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Tonucci Stefano

**Programma: N. 6** Pubblica Istruzione

**Progetto: N. 2** Progetto Gioco

**Dirigente Responsabile:** Tonucci Stefano

#### **OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Progetto Gioco Diffondere una corretta cultura dei diritti dell'infanzia che valorizzi la qualità della vita dei bambini affermandone i diritti di cittadinanza legati al benessere e alla partecipazione e in particolare il diritto al gioco. Promuovere "Progetti Gioco Locali"
<b>SCADENZA</b>	31.12.2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Ampliamento del progetto "La Scuola .... in gioco" IX Edizione estiva progetto "Ludobus ... per amico"

#### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Acquisto materiale e attrezzature	<b>31.05.2004</b>	Tonucci Stefano
Affidamento stampa materiale promozionale	<b>31.05.2004</b>	Tonucci Stefano
Affidamento incarichi per ideazione, coordinamento e gestione IX Edizione progetto "Ludobus ... per amico".	<b>Giugno 2004</b>	Tonucci Stefano
Riproposizione alla scuola del progetto "La Scuola ... in gioco" per l'anno scolastico 2004/2005.	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Tonucci Stefano
Affidamento incarichi per ideazione e gestione progetto "La Scuola .... in gioco".	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Tonucci Stefano

**Tale obiettivo rientra nel P.T.S.E., in particolare quando lo stesso interagisce con le scuole (AREA 5, SETTORE 2).**



**Programma: N. 6** Pubblica Istruzione

**Progetto: N. 3** Altri interventi inerenti l'istruzione

**Dirigente Responsabile:** Tonucci Stefano

**OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Altri Interventi inerenti l'istruzione Miglioramento delle attività extrascolastiche - Supporto a Istituzioni di rilievo quali Università ecc. Contenuto nel P.T.S.E Area 5 Settore 5.6
<b>SCADENZA</b>	31.12.2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	1. XIII° Edizione Rassegna Teatrale Scuole Superiori "Lo Specchio" 2. Corsi di Pronto Soccorso per anni scolastici 2003/2004 e 2004/2005

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Organizzazione Corsi Pronto Soccorso e riconoscimento credito formativo agli studenti	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Tonucci Stefano
Organizzazione Rassegna Teatrale.	<b>30.06.2004</b>	Tonucci Stefano
Concessione contributi Istituti Scolastici e Istituzioni varie	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Tonucci Stefano
Interventi nelle scuole di educazione alla salute	31.12.2004 *	Tonucci Stefano

**\*Non è stato possibile realizzare altri interventi nelle scuole di educazione alla salute ed eccezione dei Corsi di Pronto Soccorso causa la carenza di personale nell'Ufficio**

**Programma: N. 6** Pubblica Istruzione

**Progetto: N. 4** Miglioramento dell'offerta formativa

**Dirigente Responsabile:** Tonucci Stefano

#### **OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Miglioramento dell'offerta formativa Ampliamento e miglioramento dell'offerta formativa degli Istituti Scolastici Superiori. Contenuto nel P.T.S.E Area 5 Settore 5.2.
<b>SCADENZA</b>	31.12.2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Offrire ai giovani una maggiore scelta di corsi di scuola in correlazione alle esigenze occupazionali

#### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Progettazione sistema informatizzato di gestione dei flussi informativi permanenti sulla scolarità nella Provincia di Pesaro e Urbino	<b>31.08.2004</b>	Tonucci Stefano
Organizzazione struttura di acquisizione e monitoraggio dati sulla scolarità nella Provincia di Pesaro e Urbino	31.12.2004 <b>* 30.06.2005</b>	Tonucci Stefano

**\* L'Ufficio Istruzione sta ancora lavorando per l'organizzazione della struttura in quanto si è ritenuto necessario richiedere la collaborazione dell'Osservatorio Scolastico della Provincia di Pisa**

#### **Programma 6**

Dall'esame delle schede obbiettivo Peg 2004 emerge che gli obbiettivi sono stati , per la maggior parte realizzati entro le date prestabilite, sia pure in presenza di una carenza consolidata di personale amministrativo nella struttura del Servizio.

Per quanto riguarda il monitoraggio delle spese di gestione delle scuole per l'anno 2004 si fa presente che sono in corso i lavori della commissione, la quale, peraltro, sta valutando l'opportunità di predisporre convenzioni per le scuole con validità triennale.

<p align="center"><b>PROGRAMMA 7</b></p> <p align="center"><b>PARTECIPAZIONE ALLA GESTIONE DELLA IMPIANTISTICA SPORTIVA E SOSTEGNO A MANIFESTAZIONI SPORTIVE DI RILIEVO</b></p>
---

**Assessore:** RENZO SAVELLI

**SERVIZIO 1.3 AFFARI SOCIALI ED ECONOMICI - PUBBLICA ISTRUZIONE**

**Programma:** N. 7 Partecipazione alla gestione dell'impiantistica sportiva e manifestazioni sportive.

**Progetto:** N. 1 Partecipazione alla gestione dell'impiantistica sportiva e manifestazioni sportive

**Dirigente Responsabile:** Tonucci Stefano

**OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Partecipazione alla gestione dell'impiantistica sportiva e manifestazioni sportive Sviluppare una politica di interventi mirati alla formazione sportiva di base, alla partecipazione diffusa e al miglioramento della gestione delle strutture sportive. Contenuto nel P.T.S.E Area 5 Settore 5.8.
<b>SCADENZA</b>	31.12.2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Migliore funzionamento delle strutture sportive a livello provinciale ed aumento della fruizione da parte degli utenti

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

DESCRIZIONE	SCADENZA	DIRIGENTE RESPONSABILE
Collaborazione con l'ex Provveditorato agli Studi per la partecipazione ai giochi studenteschi "provinciali"	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Tonucci Stefano
Concessione contributi alle Associazioni, Società ed Istituzioni Varie sia con fondi provinciali che regionali	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Tonucci Stefano
Organizzazione incontri - seminari per sensibilizzare i giovani alla partecipazione di attività sportive e motorie	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Tonucci Stefano
L.R 47/97 art. 3 - Programma pluriennale nel settore dello sport . Presa d'atto e approvazione progetti relativi alle richieste di finanziamento degli interventi di competenza della Provincia, degli altri Enti Locali e di altri soggetti. Trasmissione delle richieste alla Regione Marche	30.09.2004 <b>31.12.2004</b>	Tonucci Stefano
Creazione banca dati su Associazioni, Società Sportive e Istituzioni operanti nel settore dello sport (Progetto da finanziarsi con borsa di studio con fondi europei) *	31.12.2004	Tonucci Stefano

**\* non è stato possibile dar corso a tale azione per mancato finanziamento**

**Programma 7**

Dall'esame delle schede obbiettivo Peg 2004 emerge che gli obbiettivi sono stati , per la maggior parte realizzati entro le date prestabilite, sia pure in presenza di una carenza consolidata di personale amministrativo nella struttura del Servizio.

## **SERVIZIO 1.3 AFFARI SOCIALI ED ECONOMICI - PUBBLICA ISTRUZIONE**

### **GRUPPO DI LAVORO**

**Coordinamento Generale:** Tonucci Stefano/Grandicelli Massimo

### **OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Funzionamento Osservatorio Provinciale Politiche sociali
<b>SCADENZA</b>	31.12.2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Realizzazione interventi programmati

### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE**</b>
Aggiornamento della mappatura anagrafica dei servizi e interventi sociali al 31/12/2003	Dicembre 2004 <b>Marzo 2004</b>	Tonucci Stefano Gattoni Adriano Grandicelli Massimo
Rilevazione degli interventi e servizi sociali non residenziali con approfondimenti di dettaglio	Dicembre 2004 <b>Novembre 2004</b>	Tonucci Stefano Gattoni Adriano Grandicelli Massimo
Rilevazione degli interventi e servizi sociali residenziali (recupero ed elaborazione dati rilevazione tematica ISTAT anno 2002)	Dicembre 2004	Tonucci Stefano Gattoni Adriano Grandicelli Massimo
Sostegno alla realizzazione della rilevazione annuale sulla spesa sociale territoriale (rilevazione ISTAT 2003)	Dicembre 2004 <b>Dicembre 2004</b>	Tonucci Stefano Gattoni Adriano Grandicelli Massimo
Realizzazione del rapporto sui servizi sociali della provincia di Pesaro e Urbino anni 2001, 2002 e 2003	Settembre 2004 <i>Nuova previsione Anno 2005</i>	Tonucci Stefano Gattoni Adriano Grandicelli Massimo
Aggiornamento rapporto annuale sulla situazione socio-economico-demografica della provincia di Pesaro e Urbino	Dicembre 2004 <b>Dicembre 2004</b>	Tonucci Stefano Gattoni Adriano Grandicelli Massimo
Indagini mirate di approfondimento su tematiche specifiche definite a livello locale (indicativamente sul settore immigrazione e sul settore disabilità)	Dicembre 2004 <b>Dicembre 2004</b>	Tonucci Stefano Gattoni Adriano Grandicelli Massimo
Monitoraggio dei punti di ascolto attivati con il progetto Servizi di Sollievo (progetto pilota provinciale inserito nel programma di azione regionale)	Giugno 2004 <b>Novembre 2004</b>	Tonucci Stefano Gattoni Adriano Grandicelli Massimo
Azioni di diffusione territoriale (convegni, pubblicazione quaderni dell'osservatorio, pubblicazioni via Internet, ecc...)	Dicembre 2004 <b>Dicembre 2004</b>	Tonucci Stefano Gattoni Adriano Grandicelli Massimo
Collaborazione con gli ambiti territoriali sociali per la programmazione e realizzazione delle azioni annuali e con l'osservatorio regionale politiche sociali per tutte le azioni programmate	Dicembre 2004 <b>Dicembre 2004</b>	Tonucci Stefano Gattoni Adriano Grandicelli Massimo

\*\* Nell'ambito di tale programma di macro-azioni la responsabilità dell'attivazione e gestione degli interventi dell'Osservatorio è attribuita al Dott. Tonucci Stefano, mentre quella di sviluppo e gestione del sistema informativo e statistico al Dott. Gattoni Adriano (vedi scheda di dettaglio azioni elaborata dal rispettivo ufficio)

## GRUPPO DI LAVORO

**Coordinamento Generale:** Tonucci Stefano/Grandicelli Massimo

### OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	Coordinamento e sviluppo delle politiche sociali territoriali
<b>SCADENZA</b>	31.12.2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Realizzazione interventi programmati

### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE**</b>
Funzionamento del Coordinamento delle politiche sociali provinciale	Dicembre 2004 <b>Dicembre 2004</b>	Tonucci Stefano Grandicelli Massimo
Funzionamento del Coordinamento provinciale handicap (LR 18/96 e sue modifiche LR 28/00)	Dicembre 2004 <b>Dicembre 2004</b>	Tonucci Stefano Grandicelli Massimo
Attuazione e coordinamento del Progetto "Rete provinciale di Centri documentazione e integrazione Handicap"	Dicembre 2004 <b>Dicembre 2004</b>	Tonucci Stefano Grandicelli Massimo
Collaborazione con il GLIP (Gruppo di Lavoro Interistituzionale Provinciale) del Centro Territoriale Scolastico (Ex-Provveditorato agli studi)	Dicembre 2004 <b>Dicembre 2004</b>	Tonucci Stefano Grandicelli Massimo

## GRUPPO DI LAVORO

**Coordinamento Generale:** Tonucci Stefano/Grandicelli Massimo

### OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	Formazione, comunicazione e diffusione degli interventi
<b>SCADENZA</b>	31.12.2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Realizzazione interventi programmati

### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE**</b>
Definitivo avvio e costante implementazione del portale internet dei servizi sociali provinciale	Dicembre 2004 <b>Dicembre 2004</b>	Tonucci Stefano Grandicelli Massimo
Pubblicazione periodica sul giornale della Provincia di articoli sulle tematiche sociali	Dicembre 2004 <b>Dicembre 2004</b>	Tonucci Stefano Grandicelli Massimo
Organizzazione e gestione diretta o in collaborazione con altri enti territoriali di interventi formativi.	Dicembre 2004 <b>Dicembre 2004</b>	Tonucci Stefano Grandicelli Massimo
Organizzazione e gestione diretta o in collaborazione con altri enti territoriali di interventi seminariali o convegnistici.	Dicembre 2004 <b>Dicembre 2004</b>	Tonucci Stefano Grandicelli Massimo

## PERSONALE IMPIEGATO

**Servizio: 1.3** Affari Sociali ed economici – Pubblica Istruzione

**Programmi N 5 - 6 - 7 - 26**

**Dirigente Responsabile** – Tonucci Stefano/Grandicelli Massimo

CATEC.	NDIPEND.	N. DIP.PART-TIME	TOT.
P.O.	1		1
D5			
D4			
D3	2		2
D2			
D1	1		1
C4	2		2
C3			
C2			
C1		1	1
B6			
B5	1		1
B4			
B3		1	1
B2			
B1			
A4			
A3			
A2			
A1			
TOTALE	7	2	9

PERSONALE INCARICATO			
N. COLLAB. COORD		5	5
N. INC. OCCAS. P. TIME			5
TOTALE		5	10





<p align="center"><b>PROGRAMMA 8</b></p> <p align="center"><b>POLITICHE GIOVANILI, COMUNITARIE, RAPPORTI CON L'U.E. E CON LE</b></p> <p align="center"><b>ISTITUZIONI NAZIONALI E REGIONALI – PARI OPPORTUNITA'</b></p>
---

**Presidente:** PALMIRO UCCHIELLI

**Assessore:** SIMONETTA ROMAGNA

**AREA DI STAFF - SEGRETERIA E DIREZIONE GENERALE**

**Programma :N. 8** – Politiche giovanili, comunitarie e rapporti con U.E. e con le Istituzioni Nazionali e Regionali – Pari opportunità

**Progetto : N. 1 -Sottoprogetto 1/A** Legge Regionale 46/95

**Dirigente responsabile:** Direttore Generale Roberto Rondina

**OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Riorganizzazione e gestione L.R.46/95 in base alle modifiche apportate dalla L.R.9/2003
<b>SCADENZA</b>	31/12/2004 - <b>31.12.2004</b>
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	% dei progetti realizzati o avviati rispetto a quelli finanziati: <b>100%</b> Riduzione dei tempi di liquidazione dei contributi: <b>raggiunta</b>

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

DESCRIZIONE	SCADENZA	DIRIGENTE RESPONSABILE
<b>Legge regionale 46/95</b> Macro azioni da portare a termine per contributi assegnati nel 2003		
Richiesta report ai Coordinatori d'ambito sugli interventi finanziati tramite la legge e successivo esame dello stesso	Entro aprile 2004 <b>Non rispettato</b>	Rondina Roberto
Liquidazione a saldo del contributo concesso nel 2003	Entro 90 gg. dalla presentazione della rendicontazione <b>rispettato</b>	Rondina Roberto
Eventuale recupero dei fondi non distribuiti nel 2003 che andranno ad incrementare i fondi del 2004	Al termine di tutte le liquidazioni a saldo.	Rondina Roberto
Presentazione relazione alla Regione Marche del Report finale distribuzione fondi 2003 L.R. 46/95	31.05.2003 <b>28.05.2003</b>	Rondina Roberto
Macro azioni da intraprendere per erogazioni contributi anno 2004		

Elaborazione criteri e priorità da sottoporre al Coordinamento provinciale	Entro fine marzo 2004 <b>31.03.2004</b>	Rondina Roberto
Analisi delle schede di ricognizione dei servizi e iniziative realizzate negli ambiti territoriali, trasmesse dai coordinatori degli ambiti territoriali	Entro aprile 2004 <b>Non rispettato*</b>	Rondina Roberto
Rielaborazione schede facsimile per la presentazione dei progetti da parte degli Enti Locali e delle Associazioni giovanili del territorio, Approvazione dei criteri e delle schede in Giunta e divulgazione	Entro aprile 2004 <b>04.05.2004</b>	Rondina Roberto
Presentazione pacchetti progettuali da parte degli E.E.L.L. e dei giovani all'Amministrazione Provinciale	31.05.2003 <b>21.06.2004</b>	Rondina Roberto
Analisi e valutazione dei Piani Territoriali, dei progetti degli enti locali e delle associazioni giovanili	Entro luglio <b>21.07.2004</b>	Rondina Roberto
Realizzazione degli atti amministrativi e relativo iter in merito al riparto	Entro 30gg dall'assegnazione fondi della Regione <b>Rispettato</b>	Rondina Roberto
Anticipazione del 50% del contributo alla presentazione della comunicazione dell'avvio dei lavori	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Rondina Roberto
Presentazione rendicontazione	Entro aprile 2005 <i>Nuova previsione</i> <b>30.06.05</b>	Rondina Roberto
Controllo rendicontazione a gruppi di progetti finanziati	Entro 30 gg. dalla ricezione del rendiconto <b>Rispettato</b>	Rondina Roberto
Distinta di liquidazione disposizione per la liquidazione a saldo dei progetti	Entro 10gg. dal controllo <b>Rispettato</b>	Rondina Roberto
Emissione mandato di pagamento dei contributi assegnati agli Enti Locali	90gg dalla liquidazione <b>Rispettato</b>	Domenicucci Marco
Emissione mandato di pagamento dei contributi assegnati alle Associazioni Giovanili	30gg dalla liquidazione <b>Rispettato</b>	Domenicucci Marco

**\*non rispettato in quanto non sono pervenute le schede di ricognizione richieste**

**Programma N. 8** – Politiche giovanili, comunitarie e rapporti con U.E.e con le Istituzioni Nazionali e Regionali –Pari Opportunità

**Progetto 1-Sottoprogetto 1/B** Sostegno alla creatività giovanile

**Dirigente responsabile:** Direttore Generale Rondina Roberto

**OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Creazione di una rete provinciale a sostegno dell'attività artistica dei giovani organizzate in rassegne o festival. Inserito nel PTSE nel settore di intervento 5.1
<b>SCADENZA</b>	31.12.2004 - <b>31.12.2004</b>
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Numero di soggetti coinvolti nella rete: <b>16 soggetti</b> Indice di gradimento. N. di partecipanti

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Incontri periodici con i promotori dei festival esistenti nel territorio	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Rondina Roberto
Approvazione protocollo d'intesa con gli enti promotori	30.04.2004 <i>30.06.2005*</i>	Rondina Roberto
Richiesta programmi specifici per ogni festival per elaborazione di un piano di lavoro e di promozione.	30.04.2004 <b>02.04.04</b>	Rondina Roberto
Presentazione pubblica del progetto: <b>realizzazione del Live Music Expo</b>	31.05.2004 <b>23.04.04</b>	Rondina Roberto
Realizzazione sito WEB denominato "Stanza Creativa" dedicato agli eventi artistici giovanili presenti sul territorio <b>Concertazione con i gruppi giovanili e con gli Enti locali per l'inserimento degli eventi nel calendario.</b> <b>Promozione degli eventi della rete attraverso un banner promozionale, pubblicazione del calendario e sostegno economico alle iniziative della rete</b>	31.05.2004 <b>30.04.04</b>  <b>15.06.04</b>	Rondina Roberto
Presentazione di un corso di formazione sul FSE e realizzazione se approvato	Vincolato all'approvazione <i>Approvato, da avviare entro 31.12.04</i> <i>Nuova previsione 30.04.05</i>	Rondina Roberto
Creazione di partenariati con altri paesi italiani ed europei	31.12.2004 <i>nuova previsione 31.12.05</i>	Rondina Roberto
Ricerca di bandi europei a sostegno della rete, eventuale presentazione dei progetti europei in base alle scadenze	31.12.2004 <i>nuova previsione 31.12.05</i>	Rondina Roberto
Gestione amministrativa del progetto	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Rondina Roberto

**\*Poiché la rete, alla quale hanno aderito formalmente i Comuni, si è andata ampliando e costruendo nel corso dell'anno, si è ritenuto opportuno rinviare l'ufficializzazione del Protocollo d'intesa .**

**Programma N. 8** – Politiche giovanili, comunitarie e rapporti con U.E.e con le Istituzioni Nazionali e Regionali – pari opportunità

**Progetto 1 - Sottoprogetto 1/C** Realizzazione progetto “70’s Flowers – racconti e miti di una rivoluzione”II edizione.

**Dirigente responsabile:** Direttore Generale Rondina Roberto

#### OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	“I giovani, i miti, le bands, le rocche, i castelli ed altro ancora...’70 FLOWERS Racconti e miti di una rivoluzione” II edizione Otto incontri sui temi della rivoluzione culturale giovanile degli anni Settanta attraverso il racconto della vita e delle opere dei grandi miti della musica
<b>SCADENZA</b>	31 dicembre 2004 - <b>31 dicembre 2004</b>
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Numero di partecipanti all’evento: <b>grande affluenza di pubblico</b> numero di soggetti pubblici: <b>12 EELL</b> numero di privati che collaborano all’evento: <b>7 sponsor privati , 4 Associazioni Umanitarie</b> <b>numerosi Associazioni giovanili dei Comuni coinvolti nel progetto</b>

#### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL’OBIETTIVO

DESCRIZIONE	SCADENZA	DIRIGENTE RESPONSABILE
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elaborazione bozza del progetto</li> <li>• contatti con soggetti pubblici (Comuni e Comunità Montane) per il coinvolgimento nel progetto</li> <li>• Individuazione maestri di cerimonia e contatti per definizione dettagliata del progetto</li> </ul>	30.01.2004 <b>30.01.2004</b>	Rondina Roberto
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Costituzione gruppo di lavoro con i giovani artisti e organizzatori coinvolti nel progetto</li> <li>• Individuazione dei luoghi e date</li> <li>• <b>Coinvolgimento dei Comuni e C.M. sedi degli spettacoli;</b></li> <li>• <b>Coinvolgimento docenti Università di Urbino per dibattiti e conferenze previste nel festival</b></li> <li>• Coinvolgimento associazioni giovanili del territorio</li> <li>• Individuazione personaggi e temi su cui dibattere</li> <li>• Individuazione e preparazione dei giovani direttamente coinvolti nel progetto (recitazione ed esibizione dal vivo)</li> <li>• Ricerca storica e culturale della documentazione filmografica, fotografica, musicale ecc.</li> <li>• Progettazione e allestimenti scenici</li> <li>• Elaborazione piano promozionale</li> </ul> Presentazione ai giovani del programma definitivo	31.05.2004 <b>31.05.2004</b>	Rondina Roberto
Avvio del piano promozionale attraverso sito internet, stampa specializzata, spot radiofonici, articoli di giornale, stampa del materiale promozionale(libretti, locandine, totem, manifesti ecc)	Fine settembre <b>30.08.2004</b>	Rondina Roberto

<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Allestimenti scenici per ogni serata e organizzazione serate e del contesto esterno</li> <li>◆ Accoglienza ospiti</li> <li>◆ Contatti con gli Enti per apertura dei luoghi in cui si terranno gli incontri</li> <li>◆ Rapporti con i giovani, e associazioni giovanili del territorio</li> </ul>	16.10.2004 <b>16.10.2004</b>	Rondina Roberto
Gestione amministrativa dell'iniziativa <b>A seguito del decreto legge del 13.07.2004 n.168</b> <b>assegnazione all'AMAT gestione delle spese del Festival</b>	31.03.2005 <b>30.07.04</b>	Rondina Roberto

**Programma N. 8** – Politiche giovanili, comunitarie e rapporti con U.E. e con le Istituzioni Nazionali e Regionali – pari Opportunità

**Progetto 1 - Sottoprogetto 1/D** Progetto sulla partecipazione attiva dei giovani nelle istituzioni Nazionali ed Europee

**Dirigente responsabile:** Direttore Generale Rondina Roberto

#### OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	Progetto sulla partecipazione attiva dei giovani nelle istituzioni Nazionali ed Europee Coinvolgimento dei giovani nelle attività delle Istituzioni attraverso l'elaborazione di alcuni progetti
<b>SCADENZA</b>	31.12.2004 - <b>31.12.2004</b>
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Numero di scuole coinvolte: <b>10 scuole del territorio</b> Numero di iniziative organizzate: <b>1 di presentazione dei 3 strumenti 10 incontri nelle scuole</b> Numero di progetti proposti <b>1 progetto</b>

#### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

DESCRIZIONE	SCADENZA	DIRIGENTE RESPONSABILE
Elaborazione di un video di presentazione della Istituzione Provincia, realizzato in tre diverse versioni (anche in lingua inglese): <ol style="list-style-type: none"> <li>1. informativo didattico circa 20 min.</li> <li>2. presentazione sintetica di circa 5 min.</li> <li>3. spot di 30 sec</li> </ol> Giornata di presentazione pubblica dei video, assieme al Biglietto da visita e curriculum dell'Ente elaborati nel 2003 Presentazione alle scuole	31.05.2004 <b>16.03.04</b>	Rondina Roberto
Incontri informativi didattici nelle scuole dell'obbligo sulle Istituzioni Europee e sull'allargamento dell'Europa	15.06.04 <b>9.05.04</b>	Rondina Roberto
Incontri con gli istituti superiori e l'Università sull'adeguamento delle leggi nazionali in tema di giustizia in osservanza delle direttive europee	31.12.2004 <b>non rispettato</b>	Rondina Roberto

**Programma N. 8** – Politiche giovanili, comunitarie e rapporti con U.E.e con le Istituzioni Nazionali e Regionali – Pari opportunità

**Progetto 1 - Sottoprogetto. 1/E** – Riorganizzazione Servizio Mobilità Giovanile Europea

**Dirigente responsabile:** Direttore Generale Rondina Roberto

**OBIETTIVO (1)**

<b>DESCRIZIONE</b>	Progetti europei rivolti ai giovani Servizio Mobilità Giovanile Europea Realizzazione progetti e servizi rivolti al mondo giovanile
<b>SCADENZA</b>	31.12.2004 – <b>31.12.04</b>
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	%dei progetti approvati su quelli presentati <b>100%</b> Numero presenze e contatti allo sportello “Mobilità giovanile europea” <b>5000</b> Numero giovani in invio e in accoglienza per la mobilità europea <b>56</b> <b>n. giovani coinvolti nel progetto Youth Link 210</b> <b>n. borse di studio assegnate 37</b>

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL’OBIETTIVO (1)**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Riorganizzazione e ampliamento del servizio Mobilità giovanile europea.	31.12.2004 <b>31.07.2004</b>	Rondina Roberto
Procedure per l’assegnazione della sede da parte della Regione; adattamento della struttura; messa a norma dei locali; arredamento e collegamenti	<b>15 giugno 04</b>	Rondina Roberto
Trasferimento del Servizio nella nuova sede e allestimento, in funzione dei tempi di assegnazione dei locali da parte della Regione	30 marzo 04 <b>01.07.04</b>	Rondina Roberto
Giornata di inaugurazione nuova sede	30 aprile 04 31.12.04 nuova previsione 30.06.05	Rondina Roberto
Stampa materiale informativo sulle attività del servizio	30 aprile 04 31.12.04 <b>27.12.2004</b>	Rondina Roberto
Stampa materiale promozionale per inaugurazione	30 aprile 04 31.12.04 nuova previsione 30.06.2005	Rondina Roberto
Gestione amministrativa dei progetti approvati e realizzati	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Rondina Roberto

**MACRO-AZIONI NECESSARIE (2)**  
**PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

DESCRIZIONE	SCADENZA	DIRIGENTE RESPONSABILE
Ampliamento del Servizio Mobilità giovanile europea con allestimento di una apposita sede per ospitalità (vitto e alloggio) presso la sede del Cral provinciale, di giovani stranieri in accoglienza, in relazione ai progetti presentati alla UE e in permanenza nella provincia per periodi differenti	31.12.2004 <b>02.05.04</b>	Rondina Roberto
Lavori di ristrutturazione e messa a norma dell'appartamento; acquisto arredi; acquisto materiali di consumo	<b>30 aprile 2004</b>	Rondina Roberto
Gestione amministrativa e contatti	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Rondina Roberto
Giornata di inaugurazione in concomitanza con il progetto previsto all'azione 1	3.12.2004 <i>nuova previsione</i> 30.06.2005	Rondina Roberto

**MACRO-AZIONI NECESSARIE (3)**  
**PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

DESCRIZIONE	SCADENZA	DIRIGENTE RESPONSABILE
Continuazione dell'attività del Servizio di Volontariato Europeo per l'invio; avvio di progetti per l'accoglienza, a valere sul programma Gioventù	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Rondina Roberto
Gestione amministrativa	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Rondina Roberto

**MACRO-AZIONI NECESSARIE (4)**  
**PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

DESCRIZIONE	SCADENZA	DIRIGENTE RESPONSABILE
Elaborazione nuovi progetti per lo scambio di gruppi di giovani stranieri sia in invio che in accoglienza	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Rondina Roberto
Gestione amministrativa	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Rondina Roberto

**MACRO-AZIONI NECESSARIE (5)  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Elaborazione e presentazione progetto per l'assegnazione di n.35 borse di studio /lavoro per tirocini formativi lavorativi all'estero, sul programma Europeo Leonardo	13.02.2004 <b>13.02.04</b>	Rondina Roberto
Ricezione comunicazione approvazione progetto da parte dell'UE	30 aprile 04 <b>27.05.04</b>	
Avvio realizzazione del progetto se approvato	30 giugno 04 <b>31.05.04</b>	Rondina Roberto
Elaborazione e promozione del bando	30.09.04 <b>25.09.04</b>	Rondina Roberto
Selezione candidati	31.10.2004 <b>21.12.2004</b>	Rondina Roberto
Scelta partner, attività di relazioni per l'invio	31.10.2004 <b>21.12.2004</b>	Rondina Roberto
Formazione dei selezionati	31.12.2004 <b>15.01.2005</b>	Rondina Roberto
Invio ragazzi all'estero	31.12.2004 <b>13.02.2005</b>	Rondina Roberto
Diffusione dei risultati ottenuti	Maggio 2005	Rondina Roberto
Gestione amministrativa del progetto	31.12.2005	Rondina Roberto

**MACRO-AZIONI NECESSARIE (6)  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Presentazione progetto europeo sulla promozione del Servizio Mobilità Giovanile Europea "Youthlink"	31 gennaio 04 <b>31.01.04</b>	Rondina Roberto
Realizzazione del progetto se approvato, che prevede: realizzazione riprese video sulle attività svolte dai giovani durante le esperienze all'estero; post produzione per la realizzazione di video informativi e promozionali; presentazione del video nelle scuole e tra i gruppi di giovani e associazioni giovanili del territorio (aree interne)	In funzione dei tempi di risposta della Commissione e comunque non oltre il 31.12.2004 Approvato, inizi di settembre 2004	Rondina Roberto

**MACRO-AZIONI NECESSARIE (7)  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Elaborazione del progetto europeo sulla realizzazione di un Seminario di formazione internazionale per animatori e per giovani leader	In relazione dell'uscita bandi europei <b>1.11.04*15.02.2005</b>	Rondina Roberto
Relazioni con la Rete Layounet finalizzata alla progettazione europea, sia in qualità di partner che in qualità di proponente	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Rondina Roberto

\*Il progetto verrà presentato dalla Provincia di Perugia, aderente alla rete Layounet, con la collaborazione progettuale del Servizio Mobilità Giovanile Europea



**MACRO-AZIONI NECESSARIE (8)**  
**PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

DESCRIZIONE	SCADENZA	DIRIGENTE RESPONSABILE
Elaborazione e presentazione di un progetto di scambio giovanile da realizzare in partenariato con le città gemellate del territorio provinciale	31.12.2004 <b>non realizzato</b>	Rondina Roberto

**MACRO-AZIONI NECESSARIE (9)**  
**PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

DESCRIZIONE	SCADENZA	DIRIGENTE RESPONSABILE
Elaborazione e presentazione di un progetto finalizzato alla creazione di una rete di lavoro stabile fra organizzazioni italiane ed europee che lavorano prevalentemente in campo musicale	31.12.2004 <b>non realizzato</b>	Rondina Roberto
Realizzazione in funzione dell'accoglimento	In relazione ai tempi della Commissione Europea	Rondina Roberto

**OBIETTIVO (2)**

<b>DESCRIZIONE</b>	Progetto presentato, nell'ambito del Servizio Mobilità, per gli studenti di Scienze delle Comunicazioni e Spettacolo dell'Università di Urbino, per realizzare due video di documentazione sulle esperienze dei giovani all'estero (volontariato e formazione/lavoro) da utilizzare come strumento promozionale
<b>SCADENZA</b>	31/12/2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Approvazione del progetto

**MACRO-AZIONI NECESSARIE**  
**PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

DESCRIZIONE	SCADENZA	DIRIGENTE RESPONSABILE
Accoglimento della proposta di studenti dell'Università di Urbino	<b>15.02.04</b>	Rondina Roberto
Consulenza e tutoraggio per l'elaborazione del progetto	<b>30.06.04</b>	Rondina Roberto
Presentazione del progetto a nome del gruppo di studenti con la partecipazione della Provincia	<b>30.06.04</b>	Rondina Roberto
Gestione amministrativa progetto	15.10.04 <i>nuova previsione</i> <b>30.06.05</b>	Rondina Roberto
Inizio realizzazione del progetto accolto	30.10.04 <b>31.11.2005</b>	Rondina Roberto

**Programma N. 8** – Politiche giovanili, comunitarie e rapporti con U.E. e con le Istituzioni Nazionali e Regionali, Pari opportunità

**Progetto 1 - Sottoprogetto 1/F** Adesione alla rete LAYOUNET

**Dirigente responsabile:** Direttore Generale Rondina Roberto

**OBIETTIVO (1)**

<b>DESCRIZIONE</b>	Rete LAYOUNET Adesione e partecipazione alle attività della Rete Layounet tra le Istituzioni italiane ed europee sulle politiche giovanili
<b>SCADENZA</b>	31.12.2004 - <b>31.12.2004</b>
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	n. progetti presentati all'interno della rete n. <b>1</b> n. contatti con i partner della rete <b>50</b>

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Approvazione del protocollo d'intesa con le altre amministrazioni	Marzo 2004 <b>19.03.04</b>	Rondina Roberto
Incontri periodici per definire le azioni da intraprendere (progetti europei, partenariato, ecc.)	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Rondina Roberto
Presentazione progetti comuni in qualità di proponente o di partner	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Rondina Roberto
Gestione amministrativa degli eventuali progetti	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Rondina Roberto

**OBIETTIVO (2)**

<b>DESCRIZIONE</b>	Progetto di scambio E JACK MAGAZINE per un confronto tra giovani che rientrano nella rete LAYOUNET per la realizzazione di un giornale telematico
<b>SCADENZA</b>	31/12/2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Contatti con le province italiane ed europee della rete Layounet per l'individuazione dei giovani da coinvolgere nel progetto	<b>15.02.04</b>	Rondina Roberto
Presentazione del progetto da parte dell'associazione giovanile Bisanzio di Urbino con la consulenza e il partenariato della Provincia di Pesaro e Urbino	<b>30.04.04</b>	Rondina Roberto
Realizzazione del meeting tra le associazioni giovanili	31.12.04 <b>non realizzato</b>	Rondina Roberto

**Programma N. 8** – Politiche giovanili, comunitarie e rapporti con U.E. e con le Istituzioni Nazionali e Regionali –Pari opportunità

**Progetto 1 - Sottoprogetto 1/G** Progetto sulle pari opportunità e sensibilizzazione alla cultura di genere

**Dirigente responsabile:** Direttore Generale Rondina Roberto

**OBIETTIVO (1)**

<b>DESCRIZIONE</b>	Le Modelle antiche Donne & Contemporanee. Percorsi di genealogia al femminile Progetto rivolto alle scuole superiori e alle giovani generazioni per sensibilizzazione sulla cultura di genere e sulla storia delle donne. Il progetto si concluderà con n. 6 spettacoli teatrali
<b>SCADENZA</b>	30.11.2004 – <b>30.08.2004</b>
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	N. scuole coinvolte: <b>Istituti Scolastici secondari di Pesaro e Fano</b> N. scuole partecipanti <b>7</b> n. partecipanti alle serate <b>numerosa affluenza</b>

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Ideazione progetto	<b>realizzato 2003</b>	Rondina Roberto
Approvazione da parte della Giunta Provinciale	<b>Realizzato 2003</b>	Rondina Roberto
Coinvolgimento Istituti superiori di Fano e Pesaro Richiesta partecipazione attiva	<b>Realizzato 2003</b>	Rondina Roberto
Elaborazione e pubblicazione bando pubblico rivolto ai giovani per la partecipazione ai laboratori teatrali	<b>Realizzato 2003</b>	Rondina Roberto
Rapporti costanti con il Direttore Artistico e Regista del progetto	27.05.04 <b>27.05.04</b>	Rondina Roberto
Costanti consultazione e contatti con le organizzazioni istituzionali femminili del territorio di Pesaro e Fano.	31.05.04 <b>27.05.04</b>	Rondina Roberto
Convocazione ragazzi partecipanti ai laboratori teatrali e realizzazione laboratori	31.05.04 <b>26.05.04</b>	Rondina Roberto
Identificazione delle protagoniste delle serate e lavoro di ricerca sulle donne del passato con cui si confronteranno	31.01.04 <b>31.01.04</b>	Rondina Roberto
Contatti con i Comuni per identificazione degli spazi e del loro coinvolgimento	28.02.04 <b>28.02.04</b>	Rondina Roberto
Invio materiale di ricerca a tutte le scuole per eventuali approfondimenti sui personaggi trattati nelle serate con gli studenti.	28.02.04 <b>28.02.04</b>	Rondina Roberto
Contatti costanti con le insegnanti referenti delle scuole aderenti al progetto per lavoro di approfondimento didattico con le classi	Maggio 2004 <b>27.05.04</b>	Rondina Roberto
Ideazione grafica per materiale promozionale	Gennaio 2004 <b>31.01.2004</b>	Rondina Roberto
Piano promozionale	27 maggio 2004 <b>15.05.2004</b>	Rondina Roberto
Contatti con le ospiti, progettisti, tecnici, ditte e giovani	Novembre 2004 <b>30.08.2004</b>	Rondina Roberto

Realizzazione delle 6 serate	27 maggio 2004 <b>27.05.2004</b>	Rondina Roberto
Gestione amministrativa del progetto	Novembre 2004 <b>30.08.2004</b>	Rondina Roberto

#### OBIETTIVO (2)

<b>DESCRIZIONE</b>	Donne e Leadership Adesione al programma Cantieri per l'innovazione del Ministero della Funzione Pubblica
<b>SCADENZA</b>	31.12.2004 – <b>31.12.2004</b>
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	N. dipendenti coinvolti nel progetto <b>120</b> n. di azioni positive scaturite dal progetto n <b>2 corsi di formazione, revisione Commissione per le pari opportunità, Istituzione consiglio delle donne elette</b> % di azioni positive iniziate nel 2004 su quelle individuate <b>100%</b> coinvolgimento di almeno due EELL del territorio: <b>realizzato, informati tutti gli EELL più di due adesioni</b>

#### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

DESCRIZIONE	SCADENZA	DIRIGENTE RESPONSABILE
Partecipazione al Seminario formativo per la presentazione della proposta progettuale	<b>Realizzato 2003</b>	Rondina Roberto
Approvazione da parte dell'Amministrazione per adesione al progetto	<b>Realizzato 2003</b>	Rondina Roberto
Creazione gruppo di lavoro interno	<b>Realizzato 2003</b>	Rondina Roberto
Compilazione questionario che fotografa la situazione dell'Ente sulla presenza delle donne nelle posizioni apicali e sulle azioni dell'Ente per favorire le carriere delle donne	<b>Realizzato 2003</b>	Rondina Roberto
Invio questione a Cantieri per la comparazione dei dati con le altre pubbliche amministrazioni aderenti al progetto.	<b>Realizzato 2003</b>	Rondina Roberto
Individuazione di un programma di azioni positive da proporre all'Amministrazione	Aprile 2004 31.12.04* <b>31.12.04</b>	Rondina Roberto
Presentazione dei risultati del questionario interno e dei risultati complessivi trasmessici da Cantieri all'Amministrazione e ai Dirigenti e presentazione del programma delle azioni positive	Aprile 2004 31.12.04* <b>31.12.04</b>	Rondina Roberto
Confronto con i Dirigenti e l'Amministrazione e individuazioni delle azioni positive da iniziare nel 2004 e da proseguire negli anni successivi	Maggio 2004 31.12.04* <b>31.12.04</b>	Rondina Roberto
Presentazione pubblica del progetto ( questionario )	Giugno 2004 31.12.04* <b>17.12.04</b>	Rondina Roberto
Individuazione dei soggetti che vogliono aderire al progetto (Enti pubblici)	Giugno 2004 31.12.04* <b>31.12.04</b>	Rondina Roberto

Individuazione Associazione donne, Sindacati, altri che vogliono collaborare per il miglioramento	Giugno 2004 31.12.04* <b>31.12.04</b>	Rondina Roberto
Inizio attività sulle azioni positive individuate	Ottobre 2004 31.12.04* <b>31.12.04</b>	Rondina Roberto

**\*La Consigliera di Parità è stata nominata di recente insieme al nuovo Assessore per le Pari Opportunità pertanto tutte le azioni previste sono oggetto di ridefinizione con i nuovi interlocutori.**

### **OBIETTIVO (3)**

<b>DESCRIZIONE</b>	Progetto Donne Arte: Visibilità e Memoria Progetto per proporre una riflessione sul mondo dell'arte visto e prodotto dalle donne
<b>SCADENZA</b>	31.12.2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	N. Soggetti coinvolti nel progetto <b>3 soggetti</b> n. partecipanti alle varie azioni del progetto <b>numerosa affluenza di pubblico</b>

### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Relazioni con l'Udi e la Casa delle Donne	31.1.2004 <b>31.01.2004</b>	Rondina Roberto
Condivisione del progetto da parte dell'Amministrazione e concertazione per il partenariato	31 gennaio 2004 <b>31.01.2004</b>	Rondina Roberto
Presentazione del progetto in conferenza stampa	12 febbraio 2004 <b>12.02.2004</b>	Rondina Roberto
Collaborazione con UDI e Casa delle Donne per l'organizzazione del progetto	31.12.2004 <b>12.02.2004</b>	Rondina Roberto
Collaborazione per la realizzazione e gestione del progetto del progetto	31.12.2004 <b>12.02.2004</b>	Rondina Roberto
Riunioni periodiche	31.12.2004 <b>12.02.2004</b>	Rondina Roberto
Gestione Amministrativa del Progetto	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Rondina Roberto

#### OBIETTIVO (4)

<b>DESCRIZIONE</b>	Gruppo provinciale per le politiche delle donne Creazione di un gruppo provinciale delle donne al fine del coinvolgimento e del confronto costante con il territorio sulle politiche della cultura di genere <b>In relazione alla nomina del nuovo Assessore alle Pari Opportunità si è meglio definito l'obiettivo della creazione di una rete di rapporti: creazione di un Parlamento delle donne elette nel territorio per concertare le politiche nella cultura di genere. Creazione di gruppi di donne in relazione ai progetti da realizzare.</b>
<b>SCADENZA</b>	31.12.2004 – 31.12.2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	n. Soggetti coinvolti: <b>280 donne elette nel territorio provinciale</b> realizzazione gruppo: <b>Consiglio delle donne elette</b>

#### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Contatti con le Amministratrici degli EELL per la condivisione della proposta per la creazione di un gruppo provinciale <b>“Parlamento”</b>	15 marzo 2004 <i>31.12.04</i> <b>31.12.04</b>	Rondina Roberto
Contatti e relazioni sul territorio per la verifica delle associazioni rappresentative della cultura di genere e condivisione della proposta per la creazione di un gruppo provinciale	30 Marzo 2004 <i>31.12.04</i> <b>31.12.04</b>	Rondina Roberto
Verifica della proposta effettuata e elaborazione del progetto con individuazione di obiettivi e ruoli dei soggetti coinvolti <b>Creazione di mailing list di donne elette</b>	30 Aprile 2004 <b>30.08.04</b>	Rondina Roberto
<b>Convocazione e ufficializzazione della creazione del “Parlamento provinciale delle donne”</b>	<b>31.12.2004</b>	Rondina Roberto
<b>Ideazione ed elaborazione di proposte di azioni ed interventi sulla cultura di genere da sottoporre all'assemblea</b>	<b>31.12.2004</b>	Rondina Roberto
Avvio delle attività all'interno del gruppo	31.12.2004 <b>31.12.04</b>	Rondina Roberto

### OBIETTIVO (5)

<b>DESCRIZIONE</b>	Le Modelle – Antiche donne e contemporanee – percorsi di genealogia femminile- seconda edizione Progetto in tre azioni rivolto alle scuole superiori e alle giovani generazioni per sensibilizzazione sulla cultura di genere e sulla storia delle donne. Il progetto si concluderà con n. 6 spettacoli teatrali + ulteriori due appuntamenti intitolati Donne e Oriente e Donne Occidente. Testimonianze che prevedono due incontri con due esperte, testimoni dell'attuale situazione femminili ad oriente e ad occidente del mondo. Mostra "Nel segno della donna" 09.04.05-30.04.2005
<b>SCADENZA</b>	15.04.2005 - 15.05.2005
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	n. scuole/classi coinvolte n. insegnanti partecipanti n. donne coinvolte n. partecipanti agli spettacoli

### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

DESCRIZIONE	SCADENZA	DIRIGENTE RESPONSABILE
definizione nuova formula progetto	31.08.04 <b>31.08.04</b>	Rondina Roberto
Approvazione del progetto da parte della Giunta det. 3268/04	<b>7.09.2004</b>	Rondina Roberto
<ul style="list-style-type: none"> <li>• incontri con le donne del territorio da coinvolgere nel progetto</li> <li>• contatti con dirigenti scolastici e con le docenti</li> <li>• formazione gruppi di lavoro: donne del territorio, docenti</li> <li>• incontri con i gruppi per la definizione dei contenuti e del calendario</li> </ul>	30.09.04 <b>30.09.04</b>	Rondina Roberto
<b>Prima azione: incontri nelle scuole partecipanti</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• partecipazione delle donne del gruppo di lavoro in accordo con le docenti</li> <li>• approfondimenti didattici</li> </ul>	Nov.2004/ gen 2005 <b>31.01.05</b>	Rondina Roberto
Coinvolgimento giovani delle scuole per la partecipazione ai laboratori teatrali	<b>12/10/04</b>	Rondina Roberto
Rapporti costanti con il Direttore Artistico e Regista del progetto	<b>03/05/04</b>	Rondina Roberto
Costanti consultazione e contatti con le organizzazioni istituzionali femminili del territorio di Pesaro e Fano.	<b>20/08/04</b>	Rondina Roberto
Identificazione delle protagoniste delle serate e lavoro di ricerca sulle donne del passato con cui si confronteranno	<b>01/09/04</b>	Rondina Roberto
Riunioni con le esperte per la definizione degli interventi di approfondimento sulla cultura di genere nelle scuole coinvolte	<b>01/10/04</b>	Rondina Roberto
Coordinamento e organizzazione incontri delle esperte presso le classi	31.03.05	Rondina Roberto
Contatti con i Comuni per identificazione degli spazi e del loro coinvolgimento	<b>02.09.04</b>	Rondina Roberto
Invio materiale di ricerca a tutte le scuole per eventuali approfondimenti sui personaggi trattati nelle serate con gli studenti.	31.03.2005	Rondina Roberto

Affidamento incarichi per realizzazione progetto	7/03/2005 <b>7.02.2005</b>	Rondina Roberto
Contatti costanti con le insegnanti referenti delle scuole aderenti al progetto per lavoro di approfondimento didattico con le classi	31.03.2005	Rondina Roberto
Piano promozionale	03/01/05 <b>03.01.2005</b>	Rondina Roberto
Contatti con le ospiti, progettisti, tecnici, ditte e giovani	23.03.05	Rondina Roberto
Realizzazione degli 8 incontri	23.03.05	Rondina Roberto
Organizzazione trasporto studenti presso le sedi degli incontri	24.02.05 <b>24.02.05</b>	Rondina Roberto
Realizzazione e allestimento Mostra “Nel Segno della Donna”	04.04.05	Rondina Roberto
Inaugurazione Mostra	09.04.05	Rondina Roberto
Gestione amministrativa del progetto	15.05.05	Rondina Roberto



**Programma N. 8** Politiche giovanili, comunitarie e rapporti con U.E.e con le Istituzioni Nazionali e Regionali - Pari opportunità

**Progetto 1 Sottoprogetto 1 H** Progettazione e consulenza per progetti europei

**Dirigente responsabile:** Direttore Generale Rondina Roberto

**OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Progettazione e consulenza per progetti europei Supporto all'attività di progettazione e realizzazione dei progetti dell'Amministrazione o di soggetti esterni
<b>SCADENZA</b>	31.12.2004 – <b>31.12.2004</b>
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	n. di progetti presentati n. di progetti a cui si è aderito

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO (1)**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Adesione a progetti presentati da altre regioni dell'area Cades presentati sul programma Interreg III B Cades:	In funzione delle chiamate *	Rondina Roberto
Progetto Home PageTerritory - HPT <b>2.-Improving access to knowledge and the InformationSociety Presentato dalla Regione Umbria con un partenariato comprendente partner provenienti dalla Grecia, dalla Romania, dalla Puglia e dal Molise</b> Se accolto fasi di realizzazione del progetto	In attesa di accoglimento Dicembre 2004 <b>Progetto non accolto</b>	Roberto Rondina Adriano Gattoni
Progetto COSTA Misura: 3.1 – Protecting and developing cultural heritage presentato dalla Regione Puglia con un partenariato composto da partner dell'Emilia Romagna, Friuli Venezia Giulia, Veneto, Abruzzo, Croazia; Montenegro e Grecia. Se accolto fasi di realizzazione del progetto	In attesa di accoglimento Dicembre 2004 <b>Progetto non accolto</b>	Roberto Rondina Massimo Grandicelli
Attivazione progetto C.A.R.E - Città Accessibili delle Regioni Europee Misura 1.2 - Shaping urban development, promoting urban networks and co-operation Presentato <b>dalla Regione Emilia Romagna con un partenariato comprendente partner provenienti dalla Lombardia, Umbria, Veneto, Marche, Germania, Austria, Grecia e Romania.</b> <b>Progetto accolto: fasi di realizzazione della parte di progetto di competenza dell'Amministrazione</b> La fase di realizzazione sarà a cura dell'Ufficio Turismo	Marzo 2004 <b>Marzo 2004</b>	Roberto Rondina Massimo Grandicelli

\*Adesione al progetto CARE presentato dalla Regione Emilia Romagna

Adesione al progetto Siproc presentato dalla Provincia di Macerata

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO(2)**

Collaborazione all'attività dei Servizi dell'Ente per la partecipazioni a progetti a regia regionale presentati sul programma Interreg III A – Transfrontaliero Adriatico:	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Rondina Roberto
Progetto G.A.L.I.L.E.O.-net per la diffusione di tecnologie innovative settore e –logistics <b>La fase di realizzazione sarà a cura dell'Ufficio Osservatorio sviluppo economico</b>	31.12.2004 <b>30.06.2004</b>	Rondina Roberto
Progetto ADRIATICO E GESTIONE DEI RIFIUTI PORTUALI	31.12.2004 <b>non accolto</b>	Rondina Roberto Cecchini Elisabetta
Progetto per la Realizzazione e potenziamento dei Sistemi di Gestione e sviluppo dei prodotti turistici e dei sistemi di orientamento per i turisti	31.12.2004 <b>non accolto</b>	Rondina Roberto Cecchini Elisabetta

**MACRO-AZIONI NECESSARIE (3)  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

Partecipazione a progetti in funzione delle opportunità offerte dai bandi	31.12.2004	Rondina Roberto
Collaborazione alla stesura del progetto Hydraulis (catalogazione e il recupero di organi antichi) per la presentazione sui bandi in qualità di proponenti	Entro marzo 2004* <b>Non presentato</b>	Rondina Roberto Massimo Grandicelli
Relazioni e contatti con I Servizi dell'amministrazione : <b>progetto DOCUP Ranco Fabbro: consulenza, gestione e monitoraggio</b> <b>progetto SIPROCI INTERREG III C:consulenza, gestione e monitoraggio</b>	31.12.2004 <b>31.12.2005</b>	Rondina Roberto

\*Non si è presentato poiché l'Amministrazione non l'ha ritenuto prioritario

**Programma N. 8** – Politiche giovanili, comunitarie e rapporti con U.E. e con le Istituzioni Nazionali e Regionali

**Progetto 1 - Sottoprogetto 1.I** Informazione e animazione sulle Politiche Europee

**Dirigente responsabile:** Direttore Generale Rondina Roberto

**OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Servizio Info Point Europa Gestione amministrativa del Servizio Info Point Europa
<b>SCADENZA</b>	31.12.2004 - <b>31.12.2004</b>
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Rispetto dei tempi: <b>rispettati</b>

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Approvazione clausola aggiuntiva della convenzione con la Commissione Europea per l'anno 2003 per la gestione del servizio IPE	31.01.2004 <b>31.01.2004</b>	Rondina Roberto
Rendiconto gestione IPE anno 2002 e previsione anno 2003 da inviare alla Commissione Europea	31.01.2004 <b>31.01.2004</b>	Rondina Roberto
Invio bilancio consuntivo dell'IPE anno 2002	28.02.2004 <b>28.02.2004</b>	Rondina Roberto
Atti amministrativi relativi al nuovo contratto per la gestione dell'IPE	30.06.2004 <b>30.06.2004</b>	Rondina Roberto
Presentazione di un progetto a valenza quadriennale alla commissione europea per il riconoscimento e il finanziamento dell'attività dell'Info Point della Provincia	31.12.04 <b>22.11.04</b>	Rondina Roberto
Presentazione di una progetto europeo dedicato agli alunni delle scuole medie sull'allargamento e la multiculturalità per l'anno scolastico 2005/2006	30.09.04 <b>30.09.04</b>	Rondina Roberto

**Programma N. 8** – Politiche giovanili, comunitarie e rapporti con U.E e con le istituzioni nazionali e regionali

**Progetto 1 - Sottoprogetto 1.L** Rapporti con le Istituzioni regionali, nazionali ed internazionali

**Dirigente responsabile:** Direttore Generale Rondina Roberto

**OBIETTIVO (1)**

<b>DESCRIZIONE</b>	Informazione e animazione sulle politiche europee Attività di coordinamento e rapporti con le Istituzioni relative al settore Politiche per i giovani. Politiche Comunitarie. Pari opportunità
<b>SCADENZA</b>	31.12.2004 – <b>31.12.2004</b>
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Numero di riunioni e appuntamenti con soggetti esterni e interni Numero documenti prodotti (relazioni, lettere ecc.)

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Rapporti con le istituzioni locali, regionali, nazionali ed estere funzionali alle attività dell'Ufficio	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Rondina Roberto
Rapporti con soggetti non istituzionali (Associazioni, Fondazioni, Società, Cooperative ecc.) e con i cittadini	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Rondina Roberto
Relazioni istituzionali affidate dal Presidente	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Rondina Roberto
Cura dei rapporti dei soggetti affidati dal Presidente	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Rondina Roberto
Programmi e relazioni curate per l'Ufficio Presidenza; Lettere contatti e rapporti con EE.LL, Istituzioni; relazioni con Uffici esterni e Uffici interni	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Rondina Roberto
Offerta informativa ad uffici interni e ad esterni	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Rondina Roberto
Riunioni di settore interne con altri uffici e esterne con giovani e colleghi di altri enti	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Rondina Roberto
Partecipazioni a convegni, incontri e riunioni	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Rondina Roberto
Collaborazione con la Regione per i settori di competenza (Politiche per i giovani – Politiche Comunitarie)	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Rondina Roberto
Riunioni o incontri informativi sulla preparazione del DOCUP 2003/06 mirate per categorie e interessi	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Rondina Roberto
Invio newsletter sui bandi europei a cura dell'IPE	31.12.04 <b>31.12.2004</b>	Rondina Roberto
Progetto di informazione e animazione sull'allargamento dell'Europa rivolto ai docenti e agli alunni delle scuole medie: incontri con le scuole, preparazione materiale didattico su supporto informatico e cartaceo, celebrazione della festa dell'Europa con presentazione lavori degli alunni sul tema dell'allargamento	<b>11.05.04</b>	Rondina Roberto

**OBIETTIVO (2)**

<b>DESCRIZIONE</b>	AGENDA REGIONALE PER LO SVILUPPO TERRITORIALE DEGLI ENTI LOCALI – Elaborazione progetto “La Città ideale – qualità della vita e ricontestualizzazione urbana delle aree montane della Provincia di Pesaro e Urbino” per l’approvazione dell’agenda provinciale
<b>SCADENZA</b>	31/12/2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Approvazione del progetto provinciale n. di soggetti coinvolti n. di progetti finanziati

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL’OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Richiesta e proposta impostazione Arstel della Provincia di Pesaro e Urbino	<b>Ottobre 2003</b>	Rondina Roberto
condivisione obiettivi e contenuti con il territorio	<b>Novembre 2003</b>	Rondina Roberto
Incontri con la Regione per definizione contenuti	31.12.04 <b>31.12.2004</b>	Rondina Roberto
Individuazione delle priorità con gli enti locali	<b>30.04.04</b>	Rondina Roberto
Elaborazione documento di programmazione e presentazione alla Regione	<b>31.05.04</b>	Rondina Roberto
Presentazione progetti da inserire nell’Agenda, monitoraggio della coerenza e congruità con gli indirizzi della regione, dell’Amministrazione provinciale e degli enti coinvolti	<b>31.05.04</b>	Rondina Roberto
Approvazione progetto dell’agenda provinciale da parte della Regione	<b>3.08.04</b>	Rondina Roberto
Consulenza agli Enti Locali per la presentazione dei progetti	31.12.04 <b>31.12.2004</b>	Rondina Roberto
Monitoraggio dello stato d’avanzamento della ARSTEL, rapporti costanti con i soggetti interessati	31.12.2005	Rondina Roberto

## PERSONALE IMPIEGATO

### Area di staff - Segreteria e Direzione Generale

**Programma:** N. 8 Progetto1 Politiche giovanili, comunitarie e rapporti con U.E e con le istituzioni nazionali e regionali, Pari Opportunità

**Dirigente Responsabile:** Direttore Generale Roberto Rondina

CATEC	NDIPEND	N DIP.PART-TIME	TOT.
PQ	1	0	1
D5	0	0	0
D4	0	0	0
D3	1	0	1
D2	0	0	0
D1	1	0	1
C4	0	0	0
C3	0	0	0
C2	0	0	0
C1	0	1	1
B6	0	0	0
B5	0	0	0
B4	0	0	0
B3	0	0	0
B2	0	0	0
B1	0	0	0
A4	0	0	0
A3	0	0	0
A2	0	0	0
A1		0	0
TOTALE	3	1	4

PERSONALE INCARICATO			
N COLLAB COORD			2
N INC OCCAS			
Inc. Prof.le			5
TOTALE			7

<p align="center"><b>PROGRAMMA 9</b></p> <p align="center"><b>CENTRO STUDI ED OSSERVATORIO PER LO SVILUPPO ECONOMICO E SOCIALE DEL TERRITORIO – MERCATO DEL LAVORO</b></p>
--

**Presidente:** PALMIRO UCCHIELLI

**AREA 1 - POLITICHE DEL LAVORO, SOCIALI, CULTURALI, PUBBLICA ISTRUZIONE, TURISMO**

**Progetto : n. 1** – Attività di studio del sistema economico provinciale

**Dirigente Responsabile:** Grandicelli Massimo

**OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Studio complessivo del sistema economico provinciale, per l'individuazione delle strutture, delle specializzazioni produttive, delle forme organizzative e d'impresa e per l'analisi dei punti di forza e di debolezza e delle linee evolutive in atto, al fine di fornire conoscenze ed indicazioni strategiche per le funzioni di programmazione e sostegno dello sviluppo territoriale di competenza dell'Amministrazione ed a favore degli attori del territorio
<b>SCADENZA</b>	31.12.2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Divulgazione dei risultati degli studi e loro utilizzazione

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Studio delle specializzazioni produttive presenti sul territorio provinciale, sulla base di dati Inps, CCIAA ed altri	30.04.2004 <b>30.04.04</b>	Grandicelli Massimo
Monitoraggio dell'evoluzione dei sistemi produttivi del territorio	30.09.2004 <b>30.10.04 (*)</b>	“
Azioni di divulgazione e confronto sugli andamenti ed i problemi del sistema economico provinciale	31.12.2004 <b>Nuova previsione Gennaio 2005 (**)</b>	“

**(\*)** Acquisizione periodica dati INPS su imprese e dipendenti nella Prov. di Persaro e Urbino, desunti dalla banca dati della Gestione pensionistica lavoratori dipendenti.

**(\*\*)** Divulgazione e confronto al Tavolo di concertazione dell'Alleanza programmatica provinciale per lo sviluppo, convocato per il 21.01.05

**Progetto : N. 2 – P.I.T. Economia**

**Dirigente Responsabile:** Grandicelli Massimo

## **OBIETTIVO 2.1**

### ***Sottoprogetto:* MARKETING TERRITORIALE**

<b>DESCRIZIONE</b>	Promozione dello sviluppo territoriale mediante servizi innovativi per la conoscenza e la diffusione delle potenzialità e risorse del territorio e delle opportunità offerte da strumenti finanziari ed agevolativi e mediante azioni di marketing mirate presso soggetti idonei (imprese esterne, società/banche di investimento, agenzie ecc.) Contenuto nel <b>PTSE-Scheda Settore 4.8</b>
<b>SCADENZA</b>	31.12.2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	1. Individuazione fonti di finanziamento 2. Coinvolgimento soggetti del territorio 3. Acquisizione dati per prime banche

### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Studio fonti di finanziamento UE	30.04.04 <b>30.04.04</b>	Grandicelli Massimo
Elaborazione in preliminare di uno o più progetti per le fonti di finanziamento UE	30.06.04 <b>30.06.04</b>	“
Sviluppo attività previste nel Progetto “PASSO DP 2004” (Programma Ambientale per lo Sviluppo SOstenibile nel Distretto Pesarese), finanziato dalla Regione Marche e cogestito da Provincia, Comuni di Pesaro e Gradara e Comuni dell’Unione Pian del Bruscolo; acquisizione dati del censimento aree produttive effettuato dal Comune di Pesaro	30.09.04 (*)	“
Prog. PASSO DP 2004; azione di comunicazione e confronto nella rete nazionale dei Distretti sulle politiche di innovazione dell’offerta insediativa per aree produttive	31.12.04 (*)	“
Coinvolgimento soggetti del territorio	31.12.04 (*)	“

(\*) Il Progetto PASSO DP 2004, per la complessità che ha assunto per la P.O. 1.0.1\_Centro Studi ed Osservatorio per lo Sviluppo che ne ha assunto il coordinamento entro i Gruppi di lavoro della Provincia e la rappresentanza nel Coordinamento generale con gli altri partners, è stato programmato autonomamente, nella nuova Scheda Obiettivo 2.1.1 che segue.



**Progetto : N. 2 – P.I.T. Economia**

**Dirigente Responsabile:** Grandicelli Massimo

**OBIETTIVO 2.1.1**

**Sottoprogetto: PASSO DP 2004 (Programma Ambientale Sviluppo Sostenibile Distretto Pesarese 2004)**

<b>DESCRIZIONE</b>	Progetto co-finanziato dalla Regione Marche e co-gestito e co-finanziato da Provincia, Comuni di Pesaro e Gradara e Comuni dell'Unione Pian del Bruscolo, finalizzato all'analisi delle problematiche di gestione e sviluppo sostenibile dell'area del Distretto Pesarese ed alla delle politiche e degli interventi conseguenti. Nell'ambito del Progetto alla P.O. 1.0.1-Centro Studi ed Osservatorio sono affidati il coordinamento dei diversi gruppi di lavoro istituiti in Provincia, la rappresentanza di questa nel Comitato di coordinamento fra i diversi partners e la realizzazione dell'Azione 1.4-Costruzione di un confronto nella rete nazionale dei distretti sulle politiche di innovazione dell'offerta insediativi delle aree produttive.
<b>SCADENZA</b>	31.12.2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	-Acquisizione e analisi dati su gestione Distretto pesarese -Partecipazione altri Distretti nazionali al confronto -Grado di coordinamento fra i Gruppi della Provincia e con gli altri partners

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Invio alla giunta della richiesta di cofinanziamento provinciale per l'adesione al progetto PASSO DP2004	30.04.2004 <b>30.04.2004</b>	Grandicelli Massimo
Formalizzazione della composizione del gruppo dell'azione 1.4	30.05.2004 <b>30.05.2004</b>	“
Invio al Comune di Pesaro, capofila del progetto, dei nominativi del personale interno provinciale che partecipa ai vari obiettivi	30.05.2004 <b>30.05.2004</b>	“
Dettaglio del cronoprogramma dell'azione 1.4	30.06.2004 <b>30.06.2004</b>	“
Predisposizione proposte di formulazione degli avvisi pubblici per l'affidamento degli incarichi esterni.	31.08.2004 <b>31.08.2004</b>	
Primi contatti, in collaborazione con la cooperativa ingegneri e architetti di Reggio Emilia, con i distretti industriali di Prato, Biella e Faenza e Z.I.P.A. di Iesi, al fine di realizzare opportuni confronti, tra le modalità di gestione degli stessi e le scelte gestionali delle Istituzioni pubbliche e private coinvolte, in relazione al distretto pesarese.	30.09.2004 <b>30.09.2004</b>	“
Preparare un momento di incontro con i responsabili degli uffici tecnici del Comune di Pesaro, dell'Amministrazione provinciale e degli altri Comuni del distretto per verificare metodi attuativi del P.R.G. e del P.T.C.	31.10.2004 <b>30.11.2004</b>	
Analisi dei distretti esterni all'Area Pesarese con i quali si svolgerà il confronto	31.12.2004 <b>Nuova previsione 2005(*)</b>	“
Analisi degli strumenti di programmazione urbanistica e di informazione geografica dell'area vasta pesarese	31.12.2004 <b>Nuova previsione 2005 (*)</b>	“
Convegno conclusivo	31.12.2004 <b>Nuova previsione 2005 (*)</b>	“

**(\*)La Regione Marche ha spostato questi termini al 31/03/2005**

**Progetto : N. 2 – P.I.T. Economia**

**Dirigente Responsabile:** Grandicelli Massimo

**OBIETTIVO 2.1.2 (\*)**

**Sottoprogetto: I.M.M.P. (Innovation Made in Marche - Pesaro)**

<b>DESCRIZIONE</b>	Progetto finalizzato alla promozione ed al sostegno dell'innovazione e trasferimento tecnologico, promosso dal Comune di Pesaro nell'ambito del proprio piano strategico "Pesaro 2015-città della qualità", fondato sulla identificazione di progetti di ricerca ed innovazione nascenti dalle esigenze espresse o latenti delle imprese, soprattutto PMI, in collaborazione con le Università ed enti di ricerca e correlato alla riqualificazione dell'area industriale urbana di Torraccia ed al Prog. PASSO DP 2004 lo sviluppo sostenibile del Distretto pesarese.
<b>SCADENZA</b>	31.12.2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	-Formulazione di idee progettuali da sottoporre ai partners del Progetto -Coordinamento con il Prog. PASSO DP 2004

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Esame proposta Comune di Pesaro, partecipazione agli incontri preliminari con gli altri partners, formulazione di un parere ed una proposta al Presidente ed alla GP	30.04.04 <b>30.04.04</b>	Grandicelli Massimo
Deliberazione GP di adesione al progetto e nomina rappresentante nel Comitato di Coordinamento	15.05.04 <b>13.05.04</b>	"
Partecipazione al lavoro comune fra i partners e nel Comitato di coordinamento per la formulazione di idee progettuali	31.12.04 <b>Nuova previsione 2005(°)</b>	"

(\*) Nuovo progetto, inserito a seguito di proposta formulata dal Comune di Pesaro alla Provincia e da questa accolta con Deliberazione della GP n. 20 del 13.05.04, con la quale pure si nomina il Titolare della P.O. 1.0.1-Centro Studi a rappresentare l'Ente nel Comitato di coordinamento previsto dall'art. 4 del Protocollo d'intesa sottoscritto.

