

INDICE

Relazione Tecnica al Conto del Bilancio e al Conto Economico Patrimoniale	Pag.	3
Relazione della Giunta al Consiglio sul patto di stabilità e sul personale	Pag.	71
Programma 0	Controllo strategico, sistema di valutazione delle prestazioni dei dirigenti e delle posizioni organizzative	Pag. 79
Programma 1	Affari istituzionali, generali, giuridici e legislativi, polizia provinciale, comunicazione – servizio civile.	Pag. 84
Programma 2	Attività culturali – editoria	Pag. 104
Programma 3	Informazione, immagine e stampa – marketing territoriale	Pag. 126
Programma 4	Formazione professionale e politiche per l'occupazione	Pag. 130
Programma 5	Interventi nel campo delle politiche sociali e sanitarie	Pag. 136
Programma 6	Pubblica Istruzione	Pag. 143
Programma 7	Partecipazione alla gestione della impiantistica sportiva e sostegno a manifestazioni sportive di rilievo	Pag. 146
Programma 8	Politiche giovanili, comunitarie e rapporti con l'U.E. e con le istituzioni nazionali e regionali – pari opportunità e sviluppo delle attività produttive.	Pag. 148
Programma 9	Centro studi ed osservatorio per lo sviluppo economico e sociale del territorio – mercato del lavoro	Pag. 175
Programma 10	Turismo	Pag. 187
Programma 11	Trasporti e mobilità	Pag. 192
Programma 12	Sviluppo sistema cooperative – emigrazione – cooperazione decentrata internazionale	Pag. 201
Programma 13	Ragioneria, patrimonio, controllo di gestione, accensione di prestiti	Pag. 208
Programma 14	Aggiornamento e gestione del personale, stipendi, benessere organizzativo	Pag. 213
Programma 15	Sistema informativo provinciale e statistico informativo	Pag. 224

Programma 16	Ufficio Tecnico – Lavori Pubblici	
<u>Progetto 5</u>	Affari amministrativi d'area	Pag. 251
<u>Progetto 1</u>	Interventi speciali, protezione civile, cementeria, laboratorio di segnaletica, investimenti	Pag. 255
<u>Progetto 2</u>	Progettazione e direzione lavori sulle strade e ponti	Pag. 258
<u>Progetto 3</u>	Manutenzione ordinaria strade e ponti, trasporti eccezionali	Pag. 262
<u>Progetto 4</u>	Fabbricati, impianti e gestione utenze	Pag. 270
Programma 17	Urbanistica e pianificazione territoriale	Pag. 274
Programma 18	Piani di settore, programmazione e progettazione ambientale	Pag. 286
Programma 19	Risorse, tutela ed uso del territorio	Pag. 288
Programma 20	Riqualificazione territoriale ed ambientale	Pag. 296
Programma 21	Ambiente	Pag. 298
Programma 22	Gestione e tutela della fauna	Pag. 311
Programma 24	Politiche agricole, forestali e interventi di sviluppo rurale	Pag. 314
Programma 25	Acque pubbliche, rischio idraulico e sismico	Pag. 322
Programma 26	Attività produttive, acque minerali e termali, commercio e tutela dei consumatori	Pag. 333
Programma 27	Beni storici, artistici, archeologici, progetto “Cento Borghi”	Pag. 336
Programma 28	Affari legali – procedimenti disciplinari	Pag. 340
Tabelle e visualizzazioni grafiche		Pag. 343

RELAZIONE TECNICA

AL CONTO DEL BILANCIO

E

AL CONTO ECONOMICO PATRIMONIALE

BILANCIO DI PREVISIONE

Il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2007 è stato approvato dal Consiglio Provinciale con atto n. 3 del 22/01/2007 e pareggiava nella somma complessiva di € 132.337.688,82 compresi € 13.370.000,00 per servizi per conto terzi.

Storni e variazioni

- con atto di Consiglio n. 54 del 29/06/2006, con atti di Giunta, con i poteri del Consiglio, n. 288 dell'06/07/2007, n. 291 del 07/09/2007 e n. 377 del 26/10/2007 regolarmente ratificati dal Consiglio con atti n. 75 del 23/07/2006, n. 92 del 05/11/2007 e n. 105 del 26/11/2007 è stata approvata la destinazione dell'avanzo d'amministrazione derivante dal conto del bilancio dell'esercizio 2006;
- con diversi atti di Consiglio e di Giunta con i poteri, ratificati entro i termini di legge, sono state apportate numerose variazioni per l'integrazione di diversi stanziamenti;
- con atto di Consiglio n. 106 del 26/11/2007 sono stati approvati l'assestamento e le variazioni al Bilancio annuale e pluriennale 2007/2009 compresa l'applicazione dell'avanzo d'amministrazione 2006 per € 486.328,45 ad integrazione di spese correnti ordinarie e straordinarie;

Dopo quanto sopra si ritiene opportuno inserire i seguenti quadri riepilogativi dell'entrata e della spesa:

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO ENTRATE DI COMPETENZA

ENTRATE	COMPETENZA						
	Previsioni iniziali	Previsioni definitive	% di defin.ne	Accertam.ti	Riscossioni	% di realiz.ne	Residui dalla compet.
	2	3	4	5	6	7	8
Titolo I -Entrate Tributarie	37.424.580,00	37.145.294,70	-0,746	37.409.510,28	34.799.746,62	93,02	2.609.763,66
Titolo II -Entrate da contributi e trasferimenti correnti dello Stato, Regione e altri Enti Pubblici anche per funzioni delegate dalla Regione	41.340.357,66	47.744.575,30	15,49	47.006.095,06	28.018.941,25	59,61	18.987.153,81
Titolo III - Entrate extratributarie	2.984.404,54	7.808.733,58	161,7	6.593.623,47	3.478.329,09	52,75	3.115.294,38
Titolo IV - Entrate derivanti da alienazioni e ammortamento beni patrimoniali, da trasferimenti di capitali e da riscossione di crediti	26.933.835,45	48.115.652,08	78,64	37.173.698,09	23.873.133,43	64,22	13.300.564,66
TOTALE ENTRATE FINALI	108.683.177,65	140.814.255,66	29,56	128.182.926,90	90.170.150,39	70,34	38.012.776,51
Titolo V - Entrate derivanti da accensione di prestiti	10.284.511,17	7.881.752,00	-23,36	7.819.248,23	2.723.054,83	34,83	5.096.193,40
Titolo VI - Partite di giro	13.370.000,00	13.470.000,00	0,75	10.293.267,70	9.445.361,35	91,76	847.906,35
TOTALE	132.337.688,82	162.166.007,66	22,54	146.295.442,83	102.338.566,57	69,95	43.956.876,26
Avanzo di amministrazione	0,00	1.697.452,05					
TOTALE COMPLESSIVO DELLE ENTRATE	132.337.688,82	163.863.459,71	23,82	146.295.442,83	102.338.566,57	69,95	43.956.876,26

NOTE ALLE ENTRATE DI COMPETENZA

Sul fronte delle entrate si evidenzia quanto segue:

<u>PREVISIONI INIZIALI</u>	<u>PREVISIONI DEFINITIVE</u>
Titolo I	37.424.580,00
Titolo II	41.340.357,66
Titolo III	2.984.404,54
Titolo IV	26.933.835,45
Titolo V	10.284.511,17

Per quanto attiene al titolo I gli scostamenti più evidenti riguardano l'addizionale prov.le sul consumo dell'energia elettrica e l'imposta sulle assicurazioni per responsabilità civile auto che hanno registrato rispettivamente un incremento di circa 550.000 euro e decremento di euro 850.000 rispetto alla previsione. Tali differenze sono da attribuirsi a fattori esterni all'Amministrazione Provinciale legati all'andamento dei mercati nazionali.

Nel titolo II la differenza di euro 6.404.217,64 va riferita principalmente alla categoria 2 "Contributi e trasferimenti correnti dalla Regione" in particolare per quanto riguarda il servizio Trasporti, il servizio Ambiente per progetti cofinanziati con fondi comunitari, i maggiori trasferimenti per funzioni attribuite inerenti il Fondo Unico Reg.le e il servizio Formazione Professionale per le funzioni trasferite inerenti l'istruzione -formazione, il lavoro e attività complementari.

Nel titolo III l'incremento della previsione definitiva è dovuto in massima parte all'inserimento all'interno della categoria 5, "Proventi Diversi", dell'operazione "girofondi" inerente il servizio Formazione Professionale con la quale si è provveduto nel corso dell'esercizio a istituire appositi capitoli di entrata e di spesa al fine di contabilizzare con nuove modalità i corsi gestiti dal servizio sopra citato. Un ulteriore incremento delle previsioni definitive riguarda la risorsa 1520 "Concorsi,rimborsi e recuperi diversi" per –entrate relative al rimborso prestito L.R. 31/97,art. 6 e recupero fondi F.s.e.

Nel titolo III da rilevare anche l'incremento delle previsioni definitive relative alla categoria 3 "Interessi su partecipazioni e crediti" per euro 520.000 circa per interessi attivi per investimenti, quali pronti contro termine, cedole per obbligazioni, cedole Dexia e interessi attivi diversi da quelli di tesoreria

Nel titolo IV si rileva uno scostamento tra previsioni iniziali e definitive di euro 21.181.816,63

Le differenze più rilevanti vanno riferite a:

categoria 1 - Minori alienazioni per € 6.170.269,37. A riguardo si evidenzia che la mancata alienazione di alcuni beni è da imputarsi all'allungamento dei tempi necessari al completamento degli iter amministrativi necessari per ottenere le autorizzazioni preventive alla vendita e, per quel che riguarda l'area "Ex Carcere Minorile", alla decisione di procedere con l'alienazione dopo la conclusione del concorso di progettazione relativo all'area stessa.

categoria 3 – "Trasferimenti di capitale dalla Regione" – Si rileva un incremento complessivo per € 14.120.414,59 dovuto principalmente ai trasferimenti registrati all'interno delle risorse 1890 "Trasferimento Regione Dpcm funzioni Viabilità" (€ 10.101.739,94), 1815 "Trasferimento Regione per Interventi su fabbricati Prov.li" (€ 740.972,61), 1820 "Trasferimento Regione per Interventi di istruzione pubblica" (€ 719.122,37), 1880 "Trasferimento Regione per Realizzazione piste ciclabili" (€ 300.000), 1930 "Trasferimento Regione per funzioni attribuite in materia di edilizia residenziale pubblica" (€ 496.593) e 1970 "Trasferimento Regione per interventi in campo sociale-assistenziale" (€ 1.007.891,88)

categoria 4 – "Trasferimenti di capitale da altri enti del settore pubblico" si segnala l'incremento della risorsa 2040 "Trasferimenti da altri enti per interventi sulla viabilità" (€ 1.140.211,12)

categoria 6 – "Riscossioni di crediti" da evidenziare un incremento di € 11.000.000 relativo alla riscossione da depositi fondi derivanti dalle alienazioni, emissioni buoni ordinari prov.li e da mutui; tale incremento trova corrispondenza al titolo II della spesa all'interno della funzione I servizio 3.

Nel titolo V si evidenzia uno scostamento di € 2.402.759,17 conseguente ad una minore assunzione di mutui per rideterminare l'obiettivo fissato dal Patto di Stabilità per gli esercizi 2007-2008-2009 in base a quanto previsto dalle disposizioni contenute nella circolare n. 12 del 22/2/2007.

PREVISIONI DEFINITIVE

ACCERTAMENTI da CONSUNTIVO

Titolo I	37.145.294,70	37.409.510,28
Titolo II	47.744.575,30	47.006.095,06
Titolo III	7.808.733,58	6.593.623,47
Titolo IV	48.115.652,08	37.173.698,09
Titolo V	7.881.752,00	7.819.248,23

Gli scostamenti più significativi nel titolo I sono da attribuirsi a maggiori accertamenti inerenti in particolare al tributo provinciale sullo smaltimento dei rifiuti solidi urbani (€ 119.516,22).

Nel titolo II si evidenziano:

- maggiori entrate alla categoria 1 “Contributi e trasferimenti correnti dello Stato” per € 437.598,55 riguardanti in particolare il trasferimento per oneri del personale (finanziaria 2006) relativi al rimborso delle spese contrattuali per € 151.868,00 annuali;
- minori entrate alla categoria 2 “Contributi e trasferimenti correnti dalla Regione” per € 931.931,07 relative per € 585.812,23 a una riduzione di trasferimenti dalla Regione per funzioni trasferite in materia di istruzione professionale, formazione, lavoro e attività complementari, per € 98.283,55 una riduzione di trasferimenti dalla Regione per interventi in campo sociale e altre riduzioni di trasferimenti per interventi in campo culturale, turistico, gestione del territorio e ambientale.

Nel titolo III si rilevano minori accertamenti rispetto agli stanziamenti assestati relativamente alla categoria 5 “Proventi diversi”, in particolare alla risorsa 1511 “Entrate per girofondi gestione corsi formazione professionale” (v. minori spese);

Nel titolo IV lo scostamento tra previsioni definitive e accertamenti da consuntivo pari a € 10.941.953,99 va riferito principalmente alla categoria 6 “Riscossioni di crediti” inerente alle operazioni di pronti contro termine derivanti dalla emissione di prestiti obbligazionari e contrazione mutui per € 8.047.413,32 che trova corrispondente diminuzione al titolo II della spesa funzione I servizio 3, e alla categoria 1 “Trasferimenti di capitale dallo Stato”, per minori trasferimenti relativi a mutui a carico dello Stato per interventi sulla viabilità, alla categoria 3, “Trasferimenti di capitale dalla Regione”, per minori entrate da parte della Regione inerenti interventi su fabbricati provinciali e per opere idrauliche e difesa del suolo e infine alla categoria 4 “Trasferimenti di capitali da altri enti del settore pubblico” per minori entrate da parte di Comuni per interventi sulle strade provinciali e realizzazione piste ciclabili.

Nel titolo V si evidenzia una minore assunzione di mutui per complessivi € 62.503,77

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO SPESE DI COMPETENZA

COMPETENZA								
SPESE	Previsioni iniziali	Previsioni definitive	% di defin.ne	IMPEGNI	Di cui spese correlate alle entrate	PAGAMENTI	% di realiz.ne	Residui dalla compet.
				Totale				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Titolo I - Spese correnti	76.678.979,72	86.599.112,14	12,94	83.322.000,72	34.160.704,80	54.480.612,45	65,39	28.841.388,27
Titolo II - Spese in conto capitale	37.890.629,18	59.413.434,84	56,80	48.373.422,95	47.973.906,79	17.307.358,29	35,78	31.066.064,66
TOTALE SPESE FINALI	114.569.608,90	146.012.546,98	27,44	131.695.423,67	82.134.611,59	71.787.970,74	54,51	59.907.452,93
Titolo III - Spese per rimborso prestiti	4.398.079,92	4.380.912,73	-0,39	4.380.912,69	0,00	4.380.912,69	100,00	0,00
Titolo IV - Partite di giro	13.370.000,00	13.470.000,00	0,75	10.293.267,70	-	8.515.471,90	82,73	1.777.795,80
TOTALE	132.337.688,82	163.863.459,71	23,82	146.369.604,06	82.134.611,59	84.684.355,33	57,86	61.685.248,73
Disav.zo d'amministr.az.ne	0,00	0,00						
TOTALE COMPLESSIVO DELLE SPESE	132.337.688,82	163.863.459,71	23,82	146.369.604,06	82.134.611,59	84.684.355,33	57,86	61.685.248,73

NOTE ALLE SPESE DI COMPETENZA

Spese Correnti

PREVISIONI DEFINITIVE

86.599.112,14

IMPEGNI

83.322.000,72

Le economie di € **3.277.111,42** si sono verificate per:

€ 253.903,34 spese per il personale fra le quali:

- Lo scostamento è da attribuirsi all'abbattimento TFR che diminuisce il lordo delle retribuzioni, alla spesa prevista e non utilizzata per il personale in aspettativa per mandato amministrativo, alle riduzioni di stipendio relative ad aspettative, a trasformazioni di rapporto di lavoro da tempo pieno a part-time, a pensionamenti non previsti, a trasferimenti di persone presso altri enti, alle astensioni dal lavoro per scioperi da parte del personale dipendente e ad economie determinatesi per recuperi ore non lavorate e a minori compensi art. 92 D.lgs 163/2006 per progettazione interna (v. minore entrata).

€ 394.697,30 spese per acquisto beni di consumo fra le quali:

- €. 67.621,44 per acquisto carburanti, pneumatici, oli lubrificanti ecc. per automezzi;
- €. 15.000 per acquisti relativi a progetti europei presentati dal servizio cultura (vedi minore entrata);
- €. 264.050 per POR – FSE 2007/2013 acquisti per centri per l'impiego e formazione, per interventi inerenti l'assolvimento dell'obbligo formativo (vedi minore entrata);

€ 1.381.821,41 per spese per prestazioni di servizi fra le quali:

- €. 26.757,11 per indennità (carica-gettoni presenza ecc.) e partecipazione convegni e corsi di aggiornamento amministratori e consiglieri;
- €. 51.088,38 per spese legali per difesa Provincia e dipendenti provinciali;
- €. 27.609,36 per assicurazioni a dipendenti e amministratori;
- €. 12.500,61 per incarichi professionali e diverse prestazione di servizi per benessere organizzativo;
- €. 10.000 per buoni pasto;
- €. 23.702,56 per acqua, enel, gas, riscaldamento;
- €. 43.260,14 per assicurazioni automezzi e fabbricati;
- € 36.418,54 per iniziative in campo turistico e progetto accoglienza (v. minore entrata);
- € 29.280 per progetto cittadini della Provincia di Pesaro e Urbino nel mondo (v. minori entrate);
- € 51.348,56 per progetti sulle pari opportunità e differenza di genere (v. minori entrate);
- € 37.800,00 per progetti rivolti ai giovani e politiche comunitarie (v. minore entrata);
- € 401.370,62 per POR – FSE 2007/2013 (v. minore entrata);
- € 60.371,25 interventi per l'assolvimento dell'obbligo formativo (v. minore entrata);
- € 38.378,70 contributi art. 17 L.R. 71/97 (v. minore entrata);
- € 20.000 per attuazione progetti comunitari in campo ambientale (v. minore entrata);
- € 36.187,91 Centri per l'impiego e la formazione (v. anche minore entrata);

€ 164.756,68 per utilizzo beni di terzi, affitti ecc. fra le quali:

- € 8.000 interventi per l'assolvimento dell'obbligo formativo: utilizzo beni di terzi (v.minore entrata);
- € 131.400 per fitti e noleggi inerenti il POR – FSE 2007/2013 (v.minore entrata);

€ 916.533,92 per contributi e trasferimenti fra le quali:

- € 43.000,71 per attività e opere in collaborazione con altri enti per attività culturali (compresa L.R. 75/97 v. minore entrata);
- € 46.691 per contributi e trasferimenti inerenti L.R. 21/92 corsi orientamento musicale (v. minori entrate);
- € 30.000 per iniziative in campo turistico (v.minore entrata);
- € 50.000 per progetti informazione/formazione rivolte a persone e famiglie e per attivazione servizi educativi domiciliari (v. minore entrata);
- € 40.500 per progetto vita indipendente (v. minore entrata);
- €. 30.000,00 per partecipazione alle spese per lo sviluppo delle attività produttive e spese gestione consorzi;
- € 534.463,67 per funzioni trasferite in materia di diritto al lavoro dei disabili (v. minore entrata);

€ 5.125,01 per interessi passivi su mutui e B.o.p., su debiti e sanzioni diverse

€ 89.969,79 per imposte e tasse (Irap compresa)

€ 70.303,97 per oneri straordinari della gestione fra le quali:

- € 5.470,31 per sentenze di condanna esecutive e per transazioni;
- € 31.346,57 sgravi e rimborsi imposte e tasse riscosse negli anni precedenti;

Per quanto riguarda le minori spese in conto capitale si riporta la tabella con gli stanziamenti assestati, le somme impegnate e le fonti di finanziamento.

CAP.	PROG.	PR. TTO	OGGETTO	FINANZ.	STANZIAMENTI 2007	IMPEGNI 2007
32500	1	1	Acquisto mobili e attrezzature ecc. per organi istituzionali e personale di segreteria addetto ad organi istituzionali	ENTRATE CORRENTI	11.000,00	11.000,00
Totale 32500					11.000,00	11.000,00
32503	0	1	Acquisto attrez. Uff. Controllo Strategico	ALIENAZIONI	500,00	0,00
Totale 32503					500,00	0,00
33500	1	7	Acquisto mobili, attrezzature ecc. segreteria, archivio, serv. gen.li	ENTRATE CORRENTI	15.005,84	15.005,84
Totale 33500					15.005,84	15.005,84
34510	13	1	Mobili e attrezzature uffici e garage prov.li	ENTRATE CORRENTI	10.400,00	10.400,00
34510	13	1	Mobili e attrezzature uffici e garage prov.li	ALIENAZIONI	10.000,00	10.000,00
Totale 34510					20.400,00	20.400,00
36110/1	16	4	Interventi di adeguamento centrali termiche e modifiche funzionali edili (appalto servizio)	MUTUO	165.000,00	165.000,00
36110/1	16	4	Edifici Provinciali Vari Interventi di straordinaria manutenzione edile ed impiantistica	MUTUO	250.000,00	250.000,00
36110/1	16	4	Edifici Provinciali Vari Interventi di straordinaria manutenzione edile ed impiantistica	ALIENAZIONI	27.500,00	27.360,00
36110/1	16	4	Sedi della Provincia. Lavori per l'adeguamento alle norme di sicurezza ed igienico-sanitarie	ALIENAZIONI	20.000,00	20.000,00
36110/1	16	4	Lavori di sistemazione ex genio civile	ALIENAZIONI	32.400,00	32.300,00
36110/1	16	4	Lavori di sistemazione ex genio civile	AVANZO AMM.NE	47.600,00	47.600,00
36110/1	16	4	Perizia suppletiva completamento e lavori di straordinaria manutenzione eliminazione infiltrazioni di acqua piovana Centro musicale "Ivan Graziani" ubicato al piano interrato Istituto Tecnico Bramante	ALIENAZIONI	35.000,00	35.000,00
36110/1	16	4	Complesso edilizio L.A.Moro interventi per adeguamento sismico	TRASFERIM. REGIONE C/CAPITALE	740.972,61	0,00
36110/1	16	4	Lavori di sistemazione ingresso e locali palazzo prov.le Via .A.Moro	AVANZO AMM.NE	14.000,00	14.000,00
36110/1	16	4	Spese x condizionam. sala macch. CED fin c/av.amm.ne 2006	AVANZO AMM.NE	49.168,45	49.168,45

CAP.	PROG.	PR. TTO	OGGETTO	FINANZ.	STANZIAMENTI 2007	IMPEGNI 2007
36110/1	16	4	Lav.sistem.infissi caserma CC Mac.Feltria fin c/av.amm.ne 2006	AVANZO AMM.NE	9.800,00	9.800,00
36110/1	16	4	Installaz.elevatore x disab. Pal.I.A.Moro fin c/av.amm.ne 2006	AVANZO AMM.NE	34.000,00	34.000,00
36110/1	16	4	Sede della Provincia - Uffici Tecnici. Completamento impianto di raffrescamento	ALIENAZIONI		
36110/1	16	4	Archivio Provinciale ubicato al Campus di Pesaro. Lavori di realizzazione di cavedio esterno per bonifica locali	MUTUO	0,00	0,00
36110/1	16	4	Sedi della Provincia. Interventi di riqualificazione ed adeguamento normativo igienico-sanitario -2° FASE (analisi pavimentazioni)	ALIENAZIONI		
Totale 36110/1					1.425.441,06	684.228,45
36110/8	16	1	Acquisto e sistemazione fabbricato rurale Ranco Fabbro	AVANZO AMM.NE	200.000,00	200.000,00
Totale 36110/8					200.000,00	200.000,00
36550	13	1	Acquisto e rinnovo automezzi Servizi Generali	ENTRATE CORRENTI	5.000,00	15.000,00
36550	13	1	Acquisto e rinnovo automezzi Servizi Generali	ALIENAZIONI	10.000,00	0,00
Totale 36550					15.000,00	15.000,00
37500	16	5	Rinnovo mobili e attrezzature Ufficio Tecnico	ALIENAZIONI	5.000,00	5.000,00
Totale 37500					5.000,00	5.000,00
37510	16	2	Rinnovo mobili e attrezzature Servizio Progettazione e direzione lavori sulle strade e ponti	ALIENAZIONI	5.000,00	5.000,00
Totale 37510					5.000,00	5.000,00
37600	16	5	Progettazioni per investimenti stradali	ENTRATE CORRENTI	29.804,00	29.804,00
37600	16	5	Progettazioni per investimenti stradali	TRASFERIMENTO CAMERA DI COMMERCIO C/CAPITALE	30.000,00	0,00
Totale 37600					59.804,00	29.804,00
37601	16	4	Oneri per incarichi Professionali esterni per progetti Edilizia ed adeguamenti alle norme di sicurezza	ALIENAZIONI	50.000,00	80.000,00
37601	16	4	Incarichi professionali esterni per progettazioni, collaudi ecc. palestre e piscine	ALIENAZIONI	30.000,00	
37601	16	4	Collaudo tecnico amministrativo Ranco Fabbro	ENTRATE CORRENTI	20.196,00	20.196,00

CAP.	PROG.	PR. TTO	OGGETTO	FINANZ.	STANZIAMENTI 2007	IMPEGNI 2007
37601	16	4	Mulino di Pontevecchio. Incarichi professionali esterni per progettazione Centrale produzione di energia idro-elettrica.	AVANZO AMM.NE	35.000,00	35.000,00
Totale 37601					135.196,00	135.196,00
37610	1	6	Spese notarili	ENTRATE CORRENTI	17.000,00	17.000,00
37610	1	6	Spese notarili	ALIENAZIONI	55.000,00	55.000,00
Totale 37610					72.000,00	72.000,00
38100	15	9	APQ Montinet Rete Wireless delib Cipe19/04	TRASFERIM. REGIONE C/CAPITALE	184.315,00	184.315,00
Totale 38100					184.315,00	184.315,00
38500	15	1	Rinnovo attrezzature informatiche e potenziamento reti telematiche	MUTUO	50.000,00	49.496,23
38500	15	1	Acquisto attrezzature informatiche per servizio ambiente	TRASFERIM. D.P.C.M. AMBIENTE	1.000,00	1.000,00
38500	15	1	Acquisto attrezzature informatiche per servizio pubblica istruzione	ENTRATE CORRENTI	1.500,00	1.500,00
38500	15	1	Acquisto attrezzature informatiche per servizio acque pubbliche	ENTRATE CORRENTI	1.000,00	1.000,00
38500	15	1	Acquisto attrezzature informatiche per servizio trasporti	ENTRATE CORRENTI	4.000,00	4.000,00
38500	15	1	Acquisto video proiettore servizi sociali	ENTRATE CORRENTI	480,00	480,00
38500	15	1	Acquisto attrezzature informatiche servizi generali	ENTRATE CORRENTI	1.000,00	1.000,00
38500	15	1	Acquisto attrezzature informatiche per servizio acque pubbliche	ALIENAZIONI	140,00	0,00
38500	15	1	Rinnovo attrezzature informatiche e potenziamento reti telematiche (risarcimento assicurazione danni temporale agosto 2006)	ENTRATE CORRENTI	5.816,00	5.816,00
38500	15	1	Attivazione comunicazione video	ENTRATE CORRENTI	13.100,00	13.100,00
Totale 38500					78.036,00	77.392,23
38501	15	12	Coofinanziamento progetti Studiare e E-gooverment	MUTUO	325.000,00	325.000,00
Totale 38501					325.000,00	325.000,00
39900	0	1	Ricapitalizzazione societa operanti nella Pubblica Amministrazione	ALIENAZIONI	16.000,00	
Totale 39900					16.000,00	0,00
40501	15	4	Acquisto attrezzature per funzionamento Centro servizi territoriale CSTPU (Ril . I.V.A)	ALIENAZIONI	77.240,00	71.631,06
Totale 40501					77.240,00	71.631,06

CAP.	PROG.	PR. TTO	OGGETTO	FINANZ.	STANZIAMENTI 2007	IMPEGNI 2007
40505	1	5	Acquisto strumentazione, attrezzature ecc. per realizzazione progetti di Servizio Civile Nazionale	ENTRATE CORRENTI	5.670,00	5.670,00
Totale 40505					5.670,00	5.670,00
40540	1	2	Acquisto mobili, attrezzature, automezzi servizio vigilanza	ENTRATE CORRENTI	15.000,00	15.000,00
Totale 40540					15.000,00	15.000,00
40710	16	4	Trasferimenti per funzioni attribuite in materia di edilizia residenziale pubblica (L.R. n. 10/1999 art. 39 lett. c)	TRASFERIM. REGIONE C/CAPITALE	496.593,00	496.593,00
Totale 40540					496.593,00	496.593,00
41100/1	16	4	Edifici scolastici vari. Interventi di adeguamento alle norme di sicurezza. Piano Provinciale (Decreto 16/07/2007) quota provincia	MUTUO	300.000,00	300.000,00
41100/1	16	4	SEDI SCOLASTICHE VARIE Interventi di straordinaria manutenzione edile ed impiantistica	MUTUO	150.000,00	150.000,00
41100/1	16	4	Edifici scolastici vari. Interventi di adeguamento alla normativa igienico-sanitaria (sostituzione pavimentazioni linoleum) 3° stralcio Piano approvato	MUTUO	150.000,00	150.000,00
41100/1	16	4	Interventi di adeguamento centrali termiche e modifiche funzionali edili (appalto servizio)	MUTUO	425.000,00	425.000,00
41100/1	16	4	I.S.I.A. di Urbino. Trasformazione ed adeguamento normativo della centrale termica	MUTUO	111.752,00	111.752,00
41100/1	16	4	Messa in sicurezza Accademia Belle Arti di Urbino	TRASFERIM. REGIONE C/CAPITALE	110.588,73	110.588,73
41100/1	16	4	Messa in sicurezza Istituto Magistrale Morselli di Pesaro	TRASFERIM. REGIONE C/CAPITALE	103.710,31	103.710,31
41100/1	16	4	Campus Scolastico Pesaro - Smaltimento e rifacimento centrale termica	AVANZO AMM.NE	200.000,00	200.000,00
41100/1	16	4	Istituto S.Marta di Pesaro. Interventi di straordinaria manutenz. in porzioni della facciata presso percorsi di accesso e uscite di emergenza compreso spese tecniche	AVANZO AMM.NE	248.000,00	248.000,00
41100/1	16	4	ITA Cecchi - Villa Caprile Lavori di adeguamento dei Quadri elettrici principali	AVANZO AMM.NE	25.941,25	25.941,25

CAP.	PROG.	PR. TTO	OGGETTO	FINANZ.	STANZIAMENTI 2007	IMPEGNI 2007
41100/1	16	4	ITA Cecchi - Villa Caprile Lavori fabbricato destinato a officina.	AVANZO AMM.NE	48.000,00	48.000,00
41100/1	16	4	I.T.C. " Donati " di Fossombrone. Lavori di impermeabilizzazione copertura piana	ALIENAZIONI		
41100/1	16	4	Istituto Alberghiero di Piobbico. Ampliamento Lavori di completamento	ALIENAZIONI	144.377,95	144.377,95
Totale 41100/1					2.017.370,24	2.017.370,24
41701	16	4	Edilizia scolastica. Piano annuale e triennale Legge 23/96. Trasferimenti ai Comuni (vedi cap. 10051 e)	TRASFERIM. REGIONE C/CAPITALE	504.823,33	504.823,33
Totale 41701					504.823,33	504.823,33
44105	16	4	Mulino di Pontevecchio. Centro visite	MUTUO	400.000,00	400.000,00
44105	16	4	Mulino di Pontevecchio realizzazione centrale termica	MUTUO	50.000,00	50.000,00
44105	16	4	Mulino di Pontevecchio. Lavori di sistemazione	AVANZO AMM.NE	150.000,00	150.000,00
44105	16	4	Mulino di Pontevecchio. Interventi di consolidamento dell'Area destinata a Centro Visite	ALIENAZIONI	77.297,82	77.297,82
Totale 44105					677.297,82	677.297,82
47100	16	4	Complessi sportivi Provinciale Palestre-Piscine. Sedi varie. Lavori di straordinaria manutenzione	MUTUO	150.000,00	150.000,00
Totale 47100					150.000,00	150.000,00
47700	7	0	Contributi per costruzione e sistemazione impianti sportivi	ENTRATE CORRENTI	6.000,00	6.000,00
Totale 47700					6.000,00	6.000,00
48505/1	11	3	Attrezzature e dotazioni tecnologiche (entrate ex motorizzazione)	ENTRATE CORRENTI VINCOLATE	6.000,00	6.000,00
Totale 48505/1					6.000,00	6.000,00
48505/2	11	3	Acquisto beni strumentali per monitoraggio e controllo servizio Trasporto Pubblico locale	ALIENAZIONI	2.582,00	0,00
Totale 48505/2					2.582,00	0,00
48505/3	11	3	Acquisto beni strumentali per monitoraggio e controllo servizio Trasporto Pubblico locale	TRASFERIM. D.P.C.M. TRASPORTI	5.564,79	5.564,79
Totale 48505/3					5.564,79	5.564,79
48505/5	11	4	Acquisto attrezzature diverse per la sicurezza stradale E OSSERVATORIO PROVINCIALE SULLA SICUREZZA STRADALE	MUTUO A CARICO STATO	31.500,00	0,00
Totale 48505/5					31.500,00	0,00

CAP.	PROG.	PR. TTO	OGGETTO	FINANZ.	STANZIAMENTI 2007	IMPEGNI 2007
48600	11	4	Osservatorio provinciale sulla sicurezza stradale: collaborazioni	MUTUO A CARICO STATO	21.000,00	0,00
48600	11	4	Osservatorio provinciale sulla sicurezza stradale: collaborazioni (QUOTA COOFINANZIAMENTO PROVINCIA)	ALIENAZIONI	33.000,00	33.000,00
Totale 48600					54.000,00	33.000,00
49100/1	16	3	Straordinaria manutenzione SS.PP.	MUTUO	2.550.000,00	2.550.000,00
49100/1	16	3	Ripristino incidenti	ALIENAZIONI	95.931,10	95.931,10
Totale 49100/1					2.645.931,10	2.645.931,10
49105/1	16	2	Diversi lavori alle strade, ponti ecc. per messa in sicurezza	TRASFERIMENTI STATO C/CAPITALE	366.016,22	366.016,22
Totale 49105/1					366.016,22	366.016,22
49105/2	16	2	Lavori Casinina delib. Cipe 6/5/98-c.9510e	TRASFERIMENTI STATO C/CAPITALE	189.379,86	189.379,86
Totale 49105/2					189.379,86	189.379,86
49105/6	16	2	Esecuzione di rotatorie al fine di risolvere problemi di incroci pericolosi e semaforizzati	ALIENAZIONI	398.500,00	398.500,00
49105/6	16	2	Realizzazione rotatoria Largo Caio Sempronio Gracco Comune di Fossombrone	ALIENAZIONI	25.495,99	25.495,99
49105/6	16	2	Realizzazione rotatoria Largo Caio Sempronio Gracco Comune di Fossombrone	TRASFERIMENTO COMUNE DI FOSSOMBRONE	15.000,00	15.000,00
49105/6	16	2	Realizzazione rotatoria Largo Caio Sempronio Gracco Comune di Fossombrone	TRASFERIMENTO COMUNE DI FOSSOMBRONE	70.000,00	70.000,00
Totale 49105/6					508.995,99	508.995,99
49110/1	16	1	Straordinaria manutenzione viabilità, ponti, manutenzione gallerie, ecc.	MUTUO	915.000,00	915.000,00
49110/1	16	1	Straordinaria manutenzione viabilità, ponti, manutenzione gallerie, ecc.	D.P.C.M. VIABILITA'	3.450.869,97	3.450.869,97
49110/1	16	1	Straordinaria manutenzione viabilità, ponti, manutenzione gallerie, ecc.	D.P.C.M. VIABILITA' anno 2007	3.450.869,97	3.450.869,97
49110/1	16	1	Ammodernamento Cesanense, variante San Lorenzo in campo 1° lotto	MUTUO	1.000.000,00	1.000.000,00
49110/1	16	1	1 Piano Naz. Sicurezza Stradale - Rotatoria Bivio Borzaga	MUTUO A CARICO STATO	180.000,00	0,00
49110/1	16	1	Interventi di compertimentazione tra le due canne e alle cabine elettriche della galleria del Furlo ubicata lungo la S.P. n. 3 "variante Flaminia" Km. 246+000	MUTUO A CARICO STATO	161.500,00	0,00
49110/1	16	1	Lavori S.P.424. Val Cesano, adeguamento piano viabile.	D.P.C.M. VIABILITA'	500.000,00	500.000,00

CAP.	PROG.	PR. TTO	OGGETTO	FINANZ.	STANZIAMENTI 2007	IMPEGNI 2007
49110/1	16	1	Lavori S.P.423 "Urbinate" e S.P. 30 "Sant'Angelo-Montelabbate per rifacimento piano viabile e adeguamento tracciato	D.P.C.M. VIABILITA'	1.000.000,00	1.000.000,00
49110/1	16	1	Lavori S.P. 3 Flaminia. Interventi per la sicurezza su viadotti, gallerie e rifacimento piani viabili	D.P.C.M. VIABILITA'	1.700.000,00	1.700.000,00
49110/1	16	1	Realizzazione di una rotatoria per la messa in sicurezza dell'incrocio posto al Km. 3+800 della S.P. n. 423 "Urbinate" in località Borgo Santa Maria	MUTUO A CARICO STATO	97.500,00	0,00
49110/1	16	1	Realizzazione di una passerella pedonale nel centro abitato di Santa Maria Maddalena nei Comuni di San Leo e Novafeltria	MUTUO A CARICO STATO	75.500,00	0,00
49110/1	16	1	Realizzazione di una passerella pedonale nel centro abitato di Santa Maria Maddalena nei Comuni di San Leo e Novafeltria	ALIENAZIONI	186.500,00	186.500,00
49110/1	16	1	Realizzazione di una passerella pedonale nel centro abitato di Bellisio in Comune di Pergola	MUTUO A CARICO STATO	30.000,00	0,00
49110/1	16	1	Realizzazione di una passerella pedonale nel centro abitato di Bellisio in Comune di Pergola	ALIENAZIONI	75.000,00	75.000,00
Totale 49110/1					12.822.739,94	12.278.239,94
49110/2	16	1	Realizzazione sottopasso ferroviario pista ciclabile Pesaro-Fano	TRASFERIMENTO COMUNE DI PESARO	233.337,12	13.915,66
49110/2	16	1	Realizzazione 2° lotto pista ciclabile Pesaro-Fano	TRASFERIM. REGIONE C/CAPITALE	300.000,00	300.000,00
49110/2	16	1	Realizzazione 2° lotto pista ciclabile Pesaro-Fano	TRASFERIMENTO COMUNE DI FANO	771.874,00	771.873,44
Totale 49110/2					1.305.211,12	1.085.789,10
49115/1	16	1	Realizzazione rotatoria incrocio SP. 2 Conca/Montefeltresca	TRASFERIMENTO COMUNE DI MACERATA FELTRIA	50.000,00	0,00
Totale 49115/1					50.000,00	0,00
49120	16	2	Piste ciclabili sulle strade provinciali	ALIENAZIONI	2.000,00	1.869,69
Totale 49120					2.000,00	1.869,69
49200	16	5	Espropri	ALIENAZIONI	160.426,39	160.426,39
49200	16	5	Espropri pista cicl.litorale Ps/Fano fin. vend.dir.edific.SP 44 S.Bartolo	ALIENAZIONI	185.000,00	185.000,00
49200	16	5	Acq. da soc.Autostr. aree rotat. tratto sp.423/casello autostradale	ALIENAZIONI	47.237,69	47.237,69
Totale 49200					392.664,08	392.664,08

CAP.	PROG.	PR. TTO	OGGETTO	FINANZ.	STANZIAMENTI 2007	IMPEGNI 2007
49501	16	3	Acquisto mobili e attrezzature servizio viabilità finanz. Con i proventi trasporti eccezionali	ENTRATE CORRENTI VINCOLATE	38.000,00	31.367,90
Totale 49501					38.000,00	31.367,90
49600	16	2	Progettazione complanare Pesaro Fano	TRASFERIM. REGIONE C/CAPITALE	150.000,00	0,00
49600	16	2	Progettazione Pedemontana	TRASFERIM. REGIONE C/CAPITALE	1.245.359,79	1.245.359,79
Totale 49600					1.395.359,79	1.245.359,79
49601	16	2	Progettazioni sicurezza stradale: tutela utenti deboli (ART. 208 C.D.S.)	ENTRATE CORRENTI VINCOLATE	5.000,00	5.000,00
Totale 49601					5.000,00	5.000,00
50100/2	20	1	Acquisizione e recupero di aree degradate e in dissesto idrogeologico relative a ex cave e discariche	TRASFERIM. D.P.C.M. ENERGIA	12.911,43	12.911,43
50100/2	20	1	Acquisizione e recupero di aree degradate e in dissesto idrogeologico relative a ex cave e discariche	ALIENAZIONI	10.000,00	0,00
50100/2	20	1	Acquisizione e recupero di aree degradate e in dissesto idrogeologico relative a ex cave e discariche	ENTRATE CORRENTI	5.164,57	5.164,57
Totale 50100/2					28.076,00	18.076,00
50501	19	3	Acquisto attrezzature per attività di vigilanza sulle cave e per la difesa del suolo	ENTRATE CORRENTI	5.165,00	5.165,00
50501	19	3	Acquisto attrezzature per attività di vigilanza sulle cave e per la difesa del suolo	ENTRATE CORRENTI VINCOLATE	42.300,00	9.300,00
Totale 50501					47.465,00	14.465,00
50505	18	1	Costituzione rete territoriale di monitoraggio ambientale	ENTRATE CORRENTI	10.542,50	10.542,50
Totale 50505					10.542,50	10.542,50
50510	17	7	Acquisto attrezzature per realizzazione sistema informatico territoriale	ALIENAZIONI	10.000,00	10.000,00
Totale 50510					10.000,00	10.000,00
50610	17	5	Progetti di riqualificazione di coopianificazione e di sostenibilità	TRASFERIM. REGIONE C/CAPITALE	50.000,00	0,00
Totale 50610					50.000,00	0,00
51100	25	1	Opere di pronto intervento idraulico a tutela della pubblica incolumità (D.Lgs 1010/1948)	TRASFERIM. REGIONE (EX GENIO CIVILE)	100.000,00	85.962,89
Totale 51100					100.000,00	85.962,89
51102	25	1	Esecuzione di opere idrauliche di interesse regionale	TRASFERIM. REGIONE (EX GENIO CIVILE)	400.000,00	250.000,00
Totale 51102					400.000,00	250.000,00

CAP.	PROG.	PR. TTO	OGGETTO	FINANZ.	STANZIAMENTI 2007	IMPEGNI 2007
51103	25	1	Interventi per il risanamento dei fiumi	MUTUO	100.000,00	100.000,00
Totale 51103					100.000,00	100.000,00
51106	25	1	Interventi idrogeologici e sistemazione di zone ad elevato rischio di esondazione (cap. 10304/3 e)	TRASFERIM. REGIONE (EX GENIO CIVILE)	2.924.486,00	2.200.000,00
Totale 51106					2.924.486,00	2.200.000,00
51500	25	1	Acquisto mobili, arredi, attrezzature ecc. per servizio Acque pubbliche, rischio idraulico e sismico	ALIENAZIONI	9.860,00	9.860,00
Totale 51500					9.860,00	9.860,00
51700	25	1	Trasferimenti ai Comuni per opere di pronto intervento idraulico a tutela della pubblica incolumità (D.Lgs 1010/1948)	TRASFERIM. REGIONE (EX GENIO CIVILE)	300.000,00	300.000,00
Totale 51700					300.000,00	300.000,00
52105	21	1	Centro di tecnologie ambientali finanziato con D.P.C.M. Ambiente	TRASFERIM. D.P.C.M. AMBIENTE	20.000,00	20.000,00
52105	21	1	Centro di tecnologie ambientali	MUTUO	40.000,00	0,00
Totale 52105					60.000,00	20.000,00
52150/1	19	5	Falesia Ard.:lavori di riduzione rischio geomorfologico	TRASFERIM. REGIONE C/CAPITALE	300.000,00	300.000,00
52150/1	19	5	Falesia Ard.:lavori di riduzione rischio geomorfologico	TRASFERIMENTO COMUNE DI PESARO	100.000,00	100.000,00
Totale 52150/1					400.000,00	400.000,00
52160	19	5	Interventi per sistemazione, risanamento idrogeologico e ingegneria naturalistica	MUTUO	400.000,00	400.000,00
Totale 52160					400.000,00	400.000,00
52505/1	21	1	Mobili attrezzatuire ufficio ambiente	TRASFERIM. D.P.C.M. AMBIENTE	10.000,00	10.000,00
Totale 52505/1					10.000,00	10.000,00
52505/4	21	1	Centro Ric. Floristiche: acquisto attrezz.	TRASFERIM. D.P.C.M. AMBIENTE	8.000,00	8.000,00
Totale 52505/4					8.000,00	8.000,00
52535	1	2	Acquisto mobili e attrezzature vigilanza ecologica (5110 e)	ENTRATE CORRENTI VINCOLATE	17.000,00	17.000,00
Totale 52535					17.000,00	17.000,00
52610	21	1	Progettazioni di interventi in campo ambientale	TRASFERIM. D.P.C.M. AMBIENTE	20.000,00	20.000,00
Totale 52610					20.000,00	20.000,00

CAP.	PROG.	PR. TTO	OGGETTO	FINANZ.	STANZIAMENTI 2007	IMPEGNI 2007
52750/1	17	3	Interventi per l'istituzione di parchi urbani	TRASFERIM. REGIONE C/CAPITALE	50.000,00	0,00
Totale 52750/1					50.000,00	0,00
53500	21	2	Attrezzature, apparecchiature per osservatorio provinciale dei rifiuti	TRASFERIM. D.P.C.M. AMBIENTE	9.000,00	9.000,00
Totale 53500					9.000,00	9.000,00
54500	21	2	Acquisto attrezzature per rilevamento atmosferico	ENTRATE CORRENTI VINCOLATE	38.000,00	38.000,00
Totale 54500					38.000,00	38.000,00
54501	21	2	Acquisto attrezzature per rilevamento atmosferico Finanziato con fondi D.P.C.M. ambiente	TRASFERIM. D.P.C.M. AMBIENTE	10.000,00	10.000,00
Totale 54501					10.000,00	10.000,00
55100/3	22	2	Lavori impianto troticoltura	ENTRATE CORRENTI		
55100/3	22	2	Lavori impianto troticoltura	ALIENAZIONI	5.000,00	5.000,00
Totale 55100/3					5.000,00	5.000,00
55100/5	22	2	Interventi, sistemazione e manutenzione impianti di troticoltura finanziati con fondi Regione L.R. 11/2003 (v.cap.5150/4e)	ENTRATE CORRENTI VINCOLATE	3.000,00	3.000,00
Totale 55100/5					3.000,00	3.000,00
55507	22	1	Osservatorio faunistico Regionale: acquisto attrezzature	ENTRATE CORRENTI VINCOLATE	15.000,00	15.000,00
Totale 55507					15.000,00	15.000,00
55520	22	2	Acquisto mobili ed attrezzature per impianto di troticoltura di Cantiano	ALIENAZIONI	5.000,00	5.000,00
Totale 55520					5.000,00	5.000,00
55521	22	2	Acquisto mobili e attrezzature inerenti il servizio pesca finanziati con fondi L.R. 11/2003 (v.cap.5150/4e)	ENTRATE CORRENTI VINCOLATE	3.000,00	3.000,00
Totale 55521					3.000,00	3.000,00
56100	21	3	Interventi di tutela, conservazione e ristrutturazione parchi, oasi ecc.	TRASFERIM. D.P.C.M. AMBIENTE	41.000,00	41.000,00
56100	21	3	Progetto "Luoghi della biodiversità". Realizzazione e sistemazione camminamenti esterni del castello di Pietrarubbia	TRASFERIMENTO C/CAPITALE MONTEFELTRO LEADER	13.800,25	13.407,46
56100	21	3	Progetto "Luoghi della biodiversità". Realizzazione e sistemazione camminamenti esterni del castello di Pietrarubbia	TRASFERIM. D.P.C.M. AMBIENTE		392,79

CAP.	PROG.	PR. TTO	OGGETTO	FINANZ.	STANZIAMENTI 2007	IMPEGNI 2007
56100	21	3	Progetto viabilità verde - zona Apecchio-	TRASFERIMENTO C/CAPITALE SIL	194.763,93	194.763,93
56100	21	3	Interventi di tutela, conservazione e ristrutturazione parchi, oasi ecc.	MUTUO	150.000,00	128.000,00
Totale 56100					399.564,18	377.564,18
56120/1	21	3	Interventi sulla riserva naturale del furlo finanziati con trasferimento regione Marche (PTRAP)	TRASFERIM. REGIONE C/CAPITALE	135.000,00	128.492,04
Totale 56120/1					135.000,00	128.492,04
56500	21	3	Acquisto attrezzature per vivai e serre prov.li (servizio rilevante ai fini i.v.a)	ENTRATE CORRENTI	1.824,00	1.824,00
Totale 56500					1.824,00	1.824,00
56501	21	3	Acquisto attrezzature per parchi, oasi ecc	TRASFERIM. D.P.C.M. AMBIENTE	10.000,00	10.000,00
Totale 56501					10.000,00	10.000,00
56505	21	3	Acquisto mobili, attrezzature, automezzi per Riserva Naturale del Furlo (vedi cap. 3440e)	ENTRATE CORRENTI VINCOLATE	10.000,00	4.245,38
Totale 56505					10.000,00	4.245,38
58100/1	16	1	Protezione Civile - Realizzazione sale operative integrate - cofinanziamento Regione	TRASFERIM. REGIONE C/CAPITALE	100.000,00	84.167,51
Totale 58100/1					100.000,00	84.167,51
58100/2	16	1	Realizzazione eliporti Pergola-Novafeltria	MUTUO	200.000,00	200.000,00
Totale 58100/2					200.000,00	200.000,00
60510/1	5	1	Acquisto portatile	ENTRATE CORRENTI	1.520,00	1.342,80
Totale 60510/1					1.520,00	1.342,80
60515	5	1	Progetto Autismo: acquisto mobili e attrezzature informatiche finanziati con trasferimento della Regione (cap.4312e)	ENTRATE CORRENTI VINCOLATE	3.220,23	3.220,23
Totale 60515					3.220,23	3.220,23
60720	5	1	Contributi per interventi straordinari per investimenti in strutture socio-assistenziali DGR 1617/04(v.cap. 10295e)	TRASFERIM. REGIONE C/CAPITALE	1.007.891,88	1.007.891,88
Totale 60720					1.007.891,88	1.007.891,88
61500	24	1	Spese per l'esercizio delle funzioni delegate in materia di funghi e tartufi: Acquisto mobili e attrezzature ecc. (vedi cap.5300-5301 e)	ENTRATE CORRENTI VINCOLATE	2.500,00	2.117,00
Totale 61500					2.500,00	2.117,00

CAP.	PROG.	PR. TTO	OGGETTO	FINANZ.	STANZIAMENTI 2007	IMPEGNI 2007
62500/5	9	2	Area 2 P.I.T - Strumenti per l'internalizzazione e supporto penetrazione nuovi mercati - attrezz. informatiche (fondi prov)	ALIENAZIONI	3.000,00	0,00
Totale 62500/5					3.000,00	0,00
62800/2	26	2	Aumento capitale società Aerdorica	ENTRATE CORRENTI	1.029,23	1.029,23
Totale 62800/2					1.029,23	1.029,23
63100/1	4	2	Straordinaria manutenzione per il centro per l'impiego di Urbino	ALIENAZIONI	53.000,00	52.826,34
Totale 63100/1					53.000,00	52.826,34
63105/1	4	2	Ristrutturazione ex Carcere Minorile (riutilizzo risorse Fse obiettivo 3 asse a - misura 1)	ENTRATE CORRENTI VINCOLATE	1.781.807,47	1.781.807,47
Totale 63105/1					1.781.807,47	1.781.807,47
63105/2	16	4	Ristrutturazione ex Carcere Minorile	ALIENAZIONI	2.589.000,00	2.589.000,00
63105/2	16	4	Sistemazione sede Circolo Mengaroni ex Carcere Minorile	TRASFERIMENTO IN C/CAPITALE COMUNE DI PESARO	47.500,00	0,00
63105/2	16	4	Ristrutturazione ex Carcere Minorile	ALIENAZIONI	45.000,00	44.985,22
Totale 63105/2					2.681.500,00	2.633.985,22
63505/1	4	2	Fse obiettivo 3 asse a - misura 1 - contribuire all' occupabilita' soggetti in cerca lavoro, sostegno riforma servizi impiego(reintegro)	ENTRATE CORRENTI	55.000,00	55.000,00
Totale 63505/1					55.000,00	55.000,00
Totale complessivo					37.818.923,67	34.826.325,10

FONDI DI FINANZIAMENTO	STANZIAMENTI 2007	IMPEGNI 2007
MUTUI	7.881.752,00	7.819.248,23
MUTUI A CARICO STATO E REGIONE	597.000,00	0,00
TRASFERIMENTI D.P.C.M. VIABILITA' (C/CAPITALE)	10.101.739,94	10.101.739,94
TRASFERIMENTI D.P.C.M AMBIENTE (CORRENTE)	129.000,00	129.392,79
TRASFERIMENTI D.P.C.M. TRASPORTI	5.564,79	5.564,79
TRASFERIMENTI D.P.C.M. ENERGIA	12.911,43	12.911,43
TRASFERIMENTI REGIONE EX GENIO CIVILE (C/CAPITALE)	3.724.486,00	2.835.962,89
TRASFERIMENTI STATO C/CAPITALE	555.396,08	555.396,08
TRASFERIMENTI REGIONE C/CAPITALE	5.479.254,65	4.465.941,59
TRASFERIMENTI COMUNI E ALTRI ENTI	1.526.275,30	1.178.960,49
ALIENAZIONI	4.536.988,94	4.488.599,25
ENTRATE CORRENTI	242.217,14	252.039,94
ENTRATE CORRENTI VINCOLATE	1.964.827,70	1.919.057,98
AVANZO AMMINISTRAZIONE	1.061.509,70	1.061.509,70
	37.818.923,67	34.826.325,10

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DEI RISULTATI DIFFERENZIALI COMPETENZA

RISULTATI DIFFERENZIALI	COMPETENZA					
	Previsioni iniziali	Previsioni definitive	% di defin.ne	Accertam.ti o impegni	Riscossioni o pagamenti	% di realiz.ne
1	2	3	4	5	6	7
A) Equilibrio economico e finanziario						
Entrate titolo I - II - III (+)	81.749.342,20	92.698.603,58	13,39	91.009.228,81	66.297.016,96	72,85
Avanzo d'amministrazione destinato a spese correnti (+)	0,00	635.942,35				
Mutui per debiti fuori bilancio (+)	0,00	0,00		0,00	0,00	
Spese correnti (-)	76.678.979,72	86.599.112,14	12,94	83.322.000,72	54.480.612,45	65,39
Differenza.....	5.070.362,48	6.735.433,79	32,84	7.687.228,09	11.816.404,51	153,71
Quote di capitale dei mutui in estinzione (-)	4.398.079,92	4.380.912,73	-0,39	4.380.912,69	4.380.912,69	100,00
Differenza.....	672.282,56	2.354.521,06	250,23	3.306.315,40	7.435.491,82	224,89
B) Equilibrio finale						
Entrate finali (titoli I - II - III - IV) (+)	108.683.177,65	140.814.255,66	29,56	128.182.926,90	90.170.150,39	70,34
Spese finali (Titoli I - II) (-)	114.569.608,90	146.012.546,98	27,44	131.695.423,67	71.787.970,74	54,51
Finanziare (-)	-5.886.431,25	-5.198.291,32	-11,69	-3.512.496,77	18.382.179,65	- 523,34
Saldo netto -----						
Impiegare (+)						

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO GESTIONE RESIDUI ATTIVI

ENTRATE	Iniziali	Conservati	Riscossi	%di realiz.ne	Rimasti
Titolo I -Entrate Tributarie	3.288.540,86	3.288.540,86	2.889.886,17	87,88	398.654,69
Titolo II -Entrate da contributi e trasferimenti correnti dello Stato, Regione e altri Enti Pubblici anche per funzioni delegate dalla Regione	72.217.528,88	72.180.948,49	26.622.610,96	36,88	45.558.337,53
Titolo III - Entrate extratributarie	2.138.550,03	2.117.757,44	1.170.453,11	55,27	947.304,33
Titolo IV - Entrate derivanti da alienazioni e ammortamento beni patrimoniali, da trasferimenti di capitali e da riscossione di crediti	36.347.373,68	36.269.149,41	15.078.851,09	41,57	21.190.298,32
TOTALE ENTRATE FINALI	113.991.993,45	113.856.396,20	45.761.801,33	40,19	68.094.594,87
Titolo V - Entrate derivanti da accensione di prestiti	8.870.844,95	8.871.170,32	7.088.970,94	79,91	1.782.199,38
Titolo VI - Partite di giro	2.017.621,01	2.014.397,88	970.891,20	48,20	1.043.506,68
TOTALE	124.880.459,41	124.741.964,40	53.821.663,47	43,15	70.920.300,93
Avanzo di amministrazione					
TOTALE COMPLESSIVO DELLE ENTRATE	124.880.459,41	124.741.964,40	53.821.663,47	43,15	70.920.300,93
Fondo di cassa al 1° gennaio	6.119.416,76	6.119.416,76	6.119.416,76	100	0,00

NOTE AI RESIDUI ATTIVI

Per quanto riguarda i residui attivi si sono verificate maggiori entrate per €. 302.806,91.

In merito si rileva che all'interno di tale somma l'importo di € 132.000 si riferisce ad una variazione positiva all'interno della risorsa 550 "Trasferimenti per funzioni attribuite Fondo Unico Regionale" a seguito di una errata imputazione in alcuni accertamenti che conseguentemente ha reso necessario le relative riduzioni per pari importo e l'inserimento di tali riduzioni all'interno dell'elenco dei residui attivi eliminati. Tra le altre più significative si evidenziano:

- risorsa 580 "Trasferimenti per funzioni attribuite trasporti" € 81.725,92 inerente una maggiore somma a carico della Regione per minore entrata dallo Stato in materia di corrispettivi extraurbani;

- risorsa 1028 “Trasferimenti da Enti del settore pubblico per attività complementari al sistema formazione-lavoro” € 44.906,30 relativa a convenzione inerente corso IFTS Tecnico Superiore Ambiente Energia (trasf. Liceo Scientifico Marconi – Pesaro);
- risorsa 1350 “Concessioni, censi, canoni, livelli ed altre prestazioni attive” € 9.000,00 inerenti canoni OSAP anni 2005/2006;
- risorsa 1520 “Concorsi, rimborsi e recuperi diversi” per € 21.474,65 per rimborso 50% dal Comune di Fossombrone per spesa riscaldamento Istituto Magistrale Bucci Fossombrone anno 2006;

Da rilevare, inoltre, tra i residui attivi, il mantenimento di crediti di incerta riscossione, per i quali, pur permanendo i requisiti essenziali dei relativi accertamenti, si è ritenuto “prudente” ed opportuno inserire i diversi importi, in sede di determinazione del risultato di amministrazione, tra i fondi vincolati anziché stralciarli dal conto del bilancio e inserirli nel registro dei crediti inesigibili, facoltà prevista dall’Osservatorio per la finanza e la contabilità degli Enti Locali.

Per quanto riguarda i minori residui attivi si riporta la seguente tabella:

ELENCO RESIDUI ATTIVI ELIMINATI DAL CONTO DEL BILANCIO DELL'ESERCIZIO 2007

Codice Ministeriale	Cap.	Art.	Descrizione Capitolo	Numero Accert.	Anno Accert.	Descrizione Accertamento	Data eliminazione	Motivazione eliminazione	Debitore	Importo Variazione Accertamento
2010396	3450	0	Trasferimento dello Stato per rimborsi contributi IVA servizi esternalizzati (art. 6 comma 3 legge 488/99)	525	2005	Rimborso contributo iva anno 2004 sosp 1532	31/12/2007	Minore entrata a seguito rideterminazione ministero interno	227 - MINISTERO DELL'INTERNO	-4.405,87
2010396	3450	0	Trasferimento dello Stato per rimborsi contributi IVA servizi esternalizzati (art. 6 comma 3 legge 488/99)	681	2006	Contributo iva servizi esternalizzati anno 2006 - vedi sito ministero interno -	31/12/2007	Assegnazione variata dal ministero interno	227 - MINISTERO DELL'INTERNO	-1.270,93
2010396	3451	0	Trasferimento dello Stato IVA 9,50% sui corrispettivi extraurbani trasporti art. 9 comma 4 L. 472/99 (vedi cap. 16301/3 u)	665	2006	Contributo iva trasporti anno 2006	31/12/2007	Minore somma assegnata anno 2006 vedi maggiore accertamento cap. 4021/3	227 - MINISTERO DELL'INTERNO	-81.725,92
2020580	4021	4	Trasferimenti per corrispettivi servizio urbano	762	2006	Saldo per conguaglio luglio - dicembre 2006 trasporto urbano	31/12/2007	Minore entrata vedi minore spesa residuo passivo 2693/2006	104263 - REGIONE MARCHE	-7.899,31
2020550	4030	4	Personale cessato e non trasferito	783	2006	Accantonamento personale cessato e non trasferito	31/10/2007	Vedi aumento accertamento 784/2006	104263 - REGIONE MARCHE	-22.000,00
2020550	4030	4	Personale cessato e non trasferito	785	2006	Accantonamento personale cessato e non trasferito	31/10/2007	Vedi aumento accertamento 784/2006	104263 - REGIONE MARCHE	-90.000,00
2020550	4030	4	Personale cessato e non trasferito	786	2006	Accantonamento personale cessato e non trasferito	31/10/2007	Vedi aumento accertamento 784/2006	104263 - REGIONE MARCHE	-20.000,00

Codice Ministeriale	Cap.	Art.	Descrizione Capitolo	Numero Accert.	Anno Accert.	Descrizione Accertamento	Data eliminazione	Motivazione eliminazione	Debitore	Importo Variazione Accertamento
2020660	4442	0	Progetto IFTS 'Tecnico superior ambiente, energia, sicurezza (in azienda) (v.cap. 31823)	506	2004	Convenzione per corso ifts tecnico superiore ambiente energia ecc prot34705/2004	14/11/2007	Riaccertato in meno su richiesta del servizio-ved.res. maggior acc.766/04 -cap 7797 e	104263 - REGIONE MARCHE	-44.906,30
2020660	4442	0	Progetto IFTS 'Tecnico superior ambiente, energia, sicurezza (in azienda) (v.cap. 31823)	506	2004	Convenzione per corso ifts tecnico superiore ambiente energia ecc prot34705/2004	14/11/2007	Riaccertato in meno su richiesta del servizio-vedi cap 31823 economia imp 2341/04	104263 - REGIONE MARCHE	-12.772,50
2030760	5110	0	Entrate per l'esercizio delle funzioni delegate dalla regione in materia di Vigilanza Ecologica - L.R. 29/92 e regolamento regionale	528	2006	Dds 6 bre 08 del 7/9/06 l.r.29/92 disciplina del servizio volontario di vigilanza ecologica pg61224/06	31/12/2007	Minori entrate vedi minori spese cap. 20800/2004 sub 222/2005-cap. 52535 res 2060/05-2933/06	104263 - REGIONE MARCHE	-12.255,34
2040850	6000	1	Progetto Europe Direct (vedi cap. 8352 u)	306	2004	Contributo info point 20004	31/12/2007	Il progetto e stato rendicontato per un importo inferiore all'accertato (importo massimo) (vedi riduzione avanzo vincolato per euro 2326,21	5826 - COMMISSIONE EUROPEA	-3.652,44
3011120	7815	0	Fornitura di servizi informatici e di telecomunicazione agli enti aderenti al Centro servizi territoriale Pesaro e Urbino (ril. fini IVA)	77	2001	Progetto sici fornitura accessi internet.prelevare dal c/c p 10194611	24/11/2007	Minore entrata per collegamenti non effettuati	904 - DIVERSI COME DA RUOLO ALLEGATO	-185,93
3011120	7815	0	Fornitura di servizi informatici e di telecomunicazione agli enti aderenti al Centro servizi territoriale Pesaro e Urbino (ril. fini IVA)	77	2001	Progetto sici fornitura accessi internet.prelevare dal c/c p 10194611	24/11/2007	Minore entrata per collegamenti non effettuati	904 - DIVERSI COME DA RUOLO ALLEGATO	-185,93
3011120	7815	0	Fornitura di servizi informatici e di telecomunicazione agli enti aderenti al Centro servizi territoriale Pesaro e Urbino (ril. fini IVA)	77	2001	Progetto sici fornitura accessi internet.prelevare dal c/c p 10194611	24/11/2007	Minore entrata per collegamenti non effettuati	904 - DIVERSI COME DA RUOLO ALLEGATO	-185,93
3011120	7815	0	Fornitura di servizi informatici e di telecomunicazione agli enti aderenti al Centro servizi territoriale Pesaro e Urbino (ril. fini IVA)	77	2001	Progetto sici fornitura accessi internet.prelevare dal c/c p 10194611	24/11/2007	Minore entrata per collegamenti non effettuati	904 - DIVERSI COME DA RUOLO ALLEGATO	-1.549,37

Codice Ministeriale	Cap.	Art.	Descrizione Capitolo	Numero Accert.	Anno Accert.	Descrizione Accertamento	Data eliminazione	Motivazione eliminazione	Debitore	Importo Variazione Accertamento
3011120	7815	0	Fornitura di servizi informatici e di telecomunicazione agli enti aderenti al Centro servizi territoriale Pesaro e Urbino (ril. fini IVA)	93	1999	Fornitura accessi ad internet anno 99	24/11/2007	Minore entrata per somma non dovuta per scambio collaborazione	904 - DIVERSI COME DA RUOLO ALLEGATO	-8.091,16
3011130	7817	1	Servizio di catalogazione	756	2004	Sistema bibliotecario provinciale e polo sbn urb anno 2004	20/07/2007	Trasferimento della sede della biblioteca san giovanni con funzionamento parziale attivita'	904 - DIVERSI COME DA RUOLO ALLEGATO	-1.200,00
3011250	7860	0	Proventi derivanti dalla gestione dei Vivai provinciali e Azienda Agraria (rilevante agli effetti l.v.a)	99	1998	Proventi vendita piante provenienti vivaio prov.le 1998	17/11/2007	Si trattava di cessione di piante a titolo gratuito	904 - DIVERSI COME DA RUOLO ALLEGATO	-507,57
3011250	7860	0	Proventi derivanti dalla gestione dei Vivai provinciali e Azienda Agraria (rilevante agli effetti l.v.a)	207	1996	Vendita piante proveniente dal vivaio prov.le	17/11/2007	Si trattava di cessione di piante a titolo gratuito	904 - DIVERSI COME DA RUOLO ALLEGATO	-671,39
3011250	7860	0	Proventi derivanti dalla gestione dei Vivai provinciali e Azienda Agraria (rilevante agli effetti l.v.a)	207	1996	Vendita piante proveniente dal vivaio prov.le	17/11/2007	Si trattava di cessione di piante a titolo gratuito	904 - DIVERSI COME DA RUOLO ALLEGATO	-789,56
3011250	7860	0	Proventi derivanti dalla gestione dei Vivai provinciali e Azienda Agraria (rilevante agli effetti l.v.a)	756	1993	Vendita di piante provenienti dal vivaio prov.le	17/11/2007	Si trattava di cessione di piante a titolo gratuito	145 - COMUNE DI PESARO	-74,12
3021330	8000	0	Fitti attivi su terreni e fabbricati	109	2003	Fitto locali loc. ardizio extra contrattuale dal 1,9,03 al 31,12,03	04/09/2007	Minore entrata per transazione	4881 - PEDINI TERENCEO	-357,56
3021340	8010	0	Locazione fabbricati ed attrezzature (servizio rilevante ai fini l.v.a))	138	2002	Fitto locali attrezzati anno 2002 uff legale	31/12/2007	Minore riscossione	7251 - AVORINI STEFANO	-3,18

Codice Ministeriale	Cap.	Art.	Descrizione Capitolo	Numero Accert.	Anno Accert.	Descrizione Accertamento	Data eliminazione	Motivazione eliminazione	Debitore	Importo Variazione Accertamento
3031410	8210	0	Interessi attivi su restituzione somme Formazione Professionale e Centri per l'impiego	259	2004	Interessi legali su contributo f.s.e. ob 3 - sostegno alla creazione d'impresa	23/07/2007	Chiusura del fallimento senza possibilita' di recupero del credito	118347 - MULTILINE SRL C/O GUIDI VALTER	-1.071,47
3031410	8210	0	Interessi attivi su restituzione somme Formazione Professionale e Centri per l'impiego	309	2005	Interessi legali su contributo erogato pg 36876/05 pratica dal legale	20/07/2007	Chiusura del fallimento senza possibilita' di recupero del credito	119801 - NUOVA PLAST SOC. COOP. A.R.L.	-809,38
3051520	8400	99	Concorsi, rimborsi e recuperi vari	608	2000	Diversa interpretazione convenzione recupero quota tarsu per locali siti in urbino in via s.andrea anno 2000	31/12/2007	Minore entrata: per convenzione avevano a loro carico solo le spese telefoniche	120554 - CARRFOUF UNIVERSITA' DEGLI STUDI URBINO	-51,31
3051520	8400	99	Concorsi, rimborsi e recuperi vari	652	1999	Diversa interpretazione convenzionerecupero quota tarsu per locali siti in urbino in via s. andrea anno1999	31/12/2007	Minore entrata: per convenzione avevano a loro carico solo le spese telefoniche	120554 - CARRFOUF UNIVERSITA' DEGLI STUDI URBINO	-51,31
3051520	8400	99	Concorsi, rimborsi e recuperi vari	687	1998	Diversa interpretazione convenzione recupero quota tarsu locali siti in urbino in via s. andrea anno 1998	31/12/2007	Minore entrata: per convenzione avevano a loro carico solo le spese telefoniche	120554 - CARRFOUF UNIVERSITA' DEGLI STUDI URBINO	-51,31
3051605	8476	0	Entrate derivanti dalla vendita di materiali provenienti da scavi e demolizioni - ril. ai fini I.V.A.	793	2006	Frana sp 22 leontina cessione di materiale composto da argille	09/11/2007	Riaccertato in meno -attivita occasionale-	108057 - MA.CO.SER. S.R.L.	-43.129,43
4031860	10165	0	Trasferimento della Regione per interventi sulla viabilita conseguenti ad eventi atmosferici	690	2004	Decreto 408/2004 erogazione contributo per movimento franoso sp 119 san donato in taviglione prot 85921/04 regione (cerioni 07-8067716)	03/04/2007	Rimodulazione piano interventi dd 123 /pres del 23,3,05	104263 - REGIONE MARCHE	-12.600,00
4031900	10247	1	Trasferimento dalla Regione per progetto 'Recupero ambientale Rocca Maioretto' fondi CIPE -c.52120s	539	2004	Recupero ambientale rocca di maioretto prot 75817/04	09/10/2007	Minore entrata vedi minore spesa cap. 52120 impegno 2004	104263 - REGIONE MARCHE	-61.100,47

Codice Ministeriale	Cap.	Art.	Descrizione Capitolo	Numero Accert.	Anno Accert.	Descrizione Accertamento	Data eliminazione	Motivazione eliminazione	Debitore	Importo Variazione Accertamento
4031900	10247	1	Trasferimento dalla Regione per progetto 'Recupero ambientale Rocca Maioretto' fondi CIPE -c.52120s	539	2004	Recupero ambientale rocca di maioretto prot 75817/04	29/12/2007	Min. entr. su rich.serv.amb-ved.min.spesa c.52120 imp.3370/2004	104263 - REGIONE MARCHE	-4.523,80
6020000	90200	0	Ritenute erariali al personale dipendente, amministratori, ecc.	765	2006	Accert. x arr. ritenute irpef co.co.co. anno 2006 da eliminare con consuntivo 2007	29/12/2007	Variaz. x minore entrata v. minore spesa - consuntivo 2007	117218 - COLLABORATORI COORD. E CONTINUATIVI	-0,24
6020000	90200	0	Ritenute erariali al personale dipendente, amministratori, ecc.	773	2006	Nuovo acc. per errata imputazione spese relative a sanz. e interessi inerenti ravved.operosi v. imp. n.818/06 - 1560/06 (elim.c/consunt.07)	29/12/2007	Variaz. x minore entrata v. minore spesa - consuntivo 2007	7470 - PROFESSIONISTI VARI QUIET. CASSIER	-13,06
6050000	90500	0	Rimborso spese per servizi per conto dello Stato	557	1996	Recupero somma indebitamente percepite	04/10/2007	Minore entrata per riscossione in buona fede determina 2960/07	6182 - NOBILI ELIO	-1.254,93
6050000	90510	2	Rimborso spese per servizi diversi per conto della regione e delle Province	469	1998	Saldo per acquisto apparecchiature per confezionamento acqua potabile	29/12/2007	Minore entrata a rendiconto	904 - DIVERSI COME DA RUOLO ALLEGATO	-76,85
6050000	90550	0	Rimborso spese per servizi per conto diversi	1	2006	Recupero somme pagate per lavori uffici provinciali in urbino -palazzo nuovo legato albanani	29/12/2007	Variaz. per minore entrata v. minore spesa - consuntivo 2007	119392 - COLLEGIO RAFFAELLO E LEGATO ALBANI	-1.232,90
6050000	90550	0	Rimborso spese per servizi per conto diversi	163	2003	Recupero 50% imposta di registro anno 2003	28/12/2007	Arrotondamento	904 - DIVERSI COME DA RUOLO ALLEGATO	-0,20
6050000	90550	0	Rimborso spese per servizi per conto diversi	362	2005	Rimborso spese ordinaria manutenzione alloggio di servizio sede villa fastigi - (residuo da eliminare c/cons.2007 v. acc. n.66/2006)	29/12/2007	Variaz. per minore entrata v. minore spesa - consuntivo 2007	5730 - SPANO MARISA	-320,00

Codice Ministeriale	Cap.	Art.	Descrizione Capitolo	Numero Accert.	Anno Accert.	Descrizione Accertamento	Data eliminazione	Motivazione eliminazione	Debitore	Importo Variazione Accertamento
6050000	90550	0	Rimborso spese per servizi per conto diversi	456	2001	Recupero 50% imposta di registro per contratti di locazione anno 2001	20/12/2007	Arrotondamento	904 - DIVERSI COME DA RUOLO ALLEGATO	-0,01
6050000	90550	0	Rimborso spese per servizi per conto diversi	505	2006	Ritenuta per errata liquidazione incentivo legge merloni	29/12/2007	Variaz. per minore entrata v. minore spesa - consuntivo 2007	5902 - DIPENDENTI PROVINCIALI	-201,59
6050000	90550	0	Rimborso spese per servizi per conto diversi	774	2006	Nuovo acc. inps x errata emis. su cap. 8400/99 v. accert. n. 78/07 ordinativo n. 199/07 al netto di arrotond. di 1,00 euro - da elimin. c/cons. 2007	29/12/2007	Variaz. per minore entrata v. minore spesa - consuntivo 2007	7470 - PROFESSIONISTI VARI QUIET. CASSIER	-123,35
									Somma:	-441.301,92

**QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO GESTIONE
RESIDUI PASSIVI**

SPESE	Iniziali	Conservati	PAGATI	%di realiz.ne	Rimasti
Titolo I - Spese correnti	33.493.442,00	33.084.897,64	23.336.153,27	70,53	9.748.744,37
Titolo II - Spese in conto capitale	89.810.487,82	89.387.003,44	32.290.843,75	36,12	57.096.159,69
TOTALE SPESE FINALI	123.303.929,82	122.471.901,08	55.626.997,02	45,42	66.844.904,06
Titolo III - Spese per rimborso prestiti	206.200,00	206.200,00	206.200,00		0,00
Titolo IV - Partite di giro	2.906.490,41	2.904.115,20	1.429.720,67	49,23	1.474.394,53
TOTALE COMPLESSIVO	126.416.620,23	125.582.216,28	57.262.917,69	45,60	68.319.298,59

NOTE AI RESIDUI PASSIVI

Spese Correnti

Fra i minori residui passivi di €. 408.544,36 sono da evidenziare:

€. 68.431,92 spese per il personale;

€. 32.927,11 spese per acquisto beni di consumo;

€.134.588,41 spese per prestazioni di servizi dovute principalmente a economie inerenti rimborso spese per utilizzo palestre e aule scolastiche;

€. 53.475,83 spese per trasferimenti di cui € 37.873,85 dovuti alla riduzione di residui inerenti la convenzione per la concessione del vivaio provinciale di Piandimeleto;

€. 6.919,08 spese per imposte e tasse;

€.112.202,01 per oneri straordinari di cui € 74.940,44 inerenti oneri straordinari franchigie su sinistri polizze assicurative;

Spese in c/capitale

I minori residui passivi per spese in c/capitale ammontano a €. 423.484,38:

Complessivamente si sono determinate, le seguenti economie principalmente all'interno dell'intervento 1 "Acquisizione di beni immobili" per €.422.618,72 di cui 410.000,00 per interventi di recupero ambientale Rocca di Maiorletto che trovano riduzione tra i residui attivi per €. 65.624,27 e riconfluiscono per la restante parte, €. 344.375,73 in avanzo vincolato;

CONTO DEL BILANCIO RISULTATI RIEPILOGATIVI DEL CONTO FINANZIARIO
--

La gestione finanziaria dell'esercizio cui si riferisce il c/consuntivo ha fatto registrare i seguenti risultati finali:

Avanzo economico (contabile)	3.306.315,40
Avanzo economico (effettivo)	3.941.456,01
Avanzo di gestione competenza	-74.161,23
Avanzo di gestione residui	5.279.164,88
Fondo di cassa	20.332.373,78
Avanzo d'amministrazione	5.205.003,65
Avanzo d'amministrazione fondi non vincolati	2.461.903,81
Miglioramento finanziario complessivo	2.319.199,76

La rappresentazione dei predetti saldi complessivi risulta evidente nelle seguenti tab. che rilevano distintamente:

Il risultato differenziale della gestione corrente (Tab. A)

Il risultato della gestione investimenti (Tab. B)

Il risultato della gestione di cassa (Tab. C)

Il risultato finanziario complessivo (Tab. D)

Il risultato di miglioramento della gestione finanziaria complessiva (Tab. E)

Dimostrazione dell'avanzo d'amministrazione (Tab. F)

A) RAPPRESENTAZIONE RIEPILOGATIVA DEL RISULTATO DIFFERENZIALE DELLA GESTIONE CORRENTE

OPERAZ. CONT.	ENTRATE DI COMPETENZA CORRENTI				SPESE CORR. COMPETETENZA			RISULTATO ECONOMICO	
	TITOLO I	TITOLO II	TITOLO III	TOTALE	TITOLO I	TITOLO III	TOTALE	AVANZO	DISAVANZO
Previsioni iniziali	37.424.580,00	41.340.357,66	2.984.404,54	81.749.342,20	76.678.979,72	4.398.079,92	81.077.059,64	672.282,56	
Previsioni definit.	37.145.294,70	47.744.575,30	7.808.733,58	92.698.603,58	86.599.112,14	4.380.912,73	90.980.024,87	1.718.578,71	
Accert./Impegni	37.409.510,28	47.006.095,06	6.593.623,47	91.009.228,81	83.322.000,72	4.380.912,69	87.702.913,41	3.306.315,40	

VERIFICA AVANZO ECONOMICO PREVISIONI

DEFINITIVE

Avanzo economico contabile	1.718.578,71
Avanzo d'amministrazione utilizzato per spese correnti	635.942,35
Avanzo economico effettivo	2.354.521,06
Avanzo economico utilizzato per spese in c/capitale	2.354.521,06
Pareggio	0,00

RISULTATO ECONOMICO EFFETTIVO

Risultato economico contabile	3.306.315,40
Impegni finanziati con avanzo d'amministrazione	635.140,61
Avanzo economico effettivo	3.941.456,01
Utilizzo per spese in conto capitale	2.318.966,93
Rimanenza avanzo economico di competenza	1.622.489,08

B) RAPPRESENTAZIONE RIEPILOGATIVA DEL RISULTATO DIFFERENZIALE DELLA GESTIONE INVESTIMENTI

OPERAZ. CONT.	ENTRATE DI COMPETENZA C/CAPIT.			SPESE COMP. PER INVEST.I	SALDO NETTO DA FINANZIARE	
	TITOLO IV	TITOLO V	TOTALE	TITOLO II	IMPIEGARE	FINANZIARE
Previsioni iniziali	26.933.835,45	10.284.511,17	37.218.346,62	37.890.629,18		672.282,56
Previsioni definit.	48.115.652,08	7.881.752,00	55.997.404,08	59.413.434,84		3.416.030,76
Accert./Impegni	37.173.698,09	7.819.248,23	44.992.946,32	48.373.422,95		3.380.476,63

SALDO NETTO PREVISIONI DEFINITIVE - FINANZIAMENTO

Avanzo d'amministrazione	1.061.509,70
Avanzo economico utilizzato per spese in conto capitale (vedi tab.E)	2.354.521,06
Totale spese d'investimento finanziate con mezzi propri	3.416.030,76

SALDO NETTO EFFETTIVO - FINANZIAMENTO

Impegni finanziati con avanzo economico (vedi tabella E)	2.318.966,93
Impegni finanziati con avanzo d'amministrazione	1.061.509,70
Saldo netto effettivo finanziato con avanzo e avanzo economico	3.380.476,63
Saldo netto contabile	3.380.476,63

C) RIEPILOGO DEL RISULTATO FINALE GESTIONE DI CASSA

Fondo iniziale di cassa		6.119.416,76
Riscossioni a residui	53.821.663,47	
Riscossioni in competenza	102.338.566,57	
Totale riscossioni		156.160.230,04
Totale		162.279.646,80
Pagamenti a residui	57.262.917,69	
Pagamenti in competenza	84.684.355,33	
Totale		141.947.273,02
FONDO DI CASSA AL 31/12/2007		20.332.373,78

D) RIEPILOGO DEL RISULTATO FINALE COMPLESSIVO D'AMMINISTRAZIONE**GESTIONE RESIDUI**

Fondo di cassa iniziale	6.119.416,76	
Residui attivi riaccertati	124.741.964,40	
Totale		130.861.381,16
Residui passivi riaccertati		125.582.216,28
Avanzo di gestione residui		5.279.164,88

GESTIONE COMPETENZA

Entrate accertate	146.295.442,83	
Spese impegnate	146.369.604,06	
Avanzo di competenza		-74.161,23
Avanzo d'amministrazione al 31/12/2007		5.205.003,65
Fondi vincolati		2.743.099,84
Risultato d'amministrazione 2007		2.461.903,81

E) DIMOST. RISULTATO DI MIGLIORAMENTO DI GEST. FINANZ. COMPLESSIVA

a) Gestione Residui		
Maggiori residui attivi	302.806,91	
Minori residui passivi	834.403,95	
Totale miglioramenti residui	1.137.210,86	
Minori residui attivi	441.301,92	
Miglioramento netto gestione residui		695.908,94
b) Gestione Competenza (escluso avanzo applicato al Bilancio)		
Maggiori Entrate accertate	264.215,58	
Minori spese Impegnate	17.493.855,65	
Totale Miglioramenti gestione competenza	17.758.071,23	
Minori entrate accertate	16.134.780,41	
Miglioramento netto gestione competenza		1.623.290,82
Miglioramento finanziario complessivo		2.319.199,76
<u>VERIFICA CONTABILE</u>		
Avanzo d'amministrazione 2006 di cui € 1.697.452,05 applicato al bilancio		4.583.255,94
Variazioni accertate gestione residui		695.908,94
Avanzo realizzato		5.279.164,88
Avanzo 2006 non applicato al bilancio		2.885.803,89
Avanzo di competenza		-74.161,23
Miglioramento finanziario complessivo		2.319.199,76

F) DIMOSTRAZIONE DELL'AVANZO D'AMMINISTRAZIONE AL 31/12/2007

Avanzo d'amministrazione al 31/12/2006	4.583.255,94
Miglioramento finanziario gestione residui e competenza	2.319.199,76
	6.902.455,70
Avanzo d'amministrazione 2006 applicato al bilancio 2007	1.697.452,05
Avanzo d'amministrazione 2007	5.205.003,65

.....

