

**RELAZIONE PREVISIONALE E  
PROGRAMMATICA PER IL PERIODO  
2006 - 2008**



## **SEZIONE 1**

# **CARATTERISTICHE GENERALI DELLA POPOLAZIONE, DEL TERRITORIO, DELL'ECONOMIA INSEDIATA E DEI SERVIZI DELL'ENTE.**

## 1.1 - POPOLAZIONE

<b>1.1.1</b> – Popolazione legale al censimento anno 2001	n°	351.214
<b>1.1.2</b> – Popolazione residente alla fine del penultimo anno precedente (al 31/12/2004)	n°	365.249
di cui: maschi	n°	179.138
femmine	n°	186.111
<b>1.1.3</b> – Popolazione scolastica iscritta alle scuole medie superiori di competenza provinciale (anno scolastico 2003/2004)	n°	14.841
<b>1.1.4</b> – Dati sull'istruzione della popolazione residente (fonte Miur a.s. 2004-2005), numero iscritti		
Iscritti Università (Urbino)	n°	17.376
Laureati/Diplomati (Urbino) 2003	n°	3.225
Istituti d'Istruzione Superiore (*)	n°	14.841
Scuola Secondaria di I° grado	n°	9.631
Scuola Elementari	n°	14.975
Scuola dell'Infanzia	n°	6.467
(*) Sono esclusi: Istituti di alta cultura: accademie, conservatori e I.S.I.A		
<b>1.1.5</b> – Condizione socio-economica delle famiglie:		
Per descrivere la situazione si sono considerati alcuni indicatori stimati dall'Istituto Tagliacarne		
<b>Variabili che descrivono la situazione</b> (Valori in Euro)	<b>Pesaro</b>	<b>Marche</b>
Reddito disponibile (anno 2002)	15.114,41	15.265,89
Consumi delle famiglie residenti pro-capite (anno 2003)	14.104,90	13.882,10
Valore aggiunto pro-capite (anno 2003)	18.728,21	20.072,80

## 1.2 - TERRITORIO

<b>1.2.1</b> – Superficie in Km <sup>2</sup> . 2892,44
<b>1.2.2</b> – STRADE
* Statali Km 123,111                      * Provinciali Km 1601                      * Comunali Km
* Vicinali Km                                      * Autostrade Km 42,40
<b>1.2.3</b> – Strumenti programmazione socio-economica (specificare)
Piano Triennale di Sviluppo Ecosostenibile
<b>1.2.4</b> – Strumenti di pianificazione territoriale (specificare)
Piano Territoriale di Coordinamento

## 1.3 - SERVIZI

### 1.3.1- PERSONALE

1.3.1.1					
Q.F.	PREVISTI IN PIANTA ORGANICA N°.	IN SERVIZIO NUMERO	Q.F.	PREVISTI IN PIANTA ORGANICA N°.	IN SERVIZIO NUMERO
Direttore Generale	1	1	B7	262	21
Dirigenti	17	16	B6		26
D6	261	44	B5		92
D5		32	B4		38
D4		30	B3		11
D3		32	B2		15
D2		73	B1		9
D1		13	A5		6
C5		219	27	A4	3
C4	18		A3	46	
C3	28		A2	0	
C2	73		A1	0	
C1	4				

#### 1.3.1.2 - Totale personale al 31-10-2005

di ruolo      n° 658

1.3.1.3 – AREA TECNICA				1.3.1.4 – AREA ECONOMICO - FINANZIARIA			
Q.F.	QUALIFICA PROF.LE	N° PREV. P.O.	N° IN SERVIZIO	Q.F.	QUALIFICA PROF.LE	N° PREV. P.O.	N° IN SERVIZIO
Dir.	Dirigente	9	9	Dir.	Dirigente	1	1
D6	Funzionario	27	27	D6	Funzionario	2	2
D5	“	10	10	D5	“	3	3
D4	"	11	11	D4	"	3	3
D3	"	16	16	D3	"	0	0
D2	"	28	28	D2	"	5	5
D1	"	11	11	D1	"	0	0
C5	Istruttore	15	15	C5	Istruttore	3	3
C4	“	1	1	C4	“	0	0
C3	"	3	3	C3	"	2	2
C2	"	25	25	C2	"	5	5
C1	"	1	1	C1	"	1	1
B7	Collab. Prof.	7	7	B6	Collab. Prof.	4	4
B6	“	9	9	B5	"	2	2
B5	"	76	76	B4	"	3	3
B4	"	16	16	B3	"	1	1
B3	"	8	8	B2	"	0	0
B2	"	11	11	B1	"	1	1
B1	"	4	4	A4	Operatore	0	0
A4	Operatore	0	0	A3	"	0	0
A3	"	19	19	A2	"	0	0
A2	"	0	0	A1	"	0	0
A1	"	0	0				

1.3.1.5 – AREA DI VIGILANZA				1.3.1.6 – AREA DEMOGRAFICA / STATISTICA			
Q.F.	QUALIFICA PROF.LE	N° PREV. P.O.	N° IN SERVIZIO	Q.F.	QUALIFICA PROF.LE	N° PREV. P.O.	N° IN SERVIZIO
Dir.	Dirigente	1	1	Dir.	Dirigente	1	1
D6	Funzionario	0	0	D6	Funzionario	4	4
D5	"	0	0	D5	"	0	0
D4	"	1	1	D4	"	1	1
D3	"	0	0	D3	"	1	1
D2	"	6	6	D2	"	4	4
D1	"	0	0	D1	"	0	0
C5	Istruttore	0	0	C5	Istruttore	1	1
C4	"	2	2	C4	"	1	1
C3	"	17	17	C3	"	2	2
C2	"	0	0	C2	"	3	3
C1	"	2	2	C1	"	0	0
B6	Collab. Prof.	0	0	B6	Collab. Prof.	0	0
B5	"	0	0	B5	"	0	0
B4	"	1	1	B4	"	1	1
B3	"	0	0	B3	"	0	0
B2	"	0	0	B2	"	0	0
B1	"	0	0	B1	"	0	0
A4	Operatore	0	0	A4	Operatore	0	0
A3	"	0	0	A3	"	0	0
A2	"	0	0	A2	"	0	0
A1	"	0	0	A1	"	0	0

Ai sensi dell'art. 36 del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi della Provincia di Pesaro e Urbino, la dotazione organica della Provincia consiste nell'elenco dei posti di ruolo previsti, classificati in base al sistema di inquadramento contrattuale in vigore e suddivisa unicamente per qualifiche funzionali e profili professionali. Ne consegue che non ci sono posti di qualsiasi specifica area.

### 1.3.2 – STRUTTURE

TIPOLOGIA	ESERCIZIO IN CORSO		PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			
	Anno 2005		Anno 2006	Anno 2007	Anno 2008	
<b>1.3.2.1</b> – Strutture scolastiche al 31.10 .05	n° 25	Posti n.° 16.286*	posti n.°	posti n.°	posti n.°	
<b>1.3.2.2</b> – Scuole secondarie tecniche **	n° 16	posti n.° 8.214	posti n.°	posti n.°	posti n.°	
<b>1.3.2.3</b> – Scuole secondarie scientifiche	n° 5	posti n.° 2.959	posti n.°	posti n.°	posti n.°	
<b>1.3.2.4</b> – Altre scuole di competenza provinciale ***	n° 15	posti n.° 5113	posti n.°	posti n.°	posti n.°	
<b>1.3.2.5</b> – Mezzi operativi		n.° 45	n.°	n.°	n.°	
<b>1.3.2.6</b> – Veicoli		n.° 227	n.°	n.°	n.°	
<b>1.3.2.7</b> – Centro elaborazione dati		si <input checked="" type="checkbox"/> no	si <input checked="" type="checkbox"/> no	si no	si no	
<b>1.2.3.8</b> – Personal computer ****		n.° 3503	n.°	n.°	n.°	
<b>1.3.2.9</b> – Altre strutture (specificare)						
Cementeria provinciale (Sassocorvaro), Centro Floristico Marche (Pesaro), Vivai provinciali (Mercatello, Sassocorvaro, Pian di Meleto), Lago Andreuccio (Pennabilli), Azienda agraria (Pesaro), Centro allevamento selvaggina (Pesaro), Laboratorio segnaletica (Pesaro), Centri per l'Impiego e la Formazione di Pesaro, Urbino e Fano e relativi Punti Informativi Lavoro di: Novafeltria, Osteria Nuova di Montelabbate, Cagli, Macerata Feltria, Urbania, Fossombrone e Pergola.						

\* tale dato deriva dalla somma degli studenti delle scuole superiori (14.980) più gli studenti del Conservatorio, ISIA e Accademia (1.306);

\*\* comprende le scuole tecniche e professionali;

\*\*\* comprende:

- Licei classici, linguistici, socio-pedagogici	2.608	
- Istituti d'arte	1.199	
- Conservatorio	842	
- ISIA	149	
- Accademia delle Belle Arti	315	Tot. 5.113

\*\*\*\* Sono comprese tutte le attrezzature informatiche (esclusi i programmi applicativi “software”) in quanto considerati “Immobilizzazioni immateriali –Costi pluriennali capitalizzati”.

### 1.3.3 – ORGANISMI GESTIONALI

	ESERCIZIO IN CORSO	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
	Anno 2005	Anno 2006	Anno 2007	Anno 2008
<b>1.3.3.1 - CONSORZI</b>	n° 4	n°	n°	n°
<b>1.3.3.2 – AZIENDE</b>	n°	n°	n°	n°
<b>1.3.3.3 – ISTITUZIONI</b>	n°	n°	n°	n°
<b>1.3.3.4 – SOCIETA' DI CAPITALI</b>	n° 5	n°	n°	n°
<b>1.3.3.5 - CONCESSIONI</b>	n°	n°	n°	n°
<b>1.3.3.6 - ALTRO</b>	n° 26			

**1.3.3.1.1 – Denominazione Consorzi:** **a)** Consorzio Città Romana di Suasa, **b)** MIT Marche Innovation Training, **c)** Consorzio Navale Marchigiano A.R.L., **d)** CODMA-Consorzio Consorzio ortofrutticolo del Medio Adriatico (soc. Coop. a.r.l.)

**1.3.3.1.2 – Comuni associati:**

- a)** Provincia di Ancona, Provincia di Pesaro e Urbino, Comune di Arcevia, Comune di Barbara, Comune di Castelleone di Suasa, Comune di Corinaldo, Comune di Mondolfo, Comune di Ostra Vetere, Comune di Pergola, Comune di Mondavio, Comune di San Lorenzo in Campo, Comune di Serra De' Conti. **(12).**
- B)** Università Politecnica delle Marche, Università degli Studi Di Camerino, Università degli Studi di Macerata, Università degli Studi di Urbino, Amministrazione Provinciale di Pesaro e Urbino, Cosmob S.p.A (PU), Meccano S.p.A,- Scam-Società per la Calzatura Marchigiana s.r.l. (Civitanova Marche MC), Confindustria Marche Federazione Regionale degli Industriali (AN), Unione Industriali del Fermano (Fermo AP), Lega Regionale delle Cooperative e Mutue delle Marche (AN), Vittorini Bruno Srl (Urbino PU), Centro di Citometria e Istituto Scienze Morfologiche c/o Università degli Studi di Urbino, Collegio dei Ragionieri della Provincia di Ancona **(14).**
- C)** Comune di Fano, Provincia di Pesaro e Urbino, Comune di San Benedetto del Tronto Assindustria Consulting, Ghetti Mario, Giommi Gauro, Art Inox s.r.l., Furlanetto Internazionale s.r.l., L.P.L. di Galli Paolo e Lorenzo s.n.c., Costruzioni tecniche navali di Furlanetto Luigi & Figli, Fim Ins s.r.l., G.S. Allestimenti s.r.l, Nuova Modelplast s.r.l, Timone s.r.l., Pershing S.p.A, IS.EL s.r.l., Ingegneria Informatica s.r.l, Floris & Giommi associati, CRN S.p.A., Charter & Service s.r.l, Wally Europe s.r.l., Azimut S.p.A, Dominator



s.r.l., Bulgari Custom Yacht s.r.l., 3 B CRAFT di Sbrega Macario, Cefim S.p.A., Cantiere Navale di Pesaro S.p.A., Adria Sail s.r.l., Resin Sistem, Isa produzione, Climar srl soc. uninominale, Ortona Navi International s.r.l, Act Goup srl, Ferretti S.p.A. **(34)**.

**D)** Associazione Apom, Associazione Codma O.P., Associazione Acom, Cooperativa Ortofrutticola Fanese, Cooperativa Ortolani Metaurilia, Coop. Agricola Falcineto, Coop. Hortus, Cooperativa Scac, Cooperativa Fragaria, Comune di Fano, Provincia di Pesaro e Urbino, Comitato di Sperimentazione Agronomica. **(12)**.

**1.3.3.2.1 – Denominazione Azienda** (non prevista)

**1.3.3.2.2 – Ente/i Associato/i** (non previsto)

**1.3.3.3.1 – Denominazione Istituzione/i** (non prevista)

**1.3.3.3.2 – Ente/i Associato/i** (non previsto)

**1.3.3.4.1 – Denominazione S.p.A.:** a) MEGAS S.p.A., b) Aerdorica SpA, c) Fiera di Pesaro SpA, d) CTA–Consorzio tessile abbigliamento marchigiano SpA, (liquidata) e) COSMOB–Consorzio del mobile S.c.p.a., f) MEGAS. NET S.p.A;

**1.3.3.4.2 – Ente/i Associato/i**

a) Fermignano, Urbino, Pergola, Acqualagna, Fossombrone, Urbania, Sant’Angelo in Lizzola, Montelabbate, San Lorenzo in Campo, Mondavio, Orciano di Pesaro, Serrungarina, Sant’Angelo in Vado, Sant’Ippolito, Sassocorvaro, Pian di Meleto, Apecchio, Peglio, Colbordolo, Montefelcino, Cartoceto, Piobbico, Auditore, Montecalvo in Foglia, Cagli, San Giorgio di Pesaro, Belforte All’Isauro, Lunano, Barchi, Piagge, Mercatino Conca, Frontone, Fratte Rosa, Tavoleto, Isola del Piano, Serra S. Abbondio, Fano, Pesaro, Cantiano, Sassofeltrio, Mercatello sul Metauro, Borgo Pace, Frontino, Monte Cerignone, Montegrimano Terme, Casteldelci, Pennabilli, Talamello, S. Agata Feltria, Pietrarubbia, Maiolo, Provincia di Pesaro e Urbino, Aspes, Comune Macerata F., Saltara **(55)**.

b) Regione Marche, Provincia di Ancona, Comune di Ancona, C.C.I.A.A. di Ancona, Comune di Jesi, Comune di Senigallia, Comune di Falconara, Comune di Chiaravalle, Aeroclub di Ancona, Consorzio Viaggi e Vacanze, Provincia di Macerata, Provincia di Pesaro e Urbino, Provincia di Ascoli Piceno; Fiduciaria Marche, **(14)**.

c) C.C.I.A.A. di Pesaro e Urbino, Regione Marche, Comune di Pesaro, Provincia di Pesaro e Urbino, Comune di Fano, Banca delle Marche Spa, Banca Popolare dell’Adriatico Spa. **(7)**.

d) LIQUIDATA NEL 2004.

e) 3 M Mobili, A.B. Italhome, Alessandrini, Angelini e Mulazzani & C., Arredamenti Balducci, Arte & Cuoio, Arte Mobili, Artic, Artiglass, Arvex Italstyle, Arch. Gabriele Filippini Studio, Assind, B. & V., B.I.M. , B.M. di Manenti Gilberto e C., Battistelli, Belligotti, Berardi Mobili, Berloni Rattan, Bi-El, Biesse, Biesse di Bartolucci G. & C., Bigelli Marmi, Borselli e Biancalana, Bruscoli Arredamenti Srl, C.&C. Style, C.B.S. Export, C.I.S. Compagnia It. Salotti, C.P. Sedie, Camar Mobili, Camex – Corama, Cantori, Carriera Mauro, Casa del Bambu', Caselli Salotti, Caserosa, Cavema Soc.Coop. A R.L., Cecchini e Fronza, Cecchini Mobili, Ciacci Piero & C., Ciamaglia International, Cimo Linea Verde, Co.Me.Ca, Co.P.I. Legno Soc.Coop. A R.L., Colombini, Composer, Composit, Consorzio Cavital, Consorzio Mobitaly, Consorzio Pesaro Mobili, Corsini, Costruzioni Meccaniche, Cucine Lube Over, Curvet Spa, D.B.M. Mobilificio Artigiano, D.F.D. Industria Mobili, Della Chiara, Di Gregorio Mobili, DMM, Domingo Salotti, Ellegi Mobili, Emmegi, Emmegi Mobili, Eredi Pierantoni Renzo, Ernestomeda, Errebi, Essepi, Euro Design, Eurogroup, F.B. Mobili Beretta, F.B.L., F.D.B. Tappezzeria, Fapa, Fastigi Diffusione Progr. di Arr., Febal Cucine, FIAM Italia, Fiamberti Srl, Fima, Forme Piu' (in liquidazione), Former In, Forni Mobili, Fulgini Orilio & F.lli, G.G.S. Tendaggi, Gamma Industry, Giama Mobili, Giardini Auro, Gibam Shops, Giemme, Giemmetre, Giessegi Industria Mobili, Giubra, Glass Form, Grapa di Gramolini Maria, Guma, Harmony Bed, Industria Frigoriferi Italiana, Industria Mobili Felver, Italcomma, Iterby, Kappa Cucine, La Stellare Mobili, La Tecno Mobili, Laber, Laboratorio Pesaro, Linea Quattro, Lorenzi Dante & Figli, Lux Mobili, Mapam, Massalini Stefano, Mazzoli Mobili, Mengacci Ever, Mep, Mercantini Mobili, Mob. F.lli Campolucci, Mobilclass, Mobili A. & M., Berloni , Mobili Filippini, Mobili Ridolfi Severino, Mobili T.S.B., Mobilificio F.lli Tomassini, Mobilificio Ferri, Mobilificio Oliden, Mobilificio Pompa Fabio, Mobilificio Stulzini, Mobilificio Tre Ci, Mobilplast Line, Mobilpref, Mobilsala Export, Mobilsystem B Gruppo Berloni, SCM Group Spa, Morfeus, Mosca, MS Due, Nava Mobilificio, Neos, New Line, NU Image di Enrico Signoretti & C., Nuova Bruper, Nuova Carba, Nuova Giannini e Falconi, Oikos, Pareti Divisorie Fan, Pedini, Peroni & Tasini Export, Pierucci Mobili, PIU' Cucine, PM Prefabbricati, Poltrone Titano, Polywood, Presepi, Pre-System, Progress, Punto Mobili, R.A.I., R.C.M. Arredamenti, R.T.L. di Rapa, Rede Guzzini, Renco, Ridolfi Mobili, Rossgroup Srl, Rossi Dimension, Rossini, Salotti Federici, Saltarelli Mobili, Scavolini, Sica, Sifa, Sindar, So.Ge.Fie, Soc. Coop. Art. C.A.P.A. Nuovo Design, SPAR Mobili e VUERRE, Spazio Mobili 2, Stilema Industrie, Stilfar Italia, Strapazzini Resine, Studio Associato Progea, Studio Associato di Ingegneria - Sintesi di L. Omiccioli - P. Biondi, T.F.T., Teatro delle Muse, Tecsol, Tef Mobili, Telma Guzzini, Tema Mobili, Texpel, Tieffe Mobili, Tomassini C. & C., Tonelli, Tornati Form, Trading Company

Primaurora Scarl, Trial Component, Triangolo Srl, Ultramobile, Vagnini Mobili, Valdichienti, Vignati Umberto & Figli, Wilma Salotti, Amm.ne Prov.le di Pesaro e Urbino, Camera di Commercio di Pesaro, Comune di Fano, Comune di Pesaro, Comune di Sant'Angelo in Lizzola, SVIM Sviluppo Marche Spa, **(203)**.

f) Fermignano, Urbino, Pergola, Acqualagna, Fossombrone, Urbania, Sant'Angelo in Lizzola, Montelabbate, San Lorenzo in Campo, Mondavio, Orciano di Pesaro, Serrungarina, Sant'Angelo in Vado, Sant'Ippolito, Sassocorvaro, Pian di Meleto, Apecchio, Peglio, Colbordolo, Montefelcino, Cartoceto, Piobbico, Auditore, Montecalvo in Foglia, Cagli, San Giorgio di Pesaro, Belforte All'Isauro, Lunano, Barchi, Piagge, Mercatino Conca, Frontone, Fratte Rosa, Tavoleto, Isola del Piano, Serra S. Abbondio, Fano, Pesaro, Cantiano, Sassofeltrio, Mercatello sul Metauro, Borgo Pace, Frontino, Monte Cerignone, Montegrimano Terme, Casteldelci, Pennabilli, Talamello, S. Agata Feltria, Pietrarubbia, Maiolo, Provincia di Pesaro e Urbino **(52)**.

**1.3.3.5.1 – Servizi gestiti in concessione** (non previsti)

**1.3.3.5.2 – Soggetti che svolgono i servizi** (non previsti)

**1.3.3.6.1 – Altro** **a)** Soc. Aeroportuale Fanum Fortunae srl (sede Fano **b)** Soggetto Intermediario Locale Appennino Centrale (Soc. consortile a r.l.), **c)** Meti srl, **d)** Coop. Sociale “La Ginestra” a r.l., **e)** Festival Nazionale d'Arte drammatica di Pesaro, **f)** Festival Nuovo Cinema, **g)** Fondazione G. Rossini di Pesaro, **h)** Università degli Studi di Urbino, **i)** Ente Olivieri di Pesaro (Biblioteca Oliveriana e Musei Oliveriani), **j)** Biblioteca Bobbato di Pesaro, **k)** A.N.P.I.-Associazione Naz.le Partigiani d'Italia, **l)** R.O.F. –Rossini Opera Festival –Pesaro, **m)** AMAT –Associazione Marchigiana Attività Teatrali, **n)** Fano Ateneo, **o)** Associazione Pesaro Studi **p)** Fondazione Don Gaudiano, **q)** AGESCASA (Agenzia Sociale per la Casa) **r)** Associazione Nazionale Città in Gioco (GIONA), **s)** Ludomir –Ludoteca dei popoli e delle culture dei Balcani e dell'Adriatico, **t)** Associazione dei Ludobus Italiani “Ali per giocare”, **u)** Società di Studi Storici, **v)** Progetto Incastro, **w)** Convention Bureau Terre Ducali S.c.r.l., **x)** AATO (Autorità di Ambito Territoriale Ottimale n.1 Marche Nord-Pesaro e Urbino.), **y)** Ente Parco Naturale Regionale del Monte S. Bartolo, **z)** Fondazione Giuseppe Occhialini;

**1.3.3.6.2 - Enti Associati**

**a)** Comune di Fano, Provincia di Pesaro e Urbino, C.C.I.A.A. di Pesaro e Urbino. **(3)**.

**b)** Comunità Montana Valtiberina Toscana Zona H, Comunità Montana Alto Tevere Umbro, Comunità Montana del Casentino Zona G, Comunità Montana del Montefeltro, Comunità Montana Alta Valmarecchia Zona A, Comunità Montana Acquacheta Zona 14), Comunità

Montana dell'alto Chiascio, Comunità Montana del Catria e del Nerone Zona 01, Comunità Montana dell'alto e Medio Metauro, Comunità Montana dell'Appennino Cesenate, Comunità Montana dell'Appennino Forlivese (Zona 15), Provincia di Arezzo, Provincia di Perugia, Provincia di Forlì – Cesena, Provincia di Pesaro e Urbino, Banca delle Marche Spa, Banca di Credito Cooperativo di Anghiari e STIA, Cassa di Risparmio Città di Castello Spa, Banca Monte dei Paschi di Siena Spa, Cassa di Risparmio di Forlì Spa, Banca Popolare di Spoleto Spa, Romagna Est Banca di Credito Cooperativo Soc. Coop. a r.l., Banca di Cesena – Credito Cooperativo S.C.R.L., Banca di Credito Cooperativo di Sarsina (FC) Soc. Coop. A R.L., Banca Toscana Spa, Cassa di Risparmio di Perugia Spa, Confartigianato Arezzo, Confederazione Italiana Agricoltori di Forlì e Cesena, Associazione dei Commercianti di Forlì e Circondario, C.C.I.A.A. di Forlì – Cesena, Confesercenti (Confederazione Italiana Esercenti Attività Commerciali, Turistiche e di Servizi) della Provincia di Pesaro e Urbino, Lega Regionale Cooperative e Mutue dell'Umbria, Confartigianato di Cesena e Circondario, Legacoop. Marche, Associazione Provinciale di Arezzo della CNA Confederazione Nazionale dell'Artigianato e della Piccola e Media Impresa, Unione Interprovinciale degli Agricoltori di Forlì – Cesena e Rimini, A.P.I. Associazione Piccole e Medie Industrie della Provincia di Forlì – Cesena, Federazione Provinciale Coltivatori Diretti di Forlì – Cesena, A.P.I. Associazione Piccole e Medie Industrie di Pesaro e Urbino, Associazione Industriali di Pesaro e Urbino, CNA Associazione Provinciale di Forlì – Cesena, Associazione degli Industriali della Provincia di Arezzo, Confederazione Italiana Agricoltori Sede Regionale dell'Umbria, Associazione Commercianti della Provincia di Arezzo, C.C.I.A.A. di Perugia, Confartigianato di Forlì e Circondario, Confcommercio della Provincia di Perugia, CNA Associazione Provinciale di Pesaro e Urbino, Confederazione Italiana Agricoltori Provincia di Pesaro e Urbino, Federazione Provinciale Coltivatori Diretti di Perugia, Federazione Provinciale Coltivatori Diretti di Pesaro, Federazione Provinciale dei Coltivatori Diretti di Arezzo, Confcooperative Marche, Unione Provinciale Agricoltori di Pesaro e Urbino, Confesercenti, Federazione Regionale dell'Umbria, Confcommercio di Pesaro e Urbino, Confesercenti Provinciale Forlivese, Associazione fra gli Artigiani della Provincia di Perugia, Confcooperative Unione Provinciale di Forlì – Cesena, Associazione del Commercio del Turismo e dei Servizi di Cesena e Circondario, Lega Regionale Toscana delle Cooperative – Comitato Territoriale di Arezzo, C.C.I.A.A. Arezzo, Associazione Generale delle Cooperative Italiane – Federazione Territoriale di Forlì, Cesena e Rimini, Unione Provinciale Agricoltori della Provincia di Arezzo, Confcooperative – Unione Regionale dell'Umbria, Confesercenti di Arezzo, Confartigianato di Pesaro e Urbino, Confederazione Italiana Agricoltori della Provincia di Arezzo, CNA Associazione Provinciale

- di Perugia, C.C.I.A.A di Pesaro e Urbino, Associazione Industriali Forlì Cesena, Banca POPOLARE dell'Etruria e Lazio, Associazione Industriali di Perugia, Lega Coop. Prov. Forlì-Cesena, Cassa di Risparmio di Cesena, Banca di credito Coop. Romagna Centro. **(76)**.
- c) Sorgenti Spa in liquidazione, Provincia di Pesaro e Urbino, Comune di Apecchio, Comune di Piobbico. **(4)**.In scioglimento e liquidazione con atto del 14/11/2000.
- d) Corina Amedea, Cordella Roberto, Tamburini Roberto, Esposto Nardini Maria, Marcolini Bernardetta, Tenti Flavio, Mazzanti Liviana, Dragomanni Valter, Berti Oliviero, Spadoni Roberto, Gennari Roberta, Foschi Laura, Compari Monica, Allegrezza Stefano, Saponi Paola, Vimini Renzo, Tomasucci Evio, Ariemma Guido, Scherpiani Giuseppe, Amministrazione Comunale di Pesaro, Amministrazione Provinciale di Pesaro e Urbino, Tombesi Roberto, Bernabucci Carlo, Cooperativa Soc. La Mimosa, Mecchi Enrico, Ceccaroli Fausto, Pascucci Giorgio, Nardelli Renato, Bartoli Valentino, Felici Andrea, Tornati Cristian, Baiocchi Barbara, Domenicucci Massimo, Bernardi Mirella, Venturi Mauro, Dini Marta, Agriverde Valconca Netsawang Suphaporn, Patregani Paola, Ghezuroiu Ana Maria, Dina Raffaella, Cesarini Marinella, Carloni Emanuela, Osio Barbara, Taboni Monica, Mantice Addolorata, Aprili Giulio, Cerri Claudio, Pintaudi Giovanna, Ferretti Stefano, Balestrini Gastone, Antonimi Angela, Ugolini Gilberto.**(53)**.
- e) Lucchetti Leonardo, Bartolucci Luca, Miniucchi Alberico, Paccapelo Giovanni, Romagna Simonetta, Sorcinelli Paolo, Taronna Francesco, **(7)**.
- f) Comune di Pesaro, Provincia di Pesaro e Urbino, Regione Marche **(3)**.
- g) Avv. Alfredo Bocci Siepi, Prof.ssa De Angelis Luciana, Prof. Berardi Alberto, Prof. Giannotti Marco, Luminati Curzio **(5)**.
- h) Regione Marche, Provincia di Pesaro e Urbino, Comune di Urbino **(3)**;
- i) Allegretti Girolamo, Arbizzoni Guido, Calegari Grazia Maria, Dionigi Ivano, Uguccioni Riccardo Paolo, Di Carlo Carla, Gili Miriam, Palluchini Goffredo, Parroni Piergiorgio,**(9)**.
- j) Provincia di Pesaro e Urbino, ANPI Provinciale di Pesaro e Urbino, Comune di Pesaro **(3)**.
- k) N. Associati 280. **(280)**.
- l) Comune di Pesaro, Provincia di Pesaro e Urbino, Fondazione Cassa di Risparmio di Pesaro, Banca Popolare dell'Adriatico di Pesaro, Fondazione Scovolini **(5)**.
- m) Regione Marche, Comuni di: Ancona, Camerata Picena, Castbellino, Cerreto d'Esi, Chiaravalle, Corinaldo, Cupramontana, Fabriano, Falconara Marittima, Jesi, Loreto, Monsano, Montecarotto, Montemarciano, Morro d'Alba, Osimo, Ostra, Polverigi, San Marcello, Senigallia, Serra San Quirico, Stirolo, Acquaviva Picena, Amandola, Appignano del Tronto, Ascoli Piceno, Campofilone, Castignano, Castorano, Cossignano, Falerone, Fermo,

Grottamare, Grottazzolina, Magliano di Tenna, Massignano, Monsanpolo del Tronto, Montappone, Monte San Pietrangeli, Montefalcone Appennino, Montegiorgio, Montegranaro, Monteprandone, Offida, Petritoli, Porto S. Elpidio, Porto San Giorgio, Ripatransone, S. Benedetto del Tronto, S. Elpidio a Mare, Spinetoli, Apiro, Caldarola, Cimerino, Civitanova Marche, Colmurano, Esanatoglia, Galliole, Macerata, Matelica Mogliano, Monte S. Giusto, Montecosaro, Montelupone, Morrovalle, Muccia, Petriolo, Pollenza, Porto Recanati, Potenza Picena, Recanati, S. Severino Marche, Samano, Serravalle di Chienti, Tolentino, Treia, Urbisaglia, Acqualagna, Cagli, Fano, Macerata Feltria, Montecalvo in Foglia, Novafeltria, Orciano di Pesaro, Pennabilli, Pesaro, S. Costanzo, S. Giorgio di Pesaro, S. Lorenzo in Campo, Urbino, Provincia di Ancona, Provincia di Ascoli Piceno, Provincia di Macerata, Provincia di Pesaro e Urbino **(95)**.

- n)** Comune di Fano, Fondazione Cassa di Risparmio di Fano, CARIFANO, Banca Credito Cooperativo, Assindustria, Confcommercio, Coldiretti di Pesaro, CODMA, Provincia di Pesaro e Urbino, Camera di Commercio di Pesaro, Comune di Cartoceto, Comune di Mondolfo, Comune di Monteporzio, Agrotur, Unione Provinciale Agricoltori, Coomarpesca, CIRSPE, Comune di Orciano, Comune di San Costanzo, S.A.D.A.M., Comune di Saltara, Fondazione Agraria Cante di Montevercchio. **(22)**.
- o)** Comune di Pesaro, Provincia di Pesaro e Urbino, Fondazione Cassa di Risparmio di Pesaro, C.C.I.A.A. di Pesaro e Urbino, Assindustria di Pesaro e Urbino, Confcommercio-Associazione del Commercio del Turismo e dei Servizi della Provincia di Pesaro e Urbino, Confartigianato di Pesaro e Urbino, Banca delle Marche S.p.A., Banca di Credito cooperativo di Pesaro, Banca Popolare dell'Adriatico S.p.A. **(10)**.
- p)** Comune di Pesaro, Provincia di Pesaro e Urbino, Fondazione Cassa di Risparmio di Pesaro, Banca Popolare dell'Adriatico, Banca di Pesaro- Credito Cooperativo, Diocesi. **(6)**.
- q)** Comune di Pesaro, Comune di Fano, Provincia di Pesaro e Urbino, Associazione Industriali di Pesaro e Urbino, Fondazione Cassa di Risparmio di Pesaro, Fondazione Cassa di Risparmio di Fano, CGIL, CISL, UIL, API, CNA, Confartigianato, ALI-CLAAI, Camera di Commercio, Confcooperative, Lega cooperative **(16)**.
- r)** Comuni di: Bergantino, Cattolica, Omegna, Ostuni, Ravenna, V. Salimbene, Verbania, Gradara, Jesi, Campodimele, Torino, Ancona, Senerchia, Comunità Montana Cusio M., Provincia di Pesaro e Urbino, **(15)**.
- s)** Comuni di: Bari, Ancona, Torino, Venezia, Brindisi, Pordenone, Pesaro, Regione Marche, e diverse Associazioni private **(8)**.

- t) VKE, Coop. Progetto Città, Coop. L'Isola che non c'è, Isola del Tesoro, Coop. Tanaliberatutti, Coop. Animazione Valdocco, Coop.va La Medoranza, Coop. Natura Trekking, Coop.va sociale Cosep, Ass. Cult. Pungi la luna, Arciragazzi Fataroba, Associazione (Schio), Ass. R.E.S.P.I.R.O, Associazione Piccoli Passi, Ass. Terra di Gioco, Coop. Koinos, Coop. Iride Sociale, Arciragazzi Bassa Val Cecina, Associazione Il Dado, Comune di Fino Mornasco-Servizi Sociali, Consorzio Nuove Opportunità, Comune di Chivasso, Aria Aperta, C.e.m.e.a.-Federazione Italiana, Ingegneria del Buon Sollazzo, Ludobus Vicenza, Comune di Parma-Centro famiglie, Cooperativa Gioco Città, Associazione E pur si muove, Comune di Sondrio-Ufficio Politiche Sociali, Comune di Spoleto-Servizi Sociali, Ludobus Zonzolo, Kaleidos, Compagnia di Linus, Coop. Xiao Yan-Rondine che ride, Provincia di Pesaro e Urbino, Spazio Verdeblù, Consorzio Sociale l'Arca, Coop. Alekos, Il Clownotto, Davide Babetto, Ilaria Dall'Olio, Antonio Ferrazzoli, Massimiliano Palmizzi, Maria Rosa Sbarufatti Cafagno, Graziella Collina, Roberta Fallarone,(47).
- u) Dati non pervenuti.
- v) Dati non pervenuti
- w) Comune di Pesaro, Comune di Fano, Comune di Urbino, Comune di Senigallia, Comune di Gabicce Mare, Provincia di Pesaro e Urbino, BPA –Forumnet S.p.A, Aerdorica Spa, Metauro Investimenti, AMI spa, .- Soci privati: Giuseppe Di Vittorio soc. coop. a.r.l.; Eden Viaggi s.r.l.; Eden Hotel s.r.l, Baia Flaminia s.r.l, Alberghi e Turismo- Senigallia soc. coop., EL.VE s.r.l., Ceccarelli Carlo & C. s.a.s., Zoom di Cioppi Simone & C. s.a.s., WWT/IT srl, Michelacci Organization s.r.l, Ancona Hotels s.r.l., A.P.A. Hotels s.r.l., Baldini Otello, Campanelli Simonetta, Pentucci Patrizia, Società Immobiliare Riviera Adriatica–S.I.R.A, (26).
- x) Dati non noti;
- y) Provincia di Pesaro, Regione Marche.(2).
- z) Comune di Fossombrone, Provincia di Pesaro e Urbino, Fondazione Cassa di Risparmio di Pesaro.(3).

### 1.3.4 – ACCORDI DI PROGRAMMA E ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA

<b>1.3.4.1 – ACCORDO DI PROGRAMMA (1)</b>
<b>Oggetto</b> Campagna per raccolta differenziata raccoglitori fitofarmaci
<b>Altri soggetti partecipanti</b> Associazioni agricole
<b>Impegni di mezzi finanziari</b> per il 2001: nessuno
<b>Durata dell'accordo</b> 3 anni <b>L'accordo è:</b> - <b>in corso di definizione</b> - <b>già operativo</b> SI <b>Se già operativo indicare la data di sottoscrizione</b> 09/12/1999.
<b>1.3.4.1 – ACCORDO DI PROGRAMMA (2)</b>
<b>Oggetto:</b> Accordo di programma per la definizione di un programma di intervento relativo alla fattibilità e alla progettazione preliminare delle grandi infrastrutture nella Provincia di Pesaro e Urbino
<b>Altri soggetti partecipanti</b> Provincia di Pesaro e Urbino, Regione Marche, Camera di Commercio, Comune di Fano, Comune di Fossombrone, Comune di Pergola, Comune di Urbino e Comune di Pesaro
<b>Impegni di mezzi finanziari</b> € 25.822,84 anno 2001
<b>Durata dell'accordo</b> 12 mesi <b>L'accordo è:</b> - <b>in corso di definizione</b> - <b>già operativo</b> SI <b>Se già operativo indicare la data di sottoscrizione</b> 29/04/02 <b>Nota:</b> In riferimento all'accordo è stata sottoscritta in data 09.01.2003 una convenzione, tra Regione Marche e Svim (Sviluppo Marche SpA) per il conferimento di un incarico per lo studio di fattibilità del ripristino della linea ferroviaria sospesa Fano – Urbino e per lo studio del potenziamento dell'aeroporto di Fano ai fini della mobilità aerea d'emergenza e della protezione civile. Gli elaborati dello studio sono stati consegnati alla Regione Marche in data 05/04/2004, e



copia è pervenuta alla Provincia in data 09/04/2004, prot. 27428 del 19/04/2004. Lo studio è stato discusso tra i sottoscrittori dell'accordo in data 19/10/2004 presso la Presidenza della Provincia e attualmente i diversi Enti interessati stanno concertando gli ulteriori sviluppi progettuali, coinvolgendo il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e le Ferrovie dello Stato SpA.

#### **1.3.4.1 – ACCORDO DI PROGRAMMA (3)**

**Oggetto** Collaborazione nella redazione dei progetti di iniziative di sviluppo sostenibile per la valorizzazione delle aree protette

**Altri soggetti partecipanti** Parco Naturale Regionale del Sasso Simone e Simoncello – Parco Naturale Regionale del Monte del San Bartolo

**Impegni di mezzi finanziari per il 2003** € 11.712,00

**Durata dell'accordo** annuale

**L'accordo è:**

- **in corso di definizione**
- **già operativo SI**

**Se già operativo indicare la data di sottoscrizione** 06/06/2003.

#### **1.3.4.1 . ACCORDO DI PROGRAMMA (4)**

**Oggetto:** Accordo di programma per la prosecuzione del progetto la realizzazione del progetto unico Provinciale “Servizi di Sollievo” di cui alla D.G.R. Marche n. 457/04

**Altri Soggetti partecipanti:** quali Enti Capofila: **Comune di Pesaro:** per gli ambiti territoriali sociali di Pesaro e Novafeltria e D.S.M. dell' ASUR Zona Territoriale n. 1 di Pesaro; **Comunità Montana dell'Alto e Medio Metauro:** per gli ambiti territoriali sociali di Urbino, Cagli e Macerata Feltria e D.S.M. dell' ASUR Zona Territoriale n. 2 di Urbino; **Comune di Fano:** per gli ambiti territoriali sociali di Fano e Fossombrone e D.S.M. dell' ASUR Zona Territoriale n. 3 di Fano

**Impegni di mezzi finanziari** € 516.456,90 Totali (compresi finanziamento regione di € 258.228,45 +16.771,55 e finanziamento della Provincia di € 28.252,45)

**Durata dell'Accordo** fino al 31 marzo 2005

**L'accordo è:**

- **in corso di definizione /**
- **già operativo SI**

**Se già operativo indicare la data di sottoscrizione** 09.06.2004

**1.3.4.1 – ACCORDO DI PROGRAMMA (5)** Finalizzato alla realizzazione dell'azione 2.3 del piano di sviluppo locale del leader plus del GAL Flaminia Cesano

**Oggetto:** accordo di programma per il recupero e la valorizzazione di ecotipi locali di specie erbacee ed arboree del territorio delle due comunità montane del Catria Cesano e del Metauro

**Altri soggetti partecipanti**

Comunità Montana del Metauro; Comunità Montana del Catria Cesano; Comune di Pergola; Comune di San Lorenzo in Campo; Comune di Serrungarina; Comune di Fratterosa; Comune di Serra Sant' Abbondio; Comune di Barchi; ASSAM; Comunità Agraria di Serra Sant' Abbondio; Centro di Tartuficoltura di Sant' Angelo in Vado; Regione Marche; Istituto Sperimentale per la Viticoltura di Conegliano; Istituto Sperimentale per l'Orticoltura di Monsampolo; Università Politecnica delle Marche; Istituto Tecnico Agrario di Pesaro; Istituto Alberghiero di Pesaro; Coldiretti della Provincia di Pesaro – Urbino; CIA della Provincia di Pesaro – Urbino; Associazione Agricoltori della Provincia di Pesaro – Urbino; Copagri della Provincia di Pesaro – Urbino; GAL Flaminia Cesano di Fossombrone.

**Impegni di mezzi finanziari** a carico dell'Ente € 6.000,00 per il triennio

**Durata dell'accordo:** triennale 2003-2005

**L'accordo è già operativo** SI

**Se già operativo indicare la data di sottoscrizione** 16 maggio 2003

**1.3.4.1 – ACCORDO DI PROGRAMMA (6)**

**Oggetto:** Programma ambientale per lo sviluppo sostenibile del distretto industriale pesarese (**PASSO DP 2004**) che intende affrontare il tema della “riconsiderazione e rimessa in valore” dell'intero distretto pesarese con le nuove sensibilità e i nuovi paradigmi della sostenibilità e che è volto alla realizzazione di un'ARSTEL.

**Altri soggetti partecipanti:** Comune di Pesaro (Ente capofila), Comune di Gabicce mare, Comune di Gradara, Comune di Mombaroccio, Unione Pian del Bruscolo (costituita tra i Comuni di Colbordolo, Monteciccardo, Montelabbate, Sant' Angelo in Lizzola, Tavullia).

**Impegni di mezzi finanziari** a carico dell'Ente: Euro 47.143,00 (di cui 32.143,00 per personale interno e Euro 15.000,00 di risorse finanziarie di bilancio).

**Durata dell'accordo** 1 anno (2004)

**L'accordo è:**

- completato

**Se già operativo indicare la data di sottoscrizione** 30/03/2004.

<b>1.3.4.1 – ACCORDO DI PROGRAMMA (7)</b>
<b>Oggetto:</b> Acquisizione e recupero parte privata del Castello di Belforte all’Isauro ad uso scuola di lingua e cultura italiana per stranieri
<b>Altri soggetti partecipanti:</b> Comune di Belforte all’Isauro
<b>Impegni di mezzi finanziari:</b> € 8.800,00 annue
<b>Durata dell'accordo:</b> 20 anni <b>L'accordo è:</b> - in corso di definizione - già operativo SI <b>Se già operativo indicare la data di sottoscrizione:</b> 17/10/2003
<b>1.3.4.1 – ACCORDO DI PROGRAMMA (8)</b>
<b>Oggetto :</b> Restauro e risanamento conservativo del fabbricato di proprietà comunale “Fabbrica della tintoria”
<b>Altri soggetti partecipanti:</b> Comune di Urbania
<b>Impegni di mezzi finanziari:</b> € 129.114,22
<b>Durata dell’accordo:</b> 360 gg. dalla data consegna lavori. <b>L’accordo è:</b> - in corso di definizione - già operativo SI <b>Se operativo indicare data sottoscrizione:</b> 14 settembre 2005
<b>1.3.4.1 – ACCORDO DI PROGRAMMA (9)</b>
<b>Oggetto:</b> Accordo quadro territoriale tra Provincia di Pesaro e Urbino, Consulta Tempi della Città e Adriabus Soc. Cons. a r.l. per l’attuazione del progetto mobilità sostenibile casa-lavoro (incentivazione all’uso del trasporto pubblico)
<b>Altri soggetti partecipanti</b> Provincia di Pesaro e Urbino, Adriabus Soc. Cons. a r.l., Consulta Tempi della Città
<b>Impegni di mezzi finanziari</b>
<b>Durata dell'accordo</b> annuale <b>L'accordo è:</b> - in corso di definizione

- **già operativo** SI dal 01/10/2005

**Se già operativo indicare la data di sottoscrizione** 22/09/2005

**Nota:** In merito alle azioni sulla mobilità sostenibile casa-lavoro si richiamano anche:

- protocollo d'intesa tra Provincia di Pesaro e Urbino e Adriabus Soc. Cons. a r.l. sottoscritto il 01/06/2005
- convenzione tra Provincia di Pesaro e Urbino e Adriabus Soc. Cons. a r.l. sottoscritta il 14/07/2005
- protocollo d'intesa tra Provincia di Pesaro e Urbino e Comune di Pesaro sottoscritto il 22/07/2005

### **- PATTO TERRITORIALE (1)**

**Oggetto:** Patto Territoriale Appennino Marchigiano PTAM. Programma sviluppo integrato di area vasta.

**Altri soggetti partecipanti** Comunità Montane del Catria e del Cesano, del Metauro, dell'Esino-Frasassi, del S. Vicino, delle Alte Valli del Potenza e dell'Esino, oltre ai Comuni non montani dell'area 5b della provincia di Ancona, ricadenti nel territorio LEADER II "Colli Esini S. Vicino"

### **Impegni di mezzi finanziari**

**Durata dell'accordo** l'accordo non può essere definito fino a quando non saranno chiarite le attribuzioni di competenza tra il Ministero della Programmazione e le Regioni, e la decisione da parte del Governo del finanziamento dei patti territoriali.

**L'accordo è:**

- **in corso di definizione** per le ragioni sopra espresse, è stata attivata esclusivamente l'animazione territoriale con delibera di Consiglio Provinciale n. 173/2000 del 06/11/00
- **già operativo** :NO

Se già operativo indicare la data di sottoscrizione

### **1.3.4.2 - PATTO TERRITORIALE (2)**

**Oggetto** Patto Territoriale Appennino Centrale. Sviluppo locale concertato.

**Altri soggetti partecipanti** Province: Arezzo, Forlì – Cesena e Perugia;

CCIAA: Arezzo, Forlì e Pesaro e Urbino;

Comunità Montane: Montefeltro, Alto e Medio Metauro, Catria e Nerone, Alta Valle del Tevere, Alto Chiascio, Valtiberina Toscana, Casentino, Appennino Cesenate, Appennino Forlivese, Acqua Cheta, Alta Val Marecchia;

Forze sociali: Associazione Industriali di Arezzo, di Perugia di Forlì; Assindustria di Pesaro; API

di Pesaro e Urbino, di Forlì – Cesena, di Perugia, di Arezzo; Confartigianato di Arezzo, di Forlì – Cesena, di Pesaro e Urbino, di Perugia; CNA di Arezzo, di Forlì – Cesena, di Pesaro e Urbino, di Perugia; Unione Agricoltori di Arezzo, di Forlì – Cesena, di Pesaro e Urbino, di Perugia; Federazione Coldiretti di Arezzo, di Forlì – Cesena, di Pesaro e Urbino, di Perugia; CIA di Arezzo, Forlì – Cesena, Pesaro e Urbino, Perugia; Confcommercio di Arezzo, Forlì – Cesena, Pesaro e Urbino, Perugia; Confesercenti di Arezzo, Forlì – Cesena, Pesaro e Urbino, Perugia; Lega Cooperative di Perugia; Movimento Cooperativo Romagnolo; Lega delle Cooperative; Confcooperative; AGCI di Forlì – Cesena; Lega Cooperative delle Marche; CGIL di Arezzo, Forlì – Cesena, Pesaro e Urbino, Perugia; CISL di Arezzo, Forlì – Cesena, Pesaro e Urbino, Perugia; UIL di Arezzo, Forlì – Cesena, Pesaro e Urbino, Perugia; CGIL-CISL-UIL Forlì – Cesena; CGIL Regionale Umbria;

**Realizzazione progetto portale Appennino Centrale** a cui hanno aderito oltre ai soggetti partecipanti al Patto, anche la Provincia di Rimini e le Comunità Montane del Catria e Cesano, del Metauro e della Tiberina Umbra.

**Impegni di mezzi finanziari** cofinanziamento dell'Amministrazione Provinciale di €. 25.822 per partecipazione al progetto @ppenino determina n. 1665 del 20/05/2002

**Durata dell'accordo** 3 anni a partire dall'erogazione dei finanziamenti

**L'accordo è:**

- **in corso di definizione**
- **già operativo SI**

**già operativo SI.** Nel 2002 sulle somme risultanti dall'avanzo dei progetti si è sta effettuata una rimodulazione delle risorse a valere sulla misura infrastrutture piano operativo, concertata nella cabina di regia del patto territoriale dell'Appennino Centrale ambito sub provinciale Pesaro Urbino tale rimodulazione è stata inviata al Ministero competente. Si attende l'approvazione della nuova programmazione. Dal 25 luglio 2003 con Delibera CIPE n. 26 il Ministero ha trasferito le competenze e le relative risorse per i patti Territoriali alle Regioni.

**Se già operativo indicare la data di sottoscrizione** 13/01/1997

#### **1.3.4.3 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA (1)**

Protocollo d'intesa

**Oggetto** :Creazione rete degli Informagiovani della Provincia di Pesaro e Urbino

**Altri soggetti partecipanti:** Comune di Pesaro, Comune di Urbino.

n. 53 Enti Locali del territorio hanno già aderito in forma scritta al progetto; entreranno nella rete al momento della adesione al servizio attraverso stipula di apposite convenzioni.

<p><b>Impegni di mezzi finanziari:</b> Il progetto è stato finanziato dalla delibere CIPE 36/2002 e 17/2003 all'interno del progetto Servizi in rete per una importo di € 110.000 I.V.A. compresa.</p> <p>Ulteriori fondi per le spese di gestione sono previsti dalle entrate derivanti dalla quota di adesione dei Comuni alla rete al momento dell'attivazione del servizio e conseguente fruizione dello stesso.</p> <p>Il progetto è oggetto di ulteriore iniziative di finanziamento su risorse Unione Europea da parte dell'Ufficio Politiche Giovanili.</p>
<p><b>Durata:</b> poiché si tratta dell'istituzione di un servizio la sua durata è indefinibile e condizionata dalle scelte politiche.</p> <p><b>Indicare la data di sottoscrizione:</b> esistono al momento solo protocolli d'intesa con il Comune di Pesaro e il Comune di Urbino, ERSU e Università di Urbino, mentre la sottoscrizione delle Convenzioni con tutti gli Enti partner è vincolata all'avvio del progetto.</p>
<p><b>1.3.4.3 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA (2) Convenzione</b></p>
<p><b>Oggetto</b> Manutenzione ordinaria e straordinaria cabine monitoraggio atmosferico</p>
<p><b>Altri soggetti partecipanti</b> Comune di Pesaro, Comune di Fano – ARPAM</p>
<p><b>Impegni di mezzi finanziari</b> per anno 2003: € 100.000,00=</p>
<p><b>Durata</b> annuale</p>
<p><b>Indicare la data di sottoscrizione</b> 19/12/2002</p>
<p><b>1.3.4.3 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA (3) Convenzione</b></p>
<p><b>Oggetto</b> Gestione Centro Documentazione del Furlo</p>
<p><b>Altri soggetti partecipanti</b> Comune di Acqualagna</p>
<p><b>Impegni di mezzi finanziari</b> per anno 2003: nessuno</p> <p>Le spese vengono finanziate con gli impegni della Riserva Naturale Statale Gola del Furlo.</p>
<p><b>Durata</b> decennale</p>
<p><b>Indicare la data di sottoscrizione:</b> Atto di G.P. n. 456 del 1997.</p>
<p><b>1.3.4.2 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA (4)</b></p> <p>Convenzione</p>
<p><b>Oggetto</b> Gestione Oasi La Badia</p>
<p><b>Altri soggetti partecipanti</b> Università di Urbino</p>
<p><b>Impegni di mezzi finanziari</b> per il 2003: nessuno</p>

<b>Durata</b> Anni 8
<b>Indicare la data di sottoscrizione</b> 20/01/1995
<b>1.3.4.3 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA (5)</b>
Protocollo d'intesa
<b>Oggetto</b> Protocollo d'intesa per la valorizzazione aree BioItaly di Montecalvo in Foglia
<b>Altri soggetti partecipanti</b> Comunità Montana Alto e Medio Metauro – Comuni di Colbordolo, Urbino, Montecalvo in Foglia
<b>Impegni di mezzi finanziari</b> € 15.493,71
<b>Durata</b> /
<b>Indicare la data di sottoscrizione</b> Delibera di Giunta Prov.le n.168/01
<b>1.3.4.3 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA (6)</b>
Convenzione
<b>Oggetto</b> Istituzione Riserva Statale Naturale Gola del Furlo
<b>Riferimenti normativi riserva:</b>
- D.M. del 06/02/01, pubblicato sulla G.U. Serie Generale n. 134 del 12/06/01 istitutivo della Riserva Naturale Statale “Gola del Furlo”; .
Convenzione con il Ministero dell’Ambiente dell’08/10/01, approvata con D.M. dell’11/10/01, con la quale è stata affidata all’Amministrazione Provinciale di Pesaro-Urbino la gestione della Riserva Naturale Statale “Gola del Furlo”.
<b>Altri soggetti partecipanti</b> Ministero dell’Ambiente
<b>Impegni di mezzi finanziari</b> Risorse finanziarie sino ad oggi trasferite annualmente dal Ministero dell’Ambiente e dalla Regione Marche tramite il PTRAP.
<b>Durata</b> /
<b>Indicare la data di sottoscrizione</b> 8/10/2001
<b>1.3.4.3 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA (7)</b>
Convenzione
<b>Oggetto</b> Convenzione partecipazione alla gestione centro didattico ambientale Casa Archilei
<b>Altri soggetti partecipanti</b> Comune di Fano – Associazioni Naturalistiche

<b>Impegni di mezzi finanziari</b> 5.164,57 € / anno
<b>Durata</b> Anni 3 <b>Indicare la data di sottoscrizione</b> 20/08/2001
<b>1.3.4.3 – ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA (8)</b> Convenzione
<b>Oggetto</b> Trotiltura di Cantiano
<b>Altri soggetti partecipanti</b> Provincia di Ancona
<b>Impegni di mezzi finanziari</b> € 51.645,69.
<b>Durata dell'accordo</b> 3 anni <b>Indicare la data di sottoscrizione:</b> 15/02/2001
<b>1.3.4.3 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA (9)</b> Protocollo d'intesa
<b>Oggetto</b> Protocollo d'intesa tra Amministrazione Provinciale e Consorzio Bonifica "per la salvaguardia del territorio" approvato con delibera di C.P. n. 59NC del 20/12/1999
<b>Altri soggetti partecipanti</b>
<b>Impegni di mezzi finanziari</b> per le attività connesse al rapporto con il Consorzio sono previsti 5.164,57 €=
<b>Durata</b> <b>Indicare la data di sottoscrizione</b> 15/03/2000
<b>1.3.4.3 – ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA (10)</b> Protocollo d'intesa
<b>Oggetto</b> Partecipazione sportelli unici
<b>Altri soggetti partecipanti</b> Comune di Pesaro, Comune di Fano, Comune di Mondolfo e Comunità Montane della Provincia
<b>Impegni di mezzi finanziari</b>
<b>Durata</b> 5 anni <b>Indicare la data di sottoscrizione</b> convenzioni stipulate nel settembre/ottobre 2001



<b>1.3.4.3 – ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA (11)</b>
Convenzione
<b>Oggetto</b> Lavori di sistemazione di alcune strade nel Comune di Urbania
<small>Altri soggetti partecipanti</small> Comune di Urbania
<b>Impegni di mezzi finanziari</b> A carico del Comune di Urbania € 21.000,00 per fornitura materiali; € 3.000,00 per liquidazione del lavoro eseguito da personale dei Servizi Speciali Provinciali
<b>Durata</b> 12 mesi
<b>L'Accordo è</b> <small>Già operativo dal 29/06/2005</small>
<b>1.3.4.3 – ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA (12)</b>
Convenzione
<b>Oggetto:</b> Lavori di sistemazione di alcuni lavori nel Comune di Montegrimano
<small>Altri soggetti partecipanti</small> : Comune di Montegrimano
<b>Impegni di mezzi finanziari:</b> A carico del Comune di Montegrimano € 37.000,00 per fornitura materiali; € 2.000,00 per liquidazione ecc..
<b>Durata</b> 12 mesi
<b>L'Accordo è:</b> <b>Già operativo</b> dal 06/10/2005
<b>1.3.4.3 – ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA (13)</b>
Convenzione
<b>Oggetto:</b> Lavori di sistemazione di alcune strade nel Comune di Fossombrone
<small>Altri soggetti partecipanti</small> :Comune di Fossombrone
<b>Impegni di mezzi finanziari:</b> A carico del Comune di Fossombrone € 30.000,00 per forniture materiali; € 3.400,00 per liquidazione ecc..
<b>Durata</b> 12 mesi
<b>L'Accordo è:</b> <b>Già operativo</b> dal 02/09/2005
<b>1.3.4.3 – ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA (14)</b>
Convenzione
<b>Oggetto:</b> Lavori di sistemazione di alcune strade nel Comune di Urbino
<small>Altri soggetti partecipanti:</small> A carico del Comune di Urbino € 300.000,00 per fornitura materiali; € 15.500,00 per liquidazione ecc..
<b>Impegni di mezzi finanziari:</b>

<p><b>Durata</b> 12 mesi</p> <p><b>L'Accordo è:</b></p> <p><b>Già operativo</b> dal 12/04/2005</p>
<p><b>1.3.4.3 – ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA (15)</b></p> <p>Convenzione</p>
<p><b>Oggetto:</b> Lavori di sistemazione di alcune strade nel Comune di Tavullia</p>
<p><b>Altri soggetti partecipanti :</b> Comune di Tavullia</p>
<p><b>Impegni di mezzi finanziari:</b> A carico del Comune di Tavullia € 23.000,00 per fornitura materiali; € 5.000,00 per liquidazione;</p>
<p><b>Durata</b> 12 mesi</p> <p><b>L'Accordo è:</b></p> <p><b>Già operativo</b> dal 19/05/2005</p>
<p><b>1.3.4.3 – ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA (16)</b></p> <p>Convenzione</p>
<p><b>Oggetto:</b> Lavori di sistemazione della Strada “Pieve del Colle” nel Comune di Acqualagna</p>
<p><b>Altri soggetti partecipanti:</b> Comune di Acqualagna</p>
<p><b>Impegni di mezzi finanziari:</b> A carico del Comune di Acqualagna € 20.000,00 per fornitura materiali; € 2.300,00 per liquidazione ecc...</p>
<p><b>Durata</b> 12 mesi</p> <p><b>L'Accordo è:</b></p> <p><b>Già operativo</b> dal 14/09/2005</p>
<p><b>1.3.4.3.– ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA (17)</b></p> <p>Convenzione.</p>
<p><b>Oggetto</b> Adesione rete telematica provinciale</p>
<p><b>Altri soggetti partecipanti</b> Comune di Pesaro</p>
<p><b>Impegni di mezzi finanziari</b> 20.658,28 € annui</p>
<p><b>Durata</b> 5 anni</p> <p><b>Indicare la data di sottoscrizione</b> 01/12/99</p>
<p><b>1.3.4.3. – ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA (18)</b></p> <p>Convenzione</p>

<b>Oggetto</b> Adesione rete telematica provinciale
<b>Altri soggetti partecipanti</b> Camera di Commercio
<b>Impegni di mezzi finanziari</b> € 7.746,85 annui
<b>Durata</b> Anni 5
<b>Indicare la data di sottoscrizione</b> dicembre 1999
<b>1.3.4.3 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA (19)</b>
Convenzione
<b>Oggetto</b> Adesione rete telematica provinciale
<b>Altri soggetti partecipanti</b> Comunità Montane della provincia di Pesaro e Urbino
<b>Impegni di mezzi finanziari</b> 37.701,35 € annui
<b>Durata</b> anni 5
<b>Indicare la data di sottoscrizione</b> sottoscritte tutte le convenzioni nell'anno 2000
<b>1.3.4.3.- ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA (20)</b>
Convenzione
<b>Oggetto :</b> Attività di formazione e aggiornamento dei dipendenti degli Enti Locali
<b>Altri soggetti partecipanti</b>
Comuni: Apecchio, Auditore, Barchi, Belforte all'Isauro, Cagli, Cantiano, Carpegna, Cartoceto, Colbordolo, Fossombrone, Frontone, Gabicce Mare, Gradara, Macerata Feltria, Mercatino Conca, Mombaroccio, Mondavio, Mondolfo, Monteciccardo, Montecopiolo, Montegrimano, Montelabbate, Montemaggiore al Metauro, Monteporzio, Orciano di Pesaro, Pergola, Pietrarubbia, Piobbico, S. Angelo in Lizzola, S. Costanzo, S. Giorgio di Pesaro, S. Ippolito, S. Leo, S. Lorenzo in Campo, Sassofeltrio, Serra Sant'Abbondio, Serrungarina, Tavoletto, Tavullia, Urbino, Acqualagna, Fano, Montecalvo in Foglia, Montefelcino, Saltara.
Comunità Montane: Comunità Montana del Catria e Nerone zona D (Cagli), Comunità Montana del Metauro zona E (Fossombrone), Comunità Montana Alta Valmarecchia di Novafeltria.
Consorzi: Consorzio Intercomunale Pesarese Pian del Bruscolo, il Consorzio A.T.O. di Pesaro e Unione Valcesano.
<b>Impegni di mezzi finanziari</b> Trasferimenti da Enti Locali da quantificare
<b>Durata :</b>
<b>Indicare la data di sottoscrizione:</b> Convenzioni sottoscritte in data 06/02/2002, in data 20/11/2002 e in data 12/03/2004

<b>1.3.4.3.- ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA (21)</b>
Protocollo d'intesa
<b>Oggetto</b> Protocollo d'intesa tra la Provincia di Pesaro e Urbino e l'Università degli Studi di Urbino per la collaborazione in attività da svolgere su tematiche naturalistiche
<b>Altri soggetti partecipanti</b> Università degli Studi di Urbino
<b>Impegni di mezzi finanziari</b> /
<b>Durata dell'accordo</b> /
<b>Indicare la data di sottoscrizione</b> 25 settembre 2002
<b>1.3.4.3.- ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA (22)</b>
Convenzione
<b>Oggetto</b> Adesione rete telematica provinciale
<b>Altri soggetti partecipanti</b> Istituti della provincia di Pesaro e Urbino
<b>Impegni di mezzi finanziari</b>
<b>Durata</b> anni 5
<b>Indicare la data di sottoscrizione</b> sottoscritte tutte le convenzioni nell'anno 2000
<b>1.3.4.3 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA (23)</b>
Convenzione
<b>Oggetto</b> Partecipazione Progetti di e-government
<b>Altri soggetti partecipanti</b> Comuni e Province della Regione Marche
<b>Impegni di mezzi finanziari</b>
<b>Durata</b> anni 2
<b>Indicare la data di sottoscrizione</b> da avviare nell'anno 2003
<b>1.3.4.3 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA (24)</b>
Convenzione
<b>Oggetto</b> Partecipazione Progetti di e-government
<b>Altri soggetti partecipanti</b> Istituti della provincia di Pesaro e Urbino
<b>Impegni di mezzi finanziari</b>
<b>Durata</b> anni 2
<b>Indicare la data di sottoscrizione</b> da avviare nell'anno 2003
<b>1.3.4.3 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA (25)</b>
Convenzione
<b>Oggetto</b> Partecipazione Progetti di e-government
<b>Altri soggetti partecipanti</b> Regione Marche

<b>Impegni di mezzi finanziari</b>
<b>Durata</b> anni 2
<b>Indicare la data di sottoscrizione</b> da avviare nell'anno 2003
<b>1.3.4.3 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA (26)</b>
Convenzione
<b>Oggetto</b> Partecipazione Progetti di e-government
<b>Altri soggetti partecipanti</b> Università degli Studi di Urbino
<b>Impegni di mezzi finanziari</b>
<b>Durata</b> anni 2
<b>Indicare la data di sottoscrizione</b> da avviare nell'anno 2003
<b>1.3.4.3 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA (27)</b>
Convenzione
<b>Oggetto</b> Interscambio dati
<b>Altri soggetti partecipanti</b> INPS della provincia di Pesaro e Urbino
<b>Impegni di mezzi finanziari</b>
<b>Durata</b> anni 3
<b>Indicare la data di sottoscrizione</b> sottoscritta settembre 2002
<b>1.3.4.3 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA (28)</b>
Protocollo d'intesa
<b>Oggetto :</b> Protocollo d'intesa per la predisposizione di un Programma Energetico Provinciale.
<b>Altri soggetti partecipanti:</b> Regione Marche, ALI - CLAAI, API, ASET, ASPES, Assindustria, CGIA, CNA, e MEGAS e tavolo di Agenda 21
<b>Impegni di mezzi finanziari :</b> 500.000,00 € dal bilancio provinciale da reperire attraverso alienazioni.
<b>Durata:</b> Per la predisposizione del programma sono previste le scadenze del 31.12.2003 (preliminare) e del 31.03.2004 (definitivo) che sono state rispettate. E' in previsione da parte del Consiglio l'approvazione del programma entro il 31.12.2004.
<b>Indicare la data di sottoscrizione :</b> 06.05.2003
<b>1.3.4.3 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA (29)</b>
Protocollo d'intesa
<b>Oggetto :</b> Protocollo d'intesa per costruire insieme la Città Futura: obiettivi per lo sviluppo e strategie del territorio dell'unione dei Comuni della Bassa Val del Foglia.

<b>Altri soggetti partecipanti:</b> Comuni di Colbordolo – Monteciccardo – Montelabbate – Sant’ Angelo in Lizzola – Tavullia.
<b>Impegni di mezzi finanziari :</b> La Provincia ripropone la previsione di €. 50.000,00 così come da cap. 50610/0, considerato che le precedenti previsioni di assegnazione non hanno avuto seguito.
<b>Durata:</b> non definibile fino assegnazione delle risorse
<b>Indicare la data di sottoscrizione :</b> 28 maggio 2003
<b>1.3.4.3 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA (30)</b>
Protocollo d’intesa
<b>Oggetto</b> Costituzione Osservatorio Agenda 21L Provinciale – Carta di Aalborg
<b>Altri soggetti partecipanti:</b> Comune di Pesaro – Comune di Fano – Comune di Urbino – Comune di Mondolfo – Comuni di San Costanzo – Comune di Monte Porzio – Comunità Montana Metauro Zona E – Comunità Montana Catria e Cesano – Comunità Montana del Montefeltro Zona B – Comunità Montana Alta Valmarecchia Zona A
<b>Impegni di mezzi finanziari :</b> 0
<b>Durata</b>
<b>Indicare la data di sottoscrizione</b> 20.08.2003
<b>1.3.4.3 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA (31)</b>
Convenzione
<b>Oggetto</b> Gestione Centro Recupero Animali Selvatici
<b>Altri soggetti partecipanti</b> Ente Parco San Bartolo
<b>Impegni di mezzi finanziari per il 2003:</b> € 20.000,00
<b>Durata dell'accordo</b> 3 anni
<b>L'accordo è:</b>
- in corso di definizione
- già operativo SI
<b>Se già operativo indicare la data di sottoscrizione</b> 10.01.2003.
<b>1.3.4.3 – ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA (32)</b>
Convenzione
<b>Oggetto</b> Collaborazione nella gestione dell’Osservatorio Epidemiologico
<b>Altri soggetti partecipanti</b> Osservatorio Epidemiologico e Istituto Nazionale Fauna Selvatica
<b>Impegni di mezzi finanziari</b> 0
<b>Durata dell'accordo</b> annuale
<b>L'accordo è:</b>
- già operativo

<b>Se già operativo indicare la data di sottoscrizione</b> .30/07/2003
<b>1.3.4.3 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA (33)</b> Protocollo d'intesa
<b>Oggetto</b> Studio sul DNA della Trota Fario
<b>Altri soggetti partecipanti</b> Università di Ancona
<b>Impegni di mezzi finanziari</b> 0
<b>Durata</b> Annuale <b>Indicare la data di sottoscrizione:</b> Anno 2004
<b>1.3.4.3 – ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA (34)</b> Convenzione
<b>Oggetto</b> Vigilanza ittica sui corsi d'acqua provinciali
<b>Altri soggetti partecipanti</b> F.I.P.S – ARCI PESCA – LIBERA PESCA
<b>Impegni di mezzi finanziari</b> € 49.600,00 .
<b>Durata dell'accordo</b> Annuale <b>Indicare la data di sottoscrizione:</b> Anno 2004
<b>1.3.4.3 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA (35)</b> adesione a società consortile a r.l. “Terre di Rossini e Raffaello”
<b>Oggetto</b> : Valorizzazione del territorio prov.le e delle produzioni agricole locali
<b>Altri soggetti partecipanti:</b> Camera di Commercio C.C.I.A.A. di Pesaro e Urbino, Consorzio Terre del Montefeltro, Comunità Montana del Catria e Cesano.
<b>Impegni di mezzi finanziari</b> : € 35.000,00 impegno preso nell'anno 2001/2002
<b>Durata: Scadenza</b> anno 2020 <b>Indicare la data di sottoscrizione:</b> Delibera di Consiglio dell'1/07/2002
<b>1.3.4.3 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA (36)</b> Protocollo d'intesa con archivio di Stato per reciproca collaborazione
<b>Oggetto:</b> Informatizzazione mappe del catasto pontificio del territorio provinciale
<b>Altri soggetti partecipanti</b> Archivio di Stato di Pesaro
<b>Impegni di mezzi finanziari:</b> 0,00 €
<b>Durata dell'accordo</b> permanente consiste nella reciproca gestione dei dati informatizzati. <b>Se già operativo indicare la data di sottoscrizione</b> 03/02/2004.
<b>1.3.4.3 – ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA (37)</b> Convenzione
<b>Oggetto</b> Comune di Fano. Progettazione strada interquartieri. Affidamento al gruppo di lavoro “Sviluppo Provincia 2000” della progettazione preliminare dell'intero tracciato, esecutiva del 1°

lotto e delle attività connesse alla realizzazione.
<b>Altri soggetti partecipanti</b> Comune di Fano
<b>Impegni di mezzi finanziari</b> € 77.468,53 a carico del Comune di Fano
<b>Durata dell'accordo</b> 4 anni
<b>Indicare la data di sottoscrizione:</b> 05/11/2001
<b>1.3.4.3- ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA (38)</b>
Convenzione
<b>Oggetto :</b> Creazione Banca dati ben i immobiliari
<b>Altri soggetti partecipanti:</b> Società GIES R.s.m..
<b>Impegni di mezzi finanziari :</b> € 5.000,00 annui in entrata
<b>Durata: Scadenza</b> anno 2006
<b>Indicare la data di sottoscrizione:</b> Delibera di Giunta del 16/05/2003
<b>1.3.4.3 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA (39)</b>
Convenzione
<b>Oggetto :</b> Collaborazione fra progetto di e-government STUdiARE e progetto PEOPLE
<b>Altri soggetti partecipanti:</b> Comune di Firenze
<b>Impegni di mezzi finanziari :</b>
<b>Durata: Scadenza</b> anno 2005
<b>Indicare la data di sottoscrizione:</b> Delibera di Giunta del 16/05/2003
<b>1.3.4.3 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA (40)</b>
Convenzione
<b>Oggetto :</b> Collaborazione fra Enti per realizzazione progetto CartaZero
<b>Altri soggetti partecipanti:</b> Comuni di Gabicce Mare, Tavullia, Cartoceto, Colbordolo, Camera di Commercio Industria e Artigianato
<b>Impegni di mezzi finanziari :</b> 70.000 € Delibera Cipe 36/2002
<b>Durata: Scadenza</b> anno 2005
<b>Indicare la data di sottoscrizione:</b> Delibera di Giunta n° 337 del 3/10/2003
<b>1.3.4.3 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA (41)</b>



Convenzione
<b>Oggetto :</b> Sottoscrizione APQ Società dell'Informazione Regione Marche
<b>Altri soggetti partecipanti:</b> Regione Marche
<b>Impegni di mezzi finanziari :</b> 474.000 € Delibere Cipe 36/2002 e 17/2003
<b>Durata: Scadenza</b> anno 2006
<b>Indicare la data di sottoscrizione:</b> Delibera di Giunta n° 316 del 23/07/2004
<b>1.3.4.3 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA (42)</b> Protocollo d'intesa
<b>Oggetto</b> Protocollo d'intesa tra Amministrazione Provinciale e il Corpo Forestale dello Stato, l'ARPAM e la Regione Marche – Servizio Sanità, per l'esercizio unitario e integrato dei compiti relativi alla vigilanza ed ai controlli sulle attività estrattive ai sensi dell'art. 19, comma 4 della L.R. n. 71/1997.
<b>Altri soggetti partecipanti</b>
<b>Impegni di mezzi finanziari</b> 5.165 €.
<b>Durata</b>
<b>Indicare la data di sottoscrizione</b> 27/06/2001
<b>1.3.4.3 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA (43)</b>
Servizio Civile Nazionale - Accordo di partenariato
<b>Oggetto :</b> Accordo di partenariato fra la Provincia di Pesaro e Urbino (Ente capofila di I° classe) ed altri Enti Locali per la realizzazione dei progetti di servizio civile nazionale per l'impiego di volontari secondo le finalità stabilite dalla legge 64 del 2001.
<b>Altri soggetti partecipanti:</b> tutti i Comuni della Provincia di Pesaro e Urbino – Comunità Montana Alta Valmarecchia – Comunità Montana Catria e Nerone – Comunità Montana Alto e Medio Metauro – Comunità Montana Catria e Cesano – Unione dei Comuni Media e Alta Valle del Foglia – Unione dei Comuni Val Cesano – I.R.A.B. Cagli.
<b>Impegni di mezzi finanziari:</b> pari alle quote versate dai soggetti aderenti sulla base dell'accordo di partenariato (art. 5); a parziale copertura dei costi di gestione per l'impiego della struttura provinciale facente capo al Servizio 0.1 Affari Istituzionali, Generali, Giuridici e Legislativi prevista con deliberazione della Giunta Provinciale n. 57 DEL 19/02/2004. La Provincia, per l'attuazione dei n. 17 Progetti presentati per l'anno 2006 all'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile, ha altresì reperito nel bilancio per l'esercizio 2006 risorse finanziarie pari a complessivi Euro 73.000,00= così ripartite:

<ul style="list-style-type: none"> <li>- Euro 48.000,00= (di cui Euro 20.000,00= per la comunicazione e diffusione, Euro 13.000,00= per la formazione specifica, Euro 15.000,00= per incarichi);</li> <li>- Euro 7.000,00= per acquisto piccole attrezzature per il Progetto del Settore Ambiente;</li> </ul> <p>Euro 18.000,00= per spese in conto capitale per l'acquisto di attrezzature informatiche per il progetto del settore Patrimonio Artistico e Culturale – Biblioteche e di due stazioni di lavoro complete e due licenze software per l'acquisizione dei dati dalle centraline di telerilevamento territoriale per il progetto del settore Protezione Civile.</p>
<p><b>Durata:</b> fino a revoca da parte degli enti che hanno sottoscritto gli Accordi di Partenariato.</p>
<p><b>Indicare la data di sottoscrizione:</b> l'Accordo di Partenariato tra l'Ente capofila e gli Enti sedi di accoglienza dei volontari è stato approvato con deliberazione di G.P. n. 203/2004.</p> <p>I singoli Accordi di Partenariato sono stati sottoscritti in date diverse, comunque tutti nell'anno 2004.</p>
<p><b>1.3.4.3.– ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA (44) Convenzione</b></p>
<p><b>Oggetto:</b> Tirocinio di formazione ed orientamento</p>
<p><b>Altri soggetti partecipanti:</b> – Facoltà di Giurisprudenza dell'Università di Urbino</p>
<p><b>Impegni di mezzi finanziari</b> 8400 €. Annui</p>
<p><b>Durata</b> annuale, tacitamente rinnovabile</p>
<p><b>Indicare la data di sottoscrizione</b> 07/06/2004</p>
<p><b>1.3.4.4 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA (45)</b></p> <p>Protocollo d'intesa</p>
<p><b>Oggetto :</b> <b>Coordinamento dei teatri della provincia di Pesaro e Urbino</b> per la programmazione e la gestione delle attività di spettacolo.</p>
<p><b>Altri soggetti partecipanti: Comuni di:</b> <i>Acqualagna – Teatro Cinema Antonio Conti, Apecchio – Teatro Giuseppe Perugini, Cagli – Teatro Comunale, Fano – Teatro della Fortuna, Gradara – Teatro Comunale, Macerata Feltria – Teatro Angelo Battelli, Mondavio – Teatro Apollo, Novafeltria – Teatro Sociale, Pennabilli – Teatro Vittoria, Pergola – Teatro Angel Dal Foco, Pesaro – Teatro Rossini, Urbania – Teatro Donato Bramante, Urbino – Teatro Raffaello Sanzio, S.Agata Feltria – Teatro Angelo Mariani, S. Angelo in Vado – Teatro Federico e Taddeo Zuccari, San Costanzo – Teatro della Concordia, San Lorenzo in Campo – Teatro Mario Tiberini, Sassocorvaro.- Teatro della Rocca. Comune di Pesaro – Teatro Rossini, Comune di Urbino – Teatro Sanzio; Teatro Stabile delle Marche; AMAT.</i></p>
<p><b>Impegni di mezzi finanziari:</b> Il progetto viene co-finanziato dalla Provincia mediante fondi propri</p>

<p>e mediante i fondi di cui alla LR 75/97 rientrando nella tipologia di azioni di “rete” e/o “sistema”. I Comuni, il TSM e l’AMAT coprono le restanti quote. Complessivamente nel 2005 la Provincia ha disposto il finanziamento per Euro 100.000,00</p>
<p><b>Durata:</b> <b>Indicare la data di sottoscrizione:</b> Il protocollo è stato sottoscritto il 10 ottobre 2003 da tutti i soggetti di cui sopra. .</p>
<p><b>1.3.4.5 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA (46)</b> Protocollo d'intesa</p>
<p><b>Oggetto</b> Sistema provinciale arte contemporanea – <b>SPAC</b></p>
<p><b>Altri soggetti partecipanti: Comuni di:</b> <b>Acqualagna</b>, Sezione d’Arte Contemporanea; <b>Cagli</b>; Centro di Scultura Contemporanea, <b>Fermignano</b>, Museo dell’Incisione; <b>Fossombrone</b>, Quadreria Cesarini; Frontino, Museo Franco Assetto; <b>Mombaroccio</b>, Convento del Beato Sante, Sezione permanente d’arte sacra contemporanea; <b>Monteciccardo</b>, Sezione d’arte contemporanea del conventino; <b>Pergola</b>, Itinera; <b>Pesaro</b>, Centro Arti Visive “Pescheria”; <b>Pietrarubbia</b>, Centro TAM Trattamento Artistico dei Metalli; <b>Talamello</b>, Museo Gualtieri; <b>Urbania</b>, Collezione grafica contemporanea; <b>Urbino</b>, Sala Leonardo Castellani, Museo dell’incisione urbinata.</p>
<p><b>Impegni di mezzi finanziari:</b> Il progetto viene co-finanziato dalla Provincia mediante fondi propri e mediante i fondi di cui alla LR 75/97 rientrando nella tipologia di azioni di “rete” e/o “sistema”. I Comuni, Complessivamente nel 2005 la Provincia ha disposto il finanziamento per Euro 60.000,00</p>
<p><b>Durata:</b> <b>Indicare la data di sottoscrizione:</b> Il protocollo è stato sottoscritto l’11.01.2001 da tutti i soggetti di cui sopra. .</p>
<p><b>1.3.4.3.– ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA (47)</b> Convenzione</p>
<p><b>Oggetto:</b> progetto Arstel “La città ideale – Qualità della vita e ricontestualizzazione urbana delle aree montane della Provincia di Pesaro e Urbino” - fondi regionali per l’attribuzione dei fondi di cofinanziamento previsti per la realizzazione di progetti della Provincia di Pesaro e Urbino (Servizi Edilizia Pubblica e Acque Pubbliche) e progetti delle Comunità Montane</p>
<p><b>Altri soggetti partecipanti:</b> – Regione Marche</p>
<p><b>Impegni di mezzi finanziari</b> somma del cofinanziamento a carico dei diversi beneficiari: servizio 3.3 edilizia pubblica € 159.342,00 servizio 4.4 acque pubbliche € 344.000,00</p>

Comunità Montane € 264.704,97 (impegnate dal servizio 4.4, da erogare alle CM)
<b>Durata</b> : 24 mesi a decorrere dalla data della sottoscrizione
<b>Indicare la data di sottoscrizione</b> :entro fine 2005
<b>1.3.4.3.– ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA (48)</b> Convenzione
<b>Oggetto:</b> progetto Arstel “La città ideale – Qualità della vita e ricontestualizzazione urbana delle aree montane della Provincia di Pesaro e Urbino” - convenzione per ottenimenti contributi a valere sui fondi comunitari per la realizzazione di progetti dei Comuni e delle Comunità Montane approvati all’interno della ARSTEL Provinciale
<b>Altri soggetti partecipanti:</b> – Regione Marche, Comuni di Auditore, Mercatino Conca, Sassocorvaro, Montecerignone, Frontino, Tavoletto, Carpegna, Piandimeleto, Cantiano, Fossombrone, Barchi, Isola del Piano, Orciano, San Giorgio, Sant’Ippolito, Novafeltria, Pergola, Ubino
<b>Impegni di mezzi finanziari</b> somma del cofinanziamento a carico dei singoli beneficiari: 18 comuni delle aree interne.
<b>Durata</b> : 24 mesi a decorrere dalla data della sottoscrizione
<b>Indicare la data di sottoscrizione</b> :entro ottobre 2005
<b>1.3.4.3. - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA (49)</b>
Protocollo d'intesa
<b>Oggetto</b> : Protocollo d’intesa tra Provincia di Pesaro e Urbino e Adriabus Soc. Cons. a r.l. per la mobilità sistematica casa-lavoro (incentivazione all’uso del trasporto pubblico) E' previsto successivamente una convenzione.
<b>Altri soggetti partecipanti:</b> Provincia di Pesaro e Urbino e Adriabus Soc. Cons. a r.l.
<b>Impegni di mezzi finanziari</b> :
<b>Durata:</b> 12 mesi
<b>Indicare la data di sottoscrizione</b> : 01/06/2005
<b>1.3.4.3. - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA (50)</b>
Convenzione
<b>Oggetto</b> : Convenzione tra Provincia di Pesaro e Urbino e Adriabus Soc. Cons. a r.l. per la mobilità sistematica casa-lavoro (incentivazione all’uso del trasporto pubblico)
<b>Altri soggetti partecipanti:</b> Provincia di Pesaro e Urbino e Adriabus Soc. Cons. a r.l.
<b>Impegni di mezzi finanziari</b> : 10.000,00
<b>Durata:</b> annuale con rinnovo tacito

<b>Indicare la data di sottoscrizione :</b> 14/07/2005
<b>1.3.4.3 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA (51)</b> Protocollo d'intesa
<b>Oggetto :</b> Protocollo d'intesa tra Provincia di Pesaro e Urbino e Comune di Pesaro per la promozione e la diffusione di iniziative nell'ambito del progetto "mobilità sostenibile casa-lavoro"
<b>Altri soggetti partecipanti:</b> Provincia di Pesaro e Urbino e Comune di Pesaro
<b>Impegni di mezzi finanziari :</b>
<b>Durata:</b>
<b>Indicare la data di sottoscrizione :</b> 22/07/2005
<b>1.3.4.4 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA (52)</b> convenzione (Delibera C.P. 106 del 25/11/2004)
<b>Oggetto :</b> Convenzione per la valorizzazione del patrimonio archeologico di Tifernum Mataurense (S.Angelo in Vado)
<b>Altri soggetti partecipanti:</b> Provincia, Comune di S. Angelo in Vado Soprintendenza Archeologica delle Marche, Università degli Studi di Macerata.
<b>Impegni di mezzi finanziari:</b> da decidere di anno in anno sulla base dei progetti presentati e delle disponibilità
<b>Durata:</b> cinque anni
<b>Indicare la data di sottoscrizione :</b> 30/06/2005

## 1.3.5 – FUNZIONI ESERCITATE SU CONFERIMENTI DI FUNZIONI

<p><b>1.3.5.1 - Funzioni e servizi delegati dallo Stato</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Riferimenti normativi</b> L.196/97 - D.Lgs. 469/97 – L. 68/99 - L. 144/99</li><li>• <b>Funzioni o servizi:</b><ul style="list-style-type: none"><li>- <b>Mercato del Lavoro</b> Funzioni relative al collocamento in precedenza gestite dal Ministero del Lavoro quali: incrocio domanda-offerta, orientamento professionale, collocamento disabili, consulenze alle imprese, ecc.;</li><li>- <b>Formazione Professionale</b> Formazione per giovani in obbligo formativo (15/18 anni); Formazione per giovani assunti con contratto di apprendistato;</li><li>- <b>Altre competenze</b><ul style="list-style-type: none"><li>- Gestione Fondo Nazionale Disabili</li><li>- Gestione Ufficio Consigliera di Parità</li></ul></li></ul></li><li>• <b>Trasferimenti di mezzi finanziari</b> proporzionati alle azioni da attivare ma non assegnati per le spese generali e di gestione</li><li>• <b>Unità di personale trasferito</b> n. 35 (insufficiente)</li></ul>
<p><b>1.3.5.3 - Valutazione in ordine alla congruità tra funzioni delegate e risorse attribuite</b></p>
<p><b>1.3.5.1 – Funzioni e servizi delegati dallo Stato</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Riferimenti normativi</b> Legge 112/98 e Legge Reg.le 10/99</li><li>• <b>Funzioni o servizi Delega</b> rilascio autorizzazioni scarichi in acque superficiali</li><li>• <b>Trasferimenti di mezzi finanziari</b> 0</li><li>• <b>Unità di personale trasferito</b> 0</li></ul>
<p><b>1.3.5.3 - Valutazione in ordine alla congruità tra funzioni delegate e risorse attribuite</b></p>
<p><b>1.3.5.1 – Funzioni e servizi delegati dallo Stato</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Riferimenti normativi</b> D.Lgs 112/98 – D.P.R. 53/98</li><li>• <b>Funzioni o servizi</b> Rilascio autorizzazioni alla costituzione e all’esercizio di impianti di produzione di energia elettrica.</li><li>• <b>Trasferimenti di mezzi finanziari</b> 0</li><li>• <b>Unità di personale trasferito</b> 0</li></ul>
<p><b>1.3.5.3 - Valutazione in ordine alla congruità tra funzioni delegate e risorse attribuite</b></p> <p>Non è stata attribuita nessuna risorsa economica. Tale delega aggrava ulteriormente l’attività dell’ufficio.</p>

<p><b>1.3.5.1 – Funzioni e servizi delegati dallo Stato</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Riferimenti normativi</b> D.M. 25 ottobre 1999 n. 471</li> <li>• <b>Funzioni o servizi</b> Criteri, procedure e modalità per la bonifica ed il ripristino dei siti inquinati</li> <li>• <b>Trasferimenti di mezzi finanziari</b> 0</li> <li>• <b>Unità di personale trasferito</b> 0</li> </ul>
<p><b>1.3.5.3 - Valutazione in ordine alla congruità tra funzioni delegate e risorse attribuite</b></p> <p>Non è stata attribuita nessuna risorsa economica. Tale delega aggrava ulteriormente l'attività dell'ufficio.</p>
<p><b>1.3.5.1 - Funzioni e servizi delegati dallo Stato</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Riferimenti normativi</b> D.Lgs 31 marzo 1998 n. 112 comma 9</li> <li>• <b>Funzioni o servizi</b> Produzione mangimi semplici, composti, completi e/o complementari</li> <li>• <b>Trasferimenti di mezzi finanziari</b> 0 €=</li> <li>• <b>Unità di personale trasferito</b> 0</li> </ul>
<p><b>1.3.5.3 - Valutazione in ordine alla congruità tra funzioni delegate e risorse attribuite</b></p> <p>- Non è stata attribuita nessuna risorsa economica. Tale delega aggrava ulteriormente l'attività dell'ufficio.</p>
<p><b>1.3.5.1 - Funzioni e servizi trasferite dallo Stato</b></p> <p><b>Attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Riferimenti normativi</b> L. 264/91 “Disciplina dell'attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto”.</li> <li>• <b>Funzioni o servizi</b> Rilascio di autorizzazioni all'esercizio dell'attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto, per trasferimento di sede, per variazione di compagine sociale, vigilanza e sanzioni.</li> <li>• <b>Trasferimenti di mezzi finanziari</b> nessuno</li> <li>• <b>Unità di personale trasferito</b> nessuno</li> </ul>
<p><b>1.3.5.3-Valutazione in ordine alla congruità tra funzioni delegate e risorse attribuite</b></p> <p>non congrua</p>
<p><b>1.3.5.1 - Funzioni e servizi conferiti dallo Stato</b></p> <p><b>Attività di autoscuole e scuole nautiche</b></p> <p><b>Riferimenti normativi.</b> ART.105 D.Lgs.112/98 comma 3 lett.a), lett. b), lett. c); Art.123 del D. Lgs. 285/92; artt.335 e 336 del D.P.R. 495/1992; D.P.R. 317/95 “Regolamento recante la disciplina dell'attività delle autoscuole”, D.P.R. 431/1997 "Regolamento sulla disciplina delle scuole nautiche”.</p>

- **Funzioni o servizi** Rilascio autorizzazioni per esercitare l'attività di autoscuola e scuole nautiche, per trasferimento di sede, per variazione di compagine sociale; vigilanza tecnica e amministrativa; riconoscimento dei consorzi di scuole per conducenti di veicoli a motore; esami per il riconoscimento dell'idoneità degli insegnanti e degli istruttori di autoscuola.
- **Trasferimenti di mezzi finanziari** nessuno
- **Unità di personale trasferito** due unità di cui n. 1 unità dall'01/03/2004 è transitata ad altro ente provinciale per richiesta di mobilità

**1.3.5.3-Valutazione in ordine alla congruità tra funzioni delegate e risorse attribuite**  
non congrua

**1.3.5.1. - Funzioni e servizi conferiti dallo Stato**

**Rilascio di autorizzazione alle imprese di autoriparazione per l'esecuzione delle revisioni e controllo amministrativo sulle imprese autorizzate.**

**Riferimenti normativi.** ART.105 D.Lgs.112/98 comma 3 lett.D); ART.80 del Cod.Str.; ARTT. 239 e 240 del D.P.R. 495/1992.

- **Funzioni o servizi** Rilascio di autorizzazioni alle imprese di autoriparazione per l'esecuzione delle revisioni e controllo amministrativo sulle imprese autorizzate
- **Trasferimenti di mezzi finanziari** Nessuno

**Unità di personale trasferito** Le stesse di cui sopra

**1.3.5.3 - Valutazione in ordine alla congruità tra funzioni delegate e risorse attribuite**

**1.3.5.1. – Funzioni e servizi conferiti dallo Stato**

**Controllo sull'osservanza delle tariffe obbligatorie a forcella nel settore dell'autotrasporto di cose per conto terzi.**

**Riferimenti normativi.** ART.105 D.Lgs.112/98 comma 3 lett.E), L.298/1974 TITOLO III.

**Funzioni o servizi** Controllo sull'osservanza delle tariffe obbligatorie a forcella nel settore dell'autotrasporto di cose per conto terzi.

- **Trasferimenti di mezzi finanziari** nessuno

**Unità di personale trasferito** le stesse di cui sopra

**1.3.5.3-Valutazione in ordine alla congruità tra funzioni delegate e risorse attribuite**  
non congrua

**1.3.5.1. – Funzioni e servizi conferiti dallo Stato.**

**Rilascio di licenze per l'autotrasporto di merci per conto proprio.**

**Riferimenti normativi.** ART.105 D.Lgs.112/98 comma 3 lett.F); L.298/74 art.30 e 31, D.M. 23/09/1968, D.M. 2210 del 1977.

- **Funzioni o servizi** : Rilascio di licenze per l'autotrasporto di merci per conto proprio



<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Trasferimenti di mezzi finanziari</b> nessuno</li> </ul> <p><b>Unità di personale trasferito</b> le stesse di cui sopra</p>
<p><b>1.3.5.3-Valutazione in ordine alla congruità tra funzioni delegate e risorse attribuite</b> non congrua</p>
<p><b>1.3.5.1. – Funzioni e servizi conferiti dallo Stato.</b></p> <p><b>Esami per il conseguimento dei titoli professionali di autotrasportatore di merci per conto terzi e di autotrasporto di persone su strada.</b></p> <p><b>Riferimenti normativi.</b> ART.105 D.Lgs.112/98 comma 3 lett. G), D.Lgs.84/1998; D.M. 448/1991; D.Lgs.395/2000.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Funzioni o servizi:</b> esami per il conseguimento dei titoli professionali di autotrasportatore di merci per conto terzi e di autotrasporto di persone su strada, nonché rilascio del relativo attestato</li> <li>• <b>Trasferimenti di mezzi finanziari</b> nessuno</li> </ul> <p><b>Unità di personale trasferito</b> le stesse di cui sopra</p>
<p><b>1.3.5.3-Valutazione in ordine alla congruità tra funzioni delegate e risorse attribuite</b> non congrua</p>
<p><b>1.3.5.1. – Funzioni e servizi conferiti dallo Stato.</b></p> <p><b>Tenuta degli albi provinciali autotrasportatori</b></p> <p><b>Riferimenti normativi.</b> L'attività istruttoria era già stata delegata alla Provincia con L.R. 5/79 "Delega alle province delle attività istruttorie relative alla tenuta dell'albo autotrasportatori di merci DPR 616/77". L'ART.105 D.Lgs.112/98 comma 3 lett. H) estende i compiti delle Province; L.298/1974; L.454/1997; D.Lgs.395/2000.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Funzioni o servizi</b> Attività istruttoria e relativa tenuta dell'albo autotrasportatori di merci per conto terzi.</li> <li>• <b>Trasferimenti di mezzi finanziari</b> DPCM Trasporti Euro 5.564,79</li> </ul> <p><b>Unità di personale trasferito</b> le stesse di cui sopra</p>
<p><b>1.3.5.3-Valutazione in ordine alla congruità tra funzioni delegate e risorse attribuite</b> non congrua</p>
<p><b>1.3.5.1 – Funzioni e servizi delegate dallo Stato</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Riferimenti normativi</b> D.Lgs 31 marzo 1998 n. 112 comma 9</li> <li>• <b>Funzioni o servizi</b> Produzione mangimi semplici, composti, completi e/o complementari</li> <li>• <b>Trasferimenti di mezzi finanziari</b> 0</li> <li>• <b>Unità di personale trasferito</b> 0</li> </ul>
<p><b>1.3.5.3 – Valutazione in ordine alla congruità tra funzioni delegate e risorse attribuite</b></p> <p>- Non è stata attribuita nessuna risorsa economica. Tale delega aggrava ulteriormente l'attività dell'ufficio</p>

### 1.3.5.1 - Funzioni e servizi conferiti dallo Stato

- **Riferimenti normativi** D.Lgvo n. 112/98 “Conferimento di funzioni e compiti amministrativi dallo Stato alle Regioni ed agli Enti Locali, in attuazione del Capo I della Legge 15.3.1957, n. 59”
- **Funzioni o servizi:** L’art. 139 D.Lgvo 112/98 attribuisce alle Province, in relazione all’istruzione secondaria superiore i compiti e le funzioni concernenti:
  - a) l’istituzione, l’aggregazione, la fusione e la soppressione di scuole in attuazione degli strumenti di programmazione;
  - b) la redazione dei piani di organizzazione della rete delle istituzioni scolastiche;
  - c) i servizi di supporto organizzativo del servizio di istruzione per gli alunni con handicap o in situazione di svantaggio;
  - d) il piano di utilizzazione degli edifici e di uso delle attrezzature, d’intesa con le istituzioni scolastiche;
  - e) la sospensione delle lezioni in casi gravi e urgenti;
  - f) le iniziative e le attività di promozione relative all’ambito delle funzioni conferite;
  - g) la costituzione, i controlli e la vigilanza, ivi compreso lo scioglimento, sugli organi collegiali scolastici a livello territoriale.

Inoltre le province nell’ambito delle scuole di propria competenza, esercitano, anche d’intesa con le istituzioni scolastiche, iniziative relative a:

- a) educazione degli adulti;
- b) interventi integrati di orientamento scolastico e professionale;
- c) azioni tese a realizzare le pari opportunità di istruzione;
- d) azioni di supporto tese a promuovere e sostenere la coerenza e la continuità in verticale e orizzontale tra i diversi gradi e ordini di scuola;
- e) interventi perequativi;
- f) interventi integrati di prevenzione della dispersione scolastica e di educazione alla salute.

Alle province è altresì conferita la risoluzione dei conflitti di competenza non riservate ai Comuni.

- **Trasferimenti di mezzi finanziari :** € 87.660,73
- **Unità di personale trasferito** Nessuna.

Il D.P.C.M. 13.11.2000 “Criteri di ripartizione tra le regioni e tra gli enti locali per l’esercizio delle funzioni conferite dal D.Lgvo n.112/98 in materia di istruzione scolastica”, attribuisce ad ogni provincia una unità di personale non dirigenziale da trasferire.

Il successivo D.P.C.M. 22.12.2000 “Trasferimento dei beni e delle risorse finanziarie, umane, strumentali e organizzative per l’esercizio delle funzioni conferite dal D.Lgvo n. 112/98 alla

Regione Marche ed agli enti locali della regione”, stima in € 30.780,83 annue, le risorse finanziarie relative al personale trasferito alle province per ogni unità di personale non dirigente.

**1.3.5.3 – Valutazione in ordine alla congruità tra funzioni delegate e risorse attribuite**

- Incongrua, con particolare riferimento alla carenza di personale, in relazione alle notevoli funzioni conferite nell’ambito delle funzioni programmatiche e gestionali.

**1.3.5.1 - Funzioni e servizi conferiti dallo Stato**

**Riferimenti normativi :** Dlgs 36/2003 e D.M 13/03/2003 Criteri ammissibilità rifiuti in discarica.

**Funzioni e Servizi :** rilascio autorizzazione agli impianti e controllo dei piani di gestione, di bonifica e di sorveglianza.

**Trasferimento di mezzi finanziari :** nessuna

**Unità di personale trasferito :** nessuno

**1.3.5.3 Valutazione in ordine alla congruità tra funzioni delegate e risorse attribuite :** non congrua.

**1.3.5.1 - Funzioni e servizi conferiti e dallo Stato**

**Riferimenti normativi :** Dlgs 209/2003 (recante "Attuazione della direttiva 2000/53/Ce relativa ai veicoli fuori uso)

**Funzioni e servizi :** Rilascio autorizzazioni per i centri di autodemolizione.

**Trasferimento di mezzi finanziari :** nessuno

**Unità di personale trasferito :** nessuna

**1.3.5.3 Valutazione in ordine alla congruità tra funzioni delegate e risorse attribuite :** non congrua

### **1.3.5.2 - Funzioni e servizi conferiti dalla Regione**

#### **Trasporto Pubblico Locale**

**Riferimenti normativi** L. R. 45/98 artt. 8, 14 e 16

- **Funzioni o servizi**

- a) redazione ed approvazione dei piani di bacino di cui all'articolo 14 della LR 45/98, comprensivi dei piani per la mobilità dei disabili previsti dalla normativa statale e regionale vigente;
- b) stipulazione dei contratti di servizio per ciascun bacino di cui all'articolo 19 della LR 45/98;
- c) istituzione degli eventuali servizi aggiuntivi a quelli previsti nei contratti di servizio, con oneri finanziari a carico dei propri bilanci o delle aziende affidatarie;
- d) ripartizione tra i Comuni delle risorse finanziarie per i servizi di trasporto urbano;
- e) controllo della sicurezza e della regolarità del servizio di trasporto su strada, e riconoscimento dell'idoneità del percorso, delle variazioni dello stesso e dell'ubicazione delle fermate ai sensi del D..P.R. 11 luglio 1980, n. 753;
- f) rilascio delle autorizzazioni per il materiale rotabile ai sensi del D. Lgs. 30 aprile 1992, n. 285;
- g) vigilanza sugli impianti fissi di interesse sovra-comunale ai sensi del D.P.R. n. 753 del 1980;
- h) autorizzazione ai Comuni per il rilascio delle licenze per l'esercizio dell'attività di noleggio da rimessa con autobus;
- i) trasporto di persone mediante il servizio di taxi ed il servizio di noleggio di veicoli con conducente di cui alla legge n. 21 del 1992;
- l) organizzazione degli esami per consulenti della circolazione dei mezzi di trasporto ai sensi della legge 8 agosto 1991, n. 264;
- m) nomina della commissione di abilitazione e tenuta degli albi provinciali per il personale incaricato del controllo dei titoli di viaggio;
- n) nomina dei consigli di disciplina delle aziende di trasporto di interesse regionale ai sensi del R.D. 8 gennaio 1931, n. 148;

- **Trasferimenti di mezzi finanziari** In previsione: 15.564.402,43 Euro

- **Unità di personale trasferito** 2

### **1.3.5.3-Valutazione in ordine alla congruità tra funzioni conferite e risorse attribuite**

non congrua

### **1.3.5.2 - Funzioni e servizi delegati dalla Regione**

- **Riferimenti normativi** L.L.R.R. 16/90 – 2/96 – 31/97 – 31/98 - 38/98

- **Funzioni o servizi**

- **Formazione Professionale**

Programmazione, organizzazione, gestione e controllo sulle attività formative cofinanziate

dal Fondo Sociale Europeo;

Autorizzazione per lo svolgimento di corsi liberi;

Avviamento tirocini, concessione di borse per esperienze lavorative e assegni di ricerca;

**- Sostegno all'occupazione**

Contributi alle nuove imprese e sostegno all'autoimprenditorialità;

**- Politiche attive del lavoro**

Organizzazione e gestione dei servizi per l'impiego attraverso i Centri per l'Impiego e la Formazione ed i Punti Informalavoro;

- **Trasferimenti di mezzi finanziari** definiti annualmente (F.S.E. – Stato – Regione)
- **Unità di personale trasferito** - (n. 68 unità + 8 monetizzate)

**1.3.5.3 – Valutazione in ordine alla congruità tra funzioni delegate e risorse attribuite**

Risorse finanziarie non congrue per quanto attiene ai costi di gestione,

- Risorse umane (inferiori a quelle trasferite ad altre Province), non corrispondenti agli standard dei servizi definiti dalla Giunta Regionale e quindi non sufficienti per la gestione delle funzioni trasferite.

**1.3.5.2 - Funzioni e servizi delegati dalla Regione**

- **Riferimenti normativi** L.R. 26/98
- **Funzioni o servizi** definizione e approvazione programma Parchi Urbani Comunali
- **Trasferimenti di mezzi finanziari** nessuna risorsa

**Unità di personale trasferito** nessuna

**1.3.5.3 - Valutazione in ordine alla congruità tra funzioni delegate e risorse attribuite**

Non sono state trasferite nessun tipo di risorse per la gestione della competenza in questione; Gli uffici urbanistici si sono fatti carico di tale incombenza senza ulteriore integrazione di personale.

**1.3.5.2 - Funzioni e servizi delegati dalla Regione**

- **Riferimenti normativi** L.R. n. 42 del 22/10/1994: “Norme sulla classificazione delle strutture ricettive”.
- **Funzioni o servizi** Sono delegate alle Province le funzioni di cui alla presente legge
- **Trasferimenti di mezzi finanziari** 0 €.
- **Unità di personale trasferito** n. 1 dipendente comandato

**1.3.5.3 - Valutazione in ordine alla congruità tra funzioni delegate e risorse attribuite**

- Fino all'anno 2001 la Regione aveva garantito un contributo di 50 milioni di lire annuo e l'unità di personale messa a disposizione che già solo parzialmente compensavano il carico di lavoro determinato dalle funzioni delegate stante l'ampio patrimonio ricettivo alberghiero del nostro

territorio che raggiunge le 400 unità. L'azzeramento dei trasferimenti per gli anni 2002-2003-2004 e 2005 hanno determinato una forte difficoltà nel garantire il regolare svolgimento delle funzioni attribuite con L.R. 42/94.

#### **1.3.5.2 - Funzioni e servizi delegati dalla Regione**

- **Riferimenti normativi** L.R. 53 del 06/08/1997: "Ordinamento dell'organizzazione turistica delle Marche".
- **Funzioni o servizi** Le Province esercitano nell'ambito del rispettivo territorio le funzioni relative alla promozione di attività di accoglienza turistica. Realizzano inoltre iniziative di rilevante interesse provinciale nel settore del turismo, in collaborazione con i Comuni sulla base di programmi, ai sensi dell'articolo 19, comma 2, del D.Lgs. 267/00..
- **Trasferimenti di mezzi finanziari** Le Province provvedono alla copertura delle spese per l'esercizio delle funzioni delegate attraverso il fondo annuale di dotazione messo a disposizione dalla Regione Marche che per il 2005 è stato ulteriormente compresso..
- **Unità di personale trasferito** no

#### **1.3.5.3 - Valutazione in ordine alla congruità tra funzioni delegate e risorse attribuite**

- Stante l'importanza della funzione attribuita e di quanto la nostra Amministrazione unitamente alla locale Camera di Commercio nell'ambito della Consulta provinciale del Turismo ha svolto e intende svolgere per la tipicizzazione delle fiere sia in Italia che all'estero, la promozione del territorio provinciale nonché gli importanti interventi di accoglienza sul territorio, le risorse attribuite non risultano adeguate considerando altresì il taglio operato ai trasferimenti del 2002 passati da circa 93.000 € a soli 61.000 € e nel 2003 a €59.550 e € 59.700 nel 2004

#### **1.3.5.2 - Funzioni e servizi delegati dalla Regione**

- **Riferimenti normativi** L.R. n. 23 del 31/08/1999: "Disciplina dei campeggi"
- **Funzioni o servizi** Sono attribuite alle Province le funzioni amministrative relative alla classificazione dei campeggi.
- **Trasferimenti di mezzi finanziari**

**Unità di personale trasferito**

#### **1.3.5.3 - Valutazione in ordine alla congruità tra funzioni delegate e risorse attribuite**

- A tutt'oggi non risultano attribuite risorse sia finanziarie che umane nonostante che esistano nel nostro comprensorio ben 22 strutture ricettive all'aria aperta (campeggi).

#### **1.3.5.2 - Funzioni e servizi delegati dalla Regione**

- **Riferimenti normativi** L.R. n. 4 del 23/01/1996: "Disciplina delle attività professionali nei settori del turismo e del tempo libero".

- **Funzioni o servizi** Alla Provincia è delegato l'accertamento dell'idoneità tecnico professionale di coloro che intendono esercitare le professioni turistiche.
- **Trasferimenti di mezzi finanziari**
- **Unità di personale trasferito**

#### **1.3.5.3 - Valutazione in ordine alla congruità tra funzioni delegate e risorse attribuite**

Non è possibile dare una valutazione obbiettiva in quanto la Regione Marche non ha attribuito né risorse finanziarie né risorse di personale per la funzione.

#### **1.3.5.2 – Funzioni e servizi delegati dalla Regione**

- **Riferimenti normativi:** L.R. n.41 del 14 Luglio 1997: “Accertamento dell'idoneità per l'esercizio della professione di Direttore tecnico di agenzia di viaggio e turismo”;
- **Funzione o servizi -:** Alla Provincia è delegata, con L.R. 10/99, l'accertamento dell'idoneità professionale di coloro che intendono esercitare la professione di Direttore di agenzia di viaggio e turismo.
- **Trasferimenti di mezzi finanziari:** no

**Unità di personale trasferito:** no

#### **1.3.5.3 - Valutazione in ordine alla congruità tra funzioni delegate e risorse attribuite:**

Non è possibile dare una valutazione obbiettiva in quanto la Regione Marche non ha attribuito né risorse finanziarie né risorse di personale per la funzione.

#### **1.3.5.2 - Funzioni e servizi delegati dalla Regione**

- **Riferimenti normativi** L.R. 71/97 “Norme per la disciplina delle attività estrattive
- **Funzioni o servizi** Vigilanza attività estrattive, predisposizione P.P.A.E., poi istruttoria progetti di cava.
- **Trasferimenti di mezzi finanziari**
- **Unità di personale trasferito** 0

**1.3.5.3 - Valutazione in ordine alla congruità tra funzioni delegate e risorse attribuite:** Non congruente in quanto le notevoli funzioni trasferite non sono state accompagnate da relativi trasferimenti di personale

#### **1.3.5.2 - Funzioni e servizi delegati dalla Regione**

- **Riferimenti normativi** L.R. n. 10/1999, art. 26.
- **Funzioni o servizi** Polizia mineraria sulla terraferma, rilascio di permessi di ricerca e concessioni di coltivazione di minerali solidi e delle risorse geotermiche sulla terraferma.
- **Trasferimenti di mezzi finanziari:** €12.911,43 (D.P.C.M. Ambiente)
- **Unità di personale trasferito** 0

**1.3.5.3 - Valutazione in ordine alla congruità tra funzioni delegate e risorse attribuite:** Non congruente in quanto le notevoli funzioni trasferite non sono state accompagnate da relativi trasferimenti di personale.

**1.3.5.2 - Funzioni e servizi delegati dalla Regione**

- **Riferimenti normativi** L.R. 13/1999 “Disciplina regionale della difesa del suolo”
- **Funzioni o servizi** Vincolo idrogeologico (rilascio nulla osta ai sensi R.D. 3267/23).
- **Trasferimenti di mezzi finanziari**
- **Unità di personale trasferito** 0

**1.3.5.3 - Valutazione in ordine alla congruità tra funzioni delegate e risorse attribuite:** Non congruente in quanto le notevoli funzioni trasferite non sono state accompagnate da relativi trasferimenti di personale e risorse finanziarie

**1.3.5.2 - Funzioni e servizi delegati dalla Regione**

- **Riferimenti normativi** L.R. 10/1999, art. 52
- **Funzioni o servizi** Gestione del demanio idrico.
- **Trasferimenti di mezzi finanziari**
- **Unità di personale trasferito** 01

**1.3.5.3 - Valutazione in ordine alla congruità tra funzioni delegate e risorse attribuite:** Non congruente in quanto le notevoli funzioni trasferite non sono state accompagnate da relativi trasferimenti di personale e risorse finanziarie

**1.3.5.2 - Funzioni e servizi delegati dalla Regione**

- **Riferimenti normativi** L.R. 28/99 ex 31/90 smaltimento rifiuti
- **Funzioni o servizi** competenze in merito rilascio autorizzazioni e smaltimento rifiuti
- **Trasferimenti di mezzi finanziari** 0
- **Unità di personale trasferito** 0

**1.3.5.3 - Valutazione in ordine alla congruità tra funzioni delegate e risorse attribuite**

Le funzioni attribuite vanno al di sopra delle risorse finanziarie e di personale presente presso il Servizio Ambiente.

**1.3.5.2 - Funzioni e servizi delegati dalla Regione**

- **Riferimenti normativi** L.R. n.29/92
- **Funzioni o servizi** Vigilanza volontaria Ecologica
- **Trasferimenti di mezzi finanziari** anno 2002 € 20.000
- **Unità di personale trasferito** 0



<p><b>1.3.5.3 - Valutazione in ordine alla congruità tra funzioni delegate e risorse attribuite</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Risorse finanziarie insufficienti</li> <li>- Il Servizio Ambiente ha reso operativa la Vigilanza volontaria Ecologica</li> </ul>
<p><b>1.3.5.2 - Funzioni e servizi delegati dalla Regione</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Riferimenti normativi</b> L.R. n.32/97</li> <li>• <b>Funzioni o servizi</b> Progetto raccolta fitofarmaci in Agricoltura</li> </ul> <p><b>Trasferimenti di mezzi finanziari</b> - Si utilizzano i trasferimenti finanziari già assegnati nel 1999 e pari a €. 248.415</p> <p>Il progetto è triennale e scade il 31/03/2003.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• - Il servizio provvede direttamente alla attuazione</li> <li>• <b>Unità di personale trasferito</b> 0</li> </ul>
<p><b>1.3.5.3 - Valutazione in ordine alla congruità tra funzioni delegate e risorse attribuite.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Si ritiene congruo il rapporto tra la funzione delegata e le risorse</li> </ul>
<p><b>1.3.5.2 - Funzioni e servizi delegati dalla Regione</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Riferimenti normativi</b> L.R. n.28/83 "Norme per l'incremento e la tutela della fauna ittica e per la disciplina della pesca nelle acque interne"</li> <li>• <b>Funzioni o servizi</b> competenze relative alla pesca acque interne.</li> <li>▪ <b>Trasferimenti di mezzi finanziari</b> Art. 43 Ripartizione dei proventi (70%)</li> <li>▪ Art. 44 Corresponsione alle province di somme per l'esercizio delle funzioni delegate</li> </ul> <p>Entrata prevista 2002 € 30.987,41</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Unità di personale trasferito</b> ==</li> </ul>
<p><b>1.3.5.3 - Valutazione in ordine alla congruità tra funzioni delegate e risorse attribuite</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Sarebbe necessario un incremento delle risorse finanziarie attribuite per poter esplicare una maggiore attività in relazione al controllo sulla pesca</li> </ul>
<p><b>1.3.5.2 - Funzioni e servizi delegati dalla Regione</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Riferimenti normativi</b> L.R. n.34/87 "Norme per la valorizzazione di funghi e tartufi" L.R. n.19/98 "Modificazioni ed integrazioni della legge regionale 6 ottobre 1987 n. 34 concernente: "Norme per la tutela e la valorizzazione dei funghi e dei tartufi"</li> <li>Art. 16 Tasse di concessione regionale</li> <li>• <b>Funzioni o servizi</b> funghi e tartufi</li> <li>• <b>Trasferimenti di mezzi finanziari</b> 2002 – € 16.000,00</li> </ul> <p>La delega suddivisa tra le Comunità montane e le Province. L'introito inerente il nostro Ente riguarda le tasse di concessione pagate dai residenti nei comuni (13) delle ex associazioni</p>

intercomunali.

- **Unità di personale trasferito** 0

#### **1.3.5.3 - Valutazione in ordine alla congruità tra funzioni delegate e risorse attribuite**

- Le somme trasferite sono assolutamente irrisorie in rapporto all'attività lavorativa svolta per rendere la delega attuativa

#### **1.3.5.2 - Funzioni e servizi delegati dalla Regione**

- **Riferimenti normativi** Legge Regionale n.17/2001 per la raccolta e la commercializzazione dei funghi epigei
- **Funzioni o servizi:** delega rilascio tesserini ecc.
- **Trasferimenti di mezzi finanziari** 20% degli introiti derivanti dal pagamento di permessi di raccolta.
- **Unità di personale trasferito** 0

#### **1.3.5.3 – Valutazione in ordine alla congruità tra funzioni delegate e risorse attribuite**

- .Mancanza di congruità fra le cifre trasferite alle province (20%) rispetta quelle attribuite alle Comunità Montane (70%).

#### **1.3.5.2 - Funzioni e servizi delegati dalla Regione**

- **Riferimenti normativi** D.P.R. 203/88 e succ. mod. e integrazioni. Delibere di Giunta Regionale a regolamentazione di alcune categorie contemplate nell'allegato 2 al D.P.R. 25/07/1991. L.R. 10/99. D.M. 2/04/2002 n. 60
- **Funzioni o servizi** Rilascio delle autorizzazioni alle emissioni in atmosfera; Monitoraggio qualità dell'aria tramite centraline.
- **Trasferimenti di mezzi finanziari** 0
- **Unità di personale trasferito** 0

#### **1.3.5.3 - Valutazione in ordine alla congruità tra funzioni delegate e risorse attribuite**

Il carico di lavoro che scaturisce dalle funzioni attribuite non è compatibile con il personale impiegato. Sono stati assegnati dal Servizio Ambiente n. 2 incarichi con contratto coordinato e continuativo che risultano insufficienti per soddisfare pienamente le esigenze del Servizio e dell'utenza.

#### **1.3.5.2 - Funzioni e servizi delegati dalla Regione**

- **Riferimenti normativi** Art. 25 L.R. 28/10/1999 n. 28 - L.R. n. 7/2004, D.P.R. 12/4/1996 art. 10 - D.P.C.M. 03/09/1999
- **Funzioni o servizi** Valutazione impatto ambientale relativo ad impianti di gestione rifiuti e a quelle comprese negli allegati A2 e B2 della Legge regionale n. 7/2004 (esclusi quelli sottoposti

ad autorizzazione integrata ambientale)

- **Trasferimenti di mezzi finanziari** 0,5 per mille del costo degli interventi sottoposti all'istruttoria.
- **Unità di personale trasferito** 0

#### **1.3.5.3 - Valutazione in ordine alla congruità tra funzioni delegate e risorse attribuite**

Non congruo

#### **1.3.5.2 - Funzioni e servizi conferiti dalla Regione**

- **Riferimenti normativi** L.R. n. 10 del 17/05/1999 “Riordino delle funzioni amministrative della Regione e degli Enti Locali nei settori .....”
- **Funzioni o servizi:** (Art. 32 L.R. n. 10/99) Sono delegate alle Province le funzioni amministrative concernenti la ricerca, la coltivazione e l'utilizzazione delle acque minerali e termali.
- **Trasferimenti di mezzi finanziari :** Nessuna risorsa
- **Unità di personale trasferito** Nessuna

#### **1.3.5.3 – Valutazione in ordine alla congruità tra funzioni delegate e risorse attribuite**

- Non congrua. - I complessivi procedimenti amministrativi riguardano infatti, in estrema sintesi:
  - il rilascio dei permessi di ricerca;
  - il rilascio della concessione di coltivazione ed autorizzazione all'utilizzo delle acque minerali e termali;
  - il rilascio di autorizzazioni riguardanti varianti al programma dei lavori e di gestione della concessione;
  - la decadenza della concessione;
  - la proroga del permesso di ricerca;
  - l'autorizzazione all'apertura ed esercizio di stabilimenti termali e di stabilimenti di imbottigliamento delle acque minerali.
- Considerate le notevoli funzioni amministrative di competenza, necessita urgentemente la dotazione di adeguato personale.

#### **1.3.5.2 - Funzioni e servizi conferiti dalla Regione**

- **Riferimenti normativi** L.R. n. 10 del 17/05/1999 “Riordino delle funzioni amministrative della Regione e degli Enti Locali nei settori .....”
- **Funzioni o servizi:** (Art. 65, 2° comma L.R. n. 10/99) Sono delegate alle Province le funzioni amministrative concernenti:
  - la formazione e la revisione della pianta organica delle farmacie;

- l'istituzione e la gestione dei dispensari farmaceutici;
- l'istituzione di farmacie succursali;
- il decentramento delle farmacie;
- l'indizione e lo svolgimento dei concorsi per l'assegnazione delle sedi farmaceutiche vacanti o di farmacie succursali, compresa la nomina delle commissioni, l'approvazione delle graduatorie e i conferimenti delle sedi;
- l'assegnazione ai Comuni della titolarità delle farmacie.
- **Trasferimenti di mezzi finanziari** : Nessuna risorsa
- **Unità di personale trasferito** Nessuna

### 1.3.5.3 – Valutazione in ordine alla congruità tra funzioni delegate e risorse attribuite

- Non congrua. Alle funzioni sopra elencate si deve aggiungere il porre in essere i procedimenti istruttori particolarmente complessi e relativa assunzione di atti deliberativi di approvazione e/o diniego.
- Considerate le notevoli funzioni di competenza, necessita urgentemente la dotazione di adeguato personale.

### 1.3.5.2 - Funzioni e servizi conferiti dalla Regione

- **Riferimenti normativi** L.R. n. 10 del 17/05/1999 “Riordino delle funzioni amministrative della Regione e degli Enti Locali nei settori .....”
- **Funzioni o servizi:** (art. 73 L.R. n. 10/99) sono attribuite alle Province le funzioni amministrative concernenti:
  - a) Predisposizione dei programmi pluriennali nell'impiantistica sportiva;
  - b) Concessione dei contributi per il sostegno e la promozione delle attività sportive e motorio – ricreative ai soggetti individuati dall'articolo 6, comma 1, lettere b) ed e) limitatamente alle manifestazioni di livello regionale della L.R. n. 47 1 agosto 1997.
- **Trasferimenti di mezzi finanziari** : € 25.500,00 per le funzioni amministrative di cui alla lettera b) sopra citata.
- **Unità di personale trasferito** Nessuna

### 1.3.5.3 – Valutazione in ordine alla congruità tra funzioni delegate e risorse attribuite

- Incongrua

### 1.3.5.2 - Funzioni e servizi conferiti dalla Regione

- **Riferimenti normativi** L.R. n. 10 del 17/05/1999 “Riordino delle funzioni amministrative della Regione e degli Enti Locali nei settori .....”
- **Funzioni o servizi:** (art. 67 L.R. n. 10/99) Sono attribuite alle Province le funzioni

amministrative concernenti la tenuta della sezione provinciale del registro regionale delle organizzazioni di volontariato e delle cooperative sociali operanti nell'ambito del territorio provinciale.

- **Trasferimenti di mezzi finanziari** : Nessuna risorsa
- **Unità di personale trasferito** Nessuna

#### **1.3.5.3 – Valutazione in ordine alla congruità tra funzioni delegate e risorse attribuite**

- Incongrua

#### **1.3.5.2 - Funzioni e servizi delegati dalla Regione**

- **Riferimenti normativi** Legge reg.le 22 luglio 2003, n.16
- **Funzioni o servizi:** funzioni delegate per il rilascio dell'abilitazione per la ricerca e la raccolta dei tartufi (art.12), per il riconoscimento delle tartufaie (art.19)
- **Trasferimenti di mezzi finanziari** Fondo regionale di riparto della tassa di concessione regionale per la cerca e raccolta del tartufo.
- **Unità di personale trasferito** nessuna

#### **1.3.5.3 – Valutazione in ordine alla congruità tra funzioni delegate e risorse attribuite**

- Non congruo il riparto regionale tra la Provincia e le comunità Montane.

#### **1.3.5.2 - Funzioni e servizi delegati dalla Regione**

- **Riferimenti normativi** Legge regionale 3 giugno 2003, n.11 " Norme per l'incremento e la tutela della fauna ittica e disciplina della pesca nelle acque interne.
- **Funzioni o servizi:** attività di pianificazione della pesca nelle acque interne attraverso la dotazione d Piani Ittici Provinciali (art.8), l'istituzione di zone di ripopolamento a vocazione riproduttiva (art.9) ed azioni per la conservazione della fauna ittica e dell'ambiente (art.13)e di gestione (rilascio licenze, predisposizione di corsi formativi ecc..)
- **Trasferimenti di mezzi finanziari** ripartizione dei proventi derivanti dalla tassa di cui all'art.22 della presente legge, nella misura del 60% alle Province.
- **Unità di personale trasferito** nessuna

#### **1.3.5.3 – Valutazione in ordine alla congruità tra funzioni delegate e risorse attribuite**

- da verificare

#### **1.3.5.2 – Competenze trasferite dalla Regione**

- **Riferimenti normativi:** L.R. n.23 del 29 luglio 1991 “Interventi per la promozione dell'università della terza età”
- **Funzione o servizi** -: – **Università della Terza Età**

La legge regionale n. 23 del 29 luglio 1991 concerne “Interventi per la promozione dell'università della terza età” e consente il sostegno di 3 Università. Le competenze sono state trasferite alla Provincia da alcuni anni a seguito della DGR 639/2000

<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Trasferimenti di mezzi finanziari:</b> sì (Euro 20.000 nel 2005)</li> <li>• <b>Unità di personale trasferito:</b> no</li> </ul>
<p><b>1.3.5.3 - Valutazione in ordine alla congruità tra funzioni delegate e risorse attribuite:</b>  <b>Non c'è un precisa certezza dei trasferimenti dei fondi da parte della Regione</b></p> <p>Ed inoltre la temporizzazione dei trasferimenti non è adeguata alle necessità di programmazione e di intervento.</p> <p>Questi fattori economici, oltre alla carenza di personale, penalizzano l'efficacia della gestione delle funzioni. La Provincia ha dovuto sopperire in taluni casi con risorse derivanti dal proprio bilancio.</p>
<p><b>1.3.5.2 – Competenze trasferite dalla Regione</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Riferimenti normativi:</b> LR n. 21 del 2 giugno 1992 “ Nuove norme per la promozione di attività di educazione permanente”;</li> <li>• <b>Funzione o servizi -:</b> – <b>C.O.M.-C.S.E.P.</b></li> </ul> <p>La legge regionale n. 21 del 2 giugno 1992 riguarda la promozione di attività di educazione permanente, nella fattispecie Corsi di orientamento musicale e Centri sociali di educazione permanente e consente il sostegno rispettivamente di oltre 80 corsi (73 COM e 11 CSEP) che rappresentano nel complesso una dimensione culturale estremamente importante nel territorio provinciale. Le competenze sono state trasferite alla Provincia da alcuni anni a seguito della DGR 639/2000</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Trasferimenti di mezzi finanziari:</b> sì (Euro 237.000 nel 2005)</li> <li>• <b>Unità di personale trasferito:</b> no</li> </ul>
<p><b>1.3.5.3 - Valutazione in ordine alla congruità tra funzioni delegate e risorse attribuite:</b>  <b>Non c'è un precisa certezza dei trasferimenti dei fondi da parte della Regione</b></p> <p>Ed inoltre la temporizzazione dei trasferimenti non è adeguata alle necessità di programmazione e di intervento.</p> <p>Questi fattori economici, oltre alla carenza di personale, penalizzano l'efficacia della gestione delle funzioni. La Provincia ha dovuto sopperire in taluni casi con risorse derivanti dal proprio bilancio.</p>
<p><b>1.3.5.2 - Funzioni e servizi delegati dalla Regione</b> Trasmissione Piani urbanistici attuativi comunali per eventuali osservazioni</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Riferimenti normativi</b> sentenza CC. N.31/2005 e Circ. Pres. G.R. prot. 31644 del 23/09/2005</li> <li>• <b>Funzioni o servizi</b></li> <li>• <b>Trasferimenti di mezzi finanziari</b> nessuno</li> </ul> <p><b>Unità di personale trasferito</b> nessuna</p>
<p><b>1.3.5.3 - Valutazione in ordine alla congruità tra funzioni delegate e risorse attribuite:</b></p>

## 1.4 - ECONOMIA INSEDIATA

### Caratteristiche generali dell'economia insediata (Fonte Camera di Commercio I.A.A. di Pesaro e Urbino)

<b>Attività</b> (Settore ATECO)	<b>Totali unità locali</b> (dato della C.C.I.A.A. al 31/12/2004)	<b>Totale addetti</b> (non tutte le unità locali hanno dichiarato i propri addetti)	<b>Totale occupati</b> (dato stimato dall'ISTAT nell'Indagine sulle forze lavoro – media anno 2004)
Agricoltura, caccia e sivicultura, pesca, piscicoltura e servizi connessi (A+B)	7.499	5.668	6.000
Industria ed attività estrattive (C+D+E+F)	13.258	49.305	60.000
Commercio (G)	9.743	14.392	87000
Servizi (H+I+J+K+M+N+O)	10.229	17.050	
Altre non classificate (X)	2.101	3.866	

<b>Totale occupati al 31/12/2002</b>	153.000
<b>In cerca di occupazione</b>	8.000
<b>Tasso di disoccupazione</b>	5%

(dati stimati dall'ISTAT nell'Indagine sulle forze lavoro media anno 2004)

**N.B.** A partire dall'anno 2004 le Forze lavoro vengono rilevate con una modalità differente

### Indagine sulle Forze di lavoro - Media anno 2003 (fonte ISTAT)

#### Occupati per settore di attività economica:

Agricoltura	6.093
Industria	64.186
Altre	82.260

**Tasso di disoccupazione totale:** 3.2%

## CAPACITA' RICETTIVA AZIENDE ALBERGHIERE

(Alberghi e residenze turistiche alberghiere)

(dati aggiornati ottobre 2005)

(fonte ufficio del Turismo della Provincia di Pesaro e Urbino)

Stelle	N. Esercizi	N. Camere	N. Letti	N. Bagni
****	26	1.219	2.375	1.238
***	184	6.902	13.632	7.022
**	91	2.032	3.736	2.069
*	45	627	1.192	590
<b>Totale</b>	<b>346</b>	<b>10.780</b>	<b>20.935</b>	<b>10.919</b>

## AZIENDE EXTRA – ALBERGHIERE E CAMPEGGIO

<b>11</b>	Residence
<b>23</b>	Campeggi
<b>110</b>	Bed & Breakfast
<b>44</b>	Country Houses
<b>4</b>	Rifugi Alpini - escursionistici
<b>10</b>	Agricampeggio
<b>335</b>	Alberghi
<b>61</b>	Affittacamere
<b>150</b>	Alloggi Agrituristici
<b>9</b>	Ostelli della Gioventù
<b>22</b>	Case per vacanze
<b>25</b>	Aree di sosta
<b>15</b>	Case per ferie
<b>20</b>	Centro rurale, ristoro e degustazione
<b>9</b>	Camper service

## MOVIMENTO TURISTICO

(totale anno 2004)

ITALIANI		STRANIERI		TOTALE	
Arrivi	Presenze	Arrivi	Presenze	Arrivi	Presenze
470.051	2.932.337	109.970	676.707	<b>580.021</b>	<b>3.609.044</b>

Fonte ISTAT anno 2004



## **SEZIONE 2**

### **ANALISI DELLE RISORSE**



## 2.1 – FONTI DI FINANZIAMENTO

### 2.1.1 – Quadro Riassuntivo

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2003 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2004 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
• Tributarie	35.025.648,43	36.072.153,98	35.146.628,00	36.004.650,00	36.354.650,00	36.804.650,00	2,44
• Contributi e trasferimenti correnti	30.192.849,55	31.040.024,90	43.767.175,18	41.372.651,29	34.812.956,60	34.583.261,46	-5,47
• Extratributarie	2.936.066,57	3.772.090,10	3.166.622,08	2.452.362,69	2.470.362,69	2.480.362,69	-22,56
<b>TOTALE ENTRATE CORRENTI</b>	<b>68.154.564,55</b>	<b>70.884.268,98</b>	<b>82.080.425,26</b>	<b>79.829.663,98</b>	<b>73.637.969,29</b>	<b>73.868.274,15</b>	<b>- 2,74</b>
• Avanzo di amministr. applicato per spese correnti	741.853,82	3.362.096,56	2.411.623,43	0,00			
<b>TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)</b>	<b>68.896.418,37</b>	<b>74.246.365,54</b>	<b>84.492.048,69</b>	<b>79.829.663,98</b>	<b>73.637.969,29</b>	<b>73.868.274,15</b>	<b>- 5,52</b>
• Alienazione di beni e trasfer. di capitale	23.920.656,18	17.841.588,22	24.572.968,04	10.700.856,79	4.680.658,28	1.571.000,00	-56,45
• Accensione mutui passivi	1.092.083,24	2.506.544,61	6.658.463,68	10.759.713,89	6.816.279,00	15.904.279,00	61,59
• Altre accensioni prestiti	6.965.000,00	15.239.000,00	7.613.271,84	0,00	0,00	0,00	-100,00
• Avanzo di amministr. applicato per:							
- Fondo amm.	0,00	0,00	0,00	0,00			
- Investimenti	1.606.354,16	2.446.759,54	1.256.759,59	0,00			
<b>TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATE A INVESTIMENTI (B)</b>	<b>33.584.093,58</b>	<b>38.033.892,37</b>	<b>40.101.463,15</b>	<b>21.460.570,68</b>	<b>11.496.937,28</b>	<b>17.475.279,00</b>	<b>- 46,48</b>
• Riscossione di crediti	6.965.000,00	8.839.290,00	20.865.867,78	18.175.916,78	9.925.937,28	6.786.279,00	-12,89
• Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)</b>	<b>6.965.000,00</b>	<b>8.839.290,00</b>	<b>20.865.867,78</b>	<b>18.175.916,78</b>	<b>9.925.937,28</b>	<b>6.786.279,000</b>	<b>-12,89</b>
<b>TOTALE GENERALE ENTRATE (A+B+C)</b>	<b>109.445.511,95</b>	<b>121.119.547,91</b>	<b>145.459.379,62</b>	<b>119.466.151,44</b>	<b>95.060.843,85</b>	<b>98.129.832,15</b>	<b>-17,87</b>

## 2.2 – ANALISI DELLE RISORSE

### 2.2.1 – Entrate Tributarie

#### 2.2.1.1

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2003 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2004 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Imposte	35.025.648,43	36.072.153,98	35.146.628,00	36.004.650,00	36.354.650,00	36.804.650,00	2,44
Tasse	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tributi speciali ed altre entrate proprie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>35.025.648,43</b>	<b>36.072.153,98</b>	<b>35.146.628,00</b>	<b>36.004.650,00</b>	<b>36.354.650,00</b>	<b>36.804.650,00</b>	<b>2,44</b>

#### 2.2.1.2 – Valutazione, per ogni tributo, dei cespiti imponibili, della loro evoluzione nel tempo, dei mezzi utilizzati per accertarli.

N°	TRIB	CESPITE	2003	%	2004	%	2005	%	2006	%	2007	%	2008
1	Addizionale enel	Consumi non domestici	6.132.978	6,42	6.526.847	-7,35	6.046.978	4,18	6.300.000	0,79	6.350.000	2,36	6.500.000
2	Compartecipazione al gettito irpef		6.228.481	-0,06	6.224.705	-1,29	6.144.650	0,00	6.144.650	0,00	6.144.650	0,00	6.144.650
3	Imposta trascrizione autoveicoli	Atti PRA	7.674.430	4,99	8.057.023	-6,67	7.520.000	6,38	8.000.000	2,50	8.200.000	2,44	8.400.000
4	Imposta assicurazioni contro responsabilita' civile	Assicueazione R.C. auto	13.002.129	2,12	13.277.966	1,48	13.475.000	0,93	13.600.000	0,00	13.600.000	0,00	13.600.000
5	Tributo prov.le smaltimento rifiuti solidi urbani	Ruolo dei Comuni	1.460.937	0,00	1.460.937	-0,06	1.460.000	0,00	1.460.000	3,42	1.510.000	3,31	1.560.000
6	Tributo speciale deposito in discarica rifiuti solidi	M.C. conferiti in discarica	526.694	-0,38	524.676	-4,70	500.000	0,00	500.000	10,00	550.000	9,09	600.000
<b>TOTALE</b>			<b>35.025.649</b>	<b>2,99</b>	<b>36.072.154</b>	<b>-2,57</b>	<b>35.146.628</b>	<b>2,44</b>	<b>36.004.650</b>	<b>0,97</b>	<b>36.354.650</b>	<b>1,24</b>	<b>36.804.650</b>

### **2.2.1.3 – Illustrazione delle aliquote applicate e dimostrazione della congruità del gettito iscritto per ciascuna risorsa nel triennio in rapporto ai cespiti imponibili.**

Le aliquote applicate sono quelle previste dalla Legge.

A decorrere dall'esercizio 2003 è stata iscritta, ai sensi dell'art. 31 comma 8 della legge 289 del 27/12/2002 (Legge finanziaria) la compartecipazione al gettito dell'Irpef dell'1%.

Lo stanziamento è pari alla detrazione apportata ai trasferimenti erariali del Ministero dell'Interno.

### **2.2.1.4 – Indicazione del nome, del cognome e della posizione dei responsabili dei singoli tributi.**

Il Responsabile dell'Ufficio Tributi è il dott. Fabio Baccheschi.

Il tributo per il deposito in discarica è affidato alla gestione del Servizio Ambiente in capo alla Dott.ssa Elisabetta Cecchini.

### **2.2.1.5 – Altre considerazioni e vincoli.**

Per l'esercizio 2006 rispetto all'esercizio 2005 sono stati previsti aumenti:

- per l'addizionale enel in quanto la diminuzione del 2005 è dovuta al saldo negativo dell'esercizio 2004 che ha influito per circa 300.000 euro,
- per l'imposta di trascrizione degli autoveicoli in quanto negli ultimi mesi si è registrato un recupero nella vendita degli stessi facendo prevedere una previsione almeno pari a quella dell'esercizio 2004
- per l'imposta assicurazione responsabilità civile a conferma del trend degli ultimi anni

## 2.2 – ANALISI DELLE RISORSE

### 2.2.2 – Contributi e trasferimenti correnti

#### 2.2.2.1

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2003 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2004 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Contributi e trasferimenti correnti dallo Stato	12.459.542,62	10.388.117,80	10.408.827,92	10.320.917,56	10.155.833,39	10.106.138,25	-0,84
Contributi e trasferimenti correnti dalla Regione	17.153.127,49	19.607.919,77	32.491.386,74	29.921.412,73	23.700.502,21	23.700.502,21	-7,91
Contributi e trasferimenti dalla Regione per funzioni delegate	136.314,62	451.264,02	194.737,36	170.510,00	170.710,00	170.710,00	-12,44
Contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali	44.990,00	180.189,50	216.988,94	623.900,00	440.000,00	250.000,00	187,53
Contributi e trasferimenti da altri enti del settore pubblico	398.874,82	412.533,81	455.234,22	335.911,00	345.911,00	355.911,00	-26,21
<b>TOTALE</b>	<b>30.192.849,55</b>	<b>31.040.024,90</b>	<b>43.767.175,18</b>	<b>41.372.651,29</b>	<b>34.812.956,60</b>	<b>34.583.261,46</b>	<b>- 5,47</b>

#### 2.2.2.2 – Valutazione dei trasferimenti erariali programmati in rapporto ai trasferimenti medi nazionali e regionali.

I trasferimenti erariali nazionali attribuiti alla nostra amministrazione erano superiori alla media nazionale. Tale entrata ha subito negli ultimi cinque anni un notevole decremento per effetto del federalismo fiscale e delle riduzioni apportate dalle finanziarie 2002-2003-2004. Per gli esercizi 2006 – 2008 vengono riconfermate le entrate previste nell'esercizio 2005 con esclusione del concorso erariale del Ministero dell'Interno sull'onere di ammortamento mutui contratti dal 1992 e retro che viene ridotto di un importo pari alle rate dei mutui cessati.

Tale riduzione, di € 57.028,52 rispetto al 2005, non comporta una pari riduzione nella spesa in quanto la rinegoziazione dei mutui in oggetto ne ha prolungato l'ammortamento.

Fra gli altri trasferimenti dello Stato dal 2001 sono state inserite e accertate le somme relative ai trasferimenti per il pagamento degli oneri relativi a trasferimento del personale dei centri per l'impiego e, a decorrere dall'esercizio 2002, i trasferimenti relativi alle funzioni trasferite con

D.P.C.M. in materia di viabilità, trasporti, pubblica istruzione, energia, ambiente ecc. Nel 2006 sono stati previsti per tali funzioni €. 7.158.549,84 con una riduzione rispetto agli esercizi precedenti di € 185.000 **per la mancata riconferma da parte del Ministero del lavoro del trasferimento per spese di funzionamento dei Centri per l'impiego (ex uffici del lavoro)**. A tale proposito si rileva, inoltre, che il trasferimento dei fondi per la copertura delle spese del personale trasferito non vengono riaggornate per effetto di rinnovi contrattuali e, pertanto, ogni rinnovo contrattuale va e andrà ad incidere notevolmente sulla disponibilità dei fondi di bilancio

#### **2.2.2.3 – Considerazioni sui trasferimenti regionali in rapporto alle funzioni delegate o trasferite, ai piani o programmi regionali di settore.**

I trasferimenti della Regione per Funzioni delegate o trasferite sono insufficienti per coprire i costi derivati dalle deleghe stesse in particolar modo le spese di funzionamento, per le quali la Regione, eroga € 258,23 a persona, notevolmente insufficienti per la copertura dei costi e nel 2006 come negli esercizi precedenti sono stati utilizzati i fondi trasferiti per il personale cessato o non trasferito per far fronte a spese di buoni pasto, spese postali, connessione reti informatiche, utenze ed altre di gestione. Per quanto riguarda le spese per rinnovi contrattuali del personale trasferito, la Regione trasferisce le somme necessarie per la copertura del maggior costo.

Va inoltre evidenziato che la notevole differenza fra gli accertamenti del consuntivo 2004 e le previsioni degli esercizi 2005 e 2006 è dovuta al trasferimento di funzioni in materia di trasporti a decorrere dall'esercizio 2005 mentre la riduzione delle previsioni negli esercizi 2007, 2008 è dovuta alla conclusione nel 2006 del Piano Provinciale di Formazione professionale e Politiche del Lavoro finanziato con le risorse F.S.E 2004-2006

#### **2.2.2.4 – Illustrazione altri trasferimenti correlati ad attività diverse (convenzioni, elezioni, leggi speciali, ecc.).**

I trasferimenti da altri soggetti hanno scarsa rilevanza sul totale delle entrate correnti e non si rilevano di scostamenti significativi negli anni.

#### **2.2.2.5 – Altre considerazioni e vincoli.**

- Non si ritengono necessarie altre considerazioni

## 2.2 – ANALISI DELLE RISORSE

### 2.2.3 – Proventi extratributari

#### 2.2.3.1

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2003 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2004 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Proventi dei servizi pubblici	648.103,02	700.670,42	736.805,76	583.500,00	586.500,00	596.500,00	-20,81
Proventi dei beni dell'Ente	1.232.695,12	1.165.643,67	1.208.651,18	1.067.252,15	1.067.252,15	1.067.252,15	-11,70
Interessi su anticipazioni e crediti	302.518,63	235.438,14	228.500,00	220.500,00	220.500,00	220.500,00	-3,50
Utili netti delle aziende spec. e partecipate, dividendi di società	0,00	62.098,88	62.000,00	60.000,00	250.000,00	250.000,00	-3,23
Proventi diversi	752.749,80	1.608.238,99	930.665,14	521.110,54	346.110,54	346.110,54	-44,01
TOTALE	2.936.066,57	3.772.090,10	3.166.622,08	2.452.362,69	2.470.362,69	2.480.362,69	- 22,56

#### 2.2.3.2 – Analisi quali-quantitative degli utenti destinatari dei servizi e dimostrazione dei proventi iscritti per le principali risorse in rapporto alle tariffe per i servizi stessi nel triennio.

Le risorse previste in relazione ai servizi pubblici forniti all'esterno riguardano:

- Proventi derivanti dall'accertamento di infrazioni di leggi e regolamenti (caccia, pesca, ambiente, codice stradale ecc.)
- Ricavi relativi alla cessione di manufatti in cemento
- Ricavi relativi alla cessione di piante dei vivai provinciali
- Ricavi derivanti dalla vendita di prodotti dell'azienda agraria
- Proventi relativi all'attività di vendita di accessi ad internet
- Proventi relativi al rilascio di licenze e autorizzazioni per caccia e pesca
- Proventi derivanti da sponsorizzazioni
- Diritti di segreteria
- Altri proventi di rilevanza poco significativa

La previsione nel triennio è stata effettuata sulla base delle tariffe in vigore nell'esercizio 2005, e del volume di attività riscontrato in tale anno corretto in considerazione delle minori entrate derivanti da ammende, oblazioni per contravvenzioni sulla viabilità, ambiente, caccia e pesca, turismo ecc., proventi di tasse per l'ammissione ai concorsi per la copertura di posti di ruolo e selezioni per assunzioni a tempo determinato



### **2.2.3.3 – Dimostrazione dei proventi dei beni dell'ente iscritti in rapporto all'entità dei beni ed ai canoni applicati per l'uso di terzi, con particolare riguardo al patrimonio disponibile.**

I proventi degli affitti per l'anno 2006 ammontano a €. 438.980,31 oltre a € 23.271,84 per locazione di fabbricati soggetti al regime I.V.A.

Il Rapporto tra i proventi suddetti ed il valore patrimoniale, di € 11.344.393, dei beni disponibili, è pari al 4,07%.

Va evidenziato che nel 2006 non è stata iscritta nessuna quota di plus valenze patrimoniali per il finanziamento del rimborso quote di capitale mutui, mentre nel 2005 erano state iscritte per € 127.000 e che il canone per occupazioni stradali e per cartelloni pubblicitari ammonta a 570.000,00 €

### **2.2.3.4 – Altre considerazioni e vincoli.**

**Interessi attivi derivanti da investimenti:** Sono interessi attivi derivanti dal deposito delle somme riscosse a seguito emissione di B.O.P., accensione di prestiti o alienazioni. E' stata prevista una somma pari a quella dell'esercizio 2005 di € 200.000.

**Utili netti:** sono stati previsti utili Megass per € 60.000 nel 2006 e, € 250.000 dal 2007, per la partecipazione azionaria nelle Società di gestione dei servizi pubblici locali.