(°) Il Comune di Pesaro, capofila del progetto, non ha più convocato i partners e pertanto si attendono indicazioni per il 2005

**Progetto : N. 2 – P.I.T. Economia**

**Dirigente Responsabile:** Grandicelli Massimo

**OBIETTIVO 2.1. 3(\*)**

**Sottoprogetto: PARCO TECNOLOGICO DEL METAURO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Progetto finalizzato alla promozione ed al sostegno dell'innovazione e trasferimento tecnologico, promosso dal Comune di Fano e con la collaborazione fra esso, la Provincia, la Camera di Commercio, le Associazioni di categoria e l'università di Urbino, incentrato sull'offerta di opportunità insediative per imprese innovative e centri di ricerca e trasferimento tecnologico e sulla ricerca di finanziamenti utilizzabili, al fine della creazione di un Parco Tecnologico su aree poste a disposizione dal Comune.
<b>SCADENZA</b>	31.12.2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Manifestazioni di interesse da parte di imprese e altri soggetti interessati

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Esame della proposta del Comune di Fano, partecipazione agli incontri preliminari con gli altri partners, formulazione di una proposta al Presidente ed alla GP	30.04.04 <b>30.04.04</b>	Grandicelli Massimo
Deliberazione GP di adesione al progetto e nomina del rappresentante nel Comitato promotore provvisorio	15.05.04 <b>13.05.04</b>	“
Esame sviluppi ulteriori del progetto	31.12.04 (°)	“

(\*) Nuovo progetto, inserito a seguito di proposta formulata dal Comune di Fano alla Provincia e da questa accolta con Deliberazione della GP n. 20 del 13.05.04, con la quale pure si nomina il Titolare della P.O. 1.0.1-Centro Studi a rappresentare l'Ente nel Comitato promotore provvisorio.

(°) In seguito alle elezioni della nuova Giunta comunale di Fano nel giugno 2004 non sono più giunte indicazioni operative su questo progetto.

**Progetto : N. 2 – P.I.T. Economia**

**Dirigente Responsabile:** GRANDICELLI Massimo

**OBIETTIVO 2.2**

***Sottoprogetto : FINANZA PER L'IMPRESA (\*)***

<b>DESCRIZIONE</b>	Analisi dei problemi di struttura finanziaria e di accesso al credito ed ai capitali di rischio delle imprese del territorio, in particolare PMI, anche in vista delle riforme del sistema bancario e finanziario (es. Basilea 2) e progettazione di possibili iniziative di sostegno nel settore. Contenuto nel <b>PTSE-Scheda Settore 4.8</b>
<b>SCADENZA</b>	31.12.2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Numero di soggetti coinvolti

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Definizione progetto preliminare per una ricerca sulle imprese del territorio	30.04.2004	Grandicelli Massimo
Coinvolgimento soggetti interessati	30.06.2004	“
1^ fase ricerca e discussione risultati	31.12.2004	“

**(\*) Progetto sospeso per mancanza di personale sufficiente**

**Progetto : N. 2 – P.I.T. Economia**

**Dirigente Responsabile:** Grandicelli Massimo

**OBIETTIVO 2.3**

**Sottoprogetto: AZIONI E STRUMENTI PER L'INTERNAZIONALIZZAZIONE**

<b>DESCRIZIONE</b>	Realizzazione di progetti e servizi innovativi di sostegno alle imprese ed al sistema territoriale per la penetrazione in nuovi mercati e lo sviluppo di relazioni internazionali Contenuto nel <b>PTSE-Scheda Settore 4.8 – Prog. PIVOT N. 22</b>
<b>SCADENZA</b>	31.12.2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	1. Partecipazione soggetti pubblici e privati del territorio; 2. Finanziamenti ottenuti dalle varie fonti disponibili nel settore; 3. Realizzazione di rapporti con paesi e partners esteri

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Aggiornamenti periodici della banca dati provinciale sulle attività di internazionalizzazione, come previsto dalla “Alleanza programmatica per la qualità del lavoro e dello sviluppo locale”	1° agg.to 30.06.2004 <b>30.06.04</b> 2° agg.to 31.12.2004	Grandicelli Massimo
Pubblicazione in internet della banca dati prov. sulle attività di internazionalizzazione, come previsto dalla “Alleanza programmatica”	30.06.2004 <b>30.08.04</b>	“
Analisi delle attività di internazionalizzazione del territorio mappate dalla banca dati prov. le, studio e confronto con le esigenze delle imprese, l'evoluzione degli scenari internazionali ed i rischi e le opportunità prevedibili ed elaborazione di possibili linee ed aree di intervento, in cooperazione con i soggetti del territorio, nell'ambito della “Alleanza programmatica” ed altre iniziative	30.06.2004 <b>30.06.04</b>  31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	“
Attività di sviluppo ed attuazione degli specifici progetti avviati nel campo della internazionalizzazione (vedi obiettivi 2.3.1, 2.3.2., 2.3.3., 2.3.4, 2.3.5, 2.3.6, 2.3.7, 2.3.8, 2.3.9 e 2.3.10 delle successive schede) e di possibili altri nuovi progetti	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	“

**Progetto : N. 2 – P.I.T. Economia**

**Dirigente Responsabile:** Grandicelli Massimo

**OBIETTIVO 2.3.1**

**Sottoprogetto : PROTOCOLLO D'INTESA FRA LE 12 PROVINCE DELL'ADRIATICO  
CENTRO-MERIDIONALE**

<b>DESCRIZIONE</b>	Protocollo di collaborazione sottoscritto nel Luglio 2003 fra le 12 province della costa adriatica delle Regioni Marche, Abruzzo, Molise e Puglia finalizzato a sviluppare collegialmente progetti ed iniziative per la costruzione di rapporti fra Italia e paesi balcanici, in vista dell'avvicinamento di questi ultimi all'Unione Europea.
<b>SCADENZA</b>	31.12.2004 e oltre
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	1. Numero progetti specifici elaborati nell'ambito della collaborazione 2. Numero di progetti che otterranno finanziamenti 3. Entità dei finanziamenti conseguiti

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Prosecuzione della partecipazione al lavoro collegiale della Cabina di Regia creata nell'ambito del Protocollo d'intesa e della quale il Titolare P.O. 1.0.1 Giuliano Bertozzini è membro rappresentante la nostra Provincia, per lo sviluppo della collaborazione, con i progetti già avviati (vedi schede successive) ed eventuali nuovi altri, la ricerca di finanziamenti, il sostegno con le opportune iniziative di promozione ecc.	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Grandicelli Massimo
Ricerca e coinvolgimento di partners interessati del territorio provinciale e marchigiano, nonché altri eventualmente utili in campo italiano ed europeo	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	“
Ricerca e coinvolgimento di partners interessati nei paesi balcanici	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	“

**Progetto : N. 2 – P.I.T. Economia**

**Dirigente Responsabile:** GRANDICELLI Massimo

### **OBIETTIVO 2.3.2**

#### **Sottoprogetto : O.A.S.I.S. (Open Adriatic Sea Integrated System)**

<b>DESCRIZIONE</b>	Progetto avviato nell'ambito del Protocollo d'intesa fra le 12 Province dell'Adriatico centro-meridionale, di cui all'Obiettivo 2.3.1 precedente, e finalizzato alla gestione integrata ed unitaria, fra sponda italiana e sponda balcanica, della risorsa Mare Adriatico, del suo ambiente da difendere, delle sue risorse ittiche e dell'attività sostenibile di pesca e acquacoltura, attraverso lo studio ed il monitoraggio, la messa in comune delle conoscenze e delle migliori pratiche e lo sviluppo di iniziative comuni fra soggetti italiani e balcanici.
<b>SCADENZA</b>	31.12.2004 e oltre
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	1. Numero di soggetti partecipanti complessivi e del territorio provinciale e regionale 2. Finanziamenti ottenuti dalle diverse fonti possibili

#### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Elaborazione della proposta progettuale da sottoporre ai finanziamenti del PIC INTERREG III A-Transfrontaliero adriatico	31.03.2004 <b>Nuova previsione 2005(*)</b>	Grandicelli Massimo
Programmazione delle attività previste dal progetto assegnate per l'esecuzione alla nostra Provincia	31.05.2004 <b>Nuova previsione 2005(*)</b>	“
Svolgimento delle attività previste per la prima annualità del progetto	31.12.2004 <b>Nuova previsione 2005(*)</b>	“
Rendicontazione all'UE per le attività svolte nell'anno	31.12.2004 <b>Nuova previsione .2005(*)</b>	“

**(\*) A seguito degli slittamenti relativi alla gestione del Programma Comunitario Interreg III A Transfrontaliero Adriatico e dei relativi bandi, dovuti agli organi di gestione, non è stato ancora possibile presentare il progetto e dunque si ipotizza che le attività previste possano realizzarsi nel 2005.**

**Progetto : N. 2 – P.I.T. Economia**

**Dirigente Responsabile:** Grandicelli Massimo

### **OBIETTIVO 2.3.3**

**Sottoprogetto : INTERURAL (Rete rurale per lo sviluppo locale Italia-Balcani)**

<b>DESCRIZIONE</b>	Progetto avviato nell'ambito del Protocollo d'intesa fra le 12 Province dell'Adriatico centro-meridionale, di cui all'Obiettivo 2.3.1 precedente, e del quale la nostra Amministrazione è <b>Provincia capofila</b> , finalizzato allo sviluppo delle aree rurali e delle produzioni tipiche, in cooperazione fra Italia e Balcani, partendo dall'esperienza dei programmi Leader e dei GAL (Gruppi di Azione Locale) sorti nel nostro paese. Al progetto partecipano quali nostri partners italiani cinque GAL (di cui 2 delle Marche, uno dei quali è il nostro GAL Montefeltro), e l'INEA (Istituto Nazionale di Economia Agraria). Partners esteri sono l'UNOPS (United Nation Office for Project Services, istituzione dell'ONU che opera anche nei balcani) e 7 agenzie di sviluppo locale nei paesi balcanici (composte da enti locali, regioni, banche, associazioni di categoria e altri soggetti) dislocate nelle seguenti località: Okucani (Croazia), Travnik (Bosnia ed Erzegovina), Novi Sad e Kragujevac (Serbia e Montenegro), Scutari, Durazzo e Valona (Albania)
<b>SCADENZA</b>	31.12.2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	1. Numero di soggetti partecipanti complessivi e del territorio provinciale e regionale 2. Finanziamenti ottenuti dalle diverse fonti possibili

#### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Elaborazione della proposta progettuale da sottoporre ai finanziamenti del PIC INTERREG III A-Transfrontaliero adriatico	31.03.2004 <b>31.08.2004</b>	Grandicelli Massimo
Programmazione delle attività previste dal progetto ed assegnate ai diversi partners	31.05.2004 <b>31.08.2004</b>	“
Convegno di presentazione del progetto ai partners dei paesi balcanici (da svolgersi in uno di questi paesi, prima ipotesi in Albania), <b>anche in vista del nuovo orientamento del Comitato Congiunto di Pilotaggio di Interreg III A che prevede l'utilizzo congiunto delle risorse finanziarie di questo Programma e del Programma CARDS, destinate ai paesi balcanici</b>	30.06.2004 <b>Nuova previsione 2005(*)</b>	“
Svolgimento delle attività previste per la prima annualità	31.12.2004 <b>Nuova previsione 2005(*)</b>	“
Rendicontazione all'UE delle attività svolte nell'anno	31.12.2004 <b>Nuova previsione 2005(*)</b>	“

(\*) A seguito degli slittamenti relativi alla gestione del Programma Comunitario Interreg III A Transfrontaliero Adriatico e dei relativi bandi, dovuti agli organi di gestione, non è stato ancora possibile presentare il progetto e dunque si ipotizza che le attività previste possano realizzarsi nel 2005.



**Progetto : N. 2 – P.I.T. Economia**

**Dirigente Responsabile:** Grandicelli Massimo

**OBIETTIVO 2.3.4**

**Sottoprogetto : G.A.L.I.L.E.O. (Growing Adriatic Laboratory In Locating Economic Organizations)**

<b>DESCRIZIONE</b>	Il progetto ha l'obiettivo di costruire e sviluppare relazioni di collaborazione fra imprese, specie PMI, ed istituzioni di governo locale della nostra provincia e delle Marche ed imprese ed istituzioni locali dei paesi balcanici, in via di avvicinamento all'Europa. A questo fine il progetto intende creare un ambiente favorevole attraverso azioni condivise di studio dei rispettivi sistemi locali, imprenditoriali ed istituzionali, e di trasferimento di conoscenze e capacità professionali nel campo dei servizi alle imprese e dello sviluppo territoriale. Il progetto, per questo, si articola in tre sottoprogetti: l'Osservatorio dei Sistemi Territoriali, gli Sportelli Unici per le Attività Produttive ed il Centro servizi per le imprese. Partners italiani del progetto sono le altre 3 Province delle Marche, la Camera di Commercio di Pesaro e Urbino, i Centri Servizi Cosmob e Meccano, il Comune di Pesaro; Partners balcanici sono: in Croazia la Regione Istria, la Municipalità di Krk, il Centro Servizi Euroinspekt di Zagabria; in Serbia-Montenegro l'Agenzia di sviluppo locale di Kragujevac.
<b>SCADENZA</b>	31.12.2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	1. Numero partners italiani ed esteri effettivamente coinvolti 2. Finanziamenti ottenuti dalle diverse fonti possibili 3. Conoscenze acquisite sui sistemi locali interessati 4. Numero soggetti imprenditoriali (associazioni ed imprese) coinvolti

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Elaborazione proposta progettuale per la sottoposizione ai finanziamenti del PIC INTERREG III A-Transfrontaliero adriatico	31.03.2004 <b>20.03.2004(*)</b>	Grandicelli Massimo
Programmazione attività previste per la prima annualità ed assegnate ai diversi partners	31.05.2004 <b>31.8.2004</b>	“
Costituzione organi di gestione del progetto (Comitato Direttivo, Comitati Tecnici ecc.)	30.06.2004 <b>31.8.2004</b>	“
Svolgimento attività della prima annualità del sottoprogetto OSSERVATORIO SISTEMI TERRITORIALI	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	“
Svolgimento attività della prima annualità del sottoprogetto SUAP	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	“
Svolgimento attività della prima annualità del sottoprogetto CENTRO SERVIZI PER LE IMPRESE	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	“
Rendicontazione all'UE per le attività della prima annualità	31.12.2004 <b>31.12.2004 (**)</b>	“
Programmazione e organizzazione del convegno di lancio con tutti i partners italiani ed esteri in programma nel gennaio 2005. (attività prevista in corso)	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	“

**(\*) Il progetto è stato interamente finanziato, per l'importo di 650.000,00 €, dal Comitato Congiunto di Pilotaggio del Programma UE Interreg III A-Transfrontaliero adriatico, con decisione del 29.03.2004;**

**(\*\*) Le attività previste sono state svolte secondo programma e rendicontate per 88.000,00 €, oltre l'intero importo previsto per la prima annualità di € 80.000,00**

**Progetto : N. 2 – P.I.T. Economia**

**Dirigente Responsabile:** Grandicelli Massimo

**OBIETTIVO 2.3.5**

**Sottoprogetto : G.A.L.I.L.E.O.-NET**

<b>DESCRIZIONE</b>	Galileo-net è un progetto parallelo e coordinato con il progetto precedente Galileo, poiché ha lo scopo di collaborare con gli stessi partners e quindi sugli stessi territori e sistemi locali ma sul tema dei trasporti e della logistica, complementare agli altri temi affrontati da Galileo, sempre con l'obiettivo del sostegno allo sviluppo ed alla collaborazione fra sponda italiana e balcanica dell'Adriatico, mediante la creazione di un ambiente favorevole attraverso la condivisione di conoscenze e metodologie comuni, nei diversi campi. Nello sviluppare il progetto Galileo-net si cercherà di utilizzare le esperienze che, in parallelo, si realizzeranno con il progetto I-Log, di cui alla successiva scheda obiettivo 3.3), al quale la P.O. Centro Studi parteciperà nell'ambito delle attività del CO.I.CO. del Distretto del Mobile. Il progetto Galileo-net è sviluppato in collaborazione fra P.O. 1.0.1-Centro Studi ed Osservatorio ecc. e Servizio 3.4-Trasporti e Mobilità.
<b>SCADENZA</b>	31.12.2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	1. Numero partners coinvolti 2. Ottenimento finanziamenti INTERREG III A-Transfrontaliero adriatico

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Definizione proposta progettuale da sottoporre ai finanziamenti di Interreg III A-Transfrontaliero adriatico, in collaborazione con gli altri partners di progetto	10.03.2004 <b>10.03.2004</b>	Grandicelli Massimo
Programmazione attività previste a cura della Provincia di Pesaro e Urbino	30.06.2004 <b>Nuova previsione 2005 (*)</b>	“
Attuazione attività relative alla prima annualità previste a cura della Provincia di Pesaro e Urbino	31.12.2004 <b>Nuova previsione 2005 (*)</b>	“
Rendicontazione all'UE delle attività svolte e delle risorse impiegate per la prima annualità dalla Provincia di Pesaro e Urbino	31.12.2004 <b>Nuova previsione 2005 (*)</b>	“

(\*) Il progetto, del quale la nostra Provincia è partner assieme ad altri soggetti, ha ottenuto nel 2004 il finanziamento del programma UE Interreg III A-Transfrontaliero adriatico per circa 500.000 € ed è in attesa dell'avvio dell'attuazione nel 2005 da parte della capofila Regione Marche.

**Progetto : N. 2 – P.I.T. Economia**

**Dirigente Responsabile:** Grandicelli Massimo

**OBIETTIVO 2.3.6**

**Sottoprogetto : PROTOCOLLO DI COLLABORAZIONE CON LA MUNICIPALITA' DI KRK**  
**(CROAZIA)**

<b>DESCRIZIONE</b>	Il progetto ha la finalità di perseguire gli obiettivi generali del progetto "Internazionalizzazione" in specifico in uno dei paesi balcanici quali la Croazia, in via di avvicinamento all'UE, attraverso lo sviluppo di una utile collaborazione con la Municipalità di Krk, con la quale è stato sottoscritto un apposito protocollo nel marzo 2003, e con le altre 6 Municipalità dell'isola di Krk, che è la maggiore della costa orientale adriatica.
<b>SCADENZA</b>	31.12.2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	1. Attività specifiche avviate nei settori previsti dal protocollo (turismo, cultura, artigianato, trasporti ecc.) 2. Numero soggetti italiani e croati coinvolti

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Realizzazione incontro di conoscenza ed approfondimento dei temi di collaborazione fra le parti e con enti ed associazioni imprenditoriali provinciali	15.03.2004 <b>15.03.2004</b>	Grandicelli Massimo
Definizione progetti specifici sui temi individuati come affrontabili e di comune interesse	30.06.2004 <b>Nuova previsione</b> 31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	"
Ricerca finanziamenti utilizzabili per i progetti impostati	31.10.2004 <b>Nuova previsione</b> 31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	"
Verifica primi risultati conseguiti ed implementazione ulteriori attività	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	"

**Progetto : N. 2 – P.I.T. Economia**

**Dirigente Responsabile:** Grandicelli Massimo

**OBIETTIVO 2.3.7 (\*)**

**Sottoprogetto : PROTOCOLLO DI COLLABORAZIONE PROVINCIA-COMUNE DI FANO-  
MUNICIPALITÀ DI SEBENICO (CROAZIA)**

<b>DESCRIZIONE</b>	Il progetto si prefigge di sviluppare i rapporti già in essere da parte del Comune di Fano con la Municipalità di Selenico (Croazia), allargando la collaborazione alla Provincia di Pesaro e Urbino , attraverso un apposito protocollo ed affrontando i diversi temi di comune interesse relativi alla difesa e gestione della risorsa mare, alla pesca e acquacoltura, alla cantieristica, alla nautica, al turismo, alle PMI, allo scambio ed integrazione culturale ed altri simili, in vista dell'avvicinamento dei balcani all'Unione Europea. Ci si prefigge, a questi fini, anche di utilizzare insieme le risorse possibili offerte da fonti comunitarie, nazionali, regionali e di favorire la partecipazione congiunta a progetti in essere e da elaborare in questi campi.
<b>SCADENZA</b>	31.12.2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	1. Accettazione e sottoscrizione protocollo da parte dei soggetti interessati 2. Sviluppo di progetti comuni e/o partecipazione a progetti in essere o futuri 3. Coinvolgimenti di altri soggetti, pubblici e/o privati

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Definizione proposta di protocollo d'intesa e sottoposizione ai partners interessati	31.03.2004 (*)	Grandicelli Massimo
Approvazione protocollo d'intesa da parte dei diversi partners e sua sottoscrizione	31.05.2004 (*)	“
Avvio elaborazione prime idee progettuali comuni	30.07.2004 (*)	“
Verifica risultati raggiunti e ulteriore programmazione	31.12.2004 (*)	“

**(\*) Progetto da verificare con la nuova Giunta del Comune di Fano**

**Progetto : N. 2 – P.I.T. Economia**

**Dirigente Responsabile:** Grandicelli Massimo

**OBIETTIVO 2.3.8 (\*)**

**Sottoprogetto : WELD.NET (Wider Europe Local Development Network)**

<b>DESCRIZIONE</b>	WeldNet affronta l'esigenza degli enti pubblici locali di trovare un mezzo efficace ed economico per far conoscere agli investitori internazionali le proprie aree di sviluppo. Aggregando su base europea la domanda proveniente dagli enti pubblici locali, WeldNet si propone di offrire solide basi di mercato a una iniziativa di promozione online capace di soddisfare le esigenze informative degli investitori internazionali. Il progetto, presentato nel maggio 2004 nell'ambito del Programma eContent, vede il coinvolgimento della Provincia di Pesaro e Urbino quale capofila e di altri partners italiani (Consorzio Quadrattech a.r.l.; Università degli Studi di Urbino "Carlo Bo" - Facoltà di Economia; eXtrapola srl) ed esteri (E.L.& S.-Bulgaria; Fundación Comunidad Valenciana-Región Europea -Spagna).
<b>SCADENZA</b>	31.12.2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Esito del progetto nell'ambito del Programma eContent

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Definizione proposta progettuale ed individuazione partenerhip di progetto	31.04.2004 <b>31.04.2004</b>	Grandicelli Massimo
Presentazione progetto nell'ambito del Programma eContent	31.05.2004 <b>31.05.2004</b>	"
Esito progetto con giudizio di valutazione	31.08.2004 <b>31.08.2004 (°)</b>	"
Valutazione definitiva del progetto circa l'ammissibilità ai finanziamenti	31.12.2004 <b>31.12.2004 (**)</b>	"

(\*) Nuovo progetto elaborato a seguito dell'individuazione della opportunità di perseguire un possibile finanziamento UE attraverso un bando emesso dal Programma europeo eContent.

(°) Il progetto, valutato con giudizio "buono" (3 punti su una scala di 5), sarà oggetto di una successiva valutazione di secondo livello da parte della DG UE competente del programma; si è pertanto in attesa della valutazione definitiva circa l'ammissibilità ai finanziamenti.

(\*\*) L'Ue non ha incluso il progetto, pur positivamente valutato, tra i finanziamenti concessi a causa delle limitate disponibilità di risorse finanziarie; comunque il progetto WELD.NET resta nel nostro patrimonio progetti e potrà essere utilizzato per la ricerca di altre fonti di finanziamento.

**Progetto : N. 2 – P.I.T. Economia**

**Dirigente Responsabile:** Grandicelli Massimo

**OBIETTIVO 2.3.9 (\*)**

***Sottoprogetto : S.A.M.B.A. ( South America and Miami Business Administration)***

<b>DESCRIZIONE</b>	Il progetto è articolato e formulato in termini di Progetto Formativo Locale; è stato presentato al Ministero del Lavoro e Politiche Sociali (Ufficio Centrale OFPL, Interventi per la Formazione di Italiani residenti in Paesi non appartenenti all'Unione Europea) e prevede un corso di formazione finalizzato a migliorare la penetrazione dei prodotti della Regione Marche (e in particolare della Provincia di Pesaro e Urbino) in Florida e in Brasile. S.A.M.B.A. vede il coinvolgimento del soggetto promotore, l'Italy America Chamber of Commerce Southeast di Miami e di partners italiani (Provincia di Pesaro e Urbino; Università 'Carlo Bo' di Urbino) ed esteri (Università Florida International University (F.I.U.) di Miami; Camara Italo-Brasileira de Comercio e Industria).
<b>SCADENZA</b>	31.12.2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Esito del progetto nell'ambito dei finanziamenti previsti dal Ministero del Lavoro e Politiche Sociali

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Definizione proposta progettuale ed individuazione partenerhip di progetto	31.04.2004 <b>31.04.2004</b>	Grandicelli Massimo
Presentazione progetto nell'ambito del bando del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali	31.06.2004 <b>31.06.2004</b>	“
Valutazione definita progetto circa l'ammissibilità ai finanziamenti	31.12.2004 <b>Nuova prev.2005(°)</b>	“

(\*) Nuovo progetto presentato a seguito della individuazione dell'opportunità offerta da un bando pubblicato dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali. Al momento (31.08.04) si è in attesa di conoscere l'esito del progetto circa i finanziamenti previsti dal Ministero.

(°) Al 31.12.04 si è sempre in attesa di conoscere l'esito del progetto circa i finanziamenti previsti dal Ministero del Lavoro, che non ha ancora deciso.

**Progetto N. 2 – P.I.T. Economia****Dirigente Responsabile:** Grandicelli Massimo**OBIETTIVO 2.3.10 (\*)*****Sottoprogetto: O.S.M.O.S.I. (Occidental Stari Most Oriental Symbiosis Iniziative)***

<b>DESCRIZIONE</b>	<p>L'idea progettuale, nata su proposta della Provincia di Pesaro e Urbino, intende istituire una cooperazione sistemica fra i soggetti, quali sono le istituzioni locali, comuni e province, le Università e le istituzioni nazionali ed internazionali della cooperazione, che sono portatori di competenze e saperi fra loro complementari ed insieme funzionali ad uno sviluppo territoriale armonico e qualificato ed avviare così un processo di sviluppo locale internazionalmente condiviso nella Euroregione adriatica.</p> <p>A questi fini il progetto ambisce ad accedere a tutte le fonti finanziarie possibili, ad iniziare dai fondi della cooperazione internazionale già individuati dal Ministero Affari Esteri e da UNOPS (United Nation Office for Project Services), fino ai fondi UE, nazionali e regionali, nonché a possibili altri partners e sponsor. Il primo nucleo di soggetti inizialmente coinvolti nell'idea progettuale è costituito dall'Intesa delle 12 Province dell'Adriatico centromeridionale, il Forum delle Città dell'Adriatico e dello Ionio, le Università degli Studi di Urbino, Teramo e Campobasso, l'UNOPS e il Ministero Affari Esteri.</p>
<b>SCADENZA</b>	31.12.2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	<p>-Ampiezza e grado di coinvolgimento dei partners invitati della Euroregione adriatica</p> <p>-Esiti del progetto in termini di mobilitazione delle diverse risorse possibili</p> <p>-Attivazione di progetti di sviluppo locale internazionalmente condivisi nella Euroregione adriatica</p>

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Definizione proposta progettuale da parte del Centro Studi ed Osservatorio per lo Sviluppo ed individuazione possibile partnership di progetto	<b>30.06.04</b>	Grandicelli Massimo
Primo incontro del nucleo iniziale di partners individuati per una definizione condivisa dell'idea progettuale e l'elaborazione di un apposito documento di collaborazione da sottoscrivere fra le parti.	<b>16.07.04</b>	“
Secondo incontro dei partners	<b>06.09.04</b>	“
Invio bozza documento di collaborazione ai partners	30.09.04 <b>Nuova prev.2005(°)</b>	“
Sottoposizione bozza documento di collaborazione al Presidente ed alla Giunta della Provincia di Pesaro e Urbino	31.10.04 <b>Nuova prev.2005(°)</b>	“

(\*) Nuovo progetto avviato da un'idea proposta dal Titolare della P.O. 1.0.1-Centro Studi ed Osservatorio per lo Sviluppo, dr. Giuliano Bertozzini, verificata in incontri svolti con dirigenti del Ministero Affari Esteri e di UNPOS (United Nation Office for Project Services) e successivamente avviata ad una concreta elaborazione progettuale in primi incontri con un nucleo iniziale di partners.

(°) Il programma è stato rinviato al 2005 in attesa di verificare le disponibilità finanziarie dei partners internazionali.

**Progetto : N. 2 – P.I.T. Economia**

**Dirigente Responsabile:** GRANDICELLI Massimo

**OBIETTIVO 2.3.11**

**Sottoprogetto: RETE RURALE PER LO SVILUPPO LOCALE ITALIA-BALCANI (\*)**

<b>DESCRIZIONE</b>	<p>L'obiettivo globale del progetto è di promuovere la cooperazione per lo sviluppo sostenibile dell'economia rurale dell'area transfrontaliera adriatico balcanica, favorendo l'ammodernamento e l'innovazione delle imprese agricole, artigianali e turistiche, nonché il potenziamento dei servizi e l'avvio di azioni preparatorie all'internazionalizzazione delle imprese. A tal fine il progetto si propone di predisporre azioni di assistenza tecnica, formazione, scambio e trasferimento di know-how e buone pratiche tra i territori adriatici delle regioni italiane centromeridionali e alcune aree dei Paesi extraeuropei dell'Adriatico Orientale (PAO) per sostenere le azioni promosse dai Programmi INTERREG III A "Italia Adriatico" nel settore dello Sviluppo Rurale (progetto INTERURAL) e le iniziative internazionali in corso di attuazione sul territorio balcanico.</p> <p>Partners:</p> <p>Italia: Province di Pesaro e Urbino (Capofila), Ancona, Macerata, Chieti, Campobasso, Brindisi, Lecce;</p> <p>Albania: Agenzie di sviluppo locale UNOPS di Skutari, Valona e Durazzo; Croazia: Ag. Unops di Okucani; Serbia Montenegro: Ag. Unops di Novi Sad e Kragujevac; Bosnia Herzegovina: Ag. Unops di Travnik.</p> <p>STIMA DEL COSTO DEL PROGETTO: 600.000 €</p>
<b>SCADENZA</b>	15.12.2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	- Posizionamento in graduatoria fra i progetti concorrenti alla selezione della "Iniziativa italiana ambiente e sviluppo sostenibile nel Mediterraneo e nei Balcani", fondi CIPE del MAE, gestione CESPI (Centro Studi Politica Internazionale)

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Definizione del progetto preliminare (scheda sintetica)	30.11.2004 <b>15.11.2004</b>	Grandicelli Massimo
Definizione del progetto avanzato (formulario)	10.12.04 <b>01.12.2004</b>	“
Presentazione e discussione del progetto al seminario di Matera indetto dal CESPI e dal MAE e dalla Regione Basilicata il 14 e 15/12/04	15.12.2004 <b>15.12.2004</b>	“
Verifica collocamento del progetto in graduatoria	31.12.2004 <b>31.12.2004 (**)</b>	“

(\*) Nuovo progetto, elaborato a seguito della individuazione della possibilità di partecipare alla selezione di progetti da finanziare con fondi CIPE gestiti dal MAE (Min. Affari Esteri), denominata "Iniziativa italiana ambiente e sviluppo sostenibile nel Mediterraneo e nei Balcani" e gestita dal CESPI (Centro Studi Politica Internazionale);

(\*\*) Il progetto ha ottenuto un ottimo risultato collocandosi al quarto posto su sedici progetti concorrenti; si è in attesa delle decisioni finali del MAE.



**Progetto : N. 2 – P.I.T. Economia**

**Dirigente Responsabile:** Grandicelli Massimo

**OBIETTIVO 2.3.12**

**Sottoprogetto: COAST TO COAST REMITTANCES (\*)**

<b>DESCRIZIONE</b>	<p>L'obiettivo globale del progetto è di promuovere nuove forme di cooperazione transfrontaliera tra territori rurali e tra territori costieri e tra le imprese, soprattutto PMI, mediante il rientro dei migranti nei paesi di origine. Il progetto si propone di sviluppare azioni volte ad:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Incrementare il trasferimento delle rimesse dei migranti attraverso i canali formali, al fine, da un lato di renderlo più sicuro e controllabile e dall'altro lato di incrementare l'uso di tali rimesse a fini produttivi invece che di semplice sostentamento e consumo.</li><li>2. Trasferimento di know-how e innovazione tecnologica nei settori agro-alimentari, turismo, pesca e PMI, attraverso azioni pilota che vedano il coinvolgimento degli immigrati in qualità di neo-imprenditori o lavoratori qualificati inseriti in iniziative di internazionalizzazione di imprese italiane e/o dei paesi balcanici.</li><li>3. Sperimentazione di forme innovative di credito.</li></ol> <p>Partners italiani: Province di Pesaro e Urbino, Bari, Brindisi, Chieti, Lecce, Pescara, Taranto e Teramo, CESPI (Centro Studi Politica Internazionale), UNOPS-ILSLEDA (Ag. ONU).</p> <p>Partners esteri: Agenzie di sviluppo locale Unops di Novi Sad e Kragujevac (Serbia-Montenegro) e di Scutari, Valona e Durazzo (Albania)</p>
<b>SCADENZA</b>	31.12.2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Ottenimento della proroga per la presentazione del nostro progetto rispetto alla data ufficiale di scadenza del 31.01.2005 fissata dal bando della L.84/01 (risultato a cui si è puntato nel 2004) ;</li><li>- Presentazione del progetto definitivo ed ottenimento del finanziamento della L. 84/01 (risultato a cui si punta nel 2005).</li></ul>

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Elaborazione del progetto preliminare per la presentazione alla Fiera del Levante Servizi S.r.l. (Gestore dei fondi L.84/01) al fine di ottenere la proroga della scadenza del 31/01/05 per la presentazione del progetto definitivo.	31.12.2004 <b>31.12.2004 (**)</b>	Grandicelli Massimo

(\*) Nuovo progetto elaborato a seguito della individuazione della possibilità di partecipare ad una selezione di progetti da finanziare con fondi della Legge 84/'01 sulla partecipazione italiana alla ricostruzione e sviluppo dei Balcani, assegnati al MAP (Min. Attività Produttive) e gestiti dalla FdL Servizi S.r.l., società della Fiera del Levante, con un bando con scadenza 31.01.05. L'esistenza di tale bando è stata da noi letteralmente scoperta (data la riservatezza con cui vengono gestite queste operazioni dagli interessati) solo molto a ridosso della scadenza e perciò con l'impossibilità materiale di elaborare un progetto completo in tempo utile, stante la complessità della elaborazione richiesta dalla normativa della L. 84 e l'impegno necessario a costruire un partenariato internazionale vasto ed in aree impegnative come i balcani. Cionostante, si è deciso di tentare comunque di ottenere una speciale proroga del termine solo a favore del nostro progetto, facendo leva sulla novità e qualità della nostra idea progettuale e sulla rete di rapporti costruita in questi anni dalla scrivente P.O.

(\*\*) Il risultato è stato ottenuto, fatto che si ritiene di grande valore, in quanto accordato per merito del forte apprezzamento ed interesse suscitato presso la Fiera del Levante da un progetto che è risultato del tutto inedito, su una materia che sta assumendo grande attualità e finora mai trattata in un progetto di intervento.  
Il progetto definitivo è stato quindi presentato alla fine del mese di febbraio 2005, secondo la proroga concessa da FdL Servizi S.r.l.

**Progetto : N. 2 – P.I.T. Economia**

**Dirigente Responsabile:** GRANDICELLI Massimo

### **OBIETTIVO 2.3.13**

#### **Sottoprogetto: PROGETTO TASTE.NET (\*)**

<b>DESCRIZIONE</b>	<p>Il progetto, di cui la Provincia di Pesaro e Urbino è partner, intende affrontare il tema della salvaguardia e valorizzazione delle produzioni tipiche strettamente connesse con le tradizioni locali al fine di recuperare mestieri e tecniche di lavorazioni tradizionali e promuovere e valorizzare culture locali e territori.</p> <p>Il progetto sarà attuato attraverso la realizzazione di un Atlante dei prodotti tipici tradizionali dell'Adriatico che si prefigge di intensificare la certificazione dei prodotti agricoli e della pesca e di contribuire alla valorizzazione del patrimonio enogastronomico e alimentare caratterizzato dalle diverse contaminazioni culturali che connotano le due sponde dell'Adriatico. Oltre all'identificazione dei prodotti si intende diffonderne la conoscenza sul territorio attraverso il coinvolgimento degli operatori della ristorazione. Una della attività cardine del progetto sarà costituita dalla realizzazione di scambi di esperienze e conoscenze fra realtà e produttori dei territori coinvolti nel progetto.</p> <p>Partner italiani: Provincia Ascoli, UPM, Province di Ancona, Teramo, L'Aquila, Campobasso, Foggia e Bari</p> <p>Partner esteri: Regione Istria, LEDA Okucani, LEDA Skutari, Valona e Durazzo, LEDA Travnik.</p>
<b>SCADENZA</b>	31.12.2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	- Finanziamento del progetto.

#### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Partecipazione all'elaborazione del progetto preliminare e sua presentazione alla Cabina di regia delle 13 Province.	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Grandicelli Massimo

(\*) Nuovo progetto con a capofila la Provincia di Ascoli Piceno e nel quale abbiamo chiesto ed ottenuto di partecipare come partner in quanto coordinabile sinergicamente con i due progetti "Interural" e "Rete rurale sviluppo locale Italia-Balcani" dei quali invece è capofila la nostra Provincia

**Progetto : N. 2 – P.I.T. Economia**

**Dirigente Responsabile:** GRANDICELLI Massimo

**OBIETTIVO 2.3.14**

**Sottoprogetto: PROGETTO G.A.L.I.L.E.O. 2 (\*)**

<b>DESCRIZIONE</b>	<p>Il progetto GALILEO 2 parte dall'esigenza di estendere in tutta l'area adriatico-ionica quanto attuato con il progetto GALILEO, finanziato con il Programma Interreg IIIA.</p> <p>Il progetto GALILEO è intervenuto nell'area balcanica per la sperimentazione prototipale in Croazia e Serbia-Montenegro delle modalità per la creazione di un ambiente favorevole alla collaborazione tra i sistemi economici ed istituzionali locali dell'area balcanica e quelli delle Marche, con particolare attenzione alle potenzialità delle PMI, attraverso attività di promozione e assistenza tecnica, informazione e comunicazione, nonché di formazione. Con GALILEO 2 si intende sia sviluppare che diffondere questa esperienza alle altre Province Italiane dell'Adriatico Centro-meridionale e a territori dell'Albania e della Bosnia-Herzegovina.</p> <p>L'obiettivo del progetto è, in primo luogo di acquisire, attraverso le attività di indagine e di analisi prospettica, svolte nella forma di un <i>Osservatorio dei Sistemi Territoriali</i>, una visione supportata da elementi fattuali e condivisa dai principali soggetti, pubblici e privati dell'economia regionale riguardo lo stato e le ipotesi evolutive delle strutture produttive locali, in particolare le PMI in modo da consentire sia alle istituzioni sia alle imprese di disporre delle indispensabili basi conoscitive per l'elaborazione di politiche per lo sviluppo sostenibile, nella prospettiva dell'integrazione europea.</p> <p>Il progetto si prefigge quindi lo scopo di implementare nell'area competenze e strumenti operativi per il supporto allo sviluppo economico come gli <i>Sportelli Unici per le Attività Produttive</i> e i Centri per l'Innovazione anche per l'introduzione di applicazioni avanzate delle ICT, al fine di incrementare la competitività delle PMI locali in una logica di cooperazione con le imprese Italiane.</p>
<b>SCADENZA</b>	31.12.2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	- Finanziamento del progetto.

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Elaborazione del progetto preliminare (Capofila la nostra Provincia), presentazione alla Cabina di regia delle 13 Province e sua approvazione	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Grandicelli Massimo

(\*) Nuovo progetto, elaborato a seguito della individuazione della possibilità di partecipare ad una nuova selezione di progetti da finanziare con fondi CIPE gestiti dal MAE (Min. Affari Esteri), denominata "Iniziativa italiana su sviluppo socio-economico nel Mediterraneo anche in previsione della zona di libero scambio" e gestita dall'Istituto Affari Internazionali (IAI), per la quale è previsto l'esame dei progetti presentati in un Seminario internazionale in programma nel mese di maggio 2005 a Napoli.

**Progetto : N. 2 – P.I.T. Economia**

**Dirigente Responsabile:** Grandicelli Massimo

**OBIETTIVO 2.3.15**

**Sottoprogetto: PROGETTO RE.PORT 2 (\*)**

<b>DESCRIZIONE</b>	<p>Il progetto RE.PORT 2 parte dall'esigenza di estendere il progetto Adriatic Re.port (Interreg III A- Transfrontaliero Adriatico) in tutta l'area adriatica e ionica coinvolgendo numerose province italiane del centro - sud e i paesi dell'altra sponda che si affacciano nei mari Adriatico e Ionio, e che traggono dagli stessi una fonte importante per l'economia legata alle attività turistiche, alla marineria e alle attività costiere.</p> <p>Il progetto, partendo dallo studio delle nuove marine coinvolte e dalle caratteristiche dei territori presso i quali gli interventi saranno estesi, proporrà il trasferimento ad esse di alcune esperienze promosse nell'ambito del progetto , al fine di garantire condizioni omogenee e una base valida e condivisa da tutti.</p> <p>Si tratterà, poi, di garantire, attraverso l'applicazione di innovative tecnologie telematiche, nuovi collegamenti in rete al fine di ottimizzare la circolazione delle informazioni turistiche (ma non solo) delle diverse località (cultura, sport, enogastronomia, eventi ..), sia della costa che dell'interno, e dei servizi da diporto per i naviganti.</p>
<b>SCADENZA</b>	31.12.2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	- Finanziamento del progetto.

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Partecipazione all'elaborazione del progetto preliminare (capofila la Provincia di Ascoli Piceno), presentazione alla Cabina di regia delle 13 Province e sua approvazione.	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Grandicelli Massimo

(\*) Nuovo progetto, elaborato, come il precedente Galileo 2, a seguito della individuazione della possibilità di partecipare ad una nuova selezione di progetti da finanziare con fondi CIPE gestiti dal MAE (Min. Affari Esteri), denominata "Iniziativa italiana su sviluppo socio-economico nel Mediterraneo anche in previsione della zona di libero scambio" e gestita dall'Istituto Affari Internazionali (IAI), per la quale è previsto l'esame dei progetti presentati in un Seminario internazionale in programma nel mese di maggio 2005 a Napoli.

**Progetto : N. 2 – P.I.T. Economia**

**Dirigente Responsabile:** Grandicelli Massimo

**OBIETTIVO 2.3.16**

**Sottoprogetto: EUROREGIONE ADRIATICA (\*)**

<b>DESCRIZIONE</b>	<p>In Europa, l'Euroregione è l'organismo istituzionale con il quale due o più paesi confinanti operano assieme per il governo e l'integrazione dello sviluppo e delle problematiche comuni nell'area transfrontaliera che li unisce.</p> <p>L'Euroregione Adriatica è stata istituita, per iniziativa del Consiglio d'Europa, attraverso il suo Congresso dei poteri locali e regionali, in una apposita Conferenza Internazionale tenutasi a Termoli (Molise) l'8 e 9 Novembre 2004 ed alla sua guida, quale Presidente provvisorio, è stato eletto Ivan Jakovcic, Presidente della Regione Istria, che è già nostra partner nel Progetto Galileo.</p> <p>Divenendo così l'Euroregione Adriatica riferimento istituzionale per le politiche ed i progetti di sviluppo ed integrazione fra le due sponde di questo nostro mare, si è ritenuto importante puntare ad una nostra presenza, da concordare all'interno dell'Intesa delle 13 Province adriatiche e ioniche, nell'importante organismo che si va costruendo.</p> <p>Durante la Conferenza di Termoli abbiamo ufficialmente posto questa nostra richiesta ed essa è stata favorevolmente accolta sia dal Presidente del Congresso dei poteri locali e regionali del Consiglio d'Europa, On. Giovanni Di Stasi, sia del neo eletto Presidente della Euroregione Adriatica, Ivan Jakovcic.</p> <p>Ora, quest'ultimo, secondo le previsioni del Protocollo firmato a Termoli, dovrà procedere a definire una proposta di costituzione degli organi della Euroregione, da sottoporre ad un nuovo incontro che sarà convocato per i primi mesi del 2005.</p> <p>Siamo quindi impegnati a seguire questo percorso e, a questo proposito, il Presidente Jakovcic ha compiuto un passo importante a favore del ruolo nostro e dei nostri progetti, dichiarando, durante il convegno di avvio del Progetto Galileo (v. sopra, Ob. 2.3.4) di voler fare di questo il progetto per lo sviluppo economico della Euroregione Adriatica.</p> <p>Va in questa direzione il nuovo progetto proposto Galileo 2 (v sopra, Ob. 2.3.14)</p>
<b>SCADENZA</b>	31.12.2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	- Inserimento negli organi di gestione dell'Euroregione Adriatica

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Partecipazione alla Conferenza internazionale di Termoli dell'8 e 9 Novembre 2004, indetta dal Consiglio d'Europa per la costituzione dell'Euroregione Adriatica, presentazione della proposta di partecipazione delle Province al costituendo organismo e ottenimento dell'assenso degli organizzatori.	8-9.11.2004 <b>8-9.11.2004</b>	Grandicelli Massimo

(\*) Nuovo progetto, inserito in corso d'anno, in seguito all'acquisizione delle informazioni sul percorso in atto, da parte del Consiglio d'Europa, per la costituzione della Euroregione Adriatica e sulla indizione di un'apposita Conferenza Internazionale a Termoli per l'istituzionalizzazione del predetto organismo.

**Progetto : N. 2 – P.I.T. Economia**

**Dirigente Responsabile:** Grandicelli Massimo

**OBIETTIVO 2.4**

**Sottoprogetto: OSSERVATORIO DEL SISTEMA TERRITORIALE**

<b>DESCRIZIONE</b>	Realizzazione di un sistema condiviso e permanente di analisi e valutazione delle strutture economiche e sociali del territorio provinciale e della loro evoluzione, al fine di fornire conoscenze scientifiche e creare un ambiente di lavoro e confronto collaborativi per tutti i soggetti attori della comunità locale. Contenuto nel <b>P.T.S.E-</b> Scheda Settore 4.8
<b>SCADENZA</b>	31.12.2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	1) Acquisizione dati INPS e ricostruzione struttura e mappa territoriale del sistema economico provinciale 2) Pubblicazione risultati

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Definizione e sottoscrizione Protocollo d'intesa con CCIAA provinciale per la collaborazione e l'acquisizione periodica dei dati del Registro Imprese e altri possibili	30.04.2004 <i>nuova previsione 31/12/2005*</i>	Grandicelli Massimo
<b>Prima acquisizione dati dal Registro Imprese della CCIAA</b>	30.06.2004 <i>nuova previsione 31/12/2005*</i>	“
Creazione <b>sito internet dell'Osservatorio</b> : <ul style="list-style-type: none"><li>• Preliminare</li><li>• Parere Giunta Provinciale</li><li>• Prima implementazione e messa a punto</li></ul> Lancio in rete	31.03.2004 <b>31.03.2004</b>  30.04.2004 <i>nuova previsione 31/12/2004</i>  31.05.2004 <b>31.05.2004</b>  30.06.2004 <b>30.08.2004</b>	“
Contatti con gli uffici locali e centrali dell'amministrazione finanziaria dello Stato (Agenzia delle Entrate, Ministero dell'Economia e delle Finanze) per la verifica della possibilità di collaborazione per l'utilizzo delle informazioni desumibili dalle banche dati tributarie	30/04/2004 <i>nuova previsione 31/12/2005*</i>	”
Definizione delle forme di intesa possibili per le collaborazioni con gli uffici dell'Amm. Finanziaria dello Stato	31.05.2004 <i>nuova previsione 31/12/2005*</i>	”
Sottoscrizione protocolli di intesa e/o altre forme di rapporto possibili con le Amm. Finanziarie dello Stato	30.06.2004 <i>nuova previsione 31/12/2005*</i>	“
Contatti con INPDAP per verificare il possibile utilizzo dei dati di questo istituto sulle gestioni pensionistiche dei lavoratori della pubblica amministrazione	30.08.2004 <i>nuova previsione 31/12/2005*</i>	“
Contatti con il servizio Ispezione Lavoro della DPL di Pesaro per l'acquisizione dei dati sulla vigilanza (ATTIVITA' AGGIUNTA	<b>16/08/2004</b>	

IN CORSO D'ANNO)		
Analisi dei problemi informatici e statistici dei dati sulla vigilanza(ATTIVITA' AGGIUNTA IN CORSO D'ANNO)	<b>20/08/2004</b>	
Costruzione banca dati in Acces dei dati sulla vigilanza (ATTIVITA' AGGIUNTA IN CORSO D'ANNO)	<b>27/08/2004</b>	
Ricerca finanziamenti europei, nazionali, regionali o altri utilizzabili per lo sviluppo e le iniziative dell'Osservatorio e predisposizione progetti occorrenti	Scadenze previste dai bandi delle diverse fonti	“
<b>Area di analisi del Sistema economico</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• elaborazione dei dati sulla dimensione d'impresa</li> <li>• progetto nuova pubblicazione periodica della Provincia “<b>Pesaro Urbino Sviluppo</b>” e redazione e pubblicazione 1° numero</li> <li>• pubblicazione 2° numero “Pesaro Urbino Sviluppo”</li> <li>• prime elaborazioni dei dati sull'internazionalizzazione</li> </ul>	29.02.2004 <b>29.02.2004</b>  31.03.2004 <i>nuova previsione</i> 31/12/2004 <b>15/10/2004</b>  31.07.2004 <i>nuova previsione</i> 31/12/2005  30.06.2004 <b>30.06.2004</b>	”
<b>Area di analisi delle Risorse Umane</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• utilizzo dati dei Centri per l'impiego</li> <li>• contatti e confronti con ARMAL (Ag. Reg. Marche Lavoro) per omogeneità e confrontabilità dati ed analisi e possibilità di collaborazione</li> <li>• prime elaborazioni sullo stato e le tendenze del mercato del lavoro nella provincia</li> <li>• collaborazione con il Gruppo di lavoro del Progetto “Qualità della vita e del lavoro nella provincia” per la parte relativa alla raccolta dati sul fenomeno infortunistico ed altre tematiche</li> <li>• elaborazioni sullo stato e le tendenze demografiche provinciali</li> </ul>	30.04.2004 <b>30.04.2004</b>  30.04.2004 <i>nuova previsione</i> 31/12/2005*  30.04.2004 <b>31/12/2004</b> <b>31/12/2004</b>  31.01.2004 <b>31.01.2004</b>  30.09.2004 <i>nuova previsione</i> 31/12/2005	”
<b>Area di analisi del potenziale innovativo</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Contatti per collaborazione con gli uffici dell'ente e progettazione</li> <li>• Contatti di collaborazione con soggetti esterni</li> <li>• prime analisi delle problematiche e dei dati disponibili</li> </ul>	15.10.2004 <i>nuova previsione</i> 31/12/2005	“

<b>Area di analisi del territorio, ambiente, infrastrutture</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Contatti per collaborazione con gli uffici dell'ente e condivisione della progettazione</li> <li>• prime analisi delle problematiche e dei dati disponibili</li> <li>• acquisizione dei dati e relativa diffusione</li> </ul>	30.05.2004 <b>30.05.2004</b>  30.05.2004 <b>30.05.2004</b>  30.05.2004 <i>nuova previsione</i> 31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	“
<b>Area della Pubblica Amministrazione</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Contatti per collaborazione con gli uffici dell'ente e progettazione</li> <li>• prime analisi delle problematiche e dei dati disponibili</li> </ul>	30.11.2004 <i>nuova previsione</i> 31/05/2005	“
<b>Area della cultura e del sociale</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Contatti per collaborazione con gli uffici dell'ente e progettazione</li> <li>• prime analisi delle problematiche e dei dati disponibili</li> </ul>	30.11.2004 <i>nuova previsione</i> 31/05/2005	“

\* Alcune azioni sono state spostate al 31.12.2005 in quanto la possibilità di realizzarle dipende non solo dalla volontà dell'Amministrazione Provinciale ma anche da quella di altri soggetti.



**Progetto : N. 3 – Distretto Industriale Del Mobile**

**Dirigente Responsabile:** Grandicelli Massimo

### **OBIETTIVO 3.1**

**Sottoprogetto: PROGRAMMA DI SVILUPPO DEL DISTRETTO E ATTIVITÀ DEL CO.I.CO.**

<b>DESCRIZIONE</b>	Elaborazione e attuazione politica industriale distrettuale; consulenza tecnico-scientifica alla elaborazione e attuazione del programma di Sviluppo distrettuale; attività di animazione, informazione e rapporto con gli attori e le imprese distrettuali; analisi e monitoraggio del sistema distrettuale e della sua evoluzione.
<b>SCADENZA</b>	31.12.2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Approvazione proposte da parte del CO.I.CO. e della Regione Marche</li> <li>➤ Progetti finanziati</li> <li>➤ Approvazione rendicontazioni da parte della Regione Marche</li> <li>➤ Grado di utilizzo dei finanziamenti disponibili</li> <li>➤ Nuovi elementi conoscitivi del distretto grazie ai risultati dell'attività di ricerca</li> </ul>

### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Attività di monitoraggio e sorveglianza nella fase di realizzazione dei progetti finanziati con il 1° bando per il finanziamento di progetti innovativi, già esperito	31.12.2004 **	Grandicelli Massimo
Rendicontazione alla Regione Marche dei progetti di cui sopra giunti a conclusione	31.12.2004 **	“
Studio delle possibilità di ulteriore finanziamento delle attività del Distretto (Regione, enti locali e funzionali, associazioni imprenditoriali, fonti nazionali, europee ecc.)	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	“
Finanziamenti ex L.R. 20/2003 (T.U. Ind., Art. e Serv. alla produzione): <ul style="list-style-type: none"> <li>• Verifica utilizzo secondo il Programma di svil. Distrettuale</li> <li>• Predisposizione procedure per l'utilizzazione</li> </ul>	29.02.2004 <b>29.02.2004</b> 31.03.2004 <b>31.03.2004</b>	“
Ricerca sulle strutture e l'evoluzione del Distretto: <ul style="list-style-type: none"> <li>• elaborazione progetto preliminare</li> <li>• presentazione del progetto preliminare e dei primi risultati al CO.I.CO. e approvazione</li> <li>• presentazione del progetto preliminare e dei suoi primi risultati ai soggetti del Distretto (imprese e loro associazioni, enti pubblici, forze sociali ecc.) per la discussione e condivisione in vista degli ulteriori obiettivi di ricerca e progettazione</li> <li>• svolgimento dell'attività di ricerca, acquisizione ed elaborazione dati successiva alla produzione dei primi</li> </ul>	30.04.2004 <i>Nuova previsione 2005 (*)</i>  15.05.2004 <i>Nuova previsione 2005 (*)</i>  30.09.2004 <i>Nuova previsione 2005</i>  31.12.2004 <i>Nuova previsione</i>	“

risultati	2005 (*)	
• presentazione pubblica dei risultati finali	31.12.2004 <i>Nuova previsione</i> 2005 (*)	

\*\* Tali attività avverranno nel corso del 2004, o negli anni successivi in funzione dei tempi di realizzazione dei progetti finanziati , che in alcuni casi durano fino a 2 – 3 anni;

**(\*) Riprogrammazione resa necessaria per insufficienza di personale disponibile nel 2004.**

**Progetto : N. 3 – Distretto Industriale del Mobile**

**Dirigente Responsabile:** Grandicelli Massimo

### **OBIETTIVO 3.2**

**Sottoprogetto: GESTIONE DELLA CONOSCENZA NEL DISTRETTO DEL MOBILE (Prog. LAB-SEL-Leonardo da Vinci)**

<b>DESCRIZIONE</b>	Partecipazione della Provincia di Pesaro e Urbino, quale soggetto partner e cofinanziatore al progetto LAB-SEL, nell'ambito del Programma Comunitario "Leonardo Da Vinci", promosso dal Comune di Pesaro e avente per oggetto lo studio delle conoscenze dei sistemi locali finalizzato alla mappatura delle stesse e alla successiva condivisione tramite la creazione di laboratori tematici virtuali.
<b>SCADENZA</b>	31.12.2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Definizione delle conoscenze nel sistema economico locale

#### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Analisi preliminare delle tematiche oggetto dei due laboratori: ➤ "E-Learning per la formazione manageriale" ➤ "Trasferimento tecnologico e nuova imprenditorialità"	28.2.2004 <b>28.2.2004</b>	Grandicelli Massimo
Star-up dei "laboratori tematici" mediante l'alimentazione dei contenuti informativi	30.03.2004 <b>30.03.2004</b>	"
Attivazione del Comitato di Redazione con competenze relative all'analisi/elaborazione delle informazioni che alimentano i laboratori	30.04.2004 <b>30.04.2004</b>	"
Individuazione di esperienze del nostro territorio da analizzare nell'ambito dei laboratori tematici	30.03.2004 <b>30.03.2004</b>	"
Attività di supporto al Comitato di Redazione	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	"
Rendicontazione delle attività svolte e dell'utilizzo delle risorse assegnate e proprie	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	"

**Progetto : N. 3 – Distretto Industriale del Mobile**

**Dirigente Responsabile:** Grandicelli Massimo

**OBIETTIVO 3.3**

**Sottoprogetto : I-LOG (INDUSTRIAL LOGISTICS)**

<b>TITOLO</b>	I-LOG (Industrial Logistics)
<b>DESCRIZIONE</b>	Partecipazione della Provincia di Pesaro e Urbino al progetto “I-LOG” sulla logistica distrettuale nell’ambito dell’iniziativa comunitaria INTERREG III B CADSES.
<b>SCADENZA</b>	31.12.2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Partecipazione alla progettazione e gestione dei laboratori tematici virtuali

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL’OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Definizione delle attività previste dal progetto ed assegnate per l’esecuzione al Distretto del Mobile di Pesaro	30.06.2004 <b>Nuova previsione 2005 (*)</b>	Grandicelli Massimo
Realizzazione delle attività di cui sopra per la parte relativa alla prima annualità del progetto	31.12.2004 <b>2005 (*)</b>	“
Rendicontazione delle attività svolte e dell’utilizzo delle risorse assegnate e proprie	31.12.2004 <b>2005 (*)</b>	“

**(\*) Riprogrammazione resasi necessaria a seguito dello slittamento del programma di svolgimento del progetto da parte della Regione Marche.**

**Progetto : N. 3 – Distretto Industriale del Mobile**

**Dirigente Responsabile:** Grandicelli Massimo

**OBIETTIVO 3.4**

**Sottoprogetto: PESARO DESIGN**

<b>DESCRIZIONE</b>	L'iniziativa intende presentare "best practices aziendali" e casi di successo mediante un ciclo di sei conferenze incentrate sui temi del Design, Marketing e Comunicazione.
<b>SCADENZA</b>	31.12.2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Numero e composizione dei partecipanti alle conferenze in base alle attività svolte (imprenditoria/ricerca/università)

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Realizzazione delle rimanenti quattro conferenze/momenti espositivi, dopo la realizzazione delle prime due avvenuta nel 2003	30.09.2004 <b>Nuova previsione 2005 (*)</b>	Grandicelli Massimo
Rendicontazione e successiva liquidazione dei fornitori impiegati	31.12.2004 <b>2005</b>	“

**(\*) Riprogrammazione resasi necessaria a seguito della indisponibilità temporanea di alcuni dei relatori delle iniziative**

## PERSONALE IMPIEGATO

P.O.	1	0	1
D5	0	0	0
D4	0	0	0
D3	0	0	0
D2	0	0	0
D1	0	0	0
C4	0	0	0
C3	0	0	0
C2	0	0	0
C1	1	0	1
B6	0	0	0
B5	0	0	0
B4	0	0	0
B3	1	0	1
B2	0	0	0
B1	0	0	0
A4	0	0	0
A3	0	0	0
A2	0	0	0
A1	0	0	0
TOTALE	3	0	3

<b>PERSONALE INCARICATO</b>			
N. COLLAB. COORD		2	2
N. INC. OCCAS.			0
TOTALE		2	2

## PROGRAMMA 10

### TURISMO

**Assessore:** GIOVANNI RONDINA

#### AREA 1 - POLITICHE DEL LAVORO, SOCIALI, CULTURALI, PUBBLICA ISTRUZIONE, TURISMO

##### SERVIZIO 1.1. TURISMO – CULTURA – EDITORIA

**Programma:** N. 10 – Turismo

**Progetto:** N. 1 – Turismo

**Sottoprogetto 1a)** – “Una Vacanza tutto l’anno” - promozione turistica.

**Dirigente Responsabile:** Grandicelli Massimo

#### OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	Interventi promozionali in Italia e all'estero in accordo con le Ass. Prov.li di categoria e la CCIAA di Pesaro e Urbino programmati nel Piano promozionale 2004 approvato dalla Consulta Prov.le del Turismo il 02/12/2003 Incremento della promozione turistica su sistemi on-line – Gestione e implementazione nuovo portale del Turismo provinciale con particolare riguardo all’offerta agrituristica ed extralberghiera Presentazione e diffusione nuovo materiale promozionale realizzato Realizzazione di un nuovi opuscolo relativi al Turismo Pleinair e al Cicloturismo Realizzazione di una Guida all’Ospitalità provinciale su tutte le strutture alberghiere ed extralberghiere con prezzi aggiornati anno 2004
<b>SCADENZA</b>	31/12/2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO Valutazione N.V</b>	1. Numero di interventi promozionali realizzati presenti nel Piano promozionale 2004; <b>Realizzati tutti gli interventi programmati.</b> 2. Incremento nuove funzioni e servizi attivati sul nuovo portale. <b>Implementazione funzioni realizzata (es. questionario di gradimento e spazio operatori)</b> 3. Numero dati implementati sul portale e costante aggiornamento. <b>Costante aggiornamento home page realizzato.</b> 4. Diffusione nuovo materiale. <b>Distribuite copie per circa n.50.000</b> 5. Realizzazione opuscoli Pleinair e Cicloturismo. <b>Realizzata guida Pleinair, Cicloturismo rinviata a 2005.</b> 6. Realizzazione guida all’ospitalità anno 2004 <b>Realizzata.</b>

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Attività di collaborazione con CCIAA, Operatori e Regione Marche per realizzazione eventi promozionali programmati	31/12/04 <b>31/12/04</b>	Grandicelli Massimo
Raccolta dati su tutto il territorio per implementare le informazioni e le schede presenti sul portale	31/12/04 <b>31/12/04</b>	Grandicelli Massimo
Conferenza stampa di presentazione	31/03/04 <b>Realizzata</b>	Grandicelli Massimo
Attività di studio, selezione e impostazione grafica dei testi e delle immagini necessarie per concepire gli Opuscoli Plein air e Cicolturismo	31/12/04 <b>Realizzata</b>	Grandicelli Massimo
Raccolta di tutti i dati relativi alle strutture alberghiere ed Extralberghiere per realizzazione Guida all'Ospitalità	28/02/03 <b>Realizzata</b>	Grandicelli Massimo
Raccolta dati e immagini delle strutture agrituristiche ed extralberghiere per nuova sezione sito	30/09/2004 <b>Realizzata</b>	Grandicelli massimo



**Programma:n. 10 - Turismo**

**Progetto: N. 1 - Turismo**

**Sottoprogetto 1b) – “Una Vacanza tutto l’anno” - Accoglienza Turistica**

**Dirigente Responsabile: Grandicelli Massimo**

### **OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Cultura dell'accoglienza di qualità, stimolare la conoscenza approfondita del territorio provinciale, valorizzazione patrimoni artistici, paesaggistici ed enogastronomici, offerta al turista di un soggiorno ricco e stimolante Funzionamento qualificato dell'Ufficio Informazioni turistiche e call center Provinciale .Extravaganti-progetto di valorizzazione cultura e tipicità aree interne (primavera-autunno) per l'integrazione costa-entroterra Realizzazione Calendari Manifestazioni estive/autunnali e natalizie 2004 Organizzazione rassegna musicale Bandinsieme e Cori&Cori
<b>SCADENZA</b>	31/12/04
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b> <b>Valutazione N.V</b>	1. Realizzazione dell'iniziativa extravaganti 2004. <b>Realizzata</b> 2. Funzionamento nuovo Ufficio Informazioni turistiche con aperture anche festive nel periodo estivo. <b>Realizzato</b> 3. Realizzazione Calendari informativi <b>Realizzati e distribuiti</b>

### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Concertazione con Comunità Montane e Comuni per definizione itinerari	31/03/04 <b>Realizzata</b>	Grandicelli Massimo
Coinvolgimento Albergatori e centri IAT	31/03/04 <b>Realizzata</b>	Grandicelli Massimo
Scelte grafiche e pubblicitarie adeguate per il lancio delle iniziative	30/05/04 <b>Realizzate</b>	Grandicelli Massimo
Realizzazione n.12 itinerari (extravaganti)	01/06/04 (primavera) <b>Svolta la sezione primaverile</b> 01/11/04 (autunno) <b>01/11/04</b>	Grandicelli Massimo
Raccolta dati e raccordo con i Comuni per realizzazione Calendari	30/04/04 calendario realizzato 31/12/04 <b>Calendario natalizio realizzato</b>	Grandicelli Massimo
Contattare tutte le bandi e le associazioni corali provinciali per formulare un calendario concertistico	30/06/04 <b>Rassegna bandinsieme realizzata.</b>	Grandicelli massimo

**Programma: N. 10 - Turismo**

**Progetto: N. 1 - Turismo**

**Sottoprogetto 1c) - Sviluppo Attività Turistiche ed Economiche con realtà gemellate.**

**Dirigente Responsabile: Grandicelli Massimo**

**OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Favorire gli scambi culturali, sociali e relazionali tra le realtà presenti nelle città gemellate. Incrementare la “rete di gemellaggi” avviata con il Landkreis di Rastatt e i comuni della Provincia di Pesaro Urbino ed intensificare gli scambi turistici ed economici Sostegno finanziario ai gruppi che partecipano ad iniziative nelle città gemellate; organizzazione di scambi culturali e sociali tra gli enti gemellati Organizzazione di incontri operativi per incrementare rapporti economici e turistici sui due territori
<b>SCADENZA</b>	31/12/2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Realizzazione di incontri e scambi e avvio di rapporti tra comuni della “rete” ed incremento della rete <b>Si sono avviati contatti tra nuovi comuni del territorio in particolare Mondolfo e Montemaggiore</b>

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL’OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Studio del Progetto di scambio tra giovani delle Province di Rastatt e Pesaro Urbino.	30/03/04 <b>Realizzato</b>	Grandicelli Massimo
Continui rapporti con gli uffici di Rastatt e Wolfsburg per definire programmi e progettazione	31/12/04 <b>31/12/04</b>	Grandicelli Massimo
Contatti tra Rastatt e comuni della provincia per incrementare il progetto “rete di gemellaggi”	31/12/04 <b>31/12/04</b>	Grandicelli Massimo
Collaborazione con Istituti di cultura italiana all’estero per favorire viaggi studio nella ns. provincia	30/09/04 <b>30/09/04</b>	Grandicelli Massimo

**Programma: N.10** – Turismo

**Progetto: N. 1** – Turismo

**Sottoprogetto 1d)** - Funzioni Delegate

**Dirigente Responsabile:** Massimo Grandicelli

#### **OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Espletamento delle attività previste dalla legge Classificazione delle strutture recettive ex L.R. 42/94 e L.R. 23/99 Concorso per abilitazione Direttori tecnici agenzia viaggi ex L.R. 41/97 Concorso per abilitazione figure professionali ex L.r. 4/96
<b>SCADENZA</b>	31/12/2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO Valutazione N.V.</b>	1. Ispezione di n.40 strutture ai fini della classificazione. <b>Sopralluoghi realizzati</b> 2. Svolgimento esami Direttore Agenzia. <b>Esami regolarmente conclusi.</b> 3. Svolgimento esami Professioni Turistiche <b>Esami Guida naturalistica conclusi</b>

#### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Sopralluoghi alle strutture con coordinamento della Vigilanza.	31/12/04 <b>al 31/12 verificate n.44 strutture</b>	Grandicelli Massimo
Funzionamento commissioni di concorso	31/12/2004 Esami direttore tecnico agenzia viaggi svolti.	Grandicelli Massimo

**Programma n. 10** - Turismo

**Progetto n. 1** - Turismo

**Sottoprogetto 1e)** - Partecipazione ad Iniziative Turistiche dei Comuni e Comunità Montane

**Dirigente Responsabile:** Grandicelli Massimo

**OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Sostenere quelle iniziative promosse dagli Enti locali e dalle Associazioni presenti nel territorio provinciale qualificanti per l'immagine turistica Patrocini, sovvenzioni e contributi
<b>SCADENZA</b>	31/12/04
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Svolgimento e riuscita della manifestazione

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Valutazione dei progetti presentati anche in relazione ai costituiti Sistemi turistici locali e comunicazione sostegno concesso	30/04/04 <b>Piano contributi realizzato.</b>	Grandicelli Massimo

**Programma: N. 10** Turismo

**Progetto : N. 1** Turismo

**Sottoprogetto 1f)** - Partecipazione alla società Convention bureau terre ducali.

**Dirigente Responsabile:** Dott. Massimo Grandicelli

**OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Avvio attività Società consortile Terre Ducali Convention Bureau
<b>SCADENZA</b>	31/12/2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Partecipazione ai CDA e avvio attività con organizzazione di alcuni eventi congressuali.