RILEVAZIONI ECONOMICHE E PATRIMONIALI

Premessa:

Anche per l'esercizio 2007 si rende necessario predisporre il rendiconto della gestione dell'ente attraverso l'esposizione dei dati finali nei seguenti documenti economici patrimoniali:

1. Conto economico
2. Conto del patrimonio
3. Prospetto di conciliazione

La libertà lasciata agli enti locali di strutturare in modo personalizzato le procedure di rilevazione economica dei fatti di gestione permette di seguire le seguenti metodologie:

- La tenuta della contabilità finanziaria con l'utilizzo dei risultati del conto del bilancio per la costruzione, mediante il prospetto di conciliazione, del conto economico e dello stato patrimoniale;
- La tenuta della contabilità finanziaria e, contemporaneamente, di una contabilità parallela che rilevi l'aspetto economico, e conseguentemente patrimoniale, di ogni fatto di gestione. In questo caso il prospetto di conciliazione sarà costruito a fine esercizio in modo tale da consentire una congruenza dei risultati tra i due sistemi contabili;
- La tenuta di una contabilità integrata che, per ogni fatto registrato, rilevi sia l'aspetto finanziario che quello economico patrimoniale. In questo caso il prospetto di conciliazione sarà prodotto in modo automatico.

Al riguardo l'Amministrazione Provinciale di Pesaro e Urbino ha introdotto da diversi anni un sistema di contabilità generale basato sulla partita doppia integrato con la tradizionale contabilità economica che consente la rappresentazione dei due aspetti (finanziario ed economico - patrimoniale) raccordati dal prospetto di conciliazione costruito a fine esercizio non in modo automatico.

Per una migliore comprensione dei risultati i dati vengono esposti sia nei modelli ufficiali previsti dal D.P.R. 194/1996 che dai modelli predisposti dall'Osservatorio sulla finanza e la contabilità degli enti locali del Ministero dell'Interno.

Di seguito vengono riportati i metodi di rilevazione delle principali voci di entrata e spesa.

ENTRATE E SPESE CORRENTI

Vengono rilevati come costi tutte le liquidazioni caricate sia in competenza che a residui nell'esercizio di riferimento del conto del bilancio. Nei capitoli rilevanti ai fini I.V.A. il costo è rappresentato dall'imponibile.

Nel prospetto di conciliazione l'IVA fa parte delle altre rettifiche e nel conto del patrimonio viene inserita nell'apposita voce di attività se credito o passività se debito.

I costi così rilevati vengono rettificati dai ratei passivi, dai risconti attivi e da fatture da ricevere.

Le fatture da ricevere si riferiscono a costi di competenza dell'esercizio, fatture o note con data dell'esercizio, pervenuti e liquidati nell'esercizio successivo su impegni compresi tra i residui passivi.

I ratei passivi si riferiscono a quote di costi di competenza dell'esercizio, ma impegnati nell'esercizio successivo e, quindi non compresi tra i residui passivi

Altre rettifiche possono essere necessarie per liquidazione di beni inventariati su spese correnti, in questo caso l'importo liquidato va al patrimonio attivo e inserito fra le altre rettifiche del prospetto di conciliazione

La differenza fra l'impegnato, il liquidato e fatture da ricevere, su impegni di spese correnti, rappresenta i cosiddetti "costi futuri" (cioè ordini ancora non evasi che rappresentano un obbligo e quindi impegno a livello finanziario ma non un costo dell'esercizio). Nel prospetto di conciliazione non essendo prevista un'apposita colonna, vengono inseriti, nelle altre rettifiche. Nel conto del patrimonio sono stati inseriti nei conti d'ordine, così come consigliato dall'Osservatorio sulla finanza e la contabilità degli enti locali del Ministero dell'Interno.

Per le entrate correnti gli accertamenti corrispondono ai ricavi e sono rettificati dall'IVA c/vendite calcolata sugli accertamenti, i risconti passivi e ratei attivi.

Nei risconti passivi vengono inserite anche le entrate accertate con vincolo di destinazione e non liquidate (costi futuri spese correnti vincolati).

Alla chiusura del conto del bilancio:

I minori residui passivi su spese correnti riducono i due conti d'ordine per costi futuri:

I maggiori residui attivi delle entrate correnti aumentano i crediti e attivano le sopravvenienze attive.

I minori residui attivi delle entrate correnti diminuiscono i crediti e attivano le insussistenze dell'attivo

I crediti di dubbia esigibilità vengono mantenuti nel conto del bilancio fra i residui attivi e accantonati nell'avanzo vincolato. Nel patrimonio vengono stralciati dai crediti di provenienza e riportati in aumento dei crediti di dubbia esigibilità

Vengono caricate a mano le operazioni relative agli ammortamenti d'esercizio.

ENTRATE IN C/CAPITALE

Alienazioni:

Prezzo di vendita superiore al valore del bene in inventario al netto dell'ammortamento

Si riduce il conto relativo al bene (fabbricati, terreni, mobili ecc.) per l'importo pari al valore dello stesso al netto dell'ammortamento e la differenza in più confluisce nel conto economico plus-valenze.

Prezzo di vendita inferiore al valore del bene al netto dell'ammortamento

Si riduce il conto relativo al bene per l'importo pari al valore dello stesso al netto dell'ammortamento e la differenza in meno confluisce nel conto economico minus-valenze.

Trasferimenti in c/capitale

I trasferimenti in c/capitale vengono chiusi al conto passivo del patrimonio conferimenti distinti nelle seguenti tre categorie in base alla tipologia degli interventi da finanziare

- A) **Finanziamento di opere o beni di proprietà dell'ente o beni di terzi:** le somme accertate andrebbero ammortizzate annualmente (ricavi pluriennali) nella stessa misura dell'ammortamento applicato ai beni acquisiti con tali finanziamenti, nel regolamento di contabilità è stato previsto un ammortamento fisso annuale del 3%, indipendente dall'ammortamento dei beni.
- B) **Finanziamento di trasferimenti ad altri enti:** le somme accertate vengono ridotte, ogni anno, con variazioni in meno finanziarie per una somma pari alle liquidazioni effettuate in c/capitale sulle spese finanziate con i trasferimenti in oggetto
- C) **Mutui a carico dello Stato** variano i depositi presso la Cassa DD.PP: e/o altri Istituti di Credito nell'attivo patrimoniale ma non creano un debito pertanto nel passivo patrimoniale vanno ad aumentare la voce "Conferimenti" del passivo patrimoniale, ammortizzata annualmente (ricavi pluriennali), come per i conferimenti, al tasso del 3%

Mutui passivi - B.O.P:

I residui attivi del titolo V costituiscono i crediti verso la cassa depositi e prestiti o altri istituti. Gli accertamenti di competenza vanno in aumento dei debiti per mutui o per prestiti obbligazionari mentre i pagamenti del titolo III vanno in riduzione di tali debiti. Pertanto il totale dei residui attivi del conto finanziario rappresentano i depositi. Il totale dei residui capitale a fine esercizio del piano

ammortamento rappresentai debiti per mutui. I movimenti avvengono in automatico al caricamento degli accertamenti in entrata e delle liquidazioni nella spesa.

SPESE IN C/CAPITALE

Le spese in conto capitale, ad eccezione dei trasferimenti finanziati con mezzi propri, modificano il patrimonio. La modifica del conto patrimoniale avviene con la liquidazione.

La differenza fra l'impegnato e il liquidato confluisce nei conti d'ordine

Le liquidazioni per trasferimenti in conto capitale, finanziate con mezzi propri, non aumentano il patrimonio dell'Ente ma rappresentano un costo che viene inserito nel conto economico alla voce "Oneri straordinari".

Le liquidazioni di trasferimenti finanziati con entrate da trasferimenti dello stato, regione ecc. vanno in riduzione del conto passivo B II (vedi nota trasferimenti c/capitale entrata)

I minori residui delle spese in c/ capitale sono una variazione dei conti d'ordine

SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI

Il pagamento delle quote capitale riduce i debiti per mutui passivi o B.O.P..

ENTRATE E SPESE PER C/TERZI

Le entrate e spese per conto terzi incidono sul patrimonio esclusivamente per l'ammontare dei residui attivi (crediti per somme corrisposte c/terzi) e dei residui passivi (debiti per somme anticipate da terzi). La riduzione di tali crediti e debiti avviene con la riscossione ed il pagamento dei residui, l'aumento con i residui da riportare della competenza.

I minori residui passivi sono una insussistenza del passivo.

I minori residui attivi una insussistenza dell'attivo.

Di seguito viene riportata la composizione delle voci del conto economico e dello stato patrimoniale (mod. D.P.R. 194/2006) evidenziando le differenze tra le risultanze della contabilità generale e quella finanziaria nell'esercizio 2007

CONTO ECONOMICO

A) PROVENTI DELLA GESTIONE

1) Proventi tributari

I proventi tributari trovano corrispondenza con gli accertamenti in conto competenza della Categoria 01 del Titolo I delle entrate con le seguenti rettifiche:

Accertamenti c/competenza 2007		37.409.510,28
Ratei attivi iniziali	-	749.691,94
Ratei attivi finali		1.724.960,64
Proventi tributari		38.384.778,98

I ratei attivi si riferiscono a conguagli di addizionale Enel di competenza dell'anno ma accertati nell'anno successivo.

2) Proventi da trasferimenti

I proventi da trasferimenti trovano corrispondenza con gli accertamenti in conto competenza del Titolo II delle entrate con le seguenti rettifiche

Accertamenti c/competenza 2007		47.006.095,06
Risconti passivi iniziali		14.733.883,36
Risconti passivi finali	-	19.199.260,58
Ratei attivi iniziali	-	89.658,99
Ratei attivi finali		36.994,63
Proventi da trasferimenti		42.488.053,48

I risconti passivi si riferiscono ad accertamenti con destinazione vincolata che non hanno comportato un costo della gestione (costi futuri vincolati)

I ratei attivi si riferiscono a saldi di trasferimenti dalla Regione per gestione Riserva Naturale del Furlo, risarcimento danni prodotti dalla fauna selvatica, e dai Comuni per lo svolgimento delle funzioni di cui alla Legge Regionale 71/97 di competenza dell'anno ma accertati nell'anno successivo.

3) Proventi da servizi pubblici

I proventi da servizi pubblici trovano corrispondenza con gli accertamenti in conto competenza della Categoria 01 del Titolo III delle entrate con le seguenti rettifiche:

Accertamenti c/competenza 2007		1.034.794,49
Ratei attivi iniziali	-	28.178,15
Ratei attivi finali		23.227,98
IVA a debito	-	54.777,18
Proventi da servizi pubblici		975.067,14

I ratei attivi si riferiscono a saldi di contravvenzioni sulla viabilità e quote di adesione al sistema bibliotecario di competenza dell'anno ma accertati nell'anno successivo

4) Proventi da gestione patrimoniale

I proventi da servizi pubblici trovano corrispondenza con gli accertamenti in conto competenza della Categoria 02 del Titolo III delle entrate con le seguenti rettifiche:

Accertamenti c/competenza 2007		1.131.664,11
Risconti passivi iniziali		8.601,94
Risconti passivi finali	-	8.611,89
Ratei attivi iniziali		-
Ratei attivi finali		92,37
IVA a debito	-	6.429,57
Proventi da gestione patrimoniale		1.125.316,96

I risconti passivi si riferiscono a canoni rivieraschi accertati nell'anno ma con quote di competenza dell'esercizio successivo, i ratei attivi a canoni rivieraschi accertati nell'anno successivo con quote di competenza dell'anno.

5) Proventi diversi

I proventi da servizi pubblici trovano corrispondenza con gli accertamenti in conto competenza della Categoria 05 del Titolo III delle entrate con le seguenti rettifiche:

Accertamenti c/competenza 2007		3.532.804,71
Risconti passivi iniziali		935.036,29
Risconti passivi finali	-	3.079.990,49
Ratei attivi iniziali	-	7.386,00
Ratei attivi finali		
IVA a debito	-	20.817,58
Quota annua ricavi pluriennali		2.337.624,43
Sopravvenienze dell'attivo	-	36.315,26
Proventi diversi		3.660.956,10

I risconti passivi si riferiscono ad accertamenti con destinazione vincolata che non hanno comportato un costo della gestione in quanto non liquidati nell'esercizio, per € 1.298.183,02, e per € 1.781.807,47 utilizzati per il finanziamento di spese in conto capitale.

La quota annuale di ricavi pluriennali corrisponde alla quota di ammortamento dei conferimenti in conto capitale utilizzati per immobilizzazioni materiali e immateriali.

La sopravvenienza dell'attivo si riferisce ad un accertamento dell'esercizio 2007 per rimborso spese personale comandato nell'esercizio 2003

8) Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione

Le variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione non provengono da operazioni di finanziaria ma vengono determinate dalle contabilità di magazzino dei manufatti della cementeria e dei laboratori di segnaletica. La variazione negativa di € 21.207,71 è stata determinata come segue:

Rimanenze manufatti cementeria anno 2007		79.955,71
Rimanenze manufatti cementeria anno 2006	-	94.846,92
Rimanenza manufatti segnaletica anno 2007		63.210,44
Rimanenza manufatti segnaletica anno 2006	-	72.526,94
Variazione nelle rimanenze manufatti	-	24.207,71

Il totale dei proventi della gestione ammontano a € 86.612.964,95 con un incremento rispetto all'esercizio 2006 (€ 83.878.830,96) di € 2.734.133,99

B) COSTI DELLA GESTIONE

9) Personale

I costi per il personale trovano corrispondenza con gli impegni in conto competenza dell'intervento 01 del titolo I della spesa con le seguenti rettifiche:

Impegni c/competenza 2007		24.706.643,15
Costi futuri iniziali	2.978.406,85	
Variazione costi futuri per economie residui	- 68.431,92	
Costi futuri finali	- 5.886.927,75	
Variazioni da altre cause per costi futuri		- 2.976.952,82
Ratei passivi iniziali		- 10.644,45
Ratei passivi finali		
Costi del personale		21.719.045,88

10) Acquisto di materie prime e/o beni di consumo

I costi per l'acquisto di materie prime e/o beni di consumo trovano corrispondenza con gli impegni in conto competenza dell'intervento 02 del titolo I della spesa con le seguenti rettifiche:

Impegni c/competenza 2007		1.555.903,09
Costi futuri iniziali	727.643,63	
Variazione costi futuri per economie residui	- 32.927,11	
Costi futuri finali	- 724.903,59	
Variazioni da altre cause per costi futuri		- 30.187,07
Iva a credito		- 3.026,17
Ratei passivi iniziali		- 2.811,53
Ratei passivi finali		335,65
Costi beni di consumo		1.520.213,97

11) Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo

Le variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo non provengono da operazioni di finanziaria ma vengono determinate dalle contabilità di magazzino della cementeria, dei vivai e del magazzino economale. La variazione in riduzione ai costi di gestione di € 79.763,70 è stata determinata come segue:

Rimanenze beni consumo cementeria 2006		3.898,16
Rimanenze beni consumo cementeria 2007	-	8.089,75
Rimanenza vivai anno 2006		84.249,36
Rimanenza vivai anno 2007	-	88.007,57
Rimanenze magazzino economale anno 2006		184.918,41
Rimanenze magazzino economale anno 2007	-	256.732,31
Variazione nelle rimanenze di materie prime	-	79.763,70

12) Prestazioni di servizi

I costi per prestazioni di servizi trovano corrispondenza con gli impegni in conto competenza dell'intervento 03 del titolo I della spesa con le seguenti rettifiche:

Impegni c/competenza 2007		31.637.447,59
Costi futuri iniziali	10.181.940,50	
Variazione costi futuri per economie residui	- 134.588,41	
Costi futuri finali	- 9.334.279,05	
Variazioni da altre cause per costi futuri		713.073,04
Iva a credito		- 42.983,11
Ratei passivi iniziali		- 1.162.846,35
Ratei passivi finali		83.172,07
Risconti passivi iniziali		67.340,16
Risconti passivi finali		- 16.651,96
Costi prestazioni di servizi		31.278.551,44

Va rilevato che nell'esercizio 2006 i ratei passivi comprendevano anche le fatture da ricevere mentre dall'esercizio 2007 sono state rilevate fra i costi con contropartita debiti di funzionamento.

13) Utilizzo beni di terzi

I costi per utilizzo beni di terzi trovano corrispondenza con gli impegni in conto competenza dell'intervento 04 del titolo I della spesa con le seguenti rettifiche:

Impegni c/competenza 2007		581.946,94
Costi futuri iniziali	133.942,20	
Variazione costi futuri iniziali per annullamento liquidazione dell'esercizio 2006	46,96	
Costi futuri finali	- 128.897,32	
Variazioni da altre cause per costi futuri		5.091,84
Ratei passivi iniziali		- 500,00
Ratei passivi finali		
Risconti passivi iniziali		2.747,43
Risconti passivi finali		- 3.151,97
Costi utilizzo beni di terzi		586.134,24

14) Trasferimenti

I costi per trasferimenti trovano corrispondenza con gli impegni in conto competenza dell'intervento 05 del titolo I della spesa con le seguenti rettifiche:

Impegni c/competenza 2007		16.394.371,55
Costi futuri iniziali	10.472.137,82	
Variazione costi futuri per economie residui	- 53.475,83	
Costi futuri finali	- 13.445.498,64	
Variazioni da altre cause per costi futuri		- 3.026.836,65
Risconti passivi iniziali		
Risconti passivi finali		- 34.227,49
Costi trasferimenti		13.333.307,41

I risconti passivi si riferisco a trasferimenti per progetti relativi a servizi di sollievo annualità 2007/2008 impegnata nell'esercizio 2007 con decorrenza 1/4/2007-31/03/2008.

15) Imposte e tasse

I costi per imposte e tasse trovano corrispondenza con gli impegni in conto competenza dell'intervento 07 del titolo I della spesa con le seguenti rettifiche:

Impegni c/competenza 2007		2.114.063,58
Costi futuri iniziali	236.989,76	
Variazione costi futuri per economie residui	- 6.919,08	
Costi futuri finali	- 432.104,91	
Variazioni da altre cause per costi futuri		- 202.034,23
Debiti per IVA anno 2007		- 33.587,40
Ratei passivi iniziali		- 9.062,23
Ratei passivi finali		6.730,62
Risconti passivi iniziali		5.620,51
Risconti passivi finali		- 3.161,33
Costi imposte e tasse		1.878.569,52

16) Quote di ammortamento d'esercizio

Gli ammortamenti annuali ammontano a € 8.732.762,42 e sono stati portati in detrazione ai relativi beni patrimoniali (Vedi Conto del Patrimonio Attivo AI-II Variazioni in riduzione da altre cause) con un incremento rispetto agli ammortamenti del 2006 di € 454.078,41

Il totale dei costi della gestione di € 78.968.821,18 è aumentato, rispetto al 2006 di € 771.266,27 per effetto della variazione dei costi di cui alla tabella seguente:

Voci conto economico	Costi anno 2006	Costi anno 2007	Maggiore / Minore costo
9) Personale	22.510.732,13	21.719.045,88	- 791.686,25
10) Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	1.443.025,61	1.520.213,97	77.188,36
11) Variazioni nelle rimanenze di materie prime	10.320,82	- 79.763,70	- 90.084,52
12) Prestazioni di servizi	29.695.635,65	31.278.551,44	1.582.915,79
13) Godimento beni di terzi	572.952,37	586.134,24	13.181,87
14) Trasferimenti	13.865.520,02	13.333.307,41	- 532.212,61
15) Imposte e tasse	1.820.684,30	1.878.569,52	57.885,22
16) Quote di ammortamento d'esercizio	8.278.684,01	8.732.762,42	454.078,41
Totale	78.197.554,91	78.968.821,18	771.266,27

Risultato della gestione e risultato della gestione operativa

Il risultato della gestione misura l'economicità della gestione operativa svolta direttamente dall'ente e permette di avere una immediata e sintetica percezione dell'efficienza produttiva interna. Tale risultato è passato da € 5.681.276,05 del 2006 a € 7.644.143,77 del 2007 con un incremento di € 1.962.867,72.

D) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI

20) Interessi attivi

I proventi da interessi attivi trovano corrispondenza con gli accertamenti in conto competenza della Categoria 03 del Titolo III delle entrate con le seguenti rettifiche:

Accertamenti c/competenza 2007	894.360,16
Ratei attivi iniziali	- 74.785,59
Ratei attivi finali	-
Interessi attivi	819.574,57

I proventi da interessi attivi sono aumentati, rispetto al 2006 (€ 458.849,72) di € 360.724,85 dovuti ai maggiori interessi su depositi in tesoreria e su operazioni di investimento delle somme derivanti dall'emissione di bop, mutui ed alienazioni.

21) Interessi passivi

I costi per interessi passivi trovano corrispondenza con gli impegni in conto competenza dell'intervento 06 del titolo I della spesa con le seguenti rettifiche:

Impegni c/competenza 2007		5.081.007,69
Costi futuri iniziali	25.382,46	
Variazione costi futuri per economie residui		
Costi futuri finali	- 23.000,00	
Variazioni da altre cause per costi futuri		2.382,46
Ratei passivi iniziali		- 276.855,72
Ratei passivi finali		327.283,81
Costi interessi passivi		5.133.818,24

I costi per interessi passivi sono passati da € 4.024.692,51 del 2006 ad € 5.133.818,24 del 2007 con un aumento di € 1.109.126,73 dovuto principalmente all'aumento dei tassi d'interesse.

E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI

Proventi

22) Insussistenze del passivo

Le insussistenze del passivo sono dovute ad economie sulle spese a residui per conto terzi di € 2.375,21 e ad € 46,96 per riduzione debiti di funzionamento a seguito annullamento liquidazioni 19412-19413 del 2006

23) Sopravvenienze attive

Le sopravvenienze attive sono state determinate da variazione in aumento dei residui attivi di entrate correnti, di residui attivi per accensione di prestiti che non costituiscono maggiore debito provenienti dalla contabilità finanziaria e da variazioni in aumento del patrimonio attivo non finanziarie. Nell'esercizio 2007 sono state così determinate:

Maggiori residui attivi di entrate correnti	302.481,54
Maggiore residuo attivo mutui cassa dd.pp che non costituisce maggiore debito	325,37
Differenza valore iniziale beni demaniali con inventario	1,98
Centralino presso punto informativo Cagli non inventariato negli anni precedenti	100,00
Terreni di pertinenza stradale S.P. 44 non inventariati negli anni precedenti	1.846,88
Frustoli terreni non non inventariati negli anni precedenti	915,95
Rimborso spese personale comandato nell'esercizio 2003 accertato in competenza 2007	36.315,26
Sopravvenienze attive	341.986,98

24) Plusvalenze patrimoniali

Gli accertamenti del titolo IV categoria 1 hanno generato plus-valenze patrimoniali per € 3.995.333,66 alle quali va aggiunta la plus-valenza di € 611.558,41 per permuta con il Comune di Pesaro di Villa Vittoria con terreni di proprietà del Comune nell'area Pian del Bruscolo non contabilizzati in finanziaria

	Valore di vendita	Valore in inventario al netto degli ammortamenti	Plus valenza	Minus valenza
Palazzo Scatolari	4.125.000,00	445.791,02	3.679.208,98	
Vendita diritti edificatori nel Comune di Sant'angelo in Lizzola	24.219,00		24.219,00	
Vendita relitto stradale in Comune di Montecopiolo	500,00		500,00	
Vendita terreno in Comune di Macerata Feltria	2.380,00	139,69	2.240,31	
Cessione diritti edificatori relativi a terreni S.P. 44 Panoramica	185.000,00		185.000,00	
Vendita frustolo di terreno in Comune di Cagli	150,00	0,94	149,06	
Vendita frustolo di terreno in Comune di Montelabbate	22.148,26	6,56	22.141,70	
Vendita terreni S.P. 423 Urbinate	47.237,69	47.237,69	-	
Vendita terreno in Comune di Novafeltria	23.430,00	6,56	23.423,44	
Vendita frustolo di terreno in Comune di Serrungarina	528,00		528,00	
Vendita relitto stradale SP/3bis	10,00	118,83		108,83
Vendita relitto in Comune di Colbordolo	3.600,00		3.600,00	
Cessione in permuta auto	5.300,00		5.300,00	
Cessione in permuta trattore stradale	12.000,00		12.000,00	
Vendita relitto stradale in Comune di Serrungarina	2.100,00		2.100,00	
Vendita relitto stradale in loc. La Doccia in Comune di Novafeltria	1.392,00		1.392,00	
Vendita relitto stradale nel Comune di Sant'ippolito	7.200,00		7.200,00	
Vendita frustoli di terreno in Comune di Montelabbate	13.859,73	70,32	13.789,41	
Vendita porzione di terreno in loc Tavernelle di Serrungarina	4.720,00	2,81	4.717,19	
Vendita macchina semovente in dotazione protezione civile	5.164,57		5.164,57	
Cessione Fiat Panda	2.660,00		2.660,00	
Totale da alienazioni registrate in finanziaria	4.488.599,25	493.374,42	3.995.333,66	108,83
Alienazione Villa Vittoria (permuta con il Comune di Pesaro) (operazione non finanziaria)	720.000,00	108441,59	611.558,41	
Totale da alienazioni	5.208.599,25	601.816,01	4.606.892,07	108,83

Oneri

25) Insussistenze dell'attivo

Le insussistenze dell'attivo sono state determinate da variazioni in diminuzione dei residui attivi di entrate correnti e per conto terzi provenienti dalla contabilità finanziaria e da variazioni in riduzione del patrimonio attivo non finanziarie. Nell'esercizio 2007 sono state così determinate:

Per minori residui attivi su entrate correnti	359.854,52
Per minori residui attivi su entrate per conto terzi	3.223,13
Fuori uso beni mobili, attrezzature informatiche ecc	31.905,82
Scarico da terreni indisponibili Area Parco Urbano Cementeria Sassocorvaro già accatastati a fabbricati	550,83
Scarico da terreni disponibili Pista radiocomandati per accorpamento e accatastamento sull'Area Parco Urbano Cementeria Sassocorvaro	15.308,64
Insussistenze dell'attivo	410.842,94

26) Minusvalenze Patrimoniali

Vedi tabella Plusvalenze

27) Accantonamento per svalutazione crediti

Non vengono effettuati accantonamenti per svalutazione crediti. I crediti di difficile esigibilità vengono mantenuti nel rendiconto finanziario ma accantonati nell'avanzo vincolato e portati in aumento nell'attivo patrimoniale AIII 4) Crediti di dubbia esigibilità con corrispondente riduzione dei crediti alle voci B II del patrimonio attivo

28) Oneri straordinari

Gli oneri straordinari trovano corrispondenza con gli impegni in conto competenza dell'intervento 08 del titolo I della spesa con le seguenti rettifiche:

Impegni c/competenza 2007		1.250.617,13
Costi futuri iniziali	1.874.175,31	
Variazione costi futuri per economie residui	- 112.202,01	
Costi futuri finali	- 1.708.767,48	
Variazioni da altre cause per costi futuri		53.205,82
Trasferimenti in c/capitale finanziati con mezzi propri		586.537,66
Maggiori debiti per IVA vedi saldo anno 2007		8.705,26
Oneri straordinari		1.899.065,87

RISULTATO ECONOMICO DELL'ESERCIZIO

Il risultato economico positivo d'esercizio di € 5.971.183,68 è una componente positiva del patrimonio netto.

VARIAZIONI CONTO DEL PATRIMONIO

ATTIVITA'

A) IMMOBILIZZAZIONI

I) IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI

1) Costi pluriennali capitalizzati

Nei costi pluriennali capitalizzati sono inserite tutte le spese in conto capitale per software applicativi, progettazione interna, straordinaria manutenzione su beni mobili e immobili di terzi ed altre spese che per caratteristiche e natura si ritiene attribuire il costo in più esercizi e le spese di straordinaria manutenzione su beni di terzi.

Il valore iniziale di € 24.264.868,11 è stato

aumentato

- di € 4.511.231,85 (variazioni da c/finanziario) per liquidazioni anno 2007 sul titolo II della spesa

ridotto

- di € 1.310.138,88 (variazioni da altre cause) per ammortamenti d'esercizio
- di € 2.007.422,90 (variazioni da altre cause) per acquisizione in proprietà (beni demaniali) aree pista ciclabile litorale Pesaro-Fano precedentemente inventariata su beni di terzi

II) IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI

1) Beni demaniali

Il valore iniziale di € 112.050.046,87 è stato

aumentato

- di € 13.554.223,74 (variazioni da c/finanziario) per liquidazioni anno 2007 sul titolo II della spesa
- di € 2.007.422,90 (variazioni da altre cause) per acquisizione in proprietà aree pista ciclabile litorale Pesaro-Fano precedentemente inventariata su beni di terzi

- di € 1,98 per differenza valore iniziale con inventario

ridotto

- di € 2.878.228,10 (variazioni da altre cause) per ammortamenti d'esercizio

2) Terreni patrimonio indisponibile

Il valore iniziale di € 3.490.623,71 è stato

aumentato

- di € 429.461,04 (variazioni da c/finanziario) per liquidazioni anno 2007
- di € 1.445.000,00 per acquisizione aree Pian del Bruscolo in permuta con Villa Vittoria
- di € 1.846,88 per acquisizione a patrimonio pertinenza stradale su S.P. 44

ridotto

- di € 1.172.778,38 per nuovo accatastamento a fabbricati indisponibili del complesso rurale Ranco Fabbro precedentemente iscritto fra i terreni indisponibili
- di € 3.486,52 per nuovo accatastamento di fabbricati rurali precedentemente iscritti fra i terreni

3) Terreni patrimonio disponibile

Il valore iniziale di € 203.380,23 è stato

aumentato

- di € 78.842,26 (variazioni da c/finanziario) per liquidazioni anno 2007 sul titolo II della spesa
- di € 915,95 (variazioni non finanziarie) per inserimento in inventario di alcuni relitti stradali

ridotto

- di € 47.583,40 (variazioni da c/finanziario) per alienazione relitti stradali e frustoli di terreno. Vedi tabella dimostrazione plus valenze note conto economico E 24
- di € 15.308,64 scarico a seguito accorpamento e accatastamento sull'Area Parco Urbano Cementeria Sassocorvaro della pista radiocomandati

4) Fabbricati patrimonio indisponibile

Il valore iniziale di € 64.796.109,81 è stato

aumentato

- di € 2.978.634,24 (variazioni da c/finanziario) per liquidazioni anno 2007 sul titolo II della spesa

- di € 1.172.778,38 per nuovo accatastamento a fabbricati indisponibili del complesso rurale Ranco Fabbro precedentemente iscritto fra i terreni indisponibili

ridotto

- di € 2.721.132,30 (variazioni da altre cause) per ammortamenti d'esercizio

5) Fabbricati patrimonio disponibile

Il valore iniziale di € 7.185.496,51 è stato

aumentato

- di € 149.529,89 (variazioni da c/finanziario) per liquidazioni anno 2007 sul titolo II della spesa
- di € 2.935.,69 per nuovo accatastamento di fabbricati rurali precedentemente iscritti fra i terreni

ridotto

- di € 445.791,02 (variazioni da c/finanziario) per alienazione palazzo Scatolari Vedi tabella dimostrazione plus valenze note conto economico E 24
- di € 287.355,08 (variazioni da altre cause) per ammortamenti d'esercizio
- di € 108.441,59 per permuta Villa Vittoria con acquisizione aree Pian del Bruscolo

6) Macchinari, attrezzature e impianti

Il valore iniziale di € 1.375.944,39 è stato

aumentato

- di € 536.472,15 (variazioni da c/finanziario) per liquidazioni anno 2007 sul titolo II della spesa
- di € 100,00 (variazioni da altre cause) per attrezzature non inventariate negli anni precedenti

ridotto

- di € 29.021,67 (variazioni da altre cause) per fuori uso
- di € 495.955,13 (variazioni da altre cause) per ammortamenti d'esercizio

7) Attrezzature e sistemi informatici

Il valore iniziale di € 712.622,73 è stato

aumentato

- di € 224.022,27 (variazioni da c/finanziario) per liquidazioni anno 2007 sul titolo II della spesa

ridotto

- di € 389.576,47 (variazioni da altre cause) per ammortamenti d'esercizio
- di € 2.749,69 (variazioni da altre cause) per fuori uso

8) Automezzi e motomezzi

Il valore iniziale di € 497.715,11 è stato

aumentato

- di € 558.306,04 (variazioni da c/finanziario) per liquidazioni anno 2007 sul titolo II della spesa

ridotto

- di € 338.893,51 (variazioni da altre cause) per ammortamenti d'esercizio

9) Mobili e macchine d'ufficio

Il valore iniziale di € 721.145,03 è stato

aumentato

- di € 114.974,02 (variazioni da c/finanziario) per liquidazioni anno 2007 sul titolo II della spesa

ridotto

- di € 134,47 (variazioni da altre cause) per fuori uso
- di € 303.372,15 (variazioni da altre cause) per ammortamenti d'esercizio

10) Universalità di beni patrimonio indisponibile

Il valore iniziale di € 7.440,00 è stato

aumentato

- di € 44.472,00 (variazioni da c/finanziario) per liquidazioni anno 2007 sul titolo II della spesa

ridotto

- di € 8.110,80 (variazioni da altre cause) per ammortamenti d'esercizio

13) Immobilizzazioni in corso

Il valore iniziale di € 2.267.982,36 è stato

aumentato

- di € 1.249.988,74 (variazioni da c/finanziario) per liquidazioni anno 2007 sul titolo II della spesa

III) IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE

1) Partecipazioni

Le partecipazioni sono valutate al valor nominale di partecipazione. Nell'esercizio 2007 è stato aumentato il capitale sociale della Aerdordorica S.p.A e pertanto è stata versata la quota parte di € 9.992,00.

Si riporta l'elenco delle partecipazioni al 31/12/2007

ELENCO PARTECIPAZIONI (AZIONI, QUOTE) AL 31/12/2007
(Vedi conto del patrimonio attivo IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE 1 a)b)c)

RAGIONE SOCIALE	COD.FISC.o P.IVA	N. QUOTE / AZIONI o %		VALORE NOMINALE DI PARTECIPAZIONE
a) CONTROLLATE				
1) CENTRO SERVIZI PER LA PUBBLICA AMM.NE S.r.l.	02266660410	100%	EURO	60.000,00
2) MEGAS S.p.A –URBINO	00901340414	N. 1552472 (36,281%)	EURO	1.552.472,00
3) MEGAS NET S.p.A –Pesaro		N. 12956615 (39,924%)	EURO	12.956.615,00
TOTALE CONTROLLATE			EURO	14.569.067,00
b) COLLEGATE				
1) M.I.T MARCHE –ANCONA	01277100424		EURO	2.582,28
2) SOC. AEROPORTUALE “FANUM FORTUNAE” S.R.L., -61032 FANO	01335900419	33%	EURO	191.046,00
3) COSMOB –CONSORZIO DEL MOBILE S. p. A- 61100 PESARO	00872940416	N. 652 (32,23%)	EURO	67.345,08
TOTALE COLLEGATE			EURO	260.973,36
c) ALTRE				
1) LA GINESTRA Coop. Sociale a r.l. 61100 PESARO	010021604	N. 20	EURO	500,00
2) METI S.R.L. Terme Vigliatore-(ME)	00934500414	0,5% (in scioglimento dal 14/11/2000)	EURO	148,05
3) S.I.L. S.c.a.r.l. Soggetto Intermediario Locale –(S. Sepolcro –Arezzo)	01589770518	N. 40 (4,47%)	EURO	20.640,00
4) CONSORZIO NAVALE MARCHIGIANO (Società consortile a.r.l.) FANO	01117060416	N. 18 (6,04%)	EURO	1.673,28
5) AERDORICA S.p.A. 60015 FALCONARA (AN)	00390120426	N. 200323 (4,18%)	EURO	293.871,00

6) CONVENTION BUREAU TERRE DUCALI	02153680414	N.20 (9,259%)	EURO	10.000,00
7) CODMA Soc. Coop. A.r.l. 61032 FANO	00468490412		EURO	129,11

TOTALE ALTRE VALORE NOMINALE	EURO	326.961,44
-------------------------------------	-------------	-------------------

4) Crediti di dubbia esigibilità

I crediti di dubbia esigibilità sono stati determinati come segue:

CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' STRALCIATI DAL CONTO DEL BILANCIO

CAP.	ANNO	DEBITORI	OGGETTO	CONSISTENZA INIZIALE	VARIAZIONI	CONSISTENZA FINALE	ANNOTAZIONI
83	1979	REGIONE MARCHE	CONTRIBUTO PER MANUTENZIONE ORDINARIA ALLE STRADE	72.928,80		72.928,80	CITAZIONE REGIONE MARCHE 2.3.1987
83	1980	REGIONE MARCHE	CONTRIBUTO PER MANUTENZIONE ORDINARIA ALLE STRADE	144.264,85		144.264,85	CITAZIONE REGIONE MARCHE 2.3.1987
810	1979	REGIONE MARCHE	CONCORSO NELLE SPESE PER TRATTAMENTO ECONOMICO DEL PERSONALE DELL'O.P., DEI C.I.M. E I.M.P.P.	262.855,09		262.855,09	CITAZIONE REGIONE MARCHE 2.3.1987
TOTALE				480.048,74		480.048,74	

CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' MANTENUTI A RESIDUI NEL CONTO DEL BILANCIO (VEDI AVANZO VINCOLATO)

CAP.	ANNO	DEBITORI	OGGETTO	CONSISTENZA INIZIALE	VARIAZIONI	CONSISTENZA FINALE	ANNOTAZIONI
4030/1	2002	REGIONE MARCHE	RIMBORSO DALLA REGIONE PRODUTTIVITA' 2002 PERSONALE TRASFERITO	171.843,20		171.843,20	
4030/1	2005	REGIONE MARCHE	RIMBORSO ACCESSORI RISULTATO DIRIGENTI ANNO 2004		6.680,37	6.680,37	

CAP.	ANNO	DEBITORI	OGGETTO	CONSISTENZA INIZIALE	VARIAZIONI	CONSISTENZA FINALE	ANNOTAZIONI
4030/5	2003	REGIONE MARCHE	RIMBORSO DALLA REGIONE PRODUTTIVITA' 2003	241.045,93		241.045,93	
8000	1997	COOP. SOC. ROVERELLA	FITTO TERRENO E PREFABBRICATO 1997-1999	936,04		936,04	
8000	2000	RANGONI ROBERTO ERD ANGELI RINA	CANONE PALAZZO MOCHI (I semestre 2000)	154,94		154,94	
8010	1996	LA CREM BAR DI LA ROCCA ENZO S.A.S	CANONE BAR PRESSO CAMPUS (4/11-31/12/96)	24.385,66		24.385,66	
8010	1997	LA CREM BAR DI LA ROCCA ENZO S.A.S	CANONE PANINOTECA PRESSO CAMPUS (1/11-31/12/97)	40.326,40		40.326,40	
8010	2001	AVORINI STEFANO	FITTO LOCALI ATTREZZATI AD USO BAR ANNO 2001(uff.legale)	153,24	- 153,24	-	Riscosso 2007
8010	2002	AVORINI STEFANO	FITTO LOCALI ATTREZZATI ANNO 2002 (uff.legale)	1.000,12	- 1.000,12	-	Riscosso 2007 € 996,94 - Minore entrata € 3,18
8010	2003	AVORINI STEFANO	FITTO LOCALI PER GESTIONE BAR PRESSO I.S.I.A. URBINO (periodo fino 4/3/2003 uff.lgale)	166,16	- 166,16	-	Riscosso 2007
8400	1995	COMMISSIONE EUROPEA	RIMBORSO SPESE PER PROGRAMMA EUROPEO PER TEMATICHE AMBIENTALI (uff.legale)	7.497,16		7.497,16	
8400/99	2003	PATRIGNANI VALTER	RIMBORSO SPESE LEGALI E RISARCIMENTO DANNI A SEGUITO SENTENZA TRIBUNALE DI URBINO 145/03		4.183,90	4.183,90	
8400/99	1998	COOP. SOC. ROVERELLA	uff. legale PG 9439/07 RISCOSSIONE COATTIVA RIMBORSO IMPOSTA DI REGISTRO		27,89	27,89	
8400/99	2000	PRESCIUTTINI LUCIA	RIMBORSO MARCHE DA BOLLO PER ATTI DI CONCESSIONE REGISTRATI scritte diverse lettere dal legale		61,97	61,97	

CAP.	ANNO	DEBITORI	OGGETTO	CONSISTENZA INIZIALE	VARIAZIONI	CONSISTENZA FINALE	ANNOTAZIONI
8400/99	2002	ERACLIT VENIER SPA	RIMBORSO SPESE LEGALI SENTENZA 386/02 TRIBUNALE DI PESARO		6.106,57	6.106,57	
8400/99	2003	REGIONE MARCHE	RISARCIMENTO DANNI CAUSATI DA FAUNA SELVATICA SENTENZE 323 E 324 TRIBUNALE DI URBINO PROT25533/03		459,62	459,62	
8400/99	2003	BENELLI ANNA E ALTRI	RIMBORSO SPESE LEGALI pratica del legale		3.563,17	3.563,17	
90550	1995	COMMISSIONE EUROPEA	SERVIZI PER C/TERZI PER RIMBORSO BIGLIETTI TRASFERTA BRUXELLES (uff.legale)	3.468,52		3.468,52	
90550	1997	DI CHIO GIUSEPPE	RECUPERO QUOTE CONDOMINIALI NON VERSATE ANNI 95/96/97 (uff.legale)	667,42		667,42	
TOTALE				491.644,79	19.763,97	511.408,76	
TOTALE CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'				971.693,53	19.763,97	991.457,50	

B) ATTIVO CIRCOLANTE

I) Rimanenze

Le rimanenze corrispondono con il totale delle rimanenze del magazzino economico, cemenzeria, vivai e laboratorio di segnaletica. Le variazioni al valore iniziale corrisponde con il totale riportato al conto economico (Vedi note conto economico)

II) III) Crediti e attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi (BII-1-2-3-5, BIII 1)

Aggiungendo i crediti per depositi cauzionali di cui al punto AIII5 dell'attivo patrimoniale e i crediti di dubbia esigibilità, sopra riportati, mantenuti nel conto del bilancio e accantonati nell'avanzo d'amministrazione vincolato, corrispondono con il totale dei residui attivi.

II 4) Crediti per I.V.A

E' l'I.V.A c/acquisti su servizi rilevanti ai fini I.V.A stornato al conto debiti per IVA

IV) Disponibilità liquide

1) Fondo di cassa

Corrisponde con il saldo di cassa al 31/12/2007

C) RATEI E RISCONTI

I) Ratei attivi

I ratei attivi iniziali hanno costituito provento nell'esercizio 2006 anche se l'accertamento è stato assunto nell'esercizio 2007. Tale valore di € 949.700,67 va a diminuire i relativi accertamenti (ricavi 2007) e sotto il profilo patrimoniale a diminuire la consistenza dell'attivo.

I ratei attivi finali sono relativi ad accertamenti assunti nel 2008 ma riferiti a proventi di competenza dell'esercizio 2007. Tale valore di € 1.785.275,62 va ad aumentare i relativi ricavi del 2007 e sotto il profilo patrimoniale ad aumentare la consistenza dell'attivo.

II) Risconti attivi

I risconti attivi iniziali si riferiscono a liquidazioni 2006 che hanno rinviato il costo all'esercizio 2007 pertanto tale valore di € 75.708,10 va ad aumentare i costi dell'esercizio 2007 e sotto il profilo patrimoniale a diminuire la consistenza dell'attivo.

I risconti attivi finali si riferiscono a liquidazioni dell'esercizio 2007 che rinviano il costo all'esercizio 2008 pertanto tale valore di € 57.192,75 va a diminuire i costi del 2007 e sotto il profilo patrimoniale ad aumentare la consistenza dell'attivo

PASSIVITA'

A) PATRIMONIO NETTO

La differenza tra la consistenza iniziale e finale del totale patrimonio netto è determinata dal risultato d'esercizio di € 5.971.163,68

B) Conferimenti

I) Conferimenti

Il valore iniziale di € 93.978.148,34 è costituito e variato come segue:

	Iniziale	Variazioni da finanziaria		Totale	Variazione per quote capitale mutui pagate dallo Stato (stornate dai debiti)	ricavi pluriennali= (iniziale-minori accertamenti+variazione in aumento non finanziaria)X3/100	Finale
		minori accertamenti/maggiori accertamenti residui	accertamenti di competenza				
Conferimenti da trasferimenti in conto impianti beni prov.li	44.657.383,87	-78.224,27	11.137.373,38	55.716.532,98	945,15	1.337.374,79	54.380.103,34
Mutui a carico stato, Regione, ecc. per opere prov.li	1.997.612,19		0,00	1.997.612,19		59.928,37	1.937.683,82
Mutui a carico stato, Regione, ecc. per opere su beni di terzi	5.759.266,11			5.759.266,11		172.777,98	5.586.488,12
Altri conferimenti (per beni di terzi)	25.584.776,40		5.691.319,40	31.276.095,80		767.543,29	30.508.552,51
Totale conferimenti in c/impianti	77.999.038,57	-78.224,27	16.828.692,78	94.749.507,08	945,15	2.337.624,43	92.412.827,80

	Iniziale	Variazioni da finanziaria		Totale		ricavi pluriennali	Finale
		minori accertamenti/liquidazioni in c/capitale	accertamenti di competenza				
Conferimenti in c/capitale da trasferire a terzi	15.979.109,77	-4.267.019,68	2.309.308,21	14.021.398,30		0,00	14.021.398,30
Totale generale	93.978.148,34	-4.345.243,95	19.138.000,99	108.770.905,38		2.337.624,43	106.434.226,10

C) DEBITI

I) Debiti di finanziamento

2) Mutui e prestiti

La consistenza finale di € 55.964.858,61 corrisponde con il residuo debito mutui al 31/12/2007 ed è così determinata:

Debiti iniziali	50.493.742,98
Nuovi mutui anno 2007	7.819.248,23
Pagamenti residui e competenza titolo III int.3	- 2.347.187,45
Quota capitale mutuo credito sportivo a carico dello Stato	-945,15
Residuo debito al 31/12/2007	55.964.858,61

3) Prestiti obbligazionari

La consistenza finale di € 55.649.217,01 corrisponde con il residuo debito prestiti obbligazionari al 31/12/2007 ed è così determinata:

Debiti iniziali	57.850.727,42
Pagamenti residui e competenza titolo III int.4	- 2.201.510,41
Residuo debito al 31/12/2007	55.649.217,01

4) Debiti pluriennali

Debito per acquisto Palazzo Gentili con terreni indisponibili mediante versamento di una rata ventennale al Comune di Macerata Feltria comproprietario al 50% di € 34.779,39.

Debito per acquisizione e recupero Castello di Belforte in comproprietà con il Comune di Belforte per il quale viene rimborsato allo stesso una quota annua di € 8.800,00 per 20 anni.

Le variazioni finanziarie si riferiscono ai pagamenti per rimborso del debito.

II) Debiti di funzionamento

I debiti di funzionamento sono così determinati:

Liquidazioni spese correnti anno 2007 e retro non pagate	4.063.943,64
Fatture da ricevere spese correnti (liquidazioni anno 2008 di fatture e note anno 2007 e retro) variazione non finanziaria	2.839.755,83
Debiti di funzionamento al 31/12/2007	6.903.699,47

II) Debiti per IVA

La consistenza finale corrisponde con il totale liquidato nel 2008 a saldo IVA 31/12/2007

V) Debiti per somme anticipate da terzi

Il valore iniziale corrisponde con i residui passivi all'1/1/2007, il valore finale con i residui passivi al 31/12/2007 del titolo IV "Spese per servizi per conto terzi"

VII) Altri debiti

Gli altri debiti sono così determinati:

Liquidazioni in conto capitale anno 2007 e retro non pagate	2.193.566,01
Debito verso il Comune di Pesaro per permuta Villa Vittoria aree Pian del Bruscolo	725.000,00
Altri debiti al 31/12/2007	2.918.566,01

D) Ratei Passivi – Risconti passivi

I) Ratei passivi

I ratei passivi iniziali hanno costituito costo nell'esercizio 2006 anche se le liquidazioni erano state assunte nell'esercizio 2007. Tale valore di € 1.462.720,28 va a diminuire i relativi costi 2007 e sotto il profilo patrimoniale a diminuire la consistenza del passivo

I ratei passivi finali sono relativi a liquidazioni assunte su impegni del 2008 ma riferiti a costi di competenza dell'esercizio 2007. Tale valore di € 417.522,15 va ad aumentare i relativi costi del 2007 e sotto il profilo patrimoniale ad aumentare la consistenza del passivo.

II) Risconti passivi

I risconti passivi iniziali si riferiscono ad accertamenti 2006 che hanno rinviato il ricavo all'esercizio 2007 risconti passivi finali si riferiscono ad accertamenti dell'esercizio 2007 che rinviano il ricavo all'esercizio 2008

Nei risconti passivi vengono inserite anche le entrate accertate con vincolo di destinazione a fronte delle quali nella spesa non si è determinato un costo (costi futuri spese correnti vincolate) ed entrate correnti vincolate utilizzate per spese d'investimento. La consistenza finale di € 22.287.862,96 è stata così determinata:

Risconti passivi anno 2007 per accertamenti di entrate con vincolo di destinazione per la parte relativa ai costi futuri vincolati	20.497.443,60
Risconto passivo accertamento entrata corrente vincolata utilizzata per il finanziamento di spese d'investimento	1.781.807,47
Risconti passivi per entrate accertate nel 2007 con quota di competenza 2008	8.611,89
Risconti passivi al 31/12/2007	22.287.862,96

CONTI D'ORDINE

Impegni per opere da realizzare

Per quanto riguarda i conti d'ordine va evidenziato che l'importo del conto "Impegni per opere da realizzare" corrisponde con la differenza fra l'impegnato, il liquidato e fatture da ricevere del titolo I (costi futuri) e del titolo II (opere da realizzare).

L'aggiunta dei costi futuri si è resa necessaria in quanto nel modello ufficiale non è stata prevista un'apposita voce nei conti d'ordine.

Nella tabella seguente si riportano le voci di spesa che compongono il conto d'ordine "Impegni per opere da realizzare"

	Consistenza iniziale	Variazioni		Consistenza finale
		+	-	
E) Impegni finanziari per costi anno futuro	11.170.321,46	16.613,68		11.186.935,14
F) Impegni finanziari per fondi vincolati di parte corrente	15.460.297,07	5.037.146,53		20.497.443,60
G) Opere da realizzare	60.792.193,27	8.275.889,55		69.068.082,82
H) Beni strumentali da acquistare	2.667.198,13		646.499,63	2.020.698,50
I) Trasferimenti in c/capitale da effettuare	17.366.266,71		2.522.426,92	14.843.839,79
L) Altri investimenti da effettuare	45.000,00		8.962,77	36.037,23
	107.501.276,64	13.329.649,76	3.177.889,32	117.653.037,08

Beni di terzi

Sui beni di terzi non sono state registrate variazioni

COLLEGAMENTO CONTO DEL PATRIMONIO
CON LE RISULTANZE DEL CONTO DEL BILANCIO

Voci conto del patrimonio		Voci conto del bilancio	
Fondo di cassa	20.332.373,78	Fondo di cassa	20.332.373,78
Crediti	99.536.999,25	Residui attivi	114.877.177,19
Crediti per depositi cauzionali	31.626,78		
Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi	14.797.142,40		
Crediti di dubbia esigibilità per la parte conservata nel conto del bilancio	511.408,76		
Totale da attività conto del patrimonio e gestione entrate conto del bilancio	135.209.550,97		135.209.550,97
Debiti di funzionamento comprese fatture da ricevere	6.903.699,47	Residui passivi	130.004.547,32
Debiti per IVA	2.054,43		
Debiti per somme anticipate da terzi	3.252.190,33		
Altri debiti al netto del debito per permuta con il Comune di Pesaro non contabilizzato in finanziaria	2.193.566,01		
Impegni solo finanziari per spese correnti aventi specifica destinazione	20.497.443,60		
Impegni solo finanziari per spese correnti	11.186.935,14		
Impegni solo finanziari per investimenti da effettuare	85.968.658,34		
Totale da passività conto del patrimonio e gestione spese conto del bilancio	130.004.547,32		130.004.547,32
AVANZO D'AMMINISTRAZIONE	5.205.003,65		5.205.003,65

RELAZIONE DELLA GIUNTA PROVINCIALE AL CONSIGLIO

SUL PATTO DI STABILITA’

E

SUL PERSONALE

RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI RELATIVI AL PATTO DI STABILITÀ INTERNO

La legge finanziaria 27 dicembre 2006, n. 296, “legge finanziaria 2007”, con le disposizioni recate dall’articolo 1, commi da 676 a 702, ha modificato in maniera sostanziale le regole del patto di stabilità interno.

Le novità più significative nelle regole del patto di stabilità interno, che hanno interessato, per l’esercizio 2007, le province ed i comuni con popolazione superiore a 5.000 abitanti, si individuano nella diversa formulazione del fattore di contenimento su cui intervenire; il riferimento non è più alla spesa - come previsto dalle leggi finanziarie per il 2005 e per il 2006 - ma al saldo finanziario tra entrate finali e spese finali. L’entità del miglioramento del proprio saldo-obiettivo è stata calcolata applicando due diversi coefficienti: al disavanzo medio di cassa riscontrato nel triennio 2003-2005 e alla spesa corrente media del triennio 2003-2005 in termini di cassa

Anche la verifica del rispetto degli obiettivi annuali del patto di stabilità interno è stata disciplinata da nuove regole: ciascun ente locale è tenuto ad inviare, entro il 3/06/2008, una certificazione, sottoscritta dal rappresentante legale e dal responsabile del servizio finanziario, secondo il prospetto approvato con decreto del Ministero dell’economia e delle Finanze del 7/4/2008

I dati definitivi desunti dal Conto Consuntivo 2007, di cui alle tabelle sottoriporionate, confermano il raggiungimento degli obiettivi 2007 e verranno trasmessi al Ministero dell’Economia e Finanze via web entro il 3/06/2008 ed entro tale data verrà inviata con raccomandata la certificazione di cui sopra.

RISULTANZE PATTO DI STABILITA' 2007 CASSA

ENTRATE	RISCOSSIONI/PAGAMENTI CONTO DEL BILANCIO 2007 (in migliaia di euro)
Totale Titolo I	37.690,00
Totale Titolo II	55.370,00
Totale Titolo III	4.649,00
Totale Titolo IV	38.952,00
Totale entrate finali	136.661,00
Riscossione di crediti	- 19.898,00
Totale entrate finali nette	116.763,00
SPESE	
Totale titolo I	77.817,00
Totale titolo II	49.598,00
Spese finali	127.415,00
Spese in c/capitale di cui all'art. 2 DL n. 81/2007 convertito con modificazioni in legge 127/2007	- 56,00
concessione di crediti	- 13.547,00
Totale spese finali nette	113.812,00
Risultato finale	2.951,00
Obiettivo programmatico	1.185,00

RISULTANZE PATTO DI STABILITA' 2007 COMPETENZA

ENTRATE	ACCERTAMENTI/IMPEGNI CONTO DEL BILANCIO 2007 (in migliaia di euro)
Totale Titolo I	37.410,00
Totale Titolo II	47.006,00
Totale Titolo III	6.594,00
Totale Titolo IV	37.174,00
Totale entrate finali	128.184,00
Riscossione di crediti	- 13.547,00
Totale entrate finali nette	114.637,00
SPESE	
Totale titolo I	83.322,00
Totale titolo II	48.373,00
Totale spese finali	131.695,00
Spese in c/capitale di cui all'art. 2 DL n. 81/2007 convertito con modificazioni in legge 127/2007	- 171,00
concessione di crediti	- 13.547,00
Totale spese finali nette	117.977,00
Risultato finale	- 3.340,00
Obiettivo programmatico	- 5.015,00

RIDUZIONE SPESE PER IL PERSONALE

La Legge Finanziaria 2007 ha radicalmente modificato il panorama legislativo che regola la gestione del personale negli Enti locali.

Gli elementi di maggiore rilievo innovativo della Finanziaria 2007 sono, in particolare, quelli previsti in tema di assunzioni, stabilizzazioni e di contenimento della spesa per il personale. E' questo il tema su cui si è registrato un netto salto rispetto al regime vincolistico dettato dalle leggi finanziarie degli anni precedenti.

Gli enti sottoposti al patto di stabilità interno devono assicurare la riduzione delle spese per il personale garantendo il contenimento della dinamica retributiva e occupazionale anche attraverso la razionalizzazione delle strutture burocratico-amministrative.

Per tali enti, quindi, sono disapplicate le relative disposizioni restrittive introdotte dalla legge Finanziaria 2006 relative alla riduzione degli oneri per il personale nella misura dell'1% rispetto alla spesa sostenuta a tale scopo nell'anno 2004.

La Giunta Provinciale ha approvato il piano annuale delle assunzioni prevedendo, oltre al completamento del piano dell'anno precedente, esclusivamente la sostituzione del personale collocato a riposo e assunzioni a tempo determinato finanziate con i proventi delle sanzioni e con fondi F.S.E.

Dalla tabella sotto riportata si evidenzia la consistente riduzione di spesa dovuta al differimento di assunzioni al 2008 e a minori impegni per la liquidazione dei compensi ai progettisti interni di cui all'art. 92 del d.lgs 163/2006 (ex art. 18 L. 109/94).

	Consuntivo 2004	Consuntivo 2006	Consuntivo 2007
Intervento 1	20.596.641,14	21.953.496,12	24.706.643,15
Personale finanziato con F.S.E			- 1.944.550,00
Personale straordinario finanziato con ammende viabilità			- 38.354,82
Categorie protette	- 380.294,61	- 564.946,05	- 595.782,09
Finanziamento da enti per supporto - convenzioni - e da privati	- 88.851,92	- 92.873,81	- 59.009,25
Personale comandato		- 3.474,06	- 7.895,07
Assunzioni anno 2005 DPCM a seguito risposta del Dott. Sisti Riccardo del Ministero del Tesoro su nostro quesito (funzioni trasferite e delegate)		- 419.550,68	- 419.550,68
Spese per il personale in quiescenza (voce economica 26)	- 108.905,47	- 102.096,22	- 83.489,54

	Consuntivo 2004	Consuntivo 2006	Consuntivo 2007
Indennità e rimborso spese per missioni (nel 2004 erano all'intervento 1)	- 160.558,72		
Spese contrattuali	- 760.609,98	- 1.587.564,26	- 2.246.466,05
Totale intervento 1	19.097.420,44	19.182.991,04	19.311.545,65
IRAP	1.323.476,01	1.402.280,07	1.582.469,06
IRAP rinnovi contrattuali	- 48.715,00	- 83.465,33	- 151.260,14
IRAP finanziata con F.S.E.			- 123.000,00
Totale IRAP	1.274.761,01	1.318.814,74	1.308.208,92
Altre spese			
Incentivo progettazione interna (merloni) intervento 3 e in conto capitale (pagata) (nell'esercizio 2007 e confluita tutta nell'intervento 1 e 7)	335.160,43	524.189,65	(-391.094,6-)
Spese straordinarie personale	46.524,41	19.852,19	4.235,57
buoni pasto	119.995,77	123.453,37	116.457,50
Collaborazioni coordinate e continuative (escluse quelle finanziate con il F.S.E)	1.069.696,75	533.460,54	555.886,30
Utilizzo personale altre amministrazioni - convenzione	16.127,99		
Totale altre spese	1.587.505,35	1.200.955,75	676.579,37
Totale	21.959.686,80	21.702.761,53	21.296.333,94
Riduzione 1%	219.596,87		
Limite 2006	21.740.089,93		

**PROGRAMMI E PROGETTI:
RISULTATI CONSEGUITI NELL'ESERCIZIO 2007**

SCHEDA RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI AL 31/12/2007

PROGRAMMA 0 CONTROLLO STRATEGICO, SISTEMA DI VALUTAZIONE DELLE PRESTAZIONI DEI DIRIGENTI E DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE

Presidente: PALMIRO UCCHIELLI

DIREZIONE GENERALE

Programma 0: Controllo strategico, sistema di valutazione delle prestazioni dei dirigenti e delle posizioni organizzative dell'Ente, Centro servizi per la pubblica amministrazione

Relazione Sono stati realizzati tutti gli obiettivi del programma

Dirigente Responsabile: Rondina Roberto

OBIETTIVO 1

Descrizione
Piano dettagliato degli obiettivi
Scadenza
31.03.2007
Indicatore di Risultato
Redazione documento

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza		Dirigente
Indicazione linee guida ai dirigenti	31.03.2007	31.03.2007	Roberto Rondina
Acquisizione proposte dei dirigenti	31.03.2007	31.03.2007	Roberto Rondina
Contrattazione degli obiettivi	31.03.2007	31.03.2007	Roberto Rondina
Stesura finale del documento	31.03.2007	31.03.2007	Roberto Rondina

Programma 0: Controllo strategico, sistema di valutazione delle prestazioni dei dirigenti e delle posizioni organizzative dell'Ente, Centro servizi per la pubblica amministrazione

Dirigente Responsabile: Roberto Rondina

OBIETTIVO 2

Descrizione: Redazione proposta piano esecutivo di gestione

Scadenza: 31.03.2007

Indicatore di Risultato Approvazione Peg

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza		Dirigente
Coordinamento dirigenti-amministratori	31.03.2007	31.03.2007	Roberto Rondina
Acquisizione proposte dirigenti	31.03.2007	31.03.2007	Roberto Rondina
Redazione Peg parte finanziaria	31.03.2007	31.03.2007	Marco Domenicucci
Redazione Peg parte descrittiva	31.03.2007	31.03.2007	Roberto Rondina

Programma 0: Controllo strategico, sistema di valutazione delle prestazioni dei dirigenti e delle posizioni organizzative dell'Ente, Centro servizi per la pubblica amministrazione

Dirigente Responsabile: Roberto Rondina

OBIETTIVO 3

Descrizione Controllo strategico

Scadenza 31.12.2007

Indicatore di Risultato Redazione report

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Verifica congruità dei programmi e progetti con linee del mandato amministrativo	31.12.2007 31.12.2007	Roberto Rondina Nucleo di Valutazione
Verifica stato attuazione dei progetti prioritari	31.12.2007 31.12.2007	Roberto Rondina Nucleo di Valutazione Dirigenti
Verifica risorse finanziarie impiegate progetti prioritari	31.12.2007 31.12.2007	Marco Domenicucci
Analisi dei trend strutturali connessi allo sviluppo delle attività con l'ambiente esterno	31.12.2007 31.12.2007	Massimo Grandicelli
Analisi customer satisfaction. Nel 2007 è stata applicata all'ufficio Urp	31.12.2007 31.12.2007	Roberto Rondina

Programma 0: Controllo strategico, sistema di valutazione delle prestazioni dei dirigenti e delle posizioni organizzative dell'Ente, Centro servizi per la pubblica amministrazione

Dirigente Responsabile: Roberto Rondina

OBIETTIVO 4

Descrizione
Impostazione e pubblicazione nuova pagina web sistema dei controlli interni
Scadenza
31.12.2006
Indicatore di Risultato
Aggiornamento dei dati

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Impostazione nuova pagina web sistemi controlli interni	31.12.2007 31.12.2007	Roberto Rondina
Aggiornamento dei dati	31.12.2007 31.12.2007	Rondina Rondina

Programma 0: Controllo strategico, sistema di valutazione delle prestazioni dei dirigenti e delle posizioni organizzative dell'Ente, Centro servizi per la pubblica amministrazione

Dirigente Responsabile: Roberto Rondina

OBIETTIVO 5

Descrizione
Valutazione delle prestazioni dirigenziali
Scadenza 31.12.2007
Indicatore di Risultato
Erogazione indennità di risultato

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Istruttoria valutazione obiettivi e comportamenti direzionali	giugno 2007 giugno 2007	Rondina Roberto
Comunicazione risultati ai dirigenti	luglio 2007 luglio 2007	Rondina Roberto
Erogazione indennità di risultato	settembre 2007 agosto 2007	Rondina Roberto

Programma 0: Controllo strategico, sistema di valutazione delle prestazioni dei dirigenti e delle posizioni organizzative dell'Ente, Centro servizi per la pubblica amministrazione

Dirigente Responsabile: Roberto Rondina

OBIETTIVO 6

Descrizione
Valutazione delle prestazioni delle posizioni organizzative
Scadenza 31.12.2007
Indicatore di Risultato
Erogazione indennità di risultato

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Istruttoria valutazione obiettivi e comportamenti direzionali	giugno 2007 giugno 2007	Roberto Rondina Dirigenti
Comunicazione risultati alle posizioni	luglio 2007 luglio 2007	Dirigenti
Erogazione indennità di risultato	settembre 2007 agosto 2007	Roberto Rondina

SEGRETARIO GENERALE

Dirigente Responsabile: Roberto Rondina

OBIETTIVO

Descrizione
Consulenza giuridico-amministrativa
Scadenza
31.12.2007
Indicatore di Risultato
Numero di riunioni e atti amministrativi elaborati

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Consulenza alla Giunta e Consiglio Provinciale e verbalizzazione sedute	31.12.2007 31.12.2007	Roberto Rondina
Consulenza alla 1^ Commissione Consiliare	31.12.2007 31.12.2007	Roberto Rondina
Affari Istituzionali e Generali, Statuto, Regolamenti, ordinamento dei servizi e degli uffici, rapporti internazionali		
Partecipazione alle conferenze dei capo gruppo consiliare	31.12.2007 31.12.2007	Roberto Rondina
Attività di supporto per le nomine e le designazioni di competenza del Consiglio	31.12.2007 31.12.2007	Roberto Rondina

PERSONALE IMPIEGATO

Programma 0: Controllo strategico, sistema di valutazione delle prestazioni dei dirigenti e delle posizioni organizzative dell'Ente

Dirigente Responsabile: Rondina Roberto

DIPENDENTI Posizione economica	Numero	
	Tempo pieno	Tempo parziale
P.O.	-	-
D6	1	-
D5	-	-
D4	-	-
D3	-	-
D2	1	-
D1	-	-
C5	-	-
C4	1	-
C3	-	-
C2	-	-
C1	-	1
B7	-	-
B6	-	-
B5	1	-
B4	-	-
B3	-	-
B2	-	-
B1	-	-
A5	-	-
A4	-	-
A3	-	-
A2	-	-
A1	-	-
Totale	4	1

	Numero
Collaborazioni	0
Incarichi occasionali	0

PROGRAMMA 1 AFFARI ISTITUZIONALI, GENERALI, GIURIDICI E LEGISLATIVI, POLIZIA PROVINCIALE, COMUNICAZIONE, SERVIZIO CIVILE
--

Presidente: PALMIRO UCCHIELLI

SERVIZIO 0.1 AFFARI ISTITUZIONALI, GENERALI, GIURIDICI E LEGISLATIVI

Programma: N. 01 Affari Istituzionali, Generali, Giuridici e Legislativi – Polizia provinciale –
Comunicazione – Servizio Civile

Relazione

Gli obiettivi sono stati tutti raggiunti, anche se in alcuni limitati casi con qualche lieve differenziazione delle date riferite ad alcune singole macroazioni. Preme in particolare evidenziare il pieno raggiungimento dei 5 obiettivi a valenza strategica, e, tra questi, sottolineare quanto segue: 1) riguardo all'obiettivo del progetto n.2 "Polizia provinciale e sicurezza urbana" si è registrata, nonostante la più volte segnalata carenza di organico, un'intensa ed efficace azione di controllo e vigilanza, supportata anche dalla riorganizzata vigilanza volontaria, sia nel settore della circolazione stradale (con 1.080 verbali elevati, e 8.119 veicoli controllati e persone identificate), sia in materia di ambiente, con oltre 181 verbali elevati a fronte di circa 830 controlli effettuati, che in materia ittico-venatoria con 101 verbali contestati, 304 interventi di cui 12 notturni per la repressione del bracconaggio;

2) Rispetto all'obiettivo n.4 del progetto n.3, l'Ufficio Relazioni con il Pubblico nel 2007 ha condotto un'indagine di Citizen satisfaction denominata "Parla con noi": il relativo Progetto è stato approvato dalla Giunta Provinciale, che ne ha condiviso appieno l'articolazione e gli obiettivi, con Delibera n. 85 del 16/03/2007. Il periodo preso in esame per la rilevazione dei dati è stato aprile-novembre 2007 durante il quale sono stati somministrati 122 questionari. Per l'elaborazione dei dati rilevati è stato utilizzato un apposito data base messo a punto con il supporto dell'Ufficio Gestione Banche Dati e Statistica. I risultati di tale elaborazione sono riassunti in un Documento finale che espone le relative conclusioni e propone le possibili azioni di miglioramento per l'anno 2008.