**Proventi diversi:** da evidenziare la considerevole riduzione della previsione 2006 rispetto al 2005 dovuta alla riduzione degli stanziamenti per:

- Proventi derivanti da operazioni di swap per € 50.000
- Proventi derivanti dall'emissione di prestiti obbligazionari per € 89.123,56 in quanto la finanziaria 2006 non ha riconfermato il rimborso dello Stato del 50% della ritenuta sugli interessi del 12,50%
- Risarcimenti dalle assicurazioni per danni al patrimonio per € 121.093,81 in quanto le entrate vengono accertate al verificarsi degli eventi
- Rimborso spese progettazione e proventi derivanti da convenzioni per supporto tecnico - amm.vo a enti locali, concorsi, rimborsi e recuperi vari, per € 149.337,23, in quanto tali entrate sono difficilmente preventivabili e la loro previsione deve essere contenuta per non creare squilibri nel corso dell'esercizio

## 2.2 – ANALISI DELLE RISORSE

### 2.2.4 – Contributi e Trasferimenti in c/c capitale

#### 2.2.4.1

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2003 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2004 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Alienazione di beni patrimoniali	85.038,25	5.890.425,19	515.000,58	7.787.929,14	3.109.658,28	0,00	1.412,22
Trasferimenti di capitale dallo Stato	37.145,81	25.552,27	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Trasferimenti di capitale dalla Regione	22.997.852,30	11.475.850,85	23.982.967,46	2.912.927,65	1.571.000,00	1.571.000,00	-87,85
Trasferimenti di capitale da altri Enti del settore pubblico	800.619,82	324.759,91	75.000,00	0,00	0,00	0,00	-100,00
Trasferimenti di capitale da altri soggetti	0,00	125.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>23.920.656,18</b>	<b>17.841.588,22</b>	<b>24.572.968,04</b>	<b>10.700.856,79</b>	<b>4.680.658,28</b>	<b>1.571.000,00</b>	<b>- 56,45</b>

#### 2.2.4.2 – Illustrazione dei cespiti iscritti e dei loro vincoli nell'arco del triennio.

- **Alienazioni**

Nell'esercizio 2006-2007 sono state previste nuove alienazioni e tutte le alienazioni non realizzate nell'esercizio in corso

Nella tabella seguente sono specificate tutte le alienazioni previste ed il loro impiego.

### PIANO DELLE ALIENAZIONI

	PREVISIONI ANNO 2006	PREVISIONI ANNO 2007
<b>Comune di Novafeltria</b>		
Relitto Stradale		20.658,28
<b>Comune di Pesaro</b>		
Palazzo Scatolari	1.520.000,00	
Porzione immobile – Via D'Acquisto	297.600,00	
Area edificabile ex Carcere Minorile	4.900.000,00	
Terreni Colle Ardizio		245.000,00
Sede Centro Servizi Amministrativi		2.700.000,00
<b>Comune di Petriano</b>		
Relitto stradale	2.065,83	
<b>Comune di Cagli</b>		
Poligono di Tiro	510.000,00	
Casa ex Cantoniera	100.000,00	
<b>Comune di Pennabilli</b>		
Area Ponte Messa	8.263,31	
<b>Comune di Urbino</b>		
Immobile località Scheti		144.000,00
<b>Comune di Sassocorvaro</b>		
Immobile c/o Vivaio – Ripa Cavagna	300.000,00	
<b>Comune di Mercatello sul Metauro</b>		
Immobile ex rurale c/o vivaio	150.000,00	
	<b>7.787.929,14</b>	<b>3.109.658,28</b>

### UTILIZZO ALIENAZIONI

	PREVISIONI ANNO 2006	PREVISIONI ANNO 2007
Progettazioni per investimenti stradali	147.929,14	
Sedi della Provincia. Lavori per l'adeguamento alle norme di sicurezza ed igienico-sanitarie		50.000,00
Edifici Provinciali Vari Interventi di straordinaria manutenzione edile ed impiantistica		150.000,00
Palazzo Provinciale Via A.Moro. Lavori di ristrutturazione ed adeguamento normativo per il trasferimento degli uffici CSA (ex Provveditorato) Alienazione sede attuale		2.000.000,00

## UTILIZZO ALIENAZIONI

Istituto Tecnico Agrario di Villa Caprile. Realizzazione di ampliamento per la didattica e palestra	840.000,00	
IPSA "Montefeltro" di Sassocorvaro. Lavori di risanamento cornicioni e facciate		180.000,00
IPSSAR " Santa Marta " Risanamento conservativo delle facciate, cornicioni e tinteggiature dei prospetti		295.240,00
ISA "Mengaroni" di Pesaro. Lavori di completamento per sostituzione infissi		223.260,00
Provincia dei Cento Borghi -Partecipazione alle spese per valorizzazione promozione "Borghi provinciali"	500.000,00	
Straordinaria manutenzione viabilità, ponti, manutenzione gallerie, ecc.	150.000,00	
Pronto intervento, lavori straordinari alle strade - Protezione civile	700.000,00	
Interventi per il trasporto e la mobilità provinciale	400.000,00	
Espropri	50.000,00	161.158,28
Quota di partecipazione all'Agenzia Provinciale per l'Energia	100.000,00	50.000,00
Ristrutturazione ex Carcere Minorile (Alienazione area fabbricabile ex carcere minorile)	4.900.000,00	
	<b>7.787.929,14</b>	<b>3.109.658,28</b>

### • Trasferimenti

#### Dalla Regione:

- € 50.000,00 Per progetto di riqualificazione città futura Bassa Val del Foglia
- € 51.000,00 Per l'istituzione di parchi urbani (Delib. Legisl. R.M. n. 183 del 7/7/98)
- € 120.000,00 Per interventi Riserva naturale del Furlo (PTRAP)
- € 600.000,00 Per opere idrauliche di interesse regionale (Fondi per funzioni trasferite ex genio Civile)
- € 600.000,00 Per opere di pronto intervento idraulico a tutela della pubblica incolumità (D.Lgs 1010/1948)
- € 100.000,00 Per realizzazione sale operative integrate di protezione civile
- € 100.000,00 Per interventi di cui al Piano nazionale della Sicurezza Stradale
- € 1.115.201,4 Per interventi idrogeologici e sistemazione di zone ad elevato rischio di esondazione
- € 176.726,25 Per oneri progettuali finalizzati alla redazione di progetti adeguamento sismico degli edifici scolastici

### 2.2.4.3 – Altre considerazioni e illustrazioni.

Per quanto riguarda i trasferimenti dalla Regione va evidenziato che la differenza in meno fra l'esercizio 2005 e 2006 è dovuta principalmente alle seguenti voci:

- Trasferimento della Regione per interventi straordinari e straordinaria manutenzione viabilità (fondi ex A.n.a.s.) (saldo 2004 + 2005) **€ 7.800.000,00**  
– **Lo Stato non ha riconfermato il trasferimento alle Regioni per il finanziamento della straordinaria manutenzione delle strade ex anas pertanto lo stanziamento annuale di circa € 5.000.000 non può essere riconfermato** –
- Trasferimenti per funzioni attribuite in materia di edilizia residenziale pubblica (Legge Reg.le n. 10/1999 art.39 lett. c) **€ 8.767.560,02**
- Contributi della Regione per realizzazione piste ciclabili **€ 1.099.020,28**
- Trasferimento per manutenzione ed adeguamento sezioni idrauliche di bacini prov.li (fiumi Conca/Foglia/Marecchia ecc.) - L. 183/89 art. 31 **€ 2.371.296,66**
- Trasferimenti della Regione Marche per interventi su edifici scolastici **€ 554.175,81**
- Trasferimento della Regione per sistemazione strade, ponti e interventi diversi per la viabilità. Del.G.R. 1327/2004 **€ 729.000,00**
- Trasferimento dalla Regione per sistemazione aree franose **€ 560.000,00**

## 2.2 – ANALISI DELLE RISORSE

### 2.2.5 – Accensione di prestiti

#### 2.2.5.1

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2003 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2004 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Finanziamenti a breve termine	0,00	0,00	0,00	176.726,25	0,00	0,00	100,00
Assunzioni di mutui e prestiti	1.092.083,24	2.506.544,61	6.658.463,68	10.582.987,64	6.816.279,00	15.904.279,00	58,94
Emissione di prestiti obbligazionari	6.965.000,00	15.239.000,00	7.613.271,84	0,00	0,00	0,00	-100,00
TOTALE	8.057.083,24	17.745.544,61	14.271.735,52	10.759.713,89	6.816.279,00	15.904.279,00	- 24,61

#### 2.2.5.2 – Valutazione sull'entità del ricorso al credito e sulle forme di indebitamento a mezzo di utilizzo di risparmio pubblico o privato.

Per quanto riguarda le accensioni di prestiti per gli anni 2006, 2007 e 2008 viene prevista, a differenza degli anni precedenti, l'accensione di mutui anziché l'emissione dei buoni ordinari provinciali (BOP) in quanto la finanziaria 2006 non ha riconfermato il rimborso dello Stato del 50% della ritenuta sugli interessi del 12,50% facendo venir meno la convenienza in termini economici dello strumento di emissione BOP.

Nella tabella seguente vengono riportati gli interventi finanziati con mutui nel triennio 2006/2008

OGGETTO	ANNO 2006	ANNO 2007	ANNO 2008
Interventi di adeguamento centrali termiche e modifiche funzionali edili (appalto servizio)	90.000,00	90.000,00	90.000,00
Edifici Provinciali Vari Interventi di straordinaria manutenzione edile ed impiantistica	350.000,00		
Edifici Provinciali Vari Interventi di straordinaria manutenzione edile ed impiantistica			150.000,00
Palazzo Provinciale Via A.Moro.Lavori di ristrutturazione ed eliminazione delle barrriere architettoniche		180.000,00	
Realizzazione collegamento a larga banda costa aree interne mediante ponti radio, finanziamento parziale mediante uso quota residua mutuo	98.228,45		

OGGETTO	ANNO 2006	ANNO 2007	ANNO 2008
Rinnovo attrezzature informatiche e potenziamento reti telematiche	100.000,00	100.000,00	100.000,00
Coofinanziamento progetti Studiare e E-goverment	325.000,00		
Interventi in vari edifici scolastici per l'adeguamento alle norme di sicurezza (Legge 626) sulla base del piano pluriennale già approvato.	445.000,00		
SEDI SCOLASTICHE VARIE Interventi di straordinaria manutenzione edile ed impiantistica	300.000,00	300.000,00	300.000,00
SEDI SCOLASTICHE VARIE Interventi di riqualificazione e di adeguamento alle normative di sicurezza ed igienico-sanitarie		100.000,00	100.000,00
Istituto Tecnico Agrario di Villa Caprile. Realizzazione di ampliamento per la didattica e palestra	1.048.480,17		
Interventi di adeguamento centrali termiche e modifiche funzionali edili (appalto servizio)	425.000,00	425.000,00	425.000,00
Lavori di adeguamento sismico del Liceo Socio Psico Pedagogico "Morselli" di Pesaro € 2.177.000			8.941.273,75
Lavori di adeguamento sismico dell'Istituto d'Istruzione Superiore - Servizio I.P.S.S.A.R. "Celli" (Ex S. Marta) di Piobbico €. 1.431.000,00			
Lavori di adeguamento sismico del Liceo Scientifico "Torelli" di Fano €. 1.420.000,00			
Lavori di adeguamento sismico dell'Istituto Tecnico Commerciale "Battisti" (Centrale) di Fano €. 3.103.000,00			
Lavori di adeguamento sismico dell'Istituto d'Istruzione Superiore - Sezione I.G.E.A. "Montefeltro" (Vecchia sede) di Sassocorvaro €. 987.000,00			
Rimborso alla Cassa DD.PP. Prestito a breve termine per progettazione adeguamento sismico edifici scolastici			176.726,25
Complessi sportivi Provinciale Palestre-Piscine. Sedi varie. Lavori di straordinaria manutenzione	100.000,00	100.000,00	100.000,00

OGGETTO	ANNO 2006	ANNO 2007	ANNO 2008
Interventi alle coperture e straordinaria manutenzione nelle varie sedi Palestre Piscine	157.154,02		
Demolizione palestra piscina di Pesaro	122.846,00		
Straordinaria manutenzione SS.PP.	2.550.000,00	2.550.000,00	2.550.000,00
Straordinaria manutenzione viabilità, ponti, manutenzione gallerie, ecc.	1.350.000,00	1.350.000,00	1.350.000,00
Lavori in economia	100.000,00	100.000,00	100.000,00
Ammodernamento Cesanense, variante San Lorenzo in campo 1° lotto	1.000.000,00		
Attrezzature e automezzi servizio cantonieristico	200.000,00		
Acquisizione e recupero di aree degradate e in dissesto idrogeologico relative a ex cave e discariche	200.000,00	200.000,00	200.000,00
Centro di tecnologie ambientali finanziato	346.279,00	346.279,00	346.279,00
Interventi per sistemazione, risanamento idrogeologico e ingegneria naturalistica	400.000,00	400.000,00	400.000,00
mobili attrezzature ufficio ambiente	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Centro Ric. Floristiche: acquisto attrezz.	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Progettazioni di interventi in campo ambientale	100.000,00	100.000,00	100.000,00
Attrezzature, apparecchiature per osservatorio provinciale dei rifiuti	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Acquisto attrezzature per rilevamento atmosferico	50.000,00	50.000,00	50.000,00
Interventi di tutela, conservazione e ristrutturazione parchi, oasi ecc.	200.000,00	200.000,00	200.000,00
Acquisto attrezzature per parchi, oasi ecc	100.000,00	100.000,00	100.000,00
Realizzazione eliporti Pergola-Novafeltria (mutuo)	200.000,00		
Rinnovo parco macchine e attrezzature protezione civile	200.000,00	100.000,00	100.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>10.582.987,64</b>	<b>6.816.279,00</b>	<b>15.904.279,00</b>



**2.2.5.3 – Dimostrazione del rispetto del tasso di delegabilità dei cespiti di entrata e valutazione sull’impatto degli oneri di ammortamento sulle spese correnti comprese nella programmazione triennale.**

<b>CALCOLO LIMITE DI DELEGABILITA'</b>	
Entrate correnti consuntivo 2004	
Titolo I	36.072.153,98
Titolo II	31.040.024,90
Titolo III	3.772.090,10
	<b>70.884.268,98</b>
<b>Limite di delegabilità 12%</b>	<b>8.506.112,28</b>
Interessi passivi anno 2006	4.138.051,09
<b>Rimanenza delegabile anno 2006</b>	<b>4.368.061,19</b>
Interessi passivi anno 2007	4.345.594,29
<b>Rimanenza delegabile anno 2007</b>	<b>4.160.517,99</b>
Interessi passivi anno 2008	4.423.573,58
<b>Rimanenza delegabile anno 2008</b>	<b>4.082.538,70</b>

L’art. 1, comma 44, della legge 311/2004 (finanziaria 2005) ha modificato la percentuale di delegabilità dal 25% al 12% delle entrate correnti.

**INCIDENZA DEGLI ONERI AMMORTAMENTO MUTUI SULLE SPESE CORRENTI**

	<b>SPESE CORRENTI</b>	<b>AMMORTAMENTO MUTUI</b>	<b>% DI INCIDENZA</b>
ANNO 2004	63.278.962,25	7.260.676,27	<b>11,47%</b>
ANNO 2005	77.417.992,71	7.456.845,08	<b>9,63%</b>
ANNO 2006	74.590.667,02	8.942.581,74	<b>11,99%</b>
ANNO 2007	68.634.407,27	9.010.690,00	<b>13,13%</b>
ANNO 2008	68.553.695,32	9.430.686,10	<b>13,76%</b>

**2.2.5.4 – Altre considerazioni e vincoli.**

- Non si ritengono necessarie altre considerazioni

## 2.2 – ANALISI DELLE RISORSE

### 2.2.6 – Riscossione di crediti e Anticipazioni di cassa

#### 2.2.6.1

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2003 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2004 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Riscossioni di crediti	6.965.000,00	8.839.290,00	20.865.867,78	18.175.916,78	9.925.937,28	6.786.279,00	-12,89
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>6.965.000,00</b>	<b>8.839.290,00</b>	<b>20.865.867,78</b>	<b>18.175.916,78</b>	<b>9.925.937,28</b>	<b>6.786.279,00</b>	<b>- 12,89</b>

#### 2.2.6.2 – Dimostrazione del rispetto dei limiti del ricorso alla anticipazione di tesoreria.

Non sono previste anticipazioni di cassa

#### 2.2.6.3 – Altre considerazioni e vincoli.

Per quanto riguarda le riscossioni di crediti, sono stati previsti stanziamenti pari alle somme derivanti dalla contrazione di mutui, alienazioni, investimenti, in attesa di prelevamento per pagamento interventi finanziati in conto capitale, in titoli a breve termine, quote fondi, polizze assicurative., ecc

## **SEZIONE 3**

### **PROGRAMMI E PROGETTI**

## **RELAZIONE**

### **ASSESSORE AL BILANCIO, FINANZE E PATRIMONIO**

Per meglio comprendere i numeri e in particolare le criticità del nostro bilancio ritengo utile spendere alcune parole per descrivere brevemente lo specifico e difficile contesto generale nel quale la nostra e le altre amministrazioni provinciali italiane stanno operando da diversi anni.

A parte la difficile situazione del “sistema Italia”, che colpisce tutti i soggetti pubblici e privati della nostra nazione, le amministrazioni provinciali si trovano oggi in una situazione di estrema difficoltà a causa di alcuni specifici fattori di criticità.

Primo elemento che condiziona pesantemente l'impostazione del nostro bilancio è il fatto che le entrate proprie provinciali più importanti sono fortemente legate all'andamento dell'economia e non sono neppure manovrabili sul lato della variazione tariffaria, pensiamo all'addizionale ENEL sui consumi delle attività produttive o all'imposta di trascrizione sui pubblici registri automobilistici condizionata dalla vendita delle automobili.

Pertanto diventa per noi fondamentale che venga data immediata attuazione al federalismo fiscale con l'assegnazione ai nostri enti di entrate certe e manovrabili sulla base delle politiche di bilancio.

Altro fattore che ci ha portato ad una forte rigidità della spesa corrente è stato il trasferimento di numerose e complesse competenze, prima svolte dallo Stato centrale o dalla Regione, senza che ci venissero assegnate risorse umane e finanziarie adeguate.

Emblematico il caso della legge 23 del 1996 con la quale ci venne trasferita la competenza sull'edilizia scolastica relativa all'istruzione superiore che pesò, allora, per più di due miliardi di vecchie lire come maggiore spesa a carico del bilancio provinciale

La difficile congiuntura economica che ha pesantemente condizionato l'andamento delle entrate proprie dell'Ente nel corso dell'anno 2005 (circa € 800.000,00 in meno) e il contemporaneo aumento di diverse voci di costo a seguito, ad esempio, dell'incremento del prezzo dei prodotti petroliferi o dei rinnovi contrattuali del personale dipendente, ha reso molto più difficile rispetto agli anni passati la predisposizione della bozza di bilancio 2006. In riferimento alle esigenze segnalate dagli assessorati e dalla struttura dirigenziale dell'Ente mancano all'appello non meno di € 4.600.000,00. Al fine di poter redigere un'ipotesi di bilancio in equilibrio finanziario siamo stati costretti ad adottare una serie di interventi correttivi rispetto all'ipotesi iniziale.

Per quel che riguarda la spesa abbiamo dovuto innanzitutto ridimensionare in maniera considerevole diversi programmi di intervento nei vari settori di nostra competenza (turismo, attività culturali, politiche giovanili, comunicazione/stampa, ecc.). In secondo luogo, per evitare il completo azzeramento delle risorse di sviluppo a disposizione dei diversi assessorati, si è deciso di

finanziare tutte le spese di investimento per interventi nel settore ambientale, anziché con le entrate correnti derivanti dal relativo D.P.C.M., con un nuovo mutuo addossando così alla spesa corrente non più l'intero importo ma la sola rata di ammortamento dello stesso.

Altra operazione di carattere "Tecnico" prevista al fine di abbattere i costi dell'anno 2006 è stata quella di finanziare anche tutte le altre spese di investimento non più tramite emissione di B.O.P. ma con mutui le cui rate di ammortamento decorreranno dall'anno 2007 e non dal 2006 come sarebbe accaduto con l'emissione dei Buoni Ordinari Provinciali.

La previsione di entrata corrente del 2006 risulta essere inferiore a quella iniziale del 2005 di € 2.442.695,50 ciò in massima parte a causa di minori trasferimenti regionali per formazione e lavoro. La Legge Finanziaria conferma lo stesso livello di trasferimenti correnti del 2005 senza riconoscere alcun adeguamento al tasso di inflazione e togliendo anche quanto riconosciuto a tale titolo nell'anno 2003.

I trasferimenti erariali erogati quale contributo alla spesa di ammortamento dei mutui calano rispetto all'anno 2005 di € 57.028,52. Per quel che riguarda le entrate proprie più significative, l'addizionale Enel viene prevista allo stesso livello dell'anno 2005. L'imposta provinciale di trascrizione viene prevista in aumento rispetto all'assestato 2005 sulla base dell'andamento della vendita di autoveicoli registrata nell'ultima fase dell'anno (in crescita rispetto ai mesi precedenti) il tributo delle assicurazioni per responsabilità civile auto viene prevista in lievissima crescita. Per quel che riguarda l'I.P.T. (Imposta Provinciale di Trascrizione nei Registri Automobilistici), è bene sottolineare che, essendo condizionata dalla vendita di autovetture, in presenza di una congiuntura economica ancora sfavorevole potrebbe avere anche una flessione come già avvenuto nel corso del 2005, il che ci obbliga ad una forte prudenza sul lato delle spese.

Per quel che riguarda infine il patto di stabilità interno vengono di nuovo assoggettate ai limiti del patto anche le spese in conto capitale con la sola eccezione di quelle finanziate con le alienazioni patrimoniali così come rimane confermata la riduzione del limite alla capacità di indebitamento degli Enti Locali.

Sempre in riferimento alle spese in conto capitale va sottolineato che la proposta di legge finanziaria 2006 non conferma le risorse previste negli anni passati per la straordinaria manutenzione delle strade ex ANAS (€ 5.000.000,00 in meno) e per la straordinaria manutenzione degli edifici scolastici (in media rispetto a quanto assegnato negli ultimi anni circa € 600/700.000,00 in meno). A questi elementi negativi si aggiunge anche la ridotta capacità finanziaria dell'Ente di far fronte agli oneri derivanti dalla accensione di nuovi prestiti.

Tutto ciò comporta come conseguenza una consistente riduzione delle spese di investimento con anche una pesante ricaduta sulle attività economiche del nostro territorio.

Qui di seguito vengono riportate alcune schede che sintetizzano i dati più rilevanti del bilancio di previsione 2006 che ritengo siano utili per una migliore lettura del documento e precisamente:

- le entrate
- le spese
- l'analisi per grandi aggregati della spesa corrente
- il piano investimenti suddiviso anch'esso per grandi aggregati
- le fonti di finanziamento degli investimenti
- il piano delle alienazioni 2006-2007
- l'utilizzo del ricavato delle alienazioni

<b>ENTRATE</b>					
DESCRIZIONE	STANZIAMENTI 2005		STANZIAMENTI		
	INIZIALI	ASSESTATI	ANNO 2006	ANNO 2007	ANNO 2008
Totale entrate tributarie	35.834.705,23	35.146.628,00	36.004.650,00	36.354.650,00	36.804.650,00
Totale trasferimenti dallo Stato, Regione, U.E, altri enti e diversi	43.679.625,84	43.767.175,18	41.372.651,29	34.812.956,60	34.583.261,46
Totale extratributarie	2.758.028,41	3.166.622,08	2.452.362,69	2.470.362,69	2.480.362,69
<b>TOTALE ENTRATE CORRENTI</b>	<b>82.272.359,48</b>	<b>82.080.425,26</b>	<b>79.829.663,98</b>	<b>73.637.969,29</b>	<b>73.868.274,15</b>
Totale entrate da alienazioni	3.220.587,42	515.000,58	7.787.929,14	3.109.658,28	-
Totale trasferimenti dallo Stato, Regione, U.E, altri enti e diversi per investimenti	7.175.688,09	24.057.967,46	2.912.927,65	1.571.000,00	1.571.000,00
Accensione di prestiti	9.312.505,32	14.271.735,52	10.759.713,89	6.816.279,00	15.904.279,00
<b>TOTALE ENTRATE IN C/CAPITALE</b>	<b>19.708.780,83</b>	<b>38.844.703,56</b>	<b>21.460.570,68</b>	<b>11.496.937,28</b>	<b>17.475.279,00</b>
Riscossioni da depositi	9.312.505,32	20.865.867,78	18.175.916,78	9.925.937,28	6.786.279,00
<b>AVANZO D'AMMINISTRAZIONE APPLICATO AL BILANCIO PER SPESE CORRENTI</b>	<b>0</b>	<b>3.668.383,02</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>111.293.645,63</b>	<b>145.459.379,62</b>	<b>119.466.151,44</b>	<b>95.060.843,85</b>	<b>98.129.832,15</b>

<b>SPESE</b>					
DESCRIZIONE	STANZIAMENTI 2005		STANZIAMENTI		
	INIZIALI	ASSESTATI	ANNO 2006	ANNO 2007	ANNO 2008
Totale spese correnti	75.764.934,68	77.417.992,71	74.590.667,02	68.635.407,27	68.553.695,32
Totale investimenti	22.102.672,94	43.078.876,77	22.067.194,74	12.006.561,34	17.778.176,81
Totale rimborso prestiti	4.113.532,69	4.096.642,36	4.632.372,90	4.492.937,96	5.011.681,02
<b>TOTALE SPESE AL NETTO DEPOSITI</b>	<b>101.981.140,31</b>	<b>124.593.511,84</b>	<b>101.290.234,66</b>	<b>85.134.906,57</b>	<b>91.343.553,15</b>
Deposito fondi derivanti da investimenti	9.312.505,32	20.865.867,78	18.175.916,78	9.925.937,28	6.786.279,00
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>111.293.645,63</b>	<b>145.459.379,62</b>	<b>119.466.151,44</b>	<b>95.060.843,85</b>	<b>98.129.832,15</b>

## SPESE CORRENTI

DESCRIZIONE	STANZIAMENTI 2005		STANZIAMENTI		
	INIZIALI	DEFINITIVI	ANNO 2006	ANNO 2007	ANNO 2008
<b>Programma 0 - Controllo strategico, sistema di valutazione delle prestazioni dei dirigenti e delle posizioni organizzative</b>					
<b>Totale non vincolato</b>	<b>26.400,00</b>	<b>26.712,00</b>	<b>26.712,00</b>	<b>26.712,00</b>	<b>26.712,00</b>
<b>Programma 1 - Affari ed organi istituzionali, U.R.P., sede Urbino</b>					
Totale non vincolato	1.634.892,84	1.582.274,21	1.638.155,52	1.583.155,52	1.583.155,52
Totale vincolato e spese straordinarie	46.618,84	37.671,50	55.363,00	55.363,00	55.363,00
<b>Totale spese correnti programma 1</b>	<b>1.681.511,68</b>	<b>1.619.945,71</b>	<b>1.693.518,52</b>	<b>1.638.518,52</b>	<b>1.638.518,52</b>
<b>Programma 2 - Attività culturali, editoria</b>					
Totale non vincolato	640.448,17	727.310,17	523.845,32	523.845,32	523.845,32
Totale vincolato e spese straordinarie	620.822,68	664.703,31	709.590,00	659.590,00	659.590,00
<b>Totale spese correnti programma 2</b>	<b>1.261.270,85</b>	<b>1.392.013,48</b>	<b>1.233.435,32</b>	<b>1.183.435,32</b>	<b>1.183.435,32</b>
<b>Programma 3 - Informazione, immagine e stampa</b>					
<b>Totale non vincolato</b>	<b>200.000,00</b>	<b>267.250,85</b>	<b>80.000,00</b>	<b>80.000,00</b>	<b>80.000,00</b>
<b>Programma 4 - Formazione e Lavoro</b>					
Totale non vincolato	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	120.000,00
Totale vincolato e spese straordinarie	10.723.805,39	9.590.453,91	8.059.924,74	2.463.829,56	2.463.829,56
<b>Totale spese correnti programma 4</b>	<b>10.823.805,39</b>	<b>9.690.453,91</b>	<b>8.159.924,74</b>	<b>2.563.829,56</b>	<b>2.583.829,56</b>
<b>Programma 5 - Servizi sociali - Farmacie</b>					
Totale non vincolato	789.734,00	858.506,66	913.441,00	913.441,00	913.441,00
Totale vincolato e spese straordinarie	387.618,20	716.736,93	448.228,45	448.228,45	448.228,45
<b>Totale spese correnti programma 5</b>	<b>1.177.352,20</b>	<b>1.575.243,59</b>	<b>1.361.669,45</b>	<b>1.361.669,45</b>	<b>1.361.669,45</b>

<b>Programma 6 - Pubblica Istruzione</b>					
Totale non vincolato	1.652.609,00	1.662.180,50	1.591.376,12	1.591.376,12	1.591.376,12
Totale vincolato e spese straordinarie	193.513,50	122.715,97	122.968,97	122.968,97	122.968,97
<b>Totale spese correnti programma 6</b>	<b>1.846.122,50</b>	<b>1.784.896,47</b>	<b>1.714.345,09</b>	<b>1.714.345,09</b>	<b>1.714.345,09</b>
<b>Programma 7 - Sport</b>					
Totale non vincolato	98.500,00	101.660,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00
Totale vincolato e spese straordinarie	25.500,00	45.120,74	36.165,16	36.165,16	36.165,16
<b>Totale spese correnti programma 7</b>	<b>124.000,00</b>	<b>146.780,74</b>	<b>106.165,16</b>	<b>106.165,16</b>	<b>106.165,16</b>
<b>Programma 8 - Politiche giovanili - comunitarie ecc</b>					
Totale non vincolato	290.000,00	322.500,00	161.000,00	161.000,00	161.000,00
Totale vincolato e spese straordinarie	370.000,00	515.405,75	495.000,00	495.000,00	495.000,00
<b>Totale spese correnti programma 8</b>	<b>660.000,00</b>	<b>837.905,75</b>	<b>656.000,00</b>	<b>656.000,00</b>	<b>656.000,00</b>
<b>Programma 9 - Centro studi ed osservatorio per lo sviluppo</b>					
Totale non vincolato	125.504,20	153.814,20	95.000,00	80.000,00	80.000,00
Totale vincolato e spese straordinarie	198.077,00	189.548,20	348.841,20	160.000,00	-
<b>Totale spese correnti programma 9</b>	<b>323.581,20</b>	<b>343.362,40</b>	<b>443.841,20</b>	<b>240.000,00</b>	<b>80.000,00</b>
<b>Programma 10 - Turismo</b>					
Totale non vincolato	420.000,00	407.600,00	215.508,00	215.508,00	215.508,00
Totale vincolato e spese straordinarie	63.701,00	78.000,62	74.510,00	74.510,00	74.510,00
<b>Totale spese correnti programma 10</b>	<b>483.701,00</b>	<b>485.600,62</b>	<b>290.018,00</b>	<b>290.018,00</b>	<b>290.018,00</b>
<b>Programma 11- Trasporto pubblico - Mobilità</b>					
Totale non vincolato	60.000,00	60.000,00	62.896,00	62.896,00	62.896,00
Totale vincolato e spese straordinarie	15.651.299,25	15.663.799,25	16.205.227,70	16.205.227,70	16.205.227,70
<b>Totale spese correnti programma 11</b>	<b>15.711.299,25</b>	<b>15.723.799,25</b>	<b>16.268.123,70</b>	<b>16.268.123,70</b>	<b>16.268.123,70</b>



<b>Programma 12 - Attività economiche cooperazione decentrata e internazionale</b>					
<b>Totale non vincolato</b>	<b>105.986,00</b>	<b>141.986,00</b>	<b>87.486,00</b>	<b>87.486,00</b>	<b>87.486,00</b>
<b>Totale vincolato e spese straordinarie</b>	<b>36.250,00</b>	<b>96.589,50</b>	<b>85.389,50</b>	<b>45.389,50</b>	<b>45.389,50</b>
<b>Totale spese correnti programma 12</b>	<b>142.236,00</b>	<b>238.575,50</b>	<b>172.875,50</b>	<b>132.875,50</b>	<b>132.875,50</b>
<b>Programma 13 - Ragioneria, patrimonio, controllo di gestione, accensione di prestiti (escluso ammortamento mutui)</b>					
Totale non vincolato	2.915.555,00	3.243.595,39	3.270.110,54	3.236.336,29	3.205.545,05
Totale vincolato e spese straordinarie	220.500,31	2.211.841,34	219.568,00	219.568,00	219.568,00
<b>Totale spese correnti programma 13</b>	<b>3.136.055,31</b>	<b>5.455.436,73</b>	<b>3.489.678,54</b>	<b>3.455.904,29</b>	<b>3.425.113,05</b>
<b>Programma 14 - Aggiornamento e gestione del personale, stipendi, benessere organizzativo</b>					
<b>TOTALE PERSONALE</b>	<b>23.717.256,07</b>	<b>23.808.784,69</b>	<b>24.861.768,00</b>	<b>24.802.691,68</b>	<b>24.802.691,68</b>
<b>Programma 15 - C.E.D.</b>					
Totale non vincolato	387.900,00	398.258,00	405.400,00	400.400,00	400.400,00
Totale vincolato e spese straordinarie	190.000,00	325.324,08	140.400,00	90.000,00	90.000,00
<b>Totale spese correnti programma 15</b>	<b>577.900,00</b>	<b>723.582,08</b>	<b>545.800,00</b>	<b>490.400,00</b>	<b>490.400,00</b>
<b>Programma 16 - Lavori pubblici</b>					
Totale non vincolato	4.879.244,00	4.939.738,00	5.022.980,00	4.950.480,00	4.950.480,00
Totale vincolato e spese straordinarie	2.159.842,39	2.229.042,39	2.159.842,39	2.159.842,39	2.159.842,39
<b>Totale spese correnti programma 16</b>	<b>7.039.086,39</b>	<b>7.168.780,39</b>	<b>7.182.822,39</b>	<b>7.110.322,39</b>	<b>7.110.322,39</b>
<b>Programma 17 - Urbanistica e pianificazione territoriale</b>					
Totale non vincolato	88.600,00	123.615,00	17.100,00	17.100,00	17.100,00
Totale vincolato e spese straordinarie	-	78.606,50	-	-	-
<b>Totale spese correnti programma 17</b>	<b>88.600,00</b>	<b>202.221,50</b>	<b>17.100,00</b>	<b>17.100,00</b>	<b>17.100,00</b>

<b>Programma 18 - programmi di settore, programmazione e progettazione ambientale</b>					
Totale non vincolato	55.995,00	1.033,00	21.100,00	22.200,00	23.300,00
<b>Totale spese correnti programma 18</b>	<b>55.995,00</b>	<b>1.033,00</b>	<b>21.100,00</b>	<b>22.200,00</b>	<b>23.300,00</b>
<b>Programma 19 - Risorse, tutela ed uso del territorio</b>					
Totale non vincolato	33.570,57	35.156,37	33.570,57	33.570,57	33.570,57
Totale vincolato e spese straordinarie	15.000,00	15.000,00	20.000,00	30.000,00	40.000,00
<b>Totale spese correnti programma 19</b>	<b>48.570,57</b>	<b>50.156,37</b>	<b>53.570,57</b>	<b>63.570,57</b>	<b>73.570,57</b>
<b>Programma 21 - Ambiente</b>					
Totale non vincolato	55.459,00	53.549,71	59.916,00	59.700,00	59.700,00
Totale vincolato e spese straordinarie	1.257.000,00	1.419.148,15	1.162.000,00	1.154.000,00	1.154.000,00
<b>Totale spese correnti programma 21</b>	<b>1.312.459,00</b>	<b>1.472.697,86</b>	<b>1.221.916,00</b>	<b>1.213.700,00</b>	<b>1.213.700,00</b>
<b>Programma 22 - Caccia e Pesca</b>					
Totale non vincolato	256.833,00	280.289,00	232.500,00	232.500,00	232.500,00
Totale vincolato e spese straordinarie	89.000,00	163.504,03	120.000,00	120.000,00	120.000,00
<b>Totale spese correnti programma 22</b>	<b>345.833,00</b>	<b>443.793,03</b>	<b>352.500,00</b>	<b>352.500,00</b>	<b>352.500,00</b>
<b>Programma 24 - Politiche agricole, forestali e interventi di sviluppo rurale</b>					
Totale non vincolato	57.000,00	100.000,00	42.000,00	42.000,00	42.000,00
Totale vincolato e spese straordinarie	60.000,00	58.910,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00
<b>Totale spese correnti programma 24</b>	<b>117.000,00</b>	<b>158.910,00</b>	<b>102.000,00</b>	<b>102.000,00</b>	<b>102.000,00</b>
<b>Programma 25 - Opere pubbliche - difesa del suolo - pronto intervento</b>					
Totale non vincolato	10.000,00	1.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
<b>Programma 26 - Commercio e attività produttive</b>					
Totale non vincolato	88.069,00	88.069,00	73.574,00	73.574,00	73.574,00

<b>Programma 27 - Attivita culturale, tutela e valorizzazione del patrimonio artistico culturale</b>					
Totale non vincolato	87.747,00	110.952,53	62.000,00	62.000,00	62.000,00
Totale vincolato e spese straordinarie	10.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
<b>Totale spese correnti programma 27</b>	<b>97.747,00</b>	<b>130.952,53</b>	<b>82.000,00</b>	<b>82.000,00</b>	<b>82.000,00</b>
<b>Programma 28 - Legale e contenzioso</b>					
Totale non vincolato	100.000,00	219.832,54	60.000,00	60.000,00	60.000,00
Interessi passivi su mutui	4.569.083,27	3.360.202,72	4.310.208,84	4.517.752,04	4.595.731,33
<b>TOTALE SPESE CORRENTI</b>	<b>75.764.934,68</b>	<b>77.417.992,71</b>	<b>74.590.667,02</b>	<b>68.635.407,27</b>	<b>68.553.695,32</b>

## PIANO INVESTIMENTI 2004-2008

OGGETTO	IMPEGNI ANNO 2004	ANNO 2005 ASSESTATE	ANNO 2006	ANNO 2007	ANNO 2008
RETI TELEMATICHE ATTREZZATURE INFORMATICHE	1.098.041,80	621.965,78	553.228,45	130.000,00	130.000,00
TRASPORTO PUBBLICO PROVINCIALE	17.273,54	111.964,79	518.146,79	118.146,79	118.146,79
IMPIANTI SPORTIVI	447.094,32	297.720,00	380.000,02	100.000,00	100.000,00
SICUREZZA E MANUTENZIONE FABBRICATI	1.016.113,39	821.556,83	440.000,00	2.470.000,00	240.000,00
RECUPERO BENI DI VALORE URBANISTICO ARCHITETTONICO	804.795,21	304.500,00	0,00	0,00	0,00
PROVINCIA DEI CENTO BORGHI	300.000,00	115.000,00	500.000,00	0,00	0,00
SCUOLA SICURA E DI QUALITA'	3.867.760,82	4.142.133,40	3.411.932,67	1.523.500,00	9.766.273,75
MANUTENZIONE E PROGETTAZIONE INFRASTRUTTURE, CONSOLIDAMENTO FRANE, VIABILITA'	21.876.623,52	19.140.290,53	6.357.929,14	4.281.158,28	4.070.000,00
PIANO DEI DISSESTI - MANUTENZIONE IDRAULICA DEL TERRITORIO	2.807.350,22	4.182.806,55	2.725.201,40	1.610.000,00	1.610.000,00
PIANO DI PROTEZIONE CIVILE	100.011,64	835.379,00	500.000,00	200.000,00	200.000,00
PIANO DELLE AREE PROTETTE E DEL VERDE TERRITORIALE	2.284.477,49	954.935,66	949.279,00	949.279,00	949.279,00
PIANO MONITORAGGIO E CONTROLLO DELL'ARIA	277.514,00	30.000,00	106.810,00	106.810,00	106.810,00
TUTELA E CONSERVAZIONE E GESTIONE DEL PATRIMONIO FAUNISTICO E DELLE RISORSE ITTICHE	66.000,00	16.864,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
PIANO ENERGETICO	200.000,00	-	100.000,00	50.000,00	50.000,00
PIANO DI GESTIONE DELLE RISORSE IDRICHE	1.975.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PIANO CAVE	56.076,43	212.911,43	235.911,43	235.911,43	235.911,43
PIANO RIFIUTI	385.720,80	30.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
S.I.U.T.	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
CITTA' FUTURA	0,00	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00
POLITICHE SOCIALI	2.000,00	284.557,11	0,00	0,00	0,00
POLITICHE PER L'OCCUPAZIONE	3.791.347,76	1.481.001,84	4.935.000,00	0,00	0,00
P.I.T. ECONOMIA	0,00	19.120,00	57.000,00	33.000,00	3.000,00
EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA	0,00	8.767.560,02	0,00	0,00	0,00
DIVERSE GESTIONE ORDINARIA	399.906,63	628.609,83	216.755,84	168.755,84	168.755,84
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>41.783.107,57</b>	<b>43.058.876,77</b>	<b>22.067.194,74</b>	<b>12.006.561,34</b>	<b>17.778.176,81</b>

<b>FONTI DI FINANZIAMENTO</b>	<b>IMPEGNI ANNO 2004</b>	<b>ANNO 2005 ASSESTATE</b>	<b>ANNO 2006</b>	<b>ANNO 2007</b>	<b>ANNO 2008</b>
B.O.P.	15.238.874,97	7.595.599,34			
MUTUI	1.716.600,00	6.168.570,71	10.582.987,64	6.816.279,00	15.727.552,75
PRESTITO A BREVE TERMINE PER PROGETTAZIONI			176.726,25		
MUTUI A CARICO STATO E REGIONE	789.944,61	507.565,47			
TRASFERIMENTI D.P.C.M. VIABILITA' (C/CAPITALE)	4.901.317,98	7.800.000,00			
TRASFERIMENTI D.P.C.M. PROTEZIONE CIVILE (CORRENTE)					
TRASFERIMENTI D.P.C.M AMBIENTE (CORRENTE)	1.049.708,11	1.088.026,37			
TRASFERIMENTI D.P.C.M ENERGIA (CORRENTE)	12.911,43	12.911,43	12.911,43	12.911,43	12.911,43
TRASFERIMENTI D.P.C.M. TRASPORTI (STATO - CORRENTE)	5.564,79	5.564,79	5.564,79	5.564,79	5.564,79
TRASFERIMENTI D.P.C.M. POLIZIA AMMINISTRATIVA (CORRENTE)	11.255,84	10.447,34	11.255,84	11.255,84	11.255,84
TRASFERIMENTI REGIONE EX GENIO CIVILE (C/CAPITALE)	977.645,25	3.571.296,66	2.315.201,40	1.200.000,00	1.200.000,00
TRASFERIMENTI REGIONE C/CAPITALE	5.394.438,42	12.611.670,80	597.726,25	371.000,00	371.000,00
TRASFERIMENTI REGIONE CORRENTI PER FUNZIONI TRASFERITE (F.S.E.)	636.461,65	1.020.287,52	15.000,00		
TRASFERIMENTI COMUNI E ALTRI ENTI	449.759,91	75.000,00			
TRASFERIMENTI STATO	25.552,27				
ALIENAZIONI	5.851.592,35	515.000,58	7.787.929,14	3.109.658,28	
ENTRATE CORRENTI	1.441.115,31	443.850,17	371.082,00	331.082,00	331.082,00
ENTRATE CORRENTI VINCOLATE	833.605,14	376.326,00	190.810,00	148.810,00	118.810,00
AVANZO AMMINISTRAZIONE	2.446.759,54	1.256.759,59			
<b>TOTALE</b>	<b>41.783.107,57</b>	<b>43.058.876,77</b>	<b>22.067.194,74</b>	<b>12.006.561,34</b>	<b>17.778.176,81</b>

## PIANO DELLE ALIENAZIONI

	PREVISIONI ANNO 2006	PREVISIONI ANNO 2007
<b>Comune di Novafeltria</b>		
Relitto Stradale		20.658,28
<b>Comune di Pesaro</b>		
Palazzo Scatolari	1.520.000,00	
Porzione immobile – Via D'Acquisto	297.600,00	
Area edificabile ex Carcere Minorile	4.900.000,00	
Terreni Colle Ardizio		245.000,00
Sede Centro Servizi Amministrativi		2.700.000,00
<b>Comune di Petriano</b>		
Relitto stradale	2.065,83	
<b>Comune di Cagli</b>		
Poligono di Tiro	510.000,00	
Casa ex Cantoniera	100.000,00	
<b>Comune di Pennabilli</b>		
Area Ponte Messa	8.263,31	
<b>Comune di Urbino</b>		
Immobile località Scheti		144.000,00
<b>Comune di Sassocorvaro</b>		
Immobile c/o Vivaio – Ripa Cavagna	300.000,00	
<b>Comune di Mercatello sul Metauro</b>		
Immobile ex rurale c/o vivaio	150.000,00	
	<b>7.787.929,14</b>	<b>3.109.658,28</b>

## IMPIEGO ALIENAZIONI

	PREVISIONI ANNO 2006	PREVISIONI ANNO 2007
Progettazioni per investimenti stradali	147.929,14	
Sedi della Provincia. Lavori per l'adeguamento alle norme di sicurezza ed igienico-sanitarie		50.000,00
Edifici Provinciali Vari Interventi di straordinaria manutenzione edile ed impiantistica		150.000,00
Palazzo Provinciale Via A.Moro. Lavori di ristrutturazione ed adeguamento normativo per il trasferimento degli uffici CSA (ex Provveditorato) Alienazione sede attuale		2.000.000,00
Istituto Tecnico Agrario di Villa Caprile. Realizzazione di ampliamento per la didattica e palestra	840.000,00	
IPSIA "Montefeltro" di Sassocorvaro. Lavori di risanamento cornicioni e facciate		180.000,00
IPSSAR " Santa Marta " Risanamento conservativo delle facciate, cornicioni e tinteggiature dei prospetti		295.240,00
ISA "Mengaroni" di Pesaro. Lavori di completamento per sostituzione infissi		223.260,00
Provincia dei Cento Borghi -Partecipazione alle spese per valorizzazione promozione "Borghi provinciali"	500.000,00	
Straordinaria manutenzione viabilità, ponti, manutenzione gallerie, ecc.	150.000,00	
Pronto intervento, lavori straordinari alle strade - Protezione civile	700.000,00	
Interventi per il trasporto e la mobilità provinciale	400.000,00	
Espropri	50.000,00	161.158,28
Quota di partecipazione all'Agenzia Provinciale per l'Energia	100.000,00	50.000,00
Ristrutturazione ex Carcere Minorile (Alienazione area fabbricabile ex carcere minorile)	4.900.000,00	
	<b>7.787.929,14</b>	<b>3.109.658,28</b>





### 3.3 – Quadro Generale degli Impieghi per Programma

Programma n°	Anno 2006				Anno 2007				Anno 2008				
	Spese correnti		Spese per investimento	Totale	Spese correnti		Spese per investimento	Totale	Spese correnti		Spese per investimento	Totale	
	Consolidate	di Sviluppo			Consolidate	di Sviluppo			Consolidate	di Sviluppo			
0	Controllo strategico, sistema di valutazione delle prestazioni dirigenti e posizioni organizzative	26.712,00	0,00	500,00	27.212,00	26.712,00	0,00	500,00	27.212,00	26.712,00	0,00	500,00	27.212,00
01	Affari Istituzionali, gen.li, giuridici e legislativi-polizia prov.le-comunicazione-servizio civile	1.690.918,52	2.600,00	64.255,84	1.757.774,36	1.635.918,52	2.600,00	56.255,84	1.694.774,36	1.635.918,52	2.600,00	56.255,84	1.694.774,36
02	Attivita' culturali, editoria	1.099.275,32	134.160,00	0,00	1.233.435,32	999.275,32	184.160,00	0,00	1.183.435,32	999.275,32	184.160,00	0,00	1.183.435,32
03	Informazione, immagine e stampa, marketing territoriale	80.000,00	0,00	3.000,00	83.000,00	80.000,00	0,00	3.000,00	83.000,00	80.000,00	0,00	3.000,00	83.000,00
04	Formazione professionale e politiche per l'occupazione	8.159.924,74	0,00	35.000,00	8.194.924,74	2.563.829,56	0,00	0,00	2.563.829,56	2.583.829,56	0,00	0,00	2.583.829,56
05	Interventi nel campo delle politiche sociali e sanitarie	1.177.238,12	184.431,33	0,00	1.361.669,45	1.177.238,12	184.431,33	0,00	1.361.669,45	1.177.238,12	184.431,33	0,00	1.361.669,45
06	Pubblica Istruzione	1.675.799,62	38.545,47	0,00	1.714.345,09	1.675.799,62	38.545,47	0,00	1.714.345,09	1.675.799,62	38.545,47	0,00	1.714.345,09
07	Partecipaz. alla gest. della impiantistica sportiva, e sostegno a manifestazioni sportive di rilievo	96.165,16	10.000,00	0,00	106.165,16	96.165,16	10.000,00	0,00	106.165,16	96.165,16	10.000,00	0,00	106.165,16
08	Politiche giov.li, comunit. rapporti con l'u.e, con le istituzioni naz.region.-pari opport. attiv.pr	651.000,00	5.000,00	0,00	656.000,00	651.000,00	5.000,00	0,00	656.000,00	651.000,00	5.000,00	0,00	656.000,00
09	Centro studi ed osservatorio per lo sviluppo economico e sociale del territorio - mercato del lavoro	360.341,20	83.500,00	57.000,00	500.841,20	166.500,00	73.500,00	33.000,00	273.000,00	6.500,00	73.500,00	3.000,00	83.000,00
10	Turismo	77.518,00	212.500,00	0,00	290.018,00	77.518,00	212.500,00	0,00	290.018,00	77.518,00	212.500,00	0,00	290.018,00
11	Trasporti e mobilita'	16.229.623,70	38.500,00	518.146,79	16.786.270,49	16.229.623,70	38.500,00	118.146,79	16.386.270,49	16.229.623,70	38.500,00	118.146,79	16.386.270,49
12	Sviluppo sistema cooperative - emigrazione - cooperazione decentrata internazionale	147.875,50	25.000,00	0,00	172.875,50	107.875,50	25.000,00	0,00	132.875,50	107.875,50	25.000,00	0,00	132.875,50
13	Ragioneria, patrimonio, controllo di gestione, accensione di prestiti	7.799.887,38	0,00	18.235.916,78	26.035.804,16	7.973.656,33	0,00	9.945.937,28	17.919.593,61	8.020.844,38	0,00	6.806.279,00	14.827.123,38
14	Aggiornamento e gestione del personale, stipendi, benessere organizzativo	24.807.668,00	54.100,00	0,00	24.861.768,00	24.748.591,68	54.100,00	0,00	24.802.691,68	24.748.591,68	54.100,00	0,00	24.802.691,68

Programma n°	Anno 2006				Anno 2007				Anno 2008				
	Spese correnti		Spese per investimento	Totale	Spese correnti		Spese per investimento	Totale	Spese correnti		Spese per investimento	Totale	
	Consolidate	di Sviluppo			Consolidate	di Sviluppo			Consolidate	di Sviluppo			
15	Sistema informativo provinciale e statistico informativo	520.800,00	25.000,00	553.228,45	1.099.028,45	465.400,00	25.000,00	130.000,00	620.400,00	465.400,00	25.000,00	130.000,00	620.400,00
16	Ufficio tecnico, lavori pubblici	7.094.322,39	88.500,00	16.078.861,83	23.261.684,22	7.021.822,39	88.500,00	8.663.658,28	15.773.980,67	7.021.822,39	88.500,00	14.465.273,75	21.575.596,14
17	Urbanistica e pianificazione territoriale	12.100,00	5.000,00	211.000,00	228.100,00	12.100,00	5.000,00	111.000,00	128.100,00	12.100,00	5.000,00	111.000,00	128.100,00
18	Piani di settore, programmazione e progettazione ambientale	1.100,00	20.000,00	0,00	21.100,00	1.200,00	21.000,00	0,00	22.200,00	1.300,00	22.000,00	0,00	23.300,00
19	Risorse, tutela e uso del territorio	40.659,00	12.911,57	400.000,00	453.570,57	50.659,00	12.911,57	400.000,00	463.570,57	60.659,00	12.911,57	400.000,00	473.570,57
20	Riqualificazione territoriale ed ambientale	0,00	0,00	235.911,43	235.911,43	0,00	0,00	235.911,43	235.911,43	0,00	0,00	235.911,43	235.911,43
21	Ambiente	1.141.916,00	80.000,00	1.015.089,00	2.237.005,00	1.133.700,00	80.000,00	1.015.089,00	2.228.789,00	1.133.700,00	80.000,00	1.015.089,00	2.228.789,00
22	Gestione e tutela della fauna	323.500,00	29.000,00	10.000,00	362.500,00	323.500,00	29.000,00	10.000,00	362.500,00	323.500,00	29.000,00	10.000,00	362.500,00
24	Politiche agricole, forestali e interventi di sviluppo rurale	69.000,00	33.000,00	0,00	102.000,00	69.000,00	33.000,00	0,00	102.000,00	69.000,00	33.000,00	0,00	102.000,00
25	Acque pubbliche, rischio idraulico e sismico	10.000,00	0,00	2.325.201,40	2.335.201,40	10.000,00	0,00	1.210.000,00	1.220.000,00	10.000,00	0,00	1.210.000,00	1.220.000,00
26	Attività produttive, acque minerali e termali, commercio e tutela dei consumatori	38.574,00	35.000,00	0,00	73.574,00	38.574,00	35.000,00	0,00	73.574,00	38.574,00	35.000,00	0,00	73.574,00
27	Beni artistici, storici, archeologici, progetto "Cento Borghi"	0,00	82.000,00	500.000,00	582.000,00	0,00	82.000,00	0,00	82.000,00	0,00	82.000,00	0,00	82.000,00
28	Affari legali - Procedimenti disciplinari	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
	<b>Totali</b>	<b>73.391.918,65</b>	<b>1.198.748,37</b>	<b>40.243.111,52</b>	<b>114.833.778,54</b>	<b>67.395.658,90</b>	<b>1.239.748,37</b>	<b>21.932.498,62</b>	<b>90.567.905,89</b>	<b>67.312.946,95</b>	<b>1.240.748,37</b>	<b>24.564.455,81</b>	<b>93.118.151,13</b>

### **3.4 - PROGRAMMA N.° 0**

#### **CONTROLLO STRATEGICO, SISTEMA DI VALUTAZIONE DELLE PRESTAZIONI DEI DIRIGENTI E DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE**

*Presidente: PALMIRO UCCHIELLI*

##### **3.4.1 – Descrizione del programma**

Il controllo strategico, previsto dal D.lgs. 286/99 sarà sviluppato nelle seguenti articolazioni:

A) - verifica della congruità dei programmi e progetti contenuti nel Peg e nel piano dettagliato degli obiettivi con le linee di indirizzo espresse nel programma di governo 2004/2009, nonché con il bilancio e la relazione revisionale e programmatica;

- analisi del grado di assorbimento delle risorse finanziarie;
- analisi dei trend strutturali (demografici, economici, sociali, ambientali);
- analisi del grado di soddisfazione del cittadino (customer satisfaction).

B) - verifica dello stato di attuazione di tutti gli obiettivi dell'ente strategici e non, svolto dall'ufficio Controllo di Gestione del Servizio 2.2;

Destinatari dei reports saranno il Presidente e la Giunta.

Il programma prevede inoltre, la gestione di una pagina web relativa a tutto il sistema dei controlli interni previsto dal D.lgs. 286/99, nonché la pubblicazione web di tutti i documenti di pianificazione strategica, programmazione, gestione, rendicontazione economico-finanziaria in una raccolta coordinata e completa, di facile accesso e a bassi costi non solo per i cittadini, ma anche per i dipendenti al fine di favorire la diffusione degli obiettivi a tutti i livelli e fra tutti i servizi.

Inoltre, il programma prevede lo sviluppo del sistema di valutazione delle prestazioni dei dirigenti e delle posizioni organizzative che ha per oggetto:

1. la valutazione del rendimento inteso come la capacità di conseguire risultati in rapporto agli obiettivi espressi nel Peg e nel Piano dettagliato degli obiettivi del Direttore Generale;
2. la valutazione dei comportamenti direzionali/gestionali espressi nell'esercizio del ruolo connesso all'incarico assegnato.

##### **3.4.2 – Motivazione delle scelte**

Dare attuazione alle seguenti leggi:

Controllo strategico: art. 1, lettera d) e art. 6 del D.lgs. 286/99, art. 7 Regolamento del Nucleo di Valutazione.

Valutazione delle prestazioni area dirigenti:

artt. 5 del Dlg.s 286/99, Regolamento del Nucleo di Valutazione, D.lgs. 165/01, CCNL area dirigenza, contratto decentrato.

Valutazione delle prestazioni area posizioni organizzative:

D.lg.s 165/01, CCNL dipendenti enti locali, contratto decentrato.

### **3.4.3 – Finalità da conseguire**

Controllo strategico:

- verificare la congruenza delle azioni con le linee di indirizzo programmatiche 2004/2009;
- verificare il raggiungimento degli obiettivi;
- conoscere il grado di assorbimento delle risorse finanziarie per programmi;
- verificare l'impatto degli interventi sui trend strutturali e il grado di soddisfazione del cittadino.

Valutazione dei dirigenti e delle posizioni organizzative:

- erogare la retribuzione di risultato
- orientare le prestazioni verso gli obiettivi dell'Ente
- valorizzare e promuovere lo sviluppo professionale

#### **3.4.3.1 - Investimento**

Attrezzature

#### **3.4.3.2 – Erogazione di servizi di consumo**

Non prevista

### **3.4.4 – Risorse umane da impiegare**

La gestione del sistema del controllo strategico farà capo alla Direzione Generale con il supporto del Nucleo di Valutazione, avvalendosi dei report formali ed informali di tutti di dirigenti di area e servizio, dei titolari di posizioni organizzative, dell'ufficio controllo di gestione e degli uffici di supporto Segretario/Direttore Generale. La gestione del sistema di valutazione dei dirigenti competerà al Nucleo di Valutazione, mentre quella relativa al sistema di valutazione delle posizioni organizzative è assegnata ai rispettivi dirigenti con il coordinamento del Direttore Generale.

Il Nucleo si avvarrà di un ufficio di supporto amministrativo.

### **3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare**

Strumentazione hardware e software dell'Ente. 3.4.6 .

### **3.4.7 – Coerenza con le indicazioni delle linee programmatiche di governo**

Le azioni sono in coerenza con le linee programmatiche 2004/2009.

**3.5 RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA  
REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

**0 - Controllo strategico, sistema di valutazione delle prestazioni dirigenti e  
posizioni organizzative**

**ENTRATE**

	<b>Anno 2006</b>	<b>Anno 2007</b>	<b>Anno 2008</b>	<b>Legge di finanziamento e articolo</b>
<b>ENTRATE SPECIFICHE</b>				
• STATO	0,00	0,00	0,00	
• REGIONE	0,00	0,00	0,00	
• PROVINCIA	0,00	0,00	0,00	
• UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00	
• CASSA DD.PP. – CREDITO SPORTIVO – ISTITUTI DI PREVIDENZA	0,00	0,00	0,00	
• ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0,00	0,00	0,00	
• ALTRE ENTRATE	0,00	0,00	0,00	
<b>TOTALE (A)</b>	0,00	0,00	0,00	
<b>PROVENTI DEI SERVIZI</b>	0,00	0,00	0,00	
<b>TOTALE (B)</b>	0,00	0,00	0,00	
<b>QUOTE DI RISORSE GENERALI</b>	27.212,00	27.212,00	27.212,00	
<b>TOTALE (C)</b>	27.212,00	27.212,00	27.212,00	
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	27.212,00	27.212,00	27.212,00	

(1): Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

**3.6 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**  
**0 - Controllo strategico, sistema di valutazione delle prestazioni dirigenti e**  
**posizioni organizzative**

IMPIEGHI

Anno 2006							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
26.712,00	98,16	0,00	0,00	500,00	1,84	27.212,00	0,02

Anno 2007							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
26.712,00	98,16	0,00	0,00	500,00	1,84	27.212,00	0,03

Anno 2008							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
26.712,00	98,16	0,00	0,00	500,00	1,84	27.212,00	0,03

## **PROGRAMMA N.° 1 - AFFARI ISTITUZIONALI, GENERALI, GIURIDICI E LEGISLATIVI – POLIZIA PROVINCIALE – COMUNICAZIONE – SERVIZIO CIVILE.**

N° 9 PROGETTI NEL PROGRAMMA

*Presidente: PALMIRO UCCHIELLI*

### **3.4.1 – Descrizione del programma**

Il programma attraverso i 9 progetti che ne costituiscono l'articolazione, sostanzia l'attività e gli obiettivi del *Servizio 0.1. Affari ed Organi Istituzionali - Affari Giuridici e Legislativi - Consulenza agli organi istituzionali, alla struttura organizzativa e agli enti locali – Appalti, Contratti e Concessioni – Servizio Civile – U.R.P. – Sede distaccata di Urbino – Corpo di polizia provinciale.* Il Servizio incorpora le competenze relative al funzionamento degli organi istituzionali, alla comunicazione e all'ufficio relazioni per il pubblico, alla Polizia provinciale, agli appalti, alle concessioni, agli affari generali e alla gestione dell'archivio generale, e svolge attività di elaborazione di testi normativi (proposte di legge, regolamenti, statuti) e compiti di supporto e consulenza giuridico-amministrativa, legislativa e normativa, rispetto a tutta la struttura organizzativa dell'ente e agli organi politici. Al Servizio fanno altresì capo le funzioni di gestione ed attuazione dei progetti relativi al Servizio Civile Nazionale per le quali è stata costituita una struttura ad hoc affidata alla responsabilità del Servizio.

### **3-4-2 – Motivazione delle scelte**

Il processo di potenziamento funzionale che ha investito l'ente Provincia dal 1990 ad oggi (dalla L.142/90 alle leggi Bassanini del 1997 e ai relativi decreti attuativi, fino alla riforma del titolo V della parte seconda della Costituzione) ne ha indiscutibilmente fatto uno dei soggetti istituzionali più importanti nel sistema delle autonomie territoriali e nel governo delle politiche territoriali. In particolare l'autonomia delle Province è costituzionalizzata in tutte le sue fondamentali componenti, vale a dire: statutaria e politico-amministrativa; regolamentare; organizzativa e amministrativa; finanziaria.

Il decentramento amministrativo e la riforma costituzionale del Titolo V entreranno nei prossimi anni nella loro piena fase attuativa, a seguito delle deleghe affidate al Governo dalla legge "La Loggia" che prevedono, sia l'individuazione, ai sensi dell'art. 117, comma 2, lett. p) Cost., delle funzioni fondamentali degli enti locali, essenziali per il funzionamento di Comuni e Province

nonché per il soddisfacimento di bisogni primari delle comunità di riferimento, sia la revisione delle vigenti disposizioni in materia di enti locali per adeguarle alla riforma costituzionale.

Ecco dunque che, presumibilmente nel 2006 (considerata la prossima scadenza di dette deleghe legislative), gli enti locali saranno messi pienamente in condizione di adeguare i propri ordinamenti ai nuovi principi di autonomia espressi dalla novella costituzionale del 2001.

La provincia intende dunque muoversi in un'ottica di valorizzazione della propria autonomia organizzativa e normativa, dando attuazione alla riforma costituzionale del titolo V e ispirandosi ai principi di sussidiarietà e semplificazione.

L'azione dell'amministrazione provinciale dovrà continuare ad essere particolarmente propositiva anche nei confronti della regione, spingendo per un ulteriore ampio decentramento di funzioni, nonché formulando contributi innovativi anche sul piano delle riforme legislative ed utilizzando in tal senso sia le sedi concertative istituite tra regione ed enti locali (tavoli tecnici, comitato d'intesa, conferenza regionale delle autonomie), sia la facoltà che l'ordinamento regionale riconosce ai Consigli provinciali in merito alla presentazione di propri disegni di legge.

L'accresciuto ruolo autonomistico della provincia conferisce dunque un notevole spessore anche alla dimensione giuridico-normativa, fortemente coinvolta e interessata dall'esercizio delle funzioni anche in ragione dell'ampio e complesso processo di normativizzazione e giuridicizzazione del settore delle autonomie territoriali.

Tutti questi elementi richiedono un potenziamento dell'azione di consulenza e supporto giuridico-amministrativo dell'ente, nonché un forte impegno sul fronte della semplificazione, nonché su quello legislativo e normativo, sia nel senso di un'azione di impulso e di iniziativa diretta verso il legislatore regionale, sia rispetto all'esercizio dei propri poteri statutari e regolamentari ora riconosciuti anche dalla Costituzione.

Per quanto riguarda poi, in particolare, il settore dell'assetto del territorio (urbanistica, ambiente, difesa ed uso del suolo), va ancora evidenziato che l'interazione delle materie, il loro elevato tasso tecnico-giuridico e il taglio fortemente specialistico, richiede alla Provincia una strutturata e integrata organizzazione e gestione delle relative funzioni anche sotto il profilo del supporto amministrativo oltre che prettamente giuridico.

La tradizionale azione a supporto degli organi istituzionali verrà affiancata dal potenziamento della funzione di comunicazione, strutturata attraverso il piano di comunicazione annuale e l'azione dell'ufficio relazione per il pubblico, con l'obiettivo di accrescere la percezione del ruolo e dell'identità della provincia, nonché di agevolare il rapporto tra servizio pubblico e cittadini.

Una parte del programma concerne inoltre l'organizzazione e l'azione della polizia provinciale il cui ruolo va ulteriormente potenziato in un quadro generale che, anche a livello nazionale e



regionale, tende a riconoscere nel rafforzamento delle polizie locali una componente imprescindibile per affermare la centralità delle città e delle comunità locali nella costruzione di nuove politiche di sicurezza urbana, intendendo, quest'ultima, in senso moderno, come "sicurezza integrata", connotata da un mix di politiche di prevenzione sociale e di presidio territoriale.

Quanto infine, al Servizio Civile, va detto che esso si presenta come un'ottima opportunità ed una risorsa, sia per i giovani impiegati che per gli enti pubblici, consentendo di coniugare l'esigenza di crescita personale e formativa dei primi, ai quali viene, peraltro, garantito anche un ristoro economico, con la necessità dei secondi di un impiego costante di persone motivate e preparate nei settori fondamentali dell'assistenza, della cultura ed educazione, della protezione civile e dell'ambiente. Compatibilmente con le risorse che il governo centrale vorrà destinare al finanziamento del Servizio Civile nazionale, la Provincia di Pesaro e Urbino si sta fortemente impegnando in questo settore, sia a livello gestionale, attraverso la struttura all'uopo già costituita, sia a livello di progettazione, integrando nei progetti anche altri soggetti pubblici come le autonomie funzionali (Università, Scuole ecc.) o i soggetti dell'agire sociale e del volontariato secondo un'ottica di valorizzazione in senso orizzontale del principio di sussidiarietà.

### **3.4.3 – Finalità da conseguire**

Le finalità e gli obiettivi da conseguire sono:

- Assicurare l'organizzazione e l'espletamento dell'attività di supporto agli organi istituzionali.
- Mantenere i livelli di comunicazione.
- Potenziare l'organizzazione ed il ruolo della polizia provinciale.
- Garantire e sviluppare l'azione di informazione, supporto e consulenza in ambito giuridico, legislativo e normativo, rispetto a tutta la struttura organizzativa dell'ente e agli organi politici, oltre che agli enti locali nell'esercizio delle funzioni di assistenza di cui all'art.19 lett. 1) del D.lgs.267/2000.
- Elaborare atti regolamentari e statuti, nonché proposte e disegni di legge anche in funzione dell'esercizio di iniziativa legislativa che l'art.30 del nuovo Statuto della Regione Marche riconosce a ciascun Consiglio Provinciale.
- Garantire, sia attraverso l'UPI che attraverso il tavolo tecnico istituito presso la Regione Marche, un costante confronto con il Servizio legislativo della Regione Marche al fine della collaborazione nell'esame e nella stesura delle proposte di legge, di regolamenti e di atti programmatori che interessano le autonomie locali.

- Sviluppare l'azione di semplificazione sia normativa che amministrativa, assicurando celerità, trasparenza e partecipazione rispetto ai procedimenti amministrativi, anche in attuazione della L.241/90 e delle sue recenti modifiche.
- Garantire il supporto amministrativo e la trattazione degli affari generali.
- Garantire un'ottimale gestione e organizzazione amministrativa delle procedure d'appalto e concessorie che assicurino celeri tempi amministrativi di espletamento.
- Subordinatamente alla loro approvazione, avviare e monitorare i progetti per l'utilizzo, su tutto il territorio provinciale, dei giovani volontari del Servizio civile nazionale.

#### **3.4.3.1 - Investimento**

Per acquisto: strumentazione informatica e attrezzature varie per impiego volontari del Servizio civile nazionale.

Per spese notarili acquisizioni immobiliari.

#### **3.4.3.2 – Erogazione di servizi di consumo**

Non prevista

#### **3.4.4 – Risorse umane da impiegare**

Personale in servizio oltre a n.1 incarico di Collaborazione per progettazione e monitoraggio impiego volontari Servizio Civile; n.1 Consulente per il Servizio civile nazionale; n.1 incaricato per supporto alla segreteria.

#### **3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare**

Strumentazione informatica ed arredi già in dotazione più eventuali ulteriori integrazioni che si rendessero opportune, specie in relazione all'impiego dei volontari del Servizio civile. Autovetture in dotazione al Corpo di vigilanza provinciale.

#### **3.4.6 – Coerenza con il piano/i regionale/i di settore**

Piano assente.

**3.5 RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA  
REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA  
01 - Affari Istituzionali,gen.li,giuridici e legislativi-polizia prov.le-  
comunicazione-servizio civile**

**ENTRATE**

	<b>Anno 2006</b>	<b>Anno 2007</b>	<b>Anno 2008</b>	<b>Legge di finanziamento e articolo</b>
<b>ENTRATE SPECIFICHE</b>				
• STATO	1.217.535,07	1.217.535,07	1.217.535,07	
• REGIONE	53.363,00	53.363,00	53.363,00	
• PROVINCIA	0,00	0,00	0,00	
• UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00	
• CASSA DD.PP. – CREDITO SPORTIVO – ISTITUTI DI PREVIDENZA	0,00	0,00	0,00	
• ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0,00	0,00	0,00	
• ALTRE ENTRATE	5.000,00	5.000,00	5.000,00	
<b>TOTALE (A)</b>	<b>1.275.898,07</b>	<b>1.275.898,07</b>	<b>1.275.898,07</b>	
<b>PROVENTI DEI SERVIZI</b>	130.000,00	130.000,00	130.000,00	
<b>TOTALE (B)</b>	<b>130.000,00</b>	<b>130.000,00</b>	<b>130.000,00</b>	
<b>QUOTE DI RISORSE GENERALI</b>	351.876,29	288.876,29	288.876,29	
<b>TOTALE (C)</b>	<b>351.876,29</b>	<b>288.876,29</b>	<b>288.876,29</b>	
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>1.757.774,36</b>	<b>1.694.774,36</b>	<b>1.694.774,36</b>	

(1): Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

**3.6 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA  
01 - Affari Istituzionali,gen.li,giuridici e legislativi-polizia prov.le-  
comunicazione-servizio civile**

IMPIEGHI

Anno 2006							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
1.690.918,52	96,20	2.600,00	0,15	64.255,84	3,66	1.757.774,36	1,53

Anno 2007							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
1.635.918,52	96,53	2.600,00	0,15	56.255,84	3,32	1.694.774,36	1,87

Anno 2008							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
1.635.918,52	96,53	2.600,00	0,15	56.255,84	3,32	1.694.774,36	1,82

### **3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N.° 01 - DI CUI AL PROGRAMMA N° 1 - AFFARI ED ORGANI ISTITUZIONALI**

*Presidente: PALMIRO UCCHIELLI*

#### **3.7.1 – Finalità da conseguire 3.7.4 – Motivazione delle scelte**

La finalità è quella di assicurare l'organizzazione e l'espletamento dell'attività di supporto agli organi istituzionali, ed in particolare garantire: il supporto al Presidente della Provincia e agli Assessori, rispettivamente attraverso l'ufficio di gabinetto e l'ufficio di segreteria posti alle dirette dipendenze degli organi di direzione politica; il supporto organizzativo e amministrativo, e i correlati compiti di documentazione, informazione e promozione in ordine all'attività della Presidenza del Consiglio, del Consiglio Provinciale e delle Commissioni Consiliari; il funzionamento della sede istituzionale distaccata di Urbino, consentendo così di decentrare ulteriormente, verso l'entroterra, i servizi istituzionali e al cittadino.

Il progetto prevede:

- organizzazione ed espletamento dell'attività di segreteria amministrativa ed istituzionale della Presidenza dell'ente;
- coordinamento, organizzazione ed espletamento dell'attività di segreteria amministrativa degli Assessori;
- supporto alle attività del Consiglio provinciale e alla loro promozione nel territorio, tra i giovani, i cittadini ed i soggetti sociali;
- supporto alle attività ed iniziative della Presidenza del Consiglio provinciale per la sensibilizzazione alla cultura civica e istituzionale;
- aggiornamento, arricchimento e potenziamento delle pagine Web della Presidenza del Consiglio provinciale, del Consiglio e dei Gruppi Consiliari;
- gestione segreteria e supporto gruppi consiliari;
- il rafforzamento della presenza istituzionale della Provincia presso la sede decentrata di Urbino, con un incremento dell'azione informativa verso i giovani e i cittadini e delle attività di sportello per il rilascio di atti.

##### **3.7.1.1 – Investimento**

Non previsto.

##### **3.7.1.2 – Erogazione di servizi di consumo**

Non prevista.

### **3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare**

Strumentazione informatica, Collegamento Internet, Scanner, ed arredi già in dotazione più eventuali ulteriori integrazioni che si rendessero necessarie.

### **3.7.3 – Risorse umane da impiegare**

Personale interno ed una collaborazione coordinata e continuativa.

## **3.8 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO**

### **01 - Affari Istituzionali,gen.li,giuridici e legislativi-polizia prov.le- comunicazione-servizio civile**

### **01 - Affari ed organi istituzionali**

#### IMPIEGHI

Anno 2006							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
1.106.500,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.106.500,00	0,96

Anno 2007							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
1.106.500,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.106.500,00	1,22

Anno 2008							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
1.106.500,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.106.500,00	1,19

### **3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N.° 02 - DI CUI AL PROGRAMMA N° 1 - POLIZIA PROVINCIALE E SICUREZZA URBANA**

*Presidente: PALMIRO UCCHIELLI*

#### **3.7.1 – Finalità da conseguire 3.7.4 – Motivazione delle scelte**

Le funzioni della polizia provinciale si sono enormemente accresciute negli ultimi anni di pari passo con l'espansione dei compiti della provincia nei settori dell'ambiente e del territorio, dei trasporti, della viabilità e della circolazione stradale, del turismo. La struttura del corpo negli anni passati è stata pertanto riorganizzata, ma va ora ulteriormente potenziata sia in termini di personale che di strumentazioni, per rendere l'azione della polizia provinciale sempre più in sintonia con le prospettive legislative di riforma che, a livello nazionale e regionale, tendono a riconoscere nel rafforzamento delle polizie locali una componente imprescindibile per affermare la centralità delle città e delle comunità locali nella costruzione di nuove politiche di sicurezza urbana, intendendo, quest'ultima, in senso moderno, come "sicurezza integrata", connotata da un mix di politiche di prevenzione sociale e di presidio territoriale.

Andranno dunque garantite e sviluppate ulteriormente le attività di controllo della legalità amministrativa e di repressione degli illeciti nei settori precipui della sicurezza stradale e dei trasporti, del territorio e della tutela ambientale, dell'attività venatoria e piscatoria, della sicurezza dei cittadini, confermando e sviluppando il modello organizzativo del corpo strutturato secondo nuclei specializzati, posti funzionalmente alle dirette dipendenze del Presidente della Provincia. Andrà inoltre valorizzato l'apporto delle guardie volontarie, attraverso un coordinamento più stretto e diretto della loro azione con quella del corpo di polizia provinciale.

Queste le finalità e le linee di attività principali del progetto:

- vigilanza stradale con la previsione, altresì, di servizi notturni mirati a prevenire il fenomeno degli incidenti più frequenti il sabato sera;
- vigilanza ecologico-ambientale con controlli relativi a tutti i settori di competenza dell'ente (smaltimento e gestione dei rifiuti, tutela delle acque, inquinamento atmosferico e acustico);
- vigilanza ittica e sull'attività venatoria con intensa azione antibraconaggio;
- vigilanza sulla tutela dell'uso del territorio (attività estrattiva ed emungimenti acque);
- sicurezza dei cittadini attraverso un'opera di prevenzione e presidio sul territorio, in coordinamento con le altre forze di polizia locale e in funzione ausiliaria della polizia statale anche secondo le linee di concertazione determinate in sede di Comitato provinciale per l'ordine e la sicurezza pubblica.;

- azione di ascolto, educazione e prevenzione, attraverso un costante e qualificato rapporto con la popolazione;

### 3.7.1.1 – Investimento

Andranno reperite risorse per il rinnovo del parco autovetture a disposizione del corpo di polizia.

### 3.7.1.2 – Erogazione di servizi di consumo

Non prevista

### 3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare

Autovetture, strumentazione elettronica per il rilevamento di infrazioni al codice della strada. Strumentazione informatica già in dotazione, più eventuali ulteriori integrazioni che si rendessero necessarie.

### 3.7.3 – Risorse umane da impiegare

Personale interno

## 3.8 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

### 01 - Affari Istituzionali, gen.li, giuridici e legislativi-polizia prov.le- comunicazione-servizio civile

### 02 - Polizia provinciale e sicurezza urbana

#### IMPIEGHI

Anno 2006							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
140.000,00	89,60	0,00	0,00	16.255,84	10,40	156.255,84	0,14

Anno 2007							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
140.000,00	89,60	0,00	0,00	16.255,84	10,40	156.255,84	0,17

Anno 2008							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
140.000,00	89,60	0,00	0,00	16.255,84	10,40	156.255,84	0,17



### **3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N.° 03 - DI CUI AL PROGRAMMA N° 1 - COMUNICAZIONE E UFFICIO RELAZIONI PER IL PUBBLICO**

*Presidente: PALMIRO UCCHIELLI*

#### **3.7.1 – Finalità da conseguire 3.7.4 – Motivazione delle scelte**

La Comunicazione con la L.150/2000 è divenuta una funzione amministrativa. Deve dunque essere sviluppata quale obiettivo strategico connotandosi come attività d'interesse pubblico che garantisce il perseguimento degli scopi dell'Ente e la tutela dei diritti dei suoi cittadini. La successiva direttiva d'attuazione del 7/2/2002 richiama e impegna le amministrazioni alla definizione di strutture e risorse necessarie per progettare e realizzare attività di informazione e comunicazione, avvalendosi del piano di comunicazione. La definizione programmatica dell'ufficio privilegia l'approccio ad un sistema integrato di tutti gli strumenti di comunicazione. Il Piano annuale della Comunicazione, ai sensi della L.150/2000, è lo strumento per la pianificazione delle attività di comunicazione annuali rivolte all'esterno e all'interno dell'Ente per realizzare una maggiore integrazione tra i vari strumenti di comunicazione, individuare i destinatari dell'azione e coordinare lo sviluppo dell'immagine dell'Amministrazione, caratterizzandola con uno stile coerente e riconoscibile. Realizza i principi di trasparenza, pubblicità, semplificazione, efficacia, partecipazione e autonomia che reggono l'azione amministrativa.

L'URP è l'avamposto strategico del rapporto tra servizio pubblico e utenza. E' previsto il potenziamento della qualità e quantità delle informazioni da acquisire attraverso un più diffuso utilizzo dei mezzi interattivi e dei percorsi di condivisione con i servizi e gli assessorati. Dovrà essere migliorato lo standard di erogazione dei servizi garantendo rapidità, facilità e certezza delle informazioni, sviluppando altresì visibilità ed accessibilità dell'ufficio.

Verranno perseguite le seguenti finalità:

- accrescimento, nei cittadini, della percezione del ruolo e dell'identità della Provincia, sia come istituzione e realtà territoriale, che come luogo di incontro e laboratorio di idee per lo sviluppo della comunità;
- redazione e attuazione del piano di comunicazione e coordinamento e monitoraggio dei suoi progetti;
- verifica puntuale, coerente ed omogenea delle scelte grafiche e comunicative realizzate;
- potenziamento Ufficio relazioni con il pubblico.

#### **3.7.1.1 – Investimento**

Non previsto

#### **3.7.1.2 – Erogazione di servizi di consumo**

Non prevista

### **3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare**

Strumentazione informatica già in dotazione, più eventuali ulteriori integrazioni che si rendessero necessarie.

### **3.7.3 – Risorse umane da impiegare**

Personale interno

## **3.8 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO**

**01 - Affari Istituzionali,gen.li,giuridici e legislativi-polizia prov.le-  
comunicazione-servizio civile**

**03 - Comunicazione e ufficio relazioni per il pubblico**

### **IMPIEGHI**

<b>Anno 2006</b>							
<b>Spesa Corrente</b>				<b>Spesa per investimento</b>		<b>Totale (a+b+c)</b>	<b>V.% sul totale spese finali tit. I e II</b>
<b>Consolidata</b>		<b>di Sviluppo</b>		<b>entità (c)</b>	<b>% su tot.</b>		
<b>entità (a)</b>	<b>% su tot.</b>	<b>entità (b)</b>	<b>% su tot.</b>				
73.750,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	73.750,00	0,06

<b>Anno 2007</b>							
<b>Spesa Corrente</b>				<b>Spesa per investimento</b>		<b>Totale (a+b+c)</b>	<b>V.% sul totale spese finali tit. I e II</b>
<b>Consolidata</b>		<b>di Sviluppo</b>		<b>entità (c)</b>	<b>% su tot.</b>		
<b>entità (a)</b>	<b>% su tot.</b>	<b>entità (b)</b>	<b>% su tot.</b>				
73.750,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	73.750,00	0,08

<b>Anno 2008</b>							
<b>Spesa Corrente</b>				<b>Spesa per investimento</b>		<b>Totale (a+b+c)</b>	<b>V.% sul totale spese finali tit. I e II</b>
<b>Consolidata</b>		<b>di Sviluppo</b>		<b>entità (c)</b>	<b>% su tot.</b>		
<b>entità (a)</b>	<b>% su tot.</b>	<b>entità (b)</b>	<b>% su tot.</b>				
73.750,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	73.750,00	0,08

### **3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N.° 04 - DI CUI AL PROGRAMMA N° 1 - ATTIVITA' E CONSULENZA GIURIDICO - LEGISLATIVA**

*Presidente: PALMIRO UCCHIELLI*

#### **3.7.1 – Finalità da conseguire 3.7.4 – Motivazione delle scelte**

La finalità è quella di garantire e sviluppare l'azione di informazione, supporto e consulenza in ambito giuridico, legislativo e normativo, rispetto a tutta la struttura organizzativa dell'ente e agli organi politici, oltre che agli enti locali nell'esercizio delle funzioni di assistenza di cui all'art.19 lett. 1) del D.lgs.267/2000.

Il Servizio di consulenza giuridica assume una valenza particolare, sia perché risponde ad una domanda autentica e davvero forte dell'"utenza", interna ed esterna, che sempre più nella gestione delle funzioni si trova ad affrontare anche questioni e problematiche che richiedono una soluzione adeguata in termini giuridici, sia perché consente alla Provincia di integrare e potenziare la propria azione di indirizzo e coordinamento, anche sotto il profilo giuridico-normativo, e al di fuori di qualsiasi schema gerarchico-autoritativo, ma con un autentico spirito di cooperazione e sussidiarietà, come richiede oggi il disegno federalista tracciato dalle riforme "Bassanini" e dalla Costituzione.

Il progetto prevede:

- La gestione e l'arricchimento di una biblioteca giuridica, consultabile da chiunque, attraverso l'accesso in rete ad un archivio informatizzato in cui ogni opera è schedata per materia ed argomento.
- L'implementazione del data base in cui sono organizzati i materiali documentali, giuridici e normativi relativi ai diversi settori.
- L'attività di consulenza giuridica, attraverso l'elaborazione di pareri, a supporto della struttura organizzativa e degli organi politici dell'ente, nonché d'ausilio agli enti locali nell'esercizio delle funzioni di assistenza di cui all'art.19 lett. 1) del D.lgs.267/2000.
- L'arricchimento della pagina WEB del Servizio con diffusione, su tutto il territorio regionale, di un notiziario telematico di informazione giuridica, normativa e istituzionale con prevalente riguardo all'ordinamento marchigiano.

##### **3.7.1.1 – Investimento**

Non previsto.

##### **3.7.1.2 – Erogazione di servizi di consumo**

Non prevista.

### **3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare**

Strumentazione informatica, Collegamento Internet, Scanner, ed arredi già in dotazione più eventuali ulteriori piccole integrazioni che si rendessero necessarie.

### **3.7.3 – Risorse umane da impiegare**

Personale interno

## **3.8 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO**

**01 - Affari Istituzionali, gen.li, giuridici e legislativi-polizia prov.le-  
comunicazione-servizio civile**

**04 - Attività e consulenza giuridico - legislativa**

IMPIEGHI

Anno 2006							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
7.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.000,00	0,01

Anno 2007							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
7.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.000,00	0,01

Anno 2008							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
7.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.000,00	0,01

### **3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N.° 05 - DI CUI AL PROGRAMMA N° 1 - ATTIVITA' LEGISLATIVA E NORMATIVA.**

*Presidente: PALMIRO UCCHIELLI*

#### **3.7.1 – Finalità da conseguire 3.7.4 – Motivazione delle scelte**

Il decentramento amministrativo e la riforma costituzionale del Titolo V entreranno nei prossimi anni nella loro piena fase attuativa, a seguito delle deleghe affidate al Governo dalla legge “La Loggia” che prevedono, sia l’individuazione, ai sensi dell’art. 117, comma 2, lett. p) Cost., delle funzioni fondamentali degli enti locali, essenziali per il funzionamento di Comuni e Province nonché per il soddisfacimento di bisogni primari delle comunità di riferimento, sia la revisione delle vigenti disposizioni in materia di enti locali per adeguarle alla riforma costituzionale.

Ecco dunque che, presumibilmente dal 2006 (a seguito della scadenza per l’esercizio di dette deleghe legislative), gli enti locali saranno messi pienamente in condizione di adeguare i propri ordinamenti ai nuovi principi di autonomia espressi dalla novella costituzionale del 2001.

La provincia intende dunque muoversi in un’ottica di valorizzazione della propria autonomia organizzativa e normativa, dando attuazione alla riforma costituzionale del titolo V e ispirandosi ai principi di sussidiarietà e semplificazione.

L’azione dell’amministrazione provinciale dovrà continuare ad essere particolarmente propositiva anche nei confronti della regione, spingendo per un ulteriore ampio decentramento di funzioni, nonché formulando contributi innovativi anche sul piano delle riforme legislative ed utilizzando all’uopo sia le sedi concertative istituite tra regione ed enti locali (tavoli tecnici, comitato d’intesa, conferenza regionale delle autonomie), sia la facoltà che l’ordinamento regionale riconosce ai Consigli provinciali in merito alla presentazione di propri disegni di legge.

La finalità del progetto consiste nell’elaborazione di proposte di legge, circolari e altri atti normativi quali statuti, regolamenti, e normative di piani di settore. In particolare la predisposizione di proposte di legge potrà anche direttamente riferirsi all’esercizio, da parte del Consiglio Provinciale, della facoltà di iniziativa legislativa che l’art.30 del nuovo Statuto della Regione Marche riconosce alle Province. L’attività di elaborazione legislativa e normativa in genere, potrà essere svolta anche all’interno di gruppi di lavoro interservizi o interistituzionali. E’ prevista una partecipazione organica del Servizio nel gruppo di lavoro tecnico regioni ed enti locali istituito presso la regione marche per l’esame preventivo e le modifiche ai progetti di legge e ai regolamenti regionali.

#### **3.7.1.1 – Investimento**

Non previsto

### **3.7.1.2 – Erogazione di servizi di consumo**

Non prevista

### **3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare**

Strumentazione informatica già in dotazione, più eventuali ulteriori piccole integrazioni che si rendessero necessarie.

### **3.7.3 – Risorse umane da impiegare**

Personale interno

### **3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N.° 06 - DI CUI AL PROGRAMMA N° 1 - APPALTI, CONCESSIONI E ACQUISIZIONI IMMOBILIARI**

*Presidente: PALMIRO UCCHIELLI*

#### **3.7.1 – Finalità da conseguire 3.7.4 – Motivazione delle scelte**

Espletamento delle gare ad evidenza pubblica per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, delle incombenze amministrative relative alle acquisizioni immobiliari e al rilascio di autorizzazioni e concessioni per occupazioni spazi e aree pubbliche.

Monitoraggio della gestione e progressiva riduzione dei tempi procedurali, nonché, limitatamente alle acquisizioni immobiliari, progressiva riduzione del ricorso ai notai per la stipula dei contratti di acquisto.

##### **3.7.1.1 – Investimento**

spese per stipula acquisizioni immobiliari.

##### **3.7.1.2 – Erogazione di servizi di consumo**

Non prevista.

#### **3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare**

Strumentazione informatica già in dotazione, più eventuali ulteriori piccole integrazioni che si rendessero necessarie.

#### **3.7.3 – Risorse umane da impiegare**

Personale interno.

### 3.8 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

01 - Affari Istituzionali, gen.li, giuridici e legislativi-polizia prov.le-  
comunicazione-servizio civile

06 - Appalti, concessioni e acquisizioni immobiliari

IMPIEGHI

Anno 2006							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
28.500,00	48,72	0,00	0,00	30.000,00	51,28	58.500,00	0,05

Anno 2007							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
28.500,00	48,72	0,00	0,00	30.000,00	51,28	58.500,00	0,06

Anno 2008							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
28.500,00	48,72	0,00	0,00	30.000,00	51,28	58.500,00	0,06



### **3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N.° 07 - DI CUI AL PROGRAMMA N° 1 - SUPPORTO AMMINISTRATIVO SERVIZI GENERALI, ARCHIVIO E PROTOCOLLO.**

*Presidente: PALMIRO UCCHIELLI*

#### **3.7.1 – Finalità da conseguire - 3.7.4 Motivazione delle scelte**

L'obiettivo organizzativo-gestionale è quello di garantire l'espletamento degli affari generali, del supporto amministrativo ai servizi dell'area territorio, e la gestione ed il coordinamento delle strutture archivistiche dell'ente.

Il progetto prevede:

- la trattazione degli affari generali e l'attuazione del nuovo piano di classificazione archivistica e del manuale di gestione;
- il potenziamento delle attrezzature dell'archivio di deposito, la sua riorganizzazione, nonché la digitalizzazione degli indici di fascicolo;
- il monitoraggio e la progressiva riduzione dei tempi di protocollazione;
- l'espletamento degli adempimenti amministrativi e la gestione istruttoria delle fasi amministrative e contabili dei procedimenti di competenza dell'Area Territorio (Urbanistica e Difesa del Suolo);

##### **3.7.1.1 – Investimento**

Acquisto attrezzature per archivio di deposito.

##### **3.7.1.2 – Erogazione di servizi di consumo**

Non prevista.

#### **3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare**

Strumentazione informatica ed arredi già in dotazione, più eventuali ulteriori piccole integrazioni che si rendessero necessarie.

Si sottolinea la necessità di disporre delle richieste risorse (30.000,00 euro) per allestire, presso il campus scolastico, spazi adeguati per l'archivio di deposito. Tale esigenza scaturisce dall'aumento notevolissimo della documentazione cartacea che si sta determinando per effetto degli accresciuti compiti dell'ente.

#### **3.7.3 – Risorse umane da impiegare**

Personale interno.

### 3.8 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

01 - Affari Istituzionali, gen.li, giuridici e legislativi-polizia prov.le-  
comunicazione-servizio civile

07 - Supporto amministrativo servizi generali, archivio e protocollo

IMPIEGHI

Anno 2006							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
280.168,52	99,08	2.600,00	0,92	0,00	0,00	282.768,52	0,25

Anno 2007							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
280.168,52	95,70	2.600,00	0,89	10.000,00	3,42	292.768,52	0,32

Anno 2008							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
280.168,52	95,70	2.600,00	0,89	10.000,00	3,42	292.768,52	0,31

### **3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N.º8 - DI CUI AL PROGRAMMA N° 1 - SEMPLIFICAZIONE, TRASPARENZA AMMINISTRATIVA E TUTELA DELLA PRIVACY**

*Presidente: PALMIRO UCCHIELLI*

#### **3.7.1 – Finalità da conseguire 3.7.4 – Motivazione delle scelte**

Garantire attuazione amministrativa ai principi di trasparenza e semplificazione dei procedimenti di cui alla L. 241/90, nonché ai principi di tutela della privacy di cui al D.Lgs.196/2003, attraverso:

- L'elaborazione (anche attraverso la partecipazione al gruppo provinciale di lavoro per la semplificazione e trasparenza amministrativa appositamente istituito) di proposte regolamentari e organizzative tese a semplificare e ridurre i tempi dei procedimenti e al contempo a garantire agli stessi la partecipazione degli interessati;
- valorizzazione degli strumenti di semplificazione procedimentale con particolare riferimento all'utilizzo del modello organizzativo degli sportelli unici, nonché degli strumenti della conferenza di servizi, degli accordi, delle autocertificazioni, del silenzio assenso, della denuncia di inizio attività.
- La gestione informatizzata dei principali procedimenti amministrativi dell'Area Territorio, per il monitoraggio costante delle fasi di sviluppo del procedimento, dei relativi responsabili, delle scadenze, anche in funzione della partecipazione, dell'informazione e della conoscenza da parte degli utenti finali.
- Il supporto nella gestione dei procedimenti di accesso agli atti amministrativi di cui alla L.241/1990.
- Il supporto nella gestione amministrativa degli endoprocedimenti di cui agli sportelli unici per le attività produttive.
- Gestione giuridico-amministrativa delle problematiche applicative del codice della privacy.

##### **3.7.1.1 – Investimento**

Non previsto

##### **3.7.1.2 – Erogazione di servizi di consumo**

Non prevista.

#### **3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare**

Strumentazione informatica ed arredi già in dotazione, più eventuali ulteriori piccole integrazioni che si rendessero necessarie.

#### **3.7.3 – Risorse umane da impiegare**

Personale interno.

### **3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N.° 9 - DI CUI AL PROGRAMMA N° 1 - SERVIZIO CIVILE NAZIONALE**

*Assessore: GRAZIANO ILARI*

#### **3.7.1 – Finalità da conseguire 3.7.4 – Motivazione delle scelte**

Il Servizio Civile si presenta come un'ottima opportunità ed una risorsa, sia per i giovani che per gli enti aderenti ai progetti, consentendo di coniugare l'esigenza di crescita personale e formativa dei primi, ai quali viene, peraltro, garantito sia un riconoscimento in termini di crediti formativi riconosciuti dalle università della Regione Marche, che un ristoro economico, con la necessità dei secondi di un impiego costante di persone motivate e preparate nei settori fondamentali dell'assistenza, della cultura ed educazione, della protezione civile e dell'ambiente.

Compatibilmente con le risorse che la Presidenza del Consiglio dei Ministri vorrà destinare al finanziamento del Servizio Civile Nazionale, la Provincia di Pesaro e Urbino sta impegnandosi fortemente in questo settore sia a livello gestionale, attraverso la struttura all'uopo già costituita, sia a livello progettuale, integrando nella propria azione, anche formativa, pure altri soggetti pubblici come le autonomie funzionali (Università, Scuole ecc.) e i soggetti dell'agire sociale e del volontariato secondo un'ottica di valorizzazione in senso orizzontale del principio di sussidiarietà.

L'Amministrazione Provinciale di Pesaro e Urbino, accreditata presso il Servizio Civile Nazionale quale Ente di Prima Classe, ha in tale veste presentato progetti per l'utilizzo di volontari del Servizio civile destinati ad operare, sotto il coordinamento provinciale, nei 67 Comuni della Provincia e nelle Comunità montane.

I progetti di Servizio Civile Nazionale - presentati dalla Provincia di Pesaro e Urbino, coinvolgendo i Comuni e le Comunità Montane - sono ben 17 e, se finanziati dallo Stato, verranno attuati nella seconda metà del 2006, prevedendo l'impiego di oltre 200 volontari nei settori dell'assistenza ai minori, agli anziani e ai disabili, della cultura (biblioteche), dell'ambiente (riserva del Furlo) e della protezione civile.

Il dirigente del Servizio 0.1. è stato individuato come responsabile, per la provincia di Pesaro e Urbino, del Servizio Civile Nazionale

#### **3.7.1.1 – Investimento**

Acquisto attrezzature e strumentazione per realizzazione progetti di impiego volontari, subordinatamente all'approvazione da parte del dipartimento del servizio civile nazionale.

### **3.7.1.2 – Erogazione di servizi di consumo**

Non prevista.

### **3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare**

Strumentazione informatica ed arredi già in dotazione, più ulteriori altre attrezzature da impiegare per l'utilizzo dei volontari secondo le previsioni di cui ai progetti presentati al dipartimento del servizio civile nazionale.

### **3.7.3 – Risorse umane da impiegare**

Personale interno inserito nella struttura di gestione costituita con deliberazione G.P. n. 57 del 19 febbraio 2004 ed integrata con deliberazioni G.P. n.229/2005, n.248/2005, n.319/2005. N.1 incaricata per la progettazione. N. 1 consulente.

### 3.8 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

#### 01 - Affari Istituzionali,gen.li,giuridici e legislativi-polizia prov.le- comunicazione-servizio civile 09 - Servizio civile nazionale

IMPIEGHI

Anno 2006							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
55.000,00	75,34	0,00	0,00	18.000,00	24,66	73.000,00	0,06

Anno 2007							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Anno 2008							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

### **3.4 - PROGRAMMA N.° 02 – ATTIVITA' CULTURALI - EDITORIA**

**Assessore: SIMONETTA ROMAGNA**

#### **3.4.1 – Descrizione del programma**

La Provincia di Pesaro e Urbino presenta un tessuto culturale diffuso e ricco di esperienze molteplici che spaziano nei diversi campi recuperando e sedimentando le radici storiche e culturali del territorio e aprendosi nel contempo a nuove espressioni artistiche e culturali.

Sulla base del Codice dei Beni culturali e del paesaggio (D.gs. 22 gennaio 2004 n. 42) e del Piano Regionale per i Beni e le Attività Culturali (Delib. G.R. del 21 dicembre 2004 n. 160), l'Assessorato si propone un ruolo operativo ed articolato nei confronti delle attività culturali da sostenere, promuovere e valorizzare sul territorio provinciale nelle diverse forme in cui si declina: musei, biblioteche, teatri, eventi.

Da un lato verrà privilegiata l'istituzione ed il consolidamento "in rete" delle progettualità scaturenti dagli enti locali al fine di raggiungere un coordinamento sostanziale, funzionale non solo all'economia di sistema ma anche alla sinergia tra i soggetti coinvolti, dall'altra si promuoverà la progettualità autonoma dello stesso Assessorato, il tutto prestando attenzione a veicolare il concetto di cultura come welfare.

Il programma si struttura in tre ambiti tematici che si declinano a loro volta in vari progetti:

1 A) I **SISTEMI** – a) Sistema Museale, b) Sistema provinciale arte contemporanea; c) Sistema bibliotecario; d) Sistema Teatrale; e) Sistema Cinematografico/Audiovisivi;

1 B) LE **LEGGI REGIONALI** f) LR 75/97; g) LR 21/92 e LR 23/91;

1 C) **L'EDITORIA**

E' presente un progetto speciale legato alla ricorrenza del 60esimo anno della Liberazione, denominato "Sulle tracce della libertà per dare un futuro alla memoria della resistenza e della Repubblica".

#### **1 A) I SISTEMI**

##### **a) Sistema Museale:**

Il progetto ha il suo fondamento normativo nella L.R.6/98 che prevede la messa in rete dei musei pubblici e privati attraverso un accordo di programma con forme di promozione e valorizzazione comuni. Nella provincia sono presenti circa 100 realtà museali che spaziano in tutti gli ambiti tematici: pittura, scultura, etnoantropologia, archeologia, scienza, fisica, ecc.

La rete è al suo esordio: sono state fatte iniziative nell'ambito della qualità dei servizi, degli standard, della comunicazione, della didattica e dei laboratori, delle professionalità. Ci si propone di giungere ad un vero e proprio sistema sia per una migliore gestione delle risorse, sia per incrementare la fruizione pubblica.

La Provincia continuerà nelle azioni di sostegno che sostanziano la tipologia sistemica.

Particolare attenzione sarà dedicata alla comunicazione integrata, necessario strumento per la diffusione della conoscenza e dunque della fruizione dei beni museali; ne contempo la didattica museale, già attivata direttamente dall'Ente nel 2004 in collaborazione con il Comune di Mondavio con la creazione di un laboratorio, verrà potenziata con iniziative specifiche rivolte a pubblici diversificati: bambini, ragazzi, adulti. Si ritiene infatti che per valorizzare nella sua complessità il patrimonio culturale provinciale occorra anche e soprattutto che questo sia noto e conosciuto. Pertanto è necessario migliorare e ampliare le occasioni di fruizione, per i turisti certo, ma principalmente per i cittadini anche al fine di rafforzarne la consapevolezza del valore, civico, sociale, artistico, dei beni culturali. Saranno costruiti appositi percorsi per la conoscenza di musei, biblioteche, teatri e siti archeologici del territorio i quali oltre alle visite, sappiano proporre momenti di approfondimento (conferenze, lezioni ed esposizioni), di piacevolezza (piccoli spettacoli, letture, musiche) di esperienza (laboratori, didattica specifica) di intrattenimento.

Sarà altresì considerata la fattibilità di attivare una modalità di informazione/approfondimento sui bb.cc. che mediante la tecnologia informatica e cellulare consenta ai fruitori dei beni culturali di avere notizie in merito.

Nell'ambito del progetto sistema museale verranno attivate iniziative volte al raggiungimento degli standard di qualità museali, ivi inclusa la presenza di figure appositamente formate e specializzate per gli ambiti museali.

Sarà curata la sinergica intesa tra Regione, Provincia ed Enti Locali (anche nella forma dell'Unione Comuni e nell'Istituzione delle Comunità Montane) per il raggiungimento di quanto sopra indicato

#### **b) Sistema Provinciale d'Arte Contemporanea:**

L'acronimo SPAC individua una rete di 13 centri del territorio ognuno dei quali connotato da una specifica caratteristica nell'ambito dell'arte contemporanea: **Acqualagna**, Sezione d'Arte Contemporanea; **Cagli**; Centro di Scultura Contemporanea, **Fermignano**, Museo dell'Incisione; **Fossombrone**, Quadreria Cesarini; Frontino, Museo Franco Assetto; **Mombaroccio**, Convento del Beato Sante, Sezione permanente d'arte sacra contemporanea; **Monteciccardo**, Sezione d'arte contemporanea del conventino; **Pergola**, Itinera; **Pesaro**, Centro Arti Visive "Pescheria"; **Pietrarubbia**, Centro TAM Trattamento Artistico dei Metalli; **Talamello**, Museo Gualtieri; **Urbania**, Collezione grafica contemporanea; **Urbino**, Sala Leonardo Castellani, Museo



dell'incisione urbinata. L'azione progettuale della Provincia continuerà nell'ottica del rafforzamento del sistema essenzialmente mediante il coordinamento informativo – comunicativo – promozionale con idonei materiali e strumenti. Verrà altresì curata la valorizzazione delle diverse sedi espositive (musei, collezioni, raccolte, ecc.), la realizzazione di mostre itineranti, o stanziali. Mediante un confronto con il mondo artistico della provincia, si cercherà di individuare tematiche e percorsi che valorizzino le realtà artistiche e che mettano in sinergia il nostro territorio con i movimenti artistici contemporanei.

#### **c) Sistema bibliotecario:**

Il sistema bibliotecario provinciale si presenta oggi come la rete culturale numericamente più consistente e capillarmente diffusa sul territorio. Il suo sistema informatico gestionale (Sebina) da cui dipende il catalogo informatizzato e la gestione delle strutture (volumi, utenti, prestiti, iscrizioni, ecc.) è adottato da circa 90 biblioteche del territorio delle più diverse tipologie e funzioni.

L'intero sistema si presenta costituito da due banche dati:

- una collocata a Pesaro presso l'Amministrazione provinciale a cui fanno capo ben 65 biblioteche tra civiche, scolastiche di enti e associazioni. Questa è gestita direttamente dal Servizio Cultura della provincia in collaborazione, per gli aspetti più strettamente informatici, con l'Ufficio SICI. Le spese di gestione, aggiornamento e manutenzione sono sostenute dall'Amministrazione provinciale che per l'adesione al sistema chiede un contributo alle biblioteche diversificato tra singole o consociate. Nell'ottica dell'economia gestionale e funzionale sono attivi dei micro-sistemi di cooperazione locale che fanno capo rispettivamente a: **Piandimeleto, Colbordolo, Fossombrone, Novafeltria, C.M. Novafeltria, C.M. Urbania;**

- una collocata ad Urbino presso l'Università a cui aderiscono 19 biblioteche tra le più consistenti e prestigiose del territorio, anche dal punto di vista del valore storico, colloquia con l'Indice nazionale (SBN). La banca dati è gestita direttamente dall'Università e risiede fisicamente su macchine dell'Ateneo. I rapporti tra Provincia e Università sono regolati da convenzione. La Provincia contribuisce alla gestione con un finanziamento pari al 50% delle spese. Le biblioteche del sistema provinciale che partecipano al Polo SBN versano alla Provincia una quota.

Il progetto del sistema bibliotecario prevede la messa a regime di tutta una serie di adeguamenti amministrativi, tecnici, operativi, regolamentari volti al rafforzamento delle sinergie progettuali con i partner di polo, all'incentivo dei micro-sistemi di cooperazione locale, alla definizione delle entità gestionali, alla uniformità delle metodiche e procedure.

Verrà attivata la raccolta di dati statistici funzionale alla diagnostica del catalogo e dei servizi nonché al monitoraggio del sistema nella sua interezza.

E' in programma un rafforzamento della rete mediante l'attivazione di nuovi servizi all'utenza con una diversificazione in relazione alle diverse tipologie di pubblico e alle esigenze emergenti; quali l'open library, l'opac ragazzi, il prestito interbibliotecario.

Si prevedono inoltre corsi di formazione e aggiornamento per la crescita professionale degli operatori di biblioteca sia dal punto di vista delle più moderne tecnologie informatiche e digitali sia dal punto di vista dei saperi.

Sono in programma delle attività di promozione della lettura anche attraverso l'adesione a progetti a carattere nazionale, quali ad esempio "Nati per leggere".

Verranno predisposti degli specifici progetti pilota di potenziamento da portare avanti mediante i coordinamenti locali costituiti dai micro-sistemi interbibliotecari, e le Unioni dei Comuni;

Il progetto prevede infine la realizzazione di una serie di convegni, seminari, cicli di conferenze per la conoscenza e l'approfondimento di tematiche che si ritengono essenziali nell'ottica di esistenza consapevole. Gli argomenti che verranno presi in esame riguarderanno non solo l'ambito prettamente culturale ed artistico ma anche il sociale, la storia, l'istruzione, la politica, la spiritualità.

#### **d) Sistema teatrale:**

Mediante la firma di uno specifico protocollo di intesa promosso dalla Provincia è stato costituito un "Coordinamento dei Teatri" che vede la collaborazione di 18 teatri per le funzioni di programmazione e di gestione delle attività di spettacolo nonché per l'attivazione di laboratori sperimentali e formativi. Il protocollo è stato altresì sottoscritto sia dall'Amat che dalla Fondazione Le Città dei Teatri/Teatro Stabile delle Marche, di entrambe la Provincia è socio fondatore, per manifestare la piena disponibilità all'attuazione dei progetti che il coordinamento approverà.

I Comuni che partecipano sono nell'ordine: Acqualagna – *Teatro Cinema Antonio Conti*, Apecchio – *Teatro Giuseppe Perugini*, Cagli – *Teatro Comunale*, Fano – *Teatro della Fortuna*, Gradara – *Teatro Comunale*, Macerata Feltria – *Teatro Angelo Battelli*, Mondavio – *Teatro Apollo*, Novafeltria – *Teatro Sociale*, Pennabilli – *Teatro Vittoria*, Pergola – *Teatro Angel Dal Foco*, Pesaro – *Teatro Rossini*, Urbania – *Teatro Donato Bramante*, Urbino – *Teatro Raffaello Sanzio*, S.Agata Feltria – *Teatro Angelo Mariani*, S.Angelo in Vado – *Teatro Federico e Taddeo Zuccari*, San Costanzo – *Teatro della Concordia*, San Lorenzo in Campo – *Teatro Mario Tiberini*, Sassocorvaro.- *Teatro della Rocca*.

Il progetto prevede la prosecuzione delle attività di programmazione e confronto unitario del coordinamento. La Provincia proseguirà nel sostenere economicamente le attività progettate e approvate dal coordinamento mediante fondi propri e fondi derivanti dalla Legge Regionale 75/97.

Espressione del Coordinamento è il “Tavolo Tecnico” organismo funzionale ed operativo composto da quattro membri che rappresentano rispettivamente il Teatro Stabile delle Marche, l’Amat, la rete dei piccoli teatri che ha come capofila Cagli, la rete dei tre teatri più grandi di Pesaro, Fano, Urbino. Il Tavolo supporta funzionalmente la provincia e il coordinamento per l’elaborazione di progetti ed iniziative da sottoporre poi all’approvazione di tutti i soggetti aderenti. Il progetto prevede la prosecuzione e il potenziamento della metodica operativa in forma coordinata, funzionale sia nell’ottica dell’economia di sistema sia nell’ottica di efficienza funzionale, per la realizzazione nei diversi teatri attivi e comunque nei comuni firmatari del l’intesa, di stagioni comprendenti prosa, comici, musica (classica, contemporanea, jazz), danza, contemplando altresì la collaborazione e compartecipazione di quelle istituzioni e/o associazioni del territorio attive nei diversi ambiti allo scopo di gestire al meglio le risorse economiche, rafforzare la dimensione provinciale della proposta teatrale e dello spettacolo in genere, rafforzare il concetto di “palcoscenico diffuso provinciale”.

Sono previsti progetti di residenze e laboratori tematici.

Il progetto prevede una specifica azione per lo sviluppo della tematica teatrale per ragazzi, con spettacoli espressamente costruiti e dedicati, stage di laboratorio e corsi.

Nell’ambito del sistema teatrale sia per rafforzare l’idea di palcoscenico diffuso di cui sopra, sia per delocalizzare gli spettacoli al di fuori delle singole istituzioni vocate, si intende realizzare nel periodo estivo un festival nei luoghi più significativi dal punto di vista paesaggistico e/o architettonico della provincia in stretta collaborazione con gli enti locali individuati. Il festival approfondirà mediante spettacoli, letture teatrali, incontri con artisti, ecc. il tema della multiculturalità, dell’incontro tra civiltà.

Sempre nella logica di delocalizzazione di cui sopra e con una particolare volontà di “coltivare” il pubblico di domani verrà realizzata la seconda edizione di “Andar per Fiabe”, un ciclo di narrazioni teatrali di favole realizzate nei boschi e nei parchi della provincia. Mediante questa iniziativa si intende promuovere la conoscenza multiculturale con l’utilizzo di testi provenienti dalle letterature dei cinque continenti, promuovere altresì la conoscenza del territorio con particolare riferimento alle tematiche naturalistiche e del rispetto ambientale che verranno declinate mediante specifica didattica. Si prevedono laboratori di lettura.

#### **e) Sistema Cinematografico/Audiovisivi**

Il progetto nasce dal presupposto che uno degli obiettivi che si deve porre un’Amministrazione pubblica nel campo della cultura è anche quello di offrire occasioni, spazi, strumenti di conoscenza ma anche di interpretazione della società utilizzando i linguaggi attraverso i quali si esprime la cultura del nostro tempo. Uno di questi linguaggi è quello cinematografico.

Nella provincia esistono molteplici e diversificate iniziative nell'ambito cinematografico e il progetto intende proporre un apposito coordinamento di tali realtà in analogia con gli altri sistemi già operanti al fine di creare una proficua sinergia nell'ottica anche di una migliore gestione economica. Il coordinamento dovrebbe prevedere:

- il rafforzamento e/o l'individuazione di specificità tematiche caratterizzanti e valorizzanti per ciascuna iniziativa, ove possibile, o per gruppi omogenei di queste;
- la comunicazione coordinata;
- il collegamento con la mediateca regionale per ciò che attiene la catalogazione dei prodotti
- l'elaborazione di un progetto pilota in ambito regionale volto all'ottenimento del sostegno economico della Regione Marche.

Di fronte alla diminuzione, se non alla scomparsa nei paesi più piccoli, di sale cinematografiche, verranno inoltre promosse e valorizzate iniziative che permettano di conoscere una produzione più qualificata ma emarginata dai circuiti commerciali ed esperienze produttive a cui soprattutto i giovani sono interessati: in quest'ottica si intende riproporre la seconda edizione della rassegna "Visioni".

Verrà seguito con particolare interesse l'avvio che si sta sperimentando anche nella nostra provincia di esperienze di produzione professionale di alto livello legate anche alla promozione del nostro territorio.

## **1B) LE LEGGI REGIONALI**

### **f) L.R. 75/97:**

Le potenzialità contenute nella L.R. 29 dicembre 1997, n. 75 "Disciplina degli atti e delle procedure della programmazione e degli interventi finanziari regionali nei settori delle attività e dei beni culturali" verranno sviluppate attenendosi alle indicazioni di cui al piano regionale per i beni e le attività culturali (triennio 2005-2007) e i suoi aggiornamenti. Verranno pertanto elaborati nuovi criteri di assegnazione dei fondi che la Regione metterà a disposizione in modo che si possa nel contempo, tenere conto della specificità della realtà territoriale, tenere conto delle indicazioni e linee guida regionali puntando ad un corretto allocamento delle risorse economiche.

### **g) C.O.M.-C.S.E.P. – Università della Terza Età:**

La legge regionale n. 23 del 29 luglio 1991 concerne "Interventi per la promozione dell'università della terza età", mentre la legge regionale n. 21 del 2 giugno 1992 riguarda la promozione di attività di educazione permanente, nella fattispecie Corsi di orientamento musicale e Centri sociali di educazione permanente. Le competenze sono state trasferite alla Provincia da alcuni anni.

Di fatto le due leggi consentono il sostegno rispettivamente di 3 Università e di oltre 90 corsi (COM e CSEP) che rappresentano nel complesso una dimensione culturale estremamente importante nel

territorio provinciale. Il progetto prevede una razionalizzazione e semplificazione delle procedure di concessione dei contributi e, qualora le risorse di bilancio lo consentano, il rafforzamento del sostegno alle diverse realtà implicate nella considerazione che COM, CSEP; Università della terza età offrono, nelle specificità proprie, importanti occasioni di socializzazione e di crescita culturale anche a fasce di popolazione generalmente esterne agli eventi culturali tradizionali.

### **1C) EDITORIA**

Il progetto prevede una articolazione in acquisti, presentazioni, ricerche.

Per ciò che concerne gli acquisti, si ritiene di stabilire che uno dei criteri di selezione sarà che le opere proposte debbano avere il requisito dell'interesse e della valenza provinciali e non essere di mero stampo localistico; posto ciò, in considerazione della scarsità delle risorse economiche a disposizione, si intende sostenere l'editoria di tipo pubblico allo scopo di valorizzare le iniziative degli Enti locali.

Per ciò che concerne l'editoria di tipo privato, l'azione della Provincia e il suo impegno economico si esplicherà nell'ambito dell'iniziativa "Palinsesto" che verrà riproposta; si tratta di un programma di presentazioni pubbliche di libri alla presenza dell'autore/i di cui verrà curata la comunicazione mediante stampa di appositi inviti che ripropongono un format stabilito. Eventuali acquisti saranno possibili solo previa valutazione della disponibilità economica e dell'attinenza dell'opera ai programmi culturali dell'Ente.

Il progetto prevede infine la promozione di particolari, sintetici progetti di ricerca che riguardino la storia e la cultura del territorio e la successiva realizzazione di piccole monografie che possano accrescere il panorama di conoscenze sulla provincia approfondendone aspetti nuovi e/o inusuali e non scontati.

Progetto speciale "Sulle tracce della libertà per dare un futuro alla memoria della resistenza e della Repubblica"

Il progetto, di durata triennale, prevede la promozione di una serie di azioni sul territorio finalizzate al ricordo e alla diffusione degli eventi e dei valori che portarono 60 anni fa alla sconfitta del nazifascismo ed alla nascita della Repubblica e della Carta Costituzionale. La progettualità coinvolge Comuni e Istituzioni del territorio, i cittadini dell'intera comunità provinciale ed in particolare i giovani, in un percorso culturale e didattico alla scoperta di eventi tanto cruciali nella storia provinciale e nazionale. Tre le linee principali di intervento del progetto:

Linea 1 - valorizzazione permanente del patrimonio storico del territorio

Linea 2 - iniziative culturali e didattiche

Linea 3 - produzione di materiali

La linea 1 comprende: elaborazione dei luoghi e dei percorsi della memoria e della Resistenza, Anpi provinciale e definizione giuridica della Biblioteca “Bobbato”

La linea 2 comprende: mostra storico documentaria e fotografica , bando di concorso scolastico

La linea 3 comprende diverse tipologie di pubblicazioni più o meno sintetiche, in grado di sintetizzare i risultati delle ricerche e degli studi effettuati, oltre ad un sito internet e a percorsi “della memoria” individuati da apposita segnaletica esplicativa.

Nell’ambito di tale progetto speciale si intende proseguire con le attività intraprese con i Comuni e le diverse istituzioni, anche scolastiche del territorio, in relazione all’anniversario della Repubblica.

Il progetto si collega anche alla Legge regionale 28 aprile 2004, n. 8 “Iniziative regionali per la celebrazione del sessantesimo anniversario della resistenza e della guerra di liberazione e per la diffusione della conoscenza delle persecuzioni subite dal popolo ebraico e dai deportati”.

### **3.4.2 – Motivazione delle scelte**

Esigenza di rafforzamento e definizione delle reti culturali esistenti mediante condivisione di contenuti e finalità;

Necessità di potenziamento della logica di sistema funzionale sia ad una corretta e più efficace gestione delle attività e dei bb.cc. sia ad una più puntuale e congrua allocazione delle risorse;

Rafforzamento dell’idea di cultura come elemento fondamentale di programmazione economica, quale risorsa strategica ed asse portante dell’economia volano per ambiti quale turismo e occupazione;

Rafforzamento dell’idea di cultura come “scopo necessario” i cui prodotti sono appunto necessari non meno dei servizi tradizionali, in quanto consentono agli individui di “riconoscersi” collettivamente e singolarmente nel tempo e nello spazio.

Necessità di realizzazione una reale politica di condivisione e di coordinamento sul territorio, sia con gli EE.LL. che con le associazioni e istituzioni vocate in ambito culturale

### **3.4.3 – Finalità da conseguire**

Giungere alla consapevolezza della cultura come politica centrale nello sviluppo della comunità.

Stimolo ad una maggiore presa di coscienza dell’intero patrimonio culturale e della sua valenza civica, sociale, artistica, da parte di operatori pubblici e privati e dei cittadini al fine di rafforzare le azioni di valorizzazione e tutela dei bb.cc.

Tutela e valorizzazione del patrimonio culturale quale concorso alla preservazione della memoria della comunità territoriale e quale promozione dello sviluppo della cultura

Sostegno alla conservazione del patrimonio culturale e garanzia della pubblica fruizione dello stesso nonché delle attività culturali.

#### **3.4.3.1 – Investimento**

Verranno attivati progetti europei finalizzati al reperimento di risorse economiche aggiuntive per i progetti sopra descritti, quali: Socrates, Cultura 2000, Nexus e altri (es. Hydraulis)

#### **3.4.3.2 – Erogazione di servizi di consumo**

Non si erogano servizi.

#### **3.4.4 – Risorse umane da impiegare**

Il personale dell'Ufficio Gestione attività culturali si integra con le seguenti collaborazioni:

Affidamento di un incarico annuale

Affidamento di incarichi professionali per la realizzazione di alcuni dei progetti di cui al programma. Collaborazione con associazione o fondazione o ditta o società adeguata per gli eventi programmati.

#### **3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare**

Risorse strumentali assegnate all'Ufficio e risorse strumentali assegnate alla sede di via Mazzolari

#### **3.4.6 – Coerenza con il piano/i regionale/i di settore**

Il programma risponde agli indirizzi nazionali di cui al Codice dei Beni culturali e del paesaggio D.lgs. 22 gennaio 2004 n. 42, a quelli regionali delle diverse leggi di settore nonché del Piano Regionale per i Beni e le Attività Culturali Delib. G.R. del 21 dicembre 2004 n. 160 nonché agli orientamenti comunitari legati ai principi della sussidiarietà e del coordinamento.

La relazione di cui sopra va considerata valida per ciò che attiene alle indicazioni programmatiche e di orientamento politico per la valorizzazione e il sostegno del patrimonio culturale nei diversi ambiti tematici in cui lo stesso è articolato. Dunque sistema, azioni di rete, coordinamento, sinergie progettuali e operative restano sicuramente i concetti base attorno cui costruire l'azione politica futura in campo culturale.

In considerazione però dei consistenti tagli operati a tutto il bilancio provinciale e dunque anche all'assessorato cultura si precisa che, chiaramente, verranno attivate solo le azioni e gli interventi che trovano copertura economica principalmente mediante le leggi di finanziamento regionale considerando aggiuntive le limitate risorse proprie.

Alcune azioni a più ampio ed articolato respiro sia progettuale che di spesa non potranno essere realizzate se non quando sia possibile attivare risorse economiche aggiuntive quali sponsorizzazioni, contribuzioni extra, finanziamenti europei, o mediante progetti speciali, ad esempio nell'ambito del sistema teatrale il festival estivo, nell'ambito del sistema cinematografico/audiovisi la rassegna cinematografica, nell'ambito dell'editoria la realizzazione di autonomi progetti di ricerca.

**3.5 RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA  
REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA  
02 - Attivita' culturali, editoria**

**ENTRATE**

	<b>Anno 2006</b>	<b>Anno 2007</b>	<b>Anno 2008</b>	<b>Legge di finanziamento e articolo</b>
<b>ENTRATE SPECIFICHE</b>				
• STATO	0,00	0,00	0,00	
• REGIONE	639.590,00	639.590,00	639.590,00	
• PROVINCIA	0,00	0,00	0,00	
• UNIONE EUROPEA	50.000,00	0,00	0,00	
• CASSA DD.PP. – CREDITO SPORTIVO – ISTITUTI DI PREVIDENZA	0,00	0,00	0,00	
• ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0,00	0,00	0,00	
• ALTRE ENTRATE	10.000,00	10.000,00	10.000,00	
<b>TOTALE (A)</b>	<b>699.590,00</b>	<b>649.590,00</b>	<b>649.590,00</b>	
<b>PROVENTI DEI SERVIZI</b>	27.500,00	27.500,00	27.500,00	
<b>TOTALE (B)</b>	<b>27.500,00</b>	<b>27.500,00</b>	<b>27.500,00</b>	
<b>QUOTE DI RISORSE GENERALI</b>	506.345,32	506.345,32	506.345,32	
<b>TOTALE (C)</b>	<b>506.345,32</b>	<b>506.345,32</b>	<b>506.345,32</b>	
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>1.233.435,32</b>	<b>1.183.435,32</b>	<b>1.183.435,32</b>	

(1): Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.



### 3.6 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 02 - Attivita' culturali, editoria

IMPIEGHI

Anno 2006							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo					
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.	entità (c)	% su tot.		
1.099.275,32	89,12	134.160,00	10,88	0,00	0,00	1.233.435,32	1,07

Anno 2007							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo					
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.	entità (c)	% su tot.		
999.275,32	84,44	184.160,00	15,56	0,00	0,00	1.183.435,32	1,31

Anno 2008							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo					
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.	entità (c)	% su tot.		
999.275,32	84,44	184.160,00	15,56	0,00	0,00	1.183.435,32	1,27



### **3.4 - PROGRAMMA N.° 03 - INFORMAZIONE, IMMAGINE E STAMPA, MARKETING TERRITORIALE**

**Presidente: PALMIRO UCCHIELLI**

#### **3.4.1 Descrizione del programma**

Dopo l'approvazione della legge 150/2000 e l'emanazione della Direttiva sulle attività di comunicazione delle pubbliche amministrazioni l'informazione e la comunicazione pubblica cessano di essere un segmento aggiuntivo e residuale dell'azione di governo, e ne divengono una parte integrante.

Vi è quindi una responsabilità dei vertici delle amministrazioni pubbliche all'applicazione della legge n. 150/2000 e alla definizione di strutture e risorse necessarie per «progettare e realizzare attività di informazione e comunicazione destinate ai cittadini e alle imprese», per produrre e fornire informazioni, promuovere eventi che, tenendo conto dei tempi e dei criteri che regolamentano il sistema dei media, possano tradursi in notizie per i mass media tradizionali e nuovi – come i giornali on line – e altri mezzi di diffusione di notizie di interesse pubblico.

Lo sforzo di questa amministrazione è dunque quello di inserirsi in questo quadro normativo in forte evoluzione consolidando e migliorando al tempo stesso le esperienze fin qui avviate, tenendo anche conto che il livello di importanza, sentito dal cittadino, d'essere informato sulle attività della Provincia è pari a circa il 97%.

Anche nel 2006 si predisporrà il “Piano di Comunicazione” strumento previsto dalla legge per programmare gli interventi nel campo della informazione e della comunicazione. In questo ambito andranno anche definiti gli eventuali contratti a progetto per la realizzazione degli interventi stessi ed i programmi inerenti al Marketing territoriale.

Attenzione particolare va posta nei confronti della rivista “La Provincia di Pesaro e Urbino”, strumento oramai consolidato, distribuita a tutti i nuclei familiari della nostra provincia ed ai residenti all'estero. La rivista è diventata uno strumento insostituibile di informazione visto anche l'alto gradimento che riscuote tra la popolazione. e per questo occorre rispettare la periodicità di uscita. A questo proposito vanno attivate, appena si avrà un quadro normativo di riferimento certo, tutte le iniziative per la raccolta di pubblicità atte a permettere la stampa dei numeri non finanziati con il bilancio dell'Ente.

Tutte le azioni vanno attuate secondo le disposizioni contenute nella Carta dei Servizi di cui al regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi della Provincia di Pesaro e Urbino

### **3-4-2 – Motivazione delle scelte**

Conseguimento di un alto livello di informazione sull'operato dell'Ente.

### **3.4.3 – Finalità da conseguire**

Introduzione di nuove forme di comunicazione e realizzazione piani di comunicazione.

#### **3.4.3.1 - Investimento**

Da definire in conseguenza alla approvazione dei Piani di Comunicazione

#### **3.4.3.2 – Erogazione di servizi di consumo**

### **3.4.4 – Risorse umane da impiegare**

Quelle assegnate nella attuale Pianta Organica oltre agli eventuali contratti a progetto da attivare per le necessità derivanti dai Piani di Comunicazione.

### **3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare**

Quelle assegnate oltre alle eventuali necessità derivanti dai Piani di Comunicazione.

### **3.4.6 – Coerenza con il piano/i regionale/i di settore**

**3.5 RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA  
REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA  
03 - Informazione, immagine e stampa, marketing territoriale**

**ENTRATE**

	<b>Anno 2006</b>	<b>Anno 2007</b>	<b>Anno 2008</b>	<b>Legge di finanziamento e articolo</b>
<b>ENTRATE SPECIFICHE</b>				
• STATO	0,00	0,00	0,00	
• REGIONE	0,00	0,00	0,00	
• PROVINCIA	0,00	0,00	0,00	
• UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00	
• CASSA DD.PP. – CREDITO SPORTIVO – ISTITUTI DI PREVIDENZA	0,00	0,00	0,00	
• ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0,00	0,00	0,00	
• ALTRE ENTRATE	0,00	0,00	0,00	
<b>TOTALE (A)</b>	0,00	0,00	0,00	
<b>PROVENTI DEI SERVIZI</b>	0,00	0,00	0,00	
<b>TOTALE (B)</b>	0,00	0,00	0,00	
<b>QUOTE DI RISORSE GENERALI</b>	83.000,00	83.000,00	83.000,00	
<b>TOTALE (C)</b>	83.000,00	83.000,00	83.000,00	
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	83.000,00	83.000,00	83.000,00	

(1): Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

### 3.6 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 03 - Informazione, immagine e stampa, marketing territoriale

IMPIEGHI

Anno 2006							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
80.000,00	96,39	0,00	0,00	3.000,00	3,61	83.000,00	0,07

Anno 2007							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
80.000,00	96,39	0,00	0,00	3.000,00	3,61	83.000,00	0,09

Anno 2008							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
80.000,00	96,39	0,00	0,00	3.000,00	3,61	83.000,00	0,09

### **3.4 - PROGRAMMA N.° 04 - FORMAZIONE PROFESSIONALE E POLITICHE PER L'OCCUPAZIONE**

N° 5 PROGETTI NEL PROGRAMMA

*Assessore: MASSIMO GALUZZI*

#### **3.4.1 – Descrizione del programma**

Il presente programma sintetizza i punti individuati nel “Piano Provinciale di Formazione Professionale e Politiche del Lavoro” approvato dal Consiglio Provinciale e tiene conto sia delle esperienze finora maturate, che dell'aumentata complessità della programmazione regionale, della nuova normativa nazionale in materia di politiche del lavoro e dell'entità delle risorse umane e finanziarie trasferite sulla base delle leggi nazionali, regionali e dei regolamenti dell'Unione Europea.

Il processo di riforma innescato dal D.Lgs. 469/97 ed i successivi interventi normativi, hanno consentito di unificare ed integrare tra loro materie e politiche per troppo tempo rimaste separate: il collocamento, la formazione, l'orientamento operano oggi, in un'unica visione programmatica ed in un unico ciclo funzionale per perseguire l'obiettivo della migliore e più alta occupabilità delle persone.

I servizi provinciali per l'impiego sono radicalmente cambiati, con il continuo ampliamento della gamma di servizi offerti sempre più personalizzati in relazione alle diverse tipologie di utenza, ma soprattutto nella consapevolezza di ogni singolo operatore della necessità di porsi “al servizio” di cittadini ed imprese con un approccio di tipo propositivo/orientativo. La percezione esterna del cambiamento si sta rapidamente diffondendo, grazie anche ai buoni risultati raggiunti in termini di soddisfazione dell'utenza, che viene periodicamente registrata da soggetti istituzionali esterni e dagli strumenti di monitoraggio di cui internamente ci siamo dotati.

Dall'efficacia delle azioni formative e di politiche del lavoro in grado di produrre effetti in termini di occupazione dipendono le prospettive di sviluppo dell'economia locale nel contesto di una crescente competizione internazionale.

Questo Programma si propone dunque l'ambizioso compito di declinare a livello locale le indicazioni strategiche comunitarie, nazionali e regionali, partendo dall'analisi dei punti di forza e di debolezza del nostro mercato del lavoro e definendo quindi interventi ed azioni in grado di produrre nuovi posti di lavoro per tutti.

Obiettivi di carattere generale:

- a) rafforzamento dell'integrazione tra le linee strategiche in materia di politiche formative ed il complesso delle politiche attive del lavoro. Tale azione costituirà l'asse portante dell'intervento provinciale in tale settore;
- b) raggiungimento degli obiettivi di sviluppo individuati nell'ambito degli accordi programmatici e nel citato "Piano provinciale di Formazione Professionale e Politiche del Lavoro";
- c) ottimizzazione delle politiche attive del lavoro, orientando le scelte strategiche alle priorità di intervento individuate dal "Piano Triennale per gli interventi per le politiche attive per il lavoro 2004-2006 della Regione Marche" e dagli altri strumenti elaborati a livello nazionale, nonché da specifiche analisi condotte dalla stessa Amministrazione Provinciale;
- d) adeguamento delle strutture centrali e periferiche, (Centri per l'Impiego e la Formazione e Punti Informativi Lavoro) nonché delle funzioni e delle procedure sottese al loro funzionamento, che permetta il pieno dispiegarsi delle competenze per una sempre più adeguata risposta al territorio;
- e) potenziamento dell'azione di informazione e di progettazione mirata ad un partenariato che coinvolga enti ed istituzioni italiane, europee ed extraeuropee.

### **3-4-2 – Motivazione delle scelte**

Negli ultimi anni si è svolta un'intensa attività di revisione e innovazione del sistema istituzionale e degli assetti in materia di istruzione, formazione, politiche del lavoro, che ha modificato ed ampliato il raggio d'azione delle politiche regionali.

Dal punto di vista normativo, tappe fondamentali sono state:

- la Legge Regionale 38 del 1998 "assetto delle funzioni in tema di collocamento, servizi per l'impiego e politiche attive del lavoro" che delinea, in sintonia con il dettato del decreto 469/98, gli strumenti e gli assetti regionali in materia di politiche attive del lavoro di cui la Formazione Professionale è parte fondamentale;
- la Legge Regionale n. 2 del 2005 che in parte modifica ed integra la L.R. 38/98 definisce le "norme regionali per l'occupazione, la tutela e la qualità del lavoro";
- il Programma Operativo Regionale 2000-2006 (POR) per l'Obiettivo 3 del Fondo Sociale Europeo (FSE), come previsto dal Regolamento C.E. n. 1260 del 1999 e dal successivo Regolamento n. 1262 relativo all'attuazione del FSE ed il nuovo P.O.R. adottato dalla Regione Marche con DGR n. 871 del 27/07/2004 a seguito della Decisione 2109 della C.E. che ne ha approvato la revisione in data 9/6/2004;



- il Complemento di Programmazione Regionale 2000-2006 /CPR), nel quale è dettagliata per assi e per misure, la portata degli interventi per gli obiettivi ritenuti prioritari, approvato dalla Giunta Regionale con delibera n. 63 del 17/01/2001;
- il “Piano triennale per gli interventi delle politiche attive del lavoro 2004-2006” di cui all’Art. 3 della L.R. 9 Novembre 1998, n. 38, approvato dal consiglio Regionale con deliberazione n. 133 del 6/07/2004.

### **3.4.3 – Finalità da conseguire**

#### **3.4.3.1 - Investimento**

La Regione Marche, con specifiche delibere di Giunta, assegna alla Provincia di Pesaro e Urbino le risorse FSE (Fondo Sociale Europeo) che vanno ad aggiungersi agli altri finanziamenti regionali e del Ministero del Lavoro (per funzioni trasferite, obbligo formativo, apprendistato e politiche del lavoro in genere). L’attività riguarderà l’organizzazione e implementazione dei nuovi servizi per l’impiego e l’adeguamento delle strutture formative di Pesaro, di Fano e di Urbino per sviluppare, promuovere e gestire tutte le politiche attive del mercato del lavoro (dalla formazione professionale, all’orientamento, alla creazione di impresa, al collocamento, ecc.). Contemporaneamente dovrà essere garantito il funzionamento dei Centri per l’Impiego e la Formazione di Pesaro, di Fano e di Urbino, dei 7 Punti Informativi e degli uffici provinciali, utilizzando sia le risorse assegnate sulla base della vigente normativa (Nazionale e Regionale) che quelle stanziare allo scopo dalla stessa Amministrazione Provinciale.

#### **3.4.3.2 – Erogazione di servizi di consumo**

Gli interventi di formazione professionale attuati in questi ultimi anni, hanno consentito di raggiungere un ottimo risultato: nella precedente annualità è stata registrata una percentuale di occupati, al termine dei corsi, di oltre il 74%. Anche per il futuro si intendono mantenere gli attuali standard.

I Centri per l’Impiego e la Formazione (Pesaro – Urbino e Fano), superato il primo periodo di sperimentazione sono in grado di erogare, oltre alla formazione professionale, qualificati servizi (collocamento – incontro domanda/offerta di lavoro – orientamento – consulenza alle imprese - ecc.) e sono interessati da una costante “messa a punto” ottimale di quel sistema provinciale integrato ed ampiamente illustrato nel “Piano Provinciale di Formazione Professionale e Politiche del Lavoro”, approvato dal Consiglio Provinciale, che rappresenta un preciso punto di riferimento per le strategie e le priorità provinciali.

### **3.4.4 – Risorse umane da impiegare**

Dipendenti dell'Ente (trasferiti dalla Regione all'Amministrazione Provinciale ai sensi della L.R. 16/90 e dal Ministero del Lavoro ai sensi del D.P.C.M. 05-08-99, nonché collaboratori, esperti, consulenti con rapporto di collaborazione professionale od in convenzione con altri organismi.

Il numero del personale assegnato ai diversi uffici dovrà comunque essere adeguato a seguito della prevista erogazione di nuovi servizi ed in considerazione dell'avvenuto collocamento a riposo o trasferimento di alcuni dipendenti.

#### **3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare**

Strutture, impianti, attrezzature, arredi, apparecchiature didattiche ed informatiche proprie delle aule, dei laboratori scolastici e degli uffici nonché degli organismi convenzionati. Inoltre, banche dati, documentazione di vario tipo, software elaborati dal servizio, piattaforma e-learning, ecc.

#### **3.4.6 – Coerenza con il piano/i regionale/i di settore**

Il programma risponde agli indirizzi regionali, nazionali e comunitari: “Piano regionale triennale degli interventi per le politiche del lavoro”, al P.O.R. (Programma Operativo Regionale) ed al Complemento di Programmazione 2000-2006 approvati dalla Regione Marche

**3.5 RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA  
REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA  
04 - Formazione professionale e politiche per l'occupazione**

**ENTRATE**

	<b>Anno 2006</b>	<b>Anno 2007</b>	<b>Anno 2008</b>	<b>Legge di finanziamento e articolo</b>
<b>ENTRATE SPECIFICHE</b>				
• STATO	0,00	0,00	0,00	
• REGIONE	8.082.013,74	2.450.918,56	2.450.918,56	
• PROVINCIA	12.911,00	12.911,00	12.911,00	
• UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00	
• CASSA DD.PP. – CREDITO SPORTIVO – ISTITUTI DI PREVIDENZA	0,00	0,00	0,00	
• ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0,00	0,00	0,00	
• ALTRE ENTRATE	10.500,00	10.500,00	10.500,00	
<b>TOTALE (A)</b>	<b>8.105.424,74</b>	<b>2.474.329,56</b>	<b>2.474.329,56</b>	
<b>PROVENTI DEI SERVIZI</b>	1.000,00	1.000,00	1.000,00	
<b>TOTALE (B)</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	
<b>QUOTE DI RISORSE GENERALI</b>	88.500,00	88.500,00	108.500,00	
<b>TOTALE (C)</b>	<b>88.500,00</b>	<b>88.500,00</b>	<b>108.500,00</b>	
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>8.194.924,74</b>	<b>2.563.829,56</b>	<b>2.583.829,56</b>	

(1): Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

### 3.6 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 04 - Formazione professionale e politiche per l'occupazione

IMPIEGHI

Anno 2006							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
8.159.924,74	99,57	0,00	0,00	35.000,00	0,43	8.194.924,74	7,14

Anno 2007							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
2.563.829,56	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.563.829,56	2,83

Anno 2008							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
2.583.829,56	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.583.829,56	2,77

### **3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N.° 01 - DI CUI AL PROGRAMMA N° 04 - ADEGUAMENTO E AMMODERNAMENTO DELLE POLITICHE E DEI SISTEMI DI ISTRUZIONE, FORMAZIONE E OCCUPAZIONE**

*Assessore: MASSIMO GALUZZI*

#### **3.7.1 Finalità da conseguire**

##### **3.7.1.1 Investimento**

Fonti di finanziamento: Unione Europea (F.S.E. Ob. 3) – Stato – Regione Marche – Risorse proprie dell’Ente. In parte già quantificate come quelle F.S.E. altre in corso di attribuzione. (Rinvio al “Piano Provinciale di Formazione Professionale e Politiche del Lavoro”)

##### **3.7.1.2 Erogazione di servizi di consumo**

1. Organizzazione e implementazione dei nuovi servizi per l’impiego;
2. Inserimento e reinserimento di giovani e adulti nel mercato del Lavoro anche attraverso azioni formative e work experience;
3. Inserimento e reinserimento lavorativo di gruppi svantaggiati;
4. Adeguamento del sistema di formazione professionale;
5. Prevenzione della dispersione scolastica e formativa e promozione del reinserimento formativo dei drop-out;
6. Sperimentazione percorsi integrati di istruzione e formazione;
7. Formazione superiore;
8. Formazione permanente;
9. Formazione continua nel settore privato e nella Pubblica Amministrazione;
10. Sostegno, attraverso l’erogazione di contributi, alla creazione e al consolidamento di nuove imprese e di nuovi lavori in particolare nei nuovi bacini di impiego;
11. Interventi finalizzati al ricambio generazionale nelle imprese;
12. Sviluppo delle competenze e del potenziale umano nei settori della ricerca e dello sviluppo tecnologico attraverso la realizzazione di specifici corsi di formazione e l’erogazione di assegni per progetti di ricerca;
13. Sostegno alla partecipazione delle donne al lavoro dipendente e autonomo e promozione dell’imprenditorialità femminile;
14. Orientamento scolastico formativo e professionale anche attraverso consulenza individuale;
15. Tirocini pratici a scopo formativo e borse per esperienze lavorative come elemento di collegamento tra formazione ed azienda.

### **3.7.2 Risorse strumentali da utilizzare**

Strutture, impianti, attrezzature, arredi, apparecchiature didattiche ed informatiche (Piattaforma F.A.D.) proprie delle aule, dei laboratori scolastici e degli uffici (anche degli organismi convenzionati). Inoltre, banche dati, documentazione di vario tipo, software elaborati dal Servizio.

### **3.7.3 Risorse umane da impiegare**

Dipendenti dell'Ente, nonché consulenti/esperti esterni (con rapporto di collaborazione coordinata e continuativa) e personale degli organismi convenzionati.

### **3.7.4 Motivazione delle scelte**

Le Politiche del Lavoro, già da tempo tema principale del dibattito politico e dell'intervento della stessa U.E., sono al centro di una profonda trasformazione sia per quanto riguarda gli assetti istituzionali che il quadro delle competenze.

Il D.L. 469/97 assegna alle Regioni ed agli Enti locali la programmazione e la gestione dei servizi pubblici per il lavoro.

La Regione Marche con L.R. n. 38/98 "norme in materia di politiche del lavoro e dei servizi per l'impiego" modificata ed integrata con la L.R. n. 2/2005 "norme regionali per l'occupazione, la tutela e la qualità del lavoro" regola le competenze trasferite alle Amministrazioni Provinciali. Nell'ambito di tale riferimento normativo e coerentemente al quadro programmatico regionale e nazionale ha adottato il Programma operativo per gli interventi dell'Obiettivo 3 F.S.E. 2000-2006 che individua le azioni finanziabili dal F.S.E. (principale fonte di finanziamento delle attività in oggetto). Con successive delibere di Giunta sono assegnate alla Provincia di Pesaro e Urbino i relativi finanziamenti.

L'Amministrazione Provinciale nell'ambito di tali risorse organizzerà gli interventi nel rispetto del quadro di riferimento generale e delle priorità individuate nel documento di programmazione "Piano Provinciale di Formazione Professionale e Politiche del Lavoro" approvato dal Consiglio Provinciale.

### 3.8 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

#### 04 - Formazione professionale e politiche per l'occupazione

#### 01 - Adeguamento e ammodernamento delle politiche e dei sistemi di istruzione, formazione e occupazione

IMPIEGHI

Anno 2006							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
5.481.095,18	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.481.095,18	4,77

Anno 2007							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Anno 2008							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

### **3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N.° 02 - DI CUI AL PROGRAMMA N° 04 - RAFFORZAMENTO DELLE INFRASTRUTTURE PER LA FORMAZIONE PROFESSIONALE E PER L'IMPIEGO.**

*Assessore: MASSIMO GALUZZI*

#### **3.7.1 – Finalità da conseguire:**

##### **3.7.1.1 – Investimento**

Il Fondo Sociale Europeo – Ob. 3 – Asse A – (Misura 1) prevede, tra l'altro finanziamenti destinati al potenziamento delle strutture ed in particolare per l'acquisizione e l'adeguamento delle sedi e delle attrezzature e degli impianti tecnologici ed informatici per l'organizzazione dei nuovi servizi per l'impiego. Tali risorse integrano quelle trasferite da Stato e Regione per il loro funzionamento.

Il ricavato dell'alienazione dell'immobile ex Scuola Regionale di Pesaro (Via Porta Rimini, 3) consentirà inoltre di intervenire nella ristrutturazione dell'ex Carcere Minorile al fine di un suo utilizzo quale sede del Centro per l'Impiego e la Formazione di Pesaro.

#### **3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare**

Strutture, impianti, attrezzature, arredi, apparecchiature didattiche ed informatiche proprie delle aule, dei laboratori scolastici e degli uffici.

#### **3.7.3 – Risorse umane da impiegare**

Dipendenti dell'Ente. Appalti dei lavori di ristrutturazione e adeguamento.

#### **3.7.4 – Motivazione delle scelte**

Occorre qualificare e potenziare ulteriormente i servizi attuando specifici progetti mirati ad utilizzare le apposite risorse, previste nei vari Assi e Misure dell'Ob. 3, per realizzare, (mediante un opportuno coinvolgimento di altri servizi provinciali quali Edilizia) un intervento di adeguamento, delle strutture ove non sono ancora stati realizzati lavori di ristrutturazione, per assolvere in maniera ottimale alle funzioni di cui al D.L. 469/97 in materia di politiche attive del lavoro ed alle altre trasferite dalla Regione Marche con L.R.38/98 e L.R. 2/2005.



**3.8 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO**  
**04 - Formazione professionale e politiche per l'occupazione**  
**02 - Rafforzamento delle infrastrutture per la formazione professionale e per l'impiego.**

IMPIEGHI

Anno 2006							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
426.202,20	95,52	0,00	0,00	20.000,00	4,48	446.202,20	0,39

Anno 2007							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
311.202,20	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	311.202,20	0,34

Anno 2008							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
311.202,20	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	311.202,20	0,33

### **3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N.° 03 - DI CUI AL PROGRAMMA N° 04**

#### **ATTIVITA' DI IMPLEMENTAZIONE E POTENZIAMENTO DEI SERVIZI SPECIALISTICI.**

*Assessore: MASSIMO GALUZZI*

#### **3.7.1 – Finalità da conseguire:**

##### **3.7.1.1 – Investimento**

Il Fondo Sociale Europeo – Ob. 3 – Asse A – (Misura 1) prevede, tra l'altro finanziamenti destinati al potenziamento delle attrezzature e degli impianti tecnologici ed informatici per l'organizzazione dei nuovi servizi per l'impiego. Tali risorse integrano quelle trasferite da Stato e Regione per il loro funzionamento.