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Versamento quote di capitali	31/12/2004 <b>Partecipazione alla società consortile formalizzata</b>	Massimo Grandicelli

## PERSONALE IMPIEGATO

**Servizio :1.1.** Turismo – Cultura – Editoria

**Programma: N. 10** Turismo

**Dirigente Responsabile:** Massimo Grandicelli

Una unità C4 comandata dalla Regione Marche

CATEC.	NDIPEND.	N DIP.PART-TIME	TOT.
P.O.	1		1
D5			
D4			
D3			
D2			
D1			
C4			
C3			
C2	1		1
C1	1		1
B6	1		1
B5			
B4			
B3		1	1
B2			
B1			
A4			
A3			
A2			
A1			
TOTALE	4	1	5

PERSONALE INCARICATO			
N. COLLAB. COORD			4
N. INC. OCCAS.			
TOTALE		4	4

<p align="center"><b>PROGRAMMA 11</b></p> <p align="center"><b>TRASPORTI E MOBILITA'</b></p>
--

**Assessore:** MIRCO RICCI

**AREA 3 – MOBILITA' – INFRASTRUTTURE – EDILIZIA – PATRIMONIO –  
PROTEZIONE CIVILE**

**SERVIZIO 3.4 – TRASPORTI E MOBILITA'**

**Programma:** N. 11 Trasporti e Mobilità

**Progetto :** N. 1 Attività di pianificazione del trasporto pubblico locale

**Dirigente Responsabile:** Paci Claudia

**OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Campagna di rilevamento delle fermate del trasporto pubblico locale e delle distanze tra esse al fine della sicurezza stradale (OBIETTIVO PIVOT 3.1.1).
<b>SCADENZA</b>	31/12/2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO Valutazione N.V.</b>	Creazione di un sistema informativo di dettaglio sul trasporto pubblico locale e monitoraggio sulle percorrenze chilometriche.

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Concertazione con le Aziende di trasporto pubblico locale	30/06/04 <b>28/06/04</b>	Paci Claudia
Predisposizione sistema informativo	31/07/04 <b>15/07/04</b>	Paci Claudia
Messa a punto procedura di rilevamento	31/07/04 <b>15/07/04</b>	Paci Claudia
Dotazione strumentale	31/07/04 <b>29/07/04</b>	Paci Claudia
Affidamento di incarico esterno	31/07/04 <b>29/07/04</b>	Paci Claudia
Inizio campagna di rilevamento	31/07/04 <b>02/08/04</b>	Paci Claudia
Stipula protocollo d'intesa	30/09/04 <b>09/09/04</b>	Paci Claudia
Termine campagna di rilevamento	31/12/04 <b>31/12/04</b>	Paci Claudia

**Programma: N. 11 Trasporti e Mobilità**

**Progetto : N. 2 Partecipazione al capitale sociale della S.p.A. trasporti pubblica**

**Dirigente Responsabile:** Paci Claudia

**OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Accorpare le aziende dei trasporti estremamente frammentate ed arrivare ad una unica società pubblica-privata. (1)
<b>SCADENZA</b>	31/12/06
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Realizzazione dell'investimento nella società

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Investimenti nella società di capitali dei trasporti pubblici	31/12/06	Paci Claudia

**(1) L'obiettivo, in linea con le previsioni del Piano Triennale di Sviluppo Ecosostenibile,** richiede più annualità per procedere nella complessa azione dell'accorpamento delle aziende dei trasporti, estremamente frammentate, per arrivare ad una società pubblico-privata, per cui non può essere ritenuto significativo in termini di raggiungimento per l'annualità 2004. Ad oggi si è dato corso solo una previsione di bilancio per un investimento nella società pubblica, da parte della Provincia, tramite l'eventuale acquisto di una partecipazione societaria, che, nonostante la richiesta avanzata dalla Provincia, non ha sortito effetti da parte della società pubblica dei trasporti.

Il presente obiettivo è comunque collegato ad interventi di terzi (aziende di trasporto pubblico locale, private e pubbliche, sindacati, organi istituzionali degli enti locali, ecc.) e quindi da ritenersi estraneo ad obiettivi assegnati al dirigente, il quale ad oggi si è fatto parte diligente al raggiungimento dell'obiettivo, che comunque è un obiettivo proprio dell'Ente.



**Programma: N. 11** Trasporti e Mobilità

**Progetto : N. 3** Esercizio delle funzioni amministrative e di vigilanza conferite dalla Regione e dallo Stato.

**Sottoprogetto : N. 3.1** Espletamento delle procedure di gara del trasporto pubblico locale (urbano ed extraurbano) ed esercizio delle funzioni amministrative sul trasporto pubblico locale di linea e non di linea.

**Dirigente Responsabile:** Paci Claudia

**OBIETTIVO 1 (1)**

<b>DESCRIZIONE</b>	Espletamento delle procedure di gare del trasporto pubblico locale (urbano ed extraurbano) (OBIETTIVO PIVOT 3.1.1)
<b>SCADENZA</b>	31/12/03 (1) <i>nuova previsione 31/12/05</i>
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Affidamento del servizio di trasporto pubblico locale (urbano ed extraurbano)

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Presa d'atto delle deleghe dei Comuni per la scelta del soggetto gestore per il servizio di t.p.l. urbano alla Provincia quale ente capofila	31/12/03 <b>19/03/04 (2)</b>	Paci Claudia
Pubblicazione del bando di gara	31/12/03 (1) <i>nuova previsione 31/12/05</i>	Paci Claudia
Invio delle lettere di invito ai partecipanti alla gara	31/12/03 (1) <i>nuova previsione 31/12/05</i>	Paci Claudia
Scelta del gestore e affidamento del servizio di trasporto pubblico locale	31/12/03 (1) <i>nuova previsione 31/12/05</i>	Paci Claudia

(1) Motivi del non rispetto della scadenza del 31.12.2003 per l'avvio delle procedure di gara.

L'effettuazione delle gare per l'affidamento del servizio di trasporto pubblico extraurbano è stata rinviata in considerazione dell'evoluzione in atto sia della normativa nazionale che di quella regionale (Legge n. 47/2004 art.23 comma 3 bis; D.Lgs.267/2000 art.113 comma 5, L.R.19/2003 art. 17; L.R.28/2003 art. 1; LR 17/04; L.R.22 del 21/10/2004).

La Provincia ha ritenuto opportuno non dare attuazione alle gare per l'affidamento dei servizi, in considerazione:

- della proroga del periodo transitorio fino al 31.12.2005, come da L.47/04 art.23 comma 3 bis, per l'espletamento delle gare per l'assegnazione dei servizi di trasporto pubblico locale;
- dell'introduzione di altre modalità di affidamento dei servizi, come da D.Lgs.267/2000 art.113 comma 5 ora (31.12.2004) ulteriormente modificato;
- della proroga del vigente Contratto di Servizio in capo alla Regione Marche fino al 30/06/2005, come da LR 17/04;

Ad oggi 31/12/2004, la recente emanazione della L.308 del 15/12/2004, che modifica nuovamente l'art.113 del T.U. Enti Locali, cosiddetto "collegato ambientale", prevede l'applicazione per il servizio di t.p.l. (trasporto pubblico locale) del D.Lgs.422/97, rendendo attuale la possibilità di pervenire all'affidamento del servizio tramite gara entro il 31.12.2005. Tuttavia è da evidenziare che l'affidamento

del servizio in argomento, stante la divergenza tra i contenuti della normativa nazionale e quelli della normativa regionale, necessita di approfondimenti legislativi per cui non è da escludere il ricorso ad altre modalità di affidamento del servizio di t.p.l. oltre la gara. In dipendenza di quanto sopra il presente obiettivo deve essere rinegoziato nel titolo nel seguente modo “espletamento delle procedure per l'affidamento del servizio di t.p.l.” entro il 31.12.2005 termine ultimo previsto dalla normativa nazionale.

(2) Per i servizi urbani con D.G.P. n. 148 del 19/03/04 è stato deliberato di prendere atto delle deleghe dei Comuni titolari del servizio di trasporto pubblico urbano all'Amministrazione Provinciale quale ente capofila per la scelta del soggetto gestore del servizio di t.p.l. urbano tramite gara e di recepire formalmente le suddette deleghe al momento dell'espletamento delle gare per l'affidamento dei servizi di t.p.l. quando verranno effettuate.

**Programma: N. 11** Trasporti e Mobilità

**Progetto : N. 3** Esercizio delle funzioni amministrative e di vigilanza conferite dalla Regione e dallo Stato.

**Sottoprogetto : N. 3.1** Espletamento delle procedure di gara del trasporto pubblico locale (urbano ed extraurbano) ed esercizio delle funzioni amministrative sul trasporto pubblico locale di linea e non di linea.

**Dirigente Responsabile:** Paci Claudia

#### **OBIETTIVO 2**

<b>DESCRIZIONE</b>	Attivazione delle funzioni per il conseguimento dell'idoneità ad accertare e contestare violazioni in materia di servizio di Trasporto Pubblico Locale con Autobus (L.R. 45/98 art. 8 lett. n)
<b>SCADENZA</b>	31/12/04
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b> <b>Valutazione N.V.</b>	Tenuta degli esami

#### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Riunione della Commissione per la definizione del calendario, delle modalità e dei criteri per la tenuta dei corsi e degli esami 2004	30/09/04 <b>15/09/04</b>	Paci Claudia
1° corso: tenuta delle lezioni	31/10/04 <b>12/11/04</b>	Paci Claudia
1° corso: esame	10/11/04 <b>17/12/04</b>	Paci Claudia
2° corso: tenuta delle lezioni	30/11/04 <b>12/11/04</b>	Paci Claudia
2° corso: esame	10/12/04 <b>20/12/04</b>	Paci Claudia
Istituzione dell'albo provinciale dei soggetti autorizzati ad accertare e contestare le violazioni dei titoli di viaggio	31/12/04 <b>31/12/04</b>	Paci Claudia

**Programma: N. 11** Trasporti e Mobilità

**Progetto : N. 3** Esercizio delle funzioni amministrative e di vigilanza conferite dalla Regione e dallo Stato.

**Sottoprogetto : N. 3.1** Espletamento delle procedure di gara del trasporto pubblico locale (urbano ed extraurbano) ed esercizio delle funzioni amministrative sul trasporto pubblico locale di linea e non di linea.

**Dirigente Responsabile:** Paci Claudia

### OBIETTIVO 3

<b>DESCRIZIONE</b>	Esercizio delle funzioni di cui alla L.R. 22/2001 art. 22 “ <i>Registro impianti di risalita e piste da sci</i> ”
<b>SCADENZA</b>	30/06/04
<b>INDICATORE DI RISULTATO Valutazione N.V.</b>	Istituzione del registro degli impianti di risalita e delle piste da sci.

### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL’OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Reperimento e aggiornamento delle informazioni	31/03/04 <b>28/02/04</b>	Paci Claudia
Istituzione del registro degli impianti di risalita	31/03/04 <b>03/03/04</b>	Paci Claudia
Invio copia del registro degli impianti di risalita e delle piste da sci alla Regione	30/04/04 <b>03/03/04</b>	Paci Claudia

**Programma: N. 11** Trasporti e Mobilità

**Progetto : N. 3** Esercizio delle funzioni amministrative e di vigilanza conferite dalla Regione e dallo Stato.

**Sottoprogetto : N. 3.1** Espletamento delle procedure di gara del trasporto pubblico locale (urbano ed extraurbano) ed esercizio delle funzioni amministrative sul trasporto pubblico locale di linea e non di linea.

**Dirigente Responsabile:** Paci Claudia

#### **OBIETTIVO 4**

<b>DESCRIZIONE</b>	Gestione ordinaria delle funzioni relative al trasporto pubblico non di linea: taxi e noleggio con conducente inferiore a 9 posti (LR 10/98 e L 21/92)
<b>SCADENZA</b>	15/12/04
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Tenuta di due sessioni di esame

#### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
1^Commissione: modalità d'esame per le due sessioni annuali	29/01/04 <b>29/01/04</b>	Paci Claudia
Pubblicazione al BUR dell'avviso pubblico	11/03/04 <b>11/06/04</b>	Paci Claudia
2^Commissione: candidati ammessi	20/05/04 <b>20/05/04</b>	Paci Claudia
3^Commissione: esame di idoneità	17/06/04 <b>17/06/04</b>	Paci Claudia
Pubblicazione al BUR dell'avviso pubblico	30/09/04 <b>30/09/04</b>	Paci Claudia
4^Commissione : candidati ammessi	24/11/04 <b>24/11/04</b>	Paci Claudia
5^Commissione : esame di idoneità	15/12/04 <b>16/12/04</b>	Paci Claudia

**Programma: N. 11** Trasporti e Mobilità

**Progetto : N. 3** Esercizio delle funzioni amministrative e di vigilanza conferite dalla Regione e dallo Stato.

**Sottoprogetto : N. 3.2** Esercizio delle funzioni amministrative e di vigilanza relative all'attività delle agenzie pratiche auto di cui alla L.264/91; esami per l'abilitazione all'esercizio dell'attività come da L.R.45/98 art.8 lett.m).

**Dirigente Responsabile:** Paci Claudia

#### **OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Attivazione delle funzioni relative agli studi di consulenza automobilistica (L.264/91)
<b>SCADENZA</b>	01/12/04
<b>INDICATORE DI RISULTATO Valutazione N.V.</b>	Tenuta degli esami per l'accertamento dell'idoneità all'attività di consulenza automobilistica

#### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
1^ Commissione	02/02/04 <b>02/02/04</b>	Paci Claudia
<u><b>Nuova Macro-azione</b></u> Approvazione delle modalità d'esame	----- <b>11/02/04</b>	<b>Paci Claudia</b>
Pubblicazione avviso	04/03/04 <b>04/03/04</b>	Paci Claudia
2^ Commissione	12/05/04 <b>12/05/04</b>	Paci Claudia
3^ Commissione per prova d'esame	10/06/04 <b>10/06/04</b>	Paci Claudia
Riconoscimento idonei e rilascio attestati	01/12/04 <b>21/06/04</b>	Paci Claudia

**Programma: N. 11** Trasporti e Mobilità

**Progetto : N. 3** Esercizio delle funzioni amministrative e di vigilanza conferite dalla Regione e dallo Stato.

**Sottoprogetto : N. 3.3** Esercizio delle funzioni amministrative e di vigilanza tecnica sull'attività delle autoscuole e scuole nautiche; esami per l'abilitazione all'attività di insegnante o istruttore di autoscuola di cui al D.Lgs.112/98 art.105 comma 3 lett.a), b), c).

**Dirigente Responsabile:** Paci Claudia

#### **OBIETTIVO 1**

<b>DESCRIZIONE</b>	Gestione delle funzioni relative alle scuole nautiche (D.P.R.431/97)
<b>SCADENZA</b>	15/03/04
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b> <b>Valutazione N.V.</b>	Redazione regolamento

#### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
<b>Nuova Macro-azione</b>	-----	
Redazione del regolamento	<b>15/03/04 (1)</b>	
Presentazione al Consiglio	15/03/04 <b>30/07/04</b>	Paci Claudia
Approvazione regolamento	15/03/04 <i>nuova previsione</i> 30/04/05	Paci Claudia

(1) Nel Piano dettagliato degli Obiettivi 2004, quali macro-azioni erano previste sole le fasi di presentazione al consiglio e di approvazione del regolamento. Quale variazione, successiva, risalente al mese di Agosto 2004, le fasi sono state diversamente articolate con inserimento di quella relativa alla redazione del regolamento, la quale sola è indicativa del risultato, in quanto l'approvazione in Consiglio non attiene più alla potestà dispositiva del dirigente. A tal riguardo si fa presente che il regolamento presentato dall'ufficio è stato oggetto di discussione da parte delle competenti commissioni consiliari e ne è stata rimandata la trattazione a successivi approfondimenti.

Il proseguo istruttorio della pratica, come pure l'approvazione del regolamento da parte dell'organo competente, non si ritiene che possa più far parte di un obiettivo assegnato al dirigente.

**Programma: N. 11** Trasporti e Mobilità

**Progetto : N. 3** Esercizio delle funzioni amministrative e di vigilanza conferite dalla Regione e dallo Stato.

**Sottoprogetto : N. 3.3** Esercizio delle funzioni amministrative e di vigilanza tecnica sull'attività delle autoscuole e scuole nautiche; esami per l'abilitazione all'attività di insegnante o istruttore di autoscuola di cui al D.Lgs.112/98 art.105 comma 3 lett.a), b), c).

**Dirigente Responsabile:** Paci Claudia

## **OBIETTIVO 2**

<b>DESCRIZIONE</b>	Attivazione delle funzioni di cui al D.Lgs.112/98 art.105 comma 3, lett. c) “esami per il riconoscimento dell'idoneità degli insegnanti e istruttori di autoscuola”
<b>SCADENZA</b>	31/10/04
<b>INDICATORE DI RISULTATO Valutazione N.V.</b>	Tenuta degli esami

### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Convocazione commissione per stabilire le modalità d'esame nella 1^ sessione 2004	30/04/04 <b>30/04/04</b>	Paci Claudia
Pubblicazione modalità d'esame	31/05/04 <b>12/05/04</b>	Paci Claudia
Tenuta del 1° esame 2004 per il riconoscimento dell'idoneità insegnanti e istruttori	15/07/04 <b>02/07/04</b>	Paci Claudia
Convocazione commissione per stabilire le modalità d'esame nella 2^ sessione 2004	31/07/04 <b>15/07/04</b>	Paci Claudia
Pubblicazione modalità d'esame	31/08/04 <b>09/08/04</b>	Paci Claudia
Tenuta del 2° esame 2004 per il riconoscimento dell'idoneità insegnanti e istruttori	31/10/04 <b>05/10/04</b>	Paci Claudia



**Programma: N. 11** Trasporti e Mobilità

**Progetto : N. 3** Esercizio delle funzioni amministrative e di vigilanza conferite dalla Regione e dallo Stato.

**Sottoprogetto : N. 3.4** Esercizio delle funzioni amministrative e di controllo nel settore del trasporto merci, conto proprio e conto terzi, e nel settore delle officine di revisione; esami per il rilascio del titolo professionale di autotrasportatore di merci per conto terzi e di autotrasporto di persone su strada di cui al D.Lgs.112/98 art.105 comma 3 lett.d), e), f), g); h)

**Dirigente Responsabile:** Paci Claudia

#### **OBIETTIVO 1**

<b>DESCRIZIONE</b>	Verifica delle imprese attive iscritte in via definitiva fino al numero di iscrizione PS/5502000
<b>SCADENZA</b>	31/12/04
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b> <b>Valutazione N.V.</b>	Realizzazione di un database aggiornato relativamente alle imprese attive iscritte in via definitiva fino al numero di iscrizione PS/5502000.

#### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Verifica imprese attive iscritte all'Albo in via definitiva relativamente alle posizioni dalla PS/5500001 alla posizione PS/5500400	31/03/04 <b>31/03/04</b>	Paci Claudia
Verifica imprese attive iscritte all'Albo in via definitiva relativamente alle posizioni dalla PS/5500401 alla posizione PS/5501000	30/06/04 <b>30/06/04</b>	Paci Claudia
Verifica imprese attive iscritte all'Albo in via definitiva relativamente alle posizioni dalla PS/5501001 alla posizione PS/5501500	30/09/04 <b>30/06/04</b>	Paci Claudia
Verifica imprese attive iscritte all'Albo in via definitiva relativamente alle posizioni dalla PS/5501501 alla posizione PS/5502000	31/12/04 <b>30/06/04</b>	Paci Claudia

**Programma: N. 11** Trasporti e Mobilità

**Progetto : N. 3** Esercizio delle funzioni amministrative e di vigilanza conferite dalla Regione e dallo Stato.

**Sottoprogetto : N. 3.4** Esercizio delle funzioni amministrative e di controllo nel settore del trasporto merci, conto proprio e conto terzi, e nel settore delle officine di revisione; esami per il rilascio del titolo professionale di autotrasportatore di merci per conto terzi e di autotrasporto di persone su strada di cui al D.Lgs.112/98 art.105 comma 3 lett.d), e), f), g); h).

**Dirigente Responsabile:** Paci Claudia

## OBIETTIVO 2

<b>DESCRIZIONE</b>	Ridefinizione modulistica e impiego dell'art. 47 c.c.
<b>SCADENZA</b>	30/06/04 <i>nuova previsione 30/11/04 (1)</i>
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b> <b>Valutazione N.V.</b>	Riduzione da 400 (circa) a 200 (circa) delle comunicazioni trasmesse per posta ordinaria e posta raccomandata.

### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

DESCRIZIONE	SCADENZA	DIRIGENTE RESPONSABILE
Riesame della modulistica in uso	30/04/04 <i>nuova previsione 31/10/04</i> <b>08/10/04</b>	Paci Claudia
Predisposizione nuova modulistica	31/05/04 <i>nuova previsione 31/10/04</i> <b>31/10/04</b>	Paci Claudia
Predisposizione pagine web aggiornate relative alla modulistica e richiesta pubblicazione sul sito web della Provincia	15/06/04 <i>nuova previsione 25/11/04</i> <b>25/11/04</b>	Paci Claudia
Pubblicazione nuova modulistica sul sito web della Provincia	30/06/04 <i>nuova previsione 30/11/04</i> <b>30/11/04</b>	Paci Claudia
Consegna all'utenza professionale di copia a stampa di tutta la nuova modulistica.	30/06/04 <i>nuova previsione 30/11/04</i> <b>30/11/04</b>	Paci Claudia

(1) Si fa presente che la nuova previsione del 30.11.2004 è dovuta essenzialmente alla necessità di aggiornare le bozze della modulistica già in precedenza redatte, in considerazione di subentrata nuova normativa o indirizzi/circolari da parte del Comitato Centrale dell'Albo Autotrasportatori e Ministero dei Trasporti.

**Programma: N. 11** Trasporti e Mobilità

**Progetto : N. 4** Azioni a sostegno della mobilità e del trasporto pubblico locale.

**Dirigente Responsabile:** Paci Claudia

#### **OBIETTIVO 1**

<b>DESCRIZIONE</b>	Piano di promozione della salute “Una qualità della vita” – Proposta di progetto per la sicurezza stradale.
<b>SCADENZA</b>	01/09/04
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b> <b>Valutazione N.V.</b>	Sottoscrizione dei protocolli d’intesa e costituzione dell’ufficio <b>(1)</b> .

#### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL’OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Redazione del progetto di messa in sicurezza delle fermate del trasporto pubblico locale	01/01/04 <b>01/01/04</b>	Paci Claudia
Finanziamento del progetto con i fondi di cui al Piano Nazionale della Sicurezza Stradale L. 144/99	31/01/04 <b>20/01/04 (2)</b>	Paci Claudia
<b>Nuova Macro-azione</b> Tavolo di lavoro per il progetto sicurezza stradale	----- <b>21/01/04</b>	<b>Paci Claudia</b>
<b>Nuova Macro-azione</b> “Una qualità della vita – Progetto sicurezza stradale”: nomina del responsabile e del coordinatore	----- <b>28/01/04</b>	<b>Paci Claudia</b>
<b>Nuova Macro-azione</b> Redazione del progetto sulla sicurezza stradale	----- <b>02/02/04</b>	Paci Claudia
<b>Nuova Macro-azione</b> “Una qualità della vita – Progetto sicurezza stradale”: conferenza delle autonomie	----- <b>23/02/04</b>	Paci Claudia
<b>Nuova Macro-azione</b> “Una qualità della vita – Progetto sicurezza stradale”: approvazione di Consiglio	----- <b>22/03/04</b>	Paci Claudia
Invio richiesta dati forze di Polizia	31/01/04 <b>31/01/04</b>	Paci Claudia
Ricevimento dati	15/03/04 <b>10/06/04 (3)</b>	Paci Claudia
Informatizzazione dati, creazione database	20/03/04 <b>10/06/04</b>	Paci Claudia
Prime elaborazioni dati e definizione indicatori	31/03/04 <b>20/06/04</b>	Paci Claudia
Nomina del Mobility Manager	01/09/04 <b>11/03/04 (4)</b>	Paci Claudia
Messa a regime dell’ufficio	01/09/04 <i>Nuova previsione</i> <b>31/12/04 (5)</b> <b>11.03.04</b>	Paci Claudia

Note:

1. La sottoscritta precisa che l’indicatore di risultato è non relazionato con le macroazioni necessarie per il raggiungimento dell’obiettivo:

- per cui non si è reso necessario la sottoscrizione di nessun protocollo d'intesa essendosi provveduto attraverso la tenuta di appositi tavoli di lavoro;
  - la costituzione dell'ufficio, anche in considerazione del mancato apporto di risorse umane e/o finanziarie, è da intendere coincidente con la nomina del Mobility Manager nella persona del dirigente stesso, che quindi si avvale, per quanto di necessità, della struttura cui è preposto (Delibera di Giunta Provinciale n. 93 del 11.03.2004).
2. Finanziamento regionale progetto "Viaggiare in sicurezza": nota prot. 344 del 20/01/04 della Regione Marche e decreto del dirigente regionale n. 269 del 18/12/2003 con i quali la Regione cofinanzia al 50% il progetto presentato dalla Provincia per la messa in sicurezza delle fermate del t.p.l. per una quota quindi di Euro 97.000,00.
  3. Alla data del 10/06/2004 tutte le forze dell'ordine hanno inviato i propri dati.
  4. Istituzione delle figure del Mobility Manager Aziendale e del Mobility Manager di Area. Loro assegnazione al Dirigente del Servizio Trasporti e Mobilità: Delibera di Giunta Provinciale n. 93 del 11.03.2004
  5. La costituzione dell'ufficio, anche in considerazione del mancato apporto di risorse umane e/o finanziarie, è da intendere coincidente con la nomina del Mobility Manager nella persona del dirigente stesso, che quindi si avvale, per quanto di necessità, della struttura cui è preposto, Delibera di Giunta Provinciale n.93 del 11.03.2004.

**Programma: N. 11** Trasporti e Mobilità

**Progetto : N. 4** Azioni a sostegno della mobilità e del trasporto pubblico locale.

**Dirigente Responsabile:** Paci Claudia

## OBIETTIVO 2

<b>DESCRIZIONE</b>	Mobilità sostenibile: aggiornamento del quadro della domanda finalizzato a valutare in termini di prefattibilità la realizzazione di un sistema di trasporto pubblico di massa anche a supporto dei processi di innovazione e sviluppo sostenibile degli insediamenti produttivi del distretto
<b>SCADENZA</b>	30/06/05 (1)
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Realizzazione di uno studio di prefattibilità di un sistema di trasporto pubblico di massa.

### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

DESCRIZIONE	SCADENZA	DIRIGENTE RESPONSABILE
Stipula del protocollo d'Intesa ARSTEL – “PASSO DP 2004”	30/03/04 <b>30/03/04</b>	Paci Claudia
Costituzione del gruppo di lavoro e di una segreteria organizzativa per PASSO 2004	30/03/04 <b>30/03/04</b>	Paci Claudia
Ricognizione dei dati e degli studi relativi alla domanda di mobilità	31/12/04	Paci Claudia
Mappatura dei poli attrattori a scala distrettuale	30/06/05	Paci Claudia
Progettazione e individuazione degli strumenti di analisi e rilevazione	30/06/05	Paci Claudia
Svolgimento delle indagini ed elaborazione dei dati complessivi a scala distrettuale	30/06/05	Paci Claudia
Elaborazione del quadro aggiornato della domanda di mobilità	30/06/05	Paci Claudia
Studio di prefattibilità di un sistema di trasporto pubblico di massa, a supporto dei processi di innovazione e sviluppo sostenibile.	30/06/05	Paci Claudia

(1) Questo progetto, di cui la sottoscritta è stata nominata responsabile, a seguito del protocollo d'intesa tra la enti interessati (Provincia, Comune di Pesaro, Comuni della Val Foglia, ecc.), ha visto la costituzione di un gruppo di lavoro con formulazione di un incarico dato a professionista esterno circa lo sviluppo delle attività, che vanno dalla macroazione della “Ricognizione dei dati e degli studi relativi alla domanda di mobilità” allo “Studio di prefattibilità di un sistema di trasporto pubblico di massa, a supporto dei processi di innovazione e sviluppo sostenibile”. Detta attività è tutt'ora in corsa e la sottoscritta si raccorda con il gruppo di lavoro per monitorare le azioni in corso di svolgimento.

**Programma: N. 11** Trasporti e Mobilità

**Progetto : N. 4** Azioni a sostegno della mobilità e del trasporto pubblico locale.

**Dirigente Responsabile:** Paci Claudia

### OBIETTIVO 3

<b>DESCRIZIONE</b>	Azioni di sensibilizzazione all'incremento dell'uso del mezzo pubblico
<b>SCADENZA</b>	31/12/04
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b> <b>Valutazione N.V.</b>	Iniziative di mobility management (nominato con D.G.P. n. 93 del 11.03.2004)

#### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

DESCRIZIONE	SCADENZA	DIRIGENTE RESPONSABILE
Raccolta dei dati di mobilità studentesca presso le scuole secondarie superiori e Università al fine di ricostruire la matrice O/D degli spostamenti per motivi di studio	15/09/04 <b>08/09/04</b>	Paci Claudia
Adesione a Emma Day (European Mobility Management Actions Day)	30/09/04 <b>03/09/04</b>	Paci Claudia
22 Settembre "Giornata Europea in città senza la mia auto" : azione rivolta ai dipendenti provinciali quale incentivo all'utilizzo del mezzo pubblico	30/09/04 <b>30/09/04</b>	Paci Claudia
Diffusione ai dipendenti provinciali del libretto integrato degli orari del servizio di trasporto pubblico urbano ed extraurbano	30/11/04 <i>nuova previsione</i> <i>31/05/2005 (1)</i>	Paci Claudia
Azioni culturali verso il mondo scolastico e automobilistico per una maggiore sensibilizzazione al trasporto pubblico e alla sicurezza stradale	31/12/04 07/04/04 I° <b>29/04/04 II°</b> <b>31/07/04 III°</b>	Paci Claudia

(1) In ordine a questa macroazione si è provveduto a studiare ed elaborare un protocollo d'intesa, che poi è stato sottoscritto tra la Provincia e la società dei trasporti "Adriabus", successivamente recepito con atto di Giunta Provinciale, con cui si è stabilito che la società stessa provvederà alla stampa di un libretto degli orari del servizio di t.p.l., urbano ed extraurbano, con partecipazione alla spesa da parte della Provincia, la quale ultima provvederà alla diffusione ai propri dipendenti.

**Programma: N. 11** Trasporti e Mobilità

**Progetto : N. 5** Attività di pianificazione della mobilità

**Dirigente Responsabile:** Paci Claudia

### **OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Attività per la pianificazione del traffico nell'ambito della viabilità extraurbana
<b>SCADENZA</b>	30/06/04
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b> <b>Valutazione N.V.</b>	Redazione degli studi

### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Incarico per l'analisi dei dati sui flussi di traffico	31/01/04 <b>03/12/03 (1)</b>	Paci Claudia
Realizzazione dello studio	31/03/04 <b>10/02/04 (1)</b>	Paci Claudia
Incarico per l'analisi della mobilità nell'area della Bassa Val Foglia	30/04/04 <b>23/04/04 (2)</b>	Paci Claudia
Realizzazione dello studio	30/06/04 <b>15/06/04 (2)</b>	Paci Claudia

- (1) Incarico e studio eseguito in base alla convenzione di formazione e tirocinio gratuito stipulata il 03/12/03 tra l'Università di Ingegneria di Bologna e la Provincia.
- (2) Incarico e studio eseguito in base alla convenzione di formazione e tirocinio gratuito stipulata il 20/01/04 tra l'Università "Carlo Bo" di Urbino e la Provincia.

## PERSONALE IMPIEGATO

CATEC.	NDIPEND.	N DIP.PART-TIME	TOT.
P.O.	0	0	0
D5	0	0	0
D4	1	0	1
D3	0	0	0
D2	2	0	2
D1	0	1	1
C4	0	0	0
C3	0	0	0
C2	0	0	0
C1	1	0	1
B6	0	0	0
B5	0	0	0
B4	0	2	2
B3	0	0	0
B2	0	0	0
B1	0	0	0
A4	0	0	0
A3	0	0	0
A2	0	0	0
A1	0	0	0
TOTALE	4	3	7

PERSONALE INCARICATO			
N. COLLAB. COORD			2
N. INC. OCCAS.			0
TOTALE		0	2



<p align="center"><b>PROGRAMMA 12</b></p> <p align="center"><b>SVILUPPO SISTEMA COOPERATIVE – EMIGRAZIONE - COOPERAZIONE</b></p> <p align="center"><b>DECENTRATA INTERNAZIONALE</b></p>
---

**Assessori:** RENZO SAVELLI, SAURO CAPPONI, MASSIMO GALUZZI

**AREA 1 POLITICHE DEL LAVORO SOCIALI E CULTURALI PUBBLICA**  
**ISTRUZIONE - TURISMO**

**Programma n. 12** Attività economiche e cooperazione decentrata internazionale

**Progetto n. 1:** Attività economiche e cooperazione decentrata internazionale

**Sottoprogetto n. 1/A:** Sviluppo delle attività produttive

**Dirigente responsabile:** dott. Massimo Grandicelli

**OBIETTIVO (1)**

<b>TITOLO</b>	interventi per lo sviluppo delle attività produttive
<b>DESCRIZIONE</b>	Erogazione contributi (ex art. 12 L. 241/90) per progetti di Comuni , C.M. e soggetti terzi, relativi alle attività produttive e per progetti relativi alla cooperazione internazionale Contenuto nel PTSE area 4 settore 4.3
<b>SCADENZA</b>	Dicembre 2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Determinazione dell'impegno di spesa

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Istruttoria delle richieste	ottobre 2004 <b>ottobre 2004</b>	Grandicelli Massimo
Esame delle richieste da parte della Giunta	Dicembre 2004 <b>Dicembre 2004</b>	Grandicelli Massimo
Predisposizione determinazioni dirigenziali	Dicembre 2004 <b>Dicembre 2004</b>	Grandicelli Massimo
Comunicazione agli interessati	Dicembre 2004 <b>Dicembre 2004</b>	Grandicelli Massimo
Liquidazione e pagamento contributi previo esame rendicontazione	Entro 60 gg. dalla ricezione della documentazione	Domenicucci Marco

**Programma n. 12** Attività economiche e cooperazione decentrata internazionale

**Progetto n. 1:** Attività economiche e cooperazione decentrata internazionale

**Sottoprogetto n. 1/A:** Sviluppo delle attività produttive

**Dirigente responsabile:** dott. Massimo Grandicelli

**OBIETTIVO (2)**

<b>TITOLO</b>	progetto ceramiche d'arte
<b>DESCRIZIONE</b>	Azioni incentivanti la promozione e commercializzazione delle ceramiche d'arte
	Contenuto nel PTSE area 4 settore 4.3 e 4.6
<b>SCADENZA</b>	Dicembre 2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Realizzazione e/o partecipazione ad almeno una manifestazione promozionale

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Predisposizione e approvazione programma promozionale d'interventi	Marzo 2004 <b>Marzo 2004</b>	Grandicelli Massimo
Ripartizione quote finanziarie tra gli enti	Aprile 2004	Grandicelli Massimo
Acquisizione quote	Maggio 2004 <b>Maggio 2004</b>	Grandicelli Massimo
Predisposizione determinazione per impegno di spesa	Giugno 2004	Grandicelli Massimo
Partecipazione ad eventi espositivi del settore	Dicembre 2004 <b>Aprile 2004</b>	Grandicelli Massimo
Liquidazione e pagamento	Entro 60 gg. Dalla ricezione della documentazione	Domenicucci Marco

**Programma n. 12** Attività economiche e cooperazione decentrata internazionale

**Progetto n. 1:** Attività economiche e cooperazione decentrata internazionale

**Sottoprogetto n. 1/A:** Sviluppo delle attività produttive

**Dirigente responsabile:** dott. Massimo Grandicelli

**OBIETTIVO (3)**

<b>TITOLO</b>	Promozione del settore cooperativistico
<b>DESCRIZIONE</b>	Azioni incentivanti la promozione e ampliamento, soprattutto tra i giovani, di imprese cooperative
<b>SCADENZA</b>	Dicembre 2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Realizzazione e/o partecipazione ad almeno una manifestazione promozionale

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Predisposizione e approvazione progetto da parte della giunta provinciale	Gennaio 2004 <b>Gennaio 2004</b>	Grandicelli Massimo
Predisposizione determinazione per impegno di spesa	Marzo 2004 <b>Marzo 2004</b>	Grandicelli Massimo
Organizzazione, in collaborazione con le centrali delle cooperative, della 1^ conferenza provinciale sulla cooperazione	Marzo 2004 <b>Marzo 2004</b>	Grandicelli Massimo
Pubblicizzazione tramite sito internet, delle attività promozionali della Provincia nel settore	Maggio 2004 <b>Maggio 2004</b>	Grandicelli Massimo
Partecipazione all'organizzazione di iniziative realizzate dalla Regione in collaborazione con i competenti uffici regionali (1^ conf. Regionale sulla cooperazione)(*)	Dicembre 2004 <b>Febbraio 2005</b>	Grandicelli Massimo
Liquidazione e pagamento	Entro 60 gg. Dalla ricezione della documentazione	Domenicucci Marco

(\*) la I conferenza regionale sulla cooperazione è stata realizzata il 17/02/2005

**Programma n. 12** Attività economiche e cooperazione decentrata internazionale

**Progetto n. 1:** Attività economiche e cooperazione decentrata internazionale

**Sottoprogetto 1/B** iniziative di cooperazione internazionale

**Dirigente responsabile:** dott. Massimo Grandicelli

**OBIETTIVO (1)**

<b>TITOLO</b>	iniziative a favore della cooperazione internazionale in Turchia
<b>DESCRIZIONE</b>	Progetto Kurdistan: partecipazione alla realizzazione delle iniziative all'interno della casa delle donne di Dogubayazit Contenuto nel PTSE area 4 settore 4.3
<b>SCADENZA</b>	Dicembre 2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b> <b>Valutazione N.V.</b>	Determinazione dell'impegno di spesa

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Partecipazione al Comitato Italiano per la solidarietà e cooperazione con l'Anatolia del sud est	Gennaio 2004 <b>Gennaio 2004</b>	<b>Grandicelli Massimo</b>
Concertazione con la Provincia di Ancona, Macerata, Rovigo e Torino al fine della predisposizione del programma d'interventi	Giugno 2004 <b>Giugno 2004</b>	Grandicelli Massimo
Esame e scelta delle iniziative da finanziare all'interno del progetto	Giugno 2004 <b>Settembre 2004</b>	Grandicelli Massimo
Istruttoria e informazione alla Giunta Provinciale sugli esiti delle iniziative	Agosto 2004 <b>Giugno 2004</b>	Grandicelli Massimo
Predisposizione della determinazione di finanziamento del progetto	Settembre 2004 <b>Giugno 2004</b>	Grandicelli Massimo
Liquidazione previo esame della relativa documentazione	Dicembre 2004 <b>Dicembre 2004</b>	Domenicucci Marco
<b>Organizzazione manifestazione di informazione e solidarietà con il popolo kurdo : impegno di spesa (*)</b>	<b>Ottobre 2004</b>	<b>Grandicelli Massimo</b>

(\*) iniziativa decisa dopo la predisposizione della presente scheda, dall'attuale Giunta insediata a giugno 2004

**Programma n. 12** Attività economiche e cooperazione decentrata internazionale

**Progetto n. 1:** Attività economiche e cooperazione decentrata internazionale

**Sottoprogetto 1/B** iniziative di cooperazione internazionale

**Dirigente responsabile:** dott. Massimo Grandicelli

**OBIETTIVO (2)**

<b>TITOLO</b>	Iniziative a favore della cooperazione con la Croazia e i paesi PAO: progetto hydraulis
<b>DESCRIZIONE</b>	Realizzazione e pubblicizzazione di un progetto relativo alla storia organaria dell'Adriatico e finalizzato al restauro degli esemplari più significativi
<b>SCADENZA</b>	Dicembre 2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Organizzazione di un evento (convegno) relativo alle relazioni tra le due aree dell'Adriatico.
<b>Valutazione N.V.</b>	Predisposizione di un progetto di fattibilità (*)

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Sollecitazione e concertazione delle iniziative pubbliche e private ed informazione sugli obiettivi posti dal progetto – coinvolgimento di altri enti locali della area adriatica	Dicembre 2003 <b>Dicembre 2003</b>	Grandicelli Massimo
Predisposizione del progetto e approvazione della Giunta Provinciale	Maggio 2004 <b>Maggio 2004</b>	Grandicelli Massimo
Trasmissione del progetto al competente organismo europeo per il finanziamento (InterregIIIA)	Dicembre 2004 (**)	Grandicelli Massimo
Trasmissione del progetto alla Regione Marche al fine dell'inserimento nei fondi relativi alla cooperazione internazionale	Dicembre 2004 (**)	Grandicelli Massimo
Realizzazione di un incontro pubblico sui temi oggetto del progetto (*) Redazione di un progetto di fattibilità	Dicembre 2004 <b>Dicembre 2004</b>	Grandicelli Massimo

(\*) non è stato possibile per mancanza di fondi e nel rispetto delle norme sul patto di stabilità, organizzare il suddetto convegno: è stato deciso di cambiare l'indicatore di valutazione con la redazione di un progetto di fattibilità

(\*\*) il programma interregIIIA a tutt'ora non è stato emanato dalle Regioni adriatiche italiane

**Programma n. 12** Attività economiche e cooperazione decentrata internazionale

**Progetto n. 1:** Attività economiche e cooperazione decentrata internazionale

**Sottoprogetto 1/B** iniziative di cooperazione internazionale

**Dirigente responsabile:** dott. Massimo Grandicelli

**OBIETTIVO ( 3)**

<b>TITOLO</b>	Cittadini della provincia di Pesaro e Urbino nel mondo
<b>DESCRIZIONE</b>	Nell'ambito delle iniziative di cooperazione internazionale, verrà realizzato, su base biennale, il presente progetto, che si pone come obiettivi: 1. la ricognizione e mappatura , attraverso la collaborazione con la Prefettura delle principali comunità di emigrati pesaresi nel mondo 2. promuovere e diffondere, attraverso una serie di iniziative e scambi, la conoscenza del nostro territorio ed il senso di appartenenza alla nostra comunità presso i concittadini emigrati all'estero.
<b>SCADENZA</b>	Dicembre 2005
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Mappatura comunità

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Presentazione del progetto alla Giunta	Dicembre 2003 <b>Dicembre 2003</b>	Grandicelli Massimo
Collaborazione con l'ufficio statistica della Provincia e gli uffici della Prefettura per la comunicazione dei dati AIRE	Maggio 2004 <b>Maggio 2004</b>	Grandicelli Massimo
Predisposizione di una bozza di accordo con l'Università di Urbino al fine di acquisire tirocinanti che collaboreranno al progetto	Aprile 2004 <b>Aprile 2004</b>	Grandicelli Massimo
Predisposizione delibera per approvazione da parte della Giunta e sottoscrizione accordo	Giugno 2004 <b>Giugno 2004</b>	Grandicelli Massimo
Realizzazione mappatura e pubblicizzazione della stessa attraverso la realizzazione di un evento sul tema (*)	Dicembre 2004	Grandicelli Massimo

(\*) la mappatura è stata realizzata entro il termine previsto; non è stato possibile invece organizzare la giornata di studio sul tema per pubblicizzare la mappatura ed il progetto o generale, per i problemi spesa legati al patto di stabilità

<p align="center"><b>PROGRAMMA 13</b></p> <p align="center"><b>RAGIONERIA, PATRIMONIO, CONTROLLO DI GESTIONE, ACCENSIONE DI PRESTITI</b></p>
--

**Presidente:** PALMIRO UCCHIELLI

**Assessore:** GRAZIANO ILARI

**SERVIZIO 2.2 CONTABILITA' ECONOMICO FINANZIARIA CONTROLLO DI GESTIONE ECONOMATO PROVVEDITORATO**

**Programma:** N. 13 Ragioneria, patrimonio, controllo di gestione, accensione di prestiti

**Progetto:** N° 1 Ragioneria, economato e gestione del patrimonio

**Sottoprogetto:** N° 1/a Sviluppo progetto "Sponsorizzazioni"

**Dirigente Responsabile:** Domenicucci Marco

**OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Sviluppo progetto con il Dipartimento della Funzione Pubblica "Sponsorizzazioni"
<b>SCADENZA</b>	30-01-2005
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b> <b>Valutazione N.V.</b>	Approvazione progetto

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Adesione al progetto	30-09-2003	Domenicucci Marco
(Somministrazione questionario) <b>Macro azione eliminata</b>	29-02-2004	Domenicucci Marco
(Analisi risultati questionario) <b>Macro azione eliminata</b>	15-03-2004	Domenicucci Marco
<b>Nuova macro azione</b> Incarico per predisposizione studio di fattibilità	15-10-2004 <b>31-12-2004</b>	Domenicucci Marco
<b>Nuova macro azione</b> Predisposizione studio di fattibilità	30-11-2004	Domenicucci Marco
Predisposizione progetti operativi	30-03-2004 <i>nuova previsione</i> 31-12-2004 <i>nuova previsione</i> 30-06-2005	Domenicucci Marco
Approvazione progetti operativi	30-04-2004 <i>nuova previsione</i> 30-01-2005 <i>nuova previsione</i> 30-08-2005	Domenicucci Marco

Successivamente all'affidamento dell'incarico per la presentazione dello studio di fattibilità mirato all'individuazione di risorse dell'amministrazione in previsione di un utilizzo strategico delle

sponsorizzazioni mediante un progetto integrato (v. determinazione n. 284 del 14/12/2004), si è provveduto ad attivare l'Ufficio Viabilità e l'Ufficio Edilizia Pubblica/Manutenzione Patrimonio per ottenere rispettivamente una planimetria aggiornata della situazione stradale della Provincia ed un elenco dei fabbricati provinciali.

La documentazione relativa ai fabbricati è stata inoltrata il 7 febbraio 2005 al dott. Rovatti. Lo step successivo, per portare a compimento lo studio di fattibilità prevede anche alcuni sopralluoghi ancora da concordare.

La particolare complessità dell'operazione ha comportato uno slittamento delle iniziali previsioni di realizzazione.

**Programma: N. 13** Ragioneria, patrimonio, controllo di gestione, accensione di prestiti

**Progetto: N° 1** Ragioneria, economato e gestione del patrimonio

**Sottoprogetto: N° 1/b** Approvazione rendiconto 2003 in termini abbreviati

**Dirigente Responsabile:** Domenicucci Marco

#### **OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Approvazione rendiconto 2003 in termini abbreviati
<b>SCADENZA</b>	30-04-2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b> <b>Valutazione N.V.</b>	Approvazione rendiconto da parte del Consiglio Provinciale

#### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Verifica residui attivi e passivi	29-02-2004	Domenicucci Marco
Predisposizione schema relazione e rendiconto	15-03-2004	Domenicucci Marco
Acquisizione parere revisori dei conti	05-04-2004	Domenicucci Marco
Approvazione rendiconto	26-04-2004	Domenicucci Marco

**Non realizzato per scelta dell'organo politico**



**Programma:** N. 13 Ragioneria, Patrimonio, Controllo di Gestione, accensione di prestiti

**Progetto:** N° 1 Ragioneria Econmato e gestione patrimonio

**Sottoprogetto:** N° 1/c Alienazione patrimonio immobiliare

**Dirigente Responsabile:**Marco Domenicucci

#### OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	1. Nuova asta a seguito diserzione asta 2003 2. Alienazione immobili previsti nel piano alienazioni 2004
<b>SCADENZA</b>	1. 30/04/2004 2. 31/12/2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Rogiti notarili

#### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

DESCRIZIONE	SCADENZA	DIRIGENTE RESPONSABILE
Nuova asta pubblica e relativa pubblicazione	29.02.2004 <b>29.02.2004</b>	Marco Domenicucci
Stipula rogiti notarili	<b>In corso rogiti notarili</b>	Marco Domenicucci
Predisposizione degli atti relativi ai beni previsti nel piano delle alienazioni ed individuazione di eventuali altri immobili da alienare. <i>*A seguito entrata in vigore (maggio 2004) del nuovo codice dei beni culturali si può procedere solo per i beni non interessati</i>	31.07.2004 <i>nuova previsione 31-10-2004 *</i>	Marco Domenicucci
Indizione asta pubblica	30.09.2004 <i>nuova previsione 15.11.2004</i>	Marco Domenicucci
Rogiti	Non determinabile	Marco Domenicucci

**Conclusi rogiti in data 16.12.2004**

**Programma:** N. 13 Ragioneria, Patrimonio, Controllo di Gestione, accensione di prestiti

**Progetto:** N° 1 Ragioneria Economato e gestione patrimonio

**Sottoprogetto:** N° 1/d Acquisizione ed implementazione programma di gestione del patrimonio

**Dirigente Responsabile:** Marco Domenicucci

#### **OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Acquisizione del programma, inserimento dei dati patrimoniali, gestione tecnico – catastale dei beni
<b>SCADENZA</b>	31.12.2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO Valutazione N.V.</b>	Completamento inserimento dati

#### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Acquisizione ed installazione programma	30.04.2004 <i>nuova previsione</i> 30.11.2004	Marco Domenicucci
Verifica ed inserimento dati patrimoniali	31.12.2004	Marco Domenicucci
Gestione dei beni	31.12.2004	Marco Domenicucci

**E' stato acquisito il nuovo programma in sostituzione di quello indicato nel progetto 1e.**

**Le procedure di installazione e caricamento dei beni è in corso alla data odierna. Si ritiene che il completamento dell'installazione e la revisione degli inventari possa avvenire entro maggio 2005.**

**Programma:** N. 13 Ragioneria, Patrimonio, Controllo di Gestione, accensione di prestiti

**Progetto:** N° 1 Ragioneria Econmato e gestione patrimonio

**Sottoprogetto:** N° 1/e Nuova procedura inventario beni mobili ed immobili

**Dirigente Responsabile:** Marco Domenicucci

#### OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	Operazioni connesse alla nuova procedura inventariale dei beni mobili ed immobili
<b>SCADENZA</b>	31.12.2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Inventario e Conto del Patrimonio

#### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

DESCRIZIONE	SCADENZA	DIRIGENTE RESPONSABILE
Transcodifica dalla vecchia alla nuova procedura	31.03.2004 <b>31.03.2004</b>	Marco Domenicucci
Caricamento fatture 2003	31.05.2004 <b>31.05.2004</b>	Marco Domenicucci
Ricognizione dei beni mobili sulla base anche delle nuove codifiche inventariali. <i>(in riferimento sottoprogetto 1d)</i>	31.12.2004	Marco Domenicucci

**Il progetto si è concluso. Proceduto ad acquisizione nuovo programma di gestione**

**Programma:** N. 13 Ragioneria, Patrimonio, Controllo di Gestione, accensione di prestiti

**Progetto:** N° 1 Ragioneria Economato e gestione patrimonio

**Sottoprogetto:** N° 1/f Inserimento di prodotti eco-compatibili nelle forniture economati di carta, cancelleria, arredi

**Dirigente Responsabile:** Marco Domenicucci

#### **OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	L'obiettivo consiste nell' adottare procedure d'acquisto che permettano di selezionare prodotti con contenuti ambientali in sostituzione di quelli attualmente utilizzati dagli uffici provinciali, e conseguentemente inserire sia le procedure che i prodotti nella programmazione ordinaria delle forniture
<b>SCADENZA</b>	30.06.2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Numero di capitolati aggiornati con criteri di eco-compatibilità, n. di aggiudicazioni effettuate in base a tali criteri.

#### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Individuazione dei marchi di prodotto e di sistema produttivo attestanti l'eco-compatibilità per i diversi generi merceologici	29.02.2004 <b>29.02.2004</b>	Marco Domenicucci
Redazione dei capitolati e dei metodi di valutazione delle offerte	31.03.2004 <b>31.03.2004</b>	Marco Domenicucci
Attivazione delle procedure concorsuali ed aggiudicazione delle forniture	30.06.2004 <b>30.06.2004</b>	Marco Domenicucci

**Obiettivo raggiunto per il materiale cartaceo, il progetto prosegue per altri tipi di prodotto.**

**Programma:** N. 13 Ragioneria, Patrimonio, Controllo di Gestione, accensione di prestiti

**Progetto:** N° 1 Ragioneria Economato e gestione patrimonio

**Sottoprogetto:** N° 1/g Gestione decentrata degli acquisti e razionalizzazione della spesa

**Dirigente Responsabile:** Marco Domenicucci

**OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Creazione di catalogo di prodotti ed attrezzature per ufficio di largo consumo completo di prezzi e ditte fornitrici per la gestione decentrata degli acquisti da parte dei diversi servizi provinciali
<b>SCADENZA</b>	30/06/2004 <i>nuova previsione 30.11.2004</i>
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	n. di ordini emessi dagli uffici provinciali relativi ai prodotti presenti sul catalogo

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Aggiornamento cataloghi prodotti	29.02.2004 <b>29.02.2004</b>	Marco Domenicucci
Espletamento gare ed aggiudicazione forniture	31.03.2004 <b>31.03.2004</b>	Marco Domenicucci
Pubblicazione su sito intranet dei prodotti aggiudicati e pubblicità iniziativa	30.06.2004 <i>nuova previsione 30.11.2004</i>	Marco Domenicucci

**Il progetto è stato realizzato**

**Programma:** N. 13 Ragioneria, Patrimonio, Controllo di Gestione, accensione di prestiti

**Progetto:** N° 1 Ragioneria Economato e gestione patrimonio

**Sottoprogetto:** N° 1/h Gestione telefonia mobile, ampliamento dotazione e applicazione del servizio di doppia fatturazione alle utenze

**Dirigente Responsabile:** Marco Domenicucci

#### **OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Ordinativo e consegna di apparecchi ed utenze telefoniche per timbratura distribuzione e raccolta moduli per attivazione servizio di doppia fatturazione per tutte le utenze mobili provinciali
<b>SCADENZA</b>	31/3/2004 – 30/9/2004 <i>nuova previsione 30.10.2004</i>
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Consegna di cellulari a tutto il personale autorizzato alla timbratura entro 31/3 Attivazione del servizio di fatturazione per uso privato del cellulare aziendale entro 31/10/2004

#### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Acquisizione nuove sim ed attivazione acquisizione nuovi apparecchi cellulari tramite consip	29.02.2004 <b>29.02.2004</b>	Marco Domenicucci
Consegna apparecchi per timbratura e registrazione	20.03.2004 <b>31.07.2004</b>	Marco Domenicucci
Richiesta di applicazione alle nuove sim contratto Consip	31.03.2004 <b>31.03.2004</b>	Marco Domenicucci
Distribuzione moduli per servizio di dual billing	30.04.2004 <i>nuova previsione 30.09.2004</i>	Marco Domenicucci
Raccolta ed invio moduli	30.09.2004 <i>nuova previsione 30.10.2004</i>	Marco Domenicucci

**Convenzione CONSIP esaurita**

**Il progetto è stato realizzato**

**Programma:** N. 13 Ragioneria, Patrimonio, Controllo di Gestione, accensione di prestiti

**Progetto:** N° 1 Ragioneria Economato e gestione patrimonio

**Sottoprogetto:** N° 1/i Aggiornamento e pubblicazione modulistica economale per gestione di cassa, acquisti e patrimonio

**Dirigente Responsabile:** Marco Domenicucci

#### **OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Aggiornamento e pubblicazione su pagina web della modulistica relativa al servizio di cassa (Rimborsi spese di missione, d'ufficio e di dettaglio, richiesta spese di rappresentanza, richiesta rilascio fotocopie), patrimonio (buoni di carico-scarico), magazzino- acquisti (richiesta consegna, verbali acquisti in economia)
<b>SCADENZA</b>	31/10/2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	n. accessi alla pagina intranet per utilizzo modulistica

#### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Verifica ed aggiornamento modulistica	30.06.2004 <i>nuova previsione</i> 30.09.2004	Marco Domenicucci
Pubblicazione su pagina intranet della modulistica	31.10.2004	Marco Domenicucci

**L'Ufficio ha concluso, per quanto di propria competenza, il progetto**

**Il CED deve provvedere alla pubblicazione della pagina web legata alla realizzazione della NUOVA INTRANET.**

**Programma:** N. 13 Ragioneria, Patrimonio, Controllo di Gestione, accensione di prestiti

**Progetto:** N° 1 Ragioneria Economato e gestione patrimonio

**Sottoprogetto:** N° 1/I Rinnovo parco mezzi per garage centrale e servizio cantonieristico

**Dirigente Responsabile:** Marco Domenicucci

#### **OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Acquisizione nuove autovetture per il Garage degli Uffici Centrali e rinnovo parco mezzi del Servizio Cantonieristico
<b>SCADENZA</b>	30.05.2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Aggiudicazione e fornitura

#### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Verifica esigenze	29.02.2004 <b>29.02.2004</b>	Marco Domenicucci
Predisposizione capitolato e gara d'appalto	31.03.2004 <b>31.03.2004</b>	Marco Domenicucci
Effettuazione gara ed aggiudicazione	31.05.2004 <b>17.08.2004</b>	Marco Domenicucci

**Obiettivo raggiunto per i mezzi dei Servizi Generali.**



**Programma:** N. 13 Ragioneria, patrimonio, controllo di gestione, accensione di prestiti

**Progetto:** N° 2 Controllo di gestione e Benchmarking

**Sottoprogetto:** N° 2/b Costituzioni gruppi qualità semplificazione procedimenti

**Dirigente Responsabile:** Domenicucci Marco

**OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Costituzione gruppi qualità per la semplificazione dei procedimenti amministrativi
<b>SCADENZA</b>	15-03-2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b> <b>Valutazione N.V.</b>	Atto di costituzione gruppi

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Analisi da parte dell'ufficio di direzione della problematica con individuazione del numero dei gruppi e della loro composizione	29-02-2004 <i>nuova previsione 2005</i>	Domenicucci Marco
Formale costituzione dei gruppi	15-03-2004 <i>nuova previsione 2005</i>	Direttore Generale

**Programma: N. 13** Ragioneria, patrimonio, controllo di gestione, accensione di prestiti

**Progetto: N° 2** Controllo di gestione e Benchmarking

**Sottoprogetto: N° 2/c** Bilancio di mandato

**Dirigente Responsabile:** Domenicucci Marco

**OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Predisposizione bilancio di mandato
<b>SCADENZA</b>	30-04-2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO Valutazione N.V.</b>	Approvazione bilancio di mandato

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Verifica delle attività svolte da ogni singolo servizio nel corso del mandato	15-01-2004 <b>15-01-2004</b>	Domenicucci Marco
Predisposizione supporto informatico per la raccolta e l'organizzazione sistematica dei dati	30-01-2004 <b>30-01-2004</b>	Domenicucci Marco
Predisposizione proposta di bilancio di mandato	30-03-2004 <b>30-03-2004</b>	Domenicucci Marco
Approvazione bilancio di mandato	30-04-2004 <b>16-04-2004</b>	Domenicucci Marco

**Programma: N. 13** Ragioneria, patrimonio, controllo di gestione, accensione di prestiti

**Progetto: N° 2** Controllo di gestione e Benchmarking

**Sottoprogetto: N° 2/d** Rating

**Dirigente Responsabile:** Domenicucci Marco

#### **OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Definizione Rating
<b>SCADENZA</b>	30-07-2004 <i>nuova previsione 30-11-2004</i>
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Attribuzione Rating

#### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Scelta consulente Rating	30-05-2004 <i>nuova previsione 30-05-2004</i>	Domenicucci Marco
Programmazione e preparazione del meeting con il consulente	15-06-2004 <i>nuova previsione 15/10/2004</i>	Domenicucci Marco
Meeting	25-06-2004 <i>nuova previsione 25-10-2004</i>	Domenicucci Marco
Analisi, valutazione e preparazione dei report	10-07-2004 <i>nuova previsione 10-11-2004</i>	Domenicucci Marco
Ricezione bozza report dal consulente	20-07-2004 <i>nuova previsione 20-11-2004</i>	Domenicucci Marco
Comunicazione del Rating all'Ente e alla stampa	30-07-2004 <i>nuova previsione 30-11-2004</i>	Domenicucci Marco
Vigilanza e monitoraggi	periodici	Domenicucci Marco

**Non realizzato per mancanza di finanziamento.**

**Nel bilancio di previsione dell'esercizio 2005 non sono state previste risorse a tale fine.**

**Programma: N. 13** Ragioneria, patrimonio, controllo di gestione, accensione di prestiti

**Progetto: N° 3** Accensione di prestiti

**Sottoprogetto: N° 3/a** Emissione BOP e accensione mutui

**Dirigente Responsabile:** Domenicucci Marco

**OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Emissione BOP e accensione mutui per finanziamento piano investimenti
<b>SCADENZA</b>	30 giorni dall'approvazione dei progetti esecutivi
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Sottoscrizione regolamento prestito o contratto di mutuo

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Gara finalizzata alla scelta dell'Istituto con il quale operare	15-03-2004 <b>15-03-2004</b>	Domenicucci Marco
Predisposizione delibera Consiglio o Determinazione Dirigenziale di autorizzazione rispettivamente all'emissione obbligazionaria o all'accensione del mutuo	15 gg. dalla approvazione del progetto esecutivo <b>realizzato</b>	Domenicucci Marco
Sottoscrizione regolamento o stipula del contratto	15 gg. dalla approvazione atto autorizzativi <b>realizzato</b>	Domenicucci Marco

**elenco mutui stipulati:**

BANCA INTESA	EURO 465.000,00	18/03/2004
DEXIA CREDIOP SPA	EURO 451.600,00	12/07/2004
DEXIA CREDIOP SPA	EURO 440.000,00	12/07/2004
BANCA OPI SPA	EURO 360.000,00	23/12/2004

**TOT 1.716.600,00**

**emissione b.o.p anno 2005:**

DEXIA CREDIOP SPA	EURO 7.000.000,00 (I^ TRANCHE: 07.05.2004)
DEXIA CREDIOP SPA	EURO 8.239.000,00 (II^ TRANCHE: 23.12.2004)

**TOT. 15.239.000,00**

**Programma: N. 13** Ragioneria, patrimonio, controllo di gestione, accensione di prestiti

**Progetto: N° 3** Accensione di prestiti

**Sottoprogetto: N° 3/b** Ulteriori operazioni di finanza derivata

**Dirigente Responsabile:** Domenicucci Marco

#### **OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Verifica possibilità di effettuare ulteriori operazioni di finanza derivata
<b>SCADENZA</b>	30-09-2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Effettuazione di operazione di finanza derivata

#### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Individuazione/conferma Advisor	31-07-2004 <b>31-07-2004</b>	Domenicucci Marco
Scelta tra le varie opzioni da parte della Giunta	30-08-2004 <b>30-08-2004</b>	Domenicucci Marco
Effettuazione operazione	30-09-2004 <b>16-12-2004</b>	Domenicucci Marco

In data 16/12/2004 è stata perfezionata con *Nomura Global Financial Products Inc.* un'operazione di *swap* sul sottostante mutui Cassa DD.PP. (nozionale € 28.373.866,66) con lo scopo di abbattere (di 33 p.p.a.) il tasso fisso medio del debito attuale (pari a 5,81%), e prevedendo allo stesso tempo un tasso fisso massimo (pari a 6,71%) in caso di superamento della soglia (5,50%) dell'indice variabile Euribor 6 mesi, al quale sono ora agganciati i mutui rinegoziati con Cassa DD.PP. nell'anno 2003 (2/3 dell'ammontare del debito).

L'operazione ha previsto la preliminare estinzione del precedente *swap* sui mutui Cassa DD.PP. concluso con *Dexia Crediop Spa* nel 2002, che ha permesso alla Provincia di incassare complessivamente oltre € 386.000,00.