3) Attuazione hanno avuto anche le azioni preordinate, sul piano documentale e consulenziale, a valorizzare il ruolo di assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali e alle strutture dell'ente. 4) nelle procedure di acquisizione di beni immobili (progetto n.6, obiettivo n.2), la riduzione progressiva del ricorso alle prestazioni degli studi notarili (particolarmente onerose per l'ente), si è realizzata al di sopra della soglia del 70% fissato come obiettivo: infatti a consuntivo la percentuale è stata dell' 80% (n. 47 atti su un totale di 57) con conseguimento di un risparmio di spesa determinato dal mancato ricorso alle prestazioni notarili, di circa 60.000 euro;

5) in ordine all'obiettivo n.1 del progetto n. 9 relativo al Servizio Civile, va rimarcato che tutti i 18 progetti presentati dallo scrivente Servizio (per un potenziale complessivo di impiego di 238 volontari nei Comuni e nelle Comunità Montane federati in accordo di partenariato con la nostra amministrazione) sono stati approvati nel corso del 2007, ottenendo i punteggi più elevati nelle graduatorie regionali e quindi acquisendo, sia pure in due tranches, l'integrale finanziamento da parte del Ministero della Solidarietà Sociale. I volontari dopo le selezioni sono così stati avviati al servizio civile con lievi ritardi tutti imputabili agli slittamenti temporali relativi alla pubblicazione dei bandi da parte dell'Ufficio nazionale del Servizio Civile.

Progetto : N. 1 Affari ed organi istituzionali

toprogetto n. 1: Supporto alla Presidenza dell'Ente e segreteria Assessorati

Dirigente Responsabile: Andrea Pacchiarotti

OBIETTIVO

Descrizione

Si assicurano l'organizzazione e l'espletamento dell'attività di supporto agli organi istituzionali, ed in particolare vengono garantiti il supporto al Presidente della Provincia e agli Assessori, rispettivamente attraverso l'ufficio di gabinetto e l'ufficio di segreteria posti alle dirette dipendenze degli organi di direzione politica.

Scadenza 31.12.2007

Indicatore di Risultato Prestazioni quantitativamente e qualitativamente adeguate alle esigenze e richieste della Presidenza e degli Assessori

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Organizzazione ed espletamento dell'attività di segreteria amministrativa ed istituzionale della Presidenza	31.12.2007 31.12.2007	Andrea Pacchiarotti
Coordinamento, organizzazione ed espletamento dell'attività di segreteria amministrativa degli Assessori	31.12.2007 31.12.2007	Andrea Pacchiarotti

rogetto : N. 1 Affari ed organi istituzionali.

toprogetto n. 2: Attività ed iniziative istituzionali del Consiglio Provinciale

Dirigente Responsabile: Andrea Pacchiarotti

OBIETTIVO

Descrizione

Si assicurano il supporto organizzativo e amministrativo, e i correlati compiti di documentazione, informazione e promozione in ordine all'attività della Presidenza del Consiglio, del Consiglio Provinciale e delle Commissioni Consiliari.

Scadenza 31.12.2007

Indicatore di Risultato Efficacia nell'azione di supporto, documentazione, informazione e promozione.

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Supporto amministrativo alle attività del Consiglio e delle commissioni.	31.12.2007 31.12.2007	Andrea Pacchiarotti
Supporto alla promozione delle attività consiliari nel territorio, tra i giovani, i cittadini e i soggetti sociali, nonché alle iniziative della Presidenza del Consiglio per la sensibilizzazione alla cultura civica e istituzionale	31.12.2007 31.12.2007	Andrea Pacchiarotti
Aggiornamento, arricchimento e potenziamento delle pagine Web della Presidenza del Consiglio, del Consiglio e dei Gruppi Consiliari	31.12.2007 31.12.2007	Andrea Pacchiarotti
Gestione segreteria gruppi consiliari	31.12.2007 31.12.2007	Andrea Pacchiarotti

rogetto : N. 1 Affari ed organi istituzionali.

ottoprogetto n. 3: Consolidamento della sede distaccata di Urbino

Dirigente Responsabile: Andrea Pacchiarotti

OBIETTIVO

Descrizione

Nell'ambito delle iniziative assunte dalla Provincia di Pesaro e Urbino per il miglioramento dei rapporti tra pubblica amministrazione e cittadini delle aree interne vi è la realizzazione ed il potenziamento della sede dell'Amministrazione Provinciale nella città di Urbino, ubicata nella centralissima Piazza della Repubblica. Il progetto, nato con l'obiettivo di rispondere alle esigenze di accesso dei cittadini ed a sostegno e tutela dei servizi pubblici presenti nelle aree interne, è coerente con la strategia della Provincia di perseguire un costante miglioramento dei rapporti fra pubblico e privato e soprattutto nei rapporti con i cittadini. Si è così costituita ad Urbino una sede dell'Amministrazione Provinciale strutturata in maniera tale da assicurare ai cittadini molteplici servizi offerti sino a poco tempo fa dalla sola sede di Pesaro (spesso scomoda a raggiungersi per coloro che risiedono nelle aree interne), e rendendo altresì disponibile un luogo utile per la politica di concertazione e di confronto con gli enti locali, le Istituzioni territoriali e le categorie sociali per le scelte che interessano le aree interne. Nell'anno 2006, appena trascorso, la sede di Urbino ha visto un'affluenza di oltre 5.000 persone, in parte utenti (per la presentazione e il ritiro di atti urbanistici, licenze, per la richiesta di informazione ovvero per l'accesso ai documenti di competenza dell'amministrazione), in parte soggetti ricevuti dagli organi provinciali presenti con regolarità in loco, ed in parte cittadini partecipanti ai numerosi incontri, conferenze stampa, riunioni ed iniziative svoltesi nella Sala Riunioni all'uopo adibita. Il recente potenziamento delle sede Provinciale feltresca avviato nel 2006 sarà dunque finalizzato nel 2007, non solo ad incrementare il ruolo e la rappresentatività della Provincia, ma altresì a migliorare ulteriormente la qualità dei servizi erogati ed il soddisfacimento delle esigenze dell'utenza. Ciò, anche attraverso l'attivazione di un punto di informazione sulle politiche urbanistiche, la difesa del suolo e la protezione civile ed ancora tramite la presenza del Centro Europe Direct – Carrefour Marche - dell'Università degli Studi di Urbino "Carlo Bo" per le politiche comunitarie e la divulgazione della cultura europea. Una rinnovata attenzione sarà soprattutto rivolta ai giovani, valutata la forte vocazione di Urbino quale città universitaria, cuore pulsante delle politiche giovanili: i nuovi locali sono il luogo adeguato per le accresciute necessità dei giovani utenti dove peraltro si incontrano ed elaborano progetti. In tal senso nella ammodernata sede troverà spazio anche un nuovo ufficio per le relazioni internazionali, le nuove generazioni, il lavoro e la formazione. Verrà così superata l'attuale frammentazione troppo settoriale dei servizi attualmente esistenti creando un centro specializzato adeguato alle accresciute necessità dei giovani utenti rinnovando e migliorando il pluriennale partenariato tra i vari enti nella gestione del servizio Informagiovani.

Scadenza 31.12.2007

Indicatore di Risultato

Rafforzamento della presenza istituzionale della Provincia presso la sede decentrata di Urbino, con un incremento dell'azione informativa verso i giovani e i cittadini e delle attività di sportello per il rilascio di atti. Frequenza dei contatti e rilevazione delle prestazioni rese.

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
ttivazione e collaborazione con il punto di informazione sulle ttività urbanistiche, la difesa del suolo e la protezione civile	31.03.2007 31.03.2007	Andrea Pacchiarotti
ttivazione e collaborazione con il un nuovo ufficio per le relazio- i internazionali, le nuove generazioni, il lavoro e la formazione	31.05.2007 31.05.2007	Andrea Pacchiarotti
ollaborazione in loco con il Centro Europe Direct – Carrefour marche - dell'Università. degli Studi di Urbino "Carlo Bo" per le olitiche comunitarie e la divulgazione della cultura europea	31.12.2007 31.12.2007	Andrea Pacchiarotti

viluppo dell'azione informativa verso i giovani e i cittadini e elle attività di sportello per il rilascio di atti	31.12.2007 31.12.2007	Andrea Pacchiarotti
---	---------------------------------	---------------------

Progetto : N. 2 Polizia provinciale e sicurezza urbana

Dirigente Responsabile: Andrea Pacchiarotti

OBIETTIVO

Descrizione
L'organizzazione e l'azione della polizia provinciale, valorizzando anche l'apporto della vigilanza volontaria, vanno potenziati in un quadro generale che, anche a livello nazionale e regionale, tende a riconoscere nel rafforzamento delle polizie locali una componente imprescindibile per affermare la centralità delle città e delle comunità locali nella costruzione di nuove politiche di sicurezza urbana, intendendo, quest'ultima, in senso moderno, come "sicurezza integrata", connotata da un mix di politiche di prevenzione sociale e di presidio territoriale. Andranno, nello specifico, garantite le attività di controllo della legalità amministrativa e di repressione degli illeciti nei settori della sicurezza stradale e dei trasporti, del territorio e della tutela ambientale, dell'attività venatoria e piscatoria, della sicurezza dei cittadini, confermando e sviluppando il modello organizzativo del corpo strutturato secondo nuclei specializzati, posti funzionalmente alle dirette dipendenze del Presidente della Provincia. Andrà inoltre valorizzato l'apporto delle guardie volontarie, attraverso uno stretto e diretto coordinamento della loro azione con quella del corpo di polizia provinciale.
Scadenza 31.12.2007
Indicatore di Risultato
Efficacia dell'azione di prevenzione, controllo e sanzionatoria, documentata dal report di fine anno sugli accertamenti effettuati e le sanzioni elevate.

Valutazione del Nucleo

SI

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
iparto dei proventi delle sanzioni pecuniarie irrogate per le violazioni al codice della Strada e loro destinazione alle finalità della sicurezza stradale.	30.04.2007 8.06.2007	Andrea Pacchiarotti
igilanza stradale con la previsione, altresì, di servizi notturni mirati a reventire il fenomeno degli incidenti più frequenti il sabato sera.	31.12.2007 31.12.2007	Andrea Pacchiarotti
igilanza ecologico-ambientale con controlli relativi a tutti i settori di competenza dell'ente (smaltimento e gestione dei rifiuti, tutela delle acque, inquinamento atmosferico e acustico)	31.12.2007 31.12.2007	Andrea Pacchiarotti
igilanza ittica e sull'attività venatoria con azione antibraconaggio	31.12.2007 31.12.2007	Andrea Pacchiarotti
igilanza sulla tutela dell'uso del territorio (attività estrattiva ed amungimenti acque)	31.12.2007 31.12.2007	Andrea Pacchiarotti
.dattamento del regolamento generale della polizia provinciale elaborato anno scorso assieme all'UPI alla specificità organizzativa del nostro ente	31.12.2007 31.12.2007	Andrea Pacchiarotti
oordinamento e gestione delle guardie volontarie	31.12.2007 31.12.2007	Andrea Pacchiarotti
ontribuire alla sicurezza dei cittadini attraverso un'opera di prevenzione e residio sul territorio, in coordinamento con le altre forze di polizia locale e 1 funzione ausiliaria della polizia statale anche secondo le linee di oncertazione determinate in sede di Comitato provinciale per l'ordine e la icurezza pubblica.	31.12.2007 31.12.2007	Andrea Pacchiarotti
upporto amministrativo nei procedimenti di applicazione delle sanzioni	31.12.2007 31.12.2007	Andrea Pacchiarotti
Azione di educazione e prevenzione, anche attraverso un costante e ualificato rapporto con la popolazione	31.12.2007 31.12.2007	Andrea Pacchiarotti

Progetto : N. 3 Comunicazione e ufficio relazioni per il pubblico

Dirigente Responsabile: Andrea Pacchiarotti

OBIETTIVO 1

Descrizione

Piano di comunicazione.

La Comunicazione con la L.150/2000 è divenuta una funzione amministrativa. Deve dunque essere sviluppata quale obiettivo strategico connotandosi come attività d'interesse pubblico che garantisce il perseguimento degli scopi dell'Ente e la tutela dei diritti dei suoi cittadini. La successiva direttiva d'attuazione del 7/2/2002 richiama e impegna le amministrazioni alla definizione di strutture e risorse necessarie per progettare e realizzare attività di informazione e comunicazione, avvalendosi del piano di comunicazione. La definizione programmatica dell'ufficio privilegia l'approccio ad un sistema integrato di tutti gli strumenti di comunicazione.

Il Piano annuale (2007) della Comunicazione, ai sensi della L.150/2000, è lo strumento per la pianificazione delle attività di comunicazione annuali rivolte all'esterno e all'interno dell'Ente per realizzare una maggiore integrazione tra i vari strumenti di comunicazione, individuare i destinatari dell'azione e coordinare lo sviluppo dell'immagine dell'Amministrazione, caratterizzandola con uno stile coerente e riconoscibile. Realizza i principi di trasparenza, pubblicità, semplificazione, efficacia, partecipazione e autonomia che reggono l'azione amministrativa

Scadenza

31.12.2007

Indicatore di Risultato

Redazione e attuazione del piano di comunicazione e coordinamento e monitoraggio dei suoi progetti. Livello di congruenza tra i risultati conseguiti e gli obiettivi predefiniti.

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Analisi dello scenario e del contesto generale	31.01.2007 31.01.2007	Andrea Pacchiarotti
Redazione e stesura	31.03.2007 31.03.2007	Andrea Pacchiarotti
Presentazione	15.04.2007 13.04.2007	Andrea Pacchiarotti
Attuazione	31.12.2007 31.12.2007	Andrea Pacchiarotti
Monitoraggio	31.12.2007 31.12.2007	Andrea Pacchiarotti

Progetto : N. 3 Comunicazione e ufficio relazioni per il pubblico

Dirigente Responsabile: Andrea Pacchiarotti

OBIETTIVO 2

Descrizione Accrescimento della percezione del ruolo e dell'identità della Provincia. Va accresciuta, nei cittadini, la percezione del ruolo e dell'identità della Provincia, sia come istituzione e realtà territoriale che come luogo di incontro e laboratorio di idee per lo sviluppo della comunità con l'obiettivo di affinare, qualificare e specializzare il rapporto con i cittadini. Scadenza 31.12.2007 Indicatore di Risultato Maggior livello di visibilità e conoscenza della Provincia, riscontrabile anche attraverso il monitoraggio della partecipazione agli eventi

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
“Conferimento di onorificenze a cittadini della Provincia di Pesaro e Urbino. “Una Provincia di Apifarfalla”. E' prevista l'organizzazione della quarta edizione dell'iniziativa volta al conferimento di un premio onorifico personalizzato, a titolo di riconoscimento simbolico, a persone che si siano particolarmente distinte per aver contribuito allo sviluppo economico e sociale della Provincia	30.04.2007 27.04.2007	Andrea Pacchiarotti
La Provincia di Pesaro e Urbino ha aderito al progetto DE.CI.DI. elaborato dalla Provincia di Genova per promuovere la partecipazione dei cittadini ai processi decisionali della Pubblica Amministrazione attraverso l'utilizzo delle tecnologie dell'Informazione e della Comunicazione. L'idea è mirata alla sperimentazione dell'e-democracy e consiste nel realizzare la partecipazione da parte dei cittadini alle scelte dell'Ente in merito a tematiche specifiche. L'Ufficio Comunicazione dell'Ente si impegna a contribuire all'iniziativa realizzando internamente sia la progettazione della Campagna di comunicazione che la sua realizzazione, con l'obiettivo di stimolare la partecipazione attiva dei cittadini residenti tra i 18 e i 27 anni.	30.06.2007 30.05.2007	Andrea Pacchiarotti
Campagne di comunicazione istituzionale : 1. sulla sicurezza stradale quale progetto di sensibilizzazione ed informazione dei cittadini, specialmente giovani, sul tema della sicurezza stradale; 2. (*)contro l' abbandono degli animali domestici nel periodo estivo per promuovere una maggiore conoscenza e approfondimento su questo delicato tema di rilevante interesse pubblico e sociale; 3. sul servizio civile volontario per sensibilizzare e informare i giovani su questa importante opportunità offerta dalla legge italiana. - (*)La campagna contro il randagismo nell'anno 2007 non è stata promossa dal competente assessorato.	31.10.2007 31.10.2007	Andrea Pacchiarotti
Sviluppo dei rapporti con i media dell'informazione e potenziamento dei canali di informazione giornalistica e di comunicazione istituzionale	31.12.2007 31.12.2007	Andrea Pacchiarotti

Forum delle idee per i cittadini della Provincia di Pesaro e Urbino. Si intende proseguire la campagna di comunicazione istituzionale (avviata nel 2005) per il coinvolgimento dei cittadini sulla ricerca ed elaborazione di nuove idee per il futuro della Provincia e della sua collettività. Non un luogo ideale dove coltivare illusioni, ma uno strumento ben definito che contribuisca allo sviluppo del territorio, muovendosi su binari già percorsi da questa Provincia: l'ascolto, il dialogo, il confronto diretto con i cittadini. La campagna 2007 prevede dunque di dare prosecuzione all'obiettivo di realizzare uno strumento organizzativo e di comunicazione a disposizione di tutti i cittadini per l'espressione e la discussione delle loro idee e per l'organizzazione di eventi, momenti di dialogo e confronto sulle idee, le nuove storie ed esperienze di vita.	31.12.2007 31.12.2007	Andrea Pacchiarotti
Comunicazione diretta del Presidente. L'intera attività dell'Ufficio Comunicazione contempla, nelle sue diverse articolazioni, strumenti ad hoc per la figura del Presidente della Provincia con l'obiettivo di affinare, qualificare e specializzare il rapporto con i cittadini. Il progetto ricomprende un vasto complesso di iniziative, impennate essenzialmente sull'utilizzo di un mix di strumenti di comunicazione e sulle presenze sul territorio del Presidente. Al centro del progetto c'è la gestione e la cura dell'immagine della Provincia di Pesaro e Urbino ispirata all'idea fondamentale che l'immagine del suo Presidente, che la rappresenta ed è stato eletto direttamente dai cittadini, non è importante solo ai fini del giudizio sul suo operato ma incide sulla percezione che i cittadini hanno della istituzione Provincia e delle dinamiche di crescita della realtà locale.	31.12.2007 31.12.2007	Andrea Pacchiarotti
Coordinamento, supporto e sviluppo delle linee di comunicazione dell'ente e loro riconduzione organica all'obiettivo di comunicare l'Ente Provincia e il territorio provinciale per promuoverne e valorizzarne le funzioni, le opere e i servizi realizzati e le caratteristiche d'eccellenza. Sarà organizzata una campagna di comunicazione "...lo dicono i fatti" realizzando incontri su tutto il territorio orientati alla partecipazione dei cittadini.	31.12.2007 31.12.2007	Andrea Pacchiarotti
Regolamentazione, cura e gestione del cerimoniale provinciale, il quale rappresenta l'insieme di tutte le norme che disciplinano le visite ufficiali, le varie manifestazioni, l'uso delle bandiere, i Gonfalon, lo stemma, la fascia del Presidente, le festività e le giornate nazionali, i patrocini, gli omaggi di rappresentanza, i riconoscimenti vari, i lutti e l'ordine delle precedenzae necessarie al buon espletamento di una cerimonia. Il cerimoniale contiene dunque l'insieme di norme o buone usanze del vivere civile di una pubblica Amministrazione e se giustamente interpretato e applicato è la migliore dimostrazione di senso sociale, di comprensione e di rispetto dell'autorità costituita e consolida l'immagine dell'ente con riferimento ai suoi cittadini.	31.12.2007 31.12.2007	Andrea Pacchiarotti

Progetto : N. 3 Comunicazione e ufficio relazioni per il pubblico

Dirigente Responsabile: Andrea Pacchiarotti

OBIETTIVO 3

Descrizione

Potenziamento Ufficio relazioni con il pubblico. L'URP è l'avamposto strategico del rapporto tra servizio pubblico e utenza. E' previsto il potenziamento della qualità e quantità delle informazioni da acquisire attraverso un più diffuso utilizzo dei mezzi interattivi e dei percorsi di condivisione con i servizi e gli assessorati. E' opportuno individuare referenti interni dei diversi servizi per promuovere ed attivare, a livello operativo, un più diffuso e mirato scambio di informazioni, notizie, documenti e modulistica necessari per l'esplicazione delle funzioni. Andrà ulteriormente migliorato lo standard di erogazione dei servizi garantendo rapidità, facilità e certezza delle informazioni, sviluppando altresì visibilità ed accessibilità dell'ufficio.

Scadenza

31.12.2007

Indicatore di Risultato

Frequenza dei contatti (per gli aspetti quantitativi) e (per i profili qualitativi) rilevazione sul gradimento dell'utenza tramite questionari ad hoc (per i quali si rinvia all'obiettivo 4)

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Sviluppo dell'azione informativa verso i cittadini	31.12.2007 31.12.2007	Andrea Pacchiarotti
Sviluppo dell'azione di comunicazione interna	31.12.2007 31.12.2007	Andrea Pacchiarotti
Attivazione della rete interna dei Referenti della Comunicazione	31.12.2007 31.12.2007	Andrea Pacchiarotti
Cura e aggiornamento del sito web e titolarità alla autorizzazione del posizionamento delle notizie e informazioni nella home del portale nella posizione di "Primo Piano " e "In evidenza" nell'ottica di una più agevole fruizione dei suoi contenuti salvaguardando i valori stilistici di pulizia, rigore ed essenzialità	31.12.2007 31.12.2007	Andrea Pacchiarotti
Centro documentazione: gestione della documentazione legislativa , amministrativa, di giurisprudenza e di dottrina per la dotazione propria dell'Ufficio e dei Servizi generali dell'Ente. Ricerche documentali sulle fonti cartacee e sugli archivi elettronici per utenza interna ed esterna.	31.12.2007 31.12.2007	Andrea Pacchiarotti

Progetto : N. 3 Comunicazione e ufficio relazioni per il pubblico

Dirigente Responsabile: Andrea Pacchiarotti

OBIETTIVO 4

Descrizione

Rilevazione sistematica della qualità percepita dai cittadini in termini di analisi di soddisfazione, affinché i servizi erogati siano sempre più tarati sui bisogni effettivi. E' compito istituzionale dell'U.R.P. ma soprattutto un modus per individuare eventuali problemi in un'ottica di cambiamento e di miglioramento continuo proponendo adeguamenti e correttivi e per razionalizzare i servizi erogati. Realizzazione di una indagine di citizen satisfaction denominato "Parla con noi".

Scadenza

31.12.2007

Indicatore di Risultato

Realizzazione e somministrazione del questionario. Elaborazione di tutti i dati raccolti. Analisi, indicazione delle possibili azioni di miglioramento.

Valutazione del Nucleo

SI'

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Progetto di citizen satisfaction	28.02.2007 28.02.2007	Andrea Pacchiarotti
Realizzazione questionario	28.02.2007 28.02.2007	Andrea Pacchiarotti
Approvazione del progetto da parte della Giunta Provinciale	30.03.2007 16.03.2007	Andrea Pacchiarotti
Somministrazione del questionario	30.07.2007 <i>"nuova previsione"</i> 30.11.2007 30.11.2007	Andrea Pacchiarotti
Redazione documento riassuntivo dati, conclusioni e proposta linee di miglioramento	31.12.2007 31.12.2007	Andrea Pacchiarotti

Progetto : N. 3 Comunicazione e ufficio relazioni per il pubblico

Dirigente Responsabile: Andrea Pacchiarotti

OBIETTIVO 5

Descrizione

Comunicazione, coordinamento grafico e cura della logistica interna dell'ente e di allestimenti per eventi e iniziative. Affermare l'immagine coordinata e l'identità chiara e riconoscibile dell'Ente. Il problema dell'identità e riconoscibilità, da parte dei cittadini, rende ineludibile la necessità di rivolgersi a loro con uno stile coerente e riconoscibile. Per essere efficace la comunicazione deve risultare chiara e percepibile.

Scadenza

31.12.2007

Indicatore di Risultato

Verifica puntuale, coerente ed omogenea delle scelte grafiche, comunicative e di allestimento realizzate.

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Progettazione grafica	31.12.2007 31.12.2007	Andrea Pacchiarotti
Allestimenti e arredi Si ritiene di dare prosecuzione all'attività di allestimento degli spazi che ospitano gli Eventi organizzati sia dal Servizio Comunicazione che da altri servizi dell'Ente. Partendo dalla premessa che l'Amministrazione comunica non solo con i suoi spazi rappresentativi e in occasione degli Eventi ma anche attraverso i suoi uffici operativi, si attiverà un servizio di consulenza per l'arredo dei vari Uffici provinciali. Si prevede pertanto di fornire indicazioni in ordine alle soluzioni architettoniche e tecniche per l'arredamento degli Uffici che ne facciano richiesta dando priorità a quelli aperti al pubblico. Si parteciperà con altri Servizi dell'Ente alla costruzione di ambienti di lavoro più identificabili nelle loro funzioni e più coordinati nell'immagine offerta al cittadino.	31.12.2007 31.12.2007	Andrea Pacchiarotti
Esposizioni d'arte Si allestiranno Esposizioni d'arte temporanee negli spazi istituzionali e si avvierà il progetto " L'ARTE E' INformazione " (*) per la valorizzazione delle sedi del Servizio Formazione Professionale.- (*) Il progetto " L'ARTE E' INformazione " è stato elaborato ma non attuato per un rinvio deciso dall'assessorato competente.	31.12.2007 31.12.2007	
Realizzazione segnaletica e cartellonistica esterna ed interna L'immagine coordinata e l'identità definita e riconoscibile della Provincia sarà ulteriormente perseguita grazie ad alcuni interventi che si è scelto di realizzare di segnaletica indicativa e di cartellonistica. Aggiornamento della segnaletica interna della sede principale dell'Amministrazione, delle sedi decentrate, dei centri per l'impiego e dei diversi luoghi di proprietà della Provincia.	31.12.2007 31.12.2007	Andrea Pacchiarotti

Stemma ufficiale e intestati Sarà data prosecuzione al progetto di rendere uniforme ed omogeneo per tutti i Servizi lo stemma ufficiale e l'intestazione da utilizzare sulla modulistica e cancelleria per qualunque messaggio diffuso a mezzo stampa e comunque esterno, prevedendo altresì logo identificativi per i principali servizi e per singoli progetti dell'Amministrazione che necessitino di veicolare particolari significati ed obiettivi.	31.12.2007 31.12.2007	Andrea Pacchiarotti
Intitolazione spazi e luoghi provinciali di proprietà dell'Amministrazione L'Amministrazione dispone di spazi di proprietà che per tipologia di edilizia, struttura, di allocazione e di arredo sono ritenuti idonei a divenire luoghi deputati allo svolgimento delle funzioni istituzionali democratiche, all'incontro con i cittadini, all'elaborazione di idee per i giovani e all'ascolto delle necessità della cittadinanza. Proseguendo questo orientamento, è volontà dell'Ente prevedere l'organizzazione di cerimonie di ufficializzazione dell'intitolazione di nuovi spazi e luoghi di proprietà della Provincia con l'apposizione di targhe identificative.	31.12.2007 31.12.2007	Andrea Pacchiarotti

Progetto : N. 4 Attività di supporto e consulenza giuridico-legislativa

Dirigente Responsabile: Andrea Pacchiarotti

OBIETTIVO

Descrizione
La finalità è quella di garantire e sviluppare l'azione di informazione, supporto e consulenza in ambito giuridico e normativo, rispetto a tutta la struttura organizzativa dell'ente e agli organi politici, oltre che agli enti locali nell'esercizio delle funzioni di assistenza di cui all'art.19 lett. l) del D.lgs.267/2000. Il Servizio di consulenza giuridica assume una valenza particolare, sia perché risponde ad una domanda autentica e davvero forte dell'"utenza", interna ed esterna, che sempre più nella gestione delle funzioni si trova ad affrontare anche questioni e problematiche che richiedono una soluzione adeguata in termini giuridici, sia perché consente alla Provincia di integrare e potenziare la propria azione di indirizzo e coordinamento, anche sotto il profilo giuridico-normativo, e al di fuori di qualsiasi schema gerarchico-autoritativo, ma con un autentico spirito di cooperazione e sussidiarietà, come richiede oggi il disegno federalista tracciato dalle riforme "Bassanini" e dalla Costituzione.
Scadenza 31.12.2007
Indicatore di Risultato
Valorizzazione attività di supporto agli enti locali e alle strutture dell'ente, garantendo elevati livelli qualitativi di consulenza.

Valutazione del Nucleo **SI'** **MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo**

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Implementazione della pagina web del servizio ristrutturata lo scorso anno	31.12.2007 31.12.2007	Andrea Pacchiarotti
Pubblicazione e diffusione del notiziario telematico di informazione giuridica, normativa e istituzionale con prevalente riguardo all'ordinamento marchigiano (utenti interni ed esterni – amm.ni locali dell'intera regione – professionisti ed operatori privati, cittadini).	31.12.2007 31.12.2007	Andrea Pacchiarotti
Attività di consulenza giuridica, attraverso l'elaborazione di pareri e relazioni, a supporto della struttura organizzativa e degli organi politici dell'ente, nonché d'ausilio agli enti locali nell'esercizio delle funzioni di assistenza di cui all'art.19 lett. l) del D.lgs.267/2000	31.12.2007 31.12.2007	Andrea Pacchiarotti
Raccolta e diffusione dei pareri del Servizio nelle pagine Web dell'ente	31.12.2007 31.12.2007	Andrea Pacchiarotti
Iniziative di studio e formazione in materia amministrativa	31.12.2007 31.12.2007	Andrea Pacchiarotti

Gestione e arricchimento della biblioteca giuridica e dell'archivio documentale cartaceo in cui sono organizzati i materiali giuridici (dottrina, giurisprudenza, normativa, prassi) relativi ai diversi settori e alle principali materie amministrative	31.12.2007 31.12.2007	Andrea Pacchiarotti
Implementazione e gestione di un archivio documentale telematico in cui organizzare i materiali giuridici (dottrina, giurisprudenza, normativa, prassi) relativi ai diversi settori e alle principali materie amministrative.	31.12.2007 31.12.2007	Andrea Pacchiarotti

Progetto N. 5 Attività Legislativa e Normativa

Dirigente Responsabile: Andrea Pacchiarotti

OBIETTIVO

Descrizione Elaborazione di proposte di legge, circolari e altri atti normativi quali statuti, regolamenti, e normative di piani di settore. In particolare la predisposizione di proposte di legge potrà anche direttamente riferirsi all'esercizio, da parte del Consiglio Provinciale, della facoltà di iniziativa legislativa che anche l'art.30 del nuovo Statuto della Regione Marche riconosce alle Province Scadenza 31.12.2007 Indicatore di Risultato Valorizzazione del decentramento e dell'autonomia normativa dell'ente. Raggiungimento di elevati standard qualitativi nella redazione tecnico-giuridica delle proposte di legge e normative in genere
--

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Aggiornamento annuale dei procedimenti amministrativi di competenza dell'ente	31.12.2007 31.12.2007	Andrea Pacchiarotti
Valorizzazione della potestà regolamentare dell'ente attraverso la redazione o il supporto nella redazione di proposte regolamentari per la disciplina di organizzazione e gestione delle funzioni amministrative	31.12.2007 31.12.2007	Andrea Pacchiarotti
Elaborazione di proposte di legge e normative su richiesta degli organi politici	31.12.2007 31.12.2007	Andrea Pacchiarotti
Revisione delle proposte di legge, degli atti regolamentari e di programmazione regionali in seno al Comitato tecnico-consultivo regione Marche- EE.LL. formalmente istituito con decreto del Presidente della Giunta regionale	31.12.2007 31.12.2007	Andrea Pacchiarotti

Progetto N. 6 Appalti, concessioni e acquisizioni immobiliari

Dirigente Responsabile: Andrea Pacchiarotti

OBIETTIVO n. 1

Descrizione

Espletamento delle gare ad evidenza pubblica per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, nonché delle incombenze amministrative relative alle acquisizioni immobiliari e al rilascio di autorizzazioni e concessioni per occupazioni spazi e aree pubbliche. Affinamento del sistema di monitoraggio dei tempi procedurali per il rilascio delle concessioni.

Scadenza 31.12.2007

Indicatore di Risultato

Semplificazione ed efficace espletamento delle procedure

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Gestione dei procedimenti relativi alle acquisizioni immobiliari e al rilascio di autorizzazioni e concessioni per occupazioni spazi e aree pubbliche	31.12.2007 31.12.2007	Andrea Pacchiarotti
Monitoraggio dei tempi per il rilascio dei provvedimenti per l'occupazione di spazi e aree pubbliche	31.12.2007 31.12.2007	Andrea Pacchiarotti
Gestione delle gare ad evidenza pubblica per l'affidamento di lavori, servizi e forniture.	31.12.2007 31.12.2007	Andrea Pacchiarotti

Progetto N. 6 Appalti, concessioni e acquisizioni immobiliari

Dirigente Responsabile: Andrea Pacchiarotti

OBIETTIVO n. 2

Descrizione

Nelle procedure di acquisizione di beni immobili, si intende proseguire nell'azione di riduzione **progressiva del ricorso alle prestazioni degli studi notarili** (particolarmente onerose per l'ente), ricorrendo alle funzioni che il vigente T.U. EE.LL. (art.97, comma 4, lett.c) riconosce al Segretario Provinciale, in ordine alla potestà di rogito dei contratti e di autenticazione delle scritture private ed avvalendosi delle prestazioni dell'ufficio interno facente capo alla P.O.0.1.2. per gli adempimenti preliminari e conseguenti alla stipula degli atti con la conseguente assunzione in carico della totalità dell'attività dello studio notarile, compresa quella del "visurista" che verifica preliminarmente la situazione della proprietà e dei diritti o pesi di terzi (di norma altra attività professionale della quale si avvale il notaio). Attraverso il raggiungimento di tale obiettivo è possibile ipotizzare, con riferimento ai contratti stipulati all'interno, un risparmio di spesa per la stipula dei contratti di compravendita, pari, mediamente, a circa il 50% rispetto ai costi che per gli stessi andrebbero sostenuti ricorrendo alle prestazioni notarili.

Scadenza 31.12.2007

Indicatore di Risultato

Stipula "in proprio" del 70% dei contratti di compravendita immobiliare

Valutazione del Nucleo

SI'

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Ricognizione degli adempimenti di legge e procedurali, preliminari e conseguenti alla stipula e acquisizione delle relative procedure informatiche (ad esempio modalità di acquisizione dei certificati di destinazione urbanistica, programma per le trascrizioni nei pubblici registri ecc.)	31.12.2007 31.12.2007	Andrea Pacchiarotti
Espletamento delle pratiche	31.12.2007 31.12.2007	Andrea Pacchiarotti

Progetto : N. 7 Supporto amministrativo - Servizi Generali e Archivio

Dirigente Responsabile: Andrea Pacchiarotti

OBIETTIVO

Descrizione

Espletamento degli affari generali, del supporto amministrativo ai servizi dell'area territorio, e della gestione archivistica.

Scadenza

31.12.2007

Indicatore di Risultato

L'obiettivo organizzativo-gestionale è quello di garantire l'espletamento degli affari generali, del supporto amministrativo ai servizi dell'area territorio, e la gestione ed il coordinamento delle strutture archivistiche dell'ente.

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Attività archivistica di supporto e coordinamento delle unità di smistamento e delle strutture archivistiche decentrate, anche con riferimento alle procedure informatizzate di gestione degli atti (delibere, determine, decreti)	31.12.2007 31.12.2007	Andrea Pacchiarotti
Monitoraggio a campione dei tempi di protocollatura	31.12.2007 31.12.2007	Andrea Pacchiarotti
Espletamento degli affari generali	31.12.2007 31.12.2007	Andrea Pacchiarotti
Attività di organizzazione e supporto rispetto alla Conferenza Provinciale delle Autonomie.	31.12.2007 31.12.2007	Andrea Pacchiarotti
Espletamento degli adempimenti amministrativi e gestione istruttoria delle fasi amministrative e contabili dei procedimenti di competenza dell'Area Territorio (Urbanistica e Difesa del Suolo).	31.12.2007 31.12.2007	Andrea Pacchiarotti

Progetto : N. 8 Semplificazione, Trasparenza amministrativa e Tutela della privacy

Dirigente Responsabile: Andrea Pacchiarotti

OBIETTIVO

Descrizione

Attuazione dei principi di trasparenza e semplificazione dell'azione amministrativa di cui alla L. 241/90 e della normativa di tutela della privacy

Scadenza

31.12.2007

Indicatore di Risultato

Semplificazione procedimentale, agevolazione utenti

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Approvazione consiliare del nuovo regolamento sul procedimento amministrativo, in adeguamento alle modifiche legislative di cui alla L.241/1990 e sulla base della già effettuata ricognizione dei procedimenti di competenza dell'ente.	31.12.2007 <i>"nuova previsione"</i> 31.12.2008	Andrea Pacchiarotti
Supporto nell'attivazione e gestione di Conferenze di Servizi, Accordi di Programma, Protocolli d'Intesa e altre misure di semplificazione amministrativa	31.12.2007 31.12.2007	Andrea Pacchiarotti
Supporto nella definizione e gestione dei procedimenti di accesso agli atti amministrativi di cui alla L.241/1990.	31.12.2007 31.12.2007	Andrea Pacchiarotti
Supporto nella gestione amministrativa degli endoprocedimenti di cui agli sportelli unici per le attività produttive.	31.12.2007 31.12.2007	Andrea Pacchiarotti
Gestione delle problematiche giuridiche e amministrative relative all'applicazione del Codice della privacy	31.12.2007 31.12.2007	Andrea Pacchiarotti

Progetto : N. 9 Servizio Civile Nazionale.

Dirigente Responsabile: Andrea Pacchiarotti

OBIETTIVO n. 1

Descrizione

Il Servizio Civile si presenta come un'ottima opportunità ed una risorsa, sia per i giovani che per gli enti aderenti ai progetti, consentendo di coniugare l'esigenza di crescita personale e formativa dei primi, ai quali viene, peraltro, garantito sia un riconoscimento in termini di crediti formativi riconosciuti dall'Università degli Studi di Urbino, che un ristoro economico, con la necessità dei secondi di un impiego costante di persone motivate e preparate nei settori fondamentali dell'assistenza, della cultura ed educazione, della protezione civile e dell'ambiente.

Compatibilmente con le risorse che lo Stato e la Regione Marche destineranno al finanziamento del Servizio Civile, la Provincia di Pesaro e Urbino sta impegnandosi fortemente in questo settore sia a livello gestionale, attraverso la struttura all'uopo già costituita, sia a livello progettuale, integrando nella propria azione, anche formativa, pure altri soggetti pubblici come le autonomie funzionali (Università, Scuole ecc.) e i soggetti dell'agire sociale e del volontariato secondo un'ottica di valorizzazione in senso orizzontale del principio di sussidiarietà.

L'Amministrazione Provinciale di Pesaro e Urbino, accreditata presso il Servizio Civile Nazionale quale Ente di Prima Classe, ha in tale veste presentato all'Ufficio Nazionale Servizio Civile (UNSC) presso il Ministero della Solidarietà Sociale, anche nell'anno 2006, progetti per l'utilizzo di ben **238 volontari** (nel 2005 i progetti prevedevano l'impiego di 209 volontari) destinati ad operare, sotto il coordinamento provinciale, in 62 Comuni, in 5 Comunità Montane, in 2 unioni dei Comuni e nella stessa amministrazione provinciale, nei settori dell'assistenza ai minori, agli anziani e ai disabili, della cultura (biblioteche e musei), dell'ambiente (riserva del Furlo) e della protezione civile.

Il dirigente del Servizio 0.1. è stato individuato come responsabile, per la provincia di Pesaro e Urbino, del Servizio Civile Nazionale.

Scadenza

31.12.2007

Indicatore di Risultato

approvazione (da parte dell'UNSC) e avvio dei 18 progetti in materia di assistenza sociale, educazione e promozione culturale, protezione civile e ambiente presentati il 30 ottobre 2006 alla Regione e all'UNSC.

Valutazione del Nucleo **SI'**
MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Attività di comunicazione e di informazione da sviluppare a seguito approvazione dei progetti da parte dell' UNSC (ufficio nazionale del servizio civile)	30.06.2007 "nuova previsione" 01.10.2007(*) 01.10.2007	Andrea Pacchiarotti
Selezione dei volontari (subordinatamente all'approvazione dei progetti)	30.09.2007 "nuova previsione" 31.10.2007(*) 31.10.2007	Andrea Pacchiarotti
Avvio progetti (subordinatamente alla loro approvazione).	05.12.2007 (nuova previsione) 17.12.2007	Andrea Pacchiarotti

(*) la nuova previsione è dovuta al fatto che l'UNSC ha approvato, con due distinti bandi del 12 giugno e del 31 agosto, i 18 progetti presentati dalla Provincia di Pesaro e Urbino per l'impiego di 238 volontari. La scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione al 2° bando è fissata al 1° ottobre. Le selezioni dei volontari si svolgeranno per il 1° bando entro il 30 settembre, per il 2° bando entro il 31 ottobre.

Progetto : N. 9 Servizio Civile Nazionale.

Dirigente Responsabile: Andrea Pacchiarotti

OBIETTIVO n. 2

Descrizione

Il Servizio Civile si presenta come un'ottima opportunità ed una risorsa, sia per i giovani che per gli enti aderenti ai progetti, consentendo di coniugare l'esigenza di crescita personale e formativa dei primi, ai quali viene, peraltro, garantito sia un riconoscimento in termini di crediti formativi riconosciuti dalle università della Regione Marche, che un ristoro economico, con la necessità dei secondi di un impiego costante di persone motivate e preparate nei settori fondamentali dell'assistenza, della cultura ed educazione, della protezione civile e dell'ambiente.

Compatibilmente con le risorse che la Presidenza del Consiglio dei Ministri vorrà destinare al finanziamento del Servizio Civile Nazionale, la Provincia di Pesaro e Urbino sta impegnandosi fortemente in questo settore sia a livello gestionale, attraverso la struttura all'uopo già costituita, sia a livello progettuale, integrando nella propria azione, anche formativa, pure altri soggetti pubblici come le autonomie funzionali (Università, Scuole ecc.) e i soggetti dell'agire sociale e del volontariato secondo un'ottica di valorizzazione in senso orizzontale del principio di sussidiarietà.

L'Amministrazione Provinciale di Pesaro e Urbino, accreditata presso il Servizio Civile Nazionale quale **Ente di Prima Classe**, intende aggiornare e rafforzare la propria struttura, provvedendo ad accreditare nuove figure professionali nei settori della progettazione, del monitoraggio, della formazione e selezione, del sistema di comunicazione e di tutoraggio. Ciò in vista della presentazione di nuovi progetti a valere sui bandi che dovrebbero essere pubblicati tra agosto e settembre del 2007 (per l'impiego di volontari a partire dal primo semestre 2008)

Il dirigente del Servizio 0.1. è stato individuato come responsabile, per la provincia di Pesaro e Urbino, del Servizio Civile Nazionale.

Scadenza

31.10.2007

Indicatore di Risultato

Accreditamento di nuove figure professionali e presentazione, entro la data fissata dai relativi bandi, di nuovi progetti per l'impiego di volontari nel 2008.

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Individuazione delle sedi di attuazione dei progetti e dei tutor e degli operatori locali di progetto da accreditare	31/07/2007 (*) <i>Nuova previsione</i> 15.04.2008	Andrea Pacchiarotti
Definizione delle linee di progettazione in accordo con i Comuni partner e con i coordinatori d'ambito sociale.	30.09.2007 30.09.2007	Andrea Pacchiarotti
Redazione dei progetti	20.10.2007 20.10.2007	Andrea Pacchiarotti
Presentazione dei progetti.	31.10.2007 31.10.2007	Andrea Pacchiarotti

(*) L'UNSC ha sospeso, ad oggi, l'attività di accreditamento. Non sono state pertanto accreditate nuove sedi di attuazione di progetto. Nuovi tutor ed operatori locali di progetto (OLP) saranno accreditati contestualmente alla presentazione dei progetti

PERSONALE IMPIEGATO

Servizio: 0.1 Affari Istituzionali, Generali, Giuridici e legislativi – Legale e contenzioso – Archivio e Protocollo

Programma: N. 01 Affari Istituzionali, Generali, Giuridici e Legislativi – Polizia provinciale – Comunicazione – Servizio Civile

Dirigente Responsabile: Andrea Pacchiarotti

DIPENDENTI		Numero	
Posizione economica		Tempo pieno	Tempo parziale
P.O.		4	-
D6		-	-
D5	-		-
D4		2	-
D3		1	-
D2		11	1
D1		2	
C5		3	1
C4		1	1
C3		16	1
C2		10	
C1		3	-
B7		8	-
B6	-		-
B5		4	
B4		5	
B3		1	-
B2		1	-
B1		4	-
A5		1	-
A4		-	-
A3		-	-
A2		-	-
A1		-	-
A2		-	-
A1		-	-
Totale		74	4
		Numero	
Collaborazioni			
Incarichi occasionali			

**AREA 1 POLITICHE DEL LAVORO, SOCIALI, CULTURALI, PUBBLICA ISTRUZIONE
TURISMO - DIRETTORE MASSIMO GRANDICELLI (coordinatore)**

OBIETTIVO D'AREA

Programma: N. 01 Affari istituzionali, Generali, Giuridici e Legislativi - Polizia Provinciale - Comunicazione - Servizio Civile.

Relazione

La formazione degli operatori locali di progetto (OLP), per quest'anno circa una ventina di nuove figure, è stata effettuata il 22 novembre presso il Centro per l'impiego di Urbino.

Progetto : N. 9 Servizio Civile Nazionale. Dirigente Responsabile: Andrea Pacchiarotti

Descrizione

Il Servizio Civile si presenta come un'ottima opportunità ed una risorsa, sia per i giovani che per gli enti aderenti ai progetti, consentendo di coniugare l'esigenza di crescita personale e formativa dei primi, ai quali viene, peraltro, garantito sia un riconoscimento in termini di crediti formativi riconosciuti dalle università della Regione Marche, che un ristoro economico, con la necessità dei secondi di un impiego costante di persone motivate e preparate nei settori fondamentali dell'assistenza, della cultura ed educazione, della protezione civile e dell'ambiente.

L'Amministrazione Provinciale di Pesaro e Urbino, accreditata presso il Servizio Civile Nazionale quale Ente di Prima Classe, ha in tale veste presentato progetti per l'utilizzo di volontari del Servizio civile destinati ad operare, sotto il coordinamento provinciale, nei 67 Comuni della Provincia e nelle Comunità montane.

I progetti di Servizio Civile Nazionale - presentati dalla Provincia di Pesaro e Urbino, coinvolgendo i Comuni e le Comunità Montane - sono ben 18 e, se finanziati dallo Stato (quest'anno l'istruttoria sarà curata dalla Regione Marche), verranno attuati nella seconda metà del 2007, prevedendo l'impiego di oltre 200 volontari nei settori dell'assistenza ai minori, agli anziani e ai disabili, della cultura (biblioteche), dell'ambiente (riserva del Furlo) e della protezione civile.

Il dirigente del Servizio 0.1. è stato individuato come responsabile, per la provincia di Pesaro e Urbino, del Servizio Civile Nazionale.

PROGETTO COMUNE AREA 1-Il progetto Servizio civile nazionale per l'anno 2006 è stato assunto dall'Area 1 come obiettivo comune di tutta l'area stante le implicazioni che hanno interessato trasversalmente i diversi servizi dipendenti. In particolare le Biblioteche per il servizio Cultura, i servizi sociali per il relativo servizio, la selezione e formazione che ha coinvolto in notevole misura il servizio formazione e mercato del lavoro. Concretamente l'azione dei diversi uffici si è sviluppata in modo puntuale ed esauriente, il che ha consentito di gestire il progetto al meglio e con la piena soddisfazione dei ragazzi coinvolti. Si è peraltro evidenziato nel corso della gestione 2006 che i ragazzi inseriti nelle strutture assistenziali che erogano servizi assistenza alle persone soprattutto non autosufficienti, stante il forte impatto con una attività che richiede specifica preparazione anche psicologica, hanno spesso rinunciato a proseguire nell'esperienza. Da ciò l'esigenza di rimodulare per il prossimo anno le strutture assistenziali da inserire nel progetto.

Al contrario si è riscontrato un grosso interesse per le strutture bibliotecarie: ciò ha indotto per il progetto 2007 ad incrementare le sedi di progetto per attività culturali inserendo le 14 sedi legate allo Spac, Sistema Provinciale di Arte Contemporanea. Stante le notevoli implicazioni coinvolgenti i servizi dell'area 1 si propone di considerare tale progetto come obiettivo comune d'area anche per il 2007.

Scadenza

31.12.2007

Indicatore di Risultato

Finanziamento e gestione del progetto 2007

Valutazione del Nucleo**SI'****MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo**

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Formazione degli operatori locali di progetto	31.05.2007 <i>"nuova previsione 30.11.2007"</i> 22.11.2007	Andrea Pacchiarotti
Attività di comunicazione e di informazione da sviluppare a seguito approvazione dei progetti da parte dell' UNSC (ufficio nazionale del servizio civile)	31.07.2006	Andrea Pacchiarotti
Selezione dei volontari (subordinatamente all'approvazione dei progetti)	30.09.2006	Andrea Pacchiarotti
Avvio progetti (subordinatamente alla loro approvazione).	31.12.2006	Andrea Pacchiarotti

PROGRAMMA 2 ATTIVITA' CULTURALI - EDITORIA
--

Assessore: SIMONETTA ROMAGNA

AREA 1 POLITICHE DEL LAVORO, SOCIALI, CULTURALI, PUBBLICA ISTRUZIONE, TURISMO

SERVIZIO 1.1 TURISMO – CULTURA - EDITORIA

Programma N. 2: Attività Culturali - Editoria

Relazione

Il programma Attività Culturali –Editoria, nel corso del 2007, ha risentito del pesante ridimensionamento delle dotazioni economiche dovute alle contrazioni del bilancio generale dell'Ente, pertanto i progetti si sono calibrati sulle effettive possibilità di spesa. Questo non ha consentito la realizzazione di alcune attività ed iniziative culturali. Circa le entrate, il principale nucleo problematico è derivato dai fondi regionali. Infatti, per ciò che concerne le leggi trasferite (COM, CSEP, Università della terza età) anche nel 2007 come accaduto negli anni precedenti, si sono avute: incertezza sull'ammontare dell'erogazione, tempistica non congrua alle esigenze, notevole contrazione della dotazione, elementi questi che hanno in parte compromesso l'idonea programmazione degli interventi e non hanno consentito il soddisfacimento di tutte le istanze territoriali; per ciò che riguarda la LR 75/97 – sostegno alle attività culturali di enti e privati, si ricorda la massiccia diminuzione della dotazione in questi ultimi anni, fatto che rende oltremodo difficoltoso garantire sostegno e valorizzazione alle reti culturali create e consolidate nel periodo (biblioteche, arte contemporanea, teatri, musei) e in generale ai progetti ed attività del territorio. A ciò si è aggiunta nel 2007, la non erogazione dei fondi da parte della Regione nella fase dell'istruttoria di legge, per mancanza di specifica disponibilità nel bilancio regionale, ma il rinvio dell'erogazione dopo l'approvazione del proprio assestamento di bilancio, con ovvie ripercussioni negative su tutti i soggetti beneficiari e aggravio di procedure amministrative per l'ufficio. Nonostante la difficile situazione, sono stati registrati positivi risultati nella gestione delle reti e dei sistemi promossi dalla Provincia a sottolineare la positiva azione di supporto e coordinamento operata dall'ente. A questo proposito si segnalano nuovi ingressi nello SPAC, nuovi ingressi nel sistema bibliotecario, l'ottenimento del marchio "s'ed" del MIBAC, unico esempio in Italia, per la rete relativa alle attività educative museali. Si segnala inoltre il grande successo di pubblico di tutte le iniziative e attività culturali realizzate, come meglio indicato nelle successive schede di dettaglio (fiabe, presentazione libri, letture dantesche, nati per leggere, adotta l'autore, stagione teatrale, ecc.). Altre due note positive, l'ammissione a finanziamento regionale di una istanza progettuale legata alle celebrazioni per il 60esimo della repubblica nell'ambito delle politiche della storia e della memoria promosse dall'assessorato.

Il partenariato culturale realizzato con un soggetto privato per il progetto triennale "Lectura Dantis", che per la prima annualità ha beneficiato di una sponsorizzazione pari ad un terzo del valore progettuale.

Progetto N. 1: I Sistemi

Sottoprogetto 1 a): Sistema museale - DIDATTICA

Dirigente Responsabile: Massimo Grandicelli

OBIETTIVO

Descrizione

Valorizzazione dei musei del territorio attraverso progetti condivisi e forme di promozione comuni nell'ottica di sistema.

Elaborazione di una piattaforma integrata dell'attività didattica. A tal proposito l'Assessorato alle Attività Culturali di questa Provincia, ha realizzato un convegno a Pesaro il 2 e 3 dicembre 2005, sulle prospettive e tendenze di una nuova didattica del patrimonio culturale.

Nelle due giornate di studio è stata indagata una pluralità di punti di vista tra scuola e arte sia in senso teorico e pratico, sia attraverso l'illustrazione di esperienze di didattica rivolta ad un pubblico adulto e famiglie per coinvolgere sempre più ampie categorie di visitatori e garantire diversificate opportunità di fruizione ad ogni livello di età, infatti ad una maggiore diversificazione del pubblico, i musei hanno risposto con nuove strategie progettuali, gestionali e comunicative.

A seguito di questa positiva esperienza l'Assessorato medesimo, ha inteso continuare il cammino intrapreso, riunendo nel corso dell'anno 2006 le principali associazioni di didattica museale del territorio, che in concerto con gli Enti locali hanno ideato degli eventi vetrina per promuovere l'attività didattica museale locale, realizzando così un calendario coordinato e condiviso.

Per il 2007 si intende consolidare l'esperienza positiva fin qui raggiunta promuovendo le seguenti azioni Comunicazione unificata della rete: logo comune, grafica, diffusione delle informazioni e promozione. Linee guida della rete: condivisione progetto comune comprendente :Turismo scolastico, tematismi, marketing.

Certificazione qualità: la realizzazione di un progetto pilota riconosciuto dal Ministero Beni e Attività Culturali - Centro per i Servizi Educativi del Museo e del Territorio - che permetta di certificare i progetti di qualità locali e sia esportabile in altre realtà territoriali.

Istituzione formale della rete mediante approvazione e firma di atto specifico.

Verrà curata la sinergia tra Regione, Province ed Enti Locali in collegamento con il Ministero Beni Culturali - Servizi Educativi.

Il progetto sarà presentato ai sensi della L.R. 75/97 entro il 31.03.2007 dal Capofila C.M. Urbania come progetto di rete*

Scadenza

31.12.2007

Indicatore di Risultato

Realizzazione progetto integrato di didattica: **attivazione di n°5 percorsi di attività educative museali (la Città sotto/sopra, i Percorsi della ceramica, Graphia, i Colori del Montefeltro, Occhio al Colore)**

Numero visitatori/partecipanti ai laboratori/attività . **Realizzazione di n°15.000 libretti**

Marchio Ministeriale : **il Centro per i Servizi Educativi del Ministero per i Beni e le Attività Culturali, nell'anno 2007, ha confermato la valutazione altamente positiva dei contenuti pedagogici relativi al sistema didattico dei Musei della Provincia di Pesaro e Urbino e riconosciuto al medesimo, l'utilizzo del marchio S'Ed nei materiali pedagogici relativi al sistema di rete. La Provincia di Pesaro e Urbino ha conseguito per prima, in Italia, questo riconoscimento, grazie all'originalità della proposta di un ampio sistema didattico, condotto in sinergia virtuosa con gli operatori del territorio che, in particolare nella Regione Marche, coniugano la preparazione scientifica con una flessibilità professionale notevole. Teniamo, quindi, a sottolineare il fatto che siamo gli unici in Italia ad aver conseguito il riconoscimento S'ED relativo alla certificazione di qualità di un progetto sulla didattica museale, gestito da una rete di cooperative e associazioni giovanili, in collaborazione con scuole, musei e comuni del territorio.**

Istituzione formale della rete: **predisposizione bozza di delibera di Giunta Provinciale**

Valutazione del Nucleo**SI'****MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo**

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Incontri con le associazioni per definire il progetto	30.01.2007 30.01.2007	Grandicelli
Convegno sulla didattica museale dell'arte contemporanea a Pesaro	28.02.2007 28.02.2007	Grandicelli
Incontri con i Comuni della rete museale	15.03.2007 15.03.2007	Grandicelli
Predisposizione progetto condiviso	31.03.2007 31.03.2007	Grandicelli
Invio progetto al ministero Beni e Attività Culturali	15.04.2007 15.04.2007	Grandicelli
Comunicazione/Promozione	30.05.2007 31.12.2007	Grandicelli
Comunicazione unificata della rete	31.08.2007 31.12.2007	Grandicelli
Realizzazione attività/Laboratori	31.12.2007 31.12.2007	Grandicelli
Acquisizione marchio s'ed	31.12.2007 31.12.2007	Grandicelli
Istituzione formale della rete	31.12.2007 31.12.2007	Grandicelli

* Capofila C.M. Urbania. Associazioni e/o Comuni partecipanti: Soc. Coop. Comedia di Fano, Ass.Cult.Etra di Pesaro, Ass.Mov. e Fantasia di Cagli, Coop. Isairon di Pesaro, Coop. Aion di Fossombrone, Soc. Coop.Sistema Museo di Fano, Museo delle terre marchigiane, Gradara Innova, Museo dei colori naturali di Lamoli, Museo Perticara di Novafeltria, Museo del Balì di Saltara, Museum Graphia di Urbino, Soc. Coop. Ante Quem di Senigallia, Servizi Educativi Musei Civici e Casa Rossini di Pesaro, Ass. Angel dal Foco di Pergola, Comuni di Sant'Angelo in Lizzola e Monteciccardo, Comune di Urbino.

Progetto N. 1: I Sistemi**Sottoprogetto 1 b):** Sistema provinciale d'Arte Contemporanea - SPAC**Dirigente Responsabile:** Massimo Grandicelli**OBIETTIVO****Descrizione**

Coordinamento della rete SPAC, costruzione del programma di iniziative per l'anno 2007. E' prevista la realizzazione di un ricco calendario di attività sia eventi espositivi (collezioni permanenti e mostre temporanee) sia conferenze sui principali temi legati all'arte contemporanea. Sarà prodotto un piano integrato di comunicazione e promozione. Per il 2007 è in programma la revisione dei documenti costitutivi del Sistema per esigenze di aggiornamento e integrazione. E' altresì prevista la presentazione pubblica della guida cartacea sui vari Centri. Il progetto sarà presentato nell'ambito della L.R. 75/97 entro il 31.03.2007 da un Comune capofila come progetto di rete*

Scadenza 31.12.2007**Indicatore di Risultato**

Realizzazione degli eventi espositivi **Realizzati 26 eventi espositivi in 16 Comuni della rete. Più un evento "La giornata del contemporaneo" su tutti i comuni aderenti con un evento nella sede della provincia.**

Realizzazione conferenze in programma **Realizzate 4 conferenze**

Revisione della Convenzione e del Protocollo regolamentare **Predisposta la bozza revisionata**

Aggiornamento del sito internet **restailing del sito e aggiornamento delle schede dei centri e delle immagini relative alle raccolte**

Presentazione guida cartacea **in attesa delle schede relative ai nuovi ingressi**

Valutazione del Nucleo**NO****MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo**

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Incontro preparatorio con i soggetti aderenti allo SPAC per la predisposizione del progetto 2007	14.02.2007 14.02.2007	Grandicelli
Presentazione progetto esecutivo	31.03.2007 31.03.2007	Grandicelli
Definizione della nuova Convenzione e relativo Protocollo regolamentare per condivisione con la Rete	15.04.2007 15.04.2007	Grandicelli
Incontro organizzativo con i soggetti aderenti allo SPAC	30.04.2007 30.04.2007	Grandicelli
Valutazione nuovi ingressi nella rete	30.04.2007 30.04.2007	Grandicelli
Realizzazione guida cartacea dei Centri SPAC	15.05.2007 <i>Nuova Previsione</i> 31.05.2008	Grandicelli
Approvazione delibera di Giunta del progetto "Segnali d'arte/2007"	30.05.2007 27.07.2007	Grandicelli
Definizione materiali comunicativi e promozione progetto 2007	30.06.2007 30.06.2007	Grandicelli
Verifica della rete sulla programmazione 2007	31.07.2007 05.09.2007	Grandicelli
Approvazione aggiornamento convenzione e protocollo da parte di tutti i soggetti aderenti	30.11.2007 "Nuova previsione 30.06.2008"	Grandicelli
Realizzazione delle iniziative a progetto	31.12.2007 31.12.2007	Grandicelli

*Acqualagna, Cagli, Cartoceto, Fermignano, Fossombrone, Frontino, Frontone, Mondolfo, Mombaroccio, Monteciccardo, Pergola, Pesaro, Pietrarubbia, Sant'Ippolito, Talamello, Urbania, Urbino.

Progetto N. 1: I Sistemi**Sottoprogetto 1 c): SISTEMA BIBLIOTECARIO****Dirigente Responsabile:** Massimo Grandicelli**OBIETTIVO****Descrizione**

Il Sistema bibliotecario provinciale è in continua crescita. Anche per l'anno 2006 si sono collegate al sistema altre 5 nuove entità gestionali e altre hanno già fatto richiesta di adesione. Anche l'aggiornamento tecnologico proseguirà con l'acquisto di un nuovo Opac dedicato specificatamente alle fasce più giovani di utenza. Sarà necessario quindi potenziare l'attività di assistenza e manutenzione che oltre a vedere maggiori entità da assistere prevede anche attività di verifica e consulenza su un numero maggiore di prodotti e più tecnologicamente complessi. Dovrà essere proseguita e rilanciata l'attività di collaborazione con l'Università di Urbino dando reali capacità di azione al Comitato di Gestione del Polo SBN-URB che dovrà anche essere modificato nella sua composizione numerica, così come richiesto dall'Università. Dopo lo straordinario successo del corso 2006-2007, si intende dare continuità all'attività di formazione con la conclusione del corso in opera e la realizzazione del corso che è stato presentato sul bando per il finanziamento FSE asse c4 sul "Reference elettronico e le risorse elettroniche". Si procederà ad avviare il progetto Nati per Leggere che oltre ad azioni provinciali prevederà una forte azione di coordinamento di tutte le attività locali rivolte ai bambini in fascia pre-scolare. Si organizzerà un incontro plenario con tutti i bibliotecari per discutere gli sviluppi e le problematiche del sistema. Sarà anche l'occasione per invitare i bibliotecari a partecipare alla costituzione di un gruppo di lavoro per verificare la fattibilità in provincia dell'implementarsi di un servizio di prestito interbibliotecario in mancanza di specifici orientamenti e interventi regionali in merito. Si procederà alla raccolta dei dati statistici sia su Sebina che su Opac. Si procederà anche ad un potenziamento del sito cultura relativo alle biblioteche, fornendo alle singole biblioteche la possibilità di aggiornare autonomamente le proprie pagine. Quale attività comunicativa si procederà anche ad individuare un logo riconoscibile per il Sistema.

Scadenza 31.12.2007**Indicatore di Risultato**Realizzazione corso di formazione **In attesa di finanziamento sul riparto fondi FSE 2008**Svolgimento attività manutenzione **Creazione dell'e-mail sistema.biblio@provincia.ps.it; tempi di risposta in media entro le 48 ore**Modifica composizione Comitato di Gestione di Polo SBN-URB **rinvio in attesa della nomina di sostituzione da parte dell'Università del Responsabile di Polo**Avvio attività progetto Nati per leggere **E' stata realizzata una serie di eventi a Pesaro, Colbordolo e Novafeltria per bambini e genitori. E' stata realizzata una giornata di studio per operatori sanitari e bibliotecari. Gli eventi sono stati promossi con una comunicazione integrata con un logo unico di progetto**Costituzione gruppo di lavoro prestito interbibliotecario **rinvio in attesa di più chiare indicazioni in ambito regionale**Installazione e messa a regime Opac ragazzi **L'Opac è stato installato correttamente; ne condividono lo sviluppo e implementazione 8 biblioteche con fondi speciali per bambini e ragazzi**Aggiornamento e potenziamento sito biblioteche **Il sito è stato costantemente aggiornato con le indicazioni provenienti dalle singole biblioteche****Valutazione del Nucleo****NO****MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo**

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Progettazione Nati per leggere (NPL)	15.03.2007 15.03.2007	Grandicelli
Incontri con i pediatri	30.03.2007 30.03.2007	Grandicelli
Iniziativa di lancio del progetto NPL	10.05.2007 30.05.2007	Grandicelli
Identità coordinata di Sistema	30.06.2007 <i>"Nuova Previsione 31.12.2008"</i>	Grandicelli
Riunione gruppo di lavoro sul prestito interbibliotecario	30.06.2007 <i>"Nuova Previsione 31.12.2008"</i>	Grandicelli
Installazione Opac ragazzi	30.09.2007 07.12.2007	Grandicelli
Aggiornamento sito biblioteche	31.12.2007 31.12.2007	Grandicelli
Raccolta dati statistici 2007	30.01.2008 <i>"Nuova Previsione 30.01.2008"</i>	Grandicelli

Progetto N. 1: I Sistemi

Sottoprogetto 1 c): Sistema bibliotecario - "La DIVINA COMMEDIA nella Provincia di Pesaro e Urbino"

Dirigente Responsabile: Massimo Grandicelli

OBIETTIVO**Descrizione**

Il progetto consiste nella lettura integrale del capolavoro di Dante Alighieri, da realizzare in trentatré appuntamenti distribuiti nell'arco del triennio 2007-2008-2009. Ogni anno sono previste 11 letture concentrate in un trimestre durante il quale, a cadenza settimanale, la domenica pomeriggio, verranno prima spiegate e poi lette tre cantiche.

Nel 2007 verrà letto e commentato integralmente l'Inferno nel periodo ottobre-dicembre 2007, mentre le successive Cantiche, Purgatorio e Paradiso verranno rispettivamente lette nel secondo e nel terzo anno (2008 e 2009) del ciclo triennale.

I luoghi in cui avverranno le letture sono stati scelti non solo per il loro essere "luoghi danteschi" per eccellenza (Gradara, Carpegna, San Leo, Fano, Casteldelci, Fiorenzuola di Focara, Eremo di Fonte Avellana, Castello della Pieve) ma anche in base all'ffinità che questi hanno con le atmosfere del Poema.

Il progetto ha quindi come obbiettivo quello di creare un'occasione affascinante per conoscere e visitare parti del territorio della nostra provincia di rara bellezza e di particolare interesse artistico, storico e naturalistico, quali chiese, abbazie, conventi, monasteri, chiostri, castelli, rocche, teatri storici, boschi, parchi sotto la suggestiva guida dei versi di Dante. Si prevede un appuntamento pubblico di presentazione del progetto presumibilmente domenica 3 giugno 2007.

L'Assessorato per la realizzazione di questo progetto si avvale della collaborazione della Società Dante Alighieri e dell'Associazione culturale Movimento Ultimo. Ciascuna delle 11 letture sarà introdotta e commentata dal Prof. Alfredo Prologo (Presidente della Società Dante Alighieri, Comitato di Pesaro).

La direzione artistica delle letture sceniche nonché la declamazione dei versi danteschi sono stati affidati a Pietro Conversano e Lucia Ferrati dell'Associazione Culturale Movimento Ultimo.

Parteciperanno alla lettura anche giovani studenti delle Scuole Medie Superiori del territorio provinciale i quali seguiranno uno specifico laboratorio teatrale sulla Divina Commedia che verrà attivato dall'Assessorato in collaborazione con gli insegnanti e i direttori scolastici.

Ogni lettura sarà accompagnata da brani musicali e dalla proiezione su grande schermo di opere di artisti che, nei secoli (dal medioevo alla contemporaneità), hanno illustrato la Divina Commedia. Al termine di ogni appuntamento, i Comuni potranno offrire al pubblico una degustazione di prodotti tipici locali.

Per raggiungere i luoghi dell'entroterra, verrà messo a disposizione del pubblico un servizio pulmann.

La componente comunicativa e di promozione del progetto è stata affidata alla "Colonia della Comunicazione" dell'Università degli Studi di Urbino e all'Accademia di Belle Arti di Urbino.

Scadenza

31.12.2007

Indicatore di Risultato

Realizzazione dell'evento di presentazione **in data 10/06/2007 a Villa Caprile**

Realizzazione degli undici appuntamenti **tutte le domeniche dal 7 ottobre al 16 dicembre 2007**

Numero spettatori partecipanti **da un min. di 300 ad un max di 700 per ogni singolo appuntamento commisurato in base alla capienza dei luoghi**

Il pubblico ha partecipato numeroso ed entusiasta ai singoli appuntamenti domenicali

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Approvazione progetto di massima	30.12.2006 30.12.2006	Grandicelli
Assegnazione della Borsa di studio al vincitore/trice dell'Accademia di Belle Arti di Urbino per studio della grafica relativa al progetto	31.03.2007 31.03.2007	Grandicelli

Assegnazione della Borsa di studio al vincitore/trice dell'Università degli Studi di Urbino per studio della comunicazione relativa al progetto	31.03.2007 31.03.2007	Grandicelli
Predisposizione materiali promozionali e comunicativi e relativo impegno di spesa	30.04.2007 30.04.2007	Grandicelli
Laboratori di lettura sulla Divina Commedia con gli studenti del Liceo Classico "T. Mamiani" di Pesaro	30.05.2007 30.05.2007	Grandicelli
Evento di presentazione del progetto	30.06.2007 10.06.2007	Grandicelli
Evento di lettura poetica nell'ambito di "Perle"	15.09.2007 non realizzato	Grandicelli
Kermesse di lettura poetica legato alla "notte bianca" 2007	30.09.2007 non realizzato	Grandicelli
Lettura Inferno dantesco dal 7 ottobre 2007 al 16 dicembre 2007	31.12.2007 31.12.2007	Grandicelli

Progetto N. 1: I Sistemi

Sottoprogetto 1 c) Sistema Bibliotecario - Rassegna "FARE IL PUNTO"

Dirigente Responsabile: Massimo Grandicelli

OBIETTIVO

Descrizione

Serie di incontri in cui una pubblica amministrazione come la Provincia promuove una riflessione su temi sensibili al suo operato: un luogo di ascolto di argomentazioni formulate volta per volta da protagonisti della scena culturale, in modo particolare filosofico/politica, che rappresentino orientamenti e competenze diverse. Sul tappeto questioni attuali e, nello stesso tempo, di lungo periodo desunti dalla quotidianità e accampati nei modi più diversi tra le idee che contraddistinguono la mentalità comune, in cui sono intrecciati approfondimenti di natura politica, culturale, filosofica, antropologica, etc. Saranno programmati nuovi appuntamenti.

Scadenza

31.12.2007

Indicatore di Risultato

Realizzazione convegni: N°2 convegni "Museo, standard e qualità" 15/11/2007. Relatori Lucia Cataldo, Elena Corradini Turcato, Maria Fratelli, Marta Paraventi, Maria Rosaria Valazzi.
"Reale e virtuale" 22/11/2007. Relatori Andrea Bellocchi, Paolo Lanari

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Incarico a professionista per la progettazione esecutiva e il coordinamento	30.04.2007 30.09.2007	Grandicelli
Presentazione progetto esecutivo e relazioni	15.05.2007 30.09.2007	Grandicelli
Contatti e accordi con i relatori coinvolti	30.05.2007 15.10.2007	Grandicelli
Predisposizione materiali comunicativi e relativa campagna informativa	01.06.2007 20.10.2007	Grandicelli
Realizzazione convegni - Museo, standard e qualità	31.12.2007 15.11.2007	Grandicelli
Realizzazione convegni - Reale e virtuale	31.12.2007 22.11.2007	Grandicelli

Progetto N. 1: I Sistemi**Sottoprogetto 1 d): SISTEMA TEATRALE****Dirigente Responsabile:** Massimo Grandicelli**OBIETTIVO****Descrizione**

Il Coordinamento dei Teatri della Provincia di Pesaro e Urbino è una rete provinciale promossa dall'Ente che unisce i 18 teatri del territorio al fine di potenziarne e svilupparne l'attività. Il Coordinamento esplica funzioni di indirizzo, individuazione di politiche e di strategie culturali per la programmazione e la gestione dello spettacolo anche al fine di una migliore e condivisa allocazione delle risorse. All'interno del coordinamento opera un Tavolo Tecnico quale organismo operativo. Verranno proseguite e rafforzate le azioni del Coordinamento. Saranno realizzate attività di programmazione, progettazione e gestione coordinate di attività in ambito teatrale nonché di laboratori specifici. A seguito di una nuova politica sistemica promossa a livello regionale e a seguito di riorganizzazione nei due principali organismi di settore, A.M.A.T. e T.S.M., per l'anno 2007, in ambito provinciale è prevista la formalizzazione di una nuova modalità operativa, programmatica e gestionale al fine di realizzare un effettivo ed efficace coordinamento. Andrà firmato un nuovo protocollo d'intesa. Sarà completata la stagione teatrale 2006-'07 e sviluppata la tematica teatrale con previsione di spettacoli sul territorio provinciale a partire dall'autunno 2007 fino a primavera 2008. I principali Comuni coinvolti sono: Cagli, Pergola, Macerata Feltria, Novafeltria, San Costanzo, San Lorenzo in campo, Sant'agata Feltria, Sant'Angelo in Vado, Urbania, Gradara. Verrà promossa una stagione unica invernale con diversificazione delle tipologie di spettacolo.