Le risorse del F.S.E. (Asse C – Misura 1) “Adeguamento del sistema della formazione Professionale” consentirà di rafforzare il sistema provinciale, attraverso la riorganizzazione delle strutture, il potenziamento delle strumentazioni tecnologiche, ecc.

L'Asse F (Misure 1 e 2) finanzia tra l'altro, interventi di “supporto al sistema” per l'adeguamento delle attrezzature informatiche e specialistiche per la programmazione, gestione, assistenza tecnica, monitoraggio, ecc. inerenti il programma.

##### **3.7.1.2 – Erogazione di servizi di consumo**

Si intende proseguire nell'impegno verso il miglioramento degli attuali standard di erogazione dei servizi e, nel contempo, razionalizzare le risorse umane e finanziarie attraverso il rafforzamento degli stessi per meglio assolvere alle nuove competenze in materia di politiche attive del lavoro. L'obiettivo è di garantire il pieno funzionamento delle strutture al fine di erogare un'offerta di percorsi integrati ma differenziati in base ai target d'utenza (popolazione e imprese) e servizi diffusi di informazione, orientamento, offerta formativa, percorsi di inserimento lavorativo, consulenza per creazione d'impresa ecc... (di cui ai Progetti 1 e 5) potenziando tra l'altro l'attuale rete informatica in grado di collegare i vari uffici sparsi nel territorio consentendo di rispondere in modo ottimale ed efficiente alla domanda espressa da tutta l'utenza ed in particolare da quella che soffre lo svantaggio di abitare in zone più distanti dai più importanti Centri di erogazione dei servizi.

E' stato portato a termine il processo di definizione del sistema qualità del Servizio Formazione Professionale e Politiche per l'Occupazione secondo la norma UNI EN ISO 9001/2000 che coinvolge tutte le funzioni ed il personale degli uffici centrali del Servizio. L'obiettivo che si

intende mettere in atto è una graduale estensione della certificazione anche ai Centri per l'Impiego e la Formazione e relativi Punti Informativi Lavoro.

Inoltre, considerando che le sedi formative di Pesaro, Urbino e Fano sono accreditate presso la Regione Marche per l'erogazione della formazione nelle macro-aree: obbligo formativo, formazione superiore e formazione continua, l'obiettivo che si intende proseguire è, oltre al mantenimento dell'accreditamento, offrire formazione sempre più qualificata e rispondere alle esigenze del territorio.

Le azioni e strategie di orientamento promosse dalla Provincia di Pesaro e Urbino attraverso i propri Centri per l'Impiego hanno assunto un ruolo centrale nella programmazione degli obiettivi fondamentali di miglioramento dell'occupabilità, promozione del processo formativo e professionale, aumento della consapevolezza durante le transizioni dalla scuola al lavoro, da lavoro a lavoro e da lavoro a formazione. Tale servizio è strategico ed è in fase di "accreditamento" da parte del Ministero e pertanto, è necessaria una più attenta organizzazione sul territorio di tale attività.

Per garantire ai potenziali utenti dei servizi per l'occupazione, un accesso il più possibile rapido, efficiente e capillare alle informazioni è attivo un "numero verde". Si tratta di un vero e proprio "sportello telefonico", di informazione e primo orientamento all'utenza sui temi del lavoro e dell'offerta formativa, che richiede un costante impegno per l'aggiornamento delle notizie e delle banche dati nonché di coordinamento con i Centri per l'Impiego e la Formazione

L'uso di innovativi servizi telematici e la creazione di uno specifico portale sul web, reso possibile grazie ai finanziamenti Europei (Art. 6-SISIFO), consentiranno alle aziende ed agli utenti in genere, di connettersi con la rete job per avanzare offerte di lavoro e selezionare candidati. Chi cerca lavoro, corsi formativi ed altre opportunità, avrà la possibilità di conoscere le varie offerte dalla sua abitazione utilizzando il proprio computer come un vero e proprio sportello virtuale. Garantire l'operatività e l'aggiornamento continuo del Portale "Provincialavoro" sarà uno dei compiti principali di tutti gli uffici del servizio.

### **3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare**

Impianti, attrezzature, rete informatica, laboratorio multimediale, piattaforma per formazione e distanza, inoltre, banche dati, documentazione di vario tipo, software elaborati dal Servizio, ecc..

### **3.7.3 – Risorse umane da impiegare**

Dipendenti dell'Ente, nonché consulenti/esperti esterni (con rapporto di collaborazione coordinata e continuativa) e personale degli organismi convenzionati.

### **3.7.4 – Motivazione delle scelte**

Occorre qualificare e potenziare ulteriormente i servizi attuando specifici progetti mirati ad utilizzare le apposite risorse, previste nei vari Assi e Misure dell'Ob. 3, per uniformare le procedure e valorizzare e diffondere le opportunità previste in materia di politiche attive per l'occupazione previste dalla Regione Marche con L.R. 2/2005.

**3.8 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO**  
**04 - Formazione professionale e politiche per l'occupazione**  
**03 - Attivita' di implementazione e potenziamento dei servizi specialistici**

IMPIEGHI

Anno 2006							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Anno 2007							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Anno 2008							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

### **3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N.° 04 - DI CUI AL PROGRAMMA N° 04 - EROGAZIONE DI PERCORSI INTEGRATI FORMAZIONE/LAVORO**

*Assessore: MASSIMO GALUZZI*

#### **3.7.1 – Finalità da conseguire:**

##### **3.7.1.1 – Investimento**

Le risorse derivanti da assegnazioni o trasferimenti ai sensi di leggi statali e regionali saranno finalizzate alla realizzazione di percorsi di obbligo formativo, di apprendistato o di sperimentazione di percorsi integrati di istruzione e formazione.

##### **3.7.1.2 – Erogazione di servizi di consumo**

###### 1) Apprendistato

Con decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali è stato assegnato alla Regione Marche il finanziamento per le attività di formazione nell'esercizio dell'apprendistato. L'Amministrazione Provinciale è chiamata, quale Ente competente in materia, a programmare e gestire i relativi interventi attraverso specifici bandi e con un opportuno coinvolgimento delle Parti Sociali.

###### 2) Obbligo formativo

Progettazione, organizzazione e gestione di attività di formazione professionale previsti dalla L. 144/99 art. 68 e L. 53/2003.

###### 3) Percorsi integrati di istruzione/formazione

Collaborazione, nelle more dell'emanazione dei decreti legislativi di cui alla L. 53/03, con la Regione Marche e con le Istituzioni scolastiche, per la progettazione, organizzazione e gestione di percorsi sperimentali di istruzione e formazione professionale, rivolta a giovani/e in obbligo scolastico che non manifestano la volontà di proseguire gli studi e che non sono inseriti nei percorsi di formazione professionale o dell'apprendistato o in dispersione scolastica.

#### **3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare**

Strutture, impianti, attrezzature, arredi, apparecchiature didattiche ed informatiche proprie delle aule, dei laboratori scolastici e degli uffici. Inoltre, banche dati, documentazione di vario tipo, software elaborato dal servizio, ecc.

### **3.7.3 – Risorse umane da impiegare**

Dipendenti dell'Ente, nonché collaboratori/esperti (con rapporto di collaborazione professionale) e personale degli organismi convenzionati.

### **3.7.4 – Motivazione delle scelte**

Si è tenuto conto delle funzioni attribuite, della vigente normativa, nonché degli orientamenti e priorità individuate nei documenti di origine nazionale e regionale in tema di formazione professionale. Tali azioni sono ampiamente illustrate nel documento di Programmazione “Piano Provinciale di Formazione professionale e Politiche del Lavoro” approvato dal Consiglio Provinciale.

Il presente progetto nasce pertanto dall'esigenza di armonizzare ed accorpare, per quanto possibile, funzioni omogenee (ma che coinvolgono anche altri servizi), in quanto il principio dell'integrazione tra formazione – istruzione – lavoro costituisce, assieme all'efficacia e qualità dei servizi erogati, l'asse portante delle politiche attive del lavoro.

**3.8 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO**  
**04 - Formazione professionale e politiche per l'occupazione**  
**04 - Erogazione di percorsi integrati formazione/lavoro**

IMPIEGHI

Anno 2006							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
1.593.010,09	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.593.010,09	1,39

Anno 2007							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
1.593.010,09	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.593.010,09	1,76

Anno 2008							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
1.593.010,09	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.593.010,09	1,71

### **3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N.° 05 - DI CUI AL PROGRAMMA N° 04 - ATTIVITA' COMPLEMENTARE AL SISTEMA FORMAZIONE/LAVORO**

*Assessore: MASSIMO GALUZZI*

#### **3.7.1 – Finalità da conseguire:**

##### **3.7.1.1 – Investimento**

Le ulteriori risorse su cui potrà contare l'Amministrazione Provinciale derivanti da assegnazione a seguito di partecipazione a bandi o provenienti da trasferimenti ai sensi di Leggi statali e regionali saranno finalizzate alla realizzazione di determinati interventi e servizi da erogare presso i Centri per l'Impiego e la Formazione che andranno ad integrare, monitorare e completare il quadro delle funzioni già attribuite.

##### **3.7.1.2 – Erogazione di servizi di consumo**

- Corsi liberi

La vigente legislazione stabilisce che compete alle Province l'autorizzazione, la vigilanza, il controllo, l'applicazione delle sanzioni e la nomina delle commissioni d'esame, anche per tutte quelle attività che non beneficino di finanziamenti pubblici. Si tratta di valutare e gestire un considerevole numero di richieste (da parte di enti e ditte private) e tutte le procedure per gli accertamenti di qualifica, idoneità o abilitazione per l'esercizio di determinate professioni regolamentate da leggi

- Istruzione e formazione tecnica superiore (I.F.T.S.)

Si tratta di nuovi percorsi formativi post-diploma ove è prevista l'integrazione e la sinergia fra diverse componenti chiamate a costruire e gestire il progetto (Università – Istruzione, Imprese, ecc...). Gli interventi sono a titolarità regionale ma la Provincia oltre ad essere chiamata a svolgere un ruolo attivo nella programmazione sarà interessata a partecipare ai bandi con propri progetti gestiti dai Centri per l'Impiego e la Formazione.

- Bandi Europei, Nazionali e Regionali

Ogni anno il Servizio, rispondendo a specifici bandi emessi da diversi Organismi, presenta, ai fini del finanziamento, progetti nei campi di propria competenza (sia direttamente che con partner). Ciò consente di attivare ulteriori risorse per realizzare quelle azioni che, per tipologia, non rientrano nei finanziamenti attribuiti per legge.

1) Commissione Provinciale per il Lavoro



Il trasferimento delle funzioni in materia di politiche del lavoro (L.R. 38/98 e L.R. 2/2005) ha determinato il passaggio alla Provincia di tutte quelle competenze esercitate in precedenza dallo Stato attraverso gli uffici periferici del Ministero del Lavoro. Mentre i Centri per l'Impiego hanno il contatto diretto con l'utenza, spetta agli uffici centrali gestire, d'intesa con la Commissione Provinciale per il Lavoro (articolata in sottocomitati) tutte le altre funzioni: Collocamento obbligatorio, Ricorsi, L.S.U., mobilità, tirocini, apprendistato ecc. Si tratta di un lavoro complesso che richiede professionalità adeguate ed aggiornamento continuo per la gestione delle riunioni e l'istruttoria delle pratiche.

Contestualmente il Servizio è di supporto tecnico ed organizzativo ai lavori di altri organismi tra cui la Commissione Provinciale per l'emersione del lavoro irregolare (L. 448/98 – art. 78) che ha compiti di analisi e studio nonché di informazione, formazione e sensibilizzazione sul fenomeno.

## 2) Studi e ricerche

Al fine di approfondire determinati aspetti del Mercato del Lavoro ed acquisire informazioni e dati, per una programmazione più aderente alle esigenze dell'economia provinciale saranno realizzate indagini, studi e ricerche nell'ambito delle azioni di "supporto al sistema" previste dal P.O.R. (Programma Operativo Regionale) FSE Ob. 3. Le ricerche saranno affidate ad organismi individuati tramite specifico bando sulla base delle priorità definite con apposito atto.

## 3) Controllo di gestione

L'obiettivo è quello di verificare lo stato di attuazione della programmazione e di misurare l'efficacia, l'efficienza e l'economicità delle attività realizzate mediante valutazione, monitoraggio finanziario, procedurale e fisico delle azioni poste in essere. Attività di audit, controllo, ispezione e rendicontazione delle attività finanziate.

## 4) Diritto al lavoro dei disabili

Nell'ambito delle politiche attive del lavoro, mirate al sostegno occupazionale della persona disabile, una particolare rilevanza rivestono gli incentivi economici erogati alle imprese del territorio provinciale che hanno assunto disabili tramite programmi di inserimento mirati collegati alle convenzioni (Art. 11 L. 68/99). La quota di fondo nazionale per il diritto al lavoro dei disabili verrà utilizzata, attraverso convenzioni regionali con INPS e INAIL, per la copertura di contributi previdenziali e assistenziali alle imprese che hanno assunto disabili attraverso rapporti di lavoro aventi i requisiti richiesti dal D.M. 91/00.

## 5) Informazione e pubblicizzazione delle azioni

Il "Piano Provinciale di Formazione Professionale e Politiche del Lavoro" ha destinato, conformemente agli indirizzi del P.O.R., risorse finanziarie per una adeguata diffusione delle informazioni. Si tratta di mettere in campo una serie di azioni capillari di informazione e

pubblicizzazione sulle iniziative attivate, anche attraverso la realizzazione di periodici, opuscoli, inserzioni, ecc., nonché lo sviluppo del sito Internet e l'assistenza tecnica per la predisposizione del materiale informativo.

#### 6) Mobilità geografica SUD-NORD-SUD

Al fine di favorire la domanda (soprattutto quella inevasa) di lavoro delle imprese pesaresi per quei profili professionali e qualifiche non presenti nel mercato del lavoro locale la Provincia di Pesaro e Urbino ha aderito ad un progetto di cooperazione interregionale attraverso la costituzione di una rete per supportare l'incrocio domanda offerta di persone in mobilità geografica dalle regioni del sud per esperienze lavorative e tirocinio. Il progetto del Ministero del Lavoro permette di sviluppare la mobilità del lavoro, l'occupabilità, il partenariato fra territori e imprese attraverso la creazione di un sistema "tavolo di accoglienza" che accoglie e sostiene le persone che si spostano per cercare opportunità d'impiego. Al progetto gestito dai Centri per l'Impiego della Provincia collaborano le OO.SS. dei lavoratori e le Associazioni datoriali.

#### 7) Servizio a sostegno della donna che lavora

Al fine di consentire o di facilitare l'accesso e la permanenza delle donne nel mercato del lavoro e nelle attività di formazione professionale saranno consolidate specifiche iniziative sulla base delle esperienze già in atto. L'attivazione e predisposizione di servizi e infrastrutture volti a favorire la conciliazione tra la vita familiare e lavorativa ed a supporto della donna che lavora o studia (es. Centro per l'Infanzia, Baby club, Sportello donna, ecc.) sarà programmata sulla base delle risorse del F.S.E. Ob. 3 Asse E.

### **3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare**

Strutture, impianti, attrezzature, arredi, apparecchiature didattiche ed informatiche proprie delle aule, dei laboratori scolastici e degli uffici. Inoltre, banche dati, documentazione di vario tipo, software elaborato dal servizio, ecc.

### **3.7.3 – Risorse umane da impiegare**

Dipendenti dell'Ente, nonché collaboratori/esperti (con rapporto di collaborazione professionale) e personale degli organismi convenzionati.

### **3.7.4 – Motivazione delle scelte**

Si è tenuto conto delle funzioni attribuite, della vigente normativa, nonché degli orientamenti e priorità individuate nei documenti di origine comunitaria, nazionale e regionale in tema di politiche del lavoro e sistemi formativi. Tali azioni sono ampiamente illustrate nel documento di Programmazione "Piano Provinciale di Formazione professionale e Politiche del Lavoro" approvato dal Consiglio Provinciale.

Il presente progetto nasce pertanto dall'esigenza di armonizzare ed accorpare, per quanto possibile, funzioni omogenee (ma che coinvolgono anche altri servizi), in quanto il principio dell'integrazione tra formazione – istruzione – lavoro costituisce, assieme all'efficacia e qualità dei servizi erogati, l'asse portante delle politiche attive del lavoro.

### 3.8 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

#### 04 - Formazione professionale e politiche per l'occupazione

#### 05 - Attivita' complementare al sistema formazione/lavoro

#### IMPIEGHI

Anno 2006							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
659.617,27	97,78	0,00	0,00	15.000,00	2,22	674.617,27	0,59

Anno 2007							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
659.617,27	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	659.617,27	0,73

Anno 2008							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
679.617,27	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	679.617,27	0,73



### **3.4 - PROGRAMMA N.° 05 - INTERVENTI NEL CAMPO DELLE POLITICHE SOCIALI E SANITARIE**

N° 3 PROGETTI NEL PROGRAMMA

*Assessore: ILARI GRAZIANO*

#### **3.4.1 – Descrizione del programma**

##### **A. PRIMA PARTE: INTERVENTI NEL CAMPO DELLE POLITICHE SOCIALI**

##### **1.1 Obiettivi e ruolo della Provincia nello sviluppo delle politiche sociali**

In coerenza con il T.U. sull'ordinamento degli Enti Locali, il ruolo assegnato alle province dalla Legge 328/00 e dal relativo Piano sociale regionale è così sinteticamente riassumibile:

- a) programmazione e coordinamento dello sviluppo locale;
- b) supporto e accompagnamento alla costruzione della rete dei servizi;
- c) raccordo fra regione e comuni;
- d) integrazione di servizi e sostegno all'attività dei comuni medio-piccoli
- e) integrazione socio-sanitaria e pubblico-privato sociale

Per la realizzazione di tale ruolo gli obiettivi da raggiungere sono molteplici e implicano una presenza forte dell'amministrazione provinciale nell'attivazione di interventi e azioni volte alla valorizzazione e integrazione delle attività territoriali con azioni di accompagnamento specifiche e la messa in rete di tutte le risorse attive nel territorio cogliendone la ricchezza.

Per questo motivo oltre a rafforzare e implementare le azioni già attivate negli anni precedenti si provvederà nel 2005 a sostenere ulteriormente l'attuazione di interventi di raccordo territoriale e l'omogeneizzazione delle programmazioni per il consolidamento dell'esistente e l'avvio di nuovi servizi e interventi di settore anche promuovendo la progettualità e il recupero di finanziamenti.

Tali azioni si esplicitano attraverso:

- la programmazione e attuazione di macroazioni trasversali volte all'osservazione dei fenomeni, al coordinamento provinciale delle politiche sociali territoriali e alla realizzazione di azioni di diffusione e informazione con ogni mezzo di comunicazione disponibile (editoria, web, stampa,...);
- la programmazione e attuazione di macroazioni specifiche di settore di intervento (disabilità, salute mentale, immigrazione, anziani,..) attraverso la promozione e lo sviluppo di azioni di raccordo e integrazione tra enti pubblici e privati e tra competenze di aree differenti (sociale, sanità, lavoro, ...).

##### **1.2 Macroazioni prioritarie di intervento**

Di seguito si elencano sinteticamente le principali azioni.

## **A. MACROAZIONI TRASVERSALI AI SETTORI DI INTERVENTO**

- **Osservatorio sulle Politiche Sociali:** sulla base dell'accordo di programma regionale e del relativo programma di interventi regionale nonché del programma di interventi specifico provinciale accordato con i 7 ambiti territoriali, l'Osservatorio agirà in modo integrato per sostenere le zone sociali nel lavoro di programmazione e governo delle politiche sociali. In particolare si agirà in funzione della nuova programmazione sociale triennale e dell'anno 2005, che tutto il territorio dovrà realizzare. Le azioni specifiche in sintesi prevederanno:

- l'implementazione del sistema informativo su piattaforma web il cui sviluppo ha avuto inizio nel 2004,
- il completamento e l'aggiornamento dei flussi informativi avviati (servizi non residenziali),
- l'avvio di nuovi flussi informativi (per servizi non monitorati da altre indagini),
- l'avvio di indagini monotematiche di approfondimento su alcune temi specifici (immigrazione, disagio abitativo, ...),
- altre azioni di sostegno e accompagnamento specifico ai territori (es.: il recupero e l'elaborazione di dati da fonti ISTAT su altri servizi e interventi in funzione della programmazione provinciale dei territori, o dati da fonti INPS, ...),
- l'elaborazione e la diffusione dei dati tramite web ([www.osservatoriops.it](http://www.osservatoriops.it)) e tramite pubblicazioni specifiche (collana: i quaderni dell'osservatorio).

- **Coordinamento provinciale delle politiche sociali:** questo organismo composto da due diversi gruppi di lavoro uno tecnico e l'altro politico, istituito con deliberazione provinciale n.138/2003, nel 2005 dovrà funzionare a pieno regime anche nella sua componente politica e operare in particolare per: armonizzare le politiche del welfare su tutto il territorio provinciale, programmare gli interventi interambiti, compresa la formazione, facilitare l'integrazione con le politiche dell'istruzione, facilitare l'integrazione con le politiche del lavoro e con l'edilizia residenziale pubblica, facilitare i percorsi di integrazione socio sanitaria. La componente tecnica continuerà a riunirsi ogni mese occupandosi di: promuovere la conoscenza e il confronto degli interventi degli ambiti, sostenere e supportare l'attività dei coordinatori, attuare gli indirizzi politici individuati, promuovere e condividere la progettazione integrata, collaborare come gruppo tecnico a sostegno del funzionamento dell'Osservatorio sulle politiche sociali, promuovere percorsi di formazione.

- **Iniziativa di diffusione e di informazione:** oltre al proseguimento della gestione di una rubrica fissa dei servizi sociali sul giornale della Provincia, e della stampa di documentazione prodotta attraverso l'osservatorio sulle politiche sociali (collana quaderni dell'osservatorio) e la rete CDIH,

si svilupperà il sito dell'osservatorio inserendo nuove modalità di consultazione a video di tutti i dati raccolti dal servizio e si inaugurerà il portale dei servizi sociali creato nel 2004, dando concretezza ad un vero e proprio piano di comunicazione con l'esterno.

## **B. MACROAZIONI SPECIFICHE DEI SETTORI DI INTERVENTO**

- Nel settore **disabilità** si sosterranno e implementeranno una serie di interventi già attivi:
- **Coordinamento provinciale disabilità** previsto dalla Legge Regionale 18/96 e succ. modifiche L.R. 28/00, con il compito di: promuovere e coordinare le attività del settore in integrazione con i coordinamenti di ambito; promuovere progetti integrati; avviare monitoraggi e valutazioni di settore; proporre corsi di riqualificazione e aggiornamento per gli operatori del settore.
- **Coordinamento e sviluppo della rete provinciale dei centri di documentazione e informazione handicap (definita CDIH)** in raccordo con gli ambiti territoriali sul territorio. A riguardo dopo l'avvio integrato tra Ambiti territoriali e scuole polo di sportelli informativi, è necessario provvedere ad un raccordo definitivo con il CDIH regionale e con la regione stessa anche per definire un canale finanziario costante.
- partecipazione alle **attività del GLIP** del CSA (ex Provveditorato agli studi) per la definizione dei criteri di assegnazione del sostegno scolastico e iniziative di monitoraggio e tutela dell'integrazione scolastica;
- interventi di **raccordo con l'ufficio provinciale politiche del lavoro** per l'omogeneizzazione delle politiche territoriali di intervento sull'inserimento lavorativo dei soggetti disabili. In particolare per gli interventi di **borse-lavoro e tirocini per disabili** si continueranno alcuni degli interventi attivati già negli anni precedenti. Si attiveranno con l'ufficio politiche del lavoro azioni per riprogrammare tali interventi ed eventualmente procedere alla promozione di inserimenti lavorativi definitivi tramite procedure previste dalla L. 68/99 e comunque attraverso i centri per l'impiego competenti.
- **interventi di segretariato sociale** in particolare a **sostegno degli enti pubblici** per l'applicazione delle normative vigenti e per la risoluzione di problematiche contingenti e straordinarie.
- **Assistenza ai disabili della vista e dell'udito**: saranno programmati interventi assistenziali extrascolastici in favore di tali tipologie di utenti come previsto dalla L. 67/93 con particolare attenzione alla programmazione di azioni integrate nel territorio con gli altri enti competenti per le altre tipologie di bisogno sociale degli stessi soggetti e forte attenzione al rapporto con le associazioni del volontariato e di categoria.
- Nel settore dell'**immigrazione** si prevede di attivare interventi a sostegno delle politiche di integrazione a favore dei diritti degli immigrati secondo quanto previsto dalla L.R. 2/98 (in

particolare art.6 comma 4, art. 16 comma 3 e cioè “Centro provinciale polivalente”, art.21 commi 1 e 2 e art. 22 comma 1) e dalla L. 328/00, incentivando l’avvio di una vera e propria rete territoriale e sostenendo lo sviluppo dei servizi previsti dalla legge. Si continueranno inoltre le azioni previste nel protocollo d’intesa tra l’Amministrazione Provinciale, la Prefettura e la Questura per facilitare il rapporto degli Immigrati con gli sportelli pubblici attraverso in particolare la gestione del Call Center provinciale. Si realizzerà attraverso l’Osservatorio politiche sociali una importante attività di monitoraggio e valutazione dei bisogni con l’attivazione di un apposito gruppo tematico composto da operatori ed esperti del territorio. Sarà inoltre cura dell’amministrazione promuovere e sostenere l’avvio di progettazioni territoriali nel settore attraverso anche il recupero di altri finanziamenti nazionali e comunitari.

- In riferimento a quanto previsto dal **Fondo Nazionale Lotta alla tratta**: sarà cura di questa amministrazione promuovere, in raccordo con il territorio, tutte le iniziative a favore dei soggetti vittime di tratta e di sfruttamento (sessuale, lavorativo, ...) al fine di creare le condizioni per l’attuazione di programmi di integrazione sociale secondo la normativa vigente. Il Governo italiano, infatti, ha risposto al crescente allarme costituito dal traffico di persone, con l’introduzione della disciplina di cui all’art. 18 D.lg. n. 286/98 (Testo Unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell’immigrazione e norme sulla condizione dello straniero) e del suo Regolamento attuativo (D.P.R. 31.8.99 N. 394). L’articolo 18 del T.U. delle disposizioni riguardanti la disciplina sull’immigrazione e le norme sulla condizione dello straniero (decreto legislativo n. 286/98) prevede il rilascio del permesso di soggiorno per motivi di protezione sociale al fine di “consentire allo straniero di sottrarsi alla violenza ed ai condizionamenti dell’organizzazione criminale e di partecipare ad un programma di assistenza ed integrazione sociale” (art. 18, comma 1). Nel Regolamento di attuazione (D.P.R. 31.8.99, n. 394) è previsto all’art. 25 l’attivazione di “Programmi di assistenza ed integrazione sociale” e tali programmi sono finanziati dal Fondo nazionale Lotta alla tratta. Le province possono presentare progetti di finanziamento al ministero e promuovere e sostenere azioni territoriali di assistenza tecnica e monitoraggio del fenomeno anche incentivando e sostenendo azioni e interventi dell’associazionismo.

- Nel settore della **Salute mentale**, attraverso il proseguimento del progetto unico provinciale "Servizi di Sollievo", in favore delle famiglie di soggetti affetti da disturbi mentali, si continuerà a garantire il compito della formazione, del monitoraggio e del raccordo dei diversi servizi territoriali attivati. La 2° annualità del progetto finanziato dalla Regione si è concluso il 30.06.2005 la Regione ha inserito tali iniziative nel progetto Obiettivo regionale sulla salute mentale. E’ stata approvata e finanziata la nuova progettazione 01.07.2005-31.03.2006.



- Proseguirà in chiave 2006 il progetto regionale “**L’Autismo nelle Marche. Un progetto di vita**”, costituito da 3 sottoprogetti:

- 1) Un servizio regionale con funzioni di diagnosi, presa in carico e ricerca dei disturbi generalizzati dello sviluppo in età evolutiva con particolare attenzione al disturbo autistico;
- 2) Una serie di Servizi diurni per adolescenti adulti nonché l’attivazione di iniziative a carattere sociale;
- 3) Servizi residenziali;

Trattasi di un’iniziativa della Regione Marche ad alta integrazione socio-sanitaria, che prevede una serie di servizi a favore della persona con disturbo autistico e della sua famiglia lungo tutto l’arco della vita.

L’Amministrazione Provinciale sostiene la progettazione sul proprio territorio e su quello regionale, riferendosi a criteri e modalità riguardanti la gestione amministrativa e contabile dei sotto-progetti per “l’età adolescenziale ed adulta” e per la “residenzialità”, favorendo pertanto il realizzarsi dei servizi programmati e la formazione degli operatori e degli educatori specializzati, sostenendo inoltre il coordinamento organizzativo sia del territorio provinciale che del Gruppo di Coordinamento Regionale.

Il Gruppo di Coordinamento opera, per l’alta professionalità a carattere socio-sanitario dei componenti, su entrambi i territori, attraverso una serie di attività, iniziate con la stesura generale del Progetto e protrattesi nel tempo fino a delinearne la continuità stessa (azioni a carattere sociale e azioni volte alla formazione mirata per la riabilitazione di soggetti autistici).

Il progetto è iniziato con la D.G.R. 1891/02 ed ha definito il suo percorso fino al 2005, attraverso una serie di atti di Giunta Regionale con il trasferimento a questa Amministrazione dei finanziamenti necessari.

Tali finanziamenti, quindi, sono previsti anche per l’anno 2006.

- Nel settore dei **Minori**: oltre a continuare nel 2006 a fornire interventi assistenziali come stabilito dal regolamento allegato alla delibera C.P. n.212 del 13.12.2000 a favore dei minori riconosciuti da un solo genitore e di gestanti nubili residenti nei comuni della provincia in osservanza dell’art.5 della L. 67/93, la provincia si occuperà di promuovere attività e interventi atti a sostenere i diritti dei minori nei diversi contesti di vita e a contrastare fenomeni di devianza. Particolare attenzione sarà posta alla problematica dei minori immigrati e/o dei minori abusati raccordandosi fortemente con il territorio.

- Nel settore **Anziani**: forte sarà l’impegno di questa amministrazione nella promozione e nel sostegno di tutte le iniziative volte a contrastare il disagio della popolazione anziana sotto tutti i

punti di vista, favorendo e incentivando azioni territoriali e associative oltre che sostenendo azioni di raccordo e di integrazione socio-sanitaria.

- Nel settore delle **Dipendenze patologiche** continuerà il ruolo di sostegno ai territori per progetti specifici e di raccordo e collaborazione con la Regione Marche per la Consulta regionale dipendenze patologiche ed eventualmente nei gruppi di lavoro specifici.

## **B. SECONDA PARTE: INTERVENTI NEL CAMPO DELLE POLITICHE SANITARIE**

### **1.1 Obiettivi e ruolo della Provincia nello sviluppo delle politiche sanitarie**

Nel 2004 nella nostra Regione si è riorganizzato il Servizio Sanitario Regionale con la L.R. 13/03 e si è data attuazione al Piano Sanitario Regionale 2003/2006.

Con quest'ultimo strumento, nonostante il sottodimensionamento del fondo sanitario nazionale, si è mantenuta la programmazione di strutture e servizi con elevata qualità e professionalità.

Il Piano regionale promuove e sostiene lo sviluppo di un modello complessivo di welfare in cui ci si occupa della salute della persona in senso globale e non esclusivamente sanitario. Ciò significa però attivare interventi di sostegno al processo di cambiamento culturale ed operativo che obbligatoriamente si mette in atto e anche promuovere l'inserimento della politica dei servizi alla persona all'interno di un processo di sviluppo complessivo del sistema.

Un ruolo strategico e centrale nella programmazione delle politiche pubbliche è affidato ai Sindaci, alle Conferenze dei Sindaci, alla Conferenza regionale socio-sanitaria permanente, per definire le modalità e le forme organizzative gestionali più adatte alla organizzazione dell'ambito territoriale di riferimento e della rete dei servizi sociali. Al suo interno il Piano regionale sottolinea in più parti l'esigenza di raccordo con i soggetti della rete dei servizi sociali e ne predispone anche alcune azioni programmatiche integrate. In questo contesto si identifica la necessità di sostenere e promuovere la responsabilizzazione dei soggetti coinvolti, della loro capacità di collaborare e agire in modo concertato ai diversi livelli.

**Il ruolo della Provincia in questo senso non può essere che incentrato nell'attivazione di una concertazione di area vasta**, che sappia approfondire il confronto tra tutti gli attori del sistema, nel quale centrali siano le esigenze di riequilibrio dell'offerta sanitaria e socio-sanitaria e le modalità di raccordo e realizzazione degli interventi integrati. Il tutto dovrà essere tradotto in un documento condiviso che definisca le “ linee di programmazione socio-sanitaria della Provincia di Pesaro e Urbino”.

### **1.2 Macroazioni prioritarie di intervento**

La promozione della salute e i percorsi e gli interventi di cura della salute della persona devono dare risposta ai problemi legati alle patologie più diffuse e alle condizioni di fragilità delle persone inserite nei propri contesti di vita, contesto è necessario che la provincia si attivi per sostenere la

**realizzazione di una forte integrazione tra servizi sanitari e servizi sociali** al fine di offrire soluzioni appropriate ai bisogni sanitari ed anche di natura sociale, alla persona ed alla famiglia.

Tali obiettivi generali si raggiungono anche attraverso gli strumenti già segnalati nella programmazione delle politiche sociali (es.: coordinamento politiche sociali) dove si è fortemente sottolineata **l'esigenza di operare per il raccordo dei territori e delle diverse competenze degli enti preposti nel sistema di welfare.**

Per il 2005 per il raggiungimento dell'obiettivo generale si partirà da un **forte sostegno alla realizzazione integrata dei Piani della Salute con i Piani sociali di Zona** che si vanno realizzando proprio in questi mesi, affinché si attivi da subito una programmazione di governo in cui siano previste procedure e interventi in favore di un sistema globale di welfare.

Particolare menzione va data agli obiettivi programmatici in merito alle funzioni delegate alle province in materia di **"Farmacie"**.

Partendo dalla constatazione che la Pianta Organica delle Farmacie è un provvedimento emesso dalla Amministrazione Provinciale sulla base di precise disposizioni di legge, con tale atto l'Amministrazione determina il numero delle Farmacie presso ogni Comune, le singole sedi farmaceutiche e la zona territoriale di ciascuna. Va evidenziato, per la sua oggettiva importanza, in quanto farmacia-servizio sanitario, significa organizzare un servizio pubblico essenziale spesso vitale.

Il criterio fondamentale per autorizzare l'istituzione di farmacie in Pianta Organica rimane il rapporto numerico fisso tra la popolazione del comune e il numero delle autorizzazioni rilasciate.

Alla deliberazione dei singoli comuni concernente l'approvazione della Pianta Organica delle Farmacie vanno allegati i pareri espressi dal servizio ASUR territorialmente competente e dall'Ordine Provinciale dei Farmacisti.

L'unica deroga possibile al criterio fondamentale del rapporto farmacia-popolazione va collegata e verificata alle condizioni topografiche e di viabilità di un determinato comparto territoriale del comune stesso. Certamente va evidenziato che la normativa vigente sopra tratteggiata rende particolarmente problematico qualsiasi intervento di definizione delle Pianta Organiche delle farmacie più aderente alle esigenze conclamate delle popolazioni.

La stessa ridefinizione dei territori assegnati alle singole farmacie per dare consone risposte di assistenza farmaceutica ai nuovi assetti urbanistici delle città ed al nuovo modo di relazionarsi con i servizi nella città stessa è estremamente difficile e problematico anche per la presenza di innegabili risvolti di mercato e di redditività.

La Provincia si farà carico della redazione di un Piano Provinciale dell'Assistenza farmaceutica per la sua ottimale dislocazione territoriale e per garantire un servizio farmaceutico omogeneo sul territorio.

Il numero delle farmacie esistente si presenta diffuso territorialmente ma occorre verificare se detta rete farmaceutica soddisfa i bisogni delle popolazioni ed a questo tipo di risposta si può pervenire solo tramite la redazione di un piano che prenda le mosse da un'indagine conoscitive analitica, dettagliata e ben mirata a livello di popolazioni.

Il piano delle farmacie rappresenta innegabilmente uno strumento non sostitutivo ma di confronto ravvicinato con le disposizioni di legge vigenti che teoricamente possono non collimare con le possibili esigenze della collettività nel tempo cambiate e poco considerate.

### **Farmacie**

Assessore Graziano Ilari

Nel corso del 2006 l'Amm.ne Prov.le dovrà deliberare sulle proposte avanzate dai Comuni per la modifica delle Piante Organiche delle Farmacie sulla base delle esistenti disposizioni di legge piuttosto mirate e tassative che in alcuni casi confliggono con documentate e motivate esigenze di pubblica utilità.

Il servizio farmaceutico, pur rientrando nel settore della distribuzione del farmaco e dei prodotti da banco, riveste un'importanza fondamentale, in tanti casi vitale, per i cittadini utenti. La Farmacia deve essere, in altre parole, rapidamente accessibile ai cittadini, in particolar modo per la terza età e per quanti hanno forti problemi di mobilità o nella condizione di non potere usufruire della consegna del farmaco nella propria abitazione.

Per queste motivazioni e ragioni occorre andare alla più consona territorializzazione del servizio farmaceutico tramite la redazione di un Piano Prov.le delle farmacie o quanto meno della collaborazione di un Esperto che supporti le scelte dell'Amm.ne a livello di atti deliberativi da assumere sulle proposte dei Comuni o dei soggetti abilitati a formulare le stesse e previsti dalla vigente legislazione.

### **3-4-2 – Motivazione delle scelte**

Le scelte che portano la Provincia in termini di promozione e coordinamento delle politiche sociali e sanitarie territoriali attraverso azioni di integrazione messa in rete di tutte le risorse attive nel territorio, sono dettate dall'esigenza di difendere e promuovere un sistema sociale e sanitario locale di tipo universalistico e solidale.

### **3.4.3 – Finalità da conseguire**

Promuovere e coordinare le politiche sociali e sanitarie territoriali attivando interventi e azioni volte alla valorizzazione e integrazione delle attività territoriali con azioni di accompagnamento specifiche e la messa in rete di tutte le risorse attive nel territorio.

#### **3.4.3.1 - Investimento**

Non sono previsti investimenti.

#### **3.4.3.2 – Erogazione di servizi di consumo**

Non prevista

#### **3.4.4 – Risorse umane da impiegare**

La dotazione organica dell'Ufficio Servizi Sociali per l'attuazione del suddetto programma-progetto è: 1 Capo Ufficio-Assistente Sociale, 1 Istruttore Amministrativo, 1 Collaboratore professionale amministrativo con contratto a tempo determinato (l'attività sulle farmacie è attribuita la Capo Ufficio 1.3.0.01 dell'Ufficio Acque Minerali Termali, Farmacie – Partecipazioni a Società e Consorzi). Si evidenzia una carenza quantitativa di personale in relazione alle notevoli funzioni programmatiche, gestionali e di coordinamento.

#### **3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare**

Quelle in dotazione all'Ufficio Servizi Sociali sono insufficienti, anche per quanto riguarda i locali per l'osservatorio.

#### **3.4.6 – Coerenza con il piano/i regionale/i di settore**

Il presente programma è coerente con il piano regionale per un sistema integrato di interventi e servizi sociali e con il piano sanitario regionale 2003-2006.

**3.5 RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA  
REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA  
05 - Interventi nel campo delle politiche sociali e sanitarie**

**ENTRATE**

	<b>Anno 2006</b>	<b>Anno 2007</b>	<b>Anno 2008</b>	<b>Legge di finanziamento e articolo</b>
<b>ENTRATE SPECIFICHE</b>				
• STATO	0,00	0,00	0,00	
• REGIONE	448.228,45	448.228,45	448.228,45	
• PROVINCIA	0,00	0,00	0,00	
• UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00	
• CASSA DD.PP. – CREDITO SPORTIVO – ISTITUTI DI PREVIDENZA	0,00	0,00	0,00	
• ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0,00	0,00	0,00	
• ALTRE ENTRATE	98.000,00	98.000,00	98.000,00	
<b>TOTALE (A)</b>	546.228,45	546.228,45	546.228,45	
<b>PROVENTI DEI SERVIZI</b>	0,00	0,00	0,00	
<b>TOTALE (B)</b>	0,00	0,00	0,00	
<b>QUOTE DI RISORSE GENERALI</b>	815.441,00	815.441,00	815.441,00	
<b>TOTALE (C)</b>	815.441,00	815.441,00	815.441,00	
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	1.361.669,45	1.361.669,45	1.361.669,45	

(1): Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

### 3.6 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 05 - Interventi nel campo delle politiche sociali e sanitarie

IMPIEGHI

Anno 2006							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
1.177.238,12	86,46	184.431,33	13,54	0,00	0,00	1.361.669,45	1,19

Anno 2007							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
1.177.238,12	86,46	184.431,33	13,54	0,00	0,00	1.361.669,45	1,50

Anno 2008							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
1.177.238,12	86,46	184.431,33	13,54	0,00	0,00	1.361.669,45	1,46





### **3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N.° 01 - DI CUI AL PROGRAMMA N° 05 - SERVIZI SOCIALI**

*Assessore: GRAZIANO ILARI*

#### **3.7.1 – Finalità da conseguire:**

Sostenere, promuovere e accompagnare con azioni specifiche e progetti mirati lo sviluppo e l'implementazione della rete dei servizi sociali territoriali, degli enti pubblici e privati, rafforzando il sistema di aree integrate e valorizzando le specificità di ogni attore in modo particolare del privato sociale. Promuovere e incentivare la progettazione volta al recupero di finanziamenti e al buon utilizzo delle risorse per ottimizzare e migliorare la risposta del cittadino/utente.

##### **3.7.1.1 – Investimento**

Investimenti non previsti

##### **3.7.1.2 – Erogazione di servizi di consumo**

Non prevista

#### **3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare**

N. 3 computer con stampante

N. 1 fax

N. 3 telefoni

#### **3.7.3 – Risorse umane da impiegare**

Il responsabile dell'ufficio-assistente sociale, n. 1 istruttore area amministrativa, n. 1 collaboratore professionale area amministrativa

#### **3.7.4 – Motivazione delle scelte**

Presenza a livello provinciale di numerosi attori sociali diversamente impegnati a vari livelli e non opportunamente collegati tra loro. Le risorse, va segnalato, sono insufficienti per dare risposte ottimali ai numerosi bisogni sociali evidenziati nel territorio.

**3.8 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO**  
**05 - Interventi nel campo delle politiche sociali e sanitarie**  
**01 - Servizi Sociali**

IMPIEGHI

Anno 2006							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
1.167.238,12	86,69	179.266,33	13,31	0,00	0,00	1.346.504,45	1,17

Anno 2007							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
1.167.238,12	86,69	179.266,33	13,31	0,00	0,00	1.346.504,45	1,49

Anno 2008							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
1.167.238,12	86,69	179.266,33	13,31	0,00	0,00	1.346.504,45	1,45

### **3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N.° 02 - DI CUI AL PROGRAMMA N° 5 - FARMACIE**

*Assessore: GRAZIANO ILARI*

#### **3.7.1 – Finalità da conseguire:**

La formazione e la revisione delle Piante Organiche delle Farmacie.

L'istituzione e la gestione dei dispensari farmaceutici – l'istituzione di farmacie succursali – il decentramento delle farmacie – l'individuazione e lo svolgimento di concorsi per l'assegnazione delle sedi farmaceutiche vacanti o di farmacie succursali compresa la nomina delle commissioni, l'approvazione delle graduatorie e i conferimenti delle sedi – l'assegnazione ai comuni della titolarità di farmacia – redazione di un Piano provinciale per la territorializzazione dei servizi farmaceutici.

##### **3.7.1.1 – Investimento**

##### **3.7.1.2 – Erogazione di servizi di consumo**

Non previsti

#### **3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare**

Riguardano n. 1 computer, n. 1 stampante, n.1fax.

#### **3.7.3 – Risorse umane da impiegare**

Il progetto è gestito dal solo capo-ufficio, è necessario il potenziamento con un funzionario della categoria D, che collabori anche per la realizzazione dei progetti n. 1, 2, 3 e 4 del programma 26.

#### **3.7.4 – Motivazione delle scelte**

Ottimizzazione a livello territoriale delle sedi farmaceutiche debitamente evidenziato che la Farmacia svolge un servizio socio-sanitario di base di particolare valore per la collettività agganciato alla professionalità del farmacista ed all'effettuazione di semplici diagnostiche con l'utilizzo di apparecchiature di facile accesso e con risposta immediata.

**3.8 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO**  
**05 - Interventi nel campo delle politiche sociali e sanitarie**  
**02 - Farmacie**

IMPIEGHI

Anno 2006							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
10.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,01

Anno 2007							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
10.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,01

Anno 2008							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
10.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,01

### **3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N.° 03 - DI CUI AL PROGRAMMA N° 05 - ATTIVITA' IN CAMPO SANITARIO**

*Assessore: GRAZIANO ILARI*

#### **3.7.1 – Finalità da conseguire:**

Si predisporranno tutte quelle iniziative necessarie per sostenere la **realizzazione di una forte integrazione tra servizi sanitari e servizi sociali** al fine di offrire soluzioni appropriate ai bisogni sanitari e anche di natura sociale, alla persona ed alla famiglia e per soddisfare le esigenze di riequilibrio dell'offerta sanitaria e socio-sanitaria. Particolare sostegno alla realizzazione di Piani della salute e Piani sociali di Zona integrati.

##### **3.7.1.1 – Investimento**

Investimenti non previsti

##### **3.7.1.2 – Erogazione di servizi di consumo**

Non prevista

#### **3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare**

non previste

#### **3.7.3 – Risorse umane da impiegare**

Il responsabile dell'ufficio- assistente sociale, n. 1 istruttore area amministrativa, n. 1 collaboratore professionale area amministrativa (segnalasi inadeguatezza evidente dell'organico per affrontare la complessità rappresentata dalla sanità sul territorio provinciale).

#### **3.7.4 – Motivazione delle scelte**

Difendere e promuovere un sistema sociale e sanitario locale di tipo universalistico e solidale.

**3.8 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO**  
**05 - Interventi nel campo delle politiche sociali e sanitarie**  
**03 - Attivita' in campo sanitario**

IMPIEGHI

Anno 2006							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
0,00	0,00	5.165,00	100,00	0,00	0,00	5.165,00	0,00

Anno 2007							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
0,00	0,00	5.165,00	100,00	0,00	0,00	5.165,00	0,01

Anno 2008							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
0,00	0,00	5.165,00	100,00	0,00	0,00	5.165,00	0,01

### **3.4 PROGRAMMA N. 6 - PUBBLICA ISTRUZIONE**

#### **N° 4 PROGETTI NEL PROGRAMMA**

*Assessore: RENZO SAVELLI*

#### **3.4.1 Descrizione del programma**

Nel presente programma sono inseriti il progetto di gestione degli Istituti Scolastici Superiori, il progetto Gioco Territoriale, il sostegno finanziario agli Interventi vari, di carattere didattico ed extra didattico inerenti l'istruzione (attività teatrale, attività di educazione alla salute, educazione stradale ed educazione alla pace e alla non violenza, ecc.), compresa la concessione di contributi ad istituzioni scolastiche di particolare rilievo tra cui l'Università di Urbino, Fano Ateneo e Associazione Pesaro Studi oltre al progetto relativo al monitoraggio scolastico (complessivamente il programma consta di n. 4 progetti).

#### **3.4.2 Motivazioni delle scelte**

Per quanto al progetto n. 1 trattasi di adempimenti di carattere istituzionale che trovano motivazione nel responsabilizzare le autonomie scolastiche, nella semplificazione delle procedure e nell'ottenimento di economie gestionali attraverso l'applicazione per il sesto anno del progetto di semplificazione di gestione degli istituti scolastici a cui hanno aderito n. 22 scuole su 22.

Il progetto n. 2 consente l'attivazione del rapporto di apprendimento ludico in alcune scuole di base e la riproposizione della valida esperienza dell'attività estiva del Ludobus, la promozione delle ludoteche e della "giornata del gioco".

Il progetto n. 3 trova riscontro nella necessità di supportare gli studenti nelle attività extra didattiche per una crescita culturale del percorso scolastico.

Il progetto n. 4 consente a questo Ente di verificare l'efficacia delle azioni didattiche intraprese e di conoscere le problematiche relative ai flussi scolastici (abbandono e pendolarismo).

#### **3.4.3 Finalità da conseguire:**

La finalità da conseguire per il progetto n. 1 è rappresentata dal miglioramento del funzionamento della gestione scolastica anche in termini qualitativi, attraverso una adeguata razionalizzazione della spesa e assegnazione di budget alle scuole concordate con i dirigenti scolastici.

Il progetto n. 2 intende valorizzare il gioco nelle sue varie forme per sviluppare specifiche competenze e favorire i processi di socializzazione e integrazione.

Per quanto riguarda il progetto n. 3 la finalità è rappresentata dal favorire il miglioramento e l'ampliamento dell'offerta formativa attraverso la partecipazione finanziaria a specifiche attività

extra didattiche, comunque necessarie alla formazione globale degli studenti e, sempre concordate con i Dirigenti Scolastici.

Il progetto n. 4 intende monitorare il mondo della scuola superiore per conoscerne l'evoluzione e per avanzare eventuali proposte relative a nuove offerte formative o a diverse aggregazioni scolastiche.

#### **3.4.3.1 Investimento**

Si intendono acquistare attrezzature ed arredi scolastici, tenendo conto che gli Istituti presentano particolari necessità in quanto possiedono, talvolta, materiali obsoleti e che, comunque, occorre rinnovare. Si intende inoltre provvedere al rinnovo dei tendaggi nelle aule e nei laboratori di diverse scuole; tenendo conto delle modeste disponibilità finanziarie di bilancio l'ufficio non è in grado di evadere tutte le richieste che pervengono durante l'anno, pertanto, occorre stabilire delle priorità nell'accoglimento delle stesse.

#### **3.4.3.2 Erogazione di servizi di consumo**

Non prevista

#### **3.4.4 Risorse umane da impiegare**

n. 1 Posizione Organizzativa

n. 1 funzionario area amministrativa

n. 1 istruttore area amministrativa, attualmente assente da nominare

n. 2 collaboratori professionali amministrativi

n. 1 istruttore amm.vo part-time

#### **3.4.5 Risorse strumentali da utilizzare**

Attualmente sono disponibili n. 4 computer e n. 4 stampanti.

#### **3.4.6 Coerenza con il piano/i regionale/i di settore**

Il programma è conforme nel suo complesso agli indirizzi del Piano Regionale del Dimensionamento Scolastico per quanto attiene al progetto n. 3 (miglioramento dell'offerta formativa)

#### **3.4.7 Coerenza con le indicazioni del Piano di sviluppo ecosostenibile**

Il programma è conforme nel suo complesso agli indirizzi del P.T.S.E. (area 5 Sett.2).



**3.5 RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA  
REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA  
06 - Pubblica Istruzione**

**ENTRATE**

	<b>Anno 2006</b>	<b>Anno 2007</b>	<b>Anno 2008</b>	<b>Legge di finanziamento e articolo</b>
<b>ENTRATE SPECIFICHE</b>				
• STATO	87.661,47	87.661,47	87.661,47	
• REGIONE	0,00	0,00	0,00	
• PROVINCIA	0,00	0,00	0,00	
• UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00	
• CASSA DD.PP. – CREDITO SPORTIVO – ISTITUTI DI PREVIDENZA	0,00	0,00	0,00	
• ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0,00	0,00	0,00	
• ALTRE ENTRATE	37.700,54	37.700,54	37.700,54	
<b>TOTALE (A)</b>	125.362,01	125.362,01	125.362,01	
<b>PROVENTI DEI SERVIZI</b>	0,00	0,00	0,00	
<b>TOTALE (B)</b>	0,00	0,00	0,00	
<b>QUOTE DI RISORSE GENERALI</b>	1.588.983,08	1.588.983,08	1.588.983,08	
<b>TOTALE (C)</b>	1.588.983,08	1.588.983,08	1.588.983,08	
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	1.714.345,09	1.714.345,09	1.714.345,09	

(1): Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

### 3.6 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 06 - Pubblica Istruzione

#### IMPIEGHI

Anno 2006							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
1.675.799,62	97,75	38.545,47	2,25	0,00	0,00	1.714.345,09	1,49

Anno 2007							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
1.675.799,62	97,75	38.545,47	2,25	0,00	0,00	1.714.345,09	1,89

Anno 2008							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
1.675.799,62	97,75	38.545,47	2,25	0,00	0,00	1.714.345,09	1,84

### **3.7 PROGETTO N. 1 DI CUI AL PROGRAMMA N. 6 GESTIONE E PARTECIPAZIONE ALLE SPESE DEGLI ISTITUTI SCOLASTICI SUPERIORI.**

*Assessore: RENZO SAVELLI*

#### **3.7.1 Finalità da conseguire:**

Contribuire al pieno dispiegamento dell'autonomia scolastica favorendo il miglioramento della gestione degli Istituti scolastici di Istruzione Secondaria Superiore attraverso una adeguata razionalizzazione delle spese e mediante l'assegnazione di budget concordati con i Dirigenti delle Istituzioni Scolastiche.

#### **3.7.1 bis Obbiettivi**

Definire parametri integrativi sulla scorta dell'esperienza acquisita per meglio disciplinare il concorso economico della Provincia attraverso la stipula delle nuove convenzioni su base triennale. Contribuire al graduale rinnovo di arredi e attrezzature secondo un preciso piano di priorità negli interventi.

##### **3.7.1.1 Investimenti**

Trattasi di effettuare alcuni interventi e di provvedere agli acquisti di arredi e attrezzature di tutti gli Istituti Scolastici in particolare per gli quelli trasferiti con la L. 23/96 che si trovano con la urgente necessità di rinnovo delle stesse.

##### **3.7.1.2 Erogazione di servizi di consumo**

Non prevista

#### **3.7.2 Risorse strumentali da utilizzare**

n. 2 computer con stampanti

n. 1 fax

n. 2 telefoni

#### **3.7.3 Risorse umane da impiegare**

n. 1 Posizione Organizzativa

n. 1 istruttore area amministrativa, attualmente assente da nominare

n. 1 collaboratore professionale amministrativo.

#### **3.7.4 Motivazione delle scelte**

Responsabilizzazione delle autonomie scolastiche, semplificazione delle procedure, raggiungimento economie gestionali.

### **3.7.5 Coerenza con le indicazioni del Piano Triennale di Sviluppo Ecosostenibile**

Il presente progetto dà attuazione alle finalità che si era proposto il progetto di semplificazione amministrativa delle spese di funzionamento degli Istituti Scolastici facente parte del settore di intervento 5.2 “Istruzione”.

## **3.8 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO 06 - Pubblica Istruzione 01 - Gestione e partecipazione alle spese degli Istituti Scolastici Superiori**

IMPIEGHI

Anno 2006							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
1.286.500,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.286.500,00	1,12

Anno 2007							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
1.286.500,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.286.500,00	1,42

Anno 2008							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
1.286.500,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.286.500,00	1,38

### **3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N.° 02- DI CUI AL PROGRAMMA N.° 06 PROGETTO GIOCO**

*Assessore: RENZO SAVELLI*

#### **3.7.1 Finalità da conseguire:**

- Valorizzare il gioco e giocattolo come “medium” nella relazione tra bambini/e e i loro coetanei, i genitori e gli adulti in genere, favorendo momenti associativi.
- Continuare a promuovere altresì attraverso il progetto “la scuola in gioco” la cultura del gioco all'interno delle istituzioni scolastiche di base al fine di favorire l'integrazione di bambini di varie etnie.
- Promuovere sul territorio la nascita di nuovi spazi gioco organizzati.
- Partecipazione dei vari comuni alla “giornata mondiale del gioco”.

##### **3.7.1.1 Investimento**

Si prevede di acquistare attrezzature di gioco varie per rinnovare quelle obsolete.

##### **3.7.1.2 Erogazione di servizi di consumo**

Non prevista

#### **3.7.2 Risorse strumentali da utilizzare**

n. 2 mezzi attrezzati con varie attrezzature di gioco composte da materiale morbido, materiale gonfiabile, giochi in scatola, giochi vari, materiali di consumo per laboratori.

Per l'ufficio:

n. 1 computer con stampante

n. 1 fax

n. 2 telefoni

#### **3.7.3 Risorse umane da impiegare**

n. 1 Posizione Organizzativa

n. 1 funzionario area amministrativa

n. 2 collaboratori professionali amm.vi

#### **3.7.4 Motivazione delle scelte**

Promuovere una rete di iniziative culturali a favore degli Enti locali, allo scopo di favorire conoscenze sempre più adeguate in materia di Diritti dell'Infanzia e dell'Adolescenza, ad integrazione dei servizi esistenti.

**3.8 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO**  
**06 - Pubblica Istruzione**  
**02 - Progetto gioco**

IMPIEGHI

Anno 2006							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
34.116,00	62,03	20.884,00	37,97	0,00	0,00	55.000,00	0,05

Anno 2007							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
34.116,00	62,03	20.884,00	37,97	0,00	0,00	55.000,00	0,06

Anno 2008							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
34.116,00	62,03	20.884,00	37,97	0,00	0,00	55.000,00	0,06

### **3.7- DESCRIZIONE DEL PROGETTO N.° 3 DI CUI AL PROGRAMMA N.° 6 MIGLIORAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA ATTRAVERSO INTERVENTI INERENTI L'ISTRUZIONE**

*Assessore: RENZO SAVELLI*

#### **3.7.1 Finalità da conseguire:**

Favorire l'ampliamento e il miglioramento dell'offerta di attività scolastiche integrative, alcune già sperimentate in questi anni, allo scopo di rendere più ricco e stimolante il percorso educativo delle scuole superiori, in stretto rapporto con le autorità scolastiche, attraverso il sostegno economico-finanziario ai singoli istituti scolastici.

Rientrano nelle finalità del supporto anche i contributi che vengono concessi ad alcune istituzioni scolastiche di rilievo quali l'Università degli Studi di Urbino, e le Associazioni di promozione degli studi universitari (Associazione Pesaro Studi e Fano Ateneo).

#### **3.7.1.bis obiettivi**

Agevolare l'espressione dell'autonomia scolastica assegnando agli istituti del territorio risorse finanziarie da destinare alla programmazione didattica ed extradidattica propria.

##### **3.7.1.1 Investimento**

Investimenti non previsti.

##### **3.7.1.2 Erogazione di servizi di consumo**

Non prevista

#### **3.7.2 Risorse strumentali da utilizzare**

n. 3 computer con relative stampanti

n. 1 fax

n. 3 telefoni

#### **3.7.3 Risorse umane da impiegare**

n. 1 Posizione Organizzativa

n. 1 Funzionario area amministrativa

n. 1 Istruttore area amministrativa, attualmente assente, da nominare

n. 1 Collaboratore professionale amm.vo

#### **3.7.4 Motivazione delle scelte**

Tali interventi finanziari a sostegno del sistema scolastico vengono adottati in quanto vi è la necessità di supportare sia gli studenti che gli insegnanti nelle attività extra didattiche, per una

crescita culturale del percorso scolastico di entrambi. Inoltre, si intende offrire ai giovani prossimi al diploma, un quadro di riferimento e di supporto per le scelte del proprio futuro.

### **3.7.5 Coerenza con le indicazioni del Piano Triennale di Sviluppo Ecosostenibile**

Il presente progetto dà attuazione agli obiettivi contenuti nei settori di intervento 5.2 “Istruzione” in particolare quando lo stesso interagisce con le scuole.

## **3.8 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO**

### **06 - Pubblica Istruzione**

### **03 - Miglioramento dell'offerta formativa attraverso interventi inerenti l'istruzione**

#### IMPIEGHI

Anno 2006							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
355.183,62	95,26	17.661,47	4,74	0,00	0,00	372.845,09	0,32

Anno 2007							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
355.183,62	95,26	17.661,47	4,74	0,00	0,00	372.845,09	0,41

Anno 2008							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
355.183,62	95,26	17.661,47	4,74	0,00	0,00	372.845,09	0,40



### **3.7 DESCRIZIONE DEL PROGETTO N. 4 DI CUI AL PROGRAMMA N. 6 MONITORAGGIO SCOLASTICO**

*Assessore: RENZO SAVELLI*

#### **3.7.1 Finalità da conseguire**

Controllare tutti i flussi scolastici che convergono dentro il territorio della nostra Provincia tramite un apposito Centro Studi e Documentazione, già in parte funzionante, e che verrà potenziato nel corso dell'anno d'intesa con la Formazione Professionale, a supporto del Sistema dell'Istruzione e della Formazione, attraverso l'affidamento dell'incarico ad apposita società di gestione.

#### **Obiettivi**

- Conoscere il fenomeno del pendolarismo e studiare la possibilità della sua riduzione;
- Conoscere la cause della mobilità attiva e passiva e studiare le ipotesi di soluzioni per quella passiva;
- Monitorare le conseguenze dell'ampliamento dell'offerta formativa;
- Studiare le ragioni del declino di alcune scuole e dell'affermazione di altre;
- Studiare il fenomeno della dispersione scolastica e avanzare proposte per ridimensionarne gli esiti negativi;
- Favorire le ipotesi di nuovi indirizzi formativi o di nuovi corsi scolastici sulla base dell'esperienza del territorio.

##### **3.7.1.1 Investimento**

Investimenti non previsti

##### **3.7.1.2 Erogazione di servizi di consumo**

Il funzionamento del Centro Studi e Documentazione prevede l'erogazione di servizi in collaborazione con i Centri per l'impiego, Scuole, Comuni, Regione Marche, Ufficio Scolastico Regionale.

#### **3.7.2 Risorse strumentali da utilizzare**

n. 3 computer con relativa stampante

n. 1 fax

n. 4 telefoni

#### **3.7.3 Risorse umane da impiegare**

n. 1 Posizione Organizzativa

n. 1 Funzionario area amm.va

n. 1 Collaboratore professionale amm.vo

### 3.7.4 Motivazione delle scelte

- verificare l'efficacia delle proposte di ampliamento dell'offerta formativa;
- approfondire le conoscenze dei flussi scolastici;
- contrastare la dispersione scolastica anche grazie alle nuove ipotesi di formazione professionale.

### 3.7.5 Coerenza con le indicazioni del Piano Triennale di Sviluppo Ecosostenibile

Il presente progetto dà attuazione agli obiettivi contenuti nei settori di intervento 5.2 "Istruzione" in particolare quando lo stesso interagisce con le scuole.

## **3.8 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO**

### **06 - Pubblica Istruzione**

### **04 - Monitoraggio scolastico**

IMPIEGHI

Anno 2006							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Anno 2007							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Anno 2008							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

### **3.4 PROGRAMMA N. 7 - PARTECIPAZIONE ALLA GESTIONE DELLA IMPIANTISTICA SPORTIVA E SOSTEGNO A MANIFESTAZIONI SPORTIVE DI RILIEVO**

*Assessore: RENZO SAVELLI*

#### **3.4.1 Descrizione del programma**

Si intende potenziare la pratica e le manifestazioni relative alle attività sportive delle scuole di ogni ordine e grado e contribuire a migliorare l'impiantistica sportiva e la relativa gestione

#### **Obiettivi**

- verificare la gestione delle palestre-piscine di proprietà provinciale al fine della concessione di contributi agli enti comodatari (Comuni, Comunità Montane);
- predisporre il piano provinciale dell'impiantistica sportiva come da L.R. n. 47/97 art. 3 comma 1 lettera b) L.R. n. 4/2003, attraverso l'affidamento di apposito incarico professionale da parte del servizio edilizia;
- contribuire alla modifica dell'attuale legge regionale, con particolare riguardo ai finanziamenti per l'impiantistica sia attraverso la L. R. 47/97 (in conto capitale), sia attraverso uno specifico accordo con il credito sportivo (in conto interessi);
- incrementare le pratiche sportive delle scuole di ogni ordine e grado, utilizzando a tal fine la L.R. n. 47/97 art. 6 comma 1, lettera b);
- favorire la rinascita degli sport di tradizione, già in parte ripresa nella nostra provincia;
- valorizzare la tradizione motociclistica pesarese d'intesa con il Registro Storico della Benelli di Pesaro e con le Associazioni di settore, attraverso mostre fotografiche motoraduni e così via;
- partecipare finanziariamente a significative manifestazioni sportive concedendo altresì patrocinii, sostegno organizzativo e contributi ad iniziative sportive di livello provinciale e non, utilizzando anche le risorse della L.R. n. 47/97 art. 6 comma 1, lettera e);

#### **3.4.2 Motivazioni delle scelte**

Sviluppare una politica di interventi mirati alla formazione di base, alla partecipazione diffusa e al miglioramento dell'impiantistica sportiva, in collaborazione con Enti Locali, Scuole e Associazioni Sportive.

#### **3.4.3 Finalità da conseguire:**

Le finalità da conseguire sono la diffusione della pratica sportiva in particolare tra gli adolescenti, l'infanzia e i giovani al fine di concorrere allo sviluppo integrale della persona, anche sotto il

profilo della socializzazione e della formazione educativa e di contribuire alla tutela della salute e al mantenimento delle condizioni fisiche ottimali..

#### **3.4.3.1 Investimento**

Non sono previsti investimenti nel triennio per lo Sport.

#### **3.4.3.2 Erogazione di servizi di consumo**

Non prevista

#### **3.4.4 Risorse umane da impiegare**

- n. 1 posizione organizzativa
- n. 1 Istruttore amm.vo parte time
- n. 1 Istruttori area amministrativa, attualmente assente, da nominare
- n. 2 collaboratori professionali amministrativi

#### **3.4.5 Risorse strumentali da utilizzare**

- n. 4 computer
- n. 4 stampanti
- n. 4 telefoni

#### **3.4.6 Coerenza con il piano/i regionale/i di settore**

Il presente programma è in linea con il Piano Regionale delle attività sportive e motorie

#### **3.4.7 – Coerenza con le indicazioni del Piano Triennale di Sviluppo Ecosostenibile**

Conforme nel suo complesso al Piano di Sviluppo Ecosostenibile della Provincia settore 5.8 -."Lo sport e il tempo libero" e settore 3.8 "Gli impianti sportivi".

### 3.5 RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

#### 07 - Partecipaz. alla gest. della impiantistica sportiva, e sostegno a manifestazioni sportive di rilievo

#### ENTRATE

	Anno 2006	Anno 2007	Anno 2008	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE				
• STATO	0,00	0,00	0,00	
• REGIONE	36.165,16	36.165,16	36.165,16	
• PROVINCIA	0,00	0,00	0,00	
• UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00	
• CASSA DD.PP. – CREDITO SPORTIVO – ISTITUTI DI PREVIDENZA	0,00	0,00	0,00	
• ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0,00	0,00	0,00	
• ALTRE ENTRATE	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (A)	36.165,16	36.165,16	36.165,16	
PROVENTI DEI SERVIZI	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	70.000,00	70.000,00	70.000,00	
TOTALE (C)	70.000,00	70.000,00	70.000,00	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	106.165,16	106.165,16	106.165,16	

(1): Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

**3.6 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA  
07 - Partecipaz.alla gest.della impiantistica sportiva, e sostegno a manifestazioni  
sportive di rilievo**

IMPIEGHI

Anno 2006							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
96.165,16	90,58	10.000,00	9,42	0,00	0,00	106.165,16	0,09

Anno 2007							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
96.165,16	90,58	10.000,00	9,42	0,00	0,00	106.165,16	0,12

Anno 2008							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
96.165,16	90,58	10.000,00	9,42	0,00	0,00	106.165,16	0,11

### **3.4 - PROGRAMMA N.° 08 - POLITICHE GIOVANILI, COMUNITARIE E RAPPORTI CON L'U.E E CON LE ISTITUZIONI NAZIONALI E REGIONALI – PARI OPPORTUNITÀ E SVILUPPO DELLE ATTIVITA' PRODUTTIVE**

N°3 PROGETTI NEL PROGRAMMA

*Presidente: PALMIRO UCCHIELLI (progetto 1 progetto3)*

*Assessore : SIMONETTA ROMAGNA (progetto2)*

#### **3.4.1 Descrizione del programma**

Il programma 8 è suddiviso in tre progetti per macro aree il primo (Progetto 1) relativo alle Politiche giovanili e politiche giovanili europee; il secondo (Progetto 2) relativo alle Pari Opportunità – Differenza di genere e il terzo (progetto 3) relativo alle Attività produttive, risorse economiche, Politiche Comunitarie e Rapporti Istituzionali. Ogni macroarea è suddivisa in sottoprogetti

#### **Progetto 1 - POLITICHE GIOVANILI E COMUNITARIE**

Politiche giovanili e politiche giovanili europee strettamente legato al mondo dei giovani, che va dalla nuova impostazione della Legge Regionale 46/95, al sostegno alle attività creative spontanee dei giovani, all'organizzazione di reti per sostenere e far crescere il desiderio di protagonismo dei giovani, cercando di inserire, laddove possibile, i progetti in un contesto europeo. Per stimolare le Istituzioni e i giovani stessi a ricercare delle opportunità europee, il servizio di Mobilità giovanile Europea assieme alla rete informativa europea riservata ai giovani (Eurodesk) elabora una serie di progetti creando sinergie con altri uffici provinciali che trattano altri aspetti specifici di interesse dei giovani (per esempio la Formazione e il lavoro, Ufficio Cultura ecc.).

Il Progetto 1 è suddiviso nei seguenti sottoprogetti:

- 1.A) Legge Regionale 46/95
- 1.B) Sostegno alla creatività giovanile – consolidamento/ampliamento della rete;
- 1.C) Meeting e trasformazione 70s Flowers Festival nella rassegna “La Civiltà Ideale”;
- 1.D) Progetti e attività del Servizio Mobilità Giovanile Europea
  - 1.D1 – attività di progettazione
  - 1.D2 - Attività di informazione, consulenza e formazione
- 1.E) RETE LAYOUNET – progetto

#### **Progetto 2 - PARI OPPORTUNITÀ – DIFFERENZA DI GENERE**

L'Amministrazione provinciale sta lavorando attraverso una rete di relazioni tra le donne (amministratrici, Istituzioni, Associazioni, Patronati e partner privati ecc.) alla realizzazione di

progetti condivisi che possano costituire un Piano triennale di azioni positive che riguardano vari ambiti: da una parte culturale, informativo e didattico rivolti ai cittadini in particolare ai giovani, dall'altra il lavoro e la vita sociale per il miglioramento della qualità della vita.

Le macro aree di intervento su cui l'amministrazione intende agire sono da una parte legate alla cultura e alla didattica che fanno capo all'Assessore Simonetta Romagna come i progetti: Le Modelle e il progetto formativo sulla sostenibilità, rivolti ai cittadini in particolare ai giovani e alle scuole; dall'altra legata all'aspetto sociale e lavorativo che fanno capo sia all'Assessore che alla Consigliera di Parità come Sviluppo del management Sostegno ai processi di Empowerment femminile, Conciliazione ecc. L'altro aspetto comune riguarda le azioni di informazione e di rete.

Progetto 2 è suddiviso nei seguenti sottoprogetti:

- 2.A) Progetto "Mettili in moto i talenti"
- 2.B) Portale delle Donne e valorizzazione delle Reti
- 2.C) Realizzazione Video sulla Storia delle Donne
- 2.D) Le Modelle
- 2.E) Organizzazione delle attività della rete delle donne elette negli EELL della provincia
- 2.F) Progetto europeo di formazione sulla sostenibilità
- 2.G) Innovazioni nella P.A.
- 2.H) Partecipazioni a bandi sul FSE
- 2.I) Realizzazione video sui modelli di lavoro femminili
- 2.L) Realizzazione di un convegno pubblico di informazione e sensibilizzazione

### **Progetto 3 - ATTIVITÀ PRODUTTIVE**

All'interno dell'articolato e complesso mondo produttivo ed economico del territorio provinciale, si intende fare assumere all'Amministrazione un ruolo di coordinamento, di "facilitatore" e catalizzatore al fine di rafforzare la competitività del sistema produttivo locale.

Al fine di sostanziare questo ruolo anche di contenuti, si attiveranno tutti i possibili canali di finanziamento, regionali, nazionali ed europei, attraverso una significativa concertazione locale e nel rispetto del ruolo che ciascun attore deve svolgere.

All'interno della pluralità di attori che regolano la vita produttiva della provincia, emerge la carenza di un soggetto super partes che possa, attraverso il ricorso costante allo strumento della programmazione negoziata, individuare le strategie di interesse prioritario per il tessuto sociale e produttivo dell'intero territorio provinciale.

Per il raggiungimento degli obiettivi che ci si prefigge, si attiveranno i seguenti sottoprogetti:

- 3A) Richiesta alla Regione di una APQ per la promozione di Programmi integrati di Sviluppo Locale;



3.B) - Incontro pubblico di informazione ed animazione territoriale sull'accesso ad opportunità europee di finanziamento:

3.C) Partecipazione a bandi sul FSE per progetti di ricerca e studio

3.D) Arstel della Provincia di Pesaro e Urbino - 1° progetto

3.E) Arstel della Provincia di Pesaro e Urbino - Presentazione 2° progetto

3.F) Informazione e animazione sulle politiche europee

3.G) Rapporti con i soggetti locali, con le istituzioni nazionali ed europee

3.H) Sviluppo "Progetto sponsorizzazioni"

### **3.4.2. Motivazione delle scelte**

L'Amministrazione provinciale ha posto i giovani e le donne al centro della propria azione politica, in quanti trasversali e strategici per fare crescere una nuova cultura di sviluppo sostenibile. Nella medesima ottica, ponendo l'accento sulla qualità della vita delle persone, si orientano anche le scelte legate allo sviluppo delle attività produttive, anch'esse trasversali all'azione amministrativa territoriale. Tutte e tre i progetti infine si collocano in un'ottica europea ed internazionale.

### **3.4.3 – Finalità da conseguire**

Attraverso la realizzazione delle azioni comprese nei tre progetti del programma, si intende sottolineare il ruolo di catalizzatore rispetto agli altri attori del territorio della Provincia, che si fa promotrice, anche con la realizzazione diretta di progetti di area vasta e di dimensione sovraprovinciale, di uno sviluppo del territorio, sia nelle sue componenti umane più ricettive (giovani e donne), sia produttive in senso lato. A tal fine, esercita il ruolo di facilitatore anche in termine di ricerca di risorse economiche.

#### **3.4.3.2 – Erogazione di servizi di consumo**

nessuno

#### **3.4.4 – Risorse umane da impiegare**

Personale di ruolo assegnato alla Dirigente;

Affidamento di incarichi di collaborazione coordinata e continuativa

Affidamento di incarichi professionali

Collaborazione con Enti locali, regionali e nazionali

Collaborazione con personale di altri uffici

Collaborazione con giovani del territorio

Collaborazione con i Coordinatori degli Ambiti territoriali

Incarichi per affidamento di Servizi

Collaborazione con i partner europei e nazionali

Giovani volontari

Collaborazione con l'Ufficio della Consiglierà di parità

Collaborazione con donne del territorio

Collaborazione con i docenti degli Istituti scolastici

Collaborazione con la Casa delle donne

Collaborazione con le Amministratrici dei Comuni della provincia

Collaborazione con donne del territorio

Collaborazione con i docenti degli Istituti scolastici e Università

Collaborazione con la Casa delle donne

Collaborazione con le Amministratrici dei Comuni della provincia

Collaborazione con Istituzioni Europee

### **3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare**

Dotazione strumentale assegnata all'Ufficio.

Dotazione strumentale assegnata al Servizio mobilità giovanile europea/ Europe Direct.

Dotazione strumentale del Laboratorio

Dotazione strumentali connesse alla sede logistica per l'ospitalità dei giovani europei.

### **3.4.6. – Coerenza con il piano/i regionale/i di settore**

Il programma risponde agli indirizzi regionali, nazionali e comunitari, come sotto meglio specificati per progetto:

Piano Triennale Programma degli interventi dei giovani e adolescenti relativo alla Legge Regionale 46/95

Programmi europei (Gioventù, Leonardo, Socrates, ecc.)

DOCUP, INTERREG, FSE e altri programmi europei.

Legge 10 aprile 1991 n.125 D.Lgs. 23 maggio 2000 n.196

Ministero della Funzione Pubblica "Cantieri per l'innovazione"

Piano di sviluppo della attività produttive della Regione Marche

**3.5 RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA  
REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**  
**08 - Politiche giov.li, comunit. rapporti con l'u.e, con le istituzioni naz.region.-  
pari opport. attiv.pr**

**ENTRATE**

	Anno 2006	Anno 2007	Anno 2008	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE				
• STATO	0,00	0,00	0,00	
• REGIONE	208.000,00	208.000,00	208.000,00	
• PROVINCIA	0,00	0,00	0,00	
• UNIONE EUROPEA	239.000,00	239.000,00	239.000,00	
• CASSA DD.PP. – CREDITO SPORTIVO – ISTITUTI DI PREVIDENZA	0,00	0,00	0,00	
• ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0,00	0,00	0,00	
• ALTRE ENTRATE	36.000,00	36.000,00	36.000,00	
TOTALE (A)	483.000,00	483.000,00	483.000,00	
PROVENTI DEI SERVIZI	15.000,00	15.000,00	15.000,00	
TOTALE (B)	15.000,00	15.000,00	15.000,00	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	158.000,00	158.000,00	158.000,00	
TOTALE (C)	158.000,00	158.000,00	158.000,00	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	656.000,00	656.000,00	656.000,00	

(1): Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

**3.6 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA  
08 - Politiche giov.li, comunit. rapporti con l'u.e, con le istituzioni naz.region.-  
pari opport. attiv.pr**

IMPIEGHI

Anno 2006							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
651.000,00	99,24	5.000,00	0,76	0,00	0,00	656.000,00	0,57

Anno 2007							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
651.000,00	99,24	5.000,00	0,76	0,00	0,00	656.000,00	0,72

Anno 2008							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
651.000,00	99,24	5.000,00	0,76	0,00	0,00	656.000,00	0,70

### **3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N.° 01 - DI CUI AL PROGRAMMA N° 08 -**

#### **POLITICHE GIOVANILI, COMUNITARIE, RAPPORTI CON L'U.E. E CON LE ISTITUZIONI NAZIONALI E REGIONALI**

*Presidente: PALMIRO UCCHIELLI*

#### **Descrizione dei progetti**

##### **1.A) Legge Regionale 46/95**

Con la LR 46/95 si continueranno a sostenere le iniziative dei giovani adulti (dai 18 ai 29 anni) nella loro creatività, nella loro partecipazione attiva alla vita pubblica, nel loro desiderio di cimentarsi in organizzazioni di attività che li rendano protagonisti.

L'Amministrazione provvederà a realizzare una programmazione che coinvolga il territorio provinciale attraverso gli Ambiti territoriali al fine di indurre gli EELL e le Comunità Montane a elaborare progettazioni concertate d'intesa con gli Ambiti.

Si adopererà altresì affinché i giovani, attraverso le Associazioni Giovanili, siano sempre più direttamente coinvolti nella definizione delle strategie territoriali e locali da realizzare.

Tra le priorità dell'anno in corso è previsto il sostegno alle politiche giovanili del territorio organizzate dalle Associazioni giovanili che operano in rete.

##### **1.B) Sostegno alla creatività giovanile – consolidamento/ampliamento della rete**

Fornire occasioni di crescita culturale e professionale ai giovani del territorio, anche nel campo dell'espressione artistica è una delle priorità che perseguiamo attraverso la *Rete degli eventi artistici giovanili del territorio provinciale*. Dopo una verifica e un monitoraggio, consultate le associazioni giovanili, si deciderà se rafforzare la rete attraverso una azione di coordinamento più partecipato

La promozione e la valorizzazione degli eventi verrà attuata anche attraverso il continuo aggiornamento del sito "StanzaCreativa" concepito con stessi giovani. Verranno anche organizzati incontri con le associazioni giovanili sulle attività da loro programmate e sulla modalità di promozione.

##### **1.C) Meeting e trasformazione 70s Flowers Festival nella rassegna "La Civiltà Ideale"**

Naturale evoluzione del progetto 70's Flowers, il nuovo progetto sarà il "contenitore" di altri progetti elaborati dal Servizio 2.4: alcuni progetti elaborati dal Servizio Mobilità Giovanile Europea, e il 2° meeting internazionale delle politiche giovanili.

Il progetto "contenitore" che raccoglie sotto un'unica sigla varie e diverse iniziative rivolte ai giovani per affrontare i temi salienti dibattuti a livello internazionale sull'idea della costruzione di un mondo sostenibile: **diritti umani, multiculturalità, ecologia, pari opportunità, economia**

**etica, cooperazione, pace**, è stato presentato per il finanziamento alla Commissione Europea e potrà essere realizzato solo se si otterrà il finanziamento europeo e le sponsorizzazioni necessarie per il cofinanziamento provinciale.

Per la vastità dei temi trattati saranno coinvolte, oltre che dell'Assessorato Politiche Giovanili, degli Assessorati della Protezione Civile, Ambiente, Cultura, Urbanistica, Formazione e Lavoro, Europa e Cooperazione internazionale.

#### **1.D) Progetti e attività del Servizio Mobilità Giovanile Europea**

Il Servizio Mobilità Giovanile Europea, continuerà a fornire un servizio qualificato di consulenza, formazione ed informazione sulle opportunità europee e nazionali dedicate ai giovani o agli operatori del mondo giovanile, agli Enti Locali o ai gruppi di giovani che vogliono attivare progetti per il Volontariato europeo o per scambi di gruppi. Proseguirà inoltre l'attività di progettazione a valere sui fondi comunitari e a realizzare i progetti finanziati.

Sempre più incisivo diventerà il rapporto che il Servizio Mobilità intrattiene con gli attori istituzionali del territorio, al fine di garantire una conoscenza e una partecipazione quanto più possibile diffusa di queste tematiche.

##### **1.D.1 . Attività di progettazione**

Si presenteranno a finanziamento e si realizzeranno, se approvati, i seguenti progetti per il 2006:

**LEONARDO MOBILITÀ - TIROCINI PROFESSIONALI ALL'ESTERO PER GIOVANI LAUREATI E DISOCCUPATI:** si ripresenterà un nuovo progetto a valere sul programma, in linea con i precedenti progetti già realizzati, allargando la collaborazione all'Università di Urbino. Si richiederanno 35-40 borse per giovani residenti nel territorio della provincia o neo-laureati all'Università di Urbino (anche non residenti).

**LEONARDO MOBILITÀ' – VISITE ALL'ESTERO PER PROFESSIONISTI DELLA FORMAZIONE PROFESSIONALE.** Il progetto sarà presentato in collaborazione con il Servizio Formazione Professionale e Politiche per il Lavoro della Provincia. Si tratta di collocare il periodo di scambio nella prospettiva della formazione professionale permanente di alcuni dipendenti del Job (e non solo) e, attraverso ciò avviare/rafforzare la collaborazione con Centri per il lavoro e la formazione professionale all'estero.

**LEONARDO MOBILITÀ' - ACCOGLIENZA** – Si avvieranno i contatti e le collaborazioni con le aziende locali per avviare il processo di accoglienza di giovani provenienti dall'estero per tirocini di formazione/lavoro.

**LEONARDO PILOTA:** si creerà uno strumento on line dove la valutazione dei progetti, il seguito, l'aiuto all'orientamento e all'integrazione lavorativa possono essere forniti ai giovani che hanno

beneficiario di borse di mobilità Leonardo – Si tratta di aderire in qualità di partner ad un progetto presentato in qualità di ente promotore da ONECO training (Spagna).

**SEMINARIO INTERNAZIONALE DI CONTATTO PER ORGANIZZAZIONI CHE LAVORANO NEL SERVIZIO VOLONTARIO EUROPEO.** Il seminario è finalizzato alla ricerca di nuovi contatti con altre organizzazioni europee per instaurare modalità di lavoro condivise nell'invio e nell'accoglienza di volontari europei anche in vista del nuovo programma Gioventù 2007-13

**SEMINARIO INTERNAZIONALE DI FORMAZIONE SUI DIRITTI UMANI NEL LAVORO CON I GIOVANI:** il seminario si presenterà come progetto europeo e potrà essere collegato al progetto “contenitore” che collega “La Civiltà Ideale”.

**.SCAMBIO GIOVANILE INTERNAZIONALE IN ACCOGLIENZA:** sempre all'interno del progetto “contenitore” si prevede di presentare la richiesta di finanziamento europeo per uno scambio che permetta di mettere in relazione i temi che saranno trattati nel meeting dei giovani.

Si prevede di invitare diversi giovani in rappresentanza di 7 paesi europei.

#### **1.D.2 . Attività di informazione, consulenza e formazione:**

Il Servizio Mobilità Giovanile Europea svolge, attraverso la Rete EURODESK una attività di informazione ai giovani, alle associazioni giovanili, agli operatori del mondo giovanile e agli Enti Locali sulle opportunità europee rivolte ai giovani. Inoltre, svolge attività di animazione e formazione a favore degli operatori degli insegnanti e dei giovani del territorio provinciale; a tale proposito verranno realizzate attività di informazione nelle scuole sull'Europa (Convenzione Europea, Direttive, allargamento, ecc.) attraverso il progetto Venera che la Provincia potrà realizzare in qualità di partner con il Comune di Pesaro.

Inoltre offre consulenza sulla progettazione ai Comuni, Comunità Montane ed Ambiti territoriali.

#### **1.E) Rete Layounet - Progetto**

Proseguirà la partecipazione dell'Amministrazione alle attività della rete Layounet, che vede coinvolte alcune Province Italiane (Arezzo, Mantova, Perugia, Pesaro-Urbino, Ravenna, Rieti e Forlì), ed alcune Amministrazioni Pubbliche europee (Gran Bretagna, Irlanda, Danimarca, Svezia, Estonia, Germania, Grecia, Repubblica Ceca) creata per rispondere all'esigenza di confrontarsi sulle politiche dedicate ai giovani e per creare partenariati affidabili per i diversi progetti europei.

#### **3.7.1 – Finalità da conseguire:**

Stimolare la crescita culturale l'impegno civile e sociale dei giovani, la loro consapevolezza e la capacità critica offrendo ogni possibilità di confronto e opportunità formative, informative espressive ed aggregative incentivando anche le loro capacità imprenditoriali

##### **3.7.1.1 – Investimento**

non previsto

#### **3.7.1.2 – Erogazione di servizi di consumo**

non prevista

#### **3.7.2 Risorse strumentali da utilizzare**

Attrezzature in dotazione all'ufficio (computer, stampanti, fax, telefoni, ecc.)

Attrezzature specifiche in dotazione all'Ufficio (schermo, video proiettore, attrezzature multimediali in genere ecc.)

#### **3.7.3 – Risorse umane da impiegare**

Personale di ruolo assegnato alla Dirigente;

Affidamento di incarichi di collaborazione coordinata e continuativa

Affidamento di incarichi professionali

Collaborazione con Enti locali

Collaborazione con personale di altri uffici (cultura, formazione e lavoro)

Collaborazione con giovani del territorio

Collaborazione con i Coordinatori degli Ambiti territoriali

Collaborazione con varie associazioni giovanili o gruppi di giovani del territorio

Affidamento gestione del Servizio ad Associazione culturale

Collaborazione con i partner della rete e altre Province Italiane

Collaborazione con le Istituzioni europee

Collaborazione con Scuole e Università

Collaborazione con aziende del territorio

Giovani volontari/stagisti

#### **3.7.4 – Motivazione delle scelte**

Sostenere e mettere in rete le iniziative organizzate dagli EELL e dalle associazioni giovanili della provincia per i giovani premiando il miglioramento qualitativo delle iniziative. Offrire ai giovani del territorio una vasta gamma di opportunità culturali, formative ed educative a livello locale, nazionale ed europeo.

Garantire servizi e realizzare progetti di dimensione sopra comunale per incentivare l'offerta di attività ed iniziative sul territorio.



**3.8 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO**  
**08 - Politiche giov.li, comunit. rapporti con l'u.e, con le istituzioni naz.region.-**  
**pari opport. attiv.pr**  
**01 - Politiche giovanili, comunitarie, rapporti con l'U.E. e con le istituzioni**  
**nazionali e regionali**

IMPIEGHI

Anno 2006							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
549.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	549.000,00	0,48

Anno 2007							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
549.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	549.000,00	0,61

Anno 2008							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
549.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	549.000,00	0,59

### **3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N.° 02 - DI CUI AL PROGRAMMA N° 08 - PARI OPPORTUNITA' – DIFFERENZA DI GENERE**

*Assessore : SIMONETTA ROMAGNA*

#### **Descrizione dei progetti**

##### **2.A) Progetto “Mettili in moto i talenti”**

Il progetto di introduzione della prospettiva di genere e di revisione del sistema di sviluppo del personale rappresenta una delle Azioni positive avviate all'interno del piano triennale e che prende origine dal percorso promosso dal Dipartimento della Funzione Pubblica denominato “Donne e Leadership”. L'esigenza di integrare in modo più efficace la prospettiva di genere nelle politiche di gestione e di sviluppo del personale all'interno dell'Amministrazione ha portato all'elaborazione di un percorso di supporto al management nella capacità di gestione e sviluppo del personale, di revisione del sistema di valutazione del personale per la valorizzazione dei talenti ed infine di agevolazione dei processi di crescita della leadership femminile attraverso percorsi di empowerment al femminile. Si organizzeranno laboratori collettivi di apprendimento organizzativo e coaching individuale a supporto della realizzazione dei piani di sviluppo.

E' prevista inoltre che, laddove si verificano le condizioni necessarie, si trasmetta l'intera esperienza ad altri Enti Pubblici e Aziende Private anche attraverso proposte di corsi di formazione che riguardino i processi di innovazione organizzativa finalizzati alla competitività e momenti pubblici di confronto.

Proseguiranno inoltre i corsi di formazione per il personale pubblico e privato.

##### **2.B) Portale delle Donne e valorizzazione delle Reti**

Il progetto intende sollecitare una cultura della condivisione delle attività e delle informazioni rivolte alle donne partendo dalla Provincia. L'obiettivo principale è di riunire e sintetizzare in un unico ambito informativo, accessibile in tempo reale e con caratteristiche di interattività, tutte le informazioni, le opportunità già presenti nel territorio riguardanti le donne attraverso l'elaborazione di protocollo d'intesa con i vari attori ognuno di quali, all'interno della propria attività, ha elaborato un know how specifico: (Associazioni di Categoria, Sindacati, Azienda ospedaliera, Associazioni sanitarie, INPS, INAIL).

Il progetto che ha preso il via nel 2005 ci ha impegnato sia nell'elaborazione anche grafica, che in quella contenutistica del portale, nel 2006 si prevede la formazione di tutti i referenti di ogni associazione attraverso un corso di formazione FSE per il corretto trasferimento e aggiornamento delle informazioni sul portale.

## **2.C) realizzazione Video sulla Storia delle Donne**

La realizzazione di un video didattico sulla storia dell'emancipazione femminile, ha come scopo quello di far capire alle giovani generazioni quale è stato il difficile percorso compiuto dalle donne per diventare padrone di se stesse, per godere dell'eguaglianza giuridica e di tutti gli stessi diritti degli uomini, con la possibilità di accesso a tutte le professioni e a tutti gli uffici.

Il video, strategia di comunicazione innovativa, moderna e di immediato impatto per i giovani, è propedeutico alla attuazione dell'azione 1 del progetto "Le Modelle" ed. 2005/2006 e verrà realizzato sia attraverso la ricerca di materiale storico/bibliografico sia con una serie di interviste a illustri rappresentanti femminili del territorio, non solo provinciale, che hanno percorso le tappe dell'emancipazione.

## **2.D) Le Modelle**

Il Progetto Le Modelle. Percorsi di genealogia femminile è giunto alla III edizione. In accordo con la Consigliera di parità, anche per quest'anno 2005/2006 verranno sviluppate 3 azioni rivolte agli Istituti superiori della provincia (docenti e gli studenti dell'ultimo biennio dei Licei e degli Istituti Superiori). Le tre azioni si articoleranno nel seguente modo:

1. INCONTRI PUBBLICI - Verranno realizzati due incontri pubblici con le scuole dove si proietteranno due video/documentari appositamente realizzati sulla storia dell'emancipazione femminile(vedi scheda 2C) e sulla resistenza femminile durante la II guerra mondiale nel territorio commentati da prestigiose ospiti relatrici realizzato nel 2005;
2. INCONTRI NELLE SCUOLE – Incontri didattici nelle scuole, da tenersi durante il periodo gennaio-marzo, coinvolgendo i Dirigenti scolastici, i docenti e il gruppo di lavoro provinciale per approfondire i temi della storia dell'emancipazione femminile, delle donne e lavoro, delle donne e legislatura e sulla cultura delle donne;
3. LE CONFERENZE/ SPETTACOLO – Incontri aperti al pubblico, da tenere nei teatri, che ripercorrono lo schema delle edizioni precedenti ovvero "percorsi di genealogia femminile": illustri rappresentanti della cultura e della società femminile italiana ed internazionale racconteranno il proprio percorso umano e professionale mettendolo a confronto con quello di una loro ideale *antenata*.

## **2E) Organizzazione delle attività della rete delle donne elette negli EELL della provincia**

Unire e confrontarsi con tutte le amministratrici dei Comuni della provincia creando una rete di relazioni e rapporti duraturi e continui è uno degli obiettivi prioritari dell'Assessorato. Creare un dialogo e una condivisione permetterà anche di acquisire una maggiore consapevolezza e forza delle azioni da intraprendere. Inoltre potranno essere messi in campo vari interventi scaturiti dalla concertazione tra i soggetti membri della rete.

Tra le attività della rete è previsto lo scambio di buone prassi.

## **2. F) Progetto europeo di formazione sulla sostenibilità**

Progetto “Per un nuovo paradigma di sviluppo sostenibile: applicazione nel contesto scolastico” di formazione per i docenti delle scuole medie e superiori sul tema della sostenibilità come dimensione interdisciplinare dell’insegnamento. Educare i giovani attraverso la formazione dei loro educatori, ai temi della sostenibilità delle aree urbane visti attraverso la qualità della vita della donna intesa come indicatore di sviluppo di una società.

## **2.G) Innovazioni nella P.A.**

Abbiamo aderito ad un progetto di rete nazionale per il quale verrà sottoscritto un Protocollo d’intesa con la Provincia di Genova, che ha creato una rete di amministrazioni sulle buone prassi sul tema dei bilanci di genere e le politiche per le Pari opportunità. La Provincia di Pesaro e Urbino intende estendere lo strumento del bilancio sociale anche all’ottica di genere, per analizzare attraverso la lettura del bilancio le reali esigenze di servizi utili agli uomini e alle donne, ed indirizzare le proprie scelte in maniera opportuna. Si intende organizzare un seminario sulle buone prassi nel campo delle Pari Opportunità, coinvolgendo in questo percorso anche gli EELL ad iniziare dal Comune di Pesaro. Stiamo rivedendo assieme al servizio Personale il linguaggio utilizzato nei regolamenti più importanti dell’Amministrazione. Analisi e proposte per il miglioramento dei sistemi valutativi interni .

## **2.H) Partecipazioni a bandi sul FSE**

1) presentazione di un progetto di ricerca e studio sul tema della competitività delle imprese e modelli di management, le politiche di gestione e sviluppo delle risorse umane in un’ottica di genere e nella prospettiva del bilancio sociale.

In collaborazione con le associazioni datoriali: CNA – Assindustria / Gruppo Giovani Industriali

Da presentare sul FSE Provincia di Pesaro Urbino

2) In linea di continuità con il progetto “Metti in moto i talenti” dell’Amministrazione Provinciale, si presenterà richiesta di finanziamento per un corso di percorsi di empowerment al femminile e non solo. Il corso, dedicato a persone con responsabilità di gestione del personale in imprese private, si arricchirà con laboratori collettivi di apprendimento organizzativo e coaching individuale a supporto della realizzazione dei piani di sviluppo

Fonti di finanziamento ipotizzate: FSE della provincia di Pesaro e Urbino ed inoltre Ministero del Welfare.

## **2.I) realizzazione video sui modelli di lavoro femminili**

In vista di trasferire esternamente all’Ente l’esperienza che è stata condotta all’interno dell’Amministrazione con il progetto Donne e Leadership, per rendere più diretta ed efficace

l'esperienza di buone prassi, si realizzerà un supporto audiovisivo sugli "Stili di gestione manageriale e di leadership con attenzione alle differenze di genere.

## **2.L) realizzazione di un convegno pubblico di informazione e sensibilizzazione**

I risultati dei progetti su cui l'amministrazione sta lavorando verranno presentati in un momento pubblico per la condivisione con le altre Istituzioni e i soggetti privati al fine di allargare la sensibilizzazione sui temi trattati, per ampliare e consolidare il partenariato e far crescere una consapevolezza culturale.

### **3.7.1. Finalità da conseguire:**

Da un lato creare una maggiore sensibilità sul tema delle pari opportunità all'interno dei luoghi di lavoro sui temi della conciliazione sui modelli lavorativi e comportamentali femminili, far diminuire i pregiudizi latenti che impediscono di fatto un pieno riconoscimento delle potenzialità lavorative delle donne e delle loro capacità.

Diffondere tra i cittadini e in particolare tra i giovani la cultura di genere come approccio trasversale a tutte le tematiche.

Reperire risorse aggiuntive al bilancio dell'Ente per la realizzazione di alcuni progetti prioritari.

#### **3.7.1.1 – Investimento**

Non previsti

#### **3.7.1.2 – Erogazione di servizi di consumo**

Non previsti

### **3.7.2 Risorse strumentali da utilizzare**

Attrezzature in dotazione degli uffici Politiche Giovanili e Comunitarie e Pari Opportunità, di una parte della sede di via Mazzolari e la sede affidata alla Consigliera di parità (computer, stampanti, fax, telefoni, ecc.)

### **3.7.3 – Risorse umane da impiegare**

Personale di ruolo assegnato alla Dirigente

Affidamento di incarichi di collaborazione coordinata e continuativa

Affidamento di incarichi professionali

Collaborazione con Enti locali

Collaborazione con l'Ufficio della Consiglierà di parità

Collaborazione con personale di altro ufficio (Ufficio Cultura, Formazione e Lavoro)

Collaborazione con donne del territorio

Collaborazione con i docenti degli Istituti scolastici

Collaborazione con la Casa delle donne

Collaborazione con le Amministratrici dei Comuni della provincia

### **3.7.4 Motivazioni delle scelte:**

Rimettere al centro dell'attenzione delle Istituzioni e dei cittadini il tema delle pari opportunità e della differenza di genere nel lavoro e nella società, sia trasmettendo alle giovani generazioni il patrimonio storico di valori, di idee e di conquiste delle donne sia creando le condizioni per affermare la cultura della differenza.

## **3.8 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO 08 - Politiche giov.li, comunit. rapporti con l'u.e, con le istituzioni naz.region.- pari oppor. attiv.pr 02 - Pari opportunità - differenza di genere**

IMPIEGHI

Anno 2006							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo					
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.	entità (c)	% su tot.		
102.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	102.000,00	0,09

Anno 2007							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo					
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.	entità (c)	% su tot.		
102.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	102.000,00	0,11

Anno 2008							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo					
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.	entità (c)	% su tot.		
102.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	102.000,00	0,11

### **3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N.° 03 - DI CUI AL PROGRAMMA N° 08 - SVILUPPO DELLE ATTIVITA' PRODUTTIVE**

*Presidente: PALMIRO UCCHIELLI*

#### **Descrizione dei progetti**

##### **3.A) Richiesta alla Regione di un APQ per la promozione di Programmi integrati di Sviluppo Locale**

Si propone alla Regione Marche di inserire, all'interno della nuova Intesa Istituzionale di Programma, un APQ per la promozione di Programmi integrati di Sviluppo Locale, con l'obiettivo di rafforzare, attraverso interventi innovativi, la competitività del territorio e delle imprese. I settori di intervento dovrebbero riguardare quelli caratterizzanti dell'economia pesarese:

Cantieristica

Tessile

Mobile

Agroalimentare

Meccanica

Al fine di individuare gli interventi puntuali strategici, si intende avviare una concertazione con i soggetti interessati del territorio, avvalendosi anche del tavolo tecnico provinciale dove tutti gli attori del territorio si confrontano attorno alle tematiche dello sviluppo dell'economia pesarese.

##### **3.B) - Incontro pubblico di informazione ed animazione territoriale sull'accesso ad opportunità europee di finanziamento:**

In particolare, si intende articolare la giornata in due momenti distinti:

un approfondimento sulle modalità di accesso ai prestiti agevolati B.E.I. per gli Enti Locali: la possibilità di accedere ai fondi della Banca Europea per gli Investimenti costituisce una opportunità concreta, già sperimentata da altri soggetti pubblici, tra cui la Regione Marche. Per rispondere in maniera adeguata alla crescente necessità di reperire fonti di liquidità agevolata sarà organizzata una giornata seminariale in cui verranno considerate le modalità più adatte al nostro territorio.

Approfondimento sulla nuova programmazione comunitaria relativa ai Fondi Strutturali 2007 – 2013: opportunità di finanziamento per gli Enti Locali alla luce della nuova ripartizione delle risorse per microzone. Si rende perciò necessario imparare ad elaborare strategie coerenti con la nuova impostazione comunitaria

##### **3.C) Partecipazione a bandi sul FSE per progetti di ricerca e studio**

Master o corso di specializzazione post laurea sul tema del RICAMBIO GENERAZIONALE in quanto snodo fondamentale per l'evoluzione competitiva delle imprese, in particolare PMI.

In collaborazione con associazioni datoriali (vedi sopra), Fondazione bancaria (da verificare).

Da presentare sul FSE Regione Marche

### **3.D) Arstel della Provincia di Pesaro e Urbino - 1° Progetto**

La ARSTEL - Agenda Regionale per lo Sviluppo Territoriale degli Enti Locali della Provincia di Pesaro e Urbino, "La Città ideale – qualità della vita e ricontestualizzazione urbana delle aree montane della Provincia di Pesaro e Urbino" entra nella fase dell'attuazione, dopo le fasi di concertazione ed elaborazione del progetto. Compito dell'Ufficio sarà di monitorare l'andamento delle realizzazioni del pacchetto progettuale che compone il progetto, seguendo le indicazioni contenute nel Disciplinare della Regione Marche. Si dovrà altresì mantenere un costante rapporto con i responsabili regionali, e con i Comuni, Comunità Montane ed uffici interni della stessa amministrazione, per verificare l'andamento realizzativi e la conformità con quanto stipulato nelle convenzioni.

### **3.E) Arstel della Provincia di Pesaro e Urbino - Presentazione 2° Progetto**

La Regione ripropone un bando per l'elaborazione di una ARSTEL a valere sui fondi di bilancio regionale. Si intende presentare un nuovo progetto della Provincia di Pesaro e Urbino, attivando una fase di concertazione con gli Enti Locali del territorio provinciale.

### **3.F) Informazione e animazione sulle Politiche europee**

Attraverso la rete di informazione europea Europe Direct, si proseguirà con il servizio di informazione e animazione territoriale sulle Politiche Europee, sui programmi comunitari. Si continuerà nello stesso tempo la collaborazione con gli uffici interni dell'Ente e con gli Enti Locali del territorio per l'attività di consulenza sulla presentazione di candidature per il finanziamento di progetti specifici.

### **3.G) Rapporti con i soggetti locali, con le istituzioni regionali, nazionali ed europee**

Il lavoro dell'Ufficio consiste, per raggiungere gli obiettivi che ci si propone, in misura consistente nel tenere rapporti costanti con i soggetti locali che operano nel campo economico e produttivo, con la Regione, i Ministeri competenti, l'Unione Europea, per fare emergere le potenzialità già presenti nel territorio, per evidenziare punti forti e punti deboli del sistema produttivo locale, al fine di individuare, assieme a tutti gli attori del già operante Tavolo di concertazione, delle possibili soluzioni, delle possibili risorse aggiuntive. Ci si rapporterà inoltre con Sviluppo Italia Marche.

Per raggiungere gli obiettivi dell'Ufficio, ci si avvarrà dell'apporto del servizio Europe Direct per il reperimento delle informazioni (vedi scheda), e della collaborazione interna dell'Ufficio Tributi, mutui e BOP e dell'Osservatorio Economico.



### **3.H) – Sviluppo “Progetto sponsorizzazioni”**

Nel corso del 2005 si è provveduto ad affidare un incarico per la presentazione di uno studio di fattibilità mirato alla possibilità di individuare beni strumentali dell'ente capaci di produrre potenziali risorse alternative a favore dell'amministrazione. Sono stati individuati alcuni edifici istituzionali, edifici scolastici, impianti sportivi ed alcuni siti lungo le strade provinciali che potenzialmente potrebbero essere fonte di entrate alternative, sia come proventi pubblicitari - legati alla comunicazione istituzionale e non - sia come ricavi da iniziative di sponsorizzazione.

A questa prima fase, che si chiude con la presentazione dei risultati dello studio, seguirà a predisposizione di un bando di gara per l'individuazione di uno o più partner in grado di affiancare l'ente nel reperimento delle risorse e, al contempo, di garantire all'ente, se possibile, un'entrata minima per un arco temporale prestabilito (3-5 anni).

#### **3.7.1– Finalità da conseguire:**

All'interno dell'articolato e complesso mondo produttivo ed economico del territorio provinciale, si intende fare assumere all'Amministrazione un ruolo di coordinamento, di “facilitatore” e catalizzatore al fine di rafforzare la competitività del sistema produttivo locale.

Al fine di sostanziare questo ruolo anche di contenuti, si attiveranno tutti i possibili canali di finanziamento, regionali, nazionali ed europei, attraverso una significativa concertazione locale e nel rispetto del ruolo che ciascun attore deve svolgere.

##### **3.7.1.1 – Investimento**

Non previsto

##### **3.7.1.2 – Erogazione di servizi di consumo**

non prevista

#### **3.7.2 Risorse strumentali da utilizzare**

Attrezzature in dotazione all'ufficio (computer, stampanti, fax, telefoni, ecc.)

Attrezzature specifiche in dotazione all'Ufficio (schermo, video proiettore, attrezzature multimediali in genere ecc.)

#### **3.7.3 – Risorse umane da impiegare**

Personale di ruolo assegnato alla Dirigente

Affidamento di incarico di collaborazione coordinata e continuativa

Affidamento di incarichi professionali

Collaborazione con attori sociali ed economici del territorio

Collaborazione con Enti locali

Collaborazione con personale di altri uffici

Collaborazione con personale della Regione Marche

Collaborazione con partner esterni

Collaborazione con Sviluppo Italia Marche

### **3.7.4 – Motivazione delle scelte**

All'interno della pluralità di attori che regolano la vita produttiva della provincia, emerge la carenza di un soggetto super partes che possa individuare, attraverso il ricorso costante allo strumento della programmazione negoziata, le strategie di interesse prioritario per il tessuto sociale e produttivo dell'intero territorio provinciale.

## **3.8 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO 08 - Politiche giov.li, comunit. rapporti con l'u.e, con le istituzioni naz.region.- pari opport. attiv.pr 03 - Sviluppo delle attività produttive**

IMPIEGHI

Anno 2006							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
0,00	0,00	5.000,00	100,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00

Anno 2007							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
0,00	0,00	5.000,00	100,00	0,00	0,00	5.000,00	0,01

Anno 2008							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
0,00	0,00	5.000,00	100,00	0,00	0,00	5.000,00	0,01

### **3.4 - PROGRAMMA N.° 09 - CENTRO STUDI ED OSSERVATORIO PER LO SVILUPPO ECONOMICO E SOCIALE DEL TERRITORIO - MERCATO DEL LAVORO**

N° 3 PROGETTI NEL PROGRAMMA

*Presidente: PALMIRO UCCHIELLI*

#### **3.4.1 – Descrizione del programma**

Il Programma “Centro Studi ed Osservatorio per lo Sviluppo economico e sociale del territorio-Mercato del lavoro” sta crescendo, nel corso degli esercizi annuali, in virtù delle attività che sono state incrementate al fine di dare attuazione alle funzioni assegnate e di perseguire efficacemente i relativi obiettivi.

Le funzioni di studio e monitoraggio del sistema socio-economico territoriale della nostra provincia sono state fin qui attuate con l’istituzione dell’Osservatorio del Sistema Territoriale, l’effettuazione delle sue prime acquisizioni di dati, la loro organizzazione in banche dati e l’effettuazione delle prime analisi, nonché la realizzazione del primo numero di una pubblicazione, denominata “Sistema Nord Marche”, destinata alle strutture interne dell’Amministrazione.

Ora si sta lavorando per la stipula di nuovi accordi, oltre quello già sottoscritto con INPS, con altri soggetti dai quali attingere dati necessari all’Osservatorio, in primo luogo la Camera di Commercio di Pesaro e Urbino e, per la realizzazione di nuovi strumenti di informazione e divulgazione dei dati e dei risultati delle indagini: in particolare, sono già state realizzate e divulgate due edizioni di “Pesaro Urbino Report”, un bollettino interno, dedicato alle varie tematiche di interesse dell’Amministrazione, e per il nuovo anno si pensa di pubblicare un supplemento alla rivista ufficiale dell’Amministrazione, “La Provincia di Pesaro e Urbino”, specificamente dedicato ai temi dell’economia e dello sviluppo,.

Sono stati avviati numerosi progetti, tesi ad affrontare, anche sulla base degli studi sviluppati dall’Osservatorio, le problematiche che il sistema territoriale deve prioritariamente risolvere e ad approntare azioni concrete in grado di contribuire a dare risposte a tali questioni.

In sintesi, il Programma 9 si compone, a ridosso della fine del 2005, di un insieme esteso ed impegnativo di progetti, che articolano e sviluppano in numerose attività le iniziali linee di lavoro dei 3 progetti in cui è stato originariamente suddiviso.

Tale insieme è il seguente:

- Attività di studio del sistema economico provinciale
- PIT Economia

- Marketing territoriale
  - EIRE 2006
  - Azioni e strumenti per l'internazionalizzazione
  - Associazione delle 13 Province dell'Arco Adriatico Ionico
  - O.A.S.I.S. (Open Adriatic Sea Integrated System)
  - INTERURAL (Rete rurale per lo sviluppo locale Italia-Balcani)
  - G.A.L.I.L.E.O. (Growing Adriatic Laboratory In Locating Economic Organizations)
  - G.A.L.I.L.E.O.-NET
  - Protocollo di collaborazione con la municipalità di krk (Croazia)
  - Rete rurale per lo sviluppo locale Italia-Balcani
  - Coast to coast remittances
  - Progetto taste.net
  - Progetto g.a.l.i.l.e.o. 2
  - Progetto report 2
  - Euroregione adriatica
  - Protocolli di cooperazione tra la Provincia e le Regioni di Kurgan e Sverdlovsk (Federazione Russa)
  - Alleanza Programmatica per la qualità del lavoro e dello sviluppo locale
- Osservatorio del Sistema Territoriale

### **3.4.2 – Motivazione delle scelte**

Le scelte operate hanno la loro piena motivazione nell'organico e funzionale inserimento nel PTSE e nei suoi obiettivi.

### **3.4.3 – Finalità da conseguire**

Le finalità che il Programma 9 persegue sono quelle, sinteticamente, di dotare l'Amministrazione delle conoscenze indispensabili allo svolgimento delle sue funzioni di promozione e coordinamento dello sviluppo della comunità provinciale, attraverso le acquisizioni di analisi e studi sviluppati dalla P.O. con i suoi strumenti operativi, ad iniziare dall'Osservatorio del Sistema Territoriale, e di sviluppare ed attuare progetti specifici a sostegno dello sviluppo e dell'innovazione del sistema economico e sociale della nostra provincia.

#### **3.4.3.1 – Investimento**

Il Programma prevede investimenti, divenuti ora indispensabili, per l'acquisizione di strumentazioni informatiche, hardware e software, idonee a gestire, elaborare, divulgare e condividere la rilevante e qualificata massa di informazioni e dati che sono necessari per l'attività da svolgere.

In particolare, sono previsti investimenti per la dotazione di strumentazioni informatiche per la gestione di sistemi informativi geografici (GIS, Geographic Information System), indispensabili per produrre e sviluppare una qualificata informazione, conoscenza e monitoraggio delle attività e dei fenomeni di cambiamento in rapporto al territorio interessato, nelle sue diverse articolazioni e specificità.

Parte di questi investimenti sono finanziati con risorse dell'Amministrazione e parte, invece, saranno realizzati grazie all'impiego di finanziamenti ottenuti da fonti europee, nell'ambito di progetti specifici sviluppati e che hanno raggiunto il finanziamento di programmi UE, come nel caso del progetto Galileo, finanziato dal PIC Interreg III A.

#### **3.4.3.2 – Erogazione di servizi di consumo**

E' prevista l'erogazione di servizi, relativi alla divulgazione dei risultati di analisi e studi condotti che saranno però a fruizione gratuita da parte della collettività provinciale e di ogni altro soggetto interessato.

#### **3.4.4 – Risorse umane da impiegare**

Va sottolineata la carenza di personale rispetto alle necessità che è facile comprendere dall'insieme rilevante di attività e progetti in essere, pertanto, compatibilmente con i limiti posti dalla legge finanziaria, sarebbe ormai indispensabile, quanto meno, superare le modalità dei cosiddetti contratti atipici nel reperimento ed utilizzo delle risorse umane, verificando la possibilità di dotarsi delle figure minime indispensabili mediante l'istituzione e copertura dei relativi posti in organico.

Nel frattempo le attività vengono svolte con le collaborazioni in atto, da rinnovare quindi per i prossimi anni e con le collaborazioni attivabili nell'ambito di progetti finanziati con fondi esterni, come nel caso del progetto Galileo.

#### **3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare**

Le risorse strumentali che saranno utilizzate sono quelle oggi in dotazione normale e quelle da acquisire per svilupparne e qualificarne le attività, come sopra illustrato nel capitolo investimenti.

#### **3.4.6 – Coerenza con il piano/i regionale/i di settore**

Le attività intraprese nell'ambito del Programma 9 sono coerenti con i relativi piani di settore regionali, nei quali hanno un particolare rilievo gli obiettivi legati allo sviluppo ed alla innovazione del sistema economico e sociale, come nel caso del piano per le attività produttive e di quelli per lo sviluppo dei sistemi di conoscenza ed analisi del territorio e dei fenomeni socio-economici ad esso legati.

**3.5 RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA  
REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

**09 - Centro studi ed osservatorio per lo sviluppo economico e sociale del  
territorio - mercato del lavoro**

**ENTRATE**

	<b>Anno 2006</b>	<b>Anno 2007</b>	<b>Anno 2008</b>	<b>Legge di finanziamento e articolo</b>
<b>ENTRATE SPECIFICHE</b>				
• STATO	14.250,00	0,00	0,00	
• REGIONE	92.691,20	0,00	0,00	
• PROVINCIA	0,00	0,00	0,00	
• UNIONE EUROPEA	293.900,00	190.000,00	0,00	
• CASSA DD.PP. – CREDITO SPORTIVO – ISTITUTI DI PREVIDENZA	0,00	0,00	0,00	
• ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0,00	0,00	0,00	
• ALTRE ENTRATE	0,00	0,00	0,00	
<b>TOTALE (A)</b>	<b>400.841,20</b>	<b>190.000,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>PROVENTI DEI SERVIZI</b>	0,00	0,00	0,00	
<b>TOTALE (B)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>QUOTE DI RISORSE GENERALI</b>	100.000,00	83.000,00	83.000,00	
<b>TOTALE (C)</b>	<b>100.000,00</b>	<b>83.000,00</b>	<b>83.000,00</b>	
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>500.841,20</b>	<b>273.000,00</b>	<b>83.000,00</b>	

(1): Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

**3.6 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA  
09 - Centro studi ed osservatorio per lo sviluppo economico e sociale del  
territorio - mercato del lavoro**

IMPIEGHI

Anno 2006							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
360.341,20	71,95	83.500,00	16,67	57.000,00	11,38	500.841,20	0,44

Anno 2007							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
166.500,00	60,99	73.500,00	26,92	33.000,00	12,09	273.000,00	0,30

Anno 2008							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
6.500,00	7,83	73.500,00	88,55	3.000,00	3,61	83.000,00	0,09





**3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N.° 01 - DI CUI AL PROGRAMMA N° 09 -  
PROGETTO: N. 1 - ATTIVITA' DI STUDIO DEL SISTEMA ECONOMICO  
PROVINCIALE**

*Presidente: PALMIRO UCCHIELLI*

**3.7.1 – Finalità da conseguire:**

Questo progetto si prefigge di approfondire la conoscenza estesa del territorio e della comunità provinciale assicurata dall'Osservatorio del Sistema Territoriale, analizzando temi specifici e di rilevante interesse ed esaminando i problemi di evoluzione della nostra comunità, per i quali si riveli necessario svolgere studi di particolare impegno.

Si pensi, ad esempio, alle dinamiche evolutive e ai fattori critici che coinvolgono i modelli di impresa o di settore produttivo presenti sul nostro territorio, sotto gli aspetti della dimensione organizzativa e della propensione occupazionale delle aziende, oppure, ancora, alle capacità di innovazione, tecnologica e/o di prodotto, o anche allo sviluppo delle risorse umane.

**3.7.1.1 – Investimento**

Non sono previsti investimenti

**3.7.1.2 – Erogazione di servizi di consumo**

Non è prevista l'erogazione di servizi di consumo.

**3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare**

Saranno utilizzate le normali dotazioni dell'Ufficio.

**3.7.3 – Risorse umane da impiegare**

Potranno essere impiegate le risorse umane disponibili per l'Ufficio, sia interne che di collaborazione esterna.

**3.7.4 – Motivazione delle scelte**

Lo scopo è quello di accrescere iniziative di approfondimento che sviluppino il valore delle conoscenze acquisite con l'Osservatorio del Sistema Territoriale e incrementino anche le possibilità di discussione e condivisione con l'esterno delle informazioni ottenute.

### 3.8 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

#### 09 - Centro studi ed osservatorio per lo sviluppo economico e sociale del territorio - mercato del lavoro

#### 01 - Attivita' di studio del sistema economico provinciale

IMPIEGHI

Anno 2006							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
6.500,00	65,00	3.500,00	35,00	0,00	0,00	10.000,00	0,01

Anno 2007							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
6.500,00	65,00	3.500,00	35,00	0,00	0,00	10.000,00	0,01

Anno 2008							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
6.500,00	65,00	3.500,00	35,00	0,00	0,00	10.000,00	0,01

### **3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N.° 02 - DI CUI AL PROGRAMMA N° 09 - P.I.T. ECONOMIA**

*Presidente: PALMIRO UCCHIELLI*

#### **3.7.1 – Finalità da conseguire:**

Il progetto N. 2 si compone di vari sottoprogetti:

- Marketing territoriale
- EIRE 2006
- Azioni e strumenti per l'internazionalizzazione
- Associazione delle 13 Province dell'Arco Adriatico Ionico
- O.A.S.I.S. (Open Adriatic Sea Integrated System)
- INTERURAL (Rete rurale per lo sviluppo locale Italia-Balcani)
- G.A.L.I.L.E.O. (Growing Adriatic Laboratory In Locating Economic Organizations)
- G.A.L.I.L.E.O.-NET
- Protocollo di collaborazione con la municipalità di krk (croazia)
- Rete rurale per lo sviluppo locale italia-balcani
- Coast to coast remittances
- Progetto taste.net
- Progetto g.a.l.i.l.e.o. 2
- Progetto report 2
- Euroregione adriatica
- Protocolli di cooperazione tra la Provincia e le Regioni di Kurgan e Sverdlovsk (Federazione Russa)
- Alleanza Programmatica per la qualità del lavoro e dello sviluppo locale

Con il sottoprogetto Azioni e strumenti per l'internazionalizzazione ci si impegna al fine di sostenere il processo di internazionalizzazione del territorio provinciale mediante una strategia sistemica a supporto delle imprese per incentivare le leve competitive delle stesse e dunque la concorrenzialità del sistema produttivo nel suo complesso e per incrementare gli strumenti a garanzia del posizionamento avanzato della nostra economia.

La Provincia ha pianificato e messo in atto nel corso dell'ultimo biennio una vera e propria strategia in tema di internazionalizzazione; strategia che si compone di una serie di progetti.

L'Associazione delle 13 Province dell'Arco Adriatico-Ionico (Marche, Abruzzo, Molise e Puglia), finalizzato a sviluppare collegialmente progetti ed iniziative per la costruzione di rapporti fra Italia e

paesi balcanici in vista dell'avvicinamento di questi ultimi all'Unione Europea ha dato luogo all'elaborazione di tre proposte progettuali ("INTERURAL", "OASIS" "TASTE-NET") da candidare nell'ambito del Programma Comunitario Interreg IIIA. In particolare il progetto INTERURAL vede la Provincia di Pesaro e Urbino quale capofila ed è incentrato sullo sviluppo delle aree rurali e delle produzioni tipiche tra Italia e Balcani, partendo dall'esperienza dei programmi Leader e dei GAL (Gruppi di Azione Locale), in partnership con l'INEA (Istituto Nazionale di Economia Agraria) e con le agenzie di sviluppo locale dei paesi balcanici collegate a UNOPS (United Nation Office for Project Services).

La conoscenza dei paesi esteri e lo sviluppo di rapporti con le istituzioni locali di riferimento rappresentano strumenti di penetrazione dei territori che la Provincia costruisce nella consapevolezza che il proprio sistema economico locale, e quindi anche le imprese, ne traggano benefici ed opportunità. Il progetto GALILEO (Growing Adriatic Laboratory In Locating Economic Organizations) ed il protocollo di collaborazione con i comuni riuniti della Municipalità di KRK costituiscono i due esempi di maggiore successo.

La terza annualità del progetto GALILEO, finalizzato alla costruzione e allo sviluppo di relazioni di collaborazione fra imprese, specie PMI, ed istituzioni di governo locale della nostra provincia e delle Marche ed imprese ed istituzioni locali dei paesi balcanici, assunto a regia regionale e finanziato dal Programma Comunitario Interreg III A, è in fase di attuazione.

Anche il progetto "Coast to Coast remittances", sottoposto ai bandi di finanziamento con fondi della legge 84/01, ha l'obiettivo di promuovere nuove forme di cooperazione transfrontaliera tra territori rurali e costieri e tra le imprese delle zone balcaniche, mediante il rientro dei migranti nei paesi di origine.

Da tutto ciò si può facilmente capire il pieno sforzo e coinvolgimento della nostra Provincia su questa centrale tematica dell' "Internazionalizzazione" anche come strategia per cercare di invertire un trend di crisi economica a livello nazionale.

A tal proposito la Provincia di Pesaro-Urbino ha dato recentemente avvio ad un "ALLEANZA PROGRAMMATICA PROVINCIALE PER LO SVILUPPO" costituita da Comitati Tecnici e di Monitoraggio suddivisi in 5 gruppi di lavoro: INTERNAZIONALIZZAZIONE; AGGREGAZIONI E RETI FRA IMPRESE; RICERCA ED INNOVAZIONE; FORMAZIONE; ACCOGLIENZA, TURISMO, SICUREZZA.

Seppur nello specifico solamente il Gruppo n 1 si occupa di *Internazionalizzazione*, tuttavia non è possibile pensare ad uno sviluppo competitivo a livello internazionale del nostro territorio Provinciale trascurando le forti commistioni presenti negli altri gruppi tematici di lavoro.

Infine ricordiamo il Protocollo di intesa sottoscritto tra la nostra Provincia e il Governo della Regione di Sverdlovsk.(Federazione Russa). Questo importante Protocollo costituisce un'intesa sulla base di una proficua collaborazione economico-commerciale, tecnico-scientifica ed umanitaria, oltre a prevedere la possibilità di formare *gruppi congiunti* per il coordinamento di tali iniziative.

Le parti contraenti si impegnano a favorire lo sviluppo di investimenti internazionali ed efficaci forme di credito sia attraverso il mondo bancario internazionale, sia attraverso fondi pubblici destinati al Commercio Estero e all' Assistenza tecnica ed economica.

Le forme di collaborazione prioritariamente individuate sono nei settori: metallurgico, metalmeccanico, elettronica, informatica, industria di lavorazione del legno, industria leggera, turismo, logistica di trasporto e attività bancaria. La collaborazione potrà essere estesa anche ai campi della cultura, della sanità pubblica, dell'istruzione e dello sport.

Infine il sottoprogetto Osservatorio del Sistema territoriale è indispensabile per dotare l'Amministrazione di un adeguato strumento di studio complessivo del territorio provinciale e del sistema socio-economico che su di esso vive e si sviluppa.

Il progetto preliminare dell'Osservatorio è stato approvato dalla Giunta Provinciale con Deliberazione n. 174 del 14.06.2002 e con Determinazione del Direttore Generale n. 2514 del 18.07.2002 è stato costituito il Gruppo di lavoro interservizi incaricato della sua gestione, sotto la direzione e la responsabilità del Centro studi.

Nel 2002 è stata stipulata un' importante intesa con l'INPS, Direzione regionale delle Marche, per l'acquisizione dei dati sulle attività economiche presenti nella nostra provincia e risultanti, costantemente aggiornati, dalle banche dati delle diverse gestioni pensionistiche della sede provinciale dell'Istituto. Nel 2003, 2004 e 2005 si è lavorato per la costruzione di ulteriori banche dati (demografica, liste di mobilità, CIG, iniziative di internazionalizzazione) e questa azione proseguirà anche nel 2006 per acquisire dati dalla CCIAA, Agenzia delle Entrate, Inpdap e qualunque fonte che risulti importante per le indagini che andremo a fare.

Nel 2003 è stato realizzato il primo numero della pubblicazione "Sistema Nord Marche", che ha avuto, in un primo momento una diffusione solo interna all'ente, ma per la quale si pensa, verificata la qualità e l'interesse dell'iniziativa, ad una diffusione pubblica, a servizio della comunità provinciale e dei suoi soggetti.

Accanto a questa pubblicazione nel 2004 è uscito anche il primo numero di "Pesaro Urbino Report" avente una forma molto snella e nel quale, sulla base di alcune informazioni desunte dalle banche dati dell'osservatorio, potessero esprimere la loro opinione alcuni personaggi e leader del territorio.

Sempre nel 2004 è stato pubblicato il sito internet dell'Ufficio all'interno del quale vengono date anche le prime informazioni e sull'osservatorio, occorrerà definire risorse e strumenti adeguati per una efficace gestione delle banche dati in internet.

Nel 2005 è stato redatto il secondo numero di "Pesaro Urbino Report" dedicato ad una analisi della produzione e gestione di rifiuti solidi urbani nella Provincia di Pesaro e Urbino e nei suoi comuni, che è stato poi divulgato durante una Conferenza Provinciale delle Autonomie locali nel mese di maggio.

#### **3.7.1.1 – Investimento**

Dopo l'avvio dell'operatività iniziale dell'Osservatorio, realizzato con i mezzi tecnici normalmente in dotazione all'Ufficio, sarà necessario dotare la struttura di almeno una postazione di lavoro in grado di gestire tutti i programmi informatici necessari alla gestione dei dati, alla loro elaborazione ed eventuale pubblicazione. Per la gestione delle banca dati sul sito internet sopra accennato occorrerà poi definire i relativi costi. Per le pubblicazioni ci si avvarrà del nostro ufficio stampa, ma è necessario prevedere dei costi di tipografia.

Nell'ambito del sottoprogetto Azioni e strumenti per l'internazionalizzazione il progetto GALILEO prevede di effettuare investimenti per materiali e attrezzature informatiche per una postazione di lavoro completa comprensiva di server.

#### **3.7.1.2 – Erogazione di servizi di consumo**

Non prevista.

#### **3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare**

Saranno inizialmente utilizzate le normali dotazioni strumentali dell'Ufficio con aggiunta delle attrezzature informatiche acquistate grazie ai finanziamenti ottenuti dal Progetto GALILEO, finanziato dal Programma Interreg IIIA.

In seguito, con lo sviluppo del progetto e delle scelte operative che si compiranno con i partecipanti, potranno essere acquisite risorse strumentali specificamente destinate alla operatività del progetto e delle attività che esso svilupperà.

Ad esempio, per l'ipotesi in elaborazione di realizzare servizi per la penetrazione in nuovi mercati, potranno essere adottate anche tecnologie dell'informazione e della comunicazione per servizi avanzati di collegamento in rete fra paesi diversi.

#### **3.7.3 – Risorse umane da impiegare**

Il Gruppo di lavoro istituito per l'Osservatorio rimane coordinato dal Responsabile del Centro studi ed osservatorio per lo Sviluppo. Sarà inoltre necessario attivare una consulenza informatica per alcune ore la settimana finalizzata soprattutto ai problemi dei data base sul web e ad altri problemi

che si presenteranno con un eventuale passaggio dalla gestione dei data base in access ad altri software più potenti.

Con l'avanzare dell'attività dell'Osservatorio a tutte le aree di lavoro previste nel progetto, il Gruppo di lavoro potrà essere integrato dall'ingresso di altre persone che i servizi interessati alle varie problematiche metteranno a disposizione.

Il sottoprogetto vedrà impegnati il Responsabile dell'Ufficio ed una collaborazione esterna per le questioni relative a tali tematiche di internazionalizzazione connesse con il distretto del Mobile.

Nell'ambito dei progetti afferenti al tema internazionalizzazione, la progressiva crescita di questo settore all'interno dell'Ufficio rende necessaria la presenza di una persona pienamente dedicata a questo tipo di progetti e pertanto si intende attivare una collaborazione/consulenza. Tale consulenza potrà essere finanziata, sia tramite le erogazioni relative al progetto GALILEO approvato sia grazie ai contributi comunitari da ottenere con la presentazione dei progetti in elaborazione ai bandi europei.

Da considerare anche l'apporto dei soggetti del territorio, quali le associazioni imprenditoriali, industriali ed artigiane, la Camera di Commercio ed altri.

#### **3.7.4 – Motivazione delle scelte**

Le motivazioni sono quelle richiamate nella illustrazione delle finalità del progetto.

Vi è inoltre da considerare che la Provincia ha proposto questo progetto e si assume il ruolo di propulsione e coordinamento volendo così dare concreta realizzazione in questo campo alle sue nuove funzioni di promozione e coordinamento dello sviluppo del territorio.

**3.8 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO**  
**09 - Centro studi ed osservatorio per lo sviluppo economico e sociale del**  
**territorio - mercato del lavoro**  
**02 - P.I.T. Economia**

IMPIEGHI

Anno 2006							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
353.841,20	72,09	80.000,00	16,30	57.000,00	11,61	490.841,20	0,43

Anno 2007							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
160.000,00	60,84	70.000,00	26,62	33.000,00	12,55	263.000,00	0,29

Anno 2008							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
0,00	0,00	70.000,00	95,89	3.000,00	4,11	73.000,00	0,08



### **3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N.° 03 - DI CUI AL PROGRAMMA N° 09 - DISTRETTO INDUSTRIALE DEL MOBILE**

*Presidente: PALMIRO UCCHIELLI*

#### **3.7.1 – Finalità da conseguire:**

Il Distretto industriale del mobile pesarese, istituito nel 2000 dalla Regione Marche, opera nella nostra provincia attraverso il suo organo decisionale e consultivo il Comitato di Indirizzo e Coordinamento (CO.I.CO.), che è presieduto dal Presidente della Provincia ed è composto dai rappresentanti delle istituzioni pubbliche e degli enti privati maggiormente rappresentativi del territorio provinciale.

La Provincia di Pesaro e Urbino, con Determinazione dirigenziale n. 870 del 18.03.2002, al CO.I.CO. partecipa con il supporto tecnico/amministrativo del proprio Ufficio Centro Studi e Osservatorio per lo Sviluppo.

In particolare nel corso dell'ultimo triennio il CO.I.CO., per dare attuazione alla DGR 3260/2000 istitutiva dei Comitati, ha redatto, ad opera del proprio Gruppo tecnico, il Programma di Sviluppo del Distretto ed ha, con apposito bando, finanziato i progetti a valenza distrettuale, di cui oggi cura il monitoraggio dello stato avanzamento lavori per quelli a carattere pluriennale non ancora scaduti. Nel maggio 2004 con DGR 435/04 "Disposizioni di prima attuazione art.18 della LR 20/2003 (*Servizi avanzati per la competitività dei sistemi produttivi locali*)" la Regione Marche ha ridisegnato il ruolo e le attività di competenza dei Comitati di Indirizzo assegnando al CO.I.CO. di Pesaro risorse per € 511.471,27 di cui € 481.471,27 da destinare a progetti a valenza distrettuale e € 30.000,00 per le attività di animazione e concertazione del Comitato.

Ad agosto 2004 sono scaduti i termini per la presentazione dei progetti di cui alla DGR 435/04 ed il CO.I.CO. ha provveduto, come da regolamentazione regionale, ad esaminare i requisiti formali dei progetti pervenuti ed ad inviarli in Regione per la successiva valutazione di merito.

Accanto al supporto offerto alla Regione nella gestione dei progetti a valenza distrettuale il CO.I.CO. di Pesaro si occupa, mediante il personale del Centro Studi della Provincia appositamente dedicato e grazie ad una specifica collaborazione (da attivare), di varie attività inerenti la crescita e lo sviluppo del distretto del Mobile.

#### **3.7.1.1 – Investimento**

Non sono previsti investimenti specifici per l'attività del Distretto.

#### **3.7.1.2 – Erogazione di servizi di consumo**

Non prevista.

### **3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare**

Saranno utilizzate le strumentazioni in dotazione al Centro Studi ed Osservatorio per lo sviluppo.

### **3.7.3 – Risorse umane da impiegare**

Per l'attività del Distretto è in primo luogo impegnato il Responsabile del Centro.

Inoltre, il CO.I.CO. dovrà attivare una collaborazione coordinata e continuativa.

Quale strumento tecnico di elaborazione e proposta e di coordinamento delle attività del Distretto è in funzione un Gruppo Tecnico, appositamente nominato dal CO.I.CO., di cui fa parte il Responsabile del Centro.

Infine la Sig.ra Luigina Torregiani, collaboratrice professionale dipendente del Centro, svolge le funzioni di segretaria per le riunioni del CO.I.CO.

### **3.7.4 – Motivazione delle scelte**

Le scelte organizzative e programmatiche illustrate sono motivate dalla necessità di assicurare il necessario apporto della Provincia allo svolgimento delle attività del Distretto.

A questo fine, il Centro Studi e Osservatorio per lo sviluppo è la struttura dell'Amministrazione funzionalmente idonea allo svolgimento delle attività necessarie, essendo deputata ai compiti di studio e proposta per lo sviluppo del territorio e della comunità provinciale.

**3.8 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO**  
**09 - Centro studi ed osservatorio per lo sviluppo economico e sociale del**  
**territorio - mercato del lavoro**  
**03 - Distretto Industriale del Mobile**

IMPIEGHI

Anno 2006							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Anno 2007							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Anno 2008							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

## **3.4 PROGRAMMA N. 10 - TURISMO**

*Assessore: GIOVANNI RONDINA*

### **PREMESSA**

#### **3.4.1 Descrizione del programma 3-4-2 – Motivazione delle scelte 3.4.3 – Finalità da conseguire**

Il calo che anche quest'anno sta registrando il turismo italiano interessa anche la nostra regione e quindi la nostra provincia, anche se va detto in misura minore rispetto al dato nazionale secondo le statistiche ad oggi disponibili.

E' pertanto necessario avviare una attenta analisi delle tendenze in atto e progettare una serie di azioni efficaci nel campo della promozione e dell'accoglienza turistica per reagire a questo momento critico.

L'analisi del turismo nazionale registra in particolare un forte calo del turismo balneare italiano e una significativa tenuta del turismo delle città d'arte e del turismo culturale.

Questo trend crescente del turismo culturale conferma la validità delle azioni che l'assessorato al turismo ha intrapreso negli ultimi periodi per la valorizzazione del turismo legato all'arte e alla cultura come l'iniziativa "Extravaganti" e il progetto di apertura di Villa Imperiale.

Questo segmento consente inoltre di destagionalizzare l'offerta turistica con proposte valide tutto l'anno. Su questo punto abbiamo un forte riscontro per il periodo gennaio/giugno 2005 i cui dati ci indicano che nelle strutture extralberghiere (Agriturismo, B&B, Country house, etc) abbiamo registrato per gli stranieri un +18.9% arrivi e +7.2 presenze e per gli italiani +5.7 arrivi e +0.5 presenze. Ciò significa che c'è un crescente interesse verso la nostra provincia anche in periodi dell'anno diversi dall'estate e in strutture non più solo alberghiere ma diverse, legate al territorio e alla ruralità.

Per frenare l'emorragia del turismo balneare è invece necessario stimolare gli operatori turistici ad una riqualificazione delle strutture ricettive alberghiere ed anche ad una implementazione dei servizi offerti al turista.

La competitività con gli altri territori a noi vicini italiani (Rimini) e stranieri (Croazia e Grecia) si gioca infatti oltre che naturalmente sui prezzi, sulla qualità e sui servizi offerti al turista. In questo l'ente pubblico può dare un sostegno e può sensibilizzare gli operatori che comunque sono i veri protagonisti di questo cambiamento che viene richiesto con urgenza.

Anche il turismo termale e quello legato al benessere sta registrando un incremento a livello nazionale. Su questo segmento dovremo lavorare mettendo insieme l'intera offerta che offre il

territorio e attuando un'azione promozionale legata anche all'enogastronomia che ben si lega con questo tipo di turismo.

Anche il turismo scolastico ha delle potenzialità ancora inesprese che l'assessorato vuole percorrere per cercare di incrementare le presenze turistiche degli studenti che possono trovare nel nostro territorio numerosi spunti didattici.

Importanti risultati sono stati riportati nell'ultimo anno attraverso i sistemi "on-line" di cui l'ufficio turismo si è dotato registrando una media veramente interessante di 5.000 pagine scaricate ogni giorno dal portale provinciale dedicato al turismo.

Le nuove tecnologie inducono a stare sempre al passo con le nuove opportunità che offre l'informatica e pertanto è intenzione dell'assessorato investire in un costante impegno relativo al software e al personale per il migliore funzionamento degli strumenti in oggetto.

La formazione specializzata di settore assume un'importanza particolare sul tema della qualità, sarà pertanto utile aprire un confronto tra l'Università e il servizio formazione professionale per studiare interventi formativi da sostenere e stimolare sul territorio.

Nell'ottica di una Provincia di qualità rientra il progetto europeo "C.A.R.E." di cui Pesaro e Urbino è partner insieme alla Regione Emilia Romagna ed altri partner italiani e stranieri, relativo al turismo accessibile al fine di costituire una rete europea di città ospitali attente anche ai bisogni speciali del turista. Il progetto è in fase conclusiva e produrrà una offerta di turismo accessibile europea in cui la nostra provincia sarà compresa come protagonista e sarà quindi conseguente una importante azione mirata per promuovere questo ambizioso progetto che porterà sicuramente ottimi risultati.

#### **A) PROGETTO PROMOZIONE-ACCOGLIENZA ("Una Vacanza tutto l'anno").**

##### **Azioni:**

- Gestione, implementazione del portale provinciale del turismo e adeguamento al nuovo portale istituzionale dell'ente;
- Incremento dei materiali promozionali cartacei con: opuscoli su singoli segmenti di turismo ed in particolare il turismo legato al benessere e le ippovie;
- Attività promozionali (Fiere, interventi diretti in Italia e all'Estero con operatori etc.) mirate ai mercati più significativi per rapporto quantitativo e qualitativo della domanda;
- Servizio di accoglienza turistica mediante l' ufficio informazioni turistiche e numero verde;
- Guida provinciale dell'Ospitalità alberghiera ed Extralberghiera aggiornata al 2006;
- Guida ai principali eventi presenti sul territorio provinciale estate/autunno 2006;
- Iniziativa "Extravaganti": itinerari guidati alla scoperta del territorio provinciale.
- Rassegna Musicale "Bandinsieme"

- Visite guidate a Villa Imperiale
- Inserzioni promozionali su riviste specializzate. Progetto inserito su Bell'Italia.

Il Progetto di promozione e accoglienza prevede una serie di azioni volte a realizzare gli obiettivi strategici descritti in premessa.

Insieme alla CCIAA e alle associazioni di categoria verranno definite nei dettagli i termini di una azione promozionale che sempre più deve mirare alla qualità ed essere svolta in sinergia con tutti gli enti pubblici e privati interessati ad uno sviluppo turistico del territorio.

### **1. Implementazione del portale provinciale del turismo e adeguamento al portale istituzionale del turismo.**

Il successo di contatti registrati nell'ultimo anno dal portale del turismo provinciale (circa 5.000 accessi al giorno) ci indica l'importanza che stanno assumendo questi strumenti nella comunicazione ed è pertanto necessario proseguire nella implementazione dei dati e nella gestione quotidiana del sito.

E' inoltre necessario uniformare il sito del turismo al nuovo portale istituzionale dell'Ente in itinere per avere la massima efficacia nei servizi al turista e al cittadino.

L'obbiettivo si raggiunge attraverso l'impiego di professionalità impegnate sull'attività di arricchimento delle informazioni veicolate sul web ed anche di continuo aggiornamento delle pagine con relativo raccordo del servizio turismo della Provincia con tutti Comuni del territorio.

### **2. Incremento dei materiali promozionali cartacei con opuscoli su singoli segmenti di turismo ed in particolare il Turismo legato al benessere e le Ippovie;**

Per rispondere alla domanda personalizzata del cliente è necessario sviluppare ogni singolo segmento turistico, per queste ragioni l'assessorato ha già realizzato un opuscolo relativo al Turismo Enogastronomico in tre lingue, il PleinAir in 4 quattro lingue, un opuscolo che riguarda il "Cicloturismo" ed ora ritiene importante arricchire l'offerta con una proposta legata al turismo del benessere della nostra provincia.

La nostra provincia si sta anche qualificando nel settore del cavallo con importanti servizi legati all'ippica. E' quindi intenzione dell'assessorato valorizzare anche questo segmento turistico con uno strumento adeguato.

### **3. Attività promozionali (Fiere, interventi diretti in Italia e all'Estero con operatori etc.) mirate ai mercati più significativi per rapporto quantitativo e qualitativo della domanda;**

Andranno definite nel Piano promozionale concordato in sede di consulta provinciale le migliori occasioni promozionali in Italia e all'estero per favorire l'incontro della domanda con l'offerta.

Di particolare utilità sarà la partecipazione a workshop a fianco degli operatori e l'organizzazione di educational mirati.

#### **4. Qualificazione dell'accoglienza turistica mediante ufficio Informazioni turistiche e numero Verde.**

L'accoglienza diretta al turista tramite un punto informativo riveste una importanza strategica.

Con il rinnovo dell'ufficio informazioni di via Mazzolari, 4 siamo in grado di dare un servizio più completo di distribuzione di materiale ma anche di informazioni su servizi e offerte del territorio. Nell'ambito dell'Ufficio rimane operativo anche il servizio di numero verde, tutti i giorni mattino e pomeriggio e, nei mesi estivi, anche la domenica e festivi.

#### **5. Guida provinciale dell'Ospitalità alberghiera ed Extralberghiera aggiornata al 2006.**

Per fornire una risposta migliore e più completa agli utenti che chiedono informazioni sull'ospitalità, si è realizzato anche nel 2004 e nel 2005, un catalogo unico provinciale su tutte le strutture ricettive alberghiere ed extralberghiere presenti sul territorio. Questo strumento è stato molto apprezzato da utenti e operatori e consente di poter promuovere anche quelle strutture che si trovano nelle aree interne che difficilmente trovano canali adeguati di pubblicità.

Si ritiene importante stampare la versione aggiornata al 2006.

#### **6. Calendario degli eventi estivi/autunnali 2006**

Questo strumento è punto di riferimento per la promozione degli eventi di tutti i comuni provinciali.

#### **7. Extravaganti**

La 4<sup>a</sup> edizione dell'iniziativa ha raddoppiato gli itinerari coprendo un periodo più ampio e ciò ha favorito un incremento di partecipanti provenienti da fuori provincia, si propone per la 5<sup>a</sup> edizione un programma con modalità che favoriscano ancor più questa tendenza.

#### **8. Bandinsieme**

Iniziativa che favorisce momenti musicali e feste cittadine per il periodo estivo in più centri della Provincia.

#### **9. Visite Guidate a Villa Imperiale.**

Il progetto ha consentito la visita di questa importante opera architettonica a migliaia di visitatori appassionati del turismo culturale. Si ritiene pertanto di proseguire nell'esperienza.

#### **10. Inserzioni promozionali su riviste specializzate.**

In accordo con l'ufficio di comunicazione verranno valutate le offerte più idonee per promuovere l'immagine del territorio su riviste specializzate.

E' in valutazione una proposta interessante di inserimento alla qualificata rivista turistica "Bell'Italia".

#### **B) PROGETTO."Sviluppo attività turistiche ed economiche con le realtà gemellate".**

Nel 2006 ricorre il 10° anno di gemellaggio con la Provincia di Rastatt, si prevede una celebrazione dell'evento a fine anno come bilancio dell'iniziativa e ulteriore occasione di stimolo per scambi anche economici tra le nostre realtà.

### **C) PROGETTO EUROPEO C.A.R.E.**

Il progetto C.A.R.E. interregIII B relativo al turismo accessibile di cui siamo partner, è in via di conclusione e produrrà gli obiettivi fissati di costruire una rete di città/regioni accessibili e ospitali. Questa rete verrà nel corso dell'anno promossa al meglio per comunicare il progetto ed anche per stimolare il turismo di turisti con bisogni speciali nella nostra provincia.

#### **Gestione amministrativa.**

Il programma prevede oltre ai Progetti sopra descritti la ordinaria gestione del Servizio Turismo dell'Amministrazione Provinciale nelle diverse attività in cui si articola il servizio:

##### **1) Attività relative a funzioni delegate;**

- Classificazione strutture ricettive ex L.R. 42/94 e L.R. 23/99;

L'ufficio ha terminato nel 2005 la revisione della classifica delle strutture di competenza. In questo modo ha delineato un quadro completo della situazione qualitativa della ricettività provinciale importante anche per decidere eventuali azioni di sostegno volte alla qualificazione delle stesse.

- Abilitazione all'esercizio delle professioni turistiche ex L.R. 4/96.

Non sono previste nuove procedure d'esame per il rilascio delle abilitazioni ma solo la gestione degli albi in atto.