**PERSONALE IMPIEGATO**

**Servizio: 2.2** Contabilit  Economica Finanziaria - Controllo di gestione – Economato-  
Provveditorato

**Programma: N. 13** Ragioneria, Patrimonio, Controllo di gestione, Accensione di prestiti

**Dirigente Responsabile:** Domenicucci Marco

CAT.EC.	N.DIPEND.	N. DIP.PART-TIME	TOT.
P.O.	1		1
D5			
D4	1		1
D3	1		1
D2			
D1	2		2
C4			
C3	1		1
C2			
C1	2	2	4
B6			
B5			
B4	3		3
B3	1		1
B2			
B1			
A4			
A3			
A2			
A1			
TOTALE	12	2	14

PERSONALE INCARICATO			
N. COLLAB. COORD			0
N. INC. OCCAS.			0
TOTALE		0	0

<p align="center"><b>PROGRAMMA 14</b></p> <p align="center"><b>AGGIORNAMENTO E GESTIONE DEL PERSONALE, STIPENDI, BENESSERE ORGANIZZATIVO</b></p>
--

**Presidente:** PALMIRO UCCHIELLI

**AREA 2 GESTIONE DELLE RISORSE UMANE E FINANZIARIE – SISTEMA INFORMATIVO**

**SERVIZIO 2.1 - SVILUPPO E GESTIONE DELLE RISORSE UMANE**

**Programma:** N. 14 Aggiornamento e gestione del personale, stipendi, benessere organizzativo

**Progetto:** N° 1 Gestione del personale e stipendi

**Sottoprogetto:** N° 1/ Gestione previdenziale e assicurativa associata (“Enti Previdenti”)

**Dirigente Responsabile:** Domenicucci Marco

**OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Gestione previdenziale e assicurativa associata (“Enti Previdenti”)
<b>SCADENZA</b>	31-7-2004 <i>nuova previsione 30/09/04</i>
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Stipula convenzioni

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL’OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Predisposizione progetto	30-03-2004 <b>30-03-2004</b>	Domenicucci Marco
Approvazione progetto e schema convenzione	30-04-2004 <b>30-04-2004</b>	Domenicucci Marco
Invio convenzione	30-05-2004 <b>30-05-2004</b>	Domenicucci Marco
Stipula convenzione	31-07-2004 <b>15-09-2004</b>	Domenicucci Marco

**Programma: N. 14** Aggiornamento e gestione del personale, stipendi, benessere organizzativo

**Progetto: N. 1** - Gestione del personale e stipendi

**Sottoprogetto 1/A:** Contrattazione aziendale e salario accessorio

**Dirigente responsabile:** Domenicucci Marco

### OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	Contratto collettivo decentrato integrativo per il quadriennio normativo 2002/2005 e il biennio economico 2002/2003 del comparto delle Regioni e delle autonomie locali – area della dirigenza
<b>SCADENZA</b>	31 dicembre 2004 C.C.D.I. area della dirigenza – 30 giugno 2004 restante C.C.D.I.
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Stipulazione dei due C.C.D.I. con i quali sono determinati gli istituti contrattuali decentrati e liquidazione dei benefici economici del salario accessorio alle scadenze stabilite (mensilmente od in una unica soluzione)

### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

DESCRIZIONE	SCADENZA	DIRIGENTE RESPONSABILE
Sottoscrizione del contratto collettivo nazionale del personale appartenente all'area della dirigenza	Non determinabile	-----
Sottoscrizione CCNL dei dipendenti	22.01.2004 <b>22.01.2004</b>	-----
Costituzione della delegazione di parte pubblica per il contratto dei dipendenti -area della dirigenza	Non determinabile	Giunta Provinciale
Costituzione della delegazione di parte pubblica abilitata alle trattative decentrate per il contratto dei dipendenti non appartenenti all'area della dirigenza	22.02.2004 <b>12.02.2004</b>	Giunta Provinciale
Presentazione della ipotesi di piattaforma contrattuale da parte delle R.S.U. – area della dirigenza	Non determinabile	Delegazione trattante
Presentazione della ipotesi di piattaforma contrattuale da parte delle R.S.U. e negoziazione aziendale – area non dirigenziale	Non determinabile <b>18.12.2004</b>	Delegazione trattante
Negoziazione aziendale con le R.S.U. – area della dirigenza	Non determinabile	Delegazione trattante
Negoziazione aziendale con le R.S.U. – area della <b>non dirigenza</b>	Non determinabile <i>18.1.2005</i>	Delegazione trattante
Sottoscrizione del C.C.D.I. del personale appartenente all'area della dirigenza	Non determinabile	Delegazioni trattanti
Sottoscrizione del C.C.D.I. dei dipendenti di qualifica non dirigenziale	Non determinabile	Delegazioni trattanti
Chiusura servizio finanziario anno 2004	31 dicembre 2004	Domenicucci Marco



**Note:** La negoziazione aziendale per la parte della non dirigenza ha avuto luogo nell'anno 2005 sia per il C.C.D.I. relativo all'anno 2004, sia per quello relativo all'anno 2005, in relazione al fatto che l'ipotesi di piattaforma contrattuale è stata presentata nell'ultimo periodo dell'anno 2004, in prossimità delle ferie natalizie.

La negoziazione aziendale per la sottoscrizione del CCDI dell'area dirigenziale, in presenza della sola preintesa relativa all'anno 2003, sottoscritta il 22 luglio 2003, ha avuto luogo solo per la sottoscrizione di apposito accordo, avvenuta il 7.9.2004, per la parte concernente l'incremento della posizione di retribuzione a favore di coloro che espletano l'incarico aggiuntivo di dirigente di altro servizio.

**Programma: N. 14** Aggiornamento e gestione del personale, stipendi, benessere organizzativo

**Progetto: N. 1** - Gestione del personale e stipendi

**Sottoprogetto 1/B:** Miglioramento delle relazioni sindacali

**Dirigente responsabile:** Domenicucci Marco

#### **OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Centralità dei dipendenti nel processo di modifica della pubblica amministrazione territoriale
<b>SCADENZA</b>	31 dicembre 2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Soddisfazione dei dipendenti per correttezza, trasparenza e puntualità dei comportamenti

#### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Sottoscrizione del C.C.D.I. del personale appartenente all'area della dirigenza	Non determinabile	Delegazioni trattanti
Sottoscrizione del C.C.D.I. dei dipendenti di qualifica non dirigenziale	Non determinabile	Delegazioni trattanti
Concertazione costante con le R.S.U. area della dirigenza e non	31 dicembre 2004	Delegazioni trattanti

L'obiettivo è stato raggiunto per quanto concerne la parte relativa alla concertazione costante; viceversa l'obiettivo relativo alla sottoscrizione del CCDI del personale dell'area della dirigenza non è stato raggiunto in quanto non è stata presentata apposita piattaforma da parte della delegazione trattante di parte sindacale. Inoltre, l'obiettivo relativo alla sottoscrizione del CCDI del personale di qualifica non dirigenziale non è stato raggiunto in quanto la piattaforma è stata presentata dalla delegazione trattante di parte sindacale solamente in data 18 dicembre 2004, talché la prima riunione per l'esame della piattaforma in argomento è avvenuta il 18.1.2005.

**Programma: N. 14** Aggiornamento e gestione del personale, stipendi, benessere organizzativo

**Progetto: N. 1** - Gestione del personale e stipendi

**Sottoprogetto 1/C:** Statistiche di competenza

**Dirigente responsabile:** Domenicucci Marco

#### **OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Redazione delle statistiche di competenza del servizio relative alla gestione dei dipendenti provinciali..
<b>SCADENZA</b>	31 dicembre 2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Rispetto della normativa da cui deriva l'incombenza, relativamente anche ai tempi della specifica statistica

#### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Normative nazionali concernenti le categorie riservate di cui alla legge 12.3.99 n. 68 (disabili), all'art. 18 del decreto legislativo 8.5.2001 n. 215 (volontari in ferma breve o in ferma prefissata di durata di cinque anni delle tre forze armate, congedati senza demerito, anche al termine o durante eventuali rafferme contratte) ed alla circolare 14.11.2003, n. 2/2003 della Presidenza del Consiglio dei Ministri relativa alle vittime del terrorismo e della criminalità organizzata	31 gennaio 2004 <b>31 gennaio 2004</b>	Domenicucci Marco
Monitoraggio della spesa del personale – il conto annuale e la relazione sulla gestione per l'esercizio 2003	31 maggio 2004 <b>31 maggio 2004</b>	Domenicucci Marco
Indagine congiunturale su base campionaria per Comuni e Province (trimestrale)– anno 2004	31 dicembre 2004 30 giugno 2004 31 luglio 2004 31 ottobre 2004 31 gennaio 2005	Domenicucci Marco
Rilevazione ai sensi dell'art. 43 del decreto legislativo n. 165 del 30.3.2001 delle deleghe per le ritenute del contributo sindacale ai fini della misurazione della rappresentatività sindacale	29 febbraio 2004 <b>29 febbraio 2004</b>	Domenicucci Marco
Determinazione e ripartizione del contingente orario dei permessi sindacali retribuiti per l'anno 2004 ai sensi del Contratto collettivo nazionale quadro datato 7.8.1998	30 giugno 2004 <b>30 giugno 2004</b>	Domenicucci Marco
Anagrafe delle prestazioni	30 giugno 2004 <b>30 giugno 2004</b>	Domenicucci Marco
Statistiche richieste dalle pubbliche amministrazioni	31 dicembre 2004	Domenicucci Marco

**Nei tempi stabiliti gli obiettivi sopra indicati sono stati raggiunti, ivi compreso l'invio entro il 31 gennaio 2005, tramite il sistema informativo SICO (Sistema Conoscitivo del personale dipendente delle amministrazioni pubbliche), delle informazioni concernenti il monitoraggio della spesa del personale.**

**Programma: N. 14:** Aggiornamento e gestione del personale, stipendi, benessere organizzativo

**Progetto: N. 1:** Gestione del personale e stipendi

**Sottoprogetto 1/D:** Piano di formazione del personale

**Dirigente responsabile:** Domenicucci Marco

### **OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Predisposizione del piano biennale di formazione del personale
<b>SCADENZA</b>	31 marzo 2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Rispetto della normativa da cui deriva l'incombenza, relativamente anche ai tempi della specifica formazione

### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Art. 7/bis del decreto legislativo 30.3.2001, n. 165, aggiunto con l'art. 4 della legge 16.1.2003, n. 3, che fa obbligo di predisporre annualmente un piano di formazione annuale; Direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per la funzione pubblica del 13 dicembre 2001, che fissa il termine per la predisposizione di tale piano; Art. 45, 2^ comma del C.C.N.L. del comparto delle regioni e delle autonomie locali - area non dirigenziali – del 22.1.2004 che impone l'impegno degli enti per un finanziamento annuale per lo sviluppo delle attività formative con risorse finanziarie non inferiori all'1% della spesa del personale	31 marzo 2004  <b>30 aprile 2004</b>	Domenicucci Marco

**Programma: N. 14:** Aggiornamento e gestione del personale, stipendi, benessere organizzativo

**Progetto: N. 1:** Gestione del personale e stipendi

**Sottoprogetto 1/E:** Attuazione del piano occupazionale relativo agli anni 2003/2004 approvato dalla Giunta Provinciale il 19.12.2003

**Dirigente responsabile:** Domenicucci Marco

### **OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Attuazione del piano occupazione con provvedimenti specifici
<b>SCADENZA</b>	31 dicembre 2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Adozione degli specifici provvedimenti concernenti la pubblicazione di bandi di concorso e la stipula dei contratti individuali di lavoro con nuovi dipendenti provinciali

### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
<b>Esame dell'organigramma e proposta di piano occupazionale da parte della conferenza dei direttori di area</b>	31/12/2004 <b>13/12/2004</b>	Direttore generale
Approvazione del piano occupazionale (Già effettuata per l'anno 2003 il 19.12.2003)	<b>31/12/2004</b> <b>17/12/2004</b>	Giunta Provinciale
Provvedimento generale di attuazione del piano occupazionale	31/12/2004 <b>21/12/2004</b>	Direttore generale e direttori di area
Provvedimenti singoli di attuazione di passaggio diretto di dipendenti (art. 30 del decr. Lgs. N. 165/2001)	31.12.2004 <b>14/5/2004</b>	Domenicucci Marco
Provvedimenti singoli per la nomina di commissioni esaminatrici per l'effettuazione di prove selettive preordinate ad accertare l'idoneità di tre lavoratori a svolgere le mansioni proprie del profilo professionale di collaboratore professionale area tecnica, tecnico-manutentiva e delle attività produttive nonché provvedimenti conseguenti	31/12/2004 <b>28/12/2004</b>	Domenicucci Marco
Pubblicazione di bandi di concorso	31/12/2004 <b>20/05/2004</b>	Domenicucci Marco

**Note:** Il provvedimento generale di attuazione del piano occupazione, approvato il 21 dicembre 2004, necessita di un ulteriore provvedimento relativo al finanziamento della spesa concernente la copertura finanziaria per l'immissione in organico di 4 funzionari area tecnica, tecnico manutentiva e delle attività produttive – posizione economica D1 – in possesso del diploma di laurea in ingegneria; i provvedimenti singoli di immissione in organico di lavoratori tramite sperimentazione lavorativa si sono conclusi con il provvedimento adottato il 14.2.2005 di immissione in organico di un collaboratore professionale area tecnica, tecnico manutentiva e delle attività produttive – posizione economica B1 –, da assegnare al Servizio 3.5. – Progettazione e direzione lavori -. Peraltro, non è possibile, allo stato attuale, immettere in organico un collaboratore professionale area tecnica, tecnico manutentiva e delle attività produttive, disabile – posizione economica B1 –, da assegnare al Servizio 4.3. – Ambiente – Agricoltura – Tutela della fauna – in quanto tutti i disabili inviati dal Servizio 1.2. – Formazione professionale – Politiche per l'occupazione – non hanno superato l'apposita sperimentazione lavorativa, escluso uno già immesso in organico con determinazione n. 2358 del 11/06/2004.

**Programma: N. 14:** Aggiornamento e gestione del personale, stipendi, benessere organizzativo

**Progetto: N. 1:** Gestione del personale e stipendi

**Sottoprogetto 1/F:** Progressione economica all'interno della categoria

**Dirigente responsabile:** Domenicucci Marco

#### **OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Attuazione dell'art. 5 del C.C.N.L. del 31.3.99 nell'ambito delle risorse all'uopo destinate nel C.C.D.I. relativo all'anno 2004
<b>SCADENZA</b>	31 dicembre 2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Pubblicazione bando di progressione economica.

#### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
C.C.D.I. anno 2004	Non determinabile	Delegazioni trattanti
Provvedimento di indizione del bando di selezione interna	Non determinabile	Direttore Generale
Pubblicazione del bando	31.12.2004	Domenicucci Marco

**L'obiettivo non è stato raggiunto in quanto la delegazione di parte sindacale ha presentato l'ipotesi di piattaforma del CCDI anno 2004 solamente il 18.12.2004**

**Programma:** N. 14 Aggiornamento e gestione del personale, stipendi, benessere organizzativo

**Progetto:** N. 1 - Gestione del personale e stipendi

**Sottoprogetto 1/G:** Progressione economica verticale nel sistema di classificazione

**Dirigente responsabile:** Domenicucci Marco

### **OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Attuazione dell'art. 4 del C.C.N.L. del 31.3.99 nell'ambito delle risorse disponibili nel bilancio dell'ente relative all'anno 2004
<b>SCADENZA</b>	31 dicembre 2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Pubblicazione bando di progressione economica verticale

### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
C.C.D.I. anno 2004	Non determinabile	Delegazioni trattanti
Definizione del fabbisogno di personale nel triennio 2003/2005 e rideterminazione della dotazione organica ai sensi dell'art. 34 della legge 289/02 e del D.P.C.M. 12 settembre 2003	Già effettuato (delibera di G.P. n. 435 del 28.11.2003)	Giunta Provinciale
Individuazione del contingente dei posti da coprire tramite la progressione economica verticale dei dipendenti provinciali	31.12.2004	Conferenza dei direttori di area
Informazione alle OO. SS.	31.12.2004	Domenicucci Marco
Provvedimento di indizione del bando di selezione interna	Non determinabile	Direttore Generale
Pubblicazione del bando	31.12.2004	Domenicucci Marco

**L'obiettivo non è stato raggiunto in quanto, tenendo conto del disposto dell'articolo 3 della legge 24 dicembre 2003, n. 350 (legge finanziaria 2004), concernente, anche, l'immissione in organico di nuovi dipendenti alle dipendenze di enti locali, questa amministrazione era in attesa di conoscere, con chiarezza, le possibilità di attuare progressioni economiche verticali, nell'ambito delle risorse economiche disponibili, per far fronte a continuative esigenze di servizio, nell'ambito del fabbisogno di personale per il triennio 2002-2005. Tenendo conto delle pronunce giurisprudenziali intervenute e del disposto della legge 30 dicembre 2004, n. 311 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2005)", l'ARAN ha ora diramato un comunicato nel quale rivede gli orientamenti generali espressi in tema di selezioni interne in chiave più restrittiva.**

**Programma: N. 14** Aggiornamento e gestione del personale, stipendi, benessere organizzativo

**Progetto: N. 1** - Gestione del personale e stipendi

**Sottoprogetto 1/H:** Riorganizzazione del sistema di rilevazione e gestione delle presenze ed assenze dei dipendenti provinciali.

**Dirigente responsabile:** Domenicucci Marco

#### **OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Attuazione dei disposti contrattuali per la gestione informatizzata di tutta la materia
<b>SCADENZA</b>	31 dicembre 2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b> <b>Valutazione N.V.</b>	Soddisfazione degli utenti interni ed esterni per trasparenza e puntualità di registrazione dei dati

#### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Aggiornamento delle procedure informatizzate	31.12.2004	Domenicucci Marco
Applicazione generalizzata della rilevazione informatizzata delle presenze in servizio	30.09.2004	Domenicucci Marco

L'obiettivo è stato raggiunto, per la parte concernente l'aggiornamento delle procedure informatizzate, trattandosi di tematica in continua evoluzione, mentre è stato raggiunto quello concernente l'applicazione generalizzata della rilevazione informatizzata delle presenze in servizio, mediante l'assegnazione ai dipendenti che non utilizzano lettori di budget magnetici, di apposito telefonino con il quale comunicare l'inizio ed il termine della presenza in servizio presso il gestore Wind. Nell'anno 2005 si implementerà il sistema ampliando il numero dei dipendenti per i quali sarà possibile acquisire le presenze ed assenze in servizio tramite lettori magnetici.



**Programma: N. 14** Aggiornamento e gestione del personale, stipendi, benessere organizzativo

**Progetto: N. 1** - Gestione del personale e stipendi

**Sottoprogetto 1/I:** Riorganizzazione del sistema di gestione giuridica dei dipendenti provinciali

**Dirigente responsabile:** Domenicucci Marco

#### **OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Attuazione della normativa per la gestione informatizzata di tutta la materia tramite programma evoluto che permetta la gestione della dotazione organica e la predisposizione di certificati di servizio continuamente aggiornati
<b>SCADENZA</b>	31 dicembre 2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b> <b>Valutazione N.V.</b>	Soddisfazione degli utenti interni ed esterni per trasparenza e puntualità di registrazione dei dati

#### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Aggiornamento delle procedure informatizzate	31.12.2004	Domenicucci Marco
Inserimento dei dati nella nuova procedura	30.11.2004	Domenicucci Marco

A seguito di confronto con la ditta ADS che fornisce il programma è in fase evolutiva l'aggiornamento delle procedure informatizzate e l'inserimento dei dati nella nuova procedura, obiettivi che saranno raggiunti nell'esercizio finanziario 2005.

**Programma: N. 14** Aggiornamento e gestione del personale, stipendi, benessere organizzativo

**Progetto: N° 2** Benessere organizzativo

**Sottoprogetto: N° 2/a** Attivazione centro salute sicurezza e benessere nel lavoro

**Dirigente Responsabile:** Domenicucci Marco

#### OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	Attivazione centro salute sicurezza e benessere nel lavoro
<b>SCADENZA</b>	31-01-2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b> <b>Valutazione N.V.</b>	Apertura sportello d'ascolto attivazione servizio

#### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

DESCRIZIONE	SCADENZA	DIRIGENTE RESPONSABILE
Predisposizione progetto	15-01-2004 <b>15-01-2004</b>	Domenicucci Marco
<b>Nuova macro azione</b> Approvazione progetto	23-01-2004 <b>23-01-2004</b>	Domenicucci Marco
Inaugurazione locali	26-01-2004 <b>26-01-2004</b>	Domenicucci Marco
Programmazione attività	31-01-2004 <b>28-02-2004</b>	Domenicucci Marco
Attivazione incarichi	31-01-2004 <b>11-03-2004</b>	Domenicucci Marco

Pesaro 03/05/04

Oggetto: Breve relazione a 3 mesi dall'inaugurazione del "Centro Salute Sicurezza e Benessere nel lavoro"

Nei primi tre mesi si è lavorato per la realizzazione degli obiettivi preposti.

A disposizione dei dipendenti vi sono :

- uno spazio di ascolto gestito dalla psicologa dott.ssa Baldelli Benedetta e dall'assistente sociale Wilma Erbeti che seguono poi le varie richieste secondo le proprie competenze;
- medico del lavoro: il dott. Mario Paolo Piscaglia è presente il lunedì dalle ore 9 alle ore 12, esclusivamente per il monitoraggio, il controllo, la prevenzione degli infortuni sul lavoro e delle malattie professionali (per accedere al Servizio, al di fuori delle visite programmate dall'Amministrazione in ottemperanza al D.lgs 626/94, sarà necessario darne comunicazione anticipata al proprio dirigente);
- attività di fisioterapia e di rilassamento

A proposito di fisioterapia....

Nei tre mesi di attività sono state gestite oltre 70 accoglienze per interventi di fisioterapia.

L'accesso al Servizio di fisioterapia e di rilassamento è stato trasversale sia per quanto riguarda il sesso che l'età, con una frequenza maggiore per quanto riguarda le donne e la fascia di età dai 40 ai 60anni.

Dall'analisi di questa esperienza e per poter dare una continuità al lavoro svolto si è deciso di non considerare rigidamente il criterio di accesso di una volta ogni due mesi ma di programmare gli

appuntamenti dietro indicazione del terapeuta in base alle situazioni che si presenteranno, mantenendo come obiettivo quello della prevenzione ai disturbi legati alla postazione di lavoro e alla mansione svolta.

A questo proposito è da poco partito un piccolo gruppo “sperimentale” di attività di ginnastica posturale composto da 5 donne, mirato alle patologie del rachide cervicale e a quelle della zona lombare, condotto dalla fisioterapista Ivana Pianosi e coordinato dalla dott.ssa Baldelli, articolato in 4 incontri a cadenza settimanale, di un’ora a seduta.

Rispondendo così alle numerose richieste per disturbi legati alle patologie della colonna vertebrale si è deciso di estendere con l’attivazione di altri corsi l’attività di ginnastica posturale a gruppi sia maschili che femminili.

Utilizzando sempre il piccolo gruppo come strumento di attività partirà verso la metà di maggio, avvalendosi della collaborazione di Chiara Federici con il coordinamento della dott. ssa Baldelli, un percorso di “ginnastica scioglistress”.

Programma e obiettivi del corso “ginnastica posturale”

L’attività di gruppo è caratterizzata da movimenti studiati per esplorare una particolare abilità, movimenti che, guidati dall’operatore, sono volti a sviluppare e incoraggiare le persone ad imparare un modo di muoversi diverso e più efficiente che riconduca ad una propria abilità naturale.

Lo scopo di tali esercizi è di imparare dal proprio corpo, pertanto pur partendo da una proposta collettiva, il lavoro diventa del tutto individuale.

Attraverso il movimento si ha la pretesa di sviluppare delle stimolazioni, delle sensazioni, dei pensieri, e utilizzando l’osservazione e la comprensione pratica di come ci si muove, si possono integrare le varie parti del proprio corpo e avvicinarsi ad una conoscenza di se stessi più realistica.

Affinché il processo di apprendimento continui e si stabilizzi è necessario replicare più volte tale esperienza, dimenticando le cattive abitudini e sostituendole con delle nuove. Molti movimenti una volta divenuti familiari possono essere ripetuti anche a casa.

L’obiettivo è quello di ottenere una maggiore consapevolezza e creatività nel proprio modo di muoversi favorendo l’eliminazione di blocchi, di dolori fisici, di tensioni psichiche e fisiche, aumentando la flessibilità e migliorando la dinamica posturale.

Materiale necessario: abiti comodi.

Il corso è articolato in 4 incontri di 1 ora ciascuno che si terranno due mercoledì mattina dalle ore 7.45 alle ore 8.45 e due giovedì pomeriggio dalle 17 alle 18

Programma e obiettivi del corso” ginnastica scioglistress”

Ginnastica scioglistress: risveglia il corpo, libera la mente.

un percorso in 8 incontri

- per liberare tensioni muscolari e allentare rigidità articolari e posturali che ostacolano il libero fluire dell’energia corporea;
- per esplorare le nostre potenzialità attraverso una maggiore consapevolezza e accettazione di noi stessi e del nostro corpo;
- per scoprire gli effetti benefici sulla salute psico-fisica del rilassamento e della respirazione naturale.

Metodi:

- tecniche di scioglimento e stretching strutturale;
- tecniche di rilassamento e training autogeno;
- accenni di massaggio e auto-massaggio.

Ogni incontro comprenderà:

1. riscaldamento, scioglimento e dinamizzazione muscolare e articolare attraverso il movimento imitativo con la musica;
2. esercizi di stretching e di respirazione;
3. rilassamento guidato.

Dedicheremo due incontri per ogni zona del corpo:

- 1° e 2° incontro: i piedi e le gambe,  
l'appoggio, le mie radici
- 3° e 4° incontro: il bacino e le anche,  
l'energia vitale primaria
- 5° e 6° incontro: il torace e il respiro  
la presenza, l'esserci
- 7° e 8° incontro: il collo, la testa, il viso  
la visione creativa

Materiale necessario: una coperta, un cuscino piccolo, abiti comodi.

Gli incontri dureranno 1 ora, ogni martedì dalle 17 alle 18.

Pesaro, 20/12/04

Oggetto: Attività 2004 e proposte per il “Centro Salute Sicurezza e Benessere nel lavoro”

Dagli interventi svolti in questi mesi di attività del Centro emergono delle riflessioni da cui poter partire nella progettazione delle attività future e nell'aggiornamento di quelle in essere:

- ❑ L'accesso al Centro da parte dei dipendenti è trasversale sia per quanto riguarda il sesso che l'età, con una frequenza maggiore delle donne e della fascia di età dai 40 ai 60 anni.  
Un altro dato che emerge è la frequentazione soprattutto dei dipendenti della sede di Pesaro. Si nota, inoltre, che dopo una certa diffidenza iniziale vi è una buona frequentazione.
- ❑ Numerose sono le richieste di una consulenza fisioterapica per disturbi legati alla postura e all'uso di videoterminali.
- ❑ I partecipanti hanno espresso soddisfazione manifestando il desiderio di poter aumentare il numero di accessi al Servizio soprattutto per quanto riguarda l'attività di fisioterapia e di ginnastica posturale.
- ❑ Buona la riuscita del percorso sperimentale dei piccoli gruppi di “ginnastica posturale” e di “ginnastica scioglistress”. Numerose infatti sono le richieste per dar seguito ai corsi già realizzati (3 di ginnastica posturale, condotti da Ivana Pianosi, e 2 di ginnastica scioglistress, condotti da Chiara Federici) con maggiori richieste per la ginnastica posturale.
- ❑ Numerose sono state le richieste di intervento in seguito al cartaceo allegato alla busta paga.
- ❑ Nelle situazioni di nostra conoscenza l'invio è avvenuto dietro motivazione personale e non su

invito della dirigenza.

- ❑ Diverse le richieste pervenute soprattutto dalle dipendenti donne nel favorire delle attività riguardanti il benessere e la salute. Tra i vari temi sono stati segnalati quello della menopausa e della corretta alimentazione.
- ❑ Le richieste di consulenza per il sostegno psicologico per i dipendenti che vivono situazioni di disagio nell'ambito lavorativo o che desiderano intraprendere un percorso di supporto e aiuto si svolge d'abitudine in più incontri e a volte in rete con i servizi presenti sul territorio

Per una programmazione sempre più in linea con i bisogni dei dipendenti è iniziata la distribuzione di un breve questionario interno di valutazione sulle attività promosse dal Centro su cui ci proponiamo di relazionare quando avremo raggiunto un numero di schede significative.

Dai dati sopraelencati emerge:

- ❑ La necessità di divulgare l'iniziativa presso i dipendenti sia della sede centrale che delle sedi dislocate sul territorio.  
Questo potrebbe passare innanzi tutto attraverso una maggiore sensibilizzazione della dirigenza sui temi affrontati all'interno del Centro e in secondo luogo con la produzione di materiale informativo come brochure, locandine da appendere nelle bacheche interne ai vari Servizi.

- ❑ Incentivare le attività a piccoli gruppi.

Il piccolo gruppo può essere un buon strumento di lavoro in un contesto come quello del Centro non solo dal punto di vista di efficacia e costi ma anche perché offre la possibilità ai componenti del gruppo di vivere una esperienza utile come potenzialità per accrescere le capacità interpersonali e di comunicazione, elementi base di un clima emotivo produttivo.

A questo scopo si ritiene importante dare seguito alle attività svolte non solo con la realizzazione di altri corsi di ginnastica posturale e scioglistress ma anche introducendo un altro tipo di attività: quello della ginnastica dolce.

In un primo tempo è stata sondata la possibilità di poter organizzare noi stessi, con la collaborazione di un insegnante, dei corsi di ginnastica presso le palestre gestite dagli istituti scolastici ma per le numerose difficoltà riscontrate (non disponibilità degli spazi, assicurazione ecc.) si è optato, per la convenzione con una palestra attivando dei corsi speciali per i dipendenti della provincia che si dovranno carico di sostenere la spesa. Questo percorso potrebbe attivarsi con la collaborazione del C.R.A.L.

La ginnastica dolce. Per l'organismo l'attività fisica è di notevole importanza. E' fondamentale avere del tempo dedicato all'esercizio fisico, un'occasione sia per riappropriarsi della consapevolezza del proprio corpo, sia per fare in modo che esso diventi un importante momento di socializzazione con altre persone. Questa attività offre la possibilità di essere guidati da insegnanti di educazione fisica qualificati, per correggere gli errori di esecuzione o eccessive pretese nei confronti del proprio corpo, suggerendo inoltre l'esecuzione degli esercizi più adatti e quindi quelli più utili al proprio stato di salute.

- ❑ Ampliare le attività del Centro. Valutando la possibilità di ampliare le attività del Centro si è avuto un contatto con una terapeuta shiatsu (Eugenia Pagnetti). La terapia shiatsu in Italia non è ancora riconosciuta come terapia medica o fisioterapia ma fa parte della medicina dolce alternativa ed è soprattutto una terapia di prevenzione. C'è stata disponibilità da parte dell'operatrice nel coniugare la sua pratica con le esigenze del Centro tanto è vero che ci farà avere nell'arco dei prossimi giorni un'ipotesi di progetto ma nello stesso tempo l'esercizio di questa pratica richiede un percorso individuale impegnativo articolato nel corso di più sedute di un'ora ciascuna.
- ❑ La necessità di integrare l'attività di terapia fisica e dell'ascolto psicosociale con quella della valutazione dei rischi e quella della prevenzione propria della medicina del lavoro.
- ❑ Dare avvio alla progettazione di incontri di formazione-informazione rivolti ai dipendenti perseguendo così il principio cardine del Centro vale a dire contrastare le condizioni di vita e di lavoro che sono di ostacolo per la salute e la sicurezza per diffondere stili di vita che favoriscono il benessere.

La programmazione e la progettazione di questi incontri dovrebbe prevedere l'impegno dell'equipe interdisciplinare (assistente sociale, psicologa e medico del lavoro) con il coinvolgimento di figure professionali esperte sull'argomento da trattare. Gli incontri potrebbero svolgersi in forma collettiva o a piccoli gruppi ma prevedendo nello stesso tempo degli spazi individuali così da accompagnare l'utente nel percorso intrapreso. Gli interventi dovrebbero strutturarsi in attività mirate al cambiamento di quei comportamenti abitudinari, definiti come stili di vita, che determinano una notevole influenza sulla salute. Ne sono un esempio l'alimentazione, l'esercizio fisico, l'abuso di sostanze nocive, i modi di affrontare la quotidianità e gestire le emergenze ma anche introdurre una maggiore conoscenza di alcune patologie.

Dunque una migliore informazione, come approfondimento delle tematiche e divulgazione dei servizi dislocati sul territorio e sul loro accesso, ma anche una migliore formazione vale a dire la promozione di nuove capacità e nuovi comportamenti passando attraverso procedure esperienziali.

La sede degli incontri potrebbe essere quella stessa del Centro, mantenendo così la riservatezza, scegliendo come fascia oraria quella del pomeriggio per dare la possibilità a tutti di potervi accedere al di fuori dell'orario di lavoro.

I professionisti da contattare potrebbero essere individuati ricercando la collaborazione di strutture o associazioni che già operano sul territorio come per esempio, l'azienda Ospedaliera S. Salvatore, o l'ordine dei Medici.

Ecco, nello specifico alcuni degli argomenti proposti dal Centro come tema degli interventi:

- prevenzione ai tumori
- prevenzione alle malattie cardiovascolari
- prevenzione ai disturbi muscolo-scheletrici
- una corretta alimentazione
- le allergie
- la vista
- prevenzione al diabete
- i cicli di vita ( la maternità, la menopausa: un approccio multidisciplinare)
- "nuove e vecchie droghe"

Nella concezione che il *ben-essere come salute è un valore socialmente costruito* destinare risorse in questa direzione è importante per migliorare le condizioni di lavoro, di vita e di conseguenza l'efficienza e la qualità del lavoro e inevitabilmente del servizio che si offre al cittadino.

Da questo Servizio è stata gestita e coordinata l'indagine, ancora in corso, promossa dal Dipartimento della Funzione Pubblica - Programma Cantieri di Innovazione sul "Benessere Organizzativo".

Richiamando i principi ispiratori del progetto alla luce dell'esperienza maturata nel corso dell'indagine, si propone una più estesa applicazione dell'attività del Centro ponendosi come supporto e come strumento nell'agire quotidiano.

Il servizio si rivolge infatti alla persona nella sua globalità focalizzando il ruolo del lavoratore ma inevitabilmente questo non può essere possibile se non attraverso il contesto, la rete in cui questo si trova.

Molti sono gli spunti, le riflessioni teoriche e pratiche introdotte anche dalle politiche delle risorse umane in questi ultimi anni e al centro di alcune recenti direttive (vd. le direttive sul benessere organizzativo e sulla customer satisfaction) che pongono l'accento sull'ascolto, il coinvolgimento e la valorizzazione del soggetto.

Una applicazione pratica di questo potrebbe avvenire con l'integrazione di alcune attività che già vengono svolte dall'Amministrazione.

Nella gestione del personale una applicazione potrebbe essere individuata nella stesura di progetti personalizzati di reinserimento e mantenimento lavorativo dei dipendenti portatori di disagio con l'obiettivo di valorizzare le risorse umane e le capacità professionali.

Considerando il tema della valorizzazione delle risorse umane molte le possibili sperimentazioni quali ad esempio la valutazione delle competenze trasversali cioè l'insieme delle risorse psicosociali e delle abilità, pre-requisiti per poter tenere un comportamento professionale consapevole, per esempio nella selezione del personale.

**Programma: N. 14** Aggiornamento e gestione del personale, stipendi, benessere organizzativo

**Progetto: N° 2** Benessere organizzativo

**Sottoprogetto: N° 2/b** Partecipazione al progetto funzione pubblica “Benessere Organizzativo”

**Dirigente Responsabile:** Domenicucci Marco

#### OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	Partecipazione al progetto del dipartimento della Funzione Pubblica “Benessere Organizzativo”
<b>SCADENZA</b>	30-05-2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b> <b>Valutazione N.V.</b>	Acquisizione informazioni relative all’indagine sul benessere organizzativo

#### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL’OBIETTIVO

DESCRIZIONE	SCADENZA	DIRIGENTE RESPONSABILE
Adesione al progetto	30-09-2003 <b>30-09-2003</b>	Domenicucci Marco
Somministrazione questionario	29-02-2004 <b>01-03-2004</b>	Domenicucci Marco
Analisi risultati questionario	30-03-2004 <b>01-7-2004</b>	Domenicucci Marco
Predisposizione piano di azioni	30-04-2004 <b>31-12-2004</b>	Domenicucci Marco
Approvazione piano di azioni	30-05-2004 <i>nuova previsione</i> <b>2005</b>	Giunta Non è stato esaminato dalla giunta

OGGETTO: Relazione sulla realizzazione dell’indagine sul “ Benessere organizzativo” del Programma Cantieri della Funzione Pubblica

#### PRIMA FASE: PREDISPOSIZIONE INDAGINE

L’ indagine, dopo il primo seminario organizzato dal Programma Cantieri, è stata presentata a tutti i direttori di Area attraverso una prima riunione convocata dal Direttore Generale.

Valutata l’importanza di questa ricerca-intervento come strumento, sia per avere una “fotografia” di quella che è la percezione da parte dei dipendenti dell’amministrazione, sia per ascoltare e conoscere “come stanno” i dipendenti e “come sta” l’Amministrazione, ci si è interrogati su come procedere:

1. Dopo aver preso in considerazione la costruzione di un possibile campione si è scelto di coinvolgere l’intera amministrazione per dare a tutti i dipendenti la possibilità di esprimersi e dunque di portare il proprio contributo;
2. Constatando la difficoltà di poter riuscire a convocare ad orari e giorni prestabiliti tutti i dipendenti garantendo il funzionamento dei vari servizi si è optato per la distribuzione del questionario tramite i dirigenti.

Questo tipo di somministrazione presenta dei **punti di forza** come:

- procedura meno impegnativa e meno “scolastica”;
- **coinvolgimento dell’intera Amministrazione.**

ma nello stesso tempo presenta **punti di debolezza come:**

- possibilità che il questionario non venga compilato personalmente o che venga compilato più volte;
- ritorni mediamente più bassi;
- non c'è controllo immediato sui dubbi.

La fase successiva, di sensibilizzazione di tutti i dirigenti è avvenuta tramite degli incontri con i referenti in cui:

- è stata illustrata l'indagine;
- è stata lasciata in visione una copia del questionario;
- si è invitato ciascun dirigente a trovare la soluzione più efficace per coinvolgere i propri collaboratori restando a disposizione per ogni eventuale chiarimento.

A questo proposito, alcuni dirigenti hanno redatto delle circolari interne, in altri casi sono stati organizzati momenti di incontro tra i collaboratori e i referenti dell'indagine, in altri casi ancora la comunicazione ai collaboratori è avvenuta all'interno delle conferenze di Servizio già programmate.

Successivamente, tenendo in considerazione gli elementi emersi, si è deciso di:

- introdurre una classificazione dei Settori lavorativi diversa e di più ampio respiro rispetto a quella ufficiale, in modo da garantire più riservatezza a chi avrebbe compilato il questionario, cercando di rispondere così ad una delle richieste emerse;
- differenziare la fase di raccolta dei questionari per i Servizi che hanno una sede ben precisa e per quelli che sono dislocati sul territorio (vale a dire delle urne per i primi e delle buste chiuse per i dipendenti dislocati).

## **SECONDA FASE: INIZIO DELL'INDAGINE**

La divulgazione al personale dipendente è avvenuta tramite una prima lettera e-mail a firma del Direttore Generale in data 23/02/2004 in cui è stata illustrata l'iniziativa e le modalità di svolgimento (per i Servizi in cui non era possibile raggiungere gli operatori via elettronica, la lettera è stata consegnata ai dirigenti).

Il primo giorno di svolgimento dell'indagine è stata inviata una successiva lettera, a firma del dott. Domenicucci, per ricordare l'iniziativa intrapresa e per esprimere nuovamente la garanzia dell'Ente del rispetto di tutti i diritti di privacy e riservatezza.

**La somministrazione in tutte le varie sedi dell'amministrazione è stata fissata in un intervallo breve di tre giorni, 1-2-3 Marzo 2004.**

**Questa modalità ha evidenziato dei punti di forza e di criticità che possiamo così riassumere:**

**La scelta di un intervallo breve limita il fenomeno della compilazione collettiva e concentra l'attenzione sull'evento ma nello stesso tempo esclude la possibilità di compilazione a chi non è presente.**

**Come azione di miglioramento, in itinere, si è scelto di non considerare il 3 marzo rigidamente come giorno di consegna cercando di dare la possibilità di compilazione anche a chi non fosse stato presente o chi avesse avuto dei contrattempi.**

## **FASE TRE: GESTIONE DEI DATI**

- Dopo la raccolta delle urne dislocate nelle varie sedi ( Sede Centrale e Centri per l'impiego di Pesaro, Urbino, Fano) e dei questionari pervenuti in busta chiusa, si è passati alla loro apertura: i questionari sono stati contati e custoditi in attesa di essere inseriti nel software.
- Per l'inserimento dei dati si è scelto di avvalersi di risorse interne nelle figure di due videoterminalisti, neoassunti e dunque con una conoscenza ancora limitata del personale dell'Ente in modo da poter garantire la riservatezza del materiale inserito.  
Questa fase si è svolta nell'arco di tre settimane, in 8 giornate lavorative, con un impegno giornaliero di circa 4/5 ore.
- Per la lettura dati sono state utilizzate professionalità interne avvalendosi della collaborazione di una psicologa, dr.ssa Benedetta Baldelli che ha seguito le varie fasi dell'indagine.
- La comunicazione dei risultati dell'indagine al personale è stata inserita all'interno di una giornata di studio sul benessere organizzativo, e si terrà dopo aver discusso e affrontato i punti di forza e le problematiche con la dirigenza.



**PRESENTAZIONE DEI RISULTATI:**

- 343 questionari ritenuti validi pari al 53,4% della popolazione totale;
- I questionari nel complesso appaiono compilati scrupolosamente;

Criticità emerse:

- La parte relativa ai dati anagrafici in alcuni casi è stata o compilata parzialmente o tralasciata.
- La causa di questo è probabilmente da ricercarsi nella diffidenza rispetto alla garanzia dell'anonimato già evidenziatasi nella fase di sensibilizzazione.

**Per l'analisi dei dati e la loro lettura si rimanda alla relazione sull'indagine :“Diario di bordo”**

**RESTITUZIONE**

I risultati dell'indagine saranno illustrati a breve termine dal referente del progetto durante un incontro con la direzione al fine di promuovere un confronto e una discussione tra i vertici dell'organizzazione sui temi emersi.

Di seguito vi sarà una restituzione dei risultati rivolta a tutti i dipendenti in cui si cercherà di affrontare insieme i temi emersi come riconoscimento del giudizio da loro espresso e allo stesso tempo come invito ad una partecipazione attiva o meglio come momento di riequilibrio tra il dare e l'avere.

**Programma: N. 14** Aggiornamento e gestione del personale, stipendi, benessere organizzativo

**Progetto: N° 2** Benessere organizzativo

**Sottoprogetto: N° 2/c** Sviluppo progetto “Donne e Leadership”

**Dirigente Responsabile:** Domenicucci Marco

**OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Sviluppo progetto del dipartimento della Funzione Pubblica “Donne e Leadership”
<b>SCADENZA</b>	30-05-2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Approvazione piano d’azioni

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL’OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Adesione al progetto	30-09-2003 <b>30-09-2003</b>	Domenicucci Marco
Somministrazione questionario	15-03-2004 <b>15-03-2004</b>	Domenicucci Marco
Analisi dati questionario	15-04-2004 <b>15-04-2004</b>	Domenicucci Marco
Elaborazione piano d’azioni	30-05-2004 <b>31-12-2004</b>	Domenicucci Marco

**Per ulteriori dettagli vedi programma 8 progetto 1 sottoprogetto 1/G**

**Programma:** N. 14 Aggiornamento e gestione del personale, stipendi, benessere organizzativo

**Progetto:** N° 3 Aggiornamento personale. Corsi Enti Locali

**Sottoprogetto:** N° 3/a Corsi Formazione con finanziamento Fondo Sociale Europeo

**Dirigente Responsabile:** Domenicucci Marco

#### **OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Corsi di formazione con finanziamento del Fondo Sociale Europeo
<b>SCADENZA</b>	Non determinabile in quanto collegata all'ottenimento dei finanziamenti
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Attivazione corsi

#### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Predisposizione progetti formativi	30-11-2003 <b>30-11-2003</b>	Domenicucci Marco
Approvazione progetti formativi	31-12-2003 <b>31-12-2003</b>	Comitato tecnico gestione associata
Presentazione richiesta finanziamento	31-12-2003 <b>31-12-2003</b>	Domenicucci Marco
<u>Attivazione corsi:</u> -formazione operatori U.R.P. (realizzato)	<b>20-09-04</b> <b>31-12-04</b>	Domenicucci Marco

**Per quel che riguarda il corso di formazione a distanza relativo alla normativa amministrativa anche esso ha ottenuto il finanziamento F.S.E. e sarà realizzato nell'anno 2005.**

**Programma: N. 14** Aggiornamento e gestione del personale, stipendi, benessere organizzativo

**Progetto: N° 3** Aggiornamento personale. Corsi Enti Locali

**Sottoprogetto: N° 3/b** Predisposizione programma formazione personale dipendente. Anno 2004

**Dirigente Responsabile:** Domenicucci Marco

**OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Predisposizione programma di formazione del personale dipendente anno 2004
<b>SCADENZA</b>	31-3-2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Approvazione programma di formazione

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Monitoraggio esigenze formative	24-01-2004 <b>24-01-2004</b>	Domenicucci Marco
Verifica formazione obbligatoria	15-02-2004 <b>15-02-2004</b>	Domenicucci Marco
Predisposizione ipotesi programma	29-02-2004 <b>29-02-2004</b>	Domenicucci Marco
Parere Giunta Provinciale	19-03-2004 <b>19-03-2004</b>	Domenicucci Marco
Parere commissione bilaterale	22-03-2004 <b>22-03-2004</b>	Domenicucci Marco
Approvazione programma	31-03-2004 <b>30-04-2004</b>	Domenicucci Marco

**Programma: N. 14** Aggiornamento e gestione del personale, stipendi, benessere organizzativo

**Progetto: N° 3** Aggiornamento personale. Corsi Enti Locali

**Sottoprogetto: N° 3/c** Predisposizione programma formativo anno 2004 dipendenti EE.LL. operanti nel territorio provinciale

**Dirigente Responsabile:** Domenicucci Marco

#### **OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Predisposizione programma formativo anno 2004 relativo alla convenzione per la gestione associata della formazione dei dipendenti degli EE.LL. operanti nel territorio provinciale
<b>SCADENZA</b>	31-3-2004 <i>nuova previsione 30-09-2004</i>
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b> <b>Valutazione N.V.</b>	Approvazione programma formativo

#### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Monitoraggio esigenze formative	24-01-2004 <b>28-02-2004</b>	Domenicucci Marco
Verifica formazione obbligatoria	15-02-2004 <b>30-03-2004</b>	Domenicucci Marco
Predisposizione ipotesi programma	29-02-2004 <b>30-05-2004</b>	Domenicucci Marco
Approvazione programma	31-03-2004 <b>30-06-2004</b>	Domenicucci Marco

**Si riportano qui di seguito le iniziative formative realizzate nel corso dell'anno 2004**

Titolo corso/giornata seminariale	data	docente
Le novità CUD 2004 prestazioni occasionali negli Enti Pubblici - Gestione	18/02/2004	Magnani Michela
Le novità della dichiarazione IVA 2004	25/02/2004	Bertuccioli Fabio Pieri Paolo
Novità introdotte dal D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali"	26/02/2004	Galdenzi Roberta Catozzi Michele
Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro	03/03/2004	Tonelli Armando
Il trattamento dei dati personali in ambito pubblico	08/04/2004	Galdenzi Roberta Catozzi Michele
Problematiche e adempimenti relativi alle elezioni provinciali e comunali del 12/13 giugno 2004	01/04/2004	Pacchiarotti Andrea Mercurio Vincenzo Uguccione Luca
Giornata sul C.C.N.L.	18/03/2004	Ruggia Augusto
"La dichiarazione IRAP nell'ente locale"	11/06/2004	Bertuccioli Fabio Pieri Paolo
Giornata di studio sul Mod. 770/04	02/09/2004	Michela Magnani
Corsi rischio incendio primo soccorso	mesi 5 da ottobre a febbraio 60 incontri	Servizi & CO. sas
"Il federalismo: tra solidarietà e autonomia"	14/10/2004	Giacinto Cannanea
Giornata sul C.C.N.L.	20/10/2004	Luca Tamassia
giornata di studio sulla privacy	28/10/2004	Galdenzi Roberta Catozzi Michele
gestione delle risorse umane	09/12/2004	Luca Tamassia
Giornate su tecniche e strumenti di difesa per operatori di polizia locale		Anusca
1^ fase progetto di formazione e distanza corsi di informatica		personale CED
Corso operatori URP riservato alle Amministrazioni del territorio. II edizione	ore 90 da settembre a dicembre	Braccini Paolo Galdenzi Roberta Catozzi Michele

## PERSONALE IMPIEGATO

**Servizio 2.1.** - Sviluppo e Gestione delle Risorse Umane

**Programma:** N. 14 Aggiornamento e gestione del personale, stipendi, benessere organizzativo

**Dirigente responsabile:** Domenicucci Marco

CAT.EC.	N. DIPEND.	N. DIPEND.PART-TIME	TOT.
P.O.	2		2
D5			
D4			
D3	1	1	2
D2			
D1	2		2
C4			
C3	1		1
C2	1		1
C1	2	3	5
B6			
B5	1	1	2
B4	1		1
B3		5	5
B2			
B1	1		1
A4			
A3	5		5
A2	2	1	3
A1		21	21
<b>TOTALE</b>	<b>19</b>	<b>32</b>	<b>51</b>

<b>PERSONALE INCARICATO</b>	
<b>N. COLLAB. COOR.</b>	
<b>N. INC. OCCAS.</b>	
<b>TOTALE</b>	0





<p align="center"><b>PROGRAMMA 15</b></p> <p align="center"><b>SISTEMA INFORMATIVO PROVINCIALE E STATISTICO INFORMATIVO</b></p>
---

**Presidente:** PALMIRO UCCHIELLI

**AREA 2 – GESTIONE RISORSE UMANE E FINANZIARIE – SISTEMA INFORMATIVO**

**SERVIZIO 2.3 SISTEMA INFORMATIVO E STATISTICO**

**Programma:** N. 15 Sistema informativo provinciale e statistico informativo

**Progetto:**N. 1 Gestione Sistema informativo Amministrativo, Banche dati, Statistica,

**Sottoprogetto:**N. 1 Gestione del parco macchine e assistenza hardware

**Dirigente Responsabile:** Gattoni Adriano

**OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Gestione del parco macchine degli uffici centrali, degli uffici remoti , delle sale macchine e di tutti gli apparati di rete utilizzati nelle connessioni locali e geografiche Assistenza Hardware agli utenti finali collegati in rete locale e rete geografica
<b>SCADENZA</b>	31.12.2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Erogazione dei servizi all'utenza e grado di soddisfacimento dell'utenza interna ed esterna

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Gestione delle richieste di intervento	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Gattoni Adriano
Interventi presso gli utenti finali	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Gattoni Adriano
Gestione apparecchiature informatiche degli utenti	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Gattoni Adriano
Gestione server di rete delle due sale macchine	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Gattoni Adriano
Gestione apparecchiature di rete delle due sale macchine	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Gattoni Adriano
Gestione apparecchiature di rete per le connessioni remote degli Enti collegati alla rete provinciale	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Gattoni Adriano
Aggiornamento o ampliamento hardware esistente	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Gattoni Adriano

Installazione nuovi personal computer, stampanti e altre apparecchiature informatiche	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Gattoni Adriano
Gestione dei server presenti nelle due sale macchine (sede centrale e via Mazzolari) e dei centri per l'impiego 26 unità così suddivise: 3 server di archiviazione file, 3 server di gestione Uffici remoti, 2 server per la gestione pc-terminale, 1 server per posta, 2 server di gestione banca dati, 2 server per il Global service, 2 server per il monitoraggio aria, 1 server per il monitoraggio acqua, 1 server per posta esterna, 3 server di gestione web-internet, 1 server di gestione web-intranet, 2 server per formazione remota, 1 server per antivirus, 1 server di autenticazione internet, 2 server di gestione applicativa	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Gattoni Adriano

**Programma: N. 15** Sistema informativo provinciale e statistico informativo

**Progetto: N. 1** Gestione Sistema informativo Amministrativo, Banche dati, Statistica

**Sottoprogetto: N. 2** Assistenza software agli utenti finali e manutenzione delle applicazioni

**Dirigente Responsabile:** Gattoni Adriano

### OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	Manutenzione ordinaria e straordinaria degli applicativi, dei sistemi operativi, dei database presenti nei sistemi dell'Ente Provincia
	Assistenza Software agli utenti finali e sviluppo nuove applicazioni
<b>SCADENZA</b>	31.12.2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Erogazione dei servizi all'utenza e grado di soddisfacimento dell'utenza interna ed esterna

### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Studio delle variazioni di legge	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Gattoni Adriano
Aggiornamenti e configurazioni software	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Gattoni Adriano
Test delle applicazioni	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Gattoni Adriano
Gestione delle richieste di intervento software	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Gattoni Adriano
Interventi software presso gli utenti finali	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Gattoni Adriano
Realizzazione e installazione nuove applicazioni	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Gattoni Adriano
Gestione software dei server di rete 26 unità così suddivise: 3 server di registrazione file, 3 server di gestione Uffici remoti, 2 server per la gestione pc-terminale, 1 server per posta, 2 server di gestione banca dati, 2 server per il Global service, 2 server per il monitoraggio aria, 1 server per il monitoraggio acqua, 1 server per posta esterna, 3 server di gestione web-internet, 1 server di gestione web-intranet, 2 server per formazione remota, 1 server per antivirus, 1 server di autenticazione internet, 2 server di gestione applicativa	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Gattoni Adriano
Realizzazioni software e supporto alle applicazioni fornite da terzi: gestione contabilità finanziaria, gestione contabilità analitica, gestione cassa economale, gestione personale economico, gestione personale giuridico, gestione cespiti, gestione segreteria, gestione protocollo, gestione timbrature, gestione sito intranet, gestione sito internet, gestione database, gestione posta interna, gestione posta esterna, gestione accessi, gestione stato e contabilità lavori, gestione magazzino, gestione incarichi, gestione collaborazioni, gestione occupati/disoccupati, gestione trasporti, gestione rapporti trimestrali, semestrali e annuali con Ministeri, Regione e altri Enti, ecc.	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Gattoni Adriano

**Programma : N. 15** Sistema informativo provinciale e statistico informativo

**Progetto: N. 1** Gestione Sistema informativo Amministrativo, Banche dati, Statistica

**Sottoprogetto: N. 3** Supporto tecnologico alla comunicazione istituzionale

**Dirigente Responsabile:** Gattoni Adriano

#### **OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Garantire il funzionamento ed il supporto ai sistemi di comunicazione istituzionale esistenti e progettazione di nuove metodologie di comunicazione utilizzando gli strumenti informatici
<b>SCADENZA</b>	31.12.2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Assistenza tecnica alle videoconferenze, alle presentazioni presso le sale provinciali e alle presentazioni presso le sale degli Enti della Provincia

#### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Gestione delle apparecchiature audio-video	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Gattoni Adriano
Assistenza tecnica alle videoconferenze	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Gattoni Adriano
Coordinamento e raccolta materiale per la creazione di slides da proiettare	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Gattoni Adriano
Realizzazione presentazioni istituzionali	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Gattoni Adriano
Assistenza tecnica durante le presentazioni	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Gattoni Adriano
Progettazione nuove forme di comunicazione attraverso gli strumenti informatici	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Gattoni Adriano

**Programma: N. 15** Sistema informativo provinciale e statistico informativo

**Progetto: N° 1** Gestione Sistema informativo Amministrativo, Banche dati, Statistica

**Sotto Progetto: N° 4** Elezione amministrative 2004

**Dirigente Responsabile:** Gattoni Adriano

**OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Preparazione e realizzazione software per le elezioni amministrative 2004
<b>SCADENZA</b>	30.06.2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Realizzazione banca dati contenente le votazioni provinciali del 2004

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Analisi dei collegi votanti	28.02.2004 <b>28.02.2004</b>	Gattoni Adriano
Ripartizione dei voti in base ai collegi	31.03.2004 <b>31.03.2004</b>	Gattoni Adriano
Simulazione dei voti sulla base delle elezioni precedenti	31.03.2004 <b>31.03.2004</b>	Gattoni Adriano
Realizzazione programma per le votazioni	30.04.2004 <b>30.04.2004</b>	Gattoni Adriano
Inserimento nella banca dati dei votanti suddivisi per comune	15.05.2004 <b>15.05.2004</b>	Gattoni Adriano
Inserimento in tempo reali dei voti	30.06.2004 <b>14.06.2004</b>	Gattoni Adriano
Calcolo per elezione del Presidente	30.06.2004 <b>14.06.2004</b>	Gattoni Adriano
Realizzazione programma per il ballottaggio	30.05.2004	Gattoni Adriano
Elaborazione statistica dei voti con presentazione grafica	30.06.2004 <b>22.06.2004</b>	Gattoni Adriano
Consolidamento voti nella banca dati	30.06.2004 <b>22.06.2004</b>	Gattoni Adriano

**Programma:**N. 15 Sistema informativo provinciale e statistico informativo

**Progetto:** N. 1 Gestione Sistema informativo Amministrativo, Banche dati, Statistica

**Sottoprogetto:** N. 5 Riorganizzazione sistema informativo del personale

**Dirigente Responsabile:** Gattoni Adriano

#### **OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Definizione ed avvio nuove soluzioni tecnico organizzative per la gestione delle informazioni relative al personale dell'Ente
<b>SCADENZA</b>	30.12.2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Attivazione nuovo Sistema informativo del personale

#### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Installazione della nuova procedura su Web per la gestione contabilità personale e stato giuridico fornita dalla ditta ADS	31.01.2004 <b>31.01.2004</b>	Gattoni Adriano
Installazione e configurazione della nuova procedura presso i centri per l'impiego	28.02.2004 <b>22.02.2004</b>	Gattoni Adriano
Analisi delle problematiche dell'ufficio personale, dell'ufficio stipendi in relazione all'utilizzo della procedura da parte dei centri per l'impiego	31.03.2004 <b>31.03.2004</b>	Gattoni Adriano
Analisi del sistema telefonico di rilevazione presenza	30.04.2004 <b>30.04.2004</b>	Gattoni Adriano
Estensione a tutti i dipendenti della rilevazione della timbratura attraverso l'utilizzo del telefono cellulare o l'utilizzo di applicazioni internet	31.05.2004 <b>31.07.2004</b>	Gattoni Adriano
Riorganizzazione e semplificazione del sistema di rilevazione delle timbrature	31.06.2004 <b>31.07.2004</b>	Gattoni Adriano
Aggiornamento del software di rilevazione	30.09.2004 <b>30.09.2004</b>	Gattoni Adriano
Integrazione del database delle timbrature con il database della procedura economica e giuridica del personale	30.10.2004 <b>31.10.2004</b>	Gattoni Adriano
Produzione report e visualizzazioni ai fini statistici e contrattuali, utilizzo della banca dati con gli strumenti di Office	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Gattoni Adriano
Realizzazione procedure per il calcolo della produttività, degli straordinari e degli altri istituti contrattuali	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Gattoni Adriano

**Programma: N. 15** Sistema informativo provinciale e statistico informativo

**Progetto: N° 1** Gestione Sistema informativo Amministrativo, Banche dati, Statistica

**Sotto Progetto: N° 6** Gestione nuova procedura di segreteria

**Dirigente Responsabile:** Gattoni Adriano

**OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Attivazione procedura gestionale di segreteria
<b>SCADENZA</b>	31.12.2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Utilizzo della nuova procedura di gestione segreteria

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Trascodifica dei dati riguardanti gli atti amministrativi	31.03.2004 <b>31.03.2004</b>	Gattoni Adriano
Installazione procedure nei server	30.04.2004 <b>30.04.2004</b>	Gattoni Adriano
Corsi di istruzione per i dipendenti	30.04.2004 <b>30.04.2004</b>	Gattoni Adriano
Installazione e configurazione delle procedure di segreteria nella sede centrale e nei tre centri per l'impiego	31.05.2004 <b>31.05.2004</b>	Gattoni Adriano
Aggiornamento delle procedure di realizzazione degli atti amministrativi	31.07.2004 <b>31.07.2004</b>	Gattoni Adriano
Realizzazione delle procedure di pubblicazione degli atti amministrativi	31.08.2004 <b>31.10.2004</b>	Gattoni Adriano
Realizzazione applicazioni di visualizzazione archivi storici	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Gattoni Adriano

**Programma: N. 15** Sistema informativo provinciale e statistico informativo

**Progetto: N° 1** Gestione Sistema informativo Amministrativo, Banche dati, Statistica

**Sotto Progetto: N° 7** Completamento migrazione delle vecchie applicazioni residenti nel sistema Bull nel

nuovo sistema

**Dirigente Responsabile:** Gattoni Adriano

#### **OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Completamento migrazione delle procedure gestionali ancora attive sul sistema Bull
<b>SCADENZA</b>	31.12.2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Disinstallazione sistema Bull

#### **MACRO-AZIONI NECESSARIE**

##### **PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Analisi e verifica delle informazioni storiche presenti nel vecchio sistema Bull	31.03.2004 <b>31.03.2004</b>	Gattoni Adriano
Realizzazione procedure per interrogazioni dati nel nuovo sistema Ibm	30.06.2004 <b>30.06.2004</b>	Gattoni Adriano
Formazione del personale operativo	31.07.2004 <b>31.07.2004</b>	Gattoni Adriano
Utilizzo dello strumento per la realizzazione di report (Business object)	31.10.2004 <b>31.10.2004</b>	Gattoni Adriano
Realizzazione procedura per la gestione della caccia e della pesca	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Gattoni Adriano
Realizzazione applicazioni di visualizzazione archivi storici della finanziaria	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Gattoni Adriano
Chiusura definitiva del vecchio sistema Bull	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Gattoni Adriano



**Programma: N.15** Sistema informativo provinciale e statistico informativo

**Progetto: N 1** Gestione sistema informativo amministrativo, banche dati, statistica

**Sottoprogetto N.8:** Attività e funzionamento ufficio statistica, gestione telematica delle banche dati

**Dirigente Responsabile:** Gattoni Adriano

### **OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Supporto a relazioni istituzionali e studi progettuali interni ed esterni all'Ente
<b>SCADENZA</b>	31.12.2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Gestione banche dati, raccolta dati, elaborazioni e studi statistici

### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Attività di raccolta e/o ricerca dati ed elaborazioni statistiche per Servizi ed uffici interni all'Ente, per Ufficio di Presidenza ed Assessorati Erogazione informazioni statistiche per l'analisi territoriale prevista per l'attuazione del Piano di Sviluppo Ecosostenibile	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Gattoni Adriano
Erogazioni di servizi di raccolta dati ed analisi statistiche a favore di Enti ed utenti esterni all'Amministrazione Provinciale	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Gattoni Adriano
Gestione e aggiornamento periodico di informazioni ed elaborazioni statistiche strutturate in una area dedicata alla statistica presente nel sito internet della Provincia di Pesaro e Urbino ( <a href="http://www.provincia.ps.it/statistica">www.provincia.ps.it/statistica</a> ) e pubblicazione dei dati sul Bollettino Statistico della Provincia di Pesaro e Urbino (Gruppo di lavoro permanente: Prefettura, CCIA, Comune di Pesaro, Provincia di Pesaro e Urbino, ISTAT)	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Gattoni Adriano
Aggiornamento e gestione on-line della biblioteca statistica in possesso dell'Ufficio Statistica e delle richieste dati tramite consultazione sul sito Intranet e/o Internet dell'Amministrazione provinciale di Pesaro e Urbino	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Gattoni Adriano
Erogazione servizio di help desk agli utenti interni per accesso e consultazione del servizio offerto da INFOCAMERE riguardante il registro imprese	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Gattoni Adriano
Definizione dei settori di interesse statistico e dei rispettivi indicatori dell'ambito socio-demografico Elaborazione di rapporti di ricerca e report statistici Abstract delle analisi statistiche ad uso interno	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Gattoni Adriano

**Programma: N.15** Sistema informativo provinciale e statistico informativo

**Progetto: N° 01** Gestione sistema informativo amministrativo, banche dati, statistica

**Sottoprogetto N° 9 :** Progettazione, creazione e aggiornamento di banche dati per la gestione di flussi informativi

**Dirigente Responsabile:** Gattoni Adriano

**OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Banche dati per i flussi informativi relativi ai dati provenienti da archivi di varia natura
<b>SCADENZA</b>	31.12.2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Produzione di report statistici

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Aggiornamento gestione banca dati per i flussi informativi relativi ai dati provenienti dagli archivi aziende con dipendenti e pensioni sociali (INPS), numero verde (ufficio turismo della provincia di Pesaro-Urbino)	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Gattoni Adriano
Elaborazione report statistici	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Gattoni Adriano
Confronto storico dei dati in archivio	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Gattoni Adriano

**Programma: N.15** Sistema informativo provinciale e statistico informativo

**Progetto N° 01:** Gestione sistema informativo amministrativo, banche dati, statistica

**Sottoprogetto N° 10:** Gestione rilevazioni on-line, supporto tecnico informatico e statistico

**Dirigente Responsabile:** Gattoni Adriano

#### **OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Fornire un supporto tecnico informatico e statistico alla costituzione di osservatori sia in termini di attività di programmazione che in termini di attività di elaborazioni statistiche
<b>SCADENZA</b>	31.12.2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Costituzione di osservatori in collaborazione con altri Servizi Provinciali

#### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Supporto tecnico alla creazione dell'archivio dati imprese (fonti INPS, CCIA di Pesaro e Urbino)	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Gattoni Adriano
Supporto tecnico alla creazione dell'archivio dati sulle politiche sociali	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Gattoni Adriano
Supporto tecnico alla creazione dell'archivio dati sulle rilevazioni la riserva del Furlo	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Gattoni Adriano
Supporto tecnico alla creazione dell'archivio dati sulle rilevazioni inerenti il piano dell'offerta formativa (POF) degli Istituti di istruzione secondaria	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Gattoni Adriano
Supporto tecnico alla creazione dell'archivio dati sulle rilevazioni inerenti il pendolarismo scolastico	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Gattoni Adriano
Studio delle realtà esistenti, definizione di indicatori statistici, analisi dell'andamento storico di certi indicatori statistici (specifico per ciascun osservatorio)	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Gattoni Adriano
Studio previsionale e ricerche volte a relazionare i dati	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Gattoni Adriano

**Programma: N.15** Sistema informativo provinciale e statistico informativo

**Progetto N° 01:** Gestione sistema informativo amministrativo, banche dati, statistica

**Sottoprogetto N° 11:** Coordinamento dell'attività statistica degli uffici di statistica delle varie  
Amministrazioni e in collegamento con l'UPI

**Dirigente Responsabile:** Gattoni Adriano

#### **OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Assicurare una rete di reciproco collegamento tra uffici di statistica delle Province facenti parte del SISTAN (Sistema Statistico Nazionale)
<b>SCADENZA</b>	31.12.2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Garantire l'attività statistica integrata con le varie Amministrazioni e gli Enti Locali

#### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Partecipazione alle assemblee del CUSPI (Coordinamento degli uffici di Statistica delle Province Italiane) in qualità di rappresentanza dell'Amministrazione Provinciale di Pesaro e Urbino	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Gattoni Adriano
Partecipazione alle riunioni e attività della Commissione per le Statistiche Regionali	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	
Partecipazione alla costituzione del Sistema Informativo Statistico delle Province Italiane relativo al protocollo d'intesa UPI-ISTAT	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Gattoni Adriano
Partecipazione ai lavori dei Circoli di qualità dell'ISTAT, in rappresentanza dell'UPI e dell'Amministrazione di Pesaro-Urbino, su: -predisposizione documento di programmazione settoriale da proporre al Sistan entro la fine di febbraio; -analisi situazione attuale degli Enti rispetto ai lavori già presenti nel PSN; -verifica delle schede del Programma statistico nazionale 2003-2005	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Gattoni Adriano

**Programma:**N. 15 Sistema informativo provinciale e statistico informativo

**Progetto:** N. 1 Gestione Sistema informativo Amministrativo, Banche dati, Statistica

**Sottoprogetto:** N. 12 Attivazione ambiente di sviluppo software Java

**Dirigente Responsabile:** Gattoni Adriano

**OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Nuovo ambiente di sviluppo software per la realizzazione di applicativi web-oriented
<b>SCADENZA</b>	31.12.2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Realizzazione di applicazioni web-oriented

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Realizzazione procedure di test	31.03.2004 <b>31.03.2004</b>	Gattoni Adriano
Corso di formazione per il personale del servizio sistema informativo riguardante l'ambiente di sviluppo e la piattaforma software di riferimento	30.04.2004 <b>30.04.2004</b>	Gattoni Adriano
Realizzazione applicazione sperimentale di introduzione timbrature via Web	30.05.2004 <b>31.10.2004</b>	Gattoni Adriano
Formazione dei dipendenti del sistema informativo sul linguaggio di programmazione java	30.06.2004 <i>nuova previsione</i> <b>31.07.2005</b>	Gattoni Adriano
Realizzazione di applicazioni di produzione	31.12.2004 <i>nuova previsione</i> <b>31.12.2005</b>	Gattoni Adriano

**Programma: N. 15** Sistema informativo provinciale e statistico informativo

**Progetto : N. 1** Affari generali e Istituzionali (Finanziamento della spesa)

**Sotto Progetto: N. 13** Partecipazione a congressi fiere e mostre

**Dirigente Responsabile:** Gattoni Adriano

**OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Partecipazione a congressi e mostre (Compa – Euro-pa – Smau – Mostre – Fiere )
<b>SCADENZA</b>	31.12.2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Organizzazione - realizzazione degli stand - presenza degli operatori