Scadenza

31.03.2007 Stagione Teatrale 2006-2007

30.04.2008 Stagione Teatrale 2007-2008

Indicatore di Risultato

Approvazione linee di azione condivise dal Coordinamento

Nuovo protocollo d'intesa

Stampa di materiale comunicativo specifico per la rete e sua diffusione mediante i canali opportuni (potenziamento comunicazione) **PROMOZIONE (affissione, spedizioni postali, ecc.) e PUBBLICITA' (Manifesti, pieghevoli, inserzioni giornali)**

Numero iniziative realizzate ripartite per stagioni **n. 30 spettacoli realizzati nei Comuni di Cagli, Urbania, Macerata Feltria, San Costanzo, San Lorenzo In Campo, Pergola, Sant'Agata Feltria, Sant'Angelo in Vado, Novafeltria, Gradara**

Numero spettatori presenti per stagione **10.000****Valutazione del Nucleo****NO****MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo**

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Conclusione stagione 2006-2007	31.03.2007 31.03.2007	Grandicelli
Definizione coordinamento	31.03.2007 31.03.2007	Grandicelli
Riunioni Tavolo Tecnico per incontrare le nuove figure dirigenziali e approvare le linee di azione condivise	30.04.2007 30.04.2007	Grandicelli
Nuovo protocollo d'intesa	30.06.2007 "Nuova Previsione 31.12.2008"	Grandicelli
Incontri con i soggetti firmatari del Coordinamento per definire le linee progettuali 2007/2008	30.06.2007 30.06.2007	Grandicelli
Approvazione progetto condiviso	30.07.2007 30.07.2007	Grandicelli
Attività di promozione/comunicazione	31.10.2007 31.10.2007	Grandicelli
Realizzazione iniziative 1° parte autunno/inverno 2007	31.12.2007 31.12.2007	Grandicelli

Progetto N. 1: I Sistemi**Sottoprogetto d): Sistema teatrale "ScenAria" - "Crocevie"****Dirigente Responsabile:** Massimo Grandicelli**OBIETTIVO****Descrizione**

Il progetto è articolato in una serie di eventi e spettacoli di danza in luoghi significativi della provincia con il duplice intento di proporre manifestazioni culturali di qualità e di valorizzare il territorio. Detta attività è da realizzare in collaborazione con la Fondazione Le Città del Teatro, l'AMAT e gli Enti Locali coinvolti. La manifestazione prevede una serie di appuntamenti tra: spettacoli, letture teatrali, incontri in luoghi suggestivi e in scenari architettonici distribuiti sul territorio provinciale da svolgersi nel periodo luglio/agosto. Il Festival Estivo è costruito attorno ad una tematica centrale da concordare con tutti i soggetti partecipanti. La realizzazione della manifestazione è legata come ogni anno al trasferimento dei fondi regionali, pertanto il programma e il calendario delle iniziative verranno concordate contestualmente agli impegni finanziari regionali.

Scadenza 30.09.2007 Ultimo spettacolo 10.08.2007**Indicatore di Risultato N. spettacoli 16**

N. spettatori circa 3.000. Questa prima edizione del Festival, curata dai direttori artistici Gilberto Santini e Sandro Pascucci, ha proposto un cartellone che ha saputo coniugare le arti, dal teatro alla musica dalla danza alla letteratura, in un incrocio di voci, corpi, parole che si sono snodate in molti luoghi suggestivi, muovendosi dai grandi centri per raggiungere i più piccoli borghi del nostro territorio provinciale.

La kermesse ha preso il via il 7 luglio, nel cortile di "casa" della Provincia di Pesaro e Urbino con il poeta e scrittore Erri De Luca e il giornalista Fausto Pellegrini che hanno presentato al numeroso pubblico presente il loro spettacolo tra chiacchiere e canzoni, per proseguire poi l'8 luglio nel cortile della Piazza d'Armi della Rocca di Gradara con Petra Magoni & Ferruccio Spinetti e la loro "Musica nuda" tra contrabbasso e canto classico.

Un pubblico fedele e attento fatto di turisti ma anche di abitanti delle località interessate, ha applaudito le grandi prove di attrice come quelle di Lella Costa a Urbania e Iaia Forte in "Erodiade" a Fossombrone e Novafeltria.

Poi i Radiodervish con Giuseppe Battiston tra musica di denuncia e recitazione al Chiostro di S. Francesco di Cagli e ancora l'incontro tra l'unicità di un luogo di straordinaria bellezza quale il Cortile di Onore del Palazzo Ducale di Urbino con la sensibilità contemporanea di Stefano Pagin che offre 'nuova vita' ad un capolavoro rinascimentale come La Venexiana. Inoltre il tango e il suono di Javier Girotto a Pennabilli, che hanno entusiasmato i presenti tra i quali Tonino Guerra. Da ricordare anche le serate work in progress che hanno visto l'incontro del comico Ubaldo Pantani con l'Orchestra Rossini di Pesaro, del musicista Paolo Giaro con il regista-attore Fabrizio Bartolucci e infine il Carro dei Comici che ci ha proposto lo spettacolo "Mori a Venezia", un felice connubio tra commedia dell'arte e i drammi shakespeariani più noti Otello-Romeo e Giulietta-Il mercante di Venezia. Sedici spettacoli "tra affabulazione e corporeità, performance di musica popolare ed esperienze di grande raffinatezza che hanno condotto il pubblico a conoscere più da vicino la nostra bella provincia

Valutazione del Nucleo**NO****MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo**

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Definizione linee progettuali	30.04.07 30.04.2007	Grandicelli
Realizzazione progettazione esecutiva	30.05.07 30.05.2007	Grandicelli
Approvazione progetto presentato da terzi	15.06.07 15.06.2007	Grandicelli
Predisposizione materiali comunicativi e relativa campagna	30.06.07 30.06.2007	Grandicelli
Realizzazione manifestazioni	30.09.07 30.09.07	Grandicelli

Progetto N. 1: I Sistemi**Sottoprogetto 1 d): Sistema teatrale "ANDAR PER FIABE"****Dirigente Responsabile: Massimo Grandicelli****OBIETTIVO****Descrizione**

Per il terzo anno consecutivo verrà realizzata la rassegna che prevede un ciclo di narrazioni teatrali di favole nei boschi della provincia. I destinatari sono tutti i bambini del territorio provinciale, maestri e familiari. L'obiettivo principale è incentivare la sensibilizzazione di un vasto pubblico allo spettacolo dal vivo, attraverso la rappresentazione di favole; favorire la coscienza ecologica e la conoscenza dei luoghi di interesse naturalistico, attraverso l'utilizzo di guide naturalistiche esperte del nostro territorio; favorire la coscienza e la conoscenza alla multiculturalità, mediante l'utilizzo di laboratori didattici. L'attività è realizzata in collaborazione con l'Associazione Movimento Ultimo, Amat, il Grande Albero, la libreria le Foglie d'oro ed EE.LL. coinvolti.

L'iniziativa si svolgerà nel periodo di giugno/luglio 2007 e precisamente dal 22 giugno al 27 luglio, sono previsti n. 6 appuntamenti nei Comuni di Pesaro – Parco di Villa Caprile, Sant'Angelo In Vado, Colbordolo - Fattoria del Borgo Acqualagna - Parco dell'Abbazia di San Vincenzo, Comune di Novafeltria, Comune di San Sisto. Il programma prevede la rappresentazione di favole a carattere multietnico, con il coinvolgimento dei Maestri del Bosco (guide naturalistiche), della Casina dei Libri (attività di consultazione di testi per bambini) di laboratori di bricolage e con la partecipazione delle fattorie locali per la degustazione di prodotti tipici. Date le numerose richieste del pubblico verranno attivati i collegamenti con l'entroterra con n. 2 pulmann che partiranno da Fano e da Pesaro.

Scadenza

30.07.2007

Indicatore di RisultatoNumero spettacoli realizzati **N. 6**Numero spettatori partecipanti **N. 3000 ca.**Gradimento del pubblico **Ottimo****Valutazione del Nucleo****NO****MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo**

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Approvazione progetto di massima	30.12.2006 30.12.2006	Grandicelli
Incarico a professionista per progettazione esecutiva	30.12.2006 30.12.2006	Grandicelli
Presentazione progetto esecutivo	31.03.2007 31.03.2007	Grandicelli
Approvazione progetto esecutivo e impegno della spesa	15.04.2007 15.04.2007	Grandicelli
Contatti e accordi con i soggetti coinvolti	15.05.2007 15.05.2007	Grandicelli
Predisposizione materiali comunicativi e relativa campagna informativa	30.05.2007 30.05.2007	Grandicelli
Realizzazione ciclo di narrazioni	30.07.2007 30.07.2007	Grandicelli

Progetto N. 1: I Sistemi**Sottoprogetto 1 d) Sistema Teatrale "TEATRO RAGAZZI"****Dirigente Responsabile:** Massimo Grandicelli**OBIETTIVO****Descrizione**

Ragazzi e genitori insieme a teatro. E' una rassegna teatrale espressamente dedicata ai ragazzi e alle famiglie di tutto il territorio provinciale. Sono previsti, eventi spettacolari, attività di laboratorio, incontri di formazione professionale con le compagnie chiamate per l'occasione. Le compagnie teatrali sono espressamente specializzate nel settore e utilizzano anche pupazzi e burattini storici. E' prevista anche la residenza artistica quale elemento di raccordo tra artisticità e territorio. L'attività è realizzata in collaborazione con l'Istituzione Teatro Comunale Cagli, il Teatro Stabile delle Marche e i teatri del Coordinamento aderenti.

Verrà conclusa la stagione 2006-2007 ad aprile, verrà attivata la nuova stagione 2007-2008 in autunno. La manifestazione prevede circa 14 rappresentazioni pomeridiane nei teatri della rete della Provincia di Pesaro e Urbino (S.Costanzo, Cantiano, Macerata Feltria, Apecchio, S.Lorenzo in Campo, Novafeltria, Pergola, Pennabilli, Sant'Angelo in Vado, Gradara, Urbino, Urbania). Gli spettacoli verranno presentati al pubblico tutte le domeniche alle ore 17.30, a partire dal mese di novembre, con un biglietto d'ingresso simbolico di € 2.00.

Scadenza

30.04.2007 Stagione 2006-2007

30.04.2007 Stagione 2006-2007

30.04.2008 Stagione 2007-2008

Indicatore di RisultatoNumero spettacoli realizzati per stagione **Stagione 2006-2007 N. 14**Numero spettatori partecipanti per stagione **N. 4000 spettatori****Valutazione del Nucleo****NO****MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo**

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Presentazione proposta stagione 2007-2008 ai teatri del coordinamento	31.03.2007 31.03.2007	Grandicelli
Approvazione progetto esecutivo	31.07.2007 31.07.2007	Grandicelli
Predisposizione materiali comunicativi e informativi	31.10.2007 31.10.2007	Grandicelli
Realizzazione ciclo di spettacoli 1° parte autunno/inverno 2007	31.12.2007 31.12.2007	Grandicelli

Progetto N. 2: Le leggi regionali**Sottoprogetto 2 a): Legge Regionale 29 dicembre 1997 n. 75****Dirigente Responsabile: Massimo Grandicelli****OBIETTIVO****Descrizione**

Con delibera n. 11 del 17/1/2006 del Consiglio Regionale è stato approvato l'aggiornamento del Piano Regionale per i Beni e le Attività Culturali, inerente la Legge Regionale n. 75 del 1997. L'aggiornamento è valido anche per l'anno 2007. La legge prevede la partecipazione finanziaria della Provincia a sostegno sia di soggetti pubblici che privati, Enti e/o Associazioni, con particolare attenzione alle reti e ai sistemi territoriali, previa presentazione di appositi progetti, per la realizzazione di attività in ambito culturale, in sintonia con le indicazioni e prescrizioni tematiche di cui al Piano di Settore. Gli obiettivi e le linee di azione sono ridotti a tre ambiti: Musei e beni culturali, Biblioteche e Archivi, Spettacolo dal vivo e riprodotto. Le singole misure sono in totale 7. Come lo scorso anno la percentuale di concorso finanziario dell'Amministrazione Provinciale non deve oltrepassare il 35% del costo totale del progetto. Non sono previsti finanziamenti per interventi strutturali. La scadenza di presentazione dei progetti rimane in varia-ta: per i privati entro il 31 gennaio e per i Comuni entro il 31 marzo dell'anno in corso. La Provincia valorizza, promuove e sostiene reti e sistemi e ne incentiva la creazione per una migliore sinergia operativa ed economica. I criteri di assegnazione delle quote elaborati nel 2006 dalla Provincia sulla base del piano regionale, considerano la specificità della realtà territoriale per puntare ad un corretto allocamento delle risorse economiche

Scadenza 31.12.2007 (Istruttoria) 31.08.2008 (Rendicontazione erogato 2007)**Indicatore di Risultato**Numero attività e iniziative finanziate **N. 81**Somma totale ripartita **€ 414.704,84**Somma da erogare dopo pervenimento fondi regionali **€ 414.704,84**

Percentuale di cofinanziamento sull'ammontare dei progetti

Numero attività e iniziative realizzate

Valutazione del Nucleo**NO****MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo**

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Informativa ai soggetti interessati mediante il sito internet	10.01.2007 10.01.2007	Grandicelli
Presentazione progetti e domande da parte di soggetti e privati al Comune di appartenenza	31.01.2007 31.01.2007	Grandicelli
Presentazione progetti e domande di finanziamento da parte degli Enti locali alla Provincia	31.03.2007 31.03.2007	Grandicelli
Istruttoria delle domande	15.05.2007 15.05.2007	Grandicelli
Valutazione	31.05.2007 31.05.2007	Grandicelli
Conferenza delle Autonomie per la presentazione dei risultati ed eventuali modifiche	10.06.2007 25.06.2007	Grandicelli
Comunicazione agli interessati della partecipazione finanziaria concessa	31.07.2007 31.07.2007	Grandicelli
Trasmissione in Regione dello Schema di riparto provinciale	31.07.2007 31.07.2007	Grandicelli
Prosecuzione analisi rendicontazioni attività e progetti ammessi a finanziamento ai fini dell'erogazione della partecipazione finanziaria concessa anno 2006	31.07.2007 31.12.2007	Grandicelli
Assegnazione delle somme eventualmente recuperate a soggetti in graduatoria anno precedente anno 2006	31.08.2007 31.12.2007	Grandicelli
Analisi rendicontazioni attività e progetti ammessi a finanziamento ai fini dell'erogazione della partecipazione finanziaria concessa anno 2007	<i>Nuova Previsione</i> 31.07.2008	Grandicelli
Assegnazione delle somme eventualmente recuperate a soggetti in graduatoria anno precedente anno 2007	<i>Nuova Previsione</i> 31.08.2008	Grandicelli

Progetto N. 2: Leggi regionali**Sottoprogetto 2 b):** Legge Regionale 2 giugno 1992 n. 21 (COM e CSEP)

Legge Regionale 29 luglio 1991 n. 23 (Università terza età)

Dirigente Responsabile: Massimo Grandicelli**OBIETTIVO****Descrizione**

La Legge Regionale 2 giugno 1992 n. 21 prevede l'istituzione e la regolamentazione dei corsi di orientamento musicale e dei centri sociali di educazione permanente, previa richiesta degli EE.LL. interessati. La legge Regionale 29 luglio 1991 n. 23 prevede l'istituzione e la regolamentazione delle Università della terza età nel territorio provinciale. Per l'anno scolastico 2006/2007 sono stati ammessi n. 71 C.O.M. e n. 11 C.S.E.P. Le Università attualmente operanti sul nostro territorio sono tre: Università dell'età libera di Pesaro, U.N.I.L.I.T. di Pesaro e Università dei Saperi di Fano.

La gestione delle due leggi segue l'impostazione temporale dell'anno scolastico per cui nel 2007 vengono autorizzati i corsi 2007/2008 (C.O.M., C.S.E.P., Università) e liquidati i co-finanziamenti dell'a.s. precedente (2006 - 2007).

La gestione delle due leggi è altresì vincolata ai trasferimenti regionali: poichè l'ultima erogazione ha registrato una riduzione del 40% sulla cifra attesa per cui il 20/07/2008 si prevede una conferma del trend negativo e la necessità di reperire risorse aggiuntive.

Scadenza 31.12.2007

Nota:

per a.s. 2006/2007 erogazione partecipazione finanziaria

per a.s. 2007/2008 raccolta domande

Indicatore di RisultatoNumero attività finanziate per anno scolastico: **N°79**Corsi di educazione permanente attivati **N°10**Corsi Università terza età attivate **N°3**Somma totale erogata **€ 173.309,00****Valutazione del Nucleo****NO****MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo**

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Raccolta domande ai sensi della L.R. 23/91 (università) 2007/2008	30.06.2007 30.06.2007	Grandicelli
Raccolta domande ai sensi L.R. 21/92 per l'anno scolastico 2007/2008 (c.o.m./c.s.e.p.)	15.07.2007 15.07.2007	Grandicelli
Trasmissione relazioni da parte dei soggetti interessati relative all'anno scolastico precedente 2006/2007	31.07.2007 31.07.2007	Grandicelli
La Giunta Provinciale approva e autorizza i nuovi corsi c.o.m. c.s.e.p. anno scolastico 2007/2008	30.09.2007 23/10/2007	Grandicelli
La Regione Marche emana il decreto di trasferimento fondi per le leggi trasferite 23/91 e 21/92	15.10.2007 15/10/2007	Grandicelli
Approvazione riparto economico e procedure di liquidazione anno scolastico precedente 2006/2007 (c.o.m./c.s.e.p.) ai sensi della L.R. 21/92	30.10.2007 20/11/2007	Grandicelli
La Giunta Provinciale approva e autorizza le Università anno accademico 2007/2008 ai sensi della l.r. 23/91	20.11.2007 20/11/2007	Grandicelli
Approvazione riparto economico e liquidazione anno accademico 2006/2007 ai sensi della l.r. 23/91	01.12.2007 01/12/2007	Grandicelli

Progetto N. 3: Editoria

Sottoprogetto 3 a) "PALINSESTO CULTURA"

Dirigente Responsabile: Massimo Grandicelli

OBIETTIVO

Descrizione

Promozione della produzione editoriale e degli autori locali attraverso la programmazione di un calendario di incontri pubblici per la presentazione di nuove pubblicazioni a cui partecipano gli autori. Sostegno nell'organizzazione e realizzazione del materiale promozionale.

Scadenza

31.12.2007

Indicatore di Risultato

Realizzazione degli incontri di presentazione. Previsti uno al mese **Realizzati 14 presentazioni pubbliche con una media di 50 presenze per incontro**

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Elaborazione progetto grafico a cura del personale interno	15.01.2007 15.01.2007	Grandicelli
Definizione quantitativi dei materiali promozionali e comunicativi	20.01.2007 20.01.2007	Grandicelli
Richiesta preventivi tipografie	30.01.2007 30.01.2007	Grandicelli
Approvazione progetto di massima da parte della Giunta	01.02.2007 01.02.2007	Grandicelli
Predisposizione calendario prima fase di programmazione gennaio-luglio	28.02.2007 28.02.2007	Grandicelli
Verifica prima programmazione	31.07.2007 31.07.2007	Grandicelli
Predisposizione calendario seconda fase di programmazione settembre-dicembre	01.09.2007 01.09.2007	Grandicelli
Realizzazione delle iniziative a progetto	31.12.2007 31.12.2007	Grandicelli

Progetto N. 3: Editoria

Sottoprogetto 3: MONOGRAFIE su artisti

Dirigente Responsabile: Massimo Grandicelli

OBIETTIVO

Descrizione

Il progetto prevede la realizzazione di una collana monografica editoriale dedicata ad artisti della nostra provincia, quali ad esempio Claudio Ridolfi, Gaetano Lapis, Francesco Mancini, Federico Barocci. E' prevista una tiratura di ciascun volume di 1.000 copie, con formato di cm 24x29, in media 140/160 pp., con foto a colori. Alla collana monografica collaboreranno studiosi di chiara fama del nostro territorio che faranno parte del comitato scientifico. Il progetto potrebbe allargarsi anche a tutta la Regione, in quanto le Marche sono rilevanti per la loro autonoma e originale produzione artistica che va da Salimbeni a Bertuzzi

Nel 2005 è stato approvato il progetto di massima e definito un accordo con la Fondazione Montanari di Fano per la realizzazione di un primo volume.

Scadenza

31.12.2007

Indicatore di Risultato

Pubblicazione monografie

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Presentazione bozza editoriale	31.03.2007 <i>"Nuova Previsione 31.08.2008"</i>	Grandicelli
Stampa del volume	31.07.2007 <i>"Nuova Previsione 31.12.2008"</i>	Grandicelli
Presentazione al pubblico della monografia	31.10.2007 <i>"Nuova Previsione 31.12.2008"</i>	Grandicelli
Liquidazione casa editrice per la progettazione e fornitura volumi	31.12.2007 <i>"Nuova Previsione 31/12/2008"</i>	Grandicelli

Progetto N. 3: Editoria**Sottoprogetto 3: "FIERA INTERNAZIONALE DEL LIBRO DI TORINO"****Dirigente Responsabile:** Massimo Grandicelli**OBIETTIVO****Descrizione**

La fiera del libro di Torino rappresenta da anni un evento consolidato e riconosciuto dagli editori di tutto il mondo come l'appuntamento primaverile privilegiato d'incontro e scambio culturale ed offre anche delle notevoli opportunità di promozione culturale e turistica.

Il Consiglio Regionale delle Marche ha organizzato anche quest'anno lo stand con la presenza dei seguenti espositori.: Province, Università, Editori riuniti marchigiani. La Provincia di Pesaro e Urbino è già al terzo anno della sua partecipazione al fine sia di promuovere e diffondere la produzione culturale propria e degli enti locali, sia di promuovere il territorio in sé con materiale promozionale a stampa (libri, opuscoli, depliant, manifesti) e video con immagini dei luoghi più rappresentativi.

La Fiera si svolge come d'abitudine presso il Lingotto di Torino, nel periodo di maggio, dal 10 al 14.

Scadenza

31.12.2007

Indicatore di Risultato

Partecipazione fiera

Promozione e diffusione del materiale

Valutazione del Nucleo**NO****MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo**

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Riunione preliminare presso il Consiglio Regionale per definire le linee progettuali anno 2007	15.11.2006 15.11.2006	Grandicelli
Riunioni preliminari presso il Consiglio Regionale per definire le procedure organizzative riguardanti la partecipazione alla Fiera di Torino	24.11.2006 24.11.2006	Grandicelli
Invio richiesta materiale promozionale - comunicativo agli EE.LL. e principali Istituzioni Culturali..	29.01.2007 29.01.2007	Grandicelli
Predisposizione appuntamenti della mostra per l'inserimento nel calendario generale	28.02.2007 28.02.2007	Grandicelli
Approvazione progetto di massima da parte della Giunta	30.03.2007 30.03.2007	Grandicelli
Organizzazione del materiale per il trasferimento a Torino	15.04.2007 15.04.2007	Grandicelli
Partecipazione alla fiera del libro di Torino	15.05.2007 15.05.2007	Grandicelli
Rendicontazione del progetto	31.12.2007 15/10/2007	Grandicelli

Progetto: Progetti speciali

Sottoprogetto: "Sulle tracce della libertà. 60esimo anniversario della Liberazione, della Repubblica e della Costituzione". Terza annualità

Dirigente Responsabile: Massimo Grandicelli

OBIETTIVO

Descrizione

Il progetto nella sua terza annualità mira a concludere le azioni intraprese. Anche in questa annualità sono previste attività di ricerca, didattiche, editoriali e multimediali capaci di approfondire tra i cittadini della provincia ed in particolare tra i giovani la conoscenza dei fatti e dei valori sottesi alla Resistenza e alla nascita della Repubblica. Si punterà a terminare le ricerche storiografiche anche se i risultati già raggiunti hanno portato clamorosamente alla riapertura delle indagini da parte della Procura Militare di La Spezia sulla strage di Fragheto con buone possibilità che si giunga ad un processo per quei reati. Il progetto prevede inoltre la continuazione del bando di concorso scolastico con la premiazione dei ragazzi vincitori attraverso la loro partecipazione al viaggio della memoria 2007 (si svolgerà in Olanda). Dopo che si è arrivati alla bozza dello Statuto della Biblioteca Bobbato andrà, dopo il via libera dell'Anpi provinciale, approvato da tutti i soci aderenti in modo da donare più salda natura giuridica a questa struttura che costituisce il più rilevante centro di conservazione culturale sul tema della storia contemporanea in provincia. Per quanto riguarda la realizzazione del percorso della memoria a Casteldelci-Fragheto, dopo l'inaugurazione della sezione del Museo di Casteldelci dedicata alla strage di Fragheto, si è ritenuto opportuno, rimandare all'estate l'inaugurazione del percorso esterno. Intanto verranno realizzati i percorsi didattici per accogliere opportunamente gli studenti visitatori.

Scadenza 31.12.2007

Indicatore di Risultato

Stesura bando di concorso scolastico **Bando di concorso realizzato e inviato a tutti gli istituti scolastici provinciali**

Premiazione vincitori concorso **Vincitori individuati**

Realizzazione viaggio della memoria (Olanda) **Viaggio realizzato con circa 60 partecipanti**

Approvazione nuovo Statuto Biblioteca "Bobbato" **Statuto steso in forma definitiva in via di approvazione da parte dei soci**

Realizzazione libro sulla Resistenza e la Repubblica in provincia **Rinviato per difficoltà emerse nell'accesso ad alcuni archivi essenziali per le ricerche**

Realizzazione del portale della memoria **In fase di realizzazione; vi sono stati già caricati gli itinerari della memoria della Resistenza in provincia**

Realizzazione percorso esterno della memoria Casteldelci-Fragheto **Percorso realizzato**

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Stesura bando e invio alle scuole	30.01.2007 30.01.2007	Grandicelli
Iniziative didattiche e multimediali con gli studenti	15.06.2007 15.06.2007	Grandicelli
Premiazione vincitori concorso	30.06.2007 30.06.2007	Grandicelli
Organizzazione e effettuazione del viaggio della memoria	30.08.2007 30.08.2007	Grandicelli
Realizzazione percorso della memoria Casteldelci-Fragheto	30.06.2007 30.06.2007	Grandicelli
Approvazione statuto Biblioteca-Archivio "V. Bobbato"	30.06.2007 "Nuova Previsione 31.12.2008"	Grandicelli
Compimento delle ricerche storiche	30.09.2007 30.09.2007	Grandicelli
Pubblicazione volume su Resistenza e Repubblica	31.12.2007 "Nuova Previsione 31.12.2008"	Grandicelli
Pubblicazione on-line portale delle memorie	31.12.2007 "Nuova Previsione 31.12.2008"	Grandicelli

Progetto: Progetti speciali

Sottoprogetto “60° Anniversario della Liberazione. Progetto: "Resistenza: donne, memoria, percorsi”

Dirigente Responsabile: Massimo Grandicelli

OBIETTIVO

Descrizione

Il progetto prevede la realizzazione di iniziative pubbliche di valorizzazione e divulgazione delle tematiche relative all'impegno delle donne nella Resistenza e nella conquista dei diritti politici. Inoltre è prevista la costituzione di un gruppo di lavoro per l'organizzazione di un viaggio della memoria nella ex Jugoslavia sui luoghi delle violenze tra italiani e jugoslavi.

Verranno realizzate delle attività didattiche e delle visite guidate con i ragazzi delle scuole della provincia

Scadenza

20.09.2007

Indicatore di Risultato

Realizzazione viaggio della memoria nella ex-Jugoslavia Progetto del viaggio acquisito; **in attesa di finanziamento**

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Preparazione viaggio della memoria	30.04.2007 30.04.2007	Grandicelli
Organizzazione del viaggio	30.06.2007 30.06.2007	Grandicelli
Svolgimento del viaggio	20.09.2007 "Nuova previsione 30/10/2008"	Grandicelli

***Non realizzato per mancanza di finanziamenti nel corrente anno**

Progetto: Progetti speciali

Sottoprogetto: "Programma provinciale delle iniziative legate alla giornata della memoria e alla giornata del ricordo"

Dirigente Responsabile: Massimo Grandicelli

OBIETTIVO

Descrizione

Con l'anno 2007 si intende, oltre che promuovere attività relative a queste due date istituzionali, costituire un coordinamento provinciale delle iniziative che si svolgono in ambito provinciale. Si coinvolgeranno i Comuni che intendono partecipare ad una programmazione congiunta evitando così sovrapposizioni, diseconomie per realizzare un'adeguata e unificata campagna comunicativa. L'intento è anche quello di innalzare la qualità delle iniziative e proporre attività a fasce di età diverse della popolazione, dai bambini delle elementari ai cittadini adulti, proponendo iniziative e linguaggi differenti dal cinema al fumetto, dalla storiografia alla testimonianza. Questa azione si intende ripeterla anche per le commemorazioni 2008 pertanto alcune azioni del 2007 saranno indirizzate alla preparazione delle iniziative dell'anno successivo

Scadenza

31.12.2007

Indicatore di Risultato

Realizzazione di iniziative per la cittadinanza **6 iniziative aperte all'intera cittadinanza a Pesaro, Fano, Gabicce Mare**

Realizzazione di iniziative per gli insegnanti **1 iniziativa espressamente rivolta agli insegnanti a Pesaro**

Realizzazione di iniziative per gli studenti **6 iniziative rivolte agli studenti a Pesaro, Fano, Gradara**

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Progettazione delle attività	05.01.2007 05.01.2007	Grandicelli
Coinvolgimento dei Comuni e delle scuole nel progetto	10.01.2007 10.01.2007	Grandicelli
Coinvolgimento dei relatori e degli operatori coinvolti	10.01.2007 10.01.2007	Grandicelli
Realizzazione della campagna comunicativa	15.01.2007 15.01.2007	Grandicelli
Realizzazione delle iniziative sulla memoria	02.02.2007 02.02.2007	Grandicelli
Realizzazione iniziative sul ricordo	22.02.2007 22.02.2007	Grandicelli
Progettazione attività 2008	30.10.2007 30.10.2007	Grandicelli
Contatti con i comuni interessati	31.12.2007 31.12.2007	Grandicelli

NUOVA SCHEDA al 31/08/2007

Progetto: Progetti speciali

Sottoprogetto: "Altro Mondo" mostra fotografica

Dirigente Responsabile: Massimo Grandicelli

OBIETTIVO

Descrizione

Diario fotografico su realtà ed esperienze umane lontane e allo stesso tempo vicine, un racconto per immagini che ha per protagonisti coloro che pur vivendo ai margini della società, metaforicamente "al buio" rivelano una "luce" e una ricchezza interiori incredibili.

Scadenza

05.08.2007

Indicatore di Risultato

Realizzazione della mostra **05.08.2007**

Pubblicazione catalogo **21.07.2007**

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Elaborazione progetto della mostra	31.03.2007	Grandicelli
Contatti con il Maestro Dario Fo per presentazione	30.04.2007	Grandicelli
Ricerca sponsor e definizione contratti	15.07.2007	Grandicelli
Approvazione progetto e impegno di spesa	21.07.2007	Grandicelli
Realizzazione catalogo	21.07.2007	Grandicelli
Realizzazione mostra	05.08.2007	Grandicelli

Progetto: Progetti Europei

Sottoprogetto: NEPTUNE

Dirigente Responsabile: Massimo Grandicelli

OBIETTIVO

Descrizione

Il Progetto Neptune - Interreg III A, intende promuovere la ricerca e la valorizzazione del patrimonio culturale di valenza storica, antropologica della civiltà marinara in area adriatica. Molti degli oggetti musealizzati nella rete dei musei del mare richiamano direttamente la storia dei contatti e delle rotte commerciali e delle marinerie in Adriatico: obiettivo del progetto è strutturare itinerari tematici, fisici e virtuali, di conoscenza della cultura marinara. Il Progetto coinvolge il Comune di Pesaro proprietario di una Villa storica, Villa Mollaroni, attualmente in fase finale di restauro. La sede entro l'anno ospiterà una biblioteca con testi di cultura marinara ed un museo del mare.

Le azioni progettuali da intraprendere sono : il coordinamento generale delle attività; l'implementazione della Biblioteca del Mare nella rete provinciale delle biblioteche; l'implementazione nella rete di didattica museale della Provincia; l'aggiornamento del sito internet Cultura della Provincia, la collaborazione con il Comune di Pesaro alla divulgazione della Pubblicazione o Guida sul museo. Tale progetto è stato approvato nelle graduatorie finali del bando interreg III A TA NPPA e ammesso a finanziamento in data 25 gennaio dal Comitato di Pilotaggio dell'Aquila.

Scadenza

31.12.2007

Indicatore di Risultato

Pubblicazione materiale comunicativo-informativo: **Realizzazione di N°1000 libretti dal titolo "Museo della marineria W.Patrignani"**

Inaugurazione sede della biblioteca del mare **30/06/2007**

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Approvazione progetto di massima da parte della Giunta	03.03.2006 03.03.2006	Grandicelli
Approvazione progetto Neptune Interreg III A dal Comitato di Pilotaggio dell'Aquila	25.01.2007 25.01.2007	Grandicelli
Riunione seminariale sulla rendicontazione presso la Regione Marche	16.02.2007 16.02.2007	Grandicelli
Attività con il Comune di Pesaro per pubblicazione materiali	30.05.2007 30.05.2007	Grandicelli
Attività con il Comune di Pesaro per procedura inaugurazione	31.07.2007 30.05.2007	Grandicelli
Inaugurazione sede della biblioteca	30.09.2007 30.06.2007	Grandicelli
Stampa del materiale comunicativo-informativo	31.12.2007 30.06.2007	Grandicelli
Liquidazione fatture ai fornitori	31.12.2007 30/11/2007	Grandicelli

PERSONALE IMPIEGATO

Servizio: 1.1 Turismo – Cultura – Editoria

Programma 2: Attività Culturali - Editoria

DIPENDENTI Posizione economica	Numero	
	Tempo pieno	Tempo parziale
P.O.	-	-
D6	-	-
D5	-	-
D4	-	-
D3	-	-
D2	3	-
D1	-	-
C5	-	-
C4	1	-
C3	-	-
C2	2	-
C1	-	-
B7	-	-
B6	-	-
B5	1	1
B4	1	-
B3	-	-
B2	-	-
B1	-	-
A4	-	-
A3	-	-
A2	-	-
A1	-	-
Totale	8	1

	Numero
Collaborazioni	2
Incarichi occasionali	0

Nota:

- Si precisa che n. 2 dipendenti cat. D2 prestano servizio presso sedi distaccate (Pergola e Biblioteca Oliveriana)
- Si precisa che n. 1 dipendente cat. C4 è assente per mandato amministrativo
- Si precisa che n. 1 dipendente in cat. B5 presta servizio presso sede distaccata (Pergola)

PROGRAMMA 3 INFORMAZIONE, IMMAGINE E STAMPA – MARKETING TERRITORIALE
--

Presidente: PALMIRO UCCHIELLI

AREA DI STAFF - SEGRETERIA E DIREZIONE GENERALE

Programma: N. 3 Informazione, immagine e stampa - marketing territoriale

Relazione

Sono stati raggiunti tutti gli obbiettivi prefissati nonostante l'esiguità delle risorse stanziato. Va valutato per il futuro se continuare nella pubblicazione della rivista che non può avere carattere episodico come ora ma deve ritornare ad avere carattere periodico. Rispetto agli obiettivi posti si è avviato un ulteriore servizio relativo alla realizzazione di servizi filmati da distribuire alle tv locali e da pubblicare sul portale video provincia senza aggravio di costi.

Progetto : N. 1 Informazione, immagine e stampa - marketing territoriale

Dirigente Responsabile: Roberto Rondina

OBIETTIVO 1

Descrizione
Stampa Rivista "La Provincia di Pesaro e Urbino"
Scadenza
31.12.2007
Indicatore di Risultato
Redazione, stampa e distribuzione rivista

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
redazione articoli	31.12.2007 31.12.2007	Diretta responsabilità P.O.
impaginazione	31.12.2007 31.12.2007	Diretta responsabilità P.O.
stampa	31.12.2007 31.12.2007	Roberto Rondina
distribuzione	31.12.2007 31.12.2007	Roberto Rondina

Progetto : N. 1 Informazione, immagine e stampa - marketing territoriale

Dirigente Responsabile: Roberto Rondina

OBIETTIVO 2

Descrizione
Redazione comunicati e convocazione conferenze stampa
Scadenza
31.12.2007
Indicatore di Risultato
Presenza sulla stampa della Amministrazione Provinciale

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Redazione testi	31.12.2007 31.12.2007	Diretta responsabilità P.O.
diffusione	31.12.2007 31.12.2007	Diretta responsabilità P.O.
rapporti con gli organi di informazione	31.12.2007 31.12.2007	Diretta responsabilità P.O.
convocazione conferenze stampa	31.12.2007 31.12.2007	Diretta responsabilità P.O.
preparazione materiale	31.12.2007 31.12.2007	Diretta responsabilità P.O.

Progetto : N. 1 Informazione, immagine e stampa - marketing territoriale

Dirigente Responsabile: Roberto Rondina

OBIETTIVO 3

Descrizione
Cura cerimoniale Ente
Scadenza
31.12.2007
Indicatore di Risultato
corretta sposizione bandiere e rispetto protocollo cerimoniale

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
esposizione bandiere	31.12.2007 31.12.2007	Roberto Rondina
organizzazione eventi e conferenze	31.12.2007 31.12.2007	Roberto Rondina

Progetto : N. 1 Informazione, immagine e stampa - marketing territoriale

Dirigente Responsabile: Roberto Rondina

OBIETTIVO 4

Descrizione
Produzione e archiviazione foto
Scadenza 31.12.2007
Indicatore di Risultato
Documentazione attività amministrazione

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
produzione foto e filmati	31.12.2007 31.12.2007	Diretta responsabilità P.O.
archiviazione	31.12.2007 31.12.2007	Roberto Rondina

Progetto : N. 1 Informazione, immagine e stampa - marketing territoriale

Dirigente Responsabile: Roberto Rondina

OBIETTIVO 5

Descrizione
Rassegna stampa on line
Scadenza 31.12.2007
Indicatore di Risultato
predisposizione e pubblicazione rassegna stampa

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
selezione articoli	31.12.2007 31.12.2007	Diretta responsabilità P.O.
pubblicazione on line	31.12.2007 31.12.2007	Diretta responsabilità P.O.

Progetto : N. 1 Informazione, immagine e stampa - marketing territoriale

Dirigente Responsabile: Roberto Rondina

OBIETTIVO 6

Descrizione
Predisposizione indirizzari vari
Scadenza 31.12.2007
Indicatore di Risultato
Disponibilità indirizzi cittadini e categorie sociali

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
aquisizione indirizzi	31.12.2007 31.12.2007	Roberto Rondina
aggiornamenti	31.12.2007 31.12.2007	Roberto Rondina

PERSONALE IMPIEGATO**Area di staff - Segreteria e Direzione generale****Programma: N. 3** Informazione, immagine e stampa - marketing territoriale**Dirigente Responsabile:** Roberto Rondina

DIPENDENTI		Numero	
Posizione economica		Tempo pieno	Tempo parziale
P.O.		1	-
D6		-	-
D5		-	-
D4		-	-
D3		-	-
D2		1	-
D1		1	-
C5		-	-
C4		-	-
C3		-	-
C2		-	-
C1		-	-
B7		-	-
B6		-	-
B5		-	-
B4		-	-
B3		-	-
B2		-	-
B1		-	-
A5		-	-
A4		-	-
A3		-	-
A2		-	-
A1		-	-
Totale		3	-

	Numero
Collaborazioni	3
Incarichi occasionali	0

PROGRAMMA 4 FORMAZIONE PROFESSIONALE E POLITICHE PER L'OCCUPAZIONE

Assessore: MASSIMO GALUZZI

AREA 1 - POLITICHE DEL LAVORO SOCIALI E CULTURALI - PUBBLICA ISTRUZIONE - TURISMO

SERVIZIO 1.2 - FORMAZIONE PROFESSIONALE E POLITICHE PER L'OCCUPAZIONE

Programma: N. 4 Ufficio Formazione Professionale – Politiche per l'Occupazione

Relazione

Le attività previste nei cinque progetti sono state tutte realizzate nei tempi e modi previsti. La gestione di questa ultima fase del settennio fse 2000/2007 è risultata più impegnativa in quanto si è cercato di intensificare i controlli sulle attività per poter impegnare le risorse residue in tempo utile.

Progetto : N. 1 Migliorare la qualità del lavoro attraverso azioni di Formazione e Politiche per l'Occupazione

Dirigente Responsabile: Augusta Compagnucci

OBIETTIVO

Descrizione
Mettere in atto interventi di formazione professionale e politiche per l'occupazione per: - incrementare la qualità del lavoro attraverso azioni individuate incrociando criticità del mondo del lavoro e target di utenze potenziali; - stimolare un processo di crescita dell'economia locale basato su conoscenza e innovazione; - supportare il sistema produttivo affinché questo sia in grado di creare nuovi e migliori posti di lavoro
Scadenza
31.12.2007
Indicatore di Risultato
Realizzazione delle attività individuate: - quantità di utenza raggiunta (ore di formazione) - rilevazione del godimento attraverso valutazioni esterne - tassi di inserimento lavorativo dei beneficiari delle attività - quantità nuove imprese avviate

Valutazione del Nucleo

SI

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Approvazione Piano dei Corsi	31.12.2007 31.12.2007	Augusta Compagnucci
Gestione delle attività formative	31.12.2007 31.12.2007	Augusta Compagnucci
Catalogo dei percorsi formativi individuali	31.12.2007 31.12.2007	Augusta Compagnucci
Approvazione percorsi formativi legati all'inserimento lavorativo (Just in time)	31.12.2007 30.09.2007	Augusta Compagnucci
Sostegno all'Occupazione e Creazione di nuove imprese (bandi e relativa gestione)	31.12.2007 31.12.2007	Augusta Compagnucci

Assegni per progetti di Ricerca	31.12.2007 31.12.2007	Augusta Compagnucci
Tirocini e Borse Lavoro	31.12.2007 31.12.2007	Augusta Compagnucci
Monitoraggio delle attività finanziate	31.12.2007 31.12.2007	Augusta Compagnucci
Controllo attività erogate da enti accreditati	31.12.2007 31.12.2007	Augusta Compagnucci
Rendicontazione delle attività finanziate	31.12.2007 31.12.2007	Augusta Compagnucci

Progetto :N. 2 Rafforzamento delle infrastrutture per la Formazione Professionale e per l'Impiego.

Dirigente Responsabile: Augusta Compagnucci

OBIETTIVO

Descrizione
Potenziamento, adeguamento delle sedi, delle attrezzature e degli impianti tecnologici ed informatici per la gestione dei servizi
Scadenza
31.12.2007
Indicatore di Risultato
- Stato di realizzazione degli interventi
- Volume dell'utenza annuale dei Centri per l'Impiego, l'Orientamento e la Formazione

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Adeguamento delle sedi centrali e periferiche dei Centri per l'Impiego, l'Orientamento e la Formazione	31.12.2007 31.12.2007	Augusta Compagnucci
Acquisizione nuove attrezzature informatiche per potenziamento dei servizi	31.12.2007 31.12.2007	Augusta Compagnucci

Progetto N. 3 Definizione di modelli operativi per la valorizzazione di azioni specialistiche

Dirigente Responsabile: Augusta Compagnucci

OBIETTIVO

Descrizione
Incrementare e migliorare le opportunità occupazionali e la partecipazione al mercato del lavoro
Scadenza 31.12.2007
Indicatore di Risultato
- Tasso di soddisfazione della domanda di lavoro di imprese ed enti
- Grado di efficacia della consulenza orientativa valutata attraverso il numero degli utenti “orientati” e numero degli utenti inseriti nel percorso individuato

Valutazione del Nucleo

SI

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell’obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Potenziamento nei Centri per l’Impiego, l’Orientamento e la Formazione dei servizi specialistici di consulenza orientativa	31.12.2007 31.12.2007	Augusta Compagnucci
Azioni di consulenza e accompagnamento all’autoimprenditorialità giovanile	31.12.2007 31.12.2007	Augusta Compagnucci
Miglioramento del sistema incontro domanda/offerta e sviluppo delle attività di promozione per l’inserimento lavorativo	31.12.2007 31.12.2007	Augusta Compagnucci
Azioni di orientamento per la prevenzione alla dispersione scolastica	30/11/2007 30/11/2007	Augusta Compagnucci
Interventi di consulenza orientativa e azioni di servizio per l’orientamento al lavoro	30.06.2007 30.06.2007	Augusta Compagnucci

Progetto : N. 4 Erogazione di percorsi integrati Istruzione Formazione/Lavoro

Dirigente Responsabile: Augusta Compagnucci

OBIETTIVO

Descrizione
Progettazione e gestione di interventi integrati di Istruzione Formazione/Lavoro
Scadenza 31.12.2007
Indicatore di Risultato
Realizzazione delle attività individuate:
- n. ore di formazione erogate
- n. utenti raggiunti
- percentuale di inserimento lavorativo dei qualificati di percorsi in obbligo formativo
- interventi innovativi erogati

Valutazione del Nucleo

SI

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell’obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Organizzazione e gestione corsi per apprendisti	31.12.2007 <i>nuova previsione</i> 30.09.2007 30.09.2007	Augusta Compagnucci
Realizzazione corsi di obbligo formativo	30.11.2007 30.11.2007	Augusta Compagnucci
Realizzazione di percorsi integrati di istruzione/formazione	30.11.2007 30.11.2007	Augusta Compagnucci

Progetto : N. 5 Attività complementare al Sistema Formazione/Lavoro

Dirigente Responsabile: Augusta Compagnucci

OBIETTIVO

Descrizione
Progettazione e gestione di interventi complementari al Sistema Formativo e delle Politiche per l'Occupazione
Scadenza
31.12.2007
Indicatore di Risultato
Realizzazione delle attività individuate. Qualità degli interventi e dei servizi erogati – valutato dall'Autorità di Controllo Regionale. Lavoratori svantaggiati assunti a tempo determinato/indeterminato

Valutazione del Nucleo

SI

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Gestione della Commissione Prov.le per il Lavoro e relative sottocommissioni	31.12.2007 31.12.2007	Augusta Compagnucci
Indagini, studi e ricerche	31.12.2007 31.12.2007	Augusta Compagnucci
Controllo di gestione	31.12.2007 31.12.2007	Augusta Compagnucci
Informazione e pubblicizzazione delle azioni	31.12.2007 31.12.2007	Augusta Compagnucci
Progetto P.A.R.I	31.12.2007 31.12.2007	Augusta Compagnucci
Elaborazione/presentazione/gestione di nuovi progetti	31.12.2007 31.12.2007	

Progetto : N. 6 Attività di implementazione, potenziamento dei servizi dei Centri per l'Impiego, Orientamento e Formazione.

Dirigente Responsabile: Augusta Compagnucci

OBIETTIVO

Descrizione
Potenziamento dei servizi di supporto per la gestione dei Centri per l'Impiego, l'Orientamento e la Formazione.
Scadenza
31.12.2007
Indicatore di Risultato
Stato di realizzazione delle attività individuate Traffico di utenza Numero Verde N° accessi e servizi erogati attraverso il Portale "Provincialavoro" Mantenimento certificazione di qualità (UNI EN ISO 9001/2000)

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Implementazione del servizio di Teleinformazione	31.12.2007 31.12.2007	Augusta Compagnucci
Potenziamento sito web e portale "Provincialavoro"	31.12.2007 31.12.2007	Augusta Compagnucci
Mantenimento ed ampliamento del sistema qualità del Servizio 1.2	30/09/2007 30/09/2007	Augusta Compagnucci
Accreditamento sedi formative	30/06/2007 30.06.2007	Augusta Compagnucci
Certificazione del sistema qualità dei Centri per l'Impiego, l'Orientamento e la Formazione di Pesaro, Fano e Urbino	31.12.2007 31.12.2007	Augusta Compagnucci

Progetto :N. 7 L. 68/99 Inserimento e mantenimento mirato persone disabili e soggetti svantaggiati.

Dirigente Responsabile: Augusta Compagnucci

OBIETTIVO

Descrizione
Azioni di sistema tra soggetti pubblici e privati per facilitare l'inserimento lavorativo e la stabilizzazione attraverso strumenti di politiche attive, tutoraggio/accompagnamento.
Scadenza
31.12.2007
Indicatore di Risultato
Tasso di inserimento lavorativo di persone disabili tramite convenzione Art. 11 L. 68/99

Valutazione del Nucleo

SI

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Definizione di un modello "rete strutturata" per politiche d'inserimento mirato	31.12.2007 31.12.2007	Augusta Compagnucci
Valorizzazione dell'integrazione tra gli attori pubblici/privati	31.12.2007 31.12.2007	Augusta Compagnucci
Attività di accompagnamento e supporto costante del disabile per mantenimento mirato al lavoro	31.12.2007 31.12.2007	Augusta Compagnucci
Promozione di azioni innovative per la diffusione di una cultura eticamente responsabile nelle imprese.	31.12.2007 31.12.2007	Augusta Compagnucci

PERSONALE IMPIEGATO**Servizio: 1.2 Formazione Professionale – Politiche per l’Occupazione****Programma: N. 4 Ufficio Formazione Professionale – Politiche per l’Occupazione****Dirigente Responsabile:** Augusta Compagnucci

DIPENDENTI Posizione economica	Numero	
	Tempo pieno	Tempo parziale
P.O.	5	-
D6	2	-
D5	8	2
D4	3	1
D3	14	-
D2	11	1
D1	1	-
C5	-	-
C4	8	-
C3	2	-
C2	15	2
C1	-	-
B7	-	-
B6	10	-
B5	3	-
B4	2	7
B3	1	-
B2	3	-
B1	3	-
A5	1	-
A4	-	6
A3	-	-
A2	-	-
A1	-	-
Totale	92	19

	Numero
Collaborazioni	26
Operatori in convenzione	27

N° dei docenti ed esperti di corsi variabile in relazione al numero dei corsi finanziati nei 3 centri per l'impiego e la formazione di Pesaro, Fano e Urbino

PROGRAMMA 5 INTERVENTI NEL CAMPO DELLE POLITICHE SOCIALI E SANITARIE
--

Assessore: GRAZIANO ILARI

AREA 1 POLITICHE DEL LAVORO SOCIALI E CULTURALI - PUBBLICA ISTRUZIONE E TURISMO

SERVIZIO 1.3 AFFARI SOCIALI ED ECONOMICI – PUBBLICA ISTRUZIONE

Programma: N. 5 Interventi nel campo delle politiche sociali e sanitarie

Relazione

1) Sono state realizzate tutte le azioni previste dal Progetto Unico Provinciale "Servizi di Sollievo" 2006/2007 e gestione economico-amministrativa dei trasferimenti regionali assegnati ai tre moduli territoriali; gestione economico-amministrativa del Progetto a titolarità provinciale "Azioni di raccordo formativo: coordinamento formazione e monitoraggio" in attuazione delle disposizioni di cui alla DGR 114/06 (I annualità). Sono state realizzate e si stanno realizzando le azioni previste dal Progetto Unico Provinciale "Servizi di Sollievo" 2007/2008, le relative alla gestione economico-amministrativa del Progetto a titolarità provinciale "Azioni di raccordo formativo: coordinamento formazione e monitoraggio" in attuazione delle disposizioni di cui alla DGR 114/06 (II annualità). Tutte le azioni previste dal Progetto Unico Provinciale Servizi di Sollievo si concluderanno a marzo 2008. La somma che era stata preventivata è stata accertata ed impegnata, copre pertanto tutte le spese del progetto.

2) Sono state realizzate e si stanno realizzando le azioni previste dal Progetto Regionale Autismo: gestione economico-amministrativa dei trasferimenti regionali riferiti ai sotto-progetti per l'età adolescenziale ed adulta e per la residenzialità, comprese le azioni riferite alle iniziative a carattere sociale regionale e alle attività del Gruppo di Coordinamento Regionale/ Gruppo Tecnico di Riferimento, in attuazione delle DGR 1891/02 - 1206/03 - 1232/03 - 1485/04 - 1569/05. La somma preventivata per il 2007 è stata regolarmente accertata e coprirà tutte le spese previste dalle azioni progettuali.

3) Sono state realizzate le azioni previste dal Progetto pilota a titolarità provinciale "Alcol Adolescenza", volto alla prevenzione primaria, alla conoscenza e alla sensibilizzazione delle problematiche alcol correlate presso gli Istituti comprensivi del territorio provinciale, anno scolastico 2006/2007. Si stanno realizzando tutte le azioni previste dallo stesso progetto per l'anno scolastico 2007/2008. La somma preventivata sul bilancio provinciale copre tutte le spese del progetto.

4) La somma stanziata a bilancio permette attualmente di provvedere alla concessione di ausili finanziaria (contributi straordinari e ordinari).

Progetto : N. 1 Servizi Sociali

Dirigente Responsabile: Giorgio Giorgini

OBIETTIVO 1

Descrizione

Progettazioni, coordinamento e gestione all'interno di una programmazione pluriennale degli interventi volti a favorire l'inclusione sociale di soggetti affetti da disturbi mentali per il sostegno delle loro famiglie "Servizi di Sollievo". Progetto unico provinciale "Servizi di sollievo"

(A) DGR 114/06 "Prosecuzione triennale Servizi di Sollievo in favore di persone con problemi di salute mentale e delle loro famiglie" – Criteri e modalità per la valutazione dei progetti e l'assegnazione delle risorse. Anno 2006/2007 – 01.04.06 / 31/03/07

(B) La Regione Marche provvederà con l'adozione di atto collegiale di Giunta DGR .../07 la prosecuzione dei Servizi di Sollievo 2 annualità. Anno 2007/2008 - 01.04.07 / 31.03.08

Scadenza(A) **Marzo 2007 - Conclusione Progetto 2006/2007 DGR 114/06**

(B) Aprile 2007/Marzo 2008 - Progetto 2007/2008 - DGR 114/07 II annualità

Indicatore di Risultato

Garantire la prosecuzione e lo sviluppo dei servizi sul territorio con attenzione all'attività integrata dei diversi soggetti coinvolti. Integrazione socio-sanitaria

Valutazione del Nucleo**SI'****MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo (A)**

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Prosecuzione e sviluppo delle attività previste dal Progetto Provinciale "Azioni di Raccordo Formativo" - DGR 114/06	31.03.2007 31.03.2007	Giorgio Giorgini
Conclusione di alcune azioni riferite alla sensibilizzazione, conoscenza e formazione del territorio provinciale (Azioni di Raccordo Formativo)	31.03.2007 31.03.2007	Giorgio Giorgini
Verifica dei rendiconti dei 3 moduli territoriali provinciali, riferiti alle azioni di ciascuno e gestione economico-amministrativa del saldo	Dicembre 2007 Dicembre 2007	Giorgio Giorgini
Rendiconto alla Regione Marche sulla gestione amministrativa ed economica del Progetto Provinciale "Azioni di Raccordo Formativo" DGR 114/06	Dicembre 2007 nuova previsione "Dicembre 2008"	Giorgio Giorgini

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo (B)

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Prosecuzione e sviluppo delle attività previste dal Progetto Servizi di Solievo DGR 114/07	febbraio 2007 febbraio 2007	Giorgio Giorgini
Realizzazione tavolo di concertazione con i 3 Moduli Territoriali Provinciali	febbraio 2007 febbraio 2007	Giorgio Giorgini
Raccolta di n. 4 progetti compreso quello dell'Amministrazione Provinciale di Pesaro e Urbino	febbraio 2007 febbraio 2007	Giorgio Giorgini
Trasmissione dei Progetti, compreso quello della Provincia "Azioni di raccordo formativo" alla Regione Marche e approvazione da parte della Regione Marche.	marzo 2007 marzo 2007	Giorgio Giorgini
Accordo di Programma (Decreto Presidenziale) per la realizzazione ed il coordinamento dei 4 moduli progettuali che diventano parte di un unico Progetto triennale a territorio provinciale denominato Progetto Unico "Servizi di Solievo"	Dicembre 2007 non realizzata	Giorgio Giorgini
Verifica dell'avvio dei singoli moduli progettuali e azioni derivanti, consistenti nella gestione economico – amministrativa del finanziamento regionale ai moduli territoriali progettuali.(60%)	Dicembre 2007 Dicembre 2007	Giorgio Giorgini
Realizzazione del Progetto Provinciale "Azioni di Raccordo Formativo", azioni di sostegno al territorio volte alla sensibilizzazione, alla conoscenza, alla formazione e all'inserimento lavorativo	31.03.2008	Giorgio Giorgini
Verifica dei rendiconti dei 3 moduli territoriali provinciali, riferiti alle azioni di ciascuno e gestione economico-amministrativa del saldo (40%).	Dicembre 2008	Giorgio Giorgini
Rendiconto alla Regione Marche sulla gestione amministrativa ed economica del Progetto Provinciale "Azioni di Raccordo Formativo" DGR .../07.	Dicembre 2008	Giorgio Giorgini
Progetto Provinciale: prosecuzione attività del Gruppo Integrato Servizi Sociali e Politiche del Lavoro per inserimento lavorativo soggetti con disagio mentale: modalità di inserimento, stages formativi (incarico per sostegno ai tutors sul territorio).	31.03.2008	Giorgio Giorgini
Progetto Provinciale: prosecuzione attività per realizzazione di percorsi formativi da concordare all'interno dell'equipe provinciale (rappresentanti Enti, DSM, Provincia, III Settore).	31.03.2008	Giorgio Giorgini

Progetto Provinciale: conferimento incarichi a specialisti, per la prosecuzione della formazione degli operatori, della supervisione di gruppi e della formazione nelle scuole.	31.03.2008	Giorgio Giorgini
Progetto Provinciale: prosecuzione monitoraggio e valutazione dei servizi di Solievo tramite il Gruppo Tecnico Tematico sul monitoraggio (rappresentanti Enti, DSM, Provincia, III Settore).	31.03.2008	Giorgio Giorgini
Progetto Provinciale: Incarico segreteria organizzativa Servizi di Solievo. Incarico coordinatore del Progetto Unico Provinciale. Incarico responsabile gruppo tematico di monitoraggio. Ricercatore monitoraggio.	31.03.2008	Giorgio Giorgini
Progetto Provinciale: acquisto materiale didattico o informativo per promozione attività di coordinamento, formazione e monitoraggio.	31.03.2008	Giorgio Giorgini

Progetto : N. 1 Servizi Sociali

Dirigente Responsabile: Giorgio Giorgini

OBIETTIVO 2

Descrizione Progettazione e coordinamento e gestione annuale o pluriennale per interventi di prevenzione ed inclusione sociale nel campo delle dipendenze patologiche e alcolismo. Coordinamento Provinciale sulle Dipendenze Patologiche. Favorire l'inclusione sociale di soggetti tossicodipendenti attraverso azioni di coordinamento e di sostegno dei soggetti territoriali DPR 309/90. Attività di sensibilizzazione informazione presso gli Istituti comprensivi del territorio provinciale per favorire la prevenzione nel campo dell'alcoladolescenza. Titolarità provinciale. Scadenza DICEMBRE 2007. Indicatore di Risultato Realizzazione interventi programmatici
--

Valutazione del Nucleo

SI'

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Attività di un Referente Provinciale	31.12.2007 31.12.2007	Giorgio Giorgini
Attività del referente provinciale quale membro della Consulta Regionale per le dipendenze patologiche e per i vari gruppi di lavoro inseriti nella Consulta e nel dipartimento delle Dipendenze Patologiche del territorio provinciale.	31.12.2007 31.12.2007	Giorgio Giorgini
Attività del referente convegni, congressi...a livello provinciale, regionale e nazionale sulle dipendenze patologiche	31.12.2007 31.12.2007	Giorgio Giorgini
Attuazione dei percorsi di prevenzione rivolti alle fasce giovanili con particolare attenzione: agli Istituti scolastici superiori, ai luoghi di aggregazione giovanile e ai luoghi di aggregazione adulta.	31.12.2007 31.12.2007	Giorgio Giorgini
Azioni di supporto agli ambiti territoriali in campo delle dipendenze patologiche.	31.12.2007 31.12.2007	Giorgio Giorgini

Progetto : N. 1 Servizi Sociali**Dirigente Responsabile:** Giorgio Giorgini**OBIETTIVO 3****Descrizione**

Progettazione a titolarità provinciale riferita agli interventi di prevenzione primaria rivolta alla fascia adolescenziale (Istituti comprensivi), alle famiglie, ai docenti, ai cittadini sul territorio provinciale.

Scadenza

(A) Anno Scolastico 2006/2007 (B) Anno Scolastico 2007/2008

Indicatore di Risultato

Realizzazione interventi programmatici

Valutazione del Nucleo**SI'****MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo (A)**

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Azioni conseguenti il conferimento dell'incarico professionale all'Associazione ALGOR Onlus di Fano per attività di prevenzione primaria rivolta alla fascia adolescenziale (n. 14 Istituti Comprensivi), alle famiglie, ai docenti, ai cittadini sul territorio provinciale. Anno scolastico 2006/2007	Luglio 2007 Luglio 2007	Giorgio Giorgini
Attività Referente Provinciale	Giugno 2007 Giugno 2007	Giorgio Giorgini
Attività dell'Associazione ALGOR sul territorio provinciale inerente la prevenzione primaria rivolta alla fascia adolescenziale (n. 14 Istituti Comprensivi), alle famiglie, ai docenti, ai cittadini sul territorio provinciale. Anno scolastico 2006/2007.	Giugno 2007 Giugno 2007	Giorgio Giorgini

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo (B)

Espelamento gara informale tra Associazioni e Cooperative Sociali per promozione progetto a titolarità provinciale alcol adolescenza	Luglio 2007 Luglio 2007	Giorgio Giorgini
Azioni conseguenti il conferimento dell'incarico professionale alla Cooperativa Sociale IRS AURORA Onlus di Gradara per attività di prevenzione primaria rivolta alla fascia adolescenziale (Istituti Comprensivi), alle famiglie, ai docenti, ai cittadini sul territorio provinciale. Anno scolastico 2007/2008.	Luglio 2008	Giorgio Giorgini
Attività Referente Provinciale	Giugno 2008	Giorgio Giorgini
Attività della Cooperativa Sociale IRS AURORA sul territorio provinciale inerente la prevenzione primaria rivolta alla fascia adolescenziale (Istituti Comprensivi), alle famiglie, ai docenti, ai cittadini sul territorio provinciale. Anno scolastico 2007/2008.	Giugno 2008	Giorgio Giorgini

Progetto : N. 1 Servizi Sociali**Dirigente Responsabile:** Giorgio Giorgini**OBIETTIVO 4****Descrizione**

Gestione e coordinamento provinciale e gestione e coordinamento regionale delle iniziative a carattere sociale e del Gruppo Tecnico di riferimento del Progetto l'Autismo nella Regione Marche - verso un progetto di vita (DGR 1891/02). Gestione sotto progetto "per l'età adolescenziale ed adulta" (DGR 1206/03 - 1232/03 - 1845/03 e sotto-progetto "Residenzialità"(DGR 1485/04).

DGR 1569/05 - Sotto progetto per "l'età adolescenziale ed adulta" e "Residenzialità": nuovo Gruppo Tecnico. DGR 1569/05 -Revoca deliberazione 1232/03 ed individuazione modalità di finanziamento, favorire l'inclusione sociale di soggetti affetti da autismo e favorire il sostegno alle famiglie.

Scadenza Dicembre 2007 (previsione pluriennale)

Indicatore di Risultato

Realizzazione interventi programmatici

Valutazione del Nucleo**NO****MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo**

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Attività della Cabina di Regia riferita all'adeguamento delle strutture Centri Diurni e di aggregazione giovanile.	31/12/07 31.12.2007	Giorgio Giorgini
Attività della Cabina di Regia (tavolo di concertazione regionale)	31/12/07 31.12.2007	Giorgio Giorgini
Identificazione dei nuovi membri del Gruppo Tecnico Regionale di Riferimento dei sotto-progetti "età adolescenziale ed adulta" e "Residenzialità"	31/12/07 31.12.2007	Giorgio Giorgini
Attività del referente provinciale al Tavolo di Concertazione regionale con il gruppo di Coordinamento Regionale	31/12/07 31.12.2007	Giorgio Giorgini
Gestione amministrativa ed economica del fondo regionale da parte della Provincia riferita all'attività del Gruppo Tecnico Regionale di riferimento dei due sotto-progetti (carattere regionale).	31/12/07 31.12.2007	Giorgio Giorgini
Gestione amministrativa ed economica dei trasferimenti in gestione capitale.	31/12/07 31.12.2007	Giorgio Giorgini
Gestione amministrativa e contabile dei trasferimenti per iniziative sociali per soggetti autistici adolescenti ed adulti a carattere regionale: soggiorni marini, attività di sostegno alla famiglia, istituzione "numero verde autismo".	31/12/07 31.12.2007	Giorgio Giorgini
Gestione amministrativa e contabile dei trasferimenti regionali relativi alle ore settimanali aggiuntive nei CSE per gli educatori e a favore dei soggetti autistici.	31/12/07 31/08/08	Giorgio Giorgini
Gestione amministrativa e contabile dei trasferimenti per acquisto attrezzature nuova realizzazione del "Centro operativo Autismo Regione Marche" sede del Gruppo di Coordinamento Regionale) (carattere regionale).	31/12/07 31/12/2007	Giorgio Giorgini
Gestione amministrativa e contabile dei trasferimenti per acquisto materiali didattici e di diffusione come ausilio alla conoscenza del problema Autismo (carattere regionale).	31/12/07 31/12/2007	Giorgio Giorgini
Rendiconto alla Regione delle Azioni programmatiche e della gestione dei trasferimenti	Gennaio 2008	Giorgio Giorgini
Ulteriori azioni riferite alla gestione economico – amministrativa dei trasferimenti regionali nel rapporto con le 3 Amministrazioni Provinciali (Ancona – Ascoli – Macerata) con funzioni di coordinamento da parte della Amministrazione Provinciale di Pesaro e Urbino (riferite alle iniziative a carattere sociale regionale e alle ore aggiuntive per gli educatori nei CSE).	31/12/07 31/12/2007	Giorgio Giorgini

Progetto : N. 1 Servizi Sociali**Dirigente Responsabile:** Giorgio Giorgini**OBIETTIVO 5****Descrizione**

Concessione ausili finanziari in base al Regolamento Provinciale, D.C.P. 59/03 - L. 241/90 e L. 328/00. Favorire l'avvio e il sostegno dei servizi sul territorio attraverso l'attività integrata dei diversi soggetti sul territorio, pubblici e privati e/o erogazione sussidi minori e/o non vedenti e non udenti.

Scadenza Dicembre 2007.**Indicatore di Risultato**

Numero e qualità dei servizi attivati sul territorio

Valutazione del Nucleo**NO****MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo**

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Ricevimento delle domande di richiesta partecipazione economica presentate all'Amministrazione Provinciale corredate della modulistica di riferimento per presentazione progetto – attività e per spese previste	31/12/2007 31/12/2007	Giorgio Giorgini
Valutazione della regolarità e della conformità delle istanze	31/12/2007 31/12/2007	Giorgio Giorgini
Presentazione delle istanze alla 2^ Commissione per parere	31/12/2007 31/12/2007	Giorgio Giorgini
Presentazione delle istanze alla Giunta Provinciale per parere	31/12/2007 31/12/2007	Giorgio Giorgini
Trasmissione comunicazione concessione della partecipazione economica ai soggetti beneficiari	31/12/2007 31/12/2007	Giorgio Giorgini
Liquidazione dell'ausilio finanziario previa verifica dell'effettivo svolgimento dell'iniziativa e previa presentazione del rendiconto dei costi e dei ricavi	31/12/2007 31/12/2007	Giorgio Giorgini
Atti amministrativi relativi ad ogni fase del progetto	31/12/2007 31/12/2007	Giorgio Giorgini

Progetto : N. 2 Piante organiche delle farmacie**Dirigente Responsabile:** Giorgio Giorgini**OBIETTIVO 1****Descrizione**

Esame ed assunzione, nel caso, di atti deliberativi relativi alla materia in parola. (Anni pari)

Scadenza 31/12 degli anni pari**Indicatore di Risultato**

Atti amministrativi assunti per gestione settore farmaceutico-competenza trasferita con delega della Regione Marche (DGRM n. 639 del 03/04/2002)

Valutazione del Nucleo**NO****MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo**

Descrizione	Scadenza	Dirigente
La formazione e la revisione della pianta organica delle farmacie. L'istituzione e la gestione dei dispensari farmaceutici. L'istituzione di farmacie succursali. Il decentramento delle farmacie. L'individuazione e lo svolgimento di concorsi per l'assegnazione delle sedi farmaceutiche vacanti o di farmacie succursali compresa nomina delle Commissioni, l'approvazione delle graduatorie e i conferimenti delle sedi. L'assegnazione ai comuni della titolarità di farmacie.	Per atti su piante organiche deliberate dai comuni, il 31/12 degli anni pari di competenza della Giunta Prov.le	Giorgini Giorgio

Progetto : N. 3 Attività in campo sanitario**Dirigente Responsabile:** Giorgio Giorgini**OBIETTIVO 1****Descrizione**

Interventi volti a favorire la realizzazione di una forte integrazione tra servizi sanitari e servizi sociali che, in un contesto interistituzionale e/o amministrativo, nel rispetto dei ruoli e delle competenze rispondendo in modo adeguato ai bisogni del cittadino.

Scadenza 31-dic-07**Indicatore di Risultato**

Garantire servizi di prevenzione sul territorio. Integrazione socio sanitaria.

Valutazione del Nucleo**NO****MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo**

Descrizione	Scadenza	Dirigente
ostegno e accompagnamento al Dipartimento di Prevenzione dell'ASUR, onza Territoriale n. 2 di Urbino per l'attività di ricerca epidemiologica su tutto territorio provinciale.	31/12/2007 31/12/2007	Giorgini Giorgio
ostegno e accompagnamento al Dipartimento di Prevenzione dell'ASUR, onza Territoriale n. 2 di Urbino per la pubblicazione del Registro di Mortalità nominativa e per la pubblicazione del Registro Prevenzione Tumori.	31/12/2007 31/12/2007	Giorgini Giorgio

PERSONALE IMPIEGATO**Programma: N. 5 Interventi nel campo delle politiche sociali e sanitarie****Dirigente Responsabile:** Giorgini Giorgio

DIPENDENTI Posizione economica	Numero	
	Tempo pieno	Tempo parziale
P.O.	-	-
D6	-	-
D5	2	-
D4	-	-
D3	-	-
D2	-	-
D1	1	-
C5	-	-
C4	-	-
C3	-	-
C2	-	-
C1	-	-
B7	-	-
B6	-	-
B5	-	1
B4	-	-
B3	-	-
B2	-	-
B1	-	-
A5	-	-
A4	-	-
A3	-	-
A2	-	-
A1	-	-
Totale	3	1
Numero		
Collaborazioni	3	
Incarichi occasionali	0	

PROGRAMMA 6 PUBBLICA ISTRUZIONE
--

Assessore: RENZO SAVELLI

AREA 1 POLITICHE DEL LAVORO SOCIALI E CULTURAL I - PUBBLICA ISTRUZIONE E TURISMO

Servizio 1.3 –Affari Sociali ed Economici-Pubblica Istruzione

Programma: N. 6 - Pubblica Istruzione

Relazione

Alla data del 31.12.2007 gli obbiettivi sono stati raggiunti nel rispetto delle scadenze previste, facendo presente che riguardo al progetto n. 4 non è stato possibile rispettare la scadenza relativa all'aggiornamento del sito internet.

Progetto : N. 1 - Gestione e partecipazione alle spese degli Istituti scolastici superiori di II grado

Dirigente Responsabile: Giorgio Giorgini

OBIETTIVO

Descrizione

Gestione Istituti Scolastici Superiori di II grado, partecipazione spese di funzionamento. Attuazione progetto di semplificazione per n. 22 istituti scolastici; fornitura arredi, attrezzature e tendaggi; attuazione convenzioni per spese di gestione istituti scolastici con validità triennale

Scadenza

31.12.2007

Indicatore di Risultato

Forniture arredi tendaggi e attrezzature agli istituti richiedenti. Miglior funzionamento delle istituzioni scolastiche snellimento procedure amministrative, controllo spese di gestione

Valutazione del Nucleo

SI'

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Acquisto arredi	31/12/2007 31/12/2007	Giorgio Giorgini
Acquisto tendaggi	31/12/2007 31/12/2007	Giorgio Giorgini
Attuazione convenzioni stipulate	31/12/2007 31/12/2007	Giorgio Giorgini
Monitoraggio e rendicontazione definitiva sulla gestione spese dell'anno 2006	31/12/2007 08/05/2007	Giorgio Giorgini
Monitoraggio in corso d'anno sulla gestione delle spese degli istituti scolastici anno 2007	31/12/2007 31/12/2007	Giorgio Giorgini

Progetto : N. 2 - Progetto Gioco**Dirigente Responsabile:** Giorgio Giorgini**OBIETTIVO****Descrizione**

Valorizzare il gioco ed il giocattolo come medium nella relazione tra bambini/e, i loro coetanei, i genitori e gli adulti, favorendo momenti associativi.

Continuare a promuovere attraverso il progetto "La scuola... in gioco" la cultura del gioco all'interno delle scuole di base al fine anche di favorire i temi della multiculturalità ed interculturalità nella scuola di base.

Scadenza 31.12.2007**Indicatore di Risultato**

Consolidamento del progetto "La scuola... in gioco"

XII Edizione estiva del progetto "Ludobus... per amico"

Valutazione del Nucleo**NO****MACRO-AZIONI** necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Acquisto materiale ed attrezzature	31/05/2007 31/05/2007	Giorgio Giorgini
Affidamento stampa materiale promozionale	31/05/2007 31/05/2007	Giorgio Giorgini
Affidamento incarichi per ideazione, coordinamento e gestione XII edizione del progetto "Ludobus... per amico"	30/06/2007 30/06/2007	Giorgio Giorgini
Riproposizione alla scuola del progetto "La scuola... in gioco" per l'anno scolastico 2007/2008	31/12/2007 31/12/2007	Giorgio Giorgini
Affidamento incarichi per ideazione e gestione progetto "La scuola... in gioco"	31/12/2007 31/12/2007	Giorgio Giorgini

Progetto : N. 3 – Miglioramento dell'offerta formativa attraverso sostegno interventi inerenti l'istruzione**Dirigente Responsabile:** Giorgio Giorgini**OBIETTIVO****Descrizione**

Ampliare e migliorare l'offerta di attività scolastiche integrative in collaborazione con i dirigenti scolastici.