- Abilitazione alla professione di Direttore Tecnico di Agenzia viaggio e turismo ex L.R. 41/97 e L.R. 10/99;E' prevista la partecipazione alle spese per le procedure avviate per il rilascio dell'abilitazione professionale specifica organizzata nel 2005 dalla Provincia di Ascoli Piceno.

##### **2) Partecipazione ad iniziative turistiche dei Comuni e Comunità Montane**

Monitoraggio delle feste e iniziative tradizionali presenti nella nostra provincia e valutazione delle iniziative di particolare valenza turistica da sostenere e promuovere.

#### **3.4.4 Risorse umane da impiegare**

Le risorse attualmente impiegate nel programma sono 10 composte da sei dipendenti di ruolo, di cui uno a part-time, un dipendente comandato dalla Regione Marche, quattro professionisti esterni con rapporto di collaborazione coordinata e continuativa.

Si attende la conclusione delle procedure concorsuali per l'assunzione di figure da inserire stabilmente nel servizio come già approvato dalla Giunta Provinciale.

#### **3.4.6 Coerenza con il piano/i regionale/i di settore**

Gli interventi programmati sono coerenti con il Piano Triennale di Promozione del Turismo Regionale e con il Piano Triennale di Sviluppo Ecosostenibile della Provincia di Pesaro e Urbino.



### **NOTA CONCLUSIVA**

In considerazione del forte ridimensionamento degli stanziamenti per il 2006 rispetto all'esercizio precedente, sarà oggetto di valutazione successiva la possibilità di attuazione dell'azione n.7 legata al progetto "Extravaganti", dell'azione n.8 "Bandinsieme", n. 9 "Visite guidate a Villa Imperiale" e n. 10 "Inserzioni promozionali su riviste specializzate".

Inoltre la partecipazione ad iniziative turistiche dei Comuni e Comunità Montane sarà fortemente compressa.

### 3.5 RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

#### 10 - Turismo

#### ENTRATE

	Anno 2006	Anno 2007	Anno 2008	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE				
• STATO	0,00	0,00	0,00	
• REGIONE	51.510,00	51.710,00	51.710,00	
• PROVINCIA	0,00	0,00	0,00	
• UNIONE EUROPEA	11.000,00	11.000,00	11.000,00	
• CASSA DD.PP. – CREDITO SPORTIVO – ISTITUTI DI PREVIDENZA	0,00	0,00	0,00	
• ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0,00	0,00	0,00	
• ALTRE ENTRATE	8.000,00	8.000,00	8.000,00	
TOTALE (A)	70.510,00	70.710,00	70.710,00	
PROVENTI DEI SERVIZI	6.000,00	4.000,00	4.000,00	
TOTALE (B)	6.000,00	4.000,00	4.000,00	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	213.508,00	215.308,00	215.308,00	
TOTALE (C)	213.508,00	215.308,00	215.308,00	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	290.018,00	290.018,00	290.018,00	

(1): Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

### 3.6 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 10 - Turismo

IMPIEGHI

Anno 2006							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
77.518,00	26,73	212.500,00	73,27	0,00	0,00	290.018,00	0,25

Anno 2007							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
77.518,00	26,73	212.500,00	73,27	0,00	0,00	290.018,00	0,32

Anno 2008							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
77.518,00	26,73	212.500,00	73,27	0,00	0,00	290.018,00	0,31

### **3.4 - PROGRAMMA N.° 11 - TRASPORTI E MOBILITA'**

#### **N° 5 PROGETTI NEL PROGRAMMA**

*Assessore: GIUSEPPE LUCARINI*

#### **3.4.1 – Descrizione del programma**

Facendo seguito al subentro della Provincia nella gestione dei contratti di servizio come da D.G.P. 302 del 29/07/2005 e D.G.R. nn. 984 e 986 del 01/08/2005, il programma prevede di giungere alla regolamentazione dei rapporti tra la Provincia di Pesaro e Urbino e il soggetto gestore del servizio di trasporto pubblico locale extraurbano in base agli indirizzi e alla pianificazione Provinciale.

Nel settore del trasporto pubblico locale, il compito di pianificazione della Provincia consiste nella redazione, approvazione e aggiornamento triennale del Piano Provinciale del Trasporto Pubblico Locale, approvato dal Consiglio Provinciale con la Delibera n° 90 del 04/08/2003, in conformità agli strumenti di programmazione regionale: il Piano dei Trasporti, il programma triennale dei servizi, il piano degli investimenti.

Relativamente ai servizi di t.p.l. inoltre, il programma amministrativo provinciale prevede l'attuazione delle principali previsioni del piano di bacino (che potranno essere attuate con il passaggio alla Provincia della titolarità dei Contratti di servizio) e che consistono in:

- riorganizzazione dei servizi attraverso l'eliminazione delle sovrapposizioni di servizio e la redistribuzione nell'entroterra al fine di contrastare il fenomeno della migrazione verso le zone costiere;
- una organizzazione dei servizi distinta per reti di trasporto che può essere principale ovvero cadenzata/veloce e secondaria ovvero di adduzione alla rete principale;
- l'attivazione di servizi a chiamata tramite taxi o forme alternative in funzione delle flessibili esigenze di domanda di mobilità;
- l'introduzione di mezzi di trasporto adatti tecnologicamente a garantire la mobilità dei disabili;
- azioni informative per diffondere la conoscenza degli orari del servizio, le fermate, i percorsi delle linee per tutto il bacino provinciale;
- ottenere una gestione dei servizi attraverso un'unica società di gestione di bacino provinciale.

Dal lato degli assetti societari l'obiettivo consiste nell'affidamento dei servizi ad un'unica società di gestione dei servizi di t.p.l. in considerazione dell'elevata numerosità degli attuali operatori gestori del servizio.

Il programma comprende le attività di pianificazione e l'esercizio delle funzioni amministrative che regolano il settore dei trasporti in seguito all'ampio processo di decentramento dei compiti dallo Stato agli Enti Locali di cui alla L.59/97 "Bassanini".

I compiti amministrativi riguardano vari settori: servizi di trasporto pubblico locale (la cui materia è disciplinata dalla L.R.45/98 "norme per il riordino del trasporto pubblico regionale e locale nelle Marche"), autotrasportatori di merci (L.298/74, D.Lgs.395/00 e L.454/97), officine di revisione (art.81 del D.Lgs. 285/92 e artt.239-240 del D.P.R. 495/92), agenzie di consulenza automobilistica (L.264/91), autoscuole (D.M. 317/95, D.Lgs. 285/92 art.123, D.P.R. 495/92 artt.335 e 336), scuole nautiche (D.P.R. 431/97), taxi e noleggio con conducente (L.R.10/98 e L.21/92).

Schematicamente nel seguito sono riportate le attività, le funzioni e i compiti afferenti al Servizio 3.4 Trasporti e Mobilità:

- Redazione del piano di bacino del trasporto pubblico locale e suo aggiornamento triennale (L.R. 45/98 art 8)
- Stipula e aggiornamento dei contratti di servizio trasporto pubblico locale (L.R. 45/98 artt. 8 e 20-DLgs 158/95)
- Controllo qualità erogata del servizio di t.p.l. delle aziende di trasporto pubblico locale
- Rapporti con le aziende di trasporto pubblico (n.1 società consortile formata da 14 aziende di trasporto pubblico)
- Ripartizione tra i Comuni delle risorse finanziarie per i servizi di trasporto urbano (L.R. 45/98 art.8)
- Controllo della sicurezza e della regolarità del servizio di trasporto su strada, e riconoscimento dell'idoneità del percorso, delle variazioni dello stesso e dell'ubicazione delle fermate ai sensi del DPR 11/07/1980 n. 753 (D.Lgs. 285/92 – Piano nazionale sicurezza stradale L 144/99 – Norme tecniche – CNR)
- Autorizzazioni per il materiale rotabile (DLgs 30/04/92 n. 285 – L.R. 45/98 art 8)
- Vigilanza e concessioni/autorizzazioni sugli impianti fissi di interesse sovracomunale (DPR 753/80 – L.R. 45/98 art 8 – L.R. 22/01)
- Autorizzazione ai Comuni per il rilascio delle licenze dell'attività di noleggio da rimessa con autobus (L.R. 45/98 art 8)
- Nomina della commissione di abilitazione e tenuta degli albi provinciali per il personale incaricato del controllo dei titoli di viaggio (L.R. 21/07/92 n. 31 art 29 – L.R. 45/98 art 8)
- Nomina dei consigli di disciplina delle aziende di trasporto di interesse regionale (RD 08/01/1931 n. 148 – L.R. 45/98 art 8)

- Partecipazione alla redazione Piano Regionale Trasporti secondo le procedure L.R. 46/92 (L.R. 45/98 artt 6-10)
- Partecipazione alla redazione del programma triennale dei servizi di trasporto pubblico e all'aggiornamento annuale secondo le procedure della L.R. 46/92 e L.R. 45/98
- Partecipazione alla predisposizione del programma degli investimenti di cui alla Delibera di Consiglio Regionale n.114 del 17/12/2003, da attuare mediante accordi di programma ai sensi degli artt. 12, 15 del DLgs 422/97 e L.R. 45/98, e relativi a:
  - nodi di scambio, di cui 13 sono previsti per la Provincia;
  - fermate attrezzate;
  - piste ciclabili di cui alla legge n.366/98 e L.R.16/96;
  - parcheggi di cui alla Legge 122/89 e D.M.41/90;
  - sostituzione del parco mezzi, L.194/98, in relazione alle limitazioni delle emissioni inquinanti;
  - incentivazione al trasporto a chiamata;
  - impianti a fune.
- Redazione e partecipazione alla predisposizione dei piani urbani della mobilità (PUM) (L.340/2000 – Piano Regionale Trasporti P.R.T.– DPCM 10/04/86 “Piano Generale dei Trasporti”) Istruttoria dei Piani Urbani del Traffico (LR 45/98)
- Redazione piano del traffico per la viabilità extraurbana (PTVE) (P.R.T.– DPCM 10/04/86 –art.36 Codice della Strada)
- Sanzioni amministrative pecuniarie per irregolarità del titolo di viaggio per il trasporto pubblico di persone su linee extraurbane (L.R. 21/07/1992 n. 31 – L.R. 10/08/1998 n. 33)
- Autoscuole (autorizzazione, vigilanza amministrativa e tecnica) (D.Lgs 112/98 art 105 – DM 317/95 – D.Lgs 285/92 – DPR 616/77 – DPR 495/92) e riconoscimento dei consorzi tra le autoscuole (D.Lgs 112/98 art 10 comma 3)
- Scuole nautiche (DLgs 112/98 art 105; D.P.R. 431/97)
- Esami idoneità insegnanti e istruttori di scuola guida (D.Lgs 112/98 – accordo Stato-Regioni-Enti del 14/02/2002)
- Studi di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto (L. 08/08/1991 n. 264)
- Esami per l'idoneità professionale all'esercizio di studi di consulenza (D.Lgs. 112/98 accordo Stato-Regioni-Enti locali del 14/02/2000)
- Accertamento dei requisiti di idoneità all'esercizio del trasporto di persone mediante autoservizi pubblici non di linea (L. 21/92 – L.R. 10/98)

- Organizzazione degli esami per il conseguimento dei titoli professionali di autotrasportatore di merci per conto terzi e di autotrasporto di persone su strada (D.Lgs. 395/00 – DM 161 del 28/04/2005)
- Rilascio autorizzazioni alle imprese di autoriparazione per l'esecuzione delle revisioni e controllo amministrativo sulle officine autorizzate (art 80 D.Lgs. 285/92 – art 239-240 ed appendice D.P.R. 495/92)
- Rilascio di licenze per l'autotrasporto merci conto proprio (L. 298/74 – D.P.R. 783/77)
- Tenuta dell'albo nazionale degli autotrasportatori di cose per conto terzi (L. 298/74 – D.P.R. n.32/76 – D.P.R. 05/09/77 n. 783 – D.Lgs 395/2000)
- Controllo sull'osservanza delle tariffe obbligatorie a forcella nel settore dell'autotrasporto di cose per conto terzi (L. 298/74 – D.M. 18/11/1982 )

Tra le altre competenze del settore trasporti e mobilità e compatibilmente con le possibilità operative si annoverano:

- le azioni di mobility manager di cui al D.M. 28.03.98 che puntano all'incentivazione sia all'utilizzo del mezzo pubblico, quale sostegno e sviluppo del servizio di t.p.l., che del mezzo collettivo per ridurre la pressione del traffico sulla qualità delle risorse ambientali;
- gli interventi nel campo della sicurezza del t.p.l. all'interno dei quali, quale attività prevedibile, è auspicabile la regolarizzazione e la messa in sicurezza delle fermate del t.p.l. extraurbano, redigendo progetti di intervento al fine di attingere ai vari canali di finanziamento. Il settore, in merito alla eventuale esposizione della Provincia – che sarà concreta solo in dipendenza della partecipazione a bandi per l'ottenimento di finanziamenti e inserimento nella graduatoria di godimento al riguardo – valuterà la possibilità di far rientrare la somma, o quota della stessa, mediante introiti della pubblicità sulle fermate;
- la costituzione di un centro di monitoraggio provinciale della sicurezza stradale in linea con le previsioni del Piano Nazionale di cui alla L.144/99;
- partecipazione alla redazione di progetti ad alta specializzazione riguardanti la rete e le infrastrutture dei trasporti per la programmazione integrata sul territorio provinciale (secondo l'indirizzo politico-amministrativo della Provincia e le disposizioni comunitarie, nazionali e regionali);

### **3.4.2 – Motivazione delle scelte**

Le scelte sono motivate dall'esigenza di dare attuazione alle disposizioni normative che hanno attribuito alla Provincia le funzioni autorizzatorie, di vigilanza amministrativa e tecnica nel settore dei trasporti ed in particolare verso alcune categorie professionali (autotrasportatori, consulenti automobilistici, insegnanti ed istruttori di scuola guida, ecc). Parallelamente all'esercizio delle

funzioni amministrative e tecniche vengono svolte dal Servizio 3.4 anche attività di pianificazione e informazione con lo scopo di incentivare l'utilizzo del mezzo pubblico ottimizzandone il servizio. Importanti motivazioni derivano anche dall'esigenza di prevedere e coordinare soluzioni progettuali che consentano di intervenire per dare concrete soluzioni alle problematiche di sicurezza e vivibilità generate dall'attuale e crescente flusso di mezzi sulle strade provinciali come risulta dal rilevamento dei flussi di traffico realizzato dal Servizio.

### **3.4.3 – Finalità da conseguire**

- 1) Migliorare l'offerta dei servizi di trasporto pubblico
- 2) Incentivare l'uso del TPL attraverso azioni a sostegno della mobilità pubblica
- 3) Valorizzare le funzioni di indirizzo, di programmazione, di vigilanza, di controllo da parte della provincia in materia di trasporti
- 4) Organizzare gli uffici e le procedure per l'esercizio delle nuove funzioni.

#### **3.4.3.1 - Investimento**

Partecipazione al capitale sociale dell'azienda pubblica dei trasporti

Cofinanziamento per la messa in sicurezza del trasporto pubblico locale

Acquisto di strumentazioni d'ufficio e specifiche per le attività.

#### **3.4.3.2 – Erogazione di servizi di consumo**

Non prevista

### **3.4.4 – Risorse umane da impiegare**

Si ritiene opportuno, per l'adempimento dei complessi compiti attribuiti e dei progetti assegnati, integrare con ulteriori 4 unità l'organico del Servizio 3.4. per la carenza delle risorse umane assegnate: 1 Dirigente, 2 funzionari, 2 funzionari part-time, 1 istruttore amm.vo, 2 collaboratori part-time.

Si precisa che le attività previste dal programma saranno gestite in alcuni casi da gruppi di lavoro interservizi costituiti anche da personale del Servizio Trasporti e Mobilità, e saranno previsti incarichi specifici a professionisti esterni.

### **3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare**

Attrezzature in dotazione al Servizio con particolare riferimento a quelle d'ufficio (computer, stampanti, fax, telefoni, ecc.) e a quelle tecniche per la pianificazione (Software: Visum, ArcWiew Gis, piastre NUMetrics contatraffico). Per quanto riguarda le attività di pianificazione e di informazione del t.p.l. saranno necessari ulteriori strumentazioni da acquisire.

### **3.4.6 – Coerenza con il piano/i regionale/i di settore**



I piani e le attività illustrate verranno svolte in coerenza con i piani di settore regionale relativi, approvati, come il Programma Triennale dei Servizi e il Piano Regionale dei Trasporti.

### **3.5 RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 11 - Trasporti e mobilita'**

#### **ENTRATE**

	<b>Anno 2006</b>	<b>Anno 2007</b>	<b>Anno 2008</b>	<b>Legge di finanziamento e articolo</b>
<b>ENTRATE SPECIFICHE</b>				
• STATO	1.066.797,47	1.066.797,47	1.066.797,47	
• REGIONE	15.208.995,02	15.208.995,02	15.208.995,02	
• PROVINCIA	0,00	0,00	0,00	
• UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00	
• CASSA DD.PP. – CREDITO SPORTIVO – ISTITUTI DI PREVIDENZA	0,00	0,00	0,00	
• ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0,00	0,00	0,00	
• ALTRE ENTRATE	0,00	0,00	0,00	
<b>TOTALE (A)</b>	<b>16.275.792,49</b>	<b>16.275.792,49</b>	<b>16.275.792,49</b>	
<b>PROVENTI DEI SERVIZI</b>	42.000,00	42.000,00	42.000,00	
<b>TOTALE (B)</b>	<b>42.000,00</b>	<b>42.000,00</b>	<b>42.000,00</b>	
<b>QUOTE DI RISORSE GENERALI</b>	468.478,00	68.478,00	68.478,00	
<b>TOTALE (C)</b>	<b>468.478,00</b>	<b>68.478,00</b>	<b>68.478,00</b>	
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>16.786.270,49</b>	<b>16.386.270,49</b>	<b>16.386.270,49</b>	

(1): Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

### 3.6 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 11 - Trasporti e mobilità'

IMPIEGHI

Anno 2006							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
16.229.623,70	96,68	38.500,00	0,23	518.146,79	3,09	16.786.270,49	14,62

Anno 2007							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
16.229.623,70	99,04	38.500,00	0,23	118.146,79	0,72	16.386.270,49	18,09

Anno 2008							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
16.229.623,70	99,04	38.500,00	0,23	118.146,79	0,72	16.386.270,49	17,60

### **3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N.° 01 - DI CUI AL PROGRAMMA N° 11 - FUNZIONI DI PIANIFICAZIONE DEL TRASPORTO PUBBLICO LOCALE**

*Assessore: GIUSEPPE LUCARINI*

#### **3.7.1 – Finalità da conseguire:**

Facendo seguito al subentro della Provincia nella gestione dei contratti di servizio come da D.G.P. 302 del 29/07/2005 e D.G.R. nn. 984 e 986 del 01/08/2005, la finalità è quella di giungere alla regolamentazione dei rapporti tra la Provincia di Pesaro e Urbino e il soggetto gestore del servizio di trasporto pubblico locale extraurbano in base agli indirizzi e alla pianificazione Provinciale.

Il progetto comprende inoltre le attività di pianificazione del trasporto pubblico locale al fine dell'aggiornamento del Piano Provinciale del Trasporto Pubblico Locale, approvato con D.C.P. n° 90 del 04/08/2003.

##### **3.7.1.1 – Investimento**

Acquisto di strumentazioni d'ufficio e specifiche per le attività.

##### **3.7.1.2 – Erogazione di servizi di consumo**

Non previsto

#### **3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare**

Attrezzature in dotazione al Servizio con particolare riferimento a quelle d'ufficio (computer, stampanti, fax, telefoni, ecc.) e a quelle tecniche per la pianificazione (Software: Visum, ArcView Gis, piastre NUMetrics contatraffico).

#### **3.7.3 – Risorse umane da impiegare**

Si ritiene opportuno, per l'adempimento dei complessi compiti attribuiti e dei progetti assegnati, integrare con ulteriori 2 unità l'organico della struttura e 1 co.co.co. esterno.

#### **3.7.4 – Motivazione delle scelte**

Le attività rientrano nelle previsioni della L. 45/98 e del D.Lgs. 422/97.

**3.8 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO**  
**11 - Trasporti e mobilità'**  
**01 - Funzioni di pianificazione del Trasporto Pubblico Locale**

IMPIEGHI

Anno 2006							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
13.000,00	35,62	23.500,00	64,38	0,00	0,00	36.500,00	0,03

Anno 2007							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
13.000,00	35,62	23.500,00	64,38	0,00	0,00	36.500,00	0,04

Anno 2008							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
13.000,00	35,62	23.500,00	64,38	0,00	0,00	36.500,00	0,04

### **3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N.° 02 - DI CUI AL PROGRAMMA N° 11 - PARTECIPAZIONE AL CAPITALE SOCIALE DELLA S.P.A. TRASPORTI PUBBLICA**

*Assessore: GIUSEPPE LUCARINI*

Il progetto, finanziato con le alienazioni, verrà attuato nell'arco del triennio 2005/2007 subordinatamente alla realizzazione delle alienazioni stesse.

#### **3.7.1 – Finalità da conseguire:**

L'indirizzo che emerge anche nel Piano di Sviluppo Triennale Ecostenibile è quello di accorpate le aziende dei trasporti estremamente frammentate ed arrivare ad una unica società pubblica-privata.

##### **3.7.1.1 – Investimento**

€ 400.000,00 per partecipazione societaria.

##### **3.7.1.2 – Erogazione di servizi di consumo**

Non prevista

#### **3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare**

n. 1 postazione lavoro

#### **3.7.3 – Risorse umane da impiegare**

n. 1 funzionario

#### **3.7.4 – Motivazione delle scelte**

La partecipazione della Provincia al capitale sociale dell'azienda capofila contribuisce alla unificazione dei soggetti pubblici-privati.

**3.8 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO**  
**11 - Trasporti e mobilità'**  
**02 - Partecipazione al capitale sociale della s.p.a. Trasporti Pubblica**

IMPIEGHI

Anno 2006							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
0,00	0,00	0,00	0,00	400.000,00	100,00	400.000,00	0,35

Anno 2007							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Anno 2008							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

**3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N.° 03 - DI CUI AL PROGRAMMA N° 11 -  
FUNZIONI AMMINISTRATIVE E DI VIGILANZA IN MATERIA DI TRASPORTO  
PUBBLICO LOCALE E AUTOTRASPORTO MERCI**

*Assessore: GIUSEPPE LUCARINI*

**3.7.1 – Finalità da conseguire:**

Il progetto comprende l'esercizio delle varie funzioni amministrative e di vigilanza in capo al Servizio 3.4 Trasporti e Mobilità con le seguenti finalità comuni da perseguire: organizzazione degli uffici, del sistema informativo e delle nuove procedure amministrative.

L'esercizio di tali funzioni sono state conferite con L.R. 45/98 nei settori del trasporto viaggiatori (trasporto di linea, fuori linea, noleggio con conducente, taxi e impianti a fune) e D.Lgs. 112/98 art. 105 comma 3, nei settori delle agenzie pratiche auto, autoscuole e scuole nautiche, autotrasporto merci (conto proprio e conto terzi) e officine di revisione .

**3.7.1.1 – Investimento**

Sono previste spese di investimento per acquisto di beni strumentali per le funzioni di monitoraggio e controllo del servizio di TPL e acquisto di beni mobili ed attrezzature

**3.7.1.2 – Erogazione di servizi di consumo**

Non prevista

**3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare**

n. 7 postazioni di lavoro, n. 1 macchina dei vigili provinciali.

**3.7.3 – Risorse umane da impiegare**

n. 7 funzionari amministrativi, n. 3 vigili provinciali, n. 5 commissioni d'esame, n. 1 commissione consultiva, n. 2 commissioni relative al rilascio di autorizzazioni.

**3.7.4 – Motivazione delle scelte**

Soddisfare le esigenze dell'utenza con servizi conferiti alla Provincia con disposizioni normative nazionali e regionali.

### 3.8 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

#### 11 - Trasporti e mobilità'

#### 03 - Funzioni amm.ve e di vigilanza in materia di trasporto pubblico locale e autotrasporto merci

IMPIEGHI

Anno 2006							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
16.214.623,70	99,91	0,00	0,00	15.146,79	0,09	16.229.770,49	14,13

Anno 2007							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
16.214.623,70	99,91	0,00	0,00	15.146,79	0,09	16.229.770,49	17,92

Anno 2008							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
16.214.623,70	99,91	0,00	0,00	15.146,79	0,09	16.229.770,49	17,43



### **3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N.° 04 - DI CUI AL PROGRAMMA N° 11 - AZIONI A SOSTEGNO DELLA MOBILITA' E DELLA SICUREZZA DEL TRASPORTO PUBBLICO LOCALE**

*Assessore: GIUSEPPE LUCARINI*

#### **3.7.1 – Finalità da conseguire:**

Il progetto è finalizzato ad un incremento dell'utilizzo del mezzo pubblico di trasporto attraverso le seguenti azioni:

- la redazione di progetti per la messa in sicurezza del trasporto pubblico da inserire in canali di finanziamento accessibili qualora ricorra la possibilità di ottenere finanziamenti dell'ordine del 40% sull'ammontare dell'investimento previsto;
- azioni di sensibilizzazione al trasporto pubblico locale e alla sicurezza stradale.

##### **3.7.1.1 – Investimento**

Acquisto di strumentazioni d'ufficio e specifiche per le attività.

Cofinanziamento per la messa in sicurezza delle fermate del trasporto pubblico locale

##### **3.7.1.2 – Erogazione di servizi di consumo**

Non prevista

#### **3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare**

n. 2 postazione di lavoro.

#### **3.7.3 – Risorse umane da impiegare**

n. 1 funzionario, 1 collaboratore e 1 co.co.co. esterno

#### **3.7.4 – Motivazione delle scelte**

Le motivazioni derivano dall'esigenza di dare risposte alle problematiche di sicurezza e vivibilità generate dall'attuale e crescente flusso di mezzi sulle strade provinciali.

### 3.8 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

#### 11 - Trasporti e mobilità'

#### 04 - Azioni a sostegno della mobilità' e della sicurezza del T.P.L.

##### IMPIEGHI

Anno 2006							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
2.000,00	1,79	10.000,00	8,93	100.000,00	89,29	112.000,00	0,10

Anno 2007							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
2.000,00	1,79	10.000,00	8,93	100.000,00	89,29	112.000,00	0,12

Anno 2008							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
2.000,00	1,79	10.000,00	8,93	100.000,00	89,29	112.000,00	0,12

**3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N.° 05 - DI CUI AL PROGRAMMA N° 11 -  
PARTECIPAZIONE ALLA REDAZIONE DI PROGETTI RIGUARDANTI LA  
PROGRAMMAZIONE DELLA MOBILITA' E DEL TRAFFICO SUL TERRITORIO.**

*Assessore: GIUSEPPE LUCARINI*

**3.7.1 – Finalità da conseguire:**

Tra le altre competenze del settore trasporti e mobilità e compatibilmente con le possibilità operative rientra

- la collaborazione alla redazione di progetti ad alta specializzazione riguardanti la rete e le infrastrutture dei trasporti per la programmazione integrata sul territorio provinciale (secondo l'indirizzo politico-amministrativo della Provincia e le disposizioni comunitarie, nazionali e regionali) come la redazione di uno studio di prefattibilità di un sistema di trasporto pubblico di massa, a supporto dei processi di innovazione e sviluppo sostenibile;
- la rilevazione del traffico al fine di una migliore programmazione della mobilità.

**3.7.1.1 – Investimento**

Non previsto.

**3.7.1.2 – Erogazione di servizi di consumo**

Non previsto

**3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare**

n. 2 postazione di lavoro.

**3.7.3 – Risorse umane da impiegare**

n. 1 funzionario e 1 collaboratore e l'attivazione di una consulenza esterna.

**3.7.4 – Motivazione delle scelte**

Le attività rientrano tra le previsioni normative e le indicazioni politico-amministrative della Provincia .

### 3.8 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

#### 11 - Trasporti e mobilità'

#### 05 - Partecip.alla redaz. progetti riguardanti la programmazione della mobilita e del traffico

IMPIEGHI

Anno 2006							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
0,00	0,00	5.000,00	62,50	3.000,00	37,50	8.000,00	0,01

Anno 2007							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
0,00	0,00	5.000,00	62,50	3.000,00	37,50	8.000,00	0,01

Anno 2008							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
0,00	0,00	5.000,00	62,50	3.000,00	37,50	8.000,00	0,01

### **3.4 - PROGRAMMA N.° 12 – SVILUPPO SISTEMA COOPERATIVE – EMIGRAZIONE COOPERAZIONE DECENTRATA INTERNAZIONALE**

*Assessori: RENZO SAVELLI, SAURO CAPPONI, MASSIMO GALLUZZI*

#### **3.4.1 Descrizione del programma**

il programma 12 è finalizzato:

- a) allo sviluppo della cooperazione decentrata del nostro Ente.
- b) Alla promozione e diffusione di una cultura e di un'educazione alla pace
- c) Al sostegno delle imprese cooperative nel nostro territorio
- d) Alla realizzazione del progetto “cittadini della Provincia di Pesaro e Urbino nel mondo”.

In particolare si possono distinguere i seguenti sottoprogrammi:

#### **Sottoprogramma 12 a) progetti di cooperazione internazionale:**

**a. 1) Cooperazione con l'Anatolia del sud est:** saranno reiterate le iniziative del comitato per lo sviluppo dell'Anatolia del sud est: organismo a cui partecipano, oltre al nostro ente, le Province di Ancona, Macerata, Rovigo, ed il Comune di Orvieto. E che ha permesso la realizzazione della casa di accoglienza a Dogubayzit (Turchia); la Provincia ha inoltre sottoscritto il protocollo di istituzione del comitato italiano di solidarietà e cooperazione con l'Anatolia del Sud est, dove si prevede, oltre alla continuazione delle attività del centro di accoglienza, anche scambi e relazioni future in campo economico e culturale; si prevede infine di promuovere l'attivazione di canali di commercializzazione dei manufatti dell'artigianato tipico, in modo da agevolare lo sviluppo di alcune cooperative di lavoratrici impegnate nella tessitura dei tappeti.

**a.2) Interventi di cooperazione in Africa: la grave crisi alimentare che ha colpito recentemente il Niger impone una scelta ben precisa di campo :** l'Assessorato alla cooperazione internazionale ed educazione alla pace, in collaborazione con il Comune di Pesaro ed altri EE.LL. italiani, riuniti nell'Associazione RECOSOL , sta attivando un coordinamento interprovinciale sulla cooperazione finalizzato alla collaborazione e cofinanziamento delle iniziative. Si è deciso in pratica di” fare sistema” razionalizzando gli interventi e le risorse. All'interno di questa collaborazione si prevede la possibilità di finanziare alcuni microprogetti ( che le municipalità nigerine ci hanno inviato) attraverso la metodologia del **microcredito**, che se da un lato ci permette di creare un fondo rotativo per cui i soldi “prestati” ci ritornano per finanziare altri progetti, dall'altro sicuramente responsabilizza il beneficiario e fa sì che si crei un rapporto di

collaborazione tra enti locali del nord e del sud del mondo. Si prevede inoltre una collaborazione con la Regione Piemonte per interventi in Niger legati all'immagazzinamento di scorte alimentari e alla salute ed alfabetizzazione delle donne.

Nel 2006 si consoliderà inoltre la collaborazione con l'Università di Urbino per l'assegnazione di borse di studio a studenti dell'Africa francofona ed inizierà una collaborazione con la regione maliana di Youwarou, già gemellata con il Comune di Fratterosa e su cui insiste una tradizione legata alla produzione di terre cotte per oggetti di uso quotidiano.

**a.3) Arte per la pace:** in collaborazione con la consulta provinciale per la cooperazione e la solidarietà internazionale verrà reiterato, anche per il 2006 l'esperienza dell'asta di solidarietà intitolata "arte per la pace": verranno contattati artisti locali, (pittori, scultori, ceramisti, ecc.) nonché personaggi dello spettacolo e dello sport mobilitati al fine di creare una promozione mediatica forte dell'evento. Agli artisti verrà chiesto di donare una loro opera che verrà messa all'asta e con il ricavato verranno finanziati alcuni progetti di cooperazione allo sviluppo, precedentemente individuati da Consulta e Provincia.

L'importanza tuttavia che tale manifestazione riveste non concerne solo la possibilità di finanziare progetti di cooperazione, ma sta soprattutto nella sensibilizzazione verso una cultura di pace e di solidarietà rivolta ai nostri concittadini.

**Sottoprogramma 12 b) Programma di educazione alla pace:** in coerenza ed esecuzione di quanto previsto nelle linee programmatiche del mandato 2004/2009, l'Assessorato alla Pubblica Istruzione, educazione alla pace e cooperazione internazionale ha intenzione di realizzare una serie di iniziative atte a sensibilizzare le varie fasce della popolazione ed in particolare i giovani, ai temi della pace, della non violenza e della solidarietà tra i popoli.

#### **B1) progetti di educazione alla pace nelle scuole:**

- **Cibo di pace :** In collaborazione con gli Istituti superiori di Pesaro " IPSAR S. Marta", " Liceo classico T. Mamiani" e " ITC Bramante ", nonché con la partecipazione del Comune di Pesaro verrà realizzato un progetto denominato "cibo della pace" e relativo allo studio, ricerca storica e culturale sulle tradizioni alimentari dei diversi popoli e sulle motivazioni culturali delle relative preferenze. La prima fase, che ha visto gli studenti alle prese con la storia e la cultura del popolo palestinese, è già stata avviata e positivamente conclusa nello scorso anno scolastico; per il 2006 è prevista la 2<sup>a</sup> parte dedicata al popolo di Israele e si concretizzerà in una ricerca culturale storica e gastronomica legata alla alimentazione nelle tradizioni e cultura ebraica : gli studenti dei diversi istituti coinvolti avranno momenti di confronto in cui procederanno a scambiarsi informazioni sulle diverse ricerche. In questa fase è anche previsto la programmazione di occasioni culturali promosse in collaborazione,

oltre che dalle istituzioni pubbliche, da associazioni cittadine. La conclusione delle ricerche degli studenti verrà pubblicizzata attraverso un' iniziativa rivolta a tutta la cittadinanza che, tra le altre cose, potrà accedere ad una degustazione dei risultati della ricerca gastronomica.

Gli altri progetti cui l' Assessorato parteciperà sono:

- **“manifestare la pace”** (promosso dall' ITC Bramante), giunto ormai alla sua terza edizione e che vedrà coinvolti studenti delle scuole medie superiori e inferiori che lavoreranno insieme alla definizione di un programma di sensibilizzazione alle tematiche della multiculturalità;
- **“verso Oriente”** ( in collaborazione da Facoltà di lingue orientali dell'Università di Urbino e ITC Bramante): attraverso questo progetto gli studenti potranno avvicinarsi alla cultura ed ad un primo livello di conoscenza della lingua e scrittura cinese; il progetto, è bene ricordarlo ha avuto un'ottima accoglienza anche da parte delle istituzioni imprenditoriali della città, dalla CCIA ad Assindustria, ecc. che hanno valutato soprattutto la possibilità di disporre, in futuro, di personale “formato” ed in grado di mantenere rapporti di tipo commerciale con la Cina. Ricordiamo infine che agli studenti che parteciperanno al progetto, verrà riconosciuto un credito scolastico valido anche presso la Facoltà di Lingue orientali.

**b.2) Rapporti con le comunità di stranieri** : si prevede inoltre di programmare una serie di incontri con le comunità degli stranieri residenti nel nostro territorio, al fine di avviare un confronto sulla storia e la cultura dei paesi di appartenenza.

**b.3) Iniziative con patrocinio della Provincia:** abbiamo riscontrato che negli istituti superiori già da alcuni anni si è diffusa la buona prassi di realizzare progetti di educazione alla pace o da parte degli insegnanti di lettere interni alla scuola o mediante associazioni onlus, così come da parte dei Comuni di alcune vallate (ad es. la Valmarecchia. Gli stessi riceveranno dunque il patrocinio dell'Ente.

**b.4) Giornata provinciale della pace** E' infine prevista la realizzazione di un evento, con scadenza annuale, di informazione e sensibilizzazione sulle tematiche dello sviluppo e della educazione alla pace da organizzarsi in collaborazione con i Comuni più sensibili a questi temi (da Pesaro a Fratterosa; da Urbino a Novafeltria) , variando magari di anno in anno la sede.

**Sottoprogramma 12 c ) progetti di sostegno del sistema delle imprese cooperative::** si prevede di dare impulso al sistema delle cooperative principali, in stretta collaborazione con la Regione e con le centrali cooperative attraverso le seguenti azioni:

**c.1) implementazione, analisi banca dati e iniziative:** per capire le necessità della cooperazione pesarese bisogna averne una conoscenza approfondita ed è pertanto necessario un continuo monitoraggio. Con la prima conferenza sulla cooperazione di febbraio 2004, abbiamo iniziato un lavoro che è necessario proseguire annualmente, arrivando alla definizione di un osservatorio permanente sulla comparazione: per tali motivazioni, in collaborazione con la CCIA, l'ufficio provinciale del lavoro verrà costituito un osservatorio permanente sulla cooperazione e relativa banca dati: a tal fine, nel corso del 2005. abbiamo già stipulato una convenzione con le centrali delle cooperative a cui è stato conferito l'incarico di raccogliere ed organizzare i dati raccolti; nel corso del 2006 verrà attivata la 2<sup>a</sup> fase del progetto, consistente nell'elaborazione dei dati e nell'organizzazione della 2<sup>a</sup> conferenza provinciale sulla cooperazione dove verrà ufficialmente presentato l'osservatorio e i risultati della ricerca.

**c.3) sportelli informativi presso i centri per l'impiego :** con delibera n.341/05 la Giunta Provinciale ha approvato il progetto di istituzione di sportelli informativi per lo sviluppo e la promozione della cooperazione nella provincia di Pesaro e Urbino predisposto dall'ufficio competente: partendo dalla constatazione che la cooperazione è uno dei pochi settori in cui anche nei periodi più difficili per lo sviluppo economico, l'occupazione è sempre stata in segno positivo ed è indubbio che per tali ragioni si stia affermando specie tra i giovani, una maggiore coscienza cooperativa anche se rimane un modello ancora poco conosciuto. Ciò che appare carente, per la diffusione e lo sviluppo di una tale tipologia di impresa , è una reale conoscenza delle sue peculiarità e specificità e la presenza di professionisti e consulenti capaci di assistere in modo adeguato coloro che intendono avviare un progetto cooperativo.

A tal fine abbiamo istituito presso i tre centri per l'impiego di Pesaro, Fano e Urbino, degli sportelli informativi che promuovano la nascita e lo sviluppo di imprese cooperative ; le centrali cooperative, mediante apposita convenzione, si sono impegnate a garantire idoneo personale agli sportelli. L' avvio è per ora di tipo sperimentale: a maggio 2006 verrà compiuta una prima verifica ed eventualmente reiterata la convenzione con le centrali delle cooperative.

**c.4) Sostegno a progetti di integrazione** la situazione economica e di mercato impone alle imprese scelte ben precise. Esistono sempre meno spazi di mercato per le piccole cooperative. Così come sta avvenendo in altri settori economici, anche in questo ambito sarebbero necessari interventi di sostegno a progetti di integrazione e fusione tra imprese.

Anche in questo caso intendiamo intervenire per settori ben definiti, incentivando l'integrazione tra piccole cooperative

Si precisa che tale progetto è coerente con quanto previsto dal progetto del Piano di sviluppo ecosostenibile



### **Sottoprogramma 12 d ) Progetto “cittadini della Provincia di Pesaro e Urbino nel mondo”:**

tale progetto, già iniziato nel corso del 2004 attraverso la mappatura delle comunità di pesaresi all'estero, continuerà nel 2006 attraverso una serie di iniziative

#### **50<sup>^</sup> anniversario della tragedia di Marcinelle: commemorazione**

Nel 50<sup>^</sup> anniversario della tragedia Marcinelle, (8/8/2006) dove morirono quasi 200 minatori , di cui 9 provenienti dalla nostra provincia , abbiamo intenzione di realizzare una serie di iniziative :

**Commemorazione a Marcinelle** e ripristino dei contatti con i familiari ed i rispettivi Comuni , delle 9 vittime originarie del nostro territorio al fine di farli partecipare alla commemorazione della tragedia che si terrà a Marcinelle nell'agosto del 2006. In tale occasione si propone di deporre una targa ad memoria a nome della Provincia e dei Comuni di origine che sono già stati contattati dagli uffici.

**Gemellaggio con la provincia di Hainaut:** nel corso del 2005 abbiamo sottoscritto un accordo di collaborazione con la Provincia di Hainaut ( in cui si trova la città di Charleroi su cui insiste una folta rappresentanza di nostri concittadini lì residenti) che, tra le altre cose, prevede la stipula di un protocollo di gemellaggio nel 2006; a tal fine abbiamo predisposto un progetto (GEMINE, gemellaggi e migrazioni in Europa) di promozione di gemellaggi tra i nostri Enti Locali e gli Enti Locali del Belgio e lo abbiamo presentato alla Commissione Europea ed alla Regione Marche, al fine di ottenere una partecipazione finanziaria.

**Museo dell'emigrante** : abbiamo proposto al Comune di Novafeltria di collaborare all'iniziativa ed alla realizzazione di un accordo di collaborazione tra la miniera di Marcinelle e la miniera di Perticara , da cui partirono molti lavoratori alla volta del Belgio, dopo la chiusura della miniera pesarese: in particolare si tratta di creare, all'interno del museo della miniera, uno spazio dedicato proprio all'emigrazione : in tal senso abbiamo chiesto ai nostri concittadini all'estero materiale in loro possesso e che in qualche modo dia l'idea di ciò che per migliaia di persone ha rappresentato l'emigrazione, il dover lasciare il proprio paese per nuovi orizzonti, non sempre migliori.

**Soggiorno a Pesaro di ex minatori:** la Federazione dei marchigiani in Belgio, durante la missione compiuta nel maggio scorso, ci ha chiesto di collaborare all'organizzazione di un soggiorno di un gruppo di circa 50 ex lavorati emigrati.

#### **Comunità del Lussemburgo : partecipazione alla fiera dei migranti (marzo 2006)**

Ogni anno a marzo, si svolge a città del Lussemburgo un'importante fiera “dell'italianità”:centinaia di stand provenienti da tutta Italia promuovono i prodotti tipici locali; fino ad ora si è registrata una scarsa partecipazione da parte dei produttori (e istituzioni) delle Marche, mentre in realtà la fiera è un buon trampolino promozionale per tutto il Benelux: a tal fine abbiamo già preso contatti con alcuni Enti locali della provincia al fine di organizzare insieme uno stand di prodotti tipici;

l'Associazione del Lussemburgo ci aveva già dichiarato la disponibilità a provvedere all'affitto stand, allestimento, personale standista, qualificato e multilingue nonché alla pubblicità ed inviti sarà inoltre possibile compiere attività di promozione delle località turistiche marchigiane , grazie alla collaborazione con l'assessorato regionale al turismo. programma America del sud :

➤ Con l'Associazione di mar del Plata vi è già una collaborazione in atto per cui ogni anno alla fine di luglio arrivano 4 studenti italo-argentini per seguire un corso di lingua e cultura italiana all'Università di Urbino ed a cui la Provincia eroga 4 borse di studio per un totale di 5.000 €. Sia l'ufficio di rettorato dell'Università di Urbino che l'ERSU ci hanno chiesto di farci promotori (impegno assunto nella relativa convenzione) di un accordo di reciprocità con l'Università di Mar del Plata e Buenos Aires al fine di consentire condizioni di reciprocità ai nostri studenti che volessero ivi seguire un corso di studi. La Legacoop inoltre, assieme alla Associazione COSPE , ha predisposto un progetto che prevede la riconversione di imprese in crisi argentine in imprese cooperative gestite dai lavoratori; il progetto inoltre prevede la realizzazione di joy-venture tra imprese cooperative italiane ed argentine nei settori artigianali in cui le marche vantano una notevole esperienza ( es. calzaturiero: dove, accanto alla materia prima del cuoio di cui l'Argentina è ricca è possibile unire l'esperienza marchigiana).

## 2. **comunicazione e contatti:**

➤ **invio della rivista "la Provincia"**: A tutti i cittadini emigrati stiamo inviando la rivista trimestrale della Provincia ( visionabile anche dal nostro sito Internet ) : purtroppo i connazionali che dispongono di e\_mail sono ancora pochi, come ci è stato confermato dalla Regione stessa e si ritiene quindi ancora necessario l'invio per posta della rivista; stiamo prendendo contatti con tutte le comunità di marchigiani nel mondo al fine di avere un indirizzario e\_mail il più ampio possibile.

➤ **realizzazione sito internet** : abbiamo intenzione di realizzare un sito internet dove, oltre a dare informazioni statistiche aggiornate sull'ampiezza del fenomeno e sulla dislocazione nelle varie aree del mondo, promuoveremo una campagna di gemellaggi tra i Comuni di origine e quelli di residenza dei nostri emigrati; verrà inoltre istituito uno "sportello emigrazione" : un luogo virtuale dove i cittadini all'estero potranno porre quesiti di ordine legale, previdenziale, ecc. o suggerimenti, proposte, segnalazioni; a tutte le richieste verrà data risposta scritta sul sito o per e\_mail

➤ **Realizzazione di un documentario** : è intenzione di questa amministrazione realizzare un video relativo alla storia dell'emigrazione del nostro territorio, soffermandoci in particolare sulla storia delle vittime di Marcinelle e sulle ragioni socio-economiche ( e politiche) che hanno

portato gli ex minatori di Peritcara e Cà Bernardi a scegliere le miniere del Belgio e del Lussemburgo ; gli anni del dopoguerra, l'accordo tra Belgio e Italia sullo scambio carbone/mano d'opera, la tragedia di Marcinelle dove morirono 13 marchigiani, la comunità di vadesi ( S. Angelo in Vado) ricreatasi a Mar del Plata in Argentina, ecc.

Si prevede infine di istituire un evento annuale in cui verranno insigniti di un riconoscimento quegli tra i nostri concittadini residenti all'estero che si siano particolarmente distinti nei settori dell'arte, della cultura , della imprenditoria, ecc.

### **3-4-2 – Motivazione delle scelte**

#### **relativamente al sottoprogramma 12 a) :**

E' indubbio che lo sviluppo locale passa attraverso la cooperazione internazionale e lo scambio culturale (oltre che economico) proprio con le realtà di provenienza di tanti lavoratori stranieri del nostro territorio.. Si evidenzia inoltre la coerenza dei summenzionati progetti con il piano di sviluppo ecosostenibile

#### **Relativamente al sottoprogramma 12 b)**

Anche nella nostra Provincia assistiamo ad una presenza crescente di immigrati in grandissima prevalenza extracomunitari. Si tratta soprattutto di albanesi e di macedoni giunti dopo l'implosione della ex Jugoslavia dopo le guerre etniche e la guerra "umanitaria; di marocchini e di peruviani.. In sostanza sta cambiando in profondità la composizione della società pesarese convivono modi di concepire il mondo e stili di vita diversi; le visioni integraliste riprendono vigore sia fra la popolazione autoctona che tra gli immigrati, specie tra quelli di fede musulmana. Da queste problematiche discende la consapevolezza della necessità di portare avanti azioni positive che vedono nella pace e nel disarmo la meta da raggiungere e nella non violenza ( rispetto reciproco, collaborazione, cooperazione allo sviluppo dei paesi del sud del mondo, ecc.) la strada da percorrere per raggiungere tale meta.

#### **Relativamente al sottoprogramma 12 c)**

la L.R. 5/03 già finanzia la costituzione di nuove cooperative, benché i fondi siano alquanto ridotti e, nel 2003, a fronte di circa 80 domande, solo 22 hanno poi ottenuto un finanziamento. Vi è poi sul territorio un problema di parcellizzazione delle imprese che poi non sempre riescono a conquistare un loro spazio nel mercato.

E' inoltre evidente la necessità di dare maggiore impulso e di agevolare la costituzione crescita e diffusione delle cooperative artigiane e non, professione che sempre più attrae le giovani generazioni .

#### **Relativamente al sottoprogramma 12 d)**

E' innegabile la necessità di riallacciare un rapporto tra istituzioni e concittadini emigrati all'estero, sia in termini di promozione del territorio e delle sue istituzioni presso i nostri connazionali, sia in termini di aiuto concreto, soprattutto per quelle comunità di pesaresi (es. Argentina) dove la situazione socio-economica è caratterizzata da una forte crisi. A queste comunità ci rivolgiamo affinché le istituzioni locali della Provincia di Pesaro e Urbino possano rappresentare , anche in terra straniera, un punto di riferimento

### **3.4.3 – Finalità da conseguire**

in questo programma sono molteplici

- consolidamento del ruolo della Provincia come Ente di sostegno e promozione di attività cooperazione internazionale ed educazione alla pace , attraverso iniziative di sviluppo sostenibile
- sostegno e promozione alla nascita di imprese e cooperative tra i giovani, quale proposta di soluzione alla precarietà e frammentarietà del mondo del lavoro

#### **3.4.3.1 - Investimento**

#### **3.4.3.2 – Erogazione di servizi di consumo**

Si prevede di erogare finanziamenti a soggetti individuati tramite i suddetti progetti..

### **3.4.4 – Risorse umane da impiegare**

per il momento al programma 12 è assegnato solo un funzionario, capo dell'ufficio "Cooperazione internazionale per lo sviluppo delle comunità locali e delle attività produttive" più un'incaricata (fino a dicembre) che coadiuva il capo ufficio soprattutto nel settore della cooperazione internazionale e nella realizzazione delle azioni del "cittadini della Provincia di Pesaro e Urbino nel mondo"; l'ufficio si avvale inoltre dell'apporto di due stagisti dell'Università di Urbino uno dei quali però finisce lo stage all'inizio del mese di novembre: si prevede l'assegnazione di altro personale, ed in particolare di un addetto per ogni sottoprogramma individuato.

### **3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare**

fax, computer e tutta la strumentazione in dotazione all'ufficio suddetto.

### **3.4.6 – Coerenza con il piano/i regionale/i di settore**

Il programma si pone in coerenza con il complemento di programmazione del DOCUP – ob. Reg. Marche asse mis. 5 submisura 2

**3.5 RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA  
REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

**12 - Sviluppo sistema cooperative - emigrazione - cooperazione decentrata  
internazionale**

**ENTRATE**

	<b>Anno 2006</b>	<b>Anno 2007</b>	<b>Anno 2008</b>	<b>Legge di finanziamento e articolo</b>
<b>ENTRATE SPECIFICHE</b>				
• STATO	0,00	0,00	0,00	
• REGIONE	37.500,00	27.500,00	27.500,00	
• PROVINCIA	0,00	0,00	0,00	
• UNIONE EUROPEA	30.000,00	0,00	0,00	
• CASSA DD.PP. – CREDITO SPORTIVO – ISTITUTI DI PREVIDENZA	0,00	0,00	0,00	
• ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0,00	0,00	0,00	
• ALTRE ENTRATE	18.000,00	18.000,00	18.000,00	
<b>TOTALE (A)</b>	<b>85.500,00</b>	<b>45.500,00</b>	<b>45.500,00</b>	
<b>PROVENTI DEI SERVIZI</b>	0,00	0,00	0,00	
<b>TOTALE (B)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>QUOTE DI RISORSE GENERALI</b>	87.375,50	87.375,50	87.375,50	
<b>TOTALE (C)</b>	<b>87.375,50</b>	<b>87.375,50</b>	<b>87.375,50</b>	
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>172.875,50</b>	<b>132.875,50</b>	<b>132.875,50</b>	

(1): Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

**3.6 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA  
12 - Sviluppo sistema cooperative - emigrazione - cooperazione decentrata  
internazionale**

IMPIEGHI

Anno 2006							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
147.875,50	85,54	25.000,00	14,46	0,00	0,00	172.875,50	0,15

Anno 2007							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
107.875,50	81,19	25.000,00	18,81	0,00	0,00	132.875,50	0,15

Anno 2008							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
107.875,50	81,19	25.000,00	18,81	0,00	0,00	132.875,50	0,14

### **3.4 - PROGRAMMA N.° 13 - RAGIONERIA, PATRIMONIO, CONTROLLO DI GESTIONE, ACCENSIONE DI PRESTITI**

N° 3 PROGETTI NEL PROGRAMMA

*Presidente: PALMIRO UCCHIELLI*

*Assessore: GRAZIANO ILARI*

#### **3.4.1 – Descrizione del programma**

Si tratta di un programma articolato che riguarda in buona parte l'attività gestionale ordinaria.

Un primo aspetto è quello relativo alla gestione del Patrimonio immobiliare e mobiliare in termini di acquisizione, alienazione, manutenzione e come fonte di reddito per l'Amministrazione.

Obiettivo specifico per gli anni 2006 e 2007 è la realizzazione del piano delle alienazioni che prevede la vendita di alcuni beni immobili per un importo complessivo pari a € 10.897.587,42.

Un altro aspetto rilevante del programma è relativo alla gestione delle entrate tributarie e patrimoniali, riferita all'imposta sulle assicurazioni Responsabilità Civile auto; all'Imposta Provinciale di Trascrizione (I.P.T.); all'addizionale provinciale sul consumo di energia elettrica, all'addizionale sui rifiuti urbani (c.d. "Tributo ambientale"), al Canone per l'occupazione di spazi e aree pubbliche ed al Canone per il rilascio di impianti pubblicitari.

Obiettivo fondamentale in questo caso, come negli anni precedenti, è la riduzione del fenomeno dell'evasione – sia per quel che riguarda il Canone OSAP, con l'estensione dei controlli anche alle strade ex Anas, sia per l'imposta provinciale di trascrizione.

Un'ulteriore linea operativa programmatica è costituita dal proseguimento della gestione attiva del debito tramite operazioni di finanza derivata (Interest Rate Swap), già realizzate negli anni passati, dall'assunzione di mutui e dall'emissione di prestiti obbligazionari, nonché dall'investimento delle disponibilità liquide quale fonte di reddito.

Nell'ambito delle competenze rimaste in capo al Presidente dell'Amministrazione Provinciale, sono da mettere in evidenza l'attività connessa al Controllo di Gestione, strumento indispensabile per la conoscenza e per la valutazione dell'attività dell'Amministrazione, dei dirigenti e del personale dipendente. E l'attività di benchmarking finalizzata al miglioramento complessivo dell'azione svolta dagli enti operanti nel nostro territorio in coerenza con quanto previsto nel piano di sviluppo triennale ecosostenibile.

Per quel che riguarda infine l'attività di "Ragioneria" le attività ricomprese nel presente programma riguardano funzioni generali e di supporto agli Organi di Governo dell'Ente, ai vari Servizi

dell'Amministrazione Provinciale e, in alcuni casi, agli altri Enti Locali operanti nel territorio di nostra competenza. Parte dell'attività viene poi svolta anche a favore del Collegio dei Revisori dei Conti.

In estrema sintesi le risorse assegnate permettono di:

- liquidare e pagare il trattamento economico, compresi i rimborsi spese, dei componenti il Collegio dei Revisori dei Conti;
- liquidare e pagare le spese telefoniche sostenute dai vari servizi con la sola eccezione di quelle relative ai collegamenti per trasmissione dati gestiti direttamente dal C.E.D.;
- pagare l'I.R.A.P. relativa ai compensi dei professionisti;
- rimborsare al Tesoriere provinciale le spese relative al servizio di cassa;
- provvedere alla pubblicazione del Bilancio di previsione;
- provvedere al rimborso di entrate correnti erroneamente riscosse;
- far fronte a variazioni di aliquote I.V.A. nel corso dell'anno;
- provvedere al pagamento della Tassa di smaltimento di rifiuti solidi urbani;
- partecipare alle spese per opere idrauliche e marittime;
- verificare il rispetto dei vincoli derivanti dal patto di stabilità interno;
- provvedere alla gestione del fondo di riserva;
- predisporre e gestire tutti i documenti contabili dell'Ente sia di rilevanza finanziaria che contabile;
- effettuare liquidazioni e pagamenti dei fornitori e la riscossione delle entrate;

### **3-4-2 – Motivazione delle scelte**

Migliorare la redditività del patrimonio e delle disponibilità finanziarie, nonché aumentare l'efficienza e l'efficacia dell'Amministrazione attraverso il funzionamento a regime del Controllo di Gestione

### **3.4.3 – Finalità da conseguire**

#### **3.4.3.1 - Investimento**

Le somme previste come investimento di € 20.000 sono necessarie per l'acquisto di mobili, di attrezzature e impianti ricetrasmittenti e attrezzature per gli uffici provinciali.

#### **3.4.3.2 – Erogazione di servizi di consumo**

Le attività del presente programma sono di supporto agli organi istituzionali e agli altri servizi dell'ente in quanto la struttura operativa è da considerare in posizione di staff nell'ambito dell'organigramma complessivo.

Non vengono pertanto forniti servizi di consumo ad utenti esterni.

Comunque le azioni svolte possono, in estrema sintesi, essere così descritte:



Valorizzazione del patrimonio al fine di dismettere attraverso alienazioni i cespiti “non strategici” per le finalità dell’Amministrazione. Utilizzo delle risorse realizzate per la riqualificazione del restante patrimonio;

Ottimizzazione della gestione tributaria/patrimoniale e finanziaria;

Potenziamento dell’attività di controllo di gestione ed avvio concreto di analisi specifiche sui servizi

Inoltre altri servizi sono connessi alla gestione dell’Ufficio Economato e Provveditorato.

#### **3.4.4 – Risorse umane da impiegare**

Le risorse umane che saranno impiegate sono quelle assegnate al Servizio 2.1.

#### **3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare**

Si rinvia all’illustrazione dei singoli progetti.

#### **3.4.6 – Coerenza con il piano/i regionale/i di settore**

I piani e le attività illustrate verranno svolte in coerenza con i piani di settore regionali relativi, approvati o in via di approvazione

**3.5 RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA  
REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**  
**13 - Ragioneria, patrimonio, controllo di gestione, accensione di prestiti**

**ENTRATE**

	<b>Anno 2006</b>	<b>Anno 2007</b>	<b>Anno 2008</b>	<b>Legge di finanziamento e articolo</b>
<b>ENTRATE SPECIFICHE</b>				
• STATO	2.361.383,45	2.210.549,28	2.160.854,14	
• REGIONE	600.881,89	172.157,75	172.157,75	
• PROVINCIA	0,00	0,00	0,00	
• UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00	
• CASSA DD.PP. – CREDITO SPORTIVO – ISTITUTI DI PREVIDENZA	0,00	0,00	0,00	
• ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0,00	0,00	176.726,25	
• ALTRE ENTRATE	63.165.348,07	50.362.097,71	44.512.781,15	
<b>TOTALE (A)</b>	<b>66.127.613,41</b>	<b>52.744.804,74</b>	<b>47.022.519,29</b>	
<b>PROVENTI DEI SERVIZI</b>	0,00	0,00	0,00	
<b>TOTALE (B)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>QUOTE DI RISORSE GENERALI</b>	-	-	-	
	40.091.809,25	34.825.211,13	32.195.395,91	
<b>TOTALE (C)</b>	<b>40.091.809,25</b>	<b>34.825.211,13</b>	<b>32.195.395,91</b>	
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>26.035.804,16</b>	<b>17.919.593,61</b>	<b>14.827.123,38</b>	

(1): Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

### 3.6 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 13 - Ragioneria, patrimonio, controllo di gestione, accensione di prestiti

IMPIEGHI

Anno 2006							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
7.799.887,38	29,96	0,00	0,00	18.235.916,78	70,04	26.035.804,16	22,67

Anno 2007							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
7.973.656,33	44,50	0,00	0,00	9.945.937,28	55,50	17.919.593,61	19,79

Anno 2008							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
8.020.844,38	54,10	0,00	0,00	6.806.279,00	45,90	14.827.123,38	15,92

### **3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N.° 01 - DI CUI AL PROGRAMMA N° 13 - RAGIONERIA, ECONOMATO E GESTIONE PATRIMONIO**

*Assessore: GRAZIANO ILARI*

#### **3.7.1 – Finalità da conseguire:**

##### **3.7.1.1 – Investimento**

Previsti acquisti di mobili e attrezzature per gli uffici provinciali.

##### **3.7.1.2 – Erogazione di servizi di consumo**

Come già specificato non vengono erogati servizi di consumo ad utenti esterni

Le finalità da conseguire da parte della struttura sono: gestione corretta ed economicamente conveniente dei beni immobili dell'Amministrazione anche tramite la riqualificazione degli stessi, la razionalizzazione delle modalità di acquisizione dei beni e servizi necessari al buon funzionamento degli Uffici attraverso l'Ufficio Provveditorato che ha acquisito un ruolo fondamentale per la provvista di beni e servizi per tutte le strutture dell'Ente in un'ottica di centralizzazione degli acquisti finalizzata a ridurre gli sprechi ed ottimizzare i costi.

In modo particolare si tratta di proseguire nell'attività di valorizzazione del patrimonio immobiliare attraverso l'esame approfondito degli immobili (terreni e fabbricati) di proprietà provinciale, procedendo all'alienazione di quelli "non strategici" sulla base del piano delle alienazioni programmato e ad un più opportuno utilizzo dei beni necessari alle attività istituzionali, nonché alla ottimizzazione della capacità reddituale del patrimonio residuo.

L'obiettivo è di mantenere aggiornata la mappatura dei beni, del loro stato, dell'utilizzo, della possibilità di alienazione e della conseguente valutazione ai prezzi di mercato. Le risorse derivanti dalle alienazioni verranno destinate principalmente alla riqualificazione e all'adeguamento alle norme di sicurezza degli immobili e del demanio stradale che resteranno nella disponibilità dell'Amministrazione per le attività istituzionali e la gestione degli Uffici e dei servizi.

Nel contempo si procederà alla piena messa a regime del software, di gestione del patrimonio al fine di raccogliere in maniera informatizzata tutte le informazioni relative ad ogni singolo bene.

Nel maggio 2004 è entrato in vigore il nuovo codice dei Beni Culturali che ci obbliga ad una particolare schedatura dei beni dell'Ente al fine di accertare l'eventuale interesse storico-architettonico degli stessi, ed in carenza della quale non è possibile procedere ad alcuna alienazione. Si rende pertanto necessario proseguire nell'opera di schedatura di tutti i beni immobili di età superiore a 50 anni.

Per quanto riguarda le alienazioni, ci si propone di proseguire nel 2006 con il programma delle alienazioni, fatto salvo quanto previsto nel precedente paragrafo.

Il piano delle alienazioni 2006 e 2007 è il seguente:

	PREVISIONI ANNO 2006	PREVISIONI ANNO 2007
<b>Comune di Novafeltria</b>		
Relitto Stradale		20.658,28
<b>Comune di Pesaro</b>		
Palazzo Scatolari	1.520.000,00	
Porzione immobile – Via D’Acquisto	297.600,00	
Area edificabile ex Carcere Minorile	4.900.000,00	
Terreni Colle Ardizio		245.000,00
Sede Centro Servizi Amministrativi		2.700.000,00
<b>Comune di Petriano</b>		
Relitto stradale	2.065,83	
<b>Comune di Cagli</b>		
Poligono di Tiro	510.000,00	
Casa ex Cantoniera	100.000,00	
<b>Comune di Pennabilli</b>		
Area Ponte Messa	8.263,31	
<b>Comune di Urbino</b>		
Immobile località Scheti		144.000,00
<b>Comune di Sassocorvaro</b>		
Immobile c/o Vivaio – Ripa Cavagna	300.000,00	
<b>Comune di Mercatello sul Metauro</b>		
Immobile ex rurale c/o vivaio	150.000,00	
	<b>7.787.929,14</b>	<b>3.109.658,28</b>

Per quanto attiene l’attività economica trattasi principalmente di garantire l’approvvigionamento di tutti i servizi dell’Ente e delle scuole dei beni mobili necessari al funzionamento dei medesimi, di programmare in base alle effettive esigenze i fabbisogni degli Uffici centrali per quanto attiene la dotazione di macchine stampatrici e da riproduzione, la dotazione di mezzi per l’autorimessa la gestione assicurativa, l’acquisizione di beni e servizi per il quotidiano funzionamento degli uffici, con particolare riguardo alla valutazione delle opportunità offerte dal sistema delle convenzioni Consip (Legge 488/99 finanziaria 2000, art. 26).

In particolare ci si propone di adeguare ed ottimizzare l’acquisto, la distribuzione e l’utilizzo delle attrezzature per gli Uffici al fine di poter realizzare importanti economie di spesa per i prodotti di consumo (consumabili e materiale cartaceo) e di ampliare la gamma degli “acquisti verdi” così

come previsto nelle linee programmatiche dell'Amministrazione, seguendo con attenzione l'evoluzione del mercato in questo ambito.

Inoltre è necessario procedere all'adozione, all'interno del regolamento di contabilità del nuovo regolamento di economato già predisposto in bozza.

Per quel che riguarda la "Ragioneria"

Le attività ricomprese nel presente programma riguardano funzioni generali e di supporto agli Organi di Governo dell'Ente, ai vari Servizi dell'Amministrazione Provinciale e, in alcuni casi, agli altri Enti Locali operanti nel territorio di nostra competenza. Parte dell'attività viene poi svolta anche a favore del Collegio dei Revisori dei Conti e del Nucleo di Valutazione.

In estrema sintesi le risorse assegnate permettono di:

- predisporre tutti gli strumenti contabili (bilancio di previsione, rendiconto, variazioni, contabilità economica, ecc.)
- gestire il Bilancio e il PEG nel corso dell'esercizio;
- liquidare e pagare il trattamento economico, compresi i rimborsi spese, dei componenti il Collegio dei Revisori dei Conti e del Nucleo di Valutazione;
- liquidare e pagare le spese telefoniche sostenute dai vari servizi con la sola eccezione di quelle relative ai collegamenti per trasmissione dati gestiti direttamente dal C.E.D.;
- pagare l'I.R.A.P. relativa ai compensi dei professionisti;
- rimborsare al Tesoriere provinciale le spese relative al servizio di cassa;
- provvedere alla pubblicazione del Bilancio di previsione;
- provvedere al rimborso di entrate correnti erroneamente riscosse;
- far fronte a variazioni di aliquote I.V.A. nel corso dell'anno;
- provvedere al pagamento della Tassa di smaltimento di rifiuti solidi urbani;
- partecipare alle spese per opere idrauliche e marittime;
- provvedere alla gestione del fondo di riserva;

Va segnalato che nel corso dell'anno 2006 ci si pone l'obiettivo di porre a regime la gestione convenzionata degli inventari della maggior parte dei Comuni del nostro territorio avviata nella seconda metà dell'anno 2003.

### **3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare**

In generale sono sufficienti le attrezzature già in dotazione.

### **3.7.3 – Risorse umane da impiegare**

Si ritiene sufficiente l'attuale dotazione di personale

### **3.7.4 – Motivazione delle scelte**

Le scelte che l'Ufficio suggerisce sono dettate da motivazioni rispondenti a criteri economicità ed efficacia sia per quanto riguarda la gestione del patrimonio immobiliare, sia per quanto riguarda gli strumenti utilizzati, con il minimo dispendio di risorse umane e finanziarie.

**3.8 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO**  
**13 - Ragioneria, patrimonio, controllo di gestione, accensione di prestiti**  
**01 - Ragioneria, economato e gestione patrimonio**

IMPIEGHI

Anno 2006							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
3.464.678,54	98,30	0,00	0,00	60.000,00	1,70	3.524.678,54	3,07

Anno 2007							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
3.430.904,29	99,42	0,00	0,00	20.000,00	0,58	3.450.904,29	3,81

Anno 2008							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
3.400.113,05	99,42	0,00	0,00	20.000,00	0,58	3.420.113,05	3,67



### **3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N.° 02 - DI CUI AL PROGRAMMA N° 13 - CONTROLLO DI GESTIONE E BENCHMARKING**

*Presidente PALMIRO UCCHIELLI*

#### **3.7.1 – Finalità da conseguire:**

##### **3.7.1.1 – Investimento**

Non sono previsti investimenti. Le risorse per investimenti relative al Piano Integrato di Cambiamento sono state assegnate al Servizio Informatico.

##### **3.7.1.2 – Erogazione di servizi di consumo**

Sarà ulteriormente potenziata l'attività di controllo di gestione, anche alla luce dell'evoluzione della normativa in corso.

Nell'anno 2005, in applicazione dell'art. 97 dello statuto, i dirigenti sulla base della documentazione inviata dall'ufficio controllo di gestione, hanno prodotto le relazioni periodiche sullo stato di attuazione dei programmi e dei servizi.

Nell'anno 2006 si proseguirà in tale attività.

I dati elaborati saranno disponibili sul sito internet dell'amministrazione provinciale così come quelli relativi alla restante attività di controllo di gestione.

Nel corso dell'anno 2006, nell'ambito dell'attività di consulenza ai Comuni, si verificherà la possibilità di individuare alcuni modelli di controllo di gestione da applicare ai Comuni di minore dimensione, individuando poi alcuni Enti pilota con i quali realizzare esperienze innovative. (Attività già prevista nell'anno 2005 ma non realizzata per carenza di personale)

Per quel che riguarda il benchmarking anche questa innovativa funzione è stata data in carico all'ufficio controllo di gestione.

#### **Benchmarking : Enti a confronto**

“Sei progetti per un Piano di totale rinnovamento della Pubblica Amministrazione Provinciale”

Come già detto in passato, il benchmarking è insieme filosofia e modalità organizzativa del lavoro, basata sul confronto costante tra le diverse esperienze, partendo dalla convinzione che il lavoro di gruppo consente il raggiungimento del miglior risultato possibile applicato all'esperienza quotidiana: il motto “l'unione fa la forza” diventa nella moderna organizzazione aziendalistica “l'unione fa l'eccellenza”.

Confrontare il diverso modo di emanare gli atti e di svolgere i procedimenti, più articolato e macchinoso in alcuni casi e più snello e trasparente in altri, consente di scomporre in fattori primi

l'atto ed il procedimento da tutti svolti, sino ad individuarne gli aspetti superflui, procedendo alla loro eliminazione, ed infine ad assumere quale standard di eccellenza l'atto o il procedimento così risultante dall'opera di semplificazione, armonizzandone anche la fase applicativa.

Il Piano di benchmarking, inserito quale progetto "di eccellenza" all'interno del più complessivo Piano di sviluppo eco-sostenibile adottato dalla Provincia, si è poi evoluto nel Piano Integrato di Cambiamento della Provincia di Pesaro e Urbino approvato con delibera della Giunta Provinciale n. 79 del 7-3-2003. Tale piano ha ottenuto, in data 7-5-2003, il riconoscimento ufficiale da parte del Dipartimento della Funzione Pubblica nel corso del Forum della Pubblica Amministrazione tenutosi a Roma ed è stato ulteriormente premiato il giorno 04/11/04 in occasione del COM.PA in quanto è in una fase avanzata la sua realizzazione. Il piano è composto di 5 progetti: "*Carta Zero*", "*Simpliciter*", "*Formiamoci*", "*Uniurp*", "*Portale Internet*".

Con questo piano si è voluta definire la linea dorsale di sviluppo degli interventi e la filosofia operativa a cui attenersi, pur non ritenendo possibile prevedere tutte le possibili future necessità in termini di informatizzazione, formazione, competenze, in virtù delle grandi trasformazioni in atto nella P.A. dovute all'attuazione di un reale federalismo.

E' certo, tuttavia, che una visione unitaria e condivisa dell'attività di un Ente locale, consente di sostenere e sviluppare l'autonomia operativa dei singoli settori, di riconoscere la necessità dei collegamenti settoriali verticali con le altre amministrazioni garantendo la circolazione dell'informazione e la condivisione dei dati all'interno dell'ente, unitamente ad un uso efficace e razionale delle risorse: il tutto, con l'obiettivo fondamentale di trasmettere all'esterno un'immagine trasparente, efficiente e pertanto corretta, della Pubblica Amministrazione locale.

I progetti che compongono il Piano, tutti coinvolgenti aspetti strutturali dell'attività amministrativa: dalla formazione del personale intesa in senso più moderno e dinamico, alla diffusione capillare dell'informatizzazione a tutti i settori (scambio documentale, erogazione di servizi, formazione del personale, ecc.).

Ed ancora, dall'applicazione della moderna cultura dell'organizzazione per processi al miglioramento della qualità della comunicazione istituzionale rivolta al cittadino.

### **Carta Zero - Protocollo informatico federato tra gli Enti del Territorio Provinciale**

Oggi esistono tutti i presupposti tecnologici e normativi per procedere alla realizzazione di un protocollo informatico in grado di offrire i seguenti benefici:

- Rapidità, facilità e certezza del reperimento delle informazioni
- Standardizzazione dei flussi
- Riduzione della produzione cartacea
- Razionalizzazione delle attività di documentazione

- Recupero degli spazi
- Controllo di attività di selezione
- Crescita del livello di coordinamento interno all'ente e cooperazione all'esterno oltre al potenziamento della trasparenza amministrativa
- Possibilità di certificare e validare i messaggi di posta elettronica

La complessità del progetto risiede essenzialmente nella duplicità degli aspetti coinvolti dal processo di riorganizzazione del flusso documentale: da una parte, l'esigenza sempre più diffusa di rivedere gli strumenti di natura amministrativa propri dell'attività archivistica, quali ad esempio titolare di protocollazione e massimario di scarto, dall'altra, l'esigenza di preparare in modo adeguato le amministrazioni all'avvento delle novità di tipo tecnologico quali l'introduzione della firma digitale e l'avvio del protocollo informatico.

Pertanto, in considerazione della diversità degli aspetti coinvolti, la metodologia da applicarsi nell'approccio riorganizzativo non potrà che essere differenziato, sia con riferimento ai soggetti professionalmente coinvolti sia con riferimento alle modalità di lavoro.

#### **Azioni previste nel 2006:**

##### **FASE 1 AVVIO DEL PROTOCOLLO INFORMATICO PRESSO L'ENTE PROVINCIA:**

- Avvio sperimentazione gestione informatica dei documenti, fase di digitalizzazione e archiviazione su supporto ottico (*gennaio 2006*)
- Introduzione alla firma digitale (*gennaio 2006*)

##### **FASE 2 AVVIO DELLA SPERIMENTAZIONE PRESSO COMUNI PILOTA**

*(completamente realizzata)*

##### **FASE 3 DIFFUSIONE PROTOCOLLO FEDERATO**

- Avvio studio di fattibilità per la creazione di un centro Servizi che operi come struttura di supporto alla gestione dei sistemi di protocollo federati (*giugno 2006*)
- Estensione dell'esperienza ad altri Enti

#### **Simpliciter - Semplificazione e trasparenza dell'azione amministrativa**

Simpliciter si caratterizza per essere l'unico progetto all'interno del piano rivolto principalmente all'Ente Provincia, con l'obiettivo di offrire le linee guida per l'avvio dell'opera di reingegnerizzazione dei processi attualmente esistenti, fondamentale per l'attuazione di un corretto controllo di gestione interno e la ricerca di una certificazione di qualità conforme alle norme UNI EN ISO 9000.

Nell'avviare il suo piano la Provincia non ha infatti dimenticato sé stessa e i suoi bisogni, ben consapevole che la metodologia del confronto non può trovare applicazione solo nel rapporto tra

Comuni e Provincia, ma ancor più, tra Provincia e Provincia, in uno scambio di esperienze similari provenienti dallo svolgimento di attività omogenee.

Fondamentale per il raggiungimento delle finalità di autocoscienza sopra enunciate, è stata l'analisi dell'atto regolamentare definito "Regolamento dei procedimenti amministrativi", con un approccio di tipo ricognitivo nei confronti delle attività attualmente svolte e con lo scopo di porne in evidenza le criticità esistenti.

Il raggiungimento degli obiettivi di semplificazione e standardizzazione dell'attività amministrativa trova giustificazione nel convincimento che un serio controllo di gestione interno non possa prescindere dall'assicurazione di standard di qualità dei servizi erogati.

L'obiettivo del lavoro sarà costituito dall'ottimizzazione degli spazi interfunzionali esistenti tra singoli procedimenti in grado di allungare i tempi complessivi di attesa: è bene infatti rammentare, che spesso l'azione amministrativa non si esaurisce all'interno di uno stesso servizio o di una medesima area bensì coinvolge adempimenti posti in essere da altri settori dell'Ente.

Al termine dell'attività di semplificazione ed ottimizzazione potranno dirsi con certezza accresciute le competenze del personale coinvolto nell'analisi dei procedimenti e potrà indubbiamente dirsi sviluppata all'interno dell'ente una cultura della semplificazione e del miglioramento della qualità, trasformando questi ultimi in obiettivi costanti del proprio lavoro.

Avviata la trasformazione, l'Ente potrà ritenersi pronto ad uno scambio di esperienze con le altre realtà amministrative provinciali, potendo ambire a pieno titolo all'effettuazione di un benchmarking con la migliore concorrenza a livello nazionale.

**Azioni previste:**

- Approvazione nuovo regolamento dei procedimenti amministrativi (*febbraio 2006*).
- Definizione di una banca dati relativa ai procedimenti da pubblicare sul sito internet provinciale utilizzabile anche dall'URP (*marzo 2006*).
- Ricognizione di tutte le attività non procedimentali e dei relativi responsabili (*marzo 2006*)
- Integrazione banca dati sul sito internet utilizzabile dall'URP (*marzo 2006*)
- Individuazione dei procedimenti sui quali attivare prioritariamente l'attività di reingegnerizzazione utilizzando anche tecniche di benchmarking (*marzo 2006*)
- Costituzione gruppi di lavoro per la reingegnerizzazione (*31/01/06*)
- Realizzazione guida ai servizi provinciali (*30/06/06*)
- Avvio procedura certificazione della qualità UNI EN ISO 9000 (*30/06/06*)
- Certificazione della qualità (*30/11/06*).

### **Formiamoci - L'attività di formazione del personale coinvolto nel P.I.C.**

Il personale è indubbiamente la risorsa più importante per l'amministrazione, quella che fa la reale differenza: è la più flessibile, sviluppabile, imprevedibile, ricca di potenzialità.

Dall'esperienza quotidiana è possibile osservare come, nonostante le carenze strutturali, le attività ed i servizi vengano svolti il più delle volte efficacemente; questo perché, se non ci si può aspettare da un computer più di quello che è già evidente osservandone la struttura si è consapevoli che una persona non è solo il compito che le è stato affidato.

Spesso è invece volontà e creatività.

Volontà e creatività devono però essere stimolate da una gestione del personale improntata allo sviluppo delle risorse umane, sviluppo che trova nella formazione costante e sempre più specializzata degli operatori il suo pilastro fondante.

Pertanto, l'impegno necessario all'attuazione dei progetti previsti dal Piano di Cambiamento non potrà prescindere dalla realizzazione di interventi di riqualificazione e formazione professionale per le figure coinvolte nell'intero processo di riorganizzazione.

### **UniUrp - Rete provinciale degli Uffici Relazioni con il Pubblico (U.R.P.)**

E' indubbio che negli ultimi anni gli Uffici Relazioni con il Pubblico hanno acquisito un ruolo sempre più incisivo nel processo di innovazione organizzativa della P.A., passando dall'originaria funzione informativa a quella di veri e propri "centri di servizio", la cui *mission* istituzionale è costituita dalla realizzazione di iniziative per il miglioramento della qualità dei servizi, per la razionalizzazione delle procedure amministrative ed infine per la comunicazione interna ed esterna agli Enti, il tutto supportato da elevati livelli di tecnologia.

Ciò premesso, i compiti degli Uffici Relazioni con il Pubblico non possono che apparire di rilevanza strategica per ogni Amministrazione che intenda attuare obiettivi di semplificazione e razionalizzazione della struttura amministrativa nonché di partecipazione attiva dei cittadini: in altri termini, raggiungere gli obiettivi del piano che stiamo realizzando.

Parlare di rete UniUrp significa parlare in termini organizzativi di una vera e propria gestione associata degli URP, attuata mediante la stipula di una convenzione approvata con atto n. 86 del 4-8-2003 del Consiglio Provinciale che prevede l'erogazione di determinati servizi da parte della Provincia a fronte di impegni da parte dei Comuni aderenti, con la precisa volontà politico-amministrativa di cooperare per organizzare i propri Uffici Relazioni con il Pubblico secondo criteri di professionalità del personale, massima accessibilità alle informazioni, semplificazione delle procedure amministrative, produzione di servizi omogenei, razionalizzazione dei sistemi di comunicazione interna ed esterna, rilevazione della qualità dei servizi erogati e riduzione dei tempi di risposta.

Gli obiettivi che la Rete UniUrp si propone di raggiungere possono essere identificati nelle seguenti azioni:

- trasparenza
- semplificazione
- rilevazione della soddisfazione dell'utenza
- attivazione del servizio reclami
- promozione dei servizi
- formazione degli operatori
- promozione delle moderne tecnologie

**Azioni previste:**

- Estensione della Convenzione tra Ente Provincia ed enti del territorio per la realizzazione della Rete Provinciale degli Uffici Relazioni con il Pubblico - UniUrp, al fine di sostenere la creazione di U.R.P. non ancora esistenti e di riqualificare quelli già presenti, realizzando azioni unitarie volte a raggiungere la razionalizzazione dei sistemi di comunicazione interna ed esterna, la massima accessibilità alle informazioni relative ai servizi comunali e provinciali in tutti i punti del territorio, la produzione di strumenti di marketing istituzionale omogenei ed infine la rilevazione della qualità dei servizi erogati al territorio provinciale.
- Avvio del nuovo Portale **www.uniurp.it** quale spazio telematico rivolto sia agli operatori dell'U.R.P. del territorio provinciale sia all'utenza esterna.

**Doc Web Infrastruttura per la pubblicazione distribuita dei documenti sul Web (portale documentale)**

La cornice sulla quale si impianta il piano di cambiamento sin qui definito è rappresentata dai portali **www.formiamoci.it**, e **www.uniurp.it** progetti di natura strumentale e metodologica, attraverso il quale si concretizza la totale reimpostazione del dialogo fra i diversi operatori delle singole amministrazioni locali.

Sul progetto padre, in una logica di unitarietà e non frammentarietà dell'informazione e dell'immagine comunicativa prodotta dall'Ente, si innestano i progetti componenti il Piano, secondo un'articolazione che riflette i bisogni di comunicazione ed interazione all'interno e con la P.A. espressi sia dagli operatori sia dalla collettività e recepiti dalle diverse strutture organizzative che operano nelle diverse aree.

Lo spazio telematico si porrà come l'ambiente in grado di superare la frammentarietà del territorio e nel quale gli operatori potranno scambiarsi informazioni, esperienze, documenti, con una logica di redazione distribuita tra gli stessi e consentita da modalità di gestione automatizzata.

Gli stessi operatori potranno avviare forum di discussione su tematiche specifiche, usufruire di servizi di consulenza on-line resa disponibile dalla Provincia, fare formazione a distanza.

La gestione dei contenuti sarà ispirata a criteri di redazione diffusa in virtù dei quali ciascun operatore, direttamente dalla propria sede lavorativa, dovrà essere in grado di inserire nel database centrale le informazioni prodotte, successivamente gestite in modalità automatica dal portale.

Di profilo indubbiamente diverso si presenta il rapporto tra utente-cittadino ed i contenuti del portale, laddove l'accesso sarà liberamente consentito nelle sole aree pubbliche del portale, vale a dire:

- atti
- bandi e avvisi
- modulistica
- annunci di pubblica utilità
- iniziative culturali e turistiche riguardanti le realtà dell'intero territorio provinciale.

**Azioni previste:**

- Rilascio progressivo software del portale definitivo. Progettazione e sviluppo software applicativo (*marzo 2006*)
- Messa a regime del portale definitivo. Configurazione, personalizzazione e collaudo (*marzo 2006*)

**3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare**

Per lo svolgimento dell'attività del controllo di gestione verranno utilizzati gli strumenti software ed hardware in dotazione presso l'ufficio controllo di gestione e presso il Ced.

**3.7.3 – Risorse umane da impiegare**

Il progetto verrà eseguito dal personale assegnato all'ufficio controllo di gestione con la collaborazione di un gruppo interfunzionale costituito dall'Ufficio di Direzione e da alcuni funzionari dei seguenti uffici: Controllo di Gestione, Ragioneria, Ced, Politiche Comunitarie e Affari Generali.

**3.7.4 – Motivazione delle scelte**

L'attività di controllo di gestione è stata introdotta per la prima volta negli Enti Locali con il D.lgs.77/95, nell'ambito in un approccio nuovo della Pubblica Amministrazione, attenta a snellire i procedimenti amministrativi e ad svolgere un'attività di gestione improntata all'efficacia, efficienza ed economicità.

Il servizio controllo di gestione raccoglie i dati relativi a elementi qualitativi e quantitativi dei servizi offerti, elabora indicatori di comparazione tra costi e ricavi, come strumenti fondamentali di supporto:

- 1) alla dirigenza nel governo dei processi decisionali;
- 2) all'amministrazione per la verificare lo stato di attuazione degli obiettivi e la valutazione del grado di efficienza ed economicità dell'attività di gestione.

### 3.8 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

#### 13 - Ragioneria, patrimonio, controllo di gestione, accensione di prestiti

#### 02 - Controllo di gestione e benchmarking

#### IMPIEGHI

Anno 2006							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo					
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.	entità (c)	% su tot.		
23.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	23.000,00	0,02

Anno 2007							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo					
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.	entità (c)	% su tot.		
23.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	23.000,00	0,03

Anno 2008							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo					
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.	entità (c)	% su tot.		
23.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	23.000,00	0,02



### **3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N.° 03 - DI CUI AL PROGRAMMA N° 13 - ACCENSIONE DI PRESTITI**

*Assessore: GRAZIANO ILARI*

#### **3.7.1 – Finalità da conseguire:**

##### **3.7.1.1 – Investimento**

Non previsto.

##### **3.7.1.2 – Erogazione di servizi di consumo**

Non vengono erogati direttamente servizi di consumo ad utenti esterni. Per quanto attiene ai finanziamenti, il Servizio cura, in relazione al piano degli investimenti:

- l'emissione di prestiti obbligazionari (B.O.P) coinvolgendo, se da queste richiesto, anche le amministrazioni comunali (ex art. 30 T.U.E.L.), in relazione al proprio fabbisogno;
- l'assunzione di mutui;
- l'attivazione di operazioni di finanza derivata (Interest Rate Swap), finalizzate alla copertura del rischio di tasso.

Inoltre, si propone per una gestione attiva del debito, disponendo l'acquisto di prodotti finanziari con lo scopo di massimizzare il rendimento delle somme depositate in conto corrente prima che vengano impiegate per l'esecuzione dei lavori, senza mettere a rischio il capitale investito.

#### **3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare**

Vengono utilizzate le risorse già in carico al servizio

#### **3.7.3 – Risorse umane da impiegare**

Il personale attualmente in dotazione dell'ufficio è sufficiente per lo svolgimento del lavoro.

#### **3.7.4 – Motivazione delle scelte**

Economicità per quanto riguarda le condizioni di assunzione mutui e B.O.P., massima redditività, compatibilmente con impieghi garantiti, per l'utilizzo delle disponibilità liquide di cassa.

**3.8 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO**  
**13 - Ragioneria, patrimonio, controllo di gestione, accensione di prestiti**  
**03 - Accensione di prestiti**

IMPIEGHI

Anno 2006							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
4.312.208,84	19,18	0,00	0,00	18.175.916,78	80,82	22.488.125,62	19,58

Anno 2007							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
4.519.752,04	31,29	0,00	0,00	9.925.937,28	68,71	14.445.689,32	15,95

Anno 2008							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
4.597.731,33	40,39	0,00	0,00	6.786.279,00	59,61	11.384.010,33	12,23

### **3.4 - PROGRAMMA N.° 14 - AGGIORNAMENTO E GESTIONE DEL PERSONALE, STIPENDI, BENESSERE ORGANIZZATIVO**

N° 3 PROGETTI NEL PROGRAMMA

*Presidente: PALMIRO UCCHIELLI*

#### **3.4.1 – Descrizione del programma**

Le attività previste nel presente programma riguardano servizi di staff e sono finalizzate al buon funzionamento della organizzazione dell'ente in funzione delle proprie competenze.

Le attività ricomprese nel presente programma riguardano funzioni generali e di supporto agli Organi di Governo dell'Ente, ai vari Servizi dell'Amministrazione Provinciale e, in alcuni casi, agli altri Enti Locali operanti nel territorio di nostra competenza. Parte dell'attività viene poi svolta anche a favore del Collegio dei Revisori dei Conti e del Nucleo di Valutazione.

In estrema sintesi le risorse assegnate permettono di:

- predisporre, liquidare e pagare ogni mese entro scadenze prestabilite il trattamento economico e contributivo di tutto il personale dipendente e degli amministratori;
- liquidare e pagare il trattamento economico, compresi i rimborsi spese, dei componenti il Collegio dei Revisori dei Conti e del Nucleo di Valutazione;
- gestire, liquidare e pagare i buoni pasto attribuiti al personale dipendente;
- pagare l'I.R.A.P. relativa al personale dipendente;
- gestire i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa;
- permettere la partecipazione del personale a corsi o convegni su materie tecniche;
- organizzare un programma di attività formative rivolte ai dipendenti degli Enti Locali operanti nel territorio su materie attinenti le diverse attività di loro competenza, ecc.

Per quel che riguarda il trattamento giuridico del personale i risultati da conseguirsi nell'anno 2006 riguarderanno la gestione del personale in senso lato, ivi comprendendo assunzioni, il continuo aggiornamento della struttura organizzativa e funzionale dell'ente, della dotazione organica, della regolamentazione dell'ordinamento degli uffici e dei servizi e di altri atti di gestione del personale dipendente con pieno coinvolgimento delle organizzazioni sindacali, anche finalizzato agli adempimenti connessi all'applicazione dei contratti di lavoro, sia quello nazionale che quello aziendale per il personale dipendente, di qualifica dirigenziale e non dirigenziale.

Per quel che riguarda il benessere organizzativo si rinvia a quanto illustrato nello specifico progetto.

#### **3-4-2 – Motivazione delle scelte**

Buona parte delle attività rappresentano obblighi derivanti dalla normativa Nazionale, dai Contratti di Lavoro e dalle scelte programmatiche dell'Amministrazione per cui la motivazione è semplicemente quella della necessità di rispettare nella maniera più corretta possibile tali norme e obiettivi.

Il progetto benessere organizzativo punta alla promozione di una nuova cultura aziendale finalizzata al miglioramento del clima organizzativo con conseguente incremento della produttività e della qualità del prodotto finale dell'azione amministrativa.

Per quel che riguarda l'attività di consulenza agli Enti Locali con anche l'organizzazione di corsi e giornate di studio, la motivazione è quella di dare applicazione all'art. 19 del D.Lgs. 267/2000 che prevede tra le nostre funzioni anche quella di svolgere tali attività di supporto agli Enti al fine di migliorare nel complesso l'efficienza, l'efficacia e l'economicità di tutto l'apparato pubblico locale.

### **3.4.3 – Finalità da conseguire**

#### **3.4.3.1 - Investimento**

Al momento non sono previste spese di investimento.

#### **3.4.3.2 – Erogazione di servizi di consumo**

Per servizi di consumo consideriamo quelli forniti a soggetti esterni all'Ente e pertanto l'attività di consulenza e di benchmarking, i corsi di formazione ed aggiornamento a favore degli Enti Locali.

### **3.4.4 – Risorse umane da impiegare**

Personale assegnato ai servizi 2.1 Sviluppo e gestione delle risorse umane e 2.2 Contabilità Economico-Finanziaria - controllo di gestione – Economato – Provveditorato.

### **3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare**

Risorse strumentali già in carico ai servizi 2.1. e 2.2.

### **3.4.6 – Coerenza con il piano/i regionale/i di settore**

Piano assente.

### 3.5 RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

#### 14 - Aggiornamento e gestione del personale, stipendi, benessere organizzativo

#### ENTRATE

	Anno 2006	Anno 2007	Anno 2008	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE				
• STATO	2.466.536,28	2.466.536,28	2.466.536,28	
• REGIONE	3.985.584,27	3.985.584,27	3.985.584,27	
• PROVINCIA	0,00	0,00	0,00	
• UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00	
• CASSA DD.PP. – CREDITO SPORTIVO – ISTITUTI DI PREVIDENZA	0,00	0,00	0,00	
• ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0,00	0,00	0,00	
• ALTRE ENTRATE	90.000,00	90.000,00	90.000,00	
TOTALE (A)	6.542.120,55	6.542.120,55	6.542.120,55	
PROVENTI DEI SERVIZI	500,00	500,00	500,00	
TOTALE (B)	500,00	500,00	500,00	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	18.319.147,45	18.260.071,13	18.260.071,13	
TOTALE (C)	18.319.147,45	18.260.071,13	18.260.071,13	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	24.861.768,00	24.802.691,68	24.802.691,68	

(1): Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

**3.6 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA  
14 - Aggiornamento e gestione del personale, stipendi, benessere organizzativo**

IMPIEGHI

Anno 2006							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
24.807.668,00	99,78	54.100,00	0,22	0,00	0,00	24.861.768,00	21,65

Anno 2007							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
24.748.591,68	99,78	54.100,00	0,22	0,00	0,00	24.802.691,68	27,39

Anno 2008							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
24.748.591,68	99,78	54.100,00	0,22	0,00	0,00	24.802.691,68	26,64

### **3.7 - DESCRIZIONE DEL PROGETTO N.° 01 - DI CUI AL PROGRAMMA N° 14 - GESTIONE DEL PERSONALE E STIPENDI**

*Presidente: PALMIRO UCCHIELLI*

#### **3.7.1 - Finalità da conseguire:**

##### **3.7.1.1 - Investimento**

Non sono previsti investimenti

##### **3.7.1.2 - Erogazione di servizi di consumo**

Per quel che riguarda la gestione giuridica ed economica del personale non vi è erogazione di servizi di consumo in quanto trattasi di attività di staff orientate al soddisfacimento di esigenze interne all'ente a supporto dell'attività di amministratori e dipendenti.

#### **3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare**

Risorse strumentali già in possesso del Servizio 2.1.

#### **3.7.3 - Risorse umane da impiegare**

Personale assegnato al servizio 2.1.

#### **3.7.4 - Motivazione delle scelte**

Trattasi di adempimenti obbligatori derivanti da leggi nazionali e accordi contrattuali nazionali e decentrati riguardanti il trattamento economico e giuridico del personale dipendente nonché gli emolumenti spettanti agli organi di direzione politica.

In particolare, occorre applicare a favore dei dipendenti provinciali non appartenenti alla separata area della dirigenza il contratto collettivo decentrato integrativo derivante dal C. C. N. L., con tutti gli adempimenti ad esso connessi, con particolare riferimento alla determinazione delle norme per una analitica corresponsione del salario accessorio.

Gli ulteriori atti strategici più rilevanti sono rappresentati dall'esame del quadro dell'assegnazione dell'organico e dalla conseguente determinazione del piano occupazionale dell'anno di riferimento, derivante dalla programmazione triennale del fabbisogno di personale e dai provvedimenti amministrativi ad esso collegati necessari per l'immissione nel ruolo unico organico di nuovi dipendenti provinciali.

L'azione dell'amministrazione è, comunque, orientata al massimo contenimento della spesa del personale e nel contempo alla motivazione e valorizzazione di quello già in servizio nell'ente tramite processi di formazione e riorganizzazione, con l'utilizzo delle possibilità previste in

proposito dal C.C.N.L. sottoscritto il 31.3.1999, concernente la revisione del sistema di classificazione del personale del comparto "Regioni - Autonomie locali".

Il contenimento in senso lato della spesa comporta, anche, l'analisi dei singoli procedimenti amministrativi per addivenire ad una loro semplificazione.

Le scelte di cui sopra sono riconducibili alla necessità di tradurre in atti concreti e coerenti l'elemento caratterizzante del processo riformatore, che tende a rivalutare l'importanza dei percorsi operativi e che presta attenzione alla dinamica dell'organizzazione, cercando di misurare e di promuovere la produzione di valore aggiunto nelle pubbliche amministrazioni.

I programmi di lavoro proposti, in buona sintesi, ipotizzano una struttura operativa dinamica, in grado di conseguire, in modo equilibrato, due macro dimensioni: quella amministrativa e quella dell'innovazione organizzativa e dei piani di sviluppo della "risorsa umana", in modo da realizzare una "struttura reale" e di superare il concetto di "struttura formale", ancora prevalente.

### 3.8 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

#### 14 - Aggiornamento e gestione del personale, stipendi, benessere organizzativo

#### 01 - Gestione del personale e stipendi

#### IMPIEGHI

Anno 2006							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo					
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.	entità (c)	% su tot.		
24.623.429,00	99,99	3.000,00	0,01	0,00	0,00	24.626.429,00	21,45

Anno 2007							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo					
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.	entità (c)	% su tot.		
24.564.352,68	99,99	3.000,00	0,01	0,00	0,00	24.567.352,68	27,13

Anno 2008							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo					
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.	entità (c)	% su tot.		
24.564.352,68	99,99	3.000,00	0,01	0,00	0,00	24.567.352,68	26,38



### **3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N.° 02 - DI CUI AL PROGRAMMA N° 14 - BENESSERE ORGANIZZATIVO**

*Presidente: PALMIRO UCCHIELLI*

#### **3.7.1 – Finalità da conseguire:**

##### **3.7.1.1 – Investimento**

Non sono previste spese di investimento.

##### **3.7.1.2 – Erogazione di servizi di consumo**

I Servizi che si andranno ad erogare nel corso dell'anno 2006 saranno erogati a favore dell'utenza interna all'ente: dirigenti e dipendenti del comparto. Si proseguirà nelle azioni intraprese nell'anno 2005 utilizzando una complessa serie di strumenti finalizzati al miglioramento del benessere organizzativo. Tali strumenti possono essere come qui di seguito riassunti:

#### **1. Strumenti che riducono o articolano diversamente il tempo di lavoro**

Si tratta di forme diverse dall'orario full time che possono essere applicate sia singolarmente o contemporaneamente e permettono il così detto work life balance cioè di coniugare le esigenze della vita familiare con quelle della vita lavorativa.

- part time
- job sharing: lo stesso posto di lavoro viene diviso tra due persone che si organizzano autonomamente decidendo come ripartirsi l'orario garantendo insieme un full time.
- flessibilità in entrata ed in uscita
- banca delle ore
- ore/giorni di permesso recuperabili o non retribuiti
- congedi parentali
- lavoro a turni
- telelavoro o lavoro a distanza.

#### **2. Servizi ed infrastrutture aziendali finalizzate a migliorare il benessere fisico e psicologico**

Si tratta di interventi che hanno tra gli obiettivi l'equilibrio psicofisico del dipendente che, a sua volta, favorisce la qualità della prestazione lavorativa.

Tipologie:

- cura dell'ergonomia dell'ambiente di lavoro
- servizi di wellness
- aree per il relax
- servizi medici in azienda

- counseling psicosociale

### **3. Iniziative di "attenzione individuale"**

Sono iniziative dell'ente per rispondere alle esigenze particolari dei singoli individui, previste sia nel rapporto diretto capo collaboratore, sia mediante il supporto della direzione del personale. Alcune aziende organizzano, nella formazione dei dirigenti, dei veri propri programmi di formazione volti all'acquisizione di capacità specifiche come quella di ascolto e di supporto all'individuo.

Tipologie:

- programmi di ascolto
- supporto economico
- adattamento del lavoro alle esigenze personali

### **4. Child care**

Si tratta di servizi ed iniziative per favorire la compatibilità tra lavoro e cura dei figli, per garantire la continuità nello sviluppo professionale delle lavoratrici e facilitare la produttività.

Tipologie:

- asili nido aziendali gestiti direttamente dall'ente o tramite convenzioni con servizi privati e no profit nelle sedi aziendali per i figli dei dipendenti
- convenzioni con asili nido esterni all'ente
- servizi socio-educativi per i figli dei dipendenti in età scolare nel periodo delle vacanze scolastiche che non coincide con le ferie dei genitori
- babysitting per i lavoratori in aspettativa per maternità per consentire la partecipazioni a corsi o giornate seminariali
- possibilità di portare il figlio al lavoro.

### **5. Potenziamento delle attività dell'“Ufficio benessere”**

L'Amministrazione Provinciale, nell'ambito di una strategia generale e in perfetta sintonia con gli obiettivi della politica sociale della Unione Europea e con i principi del D.lgs626/94 in materia di salute e sicurezza dei lavoratori è impegnata ad:

- investire nelle persone
- adottare un programma per migliorare le condizioni di lavoro e di vita nella piena valorizzazione delle risorse umane qualificando i servizi per il lavoro a tutti i livelli ed operando per migliorare non solo la quantità quanto la qualità del lavoro stesso.

L'obiettivo strategico dell'Amministrazione provinciale è di promuovere nella logica del sostegno ad uno sviluppo ecosostenibile, anche attraverso percorsi sperimentali, soluzioni innovative per migliorare l'azione della pubblica amministrazione.

Il progetto *Salute Sicurezza Benessere* si colloca all'interno di questo contesto.

La promozione della salute è un investimento lungimirante sulle persone per prevenire problemi e gestire oculatamente le risorse umane. Questo contrasta alcune delle situazioni che spesso affliggono le amministrazioni pubbliche e che costituiscono un fattore di insuccesso:

- demotivazione e insoddisfazione sul lavoro
- rallentamento dei processi operativi e aumento degli errori sul lavoro
- non rispetto dell'orario di lavoro e delle scadenze
- incapacità decisionale
- scarsa produttività
- alti livelli di conflittualità e frequenti lamentele
- eccessivo turn-over
- assenza reiterate per malattia breve ed assenteismo
- comunicazione interpersonale disturbata
- cattive relazioni interne ed esterne
- diminuzione della qualità del servizio offerto.

Il Servizio per la promozione della qualità delle condizioni di vita e di lavoro ha come macro obiettivi quelli di

- contrastare le condizioni di vita e di lavoro che sono di ostacolo per la salute e la sicurezza
- diffondere comportamenti individuali e stili di vita che favoriscono il benessere

Le esperienze acquisite e la letteratura sui temi del benessere e della sicurezza nei luoghi di lavoro dimostrano che l'attenzione a questi aspetti dell'organizzazione del lavoro contribuisce al rinnovamento e al miglioramento dell'organizzazione e della gestione delle risorse umane, incoraggia la partecipazione e la responsabilità sociale di ogni dipendente, favorisce la collaborazione intersettoriale, la comunicazione, il lavoro di gruppo, le relazioni. Si assiste inoltre ad una ricaduta di immagine positiva sui dipendenti, la comunità e di riflesso sull'insieme della collettività.

#### OBIETTIVI:

- Assistenza e consulenza per le forme di malessere psicologico
- Assistenza e consulenza per le forme di malessere fisico
- Assistenza sociale
- Consulenza sanitaria specialistica

La realizzazione di questi ultimi dovrebbe prevedere un organico eterogeneo composto dalle seguenti figure:

- medico del lavoro

- psicologo
- assistente sociale
- fisioterapista
- medico specialista
- figura di coordinamento

A ciascuno di essi andrebbero, poi, mansioni specifiche da svolgere in relazione costante con il resto dell'equipe.

### **1. medico del lavoro:**

- monitoraggio, controllo prevenzione degli infortuni sul lavoro e delle malattie professionali.

### **2. psicologo:**

- consulenze individuali e percorsi di sostegno
- promozione del lavoro di gruppo per approfondire le dinamiche di gruppo, facilitare la comunicazione, esperire le tecniche di rilassamento
- promozioni di interventi formativi in linea con i principi ispiratori del progetto

### **3. assistente sociale:**

- sostegno nell'uso delle proprie risorse e di quelle della rete di servizi presenti sul territorio per prevenire ed affrontare situazioni di bisogno o di disagio, nel promuovere ogni iniziativa atta a ridurre i rischi di emarginazione.
- assistenza per consulenze individuali e percorsi di sostegno
- sostegno alle donne nella fase della gravidanza e maternità così come nella ripresa lavorativa
- sostegno nella gestione dei figli o degli anziani non più autosufficienti in famiglia

### **4. fisioterapista :**

- interventi di prevenzione, cura e riabilitazione nelle aree della motricità,
- esercizi di rilassamento

### **5. consulenza medico specialistica:**

- interventi di consulenza sanitaria specialistica per servizio di screening ad esempio per patologie femminili, malattie cardiovascolari, ecc. (figura variabile a seconda della patologia affrontata)
- interventi di informazione e formazione mirati al cambiamento degli stili di vita nocivi che determinano una notevole influenza sulla salute.

### **6. figura di coordinamento:**

- progettazione e realizzazione di ricerche
- organizzazione di interventi di informazione e formazione per gestire l'attività dei servizi

### **3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare**

Risorse strumentali già in carico al Servizio 2.1.

### **3.7.3 – Risorse umane da impiegare**

Personale in carico al Servizio 2.1.

### **3.7.4 – Motivazione delle scelte**

Da sempre la capacità di rinnovarsi , di introdurre innovazioni, tenendo conto del critico equilibrio tra costi e benefici, ha rappresentato la chiave di successo di un ente così come accade anche per le imprese private.

Una nuova cultura aziendale che sta emergendo con determinazione, come possono testimoniare i numerosi esempi rintracciabili sul territorio nazionale ed europeo, ritiene necessario prendere in considerazione un fattore nerbo che deve sempre accompagnare e controllare l'innovazione: la salute psicofisica dei lavoratori .

Indipendentemente dalla dimensione, dal settore specifico di attività, dal contesto economico di inserimento, se pur con qualche differenza tra gestione italo-europea o americana, gli enti che hanno reso operative le politiche di promozione della salute mostrano di applicare strategie molto simili per ricercare "una buona salute dell'ente" anche attraverso "una buona salute dei dipendenti".

E' evidente come in tutte queste realtà gli strumenti tecnici che permettono nella pratica di promuovere la salute dei dipendenti appoggino su un clima organizzativo che risponde a precisi requisiti:

- ascolto dei propri bisogni e dei bisogni dei propri dipendenti
- tensione all'innovazione organizzativa
- convergenza dell' esigenze dell'ente con quelle dei dipendenti
- promozione di un clima di solidarietà tra il personale
- rapporto tra collaboratori e dirigenti improntato sulla fiducia, credibilità, rispetto ed equità.

Stabilito questo contesto emotivo-produttivo l'ente può avvalersi di numerose e differenti strategie interne per il raggiungimento dell'obiettivo che possiamo, per chiarezza di esposizione, suddividere in classi non antitetiche ma più spesso integrate.

**3.8 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO**  
**14 - Aggiornamento e gestione del personale, stipendi, benessere organizzativo**  
**02 - Benessere organizzativo**

IMPIEGHI

Anno 2006							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
0,00	0,00	50.600,00	100,00	0,00	0,00	50.600,00	0,04

Anno 2007							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
0,00	0,00	50.600,00	100,00	0,00	0,00	50.600,00	0,06

Anno 2008							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
0,00	0,00	50.600,00	100,00	0,00	0,00	50.600,00	0,05

### **3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N.° 03 - DI CUI AL PROGRAMMA N° 14 - AGGIORNAMENTO PERSONALE, CORSI ENTI LOCALI**

*Presidente: PALMIRO UCCHIELLI*

#### **3.7.1 – Finalità da conseguire:**

##### **3.7.1.1 – Investimento**

Non sono previste spese di investimento

##### **3.7.1.2 – Erogazione di servizi di consumo**

Per quel che riguarda le attività rivolte all'esterno, come già fatto in questi ultimi anni, saranno forniti servizi di consulenza agli operatori degli Enti Locali del territorio provinciale al fine di rendere sempre più omogenea l'interpretazione e la conseguente applicazione della vasta e complessa normativa disciplinante l'attività degli Enti Locali migliorando l'azione della Pubblica Amministrazione.

Saranno poi organizzati corsi di aggiornamento e giornate di studio sulle materie di cui sopra con le stesse finalità già esplicitate.

Nel corso dell'anno 2006 si darà piena attuazione a quanto deciso dal Consiglio provinciale con atto n. 27 del 20/6/2001 e cioè alla gestione associata di un sistema di formazione permanente del personale degli EE.LL. della Provincia di Pesaro e Urbino sulla base di apposite convenzioni stipulate dalla maggior parte degli Enti operanti nel territorio provinciale.

La programmazione delle attività sarà effettuata monitorando preventivamente le esigenze formative degli enti tramite appositi questionari tenendo conto anche della formazione obbligatoria per legge e delle indicazioni dell'apposito comitato tecnico scientifico.

Si proseguirà anche ad utilizzare lo strumento della formazione a distanza mediante apposite piattaforme informatiche e si cercherà di decentrare il più possibile sul territorio l'attività formativa in aula.

Per quel che riguarda la formazione del personale interno, lo stesso sarà innanzitutto coinvolto in tutte le iniziative organizzate sulla base della convenzione sopra citata, che interesseranno anche le attività del nostro ente. In secondo luogo l'ufficio di direzione programmerà entro il mese di gennaio l'attività formativa sulla base degli indirizzi dell'organo politico, di quelle organizzative e del monitoraggio delle esigenze dei vari servizi utilizzando le somme che per obbligo contrattuale (1% del monte salari) devono essere stanziati a bilancio e ove possibile anche da risorse del Fondo Sociale Europeo.

Entro il mese di gennaio sarà anche attivato il portale “formiamoci” che diventerà un importante strumento formativo e informativo a disposizione di tutti i dipendenti sia provinciali che comunali.

### **3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare**

Risorse strumentali già in possesso del servizio 2.1.

### **3.7.3 – Risorse umane da impiegare**

Personale assegnato al servizio 2.1.

### **3.7.4 – Motivazione delle scelte**

Le attività di cui al precedente punto 3.7.1.2 permettono di dare concreta applicazione al contenuto dell’art. 19 del D. Lgs. 267/2000 che prevede tra i compiti dell’Amministrazione Provinciale quello di dare un supporto di carattere amministrativo e tecnico agli Enti locali.

Lo scopo finale è quello di sviluppare una nuova cultura della Pubblica Amministrazione rivolta non più al semplice rispetto delle norme e delle formalità burocratiche, ma al controllo anche dell’efficienza, dell’efficacia e della economicità della sua gestione.



**3.8 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO**  
**14 - Aggiornamento e gestione del personale, stipendi, benessere organizzativo**  
**03 - Aggiornamento personale, corsi Enti locali**

IMPIEGHI

Anno 2006							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
184.239,00	99,73	500,00	0,27	0,00	0,00	184.739,00	0,16

Anno 2007							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
184.239,00	99,73	500,00	0,27	0,00	0,00	184.739,00	0,20

Anno 2008							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
184.239,00	99,73	500,00	0,27	0,00	0,00	184.739,00	0,20



### **3.4 - PROGRAMMA N.° 15 - SISTEMA INFORMATIVO PROVINCIALE E STATISTICO INFORMATIVO**

N° 12 PROGETTI NEL PROGRAMMA

*Presidente: PALMIRO UCCHIELLI*

#### **3.4.1 Descrizione del programma**

Il programma si articola in una serie di interventi relativi alle diverse attività poste in opera nell'ambito del servizio Sistema Informativo e Statistico dell'Amministrazione Provinciale, orientate alla fornitura di un supporto tecnico informatico sia alle strutture interne dell'Amministrazione che alle altre Amministrazioni presenti sul territorio provinciale.

#### **3.4.2 Motivazioni delle scelte**

L'uso delle tecnologie informatiche e la loro articolazione sul territorio contribuisce ad una gestione razionale ed efficiente dei processi interni ed esterni all'Amministrazione Provinciale. Permette l'avvio di nuove modalità di lavoro e di collaborazione che si basano sulla condivisione di informazioni ed esperienze tramite l'uso delle reti telematiche. Nel 2006 la Provincia punterà a realizzare, di concerto con il sistema delle autonomie locali provinciale e con la Regione Marche, una struttura a supporto delle attività dei Comuni del territorio denominata Centro Servizi Territoriale. Questa struttura si presenterà come soggetto aggregatore e gestore di una serie di applicazioni e di servizi di e-government per conto dei comuni. Il CST si articolerà su due tecnostrutture informatiche denominate Nodi Tecnici Territoriali, in parte già realizzati presso la sede della Provincia di Pesaro e Urbino e presso la sede dell'ex-ASL di Urbino. La presenza di questa struttura permetterà anche di consolidare i progetti di "e-government" già attivati e di sviluppare nuove iniziative che puntino a rendere disponibili ai cittadini ed alle imprese del nostro territorio un maggior numero di servizi erogati tramite le reti telematiche e informatiche.

Nell'ambito di queste attività, verrà data anche maggiore impulso alla gestione associata dei servizi comunali tramite l'avvio di azioni di supporto al cambiamento dei processi amministrativi comunali.

Lo sviluppo dei progetti di "e-government" può essere visto come un processo che partendo dalle esigenze dei cittadini e delle imprese, si articola poi nel cambiamento del modo di operare degli Enti coinvolti: comuni, unione di comuni, province. In questo processo di cambiamento si innesca anche la possibilità di valorizzare le esperienze locali, favorendo le vocazioni e la progettualità delle singole aree territoriali.

Verranno potenziate le attività di comunicazione tramite la messa a regime di una serie di strumenti informatici: Portali dei servizi Comunali, Portali Tematici, Portale Provinciale, in grado di intercettare e veicolare le richieste dei cittadini e delle imprese alle pubbliche amministrazioni del territorio. Verranno anche sperimentate delle forme di partecipazione diretta dei cittadini alle scelte decisionali della P.A. tramite la collaborazione al progetto di e-democracy denominato DE.CI.DI gestito dalla Provincia di Genova.

A queste attività si affiancherà anche la raccolta dati ai fini statistici e la gestione delle banche dati territoriali che rispondono ad un compito istituzionale dell'Ente, in qualità di Ente appartenente al SISTAN ( Sistema Informativo Statistico Nazionale ). Questa attività favorisce anche l'azione di coordinamento e di gestione dei processi territoriali a scala sovra comunale.

Nell'ambito della attività di raccolta ed elaborazione dei dati territoriali, nel corso del 2006, si dovrebbe consolidare una collaborazione con la Provincia di La Spezia per uno scambio di esperienze sull'Osservatorio dei Servizi Sociali.

### **3.4.3 - Finalità da conseguire:**

#### **3.4.3.1 Investimento**

Per mantenimento ed ampliamento del parco macchine dei diversi servizi in cui si articola l'Amministrazione Provinciale. Per migliorare la gestione delle nuove attività trasferite alla Provincia per effetto del decentramento. Per gestire i progetti verticali previsti nel presente programma di lavoro e per partecipare ai progetti di e-government in cui questo Ente opera anche in qualità di Ente capo progetto. Per creare una prima dorsale a larga banda che colleghi la costa con le aree interne e per realizzare un Centro Servizi Territoriale di tipo provinciale.

#### **3.4.3.2 Erogazione di servizi di consumo**

Erogazione di servizi di supporto tecnico – informatico e di connettività sia agli utenti interni all'Amministrazione Provinciale che agli utenti esterni: Comuni, Comunità Montane e tutti gli altri utenti pubblici e privati collegati alla rete telematica provinciale. Erogazione di servizi a valore aggiunto orientati a cittadini ed imprese nell'ambito dei nuovi progetti di e-government.

### **3.4.4 Risorse umane da impiegare**

le risorse attualmente impiegate nel programma sono 20 dipendenti di ruolo, 19 a tempo pieno e 1 a part time a cui vanno aggiunti 6 co.co.pro dedicati a progetti specifici in cui il servizio è impegnato quali: il progetto di e-government STUdiARE, di cui l'Ente è coordinatore, il progetto "Servizi in Rete" già finanziato con fondi CIPE ed il progetto "MontiNet" in corso di finanziamento, il progetto "Portale di Servizi Comunali" finanziato con fondi obiettivo 2.

Il costo del personale incaricato è stato già previsto nei progetti citati. A carico dei progetti sono anche previsti i costi per l'utilizzo del personale Provinciale.

### **3.4.5 Risorse strumentali da utilizzare**

le risorse strumentali previste nel programma riguardano l'impiego di hardware, software di base e applicativo e reti di trasmissione dati. Il servizio perseguirà anche nel 2006 la politica di aggiornamento progressivo del parco macchine già avviata nel corso del 2004.

## **3.5 RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 15 - Sistema informativo provinciale e statistico informativo**

### **ENTRATE**

	<b>Anno 2006</b>	<b>Anno 2007</b>	<b>Anno 2008</b>	<b>Legge di finanziamento e articolo</b>
<b>ENTRATE SPECIFICHE</b>				
• STATO	0,00	0,00	0,00	
• REGIONE	140.400,00	90.000,00	90.000,00	
• PROVINCIA	0,00	0,00	0,00	
• UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00	
• CASSA DD.PP. – CREDITO SPORTIVO – ISTITUTI DI PREVIDENZA	523.228,45	100.000,00	100.000,00	
• ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0,00	0,00	0,00	
• ALTRE ENTRATE	0,00	0,00	0,00	
<b>TOTALE (A)</b>	<b>663.628,45</b>	<b>190.000,00</b>	<b>190.000,00</b>	
<b>PROVENTI DEI SERVIZI</b>	<b>125.000,00</b>	<b>130.000,00</b>	<b>140.000,00</b>	
<b>TOTALE (B)</b>	<b>125.000,00</b>	<b>130.000,00</b>	<b>140.000,00</b>	
<b>QUOTE DI RISORSE GENERALI</b>	<b>310.400,00</b>	<b>300.400,00</b>	<b>290.400,00</b>	
<b>TOTALE (C)</b>	<b>310.400,00</b>	<b>300.400,00</b>	<b>290.400,00</b>	
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>1.099.028,45</b>	<b>620.400,00</b>	<b>620.400,00</b>	

(1): Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

### 3.6 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 15 - Sistema informativo provinciale e statistico informativo

IMPIEGHI

Anno 2006							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
520.800,00	47,39	25.000,00	2,27	553.228,45	50,34	1.099.028,45	0,96

Anno 2007							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
465.400,00	75,02	25.000,00	4,03	130.000,00	20,95	620.400,00	0,69

Anno 2008							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
465.400,00	75,02	25.000,00	4,03	130.000,00	20,95	620.400,00	0,67

### **3.7 PROGETTO N° 01 - DI CUI AL PROGRAMMA N° 15**

#### **GESTIONE SISTEMA INFORMATIVO AMMINISTRATIVO, BANCHE DATI, STATISTICA E RINNOVO PARCO MACCHINE**

*Presidente: PALMIRO UCCHIELLI*

##### **3.7.1 Finalità da conseguire:**

###### **3.7.1.1 Investimento**

Sono previsti investimenti per garantire il parziale rinnovo del parco macchine in dotazione ai dipendenti provinciali.

###### **3.7.1.2 Erogazione di servizi di consumo:**

Questo progetto prevede la gestione del parco macchine degli uffici centrali e di tutte le procedure amministrative informatizzate operanti:

- sull'elaboratore centrale;
- sui singoli personal computer;
- sulla rete locale;
- sugli uffici remoti collegati in rete geografica;

A carico di questo progetto sono le spese di collegamento con gli uffici remoti e di funzionamento amministrativo della struttura.

Per la parte statistica si prevede erogazione di servizi di raccolta dati, di costituzione di banche dati statistiche e di analisi a favore sia degli utenti interni all'Amministrazione Provinciale che degli utenti esterni: Comuni, Comunità Montane e tutti gli altri utenti pubblici collegati alla rete telematica provinciale.

##### **3.7.2 Risorse strumentali da utilizzare**

Le risorse strumentali previste nel progetto riguardano l'impiego di hardware, software di base e applicativo e reti di trasmissione dati locali e geografiche.

##### **3.7.3 Risorse umane da impiegare**

Le risorse previste per questo progetto sono 10 unità nelle diverse qualifiche in cui si articola il servizio Sistema Informativo e Statistico.

##### **3.7.4 Motivazione delle scelte**

Il parco utenti interni ed esterni dell'Amministrazione Provinciale si compone di 600 posti di lavoro e di 140 procedure applicative e/o di automazione d'ufficio, 15 reti locali collegate sia tramite la fibra ottica, sia tramite linee telefoniche dedicate. La presenza di questa infrastruttura informatica

permette una gestione razionale ed efficiente delle attività interne ed esterne dell'Amministrazione Provinciale. Grazie al largo uso delle tecnologie informatiche è stato possibile acquisire e gestire in questi anni numerose nuove competenze senza assumere nuovo personale. La diffusione generalizzata dei personal computer collegati in rete fa sì che da parte degli utenti vi sia una continua richiesta di interventi di assistenza. La presenza di un elevato numero di applicazioni richiede altresì un continuo aggiornamento e manutenzione delle stesse. Con l'ampliarsi delle reti e dei posti di lavoro il tema della sicurezza sta diventando sempre al centro dell'attività del servizio che è costretto a farvi fronte anche con l'impiego di risorse esterne.

Le strategie perseguite nel corso del 2006 punteranno a migliorare l'interazione fra utente finale e Sistema Informativo potenziando ed estendendo l'uso della INTRANET quale strumento d'interazione amichevole fra utenti, applicazioni e banche dati.

Nel corso del 2006, con la stipula della nuova convenzione di tesoreria, dovrà partire anche l'avvio degli ordinativi informatici ( mandati ed ordini d'incasso ) integrati dall'utilizzo della *firma digitale*. L'utilizzo di questa tecnologia contribuirà a snellire ulteriormente i rapporti fra Tesoriere ed Amministrazione, garantendo nel contempo la sicurezza nelle transazioni applicative.

Inoltre, con l'avvio del nuovo portale provinciale dei servizi, si punterà a rendere disponibili parte delle informazioni interne ai cittadini ed alle imprese che ne facciano richiesta. Questa operazione, svolta in modo prototipale, coinvolgerà in prima istanza alcuni servizi informativi quali ad. es. consultazione dell'Albo Pretorio, consultazione dello stato di avanzamento di un pagamento etc.

Continua anche nel 2006 la gestione e la raccolta dati ai fini statistici che risponde sia ad esigenze pianificatorie dell'Ente, sia ai compiti istituzionale dell'Amministrazione Provinciale e dei Comuni in qualità di Enti inseriti nel SISTAN ( Sistema Informativo Statistico Nazionale ). La gestione delle attività di raccolta dati ai fini statistici può rientrare fra le attività del futuro Centro Wservizi Territoriale di tipo provinciale

Oltre all'attività istituzionale, l'ufficio statistica sta continuando a fornire un supporto tecnico, informatico e statistico al funzionamento dei diversi osservatori Provinciali già avviati nel corso della passata amministrazione.



**3.8 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO**  
**15 - Sistema informativo provinciale e statistico informativo**  
**01 - Gestione sistema informativo amministrativo, banche dati, statistica, e**  
**rinnovo parco macchine**

IMPIEGHI

Anno 2006							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
266.500,00	70,78	10.000,00	2,66	100.000,00	26,56	376.500,00	0,33

Anno 2007							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
266.500,00	70,78	10.000,00	2,66	100.000,00	26,56	376.500,00	0,42

Anno 2008							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
266.500,00	70,78	10.000,00	2,66	100.000,00	26,56	376.500,00	0,40

### **3.7 PROGETTO N° 02 DI CUI AL PROGRAMMA N° 15**

#### **PROGETTO “CARTAZERO” AVVIO DEL PROTOCOLLO INFORMATICO ED ARCHIVIAZIONE OTTICA DEI DOCUMENTI E SPERIMENTAZIONE DI ALCUNE PROCEDURE IN MODALITÀ ASP CON ALTRI ENTI LOCALI**

*Presidente: PALMIRO UCCHIELLI*

##### **3.7.1 Finalità da conseguire:**

il progetto prevede azioni di:

###### **3.7.1.1 Investimento**

Per l'adeguamento del software applicativo in dotazione ai servizi provinciali per la gestione dei flussi documentali e la fornitura delle stesse applicazioni ad una serie di Enti Pilota.

###### **3.7.1.2 Erogazione di servizi di consumo**

È prevista per gli Enti Pilota collegati alla Rete Telematica Provinciale la possibilità di utilizzare le procedure in modalità APS ( Application Service Provider ).

##### **3.7.2 Risorse strumentali da utilizzare:**

Le risorse strumentali previste nel progetto riguardano l'impiego di hardware, software di base e applicativo e reti di trasmissione dati locali e geografiche.

##### **3.7.3 Risorse umane da impiegare:**

Previste per questo progetto sono 3 unità nelle diverse qualifiche in cui si articola il servizio Sistema Informativo e Statistico, 3 unità dell'Archivio Generale e 3 borsiste con il compito di “tutor” degli enti coinvolti nel progetto. Inoltre è stato creato un gruppo di lavoro che coordina tutte le attività: organizzative, informative ed informatiche legate all'avvio del protocollo informatico. Il progetto si avvale anche della collaborazione tecnica e scientifica dell'Istituto Superiore di Conservazione dei Beni Archivistici e Librari dell'Università degli Studi di Urbino.

##### **3.7.4 Motivazione delle scelte:**

Il testo Unico sulla documentazione amministrativa fissava per il primo gennaio 2004 il termine ultimo per l'avvio del protocollo informatico. Con questo termine non si individuava la sola procedura di informatizzazione delle procedure di protocollazione ma un vero e proprio sistema di trattamento e d'interscambio dei documenti amministrativi in formato elettronico in cui assumono una particolare valenza sia l'utilizzo della firma digitale sia l'impiego della *posta elettronica sicura*. Nel corso del 2005 è preseguita l'attività di analisi e di sperimentazione prevista dal progetto, la cui conclusione era stata fissata nel luglio 2006. Si è proceduto al lavoro di messa a punto del nuovo

titolario, del piano di classificazione, del manuale di funzionamento ed al coordinamento di queste attività presso i Comuni Pilota. Si è attivata un istanza del programma FRDM della Regione Marche e si sono avviate le prime esperienze di digitalizzazione della documentazione cartacea in arrivo.

Nel 2006 si procederà a consolidare le esperienze già avviate ed ad integrarsi con il nuovo portale provinciale dei servizi. Inoltre nel corso 2006 partirà anche la sperimentazione della gestione documentale in rete locale e geografica unitamente all'introduzione dell'uso della firma digitale su specifici atti amministrativi. Quest'ultima attività inizialmente prevista nel 2005, slitta al 2006 a seguito dell'introduzione del nuovo codice dell'Amministrazione Digitale e del relativo regolamento organizzativo, che definirà i nuovi modi e strumenti tramite cui avviare i processi di smaterializzazione della carta.

Nell'ambito delle collaborazioni con la Regione Marche, nel corso del 2006, dovrà partire un'esperienza pilota che punti a creare presso il costituendo Centro Servizi Territoriale Provinciale un primo nucleo di gestione documentale integrata per conto dei Comuni aderenti al Centro Servizi.

**3.8 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO**  
**15 - Sistema informativo provinciale e statistico informativo**  
**02 - Progetto "Carta Zero"**

IMPIEGHI

Anno 2006							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
0,00	0,00	15.000,00	100,00	0,00	0,00	15.000,00	0,01

Anno 2007							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
0,00	0,00	15.000,00	100,00	0,00	0,00	15.000,00	0,02

Anno 2008							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
0,00	0,00	15.000,00	100,00	0,00	0,00	15.000,00	0,02

## **3.7 PROGETTO N° 03 DI CUI AL PROGRAMMA N° 15 GESTIONE DELLA RETE DELLE BIBLIOTECHE PROVINCIALI**

*Presidente: PALMIRO UCCHIELLI*

### **3.7.1 Finalità da conseguire**

Il progetto prevede azioni di:

#### **3.7.1.2 Erogazione di servizi di consumo**

Erogazione di servizi informativi agli utenti della biblioteche comunali ed ai singoli cittadini.

### **3.7.2 Risorse strumentali da utilizzare**

le risorse strumentali previste nel programma riguardano l'impiego di hardware, software di base e applicativo e reti di trasmissione dati.

### **3.7.3 Risorse umane da impiegare**

previste per questo progetto sono 2 unità nelle diverse qualifiche in cui si articola il servizio Sistema Informativo e Statistico oltre ad altre figure addette alle funzioni di catalogazione.

### **3.7.4 Motivazione delle scelte**

Il progetto, avviato nel corso del 1999, nasce come ulteriore specializzazione delle attività del Centro Catalogazione dei Beni Culturali ed è ha come obiettivo la messa in rete di tutte le biblioteche comunali già collegate al centro di Catalogazione Provinciale.

Il progetto si basa sull'utilizzo della rete telematica messa a disposizione dal progetto SICI ed ha come scopo la creazione di un'unica Biblioteca Virtuale, costituita dalla rete delle biblioteche fisiche, al fine di fornire a cittadino utente di qualsiasi biblioteca comunale collegata in rete informazioni relative a:

- catalogazione del bene librario a livello provinciale e non;
- localizzazione e disponibilità del bene librario su tutto il territorio provinciale e non;

In questo modo la singola biblioteca a fronte di una spesa annua omnicomprensiva ha la possibilità di utilizzare una struttura che le permette di:

- continuare ad usufruire dei servizi base del centro di Catalogazione in modo semplificato;
- di accedere ad una banca dei titoli di notevoli dimensioni;
- di accedere anche a banche dati esterne tramite l'uscita su Internet;
- di avere la disponibilità del singolo bene librario su tutto il territorio provinciale;
- di uniformare la dotazione dei programmi, gli archivi dei dati e la formazione del personale preposto;

- di essere in rete con le altre biblioteche comunali;

I benefici ipotizzati per l'Amministrazione Provinciale, in parte coincidono con quelli della singola biblioteca:

- semplificazione dell'attività del Centro di Catalogazione;

- standardizzazione dei programmi, delle basi dati e delle attività formative;

- conoscenza della disponibilità del bene librario sul territorio provinciale;

Attualmente nel territorio provinciale convivono due grandi sistemi bibliotecari. Si tratta del Sistema Bibliotecario Provinciale, gestito dall'Amministrazione Provinciale di Pesaro e Urbino, comprendente più di 60 biblioteche, soprattutto civiche e scolastiche, di tutto il territorio provinciale e il polo SBN-.URB Provincia di Pesaro e Urbino - Università degli Studi di Urbino, gestito in collaborazione e a livello paritario dai due enti sottoscrittori.

**3.8 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO**  
**15 - Sistema informativo provinciale e statistico informativo**  
**03 - Gestione della rete delle Biblioteche Provinciali**

IMPIEGHI

Anno 2006							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
13.900,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13.900,00	0,01

Anno 2007							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
13.900,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13.900,00	0,02

Anno 2008							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
13.900,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13.900,00	0,01

## **3.7 PROGETTO N° 04 DI CUI AL PROGRAMMA N° 15 GESTIONE E SVILUPPO DELLE RETE TELEMATICA PROVINCIALE**

*Presidente: PALMIRO UCCHIELLI*

### **3.7.1 Finalità da conseguire:**

il progetto prevede azioni di:

#### **3.7.1.1 Investimento**

Per aggiornamento, potenziamento e sviluppo della rete telematica provinciale (RTP) realizzata nell'ambito del progetto SICI.

#### **3.7.1.2 Erogazione di servizi di consumo**

Erogazione di servizi di connettività ed informativi (accesso alle banche dati condivise) e di servizi a valore aggiunto: agli utenti interni all'Amministrazione Provinciale, agli utenti esterni: Comuni, Comunità Montane ed a tutti gli altri utenti pubblici e privati collegati alla rete telematica provinciale.

### **3.7.2 Risorse strumentali da utilizzare:**

Le risorse strumentali previste nel programma riguardano l'impiego di hardware, software di base e applicativo e reti di trasmissione dati locali e geografiche

### **3.7.3 Risorse umane da impiegare:**

Previste per questo progetto sono 5 unità nelle diverse qualifiche in cui si articola il servizio Sistema Informativo e Statistico.

### **3.7.4 Motivazione delle scelte:**

Il collegamento su rete telematica delle pubbliche amministrazioni e lo sviluppo di servizi a valore aggiunto a favore delle amministrazioni pubbliche e dei "Cittadini ed Imprese", possono contribuire a creare le condizioni per un ulteriore sviluppo economico del nostro territorio. La presenza di una pubblica amministrazione efficiente, efficace e vicina ai bisogni dei cittadini e delle imprese, può creare quel vantaggio competitivo di cui ha bisogno il nostro Paese e la nostra Provincia. La Rete Telematica Provinciale, potenziata dalla estensione della larga banda sull'intero territorio, è l'infrastruttura tecnologica di supporto al processo di decentramento in atto. Grazie alla presenza di questa infrastruttura sarà possibile l'uso dei nuovi servizi interattivi sviluppati nell'ambito dei progetti di e-government in cui è presente, a vario titolo, la Provincia di Pesaro e Urbino.



La gestione della rete Telematica Provinciale ha permesso altresì di generare una serie di entrate proprie attivate dalla quota di cofinanziamento delle spese di funzionamento a carico degli Enti Locali aderenti ( Comuni e Comunità Montane ).

Nel corso del 2005 si è completata la progettazione della rete wireless delle Comunità Montane Catria e Cesano ed Alta Val Marecchia. Questi progetti sono stati inseriti nel nuovo APQ della Regione Marche sulla società dell'informazione in corso di finanziamento.

Si è operato per mettere a punto un protocollo d'intesa fra Sistema degli Enti Locali e Regione Marche al fine di avviare la copertura dell'intero territorio con la rete a larga banda, fornendo connettività ADSL alle aree tutt'ora scoperte.

Si sono impostate le linee guida per lo sviluppo di un Piano Telematico Provinciale.

Si è anche proceduto alla messa a punto del nuovo Portale Provinciale dei Servizi la cui struttura sarà presentata entro il mese di ottobre del c.a.

Nel corso del 2006, sulla base di una progettazione congiunta Provincia e Regione, si ipotizza l'adozione del Piano Telematico Provinciale, inserito all'interno di un Piano Telematico Regionale e si opererà sia per reperire le necessarie risorse finanziarie ( nuovi APQ, fondi Docup, fondi propri ), sia per individuare uno o più partner privati con cui cofinanziare l'intervento.

**3.8 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO**  
**15 - Sistema informativo provinciale e statistico informativo**  
**04 - Gestione e sviluppo della rete telematica provinciale**

IMPIEGHI

Anno 2006							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
175.000,00	85,37	0,00	0,00	30.000,00	14,63	205.000,00	0,18

Anno 2007							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
170.000,00	85,00	0,00	0,00	30.000,00	15,00	200.000,00	0,22

Anno 2008							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
170.000,00	85,00	0,00	0,00	30.000,00	15,00	200.000,00	0,21

## **3.7 PROGETTO N° 05 DI CUI AL PROGRAMMA N° 15 COLLEGAMENTO IN RETE DEGLI SPORTELLI INFORMA GIOVANI**

*Presidente: PALMIRO UCCHIELLI*

### **3.7.1 Finalità da conseguire**

Il progetto è stato finanziato nel corso del 2004 come sottoprogetto del progetto SERVIZI IN RETE sulla base della delibera CIPE 36 del 2002.

il progetto prevede azioni di:

#### **3.7.1.1 Investimento**

Per l'adeguamento delle dotazioni hardware e software e la messa in rete degli sportelli Informa giovani presenti sul territorio provinciale. Per la realizzazione di una banca dati sul mondo giovanile di supporto alla creazione di un portale giovani.

#### **3.7.1.2 Erogazione di servizi di consumo**

Erogazione di servizi informativi agli utenti degli sportelli informa giovani, ed ai singoli cittadini.

### **3.7.2 Risorse strumentali da utilizzare**

Le risorse strumentali previste nel programma riguardano l'impiego di hardware, software di base e applicativo e reti di trasmissione dati.

### **3.7.3 Risorse umane da impiegare**

Previste per questo progetto sono 2 unità nelle diverse qualifiche in cui si articola il servizio Sistema Informativo e Statistico oltre ad altre figure addette alla gestione degli sportelli informativi al pubblico in parte già previste in progetti di altri servizi provinciali ed al personale che si occupa delle tematiche relative al mondo giovanile. Il progetto utilizzerà anche figure a tempo determinato per l'avvio delle attività redazionali previste.

### **3.7.4 Motivazione delle scelte**

Il progetto prevede di collegare in una rete provinciale tutti gli Informa Giovani esistenti creando un'unica Banca Dati in cui possano confluire tutte le banche dati già informatizzate e presenti presso gli attuali sportelli informativi, a partire dall'Informa Giovani di Pesaro (con cui questa amministrazione sta elaborando una convenzione), presso il servizio Formazione Professionale dell'Amministrazione Provinciale, i Centri per l'Impiego e l'Info Point Europa.

Con l'inserimento di tutte le informazioni di interesse per il mondo giovanile in un'unica banca dati, sarà possibile accedervi da qualunque computer collegato alla rete dell'Amministrazione

Provinciale, sia dalle singole abitazioni che dalle postazioni aperte presso i Comuni dove un operatore adeguatamente istruito e formato dalla Provincia potrà condurre in maniera mirata il giovane attraverso il percorso di ricerca di suo interesse.

Una parte di queste informazioni andranno a formare un Portale dedicato al mondo giovanile in cui saranno archiviate e accessibili in modo interattivo e multimediale tutta una serie di notizie e di eventi che ciascun Ente aderente riterrà opportuno inserire nel sito.

La realizzazione di questo progetto rappresenta altresì una grande opportunità sia per i piccoli Comuni che non sono in grado da soli di creare un servizio di questo tipo, che per le città che già godono del servizio Informa Giovani che possono in questo modo, mettendo in rete la loro esperienza e conoscenza, valorizzare il lavoro fin qui svolto.

E complessivamente il progetto dovrebbe contribuire ad accrescere in maniera omogenea la qualità del servizio di tutti gli Informa Giovani della Provincia.

A seguito dell'avvenuto finanziamento il progetto è stato avviato nel corso del 2005 e si prevede di presentare il portale della rete degli Informagiovani entro la fine del corrente anno.

Per il 2006 si prevede, il completamento dell'attività di formazione degli operatori delle redazioni distribuite e la messa a regime del portale.

### **3.7 PROGETTO N° 06 DI CUI AL PROGRAMMA N° 15 AVVIO E SVILUPPO ATTIVITÀ DI SUPPORTO TECNICO INFORMATICO E STATISTICO A FAVORE DEGLI ENTI LOCALI**

*Presidente: SEN. PALMIRO UCCHIELLI*

#### **3.7.1 Finalità da conseguire:**

Il progetto prevede azioni di:

##### **3.7.1.1 Investimento**

Per la messa in rete delle banche dati territoriali presenti all'interno della Provincia e all'interno degli altri Enti Territoriali

##### **3.7.1.2 Erogazione di servizi di consumo:**

Erogazione di servizi di supporto tecnico – informatico e statistico agli Enti Locali presenti sul territorio provinciale anche tramite l'utilizzo della rete telematica provinciale.

#### **3.7.2 Risorse strumentali da utilizzare:**

Le risorse strumentali previste nel programma riguardano l'impiego di hardware, software di base e applicativo e reti di trasmissione dati.

#### **3.7.3 Risorse umane da impiegare:**

Previste per questo progetto sono 3 unità nelle diverse qualifiche in cui si articola il servizio Sistema Informativo e Statistico

#### **3.7.4 Motivazione delle scelte:**

Scopo del progetto è quello di ampliare l'attività di supporto tecnico – organizzativo già svolta da questa Amministrazione a favore degli Enti Locali, favorendo la costituzione di uffici statistici comunali che operino in forma associata a cui l'Amministrazione Provinciale potrà fornire un supporto tecnico informatico e statistico.

Nel corso del 2006, si ipotizza di inserire questo progetto all'interno dei servizi erogabili dal nuovo Centro Servizi territoriale Provinciale.

Inoltre a seguito dell'avvenuto finanziamento del progetto "Servizi in Rete" si procederà anche al completamento ed alla messa in esercizio del progetto CartaWeb che prevede la messa a disposizione sul Web delle banche dati territoriali presentino all'interno dell'Ente Provincia e degli altri Enti territoriali

**3.7 PROGETTO N. 07 DI CUI AL PROGRAMMA N. 15  
AVVIO ED INTEGRAZIONE SERVIZI DECENTRATI TRASFERITI NELL'AMBITO  
DEI D.P.C.M. GOVERNATIVI E DELLE COMPETENZE TRASFERITE DALLA  
REGIONE ALL'AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE**

*Presidente: PALMIRO UCCHIELLI*

**3.7.1 Finalità da conseguire:**

il progetto prevede azioni di:

**3.7.1.1 Investimento**

Per completare l'integrazione dei nuovi servizi che, per effetto del decentramento, sono stati trasferiti alla Provincia nella passata tornata amministrativa.

**3.7.1.2 Erogazione di servizi di consumo**

Erogazione di servizi di supporto tecnico – informatico, di connettività e di formazione alle nuove strutture che saranno inserite nell'ambito dell'Amministrazione Provinciale.

**3.7.2 Risorse strumentali da utilizzare:**

Le risorse strumentali previste nel programma riguardano l'impiego di hardware, software di base e applicativo e reti di trasmissione dati locali e geografiche.

**3.7.3 Risorse umane da impiegare:**

Previste per questo progetto sono 3 unità nelle diverse qualifiche in cui si articola il servizio Sistema Informativo e Statistico.

**3.7.4 Motivazione delle scelte:**

Il trasferimento da parte dello Stato e della Regione all'Amministrazione Provinciale di una serie di funzioni, personale e strutture riguardanti diversi servizi prima gestiti a livello centrale o regionale, richiede l'attivazione di una serie di attività atte a garantire sia il funzionamento dei servizi trasferiti, sia l'integrazione degli stessi nell'ambito dell'Amministrazione Provinciale. Pertanto come è stato già fatto in passato, nel 2005 si continuerà l'opera d'integrazione delle nuove strutture mediante la riproposizione di una serie di interventi di tipo formativo, organizzativo, logistico e d'investimento hardware e software.

Nel corso del 2006 si provvederà ad integrare il "Portale Provinciale del Lavoro" all'interno del nuovo Portale Provinciale.

### **3.7 PROGETTO N° 08 DI CUI AL PROGRAMMA N° 15 AVVIO E SVILUPPO OSSERVATORIO SULLE POLITICHE SOCIALI**

**Presidente:** *PALMIRO UCCHIELLI*

#### **3.7.1 Finalità da conseguire:**

il progetto prevede azioni di:

##### **3.7.1.1 Investimento**

Per dotare il Servizio Sistema Informativo e Statistico e il servizio Affari Sociali delle risorse hardware e software necessarie alla realizzazione del progetto.

##### **3.7.1.2 Erogazione di servizi di consumo:**

Erogazione di servizi di supporto tecnico – informatico e di agli Enti Locali presenti sul territorio provinciale anche tramite l'utilizzo della rete telematica provinciale.

#### **3.7.2 Risorse strumentali da utilizzare:**

Le risorse strumentali previste nel programma riguardano l'impiego di hardware, software di base e applicativo e reti di trasmissione dati.

#### **3.7.3 Risorse umane da impiegare:**

Previste per questo progetto sono 2 unità nelle diverse qualifiche in cui si articola il servizio Sistema Informativo e Statistico e un'unità assunta a tempo determinato per la durata di due anni, inoltre sono previste una serie di altre figure professionali a carico del servizio Affari Sociali.

#### **3.7.4 Motivazione delle scelte:**

La Provincia di Pesaro e Urbino in attuazione di quanto previsto dalle leggi 142/90, 265/99, ha assunto un ruolo politico-istituzionale volto alla promozione e al coordinamento dei processi gestiti dagli Enti locali nel settore socio-assistenziale: in particolare il ruolo di coordinamento della Provincia ha già avuto attuazione nella Legge Regionale n.18/96 nel settore dell'Handicap, nella Legge 285/97 "Disposizioni per la promozione di diritti ed opportunità per l'infanzia e l'adolescenza", nell'attuazione della L.45/99 sulla tossicodipendenza ed ora nell'ambito dell'applicazione di quanto previsto dal Piano socio-assistenziale della Regione Marche.

In particolare il Piano sociale regionale assegna espressamente alle Province le funzioni di: osservatorio sui bisogni e sui dati dell'offerta e delle attività, gestione dell'attività integrativa di uno o più ambiti, stimolo e supporto in fase di costituzione degli ambiti territoriali, promozione e coordinamento del territorio provinciale.

All'interno di questo quadro sintetico delle nuove funzioni, la presenza di un Osservatorio provinciale sulle politiche sociali è finalizzata alla raccolta delle conoscenze e dei dati sui bisogni e

sulle risorse disponibili da parte dei Comuni e di altri soggetti istituzionali presenti nel territorio provinciale con l'obiettivo di diventare un unico strumento per monitorare l'esistente e promuovere "azioni per il riequilibrio dei servizi". Attualmente, su richiesta della Provincia di La Spezia, si sta mettendo a punto un protocollo d'intesa per il trasferimento delle esperienze svolte nell'ambito dell'Osservatorio Provinciale dei Servizi Sociali. Pertanto nel 2006 si ipotizza l'avvio della collaborazione con la Provincia di La Spezia dando risalto, anche a livello nazionale, all'esperienza svolta dall'Amministrazione Provinciale di Pesaro e Urbino.



### **3.7 PROGETTO N° 09 DI CUI AL PROGRAMMA N° 15 COSTITUZIONE DI UNA SOCIETÀ PER IL CABLAGGIO DEL TERRITORIO PROVINCIALE E REALIZZAZIONE RETE A LARGA BANDA**

*Presidente: PALMIRO UCCHIELLI*

#### **3.7.1 Finalità da conseguire:**

il progetto prevede azioni di:

##### **3.7.1.1 Investimento**

Per partecipare ad una Società di Servizi di Informazione e di Telecomunicazione che operi sull'intero territorio provinciale. La società in questione dovrebbe, tra l'altro, coordinare la realizzazione del cablaggio del territorio provinciale e della rete a larga banda mediante l'uso della fibra ottica e/o di collegamenti Wireless ed occuparsi anche della gestione del nuovo Centro Servizi Territoriale.

##### **3.7.1.2 Erogazione di servizi di consumo**

Erogazione di servizi a valore aggiunto, di connettività ed informativi ad alta velocità a tutti gli utenti pubblici e privati collegabili alle infrastrutture telematiche presenti sul territorio.

#### **3.7.2 Risorse strumentali da utilizzare:**

le risorse strumentali previste nel programma riguardano l'impiego di hardware, software di base e applicativo e reti di trasmissione dati locali e geografiche

#### **3.7.3 Risorse umane da impiegare:**

previste per questo progetto sono 1 unità nelle diverse qualifiche in cui si articola il servizio Sistema Informativo e Statistico.