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Domanda di partecipazione al salone	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Gattoni Adriano
Progettazione dello stand	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Gattoni Adriano
Preparazione del software e dell'hardware	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Gattoni Adriano
Realizzazione materiale espositivo	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Gattoni Adriano
Installazione presso lo stand del materiale e delle apparecchiature	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Gattoni Adriano
Presenza degli operatori	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Gattoni Adriano

**Programma: N. 15** Sistema informativo provinciale e statistico informativo

**Progetto : N. 1** Affari generali e Istituzionali (Finanziamento della spesa)

**Sotto Progetto: N. 14** Studio per l'attivazione di un nuovo sistema telefonico basato sulla trasmissione della fonia su linee di trasmissione dati ( voice over IP )

**Dirigente Responsabile:** Gattoni Adriano

**OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Studio per l'attivazione di un nuovo sistema telefonico basato sulla trasmissione della fonia su linee di trasmissione dati ( voice over IP )
<b>SCADENZA</b>	30.09.2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Predisposizione del progetto di nuovo centralino telefonico

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Analisi del traffico telefonico e di trasmissione dati	31.03.2004 <b>31.03.2004</b>	Gattoni Adriano
Predisposizione dello studio di un nuovo sistema di comunicazione voce basato sulla trasmissione dati	30.04.2004 <b>30.04.2004</b>	Gattoni Adriano
Progettazione della nuova centralina telefonica basata sulla tecnologia voice over IP	31.07.2004 <b>31.07.2004</b>	Gattoni Adriano
Messa a punto del piano finanziario per l'attivazione della nuova centralina telefonica	30.09.2004 <b>31.10.2004</b>	Gattoni Adriano
<u><b>Nuova azione</b></u> Realizzazione nuovo sistema di comunicazione	A partire da 1.01.2005	Gattoni Adriano

**Programma: N° 15** Sistema informativo provinciale e statistico informativo

**Progetto: N° 2:** Avvio della nuova procedura di gestione del protocollo informatizzato sperimentazione dell'archiviazione ottica dei documenti nell'ambito del Piano Integrato di Cambiamento della Provincia ed integrazione con il progetto di e-government FDRM della Regione Marche ( \* )

**Dirigente Responsabile:** Gattoni Adriano

#### OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	Sistema di trattamento e d'interscambio dei documenti amministrativi in formato elettronico e archiviazione degli stessi in formato ottico Sperimentazione della gestione della firma digitale ed dell'erogazione del servizio in modalità ASP
<b>SCADENZA</b>	31.12.2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b> <b>Valutazione N.V.</b>	Utilizzo della procedura di protocollazione informatica all'interno dell'Ente Provincia Utilizzo da parte di enti pilota delle procedura in modalità ASP

#### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

DESCRIZIONE	SCADENZA	DIRIGENTE RESPONSABILE
Avvio del protocollo nella sede centrale e nei tre centri per l'impiego	15.01.2004 <b>15.01.2004</b>	Gattoni Adriano
Conversione dei dati nella nuova procedura	30.01.2004 <b>30.01.2004</b>	Gattoni Adriano
Pianificazione installazioni con gli Enti Pilota e stipula convenzione	31.03.2004 <b>31.03.2004</b>	Gattoni Adriano
Avvio dell'applicazione presso gli Enti pilota	31.05.2004 <b>31.05.2004</b>	Gattoni Adriano
Corsi di istruzione per il personale coinvolto	31.07.2004 <b>31.03.2004</b>	Gattoni Adriano
Attivazione di un sistema sperimentale di accesso alla rete Intranet dell'Ente mediante certificati digitali	30.09.2004 <i>nuova previsione</i> 31.05.2005	Gattoni Adriano
Integrazione con la procedura FDRM della Regione Marche	31.10.2004 <i>nuova previsione</i> 31.08.2005	Gattoni Adriano
Sperimentazione del programma di dettatura testi	30.11.2004 <b>30.11.2005</b>	Gattoni Adriano
Sperimentazione della firma digitale applicata alla creazione di documenti elettronici ed alla gestione di alcuni procedimenti di interscambio dei dati fra Enti	31.12.2004 <b>31.12.2005</b>	Gattoni Adriano
Sperimentazione dell'archiviazione elettronica dei documenti	31.12.2004 <i>nuova previsione</i> 31.07.2005	Gattoni Adriano
Avvio protocollazione in modalità ASP presso gli Enti pilota	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Gattoni Adriano

\* Il sottoprogetto fa parte del Piano Integrato di Cambiamento adottato dall'Amministrazione Provinciale



**Programma: N. 15** Sistema informativo provinciale e statistico informativo

**Progetto: N° 3** Gestione della Rete delle Biblioteche Provinciali

**Dirigente Responsabile:** Gattoni Adriano

#### **OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Garantire il funzionamento delle biblioteche collegate alla Rete Telematica Provinciale Cogestione di un polo di catalogazione nazionale SBN unitamente all'Università di Urbino e integrazione dell'OPAC provinciale (banca dati web pubblica) con i dati del polo di Urbino
<b>SCADENZA</b>	31.12.2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Erogazione dei servizi di catalogazione e di ricerca bibliografica sul polo di Pesaro ed erogazione congiunta dei medesimi sul polo nazionale SBN di Urbino

#### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Gestione server applicativo Sebina	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Gattoni Adriano
Erogazione servizi di connettività e catalogazione alle biblioteche della rete provinciale, aggiornamento dell'OPAC web	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Gattoni Adriano
Assistenza tecnica informatica alle biblioteche del Polo di Pesaro	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Gattoni Adriano
Erogazione servizi di connettività alle biblioteche SBN della rete provinciale, aggiornamento dell'OPAC (banca dati web pubblica) provinciale e integrazione con l'OPAC di Urbino	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Gattoni Adriano
Assistenza tecnica informatica alle biblioteche SBN	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Gattoni Adriano

**Programma: N. 15** Sistema informativo provinciale e statistico informativo

**Progetto: N° 4** Gestione e sviluppo della Rete Telematica Provinciale

**Sottoprogetto: N° 1** Creazione di una infrastruttura a larga banda per le aree interne

**Dirigente Responsabile:** Gattoni Adriano

#### OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	Potenziamento della Rete Telematica Provinciale, attivazione di collegamenti a larga banda per gli enti collegati alla Rete Telematica Provinciale, integrazione con Nodo Tecnico di Urbania/Urbino Contenuto nel P.T.S.E Area 1 Settore 1.2.
<b>SCADENZA</b>	30.06.2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b> <b>Valutazione N.V.</b>	Attivazione di nuovi collegamenti e potenziamento degli esistenti

#### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Attivazione di nuovi collegamenti ad alta velocità (Job di Montelabbate, Job di Pergola, Job di Fossombrone, Comunità Montana di Cagli, Comune di Acqualagna)	31.03.2004 <b>31.03.2004</b>	Gattoni Adriano
Attivazione di nuove linee ad alta velocità sulle tratte Pesaro-Urbino, Pesaro-Gabicce e Gabicce-Urbino	28.02.2004 <b>28.02.2004</b>	Gattoni Adriano
Attivazione di una nuova uscita Internet a Urbino	28.02.2004 <b>28.02.2004</b>	Gattoni Adriano
Attivazione di una nuova uscita Internet a Gabicce	28.02.2004 <b>28.02.2004</b>	Gattoni Adriano
Riorganizzazione della topologia dei canali di comunicazione in funzione della nuova struttura per ottimizzare i costi del traffico interdistrettuale	28.02.2004 <b>28.02.2004</b>	Gattoni Adriano
Progettazione di una rete a larga banda (xDSL) per l'intero territorio	30.06.2004 <b>31.05.2004</b>	Gattoni Adriano
Integrazione con il costituendo Nodo Tecnico Territoriale di Urbania/Urbino e con i Centri Servizi Territoriali previsti dai progetti di e-government	30.06.2004 <b>31.12.2004</b>	Gattoni Adriano
Definizione di un accordo tecnico commerciale con Telecom Italia a favore della diffusione della larga banda sul territorio	31.07.2004 <i>nuova previsione 2005-2006</i>	Gattoni Adriano (*)
Attivazione dei collegamenti a larga banda per gli enti della rete provinciale	31.12.2004 <i>nuova previsione 2005-2006</i>	Gattoni Adriano (*)

(\*) le date dipendono dalla disponibilità di Telecom Italia

**Programma: N. 15** Sistema informativo provinciale e statistico informativo

**Progetto: N° 4** Gestione e sviluppo della Rete Telematica Provinciale

**Sottoprogetto: N° 2** Gestione della Rete Telematica Provinciale

**Dirigente Responsabile:** Gattoni Adriano

#### **OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Gestione e manutenzione evolutiva dell'infrastruttura tecnologica della Rete Telematica Provinciale, dei collegamenti con i nostri uffici decentrati (rete Intranet dell'Ente) e integrazione con la Rete Telematica della Regione Marche (rete Extranet della Pubblica Amministrazione). Contenuto nel P.T.S.E Area 1 Settore 1.2.
<b>SCADENZA</b>	31.12.2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Livello di qualità dei servizi telematici di base erogati agli enti e ai nostri uffici, interoperabilità degli enti con la Rete Telematica Regionale

#### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Gestione e manutenzione evolutiva degli apparati di rete e di telecomunicazione attivi (router)	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Gattoni Adriano
Monitoraggio e controllo delle linee di telecomunicazione dedicate ad alta velocità	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Gattoni Adriano
Monitoraggio e controllo delle linee di connessione a Internet	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Gattoni Adriano
Monitoraggio e controllo delle linee di accesso telefonico alla Rete Telematica Provinciale	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Gattoni Adriano
Gestione dell'apparato di interconnessione (gateway) tra la Rete Telematica Provinciale e la Rete Intranet dell'Ente	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Gattoni Adriano
Gestione di Reti Private Virtuali (VPN), anche con accesso telefonico (VPDN), tra gli apparati di accesso o degli enti collegati e il gateway Rete Provinciale/Rete Intranet	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Gattoni Adriano
Gestione dell'apparato di interconnessione (gateway) tra la Rete Telematica Provinciale e la Rete Telematica Regionale	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Gattoni Adriano
Gestione di Reti Private Virtuali (VPN) anche con accesso telefonico (VPDN), tra gli apparati di accesso o degli enti collegati e il e il gateway Rete Provinciale/Rete Regionale	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Gattoni Adriano
Gestione di un firewall tra la Rete Regionale e l'Intranet dell'Ente	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Gattoni Adriano

**Programma: N. 15** Sistema informativo provinciale e statistico informativo

**Progetto: N° 4** Gestione e sviluppo della Rete Telematica Provinciale

**Sottoprogetto: N° 3** Gestione della server farm Internet/Intranet e integrazione con servizi di e-government

**Dirigente Responsabile:** Gattoni Adriano

#### **OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Gestione e manutenzione evolutiva dei server applicativi che erogano servizi Internet e Intranet, analisi e gestione della sicurezza dei sistemi, integrazione con i servizi previsti dai progetti di e-government STUdiARE e SUT
<b>SCADENZA</b>	31.12.2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Miglioramento della quantità, della qualità e della sicurezza dei servizi erogati dalla server farm Internet e Intranet

#### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Gestione servizi Internet (posta con antivirus e antispam centralizzati, DNS, proxy, web hosting, news, mailing list, database, server applicativi Java, ecc.)	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Gattoni Adriano
Gestione servizi Intranet (proxy, web hosting, database, server applicativi Java, ecc.)	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Gattoni Adriano
Monitoraggio della sicurezza dei server e gestione dei firewall Internet	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Gattoni Adriano
Integrazione con i nuovi servizi previsti dai progetti di e-government STUdiARE e SUT (applicativi, portali, autenticazione e autorizzazione degli utenti)	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Gattoni Adriano

**Programma: N. 15** Sistema informativo provinciale e statistico informativo

**Progetto: N° 4** Gestione e sviluppo della Rete Telematica Provinciale

**Sottoprogetto: N° 4** Erogazione di servizi telematici agli enti locali

**Dirigente Responsabile:** Gattoni Adriano

#### **OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Erogazione di servizi telematici di tipo Internet (accesso alla rete, posta elettronica, hosting di siti web e registrazione domini, ecc.) ed Extranet (accesso alla Rete Telematica Regionale), e relativa gestione di un servizio di helpdesk per l'assistenza Contenuto nel P.T.S.E Area 1 Settore 1.2.
<b>SCADENZA</b>	31.12.2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Livello di qualità dei servizi erogati e grado di soddisfacimento degli enti locali

#### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Gestione servizio di registrazione di domini Internet	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Gattoni Adriano
Gestione servizio di hosting di siti web e di domini di posta elettronica	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Gattoni Adriano
Erogazione del servizio di accesso alla Rete Telematica Provinciale, a Internet e alla Extranet via linee telefoniche commutate (analogiche e ISDN), via linee dedicate (HDSL e CDN), via LAN e fibra ottica	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Gattoni Adriano
Erogazione del servizio INFOCAMERE via Extranet Provinciale	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Gattoni Adriano
Erogazione del servizio SIM alle Comunità Montane via Extranet regionale	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Gattoni Adriano
Gestione in housing per conto del Comune di Pesaro del server di accesso a Internet ed erogazione dei relativi servizi alla Biblioteca San Giovanni e al Comune di Pesaro	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Gattoni Adriano
Gestione servizio di Helpdesk (assistenza telefonica e via email) della Rete Telematica Provinciale	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Gattoni Adriano

**Programma: N. 15** Sistema informativo provinciale e statistico informativo

**Progetto: N° 4** Gestione e sviluppo della Rete Telematica Provinciale

**Sottoprogetto: N° 5** Realizzazione di un Sistema di Gestione di portali Internet provinciali (Progetto DocWeb)(\*)

**Dirigente Responsabile:** Gattoni Adriano

#### OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	Attivazione di una infrastruttura software per la pubblicazione di documenti sul web (CMS – Content Management System) basata su tecnologie cooperative e distribuite a supporto degli operatori dell'Ente e delle amministrazioni locali del territorio
<b>SCADENZA</b>	31.12.2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Rilascio dell'infrastruttura software DocWeb, attivazione dei portali <a href="http://www.benchmarkingpa.it">www.benchmarkingpa.it</a> e <a href="http://www.uniurp.it">www.uniurp.it</a>

#### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

DESCRIZIONE	SCADENZA	DIRIGENTE RESPONSABILE
Pianificazione del progetto e realizzazione di un prototipo di portale Internet ( <a href="http://www.benchmarkingpa.it">www.benchmarkingpa.it</a> )	30.06.2004 <i>nuova previsione</i> 31.01.2005	Gattoni Adriano
Sviluppo dell'infrastruttura DocWeb per la pubblicazione di documenti sul web	30.06.2004 <i>nuova previsione</i> 31.01.2005	Gattoni Adriano
Integrazione e personalizzazione di DocWeb per ristrutturare il portale Internet Provinciale <a href="http://www.provincia.ps.it">www.provincia.ps.it</a>	30.09.2004 <i>nuova previsione</i> 31.05.2005	Gattoni Adriano
Integrazione e personalizzazione di DocWeb per ristrutturare il portale <a href="http://www.benchmarkingpa.it">www.benchmarkingpa.it</a>	30.09.2004 <i>nuova previsione</i> 31.05.2005	Gattoni Adriano
Integrazione e personalizzazione di DocWeb per realizzare il nuovo portale <a href="http://www.uniurp.it">www.uniurp.it</a>	31.12.2004 <i>nuova previsione</i> 31.09.2005	Gattoni Adriano

(\*) Il progetto è inserito nel Piano Integrato di Cambiamento (PIC) della Provincia di Pesaro e Urbino.

(\*) Il progetto è inserito nel Progetto Servizi in Rete per le Aree Interne (finanziamento con fondi CIPE). La data di avvio del progetto è slittata a seguito del ritardo nella stipula dell'APQ Società Informazione Regione Marche che stata siglato il 26 luglio 2004

**Programma: N. 15** Sistema informativo provinciale e statistico informativo

**Progetto: N° 4** Gestione e sviluppo della Rete Telematica Provinciale

**Sottoprogetto: N° 6** Gestione della comunicazione web e realizzazione di un Portale Internet Provinciale

(\*)

**Dirigente Responsabile:** Gattoni Adriano

#### OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	Ristrutturazione e restyling del sito Internet dell'Ente in funzione della realizzazione di un Portale Internet Provinciale, gestione delle comunicazioni on-line dell'Ente, realizzazione di servizi informativi on-line per il Consiglio Provinciale, ristrutturazione e restyling del sito Intranet dell'Ente
<b>SCADENZA</b>	31.12.2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Attivazione del nuovo Portale Internet Provinciale, attivazione di servizi on-line per il Consiglio Provinciale, attivazione del nuovo sito Intranet

#### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

DESCRIZIONE	SCADENZA	DIRIGENTE RESPONSABILE
Stesura delle linee guida definitive per la realizzazione di un Portale Internet Provinciale e per la costruzione delle pagine web dell'Ente secondo i principi di usabilità e accessibilità dettati dalle nuove normative	31.03.2004 <b>31.03.2004</b>	Gattoni Adriano
Stesura di un progetto per la realizzazione di un Portale Internet Provinciale con strumenti di tipo CMS (Content Management System) per la gestione dei contenuti	31.03.2004 <b>31.03.2004</b>	Gattoni Adriano
Costituzione di un Comitato di Coordinamento del Portale Internet Provinciale	31.03.2004 <b>31.03.2004</b>	Gattoni Adriano
Ristrutturazione e restyling del sito Intranet dell'Ente	30.06.2004 <i>nuova data</i> 31.08.2005	Gattoni Adriano
Gestione della fase di transizione dal vecchio sito Internet al nuovo portale	30.09.2004 <i>nuova data</i> 31.10.2005	Gattoni Adriano
Realizzazione del Portale Internet Provinciale	30.09.2004 <i>nuova data</i> 30.06.2005	Gattoni Adriano
<i>Progettazione e realizzazione di servizi informativi on-line per il Consiglio Provinciale</i>	31.12.2004 <b>31.12.2005</b>	Gattoni Adriano

(\*) lo slittamento della date progettuali si è reso necessario per il ritardo con cui si è conclusa la procedura di finanziamento di Servizi in Rete da cui questa macro attività attingeva i relativi fondi

**Programma:** N° 15 Sistema informativo provinciale e statistico informativo

**Progetto:** N° 5 Realizzazione e gestione della rete degli sportelli informativi provinciali

**Sottoprogetto:** N° 1 Realizzazione e gestione della rete degli sportelli Informagiovani (Progetto Informagiovani in rete) (\*)

**Dirigente Responsabile:** Gattoni Adriano

#### OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	Collegamento tramite la rete telematica provinciale degli Informagiovani e dei centri di aggregazione giovanile
	Creazione di una redazione centralizzata presso gli Informagiovani dei Comuni di Fano, Pesaro e Urbino, predisposizione progetto esecutivo Contenuto nel P.T.S.E Area 1 Settore 1.3.
<b>SCADENZA</b>	31.12.2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Avvio progetto per il collegamento in rete

#### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Reperimento finanziamenti, tramite del. CIPE 36/2000		Direttore Generale Rondina Roberto
Realizzazione del Portale Informagiovani 4812162427	4 mesi dal finanziamento	Gattoni Adriano
Acquisto ed installazione apparati per rete Informagiovani	8 mesi dal finanziamento	Gattoni Adriano
Presentazione Portale Informagiovani	12 mesi dal finanziamento	Gattoni Adriano
Formazione operatori di sportello e di retro sportello	16 mesi dal finanziamento	Gattoni Adriano
Avvio rete informa giovani	24 mesi dal finanziamento	Gattoni Adriano
Messa a regime della rete degli sportelli Informagiovani	27 mesi dal finanziamento	Gattoni Adriano

(\*) Il progetto è inserito nel Progetto Servizi in Rete per le Aree Interne (finanziamento con fondi CIPE)



**Programma: N. 15** Sistema informativo provinciale e statistico informativo

**Progetto: N° 5** Realizzazione e gestione della rete degli sportelli informativi provinciali

**Sottoprogetto: N° 2** Realizzazione e gestione della rete provinciale degli URP (Progetto UniURP)(\*)

**Dirigente Responsabile:** Gattoni Adriano

#### **OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Costruzione della rete provinciale degli Uffici Relazioni con il Pubblico degli enti locali del territorio provinciale
<b>SCADENZA</b>	31.12.2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Attivazione della rete provinciale degli URP

#### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Formazione operatori URP dei Comuni	30.06.2003 <b>30.06.2004</b>	Gattoni Adriano
Stipula convenzioni fra Provincia e Comuni	31.10.2003	Gattoni Adriano
Costituzione gruppo di lavoro per l'analisi della qualità del servizio	31.03.2004 <b>31.10.2004</b>	Gattoni Adriano
Realizzazione del portale <a href="http://www.uniurp.it">www.uniurp.it</a> a supporto dell'attività della rete provinciale degli URP (si veda anche il progetto DocWeb)	31.12.2004 <b>31.12.2005</b>	Gattoni Adriano

(\*) *Il progetto è inserito nel Piano Integrato di Cambiamento (PIC) della Provincia di Pesaro e Urbino.*

(\*) *Il progetto è inserito nel Progetto Servizi in Rete per le Aree Interne (finanziamento con fondi CIPE)*

**Programma N° 15:** Sistema informativo provinciale e statistico informativo

**Progetto N° 06:** Avvio e sviluppo attività di supporto tecnico informatico e statistico a favore degli enti locali

**Sottoprogetto N° 01 :** Attivazione servizi di rilevazione statistica in forma associata

**Dirigente Responsabile:** Gattoni Adriano

**OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Cooperazione tra uffici di statistica del territorio provinciale della provincia di Pesaro-Urbino con la supervisione e coordinamento dell'Ufficio Statistica della Amministrazione provinciale
<b>SCADENZA</b>	31.12.2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Definizione della convenzione

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Incontri con i referenti territoriali comunali e definizione della convenzione per la costituzione di cooperazione statistica tra gli uffici territoriali	31.03.2004 <b>31.03.2004</b>	Gattoni Adriano
Definizione della convenzione con gli uffici territoriali aderenti	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Gattoni Adriano
Coordinamento con l'attività della sede regionale ISTAT	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Gattoni Adriano

**Programma:**N. 15 Sistema informativo provinciale e statistico informativo

**Progetto:** N° 06 : Avvio e sviluppo attività di supporto tecnico informatico e statistico a favore degli enti locali

**Sottoprogetto:** N°02 : Progetto Web Babylon in collaborazione con la ditta GIES di San Marino

**Dirigente Responsabile:** Gattoni Adriano

#### OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	Sviluppo di poli territoriali collegati in via telematica per la gestione associata dei Servizi in rete a favore delle aree interne. Realizzazione di una banca dati patrimoniali degli enti presenti nel territorio provinciale tramite la Rete Telematica Provinciale
<b>SCADENZA</b>	31.12.2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b> <b>Valutazione N. V.</b>	Creazione della banca dati dei beni mobili e immobili degli Enti partecipanti

#### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

DESCRIZIONE	SCADENZA	DIRIGENTE RESPONSABILE
Pianificazione esecutiva del progetto "Web-Babylon"	31.01.2004 <b>31.01.2004</b>	Gattoni Adriano *
Configurazione dei server di rete	30.03.2004 <b>30.03.2004</b>	Gattoni Adriano *
Trasferimento degli archivi attuali nella nuova procedura Web-Babylon	31.05.2004 <b>31.05.2004</b>	Gattoni Adriano *
Installazione programmi e test di funzionamento	30.06.2004 <b>30.06.2004</b>	Gattoni Adriano *
Corsi di formazione per gli operatori	30.09.2004 <b>31.10.2004</b>	Gattoni Adriano *
Utilizzo della procedura da parte dei dipendenti provinciali	31.10.2004 <b>30.11.2004</b>	Gattoni Adriano *
Collegamento in rete degli Enti coinvolti nel progetto	30.11.2004 <i>nuova previsione</i> <b>31.12.2005</b>	Gattoni Adriano *
Sperimentazione della procedura da parte degli Enti pilota	31.12.2004 <i>nuova previsione</i> <b>31.03.2005</b>	Gattoni Adriano *
Messa a regime della gestione banca dati patrimoniale	31.12.2004 <i>nuova previsione</i> <b>30.06.2005</b>	Gattoni Adriano *

\* in collaborazione con la ditta GIES della Repubblica di San Marino

**Programma N° 15:** Sistema informativo provinciale e statistico informativo

**Progetto: N° 6** Avvio e sviluppo attività di supporto tecnico informatico e statistico a favore degli enti locali ( \* )

**Sottoprogetto N° 3 :** CARTAWEB

**Dirigente Responsabile:** Gattoni Adriano

**OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Sviluppo di un sistema cartografico unificato gestibile via WEB
<b>SCADENZA</b>	31.12.2005
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Realizzazione portale CARTAWEB

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Ipotesi e proposte di soluzioni tecnologiche per predisporre un sistema di gestione unitaria delle informazioni cartografiche disponibili tramite l'uso delle reti telematiche	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Gattoni Adriano
Pianificazione e progettazione del portale CartaWeb 1.1 - Pianificazione del progetto 1.2 - Analisi dei requisiti hardware e software 1.3 - Prototipizzazione rapida del portale provvisorio	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Gattoni Adriano
Prototipizzazione del portale CartaWeb e sviluppo del sistema informativo: 2.1 - Acquisizione della cartografia di base e importazione nel GIS; 2.2 - Generazione di strutture topologiche e codifica degli oggetti (ogni oggetto grafico avrà un identificatore unico nel database che permetterà l'associazione ai dati descrittivi associati all'oggetto); 2.2 - Progettazione e sviluppo infrastruttura per la consultazione dati nei suoi elementi geometrici e alfanumerici	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Gattoni Adriano
Realizzazione sistema informativo: 3.1 – Georeferenziazione dei dati: riporto delle immagini da coordinate scanner a coordinate reali; 3.2 – Memorizzazioni dei limiti delle sezioni di censimento: strutture topologiche areali codificate in modo univoco per relazionarle ai dati ISTAT 3.3 – Acquisizione e importazione dati alfanumerici (dati censuari ISTAT, dati statistici socio-economici, etc.)	31.12.2005	Gattoni Adriano
Realizzazione del portale CartaWEB: 4.1 - Configurazione e personalizzazione del portale 4.2 – Collaudo del sistema, avvio dell'attività redazionale per l'aggiornamento delle informazioni, attività di verifica e validazione delle informazioni consultabili tramite il portale	31.12.2005	Gattoni Adriano

**Programma: N. 15** Sistema informativo provinciale e statistico informativo

**Progetto: N° 07** Avvio ed integrazione servizi decentrati trasferiti nell'ambito dei d.p.c.m. governativi e delle competenze trasferite dalla regione all'amministrazione provinciale

**Sottoprogetto: N° 1** Partecipazione al progetto SISIFO

**Dirigente Responsabile:** Gattoni Adriano

#### OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	Creazione di un Portale del Lavoro integrato con il portale del progetto STUdiARE
<b>SCADENZA</b>	27.03.2005
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Avvio Portale del Lavoro e monitoraggio risultati interventi formativi

#### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

DESCRIZIONE	SCADENZA	DIRIGENTE RESPONSABILE
Realizzazione dei servizi di informazione all'interno del portale del lavoro (notizie, rassegna stampa, documentazione, sondaggi, ecc.)	31.01.2004 <b>31.01.2004</b>	Gattoni Adriano *
Presentazione della prima versione del Portale del lavoro	28.02.2004 <b>28.02.2004</b>	Gattoni Adriano *
Coordinamento fra progetto "Sisifo" e progetto dello Studio Aliante	31.03.2004 <b>31.03.2004</b>	Gattoni Adriano
Realizzazione dell'applicazione di prenotazione dei servizi erogati dai Centri per l'impiego	30.04.2004 <b>30.04.2004</b>	Gattoni Adriano *
Corsi di formazione per gli operatori	31.05.2004 <b>31.05.2004</b>	Gattoni Adriano *
Integrazione fra gli archivi della procedura "Job-Agency" e quelli della procedura "Sisifo"	30.06.2004 <b>30.06.2004</b>	Gattoni Adriano *
Realizzazione della procedura riguardante l'incrocio domande/offerte di lavoro	31.07.2004 <b>31.07.2004</b>	Gattoni Adriano *
Completamento portale del lavoro e Sistema di Monitoraggio	31.10.2004 <b>31.10.2004</b>	Gattoni Adriano *
Presentazione conclusiva del Portale del lavoro	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Gattoni Adriano *
Integrazione fra i progetti "SISIFO" e "STUdiARE"	30.03.2005	Gattoni Adriano *

\* in collaborazione con le aziende esecutrici delle diverse attività

**Programma: N. 15** Sistema informativo provinciale e statistico informativo

**Progetto :N° 07**Avvio ed integrazione servizi decentrati trasferiti nell'ambito dei d.p.c.m. governativi e delle competenze trasferite dalla regione all'amministrazione provinciale

**Sottoprogetto: N° 2** Attivazione progetto SIL regionale (Job-Agency)

**Dirigente Responsabile:** Gattoni Adriano

#### **OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Gestione delle problematiche sul lavoro presso i Centri per l'impiego e i punti informativi con il nuovo software JobAgency
<b>SCADENZA</b>	30.03.2005
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Utilizzo del software Job-Agency presso i centri per l'impiego e i punti informativi della provincia di Pesaro e Urbino

#### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Conversione delle informazioni (non ancora trasferite) presenti nella vecchia procedura Netlabor nella nuova banca dati gestita dal programma Job-Agency fornito dalla Regione Marche	30.04.2004 <b>30.04.2004</b>	Gattoni Adriano
Sostituzione parziale dei vecchi personal computer presenti nei Centri per l'impiego e nei Punti informativi	31.05.2004 <b>31.05.2004</b>	Gattoni Adriano
Revisione delle reti locali presso i Centri per l'impiego	30.06.2004 <b>30.04.2004</b>	Gattoni Adriano
Potenziamento delle connessioni dei Centri per l'impiego e dei Punti Informativi	30.06.2004 <b>30.04.2004</b>	Gattoni Adriano
Aggiornamento della procedura Job-Agency riguardante le nuove norme sul lavoro	30.09.2004 <b>30.09.2004</b>	Gattoni Adriano
Integrazione della procedura Job-Agency con il progetto "Sisifo" e il progetto "Studiare"	30.03.2005	Gattoni Adriano

**Programma: N. 15** Sistema informativo provinciale e statistico informativo

**Progetto: N° 07** Avvio ed integrazione servizi decentrati trasferiti nell'ambito dei d.p.c.m. governativi e delle competenze trasferite dalla regione all'amministrazione provinciale

**Sottoprogetto: N° 3** Sistema informativo unico per tutti i dipendenti

**Responsabile:** Gattoni Adriano

#### **OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Attivazione presso i Centri per l'impiego delle procedure informatiche utilizzate nella sede centrale della Provincia di Pesaro-Urbino
<b>SCADENZA</b>	31.12.2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Utilizzo delle procedure e dei sistemi presenti nella sede centrale della Provincia di Pesaro-Urbino

#### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Pianificazione del progetto di armonizzazione delle procedure informatiche	15.01.2004 <b>15.01.2004</b>	Gattoni Adriano
Installazione presso i Centri per l'impiego e i Punti informativi delle apparecchiature necessarie per l'utilizzo del software gestionale	31.01.2004 <b>31.01.2004</b>	Gattoni Adriano
Definizione dei profili e degli accessi al sistema centrale per tutti i dipendenti dei Centri per l'impiego	31.01.2004 <b>31.01.2004</b>	Gattoni Adriano
Corsi di formazione sulle procedure installate : protocollo, contabilità, atti amministrativi, inventari, collaborazioni, timbrature, internet, posta elettronica, ecc.	30.09.2004 <b>31.07.2004</b>	Gattoni Adriano
Potenziamento delle connessione fra sede centrale e centri periferici	31.12.2004 <b>30.04.2004</b>	Gattoni Adriano

**Programma N° 15:** Sistema informativo provinciale e statistico informativo

**Progetto N° 8:** Gestione osservatorio sulle politiche sociali

**Sottoprogetto N° 1 :** Attività tecnica informatica e statistica per l'osservatorio sulle politiche sociali

**Dirigente Responsabile:** Gattoni Adriano

#### **OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Funzionamento Osservatorio Provinciale Politiche sociali Mappatura dei servizi e interventi sociali degli ambiti territoriali definiti nel piano socio-assistenziale regionale. Contenuto nel P.T.S.E Area 1 Settore 1.4.
<b>SCADENZA</b>	31.12.2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Realizzazione interventi programmati

#### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE**</b>
Aggiornamento della mappatura anagrafica dei servizi e interventi sociali al 31/12/2003	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Tonucci Stefano Gattoni Adriano
Rilevazione degli interventi e servizi sociali non residenziali con approfondimenti di dettaglio	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Tonucci Stefano Gattoni Adriano
Rilevazione degli interventi e servizi sociali residenziali (recupero ed elaborazione dati rilevazione tematica ISTAT anno 2002)	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Tonucci Stefano Gattoni Adriano
Realizzazione del rapporto sui servizi sociali della provincia di Pesaro e Urbino anni 2001, 2002 e 2003	30.09.2004 <b>30.09.2004</b>	Tonucci Stefano Gattoni Adriano
Aggiornamento rapporto annuale sulla situazione socio-economico-demografica della provincia di Pesaro e Urbino	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Tonucci Stefano Gattoni Adriano
Indagini mirate di approfondimento su tematiche specifiche definite a livello locale (indicativamente sul settore immigrazione e sul settore disabilità)	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Tonucci Stefano Gattoni Adriano
Monitoraggio dei punti di ascolto attivati con il progetto Servizi di Solievo (progetto pilota provinciale inserito nel programma di azione regionale)	30.06.2004 <b>30.06.2004</b>	Tonucci Stefano Gattoni Adriano
Azioni di diffusione territoriale (pubblicazione quaderni dell'osservatorio, pubblicazioni via Internet, ecc...)	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Tonucci Stefano Gattoni Adriano
Collaborazione con gli ambiti territoriali sociali per la programmazione e realizzazione delle azioni annuali	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Tonucci Stefano Gattoni Adriano
Collaborazione con l'osservatorio regionale politiche sociali per tutte le azioni programmate secondo l'Accordo di Programma sottoscritto nel 2003	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Tonucci Stefano Gattoni Adriano
Verifica e aggiornamento dello stato di attuazione della rilevazione "I servizi sociali della provincia di Pesaro e Urbino" facente parte del PSN 2003-2005 (Programma Statistico Nazionale 2003-2005)	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Gattoni Adriano

**\*\* Nell'ambito di tale programma di macro-azioni la responsabilità dell'attivazione e gestione degli interventi dell'Osservatorio è attribuita al Dott. Tonucci Stefano, mentre quella di sviluppo e gestione del sistema informativo e statistico al Ing. Adriano Gattoni**



**Programma: N° 15** Sistema informativo provinciale e statistico informativo

**Progetto: N° 9** Creazione di una società di servizi a livello provinciale per la gestione dei servizi di telecomunicazione e di informatizzazione e cablaggio del territorio

**Dirigente Responsabile:** Gattoni Adriano, su indicazioni della Giunta Provinciale

#### **OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Creazione di una società di Telecomunicazioni a valenza provinciale che si occupi della realizzazione del cablaggio del territorio provinciale con la fibra ottica. Contenuto nel P.T.S.E Area 1 Settore 1.7.
<b>SCADENZA</b>	31.12.2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Creazione della società o partecipazione in società esistenti Avvio progetto di infratturazione territorio con fibra ottica

#### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Creazione della società o partecipazione in società esistenti	31.05.2004	Gattoni Adriano*
Partecipazione alla definizione del nuovo piano industriale e del personale coinvolto	31.09.2004	Gattoni Adriano*
Finanziamento progetto esecutivo di cablaggio della tratta Pesaro - Urbino	31.12.2004	Gattoni Adriano*
Inizio lavori di posa della fibra ottica		Gattoni Adriano*

**\* su indicazioni Giunta Provinciale, oltre alle indicazioni degli altri partner pubblici e/o privati**

**Programma: N° 15** Sistema informativo provinciale e statistico informativo

**Progetto: N° 10** Realizzazione di una piattaforma tecnologica per la formazione a distanza e l'e-learning

(\*) collegata al polo multimediale di Urbino

**Dirigente Responsabile:** Gattoni Adriano

#### **OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Realizzazione di una piattaforma di e-learning a favore del mondo scolastico provinciale, in collegamento con il polo multimediale prototipale collocato presso la scuola di formazione professionale di Urbino
<b>SCADENZA</b>	31.12.2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b> <b>Valutazione N.V.</b>	Erogazione di corsi di formazione a distanza a favore del territorio e delle scuole

#### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Acquisto hardware e software	31.07.2003	Gattoni Adriano
Installazione e collaudo piattaforma	30.09.2003	Gattoni Adriano
Presentazione iniziativa e raccolta adesioni scuole	31.12.2003	Gattoni Adriano Mariani Walter
Istruzione del personale coinvolto	31.03.2004	Gattoni Adriano Mariani Walter
Stipula convenzione con Università di Urbino per la gestione della piattaforma	31.03.2004 <b>31.03.2004</b>	Gattoni Adriano
Sperimentazione sul territorio con scuole pilota	31.03.2004 <b>31.12.2004</b>	Mariani Walter
Utilizzo del software acquistato e del materiale prodotto autonomamente	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Mariani Walter

(\*) Il progetto è inserito nel Progetto di e-government STUdiARE.

**Programma N. 15:** Sistema informativo provinciale e statistico informativo

**Progetto N° 11:** Gestione Rete Telematica Provinciale – Infrastruttura e servizi

**Sottoprogetto: N° 1** Gestione rete telematica degli Sportelli Unici Attività Produttive e Territoriali e integrazione con il progetto regionale di e-government SUT (Sportello Unico Territoriale) (\*)

**Dirigente Responsabile:** Gattoni Adriano

#### **OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Coordinamento della rete degli Sportelli Unici per le Attività Produttive del territorio provinciale e attività di integrazione con il progetto regionale di e-government SUT
<b>SCADENZA</b>	31.12.2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b> <b>Valutazione N.V.</b>	Erogazione di servizi telematici alla rete degli sportelli unici associati del territorio provinciale ed avvio dei servizi di Marketing Territoriale previsti nell'ambito del progetto SUT

#### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Adesione al progetto di e-government della Regione Marche denominato SUT (Sportello Unico Territoriale) per la parte sportelli unici e marketing territoriale in qualità di Nodo Tecnico Territoriale (NTT)	28.02.2003	Gattoni Adriano
Attivazione di un supporto consulenziale esterno al funzionamento della rete degli Sportelli Unici	30.03.2004 <b>31.10.2004</b>	Gattoni Adriano
Gestione del comitato tecnico di coordinamento composto da personale della Provincia e dai responsabili dei nove sportelli unici associati	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Gattoni Adriano
Gestione e aggiornamento periodico dell'applicativo per la gestione degli Sportelli Unici installato su un server provinciale	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Gattoni Adriano
Assistenza tecnica informatica agli enti locali partecipanti al progetto e connessi alla Rete Telematica Provinciale	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Gattoni Adriano
Partecipazione al progetto di Sportello Unico Territoriale (SUT )	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Gattoni Adriano

(\*) La tempistica è stata definita nell'ambito del progetto regionale di e-government SUT.

**Programma: N. 15** Sistema informativo provinciale e statistico informativo

**Progetto: N° 11** Gestione Rete Telematica Provinciale – Infrastruttura e servizi

**Sottoprogetto: N° 2** Sportelli virtuale INPS presso le Comunità montane ( \* )

**Dirigente Responsabile:** Gattoni Adriano

**OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Collegamento audio video in banda larga tra un ufficio decentrato e la sede INPS di Pesaro Contenuto nel P.T.S.E Area 1 Settore 1.2.
<b>SCADENZA</b>	31.12.2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Avvio sportello virtuale INPS presso sedi Comunità Montane

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Acquisto delle apparecchiature per le nuove installazioni	30.04.2004 <b>31.07.2004</b>	Gattoni Adriano
Sperimentazione del nuovo hardware	31.07.2004 <b>10.09.2004</b>	Gattoni Adriano
Attivazione sportelli virtuali presso tutte le sedi delle Comunità Montane	31.10.2004 <b>31.12.2004</b>	Gattoni Adriano
Gestione rete sportelli virtuali INPS	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Gattoni Adriano
Integrazione con il portale del lavoro	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Gattoni Adriano

**(\*) il sottoprogetto fa parte del progetto servizi in rete finanziato con delibera CIPE 36/2000**

**Programma: N. 15** Sistema informativo provinciale e statistico informativo

**Progetto: N.12** Attuazione progetto di e-government "STUdiARE"

**Sotto Progetto: N. 1** "STUdiARE" - progetto di e-government basato sull'evento "studiare" (\*)

**Dirigente Responsabile:** Gattoni Adriano

**OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Realizzazione del progetto di e-government "STUdiARE" (Sistema Telematico Unificato di Accesso alla Rete scolastica) basato sull'evento "studiare" Coordinamento, elaborazione e stesura del progetto "STUdiARE" a cui hanno aderito la Regione Marche, le Province di Pesaro e Urbino, di Ancona, di Macerata, il Comune di Pesaro, l'Università di Urbino, l'Università di Macerata, alcune decine di Comuni e alcune decine di Istituti Comprensivi
<b>SCADENZA</b>	31/03/2005
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Realizzazione del progetto "STUDIARE"

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Rimodulazione del progetto STUdiARE e ri-sottomissione alla commissione di valutazione	20.02.2003	Gattoni Adriano
Stipula della convenzione quadro con il Dipartimento Innovazione Tecnologica	17.03.2003	Gattoni Adriano
Avvio del progetto "STUdiARE"	31.03.2003	Gattoni Adriano
Nomina del Tutor Prof. Paolo Franciosa dell'Università di Roma	30.06.2003	Gattoni Adriano
Attivazione sinergie fra progetto "STUdiARE" e progetto "PEOPLE"	30.09.2003	Gattoni Adriano
Predisposizione del progetto B1 esecutivo, come richiesto dal Ministero per l'Innovazione	30.09.2003	Gattoni Adriano
Approvazione del progetto B1 esecutivo da parte del Prof. Franciosa e del Ministero per l'Innovazione	31.10.2003	Gattoni Adriano
Scadenza della prima milestone del progetto per l'erogazione della seconda parte del finanziamento	31.12.2003	Gattoni Adriano
Attivazione server farm provinciale per la gestione dei servizi realizzati con i progetti di e-government	31.07.2004 <b>15.12.2004</b>	Gattini Adriano
Scadenza della seconda milestone del progetto per l'erogazione della terza parte del finanziamento	31.08.2004 <b>15.12.2004</b>	Gattoni Adriano
Gestione piano di lavoro del progetto "STUdiARE" e monitoraggio dei risultati	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Gattoni Adriano
Attivazione integrazione fra STUdiARE e SISIFO	31.12.2004 <i>nuova previsione</i> 31.05.2005	Gattoni Adriano
Riuso delle soluzioni sviluppate in "STUdiARE" presso gli Enti riutilizzatori	30.03.2005 <i>nuova previsione</i> 31.12.2006	Gattoni Adriano
Scadenza dell'ultima milestone del progetto per l'erogazione finale del finanziamento	30.03.2005 <i>nuova previsione</i> 30.09.2005	Gattoni Adriano

## PERSONALE IMPIEGATO

**Servizio 2.3:** Sistema informativo e statistico

**Programmi:** N. 15 Sistema informativo provinciale e statistico

**Dirigente Responsabile:** Gattoni Adriano

CAT.EC.	N.DIPEND.	N. DIP.PART-TIME	TOT.
P.O.	1		1
D5	3		3
D4			
D3			
D2	1		1
D1	3		3
C4	1		1
C3	2		2
C2	1		1
C1	6		6
B6			
B5			
B4		1	1
B3			
B2			
B1			
A4			
A3			
A2			
A1			
TOTALE	18	1	19

<p align="center"><b>PROGRAMMA 16</b></p> <p align="center"><b>UFFICIO TECNICO E LAVORI PUBBLICI</b></p>
--

**PROGETTO 1 – INTERVENTI SPECIALI, PROTEZIONE CIVILE, CEMENTERIA, LABORATORIO DI SEGNALETICA, INVESTIMENTI**

**PROGETTO 5 – AFFARI AMMINISTRATIVI D'AREA**

*Assessore:* MIRCO RICCI

**AREA 3 – MOBILITA' – INFRASTRUTTURE – EDILIZIA – PATRIMONIO – PROTEZIONE CIVILE**

**SERVIZIO 3.1 INTERVENTI SPECIALI – PROTEZIONE CIVILE – SICUREZZA**

**Programma:** N. 16 Ufficio Tecnico - Lavori Pubblici

**Progetto :** N. 1 Interventi speciali – Protezione civile - Sicurezza

**Dirigente Responsabile:** De Angelis Raniero

**OBIETTIVO (1)**

<b>DESCRIZIONE</b>	Gestione uffici dell'Area. Funzionamento, organizzazione, aggiornamento dei servizi, degli uffici e del personale – Gestione archivio informatizzato dei progetti.
<b>SCADENZA</b>	31.12.2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Monitoraggio informatizzato continuo delle attività progettuali e di realizzazione dei lavori. Integrazione tra i servizi

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Acquisizione atti di nomina R.U.P.	<b>31.12.04</b>	De Angelis Raniero
Acquisizione atti tecnici progetti	<b>31.12.04</b>	De Angelis Raniero
Acquisizione atti amministrativi progetti	<b>31.12.04</b>	De Angelis Raniero
Acquisizione atti gare d'appalto	<b>31.12.04</b>	De Angelis Raniero
Acquisizione atti tecnici contabili	<b>31.12.04</b>	De Angelis Raniero
Predisposizione ed invio schede osservatorio LL.PP.	<b>31.12.04</b>	De Angelis Raniero
Acquisizione atti finali	<b>31.12.04</b>	De Angelis Raniero

**Programma: N. 16** Ufficio Tecnico - Lavori Pubblici

**Progetto : N. 1** Interventi speciali – Protezione civile - Sicurezza

**Dirigente Responsabile:** De Angelis Raniero

**OBIETTIVO (2)**

<b>DESCRIZIONE</b>	Servizi Speciali – Protezione Civile – Cementeria Lavori straordinari strade, ponti , frane
<b>SCADENZA</b>	31.12.2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b> <b>Valutazione N.V.</b>	Pronto Intervento Stradale al fine di risolvere situazione di pericolo, collaborazione con altri Enti , potenziamento della struttura. Progettazione, esecuzione lavori

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Approvvigionamento di materiali inerti	<b>31.12.2004</b>	De Angelis Raniero
Manutenzione rinnovo mezzi ed attrezzature	<b>31.12.2004</b>	De Angelis Raniero
Gestione punti fissi avvistamenti incendi	<b>31.12.2004</b>	De Angelis Raniero
Accordi di programma con altri Enti	<b>31.12.2004</b>	De Angelis Raniero
Produzione di manufatti prefabbricati	<b>31.12.2004</b>	De Angelis Raniero
Progettazioni *	<b>31.12.2004</b>	De Angelis Raniero
Appalti *	<b>31.12.2004</b>	De Angelis Raniero
Fine lavori *	<b>31.12.2004</b>	De Angelis Raniero

\*Vedi elenco opere allegate



# ALLEGATO

OGGETTO	PROGETTO ESECUTIVO	REALIZZAZIONE APPALTO	FINE LAVORI
<b>Lavori di straordinaria manutenzione dei piani viabili.</b>			
S.P. n° 152 Sarti – Buonconsiglio S.P. n° 53 San Savino S.P. n° 105 Buonconsiglio – Catria S.P. n° 42 Frontone Serra	30/04/2004 <b>30/04/2004</b>	30/06/2004 <b>30/06/2004</b>	30/09/2004 <b>30/09/2004</b>
S.P. n° 151 Caprile	30/04/2004 <b>30/04/2004</b>	30/06/2004 <b>30/06/2004</b>	30/09/2004 <b>30/09/2004</b>
S.P. n° 40 Barbanti (tratto Ghilardino – Isola di Fano) S.P. n° 5 Mondaviese	30/04/2004 <b>30/04/2004</b>	30/08/2004 <b>30/08/2004</b>	30/09/2004 <b>30/09/2004</b>
S.P. n° 92 Cerbara bis	30/04/2004 <b>30/04/2004</b>	30/08/2004 <b>30/08/2004</b>	30/09/2004 <b>30/09/2004</b>
S.P. n° 49 Cavallara	30/04/2004 <b>30/04/2004</b>	30/08/2004 <b>30/08/2004</b>	30/09/2004 <b>30/09/2004</b>
S.P. n° 102 Monteporzio	30/04/2004 <b>30/04/2004</b>	30/08/2004 <b>30/08/2004</b>	30/09/2004 <i>nuova previsione</i> <b>15/10/2004</b>
S.P. n° 16 Orcianese	30/04/2004 <b>30/04/2004</b>	30/08/2004 <b>30/08/2004</b>	30/09/2004 <b>30/09/2004</b>
S.P. n° 106 Ponte Molino – Foce Forchetta	30/04/2004 <b>30/04/2004</b>	30/06/2004 <b>30/06/2004</b>	30/09/2004 <b>30/09/2004</b>
S.P. n° 153 Pian delle Serre	30/04/2004 <b>30/04/2004</b>	30/06/2004 <b>30/06/2004</b>	30/09/2004 <b>30/09/2004</b>
S.P. n° 29 Pietralunga S.P. n° 82 Rocca Leonella	30/04/2004 <b>30/04/2004</b>	30/06/2004 <b>30/06/2004</b>	30/09/2004 <i>nuova previsione</i> <b>07/11/2004</b>
S.P. n° 51 Cesane (località Cittadella)	30/04/2004 <b>30/04/2004</b>	30/08/2004 <b>30/08/2004</b>	30/09/2004 <b>30/09/2004</b>
S.P. n° 58 Petriano – Scotaneto (località Isola del Piano)	30/04/2004 <b>30/04/2004</b>	30/06/2004 <b>30/06/2004</b>	30/09/2004 <b>30/09/2004</b>
S.P. n° 143 Cairo (incrocio con la S.P. n° 26 Mombaroccese) S.P. n° 32 Pesaro - Mombaroccio S.P. n° 60 Sanatorio e Candelara	30/04/2004 <b>30/04/2004</b>	30/06/2004 <b>30/06/2004</b>	30/09/2004 <b>30/09/2004</b>
S.P. n° 131 Tre Ponti	30/04/2004 <b>30/04/2004</b>	30/06/2004 <b>30/06/2004</b>	30/09/2004 <b>30/09/2004</b>

OGGETTO	PROGETTO ESECUTIVO	REALIZZAZIONE APPALTO	FINE LAVORI
<b>Lavori di straordinaria manutenzione dei piani viabili.</b>			
S.P. n° 144 Molino - Valcella	30/04/2004 <b>30/04/2004</b>	30/06/2004 <b>30/06/2004</b>	30/09/2004 <b>30/09/2004</b>
S.P. n° 30 Sant'Angelo e Montelabbate (località Ginestreto) S.P. n° 60 Sanatorio e Candelara (località Trebbiantico – Muraglia)	30/04/2004 <b>30/04/2004</b>	30/06/2004 <b>30/06/2004</b>	30/09/2004 <b>30/09/2004</b>
S.P. n° 9 Urbinate - Feltresca	30/04/2004 <b>30/04/2004</b>	30/06/2004 <b>30/06/2004</b>	30/09/2004 <b>30/09/2004</b>
S.P. n° 66 Ca' La Lagia S.P. n° 35 Montecalvo in Foglia	30/04/2004 <b>30/04/2004</b>	30/06/2004 <b>30/06/2004</b>	30/09/2004 <b>30/09/2004</b>
S.P. n° 62 Ca' San Lorenzo (loc. Ca' Schirpo)	30/04/2004 <b>30/04/2004</b>	30/06/2004 <b>30/06/2004</b>	30/09/2004 <b>30/09/2004</b>
S.P. n° 7 Pianmeletese	30/04/2004 <b>30/04/2004</b>	30/06/2004 <b>30/06/2004</b>	30/09/2004 <i>nuova previsione</i> 31/12/2004 <b>31/12/2004</b>
S.P. n° 1 Carpegna S.P. n° 3 bis Fogliense (località Mercatale e Casinina)	30/04/2004 <b>30/04/2004</b>	30/06/2004 <b>30/06/2004</b>	30/09/2004 <b>30/09/2004</b>
S.P. n° 87 Valle Sant'Anastasia S.P. n° 117 Sassofeltro – Montelicciano	30/04/2004 <b>30/04/2004</b>	30/06/2004 <b>30/06/2004</b>	30/09/2004 <b>30/09/2004</b>
S.P. n° 6 Montefeltresca S.P. n° 89 Monte Maggio	30/04/2004 <b>30/04/2004</b>	30/06/2004 <b>30/06/2004</b>	30/09/2004 <b>30/09/2004</b>
S.P. n° 91 Schigno S.P. n° 76 Casteldelci	30/04/2004 <b>30/04/2004</b>	30/06/2004 <b>30/06/2004</b>	30/09/2004 <b>30/09/2004</b>
S.P. n° 1 Carpegna (località Cantoniera) S.P. n° 27 Pennabillese	30/04/2004 <b>30/04/2004</b>	30/06/2004 <b>30/06/2004</b>	30/09/2004 <b>30/09/2004</b>
S.P. n° 8 Sant'Agatese (località Botticella)	30/04/2004 <b>30/04/2004</b>	30/06/2004 <b>30/06/2004</b>	30/09/2004 <b>30/09/2004</b>
S.P. n° 33 Talamello	30/04/2004 <b>30/04/2004</b>	30/06/2004 <b>30/06/2004</b>	30/09/2004 <b>30/09/2004</b>
S.P. n° 41 Fratterosa S.P. n° 115 Santa Vittoria	30/04/2004 <b>30/04/2004</b>	30/08/2004 <b>30/08/2004</b>	30/09/2004 <b>30/09/2004</b>

OGGETTO	PROGETTO ESECUTIVO	REALIZZAZIONE APPALTO	FINE LAVORI
S.P. n° 47 Gradara S.P. n° 100 Pirano S.P. n° 127 Montelabbate – Montecchio	30/04/2004 <b>30/04/2004</b>	30/08/2004 <b>30/08/2004</b>	30/09/2004 <b>30/09/2004</b>
S.P. n° 67 San Donato in Taviglione S.P. n° 66 Ca' La Lagia (località Miniera)	30/04/2004 <b>30/04/2004</b>	30/06/2004 <b>30/06/2004</b>	30/09/2004 <b>30/09/2004</b>
S.P. n° 98 Furlo – Monte S.P. n° 55 Fangacci	30/04/2004 <b>30/04/2004</b>	30/06/2004 <b>30/06/2004</b>	30/09/2004 <b>30/09/2004</b>
S.P. n° 125 Del Peglio	30/04/2004 <b>30/04/2004</b>	30/06/2004 <b>30/06/2004</b>	30/09/2004 <b>30/09/2004</b>
S.P. n° 70 Pian di Castello S.P. n° 135 Castellina – Ca' Antonio	30/04/2004 <b>30/04/2004</b>	30/08/2004 <b>30/08/2004</b>	30/09/2004 <b>30/09/2004</b>
S.P. n° 146 Sapigno S.P. n° 84 Valpiano e Miratoio	30/04/2004 <b>30/04/2004</b>	30/06/2004 <b>30/06/2004</b>	30/09/2004 <b>30/09/2004</b>
Lavori di straordinaria manutenzione dei piani viabili di varie strade provinciali da eseguire in economia.	30/04/2004 <b>30/04/2004</b>	30/06/2004 <b>30/06/2004</b>	30/09/2004 <i>nuova previsione</i> 30/11/2004 <b>30/11/2004</b>
S.P. n° 8 Santagatese. Lavori di sistemazione e miglioramento del tratto di strada tra il confine di Provincia e il centro abitato di Sant'Agata Feltria con rettifica parziale del tracciato dal Km. 16+800 al Km. 18+000. Il Stralcio.	30/04/2004 <b>30/04/2004</b>	31/12/2004	31/12/2006 <b>31/12/2006</b>
S.P. n° 12 Bellisio. (Km. 5+929). Lavori di somma urgenza per il montaggio di un ponte Bailey in alternativa al ponte "Madonna del Sasso" in località Bellisio, con la partecipazione della Provincia di Ancona.	30/04/2004 <b>30/04/2004</b>	31/05/2004 <b>31/05/2004</b>	30/08/2004 <b>30/08/2004</b>
S.P. n° 12 Bellisio (Km. 5+929). Recupero del ponte "Madonna del Sasso" in località Bellisio, con la partecipazione della Provincia di Ancona..	30/04/2004 <b>30/04/2004</b>	15/09/2004 <b>15/09/2004</b>	15/03/2005 <b>15/03/2005</b>
Lavori di sistemazione di un'erosione spondale del fiume Foglia in corrispondenza della S.P. n° 3 bis Fogliense. Somma urgenza.	30/04/2004 <b>30/04/2004</b>	31/05/2004 <b>31/05/2004</b>	30/09/2004 <b>30/09/2004</b>
Progetto definitivo per interventi straordinari e realizzazione di rotatorie ai fini della sicurezza stradale lungo le strade provinciali dei territori "E", "D" e "G".	30/04/2004 <b>30/04/2004</b>	30/06/2004 <b>30/06/2004</b>	30/11/2004 <b>30/11/2004</b>
S.P. n° 22 Leontina. Lavori urgenti per la sistemazione della frana al Km. 0+950 in località Pianacci. I Stralcio. Paratia a monte. Progetto definitivo.	30/04/2004 <b>30/04/2004</b>	30/06/2004 <b>30/06/2004</b>	30/09/2004 <b>30/09/2004</b>

OGGETTO	PROGETTO ESECUTIVO	REALIZZAZIONE APPALTO	FINE LAVORI
S.P. n° 12 "Bellisio". Rifacimento marciapiedi lungo Viale Dante nel centro abitato di Pergola, tratto "Piazza della Repubblica" e "Piazza Brodolini".	30/04/2004 <b>30/04/2004</b>	30/06/2004 <b>30/06/2004</b>	30/11/2004 <b>30/11/2004</b>
<b>Rotatorie</b>			
Realizzazione di una rotatoria stradale sulla S.P. n° 424 "Valcesano", al Km. 0+350, in localita' Marotta di Mondolfo. ROTATORIA MAROTTA. Progetto esecutivo.	31/07/2004 <b>31/07/2004</b>	30/09/2004 <b>30/09/2004</b>	30/04/2005 <b>30/04/2005</b>
Realizzazione di una rotatoria all'intersezione della S.P. n° 38 Tavullia con la Via Cella Capoluogo in Comune di Tavullia e realizzazione dei marciapiedi lungo la strada provinciale. ROTATORIA TAVULLIA. Progetto esecutivo.	31/07/2004 <b>31/07/2004</b>	30/09/2004 <b>30/09/2004</b>	28/02/2005 <b>28/02/2005</b>
Realizzazione di una rotatoria all'intersezione della S.S. n° 16 Adriatica con la S.P. n° 16 Orcianese in localita' Ponte Metauro in Comune di Fano. ROTATORIA PONTE METAURO. Progetto esecutivo.	31/07/2004 <b>31/07/2004</b>	30/09/2004 <b>30/09/2004</b>	30/04/2005 <b>30/04/2005</b>
<b>Lavori di straordinaria manutenzione dei piani viabili</b>			
S.P. n° 4 Metaurense	31/07/2004 <b>31/07/2004</b>	30/09/2004 <b>30/09/2004</b>	31/10/2004 <b>31/10/2004</b>
S.P. n° 45 Carignano	31/07/2004 <b>31/07/2004</b>	30/08/2004 <b>30/08/2004</b>	30/09/2004 <b>30/09/2004</b>
S.P. n° 57 Sant'Angelo - Montefelcino	31/07/2004 <b>31/07/2004</b>	30/09/2004 <b>30/09/2004</b>	31/10/2004 <b>31/10/2004</b>
S.P. n° 26 Mombaroccese	31/07/2004 <b>31/07/2004</b>	30/08/2004 <b>30/08/2004</b>	30/09/2004 <b>30/09/2004</b>
S.P. n° 139 Capoville - Fonte Corniale S.P. n° 58 Petriano - Scotaneto	31/07/2004 <b>31/07/2004</b>	30/08/2004 <b>30/08/2004</b>	30/09/2004 <b>30/09/2004</b>
<b>Lavori di sistemazione del piano viabile in localita' San Gervasio, in Comune di Mondolfo.</b>			
S.P. n° 424 Della Vacesano (dal Km. 4+200 al Km. 5+050 circa).	31/07/2004 <b>31/07/2004</b>	30/08/2004 <b>30/08/2004</b>	30/09/2004 <b>30/09/2004</b>
<b>Lavori di straordinaria manutenzione del</b>			

<b>piano viabile.</b>			
S.P. n° 130 Valle di Teva	31/07/2004 <b>31/07/2004</b>	30/09/2004 <b>30/09/2004</b>	31/10/2004 <b>31/10/2004</b>
<b>Lavori di straordinaria manutenzione del piano viabile. Somma urgenza</b>			
S.P. n° 144 Molino Valcella.	31/07/2004 <b>31/07/2004</b>	30/08/2004 <b>30/08/2004</b>	30/09/2004 <b>30/09/2004</b>
<b>OGGETTO</b>	<b>PROGETTO ESECUTIVO</b>	<b>REALIZZAZIONE APPALTO</b>	<b>FINE LAVORI</b>
<b>Lavori di straordinaria manutenzione dei piani viabili. Somma urgenza.</b>			
S.P. n° 132 Ca' La Cisterna S.P. n° 34 Colbordolo.	31/07/2004 31/07/2004	30/08/2004 <b>30/08/2004</b>	30/09/2004 <b>30/09/2004</b>
<b>Lavori di straordinaria manutenzione del piano viabile. Bitumature a tratti in località Case Nanni.</b>			
S.P. n° 6 Montefeltresca	31/07/2004 <b>31/07/2004</b>	30/08/2004 <b>30/08/2004</b>	30/09/2004 <b>30/09/2004</b>
<b>Lavori di straordinaria manutenzione dei piani viabili. Bitumatura a tratti.</b>			
S.P. n° 2 Conca S.P. n° 128 Montegrimano – San Marino	31/07/2004 <b>31/07/2004</b>	30/09/2004 <b>30/09/2004</b>	31/10/2004 <b>31/10/2004</b>
<b>Lavori di straordinaria manutenzione dei piani viabili.</b>			
S.P. n° 10 Secchiano – Siepi S.P. n° 258 Marecchia	31/07/2004 <b>31/07/2004</b>	30/09/2004 <b>30/09/2004</b>	31/10/2004 <b>31/10/2004</b>
S.P. n° 104 Palcano.	31/07/2004 <b>31/07/2004</b>	30/09/2004 <b>30/09/2004</b>	31/12/2004
S.P. n° 112 Carpegna – S.Sisto.	31/07/2004 <b>31/07/2004</b>	30/08/2004 <b>30/08/2004</b>	30/09/2004 <b>30/09/2004</b>
<b>Lavori di straordinaria manutenzione del piano viabile dal Km. 42+000 al Km. 52+000. Somma urgenza.</b>			
S.P. n° 257 Apecchiese	30/05/2004 <b>30/05/2004</b>	30/06/2004 <b>30/06/2004</b>	30/06/2004 <b>30/06/2004</b>
<b>Lavori di straordinaria manutenzione del piano viabile. Completamento.</b>			
S.P. n° 149 Torricella – Montevecchio	31/07/2004 <b>31/07/2004</b>	30/09/2004 <b>30/09/2004</b>	31/12/2004 <b>31/12/2004</b>
<b>Lavori di straordinaria manutenzione del piano viabile ed opere di regimazione delle acque.</b>			
S.P. n° 92 Cerbara.	31/07/2004 <b>31/07/2004</b>	30/08/2004 <b>30/08/2004</b>	30/09/2004 <b>30/09/2004</b>
<b>Lavori di adeguamento tracciato e messa in sicurezza . Opere in località Novafeltria. Lavori da eseguire in economia.</b>			

S.P. n° 258 Marecchiese.	31/07/2004 <b>31/07/2004</b>	30/09/2004 <b>30/09/2004</b>	31/10/2004 <b>31/10/2004</b>
<b>Adeguamento tracciato e messa in sicurezza. Opere in località Novafeltria</b>			
S.P. n° 258 Marecchiese.	31/07/2004 <b>31/07/2004</b>	30/09/2004 <b>30/09/2004</b>	31/12/2004 <b>31/12/2004</b>
Programma di adeguamento della viabilità primaria. V lotto. Variante di Casinina in Comune di Auditore. II Stralcio funzionale dalla sezione 1 ex 53 alla sezione 107.	30/09/2004 <b>30/09/2004</b>	30/06/2005	30/09/2007
S.P. n° 424 Della Valcesano. Progetto di variante della S.P. n° 424 in corrispondenza del centro abitato di San Lorenzo in Campo.	31/12/2004 <b>30/04/2005</b>	31/07/2005	31/07/2005
S.P. n° 2 Conca. Lavori di rettifica stradale e di ripristino a tratti della pavimentazione.III Stralcio.	30/11/2004 <b>30/12/2004</b>	30/06/2005	31/12/2006

## GRUPPO DI LAVORO

**Coordinamento Generale:** De Angelis Raniero

**Coordinamento Tecnico:** Rombini Giuseppe

### OBIETTIVO (1)

<b>DESCRIZIONE</b>	Gestione uffici dell'Area . Funzionamento , organizzazione, aggiornamento dei servizi, degli uffici e del personale – Gestione nuovo protocollo
<b>SCADENZA</b>	31.12.04
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Efficienza nello svolgimento delle attività necessarie alla protocollazione – integrazione dei servizi

### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

DESCRIZIONE	SCADENZA	RESPONSABILE
Ricevimento – classificazione - anagrafica – protocollazione e smistamento pratiche in arrivo – ed in partenza. – Integrazione tra le segreterie dei Servizi	31.12.2004	Rombini Giuseppe
Classificazione	31.12.2004	Rombini Giuseppe
Anagrafica	31.12.2004	Rombini Giuseppe
Protocollazione	31.12.2004	Rombini Giuseppe
Smistamento pratiche in arrivo ed in partenza	31.12.2004	Rombini Giuseppe
Integrazione tra le segreterie dei Servizi	31.12.2004	Rombini Giuseppe

## **GRUPPO DI LAVORO**

**Coordinamento Generale:** De Angelis Raniero

**Coordinamento Tecnico:** Rombini Giuseppe

### **OBIETTIVO (2)**

<b>DESCRIZIONE</b>	Gestione uffici dell'Area. Funzionamento, organizzazione, aggiornamento dei servizi, degli uffici e del personale – Gestione archivio informatizzato dei progetti
<b>SCADENZA</b>	31.12.2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Monitoraggio informatizzato continuo delle attività progettuali e di realizzazione dei lavori. Integrazione tra i servizi

### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>RESPONSABILE</b>
Acquisizione atti di nomina R.U.P.	31.12.2004	De Angelis Raniero
Acquisizione atti tecnici progetti	31.12.2004	De Angelis Raniero
Acquisizione atti amministrativi progetti	31.12.2004	De Angelis Raniero
Acquisizione atti gare d'appalto	31.12.2004	De Angelis Raniero
Acquisizione atti tecnici contabili	31.12.2004	De Angelis Raniero
Predisposizione ed invio schede osservatorio LL.PP.	31.12.2004	De Angelis Raniero
Acquisizione atti finali	31.12.2004	De Angelis Raniero