Supportare attraverso la concessione di contributi alcune istituzioni scolastiche di rilievo operanti nel settore dell'istruzione

Scadenza 31.12.2007**Indicatore di Risultato**

Riconoscimento dell'autonomia scolastica alle scuole nell'espletamento delle attività integrative, mediante assegnazione di budget da gestire autonomamente

Valutazione del Nucleo**NO****MACRO-AZIONI** necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Concessione contributi a Istituti Scolastici ed Istituzioni varie	31/12/2007 31/12/2007	Giorgio Giorgini
Assegnazione budget alle scuole a sostegno autonomia scolastica potenziamento offerta formativa	31/12/2007 31/12/2007	Giorgio Giorgini

Progetto : N. 4 - Monitoraggio scolastico

Dirigente Responsabile: Giorgio Giorgini

OBIETTIVO

Descrizione
Costituzione di un sistema provinciale di raccolta, gestione ed elaborazione dati relativi ai sistemi locali dell'educazione a supporto del sistema dell'Istruzione e della Formazione Professionale
Scadenza 31.12.2007
Indicatore di Risultato
Implementazione banca dati sistema formativo provinciale per produzione report scolastici periodici

Valutazione del Nucleo

SI'

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Pubblicazione report dati anno scolastico 2005/2006	30/04/2007 30/04/2007	Giorgio Giorgini
Implementazione anagrafe studenti attraverso acquisizione dati anno scolastico e formativo 2006/2007	31/08/2007 31/08/2007	Giorgio Giorgini
Aggiornamento sito internet per informazione ed orientamento sulle attività delle istituzioni scolastiche superiori del territorio.	30/06/2007 "nuova previsione 30/09/2008"	Giorgio Giorgini
Rinnovo accordo con la Provincia di Pisa per collaborazione con l'Osservatorio Scolastico Prov.le	31/07/2007 31/12/2007	Giorgio Giorgini
Predisposizione bando in collaborazione con il Servizio Formazione Professionale, per appalto servizio Centro Studi e Documentazione	30/09/2007 30/09/2007	Giorgio Giorgini

PROGRAMMA 7 PARTECIPAZIONE ALLA GESTIONE DELLA IMPIANTISTICA SPORTIVA E SOSTEGNO A MANIFESTAZIONI SPORTIVE DI RILIEVO

Assessore: RENZO SAVELLI

Servizio 1.3 –Affari Sociali ed Economici-Pubblica Istruzione

Programma: N. 7 Partecipazione alla gestione dell'impiantistica sportiva e sostegno a manifestazioni sportive di rilievo

Relazione

Alla data del 31.12.2007 gli obiettivi sono stati raggiunti nel rispetto delle scadenze previste.

Dirigente Responsabile: Giorgio Giorgini

OBIETTIVO

Descrizione

Partecipazione alla gestione dell'impiantistica sportiva favorendone un miglior funzionamento
Potenziare la pratica sportiva e le manifestazioni relative alle attività sportive delle scuole di ogni ordine e grado

Scadenza

31.12.2007

Indicatore di Risultato

Diffusione della pratica sportiva in particolare fra i giovani e migliore funzionamento delle strutture sportive a livello provinciale.

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Concessione contributi per favorire la gestione dell'impiantistica sportiva	31/12/2007 31/12/2007	Giorgio Giorgini
Concessione contributi alle Associazioni, Società ed Istituzioni varie con fondi sia provinciali che regionali	31/12/2007 31/12/2007	Giorgio Giorgini
L.R. 47/97 art. 3 Programma pluriennale nel settore dello sport - Presa atto e approvazione progetti relativi alle richieste di finanziamento degli interventi di competenza della Provincia, degli altri Enti locali e di altri soggetti. Trasmissione richieste alla Regione Marche	30/09/2007 30/09/2007	Giorgio Giorgini

Programmi: 6 (Pubblica Istruzione) e 7 (Sport)

Dirigente Responsabile: Giorgio Giorgini

DIPENDENTI		Numero	
Posizione economica		Tempo pieno	Tempo parziale
P.O.		1	
D6			
D5			
D4			
D3			
D2		1	
D1			
C5			
C4			
C3			
C2			
C1			1
B7			1
B6			
B5			
B4			
B3			
B2			
B1			2
A5			
A4			
A3			
A2			
A1			
Totale		2	4
		Numero	
Collaborazioni		1	
Incarichi occasionali		0	

PROGRAMMA 8

POLITICHE GIOVANILI, COMUNITARIE, RAPPORTI CON L'U.E. E CON LE

ISTITUZIONI NAZIONALI E REGIONALI – PARI OPPORTUNITA' – SVILUPPO

DELLE ATTIVITA' PRODUTTIVE.

Presidente: PALMIRO UCCHIELLI

Assessore: SIMONETTA ROMAGNA

SERVIZIO 2.4 POLITICHE COMUNITARIE-POLITICHE PER I GIOVANI-PARI OPPORTUNITA'- FINANZIAMENTI DELL'UNIONE EUROPEA, STATALI E REGIONALI-SVILUPPO DELLE ATTIVITA' PRODUTTIVE

Programma N. 8 – Politiche giovanili, comunitarie rapporti con U.E., con le istituzioni nazionali e regionali – pari opportunità, attività produttive

Relazione

Sono stati realizzati i progetti più importanti previsti in programmazione attraverso l'introito delle risorse esterne preventivate. Si è ampliata la programmazione relativamente al progetto PERLE realizzata attraverso maggiori entrate derivanti da sponsorizzazioni e contributi di soggetti pubblici e privati a livello locale e nazionale.

Progetto 1 Politiche giovanili, comunitarie, rapporti con l'U.E. e con le istituzioni nazionali e regionali

Sottoprogetto 1A Legge Regionale 46/95

Dirigente responsabile: Lucilla D'Orazio

OBIETTIVO (1)

Descrizione

L.R. 46/95 anno 2007 - Riorganizzazione e gestione della L.R. 46/95. Sostegno alle iniziative rivolte ai giovani adulti presentate dagli EELL e dalle Associazioni giovanili del territorio.

Scadenza 31/12/2007

Indicatore di Risultato

60% dei progetti presentati in forma aggregata su/totale progetti presentati
37 % dell'investimento dell'Ente locale sul costo totale del progetto
76 % degli EELL coinvolti in tutto il territorio

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Incontro con gli amministratori, responsabili delle politiche giovanili e il Coordinamento provinciale per confronto su eventuali nuovi criteri	30.04.2007 05.05.2007	Lucilla D'Orazio
Elaborazione criteri e priorità da sottoporre al Coordinamento provinciale	15.05.2007 30.05.2007	Lucilla D'Orazio
Elaborazione bando per la presentazione dei progetti da sottoporre all'approvazione della Giunta	15.06.2007 8.06.2007	Lucilla D'Orazio
Pubblicazione e divulgazione bando	30.06.2007 18.06.2007	Lucilla D'Orazio

Organizzazione e realizzazione di giornate formative per i soggetti beneficiari della LR 46/95	30.07.2007 7.07.2007	Lucilla D'Orazio
Presentazione pacchetti progettuali da parte degli E.E.L.L. e delle Ass. giovanili all'Amministrazione Provinciale	30.08.2007 30.07.2007	Lucilla D'Orazio
Realizzazione degli atti amministrativi e relativo iter in merito al riparto	Entro 30gg dall'assegnazione fondi della Regione Rispettato	Lucilla D'Orazio
Anticipazione del 50% del contributo alla presentazione della comunicazione dell'avvio dei lavori alle Associazioni Giovanili	Entro 30gg dalla comunicazione avvio lavori Rispettato	Lucilla D'Orazio
Liquidazione a saldo dei progetti	Entro 10gg. dal controllo Rispettato	Lucilla D'Orazio

Progetto 1 Politiche giovanili, comunitarie, rapporti con l'U.E. e con le istituzioni nazionali e regionali

Sottoprogetto 1A Legge Regionale 46/95

Dirigente responsabile: Lucilla D'Orazio

OBIETTIVO (2)

Descrizione
L.R.46/95 anno 2006 Conclusione gestione della L.R. 46/95 anno 2006. Verifica rendiconti e liquidazione contributi
Scadenza
31.12.2007
Indicatore di Risultato
45 % dei progetti realizzati o avviati rispetto a quelli finanziati

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo 2

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Verifica correttezza dei rendiconti e liquidazione	Entro 30 gg dall'arrivo Rispettato	Lucilla D'Orazio
Eventuale recupero dei fondi non distribuiti nel 2006 che andranno ad incrementare i fondi del 2007	Al termine di tutte le liquidazioni a saldo	Lucilla D'Orazio
Presentazione relazione alla Regione Marche del Report finale distribuzione fondi 2005 L.R. 46/95	31.06.2007 28.06.2007	Lucilla D'Orazio

Progetto 1 Politiche giovanili, comunitarie, rapporti con l'U.E. e con le istituzioni nazionali e regionali

Sottoprogetto 1/B: III Meeting Internazionale sulle Politiche Giovanili "CI SIAMO"

Dirigente responsabile: Lucilla D'Orazio

OBIETTIVO 1

Descrizione
III Meeting internazionale sulle Politiche Giovanili "CI SIAMO" Urbino dal 9 al 12 maggio Progetto integrato con il territorio provinciale (Istituti scolastici superiori, ERSU, Università degli Studi di Urbino, associazioni giovanili, EE.LL., Informagiovani, Consiglio dei Giovani Eletti) e con il territorio nazionale (Forum Nazionale dei Giovani, Regioni, Province e Comuni, rete Eurodesk, UPI Nazionale). Realizzato per sensibilizzare i giovani alla partecipazione e alla cittadinanza attiva. Il progetto vede i giovani veri protagonisti delle quattro giornate nelle quali ci saranno assemblee plenarie, workshop tematici ed artistici, laboratori, mostre.
Scadenza
30.09.2007
Indicatore di Risultato
n. 9 di soggetti coinvolti in qualità di partner 52 % di fondi esterni incamerati sul costo totale del progetto n.300 di partecipanti all'evento 99 % di partecipanti all'evento che hanno espresso un parere positivo

Valutazione del Nucleo

SI'

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Costituzione di un Gruppo di Lavoro Nazionale per la condivisione del percorso del Meeting e linee programmatiche sulle politiche giovanili nazionali	31.12.2007 31.12.2007	Lucilla D'Orazio
Condivisione percorso del Meeting e linee programmatiche sulle politiche giovanili nazionali con l'UPI Nazionale anche per coinvolgere le Associazioni Giovanili delle Province Italiane	31.12.2007 31.12.2007	Lucilla D'Orazio
Contatti con Ministero, Forum Nazionale dei Giovani, Rete Eurodesk Italia e con EE.LL. del territorio nazionale per condivisione linee programmatiche e costituzione partenariato per Meeting	30.04.2007 30.04.2007	Lucilla D'Orazio
Contatti con Università, ERSU, Comuni del territorio, Consiglio dei Giovani Eletti per condivisione linee programmatiche e costituzione partenariato per Meeting	30.04.2007 30.04.2007	Lucilla D'Orazio
Elaborazione progetto definitivo	15.03.2007 15.03.2007	Lucilla D'Orazio
Realizzazione di un progetto europeo di scambio con rappresentanti dei giovani europei denominato "Associamoci"	15.05.2007 15.05.2007	Lucilla D'Orazio
Coinvolgimento a livello locale di Comuni, Associazioni Giovanili, Informagiovani, per la creazione di momenti di approfondimento e divulgazione dei temi del Meeting	09.05.2007 26.04.2007	Lucilla D'Orazio
Coinvolgimento degli Istituti Scolastici Superiori per sensibilizzazione degli studenti ai temi del Meeting	09.05.2007 09.05.2007	Lucilla D'Orazio
Coinvolgimento degli Istituti Scolastici Superiori per la realizzazione dei mini laboratori denominati "Come si diventa"	09.05.2007 12.05.2007	Lucilla D'Orazio
Coinvolgimento di soggetti pubblici e privati per la realizzazione dei desk informativi rivolti ai giovani	09.05.2007 12.05.2007	Lucilla D'Orazio
Coinvolgimento di soggetti pubblici per la realizzazione del "project market" rivolto agli amministratori	09.05.2007 12.05.2007	Lucilla D'Orazio
Coinvolgimento del servizio Protezione Civile della Provincia per l'allestimento della cucina da campo e delle tensostrutture *	09.05.2007 non realizzato*	Lucilla D'Orazio

Coinvolgimento del Servizio Cultura della Provincia per la realizzazione della mostra in collaborazione con l'Accademia delle Belle Arti	09.05.2007 09.05.2007	Lucilla D'Orazio
Elaborazione e produzione del materiale promozionale (locandine, inviti, cartoline, manifesti 6x3, gadgets, standardi)	30.04.2007 30.04.2007	Lucilla D'Orazio
Disseminazione del materiale promozionale a livello nazionale	09.05.2007 09.05.2007	Lucilla D'Orazio
Promozione dell'evento attraverso spot radiofonici, inserzioni sui giornali, aggiornamento del sito internet, creazione lista di distribuzione)	30.06.2007 30.06.2007	Lucilla D'Orazio
Conferenza stampa	09.05.2007 04.05.2007	Lucilla D'Orazio
Gestione e coordinamento delle quattro giornate	12.05.2007 12.05.2007	Lucilla D'Orazio
Predisposizione e diffusione della scheda di gradimento	12.05.2007 12.05.2007	Lucilla D'Orazio
Elaborazione dati ricavati dalle schede di gradimento	31.08.2007 05.07.2007	Lucilla D'Orazio
Gestione amministrativa del progetto	30.06.2007 "nuova previsione" 31.12.2007 31.12.2007	Lucilla D'Orazio

* Questa azione non è stata realizzata in quanto l'Istituto Albeghiero S. Marta di Pesaro non è riuscito a garantire il laboratorio di cucina come previsto nel progetto

Progetto 1 Politiche giovanili, comunitarie, rapporti con l'U.E. e con le istituzioni nazionali e regionali

Sottoprogetto. 1/C.1 – Progetti e attività del Servizio Mobilità Giovanile Europea-

Azione 1.C.1 Attività di informazione, consulenza e formazione

Dirigente responsabile: Lucilla D'Orazio

OBIETTIVO 1

Descrizione
Servizio Mobilità Giovanile Europea. Attività di informazione, consulenza e formazione rivolta ai giovani
Scadenza 31.12.2007
Indicatore di Risultato
99% di utenti che hanno espresso un parere positivo sul servizio
10% di incremento dell'utenza del servizio rispetto al 2006

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Adesione alla Rete Informativa Eurodesk per l'anno 2007	28.02.2007 20.02.2007	Lucilla D'Orazio
Gestione dello sportello informativo	31.12.2007 31.12.2007	Lucilla D'Orazio
Attività di informazione e consulenza sulle opportunità europee: Mobilità Europea, Eurodesk e Europe Direct	31.12.2007 31.12.2007	Lucilla D'Orazio
Attività di promozione delle attività del servizio sul territorio (partecipazione ad incontri e distribuzione del materiale informativo)	31.12.2007 31.12.2007	Lucilla D'Orazio
Attività di formazione rivolta agli EELL e ai giovani	31.12.2007 31.12.2007	Lucilla D'Orazio
Distribuzione scheda di gradimento del servizio ed elaborazione dei relativi dati	31.12.2007 31.12.2007	Lucilla D'Orazio

Progetto 1 Politiche giovanili, comunitarie, rapporti con l'U.E. e con le istituzioni nazionali e regionali

Sottoprogetto. 1/C – Progetti e attività del Servizio Mobilità Giovanile Europea

Azione 1.C.2 Attività di Progettazione

Dirigente responsabile: Lucilla D’Orazio

OBIETTIVO 2.a

Descrizione
Attività di progettazione sul programma europeo "Gioventù in azione"
Attivazione di progetti di S.V.E. (Servizio Volontariato Europeo a breve e lungo termine) personalizzati per inviare i giovani del territorio presso Enti o Associazioni di Paesi europei.
Attivazione di progetti personalizzati per accogliere giovani europei presso i servizi dell'Amministrazione provinciale e presso i servizi dei Comuni del territorio.
Scadenza 31.12.2007
Indicatore di Risultato 100% dei progetti approvati su quelli presentati. n.20 di soggetti coinvolti in qualità di partner (4 a livello locale, n.16 a livello internazionale) 95% di giovani che hanno espresso un parere positivo sull'esperienza svolta

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell’obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Gestione volontari europei accolti dall'Amministrazione	31.12.2007 31.12.2007	Lucilla D’Orazio
Gestione dell'accoglienza dei volontari presso il Cral (sede per l'ospitalità dei giovani europei)	31.12.2007 31.12.2007	Lucilla D’Orazio
attività di progettazione per progetti di accoglienza volontari	31.12.2007 31.12.2007	Lucilla D’Orazio
Contatti e consulenza a Comuni e associazioni per accoglienza di giovani volontari	31.12.2007 31.12.2007	Lucilla D’Orazio
Elaborazione e stipula convenzioni con enti	31.12.2007 31.12.2007	Lucilla D’Orazio
Tutoraggio giovani volontari in accoglienza richiesti dall'Amministrazione e dagli altri soggetti	31.12.2007 31.12.2007	Lucilla D’Orazio
attività di progettazione per progetti di invio volontari a breve e lungo termine	31.12.2007 31.12.2007	Lucilla D’Orazio
Gestione amministrativa	31.12.2007 31.12.2007	Lucilla D’Orazio

Progetto 1 Politiche giovanili, comunitarie, rapporti con l'U.E. e con le istituzioni nazionali e regionali
Sottoprogetto. 1/C – Progetti e attività del Servizio Mobilità Giovanile Europea

Dirigente responsabile: Lucilla D’Orazio

OBIETTIVO 2.b

Descrizione
Scambi giovanili internazionali Adesione a progetti di scambio rivolti a gruppi di giovani locali in invio e presentazione di progetti di scambio per l' accoglienza di giovani stranieri. Organizzazione e partecipazione a seminari di contatto e di formazione all'estero
Scadenza
31.12.2007
Indicatore di Risultato
100% dei progetti approvati su quelli presentati. n.85 giovani coinvolti negli scambi effettuati

Valutazione del Nucleo

SI'

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell’obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Adesione a progetti di scambio per l'invio di gruppi di giovani locali	31.12.2007 31.12.2007	Lucilla D’Orazio
Elaborazione di progetti di scambio per l'accoglienza di gruppi di giovani stranieri	31.12.2007 31.12.2007	Lucilla D’Orazio
Realizzazione e gestione del progetto di scambio in accoglienza "Associamoci"	15.05.2007 15.05.2007	Lucilla D’Orazio
Promozione dei progetti approvati per l'individuazione dei partecipanti locali	31.12.2007 31.12.2007	Lucilla D’Orazio
Realizzazione e organizzazione dei progetti di scambio approvati	31.12.2007 31.12.2007	Lucilla D’Orazio
Partecipazione a seminari di contatto o di formazione all'estero	31.12.2007 31.12.2007	Lucilla D’Orazio
Gestione amministrativa	31.12.2007 31.12.2007	Lucilla D’Orazio

Progetto 1 Politiche giovanili, comunitarie, rapporti con l'U.E. e con le istituzioni nazionali e regionali

Sottoprogetto. 1/C – Progetti e attività del Servizio Mobilità Giovanile Europea

Dirigente responsabile: Lucilla D’Orazio

OBIETTIVO 2.c

Descrizione

Progetto Leonardo da Vinci "MEDEA" per l'assegnazione di n.40 borse di tirocini lavorativi formativi all'estero

Realizzazione e gestione del progetto

Scadenza

31.12.2007

Indicatore di Risultato

20 n. di soggetti coinvolti in qualità di partner (15 a livello locale, n. 5 a livello internazionale)

89% di fondi esterni incamerati sul costo totale del progetto

86% di giovani che hanno espresso un parere positivo sull'esperienza svolta

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell’obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Selezione candidati	28.02.2007 20.02.2007	Lucilla D’Orazio
Contatti con i partner per invio di giovani selezionati	30.03.2007 30.03.2007	Lucilla D’Orazio
Formazione dei selezionati	30.04.2007 07.04.2007	Lucilla D’Orazio
Invio dei ragazzi all’estero	30.05.2007 31.03.2007	Lucilla D’Orazio
Incontro pubblico e conferenza stampa con i selezionati	30.05.2007 non realizzato	Lucilla D’Orazio
Incontro pubblico al rientro dei tirocinanti per illustrazione delle esperienze vissute	30.10.2007 27.07.2007	Lucilla D’Orazio
distribuzione questionari di valutazione dell'esperienza individuale effettuata	30.10.2007 14.07.2007	Lucilla D’Orazio
Incontro con i partner locali del progetto per migliorare la progettazione del leonardo successive per orientare meglio i tirocini in base alle esigenze del territorio	30.10.2007 27.07.2007	Lucilla D’Orazio
Rilevazione a distanza di un anno per verificare il percorso professionale dei tirocinanti del progetto "Theseus"	31.12.2007 non realizzato	Lucilla D’Orazio
Rendicontazione del progetto MEDEA	31.12.2007 31.12.2007	Lucilla D’Orazio
Gestione amministrativa del progetto	31.12.2007 31.12.2007	Lucilla D’Orazio

Progetto 1 Politiche giovanili, comunitarie, rapporti con l'U.E. e con le istituzioni nazionali e regionali

Sottoprogetto. 1/C – Progetti e attività del Servizio Mobilità Giovanile Europea

Dirigente responsabile: Lucilla D'Orazio

OBIETTIVO 2.e

Descrizione

Presentazione nuovo progetto sul programma europeo Leonardo da Vinci per l'assegnazione di borse di tirocini lavorativi formativi all'estero della durata di 14 settimane

Avvio del progetto se approvato

Scadenza

31.12.2007

Indicatore di Risultato

n.14 di soggetti coinvolti in qualità di partner

85% di fondi esterni incamerati sul costo totale del progetto

% di giovani che hanno espresso un parere positivo sull'esperienza svolta (rilevabile nella scheda PEG 2008)

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Elaborazioni e presentazione progetto per l'assegnazione di tirocini formativi lavorativi all'estero	30.03.2007 30.03.2007	Lucilla D'Orazio
Avvio realizzazione progetto se approvato	30.09.2007 30.09.2007	Lucilla D'Orazio
Elaborazione del bando di selezione e approvazione da parte della Giunta provinciale	30.11.2007 16.11.2007	Lucilla D'Orazio
Diffusione e promozione del bando	31.12.2007 31.12.2007	Lucilla D'Orazio
Gestione amministrativa del progetto	31.12.2007 31.12.2007	Lucilla D'Orazio

Progetto 1 Politiche giovanili, comunitarie, rapporti con l'U.E. e con le istituzioni nazionali e regionali

Sottoprogetto. 1/C – Progetti e attività del Servizio Mobilità Giovanile Europea

Dirigente responsabile: Lucilla D’Orazio

OBIETTIVO 2.f

Descrizione Adesione a progetti attivati sul programma Leonardo da Vinci da altri Paesi europei per l'accoglienza di giovani tirocinanti stranieri all'interno di aziende locali Scadenza 31.12.2007 Indicatore di Risultato % di giovani che hanno espresso un parere positivo sull'esperienza svolta Il progetto non è stato attivato per problematiche dipendenti dal Paese estero capofila

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell’obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Contatti con il tessuto economico e produttivo locale per l'inserimento dei giovani in mobilità	31.12.2007	Lucilla D’Orazio
Divulgazione modelli alle aziende locali per adesione al progetto	31.12.2007	Lucilla D’Orazio
Contatti con i partner stranieri per adesione a progetti Leonardo in accoglienza	31.12.2007	Lucilla D’Orazio
Elaborazione di progetti di formazione per i giovani in mobilità	31.12.2007	Lucilla D’Orazio
Sistemazione logistica dei giovani europei	31.12.2007 non realizzato	Lucilla D’Orazio
Monitoraggio attività giovani europei in mobilità	31.12.2007 non realizzato	Lucilla D’Orazio
Elaborazione scheda per valutare la qualità dell'esperienza dei tirocinanti	31.12.2007 non realizzato	Lucilla D’Orazio
Gestione amministrativa progetto	31.12.2007 non realizzato	Lucilla D’Orazio

Progetto 1 Politiche giovanili, comunitarie, rapporti con l'U.E. e con le istituzioni nazionali e regionali

Sottoprogetto 1/D Coordinamento e gestione del Portale "Zona Giovane"

Dirigente responsabile: Lucilla D'Orazio

OBIETTIVO 1

Descrizione Coordinamento del Comitato di Redazione e gestione del portale provinciale d'informazione dedicato ai giovani. Realizzazione di un concorso per la creazione del logo e dello slogan del portale rivolto ai giovani. Scadenza 31.12.2007 Indicatore di Risultato n.33 Comuni e Istituzioni aderenti al progetto N. di accessi al portale

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Coordinamento del Comitato di Redazione	31.12.2007 31.12.2007	D'Orazio Lucilla
Gestione delle richieste inoltrate dall'utenza	31.12.2007 31.12.2007	D'Orazio Lucilla
Sottoscrizione delle convenzioni con gli Enti	31.12.2007 31.12.2007	D'Orazio Lucilla
Elaborazione del bando del concorso di idee per la progettazione del logo e dello slogan del portale rivolto ai giovani	31.12.2007 16.03.2007	D'Orazio Lucilla
Approvazione del bando da parte della Giunta	31.12.2007 16.03.2007	D'Orazio Lucilla
Divulgazione del bando	31.12.2007 21.04.2007	D'Orazio Lucilla
Costituzione della Commissione per la valutazione dei progetti	31.12.2007 16.03.2007	D'Orazio Lucilla
Consegna del Premio	31.12.2007 10.05.2007	D'Orazio Lucilla
Gestione amministrativa	31.12.2007 31.12.2007	D'Orazio Lucilla

Progetto 1 Politiche giovanili, comunitarie, rapporti con l'U.E. e con le istituzioni nazionali e regionali

Sottoprogetto 1 E Per un nuovo paradigma di sviluppo sostenibile. Applicazione nel contesto scolastico.

Dirigente responsabile: Lucilla D'Orazio

OBIETTIVO

Descrizione

Fase conclusiva del progetto europeo triennale sul programma Socrates Comenius "Per un nuovo paradigma di sviluppo sostenibile, applicazione in ambito scolastico". Progetto rivolto agli Istituti superiori legato alla multiculturalità e alla cultura di genere. Il progetto si concluderà con la realizzazione di un convegno al quale parteciperanno i partner stranieri (Spagna, Portogallo, Grecia, Francia) per la presentazione dei risultati della fase sperimentale realizzata nei loro Paesi.

Scadenza

31.12.2007

Indicatore di Risultato

N.16 Istituti scolastici e i soggetti istituzionali coinvolti

73% di fondi esterni incamerati sul costo totale del progetto

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Incontri con il gruppo dei docenti aderenti alla fase sperimentale per l'organizzazione del convegno conclusivo del progetto	15.04.2007 15.04.2007	Lucilla D'Orazio
Contatti con i partner stranieri per il convegno finale	17.04.2007 17.04.2007	Lucilla D'Orazio
Conferenza stampa	16.04.2007 13.04.2007	Lucilla D'Orazio
Organizzazione del convegno conclusivo del progetto per l'illustrazione risultati ottenuti dai quattro partner stranieri	17.04.2007 17.04.2007	Lucilla D'Orazio
Cura dell'aggiornamento del sito internet	31.12.2007 31.12.2007	Lucilla D'Orazio
Accorpamento dei moduli formativi elaborati dai docenti e realizzazione compendio	31.12.2007 31.12.2007	Lucilla D'Orazio
Gestione amministrativa del progetto	31.12.2007 31.12.2007	Lucilla D'Orazio
Realizzazione rendicontazione finale del progetto da inviare al partner capofila	31.12.2007 <i>"nuova previsione 30.06.2008"</i>	Lucilla D'Orazio

Progetto 1 Politiche giovanili, comunitarie, rapporti con l'U.E. e con le istituzioni nazionali e regionali

Sottoprogetto 1/F Consiglio Provinciale dei Giovani Eletti

Dirigente responsabile: Lucilla D'Orazio

OBIETTIVO

Descrizione
Gestione amministrativa alle attività promosse dal Consiglio dei giovani eletti e coinvolgimento nelle attività promosse dal Servizio
Scadenza 31.12.2007
Indicatore di Risultato

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Gestione amministrativa delle attività promosse dal Consiglio	31.12.2007 31.12.2007	D'Orazio Lucilla
coinvolgimento nella promozione del III Meeting "Ci Siamo" attraverso l'organizzazione di incontri sul territorio	12.05.2007 26.04.2007	D'Orazio Lucilla
Coinvolgimento nella gestione della segreteria organizzativa del III Meeting	31.12.2007 12.05.2007	D'Orazio Lucilla
Coinvolgimento nel Comitato di redazione del portale Zona Giovane	31.12.2007 31.12.2007	D'Orazio Lucilla
Coinvolgimento nel coordinamento della rete degli eventi artistici della provincia	31.12.2007 31.12.2007	D'Orazio Lucilla

Progetto 1 Politiche giovanili, comunitarie, rapporti con l'U.E. e con le istituzioni nazionali e regionali

Sottoprogetto 1/G "DECIDI" Progetto di e-governement basato sull'evento e-democracy

Dirigente responsabile: Lucilla D'Orazio

OBIETTIVO

Descrizione
Realizzazione del progetto di e-governement "DECIDI Democrazia Cittadinanza Digitale" basato sull'evento "E-democracy". Collaborazione nella sperimentazione del progetto rivolto ai giovani del territorio provinciale
Scadenza 31.12.2007
Indicatore di Risultato

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Partecipazione alle riunioni di definizione delle strategie di attuazione del progetto	30.06.2007 30.06.2007	Gattoni Adriano D'Orazio Lucilla Geminiani Stefania
Redazione, pubblicazione e aggiornamento del materiale informativo sull'area web relativa alla Provincia di Pesaro sul server provincia di Genova (www.decidi.it)	31.07.2007 31.07.2007	Gattoni Adriano D'Orazio Lucilla Geminiani Stefania
Organizzazione della campagna di comunicazione. Diffusione tramite gli incontri del Meeting Tour del Consiglio dei giovani eletti e giornalino della provincia	31.03.2007 30.04.2007	Gattoni Adriano D'Orazio Lucilla Geminiani Stefania
Campagna di comunicazione sul territorio provinciale tramite la partecipazione attiva del Consiglio dei giovani eletti	30.06.2007 30.06.2007	Gattoni Adriano D'Orazio Lucilla Geminiani Stefania
Report e verifica delle votazioni, conclusione della sperimentazione e presentazione dei risultati	31.12.2007 31.12.2007	Gattoni Adriano D'Orazio Lucilla Geminiani Stefania

Progetto 2 – Pari Opportunità – Differenza di Genere

Sottoprogetto 2.A Portale delle donne e valorizzazione delle reti

Dirigente responsabile: Lucilla D'Orazio

OBIETTIVO

Descrizione

Il Portale delle Donne riunisce, in rete e in un unico ambito informativo/multimediale/ interattivo le informazioni e le opportunità presenti nel territorio per le donne. Trattasi di un progetto integrato interno ed esterno che vede la collaborazione delle associazioni di categoria, Sindacati, Aziende Ospedaliere, INPS, INAIL ecc. e che prevede l'implementazione dei contenuti e dei partner

Scadenza

31.12.2007

Indicatore di Risultato

ampliamento del partenariato

In corso la formalizzazione dei protocolli

n. accessi al portale

5000

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Ampliamento dei soggetti partner partecipanti al portale	31.12.2007 31.12.2007	Lucilla D'Orazio
Diffusione/animazione territoriale delle funzioni del portale	31.12.2007 31.12.2007	Lucilla D'Orazio
Coordinamento e gestione del comitato di redazione	31.12.2007 31.12.2007	Lucilla D'Orazio
Aggiornamento ed implementazione delle informazioni da parte dei partner	31.12.2007 31.12.2007	Lucilla D'Orazio
Realizzazione di protocolli d'intesa con i nuovi soggetti	31.12.2007 in corso	Lucilla D'Orazio
Nuove macro-azioni: presentazione su un bando regionale di un progetto per gli sportelli donna: "Donne on line"	28.02.2007 28.02.2007	Lucilla D'Orazio
approvazione progetto	30.06.2007 30.06.2007	Lucilla D'Orazio
inizio gestione sportello donna on line	31.12.2007 31.12.2007	Lucilla D'Orazio

* Il portale è in continua implementazione. Via via si aggiungono nuovi soggetti.

Progetto 2 – Pari Opportunità – Differenza di Genere**Sottoprogetto 2.B Le Modelle****Dirigente responsabile:** Lucilla D'Orazio**OBIETTIVO****Descrizione**

Le Modelle antiche Donne & Contemporanee. Percorsi di genealogia femminile IV ed. 2007. Progetto integrato con il territorio in particolare con gli Istituti scolastici superiori. Realizzato con il sostegno della Consigliera di Parità per sensibilizzazione i giovani sulla cultura di genere e sulla storia delle donne. Il progetto, consta di una serie di azioni: incontri di approfondimento culturale nelle classi a cura di un gruppo di lavoro esterno (donne del sindacato e donne della Casa delle donne), 4 incontri nei teatri con donne protagoniste della nostra contemporaneità e un incontro con il sottosegretario alle Pari Opportunità

Scadenza 30.05.2007**Indicatore di Risultato**

Almeno 16 soggetti coinvolti in qualità di partner 16

% di fondi esterni incamerati sul costo totale del progetto 50%

% dei partecipanti che hanno espresso un parere positivo 60%

Valutazione del Nucleo**NO****MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo**

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Attività di animazione territoriale al fine della condivisione del progetto con docenti, dirigenti scolastici, donne di associazioni femminili e di associazioni di categoria del territorio provinciale.	30.04.2007 12.02.2007	Lucilla D'Orazio
Ricerca di partenariato per il sostegno finanziario del progetto	30.04.2007 19.01.2007	Lucilla D'Orazio
rapporti con dirigenti scolastici, con le docenti e con le esperte per l'organizzazione degli incontri di approfondimento in classe e per le conferenze/spettacolo	30.04.2007 24.03.2007	Lucilla D'Orazio
formazione gruppi di lavoro: donne del territorio (esperte) e docenti	30.04.2007 15.01.2007	Lucilla D'Orazio
Attività di coordinamento dei rapporti con le scuole	30/04/2007 24/03/2007	Lucilla D'Orazio
elaborazione/distribuzione di materiale didattico di approfondimento nelle scuole	30.04.2007 12.02.2007	Lucilla D'Orazio
elaborazione e distribuzione di schede di gradimento del progetto ai partecipanti	30.04.2007 24.03.2007	Lucilla D'Orazio
rapporti con i Comuni di Fano e Urbino per l'organizzazione delle conferenze spettacolo	30.04.2007 24.03.2007	Lucilla D'Orazio
Rapporti costanti con il Direttore Artistico e Regista del progetto per realizzazione:allestimenti scenici, individuazioni protagoniste, contributi video	30.04.2007 24.03.2007	Lucilla D'Orazio
Contatti con le ospiti, progettisti, tecnici, ditte e giovani	30.04.2007 24.03.2007	Lucilla D'Orazio
Affidamento incarichi e servizi per la realizzazione del progetto	30.04.2007 12.02.2007	Lucilla D'Orazio
Organizzazione trasporto studenti presso le sedi degli incontri	30.04.2007 24.03.2007	Lucilla D'Orazio
Conferenza stampa di presentazione dell'intero progetto	20.02.2007 20.02.2007	Lucilla D'Orazio
Aggiornamento sito internet dedicato	30.12.2007 30.04.2007	Lucilla D'Orazio

Progetto 2 – Pari Opportunità – Differenza di Genere

Sottoprogetto 2.D Perle. Per le donne che cambiano il divenire della differenza

Dirigente responsabile: Lucilla D’Orazio

OBIETTIVO

Descrizione

"Perle. Per le donne che cambiano. Il divenire della differenza". Progetto integrato interno ed esterno anche a livello nazionale. Prevede un ampio partenariato. Progetto pilota, il cui sistema di lavoro coinvolge trasversalmente numerosi Assessorati e servizi dell'Amministrazione. Trattasi di una rassegna dedicata al divenire della differenza femminile nella storia, nella cultura, nella politica e nella società che consentirà una profonda riflessione sulla cultura di genere a livello anche internazionale.

Scadenza

31/12/2007

Indicatore di risultato

N. soggetti coinvolti in qualità di partner - 34 assoc. 34 amministratrici e donne del sindacato 20 tra Ministri e organismi locali naz. Europei.

n. Servizi dell'Amministrazione coinvolti nel progetto - tutte e quattro le Aree con 16 dipendenti

% di fondi esterni incamerati sul costo totale del progetto - 43% suddivisi in tot sponsor trovati dall'Ufficio e in tot trovati da soggetto incaricato

% dei partecipanti che hanno espresso un parere positivo 90%

Valutazione del Nucleo

SI'

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Attività di animazione territoriale ai fini della condivisione dell'idea progettuale. Verranno coinvolte: associazioni femminili, associazioni di categoria, assessorati provinciali, regionali, soggetti privati diversi.	16.09.2007 16.09.2007	Lucilla D’Orazio
Attività di concertazione interna provinciale con gli Assessorati e Servizi coinvolti nel progetto: Cultura, Urbanistica, Ambiente, Formazione Professionale, Risorse Umane, Sistema Informatico, protezione Civile e con consulenti dell'amministrazione provinciale per definizione dei compiti e responsabilità operative di ciascun membro del gruppo contenuti, luoghi e tempi di realizzazione	16.09.2007 16.09.2007	Lucilla D’Orazio
Comunicazione di avvio progetto, richiesta di sostegno, condivisione e presenza ai Ministri, agli Assessori e Consiglieri Regionali e ad alti soggetti istituzionali.	20.07.2007 13.08.2007	Lucilla D’Orazio
Organizzazione conferenza stampa presso la Caserma Del Monte Cialdini di Pesaro	05.05.2007 05.05.2007	Lucilla D’Orazio
Formalizzazione gruppo di lavoro interassessorile ed interservizi	20.04.2007 22.03.2007	Lucilla D’Orazio
Organizzazione conferenza stampa presso la Sala Monumentale del Ministero delle Pari Opportunità a Roma	10.07.2007 10.07.2007	Lucilla D’Orazio
Organizzazione conferenza stampa presso la Sala del Consiglio Provinciale “Adele Bei”	06.09.2007 06.09.2007	Lucilla D’Orazio
Coinvolgimento delle reti territoriali delle donne (Consiglio delle donne elette, Associazioni femminili, organizzazioni sindacali, Com-missione pari opportunità regionale e provinciale, associazioni di categoria ecc, Associazioni culturali ecc.)	16.09.2007 16.09.2007	Lucilla D’Orazio
Coinvolgimento del corpo militare della Caserma alla partecipazione al progetto: riunioni e sopralluoghi	16.09.2007 16.09.2007	Lucilla D’Orazio
Ricerca di partenariato per il sostegno finanziario del progetto	16.09.2007 16.09.2007	Lucilla D’Orazio
Formazione dello staff di lavoro esterno/interno composto da: Ufficio Stampa, Ricerca sponsorizzazioni, Comunicazione e grafica, responsabili della Caserma, gruppo di lavoro interservizi provinciale	20.04.2007 05.02.2007	Lucilla D’Orazio

Coordinamento dell'attività del gruppo di lavoro	16.09.2007 16.09.2007	Lucilla D'Orazio
Definizione piano progettuale di adattamento della Caserma	20.04.2007 05.02.2007	Lucilla D'Orazio
Allestimenti, arredi , manutenzione, cura degli spazi della Caserma	13.09.2007 13.09.2007	Lucilla D'Orazio
Avvio del piano promozionale,del piano di comunicazione e pubblicità. Diffusione del progetto a livello nazionale	20.02.2007 04.05.2007	Lucilla D'Orazio
Aggiornamento sito internet dedicato	31.12.2007 31.12.2007	Lucilla D'Orazio
Elaborazione e distribuzione di schede di gradimento del progetto ai partecipanti	16.09.2007 16.09.2007	Lucilla D'Orazio
Rapporti costanti con il Direttore Artistico, Direttore Lavori e responsabili dei vari settori del progetto per la realizzazione.	16.09.2007 16.09.2007	Lucilla D'Orazio
Contatti con ospiti, relatori, tecnici, progettisti, curatrici, giornalisti	16.09.2007 16.09.2007	Lucilla D'Orazio
Affidamento incarichi e servizi per l'avvio del progetto	30.08.2007 23.08.2007	Lucilla D'Orazio
Coinvolgimento degli hobbisti, aziende enogastronomiche, librerie e ambulanti	16.09.2007 16.09.2007	Lucilla D'Orazio
Coordinamento delle azioni volte a garantire la sicurezza all'interno della Caserma	16.09.2007 16.09.2007	Lucilla D'Orazio
Realizzazione delle quattro giornate: Tavole rotonde	16.09.2007 16.09.2007	Lucilla D'Orazio
Coordinamento delle hostes, delle volontarie e di tutto il personale coinvolto nel festival	16.09.2007 16.09.2007	Lucilla D'Orazio
Allestimenti e cura delle n.11 mostre	16.09.2007 16.09.2007	Lucilla D'Orazio
Gestione amministrativa	31.12.2007 31.12.2007	Lucilla D'Orazio

Progetto 2 – Pari Opportunità – Differenza di Genere

Sottoprogetto 2.E Preparazione degli indicatori di risultato legati all'azione dell'Ente in prospettiva della elaborazione di un bilancio di genere

Dirigente responsabile: Lucilla D'Orazio

OBIETTIVO

Descrizione

Il progetto si propone di confrontarsi con altre realtà più aggiornate al fine di individuare quegli indicatori che permetteranno di realizzare il bilancio di genere che consentirà di verificare come l'azione di governo incida sulla vita delle donne

Scadenza

31/12/2007

Indicatore di Risultato

Individuazione degli indicatori NO

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Incontri periodici con la rete nazionale per confronti su percorsi da intraprendere	31.12.2007 non realizzato	D'Orazio Domenicucci
Sensibilizzazione dei Servizi provinciali per l'individuazione degli indicatori	31.12.2007 31.12.2007	D'Orazio Domenicucci
Creazione gruppo di lavoro interno con il compito di analizzare gli strumenti di bilancio a disposizione e analisi dei dati esistenti	31.12.2007 31.12.2007	D'Orazio Domenicucci

Individuazione di una proposta di indicatori	31.12.2007 non realizzato	D'Orazio Domenicucci
Verifica dell'applicabilità degli indicatori	31.12.2007 non realizzato	D'Orazio Domenicucci

Progetto 2 – Pari Opportunità – Differenza di Genere

Sottoprogetto 2.F Diffusione dei video sui modelli di lavoro femminile e sulla storia delle donne

Dirigente responsabile: Lucilla D'Orazio

OBIETTIVO

Descrizione	
A seguito del progetto Donne e Leadership e al fine di rendere sempre più efficace e diretta l'esperienza delle buone prassi e per favorire lo sviluppo di una cultura delle differenze si procederà con attività di animazione e di diffusione dei supporti audiovisivi realizzati. L'attività indicata ha come scopo da un lato quello di sensibilizzare le istituzioni ed in particolare i giovani sulle differenze, dall'altro lato gettare le basi per il recepimento da parte delle aziende e di soggetti pubblici, di un rinnovato modello di organizzazione.	
Scadenza	
31/12/2007	
Indicatore di Risultato	
Incremento soggetti pubblici destinatari dei video	SI
Incremento soggetti privati destinatari dei video	SI

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Rapporti con gli Istituti scolastici, Università e soggetti istituzionali del territorio per programmazione calendario incontri video "Donne nella storia d'occidente"	31.12.2007 31.12.2007	Lucilla D'Orazio
Rapporti con gli Enti e con le Amministrazioni del territorio per programmazione calendario incontri "Donne nella storia d'occidente" e video "Produrre valore nelle organizzazioni.."	31.12.2007 31.12.2007	Lucilla D'Orazio
Distribuzione e presentazione del video presso le imprese private, le Associazioni di categoria, gli Enti di formazione pubblici e privati, le Università, il mondo economico.	31.12.2007 31.12.2007	Lucilla D'Orazio
Azioni di disseminazione del progetto "Metti in moto i talenti" condotto all'interno dell'Amministrazione: contatti con alcune imprese e con istituzioni territoriali per l'adozione di un modello di nuova cultura organizzativa	31.12.2007 31.12.2007	Lucilla D'Orazio
Presentazione dei due documenti nell'ambito del progetto Perle	16.09.2007 16.09.2007	Lucilla D'Orazio

AGOSTO " NUOVA SCHEDA OMESSA NELLA FASE DI STESURA INZIALE PEG"

Programma N. 8 – Politiche giovanili, comunitarie e rapporti con U.E. e con le Istituzioni Nazionali e Regionali

Progetto 2 - Sottoprogetto 2G "Metti in moto il talento"

Dirigente responsabile: Lucilla D'Orazio

OBIETTIVO

Descrizione

Prosiegua delle azioni di sviluppo organizzativo all'interno dell'Ente Provincia. Diffusione e disseminazione del percorso e del progetto.

Scadenza

31.12.2007

Indicatori di risultato:

Realizzazione di due proposte di nuove schede di valutazione per il personale dipendente: una per le categorie A e B; una per le categorie C e D. SI

Condivisione delle schede da parte dei Sindacati. SI

Realizzazione di un numero di piani di sviluppo individuali pari a quello dei dirigenti che hanno partecipato al coaching. NO

Realizzazione di una proposta per il piano formativo 2008 dell'Ente. NO

Realizzazione di almeno il 60% degli incontri previsti dal programma "Circoli per l'ascolto organizzativo" promosso da Cantieri per l'innovazione della Pubblica Amministrazione. SI

Diffusione del progetto in via cartacea e telematica:

nel portale dedicato alla formazione per gli enti convenzionati con la Provincia; SI

attraverso la presentazione a FORUM PA 2007 e l'inserimento nel CD "Futuro al femminile – Innovazione e tecnologia per le pari opportunità" distribuito a tutti i partecipanti al convegno dedicato in Forum PA 2007; SI

conseguimento del premio promosso da Forum PA 2007 e Femminile, progetto di Microsoft, Hewlett Packard, Assicurazioni Generali e Accenture; SI

invio di materiale informativo relativo al progetto al Dipartimento della Funzione Pubblica – Programma Cantieri – su richiesta dello stesso; SI

presentazione del progetto / percorso alla giornata di aggiornamento per funzionari della Provincia di Roma promossa dalla società di consulenza Lattanzi e Associati; SI

presentazione del progetto e del video durante la rassegna "PERLE – Per le donne che cambiano. Il divenire della differenza". SI

Valutazione del Nucleo

SI'

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Azione di coaching con Dirigenti e Posizioni Organizzative:	31.12.2007 non realizzata *	Marco Domenicucci
Colloqui di sviluppo post valutazione dei Dirigenti e delle P.O. interessate, a seguito dei colloqui di valutazione effettuati dal Nucleo Tecnico di Valutazione.	31.12.2007 non realizzata *	Marco Domenicucci
Contributo all'elaborazione del piano formativo 2008	31.12.2007 31.12.2007	Marco Domenicucci
Nuovo sistema di valutazione:	31.12.2007 31.12.2007	Marco Domenicucci
Elaborazione di nuove schede di valutazione per il personale dipendente	31.12.2007 31.12.2007	Marco Domenicucci
Condivisione delle schede con i Sindacati, con i Dirigenti, con il Nucleo tecnico di Valutazione	31.12.2007 31.12.2007*	Marco Domenicucci
Azioni di informazione interna	31.12.2007 non realizzato	Marco Domenicucci

Azioni formative: adesione al programma “Circoli di Ascolto Organizzativo” promosso da Cantieri per l’Innovazione nella P.A.	31.12.2007 31.12.2007	Marco Domenicucci
Diffusione e disseminazione del progetto "Metti in moto il talento" e del video "La differenza fa impresa":	31.12.2007 31.12.2007	Lucilla D’Orazio Adriano Gattoni
programmazione di un piano di diffusione del percorso dell’Amministrazione presso interlocutori esterni quali istituzioni, parti sociali, privati...	31.12.2007 31.12.2007	Lucilla D’Orazio Adriano Gattoni
elaborazione di materiale informativo sul percorso dell’Amministrazione	31.12.2007 31.12.2007	Lucilla D’Orazio Adriano Gattoni

* direttamente collegate alla valutazione del nucleo (che non si è ancora riunito)

* solo con il sindacato

Progetto 3 attività produttive - politiche comunitarie

Sottoprogetto 3 A Programmazione Fondi Strutturali 2007 - 2013

Dirigente responsabile: Lucilla D’Orazio

OBIETTIVO 1

Descrizione
Nel contesto del nuovo periodo di programmazione comunitaria relativa ai Fondi Strutturali 2007- 2013, si rende necessario proseguire l’attività di collaborazione con la Regione Marche iniziata nel corso del 2006, per la definizione della modalità di realizzazione dei progetti a valere sui Fondi Strutturali. Funzionale al raggiungimento dell’obiettivo di presentare progetti integrati, è l’organizzazione del coordinamento territoriale
Scadenza 31/12/2007
Indicatore di Risultato
numero di soggetti esterni/interni coinvolti per la fase di coordinamento territoriale: 67 Comuni, 6 Comunità Montane, 3 Servizi interni
numero progetti integrati presentati sull’intero territorio: la data del bando regionale è slittata al 2008
feedback dell’azione di concertazione territoriale: contatti costanti con n.4 gruppi di lavoro territoriali in preparazione dei progetti

Valutazione del Nucleo

SI'

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell’obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
L’azione di coordinamento della concertazione territoriale ha come obiettivo la presentazione di un numero limitato di progetti integrati tra varie azioni finanziabili con il Fesr e tra enti che rappresentano un’area vasta da parte dei soggetti beneficiari delle differenti azioni del FESR	31.12.2007 31.12.2007	Lucilla D’Orazio
organizzazione di una modalità operativa interna/esterna utile al raggiungimento dell’obiettivo: istituzione di tavoli tematici territoriali, gruppi di lavoro	31.12.2007 <i>"nuova previsione febbraio 2008"</i>	Lucilla D’Orazio
Attività di coordinamento della "cabina di regia" provinciale che opererà fino alla presentazione dei progetti a valere sul Fesr, in funzione dei tempi stabiliti dalla Commissione Europea e dalla Regione Marche	31.12.2007 31.12.2007	Lucilla D’Orazio
Partecipazione al tavolo tecnico regionale per le attività volte all’individuazione delle più idonee forme di governance e gestione progetti integrati, per le modalità di presentazione e selezione dei progetti	31.12.2007 31.12.2007	Lucilla D’Orazio
Organizzazione di un incontro per informazione sulle modalità di accesso ai bandi del POR Fesr in collaborazione con la regione - Assessorato alle Politiche Comunitarie, rivolto a tutti i potenziali beneficiari pubblici e privati	31.12.2007 non realizzato*	Lucilla D’Orazio

* sostituito con 9 incontri territoriali tematici con i soggetti pubblici, con n. 2 incontri plenari con la Regione Marche e i Comuni, CM e Unioni dei Comuni

Progetto 3 attività produttive - politiche comunitarie
Sottoprogetto 3 B Supporto al progetto "La Provincia fa rete"
Dirigente responsabile: Lucilla D'Orazio

OBIETTIVO 2

Descrizione

Si fornirà il supporto operativo necessario alla creazione del partenariato pubblico/privato necessario alla presentazione del progetto relativo alla copertura dell'intero territorio provinciale con la banda larga, in collaborazione con il Servizio Informativo e Statistico dell'Ente

Scadenza

31.12.2007

Indicatore di Risultato

numero di partner. Non valutabile in quanto il bando regionale è stato posticipato al 2008

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
collaborazione con il Servizio Informativo e Statistico dell'Ente per monitorare l'iter di elaborazione del Programma Operativo del Fesr in relazione all'Asse 2	31.12.2007 31.12.2007	Lucilla D'Orazio Adriano Gattoni
supporto alla costituzione del partenariato pubblico/privato per la presentazione del progetto della Provincia "La Provincia fa rete" (vedi scheda servizio 2.3)	31.12.2007 31.12.2007	Lucilla D'Orazio Adriano Gattoni
supporto tecnico alla compilazione dei formulari necessari alla presentazione del progetto	31.12.2007 <i>nuova previsione all'uscita del bando regionale</i>	Lucilla D'Orazio Adriano Gattoni

Progetto 3 attività produttive - politiche comunitarie

Sottoprogetto 3 C Gestione e chiusura del progetto della Provincia di Pesaro e Urbino
ARSTEL "La Città ideale"

Dirigente responsabile: Lucilla D'Orazio

OBIETTIVO 3

Descrizione

Il progetto "La città ideale" presentato nella prima fase di programmazione delle ARSTEL della Regione Marche è in fase di realizzazione e di conclusione. Il progetto, anche se ha come beneficiari finali 18 Comuni, 6 Comunità Montane e due differenti Servizi interni della Provincia, ha come responsabile unico la Provincia, che ha il compito di monitorare le fasi di realizzazione degli stessi progetti.

Scadenza

31.12.2007

Indicatore di Risultato

99% di progetti portati a compimento

70% dei fondi introitati rispetto al totale del finanziamento

feedback derivante dall'azione di monitoraggio e coordinamento: riconoscimento della premialità all'Amministrazione

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Contatti costanti con i soggetti coinvolti nell'attuazione dell'Arstel nel suo complesso: Regione, Comuni, Comunità Montane, Uffici Interni della Provincia	31.12.2007 31.12.2007	D'Orazio Rondina

Monitoraggio del rispetto dei cronoprogrammi allegati alle convenzioni (fondi DOCUP e Fondi di bilancio regionale)	31.12.2007 31.12.2007	D'Orazio Rondina
Trasmissioni alla Regione Marche delle documentazioni necessarie all'incasso dei finanziamenti concessi	31.12.2007 31.12.2007	D'Orazio Rondina
Liquidazione delle somme destinate alle Comunità Montane	31.12.2007 31.12.2007	D'Orazio Rondina

Progetto 3 attività produttive - politiche comunitarie

Sottoprogetto 3 D Partecipazione a "gruppo di lavoro per lo sviluppo delle politiche di reperimento delle risorse esterne" e "gruppo di lavoro per il sostegno alle attività produttive"

Dirigente responsabile: Lucilla D'Orazio

OBIETTIVO 1

Descrizione
Al fine di rendere più efficace l'azione dell'Amministrazione nella ricerca di risorse economiche esterne e di partenariati utili alla realizzazione di progettazioni integrate, si organizzano gruppi di lavoro interni che hanno come obiettivo lo scambio di informazioni, la creazione di sinergie progettuali e operative, la messa in rete dell'acquis in fatto di programmazione europea
Scadenza
31.12.2007
Indicatore di Risultato
n.10 di incontri interservizi ai quali si partecipa
n. di incontri interservizi ai quali si partecipa: n.10 incontri

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Partecipazione alle riunioni interne dei gruppi di lavoro, per definirne le modalità operative e le attività dei gruppi di----- ----- lavoro	31.12.2007 31.12.2007	Lucilla D'Orazio
Organizzazione di incontri tematici sui fondi strutturali e settoriali	31.12.2007 31.12.2007	Lucilla D'Orazio
Lavoro sulla rendicontazione finanziaria legata ai progetti europei	31.12.2007 31.12.2007	Lucilla D'Orazio

Progetto 3 attività produttive - politiche comunitarie

Sottoprogetto 3.E Progetto Europe Direct

Dirigente responsabile: Lucilla D'Orazio

OBIETTIVO

Descrizione

L'attività dell'Antenna europea Europe Direct:Pesaro, regolata da una convenzione annua con la Commissione Europea, è volta ad informare, offrire consulenze specifiche e fare animazione territoriale sulle tematiche di maggiore interesse dell'Unione Europea, al fine di avvicinare sempre più concretamente i cittadini all'Europa L'Antenna Europe Direct:Pesaro collabora inoltre al raggiungimento di alcuni obiettivi prioritari del Servizio 2.4, in modo particolare per lo sviluppo delle attività produttive, anche mediante la presentazione di progetti specifici

Scadenza

31.12.2007

Indicatore di Risultato

Approvazione progetto 2006-2007: sì

incremento % contatti esterni: + 10%

Numero contatti interni agli uffici dell'Amministrazione provinciale: n.25 newsletters spedite, contatti n. 1800

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Contatti con la Rappresentanza in Italia della Commissione Europea per l'approvazione del progetto 2006/2007, presentato in dicembre 2006. Se approvato, firma convenzione	01.05.2007 01.15.1007	Lucilla D'Orazio
Affidamento incarico per la gestione dello sportello	01.01.2007 28.12.2006 14.05.2007	Lucilla D'Orazio
Rendiconto gestione Europe Direct anno 2006	30.04.2007 30.04.2007	Lucilla D'Orazio
Elaborazione newsletter con cadenza mensile ed invio a mailing list mirata	31.12.2007 31.12.2007	Lucilla D'Orazio
aggiornamento del sito web del servizio Europe Direct	31.12.2007 31.12.2007	Lucilla D'Orazio
Report mensile sulle attività e azioni svolte da inserire nel sito intranet del network eurpeo di Europe Direct	31.12.2007 31.12.2007	Lucilla D'Orazio
Attività di informazione diretta con l'utente attraverso lo sportello, il telefono e la posta elettronica	31.12.2007 31.12.2007	Lucilla D'Orazio
Collaborazione al progetto "Ci Siamo" - 3° meeting internazionale sulle politiche giovanili: organizzazione della mattinata del 9 maggio con le scuole superiori di Urbino - Festa dell'Europa e partecipazione alla gestione della sezione "Come si fa"	12.05.2007 12.05.2007	Lucilla D'Orazio
Collaborazione al progetto "Per le donne che cambiano" per la tavola rotonda relativo all'anno europeo delle pari opportunità	30.09.2007 31.02.2007	Lucilla D'Orazio

Progetto 3 attività produttive - politiche comunitarie

Sottoprogetto 3F Progetto S.I.N.A.P.S.I. (Scuola e innovazione: nuovi approcci per sviluppi innovativi)

Dirigente responsabile: Lucilla D'Orazio

OBIETTIVO

Descrizione

In ossequio al nuovo orientamento della Strategia di Lisbona, si intende presentare un progetto a valere sui fondi europei con l'obiettivo di diffondere presso i giovani la cultura dell'innovazione e della ricerca in un'ottica imprenditoriale

Scadenza

31.12.2007

Indicatore di Risultato

Elaborazione e presentazioione di un progetto: sì ma non finanziato

numero soggetti coinvolti nel progetto: 3 scuole superiori, Università e Museo Scientifico del Bali

Elaborazione e presentazioione di un progetto SI

numero 5 soggetti coinvolti nel progetto (n.3 Istituti Superiori, Università Urbino, Centro Scientifico del Bali)

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Ricerca di un programma europeo adatto alla presentazione del progetto Sinapsi	31.12.2007 30.04.2007	Lucilla D'Orazio
Individuazione dei partner locali ed europei da coinvolgere nel progetto: scuole, istituti di ricerca	31.12.2007 30.04.2007	Lucilla D'Orazio
Elaborazione contenuti scientifici e didattici del progetto	31.12.2007 10.05.2007	Lucilla D'Orazio
Presentazione del progetto a valere sul programma individuato in funzione delle scadenze europee	31.12.2007 14.05.2007	Lucilla D'Orazio
Se accolto, inizio realizzazione progetto	31.12.2007 progetto selezionato ma non finanziato	Lucilla D'Orazio

Progetto 3 attività produttive - politiche comunitarie

Sottoprogetto 3 G Progetto J.E.N.R.E.

Dirigente responsabile: Lucilla D'Orazio

OBIETTIVO

Descrizione

Si intende concorrere ad un bando della Direzione Generale Industria della Commissione Europea che ha come obiettivo di promuovere la responsabilità sociale d'impresa

Scadenza 31.12.2007

Indicatore di Risultato

Approvazione progetto da parte dell'UE **Il progetto non è stato finanziato dalla Commissione Europea e non si intende al momento rappresentarlo**

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Organizzazione del partenariato locale per la condivisione del progetto: organizzazioni sindacali, scuole, imprese	31.12.2007	Lucilla D'Orazio
Presentazione del progetto	31.12.2007	Lucilla D'Orazio
Se accolto inizio realizzazione del progetto	31.12.2007 e comunque in funzione dei tempi di risposta della Commissione europea	Lucilla D'Orazio
Gestione amministrativa del progetto	31.12.2007	Lucilla D'Orazio

Progetto 3 attività produttive - politiche comunitarie

Sottoprogetto 3 H Realizzazione di un corso a catalogo "Strumenti innovativi per la competitività"

Dirigente responsabile: Lucilla D'Orazio

OBIETTIVO

Descrizione

In relazione alla nuova fase di programmazione comunitaria regionale 2007/2013 dei fondi strutturali, e della nuova fase di programmazione dei fondi settoriali dedicati alle imprese, si ritiene utile, nell'esercitare la nuova competenza sullo sviluppo delle attività produttive, organizzare un corso innovativo per formare ed informare le aziende

Scadenza 31/12/2007

Indicatore di Risultato

approvazione e finanziamento del progetto: sì

avvio del progetto: sì

numero di aziende coinvolte nella formazione: 45 in totale

% dei partecipanti che hanno espresso un parere positivo: 100%

Valutazione del Nucleo

SI'

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Se il progetto verrà approvato, ed in funzione dei tempi tecnici imposti dal 'SE, organizzazione di un gruppo di lavoro per l'individuazione più puntuale dei contenuti e dei docenti dei diversi corsi previsti nel catalogo	30.06.2007 30.06.2007	Lucilla D'Orazio
Organizzazione di una giornata di informazione e promozione del corso, per sensibilizzare le associazioni di categoria e i sindacati	30.09.2007 30.09.2007	Lucilla D'Orazio
Collaborazione con le Associazioni di categoria e con il Centro per l'impiego di Urbino per l'invito diretto alle aziende	30.10.2007 15.10.2007	Lucilla D'Orazio
Laborazione materiale utile per il corso: schede di gradimento, ecc...	31/12/2007 31.12.2007	Lucilla D'Orazio
Inizio corso	31.12.2007 15.10.2007	Lucilla D'Orazio

Progetto 3 attività produttive - politiche comunitarie

Sottoprogetto 3 I Progetto integrato per la conciliazione dei tempi di vita e di lavoro a valere sulla L.R.2/2005

Dirigente responsabile: Lucilla D'Orazio

OBIETTIVO

Descrizione

Il progetto, gestito dal Servizio Formazione Professionale, si inserisce nel contesto del protocollo d'intesa promosso dalla parti sindacali e sottoscritto dalla Provincia, con l'obiettivo di realizzare progetti sulla conciliazione. Si è deciso di presentare il progetto su un bando del POR 2000/2006, misura E 1, per avere maggiori possibilità di successo

Scadenza 31.12.2007

Indicatore di Risultato. Approvazione progetto: sì
numero di partner che partecipano al progetto: 25 partners locali

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Collaborazione con il Servizio Formazione Professionale per l'individuazione dei temi da inserire nel progetto, dei partner da coinvolgere, della localizzazione delle iniziative	31.12.2007 30.03.2007	Lucilla D'Orazio Augusta Compagnucci
Presentazione del progetto a valere sul bando FSE	31.12.2007 30.03.2007	Lucilla D'Orazio Augusta Compagnucci
<i>Organizzazione di una giornata di studio e di approfondimento sui temi della conciliazione</i>	31.12.2007 8.11.2007	Lucilla D'Orazio Augusta Compagnucci
dopo l'approvazione del progetto, organizzazione del supporto alla realizzazione del progetto	31.12.2007 31.12.2007	Lucilla D'Orazio Augusta Compagnucci

NUOVA SCHEDA

Progetto 3 attività produttive - politiche comunitarie

Sottoprogetto 3 L Giornata di commemorazione del cinquantenario dei Trattati di Roma

Dirigente responsabile: Lucilla D'Orazio

OBIETTIVO

Descrizione

l'interno dell'attività di informazione e formazione del Servizio Europe Direct, si è organizzata una giornata rivolta agli studenti delle Scuole Superiori ed agli Amministratori Locali per ripercorrere mezzo secolo di storia dell'Unione Europea, a partire dai trattati di Roma nel 1957

Scadenza 26.03.2007

Indicatore di Risultato. numero di giovani interessati: n.150
partenariato attivato: n.soggetti istituzionali coinvolti: 20 Scuole Superiori, AICCRE Marche, Europe Direct Marche, Prefettura, Università di Urbino, Commissione Europea, Comuni del territorio, Consiglio Giovani eletti

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Individuazione dei temi da trattare e degli esperti da coinvolgere	30.01.2007 30.01.2007	Lucilla D'Orazio
Coinvolgimento del partenariato: soggetti del Comitato provinciale per la valorizzazione della cultura della Repubblica (Prefettura, Comuni di Pesaro, Fano e Urbino, Camera di Commercio, Università di Urbino, AICCRE regionale)	30.01.2007 30.01.2007	Lucilla D'Orazio
produzione materiale informativo; coinvolgimento delle scuole e degli Enti Locali	15/02/2007 15.02.2007	Lucilla D'Orazio
realizzazione giornata di approfondimento sui Trattati di Roma	26.03.2007 26.03.2007	Lucilla D'Orazio

PERSONALE IMPIEGATO

Ufficio: Ufficio Politiche per i Giovani, Politiche Comunitarie, Rapporti con l'Unione Europea e con le Istituzioni Regionali e Nazionali

Programma: N. 8 Progetto1 Politiche giovanili, comunitarie e rapporti con U.E e con le istituzioni nazionali e regionali, pari opportunità

Dirigente Responsabile: Lucilla D'Orazio

DIPENDENTI Posizione economica	Numero	
	Tempo pieno	Tempo parziale
P.O.	1	-
D6	-	-
D5	-	-
D4	1	-
D3	-	-
D2	1	-
D1	-	-
C5	-	-
C4	1	-
C3	-	-
C2	-	1
C1	-	-
B7	-	-
B6	-	-
B5	-	-
B4	-	-
B3	-	-
B2	-	-
B1	-	-
A4	-	-
A3	-	-
A2	-	-
A1	-	-
Totale	4	1

	Numero
Collaborazioni	4
Incarichi occasionali	1

PROGRAMMA 9

CENTRO STUDI ED OSSERVATORIO PER LO SVILUPPO ECONOMICO E SOCIALE DEL TERRITORIO – MERCATO DEL LAVORO

Presidente: PALMIRO UCCHIELLI

AREA 1 - POLITICHE DEL LAVORO SOCIALI E CULTURALI - PUBBLICA ISTRUZIONE - TURISMO

Programma: N. 09 Centro studi e osservatorio per lo sviluppo economico e sociale del territorio – mercato del lavoro

Progetto : N. 01 Attività di studio del sistema economico provinciale

Dirigente Responsabile: Massimo Grandicelli

Obiettivo n. 1.1

Descrizione

Il Progetto “Studio della evoluzione del sistema territoriale provinciale” fa parte delle attività intraprese dalla P.O. 1.0.1 nell’ambito della funzione ad essa assegnata di “**Centro studi**”. Il progetto ha lo scopo di fornire all’Amministrazione le conoscenze sullo stato e l’evoluzione del sistema locale necessarie alla elaborazione ed attuazione delle politiche e degli interventi operativi ritenuti idonei ad espletare le funzioni di governo della comunità provinciale ad essa affidate dall’ordinamento delle funzioni pubbliche oggi in vigore nel nostro paese. I grandi cambiamenti in atto negli assetti economici, sociali e politici del mondo dei nostri giorni incidono profondamente su ogni sistema locale, costretto comunque a confrontarsi con innovazioni forti nei riferimenti ineludibili dell’operare quotidiano e della costruzione di futuro: tecnologie, conoscenze, formazione, economie, mercati, competizione internazionale e tanto altro. Il bisogno di comprendere ed appropriarsi del mutamento diviene così, di giorno in giorno, più essenziale da soddisfare, per ogni sistema locale e per ogni soggetto che in esso opera. E’ una condizione necessariamente da soddisfare per una istituzione di governo locale come la Provincia, che oggi deve svolgere le funzioni di rappresentanza, cura degli interessi e promozione e coordinamento dello sviluppo della propria comunità. Dopo le attività svolte gli scorsi anni, nel 2007 il progetto svilupperà l’analisi ed il monitoraggio dello stato e dei cambiamenti nelle singole, diverse componenti del sistema territoriale e nelle loro reciproche relazioni e condizionamenti, al fine di contribuire allo studio degli sviluppi in atto ed alla individuazione di criticità, potenzialità, domande di intervento.

Scadenza 31.12.2007

Indicatore di Risultato

Elaborazione degli studi relativi alle diverse componenti del sistema territoriale ed alle loro interrelazioni.

Predisposizione report su popolazione 2001, 2007.

Diffusione dei risultati ai soggetti interessati, dell’Amministrazione ed esterni. **Diffusione con pubblicazione " Provincia di Pesaro e Urbino in breve".**

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell’obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Elaborazione studi relativi alla componente <u>RISORSE UMANE</u> , sulla base dei dati raccolti con l’Osservatorio del Sistema Territoriale (vedi scheda 10) ed altri materiali.	30.05.2007 "nuova previsione 31.12.2007" 31.12.2007	M. Grandicelli
Elaborazione studi relativi alla componente <u>SISTEMA ECONOMICO</u> , sulla base dei dati raccolti con l’Osservatorio del Sistema Territoriale (v.scheda 10) ed altri mater.	30.09.2007 30.09.2007	M. Grandicelli

Elaborazione studi relativi alla componente <u>TERRITORIO, AMBIENTE, INFRASTRUTTURE</u> , sulla base dei dati raccolti con l'Osservatorio del Sistema Territoriale (vedi scheda 10) ed altri materiali.	31.12.2007	31.12.2007	M. Grandicelli
Elaborazione studi relativi alla componente <u>PUBBLICA AMMINISTRAZIONE</u> , sulla base dei dati raccolti con l'Osservatorio del Sistema Territoriale (vedi scheda 10) ed altri materiali.	31.12.2007	31.12.2007	M. Grandicelli
Progetto : N. 02 P.I.T. ECONOMIA			
Dirigente Responsabile: Massimo Grandicelli			
Obiettivo n. 2.3.2			
Descrizione			
Progetto O.A.S.I.S. (Open Adriatic Sea Integrated System) Il Progetto OASIS fa parte delle attività intraprese dalla P.O. 1.0.1 nell'ambito della funzione ad essa assegnata “Sviluppo economico e sociale del territorio-Mercato del lavoro” . OASIS è stato elaborato quale uno dei progetti in cui si articola il Progetto pivot n. 22- “Internazionalizzazione” del PTSE, uno dei 24 stabiliti in quell'ambito, avendo individuato, su indicazione di questa P.O., il tema della internazionalizzazione quale una delle sfide fondamentali per la competitività del sistema territoriale. Presentato al bando del marzo 2006 del PIC Interreg III A-Transfrontaliero adriatico , è stato incluso nella graduatoria dei progetti ammessi a finanziamento ed è ora in attesa del perfezionamento del relativo iter di assegnazione e stipula contrattuale. L'obiettivo generale del progetto è di favorire la gestione integrata e sostenibile del patrimonio naturale del mare Adriatico e delle tradizioni culturali della costa, attraverso la cooperazione interterritoriale e lo sviluppo di azioni comuni d'intervento nei settori della pesca e dell'acquacoltura. Capofila del progetto è la Provincia di Teramo, la nostra Provincia ha il ruolo di partner attuatore. L'azione progettuale si inserisce nell'ambito di obiettivi già perseguiti dall'ente, quali lo sviluppo sostenibile e la tutela e il miglioramento dell'ambiente, attraverso la gestione integrata delle zone costiere. Il budget immedia alla Provincia di Pesaro e Urbino ammonta a 42.500 Euro, il cofinanziamento dell'ente eè pari a 7.500 Euro, cioè al 15% del totale. Tale cofinanziamento sarà coperto con i costi del personale interno impegnato sul progetto. (1)			
Scadenza			
31.12.2007			
Indicatore di Risultato			
coinvolgimento degli attori tecnico-scientifici e socio-economici del settore a livello locale. Operatori coinvolti: Associazioni di categoria regionali, operatori scientifici quali l'Istituto Zooprofilattico Umbria e Marche, l'Università di Bologna laboratorio di Biologia Marina sede di Fano.			
Livello di conoscenza della gestione delle risorse ittiche nell'area adriatica; Effettuato approfondimento.			
(1) Dovremo comunque verificare la fattibilità tecnica di quest'ultima ipotesi con i partner del progetto quando sarà convocata la prima riunione operativa.			
Valutazione del Nucleo			NO
MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo (2)			
(2) Le modalità tecniche e operative e la tempistica delle azioni saranno definite meglio dopo aver formalizzato l'organizzazione del progetto co gli altri partners, oggi (gennaio 2007) non ancora possibile, essendo in attesa della conclusione del procedimento di assegnazione e stipula contrattuale.			
Descrizione	Scadenza	Dirigente	
<u>Definizione di modelli di partenariato locale per la gestione integrata delle risorse ittiche</u>	31.12.2007 31.12.2007	M. Grandicelli	
Il ruolo dell'ente sarà quello di collaborare nell'espletamento delle seguenti attività:			
• Studi e analisi sulle potenzialità e le tipicità delle aree.			
• Identificazione di modalità di gestione innovative.			
• Analisi delle forme giuridiche e delle relazioni istituzionali.			
• Sviluppo di tecniche e metodologie di monitoraggio.			