#### **3.7.4 Motivazione delle scelte:**

La realizzazione di una rete di comunicazioni basata sulla fibra ottica e/o sulle reti Wireless e la disponibilità di connessione a larga banda sulle aree interne del territorio provinciale può rappresentare l'occasione per realizzare:

- una serie di centri tecnologici sperimentatori ed erogatori di servizi avanzati al mondo delle imprese;
- progetti di Formazione a Distanza che coinvolgano in primo luogo le Università presenti sul territorio provinciale e tutto il mondo della formazione;
- favorire lo sviluppo della Extranet della pubblica amministrazione che possa operare come *back office* dei *front office* rappresentati dagli sportelli polifunzionali;

- una rete di *server farm* con specializzazioni di tipo verticale ( portali e/o applicazioni ) e di tipo orizzontale ( comunicazioni audio e video ) al servizio dell'intero territorio provinciale.

I compiti ipotizzati per questa nuova società riguardano lo sviluppo di una serie di servizi avanzati che si basano sulla presenza della futura rete in fibra ottica in fase di studio.

I servizi gestibili da questa società possono essere sintetizzati in:

- servizi di sviluppo e gestione di Portali Web per conto di strutture pubbliche e/o private;
- gestione del nuovo Centro Servizi Territoriale;
- servizi di sviluppo e gestione di Applicazione Informatiche tramite la rete cablata per conto di Enti Pubblici e/o strutture private utilizzando modalità ASP (Application Service Provider);
- servizi di sviluppo e gestione di interventi di formativi anche tramite l'impiego di tecnologie di formazione a distanza (FAD);
- servizi di gestione e trasmissione di video e voce su reti in fibra ottica ( voce e video over IP, video conferenza)

La società dovrebbe avere un bacino d'utenza almeno a livello provinciale e potrebbe avere un assetto societario composto da una serie di soci individuati in prima battuta nelle società di servizi pubblici già presenti sul territorio provinciale : Megas, Aspes, Asset. Ami e/o nei rispettivi enti di riferimento Provincia di Pesaro e Urbino, Comune di Pesaro, Comune di Fano e Comune di Urbino, integrati da altri soci istituzionali e/o privati.

La contemporanea presenza di un bacino d'utenza almeno provinciale e la gestione di un insieme di servizi avanzati sono le condizioni minime per garantire la sopravvivenza di questa struttura.

Questo progetto si aggancia sia al progetto 4 "Gestione e Sviluppo Rete Telematica Provinciale" per la parte relativa alla realizzazione di una rete a larga banda per le aree interne e di cui ne diviene la necessaria struttura portante, sia al progetto 11 "erogazione servizi in rete per gli enti locali del territorio provinciale tramite la costituzione di un centro servizi territoriale di tipo provinciale".

**3.8 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO**  
**15 - Sistema informativo provinciale e statistico informativo**  
**09 - Costituzione Società per il cablaggio del territorio provinciale e**  
**realizzazione rete a larga banda**

IMPIEGHI

Anno 2006							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
0,00	0,00	0,00	0,00	98.228,45	100,00	98.228,45	0,09

Anno 2007							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Anno 2008							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

### **3.7 PROGETTO N° 10 DI CUI AL PROGRAMMA N° 15**

#### **REALIZZAZIONE DI UNA PIATTAFORMA TECNOLOGICA PER LA FORMAZIONE A DISTANZA E L'E-LEARNING COLLEGATA AL POLO MULTIMEDIALE DI URBINO.**

*Presidente: PALMIRO UCCHIELLI*

##### **3.7.1 Finalità da conseguire:**

il progetto prevede azioni di:

###### **3.7.1.1 Investimento**

Per avviare la piattaforma tecnologica in grado di gestire interventi di formazione a distanza e di e-learning a favore delle scuole provinciali e per estenderne l'uso a tutti i potenziali utenti pubblici e privati della piattaforma.

###### **3.7.1.2 Erogazione di servizi di consumo**

Erogazione di servizi di formazione a distanza a favore di scuole ed altri Enti collegati alla Rete Telematica Provinciale.

##### **3.7.2 Risorse strumentali da utilizzare:**

le risorse strumentali previste nel programma riguardano l'impiego di hardware, software di base e applicativo e reti di trasmissione dati locali e geografiche

##### **3.7.3 Risorse umane da impiegare:**

previste per questo progetto sono 2 unità nelle diverse qualifiche in cui si articola il servizio Sistema Informativo e Statistico.

##### **3.7.4 Motivazione delle scelte:**

Il peso assunto dalla informazioni nella società attuale é sempre crescente. L'informazione sta sempre di più diventando il motore che governa le trasformazioni fisiche, economiche, sociali.

All'interno di questo quadro, anche il sistema della formazione sta cambiando forme e modi con cui produrre interventi formativi. Infatti a fianco della tradizionale formazione frontale, si stanno sviluppando una serie di interventi che puntano ad utilizzare le reti telematiche come strumento per veicolare dei contenuti formativi a distanza.

Queste nuove modalità di formazione possono permettere anche di realizzare con costi minimi una serie di interventi formativi particolari quali:

- formazione di utenti posti in località disagiate;
- formazione di utenti con handicap fisici;
- formazione di comunità allargate;

ed altri interventi non gestibili con la formazione tradizionale.

All'interno di questo scenario la popolazione giovanile ed in particolare quella scolastica sono un'utenza privilegiata vista la naturale propensione delle giovani generazioni all'utilizzo delle reti e di Internet come strumento di studio, di svago e/o di lavoro.

Le istituzioni scolastiche, spesso per mancanza di attrezzature e/o di conoscenze specifiche, non sempre riescono tendono a seguirne l'evoluzione delle nuove tecnologie, anche nel campo della formazione a distanza. Fino allo scorso anno non esisteva all'interno della Provincia una piattaforma che permetteva di veicolare i contenuti formativi tramite questi nuovi canali.

Nel corso del 2005 sono stati attivati i primi corsi di formazione a distanza su larga scala che hanno visti coinvolti i dipendenti degli Enti Locali aderenti alla scuola di formazione provinciale. Sono anche state attivate, su richiesta delle strutture formative, diverse istanze della piattaforma di formazione a distanza. Nel 2006 queste esperienze saranno estese a tutto il sistema dell'educazione favorendo un uso diffuso delle tecnologie di formazione a distanza per tutte le strutture formative aderenti al progetto STUdiARE. Si ipotizza inoltre l'uso della piattaforma per la realizzazione, in collaborazione con l'Università degli Studi di Urbino, di una serie di corsi, orientati ai cittadini, sui servizi in rete disponibili a seguito della realizzazione dei progetti di e-government.

Questo intervento è anche inserito come intervento dell'Amministrazione Provinciale nel progetto di e-government "STUdiARE", presentato da questa Provincia in qualità di Ente coordinatore ed approvato dal Ministero dell'Innovazione.

**3.7 PROGETTO N° 11 DI CUI AL PROGRAMMA N° 15  
EROGAZIONE SERVIZI IN RETE PER GLI ENTI LOCALI DEL TERRITORIO  
PROVINCIALE TRAMITE LA COSTITUZIONE DI UN CENTRO SERVIZI  
TERRITORIALE DI TIPO PROVINCIALE**

*Presidente: PALMIRO UCCHIELLI*

**3.7.1 Finalità da conseguire:**

il progetto prevede azioni di:

**3.7.1.1 Investimento**

Per cofinanziare la realizzare di un Centro Servizi Territoriale ( CST ) basato sull'aggregazione dei due Nodi Tecnici Territoriale già esistenti: Nodo Tecnico Territoriale della Provincia di Pesaro e Urbino e Nodo Tecnico Territoriale della Comunità Montana del Medio ed Alto Metauro. Il Centro Servizi Territoriale potrà essere a sua volta gestito o interamente in ambito pubblico o in una situazione mista pubblico/privato tramite la creazione di una Società di Servizi di Informazione e di Telecomunicazione che operi sull'intero territorio provinciale. Il CST dovrebbe, tra l'altro, coordinare la realizzazione del cablaggio del territorio provinciale e della rete a larga banda mediante l'uso della fibra ottica e/o di collegamenti Wireless. La creazione di un CST permette di aderire al bando di finanziamento promosso dal CNIPA nell'ambito delle iniziative sull'e-government la cui scadenza è fissata per il 30 ottobre 2005.

**3.7.1.2 Erogazione di servizi di consumo**

Erogazione, ai Comuni ed agli altri Enti Pubblici del territorio provinciale, di tutti i servizi che rientrano nell'ambito dei processi di e-government. Erogazione di servizi informativi relativi alla gestione dei procedimenti dello Sportello Unico per le Attività produttive ( accesso alle banche dati condivise e gestione delle applicazioni in modalità ASP ), Marketing Territoriale, Protocollo Informatico, alla gestione dello sportello unico associato ( UNIURP ), alla gestione della documentazione amministrativa ( DOCWEB ), allo gestione sportello virtuale INPS a favore di cittadini ed imprese del territorio provinciale.

**3.7.2 Risorse strumentali da utilizzare:**

le risorse strumentali previste nel programma riguardano l'impiego di hardware, software di base e applicativo e reti di trasmissione dati locali e geografiche

**3.7.3 Risorse umane da impiegare:**

previste per questo progetto sono 4 unità nelle diverse qualifiche in cui si articola il servizio Sistema Informativo e Statistico.

#### **3.7.4 Motivazione delle scelte:**

Il tema della divisione digitale non è solo un tema che riguarda i territori ed i singoli individui ma è un tema che riguarda anche strutture organizzate quali i Comuni. In questo caso vi è il forte rischio che si crei una divisione digitale fra i comuni di medio e grandi dimensioni in grado di innovarsi e di gestire le sfide che il governo elettronico della pubblica amministrazione ( e-government ) richiede ed i comuni di piccole dimensioni che non sono in grado di gestire da soli questo tipo di sfide.

Sul territorio provinciale sono presenti due tecnostrutture informatiche denominate Nodo Tecnico Territoriale, la prima realizzata dalla Provincia, la seconda dalla Comunità Montana dell'Alto e Medio Metauro.

Un unico Centro Servizi territoriale di tipo Provinciale articolato sui due Nodi Tecnici Territoriali, può permettere di erogare, in forma centralizzata, tutti i servizi di elaborazione dati ai Comuni del territorio provinciale, utilizzando le reti di telecomunicazione esistenti e/o in fase di realizzazione. Inoltre può contribuire a sviluppare le iniziative di e-government a favore del sistema dei comuni del territorio provinciale, garantendo nel contempo la sostenibilità dell'iniziativa.

Fra i compiti del futuro Centro Servizi territoriale si possono individuare le seguenti attività:

- 1) fornire un'assistenza tecnico informatica al personale dei comuni collegati anche gestendo presso le proprie strutture tecnologiche parte o in toto gli applicativi utilizzati dai comuni;
- 2) gestire lo sviluppo dei processi di e-government all'interno dei comuni aderenti al Centro Servizi Territoriale;
- 3) gestire le attuali e le future reti di telecomunicazione del sistema pubblico locale;
- 4) fornire un supporto allo sviluppo ed alla realizzazione delle reti a larga banda sull'intero territorio provinciale;
- 5) fornire un supporto organizzativo e formativo ai processi di innovazione che i comuni vorranno avviare;
- 6) fornire un supporto tecnico informatico a tutte le attività d'investimento in nuove tecnologie;

Inoltre la realizzazione di un unico Centro Servizi Territoriale può permettere di gestire in modo unitario le due strutture favorendo una integrazione degli apparati tecnologici ed un funzionamento che permetta da parte dei Comuni collegati di utilizzare una o l'altra struttura in funzione del carico e delle disponibilità di calcolo.

In questo modo si realizzerebbe una anche configurazione *altamente affidabile*, in grado di continuare ad erogare i servizi anche in caso di eventi catastrofici quali: rottura di un nodo, non agibilità dei locali di sala macchine, blackout locale etc.

### 3.8 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

#### 15 - Sistema informativo provinciale e statistico informativo

#### 11 - Erogazione servizi in rete per gli Enti Locali prov.li tramite la costituz. di un centro servizi

IMPIEGHI

Anno 2006							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo					
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.	entità (c)	% su tot.		
50.400,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.400,00	0,04

Anno 2007							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo					
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.	entità (c)	% su tot.		
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Anno 2008							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo					
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.	entità (c)	% su tot.		
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



### **3.7 PROGETTO N° 12 DI CUI AL PROGRAMMA N° 15 AVVIO DEL PROGETTO DI E-GOVERNMENT “STUDIARE” E PARTECIPAZIONE AI PROGETTI DI E-DEMOCRACY**

*Presidente: PALMIRO UCCHIELLI*

#### **3.7.1 Finalità da conseguire:**

il progetto prevede azioni di:

##### **3.7.1.1 Investimento**

Per il co-finanziamento del progetto di e-government “STUdiARE” e per co-finanziare la partecipazione ai progetti di e-democracy denominato “Decidi”.

##### **3.7.1.2 Erogazione di servizi di consumo**

Erogazione di servizi agli utenti esterni: Comuni, Comunità Montane ed a tutti gli altri utenti pubblici e privati collegati alla rete telematica provinciale.

#### **3.7.2 Risorse strumentali da utilizzare:**

le risorse strumentali previste nel programma riguardano l'impiego di hardware, software di base e applicativo e reti di trasmissione dati locali e geografiche

#### **3.7.3 Risorse umane da impiegare:**

previste per questo progetto sono 4 unità nelle diverse qualifiche in cui si articola il servizio Sistema Informativo e Statistico.

#### **3.7.4 Motivazione delle scelte:**

Con la comunicazione prot. DIT/CD/ 2751 del 15/11/2002 il Dipartimento ha approvato il progetto STUdiARE coordinato dalla Provincia ed ha riconosciuto allo stesso un contributo di cofinanziamento pari a € 500.000.

Il progetto, classificatosi quindicesimo su un totale di 378 progetti presentati a livello nazionale, da un lato aveva l'obiettivo di migliorare l'accesso e la gestione delle procedure amministrative e delle comunicazioni tra cittadini e istituti scolastici (ogni famiglia potrà ad esempio controllare la presenza e il rendimento scolastico dei figli su un'apposita area riservata del portale delle scuole o inviare i giustificativi in via telematica), dall'altro puntava a realizzare una serie di servizi di accompagnamento del cittadino nel suo percorso formativo sia in età scolastica che adulta. Nel corso del 2005 si concluderà il progetto STUdiARE. Nel 2006 si punterà all'estensione di tutti i servizi previsti da STUdiARE all'insieme degli Enti pubblici che hanno aderito al progetto e si cureranno anche tutte le possibili attività di riuso. Inoltre nel corso del 2005 é stato approvato il

progetto di e-democracy denominato DE.CI.DI. Questo progetto, che ha come provincia capofila la Provincia di Genova, ha come obiettivo la creazione di momenti di confronto con i cittadini basati sull'utilizzo della rete e di Internet. Nel 2006 il progetto dovrà svilupparsi e le esperienze maturate nell'ambito del progetto potranno essere ridistribuite fra tutte le Province aderenti.

Tutte le attività sviluppate nell'ambito dei progetti di e-government e di e-democracy saranno gestite a regime presso il futuro Centro Servizi Territoriale.

**3.8 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO**  
**15 - Sistema informativo provinciale e statistico informativo**  
**12 - Avvio del progetto e-government "Studiare" e partecip. ai progetti di e-democracy**

IMPIEGHI

Anno 2006							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo					
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.	entità (c)	% su tot.		
15.000,00	4,41	0,00	0,00	325.000,00	95,59	340.000,00	0,30

Anno 2007							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo					
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.	entità (c)	% su tot.		
15.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15.000,00	0,02

Anno 2008							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo					
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.	entità (c)	% su tot.		
15.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15.000,00	0,02

### **3.4 - PROGRAMMA N. 16 - UFFICIO TECNICO, LAVORI PUBBLICI**

N° 5 PROGETTI NEL PROGRAMMA

*Assessore: GIUSEPPE LUCARINI*

#### **3.4.1 – Descrizione del programma e finalità**

#### **AREA 3 – MOBILITA’ – INFRASTRUTTURE – EDILIZIA – PATRIMONIO – PROTEZIONE CIVILE**

Le linee programmatiche per il mandato 2004 – 2009, evidenziano l’estrema importanza che il mantenimento e lo sviluppo delle infrastrutture hanno assunto nel determinare il grado di qualità della vita nelle comunità locali del territorio provinciale.

Com’è noto, il nostro Ente ha il compito della gestione della rete stradale provinciale, dei trasporti e mobilità, e del patrimonio edilizio comprendente sia le sedi per le istituzioni che i plessi scolastici . La dislocazione, l’efficienza, l’estensione, il numero delle citate infrastrutture incidono sulla quantità e qualità dei servizi che l’Amministrazione pubblica offre ai cittadini.

Conseguire modelli organizzativi gestionali che permettano maggiori economie di scala e più elevate prestazioni è uno degli obiettivi dell’Ente.

A determinare le attività dell’Area 3 Mobilità – Infrastrutture – Edilizia – Patrimonio – Protezione Civile concorrono le azioni comprese nei programmi n° 16 e n° 11.

Il programma n° 16 “UFFICIO TECNICO, LAVORI PUBBLICI” è composto dai seguenti cinque progetti:

- progetto 01 – interventi speciali , protezione civile, cementeria, laboratorio di segnaletica, investimenti;
- progetto 02 – progettazione e direzione lavori sulle strade e ponti;
- progetto 03 – manutenzione ordinaria strade e ponti, trasporti eccezionali;
- progetto 04 – fabbricati, impianti e gestione utenze;
- progetto 05 – affari amministrativi d’area.

Il programma 11 “TRASPORTI E MOBILITA’” è composto dai seguenti cinque progetti:

progetto 01 – attività di pianificazione del trasporto pubblico locale;

progetto 02 – partecipazione al capitale sociale della s.p.a. trasporti pubblici;

progetto 03 – esercizio delle funzioni amministrative e di vigilanza conferite dalla regione e dallo stato;

progetto 04 – azioni a sostegno della mobilità e del t.p.l.

progetto 05 – attività di pianificazione della mobilità.

Le descrizioni puntuali dei progetti sono riportate nelle relative schede.

In generale le finalità da conseguire sono quelle riconducibili all'aumento degli standards di sicurezza in ogni tipologia d'infrastruttura, sia che si tratti di rete stradale che di edifici scolastici. Da diversi anni l'Ente promuove attività e realizzazioni in favore della sicurezza che si traducono in concreti interventi per il miglioramento della fruizione. Ci riferiamo in particolare ai nuovi tratti stradali eseguiti, alla revisione delle numerose intersezioni stradali, agli innumerevoli interventi di adeguamento al D. Lgs. 19/09/94 n° 626 degli edifici scolastici e non; agli interventi sulle strutture sportive, alla costruzione delle piste ciclabili.

Le attività dell'Ufficio Tecnico permangono quelle di produrre idee e progetti per il potenziamento di tali infrastrutture, completare le progettazioni già iniziate, portare a compimento le opere in itinere, programmare nuovi interventi, curare la manutenzione di quelli eseguiti ed ottimizzare la fruizione.

**3.5 RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA  
REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA  
16 - Ufficio tecnico, lavori pubblici**

**ENTRATE**

	<b>Anno 2006</b>	<b>Anno 2007</b>	<b>Anno 2008</b>	<b>Legge di finanziamento e articolo</b>
<b>ENTRATE SPECIFICHE</b>				
• STATO	2.133.842,39	2.133.842,39	2.133.842,39	
• REGIONE	296.726,25	120.000,00	120.000,00	
• PROVINCIA	0,00	0,00	0,00	
• UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00	
• CASSA DD.PP. – CREDITO SPORTIVO – ISTITUTI DI PREVIDENZA	5.580.000,02	4.100.000,00	4.100.000,00	
• ALTRI INDEBITAMENTI (1)	3.058.480,17	1.195.000,00	10.106.273,75	
• ALTRE ENTRATE	0,00	0,00	0,00	
<b>TOTALE (A)</b>	<b>11.069.048,83</b>	<b>7.548.842,39</b>	<b>16.460.116,14</b>	
<b>PROVENTI DEI SERVIZI</b>	61.000,00	61.000,00	61.000,00	
<b>TOTALE (B)</b>	<b>61.000,00</b>	<b>61.000,00</b>	<b>61.000,00</b>	
<b>QUOTE DI RISORSE GENERALI</b>	12.131.635,39	8.164.138,28	5.054.480,00	
<b>TOTALE (C)</b>	<b>12.131.635,39</b>	<b>8.164.138,28</b>	<b>5.054.480,00</b>	
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>23.261.684,22</b>	<b>15.773.980,67</b>	<b>21.575.596,14</b>	

(1): Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

### 3.6 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 16 - Ufficio tecnico, lavori pubblici

IMPIEGHI

Anno 2006							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
7.094.322,39	30,50	88.500,00	0,38	16.078.861,83	69,12	23.261.684,22	20,26

Anno 2007							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
7.021.822,39	44,52	88.500,00	0,56	8.663.658,28	54,92	15.773.980,67	17,42

Anno 2008							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
7.021.822,39	32,55	88.500,00	0,41	14.465.273,75	67,04	21.575.596,14	23,17

### **3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N.° 01 - DI CUI AL PROGRAMMA N° 16 - INTERVENTI SPECIALI, PROTEZIONE CIVILE, CEMENTERIA, LABORATORIO DI SEGNALETICA, INVESTIMENTI**

*Assessore: GIUSEPPE LUCARINI*

#### **3.7.1 – Finalità da conseguire:**

Il Servizio Protezione Civile – Sicurezza sul Lavoro svolge attività di prevenzione e intervento sul territorio provinciale, collabora con la Regione Marche, la Prefettura ed i Comuni ad alcune attività per la tutela del territorio e di prevenzione delle calamità.

Il principale obiettivo per il 2006 è quello del completamento relativo alla costruzione e dell'attivazione della sala operativa integrata provinciale. Tale struttura permetterà la comunicazione con il centro operativo regionale e le strutture decentrate come i C.O.M. (comunità montane) e i C.O.C. (centri operativi comunali).

Si completa così una struttura integrata di coordinamento e comunicazione per la rapida attivazione degli interventi di soccorso. Il personale continua lo svolgimento delle attività istituzionali che comprendono:

- Coordinamento avvistamento incendi boschivi;
- Progetto Europeo Interreg. III C;
- Cooperazione con i comuni;
- Progettazione;
- Direzione Lavori;
- Interventi di protezione civile (montaggio cucina mobile ecc..)
- Montaggio di ponte bailey;
- Sgombro neve con turbine in caso di emergenza;
- Spandisale sulla viabilità provinciale;
- Trasporto di acqua con autobotti;
- Lavori di sistemazione viabilità (depolverizzazioni);
- Scavi (sbancamenti, drenaggi, ecc..)
- Sistemazione frane.
- Produzione di manufatti in cemento
- Produzione di segnaletica verticale

#### **3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare**

Il Servizio è dotato di un parco mezzi, che si auspica possa essere integrato, al fine di aumentare le capacità .

### **3.7.3 – Risorse umane da impiegare**

Il Servizio, attraverso la stipula di appositi accordi di programma, collabora con le Amministrazioni comunali per piccoli interventi manutentivi delle infrastrutture.

Viste le numerose richieste sarebbe auspicabile la presenza di un numero di dipendenti superiori alle attuali unità.

### **3.7.4 – Motivazione delle scelte**

Attraverso l'organizzazione e la professionalità della struttura, l'Amministrazione Provinciale può operare interventi manutentivi sulle proprie infrastrutture e/o su quelle di altre amministrazioni, in tempi rapidi e con economicità, anche grazie a una produzione di manufatti stradali nei propri laboratori di segnaletica e di cementeria.

### **3.7.5 – Investimenti**

Le previsioni per l'anno 2006 non tengono conto delle risorse derivanti dal riparto dei fondi DPCM ex A.N.A.S. per interventi di straordinaria manutenzione sulla viabilità in quanto lo Stato non ha provveduto al finanziamento per l'esercizio 2006 delle relative somme.



### 3.8 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

#### 16 - Ufficio tecnico, lavori pubblici

#### 01 - Interventi speciali, protezione civile, cementeria, laboratorio di segnaletica, investimenti

IMPIEGHI

Anno 2006							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
443.661,11	10,45	0,00	0,00	3.800.000,00	89,55	4.243.661,11	3,70

Anno 2007							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
443.661,11	21,19	0,00	0,00	1.650.000,00	78,81	2.093.661,11	2,31

Anno 2008							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
443.661,11	21,19	0,00	0,00	1.650.000,00	78,81	2.093.661,11	2,25

### **3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N.° 02 - DI CUI AL PROGRAMMA N° 16 - PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI SULLE STRADE E PONTI**

*Assessore: GIUSEPPE LUCARINI*

#### **3.7.1 Finalità da conseguire**

Le finalità del progetto sono improntate su due ordini di grandezza:

- il primo è quello relativo alla progettazione e direzione lavori di opere sulle strade provinciali riguardanti la costruzione di varianti ai centri abitati, risoluzione di incroci regolati da impianti semaforici con rotatorie, sistemazioni di frane, rifacimento e/o realizzazione di ponti;
- il secondo, ad una scala più elevata, riguarda la progettazione vera e propria di grandi opere, sia di proprietà dell'Amministrazione Provinciale ma soprattutto di altri soggetti quali ANAS, Autostrade per l'Italia, Regione Marche, per le quali l'Amministrazione Provinciale viene incaricata dietro corrispettivo che negli ultimi anni è stato di oltre 5 milioni di euro, utilizzati per spese relative alla progettazione, sondaggi, cartografia, consulenze, ecc.

Unitamente a queste due finalità vi è anche l'attività ordinaria che riguarda il supporto ai Comuni per problemi di viabilità, il rilascio dei pareri in merito alla approvazione dei PRG, il supporto tecnico per la redazione di piani programmatici di competenza della Amministrazione Provinciale oltre alla gestione di tutte le gare motoristiche, atletiche e delle manifestazioni che si svolgono lungo le strade provinciali.

Gli importanti impegni sopradescritti, vengono espletati mediante l'utilizzo dei mezzi in dotazione dei servizi. La elaborazione informatica dei progetti necessita di un continuo aggiornamento sia di macchine che del personale che a tale fine abbisognano di adeguate risorse finanziarie.

In mancanza, il servizio non sarà più in grado di redigere complesse progettazioni sia per la ridotta dotazione di personale che per la obsolescenza delle attrezzature. Si dovrà quindi giocoforza procedere, per il mantenimento dello standard fin qui raggiunto, mediante l'affidamento delle progettazioni ad incaricati esterni.

##### **3.7.1.1 - Investimenti**

Gli investimenti destinati alla progettazione sono in gran parte di provenienza esterna alla Amministrazione.

Sarebbe auspicabile per poter operare con aumentata efficienza ed efficacia, poter disporre di un più cospicuo fondo da cui attingere in caso di necessità.

##### **3.7.1.2 – Erogazione di servizi di consumo**

Non è prevista

### **3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare**

Il rapidissimo invecchiamento delle attrezzature informatiche in dotazione nonché la gestione di file e dati sempre più complessi, cui non corrisponde un rapido adeguamento delle attrezzature, pone il servizio in situazioni di difficile operatività. Infatti il ritardato aggiornamento di programmi di gestione di files grafici (Autocad ed altri) ostacola il dialogo informatico con operatori esterni. A tale fine è necessario il fondo spese di cui si è già accennato ai punti precedenti.

### **3.7.3 – Risorse umane da impiegare**

Alla cronica scarsità di personale propria delle amministrazioni locali, va aggiunto il fatto che nello specifico ambito tecnico, per poter avvalersi di professionalità specializzate, occorrono lunghi periodi di apprendistato. L'amministrazione provinciale, conferendo ormai da anni incarichi di collaborazione a giovani laureati, sta formando validi professionisti che potrebbero essere posti nella condizione di partecipare a selezioni concorsuali.

### **3.7.4 – Motivazione delle scelte**

Le scelte adottate sono tese alla dotazione di un parco progetti di grande qualità in modo tale da attingere a finanziamenti statali o comunitari nel momento che si renderebbero disponibili. Le ingenti somme necessarie (ad es. 1,1, mld. di € per la SGC Grosseto.Fano), e la disponibilità di un progetto definitivo approvato pongono la Amministrazione Provinciale di Pesaro e Urbino in una vantaggiosa posizione per il reperimento delle risorse disponibili. Così come per la Pedemontana delle Marche o per la autostrada A 14. Le scelte adottate saranno strategiche per lo sviluppo socioeconomico dell'intera Provincia , sempre rispettando i principi generali del Piano di Sviluppo Ecosostenibile.

### 3.8 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

#### 16 - Ufficio tecnico, lavori pubblici

#### 02 - Progettazione e direzione lavori sulle strade e ponti

#### IMPIEGHI

Anno 2006							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
1.200,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.200,00	0,00

Anno 2007							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Anno 2008							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

### **3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N.° 03 - DI CUI AL PROGRAMMA N° 16 - MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE E PONTI, TRASPORTI ECCEZIONALI**

*Assessore: GIUSEPPE LUCARINI*

#### **3.7.1 – Finalità da conseguire:**

La rete stradale provinciale si estende per circa 1600 km complessivi.

Nel corso del 2005, la recrudescenza di alcuni eventi atmosferici (come le nevicate di gennaio e febbraio, le basse temperature di marzo e i forti temporali di aprile ed agosto) hanno messo a dura prova la capacità di tenuta residua di numerosi tratti della rete stradale provinciale.

Gli interventi invernali dei primi mesi dell'anno, caratterizzati da ampio uso di sali disgelanti, per assicurare l'aderenza dei pneumatici al manto stradale, hanno degradato in profondità le pavimentazioni stradali.

Tale situazione, accompagnata dalla maggiore usura dovuta al continuo aumento del traffico (soprattutto, pesante) degli ultimi anni, ha prodotto numerose e diffuse situazioni di criticità manutentive delle strade. Il piano degli interventi straordinari realizzato durante il 2005 (per circa 9 milioni di euro) ha solo parzialmente risolto le situazioni peggiori, ma non ha modificato la tendenza in atto dei fenomeni di degrado.

Le difficoltà per la circolazione stradale sono, di conseguenza, oggetto di sempre più numerose segnalazioni da parte degli utenti, che si rivolgono al Servizio Viabilità, sia direttamente, come cittadini o comitati di cittadini, sia attraverso le autorità comunali, concorrendo a determinare una sensazione fortemente negativa della qualità percepita della viabilità.

Occorre, pertanto, concentrare un impegno straordinario sulla manutenzione stradale, per migliorare i servizi resi dalla viabilità alle altre attività economiche e sociali della provincia.

Effetti positivi, in tal senso, potrebbero derivare sicuramente dalla concentrazione degli interventi su strade che costituiscono la rete principale dei collegamenti del traffico pesante e di quello in attraversamento, lungo direttrici di carattere regionale e nazionale.

Su tali collegamenti, occorre orientare l'intervento per accompagnare il necessario rifacimento dei manti stradali (intesi come tappeto d'usura delle pavimentazioni) con interventi di miglioramento ed adeguamento delle condizioni strutturali delle opere d'arte stradali (quali gallerie, viadotti e ponti, canali e fossi di scolo delle acque) così come di sistemazione dei numerosi e, purtroppo, crescenti (sia come numero che come intensità) movimenti franosi.

Le risorse assegnate al Servizio Viabilità saranno pertanto utilizzate per affrontare la situazione di prolungata emergenza sopra delineata e per adeguare, in essa, la capacità d'intervento diretto dell'Amministrazione.

Nel 2005, anche per i limiti imposti dalla congiuntura nazionale, non si è proceduto alla assunzione di nuovo personale (nemmeno per sostituire quello collocato a riposo dai precedenti esercizi) e si è assistito, quindi, ad un generale invecchiamento della forza lavoro del Servizio.

In tale situazione, si presenta, in forme sempre più acute, il fenomeno di invecchiamento delle risorse umane in dotazione, direttamente correlato all'efficacia degli interventi in emergenza. Assume pertanto una dimensione di emergenza, la necessità di assunzione di nuovo personale, anche mediante mobilità da altri enti locali (già adottata in passato), in previsione dei prossimi collocamenti a riposo, per non ridurre ulteriormente la capacità di intervento del Servizio.

Particolare attenzione, dal punto di vista delle competenze tecniche ed operative, deve essere portata alla necessità di riconoscere dal punto di vista giuridico ed economico le competenze acquisite e maturate dal personale in servizio.

Da un lato, infatti, è sempre più preziosa l'esperienza acquisita da alcuni collaboratori (in possesso di adeguati titoli di studio) nell'assistenza tecnica e professionale dei lavori. Dall'altro, è necessario assegnare nuove responsabilità ai collaboratori (in possesso di particolari titoli abilitativi, come la patente per la guida di mezzi pesanti) che si distinguono nelle situazioni, già più volte richiamate, di ripetuta emergenza della viabilità provinciale.

Il riconoscimento di tali capacità ed esperienze, contribuirebbe positivamente a migliorare la capacità del Servizio di affrontare le sempre più frequenti criticità dovute a carenze di organico tanto nella direzione tecnica degli interventi quanto nella gestione della rete stradale.

Contributi altrettanto positivi deriveranno dal proseguimento del programma di rinnovamento del parco mezzi ed attrezzature, già avviato.

L'efficacia e l'efficienza dei suddetti mezzi e delle loro dotazioni è indispensabile, non solo negli interventi di manutenzione stradale, ma, soprattutto, in occasione dei purtroppo frequenti, interventi di soccorso effettuati direttamente dal Servizio Viabilità, sia durante la reperibilità per incidenti sia a supporto della Protezione Civile.

È frequente il caso in cui il personale tecnico ed i collaboratori del Servizio Viabilità costituiscono il primo - se non l'unico - presidio nelle situazioni di emergenza per ripristinare i collegamenti viari e per assicurare il soccorso a borghi o nuclei familiari isolati.

Il rinnovamento dei mezzi e delle attrezzature in dotazione assume quindi aspetti di sicurezza e di efficienza che superano quello minimo indispensabile della sicurezza degli operatori.

## Sfalcio erba

Più volte gli organi di governo dell'Amministrazione (Presidente, Giunta e Consiglio) hanno richiamato l'esigenza di effettuare interventi di manutenzione degli impianti arborei e del verde di pertinenza delle strade, in maniera da rispettare i criteri di sostenibilità e di tutela ambientale che sono posti alla base dell'intera azione amministrativa dell'ente.

A tal fine, dovranno essere potenziati, da un lato, gli interventi di ammodernamento degli impianti esistenti di verde stradale (realizzati anche con la modalità della sponsorizzazione privata) con l'impiego di adeguate essenze e tipologie di piante ed arbusti capaci di riqualificare l'arredo delle aree e delle banchine stradali, ma, dall'altro, il numero e la qualità degli interventi di sfalcio e potatura.

L'impegno di risorse necessarie a tal fine, peraltro, non può che essere aggiuntivo (non sostitutivo, cioè) a quello indispensabile per gli interventi necessari alla sicurezza più generale della circolazione (manutenzione dei piani viabili, degli impianti segnaletici, dei fossi e dei canali di raccolta delle acque, ecc.).

Per questo, la possibilità di raggiungere le finalità suggerite dagli organi di governo oltre che da una nuova sensibilità in materia ambientale (fermo restando il rispetto delle leggi e delle norme vigenti) dipenderà in maniera diretta dalla possibilità di utilizzare risorse aggiuntive, attualmente non definite.

Tra le finalità assegnate al personale dipendente del Servizio Viabilità, continuerà a mantenere una notevole importanza la cura e il miglioramento anche estetico dei manufatti costituenti il patrimonio stradale provinciale.

In tal senso, proseguirà l'intervento sulle finiture delle strutture di corredo delle opere d'arte stradali, già indicato da tempo come prioritario dagli organi di governo: verniciatura delle ringhiere dei ponti con colorazione uniformi nel territorio; diserbo e intonacatura/stuccatura delle murature a faccia vista; sistemazione delle aree di pertinenza dei capanni provinciali.

La difficile congiuntura internazionale, con specifico riferimento alla situazione dei prodotti petroliferi, avrà una diretta conseguenza sull'attività svolte dal Servizio, che si basano molto sulla disponibilità di derivati petroliferi (emulsioni bituminose, bitumi e carburanti).

Non è peraltro possibile sopperire ai maggiori costi prevedibili per l'acquisto di beni e servizi impiegati nella ordinaria e straordinaria manutenzione delle strade, con ulteriori aumenti della produttività del personale (data la carenza sopra richiamata).

Il mancato incremento delle dotazioni finanziarie si tradurrà, pertanto, in una prevedibile riduzione diretta (dell'ordine del 10-15%) delle prestazioni fornite dal Servizio e, in misura corrispondente, il mancato raggiungimento di parte delle finalità sopra richiamate.

La programmazione degli interventi, comunque, sulla base della disponibilità di risorse finanziarie, sarà rivolta agli interventi già richiamati di sfalcio erba, oltre che di segnaletica, di sgombro neve e trattamento antighiaccio (gestiti attraverso il nuovo sistema di radiolocalizzazione dei veicoli operativi attivato nello scorso esercizio).

Continuerà a mantenere la necessaria importanza la gestione della Galleria del Furlo, a doppio fornice, di lunghezza rispettivamente di Km 3+364 e km 3+402.

La vigilanza e gli interventi di manutenzione sono ancora assicurati dal personale in dotazione. È in corso, a tal fine un approfondito programma di aggiornamento e formazione specifica del medesimo personale, sulle caratteristiche e sul funzionamento di questa importante infrastruttura stradale.

Resta invece la particolare carenza di personale tecnico qualificato. A tale criticità, peraltro già rilevata, si dovrebbe provvedere con urgenza, per garantire la sicurezza della circolazione, non solo in galleria.

Restano invariati, a titolo riepilogativo, gli obiettivi generali del servizio Viabilità, consistenti in:

- Riparazione degli ammaloramenti del *manto stradale*, delle *barriere di sicurezza*, delle *banchine* e della *rete di raccolta delle acque* superficiali e di drenaggio;
- Interventi sui *ponti* e sulle altre opere d'arte stradali, sempre per riparazione di ammaloramenti e difetti con impatto diretto sulla sicurezza della circolazione (restando esclusa la possibilità di interventi straordinari di adeguamento delle strutture alle vigenti normative ed il recupero di capacità portante delle strutture e delle barriere di sicurezza);
- Interventi nelle *gallerie*, secondo necessità;
- *Sfalcio erba* lungo le banchine stradali, eseguito con ditte esterne sulla base delle disponibilità indicate sopra, ovvero, con intervento del personale dipendente;
- Interventi previsti nel Piano di emergenza Neve Ghiaccio ed altre urgenze invernali (*PENGUIN*) *Sgombro neve e trattamento anti-ghiaccio dei piani viabili*, affidato per cinque anni a ditte esterne (scadenza contratto aprile 2010);
- *Segnaletica stradale orizzontale*, affidata a ditte esterne, nei limiti di parziale rifacimento degli impianti esistenti, per assicurare visibilità e sicurezza della circolazione;
- *Interventi di pulizia della sede stradale* a seguito di frane, smottamenti, incidenti, ecc., con intervento del personale inserito nei turni di reperibilità;
- Custodia del patrimonio stradale e delle relative pertinenze;
- Rilascio pareri di conformità sulle richieste di uso del suolo e del sottosuolo stradale;
- Rilascio nei termini di legge, delle autorizzazioni per il transito di veicoli e transiti eccezionali (articoli 10, 104 e 114 del Codice della Strada, competenze trasferite con L.R. 15/1990);



- Gestione della presenza in servizio e delle indennità accessorie dei dipendenti esterni, mediante rilevazione con breve messaggio telefonico (SMS), tramite il telefono cellulare collegati in via telematica con il Servizio Personale;
- Gestione delle carenze di dotazione organica del personale;
- Rapporti con l'Ufficio Legale per le pratiche di contenzioso e rimborsi assicurativi

### **3.7.1.1 – Investimento**

La destinazione prioritaria delle risorse di investimento dovrebbe essere orientata per completare il programma già avviato di ammodernamento dei mezzi e delle attrezzature in dotazione al personale del Servizio Viabilità, al fine di migliorarne l'efficacia e l'efficienza negli interventi sia nelle situazioni proprie di manutenzione stradale sia in quelle richieste dalle emergenze e dalla Protezione Civile.

La programmazione di adeguamento e ammodernamento della rete stradale attiene alle competenze degli organi dell'Amministrazione e le relative decisioni sono gestite e coordinate dal Direttore d'Area. Le risorse attribuite direttamente al Servizio Viabilità, dovranno essere rivolte ad affrontare le esigenze di miglioramento ed adeguamento delle capacità strutturali delle importanti infrastrutture poste alla base dell'efficienza della rete stradale: gallerie, ponti, viadotti, muri di sostegno, canali e fossi di scolo.

Per le strade provinciali di interesse regionale, si confermano le ingenti necessità già segnalate. Lungo la S.P. 3 "Flaminia", sono sempre più indispensabili gli interventi di adeguamento dei giunti (continuati nel 2005) e delle impermeabilizzazioni dei viadotti nonché di adeguamento degli impianti di sicurezza della Galleria del Furlo. In mancanza di risorse per tali interventi non potranno essere assicurati i livelli di sicurezza previsti dalle norme e dovranno essere adottati provvedimenti di tutela della pubblica incolumità.

Il Servizio Viabilità è impegnato con ogni risorsa a mantenere i livelli di funzionalità e di sicurezza del patrimonio stradale nel quadro di un efficace utilizzo del personale con mansioni di cantoniere.

### **3.7.1.2 – Erogazione di servizi di consumo**

#### Piano di emergenza neve e ghiaccio

Per un efficiente e puntuale coordinamento dei veicoli operativi impiegati nel Piano Emergenza Neve Ghiaccio Urgenze INverni 2005-10 (denominato "PENGUIN"), il Servizio Viabilità utilizza un sistema di radiolocalizzazione dei veicoli medesimi. Tali veicoli appartengono, quasi totalmente, alle Ditte appaltatrici dei lavori di sgombroneve e/o di spargimento dei sali disgelanti. Il coordinamento si realizza mediante:

- 1) Il servizio di una centrale automatizzata di controllo, attraverso internet;

- 2) le prestazioni di idonei dispositivi di radiolocalizzazione e di controllo dei sensori installati sui veicoli;
- 3) l'utilizzo di una sistema di Trasmissione Dati, accessibile sull'intero territorio provinciale, per verificare in tempo reale o in tempo differito, la situazione operativa dei veicoli e del PENGUIN.

Nel 2006, verranno messe a punto alcune procedure per collegare tale sistema informativo alla gestione degli interventi di manutenzione stradale e di assistenza alla circolazione (con utilizzo di telecamere e di riprese fotografiche sullo stato di percorribilità delle strade).

Tale intervento, come quello già avviato per il censimento dei ponti e viadotti, costituisce una parte importante dell'archivio informatizzato delle strade provinciali, che deve essere costituito (secondo le previsioni del Codice della Strada) a partire dalla realizzazione di un apposito ufficio per il catasto stradale e la realizzazione del rilievo del tracciato stradale con tecniche ad alto rendimento, effettuato mediante l'affidamento a ditte specializzate nel settore.

### **3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare**

Le risorse strumentali, suddivise tra dotazione di risorse tecniche (dispositivi e attrezzature d'ufficio) a supporto dell'attività di progettazione e direzione dei lavori e dotazione di attrezzature e mezzi a supporto della custodia, della sorveglianza e della conduzione in economia degli interventi sul patrimonio, devono essere fortemente integrate nella quantità e qualità..

Si è già sottolineata la necessità di investimenti per l'ammodernamento del parco mezzi e veicoli in dotazione. Particolarmente carente risulta la mobilità del personale cantonieristico (affidata ancora a motocarri vetusti e obsoleti) e di quello tecnico (privo di vetture proprie per gli spostamenti sul territorio).

### **3.7.3 – Risorse umane da impiegare**

Le risorse umane da impiegare ammontano a n. 121 unità, suddivise nelle varie categorie professionali del contratto aziendale:

Alcuni settori si trovano in notevole carenza di personale. È indispensabile prevedere il turn-over. È improrogabile l'assunzione di personale tecnico qualificato per integrare la dotazione dei settori preposti alla manutenzione (gestione lavori e gestione del personale cantonieristico) e degli uffici di staff per il catasto stradale, la gestione dei ponti e delle gallerie, degli impianti segnaletici e l'uso del suolo pubblico con attività di terzi.

Si rinvia a quanto già indicato in merito nelle relazioni d'accompagnamento dei precedenti bilanci di previsione.

È necessario comunque prevedere l'aumento della dotazione organica per completare la riorganizzazione avviata lo scorso anno.

#### **3.7.4 – Motivazione delle scelte**

Si mantiene il cauto criterio di attesa, tanto nella programmazione degli interventi quanto nella risposta immediata alle situazioni di emergenza, favorendo la destinazione delle esigue risorse verso l'attivazione di procedure innovative di gestione, capaci di snellire i processi gestionali, aumentare l'efficienza complessiva ed assicurare la necessaria economicità. È prevedibile il mantenimento del tasso di incidentalità e del dissesto idrogeologico complessivo presente nel territorio, con conseguente elevato impegno negli interventi di riparazione dei danni.

### 3.8 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

#### 16 - Ufficio tecnico, lavori pubblici

#### 03 - Manutenzione ordinaria strade e ponti, trasporti eccezionali

##### IMPIEGHI

Anno 2006							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
2.240.941,28	43,64	60.000,00	1,17	2.834.000,00	55,19	5.134.941,28	4,47

Anno 2007							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
2.240.941,28	45,41	60.000,00	1,22	2.634.000,00	53,37	4.934.941,28	5,45

Anno 2008							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
2.240.941,28	45,41	60.000,00	1,22	2.634.000,00	53,37	4.934.941,28	5,30

### **3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N.° 04/A - DI CUI AL PROGRAMMA N° 16 - ORDINARIA MANUTENZIONE FABBRICATI, IMPIANTI E GESTIONE UTENZE**

*Assessore: GIUSEPPE LUCARINI*

#### **3.7.1 – Finalità da conseguire:**

##### **3.7.1.1 – Investimento**

Previsto

##### **3.7.1.2 – Erogazione di servizi di consumo**

Non prevista

#### **3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare**

Si utilizza costantemente la dotazione informatica attribuita al Servizio.

#### **3.7.3 – Risorse umane da impiegare**

Nelle attività sono costantemente occupati n. 1 Capo Ufficio, 2 geometri, n. 1 disegnatore, n. 2 artigiani ed il personale di supporto.

#### **3.7.4 – Motivazione delle scelte**

La manutenzione ordinaria ( O.M. ) di tutte le scuole superiori e degli edifici di proprietà provinciale direttamente utilizzati, escludendo solamente gli immobili concessi in affitto a terzi, è stata affidata, a seguito di pubblico incanto, all’A.T.I., CPL Concordia, AGS, ASPES, ASET con la formula del “Global Service” con contratto quinquennale.

Gli interventi sono rivolti a mantenere efficienti le strutture, gli impianti, le aree di pertinenza.

Il servizio gestisce direttamente la O.M. degli edifici rimanenti e provvede anche alla gestione delle utenze.

## **PROGETTO N° 4 B DI CUI AL PROGRAMMA N° 16 STRAORDINARIA MANUTENZIONE FABBRICATI**

*Assessore: GIUSEPPE LUCARINI*

### **Progetto N° 4B1 – Edilizia Scolastica**

#### **3.7.1 Finalità da conseguire:**

##### **3.7.1.1 Investimento:**

Interventi proposti si riferiscono principalmente ad interventi di straordinaria manutenzione nelle strutture e negli impianti, di ristrutturazione e di adeguamento alle normative di sicurezza degli immobili Sedi di Scuole medie superiore

Sono richiesti finanziamenti anche per ampliamenti e nuove edificazioni.

Saranno realizzati i lavori di completamento della ristrutturazione di Palazzo Rasi Sede dell' I.T.C. “ Della Rovere “ di Urbania.

L'imminente adozione ed approvazione del Piano da parte del “ Ente Parco Naturale del Monte San Bartolo” consentirà di avviare i lavori per la costruzione della palestra a servizio dell' Istituto Agrario “A.Cecchi” di Caprile, nonché avviare concretamente la programmazione e la progettazione per la costruzione di lotti edilizi contenenti i nuovi spazi didattici integrativi per la stessa Scuola.

In generale si procederà nel percorso del finanziamento dei lavori di adeguamento alle normative di sicurezza delle Sedi scolastiche già avviato da tempo con importanti oneri a carico dell'Amministrazione Provinciale, il tutto in conformità al programma pluriennale ed annuale, previsto dalla Legge 265/99.

Verranno anche attivati interventi per la razionalizzazione e per l'adeguamento normativo delle centrali termiche delle scuole e delle palestre anche in relazione alla ottimizzazione dei costi di gestione.

##### **3.7.1.2 Erogazione di servizi di consumo**

Non prevista.

#### **3.7.2 Risorse strumentali da utilizzare**

Si utilizza costantemente la dotazione informatica attribuita al Servizio e potenziata dalla “Global Service”

#### **3.7.3 Risorse umane da impiegare**

Nelle attività descritte sono occupati n. 1 ingegnere 1 architetto part-time, n. 2 geometri e n. 1 disegnatore.

Si provvederà al conferimento di incarichi professionali esterni in considerazione della mole di lavoro svolto dai dipendenti dell'Ente anche in riferimento alla specificità tecnica dei progetti.

#### **3.7.4 Motivazione delle scelte**

Gli investimenti sono necessari alla manutenzione straordinaria di strutture ed impianti, alla trasformazione degli spazi per rispondere alle mutate esigenze delle attività svolte.

In particolare si richiede di finanziare lavori di adeguamento degli immobili alle normative di sicurezza ed in merito si segnala che i finanziamenti stessi sono sempre insufficienti a garantire l'enorme fabbisogno.

## **PROGETTO N° 4 B DI CUI AL PROGRAMMA N° 16 STRAORDINARIA MANUTENZIONE FABBRICATI**

*Assessore: GIUSEPPE LUCARINI*

### **Progetto N° 4B2 – Edilizia Patrimoniale**

#### **3.7.1 Finalità da conseguire:**

##### **3.7.1.1 Investimento:**

Interessa il patrimonio dell'Ente costituito da vari edifici, anche rilevanti ed alcuni di interesse storico, utilizzati direttamente per le Sedi Istituzionali o concessi in locazione a Terzi.

Oltre ai costanti interventi di ordinaria manutenzione si procederà ulteriormente nella razionalizzazione degli spazi Provinciali della Sede Amministrativa e di Rappresentanza, degli Uffici Tecnici coinvolgendo anche le superfici recentemente trasferite in proprietà dalla Regione Marche.

Ove necessario si proseguirà negli interventi per l'adeguamento alle normative di sicurezza (D.Lgs. 626), nonché con l'esecuzione delle opere di straordinaria manutenzione delle strutture e degli impianti.

In generale verranno considerate tutte le migliori iniziative per garantire l'accesso ai Cittadini ed agli Utenti nei vari edifici sedi di Servizi, nonché per il mantenimento e l'incremento del valore patrimoniale e locativo.

##### **3.7.1.2 Erogazione di servizi di consumo**

Non prevista.

#### **3.7.2 Risorse strumentali da utilizzare**

Si utilizza costantemente la dotazione informatica attribuita al Servizio e potenziata dalla "Global Service"

#### **3.7.3 Risorse umane da impiegare**

Nelle attività descritte sono occupati n. 1 geometra ed 1 ingegnere part-time.

#### **3.7.4 Motivazione delle scelte**

Gli investimenti sono necessari alla manutenzione straordinaria di strutture ed impianti, alla trasformazione degli spazi per rispondere alle mutate esigenze delle attività svolte.

In particolare si richiede di finanziare lavori di adeguamento degli immobili alle normative di sicurezza..



**PROGETTO N° 4 C DI CUI AL PROGRAMMA N° 16  
EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA ( E.R.P. )**

*Assessore: GIUSEPPE LUCARINI*

**3.7.1 – Finalità da conseguire:**

**3.7.1.1 – Investimento**

Previsto.

La Provincia, che già redige ed approva il Programma di attuazione degli interventi E.R.P., porterà in prima istanza a compimento tutti gli interventi finanziati con gli specifici Bandi, già localizzati dalla Provincia stessa ed avviati dai Soggetti attuatori.

Nell'ambito del riordino del sistema Regionale dell' Edilizia Residenziale Pubblica, questo Ente, in collaborazione e sintonia con i Comuni interessati, svolgerà un ruolo essenziale nel rilevamento del fabbisogno abitativo, nell'individuazione delle tipologie di intervento, nella localizzazione degli interventi da finanziare, nell'individuazione dei soggetti attuatori, nella cantierabilità degli interventi, ecc. contribuendo così a dare risposta alle famiglie svantaggiate, alle giovani coppie ed ai soggetti che in generale soffrono in prima istanza il problema abitativo.

Il tutto sarà collegato all'istituendo " Osservatorio Regionale della Condizione abitativa ".

In particolare, a seguito dell'emanazione della delibera n.168 La Giunta della Regione Marche ha stanziato la somma complessiva di € 8.767.560,02 per il Piano Regionale di Edilizia Residenziale relativo al biennio 2004/2205 i cui fondi verranno elargiti dalla Provincia a seguito della emanazione di appositi Bandi e successive graduatorie di assegnazione.

**3.7.1.2 – Erogazione di servizi di consumo**

Non prevista

**3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare**

Si utilizza costantemente la dotazione informatica attribuita al Servizio

**3.7.3 Risorse umane da impiegare**

Nelle attività descritte sono occupati n. 1 Posizione Organizzativa, 1 architetto, 1 ingegnere part-time ed 1 geom part-time che si occupano in parte anche degli interventi sulle Sedi dell'Ente.

### 3.8 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

#### 16 - Ufficio tecnico, lavori pubblici 04 - Fabbricati, impianti e gestione utenze

##### IMPIEGHI

Anno 2006							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
4.253.094,00	31,60	25.000,00	0,19	9.181.932,69	68,22	13.460.026,69	11,72

Anno 2007							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
4.181.794,00	50,08	25.000,00	0,30	4.143.500,00	49,62	8.350.294,00	9,22

Anno 2008							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
4.181.794,00	29,11	25.000,00	0,17	10.156.273,75	70,71	14.363.067,75	15,42

### **3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N.° 05 - DI CUI AL PROGRAMMA N° 16 - AFFARI AMMINISTRATIVI D'AREA**

*Assessore: GIUSEPPE LUCARINI*

#### **3.7.1 – Finalità da conseguire:**

Occorre preliminarmente considerare che l'attività del Servizio, che non prevede investimenti, ha una duplice rilevanza:

- di supporto agli altri Servizi dell'Amministrazione, dove concorre in maniera rilevante al perseguimento degli specifici obiettivi (gran parte del lavoro è di fatto rappresentato da continui rapporti con il resto della struttura dell'Ente);
- di referente nei confronti dell'utenza esterna (cittadino, imprese, ecc.) con la quale gli uffici della struttura hanno diretto contatto.

In tale contesto l'attività del Servizio va improntata al conseguimento di obiettivi di carattere generale e specifico quali:

- espletamento puntuale e preciso degli adempimenti di competenza, con ricerca e perfezionamento di metodologie di lavoro volte alla definizione di procedimenti e procedure più favorevoli (anche economicamente) e veloci;
- alla attenta considerazione delle esigenze dell'utenza ed alla possibilità effettiva che possano essere assecondate.

##### **3.7.1.1 – Investimento**

Non previsto

##### **3.7.1.2 – Erogazione di servizi di consumo**

Non prevista.

#### **3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare**

Per l'erogazione dei servizi verranno impiegate le dotazioni strumentali funzionali allo svolgimento dell'attività (macchinari in dotazione all'ufficio compreso le vie telematiche di diffusione).

#### **3.7.3 – Risorse umane da impiegare**

Il personale assegnato.

#### **3.7.4 – Motivazione delle scelte**

L'analisi delle esigenze porta a continuare il processo di revisione delle metodologie operative, da tempo avviato, anche sulla scorta delle possibilità offerte dall'evolversi della legislazione.

### 3.8 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

#### 16 - Ufficio tecnico, lavori pubblici

#### 05 - Affari amministrativi d'area

#### IMPIEGHI

Anno 2006							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
155.426,00	36,84	3.500,00	0,83	262.929,14	62,33	421.855,14	0,37

Anno 2007							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
155.426,00	39,34	3.500,00	0,89	236.158,28	59,77	395.084,28	0,44

Anno 2008							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
155.426,00	84,50	3.500,00	1,90	25.000,00	13,59	183.926,00	0,20

### **3.4 PROGRAMMA N 17 - URBANISTICA E PIANIFICAZIONE TERRITORIALE**

#### **N. 14 PROGETTI NEL PROGRAMMA**

*Presidente: PALMIRO UCCHIELLI*

#### **3.4.1 Descrizione del Programma:**

Il programma ovviamente anche per quest'anno segue l'impostazione generale di quello dell'anno precedente, essendo molti obiettivi del Servizio di fatto permanenti, giacché legati a procedimenti e competenze ormai di istituto.

In coerenza con il documento programmatico 2004-2009 approvato dal Consiglio Provinciale il 13.09.2004 nonché del P.T.S.E., nella proposizione dei vari Progetti sarà posta particolare attenzione alle problematiche dell'Urbanistica, della VIA (Valutazione d'Impatto Ambientale), nonché dell'attuazione del Programma Energetico Provinciale, oltre che naturalmente a tutti gli altri impegni di competenza.

Nel complesso il presente Programma si configura come un insieme di attività, iniziative ed impegni strettamente interrelati:

- ai procedimenti urbanistici in capo al Servizio relativamente alla gestione del complesso delle funzioni attribuite in materia Urbanistica, di Bellezze Naturali e Vigilanza; un impegno nuovo ed importante che implicherà carichi di lavoro non indifferenti per il Servizio è quello derivante dalla recente sentenza della C.C. che giustamente obbliga i Comuni a trasmettere i relativi Piani Urbanistici Attuativi alla Provincia per il pronunciamento di eventuali osservazioni.
- alla corretta attuazione degli indirizzi del PTC (Piano Territoriale di Coordinamento) e del PTSE (Piano Triennale di Sviluppo Ecosostenibile) anche alla luce degli aggiornamenti programmatici proposti;
- allo sviluppo di continue e corrette procedure di collaborazione con i vari Servizi dell'Ente e con quelli di altri Enti per una funzionale gestione delle nuove e significative competenze trasferite sia in materia ambientale sia di uso e gestione del territorio;
- al coordinamento degli endoprocedimenti rientranti nelle procedure di Valutazioni di Impatto Ambientale (VIA):
- al Coordinamento degli endoprocedimenti rientranti nel S.U.A.P. (Sportello Unico per le Attività Produttive);
- allo sviluppo delle ormai consuete forme di consulenza ed assistenza tecnica in materia urbanistica, paesistico - ambientale e di VIA ai Comuni;

- alla gestione ed attuazione del Programma Energetico Provinciale approvato dal C.P. il 13.09.2004.
- allo sviluppo di forme appropriate di informazione ai cittadini sul complesso dell'attività del Servizio;
- allo sviluppo di forme di collaborazione e supporto all'attività degli altri Servizi dell'Ente ed in particolare di quello dei Beni Storico - Artistici e Archeologici, compatibilmente con gli impegni e le scadenze proprie del Servizio;
- all'attivazione di iniziative specifiche per una maggiore qualificazione, specializzazione ed aggiornamento delle professionalità dei dipendenti del Servizio.
- all'avvio di verifiche e controlli sulla corretta applicazione delle prescrizioni date dal Servizio sui PRG e sugli interventi a suo tempo autorizzati.

### **3.4.2 Motivazioni delle scelte:**

Il programma proposto trova anche quest'anno le sue motivazioni fondamentali nel ruolo di indirizzo, coordinamento e di supporto tecnico ai Comuni e agli Enti che operano sul territorio che le leggi di riforma nazionali e regionali hanno attribuito alla Provincia in modo particolare sulle problematiche urbanistiche, paesistico - ambientali, territoriali ed energetiche; tale ruolo non solo non minimizza, ma anzi esalta anche quello di iniziativa diretta, che la Provincia, su tematiche specifiche, riterrà opportuno prendere, sempre salvaguardando al massimo la partecipazione e la concertazione interistituzionale.

### **3.4.3 Finalità da conseguire:**

Sviluppare iniziative di indirizzo e coordinamento al fine di garantire uno sviluppo urbanistico, territoriale ed ambientale il più possibile razionale del nostro territorio provinciale, perseguendo obiettivi di corretto uso del suolo, di valorizzazione delle risorse naturali anche a fini energetici e del patrimonio storico - culturale; obiettivi questi non semplici da perseguire giacché implicano lo sviluppo di politiche di concertazione interistituzionale che a livello urbanistico stentano a decollare e consolidarsi.

Per favorire il conseguimento di tali finalità emerge sempre di più la necessità di una nuova legge urbanistica regionale che introduce nuove potenzialità operative sui fronti del coordinamento intercomunale e dei principi della perequazione.

#### **3.4.3.1 Investimento:**

Per l'attuazione del programma date le note ristrettezze finanziarie, sono previsti per il 2006 complessivi € 228.100, di cui € 211.000 come spese di investimento e € 17.100 come spese correnti.

#### **3.4.3.2 Erogazione di servizi di consumo:**

Non prevista.

**3.4.4 Risorse umane da impiegare:**

Il Programma sopra illustrato sarà portato avanti facendo riferimento al personale già assegnato al Servizio, più eventuali incaricati per operazioni strumentali specifiche o ricerche funzionali ai progetti di competenza.

**3.4.5 Risorse strumentali da utilizzare:**

Quelle già a disposizione del Servizio, più modesti potenziamenti e/o aggiornamenti di strutture informatiche.

**3.5 RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA  
REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA  
17 - Urbanistica e pianificazione territoriale**

**ENTRATE**

	<b>Anno 2006</b>	<b>Anno 2007</b>	<b>Anno 2008</b>	<b>Legge di finanziamento e articolo</b>
<b>ENTRATE SPECIFICHE</b>				
• STATO	0,00	0,00	0,00	
• REGIONE	101.000,00	51.000,00	51.000,00	
• PROVINCIA	0,00	0,00	0,00	
• UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00	
• CASSA DD.PP. – CREDITO SPORTIVO – ISTITUTI DI PREVIDENZA	0,00	0,00	0,00	
• ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0,00	0,00	0,00	
• ALTRE ENTRATE	0,00	0,00	0,00	
<b>TOTALE (A)</b>	<b>101.000,00</b>	<b>51.000,00</b>	<b>51.000,00</b>	
<b>PROVENTI DEI SERVIZI</b>	15.000,00	15.000,00	15.000,00	
<b>TOTALE (B)</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	
<b>QUOTE DI RISORSE GENERALI</b>	112.100,00	62.100,00	62.100,00	
<b>TOTALE (C)</b>	<b>112.100,00</b>	<b>62.100,00</b>	<b>62.100,00</b>	
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>228.100,00</b>	<b>128.100,00</b>	<b>128.100,00</b>	

(1): Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.



### 3.6 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 17 - Urbanistica e pianificazione territoriale

IMPIEGHI

Anno 2006							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo					
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.	entità (c)	% su tot.		
12.100,00	5,30	5.000,00	2,19	211.000,00	92,50	228.100,00	0,20

Anno 2007							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo					
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.	entità (c)	% su tot.		
12.100,00	9,45	5.000,00	3,90	111.000,00	86,65	128.100,00	0,14

Anno 2008							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo					
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.	entità (c)	% su tot.		
12.100,00	9,45	5.000,00	3,90	111.000,00	86,65	128.100,00	0,14

### **3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N.° 01 - DI CUI AL PROGRAMMA N° 17 - ESAME E APPROVAZIONE STRUMENTI URBANISTICI COMUNALI ED ISTRUTTORIA PER AUTORIZZAZIONI PAESAGGISTICHE**

*Presidente: PALMIRO UCCHIELLI*

#### **3.7.1 Finalità da conseguire - 3.7.4 Motivazione delle scelte:**

Tale progetto è legato innanzitutto a uno dei procedimenti più importanti e delicati di competenza del Servizio e cioè il parere sugli strumenti urbanistici; la recente modifica alla L.R. 34/92 (vedi L.R. 19/2001), che riduce i precedenti tempi istruttori per gli strumenti urbanistici generali e soprattutto introduce la procedura del silenzio assenso, induce il Servizio a non poter in alcun modo derogare da tale prioritario impegno ed obiettivo.

Inoltre la recente sentenza della C.C. che obbliga i Comuni a trasmettere alla Provincia i propri P.P. e quelli di iniziativa privata per l'espressione di eventuali osservazioni, da un lato amplierà significativamente i carichi di lavoro, dall'altro fornirà uno strumento di controllo in più per incidere sulla qualità progettuale complessiva.

Oltre a ciò il Servizio si impegnerà anche quest'anno a collaborare con la Regione per la elaborazione della nuova legge urbanistica partendo da quanto già prodotto in tal senso.

Il progetto inoltre si prefigge come sempre, una corretta gestione delle autorizzazioni paesistiche sugli interventi in zone vincolate ed ha l'obiettivo di recepire correttamente le novità introdotte nel campo dei beni paesistico - ambientali dal Codice Urbani, il quale, fra l'altro, rende obbligatoria a livello regionale una revisione organica e concordata del P.P.A.R. vigente; l'esperienza acquisita dal Servizio grazie anche all'attività svolta in tale campo dall'Ufficio competente, potrà far giocare alla Provincia di Pesaro e Urbino un ruolo determinante in tale direzione. Il progetto prevede inoltre di svolgere attività di supporto a quella propria dell'Assessorato preposto alla valorizzazione dei Beni Storico - Architettonici ed Archeologici.

#### **3.7.1.1 Investimento**

In economia ed inoltre le risorse di cui al Cap. n. 18305/0 per spese e funzionamento C.P.T., pari a € 8.000; quelle del Cap. 18500/0 per quota associativa all'INU, pari a € 1.100;

#### **3.7.1.2 Erogazione di servizi di consumo**

Non prevista

#### **3.7.2 Risorse strumentali da utilizzare:**

Strumenti in dotazione del Servizio

### **3.7.3 Risorse umane da impiegare:**

Per gli aspetti urbanistici, i dipendenti in capo alla Posizione Organizzativa Urbanistica più gli altri dipendenti del Servizio secondo necessità ed in base anche ai carichi derivanti dalla sentenza della C.C.; Il Geom. Massarini, oltre ai compiti istruttori, assolverà anche la funzione di Segretario del Comitato Provinciale per il Territorio (C.P.T.) e della Commissione Consigliare Urbanistica.

Gli aspetti legati alle problematiche paesistiche saranno sviluppate dal personale dell'Ufficio Beni Architettonici e Paesistici (4.1.0.1.)

### **3.7.4 Coerenza con il/i Piano/i Regionale/i di Settore e con il P.T.S.E.**

Il progetto per gli aspetti urbanistici è coerente con il P.I.T. Regionale ed il P.T.C. Provinciale oltre ad essere un obiettivo importante contenuto nel documento programmatico 2004-2009.

Il progetto per gli aspetti paesaggistici è coerente con il documento programmatico 2004-2009, il P.I.T. ed il P.T.C.

### 3.8 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

#### 17 - Urbanistica e pianificazione territoriale

#### 01 - Esame e approvaz.strumenti urbanistici comunali ed istruttoria per autorizzazioni paesaggistiche

IMPIEGHI

Anno 2006							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
9.100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.100,00	0,01

Anno 2007							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
9.100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.100,00	0,01

Anno 2008							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
9.100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.100,00	0,01

### **3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N.° 02 - DI CUI AL PROGRAMMA N° 17 - P.P. BENI PAESAGGISTICO-ARCHITETTONICI DELLA RISERVA DEL FURLO**

*Presidente: PALMIRO UCCHIELLI*

#### **3.7.1 – Finalità da conseguire 3.7.4 – Motivazione delle scelte**

Il Progetto prevede un impegno del Servizio nella gestione ed attuazione del Piano della Riserva del Furlo.

In tale ambito sarà portato a compimento il P.P. dei Beni Paesistico-Architettonici già individuati nel Piano Generale.

##### **3.7.1.1 – Investimento**

In economia

##### **3.7.1.2 – Erogazione di servizi di consumo**

Non prevista

#### **3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare**

Strumenti in dotazione dell'Ufficio Beni Architettonici e Paesistici.

#### **3.7.3 – Risorse umane da impiegare**

Personale del Servizio.

#### **3.7.4 – Coerenza con il/i Piano/i Regionale/i di Settore**

Il progetto è coerente con il P.T.S.E. ed il P.T.C..

### **3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N.° 03 - DI CUI AL PROGRAMMA N° 17 - PARCHI URBANI L.R. 26/98**

*Presidente: PALMIRO UCCHIELLI*

#### **3.7.1 – Finalità da conseguire 3.7.4 – Motivazione delle scelte**

Il progetto è finalizzato così come per l'anno precedente, ad una corretta definizione ed efficace gestione dei Programmi che annualmente la Provincia deve approvare in materia di parchi Urbani sulla base delle risorse attribuite dalla Regione ai sensi della L.R. 26/98..

Esso prevede la definizione del Programma entro i tempi fissati della L.R., la valutazione dei progetti che, entro quattro mesi dall'assegnazione delle risorse, i Comuni debbono sottoporre a valutazione degli uffici provinciali e l'erogazione delle risorse in base agli stati di avanzamento delle opere. La scadenza di presentazione delle domande cade il 28 febbraio di ogni anno.

Il progetto implica anche la gestione tecnico-amministrativa dei progetti finanziati negli anni precedenti fino alla loro completa realizzazione e liquidazione.

##### **3.7.1.1 – Investimento**

Finanziamento regionale per l'anno 2006 di cui al Cap. 52750/1 ipotizzabili in 51.000 €.

##### **3.7.1.2 – Erogazione di servizi di consumo**

Non prevista.

#### **3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare**

Strumenti in dotazione dell'ufficio Beni Paesistico Architettonici.

#### **3.7.3. – Risorse umane da impiegare**

Personale dell'Ufficio Beni Architettonici e Bellezze Naturali.

#### **3.7.4 – Coerenza con il/i Piano/i Regionale/i di Settore**

Il progetto è coerente con il PTSE e il PTC.

**3.8 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO**  
**17 - Urbanistica e pianificazione territoriale**  
**03 - Parchi Urbani L.R. 26/98**

IMPIEGHI

Anno 2006							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
0,00	0,00	0,00	0,00	51.000,00	100,00	51.000,00	0,04

Anno 2007							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
0,00	0,00	0,00	0,00	51.000,00	100,00	51.000,00	0,06

Anno 2008							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
0,00	0,00	0,00	0,00	51.000,00	100,00	51.000,00	0,05

**3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N.° 04 - DI CUI AL PROGRAMMA N° 17 -  
GESTIONE ENDO PROCEDIMENTI SS.UU.AA.PP. (SPORTELLI UNICI PER LE  
ATTIVITÀ PRODUTTIVE)**

*Presidente: PALMIRO UCCHIELLI*

**3.7.1 Finalità da conseguire - 3.7.4 Motivazione delle scelte**

Per la gestione dei Procedimenti interni alla Provincia e riconducibili alle procedure di S.U.A.P. è stata individuata la P.O. Urbanistica come Responsabile dei relativi Endoprocedimenti.

Il crescente ricorso da parte delle Ditte a tali nuove procedure rendono tale impegno estremamente gravoso, anche perché implica un considerevole lavoro di interrelazione con gli altri Servizi e gli altri Enti al fine di garantire entro tempi stabiliti le diverse istruttorie di competenza.

Oltre a ciò il Servizio nel 2006 si impegnerà di nuovo a sviluppare un ruolo di indirizzo e coordinamento nei confronti dei vari SUAP provinciali anche tramite organizzazione di convegni o seminari; altro obiettivo da porsi è quello di far sì che la Regione legiferi finalmente in materia secondo quanto da tempo proposto dalla nostra Provincia, al fine di disciplinare in maniera più precisa l'uso di detta procedura.

**3.7.1.1 Investimento**

In economia, più una parte delle risorse previste dal cap. 18302/2, complessivamente pari a € 5.000, per collaborazioni e incarichi .

**3.7.1.2 Erogazione di servizi di consumo**

Non prevista.

**3.7.2 Risorse strumentali da utilizzare**

Strumenti in dotazione del Servizio.

**3.7.3 Risorse umane da impiegare**

I dipendenti in capo alla Posizione Organizzativa Urbanistica e SUAP (4.1.2.) più eventuali incarichi professionali facendo riferimento alle riserve di cui al Cap. 18302/2.

**3.7.4. Coerenza con il/i Piano/i Regionale/i di settore**

Esso risulta perfettamente coerente con il documento programmatico 2004-2009 in quanto si propone obiettivi di semplificazione senza rinunciare al necessario rigore procedurale ed istruttorio, nonché con il PTSE.



**3.8 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO**  
**17 - Urbanistica e pianificazione territoriale**  
**04 - Gestione Endo procedimenti SS.UU.AA.PP.**

IMPIEGHI

Anno 2006							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
0,00	0,00	5.000,00	100,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00

Anno 2007							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
0,00	0,00	5.000,00	100,00	0,00	0,00	5.000,00	0,01

Anno 2008							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
0,00	0,00	5.000,00	100,00	0,00	0,00	5.000,00	0,01

### **3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N.° 05 - DI CUI AL PROGRAMMA N° 17 - PIANO DI SVILUPPO ECOSOSTENIBILE**

*Presidente: PALMIRO UCCHIELLI*

#### **3.7.1 Finalità da conseguire - 3.7.4 Motivazione delle scelte**

Tale progetto discende dalla necessità di dare attuazione al P.T.S.E. approvato nel Luglio 2002.

L'impegno del Servizio si concretizzerà sia nel collaborare a Progetti PIVOT quali il Progetto riqualificazione Bassa Val Foglia e il Piano Energetico Provinciale, sia nel promuovere iniziative di sensibilizzazione sui temi dello Sviluppo Sostenibile in generale.

In merito al Programma Energetico Provinciale il progetto si propone di collaborare a portarne avanti l'attuazione, in particolare per quegli aspetti per i quali l'Amministrazione Provinciale intenderà finanziare direttamente; per gli altri aspetti il Servizio collaborerà alla valutazione dei progetti di iniziativa pubblica e privata che saranno presentati per le relative autorizzazioni.

##### **3.7.1.1 Investimento**

In economia più le risorse di cui al Cap. 50610/0, pari a € 50.000 come richiesta di finanziamento alla Regione per il Progetto di riqualificazione Bassa Val Foglia; si dovrà prevedere un nuovo Cap. per le risorse necessarie per la costituzione dell'Agenzia Provinciale dell'Energia, ipotizzabili in Euro 100.000.

##### **3.7.1.2 Erogazione di servizi di consumo**

Non prevista.

#### **3.7.2 Risorse strumentali da utilizzare**

Strumenti in dotazione dei Servizi dell'Ente.

#### **3.7.3 Risorse umane da impiegare**

Dipendenti inquadrati nel Servizio 4.1, più eventuali Gruppi di lavoro interservizi o interarea, da costituirsi appositamente con determinazione del Direttore Generale ed infine eventuali incaricati esterni.

#### **3.7.4. Coerenza con il/i Piano/i Regionale/i di settore.**

I progetti sono pienamente coerenti con il documento programmatico 2004-2009 approvato dal Consiglio Provinciale.

Più dettagliatamente il Progetto di riqualificazione Bassa Val Foglia è coerente sia con il documento programmatico 2004-2009 sia con il P.T.C. provinciale; quello sulla attuazione del Piano

Energetico Provinciale costituisce uno degli obiettivi prioritari assunti sia dalla Regione che dalla Provincia.

Il progetto relativo all'attuazione del Programma Energetico provinciale è pienamente coerente con il documento programmatico 2004-2009.

### 3.8 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO 17 - Urbanistica e pianificazione territoriale 05 - Piano di sviluppo ecosostenibile

#### IMPIEGHI

Anno 2006							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
0,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00	100,00	150.000,00	0,13

Anno 2007							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	100,00	50.000,00	0,06

Anno 2008							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	100,00	50.000,00	0,05

### **3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N.° 07 - DI CUI AL PROGRAMMA N° 17 - SISTEMA INFORMATIVO TERRITORIALE E CARTOGRAFIA**

*Presidente: PALMIRO UCCHIELLI*

#### **3.7.1 Finalità da conseguire - 3.7.4 Motivazione delle scelte**

Il presente progetto ripropone l'obiettivo di supportare tutti i Servizi dell'Ente nella produzione di Cartografie tematiche territoriali e di fornire loro tutti i dati incamerati nella ormai pluriennale attività di elaborazione ed implementazione realizzata nella ormai vasta produzione di Piani Generali e di Settore.

##### **3.7.1.1 Investimento**

In economia, più risorse di cui ai capp. 50510/0, pari a € 10.000. e 18200/0, pari a € 1.000.

##### **3.7.1.2 Erogazione di servizi di consumo**

Non prevista.

#### **3.7.2. Risorse strumentali da utilizzare**

Strumenti in dotazione del Servizio, più aggiornamenti hardware e software.

#### **3.7.3 Risorse umane da impiegare**

Posizione Organizzativa Pianificazione - Programmazione Territoriale - SIUT - VIA.

#### **3.7.4. Coerenza con il Piano/i Regionale/i di settore e con il P.T.S.E.**

Il progetto è finalizzato a costruire ed implementare le banche dati territoriali ed ambientali nonché le eventuali modifiche al P.T.C.

**3.8 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO**  
**17 - Urbanistica e pianificazione territoriale**  
**07 - Sistema informativo territoriale e cartografia**

IMPIEGHI

Anno 2006							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
1.000,00	9,09	0,00	0,00	10.000,00	90,91	11.000,00	0,01

Anno 2007							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
1.000,00	9,09	0,00	0,00	10.000,00	90,91	11.000,00	0,01

Anno 2008							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
1.000,00	9,09	0,00	0,00	10.000,00	90,91	11.000,00	0,01

### **3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N.° 8 DI CUI AL PROGRAMMA N° 17 IMMAGINE E COMUNICAZIONE**

*Presidente: PALMIRO UCCHIELLI*

#### **3.7.1 Finalità da conseguire - 3.7.4 Motivazione delle scelte**

Il progetto così come quello degli anni precedenti, si prefigge di comunicare all'esterno nei modi e nelle forme più opportune il complesso dell'attività degli uffici del servizio al fine di alimentare un'immagine estremamente professionale degli Uffici e dell'Amministrazione nel suo complesso.

Il progetto prevede la promozione di iniziative pubbliche tipo convegni, lo sviluppo continuo e costante del giornale informatico (Pagine Web) del Servizio, nonché la collaborazione alla redazione della rivista provinciale.

Il Servizio inoltre parteciperà in modo significativo alla definizione del progetto per la rimpostazione del sito internet provinciale.

##### **3.7.1.1 Investimento**

In economia.

##### **3.7.1.2 Erogazione di servizi di consumo**

Non prevista.

#### **3.7.2 Risorse strumentali da utilizzare**

Strumenti in dotazione del Servizio

#### **3.7.3 Risorse umane da impiegare**

Tutti i dipendenti del Servizio.

#### **3.7.4. Coerenza con il/i Piano/i Regionale/i di settore**

Il progetto oltre ad essere coerente con il PTSE è perfettamente in linea con il Piano di comunicazione.

### **3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N.° 09 - DI CUI AL PROGRAMMA N° 17 - ATTIVITA' DI CONSULENZA TECNICA AI COMUNI**

*Presidente: PALMIRO UCCHIELLI*

#### **3.7.1 Finalità da conseguire - 3.7.4 Motivazione delle scelte**

Il progetto prevede lo sviluppo di sempre più appropriate forme di consulenza ed assistenza tecnica ai Comuni sulle materie urbanistiche di pianificazione e programmazione. Così come evidenzia l'Agenda annuale degli incontri che gli Uffici intraprendono con i Comuni su loro richiesta, riportata anche nella Pagina Web del Servizio, tale progetto assolve ad una forte e pressante richiesta di assistenza tecnica e consulenza a supporto degli Uffici Tecnici Comunali cui anche per competenza istituzionali non si può derogare.

Saranno organizzati e/o sarà promossa la partecipazione a corsi o seminari di specializzazione; particolare attenzione per il 2005 sarà posta alla procedura relativa alla VIA.

##### **3.7.1.1 Investimento**

In economia, più risorse di cui ai Capitoli 18303/3, pari a € 1.000 e 18202/2, pari a € 1.000.

##### **3.7.1.2 Erogazione di servizi di consumo**

Non prevista

#### **3.7.2 Risorse strumentali da utilizzare**

Strumenti in dotazione del Servizio

#### **3.7.3 Risorse umane da impiegare**

Tutti i dipendenti del Servizio

#### **3.7.4. Coerenza con il/i Piano/i Regionale/i di settore**

Il progetto è coerente con il documento programmatico 2004-2009 e con il PTSE, trattandosi di iniziativa che sostanzia sul campo la collaborazione fra istituzioni.

**3.8 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO**  
**17 - Urbanistica e pianificazione territoriale**  
**09 – Attivita' di consulenza tecnica ai Comuni**

IMPIEGHI

Anno 2006							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
2.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00

Anno 2007							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
2.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00

Anno 2008							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
2.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00



### **3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N.° 10 - DI CUI AL PROGRAMMA N° 17 - PREMIO PER IL P.R.G. DI MAGGIOR QUALITA’**

*Presidente: PALMIRO UCCHIELLI*

#### **3.7.1 – Finalità da conseguire 3.7.4 – Motivazione delle scelte**

Il progetto così come negli anni precedenti si propone di stimolare una sempre maggiore qualità redazionale dei P.R.G. comunali. Tale scelta già positivamente attivata, discende dal fatto che spesso ancora la redazione dei P.R.G. non raggiunge quei livelli di qualità che le logiche dello sviluppo ecosostenibile ormai impongono. Data la ristrettezza delle risorse complessive, quest’anno il premio in denaro per interventi di recupero o riqualificazione ambientale, sarà sostituito da una specifica menzione e plauso per quel PRG che si sarà particolarmente distinto fra quelli esaminati nel 2005.

##### **3.7.1.1 – Investimento**

In economia .

##### **3.7.1.2 – Erogazione di servizi di consumo**

Non prevista

#### **3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare**

Strumenti in dotazione del Servizio.

#### **3.7.3 – Risorse umane da impiegare**

Dipendenti in capo alla P.O. Urbanistica in stretta collaborazione con i componenti del Comitato Provinciale per il Territorio.

#### **3.7.4. Coerenza con il/i Piano/i Regionale/i di settore**

Il Progetto è perfettamente coerente al PTSE e PTC.

### 3.8 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

#### 17 - Urbanistica e pianificazione territoriale

#### 10 - Premio per il P.R.G. di maggior qualità

#### IMPIEGHI

Anno 2006							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Anno 2007							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Anno 2008							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

### **3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N.° 11 - DI CUI AL PROGRAMMA N° 17 - GESTIONE RISORSE A SUPPORTO DI ATTIVITA' SERVIZI D'AREA**

*Presidente: PALMIRO UCCHIELLI*

#### **3.7.1 Finalità da conseguire - 3.7.4 Motivazioni delle scelte**

Le finalità che il progetto si prefigge è la gestione a livello d'Area del fondo di cui alla L. 109/94 per il personale dipendente incaricato della redazione di atti di pianificazione nonché l'acquisto di eventuali attrezzature necessarie per il funzionamento dei Servizi dell'Area.

##### **3.7.1.1 Investimento**

Non essendo possibile in questa fase definire con precisione la mole del lavoro necessaria e di conseguenza le risorse occorrenti ai sensi della citata L. 109/94 per le modifiche al Piano Territoriale di Coordinamento Provinciale e al Piano Triennale di Sviluppo Ecosostenibile, ci si riserva di proporre nel corso dell'anno apposite variazioni di bilancio, prevedendo idonee disponibilità nel Cap. 18000/6 e nel Cap. 18001/0, 30.000 €.

##### **3.7.1.2 Erogazione di servizi di consumo**

Non prevista

#### **3.7.2 Risorse strumentali da utilizzare**

Strumenti in dotazione del Servizio.

#### **3.7.3 Risorse umane da impiegare**

Dipendenti dell'Area 4.

**3.8 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO**  
**17 - Urbanistica e pianificazione territoriale**  
**11 - Gestione risorse a supporto di attività servizi d'area**

IMPIEGHI

Anno 2006							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Anno 2007							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Anno 2008							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

### **3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N.° 12 - DI CUI AL PROGRAMMA N° 17 - INTEGRAZIONE SERVIZI AREA 4 E SEMPLIFICAZIONE PROCEDURE**

*Presidente: PALMIRO UCCHIELLI*

#### **3.7.1 Finalità da conseguire - 3.7.4 Motivazioni delle scelte**

Le finalità che il progetto si prefigge come al solito sono lo sviluppo di forme di ulteriore integrazione funzionale fra i Servizi dell'Area 4 nonché la messa a regime di continue forme di semplificazione procedurale, salvaguardando sempre rigore e trasparenza istruttoria.

Il progetto per l'Area 4 acquisisce una certa importanza considerato che oramai su ciascun progetto tutti i Servizi dell'Area stessa devono quasi sempre esprimere un loro parere di competenza.

Un primo obiettivo da consolidare nel 2001 sarà quello di sviluppare procedure agili ed efficaci per l'espressione delle osservazioni ai P.P. e P.d.l. comunali che saranno trasmessi alla Provincia in base alla già ricordata sentenza della C.C.

##### **3.7.1.1 Investimento**

In economia.

##### **3.7.1.2 Erogazione di servizi di consumo**

Non prevista

#### **3.7.2 Risorse strumentali da utilizzare**

Strumenti in dotazione del Servizio.

#### **3.7.3 Risorse umane da impiegare**

Dipendenti dell'Area 4 più Dirigente del Servizio 0.1

#### **3.7.4. Coerenza con il Piano/i Regionale/i di settore e con il P.T.S.E.**

Il progetto è coerente sia con gli indirizzi formulati nel settore 1.9 del P.T.S.E., sia con le linee programmatiche 2004-2009.

### **3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N.° 13 - DI CUI AL PROGRAMMA N° 17 - APPROFONDIMENTI PROCEDURALI PER GLI INTERVENTI NELLE ZONE SIC (ZONE D'INTERESSE COMUNITARIO) E ZPS (ZONE DI PROTEZIONE SPECIALE)**

*Presidente: PALMIRO UCCHIELLI*

#### **3.7.1 Finalità da conseguire - 3.7.4 Motivazioni delle scelte**

La finalità che il progetto si prefigge è l'approfondimento procedurale della Valutazione di Incidenza relativa agli interventi nelle zone SIC (Zone d'Interesse Comunitario) e ZPS (Zone di Protezione Speciale), in particolare attraverso la semplificazione delle schede SIC e ZPS, l'individuazione interventi aventi incidenza rilevante, la predisposizione di istruttorie tipo e di un documento di indirizzi per la Valutazione di Incidenza. L'importanza di tale progetto discende dal fatto che le modifiche apportate dal D.P.R. 120/03 al D.P.R. 357/97 hanno prodotto difficoltà per l'azione dei soggetti pubblici e privati nell'approvazione dei piani, programmi e progetti, per cui si rende necessaria un'azione di esemplificazione da sottoporre all'attenzione anche della Regione.

##### **3.7.1.1 Investimento**

In economia.

##### **3.7.1.2 Erogazione di servizi di consumo**

Non prevista

#### **3.7.2 Risorse strumentali da utilizzare**

Strumenti in dotazione dei Servizi dell'Area 4.

#### **3.7.3 Risorse umane da impiegare**

Gruppo di lavoro costituito da dipendenti dell'Area 4 (Det. Dir. 1935/2004 e 2156/2004)

#### **3.7.5. Coerenza con il Piano/i Regionale/i di settore e con il P.T.S.E.**

Il Progetto è coerente con gli indirizzi del documento programmatico 2004-2009.

### **3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N.° 14 - DI CUI AL PROGRAMMA N° 17 - VALUTAZIONI IMPATTO AMBIENTALE (V.I.A.) L.R. N. 7/2004**

*Presidente: PALMIRO UCCHIELLI*

#### **3.7.1 Finalità da conseguire - 3.7.4 Motivazione delle scelte:**

Il progetto è finalizzato a gestire correttamente le nuove competenze trasferite dalla Regione in materia di VIA; esso prevede il consolidamento delle strutture tecniche e l'affinamento delle complesse procedure istruttorie che coinvolgeranno regolarmente altri Enti ed altri Servizi dell'Ente e richiederanno una preparazione multidisciplinare. Quest'ultimo aspetto richiede necessariamente un potenziamento della struttura facente capo alla P.O. 4.1.1. Pianificazione – Programmazione Territoriale -VIA – SIUT.

##### **3.7.1.1 Investimento**

In economia, più una parte delle risorse previste dal cap. 18302/2, complessivamente pari a € 5.000, per collaborazioni e incarichi.

##### **3.7.1.2 Erogazione di servizi di consumo**

Non prevista.

#### **3.7.2 Risorse strumentali da utilizzare**

Strumenti in dotazione alla P.O. 4.1.1.

#### **3.7.3 Risorse umane da impiegare**

Personale della P.O. 4.1.1., più n. 1 ingegnere e trasformazione in tempo pieno della terminalista già assegnata alla P.O., utilizzando i proventi delle istruttorie, pari allo 0,5 ‰ del valore dei progetti.

#### **3.7.5. Coerenza con il/i Piano/i Regionale/i di settore e con il P.T.S.E.**

Il Progetto è coerente con il documento programmatico 2004-2009.

**3.8 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO**  
**- Urbanistica e pianificazione territoriale**  
**14 - Valutazione impatto ambientale (V.I.A.) L.R. n. 7/2004**

IMPIEGHI

Anno 2006							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Anno 2007							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Anno 2008							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



### **3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N.° 15 - DI CUI AL PROGRAMMA N° 17 - VIGILANZA URBANISTICA**

*Presidente: PALMIRO UCCHIELLI*

#### **3.7.1 Finalità da conseguire - 3.7.4 Motivazione delle scelte:**

Il progetto è finalizzato a svolgere un ruolo attivo nel campo della Vigilanza Urbanistica al fine di verificare se il complesso delle prescrizioni che il Servizio in genere fissa, in coerenza con il PTC e PTSE, nei PRG e nei progetti autorizzati per migliorare la qualità urbanistica e architettonica vengono rispettate.

Tali controlli non saranno sviluppati in modo vessatorio e saranno riferiti a scelte e progetti che nel loro campo possono assumere il ruolo di momenti di sperimentazione per verificare se gli accorgimenti prescritti per favorire un corretto inserimento ambientale o una più razionale organizzazione urbanistica siano risultati adeguatamente efficaci, tanto da ricavarne efficaci regole di riferimento.

##### **3.7.1.1 Investimento**

In economia.

##### **3.7.1.2 Erogazione di servizi di consumo**

Non prevista

#### **3.7.2 Risorse strumentali da utilizzare**

Strumenti in dotazione al Servizio.

#### **3.7.3 Risorse umane da impiegare**

U.,O. 4.1.1.0.2. Vigilanza Urbanistica e V.I.A. più funzionari del Servizio.

#### **3.7.4. Coerenza con il Piano/i Regionale/i di settore e con il P.T.S.E.**

Il Progetto è coerente con il documento programmatico 2004-2009 e con il PTSE.



### **3.4 - PROGRAMMA N.° 18 - PIANI DI SETTORE, PROGRAMMAZIONE E PROGETTAZIONE AMBIENTALE**

N° 1 PROGETTO NEL PROGRAMMA

*Presidente: PALMIRO UCCHIELLI*

*Assessori: SAURO CAPPONI – GIUSEPPE LUCARINI*

#### **3.4.1 – Descrizione del programma**

Il presente programma comprende le attività di tipo programmatorio e di pianificazione settoriale che dovranno compiersi attraverso il progetto 18.1 – "Adempimenti relativi all'attuazione del Piano Provinciale dei Rifiuti, Piano Cave, contributo provinciale alla realizzazione delle pianificazioni di bonifica agraria e dell'assetto ambientale e idrogeologico del territorio, studi e pianificazioni relativi al vincolo idrogeologico e al demanio idrico, Piano delle Risorse Idriche, progettazione di interventi attuativi dei progetti generali sopra elencati".

Il programma si propone di dare attuazione alle rilevanti funzioni di programmazione e di pianificazione attribuite alla Provincia dalle recenti leggi nazionali e regionali in materia di rifiuti e attività estrattive, bonifica e tutela del territorio; in particolare dovranno trovare completa attuazione gli adempimenti connessi all'attuazione del Piano Operativo Provinciale dei Rifiuti (PPOR), approvato con DCP n. 107 del 20.07.2002, quale strumento fondamentale per la pianificazione e la gestione dei rifiuti a livello provinciale in ottemperanza al Piano regionale di settore e alla legge regionale di riferimento; Tenuto conto che nonostante i solleciti effettuati, attualmente, solo la metà dei Comuni della Provincia hanno approvato lo statuto e la convenzione del nuovo ATO, si dovrà provvedere ad esercitare i poteri sostitutivi, da parte della Provincia previsti dalla legge regionale, commissariando i Comuni inadempienti; in relazione al settore delle attività estrattive il programma prevede, l'attuazione operativa degli adempimenti disposti e collegati al Programma Provinciale delle Attività Estrattive (PPAE), approvato con DCP n. 109 del 20/10/2003 e del PEAE (Programma Esecutivo delle Attività Estrattive), approvato con DCP n. 20 del 22/03/2004, nel corso del 2006, compatibilmente e a seguito dell'attuazione dell'impegnativa attività istruttoria dei progetti di cava, sarà sviluppato il Programma Esecutivo per il Ripristino delle Cave Dimesse, (PERCD), quale importante strumento di recupero e riqualificazione territoriale e ambientale del territorio provinciale, da realizzarsi per stralci parziali, con progetti e interventi dell'Amministrazione Provinciale o dei Comuni, volti al recupero di siti di ex cava in stato di degrado individuati dal PPAE.

Tra gli altri obiettivi del programma sono anche previsti la redazione del Programma delle attività di Bonifica con l'obiettivo di concordare e realizzare una serie di azioni comuni per la difesa e tutela del territorio nei settori di attività inerenti la bonifica così come ridefiniti dalla Regione.

Inoltre in tale programma sono previsti anche gli impegni necessari a dare attuazione in termini progettuali al Piano di Risanamento Idrogeologico che sarà attuato attraverso il Piano Particolareggiato dei Dissesti interessante tutto il territorio provinciale.

Proseguirà inoltre l'importante azione di riduzione del rischio idrogeologico inerente il Colle S. Bartolo per il quale è in atto la fase di attuazione dell'intervento di consolidamento in loc. Santa Marina che si prevede di concludere entro la prossima estate 2005. Ancora in attesa di riscontro la richiesta di circa 2,6 milioni di Euro inoltrata presso le Autorità Interregionale (Conca e Marecchia) e Regionali (Regione Marche) ai sensi dell'art. 2, comma 1 lett. c) del D.P.R. n.331/2001 per il completamento degli interventi già realizzati.

In questo programma rientra l'attività di risanamento idrogeologico del "Colle Ardizio". Questa Falesia è soggetta a frane di crollo da molti anni e nonostante alcuni interventi, spesso eseguiti come pronto intervento, tutt'ora si rinvengono massi di grosse dimensioni che si sono bloccati proprio sulla strada o ai margini di questa. Il lavoro di risanamento del Colle Ardizio è iniziato con la ricerca di finanziamenti che permettessero di mettere in sicurezza l'intero versante. L'Autorità di Bacino ha stanziato e trasferito un ammontare complessivo di € 542.278,91 suddivisi in due tranches: una di € 180759,91 e di € 361.519,00 mentre l'Amministrazione Provinciale ha provveduto a stanziare poco più di € 100.000,00, che derivano dal capitolo 52160 "Interventi di sistemazione e risanamento idrogeologico" (finanziato con D.P.C.M. ambiente), completamente spesi per due interventi di riduzione del rischio idrogeologico (località Bettola e area soprastante la strada SS. 16 Adriatica in corrispondenza del deposito autolinee Bucci ed edificio ex Oda).

In funzione delle nuove competenze amministrative attribuite dalla L.R. 10/99, (l'Amministrazione Provinciale sta conducendo una politica di programmazione territoriale con attività di coordinamento al fine di gestire in modo omogeneo il territorio di propria competenza) e di quelle conferite alle Province mediante la L.R. 13/99, concernenti anche la difesa del suolo, è stato predisposto un Piano Particolareggiato dei Dissesti Idrogeologici che censisce i dissesti in atto e loro natura; il Piano, inoltre, contiene sia le linee-guida per una corretta indagine di tali fenomeni che le specifiche concernenti gli interventi per la riduzione del rischio idrogeologico, sono parte integrante del Piano stesso anche diversi progetti preliminari concernenti la riduzione del rischio idrogeologico di altrettante aree in frana.

L'attività relativa alle nuove competenze delegate in materia di vincolo idrogeologico e di gestione del demanio idrico è entrata a regime. In particolare, per quanto attiene al demanio idrico, il

Servizio continua a rilasciare nuove concessioni (sino ad oggi sempre legate ad occupazioni per interventi di pubblica utilità ma nel breve periodo verrà dato inizio al rilascio anche per usi ordinari) e si sta procedendo alla georeferenziazione delle concessioni esistenti. In seguito alla trasmissione da parte della Regione dei bollettini di pagamento dei canoni demaniali, il Servizio si è attivato per la loro trasmissione alle ditte concessionarie a partire dalla fine del 2005.

Inserita all'interno del nuovo Regolamento Provinciale relativo alle Concessioni (Titolo II) la bozza di regolamento per la gestione amministrativa delle concessioni demaniali, si resta in attesa della pubblicazione da parte della Regione Marche delle nuove Tabelle per la determinazione dei Canoni. Infine, entro il 2006, verranno stipulati tutti i nuovi atti di concessione delle ditte concessionarie avute in eredità dall'Agenzia del demanio (circa 500) che hanno confermato per iscritto il mantenimento della concessione Demaniale. Sarà invece attivata la procedura di revoca a quelle ditte non in regola con i pagamenti che non hanno risposto alle due lettere di richiesta informazioni inviatele dal Servizio 4.2 nel periodo dicembre 2003 – marzo 2004 e ad inizio 2005 (circa 100).

Per quanto riguarda la pianificazione delle risorse idriche lo sviluppo della progettazione, sulla base delle "Linee guida per la razionalizzazione delle risorse idriche provinciali", già predisposte nel corso del anno 2002, ha condotto all'elaborazione del progetto preliminare per ciascuna azione programmata. Tale progetto (approvato in GP con Del. N 236 del 06/05/2004) è stato inserito nell'accordo di programma quadro (APQ) tra Ministero delle Finanze e Regione Marche ed ha ottenuto il contributo previsto per € 2.158.333,33 a valere sui fondi di cui alla Delibera CIPE 17/2003, Pertanto la progettazione di settore avviata dal servizio è da considerarsi rientrante in questo progetto complessivo. I progetti di cui si tratta sono: Progetto 1.1.a. "Studio di fattibilità per la creazione di nuovi invasi sul territorio provinciale"; Progetto 1.1.b "Indagini geognostiche per la realizzazione di pozzi per il reperimento di nuove risorse"; Progetto 1.2 "Censimento e georeferenziazione delle derivazioni idriche nei bacini della Provincia"; Progetto 1.3.a "Costituzione rete di monitoraggio idropluviometrica sul territorio provinciale"; Progetto 1.3. b "Sistema per il telecontrollo della rete idrica"; Progetto 2 "Esecuzione di interventi relativi alla fertirrigazione"; Progetto 3.1 Risanamento reti idriche; Progetto 3.2. "Incentivi per l'impiego di mezzi e sistemi per il risparmio idrico negli edifici pubblici"; Progetto 3.2.b Incentivi per l'impiego di sistemi per l'utilizzo delle acque di prima pioggia.

Tale impegno, particolarmente gravoso, vedrà il servizio attivo in una intensa attività sia di progettazione tecnico amministrativa che di coordinamento complessivo nei confronti della azienda MEGAS spa e dell'ATO 1 Marche Nord che hanno contribuito all'elaborazione di una parte del progetto preliminare

### **3.4.2 – Motivazione delle scelte**

Le scelte sono motivate dall'esigenza di attuare la pianificazione regionale e provinciale già formalizzata nel settore rifiuti, delle acque, delle attività estrattive, sulla base delle nuove competenze previste dalle relative disposizioni legislative, prevedendo una razionalizzazione del sistema di gestione dei rifiuti e, per il settore estrattivo, l'adempimento ai compiti pianificatori previsti dalla L.R. 71/97, mediante l'attuazione delle previsioni disposte dal PPAE (Programma Provinciale delle Attività Estrattive) e dal PEAE (Programma Esecutivo delle Attività Estrattive), in modo da dare operatività alle previsioni stesse, attuando al contempo, attraverso la predisposizione per stracci del Programma Esecutivo per il Ripristino delle Cave Dimesse, (PERCD), una importante azione di riqualificazione territoriale ed ambientale di alcune zone del territorio provinciale mediante il recupero ambientale di aree degradate utilizzate in passato come siti di cava.

Sulla base della L.R. 28/99 sarà necessario procedere allo sviluppo di tutte le fasi tecnico amministrative relative alla costituzione dell'ATO dei rifiuti che si potrebbe rivelare un processo lungo e complesso visti i precedenti relativi alla costituzione dell'ATO acque. e tenuto conto che ancora, nonostante i solleciti, non hanno provveduto all'approvazione dello statuto e della Convenzione che la metà dei comuni della Provincia.

Per quanto concerne l'aspetto della bonifica, l'adozione delle linee guida per la redazione del Piano di Bonifica da parte del Consiglio Provinciale nonché le recenti modificazioni normative inducono a ridefinire i compiti e le funzioni dei Consorzi di Bonifica con l'obiettivo di concordare e realizzare una serie di azioni comuni per la difesa e tutela del territorio.

Importanti motivazioni derivano anche dall'esigenza di prevedere e coordinare soluzioni progettuali che consentano di intervenire per dare concrete soluzioni alle problematiche generate dal grave dissesto idrogeologico interessando il territorio provinciale "fotografato" nel Piano Particolareggiato dei Dissesti Idrogeologici il quale è costituito anche da circa 16 progetti preliminari volti alla riduzione del rischio idrogeologico; in parte finanziati con fondi di quest'Amministrazione e delle due Autorità di Bacino (di cui, due già realizzati, uno in fase di realizzazione, uno da appaltare e tre in fase di redazione del progetto esecutivo); sarà costituito anche da circa 16 progetti preliminari volti alla riduzione del rischio idrogeologico; in parte finanziati con fondi di quest'Amministrazione e delle due Autorità di Bacino (alcuni dei quali già realizzati); sempre nello stesso ambito di dissesto idrogeologico è da considerare il lavoro fin qui svolto nonché quello da svolgere in riferimento al Colle S. Bartolo, in previsione anche del probabile stanziamento di circa 2,6 milioni di euro del Piano strategico da finanziarsi col D.P.R. 331/2001.

Nel caso del piano provinciale delle risorse idriche le motivazioni sono relative alla necessità di attuazione della L.R. 10/99 oltre che di attuazione del PTSE, e di attuazione della politica di

pianificazione e programmazione dell'uso delle risorse idriche già definita con le "Linee guida" approvate nel corso del 2002.

### **3.4.3 – Finalità da conseguire**

#### **3.4.3.1 - Investimento**

Per la realizzazione delle attività previste nel progetto CIPE delle risorse idriche si prevede un investimento di circa € 200.000.

#### **3.4.3.2 – Erogazione di servizi di consumo**

Non prevista

### **3.4.4 – Risorse umane da impiegare**

Le risorse umane impegnate sono quelle in organico al servizio e precisamente:

1 dirigente (architetto), 2 agronomi, 1 geologo a tempo pieno, 2 geologi part-time, 1 biologo, 1 ingegnere e 4 geometri .

Per la realizzazione del progetto acque CIPE potrebbe essere necessario avvalersi ,di un tecnico specialista nelle problematiche relative alle acque .

Si precisa inoltre, che l'attività relativa agli interventi sul colle San Bartolo e sul colle Ardizio è gestita da gruppi di lavoro interservizi costituiti anche da personale del Servizio LL.PP., e saranno previsti incarichi specifici a professionisti esterni.

### **3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare**

Attrezzature in dotazione al servizio con particolare riferimento a quelle d'ufficio (computer, stampanti, fax, telefoni, ecc.) e a quelle tecniche di rilievo metrico e topografico (stazione totale, GPS, prismi, squadra, ecc.).

Per quanto riguarda il rilievo di attività di cave, o lavori connessi alla difesa del suolo potranno essere necessari ulteriori strumentazioni da acquisire presso altri servizi (escavatore, penetrometro, ecc.) o all'esterno.

### **3.4.6 – Coerenza con il piano/i regionale/i di settore**

I piani e le attività illustrate verranno svolte in coerenza con i piani di settore regionali relativi, approvati, come il piano regionale di gestione dei rifiuti e il piano regionale per attività estrattive, direttive regionali per la redazione dei piani di classifica dei Consorzi di Bonifica.

### **3.4.7 – Coerenza con le indicazioni del Piano Triennale di Sviluppo Ecosostenibile**

In coerenza con il P.T.S.E. della Provincia.

**3.5 RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA  
REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA  
18 - Piani di settore, programmazione e progettazione ambientale**

**ENTRATE**

	<b>Anno 2006</b>	<b>Anno 2007</b>	<b>Anno 2008</b>	<b>Legge di finanziamento e articolo</b>
<b>ENTRATE SPECIFICHE</b>				
• STATO	0,00	0,00	0,00	
• REGIONE	0,00	0,00	0,00	
• PROVINCIA	0,00	0,00	0,00	
• UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00	
• CASSA DD.PP. – CREDITO SPORTIVO – ISTITUTI DI PREVIDENZA	0,00	0,00	0,00	
• ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0,00	0,00	0,00	
• ALTRE ENTRATE	0,00	0,00	0,00	
<b>TOTALE (A)</b>	0,00	0,00	0,00	
<b>PROVENTI DEI SERVIZI</b>	0,00	0,00	0,00	
<b>TOTALE (B)</b>	0,00	0,00	0,00	
<b>QUOTE DI RISORSE GENERALI</b>	21.100,00	22.200,00	23.300,00	
<b>TOTALE (C)</b>	21.100,00	22.200,00	23.300,00	
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	21.100,00	22.200,00	23.300,00	

(1): Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.



### 3.6 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 18 - Piani di settore, programmazione e progettazione ambientale

IMPIEGHI

Anno 2006							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
1.100,00	5,21	20.000,00	94,79	0,00	0,00	21.100,00	0,02

Anno 2007							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
1.200,00	5,41	21.000,00	94,59	0,00	0,00	22.200,00	0,02

Anno 2008							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
1.300,00	5,58	22.000,00	94,42	0,00	0,00	23.300,00	0,03

**3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N.° 01 - DI CUI AL PROGRAMMA N° 18 -  
ADEMPIMENTI RELATIVI ALL'ATTUAZIONE DEL PIANO PROVINCIALE DEI  
RIFIUTI, PIANO CAVE,USO DEMANIO IDRICO**

*Assessori: PALMIRO UCCHIELLI – SAURO CAPPONI – GIUSEPPE LUCARINI*

**3.7.1 – Finalità da conseguire:**

**3.7.1.1 – Investimento**

Si prevede un contributo all'investimento complessivo per la realizzazione almeno di un caso tra quelli individuati di circa € 600.000

**3.7.1.2 – Erogazione di servizi di consumo**

Non prevista

**3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare**

Attrezzature in dotazione al servizio con particolare riferimento a quelle d'ufficio (computer, stampanti, fax, telefoni, ecc.) e a quelle tecniche di rilievo metrico e topografico (stazione totale, prismi, squadra, GPS, ecc.).

Per quanto riguarda il rilievo di attività di cave, o lavori connessi alla difesa del suolo potranno essere necessari ulteriori strumentazioni da acquisire presso altri servizi (escavatore, sonda, penetrometro, ecc.) o all'esterno.

**3.7.3 – Risorse umane da impiegare**

Le risorse umane impegnate sono quelle in organico al servizio e precisamente:

1 dirigente (architetto), 2 agronomi, 1 geologo a tempo pieno, 2 geologi part-time, 1 biologo, 1 ingegnere e 4 geometri .

Inoltre si prevede l'impiego dello stesso gruppo di lavoro che realizzò il piano provinciale dei rifiuti per lo sviluppo delle successive fasi tecnico amministrative.

La modalità del gruppo di lavoro interservizi, sarà seguita anche per gli altri progetti che comporteranno l'utilizzazione di professionalità e competenze diverse.

Per lo sviluppo del Programma Esecutivo per il Ripristino delle Cave Dimesse, (PERCD), saranno previsti incarichi specifici a professionisti esterni.

Si precisa inoltre, che l'attività relativa agli interventi sul colle San Bartolo é gestita da un gruppo di lavori interservizi costituito anche da dirigenti del Servizio LL.PP; a tale gruppo di lavoro prestano la propria collaborazione e supporto altri tecnici del Servizio 4.2 - Gestione del Territorio e Risorse Naturali e del Servizio Giuridico - Amministrativo.

### **3.7.4 – Motivazione delle scelte**

Le scelte sono motivate dall'esigenza di una programmazione e pianificazione a livello provinciale, sia del settore rifiuti che di quello delle attività estrattive, in adesione alle disposizioni legislative, con particolare riguardo alla realizzazione di un programma di interventi specifico per la bonifica e recupero dei siti inquinati da vecchie discariche ormai dismesse, così come previsto dalla L.R. 28/99, dal piano regionale di gestione dei rifiuti, e dal piano provinciale; per il settore delle attività estrattive verrà data attuazione delle previsioni disposte dal PPAE (Programma Provinciale delle Attività Estrattive) e dal PEAE (Programma Esecutivo delle Attività Estrattive), in modo da dare operatività alle previsioni stesse;

nel corso del 2006, compatibilmente e a seguito dell'attuazione dell'impegnativa attività istruttoria dei progetti di cava, sarà sviluppato il Programma Esecutivo per il Ripristino delle Cave Dismesse, (PERCD), quale importante strumento di recupero e riqualificazione territoriale e ambientale del territorio provinciale, da realizzarsi per stralci parziali, con progetti e interventi dell'Amministrazione Provinciale o dei Comuni, volti al recupero di siti di ex cava in stato di degrado individuati dal PPAE.

Per quanto riguarda le risorse idriche si tratta di verificare la fattibilità della realizzazione di alcuni invasi sui corsi d'acqua principali per ridurre i periodi di crisi idrica in particolar modo nel periodo estivo. Attraverso tale studio saranno individuati alcuni casi concreti sui quali, eventualmente, realizzare gli interventi e rendere operativo lo studio svolto. Inoltre si provvederà al necessario completamento dell'attività di censimento e localizzazione delle derivazioni idriche sulla restante parte del territorio provinciale. Per quanto riguarda la problematica rifiuti, si tratta di rendere operativo l'organismo di coordinamento ed indirizzo ATO sul territorio provinciale per la gestione dei rifiuti. Tenuto conto che nonostante i solleciti effettuati, attualmente, solo la metà circa dei Comuni della Provincia hanno approvato lo statuto e la convenzione del nuovo ATO, si dovrà provvedere ad esercitare i poteri sostitutivi, da parte della Provincia previsti dalla legge regionale, commissariando i Comuni inadempienti.

Per quanto concerne l'aspetto della bonifica, l'adozione delle linee guida per la redazione del Piano di Bonifica da parte del Consiglio Provinciale nonché le recenti modificazioni normative inducono a ridefinire i compiti e le funzioni dei Consorzi di Bonifica con l'obiettivo di concordare e realizzare una serie di azioni comuni per la difesa e tutela del territorio.

Importanti motivazioni derivano anche dall'esigenza di prevedere e coordinare soluzioni progettuali che consentano di intervenire per dare concrete soluzioni alle problematiche generate dal grave dissesto idrogeologico del Colle S. Bartolo.

In questo progetto rientra l'attività di risanamento idrogeologico del "Colle Ardizio". Questa Falesia è soggetta a frane di crollo da molti anni e nonostante alcuni interventi, spesso eseguiti come pronto intervento, tutt'ora si rinvergono massi di grosse dimensioni che hanno interessato la strada.

Il lavoro di risanamento del Colle Ardizio è iniziato con la ricerca di finanziamenti che permettessero di mettere in sicurezza l'intero versante. L'Autorità di Bacino ha stanziato e trasferito un ammontare complessivo di € 542.278,91 suddivisi in due tranches: una di € 180.759,91 e di € 361.519,00 mentre l'Amministrazione Provinciale ha provveduto a stanziare poco più di € 100.000,00, che derivano dal capitolo 52160 "Interventi di sistemazione e risanamento idrogeologico" (finanziato con D.P.C.M. ambiente) completamente spesi per due interventi di riduzione del rischio idrogeologico (località Bettola e area soprastante la strada SS. 16 Adriatica in corrispondenza del deposito autolinee Bucci ed edificio ex Oda).

In funzione delle nuove competenze amministrative attribuite dalla L.R. 10/99, (l'Amministrazione Provinciale sta conducendo una politica di programmazione territoriale con attività di coordinamento al fine di gestire in modo omogeneo il territorio di propria competenza) e di quelle conferite alle Province mediante la L.R. 13/99, concernenti anche la difesa del suolo, è stato predisposto un Piano Particolareggiato dei Dissesti Idrogeologici che censisce i dissesti in atto e loro natura; il Piano, inoltre, contiene sia le linee-guida per una corretta indagine di tali fenomeni che le specifiche concernenti gli interventi per la riduzione del rischio idrogeologico, sono parte integrante del Piano stesso anche diversi progetti preliminari concernenti la riduzione del rischio idrogeologico di altrettante aree in frana, in parte finanziati con fondi di quest'Amministrazione e delle due Autorità di Bacino (di cui, due già realizzati, uno in fase di realizzazione, uno da appaltare e tre in fase di redazione del progetto esecutivo). Nel caso del piano acque provinciale le motivazioni sono relative alla necessità di attuazione della L.R. 10/99 oltre che di attuazione del PTSE

L'attività relativa alle nuove competenze delegate in materia di vincolo idrogeologico e di gestione del demanio idrico è entrata a regime. In particolare, per quanto attiene al demanio idrico, il Servizio continua a rilasciare nuove concessioni (sino ad oggi sempre legate ad occupazioni per interventi di pubblica utilità ma nel breve periodo verrà dato inizio al rilascio anche per usi ordinari) e si sta procedendo alla georeferenziazione delle concessioni esistenti. In seguito alla trasmissione da parte della Regione dei bollettini di pagamento dei canoni demaniali, il Servizio si è attivato per la loro trasmissione alle ditte concessionarie a partire dalla fine del 2005.

Inserita all'interno del nuovo Regolamento Provinciale relativo alle Concessioni (Titolo II) la bozza di regolamento per la gestione amministrativa delle concessioni demaniali, si resta in attesa della

pubblicazione da parte della Regione Marche delle nuove Tabelle per la determinazione dei Canoni. Infine, entro il 2006, verranno stipulati tutti i nuovo atti di concessione delle ditte concessionarie avute in eredità dall'Agenzia del demanio (circa 500) che hanno confermato per iscritto il mantenimento della concessione Demaniale. Sarà invece attivata la procedura di revoca a quelle ditte non in regola con i pagamenti che non hanno risposto alle due lettere di richiesta informazioni inviatele dal Servizio 4.2 nel periodo dicembre 2003 – marzo 2004 e ad inizio 2005 (circa 100).Regolamento Provinciale relativo alle Concessioni.

### **3.7.5 – Coerenza con le indicazioni del Piano Triennale di Sviluppo Ecosostenibile**

Il presente progetto dà attuazione agli obiettivi contenuti nei settori di intervento 2.6 – “Lo smaltimento dei rifiuti” e 2.7 . “La disciplina delle attività estrattive”

**3.8 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO**  
**18 - Piani di settore, programmazione e progettazione ambientale**  
**01 - Adempimenti relativi all'attuazione del piano provinciale dei rifiuti, piano cave, uso demanio idrico**

IMPIEGHI

Anno 2006							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
1.100,00	5,21	20.000,00	94,79	0,00	0,00	21.100,00	0,02

Anno 2007							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
1.200,00	5,41	21.000,00	94,59	0,00	0,00	22.200,00	0,02

Anno 2008							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
1.300,00	5,58	22.000,00	94,42	0,00	0,00	23.300,00	0,03

### **3.4 - PROGRAMMA N.° 19 - RISORSE, TUTELA E USO DEL TERRITORIO**

N° 6 PROGETTI NEL PROGRAMMA

*Presidente: PALMIRO UCCHIELLI*

*Assessore: SAURO CAPPONI, GIUSEPPE LUCARINI*

#### **3.4.1 – Descrizione del programma**

Il presente programma comprende le attività "ordinarie" del servizio ed è definito in 6 progetti che di seguito brevemente si descrivono:

2.1 – Risorse idriche e Osservatorio provinciale per il monitoraggio delle acque.

Questo progetto è stato ricondotto e sviluppato all'interno del progetto acque CIPE, pertanto tutta l'attività dell'Osservatorio sarà svolta in funzione dello sviluppo del progetto principale acque CIPE.

In relazione al passaggio delle competenze in materia di demanio idrico, sarà realizzato un sistema informativo territoriale che permetta di avere una situazione aggiornata sulle concessioni inerenti i beni del demanio fluviale.

Dovrà inoltre continuare la collaborazione con la Regione per il Piano regionale di risanamento delle acque Fase 2.

2.2 - Attività di supporto agli istituti di finanziamento regionale

Il Servizio svolge il compito di trait-union tra la Regione, gli enti locali ed altri soggetti pubblici, per l'acquisizione di finanziamenti (L.R. 46/92).

2.3 - Vigilanza cave e istruttoria progetti attività estrattive

Adempimento ai compiti relativi alla vigilanza e al controllo delle attività estrattive presenti nel territorio provinciale, secondo quanto previsto dall'art. 19 della L.R. 71/97 e a quelli previsti, dall'art. 13, con attività istruttoria sia ai sensi della L.R. n. 7/2004 (VIA), che ai sensi dell'art. 13 della L.R. n. 71/97 (l.r. cave) di numerosi progetti di cave nei bacini e poli estrattivi individuati dal PPAE e dal PEAE.

2.4 - Tutela e gestione del territorio

2.4.1. - Attività istituzionale finalizzata alla difesa del suolo

Attività svolta all'interno dei comitati tecnici ed istituzionali previsti con le L. 183/89 e L.267/98, e per la realizzazione e attuazione dei Piani stralcio.

2.4.2. - Gestione delle funzioni in materia di bonifica agraria

Adempimento degli obblighi previsti dalla LR. 13/80, mediante approvazione dei progetti e programmi con redazione di pareri, piano di bonifica, piano di classifica, studi per la razionalizzazione dell'impiego delle risorse idriche in agricoltura.

#### 2.4.3. - Vincolo idrogeologico

L'adempimento per l'istruttoria dei progetti richiedenti il nulla-osta viene svolto con istruttoria interna e, per l'attività di vigilanza, mediante la collaborazione del Corpo Forestale dello Stato. Come già accennato in precedenza, per snellire l'iter amministrativo legato al rilascio del nulla osta, è stato predisposto un regolamento che, in relazione a diverse tipologie di interventi, porterà ad una semplificazione dei procedimenti e che attualmente è in corso di revisione in funzione delle modifiche apportate alla L. 241. Le pratiche istruite nel periodo giugno 2002 – agosto 2005 ammontano a circa 1200.

In relazione ai nuovi assetti territoriali derivanti sia dalla pianificazione territoriale che da interventi antropici, si prevede un'eventuale ripermimetrazione delle aree a vincolo idrogeologico.

Tale necessità è stata confermata anche in seguito all'istruttoria delle istanze, dalla quale è chiaramente emerso che aree oramai antropizzate da tempo e stabili dal punto di vista idrogeologico ricado nella perimetrazione del vincolo mentre altre, altamente instabili, sono esterne alla stessa.

##### 2.4.3.1. - L.R. n. 6/2005 “Legge Forestale Regionale“

In relazione alle nuove competenze trasferite alle Province dalla L.R. 6/2005, ed in particolare l'estensione del Vincolo Idrogeologico a tutti i boschi della Regione (art. 11), la possibilità di autorizzare la riduzione di superficie boscata con compensazione (seguendo le modalità della L.R. 71/97 sulle Cave), per interventi di pubblica utilità o interesse pubblico (art. 12) e la possibilità di dichiarare falliti rimboschimenti eseguiti con fondi pubblici (art. 13), il Servizio si è attivato istruendo le istanze in parallelo con il Vincolo Idrogeologico, materia che si interseca con le predette nuove competenze, e aprendo un nuovo capitolo di bilancio, per il momento solo in entrata, per gli introiti derivanti dagli importi dovuti in relazione alla dichiarazione di fallimento del bosco e alla riduzione di superficie boscata, qualora non sia possibile la compensazione

#### 2.4.4. - Partecipazione ad elaborazione di piani e progetti relativi alla difesa del suolo, alla bonifica e alla tutela delle risorse naturali

Attività di collaborazione con altri enti per la progettazione mirata d'interventi in campo territoriale ed ambientale.

#### 2.4.5. - Interventi indagine e progetti d'ingegneria naturalistica, acquisto di specie vegetali selezionate ed idonee per interventi di ingegneria naturalistica, prestazioni di servizio e varie.

Attività connessa con lo sviluppo ed il perfezionamento della prassi dell'Ingegneria Naturalistica in particolare applicata a casi di specie quali recuperi di siti degradati ex cave ex discariche etc..



Partecipazione e sviluppo progetti d'ingegneria naturalistica e piccoli interventi in cui può essere qualificante il contributo del Servizio.

2.4.6. - Indagini, monitoraggio, progetti e interventi relativi al Piano Particolareggiato dei Dissesti Idrogeologici.

Sulla scorta di quanto scaturito dal Piano suddetto sono stati redatti 16 progetti preliminari volti alla riduzione del rischio idrogeologico di aree in frana. Il Servizio intende predisporre ulteriori progetti preliminari o, sulla base di quanto svolto, sviluppare alcuni progetti esecutivi; in entrambi i casi tale materiale verrà utilizzato per poter accedere ad ulteriori fondi (L. 267/98 e L. 183/89 o statali) rispetto all'attuale finanziamento di € 400.000 messo a disposizione annualmente dalla stessa Amministrazione provinciale e quindi realizzare gli interventi.

2.5 - Risanamento idrogeologico del colle San Bartolo

Nel corso del 2005 sono proseguiti i lavori di consolidamento in loc. Santa Marina, la cui conclusione è prevista per l'autunno del 2005.

Per il completamento degli interventi o studi di primo stralcio già realizzati si è ancora in attesa di uno sviluppo della richiesta già inoltrata al Ministero tramite l'Autorità di Bacino Interregionale Conca-Marecchia, di accedere ad un finanziamento ai sensi dell'art. 2, comma 1 lett. c) del D.P.R. n.331/2001 che ammonta ad un importo di circa 2,6 milioni di Euro.

La Provincia di Pesaro e Urbino con risorse proprie di bilancio ha inoltre stanziato €. 308.085,20 per realizzare gli interventi di consolidamento a carattere d'urgenza di 1° stralcio, 2° lotto funzionale, di un tratto di falesia in località Gabicce Monte (Marechiaro) in Comune di Gabicce Mare anche se il progetto da realizzare rientra tra i programmi triennali per gli interventi strategici con necessità di ottenere un finanziamento in base alla legge 183/89.

La Provincia di PU si è dovuta attivare perchè una paratia di micropali, precedentemente realizzata, è stata coinvolta dalla riattivazione di un dissesto gravitativo tanto da scalzarne i pali di fondazione e comprometterne la tenuta. Risulta pertanto urgente intervenire con ulteriori paratie di pali in modo da bloccare, immorsandosi nella formazione in posto, le tensioni esercitate dal corpo frana e garantire la tenuta degli interventi già eseguiti. La Provincia di PU ha ottenuto tutte le autorizzazioni tranne quella della Regione Marche, Servizio Aree Protette e Ciclo dei Rifiuti (progetto inviato il 13/7/2005) e pertanto non può procedere all'appalto benchè vi siano tutte le condizioni di intervenire con sollecitudine. Per l'esecuzione completa delle opere progettate sono previsti 180 gg. L'intervento è coerente con quanto previsto nel progetto strategico generale del Colle San Bartolo, realizzato nel giugno 2000.

2.5.1.- interventi di sistemazione e risanamento idrogeologico

In data 8 settembre 2005 avrà corso la gara per pubblico incanto per appaltare i lavori di consolidamento in loc. Conventino di Monteciccardo (€ 103.291,00). I lavori consistono nel realizzare n. 9 pozzi drenanti di grande diametro (1,50 m) della profondità di 10 m a monte della strada Provinciale per Monteciccardo. Si prevede inoltre la sistemazione della sede stradale per una lunghezza di circa 150 ml. Nel progetto generale è prevista anche la realizzazione di paratie di pali in c.a. che richiederebbero finanziamenti ben più elevati di quelli attualmente previsti.

In Comune di Serra Sant'Abbondio in prossimità del nucleo abitativo di Leccia è prossima l'ultimazione dei lavori per la realizzazione di un muro di sostegno in c.a. rivestito con paramento a faccia vista per il sostegno di una scarpata antropica; in località Serrone sono stati completati gli interventi di sistemazione delle scarpate di una strada comunale tramite palizzate e reti di protezione. L'importo complessivo di entrambi gli interventi ammonta a €. 83.590,02

Nel mese di marzo 2005 sono state approvate le risultanze della gara per appaltare i lavori riguardanti gli interventi di mitigazione del rischio idrogeologico del tratto terminale del fiume Foglia. In data 16-6-2005 è stato redatto il verbale di consegna dei lavori; questi sono iniziati all'altezza del ponte dell'Autostrada A14 AN-BO e si estenderanno fino alla zona FOX con interventi di riqualificazione arginale e tagli vegetazionali. All'altezza del Vecchio Ponte Romano sono previsti interventi di protezione dell'argine in sx idrografica, perchè interessato da fenomeni di erosione e scalzamento alla base, tali da garantire un maggior franco di sicurezza all'abitato.

Parte dei lavori previsti nel progetto generale sono stati realizzati tramite un pronto intervento in corrispondenza della foce del fiume Foglia dove si è asportato del materiale ghiaioso che formava una barra fluviale che impediva il normale deflusso delle acque fluviali che in caso di elevata portata poteva causare un alluvionamento delle zone depresse più interne. Il finanziamento è stato ottenuto con la legge 183/89, complessivamente risulta di € 1.103.251,94.

Per quanto riguarda l'Intervento di risanamento Idrogeologico del movimento gravitativo in località San Pellegrino, Fermignano (previsti € 250.000,00), attualmente si stanno aspettando gli elaborati progettuali (redatti dall'ingegnere incaricato dal Comune di Fermignano) per dare inizio all'iter che porterà all'appalto dei lavori.

Altri lavori saranno previsti per l'anno 2006; questi saranno definiti sia sulla base del Piano dei Dissesti sia in funzione delle segnalazioni di nuove o vecchie frane che si sono attivate dopo le abbondanti piogge dello scorso inverno e primavera.

#### 2.5.2 - Risanamento idrogeologico del "Colle Ardizio"

La Falesia del Monte Ardizio è soggetta a frane di crollo. Il PAI (Piano stralcio per l'Assetto Idrogeologico) ha perimetrato la zona compresa tra la ferrovia e il Fosso Sejore come area a rischio molto elevato: R4. Dal momento in cui l'Autorità di Bacino ha stanziato e trasferito

all'Amministrazione Provinciale € 180759,91 si è iniziato uno studio approfondito di tutta la Falesia che permetterà di redigere un progetto preliminare per il risanamento di tutta la Falesia; Nel frattempo sulla base degli stanziamenti (183/89 e 267/2001 e fondi propri di questa Amministrazione per circa € 650.000,00) si sono realizzati due interventi così denominati:

- LAVORI URGENTI PER LA MESSA IN SICUREZZA DELLA S.P. n. 25 “ARDIZIO” – IN COMUNE DI PESARO LOCALITÀ BETTOLA”;
- “LAVORI DI SOMMA URGENZA PER LA MESSA IN SICUREZZA DEL TRATTO DI STRADA STATALE n. 16 “ADRIATICA” PROSPICIENTE IL DEPOSITO AUTOLINEE BUCCI E EX ODA – IN COMUNE DI PESARO”

Entro la primavera prossima si prevede la redazione di un progetto preliminare per la riduzione del rischio idrogeologico su tutta l'area perimetrata come R4. In funzione delle somme reperite si potrà prevedere la redazione di uno o più progetti esecutivi che potranno avere un inizio lavori entro l'anno 2006.

Per l'attuazione completa degli interventi di risanamento idrogeologico del Colle Ardizio risulta necessario prevedere il ricorso ad ulteriori canali di finanziamento regionali, nazionali e comunitari; a tale riguardo si intende proseguire sia in Comitato Tecnico che in Comitato Istituzionale dall'Autorità di Bacino Regionale nella richiesta di nuovi finanziamenti (ai sensi della L.183/89) ai sensi dell'art. 2, comma 1 lett. c) del D.P.R. n.331/2001 per un importo complessivo di non meno di 5 milioni di Euro.

## 2.6 - Coordinamento e attività di supporto

### 2.6.1.- Supporto all'istruttoria degli strumenti urbanistici

Necessità di supportare gli uffici urbanistici sotto gli aspetti botanico vegetazionale e geologico.

### 2.6.2. - Accertamento richieste danni alle colture agrarie

Stima diretta o indiretta del danno subito alle colture a causa degli animali selvatici.

### 2.6.3.- Informazione sull'attività del Servizio e sito Internet

Esigenza di informare gli utenti interni ed esterni in merito alle competenze e alle attività in corso attribuite al Servizio.

2.6.4 – La nuova normativa nazionale DPR 357/97 e succ. mod. integrazioni in materia di tutela degli habitat e protezione della fauna, prevede che i soggetti proponenti piani e progetti ricadenti all'interno di determinate zone perimetrata dalla Regione Marche con DGR 1709 del 30.06.1997 e DGR n° 1701 dell'01.08.2000 denominate SIC e ZPS vengano sottoposti ad una procedura detta Valutazione di Incidenza. Al fine di adempiere a tale obbligo l'ufficio si fa carico di effettuare sia le Valutazioni per progetti di iniziativa diretta della Provincia, sia di verificare le valutazioni di incidenza per progetti o piani a cui la Provincia è tenuta al rilascio di specifica autorizzazione.

### **3-4-2 – Motivazione delle scelte**

Per quanto riguarda le motivazioni delle scelte è necessario effettuare una descrizione per singolo progetto:

2.1 – Risorse idriche e Osservatorio provinciale per il monitoraggio delle acque.

Attuazione della L.R. 10/99, PTSE provinciale, reperimento di risorse e miglior uso di quelle disponibili, attuazione APQ “Tutela delle acque e gestione integrata delle risorse idriche”.

Attuazione della L.R. 10/99, PTSE provinciale.

2.2 - Attività di supporto agli istituti di finanziamento regionale

Le leggi regionali 46/92 e 47/97, prevedono una fase di concertazione delle priorità nella Conferenza Provinciale delle Autonomie ed una fase di raccolta e trasmissione delle schede progetto alla Regione da parte della Provincia.

2.3 - Vigilanza cave e istruttoria progetti attività estrattive

Svolgimento dei compiti e delle funzioni in ordine alla vigilanza e ai controlli delle attività estrattive attribuite alle province della L.R. 71/97 e, attività istruttoria sia ai sensi della L.R. n. 7/2004 (VIA), che ai sensi dell’art. 13 della L.R n. 71/97 (l.r. cave) di numerosi progetti di cave nei bacini e poli estrattivi individuati dal PPAE e dal PEAE.

2.4 - Tutela e gestione del territorio

2.4.1- Attività istituzionale finalizzata alla difesa del suolo

Svolgimento dei compiti previsti dalle leggi 183/89, 267/98 e dalla nuova legge regionale sulla difesa del suolo. Le province saranno direttamente coinvolte nella fase di preparazione e di programmazione dei piani di bacino

2.4.2 - Gestione delle funzioni in materia di bonifica agraria

Adempimento degli obblighi previsti dalla LR. 13/80. Controllo dell’attività dei Consorzi di bonifica, adozione del piano di bonifica e del piano di classifica.

2.4.3. - Vincolo idrogeologico

Adempimento obblighi derivanti dall’attuazione della L.R. 13 del 25.05.1999.

2.4.4. - Elaborazione piani e progetti relativi alla difesa del suolo, alla bonifica e alla difesa delle risorse naturali (Piano particolareggiato dei dissesti idrogeologici).

Il Servizio intende farsi promotore come si è già verificato in passato d’azioni e progetti relativi alla difesa del suolo, alla bonifica e alla difesa delle risorse naturali.

2.4.5. - Interventi indagine e progetti d’ingegneria naturalistica, acquisto di specie vegetali selezionate ed idonee, prestazioni di servizio e varie.

Attività di collaborazione con i parchi naturali, ridefinizione delle aree floristiche, promozione ed elaborazione di progetti con tecniche d’ingegneria naturalistica.

2.4.6. - Indagini, monitoraggio, progetti e interventi relativi al Piano Particolareggiato dei Dissesti Idrogeologici.

Sulla scorta di quanto scaturito dal Piano suddetto sono stati redatti 16 progetti preliminari volti alla riduzione del rischio idrogeologico di aree in frana. Il Servizio intende predisporre ulteriori progetti preliminari e/o, sulla base di quanto svolto, sviluppare alcuni progetti esecutivi; in entrambi i casi tale materiale verrà utilizzato per poter accedere ad ulteriori fondi (L. 267/98 e L. 183/89 o statali) rispetto all'attuale finanziamento di € 400.000 messi a disposizione annualmente dalla stessa Amministrazione provinciale e quindi realizzare gli interventi.

2.5 - Risanamento idrogeologico del colle San Bartolo

Il progetto è necessario per far fronte al rilevante dissesto idrogeologico della falesia del Colle San Bartolo oggetto di numerose e consistenti frane che minacciano gli abitati e di un'altrettanta consistente erosione marina al piede.

2.5.1 – Interventi di sistemazione e risanamento idrogeologico

Come evidenziato nel Piano Particolareggiato dei Dissesti si sono rilevate numerose frane nel territorio provinciale. La scelta dei siti di intervento: Conventino di Monteciccardo, strada S.P. 38, Comune di Tavullia, è scaturita da diverse motivazioni tra cui, non ultime, la pericolosità per la pubblica incolumità e che le somme a disposizione permettessero di raggiungere o la completa riduzione del rischio idrogeologico o la possibilità di intervenire per stralci funzionali.

Causa eventi avvenuti successivamente la redazione del Piano dei dissesti, si sono identificati nuovi siti dove intervenire per la riduzione del Rischio idrogeologico tra questi: Palazzo Cà Migliore in Comune di Maiolo, San Pellegrino in Comune di Fermignano entrambi per permettere il ripristino della normale funzionalità della strada.

2.5.2 - Risanamento idrogeologico del "Colle Ardizio"

Il sito qui in trattazione è soggetta a frane di crollo. La situazione geomorfologica deriva da una erosione marina antica che ha determinato una forte inclinazione del pendio. A causa anche del tipo di roccia costituita da una alternanza di strati arenaci e marnosi fratturati da stress compressivi il Colle sarà soggetto a movimenti di crollo sin tanto che non si raggiungerà una inclinazione molto minore dell'attuale.

2.6 - Coordinamento e attività di supporto

2.6.1. – Supporto all'istruttoria degli strumenti urbanistici

Necessita di supportare gli uffici urbanistici sotto gli aspetti botanico vegetazionale e geologico.

2.6.2.- Accertamento richieste danni alle colture agrarie

Stima diretta o indiretta del danno subito alle colture a causa degli animali selvatici.

2.6.3 – informazione sull'attività del servizio e siti Internet

Esigenza di informare gli utenti interni ed esterni in merito alle competenze e alle attività in corso attribuite al Servizio.

2.6.4 – La nuova normativa nazionale DPR 357/97 e succ. mod. integrazioni in materia di tutela degli habitat e protezione della fauna, prevede che i soggetti proponenti piani e progetti ricadenti all'interno di determinate zone perimetrate dalla Regione Marche con DGR 1709 del 30.06.1997 e DGR n° 1701 dell'01.08.2000 denominate SIC e ZPS vengano sottoposti ad una procedura detta Valutazione di Incidenza. Al fine di adempiere a tale obbligo l'ufficio si fa carico di effettuare sia le Valutazioni per progetti di iniziativa diretta della Provincia, sia di verificare le valutazioni di incidenza per progetti o piani a cui la Provincia è tenuta al rilascio di specifica autorizzazione.

### **3.4.3 – Finalità da conseguire**

#### **3.4.3.1 - Investimento**

Il programma prevede per i progetti relativi ai punti 2.5.1 e 2.5.2 un investimento, relativamente agli interventi di risanamento idrogeologico, al fine di arrestare il fenomeno di dissesto territoriale.

#### **3.4.3.2 – Erogazione di servizi di consumo**

Non prevista

### **3.4.4 – Risorse umane da impiegare**

Trattandosi d'attività ordinarie del servizio le risorse umane impegnate sono quelle in organico al servizio: 1 dirigente (architetto), 2 agronomi, 1 geologo a tempo pieno, 2 geologi part-time. 1 biologo, 1 ingegnere e 4 geometri .

Si deve precisare inoltre che l'attività relativa agli interventi sul colle San Bartolo e sul colle Ardizio sono gestiti da un gruppo di lavori interservizi costituito anche da dirigenti del Servizio LL.PP; a tale gruppo di lavoro prestano la propria collaborazione e supporto altri tecnici del Servizio Uso del Suolo – Bonifica e del Servizio Giuridico - Amministrativo.

### **3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare**

Come risorse strumentali sono usate le attrezzature in dotazione al servizio con particolare riferimento a quelle d'ufficio (computer, stampanti, fax, telefoni, ecc.) e a quelle tecniche di rilievo metrico e topografico (stazione totale, GPS, prismi, squadra, ecc.).

Per quanto riguarda i progetti di risanamento idrogeologico potrebbe essere utile prevedere l'acquisto di una sonda per inclinometri allo scopo di essere più efficienti nel monitoraggio delle situazioni di dissesto laddove siano già posizionati degli inclinometri ed in previsione di posizionarne di nuovo nelle situazioni maggiormente critiche. Questo acquisto consentirebbe sia un

risparmio economico e contemporaneamente una maggiore immediatezza nello sviluppo delle indagini rispetto a dover ogni volta incaricare sondisti esterni.

Per quanto attiene ai rilievi e controlli di attività di cave, o lavori connessi alla difesa del suolo potranno essere necessari ulteriori strumentazioni da acquisire presso altri servizi (escavatore, sonda, penetrometro, ecc.) o all'esterno.

#### **3.4.6 – Coerenza con il piano/i regionale/i di settore**

Le attività illustrate saranno svolte in coerenza con i piani di settore regionali relativi, come il piano regionale di gestione dei rifiuti, il piano regionale delle attività estrattive, il piano di risanamento delle acque, direttive in materia di piano di classifica e il Piano Triennale di Sviluppo Ecosostenibile della Provincia.

#### **3.4.7 – Coerenza con le indicazioni del Piano Triennale di Sviluppo Ecosostenibile**

In coerenza con il P.T.S.E. della Provincia.

**3.5 RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA  
REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA  
19 - Risorse, tutela e uso del territorio**

**ENTRATE**

	<b>Anno 2006</b>	<b>Anno 2007</b>	<b>Anno 2008</b>	<b>Legge di finanziamento e articolo</b>
<b>ENTRATE SPECIFICHE</b>				
• STATO	0,00	0,00	0,00	
• REGIONE	0,00	0,00	0,00	
• PROVINCIA	0,00	0,00	0,00	
• UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00	
• CASSA DD.PP. – CREDITO SPORTIVO – ISTITUTI DI PREVIDENZA	0,00	0,00	0,00	
• ALTRI INDEBITAMENTI (1)	400.000,00	400.000,00	400.000,00	
• ALTRE ENTRATE	20.000,00	30.000,00	40.000,00	
<b>TOTALE (A)</b>	<b>420.000,00</b>	<b>430.000,00</b>	<b>440.000,00</b>	
<b>PROVENTI DEI SERVIZI</b>	0,00	0,00	0,00	
<b>TOTALE (B)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>QUOTE DI RISORSE GENERALI</b>	33.570,57	33.570,57	33.570,57	
<b>TOTALE (C)</b>	<b>33.570,57</b>	<b>33.570,57</b>	<b>33.570,57</b>	
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>453.570,57</b>	<b>463.570,57</b>	<b>473.570,57</b>	

(1): Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.



### 3.6 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 19 - Risorse, tutela e uso del territorio

IMPIEGHI

Anno 2006							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
40.659,00	8,96	12.911,57	2,85	400.000,00	88,19	453.570,57	0,39

Anno 2007							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
50.659,00	10,93	12.911,57	2,79	400.000,00	86,29	463.570,57	0,51

Anno 2008							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
60.659,00	12,81	12.911,57	2,73	400.000,00	84,46	473.570,57	0,51

### **3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N.° 01 - DI CUI AL PROGRAMMA N° 19 - RISORSE IDRICHE E OSSERVATORIO PROVINCIALE PER IL MONITORAGGIO DELLE ACQUE**

*Assessore: SAURO CAPPONI*

#### **3.7.1 – Finalità da conseguire:**

2.1 – Risorse idriche e Osservatorio provinciale per il monitoraggio delle acque.

Questo progetto è stato ricondotto e sviluppato all'interno del progetto acque CIPE, pertanto tutta l'attività dell'Osservatorio sarà svolta in funzione dello sviluppo del progetto principale acque CIPE.

In relazione al passaggio delle competenze in materia di demanio idrico, sarà valutata l'opportunità di realizzare un sistema informativo territoriale che permetta di avere una situazione aggiornata sulle concessioni inerenti i beni del demanio fluviale.

Dovrà continuare inoltre la collaborazione con la Regione per il Piano regionale di risanamento delle acque Fase 2.

##### **3.7.1.1 – Investimento**

Per la realizzazione delle attività previste nel progetto CIPE delle risorse idriche si prevede un investimento di circa € 200.000.

##### **3.7.1.2 – Erogazione di servizi di consumo**

Non prevista

#### **3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare**

Come risorse strumentali sono usate le attrezzature in dotazione al servizio con particolare riferimento a quelle d'ufficio (computer, stampanti, fax, telefoni, sw specialistico, GPS, ecc.).

#### **3.7.3 – Risorse umane da impiegare**

Alle incombenze derivanti dal progetto trattandosi d'attività ordinarie si farà fronte con la dotazione organica del Servizio, le risorse umane impiegate sono: 1 dirigente (architetto), 2 agronomi, 1 geologo a tempo pieno, 2 geologi part time, 1 biologo, 1 ingegnere e 4 geometri.

### **3.7.4 – Motivazione delle scelte**

Rispondenza agli obblighi derivanti dalla L. 10/99, art. 46.

L'attuazione delle competenze passa anche attraverso l'attuazione del progetto acque CIPE; lo sviluppo di questo importante progetto finanziato per €. 2158.333,33 consentirà decisioni consapevoli in un'ottica di governo sostenibile del territorio.

Inoltre il Servizio partecipa al gruppo di lavoro regionale composto da vari enti, per la redazione del Piano Regionale di risanamento delle acque, seconda fase, mediante l'elaborazione dei dati e delle indagini effettuate, collaborazione necessaria per la maggiore conoscenza delle problematiche locali e per la disponibilità di dati anche informatizzati relativi al ciclo delle acque, su richiesta formale della Regione Marche.

**3.8 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO**  
**19 - Risorse, tutela e uso del territorio**  
**01 - Risorse idriche e osservatorio provinciale per il monitoraggio delle acque**

IMPIEGHI

Anno 2006							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
20.659,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.659,00	0,02

Anno 2007							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
20.659,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.659,00	0,02

Anno 2008							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
20.659,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.659,00	0,02

### **3.7 PROGETTO N. 2 DI CUI AL PROGRAMMA N. 19**

#### **ATTIVITA' DI SUPPORTO AGLI ISTITUTI DI FINANZIAMENTO REGIONALE**

*Presidente: PALMIRO UCCHIELLI*

##### **3.7.1 Finalità da conseguire:**

###### **3.7.1.1 Investimento**

Non previsto

###### **3.7.1.2 Erogazione di servizi di consumo**

Non prevista

##### **3.7.2 Risorse strumentali da utilizzare**

Come risorse strumentali sono usate le attrezzature in dotazione al servizio con particolare riferimento a quelle d'ufficio (computer, stampanti, fax, telefoni, ecc.).

##### **3.7.3 Risorse umane da impiegare**

Alle incombenze derivanti dal progetto trattandosi d'attività ordinarie si farà fronte con la dotazione organica del Servizio, le risorse umane impiegate sono: 1 dirigente (architetto), 2 agronomi, 1 geologo a tempo pieno, 2 geologi part-time, 1 biologo, 1 ingegnere e 4 geometri .

##### **3.7.4 Motivazione delle scelte**

La Provincia svolge attività di promozione e coordinamento a favore degli enti locali curando anche gli aspetti di conformità dei programmi di investimento alle linee individuate nel Programma Regionale di Sviluppo e nel Piano Territoriale di Coordinamento.

In particolare la legge regionale 46/92 prevede una fase di concertazione delle priorità nella Conferenza Provinciale delle Autonomie ed una fase di raccolta e trasmissione delle schede progetto alla Regione.

La legge regionale di programmazione affida alla Provincia il compito di trade-union tra la stessa gli enti locali ed altri soggetti pubblici. Tale compito risulta strategico sia per l'acquisizione di conoscenze sulle specificità locali che per orientare gli interventi degli enti locali verso il raggiungimento degli obiettivi fissati nel PRS e PTC.

Tale funzione richiede un impegno dell'ufficio preposto soprattutto in coincidenza dei termini di scadenza e cioè i mesi di settembre e dicembre.