**PERSONALE IMPIEGATO (Segreteria d'Area)**

**Servizio: 3.1** Interventi speciali – Protezione civile – Sicurezza

**Programma 16:** Ufficio Tecnico – Lavori Pubblici

**Dirigente Responsabile:** De Angelis Raniero

CATEC.	N DIPEND.	N DIP. PART-TIME	TOT.
P.Q.	1		1
D5			
D4			
D3			
D2			
D1	2		2
C4			
C3			
C2			
C1	7		7
B6			
B5	2		2
B4			
B3	5		5
B2			
B1			
A4			
A3			
A2			
A1			
TOTALE	17		17

PERSONALE INCARICATO			
N. COLLAB. COORD.			
N. INC. OCCAS.			
TOTALE			

## PERSONALE IMPIEGATO

**Servizio: 3.1** Interventi speciali – Protezione civile – Sicurezza

**Programma: N.16** Ufficio Tecnico – Lavori Pubblici

**Dirigente Responsabile:** De Angelis Raniero

CATEC.	NDIPEND	N DIP.PART-TIME	TOT.
P.Q			
D5			
D4			
D3			
D2			
D1	2		2
C4			
C3			
C2			
C1	2		2
B6			
B5			
B4	2		2
B3	7		7
B2			
B1	1		1
A4			
A3			
A2			
A1			
TOTALE	14		14

PERSONALE INCARICATO			
N COLLAB. COORD			
N INC. OCCAS.			
TOTALE			

## **PROGETTO 2 – PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI SULLE STRADE E PONTI**

**Assessore:** MIRCO RICCI

### **AREA 3 - MOBILITA' - INFRASTRUTTURE - EDILIZIA - PATRIMONIO - PROTEZIONE CIVILE**

#### **SERVIZIO 3.5 PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI**

**Programma:** N. 16 Ufficio Tecnico - Lavori Pubblici

**Progetto :** N. 2/a SP 3 Fogliense-Variante di Casinina

**Dirigente Responsabile:** Alberto Paccapelo

#### **OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	SP 3 Fogliense 3° Lotto-2° stralcio Variante di Casinina
<b>SCADENZA</b>	31/7/2006
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b> <b>Valutazione N.V.</b>	Apertura al traffico della variante di Casinina

#### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Redazione progetto definitivo	30/9/2004 <b>30/09/2004</b>	Ing. Paccapelo
Redazione progetto esecutivo	30/11/2004 <b>30/11/2004</b>	"
Appalto lavori	31/1/2005 <b>in corso</b> <i>nuova previsione</i> 31/3/2005	Ing. De Angelis
Esecuzione dei lavori	30/6/2006 <i>nuova previsione</i> 31/12/2006	Ing. Paccapelo
Collaudi e messa in esercizio	31/7/2006 <i>nuova previsione</i> 31/3/2007	Ing. Paccapelo

**Programma: N. 16** Ufficio Tecnico - Lavori Pubblici

**Progetto : N. 2/b** SP 2 Conca- Lavori di sistemazione

**Dirigente Responsabile:** Alberto Paccapelo

**OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	SP 2 Conca- Lavori di sistemazione
<b>SCADENZA</b>	31/10/2005
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b> <b>Valutazione N.V.</b>	Messa in esercizio dell'arteria migliorata

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Progettazione preliminare, definitiva, esecutiva	31/12/2004 <b>31/12/2004</b>	Ing. A.Paccapelo
Appalto dei lavori	28/2/2005 <b>in corso</b> <i>nuova previsione</i> 30/4/2005	Ing. R.De Angelis
Esecuzione e messa in esercizio dell'arteria	31/10/2005 <i>nuova previsione</i> 30/6/2006	Ing. A.Paccapelo

-

## PERSONALE IMPIEGATO

**Servizio:** 3.5 Progettazione e direzione lavori

**Programma:** N. 16 Ufficio Tecnico - Lavori Pubblici

**Dirigente Responsabile:** Alberto Paccapelo

CATEC.	NDIPEND.	N DIP.PART-TIME	TOT.
P.Q.			
D5	3		3
D4	1		1
D3	1		1
D2			
D1			
C4	1		1
C3		1	1
C2			
C1			
B6			
B5			
B4			
B3	2		2
B2			
B1			
A4			
A3			
A2			
A1			
TOTALE	8	1	9

PERSONALE INCARICATO			
N COLLAB. COORD.			
N INC. OCCAS.			
TOTALE			

### **PROGETTO 3 – MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE E PONTI, TRASPORTI ECCEZIONALI**

*Assessore:* MIRCO RICCI

### **AREA 3 – MOBILITA' – INFRASTRUTTURE – EDILIZIA – PATRIMONIO**

#### **SERVIZIO 3.2 – VIABILITA'**

**Programma:** N.16 Lavori Pubblici e Appalti

**Progetto:** N 3 Manutenzione Ordinaria Strade e ponti, Trasporti eccezionali

**Dirigente responsabile:** Sandro Sorbini

#### **OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Gestione degli interventi su movimenti franosi Ricognizione e classificazione dei fenomeni di dissesto e di frana che interessano la rete stradale provinciale e loro inserimento in Sistema informativo e cartografico di Gestione
<b>SCADENZA</b>	31.12.04
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b> <b>Valutazione N.V.</b>	Definizione di un piano di interventi da inserire nei programmi di finanziamento

#### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Ricognizione dei movimenti in atto	30.03.04	Sorbini
Individuazione delle principali categorie di intervento	30.04.04	Sorbini
Definizione della campagna geognostica e di indagine geologica	30.06.04	Sorbini
Proposta di piano di intervento alla Giunta Prov	31/12/04 <b>31.12.04</b>	Sorbini
Interventi di sistemazione eseguiti in economia, con imprese esterne	31/12/04 <b>31.12.04</b>	Sorbini
Programmazione degli interventi di maggiore complessità per l'anno 2005 e seguenti	31/12/04 <b>31.12.04</b>	Sorbini

**Programma: N.16** Lavori Pubblici e Appalti

**Progetto: N 3** Manutenzione Ordinaria Strade e ponti, Trasporti eccezionali

**Dirigente responsabile:** Sandro Sorbini

#### **OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Catasto stradale Avvio di una catalogazione informatizzata delle procedure di gestione della manutenzione strade e del patrimonio stradale nel suo complesso (cd. catasto strade). Il codice della strada prevede l'obbligo di attivazione del catasto entro un anno
<b>SCADENZA</b>	31.12.04
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b> <b>Valutazione N.V.</b>	Attivazione del sistema informativo

#### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Acquisire e attivare un sistema informativo capace di gestire le varie banche dati che compongono l'universo di informazioni che ruotano attorno alle strade e alla viabilità	30.04.04	Sorbini
Istituzione di un sistema di acquisizione dei dati (fisico-geometrici, di traffico, amministrativi, tecnico-finanziari, ecc.) per popolare in maniera corretta il sistema informativo	30.09.04	Sorbini
Definire una struttura organizzativa degli uffici, capace di gestire efficacemente i flussi informativi e fornire il supporto necessario alla gestione	30.09.04 <i>nuova previsione</i> <i>31.12.05</i>	Sorbini

**N.B. le somme relative sono state stornate sul capitolo ordinaria manutenzione.**

**PROGRAMMA ANNULLATO**

**Programma: N.16** Lavori Pubblici e Appalti

**Progetto: N 3** Manutenzione Ordinaria Strade e ponti, Trasporti eccezionali

**Dirigente responsabile:** Sandro Sorbini

**OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Sicurezza Gallerie Stradali Completamento dei piani di sicurezza delle gallerie stradali e dei progetti preliminari per la sicurezza impiantistica e antincendio
<b>SCADENZA</b>	31.12.04
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b> <b>Valutazione N.V.</b>	Nuovo Capitolato speciale d'appalto e Progetti esecutivi per sicurezza

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Capitolato speciale d'appalto degli interventi di manutenzione e controllo	30.06.04	Sorbini
Progetto esecutivo per la pressurizzazione delle cabine elettriche di trasformazione Media/Bassa Tensione	30.09.04	Sorbini
Progetto esecutivo per la compartimentazione dei collegamenti fra le due gallerie e relativa ventilazione per la creazione di luoghi a prova di fumo	31.12.04 <i>nuova previsione</i> 30.06.05	Sorbini
Attivazione del sistema di telecontrollo e di telegestione delle cabine elettriche	31.12.05 se finanziato	Sorbini

**Nuova scadenza 31.12.05**

**Causa difficoltà di finanziamento dei progetti.**

**Il tecnico incaricato non ha completato il piano sicurezza, causa mancate indicazioni dei Vigili del Fuoco.**



**Programma: N.16** Lavori Pubblici e Appalti

**Progetto: N 3** Manutenzione Ordinaria Strade e ponti, Trasporti eccezionali

**Dirigente responsabile:** Sandro Sorbini

**OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Gestione patrimonio stradale Adeguamento e completamento della segnaletica di indicazione distanziometrica progressiva delle strade provinciali e di individuazione dei ponti
<b>SCADENZA</b>	31.12.04
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Installazione dei segnali

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Individuazione delle progressive chilometriche mancanti, di inizio e fine strada e dei ponti	30.06.04	Sorbini
Fornitura dei segnali necessari	30.09.04	De Angelis R.
Installazione dei segnali	31.12.04 <b>31.12.04</b>	Sorbini

**Programma: N.16** Lavori Pubblici e Appalti

**Progetto: N 3** Manutenzione Ordinaria Strade e ponti, Trasporti eccezionali

**Dirigente responsabile:** Sandro Sorbini

### **OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Catasto ponti, gallerie ed opere d'arte stradali Sempre più pressante si fa l'esigenza di una manutenzione sistematica delle opere d'arte stradali; il ritardo negli interventi ha dimostrato quanto più costosa diventi l'opera di recupero rispetto ad una manutenzione programmata, senza contare la notevole riduzione della sicurezza a fronte di fenomeni naturali di dissesto frequenti sul nostro territorio. Si intende pertanto avviare un sistema automatizzato di archiviazione e gestione di tutti i parametri geometrici e fisici, di manutenzione e di ispezione, che consentono una valutazione dello stato delle cose ed una sorveglianza costante e sistematica delle opere d'arte provinciali
<b>SCADENZA</b>	31.12.04
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b> <b>Valutazione N.V.</b>	Attivazione del sistema informativo e del censimento dei manufatti

### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Acquisire e attivare un sistema informativo capace di gestire la banca dati che relativa alle opere d'arte stradali	30.06.04	Sorbini S.
Sistema di acquisizione dei dati (fisico-geometrici, manutenzione, ispezione, censimento, valutazione,..) per popolare in maniera corretta il sistema informativo	31.12.04	Sorbini S.
Definire una struttura organizzativa degli uffici, capace di gestire efficacemente i flussi informativi e fornire il supporto necessario alla gestione	31.12.04 <b>31.12.04</b>	Sorbini S.

**il personale indicato nel 2004 è stato trasferito a dicembre ad altri servizi dell'ente.**

**Programma: N.16** Lavori Pubblici e Appalti

**Progetto: N 3** Manutenzione Ordinaria Strade e ponti, Trasporti eccezionali

**Dirigente responsabile:** Sandro Sorbini

**OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Servizio Reperibilità Definizione del prontuario degli interventi del personale dipendente inserito nei turni di reperibilità
<b>SCADENZA</b>	31.12.04
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b> <b>Valutazione N.V.</b>	Consegna del Prontuario al personale

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Ricognizione delle principali tipologie di intervento in emergenze e loro classificazione	30.06.04	Sorbini
Definizione del prontuario	30.09.04	Sorbini
Riproduzione e consegna del prontuario	<b>31.12.04</b>	Sorbini

**è stato elaborato in bozza, in attesa di definire i quesiti relativi alla applicazione del d.lgs. 66/2003**

**Programma: N.16** Lavori Pubblici e Appalti

**Progetto: N 3** Manutenzione Ordinaria Strade e ponti, Trasporti eccezionali

**Dirigente responsabile:** Sandro Sorbini

**OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Riorganizzazione del servizio cantonieristico Attivazione della nuova struttura definita dalla determinazione 4487/03 dei direttori d'area e del direttore generale
<b>SCADENZA</b>	31.12.04
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b> <b>Valutazione N.V.</b>	Assegnazione definitiva delle risorse ai nuovi settori ed ai nuovi uffici

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Ricognizione del personale e delle attrezzature	30.04.04	Sorbini
Assegnazione ai settori	31.12.04	Sorbini
Verifica delle carenze di dotazione	31.12.04	Sorbini
Richiesta di attribuzione di nuove risorse eventualmente necessarie	31.12.04 <b>31.12.04</b>	Sorbini

**Confermato.**

**Anche se nel frattempo il servizio personale ha comunicato la impossibilità di prevedere assunzioni per sopperire a carenze d'organico.**

**Programma: N.16** Lavori Pubblici e Appalti

**Progetto: N 3** Manutenzione Ordinaria Strade e ponti, Trasporti eccezionali

**Dirigente responsabile:** Sandro Sorbini

**OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Reingegnerizzazione delle procedure di servizio Snellimento ed efficientizzazione dei rapporti con gli altri enti e con gli altri servizi dell'Amministrazione provinciale
<b>SCADENZA</b>	31.12.04
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Definizione delle procedure di servizio

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Ricognizione dei procedimenti che richiedono rapporti con altri enti e(o) servizi interni	30.06.04	Sorbini
Proposta di semplificazione e di snellimento	30.09.04	Sorbini
Conferenze di servizio con enti e/o servizi	31.12.04	Sorbini
Definizione dei nuovi protocolli di procedura	<b>31.12.04</b>	Sorbini

**Confermato.**

**da coordinare con le procedure della firma digitale.**

**Programma: N.16** Lavori Pubblici e Appalti

**Progetto: N 3** Manutenzione Ordinaria Strade e ponti, Trasporti eccezionali

**Dirigente responsabile:** Sandro Sorbini

**OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Sicurezza luoghi di lavoro Ricognizione presenza amianto
<b>SCADENZA</b>	31.12.04
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Scheda di ricognizione

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Rilevazione presenza amianto nei fabbricati e nei luoghi di lavoro del servizio provinciale	30.12.04	Sorbini
Compilazione delle schede di rilevazione	31.12.04	Sorbini
Proposta di intervento da inserire nei programmi 2005	31.12.04	

**Manca la nuova Relazione di valutazione dei rischi che è stata richiesta alla SEA di Fano**

## PERSONALE IMPIEGATO

**Programma: N.16** Lavori Pubblici e Appalti

**Progetto: N 3** Manutenzione Ordinaria Strade e ponti, Trasporti eccezionali

**Dirigente responsabile:** Sandro Sorbini

CATEC.	NDIPEND.	N DIP.PART-TIME	TOT.
P.Q.	3		3
D5			
D4	3		3
D3			
D2	2		2
D1	5		5
C4			
C3			
C2			
C1	7		7
B6			
B5			
B4	2		2
B3	67		67
B2			
B1	9		9
A4			
A3			
A2			
A1	19		19
TOTALE	117		117

PERSONALE INCARICATO			
N COLLAB. COORD.			
N INC. OCCAS.			
TOTALE			

**PROGETTO 4A – ORDINARIA MANUTENZIONE FABBRICATI, IMPIANTI E GESTIONE UTENZE**

**PROGETTO 4B – STRAORDINARIA MANUTENZIONE FABBRICATI**

**Assessore:** MIRCO RICCI

**Programma:** N. 16 Ufficio Tecnico - Lavori Pubblici

**Progetto :** N. 4 Edilizia Pubblica – Gestione Patrimonio

**Dirigente Responsabile:** Gallerini Daniele

**OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Edilizia Residenziale Pubblica – (E.R.P.) Trasferimento di funzioni attribuite alla Regione Marche Importo trasferimenti € 9.259.437,21
<b>SCADENZA</b>	Dicembre 2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Revisione graduatorie ai Soggetti Beneficiari per interventi ERP. Ripartizione delle economie. Rilocalizzazione finanziamenti. Rientra nel PTSE

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Le graduatorie dei soggetti beneficiari già approvate subiscono variazioni in relazione all'andamento dei lavori gestiti dai Comuni e dagli IACP, Occorre pertanto attivare le <b>Conferenze di Servizio</b> e <b>gestire le eventuali economie</b> con singoli Atti e <b>rilocalizzare</b> i finanziamenti e procedere alle <b>liquidazioni</b> per acconti ed a saldo.		
I tempi sono collegati a quelli dei Comuni	Dicembre 2004 <b>Dicembre 2004</b>	Gallerini Daniele

**Conferenze di Servizio effettuate nel Gennaio 2004**

**Le liquidazioni nel settembre 2004**

**La Rilocalizzazione nel dicembre 2004**

**Con delibere di G.P. n.495 e 496 del 17/12/2004 sono stati prorogati termini per l'ultimazione degli interventi al 12 novembre 2005 pertanto le economie verranno maturate entro tale data.**



**Programma: N. 16** Ufficio Tecnico - Lavori Pubblici

**Progetto : N. 4** Edilizia Pubblica – Gestione Patrimonio

**Dirigente Responsabile:** Gallerini Daniele

**OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>Interventi di straordinaria manutenzione degli edifici Scolastici ed edifici vari tramite gestione integrata (Global Service)</b> Programma annuale di Adeguamento centrali Termiche e modifiche funzionali edili. <b>€ 440.000</b>
<b>SCADENZA</b>	Settembre 2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Scuola sicura e di qualità. (rientra nel PTSE) Adeguamento alle normative, razionalizzazione dei consumi energetici.

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Programma interventi	30 Aprile 2004	Gallerini Daniele
Progetto esecutivo	30 Maggio 2004	Gallerini Daniele
Richiesta di finanziamento	30 Giugno 2004	Domenicucci Marco
Realizzazione appalto ed inizio lavori	30 Luglio 2004	Gallerini Daniele
Fine lavori	30 Settembre 2004	Gallerini Daniele

**Programma: N. 16** Ufficio Tecnico - Lavori Pubblici

**Progetto : N. 4** Edilizia Pubblica – Gestione Patrimonio

**Dirigente Responsabile:** Gallerini Daniele

### OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	Edilizia scolastica. Lavori di Costruzione della Nuova Sede dell'istituto "Benelli" di Novafeltria. € 2.000.000 Rientra nel PTSE
<b>SCADENZA</b>	
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	1 ) Razionalizzazione della didattica a livello di Polo Scolastico 2 ) Abbandono attuale Sede di proprietà Comunale – economia di gestione

### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

DESCRIZIONE	SCADENZA	DIRIGENTE RESPONSABILE
Progetto esecutivo	Marzo 2004	Gallerini Daniele
Richiesta di finanziamento	Aprile 2004 <b>Dicembre 2004</b>	Domenicucci Marco
Realizzazione appalto	Luglio 2004 <i>Nuova previsione</i> <i>Ottobre 2004</i> <b>Nuova Previsione</b> <b>Marzo 2005</b>	Gallerini Daniele
Inizio lavori	Settembre 2004 <i>nuova previsione</i> <i>Marzo 2005</i> <b>Nuova Previsione</b> <b>Maggio 2005</b>	Gallerini Daniele
Fine lavori (durata lavori mesi 20)	<u>Maggio 2006</u> <b>Nuova</b> <b>previsione</b> <u>Novembre 2005</u> <i>Nuova</i> <i>previsione</i> <b>Dicembre 2006</b>	Gallerini Daniele

La tempistica è variata a seguito della necessità di apportare alcune variazioni al progetto esecutivo, nell'ambito del finanziamento concesso nel maggio 2004.

**La previsione relativa al finanziamento è slittata in quanto il Comune di Novafeltria ha trasmesso i fondi solamente nel Dicembre 2004.**

**Programma: N. 16** Ufficio Tecnico - Lavori Pubblici

**Progetto : N. 4** Edilizia Pubblica – Gestione Patrimonio

**Dirigente Responsabile:** Gallerini Daniele

### OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	Lavori di ristrutturazione locali per Istituto Tecnico “ Donati “ di Fossombrone Per trasferimento Istituto Psico-Pedagogico “ Baldi “ <b>€ 260.000</b>
<b>SCADENZA</b>	Marzo 2005
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	1 ) Razionalizzazione della didattica a livello di Polo Scolastico 2 ) Abbandono attuale Sede di proprietà Comunale – economia di gestione

### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL’OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Pianificazione progetto	Aprile 2004(*)	Gallerini Daniele
Progetto definitivo	Aprile 2004 Ottobre 2004(*) <b>Settembre 2004</b>	Gallerini Daniele
Progetto esecutivo	<b>Maggio 2004</b> Novembre 2004 <b>Nuova previsione Febbraio 2005</b>	Gallerini Daniele
Richiesta di finanziamento	<b>Giugno 2004</b> Dicembre 2004 <b>Ottobre 2004</b>	Domenicucci Marco
Realizzazione appalto	<b>Agosto 2004</b> Maggio 2005 <b>Nuova previsione Aprile 2005</b>	Gallerini Daniele
Inizio lavori	<b>Settembre 2004</b> Giugno 2005 <b>Nuova previsione Maggio 2005</b>	Gallerini Daniele
Fine lavori	<b>Marzo 2005</b> Dicembre 2005	Gallerini Daniele

(\*) La programmazione del progetto , per il finanziamento con la Legge 23/96 a fondo perduto, in quanto conveniente, è stata prevista nei tempi, conseguentemente le progettazioni per aderire a tali fondi devono essere presentate alla Cassa DD.PP. nel mese di ottobre 2004.

**La tempistica della progettazione esecutiva a subito variazioni in attesa del finanziamento dell’incarico avvenuto in occasione dell’avanzo.**

**Il finanziamento dei lavori è avvenuto con la progettazione definitiva**

## PERSONALE IMPIEGATO

**Servizio 3.3** – edilizia pubblica – manutenzione - patrimonio

**Programma: N. 16** Ufficio Tecnico - Lavori Pubblici

**Progetto : N. 4** Edilizia Pubblica – Gestione Patrimonio

**Dirigente Responsabile:** Gallerini Daniele

CATEC.	NDIPEND.	N DIP.PART-TIME	TOT.
PQ	1		1
D5			
D4	1		1
D3	1	2	3
D2	1		1
D1	2		2
C4	2		2
C3	3		3
C2			
C1		1	1
B6			
B5		1	1
B4	2		2
B3			
B2			
B1			
A4			
A3			
A2			
A1			
TOTALE	13	4	17

PERSONALE INCARICATO			
N COLLAB COORD			
N INC. OCCAS.			
TOTALE			

<b>PROGRAMMA 17</b>
<b>URBANISTICA E PIANIFICAZIONE TERRITORIALE</b>

**Presidente:** PALMIRO UCCHIELLI

**SERVIZIO 4.1 – URBANISTICA – PIANIFICAZIONE TERRITORIALE**

**Programma n. 17** - Urbanistica e Pianificazione Territoriale

**Progetto n. 1** – Esame e pareri strumenti urbanistici comunali ed istruttoria per autorizzazioni paesaggistiche

**Dirigente Responsabile:** Biagianti Roberto

**OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Istruttorie strumenti Urb. Com. e varianti - rilascio nulla osta per interventi in zone vincolate paesisticamente. Contenuto nel PTSE area operativa 2 settori 2.1 e 2.2
<b>SCADENZA</b>	120 o 180 gg. x strum. urb.; 60 aut. paes.; 180 condoni
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b> <b>Valutazione N.V.</b>	Rispetto dei tempi procedurali

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
1. PRG: Istruttoria; parere CPT; parere G.P.; controdeduzioni comunali; parere definitivo della Giunta Provinciale	Entro 6 mesi avvio procedimenti. Salvo interruz.  (A)	Biagianti Roberto
2. AUT. PAES.: istruttoria; parere; determinazione	90 gg. o 180 gg.  (B)	

(A) Nel periodo 01.01.04 al 31.12.04 sono state istruite n. 100 pratiche urbanistiche (di cui 5 P.R.G.), rispettando per tutte i tempi procedurali.

(B) Sono state istruite n.97 pratiche paesistiche rispettando per tutte i tempi procedurali.

**N.B.** Si evidenzia che nel 2004 sono stati anche aperti 228 nuovi fascicoli di Vigilanza Urbanistica ed archiviati 55.

**Programma n. 17** - Urbanistica e Pianificazione Territoriale

**Progetto n. 2** – p.p. beni paesaggistico-architettonici della riserva del furlo

**Dirigente Responsabile:** Biagianti Roberto

**OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Censimento e disciplina degli interventi sul patrimonio architettonico presente nella Riserva del Furlo.. Settore 2.10 P.T.S.E. e Progetto PIVOT n. 8 e n. 15.1 <i>Nuova elaborazione: relazione di inquadramento socio economico</i>
<b>SCADENZA</b>	Aprile 2005 nuova previsione
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b> <b>Valutazione N.V.</b>	Rispetto dei tempi e relativa approvazione

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Censimento beni Normativa di disciplina Consultazioni Approvazione	Aprile <i>nuova previsione</i> <i>31.04/2005<sup>1</sup></i> Non definibile	Biagianti Roberto

---

<sup>1</sup> Lo slittamento dei tempi è disceso da carichi di lavoro aggiuntivi non previsti; tali ritardi non hanno comunque inciso nei tempi complessivi del Piano della Riserva, giacché anche altre elaborazioni da parte di altri soggetti hanno subito ritardi. Dalla fine di agosto Il Servizio 4.1 ha assunto anche un ruolo di coordinamento complessivo delle elaborazioni del piano condiviso con il servizio 4.3 ed ha redatto anche la relazione di inquadramento socio economico.

**Programma n. 17** - Urbanistica e Pianificazione Territoriale

**Progetto n. 3** – Parchi urbani l.r. 26/98

**Dirigente Responsabile:** Biagianti Roberto

### **OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Esame richieste contributi annuali per realizzare parchi urbani e definizione relativo programma provinciale. Contenuto nel PTSE area operativa 2 settore 2.2 e Progetto Pivot 15.4
<b>SCADENZA</b>	90 gg. dal 28/02/2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Rispetto dei tempi procedurali

### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Esame valutazione richieste Formazione programma	90gg. (28/05) <b>Tempi procedurali rispettati<sup>1</sup></b> _____	Biagianti Roberto
Finanziamento progetti Verifica realizzazione progetto; liquidazione finale	non definibile	

---

<sup>1</sup> E' arrivata una sola richiesta da parte del Comune di Urbino, il 13 maggio 2004.

La comunicazione dei finanziamenti da parte della Regione Marche è stata inoltrata solo il 27 maggio 2004 e gli stessi sono stati erogati con mandato di pagamento pervenuto il 9 giugno 2004 per un ammontare di soli € 37.500 ed entro 90 giorni da tale data (il 15.06.2004), rispettando quindi i tempi procedurali, è stata espletata l'istruttoria tecnica e trasmessa la pratica per l'approvazione in Giunta.

**Programma n. 17** - Urbanistica e Pianificazione Territoriale

**Progetto: n. 4** – Gestione endoprocedimenti ss.uu.aa.pp.

**Dirigente Responsabile:** Roberto Biagianti

#### **OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Gestione unitaria e funzionale degli endoprocedimenti provinciali rientranti nello S.U.A.P. Contenuto nel PTSE area operativa 1 settore 1.1 e Progetto Pivot 21
<b>SCADENZA</b>	90 gg.dall'arrivo dell'istanza
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b> <b>Valutazione N.V.</b>	Rispetto tempi endoprocedimentali

#### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Archiviazione istanza Trasmissione ai Servizi interessati Recupero pareri entro 30 gg. max Eventuali Conferenze Servizio Trasmissione pareri allo S.U	36 gg. complessivi salvo richiesta documentazione integrativa e istanze in variante urbanistica <b>Tempi procedimentali rispettati<sup>1</sup></b>	Biagianti Roberto

---

<sup>1</sup> Nel periodo dal 01.01.04 al 31.12.04 sono pervenute 183 richieste inerenti il SUAP, di cui 125 sono state evase, rispettando i tempi procedimentali



**Programma n. 17** - Urbanistica e Pianificazione Territoriale

**Progetto n. 5** – Piano Sviluppo Ecosostenibile 2002-2004

**Dirigente Responsabile:** Biagianti Roberto

**OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Partecipazione al coordinamento dell'attuazione del Piano Sviluppo Ecosostenibile e completamento Progetti PIVOT nei quali è coinvolto il Servizio ed in particolare: Piano Energetico e Progetto di riqualificazione Bassa Val Foglia III^ fase; coerenti con P.T.S.E. trattandosi di progetti attuativi dello stesso
<b>SCADENZA</b>	Marzo 2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b> <b>Valutazione N.V.</b>	Rispetto dei tempi sopraindicati dipendentemente dalla collaborazione dei Comuni interessati per il Progetto di riqualificazione Bassa Val Foglia

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Completamento dei vari progetti PIVOT in cui è coinvolto il Servizio ed in particolare: - Piano Energetico - Relazione Programmatica Progetto riqualificazione Bassa Val Foglia	Approvazione Marzo 2004 <b>Tempi procedurali rispettati<sup>1</sup></b>	Biagianti Roberto

---

<sup>1</sup> Il Programma Energetico Provinciale è stato trasmesso in giunta il 16.02.2004 nel rispetto dei tempi procedurali.

**Il Progetto di riqualificazione Bassa Val Foglia III fase è stato completato nel rispetto dei tempi procedurali ed in particolare sono stati ridefiniti gli obiettivi, è stato avviato il sottoprogetto 5.1 nell'ambito del progetto ARSTEL "PASSO DP 2004" ed infine è stata definita una proposta di bando per la selezione di giovani da coinvolgere nella IV fase del progetto.**

**Programma n. 17** - Urbanistica e Pianificazione Territoriale

**Progetto n. 6** – Pubblicazione sul programma III Millennio

**Dirigente Responsabile:** Biagianti Roberto

**OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Predisposizione di una pubblicazione volta ad evidenziare i risultati conseguiti con l'attuazione del Programma III Millennio sul tema del recupero di beni architettonici. Settore 2.10 del P.T.S.E. e Progetto PIVOT n. 8
<b>SCADENZA</b>	Marzo 2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b> <b>Valutazione N.V.</b>	Rispetto dei tempi fissati.

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Predisposizione schede storiche beni Predisposizione schede tecniche beni Predisposizione foto Progetto editoriale	Aprile 2004 <b>Tempi procedurali rispettati<sup>1</sup></b>	Biagianti Roberto

---

<sup>1</sup> La pubblicazione ha visto la luce nel marzo 2004.

**Programma n. 17** - Urbanistica e Pianificazione Territoriale

**Progetto n. 7** – Sistema Informativo Territoriale e Cartografia

**Dirigente Responsabile:** Biagianti Roberto

**OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Informatizzazione catasto Pontificio per tutto il territorio provinciale e carte tematiche varie. Il progetto risulta funzionale a più Settori e più Progetti PIVOT in quanto funzionale ed implementare la Banca Dati Territoriale ed Ambientale
<b>SCADENZA</b>	31/12/2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Rispetto dei tempi per il Catasto Pontificio Storico e soddisfazione richieste interne ed esterne per produzione cartografie

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Informatizzazione Catasto Pontificio Carte tematiche varie	Settembre 2004 31/12/04 <b>Tempi procedimentali rispettati<sup>1</sup></b>	Biagianti Roberto

---

<sup>1</sup> L'informatizzazione del Catasto Pontificio Storico è stata ultimata nel marzo 2004.

Sono state inoltre evase celermente (nel tempo strettamente necessario alla loro predisposizione) tutte le richieste di produzione di cartografie ed in particolare quelle inerenti il Piano cave (ultimato), il Piano della riserva Naturale del Furlo, il mosaico delle aree produttive provinciali, il progetto del recupero di Ranco Fabbro etc..

**Programma n. 17** - Urbanistica e Pianificazione Territoriale

**Progetto n. 8** – Immagine e Comunicazione

**Dirigente Responsabile:** Roberto Biagianti

**OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Comunicazione all'esterno aspetti più significativi attività del servizio, pagina web, convegni. Contenuto nel P.T.S.E. Area 1 Settore 1.4
<b>SCADENZA</b>	Permanente
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Grado di soddisfazione utenti

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Pagine Web Comunicati stampa; Contributi per rivista provinciale Articoli su riviste nazionali Partecipazione convegni Organizzazione convegni	Permanente <sup>1</sup>	Biagianti Roberto

---

<sup>1</sup> Il progetto è stato sviluppato attraverso l'implementazione e lo sviluppo della Pagina Web del servizio (che dalla sua creazione ha avuto circa 20.000 visitatori), la predisposizione di comunicati stampa, di articoli per riviste nazionali e per la rivista dell'Amministrazione, la partecipazione e l'allestimento di incontri e convegni (III° Millennio, Cento Borghi, Viabilità e tutela paesaggistica, etc.).

**Programma n. 17** - Urbanistica e Pianificazione Territoriale

**Progetto n. 9** – Attività di consulenza tecnica ai comuni

**Dirigente Responsabile:** Biagianti Roberto

**OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Supportare i servizi dell'ente sulle problematiche urbanistiche e consulenza tecnica ai comuni. Il Progetto è coerente con il Settore 2.1.
<b>SCADENZA</b>	Permanente
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Grado di soddisfazione utenti

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Partecipazione a Progetti di altri Servizi Incontri con i Comuni per verifiche tecniche Pareri a quesiti scritti posti dai Comuni Preverifiche tecniche sui PRG in fase di redazione Corsi formazione	Permanente <sup>1</sup>	Biagianti Roberto

---

<sup>1</sup> Sono stati condotti incontri con i Comuni per le verifiche tecniche, sono stati rilasciati pareri verbali e scritti a quesiti sottoposti dai Comuni e sono state effettuate pre - verifiche tecniche su alcuni P.R.G. in fase di predisposizione.

**Si allega copia degli incontri effettuati.**

**Per quanto riguarda la Partecipazione a Progetti di altri Servizi si segnala in particolare la collaborazione con il Servizio 4.2 in merito a iniziative inerenti la difesa idrogeologica.**

**Programma: n. 17** - Urbanistica e Pianificazione Territoriale

**Progetto n. 10** - : Premio per il miglior p.r.g.

**Dirigente Responsabile:** Roberto Biagianti

#### OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	Assegnazione di un premio pari a € 51.000 al Comune che risulterà aver redatto il P.R.G. di maggior qualità rispetto a quelli esaminati da C.P.T. nell'anno 2003. Contenuto nel PTSE area operativa 2.1 e Progetto Pivot 11
<b>SCADENZA</b>	Marzo 2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Rispetto tempi <b>Il 24/03/03 è stata trasmessa la proposta al CPT, nel rispetto dei tempi indicati.</b>

#### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

DESCRIZIONE	SCADENZA	DIRIGENTE RESPONSABILE
Ricognizione PRG esaminati dal CPT nell'anno 2003 <i>e nel primo semestre 2004</i>	31.01.2003 <i>nuova scadenza 15.09.2004<sup>1</sup></i>	Biagianti Roberto
Parere sulla qualità dei PRG presentati alla Provincia nell'anno 2003 e primo semestre 2004 e assegnazione di 51.000 €.	31.03.2003 <i>nuova scadenza 31.10.2004</i>	
Erogazione 50% contributo sulla base della presentazione di un progetto di recupero	entro 30 gg. dalla presentazione del progetto da parte del Comune del bene da recuperare	
Liquidazione 50% contributo ad ultimazione lavori	Non definibile	

---

<sup>1</sup> La necessità di ridefinire le scadenze preventivate è derivata dal fatto che, sentito il Presidente in qualità di Assessore competente, si è ritenuto che fossero esaminati anche gli altri strumenti istruiti entro la scadenza del mandato amministrativo. **La proposta di assegnazione alla Giunta è stata effettuata rispettando i temi previsti.**

**Programma n. 17:** Urbanistica e Pianificazione Territoriale

**Progetto n. 11 -** Gestione risorse d'area

**Dirigente Responsabile:** Roberto Biagianti

**OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Gestione a livello d'Area di acquisti, attrezzature a servizio dei Servizi dell'Area e gestione fondi di cui alla L. 109/94 per atti di pianificazione
<b>SCADENZA</b>	Permanente
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	L. 109/94 relativamente al P.T.S.E.

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Gestione fondo per progettazione L. 109/94	Non previste <sup>1</sup>	Biagianti Roberto

---

<sup>1</sup> Presentate proposte di variazione di bilancio per finanziare quanto sopra, ma ancora non accolte dall'Amministrazione.

## PERSONALE IMPIEGATO

**Servizio: 4.1.** Urbanistica - Pianificazione Territoriale

**Programma n. 17** Urbanistica e Pianificazione Territoriale

**Dirigente Responsabile:** Biagianti Roberto

CAT. EC.	N. DIPEND.	N. DIP. PART-TIME	TOT.
P.O.	2 (D5)		2
D5	1	1	2
D4			
D3			
D2	1 <sup>2</sup>		1
D1	5		5
C4	1		1
C3	2		2
C2			
C1			
B6	1		1
B5			
B4			
B3		1 <sup>3</sup>	1
B2			
B1			
A4			
A3			
A2			
A1			
TOTALE	13	2	15

Al momento collabora 1 geometra cui è stato affidato incarico professionale da espletarsi entro il 25 Settembre 2004 ; dopo detta data il rapporto di collaborazione si è interrotto.

### OBIETTIVO D'AREA

---

<sup>2</sup> Si evidenzia che dal 2/11/04 è stata formalmente assegnata al Servizio 4.1 l'Arch. Fernanda Marotti.

<sup>3</sup> Si evidenzia inoltre che il Servizio 4.3 dal 1 gennaio ha messo a disposizione n. 1 dipendente B3 part-time (che dal 3 giugno è stato formalmente trasferito al Servizio 4.1) per la gestione delle pratiche soggette a VIA



**Programma n. 17:** Urbanistica e Pianificazione Territoriale

**Progetto n. 12 –** Sviluppo processi integrazione Servizi dell'Area

**Dirigente Responsabile:** Biagianti Roberto

#### **OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Integrazione dei Servizi d'Area per una gestione coordinata dei vari endoprocedimenti di competenza. Attivazione delle nuove procedure di protocollazione: tali operazioni permetteranno di integrare sempre di più nell'area anche il Servizio 4.4 che aveva sue specifiche procedure istruttorie e un suo autonomo protocollo. Contenuti nel PTSE area operativa 1- Settore 1.9 - Progetto Pivot 21
<b>SCADENZA</b>	Dicembre 2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b> <b>Valutazione N.V.</b>	3. Conseguimento obiettivi di cui alle macro azioni 4. n. pratiche SUAP e n. conferenze interservizi

#### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Attivazione per tutti i Servizi dell'Area: <ul style="list-style-type: none"><li>- Atto protocollo unico</li><li>- Uso del semplice parere in sostituzione delle determine per il rilascio di nulla osta o autorizzazioni</li><li>- Affinamento procedure istruttorie interservizi nell'ambito SUAP, SUAE e relative conferenze di servizi</li><li>- Semplificazione procedure istruttorie anche tramite l'uso della DIA e della autocertificazione</li></ul>	Dicembre 2004  <b>(A)</b>	Biagianti Roberto Pacchiarotti Andrea

(A) Le prime tre macro azioni sono già state conseguite, mentre per la quarta sono state predisposte solo ipotesi di lavoro in quanto sono sorti dubbi sulla legittimità delle proposte in assenza di legge o indirizzi regionali in merito. Si ritiene che la questione debba essere ripresa nel 2005 alla luce anche delle eventuali novità introdotte dal cosiddetto decreto competitività attualmente in fase di discussione.

## OBIETTIVO D'AREA

**Programma n. 17:** Urbanistica e Pianificazione Territoriale

**Progetto n. 13** – Approfondimenti procedurali per gli interventi nelle ZoneSIC (Zone d'Interesse Comunitario) e ZPS (Zone di Protezione Speciale)

**Dirigente Responsabile:** Biagianti Roberto, Elisabetta Cecchini, Stefano Gattoni, Luciano Zengarini

### OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	Approfondimenti procedurali la Valutazione di Incidenza relativa agli interventi nelle zone SIC (Zone d'Interesse Comunitario) e ZPS (Zone di Protezione Speciale);
<b>SCADENZA</b>	Dicembre 2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b> <b>Valutazione N.V.</b>	Rispetto dei tempi fissati.

### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
semplificazione schede SIC e ZPS individuazione interventi aventi incidenza rilevante predisposizione istruttorie tipo predisposizione documento di indirizzi per la Valutazione di Incidenza	Dicembre 2004	Biagianti Roberto Elisabetta Cecchini Stefano Gattoni Luciano Zengarini

**Tempi rispettati.**

## AGENDA URBANISTICA - ANNO 2004

DATA	OGGETTO
23/12/04	Incontro con il Comune di Carpegna
23/12/04	Incontro con il Comune di Barchi per problematiche inerenti variante parziale al PRG
22/12/04	Incontro con il Comune di Pesaro per problematiche inerenti variante area "ex Benelli"
22/12/04	Incontro con i soggetti interessati su ipotesi di riutilizzo fondi residui L.R. 43/98
22/12/04	Incontro con il Comune di Sant'Agata Feltria per esame problematiche inerenti il P.d.F.
20/12/04	Incontro con il Comune di San Lorenzo in Campo per esame problematiche inerenti la VIA
20/12/04	Incontro con il Comune di Pergola per esame problematiche inerenti variante parziale al PRG in fase di istruttoria
17/12/04	Partecipazione a convegno a Pesaro su sui rifiuti
16/12/04	Partecipazione a iniziativa di Agenda 21 del Comune di Pesaro
16/12/04	Conferenza di servizio pratica SUAP Comune di Fratterosa e San Lorenzo in Campo
16/12/04	Conferenza di servizio pratica SUAP Comune di Fratte Rosa
15/12/04	Incontro con il Comune di Carpegna per esame problematiche inerenti il P.d.F.
14/12/04	Conferenza di servizio pratica SUAP Comune di Mondolfo e Pennabilli
13/12/04	Partecipazione a conferenza di servizi in regione su progetto di centrali mini idro
13/12/04	Partecipazione a conferenza di servizi su depuratore di Fano
13/12/04	Partecipazione a conferenze di servizi su autodemolitori
13/12/04	Sopralluogo nel Comune di Apecchio per ipotesi variante parziale al PRG
13/12/04	Incontro con il Comune di Cagli
13/12/04	Incontro con il Comune di Pesaro, Ente Parco san Bartolo, Soprintendenza per i Beni Archeologici delle Marche in merito al progetto di musealizzazione complesso archeologico di Colombarone
10/12/04	Incontro con il Comune di Mondolfo sul Piano Spiaggia
09/12/04	Partecipazione a conferenze di servizi su autodemolitori
09/12/04	Conferenza di Pianificazione sul Piano Strutturale di Cattolica
07/12/04	Incontro con il Comune di Carpegna per esame problematiche inerenti il P.d.F.
06/12/04	Incontro con il Comune di Cagli
06/12/04	Incontro in Regione per esame problematiche inerenti la proposta di Linee guida relative alla legge sulla V.I.A.
03/12/04	Incontro interservizi e il Comune di Pesaro per valutazione permuta con il Comune degli immobili Tribunale/ex Bramante
03/12/04	Incontro con l'Ufficio tecnico del Comune di Pesaro e il responsabile SUAP per problematiche inerenti pratica SUAP
03/12/04	Incontro con Dirigente Servizio Urbanistico del comune di Pesaro
02/12/04	Incontro con i Tecnici del Comune di Pesaro per esame problematiche inerenti il PRG
02/12/04	Convegno interregionale promosso dall'INU Marche ad Ancona su nuova P.d.L.R. urbanistica
26/11/04	Partecipazione a convegno a Fossombrone su VIA-VAS
26/11/04	Partecipazione a convegno a Rimini su Piano di localizzazione emittenza radiotelevisiva
26/11/04	Incontro per intervento in zona vincolata nel Comune di Sant'Agata Feltria
25/11/04	Partecipazione Conferenza di Servizio Decreto Ronchi Comune di Cagli
24/11/04	Incontro Dott. Carbinì della Forestale
23/11/04	Incontro con il tecnico incaricato per esame problematiche inerenti la VIA della nuova area industriale di Saltara
23/11/04	Incontro con il tecnico incaricato per esame problematiche inerenti la Valutazione di incidenza di un'area industriale di Pesaro
23/11/04	Incontro con il proponente per esame problematiche inerenti la VIA e l'autorizzazione energetica per centrale a biomasse a Piobbico
22/11/04	Incontro con il tecnico del Comune di Maiolo per esame problematiche inerenti la Vigilanza Urbanistica
22/11/04	Incontro interservizi per valutazione permuta con il Comune di Pesaro degli immobili

	Tribunale/ex Bramante.
19/11/04	Incontro presso l'Ordine degli Ingegneri su Solare termico e fotovoltaico
19/11/04	Incontro con il Comune di Pennabilli
17/11/04	Incontro in Regione per esame problematiche inerenti la proposta di Linee guida relative alla legge sulla V.I.A.
17/11/04	Incontro con il Comune di Colbordolo
16/11/04	Incontro con Servizi d'area per esame problematiche realizzazione impianto di recupero di macerie edili a Fermignano
16/11/04	Incontro Sindaco di Sassofeltrio
16/11/04	Incontro - sopralluogo con il Comune di Mondavio
16/11/04	Partecipazione Congresso Nazionale INU
16/11/04	Incontro - sopralluogo con il Comune di Gradara
15/11/04	Partecipazione Congresso Nazionale INU
15/11/04	Seminario sul Condono organizzato dall'Ordine Architetti a Fano
12/11/04	Incontro U.T.C. Fossombrone
11/11/04	Incontro con il Comune di San Leo per esame problematiche inerenti il PRG
11/11/04	Incontro Sindaco di Talamello con il Presidente della Provincia
11/11/04	Incontro Sindaco di Piobbico
11/11/04	Incontro con resp. SUAP Pesaro per Progetto PASSO
10/11/04	Sopralluogo Riserva del Furlo
10/11/04	Partecipazione a Conferenza Provinciale delle Autonomie relativa all'ipotesi di Programma Energetico Provinciale
09/11/04	Incontro in Regione per esame problematiche inerenti la proposta di Linee guida relative alla legge sulla V.I.A.
09/11/04	Seminario sul Condono presso Associazione Industriali
09/11/04	Incontro con Prof.ssa Baratin dell'Università di Urbino
09/11/04	Incontro con il Comune di Urbino per progetto Torre Cotogna
05/11/04	Incontro con il Comune di Tavullia
04/11/04	Incontro con il Comune di Frontino per esame problematiche inerenti la ARSTEL
04/11/04	Partecipazione a Urbino a presentazione del P.T.C. presso l'Università
04/11/04	Riunione gruppo di lavoro Terzo Millennio
03/11/04	Incontro con funzionari di Assindustria per esame problematiche inerenti l'energia
03/11/04	Incontro con il tecnico del Comune di Montefelcino per esame problematiche inerenti il P.R.G.
29/10/04	Incontro con il Comune di Fratte Rosa per esame problematiche inerenti il P.R.G.
28/10/04	Incontro con il Comune di Acqualagna per problematiche inerenti gestione PRG adeguato al PPAR
28/10/04	Incontro con Comune di Pergola per pratica SUAP
28/10/04	Riunione Progetto Passo su problematiche Fiume Foglia ed aspetti urbanistici
27/10/04	Incontro in Regione per esame problematiche inerenti la proposta di Linee guida relative alla legge sulla V.I.A.
26/10/04	Partecipazione incontro ANCI - UPI - Regione Marche - Soprintendenza Beni Architettonici sulle procedure di verifica dell'interesse culturale degli immobili di proprietà degli Enti Locali
25/10/04	Incontro con tecnici e Giunta Regionale per verifiche interistituzionali
25/10/04	Conferenza di servizi per pratica SUAP - Comune di Fratterosa
22/10/04	Partecipazione a conferenza di servizi IPPC in Regione per esame proposta centrale a biomasse a Schiappe di Orciano
20/10/04	Incontro in Regione per esame problematiche inerenti la proposta di Linee guida relative alla legge sulla V.I.A.
19/10/04	Partecipazione conferenza di servizi SUAP Comune di Pesaro
19/10/04	Incontro con il tecnico del Comune di Talamello per esame problematiche inerenti il P.R.G.
18/10/04	Riunione ad Urbino con Comuni e CC.MM. sui problemi della Montagna
18/10/04	Partecipazione a conferenza di servizi Ronchi per la realizzazione di un impianto di recupero di macerie edili a Cagli

15/10/04	Convegno ad Abbazia di Fiastra su nuove P.d.L.R. sul Condono ed Urbanistica
15/10/04	Riunione Progetto Passo Aree Industriali Bassa Val Foglia
15/10/04	Riunione tecnica per esame problematiche inerenti l'applicazione della Legge Regionale 7/2004 sulla V.I.A. con i responsabili degli sportelli unici e/o urbanistici comunali ed intercomunali della nostra Provincia, nonché con le altre Province ed i gestori di telefonia mobile
14/10/04	Conferenza di servizi per pratica SUAP - Comune di Fossombrone
14/10/04	Incontro in Regione per esame problematiche inerenti la proposta di Linee guida relative alla legge sulla V.I.A.
13/10/04	Incontro con i progettista e tecnico comunale per esame problematiche inerenti la V.I.A. relativa ad un impianto di autodemolizione
12/10/04	Incontro con il Consorzio di Bonifica per esame informale proposta centrale idroelettrica
12/10/04	Incontro con i progettisti e tecnici comunali per esame problematiche inerenti la V.I.A. relative a due aree industriali (Saltara e Tavullia)
12/10/04	Incontro con il Comune di Sant'Angelo in Lizzola
11/10/04	Incontro con i tecnici del SUAP di Pesaro per esame problematiche inerenti la V.I.A.
11/10/04	Incontro con i tecnici del Comune di Montecalvo in Foglia per esame problematiche inerenti il P.R.G.
11/10/04	Incontro con il Comune di Cagli
08/10/04	Incontro in Regione per esame problematiche inerenti la proposta di Linee guida relative alla legge sulla V.I.A.
07/10/04	Incontro con il Comune di Montegrimano
06/10/04	Sopralluogo nelle proprietà della Provincia nel Parco San Bartolo
05/10/04	Incontro con il Comune di Maiolo per esame problematiche inerenti il P.R.G.
01/10/04	Incontro in Regione per esame problematiche inerenti la proposta di Linee guida relative alla legge sulla V.I.A.
29/09/04	Incontro con i tecnici del Comune di Pesaro per esame problematiche inerenti la proposta di Piano Energetico Ambientale Regionale
27/09/04	Incontro Sindaco Comune Talamello
27/09/04	Incontro con il Comune di Isola del Piano per problematiche inerenti variante al PRG
24/09/04	Convegno ad abbazia di Fiastra slla Pianificazione Paesistica
23/09/04	Comitato Tecnico Regionale per P.d.L.R. urbanistica
23/09/04	Incontro con i tecnici dell'ARPAM per esame problematiche inerenti la V.I.A.
23/09/04	Incontro con i tecnici dell'ARPAM per esame problematiche inerenti la V.I.A. del depuratore di Fano
23/09/04	Incontro con il Comune di Monteciccardo per problematiche inerenti varianti parziali al PRG in fase di istruttoria
22/09/04	Incontro con tecnici della società Ericsson per esame problematiche inerenti la V.I.A.
22/09/04	Incontro con tecnici privati per esame problematiche inerenti la V.I.A. relative ad un'area industriale di Tavullia
22/09/04	Incontro con il Comune di Cagli per problematiche pratica SUAP
22/09/04	Incontro con il Comune di Macerata Feltria per problematiche inerente variante al PRG
21/09/04	Incontro in Regione per esame problematiche inerenti la proposta di Piano Energetico Ambientale Regionale
17/09/04	Incontro presso il Comune di Pesaro progetto ASSO 1.7 (Aree Industriali)
17/09/04	Incontro con il Comune di Tavullia per problematiche inerente variante al PRG
16/09/04	Riunione del Gruppo di lavoro progetto "Obiettivo 5 - Programma PASSO DP 2004"
15/09/04	Incontro con il tecnico del Comune di Tavoletto per esame problematiche inerenti il P.R.G.
15/09/04	Incontro con il tecnico del Comune di Pesaro per esame problematiche inerenti il R.E.T.
15/09/04	Riunione per progetto di ripristino impianto di pesca sportiva a Tavernelle
14/09/04	Riunione interservizi per Piano del Furlo
14/09/04	Incontro Comune Sant'Angelo in Vado per esame problematiche connesse a recepimento prescrizioni su variante
13/09/04	Incontro interservizi per problematiche inerenti pertinenze stradali ricadenti in zone edificabili

13/09/04	Riunione del Gruppo di lavoro progetto "Obiettivo 5 - Programma PASSO DP 2004"
13/09/04	Riunione interservizi per procedure interventi sui fiumi
10/09/04	Partecipazione a Tavolo tecnico regionale per esame legge su impianti di teleradiocomunicazione e Piano Energetico Ambientale Regionale
09/09/04	Partecipazione a riunione presso il S.U.A.P. per esame problematiche inerenti la V.I.A. di un'antenna della società T.I.M.
09/09/04	Incontro con il Comune di Saltara
09/09/04	Incontro con il Comune di Monte Cerignone per attivazione pratica SUAP
09/09/04	Incontro con società Vodafone per esame problematiche inerenti la V.I.A.
08/09/04	Incontro con i consulenti della Cooperativa CAIRE per discutere sullo stato d'avanzamento del progetto "Obiettivo 5 - Programma PASSO DP 2004"
07/09/04	Incontro con il Dirigente dell'Uff. Urbanistica del Comune di Pesaro
07/09/04	Partecipazione a Conferenza Provinciale delle Autonomie relativa all'ipotesi di Programma Energetico Provinciale
07/09/04	Seduta del Comitato Provinciale per il Territorio
06/09/04	Incontro con il Comune di Acqualagna
03/09/04	Incontro con il tecnico del Comune di Sant'Agata Feltria per esame problematiche inerenti il P.d.F.
03/09/04	Incontro con i tecnici del Comune di Urbino per esame problematiche inerenti il P.R.G.
03/09/04	Incontro con il tecnico del Comune di Montemaggiore al Metauro per esame problematiche inerenti il P.R.G.
02/09/04	Incontro con società Vodafone per esame problematiche inerenti la V.I.A.
02/09/04	Incontro con il Comune di Fossombrone sul PRG in fase di parere di conformità definitivo
02/09/04	Partecipazione conferenza di servizio - pratica SUAP "Nuova Lim" - S.Lorenzo in Campo
27/08/04	Incontro con società Vodafone per esame problematiche inerenti la V.I.A.
26/08/04	Sopralluogo Ranco Fabbro
25/08/04	Riunione interservizi per Piano del Furlo
19/08/04	Incontro con il Comune di Pesaro su variante parziale al PRG area "Centro Direzionale Benelli"
18/08/04	Incontro con il tecnico della Comunità Montana di Cagli per esame problematiche inerenti il S.I.U.T.
18/08/04	Incontro con il Comune di Piobbico per problematiche inerenti nuovo distributore di benzina
17/08/04	Incontro con Sindaco di Cagli
12/08/04	Incontro con il SUAP di Pesaro per esame problematiche inerenti la V.I.A.
10/08/04	Incontro con il Comune di Tavullia
10/08/04	Incontro con società H3G per esame problematiche inerenti la V.I.A.
09/08/04	Riunione interservizi per Piano del Furlo
09/08/04	Incontro con il Comune di Cartoceto per esame problematiche inerenti la V.I.A.
05/08/04	Incontro con funzionari dell'ARPAM e del C.F.S. per esame problematiche inerenti la V.I.A.
05/08/04	Conferenza di Servizi a Cagli per esame progetto SUAP
05/08/04	Incontro con il Tecnico del Comune di Sassofeltrio per esame problematiche inerenti il P.R.G.
04/08/04	Incontro con il Tecnico del Comunità Montana di Pergola per esame problematiche inerenti la V.I.A.
04/08/04	Conferenza di Servizi a Pergola per esame progetto SUAP in Comune di Frontone
03/08/04	Seduta del Comitato Provinciale per il Territorio
03/08/04	Incontro con il Tecnico del Comune di Montecalvo in Foglia per esame problematiche inerenti il P.R.G.
02/08/04	Incontro con un Tecnico della società ASET per esame problematiche inerenti la V.I.A. (ampliamento depuratore Fano)
30/07/04	Partecipazione a conferenza di servizi Ronchi per la realizzazione di un impianto di recupero di macerie edili a Fermignano
28/07/04	Incontro con Comune di Sant'Angelo in Vado per esame problematiche connesse a varianti al P.R.G.

28/07/04	Incontro con il Comune di San Leo per esame problematiche inerenti il P.R.G.
27/07/04	Partecipazione a conferenza di servizi Ronchi sull'ampliamento della discarica di Barchi
27/07/04	Conferenza interservizi su cassa di espansione S.Veneranda
27/07/04	Incontro con un Tecnico della società AGS per esame problematiche inerenti la V.I.A.
15/07/04	Incontro Sindaco di San Costanzo
14/07/04	14/07/04 Incontro con il Comune di Gradara
13/07/04	Incontro con il Comune di Talamello
12/07/04	Incontro Sindaco di Gabicce
09/07/04	Incontro con il Comune di Mombaroccio
08/07/04	Incontro con il Comune di Maiolo
07/07/04	incontro con il Comune di Mombaroccio
02/07/04	Seduta del Comitato per il Territorio
30/06/04	Incontro con il Tecnico del Comune di Acqualagna per esame problematiche inerenti la V.I.A. (Antenna)
30/06/04	Incontro con il Comune di Casteldelci per problematica inerente concessione in zona di completamento
25/06/04	Incontro con il Comune di Gabicce Mare per variante parziale al PRG
25/06/04	Partecipazione al corso "La disciplina urbanistica, paesaggistica e d'assetto del territorio"
24/06/04	Partecipazione a conferenza di servizi su elettrodotto A.T. ubicato a Talamello
24/06/04	Partecipazione al corso "La disciplina urbanistica, paesaggistica e d'assetto del territorio"
23/06/04	Incontro del gruppo di lavoro progetto ARSTEL
22/06/04	Incontro con il Comune di Montegrimano
22/06/04	Incontro Comune di Montemaggiore al Metauro
21/06/04	Incontro Comune di Fossombrone su P.R.G. per esame prescrizioni provinciali in fase di recepimento
21/06/04	Incontro con il Comune di Fossombrone sul PRG adeguato al PPAR in fase di definizione parere definitivo.
18/06/04	Incontro del tavolo tecnico Regione - Province per esame problematiche inerenti la VIA
17/06/04	Incontro con il Comune di Carpegna su problematiche inerenti variante parziale alle NTA in fase di istruttoria
16/06/04	Partecipazione conferenza di servizio per realizzazione Discoteca il People a Mondolfo di Fano.
16/06/04	Conferenza di Servizi a Pergola per esame progetto SUAP in Comune di Frontone
15/06/04	Incontro Soprintendenza Beni Architettonici e Paesaggio
15/06/04	Incontro con il Comune di San Leo su nuova proposta variante al PRG
14/06/04	Incontro con il Comune di Pesaro su variante parziale al PRG adeguato al PPAR inerente zona "ex Benelli"
11/06/04	Incontro con il Comune di Gabicce Mare su problematiche inerenti PP zona C13 in variante al PRG adeguato al PPAR
10/06/04	Incontro con il Comune di Pesaro su variante parziale al PRG adeguato al PPAR
08/06/04	Incontro del tavolo tecnico Regione - Province per esame problematiche inerenti la VIA
08/06/04	Incontro con i tecnici dell'ASPES per verifica ottemperanza prescrizioni in sede di autorizzazione alla discarica di Ca' Asprete
03/06/04	Incontro con il Comune di Isola del Piano su variante parziale al PRG
03/06/04	Riunione con Soprintendenze e Regione Marche su Codice dei Beni Culturali e del Paesaggio
02/06/04	Convegno in merito alle politiche volte ad incentivare lo sviluppo delle attività commerciali tradizionali nei centri storici (obiettivo questo funzionale anche alla loro rivitalizzazione) presso la sala del Consiglio Provinciale la Regione Marche
01/06/04	Incontro con il Autorità di bacino regionale
01/06/04	Incontro del tavolo tecnico Regione - Province per esame problematiche inerenti la VIA
31/05/04	Incontro con il Comune di Mondolfo
27/05/04	Incontro con i Tecnici del SUAP di Pesaro per esame problematiche inerenti la VIA
26/05/04	Incontro con il Tecnico del Comune di Montecalvo in Foglia per esame problematiche inerenti il P.R.G.

25/05/04	Incontro con il Comune di Maiolo per esame problematiche inerenti il P.R.G. adottato
25/05/04	Incontro e sopralluogo con Sindaco di Sassocorvaro
24/05/04	Incontro interservizi su progetto Arstel - "PASSO DP 2004"
19/05/04	Incontro progettista P.R.G. Fossombrone per esame problematiche inerenti recepimento prescrizioni provinciali
19/05/04	Partecipazione a incontro a Mercatello sul Metauro sulle ARSTEL
19/05/04	Incontro Comune di Pennabilli su pratica SUAP in variante al P.d.F.
18/05/04	Incontro con il Sindaco di Sassocorvaro presso la sede comunale
17/05/04	Partecipazione a incontro ad Ancona sulle ARSTEL
14/05/04	Incontro con il Comune di Cantiano per problematiche inerenti progetto di sistemazione agraria di un terreno agricolo
14/05/05	Partecipazione a incontro ad Ancona sulle ARSTEL
12/05/04	Sopralluogo a Isola del Pinao per varianate parziale al PRG adeguato al PPAR
11/05/04	Incontro con il Tecnico del Comune di Carpegna per esame problematiche inerenti il P.d.F.
10/05/04	Incontro con le classi quinte dell'Istituto Superiore Geometri di Pesaro sulla pianificazione di area vasta e il PTC.
10/05/04	Incontro Sindaco di Cagli
06/05/04	Sopralluogo a San Giorgio di Pesaro per verifiche cantiere del recupero dell'edificio adibito a sala polivalente opera eseguita con il contributo dell'A.P. per il miglior PRG anno 2000/2001
06/05/04	Sopralluogo ad Apecchio per variante parziale al PRG adeguato al PPAR
06/05/04	Conferenza sulla Pianificazione Urbanistica a Cattolica
06/05/04	Partecipazione a incontro ad Ancona sulle ARSTEL
05/05/04	Incontro con il Comune di Cantiano
05/05/04	Incontro con il Comune di Piandimeleto
03/05/04	Incontro con il Comune di Fossombrone sul PRG in adeguamento al PPAR in fase di controdeduzioni
30/04/04	Presentazione pubblicazione "Recuperi per il Terzo Millennio"
29/04/04	Incontro con il Comune di Piandimeleto
29/04/04	Convegno a Pesaro su viabilità e tutela paesaggistico-faunistica
27/04/04	Partecipazione a incontro ad Ancona sulle ARSTEL
27/04/04	Convegno Montefabbri su "Promozione e valorizzazione dei borghi della Provincia di Pesaro e Urbino" (i Cento Borghi)
26/04/04	Conferenza di servizi pratica SUAP ditta Nuova Lim - Comune di San Lorenzo in Campo
21/04/04	Incontro con il Comune di Mondolfo sul PRG in adeguamento al PPAR in fase di controdeduzioni
20/04/04	Incontro UPI
19/04/04	Partecipazione a incontro ad Ancona sulle ARSTEL
19/04/04	Conferenza di servizi pratica SUAP ditta Stortini Anna - Comune di Frontone
16/04/04	Incontro con il Comune di Barchi
16/04/04	Partecipazione a incontro di studio sulle energie rinnovabili a Novafeltria
15/04/04	Incontro con il Comune di Lunano
14/04/04	Incontro Comune Gabicce
13/04/04	Incontro Comune Piandimeleto
08/04/04	Riunione UPI in Ancona
07/04/03	Incontro con il Comune di Novafeltria per esame problematiche inerenti il P.R.G.
06/04/04	Partecipazione conferenza di servizio pratica SUAP Comune di Cagli Ditta Flaminia
06/04/04	Incontro Comune di Apecchio
05/04/04	Incontro Soprintendenza Beni Architettonici e Paesaggio
02/04/04	Incontro con il Comune di Fratterosa
01/04/04	Partecipazione conferenza di servizio pratica SUAP Comune di Mondolfo Ditta Canile Stella Polare
01/04/04	Partecipazione convegno di studio "Stato, regione ed Enti locali: il territorio tra tutela culturale e sviluppo urbanistico alla luce delle recenti innovazioni normative"
01/04/04	Convegno in Ancona per Codice Beni Culturali



31/03/04	Incontro Comune Mondolfo
30/03/04	Partecipazione conferenza di servizio pratica SUAP Comune di Pesaro Ditta ACEMA
25/03/04	Incontro Comune di Talamello
25/03/04	Incontro con il Comune di Lunano
25/03/04	Incontro Comune di Mombaroccio
24/03/04	Riunione UPI Ancona
19/03/04	Incontro con il Comune di Mombaroccio
18/03/04	Incontro con il Comune di Cagli
15/03/04	Partecipazione a conferenza di copianificazione sul PTC della Provincia di Forlì - Cesena
11/03/04	Partecipazione a seminario a Pesaro su normativa relativa al condono edilizio
10/03/04	Incontro Comune Sassofeltrio
10/03/04	Incontro Comune Montegrimano
09/03/04	C.P. Piano Strutturale Comune Cattolica
08/03/04	Incontro con Comune di S. Angelo in Lizzola
08/03/04	Incontro con il Comune di Belforte all'Isauro per esame problematiche inerenti il P.R.G.
05/03/04	Incontro con il Comune di Tavullia
05/03/04	Partecipazione a seminario regionale su nuova normativa relativa alla Valutazione di Incidenza
04/03/04	Incontro con il Comune di Serra Sant'Abbondio
04/03/04	Partecipazione a seminario regionale su nuova normativa relativa alla Valutazione di Incidenza
03/03/04	Incontro con il tecnico del Comune di Macerata Feltria per esame problematiche inerenti il P.R.G.
02/03/04	Incontro Comune di Cantiano
27/02/04	Partecipazione a seminario regionale su nuova normativa relativa alla IPPC
26/02/04	Riunione Sindaci Bassa Val Foglia
26/02/04	Partecipazione a seminario regionale su nuova normativa relativa alla IPPC
25/02/04	Partecipazione a conferenza di servizi Ronchi su discarica di Barchi
25/02/04	Incontro con il Comune di Cartoceto per esame problematiche inerenti il P.R.G.
24/02/04	Partecipazione conferenza di servizio pratica SUAP Comune di Montelabbate
24/02/04	Riunione con Comune di Mondolfo su PRG
24/02/04	Riunione con Comune di S. Costanzo
24/02/04	Riunione con Comune di Orciano per circonvallazione
23/02/04	Partecipazione a Conferenza Provinciale delle Autonomie per la presentazione della proposta di Programma Energetico Provinciale
20/02/04	Partecipazione a Forum di Agenda 21 Provinciale per la presentazione della proposta di Programma Energetico Provinciale
20/02/04	Partecipazione a conferenza di servizi Ronchi su progetto generatori elettrici alimentati a biogas discarica di Fano
18/02/04	Incontro Comune di Fano
18/02/04	Riunione con Comune di Gabicce per autodemolizioni
18/02/04	Incontro con il Comune di Gabicce Mare per esame problematiche inerenti il P.R.G.
16/02/04	Partecipazione a incontro su nuova normativa relativa alla IPPC
11/02/04	Riunione su impianti eolici di Frontone e Casteldelci
10/02/04	Incontro ad Urbino con Comune per verifiche problematiche Golf
04/02/04	Incontro con il Comune di Montecalvo in Foglia per esame problematiche inerenti il P.R.G.
04/02/04	Partecipazione a incontro su nuova normativa relativa agli autodemolitori
03/02/04	Partecipazione Conferenza di servizio pratica Suap ditta "Hotel Ristorante Monte Nerone" Comune di Apecchio
30/01/04	Incontro con il tecnico del Comune di Cagli per esame problematiche inerenti il P.R.G.
25/02/04	Incontro con Comune di Pergola per variante al P.R.G.
20/02/04	Partecipazione Conferenza di servizio pratica Sua ditta "ACEMA" spa" Comune di Fano
19/02/04	Incontro con Comune di Montemaggiore al Metauro per variante al P.R.G.
11/02/04	Incontro con il Comune di Orciano sul PRG in adeguamento al PPAR in fase di adozione

09/02/04	Partecipazione a Conferenza di Servizi a San Lorenzo in Campo per pratica SUAP
06/02/04	Incontro con il Comune di Colbordolo per problematiche inerenti alle NTA del PRG
05/02/04	Partecipazione Conferenza di servizio pratica Suap ditta "Flaminia s.r.l." Comune di Cagli
04/02/04	Partecipazione Commissione per i Beni e le Attività Culturali
30/01/04	Incontro Comune di Fossombrone
30/01/04	Partecipazione Conferenza di servizio pratica Suap ditta "Canile Stella Polare" Comune di Mondolfo
29/01/04	Partecipazione a incontro di Agenda 21 su Programma Energetico Provinciale
28/01/04	Incontro con Comune di Monteciccardo per esame variante al P.R.G.
27/01/04	Partecipazione a incontro su nuova normativa relativa agli autodemolitori
27/01/04	Incontro con il Comune di Mondolfo 20/01/04 - Incontro con Comune di Carpegna per variante al P.d.F.
26/01/04	Partecipazione conferenza di servizio pratica SUAP Comune di San Lorenzo in Campo
23/01/04	Incontro Comune di Fratte Rosa
21/01/04	Conferenza di Servizi a Pennabilli
21/01/04	Svolgimento attività peritali per conto del TAR a Gabicce Mare - ricorso 661/90
20/01/04	Incontro con Consigliere Reg. Moruzzi
20/01/04	Incontro con Comune di Carpegna
20/01/04	Incontro con grafico per pubblicazione terzo millennio
19/01/04	Incontro con il tecnico del Comune di Sant'Agata Feltria per esame problematiche inerenti il P.d.F.
16/01/04	Incontro Comune di Piagge
16/01/04	Incontro con Comune di Gradara
16/01/04	Incontro con Soprintendente Beni Architettonici e Paesaggio per avvio collaborazione
14/01/04	Incontro Comune di S. Costanzo
14/01/04	Incontro con Comune di Fossombrone per P.R.G.
13/01/04	Riunione UPI su procedure SUAE
13/01/04	Svolgimento attività peritali per conto del TAR a Gabicce Mare - ricorso 661/90
13/01/04	Incontro con Arch. Volpe e grafico per pubblicazione Terzo Millennio
12/01/04	Partecipazione a conferenza di Servizi Ronchi su progetto centro recupero di macerie edili da realizzarsi a Cagli
12/01/04	Partecipazione Commissione per i Beni e le Attività Culturali
12/01/04	Incontro con il Comune di Gradara per variante parziale al PRG
09/01/04	Partecipazione Conferenza di servizio pratica Suap ditta IFI Comune di Tavullia
08/01/04	Incontro con il tecnico del Comune di Montecalvo in Foglia per esame problematiche inerenti il P.R.G.
08/01/04	Incontro con Arch. Volpe per pubblicazione Terzo Millennio

<p align="center"><b>PROGRAMMA 18</b></p> <p align="center"><b>PIANI DI SETTORE, PROGRAMMAZIONE E PROGETTAZIONE AMBIENTALE</b></p>
--

**Presidente:** PALMIRO UCCHIELLI

**Assessori:** SAURO CAPPONI – MIRCO RICCI

**Programma:**N. 18 - Piani di settore, programmazione e progettazione ambientale

**Progetto:**N. 1 – Adempimenti relativi all’attuazione del piano provinciale dei rifiuti, piano cave, contributo provinciale alla realizzazione della pianificazione di bonifica agraria e dell’assetto ambientale e idrogeologico del territorio, pianificazione dell'uso del demanio

idrico, progettazione di interventi attuativi dei progetti generali sopra elencati.