• Introduzione di sistemi di controllo di gestione delle emergenze.		
• Ricognizione delle esperienze realizzate dai diversi attori rilevanti del progetto.		
• Seminari sulle specifiche esperienze di gestione delle risorse ittiche;		
• Partecipazione a eventi o incontri con Istituti di ricerca, formazione e servizio, imprese e Istituzioni locali per definire accordi di cooperazione.		
<u>Sicurezza alimentare e tutela del consumatore</u>	31.12.2007 31.12.2007	M. Grandicelli
Lo scopo dell'attività è quello di garantire elevati standard di controllo relativamente alla tutela della salute, della sicurezza pubblica e del consumatore, attraverso:		
- Scambio di esperienze, produzione di documenti tecnici e raccomandazioni relativamente ai sistemi di gestione del rischio presenti nell'area del progetto.		
- Azioni specifiche di divulgazione e informazione rivolte agli operatori del settore.		
- Interventi informativi diretti ai consumatori ed alle pubbliche amministrazioni (es. incontri, produzione di opuscoli, brochures);		
Progetto : N. 02 P.I.T. ECONOMIA		
Dirigente Responsabile: Massimo Grandicelli		
Obiettivo n. 2.3.6		
Descrizione		
PROTOCOLLO DI COLLABORAZIONE CON LA MUNICIPALITA' DI KRK (CROAZIA).		
Il Protocollo di collaborazione con la Municipalità di Krk fa parte delle attività intraprese dalla P.O. 1.0.1 nell'ambito della funzione ad essa assegnata " <u>Sviluppo economico e sociale del territorio-Mercato del lavoro</u> ". Il Protocollo si inquadra quale uno dei progetti in cui si articola il Progetto pivot n. 22- "Internazionalizzazione" del PTSE, uno dei 24 stabiliti in quell'ambito. Il progetto ha la finalità di intraprendere la collaborazione nei diversi campi dello sviluppo, dall'economia locale, a partire dal turismo, alle istituzioni ed al governo del territorio, dalla cultura ai collegamenti tra le due sponde dell'Adriatico, tutte materie oggetto del percorso di adeguamento alle normative europee che la Croazia sta facendo, quale paese candidato all'ingresso nell'Unione Europea.		
Scadenza 31.12.2007		
Indicatore di Risultato		
Coinvolgimento nelle attività di cooperazioni di attori delle due parti, istituzionali e sociali. L'Amministrazione Provinciale ha deciso di spostare l'attività al 2009 pur avendo provveduto alla predisposizione del protocollo di collaborazione che coinvolge diversi partner balcanici, promuovendo il progetto " Città Futura" di Pian del Bruscolo.		
Valutazione del Nucleo		NO
MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo		
Descrizione	Scadenza	Dirigente
Elaborazione di proposte di azioni operative sui temi oggetto del Protocollo, da sottoporre alla Municipalità di Krk ed alle altre 6 Municipalità dell'isola, anche individuando opportunità di finanziamento possibili da fonti europee	30.06.2007 "nuova previsione 31.12.2007" 31.12.2007	M. Grandicelli
Sottoposizione delle proposte condivise dalle Municipalità di Krk ai possibili partners sociali ed istituzionali dei due territori, per la definizione della programmazione, delle modalità organizzative e dei compiti per l'attuazione	30.09.2007 30.09.2007	M. Grandicelli
Primo avvio delle azioni definite	31.12.2007 31.12.2007	M. Grandicelli

Progetto : N. 02 P.I.T. ECONOMIA		
Dirigente Responsabile: Massimo Grandicelli		
Obiettivo n. 2.3.14		
Descrizione		
Progetto GALILEO 2		
Il Progetto GALILEO 2 fa parte delle attività intraprese dalla P.O. 1.0.1 nell'ambito della funzione ad essa assegnata "Sviluppo economico e sociale del territorio-Mercato del lavoro". GALILEO 2 è uno dei progetti in cui si articola il Progetto pivot n. 22-“Internazionalizzazione” del PTSE, uno dei 24 stabiliti in quell'ambito. Il progetto GALILEO 2 si propone di creare e sviluppare un ambiente favorevole alla collaborazione tra i sistemi socio-economici ed istituzionali locali dei territori delle regioni adriatiche italiane e dei Paesi dell'area balcanica (Croazia, Bosnia ed Erzegovina, Albania, Serbia, Montenegro, Macedonia, Romania, Bulgaria), con particolare attenzione alle potenzialità delle PMI, e con il possibile coinvolgimento anche di altri paesi membri UE. Si tratta del proseguimento e degli sviluppi del progetto G.A.L.I.L.E.O. (Growing Adriatic ☐ imedia ☐ az In ☐ imedia ☐ Economic Organizations), progetto finanziato dal Programma Interreg III A, conclusosi lo scorso anno, che ha prodotto importanti realizzazioni, a partire dalle quali intende proseguire e sviluppare l'attività Galileo 2. Si svilupperà l'Osservatorio dei Sistemi Territoriali, creato con Galileo ed operante su internet, ampliandone le banche dati in quanto a temi e territori di studio, elaborando studi su stato e potenzialità dei sistemi locali delle diverse realtà, al fine di individuare le possibilità di cooperazione fra loro per uno sviluppo condiviso, coinvolgendo in ciò anche le imprese, soprattutto PMI, le ☐ imedia ☐ azioni sociali, le Università, le Camere di Commercio. Sulla base di questi studi si avvieranno le prime cooperazioni in settori economici di interesse nell'area euroadriatica e per il suo sviluppo, quali potrebbero essere il legno-arredo, la metalmeccanica, la moda, la cantieristica navale, il turismo, l'agricoltura, i prodotti tipici e l'agroindustria ed altri. Si proseguirà l'attività, avviata con Galileo, per i Centri servizi tecnologici per le imprese, con l'obiettivo di renderne i servizi disponibili a più territori ed in linea con le normative europee. Si svilupperà l'attività di collaborazione fra istituzioni locali, nel processo di riforma e di adeguamento agli standard europei che i sistemi di governo dei paesi balcanici devono intraprendere per l'integrazione con l'Unione Europea, a partire dall'attività avviata con ☐ imedia sul tema degli Sportelli Unici per le Attività Produttive.		
Scadenza		
31.12.2007		
Indicatore di Risultato		
- numero di soggetti partecipanti del territorio provinciale, regionale, e dei Paesi dell'area balcanica		
- tipologia dei finanziamenti ottenuti		
Valutazione del Nucleo		SI'
MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo		
Descrizione	Scadenza	Dirigente
Elaborazione dell'idea progettuale da presentare ai partners	30.06.2007 <i>“nuova previsione 31.12.2007”</i>	M. Grandicelli
Definizione e creazione dei contatti con gli attori istituzionali, sociali ed economici dell'area adriatica per creare le opportune sinergie ai fini della condivisione della proposta	31.12.2007	M. Grandicelli
Elaborazione e presentazione della proposta progettuale a valere sui programmi di finanziamento che saranno avviati nell'ambito della programmazione comunitaria 2007/2013 (3)	31.12.2007	M. Grandicelli
[3] Sulla tempistica dell'uscita dei bandi non abbiamo, ad inizio 2007, riferimenti certi, in quanto l'elaborazione ed approvazione dei nuovi programmi comunitari nell'ambito dell'obiettivo “Cooperazione territoriale europea” è ancora in corso di definizione.		

Progetto : N. 02 P.I.T. ECONOMIA		
Dirigente Responsabile: Massimo Grandicelli		
Obiettivo n. 2.3.16		
Descrizione		
Progetto EUROREGIONE ADRIATICA		
Il Progetto EUROREGIONE ADRIATICA fa parte delle attività intraprese dalla P.O. 1.0.1 nell'ambito della funzione ad essa assegnata "Sviluppo economico e sociale del territorio-Mercato del lavoro". Il progetto è stato elaborato quale uno dei progetti in cui si articola il Progetto pivot n. 22-"Internazionalizzazione" del PTSE, uno dei 24 stabiliti in quell'ambito. In Europa, l'Euroregione è l'organismo istituzionale con il quale due o più paesi confinanti operano assieme per il governo e l'integrazione dello sviluppo e delle problematiche comuni nell'area transfrontaliera che li unisce. L'Euroregione Adriatica è stata istituita, per iniziativa del Consiglio d'Europa, attraverso il suo Congresso dei poteri locali e regionali, in una apposita Conferenza Internazionale tenutasi a Termoli (Molise) l'8 e 9 Novembre 2004, alla quale abbiamo partecipato ed alla sua guida, quale Presidente provvisorio, è stato eletto Ivan Jakovcic, Presidente della Regione Istria, che è già stata nostra partner nel Progetto Galileo e lo sarà anche nel Galileo 2 (vedi scheda n. 4-Ob. 2.3.14). Divenendo così l'Euroregione Adriatica riferimento istituzionale per le politiche ed i progetti di sviluppo ed integrazione fra le due sponde di questo nostro mare, si è ritenuto importante puntare ad una nostra presenza nell'importante organismo che si va costruendo. L'Euroregione Adriatica può essere fattivamente coinvolta nello sviluppo del Progetto Galileo 2 (vedi sopra) e, partendo dalla banca dati sviluppata con il Progetto Galileo, si possono costruire ulteriori forme di collaborazione nel campo dell'analisi e dello studio sullo sviluppo del territorio dei paesi transfrontalieri adriatici componenti l'Euroregione stessa.		
Scadenza		
31.12.2007		
Indicatore di Risultato		
Avvio della collaborazione con l'Euroregione Adriatica. Preso contatti con il Vice Presidente della Regione Istria in occasione della presentazione del libro " Le campane suonano ancora" dello scrittore di Piobbico Dino Quadimeda. E' programmata la partecipazione dell'Euroregione Adriatica con il Presidente della Commissione Pesca al Convegno del 11/5/2008 a Pesaro sul progetto europeo "Oasis".		
Valutazione del Nucleo		NO
MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo		
Descrizione	Scadenza	Dirigente
Proposta di collaborazione per l'acquisizione di dati e l'effettuazione di analisi e studi ai fini della programmazione delle attività dell'Euroregione Adriatica.	30.04.2007 "nuova previsione 31.12.2007" 31.12.2007	M. Grandicelli
Programmazione ed avvio delle prime attività di collaborazione, subordinatamente all'accettazione della proposta da parte dell'Euroregione Adriatica.	30.06.2007 "nuova previsione 31.12.2007" 31.12.2007	M. Grandicelli

Progetto : N. 02 P.I.T. ECONOMIA		
Dirigente Responsabile: Massimo Grandicelli		
Obiettivo n. 2.3.18		
Descrizione		
PROTOCOLLO DI COLLABORAZIONE CON LA REGIONE DI KURGAN (Russia)		
Il Protocollo di collaborazione con la Regione di Kurgan fa parte delle attività intraprese dalla P.O. 1.0.1 nell'ambito della funzione ad essa assegnata " Sviluppo economico e sociale del territorio-Mercato del lavoro ". Il Protocollo è stato elaborato quale uno dei progetti in cui si articola il Progetto pivot n. 22- "Internazionalizzazione" del PTSE, uno dei 24 stabiliti in quell'ambito.		
Scadenza		
31.12.2007		
Indicatore di Risultato		
partecipazione rappresentanza Regione di Kurgan alla visita, in programmazione, della Regione di Sverdlovsk. Partecipazione del Presidente Uccielli.		
Valutazione del Nucleo		
MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo		
Descrizione	Scadenza	Dirigente
Verifica possibilità di partecipazione di una rappresentanza di soggetti della Regione di Kurgan alla visita nella nostra Provincia di una delegazione della Regione di Sverdlovsk (vedi scheda 7, successiva)	31.12.2007 31.12.2007	M. Grandicelli

Progetto : N. 02 P.I.T. ECONOMIA		
Dirigente Responsabile: Massimo Grandicelli		
Obiettivo n. 2.3.19		
Descrizione		
PROTOCOLLO DI COLLABORAZIONE CON LA REGIONE DI SVERDLOVSK (Russia)		
Il Protocollo è stato elaborato quale uno dei progetti in cui si articola il Progetto pivot n. 22- "Internazionalizzazione" del PTSE, uno dei 24 stabiliti in quell'ambito.		
Scadenza		
31.12.2007		
Indicatore di Risultato		
effettuazione visita delegazione Regione Sverdlovsk nella nostra provincia. Partecipazione del Presidente Uccielli con le rappresentanze delle Associazioni di categoria.		
Valutazione del Nucleo		
MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo		
Descrizione	Scadenza	Dirigente
Organizzazione visita nella nostra Provincia di una delegazione della Regione di Sverdlovsk, per lo sviluppo dei rapporti e della collaborazione nel campo della cultura e dell'economia	31.12.2007 31.12.2007	M. Grandicelli

Progetto : N. 02 P.I.T. ECONOMIA		
Dirigente Responsabile: Massimo Grandicelli		
Obiettivo n. 2.3.20		
Descrizione		
PROTOCOLLO DI COLLABORAZIONE PROVINCIA, REPUBBLICA DI SAN MARINO E CAMERA DI COMMERCIO DI PESARO E URBINO		
Il Protocollo di collaborazione Provincia-Repubblica di San Marino-Camera di Commercio di Pesaro e Urbino fa parte delle attività intraprese dalla P.O. 1.0.1 nell'ambito della funzione ad essa assegnata “Sviluppo economico e sociale del territorio-Mercato del lavoro”. L'iniziativa si inquadra quale uno dei progetti in cui si articola il Progetto pivot n. 22-“Internazionalizzazione” del PTSE, uno dei 24 stabiliti in quell'ambito. Il protocollo, approvato con Deliberazione della Giunta Provinciale n. 281/2003 e sottoscritto fra le parti, impegna i contraenti “a sviluppare tutti gli aspetti legati all'economia ed alla cultura dei due territori, in particolare prevedendo: - azioni di collaborazione economica, tecnologica e culturale, nel campo del lavoro e della formazione professionale, della sanità e della gestione faunistica, attraverso lo scambio di esperienze, l'attuazione di progetti comuni, il trasferimento di conoscenza; - azioni per sostenere lo sviluppo e la collaborazione in campo culturale, nonché la partecipazione alle iniziative delle Istituzioni Culturali pubbliche e private quali Scuole, Università, Fondazioni, Associazioni, Musei e Teatri e delle Unioni Artistiche; - azioni di sviluppo delle infrastrutture che possano tornare vantaggiose per tutti i promotori del presente protocollo con particolare riferimento a quelle di tipo viario con l'obiettivo di creare un raccordo sempre più stretto, rapido e funzionale fra i due territori, nonché in materia di approvvigionamento idrico e smaltimento di rifiuti solidi urbani; - azioni per l'incremento delle attività fieristiche ed espositive nell'ambito di una collaborazione ampia con l'intero comparto adriatico, con particolare riferimento all'utilizzo delle strutture organizzative di “Fiere di Pesaro S.p.A.”; - azioni per la valorizzazione dei prodotti tipici del settore agroalimentare, dell'artigianato artistico e delle attività turistiche e congressuali.		
Scadenza		
31.12.2007		
Indicatore di Risultato		
Attività specifiche avviate nei settori previsti da protocollo. Partecipato al convegno organizzato dalla Repubblica di san Marino sul parco tecnologico del Montefeltro.		
Valutazione del Nucleo		NO
MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo		
Descrizione	Scadenza	Dirigente
Elaborazione proposte per l'avvio di attività di collaborazione nei settori individuati dal protocollo	30.06.2007 <i>“nuova previsione 31.12.2007”</i> 31.12.2007	M. Grandicelli
Definizione intese, elaborazione atti ufficiali e prima programmazione delle attività relative alle proposte presentate sulle quali le parti concorderanno di procedere	31.12.2007 31.12.2007	M. Grandicelli

Progetto : N. 02 P.I.T. ECONOMIA		
Dirigente Responsabile: Massimo Grandicelli		
Obiettivo n. 2.3.21		
Descrizione		
Progetto PADMA.LAB (Pan Adriatic Destination Management learning LABoratory).		
Il Progetto PADMA.LAB fa parte delle attività intraprese dalla P.O. 1.0.1 nell'ambito della funzione ad essa assegnata "Sviluppo economico e sociale del territorio-Mercato del lavoro". PADMA.LAB è stato elaborato quale uno dei progetti in cui si articola il Progetto pivot n. 22-“Internazionalizzazione” del PTSE, uno dei 24 stabiliti in quell'ambito. Presentato al bando del marzo 2006 del PIC Interreg III A, è stato incluso nella graduatoria dei progetti ammessi a finanziamento ed è ora in attesa del perfezionamento del relativo iter di assegnazione e stipula contrattuale. Capofila è l'Università Politecnica delle Marche, la nostra Provincia ha il ruolo di partner attuatore. Il progetto vuole favorire la collaborazione fra organizzazioni pubbliche impegnate nella pianificazione e promozione del turismo, di livello nazionale e locale delle RAI (Regioni Adriatiche Italiane) e dei PAO (Paesi Adriatici Orientali) per uniformare metodi di lavoro e di pianificazione attraverso un'organizzazione delle conoscenze condivise. L'azione progettuale si inserisce nell'ambito di una continuità con le azioni che il nostro ente ha sviluppato nel campo della promozione turistica. La nostra P.O. ha avuto un ruolo di partner attuatore anche nel progetto, sempre finanziato da Interreg III A, "Report, rete dei porti adriatici", appena concluso, che ha messo in rete le marine, costituito un portale (http://www.adriaticreport.com) puntato alla promozione di itinerari turistici locali che collegano la costa all'entroterra, tra i quali anche 3 per la ns. Provincia, visibili sul detto portale. Il budget di Padma.Lab assegnato alla Provincia di Pesaro e Urbino ammonta a 26.927 euro, il cofinanziamento dell'ente è pari a 4039,05 euro, cioè al 15% del totale. Tale cofinanziamento sarà coperto con i costi del personale interno assegnato.		
Scadenza		
31.12.2007		
Indicatore di Risultato		
coinvolgimento del sistema turistico locale nel progetto.		
Sviluppo di relazioni con i soggetti imprenditoriali dell'area.		
Valutazione del Nucleo		NO
MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo (4)		
Descrizione	Scadenza	Dirigente
Partecipazione a Laboratori sul concetto di "marca territoriale" e centri di informazione di nuova generazione, con lo scopo di avere una ricaduta territoriale, anche in collegamento con le esperienze dei progetti Altamarina, Coldimarca e Marcabella e dei relativi marchi e che permetta di sviluppare azioni il cui effetto si coniughi con la futura riforma del sistema turistico regionale e provinciale.	31.12.2007 31.12.2007	M. Grandicelli
Collaborazione all'attuazione e all'animazione di reti e comunità di pratica e laboratori per il supporto di una piattaforma di e-learning	31.12.2007 31.12.2007	M. Grandicelli
Collaborazione allo sviluppo del portale per il tourism destination adriatico, che costituirà una somma di portali territoriali tematici che costituiranno ulteriori strumenti di sviluppo del sistema turistico locale	31.12.2007 31.12.2007	M. Grandicelli

[4] Le modalità tecniche e operative e la tempistica delle azioni saranno definite meglio dopo aver formalizzato l'organizzazione del progetto con gli altri partners, oggi (gennaio 2007) non ancora possibile, essendo in attesa della conclusione del procedimento di assegnazione e stipula contrattuale .

Progetto : N. 02 P.I.T. ECONOMIA		
Dirigente Responsabile: Massimo Grandicelli		
Obiettivo n. 2.3.22		
Descrizione		
Progetto GAS A.T.O. (GAS Adriatic Transnational Organization) . Il Progetto GAS A.T.O. fa parte delle attività intraprese dalla P.O. 1.0.1 nell'ambito della funzione ad essa assegnata " Sviluppo economico e sociale del territorio-Mercato del lavoro ". GAS A.T.O. è stato elaborato quale uno dei progetti in cui si articola il Progetto pivot n. 22-“Internazionalizzazione” del PTSE, uno dei 24 stabiliti in quell'ambito. Presentato al bando del marzo 2006 del PIC Interreg III A , è stato incluso nella graduatoria dei progetti ammessi a finanziamento ed è ora in attesa del perfezionamento del relativo iter di assegnazione e stipula contrattuale. Capofila del progetto è la Provincia di Bari, la nostra Provincia ha il ruolo di partner e attuatore. Obiettivo generale del progetto GAS A.T.O. è quello di individuare un modello di multiutility transnazionale che operi sui territori di riferimento perseguendo obiettivi improntati all'efficienza energetica ed alla sostenibilità ambientale degli interventi. Le azioni del progetto si inseriscono in un'ottica sinergica sia rispetto alle competenze del nostro ente, come per l'elaborazione del Piano energetico provinciale, sia all'evoluzione del sistema di gestione dei servizi a livello locale, con la prossima creazione dell'azienda unica provinciale. Il budget assegnato alla Provincia di Pesaro e Urbino ammonta a 83.529,41 euro, il cofinanziamento dell'ente è pari a 12.529,41 euro, cioè al 15% del totale. Tale cofinanziamento sarà coperto con i costi del personale interno assegnato.		
Scadenza		
31.12.2007		
Indicatore di Risultato		
incremento della conoscenza di prassi e di idee di successo tra i distretti urbani e distretti economici di Puglia, Marche e Serbia. Costituito Gruppo di lavoro che collabora con il Politecnico di Bari per lo studio dei Sistemi energetici locali.		
Incremento della cooperazione tra città, comunità e PMI delle aree interessate. Avviato l'aggiornamento del programma energetico provinciale in collaborazione con l'ufficio provinciale preposto.		
Valutazione del Nucleo		NO
MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo (5)		
Descrizione	Scadenza	Dirigente
Valutazione del potenziale energetico locale per verificare la possibilità di sviluppare alternative in termini di efficienza e di sostenibilità ambientale	31.12.2007 31.12.2007	M. Grandicelli
Partecipazione allo studio di modelli di efficienza energetico-ambientale da applicare al territorio	31.12.2007 31.12.2007	M. Grandicelli
Verifica collegamenti del progetto con il <u>PIANO ENERGETICO PROVINCIALE</u> e possibilità di azioni coordinate e di supporto	31.12.2007 31.12.2007	M. Grandicelli
Verifica collegamenti del progetto con la costituenda <u>SOCIETA' UNICA PROVINCIALE DEI SERVIZI</u> e possibilità di azioni coordinate e di supporto	31.12.2007 31.12.2007	M. Grandicelli
Azioni di comunicazione del progetto rivolte agli operatori del territorio, istituzionali, sociali, ed economici, e verifica loro coinvolgimento nel progetto, anche in considerazione dei possibili collegamenti con il Piano energetico provinciale e con la costituenda Società unica provinciale dei servizi, di cui sopra.	31.12.2007 31.12.2007	M. Grandicelli
[5] Le modalità tecniche e operative e la tempistica delle azioni saranno definite meglio dopo aver formalizzato l'organizzazione del progetto con gli altri partners, oggi (gennaio 2007) non ancora possibile, essendo in attesa della conclusione del procedimento di assegnazione e stipula contrattuale .		

Progetto : N. 02 P.I.T. ECONOMIA		
Dirigente Responsabile: Massimo Grandicelli		
Obiettivo n. 2.4		
Descrizione		
Progetto OSSERVATORIO DEL SISTEMA TERRITORIALE .		
Il Progetto "Osservatorio del sistema territoriale" fa parte delle attività intraprese dalla P.O. 1.0.1 nell'ambito della funzione ad essa assegnata di " Centro studi ". L'Osservatorio del Sistema Territoriale vuole essere un sistema condiviso e permanente di analisi e monitoraggio delle strutture economiche e sociali del territorio provinciale e della loro evoluzione, al fine di fornire conoscenze scientifiche e creare un ambiente di lavoro e confronto collaborativi per tutti i soggetti attori della comunità locale.		
Scadenza		
31.12.2007		
Indicatore di Risultato		
Costituzione banche dati. Le banche dati sono state costituite ed aggiornate (popolazione, rifiuti, dati Inps su imprese e dipendenti, Camera di Commercio, liste mobilità, Commercio estero, ecc.) In corso di realizzazione banche dati su territorio, ambiente e infrastrutture.		
Valutazione del Nucleo		NO
MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo		
Descrizione	Scadenza	Dirigente
Acquisizione dati " <u>AREA DELLE RISORSE UMANE</u> ":	31.12.2007 31.12.2007	M. Grandicelli
- <u>Demografia</u> : popolazione Implementazione dei dati della popolazione per fasce di età, sesso, immigrati ed emigrati, stranieri per gli anni dal 2001 al 2006		
- <u>Istruzione e formazione</u> : scolarizzazione della popolazione dei comuni della regione dal 2002 al 2006		
Acquisizione dati " <u>AREA DEL SISTEMA ECONOMICO</u> ":	31.12.2007 31.12.2007	M. Grandicelli
- <u>Strutture produttive</u> : dati INPS 4 Prov. Marche al 30.06 e al 31.12; dati REGISTRI IMPRESE CCIAA 4 Prov. Marche al 30.06 e al 31.12;		
- <u>Internazionalizzazione</u> : dati ISTAT su commercio estero nei 4 trimestri;		
Acquisizione dati " <u>AREA DEL TERRITORIO, AMBIENTE, INFRASTRUTTURE</u> ":	31.12.2007 31.12.2007	M. Grandicelli
- <u>Territorio</u> : dati su consistenze fisiche territorio prov.le, sue destinazioni d'uso e variazioni nel tempo, in atto e previste dagli strumenti di pianificazione (PTC e PRG);		
- <u>Ambiente</u> : dati sulle risorse ACQUA nel ns. territorio, suo stato, usi, tendenze, programmazione; dati sui RIFIUTI, produzione, raccolta, gestione;		
- <u>Infrastrutture</u> : dati su infrastrutture fisiche della Provincia, strade, ferrovie, infrastr. Marittime, infrastr. Aeronautiche, ecc.		
Acquisizione dati " <u>AREA DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE</u> ":	31.12.2007 31.12.2007	M. Grandicelli
- <u>Finanza pubblica e bilanci</u> : dati bilanci consuntivi dei 67 Comuni della Provincia; dati bilanci consuntivi Comunità Montane; dati bilanci consuntivi Unioni di Comuni.		
- <u>Adeguamento ns. banche dati alle modificazioni indotte dalle nuove norme sulla finanza locale emesse nella nuova legislatura: L. fin. 2007, ddl Min. Lanzillotta su ee.ll., servizi pubblici locali ecc., provvedimenti Min. Bersani su concorrenza, "Industria 2015", ecc.</u>		
Realizzazione pubblicazione " <u>PESARO URBINO REPORT</u> ":	31.12.2007 31.12.2007	M. Grandicelli

- n. 3 su “L’evoluzione della Provincia di Pesaro e Urbino all’avvio del 21° secolo, 2000-2006”: edizione a marzo;		
- n. 4, tema da definire, edizione a giugno;		
- n. 5, tema da definire, edizione a settembre;		
- n. 6, tema da definire, edizione a dicembre.		
Realizzazione inserto speciale alla rivista “La Provincia” dedicato all’ECONOMIA PROVINCIALE	31.12.2007 31.12.2007	M. Grandicelli
Realizzazione CONVEGNO SU ECONOMIA E SVILUPPO, possibile titolo, provvisorio: “L’EVOLUZIONE DELLA PROVINCIA DI PESARO E URBINO ALL’AVVIO DEL 21° SECOLO”	31.12.2007 31.12.2007	M. Grandicelli

Progetto : N. 03 DISTRETTO INDUSTRIALE DEL MOBILE PESARESE		
Dirigente Responsabile: Massimo Grandicelli		
Obiettivo n. 3.1		
Descrizione		
Elaborazione e attuazione politica industriale distrettuale; consulenza tecnico-scientifica alla elaborazione e attuazione del programma di Sviluppo distrettuale; attività di animazione, informazione e rapporto con gli attori e le imprese distrettuali;		
Scadenza		
31.12.2007		
Indicatore di Risultato		
1) Rendicontazione progetti 2001. Completata la rendicontazione		
Valutazione del Nucleo		NO
MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell’obiettivo		
Descrizione	Scadenza	Dirigente
Conclusione procedura gestione finanziamenti assegnati col bando del 2001	31.12.2007 31.12.2007	M. Grandicelli
Conclusione parte di nostra competenza della procedura di gestione dei finanziamenti assegnati dalla Regione Marche, tramite Svim, nel 2004	31.12.2007 31.12.2007	M. Grandicelli
Verifica decisioni Regione Marche circa il futuro dei Distretti e dei relativi organismi (COICO) e conseguente possibilità di ulteriori iniziative	31.12.2007 31.12.2007	M. Grandicelli

Programma: N. 09 Centro studi e osservatorio per lo sviluppo economico e sociale del territorio – mercato del lavoro

Dirigente Responsabile: Massimo Grandicelli

PERSONALE IMPIEGATO	
----------------------------	--

Programma: N. 09 Centro studi e osservatorio per lo sviluppo economico e sociale del territorio – mercato del lavoro

DIPENDENTI Posizione economica	Numero	
	Tempo pieno	Tempo parziale
P.O.	1	-
D6	-	-
D5	-	-
D4	-	-
D3	-	-
D2	-	-
D1	-	-
C5	-	-
C4	-	-
C3	-	-
C2	1	-
C1	-	-
B7	-	-
B6	-	-
B5	1	-
B4	-	-
B3	-	-
B2	-	-
B1	-	-
A4	-	-
A3	-	-
A2	-	-
A1	-	-
Totale	3	-
	Numero	
	0	
Collaborazioni	0	
Incarichi occasionali	0	

PROGRAMMA 10
TURISMO

Assessore: GIOVANNI RONDINA

SERVIZIO 1.1 TURISMO –CULTURA-EDITORIA

Programma: N. 10 Turismo

Relazione:

Si evidenzia che tutti gli obiettivi prefissati sono stati raggiunti nei tempi indicati con la sola eccezione di quelli inerenti il trasferimento di competenze per inerzia da parte della Regione .

Progetto : N. 01 Promozione ed accoglienza

Dirigente Responsabile: Massimo Grandicelli

Obiettivo n. 1a

Descrizione
Organizzazione turistica: Creazione nuovo Sistema Turistico Locale provinciale
Scadenza 31.12.2007
Indicatore di Risultato Riconoscimento del Sistema da parte della Regione Marche avvenuto con decreto.

Valutazione del Nucleo **SI'**
MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Presentazione di progetto di Sistema turistico Locale e relativo piano di sviluppo insieme ad enti pubblici e privati del territorio.	30.06.2007 rinviata con d.g.r. <i>"nuova previsione 31.10.07"</i> 31.12.2007	M. Grandicelli

Progetto : N. 01 Promozione ed accoglienza

Dirigente Responsabile: Massimo Grandicelli

Obiettivo n. 1b

Descrizione
Organizzazione turistica: Trasferimento dalla Regione alla Prov. degli uffici IAT di Pesaro, Urbino, Fano e Gabicce mare.
Scadenza 31.12.2007 nuova previsione 31.12.2008
Indicatore di Risultato Effettivo trasferimento di uffici, personale e competenze.

Valutazione del Nucleo - SOSTITUITO da Obiettivo **n° 3** **NO**
MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Concertazione con Regione Marche per definizione degli aspetti funzionali e finanziari del trasferimento di competenze per la gestione degli I.A.T. RINVIATO AIL TRASFERIMENTO AL 2008 DA PARTE DELLA REGIONE.	31.07.2007 <i>"Al 31.08.07 avviata ma non conclusa"</i> " nuova previsione 31.12.2008"	M. Grandicelli

Progetto : N. 01 Promozione ed accoglienza

Dirigente Responsabile: Massimo Grandicelli

Obiettivo n. 2

Descrizione
PROMOZIONE TURISTICA
1) Partecipazione alle fiere in Italia e all'estero congiuntamente alla Regione Marche;
2) Realizzazione progetti promozionali insieme a CCIAA su proposta delle associazioni di categoria provinciali;
Scadenza 31.12.2007
Indicatore di Risultato
1) Effettiva partecipazione alle manifestazioni;
2) Effettiva realizzazione dei progetti proposti

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Attività di relazione con la Regione Marche e organizzazione azioni promozionali	31.12.2007 31.12.2007	M. Grandicelli
Analisi dei progetti presentati dalle associazioni di categoria e giudizio di fattibilità in base a finanziamenti e capacità operative.	31.12.2007 31.12.2007	M. Grandicelli

Progetto : N. 01 Promozione ed accoglienza

Dirigente Responsabile: Massimo Grandicelli

Obiettivo n. 3

Descrizione
ACCOGLIENZA TURISTICA:
1) Guida Ospitalità 2007
2) Gestione ufficio informazioni via Rossini, 41
3) Gestione e restyling portale web turismo Provinciale
4) Realizzazione calendario manifestazioni provinciali
Scadenza 31.12.2007
Indicatore di Risultato
1) realizzazione guida
2) apertura e operatività ufficio
3) funzionamento con aggiornamento quotidiano e avvenuto restyling.
4) Realizzazione e diffusione del calendario eventi

Valutazione del Nucleo

SI'

**sostituisce
Obiettivo 1b**

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Attività di raccolta dati strutture ricettive in attività nel 2007 e stampa del opuscolo ospitalità	31.01.2007 31.01.2007	M. Grandicelli
Conferimento alla Società Centro Servizi gestione di parte delle attività di accoglienza(ufficio informazioni, gestione portale web, gestione numero verde)	31.12.2007 31.12.2007	M. Grandicelli
Acquisizione tramite i comuni e pro-loco di tutti gli eventi principali che si svolgono sul territorio e redazione calendario eventi.	30.06.2007 30.06.2007	M. Grandicelli

Progetto : N. 01 Promozione ed accoglienza

Dirigente Responsabile: Massimo Grandicelli

Obiettivo n. 4

Descrizione
GEMELLAGGI E RAPPORTI INTERNAZIONALI: 1) Celebrazione 10° anniversario con provincia di Rastatt e firma protocollo di intesa per azioni congiunte future. 2) Progetto mercato italiano a Wolfsburg
Scadenza
31.12.2007 31.12.2007
Indicatore di Risultato
1) Partecipazione con delegazione ufficiale a Rastatt 20/22 aprile 2007 2) Missione a Wolfsburg per valutare ipotesi di centro commerciale di prodotti italiani.

Valutazione del Nucleo **NO**
MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Definizione programma celebrazioni e predisposizione protocollo d'intesa	31.03.2007 31.03.2007	M. Grandicelli
Definizione dei componenti per la missione a Wolfsburg per valutazioni tecniche su centro commerciale.	31.08.2007 <i>"Nuova previsione: missione fissata per il 29/31 ottobre 2007"</i> missione avvenuta in data 6/7/12/2007	M. Grandicelli

Progetto : N. 01 Promozione ed accoglienza

Dirigente Responsabile: Massimo Grandicelli

Obiettivo n. 5

Descrizione
QUALITA' STRUTTURE RICETTIVE: 1) Monitoraggio qualità strutture ricettive di tutto il territorio prov.le; 2) Revisione della classificazione alle strutture con gravi carenze qualitative.
Scadenza
31.12.2007
Indicatore di Risultato
1) numero sopralluoghi effettuati (almeno n.30) 2) numero procedimenti avviati. (il numero è variabile dalle condizioni delle strutture che risulteranno dai sopralluoghi).

Valutazione del Nucleo **NO**
MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Attività di monitoraggio delle strutture ricettive prov.li attraverso sopralluoghi tecnici sugli immobili	31.12.2007 <i>fino al 31/8 fatti n° 38</i> sopralluoghi al 31/12/2007 n.46	M. Grandicelli
Attività di stimolo ai titolari attraverso comunicazioni scritte a seguito di sopralluoghi.	31.12.2007 31.12.2007	M. Grandicelli

Progetto : N. 01 Promozione ed accoglienza

Dirigente Responsabile: Massimo Grandicelli

Obiettivo n. 6

Descrizione
ABILITAZIONI PROFESSIONALI: 1) Avvio procedure concorsuali per abilitazioni professioni turistiche (Guida turistica, guida ambientale, accompagnatore turistico, esperto in marketing turistico); 2) Avvio procedure concorsuali per abilitazione Direttore Tecnico agenzia di viaggi e turismo. Scadenza 31.12.2007 31.12.2007 Indicatore di Risultato 1) Pubblicazione bando di concorso per le varie professioni.

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Pubblicazione bando professioni turistiche	28.02.2007 <i>Rinviato causa nuova legge Bersani pubblicato in data 23/11/2007</i>	M. Grandicelli
Pubblicazione bando direttore tecnico	30.09.2007 30.09.2007	M. Grandicelli
Nomina commissioni e avvio procedure per professioni turistiche	30.04.2007 <i>"Rinviato causa nuova legge Bersani "</i> <i>"nuova previsione 30.06.2008"</i>	M. Grandicelli
Nomina commissioni e avvio procedure per direttore tecnico	31.12.2007 31.12.2007	M. Grandicelli

Progetto : N. 01 Promozione ed accoglienza

Dirigente Responsabile: Massimo Grandicelli

Obiettivo n. 7

Descrizione
PROGETTO TURISMO SCOLASTICO. Scadenza 31.12.2007 Indicatore di Risultato 1) Costituzione gruppo di lavoro progettuale 2) Azioni previste e realizzate

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Costituzione gruppo di lavoro sul progetto.	31.03.2007 avviata collaborazione tra turismo/cultura/ pubblica istruzione	M. Grandicelli
Elaborazione di un progetto fattivo per l'incremento del turismo scolastico condiviso tra enti pubblici/provati.	30.09.2007 richiesto finanziamento alla Regione Marche	M. Grandicelli

PERSONALE IMPIEGATO**Servizio:** 1.1. Turismo – Cultura – Editoria**Programma 10:** Turismo**Dirigente Responsabile:** Massimo Grandicelli

Una unità C4 comandata dalla Regione Marche

DIPENDENTI Posizione economica	Numero	
	Tempo pieno	Tempo parziale
P.O.	1	-
D6	-	-
D5	-	-
D4	-	-
D3	-	-
D2	-	-
D1	-	-
C5	-	-
C4	1	-
C3	-	-
C2	1	-
C1	-	-
B7	1	-
B6	-	-
B5	-	1
B4	-	-
B3	-	-
B2	-	-
B1	-	-
A4	-	-
A3	-	-
A2	-	-
A1	-	-
A2	-	-
A1	-	-
Totale	4	1

	Numero
Collaborazioni	4
Incarichi occasionali	0

PROGRAMMA 11 TRASPORTI E MOBILITA'
--

Assessore: GIUSEPPE LUCARINI

SERVIZIO 3.4 – TRASPORTI E MOBILITA'

Programma: N. 11 Servizio 3.4 Trasporti e Mobilità

Relazione

Tutti gli obiettivi sono stati raggiunti nei modi e termini previsti, nel seguito si riporta una breve relazione sintetica e descrittiva dei risultati conseguiti.

- Rif. Prog. "Progetto : N. 1a Funzioni di pianificazione del trasporto pubblico locale" quale subprogetto "definizione delle linee di intervento per la mobilità sostenibile nelle aree industriali". L'obiettivo, riconducibile ad attività di mobility manager d'area, è stato raggiunto con il coinvolgimento dei rappresentanti sindacali di categoria e con la collaborazione delle imprese produttive presenti negli agglomerati industriali e artigianali del territorio provinciale ed è costituito nella definizione di idonee linee di intervento per la mobilità sostenibile nelle aree industriali. I risultati delle indagini condotte, anche a seguito degli incontri tenutisi con le organizzazioni sindacali e con gli imprenditori, hanno permesso di elaborare un progetto di mobilità sostenibile nelle aree industriali del territorio provinciale onde pervenire ad una conoscenza di dettaglio degli spostamenti casa/lavoro con particolare riferimento alle imprese che si trovano localizzate all'interno dei principali sistemi produttivi della provincia. Il progetto in parola è stato approvato, sotto il profilo tecnico, dalla Giunta Provinciale ed è stato presentato alla Regione Marche per poter accedere ad eventuali canali di finanziamento ottenibili; ad oggi il progetto ha visto il cofinanziamento da parte della stessa Regione. In sostanza il progetto una volta portato a termine nella operatività e previsione dei suoi contenuti, permetterà di avere una conoscenza delle relazioni O/D (Origine/Destinazione: casa/lavoro) e degli orari di lavoro con l'auspicato obiettivo di traslare il traffico privato veicolare su quello pubblico con benefici sia in termini di minore congestione della rete stradale sia in termini di miglioramento delle condizioni di vivibilità ambientale diminuendo l'inquinamento atmosferico.

- Rif. Progetto : N. 1a Funzioni di pianificazione del trasporto pubblico locale quale subprogetto "Stipula dell'accordo quadro sulla mobilità sostenibile con gli enti privati e pubblici". L'intervento rientra tra le azioni di mobility manager d'area, come il precedente, ma in questo caso è indirizzato agli enti privati e pubblici con i quali è stato possibile stipulare un accordo quadro sulla mobilità sostenibile che ha permesso di ottenere uno sconto del 20% sul costo del biglietto per i dipendenti di quegli enti che sottoscrivono l'accordo. L'ente Provincia, inoltre, in virtù di questa azione di mobility, ha stipulato con l'azienda unica dei trasporti una convenzione grazie alla quale il dipendente pubblico viene incentivato ad utilizzare il trasporto pubblico attraverso un abbattimento del costo dell'abbonamento che varia tra il 50% e il 70% (il 20% gravante sul gestore, il 30% a carico della Provincia che può arrivare fino al 50% in caso di raggiungimento delle percentuali di incremento di abbonamenti di cui alla convenzione stessa) per un totale di circa 70 abbonamenti. L'intervento nel tempo contribuirà, in parallelo ad altre azioni intraprese dalla Provincia, a traslare il traffico privato veicolare su quello pubblico con benefici significativi sia in termini di minore congestione della rete stradale sia in termini di minore congestione della rete stradale sia in termini di miglioramento delle condizioni di vivibilità ambientale diminuendo l'inquinamento atmosferico.

- Rif. Progetto : N. 1a Funzioni di pianificazione del trasporto pubblico locale quale subprogetto "Misura ed elaborazione dei flussi di traffico sulle direttrici principali della rete stradale provinciale e relativa pubblicazione". L'attività in questione ha richiesto il coinvolgimento del settore viabilità quale messa a disposizione di personale per effettuare operativamente i rilievi di traffico sulla rete stradale. I punti di rilievi e il calendario temporale di relativa effettuazione sono stati scelti in base ad uno studio effettuato dal Servizio 3.4 trasporti e mobilità tenendo conto del precedente censimento dei flussi di traffico del 2003, sempre realizzato dal Servizio. La serie dei rilievi, ha permesso di identificare tracciati stradali di

particolare utilizzazione ovvero interessati da traffico veicolare leggero e pesante notevole, con punte orarie significative del flusso di traffico (per presenza di centri industriali, residenziali, ecc.) e che quindi costituiscono obiettivamente le direttrici principali della rete stradale provinciale. I risultati dei rilievi del traffico, elaborati dal servizio, sono stati tradotti sotto forma di documentazione cartacea e inseriti nel sito della Provincia costituendo così una banca dati contenente una notevole mole di informazioni, che può essere utilizzata per altre necessità dell'ente stesso quale, ad esempio, per lo studio e la programmazione di interventi da effettuarsi sulla rete stradale nel suo complesso (nazionale, provinciale e comunale), per indirizzare razionalmente i fruitori della rete verso una ottimizzazione del servizio stradale stesso (il miglioramento del fondo stradale, la minimizzazione di punti critici, la realizzazione di rotatorie, la progettazione e/o individuazione di percorsi alternativi velocizzati, ecc.).

- Rif. Progetto : N. 3c Funzioni amministrative e di vigilanza in materia di trasporto pubblico locale e autotrasporto merci quale subprogetto "Svolgimento degli esami per il riconoscimento dell'idoneità professionale degli autotrasportatori - Nuova funzione". Nell'anno 2007 sono state regolarmente svolte tre sessioni di esame cui hanno partecipato un notevole numero di candidati (oltre un centinaio). Detto esame consente l'acquisizione di professionalità specialistiche da parte dei candidati che quindi possono entrare a lavorare nel particolare settore dei trasporti di merci e di persone sia in ambito nazionale, sia in ambito internazionale. Per ottimizzare il servizio reso si è provveduto a stipulare con le altre province marchigiane una apposita convenzione in modo che i candidati possano usufruire mensilmente della possibilità di sostenere l'esame in questione.

- Rif. Progetto : N. 3c Funzioni amministrative e di vigilanza in materia di trasporto pubblico locale e autotrasporto merci quale subprogetto "Svolgimento degli esami per il riconoscimento dell'idoneità professionale degli insegnanti e istruttori di scuola guida - Nuova funzione". In considerazione della mancata adozione di decreti ministeriali regolanti la materia previsti normativamente, si è provveduto a rinegoziare lo stesso con l'obiettivo "Costituzione di un tavolo permanente per la sicurezza stradale" di cui si dirà nel proseguo della presente relazione.

- Rif. Progetto : N. 3c Funzioni amministrative e di vigilanza in materia di trasporto pubblico locale e autotrasporto merci quale subprogetto "Informazione alle 1870 imprese iscritte all'Albo degli autotrasportatori di cose per conto di terzi sugli adempimenti dovuti in base al D.Lgs. 395/2000 e D.M. 161/2005 - Scadenza della regolarizzazione delle imprese entro il 17 Agosto 2007". A fronte del numero di iscritti all'albo conto terzi di 1870 imprese è stato verificato la posizione delle imprese che si trovavano nelle condizione di dover regolarizzare la loro posizione come prescritto dal D.Lgs.395/2000 entro il 17/08/2007. A fronte del numero degli iscritti solo a 495 è stata richiesta, con specifica nota, di provvedere a dimostrare i requisiti come prescritto dalla normativa, onde evitare inutili spese postali ed aggravio di carichi di lavoro. Da verifica effettuata solo 404 ditte hanno ottemperato all'obbligo di legge. Detta attività rientra tra le azioni di tipo preventivo, ad evitare contenziosi nei confronti degli operatori economici interessati, i quali in mancanza di adeguamento dei requisiti secondo le disposizioni di cui al D.Lgs.395/2000 citato, incorrerebbero nell'applicazione di sanzioni amministrative e disciplinari.

- Rif. Progetto: N. 3d Funzioni amministrative e di vigilanza in materia di trasporto pubblico locale e autotrasporto merci quale subprogetto "Predisposizione degli atti per l'affidamento dei servizi urbani ed extraurbani del trasporto pubblico locale e organizzazione di un apposito convegno sulle esperienze maturate e strategie adottate alla luce del D.Lgs 422/1997". Le azioni in merito all'obiettivo hanno richiesto un apporto personale della scrivente di particolare complessità sotto il profilo tecnico e giuridico in quanto si è trattato di espletare una gara europea per l'affidamento dei servizi di trasporto pubblico extraurbani ed urbani, quale nuova procedura, con vincolo per l'Ente di 6 anni e un importo di spesa dell'ordine di 90 Milioni di €.

L'affidamento del servizio inoltre ha richiesto un attento esame di aspetti particolari del relativo contratto, quale ad esempio l'inserimento della possibilità di poter revisionare i servizi di trasporto pubblico dinamicamente per l'intera durata pluriennale del contratto risentendo il servizio della localizzazione sul territorio di centri di attrazione della mobilità quali: gli istituti scolastici, le strutture del servizio sanitario, ecc.

Effettuata la gara ed affidato l'appalto di servizio si è proceduto a pubblicizzare il tutto in modo da rendere edotta la popolazione e gli enti operanti sul territorio dei contenuti del nuovo servizio pubblico affidato tenendo una serie di incontri sul territorio e da ultimo un convegno ad Urbania tenutosi il 18.12.2007.

- Rif. Progetto : N. Sicurezza stradale - Azioni del tavolo provinciale riferito alle azioni di natura

preventiva e sociale “Costituzione di un tavolo permanente per la sicurezza stradale riferito alle azioni di natura preventiva e sociale per la messa a punto e l'attuazione linee d'intervento omogenee e concertate”

Il presente obiettivo è in sostituzione dell'originario obiettivo 3.c come si è detto in precedenza.

L'azione si configura quale attività di educazione stradale rivolta alla collettività amministrata da parte dei soggetti operanti nel settore con i quali è stato sottoscritto uno specifico protocollo d'intesa. La finalità dell'azione si armonizza con l'auspicato obiettivo in ambito europeo di riduzione dell'incidentalità, della mortalità e dei feriti sulle strade entro il 2010 e di riduzione degli enormi costi sociali per incidenti.

CONSIDERAZIONI FINALI

Tutte le azioni relative agli obiettivi in argomento sono state portate a termine senza stravolgere l'ordinario carico di lavoro del servizio per l'espletamento delle funzioni attribuite o delegate dallo Stato e dalla Regione. Si coglie l'occasione, a chiusura della presente relazione, per evidenziare l'obiettiva necessità di potenziare l'organico del Servizio, per le motivazioni e secondo quanto la scrivente ha relazionato direttamente agli organi provinciali competenti.

Progetto : N. 1a Funzioni di pianificazione del trasporto pubblico locale

Dirigente Responsabile: Claudia Paci

OBIETTIVO (1)

Descrizione
Azioni di Mobility Manager d'area
Scadenza 31/12/2007
Indicatore di Risultato
Definizione delle linee di intervento per la mobilità sostenibile nelle aree industriali

Valutazione del Nucleo

SI'

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Coinvolgimento dei rappresentanti sindacali di categoria	15/03/2007 22/02/2007	Claudia Paci
Predisposizione del progetto per l'analisi degli spostamenti casa/lavoro nei principali sistemi produttivi della Provincia	30/03/2007 26/02/2007	Claudia Paci
Presentazione del Progetto alla Giunta Provinciale	30/03/2007 23/02/07	Claudia Paci
Presentazione del progetto nelle sedi opportune per eventuali finanziamenti	28/09/2007 26/02/2007	Claudia Paci

Progetto : N. 1a Funzioni di pianificazione del trasporto pubblico locale

Dirigente Responsabile: Claudia Paci

OBIETTIVO (2)

Descrizione
Azioni di Mobility Manager d'Aarea
Scadenza 30/09/2007
Indicatore di Risultato
Stipula dell'accordo quadro sulla mobilità sostenibile con gli enti privati e pubblici

Valutazione del Nucleo

SI'

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Tavoli di concertazione con gli enti aderenti	30/03/2007 30/03/2007 (*)	Claudia Paci
Presentazione in Giunta Provinciale dell'accordo quadro con gli enti aderenti	10/04/2007 25/05/2007 (**)	Claudia Paci
Definizione e stipula dell'accordo quadro con gli enti aderenti	30/04/2007 03/07/2007 (***)	Claudia Paci
Rinnovo della convenzione con l'azienda dei trasporti per incentivare la mobilità casa/lavoro	31/08/2007 31/08/2007 (****)	Claudia Paci

(*) nota prot. N. 70332/2006: riunione in data 26 ottobre 2006 con il Comune di Fano per definizione protocollo d'intesa con il Comune di Fano ed Accordo Quadro Provinciale

nota prot. N. 17192/2007: riunione in data 28 marzo 2007 con il Comune di Urbino per definizione protocollo d'intesa con il Comune di Fano ed Accordo Quadro Provinciale

nota prot. N. 17197/2007: riunione in data 28 marzo 2007 con l'ERSU per definizione dell'Accordo Quadro Provinciale e degli strumenti per sostenere la mobilità degli studenti universitari

Del. G.P. n. 438 del 15/12/2006: approvazione dello schema di Protocollo d'intesa con il Comune di Fano

Del. G.P. n. 174 del 25/05/2007: approvazione dello schema di Protocollo d'intesa con il Comune di Urbino

Stipula del protocollo d'intesa con il Comune di Urbino in data 03 luglio 2007

(**) Del. G.P. n. 175 del 25/05/2007: approvazione dello schema di accordo quadro territoriale fra Provincia di Pesaro e Urbino, Adriabus, Enti Locali ed altri Enti/Soggetti pubblici e/o privati per l'attuazione del progetto per la mobilità sostenibile

(***) Stipula dell'Accordo Quadro Territoriale fra la Provincia di Pesaro e Urbino, Adriabus, Enti Locali ed altri Enti/Soggetti pubblici e/o privati per l'attuazione del progetto per la mobilità sostenibile in data 03 luglio 2007

(****) la convenzione è tacitamente rinnovata allo scadere di ciascun anno di validità. La recente stipula, in data 18 agosto c.a., del nuovo contratto di servizio con la Soc. Adriabus per la gestione dei servizi di trasporto pubblico locale, urbano ed extraurbano, ha reso opportuna una generale revisione del testo della convenzione vigente. Il testo con le modifiche apportate è stato approvato con atto deliberativo della Giunta Provinciale n. 412 del 22 novembre e stipulato in data 29 novembre 2007.

Progetto : N. 1a Funzioni di pianificazione del trasporto pubblico locale

Dirigente Responsabile: Claudia Paci

OBIETTIVO (3)

Descrizione

Misura ed elaborazione dei flussi di traffico sulle direttrici principali della rete stradale provinciale e relativa pubblicazione.

Scadenza

31/07/2007

Indicatore di Risultato

Rilievi di traffico

Valutazione del Nucleo

SI'

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Esecuzione dei rilievi	30/06/2007 08/06/07	Claudia Paci
Pubblicazione sul nuovo portale territoriale (carta Web) dei dati di traffico già esistenti	30/07/2007 31/12/2007	Claudia Paci
Trattamento ed elaborazione dei dati	30/09/2007 30/08/2007	Claudia Paci
Pubblicazione dei dati sul portale Internet della Provincia	31/12/2007 31/12/2007 (*)	Claudia Paci

(*) I dati, ritrattati allo scopo, sono on-line sul sistema informativo web della Provincia "Carta-Web", tuttavia gli stessi non sono ancora stati resi visibili all'esterno perché facenti parte di un ricco corredo di informazioni sulla viabilità in corso di validazione nel loro complesso.

Progetto : N. 3c Funzioni amministrative e di vigilanza in materia di trasporto pubblico locale e autotrasporto merci

Dirigente Responsabile: Claudia Paci

OBIETTIVO (4)

Descrizione
Svolgimento degli esami per il riconoscimento dell'idoneità professionale degli autotrasportatori - Nuova funzione
Scadenza
31/12/2007
Indicatore di Risultato
Svolgimento di tre sessioni d'esame.

Valutazione del Nucleo

SI'

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Pubblicazione calendario sessioni d'esame per l'anno 2007	11/1/2007 11/1/2007	Claudia Paci
Pubblicazione del bando d'esame per il riconoscimento dell'idoneità professionale (sessione febbraio 2007)	11/1/2007 11/1/2007	Claudia Paci
Riunione Commissione d'esame per ammissione candidati (sessione febbraio 2007)	8/2/2007 8/2/2007	Claudia Paci
Svolgimento esami (sessione febbraio 2007)	28/2/2007 26/2/2007	Claudia Paci
Riunione Commissione d'esame per correzione prove svolte (sessione febbraio 2007)	15/3/2007 26/3/2007	Claudia Paci
Determinazione dirigenziale di recepimento del verbale della Commissione (sessione febbraio 2007) *	21/3/2007 26/03/2007	Claudia Paci
Pubblicazione del bando d'esame per il riconoscimento dell'idoneità professionale (sessione giugno 2007)	30/3/2007 5/4/2007	Claudia Paci
Riunione Commissione d'esame per ammissione candidati (sessione giugno 2007)	10/5/2007 4/6/2007	Claudia Paci
Svolgimento esami (sessione giugno 2007)	30/6/2007 25/6/2007	Claudia Paci
Riunione Commissione d'esame per correzione prove svolte (sessione giugno 2007)	15/7/2007 10/7/2007	Claudia Paci
Determinazione dirigenziale di recepimento del verbale della Commissione (sessione giugno 2007) **	21/7/2007 10/07/2007	Claudia Paci
Pubblicazione del bando d'esame per il riconoscimento dell'idoneità professionale (sessione ottobre 2007)	30/7/2007 2/8/2007	Claudia Paci
Riunione Commissione d'esame per ammissione candidati (sessione ottobre 2007)	10/9/2007 27/9/2007	Claudia Paci
Svolgimento esami (sessione ottobre 2007)	31/10/2007 29/10/2007	Claudia Paci
Riunione Commissione d'esame per correzione prove svolte (sessione ottobre 2007)	15/11/2007 13 e 27/11/2007	Claudia Paci
Determinazione dirigenziale di recepimento del verbale della Commissione (sessione ottobre 2007) ***	27/11/2007 27/11/2007	Claudia Paci

*Verbale della Commissione relativo alla sessione aperto il 26 febbraio, chiuso il 26 marzo 2007

**Verbale della Commissione relativo alla sessione aperto il 25 giugno, chiuso il 10 luglio 2007

***Verbale della Commissione relativo alla sessione aperto il 29 ottobre, chiuso il 27 novembre 2007

Progetto : N. 3c Funzioni amministrative e di vigilanza in materia di trasporto pubblico locale e autotrasporto merci

Dirigente Responsabile: Claudia Paci

OBIETTIVO

Descrizione

Svolgimento degli esami per il riconoscimento dell'idoneità professionale degli insegnanti e istruttori di scuola guida - Nuova funzione

Scadenza

31/12/2007

Indicatore di Risultato - Svolgimento di due sessioni d'esame - RINEGOZIATO OBIETTIVO CON NOTA PROT.N°61648 INDIRIZZATA AL NUCLEO DI VALUTAZIONE CON L'OBIETTIVO "COSTITUZIONE DI UN TAVOLO PERMANENTE PER LA SICUREZZA STRADALE".

NOTA: A seguito della emanazione del D.L. 31/1/2007, n. 7 (G.U. 1/2//2007, n. 26) e legge di conversione 2/4/2007, n. 40 (G.U. 2/4/2007, n. 77), l'ammissione agli esami per il riconoscimento dell'idoneità alle professioni di insegnante e istruttore di teoria presso le scuole guida è stata subordinata alla frequenza di un apposito corso di preparazione. Ai sensi dell'art. 5-septies della citata L. 40/2007, contenuti e modalità del corso stesso devono essere definiti da un decreto ministeriale che avrebbe dovuto essere emanato entro il 4 luglio 2007 ma che, invece, non è stato ancora pubblicato. Di conseguenza, lo svolgimento degli esami in questione è attualmente ancora impedito dalla carenza della necessaria normativa statale di dettaglio. Con nota prot. n°61648 del 07/09/2007 avente ad oggetto: *Obiettivo "Svolgimento degli esami per il riconoscimento dell'idoneità professionale degli insegnanti e degli istruttori di scuola guida" - Rinegoziazione obiettivo* indirizzata al nucleo di valutazione la scrivente ha chiesto la rinegoziazione con l'obiettivo "Costituzione di un tavolo permanente per la sicurezza stradale".

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Prima riunione della nuova Commissione d'esame (per definizione calendario sessioni 2007)	30/03/2007	Claudia Paci
Pubblicazione del bando d'esame per il riconoscimento dell'idoneità professionale (1^ sessione 2007)	15/04/2007	Claudia Paci
Riunione Commissione d'esame per ammissione candidati (1^ sessione 2007)	30/05/2007	Claudia Paci
Svolgimento esami (1^ sessione 2007)	30/06/2007	Claudia Paci
Riunione Commissione d'esame per correzione prove svolte (1^ sessione 2007)	15/07/2007	Claudia Paci
Determinazione dirigenziale di recepimento del verbale della Commissione (1^ sessione 2007)	21/07/2007	Claudia Paci
Pubblicazione del bando d'esame per il riconoscimento dell'idoneità professionale (2^ sessione 2007)	30/07/2007	Claudia Paci
Riunione Commissione d'esame per ammissione candidati (2^ sessione 2007)	30/09/2007	Claudia Paci
Svolgimento esami (2^ sessione 2007)	30/10/2007	Claudia Paci
Riunione Commissione d'esame per correzione prove svolte (2^ sessione 2007)	15/11/2007	Claudia Paci
Determinazione dirigenziale di recepimento del verbale della Commissione (2^ sessione 2007)	21/11/2007	Claudia Paci

Progetto : N. 3c Funzioni amministrative e di vigilanza in materia di trasporto pubblico locale e autotrasporto merci

Dirigente Responsabile: Claudia Paci

OBIETTIVO

Descrizione

Informazione alle 1870 imprese iscritte all'Albo degli autotrasportatori di cose per conto di terzi sugli adempimenti dovuti in base al D.Lgs. 395/200 e D.M. 161/2005 - Scadenza della regolarizzazione delle imprese entro il 17 Agosto 2007

Scadenza

31/05/2007

Indicatore di Risultato

Inoltro delle note informative ai 1870 iscritti all'Albo provinciale degli autotrasportatori.

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Predisposizione della nota informativa sugli adempimenti dovuti da parte degli autotrasportatori conto terzi in base al D.Lgs. 395/200 e D.M. 161/2005	28/3/2007 28/3/2007	Claudia Paci
Inoltro delle 1870 note informative (<i>NOTA: la scadenza del 20/4/2007 è stata rispettata relativamente alle 495 imprese che sono state trattate prioritariamente in quanto aventi l'obbligo di adeguare i requisiti entro il 17/8/2007</i>)	20/4/2007 20/4/2007	Claudia Paci
Verifica della posizione delle imprese iscritte all'Albo che devono regolarizzare la loro posizione entro il 17/08/2007	30/10/2007 31/12/2007	Claudia Paci

Progetto : N. 3d Funzioni amministrative e di vigilanza in materia di trasporto pubblico locale e autotrasporto merci

Dirigente Responsabile: Claudia Paci

OBIETTIVO (1)

Descrizione

Predisposizione degli atti per l'affidamento dei servizi urbani ed extraurbani del trasporto pubblico locale e organizzazione di un apposito convegno sulle esperienze maturate e strategie adottate alla luce del D.L.gs 422/1997

Scadenza

31/12/2007

Indicatore di Risultato

Riorganizzazione ed efficientamento del servizio di trasporto pubblico locale

Valutazione del Nucleo

SI'

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Consegna delle offerte	20/02/2007 20/02/2007	Claudia Paci
Costituzione della Commissione per la valutazione delle offerte, aggiudicazione della gara e affidamento dei servizi al gestore – Dete. Dir. 1511/07	30/03/2007 15/05/2007	Claudia Paci
Valutazione delle offerte, aggiudicazione della gara e affidamento dei servizi di TPL urbani e extraurbani – Dete. Dir. 1924/07	20/06/2007 18/06/2007	Claudia Paci

Stipula del contratto di servizio con l'affidatario dei servizi di TPL urbani e extraurbani della Provincia di PU - Dete. Dir. 2706/2007	30/06/2007 18/08/2007	Claudia Paci
Convegno sulle esperienze maturate e strategie adottate dalle Province alla luce del D.Lgs. 422/1997 e della normativa regionale. Sono state organizzate con le istituzioni nel territorio, le seguenti riunioni per la presentazione dei nuovi servizi affidati alla Soc. ADRIABUS a r.l. tramite gara ad evidenza pubblica: 1. Giovedì 1.11/10/2007–ore 17,00 – Urbania, Sede Comunità Montana Alto e Medio Metauro; 2. Martedì 30/11/2007–ore 17,00 – Macerata Feltria, Centro Servizi Comunità Montana Montefeltro,; 3. Lunedì 05/11/2007–ore 17,00 – Pergola, Sede Comunità Montana Catria Cesano; 4. Mercoledì 07/11/2007–ore 17,00 – Novafeltria, Sede Comunità Montana Alta Valmarecchia; 5. Venerdì 08/11/2007–ore 17,00 – Cagli, Sede Comunità Montana del Catria e Nerone; 6. Martedì 13/11/2007–ore 17,00 – Fossombrone, Sede Comunità Montana del Metauro; 7. Giovedì 15/11/2007–ore 21,00 – Mondavio, Bassa Val Cesano, sala comunale San Michele al Fiume; 8. Mercoledì 21/11/2007–ore 21,00 – Macerata Feltria, Centro Servizi Comunità Montana del Montefeltro; 9. Lunedì 26/11/200–ore 9,00, illustrazione del progetto al Consiglio Provinciale; 10. Lunedì 26/11/2007–ore 18,30 – Tavullia, Municipio; 11. Martedì 27/11/2007–ore 9,00 – Sede Assessorato ai Trasporti, incontro definitivo con i Presidenti delle Comunità Montane; 12. Giovedì 29/11/2007–ore 10,00 – Consulta Provinciale Trasporti e Mobilità, congiunta con la conferenza delle autonomie; 13. Martedì 18/12/2007–ore 21,00 – Urbania, incontro nella Sala Volponi, Comunità Montana Alto e Medio Metauro; 14. Mercoledì 19/12/2007–ore 8,30 – Sede Assessorato ai Trasporti, incontro con le Confederazioni sindacali; 15. Mercoledì 19/12/2007–ore 10,30 – conferenza stampa per l'illustrazione del progetto di rete del TPL della Provincia di Pesaro e Urbino.	31/12/2007	Claudia Paci

Progetto : N. 4 Sicurezza stradale - Azioni del tavolo provinciale riferito alle azioni di natura preventiva e sociale

Dirigente Responsabile: Claudia Paci

OBIETTIVO

Descrizione

Costituzione di un tavolo permanente per la sicurezza stradale riferito alle azioni di natura preventiva e sociale per la messa a punto e l'attuazione linee d'intervento omogenee e concertate

Scadenza 31/12/2007

Indicatore di Risultato

Coinvolgimento di più attori e attuazioni di iniziative di sensibilizzazione/formazione

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Costituzione del tavolo	01/02/2007	Claudia Paci
Rendazione di un programma d'interventi condiviso e approvazione da parte della Giunta provinciale	30/04/2007	Claudia Paci
Sottoscrizione di un protocollo d'intesa con i soggetti operanti nell'educazione stradale	21/06/2007	Claudia Paci
Esecuzione di una campagna promozionale estiva per la sicurezza stradale	01/09/2007	Claudia Paci

PERSONALE IMPIEGATO - SERVIZIO 3.4 – TRASPORTI E MOBILITA'

Programma: N. 11 Trasporti e Mobilità

DIPENDENTI Posizione economica	Numero	
	Tempo pieno	Tempo parziale
P.O.	-	-
D6	-	-
D5	1	-
D4	-	-
D3	2	-
D2	-	-
D1	-	1
C5	-	-
C4	-	-
C3	-	-
C2	1	-
C1	-	-
B7	-	-
B6	-	-
B5	-	2
B4	-	-
B3	-	-
B2	-	-
B1	-	-
A5	-	-
A4	-	-
A3	-	-
A2	-	-
A1	-	-
Totale	4	3
Numero		
Collaborazioni	1	
Incarichi occasionali	0	

PROGRAMMA 12 SVILUPPO SISTEMA COOPERATIVE – EMIGRAZIONE - COOPERAZIONE DECENTRATA INTERNAZIONALE
--

Assessori: RENZO SAVELLI, SAURO CAPPONI, MASSIMO GALUZZI

AREA 1- POLITICHE DEL LAVORO, SOCIALI, CULTURALI, PUBBLICA ISTRUZIONE, TURISMO

Programma N. 12: Sviluppo sistema cooperative - emigrazione cooperazione decentrata internazionale.

Relazione

Progetto 1) si è concluso positivamente con l'aggiunta di due importanti iniziative: la settimana della pace in cui sono state realizzate una serie di iniziative dal 3 al 10 ottobre 2007 di sensibilizzazione ai temi della pace e dei diritti umani; è stato inoltre predisposto un progetto di cooperazione "for mujwa" che ha avuto un finanziamento di 120.000 € Dalla Regione

Prog. 2) : anche qui abbiamo avuto il finanziamento di 2 progetti di educazione alla pace da parte della regione marche; l'iniziativa "arte per la pace" è stata spostata a marzo 2008, a causa degli innumerevoli impegni non programmati a cui l'ufficio ha dovuto far fronte. Si tenga inoltre presente che da giugno 2007 una delle collaboratrici più esperte è in maternità - prog. 3 : la conferenza provinciale sulla cooperazione è stata rinviata a maggio 2008; al suo posto, da ottobre a dicembre 2007 sono state realizzate 4 conferenze territoriali. prog. 4) vi è stato il positivo risultato di coinvolgere le altre 3 province più la regione marche nella redazione di un protocollo di collaborazione, con efficacia dal 1/1/08. Prog. 5): era stata programmata la realizzazione di un evento, in realtà l'ufficio ne ha realizzati 3 : fiera di Ferrara (maggio 2007), fiera di Lugano (novembre 2007), mostra di terrecotte a Fiorenzuola di Focara (agosto 2007)

Sottoprogetto : N. 1 - programma annuale di cooperazione internazionale

Dirigente Responsabile: Massimo Grandicelli

OBIETTIVO

Il programma per il 2007 si articolerà nelle seguenti azioni:

- 1) Cooperazione con l'Anatolia del sud est: saranno reiterate le iniziative del comitato per lo sviluppo dell'Anatolia del sud est: organismo a cui partecipano, oltre al nostro ente, le Province di Ancona, Macerata, Ascoli Piceno, Rovigo, e la regione Puglia.. La Provincia ha inoltre sottoscritto il protocollo di istituzione del comitato italiano di solidarietà e cooperazione con l'Anatolia del Sud est, dove si prevede, oltre alla continuazione delle attività del centro di accoglienza, anche scambi e relazioni future in campo economico e culturale.
- 2) Interventi di cooperazione in Africa: l'Assessorato alla cooperazione internazionale ed educazione alla pace, in collaborazione con il Comune di Pesaro ed altri EE.LL. italiani, riuniti nell'Associazione RECOSOL, continuerà la politica di micro progetti da realizzarsi soprattutto in Niger in collaborazione con le istituzioni locali nigerine. Si è deciso in pratica di "fare sistema" razionalizzando gli interventi e le risorse, anche attraverso la metodologia del microcredito, che se da un lato ci permette di creare un fondo rotativo per cui i soldi "prestati" ci ritornano per finanziare altri progetti, dall'altro sicuramente responsabilizza il beneficiario e fa sì che si crei un rapporto di collaborazione tra enti locali del nord e del sud del mondo. Si prevede inoltre una collaborazione con la Regione Piemonte per interventi in Niger legati all'immagazzinamento di scorte alimentari e alla salute ed alfabetizzazione delle donne. Nel 2007 si consoliderà inoltre la collaborazione con la Consulta provinciale per la cooperazione e solidarietà internazionale con la quale diversificheremo gli interventi nel continente africano: ricordiamo in particolare la regione maliana di Youwarou, già gemellata con il Comune di Fratterosa e su cui insiste una tradizione legata alla produzione di terre cotte per oggetti di uso quotidiano, nonché con gli altri paesi africani con cui il territorio provinciale, attraverso la Consulta per la pace e le sue ONG ha allacciato rapporti (Kenia, Tanzania, Rep. Democratica del Congo)

3) Arte per la pace: in collaborazione con la consulta provinciale per la cooperazione e la solidarietà internazionale verrà reiterato, anche per il 2007 l'esperienza dell'asta di solidarietà intitolata "arte per la pace": verranno contattati artisti locali, (pittori, scultori, ceramisti, ecc.) nonché personaggi dello spettacolo e dello sport mobilitati al fine di creare una promozione mediatica forte dell'evento. Agli artisti verrà chiesto di donare una loro opera che verrà messa all'asta e con il ricavato verranno finanziati alcuni progetti di cooperazione allo sviluppo, precedentemente individuati da Consulta e Provincia. L'importanza tuttavia che tale manifestazione riveste non concerne solo la possibilità di finanziare progetti di cooperazione, ma sta soprattutto nella sensibilizzazione verso una cultura di pace e di solidarietà rivolta ai nostri concittadini.

Scadenza 31.12.2007

Indicatore di Risultato

determinazione dirigenziale di riparto dei fondi

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Cooperazione con il CISCASE Finanziamento progetti in Africa Avvio progetto di microcredito Azione di Promozione della cooperazione sul territorio provinciale	31/12/2007 31/12/2007	Grandicelli
NUOVA		
Partecipazione bando 8 x 1000 con redazione progetto "for Mujwa" e redazione progetto "jeunesse" per Commissione Europea	30/06/2007 30/06/2007	Grandicelli
NUOVA		
redazione progetto "Kenya" e Partecipazione bando Regionale per progetti di cooperazione internazionale	30/09/2007 30/09/2007	Grandicelli

Progetto : N. 1 cooperazione internazionale, emigrazione, promozione del sistema cooperativo.

Sottoprogetto : N. 2 programma annuale di educazione alla pace

Dirigente Responsabile: Massimo Grandicelli

OBIETTIVO

Descrizione

Programma di educazione alla pace: in coerenza ed esecuzione di quanto previsto nelle linee programmatiche del mandato 2004/2009, l'Assessorato alla Pubblica Istruzione, educazione alla pace e cooperazione internazionale ha intenzione di realizzare una serie di iniziative atte a sensibilizzare le varie fasce della popolazione ed in particolare i giovani, ai temi della pace, della non violenza e della solidarietà tra i popoli, attraverso una serie di progetti di educazione alla pace nelle scuole:

2) Rapporti con le comunità di stranieri: si prevede inoltre di programmare una serie di incontri con le comunità degli stranieri residenti nel nostro territorio, al fine di avviare un confronto sulla storia e la cultura dei paesi di appartenenza.

3) Iniziative con patrocinio della Provincia: abbiamo riscontrato che negli istituti superiori già da alcuni anni si è diffusa la buona prassi di realizzare progetti di educazione alla pace o da parte degli insegnanti di lettere interni alla scuola o mediante associazioni onlus, così come da parte dei Comuni di alcune vallate (ad es. la Valmarecchia. Gli stessi riceveranno dunque il patrocinio dell'Ente

4) Giornata provinciale della pace E' infine prevista la realizzazione di un evento, con scadenza annuale, di informazione e sensibilizzazione sulle tematiche dello sviluppo e della educazione alla pace da organizzarsi in collaborazione con i Comuni più sensibili a questi temi (da Pesaro a Fratterosa; da Urbino a Novafeltria), variando magari di anno in anno la sede.

Scadenza

31.12.2007

Indicatore di Risultato

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
rapporti con e comunità di stranieri	31/12/2007 31/12/2007	Grandicelli
giornata prov.le della pace	31/12/2007 31/12/2007	Grandicelli
sostegno a progetti di educazione alla pace	31/12/2007 31/12/2007	Grandicelli
Iniziativa "arte per la pace"	31/12/2007 31/12/2007	Grandicelli
NUOVA		
organizzazione settimana della pace e marcia della pace	10/10/2007 10/10/2007	Grandicelli
NUOVA		
redazione di n.2 progetti di educazione alla pace ("visti da vicino" e "diffusione della cultura di pace") presentati a finanziamento alla Regione MARche	01/12/2007 01/12/2007	Grandicelli

Progetto : N. 1 - cooperazione internazionale, emigrazione , promozione del sistema cooperativo.

Sottoprogetto : N. 3 - promozione e sviluppo del sistema delle imprese cooperative

Dirigente Responsabile: Massimo Grandicelli

OBIETTIVO

Descrizione Per la realizzazione dei contenuti espressi nelle linee guida predisposte dall'Assessorato per le politiche del lavoro, formazione e sistema delle cooperative, si ritiene opportuno dare impulso al sistema delle cooperative principali, in stretta collaborazione con la Regione e con le Centrali delle cooperative attraverso la realizzazione di una Banca dati e l'apertura di Sportelli informativi. Sarà realizzata anche una Conferenza provinciale sulla cooperazione. Scadenza 31.12.2007 Indicatore di Risultato 1) Per quanto riguarda la realizzazione della Banca dati: - Monitoraggio costante del fenomeno della cooperazione attraverso la costituzione di un osservatorio permanente e attraverso l'analisi dei dati registrati presso la CCIA e l'Ufficio provinciale del lavoro. - Aggiornamento dati relativi alla costituzione di nuove imprese cooperative. Per quanto riguarda l'apertura degli Sportelli informativi: già istituiti presso i tre Centri per l'impiego di Pesaro, Fano, Urbino verrà - Monitorato il - Numero di utenti/accessi agli sportelli informativi presso i Centri per l'impiego, nonché del numero di cooperative che verranno avviate grazie all'assistenza/consulenza degli sportelli. 2) realizzazione della 2° Conferenza provinciale sulla Cooperazione. 31.12.2007 Indicatore di Risultato realizzazione della 2^ conferenza provinciale sul sistema delle cooperative

Valutazione del Nucleo

SI'

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Gestione della Banca dati: Presentazione e approvazione della griglia di raccolta dati. Valutazione della raccolta finale dei dati grezzi aggiornati . Valutazione della presentazione dell'elaborazione e della analisi dei dati finali.	31/12/2007 31/12/2007	Grandicelli
Monitoraggio attività di assistenza e consulenza degli Sportelli informativi presso i tre Centri per l'impiego di Pesaro, Fano e Urbino in relazione alla creazione di nuove imprese cooperative e del n. di accessi	31/12/2007 31/12/2007	Grandicelli

Realizzazione della 2° Conferenza Provinciale sulla Cooperazione dove verrà ufficialmente presentato l'osservatorio e i risultati della ricerca per la realizzazione della Banca dati e degli Sportelli informativi. RINVIATA AL 9/5/08	31/12/2007 "nuova previsione 31.3.08 (*)" - data definitiva 09/05/08	Grandicelli
--	---	-------------

(*) - la data della 2^ conferenza è stata posticipata, di comune accordo tra assessore e centrali cooperative, per poter disporre dei dati consuntivi di tutto il 2007

Progetto : N. 1 cooperazione internazionale, emigrazione , promozione del sistema cooperativo.

Sottoprogetto : N. 4 Cittadini della Provincia di Pesaro e Urbino nel mondo

Dirigente Responsabile: Massimo Grandicelli

OBIETTIVO

Descrizione

Programma "cittadini della Provincia di Pesaro e Urbino nel mondo" 2007

1. aggiornamento banca dati: abbiamo potuto constatare in varie occasioni che la banca dati costruita in base ai dati forniti 3 anni fa dai Comuni ha bisogno di costante aggiornamento, frutto anche di confronti incrociati. Per tali motivazioni, si rende opportuno un suo aggiornamento, operando su più fronti: richiesta ai Comuni di un costante aggiornamento dei dati; confronto con gli indirizzari delle Associazioni di emigrati; avviare, laddove è possibile, con i consolati una collaborazione al fine di poter fornire informazione, assistenza e quant'altro al più vasto numero di concittadini possibile

2. protocollo di collaborazione tra le Province marchigiane e la Regione Marche: al fine di coordinare le iniziative e razionalizzare le (poche) risorse a disposizione. A tal fine abbiamo presentato un protocollo di collaborazione; il cui primo settore di intervento sarà l'anagrafe marchigiana degli emigrati: verrebbe così esteso a livello regionale il progetto provinciale da noi già concluso e in tal senso ci verrebbe assegnato un ruolo pilota nei confronti delle altre province.