(non sono previsti impieghi)

### **3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N.° 03 - DI CUI AL PROGRAMMA N° 19 - VIGILANZA CAVE, MINIERE E ISTRUTTORIA ATTIVITA' ESTRATTIVE**

*Presidente: PALMIRO UCCHIELLI*

#### **3.7.1 – Finalità da conseguire:**

##### **3.7.1.1 – Investimento**

Non previsto

##### **3.7.1.2 – Erogazione di servizi di consumo**

Non prevista

#### **3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare**

Attrezzature in dotazione al servizio con particolare riferimento a quelle di ufficio (computer, stampanti, fax, telefoni, ecc.) e a quelle tecniche di rilievo metrico e topografico (stazione totale, GPS, prismi, squadro, ecc.).

Per quanto riguarda il rilievo di attività di cave potranno essere necessari ulteriori strumentazioni da acquisire presso altri servizi (escavatore, sonda, penetrometro, ecc.) o all'esterno.

#### **3.7.3 – Risorse umane da impiegare**

Le risorse umane impegnate sono quelle in organico al servizio e precisamente:

1 dirigente (architetto), 2 agronomi, 1 geologo a tempo pieno, 2 geologi part-time, 1 biologo, 1 ingegnere e 4 geometri .

#### **3.7.4 – Motivazione delle scelte**

Adempimento ai compiti relativi alla vigilanza, al controllo e alla polizia mineraria delle attività estrattive presenti nel territorio provinciale, secondo quanto previsto dall'art. 19 della L.R. 71/97, dall'art. 26 della L.R. n. 10/99, da attuarsi mediante:

- sopralluoghi accertativi presso i siti di cava
- verifiche e controlli dell'andamento dei lavori di escavazione nel rispetto delle indicazioni progettuali
- rilievi topografici per la verifica di eventuali situazioni difformi e/o abusive riscontrate in sede di sopralluogo
- elaborazione dei dati rilevati in cava e realizzazione dei necessari elaborati tecnici e cartografici
- organizzazione e predisposizione della attività amministrativa connessa ai compiti di vigilanza.

L'attività di vigilanza delle attività estrattive sarà svolta anche attraverso le collaborazioni con il Corpo Forestale dello Stato, l'ARPAM e l'AUSL, sulla base di quanto previsto dal protocollo di intesa siglato nel 2001.

Nel corso del 2006, in attuazione delle previsioni del PPAE e del PEAE, proseguiranno le procedure istruttorie dei progetti di cave sia ai sensi della L.R. n. 7/2004 (V.I.A.), che ai sensi dell'art. 13, della L.R. 71/97 (l.r. cave), attraverso l'attività del Servizio e con l'attivazione della apposita Conferenza dei Servizi.

In relazione alle funzioni delegate ai sensi dell'art. 26 della L.R. n. 10/99, si dovrà predisporre l'attività inerente il rilascio di permessi di ricerca e le concessioni di coltivazioni di minerali solidi e delle risorse geotermiche sulla terraferma.

### **3.7.5 – Coerenza con le indicazioni del Piano Triennale di Sviluppo Ecosostenibile**

Il presente progetto dà attuazione agli obiettivi contenuti nel settore di intervento 2.7 – “La disciplina delle attività estrattive”.

### 3.8 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

#### 19 - Risorse, tutela e uso del territorio

#### 03 - Vigilanza cave, miniere e istruttoria attività estrattive

##### IMPIEGHI

Anno 2006							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
20.000,00	79,48	5.165,00	20,52	0,00	0,00	25.165,00	0,02

Anno 2007							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
30.000,00	85,31	5.165,00	14,69	0,00	0,00	35.165,00	0,04

Anno 2008							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
40.000,00	88,56	5.165,00	11,44	0,00	0,00	45.165,00	0,05



### **3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N.° 04 - DI CUI AL PROGRAMMA N° 19 - TUTELA E GESTIONE DEL TERRITORIO**

*Assessori: PALMIRO UCCHIELLI – GIUSEPPE LUCARINI*

#### **3.7.1 – Finalità da conseguire:**

##### **3.7.1.1 – Investimento**

Non previsto

##### **3.7.1.2 – Erogazione di servizi di consumo**

Non prevista

#### **3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare**

Come risorse strumentali sono usate le attrezzature in dotazione al servizio con particolare riferimento a quelle d'ufficio (computer, stampanti, fax, telefoni, ecc.) e a quelle tecniche di rilievo metrico e topografico (stazione totale, prismi, squadra, ecc.).

#### **3.7.3 – Risorse umane da impiegare**

Trattandosi d'attività ordinarie del servizio le risorse umane impegnate sono quelle in organico al servizio: 1 dirigente (architetto), 2 agronomi, 1 geologo a tempo pieno, 2 geologi part-time, 1 biologo, 1 ingegnere e 4 geometri .

#### **3.7.4 – Motivazione delle scelte**

Il progetto riassume diverse linee di attività del servizio riconducibili al tema delle “risorse, tutela ed uso del territorio” si è ritenuta omogenea la materia inquadrandola in un solo progetto anche se come evidenziato sopra di competenza di due assessori, il presidente, Sen. Palmiro Ucchielli e l'assessore Giuseppe Lucarini.

Il progetto si articola in linee di attività che di seguito per quanto riguarda le motivazioni delle scelte si descrivono:

##### **2.4.1 - Attività istituzionale finalizzata alla difesa del suolo**

Si tratta di un'attività composta che comprende la partecipazione al Comitato Tecnico dell'Autorità di Bacino regionale e di quello interregionale del Conca e Marecchia, finalizzata alla realizzazione degli strumenti di programmazione e pianificazione (piani stralcio, piani di bacino), alla ricerca dei finanziamenti attivando i canali delle leggi 183/89 e 267/98 che destinano annualmente finanziamenti alle aree caratterizzate da dissesto idrogeologico.

Tale attività ha permesso di svolgere un consistente lavoro di coordinamento tecnico amministrativo su tutto il territorio provinciale con gli enti locali e le comunità montane ed in particolare con il

Servizio Decentrato Opere Pubbliche, ciò ha permesso di attivare iniziative importanti come ad esempio quella relativa al colle San Bartolo dove in poco tempo è stato messo in atto un rilevante programma di intervento articolato in specifici progetti di difesa della falesia ed in consistenti opere di difesa dall'erosione marina per un importo di svariati milioni di euro.

Le attività istituzionali da svolgere permetteranno di continuare a sviluppare una politica attiva di difesa del suolo.

#### 2.4.2.- Gestione delle funzioni in materia di bonifica agraria

Adempimento degli obblighi previsti dalla LR. 13/85 tenendo presente che l'evoluzione dell'attività della bonifica agraria nonché i mutamenti del mondo agricolo e dell'organizzazione del territorio rendono opportuna una fase di ridefinizione e qualificazione degli interventi finalizzati alla tutela idrogeologica del territorio.

L'attività dell'ufficio, in relazione ai nuovi criteri e limiti fissati dalla Regione Marche per l'adozione dei nuovi piani di classifica, nonché alle modifiche legislative in discussione, sarà rivolta all'individuazione degli elementi ancora validi per la redazione di un nuovo Piano di Bonifica.

In relazione alle problematiche poste dal superamento della gestione consortile delle infrastrutture realizzate si sono avviati studi ed indagini di settore ad esempio sull'ottimizzazione delle risorse idriche provinciali;

#### 2.4.3. - Vincolo idrogeologico

Prosegue l'attività istruttoria relativa al rilascio del nulla osta per interventi eseguiti in zone sottoposte a Vincolo Idrogeologico, competenza delegata alle Province con la L.R. 13/99 art. 16 e contestualmente la collaborazione con il Corpo Forestale dello Stato relativamente all'attività di vigilanza.

Il Regolamento Provinciale redatto ai fini della semplificazione amministrativa dell'iter procedurale relativo al rilascio dei nulla-osta, ancora non approvato, è in via di rielaborazione da parte del Servizio Legale in seguito alle recenti modifiche apportate alla L. 241. Una volta approvato, si provvederà a verificare l'attuale perimetrazione del vincolo idrogeologico con un'ottica di più ampia visione rispetto al R.D. 3267 del 1923.

#### 2.4.4. L.R. n. 6/2005 "Legge Forestale Regionale"

In relazione alle nuove competenze trasferite alle Province dalla L.R. 6/2005, ed in particolare l'estensione del Vincolo Idrogeologico a tutti i boschi della Regione (art. 11), la possibilità di autorizzare la riduzione di superficie boscata con compensazione (seguendo le modalità della L.R. 71/97 sulle Cave), per interventi di pubblica utilità o interesse pubblico (art. 12) e la possibilità di dichiarare falliti rimboschimenti eseguiti con fondi pubblici (art. 13), il Servizio si è attivato istruendo le istanze in parallelo con il Vincolo Idrogeologico, materia che si interseca con le

predette nuove competenze, e aprendo un nuovo capitolo di bilancio, per il momento solo in entrata, per gli introiti derivanti dagli importi dovuti in relazione alla dichiarazione di fallimento del bosco e alla riduzione di superficie boscata, qualora non sia possibile la compensazione

2.4.4. - Partecipazione ad elaborazione piani e progetti relativi alla difesa del suolo, alla bonifica e alla salvaguardia delle risorse naturali

Sempre di più si va affermando il principio della collaborazione tra enti diversi per la progettazione mirata di interventi in campo territoriale ed ambientale, queste nuove formule di collaborazione permettono di finalizzare al massimo le rispettive esperienze e competenze.

Il Servizio si è già fatto promotore di azioni e progetti relativi alla difesa del suolo, alla bonifica e alla salvaguardia delle risorse naturali. Ad esempio nel corso del 2002 è stato predisposto, ad opera di un pool di giovani tecnici incaricati dalla Provincia, un Piano Particolareggiato dei Dissesti Idrogeologici che censisce i dissesti in atto e loro natura; il Piano, inoltre, contiene sia le linee-guida per una corretta indagine di tali fenomeni che le specifiche concernenti gli interventi per la riduzione del rischio idrogeologico.

La Provincia di Pesaro e Urbino è partner inoltre di un progetto europeo LIFE, denominato “Isle di Wight”, il Servizio 4.2, sta collaborando e seguendo tale progetto che studia tre elementi fondamentali che evidenziano i mutamenti che il nostro pianeta sta subendo: ambiente costiero, clima e instabilità delle aree urbanizzate. Gli obiettivi di questo progetto europeo sono: 1) dimostrare che gli studi geologici possono predire in che modo e in che direzione sta evolvendo il cambiamento degli ambiti costieri; 2) relazione tra pioggia, suolo, erosione e movimenti gravitativi, e quindi previsione e valutazione del rischio idrogeologico da frane; 3) sviluppare la valutazione del rischio al fine di individuare corrette metodologie di utilizzo del suolo in aree vulnerabili.

2.4.5. - Interventi indagine e progetti di ingegneria naturalistica, acquisto di essenze vegetali, prestazioni di servizio e varie

La presente è una linea di attività che ricomprende una serie di competenze ed attività nel campo naturalistico ed ambientale con particolare riferimento alle aree ambientalmente tutelate e ad interventi di ingegneria naturalistica.

In particolare il Servizio intende portare avanti le seguenti attività:

- collaborazione con i parchi provinciali poiché la Provincia, nella persona del Presidente, è parte integrante del C.D del Parco S. Bartolo e componente della Comunità del parco nel Parco del Sasso Simone e Simoncello;
- elaborazione di progetti relativi alla difesa del suolo, al restauro ambientale con tecniche di Ingegneria Naturalistica;

- elaborazione di progetti relativi al recupero di cave dimesse in stato di degrado ambientale, mediante il ricorso anche alle moderne tecniche di Ingegneria Naturalistica;

**3.8 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO**  
**19 - Risorse, tutela e uso del territorio**  
**04 - Tutela e gestione del territorio**

IMPIEGHI

Anno 2006							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
0,00	0,00	7.746,57	100,00	0,00	0,00	7.746,57	0,01

Anno 2007							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
0,00	0,00	7.746,57	100,00	0,00	0,00	7.746,57	0,01

Anno 2008							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
0,00	0,00	7.746,57	100,00	0,00	0,00	7.746,57	0,01

### **3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N.° 05 - DI CUI AL PROGRAMMA N° 19 - INTERVENTI DI RISANAMENTO IDROGEOLOGICO**

*Assessore: GIUSEPPE LUCARINI*

#### **3.7.1 – Finalità da conseguire:**

##### **3.7.1.1 – Investimento**

Il progetto ha comportato spese di investimento relative alla esecuzione dell'intervento di consolidamento in loc. Santa Marina sulla falesia del Colle San Bartolo la cui conclusione è prevista alla fine del 2005.

Nel progetto rientrano le attività di progettazione, richiesta pareri, appalto, direzione lavori, contabilità dei vari interventi per i quali sono stato ottenuti finanziamenti relativi a normative regionali, nazionali (L.183/89 e L.267/98, ecc.) e comunitarie; inoltre il servizio ha iniziato e continuerà a seguire l'iter di approvazione della richiesta di finanziamento sopra citata ai sensi della L.183/89 art.1 per un programma di interventi di un importo complessivo di circa 2,6 milioni di Euro.

Nelle attività inerenti il risanamento del Colle S.Bartolo ricade anche l'attivazione e la gestione amministrativa delle consulenze esterne ed il coordinamento istituzionale fra Provincia, Comuni, Ente Parco e Regione.

PROGETTO N. 5.1

#### **INTERVENTI DI SISTEMAZIONE E RISANAMENTO IDROGEOLOGICO**

A seguito dell'individuazione delle aree in dissesto idrogeologico segnalate nel Piano Provinciale dei Dissesti Idrogeologici, proseguirà la progettazione esecutiva e la realizzazione degli interventi di sistemazione di alcune di queste; si evidenzia che per quanto riguarda i 16 progetti preliminari, per alcuni di questi si sono redatti i progetti esecutivi e si sono realizzati gli interventi (loc. San Vitale in Comune di San Costanzo, e San Donato di Urbino), o si stanno concludendo i lavori stessi. In data 8 settembre 2005 avrà corso la gara per pubblico incanto per appaltare i lavori di consolidamento in loc. Conventino di Monteciccardo (€ 103.291,00). I lavori consistono nel realizzare n. 9 pozzi drenanti di grande diametro (1,50 m) della profondità di 10 m a monte della strada Provinciale per Monteciccardo. Si prevede inoltre la sistemazione della sede stradale per una lunghezza di circa 150 ml. Nel progetto generale è prevista anche la realizzazione di paratie di pali in c.a. che richiederebbero finanziamenti ben più elevati di quelli attualmente previsti.

Per quanto riguarda l'Intervento di risanamento Idrogeologico del movimento gravitativo in località San Pellegrino, Fermignano (previsti € 250.000,00), attualmente si stanno aspettando gli elaborati

progettuali (redatti dall'ingegnere incaricato dal Comune di Fermignano) per dare inizio all'iter che porterà all'appalto dei lavori.

Altri lavori saranno previsti per l'anno 2006; questi saranno definiti sia sulla base del Piano dei Dissesti sia in funzione delle segnalazioni di nuove o vecchie frane che si sono attivate dopo le abbondanti piogge dello scorso inverno e primavera.

A causa di eventi e dissesti avvenuti successivamente la redazione del Piano dei dissesti, si sono identificati nuovi siti dove intervenire per la riduzione del Rischio tra questi è concluso quello relativo all'Intervento di risanamento Idrogeologico del movimento gravitativo in località Palazzo Cà Migliore in Comune di Maiolo permettendo il tempestivo ripristino della normale funzionalità della strada Provinciale S.P.107 che da Novafeltria si dirige al Comune di Maiolo.

In Comune di Serra Sant'Abbondio in prossimità del nucleo abitativo di Leccia è prossima l'ultimazione dei lavori per la realizzazione di un muro di sostegno in c.a. rivestito con paramento a faccia vista per il sostegno di una scarpata antropica; in località Serrone sono stati completati gli interventi di sistemazione delle scarpate di una strada comunale tramite palizzate e reti di protezione. L'importo complessivo di entrambi gli interventi ammonta a € 83.590,02

Nel mese di marzo 2005 sono state approvate le risultanze della gara per appaltare i lavori riguardanti gli interventi di mitigazione del rischio idrogeologico del tratto terminale del fiume Foglia. In data 16-6-2005 è stato redatto il verbale di consegna dei lavori; questi sono iniziati all'altezza del ponte dell'Autostrada A14 AN-BO e si estenderanno fino alla zona FOX con interventi di riqualificazione arginale e tagli vegetazionali. All'altezza del Vecchio Ponte Romano sono previsti interventi di protezione dell'argine in sx idrografica, perchè interessato da fenomeni di erosione e scalzamento alla base, tali da garantire un maggior franco di sicurezza all'abitato.

Parte dei lavori previsti nel progetto generale sono stati realizzati tramite un pronto intervento in corrispondenza della foce del fiume Foglia dove si è asportato del materiale ghiaioso che formava una barra fluviale che impediva il normale deflusso delle acque fluviali che in caso di elevata portata poteva causare un alluvionamento delle zone depresse più interne. Il finanziamento è stato ottenuto con la legge 183/89, complessivamente risulta di € 1.103.251,94.

La Provincia di Pesaro e Urbino con risorse proprie di bilancio ha stanziato €. 308.085,20 per realizzare gli interventi di consolidamento a carattere d'urgenza di 1° stralcio, 2° lotto funzionale, di un tratto di falesia in località Gabicce Monte (Marechiaro) in Comune di Gabicce Mare anche se il progetto da realizzare rientra tra i programmi triennali per gli interventi strategici con necessità di ottenere un finanziamento in base alla legge 183/89.

La Provincia di PU si è dovuta attivare perché una paratia di micropali, precedentemente realizzata, è stata coinvolta dalla riattivazione di un dissesto gravitativo tanto da scalzarne i pali di fondazione

e comprometterne la tenuta. Risulta pertanto urgente intervenire con ulteriori paratie di pali in modo da bloccare, immorsandosi nella formazione in posto, le tensioni esercitate dal corpo frana e garantire la tenuta degli interventi già eseguiti. La Provincia di PU ha ottenuto tutte le autorizzazioni tranne quella della Regione Marche, Servizio Aree Protette e Ciclo dei Rifiuti (progetto inviato il 13/7/2005) e pertanto non può procedere all'appalto benché vi siano tutte le condizioni di intervenire con sollecitudine. Per l'esecuzione completa delle opere progettate sono previsti 180 gg. L'intervento è coerente con quanto previsto nel progetto strategico generale del Colle San Bartolo, realizzato nel giugno 2000.

## PROGETTO N. 5.2

### RISANAMENTO IDROGEOLOGICO DEL "COLLE ARDIZIO"

La Falesia del Monte Ardizio è soggetta a frane di crollo. Il PAI (Piano stralcio per l'Assetto Idrogeologico) ha perimetrato la zona compresa tra la ferrovia e il Fosso Sejore come area a rischio molto elevato: R4. Dal momento in cui l'Autorità di Bacino ha stanziato e trasferito all'Amministrazione Provinciale € 180759,91 si è iniziato uno studio approfondito di tutta la Falesia che permetterà di redigere un progetto preliminare per il risanamento di tutta la Falesia; Nel frattempo sulla base degli stanziamenti (183/89 e 267/2001 e fondi propri di questa Amministrazione per circa € 650.000,00) si sono redizzati due interventi così denominati:

- LAVORI URGENTI PER LA MESSA IN SICUREZZA DELLA S.P. n. 25 "ARDIZIO" – IN COMUNE DI PESARO LOCALITÀ BETTOLA”;
- "LAVORI DI SOMMA URGENZA PER LA MESSA IN SICUREZZA DEL TRATTO DI STRADA STATALE n. 16 "ADRIATICA" PROSPICIENTE IL DEPOSITO AUTOLINEE BUCCI E EX ODA – IN COMUNE DI PESARO"

Entro la primavera prossima si prevede la redazione di un progetto preliminare per la riduzione del rischio idrogeologico su tutta l'area perimetrata come R4. In funzione delle somme reperite si potrà prevedere la redazione di uno o più progetti esecutivi che potranno avere un inizio lavori entro l'anno 2006.

Per l'attuazione completa degli interventi di risanamento idrogeologico del Colle Ardizio risulta necessario prevedere il ricorso ad ulteriori canali di finanziamento regionali, nazionali e comunitari; a tale riguardo si intende proseguire sia in Comitato Tecnico che in Comitato Istituzionale dall'Autorità di Bacino Regionale nella richiesta di nuovi finanziamenti (ai sensi della L.183/89) ai sensi dell'art. 2, comma 1 lett. c) del D.P.R. n.331/2001 per un importo complessivo di non meno di 5 milioni di Euro.

### **3.7.1.2 – Erogazione di servizi di consumo**

Non prevista

### **3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare**

Come risorse strumentali sono usate le attrezzature in dotazione al servizio con particolare riferimento a quelle d'ufficio (computer, stampanti, fax, telefoni, ecc.) e a quelle tecniche di rilievo metrico e topografico (stazione totale, GPS, prismi, squadra, ecc.).

Inoltre non è esclusa la necessità di ulteriori strumentazioni da acquisire presso altri servizi (escavatore, sonda, penetrometro, ecc.) o all'esterno, o da acquistare definitivamente (sonda per inclinometri).

### **3.7.3 – Risorse umane da impiegare**

Trattandosi d'attività ordinarie del servizio le risorse umane impegnate sono quelle in organico al servizio: 1 dirigente (architetto), 2 agronomi, 1 geologo a tempo pieno, 2 geologi part-time, 1 biologo, 1 ingegnere e 4 geometri .

Si deve precisare inoltre che l'attività relativa agli interventi sul colle San Bartolo e sul colle Ardizio sono gestiti da un gruppo di lavori interservizi costituito anche da dirigenti del Servizio LL.PP; a tale gruppo di lavoro prestano la propria collaborazione e supporto altri tecnici del Servizio Uso del Suolo – Bonifica e del Servizio Giuridico - Amministrativo.

### **3.7.4 – Motivazione delle scelte**

Le scelte sono dettate da un programma specifico per far fronte al grave dissesto in cui si trova tutto il Colle San Bartolo; qui vi sono infatti situazioni ad elevato rischio soprattutto per i centri abitati situati in prossimità del ciglio della falesia.

Nel corso degli ultimi anni parte della attività di questo servizio si è concentrata sull'ottenimento di finanziamenti finalizzati al consolidamento e al recupero ambientale di alcuni dei siti a più elevato rischio per la pubblica incolumità.

Per quanto riguarda il risanamento idrogeologico del “Colle Ardizio” occorre dire che questa Falesia è soggetta a frane di crollo da molti anni e che nonostante alcuni interventi, spesso eseguiti come pronto intervento, tutt'ora si rinvengono massi di grosse dimensioni che si sono fermati proprio sulla strada o ai margini di questa. La situazione geomorfologica deriva da una erosione marina antica che ha determinato una forte inclinazione del pendio. A causa anche del tipo di roccia costituita da una alternanza di strati arenaci e marnosi fratturati da stress compressivi il Colle sarà soggetto a movimenti di crollo sin tanto che non si raggiungerà una inclinazione molto minore dell'attuale.



Il lavoro di risanamento del Colle Ardizio è iniziato con la ricerca di finanziamenti che permettessero di mettere in sicurezza l'intero versante. L'Autorità di Bacino ha stanziato e trasferito un ammontare complessivo di € 542.278,91 suddivisi in due tranches: una di € 180.759,91 e di € 361.519,00 mentre l'Amministrazione Provinciale ha provveduto stanziare poco più di € 100.000,00, che derivano dal capitolo 52160 "Interventi di sistemazione e risanamento idrogeologico" (finanziato con D.P.C.M. ambiente), completamente spesi per due interventi di riduzione del rischio idrogeologico (località Bettola e area soprastante la strada SS. 16 Adriatica in corrispondenza del deposito autolinee Bucci ed edificio ex Oda).

Come evidenziato nel Piano Particolareggiato dei Dissesti si sono rilevate numerose frane nel territorio provinciale. La scelta dei siti di intervento: Conventino di Monteciccardo, strada S.P. 38, Comune di Tavullia è scaturita da diverse motivazioni tra cui, non ultime, la pericolosità per la pubblica incolumità e che le somme a disposizione permettessero di raggiungere o la completa riduzione del rischio idrogeologico o la possibilità di intervenire per stralci funzionali.

Causa eventi avvenuti successivamente la redazione del Piano dei dissesti, si sono identificati nuovi siti dove intervenire per la riduzione del Rischio idrogeologico tra questi: Palazzo Cà Migliore in Comune di Maiolo, San Pellegrino in Comune di Fermignano entrambi per permettere il ripristino della normale funzionalità della strada.

### 3.8 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

#### 19 - Risorse, tutela e uso del territorio 05 - Interventi di risanamento idrogeologico

IMPIEGHI

Anno 2006							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
0,00	0,00	0,00	0,00	400.000,00	100,00	400.000,00	0,35

Anno 2007							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
0,00	0,00	0,00	0,00	400.000,00	100,00	400.000,00	0,44

Anno 2008							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
0,00	0,00	0,00	0,00	400.000,00	100,00	400.000,00	0,43

### **3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N.° 06 - DI CUI AL PROGRAMMA N° 19 - COORDINAMENTO E ATTIVITA' DI SUPPORTO**

*Presidente: PALMIRO UCCHIELLI*

#### **3.7.1 – Finalità da conseguire:**

##### **3.7.1.1 – Investimento**

Non previsto

##### **3.7.1.2 – Erogazione di servizi di consumo**

Non prevista

#### **3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare**

Attrezzature in dotazione al servizio con particolare riferimento a quelle d'ufficio (computer, stampanti, fax, telefoni, ecc.).

#### **3.7.3 – Risorse umane da impiegare**

Le risorse umane impegnate sono quelle in organico al servizio e precisamente:

1 dirigente (architetto), 2 agronomi, 1 geologo a tempo pieno, 2 geologi part-time, 1 biologo, 1 ingegnere e 4 geometri .

#### **3.7.4 – Motivazione delle scelte**

Per quanto riguarda le motivazioni delle scelte è necessario effettuare una descrizione per singolo progetto:

##### **2.6.1 - Supporto all'istruttoria degli strumenti urbanistici**

La Provincia svolge importanti funzioni nel campo urbanistico, paesaggistico e di protezione delle bellezze naturali. Fin dall'avvio di tale competenza l'apporto delle professionalità attinenti alla scienze naturali è stato considerato come elemento qualificante delle istruttorie, soprattutto nell'ottica di uno sviluppo sostenibile del territorio provinciale.

Il Servizio effettua su base interdisciplinare un esame degli strumenti di pianificazione comunale, soprattutto in aree di prevista modificazione della destinazione urbanistica, ed esprime pareri relativamente agli aspetti geologici e botanico-vegetazionali.

##### **2.6.2 - Accertamento istanze danni alle colture agrarie**

In relazione alle competenze della Provincia nella gestione del territorio sotto il profilo faunistico-venatorio, si è istituito un fondo da utilizzare per il risarcimento dei danni provocati dalla fauna selvatica alle colture agrarie.

Il Servizio collabora con il proprio agronomo con l'Ufficio Caccia in relazione all'esigenza di valutare con competenza l'entità del danno subito per causa della selvaggina, poiché ad essa consegue la liquidazione monetaria da parte dell'Ente.

Ordinariamente si effettuano sopralluoghi per stima diretta o indiretta del danno subito; si redige parere motivato e si trasmette all'ufficio competente.

I compiti previsti sono affrontati nell'ottica di una collaborazione orizzontale interservizi che consente all'Amministrazione Provinciale di non ricorrere ad incarichi esterni.

#### 2.6.3 – Piano Agricolo Provinciale.

In attesa del passaggio delle competenze in materia di agricoltura dalla Regione alle Province, è stato istituito un gruppo di lavoro interservizi di cui fanno inoltre parte la Regione Marche - Struttura Decentrata Agricoltura di Pesaro, le Associazioni di Categoria e un rappresentante dell'Istituto Tecnico Agrario di Pesaro, che ha lo scopo di redigere il nuovo Piano Agricolo Provinciale, del quale peraltro sono già state predisposte le linee guida. Il Servizio collabora alla stesura di detto Piano con uno dei due agronomi di cui dispone. Anche in questo caso i compiti previsti sono affrontati nell'ottica di una collaborazione orizzontale interservizi che consente all'Amministrazione Provinciale di non ricorrere ad incarichi esterni.

2.6.4. - La nuova normativa nazionale DPR 357/97 e succ. mod. integrazioni in materia di tutela degli habitat e protezione della fauna, prevede che i soggetti proponenti piani e progetti ricadenti all'interno di determinate zone perimetrata dalla Regione Marche con DGR 1709 del 30.06.1997 e DGR n° 1701 dell'01.08.2000 denominate SIC e ZPS vengano sottoposti ad una procedura detta Valutazione di Incidenza. Al fine di adempiere a tale obbligo l'ufficio si fa carico di effettuare sia le Valutazioni per progetti di iniziativa diretta della Provincia, sia di verificare le valutazioni di incidenza per progetti o piani a cui la Provincia è tenuta al rilascio di specifica autorizzazione.

#### 2.6.5 - Informazione sull'attività del Servizio e sito Internet

Il progetto prevede, in adempimento ai compiti di informazione all'utenza interna ed esterna all'ente, l'organizzazione e l'attivazione, delle misure e delle attività necessarie per la comunicazione all'utenza, nel sito Internet del Servizio "Territorio", circa le attività poste in essere dal Servizio stesso.

Sono significative al riguardo le informazioni in merito al Piano Rifiuti, alle linee guida per la riorganizzazione sui servizi pubblici locali, al PPAE (Piano Cave) e alle attività estrattive, e al Piano dei Dissesti Idrogeologici.

(non sono previsti impieghi)

### 3.8 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

#### 19 - Risorse, tutela e uso del territorio 06 - Coordinamento e attività di supporto

IMPIEGHI

Anno 2006							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Anno 2007							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Anno 2008							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



### **3.4 - PROGRAMMA N.° 20 - RIQUALIFICAZIONE TERRITORIALE ED AMBIENTALE**

N° 1 PROGETTO NEL PROGRAMMA

*Presidente: PALMIRO UCCHIELLI*

*Assessori: SAURO CAPPONI – GIUSEPPE LUCARINI*

#### **3.4.1 – Descrizione del programma**

Il presente programma viene definito dal progetto specifico di seguito riportato:

3.1 - Bonifiche ambientali, recupero aree degradate di cave dismesse;

Il programma prevede un'importante linea di interventi volti alla riqualificazione territoriale ed ambientale di alcune zone del territorio provinciale inserite principalmente in zone "Obiettivo 2", mediante il recupero ambientale di aree degradate utilizzate in passato come siti di cava, individuati nel PPAE e nell'apposito programma attuativo PERCD (Programma Esecutivo per il Ripristino delle Cave Dimesse), necessitanti di interventi di ripristino e recupero ambientale. Il recupero dei luoghi oltre a garantire il necessario risanamento delle aree permetterà il loro utilizzo e fruizione da parte della collettività.

Il programma sarà attuato per stralci operativi mediante appositi progetti predisposti dall'amministrazione provinciale o comunale, che prevedano l'utilizzo delle moderne tecniche di ingegneria naturalistica e, per la realizzazione degli interventi, con il ricorso a risorse previste in apposito capitolo di bilancio dell'amministrazione, e/o ai finanziamenti comunitari (fondi FESR), nazionali e regionali.

#### **3-4-2 – Motivazione delle scelte**

Necessità di recupero ai fini naturalistici e paesaggistici di zone ex cave, attualmente in stato di notevole degrado ambientale, valorizzazione e fruizione dei siti recuperati mediante un inserimento in una rete ambientale anche di interesse turistico, con conseguente ricaduta positiva sugli operatori economici delle zone limitrofe a quelle di intervento.

Le attività di studio, progettazione ed esecuzione degli interventi nonché la gestione delle aree recuperate avrà ripercussioni positive sull'occupazione e l'economia rurale delle zone.

#### **3.4.3 – Finalità da conseguire**

##### **3.4.3.1 - Investimento**

L'investimento sarà finalizzato al recupero ai fini naturalistici e paesaggistici dei siti degradati, (circa 40 cave dismesse) e al risanamento con conseguente riduzione del rischio delle aree di insistenza.

Il progetto verrà finanziato con il ricorso a risorse previste in apposito capitolo di bilancio dell'amministrazione, e/o ai finanziamenti comunitari, nazionali e regionali.

#### **3.4.3.2 – Erogazione di servizi di consumo**

Non prevista

#### **3.4.4 – Risorse umane da impiegare**

Le risorse umane impegnate sono quelle in organico al servizio e precisamente:

1 dirigente (architetto), 2 agronomi, 1 geologo a tempo pieno, 2 geologi part-time, 1 biologo, 1 ingegnere e 4 geometri .

Si ritiene che per la realizzazione del presente programma sarà necessario far ricorso ad incarichi specifici di consulenza a professionisti esterni.

#### **3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare**

Attrezzature in dotazione al servizio con particolare riferimento a quelle di ufficio (computer, stampanti, fax, telefoni, ecc.) e a quelle tecniche di rilievo metrico e topografico (stazione totale, GPS, prismi, squadro, ecc.).

Per quanto riguarda il rilievo di attività di cave, discariche o lavori connessi alla difesa del suolo potranno essere necessari ulteriori strumentazioni (escavatore, sonda, penetrometro, ecc.), da acquisire presso altri servizi o all'esterno.

#### **3.4.6 – Coerenza con il piano/i regionale/i di settore**

Le attività illustrate verranno svolte in aderenza alle linee di riferimento dettate dal DOCUP e dai rispettivi piani regionali di settore approvati, come il piano regionale delle attività estrattive.

#### **3.4.7 – Coerenza con le indicazioni del Piano Triennale di Sviluppo Ecosostenibile**

In coerenza con il P.T.S.E. della Provincia.



**3.5 RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA  
REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA  
20 - Riqualificazione territoriale ed ambientale**

**ENTRATE**

	<b>Anno 2006</b>	<b>Anno 2007</b>	<b>Anno 2008</b>	<b>Legge di finanziamento e articolo</b>
<b>ENTRATE SPECIFICHE</b>				
• STATO	12.911,43	12.911,43	12.911,43	
• REGIONE	0,00	0,00	0,00	
• PROVINCIA	0,00	0,00	0,00	
• UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00	
• CASSA DD.PP. – CREDITO SPORTIVO – ISTITUTI DI PREVIDENZA	0,00	0,00	0,00	
• ALTRI INDEBITAMENTI (1)	200.000,00	200.000,00	200.000,00	
• ALTRE ENTRATE	0,00	0,00	0,00	
<b>TOTALE (A)</b>	<b>212.911,43</b>	<b>212.911,43</b>	<b>212.911,43</b>	
<b>PROVENTI DEI SERVIZI</b>	0,00	0,00	0,00	
<b>TOTALE (B)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>QUOTE DI RISORSE GENERALI</b>	23.000,00	23.000,00	23.000,00	
<b>TOTALE (C)</b>	<b>23.000,00</b>	<b>23.000,00</b>	<b>23.000,00</b>	
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>235.911,43</b>	<b>235.911,43</b>	<b>235.911,43</b>	

(1): Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

### 3.6 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 20 - Riqualificazione territoriale ed ambientale

IMPIEGHI

Anno 2006							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
0,00	0,00	0,00	0,00	235.911,43	100,00	235.911,43	0,21

Anno 2007							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
0,00	0,00	0,00	0,00	235.911,43	100,00	235.911,43	0,26

Anno 2008							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
0,00	0,00	0,00	0,00	235.911,43	100,00	235.911,43	0,25

### **3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N.° 01 - DI CUI AL PROGRAMMA N° 20 - BONIFICHE AMBIENTALI, RECUPERO AREE DEGRADATE DI CAVE DISMESSE**

*Assessore: PALMIRO UCCHIELLI – SAURO CAPPONI*

#### **3.7.1 – Finalità da conseguire:**

##### **3.7.1.1 – Investimento**

L'investimento sarà finalizzato al recupero ai fini naturalistici e paesaggistici dei siti degradati, (circa 40 cave dismesse) ed in particolare, compatibilmente e a seguito dell'attuazione dell'impegnativa attività istruttoria dei progetti di cava, si prevederanno alcune ipotesi progettuali per il recupero di siti di cave dismesse ubicate in zone di particolare pregio ambientale, tali ipotesi di intervento saranno previste attraverso la definizione, per stralci operativi, dell'apposito Programma Esecutivo per il Ripristino delle Cave Dimesse, (PERCD) programma attuativo del PPAE (Programma Provinciale delle Attività Estrattive).

Tale progettazione consentirà di mettere in pratica le conoscenze acquisite nei corsi di formazione di ingegneria naturalistica e di avvalersi di tutte le figure professionali presenti nel Servizio.

L'obiettivo del progetto di recupero ambientale dei siti, oltre a prevedere il corretto inserimento dei siti degradati nel contesto ambientale in cui si trovano, potrà consentire anche una loro fruibilità da parte della collettività.

La fattibilità di tali interventi sarà valutata sulla base delle indicazioni del PRAE e anche alla luce della nuova normativa in materia di espropriazione per pubblica utilità (vedi D.L. n.325 del 08/06/2001) che prospetta la possibilità per le pubbliche amministrazioni di intervenire anche in aree private.

I progetti e gli interventi verranno in parte finanziati con risorse previste in apposito capitolo di bilancio dell'amministrazione; con tali risorse potrà inoltre essere finanziato l'acquisto di alcuni siti al fine di procedere direttamente al recupero ambientale.

##### **3.7.1.2 – Erogazione di servizi di consumo**

Non prevista

#### **3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare**

Attrezzature in dotazione al servizio con particolare riferimento a quelle di ufficio (computer, stampanti, fax, telefoni, ecc.) e a quelle tecniche di rilievo metrico e topografico (stazione totale, GPS, prismi, squadro, ecc.).

Per quanto riguarda il rilievo di attività di cave, discariche o lavori connessi alla difesa del suolo potranno essere necessari ulteriori strumentazioni da acquisire presso altri servizi (escavatore, penetrometro, ecc.) o all'esterno.

### **3.7.3 – Risorse umane da impiegare**

Le risorse umane impegnate sono quelle in organico al servizio e precisamente:

1 dirigente (architetto), 2 agronomi, 1 geologo a tempo pieno, 2 geologi part-time, 1 biologo, 1 ingegnere e 4 geometri .

Si ritiene che per la realizzazione del presente progetto sarà necessario far ricorso ad incarichi specifici di consulenza a professionisti esterni.

### **3.7.4 – Motivazione delle scelte**

- Necessità di recupero ai fini naturalistici e paesaggistici di zone attualmente in stato di notevole degrado ambientale;
- Valorizzazione e fruizione dei siti recuperati mediante un inserimento in una rete ambientale anche di interesse turistico, con conseguente ricaduta positiva sugli operatori economici delle zone limitrofe a quelle di intervento.

### **3.7.5 – Coerenza con le indicazioni del Piano Triennale di Sviluppo Ecosostenibile**

In coerenza con il P.T.S.E. della Provincia.

**3.8 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO**  
**20 - Riqualificazione territoriale ed ambientale**  
**01 - Bonifiche ambientali, recupero aree degradate di cave dismesse**

IMPIEGHI

Anno 2006							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
0,00	0,00	0,00	0,00	235.911,43	100,00	235.911,43	0,21

Anno 2007							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
0,00	0,00	0,00	0,00	235.911,43	100,00	235.911,43	0,26

Anno 2008							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
0,00	0,00	0,00	0,00	235.911,43	100,00	235.911,43	0,25



### **3.4 - PROGRAMMA N.° 21 - AMBIENTE**

N° 4 PROGETTI NEL PROGRAMMA

**Assessore: SAURO CAPPONI**

#### **3.4.1 – Descrizione del programma 3-4-2 – Motivazione delle scelte 3.4.3 – Finalità da conseguire**

La conservazione delle risorse naturali, la tutela e la gestione dell'ambiente e della fauna selvatica, sono da anni oggetto di particolare attenzione e impegno da parte dell'Amministrazione Provinciale di Pesaro e Urbino, sia per le competenze amministrative che sono state attribuite alle Province negli ultimi anni ma soprattutto perché riteniamo che sia un dovere della società civile, operare per assicurare ai cittadini e alle generazioni future un ambiente quanto più integro e godibile. Il territorio della Provincia di Pesaro e Urbino è di straordinaria bellezza e riesce a coniugare le aree interne montane, con la costa in un susseguirsi di paesaggi storici che partendo dalle aree forestali, attraversano quelle agricole per raggiungere dolci colline e poi aprirsi verso il mare. Proprio questo paesaggio storicamente descritto in alcuni ambienti immutabile, in altri riconoscibile che si lega alle aree limitrofe oggi interessate da parchi e riserve naturali (vedi le foreste casentinesi) costituendo un unico macro ecosistema di grande valore ecologico ambientale che determina all'interno della dorsale appenninica, la formazione di una serie di corridoi ecologici di importanza europea.

In tale contesto si inserisce il nostro territorio che con l'istituzione di n. 2 Parchi Regionali (San Bartolo e Sasso Simone e Simoncello) e una Riserva Naturale Statale (Gola del Furlo) oltre alla istituzione di ZPS (Zone di Protezione Speciale) e di SIC (siti di interesse comunitario) e di innumerevoli oasi faunistiche e aree floristiche, rappresenta a livello regionale la Provincia marchigiana dove più è evidente la volontà di attuare una politica di conservazione e tutela ambientale e dove si applica una corretta pianificazione attraverso l'acquisizione delle conoscenze necessarie per programmare gli interventi sul territorio nel rispetto di tutte le categorie interessate all'ambiente naturale.

In tale contesto sicuramente a supporto della pianificazione territoriale sarà di grande utilità la redazione di una "carta del paesaggio" che ne metta in evidenza le peculiarità e diventi così uno strumento indispensabile di lavoro, ma allo stesso tempo rappresenti la possibilità di effettuare una mappatura puntuale degli ecosistemi presenti, segnalandone l'importanza e la relativa regolamentazione.

La carta anche se in modo frammentario ha già cominciato a prendere forma con la mappatura delle aree sensibili lungo l'asta fluviale del Metauro che si intende estendere ai principali fiumi della provincia. Proprio dell'invaso di Mercatale alla foce del fiume Foglia, dove sono individuabili alcuni elementi portanti rispetto alla valenza ecosistemica paesaggistica ed ambientale naturalistica del fiume Foglia, in cui la vegetazione ripariale con i suoi boschi ed il fiume rappresentano un corridoio naturale che lega l'Appennino al mare con i suoi flussi e passaggi di fauna, si vuole impostare un itinerario che colleghi l'area di pertinenza della diga alla foce del fiume Foglia attraverso i diversi ambienti e/o ecosistemi fortemente correlati in termini sinergici con il macro sistema appenninico.

All'interno di tale progetto si collocano anche i sistemi calanchivi dell'area di Montecalvo in Foglia già interessati da studi, attualmente in itinere, per la redazione di un piano di gestione dell'intera area che insieme allo studio della ZPS del Furlo rappresentano le prime aree pilota per la formazione della Rete Ecologica delle Marche (R e M) così pure il progetto Life Natura che attraverso un'ipotetica linea immaginaria congiunge le aree sommitali della nostra catena appenninica dal Parco Sasso Simone e Simoncello al Catria e Nerone, passando per il Furlo in una continuazione di habitat da tutelare e preservare per un sistema "montagna" che sappia coniugare la natura con le esigenze economiche dei suoi abitanti.

Presso la sede del San Bartolo verrà collocata la nuova sede del CEA (Centro Educazione Ambientale) che con nuovi spazi educativi e sale riunioni rappresenta, da oltre 10 anni un punto di riferimento per l'educazione ambientale nella nostra Provincia di Pesaro e Urbino e che la Regione Marche ha riconosciuto come Labter e quindi con funzioni di coordinamento per i CEA disseminati sul territorio provinciale.

Fiore all'occhiello di questo Servizio, ma ritengo dell'intera Amministrazione, il CEA è cresciuto negli anni fino a finire per l'anno scolastico 2003/04 oltre 6.000 h di docenza, in altri 10 anni di attività sono state programmate e sviluppate innumerevoli Tematiche legate al settore ambientale che hanno permesso di far conoscere ai giovani le problematiche relative alla conservazione, gestione e tutela del nostro ecosistema, avvicinandoli altresì alla disciplina naturalistica, anche attraverso le osservazioni di campo che tanto appassionano gli studenti.

Nei prossimi anni temi fondamentali, innovativi che verranno inseriti nelle programmazioni scolastiche saranno legati all'applicazione di Agenda 21 L ed allo sviluppo sostenibile.

Percorso che l'Amministrazione Provinciale ha già iniziato nel 2003 con l'analisi ambientale basata sull'impronta ecologica e dell'energia effettuata dal Prof. Enzo Tiezzi e che si è conclusa nella sua prima parte con la presentazione del 2° Forum il 10/02/2004 dove sono stati presentati i progetti



pilota elaborati dai partecipanti dei gruppi tecnici attivati con il 1° Forum dell'Ottobre 2003 formante il Piano operativo che ha previsto la realizzazione dei seguenti progetti:

- “Promozione e sperimentazione di esperienze di Green Sustainable Procurement (Acquisti verdi) negli Enti locali della Provincia di Pesaro e Urbino”
- “Da oggi puoi scegliere e fare la differenza”
- “Bando impianti fotovoltaici”

Progetti che si intende realizzare entro il 2005/2006 e che verranno affiancati a un ulteriore progetto fondato sull'incentivazione e sensibilizzazione della certificazione EMAS attraverso:

- Attività di comunicazione e sensibilizzazione
- Realizzazione di un progetto di certificazione ambientale
- Concedere contributi per la certificazione degli Enti Locali
- Attività di formazione.

Parlando di sviluppo ecosostenibile, un progetto tangibile che rientra nei programmi di gestione ambientale, riguarda la volontà di cercare sul territorio Provinciale una serie di aree attrezzate di cui poter usufruire nello spirito di un Turismo compatibile con l'ambiente.

Il Lago di Andreuccio, in località Soanne di Pennabilli che è stato terminato nella sua ristrutturazione e riconsegnato al flusso turistico completamente rimodernato. in collegamento con il Lago di Casteldelci a pochi chilometri di distanza.

Stessa cosa per il Lago del Sole, struttura immersa nel verde in località Lamoli, Comune di Borgo Pace e che si trova in prossimità del “sentiero Italia”, percorso tra i più lunghi e suggestivi dell'Appennino. A tali aree si collegano le innumerevoli aree adibite a parchi pubblici quali quelle di Sassocorvaro, loc. Ripacavagna attualmente potenziata nella parte legata alla fruizione o le nuove progettazioni quali il Parco di Ponte Armellina, Comune di Urbino in apertura per il 2006 o la nuova ristrutturazione del Parco della Pace a Pesaro. Non ultimo per importanza la realizzazione del “Parco nel Parco”. Il progetto già in una buona fase di realizzazione (1° stralcio esecutivo realizzato nel 2003) fonda la sua realizzazione sulla ristrutturazione delle strutture presenti all'interno del CTA (Centro Tecnologie Ambientali) sul San Bartolo, all'interno del Parco Regionale onde realizzare una scuola di formazione legata alle tematiche ambientali ma allo stesso tempo, creare, attraverso percorsi didattici e ricreativi la fruizione del Parco da parte di una utenza non solo specialistica. Alla rete di questi centri strettamente legati alle peculiarità del territorio e alla fruizione consapevole si inserisce il “Parco delle Tecchie”, di Cantiano. Area di una bellezza incontaminata, dove si intende, attraverso un progetto sono in fase di ripristino i vecchi sentieri a scopo didattico. Inoltre si intende adibire la casa denominata Ca' Tecchie, oggi completamente ristrutturata, a Centro di Documentazione e foresteria.

Ora, gli stabili così ristrutturati, la formazione di varie aree tematiche, i parchi, verranno a far parte, seguendo le fila ideali di un progetto comune, di un percorso naturalistico che condurrà il visitatore, lo studente, lo studioso alla conoscenza delle bellezze naturali del nostro territorio.

Di tale percorso è certamente il fulcro, la Riserva Statale Naturale Gola del Furlo, la cui gestione è stata affidata alla Provincia, Servizio Ambiente nel 2002. Nel 2006 verrà completata la redazione del Piano di Gestione e relativo regolamento che dovrà poi essere inviato al Ministero dell'Ambiente per la apposita adozione.

In tale contesto, si intende portare avanti un programma che pubblicizzi l'area nei giusti circuiti e che offra ad un turismo selezionato e di qualità la possibilità di fruire delle sue bellezze naturali senza che vengano meno quei principi che sono alla base della sua istituzione art. 2 del Decreto del Ministero dell'Ambiente 2002 (conservazione, tutela, l'elevato valore naturalistico).

Il programma prevede la ristrutturazione dell'ex casa Cantoniera di Villa Furlo, scelta come sede della Riserva, la realizzazione all'interno del Centro di Documentazione di un museo di storia naturale dell'Appennino (già finanziato con fondi CIPE) e la ristrutturazione della ex Caserma Forestale (sono in atto le trattative per la sua cessione in comodato da parte del Ministero dell'Agricoltura) come foresteria oltre alla realizzazione del "Museo dell'Aquila" presso il rifugio ex Forestale sul Monte Pietralata (finanziato con fondi PTRAP) dove sarà possibile osservare attraverso un sistema di telecamere la "vita" dell'aquila.

Si intende altresì fare una ricognizione di tutti i fabbricati di proprietà pubblica ( vedi demanio) siti all'interno dell'area per poterne acquisire la proprietà e vocarli, previa ristrutturazione, a servizio della Riserva come foresteria, centri visite, centri didattici. In tale contesto si è in fase di acquisizione del Rifugio Forestale "La Pradella" sul Monte Paganuccio dove si intende costituire la sede della "Comunità del Parco" e creare nelle aree limitrofe, visto le caratteristiche presenti, un percorso botanico-vegetazionale legato alle piante esotiche. A questo programma si lega la fruizione dell'intera area di riserva che si articola attraverso la creazione di percorsi pedonali, sentieri attrezzati che se ancora in embrione verranno realizzati e formeranno la "carta dei sentieri" della Riserva. Un particolare "sentiero" sarà quello realizzato lungo la Flaminia che dal "Pelingo" passando attraverso la Gola e Galleria Romana raggiunge la diga dell'Enel.

Questo percorso di facile accessibilità, di importanza per le sue valenze non solo naturalistiche ma anche storiche, culturali, archeologiche, vedrà tramite una collaborazione tra la Riserva e Enel-Green, la possibilità di riaprire la galleria etrusca e progetto ambizioso, quello di riportare alla luce il vecchio lastricato romano che attualmente si trova non visibile lungo l'attuale carreggiata lato Candigliano.

Alle nuove strutture e progettazioni si unisce il lavoro di gestione ordinaria e il rapporto con la popolazione locale che ha grandi aspettative economiche dopo l'istituzione della Riserva. Si prevede il potenziamento dell'approvvigionamento idrico nella sommità del Monte Paganuccio e Pietralata per le attività di pascolo ed abbeveraggio degli animali selvatici, oltre alla realizzazione di nuove staccionate in sostituzione di quelle presenti nelle aree sommitali, interventi di riqualificazione forestale e la possibilità di finanziamenti per il recupero degli edifici rurali.

In ultimo il CEA provinciale, in attesa della riorganizzazione regionale INFEA porterà avanti un pacchetto didattico che coinvolgerà il mondo della scuola provinciale legato alla conoscenza delle valenze naturalistiche dell'area.

Il Centro Floristico Marche struttura unica nel suo genere, infatti non esiste nessuna altra provincia d'Italia che possieda un analogo centro esclusivamente destinato alla ricerca floristica. Anche confrontandolo con paragonabili strutture universitarie, con esclusione di alcuni importanti sedi quali Firenze, Palermo, Roma e poche altre, l'Erbario del Centro riveste una posizione di avanguardia per quanto riguarda la consistenza delle raccolte conservate. A questo va aggiunto la riconosciuta esperienza che il personale ha maturato nel corso degli anni nella ricerca. Il Centro non si occupa solo di ricerca di base nel campo della Fitogeografia, ma si sta occupando sempre più attivamente della divulgazione naturalistica. Si sta inoltre adoperando, con la compilazione di guide, opuscoli, partecipazione a convegni e altre iniziative a migliorare la propria immagine e ampliare la partecipazione a iniziative culturali. Una importanza rilevante rivestono anche la biblioteca con importanti opere di Fitogeografia, Botanica Generale, Botanica Sistematica, monografie e manuali di scienze naturali, ecc...

Il giardino sperimentale, che permette la conservazione di piante da studiare sotto il profilo della sistematica e dell'ecologia, nonché la conservazione e l'eventuale propagazione di specie rare o in via di estinzione, dal 2003 è stato aperto a visite guidate a scopo didattico o per appassionati che si ripeteranno anche per il 2006.

Sempre per il 2006 verrà completata l'opera della Flora vascolare della Provincia di Pesaro e Urbino oltre alla stesura ed avviamento dei seguenti lavori:

- Flora dei monti del Furlo
- Flora del Monte Nerone
- Piante Officinali della Provincia di Pesaro ed Urbino.

Nel versante della politica di riduzione degli inquinanti, in sintonia con le normative nazionali e regionali il Piano di monitoraggio sull'inquinamento atmosferico, questo approvato nel 2005, vedrà iniziare la fase di gestione. Il Piano Triennale di Sviluppo eco-sostenibile della Provincia ha

destinato un apposito capitolo a tale tematica che considera: “fra gli obiettivi prioritari” e di grande interesse per la salute dei cittadini e lo stato dell’ambiente.

La programmazione ricomprende pertanto, ad un obiettivo primario : innalzare la qualità della vita a partire da una più profonda conoscenza dello stato dell’ambiente e dell’influenza dei fenomeni naturali ed antropici su esso, nonché ipotizzare interventi mirati per contenere le attività e le abitudini più dannose per la matrice ambientale considerata migliorando così, di riflesso, anche il resto dell’ecosistema. Il progetto si articola in una serie di attività diversificate che da un lato implementano tecniche innovative, dall’altro propongono il ricorso a metodi ordinari.

La legislazione italiana stabilisce la necessità del controllo dell’aria attraverso la misura della concentrazione di alcuni dei più tipici prodotti diretti o indiretti degli scarichi dei veicoli o della produzione industriale o di energia. Pertanto verrà effettuato il monitoraggio degli inquinanti tradizionali, quali:

- creazione di un inventario locale delle emissioni
- monitoraggio di benzene e sostanze organiche volatili (sostanze legate ad alcune delle attività più radicate nel nostro territorio;
- monitoraggio della presenza di piombo ed altri metalli nell’aria
- potenziamento della rete di monitoraggio della qualità dell’aria
- biomonitoraggio lichenico

La “gestione dell’aria” prevede l’installazione per il 2006 di una cabina fissa nella città di Urbino, e un sistema di rilevazioni su tutto il territorio con un mezzo mobile di proprietà dell’ARPAM, che tramite una convenzione sottoscritta nel 2003, effettuerà per conto della Provincia di Pesaro e Urbino una serie di controlli e rilevazioni. Il pacchetto sarà completato da un nuovo programma che interesserà il controllo degli impianti termici. Infatti il D.Lgs. n. 112/98 ha espressamente attribuito alle Province le funzioni di redazione ed adozione dei programmi di intervento per la promozione delle fonti rinnovabili del risparmio energetico degli impianti tecnici. Pertanto verrà attuata una campagna informativa sul territorio provinciale che avrà come tema la riduzione degli inquinanti ed il risparmio energetico a fonte di nuove forme di energia alternativa e in seconda fase promuove la campagna di controllo sugli impianti tecnici da riscaldamento. A questo si aggiunge un nuovo progetto di ricerca, sperimentale che iniziato alla fine del 2003 ha visto la realizzazione di un centro di monitoraggio dei granuli pollinici e spore fungine aerodisperse appartenente alla rete italiana degli aeroallergeni, con la formazione di un sistema informativo geografico e simulazione del processo di dispersione.

In ultimo nel 2006 verrà completato il un Sistema Informativo territoriale (SIT) relativo all’inventario delle emissioni in atmosfera. La Banca dati permetterà di censire ed analizzare tutte le

informazioni riguardanti le aziende e gli stati procedurali riguardanti le autorizzazioni alle emissioni in atmosfera.

Un altro tema che verrà affrontato e che da supporto al Piano Energetico Provinciale, progetto Pivot è l'incentivazione dell'utilizzo di fonti rinnovabili di energia con particolare riguardo a quelle solari: fotovoltaico e solare termico. Pertanto nel 2006 verranno definite le procedure per concedere finanziamenti in tal senso.

Nel settore della gestione dei rifiuti, il 2006, si propone di perseguire i seguenti obiettivi:

- prevenzione - riduzione –recupero dei rifiuti
- verifica piano provinciale dei rifiuti

Ai sensi della normativa europea e nazionale in essere la prima priorità da perseguire nella gestione dei rifiuti è la loro prevenzione, vale a dire la riduzione della loro produzione.

Nel settore riduzione dei rifiuti, un importante progetto iniziato nel 2002 sull'intero territorio provinciale ha portato a distribuire 1900 composte per il compostaggio domestico da rifiuti urbani. Il progetto nella sua parte operativa si è svolto durante il 2003/2004 e ha visto coinvolti oltre ai cittadini impegnati direttamente dall'affidamento delle compostiere anche 10 operatori, più l'Università di Urbino che ne ha studiato gli sviluppi scientifici. Il progetto è stato presentato per un ulteriore finanziamento anche all'interno di un bando DOCUP, ob. 2 legato alla riduzione dei rifiuti, finanziato anche per il 2005/06 permetterà di continuare la sperimentazione, con l'aumento della popolazione coinvolta nell'operazione.

Si intende elaborare uno specifico "Programma di riduzione dei rifiuti" che sappia individuare le misure possibili, nell'ambito delle competenze della Provincia e definire obiettivi, iniziative, modalità di gestione e verifica dei risultati raggiunti dall'azione del Piano.

In Linea con quanto previsto dalle più recenti norme riguardanti la progressiva riduzione dei rifiuti biodegradabili in discarica è previsto l'aggiornamento ed integrazione del vigente Piano Provinciale di Gestione dei Rifiuti.

Sarà incentivata e favorita la realizzazione delle Piattaforme Ecologiche per la raccolta dei rifiuti previste dal Piano Rifiuti anche tramite la realizzazione di apposite Linee Guida.

Allo scopo di diffondere il più possibile l'utilizzo di prodotti realizzati con materiali riciclati, in conformità a quanto dettato dal Decreto del Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio n. 203 del 8 maggio 2003 che individua regole e definizioni affinché le Regioni adottino disposizioni destinate agli enti pubblici ed alle società a prevalente capitale pubblico, anche di gestione dei servizi, che garantiscano che manufatti e beni realizzati con materiale riciclato coprano almeno il 30% del fabbisogno annuale entro il 2006 e quindi nell'ambito della "Promozione e

sperimentazione di esperienze di Green - Sustainable Procurement (Acquisti verdi) negli Enti Locali della provincia di Pesaro e Urbino” verranno attuati

- la promozione e lo sviluppo dell’esperienza provinciale presso le altre pubbliche amministrazioni
- momenti di aggiornamento e formazione sulle implicazioni degli approcci di GP presso gli Uffici Economato degli Enti pubblici;
- la creazione di un “Albo di fornitori e prodotti” con criteri GP su scala provinciale che sia da supporto agli Uffici Economato provinciali e alle aziende sensibili.

In linea con le nuove strategie della Comunità Europea, saranno riproposte ed applicate le procedure messe a bando per la Certificazione Emas di attività ed imprese del settore raccolta differenziata dei rifiuti solidi urbani allargando il campo a tutti i settori produttivi. E’ nostra intenzione ampliare questo settore, attraverso un accordo con le associazioni del comparto industriale, perché si applichino anche nella piccola e media impresa procedure di certificazione, di sistemi di gestione ambientale attraverso le quali e l’azienda evidenzia la sua politica ambientale in maniera responsabile e trasparente.

Considerato che una corretta gestione dei rifiuti non può prescindere dalla conoscenza delle norme vigenti e da una consapevole partecipazione di tutti i soggetti interessati siano cittadini,enti od imprese si proseguirà nell’azione intrapresa sia ottimizzando gli strumenti esistenti sia introducendo nuovi strumenti

L’Osservatorio Provinciale dei Rifiuti istituito dalla Provincia ancor prima che una Legge dello Stato lo rendesse obbligatorio, rappresenta uno strumento importante nella pianificazione territoriale ed alla base del Piano Operativo Provinciale dei Rifiuti, per effettuare le verifiche sull’attuazione del piano operativo e sullo stato della gestione dei rifiuti a livello territoriale. Punto di forza dell’Osservatorio è la rete di dati a valore territoriale che attraverso stime mirate possa dirigere i flussi di rifiuti e fornire allo stesso tempo ad enti e società di settore informazioni utili per la loro gestione. Rete che viene costantemente attiva ed aggiornata.

Il sito web dell’Osservatorio Provinciale dei Rifiuti ha ricevuto un notevole successo sia tra i cittadini che tra gli operatori addetti al settore dei rifiuti.

L’Osservatorio Provinciale dei Rifiuti verrà arricchito di nuove sezioni allo scopo di fornire una sempre maggior informazione e aggiornamento su tutto quello che riguarda la gestione dei rifiuti.

In particolare sarà migliorato il sistema informativo riguardante le procedure per il rilascio delle autorizzazioni o iscrizioni agli impianti di gestione dei rifiuti e realizzato un sistema per consentire a tutti i produttori dei rifiuti di individuare gli operatori addetti al recupero e/o smaltimento degli stessi.

E' prevista l'organizzazione di un Convegno, aperto a cittadini e aziende o enti interessati, per illustrare le procedure tecnico-amministrative riguardanti il rilascio delle iscrizioni e /o autorizzazioni agli impianti di gestione dei rifiuti e i successivi controlli.

Saranno inoltre attivati corsi di formazione rivolti ai tecnici del settore dipendenti degli Enti Locali e delle aziende che si occupano della gestione dei rifiuti.

Ruolo importante è anche quello dell'informazione al cittadino relativamente alla riduzione dei rifiuti e alla raccolta differenziata ed è per questo che sono previste periodiche azioni di sensibilizzazione sulla raccolta differenziata dei rifiuti, indispensabili per diffondere una diversa mentalità, a favore di un impegno volto al contenimento degli sprechi, al superamento dell'abitudine all'usa e getta per una maggiore affezione verso le cose ed il loro utilizzo.

Allo scopo di rendere più trasparente ed efficace l'applicazione della normativa vigente in materia di rifiuti saranno elaborate linee guida relative a:

I Piani di adeguamento ai sensi dell'art.17 del D.Lgs n.36/2003,delle discariche presenti sul territorio provinciale;

Realizzazione di Piattaforme per la raccolta differenziata dei rifiuti urbani.

Per il settore acque per il 2006 si propone di perseguire gli obiettivi di seguito indicati, miranti nell'insieme alla tutela della qualità dell'acqua intesa come bene pubblico, al suo risanamento ed alla prevenzione e riduzione dell'inquinamento, nell'esercizio delle competenze attribuite dalla normativa di settore nazionale e regionale vigente e con l'ausilio di ARPAM, quale organo tecnico competente:

Partecipazione al Piano di Promozione della Salute denominato "Una Vita di Qualità" attraverso lo svolgimento di una capillare attività di controllo degli scarichi di acque reflue urbane (depuratori comunali) recapitanti in acque superficiali e sul suolo secondo i tempi e i modi stabiliti dal decreto legislativo 152/99 e s.m.i, in collaborazione con ARPAM;

Monitoraggio dell'invaso di Mercatale, mirante allo studio della situazione trofica del lago, che svolge un ruolo importante quale fonte di approvvigionamento idrico potabile di vari comuni dell'entroterra provinciale. Tale monitoraggio si è reso necessario per seguire l'evolversi delle fioriture algali, con particolare riferimento ad eventuali specie tossiche, produttrici di tossine pericolose per la salute umana. Il progetto è svolto in collaborazione con ARPAM.

Attivazione del Protocollo di lavoro sottoscritto con ARPAM quale organo tecnico competente, al fine di pianificare l'attività di controllo (frequenza annuale) degli scarichi di acque reflui industriali, la cui disciplina e controllo spetta alla Provincia, in base all'art.49 del D.Lvo 152/99 e s.m.i.

Attivazione del Protocollo d'intesa tra la Provincia, l'ARPAM ed i singoli Gestori dei Servizi idrici Integrati, che avrà il fine di promuovere un sistema di controlli degli scarichi di reflui urbani

efficace e rispondente ai dettami del decreto 152/99, tramite la massima collaborazione tra le istituzioni pubbliche responsabili dell'attività di controllo ed i soggetti gestori. Quanto sopra potrà essere realizzato in virtù del fatto che il D.Lvo 152/99 Allegato 5 stabilisce che il Gestore, al quale spetta d'obbligo l'attività di autocontrollo, può anche effettuare l'attività di controllo minima prevista sui propri impianti, collaborando così con l'Autorità competente, a patto che garantisca un sistema di rilevamento e trasmissione dati ritenuto idoneo da quest'ultima, consentendo così un ottimale e razionale utilizzo delle risorse disponibili.

Adeguamento dell'iter autorizzatorio di competenza provinciale alla nuova disciplina imposta dal DM 367/03 inerente la fissazione di standard di qualità nell'ambiente acquatico per le sostanze pericolose individuate al livello comunitario.

Nel settore parchi, attrezzature per il verde è doveroso specificare la qualificata produzione vivaistica e della Serra del San Bartolo che su progetti mirati, ha iniziato collaborare con l'Ente Parco.



**3.5 RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA  
REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA  
21 - Ambiente**

**ENTRATE**

	<b>Anno 2006</b>	<b>Anno 2007</b>	<b>Anno 2008</b>	<b>Legge di finanziamento e articolo</b>
<b>ENTRATE SPECIFICHE</b>				
• STATO	945.000,00	945.000,00	945.000,00	
• REGIONE	353.000,00	345.000,00	345.000,00	
• PROVINCIA	0,00	0,00	0,00	
• UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00	
• CASSA DD.PP. – CREDITO SPORTIVO – ISTITUTI DI PREVIDENZA	0,00	0,00	0,00	
• ALTRI INDEBITAMENTI (1)	821.279,00	821.279,00	821.279,00	
• ALTRE ENTRATE	556.810,00	606.810,00	656.810,00	
<b>TOTALE (A)</b>	<b>2.676.089,00</b>	<b>2.718.089,00</b>	<b>2.768.089,00</b>	
<b>PROVENTI DEI SERVIZI</b>	<b>69.000,00</b>	<b>69.000,00</b>	<b>69.000,00</b>	
<b>TOTALE (B)</b>	<b>69.000,00</b>	<b>69.000,00</b>	<b>69.000,00</b>	
<b>QUOTE DI RISORSE GENERALI</b>	<b>-508.084,00</b>	<b>-558.300,00</b>	<b>-608.300,00</b>	
<b>TOTALE (C)</b>	<b>-508.084,00</b>	<b>-558.300,00</b>	<b>-608.300,00</b>	
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>2.237.005,00</b>	<b>2.228.789,00</b>	<b>2.228.789,00</b>	

(1): Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

### 3.6 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 21 - Ambiente

#### IMPIEGHI

Anno 2006							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
1.141.916,00	51,05	80.000,00	3,58	1.015.089,00	45,38	2.237.005,00	1,95

Anno 2007							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
1.133.700,00	50,87	80.000,00	3,59	1.015.089,00	45,54	2.228.789,00	2,46

Anno 2008							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
1.133.700,00	50,87	80.000,00	3,59	1.015.089,00	45,54	2.228.789,00	2,39

### **3.7– DESCRIZIONE DEL PROGETTO N.° 01 - DI CUI AL PROGRAMMA N° 21 - TUTELA E VALORIZZAZIONE BENI AMBIENTALI, EDUCAZIONE AMBIENTALE**

*Assessore: SAURO CAPPONI*

Diffusione di una corretta cultura ambientale e conservazione della natura. Formazione di personale tecnico Ambientale, sperimentazione delle conoscenze scientifiche nell'applicazione delle nuove tecnologie ambientali. Organizzazione corsi di livello universitario su temi di ricerca e gestione nel settore ambientale. La creazione attraverso proprie strutture o istituzioni, di una rete ecologica provinciale tendente allo sviluppo di una cultura eco-compatibile attraverso l'attuazione di interventi volti a sensibilizzare i cittadini, le utenze di ogni ordine e grado.

#### **3.7.1 – Finalità da conseguire:**

##### **3.7.1.1 – Investimento**

Compatibilmente con le risorse che si renderanno disponibili si finanzieranno spese per arredi, aggiornamenti infrastrutture, ristrutturazione fabbricato, impianto di riscaldamento gruppo elettrogeno, potenziamento impianto idrico, materiale di promozione.

##### **3.7.1.2 – Erogazione di servizi di consumo**

Studenti di ogni ordine scolastico, Associazioni, Comuni, cittadini in genere

#### **3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare**

Fabbricato o terreni già di proprietà Provinciale o in comodato e quanto già preesistente nei centri medesimi.

#### **3.7.3 – Risorse umane da impiegare**

Attualmente viene utilizzato sia personale interno che esterno per consulenze specifiche, in caso di una scelta che preveda assunzioni a tempo indeterminato, l'organigramma dovrebbe necessariamente prevedere quanto di seguito indicato nei singoli progetti a seguire.

#### **3.7.4 – Motivazione delle scelte**

I progetti facenti parte del programma tendono a risolvere o migliorare l'efficienza dei servizi rivolti all'utenza o in alcuni casi ad attivare strutture con già programmate finalità di utilizzazione.

#### **3.7.5 – Coerenza con le indicazioni del Piano Triennale di Sviluppo Ecosostenibile**

L'intero programma trova la sua coerenza nelle scelte programmatiche sia nazionali che europee, vedi non ultimo la scelta della U.E. che intravede nella rete ecologica lo strumento di maggior efficacia per rincentivare lo sviluppo corretto delle politiche ambientali.

**PROGETTO N°1.A DI CUI AL PROGRAMMA N° 21  
C.E.A. CENTRO EDUCAZIONE AMBIENTALE**

*Assessore: SAURO CAPPONI*

**3.7 .1Finalità da conseguire**

**3.7.1.1- Investimento**

Compatibilmente con il budget assegnato che attraverso il finanziamento di progetti verrà effettuato il potenziamento del CEA provinciale nella nuova struttura locata presso il Centro Tecnologie Ambientali, San Bartolo- Pesaro.

**3.7.1.2- Erogazione di servizi di consumo**

Il Centro di Educazione Ambientale opera principalmente attraverso la disponibilità e l'assistenza a qualsiasi classe di utenza (cittadini, studenti, enti pubblici, istituti di ricerca, associazioni, ecc.) fornendo informazioni, materiale, collaborazione tecnico-scientifica ad ecc. oltre all'organizzazione di iniziative mirate alla didattica presso le scuole per oltre 6000 h/anno.

- Verrà edito materiale formativo da distribuire nelle scuole in relazione ai progetti educativi didattici programmati;
- Pubblicazioni a carattere naturalistico nella collana i quartieri dell'ambiente.

**3.7.2 Risorse strumentali da utilizzare**

- Sede del C.E.A. di proprietà provinciale. Video-biblioteca e supporti informatici specialistici in materia Faunistico ed Ambientale - Collezione Ornitologica; aula per lezioni attrezzata di sussidi didattici; una segreteria.
- Collezione ornitologica presso il Centro di Tecnologie Ambientali.

**3.7.3 Risorse umane da impiegare**

Attualmente per carenza di personale dipendente il servizio viene assicurato da personale incaricato. Per la funzionalità del centro è necessario il seguente personale:

- n. 4 Docenti per Assistenza Tecnica alle Scuole;
- n. 2 Segreterie che ne assumano la responsabilità oltre a consulenze specifiche per attività

**3.7.4 Motivazione delle scelte**

Sviluppare ulteriormente e diffondere la conoscenza e l'educazione nel settore ambientale.

## **PROGETTO N°1.B DI CUI AL PROGRAMMA N° 21 CENTRO TECNOLOGIE AMBIENTALI**

*Assessore: SAURO CAPPONI*

### **3.7.1 Finalità da conseguire**

#### **3.7.1.1 - Investimento**

Il C.T.A., nuova destinazione d'uso a valenza sperimentale e formativa e ricreativa sulle tematiche naturalistiche ambientali: Progetto “Il Parco nel Parco”.

#### **3.7.1.2 Erogazione di servizi di consumo**

Assistenza Enti Locali per applicazione tecnologie ambientali, formazione personale tecnico: sia del settore pubblico che privato sia sulla nuova metodologia e tecniche sperimentate: assistenza agli enti nell'applicazione delle nuove tecnologie ambientali. Realizzazione di aree a finalità formativa , educativa o promozionale rivolta alla cittadinanza.

### **3.7. 2 Risorse strumentali da utilizzare**

Come da ipotesi progettuali redatte dagli Uffici competenti, fondi DPCM .

### **3.7.3 Risorse umane da impiegare**

Oltre al personale necessario occorre

n. 2 di Segreteria

n. 1 Coordinatore del Centro

n. 1 operaio addetto alla manutenzione e funzionalità del centro.

Inoltre le possibilità di accedere a consulenti a carattere settoriale quali Tecnici per il settore formazione.

### **3.7.4 Motivazione delle scelte**

Applicare le conoscenze scientifiche attraverso progetti sperimentali alle attività gestionali del settore ambientale: diffondere le conoscenze sperimentate oltre a creare un percorso didattico naturalistico che mette in evidenza le peculiarità botanico vegetazionali della nostra provincia e ricreare habitat di interesse faunistico. Il Progetto “Parco nel Parco” è inserito nel Piano Triennale di Sviluppo (Settore 2.II I Parchi, le Risorse e la Rete naturalistico-ambientale).

## **PROGETTO N° 1.C DI CUI AL PROGRAMMA N° 21 UNIVERSITA' NEL BOSCO**

*Assessore: SAURO CAPPONI*

### **3.7.1.Finalità da conseguire**

#### **3.7.1.1- Investimento**

Potenziamento della fornitura idrica e realizzazione impianto di smaltimento di fognatura e canalizzazione acque meteoriche.

#### **3.7.1.2 - Erogazione di servizi di consumo**

Attivazione corsi "Università nel Bosco" ed altri.

Corsi formativi per studenti universitari, laureati e tecnici di enti e liberi professionisti esteso sui beni ambientali e paesaggistici del territorio provinciale. Sperimentazioni pratiche nuove tecnologie. Nella struttura di Cà I Fabbri durante l'anno vengono tenuti anche corsi rivolti a tecnici di settore, a studenti di specializzazione per cacciatori ed educativi per i cittadini.

### **3.7.2 -Risorse strumentali da utilizzare**

Struttura residenziale di Ca' I Fabbri di proprietà, completamente reso funzionale con bilancio provinciale e fondi reperiti con progetti europei.

### **3.7.3 - Risorse umane da impiegare**

Oltre il personale già in servizio si evidenzia l'assenza:

- n. 1 unità di segreteria
- n. 1 unità tecnica per l'organizzazione

oltre al personale docente per i corsi in programma.

### **3.7.4. Motivazione delle scelte**

Realizzazione interventi formativi anche attraverso attività pratiche e sperimentali sul campo. Differenziare l'offerta nell'ambito della formazione con corsi di tipo residenziale che possono ospitare partecipanti di altre province e nazioni, promuovendo nel contempo, beni ambientali e paesaggistici del territorio provinciale.

**PROGETTO N° 1.D DI CUI AL PROGRAMMA N° 21  
CENTRO DOCUMENTAZIONE DEL FURLO**

*Assessore: SAURO CAPPONI*

**3.7.1 Finalità da conseguire**

**3.7.1.1- Investimento**

Realizzazione rete telematica

Realizzazione materiale promozionale ed informatico dell'area del Furlo

**3.7.1.2 - Erogazione di servizi di consumo**

Informazioni su aspetti naturalistici ed ambientali dell'area del Furlo a turisti, studenti, cittadini in genere. Sede della Riserva Statale Naturale Gola del Furlo.

**3.7.2.Risorse strumentali da utilizzare**

Edificio ristrutturato ex-scuola Elementare del quale l'Amministrazione Provinciale ne dispone in comodato dal Comune di Acqualagna.

**3.7.3 Risorse umane da impiegare**

Per la funzionalità del centro occorre n.1 segretaria che ne assicuri la fruibilità oltre a consulenze tecniche per le varie iniziative.

**3.7.4 Motivazione delle scelte**

Valorizzazione dell'area del Furlo e delle aree montane della Provincia.

Valorizzazione delle risorse umane e delle attività produttive compatibili con l'ambiente in questione.

## **PROGETTO N. 1° E DI CUI AL PROGRAMMA 21 AGENDA 21 LOCALE**

*Assessore: SAURO CAPPONI*

### **N. I. PROGETTO**

“Analisi di sostenibilità ambientale della Provincia di Pesaro e Urbino”, presentato alla Regione Marche all’interno dell’iniziativa “Cofinanziamento regionale dei progetti risultati idonei dal Ministero dell’ambiente e tutela del territorio al Bando AG21L - 2000”.

#### **3.7.1 Finalità da conseguire**

##### **3.7.1.1 - Investimento**

Costo totale del progetto 185.924,48 €

Contributi regionali disponibili pari a 12.394,97 €

Stato di attuazione: Attivato 1° forum e redatto il piano operativo attraverso la realizzazione di n.3 progetti tra cui il bando per l’istrallazione di pannelli fotovoltaici rivolti ai cittadini

Obiettivo finale: per il 2006 i progetti già in fase di realizzazioni verranno affiancati da un ulteriore progetto fondato sull’incentivazione e sensibilizzazione della certificazione EMAS. Sarà inoltre predisposto il progetto per ottenere la certificazione EMAS provinciale.

##### **3.7.1.2 - Erogazione di servizi di consumo**

Il 1° forum provinciale AG21L: realizzazione di progetti partecipati estesi a tutti i portatori d’interesse e gli attori locali.

#### **3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare**

Sala del Consiglio provinciale, sala Giunta, sala riunioni ufficio. tecnico e sala gruppi.

#### **3.7.3 Risorse umane da impiegare**

Personale interno composto da:

- n.1 segreteria per le procedura amministrative del processo
- n.1 tecnico del servizio ambiente

Per carenza di personale dipendente il servizio verrà assicurato da personale incaricato per le seguenti attività:

- n. 1 per gestione Osservatorio provinciale AG21L
- n.1 per gestione del sito sviluppo sostenibile
- n.1 per coordinamento AG21L (senior)
- n.1 per responsabile AG21L (junior)



**PROGETTO N° 1.F DI CUI AL PROGRAMMA N.21  
RISERVA NATURALE STATALE DELLA "GOLA DEL FURLO":  
PIANO DI GESTIONE.**

*Assessore: SAURO CAPPONI*

La redazione del Piano di Gestione prevede che la riserva naturale statale della "Gola del Furlo" istituita con decreto ministeriale su un'area prevalentemente demaniale (90%), di circa 3600 ettari e la cui gestione è stata affidata alla Provincia. Il progetto è inserito nel Piano Triennale ecosostenibile al settore 2.II – Parchi, le risorse e la rete naturalistica-ambientale.

**3.7.1 Finalità da conseguire**

- Conservazione caratteristiche naturalistico ambientali, floristico vegetazionali faunistiche, geologiche, geomorfologiche ed ecologiche;
- Gestione degli ecosistemi allo scopo di realizzare un'integrazione tra uomo e ambiente naturale mediante la salvaguardia dei valori antropologici, archeologici, storici e architettonici e delle attività agro-silvo-pastorali e tradizionali.

**3.7.1.1. Investimento**

Fondi statali trasferiti alla Provincia pari a circa 150.000 euro annui.

**3.7.1.2 Erogazione di servizi di consumo**

Fruibilità dell'area da parte dei cittadini in un ambiente protetto e affascinante.

**3.7.2 Risorse strumentali da utilizzare**

L'intero territorio della riserva ed il patrimonio ivi compreso.

**3.7.3 Risorse umane da impiegare**

La gestione della riserva è affidata alla Provincia che utilizza personale interno al Servizio 4.3 ambiente. Il Piano è in fase di redazione, è stata presentata la bozza preliminare e verrà portato in Consiglio Provinciale dopo le dovute osservazioni entro la fine del 2005.

**3.7.4 Motivazione delle scelte**

L'area in cui è stata istituita la riserva naturale, è una zona specificatamente destinata alla conservazione della natura in tutte le manifestazioni che concorrono al mantenimento dei relativi ecosistemi e di un parco storico culturale per l'importanza dei beni storici, culturali, archeologici e naturalistici.

**PROGETTO N. 1.G DI CUI AL PROGRAMMA N. 21  
RISERVA NATURALE STATALE "GOLA DEL FURLO":  
FRUIBILITA' DIDATTICO - RICREATIVA SUL MONTE PAGANUCCIO E  
PIETRALATA.  
SENTIERISTICA.**

*Assessore: SAURO CAPPONI*

Il progetto, in stato di avanzata realizzazione e finanziato dalla Regione Marche – DOCUP 2002/2006, riguarda interventi insistenti interamente in area Obiettivo 2, nei Comuni di Cagli e Fossombrone e prevede, nella sua interezza, l'allestimento di n. 4 sentieri su piste esistenti (per una estensione di circa 20 Km) sul monte Paganuccio e in opere di miglioramento del Rifugio Cà I Fabbri di Fossombrone, comprensivo dell'istallazione di un impianto fotovoltaico finanziato dal Ministero dell'Ambiente oltre questo è previsto un bando pubblico per definire la carta dei sentieri nell'intera area della Riserva.

**3.7.1 Finalità da conseguire**

Il progetto si propone di attuare azioni ritenute strategiche dal punto di vista infrastrutturale per sostenere la fruibilità e la recettività della Riserva Naturale Statale "Gola del Furlo", al fine di valorizzarne le potenzialità naturalistiche, paesaggistiche e culturali, nel rispetto delle finalità di conservazione del territorio tutelato;

**3.7.1.1 Investimento**

Il primo intervento per un costo complessivo di € 182.073,00 è stato realizzato attraverso un finanziamento pari al 70% della cifra fondi del DOCUP Ob. 2 e per il restante 30 %, da fondi di bilancio, mentre si prevede che per il completamento della rete sentieristica sia necessario investire circa € 200.000, che verranno impegnati attraverso i fondi PTRAP .

**3.7.1.2. Erogazione di servizi di consumo**

Fruibilità dell'Area del Monte Paganuccio e Monte Pietralata, Riserva Naturale Statale "Gola del Furlo".

**3.7.2. Risorse strumentali da utilizzare**

L'intero territorio della Riserva Naturale Statale "Gola del Furlo" e la struttura residenziale ivi ubicata di Cà I Fabbri, in concessione dalla Regione Marche.

**3.7.3. Risorse umane da impiegare**

Personale interno per le procedure amministrative e per la progettazione esecutiva (in collaborazione con tecnici esterni) e realizzazione delle opere previste mediante affidamento a ditta specializzata.

#### **3.7.4 Motivazione delle scelte**

La Riserva presenta una elevata importanza dal punto di vista ambientale, in quanto i diversi ambienti che la caratterizzano (xerofili, termofili e mesofili), sono i principali responsabili della notevole variabilità floristica, vegetazionale e faunistica.

Si vuole pertanto far conoscere questo importante patrimonio ambientale al fine di favorire un flusso turistico ecosostenibile, consapevole delle importanti emergenze naturalistiche presenti.

**PROGETTO N° 1.H DI CUI AL PROGRAMMA N° 21  
RISERVA NATURALE STATALE DELLA “GOLA DEL FURLO”  
REALIZZAZIONE SEDE DIREZIONALE DELLA RISERVA PRESSO LA EX CASA  
CANTONIERA ANAS DEL FURLO**

*Assessore: SAURO CAPPONI*

L'intervento consiste nella ristrutturazione sia per spazi museali che di una ex casa cantoniera dell'ANAS adiacente al centro documentazione del Furlo, da adibire a sede tecnico amministrativa della Riserva.

**3.7.1 Finalità da conseguire**

Realizzazione di una struttura funzionale finalizzata ad una migliore erogazione dei servizi agli utenti della riserva ed alla gestione della stessa.

**3.7.1.1 Investimenti**

Fondi del Ministero dell'Ambiente o della Regione Marche aree protette, previsione di spesa € 180.759,91.

**3.7.1.2 Erogazione di servizi di consumo**

Migliore erogazione dei servizi ai cittadini, residenti, ai visitatori, migliori condizioni di lavoro del personale addetto alla gestione.

**3.7.2 Risorse strumentali da utilizzare**

La casa ex cantoniera ANAS, ora di nostra disponibilità a seguito trasferimento competenze alla Provincia di strade ex nazionali e case cantoniere ANAS insistenti nel territorio provinciale.

**3.7.3 Risorse umane da impegnare**

Personale interno per la realizzazione della progettazione ed imprese esterne per la realizzazione del progetto.

**3.7.4 Motivazione delle scelte**

Poter usufruire di una sede distaccata della Provincia, organo di gestione della Riserva, presso l'area di pertinenza per migliorare l'erogazione dei servizi a favore degli utenti sia pubblici che privati.

**PROGETTO N° 1.I DI CUI AL PROGRAMMA N° 21**  
**MUSEO DI STORIA NATURALE DELL'APPENNINO – MUSEO DELL'AQUILA –**  
**VALORIZZAZIONE DELLA STRADA FLAMINIA LUNGO LA GOLA DEL FURLO**

*Assessore: SAURO CAPPONI*

**3.7.1 Finalità da conseguire**

**3.7.1.1- Investimento**

- Il progetto “Museo di storia naturale dell'Appennino” prevede un itinerario museale diffuso sul territorio da raccordarsi con un museo di Storia naturale, localizzato presso le strutture di proprietà dell'Amministrazione Prov. e Centro di documentazione del Furlo, site all'interno della Riserva. E' previsto un investimento di € 416.000,00, già finanziato con fondi CIPE.

- Il progetto “Museo dell'Aquila” in fase di realizzazione presso l'ex rifugio forestale sul Monte Pietralata permetterà l'osservazione della “vita” dell'aquila che oggi nidifica sulle pareti rocciose del Pietralata, attraverso la regolamentazione di una fruizione gestita e la possibilità di conoscere seguendo un percorso museale-didattico le caratteristiche dei rapaci che vivono in questa area. Il progetto è di € 210.000,00 finanziati con fondi PTRAP regionali.

- Il progetto di “valorizzazione della strada Flaminia lungo la Gola del Furlo” permetterà di effettuare dei lavori di riqualificazione, ripulitura e restauro conservativo dell'intera area per riportare al suo antico splendore questa strada che oltre ad essere un'importantissima palestra naturalistica, ha tanta storia e cultura da raccontare . Il progetto è di € 465.000,00 finanziati con fondi CIPE 2004.

**3.7.1.2- Erogazione di servizi di consumo**

Il bacino di utenza è rappresentato dall'intera Provincia più l'indotto turistico a livello nazionale ed internazionale tramite flussi canalizzati, con sede del museo presso la Riserva Naturale del Furlo.

**3.7.2 Risorse strumentali da utilizzare**

La rete che si creerà si inserisce nell'ambito delle strutture operative della Provincia aventi come fine prevalente l'informazione, la sensibilizzazione, la didattica e la tutela nel settore naturalistico-ambientale.

Le strutture sono già in utilizzo all'Amministrazione Provinciale.

**3.7.3 Risorse umane da impiegare**

Nella fase di organizzazione e realizzazione dell'intero progetto verranno impiegate forze lavoro specialistiche e generiche relativamente alla messa in opera delle infrastrutture previste. La struttura a regime determinerà la creazione di spazi occupazionali permanenti per la gestione dei musei e di lavoro ad integrazione del reddito, per guide turistiche e naturalistiche ed educatori didattici. Inoltre la rete rappresentando un'offerta turistica alternativa determinerà flussi atti ad incrementare l'economia locale. Nella fase attuale di predisposizione e proposizione sono state impiegate professionalità interne all'amministrazione più consulenze esterne.

#### **3.7.4 Motivazione delle scelte**

Il presente progetto si inserisce nella politica ambientale di conservazione e valorizzazione dell'ambiente naturale che questo servizio intende portare avanti con l'obiettivo di gestire le risorse naturalistiche della Provincia di Pesaro e Urbino con particolare riguardo alle emergenze geopaleontologiche più significative. La finalità dell'intero progetto è lo sviluppo del territorio attraverso la fruizione di tali siti possa favorire la conoscenza e l'educazione ambientale e contemporaneamente la nascita di flussi turistici ecocompatibili attraverso la tutela e conservazione dei beni naturali oltre ad innescare processi economici tali da offrire nuove opportunità di lavoro nel campo del turismo, della promozione delle località oggetto dell'itinerario.

Nel Piano di Sviluppo Ecosostenibile della Provincia il progetto è stato inserito fra quelli Pivot (settore 2.II Parchi, le risorse e la rete naturalistico-ambientale).

**PROGETTO N° 1.L DI CUI AL PROGRAMMA N° 21**  
**BOSCO DI TECCHIE – OASI LA BADIA – ROCCA DI MAIOLETTO**

*Assessore: SAURO CAPPONI*

**3.7.1 Finalità da conseguire**

- Attraverso la riqualificazione dell'area parco del Bosco delle Tecchie, composto da terreni sia di proprietà provinciale che del Comune di Cantiano, attraverso la sistemazione della rete sentieristica, della casa di Cà Tecchie oltre alla ristrutturazione del vecchio ricovero, situato dietro la casa, da adibire a centro didattico, si vuole tutelare un'area di grande pregio naturalistico vocandola ad una fruizione mirata a flussi turistici ecocompatibili (vedi ippovie) e alla ricerca scientifica legata allo studio applicativo della biodiversità come elemento conservativo degli habitat naturalistici.

- L'Oasi Faunistica della Badia, fulcro di un sistema di grande valenza paesaggistica ed ambientale, naturalistica del fiume Foglia è al centro di una rete di aree vocate alla ricreazione, osservazione didattica e naturalistica (lago di Schieti), come pure luogo di ricerca e gestione (lago di Cà Girone) e aree legate sia alla ricerca che alla formazione e servizi (Cà Girone).
- - Verrà completata la ristrutturazione della Rocca di Maioretto e affidato il secondo stralcio progettuale relativo al percorso di collegamento.

**3.7.1.1- Investimento**

**Bosco di Tecchie**

Compatibilmente con le risorse che si renderanno disponibili si finanzieranno:

Acquisto gruppo elettrogeno arredamento della casa di Ca' Tecchie ristrutturata.

Completamento dei servizi di acqua, luce ecc. più attivazione gestione struttura.

Ristrutturazione fienile.

Riqualificazione della sentieristica.

**Oasi della Badia**

A seguito della convenzione con l'Università di Urbino, si realizzeranno, in maniera prioritaria, attività di educazione ambientale e ricerca e propedeutici all'area interessata a Oasi e legata al settore faunistico venatorio.

**Rocca di Maioretto**

Verrà realizzato il percorso di collegamento della Rocca.

**3.7.1.2 - Erogazione di servizi di consumo**

Coerentemente con le finalità delle proprietà area protetta istituita, verranno realizzate iniziative educative e formative con particolare riguardo alla fragilità del sito vocandolo ad attività sperimentali di ricerca.

### **3.7.2 Risorse strumentali da utilizzare**

Attrezzature per manutenzione area boschiva di proprietà per Ca' Tecchie. Strutture di proprietà provinciale.

### **3.7.3 Risorse umane da impiegare**

Necessita di personale per la manutenzione ordinaria: n. 2 Operai per Ca' Tecchie.

### **3.7.4 Motivazione delle scelte**

Realizzazione centri di ricerca e servizi per lo studio degli aspetti faunistici e ambientali in aree di grande interesse naturalistico



**PROGETTO N° 1. M DI CUI AL PROGRAMMA N° 21  
RISERVA NATURALE STATALE “GOLA DEL FURLO”. CREAZIONE RETE  
STRUTTURE DA ADIBIRE A DIDATTICA E RICETTIVITA’ PER LA FRUIZIONE  
DELL’AREA DELLA RISERVA**

*Assessore: SAURO CAPPONI*

L’intervento consiste nell’acquisizione della disponibilità e ristrutturazione di fabbricati all’interno della Riserva per realizzare un circuito didattico ricettivo.

**3.7.1 Finalità da conseguire**

**3.7.1.1 Investimento**

Con il conseguimento dei finanziamenti saranno ristrutturati fabbricati da utilizzare come centri didattici o foresterie per lo sviluppo di un turismo eco-compatibile. In tale contesto si inserisce l’acquisizione dell’ex caserma della Forestale, dell’ex rifugio forestale “La Pradella” sul Monte Paganuccio, dove si intende costituire la sede della “Comunità del Parco” e creare nelle aree limitrofe, viste le caratteristiche presenti, un percorso botanico-vegetazionale, legato alle piante esotiche.

**3.7.1.2 Erogazione di servizi di consumo**

Studenti di ogni ordine scolastico, associazioni, visitatori in genere.

**3.7.2 Risorse umane da impiegare**

Personale interno per le procedure amministrative ed imprese esterne per la progettazione e realizzazione delle ristrutturazioni.

**3.7.3 Risorse strumentali da utilizzare**

Strutture preesistenti

**3.7.4 Motivazione delle scelte**

Recupero patrimonio edilizio preesistente all’interno della Riserva per una maggiore fruibilità.

## **PROGETTO N. 1.N DI CUI AL PROGRAMMA N. 21 CENTRO RICERCHE FLORISTICHE MARCHE**

*Assessore: SAURO CAPPONI*

Il progetto comprende:

- Ricerca floristica nel territorio regionale ed extraregionale finalizzata alla raccolta di campioni vegetali per l'ampliamento dell'Erbario e la realizzazione di studi di sistematica, nonché ad osservazioni sull'ecologia delle varie specie vegetali.
- Reperimento, catalogazione e conservazione del materiale fotografico;
- Preparazione dei campioni raccolti, loro etichettatura e conservazione dell'Erbario;
- Gestione del Giardino Sperimentale;
- Pubblicazione di lavori scientifici e divulgativi;
- Gestione della biblioteca;
- Potenziamento delle attrezzature necessarie per lo studio della flora e di materiali biologici vegetali;
- Attività didattiche e predisposizione del giardino botanico ad essere fruibile da parte dei cittadini;
- Attività amministrative.

### **3.7.1 Finalità da conseguire:**

#### **3.7.1.1 Investimento**

### **3.7.2 Risorse strumentali da utilizzare**

1. In dotazione: mobili e attrezzature, biblioteca, Giardino Sperimentale, Erbario, autovettura, archivio fotografico, un microscopio biologico, quattro microscopi stereoscopici, due banconi da laboratorio, cinque personal computer, tre stampanti, due scanner, due macchine fotografiche con accessori, una fotocopiatrice, un registratore, un proiettore per diapositive, un motocoltivatore, un cippatore, due decespugliatori, un tosasiepi, un tosaerba, un martello demolitore, vari attrezzi agricoli, un Phmetro, due scale, due armadi congelatori, una serra, quattro presse, due taglierine, due binocoli, una plastificatrice.

2. Da acquistare: una macchina fotografica digitale, un videoproiettore, un bancone da laboratorio con lavandino, una cappa per laboratorio, attrezzature da laboratorio, vetreria, reagenti, automazione del cancello, nuove opere di botanica e scienze naturali, abbonamenti a riviste specializzate di carattere scientifico e naturalistico, un armadio blindato, materiale cartaceo, un visore per diapositive, un binocolo a elevata risoluzione, due presse ventilate.

### **3.7.3 Risorse umane da impiegare**

- un capo ufficio area tecnica - tecnico-manutentiva e delle attività produttive – D 5 con incarico della P.O. Centro Ricerche Floristiche Marche;

- un funzionario area tecnica – tecnico-manutentiva e delle attività produttive – D 3;

Inoltre per la elaborazione delle pubblicazioni sono necessari l'assunzione delle seguenti figure o l'attivazione di incarichi che possano ricoprire le stesse mansioni:

- un funzionario area tecnica-tecnico-manutentiva e delle attività produttive (biologo o naturalista) – D, o incaricato, per elaborazione delle pubblicazioni e collaborazione nella ricerca floristica;

- un istruttore – C, o incaricato, con mansioni di tecnico di laboratorio e collaboratore nella gestione del Giardino Sperimentale e nelle attività di gestione e informatizzazione dell'Erbario;

- un collaboratore professionale area tecnica – tecnico - manutentiva e delle attività produttive – B o incaricato, con mansioni di giardiniere.

### **3.7.4 Motivazioni delle scelte**

La ricerca floristica, è necessaria per l'approfondimento delle conoscenze sul patrimonio vegetale della provincia e della regione. La conoscenza diretta della flora, unitamente allo studio degli erbari e al possesso di abbondante materiale fotografico e documentario sono presupposti indispensabili per l'elaborazione di opere scientifiche e divulgative. Tali lavori permettono la divulgazione, anche presso le scuole, delle conoscenze inerenti il patrimonio vegetale e la redazione di informazioni utili e aggiornate per la gestione del territorio. Le attività di ricerca e amministrative comportano necessariamente l'utilizzazione di attrezzature moderne e di una biblioteca specializzata e aggiornata.

Il Giardino Sperimentale presente presso il Centro permette la conservazione di piante da studiare sotto il profilo della sistematica e dell'ecologia, nonché la conservazione e l'eventuale propagazione di specie rare o in via di estinzione. La sua fruizione da parte di scolaresche e appassionati, in tempi e modi da stabilire, è uno degli obiettivi di questo progetto. Tuttavia, l'attuale assenza di un giardiniere, che si protrae da oltre un anno, ha determinato il rapido deterioramento delle condizioni generali del Giardino e rischia di compromettere in modo irreparabile il lavoro di oltre 15 anni.

Una biblioteca continuamente aggiornata, ricca di flore italiane e straniere, monografie, riviste specializzate e molte altre opere inerenti le scienze naturali, e una raccolta di diapositive (riguardanti soprattutto la flora, ma anche specie animali) rappresentano degli strumenti indispensabili per la ricerca scientifica, per la pubblicazione di opere di carattere scientifico e divulgativo e per la preparazione di lezioni e conferenze.

Il presente progetto si articola in vari sottoprogetti di seguito riportati:

- A - PUBBLICAZIONI
- B - RICERCA DI CAMPAGNA E DI LABORATORIO
- C - GIARDINO SPERIMENTALE
- D - ERBARIO
- E – DIVULGAZIONE
- F – FRUIBILITA' DEL GIARDINO BOTANICO

## **A - PUBBLICAZIONI**

*Assessore: SAURO CAPPONI*

### **3.7.1 Finalità da conseguire**

#### **3.7.1.1 Investimento:**

Per la realizzazione del progetto si prevede lo stanziamento di € 1.000,00 per l'acquisto delle seguenti attrezzature: macchina fotografica digitale con prestazioni elevate;

#### **3.7.1.2 Erogazione di servizi di consumo**

Non prevista.

### **3.7.2 Risorse strumentali da utilizzare**

a - Mobili e attrezzature in dotazione del Centro:

- un microscopio biologico, quattro microscopi stereoscopici, due banconi da laboratorio, cinque personal computer, una stampante b/n, una stampante a colori, uno scanner, uno scanner per diapositive, due macchine fotografiche reflex, una macchina fotografica digitale, - - una fotocopiatrice, un Phmetro;
- biblioteca;
- Giardino Sperimentale per l'acquisizione di dati su morfologia e biologia delle varie specie e per la documentazione fotografica;
- Erbario;
- Archivio fotografico.

b - Mobili e attrezzature da acquistare:

- opere di botanica e di altre discipline naturalistiche;
- una macchina fotografica digitale;
- un visore per diapositive;
- attrezzature da laboratorio.

### **3.7.3 Risorse umane da impiegare**

- un capo ufficio area tecnica - tecnico-manutentiva e delle attività produttive – D 5 con incarico della P.O. Centro Ricerche Floristiche Marche;

- un funzionario area tecnica-tecnico-manutentiva e delle attività produttive – D 3.

Inoltre per la elaborazione delle pubblicazioni sono necessari l'assunzione delle seguenti figure o l'attivazione di incarichi che possano ricoprire le stesse mansioni:

- un funzionario area tecnica-tecnico-manutentiva e delle attività produttive (biologo o naturalista) – D, o incaricato;

- un istruttore (con mansioni di tecnico di laboratorio e collaboratore nelle attività di ricerca floristica) – C, o incaricato.

### **3.7.4 Motivazione delle scelte**

a) Completamento della Flora vascolare della Provincia di Pesaro e Urbino. Questo lavoro, già impostato, consisterà nel censimento di tutte le specie vegetali della Provincia e quindi nella elaborazione di un catalogo ragionato della Flora vascolare autoctona o largamente spontaneizzata. Per ogni entità vegetale registrata saranno riportati nome volgare, gruppo corologico, categoria biologica, eventuali osservazioni su distribuzione, ecologia, sistematica o tassonomia e dati bibliografici. Di grande importanza e impegno sarà la ricerca di dati bibliografici riguardanti il nostro patrimonio vegetale, nonché dati d'erbario e derivanti da osservazioni personali. Sarà inoltre necessario effettuare varie ricognizioni nel territorio per studiare le località poco indagate dal punto di vista fitogeografico. Considerato che la flora della Provincia ammonta a circa 1900 unità, si intuisce l'importanza del lavoro e la mole di dati da ricercare ed elaborare.

b) Stesura o avviamento dei seguenti lavori:

- Flora dei Monti del Furlo;

- Flora del M. Nerone;

- Piante officinali della Provincia di Pesaro e Urbino;

- altre eventuali opere scientifiche e divulgative relative a particolari gruppi di piante, utili per il riconoscimento delle specie appartenenti alla flora della regione o della provincia;

Le attività suddette rendono necessario anche l'acquisto di opere di Fitogeografia e Sistematica Vegetale e nuove attrezzature idonee all'acquisizione e alla conservazione di testi e immagini.

## **B - RICERCA DI CAMPAGNA E DI LABORATORIO**

*Assessore: SAURO CAPPONI*

### **3.7.1 Finalità da conseguire**

#### **3.7.1.1 Investimento:**

Per la realizzazione del progetto si prevede lo stanziamento di € 3.000,00 per l'acquisto delle seguenti attrezzature:

- bancone da laboratorio con lavandino, cappa da laboratorio;
- un armadio blindato per conservare attrezzature scientifiche e fotografiche;
- attrezzatura da laboratorio.

### **3.7.1.2 Erogazione di servizi di consumo**

Non prevista

### **3.7.2 Risorse strumentali da utilizzare**

a) - Mobili e attrezzature in dotazione del Centro:

- un microscopio biologico, quattro microscopi stereoscopici, due personal computer, due stampanti (b/n e a colori), uno scanner, due macchine fotografiche con accessori, binocoli, un registratore, due banconi da laboratorio, il frigorifero del laboratorio, due armadi congelatori, un registratore, vetreria da laboratorio, pHmetro, fotocopiatrice, due scale, una serra, due taglierine, due binocoli;
- biblioteca;
- Giardino Sperimentale;
- Erbario;
- autovettura;
- archivio fotografico.

b) - Mobili e attrezzature da acquistare:

- un bancone da laboratorio con lavandino, cappa da laboratorio, vetreria, reagenti;
- opere di botanica e scienze naturali, abbonamenti a riviste specializzate di carattere scientifico e naturalistico;
- materiale cartaceo;
- attrezzature da laboratorio;
- una macchina fotografica digitale.

### **3.7.3 Risorse umane da impiegare**

- capo ufficio area tecnica - tecnico-manutentiva e delle attività produttive – D 5 con incarico della P.O. Centro Ricerche Floristiche Marche;
- un funzionario area tecnica-tecnico-manutentiva e delle attività produttive – D 3.

Per assicurare l'efficacia delle attività di ricerca floristica nel territorio e in laboratorio si evidenzia la necessità di procedere all'assunzione delle seguenti figure o all'attivazione di incarichi che possano ricoprire le stesse mansioni:

- un funzionario area tecnica-tecnico-manutentiva e delle attività produttive (biologo o naturalista) – D, o incaricato, per elaborazione delle pubblicazioni e collaborazione nella ricerca floristica;

- un istruttore – C, o incaricato, con mansioni di tecnico di laboratorio e collaboratore nella gestione del Giardino Sperimentale e nelle attività di gestione e informatizzazione dell’Erbario;
- un collaboratore professionale area tecnica – tecnico - manutentiva e delle attività produttive – B o incaricato, con mansioni di giardiniere.

### **3.7.4 Motivazione delle scelte**

- a) le ricerche floristiche nel territorio regionale sono indispensabili per la raccolta di campioni da studiare, per l’incremento delle collezioni, per l’acquisizione di dati, informazioni e materiale fotografico inerenti flora, vegetazione e fauna della regione. Inoltre considerato che questo ufficio è attualmente impegnato nello studio della sistematica e tassonomia di alcuni gruppi di specie particolarmente critici, si rende indispensabile l’effettuazione di ricerche mirate su popolazioni di tali piante nel territorio nazionale e in altri paesi europei, ivi compreso il sopralluogo per ricerche in erbari stranieri. Il materiale fotografico e le informazioni raccolte sono necessari per l’elaborazione di testi divulgativi e scientifici, nonché per lo studio di specie o gruppi sistematici critici o interessanti;
- b) lo studio del materiale raccolto o inviato da altri ricercatori, utilizzando le attrezzature del laboratorio e opere specialistiche, è prelude necessario all’inserimento in Erbario del materiale raccolto e alla pubblicazione dei dati scientifici reperiti ed elaborati.

## **C - GIARDINO SPERIMENTALE**

*Assessore: SAURO CAPPONI*

### **3.7.1 Finalità da conseguire**

#### **3.7.1.1 Investimento:**

Per la realizzazione del progetto si prevede lo stanziamento di € 2.000,00 per i seguenti interventi:

- automazione cancello d’ingresso;

#### **3.7.1.2 Erogazione di servizi di consumo**

Non prevista

### **3.7.2 Risorse strumentali da utilizzare**

a - Mobili e attrezzature in dotazione del Centro:

- un motocoltivatore, un cippatore, due decespugliatori, un tosasiepi, un tosaerba, un martello demolitore, vari attrezzi agricoli, un Phmetro, due armadi congelatori, una serra, una taglierina;
- Giardino Sperimentale;
- autovettura;
- una plastificatrice

b – Mobili e attrezzature da acquistare:

- automazione cancello d'ingresso;
- due presse ventilate.

### **3.7.3 Risorse umane da impiegare**

- capo ufficio area tecnica - tecnico-manutentiva e delle attività produttive – D 5 con incarico della P.O. Centro Ricerche Floristiche Marche;

- un funzionario area tecnica-tecnico-manutentiva e delle attività produttive – D 3.

Inoltre per tutti i lavori di giardinaggio è necessaria l'assunzione di un giardiniere o l'attivazione di un incarico per un'unità che possa ricoprire le stesse mansioni:

- un collaboratore professionale area tecnica – tecnico - manutentiva e delle attività produttive – B o incaricato, con mansioni di giardiniere.

### **3.7.4 Motivazione delle scelte**

- Considerato che il cancello attualmente presente è dotato di una serratura mal funzionante e difficilmente sostituibile, dato che lo stesso è soggetto a deformazioni stagionali dipendenti dalle variazioni di temperatura e ciò costringe il personale ad utilizzare per la sua chiusura una catena con lucchetto, si prevede, tenuto conto anche della maggiore comodità, la sua automazione;

- il Centro dispone di un Giardino Sperimentale che si estende su un'area di circa 4.500 mq. e ospita circa 750 specie vegetali, arboree, arbustive ed erbacee. Tali piante sono state raccolte in natura dagli operatori del Centro, in numerosi anni di ricerca nel territorio marchigiano e in altre regioni italiane, e provengono dagli ambienti più diversi: pascoli, luoghi rocciosi, boschi, ambienti umidi, ecc. Alcuni settori del Giardino sono ancora in fase di progettazione. Fra l'altro sono stati realizzati un grande spazio roccioso a "gradoni" (nel suo genere, unico nelle Marche per estensione) e delle apposite vasche interrato per la coltivazione di piante igrofile e acquatiche. Sono osservabili la maggior parte delle specie di alberi e arbusti autoctoni nella regione e numerose specie estremamente rare, fra le quali alcune in via di estinzione o già estinte. Tra queste ultime basti citare *Limonium serotinum* e *Ornithogalum refractum*, raccolte in prossimità della foce del F. Tronto, e ormai introvabili. Quindi questo piccolo Orto Botanico costituisce un patrimonio scientifico e culturale, di notevole importanza, con interessanti potenzialità didattiche. A tale proposito, per una migliore gestione del Giardino stesso e per una sua eventuale apertura periodica e programmata, agli studenti, insegnanti, appassionati e cultori della materia, è stata progettata la realizzazione di cartellini indicativi che riportino, per ogni specie vegetale, il nome scientifico, la famiglia sistematica di appartenenza e la località di raccolta. Già nel passato anno scolastico sono state ospitate, con grande successo, numerose scuole della provincia. Tuttavia, come si è già evidenziato in precedenza, da oltre un anno questo ufficio non dispone più di un giardiniere fisso. Pertanto per conservare e gestire in modo più efficiente la struttura completando le parti di Giardino ancora non



utilizzate, provvedendo alla sostituzione delle piante morte e deperienti nonché all'arricchimento della raccolta di piante coltivate occorrerebbe disporre di personale con mansioni di giardiniere.

## **D - ERBARIO**

*Assessore: SAURO CAPPONI*

### **3.7.1 Finalità da conseguire**

#### **3.7.1.1 Investimento:**

Per la realizzazione del progetto si prevede lo stanziamento di € 500,00 per i seguenti interventi:

- due presse ad aria per l'essiccazione dei campioni;

#### **3.7.1.2 Erogazione di servizi di consumo**

Non prevista

### **3.7.2 Risorse strumentali da utilizzare**

a) - Mobili e attrezzature in dotazione del Centro:

- due armadi congelatori, una serra, quattro presse, una taglierina, due personal computer, due stampanti; due scanner; una fotocopiatrice; quattro microscopi stereoscopici; un microscopio biologico, due banconi da laboratorio;
- biblioteca;
- Giardino Sperimentale;
- autovettura.

b) – Mobili e attrezzature da acquistare:

- due presse ad aria per l'essiccazione dei campioni;

### **3.7.3 Risorse umane da impiegare**

- un capo ufficio area tecnica - tecnico-manutentiva e delle attività produttive – D 5 con incarico della P.O. Centro Ricerche Floristiche Marche;

- un funzionario area tecnica – tecnico-manutentiva e delle attività produttive – D 3;

Inoltre per la preparazione, inserimento, conservazione dei campioni d'erbario nonché per l'informatizzazione dell'Erbario è necessaria l'assunzione della seguente figura professionale o la conferma dell'incarico di collaborazione per la funzione di tecnico d'erbario:

- un istruttore– C, o incaricato, con mansioni di tecnico di laboratorio e collaboratore nella gestione del Giardino Sperimentale e nelle attività di gestione e informatizzazione dell'Erbario;

### **3.7.4 Motivazione delle scelte**

a) L'Erbario ha un ingentissimo valore scientifico e venale e comprende circa 300.000 campioni. La conservazione di questo materiale è assicurata anche da un moderno impianto di climatizzazione. Di recente è stata acquisita una collezione di Funghi essiccati forniti dal Circolo Micologico Bresadola sezione di Pesaro. Visto il continuo incremento dell'Erbario con campioni di provenienza regionale ed extraregionale nonché l'ampliamento del tipo di collezioni conservate è di fondamentale importanza, per una gestione moderna ed efficiente, proseguire e incrementare il lavoro di informatizzazione dell'Erbario.

## **E – DIVULGAZIONE**

## **F - FRUIZIONE**

*Assessore: SAURO CAPPONI*

### **3.7.1 Finalità da conseguire**

#### **3.7.1.1 Investimento:**

Per la realizzazione del progetto si prevede lo stanziamento di € 1.500,00 per l'acquisto delle seguenti attrezzature:

- un videoproiettore

E lo stanziamento di € 10.000,00 per la ristrutturazione del giardino botanico annesso al centro in modo tale da renderlo fruibile per visite guidate a scuole e gruppi di cittadini attraverso un programma apposito.

#### **3.7.1.2 Erogazione di servizi di consumo**

Il giardino verrà aperto al pubblico attraverso una programmazione di settore che sarà effettuata direttamente dagli addetti del centro.

### **3.7.2 Risorse strumentali da utilizzare**

a) - Mobili e attrezzature in dotazione del Centro:

- un microscopio biologico, due microscopi stereoscopici, due banconi da laboratorio, sei personal computer, una stampante b/n, una stampante a colori, uno scanner, uno scanner per diapositive, due macchine fotografiche reflex, una fotocopiatrice; biblioteca, archivio fotografico, un Phmetro;
- Giardino Sperimentale per l'acquisizione di dati su morfologia e biologia delle varie specie e per la documentazione fotografica;
- Erbario;
- Archivio fotografico.

b) - Mobili e attrezzature da acquistare:

- opere di botanica e di altre discipline naturalistiche;
- un videoproiettore;

- una macchina fotografica digitale.

### **3.7.3 Risorse umane da impiegare**

- un capo ufficio area tecnica - tecnico-manutentiva e delle attività produttive – D 5 con incarico della P.O. Centro Ricerche Floristiche Marche;

- un funzionario area tecnica-tecnico-manutentiva e delle attività produttive – D 3.

Inoltre per la collaborazione alle attività didattiche sono necessari l'assunzione delle seguenti figure o l'attivazione di incarichi che possano ricoprire le stesse mansioni:

- un funzionario area tecnica-tecnico-manutentiva e delle attività produttive (biologo o naturalista) – D, o incaricato;

- un istruttore (con mansioni di tecnico di laboratorio e collaboratore nelle attività di ricerca floristica) – C, o incaricato.

- un collaboratore professionale area tecnica – tecnico - manutentiva e delle attività produttive – B o incaricato, con mansioni di giardiniere.

### **3.7.4 Motivazione delle scelte**

Oltre alle attività primarie di ricerca floristica e redazione di lavori di Fitogeografia, il Centro intende impegnarsi per mettere a disposizione delle scuole e dei cittadini in genere le esperienze acquisite nella ricerca di base. Vengono individuati i seguenti filoni di attività didattica:

- **Escursioni e corsi di botanica:** corsi teorici indirizzati a tutti i cittadini per fornire elementi di base sulla botanica e la floristica e nozioni utili per l'identificazione delle piante. Tali lezioni da tenere in varie sedi del territorio provinciale saranno seguite da escursioni necessarie per una conoscenza diretta degli elementi vegetativi e floristici più significativi della Provincia;

- **Corsi per insegnanti e studenti** volti a promuovere la formazione e la sensibilizzazione tecnico-scientifica del personale docente e degli studenti su specifici aspetti botanico-vegetazionali.

- **Incontri** tematici, convegni, seminari riguardanti la Botanica in senso generale aperti alla cittadinanza;

- **Visite guidate del Giardino Sperimentale:** il Centro Sperimentale, qualora la sua gestione e il suo potenziamento potessero essere garantiti dalla presenza di personale stabile con la funzione di giardiniere, potrebbe essere fruibile da parte di cittadini e scolaresche per attività didattiche, lezioni all'aperto, ecc.

- **Pubblicazioni divulgative.** Vanno qui inserite le iniziative di carattere editoriale già previste dal sottoprogetto A.

### 3.8 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

#### 21 - Ambiente

#### 01 - Tutela e valorizzazione beni ambientali, educazione ambientale

##### IMPIEGHI

Anno 2006							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
664.000,00	58,64	0,00	0,00	468.279,00	41,36	1.132.279,00	0,99

Anno 2007							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
656.000,00	58,35	0,00	0,00	468.279,00	41,65	1.124.279,00	1,24

Anno 2008							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
656.000,00	58,35	0,00	0,00	468.279,00	41,65	1.124.279,00	1,21

### **3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N.° 02 - DI CUI AL PROGRAMMA N° 21 - IGIENE AMBIENTALE**

*Assessore: SAURO CAPPONI*

Riordino e aggiornamento dei dati acquisiti su fattori inquinamentali comprensivi delle stime dei rifiuti prodotti a carattere sia urbano che industriale e degli atti relativi alle autorizzazioni rilasciate ad enti e imprese relativi alla gestione dei rifiuti, allo scarico delle acque e alle emissioni in atmosfera.

Pianificazione dei dati attraverso elaborazioni appropriate che, rapportandoli fra loro li restituisca tramite mappatura, in modo da permettere una veloce valutazione e visione dello stato di inquinamento presente sul territorio, in tempi reali e consenta di disporre di informazioni circa lo stato di gestione dei rifiuti nell'intero territorio provinciale

Aggiornamento della banca dati permanente sulla gestione dei rifiuti denominata “Osservatorio provinciale dei Rifiuti” da utilizzare come strumento di monitoraggio per una corretta valutazione dell'organizzazione, coordinamento della stessa nell'ambito territoriale e che fornisca contemporaneamente un servizio di informazione all'utenza e suggerimenti e proposte per migliorare i servizi ad essa collegati.

#### **3.7.1 – Finalità da conseguire:**

Sviluppo del sistema informatico territoriale dei dati ambientali per raggiungere e coinvolgere, attraverso una “rete telematica” tutto il territorio provinciale e coinvolga i fruitori dello stesso nelle scelte e strategie dell'Amministrazione attraverso un confronto permanente.

##### **3.7.1.1 – Investimento**

Compatibilmente con le risorse che si renderanno disponibili si provvederà al finanziamento di acquisto strumentazioni per rete telematica e Sistema Informativo Territoriale

##### **3.7.1.2 – Erogazione di servizi di consumo**

Sportello ambientale come centro di comunicazione dove poter trovare le proprie risposte sia a quesiti di tipo amministrativo relativamente alle innumerevoli procedure amministrative che oggi gravano sul settore dell'igiene ambientale che colloquiare attraverso l'immissione di dati di carattere inquinamentali e non sullo “stato dell'ambiente” nella nostra provincia (informazioni, mappature, statistiche ecc.....)

#### **3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare**

Dati base nel settore rifiuti, acque, atmosfera già computerizzati ed in alcuni casi già elaborati.

#### **3.7.3 – Risorse umane da impiegare**

n.1 tecnico (istruttore) specializzato nella pianificazione territoriale con esperienza nel campo della tutela ambientale.

n.1 tecnico (istruttore) con esperienza nel campo dell'inquinamento atmosferico

n.1 tecnico (istruttore) con esperienza nel settore dell'inquinamento delle acque

n.1 terminalista per immissione dati

il tutto a supporto delle attuali Posizione Organizzativa 4.3.3. e 4.3.4 che impiegano n. 4 tecnici (fascia D) ad espletamento dell'intero carico di lavoro legato sia alle procedure amministrative che di controllo sul territorio.

### **3.7.4 – Motivazione delle scelte**

Il sistema territoriale informatizzato permetterà in collegamento con il “Sistema informativo Urbanistico” e con quello “Territoriale Faunistico” di raggiungere un duplice obiettivo :

a) di portare a compimento uno strumento di supporto informatico a tutte le procedure amministrative , ora di competenza provinciale, nel settore dell'igiene ambientale e di essere di supporto per progetti, programmi, studi che l'ente vorrà sviluppare nell'ambito della tutela e risanamento ambientale e della pianificazione territoriale (vedi piani rifiuti, acque, ecc...);

di raggiungere quelle caratteristiche di qualità ed efficienza tali da migliorare i rapporti tra l'Ente , l'utenza ed il cittadino, sottolineando come l'acquisizione dei dati ambientali e la loro divulgazione sia alla base di una giusta politica che tenda principalmente alla tutela del territorio in rapporto alla sua potenzialità in campo economico ed occupazionale.

### **3.7.5 – Coerenza con le indicazioni del Piano Triennale di Sviluppo Ecosostenibile**

Il programma è in linea con le scelte programmatiche regionali effettuate attraverso la redazione dei piani di settore di sua competenza ed allo stesso modo con quelle dettate dalle norme nazionali che individuano nel monitoraggio territoriale la base di partenza per l'attuazione di una buona politica ambientale (vedi legge 152/99 sulle acque ecc....)

## **PROGETTO N° 2.A DI CUI AL PROGRAMMA N.21**

### **SPORTELLLO AMBIENTE**

**Assessore: SAURO CAPPONI**

#### **3.7.1 Finalità da conseguire**

##### **3.7.1.1- Investimento**

Compatibilmente con le risorse che si renderanno disponibili si provvederà al finanziamento della realizzazione completa del S.I.T comprendente l'acquisto delle strumentazioni necessarie alla restituzione cartografica dei dati secondo i data-base usati dall'Amministrazione

##### **3.7.1.2- Erogazione di servizi di consumo**

Erogazione di servizi di consumo: L'Osservatorio dei rifiuti è la struttura tecnico-amministrativa di cui il Servizio Ambiente si è dotato per svolgere un ruolo centrale nella gestione della tutela ambientale con particolare riguardo al campo dei rifiuti e tramite i quali fornire così un servizio alle Imprese ed Enti ed allo stesso tempo ai cittadini che in tale strumento possono cogliere sia il dato tecnico puro e semplice che le linee di programmazione dell'Ente. In oltre fornisce la base per l'attuazione di qualsiasi forma di programmazione e coordinamento di flussi, iniziative e verifiche nel campo ambientale nel settore della pianificazione.

#### **3.7.2 Risorse strumentali da utilizzare**

- Informatizzazione dati gestione rifiuti (produzione, raccolta differenziata);
- Informatizzazione autorizzazioni alla gestione dei rifiuti(depositi, impianti di trattamento, discariche, impianti di autodemolizione)

#### **3.7.3 Risorse umane da impiegare**

Per assicurare l'efficacia del progetto nel suo insieme si ritiene che il personale oggi impiegato presso la Posizione Organizzativa 4.3.3 debba essere affiancato in maniera permanente da :

- a.) n.1 tecnico esperto nell'inserimento dati riguardanti il settore ambientale onde garantire, una volta portata a compimento la fase organizzativa, l'aggiornamento e elaborazione continua dei dati. Consulenza nel campo dell'informatizzazione dei dati territoriali ad opera del raggiungimento dell'obiettivo prefissato.

#### **3.7.4 Motivazione delle scelte**

Motivazione delle scelte : Creare una rete di dati relativi alla tutela e risanamento ambientale che abbiano valenza territoriale sempre aggiornata onde poter fornire un servizio sia a livello

programmatico per l'ente stesso e per tutte le realtà locali che un carattere informativo per il cittadino e le imprese tale da rappresentare, allo stesso tempo, un veicolo di formazione e sensibilizzazione nei settori dell'igiene ambientale.

## **PROGETTO N° 2.B DI CUI AL PROGRAMMA N° 21 SENSIBILIZZAZIONE ED INFORMAZIONE SULLE NORMATIVE AMBIENTALI**

*Assessore: SAURO CAPPONI*

### **3.7.1 Finalità da conseguire**

#### **3.7.1.1- Investimento**

Investimento : Pubblicazione all'interno della collana "I quaderni dell'Ambiente" edita dalla Provincia, Servizio Ambiente

Rapporto sul recupero dei rifiuti nella Provincia di Pesaro e Urbino

Campagna informativa presso imprese ed enti pubblici sul recupero dei rifiuti

Campagna per la promozione dell'utilizzo del vuoto a rendere con sistemi di vendita alla spina per prodotti liquidi (Richiesta ammissione finanziamento DOCUP Ob.2 -Sostegno transitorio 2002-2006)

#### **3.7.1.2 - Erogazione di servizi di consumo**

Attraverso la promozione di una serie di iniziative a carattere informativo si vuole informare e sensibilizzare l'opinione pubblica ed i settori industriali, artigianali e commerciali e della Pubblica Amministrazione maggiormente coinvolti, verso la prevenzione e la corretta gestione dei rifiuti coerente con lo spirito delle norme vigenti che intendono privilegiare la riduzione e il recupero dei rifiuti con l'obiettivo di conseguire sia una maggior tutela dell'ambiente che un risparmio economico per il cittadino, imprese ed Enti.

### **3.7.2 Risorse strumentali da utilizzare**

Il materiale attualmente realizzato e da realizzare fornito dall'ufficio di competenza .

### **3.7.3 Risorse umane da impiegare**

Personale già presente presso le Posizioni Organizzative 4.3.3 e 4.3.4 coadiuvato da :  
consulenza esterna per la veste editoriale delle pubblicazioni previste più stampa delle stesse e per l'organizzazione delle campagne informative.

### **3.7.4 Motivazione delle scelte**



Le motivazioni sono dettate, nell'ottica delle scelte generali riportate nello schema di programma, anche dal bisogno di far conoscere le normative legate alla gestione dei rifiuti con le quali si vengono a misurare tutte le realtà commerciali, artigianali ed industriali della nostra provincia e incentivare le attività che consentano di centrare gli obiettivi di prevenzione e riduzione dei rifiuti previsti dalle stesse normative.

## **PROGETTO N° 2.C DI CUI AL PROGRAMMA N° 21**

### **PROGETTO "AUTO RECUPERO DELLA FRAZIONE UMIDA DEI RIFIUTI DOMESTICI TRAMITE LA PRATICA DELL'AUTOCOMPOSTAGGIO**

*Assessore: SAURO CAPPONI*

#### **3.7.1 Finalità da conseguire**

##### **3.7.1.1. Investimento**

Richiesta ammissione finanziamento DOCUP Ob.2 -Sostegno transitorio 2002-2006

##### **3.7.1.2 Erogazione di servizi di consumo**

- fornitura ai cittadini di "compostatori domestici"
- Campagna di informazione e promozione del progetto.

#### **3.7.2. Risorse strumentali da utilizzare**

Sistema computerizzato + software

#### **3.7.3 Risorse umane da impiegare**

- n.3 operatori esterni a tempo determinato per assistenza utenti e monitoraggio ;
- n.1 coordinatore interno;
- n.1 coordinatore esterno;

#### **3.7.4. Motivazione delle scelte**

Sviluppo capillare in tutto il territorio provinciale del compostaggio domestico, da conseguire tramite la distribuzione di circa n.800 composter ai soggetti identificati dagli enti e società che gestiscono la raccolta dei rifiuti urbani: Il processo di compostaggio domestico consente la produzione di un prodotto da utilizzare come fertilizzante per giardinaggio, utilizzando la parte organica del rifiuto urbano (scarti di cibi e scarti vegetali quali potature, ecc.).

In tal modo si riduce la quantità totale di rifiuti prodotti e si promuove la partecipazione e sensibilizzazione dei cittadini al problema della riduzione e del recupero dei rifiuti in sintonia con quanto previsto dalla normativa vigente e dal Piano Provinciale di Gestione dei Rifiuti.

## **PROGETTO N° 2.D DI CUI AL PROGRAMMA N° 21 MONITORAGGIO INQUINAMENTO ATMOSFERICO**

*Assessore: SAURO CAPPONI*

### **3.7.1 Finalità da conseguire**

#### **3.7.1.1- Investimento**

La rete di monitoraggio dell'Amministrazione Prov.le, è costituita oggi da 5 postazioni fisse (2 di proprietà e 3 in comodato) ubicate 3 nel comune di Pesaro e 2 nel comune di Fano ed un mezzo mobile di proprietà dell'A.R.P.A.M. a disposizione della Provincia per 90 giorni per campagne specifiche di breve durata. Presso ogni stazione è installata un'unità di trasmissione dati che invia i parametri rilevati all'Ufficio Inquinamento Atmosferico che li gira all'A.R.P.A.M. per la Validazione. La comunicazione dei dati di qualità dell'aria è strutturata su due livelli differenti, il primo è quello delle comunicazioni rivolte alle autorità competenti (comunicazione sui livelli di attenzione e di allarme) quali Comuni, Regione, Ministero dell'Ambiente e Comunità Europea, dove precise norme di legge disciplinano il formato dei dati e a seconda dell'Autorità a cui è rivolta, la comunicazione può essere giornaliera, mensile od annuale; il secondo livello è invece quello delle comunicazioni rivolte alla stampa e ai cittadini attraverso il sito Internet della Provincia di Pesaro-Urbino. Il previsto ampliamento della rete costituisce un incisivo strumento per lo studio dell'inquinamento atmosferico e proprio per questo che verrà posizionata in Urbino, una nuova centralina, da mettere in rete con le restanti presenti a Pesaro e Fano.

#### **3.7.1.2- Erogazione di servizi di consumo**

La qualità dei dati forniti dagli analizzatori, l'acquisizione, il trattamento e la validazione dei dati contestualmente alla tempestività di comunicazione degli stessi permette agli enti competenti di attuare rapidi interventi atti a favorire la diminuzione dell'inquinamento atmosferico ed alla cittadinanza di conoscere in tempo reale l'andamento dei parametri monitorati.

### **3.7.2 Risorse strumentali da utilizzare**

- n. 5 Centraline per il monitoraggio dell'inquinamento atmosferico.
- n. 1 Mezzo mobile.

### **3.7.3 Risorse umane da impiegare**

Per assicurare l'efficacia del progetto si ritiene necessario provvedere all'assunzione di n.2 tecnico con esperienza nel campo dell'inquinamento atmosferico;

Attualmente si sopperisce a tale mancanza con 2 rapporti di consulenza esterna.

### **3.7.4 Motivazione delle scelte**

L'inquinamento atmosferico è sicuramente una componente tra "mali" di cui oggi soffre l'intero globo che più di altri sta assumendo proporzioni inquietanti e con il quale sempre più spesso ci troveremo in futuro a doverci confrontare , se non a combattere. Pertanto risulta estremamente importante riuscire a monitorare la qualità dell'aria per poter poi avere la possibilità di individuare gli eventuali correttori necessari a salvaguardare la salute del singolo cittadino.

## **PROGETTO N° 2.E DI CUI AL PROGRAMMA N° 21**

### **PROGETTO SPERIMENTALE PER LA REALIZZAZIONE DI UN CENTRO DI MONITORAGGIO POLLINI**

*Assessore: SAURO CAPPONI*

#### **3.7.1 Finalità da conseguire**

##### **3.7.1.1- Investimento**

Realizzazione e gestione di un centro di monitoraggio per granuli pollinici e spore fungine aerodisperse appartenente alla rete italiana di monitoraggio degli aeroallergeni con progetto di realizzazione di un sistema informativo geografico e simulazione del processo di dispersione.

L'ufficio inquinamento atmosferico ha già provveduto ad acquistare la strumentazione necessaria e la collocazione dell'apparecchio che campiona i pollini. Contestualmente è stato allestito presso la sede di Via Gramsci 7 ( Ufficio acquisizione dati inquinamento atmosferico) il laboratorio provvisto di microscopio e attrezzature varie per il riconoscimento e il conteggio dei granuli pollinici

##### **3.7.1.2- Erogazione di servizi di consumo**

La pollinosi rappresenta uno degli aspetti più noti della patologia allergica che si manifesta con disturbi anche gravi delle funzioni respiratorie. Recenti studi dimostrano che negli ultimi anni si è assistito ad un progressivo aumento dei soggetti interessati alla problematica soprattutto in ambito urbano in concomitanza con altri agenti irritanti come quelli derivanti dall'inquinamento atmosferico a cui sono sottoposte le popolazioni cittadine. Questo centro costituisce uno strumento di supporto importantissimo sia per la popolazione interessata che per i medici specialisti che seguono tali fenomeni.

### **3.7.2. Risorse strumentali da utilizzare**

- campionatore per prelievo dei pollini;
- laboratorio attrezzato per la preparazione dei campioni;
- microscopio;
- apparecchiatura fotografica;
- Personal Computer per archiviazione ed elaborazione dei dati

### **3.7.3 Risorse umane da impiegare**

Il presente progetto si è potuto realizzare in seguito all'assegnazione di una borsa di studio.

Per assicurare la continuità del progetto sarà necessario costituire una equipe, il cui compito consiste nella gestione del campionatore, nell'analisi dei campioni, nella memorizzazione, nell'elaborazione dati e nel trasferimento dei dati al Nodo Nazionale. Per fare ciò è necessario conferire almeno due incarichi professionali.

### **3.7.4 Motivazione delle scelte**

L'aumento delle manifestazioni allergiche da pollini, in relazione alla variabilità ambientale (posizione geografica, esposizione, altitudine, ecc), la tipologia floristica, le condizioni climatiche che possono modificare la comparsa e la concentrazione dei pollini in aria, impongono l'allestimento di un centro di monitoraggio capace di diffondere a livello locale e regionale elaborati sotto forma di calendari e bollettini pollinici.

## **PROGETTO N° 2.F DI CUI AL PROGRAMMA N° 21**

### **CONTROLLO IMPIANTI TERMICI**

*Assessore: SAURO CAPPONI*

### **3.7.1 Finalità da conseguire**

#### **3.7.1.1- Investimento**

Alla Provincia spetta il controllo dell'effettivo stato di manutenzione e di esercizio degli impianti termici sul suo territorio ( ad esclusione dei comuni di Pesaro e Fano in quanto comuni con più di 40.000 abitanti). Tale attività di controllo deve essere effettuata con cadenza biennale con oneri a carico dell'utente ed intrapresa da soggetti verificatori da individuare tra professionisti del settore con comprovata e certificata idoneità tecnica. La grande quantità di dati derivante da questo tipo di attività renderà necessaria la creazione di una banca dati informatizzata di tutti gli impianti esistenti sul territorio provinciale.

Il servizio Ambiente ha predisposto in forma di regolamento approvato dalla Giunta Provinciale le modalità di controllo, il tariffario e per quanto riguarda l'organizzazione sono state individuate tre fasce di intervento : controlli sul campo, gestione dei dati e campagna informativa

#### **3.7.1.2- Erogazione di servizi di consumo**

In base alla normativa, compete alla Provincia il controllo della corretta manutenzione degli impianti termici per garantire il risparmio energetico attraverso il rispetto dei limiti di rendimento di combustione, sono perciò previsti dei controlli a campione .Se l'utente che viene selezionato per i controlli a campione ha provveduto alla presentazione di un modello appositamente predisposto e pubblicato non dovrà pagare il controllo .

L'obiettivo è quello di garantire sicurezza, risparmio e rispetto dell'ambiente. La manutenzione di tutti gli impianti deve essere fatta annualmente, il controllo di combustione ha scadenze diverse a seconda del tipo di impianto (per gli impianti inferiori a 35Kw è biennale).

#### **3.7.2 Risorse strumentali da utilizzare**

#### **3.7.3 Risorse umane da impiegare**

I controlli provinciali saranno affidati a tecnici specializzati che a tutti gli effetti saranno Pubblici Ufficiali, e garantiranno un'elevata professionalità e affidabilità. Inoltre, allo scopo di rendere più efficiente e capillare possibile il servizio di informazione all'utenza, sarà necessario istituire un numero verde dedicato, grazie al quale gli Utenti potranno ottenere tutte le informazioni relative alla Campagna controlli. In questo modo il Servizio Energia vuole garantire sicurezza, risparmio e rispetto dell'ambiente. Di fondamentale importanza sarà la realizzazione del catasto termico informatizzato, previsto dal dpr 551/99, che consisterà in una banca dati aggiornata periodicamente, grazie alla quale sarà possibile effettuare un monitoraggio costante degli impianti di riscaldamento del territorio di competenza provinciale. Partendo dai dati forniti dai distributori di carburante, con l'integrazione delle informazioni relative ai controlli provinciali e di quelle risultanti dalla compilazione dei modelli provinciali si intende realizzare un sistema georeferenziato che consenta di individuare gli impianti presenti sul territorio, le loro caratteristiche ed elaborare informazioni relative alla situazione energetica ed ambientale del settore riscaldamento.

#### **3.7.4 Motivazione delle scelte**

Migliorare la qualità dell'aria e le condizioni di compatibilità ambientale riducendo i consumi di energia a parità di servizio reso è uno degli obiettivi che si è imposta l'Amministrazione Provinciale. Fondamentale sarà per la riuscita e l'efficacia complessiva del progetto una campagna di informazione alla popolazione (si pensi alla necessità di dover diffondere capillarmente la modulistica per l'autocertificazione). L'organizzazione della campagna dovrà prevedere, inoltre,

l'uscita di un giornalino informativo da allegare come supplemento alla pubblicazione "La Provincia di Pesaro Urbino" in aggiunta ad inserzioni sui maggiori quotidiani diffusi in Provincia.

## **PROGETTO N. 2 G DI CUI AL PROGRAMMA 21**

### **REALIZZAZIONE SISTEMA INFORMATIVO (SIT) INVENTARIO EMISSIONI ATMOSFERA**

*Assessore: SAURO CAPPONI*

#### **3.7.1 Finalità da conseguire**

##### **3.7.1.1- Investimento**

realizzazione di un Sistema Informativo territoriale (SIT) relativo all'inventario delle emissioni in Atmosfera. La Banca dati permetterà di censire ed analizzare tutte le informazioni riguardanti le aziende e gli stati procedurali riguardanti le autorizzazioni alle emissioni in atmosfera.

##### **3.7.1.2- Erogazione di servizi di consumo**

Il caricamento dei dati prevede l'inserimento delle informazioni anagrafiche delle aziende con recapito, distinzione delle attività e tipo di emissione. La localizzazione georeferenziata comprenderà i relativi punti di emissione. Tali informazioni verranno raccolte tramite la modulistica delle richieste di autorizzazione inviate dalle aziende stesse. La Banca dati sarà abilitata a fornire i dati del catasto delle emissioni richiesta dal D.P.R. 203/88.

#### **3.7.2 Risorse strumentali da utilizzare**

#### **3.7.3 Risorse umane da impiegare**

Per assicurare l'efficacia del progetto è necessario contattare uno Studio Tecnico con esperienza di progettazione di Sistemi Informativi Territoriali. Indispensabile sarà inoltre l'apporto di due tecnici incaricati all'inserimento e l'integrazione dei dati.

#### **3.7.4. Motivazione delle scelte**

Questo progetto, che rientra tra le competenze assegnate dal D.P.R. 203/88 alle Province, consentirà inoltre di rispondere sia all'incessante richiesta di informazioni di interesse ambientali, sia alla esigenza di creare un SIT riguardante la Gestione Integrale di tutte le Autorizzazioni Ambientali (Autorizzazione Scarichi, Autorizzazioni Emissioni e Autorizzazione Rifiuti).

## **PROGETTO N. 2 H DI CUI AL PROGRAMMA 21 SVILUPPO DELLE FONTI RINNOVABILI NEL TERRITORIO PROVINCIALE**

*Assessore: SAURO CAPPONI*

### **3.7.1 Finalità da conseguire**

#### **3.7.1.1- Investimento**

Verranno finanziati progetti che prevedono l'incentivazione e l'utilizzo di fonti rinnovabili di energia con particolare riguardo al solare.

Le tecnologie che verranno incentivate nel solare saranno due: fotovoltaico e il solare termico. Dato che la fonte fotovoltaica si caratterizza per avere i costi di installazione più alti tra le fonti rinnovabili la nostra amministrazione tenderà a concedere benefici economici prevalentemente in questa tecnologia.

#### **3.7.1.2- Erogazione di servizi di consumo**

Non si richiedono particolari servizi di consumo se non quelli di cancelleria, ecc...

### **3.7.2 Risorse strumentali da utilizzare**

Per svolgere questa attività è utile installare un computer che venga messo in rete con tutti gli interventi sopraccitati affinché si possa valutare la somma dell'energia prodotta da fonti rinnovabili per singolo intervento.

Alcuni interventi potranno essere sviluppati in edifici di proprietà provinciale.

### **3.7.3 Risorse umane da impiegare**

Gruppo di lavoro formato da: due amministrativi e un tecnico. Tale gruppo dovrà attivare le procedure per la concessione dei contributi e per la gestione dell'istruttoria dei progetti.

Se gli interventi verranno fatti su edifici provinciali si richiedono figure quali geometra e ingegnere.

### **3.7.4. Motivazione delle scelte**

Valorizzazione delle risorse energetiche, programmazione di interventi di risparmio energetico e promozione delle fonti rinnovabili. Applicazione dell'art. 26 comma 7 e 8 della Legge nazionale n. 10 del 1991 "norme per l'attuazione del piano energetico nazionale". Applicazione di politiche comunitarie definite dal Libro bianco "Energie per il futuro: le fonti energetiche rinnovabili"(1996) e dal Protocollo di Kyoto (1997).

### 3.8 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

#### 21 - Ambiente

#### 02 - Igiene ambientale

#### IMPIEGHI

Anno 2006							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
131.000,00	39,96	80.000,00	24,40	116.810,00	35,63	327.810,00	0,29

Anno 2007							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
131.000,00	39,96	80.000,00	24,40	116.810,00	35,63	327.810,00	0,36

Anno 2008							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
131.000,00	39,96	80.000,00	24,40	116.810,00	35,63	327.810,00	0,35



### **3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N.° 03 - DI CUI AL PROGRAMMA N° 21 - PARCHI NATURALI, LAGHI, SERRE E VIVAI**

*Assessore: SAURO CAPPONI*

Aumentare e qualificare la produzione vivaistica introducendo specie indigene pregiate. Intervenire in collaborazione con altri soggetti pubblici nella riqualificazione di aree verdi degradate site in zone Industriali ed Artigianali della provincia che progettazione del verde urbano.

#### **3.7.1 – Finalità da conseguire:**

Ampliamento delle attrezzature presso la Serra del San Bartolo; progettazione e riqualificazione in aree industriali dimesse e non; eventuale acquisto di piante; realizzazione di aree verdi lungo le strade prov.li ecc.

##### **3.7.1.1 – Investimento**

La qualità del verde prodotto per un migliore utilizzo dello stesso a scopo di una riqualificazione di aree urbane e non degradate e per l'introduzione di piante autoctone nella produzione e piantumazione in aree pubbliche

##### **3.7.1.2 – Erogazione di servizi di consumo**

Comuni, Parchi, Consorzi tra Comuni, Municipalizzate ecc.

#### **3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare**

Vivai provinciali ed attrezzature agricole in dotazione agli stessi oltre alle aree verdi di altri Enti.

#### **3.7.3 – Risorse umane da impiegare**

Da definire in fase di progettazione e comunque impiegando il personale già in dotazione ai vivai come si evince dalle schede progetto del programma.

#### **3.7.4 – Motivazione delle scelte**

I progetti facenti parte del programma tendono a riqualificare la produzione vivaistica ed allargare il campo di interventi della piantumazione nel campo dell'ingegneria naturalistica di riqualificazione di aree degradate e consolidamento di versanti.

#### **3.7.5 – Coerenza con le indicazioni del Piano Triennale di Sviluppo Ecosostenibile**

Il programma è conforme alle normative vigenti, relativamente alle finalità proposte che riguardano sia la qualità del verde prodotto che la riqualificazione ambientale.

**PROGETTO N° 3.A DI CUI AL PROGRAMMA N° 21**  
**RIFACIMENTO CENTRALINA TERMICA IMPIANTO RISCALDAMENTO BANCALI E**  
**NEBULIZZAZIONE SERRA SAN BARTOLO – REALIZZAZIONE NUOVA SERRA**

*Assessore: SAURO CAPPONI*

**3.7.1 Finalità da conseguire**

**3.7.1.1 - Investimento**

Si provvederà al finanziamento del progetto di rifacimento centralina termica ed impianto di riscaldamento dei bancali della serra e nebulizzazione. Realizzazione nuova serra. Trasformazione dell'alimentazione dell'impianto da gasolio a metano per un importo presunto di € 41.316.55.

**3.7.1.2 - Erogazione di servizi di consumo**

Fornitura piante ornamentali sia da interno che esterno agli uffici dell'Amministrazione Provinciale oltre a soggetti esterni quali Prefettura, Carabinieri, ecc. per manifestazioni pubbliche di rilievo.

Produzione talee per riproduzione piante autoctone per rimboschimento Parco San Bartolo, vivai provinciali, e Riserva Naturale Statale Gola del Furlo.

**3.7.2 Risorse strumentali da utilizzare**

Due serre di cui una utilizzata per ricovero piante da esterno nel periodo invernale (limoni, ecc.).

Il Centro Serra San Bartolo dispone di attrezzature agricole per le attività connesse.

**3.7.3 Risorse umane da impiegare**

Oltre alle unità che già operano (di cui un Tecnico Agrario) occorre n. 1 vivaista giardiniere.

**3.7.4 Motivazione delle scelte**

Miglioramento della funzionalità della Serra San Bartolo con la finalità di soddisfare le richieste di piante ornamentali sia da parte dell'Amministrazione Provinciale che da soggetti esterni.

### 3.8 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

#### 21 - Ambiente

#### 03 - Parchi naturali, laghi, serre e vivai

##### IMPIEGHI

Anno 2006							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
305.200,00	41,51	0,00	0,00	430.000,00	58,49	735.200,00	0,64

Anno 2007							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
305.200,00	41,51	0,00	0,00	430.000,00	58,49	735.200,00	0,81

Anno 2008							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
305.200,00	41,51	0,00	0,00	430.000,00	58,49	735.200,00	0,79

### **3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N.° 04 - DI CUI AL PROGRAMMA N° 21 - SICUREZZA INTERNA SUL LAVORO**

*Assessore: SAURO CAPPONI*

#### **3.7.1 – Finalità da conseguire:**

Aggiornare il sistema di :

Formazione, Informazione, Consultazione e Partecipazione dei lavoratori ovvero dei loro Rappresentanti, sulle questioni riguardanti la sicurezza e la salute sul luogo di lavoro in particolare per tutti i nuovi dipendenti dell'Ente e comunque tutti i soggetti previsti dalla normativa in vigore.

##### **3.7.1.1 – Investimento**

Compatibilmente con le risorse che si renderanno disponibili.

##### **3.7.1.2 – Erogazione di servizi di consumo**

Servizio di prevenzione e protezione della sicurezza permanente che soddisfi le esigenze di tutto il personale e che provveda ad aggiornare le procedure di valutazione dei rischi e all'eliminazione degli stessi in relazione alle conoscenze acquisite in base al progresso tecnico e, ove ciò non è possibile, loro riduzione al minimo.

Un servizio deputato alla programmazione della prevenzione mirando ad un complesso che integra in modo coerente nella prevenzione le condizioni tecniche produttive ed organizzative dell'azienda nonché l'influenza dei fattori dell'ambiente di lavoro

#### **3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare**

Banca dati sulle autocertificazioni ottenute previo programmi di Formazione ed Informazione.

#### **3.7.3 – Risorse umane da impiegare**

n° 1 tecnico (fascia D) esperto in materia di impianti elettrici;

n° 1 tecnico (fascia D) esperto in materia di antincendio;

n° 1 tecnico (fascia D) esperto di rischi chimici, fisici e biologici;

n° 1 terminalista per l'immissione dei dati provenienti dal costante aggiornamento delle varie operazioni burocratiche annesse al D.Lgs. 626/94 e pertanto addetta sia alla segreteria che all'organizzazione della sorveglianza sanitaria .