**Dirigente Responsabile:** Gattoni Stefano

**OBIETTIVO (1)**

<b>DESCRIZIONE</b>	Predisposizione degli strumenti di pianificazione territoriale e dei piani di settore di competenza dell'Amministrazione Provinciale. (1) Contenuto nel PTSE – Settore 2.6 (2) Contenuto nel PTSE – Settore 2.7 (3) Contenuto nel PTSE – Settore 2.4
<b>SCADENZA</b>	31/12/2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b> <b>Valutazione N.V.</b>	Adozione in Consiglio o in Giunta Provinciale

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL’OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Adempimenti connessi all’attuazione del Piano Provinciale dei Rifiuti <b>Valutazione N.V.</b>	31/12/2004 <b>31/12/2004</b>	Gattoni Stefano
Programma Provinciale Attività Estrattive (Redazione, da parte del Gruppo di Lavoro Interservizi, del P.E.A.E. (Programma Esecutivo delle Attività Estrattive) <b>Valutazione n.v.</b>	29/2/2004 <b>20/03/2004 (approvato in Consiglio Provinciale)</b>	Gattoni Stefano
Pianificazione in materia di Bonifica Agraria	31/12/2004 <b>31/12/2004</b>	Gattoni Stefano
Interventi di Pianificazione dell'assetto ambientale e idrogeologico del territorio (3) - Predisposizione e coordinamento in attuazione del Piano Particolareggiato dei Dissesti, di alcuni progetti esecutivi per la sistemazione idrogeologica delle aree in frana sotto elencate:	30/06/2004	Gattoni Stefano

a) intervento di risanamento idrogeologico su parte di un versante soggetto a movimento gravitativo in località San Donato, Comune di Urbino (PU)	Previsione Fine lavori 29/2/04 <b>Fine lavori 02/04/2004</b>	(*) Su indicazione del Comune di Fermignano è stato necessario apportare rilevanti modifiche al progetto, con nuova localizzazione in zona S. Pellegrino.  Gattoni Stefano
b) riduzione del rischio idrogeologico in località S.Pellegrino nel Comune di Fermignano (PU)	Approvaz. Prog. Esecutivo 29/2/2004 (*) <i>nuova previsione 31/05/2005</i>	
c) ripristino di dissesto idrogeologico causato da erosione fluviale in località Ponte Sperandino nel Comune di Pergola (PU)	Previsione Inizio lavori 31/03/04 <b>l'intervento è stato eseguito con fondi propri dal Comune di Pergola</b>	
d) intervento di risanamento idrogeologico su parte di un versante soggetto a movimento gravitativo in località Conventino, Comune di Monteciccardo (PU)	Approvaz. Prog. Esecutivo 31/03/2004 <i>nuova previsione 28/02/2005</i>	
e) intervento di consolidamento e recupero ambientale di una frana sita in loc. Cà Migliore in Comune di Maiolo	Previsione Inizio lavori 29/2/04 – <b>13/4/2004</b> fine lavori 05/8/2004 <b>fine lavori 05/8/2004</b>	
f) Intervento di risanamento idrogeologico lungo la strada Provinciale n. 38 in Comune di Tavullia <b>Valutazione N.V.</b>	Approvazione progetto esecutivo 30/6/2004 <i>nuova previsione 31/12/2004</i> <b>30/11/2004</b> <b>Fine lavori 14/01/2005</b>	
Studi e Progettazioni finalizzati al riordino del demanio idrico (Approvazione del regolamento e semplificazione delle procedure) <b>Valutazione N.V.</b>	31/12/2004 <b>31/12/2004</b> <b>(Regolamento approvato parzialmente e inserito nel regolamento generale)</b>	Gattoni Stefano

<b>PROGRAMMA 19</b>
<b>RISORSE, TUTELA ED USO DEL TERRITORIO</b>

**Presidente:** PALMIRO UCCHIELLI

**Assessori:** SAURO CAPPONI – MIRCO RICCI

**Programma N. 19** - Risorse, tutela ed uso del territorio

**Progetto N. 1** – Risorse idriche e osservatorio provinciale per il monitoraggio delle acque

**Dirigente responsabile:** Gattoni Stefano

**OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Attuazione della L.R. 10/99 e L. 388/2000. Contenuto nel PTSE – Settori 2.5 e 3.9
<b>SCADENZA</b>	31/12/2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Adempimento dei compiti attribuiti dalla L.R. 10/99, e delle nuove competenze in materia di demanio idrico

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Osservatorio Provinciale per il monitoraggio delle acque: acquisizione e elaborazione dati e informazioni sulle risorse idriche provinciali</li> <li>- 1° fase della realizzazione di un sistema informativo territoriale sulle concessioni inerenti i beni del demanio idrico</li> <li>- Completamento del censimento dei punti di captazione e derivazione idrica. (2° lotto)</li> <li>- Completamento progetto relativo alla razionalizzazione dell'uso delle risorse idriche nella Provincia di Pesaro e Urbino.</li> </ul> <p>(Programma 1: Monitoraggio quali - quantitativo dei principali fiumi e censimento invasi artificiali (laghi); Programma 5: Riduzione dei consumi; Programma 6: Revisione e razionalizzazione dei prelievi per uso agricolo; Programma 7: Nuove disponibilità idriche)</p>	<div>31/12/2004 <i>nuova previsione</i> 31/12/2005</div> <div>31/12/2004 <i>nuova previsione</i> 31/12/2005</div> <div>31/12/2004 <i>nuova previsione</i> 31/12/2005</div> <div>31/12/2004 <i>nuova previsione</i> 31/12/2005</div>	Gattoni Stefano

<p><b>NUOVA MACRO-AZIONE</b>  Studio di fattibilità sulla creazione di nuovi invasi e stima delle potenzialità esistenti  (*) La presente macro azione è stata inserita all'interno della nuova macro azione "Tutela delle acque e gestione integrata delle risorse idriche" – Delibera CIPE n. 17/2003.</p> <p><b>NUOVA MACRO-AZIONE</b>  Accordo di Programma Quadro "Tutela delle acque e gestione integrata delle risorse idriche" – Delibera CIPE n. 17/2003.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Predisposizione progetto generale</li> <li>- Approvazione di 9 progetti preliminari</li> </ul> <p>Realizzazione progetti esecutivi</p>	<p>31/12/2004  <i>nuova previsione</i>  31/12/2005</p> <p><b>30/04/2004 (*)</b>  <b>30/04/2004</b></p> <p>31/12/2006</p>	<p>Gattoni Stefano</p> <p>(*) L'attività svolta ha permesso di accedere al finanziamento CIPE per €.  2.158.333,33 necessari per la realizzazione dei progetti.  I progetti saranno realizzati in collaborazione con Aspes e Megas</p>
--	--	--

**Programma: N. 19** - Risorse, tutela ed uso del territorio

**Progetto:N. 2** - Attività di supporto agli istituti di finanziamento regionale

**Dirigente responsabile:** Gattoni Stefano

**OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Informazione, acquisizione progetti, esame di conformità della documentazione e trasmissione delle schede alla Regione
<b>SCADENZA</b>	30/9/2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Trasmissione alla Regione delle schede progetto

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Convocazione della Conferenza Provinciale delle Autonomie, definizione delle scelte strategiche e delle priorità e informazione agli enti locali e ad altri soggetti pubblici	30/9/2004 <b>30/9/2004</b>	Gattoni Stefano

**Dirigente responsabile:** Gattoni Stefano

<b>DESCRIZIONE</b>	Attività connesse alle funzioni di vigilanza delle attività estrattive ai sensi art. 19, L.R. 71/97, e procedure istruttorie dei progetti di cava con attivazione della Conferenza dei Servizi ai sensi dell'art. 13, L.R. n. 71/97. Contenuto nel PTSE – Settore 2.7.
<b>SCADENZA</b>	31/12/2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Adempimenti e attività varie svolte per l'attuazione delle funzioni di vigilanza, controllo e istruttorie dei progetti di cava

[illegible]



**Programma N. 19-** Risorse, tutela ed uso del territorio

Progetto: N. 4 - **Tutela e gestione del territorio**

**Dirigente responsabile:** Gattoni Stefano

**OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Attività istituzionalizzata. Attività istituzionale finalizzata alla difesa del suolo, gestione delle funzioni in materia di bonifica agraria, verifica e esame progetti insistenti in aree sottoposte a vincolo idrogeologico, partecipazione ad elaborazione piani e progetti relativi alla difesa del suolo, alla bonifica e alla salvaguardia delle risorse naturali, interventi indagini e progetti di ingegneria naturalistica, acquisto di essenze vegetali
<b>SCADENZA</b>	31/12/2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Attuazione degli adempimenti

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Attività istituzionale finalizzata alla difesa del suolo (Partecipazione ai Comitati Tecnici delle Autorità di Bacino Regionale e del Conca - Marecchia, coordinamento tecnico amministrativo con gli enti locali, C.M. e Serv. Dec. OO.PP.)	31/12/2004 <b>31/12/2004</b>	Gattoni Stefano
Gestione delle funzioni in materia di bonifica agraria (Adempimento degli obblighi previsti dalla L.R. 13/80, Piano di Bonifica, attuazione degli indirizzi, revisione del piano di classifica, approvazione progetti e rilascio pareri, ruoli di contribuzione, pubblicazione, approvazione ricorsi)	31/12/2004 <b>31/12/2004</b>	Gattoni Stefano
Verifica e esame progetti insistenti in aree sottoposte a vincolo idrogeologico (istruttoria progetti richiedenti il nulla osta)	31/12/2004 <b>31/12/2004</b>	Gattoni Stefano
Partecipazione ad elaborazione piani e progetti relativi alla difesa del suolo, alla bonifica e alla salvaguardia delle risorse naturali. - Progetto LIFE "Isle of Wight" (vincolato ai finanziamenti comunitari)	31/12/2004 <b>31/12/2004</b> <i>(Nell'ambito del progetto LIFE, lo scorso mese di Settembre il Servizio ha partecipato ad un convegno internazionale di studio in Inghilterra, con illustrazione e confronto delle varie esperienze e interventi di difesa della costa)</i>	Gattoni Stefano
Interventi indagini e progetti di ingegneria naturalistica, acquisto di essenze vegetali (Ridelimitazione delle aree floristiche ai sensi della L.R. 52/74, collaborazione con i parchi provinciali, elaborazione progetti relativi alla difesa del suolo con tecniche di ingegneria naturalistica)	31/12/2004 <b>31/12/2004</b>	Gattoni Stefano

**Programma N. 19** - Risorse, tutela ed uso del territorio

**Progetto: N. 5** – Interventi di sistemazione e risanamento idrogeologico

**Dirigente responsabile:** Gattoni Stefano

### OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	Progettazione e realizzazione interventi volti al risanamento idrogeologico e al recupero ambientale del Colle San Bartolo, interventi di difesa a monte e di protezione a mare; predisposizione di alcuni progetti esecutivi relativi ad interventi individuati nel Piano Particolareggiato dei Dissesti. (1) Contenuti nel PTSE – Settore 2.4
<b>SCADENZA</b>	31/12/2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Realizzazione degli interventi

### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

DESCRIZIONE	SCADENZA	DIRIGENTE. RESPONSABILE
Intervento di consolidamento a carattere di urgenza I stralcio - del centro abitato di S. Marina in Comune di Pesaro  (Appalto ed esecuzione dei lavori)	Appalto dei lavori 31/3/2004 <b>07/04/2004</b> Fine lavori 31/12/2004 <i>07/05/2005 nuova previsione</i>	Gattoni Stefano
Progetti esecutivi relativi ad alcuni interventi individuati nel Piano Particolareggiato dei Dissesti (1) Vedi Programma 18 progetto 1	30/06/2004	Gattoni Stefano
Intervento di mitigazione del rischio idrogeologico del tratto terminale del Fiume Foglia: approvazione progetto definitivo  approvazione progetto esecutivo  appalto	<i>29/02/2004 nuova previsione 30/10/04</i> <b>08/10/2004</b> <i>29/02/2004 nuova previsione 30/10/04</i> <b>08/10/2004</b> <i>30/04/2004 nuova previsione 31/12/04</i> <i>nuova previsione 15/03/05</i>	Gattoni Stefano
Intervento di riduzione del rischio idrogeologico sulla Falesia del Colle Ardizio approvazione progetto esecutivo di somma urgenza  *Sono state attivate le procedure per il rilevamento dettagliato dell'intera falesia con: Rilievo aerofotogrammetrico eseguito il 11/12/2004 Rilievo geologico-strutturale, con incarico in corso di definizione	30/09/2004 <i>nuova previsione 31/05/2005</i>	Gattoni Stefano
Intervento di consolidamento di un movimento franoso in comune di Serra S. Abbondio approvazione progetto esecutivo	31/05/2004 <i>nuova previsione 31/10/2004</i> <b>31/10/2004</b>	Gattoni Stefano
Completamento procedure relative all'attribuzione dei finanziamenti inerenti il progetto generale S. Bartolo (Regione, Autorità di Bacino, Ministero, Conferenza Stato-Regioni)	31/12/2004 <b>31/12/2004</b>  <i>(Già assegnati parte dei finanziamenti)</i>	Gattoni Stefano

**Programma N. 19** - Risorse, tutela ed uso del territorio

**Progetto n. 6** - Coordinamento e attività di supporto

**Dirigente responsabile:** Gattoni Stefano

**OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Supporto all'istruttoria degli strumenti urbanistici, accertamento istanze danni alle colture agrarie, informazione sull'attività del servizio e sito internet
<b>SCADENZA</b>	31/12/2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Attuazione dei relativi compiti e adempimenti

**MACRO-AZIONI NECESSARIE**

**PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Non necessitano macro-azioni		Gattoni Stefano



<b>PROGRAMMA 20</b>
<b>RIQUALIFICAZIONE TERRITORIALE ED AMBIENTALE</b>

**Presidente:** PALMIRO UCCHIELLI

**Assessori:** SAURO CAPPONI – MIRCO RICCI

**SERVIZIO 4.2 – USO E TUTELA DEL SUOLO – ATTIVITA' ESTRATTIVE - BONIFICA**

**Programma n. 20** - Riqualficazione territoriale ed ambientale

**Progetto n. 1** - Bonifiche ambientali e recupero aree degradate di cave

**Dirigente responsabile:** Gattoni Stefano

**OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Interventi finalizzati al recupero ai fini naturalistici e paesaggistici dei siti degradati di cave dismesse
<b>SCADENZA</b>	31/12/2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b> <b>Valutazione N.V.</b>	Individuazione delle aree necessitanti di interventi e definizione delle modalità di intervento

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Attivazione di collaborazioni e incarichi di consulenza per la redazione di indagini e progetti volti al recupero di alcuni siti di cave dismesse in stato di degrado  - Indirizzi e attivazione delle procedure per la redazione del 1° stralcio del Programma Esecutivo per il Ripristino delle Cave Dismesse (PERCD)	31/12/2004 <i>nuova previsione</i> 31/12/2005  *Sono state predisposte apposite schede al fine di accedere a finanziamenti previsti dalla Del. CIPE n. 27/04 per il recupero e rinaturalizzazione di cave dismesse	Gattoni Stefano

### GRUPPO DI LAVORO

**Coordinamento Generale:** Gattoni Stefano

#### **OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	P.P.A.E. (Programma Provinciale Attività Estrattive) Contenuto nel PTSE – Settore 2.7
<b>SCADENZA</b>	30/06/2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Approvazione in Consiglio Provinciale

#### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
P.E.A.E. - Programma Esecutivo delle Attività Estrattive (Redazione, da parte del Gruppo di Lavoro Interservizi, e approvazione del Programma)	29/2/2004 <b>20/03/2004 (Approvato in Consiglio Provinciale)</b>	Gattoni Stefano

### GRUPPO DI LAVORO

**Coordinatore Generale:** Gattoni Stefano

#### **OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Piano Provinciale per le Risorse Idriche Contenuto nel PTSE – Settore 2.5
<b>SCADENZA</b>	31/12/2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Approvazione in Consiglio Provinciale

#### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>RESPONSABILE</b>
- Piano Provinciale per le Risorse Idriche (Approvazione in Consiglio Provinciale del piano complessivo relativo alla razionalizzazione dell'uso delle risorse idriche nella Provincia di Pesaro e Urbino.) (*) La presente macro azione è stata inserita all'interno della nuova macro azione "Tutela delle acque e gestione integrata delle risorse idriche" – Delibera CIPE n. 17/2003. Vedi Programma 19 – Progetto 1	30/04/2004 <b>30/04/2004</b> (*) L'attività svolta ha permesso di accedere al finanziamento CIPE per € 2.158.333,33 necessari per la realizzazione dei progetti. I progetti saranno realizzati in collaborazione con Aspes e Megas.	Gattoni Stefano

## PERSONALE IMPIEGATO

**Servizio:** 4.2 Gestione del Territorio e Risorse Naturali

**Programmi:** N. 18 – N. 19 – N. 20

**Dirigente Responsabile:** Gattoni Stefano

CAT.EC.	N.DIPEND.	N. DIP.PART-TIME	TOT.
P.O.	1		1
D5	1	1	2
D4			
D3	1		1
D2		2	2
D1	1		1
C4			
C3			
C2			
C1			
B6			
B5			
B4			
B3			
B2			
B1			
A4			
A3			
A2			
A1			
TOTALE	4	3	7

PERSONALE INCARICATO			
N. COLLAB. COORD			3
N. INC. OCCAS.			
TOTALE			3





**PROGRAMMA 21****AMBIENTE**

**Assessore:** SAURO CAPPONI

**AREA 4 URBANISTICA – TERRITORIO – AMBIENTE - AGRICOLTURA****SERVIZIO 4.3 AMBIENTE – AGRICOLTURA – TUTELA DELLA FAUNA**

**Programma:** N. 21 Ambiente

**Progetto :** N. 1.A C.E.A. Centro Educazione Ambientale

**Dirigente Responsabile:** Cecchini Elisabetta

**OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Diffusione corretta cultura delle problematiche ambientali e conservazioni della natura
<b>SCADENZA</b>	31.12.2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Svolgimento programmazione di didattica ambientale nelle scuole e campagne informative per la cittadinanza

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Programma didattico nelle scuole elementari, medie e superiori per 4000 h. secondo progetti presentati dal Servizio ed altri della stessa scuola tra i quali:  1) rifiuto i rifiuti: gestione, riutilizzo raccolta differenziata e smaltimento 2) La fattoria, le tradizioni, i cicli produttivi, gli animali da cortile e il rapporto con la fauna selvatica 3) Salute e alimentazione 4) Una natura da favola: il progetto interdisciplinare coniuga le tematiche ambientali con la letteratura e le altre forme comunicative 5) Pubblicazioni inerenti l'ambiente: - tavole botaniche della flora della provincia di Pesaro e Urbino in collaborazione con l'Università di Urbino - 2° stralcio - tavole dei funghi epigei in collaborazione con associazioni micologiche- 2° stralcio 6) Attivazione progetto Labter	30.06.04 <b>30.06.04</b>       30.06.04 <b>30.06.04</b>  30.06.04 <i>nuova previsione</i> <i>31.12.04</i> <i>nuova previsione</i> <i>31.12.05</i>	Cecchini Elisabetta

**Programma: N. 21 Ambiente**

**Progetto : N. 1.B / 1.N** Centro Tecnologie Ambientali -Oasi della Badia e Bosco di Tecchie -Area Sic -  
Intervento conservativo Rocca di Maioletto

**Dirigente Responsabile:** Cecchini Elisabetta

**OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Realizzazione di aree a più valenza, con finalità formativa, educativa, promozionale. Piano di gestione area SIC Montecalvo in Foglia Intervento conservativo Rocca di Maioletto Contenuto nel P.T.S.E Area 2 Settore 2.11
<b>SCADENZA</b>	31.12.2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	1.Presentazione Progetto definitivo generale ed esecutivo 2° stralcio 2. Messa in funzione delle strutture.

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
1. Centro Tecnologie Ambientali: 1) Progetto esecutivo 2° stralcio esecutivo (recupero edifici) 2) Acquisizione parere altri Enti (Nuova macro azione) 3) Procedura d'appalto 2° stralcio 4) Inizio lavori 2° stralcio	30.06.04 <i>nuova previsione</i> <b>31.12.04</b> 30.08.04 <i>nuova previsione</i> <b>31.12.04</b> 31.10.04 <i>nuova previsione</i> <b>30.12.05</b> 31.10.04 <i>nuova previsione</i> <b>30.12.05</b>	Cecchini Elisabetta
2.Realizzazione CRAS, Centro Recupero Animali Selvatici: acquisizione disponibilità edificio rurale, attraverso convenzione o comodato gratuito con ASL di Urbino	30.06.04 <i>nuova previsione</i> <b>30.11.04</b>	Cecchini Elisabetta
3. Immobile Cà Girone Oasi della Badia: dichiarazione fine lavori immobile del completamento area esterna	30.04.04 <b>30.04.04</b>	Cecchini Elisabetta
4.Immobile di Cà Tecchie: 1) Progettazione esecutiva 2) Approvazione progetto 3) Procedure d'appalto 4) Affidamento lavori	15.03.04 <b>15.03.04</b> 31.03.04 <b>31.03.04</b> 30.04.04 <i>nuova previsione</i> <b>30.10.04</b> <b>30.10.04</b> 15.05.04	Cecchini Elisabetta

5) Dichiarazione fine lavori immobile	<i>nuova previsione</i> 15.11.04 <b>15.11.04</b> <b>31.12.04</b> <b>31.12.04</b>	
5.Riattivazione sentieristica esistente Parco delle Tecchie: 1) Progetto definitivo 2) Progetto esecutivo 4) Approvazione progetto 4) Procedura d'appalto	15.02.04 <b>15.02.04</b> 28.02.04 <b>28.02.04</b> 15.03.04 <b>15.03.04</b> 15.04.04 <i>nuova previsione</i> 15.10.04 <b>15.10.04</b>	Cecchini Elisabetta
6.Piano di gestione area SIC Montecalvo in Foglia, trattasi di formulare a livello naturalistico ambientale un piano di conservazione delle aree calchive: 1) Realizzazione piano di gestione 2) Progettazione esecutiva	30.09.04 <b>30.09.04</b>  31.12.04 <i>nuova previsione</i> 31.08.05	Cecchini Elisabetta
7.Intervento conservativo Rocca di Maialeto: verranno eseguite opere ed interventi di manutenzione conservativa della Rocca; opera già appaltata, in corso di realizzazione, fine lavori	31.08.04 <i>nuova previsione</i> 31.12.04 <b>31.12.04</b>	Cecchini Elisabetta

**Programma: N. 21 Ambiente**

**Progetto : N. 1. C- 1.D- 1.F- 1.G- 1.H- 1.I- 1.L- 1.M- 1.O** Attività di gestione della riserva naturale statale della "Gola del Furlo"

**Dirigente Responsabile:** Cecchini Elisabetta

**OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Attività di gestione della Riserva Naturale Statale "Gola del Furlo"
<b>SCADENZA</b>	31.12.2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b> <b>Valutazione N.V.</b>	Attivazione e organizzazione dell'Ufficio di riferimento, realizzazione interventi programmati - Elaborazione progetto Life Natura (Nuova descrizione)

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Università del Bosco progetti didattici	30.09.04 <b>30.09.04</b>	Cecchini Elisabetta
Predisposizione materiale informativo e pubblicitario della Riserva	31.12.04 <b>31.12.04</b>	Cecchini Elisabetta
In attesa di esito dell'istruttoria del progetto Life natura da parte del Ministero dell'Ambiente	31.12.04 <i>nuova previsione</i> <b>31.12.05</b>	Cecchini Elisabetta
Redazione Piano di Gestione e Regolamento attuativo: - Scheda redazione piano di gestione definitivo  - Approvazione piano definitivo da parte del Consiglio Provinciale	 30.08.04 <b>30.08.04</b>  31.12.04 <b>31.12.04</b>	Cecchini Elisabetta
Realizzazione progetto esecutivo per la fruibilità didattico-ricreativa della Riserva: - procedure d'appalto  - esecuzione lavoro	 28.02.04 <b>28.02.04</b>  31.05.04 <b>31.05.04</b>	Cecchini Elisabetta
Intervento di ripristino dell'assetto ambientale ed idrogeologico dei versanti soggetti ad erosione ed instabilità a seguito degli incendi verificatisi in zone collinari e montuose sul Monte Pietralata. - Procedura d'appalto  - Inizio lavori	 01.03.04 <b>01.03.04</b>  01.04.04 <b>01.04.04</b>	Cecchini Elisabetta
Realizzazione sede direzionale della riserva presso ex Casa cantoniera ANAS del Furlo: - Approvazione progetto esecutivo	 28.02.04 <i>nuova previsione</i> <b>31.03.04</b> <i>nuova previsione</i> <b>30.05.05</b>	Cecchini Elisabetta

<ul style="list-style-type: none"> <li>- Procedura d'appalto</li> <li>- Affidamento lavori</li> <li>- Inizio lavori</li> </ul>	31.03.04 <i>nuova previsione</i> 31.12.04 <i>nuova previsione</i> 30.06.05 20.04.04 <i>nuova previsione</i> 31.12.04 <i>nuova previsione</i> 30.07.05 30.04.04 <i>nuova previsione</i> 31.12.04 <i>nuova previsione</i> 30.09.05	
Museo della storia e della Geologia del Furlo: in attesa di esito dell'istruttoria da parte della Regione Marche per il finanziamento del Museo della storia e della Geologia del Furlo	31.12.04 <b>31.12.04</b>	Cecchini Elisabetta
<b>Creazione rete strutture da adibire a didattica e ricettività per la fruizione dell'area della riserva:</b> ricerca dati per la predisposizione di un progetto generale	31.12.04 <b>31.12.04</b>	Cecchini Elisabetta
Elaborazione progetti per installazione pannelli solari negli edifici della Provincia ricadenti nella Riserva Statale Gola del Furlo (Nuova macro azione): in attesa di esito dell'istruttoria del Ministero dell'Ambiente per l'ammissione al finanziamento	31.12.04 <i>nuova previsione</i> 30.03.05	Cecchini Elisabetta
<b>Realizzazione progetto Museo dell'Aquila sul Monte Pietra Lata:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- stesura accordo di programma con il comune di Fermignano e Regione Marche per disponibilità del rifugio</li> <li>- progettazione definitiva</li> <li>- progetto esecutivo</li> <li>- approvazione progetto</li> <li>- procedure d'appalto</li> </ul>	28.02.04 <b>28.02.04</b>  31.03.04 <b>31.03.04</b> 30.04.04 <b>30.04.04</b> 31.05.04 <b>31.05.04</b> 30.05.04 <b>30.05.04</b>	Cecchini Elisabetta
Realizzazione progetto messa in sicurezza strade demaniali Pietralata e Sant Anna: <ul style="list-style-type: none"> <li>- progetto esecutivo</li> <li>- approvazione progetto</li> <li>- appalto lavori</li> </ul>	31.03.04 <b>31.03.04</b> 30.04.04 <b>30.04.04</b> 31.05.03 <b>31.05.03</b>	Cecchini Elisabetta
Studio di fattibilità area faunistica della riserva: <ul style="list-style-type: none"> <li>- preliminare</li> </ul>	30.06.04 <i>nuova previsione</i> 31.12.04 <b>31.12.04</b>	Cecchini Elisabetta

**Programma: N. 21 Ambiente**

**Progetto : N. 1.E /2.H Agenda 21 locale e sviluppo delle fonti rinnovabili nel territorio provinciale**

**Dirigente Responsabile:** Cecchini Elisabetta

### **OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	1.E.1 - Dopo l'elaborazione dell'Analisi di sostenibilità ambientale, il progetto intende attivare il FORUM A21L per definire strumenti attuativi del Piano. 1.E.2 - Con la firma del Protocollo d'intesa tra enti locali della provincia che aderiscono al processo di agenda 21 locale, l'Osservatorio dovrà organizzare eventi di informazione, formazione e sensibilizzazione sulle tematiche di sviluppo sostenibile. 1.E.3 Certificazioni ambientali EMAS
<b>SCADENZA</b>	31.12.2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	1. Definizione di azioni e strumenti attuativi del Piano triennale di sviluppo ecosostenibile. 2. Costituzione di un Comitato Tecnico A21L 3. Azioni certificate EMAS Emissione di bando per accedere a finanziamenti per installazione impianti fotovoltaici e/o solari

### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Presentazione Forum conclusivo	20.02.04 <b>20.02.04</b>	Cecchini Elisabetta
Concessione dei contributi ad Organizzazioni pubbliche e/o private nella provincia per l'adozione del sistema comunitario di Ecogestione e Audit (Regolamento Emas n.761/2001)	31.12.04 <b>31.12.04</b>	Cecchini Elisabetta
Adesione alla Rete di diffusione per la diffusione di EMAS/SGA delle Marche	31.12.04 <b>31.12.04</b>	Cecchini Elisabetta
Presentazione del progetto "energia pulita" e forum di Agenda 21 Locale	20.02.04 <b>20.02.04</b>	Cecchini Elisabetta
Predisposizione dei bandi	20.05.04 <i>nuova previsione</i> 31.12.04 <b>31.12.04</b>	Cecchini Elisabetta
Attuazione del progetto finanziamento impianti	31.12.04 <b>31.12.04</b>	Cecchini Elisabetta

**Programma: N. 21 Ambiente**

**Progetto : N. 1.P** Centro Ricerche Floristiche Marche

**Dirigente Responsabile:** Cecchini Elisabetta

**OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	1 - Ricerche floristiche nelle Marche e in territori extraregionali, finalizzate a indagini scientifiche su sistematica, ecologia e corologia delle specie oggetto di studio, nonché all'ampliamento dell'erbario e al potenziamento del Giardino Sperimentale. 2 - Gestione dell'Erbario e del Giardino Sperimentale 3 - Attività didattica. 4 - Attività amministrativa
<b>SCADENZA</b>	31.12.2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Pubblicazione di lavori scientifici e divulgativi, attività didattica

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Pubblicazione di lavori scientifici: a - Le Liliiflorae delle Marche b - Le Pteridofite delle Marche	30.06.04 <b>30.06.04</b> 31.12.04 <b>31.12.04</b>	Cecchini Elisabetta
Pubblicazione di lavori divulgativi: Le piante officinali della Provincia di Pesaro e Urbino	31.12.04 <b>31.12.04</b>	Cecchini Elisabetta
Indagini scientifiche: a - Flora dei M. del Furlo b - Flora della Provincia di Pesaro e Urbino c - Flora del M. Nerone e del M. Catria	31.12.04 <b>31.12.04</b> 31.12.04 <b>31.12.04</b> 31.12.04 <b>31.12.04</b>	Cecchini Elisabetta
Divulgazione: a - Attività didattica per le scuole della Provincia b - Ciclo di conferenze ed escursioni c -Organizzazione visite guidate nel Giardino Sperimentale	31.12.04 <b>31.12.04</b> 31.12.04 <b>31.12.04</b> 31.12.04 <b>31.12.04</b>	Cecchini Elisabetta
Erbario:Preparazione, studio e conservazione dei materiali d'erbario	31.12.04 <b>31.12.04</b>	Cecchini Elisabetta
Informatizzazione: Prosecuzione dell'informatizzazione dell'erbario e dei dati bibliografici	31.12.04 <b>31.12.04</b>	Cecchini Elisabetta
Giardino Sperimentale: Potenziamento e gestione	31.12.04 <b>31.12.04</b>	Cecchini Elisabetta
Acquisto libri e riviste scientifiche specializzate	31.12.04 <b>31.12.04</b>	Cecchini Elisabetta
Acquisto attrezzature e arredi	31.12.04 <b>31.12.04</b>	Cecchini Elisabetta

**Programma: N. 21 Ambiente**

**Progetto : N.2.A / 2.B / 2.C Sportello ambientale e sensibilizzazione sulle normative ambientali inerenti i rifiuti; progetti sperimentali.**

**Dirigente Responsabile:** Cecchini Elisabetta

#### **OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Aggiornamento ed integrazione dati Osservatorio Provinciale rifiuti ed informatizzazione autorizzazioni impianti gestione rifiuti Pubblicazione del Rapporto sul recupero dei rifiuti nella Provincia di Pesaro e Urbino Campagna informativa presso imprese ed enti pubblici sul recupero dei rifiuti Campagna per la promozione dell'utilizzo del vuoto a rendere con sistemi di vendita alla spina per prodotti liquidi Sviluppo capillare in tutto il territorio provinciale del compostaggio domestico
<b>SCADENZA</b>	31/12/2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Rapporto cartaceo ed informatizzato sui dati relativi alla gestione dei rifiuti Pubblicazione del Rapporto Attuazione campagne informative Diminuzione quantità rifiuti in tutto il territorio provinciale

#### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Verifica dati autorizzazioni trasmesse dalla Regione Marche	30.03.04 <b>30.03.04</b>	Cecchini Elisabetta
Realizzazione programma per gestione autorizzazioni impianti gestione rifiuti	30.09.04 30.09.04	Cecchini Elisabetta
Raccolta dati ed informazioni impianti gestione rifiuti urbani	30.09.04 <b>30.09.04</b>	Cecchini Elisabetta
Elaborazione e studio dati e informazioni 30/10/2003	30.10.04 <b>30.10.04</b>	Cecchini Elisabetta
Rapporto sulla gestione rifiuti e sugli impianti pubblici e privati	30.12.04 <i>nuova previsione</i> 30.04.05	Cecchini Elisabetta
Pubblicazione del Rapporto sul recupero dei rifiuti nella Provincia di Pesaro e Urbino	31.12.04 <b>31.12.04</b>	Cecchini Elisabetta
Campagna informativa presso imprese ed enti pubblici sul recupero dei rifiuti	31.12.04 <i>nuova previsione</i> 31.12.05	Cecchini Elisabetta
Campagna per la promozione dell'utilizzo del vuoto a rendere con sistemi di vendita alla spina per prodotti liquidi	31.12.04 <b>31.12.04</b>	Cecchini Elisabetta
Fornitura ai cittadini di compostatori domestici	31.12.04 <b>31.12.04</b>	Cecchini Elisabetta
Campagna di promozione ed informazione del progetto	31.12.04 <b>31.12.04</b>	Cecchini Elisabetta



**Programma: N. 21 Ambiente**

**Progetto : N. 2.D/ 2.E / 2.G Monitoraggio inquinamento atmosferico**

**Dirigente Responsabile:** Cecchini Elisabetta

### **OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Monitoraggio della qualità dell'aria a vantaggio dell'intera cittadinanza. Contenuto nel P.T.S.E. Area 2 Settore 2.3
<b>SCADENZA</b>	31.12.2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	La possibilità tramite la rete di conoscere il dato di qualità dell'aria ed in conseguenza intervenire rapidamente dove necessario. Integrare tramite la rete la conoscenza dell'inquinamento da rumore, campi elettromagnetici ed allergie da pollini

### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Potenziamento e ristrutturazione della rete esistente. Integrazione e acquisto nuova strumentazione: 1 Acquisto nuova strumentazione: 1.a Procedura  1.b Installazione  1.c Taratura	  31.12.04 <b>31.12.04</b>  31.12.04 <b>31.12.04</b>  31.12.04 <b>31.12.04</b>	Cecchini Elisabetta
Progetto di allargamento della rete di monitoraggio con altre stazioni di campionamento ( Fano-Urbino-Pergola)	31.12.04 <b>31.12.04</b>	Cecchini Elisabetta
Pubblicazione di un bollettino sull'andamento dei pollini nella provincia di Pesaro-Urbino da pubblicare sul sito internet dell'Ente	28.02.04 <i>nuova previsione</i> 28.12.04 <b>28.12.04</b>	Cecchini Elisabetta
Realizzazione di un programma per il supporto informatico per il rilascio delle autorizzazioni alle emissioni in atmosfera	30.05.04 <i>nuova previsione</i> 30.12.04 <b>30.12.04</b>	Cecchini Elisabetta
Introduzione dei dati e realizzazione della rete informatica in collegamento con ARPAM e Regione Marche	30.09.04 <b>30.09.04</b>	Cecchini Elisabetta

**Programma: N. 21 Ambiente**

**Progetto : N. 2.F Controllo impianti termici**

**Dirigente Responsabile:** Cecchini Elisabetta

### **OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Procedure di controllo e verifiche degli impianti termici in tutto il territorio provinciale ad esclusione dei comuni di Pesaro-Fano
<b>SCADENZA</b>	31.12.2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b> <b>Valutazione N.V.</b>	1 Campagna di informazione indirizzata a tutti i cittadini proprietari di impianti termici e controllo dell'effettivo stato di manutenzione, di sicurezza e di esercizio degli impianti termici sul territorio con le finalità di ridurre le emissioni inquinanti e di migliorare la sicurezza 2 Analisi dei costi e benefici

### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Formulazione di un regolamento per gli accertamenti e verifiche sugli impianti termici	31.03.04 <i>nuova previsione</i> 30.10.04 <b>30.10.04</b>	Cecchini Elisabetta
Attivazione campagna informativa popolazione interessata da concertare con le associazioni di categoria ed i comuni di Pesaro e Fano:	31.03.04 <i>nuova previsione</i> 31.12.04 <b>31.12.04</b>	Cecchini Elisabetta
Predisposizione di un modello apposito di autocertificazione per la denuncia da parte dei possessori di impianti termici	31.03.04 <b>31.03.04</b>	Cecchini Elisabetta
Formazione di personale addetta all'acquisizione dei dati da raccogliere e ad effettuare i relativi controlli previsti dalla normativa	31.09.04 <i>nuova previsione</i> 31.12.04 <b>31.12.04</b>	Cecchini Elisabetta
Attivazione fase di controllo	31.12.04 <i>nuova previsione</i> 31.12.05	Cecchini Elisabetta

**Programma: N. 21 Ambiente**

**Progetto : N. 3.A /3.B / 3.C** Potenziamento strutture vivaistiche provinciali e progettazione “viabilità verde”

**Dirigente Responsabile:** Cecchini Elisabetta

### OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	1.Riqualificazione e potenziamento area in località Case Nuove di Sassocorvaro di proprietà dell'Amministrazione provinciale (attuale area destinata a parco) 2. Arredare a verde delle aree di proprietà dell'amministrazione Provinciale
<b>SCADENZA</b>	31.12.2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Valorizzazione di aree interne e in prossimità di centri abitati di proprietà dell'Amministrazione Provinciale

### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

DESCRIZIONE	SCADENZA	DIRIGENTE RESPONSABILE
Interventi relativi alla realizzazione di arredi a verde attrezzato (panchine-gazebo) e completamento di area di sosta	31.12.04 <b>31.12.04</b>	Cecchini Elisabetta
Individuazione di aree e realizzazione di impianti autonomi di irrigazione fissi ed arredo a verde con relativa manutenzione tramite la collaborazione di sponsor	31.12.04 <i>Questo progetto viene gestito dall'ufficio tecnico, Settore Strade</i>	Cecchini Elisabetta
Progettazione esecutiva nuova serra. San Bartolo	30.05.04 <i>nuova previsione</i> 30.10.04 <i>nuova previsione</i> 30.09.05	Cecchini Elisabetta
Progettazione esecutiva nuovo impianto riscaldamento bancali e nebulizzazione serre esistenti	30.06.04 <i>nuova previsione</i> 30.10.04 <i>nuova previsione</i> 30.09.05	
Approvazione progetti	30.08.04 <i>nuova previsione</i> 30.11.04 <i>nuova previsione</i> 30.09.05	
Affidamento lavori	30.09.04 <i>nuova previsione</i> 30.12.04 <i>nuova previsione</i> 30.09.05	

**Programma: N. 21 Ambiente**

**Progetto : N. 04 Sicurezza interna sul lavoro**

**Dirigente Responsabile:** Cecchini Elisabetta

**OBIETTIVO 1**

<b>DESCRIZIONE</b>	Sicurezza interna nei luoghi di lavoro
<b>SCADENZA</b>	31.12.2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Sono state effettuate le consuete sedute di Informazione e formazione del personale neo-assunto ed organizzate ed ultimate tutte le visite mediche periodiche e, ove previste, quelle specialistiche inserite nella "sorveglianza sanitaria".

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Nomina di un "responsabile della Sicurezza" in possesso dei requisiti minimi previsti dal D.Lgs.n°195/03 che modifica il D.Lgs 626/94	30.06.04 <b>30.06.04</b>	Cecchini Elisabetta
Rielaborazione della valutazione dei rischi e predisposizione dei piani di adeguamento e risanamento	31.12.04 <b>31.12.04</b>	Cecchini Elisabetta
Programmi di formazione ed informazione per tutti i dipendenti provenienti dalla Regione Marche e i neo-assunti:	31.03.04 <b>31.03.04</b>	Cecchini Elisabetta
Visite mediche e sorveglianza sanitaria per l'anno in corso	30.09.04 <b>30.09.04</b>	Cecchini Elisabetta
Organizzare del servizio di prevenzione e protezione compatibile con le esigenze dell'Ente e nel rispetto delle norme che regolano l'Igiene e sicurezza nei luoghi di lavoro	31.12.04 <b>31.12.04</b>	Cecchini Elisabetta

<p align="center"><b>PROGRAMMA 22</b></p> <p align="center"><b>GESTIONE E TUTELA DELLA FAUNA</b></p>
--

**Presidente:** PALMIRO UCCHIELLI

**SERVIZIO 4.3 AMBIENTE – AGRICOLTURA – TUTELA DELLA FAUNA**

**Programma:** N. 22 Gestione e Tutela della Fauna

**Progetto :** N. 1.A / 1.B / 1.C/ 1.D /1.F Ricerca e monitoraggio avifauna e fauna selvatica

**Dirigente Responsabile:** Cecchini Elisabetta

**OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Ricerca e monitoraggio avifauna migratoria a livello internazionale. Conservazione e monitoraggio delle popolazioni di rapaci Ricerca e monitoraggio del lupo Centro Provinciale di produzione della Selvaggina del San Bartolo e realizzazione di un nuovo centro sperimentale per il monitoraggio e la gestione degli Ungulati Completamento dei lavori di adeguamento alle norme sulla sicurezza ed igiene nei luoghi di lavoro del centro allevamento selvaggina San Bartolo Contenuto nel P.T.S.E Area 2 Settore 2.8
<b>SCADENZA</b>	31.12.2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Pubblicazione dati scientifici. Sviluppo delle conoscenze scientifiche a livello nazionale ed internazionale

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
1.Monitoraggio, inanellamento avifauna: 1) gestione dati 2) pubblicazione dati anno 2003 3) pubblicazione dati scientifici su osservazioni effettuate negli ultimi 10 anni di attività di cattura	31.12.04 <b>31.12.04</b>	Cecchini Elisabetta
2.Pubblicazione studio sulla presenza e distribuzione delle popolazioni di rapaci: 1) studio e presidio sui siti di nidificazione 2) ricerca sulla presenza dei siti di nidificazione	31.12.04 <b>31.12.04</b>	Cecchini Elisabetta
3.Pubblicazione studio sulla presenza e distribuzione del lupo	31.12.04 <b>31.12.04</b>	Cecchini Elisabetta
4.Realizzazione di un nuovo centro sperimentale per il monitoraggio e la gestione degli Ungulati	31.12.04 <i>nuova previsione</i> 30.09.05	Cecchini Elisabetta
5.Fine lavori centro produzione fagiani.  Avvio della produzione dei fagiani	30.04.04 <b>30.04.04</b> 15.05.04 <b>15.05.04</b>	Cecchini Elisabetta

**Programma: N. 22** Gestione e Tutela della Fauna

**Progetto : N. 1.E** Centro di formazione e sperimentazione per la gestione degli ungulati selvatici

**Dirigente Responsabile:** Cecchini Elisabetta

**OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Organizzazione del Centro di formazione permanente di Cà I Fabbri e centro di sperimentazione per la gestione degli ungulati selvatici Valsenatello
<b>SCADENZA</b>	31.12.2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Formazione di seleccacciatori e selecontrollori

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Attivazione dei corsi presso il Centro di formazione permanente di Cà I Fabbri	31.12.04 <b>31.12.04</b>	Cecchini Elisabetta
Acquisto di struttura e della AVF di Valsenatello	31.12.04 <i>nuova previsione</i> <b>30.12.05</b>	Cecchini Elisabetta

**Programma: N. 22** Gestione e Tutela della Fauna

**Progetto : N. 1.G** Piano faunistico venatorio

**Dirigente Responsabile:** Cecchini Elisabetta

**OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Pianificazione della gestione territoriale faunistico venatoria L.R. n. 7 art. 5
<b>SCADENZA</b>	30.04.2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO Valutazione N.V.</b>	Realizzazione della pianificazione

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Approvazione del Piano Faunistico Venatorio Provinciale in seconda stesura	30.04.04 <i>nuova previsione</i> 30.10.04 <b>30.10.04</b>	Cecchini Elisabetta

**Programma: N. 22** Gestione e Tutela della Fauna

**Progetto : N. 1H** C.R.A.S. centro recupero animali selvatici

**Dirigente Responsabile:** Cecchini Elisabetta

**OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Realizzazione C.R.A.S. centro recupero animali selvatici
<b>SCADENZA</b>	31.12.2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Cura e recupero fauna selvatica e funzionamento del Centro Visite

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Ristrutturazione casa rurale presso Monte Fabbri di Colbordolo- cambio destinazione Oasi Faunistica La Badia, località Cà Girone	30.04.04 <b>30.04.04</b>	Cecchini Elisabetta
Attivazione del C.R.A.S.	31.12.04 <b>31.12.04</b>	Cecchini Elisabetta



**Programma: N. 22** Gestione e Tutela della Fauna

**Progetto : N. 2.A** Campo di pesca sportiva

**Dirigente Responsabile:** Cecchini Elisabetta

**OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Realizzazione di un campo di gara attrezzato lungo una sponda fluviale del fiume Metauro in località Tavernelle di Serrungarina
<b>SCADENZA</b>	31.12.2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b> <b>Valutazione N.V.</b>	Effettuazione di competizioni di pesca sportiva

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Attivazione progetto esecutivo di realizzazione e relativo appalto	30.03.04 <b>30.03.04</b>	Cecchini Elisabetta
Esecuzione dei lavori di sistemazione e ultimazione	30.06.04 <b>30.06.04</b>	Cecchini Elisabetta

**Programma: N. 22** Gestione e Tutela della Fauna

**Progetto : N. 2.B /2.C** Qualità acque interne

**Dirigente Responsabile:** Cecchini Elisabetta

### **OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Interventi di vigilanza, tabellazione, ripopolamento ittico e tutela dell'ittiofauna Produzione di ittiofauna presso la troticultura di Cantiano
<b>SCADENZA</b>	31.12.2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Stato della tutela delle acque e conservazione dell'ittiofauna Produzione di ittiofauna autoctona

### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Tabellazione	28.02.04 <b>28.02.04</b>	Cecchini Elisabetta
Interventi di vigilanza e tabellazione	31.12.04 <b>31.12.04</b>	Cecchini Elisabetta
Interventi di ripopolamento ittico	31.12.04 <b>31.12.04</b>	Cecchini Elisabetta
Tutela dell'ittiofauna attraverso catture in caso di siccità o inquinamento	31.12.04 <b>31.12.04</b>	Cecchini Elisabetta
Produzione di ittiofauna autoctona per ripopolamento acque interne	31.12.04 <b>31.12.04</b>	Cecchini Elisabetta

## **GRUPPO DI LAVORO**

**Coordinamento Generale:** Roberto Biagianti

**Coordinamento Tecnico:** Elisabetta Cecchini

### **OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Piano di promozione della salute “una vita di qualità”, progetto sicurezza alimentare
<b>SCADENZA</b>	28.02.2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Raggiungimento dell’obiettivo di informazione dei consumatori sulla sicurezza alimentare (qualità preparazione conservazione e confezionamento del cibo)

### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL’OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>RESPONSABILE</b>
Elaborazione e predisposizione di bozza preliminare del progetto da parte del gruppo di lavoro interno con la partecipazione di tecnici della ASUR della provincia di Pesaro, ARPAM e servizi veterinari	30.01.04 <b>30.01.04</b>	Elisabetta Cecchini
Presentazione progetto definitivo e sua approvazione	28.02.04 <b>28.02.04</b>	Elisabetta Cecchini

## **GRUPPO DI LAVORO**

**Coordinamento Generale:** Roberto Biagianti

**Coordinamento Tecnico:** Elisabetta Cecchini

### **OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Piano di promozione della salute “una vita di qualità”, progetto qualità dell’aria e dell’acqua
<b>SCADENZA</b>	28.02.2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Raggiungimento degli obiettivi di biomonitoraggio sperimentale legato ai pollini per le allergie ed alle polveri sottili per le affezioni al sistema respiratorio

### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL’OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>RESPONSABILE</b>
Elaborazione e predisposizione di bozza preliminare del progetto da parte del gruppo di lavoro interno con la partecipazione di tecnici della ASUR della provincia di Pesaro e ARPAM	30.01.04 <b>30.01.04</b>	Elisabetta Cecchini
Presentazione progetto definitivo e sua approvazione	09.02.04 <b>09.02.04</b>	Elisabetta Cecchini

## **GRUPPO DI LAVORO**

**Coordinamento Generale:** Roberto Biagianti

**Coordinamento Tecnico:** Elisabetta Cecchini

### **OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Piano faunistico provinciale
<b>SCADENZA</b>	28.06.2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Approvazione del Piano da parte della Regione Marche ed adozione del Consiglio Provinciale

### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>RESPONSABILE</b>
Presentazione progetto definitivo ed approvazione del Consiglio Provinciale	30.08.03 <b>30.08.03</b>	Elisabetta Cecchini
Elaborazione da parte del gruppo di lavoro delle osservazioni formulate dalla Regione Marche	30.05.04 <b>30.05.04</b>	Elisabetta Cecchini
Invio alla Regione Marche per l'approvazione definitiva	28.06.04 <b>28.06.04</b>	Elisabetta Cecchini

## **GRUPPO DI LAVORO**

**Coordinamento Generale:** Roberto Biagianti

**Coordinamento Tecnico:** Elisabetta Cecchini

### **OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Piano ittico provinciale
<b>SCADENZA</b>	31.12.2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Approvazione del Piano da parte del Consiglio Provinciale

### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>RESPONSABILE</b>
Formazione del gruppo di lavoro e stesura della prima bozza preliminare del piano	30.04.04 <b>30.04.04</b>	Elisabetta Cecchini
Presentazione del piano definitivo	30.06.04 <b>30.06.04</b>	Elisabetta Cecchini
Adozione da parte del Consiglio Provinciale	31.12.04 <b>31.12.04</b>	Elisabetta Cecchini

## **GRUPPO DI LAVORO**

**Coordinamento Generale:** Roberto Biagianti

**Coordinamento Tecnico:** Elisabetta Cecchini

### **OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Piano di gestione della Riserva Naturale Gola del Furlo
<b>SCADENZA</b>	31.12.2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Approvazione del Piano da parte del Consiglio Provinciale

### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>RESPONSABILE</b>
Presentazione del piano definitivo	30.06.04 <i>nuova previsione</i> 30.10.04 <i>nuova previsione</i> 30.06.05	Elisabetta Cecchini
Programma di consultazione e concertazione del piano con le associazioni e i cittadini interessati	30.09.04 <i>nuova previsione</i> 31.11.04 <i>nuova previsione</i> 30.07.05	Elisabetta Cecchini
Approvazione da parte del Consiglio Provinciale ed invio al Ministero dell'Ambiente	31.12.04 <i>nuova previsione</i> 30.08.05	Elisabetta Cecchini

## PERSONALE IMPIEGATO

**Servizio: 4. 3 Ambiente – Agricoltura – Tutela della Fauna**

**Programma: N. 21 Ambiente**

**Programma: N. 22 Gestione e Tutela della Fauna**

**Dirigente Responsabile: Cecchini Elisabetta**

CATEC.	NDIPEND.	N DIP.PART-TIME	TOT.
P.O.	5		5
D5	4		4
D4			
D3	4		4
D2	2		2
D1	5	1	6
C4			
C3			
C2	1		1
C1	4	3	7
B6			
B5	1		1
B4	2		2
B3	3	2	5
B2			
B1	3		3
A4			
A3			
A2			
A1			
TOTALE	34	6	40

PERSONALE INCARICATO			
N COLLAB. COORD		10	10
N INC. OCCAS.			
TOTALE		10	10



**PROGRAMMA 23**

**AFFARI GENERALI, GIURIDICI E LEGISLATIVI – CONSULENZA AGLI ORGANI  
ISTITUZIONALI, ALLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA E AGLI ENTI LOCALI –  
APPALTI, CONTRATTI E CONCESSIONI – SERVIZIO CIVILE**

***Presidente:* PALMIRO UCCHIELLI**

**PROGRAMMA 28**

**AFFARI LEGALI – PROCEDIMENTI DISCIPLINARI**

***Presidente:* PALMIRO UCCHIELLI**

**AREA DI STAFF SEGRETERIA E DIREZIONE GENERALE**

**SERVIZIO 0.1 AFFARI GENERALI, GIURIDICI E LEGISLATIVI – LEGALE E  
CONTENZIOSO – ARCHIVIO E PROTOCOLLO**

**Programma:** N. 23 Affari Generali, Giuridici e Legislativi – Legale e Contenzioso – Archivio e Protocollo

**Progetto :** N. 1 Attività e Consulenza giuridico-legislativa

**Dirigente Responsabile:** Andrea Pacchiarotti

**OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Azione di supporto, informazione e consulenza giuridico-normativa ai servizi interni, agli organi politici e agli enti locali
<b>SCADENZA</b>	31 dicembre 2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO Valutazione N.V.</b>	Garantire elevati livelli qualitativi e quantitativi di consulenza e supporto

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
--------------------	-----------------	-----------------------------------

Iniziative per la diffusione e la presentazione ufficiale (Pesaro e Roma presso il Senato della Repubblica) del libro <i>"Federalismo amministrativo e riforma costituzionale delle autonomie"</i> pubblicato dalla Maggioli e redatto dal Servizio Affari Giuridici nell'anno 2003	30.04.2004 <b>realizzate nei termini, rispettivamente 11 marzo e 29 aprile</b>	Andrea Pacchiarotti
Raccolta e diffusione dei pareri del Servizio nelle pagine Web dell'ente	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Andrea Pacchiarotti
Attività di consulenza giuridica, attraverso l'elaborazione di pareri e relazioni, a supporto della struttura organizzativa e degli organi politici dell'ente, nonché d'ausilio agli enti locali nell'esercizio delle funzioni di assistenza di cui all'art.19 lett. l) del D.lgs.267/2000	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Andrea Pacchiarotti
Gestione e arricchimento della biblioteca giuridica e dell'archivio documentale in cui sono organizzati i materiali giuridici (dottrina, giurisprudenza, normativa, prassi) relativi ai diversi settori e alle principali materie amministrative	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Andrea Pacchiarotti

**Programma: N. 23** Affari Generali, Giuridici e Legislativi – Legale e Contenzioso – Archivio e Protocollo

**Progetto : N. 2** Attività Legislativa e Normativa

**Dirigente Responsabile:** Andrea Pacchiarotti

#### OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	Elaborazione di proposte di legge, circolari e altri atti normativi quali statuti, regolamenti, e normative di piani di settore. In particolare la predisposizione di proposte di legge potrà anche direttamente riferirsi all'esercizio, da parte del Consiglio Provinciale, della facoltà di iniziativa legislativa che l'art.44 dello Statuto della Regione Marche riconosce alle Province
<b>SCADENZA</b>	31 dicembre 2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b> <b>Valutazione N.V.</b>	Elevati standard qualitativi nella redazione tecnico-giuridica delle proposte di legge e normative in genere

#### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

DESCRIZIONE	SCADENZA	DIRIGENTE RESPONSABILE
Proposta di regolamento per l'utilizzazione dei parcheggi dell'Ente	30.04.2004 <b>realizzata nei termini delib. g.p. n.167 del 2 aprile 2004</b>	Andrea Pacchiarotti
Revisione organica e razionalizzazione dei procedimenti amministrativi di competenza dell'ente come risultano dal censimento effettuato nell'ambito del progetto PIC (Programma Integrato di Cambiamento)	31.05.2004 <b>16.06.2004</b>	Andrea Pacchiarotti
Proposta regolamentare per la disciplina della Conferenza di Servizi per l'approvazione dei progetti di coltivazione di cava	30 giugno 2004 <b>realizzata nei termini 09.03.2004</b>	
Elaborazione di proposte di legge e normative su richiesta degli organi politici	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Andrea Pacchiarotti
Revisione delle proposte di legge, degli atti regolamentari e di programmazione regionali in seno al Comitato tecnico-consultivo regione Marche-EE.LL. formalmente istituito con decreto del Presidente della Giunta regionale	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Andrea Pacchiarotti

**Programma: N. 23** Affari Generali, Giuridici e Legislativi – Legale e Contenzioso – Archivio e Protocollo

**Progetto : N. 3** Legale e Contenzioso (N.B. dal 23.09.2004 il progetto è stato affidato alla P.O. legale e Contenzioso sotto la diretta responsabilità del direttore generale). (programma 28)

**Dirigente Responsabile:** Andrea Pacchiarotti

#### **OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Gestione, a cura della preposta Posizione Organizzativa “Legale e Contenzioso”, del precontenzioso e del contenzioso legale attraverso la trattazione degli affari in materia di promozione, resistenza, conciliazione e transazioni di liti, assicurando, in particolare, la difesa legale dell’ente e le connesse attività di supporto legale, comprese quelle riferite all’Ufficio per il Contenzioso del Lavoro
<b>SCADENZA</b>	31 dicembre 2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO Valutazione N.V.</b>	Mantenimento della riduzione quasi integrale del conferimento del patrocinio legale a professionisti esterni

#### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL’OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Gestione del precontenzioso e del contenzioso legale	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Pacchiarotti Andrea
Gestione del contenzioso del lavoro ivi compresa la gestione dei procedimenti disciplinari	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Pacchiarotti Andrea

**Programma: N. 23** Affari Generali, Giuridici e Legislativi – Legale e Contenzioso – Archivio e Protocollo

**Progetto : N. 4** Servizi Generali e Archivio

**Dirigente Responsabile:** Andrea Pacchiarotti

#### OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	Espletamento degli affari generali, delle gare ad evidenza pubblica per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, delle incombenze della P.O. acquisizioni immobiliari, autorizzazioni e concessioni per occupazioni spazi e aree pubbliche, nonché il supporto amministrativo ai servizi dell'area territorio, e la riorganizzazione e gestione dell'archivio generale
<b>SCADENZA</b>	31 dicembre 2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b> <b>Valutazione N.V.</b>	L'obiettivo organizzativo-gestionale è quello di garantire un efficace espletamento dei procedimenti dando in particolare attuazione amministrativa: ai due nuovi regolamenti, dei contratti, e per il rilascio di Autorizzazioni e Concessioni per occupazione Spazi ed Aree Pubbliche e l'installazione di Impianti Pubblicitari e Segnaletici; alle linee guida approvate dalla giunta per la riorganizzazione archivistica e la realizzazione del sistema documentario ai sensi del DPR 445/2000

#### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

DESCRIZIONE	SCADENZA	DIRIGENTE RESPONSABILE
Smaltimento dell'ingente arretrato archivistico determinatosi per effetto dell'introduzione, dal 1 gennaio 2004, del nuovo programma di archiviazione	31.05.2004 <b>realizzata nei termini</b>	Andrea Pacchiarotti
Revisione del piano di classificazione archivistica dell'ente al fine di integrare in esso l'ex Genio Civile ed i centri per l'impiego	30.06.2004 <b>realizzata nei termini</b>	Andrea Pacchiarotti
<b>NUOVA AZIONE:</b> nuovo integrale piano di classificazione archivistica dell'ente coerente con il nuovo programma di archiviazione	31.12.2004 <i>nuova previsione 31.10.2005</i>	Andrea Pacchiarotti
Predisposizione del manuale di gestione archivistica	30.06.2004 <i>31.12.2004</i> <b>31.12.2004</b>	Andrea Pacchiarotti
Revisione integrale e omogeneizzazione delle anagrafiche archivistiche	31.10.2004 31.12.2004 realizzata solo parzialmente	Andrea Pacchiarotti
Sistemazione dell'archivio di deposito	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Andrea Pacchiarotti
<b>NUOVA AZIONE:</b> supporto agli uffici dell'ente e supervisione archivistica per l'utilizzo delle nuove procedure informatizzate di gestione degli atti (delibere, determine, decreti)	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Andrea Pacchiarotti
Riorganizzazione del servizio di spedizione	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Andrea Pacchiarotti
Adattamento al nuovo regolamento delle procedure per il rilascio dei provvedimenti per l'occupazione di	31.05.2004 <b>31.05.2004</b>	Andrea Pacchiarotti

spazi e aree pubbliche e adeguamento di tutta la modulistica utilizzata		
Monitoraggio dei tempi medi per il rilascio dei provvedimenti per l'occupazione di spazi e aree pubbliche	31.12.2004 <b>31.12.2004 (esito monitoraggio condotto su un campione pari al 10% delle pratiche: 70 gg)</b>	Andrea Pacchiarotti
Adattamento al nuovo regolamento dei contratti, delle procedure e della modulistica per l'espletamento delle gare ad evidenza pubblica	30.06.2004 <b>30.06.2004</b>	Andrea Pacchiarotti
Monitoraggio dei tempi medi di espletamento delle gare ad evidenza pubblica	31.12.2004 <b>31.12.2004 (esito monitoraggio: 60 gg)</b>	Andrea Pacchiarotti
Espletamento degli adempimenti amministrativi e gestione istruttoria delle fasi amministrative e contabili dei procedimenti di competenza dell'Area Territorio (Urbanistica e Difesa del Suolo), così da perseguire l'obiettivo dell'integrazione e il coordinamento amministrativo dei Servizi	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Andrea Pacchiarotti

**Programma: N. 23** Affari Generali, Giuridici e Legislativi – Legale e Contenzioso – Archivio e Protocollo

**Progetto : N. 5** Semplificazione e Trasparenza amministrativa

**Dirigente Responsabile:** Andrea Pacchiarotti

#### **OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Attuazione dei principi di trasparenza e semplificazione dell'azione amministrativa di cui alla L. 241/90
<b>SCADENZA</b>	31 dicembre 2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b> <b>Valutazione N.V.</b>	riduzione tempi procedurali, agevolazione utenti

#### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Modulistica di più agevole comprensione per l'utente con riferimento ai provvedimenti di occupazione di spazi ed aree pubbliche, scaricabile anche dalla pagina web dell'ente.	31.05.2004 <b>31.05.2004</b>	Andrea Pacchiarotti
Predisposizione di nuovi schemi provvedimentali per il rilascio dei nulla osta idrogeologici così da ridurre sensibilmente i tempi di elaborazione e rilascio degli atti	31.05.2004 <b>31.05.2004</b>	Andrea Pacchiarotti
In collaborazione con la sede decentrata di Urbino, attivazione della possibilità di presentazione delle domande e di ritiro dei provvedimenti idrogeologici presso detta sede decentrata per tutti gli utenti che ne facciano richiesta	31.05.2004 <b>31.05.2004</b>	Andrea Pacchiarotti
Gestione informatizzata dei principali procedimenti amministrativi dell'Area Territorio, per il monitoraggio costante delle fasi di sviluppo del procedimento, dei relativi responsabili, delle scadenze	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Andrea Pacchiarotti
Supporto nell'attivazione e gestione di Conferenze di Servizi, Accordi di Programma, Protocolli d'Intesa e altre misure di semplificazione amministrativa	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Andrea Pacchiarotti
Gestione dei procedimenti di accesso agli atti amministrativi di cui alla L.241/1990.	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Andrea Pacchiarotti
Supporto nella gestione amministrativa degli endoprocedimenti di cui agli sportelli unici per le attività produttive.	31.12.2004 <b>31.12.2004</b>	Andrea Pacchiarotti
<b>NUOVA AZIONE:</b> rilevazione statistica, per l'ISTAT, sullo stato di attuazione, nell'ente, della L.241/1990	31.08.2004 <b>realizzata nei termini</b>	Andrea Pacchiarotti