3. presentazione libro "quando i narcisi erano solo narcisi": abbiamo pubblicato questo libro della sig. Carla Ragni, originaria di Cagli e riteniamo opportuno presentarlo pubblicamente sia a Cagli che in Svizzera dove la sig. Ragni è molto conosciuta come scrittrice. A tal fine verranno organizzati incontri con la federazione dei marchigiani in Svizzera.

4. Museo dell'emigrante :con il Comune di Novafeltria , si tratta di gettare le basi per dar vita, all'interno del museo della miniera, ad uno spazio dedicato proprio all'emigrazione : abbiamo già raccolto parecchio materiale (spesso inviatoci dai nostri emigrati)

5. giornata dell'emigrazione : ogni anno i nostri concittadini all'estero tornano nei paesi di origine (di norma durante l'estate) e spesso si ritrovano durante una giornata intera per stare insieme e condividere momenti di discussione ed approfondimento . A Queste giornate dell'emigrazione ci è capitato di partecipare e abbiamo constatato che, al di là dei momenti più conviviali vi sono anche spesso, grazie alla collaborazione ed organizzazione dell'associazione AMLE, esposizioni fotografiche, mostra di documenti dell'epoca, ecc. e sono vissute dagli emigranti come momenti molto importanti che attendono per un anno intero. Intendiamo quindi istituzionalizzare la "giornata dell'emigrazione" organizzando un evento in cui, oltre al ritrovarsi insieme con i concittadini emigrati, ci sia il senso della vicinanza a loro delle istituzioni locali ed il riconoscimento per il sacrificio da essi sostenuto nell'abbandonare le proprie origini. A tal fine prevediamo un primo momento istituzionale in cui la Provincia "premia" con un attestato i cittadini che all'estero si siano particolarmente distinti (api e farfalle nel mondo) ;

un evento espositivo e un momento conviviale (pranzo sociale). Per l'organizzazione dell'evento ci avvarremo della collaborazione delle associazioni degli emigrati oltre che dell'AMLE.

6. Comunità del Lussemburgo : partecipazione alle iniziative per Lussemburgo, capitale europea della cultura 2007, L'Associazione dei marchigiani del Lussemburgo ci ha chiesto di essere presenti a tale manifestazioni con alcune iniziative: è infatti previsto un ampio spazio per le culture dei paesi di origine dei migranti in Lussemburgo sono previste manifestazioni di promozione dei prodotti tipici locali, dimostrazioni folcloristiche ecc. l'Associazione dei marchigiani del Lussemburgo ci ha già dichiarato la disponibilità a provvedere all'affitto stand, allestimento, personale standista, qualificato e multilingue nonché alla pubblicità ed inviti .

7. progetto MINERVE (miniere , relazioni e città europee)trattasi di un progetto europeo con la finalità di mettere in contatto tra loro siti minerari riconvertiti e/o in via di riconversione al fine di scambiarsi esperienze, eccellenze, modelli, ecc.: abbiamo in tal senso già contattato i responsabili delle miniere di Perticara, Cà Bernardi (Pergola) Marcinelle (Belgio), Roumelange (lux); in collaborazione con l'Associazione dei marchigiani del Lussemburgo, stiamo cercando di allacciare contatti con la città di Cracovia (PL) che vanta una antica tradizione mineraria e che possiede le uniche miniere europee ancora attive. Il progetto sarà inoltre presentato alla CE per una collaborazione finanziaria.

8. progetto Argentina : si proseguirà, assieme al Comune di Pesaro ed alla CCIA di Pesaro il progetto “Casa Italia” a Santiago del Estero.

9. Rapporti con le comunità all'estero: si prevedono una serie di incontri finalizzati al recupero e rafforzamento di rapporti con i concittadini emigrati all'estero e con le istituzioni locali dei Paesi di residenza. In particolare si propongono e seguenti incontri:comunità di marchigiani di: Canada e America del nord; Argentina (Buenos Aires, Mendoza, Mar del Plata e S. Juan) ; Australia ; Europa (Francia, Svizzera e Germania)

Scadenza 31.12.2007

Indicatore di Risultato

Stipula protocollo di collaborazione tra le province marchigiane

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Presentazione libro della sig. C. Ragni di Locarno.	31.12.2007 04.08.2007	Grandicelli
Collaborazione con marchigiani del Lussemburgo per iniziative di promozione prodotti tipici. Realizzazione “api e farfalle nel mondo”. Avvio confronti sul protocollo d'intesa tra province marchigiane e Regione Marche in tema di emigrazione. Stipula protocollo Avvio progetto “MINERVE”: rete europea di città minerarie. Avvio atti per “museo dell'emigrante”. Promozione delle istituzioni locali presso le comunità di emigrati in Argentina Revisione ed Aggiornamento indirizzario cittadini residenti all'estero	31/12/2007 31/12/2007	Grandicelli
NUOVA		
Traduzione, pubblicazione e presentazione libro "la dote" (nuova azione)	31/12/2007 17/04/08 data definitiva	Grandicelli

Progetto : N. 1 cooperazione internazionale, emigrazione , promozione del sistema cooperativo.

Progetto : N. 5 promozione delle ceramiche artistiche

Dirigente Responsabile: Massimo Grandicelli

OBIETTIVO

Descrizione
Programma di interventi per la promozione delle ceramiche artistiche da svolgersi dentro e fuori dal territorio provinciale
Scadenza 31.12.2007
Indicatore di Risultato - Realizzazione di almeno 1 evento promozionale

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Partecipazione mostra ceramiche d'uso	31.12.2007 19.08.2007	Grandicelli
Redazione del piano annuale degli interventi. Determinazione impegno di spesa	31/12/2007 31/12/2007	Grandicelli
NUOVA		
partecipazione fiera città d'arte di Ferrara (NUOVA AZIONE)	22/05/2007	Grandicelli
partecipazione fiera di Lugano (NUOVA AZIONE)	10/11/2007	Grandicelli

PERSONALE IMPIEGATO

**Ufficio: Sviluppo sistema cooperative - emigrazione cooperazione decentrata internazionale.
programma 12**

Dirigente Responsabile: Massimo Grandicelli

DIPENDENTI		Numero	
Posizione economica		Tempo pieno	Tempo parziale
P.O.			-
D6	1		-
D5	-		-
D4	-		-
D3	-		-
D2	-		-
D1	-		-
C5	-		-
C4			-
C3	-		-
C2			-
C1	-		-
B7			-
B6	-		-
B5			-
B4	-		-
B3	-		-
B2	-		-
B1	-		-
A4	-		-
A3	-		-
A2	-		-
A1	-		-
Totale	1		-
		Numero	
Collaborazioni		2	
Incarichi occasionali		0	

AREA 2 GESTIONE DELLE RISORSE UMANE E FINANZIARIE - SISTEMA INFORMATIVO

OBIETTIVO d' AREA

Dirigente responsabile: Marco Domenicucci

OBIETTIVO

Descrizione
Gestione informatizzata delle ferie, dei permessi, delle trasferte del personale dipendente
Scadenza
31.12.2007
Indicatore di Risultato
Attuazione nuova gestione attraverso la "INTRANET" provinciale

Valutazione del Nucleo

SI'

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Esame problematiche organizzative e tecnologiche	30.04.2007 "nuova previsione 30.09.2007" è stata realizzata solamente questa fase	Domenicucci Gattoni
Predisposizione progetto esecutivo	30.07.2007 "nuova previsione 30.10.2007" "nuova previsione 31.12.2008"	Domenicucci Gattoni
Elaborazione nuove procedure	30.10.2007 "nuova previsione 30.11.2007" "nuova previsione 31.12.2008"	Domenicucci Gattoni
Informatica e verifica funzionamento	30.11.2007 "nuova previsione 30.11.2007" "nuova previsione 31.12.2008"	Domenicucci Gattoni
Messa a regime	31.12.2007 "nuova previsione 31.12.2008"	Domenicucci Gattoni

PROGRAMMA 13

RAGIONERIA, PATRIMONIO, CONTROLLO DI GESTIONE, ACCENSIONE DI PRESTITI

Presidente: PALMIRO UCCHIELLI

Assessore: GRAZIANO ILARI

SERVIZIO 2.2 CONTABILITA ECONOMICO – FINANZIARIA – CONTROLLO DI GESTIONE – ECONOMATO - PROVVEDITORATO - TRIBUTI- FINANZIAMENTI - GESTIONE DEBITI E LIQUIDITA' - RISORSE ALTERNATIVE

Programma: N. 13 Ragioneria, patrimonio, controllo di gestione, accensione di prestiti

Relazione

Per quel che riguarda la realizzazione del programma 13 non si sono incontrate, nel corso dell'anno, difficoltà rilevanti per l'esecuzione delle attività programmate, solamente nella realizzazione dell'obiettivo del progetto 1 e sottoprogetto 8 "sponsorizzazioni" abbiamo incontrato alcune difficoltà che hanno allungato i tempi inizialmente programmati, in particolare il più importante freno è derivato da una serie di problematiche tecniche che dovevano essere risolte da parte dell' AREA 3 che hanno richiesto anche l'intervento del Presidente dell'Ente, ulteriori ritardi sono poi derivati dall'eccessivo carico di lavoro della P.O. appalti e contratti che ha dovuto far fronte a gare più urgenti prima di potersi dedicare all'esame della nostra proposta. In data 15.12.2007 con mio atto n. 4036 ho comunque potuto approvare lo schema di bando che sarà pubblicato entro il mese di marzo 2008 e che è già in possesso dell'ufficio appalti. Ritengo in conclusione evidenziare che anche il servizio 2.2 ha realizzato nell'anno 2007 un importante obiettivo non programmato inizialmente è cioè l'approvazione del nuovo regolamento di contabilità integrato con il regolamento delle entrate. Tale lavoro è stato il frutto del lavoro di tutta la struttura del servizio ed ha comportato la rivisitazione dell'intero impianto regolamentare.

Progetto : N. 1 Ragioneria, economato e gestione patrimonio

Sottoprogetto: 8 Sviluppo "*progetto sponsorizzazioni*"

Dirigente Responsabile: Marco Domenicucci

OBIETTIVO

Descrizione

Si è provveduto ad affidare un incarico per la presentazione di uno studio di fattibilità mirato alla possibilità di individuare beni strumentali dell'ente capaci di produrre potenziali risorse alternative per l'Amministrazione. Lo studio, concluso nel corso del 2005, ha individuato alcuni edifici istituzionali, edifici scolastici, impianti sportivi e siti lungo le strade provinciali che potenzialmente potrebbero essere fonte di entrate alternative, sia come proventi pubblicitari - legati alla comunicazione istituzionale e non - sia come ricavi da iniziative di sponsorizzazione. Per la realizzazione del progetto - che per la sua assoluta novità sta evidenziando numerose problematiche operative - si è inteso dar corso alla predisposizione di un bando di gara per l'individuazione di uno o più partner in grado di affiancare l'ente nel reperimento delle risorse e, al contempo, di garantire all'ente, se possibile, un'entrata minima per un arco temporale prestabilito (3-5 anni). La bozza del bando e del capitolato - la cui predisposizione ha coinvolto più Servizi dell'Ente - sono stati approvati dalla Giunta nella seduta del 22/12/2006.

Scadenza 30/09/2007

Indicatore di Risultato

Pubblicazione bando

Aggiudicazione servizio/servizi

Incremento delle entrate a titolo di sponsorizzazioni e pubblicità rispetto al dato storico (2007)

Valutazione del Nucleo**SI'****MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo**

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Pubblicazione bando	30.04.2007 "nuova previsione 30.09.2007" "pubblicato in data 11.03.2008"	Domenicucci Marco
Individuazione del/dei partner a fronte dell'esito della gara	30.06.2007 "nuova previsione 30.10.2007" "nuova previsione 30.05.2008"	Domenicucci Marco
Definizione delle modalità operative ed implementazione	30.09.2007 "nuova previsione 30.12.2007" "nuova previsione 30.06.2008"	Domenicucci Marco

Progetto : N. 2 - Controllo di gestione**Dirigente Responsabile:** Marco Domenicucci**OBIETTIVO**

Descrizione
Produzione reports periodici relativi all'attività del controllo di gestione
Scadenza
31 agosto 2007
Indicatore di Risultato
n° reports prodotti

Valutazione del Nucleo**NO****MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo**

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Collaborazione con i vari dirigenti per definire le informazioni e i dati che si vogliono ottenere dalla elaborazione dei reports	31.08.2007 31.08.2007	Marco Domenicucci
Concordare con i vari dirigenti le scadenze per la produzione dei reports	31.08.2007 31.08.2007	Marco Domenicucci

Progetto : N. 3 Accensione di prestiti

Sottoprogetto: N. 3/a Accensione di mutui

Dirigente Responsabile: Marco Domenicucci

OBIETTIVO

Descrizione <i>Accensione mutui per parziale finanziamento piano investimenti</i>
Scadenza 30 giorni dall'approvazione dei progetti definiti/esecutivi
Indicatore di Risultato: Stipula contratto/i di mutuo

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Monitoraggio del mercato ed eventuale gara/sondaggio finalizzata alla scelta dell'Istituto con il quale operare sulla base dei tassi di riferimento Cassa Depositi e Prestiti Spa	in base alle esigenze dei singoli Servizi e previa approvazione dei progetti da parte della Giunta	Domenicucci Marco
Predisposizione deliberazione o determinazione dirigenziale di autorizzazione all'accensione del mutuo	15 gg. dalla approvazione del progetto esecutivo/definitivo	Domenicucci Marco
Stipula del contratto	15 gg. dalla approvazione atto autorizzativo	Domenicucci Marco

Anno 2007:

Previsione di bilancio: stipula di contratti di mutuo per complessivi € **10.284.511,17**

Non sono state previste emissioni di prestiti obbligazionari

Progetto : N. 3 Accensione di prestiti

Sottoprogetto: N. 3/b Nuove operazioni di finanza derivata/rimodulazioni operazioni in essere

Dirigente Responsabile: Marco Domenicucci

OBIETTIVO

Descrizione Verifica possibilità di effettuare ulteriori operazioni di finanza derivata in considerazione dell'andamento della curva dei tassi, miranti, in particolare, alla copertura dell'esposizione a Tasso Variabile - Possibilità di intervento sulle operazioni in essere
Scadenza 31.12.2007
Indicatore di Risultato Eventuale effettuazione di operazione di finanza derivata o di rimodulazione delle operazioni in essere

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Individuazione dell'Istituto di credito con il quale concludere l'operazione	Entro 15 gg. dal momento in cui si decide l'operazione	Domenicucci Marco
Scelta tra le varie opzioni proposte, previo parere da parte della Giunta	Entro 30 gg. dalla presentazione delle offerte	Domenicucci Marco
Effettuazione operazione	31.12.2007 31.12.2007	Domenicucci Marco

OTE:

Non è possibile programmare in anticipo la concreta necessità di intervenire sul proprio debito con ulteriori operazioni di finanza derivata. Considerato il posizionamento della curva dei tassi - improntata nel breve/medio periodo ad un lento ma costante rialzo - si potrebbe ipotizzare un possibile intervento su parte dell'indebitamento a tasso variabile (B.O.P.) per lanciare le operazioni, introducendo una "soglia tasso fisso". Il costante monitoraggio del mercato e la verifica dello stato dell'esposizione debitoria dell'Ente, al momento comunque discretamente equilibrato in termini di rapporto tasso sso/tasso variabile, saranno essenziali per valutare di volta in volta ulteriori interventi entro il corso del 2007

Progetto : N. 3 Accensione di prestiti

Sottoprogetto: N. 3/c Gestione attiva del debito ed attività di cash management**Dirigente Responsabile:** Marco Domenicucci**OBIETTIVO**

Descrizione Gestione attiva del debito e attività di cash management
Scadenza 31.12.2007
Indicatore di Risultato Eventuale performance positiva in termini di miglioramento dello stato dell'indebitamento e rendimento della liquidità gestita al di fuori del sistema di "tesoreria unica" in line con il benchmark di riferimento

Valutazione del Nucleo**NO****MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo**

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Monitoraggio del mercato finanziario	Ogni 15 gg.	Domenicucci Marco
Studio di eventuali interventi per riequilibrare gli asset o per intervenire con operazioni di rimodulazione del debito	Ogni 15 gg.	Domenicucci Marco
Eventuali disposizioni all'Istituto di credito per le variazioni delle tipologie di investimento ovvero presentazione alla Giunta di ipotesi di ristrutturazione/rimodulazione dell'indebitamento	In base alle condizioni di mercato ed alle esigenze	Domenicucci Marco
Effettuazione delle operazioni giudicate opportune	31.12.2007 31.12.2007	Domenicucci Marco

NOTE:

Potrebbe rivelarsi opportuno intervenire sul proprio debito con ulteriori operazioni oltre a quelle di finanza derivata già effettuate: in particolare, lo swap costruito sul nozionale dei mutui CDP dovrebbe consentire un ulteriore margine di risparmio (attualmente + € , mentre l'IRS concluso a copertura di rischio-tasso su alcune emissioni potrebbe sottoperformare nuovamente, erodendo il margine comunque abbondantemente positivo accumulato nei precedenti semestri (+ € 100.000,00 ca. al netto del netting negativo del 2006) a causa delle mutate condizioni di mercato e del costante aumento del valore dell'indice di riferimento sul tasso variabile (= Euribor 6M)

Considerato l'attuale posizionamento della curva dei tassi - improntata nel breve/medio periodo ad un lento ma costante rialzo - potrebbe ipotizzarsi, qualora siano reperibili risorse aggiuntive in bilancio per coprire il costo delle operazioni (restituzione capitale in ammortamento + pagamento penali di estinzione), un intervento volto ad estinguere alcuni mutui od alcuni prestiti obbligazionari con tasso superiori a quelli di mercato

Il Piano Investimenti per il 2007 prevede la possibilità di accensione di mutui per € 10.284.511,17, nonché alienazioni per € 10.707.258,28. Le somme rinvenienti potrebbero essere impiegate al di fuori del sistema di Tesoreria Unica, qualora non si utilizzino per il finanziamento - tramite mutui - il canale pubblico (CDP, Ist. Credito Sportivo, INPDAP).

Si ritiene di dover confermare come benchmark di riferimento il T.U.R. (=Tasso Ufficiale di Riferimento) determinato periodicamente dalla Banca Centrale Europea, che si è mosso dal 2,25% al 3,50% nell'arco del 2006, ipotizzando un rendimento medio degli investimenti sostanzialmente in linea con esso

Servizio 2.2: Contabilità economico-finanziaria-controllo di gestione-economato-provveditorato

Programma 13: Ragioneria-Patrimonio-Controllo di Gestione

PERSONALE IMPIEGATO

Posizione economica	Numero	
	Tempo pieno	Tempo parziale
P.O.	3	
D6	-	
D5	2	
D4	2	
D3	-	
D2	5	
D1	-	
C5	3	1
C4	-	
C3	1	1
C2	3	3
C1	-	
B7	-	
B6	3	
B5	1	
B4	1	1
B3	-	
B2	-	
B1	-	
A4	-	
A3	-	
A2	-	
A1	-	
A2	-	
A1	-	
Totale	24	6

	Numero
Collaborazioni	0
Incarichi occasionali	0

PROGRAMMA 14 AGGIORNAMENTO E GESTIONE DEL PERSONALE, STIPENDI, BENESSERE ORGANIZZATIVO
--

Presidente: PALMIRO UCCHIELLI

SERVIZIO 2.1. - SVILUPPO E GESTIONE DELLE RISORSE UMANE -

Programma: N. 14 Aggiornamento e gestione del personale, stipendi, benessere organizzativo

Relazione

Per quel che riguarda le attività del programma 14 siamo riusciti a realizzare la maggior parte degli obiettivi programmati, nonostante il recente pensionamento e la non sostituzione del titolare della P.O. Flori Giampietro. Si è curato in maniera particolare l'aspetto della formazione degli operatori per aumentare le loro capacità professionali ed il loro grado di fungibilità. Per quel che riguarda il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi si è provveduto a ad un suo aggiornamento con diversi interventi da parte della Giunta provinciale ed è pronta anche una proposta di regolamento rivisto in un ottica di genere. Il nuovo regolamento per l'accesso agli impieghi è ancora "in cantiere" in quanto si è deciso di approfondire ulteriormente lo studio sulle "competenze" necessarie per svolgere i diversi ruoli, pensiamo di elaborare la proposta nel corso dell'anno 2008.

Va comunque evidenziato che nel corso dell'anno 2007 è stato portato a termine un obiettivo di fondamentale importanza per l'Ente in termini di eliminazione di forti rischi di responsabilità per danno erariale, la ricostruzione del fondo "di produttività", esaminando la normativa e i contratti decentrati degli ultimi dieci anni. Tale obiettivo ha impegnato per alcuni mesi sia la P.O. trattamento giuridico sia quella Trattamento giuridico ed i loro collaboratori per cui si chiede, se possibile che possa essere considerato come sostitutivo di quello relativo al regolamento per l'accesso. Con grande soddisfazione desidero infine sottolineare che nel corso dell'anno 2007 abbiamo reso operativo e consegnato il nuovo portale "formiamoci", interamente dedicato alla formazione dei nostri dipendenti e di quelli degli enti convenzionati e abbiamo anche portato a termine il progetto dell'ascolto organizzativo in collaborazione con il dipartimento della funzione pubblica.

Progetto: N. 1 - Gestione del personale e stipendi

Sottoprogetto 1/A: Contrattazione aziendale e salario accessorio

Dirigente responsabile: Marco Domenicucci

OBIETTIVO

Descrizione

Contratto collettivo decentrato integrativo per l'anno 2007 – area della dirigenza.
Contratto collettivo decentrato integrativo l'anno 2007 - del personale non appartenente all'area della dirigenza.

Scadenza

31 dicembre 2007 C.C.D.I. area della dirigenza – 31 luglio 2007 C.C.D.I. non dirigenziale

Indicatore di Risultato

Stipulazione dei due C.C.D.I. con i quali sono determinati gli istituti contrattuali decentrati e liquidazione dei benefici economici del salario accessorio alle scadenze stabilite (mensilmente od in una unica soluzione)

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Costituzione della delegazione di parte pubblica per il contratto dei dipendenti area della dirigenza	Non determinabile non è stato ancora rinnovato il contratto nazionale	Giunta Provinciale

Presentazione della ipotesi di piattaforma contrattuale area della dirigenza	Non determinabile non è stato ancora rinnovato il contratto nazionale	Delegazione trattante
Presentazione della ipotesi di piattaforma contrattuale e negoziazione aziendale – area non dirigenziale relativa all’anno 2007	31.03.07 31.03.07	Delegazione trattante
Negoziiazione aziendale con le R.S.U. – area della dirigenza	Non determinabile <i>"nuova previsione 30.10.07" non è stato ancora rinnovato il contratto nazionale</i>	Delegazione trattante
Negoziiazione aziendale con le R.S.U. – area della non dirigenza relativa all’anno 2007	30.04.07 30.04.07	Delegazione trattante
Sottoscrizione del C.C.D.I. del personale appartenente all’area della dirigenza	Non determinabile <i>"nuova previsione 30.12.07" non è stato ancora rinnovato il contratto nazionale</i>	Delegazioni trattanti
Sottoscrizione del C.C.D.I. dei dipendenti di qualifica non dirigenziale anno 2007	30.09.07 <i>"nuova previsione 30.10.07" non è stato ancora rinnovato il contratto nazionale</i>	Delegazioni trattanti

Note: Per la negoziazione aziendale per la sottoscrizione del CCDI dell’area dirigenziale attualmente è in vigore la sola preintesa relativa all’anno 2003, sottoscritta il 22 luglio 2003

Progetto: N. 1 - Gestione del personale e stipendi

Sottoprogetto 1/B: Miglioramento delle relazioni sindacali

Dirigente responsabile: Marco Domenicucci

OBIETTIVO

Descrizione
Centralità dei dipendenti nel processo di modifica della pubblica amministrazione territoriale
Scadenza
31.12.2007
Indicatore di Risultato
Soddisfazione per correttezza, trasparenza e puntualità dei comportamenti

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Attivazione tempestiva e rispettosa dei dettati contrattuali e delle varie tipologie di relazioni sindacali (incontro, informazione preventiva, ecc.)	31.12.07 31.12.07	Marco Domenicucci
Redazione di un testo unico sui contratti decentrati integrativi ancora in vigore	31.12.07 31.12.07	Marco Domenicucci

Progetto: N. 1: Gestione del personale e stipendi

Sottoprogetto 1/C: Statistiche di competenza

Dirigente responsabile: Marco Domenicucci

OBIETTIVO

Descrizione
Redazione delle statistiche di competenza del servizio relative alla gestione dei dipendenti provinciali.
Scadenza
31.12.2007
Indicatore di Risultato
Rispetto della normativa da cui deriva l'incombenza, relativamente anche ai tempi della specifica statistica

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Normative nazionali concernenti le categorie riservatarie di cui alla legge 12.3.99 n. 68 (disabili), all'art. 18 del decreto legislativo 8.5.2001 n. 215 (volontari in ferma breve o in ferma prefissata di durata di cinque anni delle tre forze armate, congedati senza demerito, anche al termine o durante eventuali rafferme contratte) ed alla circolare 14.11.2003, n. 2/2003 della Presidenza del Consiglio dei Ministri relativa alle vittime del terrorismo e della criminalità organizzata	31.12.07 31.12.07	Marco Domenicucci
Conto annuale e costo annuo del personale (2006)	31.05.07 31.05.07	Marco Domenicucci
Indagine congiunturale su base campionaria per Comuni e Province (trimestrale) anno 2007	30.04.07 30.04.07 31.07.07 31.07.07 31.10.07 31.10.07 31.01.2008	Marco Domenicucci
Rilevazione biennale ai sensi dell'art. 43 del decreto legislativo n. 165 del 30.3.2001 delle deleghe per le ritenute del contributo sindacale alla data del 31 gennaio di ogni biennio ai fini della misurazione della rappresentatività sindacale	28.02.07 28.02.07	Marco Domenicucci

Determinazione e ripartizione del contingente orario dei permessi sindacali retribuiti per l'anno 2007 ai sensi del Contratto collettivo nazionale quadro datato 7.8.1998	31.03.07 31.03.07	Marco Domenicucci
Anagrafe delle prestazioni	30.06.07 30.06.07	Marco Domenicucci
Statistiche richieste dalle pubbliche amministrazioni	31.12.07 31.12.07	Marco Domenicucci
Rilevazione dati concernenti permessi, aspettative e distacchi sindacali nonché aspettative e permessi per funzioni pubbliche	31.05.07 31.05.07	Marco Domenicucci
Rilevazioni dati concernenti permessi, aspettative e distacchi sindacali nonché aspettative e permessi per funzioni pubbliche	31.05.07 31.05.07	Marco Domenicucci

Progetto: N. 1: Gestione del personale e stipendi

Sottoprogetto 1/D: Piano triennale del fabbisogno del personale per gli anni 2007/2009.

Dirigente responsabile: Marco Domenicucci

OBIETTIVO

Descrizione Analisi delle strutture organizzative dell'ente al fine di valutare l'adeguatezza delle risorse umane in relazione agli obiettivi strategici dell'ente. Scadenza 31.12.2007 Indicatore di Risultato Approvazione piano triennale del fabbisogno del personale per gli anni 2007/2009.
--

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Analisi della struttura esistente e valutazione delle proposte occupazionali individuate dalle singole strutture	31.03.07 <i>"nuova previsione 15.10.07"</i> 15.10.2007	Direttore generale e direttori di area
Verifica della fattibilità alla luce delle normative in materia, compatibilmente con le previsioni del bilancio triennale di riferimento	31.05.07 <i>"nuova previsione 30.10.07"</i> 30.10.07	Direttore generale e direttori di area
Attivazione dell'informazione preventiva ai fini della concertazione	31.06.07 <i>"nuova previsione 30.12.07"</i> 30.12.07	Marco Domenicucci

Progetto: N. 1: Gestione del personale e stipendi

Sottoprogetto 1/E: Piano occupazionale relativo all'anno 2007.

Dirigente responsabile: Marco Domenicucci

OBIETTIVO

Descrizione

Analisi del piano triennale del fabbisogno di personale per gli anni 2007/2009, al fine della predisposizione del piano occupazionale anno 2007.

Scadenza

30.09.2007

Indicatore di Risultato

Approvazione del piano occupazionale anno 2007.

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Esame del piano triennale di fabbisogno di personale per gli anni 2007/2009	20.08.07 28.02.07	Direttore generale e direttori di area
Approvazione del piano occupazionale 2007	30.09.07 11.05.07 atto 147	Giunta Provinciale
Informazione alle OO.SS.	15.10.07 11.05.07	Marco Domenicucci
Provvedimenti di attuazione del piano occupazionale 2007	31.12.07 31.12.07	Marco Domenicucci

Progetto: N. 1 - Gestione del personale e stipendi

Sottoprogetto 1/F: Progressione economica all'interno della categoria in applicazione del CCDI anno 2006 ed eventuali nuove progressioni.

Dirigente responsabile: Marco Domenicucci

OBIETTIVO

Descrizione

Completamento delle progressioni economiche già avviate ai sensi dell'art. 5 del C.C.N.L. del 31.3.99 e dell'art. 10 del CCDI del 22.12.2006 nell'ambito delle risorse all'uopo destinate nel C.C.D.I. relativo all'anno 2006 nonché attivazione di eventuali nuove progressioni economiche nell'ambito delle risorse che saranno destinate nel C.C.D.I. anno 2007.

Scadenza

Per le progressioni economiche già attivate 30.06.07

Per le progressioni eventualmente da attivare 31.12.07

Indicatore di Risultato

Inquadramento del personale interessato nelle nuove posizioni economiche.

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
C.C.D.I. anno 2007 (limitatamente per le nuove progressioni economiche)	30.09.07 30.09.07	Delegazioni trattanti
Provvedimento di avvio delle procedure di selezione interna (limitatamente alle nuove progressioni economiche)	31.12.07 31.12.07	Direttore Generale
Predisposizione e valutazione delle schede personali necessarie per la formulazione di una graduatoria	31.12.07	Marco Domenicucci
Attribuzione nuova posizione economica agli aventi diritto	Nelle date fissate dal CCDI	Marco Domenicucci

Progetto: N. 1 - Gestione del personale e stipendi

Sottoprogetto 1/G: Progressione verticale nel sistema di classificazione. Completamento di quelle già avviate ed attivazione di eventuali nuove progressioni

Dirigente responsabile: Marco Domenicucci

OBIETTIVO

Descrizione
Completamento delle procedure già attivate nell'anno 2006 ed eventuale attivazione di nuove progressioni.
Scadenza
31.12.2007
Indicatore di Risultato
Inquadramento del personale interessato nelle nuove categorie.

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Completamento procedure già avviate e valutazione delle progressioni attivabili in relazione alle esigenze organizzative, nel rispetto dei vincoli normativi, giurisprudenziali e finanziari	30.04.07 30.04.07	Direttore generale e direttori d'area
Approvazione del piano occupazionale	30.09.07 11.05.07 atto 147	Giunta Provinciale
Provvedimento di indizione dell'avviso di selezione interna	31.12.07 31.12.07	Marco Domenicucci
Attribuzione nuova posizione giuridico - economica ai vincitori della progressione verticale	31.12.07 31.12.07	Marco Domenicucci

Progetto: N. 1 – Gestione del personale e stipendi

Sottoprogetto 1/H: Riorganizzazione del sistema di rilevazione e gestione delle presenze ed assenze dei dipendenti provinciali.

Dirigente responsabile: Marco Domenicucci

OBIETTIVO

Descrizione
Attuazione dei disposti contrattuali per la gestione informatizzata di tutta la materia
Scadenza
31.12.2007
Indicatore di Risultato
Soddisfazione degli utenti interni ed esterni per trasparenza e puntualità di registrazione dei dati

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Aggiornamento delle procedure informatizzate	31.12.07 31.12.07	Marco Domenicucci
Aumento del numero dei dipendenti per i quali la rilevazione informa-tizzata delle presenze in servizio avviene tramite lettore di budget.	31.12.07 31.12.07	Marco Domenicucci

Progetto: N. 1 - Gestione del personale e stipendi
Sottoprogetto 1/I: Riorganizzazione del sistema di gestione
 giuridica dei dipendenti provinciali

Dirigente responsabile: Marco Domenicucci

OBIETTIVO

Descrizione
Attuazione della normativa per la gestione informatizzata di tutta la materia tramite programma evoluto che permetta la gestione della dotazione organica e la predisposizione di certificati di servizio e di dati vari continuamente aggiornati
Scadenza 31.12.2007
Indicatore di Risultato Soddisfazione degli utenti interni ed esterni per trasparenza e puntualità di registrazione dei dati

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Aggiornamento delle procedure informatizzate	31.12.07 31.12.07	Marco Domenicucci
Inserimento dei dati nella nuova procedura	31.12.07 31.12.07	Marco Domenicucci

Progetto: N. 1 - Gestione del personale e stipendi

Progetto: N° 1/L Nuovo regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi

Dirigente responsabile: Marco Domenicucci

OBIETTIVO

Descrizione
Approvazione del nuovo regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.
Scadenza 31.12.2007
Indicatore di Risultato Approvazione di un nuovo regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi che disciplina con chiarezza e trasparenza, valorizzandoli, i ruoli dei diversi soggetti che operano all'interno della Provincia, siano essi politici che gestionali, nonché le differenze e relazioni reciproche, alla luce anche dell'ottica di genere.

Valutazione del Nucleo

SI'

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Direttive preliminari sulla predisposizione del nuovo regolamento	31.03.07 31.03.07	Direttore generale e direttori d'area
Incontro con le OO.SS. al fine della condivisione del percorso	30.09.07 30.09.07	Marco Domenicucci
Approvazione dell'atto da parte della giunta provinciale	31.12.07 31.12.07	Giunta Provinciale

Progetto: N. 1 - Gestione del personale e stipendi

Sottoprogetto: N° 1/M Nuovo regolamento per l'accesso dall'esterno agli impieghi provinciali e per la progressione interna

Dirigente responsabile: Marco Domenicucci

OBIETTIVO

Descrizione Nuovo regolamento per l'accesso dall'esterno agli impieghi provinciali e per la progressione interna Scadenza 31.12.2007 Indicatore di Risultato Approvazione nuovo regolamento per l'accesso dall'esterno agli impieghi provinciali e per la progressione interna che preveda, insieme ai tradizionali sistemi di accesso agli impieghi pubblici, nuove modalità di sperimentazione già utilizzate nel settore provato introducendo, altresì, forme semplificate per l'assunzione del personale a termine.
--

Valutazione del Nucleo

SI'

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Direttive della conferenza dei direttori d'area nell'ambito rispettoso delle normative vigenti	31.08.07 "nuova previsione 15.09.07" "nuova previsione 31.12.2008"	Direttore generale e direttori d'area
Incontro con le OO.SS.	30.09.2007 "nuova previsione 31.12.2008"	Marco Domenicucci
Parere della Giunta Provinciale	30.11.2007 "nuova previsione 31.12.2008"	Giunta Provinciale
Parere della relativa commissione consiliare	31.12.2007 "nuova previsione 31.12.2008"	Commissione consiliare
Approvazione del nuovo regolamento da parte del Consiglio Provinciale	31.12.2007 "nuova previsione 31.12.2008"	Consiglio provinciale

Progetto: N. 1 - Gestione del personale e stipendi

Sottoprogetto : N. 1/N Sviluppo attività di supporto agli EE.LL:

Dirigente responsabile: Marco Domenicucci

OBIETTIVO

Descrizione Attività degli Enti Locali - Gestione associata degli stipendi Scadenza 31.12.2007 Indicatore di Risultato Sottoscrizione convenzioni con altri Enti.
--

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Attivazione sperimentazione : Unione Pian del Bruscolo, Comuni di Colbordolo, sant'Angelo in Lizzola, Tavullia e Monteciccardo.	01.01.2007 01.01.2007	Marco Domenicucci
Attivazione convenzion:e: Parco San Bartolo	01.01.2007 01.01.2007	Marco Domenicucci
Attivazione convenzion:e: Comune Mombardocci	31.03.2007 31.03.2007	Marco Domenicucci

Progetto: N. 1 - Gestione del personale e stipendi

Sottoprogetto : N. 1/O Gestione retribuzione e versamenti contributi previdenziali per lavoratori impegnati con rapporti di collaborazione coordinata e continuativa con la Provincia di Pesaro e Urbino e con gli enti per i quali la provincia di Pesaro e Urbino gestisce gli stipendi in forma associata.

Dirigente responsabile: Marco Domenicucci

OBIETTIVO

Descrizione
Liquidazione stipendi - Gestione fiscale e previdenziale
Scadenza
31.12.2007
Indicatore di Risultato
Effettiva attuazione di quanto descritto

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Individuazione destinatari del progetto	31.12.2007 31.12.2007	Marco Domenicucci
Esame problematiche	31.12.2007 31.12.2007	Marco Domenicucci
Gestione degli istituti giuridici	31.12.2007 31.12.2007	Marco Domenicucci

Progetto: N° 2 Benessere organizzativo

Dirigente Responsabile: Domenicucci Marco

OBIETTIVO

Descrizione
Progetto "Ascolto organizzativo"
Scadenza
30.06.2007
Indicatore di Risultato
Approvazione piano di miglioramento

Valutazione del Nucleo

SI'

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Primo incontro a Roma	01.03.2007 01.03.2007	Marco Domenicucci
Costituzione circolo di ascolto	30.04.2007 30.04.2007	Marco Domenicucci
Svolgimento incontri (minimo 6)	da programmare 31.12.2007 31.12.2007	Marco Domenicucci

realizzato

Progetto: N° 3 Aggiornamento personale. Corsi Enti Locali

Sottoprogetto: N° 1

Dirigente Responsabile: Domenicucci Marco

OBIETTIVO

Descrizione

Attuazione nuovo portale "Formiamoci" dedicato alla formazione continua

Scadenza

30.04.2007

Indicatore di Risultato

Consegna portale agli enti convenzionati e ai dipendenti provinciali

Valutazione del Nucleo

SI'

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Individuazione responsabili gestione	28.02.2007 28.02.2007	Marco Domenicucci
Attivazione servizi portale	15.03.2007 15.03.2007	Marco Domenicucci
Organizzazione giornata di presentazione del portale agli utenti finali e conferenza stampa.	30.03.2007 30.03.2007	Marco Domenicucci
Consegna portale	30.04.2007 30.04.2007	Marco Domenicucci

Progetto: N° 3 Aggiornamento personale. Corsi Enti Locali

Sottoprogetto: N° 2

Dirigente Responsabile: Domenicucci Marco

OBIETTIVO

Descrizione

Approvazione nuovo schema di convenzione

Scadenza

28.02.2007

Indicatore di Risultato

Invio schema agli enti territoriali

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Predisposizione bozza	14.12.2006	Marco Domenicucci
Approvazione da parte del Consiglio provinciale	19.02.2007 19.02.2007	Marco Domenicucci
Invio schema ai comuni	23.01.2007 23.01.2007	Marco Domenicucci

SERVIZIO 2.1. - SVILUPPO E GESTIONE DELLE RISORSE UMANE**PERSONALE IMPIEGATO****DIPENDENTI**

Posizione economica	Numero	
	Tempo pieno	Tempo parziale
P.O.	2	-
D6	-	-
D5	2	-
D4	-	-
D3	-	-
D2	2	-
D1	-	-
C5	-	-
C4	1	-
C3	2	-
C2	2	2
C1	-	-
B7	-	2
B6	1	-
B5	-	1
B4	-	3
B3	-	-
B2	-	-
B1	2	-
A5	4	1
A4	-	20
A3	-	-
A2	-	-
A1	-	-
Totale	18	29

	Numero
Collaborazioni	0
Incarichi occasionali	0

PROGRAMMA 15**SISTEMA INFORMATIVO PROVINCIALE E STATISTICO INFORMATIVO****Presidente: PALMIRO UCCHIELLI****AREA 2 – GESTIONE RISORSE UMANE E FINANZIARIE – SISTEMA INFORMATIVO
SERVIZIO 2.3 SISTEMA INFORMATIVO E STATISTICO****Programma: N. 15** Sistema informativo provinciale e statistico informativo**Relazione**

Nel 2007 si è proceduto soprattutto a consolidare il funzionamento del CSTPU (Centro Servizi Territoriale Pesaro e Urbino) e ad avviare i primi interventi per la copertura con la larga banda delle aree territoriali in digital divide. Si sono anche sviluppati una serie d'interventi tesi a ridurre la circolazione della carta (avvio del mandato di pagamento digitale) e sperimentazione del fascicolo di protocollo digitale. Si sono curati anche gli aspetti comunicativi tramite l'avvio del nuovo portale provinciale e la messa a regime di una serie di portali tematici. Si sono sperimentate forme di partecipazione di tipo innovativo tramite il progetto di e-democracy DE.CI.DI. e si è completato il dispiegamento del progetto di e-government STUdiARE. Sono stati presentati due nuovi progetti dedicati: il primo al riuso delle soluzioni di e-governmnet e il secondo al supporto del processo di decentramento catastale dei comuni. Si sono infine sperimentate soluzioni di Voice over IP al fine di ottimizzare nel coprsio del 2008 anche le comunicazioni vocali dell'Ente.

Progetto:N. 1 Gestione Sistema informativo Amministrativo, Banche dati, Statistica,**Sottoprogetto:N. 1** Gestione del parco macchine dei dipendenti, assistenza e manutenzione hardware**Dirigente Responsabile:** Gattoni Adriano**OBIETTIVO****Descrizione**

Gestione del parco macchine degli uffici centrali, dei centri per l'impiego , dei punti informativi e degli altri uffici periferici

Assistenza Hardware a tutte le apparecchiature de i dipendenti collegati in rete locale e rete geografica

Scadenza

31.12.2007

Indicatore di Risultato

Erogazione dei servizi all'utenza e grado di soddisfacimento dell'utenza interna

Valutazione del Nucleo**NO****MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo**

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Gestione delle richieste di intervento	31.12.2007 31.12.2007	Gattoni Adriano
Interventi presso gli utenti finali	31.12.2007 31.12.2007	Gattoni Adriano
Gestione apparecchiature informatiche degli utenti	31.12.2007 31.12.2007	Gattoni Adriano
Gestione apparecchiature di rete delle due sale macchine	31.12.2007 31.12.2007	Gattoni Adriano
Gestione apparecchiature di rete per le connessioni remote degli Enti collegati alla rete provinciale	31.12.2007 31.12.2007	Gattoni Adriano
Aggiornamento o ampliamento hardware esistente	31.12.2007 31.12.2007	Gattoni Adriano
Installazione nuovi personal computer, stampanti e altre apparecchiature informatiche	31.12.2007 31.12.2007	Gattoni Adriano

Gestione dei 28 server presenti nelle due sale macchine (sede centrale e via Mazzolari) e dei centri per l'impiego utilizzate dai dipendenti provinciali. I sistemi sono così suddivisi: 4 server di archiviazione file, 3 server di gestione Uffici remoti, 5 server per la gestione pc-terminale, 1 server per posta interna, 3 server di gestione banca dati, 2 server per il Global service, 2 server per il monitoraggio aria, 1 server per il monitoraggio acqua, 1 server per posta esterna, 1 server di gestione web-intranet, 1 server per antivirus, 1 server di autenticazione internet, 3 server di virtualizzazione applicazioni, 4 unità di storage SAN, 3 librerie di backup dati, 62 apparati attivi di rete.	31.12.2007 31.12.2007	Gattoni Adriano
---	---------------------------------	-----------------

Progetto:N. 1 Gestione Sistema informativo Amministrativo, Banche dati, Statistica, e rinnovo parco macchine

Sottoprogetto: N. 2 : Assistenza software agli utenti finali e manutenzione delle applicazioni

Dirigente Responsabile: Gattoni Adriano

OBIETTIVO

Descrizione
Manutenzione ordinaria e straordinaria degli applicativi, dei sistemi operativi, dei database presenti nei sistemi dell'Ente Provincia
Assistenza Software ai dipendenti e sviluppo nuove applicazioni
Scadenza
31.12.2007
Indicatore di Risultato
Erogazione dei servizi all'utenza e grado di soddisfacimento dell'utenza interna

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Studio delle variazioni di legge	31.12.2007 31.12.2007	Gattoni Adriano
Aggiornamenti e configurazioni software	31.12.2007 31.12.2007	Gattoni Adriano
Test delle applicazioni	31.12.2007 31.12.2007	Gattoni Adriano
Gestione delle richieste di intervento software	31.12.2007 31.12.2007	Gattoni Adriano
Interventi software presso gli utenti finali	31.12.2007 31.12.2007	Gattoni Adriano
Realizzazione e installazione nuove applicazioni	31.12.2007 31.12.2007	Gattoni Adriano
Gestione del software presente sui server delle due sale macchine (sede centrale e via Mazzolari) e dei centri per l'impiego utilizzate dai dipendenti provinciali.	31.12.2007 31.12.2007	Gattoni Adriano
Realizzazioni software e supporto alle applicazioni fornite da terzi: gestione contabilità finanziaria, gestione contabilità analitica, gestione cassa economale, gestione personale economico, gestione personale giuridico, gestione cespiti, gestione segreteria, gestione protocollo, gestione timbrature, gestione sito intranet, gestione sito internet, gestione database, gestione posta interna, gestione posta esterna, gestione accessi, gestione stato e contabilità lavori, gestione magazzino, gestione incarichi, gestione collaborazioni, gestione occupati/disoccupati, gestione trasporti, gestione rapporti trimestrali, semestrali e annuali con Ministeri, Regione e altri Enti, ecc.	31.12.2007 31.12.2007	Gattoni Adriano

Progetto:N. 1 Gestione Sistema informativo Amministrativo, Banche dati, Statistica, e rinnovo parco macchine

Sottoprogetto: N. 3 Supporto tecnologico alla comunicazione istituzionale

Dirigente Responsabile: Gattoni Adriano

OBIETTIVO

Descrizione
Garantire il funzionamento ed il supporto ai sistemi di comunicazione istituzionale esistenti e progettazione di nuove metodologie di comunicazione utilizzando gli strumenti informatici
Scadenza
31.12.2007
Indicatore di Risultato
Assistenza tecnica alle videoconferenze, alle presentazioni presso le sale provinciali e alle presentazioni presso le sale degli Enti della Provincia

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Gestione delle apparecchiature audio-video	31.12.2007 31.12.2007	Gattoni Adriano
Assistenza tecnica alle videoconferenze	31.12.2007 31.12.2007	Gattoni Adriano
Coordinamento e raccolta materiale per la creazione di slides da proiettare	31.12.2007 31.12.2007	Gattoni Adriano
Realizzazione presentazioni istituzionali	31.12.2007 31.12.2007	Gattoni Adriano
Assistenza tecnica durante le presentazioni	31.12.2007 31.12.2007	Gattoni Adriano
Progettazione nuove forme di comunicazione attraverso gli strumenti informatici	31.12.2007 31.12.2007	Gattoni Adriano

Progetto:N. 1 Gestione Sistema informativo Amministrativo, Banche dati, Statistica, e rinnovo parco macchine

Sottoprogetto N. 4: Attività e funzionamento ufficio statistica, gestione telematica delle banche dati

Dirigente Responsabile: Gattoni Adriano

OBIETTIVO

Descrizione
Supporto a relazioni istituzionali e studi progettuali interni ed esterni all'Ente
Scadenza
31.12.2007
Indicatore di Risultato
Gestione banche dati, raccolta dati, elaborazioni e studi statistici

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Attività di raccolta e/o ricerca dati ed elaborazioni statistiche per Servizi ed uffici interni all'Ente, per Ufficio di Presidenza ed Assessorati	31.12.2007 31.12.2007	Gattoni Adriano
Erogazione informazioni statistiche per l'analisi territoriale prevista per l'attuazione del Piano di Sviluppo Ecosostenibile	31.12.2007 31.12.2007	Gattoni Adriano
Erogazioni di servizi di raccolta dati ed analisi statistiche a favore di Enti ed utenti esterni all'Amministrazione Provinciale	31.12.2007 31.12.2007	Gattoni Adriano

Gestione e aggiornamento periodico di informazioni ed elaborazioni statistiche strutturate in una area dedicata alla statistica presente nel sito internet della Provincia di Pesaro e Urbino e pubblicazione dei dati sul Bollettino Statistico della Provincia di Pesaro e Urbino (Gruppo di lavoro permanente: Prefettura, CCIA, Comune di Pesaro, Provincia di Pesaro e Urbino, ISTAT)	31.12.2007 31.12.2007	Gattoni Adriano
Aggiornamento e gestione on-line della biblioteca statistica in possesso dell'Ufficio Statistica e delle richieste dati tramite consultazione sul sito Intranet e/o Internet dell'Amministrazione provinciale di Pesaro e Urbino	31.12.2007 31.12.2007	Gattoni Adriano
Erogazione servizio di help desk agli utenti interni per accesso e consultazione del servizio offerto da INFOCAMERE riguardante il registro imprese	31.12.2007 31.12.2007	Gattoni Adriano
Definizione dei settori di interesse statistico e dei rispettivi indicatori nell'ambito socio-demografico Elaborazione di rapporti di ricerca e report statistici Abstract delle analisi statistiche ad uso interno e definizione di indicatori statistici utili alla redazione	31.12.2007 31.12.2007	Gattoni Adriano

oggetto: N. 1 Gestione Sistema informativo Amministrativo, Banche dati, Statistica, e rinnovo parco macchine

oprogetto N. 5 : Progettazione, creazione e aggiornamento di banche dati per la gestione di flussi informativi

Dirigente Responsabile: Gattoni Adriano

OBIETTIVO

Descrizione
Banche dati per i flussi informativi relativi ai dati provenienti da archivi di varia natura
Scadenza
31.12.2007
Indicatore di Risultato
Produzione di report statistici

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Aggiornamento gestione banca dati per i flussi informativi relativi ai dati provenienti dagli archivi pensioni sociali (INPS), numero verde (ufficio turismo della provincia di Pesaro-Urbino), registro delle imprese.	31.12.2007 31.12.2007	Gattoni Adriano
Elaborazione e pubblicazione report statistici con il "Centro studi e documentazione a supporto del sistema dell'istruzione e della formazione professionale"	31.12.2007 31.12.2007	Gattoni Adriano
Confronto storico dei dati in archivio	31.12.2007 31.12.2007	Gattoni Adriano

Progetto:N. 1 Gestione Sistema informativo Amministrativo, Banche dati, Statistica, e rinnovo parco macchine

Sottoprogetto N. 6: Gestione rilevazioni on-line, supporto tecnico informatico e statistico

Dirigente Responsabile: Gattoni Adriano

OBIETTIVO

Descrizione

Fornire un supporto tecnico informatico e statistico alla costituzione di osservatori sia in termini di attività di programmazione che in termini di attività di elaborazioni statistiche

Scadenza

31.12.2007

Indicatore di Risultato

Costituzione di osservatori in collaborazione con altri Servizi Provinciali

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Supporto tecnico alla creazione dell'archivio dati sulle politiche sociali	31.12.2007 31.12.2007	Gattoni Adriano
Supporto tecnico alla creazione dell'archivio dati sulle rilevazioni inerenti il piano dell'offerta formativa (POF) degli Istituti di istruzione secondaria e di altri ordini e grado in collegamento con il progetto di e-government STUdiARE	31.12.2007 31.12.2007	Gattoni Adriano
Supporto tecnico alla creazione dell'archivio dati sulle rilevazioni inerenti il pendolarismo scolastico	31.12.2007 31.12.2007	Gattoni Adriano
Studio delle realtà esistenti, definizione di indicatori statistici, analisi dell'andamento storico di certi indicatori statistici (specifico per ciascun osservatorio)	31.12.2007 31.12.2007	Gattoni Adriano
Studio previsionale e ricerche volte a relazionare i dati	31.12.2007 31.12.2007	Gattoni Adriano

Progetto:N. 1 Gestione Sistema informativo Amministrativo, Banche dati, Statistica, e rinnovo parco macchine

Sottoprogetto N. 7: Coordinamento dell'attività statistica degli uffici di statistica delle varie Amministrazioni e in collegamento con l'UPI

Dirigente Responsabile: Gattoni Adriano

OBIETTIVO

Descrizione

Assicurare una rete di reciproco collegamento tra uffici di statistica delle Province facenti parte del SISTAN (Sistema Statistico Nazionale) e gli altri organismi territoriali

Scadenza 31.12.2007

Indicatore di Risultato

Garantire l'attività statistica integrata con le varie Amministrazioni e gli Enti Locali

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Partecipazione alle assemblee del CUSPI (Coordinamento degli uffici di Statistica delle Province Italiane) in qualità di rappresentanza dell'Amministrazione Provinciale di Pesaro e Urbino in qualità di Membro eletto del Coordinamento CUSPI	31.12.2007 31.12.2007	Gattoni Adriano
Partecipazione alle riunioni e attività della Commissione per le Statistiche Regionali	31.12.2007 31.12.2007	

Membro rappresentante dell'Amministrazione Provinciale di Pesaro e Urbino del Gruppo di Lavoro Permanente presso la Prefettura	31.12.2007 31.12.2007	Gattoni Adriano
Partecipazione ai lavori dei Circoli di qualità dell'ISTAT, in rappresentanza del CUSPI e dell'Amministrazione di Pesaro-Urbino, su: -predisposizione documento di programmazione settoriale da proporre al Sistan entro la fine di febbraio; -analisi situazione attuale degli Enti rispetto ai lavori già presenti nel PSN; -verifica delle schede del Programma statistico nazionale 2006-2008 e programmazione PSN 2007-2009.	31.12.2007 31.12.2007	Gattoni Adriano

Progetto:N. 1 Gestione Sistema informativo Amministrativo, Banche dati, Statistica, e rinnovo parco macchine

Sotto Progetto: N. 8 Attivazione di un nuovo sistema telefonico basato sulla trasmissione della fonia su linee di trasmissione dati (voice over IP)

Dirigente Responsabile: Gattoni Adriano

OBIETTIVO

Descrizione
Migrazione della rete fonia dall'operatore Telecom all'operatore Fastweb e utilizzo della rete dati per la comunicazione vocale (voice over IP)
Scadenza
31.12.2007
Indicatore di Risultato
Utilizzo della rete Fastweb e dismissione della rete Telecom

Valutazione del Nucleo **SI'** **MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo**

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Inventario di tutte le linee fonia connesse alla nuova centrale telefonica Nortel	31.01.2007 31.01.2007	Gattoni Adriano
Rilevazione di tutti i centralini autonomi degli uffici decentrati della Provincia di Pesaro e Urbino	31.01.2007 31.01.2007	Gattoni Adriano
Progettazione della migrazione dalla rete Telecom alla rete Fastweb	28.02.2007 28.02.2007	Gattoni Adriano
Integrazione con il sistema di connettività dati presente nei nostri uffici remoti	30.04.2007 30.04.2007	Gattoni Adriano
Test delle funzionalità garantite dal vecchio operatore Telecom	30.04.2007 30.09.2007	Gattoni Adriano
Attivazione della nuova rete Fastweb e collegamento alla centrale telefonica esistente	30.06.2007 30.12.2007	Gattoni Adriano
Sperimentazione di nuovi centralini , telefoni IP e sistemi di rubrica telefonica automatizzata	30.12.2007 30.12.2007	Gattoni Adriano

Progetto: N. 1 Gestione Sistema informativo Amministrativo, Banche dati, Statistica, e rinnovo parco macchine

Sottoprogetto: N. 9 Gestione della comunicazione web esterna

Dirigente Responsabile: Gattoni Adriano

OBIETTIVO

Descrizione

Ristrutturazione e restyling del sito Internet dell'Ente in funzione della realizzazione di un Portale Internet Provinciale, gestione delle comunicazioni on-line dell'Ente, realizzazione di servizi informativi on-line per il Consiglio Provinciale

Scadenza

31.12.2007

Indicatore di Risultato

Attivazione del nuovo Portale Internet Provinciale, attivazione di servizi on-line per il Consiglio Provinciale

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Stesura delle linee guida definitive per la realizzazione di un Portale Internet Provinciale e per la costruzione delle pagine web dell'Ente secondo i principi di usabilità e accessibilità dettati dalle nuove normative	31.03.2005 31.03.2005	Gattoni Adriano
Stesura di un progetto per la realizzazione di un Portale Internet Provinciale con strumenti di tipo CMS (Content Management System) per la gestione dei contenuti	31.03.2005 31.03.2005	Gattoni Adriano
Costituzione di un Comitato di Coordinamento del Portale Internet Provinciale	31.03.2005 31.03.2005	Gattoni Adriano
Realizzazione del Portale Internet Provinciale	30.06.2005 30.06.2005	Gattoni Adriano
Gestione della fase di transizione dal vecchio sito Internet al nuovo portale	30.11.2005	Gattoni Adriano
Presentazione del Portale Internet Provinciale	30.04.2007 30.04.2007	Gattoni Adriano
Progettazione e realizzazione di servizi informativi on-line per il Consiglio Provinciale progetto VideoProvincia	31.12.2007	Gattoni Adriano
Attivazione di servizi di pagamento on-line dell'Ente per cittadini e imprese tramite il portale provinciale dei pagamenti	30.06.2007 30.06.2007	Gattoni Adriano

Progetto: N. 1 Gestione Sistema informativo Amministrativo, Banche dati, Statistica, e rinnovo parco macchine

Sottoprogetto N 10: Supporto tecnico al Piano Informatico della Viabilità Provinciale (gruppo di lavoro mobilità')

Dirigente Responsabile: Gattoni Adriano

OBIETTIVO

Descrizione
Sviluppo di un sistema cartografico sulla viabilità gestibile via WEB
Scadenza
31.12.2007
Indicatore di Risultato
Realizzazione della consultazione cartografica della viabilità provinciale

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Sviluppo del sistema informativo: cartografazione ed informatizzazione dei dati; georeferenziazione dei dati - generazione di strutture topologiche e codifica degli oggetti; - progettazione e sviluppo infrastruttura per la consultazione dati nei suoi elementi geometrici e alfanumerici; - implementazione dei dati e costruzione del grafo-stradale tramite GIS	31.12.2007 31.12.2007	Gattoni Adriano
Pubblicazione su sito web: - pubblicazione cartografica on-line mediante motore GIS; - creazione e personalizzazione di interfacce per la consultazione e l'interrogabilità dei dati grafici e alfanumerici tramite web; - attivazione servizi info all'utenza mediante pubblicazione su sito Web della Provincia e/o sms	31.12.2007 31.12.2007	Gattoni Adriano

Progetto: N. 1 Gestione Sistema informativo Amministrativo, Banche dati, Statistica, e rinnovo parco macchine

Sottoprogetto: N. 11 : Aggiornamento del cablaggio in alcuni uffici provinciali e ampliamento della rete fonia e dati nella palazzina dell'ex-genio civile

Dirigente Responsabile: Gattoni Adriano

OBIETTIVO

Descrizione
Ampliamento della rete dati nella sala macchine del Servizio Informativo e Statistico, sostituzione del cablaggio di rete al secondo piano (uffici tecnici), ampliamento rete dati e fonia nell'edificio di via Gramsci 19
Scadenza
31.12.2007
Indicatore di Risultato
Utilizzo dei servizi di rete dati e rete fonia nelle nuove postazioni

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Ampliamento delle prese di rete nella sala macchine di via Gramsci 4	28.02.2007 28.02.2007	Gattoni Adriano
Revisione dell'impianto delle prese elettriche e dei permutatori all'interno dei due armadi di cablaggio	28.02.2007 28.02.2007	Gattoni Adriano

Acquisto di nuovi moduli per lo switch che funge da centro stella per le connessioni lan di tutti gli uffici provinciali	30.04.2007 30.04.2007	Gattoni Adriano
Installazione dei nuovi moduli e configurazione dello switch centro stella	30.04.2007 30.04.2007	Gattoni Adriano
Sostituzione di tutte i cavi di rete di categoria 3 presenti al secondo piano (uffici tecnici) con nuovi cavi di categoria 5e	31.12.2007 31.12.2007	Gattoni Adriano
Razionalizzazione del cablaggio presente nell'armadio del secondo piano	31.12.2007 31.12.2007	Gattoni Adriano
Utilizzo dei vecchi cavi di categoria 3 per la connessione con la centrale telefonica	31.12.2007 31.12.2007	Gattoni Adriano
Ampliamento della rete dati e della rete fonia nella palazzina dell'ex-genio civile	31.12.2007 31.12.2007	Gattoni Adriano
Installazione e configurazione di nuovi switch per gli uffici realizzati all'ex-genio civile	31.12.2007 31.12.2007	Gattoni Adriano

Progetto:N. 1 Gestione Sistema informativo Amministrativo, Banche dati, Statistica, e rinnovo parco macchine

Sottoprogetto: N. 12 Gestione della comunicazione web interna

Dirigente Responsabile: Gattoni Adriano

OBIETTIVO

Descrizione
Ristrutturazione e restyling del sito Intranet dell'Ente
Scadenza
31.12.2007
Indicatore di Risultato
Attivazione del nuovo Portale Intranet Provinciale

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Stesura delle linee guida definitive per la realizzazione di un Portale Intranet dell'Ente secondo i principi di usabilità e accessibilità dettati dalle nuove normative	30.04.2007 30.04.2007	Gattoni Adriano
Costituzione di un Comitato di Coordinamento del Portale Intranet Provinciale	30.05.2007 <i>"nuova previsione 30.06.2008"</i>	Gattoni Adriano
Analisi architettura informativa del nuovo sito Intranet dell'Ente e realizzazione prototipo tramite il Sistema Provinciale di Gestione Portali – DocWeb	30.06.2007 <i>"nuova previsione 30.09.2008"</i>	Gattoni Adriano
Completamento del portale Intranet dell'Ente	30.09.2007 <i>"nuova previsione 30.10.2008"</i>	Gattoni Adriano
Gestione della fase di transizione dal vecchio sito Internet al nuovo portale	30.10.2007 <i>"nuova previsione 30.11.2008"</i>	Gattoni Adriano
Presentazione del nuovo portale Intranet dell'Ente	30.11.2007 <i>"nuova previsione 20.12.2008"</i>	Gattoni Adriano

Progetto:N. 1 Gestione Sistema informativo Amministrativo, Banche dati, Statistica, e rinnovo parco macchine

Sottoprogetto: N. 13 Ristrutturazione e restyling del portale provinciale del lavoro

Dirigente Responsabile: Gattoni Adriano

OBIETTIVO

Descrizione
Ristrutturazione e restyling del Portale del Lavoro e messa a norma in base a legge Stanca sull'accessibilità dei siti web della P.A.
Scadenza 31.12.2007
Indicatore di Risultato Presentazione nuovo Portale del Lavoro

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Analisi architettura informativa del nuovo Portale del Lavoro	30.06.2007 <i>"nuova previsione 30.03.2008"</i>	Gattoni Adriano Compagnucci Augusta
Realizzazione della nuova grafica del Portale del Lavoro secondo i principi di usabilità e accessibilità dettati dalle nuove normative	31.07.2007 <i>"nuova previsione 31.05.2008"</i>	Gattoni Adriano
Realizzazione prototipo del portale tramite il Sistema Provinciale di Gestione Portali – DocWeb	30.09.2007 <i>"nuova previsione 31.07.2008"</i>	Gattoni Adriano
Completamento del Portale del Lavoro	31.10.2007 <i>"nuova previsione 30.10.2008"</i>	Gattoni Adriano Compagnucci Augusta
Gestione della fase di transizione dal vecchio al nuovo portale del Lavoro	30.11.2007 <i>"nuova previsione 30.11.2008"</i>	Gattoni Adriano Compagnucci Augusta
Presentazione del nuovo Portale del Lavoro	31.12.2007 <i>"nuova previsione 31.12.2008"</i>	Gattoni Adriano Compagnucci Augusta

Progetto:N. 1 Gestione Sistema informativo Amministrativo, Banche dati, Statistica, e rinnovo parco macchine

Sottoprogetto: N. 14 Gestione della comunicazione web esterna (restyling portale Turismo)

Dirigente Responsabile: Gattoni Adriano

OBIETTIVO

Descrizione
Ristrutturazione e restyling del portale del Turismo e messa a norma in base a legge Stanca sull'accessibilità dei siti web della P.A.
Scadenza 31.12.2007
Indicatore di Risultato Attivazione del nuovo Portale del Turismo

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Analisi architettura informativa del nuovo Portale del Turismo	15.03.2007 15.03.2007	Gattoni Adriano Grandicelli
Realizzazione della nuova grafica del Portale del Turismo secondo i principi di usabilità e accessibilità dettati dalle nuove normative	31.03.2007 30.06.2007	Gattoni Adriano Grandicelli

Realizzazione prototipo del portale tramite il Sistema Provinciale di Gestione Portali – DocWeb	30.04.2007 <i>"nuova previsione 30.09.2007"</i>	Gattoni Adriano
Completamento del portale del Turismo dell'Ente	31.05.2007 <i>"nuova previsione 30.04.2008"</i>	Gattoni Adriano Grandicelli
Gestione della fase di transizione dal vecchio al nuovo portale del Turismo	15.06.2007 <i>"nuova previsione 31.05.2008"</i>	Gattoni Adriano Grandicelli
Presentazione del nuovo Portale del Turismo	15.06.2007 <i>"nuova previsione 15.06.2008"</i>	Gattoni Adriano Grandicelli

Progetto:N. 2 Progetto "cartazero" avvio del protocollo informatico ed archiviazione ottica dei documenti e sperimentazione di alcune procedure in modalità ASP con altri enti locali gestione archiviazione ottica presso I NTT

Dirigente Responsabile: Gattoni Adriano

OBIETTIVO

Descrizione Sistema di trattamento e d'interscambio dei documenti amministrativi in formato elettronico e archiviazione degli stessi in formato ottico. Avvio dell'utilizzo della firma digitale per la trasmissione del mandato informatico e degli atti amministrativi
Scadenza 31.12.2007
Indicatore di Risultato Utilizzo della procedura di protocollazione informatica all'interno dell'Ente Provincia e utilizzo della firma digitale

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Creazione del gruppo di lavoro per gestione delle Carte Raffaello	31.01.2007 31.01.2007	Gattoni Adriano
Invio elettronico delle buste paga attraverso la posta elettronica	31.01.2007 31.01.2007	Gattoni Adriano
Attivazione procedura di stampa codice a barre sui documenti protocollati nella sede centrale	28.02.2007 28.02.2007	Gattoni Adriano
Analisi dei documenti da trattare otticamente	30.04.2007 <i>"nuova previsione 31.03.2008"</i>	Gattoni Adriano
Attivazione dell'ordinativo informatico con la tesoreria della Provincia di Pesaro e Urbino	31.05.2007 <i>"nuova previsione 30.09.2007"</i> 30.09.2007	Gattoni Adriano
Distribuzione della carta Raffaello ai Dirigenti e alle Posizioni organizzative dell'ente	31.05.2007 31.05.2007	Gattoni Adriano
Installazione nei computer della Provincia del software per la gestione della firma digitale	31.07.2007 31.07.2007	Gattoni Adriano
Attivazione procedura di stampa codice a barre sui documenti protocollati in tutte le sedi provinciali	31.07.2007 <i>"nuova previsione 31.12.2007 * "</i>	Gattoni Adriano
Possibilità di utilizzare della posta elettronica certificata	31.07.2007 31.07.2007	Gattoni Adriano

Sperimentazione della firma digitale applicata alla creazione di documenti elettronici	30.09.2007 <i>"nuova previsione 31.12.2007"</i>	Gattoni Adriano
Consultazione dei protocolli degli enti facenti parte del progetto FDRM da parte degli utenti certificati con la carta Raffaello	31.12.2007 31.12.2007	Gattoni Adriano
Attivazione piattaforma di gestione documentatale	31.12.2007 <i>"nuova previsione 31.05.2008"</i>	Gattoni Adriano
Attivazione di un sistema sperimentale di accesso alla rete Intranet dell'Ente mediante certificati digitali	31.12.2007 31.12.2007	Gattoni Adriano

* Il sottoprogetto fa parte del Piano Integrato di Cambiamento adottato dall'Amministrazione Provinciale

Progetto: N. 3 Gestione della Rete delle Biblioteche Provinciali

Dirigente Responsabile: Gattoni Adriano

OBIETTIVO

Descrizione Garantire il funzionamento delle biblioteche collegate alla Rete Telematica Provinciale Cogestione di un polo di catalogazione nazionale SBN unitamente all'Università di Urbino e integrazione dell'OPAC provinciale (banca dati web pubblica) con i dati del polo di Urbino Scadenza 31.12.2007 Indicatore di Risultato Erogazione dei servizi di catalogazione e di ricerca bibliografica sul polo di Pesaro ed erogazione congiunta dei medesimi sul polo nazionale SBN di Urbino

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Analisi dell'attuale architettura applicativa ed eventuale razionalizzazione dei poli (provinciale e SBN) mediante redistribuzione delle biblioteche	30.06.2007 30.06.2007	Gattoni Adriano
Installazione e configurazione del software Sebina OPAC Ragazzi sul polo provinciale	31.12.2007 31.12.2007	Gattoni Adriano
Gestione server applicativo Sebina	31.12.2007 31.12.2007	Gattoni Adriano
Erogazione servizi di connettività e catalogazione alle biblioteche della rete provinciale, aggiornamento dell'OPAC web	31.12.2007 31.12.2007	Gattoni Adriano
Assistenza tecnica informatica alle biblioteche del Polo di Pesaro	31.12.2007 31.12.2007	Gattoni Adriano
Erogazione servizi di connettività alle biblioteche SBN della rete provinciale, aggiornamento dell'OPAC (banca dati web pubblica) provinciale e integrazione con l'OPAC di Urbino	31.12.2007 31.12.2007	Gattoni Adriano
Assistenza tecnica informatica alle biblioteche SBN	31.12.2007 31.12.2007	Gattoni Adriano

Progetto: N. 4 erogazione servizi in rete per gli enti locali del territorio provinciale tramite il centro servizi territoriale provinciale (CSTPU)

Sottoprogetto: N. 1 Avvio del CSTPU e partecipazione al bando nazionale su CST

Dirigente Responsabile: Gattoni Adriano

OBIETTIVO

Descrizione

Costituzione del Centro Servizi Territoriale della Provincia di Pesaro e Urbino della gestione dell'erogazione dei servizi in rete a favore degli Enti Territoriali, Comuni, cittadini ed imprese

Scadenza

31.12.2007

Indicatore di Risultato

Partenza dei primi servizi erogati dal CSTPU

Valutazione del Nucleo

SI'

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Presentazione progetto finanziario e progetto di riuso delle soluzioni di e-government in risposta ai bandi CNIPA su azioni a favore di piccoli comuni e su riuso soluzioni di e-government	20.07.2007 <i>"nuova previsione 18.10.2007"</i> 18.10.2007	Gattoni Adriano
Predisposizione del piano degli obiettivi del CSTPTU anno 2007 ed approvazione da parte assemblea degli enti partecipanti	31.03.2007 31.03.2007	Gattoni Adriano
Nomina ed attivazione gruppi di lavoro del CSTPU	30.04.2007 30.04.2007	Gattoni Adriano
conferimento del servizio di gestione stipendi, personale e giuridico per Ente Parco e Comune di Mombaroccio al CSTPU	31.03.2007 31.03.2007	Gattoni Adriano
Utilizzo delle applicazioni "Web Babylon" da parte degli enti partecipanti al CSTPU	30.09.2007 30.09.2007	Gattoni Adriano
Configurazione hardware e software dei server nei nodi tecnici di Pesaro e Urbino	30.04.2007 30.04.2007	Gattoni Adriano
Predisposizione per il monitoraggio e il controllo remote dei nodi tecnici di Pesaro e Urbino	31.05.2007 31.05.2007	Gattoni Adriano
Realizzazione di template per le macchine virtuali in ambiente Windows e in ambiente Linux	30.06.2007 30.06.2007	Gattoni Adriano
Realizzazione del sistema di backup per le macchine virtuali	31.07.2007 31.07.2007	Gattoni Adriano
Installazione di nuovi server con elevate capacità di memorizzazione dati	31.08.2007 31.08.2007	Gattoni Adriano
Avvio servizi di virtualizzazione dei server applicativi a favore del sistema degli enti locali aderenti al CSTPU	31.05.2007 <i>"nuova previsione 18.10.2007"</i> 18.10.2007	Gattoni Adriano

Progetto: N. 4 erogazione servizi in rete per gli enti locali del territorio provinciale tramite il centro servizi territoriale provinciale (CSTPU)

Sottoprogetto: N. 2 Centro Servizi Territoriale - Gestione del parco macchine e assistenza hardware

Dirigente Responsabile: Gattoni Adriano

OBIETTIVO

Descrizione
Gestione del parco macchine utilizzato dal Centro Servizi Territoriale Assistenza e manutenzione Hardware di tutte le apparecchiature utilizzate per i collegamenti in rete locale e rete geografica
Scadenza 31.12.2007
Indicatore di Risultato
Erogazione dei servizi all'utenza e grado di soddisfacimento dell'utenza esterna

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Gestione delle richieste di intervento	31.12.2007 31.12.2007	Gattoni Adriano
Gestione server presenti nei due NTT componenti il CST: sede di Urbino e sede di Pesaro: 12 server di rete, 3 server di virtualizzazione, 2 unità di storage, una libreria di backup	31.12.2007 31.12.2007	Gattoni Adriano
Gestione apparecchiature di rete delle due sale macchine	31.12.2007 31.12.2007	Gattoni Adriano
Gestione apparecchiature di rete per le connessioni remote degli Enti collegati alla rete provinciale	31.12.2007 31.12.2007	Gattoni Adriano
Aggiornamento o ampliamento hardware esistente	31.12.2007 31.12.2007	Gattoni Adriano
Monitoraggio e manutenzione apparecchiature presenti nel nodo tecnico	31.12.2007 31.12.2007	Gattoni Adriano

Progetto: N. 4 erogazione servizi in rete per gli enti locali del territorio provinciale tramite il centro servizi territoriale provinciale (CSTPU)

Sottoprogetto: N. 3 Gestione della Rete Telematica Provinciale

Dirigente Responsabile: Gattoni Adriano

OBIETTIVO

Descrizione
Gestione e manutenzione evolutiva dell'infrastruttura tecnologica della Rete Telematica Provinciale, dei collegamenti con i nostri uffici decentrati (rete Intranet dell'Ente) e integrazione con la Rete Telematica della Regione Marche (rete Extranet della Pubblica Amministrazione). Contenuto nel P.T.S.E Area 1 Settore 1.2.
Scadenza 31.12.2007
Indicatore di Risultato
Livello di qualità dei servizi telematici di base erogati agli enti e ai nostri uffici, interoperabilità degli enti con la Rete Telematica Regionale

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Gestione e manutenzione evolutiva degli apparati di rete e di telecomunicazione attivi (router)	31.12.2007 31.12.2007	Gattoni Adriano

Monitoraggio e controllo delle linee di telecomunicazione dedicate ad alta velocità	31.12.2007 31.12.2007	Gattoni Adriano
Monitoraggio e controllo delle linee di connessione a Internet	31.12.2007 31.12.2007	Gattoni Adriano
Monitoraggio e controllo delle linee di accesso telefonico alla Rete Telematica Provinciale	31.12.2007 31.12.2007	Gattoni Adriano
Gestione dell'apparato di interconnessione (gateway) tra la Rete Telematica Provinciale e la Rete Intranet dell'Ente	31.12.2007 31.12.2007	Gattoni Adriano
Gestione di Reti Private Virtuali (VPN), anche con accesso telefonico (VPDN), tra gli apparati di accesso o degli enti collegati e il gateway Rete Provinciale/Rete Intranet	31.12.2007 31.12.2007	Gattoni Adriano
Gestione dell'apparato di interconnessione (gateway) tra la Rete Telematica Provinciale e la Rete Telematica Regionale	31.12.2007 31.12.2007	Gattoni Adriano
Gestione di Reti Private Virtuali (VPN) anche con accesso telefonico (VPDN), tra gli apparati di accesso o degli enti collegati e il gateway Rete Provinciale/Rete Regionale	31.12.2007 31.12.2007	Gattoni Adriano
Gestione di un firewall tra la Rete Regionale e l'Intranet dell'Ente	31.12.2007 31.12.2007	Gattoni Adriano
Integrazione CST con Rete Wireless Comunità Montana	31.07.2007	Gattoni Adriano
Acquisizione, configurazione e installazione presso gli enti della rete provinciale di appliance per la gestione dei collegamenti a larga banda (HDSL, ADSL, ecc.)	31.12.2007 31.12.2007	Gattoni Adriano

oggetto: N. 4 erogazione servizi in rete per gli enti locali del territorio provinciale tramite il centro servizi ritoriale provinciale (CSTPU)

oprogetto: N. 4 Migrazione infrastruttura dati Rete Telematica Provinciale da Telecom Italia a Fastweb

Dirigente Responsabile: Gattoni Adriano

OBIETTIVO

Descrizione
Migrazione dell'infrastruttura tecnologica della Rete Telematica Provinciale, attualmente basata su circuiti di rete dati Telecom Italia, al nuovo fornitore Fastweb, in base alle condizioni stabilite dalla convenzione Consip
Scadenza
31.12.2007
Indicatore di Risultato
Attivazione della nuova infrastruttura Fastweb

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Analisi della rete attuale e progettazione esecutiva della nuova rete in collaborazione con FastWeb	28.02.2007 28.02.2007	Gattoni Adriano
Completamento migrazione delle linee di telecomunicazione dedicate	31.05.2007 <i>"nuova previsione 30.04.2008"</i>	Gattoni Adriano

Progetto: N. 4 erogazione servizi in rete per gli enti locali del territorio provinciale tramite il centro servizi territoriale provinciale (CSTPU)

Sottoprogetto: N. 5 Realizzazione Rete Wireless di Zona delle Comunità Montane Catria e Cesano e Alta Valmarecchia (Progetto MontiNet) * **il progetto è condizionato dai trasferimenti Regione Marche**

Dirigente Responsabile: Gattoni Adriano

OBIETTIVO

Descrizione
Realizzazione della Rete Wireless di Zona delle Comunità Montane Catria e Cesano e Alta Valmarecchia nell'ambito del Progetto MontiNet finanziato sull'APQ-SI-RM (Accordo di Programma Quadro per la Società dell'Informazione della Regione Marche)
Scadenza 31.12.2007
Indicatore di Risultato Attivazione della nuova rete wireless

Valutazione del Nucleo **NO**
MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Verifica siti e avvio bando di gara	30.06.2007 <i>"nuova previsione 30.04.2008"</i>	Gattoni Adriano
Aggiudicazione fornitura	30.09.2007 <i>"nuova previsione 30.06.2008"</i>	Gattoni Adriano
Installazione apparati telecomunicazione	31.12.2007 <i>"nuova previsione 30.09.2008"</i>	Gattoni Adriano
Configurazione e collaudo sistema	31.01.2007 <i>"nuova previsione 31.10.2008"</i>	Gattoni Adriano
Avviamento sistema e messa in esercizio	31.03.2008 <i>"nuova previsione 30.11.2008"</i>	Gattoni Adriano

Progetto: N. 4 erogazione servizi in rete per gli enti locali del territorio provinciale tramite il centro servizi territoriale provinciale (CSTPU)

Sottoprogetto: N. 6 Avvio servizi On Line a favore degli Enti aderenti al CSTPU

Dirigente Responsabile: Gattoni Adriano

OBIETTIVO

Descrizione
Gestione e manutenzione evolutiva dei server applicativi che erogano servizi Internet e Intranet, analisi e gestione della sicurezza dei sistemi, integrazione con i servizi previsti dai progetti di e-government e con i servizi infrastrutturali della Regione Marche
Scadenza 31.12.2007
Indicatore di Risultato Miglioramento della quantità, della qualità e della sicurezza dei servizi erogati dal Centro Servizi Territoriale

Valutazione del Nucleo **NO**
MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Installazione e collaudo dei servizi di autenticazione e autorizzazione centralizzati (LDAP, Identity Management, Portal, Gateway)	30.06.2005 31.10.2005	Gattoni Adriano

Integrazione dei servizi di autenticazione e autorizzazione centralizzati (LDAP, Identity Management, Portal, Gateway) con gli analoghi servizi regionali	30.09.2005 31.12.2007	Gattoni Adriano
Integrazione con i nuovi servizi previsti dai progetti di e-government STUdiARE, SUT, MONTINET, SOLCI (applicativi, portali, autenticazione e autorizzazione degli utenti)	31.12.2007 31.12.2007	Gattoni Adriano
Integrazione con i servizi di e-government infrastrutturale forniti dalla Regione Marche (FDRM, COHESION, DODIBOX, ecc.)	31.12.2007 31.12.2007	Gattoni Adriano (*)
riuso servizi di e-government (di cui ai progetti STUdiARE, SUT, ecc.)	31.12.2007 31.12.2007	Gattoni Adriano

(*) L'attività è legata al progetto SOLCI, sul quale è stata presentata domanda di contributo per le operazioni a regia regionale previste dal DOC.U.P. Obiettivo 2 - Marche (Anni 2000-2007) - Asse 3 - Misura 3.4 - submisura 1 intervento a "realizzazione di siti web finalizzati a garantire l'accesso di tipo bidirezionale a Internet da parte dei cittadini per la consultazione delle principali informazioni pubbliche e l'interazione di base con la P.A."