#### **3.7.4 – Motivazione delle scelte**

La valutazione dei rischi, unitamente alle misure di protezione collettiva ed individuale, della informazione e formazione e della sorveglianza sanitaria sono identificati dalla normativa vigente come le “ misure generali di tutela” della salute E' però ancora presente, tra gli addetti ai lavori una

visione arcaica della prevenzione che definisce scolasticamente una sorta di gerarchia delle attività di prevenzione che tende a relegare le suddette attività in un ruolo marginale, mentre invece rappresentano i capisaldi della sicurezza nei luoghi di lavoro.

E' opinione ormai diffusa che parlare di "prevenzione primaria" e "prevenzione secondaria" ( per non parlare di quella "terziaria"), oppure di "prevenzione tecnica" e "prevenzione sanitaria" abbia oggi poco senso. E' la stessa normativa, del resto, che identifica la prevenzione nel "complesso delle disposizioni o misure adottate o previste in tutte le fasi dell'attività lavorativa per evitare o diminuire i rischi professionali nel rispetto della salute del lavoratore e dell'integrità dell'ambiente esterno".

### **3.7.5 – Coerenza con le indicazioni del Piano Triennale di Sviluppo Ecosostenibile**

La sicurezza nei luoghi di lavoro per quanto prevista dalle direttive europee e dalle norme nazionali Rispecchia perfettamente il principio della sostenibilità, in particolare per ciò che riguarda gli aspetti della formazione ed informazione e la sorveglianza sanitaria.

### 3.8 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

#### 21 - Ambiente

#### 04 - Sicurezza interna sul lavoro

#### IMPIEGHI

Anno 2006							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
41.716,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	41.716,00	0,04

Anno 2007							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
41.500,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	41.500,00	0,05

Anno 2008							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
41.500,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	41.500,00	0,04

### **3.4 - PROGRAMMA N.° 22 - GESTIONE E TUTELA DELLA FAUNA**

#### **N° 2 PROGETTI NEL PROGRAMMA**

***Presidente: PALMIRO UCCHIELLI***

#### **3.4.1 – Descrizione del programma 3-4-2–Motivazione delle scelte 3.4.3–Finalità da conseguire**

##### **1. GESTIONE E TUTELA DELLA FAUNA**

In base alle normative vigenti, l'Amministrazione Provinciale ha il compito di tutelare e gestire la fauna selvatica, compatibilmente con le esigenze produttive, al fine di consentire un giusto ed adeguato prelievo venatorio.

Il 04.08.2003 il consiglio provinciale ha approvato il Piano Faunistico Provinciale, progetto del Piano di Sviluppo Ecosostenibile, poi approvato dalla Regione Marche, al momento in Consiglio Provinciale per l'approvazione definitiva. Il Piano, realizzato con il contributo di tutte le categorie interessate, permetterà nel 2005, dopo la sua adozione, di determinare un nuovo assetto territoriale e gestionale attraverso:

- 1) l'attivazione di tutti gli istituti faunistico-venatori quali le zone di ripopolamento e cattura, oasi di protezione, aziende faunistiche venatorie ecc... con i relativi interventi gestionali: ripopolamento e monitoraggio della fauna, realizzazione di interventi di miglioramento ambientale, attività di cattura e controllo della fauna, attività di ricerca su specie di interesse naturalistico e venatorio.
- 2) concessione, a seguito bando, di Istituti di gestione privatistica e controllo dell'attività degli stessi.
- 3) controllo dell'attività svolta sul terreno libero di caccia degli AA.TT.CC.
- 4) adeguamento ed attivazione dei regolamenti provinciali : gestione e prelievo di Ungulati, vigilanza volontaria, prevenzione e indennizzo danni prodotti dalla fauna selvatica, addestramento cani, appostamenti fissi.
- 5) corsi di formazione e aggiornamento del personale addetto alla gestione faunistico venatoria.

Per il 2006 si proseguirà altresì con il progetto denominato "Ricerca, conservazione e gestione della fauna", comprendente le attività di ricerca, a scopo conoscitivo e di pianificazione, di conservazione e di gestione della fauna selvatica che proseguono da anni e quindi meritevoli di approfondimento e di ricerche ex novo, quali:

- 1) Studio sulle migrazioni di avifauna attraverso la cattura e l'inanellamento presso il centro del Brisighella. Centro che si intende potenziare attraverso la maggiore visibilità didattica e la partecipazione a ulteriori protocolli di ricerca con stazioni analoghe presenti lungo le rotte migratorie disseminate in Europa. Tale iniziativa verrà interfacciata con la struttura di proprietà

provinciale appena ristrutturata, presso il centro allevamento selvaggina che si trova all'interno del Parco San Bartolo, dove verrà collocata la nuova sede del CEA.

2) Il monitoraggio e la conservazione delle popolazioni di rapaci del territorio provinciale.

3) Lo studio della popolazione di Lupo con particolare riferimento alla densità, distribuzione ed anche in rapporto al randagismo. La Provincia ha già realizzato attraverso il proprio Osservatorio Epidemiologico per la Fauna Selvatica uno studio preliminare sulla presenza e distribuzione del Lupo nella provincia rilevandone la presenza anche all'interno della Riserva. Ora si intende approfondire le conoscenze circa la popolazione di lupo presenti nella riserva statale Gola del Furlo e aree contigue, finalizzate alla tutela della specie e al fine di predisporre adeguati interventi di gestione volti a prevenire eventuali danni prodotti dalla stessa agli allevatori.

4) strutture per la gestione faunistico-venatoria.

5) Centro di formazione e sperimentazione per la gestione degli ungulati selvatici

6) Centro allevamento selvaggina San Bartolo

Presso il Centro Allevamento Selvaggina, dove sono in fase di completamento le opere di ristrutturazione, si prevede una produzione di fagiani sufficienti per gli interventi di ripopolamento su tutto il territorio provinciale. Nel 2006 con la fine degli interventi di ammodernamento il centro potrà funzionare come azienda produttiva la cui gestione potrà essere affidata a terzi.

Presso la struttura del San Bartolo è stato altresì creato un Centro di Educazione Ambientale Faunistico e Flogistico denominato CEAFF, all'interno del quale è stato istituito un comitato-tecnico-scientifico in collaborazione con l'INFS, l'Università di Urbino e ASUR di Urbino, Osservatorio Epidemiologico. Il centro è finalizzato, attraverso l'attuazione di progetti sperimentali, ad incrementare la consistenza di specie minacciate o in via di estinzione. Inoltre tale struttura accoglierà, come deliberato dalla Giunta Regionale, la sede dell'Osservatorio regionale per la gestione della fauna selvatica nelle Marche, al fine di diventare un centro di riferimento regionale per produrre e fornire selvaggina per ripopolamenti e per operare interventi di recupero della fauna selvatica autoctona, per la tutela e l'incremento delle specie di interesse naturalistico e venatorio, per realizzare prassi di gestione, controllo e prelievo di ungulati, per la predisposizione di progetti formativi rivolti a cacciatori e quant'altro possa essere funzionale ad un miglioramento della gestione faunistico-venatoria.

Un altro progetto che si svilupperà nel 2006, avvalendosi dell'Osservatorio Epidemiologico per la fauna selvatica, è la realizzazione di un Centro Recupero per Animali Selvatici (CRAS) che verrà realizzato presso una struttura di proprietà dell'università di Urbino, localizzata all'interno dell'Oasi della Badia, Cà Girone che servirà per prestare le cure necessarie ad animali ed uccelli feriti. Il Centro avrà anche uno scopo didattico in quanto gli animali recuperati, che non potranno più essere



rilasciati in natura, verranno accolti in una apposita area, dove potranno essere effettuate visite guidate. Un piccolo centro, in appendice, verrà realizzato anche presso una struttura nell'adiacenza del Centro Allevamento del San Bartolo in collaborazione con il Parco.

## **2. GESTIONE DELLA FAUNA ITTICA**

*Nel 2003 è stato definito il progetto relativo al monitoraggio della fauna ittica nelle acque interne della Provincia di Pesaro e Urbino. Il progetto propedeutico alla realizzazione della Carta Ittica provinciale è di fondamentale importanza visto l'entrata in vigore della nuova legge regionale sulla pesca del 03 giugno 2003 n. 11 "norme per l'incremento e la tutela della fauna ittica e disciplina della pesca nelle acque interne" che ne predispone la redazione all'art.8.*

La legge regionale n. 11/2003 affida alle Province, territorialmente competenti, la tutela e l'incremento della fauna ittica delle acque interne, nonché la gestione della pesca dilettantistica, riservando alla Regione la funzione di programmazione, indirizzo e coordinamento delle attività poste in essere.

La stessa L.R. 11/2003 definisce i criteri e i metodi per una gestione consapevole ed adeguata del ricco patrimonio collettivo dell'ittiofauna delle acque regionali, garantendone la rinnovabilità spontanea e l'uso sostenibile.

La Provincia di Pesaro-Urbino già con il primo documento programmatico successivo alla legge regionale 11/2003 si è dotata di un piano di indirizzo operativo che pone le basi alla realizzazione di una corretta pianificazione gestionale dei corsi d'acqua di competenza, la quale per altro non può prescindere da informazioni acquisite secondo criteri tecnico-scientifici direttamente rilevati sul territorio.

L'articolo 7 della L.R. n. 11/2003 prevede infatti la predisposizione della Carta ittica "ai fini della tutela e dell'incremento del patrimonio ittico ed alla valutazione della consistenza del patrimonio ittico e delle potenzialità produttive delle acque".

Da questa premessa è evidente l'esigenza primaria di dotarsi di uno strumento conoscitivo delle realtà ittiofaunistiche ed ambientali in modo da poter pianificare interventi strutturali che prevedano la tutela e l'incremento del patrimonio ittico e che definisca in maniera scientifica i criteri di gestione della pesca su scala di bacino idrografico.

Prioritaria è dunque la realizzazione della carta ittica provinciale di secondo livello e dello studio dei potenziali ittigenici salmonicoli in ambiti regolamentati da differenti tipologie gestionali.

Prioritario è inoltre la realizzazione del progetto di ricerca per la gestione della trota fario autoctona della Provincia di Pesaro-Urbino, nel quale è direttamente coinvolto l'impianto ittigenico

Provinciale di Cantiano, che già in diverse occasioni a dato prova di potenzialità operative notevoli, e che ora verranno impiegate per la realizzazione di un progetto che prevede come obiettivo finale la tutela e la gestione della trota autoctona della Provincia di Pesaro-Urbino.

Gli altri progetti, contenuti nel piano programmatico, avranno uno sviluppo temporale secondario ed in parte contestuale alla realizzazione della carta ittica ed alla ricerca sulla trota fario autoctona, non per minor importanza degli stessi, quanto per esigenze operative che prevedono la realizzazione del piano per step successivi collegati fra loro in ordine logico.

Secondario sarà pertanto la predisposizione di un archivio informatico che consenta di archiviare ed elaborare i dati relativi alla gestione della pesca in acque interne, così pure la realizzazione dei progetti di ricerca ed intervento finalizzati al recupero delle popolazioni ittiche di elevato pregio biologico (scazzone, barbo canino) e delle popolazioni di crostacei decapodi autoctoni (gambero e granchio di fiume).

Anche gli interventi di ripristino ambientale seguiranno la realizzazione dei progetti che avendo valenza conoscitiva, si pongono come base per una corretta localizzazione e quantificazione degli interventi di risanamento.

Per quanto riguarda la realizzazione dei progetti formativi di educazione ambientale ed alla pesca rivolti alle scuole di ogni ordine e grado, non sono previsti vincoli temporali agli stessi, i quali potranno essere realizzati previo accordo fra l'amministrazione provinciale ed i CEA accreditati, con la fondamentale partecipazione anche dei pescatori.

Nell'anno 2006, pertanto, si proseguirà nell'attivazione di una serie di procedimenti necessari per conformarsi alla nuova legge regionale in vigore. Primi fra tutti l'organizzazione di corsi di formazione per l'ottenimento della licenza di pesca, la classificazione delle acque, il calendario della pesca, il censimento e regolamentazione dei laghetti di pesca sportiva ecc..

Presso l'impianto di Trocicultura di Cantiano, entrato in pieno regime nel 2004 per la produzione di trota autoctona, attraverso il Protocollo d'Intesa stilato con l'Università di Ancona verrà programmato anche attività di ricerca legati alla trota fario, trota di qualità, autoctona che viene riprodotta per ripopolare i nostri fiumi.

**3.5 RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA  
REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA  
22 - Gestione e tutela della fauna**

**ENTRATE**

	<b>Anno 2006</b>	<b>Anno 2007</b>	<b>Anno 2008</b>	<b>Legge di finanziamento e articolo</b>
<b>ENTRATE SPECIFICHE</b>				
• STATO	15.000,00	15.000,00	15.000,00	
• REGIONE	294.000,00	294.000,00	294.000,00	
• PROVINCIA	0,00	0,00	0,00	
• UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00	
• CASSA DD.PP. – CREDITO SPORTIVO – ISTITUTI DI PREVIDENZA	0,00	0,00	0,00	
• ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0,00	0,00	0,00	
• ALTRE ENTRATE	15.000,00	15.000,00	15.000,00	
<b>TOTALE (A)</b>	<b>324.000,00</b>	<b>324.000,00</b>	<b>324.000,00</b>	
<b>PROVENTI DEI SERVIZI</b>	50.000,00	50.000,00	50.000,00	
<b>TOTALE (B)</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	
<b>QUOTE DI RISORSE GENERALI</b>	-11.500,00	-11.500,00	-11.500,00	
<b>TOTALE (C)</b>	<b>-11.500,00</b>	<b>-11.500,00</b>	<b>-11.500,00</b>	
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>362.500,00</b>	<b>362.500,00</b>	<b>362.500,00</b>	

(1): Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

### 3.6 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 22 - Gestione e tutela della fauna

IMPIEGHI

Anno 2006							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
323.500,00	89,24	29.000,00	8,00	10.000,00	2,76	362.500,00	0,32

Anno 2007							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
323.500,00	89,24	29.000,00	8,00	10.000,00	2,76	362.500,00	0,40

Anno 2008							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
323.500,00	89,24	29.000,00	8,00	10.000,00	2,76	362.500,00	0,39

### **3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N.° 01 - DI CUI AL PROGRAMMA N° 22 - RICERCA E MONITORAGGIO DELLA FAUNA, GESTIONE ATTIVITA' VENATORIA**

*Presidente: PALMIRO UCCHIELLI*

Il progetto denominabile, “Ricerca, conservazione e gestione della fauna”, comprende le attività di ricerca, a scopo conoscitivo e di pianificazione, di conservazione e di gestione della fauna selvatica che perseguono in parte il lavoro già da anni si stanno svolgendo, e quindi meritevoli di approfondimento, e quelle che dovrebbero essere avviate ex novo. Il progetto prevede la realizzazione dei seguenti sottoprogetti:

- 1.A. Studio delle migrazioni di avifauna attraverso la cattura e l'inanellamento presso il Centro del Monte Brisighella;
- 1.B. Il monitoraggio e la conservazione delle popolazioni di rapaci del territorio provinciale;
- 1.C. Lo studio della popolazione di Lupo con particolare riferimento alla densità, distribuzione, anche in rapporto al randagismo;
- 1.D. Strutture per la gestione faunistico-venatoria;
- 1.E. Centro di formazione e sperimentazione per la gestione degli ungulati selvatici;
- 1.F. Centro allevamento selvaggina San Bartolo
- 1.G. Applicazione del Piano Faunistico-Venatorio
- 1.H. C.R.A.S. (Centro Recupero Animali Selvatici)

#### **3.7.1 – Finalità da conseguire:**

##### **3.7.1.1 – Investimento**

Complessivamente le risorse necessarie per realizzare i progetti previsti ammontano a € 731.233,81, ripartiti come indicati nelle specifiche schede del programma ambiente.

##### **3.7.1.2 – Erogazione di servizi di consumo**

I servizi che verranno forniti con il conseguimento delle informazioni sono finalizzati alla gestione faunistico-ambientale in particolare a beneficio di cacciatori, agricoltori, ambientalisti e di tutti i cittadini.

#### **3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare**

Le risorse strumentali complessivamente consistono in attrezzature di ricerca, computers e software, automezzi.

#### **3.7.3 – Risorse umane da impiegare**

Le risorse umane da impiegare sono complessivamente individuabili nella persona di un responsabile tecnico-amministrativo, del personale di vigilanza specializzato in tale materie, in gruppi di ricerca esterna a cui affidare le indagini come dettagliato nelle schede progetto.

### **3.7.4 – Motivazione delle scelte**

Le ricerche specifiche sulle popolazioni animali sopraindicate rappresentano un'esigenza per la conservazione delle specie stesse e per una serie di fattori le cui motivazioni sono riportate nelle singole schede di progetto, così come le azioni di tutela e gestione programmate.

### **3.7.5 – Coerenza con le indicazioni del Piano Triennale di Sviluppo Ecosostenibile**

Tali indagini sono coerenti con le normative comunitarie, nazionali e regionali, nonché con il Piano Faunistico Venatorio Regionale e quello Provinciale.

## **PROGETTO N. 1A DI CUI AL PROGRAMMA N° 22 CENTRO INANELLAMENTO DI BRISIGHELLA**

*Presidente: PALMIRO UCCHIELLI*

### **3.7.1 Finalità da conseguire**

#### **3.7.1.1.- Investimento**

L'esigenza di qualificare scientificamente il Centro di inanellamento e l'avvio di specifiche ricerche su alcune specie rende necessario l'utilizzo di materiale di consumo di appoggio per l'attività di indagine e logistica. La spesa presunta è di € 10.000,00.

#### **3.7.1.2 - Erogazione di servizi di consumo**

L'attività di ricerca va a beneficio della gestione faunistica e quindi di quanti sono interessati, indirettamente o direttamente, a questo settore.

### **3.7.2 Risorse strumentali da utilizzare**

Per l'attività di monitoraggio della migrazione di avifauna sono in dotazione:

- reti di cattura;
- registratori, amplificatori e batterie;
- generatore;
- attrezzatura tecnica di rilevamento;
- computer e programmi di gestione dati;
- attrezzatura fotografica per documentazione.

### **3.7.3 Risorse umane da impiegare**

Il personale per la realizzazione della ricerca è individuabile in:

- Tecnici esperti dipendenti dell'Amministrazione;
- Un consulente tecnico per elaborazione e restituzione dati .

### **3.7.4 Motivazione delle scelte**

L'Assessorato svolge attività di monitoraggio dell'avifauna migratoria collaborando a livello nazionale ed internazionale con le istituzioni scientifiche. Il centro di inanellamento del Monte Brisighella è quindi individuato come stazione di riferimento per lo studio delle migrazioni sulla rotta Adriatica. Risulta quindi opportuno continuare l'indagine per ottenere informazioni il cui sviluppo in un ampio arco temporale assicura conoscenze determinanti per valutare l'ecologia dell'avifauna e quindi definire scelte gestionali strategiche per la conservazione ed il prelievo venatorio.

## **PROGETTO N° 1.B DI CUI AL PROGRAMMA N° 22**

### **CONSERVAZIONE E MONITORAGGIO DELLE POPOLAZIONI DI RAPACI**

*Presidente: PALMIRO UCCHIELLI*

### **3.7.1 Finalità da conseguire**

#### **3.7.1.1.- Investimento**

Il progetto prevede indagini sulla distribuzione, nidificazione e migrazione delle popolazioni di rapaci oltre ad interventi di conservazione mirati (acquisto di particelle coltivate, predisposizione di nidi artificiali, etc.) con l'impiego di attrezzature e personale per il rilevamento. Spesa presunta di € 15.000,00.

#### **3.7.1.2- Erogazione di servizi di consumo**

Le informazioni raccolte, finalizzate alla conoscenza dell'ecologia dei Rapaci sono determinanti per la definizione di strategie per la conservazione delle specie a beneficio della comunità.

### **3.7.2 Risorse strumentali da utilizzare**

Le attrezzature per la realizzazione della ricerca sono individuabili in materiale tecnico per il rilevamento dati.

### **3.7.3 Risorse umane da impiegare**

coordinamento di un responsabile tecnico-amministrativo dipendente dell'Amministrazione;

tecnici esperti dipendenti dell'Amministrazione, consulenti tecnici esterni per l'elaborazione e restituzione dati;

#### **3.7.4 Motivazione delle scelte**

Il programma di ricerca sulla conservazione e monitoraggio delle popolazioni di Rapaci nel territorio provinciale contribuisce a sviluppare le conoscenze a livello nazionale ed internazionale, conoscenze che assumono importanza rilevante soprattutto in rapporto agli obiettivi comunitari prefissati dalla Direttiva Uccelli.

### **PROGETTO N.1.C DI CUI AL PROGRAMMA N. 22 MONITORAGGIO POPOLAZIONE DEL LUPO**

*Presidente: PALMIRO UCCHIELLI*

#### **3.7.1 Finalità da conseguire**

##### **3.7.1.1- Investimento**

Il monitoraggio della popolazione di Lupo comporta investimenti in termini di acquisizione di attrezzature e personale.

A completamento del progetto si prevede una spesa di ulteriori € 20.000,00, in particolare per l'acquisto di attrezzature tra cui trappole fotografiche.

##### **3.7.1.2 Erogazione di servizi di consumo**

L'indagine è volta a definire strategie per la conservazione del Lupo nel rispetto del patrimonio zootecnico. Pertanto beneficiari dello studio sono identificati in tutti i cittadini ed in particolare gli agricoltori ed allevatori.

#### **3.7.2 Risorse strumentali da utilizzare**

Le attrezzature sono individuabili in: piccola strumentazione per ricerca di campo, quale binocoli, trappole fotografiche, fari.

#### **3.7.3 Risorse umane da impiegare**

- coordinamento di un tecnico-amministrativo dipendente dell'Amministrazione Provinciale
- Istituto Zooprofilattico ed Istituto Nazionale della Fauna Selvatica
- Guardie Volontarie e cacciatori di ungulati, coordinate da tecnico esperto esterno.

#### **3.7.4 Motivazione delle scelte**



A seguito della recente espansione della popolazione di Lupo nelle aree del nostro Appennino con un conseguente impatto predatorio sugli animali al pascolo ed in relazione alle richieste pervenute dalle Amministrazioni locali e dalle Associazioni di categoria interessate, si rende necessario svolgere un'indagine onde definire lo status della popolazione di lupo, la sua distribuzione ed il comportamento alimentare. In tal modo si potranno individuare strategie per la conservazione della specie e per la tutela del patrimonio zootecnico.

## **PROGETTO N. 1.D. DI CUI AL PROGRAMMA 22 STRUTTURE PER LA GESTIONE FAUNISTICO VENATORIA**

*Presidente: PALMIRO UCCHIELLI*

Il programma “Strutture per la gestione faunistico-venatoria” prevede il potenziamento del Centro provinciale di produzione della Selvaggina del San Bartolo e la realizzazione di un nuovo centro sperimentale per il monitoraggio e la gestione degli Ungulati con la realizzazione di un Centro di formazione per abilitare i cacciatori a forme particolari di prelievo, come quello di selezione, e per preparare personale addetto alla gestione come operatori faunistici, guardie volontarie, ect.

### **3.7.1 Finalità da conseguire:**

#### **3.7.1.1- Investimento**

Gli investimenti, come descritti nelle singole schede di progetto, ammontano in termini finanziari, per l'anno 2006 un impegno pari ad € 266.263,81.

#### **3.7.1.2 Erogazione di servizi di consumo**

I servizi sono a beneficio di quanti sono interessati alla gestione faunistico-venatoria ed in particolare dei cacciatori.

### **3.7.2 Risorse strumentali da utilizzare**

Vedi schede di progetto.

### **3.7.3 Risorse umane da impiegare**

Vedi singole schede di progetto.

### **3.7.4 Motivazioni delle scelte**

I progetti sono finalizzati a migliorare gli interventi di gestione faunistico-venatoria attraverso una capacità autonoma di fornire beni e servizi.

### **3.7.6 Coerenza con il piano/i regionale/i di settore**

Gli interventi sono coerenti con la normativa nazionale e regionale di riferimento.

**PROGETTO N° 1.E DI CUI AL PROGRAMMA N° 22**  
**CENTRO DI FORMAZIONE E SPERIMENTAZIONE PER LA GESTIONE DEGLI**  
**UNGULATI SELVATICI**

*Presidente: PALMIRO UCCHIELLI*

**3.7.1 Finalità da conseguire**

**3.7.1.1 Investimento**

Si prevede di realizzare un Centro di Sperimentazione con indotto formativo per la gestione degli Ungulati selvatici, volto alla preparazione tecnica di personale che dovrà collaborare nelle attività di monitoraggio relative a Cervidi, Bovidi e Suidi, oltre che alla formazione di nuovi cacciatori di selezione. Ciò si rende necessario nell'ambito della gestione della fauna ungulata, per tale finalità si reputa di fondamentale importanza destinare un'area quale zona sperimentale ove tenere sotto costante controllo la dinamica delle popolazioni nonché le interazioni che tali specie animali hanno con altre specie (quali i loro predatori) e con le attività umane (agricoltura, gestione del bosco). L'area prescelta allo scopo si identifica nell'Azienda Faunistico-Venatoria "Valsenatello", in comune di Casteldelci, nell'ambito della quale sarà necessario individuare ed acquisire uno stabile da arredare ed attrezzare per didattica, laboratorio, quale sede stabile per la formazione viene individuata la struttura di Ca' I Fabbri all'interno della Riserva Naturale del Furlo. Si prevede un impegno finanziario di massima stimabile in circa € 150.000,00. Finanziamento anno 2006: € 100.000,00.

**3.7.1.2 Erogazione di servizi di consumo**

L'avviamento del Centro beneficerà i cacciatori che vorranno acquisire l'abilitazione per la caccia di selezione, oltre che tutti coloro che vorranno acquisire conoscenze in materia di gestione faunistica riferita agli Ungulati, partecipando alle attività sperimentali che saranno realizzate in loco. Inoltre l'applicazione generalizzata dei modelli gestionali che saranno percorsi dovrà contribuire alla conservazione degli Ungulati nel territorio provinciale.

**3.7.2 Risorse strumentali da utilizzare**

Il Centro Sperimentale sugli Ungulati selvatici dovrà disporre dello stabile attrezzato per la didattica. Quindi dovrà essere prevista un'aula didattica fornita di apposito arredo e di tutti i sussidi necessari (lavagna, lavagna luminosa, proiettore per diapositive, schermo, televisore, videoregistratore, ecc.), un laboratorio dotato di arredo ed attrezzatura idonea per la lavorazione, lo

studio e l'archiviazione dei reperti, un ufficio di segreteria fornito delle necessarie dotazioni (computer, stampante, telefono, fax, modem, ecc.).

Inoltre, per la realizzazione delle attività pratiche di campagna, sarà necessario l'acquisto di un cannocchiale, due binocoli, quattro altane per l'osservazione, un automezzo fuori-strada, due fari portatili, tutti gli strumenti minuti per il rilevamento dei dati (termometro, bussola, anemometro, ecc.) e attrezzature necessarie alla realizzazione di specifici progetti di studio.

### **3.7.3 Risorse umane da impiegare**

- per l'avvio ed il funzionamento del Centro si rende necessario l'impiego di:
- 1 tecnico progettista interno all'Amministrazione o esterno, al fine di realizzare le opere di sistemazione stabile ed arredo locali;
- 1 amministrativo;
- 1 coordinatore delle attività formative (interno all'Amministrazione o esterno);
- 1 referente di zona individuabile in un responsabile dell'Azienda Faunistico-Venatoria "Valsenatello";
- 1 addetto alla segreteria organizzativa delle attività corsuali, che potrà essere interno all'Amministrazione o esterno;
- personale docente (prevalentemente esterno) nella misura in cui si renda necessario per lo svolgimento dei corsi;
- personale, per interventi di gestione straordinaria o in momenti particolari delle attività gestionali, individuabile nei volontari scelti tra gli allievi formati presso il Centro stesso;
- 1 consulente tecnico-scientifico (all'esigenza).

### **3.7.4 Motivazione delle scelte**

Il costante incremento della fauna ungulata, l'interesse che la stessa suscita nel mondo venatorio e l'impatto che determina sulle attività umane, sono le basi che determinano una sempre più attenta ed accurata gestione di queste specie animali. Pertanto un centro di formazione specifico, inserito in un'area sperimentale, offre il vantaggio di uniformare le conoscenze e formare un omogeneo contingente di "addetti ai lavori", oltre che di sperimentare modelli gestionali successivamente estendibili nell'intero territorio provinciale al fine di una fruizione rispettosa degli equilibri naturali e della tutela e conservazione di tali specie.

**PROGETTO N. 1.F DI CUI AL PROGRAMMA N° 22**  
**CENTRO ALLEVAMENTO SELVAGGINA SAN BARTOLO**

*Presidente: PALMIRO UCCHIELLI*

**3.7.1 Finalità da conseguire**

**3.7.1.1 Investimento**

Il Centro di allevamento di selvaggina del San Bartolo necessita per l'ottimizzazione della produzione di interventi di ristrutturazione a fini di ammodernamento e di adeguamento alle norme sulla sicurezza ed igiene nei luoghi di lavoro (L. 626/94). Inoltre si deve prevedere un impegno economico per la gestione ordinaria del Centro. Per gli interventi di completamento infrastrutturali si può prevedere, intervenendo per stralci, un secondo investimento di € 100.000,00 Per la gestione ordinaria, sia in termini di materiali che di personale, un costo di € 100.000,00 che per l'anno 2006 ammontano a € 266.263,81.

**3.7.1.2 Erogazione di servizi di consumo**

Il centro può produrre fagiani sufficienti per gli interventi di ripopolamento su tutto il territorio provinciale a beneficio soprattutto dei cacciatori. Inoltre la disponibilità di fagiani e starnie sarà a disposizione degli AA.TT.CC. provinciali o di altri soggetti pubblici a cui gli animali potranno essere ceduti dietro retribuzione, in quanto, al termine dei lavori di ristrutturazione il Centro potrà funzionare come azienda produttiva, la cui gestione potrà essere affidata a soggetti terzi.

**3.7.2 Risorse strumentali da utilizzare**

Il Centro è dotato di infrastrutture di produzione ed annessi, quali: una palazzina con un appartamento per il custode del Centro, locali destinati alla sede del Centro di Tecnologie Ambientali, un'aula didattica ed uno spazio ove sono rimesse le incubatrici; edifici ad uso ricovero mezzi e magazzino; voliere per l'allevamento e la stabulazione di galliformi; silos per mangimi. In termini di attrezzature il Centro è dotato di utensili vari per la cura degli animali e per la manutenzione delle voliere, di trattore con carrello.

**3.7.3 Risorse umane da impiegare**

- attualmente presso il Centro opera personale con contratti a termine.

A garanzia di una funzionalità continuativa si renderebbe necessaria la disponibilità di:

- 2 operai specializzati;
- 2 operai stagionali (per circa 5 mesi all'anno);
- 1 veterinario (all'occorrenza);

- 1 consulente tecnico (all'occorrenza).

### **3.7.4 Motivazione delle scelte**

La scelta di produrre ed allevare animali presso un Centro provinciale è motivata dai seguenti vantaggi:

- controllo dello stato igienico-sanitario degli animali allevati;
- possibilità di selezionare animali con caratteristiche di miglior adattabilità all'ambiente provinciale;
- scelta delle tecniche di allevamento finalizzate ad ottenere animali con un buon livello di "naturalità";
- disponibilità di animali da ripopolamento secondo le esigenze di programmazione provinciale e dei soggetti pubblici;
- vantaggio economico sulla base dei costi di mercato di ogni singolo animale.

## **PROGETTO N.1.G DI CUI AL PROGRAMMA N. 22 PIANO FAUNISTICO VENATORIO**

*Presidente: PALMIRO UCCHIELLI*

### **3.7.1 Finalità da conseguire**

#### **3.7.1.1- Investimento**

Il progetto prevede l'attuazione del Piano Faunistico Venatorio Provinciale, che comprende:

1) l'attivazione di tutti gli istituti di gestione faunistico-venatoria di competenza provinciale (Oasi, ZRC, Centri Pubblici di Produzione della Selvaggina allo stato naturale, ZAC) previsti con i relativi interventi gestionali:

- ripopolamento e monitoraggio della fauna;
- realizzazione di interventi di miglioramento ambientale;
- attività di cattura e controllo della fauna;
- attività di ricerca su specie di interesse naturalistico e venatorio.

Per tali azioni si stima una esigenza finanziaria di € 200.000,00.

2) Concessione, a seguito di bando, di Istituti di gestione privatistica e controllo dell'attività degli stessi.

3) Controllo dell'attività svolta sul terreno libero di caccia dagli AA.TT.CC.

4) Adeguamento ed attivazione dei regolamenti provinciali:

- Gestione e prelievo di Ungulati;
- Vigilanza volontaria;
- Prevenzione e indennizzo danni prodotti dalla fauna selvatica;
- Addestramento cani;
- Appostamenti fissi;

Per la realizzazione dei punti 2), 3) e 4) si preventiva una spesa di € 60.000,00.

5) Corsi di formazione e aggiornamento del personale addetto alle gestione faunistico-venatoria:

- Guardie Venatorie Volontarie;
- Operatori faunistici;
- Cacciatori di Ungulati;
- Operatori tecnici faunistici (come previsto da PFVR);

Per la realizzazione dei corsi si prevede un impegno di risorse pari a € 20.000,00

#### **3.7.1.2- Erogazione di servizi di consumo**

Beneficiari delle azioni previste saranno indirettamente tutti i cittadini che siano interessati alla fauna selvatica per le diverse motivazioni, e soprattutto la categoria dei cacciatori che fruisce di tale patrimonio direttamente.

#### **3.7.2 Risorse strumentali da utilizzare**

Per l'applicazione del Piano gli strumenti da impiegare si prevede l'utilizzo di strumenti specifici in relazione alle differenti attività da realizzare. Pertanto è preventivabile l'impiego di tutti gli strumenti per l'osservazione ed il monitoraggio faunistico quali binocoli, cannocchiali, altane, trappole, gabbie, reti, automezzi idonei al trasporto di animali, automezzi fuori-strada, strumenti per il rilevamento dei dati.

#### **3.7.3 Risorse umane da impiegare**

Per l'esecuzione del Piano Faunistico-Venatorio si rende necessario l'operato di:

- 1 coordinatore interno all'Amministrazione;
- consulenti tecnici-scientifici;
- personale di vigilanza.

#### **3.7.4 Motivazione delle scelte**

L'esecuzione del Piano Faunistico-Venatorio rientra nei compiti istituzionali del Servizio, nel rispetto delle norme vigenti in materia.

Conseguentemente, l'applicazione del Piano tramite la realizzazione delle attività relative alla gestione della fauna e del prelievo venatorio, si rende necessaria al fine dell'ottenimento di risultati

concreti in ambito di tutela e conservazione della fauna, garantendo lo svolgimento dell'attività venatoria nel rispetto degli equilibri naturali e delle attività antropiche.

### **3.7.5 Coerenza con il piano/i regionale/i di settore**

Il Piano Provinciale è stato redatto secondo le indicazioni determinate dal Piano Faunistico Regionale.

## **PROGETTO N° 1H DI CUI AL PROGRAMMA N° 22 C.R.A.S. CENTRO RECUPERO ANIMALI SELVATICI**

*Assessore: PALMIRO UCCHIELLI*

### **3.7.1 Finalità da conseguire**

#### **3.7.1.1- Investimento**

Realizzazione C.R.A.S. (Centro Recupero Animali Selvatici) presso la struttura di Cà Girone, Oasi faunistica la Badia.

#### **3.7.1.2- Erogazione di servizi di consumo**

Cura e recupero della fauna selvatica, e realizzazione di un Centro Visite per la didattica legata al riconoscimento della fauna selvatica della nostra provincia.

#### **3.7.1.3- Investimento**

Si prevede l'attuazione di convenzioni per la gestione del C.R.A.S. con un investimento di € 50.000,00

### **3.7.2 Risorse strumentali da utilizzare**

Fabbricato ristrutturato in comodato gratuito con l'Università di Urbino.

### **3.7.3 Risorse umane da impiegare**

Collaborazione di tecnici e personale veterinario esterni o in convenzione con le ASUR operanti nel territorio provinciali.

### **3.7.4 Motivazione delle scelte**

Necessità di attivare tale servizio ora inesistente nella nostra provincia al fine di recuperare animali selvatici e riportarli in natura.

### 3.8 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

#### 22 - Gestione e tutela della fauna

#### 01 - Ricerca e monitoraggio della fauna, gestione attivita' venatoria

##### IMPIEGHI

Anno 2006							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
255.500,00	96,60	9.000,00	3,40	0,00	0,00	264.500,00	0,23

Anno 2007							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
255.500,00	96,60	9.000,00	3,40	0,00	0,00	264.500,00	0,29

Anno 2008							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
255.500,00	96,60	9.000,00	3,40	0,00	0,00	264.500,00	0,28



### **3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N.° 02 - DI CUI AL PROGRAMMA N° 22 - PESCA NELLE ACQUE INTERNE**

*Assessore: GIOVANNI RONDINA*

La Legge Reg.le 11/2003 affida alle Province territorialmente competenti, la tutela e l'incremento della fauna ittica delle acque interne, nonché la gestione della pesca dilettantistica, riservando alla Regione la funzione di programmazione, indirizzo e coordinamento delle attività poste in essere.

Il programma "Gestione delle acque interne" prevede una serie di interventi volti:

- a) alla produzione di ittiofauna autoctona a fini di ripopolamento;
- b) alla gestione mirata delle acque interne sotto il profilo della pesca sportiva;
- c) alla realizzazione della carta ittica;
- d) alla redazione di progetti di ricerca per la gestione della trota fario autoctona nella Provincia di Pesaro e Urbino.

#### **3.7.1 – Finalità da conseguire:**

##### **3.7.1.1 – Investimento**

In termini economici per la realizzazione complessiva del programma si prevede un impegno di spesa pari a € 98.000,00.

##### **3.7.1.2 – Erogazione di servizi di consumo**

Principalmente verranno forniti servizi a beneficio della categoria dei pescatori di pesca sportiva. Indirettamente il progetto, in quanto mirato alla tutela dell'ambiente di acque dolci ed alla conservazione dell'ittiofauna, benefici tutti i cittadini.

#### **3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare**

Pompe sommerse, ossigenatori, vasche per il trasporto di ittiofauna, elettrostorditori, autocarro, retini, incubatoi, attrezzature di carpenteria.

#### **3.7.3 – Risorse umane da impiegare**

Complessivamente: 1 responsabile amministrativo, 1 agente di vigilanza con competenze tecniche, 1 operaio, personale volontario appartenente alle Associazioni piscatorie, 1 consulente.

#### **3.7.4 – Motivazione delle scelte**

Il presente programma risponde anzitutto al ruolo istituzionale che l'Amministrazione deve assolvere nel settore della gestione delle acque interne (L.R. n.11/2003). Le modalità individuate assicurano una corretta gestione dell'attività piscatoria in quanto con il Centro di produzione di ittiofauna di Cantiano si hanno garanzie di "qualità" del pesce destinato ai ripopolamenti sia sotto il profilo igienico-sanitario che ecologico, con la partecipazione del volontariato afferente alle

Associazioni piscatorie per la gestione e la vigilanza dei bacini interni si riesce ad ottimizzare e focalizzare gli interventi necessari con un buon rapporto costi-benefici.

### **3.7.5 – Coerenza con le indicazioni del Piano Triennale di Sviluppo Ecosostenibile**

Il Piano quinquennale di gestione della Pesca così come la Carta Ittica sono stati inseriti nel Piano di Sviluppo Ecosostenibile.

## **PROGETTO N° 2.A DI CUI AL PROGRAMMA N° 22**

### **COMPLETAMENTO DELLA RICERCA SULLA GENETICA E PRODUZIONE DELLA TROTA FARIO (SALMO TRUTTA LINNAUS 1758)**

*Assessore: GIOVANNI RONDINA*

#### **3.7.1. Finalità da conseguire**

##### **3.7.1.1.- Investimento**

Si prevede di completare il lavoro già iniziato nel 2003 in collaborazione con l'Università Politecnica delle Marche, con la quale è stato sottoscritto specifico protocollo d'intesa.

Il progetto prevede una spesa di € 8.000,00.

##### **3.7.1.2 - Erogazione di servizi di consumo**

Il completamento del progetto porrebbe la base per il ripristino e la conversione delle popolazioni ittiche dei Ns/corsi fluviali.

#### **3.7.2 Risorse strumentali da utilizzare**

Il progetto prevede l'impiego di alcune strutture della trotticoltura di Cantiano e di medicinali vari da acquistare all'occorrenza.

#### **3.7.3 Risorse umane da impiegare**

Si rende necessaria la partecipazione di un tecnico dell'Università di Ancona coadiuvato dai suoi collaboratori e dalle associazioni piscatorie.

#### **3.7.4 Motivazione delle scelte**

La ns/Provincia è la più adatta a supportare tale ricerca, per il personale volontario e la logistica a disposizione per il campionamento dei fiumi.

Inoltre tale progetto è il primo ed unico nel suo genere dell'Italia centro meridionale e si prefigge di verificare se ed in che modo l'immissione di esemplari provenienti da allevamenti intensivi abbiano alterato, i partners delle popolazioni di trota presenti prima delle immissioni.

## **PROGETTO N° 2.B DI CUI AL PROGRAMMA N°22 QUALITA' ACQUE INTERNE**

*Assessore: GIOVANNI RONDINA*

### **3.7.1 Finalità da conseguire**

#### **3.7.1.1- Investimento**

Al fine di gestire le acque interne si prevedono, con il supporto di un consulente tecnico – scientifico (ittologo), interventi di vigilanza, ripopolamento ittico e tutela dell'ittiofauna attraverso catture in caso di siccità o inquinamento delle acque.

Per tali attività è preventivata una spesa di € 55000,00.

#### **3.7.1.2 - Erogazione di servizi di consumo**

Beneficiari del progetto saranno tutti i cittadini, in quanto l'intervento mira alla tutela delle acque ed alla conservazione dell'ittiofauna, ed in particolare coloro che effettuano la pesca sportiva nelle acque interne.

### **3.7.2 Risorse strumentali da utilizzare**

I mezzi disponibili necessari per tali attività sono individuati in: vasche per il trasporto di pesce; ossigenatori; retini; elettrostorditori, oltre che ad un autocarro per il trasporto di attrezzature e vasche.

### **3.7.3 Risorse umane da impiegare**

Il personale necessario è individuabile:

- 1 amministrativo;
- 1 agente di vigilanza con competenze tecniche in merito;
- 1 consulente esterno esperto;

personale operativo per la realizzazione degli interventi individuabile tra i volontari delle Associazioni piscatorie.

### **3.7.4 Motivazione delle scelte**

La gestione delle acque interne comporta interventi mirati e puntuali. Tali obiettivi vengono raggiunti efficacemente, per comprovata esperienza pregressa, coinvolgendo e rendendo pienamente partecipi i volontari delle Associazioni piscatorie. In tale modo si ottengono vantaggi in termini di contenimento delle spese di gestione, ridotte al costo di utilizzo di attrezzature e pesce da ripopolamento, e di personale dell'Amministrazione, soddisfacendo nel contempo le esigenze di tutela e di pesca sportiva.

## **PROGETTO N. 2.C DI CUI AL PROGRAMMA N° 22 TROTTICOLTURA**

*Assessore: GIOVANNI RONDINA*

### **3.7.1 Finalità da conseguire**

#### **3.7.1.1 - Investimento**

Nella trotticoltura di Cantiano, visti i lavori di ristrutturazione effettuati, tenendo conto anche della convenzione con la Provincia di Ancona che ha investito nell'impianto £. 100.000.000, potrà essere migliorata ed ottimizzata l'attività di produzione di ittiofauna, a fini di ripopolamento delle acque interne:

La ristrutturazione dell'impianto ultimata nel ottobre 2003 comprende:

- realizzare un pozzo, dotato delle necessarie attrezzature, per l'approvvigionamento idrico;
- ammodernamento dell'incubatoio;
- ammodernamento, anche in relazione alla L. 626/94, delle strutture e degli impianti.

Per il funzionamento del Centro si prevede un costo di € 25.000,00 per quanto attiene al personale addetto alla gestione ordinaria ed € 10.000,00 per consulenze tecniche – scientifiche. Raggiunto lo stato attuale l'impianto fornisce materiale ittico di qualità sufficiente al ripopolamento sia per la Provincia di Pesaro e Urbino che per la Provincia di Ancona, con il supporto del tecnico si potrebbe ottimizzare la produzione anche per richieste di altre Provincie e delle associazioni piscatorie locali.

#### **3.7.1.2 - Erogazione di servizi di consumo**

La produzione di ittiofauna beneficia in particolare i pescatori sportivi per la disponibilità di ittiofauna da ripopolamento.

### **3.7.2 Risorse strumentali da utilizzare**

Il centro di produzione ed allevamento di Cantiano dispone di 2 palazzine (1 destinata a magazzino ed 1 destinata ad incubatoio), di vasche per l'allevamento e di attrezzature, quali: 3 pompe sommerse, elettrostorditori, ossigenatori, retini.

### **3.7.3. Risorse umane da impiegare**

- per il funzionamento del centro si rende necessario l'impiego di:
  - 1 operaio per la gestione ordinaria;
  - personale, per interventi di gestione straordinaria o in momenti particolari della fase produttiva, individuabile nei volontari delle Associazioni piscatorie;

1 consulente tecnico - scientifico.

#### **3.7.4 Motivazione delle scelte**

Il centro di produzione ed allevamento provinciale di ittiofauna offre il vantaggio di poter disporre di pesce controllato dal punto di vista igienico-sanitario e soprattutto ecologico, rispetto alla selezione di soggetti autoctoni. In tale modo si hanno maggiori garanzie di un corretto intervento di ripopolamento delle acque interne per il ripristino delle densità faunistiche ottimali.

### 3.8 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

#### 22 - Gestione e tutela della fauna

#### 02 - Pesca nelle acque interne

##### IMPIEGHI

Anno 2006							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
68.000,00	69,39	20.000,00	20,41	10.000,00	10,20	98.000,00	0,09

Anno 2007							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
68.000,00	69,39	20.000,00	20,41	10.000,00	10,20	98.000,00	0,11

Anno 2008							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
68.000,00	69,39	20.000,00	20,41	10.000,00	10,20	98.000,00	0,11

### **3.4 - PROGRAMMA N.° 24 - POLITICHE AGRICOLE, FORESTALI E INTERVENTI DI SVILUPPO RURALE**

N° 1 PROGETTI NEL PROGRAMMA

*Assessore: GIOVANNI RONDINA*

#### **3.4.1 – Descrizione del programma 3-4-2–Motivazione delle scelte 3.4.3–Finalità da conseguire** **AGRICOLTURA**

Gli obiettivi prioritari dell'Assessorato alle Politiche Agricole, Forestali ed Alimentari della Provincia di Pesaro-Urbino, sono rivolti principalmente a sostegno delle attività produttive nel comparto agricolo e allo sviluppo rurale su tutto il territorio provinciale, attraverso la fruizione di servizi, assistenza agli operatori del settore, in sinergia con le azioni già programmate a livello nazionale e regionale, con particolare riferimento a quelle attuate attraverso il Piano di Sviluppo Rurale (PSR) della Regione Marche.

Il Piano Triennale di Sviluppo Ecosostenibile, ha tra i suoi progetti pivot il Piano agricolo Provinciale, da realizzarsi di concerto con tutte le forze locali ed Associazioni di categoria, e che, attraverso una lettura critica ma costruttiva del nostro territorio, delinea le linee guida per la programmazione di uno sviluppo del comparto agricolo in armonia con gli altri settori economici. Nel 2003 è stato formato il gruppo di lavoro che dovrà predisporre il piano in oggetto e sono iniziati i lavori. Per i primi mesi del 2006 si prevede l'adozione del Piano Agricolo da parte del Consiglio Provinciale.

L'attività di promozione agricola in linea con quella europea, in funzione delle esigenze di mercato e di uno sviluppo ecosostenibile, è indubbiamente uno degli strumenti strategici del Piano e che in parte viene già attivata dal servizio; qualificare le imprese agricole, individuarne la specificità, far sì che i prodotti agricoli locali e tipici vengano intesi come risorsa di alto valore culturale, ed esaltazione di una civiltà contadina che deve essere considerata patrimonio del nostro territorio e come tale tutelato; qualificare il turismo rurale, incentivare forme ricreative che portano il cittadino a contatto con il territorio e le proprie attività produttive, educare alla conoscenza e consumo dei prodotti alimentari locali, sono questi i settori dove si intende investire attraverso una serie di progetti volti a promuovere e favorire i conduttori di aziende agricole e le loro attività.

Pertanto si intende realizzare una consistente promozione e valorizzazione del nostro territorio andando incontro alle esigenze dei cittadini e di turisti che necessitano di indicazioni precise sulla presenza e funzionalità delle realtà agrituristiche della nostra provincia, offrendo altresì un

collegamento funzionale tra le strutture ed i beni di carattere storico, paesaggistico, culturale, ecc.... presenti nel nostro territorio, l'individuazione della tipicità dell'attività agrituristica caratterizzata dai beni architettonici, territoriali, dell'infrastruttura, dell'attività imprenditoriale agricola.

Per la divulgazione delle tradizioni e della cultura della civiltà contadina il veicolo più efficace risulta essere la scuola: infatti anche per il 2006 continuerà il progetto Fattorie aperte che attua un programma di educazione ambientale sul sistema fattoria che porta i ragazzi a diretto contatto con le aziende agricole e le attività connesse; questo è solo il primo passo di un obiettivo più vasto che è quello di creare una rete fra tutti gli operatori agricoli della nostra Provincia che possa servire per una maggior valorizzazione dei prodotti e delle attività artigianali. Il programma è parte integrante del progetto denominato "Parco nel Parco" e segue la realizzazione di quest'ultimo.

In tale contesto si inserisce il progetto di educazione alimentare come progetto Pivot legato ad "Una vita di qualità" che si pone l'obiettivo di educare ad una sana alimentazione attraverso la conoscenza degli alimenti del nostro territorio studiandoli, in questo caso, più approfonditamente anche dal punto di vista nutrizionale, evidenziando le differenze con gli alimenti prodotti a livello industriale nei quali compaiono anche additivi per la conservazione o di altro genere.

Si attueranno tutte quelle azioni, ritenute opportune, di natura sia sostanziale che promozionale che possano accrescere la conoscenza e la consapevolezza nel consumatore in tema di qualità, salubrità dei prodotti acquistati, rispettando altresì le tradizioni alimentari e la specificità nei processi di lavorazione e trasformazione delle produzioni agro-alimentari locali.

In ultimo si vuole focalizzare la centralità del paesaggio della Provincia di Pesaro e Urbino ed è importante sottolineare come, negli ultimi cinquanta anni, questo si sia profondamente modificato per cause legate ad aspetti di macroeconomia che hanno ancor più accelerato l'esodo delle aree interne, l'abbandono dell'agricoltura estensiva e quindi la scomparsa degli ecosistemi agrari tradizionali. La velocità dei processi di trasformazione tende a cancellare i segni della storia del paesaggio e a negare i rapporti con il passato; ciò determina una generale perdita dell'identità paesistica e la sofferenza di una agricoltura che, oggi più che mai, potrebbe essere al servizio della città, contribuendo alla sua qualità ambientale e di vita, e che la città stessa tende a rendere sempre più vulnerabile. Pertanto si è definito un progetto a livello territoriale che individui aree che presentino requisiti di naturalità e biodiversità nonché interesse storico-culturale in modo tale da recuperare gli elementi funzionali del paesaggio di tipo puntiforme o areale (es. alberi significativi, vigneti storici, impianto del sistema agroambientale riconoscibile) attraverso la creazione di una banca dati del "paesaggio dimenticato" e a rischio di estinzione, banca del germoplasma delle specie vegetali di interesse ecologico e storico ecc....



Le nuove norme regionali sulla raccolta dei funghi epigei ha portato le Amministrazioni Provinciali a dover riorganizzare i propri uffici che fino allora si erano interessati di questa materia. L'ufficio preposto, potenziato, oggi garantisce un sostegno qualificato ad oltre 9mila vecchi utenti, raccoglitori di funghi, residenti nei Comuni di Monteporzio, San Costanzo, Mondolfo, Fano, Cartoceto, Pesaro, Gradara, Gabicce, Tavullia, Sant'Angelo in Lizzola, Montelabbate, Monteguiduccio e Colbordolo". Il Servizio ha effettuato un lavoro capillare che in continua evoluzione ha permesso, sino ad ora, di adeguare alla nuova normativa oltre 6mila tesserini e di organizzare oltre 50 corsi.

Nel 2006 si prevede di continuare sulla strada intrapresa con la programmazione di ulteriori corsi formativi per la raccolta dei funghi.

### **3.5 RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 24 - Politiche agricole, forestali e interventi di sviluppo rurale**

#### **ENTRATE**

	<b>Anno 2006</b>	<b>Anno 2007</b>	<b>Anno 2008</b>	<b>Legge di finanziamento e articolo</b>
<b>ENTRATE SPECIFICHE</b>				
• STATO	0,00	0,00	0,00	
• REGIONE	60.000,00	60.000,00	60.000,00	
• PROVINCIA	0,00	0,00	0,00	
• UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00	
• CASSA DD.PP. – CREDITO SPORTIVO – ISTITUTI DI PREVIDENZA	0,00	0,00	0,00	
• ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0,00	0,00	0,00	
• ALTRE ENTRATE	0,00	0,00	0,00	
<b>TOTALE (A)</b>	<b>60.000,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>60.000,00</b>	
<b>PROVENTI DEI SERVIZI</b>	1.500,00	1.500,00	1.500,00	
<b>TOTALE (B)</b>	<b>1.500,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>1.500,00</b>	
<b>QUOTE DI RISORSE GENERALI</b>	40.500,00	40.500,00	40.500,00	
<b>TOTALE (C)</b>	<b>40.500,00</b>	<b>40.500,00</b>	<b>40.500,00</b>	
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>102.000,00</b>	<b>102.000,00</b>	<b>102.000,00</b>	

(1): Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

### 3.6 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 24 - Politiche agricole, forestali e interventi di sviluppo rurale

IMPIEGHI

Anno 2006							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
69.000,00	67,65	33.000,00	32,35	0,00	0,00	102.000,00	0,09

Anno 2007							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
69.000,00	67,65	33.000,00	32,35	0,00	0,00	102.000,00	0,11

Anno 2008							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
69.000,00	67,65	33.000,00	32,35	0,00	0,00	102.000,00	0,11

### **3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N.° 01 - DI CUI AL PROGRAMMA N° 24 - POLITICHE AGRICOLE E FORESTALI**

*Assessore: GIOVANNI RONDINA*

Il piano agricolo provinciale è il documento programmatico provinciale del comparto agricolo che tiene conto dei processi evolutivi del mercato, delle esigenze dei produttori agricoli locali, del nuovo quadro legislativo e della programmazione agricola regionale.

#### **3.7.1 – Finalità da conseguire:**

##### **3.7.1.1 – Investimento**

Avere l'esatta conoscenza della consistenza agricola provinciale e tradurle le esigenze e le priorità in azioni di pianificazione territoriale e programmazione degli investimenti.

##### **3.7.1.2 – Erogazione di servizi di consumo**

Il Piano redatto in collaborazione con le Associazioni di categoria rappresenta un utile strumento per i servizi che conseguentemente verranno effettuati una volta approvato.

#### **3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare**

Interne al servizio.

#### **3.7.3 – Risorse umane da impiegare**

Per la realizzazione del piano si intende creare dei gruppi di lavoro che coinvolgano i dipendenti interni, i rappresentanti designati dalle associazioni agricole provinciali, l'Istituto Tecnico Agrario e consulenti tecnici esterni.

#### **3.7.4 – Motivazione delle scelte**

Il comparto agricolo rappresenta una voce importante dell'economia provinciale. La molteplicità di tradizioni e di prodotti tipici rappresentano un patrimonio indispensabile che, oltre a produrre ricchezze, è strettamente correlato con la salvaguardia dell'ambiente, del turismo, ecc.

#### **3.7.5 – Coerenza con le indicazioni del Piano Triennale di Sviluppo Ecosostenibile**

Coerenza con i seguenti piani:

- Piano sviluppo rurale regionale
- Piano Agricolo Regionale
- Piano sviluppo ecosostenibile della Provincia di Pesaro e Urbino.

### **3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N.° 01/A - DI CUI AL PROGRAMMA N° 24 - INTERVENTI DI SVILUPPO RURALE**

*Assessore: GIOVANNI RONDINA*

Il programma è volto a promuovere le attività produttive connesse con il mondo agricolo fornendo nel contempo un servizio agli utenti. Qualificare il turismo rurale, incentivare forme ricreative che portano il cittadino a contatto con il territorio e le proprie attività produttive, educare alla conoscenza e consumo dei prodotti alimentari locali, rappresentano gli obiettivi del presente programma che si articola attraverso i seguenti progetti ed un Piano.

- Piano agricolo provinciale
- Progetto turismo rurale
- Progetto Fattorie Aperte
- Progetto di educazione all'alimentazione attraverso la qualificazione e promozione di prodotti tipici locali
- Corsi e programmi relativi alla conoscenza e distribuzione sul territorio dei funghi ipogei e tartufi
- Progetti "Recupero degli elementi storici, ecologici e culturali del paesaggio rurale"

#### **3.7.1 – Finalità da conseguire:**

Preso conoscenza della nostra realtà rurale, si vogliono mettere in atto i progetti sopra citati proprio per valorizzare tale realtà, non perderne le tradizioni e la relativa cultura, e promuovere le attività e i prodotti tipici della nostra Provincia: queste finalità vengono perseguite attraverso i progetti i cui scopi e modalità di attuazione sono strettamente connessi fra loro.

##### **3.7.1.1 – Investimento**

Per poter realizzare l'intero programma attraverso i tre progetti illustrati, si rende necessario un impegno di spesa rispettivamente per:

##### 1) Turismo rurale:

- L'esecuzione del progetto di fattibilità, che verrà realizzato per stralci qualora siano disponibili, attraverso il Piano di Sviluppo Rurale, risorse finanziarie sovraprovinciali,

##### 2) Fattorie aperte

- Creazione della rete fra operatori agricoli;
- Realizzazione della fattoria didattica ( con attrezzatura e animali) come polo ricreativo e di promozione di prodotti locali;

##### 3) Educazione alimentare

- realizzazione di guide cartacee con informazioni sui prodotti tipici;

- creazione di un centro di riferimento per gli operatori agricoli;
- partecipazione a fiere e manifestazioni adeguate;

Il progetto sul recupero del paesaggio rurale finanziato con fondi Leader plus e provinciali vedrà sviluppare una serie di azioni sul territorio che evidenzieranno le biodiversità come occasione di sviluppo ecosostenibile.

#### **3.7.1.2 – Erogazione di servizi di consumo**

Per la realizzazione dell'intero programma, si rende necessario il coinvolgimento e la partecipazione attiva degli operatori agricoli che pertanto vanno opportunamente formati; sono previsti infatti adeguati corsi di formazione; la creazione di una rete fra le fattorie e le attività agricole in genere, compresi gli agriturismi, permette un facile scambio di informazioni e una sinergia di forze tutto a vantaggio del settore; inoltre la produzione e diffusione di guide informative sull'alimentazione locale e sulle attività agrituristiche costituisce una notevole azione di promozione, oltre che di informazione, di tutto il territorio locale.

#### **3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare**

Computer, e attrezzature varie necessarie per l'operatività della fattoria didattica.

#### **3.7.3 – Risorse umane da impiegare**

per il coordinamento dell'intero programma, si rende necessario un responsabile amministrativo, 2 tecnici progettisti, e consulenti tecnici esterni.

#### **3.7.4 – Motivazione delle scelte**

Il nostro territorio è ricco di numerose realtà rurali che continuano a condurre attività artigianali e a produrre alimenti tipici locali che si fanno portatori di una cultura agricola tipica della nostra provincia. Pertanto è importante investire in questo tipo di realtà attraverso una serie di progetti volti a promuovere e favorire i conduttori di aziende agricole e le loro attività, in quanto parte considerevole della nostra condizione economica.

**3.8 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO**  
**24 - Politiche agricole, forestali e interventi di sviluppo rurale**  
**01 - Politiche agricole e forestali**

IMPIEGHI

Anno 2006							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
69.000,00	67,65	33.000,00	32,35	0,00	0,00	102.000,00	0,09

Anno 2007							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
69.000,00	67,65	33.000,00	32,35	0,00	0,00	102.000,00	0,11

Anno 2008							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
69.000,00	67,65	33.000,00	32,35	0,00	0,00	102.000,00	0,11

### **3.4 PROGRAMMA N. 25 - ACQUE PUBBLICHE - RISCHIO IDRAULICO E SISMICO**

#### **N. 1 PROGETTO NEL PROGRAMMA**

**Presidente: PALMIRO UCCHIELLI**

#### **3.4.1 Descrizione del programma**

Il Servizio opera nei settori della Difesa del Suolo, delle Opere Pubbliche ed Acque pubbliche attraverso azioni preventive, vigilanza ed interventi finalizzati ad un corretto uso del territorio, espletando, oltre ad attività di progettazione, appalti, direzione lavori e collaudo, anche attività autorizzatorie, concessorie e di controllo.

Il presente programma comprende le attività “ordinarie” del Servizio ed è suddiviso in nove sub-progetti definiti in base alla specifica competenza in materia:

**1/A** – gestione normativa sismica,

**1/B** – parere preventivo sulla rispondenza progetti alla normativa sismica e certificazione, ai sensi dell’Art. 90 del DPR n. 380/2001, per sopraelevazioni edifici esistenti,

**1/C** – elaborazione e pubblicazione dati annuali sull’attività edilizia nella provincia,

**1/D** – gestione piccole dighe ed invasi collinari,

**1/E** – tutela della pubblica incolumità – pronto intervento,

**1/F**– urbanizzazione del territorio e compatibilità geomorfologica – parere sugli strumenti urbanistici generali ed attuativi,

**1/G**–progetto pozzi e regolarizzazione utenze di acque pubbliche in atto – rilascio di provvedimenti di riconoscimento e concessione in sanatoria,

**1/H** – demanio idrico e polizia idraulica,

**1/I** – interventi per la riduzione dei rischi idraulici ed idrogeologici.

#### **3.4.2 Motivazione delle scelte**

Per quanto riguarda le motivazioni delle scelte si rende necessario effettuare una brevissima descrizione per ogni singolo sub-progetto:

**1/A – gestione normativa sismica:** la materia è oggi regolamentata dal D.P.R. n. 380/2001 “Testo Unico dell’Edilizia” che raggruppa le norme contenute nelle Leggi 5/11/1971, n.1086 (strutture in cemento armato) e 2/02/1974, n. 64 (legge sismica) e dalle norme tecniche (D.M. 9/01/1996 e n. D.M. 16/01/1996). La Regione, in attuazione della Legge 10/12/1981, n. 741 con LL.RR. nn. 33/84 e 18/87, ha disciplinato modalità ed adempimenti in merito.

**1/B – parere preventivo sulla rispondenza progetti alla normativa sismica e certificazione, ai sensi dell’Art. 90 del DPR n. 380/2001, sopraelevazioni:**

la normativa sui lavori pubblici richiede che il progetto esecutivo venga riconosciuto rispondente a tutte le norme tecniche da parte del Responsabile del Procedimento. L’Art. 90 del DPR n.380/2001 (sopraelevazioni) prevede una certificazione del Servizio che specifichi il numero dei piani che è possibile realizzare in sopraelevazione e l’idoneità della struttura esistente a sopportare il nuovo carico.

**1/C – elaborazione e pubblicazione dati annuali sull’attività edilizia nella provincia:** la pubblicazione e diffusione dei dati costituisce una base indispensabile per la conoscenza del territorio

**1/D – gestione piccole dighe ed invasi collinari:** adempimenti in applicazione della normativa vigente (DPR n. 1363/1959, DL n.507/94 e L. n. 384/94).

**1/E – tutela della pubblica incolumità – pronto intervento:** ai sensi del D.lgs n.1010/48 l’Ingegnere Capo del Genio Civile ora Dirigente del Servizio 4.4, in caso di calamità, dispone interventi di carattere urgente ed inderogabile.

**1/F – urbanizzazione del territorio e compatibilità geomorfologica – parere sugli strumenti urbanistici generali ed attuativi:** ai sensi dell’Art. 89 del DPR n.380/2001 (ex art.13 della Legge n. 64/74) è richiesto al Servizio un preventivo accertamento della compatibilità delle previsioni urbanistiche generali e particolareggiate con le condizioni geomorfologiche del territorio. I compiti si esplicano anche negli accertamenti tesi a verificare l’idoneità delle aree oggetto di interventi edificatori rispetto ai rischi di esondazione e di frane.

**1/G – progetto pozzi e regolarizzazione utenze di acque pubbliche in atto – rilascio di provvedimenti di riconoscimento e concessione in sanatoria:** adempimenti e compiti derivanti dalla legislazione vigente (D.Lgs. 12/07/93 n. 275 e L. 17/08/99 n. 290; L. 5/01/94 n. 36 e D.P.R. 18/02/99 n. 238; DD.Lgss. 11/05/99 n. 152 e 18/08/2000 n. 258).

**1/H – demanio idrico e polizia idraulica:** per quanto riguarda il demanio idrico si tratta di esaminare le richieste di attraversamenti, tombinamenti, esecuzione di opere, tagli di vegetazione, realizzazione di scarichi insistenti nell’ambito dei corsi d’acqua.

**1/I – interventi per la riduzione dei rischi idraulici ed idrogeologici:** l’attività di realizzazione di opere idrauliche e di sistemazione dei corsi d’acqua comporta attività di progettazione, di direzione lavori, di collaudo e di liquidazione lavori. I finanziamenti per tali opere sono di provenienza regionale e statale ai sensi delle Leggi n.183/89, 267/98 e L.R. n.29/85.

### **3.4.3 Finalità da conseguire:**

#### **3.4.3.1 Investimento**



Il programma prevede il sub-progetto 1/I dove sono previsti investimenti per la realizzazione opere idrauliche in base ai fondi che verranno trasferiti.

#### **3.4.3.2 Erogazione servizi di consumo**

Non prevista.

#### **3.4.4. Risorse umane da impiegare**

Trattandosi di attività ordinaria del Servizio le risorse umane impegnate sono quelle in organico del Servizio stesso.

Si ritiene necessario integrare il gruppo impegnato per il progetto 1/G con una/due unità da assumere a tempo determinato. Si ritiene inoltre indispensabile integrare l'organico del Servizio con **un ingegnere** da utilizzare principalmente per la gestione della normativa sismica.

#### **3.4.5 Risorse strumentali da utilizzare**

Sono utilizzate le attrezzature strumentali in dotazione al Servizio.

#### **3.4.6 Coerenza con il Piano/Piani regionali di settore**

Coerente con il Piano regionale di sviluppo e della legislazione nazionale/regionale attinenti le attività del Servizio.

**3.5 RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA  
REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA  
25 - Acque pubbliche, rischio idraulico e sismico**

**ENTRATE**

	<b>Anno 2006</b>	<b>Anno 2007</b>	<b>Anno 2008</b>	<b>Legge di finanziamento e articolo</b>
<b>ENTRATE SPECIFICHE</b>				
• STATO	0,00	0,00	0,00	
• REGIONE	2.315.201,40	1.200.000,00	1.200.000,00	
• PROVINCIA	0,00	0,00	0,00	
• UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00	
• CASSA DD.PP. – CREDITO SPORTIVO – ISTITUTI DI PREVIDENZA	0,00	0,00	0,00	
• ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0,00	0,00	0,00	
• ALTRE ENTRATE	0,00	0,00	0,00	
<b>TOTALE (A)</b>	2.315.201,40	1.200.000,00	1.200.000,00	
<b>PROVENTI DEI SERVIZI</b>	20.000,00	20.000,00	20.000,00	
<b>TOTALE (B)</b>	20.000,00	20.000,00	20.000,00	
<b>QUOTE DI RISORSE GENERALI</b>	0,00	0,00	0,00	
<b>TOTALE (C)</b>	0,00	0,00	0,00	
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	2.335.201,40	1.220.000,00	1.220.000,00	

(1): Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

### 3.6 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 25 - Acque pubbliche, rischio idraulico e sismico

IMPIEGHI

Anno 2006							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
10.000,00	0,43	0,00	0,00	2.325.201,40	99,57	2.335.201,40	2,03

Anno 2007							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
10.000,00	0,82	0,00	0,00	1.210.000,00	99,18	1.220.000,00	1,35

Anno 2008							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
10.000,00	0,82	0,00	0,00	1.210.000,00	99,18	1.220.000,00	1,31

### **3.7 - DESCRIZIONE DEL PROGETTO N. 01 - DI CUI AL PROGRAMMA N. 25 – ACQUE PUBBLICHE – RISCHIO IDRAULICO E SISMICO**

*Presidente: PALMIRO UCCHIELLI*

#### **PROGETTO N. 1/A DI CUI AL PROGRAMMA N. 25 GESTIONE NORMATIVA SISMICA**

##### **3.7.1 – Finalità da conseguire – 3.7.4 Motivazione delle scelte:**

Il progetto riguarda una delle competenze più rilevanti del Servizio.

A norma del DPR n. 380/2001 (ex L. 64/74) ogni intervento edilizio in zona sismica (quale è l'intero territorio provinciale) è subordinato al preventivo deposito del relativo progetto presso il servizio, che provvede al rilascio dell'apposita attestazione, previo accertamento dei requisiti tecnici necessari.

Analogamente al termine dei lavori deve essere depositato il Certificato o la Relazione a Strutture Ultimate del Direttore dei lavori e successivamente l'eventuale Certificato di Collaudo.

Secondo le procedure stabilite dall'apposita Legge Regionale il Servizio è tenuto ad effettuare un controllo, in ordine alla conformità alla normativa tecnica delle opere previste, su un campione pari al 10% dei progetti depositati.

Annualmente pervengono al Servizio circa 2.300 denunce di intereventi corrispondenti al rilascio di oltre 6.600 attestati di deposito.

Vengono inoltre effettuati oltre 200 controlli, ed altrettante sono le segnalazioni di presunte violazioni delle norme, in merito alle quali il Servizio, previ appositi accertamenti, è chiamato a riferire all'Autorità giudiziaria competente e ad intervenire al relativo dibattimento.

Sono state pubblicate le nuove norme tecniche, che rendono ancora più impegnativa la funzione istruttoria e di controllo del Servizio. E' entrato in vigore anche il Testo Unico per l'Edilizia che comporterà l'introduzione di modifiche di carattere organizzativo e procedurale.

La norma è volta alla prevenzione del rischio sismico, attraverso la garanzia che le costruzioni posseggano i requisiti richiesti per resistere alle azioni sismiche.

Il Servizio, inoltre, si impegnerà in collaborazione con l'U.P.I., per elaborare una proposta di legge regionale al fine di aggiornare la normativa regionale vigente adeguandola alle norme statali entrate in vigore nel corso degli ultimi anni ed in particolare per regolamentare i rapporti con gli Sportelli Unici per l'Edilizia (S.U.E.).

Durante l'anno 2006, al fine di agevolare l'utenza ed in attuazione del principio della semplificazione, si cercherà di avviare, a titolo sperimentale, la procedura per acquisire le pratiche con il sistema informatico e ridurre l'accumulo cartaceo.

#### **3.7.1.1 Investimento:**

In economia.

Eventuali risorse potrebbero ricavarsi dall'introduzione di appositi versamenti a carico dei privati per spese istruttorie, trattandosi di un procedimento che comporta il rilascio di singoli provvedimenti per ogni singolo utente.

#### **3.7.1.2 Erogazione di servizi di consumo:**

Non prevista

#### **3.7.2 Risorse strumentali da utilizzare:**

Strumenti in dotazione del Servizio.

La registrazione è automatizzata, così come ogni successivo adempimento, a mezzo di apposito software.

#### **3.7.3 Risorse umane da impiegare:**

Personale del Servizio.

Data la delicatezza della funzione, che comporta anche frequenti contatti con le categorie professionali e con gli operatori del settore, si ritiene opportuno dotare il Servizio di un funzionario ingegnere.

#### **3.7.5 Coerenza con le indicazioni del Piano Triennale di Sviluppo Ecosostenibile:**

Il presente progetto riguarda i servizi forniti all'utenza, per i quali, in coerenza con le indicazioni del P.T.S.E., ci si pone l'obiettivo del miglioramento dell'efficacia e dei tempi.

## **PROGETTO N. 1/B DI CUI AL PROGRAMMA N. 25**

### **PARERE PREVENTIVO SULLA RISPONDENZA DEI PROGETTI ALLA NORMATIVA SISMICA E CERTIFICAZIONE PER SOPRAELEVAZIONE EDIFICI ESISTENTI.**

*Presidente: PALMIRO UCCHIELLI*

#### **3.7.1 – Finalità da conseguire – 3.7.4 Motivazione delle scelte:**

La recente normativa sui lavori pubblici richiede che il progetto esecutivo, prima dell'affidamento dei lavori, venga riconosciuto rispondente a tutte le relative norme tecniche da parte del Responsabile unico del procedimento.

Per fornire maggiori garanzie in tal senso ed evitare di pervenire ad una progettazione esecutiva non del tutto compatibile con le norme sismiche, con conseguenti difficoltà nell'apportarvi le necessarie varianti, si è introdotta la possibilità di richiedere al Servizio un parere preventivo di compatibilità presentando elaborati ad un livello di progettazione non ancora esecutivo.

Il presente progetto prevede di fornire tale parere preventivo anche nei confronti dei progetti dell'utenza privata, in considerazione della definitiva entrata in vigore del Testo Unico dell'Edilizia e del relativo Sportello Unico esteso dalle sole Attività Produttive a tutti gli interventi edilizi.

Ci si propone di continuare offrire un ulteriore servizio nell'interesse degli operatori, fornendo loro indicazioni preliminari, utili in una fase nella quale è ancora possibile apportare variazioni, evitando che vengano effettuate scelte poi difficilmente riconducibili alle norme, con conseguente contenzioso. In applicazione dell'Art. 90 del DPR n. 380/2001 (Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia edilizia) al Servizio compete il rilascio di una certificazione che specifichi il numero massimo dei piani che è possibile realizzare in sopraelevazione e l'idoneità della struttura esistente a supportare il nuovo carico. In assenza della citata certificazione l'utente non potrà ottenere l'autorizzazione per realizzare la sopraelevazione.

##### **3.7.1.1 Investimento:**

In economia, salvo la possibilità di prevedere versamenti per spese istruttorie a carico degli utenti, trattandosi di un servizio fornito a richiesta.

##### **3.7.1.2 Erogazione di servizi di consumo:**

Non prevista

##### **3.7.2 Risorse strumentali da utilizzare:**

Strumenti in dotazione del Servizio.

##### **3.7.3 Risorse umane da impiegare:**

Personale del Servizio.

### **3.7.5 Coerenza con le indicazioni del Piano Triennale di Sviluppo Ecosostenibile:**

Il progetto è coerente con gli obiettivi del P.T.S.E.

## **PROGETTO N. 1/C DI CUI AL PROGRAMMA N.25**

### **ELABORAZIONE E PUBBLICAZIONE DATI ANNUALI SULL'ATTIVITA' EDILIZIA NELLA PROVINCIA**

**Presidente: PALMIRO UCCHIELLI**

#### **3.7.1 –Finalità da conseguire – 3.7.4 Motivazione delle scelte:**

L'informatizzazione dei dati relativi al deposito delle denunce di interventi edilizi in zona sismica rende possibile non soltanto la conoscenza complessiva dell'attività (visto che ai sensi dell'art. 17 della L. 64/74 e successive modificazioni ed integrazioni sono soggetti a denuncia tutti gli interventi che comunque investono le strutture), ma anche, attraverso codificazioni opportunamente inserite, la loro classificazione ed elaborazione attraverso raffronti con periodi precedenti, raggruppamenti per tipologie: nuove costruzioni o edifici esistenti, intelaiate in c.a o in muratura, miglioramenti o adeguamenti, oltre alle ripartizioni per Comuni, per destinazione d'uso: residenziale, commerciale, industriale, pubblica, e per entità.

La pubblicazione e diffusione dei dati, sul piano provinciale e comunale, costituisce una base indispensabile per la conoscenza del fenomeno edilizio, utile alle amministrazioni pubbliche, agli enti, alle associazioni di categoria degli addetti e degli operatori, per programmare l'attività sul territorio.

##### **3.7.1.1 Investimento:**

In economia.

##### **3.7.1.2 Erogazione di servizi di consumo:**

Non prevista.

#### **3.7.2 Risorse strumentali da utilizzare:**

Strumentazione in dotazione del Servizio, opportunamente corredata da software fornito dal Servizio Informatica.

#### **3.7.3 Risorse umane da impiegare:**

Prevalentemente personale del Servizio, coadiuvato da un apposito gruppo di lavoro costituito d'intesa con Ordini professionali, Collegio Costruttori Edili e Camera di Commercio.

### **3.7.5 Coerenza con le indicazioni del Piano Triennale di Sviluppo Ecosostenibile:**

Il progetto riguarda la diffusione dei dati a disposizione dell'amministrazione, in linea con le esigenze di trasparenza, e rende possibile una migliore conoscenza del fenomeno edilizio per effettuare scelte consapevoli: in tal senso è coerente con gli obiettivi del P.T.S.E.

## **PROGETTO N. 1/D DI CUI AL PROGRAMMA N. 25 GESTIONE PICCOLE DIGHE E INVASI COLLINARI**

*Presidente: PALMIRO UCCHIELLI*

### **3.7.1 –Finalità da conseguire – 3.7.4 Motivazione delle scelte:**

In materia di sbarramenti di ritenuta di corsi d'acqua e realizzazione di bacini di accumulo, ai fini della salvaguardia del territorio, della pubblica incolumità e dell'utilizzo degli invasi come risorse disponibili, al Servizio compete la gestione degli atti autorizzativi relativi sia agli invasi esistenti per la continuazione dell'esercizio sia a quelli di nuovo impianto per la loro costruzione (DPR n. 1363/59, DL. 8/08/94 n. 507 e L. 21/10/94 n. 384).

Tale attività consente in primo luogo di impostare un Catasto degli invasi, informatizzato con opportuni riferimenti cartografici, corredato da schede contenenti informazioni tecniche necessarie per valutare il rischio connesso ad ogni invaso e la suscettibilità di usi diversi dell'acqua accumulata: irriguo, zootecnico, antincendio, ricarica falda o laminazione piene.

In secondo luogo rende possibile la definizione di direttive di gestione, per offrire all'utenza, prevalentemente agricola ed agli operatori in genere, un manuale tecnico di riferimento, anche in considerazione di quanto previsto dall'art. 90 del D.Lgs. 31/03/94 n. 112.

#### **3.7.1.1 Investimento:**

Spese per il personale a T.D. necessario per i rilevamenti e l'informatizzazione dei dati.

#### **3.7.1.2 Erogazione servizi di consumo:**

Non prevista

### **3.7.2 Risorse strumentali da utilizzare:**

Strumenti in dotazione del Servizio, con software da predisporre d'intesa con il Servizio Informatica.

### **3.7.3 Risorse umane da impiegare:**

Oltre al personale del Servizio, la realizzazione del progetto necessita di almeno 1 tecnico del territorio (geologo, geometra) ed 1 videoterminalista, nonché di collaborazione con il Servizio



Agricoltura e l'Ufficio cartografico della Provincia, i Comuni e le Comunità Montane, il Consorzio di Bonifica, l'Autorità di Bacino Regionale, le Associazioni di categoria agricole, nonché di contatti con l'Enel ed il Registro Italiano Dighe (già Servizio Nazionale Dighe).

### **3.7.5 Coerenza con le previsioni del Piano Triennale di Sviluppo Ecosostenibile:**

Il progetto si inserisce nel quadro delle iniziative in corso da parte della Provincia per un corretto uso delle risorse idriche e per la sicurezza del territorio.

## **PROGETTO N. 1/E DI CUI AL PROGRAMMA N. 25**

### **TUTELA DELLA PUBBLICA INCOLUMITA' – PRONTO INTERVENTO**

*Presidente: PALMIRO UCCHIELLI*

### **3.7.1 –Finalità da conseguire – 3.7.4 Motivazione delle scelte:**

La finalità da conseguire è già insita nel titolo del progetto: si tratta infatti della adozione di provvedimenti di somma urgenza in situazioni di emergenza, conseguenti ad eventi calamitosi, volti ad eliminare potenziali rischi per la pubblica incolumità.

Gli interventi immediati, per il ripristino delle condizioni di sicurezza in opere pubbliche danneggiate da calamità naturali possono beneficiare delle provvidenze previste dal D.Lgs. 12/04/48 n. 1010, tali interventi sono effettuati direttamente dal Servizio oppure mediante la concessione di un contributo a fondo perduto al Comune o Ente interessato, previo accertamento con dichiarazione di ammissibilità, compete ora alla Provincia, essendo funzione conferita ai sensi dell'art. 16 della L.R. 13/99.

L'attività viene tuttora svolta da questo Servizio.

#### **3.7.1.1 Investimento:**

Si tratta dell'esercizio di una competenza conferita dalla Regione Marche con LL. RR. 10 e 13/99, per la quale viene annualmente assegnato alla Provincia l'apposito fondo unico regionale.

#### **3.7.1.2 Erogazione servizi di consumo:**

Non prevista

### **3.7.2 Risorse strumentali da utilizzare:**

Strumentazione in dotazione al Servizio

### **3.7.3 Risorse umane da impiegare:**

Funzionari del Servizio, appositamente addetti a tale funzione.

### **3.7.5 Coerenza con le previsioni del Piano Triennale di Sviluppo Ecosostenibile:**

L'attività, volta alla salvaguardia del territorio, al ripristino delle condizioni di sicurezza ed alla tutela della pubblica incolumità, costituisce uno dei presupposti delle previsioni del Piano.

## **PROGETTO N. 1/F DI CUI AL PROGRAMMA N. 25**

### **URBANIZZAZIONE DEL TERRITORIO E COMPATIBILITÀ GEOMORFOLOGICA - PARERI SUGLI STRUMENTI URBANISTICI GENERALI ED ATTUATIVI – ARCHIVIO INFORMATIZZATO.**

*Presidente: PALMIRO UCCHIELLI*

### **3.7.1 –Finalità da conseguire – 3.7.4 Motivazione delle scelte:**

Una norma inserita nella legge sismica (L. 2/02/74 n. 64, art. 13 ed ora nel D.P.R. n.380/2001 art. 89) richiede il preventivo accertamento della compatibilità delle previsioni urbanistiche, generali e particolareggiate, con le condizioni geomorfologiche del territorio.

Il Servizio, al quale compete tale verifica, si esprime in merito attraverso appositi pareri rilasciati ai Comuni a partire dal 1983, anno di classificazione sismica dell'intero territorio provinciale.

Il progetto prevede l'aggiornamento ed il completamento dei dati che, partendo dall'archivio informatizzato esistente venga aggiornato e completato con i dati relativi sia al passato che con la relativa referenziazione cartografica. L'informatizzazione dei dati rende possibile una migliore conoscenza del processo di urbanizzazione del territorio, il monitoraggio dello stato di pianificazione, la verifica di eventuali interferenze con aree sottoposte a vincoli o a tutela, un più efficace controllo finalizzato alla prevenzione dai rischi idrogeologici. L'archiviazione dei dati è inoltre utile per acquisire informazioni in merito a studi ed indagini effettuate sul territorio.

#### **3.7.1.1 Investimento:**

Spese di funzionamento del Servizio, appositamente incrementate per la necessità di circa 200 ore di lavoro straordinario.

#### **3.7.1.2 Erogazione servizi di consumo:**

Non prevista

### **3.7.2 Risorse strumentali da utilizzare:**

Strumentazione in dotazione al Servizio, opportunamente supportata da apposito software.

### **3.7.3 Risorse umane da impiegare:**

Funzionari del Servizio, anche con integrazione di orario straordinario, con l'eventuale partecipazione di personale del Servizio 4.1. Urbanistica.

### **3.7.5 Coerenza con le previsioni del Piano Triennale di Sviluppo Ecosostenibile:**

Il progetto ha una valenza interdisciplinare, ed è in linea con le iniziative volte ad approfondire la conoscenza del territorio provinciale ai fini di un corretto sviluppo.

## **PROGETTO N. 1/G DI CUI AL PROGRAMMA N. 25**

### **PROGETTO POZZI E REGOLARIZZAZIONE UTENZE DI ACQUE PUBBLICHE IN ATTO RILASCIO DI PROVVEDIMENTI DI RICONOSCIMENTO E CONCESSIONE IN SANATORIA.**

*Presidente: PALMIRO UCCHIELLI*

#### **3.7.1 –Finalità da conseguire – 3.7.4 Motivazione delle scelte:**

E' uno dei compiti più onerosi del Servizio.

Si tratta della regolarizzazione amministrativa delle denunce di derivazione d'acqua pubblica in atto, pervenute in numero di circa 30.000 nei termini previsti dalla legislazione vigente (D.Lgs. 12/07/93 n. 275 e L. 17/08/99 n. 290; L. 5/01/94 n. 36 e D.P.R. 18/02/99 n. 238; DD.Lgss. 11/05/99 n. 152 e 18/08/2000 n. 258), per il riconoscimento delle utenze già esistenti all'atto del pubblicizzazione di tutte le acque e per la sanatoria dei prelievi abusivi o irregolari.

Tale laboriosa operazione consente, tra l'altro, il raggiungimento dei seguenti obiettivi:

- definizione del quadro completo di tutti i prelievi, necessario per procedere al bilancio idrico e alla razionale distribuzione della risorsa tra diverse utilizzazioni;
- ottimizzazione della gestione del demanio ed incremento degli introiti (canoni e sanzioni);
- revisione delle concessioni, a seguito del censimento, per garantire l'equilibrio del bilancio idrico;
- promozione di sinergie tra gli organismi addetti al controllo ed alla repressione dei prelievi abusivi.

Il Servizio si è impegnato a definire una nuova proposta di legge regionale, di iniziativa della Giunta, in sostituzione della L.R. 11/98, per semplificare le procedure e disciplinare le concessioni di piccole derivazioni di acque pubbliche. Detta proposta è in fase di approvazione.

#### **3.7.1.1 Investimento:**

Spese per il personale, a tempo determinato (n.1 e/o 2 unità), necessario per la predisposizione degli atti preparatori per il rilascio il rilascio delle concessioni, nonché incremento di spese generali per corrispondenza, telefono, trattandosi di 30.000 utenze.

In coordinamento con l'U.P.I., è stata adottata apposita deliberazione per incamerare gli oneri istruttori.

#### **3.7.1.2 Erogazione servizi di consumo:**

Non prevista

#### **3.7.2 Risorse strumentali da utilizzare:**

Strumenti in dotazione al Servizio.

Il software, attualmente limitato alla gestione dei soli pozzi, andrebbe adeguatamente esteso a tutte le diverse forme di prelievo.

### **3.7.3 Risorse umane da impiegare:**

Oltre a funzionari del Servizio, tra i quali il Responsabile del Procedimento, c'è la necessità di avvalersi di almeno n. 1 o 2 addetti (da assumere a tempo determinato)- di cui 1 necessariamente videoterminalista – per aggiornare e completare l'informatizzazione dei dati e provvedere a tutti gli adempimenti richiesti per la predisposizione dei provvedimenti.

All'attuazione del progetto collabora la Regione Marche, per il coordinamento e l'uniformità dei dati, e risultano inoltre coinvolte le Associazioni di categoria agricole e industriali.

### **3.7.5 Coerenza con le previsioni del Piano Triennale di Sviluppo Ecosostenibile:**

Il progetto si riferisce ad un problema di grande rilevanza, quale quello dell'utilizzazione della risorsa idrica, inserito fra le priorità del Piano.

## **PROGETTO N. 1/H DI CUI AL PROGRAMMA N. 25**

### **DEMANIO IDRICO E POLIZIA IDRAULICA**

*Presidente: PALMIRO UCCHIELLI*

### **3.7.1 –Finalità da conseguire – 3.7.4 Motivazione delle scelte:**

Il progetto si propone il raggiungimento dei seguenti obiettivi:

- uniformare le procedure tra i diversi soggetti addetti al controllo sul demanio idrico: personale di questo Servizio ai sensi del R.D. 523/1904 e dell'art. 220 del R.D. 1775/1933, nonché organi di polizia amministrativa previsti dall'art. 5 della L.R. 33/1998, ai quali leggi statali e regionali attribuiscono tali competenze;
- incentivare vigilanza e controllo sul territorio, per prevenire violazioni e reprimere comportamenti abusivi e dannosi;
- adottare provvedimenti sanzionatori coerenti, rapportati non solo alle violazioni della normativa, ma anche all'obiettivo di valorizzazione e tutele del bene demaniale e dell'ambiente naturale in genere.
- sensibilizzare i Comuni affinché si attivino per recuperare alcune aree degradate del demanio idrico da adibire ad uso ricreativo e per risanare, sotto l'aspetto ambientale, alcuni corsi d'acqua. I Comuni potrebbero essere incentivati mediante la concessione di contributi, da parte della Provincia, per la realizzazione di tali progetti, e concorrere all'assegnazione della “**Bandiera Bianca**”.

- stesura di una manuale di facile consultazione.

**3.7.1.1 Investimento:**

Risorse assegnate al Servizio.

**3.7.1.2 Erogazione servizi di consumo:**

Non prevista

**3.7.2 Risorse strumentali da utilizzare:**

Strumentazione in dotazione al Servizio, opportunamente supportata da apposito software.

**3.7.3 Risorse umane da impiegare:**

Funzionari del Servizio e Organi di polizia amministrativa previsti dall'art. 5 della L.R. 33/98.

**3.7.5 Coerenza con le previsioni del Piano Triennale di Sviluppo Ecosostenibile:**

Il progetto si inserisce nel solco delle attività volte alla tutela dell'ambiente e alla salvaguardia del territorio.

**PROGETTO N. 1/I DI CUI AL PROGRAMMA N. 25**

**INTERVENTI PER LA RIDUZIONE DEI RISCHI IDRAULICI E IDROGEOLOGICI**

*Presidente: PALMIRO UCCHIELLI*

**3.7.1 –Finalità da conseguire – 3.7.4 Motivazione delle scelte:**

Al Servizio compete, ai sensi della L.R. 29/85, l'attuazione del programma annuale delle opere idrauliche, sulla base del finanziamento appositamente inserito nel bilancio regionale.

L'attuazione del programma comporta lo svolgimento di tutte le attività relative alla esecuzione di opere pubbliche: dalla progettazione all'appalto, alla liquidazione, al collaudo.

Tale funzione è conferita alla Provincia ai sensi dell'art. 16 della L.R. 13/99.

Per l'anno 2006 continua l'esecuzione delle opere di manutenzione idraulica già inserite nel Piano triennale delle opere pubbliche di cui alla L. 109/94 e succ. modificazioni.

Compete, inoltre, al Servizio l'attuazione di interventi programmati e finanziati ai sensi della L. 183/89, e successive modificazioni, in materia di difesa del suolo, in entrambi gli ambiti di competenza rispettivamente dell'Autorità di Bacino Regionale e dell'Autorità di Bacino Interregionale Marecchia-Conca, nonché di interventi programmati e finanziati ai sensi del D.L. n.180/98 convertito in Legge n. 267/98 in materia di dissesti idrogeologici.

Si continua a svolgere anche attività, volta al ripristino di condizioni di sicurezza del territorio e dei centri abitati attraverso la prevenzione o la riduzione dei rischi di frane ed esondazioni.

Nell'anno 2006 verranno realizzati, inoltre, tre interventi inerenti alla riduzione dei rischi di frane ed esondazioni utilizzando i fondi statali (Delibera CIPE n. 20/2004), che verranno assegnati tramite la Regione Marche.

#### **3.7.1.1 Investimento:**

Annualmente la Regione assegna fondi, all'Amministrazione Provinciale, per l'esecuzione di opere idrauliche, per un ammontare di circa € 500/00.000,00= a fronte di fabbisogni notevolmente superiori.

Il finanziamento di tali opere, trattandosi di funzioni conferite, dovrebbe trovare capienza nel fondo unico che la Regione Marche.

Per quanto riguarda le opere di difesa del suolo, i relativi finanziamenti provengono dallo Stato e vengono assegnati alla Regione, sulla base di programmi di intervento predisposti dalle Autorità di Bacino che a sua volta trasferisce alla Provincia con destinazione vincolata.

#### **3.7.1.2 Erogazione servizi di consumo:**

Non prevista

#### **3.7.2 Risorse strumentali da utilizzare:**

Strumentazione in dotazione al Servizio.

#### **3.7.3 Risorse umane da impiegare:**

Funzionari del Servizio.

#### **3.7.5 Coerenza con le previsioni del Piano Triennale di Sviluppo Ecosostenibile:**

Il progetto riguarda l'attività di progettazione ed esecuzione di opere necessarie ai fini della sicurezza e coerenti con la Programmazione delle opere pubbliche, nonché con gli obiettivi e le previsioni del Piano di Sviluppo.

### 3.8 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

#### 25 - Acque pubbliche, rischio idraulico e sismico

#### 01 - Acque pubbliche, rischio idraulico e sismico

##### IMPIEGHI

Anno 2006							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
10.000,00	0,43	0,00	0,00	2.325.201,40	99,57	2.335.201,40	2,03

Anno 2007							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
10.000,00	0,82	0,00	0,00	1.210.000,00	99,18	1.220.000,00	1,35

Anno 2008							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
10.000,00	0,82	0,00	0,00	1.210.000,00	99,18	1.220.000,00	1,31



### **3.4 - PROGRAMMA N.° 26 - ATTIVITA' PRODUTTIVE, ACQUE MINERALI E TERMALI, COMMERCIO E TUTELA DEI CONSUMATORI –**

N° 3 PROGETTI NEL PROGRAMMA

*Presidente: PALMIRO UCCHIELLI*

*Vice Presidente: - GIOVANNI RONDINA*

*Assessore: - RENZO SAVELLI*

#### **3.4.1 – Descrizione del programma**

Il seguente programma interessa diverse competenze assessorili in quanto, al di là delle attinenti funzioni riservate al solo ufficio 1.3.0.2, Capo Ufficio Michele Oliva, i vari interventi nei settori trattati nell'esposizione programmatica hanno tra loro un filo conduttore intersettoriale ben evidente: la valorizzazione delle peculiarità ambientali presenti sul territorio provinciale. Valorizzazione che si innesta alle vocazione territoriali come evidenziato nel Piano Triennale di Sviluppo sostenibile in un quadro di consolidamento e potenziamento delle attività economico-produttive e di trasformazione della produzione agricola.

L'obiettivo primario deve riguardare il pieno rispetto dell'ambiente anzi migliorare la fruibilità dello stesso con interventi ben mirati sulla base di progetti ponderati e concordati a livello di comunità locali senza tralasciare l'importanza, della costituzione e dell'aggiornamento di una rete di servizi necessari all'imprenditoria e alla qualità della vita delle popolazioni.

#### **Attività:**

##### **Commercio e tutela dei consumatori**

Ass. Renzo Savelli

Dovendo approntare gli strumenti per un adeguato controllo del costo della vita e strumenti per una proficua collaborazione con le Organizzazioni Sindacali, le Associazioni dei consumatori e della distribuzione nel dichiarato intento di contenere i rincari, spesso ingiustificati, e triste conseguenza di selvagge speculazioni, bisogna andare rapidamente alla **redazione di un piano di settore del Commercio** per la nostra provincia, andando a dare contenuti alle scelte strategiche già delineate nel Piano Triennale di sviluppo ecosostenibile e nel documento attinente le Linee programmatiche per il mandato 2004/2009 entrambi approvati da questa Amm.ne Prov.le. In questa direzione sono già intercorsi contatti con la facoltà di Economia dell'Università di Urbino per la realizzazione di un piano concernente "la distribuzione commerciale nella provincia di Pesaro e Urbino: evoluzione

problematica". Da parte di detta Facoltà a firma del Prof. Giancarlo Ferrero è stata formalizzata una precisa proposta che dovrà essere oggetto di una dettagliata convenzione. Detta proposta si articola nei seguenti obiettivi: l'esigenza - obiettivo del progetto – metodologia e articolazione della ricerca – costi e tempi. Il costo previsto per la realizzazione dei 4 moduli in Euro 16.000,00 + IVA in un arco temporale di 13 mesi.

Nel Piano sopra proposto dovrà essere oggetto di ricerca la dinamica complessiva del settore commerciale con la puntualizzazione delle caratteristiche specifiche di ciascun territorio e la loro peculiarità in rapporto all'intero territorio provinciale.

Occorre pervenire, sempre parlando in linee generali, alla individuazione delle dimensioni delle potenzialità del settore commerciale e processi di trasformazione anche in atto dello stesso.

Nel corso della definizione del Piano saranno chiamate a dare il proprio contributo le varie associazioni di categorie, le varie rappresentanze dei consumatori, le organizzazioni sindacali, la Camera di Commercio e ovviamente, le istituzioni che faranno conoscere le proprie indicazioni di governo del settore commerciale.

Il confronto già avviato con le dinamiche sociali presenti nel settore commerciale deve diventare un costante momento di approfondimento dei vari aspetti del costo della vita per azioni politiche ed amministrative ben mirate e motivate per il contenimento dello stesso, compresi i notevoli costi da sostenere per i servizi bancari richiesti. Per rendere concreta questa ampia consultazione alla base di interventi operativi sarà istituita una Consulta Provinciale per il Commercio con la prevedibile partecipazione, oltre che dell'istituzioni pubbliche, della Camera di Commercio, delle associazioni di categoria (Confcommercio, Confesercenti), delle associazioni dei consumatori e delle organizzazioni sindacali.

Obiettivo irrinunciabile per l'Amm.ne Prov.le è il seguente: equo e onesto costo della vita per l'intransigente difesa della qualità della vita stessa.

Strumento essenziale per la redazione del Piano, da affidare possibilmente all'Università di Urbino, diviene quanto previsto dal D.Lgs n. 114 del 31/05/1998 e dalla L.R. n. 26 del 04/10/99 in cui si conferisce alle Province di stabilire con i propri Piani di coordinamento territoriale gli insediamenti della grande distribuzione a livello sovracomunale, ovvero i criteri e le procedure per la loro individuazione esclusivamente in relazione alla localizzazione degli insediamenti negli ambiti comunali.

Il ruolo della Provincia diventa quindi di interlocutore privilegiato della Regione per i seguenti aspetti fondamentali: delimitazione degli ambiti territoriali con relativi indirizzi generali per l'insediamento delle attività commerciali e la consultazione a livello regionale antecedente l'adozione di tali indirizzi.

E' opportuno sottolineare che l'importanza del Piano territoriale di Coordinamento in quanto rappresenta il momento più idoneo per prevedere interventi in cui aumentare la competitività a livello di territorio urbano ed extraurbano tra le attività commerciali.

Stessa importanza riveste l'espressione del parere obbligatorio della Provincia in merito ai "criteri di programmazione urbanistica riferiti al settore commerciale": rappresenta un intervento della Provincia a livello di programmazione urbanistica, su scala ovviamente provinciale, di attivo intervento sui processi di localizzazione degli insediamenti commerciali.

Si impone l'urgenza e l'importanza di un esame della legislazione regionale nel settore del commercio che scaturisca da un dibattito tra la struttura commerciale esistente, le istituzioni, le associazioni, i sindacati e la rappresentanza dei consumatori.

Non va sottovalutato il problema delle aperture domenicali degli esercizi commerciali proponendo ad attuando aperture per n. 8 domeniche all'anno, come richiesto insistentemente dai lavoratori e dai sindacati.

La presenza di ben quattro ipermercati ha sicuramente saturato le possibilità di ulteriori insediamenti di tali strutture. La richiesta di una moratoria regionale si coniuga con la elaborazione della nuova legge sul commercio, delle sue implicazioni urbanistiche e sulle risultanze dello studio in via di definizione con l'Università di Urbino.

La produzione agricolo-manifatturiera marchigiana deve trovare una valida soluzione per la distribuzione degli stessi nella rete distributiva.

Uguale importanza riveste il problema di andare a maggiori finanziamenti per quanto concerne i "centri commerciali naturali" sia per gli aspetti concernenti la bontà e la freschezza dei prodotti che per il contenimento del costo della vita.

In questa direzione di maggiore attenzione agli aspetti finanziari riguardanti il rinnovo di piccoli esercizi commerciali va ribadita l'importanza della istituzione di un fondo di rotazione collegandosi alle esperienze realizzate nel tempo.

Necessita mantenere un proficuo rapporto di confronto per adeguate politiche d'intervento con gli organismi operanti in difesa e tutela dei consumatori. Già nel recente passato sono state concretate iniziative, pienamente condivise e propugnate dallo scrivente Ente, in tema di contenimento e riduzione dei prezzi al consumo, della riduzione delle tariffe dei servizi pubblici (trasporti, acqua, gas, energia elettrica, ...) e riduzione dei costi per operazioni e depositi bancari, in particolare, del piccolo risparmio.

- LEGGE N. 287/91 COMMISSIONE UNICA PROVINCIALE

Detta Commissione, presieduta dal presidente della Provincia o da un suo delegato riveste il compito di esaminare ed esprimere il proprio parere sulla fissazione da parte dei Comuni dei

parametri numerici per la somministrazione al pubblico di alimenti e bevande inclusi i centri rurali di ristoro e degustazione recentemente previsti dalla legislazione regionale.

La L. 287 indica, all'art. 3, i criteri atti a determinare il numero delle autorizzazioni rilasciabili nelle aree interessate in relazione alla tipologia dell'esercizio ed in relazione alla domanda di somministrazione valutata in connessione al livello del reddito della popolazione residente e fluttuante, ai flussi turistici ed alle abitudini di consumo extradomestiche.

Tramite i lavori complessivi della Commissione si sono acquisite diffuse conoscenze delle varie realtà territoriali ed acquisite esperienze pilota di localizzazione di esercizi in diversi contesti socio-economici ed ambientali, conoscenze o professionalità e rappresentatività che possono risultare adeguate a contribuire alla elaborazione del piano di settore del commercio. Di particolare importanza si presenta un attento esame della proposta di legge ad iniziativa della Giunta Reg.le concernente la "disciplina delle attività di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande", in particolare per quanto concerne la complessiva compatibilità dell'impatto territoriale a seguito dell'insediamento delle attività di somministrazione di alimenti e bevande. L'Amministrazione si farà carico di dare avvio alla ristampa, per il successo già ottenuto, del volumetto attinente la guida *Fiere e Mercati* interessante tutti i Comuni della Provincia ritenuto dagli operatori del settore e dall'utenza di particolare valore informativo.

### **Termalismo**

Ass. Giovanni Rondina

Il termalismo rappresenta certamente uno degli aspetti più qualificanti per lo sviluppo di alcuni comparti territoriali in quanto coniuga il pieno ed eludibile rispetto ambientale, la valorizzazione delle eccellenze ambientali anche negli elementi costitutivi del paesaggio, il patrimonio storico-culturale, lo stimolo per una più scorrevole viabilità, lo stesso approntamento di un'adeguata segnaletica stradale, l'innegabile crescita culturale e del vivere sociale di intere popolazioni.

Termalismo come impegno da parte della Provincia di sviluppo sociale, economico e culturale della Provincia in zone territoriali da tempo in posizione marginale che possono contare sulla valorizzazione dei beni naturali come l'acqua minerale in un contesto di valorizzazione ambientale senza nuocere allo stesso essendo un elemento esclusivo e portante di nuove tipologie di turismo e di una adeguata politica dell'ospitalità.

Al termalismo offerto all'utenza ed ubicato nella fascia medio-collinare si affianca la pratica del turismo d'arte in un valore ambientale complessivo dato dall'architettura al paesaggio ed agli insediamenti abitativi.

Termalismo, ovviamente, significa creazione di nuova occupazione.

Il termalismo, in altre parole, può rivestire il ruolo incentivante lo sviluppo e la qualità della vita in contesti territoriali in cui esistono ben marcate economie locali in difficoltà ed infrastrutture inadeguate in termini di viabilità, di difficile mobilità delle popolazioni.

Il termalismo come momento di ritrovare una identità locale andando alla valorizzazione delle caratteristiche naturali e storico-architettoniche esistenti che rappresentano forse l'aspetto più innovativo e richiesto di un nuovo modo di intendere e praticare il turismo oltre che un forte contributo per le attività economiche locali caratterizzate in gran parte dalle tipicità dei prodotti artigianali ed enogastronomici

Termalismo significa anche mettere a disposizione della collettività cure appropriate preventive e riabilitative interessanti la salute del cittadino. Si tratta anche di concorrere per una diffusione culturale sul termalismo andando a superare la persistente incomunicabilità tra i vari settori e aspetti della vita sociale cercando di creare una collaborazione con le strutture termali, in particolare, attualmente del tutto inesistente, tra operatori turistici ed aziende termali con ben mirata attività di valorizzazione e promozione turistica sempre sottolineando le finalità sanitarie del termalismo stesso.

Questi aspetti rappresentano l'elemento costitutivo e gli obiettivi da perseguire sulla base di un piano provinciale del termalismo che, nel sottolineare gli aspetti positivi già presenti nell'esistente struttura termale, evidenzia la potenzialità di progetti in itinere (v. Montefelcino ed Apecchio) certamente atti ad un proficuo coinvolgimento del capitale privato e del capitale pubblico. Progetti in itinere che rivestono un importante ruolo di possibile sviluppo economico con benefici diffusi a livello territoriale anche in termini di occupazione.

### **Ricerca e coltivazione - acque minerali**

Presidente Palmiro Uccielli

Per quanto concerne i complessivi procedimenti amministrativi, susseguenti al trasferimento delle funzioni amministrative da parte della Regione Marche, questi vanno, in estrema sintesi:

dal rilascio dei permessi di ricerca delle acque minerali e termali alla concessione di coltivazione ed autorizzazione all'utilizzo delle acque minerali e termali stesse;

dal rilascio dell'autorizzazione per varianti mal programma dei lavori e di gestione della concessione al provvedimento di decadenza della concessione;

dalla proroga del permesso di ricerca all'autorizzazione all'apertura ed esercizio di stabilimenti termali e di stabilimenti di imbottigliamento di acque minerali.

Sulla base di quanto previsto dal Piano Territoriale di coordinamento e dalle Linee Programmatiche per il mandato 2004/2009, diviene essenziale la predisposizione di una indagine conoscitiva sulla

presenza, nei diversi ambiti territoriali, di possibili dotazioni naturali di acque minerali utilizzabili commercialmente sia per la loro qualità che per la quantità.

Dobbiamo registrare 2 iniziative imprenditoriali in itinere per l'imbottigliamento delle acque minerali che riguardano gli ambiti territoriali del Comune di Casteldelci e Mombaroccio.

Passo successivo è rappresentato dalla redazione di un piano mirato allo sfruttamento di acque minerali evidenziando, da subito, che trattasi di una attività economica perfettamente in linea con il pieno rispetto dell'ambiente ed in diretta valorizzazione degli elementi costituiti dello stesso, grazie ad una attività economico-produttiva che esalta certamente ed inequivocabilmente le sue peculiarità.

### **Partecipazione a società di capitali, associazioni e consorzi**

Presidente Palmiro Uccielli

Di particolare valore si presenta l'applicazione nelle società di capitali, in cui la Provincia partecipa in qualità di socio pubblico, di quanto previsto dal nuovo diritto societario.

A dimostrazione si richiama sinteticamente quanto previsto per modelli gestionali: modello tradizionale, modello dualistico e modello monistico.

Si tratta, in altre parole, di prevedere e porre a regime comunque un organo gestionale e di vigilanza che garantisca il perseguimento dell'attività societaria verso l'ottenimento di risultati economicamente e socialmente positivi.

Il problema che si pone rimane il tipo di rapporto che la Provincia deve instaurare all'interno delle società partecipate tenendo ben presente che si tratta di un socio pubblico a cui spetta primariamente l'attività politica di indirizzo ed un susseguente controllo analitico sulle società partecipate. Le problematiche accennate si accentuano nel caso di partecipazione alla costituzione di nuove società in qualità di Socio pubblico.

### **3.4.2 – Motivazione delle scelte**

Sollecitare le strutture economiche produttive locali con interventi promozionali nell'ambito delle risorse ambientali, della razionalizzazione delle attività commerciali, nell'assecondare gli insediamenti di servizi pubblici: ristorazione, enogastronomia legati anche al turismo locale; di assecondare l'artigianato artistico e di servizio tuttora presente sul territorio, della creazione di centri di servizi per la piccola e media impresa, di facilitare l'accesso ed il costo del credito, di adeguare il servizio farmaceutico alle nuove diversificate esigenze delle popolazioni.

### **3.4.3 – Finalità da conseguire**

Questa azione sinergica per mettere nelle migliori condizioni il sistema economico produttivo nel suo complesso, il potenziamento e lo sviluppo del turismo e dell'ospitalità, della valorizzazione dei

prodotti agricoli tipici locali in un quadro di riscoperta dei mercati tradizionali. Sollecitazione tramite le società partecipate per l'ottimale assolvimento delle finalità statutarie.

#### **3.4.3.1 - Investimento**

Richiesti investimenti previsti nelle relazioni di settore

#### **3.4.3.2 – Erogazione di servizi di consumo**

Non previsti

#### **3.4.4 – Risorse umane da impiegare**

La dotazione organica è di n. 1 Capo Ufficio. E' necessario il potenziamento con 3 funzionari di categoria D.

#### **3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare**

3 computers, 3 stampanti, 1 fax. Sufficientemente corredati.

#### **3.4.6 – Coerenza con il piano/i regionale/i di settore**

Coerente con il Piano Territoriale di Coordinamento, le Linee Programmatiche per il mandato 2004-2009 e la legislazione nazionale/regionale attinenti le attività commerciali, la promozione turistica ed il sostegno alle imprese e lo sfruttamento delle acque minerali per imbottigliamento delle stesse o a servizio termale.

**3.5 RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA  
REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**  
**26 - Attivita' produttive, acque minerali e termali, commercio e tutela dei  
consumatori**

**ENTRATE**

	<b>Anno 2006</b>	<b>Anno 2007</b>	<b>Anno 2008</b>	<b>Legge di finanziamento e articolo</b>
<b>ENTRATE SPECIFICHE</b>				
• STATO	0,00	0,00	0,00	
• REGIONE	0,00	0,00	0,00	
• PROVINCIA	0,00	0,00	0,00	
• UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00	
• CASSA DD.PP. – CREDITO SPORTIVO – ISTITUTI DI PREVIDENZA	0,00	0,00	0,00	
• ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0,00	0,00	0,00	
• ALTRE ENTRATE	60.000,00	250.000,00	250.000,00	
<b>TOTALE (A)</b>	60.000,00	250.000,00	250.000,00	
<b>PROVENTI DEI SERVIZI</b>	0,00	0,00	0,00	
<b>TOTALE (B)</b>	0,00	0,00	0,00	
<b>QUOTE DI RISORSE GENERALI</b>	13.574,00	-176.426,00	-176.426,00	
<b>TOTALE (C)</b>	13.574,00	-176.426,00	-176.426,00	
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	73.574,00	73.574,00	73.574,00	

(1): Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.



**3.6 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA  
26 - Attivita' produttive, acque minerali e termali, commercio e tutela dei  
consumatori**

IMPIEGHI

Anno 2006							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
38.574,00	52,43	35.000,00	47,57	0,00	0,00	73.574,00	0,06

Anno 2007							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
38.574,00	52,43	35.000,00	47,57	0,00	0,00	73.574,00	0,08

Anno 2008							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
38.574,00	52,43	35.000,00	47,57	0,00	0,00	73.574,00	0,08

### **3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N.° 01 - DI CUI AL PROGRAMMA N° 26 - INTERVENTI PER LO SVILUPPO COMMERCIALE DELLA PROVINCIA**

*Assessore: RENZO SAVELLI*

#### **3.7.1 – Finalità da conseguire:**

Promuovere attività commerciali per la penetrazione dei prodotti tipici locali nel nostro territorio ed a livello nazionale ed internazionale, ricercando la protezione commerciale della qualità tramite opportuna documentazione garantita e protetta dalla legislazione vigente nel settore.

Il commercio diventa sinergico alla salvaguardia delle eccellenze ambientali e delle tradizioni delle nostre popolazioni. Promozione e pratica quotidiana di strumenti per un adeguato controllo del costo della vita in piena collaborazione con le associazioni dei consumatori per denuncia e rimozione rincari dei prezzi e delle tariffe spesso originati da motivi di ordine speculativo.

##### **3.7.1.1 – Investimento**

Da definire in quanto si propone l'adozione di un Piano di settore del Commercio

##### **3.7.1.2 – Erogazione di servizi di consumo**

Non previste

#### **3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare**

Riguardano n. 1 computer, n. 1 stampante, n.1 fax.

#### **3.7.3 – Risorse umane da impiegare**

Il progetto è gestito dal solo capo-ufficio, è necessario il potenziamento con un funzionario della categoria D, che collabori anche per la realizzazione dei progetti n. 2 e 3 del programma 26.

#### **3.7.4 – Motivazione delle scelte**

Rendere fruibile in termini di sviluppo economico interessanti in diversi modi la vita commerciale, tutte le varie diverse potenzialità esistenti nel territorio: Agricoltura, Artigianato artistico, industria di trasformazione, Centri rurali residenziali, etc.

#### **3.7.5 – Coerenza con le indicazioni del Piano Triennale di Sviluppo Ecosostenibile**

Il presente progetto si inserisce nell'attuazione degli obiettivi previsti nelle Linee Programmatiche per il mandato 2004/2009.

**3.8 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO**  
**26 - Attivita' produttive, acque minerali e termali, commercio e tutela dei**  
**consumatori**

**01 - Interventi per lo sviluppo commerciale della provincia**

IMPIEGHI

Anno 2006							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
10.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,01

Anno 2007							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
10.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,01

Anno 2008							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
10.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,01

### **3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N.° 02 - DI CUI AL PROGRAMMA N° 26 - INTERVENTI PER LO SVILUPPO ECONOMICO DELLA PROVINCIA**

*Presidente: PALMIRO UCCHIELLI*

#### **3.7.1 – Finalità da conseguire:**

Partecipazione gestionale nelle società di capitali in cui la provincia è socio pubblico (Megas S.p.A., Megas Net S.p.A, Fiere di Pesaro, Aeroporto di Falconara, Aeroporto di Fano, Consorzio Navale Marchigiano, COSMOB.)

##### **3.7.1.1 – Investimento**

Da definire

##### **3.7.1.2 – Erogazione di servizi di consumo**

Non previsti

#### **3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare**

Riguardano n. 1 computer, n. 1 stampante, fax.

#### **3.7.3 – Risorse umane da impiegare**

Il servizio è gestito dal solo capo-ufficio, è necessario il potenziamento con un funzionario della categoria D, che collabori anche per la realizzazione dei progetti n. 1 e 3 del programma 26.

#### **3.7.4 – Motivazione delle scelte**

Partecipare attivamente per avere servizi pubblici con ampi e diffusi benefici a costi contenuti, sia per la gestione che per l'utenza.

**3.8 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO  
26 - Attivita' produttive, acque minerali e termali, commercio e tutela dei  
consumatori**

**02 - Interventi per lo sviluppo economico della Provincia**

IMPIEGHI

Anno 2006							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
28.574,00	48,78	30.000,00	51,22	0,00	0,00	58.574,00	0,05

Anno 2007							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
28.574,00	48,78	30.000,00	51,22	0,00	0,00	58.574,00	0,06

Anno 2008							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
28.574,00	48,78	30.000,00	51,22	0,00	0,00	58.574,00	0,06

### **3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N.° 03 - DI CUI AL PROGRAMMA N° 26 - ACQUE MINERALI E TERMALI**

*Presidente: PALMIRO UCCHIELLI*

*Vice Presidente: GIOVANNI RONDINA*

#### **3.7.1 – Finalità da conseguire:**

Sfruttamento delle acque minerali per fini termali e per l'imbottigliamento. Successiva commercializzazione delle stesse. Finalità terapeutiche per uso termale

##### **3.7.1.1 – Investimento**

##### **3.7.1.2 – Erogazione di servizi di consumo**

Non previsti

#### **3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare**

Riguardano n. 1 computer, n. 1 stampante, n.1fax.

#### **3.7.3 – Risorse umane da impiegare**

Il progetto è gestito dal solo capo-ufficio, è necessario il potenziamento con un funzionario della categoria D, che collabori anche per la realizzazione dei progetti n. 1, 2, 3 e 4 del programma 26.

#### **3.7.4 – Motivazione delle scelte**

Il termalismo concepito anche come prevenzione per alcune patologie e per i suoi benefici effetti in termini di recupero della salute e di riabilitazione. Utilizzazione delle acque per le cure idropiniche. Lo sfruttamento delle acque minerali come salvaguardia ambientale e creazione di strutture operative con intuibili e diffusi vantaggi sociali.

**3.8 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO**  
**26 - Attivita' produttive, acque minerali e termali, commercio e tutela dei**  
**consumatori**  
**03 - Acque minerali e termali**

IMPIEGHI

Anno 2006							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
0,00	0,00	5.000,00	100,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00

Anno 2007							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
0,00	0,00	5.000,00	100,00	0,00	0,00	5.000,00	0,01

Anno 2008							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
0,00	0,00	5.000,00	100,00	0,00	0,00	5.000,00	0,01





### **3.4 - PROGRAMMA N.° 27 – BENI STORICI, ARTISTICI, ARCHEOLOGICI, PROGETTO “CENTO BORGHI”.**

*Assessore: PAOLO SORCINELLI*

#### **3.4.1 – Descrizione del programma**

L'anno 2006 si caratterizza come sviluppo dell'attività già impostata e avviata nel 2005 del nuovo assessorato dedicato ai temi del recupero e della valorizzazione del vastissimo patrimonio culturale che rappresenta la vera ricchezza della nostra terra.

Tra gli obiettivi di valore strategico, individuati nel Piano di sviluppo ecosostenibile, assume una primaria importanza il progetto denominato “La Provincia dei Cento Borghi”, che si propone di contribuire a promuovere lo sviluppo sostenibile e di qualità del nostro territorio attraverso la valorizzazione della ricca presenza di beni culturali, storico-artistici, archeologici, architettonici, etnoantropologici e urbanistici, a cominciare dai contesti omogenei rappresentati dai piccoli e piccolissimi centri e nuclei urbani e rurali.

Su tale progetto è stato possibile conformare la natura e la struttura del nuovo assessorato che si avvale della collaborazione intersettoriale anche di altre competenze professionali presenti all'interno della Provincia e di competenze e collaborazioni nei singoli campi.

La "Provincia dei cento borghi" non è soltanto una metafora, ma rappresenta la realtà ancor oggi viva e presente che secoli di storia e di vita sociale ed economica hanno creato sulla nostra terra, una realtà straordinaria fatta di città e di paesi ma anche di tantissimi, piccoli insediamenti umani e di singoli manufatti, ciascuno testimonianza forte d'un'epoca o d'una comunità, d'un lavoro o d'una produzione, d'una sofferenza o d'una devozione, che vanno riscoperti, recuperati, valorizzati, anche ai fini d'un riuso sociale, turistico ed economico.

Analogo discorso va fatto per quanto riguarda il ricco patrimonio archeologico fatto di testimonianze di grandissimo interesse, alle quali si stanno dedicando i Comuni interessati ed esperti di diverse università italiane. Il programma prevede la creazione di un "Parco archeologico provinciale", con l'obiettivo di coordinare l'impegno dei comuni e l'attività scientifica di conoscenza e valorizzazione portata avanti nei singoli siti. Si tratta di mettere insieme la conoscenza, la promozione e la fruizione dei beni archeologici presenti sul territorio provinciale. Nuova attenzione nel 2006 sarà posta all'archeologia medievale che caratterizza in particolare il territorio del Montefeltro.

Inoltre, in collaborazione con altri assessorati e servizi, particolare impegno sarà rivolto al recupero e alle riuso del patrimonio storico di proprietà provinciale (ex carcere minorile di Pesaro, chiesa e torrette di Villa Caprile, Palazzo Mochi Zamperoli di Cagli, Palazzo Gentili di Macerata F., complesso rurale di Ranco Fabbri, rocca di Maioletto, mulino di Ponte Vecchio di Colbordolo, beni culturali la cui destinazione – parziale o complessiva – va analizzata con grande attenzione.

Queste in sintesi le azioni fondamentali previste:

**a) Progetto “CentoBorghi”:**

1. Continuazione del lavoro di “*mappatura*” dei borghi (nuclei e fabbricati rurali, torri di avvistamento, case di paglia, edicole campestri, beni di archeologia industriale, ecc.), già avviato nel 2005
2. *Pubblicazione* delle prime “guide”.

**b) Progetto “CentoBorghi”:** *interventi di recupero e valorizzazione dei borghi*, analoghi a quelli finanziati nel 2005 nei Comuni di Carpegna (chiesa di Castacciaro), Colbordolo (Porta e guardiania di Montefabbri), Fossombrone (Palazzo del Capitano di Isola di Fano), Frontone (chiesa baronale del Castello), Lombaroccio (spazi comunali per centro del ricamo), Mondolfo (affreschi chiostro S. Agostino), Montecopiolo (fontanili e abbeveratoi), Piagge (ipogeo protocristiano), San Costanzo (piazza Stacciola), S. Agata Feltria (chiesa di Badia Mont’Ercole). Interventi tutti finalizzati a recuperare alla funzione collettiva un angolo, una piazza, un luogo di particolare valore paesistico, un monumento storico, un bene artistico che rivesta un significato nella identità e nella memoria comunitarie, esaltandone radici e valori.

**c) Progetto “Cento Borghi”:** *I percorsi dell’acqua*. Censimento dei mulini idraulici della provincia con relativa pubblicazione e mostra da allestire nel recuperato mulino di Pontevecchio di Colbordolo.

**d) Progetto “Cento Borghi”:** *Narrare i luoghi*. Un sorta di festival della memoria. Si prevedono una serie di iniziative di valorizzazione dei borghi attraverso il racconto di personaggi capaci di restituire l’anima dei luoghi.

**e) Progetto “Cento Borghi”:** *Festa della danza e della musica popolare*. L’idea è quella di organizzare una tre giorni coinvolgendo alcuni borghi caratteristici della provincia in cui far rivivere attraverso la musica e il canto popolare, costumi e consuetudini ormai dimenticate.

**f) Progetto “Cento Borghi”:** *Il patrimonio artistico degli enti religiosi*. Si pensa a forme di conoscenza e valorizzazione dei beni culturali di proprietà religiosa, che rappresentano poi la gran parte dei beni culturali stessi, da realizzarsi con la collaborazione degli enti proprietari.

g) Progetto “ArcheoProvincia”. Continuando l’attività di valorizzazione del patrimonio archeologico realizzata nel 2005 con la pubblicazione della guida “Itinerari di archeologia” le azioni da sviluppare sono le seguenti:

1. Realizzazione di una specifica “guida ai mosaici”, un volume che attraverso belle immagini e una selezionata antologia critica possa far conoscere ancor meglio la bellezza del nostro patrimonio archeologico.
2. Organizzazione di un “Festival dell’archeologia”: programma di visite guidate ai siti e musei archeologici.
3. Attivazione di un progetto specifico per l’archeologia medievale, che caratterizza soprattutto il Montefeltro, collegato con un insegnamento di archeologia del paesaggio attivato dall’Università degli Studi di Urbino.

h) Progetto “Arte nascosta”: individuazione e valorizzazione di beni culturali nascosti o poco conosciuti. Attuazione di un progetto, già impostato nel 2005, relativo alle “Via Crucis”, alla storia, funzioni, forme e materiali di un prodotto artistico molto legato alla tradizione e alla devozione popolare.

i) Progetti di recupero e valorizzazione del patrimonio culturale di proprietà della provincia da realizzarsi con la collaborazione con i servizi competenti dei lavori pubblici. Eventuali interventi di acquisizione di patrimonio culturale meritevole di tutela e valorizzazione.

l) Partecipazione a progetti di valorizzazione dei beni culturali proposti da Comuni, enti, istituzioni.

### **3.4.2 – Motivazione delle scelte**

Nell’ambito della filosofia del progetto “Cento Borghi” promozione di una cultura della tutela e del riuso del patrimonio storico, anche ai fini di una corretta pianificazione urbanistica. Rivitalizzazione dei centri minori, dei borghi, dei piccoli nuclei rurali, ecc., attraverso progetti di valorizzazione e interventi di recupero edilizio e di riuso ai fini sociali, economici e turistici.

Realizzazione di un sistema organico della presenza archeologica sul territorio provinciale (Parco archeologico della provincia) mettendo insieme la conoscenza, la promozione e la fruizione dei beni archeologici.

### **3.4.3 – Finalità da conseguire**

Tutela e promozione del territorio e del suo patrimonio storico e culturale ai fini sociali, economici e turistici.

#### **3.4.3.1 - Investimento**

#### **3.4.3.2 – Erogazione di servizi di consumo**

Non si erogano servizi.

#### **3.4.4 – Risorse umane da impiegare**

Competenze professionali da attivare con collaborazioni esterne; intese con enti locali e altri soggetti istituzionali. E' opportuno un potenziamento dell'ufficio.

#### **3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare**

Scarse le risorse dell'assessorato.

#### **3.4.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore.**

**3.5 RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA  
REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA  
27 - Beni artistici, storici, archeologici, progetto "Cento Borghi"**

**ENTRATE**

	<b>Anno 2006</b>	<b>Anno 2007</b>	<b>Anno 2008</b>	<b>Legge di finanziamento e articolo</b>
<b>ENTRATE SPECIFICHE</b>				
• STATO	0,00	0,00	0,00	
• REGIONE	0,00	0,00	0,00	
• PROVINCIA	0,00	0,00	0,00	
• UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00	
• CASSA DD.PP. – CREDITO SPORTIVO – ISTITUTI DI PREVIDENZA	0,00	0,00	0,00	
• ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0,00	0,00	0,00	
• ALTRE ENTRATE	0,00	0,00	0,00	
<b>TOTALE (A)</b>	0,00	0,00	0,00	
<b>PROVENTI DEI SERVIZI</b>	20.000,00	20.000,00	20.000,00	
<b>TOTALE (B)</b>	20.000,00	20.000,00	20.000,00	
<b>QUOTE DI RISORSE GENERALI</b>	562.000,00	62.000,00	62.000,00	
<b>TOTALE (C)</b>	562.000,00	62.000,00	62.000,00	
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	582.000,00	82.000,00	82.000,00	

(1): Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

### 3.6 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 27 - Beni artistici, storici, archeologici, progetto "Cento Borghi"

IMPIEGHI

Anno 2006							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
0,00	0,00	82.000,00	14,09	500.000,00	85,91	582.000,00	0,51

Anno 2007							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
0,00	0,00	82.000,00	100,00	0,00	0,00	82.000,00	0,09

Anno 2008							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
0,00	0,00	82.000,00	100,00	0,00	0,00	82.000,00	0,09

### **3.4 - PROGRAMMA N.° 28 - AFFARI LEGALI - PROCEDIMENTI DISCIPLINARI**

*Presidente: PALMIRO UCCHIELLI*

#### **3.4.1 – Descrizione del programma**

La P.O. Affari Legali - Procedimenti disciplinari è posta alle dirette dipendenze del Direttore Generale all'interno dell'Area di Staff 0.

La P.O. svolge attività di difesa legale dell'Ente in giudizio ed extragiudiziale, attraverso il conferimento di mandato specifico all'avvocato dell'Amministrazione iscritto allo speciale Albo.

Gestisce, altresì, tutti i sinistri denunciati all'Ente, occupandosi della fase di denuncia alle competenti assicurazioni fino alla definizione degli stessi.

Nell'ambito dei sinistri cosiddetti "attivi", cura il recupero dei crediti relativi ai danni cagionati da terzi al patrimonio provinciale nonché le azioni di rivalsa per gli infortuni subiti dai dipendenti con responsabilità attribuibile a terzi.

Effettua attività di consulenza legale agli organi ed uffici dell'Ente, in particolare nella fase precontenziosa.

Gestisce l'Ufficio per i procedimenti disciplinari dalla contestazione dell'addebito fino all'applicazione della sanzione disciplinare di 1° grado.

#### **3.4.2 – Motivazione delle scelte**

Per quanto riguarda, in particolare, il conferimento degli incarichi di difesa dell'Ente al legale interno, la motivazione risiede, oltre che nell'evidente risparmio di spesa, nella gestione più efficace e trasparente di questo particolare ambito.

Risulta assai ridotta la percentuale di giudizi nei quali la difesa è conferita a legale esterno, riconducibile, principalmente, alla prescrizione normativa che prevede la nomina di avvocato cassazionista.

#### **3.4.3 – Finalità da conseguire**

- Trattazione degli affari in materia di promozione, resistenza, conciliazione e transazione delle liti, assicurando la difesa legale dell'Ente e le connesse attività.
- Gestione dell'Ufficio per i procedimenti disciplinari, anche attraverso formazione specifica, necessaria alla luce dell'evoluzione della materia.

- Gestione dell'Ufficio sinistri attraverso modalità che consentano la semplificazione e lo snellimento delle procedure in considerazione dell'alto numero di sinistri trattati annualmente.

**3.4.3.1 – Investimento**

/

**3.4.3.2 – Erogazione di servizi di consumo**

/

**3.4.4 – Risorse umane da impiegare**

Personale in servizio oltre a praticante avvocato. Si ritiene indispensabile l'assegnazione di n. 1 terminalista di cui la P.O. è priva.

**3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare**

Strumentazione informatica e arredi già in dotazione.