**Programma: N. 23** Affari Generali, Giuridici e Legislativi – Legale e Contenzioso – Archivio e Protocollo

**Nuovo Progetto : N. 6** Servizio Civile Nazionale.

**Dirigente Responsabile:** Andrea Pacchiarotti

### OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	L'Amministrazione Provinciale di Pesaro e Urbino quale ente capofila intende accreditarsi presso il Servizio Civile Nazionale quale ente di prima classe e in tale veste presenterà progetti per l'utilizzo di volontari del Servizio civile destinati ad operare, sotto il coordinamento provinciale, nei 67 Comuni della provincia e nelle Comunità montane. Il Servizio Civile Nazionale, su base esclusivamente volontaria, si presenta come un'ottima opportunità ed una risorsa, sia per i giovani impiegati che per gli enti pubblici, consentendo di coniugare l'esigenza di crescita personale e formativa dei primi, ai quali viene, peraltro, garantita anche un ristoro economico, con la necessità dei secondi di un impiego costante di persone motivate e preparate nei settori fondamentali dell'assistenza, della cultura ed educazione, della protezione civile e dell'ambiente. Il dirigente del Servizio 0.1. è stato individuato come responsabile provinciale del Servizio Civile Nazionale
<b>SCADENZA</b>	31 dicembre 2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b> <b>Valutazione N.V.</b>	accreditamento e approvazione progetti

### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

DESCRIZIONE	SCADENZA	DIRIGENTE RESPONSABILE
Creazione struttura di gestione provinciale del Servizio Civile Nazionale.	28.02.2004 <b>realizzata nei termini delibera G.P. n.57 del 19.02.2004</b>	Andrea Pacchiarotti
Preparazione e invio documentazione per l'accREDITamento dell'ente, presso il Servizio Civile Nazionale, quale ente capofila di prima classe	02.04.2004 <b>realizzata nei termini (N.B. l'accREDITamento è stato acquisito con determinazione del 14 settembre 2004 del Direttore Generale dell'U.N.S.C)</b>	Andrea Pacchiarotti
Stipula degli accordi di partnerariato con gli enti che aderiscono all'iniziativa	13.05.2004 <b>realizzata nei termini</b>	Andrea Pacchiarotti
Elaborazione e trasmissione al Servizio civile nazionale della progettazione con riferimento a quattro progetti in materia di assistenza sociale, educazione e promozione culturale, protezione civile e ambiente	15.05.2004 <b>realizzata nei termini</b>	Andrea Pacchiarotti
Formazione degli operatori locali di progetto	30.11.2004	Andrea Pacchiarotti



	<b>17.12.2004 (del. G.P. n.497)</b>	
Avvio selezione dei volontari	<b>31.12.2004 non realizzata per la mancata approvazione dei progetti a valere sul II semestre 2004</b>	Andrea Pacchiarotti
<b>Nuova presentazione dei progetti adeguati e rinnovati all'ufficio nazionale del servizio civile (UNSC) a valere sul primo semestre 2005</b>	<b>30.09.2004 30.09.2004</b>	Andrea Pacchiarotti

## **PERSONALE IMPIEGATO**

**Servizio: 0.1** Affari generali, giuridici e legislativi – Legale e contenzioso – Archivio e Protocollo

**Programma: N. 23** Affari Generali, Giuridici e Legislativi – Legale e Contenzioso – Archivio e Protocollo

**Dirigente Responsabile:** Andrea Pacchiarotti

CAT.EC.	N.DIPEND.	N. DIP.PART-TIME	TOT.
P.O.	2		2
D5			
D4			
D3	2		2
D2			0
D1	1	1	2
C4	2		2
C3	1		1
C2			0
C1	5	1	6
B6	6		6
B5	3		3
B4	2	1	3
B3	2		2
B2	1		1
B1			0
A4	1		1
A3			
A2			
A1			
TOTALE	28	3	31
<b>PERSONALE INCARICATO</b>			
N. COLLAB. COORD		1	1
N. INC. OCCAS.			
TOTALE		1	1

<p align="center"><b>PROGRAMMA 24</b></p> <p align="center"><b>POLITICHE AGRICOLE, FORESTALI E INTERVENTI DI SVILUPPO RURALE</b></p>
--

**Vice Presidente:** GIOVANNI RONDINA

**SERVIZIO 4.3 AMBIENTE – AGRICOLTURA – TUTELA DELLA FAUNA**

**Programma:** N. 24 Politiche agricole, forestali e interventi di sviluppo rurale

**Progetto :** N. 01 / 01/A Politiche agricole e forestali

**Dirigente Responsabile:** Cecchini Elisabetta

**OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Realizzazione linee guida Piano Agricolo Provinciale a fini programmatori Realizzazione progetto sicurezza alimentare favorendo la divulgazione di una corretta e sana alimentazione legata alle produzioni agricole locali Realizzazione pubblicazione su funghi e tartufi
<b>SCADENZA</b>	31.12.2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b> <b>Valutazione N.V.</b>	Realizzazione pianificazione agricola e coinvolgimento degli addetti del settore Coinvolgimento del maggior numero di abitanti della provincia di Pesaro e Urbino, con azioni mirate alla popolazione scolastica Coinvolgimento e sensibilizzazione all'ambiente del maggior numero possibile di cercatori di funghi e tartufi

**MACRO-AZIONINECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Presentazione bozza preliminare Piano Agricolo	20.02.04 <b>20.02.04</b>	Cecchini Elisabetta
Presentazione Piano Agricolo	30.05.04 <i>nuova previsione</i> 31.12.04 <b>31.12.04</b>	
Realizzare una serie di iniziative che accrescano la formazione sulla educazione alimentare	31.07.04 <b>31.07.04</b>	Cecchini Elisabetta
Coinvolgimento e sensibilizzazione all'ambiente del maggior numero possibile di cercatori di funghi e tartufi	31.12.04 <b>31.12.04</b>	



<p align="center"><b>PROGRAMMA 25</b></p> <p align="center"><b>ACQUE PUBBLICHE – RISCHIO IDRAULICO E SISMICO</b></p>
--

**Presidente:** PALMIRO UCCHIELLI

**AREA 4 - AREA URBANISTICA – TERRITORIO – AMBIENTE - AGRICOLTURA**  
**SERVIZIO 4.4 ACQUE PUBBLICHE RISCHIO IDRAULICO E SISMICO**

**Programma:** N. 25 Opere pubbliche, difesa del suolo, pronto intervento

**Progetto :** N. 1/A Gestione Normativa Sismica

**Dirigente Responsabile:** Ing. Luciano Zengarini

**OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Testo Unico Edilizia D.P.R. 06/06/2001 n. 380 – LL.RR. 33/84 e 18/87 – Costruzioni in zona sismica – Deposito Atti Tecnici. Rilascio Attestazioni di deposito per Progetti di interventi edilizi, per Relazioni a Strutture Ultimate, Certificati di Collaudo e Varianti
<b>SCADENZA</b>	Tempi dei procedimenti
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b> <b>Valutazione N.V.</b>	Rispetto dei tempi procedurali

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Il progetto riguarda la necessità di aggiornare le procedure a seguito della istituzione degli Sportelli Unici per l'Edilizia, presso i quali gli utenti effettueranno gli adempimenti relativi alle pratiche edilizie	31/12/2004 <b>31/12/2004</b>	Zengarini Luciano
Predisposizione di una Circolare illustrativa delle procedure per il deposito degli atti tecnici con riferimento all'entrata in vigore del Testo Unico dell'Edilizia	30/06/2004 <i>nuova previsione:</i> 30/09/2004 <b>07/09/2004</b>	Zengarini Luciano

**Programma:** N. 25 Opere pubbliche, difesa del suolo, pronto intervento

**Progetto :** N. 1/B Controllo e Repressioni violazioni normativa sismica.

**Dirigente Responsabile:** Ing. Luciano Zengarini

### **OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Testo Unico Edilizia D.P.R. 06/06/2001 n. 380 – Controllo e Repressioni violazioni normativa sismica
<b>SCADENZA</b>	Tempi dei procedimenti
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Rispetto dei tempi procedurali

### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Controllo a campione su 1/10 delle denunce pervenute con rilascio dell'esito del controllo effettuato.	Tempi del procedimento	Zengarini Luciano
Adozione provvedimenti per la repressione delle violazioni previo sopralluogo e conseguente segnalazione alla Magistratura	Tempi del procedimento	Zengarini Luciano

**Programma: N. 25** Opere pubbliche, difesa del suolo, pronto intervento

**Progetto : N. 1/C** Elaborazione e Pubblicazione Dati Annuali sull'Attività Edilizia nella Provincia.

**Dirigente Responsabile:** Ing. Luciano Zengarini

#### **OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Testo Unico Edilizia D.P.R. 06/06/2001 n. 380 – Elaborazione e pubblicazione dati relativi agli interventi edilizi denunciati ai sensi della legge sismica nel corso dell'anno precedente
<b>SCADENZA</b>	30/04/2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b> <b>Valutazione N.V.</b>	Pubblicazione elaborato

#### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
La registrazione dei dati relativi agli interventi edilizi offre annualmente tutti gli elementi per conoscere l'andamento dell'attività edilizia nell'ambito dell'intera provincia, per effettuare raffronti con gli anni precedenti, per suddividere le opere per ubicazione, tipologie, destinazione d'uso. I dati possono essere elaborati in modo da fornire indicazioni sul fenomeno edilizio, utili a pubbliche amministrazioni, operatori e professionisti	30/04/2004 <b>31/01/2004</b>	Zengarini Luciano

**Programma: N. 25** Opere pubbliche, difesa del suolo, pronto intervento

**Progetto : N. 1/D** Piccole Dighe e Invasi Collinari

**Dirigente Responsabile:** Ing. Luciano Zengarini

#### OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	D.P.R. 1363/59, D.L. 507/94 e L. 384/94 – Bacini di accumulo acque. Autorizzazione alla costruzione e all'esercizio di invasi minori e laghetti collinari
<b>SCADENZA</b>	Tempi del procedimento
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Rispetto dei tempi procedurali

#### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

DESCRIZIONE	SCADENZA	DIRIGENTE RESPONSABILE
La costruzione e la successiva messa in esercizio di bacini per l'accumulo delle acque, contenuti da opere di sbarramento, è soggetta a preventiva autorizzazione con riguardo alla sicurezza del territorio ed alla tutela della risorsa idrica	Tempi del procedimento	Zengarini Luciano
Oltre agli adempimenti sopra indicati è attualmente in corso la sanatoria-regolarizzazione dei laghetti esistenti, nel corso della quale, attraverso l'informatizzazione dei dati, sarà possibile istituire un Catasto degli invasi, per conoscerne caratteristiche tecniche, capacità, destinazione d'uso	30/04/2004 <i>nuova previsione:</i> 31/12/2004 <b>Parzialmente conseguito per difficoltà informatizzazione registrazione dati</b>	Zengarini Luciano



**Programma:** N. 25 Opere pubbliche, difesa del suolo, pronto intervento

**Progetto :** N. 1/E Tutela della pubblica incolumità – Pronto Intervento.

**Dirigente Responsabile:** Ing. Luciano Zengarini

### **OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	D.Lgs. 1010/48 – Interventi a tutela della pubblica incolumità. Concessione contributi agli EE.LL. per esecuzione di opere di somma urgenza volte ad eliminare situazioni di pericolo per la pubblica incolumità conseguenti a calamità naturali
<b>SCADENZA</b>	31/12/2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Impegno intera somma disponibile

### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Accertamento, attraverso apposito sopralluogo, dell'ammissibilità ai benefici del D.Lgs. 1010/48 e dell'entità del danno		Zengarini Luciano
Richiesta di finanziamento		Domenicucci Marco
Provvedimento di approvazione del progetto appositamente predisposto e di formale concessione del contributo	31/12/2004 <b>31/12/2004</b>	Zengarini Luciano
Liquidazione degli acconti dei lavori eseguiti e della successiva rata di saldo	31/12/2004 <b>31/12/2004</b>	Zengarini Luciano

**Programma:** N. 25 Opere pubbliche, difesa del suolo, pronto intervento

**Progetto :** N. 1/F Urbanizzazione del Territorio e Compatibilità Geomorfologica

**Dirigente Responsabile:** Ing. Luciano Zengarini

### **OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	L. 64/74 art. 13 – Pareri di Compatibilità Geomorfologica – Rilascio pareri sulle previsioni urbanistiche con riguardo alla loro compatibilità con le condizioni geomorfologiche del territorio interessato
<b>SCADENZA</b>	31/12/2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b> <b>Valutazione N.V.</b>	Rispetto tempi del procedimento

### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Esame degli atti ed istruttoria, previo sopralluogo, per la valutazione degli effetti, sui terreni interessati, dell'intervento urbanistico previsto	Tempi del procedimento	Zengarini Luciano
Rilascio parere in ordine alla compatibilità delle previsioni con la situazione geomorfologica locale con riguardo ai rischi idrogeologico e sismico	Tempi del procedimento	Zengarini Luciano
N.B. Il nuovo T.U. dell'Edilizia, nel confermare la durata del procedimento in 60 giorni, introduce il silenzio-rifiuto. In ogni caso a tutt'oggi nell'istruttoria degli strumenti urbanistici sono stati rispettati i tempi del procedimento	<b>Obiettivo conseguito nonostante difficoltà carenza personale</b> <b>la per di</b>	

**Programma: N. 25** Opere pubbliche, difesa del suolo, pronto intervento

**Progetto : N. 1/G** Progetto Pozzi e regolarizzazione utenze acque pubbliche in atto – Rilascio di provvedimenti di riconoscimento e concessione in sanatoria.

**Dirigente Responsabile:** Ing. Luciano Zengarini

#### **OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	D.Lgs. 275/93 e DD.LLgs. 152/99 e 258/2000 – Censimento pozzi e Riconoscimento utenze idriche esistenti – Riconoscimento prelievi idrici già esistenti all’atto della pubblicizzazione di tutte le acque superficiali e sotterranee
<b>SCADENZA</b>	31/12/2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Istituzione registro informatizzato pozzi.

#### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL’OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
In base alle denunce di prelievi idrici già esistenti prima della dichiarazione di pubblicità delle acque (L. 36/94 e DPR 238/99) occorre rilasciare i relativi provvedimenti di riconoscimento agli utenti che hanno presentato un’istanza entro il termine stabilito (circa 36.000 di cui circa 15.000 ad uso domestico) previa formazione di apposito registro informatizzato e relativa istruttoria	31/12/2004 <b>31/12/2004 (termine ulteriormente prorogato al 31/12/2005)</b>	Zengarini Luciano
N.B. Il rilascio dei provvedimenti di riconoscimento o concessione in sanatoria è subordinato ad una nuova L.R. per la quale è stata predisposta una bozza in corso di esame da parte della Giunta Regionale	<b>Sulla PdLR conseguita approvazione Giunta Regionale</b>	

**Programma: N. 25** Opere pubbliche, difesa del suolo, pronto intervento

**Progetto : N. 1/H** Polizia Idraulica

**Dirigente Responsabile:** Ing. Luciano Zengarini

#### **OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	R.D. 523/1904 – Polizia Idraulica – Rilascio autorizzazioni per opere in alveo fluviale, difese di sponda, attraversamenti, immissioni, taglio vegetazione e occupazione del demanio idrico e relative pertinenze
<b>SCADENZA</b>	31/12/2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Rispetto tempi procedurali

#### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Qualunque opera ricadente nell'alveo dei corsi d'acqua e relative pertinenze nonché qualsiasi attività nell'ambito del demanio idrico o occupazione dello stesso è soggetta a preventiva autorizzazione	Tempi del procedimento <b>Acquisita ulteriore competenza per L.R. 11/03 sulla tutela fauna ittica</b>	Zengarini Luciano

**Programma: N. 25** Opere pubbliche, difesa del suolo, pronto intervento

**Progetto : N. 1/I** Concessione Acque Pubbliche

**Dirigente Responsabile:** Ing. Luciano Zengarini

**OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	R.D. 1775/33 – D.Lgs. 152/99 - Gestione acque pubbliche
<b>SCADENZA</b>	Tempi del procedimento
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Rispetto tempi procedurali

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Rilascio provvedimenti di concessione e relativi disciplinari, previa istruttoria e sopralluogo, per il prelievo di acque pubbliche superficiali o sotterranee mediante derivazioni, captazioni, pozzi	Tempi del procedimento	Zengarini Luciano

**Programma:** N. 25 Opere pubbliche, difesa del suolo, pronto intervento

**Progetto :** N. 1/L Linee Elettriche

**Dirigente Responsabile:** Ing. Luciano Zengarini

#### **OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	R.D. 1775/33 – L.R. 19/98 - Gestione di linee elettriche
<b>SCADENZA</b>	Tempi del procedimento
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Rispetto tempi procedurali

#### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Rilascio autorizzazioni alla costruzione ed all'esercizio di linee elettriche fino a 150 KV previa istruttoria, conferenza dei servizi e relativi accertamenti	Tempi del procedimento	Zengarini Luciano

## **OBIETTIVI – INVESTIMENTI 2004**

**Programma:** N. 25 Opere pubbliche, difesa del suolo, pronto intervento

**Dirigente Responsabile:** Ing. Luciano Zengarini

### **OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	L.R. 29/85 – Opere idrauliche – Manutenzione
<b>SCADENZA</b>	31/12/2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b> <b>Valutazione N.V.</b>	Impegno delle somme stanziare a tale titolo

### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Progetto esecutivo	31/10/2004 <b>11/03/2004</b>	Zengarini Luciano
Finanziamento	15/11/2004 <b>22/06/2004</b>	Domenicucci Marco
Realizzazione appalto	31/12/2004 <b>15/07/2004</b>	Zengarini Luciano
Inizio lavori	31/03/2005 <b>31/07/2004</b>	Zengarini Luciano
Fine lavori	31/12/2005 <b>31/12/2004</b>	Zengarini Luciano

### **ELENCO OPERE**

<u>L.R. 29/85 – Opere idrauliche – Manutenzione</u>
Lavori di ricostruzione di un tratto di muro di sostegno nell'area a verde attrezzato in località Case Nuove Provinciali in Comune di Sassocorvaro – Importo €. 55.000,00
Lavori di sistemazione e ripristino sponda sinistra del fiume Cesano in località Molino della Torre in Comune di Pergola – Importo €. 128.500,00
Lavori di ripristino della briglia sul fiume Cesano in località Pianacce in Comune di Mondavio – Importo €. 90.000,00
Lavori di difesa sponda sinistra fiume Cesano in località Procopio in Comune di Monteporzio – Importo €. 90.000,00
Lavori di ripristino sezione di deflusso del torrente Apsa in località Miniera in Comune di Urbino – Importo €. 30.000,00

## **OBIETTIVI – INVESTIMENTI 2004**

**Programma:** N. 25 Opere pubbliche, difesa del suolo, pronto intervento

**Dirigente Responsabile:** Ing. Luciano Zengarini

### **OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	L. 183/89 – L. 267/98 – Sistemazione dissesti idrogeologici
<b>SCADENZA</b>	31/12/2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b> <b>Valutazione N.V.</b>	Impegno delle somme stanziare a tale titolo

### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Progetto esecutivo	31/10/2004 <b>11/03/2004 (*)</b>	Zengarini Luciano
Finanziamento	15/11/2004 <b>23/04/2004 (*)</b>	Domenicucci Marco
Realizzazione appalto	31/12/2004 <b>15/07/2004 (*)</b>	Zengarini Luciano
Inizio lavori	31/03/2005 <b>31/07/2004 (*)</b>	Zengarini Luciano
Fine lavori	31/12/2005	Zengarini Luciano

### **ELENCO OPERE**

<i><u>L. 183/89 – L. 267/98 – Sistemazione dissesti idrogeologici</u></i>
Lavori di sistemazione e regimazione idraulica del fiume Marecchia nella zona industriale in località Campiano in Comune di Talamello – Importo €. 258.228,00 (*)
Lavori di sistemazione idraulica del fiume Foglia nei Comuni di Belforte all'Isauro, Piandimeleto, Lunano, Sassocorvaro ed altri – Importo €. 335.697,00 (*)
Lavori di consolidamento del versante nei pressi dell'abitato di Schigno in Comune di Casteldelci, completamento I° stralcio ed esecuzione indagini per successivi interventi – Importo €. 207.000,00 <b>(fondi assegnati al Comune)</b>
Lavori di manutenzione ed adeguamento sezione idraulica del fiume Marecchia in Comune di San Leo e Novafeltria, località Secchiano – Ponte S. Maria Maddalena – Importo €. 139.000,00 <b>(è in corso di approvazione in progetto esecutivo)</b>
Torrente Genica – Opere di sistemazione idraulica per la costruzione di una cassa di espansione in comune di Pesaro loc. Santa Veneranda – Importo €. 1.032.913,80 <b>(procedure di screening)</b>



## **OBIETTIVI – INVESTIMENTI 2004**

**Programma:** N. 25 Opere pubbliche, difesa del suolo, pronto intervento

**Dirigente Responsabile:** Ing. Luciano Zengarini

### **OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	L. 183/89 – Opere di sistemazione idraulica
<b>SCADENZA</b>	31/12/2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b> <b>Valutazione N.V.</b>	Impegno delle somme stanziare a tale titolo

### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Progetto esecutivo	30/11/2004 <i>nuova previsione:</i> 30/06/2005	Zengarini Luciano
Finanziamento	15/12/2004 <i>nuova previsione:</i> 15/07/2005	Domenicucci Marco
Realizzazione appalto	28/02/2005 <i>nuova previsione:</i> 15/09/2005	Zengarini Luciano
Inizio lavori	30/04/2005 <i>nuova previsione:</i> 31/10/2005	Zengarini Luciano
Fine lavori	31/12/2006	Zengarini Luciano

### **ELENCO OPERE**

<u>L. 183/89 – Opere di sistemazione idraulica</u>
Regimazione idraulica del torrente Genica in località Muraglia, realizzazione cassa di espansione – Importo €. 1.394.433,63
Sistemazione idraulica delle aste principali afferenti al bacino idrografico del fiume Foglia – Importo €. 2.940.622,95

## **PERSONALE IMPIEGATO**

**Servizio:** 4.4 Acque pubbliche rischio idraulico e sismico

**Programma:** N. 25 Opere pubbliche, difesa del suolo, pronto intervento

**Dirigente Responsabile:** Ing. Luciano Zengarini

CATEC.	NDIPEND.	N DIP.PART-TIME	TOT.
P.Q.	2	0	2
D5	2	0	2
D4	2	0	2
D3	2	0	2
D2	4	0	4
D1	6	0	6
C4	0	0	0
C3	0	0	0
C2	1	0	1
C1	4	0	4
B6	0	0	0
B5	0	0	0
B4	0	0	0
B3	0	1	1
B2	0	0	0
B1	0	0	0
A4	0	0	0
A3	0	0	0
A2	0	0	0
A1	0	0	0
TOTALE	23	1	24

PERSONALE INCARICATO			
N COLLAB. COORD			0
N INC. OCCAS.			0
TOTALE		0	0

<p align="center"><b>PROGRAMMA 26</b></p> <p align="center"><b>ATTIVITA' PRODUTTIVE, ACQUE MINERALI E TERMALI, COMMERCIO E</b></p> <p align="center"><b>TUTELA DEI CONSUMATORI</b></p>
--

**Presidente:** PALMIRO UCCHIELLI

**Vice Presidente** GIOVANNI RONDINA

**Assessore:** RENZO SAVELLI

**SERVIZIO 1.3 AFFARI SOCIALI ED ECONOMICI - PUBBLICA ISTRUZIONE**

**Programma:** N. 26 Attività Produttive, Commercio

**Progetto:** N. 1 Interventi per lo sviluppo commerciale della provincia

**Dirigente Responsabile:** Tonucci Stefano/Grandicelli Massimo

**OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Attività della Commissione Unica Provinciale (L. 287/91) per espressione pareri su parametri numerici deliberati dai Comuni e variazione degli stessi per la somministrazione al pubblico di alimenti e bevande (ristoranti, bar, ecc..) ed espressione parere per le richieste, sempre da parte dei Comuni per i Centri di ristoro e degustazione, (L.R.n.3 del 3/4/2002) <b>Esame ed espressione parere su piani Comunali per rete distributiva nel settore somministrazione al pubblico di alimenti e bevande ed attività Centri di ristoro e degustazione.</b> Contenuto nel P.T.S.E Area 4, Settore 4.6
<b>SCADENZA</b>	Espressione pareri entro 45 giorni dalle richieste dei Comuni
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Totale dei pareri espressi dalla Commissione Unica Provinciale L.287/91

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Istruttoria pratiche, convocazione, eventuale interlocutoria, comunicazione parere espresso e verbalizzazione	Entro 45 giorni data arrivo *	Grandicelli Massimo Tonucci Stefano
La Commissione, sulla base del dispositivo di legge regionale, esprime parere per quanto concerne anche l'autorizzazione commerciale dei centri rurali di ristoro e degustazione a decorrere dal 1° gennaio 2003	Entro 45 giorni data arrivo *	Grandicelli Massimo Tonucci Stefano
Liquidazione – pagamento gettoni presenza ai Componenti Commissione	Entro dicembre 2004	Grandicelli Massimo Tonucci Stefano

**OBIETTIVI REALIZZATI**

**Programma:** N. 26 Attività Produttive, Partecipazione Provincia Società e Consorzi.

**Progetto:** N. 2 Interventi per lo sviluppo economico della Provincia

**Dirigente Responsabile:** Tonucci Stefano/Grandicelli Massimo

#### **OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Partecipazione della Provincia a Società di capitali e Consorzi di cui è socio pubblico Partecipazione Provincia Società Capitali e Consorzi. Atti amministrativi inerenti l'attività di Società di capitali e Consorzi di cui la Provincia è socio pubblico (Ente Fiere S.p.a., Aerdorica, COSMOB, MEGAS S.p.A., C.T.A., Aeroporto di Fano, C.N.M., ecc.) . Partecipazione finanziaria in conto capitale ad iniziative di alcuni Comuni. Contenuto nel P.T.S.E Area 4 Settore 4.5.
<b>SCADENZA</b>	Tempo necessario per l'assunzione degli atti deliberativi di Consiglio e di Giunta e determinazioni
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Tempi necessari per l'istruttoria e l'adozione degli atti

#### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Proposta di aggiornamento, modifica degli statuti e patti parasociali. Aumento o diminuzione quote sociali. Designazione - nomina rappresentanti della Provincia nei vari organi collegiali. Puntuale verifica degli assetti societari e dell'attività degli organismi statutari, al fine di rendere più aggiornata la partecipazione della Provincia agli stessi	Tempi necessari per istruttoria ed assunzione atti	Grandicelli Massimo Tonucci Stefano
Sollecitazione ai rappresentanti della Provincia nei vari Organismi partecipativi di una costante informazione all'Ente sulle attività		Grandicelli Massimo Tonucci Stefano

#### **OBIETTIVI REALIZZATI**

**Programma: N. 26** Attività Produttive, Acque minerali e termali

**Progetto: N. 3** Acque minerali e termali

**Dirigente Responsabile:** Tonucci Stefano/Grandicelli Massimo

**OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Utilizzazione delle acque minerali e termali anche per l'imbottigliamento e successiva commercializzazione delle stesse Gestione della delega conferita alla provincia in materia di acque termali e minerali (L.R. 10/99)
<b>SCADENZA</b>	31.12.2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b> <b>Valutazione N.V.</b>	Rilasciare il permesso di ricerca, gestione delle concessioni esistenti per lo sfruttamento delle acque minerali e termali compresi gli impianti termali

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Rilascio del permesso di ricerca, sua evoluzione, di acque minerali e termali, gestione delle concessioni già operanti secondo le vigenti disposizioni di legge e relativa gestione dell'intestazione delle stesse ( il caso più frequente si presenta per la fusione di società di capitali per l'imbottigliamento e commercializzazione delle acque e per l'attività di stabilimenti termali).	Entro i termini previsti dalla normativa regionale , tenendo nel debito conto la complessità degli atti amministrativi da assumere	Grandicelli Massimo Tonucci Stefano

**OBIETTIVI REALIZZATI**



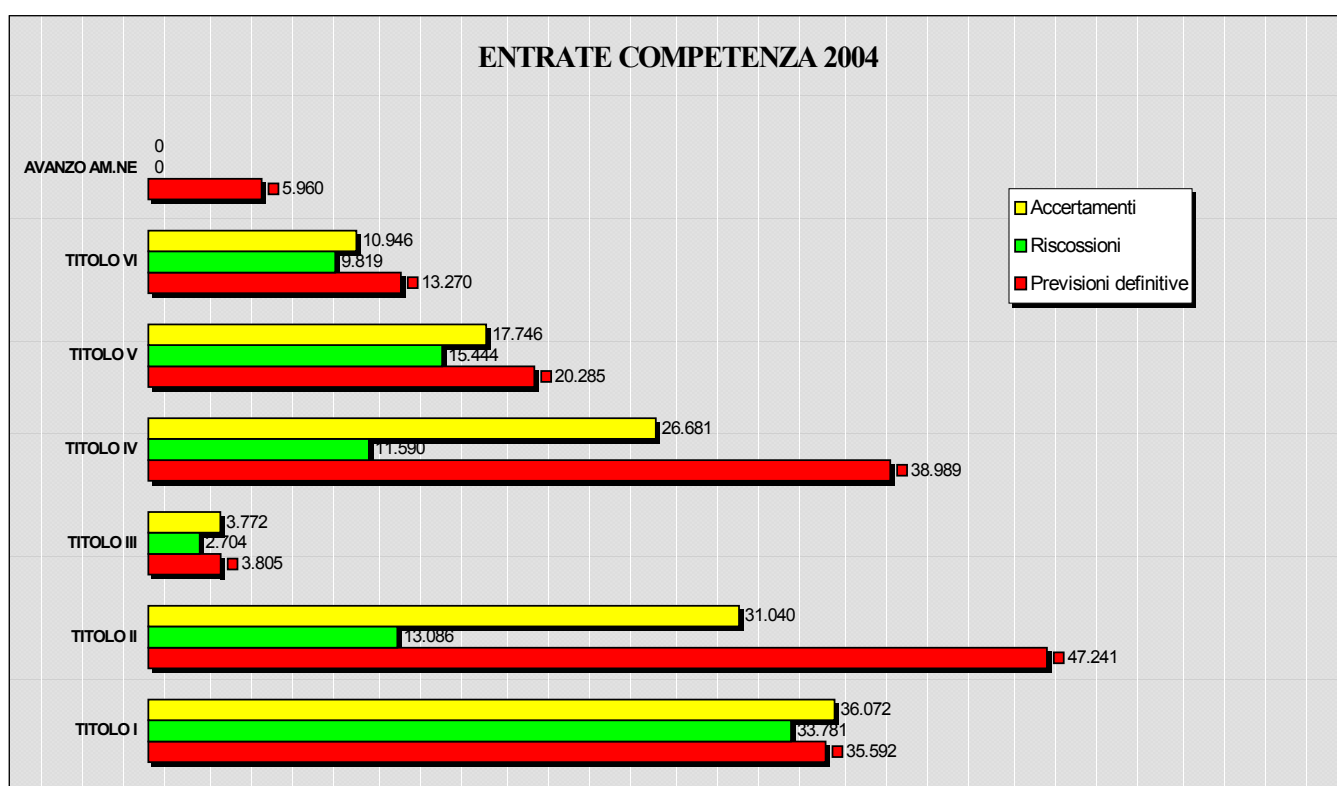
## **TABELLE E VISUALIZZAZIONI GRAFICHE**





### ENTRATE DI COMPETENZA 2004 (IN MIGLIAIA)

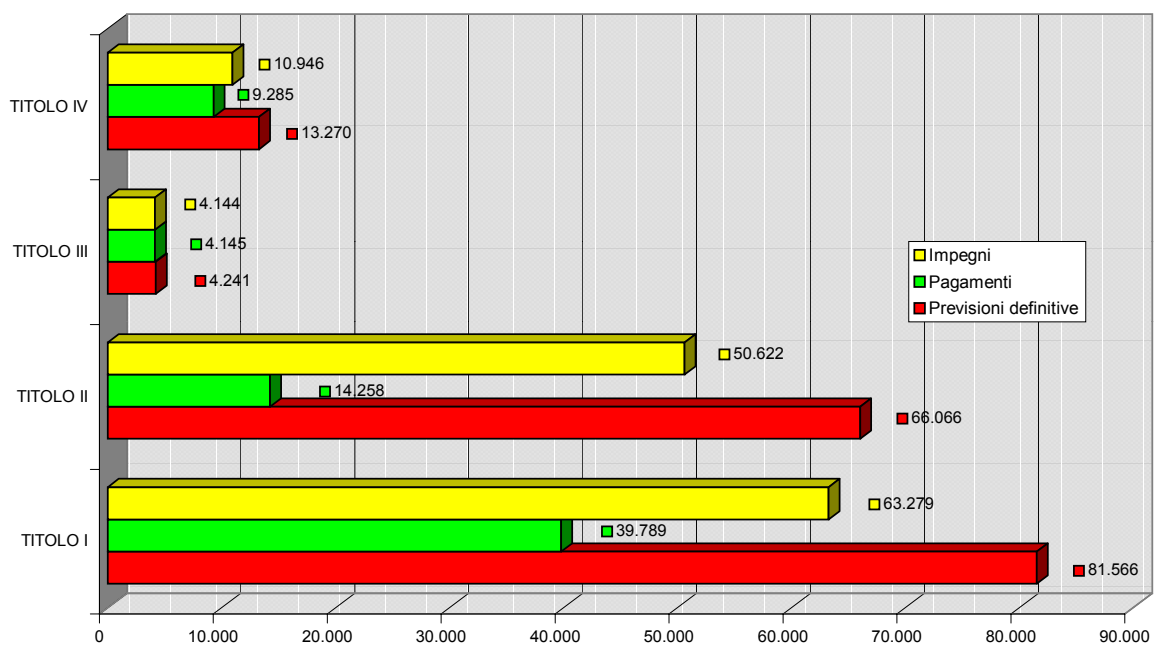
OPER. CONTABILI	TITOLO I	TITOLO II	TITOLO III	TITOLO IV	TITOLO V	TITOLO VI	AVANZO AM.NE	TOTALE
Previsioni definitive	35.592	47.241	3.805	38.989	20.285	13.270	5.960	<b>165.142</b>
Riscossioni	33.781	13.086	2.704	11.590	15.444	9.819	0	<b>86.424</b>
Accertamenti	36.072	31.040	3.772	26.681		10.946	0	<b>126.257</b>



### SPESE DI COMPETENZA 2004 (IN MIGLIAIA)

OPER. CONTABILI	TITOLO I	TITOLO II	TITOLO III	TITOLO IV	TOTALE
Previsioni definitive	81.566	66.066	4.241	13.270	<b>165.143</b>
Pagamenti	39.789	14.258	4.145	9.285	<b>67.477</b>
Impegni	63.279	50.622	4.144	10.946	<b>128.991</b>

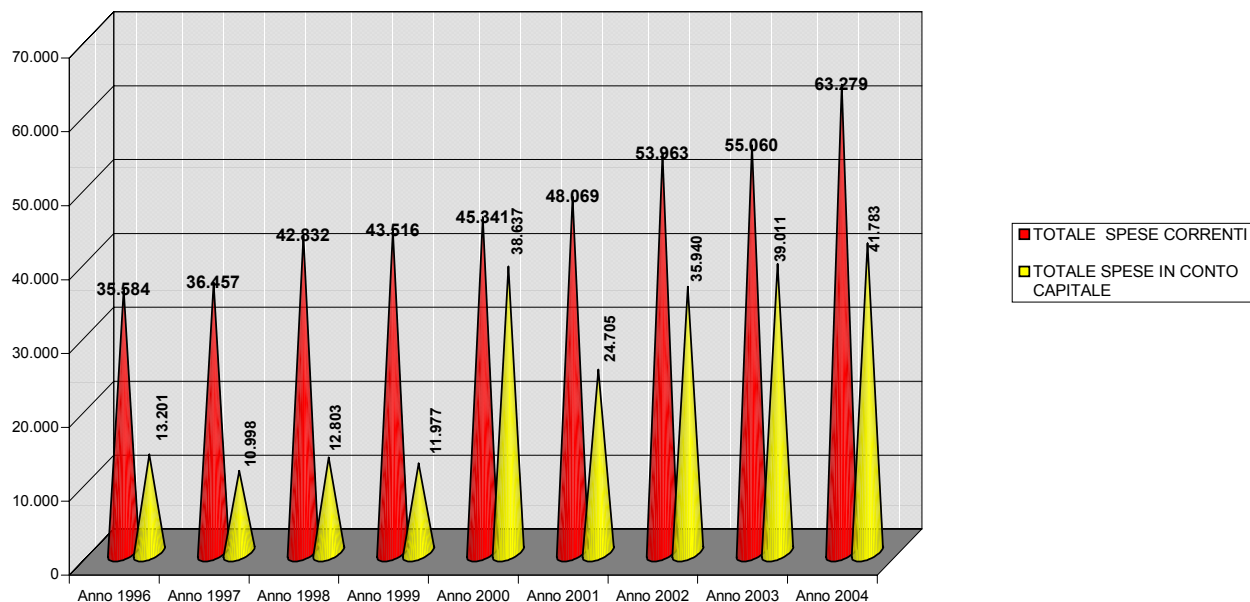
### SPESE DI COMPETENZA 2004



**IMPEGNI SPESE CORRENTI E IN CONTO CAPITALE (AL NETTO DEPOSITO B.O.P) DAL 1996 AL 2004 (IN MIGLIAIA)**

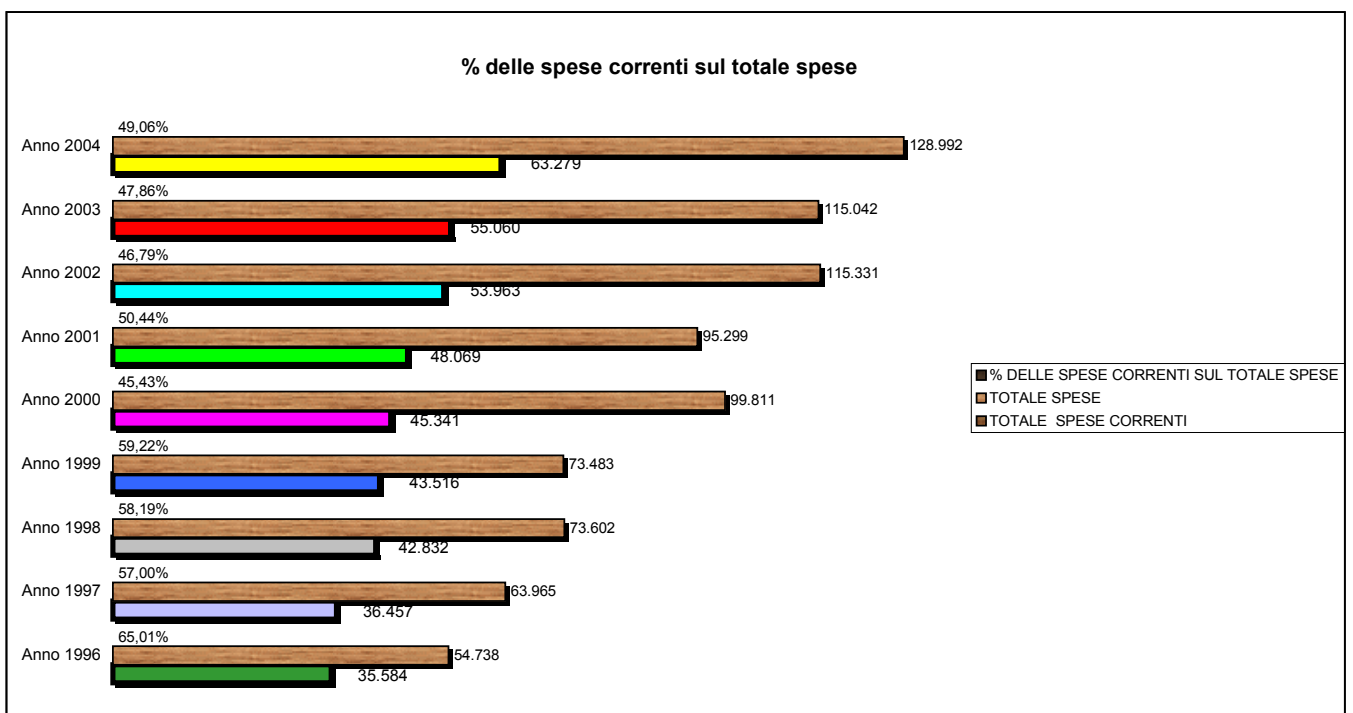
	Anno 1996	Anno 1997	Anno 1998	Anno 1999	Anno 2000	Anno 2001	Anno 2002	Anno 2003	Anno 2004
<b>TOTALE SPESE CORRENTI</b>		36.457	42.832	43.516	45.341	48.069	53.963	55.060	63.279
<b>TOTALE SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	13.201	10.998	12.803	11.977	38.637	24.705	35.940	39.011	41.783

**SPESE CORRENTI E IN C/CAPITALE**



**% DELLE SPESE CORRENTI SUL TOTALE SPESE (IN MIGLIAIA)**

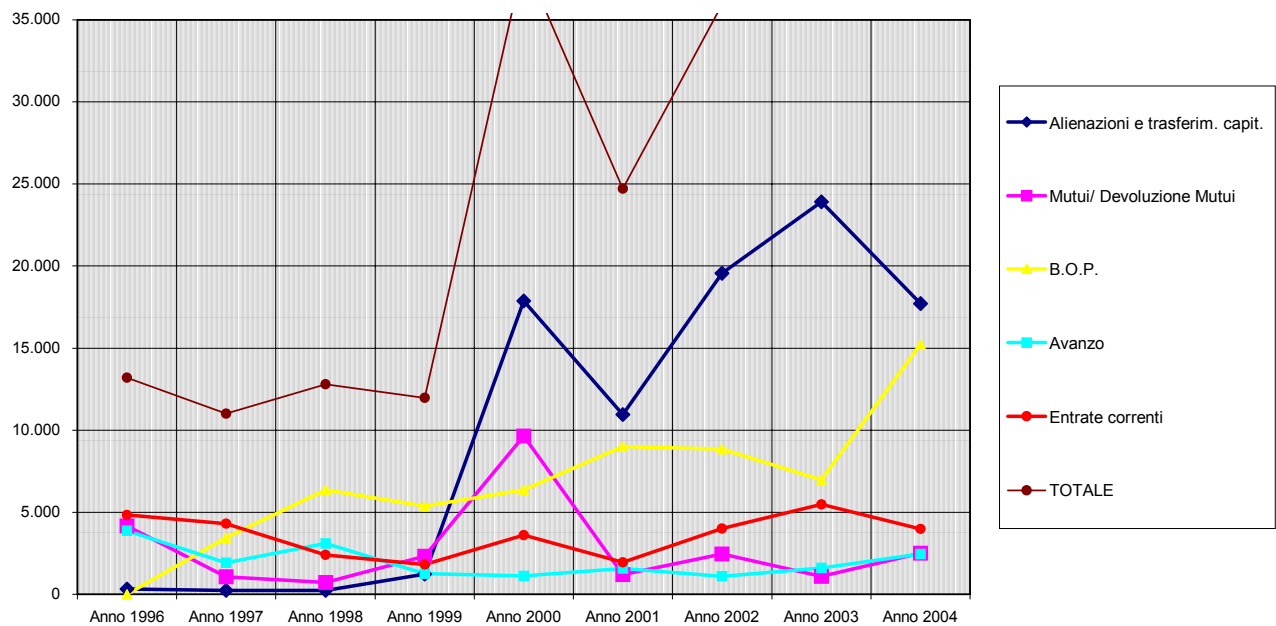
	Anno 1996	Anno 1997	Anno 1998	Anno 1999	Anno 2000	Anno 2001	Anno 2002	Anno 2003	Anno 2004
<b>TOTALE SPESE CORRENTI</b>	35.584		42.832	43.516	45.341	48.069	53.963	55.060	63.279
<b>TOTALE SPESE</b>	54.738	63.965	73.602	73.483	99.811	95.299	115.331	115.042	128.992
<b>% DELLE SPESE CORRENTI SUL TOTALE SPESE</b>	<b>65,01%</b>	<b>57,00%</b>	<b>58,19%</b>	<b>59,22%</b>	<b>45,43%</b>	<b>50,44%</b>	<b>46,79%</b>	<b>47,86%</b>	<b>49,06%</b>



# **FINANZIAMENTO SPESE IN CONTO CAPITALE DAL 1996 AL 2004 (IN MIGLIAIA)**

	Anno 1996	Anno 1997	Anno 1998	Anno 1999	Anno 2000	Anno 2001	Anno 2002	Anno 2003	Anno 2004
<b>Alienazioni e trasferim. capit.</b>	318	248	246	1.228	17.879	10.959	19.553	23.921	17.717
<b>Mutui/ Devoluzione Mutui</b>	4.163	1.061	724	2.324	9.644	1.213	2.445	1.092	2.507
<b>B.O.P.</b>	0	3.445	6.350	5.370	6.366	9.003	8.845	6.965	15.239
<b>Avanzo</b>	3.879	1.937	3.091	1.247	1.131	1.580	1.088	1.606	2.447
<b>Entrate correnti</b>	4.842	4.308	2.392	1.809	3.618	1.950	4.008	5.475	3.991
<b>TOTALE</b>	13.201	10.998	12.803	11.977	38.637	24.705	35.939	39.059	41.901

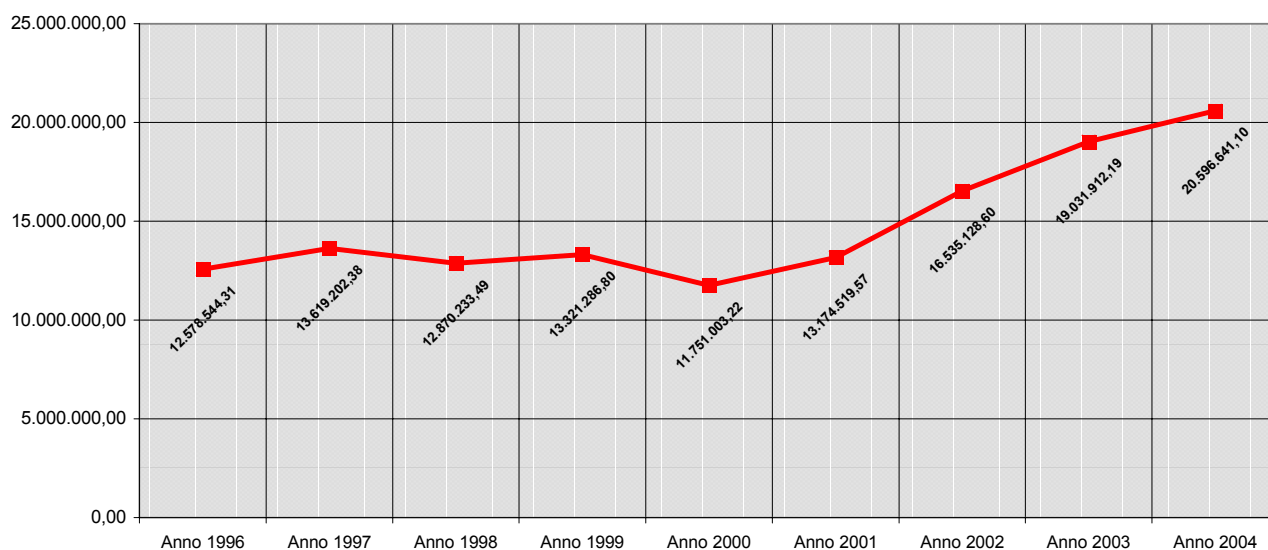
## **FINANZIAMENTO SPESE IN C/CAPITALE**



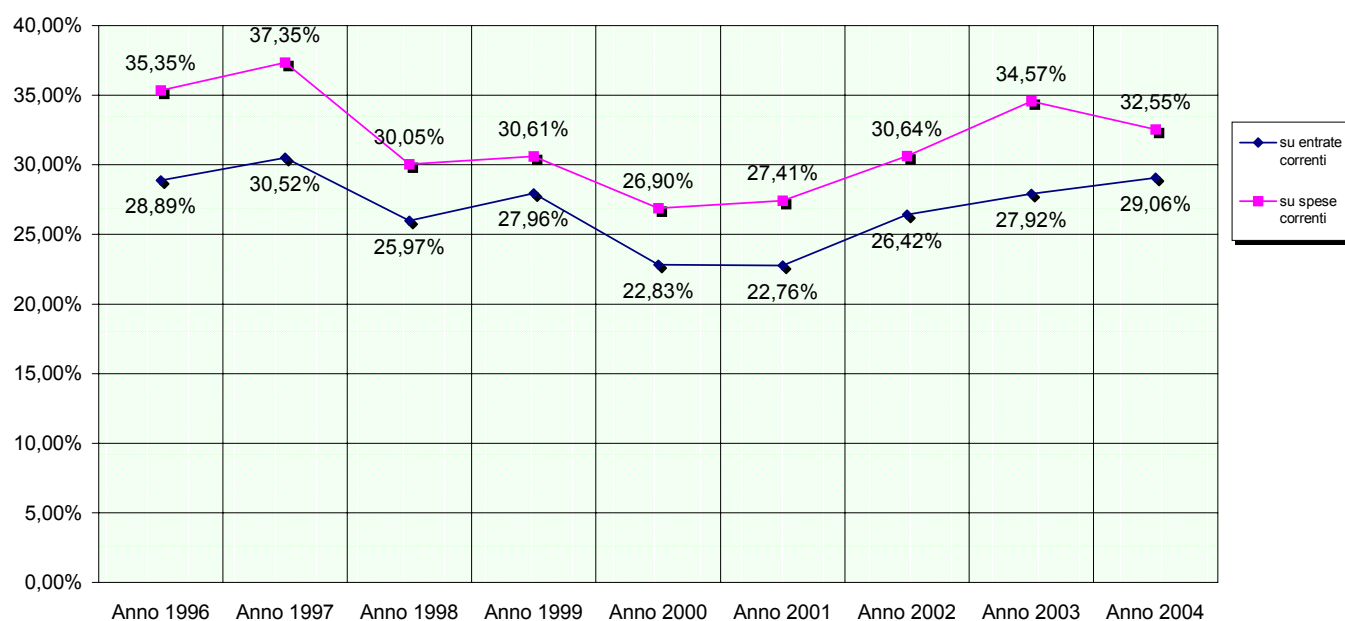
### COSTI E INCIDENZE PERCENTUALI DELLE SPESE PER IL PERSONALE 1996/2004

	Somme impegnate	Incidenza % su entrate correnti	Incidenza % su spese correnti
Anno 1996	12.578.544,31	28,89%	35,35%
Anno 1997	13.619.202,38	30,52%	37,35%
Anno 1998	12.870.233,49	25,97%	30,05%
Anno 1999	13.321.286,80	27,96%	30,61%
Anno 2000	11.751.003,22	22,83%	26,90%
Anno 2001	13.174.519,57	22,76%	27,41%
Anno 2002	16.535.128,60	26,42%	30,64%
Anno 2003	19.031.912,19	27,92%	34,57%
Anno 2004	20.596.641,10	29,06%	32,55%

### SOMME IMPEGNATE



## INCIDENZA SPESA DEL PERSONALE SU ENTRATE E SPESE CORRENTI

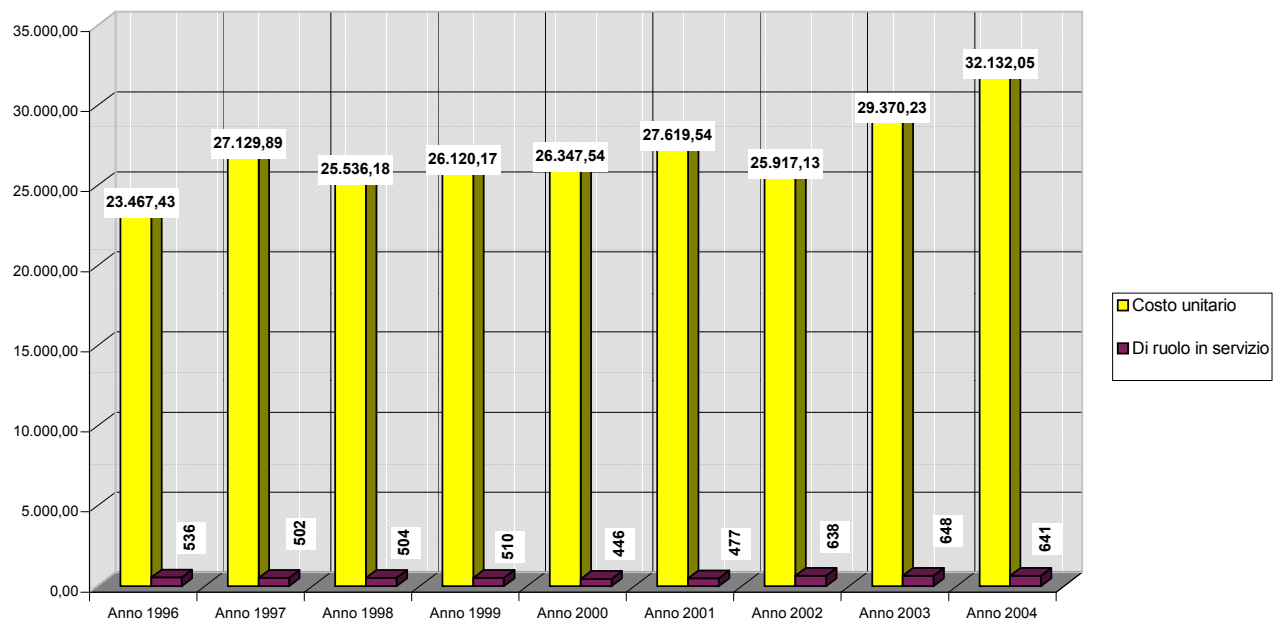


### COSTO UNITARIO E UNITA' DI RUOLO IN SERVIZIO

	Costo unitario	Di ruolo in servizio
Anno 1996	23.467,43	536
Anno 1997	27.129,89	502
Anno 1998	25.536,18	504
Anno 1999	26.120,17	510
Anno 2000	26.347,54	446
Anno 2001	27.619,54	477
Anno 2002	25.917,13	638
Anno 2003	29.370,23	648
Anno 2004	32.132,05	641

**L'aumento del costo unitario rispetto al 2003 deriva da maggiore spesa per rinnovi contrattuali.**

### COSTO UNITARIO E UNITA' DI RUOLO IN SERVIZIO

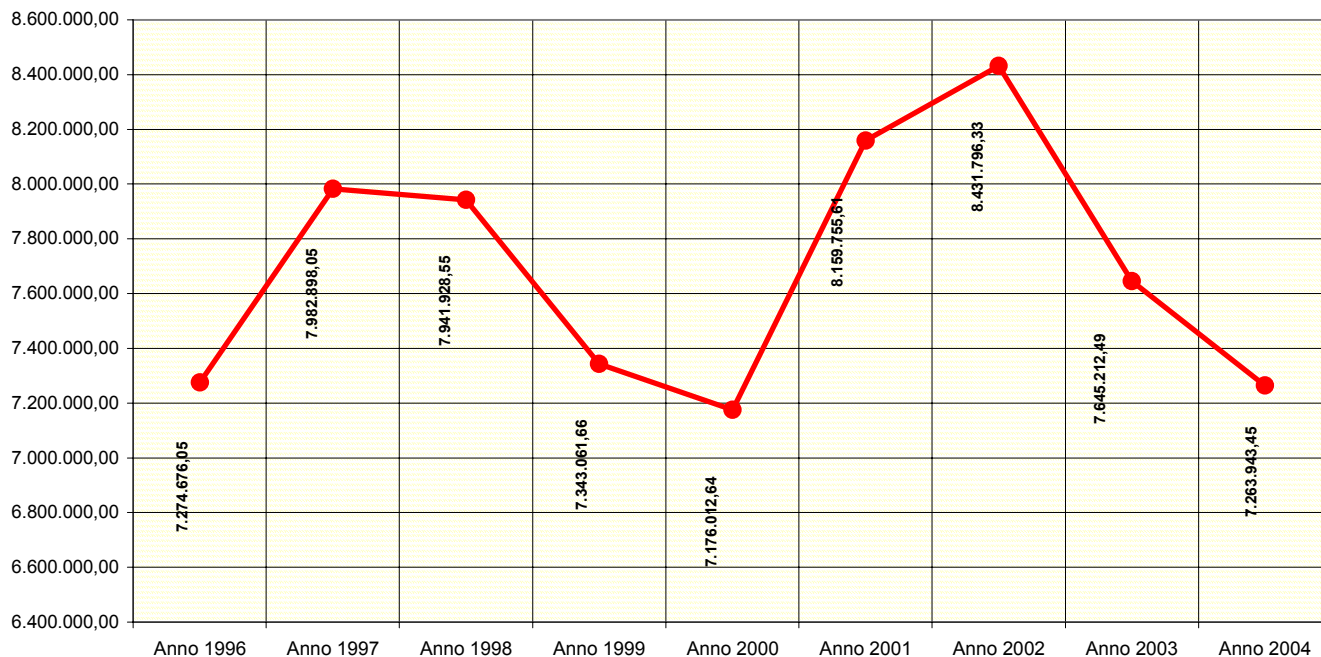




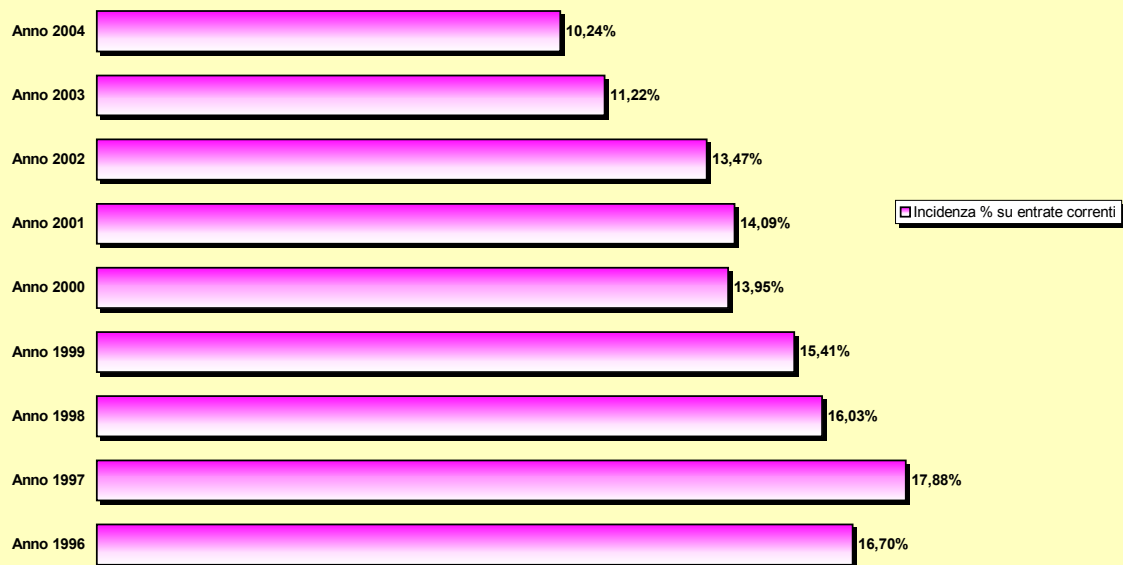
# **COSTI E INCIDENZE PERCENTUALI DELLE SPESE PER AMM.TO MUTUI 1996/2004**

	<b>Somme impegnate</b>		<b>Incidenza % su entrate correnti</b>
<b>Anno 1996</b>	7.274.676,05	<b>Anno 1996</b>	16,70%
<b>Anno 1997</b>	7.982.898,05	<b>Anno 1997</b>	17,88%
<b>Anno 1998</b>	7.941.928,55	<b>Anno 1998</b>	16,03%
<b>Anno 1999</b>	7.343.061,66	<b>Anno 1999</b>	15,41%
<b>Anno 2000</b>	7.176.012,64	<b>Anno 2000</b>	13,95%
<b>Anno 2001</b>	8.159.755,61	<b>Anno 2001</b>	14,09%
<b>Anno 2002</b>	8.431.796,33	<b>Anno 2002</b>	13,47%
<b>Anno 2003</b>	7.645.212,49	<b>Anno 2003</b>	11,22%
<b>Anno 2004</b>	7.263.943,45	<b>Anno 2004</b>	10,24%

## **SOMME IMPEGNATE**



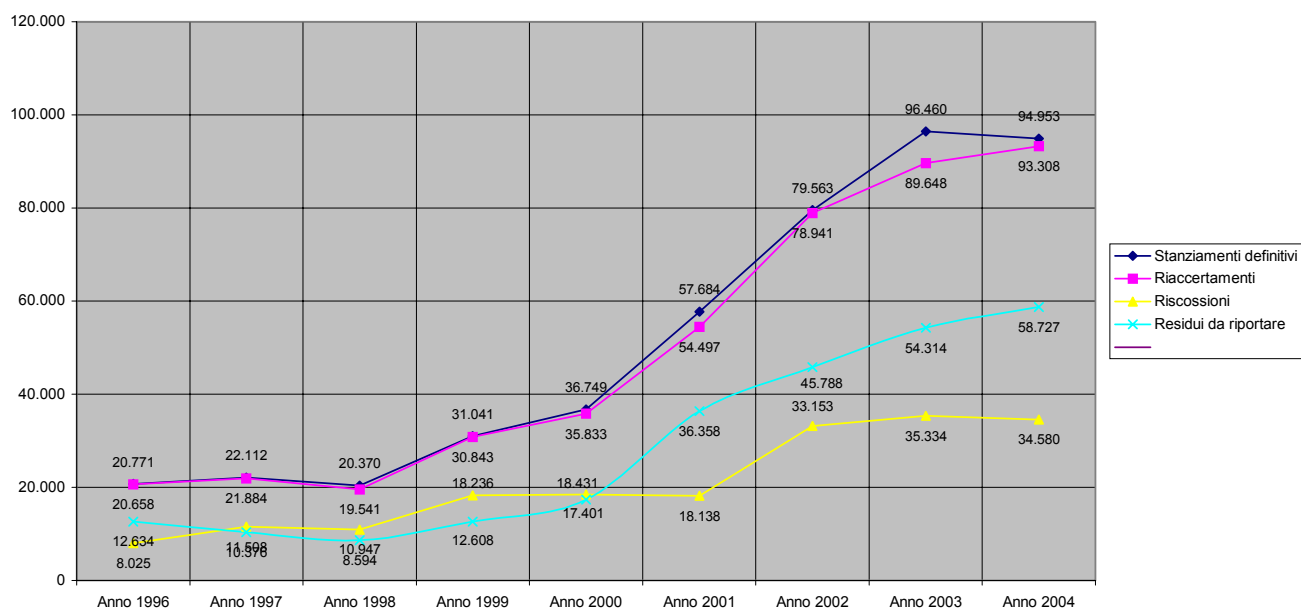
### INCIDENZA % SU ENTRATE CORRENTI SPESE AMM.TO MUTUI



### RESIDUI ATTIVI - GESTIONE RESIDUI DAL 1996 AL 2004 (IN MIGLIAIA)

	Anno 1996	Anno 1997	Anno 1998	Anno 1999	Anno 2000	Anno 2001	Anno 2002	Anno 2003	Anno 2004
<b>Stanziamenti definitivi</b>	20.771	22.112	20.370	31.041	36.749	57.684	79.563	96.460	94.953
<b>Riaccertamenti</b>	20.658	21.884	19.541	30.843	35.833	54.497	78.941	89.648	93.308
<b>Riscossioni</b>	8.025	11.508	10.947	18.236	18.431	18.138	33.153	35.334	34.580
<b>Residui da riportare</b>	12.634	10.376	8.594	12.608	17.401	36.358	45.788	54.314	58.727

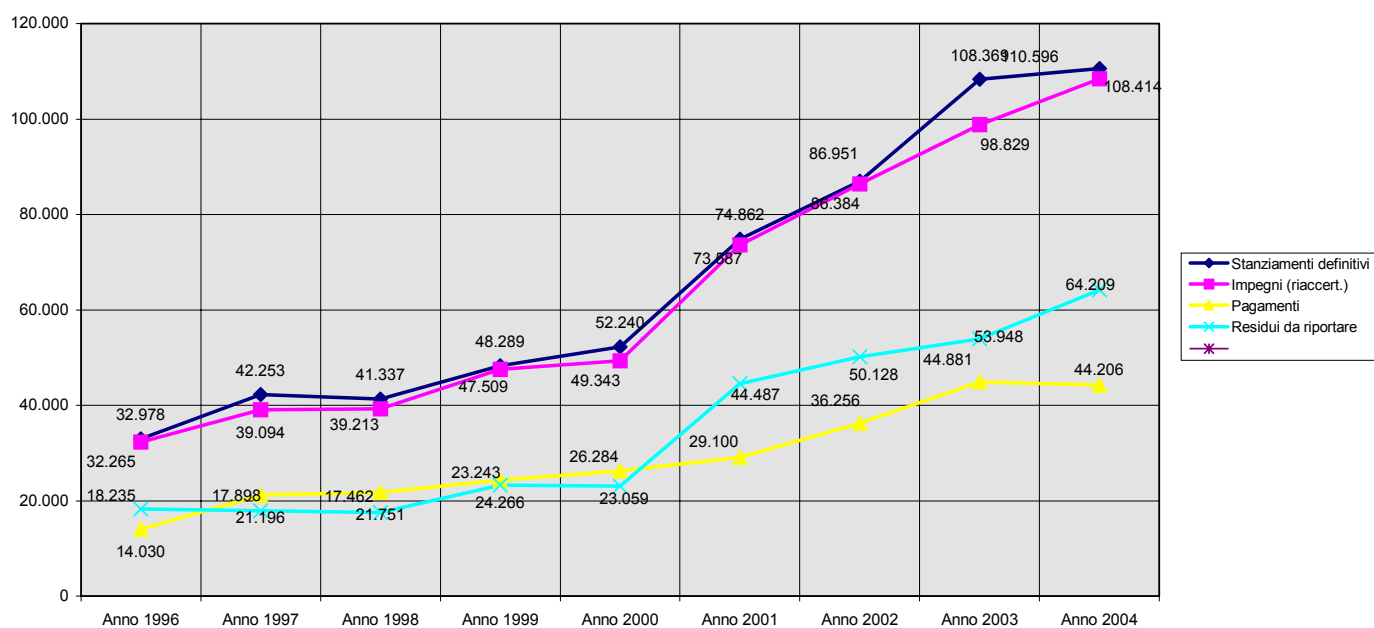
RESIDUI ATTIVI 1996 - 2004



### RESIDUI PASSIVI - GESTIONE RESIDUI DAL 1996 AL 2004 (IN MIGLIAIA)

	Anno 1996	Anno 1997	Anno 1998	Anno 1999	Anno 2000	Anno 2001	Anno 2002	Anno 2003	Anno 2004
<b>Stanziamenti definitivi</b>	32.978	42.253	41.337	48.289	52.240	74.862	86.951	108.369	110.596
<b>Impegni (riaccert.)</b>	32.265	39.094	39.213	47.509	49.343	73.587	86.384	98.829	108.414
<b>Pagamenti</b>	14.030	21.196	21.751	24.266	26.284	29.100	36.256	44.881	44.206
<b>Residui da riportare</b>	18.235	17.898	17.462	23.243	23.059	44.487	50.128	53.948	64.209

### RESIDUI PASSIVI 1996-2004



Pesaro, 20/05/2005

IL SEGRETARIO GENERALE  
f.to Dott. Roberto Rondina

IL DIRETTORE AREA  
PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA  
SISTEMI INFORMATIVI  
f.to Dott. Marco Domenicucci

IL RAPPRESENTANTE LEGALE  
IL PRESIDENTE  
f.to Sen. Palmiro Uccelli