**3.4.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore**

/



**3.5 RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA  
REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA  
28 - Affari legali - Procedimenti disciplinari**

**ENTRATE**

	<b>Anno 2006</b>	<b>Anno 2007</b>	<b>Anno 2008</b>	<b>Legge di finanziamento e articolo</b>
<b>ENTRATE SPECIFICHE</b>				
• STATO	0,00	0,00	0,00	
• REGIONE	0,00	0,00	0,00	
• PROVINCIA	0,00	0,00	0,00	
• UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00	
• CASSA DD.PP. – CREDITO SPORTIVO – ISTITUTI DI PREVIDENZA	0,00	0,00	0,00	
• ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0,00	0,00	0,00	
• ALTRE ENTRATE	30.000,00	30.000,00	30.000,00	
<b>TOTALE (A)</b>	30.000,00	30.000,00	30.000,00	
<b>PROVENTI DEI SERVIZI</b>	0,00	0,00	0,00	
<b>TOTALE (B)</b>	0,00	0,00	0,00	
<b>QUOTE DI RISORSE GENERALI</b>	30.000,00	30.000,00	30.000,00	
<b>TOTALE (C)</b>	30.000,00	30.000,00	30.000,00	
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	60.000,00	60.000,00	60.000,00	

(1): Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

### 3.6 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 28 - Affari legali - Procedimenti disciplinari

IMPIEGHI

Anno 2006							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
60.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	60.000,00	0,05

Anno 2007							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
60.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	60.000,00	0,07

Anno 2008							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
60.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	60.000,00	0,06

### 3.9 – RIEPILOGO PROGRAMMI PER FONTI DI FINANZIAMENTO

Denominazione del programma	Previsione pluriennale di spesa			Legge di finanziamento e regolamento UE (estremi)		FONTI DI FINANZIAMENTO (Totale della previsione pluriennale)							
	Anno di competenza	I° Anno success.	II° Anno success.			Quote di risorse generali	Stato	Regione	Provincia	UE	Cassa DD.PP + Cr.Sp. +Ist. Prev.	Altri indebitamenti	Altre entrate
0 - Controllo strategico, sistema di valutazione delle prestazioni dirigenti e posizioni organizzative	27.212,00	27.212,00	27.212,00			81.636,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
01 - Affari Istituzionali, gen.li, giuridici e legislativi-polizia prov.le-comunicazione-servizio civile	1.757.774,36	1.694.774,36	1.694.774,36			1.319.628,87	3.652.605,21	160.089,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15.000,00
02 - Attivita' culturali, editoria	1.233.435,32	1.183.435,32	1.183.435,32			1.601.535,96	0,00	1.918.770,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	30.000,00
03 - Informazione, immagine e stampa, marketing territoriale	83.000,00	83.000,00	83.000,00			249.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04 - Formazione professionale e politiche per l'occupazione	8.194.924,74	2.563.829,56	2.583.829,56			288.500,00	0,00	12.983.850,86	38.733,00	0,00	0,00	0,00	31.500,00
05 - Interventi nel campo delle politiche sociali e sanitarie	1.361.669,45	1.361.669,45	1.361.669,45			2.446.323,00	0,00	1.344.685,35	0,00	0,00	0,00	0,00	294.000,00
06 - Pubblica Istruzione	1.714.345,09	1.714.345,09	1.714.345,09			4.766.949,24	262.984,41	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	113.101,62
07 - Partecipaz. alla gest. della impiantistica sportiva, e sostegno a manifestazioni sportive di rilievo	106.165,16	106.165,16	106.165,16			210.000,00	0,00	108.495,48	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08 - Politiche giov.li, comunit. rapporti con l'u.e, con le istituzioni naz.region.-pari opport. attiv.pr	656.000,00	656.000,00	656.000,00			519.000,00	0,00	624.000,00	0,00	717.000,00	0,00	0,00	108.000,00
09 - Centro studi ed osservatorio per lo sviluppo economico e sociale del territorio - mercato del lavoro	500.841,20	273.000,00	83.000,00			266.000,00	14.250,00	92.691,20	0,00	483.900,00	0,00	0,00	0,00
10 - Turismo	290.018,00	290.018,00	290.018,00			658.124,00	0,00	154.930,00	0,00	33.000,00	0,00	0,00	24.000,00
11 - Trasporti e mobilita'	16.786.270,49	16.386.270,49	16.386.270,49			731.434,00	3.200.392,41	45.626.985,06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12 - Sviluppo sistema cooperative - emigrazione - cooperazione decentrata internazionale	172.875,50	132.875,50	132.875,50			262.126,50	0,00	92.500,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	54.000,00
13 - Ragioneria, patrimonio, controllo di gestione, accensione di prestiti	26.035.804,16	17.919.593,61	14.827.123,38			-107.112.416,29	6.732.786,87	945.197,39	0,00	0,00	0,00	176.726,25	158.040.226,93
14 - Aggiornamento e gestione del personale, stipendi, benessere organizzativo	24.861.768,00	24.802.691,68	24.802.691,68			54.840.789,71	7.399.608,84	11.956.752,81	0,00	0,00	0,00	0,00	270.000,00
15 - Sistema informativo provinciale e statistico informativo	1.099.028,45	620.400,00	620.400,00			1.296.200,00	0,00	320.400,00	0,00	0,00	723.228,45	0,00	0,00
16 - Ufficio tecnico, lavori pubblici	23.261.684,22	15.773.980,67	21.575.596,14			25.533.253,67	6.401.527,17	536.726,25	0,00	0,00	13.780.000,02	14.359.753,92	0,00
17 - Urbanistica e pianificazione territoriale	228.100,00	128.100,00	128.100,00			281.300,00	0,00	203.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Denominazione del programma	Previsione pluriennale di spesa			Legge di finanziamento e regolamento UE (estremi)		FONTI DI FINANZIAMENTO (Totale della previsione pluriennale)							
	Anno di competenza	I° Anno success.	II° Anno success.			Quote di risorse generali	Stato	Regione	Provincia	UE	Cassa DD.PP + Cr.Sp. +Ist. Prev.	Altri indebitamenti	Altre entrate
18 - Piani di settore, programmazione e progettazione ambientale	21.100,00	22.200,00	23.300,00			66.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19 - Risorse, tutela e uso del territorio	453.570,57	463.570,57	473.570,57			100.711,71	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.200.000,00	90.000,00
20 - Riqualificazione territoriale ed ambientale	235.911,43	235.911,43	235.911,43			69.000,00	38.734,29	0,00	0,00	0,00	0,00	600.000,00	0,00
21 - Ambiente	2.237.005,00	2.228.789,00	2.228.789,00			-1.467.684,00	2.835.000,00	1.043.000,00	0,00	0,00	0,00	2.463.837,00	1.820.430,00
22 - Gestione e tutela della fauna	362.500,00	362.500,00	362.500,00			115.500,00	45.000,00	882.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	45.000,00
24 - Politiche agricole, forestali e interventi di sviluppo rurale	102.000,00	102.000,00	102.000,00			126.000,00	0,00	180.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
25 - Acque pubbliche, rischio idraulico e sismico	2.335.201,40	1.220.000,00	1.220.000,00			60.000,00	0,00	4.715.201,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26 - Attivita' produttive, acque minerali e termali, commercio e tutela dei consumatori	73.574,00	73.574,00	73.574,00			-339.278,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	560.000,00
27 - Beni artistici, storici, archeologici, progetto "Cento Borghi"	582.000,00	82.000,00	82.000,00			746.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
28 - Affari legali - Procedimenti disciplinari	60.000,00	60.000,00	60.000,00			90.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	90.000,00

## **SEZIONE 4**

### **STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI DELIBERATI NEGLI ANNI PRECEDENTI E CONSIDERAZIONI SULLO STATO DI ATTUAZIONE**



#### 4.1 - ELENCO DELLE OPERE PUBBLICHE FINANZIATE NEGLI ANNI PRECEDENTI E NON REALIZZATE (IN TUTTO O IN PARTE)

Descrizione (oggetto dell'opera)	Codice funzione e servizio	Anno di impegno fondi	Importo	
			Totale	Già liquidato
COSTRUZIONE LICEO SCIENTIFICO DI PESARO- RIMANENZA MUTUO DI L.90.549.600 - VEDI ACCERT. 22/78	2020101	1976	1.267,98	0,00
COSTRUZIONE NUOVA SEDE I.M.E. FINANZIATA CON MUTUO DI L. 700.000.000 - RIMANENZA - VEDI ACCERT. 23/78	2010501	1978	10.848,25	0,00
REALIZZAZIONE RETE DISTRIBUZIONE GAS METANO FINANZIATA CON MUTUO DI L.5.000.000.000. (PERIZIA SUPPL. L.5.750.000.000 PROT.25	2070701	1984	1.059,76	0,00
RIMANENZA MUTUO DI L. 135.000.000 DEVOLUZIONE PROT. 1308/95 VEDI ACCERT. 2408/1984	2060101	1984	5.318,83	0,00
METANODOTTO DA MONTERPOZIO A PERGOLA, I STRALCIO IMPORTO LAVORI L. 354.039.200/SERVITU' L. 16.000.000 /CONTROLLI RADIOG. L. 3.000	2070701	1986	4.161,52	2.823,27
METANODOTTO FINANZIATO CON MUTUO DI L.800.000.000 LAVORI L. 460.206.500/ APPARECCH.DECOMPRESSIONE L.136.000.000 /SPESE TECNICHE L. 69.000.	2070701	1986	10.582,70	0,00
COSTRUZIONE ISTITUTO TECNICO DI FANO MUTUO DI L.4.000.000.000 A CARICO DELLO STATO	2020101	1987	28.897,16	0,00
LAVORI DI INTERVENTO SULLA VIABILITA' PRIMARIA S.P.3FOGLIENSE 5 LOTTO MOLINO PUCCI-CASINA DEL SOLE VARIANTE LOC.CA'GALLO/II LOTTO - ACC. N. 1	2060101	1988	9,95	0,00
ASSUNZIONE MUTUO DI L. 482.600.000 CON LA CASSA DDPP. PER FINANZIAMENTO SISTEMAZIONI STRADALI SULLA S.P. SANATORIO CANDELARA (mutuo riscosso)	2060101	1989	1.955,05	0,00
ASSUNZIONE CON LA CASSA DD.PP. DI UN MUTUO SISTEMAZ.STR. CA' LA CISTERNA - Rimanenza per espropri - mutuo già riscosso	2060101	1989	3.317,82	0,00
CASSA DD.PP. DI MUTUO DI L. 1.292.650.000 PER OPERE DI VIABILITA' GARANTITA PER IL 50% DALLA PROV: FORLI' (vedi acc. 1638/90)	2060101	1990	54.914,97	52.763,55
1169 - S.P. 3 FOGLIENSE - PROGRAMMA DI INTERVENTO SULLA VIABILITA' PRIMARIA. STRALCIO FUNZIONALE, VARIANTE LOC. PIANDIMELETO. ACCORDO PROGR.	2060101	1992	8.443,17	8.443,16
597 - S.P. N. 6 MONTEFELTRESCA LAVORI DI ALLARGAMENTO TRATTO DELLA CIRCONVALLAZIONE DI MACERATA FELTRIA (RESIDUO ESPROPRI)	2060101	1993	1.987,22	0,00
LAVORI AMBIENTALI DIVERSI (MUTUO BANCA P.P)	2070201	1993	4.703,36	716,29

Descrizione (oggetto dell'opera)	Codice funzione e servizio	Anno di impegno fondi	Importo	
			Totale	Già liquidato
LAVORI PER REALIZZAZIONE NUOVA SEDE I.T.C. DELLA ROVERE DI URBANIA MEDIANTE ACQUISIZIONE E RISTRUTTURAZIONE DI PALAZZO RASI CONFORMEMENTE	2020101	1994	332.152,33	98.835,35
1955 - RIFACIMENTO DEL PONTE SUL TORRENTE MEZZANOTTE SULLA S.P. N. 72 STERLETO, AL KM. 11.100, COMUNE DI PERGOLA. (rim. espropri mutuo risc)	2060101	1995	1.642,85	0,00
ULTERIORE FINANZIAMENTO PER INTEVENTO DI COMPLETAMENTO DEFINITIVO DELLA CASA COLONICA DI CA' TECCHIE	2070201	1996	7.606,11	0,00
PROGRAMMA DI MASSIMA. ACQUISTO AREE E RISANAMENTO AMBIENTALE ED INTERVENTI SU BENI DI INTERESSE CULTURALE CAP. 72150 IMP. L. 350.000.000	2070201	1996	75.073,02	52.639,08
APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO E RELATIVO FINANZIAMENTO PER COMPLETAMENTO DELLA RISTRUTTURAZIONE DEL COMPLESSO OASI LA BADIA. AUTORIZZA	2070201	1997	4.686,24	0,00
3145 - ITC DONATI DI FOSSOMBRONE. LAVORI DI SISTEMAZIONE SPOGLIATOI E DOCCE AL PIANO INTERRATO (Avanzo amm.ne)	2020101	1997	163.613,55	0,00
COMUNICAZIONI IN MERITO EDIFICIO EX ROCCA DI SASSOFELTRIO, ISTANZA DI ACQUISTO, DETERMINAZIONE VALORE DA PARTE DELL'U.T.E. ACQUISTO	2030201	1997	29.179,81	0,00
2353 - PROGETTO PER IL RESTAURO E IL RECUPERO FUNZIONALE DI PALAZZO RASI DI URBANIA DA DESTINARE A SEDE DELL'ITC DELLA ROVERE. APPROVAZIONE	2020101	1997	8.748,85	8.748,40
3382 - ITA A. CECCHI DI VILLA CAPRILE - INTERVENTI VARI DI STRAORDINARIA MANUTENZIONE NEI LOCALI REFETTORIO E NEGLI SPAZI DIDATTICI - APPROVAZIONE	2020101	1997	12.782,53	6.629,55
STANZIAMENTI IN C/CAPITALE - MANUTENZIONE STRAORDINARIA ROCCA MAIOLETTO (ALIENAZIONI)	2030201	1997	42.840,06	0,00
ACCANTONAMENTO FONDI VINCOLATI ANNO 1997 ACQUISTO EX MONTE DI PIETA' URBANIA (AVANZO) DA UTILIZZARE PER CASA DELLA TINTORIA	2030201	1997	129.114,22	0,00
ECONOMIE SU LAVORI FINANZIATI CON BOP ACCANTONAMENTO	2060101	1997	22.152,96	18.307,85
1661-PROGETTO SISTEMAZIONE SP 8 SANTAGATESE TRATTO S. AGATA FELTRIA CONFINE PROVINCIA PROG. ESECUTIVO 1 STRALCIO (BOP)	2060101	1998	5.331,70	0,00
1677 - S.P.N.2 CONCA - STRAORDINARIA MANUTENZIONE PER LA RETTIFICA DEL TRACCIATO STRADALE. RISPRISTINO TRATTI DELLA PAVIMENTAZIONE STRAD.- (BOP)	2060101	1998	5.165,50	4.285,50



Descrizione (oggetto dell'opera)	Codice funzione e servizio	Anno di impegno fondi	Importo	
			Totale	Già liquidato
1767 - LAVORI DI COSTRUZIONE DELLA NUOVA SEDE DEL LICEO SCIENTIFICO LAURANA DI URBINO. PROGETTO ESECUTIVO DI 1 LOTTO (1 E 2 STRALCIO) (BOP)	2020101	1998	3.572.656,42	3.570.729,14
1252 - PROGETTO DI CONSOLIDAMENTO DI ALCUNI MOVIMENTI FRANOSI NEI TERRITORI C-D-E. APPROV. NUOVO PROGETTO (dev.mutui vedi acc 264/266/98)	2060101	1998	3.000,00	2.063,17
2462 - PROGETTO PER LAVORI DI SISTEMAZIONE DI ALCUNI TRATTI DELLA S.P. N. 3 FOGLIENSE - APPROVAZIONE E FINAN.- DI CUI L. 10.000.061 PER ESP.	2060101	1998	6.245,62	0,00
RIMANENZA STANZIAMENTI SPESE C/CAPITALE IMPIANTO DI VENTILAZIONE (entrate correnti)	2020101	1998	23.137,27	0,00
IMPEGNI STANZIAMENTI SPESE C/CAPITALE - STRAORDINARIA MANUTENZIONE MUSEO DI PERGOLA (ENTRATE CORRENTI)	2030101	1998	77.468,53	77.300,86
IMPEGNI RIMANENZA STANZIAMENTO C/CAPITALE - AVANZO -	2040201	1998	29.646,26	28.502,40
FINANZIAMENTO LAVORI DI BITUMATURA E RISANAMENTO DEL TRATTO DI S.P. 66 TRA PIEVE DI CAGNA E L'INNESTO CON LA SS. 73 BIS SOMMA URGENZA (BOP)	2060101	1998	1.361,92	0,00
ECONOMIE LAVORI FINANZIATI CON DEVOLUZIONE MUTUI (VEDI ACCERTAMENTI 264-265-266/1998) ACANTONAMENTO FONDI	2060101	1998	76.469,64	74.716,42
1372 - L. 23/96 ITIS MATTEI DI URBINO ADEG. IMPIANTO ELETTRICO ALLA LEGGE 46/90 PROGETTO ESECUTIVO (mutuo cassa ddpp a carico stato)	2020101	1999	13.128,87	10.691,88
1366 - L. 23/96 I.T.A. CECCHI DI PESARO ADEGUAMENTO DELL'EDIFICIO ALLE NORME PREVENZIONE INCENDI (mutuo cassa ddpp a carico stato)	2020101	1999	1.734,05	1.581,41
1365 - L. 23/96 I.S.A. MENGARONI DI PESARO ADEGUAMENTO IMPIANTO ELETTRICO ALLA LEGGE 46/90 (mutuo cassa ddpp a carico stato)	2020101	1999	8.896,93	6.911,21
1368 - L. 23/96 IPSIA BENELLI DI NOVA-FELTRIA INTERVENTI VARI DI OPERE EDILI E ADEGUAMENTO IMPIANTI.(mutuo cassa ddpp a carico stato)	2020101	1999	77.468,53	77.417,60
L. 183/89 ART. 31 - PROGETTO ESECUTIVO S.P. 44 AL KM 21 - FALESIA COLLE S. BARTOLO (GABICCE MARE).	2070201	1999	361.855,53	359.871,44
1371 - L. 23/96 LICEO SCIENTIFICO TORELLI DI FANO RISTRUTTURAZIONE IMPIANTI ELETTRICI NORME DI PREVENZIONE INCENDI (mutuo cassa ddpp stato)	2020101	1999	13.258,20	0,00
1373 - L. 23/96 I.T.G. GENGA DI PESARO REALIZZAZIONE IMPIANTO TRATTAMENTO ARIA. (mutuo cassa ddpp a carico stato)	2020101	1999	339.277,83	308.064,20

Descrizione (oggetto dell'opera)	Codice funzione e servizio	Anno di impegno fondi	Importo	
			Totale	Già liquidato
1367 - L. 23/96 IPSIA MONTEFELTRO DI SASSOCORVARO SISTEMAZIONE AI SOLAI DI PIANO ECC. ADEG ALLE NORMATIVE (mutuo cassa ddpp a carico stato)	2020101	1999	228,89	0,00
1369 - L. 23/96 LICEO CLASSICO NOLFI DI FANO ADEGUAMENTO EDIFICIO ALLE NORME DI PREVENZIONE INCENDI. (mutuo cassa ddpp a carico stato)	2020101	1999	20.419,48	0,00
1370 - L. 23/96 I.M. CARDUCCI DI FANO ADEGUAMENTO DELL'EDIFICIO ALLE NORME PREVENZIONE INCENDI.(mutuo cassa ddpp a carico stato)	2020101	1999	32.906,04	0,00
32 - COMPLETAMENTO LAVORI PRESSO L'IMPIANTO DI TROTICOLTURA DI CANTIANO - APPROVAZIONE E FINANZIAMENTO (entrate correnti)	2070501	1999	76,31	0,00
418 - LAVORI DI STRAORDINARIA MANUTENZIONE IMPIANTI AL LAGO ANDREUCCIO DI PENNABILLI - APPROVAZIONE E FINANZIAMENTO (L.18.508.000)	2070601	1999	117,98	0,00
ACCANTONAMENTO STANZIAMENTI SPESE C/CAPITALE. PALESTRA PISCINA DI NOVAFELTRIA LAVORI AMPLIAMENTO SEDE (ENTRATE CORRENTI)	2040201	1999	61.974,83	26.810,40
IMPEGNI FONDI VINCOLATI 1999 SPESE CORRENTI E RIMANENZE STANZIAMENTI SPESE C/CAPITALE. LICEO DI URBINO (bop)	2020101	1999	1.549.370,70	983.769,30
FINANZIAMENTO QUOTA PROGETTO LAVORI COSTRUZ. IST. PROFESS. BENELLI DI NOVAFELTRIA - BOP	2020101	1999	258.228,45	5.745,24
L.R. 43/98. CONCESSIONE CONTRIBUTO E RELATIVI ADEMPIMENTI	2010501	2000	206.582,76	50.630,22
1972 - SS.PP. 5 MONDAVIESE E 78 RIDOLFINA - RISANAMENTO DEL CORPO STRADALE REGIMAZIONE DELLE ACQUE. Rim. espropri (res.mutui ris)	2060101	2000	1.569,50	0,00
592 - S.P. N. 64 MARRONE E S.P. 100 PIRANO LAVORI DI BITUMATURA - APPROVAZIONE E FINANZIAMENTO (Res. mutui riscossi)	2060101	2000	3.916,34	0,00
PROGETTO ESECUTIVO DI INDAGINI, RILIEVI, CONTROLLOE MONITORAGGIO PER LO STUDIO DEI DISSESTI IN ATTO VALUTAZIONE DEL RISCHIO PER LA PUBBLICA	2070201	2000	9.192,47	4.603,97
2590 - L. 23/96 - PIANO 1998 - LAVORI DI SISTEMAZIONE ADEGUAMENTO SICUREZZA EDIFICIO IPSIA NOVAFELTRIA (mutuo cassa ddpp a carico stato)	2020101	2000	77.468,53	77.386,88
2594 - L. 23/96 - PIANO 1998 - LAVORI DI ADEG. NORME DI AGIBILITA' SICUREZZA ED ELIMINAZ. BARRIERE ARCH. IPA S. MARTA PIOBBICO (mutuo stato)	2020101	2000	193.722,28	189.665,13
2591 - L. 23/96 - PIANO 1998 - ADEGUAMENTO IN MATERIA DI SICUREZZA E DI PREVENZIONE INCENDI SEDE DELL'ITC NOVAFELTRIA (mutuo carico stato)	2020101	2000	71.787,51	65.723,59

Descrizione (oggetto dell'opera)	Codice funzione e servizio	Anno di impegno fondi	Importo	
			Totale	Già liquidato
2593 - L. 23/96 - PIANO 1998 - SISTEMAZIONE E ADEGUAMENTO IN MATERIA DI SICUREZZA PREVENZIONE INCENDI IPSIA SASSOCORVARO (mutuo cassa ddpp)	2020101	2000	103.291,38	101.922,51
2597 - L. 23/96 - PIANO 1998 - INSTALLAZIONE IMPIANTO DI AREAZIONE FORZATA ADEGUAMENTO IN MATERIA DI IGIENE ITC BRAMANTE (mutuo ddpp stato)	2020101	2000	438.988,36	429.519,00
2596 - L. 23/96 - PIANO 1998 - ADEGUAMENTO NORMATIVE PREVENZIONE INCENDI E SICUREZZA DELL'EDIFICIO SEDE ITC G.CELLI CAGLI (mutuo stato)	2020101	2000	70.210,99	51.540,24
2592 - ITA CECCHI DI VILLA CAPRILE DI PESARO TRASFORMAZIONE IMPIANTO DI RISCALDAMENTO DA GASOLIO A GAS METANO (mutuo cassa ddpp stato)	2020101	2000	268.557,59	263.831,25
2595 - L. 23/96 - PIANO 1998 - LAVORI ADEGUAMENTO DEGLI IMPIANTI ELETTRICI DEL LICEO CLASSICO T. MAMIANI DI PESARO (mutuo cassa ddpp stato)	2020101	2000	58.731,48	48.718,22
2417 - IMPIANTI TERMICI DEI FABBRICATI SCOLASTICI E NON DI COMPETENZA PROVINCIALE - INTERVENTI URGENTI ALLE CENTRALI TERMICHE - APPROVAZIONE	2070201	2000	2.827,76	2.826,00
2930 - S.P. N.33 TALAMELLO - STRAORDINARIA MANUTENZIONE DEL CORPO STRADALE E DELLE SUE PERTINENZE - (bop)	2060101	2000	1.192,14	0,00
2980 - S.P. 48 MONTEFELCINO - ISOLA DEL PIANO LAVORI DI STRAORDINARIA MANUTENZIONE PER IL RIPRISTINO DEL CORPO STRADALE (bop)	2060101	2000	3.724,29	3.719,94
LAVORI DI CONSOLIDAMENTO A CARATTERE DI URGENZA II STRALCIO IN VIA DELLE RONDINI IN PROSSIMITA' DELLA ABITAZIONE BERNINI IN COMUNE DI GABICCE MARE	2070201	2000	86.222,03	69.116,25
PROGETTO ESECUTIVO DI INDAGINI, RILIEVI, CONTROLLI E MONITORAGGIO PER STUDIO DISSESTI IN ATTO E VALUTAZIONE RISCHIO PER LA PUBBLICA INCOLUMITA'	2070201	2000	130.186,08	73.320,31
3241 - S.P. 124 MAROTTA S. VITTORIA - RIPRISTINO AMMALORAMENTI LUNGO LA SEDE VIABILE ED OPERE DI REGIMAZIONE DELLE ACQUE - (avanzo)	2060101	2000	41.316,55	40.806,65
3151 - CONTROLLO, VERIFICA E STRAORDINARIA MANUTENZIONE DI ALCUNI PONTI DELLA RETE STRADALE PROVINCIALE - (mutuo crediop incassato)	2060101	2000	26.195,22	14.250,24
4139 - SP 3 FOGLIENSE PROGRAMMA ADEGUAMENTO VIABILITA' PRIMARIA 5 LOTTO VARIANTE CASININA PROGETTO ESECUTIVO I STRALCIO FUNZIONALE (bop)	2060101	2000	3.093.746,02	2.094.419,97
70 - S.P. 128 MONTEGRIMANO - S.MARINO PROGETTO ESECUTIVO 2 STRALCIO - vedi anche imp. 1658/2001 (bop)	2060101	2000	36.151,98	33.397,97

Descrizione (oggetto dell'opera)	Codice funzione e servizio	Anno di impegno fondi	Importo	
			Totale	Già liquidato
133 - LAVORI AMPLIAMENTO ADEGUAMENTO IMPIANTI UFFICI SEGRETERIA E TRATTAMENTI DECORATIVI DEL LICEO CLASSICO MAMIANI DI PESARO (bop)	2020101	2000	303,67	5,34
480 - EDIFICI PROVINCIALI - LAVORI VARI ED URGENTI EDIFICIO EX SEDE DEGLI ISTITUTI TECNICI D. BRAMANTE E G. GENGA. EX CASERMA (bop)	2010501	2000	307,64	0,00
667 - S.P. N. 124 MAROTTA - S. VITTORIA - LAVORI DI SISTEMAZIONE E BITUMATURA DEL PIANO VIABILE E REGIMAZIONE DELLE ACQUE. (entrate corr)	2060101	2000	25.822,84	25.504,04
560 - LAVORI DI SISTEMAZIONE DEGLI UFFICI DI VIALE DELLA VITTORIA - APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO MODALITA' DI ESECUZIONE LAVORI (bop)	2010501	2000	105.357,21	104.272,66
1077 - PROGETTO DI RESTAURO E DI CONSOLIDAMENTO STRUTTURALE DELLA SCALA PRINCIPALE DEL GIARDINO DI VILLA CAPRILE - (BOP)	2020101	2000	6.910,19	0,00
CONTO CONSUNTIVO 2000 - RIMANENZA STANZIAMENTI SPESE IN C/ CAPITALE - Acquisto torre Cotogna (Entrate correnti)	2010901	2000	61.974,83	0,00
1164 - LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE REALIZZAZIONE AULE E SERVIZI ACCORPAMENTO DELL'IST. MAGISTRALE A.G. BUCCI ALL'ITC FOSSOMBRONE (mutuo stato)	2020101	2000	413.165,52	389.998,06
1471 - LAVORI DI SUPERAMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE RIFACIMENTO COPERTURA PALESTRE - PISCINE DI FANO, FOSSOMBRONE, ECC. MUTUO CREDITO SPORTIVO	2040201	2000	315.089,11	311.154,63
CONTO CONSUNTIVO 2000 - RIMANENZA STANZIAMENTI SPESE IN C/CAPITALE (bop)	2010501	2000	145.640,85	145.514,15
CONTO CONSUNTIVO 2000 - RIMANENZA STANZIAMENTI SPESE IN C/CAPITALE (BOP)	2010501	2000	36.151,98	35.705,76
CONTO CONSUNTIVO 2000 - RIMANENZA STANZIAMENTI SPESE IN C/CAPITALE - Casella di Mercatello (AVANZO)	2010501	2000	9.547,31	7.960,17
CONTO CONSUNTIVO 2000 - PRENOTAZIONE RIMANENZA STANZIAMENTI SPESE IN C/CAPITALE - MUTUO CASSA DD.PP. A CARICO STATO (LEGGE23/96)	2020101	2000	1.181.287,99	337.562,87
CONTO CONSUNTIVO 2000 - E RIMANENZA STANZIAMENTI SPESE IN C/CAPITALE (bop)	2020101	2000	30.987,41	30.630,77
CONTO CONSUNTIVO 2000 - PRENOTAZIONE RIMANENZA STANZIAMENTI SPESE IN C/CAPITALE fabbricati e spazi aperti villa caprile (ENTRATE CORRENTI)	2020101	2000	8.990,75	0,00
CONTO CONSUNTIVO 2000 - PRENOTAZIONE RIMANENZA STANZIAMENTI SPESE IN C/CAPITALE STRAORDINARIA MANUTENZIONE (entrate correnti)	2020101	2000	82.633,10	46.532,22
CONTO CONSUNTIVO 2000 - PRENOTAZIONE RIMANENZA STANZIAMENTI SPESE IN C/CAPITALE cortile interno Liceo Pergola (entrate correnti)	2020101	2000	10.329,14	1.659,00

Descrizione (oggetto dell'opera)	Codice funzione e servizio	Anno di impegno fondi	Importo	
			Totale	Già liquidato
ACCANTONAMENTO STANZIAMENTI SPESE IN C/CAPITALE MANUTENZIONE PALETTE-PISCINE (MUTUO CREDITO SPORTIVO)	2040201	2000	392.507,24	391.904,31
CONTO CONSUNTIVO 2000 - PRENOTAZIONE IMPEGNO RIMANENZA STANZIAMENTI SPESE IN C/CAPITALE (trasferimento regione)	2070201	2000	9.644,04	2.237,74
1362 - S.P. 88 PEGLIO - BIVIO S. DONATO IN TAVIGLIONE. LAVORI DI SISTEMAZIONE E BITUMATURA A TRATTI DEL PIANO VIABILE. (entrate correnti)	2060101	2000	36.151,98	35.705,66
1140 - S.P. 5 MONDAVIESE - LAVORI DI RIPRISTINO DELLE SCARPATE NEL COMUNE DI FOSSOMBRONE - (avanzo)	2060101	2000	19.760,51	19.623,93
268 - INTERVENTO DI RISANAMENTO IDROGEOLOGICO DI UN MOVIMENTO FRANOSO CHE INTERESSA PARTE DELL'AREA DI PROPRIETA' DELL'AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE	2070601	2000	23.240,56	19.204,65
ACCANTONAMENTO PER LAVORI PER LA SICUREZZA E PRONTO INTERVENTO VEDI PROT. 38892005 - ENTRATE CORRENTI E FONDI DISPONIBILI MUTUI RISCOSSI	2060101	2000	35.815,66	12.582,30
856 - PALESTRA PISCINA CASSIANI VIA TOGLIATTI - PESARO - VERBALE DI SOMMA URGENZA - APPROVAZIONE E FINANZIAMENTO (L. 70.000.000)	2040201	2001	12.092,29	11.454,00
S.P. N. 3 FOGLIENSE - PROGRAMMA AMMODERNAMENTO DELLA VIABILITA' PRIMARIA - 5 LOTTO VARIANTE DI CASININA 1 STRALCIO FUNZIONALE (trasf. stato)	2060101	2001	503.340,57	0,00
AFFIDAMENTO INCARICO DI CONSULENZA PROFESSIONALE AL GEOM. UMBERTO STATERA PER L'ASSISTENZA TECNICA NELLO SVOLGIMENTO DELLA FUNZIONE DI COORD.	2070201	2001	3.476,79	0,00
PROGETTO ESECUTIVO LAVORI DI CONSOLIDAMENTO E RECUPERO AMBIENTALE IN LOC. GABICCE MONTE (MARECCHIA- RO) 1 STRALCIO, COMPENSO RELATIVO	2070201	2001	9.780,47	9.616,93
L. 183/89 ART. 31 LAVORI DI CONSOLIDAMENTO E RECUPERO AMBIENTALE IN LOCALITA' GABICCE MONTE (MARE CHIARO) 1 STRALCIO, FALESIA COLLE SAN BARTOLO	2070201	2001	387.703,78	379.586,72
2401 - S.P. N. 2 CONCA - ALVORI DI RETTIFICA STRADALE E DI RIPRISTINO A TRATTI DELLA PAVIMENTAZIONE2 STRALCIO-2 LOTTO-RETTIFICHE STRADA (bop)	2060101	2001	1.032.913,80	977.280,32
1381 - S.P.136 GALLO - CA' ADELIA TORRE S.TOMMASO (CESANE-GALLO). LAVORI DI SISTEMAZIONE E MANUTENZIONE DEL PIANO VIABILE. (bop)	2060101	2001	51.645,69	51.013,58
3303 - S.P. 94 MONTEROLO - LAVORI DI CONSOLIDAMENTO FRANOSO SULLA STRADA PROVINCIALE (bop)	2060101	2001	108.455,96	104.505,05

Descrizione (oggetto dell'opera)	Codice funzione e servizio	Anno di impegno fondi	Importo	
			Totale	Già liquidato
3541-LAVORI COLLEGAMENTO VIARIO TRA SP 30 S.ANGELO MONTELABBATE E SP 3 FOGLIENSE LOC. PIAN DEL BRUSCOLO NONCHE' ADEGUAMENTO SP 3 (bop)	2060101	2001	1.807.599,15	1.802.715,39
3717 - LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE DELLE DUE EX CASE COLONICHE DI VAL RUPINA E VAL DELLA PETRA NEL COMUNE DI BORGO PACE. PROGETTO ESECUTIVO	2010501	2001	175.595,35	148.521,04
ACCANTONAMENTO FONDI ANNO 2001 PER SPESE D'INVESTIMENTO. STRAORDINARIA MANUTENZIONE (entrate correnti)	2010501	2001	5.292,65	4.973,87
ACCANTONAMENTO FONDI ANNO 2001 PER SPESE D'INVESTIMENTO. LAVORI IST PROF BENELLI DI NOVAFELTRIA (VEDI NOTE)	2020101	2001	787.596,77	157.519,34
ACCANTONAMENTO FONDI ANNO 2001 PER SPESE D'INVESTIMENTO. LAVORI IST PROF OLIVETTI DI FANO (vedi note)	2020101	2001	309.874,14	284.480,51
ACCANTONAMENTO FONDI ANNO 2001 PER SPESE D'INVESTIMENTO. STRAORDINARIA MANUTENZIONE ISTITUTI SCOL (entrate correnti)	2020101	2001	4.510,03	0,00
ACCANTONAMENTO FONDI ANNO 2001 PER SPESE D'INVESTIMENTO. SISTEMAZIONE SPAZI APERTI ECC. VILLA CAPRILE (bop)	2020101	2001	42.865,92	40.992,96
ACCANTONAMENTO FONDI ANNO 2001 PER SPESE D'INVESTIMENTO. ACQUISTO EX MONTE DI PIETA' DI URBANIA DA UTILIZZARE PER CASA DELLA TINTORIA (NOTE)	2030201	2001	13.427,88	0,00
ACCANTONAMENTO FONDI ANNO 2001 PER SPESE D'INVESTIMENTO. COSTRUZIONE ROTATORIE - DPCM VIABILITA' - per euro 200.120,60 vedi prot. 3889/2005	2060101	2001	855.959,40	655.805,70
ACCANTONAMENTO FONDI ANNO 2001 PER SPESE D'INVESTIMENTO. COMPLETAMENTO EX S.S. FLAMINIA (dpcm viabilita)	2060101	2001	2.715.842,18	993.655,09
ACCANTONAMENTO FONDI ANNO 2001 PER SPESE D'INVESTIMENTO. PISTA CICLABILE PESARO - FANO (avanzo E 206.582,76 Trasf. Regione E 1.059.769,56)	2060101	2001	1.266.352,32	1.202.966,10
ACCANTONAMENTO FONDI ANNO 2001 PER SPESE D'INVESTIMENTO. PISTE CICLABILI BASSA VAL DEL FOGLIA (contributo regione marche)	2060101	2001	455.308,40	450.890,02
ACCANTONAMENTO FONDI ANNO 2001 PER SPESE D'INVESTIMENTO. REINVERDIMENTO AREE SPARTITRAFFICO (dpcm ambiente)	2060101	2001	232.405,60	229.221,88
ACCANTONAMENTO FONDI ANNO 2001 PER SPESE D'INVESTIMENTO. STRAORDINARIA MANUTENZIONE FABBRICATI VIABILITA' (mutuo)	2060101	2001	258.228,45	154.240,11
ACCANTONAMENTO FONDI ANNO 2001 PER SPESE D'INVESTIMENTO. CENTRO TECNOLOGIE AMBIENTALI	2070201	2001	464.811,21	441.868,37
ACCANTONAMENTO FONDI ANNO 2001 PER SPESE D'INVESTIMENTO. RECUPERO AMBIENTALE LOCALITA' S.M.	2070201	2001	487.157,27	427.068,39

Descrizione (oggetto dell'opera)	Codice funzione e servizio	Anno di impegno fondi	Importo	
			Totale	Già liquidato
ACCANTONAMENTO FONDI ANNO 2001 PER SPESE D'INVESTIMENTO. SISTEMAZIONE IDROGEOLOGICA (dpcm ambiente)	2070201	2001	431.401,84	376.101,52
ACCANTONAMENTO FONDI ANNO 2001 PER SPESE D'INVESTIMENTO. INTERVENTI DI TUTELA OASI, PARCHI ECC. (dp'cm ambiente)	2070601	2001	929.622,42	680.137,12
ACCANTONAMENTO FONDI ANNO 2001 PER SPESE D'INVESTIMENTO. SISTEMAZIONE FABBRICATI E IMPIANTI LAGO ANDREUCCIO (avanzo e spese correnti)	2070601	2001	30.987,41	23.749,42
ACCANTONAMENTO FONDI ANNO 2001 PER SPESE D'INVESTIMENTO. STRAORDINARIA MANUTENZIONE CASELLA SUL M.	2080201	2001	30.987,41	0,00
ACCANTONAMENTO FONDI ANNO 2001 PER SPESE D'INVESTIMENTO.LAVORI ALLE STRADE (alienazioni)	2060101	2001	575.294,35	572.806,21
ACCANTONAMENTO PER SICUREZZA STRADALE E PRONTO INTERVENTO PROT. 3889/2005 - ALIENAZIONI	2060101	2001	24.830,94	23.793,34
1195 - S.P. BELVEDERE MONTECCHIO LAVORI DI STRAORDINARIA MANUTENZIONE DEL PIANO VIABILE E DELLE SUE PERTINENZE - BOP -	2060101	2002	103.291,38	103.291,35
1201 - S.P. 6 MONTEFELTRESCA STRAORDINARIA MANUTENZIONE DEL PIANO VIABILE E PERTINENZE IN LOCALITA' MAIOLO (bop di €. 5.428)	2060101	2002	77.468,53	77.465,26
1202 - S.P. 146 SAPIGNO LAVORI DI SISTEMAZIONE DI MOVIMENTI FRANOSI E DEL PIANO VIABILE - BOP	2060101	2002	180.759,91	180.752,67
1204 - S.P. 33 TALAMELLO- S.P. 74 PERTICARA- S.P.69 ROCCA PRATIFFI. STRAORDINARIA MANUTENZIONE DEL PIANO VIABILE E PERTINENZE(bop di €.5428)	2060101	2002	247.899,31	247.857,40
1205 - S.P. 8 SANTAGATESE - S.P. 22 LEONTINA - S.P.10 SECCHIANO SIEPI. STRAORD.MANUTENZIONE DEL PIANO VIABILE E SUE PERTINENZE(bop di €.5.428)	2060101	2002	351.190,69	351.099,02
1206 - S.P. 123 S. COSTANZO - TORRETTE. STRAORD MANUTENZIONE DEL PIANO VIABILE E DELLE SUE PERTINENZE. S.P. 155 SP:115,SP.125 (bop)	2060101	2002	170.430,77	170.425,35
1212 - SP 48 MONTEFELCINO-ISOLA DEL PIANO; SP 57 SANGELO-MONTEFELCINO; SP 68 MONTEGUIDUCCIO; SP 145.STRAORDINARIA MANUTENZ.(bop)	2060101	2002	180.759,91	180.651,95
1213 - S.P. 6 MONTEFELTRESCA STRAORDINARIA MANUTENZIONE PIANO VIABILE E SUE PERTINENZE IN LOC. MOLINO BAROCCI (bop)	2060101	2002	77.468,53	74.828,45
1214 - S.P. 138 S.GIOVANNI - MONTE ALTAVELIO STRAORDINARIA MANUTENZIONE DEL PIANO VIABILE SUE PERTINENZE(bop)	2060101	2002	154.937,07	150.271,63
1215 - S.P. 147 PAGANICA; S.P. 3 FOGLIENSE STRAORDINARIA MANUTENZIONE PIANI VIABILI E LORO PERTINENZE (bop)	2060101	2002	51.645,69	51.028,06

Descrizione (oggetto dell'opera)	Codice funzione e servizio	Anno di impegno fondi	Importo	
			Totale	Già liquidato
1216 - S.P. 86 CA' MICCI; S.P. 87 VALLE S. ANASTASIO STRAORDINARIA MANUTENZIONE PIANI VIABILI E LORO PERTINENZE (bop)	2060101	2002	129.114,25	125.920,66
1156 - APPALTO QUINQUENNALE PER IL SERVIZIO DI GESTIONE INTEGRATA DEL PATRIMONIO EDILIZIO 2002-2007 (mutuo)	2020101	2002	82.038,77	81.966,09
1227 - S.P. 84 VALPIANO E MIRATOIO STRAORD MANUTENZIONE PIANO VIABILE E SUE PERTINENZE E DEMOLIZ. PONTE (bop)	2060101	2002	92.962,24	88.925,22
1229 - S.P. 92 CERBARA STRAORDINARIA MANUTENZIONE PIANO VIABILE SUE PERTINENZE IN LOCALITA' MONTE-MAGGIORE AL METAURO (bop)	2060101	2002	77.468,53	71.312,57
1230 - S.P. 20 SERRUNGARINA STRAORDINARIA MANUTENZIONE PIANO VIABILE E SUE PERTINENZE (bop)	2060101	2002	56.810,26	56.809,50
1231 - S.P. 41 FRATTEROSA STRAORDINARIA MANUTENZIONE PIANO VIABILE E SUE PERTINENZE (bop)	2060101	2002	51.645,69	51.645,09
1222 - SBANCAMENTO DELLA VISIBILITA' CON OPERE DI SOSTEGNO SULLA S.P. 2 CONCA TRATTO FAGIOLA-LOC.PALESTINA (bop)	2060101	2002	113.620,53	107.346,63
1525 - PRESENZA DI AMIANTO NELLA PALESTRA DEL LICEO SCIENTIFICO G.MARCONI DI PESARO - SOMMA URGENZA - LAVORI DI RIPRISTINO (mutuo)	2020101	2002	258.228,45	257.961,46
LAVORI IN ECONOMIA PER COTTIMO FIDUCIARIO DEI LAVORI DI RILIEVO ED INDAGINE GEOGNOSTICHE NELLE LOCALITA' DI S. DONATO (dpcm ambiente)	2070201	2002	20.937,60	16.115,39
1791 - LAVORI PRELIMINARI PER NUOVO UFFICIO PRESSO LA SEDE DEI VIGILI PROVINCIALE - (entrate correnti)	2010501	2002	10.692,70	10.681,77
1605 - LAVORI DI SISTEMAZIONE DEI LOCALI EX CANTINA DI VILLA CAPRILE DA ADIBIRE A SALA DI GINNASTICA - (entrate correnti)	2020101	2002	46.481,12	45.449,61
2386 - REALIZZAZIONE INTERVENTI PER LA STRAORDINARIA MANUTENZIONE ISTITUTI SCOLASTICI (entrate correnti)	2020101	2002	244.205,00	221.244,91
2386 - REALIZZAZIONE INTERVENTI PER LA STRAORDINARIA MANUTENZIONE DEGLI EDIFICI 'AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE E DEGLI IST SCOL (entrate corr)	2010501	2002	79.955,00	78.148,98
3020 - REALIZZAZIONE INTERVENTI PER LA SISTEMAZIONE DELLA SALA GIUNTA PROVINCIALE. (AVANZO)	2010501	2002	16.000,00	15.619,26
2427 - LAVORI DI RESTAURO E DI RECUPERO FUNZIONALE DI PALAZZO RASI IN URBANIA DA DESTINARE A SEDE 'TTC DELLA ROVERE 1 STRALCIO - (avanzo)	2020101	2002	124.318,93	113.959,02
RISTRUTTURAZIONE DELL'UFFICIO INFORMAZIONI TURISTICHE DI VIA MAZZOLARI	2040101	2002	15.746,43	15.116,15



Descrizione (oggetto dell'opera)	Codice funzione e servizio	Anno di impegno fondi	Importo	
			Totale	Già liquidato
IMPEGNO DI SPESA ED AFFIDAMENTO DEI LAVORI ALLA DITTA ARBOR PICC. SOC. COOP. A.R.L. AI SENSI DELL'AL. 97/94 A TITOLO NUOVE DISPOSIZIONI PE	2060101	2002	41.914,38	41.526,97
D. LGS. N. 1010/48 - L.R. N. 17/79 - LAVORI DI PRONTO INTERVENTO RELATIVI ALLA SISTEMAZIONE DELL'AZIONE DI DEFLUSSO DEL FIUME FOGLIA A V	2070101	2002	11.094,49	11.094,00
LEGGE 18/05/89, N. 183. PRONTO INTERVENTO PER IL RIPRISTINO DELLA SEZIONE DI DEFLUSSO CON RIDUZIONE RISCHIO (trasf.regione)	2070101	2002	73.073,74	72.043,33
3844 - LAVORI DI STRAORDINARIA MANUTENZIONE NEL PALAZZO SEDE DELL'EX GENIO CIVILE DI PESARO (alienazioni da prelevare)	2010501	2002	165.000,00	164.730,70
3677 - INTERVENTI DI STRAORDINARIA MANUTENZIONE LOCALI DEL PALAZZO SEDE QUESTURA DI PESARO PER CREAZIONE NUOVI UFFICI (alienaz. da prelev)	2010501	2002	77.560,00	76.251,15
3927 - INTERVENTI D'URGENZA NEL TERRITORIO PROV.LE A SEGUITO DEI DANNI CAUSATI DA PRECIPITAZIONI ATMOSFERICHE DAI 23.8.02 (bop)	2060101	2002	530.000,00	522.181,00
SP 3 FOGLIENSE -BITUMATURA II LOTTO - FONTE DEL DOGLIO-CA' BUCARO, TRATTO LA FOGLIA-CA' BUCARO-1 STRALCIO FONDI X ESPROPRI (res.mutui risc)	2060101	2002	33.411,67	0,00
138-PALESTRA PISCINA MOLARI DI NOVAFELTRIA RIFACIM.PARTI DANNEGGIATE DA INCENDIO- SOMMA URGENZA-2'QUOTA BOP 2002	2040201	2002	150.000,00	149.840,10
4071-EX PALAZZO RASI URBANIA - SISTEMAZIONE SPAZI PER AULE A SERVIZIO ITC DELLA ROVERE - ALIENAZIONI DA PRELEVARE	2020101	2002	38.000,00	37.947,14
COSTRUZ. PISTA CICLABILE 2' TRATTO MONTECCHIO-PADIGLIONE 1' STRALCIO - VEDI ANCHE SOTTIMP.451/2002 E IMP. 2979/2002	2060101	2002	77.200,00	6.000,00
374 - PISTA CICLABILE SUL LITORALE TRA PESARO E FANO - TRASFERIMENTO COMUNI DI PESARO E FANO - V. ANCHE CAP. 49120/2001	2060101	2002	958.026,98	652.109,20
374 - PISTA CICLABILE SUL LITORALE TRA PESARO E FANO - BOP 2' QUOTA 2002 - VEDI ANCHE CAP. 49120/2001	2060101	2002	433.785,80	27.440,32
70- LAVORI DI PRONTO INTERVENTO SULLE STRADE PROVINCIALI DA ESEGUISRI IN ECONOMIA (entrate correnti)	2060101	2002	116.608,68	116.432,71
139-IST.TECNICO EINAUDI NOVAFELTRIA- LAVORI RIFACIMENTO MANTO DI COPERTURA A SEGUITO VERBALE SOMMA URGENZA - BOP 2002- 2'QUOTA-	2020101	2002	150.000,00	149.891,41
318 -LAVORI DI STRAORD. MANUTENZIONE SEDI SCOLASTICHE E SEDE PROVINCIA - MUTUO CREDIOP - ISTITUTI SCOLASTICI	2020101	2002	246.155,06	239.095,46

Descrizione (oggetto dell'opera)	Codice funzione e servizio	Anno di impegno fondi	Importo	
			Totale	Già liquidato
404 - LAVORI IN ECONOMIA MIGLIORAMENTO VIABILITA' SP 47 GRADARA ABITATO GABICCE MARE- IMPIANTO ILLUMINAZIONE-(entrate correnti)	2060101	2002	25.250,34	24.842,87
513-PALAZZO EX SEDE DEL GENIO CIVILE - PIANO TERRA - LAVORI DI STRAORD. MANUTENZIONE SERV.IGIENICI - ENTRATE CORRENTI -	2010501	2002	17.958,00	17.736,00
328-COSTRUZ. ROTATORIA INTERSEZ. SP 30 S.ANGELO-MONTELABBATE CON LA SP 26 MOMBAROCCESE LOC. APSELLA - DPCM VIABILITA'	2060101	2002	335.000,00	311.763,95
3952-SP 1 CARPEGNA - LAVORI DI SOMMA URGENZA PER DIS. MASSI PERICOLANTI - LIQ.DITTA TECNOROCK - 2' QUOTA BOP 2002	2060101	2002	56.871,72	56.169,60
541- PROGETTO ROTATORIEINTERSEZ. SP 423 CON LA SP 73 BIS LOC.PIAN DEI CANONICI URBINO - (alienazioni) - V.ANCHE ES.2001 E IMP.	2060101	2002	100.000,00	84.326,87
593-PRONTO INTERVENTO PALESTRA-PISCINA CAGLI - SOMMA URGENZA - 2' QUOTA BOP ANNO 2002	2040201	2002	80.000,00	79.968,41
ACCANTONAMENTO PER DEVOLUZIONE MUTUI CONCESSI (vedi acc. 581/2002)	2060101	2002	85.309,84	84.207,86
536-SP 3 FOGLIENSE - REALIZZAZIONE ROTATORIA LOC. MERCATALE - DPCM VIABILITA'	2060101	2002	299.750,00	299.079,33
70 - LAVORI DI PRONTO INTERVENTO SULLE SS.PP. DA ESEGUIRSI IN ECONOMIA - QUOTA CON ALIENAZIONI DA PRELEVARE	2060101	2002	136.391,32	136.184,57
692- SP 142 SERRA S.ABBONDIO - TERMINE/STRAORDINARIA MANUTENZIONE PIANO VIABILE - BOP 2'QUOTA 2002	2060101	2002	25.822,84	25.806,97
693- SP 112 CARPEGNA - SAN SISTO - LAVORI DI STRAORDINARIA MANUTENZ. PIANO VIABILE - BOP 2' QUOTA 2002	2060101	2002	25.822,84	25.807,35
698- SP 94 MONTEROLO - LAVORI DI STRAORDINARIA MANUTENZ.PIANO VIABILE - BOP 2' QUOTA 2002	2060101	2002	25.822,84	25.806,97
695- SP 119 S.DONATO IN TAVIGLIONE-BIVIO MOLINO BELLUCCI - STRAORDINARIA MANUTENZ. DEL PIANO VIABILE - BOP 2' QUOTA 2002	2060101	2002	51.645,69	48.893,67
720 - REALIZZAZIONE DI UN NUOVO UFFICIO PRESSO IL QUARTO PIANO DELLA SEDE DELL'AMM.NE PROV.- ENTRATE CORRENTI	2010501	2002	23.000,00	22.620,49
793- SISTEMAZ.SP. 43 S.GREGORIO NEL COMUNE DI FERMIGNANO - BOP 2' QUOTA 2002	2060101	2002	20.000,00	19.947,98
REALIZZAZIONE ARREDO VERDE SULLA ROTATORIA SULLA SP 3 BIS FOGLIENSE LOC. PADIGLIONE COMUNE TAVULLIA - DPCM AMBIENTE CAP.10250 E.	2060101	2002	22.090,18	20.647,37
1023- APPALTO QUINQUENNALE. GESTIONE PATRIMONIO EDILIZIO LAVORI DI STRAORD.MANUTENZ. ANNUALITA' 2002-IST. D'ARTE MENGARONI - ENTRATE CORRENTI -V.IMP.1517	2020101	2002	82.633,10	82.582,09

Descrizione (oggetto dell'opera)	Codice funzione e servizio	Anno di impegno fondi	Importo	
			Totale	Già liquidato
1207-LALVORI DI COMPLETAMENTO DELLA CHIESETTA MADONNA DELL'HOMO DI URBINO - AVANZO D'AMM-NE	2030201	2002	10.000,00	9.588,00
1176- IST. TEC. BRAMANTE E GENGA OPERE DI MIGLIORAMENTO IMPIANTO DI AREAIONE FORZATA - ALIENAZIONI DA PRELEVARE -	2020101	2002	25.000,00	23.760,00
1224- SP 22 LEONTINA .-LAVORI DI SISTEMAZ. MOVIMENTO FRANOSO - SOMMA URGENZA - LIQ.FATT. IMPR. FABBRI - BOP 2' QUOTA 2002	2060101	2002	88.279,88	88.276,81
ACCANTONAMENTO FONDI ANNO 2002 PER SPESE D'INVESTIMENTO - STRAORD. MANUT. PALESTRA PISCINA NOVAFELTRIA (ENTRATE CORRENTI)	2040201	2002	11.762,00	8.493,44
ACCANTONAMENTO FONDI ANNO 2002 PER SPESE D'INVESTIMENTO - STRAORD. MANUT. PALESTRA PISCINA NOVAFELTRIA (ALIENAZIONI)	2040201	2002	124.793,14	0,00
ACCANTONAMENTO FONDI ANNO 2002 PER SPESE D'INVESTIMENTO - RETI TECNOLOGICHE COLLEG. S.P. 30/127 (AVANZO AMM.NE 2001)	2060101	2002	63.630,84	0,00
ACCANTONAMENTO FONDI ANNO 2002 PER SPESE D'INVESTIMENTO - ACQUISIZIONE AREE DEGRADATE IN DISSESTO IDROGEOL. (TRASF. DPCM ENERGIA)	2060201	2002	12.911,43	0,00
ACCANTONAMENTO FONDI ANNO 2002 PER SPESE D'INVESTIMENTO - ACQUISIZIONE AREE DEGRADATE IN DISSESTO IDROGEOL. (ENTRATE CORRENTI)	2060201	2002	35.329,14	0,00
ACCANTONAMENTO FONDI ANNO 2002 PER SPESE D'INVESTIMENTO - MITIGAZ. RISCHIO IDROG. FIUME FOGLIA (TRASFERIMENTO REGIONE)	2070101	2002	1.030.178,20	244.412,93
ACCANTONAMENTO FONDI ANNO 2002 PER SPESE D'INVESTIMENTO - CENTRO TECNOLOGIE AMBIENTALI (TRASF. D.P.C.M. AMBIENTE)	2070201	2002	370.800,13	150.703,20
ACCANTONAMENTO FONDI ANNO 2002 PER SPESE D'INVESTIMENTO - INTERVETNI RISANAMENTO IDROG. E ING. NATURALISTICA (TRASF. DPCM AMB.)	2070201	2002	412.886,20	219.489,59
ACCANTONAMENTO FONDI ANNO 2002 PER SPESE D'INVESTIMENTO - INTERVENTI TUTELA E CONSERVAZIONE PARCHI,OASI ECC. (TRASF. DPCM AMBIENTE)	2070601	2002	411.901,38	244.664,79
ACCANTONAMENTO FONDI ANNO 2002 PER SPESE D'INVESTIMENTO - ACQ. FABBRICATO DA ADIBIRE CENTRO IMPIEGO FANO (NUOVA EMISS. BOP.)	2090301	2002	1.031.000,00	0,00
ACCANTONAMENTO FONDI ANNO 2002 PER SPESE D'INEVSTIMENTO - RINVERDIMENTO AREE SPARTITRAFFICO E ROTATORIE (TRASF. DPCM AMB.)	2060101	2002	63.970,25	17.010,00

Descrizione (oggetto dell'opera)	Codice funzione e servizio	Anno di impegno fondi	Importo	
			Totale	Già liquidato
ACCANTONAMENTO FONDI ANNO 2002 PER SPESE D'INVESTIMENTO - PISTE CICLABILI URBANIA, MGRIMANO, MACERATA F. CM MONTEFELTRO (TRASF. DPCM VIAB.)	2060101	2002	96.613,52	96.613,48
ACCANTONAMENTO FONDI ANNO 2002 PER SPESE D'INVESTIMENTO - PISTE CICLABILI URBANIA, M.GRIMANO, MACERATA F. (ALIENAZIONI)	2060101	2002	3.069,45	0,00
ACCANTONAMENTO FONDI ANNO 2002 PER SPESE D'INVESTIMENTO - ROTATORIA PONTE METAURO (TRASF. DPCM VIABILITA')	2060101	2002	24.879,40	0,00
ACCANTONAMENTO FONDI ANNO 2002 PER SPESE D'INVESTIMENTO - RECUPERO AMBIENTALE S.BARTOLO (TRASFERIM. COMUNE DI PESARO)	2070201	2002	1.162.028,02	751.585,54
ACCANTONAMENTO FONDI ANNO 2002 PER SPESE D'INVESTIMENTO - IST. PROF.LE OLIVETTI FANO (TRASF. COMUNE DI FANO)	2020101	2002	180.759,91	0,00
ACCANTONAMENTO FONDI ANNO 2002 PER SPESE D'INVESTIMENTO - IST. PROF.LE BENELLI NOVAFELTRIA (MUTUO CAR. STATO L. 23/96)	2020101	2002	464.811,20	0,00
ACCANTONAMENTO FONDI ANNO 2002 PER SPESE D'INVESTIMENTO - IST. PROF.LE OLIVETTI FANO (MUTUO CARICO STATO L. 23/96)	2020101	2002	361.519,82	103.146,74
ACCANTONAMENTO FONDI ANNO 2002 PER SPESE D'INVESTIMENTO - LAVORI VECCHIA SALA CONSILIARE (MUTUO CREDIOP)	2010501	2002	250.339,31	246.363,07
ACCANTONAMENTO FONDI ANNO 2002 PER SPESE D'INVESTIMENTO - STRAORD. MANUTENZIONE FABBRICATI SEDE E NON ADIB. SERV. PROV..LI (E.C.)	2010501	2002	40.002,71	31.961,45
ACCANTONAMENTO FONDI ANNO 2002 PER SPESE D'INVESTIMENTO - LAVORI SISTEMAZIONE SALA GIUNTA E PRESIDENZA (ALIENAZIONI)	2010501	2002	18.200,00	17.911,71
ACCANTONAMENTO FONDI ANNO 2002 PER SPESE D'INVESTIMENTO - ACQUISTO E INSTALLAZIONE TELECAMERE POLIZIA PROV.LE (ENTR. CORR.)	2010501	2002	1.200,00	0,00
ACCANTONAMENTO FONDI ANNO 2002 PER SPESE D'INVESTIMENTO - PARAFULMINI E CIRCUITI ELETTRICI SEDE QUESTURA (ALIENAZIONI)	2010501	2002	21.000,00	20.540,10
ACCANTONAMENTO FONDI ANNO 2002 PER SPESE D'INVESTIMENTO - ADEGUAMENTO NORME SICUREZZA L. 626 IST. SCOLASTICI (ALIENAZIONI)	2020101	2002	981.268,11	0,00
ACCANTONAMENTO FONDI ANNO 2002 PER SPESE D'INVESTIMENTO - ITA CECCHI RISTR. PARTE EDIFICIO CANTINA PER LOCAZIONE CONVITO (ALIENAZIONI)	2020101	2002	361.519,83	0,00
ACCANTONAMENTO FONDI ANNO 2002 PER SPESE D'INVESTIMENTO - I.T.A. CECCHI V.CAPRILE IMPIANTI (ALIENAZIONI)	2020101	2002	232.406,00	167.998,75

Descrizione (oggetto dell'opera)	Codice funzione e servizio	Anno di impegno fondi	Importo	
			Totale	Già liquidato
ACCANTONAMENTO FONDI ANNO 2002 PER SPESE D'INVESTIMENTO - IST.PROF.LE BENELLI NOVAFELTRIA (alienazioni)	2020101	2002	157.519,34	0,00
ACCANTONAMENTO FONDI ANNO 2002 PER SPESE D'INVESTIMENTO - STRAORDINARIA MANUTENZIONE EDIFICI SCOLASTICI PRONTO INTERVENTO (E.C.)	2020101	2002	90.629,60	89.308,27
ACCANTONAMENTO PER LAVORI - RESIDUI MUTUI INTERAMENTE RISCOSSI	2060101	2002	2.948,75	2.724,12
ACCANTONAMENTO FONDI ANNO 2002 PER SPESE DI INVESTIMENTO - PROGETTO ESECUTIVO VARIANTE PONTE PRENA SP MARECCHIESE - BOP 2' QUOTA	2060101	2002	154.667,93	138.150,52
ACCANTONAMENTO PER DEVOLUZIONE MUTUO PER LAVORI DI PRONTO INTERVENTO (VEDI ACC. 529/2002)	2060101	2002	50.110,52	49.917,80
ACCANTONAMENTO FONDI ANNO 2002 PER SPESE D'INVESTIMENTO - COLLEGAM. SP. 30 SP 3/BIS 1 STRALCIO (DPCM VIABILITA')	2060101	2002	100.000,00	43.927,45
ACCANTONAMENTO PER LAVORI PER LA SICUREZZA - VEDI PROT. 3889/2005 - DPCM VIABILITA	2060101	2002	80.769,51	36.962,25
ACCANTONAMENTO PER SICUREZZA STRADALE E PRONTO INTERVENTO PROT. 3889/2005 - BOP EMISSIONI 2002 -	2060101	2002	73.497,38	0,00
ACCANTONAMENTO PER LAVORI SICUREZZA STRADALE E PRONTO INTERVENTO PROT. 3889/2005 - AVANZO -	2060101	2002	37.500,00	36.674,63
1156 - APPALTO QUINQUENNALE PER IL SERVIZIO DI GESTIONE INTEGRATA DEL PATRIMONIO EDILIZIO 2002-2007 FINANZIAMENTO DELLA SPESA E MODALITA' D'	2020101	2003	328.155,06	326.689,54
1156 - APPALTO QUINQUENNALE PER IL SERVIZIO DI GESTIONE INTEGRATA DEL PATRIMONIO EDILIZIO 2002-2007 FINANZIAMENTO DELLA SPESA E MODALITA' D'	2010501	2003	84.100,04	81.898,93
406- LICEO SCIENTIFICO TORELLI DI FANO - LAVORI DI STRAORDINARIA MANUTENZIONE - MUTUO CASSA DD.PP. - V. ACCERT.115/2003	2020101	2003	50.154,99	49.884,34
F.S.E. 2003 - OB. 3 - ASSE A - MISURA 1 - C/CAPITALE	2090301	2003	352.771,58	297.204,72
1906 - SP N. 3 BIS FOGLIENSE - LAVORI DI REALIZZAZ. DI UNA VARIANTE IN LOC. CAPRAZZINO 1' LOTTO -APPALTO E IMPEGNO SPESA - DEVOLUZ. MUTUI	2060101	2003	130.000,00	126.638,81
2118 - MOVIMENTO FRANOSO SP N. 5 MONDAVIESE LOC. SORBOLONGO DI S. IPPOLITO - APPROVAZ.PROGETTO E IMPEGNO - MEZZI PROPRI	2060101	2003	260.000,00	259.947,52
2197 - SP 258 MARECCHIESE - VARIANTE IN LOC. PONTE PRENA - DPCM VIABILITA' REG.	2060101	2003	677.807,80	654.386,37
2437 - LAVORI DI SISTEM. AREE LOC.VALDIVETRICA E S.FILIPPO COMUNI DI ORCIANO E MONDAVIO - 1' STRALCIO - TRASFERIMENTO REGIONE -	2060101	2003	309.874,14	274.906,04

Descrizione (oggetto dell'opera)	Codice funzione e servizio	Anno di impegno fondi	Importo	
			Totale	Già liquidato
L.R. 29/85 - LAVORI DI MANUTENZ.FIUME METAURO TRATTO CLASSIFICATO DELLA FOCE IN COMUNE DI FANO -	2070101	2003	138.250,00	134.142,08
L.R. 29/85 - LAVORI DI SISTEMAZIONE ALVEO DEL FIUME METAURO E RITRUTT.BRIGLIA LOC.BORGO S.ANTONIO COMUNE FOSSOMBRONE	2070101	2003	138.002,79	135.156,00
L.R. 183/89 - MANUTENZ. SEZIONE IDRAULICA FIUME CONCA LOC. MOLINO RONZINI E CA'CANGLIARI DI SASSOFLTRIO - TRASF. REGIONE - V. ENTRATA.	2070101	2003	103.000,00	101.689,18
SP 106 PONTE MOLINO-FOCE FORCHETTA- LAVORI DI STRAORDINARIA MANUTENZIONE PIANO VIABILE - 1'QUOTA BOP 2003	2060101	2003	45.000,00	44.931,74
IMPIANTO DI CONSOLIDAMENTO ARIA PER UFFICI SICI DI VIA MAZZOLARI	2010501	2003	6.000,00	5.796,00
CONDOMINIO DI VIA CUSTOZA N. 2 PESARO - LAVORI STRAORDINARI	2010501	2003	12.000,00	11.648,11
2875 - SP 90 GRATICCIOLI - MOVIMENTO FRANOSO E STRAORDINARIA MANUT. PIANO VIABILE - 1' QUOTA BOP 2003	2060101	2003	130.000,00	129.799,54
2947-RECUPERO E RESTAURO PALAZZO MOCHI ZAMPEROLI- 1'QUOTA BOP 2003 - VEDI ANCHE IMP.1578/2003 E IMP.1054/2000 SUB.240/2003	2010501	2003	309.874,14	180.652,34
2947- RECUPERO E RESTAURO PALAZZO MOCHI ZAMPEROLI - CONTRIB.REGIONE MARCHE L.61/98 -VEDI ANCHE IMP.1577/03 E 1054/2000 SUB.240/2003	2010501	2003	3.566.880,93	2.312.722,52
2879 - SP 79 S.ANNA - LAVORI DI STRAORDINARIA MANUTENZ. SOMMA URGENZA - 1' QUOTA BOP 2003	2060101	2003	100.000,00	99.860,09
2877 - SP 8 S.AGATYESE E SP 69 ROCCA PRATIFFI - STRAORDINARIA MANUTENZIONE DEL PIANO VIABILE - 1' QUOTA BOP 2003	2060101	2003	25.000,00	24.964,30
2876 - SP 91 SCHIGNO E SP 76 CASTELDELICI- STRAORDINARIA MANUTENZ. PIANO VIABILE - 1' QUOTA BOP 2003	2060101	2003	25.000,00	24.964,31
2878- SP 26 MOMBAROCCESE TRATTO SALTARA - STRAORD. MANUTENZ. PIANO VIABILE - 1' QUOTA BOP 2003	2060101	2003	100.000,00	99.846,94
3028 - AP 3 BIS FOGLIENSE - CIRCONVALLAZIONE LUNANO PIANDIMILETO - STRAORD. MANUTENZ. PIANO VIABILE - BOP 2003 1' QUOTA	2060101	2003	100.000,00	99.846,38
3021 - SP 32 PESARO-MOMBAROCCIO - VILLAGRANDE - STRAORD. MANUTENZ. PIANO VIABILE - BOP 2003 1' QUOTA	2060101	2003	50.000,00	49.995,88
3030- SP 25 PANORAMICA ARDIZIO - STRAORDINARIA MANUTENZ. PIANO VIABILE - BOP 2003 1' QUOTA	2060101	2003	50.000,00	49.690,97
SP 2 CONCA - - MERCATINO CONCA - STRAORDINARIA MANUTENZIONE PIANO VIABILE - BOP 2003 - 1' QUOTA	2060101	2003	35.000,00	34.184,71
SP N. 88 PEGLIO - BIVIO SAN DONATO - LAVORI DI STRAORDINARIA MANUTENZ. PIANO VIABILE - BOP 2003 1' QUOTA	2060101	2003	50.000,00	49.632,46

Descrizione (oggetto dell'opera)	Codice funzione e servizio	Anno di impegno fondi	Importo	
			Totale	Già liquidato
SP 6 MONTEFELTRESCA - MACERATA FELTRIA - STRAORDINARIA MANUTEN- ZIONE PIANO VIABILE - BOP 2003 1' QUOTA	2060101	2003	30.000,00	29.317,98
APPROVAZ. E FINANZIAM. LAVORI DI STRAORDINARIA MANUTENZIONE IST.SCOLASTICI - AVANZO - VEDI ANCHE IMP.3211/2002 SUB.251/2003	2020101	2003	1.365,55	1.173,38
EX PALAZZO RASI URBANIA - SISTEMAZIONE SPAZI AL 2' PIANO PER AULE A SERVIZIO ITC DELLA ROVERE - AVANZO D'AMM.NE -	2020101	2003	35.000,00	34.949,98
3326- ITA CECCHI DI CAPRILE - SISTEMAZ SERV. IGIENICI CONVITTO E PAVIMEN- TAZIONE SALA GINNASTICA - 1.QUOTA BOP 2003	2020101	2003	72.303,97	69.541,68
3364 -IST.MAGISTRALE MORSELLI DI PESARO - SOMMA URGENZA PER RIPRI- STINO CORNICIONE INTONACO E FLUVIALI FATISCENTI - AVANZO -	2020101	2003	239.283,00	235.130,45
3120- LAVORI IN ECONOMIA SU ALCUNI MOVIMENTI FRANOSI LUNGO LE STRADE PROV.LI - DPCM	2060101	2003	130.000,00	129.736,65
FORNITURA E POSA IN OPERA DI USCITE DI SICUREZZA AGGIUNTIVE SU TUTTI I COMPLESSI PALESTRE-PISCINE - AVANZO	2040201	2003	16.929,45	16.643,39
CONSOLIDAMENTO E RECUPERO AMBIENTALE DI UNA FRANA LOC. CA'MIGLIORE IN COMUNE DI MAIOLO - DPCM	2070201	2003	189.971,33	176.063,78
3434- PALESTRA PISCINA CASSIANI DI PESARO - LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA DA ATTI DI VANDALISMO - AVANZO	2040201	2003	12.500,00	12.264,68
2280 - SP 119 S.DONATO IN TAVIGLIONE- BIVIO MOLINO BELLUCCI - SOMMA URGENZA - AVANZO	2060101	2003	200.000,00	199.708,97
PRONTO INTERVENTO PER CONSOLI- DAMENTO PARETE ROCCIOSA DELLA GOLA DEL FURLO IN PROSSIMITA' DELLA GALLERIA - DPCM	2070101	2003	26.000,00	25.863,75
3516 - SISTEMAZIONE RIFUGIO TRE TERMINI E AREA PERTINENZA FABBRICATO VAL RUPINA - 1' QUOTA BOP 2003	2010501	2003	103.291,38	57.809,21
3532-STRAORDINARIA MANUTENZIONE STRADE PROVINCIALI - LAVORI IN ECONOMIA - AVANZO -	2060101	2003	177.055,11	176.798,08
3531 - SISTEMAZIONE DI ALCUNI MOVIMENTI FRANOSI SULLE STRADE PROVINCIALI - AVANZO	2060101	2003	120.000,00	119.825,77
SP 51 CESANE CITTADELLA-FOSSOMBRONE - STRAORDINARIA MANUTENZIONE DEL PIANO VIABILE - - BOP 1' QUOTA 2003	2060101	2003	50.000,00	49.922,97
CONSOLIDAMENTO DI UN TRATTO DI MURO DI RECINZIONE DEI GIARDINI DI VILLA CAPRILE - BOP 1' QUOTA 2003	2020101	2003	77.468,53	67.019,35
2607- SP. 56 MONTEFABBRI - LAVORI DI SOMMA URGENZA PER LA SISITEMAZIONE DEL PIANO VIABILE - AVANZO	2060101	2003	60.000,00	59.912,32

Descrizione (oggetto dell'opera)	Codice funzione e servizio	Anno di impegno fondi	Importo	
			Totale	Già liquidato
SP 79 SANT'ANNA - LAVORI DI SISTEMAZIONE STRAORD. PIANO VIABILE - SOMMA URGENZA - LIQ. FATT. DEA COSTRUZIONI - E DITTA SESTRA- AVANZO AVANZO	2060101	2003	120.000,00	119.805,76
SP.26 MOMBAROCCESE- SP 92 CERBARA - LAVORI DI STRAORDINARIA MANUTENZ. PIANO VIABILE - AVANZO -	2060101	2003	120.000,00	119.827,09
STRADE PROVINCIALI VARIE - LAVORI DI STRAORDINARIA MANUTENZIONE DEI PIANI VIABILI - BOP 1' QUOTA 2003	2060101	2003	32.913,80	32.761,18
PALAZZINA DI VIA FLACCO - STRAORDINARIA MANUTENZ. UFFICI DEL PERSONALE E RELATIVI SERVIZI - MEZZI PROPRI - VEDI ANCHE IMP. 1992	2010501	2003	21.013,55	19.737,04
STRAORDINARIA MANUTENZ. LOCALI UFFICI PERSONALE QUESTURA VIA FLACCO E PALAZZINA ALLOGGI - AVANZO	2010501	2003	20.000,00	19.560,61
RICOSTRUZ.DI UN TRATTO DI MURO DI SOSTEGNO NELL'AREA A VERDE ATTREZZATO LOC. CASE NUOVE DI SASSOCORVARO	2070101	2003	55.000,00	53.858,96
LAVORI DI STRAORDINARIA MANUTENZIONE IMPIANTO TROTTICOLTURA DI CANTIANO - PERIZIA DI VARIANTE - V. IMP. 1206/2003 E 3378/2001 - V. E.	2070501	2003	8.767,75	8.693,32
MOBILITA' AREA DI EMERGENZA ELISUPERFICIE DA ADIBIRE AL VOLO NOTTURNO C/O CENTRO PROTEZ.CIVILE - SERVIZIO DI INGEGNERIA - AVANZO	2070801	2003	69.156,00	0,00
L.R.29/ - LAVORI DI SISTEMAZ. SPONDA SINISTRA DEL FIUME CESANO LOC. MOLINO DELLA TORRE COMUNE DI PERGOLA - VEDI ENTRATA	2070101	2003	128.500,00	126.766,50
PALAZZO PROV.LE DI VIA GRAMSCI E VIA BUOZZI - COMPLETAMENTO LAVORI DI STRAORDINARIA MANUTENZIONE - COMPLET. UFFICI 1' E 2' PIANO	2010501	2003	275.147,00	197.258,46
FABBRICATO DI PROPRIETA' PROV.LE ADIBITO A CASERMA DEI CARABINIERI DI MACERATA FELTRIA - SOMMA URGENZA - ENTRATE CORRENTI	2010501	2003	60.000,00	54.068,71
ESECUZIONE LAVORI IN ECONOMIA CONSEGUENTI LA VERTENZA TAGLIA BRACCI/PROVINCIA - AVANZO	2060101	2003	50.000,00	49.952,21
LAVORI DI RESTAURO DELLA VECCHIA SEDE SALA CONSILIARE E SALETTA RIUNIONI - ADEGUAM.IMP. RISCALDAMENTO E CONDIZIONAM. - BOP	2010501	2003	310.651,62	247.276,46
FRUIBILITA' DIDATTICO - RICREATIVA DELLA RISERVA NATURALE STATALE GOLA DEL FURLO SUL MONTE PAGANUCCIO - QUOTA	2070601	2003	54.621,90	32.771,89
RECUPERO E VALORIZZAZ. COMPLESSO RURALE RANCO FABBRO LOC.PARCHIULE DI BORGO PACE - QUOTA - MUTUO CARIGE	2010501	2003	201.701,00	112.750,00



Descrizione (oggetto dell'opera)	Codice funzione e servizio	Anno di impegno fondi	Importo	
			Totale	Già liquidato
RECUPERO E VALORIZZAZ. COMPLESSO RURALE RANCO FABBRO LOC.PARCHIULE DI BORGO PACE - QUOTA - TRASFERIMENTO REGIONE	2010501	2003	95.881,77	0,00
RECUPERO E VALORIZZAZ. COMPLESSO RURALE RANCO FABBRO LOC.PARCHIULE DI BORGO PACE - QUOTA - TRASF. PATTO TERRITORIALE APPENNINO	2010501	2003	361.519,82	337.700,00
SP 152 SARTI - BUONCONSIGLIO - LAVORI DI DEMOLIZIONE E RICOSTRUZ. DI UN MURO DI SOSTEGNO -	2060101	2003	51.000,00	50.927,21
SP 3 FOGLIENSE - LAVORI DI ADEGUAMENTO CURVA LOC. FONTANELLE - TRAFERIMENTO REGIONE DPCM	2060101	2003	103.647,60	95.996,67
SP 3 FOGLIENSE - LAVORI DI ADEGUAMENTO DELLA CURVA IN LOC.CASINELLA DI PIANDIMELETO - TRASFERIM.REGIONE DPCM	2060101	2003	229.507,10	202.885,20
SP 3 FOGLIENSE - LAVORI DI ADEGUAMENTO DELLA CURVA IN LOC. PANTIERE DI URBINO - TRASFERIM.REG. DPCM	2060101	2003	67.029,75	59.996,79
SP 3 BIS FOGLIENSE - LAVORI DI ADEGUAMENTO DELLA SEDE STRADALE IN LOC. PONTE TORRENTE MINIERA IN COMUNE DI LUNANO - TRASF.REG.DPCM	2060101	2003	67.029,75	58.492,88
SP 3 BIS FOGLIENSE - LAVORI DI ADEGUAMENTO CAPRAZZINO IN COMUNE DI SASSOCORVARO - TRASF.REG.DPCM	2060101	2003	123.108,45	118.687,16
SP 3 BIS FOGLIENSE - LAVORI DI ADEGUAMENTO. DELLA CURVA IN LOC.CELLETTA VALLE AVELLANA DI SASSOCORVARO - TRASF.REG.DPCM	2060101	2003	159.677,35	0,00
SP 28 PIANDITREBBIO - CONSOLIDAM. TIMPANO DEL PONTE LATO VALLE PONTE STRADA PROV. SUL TORRENTE GAMBARARA APECCHIO - BOP 2'QUOTA 2003	2060101	2003	35.000,00	34.950,05
SP 88 PEGLIO BIVIO S.DONATO ED SP 66 CA' LAL LAGIA- LAVORI DI STRAORDINARIA MANUTENZ. - 2' QUOTA BOP 2003	2060101	2003	100.000,00	99.358,41
SP 121 CANNETO ED ESP 49 TORRICELLA-MONTEVECCHIO - LAVORI DI STRAORDINARIA MANUTENZ. - BOP 2' QUOTA 2003	2060101	2003	70.000,00	69.885,59
SP 258 MARECCHIESE - ADEGUAMENTO TRACCIATO E MESSA IN SICUREZZA - DISTACCO SPERONE E POSIZ.RETE PARAMASSI - DPCM	2060101	2003	47.603,21	47.535,26
SP 258 MARECCHIESE - ADEGUAMENTO TRACCIATO E MESSA IN SICUREZZA-SOSTITUZ.BARRIERE METALLICHE - - DPCM e ENTRATE CORRENTI	2060101	2003	72.404,47	72.297,43
SP 258 MARECCHIESE - ADEGUAMENTO TRACCIATO E MESSA IN SICUREZZA - REALIZZ.PISTA CICLABILE LOC. S.MARIA MADDALENA - ENTRATE CORRENTI	2060101	2003	50.000,00	49.922,28

Descrizione (oggetto dell'opera)	Codice funzione e servizio	Anno di impegno fondi	Importo	
			Totale	Già liquidato
SP 258 MARECCHIESE - ADEGUAMENTO TRACCIATO E MESSA IN SICUREZZA - LAVORI IN ECONOMIA - DPCM VIABILITA' REGIONE	2060101	2003	23.401,32	23.367,66
SP 6 MONTEFELTRESCA LAVORI DI STRAORDINARIA MANUTENZIONE - BOP 2' QUOTA 2003	2060101	2003	70.000,00	69.519,72
4458 - SEDE DELLA PROVINCIA RESTAURO VECCHIA SALA CONSILIARE - IMP. ELETTRICI E DIFFUSIONE SONORA - MUTUO-	2010501	2003	51.810,38	50.682,48
SP 56 MONTEFABBRI - LAVORI DI STRAORDINARIA MANUTENZIONE - BOP 2' QUOTA 2003	2060101	2003	40.000,00	39.546,52
SP 25 PANORAMICA ARDIZIO- SP 31 MONTECICCARDO - SP 3BIS FOGLIENSE - LAVORI DI STRAORD.MANUTENZIONE - BOP 2'QUOTA 2003	2060101	2003	90.000,00	89.249,69
SP 71 CA' MORRI-GESSO - LAVORI DI STRAORDINARIA MANUTENZIONE - BOP 2' QUOTA 2003	2060101	2003	37.780,95	36.591,56
SP 130 VAL DI TEVA LAVORI DI STRAORDINARIA MANUTENZIONE - BOP 2' QUOTA 2003	2060101	2003	120.000,00	110.860,76
SISTEMAZIONE LOCALI SITI IN PIOBBICO - IMMOBILE EX CISO - PER ISTITUTO ALBERGHIERO DI PIOBBICO - ASSESTAMENTO	2020101	2003	19.600,00	17.504,40
ACCANTONAMENTO FONDI ANNO 2003 PER SPESE DI INVESTIMENTO - RECUPERO E VALORIZZAZINE COMPLESSO RUR. RANCO FABBRO - ENTR.CORR.	2010501	2003	70.000,00	17.191,20
ACCANTONAMENTO FONDI ANNO 2003 PER SPESE DI INVESTIMENTO - STR. MANUTENZIONE LOCALI/IMP.PROVVEDITORATO - (BOP 2 EMISS. 2003)	2020301	2003	103.291,38	51.103,04
ACCANTONAMENTO FONDI ANNO 2003 PER SPESE DI INVESTIMENTO - STRADA CASININA - D.P.C.M. (RIDUZ. AMMOD. PS/URBINO FINANZ. CON DPCM)	2060101	2003	1.000.000,00	0,00
ACCANTONAMENTO FONDI ANNO 2003 PER SPESE DI INVESTIMENTO - LAV.ADEGUAM. PONTE LOC.MADONNA SASSO - TRASF. PROV. ANCONA	2060101	2003	232.500,00	0,00
ACCANTONAMENTO FONDI ANNO 2003 PER SPESE DI INVESTIMENTO - RINVERDIMENTO AREE SPARTITRAFFICO E ROTATORIE SS.PP. -DPCM-	2060101	2003	107.000,00	0,00
ACCANTONAMENTO FONDI ANNO 2003 PER SPESE DI INVESTIMENTO - ACQUISIZIONE AREE DEGRADATE E IN DISSESTO IDROGEOLOGICO - DPCM ENERGIA	2060201	2003	12.911,43	0,00
ACCANTONAMENTO FONDI ANNO 2003 PER SPESE DI INVESTIMENTO - ACQUISIZIONE AREE DEGRADATE E IN DISSESTO IDROGEOLOGICO - ENTRATE CORRENTI	2060201	2003	37.077,56	0,00

Descrizione (oggetto dell'opera)	Codice funzione e servizio	Anno di impegno fondi	Importo	
			Totale	Già liquidato
ACCANTONAMENTO FONDI ANNO 2003 PER SPESE DI INVESTIMENTO - INTERVENTI PER SISTEMAZIONE TORRENTE GENICA - TRASF. REG. D.L. 180/98 DIF. SUOLO	2070101	2003	2.397.553,01	42.474,24
ACCANTONAMENTO FONDI ANNO 2003 PER SPESE DI INVESTIMENTO - INTERVENTI ESECUZ. OPERE IDRAULICHE INT.REG.LE - TRASF.REG. LR.29/85-267/98	2070101	2003	803.925,43	787.013,65
ACCANTONAMENTO FONDI ANNO 2003 PER SPESE DI INVESTIMENTO - INTERV. RIASS.IDROG. SISTEMAZ. FALESIA ARDIZIO - TRASF.REG. DECR.10/1 DT	2070201	2003	180.759,91	171.457,51
ACCANTONAMENTO FONDI ANNO 2003 PER SPESE DI INVESTIMENTO - INTERVENTI DI SISTEMAZIONE E RISANAM.. IDROGEOL. - DPCM AMBIENTE	2070201	2003	148.426,40	2.278,80
ACCANTONAMENTO FONDI ANNO 2003 PER SPESE DI INVESTIMENTO - INTERVENTI TUTELA E CONSERVAZIONE PARCHI, OASI - TRASF. D.P.C.M. AMBIENTE	2070601	2003	372.344,48	114.895,60
ACCANTONAMENTO FONDI ANNO 2003 PER SPESE DI INVESTIMENTO - INTERVENTI RISERVA NATURALE FURLO -TRASF.REG. (P.TRAP)	2070601	2003	129.114,22	44.762,21
ACCANTONAMENTO FONDI ANNO 2003 PER SPESE DI INVESTIMENTO - RIPRISTINO ASSETTO AMBIENTALE E IDROGEOL. RIS.NAT.FURLO - TRASF.REG. MARCHE	2070601	2003	771.154,84	710.428,19
ACCANTONAMENTO FONDI ANNO 2003 PER SPESE DI INVESTIMENTO - PROG. FRUIBILITA' DIDATTICO-RICREATIVA RISERVA NAT. FURLO - TRASF.REG.(COFIN.DOCUP)	2070601	2003	72.829,20	0,00
ACCANTONAMENTO FONDI ANNO 2003 PER SPESE DI INVESTIMENTO - REALIZZAZIONE SALE OPERATIVE INTEGRATE - ENTRATE CORRENTI	2070801	2003	70.000,00	0,00
ACCANTONAMENTO FONDI ANNO 2003 PER SPESE DI INVESTIMENTO - REALIZZAZIONE SALE OPERATIVE INTEGRATE - TRASF. REGIONE	2070801	2003	130.000,00	0,00
ACCANTONAMENTO FONDI ANNO 2003 PER SPESE DI INVESTIMENTO - RISTRUTT. EX CARCERE MINORILE DA ADIB. SEDE CENTRO IMPIEGO - AVANZO	2090301	2003	30.000,00	29.146,08
ACCANTONAMENTO FONDI ANNO 2003 PER SPESE DI INVESTIMENTO - LAV. PALAZZO LARGO A.MORO - BOP	2010501	2003	153.053,00	152.962,07
ACCANTONAMENTO FONDI ANNO 2003 PER SPESE DI INVESTIMENTO - LAVORI AMPLIAMENTO LOCALI ARCHIVI DEPOSITO CAMPUS - BOP	2010501	2003	45.120,00	45.023,51
ACCANTONAMENTO FONDI ANNO 2003 PER SPESE DI INVESTIMENTO - ADEGUAM. NORMATIVE PREVENZ. INCENDI P.INTERRATO SERVIZIO AUTORIMESSA- BOP II Q.	2010501	2003	85.827,00	85.706,24

Descrizione (oggetto dell'opera)	Codice funzione e servizio	Anno di impegno fondi	Importo	
			Totale	Già liquidato
ACCANTONAMENTO FONDI ANNO 2003 PER SPESE DI INVESTIMENTO - SEDE URBINO REALIZZAZIONE IMPIANTO - AVANZO	2010501	2003	19.000,00	18.600,00
ACCANTONAMENTO FONDI ANNO 2003 PER SPESE DI INVESTIMENTO - COMPLETAMENTO LAVORI FABBRIC. 'LA CASELLA' MERCATELLO -AVANZO VINC.	2010501	2003	10.323,52	3.398,76
ACCANTONAMENTO FONDI ANNO 2003 PER SPESE DI INVESTIMENTO - COMPLETAMENTO LAVORI FABBRICATO 'LA CASELLA' MERCATELLO - AVANZO	2010501	2003	4.676,48	0,00
ACCANTONAMENTO FONDI ANNO 2003 PER SPESE DI INVESTIMENTO - LAVORI INSTALLAZIONE SBARRA GARAGE - AVANZO	2010501	2003	3.500,00	3.480,00
ACCANTONAMENTO FONDI ANNO 2003 PER SPESE DI INVESTIMENTO - PAL. QUESTURA LAVORI SISTEM.LOCALI PREC. UTILIZZ. DA ANPI - ENTR.CORR.	2010501	2003	35.000,00	34.426,23
ACCANTONAMENTO FONDI ANNO 2003 PER SPESE DI INVESTIMENTO - SPAZIO PROGETTO BENESSERE ORGANIZZATIVO SICUR. 626 - ENTRATE CORRENTI	2010501	2003	8.000,00	7.866,80
ACCANTONAMENTO FONDI ANNO 2003 PER SPESE DI INVESTIMENTO - LAVORI ADEGUAM. FABBRIC. CENTRO ACCOGL. MERCATELLO M. - TRASF.REG.LE	2010501	2003	12.000,00	0,00
ACCANTONAMENTO FONDI ANNO 2003 PER SPESE DI INVESTIMENTMO - LAVORI DIVERSI - ENTRATE CORRENTI -	2010501	2003	25.849,87	19.456,01
ACCANTONAMENTO FONDI ANNO 2003 PER SPESE DI INVESTIMENTO - STRAORD. MANUT. EDIFICI SCOLASTICI - AVANZO	2020101	2003	23.604,93	23.602,13
ACCANTONAMENTO FONDI ANNO 2003 PER SPESE DI INVESTIMENTO - LAVORI CONSOLIDAMENTO ISIA URBINO LESIONI STRUTTURALI - AVANZO	2020101	2003	70.000,00	45.917,30
ACCANTONAMENTO FONDI ANNO 2003 PER SPESE DI INVESTIMENTO - STRAORD. MANUT. EDIFICI SCOLASTICI - ENTRATE CORRENTI	2020101	2003	125.203,12	124.445,62
ACCANTONAMENTO FONDI ANNO 2003 PER SPESE DI INVESTIMENTO - STRAORD. MANUT. TORRETTE V.CAPRILE - ASSESTAMENTO	2020101	2003	150.000,00	13.814,10
ACCANTONAMENTO FONDI ANNO 2003 PER SPESE DI INVESTIMENTO - RAZIONALIZZAZIONE SPAZI EX LICEO SCIEN. URBINO per ACCAD. - ASSESTAMENTO	2020101	2003	80.000,00	79.889,04
ACCANTONAMENTO FONDI ANNO 2003 PER SPESE DI INVESTIMENTO - STRAORD. MANUT. IST.PROF.LE ALBERGHIERO PIOBBICO - ASSESTAMENTO	2020101	2003	32.400,00	0,00
LAVORO DI PRONTO INTERVENTO SULLE STRADE PROV.LI DA ESEGUIRSI IN ECONOMIA - TRASF. REGIONE -	2060101	2003	140.000,00	123.569,37

Descrizione (oggetto dell'opera)	Codice funzione e servizio	Anno di impegno fondi	Importo	
			Totale	Già liquidato
ACCANTONAMENTO FONDI ANNO 2003 PER SPESE DI INVESTIMENTO - STR.MANUT. PALESTRE-PISCINE - AVANZO	2040201	2003	18.070,55	18.069,60
ACCANTONAMENTO FONDI ANNO 2003 PER SPESE DI INVESTIMENTO - INTERVENTI COPERTURA/STRAORD. MANUT. PALESTRE-PISCINE - ENTRATE CORRENTI	2040201	2003	15.982,28	15.981,28
ACCANTONAMENTO FONDI ANNO 2003 PER SPESE DI INVESTIMENTO - LICEO SCIENTIFICO TORELLI PERGOLA - ADEG. NORMATIVE SICUREZZA - BOP I QUOTA/ECON.AVANZO	2020101	2003	152.354,79	7.190,08
ACCANTONAMENTO FONDI ANNO 2003 PER SPESE DI INVESTIMENTO - I.S.A.MENGARONI PESARO - ADEG. NORMATIVE SICUREZZA - BOPIQUOTA	2020101	2003	109.902,03	0,00
ACCANTONAMENTO FONDI ANNO 2003 PER SPESE DI INVESTIMENTO - I.S.A. BRAMANTE - ADEGUAMENTO NORMATIVE SICUREZZA - BOPIQUOTA	2020101	2003	101.298,82	0,00
ACCANTONAMENTO FONDI ANNO 2003 PER SPESE DI INVESTIMENTO - LICEO CLASSICO R.SANZIO URBINO - ADEGUAMENTO NORMATIVE SICUREZZA - BOPIQUOTA	2020101	2003	27.918,70	0,00
ACCANTONAMENTO FONDI ANNO 2003 PER SPESE DI INVESTIMENTO - LICEO CLASSICO MAMIANI PESARO - ADEGUAMENTO NORMATIVE SICUREZZA - BOPIQUOTA	2020101	2003	128.052,19	7.494,00
ACCANTONAMENTO FONDI ANNO 2003 PER SPESE DI INVESTIMENTO - LICEO SCIENTIFICO TORELLI FANO - ADEGUAMENTO NORMATIVE SICUREZZA - BOPIQUOTA	2020101	2003	276.304,44	251.933,03
ACCANTONAMENTO FONDI ANNO 2003 PER SPESE DI INVESTIMENTO - LICEO SCIENTIFICO SASSOCORVARO - ADEG.NORME ANTINCENDIO - BOPIQUOTA	2020101	2003	98.126,81	81.560,51
ACCANTONAMENTO FONDI ANNO 2003 PER SPESE DI INVESTIMENTO - I.TC. BATTISTI FANO ADEG.NORMATIVE SICUREZZA - BOPIQUOTA	2020101	2003	61.974,83	0,00
ACCANTONAMENTO FONDI ANNO 2003 PER SPESE DI INVESTIMENTO - ALBERGHIERO S.MARTA PESARO - SISTEMAZIONE RECINZIONE - BOPIQUOTA	2020101	2003	47.269,75	46.750,35
ACCANTONAMENTO FONDI ANNO 2003 PER SPESE DI INVESTIMENTO - VILLA CAPRILE TINTEGGIATURA FACCIATA POST./RIPARAZ. PERSIANE - BOPIQUOTA	2020101	2003	149.772,50	0,00
ACCANTONAMENTO FONDI ANNO 2003 PER SPESE DI INVESTIMENTO - I.S.I.A. URBINO - ADEGUAMENTO NORMATIVE SICUREZZA - BOP II QUOTA/econ. avanzo	2020101	2003	256.470,66	16.793,28
ACCANTONAMENTO FONDI ANNO 2003 PER SPESE DI INVESTIMENTO - IST.BRAMANTE/GENGA LICEO MARCONI PS-ADEG. NORM.SICUREZZA - BOP II QUOTA	2020101	2003	454.150,00	0,00

Descrizione (oggetto dell'opera)	Codice funzione e servizio	Anno di impegno fondi	Importo	
			Totale	Già liquidato
ACCANTONAMENTO FONDI ANNO 2003 PER SPESE DI INVESTIMENTO - I.T.I. MATTEI URBINO - ADEGUAMENTO NORMATIVE SICUREZZA - BOP II QUOTA	2020101	2003	225.000,00	0,00
ACCANTONAMENTO FONDI ANNO 2003 PER SPESE DI INVESTIMENTO - ALBERGHIERO S.MARTA PESARO/PIOBBICO - ADEG.NORM.SICUREZZA - BOP II QUOTA	2020101	2003	575.000,00	0,00
ACCANTONAMENTO FONDI ANNO 2003 PER SPESE DI INVESTIMENTO - ITC BATTISTI FANO - ADEGUAMENTO NORMATIVE SICUREZZA - BOP II QUOTA	2020101	2003	23.607,56	0,00
ACCANTONAMENTO FONDI ANNO 2003 PER SPESE DI INVESTIMENTO - ITC BATTISTI FANO SEDE CENTRALE (V.LE XI SETT.) - BOP II QUOTA	2020101	2003	100.000,00	0,00
ACCANTONAMENTO FONDI ANNO 2003 PER SPESE DI INVESTIMENTO - LICEO SCIENTIFICO TORELLI FANO - ADEGUAMENTO NORMATIVE SICUREZZA - BOP II QUOTA	2020101	2003	269.331,56	114.511,12
ACCANTONAMENTO FONDI ANNO 2003 PER SPESE DI INVESTIMENTO - I.S.A. MENGARONI PESARO (sede centr./succurs.)- ADEGUAM. NORM SICUREZZA - BOP II	2020101	2003	124.283,99	0,00
ACCANTONAMENTO FONDI ANNO 2003 PER SPESE DI INVESTIMENTO - ACCADEMIA BELLE ARTI URBINO- ADEGUAMENTO NORM. SICUREZZA - BOP II QUOTA	2020101	2003	257.000,00	11.153,24
ACCANTONAMENTO FONDI ANNO 2003 PER SPESE DI INVESTIMENTO - ITC DONATI FOSSOMBRONE - ADEGUAMENTO NORM. SICUREZZA - BOP II QUOTA	2020101	2003	209.400,00	13.773,27
ACCANTONAMENTO FONDI ANNO 2003 PER SPESE DI INVESTIMENTO - STRAOR.MANUT. SP. 15 M.NERONE - ENTRATE CORRENTI	2060101	2003	15.000,00	14.979,03
ACCANTONAMENTO FONDI ANNO 2003 PER SPESE DI INVESTIMENTO - STRAOR. MAN. VIABILITA',PONTI, MAN. GALLERIE - ENTRATE CORRENTI	2060101	2003	78.783,20	65.417,81
ACCANTONAMENTO FONDI ANNO 2003 PER SPESE DI INVESTIMENTO - PRONTO INTERVENTO - ENTRATE CORRENTI	2060101	2003	250.000,00	249.223,86
ACCANTONAMENTO FONDI ANNO 2003 PER SPESE DI INVESTIMENTO - CONSOLIDAMENTO FRANE - ENTRATE CORRENTI	2060101	2003	250.000,00	245.899,60
ACCANTONAMENTO FONDI ANNO 2003 PER SPESE DI INVESTIMENTO - MARCIAPIEDI SULLA SP. TAVOLETANA - ENTRATE CORRENTI	2060101	2003	15.000,00	0,00
ACCANTONAMENTO FONDI ANNO 2003 PER SPESE DI INVESTIMENTO - PRONTO INTERVENTO - DPCM	2060101	2003	24.975,29	0,00
ACCANTONAMENTO FONDI ANNO 2003 PER SPESE DI INVESTIMENTO - PREVENZIONE DISSESTO IDOGEOLOGICO-INTRERV.SISTEMAZIONE - DPCM	2060101	2003	50.024,71	49.177,51

Descrizione (oggetto dell'opera)	Codice funzione e servizio	Anno di impegno fondi	Importo	
			Totale	Già liquidato
ACCANTONAMENTO FONDI ANNO 2003 PER SPESE DI INVESTIMENTO - AMMODERN. PESARO/URBINO-PROLUNG. MONTELABBATESE -DPCM	2060101	2003	4.500.000,00	2.461.485,84
ACCANTONAMENTO FONDI ANNO 2003 PER SPESE DI INVESTIMENTO - AMMODERN. CESANENSE VAR. S.LORENZO IN CAMPO . I LOTTO - DPCM	2060101	2003	5.000.000,00	773.696,96
ACCANTONAMENTO FONDI ANNO 2003 PER SPESE DI INVESTIMENTO - ROTATORIA MONDOLFO - AVANZO	2060101	2003	14.318,62	14.318,40
Accantonamento per lavori per la sicurezza - vedi prot. 3889/2005 - BOP	2060101	2003	878,40	0,00
Accantonamento per lavori per la sicurezza - vedi prot. 3889/2005 - entrate correnti	2060101	2003	41.295,60	2.404,50
1156 - APPALTO QUINQUENNALE PER IL SERVIZIO DI GESTIONE INTEGRATA DEL PATRIMONIO EDILIZIO 2002-2007 FINANZIAMENTO DELLA SPESA E MODALITA' D'	2020101	2004	328.155,06	305.737,44
1156 - APPALTO QUINQUENNALE PER IL SERVIZIO DI GESTIONE INTEGRATA DEL PATRIMONIO EDILIZIO 2002-2007 FINANZIAMENTO DELLA SPESA E MODALITA' D'	2010501	2004	84.100,04	71.437,62
RISANAM.AMBIENTALE FIUME METAURO FRAZ.TAVERNELLE - REALIZZAZ. CAMPO GARA PESCA SPORTIVA - V. ENTRATA REGIONE	2070501	2004	50.000,00	18.000,00
LAVORI DI SISTEMAZIONE DI UN'EROSIONE SPONDALE DEL FIUME FOGLIA IN CORRISPONDENZA DELLA SP.3 BIS FOGLIENSE-SOMMA URGENZA - 1' QUOTA BOP 2004	2060101	2004	223.651,41	218.239,04
SP N. 12 BELLISIO RIFACIMENTO MATCIAPIEDI LUNGO VIALE DANTE CENTRO ABITATO-P.ZA REPUBBLICA E P.ZA BRADOLINI - BOP 1'QUOTA 2004	2060101	2004	150.000,00	149.734,77
LAVORI DI STRAORD. MANUTENZ. RETE STRADALE - SP 152 SARTI - BUONCONSIGLIO - SP 53 S.SAVINO - SP.105 BUONCONSIGLIO - SP 42 FRONTONE SERRA	2060101	2004	120.000,00	119.832,25
LAVORI DI STRAORD. MANUTENZ. RETE STRADALE - MANUTENZIONE PIANO VIABILE SP 151 CAPRILE - BOP 1' QUOTA 2004	2060101	2004	30.000,00	29.948,49
LAVORI DI STRAORD. MANUTENZ. RETE STRADALE - MANUTENZ.PIANO VIABILE SP 40 BARBANTI E SP 5 MONDAVIESE - BOP 1' QUOTA 2004	2060101	2004	130.000,00	123.751,39
LAVORI DI STRAORD. MANUTENZ. RETE STRADALE - MANUTENZ.PIANO VIABILE SP 92 CERBARA BIS - BOP 1' QUOTA 2004	2060101	2004	80.000,00	79.745,85
LAVORI DI STRAORD. MANUTENZ. RETE STRADALE - MANUTENZ.PIANO VIABILE SP 49 CAVALLARA - BOP 1' QUOTA 2004	2060101	2004	80.000,00	79.888,15

Descrizione (oggetto dell'opera)	Codice funzione e servizio	Anno di impegno fondi	Importo	
			Totale	Già liquidato
LAVORI DI STRAORD. MANUTENZ. RETE STRADALE - MANUTENZ.PIANO VIABILE SP 102 MONTEPORZIO - BOP 1' QUOTA 2004	2060101	2004	70.000,00	69.882,00
LAVORI DI STRAORD. MANUTENZ. RETE STRADALE - MANUTENZ.PIANO VIABILE SP16 ORCIANESE - BOP 1' QUOTA 2004	2060101	2004	100.000,00	96.975,09
LAVORI DI STRAORD. MANUTENZ. RETE STRADALE - MANUTENZ.PIANO VIABILE SP 106 PONTE MOLINO - FOCE FORCHETTA - BOP 1' QUOTA 2004	2060101	2004	24.000,00	23.943,11
LAVORI DI STRAORD. MANUTENZ. RETE STRADALE - MANUTENZ.PIANO VIABILE SP 153 PIAN DELLE SERRE - BOP 1' QUOTA 2004	2060101	2004	46.000,00	45.895,45
LAVORI DI STRAORD. MANUTENZ. RETE STRADALE - MANUTENZ.PIANO VIABILE SP 29 PIETRALUNGA E SP 82 ROCCA LEONELLA - BOP 1' QUOTA 2004	2060101	2004	120.000,00	119.577,15
LAVORI DI STRAORD. MANUTENZ. RETE STRADALE - MANUTENZIONE PIANO VIABILE SP 51 CESANE LOC.CITTADELLA - BOP 1' QUOTA 2004	2060101	2004	50.000,00	49.903,26
LAVORI DI STRAORD. MANUTENZ. RETE STRADALE - MANUTENZ.PIANO VIABILE SP 58 PETRIANO-SCOTANETO - BOP 1' QUOTA 2004	2060101	2004	125.000,00	124.743,37
LAVORI DI STRAORD. MANUTENZ. RETE STRADALE - SP 143 CAIRO-MOMBAROCCIO - SP 32 PESARO-MOMBAROCCIO - SP60 SANATORIO E CANDELARA - BOP 1' QUOTA	2060101	2004	130.000,00	129.548,30
LAVORI DI STRAORD. MANUTENZ. RETE STRADALE - MANUTENZ.PIANO VIABILE SP 131 TRE PONTI - BOP 1' QUOTA 2004	2060101	2004	120.000,00	119.583,04
LAVORI DI STRAORD. MANUTENZ. RETE STRADALE - MANUTENZ.PIANO VIABILE SP 144 MOLINO-VALCELLA - BOP 1' QUOTA 2004	2060101	2004	140.000,00	136.485,72
LAVORI DI STRAORD. MANUTENZ. RETE STRADALE SP 30 S. ANGELO-MONTELABBATE - SP 60 SANATORIO-CANDELARA - BOP 1' QUOTA 2004	2060101	2004	100.000,00	99.652,54
LAVORI DI STRAORD. MANUTENZ. RETE STRADALE - MANUTENZ.PIANO VIABILE SP 9 URBINATE-FELTRESCA - BOP 1' QUOTA 2004	2060101	2004	80.000,00	76.810,61
LAVORI DI STRAORD. MANUTENZ. RETE STRADALE - SP 66 CA' LA LAGIA E SP 35 MONTECALVO IN FOGLIA - BOP 1' QUOTA 2004	2060101	2004	110.000,00	105.117,48
LAVORI DI STRAORD. MANUTENZ. RETE STRADALE - MANUTENZ. PIANO VIABILE SP 62 CA' SAN LORENZO LOC. CA' SCHIRPO - BOP 1' QUOTA 2004	2060101	2004	70.000,00	66.269,28
LAVORI DI STRAORD. MANUTENZ. RETE STRADALE - MANUTENZ.PIANO VIABILE SP 7 PIAMMELETESE - BOP 1' QUOTA 2004	2060101	2004	40.000,00	37.377,60
LAVORI DI STRAORD. MANUTENZ. RETE STRADALE - SP 1 CARPEGNA - SP 3 BIS FOGLIENSE - LOC.MERCATALE CASININA - BOP 1' QUOTA 2004	2060101	2004	120.000,00	118.016,79



Descrizione (oggetto dell'opera)	Codice funzione e servizio	Anno di impegno fondi	Importo	
			Totale	Già liquidato
LAVORI DI STRAORD. MANUTENZ. RETE STRADALE - SP 87 VALLE S.ANASTASIA - SP 117 SASSOFELTRIO-MONTELICCIANO - BOP 1' QUOTA 2004	2060101	2004	120.000,00	118.030,06
LAVORI DI STRAORD. MANUTENZ. RETE STRADALE - SP 6 MONTEFELTRESCA - SP 89 MONTE MAGGIO - BOP 1' QUOTA 2004	2060101	2004	120.000,00	119.710,27
LAVORI DI STRAORD. MANUTENZ. RETE STRADALE - SP 91 SCHIGNO - SP 76 CASTELDELICI - BOP 1' QUOTA 2004	2060101	2004	70.000,00	69.823,31
LAVORI DI STRAORD. MANUTENZ. RETE STRADALE - SP 1 CARPEGNA LOC. CANTONIERA - SP 27 PENNABILLESE - BOP 1' QUOTA 2004	2060101	2004	90.000,00	89.787,82
LAVORI DI STRAORD. MANUTENZ. RETE STRADALE - MANUTENZ.PIANO VIABILE SP 8 SANT'AGATESE LOC. BOTTICELLA - BOP 1' QUOTA 2004	2060101	2004	100.000,00	99.762,81
LAVORI DI STRAORD. MANUTENZ. RETE STRADALE - SP 33 TALAMELLO - MANUTENZ.PIANO VIABILE - BOP 1' QUOTA 2004	2060101	2004	50.000,00	49.052,75
LAVORI DI STRAORD. MANUTENZ. RETE STRADALE - MANUT.PIANO VIABILE SP 41 FRATTEROSA - SP 115 S.VITTORIA - BOP 1' QUOTA 2004	2060101	2004	120.000,00	119.113,89
LAVORI DI STRAORD. MANUTENZ. RETE STRADALE - SP 47 GRADARA - SP 100 PIRANO - SP 127 MONTELABBATE-MONTECCHIO - BOP 1' QUOTA 2004	2060101	2004	120.000,00	119.039,69
LAVORI DI STRAORD. MANUTENZ. RETE STRADALE - SP 67 S.DONATO IN TAVIGLIONE - SP 66 CA'LA LAGIA LOC. MINIERA - BOP 1' QUOTA 2004	2060101	2004	80.000,00	77.362,09
LAVORI DI STRAORD. MANUTENZ. RETE STRADALE - SP 98 FURLO-MONTE - SP 55 FANGACCI - BOP 1' QUOTA 2004	2060101	2004	110.000,00	100.316,40
LAVORI DI STRAORD. MANUTENZ. RETE STRADALE - MANUTENZ.PIANO VIABILE SP 125 DEL PEGLIO - BOP 1' QUOTA 2004	2060101	2004	70.000,00	69.486,10
LAVORI DI STRAORD. MANUTENZ. RETE STRADALE - SP 70 PIAN DI CASTELLLO - SP 135 CASTELLINA - CA' ANTONIO - BOP 1' QUOTA 2004	2060101	2004	120.000,00	119.113,97
LAVORI DI STRAORD. MANUTENZ. RETE STRADALE - SP 146 SAPIGNO - SP 84 VALPIANO E MIRATOIO - BOP 1' QUOTA 2004	2060101	2004	125.000,00	116.809,71
ADEGUAMENTO ALLA LEGGE 626/94 - LAVORI PALAZZO VIALE LARGO MORO ADEGUAMENTO IMPIANTO ELETTRICO - BOP 1' QUOTA 2004	2010501	2004	80.000,00	79.268,80
REALIZZAZ. ROTATORIA SP 424 VALCESANO LOC. MAROTTA-MONDOLFO - QUOTA CONTRIB. COMUNE DI MONDOLFO	2060101	2004	144.000,00	143.591,90
STRAORDINARIA MANUTENZIONE PIANI VIABILI DI VARIE STRADE PROV.LI - BOP 1' QUOTA 2004	2060101	2004	120.000,00	118.030,87

Descrizione (oggetto dell'opera)	Codice funzione e servizio	Anno di impegno fondi	Importo	
			Totale	Già liquidato
INTERV.STRAORD. E REALIZZAZ. ROTATORIE AI FINI SICUREZZA STRADALE SS.PP. TERR. E.D.G. - BOP 1' QUOTA 2004	2060101	2004	270.000,00	222.825,79
SP 12 BELLISIO SOMMA URGENZA MONTAGGIO PONTE BAILEY IN ALTERNATIVA AL PONTE MADONNA DEL SASSO - BOP 1' QUOTA 2004	2060101	2004	134.091,23	133.829,09
SP 22 LEONTINA - SOMMA URGENZA PER MESSA IN SICUREZZA DELLA FRANA LOC. FANGACCI - BOP 1' QUOTA 2004	2060101	2004	270.000,00	269.525,15
LAVORI DI COSTRUZIONE SALA OPERATIVA INTEGRATA A LIVELLO PROVINCIALE - QUOTA FINANZIATA CON TRASFERIMENTO REGIONE	2070801	2004	100.011,64	0,00
STRAORDINARIA MANUTENZIONE DELLA VECCHIA SALA CONSILIARE SEDE PROVINCIA - BOP 1' QUOTA 2004	2010501	2004	105.000,00	52.045,50
FSE 2004 - OB. 3 ASSE A - MISURA 1 - POTENZIAMENTO STRUTTURE	2090301	2004	606.461,65	42.120,00
SP 12 BELLISIO - RECUPERO PONTE MADONNA DEL SASSO LOC. BELLISIO - BOP 1' QUOTA 2004 - VEDI ANCHE IMP. 2896/2003 SUB. 693/2004	2060101	2004	265.900,00	182.596,80
L. 23/96 ANNUALITA' 2003 - IST. MAGISTRALE BALDI - LICEO LAURANA URBINO - ADEGUAMENTO ALLE NORME DI SICUREZZA E LAVORI VARI	2020101	2004	56.855,29	56.776,43
L.23/96 - PIANO ANNUALE 2004 - LAVORI DI COMPLETAMENTO DEL TETTO DELL'ISTITUTO OLIVETTI DI FANO-AFFIDAMENTO ALL'IMPRESA S.C.R .ITALIA SRL-MUTUO CASSA DD.PP	2020101	2004	119.944,61	101.395,78
L-23/96 - ANNUALITA' 2004 - IT.C. DELLA ROVERE URBANIA - ADEGUAMENTO LOCALI 2' PIANO - MUTUO CASSA DD.PP.	2020101	2004	60.000,00	59.884,15
REALIZZAZIONE PISTA CICLO-PEDONALE SP 6 MONTEFELTRESCA - 3' STRALCIO - AVANZO D'AMM.NME	2060101	2004	135.000,00	104.984,79
INDAGINI GEOGNOSTICHE DA REALIZZARE IN LOCALITA' COSTA S.PELLEGRINO FERMIGNANO - DPCM	2070201	2004	19.000,00	13.977,46
ADEGUAMENTO NORME LEGGE 626/94 PIANO INTERRATO IST. BRAMANTE E GENGA - IMPIANTO ELETTRICO E VIE D'ESODO - BOP 1'QUOTA 2004	2020101	2004	120.000,00	118.046,84
SP 258 MARECCHIESE - ADEGUAMENTO TRACCIATO IN SICUREZZA - OPERE LOC. SECCHIANO DI NOVA FELTRIA - AVANZO D'AMM.NE	2060101	2004	300.000,00	0,00
PROGETTO CIPE - VALORIZZ.TRATTO EX STRADA CONSOLARE FLAMINIA NELL'AMBITO DELLA RISERVA DEL FURLO - V. ENTRATA	2070601	2004	462.000,00	16.400,00
RECUPERO URBANO MOLINO PONTE VECCHIO DI COLBORDOLO - ACQUISTO E LAVORI - QUOTA PROVINCIA - MUTUO DEXIA CREDIOP	2030101	2004	451.600,00	165.600,00

Descrizione (oggetto dell'opera)	Codice funzione e servizio	Anno di impegno fondi	Importo	
			Totale	Già liquidato
COSTRUZIONE NUOVA SEDE IPSIA BENELLI DI NOVAFELTRIA - QUOTA BOP 1' QUOTA 2004 -	2020101	2004	646.882,91	0,00
SISTEMAZIONE FRANA LUN GO LA SP 119 S.DONATO IN TAVIGLIONE BIVIO MOLINO BELLUCCI - TRASF. REGIONE	2060101	2004	360.000,00	5.232,67
SOMMA URGENZA PER RIFACIMENTO DELLA COPERTURA DELLA PISCINA, SERVIZI, SPOGLIATOI E CENTRALE TERMICA PALESTRA PISCINA DI SASSOCORVARO - AVANZO	2040201	2004	129.000,92	124.146,56
RIPRISTINO DI UN MURO LOC. LECCIA IN COMUNE DI SERRA S.ABBONDIO - DPCM	2070201	2004	73.407,26	11.764,97
MICROPISCINA PROVINCIALE - SISTEMAZIONE SERV. IGIENICI, COSTRUZIONE STAZIONE DI STOCCAGGIO PRODOTTI CHIMICI - BOP 1' QUOTA 2004	2040201	2004	35.000,00	34.951,60
PROGETTO ARSTEL - OPERE DI PRONTO INTERVENTO IDRAULICO DEI CORSI D'ACQUA PRINCIPALI E SECONDARI - TRASF. REGIONE	2070101	2004	80.500,00	63.000,00
PROGETTO ARSTEL - OPERE DI PRONTO INTERVENTO IDRAULICO DEI CORSI D'ACQUA PRINCIPALI E SECONDARI - BOP 2' QUOTA 2004	2070101	2004	34.500,00	26.990,00
PROGETTO ARSTEL - INTERVENTI PER RIDUZIONE EMISSIONI INQUINANTI, RISPARMIO ENERGETICO ISTIT. SCOLASTICI - TRASF. REGIONE	2020101	2004	371.798,49	0,00
PROGETTO ARSTEL - INTERVENTI PER RIDUZIONE EMISSIONI INQUINANTI, RISPARMIO ENERGETICO ISTIT. SCOLASTICI - BOP 2' QUOTA 2004	2020101	2004	159.342,20	0,00
PROGETTO ARSTEL - OPERE DI MANUTENZIONE IDRAULICA - TRASF. REGIONE	2070101	2004	730.500,00	392.856,34
PROGETTO ARSTEL - OPERE DI MANUTENZIONE IDRAULICA - BOP 2' QUOTA 2004	2070101	2004	319.500,00	127.838,30
EDIFICIO EX BRAMANTE-GENGA - LAVORI DI SOMMA URGENZA PER SISTEMAZIONE COPERTURA - BOP 2' QUOTA 2004	2010501	2004	80.000,00	79.885,70
REALIZZAZIONE DEL NUOVO IMPIANTO TELEFONICO PROV.LE - MUTUO BANCA OPI - S.PAULO	2010901	2004	40.000,00	18.064,54
INTERVENTI URGENTI E DI PRONTO INTERVENTO SULLE STRADE PROV.LI - AVANZO	2060101	2004	460.000,00	322.341,24
PALAZZO SEDE QUESTURA - LAVORI DI SOMMA URGENZA E SISTEMAZIONE DEI SOLAI - BOP 2' QUOTA 2004	2010501	2004	30.000,00	29.847,76
LAVORI DI MANUTENZIONE ALLE STRADE PER RIPRISTINO DANNI CAUSATI DA INCIDENTI STRADALI - AVANZO -	2060101	2004	101.150,57	76.218,33
SP 3 FLAMINIA - LAVORI DI RIFACIMENTO DI ALCUNI GIUNTI DI DILATAZIONE DEI VIADOTTI	2060101	2004	59.849,43	59.743,15

Descrizione (oggetto dell'opera)	Codice funzione e servizio	Anno di impegno fondi	Importo	
			Totale	Già liquidato
ADEGUAM.NORME SICUREZZA LICEO MAMIANI DI PESARO INCARICO PROGETTAZ. ING.CIOPPIE ING. CICERCHIA - QUOTA MUTUO A CARICO STATO LEGGE 23/96	2020101	2004	18.026,25	0,00
ADEGUAMENTO NORME SICUREZZA IST. DONATI FOSSOMBRONE . INCARICO PROGETTAZ. ARCH. FUSCO - QUOTA MUTUO A CARICO STATO LEGGE 23/96	2020101	2004	29.988,00	0,00
SP 99 S.SISTO - SISTEMAZIONE MOVIMENTO FRANOSO LOC. TORRIOLA - SOMMA URGENZA - BOP 2' QUOTA 2004	2060101	2004	40.000,00	38.400,00
PALESTRE-PISCINE DI PROPRIETA' PROV.LE - LAVORI DI SOMMA URGENZA - BOP 2' QUOTA 2004	2040201	2004	67.100,00	28.630,72
PALESTRA PISCINA MOLARI DI NOVAFELTRIA - LAVORI DI SOMMA URGENZA PER RIFACIM. CONTRO-SOFFITTATURA - BOP 2' QUOTA 2004	2040201	2004	105.000,00	97.808,04
ACCANTONAMENTO PER LAVORI PRELIMINARI MULINO PONTEVECCHIO - AVANZO D'AMM.NE	2030101	2004	20.000,00	19.635,00
ACCANTONAMENTO PER SP 258 VAL MARECCHIA - SOMMA URGENZA - BOP	2060101	2004	41.000,00	39.925,75
ACCANTONAMENTO PER SP 257 APECCHIESE - SOMMA URGENZA - BOP 2004	2060101	2004	69.540,00	69.434,56
ACCANTONAMENTO PER FONDO INCENTIVAZIONE - COMPETENZE	2010201	2004	8.251,58	8.251,36
ACCANTONAMENTO PER FONDO INCENTIVAZIONE - ONERI	2010201	2004	2.593,99	2.539,99
ACCANTONAMENTO LAVORI ROTATORIA SP:423 URBINATE LOC. CANONICI - SCAVI ARCHEOLOGICI - ENTRATE CORRENTI	2060101	2004	7.320,00	0,00
ACCANTONAMENTO PER ACQUISIZIONE E RECUPERO AREE DEGRADATE - DPCM ENERGIA -	2060201	2004	12.911,43	0,00
ACCANTONAMENTO PER ADEGUAMENTO FABBRICATI ALLA LEGGE 626/2004 - EDIFICI NUOVA E VECCHIA SEDE DELLA PROVINCIA - 1 EMISSIONE BOP	2010501	2004	170.000,00	0,00
ACCANTONAMENTO PER LAVORI DI STRAORDINARIA MANUTENZIONE PALAZZO VIALE LARGO MORO - BOP 2 EMISSIONE	2010501	2004	106.716,72	106.568,23
ACCANTONAMENTO PER SISTEMAZIONE SALA DEL CONSIGLIO PROV.LE - ALIENAZIONI -	2010501	2004	36.537,37	0,00
ACCANTONAMENTO PER LAVORI DI STRAORDINARIA MANUTENZIONE PALAZZO VIA LARGO MORO LOCALI IN USO ALLA REGIONE PER SPORTELLI REG.LI (ENTR. CORR)	2010501	2004	92.880,00	92.707,76
ACCANTONAMENTO PER ADEGUAMENTO IMPIANTI E SISTEMAZIONE LOCALI VIA MAZZOLARI - AVANZO AMM.NE	2010501	2004	21.000,00	0,00
ACCANTONAMENTO STRAORDINARIA MANUTENZIONE E IMPIANTISTICA CASERMA CARABINIERI FOSSOMBRONE - AVANZO AMMINISTRAZIONE-	2010501	2004	26.000,00	25.547,94

Descrizione (oggetto dell'opera)	Codice funzione e servizio	Anno di impegno fondi	Importo	
			Totale	Già liquidato
ACCANTONAMENTO PER LAVORI STRAORDINARIA MANUTENZIONE SEDE PROVINCIA - AVANZO AMMINISTRAZIONE -	2010501	2004	31.000,00	30.588,65
ACCANTONAMENTO PER RISTRUTTURAZIONE RANCO FABBRO - TRASFERIMENTO PATTO TERR. APENNINO (VEDI CAP. 11196 ENTRATA)	2010501	2004	180.759,91	0,00
ACCANTONAMENTO PER RISTRUTTURAZIONE RANCO FABBRO - ENTRATE CORRENTI -	2010501	2004	25.000,00	0,00
ACCANTONAMENTO LEGGE 23/96 - PIANO TRIENNALE 2003/2005 - LICEO MAMIANI DI PESARO - QUOTA MUTUO A CARICO STATO - VEDI ANCHE IMP. 3157/2004	2020101	2004	145.118,46	0,00
ACCANTONAMENTO LEGGE 23/96 - PIANO TRIENNALE 2003/2005 - ISTITUTO DONATI DI FOSSOMB - QUOTA MUTUO A CARICO STATO - VEDI ANCHE IMP. 3159/2004	2020101	2004	220.012,00	0,00
ACCANTONAMENTO LEGGE 23/96 - PIANO TRIENNALE 2003/2005 - MORSELLI DI PESARO - MUTUO A CARICO STATO -	2020101	2004	140.000,00	2.019,22
ACCANTONAMENTO PER LAVORI DI STRAORDINARIA MANUTENZ. E ADEGUAMENTO NORMATIVO AULA MAGNA IST. G. NOLFI PLESSO CARDUCCI DI FANO - BOP 1 EM	2020101	2004	86.700,00	0,00
ACCANTONAMENTO PER LAVORI PER L'INTEGRAZIONE E AUTOMAZIONE DELL'IMPIANTO DI VENTILAZIONE - ITG GENGA DI PESARO - BOP 2 EMISSIONE	2020101	2004	170.000,00	116.593,18
ACCANTONAMENTO PER LAVORI DI RESTAURO CONSERVATIVO E DEGUAMENTO NORME DI SICUREZZA - PALESTRA ISTITUTO PERTICARI DI PESARO - BOP 2 EMISSI	2020101	2004	187.690,00	0,00
ACCANTONAMENTO PER LAVORI DI ADEGUAMENTO NORME DI SICUREZZA DIVERSI ISTITUTI SCOLASTICI - BOP 2 EMISSIONE	2020101	2004	104.258,73	61.208,11
ACCANTONAMENTO PER LAVORI DI REALIZZAZIONE DI UNA PALESTRA E COMPLETAMENTO SPOGLIATOI ITC DONATI DI FOSSOMBRONE - BOP 2 EMISSIONE	2020101	2004	300.350,17	0,00
ACCANTONAMENTO PER LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE EX VEIPP DI FOSSOMBRONE DA ADIBIRE A SCUOLA - BOP 2 EMISSI	2020101	2004	50.000,00	0,00
ACCANTONAMENTO PER STRAORDINARIA MANUTENZIONE EDIFICI SCOLASTICI - AVANZO AMMINISTRAZIONE	2020101	2004	80.000,00	71.014,12
ACCANTONAMENTO PER INSTALLAZIONE SERVO SCALA PER DISABILI - LICEO LAURANA DI URBINO- ENTRATE CORRENTI	2020101	2004	18.636,37	0,00
ACCANTONAMENTO PER LAVORI DI RIFACIMENTO DEL MANTO DI COPERTURA DELLA PALESTRA - PISCINA DI PERGOLA, SPOGLIATOI, CENTRALE TERMICA - BOP 2 EM	2040201	2004	100.000,00	0,00

Descrizione (oggetto dell'opera)	Codice funzione e servizio	Anno di impegno fondi	Importo	
			Totale	Già liquidato
ACCANTONAMENTO PER PROGRAMMA DI ADEGUAMENTO VIAB. PRIMARIA 5?LOTTO VARIANTE CASININA - PROGETTO ESECUTIVO 2? STRALCIO FUNZ. - BOP 2 EMISSION	2060101	2004	5.210.000,00	0,00
ACCANTONAMENTO LAVORI DI MIGLIORAMENTO FUNZIONALE DEL TRACCIATO STRADALE III STRALCIO - S.P. N. 2 CONCA - BOP - 2 EMISSIONE	2060101	2004	1.000.000,00	13.934,19
ACCANTONAMENTO LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA S,P, N. 64 MARRONE - BOP 2 EMISSIONE	2060101	2004	64.314,00	64.091,39
ACCANTONAMENTO PER PRONTO INTERVENTO, LAVORI STRAORDINARI ALLE STRADE - SICUREZZA - DPCM -	2060101	2004	2.451.317,98	0,00
ACCANTONAMENTO PER AMMODERNAMENTO PESARO-URBINO - ALIENAZIONI -	2060101	2004	1.500.000,00	4.850,12
ACCANTONAMENTO PER ADEGUAMENTO S.P. 3 FLAMINIA DALLO SVINCOLO DI CANTIANO ALL'INNESTO DELLA S.P. 452 CONTESSA LOC PONTERICCIOLI - AVANZO AMM	2060101	2004	39.240,00	31.654,04
ACCANTONAMENTO PER SONDAGGI S.P. CONCA ED ALTRE S.P. - ENTRATE CORRENTI	2060101	2004	20.000,00	0,00
ACCANTONAMENTO PER AMMODERNAMENTO CESANENSE VARIANTE SAN LORENZO IN CAMPO - DPCM	2060101	2004	2.450.000,00	0,00
SP 8 SANTAGATESE - SISTEMAZ. TRATTO CONFINE PROVINCIA CENTRO ABITATO DI S.AGATA F. - BOP 1' QUOTA 2004 (vedi cap. 49110/1 imp. 2348)	2060101	2004	1.032.913,80	424.884,54
ACCANTONAMENTO LAVORI DI CONSOLIDAMENTO VIADOTTO KM 8 S.P. N. 29 PIETRALUNGA - CAGLI - ENTRATE CORRENTI	2060101	2004	183.000,00	181.836,73
ACCANTONAMENTOPER ROTATORIA DI MONDOLFO - ALIENAZIONI	2060101	2004	285.681,38	0,00
ACCANTONAMENTO PISTA CICLOPEDONALE S.P. MONTEFELTRESCA - RIMANENZA DA IMPEGNARE - AVANZO AMM.NE	2060101	2004	65.000,00	0,00
ACCANTONAMENTO PER PISTA CICLABILE MONTECCHIO - ALIENAZIONI -	2060101	2004	100.000,00	0,00
ACCANTONAMENTO PER PISTE CICLABILI, VIABILITA ALTERNATIVA, SICUREZZA STRADALE, SEGNALETICA, PONTI ECC. - ALIENAZIONI -	2060101	2004	356.561,50	83.608,26
ACCANTONAMENTO PER ACUISIZIONE E RECUPERO AREE DEGRADATE EX CAVE - ENTRATE CORRENTI -	2060201	2004	28.165,00	0,00
ACCANTONAMENTO PER LAVORI CENTRO TECNOLOGIE AMBIENTALI - DPCM AMBIENTE	2070201	2004	178.418,11	0,00
ACCANTONAMENTO PER INVESTIMENTI - TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE REGIONE -	2070201	2004	460.000,00	0,00

Descrizione (oggetto dell'opera)	Codice funzione e servizio	Anno di impegno fondi	Importo	
			Totale	Già liquidato
ACCANTONAMENTO PER IINTERVENTI PARETE DISSESTO ARDIZIO - TRASFERIMENTO REGIONE -	2070201	2004	361.519,81	311.880,23
ACCANTONAMENTO PER RISANAMENTO IDROGEOLOGICO - DPCM AMBIENTE -	2070201	2004	281.098,57	0,00
ACCANTONAMENTO PER INTERVENTI DI TUTELA E CONSERVAZIONE PARCHI, OASI ECC. - DPCM AMBIENTE -	2070601	2004	55.000,00	0,00
ACCANTONAMENTO PER INTERVENTI DI TUTELA E CONSERVAZIONE PARCHI, OASI ECC. - AVANZO AMM.NE -	2070601	2004	2.696,41	0,00
ACCANTONAMENTO PER INTERVENTI RISERVA NATURALE DEL FURLO - TRASFERIMENTO REGIONE -	2070601	2004	159.723,32	0,00
ACCANTONAMENTO PER INTERVENTI RISERVA NATURALE DEL FURLO - AVANZO AMM.NE VINCOLATO -	2070601	2004	35.493,11	0,00
ACCANTONAMENTO PER PROMOZIONE E SVILUPPO FONTI RINNOVABILI PER UNA ENERGIA PULITA - ALIENAZIONI -	2070701	2004	200.000,00	0,00
ACCANTONAMENTO PER INTERVENTI DI RAZIONALIZZAZIONE DELL'USO DELLE RISORSE IDRICHE (CIPE) - AVANZO AMMINISTRAZIONE -	2070701	2004	250.000,00	200.000,00
ACCANTONAMENTO PER RISTRUTTURAZIONE EX CARCERE MINORILE - ALIENAZIONI -	2090301	2004	2.711.000,00	0,00
UTILIZZO ECONOMIE LAVORI SP 144-SP 60.30-131 E SP 143-32-60 PER STRAORDINARIA MANUTENZIONE PIANI VIABILI - BOP 1' QUOTA 2004	2060101	2004	12.333,17	6.860,88
APPALTO QUINQ. SERV. GESTIONE PATRIMONIO EDILIZIO - STRAORDINARIA MANUTENZ. SCUOLE - MUTUO - BANCA OPI	2020101	2005	328.155,06	-186.844,94
FSE OB.3 ASSE A-OPERE DI STRAORDINARIA MANUTENZ.PER ADEGUAMENTO EDIFICIO DESTINATO AD ATTIVITA' AMM.VE E DIDATTICHE DEL C.I.F.-URBINO-QUOTA	2090301	2005	1.002.287,52	24.744,28
L.183/89 - ORDINARIA MANUTENZ. E ADEGUAMENTO SEZ.IDRAULICA FIUME MARECCHIA LOC.PONTE S.MARIA MADDALENA NEI COMUNI DI S.LEO E NOVAFELTRIA	2070101	2005	139.000,00	110.856,00
LAVORI DI STRAORDINARIA MANUTENZIONE PER IL RIPRISTINO DEI DANNI CAUSATI DA INCIDENTI - ANNO 2005 - ALIENAZIONI	2060101	2005	50.000,00	49.488,86
EX CARCERE MINORILE - LAVORI DI RISANAMENTO CONSERVATIVO PER UTILIZZO COME SEDE CENTRO IMPIEGO PESARO - ALIENAZIONI	2090301	2005	30.000,00	28.230,05
LAVORI DI SOMMA URGENZA PER LA MESSA IN SICUREZZA SS N. 16 ADRIATICA - PROSPICIENTE DEPOSITO AUTOLNEE BUCCI E EX ODA - QUOTA- DPCM	2070201	2005	101.737,99	88.512,69
STRAORDINARIA MANUTENZIONE E SISTEMAZIONE TROTICOLTURA DI CANTIANO - ALIENAZIONI	2070501	2005	5.000,00	4.999,99

Descrizione (oggetto dell'opera)	Codice funzione e servizio	Anno di impegno fondi	Importo	
			Totale	Già liquidato
COMPLESSO SPORTIVO PALESTRA-PIISCINA DI SASSOCORVARO - APPROVAZ.PROGETTO - MUTUO CREDITO SPORTIVO	2040201	2005	69.945,98	0,00
REALIZZAZIONE ROTATORIA DOPPIA PER LA MESSA IN SICUREZZA DEGLI INCROCI FRA SP 3 FLAMINIA E VIALI ROSSINI E GALILEI DI FOSSOMBRONE -	2060101	2005	75.000,00	3.448,10
LAVORI DI PRONTO INTERVENTO IDRAULICO PER SITUAZIONI DI PERICOLO LUNGO I CORSI D'ACQUA - V.ENTRATA	2070101	2005	250.000,00	99.973,92
LAVORI ADEGUAMENTO ALLE ESIGENZE SCOLASTICHE E SISTEMMAZ. CORTILI INTERNI LICEO MAMIANI DI PESARO - AVANZO VINCOLATO	2020101	2005	9.900,00	3.360,00
LICEO SCIENTIFICO TORELLI DI PERGOLA - LAVORI DI RESTAURO CON MIGLIORAMENTO SISMICO - TRASF. REGIONE L. 61/98	2020101	2005	554.175,81	0,00
LAVORI IN ECONOMIA PER LA STRAORDINARIA MANUTENZIONE DELLA RETE STRADALE PROVINCIALE - ESERCIZIO 2005 - MUTUO	2060101	2005	2.550.000,00	568.270,34
TINTEGGIATURA DI ALCUNE STANZE DEL SERVIZIO FORMAZ.PROFESSIONALE E POLITICHE PER L'CCUPAZIONE - AVANZO	2090301	2005	3.180,42	0,00
PALESTRA LICEO SCIENTIFICO TORELLI DI FANO - RISANAMENTO CONSERVATIVO - SOMMA URGENZA - MUTUO	2020101	2005	251.579,86	233.231,81
SP 3 FLAMINIA STRAORDINARIA MANUTENZIONE PIANO VIABILE - SOMMA URUGENZA - LIQUIDAZ.FATT. DITTA CASAVECCHIA - MUTUO	2060101	2005	145.500,00	145.297,22
SP 38 TAVULLIA SISTEMAZIONE MOVIMENTO FRANOSO AL KM. 6 □ SOMMA URGENZA - LIQUIDAZ.F.LLI VISPI - MUTUO	2060101	2005	156.000,00	154.009,19
SP 80 CARRARA - STRAORDINARIA MANUTENZ. PIANO VIABILE E REGIMAZIONE ACQUE - TRASF. REGIONE SALDO ANAS	2060101	2005	150.000,00	0,00
LAVORI DI SOSTITUZIONE INFISSI PALAZZINA ADIBITA CASERMA CARABINIERI DI FOSSOMBRONE	2010501	2005	20.000,00	0,00
PROGETTO STUDIO STRUTTURA GENETICA E RIPRODUZ.DELLA TROTA FARIO - LAVORI DI MANUTENZIONE	2070501	2005	6.000,00	0,00
SP 257 APECCHIESE . LAVORI DI STRAORD. MANUTENZ. DEL PIANO VIABILE - CENTRO ABITATO COMUNE DI APECCHIO - REG.MARCHE SALDO ANAS 2004	2060101	2005	60.000,00	900,40
SP 45 CARIGNANO - LAVORI DI RIPRISTINO DELLA PAVIMENTAZIONE STRADALE A TRATTI - TRASF.REGIONE SALDO ANAS 2004 - DPCM	2060101	2005	100.000,00	0,00
SP 58 PETRIANO-SCOTANETO - LAVORI DI RIPRISTINO DELLA PAVIMENTAZIONE STRADALE A TRATTI - TRASF.REGIONE SALDO ANAS 2004 - DPCM	2060101	2005	100.000,00	0,00



Descrizione (oggetto dell'opera)	Codice funzione e servizio	Anno di impegno fondi	Importo	
			Totale	Già liquidato
SP 25 PANORAMICA ARDIZIO - STRAORDINARIA MANUTENZIONE DEL PIANO VIABILE - TRASF.REG.SALDO ANAS 2004 - DPCM	2060101	2005	25.000,00	0,00
SP 34 COLBORDOLO - LAVORI DI RIPRISTINO PAVIMENTAZIONE STRADALE A TRATTI - TRASF.REG. FONDI ANAS 2004 - DPCM	2060101	2005	40.000,00	0,00
SP 131 TRE PONTI - LAVORI DI RIPRISTINO DELLA PAVIMENTAZIONE STRADALE A TRATTI - TRASF. REG. SALDO ANAS 2004 - DPCM	2060101	2005	120.000,00	0,00
SP 84 VALPIANO-MIRATOIO - LAVORI DI RIPRISTINO DELLA PAVIMENTAZIONE STRADALE A TRATTI - TRASF.REG.SALDO ANAS 2004 - DPCM	2060101	2005	70.000,00	0,00
SP 141 CIRCONVALLAZIONE DI PERGOLA - STRAORDINARIA MANUTENZIONE DEL PIANO VIABILE PER L'INTERA ESTESA - TRASF.REG.SALDO ANAS 2004 - DPCM	2060101	2005	60.000,00	0,00
SP 424 VALCESANO - RIPRISTINO PAVIMENTAZIONE STRADALE A TRATTI - TRSF.REG. SALDO ANAS 2004 - DPCM	2060101	2005	200.000,00	0,00
SP 5 MONDAVIESE - STRAORDINARIA MANUTENZ. PIANO VIABILE CENTRO ABITATO DI ORCIANO - TRASF.REG.SALDO ANAS 2004 - DPCM	2060101	2005	120.000,00	0,00
SP 16 ORCIANESE - LAVORI DI STRAORDINARIA MANUTENZIONE DEL PIANO VIABILE CENTRO ABITATO COMUNE PIAGGE - TRASF.REG.SALDO ANAS 2004 - DPCM	2060101	2005	50.000,00	0,00
SP 5 MONDAVIESE - LAVORI DI STRAORDI- NARIA MANUTENZIONE DEL PIANO VIABILE CENTRO ABITATO COMUNE BARCHI - TRASF.REG.SALDO ANAS 2004 - DPCM	2060101	2005	50.000,00	0,00
SP 155 STERPETTINE - LAVORI DI RIPRISTINO PAVIMENTAZ.STRADALE A TRATTI - TRASF.REG. SALDO ANAS 2004 - DPCM	2060101	2005	25.000,00	0,00
SP 55 FANGACCI - RIPRISTINO PAVIMEN- TAZIONE STRADALE A TRATTI - TRSF.REG. SALDO ANAS 2004 - DPCM	2060101	2005	60.000,00	0,00
SP 258 MARECCHIESE - RIPRISTINO PAVIMENTAZIONE STRADALE A TRATTI - TRASF.REG. SALDO ANAS 2004 - DPCM	2060101	2005	300.000,00	0,00
SP 423 URBINATE - RIPRISTINO PAVIMENTAZIONE STRADALE A TRATTI - TRASF.REG.SALDO ANAS 2004	2060101	2005	300.000,00	0,00
SP 3 FLAMINIA - STRAORDINARIA MANUTENZ. PIANO VIABILE TRATTO ACQUALAGNA-CALMAZZO - TRASF.REG.SALDO ANAS 2004 - DPCM	2060101	2005	200.000,00	0,00
SP 3 FLAMINIA - STRAORDINARIA MANUTENZ. PIANO VIABILE CENTRO ABITATO COMUNE CAGLI - TRASF.REG.SALDO ANAS 2004 - DPCM	2060101	2005	120.000,00	1.800,80

Descrizione (oggetto dell'opera)	Codice funzione e servizio	Anno di impegno fondi	Importo	
			Totale	Già liquidato
SP 3 FLAMINIA - STRAORDINARIA MANUTENZ. PIANO VIABILE TRATTO CANTIANO-CAGLI - TRASF.REG. SALDO ANAS 2004 - DPCM	2060101	2005	250.000,00	0,00
SP 4 METAURENSE - RIPRISTINO DELLA PAVIMENTAZIONE STRADALE A TRATTI - QUOTA - TRASF. REG. SALDO ANAS 2004	2060101	2005	38.594,57	0,00
ESECUZIONE LAVORI PER ADEGUAMENTO PALAZZO PALAZZI QUALE NUOVA SEDE DEL CENTRO IMPIEGO E FORMAZ. DI FANO - AVANZO VINCOLATO	2090301	2005	37.235,00	0,00
IST. CECCHI DI VILLA CAPRILE - REALIZZAZ.STRUTTURA PREFABBRICATA PER POTENZIAM. SPAZI PER LA DIDATTICA - MUTUO	2020101	2005	141.163,75	0,00
PROGETTO PRELIMINARE RELATIVO ALLA SISTEMAZ. FRANA SU UN TRATTO DELLA EX SS3 LOC.COSTA SAN PELLEGRINO DI FERMIGNANO -	2070201	2005	59.686,03	0,00
PROGETTO VIABILITA' VERDE - RECUPERO CON AREA IN FRANA CON TECNICHE DI INGEGNERIA NATURALISTICA - QUOTA	2070201	2005	50.000,00	0,00
SP 3 VIA FLAMINIA - LAVORI DI RISANAMENTO IMPALCATI AMMALORATI DEL VIADOTTO LA ROCCA - DPCM	2060101	2005	170.000,00	0,00
IST. TEC. DONATI DI FOSSOMBRONE - IMPIANTO CLIMATIZZAZIONE LOCALI PIANO TERRA - BOP	2020101	2005	12.000,00	0,00
APPALTO QUINQUENNALE GEST.PATRIMONIO - LAVORI DI TRASFORMAZIONE E MESSA A NORMA CENTRALE TERMICA ITC BATTISTI SEDE FANO - BOP 2005	2020101	2005	83.671,80	0,00
LICEO SCIENTIFICO TORELLI SUCCURSALE PERGOLA - STRAORD.MANUTENZIONE PER SISTEMAZ. DELLA COPERTURA - BOP 2005	2020101	2005	31.938,52	0,00
APPALTO QUINQUENNALE GESTIONE PATRIMONIO - ISTALLAZIONE PIATTA- FORMA ELEVATRICE PER DISABILI LICEO MAMIANI DI PESARO - BOP 2005	2020101	2005	42.700,00	0,00
APPALTO QUINQUENNALE GESTIONE PATRIMONIO - LAVORI DI RIQUALIFI- CAZIONE E MESSA A NORMA CENTRALE TERMICA IPSIA VOLTA DI FANO - BOP 2005	2020101	2005	61.029,66	0,00
EDIFICIO EX CASERMA CARABINIERI DI PERTICARA - NOVAFELTRIA - LAVORI DI STRAORD.MANUTENZIONE DELLA COPER- TURA - BOP 2005	2010501	2005	20.131,64	0,00
LAVORI PER LA REALIZZAZIONE DELL'IMPIANTO VIDEO NELLA SALA ADELE BEI - BOP 2005	2010501	2005	16.500,00	0,00
REALIZZAZIONE AULA INFORMATICA, LAB. ELETTRONICA ISTITUTO VOLTA SUCCURSALE DI S.LORENZO IN C. - BOP 2005	2020101	2005	15.000,00	0,00
LAVORI DI RIDISTRIBUZIONE SPAZI INTERNI AL LICEO NOLFI DI FANO - BOP 2005	2020101	2005	12.000,00	0,00

Descrizione (oggetto dell'opera)	Codice funzione e servizio	Anno di impegno fondi	Importo	
			Totale	Già liquidato
IST.. EINAUDI DI NOVAFELTRIA - LAVORI DI SISTEMAZIONE MANTO DI COPERTURA - BOP 2005	2020101	2005	34.000,00	0,00
LICEO TORELLI DI PERGOLA - LAVORI DI RESTAURO CON MIGLIORAMENTO SISMICO - V.TRASFERIM.REGIONE L. 61/98	2020101	2005	553.370,71	0,00
PALAZZO SEDE QUESTURA PESARO - STRAORD.MANUTENZIONE LOCALI SPOGLIATOI ED ARCHIVIO - QUOTA - BOP 2005	2010501	2005	37.500,00	0,00
PALAZZO SEDE QUESTURA PESARO - STRAORD.MANUTENZIONE LOCALI SPOGLIATOI ED ARCHIVIO - QUOTA - AVANZO VINCOLATO	2010501	2005	37.500,00	0,00
PALAZZO DI VIA LARGO MORO - ADEGUAMENTO FUNZIONALE DI 3 UFFICI AL PRIMO PIANO - BOP 2005	2010501	2005	30.000,00	0,00
LAVORI DI STRAORDINARIA MANUTENZIONE DA ESEGUIRE PRESSO FABBRICATI DI PROPRIETA' PROV.LE - AVANZO VINCOLATO	2010501	2005	7.082,00	0,00
INDAGINI GEOGNOSTICHE DA REALIZZARE IN LOCALITA' CA' ZEMPRINO COMUNE DI MAIOLO - DPCM	2070201	2005	13.000,00	0,00
SISTEMAZIONE MOVIMENTO FRANOSO SP 58 PETRIANO-SCOTANETO - 1' STRALCIO - BOP 2005	2060101	2005	400.000,00	0,00
SP 16 ORCIANESE - LAVORI DI RISANAMENTO DEL PONTE LOC. CALCINELLI - BOP 2005	2060101	2005	95.000,00	0,00
SP 424 VALCESANO - RISANAMENTO DEL PONTE CENTRO ABITATO DI CAGLI- BOP 2005	2060101	2005	15.000,00	0,00
SP 142 SERRA S.ABBONDIO - TERMINE . LAVORI DI RISANAMENTO DEL PONTE SUL FIUME CESANO - BOP 2005	2060101	2005	90.000,00	0,00
SP 78 RIDOLFINA - ADEGUAMENTO BARRIERE DI SICUREZZA PONTE FOSSO SCARICALASINO - BOP 2005	2060101	2005	80.000,00	0,00
PALAZZO VECCHIA SEDE PROVINCIA - STRAORDINARIA MANUTENZ. AL PIANO INTERRATO PER SISTEM.LOCALI DEPOSITO CED - BOP 2005	2010501	2005	49.100,00	0,00
PALAZZO PROV.LE VIA L.MORO - PRONTO INTERVENTO PER POSA IN OPERA VIDEOCITOFONI E TELECAMERA - BOP 2005	2010501	2005	9.762,00	0,00
APPALTO QUINQUENNALE PER GESTIONE PATRIMONIO - ADEGUAMENTO NORMATIVO DEGLI EDIFICI IN MATERIA DI SICUREZZA - 1' STRALCIO IST.SCOLASTICI -	2020101	2005	83.696,70	0,00
ADEGUAMENTO FABBRICATI L. 626/94 - RISTRUTTURAZ. IMP.ELETTRICI E TERMICI DIVERSI EDIFICI - BOP 2005	2010501	2005	140.000,00	0,00
RISTRUTTURAZIONE SERV.IGIENICI E SPOGLIATOI A SERVIZIO AULE AREA MENSA EX CANTINA IST.AGRARIO CECCHI DI CAPRILE - BOP 2005	2020101	2005	43.800,00	0,00

Descrizione (oggetto dell'opera)	Codice funzione e servizio	Anno di impegno fondi	Importo	
			Totale	Già liquidato
SP 136 GALLO-PETRIANO/CA' ADELIA - LAVORI DI SISTEMAZ.FRANA DA CA GALLO A TORRE DI URBINO - BOP 2005	2060101	2005	160.000,00	0,00
PROGETTO RELATIVO AI LAVORI DI PRONTO INTERVENTO DA ESEGUIRE SULLE STRADE PROV.LI - BOP 2005	2060101	2005	100.000,00	0,00
PROGETTO RELATIVO ALL'ESECUZIONE DEI LAVORI DI PRONTO INTERVENTO DA ESEGUIRE IN ECONOMIA SU STRADE PROV.LI - BOP 2005	2060101	2005	150.000,00	0,00
INTERVENTI URGENTI ALLE PALESTRE PISCINE DI PROPRIETA' PROV.LE - BOP 2005	2040201	2005	32.480,00	0,00
LAVORI DI ADEGUAMENTO ALLE NORMATIVE DI SICUREZZA DEL LICEO CLASSICO R. SANZIO DI URBINO - APPROVAZIONE, MODALITA' DI APPALTO E IMPEGNO DI SPESA	2020101	2005	180.000,00	0,00
LAVORI DI STRAORDINARIA MANUTEN- ZIONE PER RIPRISTINO DANNI CAUSATI DA INCIDENTI - SECONDO FABBISOGNO - MEZZI PROPRI	2060101	2005	30.000,00	0,00
LAVORI DI STRAORDINARIA MANUTEN- ZIONE PER RIPRISTINO CONDIZ.IGIENICO SANITARIE PALAZZO DI VIA L.MORO - AVANZO ES. 2004	2010501	2005	55.000,00	0,00
PALAZZO DI VIA L. MORO - LAVORI DI STRAORDINARIA MANUTENZIONE AL TERZO PIANO- AVANZO	2010501	2005	9.000,00	0,00

## **SEZIONE 5**

### **RILEVAZIONE PER IL CONSOLIDAMENTO DEI CONTI PUBBLICI (Art. 12, comma 8, D. L.vo 77/1995)**



## 5.2 – DATI ANALITICI DI CASSA DELL'ULTIMO CONSUNTIVO DELIBERATO DAL CONSIGLIO PER L'ANNO 2004 PROVINCIA DI PESARO

(Sistema contabile ex. D. L.vo 77/95 e D.P.R. 194/96)

Classificazione funzionale	1 Amm.ne gestione e controllo	2 Istruz. pubblica	3 Cultura e beni culturali	4 Settore turismo, sport e ricreativo	5 Trasporti	6 Gestione del territorio	7 Tutela ambientale				8 Settore sociale			9 Sviluppo economico				Totale generale	
							Tutela ambient. serv. da 01 a 04	Caccia e pesca serv. 05	Altri serv. da 06 a 08	Totale	Sanità serv. 01	Assistenz a serv. 02	Totale	Agricolt. serv. 01	Industr. comm. e artig. serv. 02	Mercato del lavoro serv. 03	Totale		
<b>A) SPESE CORRENTI</b>																			
<b>1. Personale</b>	11.896.063,49	156.406,97	192.756,28	224.072,50	239.258,04	3.504.996,61	1.558.023,20	190.533,73	136.721,03	1.885.277,96	0,00	90.893,71	90.893,71	0,00	68.945,07	3.142.077,37	3.211.022,44	21.400.748,00	
di cui:																			
- oneri sociali																			
- ritenute IRPEF																			
<b>2. Acquisto beni e servizi</b>	5.296.706,37	2.672.185,67	613.409,05	402.138,95	37.621,71	5.426.921,24	982.995,01	273.342,16	206.135,17	1.462.472,34	0,00	316.078,55	316.078,55	30.886,15	36.996,48	6.563.592,53	6.631.475,16	22.859.009,04	
<b>Trasferimenti correnti</b>																			
3. Trasferimenti a famiglie e Ist. Soc.	127.091,23	58.437,70	413.355,31	144.856,22	14.707,32	23.148,35	105.734,87	107.284,88	117.693,99	330.713,74	0,00	430.228,50	430.228,50	45.664,58	60.500,00	2.208.582,36	2.314.746,94	3.857.285,31	
4. Trasferimenti a imprese private	0,00	0,00	0,00	24.496,17	0,00	0,00	8.624,32	0,00	20.650,53	29.274,85	0,00	60.317,43	60.317,43	18.500,00	11.400,00	254.235,54	284.135,54	398.223,99	
5. Trasferimenti a Enti pubblici	230.992,88	1.316.497,73	732.867,22	192.327,19	1.549,37	86.734,27	232.905,35	0,00	28.738,14	261.643,49	0,00	351.758,58	351.758,58	48.158,97	89.345,69	1.008.558,51	1.146.063,17	4.320.433,90	
di cui:																			
- Stato e Enti Amm.ne C.le	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
- Regione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
- Province e Città metropolitane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
- Comuni e Unione Comuni	150.198,21	3.000,00	629.300,42	141.313,89	1.549,37	86.734,27	62.006,73	0,00	28.738,14	90.744,87	0,00	243.994,43	243.994,43	43.458,97	82.145,69	13.200,00	138.804,66	1.485.640,12	
- Az. sanitarie e Ospedaliere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	123.962,24	0,00	0,00	123.962,24	0,00	14.367,00	14.367,00	0,00	0,00	0,00	0,00	138.329,24	
- Consorzi di comuni e istituzioni																			
- Comunità montane	17.500,00	1.000,00	24.250,00	39.100,00	0,00	0,00	32.678,74	0,00	0,00	32.678,74	0,00	90.647,15	90.647,15	4.000,00	0,00	28.000,00	32.000,00	237.175,89	
- Aziende di pubblici servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
- Altri Enti Amm.ne Locale	63.294,67	1.312.497,73	79.316,80	11.913,30	0,00	0,00	14.257,64	0,00	0,00	14.257,64	0,00	2.750,00	2.750,00	700,00	7.200,00	967.358,51	975.258,51	2.459.288,65	
<b>6. Totale trasferimenti correnti (3+4+5)</b>	358.084,11	1.374.935,43	1.146.222,53	361.679,58	16.256,69	109.882,62	347.264,54	107.284,88	167.082,66	621.632,08	0,00	842.304,51	842.304,51	112.323,55	161.245,69	3.471.376,41	3.744.945,65	8.575.943,20	
<b>7. Interessi passivi</b>	310.723,60	624.916,52	0,00	17.912,73	0,00	1.786.395,85	4.439,54	85,95	332.106,21	336.631,70	0,00	0,00	0,00	0,00	23.685,97	18.932,78	42.618,75	3.119.199,15	
<b>8. Altre spese correnti</b>	1.919.203,86	211.340,36	32.729,62	25.374,93	35.554,11	295.269,43	164.512,91	91.776,47	44.210,71	300.500,09	0,00	37.937,95	37.937,95	29.807,87	106.310,95	678.061,15	814.179,97	3.672.090,32	
<b>TOTALE SPESE CORRENTI (1+2+6+7+8)</b>	19.780.781,43	5.039.784,95	1.985.117,48	1.031.178,69	328.690,55	11.123.465,75	3.057.235,20	663.023,19	886.255,78	4.606.514,17	0,00	1.287.214,72	1.287.214,72	173.017,57	397.184,16	13.874.040,24	14.444.241,97	59.626.989,71	

**5.2 – DATI ANALITICI DI CASSA DELL'ULTIMO CONSUNTIVO DELIBERATO DAL CONSIGLIO  
PER L'ANNO 2004  
PROVINCIA DI PESARO**

(continua)

(Sistema contabile ex. D. L.vo 77/95 e D.P.R. 194/96)

Classificazione funzionale	1	2	3	4	5	6	7				8			9				Totale generale
							Tutela ambientale				Settore sociale			Sviluppo economico				
							Amm.ne gestione e controllo	Istruz. pubblica	Cultura e beni culturali	Settore turismo, sport e ricreativo	Trasporti	Gestione del territorio	Tutela ambient. serv. da 01 a 04	Caccia e pesca serv. 05	Altri serv. da 06 a 08	Totale	Sanità serv. 01	
<b>B) SPESE in C/CAPITALE</b>																		
<b>1. Costituzione di capitali fissi</b>	3.019.386,75	2.642.249,11	63.237,92	171.991,37	1.636,56	15.834.653,56	2.723.058,36	166.049,45	1.078.520,40	3.967.628,21	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	409.927,85	409.927,85	26.110.711,33
di cui:																		
- beni mobili, macchine e attrezz. tecnico-scient.	411.016,23	103.950,98	9.296,24	0,00	1.636,56	270.770,83	205.975,33	40.922,30	97.376,01	344.273,64	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	152.033,35	152.033,35	1.292.977,83
<b>Trasferimenti in c/c capitale</b>																		
<b>2. Trasferimenti a famiglie e Ist. Soc.</b>	5.000,00	0,00	488.681,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	498.681,80
3. Trasferimenti a imprese private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Trasferimenti a Enti pubblici	147.500,21	0,00	1.031.282,05	0,00	0,00	20.000,00	438.792,85	0,00	15.493,71	454.286,56	0,00	16.020,35	16.020,35	0,00	0,00	0,00	0,00	1.669.089,17
di cui:																		
- Stato e Enti Amm.ne C.le																		
- Regione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Province e Città metropolitane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comuni e Unione Comuni	95.854,52	0,00	1.031.282,05	0,00	0,00	20.000,00	428.792,85	0,00	15.493,71	444.286,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.591.423,13
- Az. sanitarie e Ospedaliere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Consorzi di comuni e istituzioni																		
- Comunità montane	51.645,69	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16.020,35	16.020,35	0,00	0,00	0,00	0,00	67.666,04
- Aziende di pubblici servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Altri Enti Amm.ne Locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00
<b>5. Totale trasferimenti in c/capitale (2+3+4)</b>	152.500,21	0,00	1.519.963,85	0,00	0,00	20.000,00	438.792,85	0,00	15.493,71	454.286,56	0,00	16.020,35	16.020,35	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	2.167.770,97
6. Partecipazioni e Conferimenti	0,00	0,00	0,00	7.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	90.720,00	0,00	90.720,00	97.720,00
7. Concess. cred. e anticipazioni	8.839.290,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.839.290,00
<b>TOTALE SPESE in C/CAPITALE (1+5+6+7)</b>	12.011.176,96	2.642.249,11	1.583.201,77	178.991,37	1.636,56	15.854.653,56	3.161.851,21	166.049,45	1.094.014,11	4.421.914,77	0,00	16.020,35	16.020,35	5.000,00	90.720,00	409.927,85	505.647,85	37.215.492,30
<b>TOTALE GENERALE SPESA</b>	31.791.958,39	7.682.034,06	3.568.319,25	1.210.170,06	330.327,11	26.978.119,31	6.219.086,41	829.072,64	1.980.269,89	9.028.428,94	0,00	1.303.235,07	1.303.235,07	178.017,57	487.904,16	14.283.968,09	14.949.889,82	96.842.482,01



## **SEZIONE 6**

**CONSIDERAZIONI FINALI SULLA COERENZA DEI  
PROGRAMMI RISPETTO AI PIANI REGIONALI DI  
SVILUPPO, AI PIANI REGIONALI DI SETTORE,  
AGLI ATTI PROGRAMMATICI DELLA REGIONE**



## 6.1 - Valutazioni finali della programmazione.

Anche per l'esercizio 2006, come negli esercizi precedenti, va evidenziato che le amministrazioni provinciali in via generale non dispongono ancora di entrate proprie autonome e certe ed alcune entrate tributarie sono tra l'altro, fortemente condizionate dalle congiunture economiche e dipendono da decisioni di soggetti esterni alla stessa Amministrazione.

Occorre rilevare, inoltre, che i contributi e i trasferimenti correnti dello Stato, hanno subito negli ultimi cinque anni un notevole decremento per effetto del federalismo fiscale e che i trasferimenti dei fondi per la copertura delle spese del personale assegnato per funzioni trasferite con D.P.C.M non vengono riaggiornate per effetto di rinnovi contrattuali incidendo negativamente sulle disponibilità di bilancio. Inoltre, già dal 2005, il **Ministero del lavoro non ha riconfermato il trasferimento per spese di funzionamento dei Centri per l'impiego (ex uffici del lavoro) di € 185.000**

Per quanto riguarda i trasferimenti della Regione per Funzioni delegate o trasferite sono insufficienti per coprire i costi derivati dalle deleghe stesse in particolar modo per le spese di funzionamento mentre viene garantita la copertura del maggior costo derivante dai rinnovi contrattuali del personale.

Va inoltre evidenziato che lo Stato a decorrere dal 2006 non ha riconfermato il trasferimento alle Regioni per il finanziamento della straordinaria manutenzione delle strade ex anas, trasferimento che per la nostra Provincia ammontava annualmente a circa € 5.000.000.

Tutto questo limita di molto l'esercizio di una reale autonomia politico-amministrativa e rendono assai difficile la predisposizione e la realizzazione di una efficace programmazione pluriennale sia delle attività di gestione che quelle relative agli investimenti.

In conclusione si può comunque affermare che i programmi e i progetti indicati nella presente relazione previsionale e programmatica risultano pienamente coerenti ai piani regionali di sviluppo, ai piani regionali di settore, agli altri atti programmatici della Regione.

Pesaro, li 09/12/2005

Il Direttore Generale

f.to Dott. Roberto Rondina

Il Responsabile

della Programmazione e Servizio Finanziario

f.to Dott. Marco Domenicucci

Il Rappresentante Legale

f.to Sen. Palmiro Uccielli