Programma: N. 15 Sistema informativo provinciale e statistico informativo

Progetto: N. 4 erogazione servizi in rete per gli enti locali del territorio provinciale tramite il centro servizi territoriale provinciale (CSTPU)

Sottoprogetto: N. 7 Erogazione di servizi telematici agli enti locali aderenti al CSTPU

Dirigente Responsabile: Gattoni Adriano

OBIETTIVO

Descrizione

Erogazione di servizi telematici di tipo Internet (accesso alla rete, posta elettronica, hosting di siti web e registrazione domini, ecc.) ed Extranet (accesso alla Rete Telematica Regionale), e relativa gestione di un servizio di helpdesk per l'assistenza

Contenuto nel P.T.S.E Area 1 Settore 1.2.

Scadenza

31.12.2007

Indicatore di Risultato

Livello di qualità dei servizi erogati e grado di soddisfazione degli enti locali

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Gestione servizio di registrazione di domini Internet	31.12.2007 31.12.2007	Gattoni Adriano
Gestione servizio di hosting di siti web e di domini di posta elettronica	31.12.2007 31.12.2007	Gattoni Adriano
Attivazione servizio di webmail e posta IMAP	31.12.2007 31.12.2007	Gattoni Adriano
Erogazione del servizio di accesso alla Rete Telematica Provinciale, a Internet e alla Extranet via linee telefoniche commutate (analogiche e ISDN), via linee dedicate (HDSL e CDN), via LAN e fibra ottica	31.12.2007 31.12.2007	Gattoni Adriano
Erogazione del servizio INFOCAMERE via Extranet Provinciale	31.12.2007 31.12.2007	Gattoni Adriano
Erogazione del servizio SIM alle Comunità Montane via Extranet regionale	31.12.2007 31.12.2007	Gattoni Adriano
Gestione in housing per conto del Comune di Pesaro del server di accesso a Internet ed erogazione dei relativi servizi alla Biblioteca San Giovanni e al Comune di Pesaro	31.12.2007 31.12.2007	Gattoni Adriano
Gestione servizio di Helpdesk (assistenza telefonica e via email) della Rete Telematica Provinciale	31.12.2007 31.12.2007	Gattoni Adriano

Programma: N. 15 Sistema informativo provinciale e statistico informativo

Progetto: N. 4 erogazione servizi in rete per gli enti locali del territorio provinciale tramite il centro servizi territoriale provinciale (CSTPU)

Sottoprogetto: N. 8 Realizzazione di un Sistema di Gestione di portali Internet provinciali (Progetto DocWeb)(*)

Dirigente Responsabile: Gattoni Adriano

OBIETTIVO

Descrizione

Attivazione di una infrastruttura software per la pubblicazione di documenti sul web (CMS – Content Management System) basata su tecnologie cooperative e distribuite a supporto degli operatori dell'Ente e delle amministrazioni locali del territorio

Scadenza

31.12.2007

Indicatore di Risultato

Rilascio dell'infrastruttura software DocWeb, attivazione dei portali www.formiamoci.it (ex www.benchmarkingpa.it) e www.uniurp.it

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Pianificazione del progetto e realizzazione del portale www.formiamoci.it	31.01.2005	Gattoni Adriano
Sviluppo dell'infrastruttura DocWeb per la pubblicazione di documenti sul web	31.06.2005	Gattoni Adriano
Adeguamento dell'infrastruttura DocWeb alla normativa Stanca sull'accessibilità dei siti	31.12.2007 31.12.2007	Gattoni Adriano
Integrazione e personalizzazione di DocWeb per ristrutturare il portale Internet Provinciale www.provincia.ps.it	30.06.2005	Gattoni Adriano
Integrazione e personalizzazione di DocWeb per ristrutturare il portale www.formiamoci.it	31.10.2005	Gattoni Adriano
Integrazione e personalizzazione di DocWeb per realizzare il nuovo portale www.uniurp.it	31.10.2005	Gattoni Adriano
Presentazione del portale www.formiamoci.it	30.05.2007 30.05.2007	Gattoni Adriano
Organizzazione di un workshop tecnologico sull'infrastruttura DocWeb aperto a tecnici ed operatori di enti e aziende che utilizzano il Sistema Provinciale di Gestione Portali	31.05.2007 "nuova previsione 30.06.2008"	Gattoni Adriano
Predisposizione di strumenti collaborativi per favorire la creazione di una comunità di sviluppo e di utenti del Sistema Provinciale di Gestione Portali DocWeb	31.05.2007 "nuova previsione 31.08.2008"	Gattoni Adriano

Progetto: N. 5 Collegamento in rete degli sportelli informagiovani

Sottoprogetto: N. 1 Gestione rete telematica degli Sportelli Unici Attività Produttive e Territoriali e integrazione con il progetto regionale di e-government SUT (Sportello Unico Territoriale) (*)

Dirigente Responsabile: Gattoni Adriano

OBIETTIVO

Descrizione

Coordinamento della rete degli Sportelli Unici per le Attività Produttive del territorio provinciale e attività di integrazione con il progetto regionale di e-government SUT

Scadenza 31.12.2007

Indicatore di Risultato

Erogazione di servizi telematici alla rete degli sportelli unici associati del territorio provinciale ed avvio dei servizi di Marketing Territoriale previsti nell'ambito del progetto SUT

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Adesione al progetto di e-government della Regione Marche denominato SUT (Sportello Unico Territoriale) per la parte sportelli unici e marketing territoriale in qualità di Nodo Tecnico Territoriale (NTT)	28.02.2003	Gattoni Adriano
Attivazione di un supporto consulenziale esterno al funzionamento della rete degli Sportelli Unici	31.10.2004	Gattoni Adriano
Attuazione del progetto SUT relativamente al Marketing Territoriale (Docup 3.4.2b)	31.12.2007 31.12.2007	Gattoni Adriano
Attuazione del progetto SUT relativamente al Sportello Unico Attività Produttive (Docup 3.4.2a)	31.07.2007 31.07.2007	Gattoni Adriano
Gestione del comitato tecnico di coordinamento composto da personale della Provincia e dai responsabili dei nove sportelli unici associati	31.12.2007 31.12.2007	Gattoni Adriano
Gestione e aggiornamento periodico degli applicativi (Supera e WeGo) per la gestione degli Sportelli Unici installato su un server provinciale	31.12.2007 31.12.2007	Gattoni Adriano
Assistenza tecnica informatica agli enti locali partecipanti al progetto e connessi alla Rete Telematica Provinciale	31.12.2007 31.12.2007	Gattoni Adriano
Partecipazione al progetto di Sportello Unico Territoriale (SUT)	31.12.2007 31.12.2007	Gattoni Adriano

Progetto: N. 5 Collegamento in rete degli sportelli informagiovani

Sottoprogetto: N. 2 Apertura di Sportelli virtuali decentrati INPS e INAIL

Dirigente Responsabile: Gattoni Adriano

OBIETTIVO

Descrizione

Collegamento audio video in banda larga tra gli uffici decentrati della Provincia di Pesaro con la sede INPS di Pesaro e con la sede INAIL di Pesaro

Scadenza 31.12.2007

Indicatore di Risultato Avvio sportelli virtuali decentrati INPS e INAIL

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Formazione dei tecnici INPS e INAIL	31.12.2007 31.12.2007	Gattoni Adriano
Formazione degli operatori INPS e INAIL	31.12.2007 31.12.2007	Gattoni Adriano
Installazione e attivazione di alcuni sportelli virtuali presso le sedi remote	31.12.2007 31.12.2007	Gattoni Adriano
Gestione centralizzata della rete sportelli virtuali INPS e INAIL	31.12.2007 31.12.2007	Gattoni Adriano

Progetto: N. 6: Avvio e sviluppo attività di supporto tecnico informatico e statistico a favore degli enti
Sottoprogetto N. 1: Supporto tecnico CST - SIT (Sistema Informativo territoriale) e ampliamento portale CARTAWEB

Dirigente Responsabile: Gattoni Adriano

OBIETTIVO

Descrizione
Sviluppo di un sistema cartografico unificato gestibile via WEB
Scadenza 31.12.2007
Indicatore di Risultato
Ampliamento portale CARTAWEB

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Pianificazione e ampliamento informativo del portale CartaWeb	31.12.2007 31.12.2007	Gattoni Adriano
Portale CartaWeb e sviluppo del sistema informativo: - acquisizione della cartografia e importazione nel GIS; - georeferenziazione dei dati: riporto delle immagini da coordinate scanner a coordinate reali; - generazione di strutture topologiche e codifica degli oggetti (ogni oggetto grafico avrà un identificatore unico nel database che permetterà l'associazione ai dati descrittivi associati all'oggetto); - progettazione e sviluppo infrastruttura per la consultazione dati nei suoi elementi geometrici e alfanumerici	31.12.2007 31.12.2007	Gattoni Adriano
Configurazione e personalizzazione del portale CartaWEB: attività redazionale e aggiornamento delle informazioni, attività di verifica e validazione delle informazioni consultabili tramite il portale	31.12.2007 31.12.2007	Gattoni Adriano

Progetto: N. 07: avvio e sviluppo (supporto tecnico-scientifico) osservatorio sulle politiche sociali e centro studi e documentazione a supporto dell'istruzione e della formazione professionale

Sottoprogetto N. 1 : Attività tecnica informatica e statistica per l'osservatorio sulle politiche sociali
Dirigente Responsabile: Gattoni Adriano

Dirigente Responsabile: Gattoni Adriano

OBIETTIVO

Descrizione
Mappatura dei servizi e interventi sociali degli ambiti territoriali definiti nel piano socio-assistenziale regionale. Contenuto nel P.T.S.E Area 1 Settore 1.4.
Scadenza 31.12.2007
Indicatore di Risultato Realizzazione interventi programmati

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Aggiornamento della mappatura anagrafica dei servizi e interventi sociali al 31/12/2006	31.12.2007 31.12.2007	Giorgini Giorgio Gattoni Adriano
Aggiornamento rapporto annuale sulla situazione socio-economico-demografica della provincia di Pesaro e Urbino	31.12.2007 31.12.2007	Giorgini Giorgio Gattoni Adriano
Indagini mirate di approfondimento su tematiche specifiche definite a livello locale (settore immigrazione, etc...)	31.12.2007 31.12.2007	Giorgini Giorgio Gattoni Adriano
Assistenza tecnica al monitoraggio dei punti di ascolto attivati con il progetto Servizi di Sollievo (progetto pilota provinciale)	31.12.2007 31.12.2007	Giorgini Giorgio Gattoni Adriano

Azioni di diffusione territoriale (pubblicazione quaderni, pubblicazioni via Internet, ecc...)	31.12.2007 31.12.2007	Giorgini Giorgio Gattoni Adriano
Collaborazione con gli ambiti territoriali sociali per la programmazione e realizzazione delle azioni annuali	31.12.2007 31.12.2007	Giorgini Giorgio Gattoni Adriano
Verifica e aggiornamento dello stato di attuazione della rilevazione "I servizi sociali della provincia di Pesaro e Urbino" facente parte del PSN 2006-2008(Programma Statistico Nazionale 2006-2008)	31.12.2007 31.12.2007	Gattoni Adriano

** Nell'ambito di tale programma di macro-azioni la responsabilità dell'attivazione e gestione degli interventi dell'Osservatorio è attribuita al Dott. Giorgini Giorgio, mentre quella di sviluppo e gestione del sistema informativo e statistico al Ing. Adriano Gattoni

Progetto: N. 8 Realizzazione di una piattaforma tecnologica per la formazione a distanza e l'e-learning collegata al polo multimediale di Urbino

Dirigente Responsabile: Gattoni Adriano

OBIETTIVO

Descrizione
Utilizzo della piattaforma di e-learning a favore dei dipendenti provinciali, dei dipendenti degli Enti convenzionati e del mondo scolastico
Scadenza
31.12.2007
Indicatore di Risultato
Erogazione di corsi di formazione a distanza a favore dei dipendenti provinciali, dei dipendenti di altri enti e delle scuole

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Installazione e configurazione della piattaforma MOODLE di e-learning	31.03.2006 31.03.2006	Gattoni Adriano
Disponibilità della piattaforma per le scuole e per altri enti del territorio	30.04.2006 30.04.2006	Gattoni Adriano
Inserimento nella piattaforma dei corsi già utilizzati nelle precedenti edizioni	31.05.2007 "nuova previsione 31.10.2008"	Gattoni Adriano
Realizzazione da parte del servizio informativo di nuovi corsi per i dipendenti provinciali sulle procedure utilizzate internamente	31.12.2007 "nuova previsione 31.10.2008"	Gattoni Adriano Domenicucci Marco
Realizzazione da parte del servizio informativo di nuovi corsi per i dipendenti di altri enti che aderiscono al CST	31.12.2007 "nuova previsione 31.10.2008"	Gattoni Adriano Domenicucci Marco
Organizzazione di un workshop tecnico aperto a docenti, formatori e operatori che utilizzano la piattaforma MOODLE	30.05.2007 "nuova previsione 31.07.2008"	Gattoni Adriano
Predisposizione di strumenti collaborativi per favorire la creazione di una comunità locale di utenti MOODLE	30.05.2007 "nuova previsione 31.10.2008"	Gattoni Adriano

Progetto: N. 9 progettazione e realizzazione delle rete larga banda provinciale

Sottoprogetto: N. 1 Creazione di una infrastruttura a larga banda per le aree interne

Dirigente Responsabile: Gattoni Adriano

OBIETTIVO

Descrizione

Potenziamento della Rete Telematica Provinciale, attivazione di collegamenti a larga banda per gli enti collegati alla Rete Telematica Provinciale, integrazione con Nodo Tecnico di Urbania/Urbino
Contenuto nel P.T.S.E Area 1 Settore 1.2.

Scadenza

31.12.2009

Indicatore di Risultato

Attivazione di nuovi collegamenti e potenziamento degli esistenti

Valutazione del Nucleo

SI'

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Collegamento in fibra ottica a dorsale Internet, rimodulazione e razionalizzazione delle uscite Internet di Pesaro	31.03.2007 31.03.2007	Gattoni Adriano
Partecipazione lavori cabina di regia regionale e predisposizione scheda POR per progetto a larga banda	31.12.2007 31.12.2007	Gattoni Adriano
Progettazione ed avvio rete wireless sperimentale presso tre comuni pilota per la fornitura di accesso a larga banda a cittadini ed imprese	31.12.2007 31.12.2007	Gattoni Adriano
Progettazione sistema di accesso a larga banda di tipo wireless per le aree territoriali prive di collegamenti ADSL ed integrazione con la dorsale regionale	31.05.2008	Gattoni Adriano
Realizzazione del sistema d'accesso a larga banda di tipo wireless per le aree territoriali prive di collegamenti ADSL ed integrazione con la dorsale regionale	31.05.2009	Gattoni Adriano
Individuazione di uno o più partner privato a cui affidare la gestione del sistema d'accesso mediante una procedura ad evidenza pubblica	31.12.2009	Gattoni Adriano

Progetto: N.12 riuso del progetto di e-government "studiare" e partecipazione ai progetti di e-democracy

otto Progetto: N. 1 "STUdiARE" - progetto di e-government basato sull' evento "studiare" **progetto luriennale**

Dirigente Responsabile: Gattoni Adriano

OBIETTIVO

Descrizione

Realizzazione del progetto di e-government "STUdiARE" (Sistema Telematico Unificato di Accesso alla Rete scolastica) basato sull'evento "studiare"

Coordinamento, elaborazione e stesura del progetto "STUdiARE" a cui hanno aderito la Regione Marche, le Province di Pesaro e Urbino, di Ancona, di Macerata, il Comune di Pesaro, l'Università di Urbino, l'Università di Macerata, alcune decine di Comuni e alcune decine di Istituti Comprensivi

Scadenza 31.12.2007

Indicatore di Risultato

Realizzazione del progetto "STUdiARE"

Valutazione del Nucleo

SI'

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Rimodulazione del progetto STUdiARE e ri-sottomissione alla commissione di valutazione	20.02.2003	Gattoni Adriano

Stipula della convenzione quadro con il Dipartimento Innovazione Tecnologica	17.03.2003	Gattoni Adriano
Avvio del progetto "STUdiARE"	31.03.2003	Gattoni Adriano
Nomina del Tutor Prof. Paolo Franciosa dell'Università di Roma	30.06.2003	Gattoni Adriano
Attivazione sinergie fra progetto "STUdiARE" e progetto "PEOPLE"	30.09.2003	Gattoni Adriano
Predisposizione del progetto B1 esecutivo, come richiesto dal Ministero per l'Innovazione	30.09.2003	Gattoni Adriano
Approvazione del progetto B1 esecutivo da parte del Prof. Franciosa e del Ministero per l'Innovazione	31.10.2003	Gattoni Adriano
Scadenza della prima milestone del progetto per l'erogazione della seconda parte del finanziamento	31.05.2004	Gattoni Adriano
Attivazione server farm provinciale per la gestione dei servizi realizzati con i progetti di e-government	31.07.2004	Gattoni Adriano
Scadenza della seconda milestone del progetto per l'erogazione della terza parte del finanziamento	31.05.2004	Gattoni Adriano
Utilizzo sperimentale di alcuni servizi in alcune scuole provinciali (registro di classe – comunicazione scuola-famiglia)	30.04.2005	Gattoni Adriano
Integrazione fra le soluzioni applicative del progetto "STUdiARE" e del progetto "People"	30.09.2005	Gattoni Adriano
Attivazione della piattaforma di autenticazione	31.07.2006	Gattoni Adriano
Realizzazione del portale "STUdiARE"	31.07.2006	Gattoni Adriano
Attivazione della piattaforma per la gestione dei pagamenti	30.09.2006	Gattoni Adriano
Scadenza dell'ultima milestone del progetto	30.09.2006	Gattoni Adriano
Riunione finale con il Monitore Prof. Minelle e il Dott. Santini per verificare il completamento del progetto "STUdiARE" e l'utilizzo degli applicativi messi a disposizione delle Scuole e dei Comuni	31.12.2006	Gattoni Adriano
Fine del progetto	31.12.2006	Gattoni Adriano
Realizzazione della relazione finale del progetto "STUdiARE" con allegate le tabelle di utilizzo dei servizi	30.01.2007 30.01.2007	Gattoni Adriano
Riuso delle applicazioni "STUdiARE" presso il Comune di Pesaro, il Comune di Ancona e la Provincia di Macerata	30.03.2007 30.03.2007	Gattoni Adriano
Utilizzo della Piattaforma di Pagamento per altri servizi erogati dalla Provincia di Pesaro e Urbino	30.04.2007 30.04.2007	Gattoni Adriano
Possibilità di utilizzo della Carta Raffaello presso gli Uffici Provinciali e presso le Scuole convenzionate al progetto "STUdiARE"	30.06.2007 30.06.2007	Gattoni Adriano
Utilizzo della Piattaforma di autenticazione per l'accesso alle applicazioni messe a disposizione dalla Provincia di Pesaro e Urbino	31.12.2007 31.12.2007	Gattoni Adriano
Utilizzo della Posta elettronica certificata integrata nel progetto "STUdiARE" ed erogata dalla Regione Marche	31.12.2007 31.12.2007	Gattoni Adriano
Riuso da parte di altri Enti delle applicazioni sviluppate all'interno del progetto "STUdiARE"	31.12.2007 31.12.2007	Gattoni Adriano

Progetto: N.12 riuso del progetto di e-government “studiare” e partecipazione ai progetti di e-democracy
Sotto Progetto: N. 2 “DECIDI” - progetto di e-government basato sull’ evento “e-democracy” (*)

Dirigente Responsabile: Gattoni Adriano

OBIETTIVO

Descrizione

Realizzazione del progetto di e-government “DECIDI” (**Democrazia Cittadinanza Digitale**) basato sull’evento “E-Democracy”

Coordinamento, elaborazione e attivazione della sperimentazione del progetto “DECIDI” sul territorio provinciale di Pesaro e Urbino

Gruppo di progetto DECIDI : Provincia di Genova, Università di Genova - Dipartimento di Matematica, Provincia di Alessandria, Provincia di Ascoli Piceno, Provincia di La Spezia, Provincia di Lecce, Provincia di Pesaro Urbino, Provincia di Piacenza, Provincia di Savona

Scadenza

31/12/2007

Indicatore di Risultato

Realizzazione della sperimentazione del progetto “DECIDI”

Valutazione del Nucleo

SI'

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell’obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Partecipazione alle riunioni di definizione delle strategie di attuazione del progetto DECIDI (Democrazia Cittadinanza Digitale)	30.06.2007 30.06.2007	Gattoni Adriano Geminiani Stefania Lucilla D’Orazio
Redazione pubblicazione ed aggiornamento del materiale informativo sull’area web dedicata alla Provincia di Pesaro e Urbino presente sul server della Provincia di Genova (www.decidi.it)	31.07.2007 31.07.2007	Gattoni Adriano Geminiani Stefania Lucilla D’Orazio
Organizzazione della campagna di comunicazione. Diffusione tramite gli incontri Meeting Tour del Consiglio dei Giovani Eletti e giornalino della Provincia delle prime informazioni sul progetto DECIDI(modalità di iscrizione, votazione e finalita’)	31.03.2007 31.03.2007	Gattoni Adriano Geminiani Stefania Lucilla D’Orazio
Campagna di comunicazione sul territorio provinciale tramite la partecipazione attiva del Consiglio provinciale dei Giovani Eletti	Aprile-Giugno2007 Aprile-Giugno2007	Gattoni Adriano Geminiani Stefania Lucilla D’Orazio
Attivazione servizi info al target di riferimento (giovani dai 18-29 anni) mediante invio sms	30.04.2007 0.04.2007	Gattoni Adriano
Individuazione e attivazione dei Votapoint territoriali	13.06.2007 13.06.2007	Gattoni Adriano
Fase operativa della votazione elettronica: - iscrizione e verifica iscrizioni; - prima votazione; - pubblicazione materiale informativo; - seconda votazione	Maggio-Giugno 2007 Maggio-Giugno 2007	Gattoni Adriano Geminiani Stefania Lucilla D’Orazio
Report e verifica delle votazioni, conclusione della sperimentazione e presentazione dei risultati	31.12.2007 31.12.2007	Gattoni Adriano Geminiani Stefania Lucilla D’Orazio

GRUPPO DI LAVORO: Realizzazione Servizi in Rete Delibera G.P. 316/2004

Responsabile della Direzione progettuale: Adriano Gattoni

OBIETTIVO

Descrizione

Realizzare il progetto Servizi in rete per le aree interne finanziato con delibera CIPE 36 del 2002

Scadenza

Il progetto ha una durata biennale, quindi la scadenza dei diversi gruppi è giugno 2007

Indicatore di Risultato

Realizzazione dei portali e dei servizi previsti nell'ambito del progetto

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Sono le azione previste nel PEG programma 15 ai progetti/sottoprogetti 2, 4/5, 5/1, 5/2, 6/3 e 11/2		Adriano Gattoni

GRUPPO DI LAVORO: Realizzazione progetto di e-government STUdiARE Delibera G.P. 392/2003

Responsabile della Direzione progettuale: Adriano Gattoni

OBIETTIVO

Descrizione

Realizzare il progetto di e-government denominato STUdiARE finanziato con decreto MIT 2751 del 15/11/2002

Il progetto ha una durata triennale, quindi la scadenza dei diversi gruppi è settembre 2005

Scadenza

Il progetto ha una durata triennale, quindi la scadenza dei diversi gruppi è settembre 2005

Indicatore di Risultato

Realizzazione dei servizi ai cittadini previsti nel progetto STUdiARE

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Sono le azione previste nel PEG programma 15 ai progetti/sottoprogetti 12/1		Adriano Gattoni

GRUPPO DI LAVORO: Sviluppo e supporto tecnico-scientifico alle attività del Servizio Civile Nazionale in Provincia di Pesaro e Urbino

Responsabile della Direzione progettuale: Adriano Gattoni

OBIETTIVO

Descrizione

Gestione dei Volontari, Tutor e Olp tramite apposita procedura interna : Monitoraggio delle attività tramite procedura on-line (web)

Il progetto ha una durata triennale, quindi la scadenza dei diversi gruppi è settembre 2005

Scadenza 31.12.2007

Indicatore di Risultato

Realizzazione interventi programmati

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Sviluppo e gestione della procedura interna realizzata mediante strumenti Office Automation con accesso riservato all'ufficio del Servizio Civile	31.12.2007 31.12.2007	Pacchiarotti A. Gattoni A.

Sviluppo e gestione della procedura on-line (via web) per delle attività mensile dei volontari, olp e tutor	31.12.2007 31.12.2007	Pacchiarotti A. Gattoni A.
Riepilogo statistico delle attività del servizio civile secondo le variabili di progetto e sede. Approfondimenti su specifiche richieste.	31.12.2007 31.12.2007	Pacchiarotti A. Gattoni A.

** Nell'ambito di tale programma di macro-azioni la responsabilità dell'attivazione e gestione degli interventi del Servizio Civile è attribuita al Dott. Pacchiarotti Andrea , mentre quella di sviluppo e gestione del sistema informativo e statistico al Ing. Adriano Gattoni

PERSONALE IMPIEGATO

SERVIZIO 2.3 SISTEMA INFORMATIVO E STATISTICO

DIPENDENTI Posizione economica	Numero	
	Tempo pieno	Tempo parziale
P.O.	1	-
D6	3	-
D5	-	-
D4	1	-
D3	1	-
D2	4	-
D1	-	-
C5	1	-
C4	1	-
C3	2	-
C2	3	-
C1	-	-
B7	-	-
B6	-	-
B5	-	-
B4	-	1
B3	-	-
B2	-	-
B1	-	-
A4	-	-
A3	-	-
A2	-	-
A1	-	-
Totale	17	1

	Numero
Collaborazioni	4
Incarichi occasionali	0

**AREA 3 – MOBILITA' – INFRASTRUTTURE – EDILIZIA – PATRIMONIO –
PROTEZIONE CIVILE**

PROGETTO d'AREA

Dirigente Responsabile: Raniero De Angelis

OBIETTIVO

Descrizione
Appalto lavori circonvallazione SP 424 Cesanense in località San Lorenzo in Campo
Scadenza
31.12.2007
Indicatore di Risultato
Aggiudicazione lavori

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Approvazione progetto esecutivo	30.09.2007 31.12.2007 31.12.2007	De Angelis Raniero

PROGRAMMA 16
UFFICIO TECNICO E LAVORI PUBBLICI

PROGETTO 5 – AFFARI AMMINISTRATIVI D'AREA

Assessore: GIUSEPPE LUCARINI

AREA 3 – MOBILITA – INFRASTRUTTURE – EDILIZIA – PATRIMONIO – PROTEZIONE

CIVILE

Programma: N. 16 Ufficio Tecnico - Lavori Pubblici

Dirigente Responsabile: Raniero De Angelis

Programma: N. 16 Ufficio Tecnico - Lavori Pubblici

Progetto : N. 5 - Affari amministrativi d'Area

In relazione alla presente scheda obiettivo, si evidenzia che le risorse economiche messe a disposizione hanno permesso la realizzazione degli obiettivi prefissati con il PEG, anche se è stata necessaria l'integrazione del Cap. 5300/9 "Spese per collaborazioni professionali e diverse prestazioni di servizi" per € 22.810,16 al fine della redazione degli accatastamenti degli immobili in aree agricole di proprietà dell'ente; Tutte le risorse sono state utilizzate.

Dirigente Responsabile: Raniero De Angelis

OBIETTIVO (1)

Descrizione

Gestione uffici dell'Area. Funzionamento, organizzazione, aggiornamento dei servizi, degli uffici e del personale - Gestione archivio informatizzato dei progetti

Scadenza 31.12.2007

Indicatore di Risultato

Monitoraggio informatizzato continuo delle attività progettuali e di realizzazione dei lavori.
Integrazioni
Integrazione fra i servizi

Valutazione del Nucleo

SI'

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Acquisizione atti di nomina R.U.P.	31.12.2007 31.12.2007	De Angelis Raniero
Acquisizione atti tecnici progetti	31.12.2007 31.12.2007	De Angelis Raniero
Acquisizione atti amministrativi progetti	31.12.2007 31.12.2007	De Angelis Raniero
Acquisizione atti gare d'appalto	31.12.2007 31.12.2007	De Angelis Raniero
Acquisizione atti tecnici contabili	31.12.2007 31.12.2007 7	De Angelis Raniero
Predisposizione ed invio schede osservatorio LL.PP	31.12.2007 31.12.2007	De Angelis Raniero
Acquisizione atti finali	31.12.2007 31.12.2007	De Angelis Raniero
Attivazione C.U.P.	31.12.2007 31.12.2007	De Angelis Raniero

Progetto : N. 5 - Affari amministrativi d'Area 31.12.2007

L'Ufficio ha rinnovato i due terzi del personale utilizzato per la gestione del protocollo. Le nuove unità sono state opportunamente formate dal personale con maggiore esperienza.

Dirigente Responsabile: Raniero De Angelis

OBIETTIVO (2)

Descrizione
Gestione uffici dell'Area. Funzionamento, organizzazione, aggiornamento dei servizi, degli uffici e del personale - Gestione nuovo protocollo
Scadenza
31.12.2007
Indicatore di Risultato
Efficienza nello svolgimento delle attività necessarie alla protocollazione integrazione dei servizi

Valutazione del Nucleo

SI'

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Ricevimento	31.12.2007 31.12.2007	De Angelis Raniero
Classificazione	31.12.2007 31.12.2007	De Angelis Raniero
Anagrafica	31.12.2007 31.12.2007	De Angelis Raniero
Protocollazione	31.12.2007 31.12.2007	De Angelis Raniero
Smistamento pratiche in arrivo e in partenza	31.12.2007 31.12.2007	De Angelis Raniero
Integrazione tra le segreterie dei servizi	31.12.2007 31.12.2007	De Angelis Raniero

Progetto : N. 5 - Affari amministrativi d'Area

In relazione alla presente scheda obiettivo, considerato che all'interno dei quadri economici costituenti i progetti per la realizzazione delle opere pubbliche, sono normalmente previste le somme necessarie alle eventuali espropriazioni, si può ragionevolmente affermare che il capitolo 49200 abbia usufruito di stanziamenti sufficienti per la realizzazione degli obiettivi prefissati, essendo stato rimpinguato con adeguate variazioni di bilancio. E' in via di definizione la procedura espropriativa relativa alla pista ciclabile Pesaro-Fano già finanziata.

Dirigente Responsabile: Raniero De Angelis

OBIETTIVO (3)

Descrizione
Gestione Amministrativa, Tecnica e Finanziaria: 1. delle procedure di espropriazione delle aree interessate dalla realizzazione di opere pubbliche. 2. Cessione e/o alienazione dei beni immobili di proprietà dell'Ente
Scadenza
31.12.2007
Indicatore di Risultato
Efficienza nello svolgimento delle attività, qualità dei rapporti con proprietari e gli altri Enti.

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Accertamento catastale della proprietà	31.12.2007 31.12.2007	De Angelis Raniero
Accertamento ipotecario della proprietà	31.12.2007 31.12.2007	De Angelis Raniero
Redazione di rilievi topografici	31.12.2007 31.12.2007	De Angelis Raniero
Redazione frazionamenti di aree	31.12.2007 31.12.2007	De Angelis Raniero
Denuncia nuovi immobili pubblici	31.12.2007 31.12.2007	De Angelis Raniero
Attivazione delle procedure espropriative	31.12.2007 31.12.2007	De Angelis Raniero
Liquidazione delle indennità di espropriazione	31.12.2007 31.12.2007	De Angelis Raniero
Liquidazione danni	31.12.2007 31.12.2007	De Angelis Raniero
Stipula accordi bonari	31.12.2007 31.12.2007	De Angelis Raniero

Progetto : N. 5 - Affari amministrativi d'Area

Il servizio geologico ha assolto nell'anno 2007 i seguenti compiti: progettazione e realizzazione di numerose frane che hanno coinvolto la rete stradale provinciale Progettazione di rotatorie, per un importo complessivo di € 2.000.000, 00 circa. Assistenza come consulente di parte dell'Amministrazione in procedimenti giudiziari che ha coinvolto l'Amministrazione; collaborazione con l'Ufficio di Protezione Civile nell'ambito dei compiti e incarichi assegnati dal Direttore d'Area. Assistenza geologica e geotecnica nonché idraulica ai responsabili di reparto per le problematiche inerenti alle caratteristiche dei terreni coinvolti e che hanno interessato le strutture di proprietà provinciale.

Dirigente Responsabile: Raniero De Angelis

OBIETTIVO (4)

Descrizione
Geologia: Attività Tecniche, Amministrative, Finanziarie relative alla risoluzione dei dissesti geologici. Predisposizione di progetti ed esecuzione delle opere finanziate.
Scadenza 31.12.2007
Indicatore di Risultato Esecuzione a regola d'arte delle opere, e rispetto nei limiti temporali e finanziamenti assegnati

Valutazione del Nucleo

SI'

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Progettazione	31.12.2007 31.12.2007	De Angelis Raniero
Esecuzione delle opere	31.12.2007 31.12.2007	De Angelis Raniero
Contabilizzazione	31.12.2007 31.12.2007	De Angelis Raniero
Liquidazione	31.12.2007 31.12.2007	De Angelis Raniero

PERSONALE IMPIEGATO

Area 3: Mobilità – Infrastrutture – Edilizia – Patrimonio – Protezione Civile -

Programma 16: Ufficio Tecnico – Lavori Pubblici

Dirigente Responsabile: Raniero De Angelis

DIPENDENTI		Numero	
Posizione economica		Tempo pieno	Tempo parziale
P.O.		1	-
D6		2	-
D5			-
D4		1	-
D3			-
D2		4	-
D1		1	-
C5		2	-
C4		-	-
C3		1	-
C2		3	-
C1		2	2
B7			1
B6			-
B5			1
B4		-	-
B3		-	-
B2		-	-
B1		-	-
A5		-	-
A4		-	-
A3		-	-
A2		-	-
A1		-	-
Totale		19	4
		Numero	
Collaborazioni		0	
Incarichi occasionali		0	

PROGETTO 1 – INTERVENTI SPECIALI, PROTEZIONE CIVILE, CEMENTERIA, LABORATORIO DI SEGNALETICA, INVESTIMENTI

Descrizione

Programma: N. 16 Ufficio Tecnico - Lavori Pubblici

Progetto : N. 1 - Interventi speciali - Protezione civile - Sicurezza

In relazione alla presente scheda progetto si evidenziano le attività svolte: 1) Sono stati eseguiti numerosi interventi lungo la rete stradale per risolvere situazioni di pericolo causate da: frane, smottamenti, avversità atmosferiche; 2) sono stati prodotti manufatti in c.a. (cordoli stradali, muri di contenimento prefabbricati, canalette raccolta acque) che sono stati utilizzati nelle strade provinciali e su richiesta, nelle strade comunali; 3) sono stati eseguiti interventi di movimento terra e spondali sui fiumi; 4) E' stato rinnovato il parco mezzi mediante l'acquisto di nuovi macchinari; 5) Sono state stipulate convenzioni con i Comuni di: S.Leo - Montecerignone - Montecopiolo - Tavullia - Urbino - San Lorenzo in Campo - Fossombrone;

Per interventi di sistemazione delle strade comunali - si sottolinea il fatto che, l'evolutiva situazione climatica tendente a concentrare in tempi sempre più ristretti quantità di copiose precipitazioni, crea situazioni di danno e disagio che le somme stanziare per il "Pronto intervento" non riescono più a garantirne la risoluzione. Tutte le lavorazioni previste nelle convenzioni sono state ultimate.

Dirigente Responsabile: Raniero De Angelis

OBIETTIVO (1)

Descrizione
Servizi Speciali - Protezione Civile - Sicurezza
Scadenza
31.12.2007
Indicatore di Risultato
Pronto Intervento Stradale al fine di risolvere situazione di pericolo, collaborazione con altri Enti, potenziamento della struttura

Valutazione del Nucleo

SI'

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Approvvigionamento di materiali inerti	31.12.2007 31.12.2007	De Angelis Raniero
Manutenzione rinnovo mezzi ed attrezzature	31.12.2007 31.12.2007	De Angelis Raniero
Gestione punti fissi avvistamenti incendi	31.12.2007 31.12.2007	De Angelis Raniero
Accordi di programma con altri Enti	31.12.2007 31.12.2007	De Angelis Raniero
Produzione di manufatti prefabbricati	31.12.2007 31.12.2007	De Angelis Raniero

Progetto : N.1 - Interventi speciali - Protezione civile - Sicurezza

In relazione alla presente scheda, occorre sottolineare che le somme stanziare risultano ampiamente insufficienti. Per la straordinaria manutenzione della rete stradale provinciale erano previsti €1.735.000,00 di cui € 915.000,00 finanziati con mutuo i cui lavori sono già stati eseguiti ed € 820.000,00 con alienazioni mai assegnati. Fortunatamente la Regione Marche con decreto n°76 del 27/3/2007 ha provveduto alla ripartizione dei fondi ex ANAS, rimpinguando cospicuamente i capitoli di bilancio. Sono stati eseguiti più di settanta progetti di lavori di straordinaria manutenzione.

Dirigente Responsabile: Raniero De Angelis

OBIETTIVO (2)

Descrizione
Interventi di straordinaria manutenzione per la sicurezza sulle strade, piani viabili, ponti, viadotti, frane
Scadenza
31.12.2007
Indicatore di Risultato
Rispetto dei limiti temporali e finanziari concessi

Valutazione del Nucleo

SI'

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Redazione progetti	31.12.2007 31.12.2007	De Angelis Raniero
Gara d'Appalto	31.12.2007 31.12.2007	De Angelis Raniero
Esecuzione delle opere	31.12.2007 31.12.2007	De Angelis Raniero

Progetto : N. 1 - Interventi speciali - Protezione civile - Sicurezza

Il progetto SI.PROCI si è concluso con la redazione del documento finale

Dirigente Responsabile: Raniero De Angelis

OBIETTIVO (3)

Descrizione
Progetto SI.PRO.CI - Interregionale III c - Progetto di scambio di informazioni, esperienze, conoscenze tese a migliorare metodi, tecniche e strumenti per il monitoraggio e la mappatura dei rischi al fine di creare un modello di Protezione Civile Europeo in grado di coordinare, gestire, ottimizzare le informazioni e le risorse umane e materiali. Partners: Regione Marche - Provincia di Macerata - Provincia di Autonoma di Trento - Repubblica Ceca - Germania - Grecia - Ungheria - Polonia - Spagna
Scadenza
31.12.2007
Indicatore di Risultato
Creazione modello europeo di Protezione Civile

Valutazione del Nucleo

SI'

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Mappatura dei rischi	31.12.2007 31.12.2007	De Angelis Raniero
Metodi e strumenti di informazione	31.12.2007 31.12.2007	De Angelis Raniero
Utilizzo di nuove tecnologie	31.12.2007 31.12.2007	De Angelis Raniero

Progetto : N. 1 - Interventi speciali - Protezione civile - Sicurezza**Dirigente Responsabile:** Raniero De Angelis**OBIETTIVO (4)**

Descrizione
Concessioni, autorizzazioni ed occupazioni di suolo pubblico - analisi tecnica
Scadenza 31.12.2007
Indicatore di Risultato
Qualità ed efficacia nell'assistenza e consulenza per il pubblico, enti, associazioni ed uffici interni per il rilascio delle autorizzazioni e concessioni

Valutazione del Nucleo**NO****MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo**

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Acquisizioni atti	31.12.2007 31.12.2007	De Angelis Raniero
Verifica rispetto delle normative	31.12.2007 31.12.2007	De Angelis Raniero
Sopralluogo	31.12.2007 31.12.2007	De Angelis Raniero
Rilascio parere	31.12.2007 31.12.2007	De Angelis Raniero

Servizio: 3.1 Interventi speciali – Protezione civile – Sicurezza**Programma 16:** Ufficio Tecnico – Lavori Pubblici**Dirigente Responsabile:** Raniero De Angelis

DIPENDENTI		Numero	
Posizione economica		Tempo pieno	Tempo parziale
P.O.			
D6		1	-
D5		-	-
D4		-	-
D3		-	-
D2		1	-
D1		1	-
C5		-	-
C4		-	-
C3		-	-
C2		3	-
C1		-	-
B7		-	-
B6		1	-
B5		10	-
B4		-	-
B3		6	-
B2		1	-
B1		-	-
A5		-	-
A4		-	-
A3		-	-
A2		-	-
A1		-	-
Totale		24	-

	Numero
Collaborazioni	0
Incarichi occasionali	0

PROGETTO 2 – PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI SULLE STRADE E PONTI

Assessore: GIUSEPPE LUCARINI

SERVIZIO 3.5 PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI SULLE STRADE E PONTI

Programma: N. 16 Ufficio Tecnico - Lavori Pubblici

Progetto : N. 2 Progettazione e direzione lavori sulle strade e ponti

Relazione

Pur nel generale calo dei finanziamenti per la realizzazione di opere ,si è cercato di reperire risorse per la esecuzione dei lavori riuscendo a reperire cospicui finanziamenti sia per le progettazioni che per i lavori.A causa però della scarsità di personale e delle grandi difficoltà di conferire incarichi, sussiste il rischio di non poter esperire nei tempi previsti tutte le procedure necessarie con la possibilità di perdere i finanziamenti acquisiti.

Dirigente Responsabile: Alberto Paccapelo

OBIETTIVO 1

Descrizione

SGC Grosseto-Fano. Tratto in Provincia di Pesaro e Urbino.Lotti da 4 a 10

Trattasi di pervenire all'appalto dei lavori ,da parte di ANAS SpA ,dell'intera tratta in Provincia di Pesaro e Urbino per un importo di € 1,4 mld.

Scadenza

31.12.2007

Si fa presente che il raggiungimento del risultato dipende sostanzialmente dalle disponibilità finanziarie dello Stato .

E' in corso ,da parte del Ministero delle Infrastrutture, la verifica della possibilità di attivare un project financing per la realizzazzione dell'opera. Le varie fasi sono costantemente seguite dal servizio anche con frequenti viaggi a Roma.

Indicatore di Risultato

Appalto dei lavori di costruzione dell'intero tratto di SGC in territorio provinciale

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Supporto all'ANAS per l'esperimento delle modalità di appalto	31/12/2007 "nuova scadenza 31/12/2008"	Ing. Alberto Paccapelo

Progetto : N. 2 Progettazione e direzione lavori sulle strade e ponti
Dirigente Responsabile: Alberto Paccapelo
OBIETTIVO 2

Descrizione

Pedemontana delle Marche - Tratto Sassoferrato Smirra - Progetto definitivo

Trattasi di redigere il progetto definitivo della Pedemontana delle Marche da Sassoferrato a Smirra di Cagli usufruendo del contributo della Regione Marche di € 990.000 .La progettazione potrà avvenire una volta che la Regione Marche avrà consegnato il progetto preliminare approvato, la cui data di consegna è prevista nel giugno 2007,dopo di che decoreranno i 10 mesi previsti dalla convenzione per la redazione del progetto definitivo.

Scadenza

la data di consegna è prevista nel giugno 2007,dopo di che decoreranno i 10 mesi previsti dalla convenzione per la redazione del progetto definitivo.

La Regione Marche non ha ancora consegnato ufficialmente il progetto preliminare per cui non si è ancora in grado di iniziare la progettazione definitiva.

Indicatore di Risultato

Operazioni propedeutiche alla redazione del progetto definitivo

Valutazione del Nucleo

SI'

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Operazioni propedeutiche alla redazione del progetto definitivo	31/12/2007	Ing. Alberto Paccapelo

Progetto : N. 2 Progettazione e direzione lavori sulle strade e ponti
Dirigente Responsabile: Alberto Paccapelo
OBIETTIVO 3

Descrizione

Pista ciclabile Pesaro-Fano 2° lotto

Realizzazione dell'intera tratta in Comune di Pesaro e sottopasso ferroviario; realizzazione del tratto in Comune di Fano

Scadenza

31.12.2007

Si fa presente che il raggiungimento del risultato in Comune di Fano dipende sostanzialmente dalle disponibilità finanziarie del Comune di Fano,mentre la realizzazione del sottopasso ferroviario dipende dalla disponibilità di Trenitalia

Il Comune di Fano ha stanziato le somme necessarie per cui si sta procedendo alla indizione dell'appalto. Si stanno verificando ritardi nella acquisizione delle aree dovuti alla sentenza della Corte Costituzionale del novembre 2007 .Questo servizio sta sollecitando l'ufficio espropri a procedere.Trenitalia non ha ancora rilasciato il nulla osta ai lavori del sottopasso ferroviario.

Indicatore di Risultato

Realizzazione della pista ciclabile

Valutazione del Nucleo

SI'

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Termine dei lavori nel tratto di Pesaro	31/5/2007 31/5/2007	Ing. Alberto Paccapelo
Appalto dei lavori di costruzione del sottopasso ferroviario	31/7/2007 "nuova previsione 31/7/2008"	Ing. Alberto Paccapelo
Inizio dei lavori nel tratto di Fano	31/12/2007 "nuova previsione 31/12/2008"	Ing. Alberto Paccapelo

Progetto : N. 2 Progettazione e direzione lavori sulle strade e ponti

Dirigente Responsabile: Alberto Paccapelo

OBIETTIVO 4

Descrizione

Trattasi della variante alla SP 424 in Comune di S.Lorenzo in Campo

Scadenza

31.12.2008

Indicatore di Risultato

Costruzione della variante

Valutazione del Nucleo

SI'

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Redazione del progetto definitivo	31/1/2007 31/1/2007	Ing. Alberto Paccapelo
Appalto dei lavori	30/6/2007 <i>"nuova previsione 31/10/2008"</i>	Ing. Alberto Paccapelo
Esecuzione dei lavori	31/12/2008 <i>"nuova previsione 31/12/2010"</i>	Ing. Alberto Paccapelo

Progetto : N. 2 Progettazione e direzione lavori sulle strade e ponti

Dirigente Responsabile: Alberto Paccapelo

OBIETTIVO 5

Descrizione

SP 3 Fogliense -Trattasi di costruzione della variante di Casinina che porta così a completamente la intera variante di Casinina e Cà Gallo per circa 10 km.

Scadenza

31.12.2007

Difficoltà dell'impresa appaltatrice hanno costretto la DL a numerosi intereventi di sollecito con ordini di servizio .Si sta cercando di terminare il lavoro nel più breve tempo possibile cercando di evitare l'abbandono dello stesso da parte dell'impresa in quanto non remunerativo visto l'alto ribasso concesso in sede di gara.

Indicatore di Risultato

Messa in esercizio dell'arteria

Valutazione del Nucleo

SI'

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Esecuzione dei lavori e messa in esercizio dell'arteria	31/12/2007 <i>"nuova previsione 30/10/2008"</i>	Ing. Alberto Paccapelo

Progetto : N. 2 Progettazione e direzione lavori sulle strade e ponti

Dirigente Responsabile: Alberto Paccapelo

OBIETTIVO 6

Descrizione

Ferrovia Adriatica- progetto di uso come metropolitana di superficie tratto Pesaro-Marotta
Trattasi di utilizzare la attuale linea ferroviaria adriatica come metropolitana costiera attrezzando l'infrastruttura con fermate e accessibilità dall'esterno

Scadenza

31.12.2007

Trenitalia e RFI si sono completamente disinteressati al progetto per cui ritengo che senza un interlocutore fondamentale ,non sia possibile procedere ad alcuna progettazione.

Indicatore di Risultato

Redazione del progetto

Valutazione del Nucleo

SI'

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Redazione del progetto	31/12/2007 31/12/2007	Ing. Alberto Paccapelo

PERSONALE IMPIEGATO

Servizio: 3.5 Progettazione e direzione lavori stradali

Programma 16: Ufficio Tecnico – Lavori Pubblici

Dirigente Responsabile: Alberto Paccapelo

DIPENDENTI Posizione economica	Numero	
	Tempo pieno	Tempo parziale
P.O.	-	-
D6	-	-
D5	3	-
D4	1	-
D3	1	-
D2	-	-
D1	-	-
C5	1	1
C4	-	-
C3	-	-
C2	-	-
C1	-	-
B7	-	-
B6	-	-
B5	-	-
B4	-	1
B3	1	-
B2	-	-
A2	-	-
A1	-	-
Totale	7	2

	Numero
Collaborazioni	0
Incarichi occasionali	2 per due mesi

PROGETTO 3 – MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE E PONTI, TRASPORTI ECCEZIONALI

Assessore: GIUSEPPE LUCARINI

SERVIZIO 3.2 VIABILITÀ

Programma: N. 16 Ufficio Tecnico - Lavori Pubblici

Progetto : N. 3 Manutenzione ordinaria strade e ponti, trasporti eccezionali

Relazione

L'intervento è attivo dal mese di novembre 2007 con la denominazione SMSTRADE ed è accessibile al sito internet della provincia . Attualmente sono abbonati circa 300 utenti. Vengono fornite informazioni sulle emergenze lungo le strade provinciali.

Dirigente Responsabile: Sandro Sorbini

OBIETTIVO 1

Descrizione

CIP (Comunicazione Interattiva Provinciale) - Sistema di comunicazione interattiva per la gestione delle strade e la comunicazione agli utenti

Invio di SMS ed email di segnalazione emergenze traffico, lavori stradali, meteo ed altro ad un elenco di utenti con

- iscrizione on-line, con conferma automatica o manuale dell'iscrizione alla lista
- La lista sarà disponibile on-line per l'invio di email o SMS
- Attraverso l'accesso ad un'area web riservata sarà possibile effettuare invii di SMS od email in modo semplice da parte di qualunque incaricato dalla Provincia (compilazione di un modulo col testo da inviare e selezione della lista a cui inviare).
- Le liste potranno essere multiple, a seconda dei profili attivati (utenti Web, autorità, protezione civile,...), da scegliere a seconda del tipo di informazione da diffondere
 - a) per l'invio di email, mediante una form da mettere nel sito della Provincia, per l'iscrizione alle informazioni quotidiane sui lavori e situazioni varie, non solo di emergenza ma anche di routine. Tali dati saranno forniti dal servizio strade, con modalità da concordare. La form on-line permetterà di gestire un database di iscritti da utilizzare per l'invio.
 - b) per l'invio di SMS per l'emergenza, l'invio sarà manuale dall'area riservata on-line.
 - c) opzionalmente il sistema può essere allargato alla gestione di appuntamenti e di eventi (politici, dirigenti e quant'altro).
 - d) sondaggi/raccolta dati su qualità del servizio e/o carichi di lavoro del servizio

Scadenza

31.12.2007

Indicatore di Risultato

n. contatti attivati

Valutazione del Nucleo

SI'

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Analisi di dettaglio delle mansioni e attività di gestione delle strade	31/07/2007 "nuova previsione 30/09/2007" 30/09/2007	Sorbini
Attivazione servizio telefonico SMS	31/07/2007 31/07/2007	Domenicucci

Progettazione e sviluppo modello dati e funzioni	31/10/2007 31/10/2007	Sorbini
Applicazioni Gestionali	30/11/2007 30/11/2007	Sorbini
Attivazione del sistema	31/12/2007 30/11/2007	Sorbini

IL CED STA AGGIORNANDO LE BASI INFORMATICHE PER ATTIVARE IL SERVIZIO

Progetto : N. 3 Manutenzione ordinaria strade e ponti, trasporti eccezionali

Dirigente Responsabile: Sandro Sorbini

OBIETTIVO 2

Descrizione
Gestione e cura della Manutenzione ordinaria e straordinaria delle strade e dell'esercizio complessivo della viabilità
Scadenza 31/12/2007
Indicatore di Risultato
Riduzione dei tempi di disservizio

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Progettazione esecutiva e di dettaglio	28.02.07 28.02.07	Sorbini
Accensione Mutuo per la Straordinaria Manutenzione	31.03.07 31.03.07	Domenicucci
Gestione interventi	31.12.07 31.12.07	Sorbini
Gestione rapporti con utenti e comuni	31.12.07 31.12.07	Sorbini

Note:

La gestione dell'esercizio 2007 sarà caratterizzata ancor più del passato dalla necessità di gestire le carenze di personale, per le gravi conseguenze derivanti nel corso dell'anno dal collocamento a riposo di almeno n. 2 quadri tecnici (capi ufficio) indispensabili per la gestione della manutenzione e per il mancato turn over che si aggiunge a quello dei lustri precedenti e all'invecchiamento complessivo del personale (in un quadro di salute e di efficienza psico-fisica purtroppo non ottimale)

Progetto : N. 3 Manutenzione ordinaria strade e ponti, trasporti eccezionali

Dirigente Responsabile: Sandro Sorbini

OBIETTIVO 3

Descrizione
S.P. 3 FLAMINIA - Compartimentazione di sicurezza delle due canne della galleria del Furlo (Progetto esecutivo già redatto)
Scadenza 31/03/2008
Indicatore di Risultato
Riduzione del disservizio conseguente a eventi incidentali e/o di carenza strutturaleMiglioramento delle vie d'esodo e di soccorso, in caso di incidente

Valutazione del Nucleo

SI'

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Accensione mutuo (previsto in bilancio)	30.06.2007 manca la disponibilità della quota mutuo a carico dello Stato	Domenicucci
Appalto dei lavori	30/09/2007	Rondina/De Angelis
Esecuzione dei lavori	31/03/2008	Sorbini

Note

Prosecuzione degli interventi di messa a norma della galleria con definizione progressiva delle misure del piano di sicurezza in galleria

manca la disponibilità della quota mutuo a carico dello Stato.

Progetto : N. 3 Manutenzione ordinaria strade e ponti, trasporti eccezionali

Dirigente Responsabile: Sandro Sorbini

OBIETTIVO 4

Descrizione
Gestione e cura della sicurezza e della moderazione del traffico sulle strade provinciali in attraversamento dei centri abitati
Scadenza 31/12/2007
Indicatore di Risultato
Riduzione della velocità nei tratti urbani

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Corso di formazione sul tema della moderazione del traffico	30.06.2007 <i>"nuova previsione 31/10/2007"</i> 31/10/2007	Domenicucci
Analisi delle esigenze ed incontri con le popolazioni interessate (somministrazione questionari, incontri, laboratori progettuali eccetera)	31.12.2007 *	Sorbini
Interventi di moderazione del traffico in sede stradale	31.12.2007 *	Sorbini
Verifica risultati e correzione delle misure adottate	31/12/2007 <i>"nuova previsione ?"</i>	Sorbini

Note

Alle accresciute richieste di interventi di moderazione del traffico non si può continuare a rispondere con interventi sporadici e a volte incoerenti. Formando adeguatamente il personale dell'ente e dei comuni si costruisce un comune sentire e una cassetta degli attrezzi che, di volta in volta, unitamente all'indispensabile coinvolgimento della popolazione interessate, può maturare condizioni di migliore sicurezza

* Nel mese di dicembre la Giunta provinciale ha approvato l'istituzione del Laboratorio per la moderazione del traffico lungo le strade provinciali che attraversano i centri abitati. Il Laboratorio è presieduto dal Direttore dell'Area 3 e prevede la partecipazione di rappresentanti dei servizi preposti alla mobilità provinciale ed il Comandante della Polizia provinciale. Sono previsti, inoltre, i rappresentanti degli ordini degli ingegneri e architetti e dei Comuni che possono richiedere la consulenza del Laboratorio per i problemi di traffico nei loro centri abitati. Allo stato attuale non è stato ancora incaricato il prof. arch. Giuseppe Di Giampietro del Politecnico di Milano, individuato dalla Giunta come referente del Laboratorio. Non è stato inoltre definito l'elenco dei casi/progetti da sottoporre all'esame del laboratorio.

Progetto : N. 3 Manutenzione ordinaria strade e ponti, trasporti eccezionali

Dirigente Responsabile: Sandro Sorbini

OBIETTIVO 5

Descrizione
S.P. 3 FLAMINIA - Nuove tecnologie con materiali ecologici per la manutenzione stradale nel rispetto dell'ambiente
Scadenza
30/06/2007
Indicatore di Risultato
Riduzione dei tempi di ripristino e Riduzione dell'impatto ambientale

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Progetto di risanamento e ripristino dei tratti ammalorati	31/05/2007 31/05/2007	Sorbini
Esecuzione dei lavori	30.06.2007 30.06.2007	Sorbini

FATTO

Note

Sperimentazione di tecniche innovative per il ripristino degli ammaloramenti lungo la strada extra-urbana principale, a fronte della inefficacia dei metodi tradizionali e della indisponibilità di adeguati volumi di investimento per ripristinare le solette di impalcato dei viadotti lungo l'arteria stradale (progetto già realizzato stimato in in 16 milioni di euro)

Progetto : N. 3 Manutenzione ordinaria strade e ponti, trasporti eccezionali

Dirigente Responsabile: Sandro Sorbini

OBIETTIVO 6

Descrizione

Catasto Strade: istituzione del catasto della s.p. 30 Montelabbate, mediante nuova metodologia che integra il rilievo Laser aerotrasportato con filmato georeferenziato

Scadenza 31/10/2007

Indicatore di Risultato

Riduzione dei tempi tecnici di accertamento e gestione della strada

Valutazione del Nucleo

SI'

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Rilievo Laser Scanner e aerofotogrammetrico	31/03/2007 31/03/2007	Sorbini
Elaborazione del Modello Digitale del Terreno	30/06/2007 30/06/2007	Sorbini
Rilievi in sito degli elementi non acquisibili tramite rilievo aereo	30/06/2007 30/06/2007	Sorbini
Implementazione del sistema di gestione della strada	30/09/2007 "nuova previsione 31/10/2007" 31/10/2007	Sorbini

Note: Utilizzo di una metodologia innovativa per l'acquisizione di dati e modelli per la gestione e la manutenzione delle infrastrutture stradali, ivi compresa l'istituzione del catasto delle strade come da D.M. 01/06/2001 e la renderizzazione 3D della strada e del filmato.

Progetto : N. 3 Manutenzione ordinaria strade e ponti, trasporti eccezionali

Dirigente Responsabile: Sandro Sorbini

OBIETTIVO 7

Descrizione

Sicurezza nei luoghi di lavoro: revisione impianti antincendio e adeguamento dei centri operativi alle norme di sicurezza antincendio

Scadenza 31/12/2007

Indicatore di Risultato

Miglioramento difese passive e attive per la sicurezza dei lavoratori

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Analisi dei rischi	31/03/2007 31/03/2007	Sorbini
Definizione di misure di protezione e prevenzione	30/06/2007 30/06/2007	Sorbini
Progettazione interventi di adeguamento	30/06/2007 30/06/2007	Sorbini
Esecuzione interventi	30/09/2007 "nuova previsione 31/10/2007" 31/10/2007	Sorbini

Progetto : N. 3 Manutenzione ordinaria strade e ponti, trasporti eccezionali

Dirigente Responsabile: Sandro Sorbini

OBIETTIVO 8

Descrizione
Risparmio energetico nel sistema di gestione del servizio viabilità
Scadenza
31/12/2007
Indicatore di Risultato
Riduzione spese di energia per illuminazione e forza elettromotrice

Valutazione del Nucleo

SI'

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Verifica impianti	31/03/2007 31/03/2007	Sorbini
Progetto di adeguamento e ammodernamento	30/06/2007 30/06/2007	Sorbini
Interventi di miglioramento	31/12/2007 "nuova previsione 31/12/2008"	Sorbini

Nota

Si intende sottoporre a verifica lo stato di efficienza degli impianti in galleria (centraline e corpi illuminanti) e nei centri operativi, verificando sia la situazione impianti sia l'utilizzo di impianti fotovoltaici
IN ESITO ALLA VERIFICA DEGLI IMPIANTI, E' RISULTATO IMPOSSIBILE PROCEDERE ALL'ADEGUAMENTO NORMATIVO SENZA PROCEDERE AD UN CONSISTENTE ADEGUAMENTO IMPIANTISTICO OLTRE CHE ILLUMINOTECNICO - PER IL QUALE NON VI SONO LE RISORSE IN BILANCIO - SI PROCEDE, PERTANTO ALLA DEFINIZIONE DI UN PRIMO STRALCIO DI PROGETTAZIONE DEFINITIVA DELL'INTERVENTO E DI ESECUZIONE DI UN PRIMO, PARZIALE ADEGUAMENTO, NON IN GRADO DI ASSICURARE L'OBIETTIVO DI RISPARMIO ENERGETICO COMPLESSIVO

Progetto : N. 3 Manutenzione ordinaria strade e ponti, trasporti eccezionali

Sottoprogetto: Straordinaria manutenzione ringhiere e parapetti dei ponti stradali

Dirigente Responsabile: Sandro Sorbini

OBIETTIVO 9

Descrizione
Riqualificazione delle parti decorative ed ornamentali delle ringhiere e dei parapetti dei ponti
Scadenza
31.12.2007
Indicatore di Risultato
numero degli elementi decorativi risanati

Valutazione del Nucleo

SI'

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Acquisto materiali ed attrezzature necessarie	31/07/2007 31/07/2007	Sorbini Sandro
Approntamento squadre di intervento	31/06/2007 31/06/2007	Sorbini Sandro
Esecuzione lavori	31.12.2007 31.12.2007	Sorbini Sandro

Nota

Continuazione di un progetto indicato dalla Presidenza

Progetto : N. 3 Manutenzione ordinaria strade e ponti, trasporti eccezionali

Dirigente Responsabile: Sandro Sorbini

OBIETTIVO10

Descrizione Installazione attenuatori d'urto lungo le arterie più utilizzate da motociclisti
Scadenza 31.12.2007
Indicatore di Risultato Riduzione conseguenze degli incidenti

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Individuazione dei tratti stradali critici	30/06/2007 30/06/2007	Sorbini Sandro
Rilevazione puntuale dei tratti in curva con incidentalità pregressa	31/07/2007 31/07/2007	Sorbini Sandro
Realizzazione interventi	31.12.2007 31.12.2007	Sorbini Sandro

Le protezioni stradali esistenti spesso producono gravi traumi alla persona (in corrispondenza degli arti) dei conduttori di motocicli. Con appositi attenuatori d'urto è possibile limitare le conseguenze negative degli incidenti. Le strade ad andamento tortuoso (Panoramica, Apecchiese, ecc.) sono quelle più frequentemente sede di incidenti gravi.

Progetto : N. 3 Manutenzione ordinaria strade e ponti, trasporti eccezionali

Sottoprogetto:

Dirigente Responsabile: Sandro Sorbini

OBIETTIVO11

Descrizione Pubblicazione delle buone pratiche agricole per la prevenzione frane e smottamenti lungo le strade
Scadenza 31.12.2007
Indicatore di Risultato Riduzione spese di ripristino delle strade

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Definizione del regolamento di polizia rurale	30/06/2007 30/06/2007	Sorbini Sandro
Pubblicazione di un libretto illustrativo delle buone pratiche agricole	31/10/2007 31/10/2007	Sorbini Sandro
Diffusione del libretto presso operatori e enti	31.12.2007 FATTO	Sorbini Sandro

A conclusione dei lavori del gruppo intersettoriale istituito dalla Provincia, si prevede di diffondere le buone pratiche ed il nuovo regime sanzionatorio per prevenire le gravi conseguenze derivanti da errate conduzioni agricole dei fondi laterali alle strade

PERSONALE IMPIEGATO

Servizio: 3.2 Viabilità

Programma 16: Ufficio Tecnico – Lavori Pubblici

Dirigente Responsabile: Sandro Sorbini

DIPENDENTI Posizione economica	Numero	
	Tempo pieno	Tempo parziale
P.O.	2	-
D6	2	-
D5	1	-
D4	-	-
D3	1	-
D2	5	-
D1	-	-
C5	-	-
C4	-	-
C3	-	-
C2	5	-
C1	-	-
B7	3	-
B6	2	-
B5	52	2
B4	9	-
B3	1	-
B2	8	-
B1	1	-
A4	-	19
A3	-	-
A2	-	-
A1	-	-
Totale	92	21

PROGETTO 4A – ORDINARIA MANUTENZIONE FABBRICATI, IMPIANTI E GESTIONE UTENZE

PROGETTO 4B – STRAORDINARIA MANUTENZIONE FABBRICATI

Assessore: GIUSEPPE LUCARINI

SERVIZIO 3.3 EDILIZIA PUBBLICA – GESTIONE PATRIMONIO

SERVIZIO 3.3 EDILIZIA PUBBLICA – GESTIONE PATRIMONIO

Programma: N. 16 Ufficio Tecnico - Lavori Pubblici

Progetto : N. 4 Fabbricati, impianti e gestione utenze

Sottoprogetto : N. 4B Straordinaria manutenzione

Dirigente Responsabile: Daniele Gallerini

OBIETTIVO

Descrizione

Interventi di straordinaria manutenzione negli Edifici Scolastici e Patrimoniali tramite Gestione Integrata (Global Service)

Scadenza

SETTEMBRE 2007

Indicatore di Risultato

SCUOLA SICURA E DI QUALITA' (rientra nel PTSE) Adeguamento alle normative ed alle esigenze didattiche, razionalizzazione consumi energetici, ecc.

Valutazione del Nucleo

SI'

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Programmazione degli interventi	30.04.2007 30.04.2007	D.Gallerini
Progetto esecutivo	30.05.2007 30.05.2007	D.Gallerini
Richiesta finanziamento	30.06.2007 30.06.2007	M.Domenicucci
Procedure di affidamento ed inizio lavori	30.07.2007 30.07.2007	D.Gallerini
Fine lavori	30.09.2007 30.09.2007	D.Gallerini

L'obiettivo e la tempistica sono stati rispettati

Progetto : N. 4 Fabbricati, impianti e gestione utenze

Sottoprogetto : N. 4B2 Edilizia patrimoniale

Dirigente Responsabile: Danele Gallerini

OBIETTIVO

Descrizione

"Ex carcere Minorile di Pesaro " Lavori di restauro per utilizzare l'immobile quale Sede del Centro per l'Impiego

Scadenza

dicembre 2007

Indicatore di Risultato

POLITICHE PER L'OCCUPAZIONE. Recupero di fabbricato storico esistente per la nuova Sede per il Centro per l'Impiego di Pesaro. Cessazione degli oneri di locazione a carico della Provincia per attuale sede di proprietà privata.

Valutazione del Nucleo

SI'

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Progettazione definitiva aggiornata sulla base delle richieste della Sovrintendenza	febbraio 2007	D.Gallerini
Predisposizione bando di appalto integrato	mar-07	D.Gallerini
<i>progettazione esecutiva</i>	<i>ott-07</i>	D.Gallerini
Finanziamento lavori -	mar-07	M.Domenicucci
<i>Finanziamento lavori</i>	<i>nov-07</i>	M.Domenicucci
Gara per appalto integrato	30-giu-07	D.Gallerini
<i>Gara con il metodo della offerta economicamente più vantaggiosa</i>	31/01/2008 4/4/08	D.Gallerini
valutazione offerte	30-ago-07	D.Gallerini
<i>valutazione offerte</i>	28/02/2008 <i>maggio 2008</i>	D.Gallerini
redazione progetto esecutivo a cura della Ditta appaltatrice	30-ott-07	D.Gallerini
Inizio lavori	30-dic-07	D.Gallerini
<i>Inizio lavori</i>	30/03/2008 <i>giugno 2008</i>	D.Gallerini
Fine lavori (verranno definiti in sede di gara)		D.Gallerini

Le sopravvenute variazioni normative al D.Lgs 163/06 " Codice sui Contratti " non hanno permesso di indire la gara per appalto integrato ove la progettazione esecutiva era elemento di valutazione in gara a carico delle Ditte Partecipanti. Dovendo ricorrere ad appalto " per offerta economicamente più vantaggiosa, sono stati incaricati i Professionisti per redigere il progetto esecutivo che è stato approvato dalla G.P.con atto n.380 del 26/10/2007.Il percorso del procedimento è stato quindi variato (vedi corsivo)

Progetto : N. 4 Fabbricati, impianti e gestione utenze

Sottoprogetto : N. 4B1 Edilizia scolastica

Dirigente Responsabile: Danele Gallerini

OBIETTIVO

Descrizione

Realizzazione di impianti fotovoltaici in n. 3-4 Sedi scolastiche ed n.1 Palestra-Piscina.

Scadenza

dicembre 2007

Indicatore di Risultato

PIANO ENERGETICO E SCUOLA SICURA E DI QUALITA' Realizzazione tetti fotovoltaici per la produzione autonoma di energia elettrica con rientro economico ed energia pulita

Valutazione del Nucleo

SI'

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Valutazione siti idonei e Programmazione interventi	30.04.2007	D.Gallerini
Predisposizione progetti preliminari	giugno 2007	D.Gallerini
Accesso ai finanziamenti agevolati	30.07.2007	M. Domenicucci
Redazione progetti definitivi	30.08.2007	D.Gallerini
Protocollo d'intesa con Ente Erogatore di Energia	30.09.2007	D.Gallerini
Inizio lavori	30.10.2007	D.Gallerini
Fine lavori	30.12.2007	D.Gallerini

Sono stati redatti i progetti preliminari, ma non sono stati accertati i relativi proventi delle alienazioni

Non avendo possibilità, al 31/12/07, di finanziare i lavori i progetti definitivi verranno redatti nel 2008.

Verrà pertanto riproposto l'obiettivo nel 2008

SERVIZIO 3.3 EDILIZIA PUBBLICA – GESTIONE PATRIMONIO**Dirigente Responsabile : Daniele Gallerini**

DIPENDENTI		Numero	
Posizione economica		Tempo pieno	Tempo parziale
P.O.	1		-
D6	-		-
D5	-		-
D4	1		-
D3	2		2
D2	1		-
D1	1		-
C5	-		-
C4	3		-
C3	3		-
C2	-		-
C1	1		-
B7	-		-
B6	-		-
B5	1		-
B4	2		-
B3	-		-
B2	-		-
B1	-		-
A5	-		-
A4	-		-
A3	-		-
A2	-		-
A1	-		-
Totale	16		2
		Numero	
Collaborazioni		0	
Incarichi occasionali		0	

PROGRAMMA 17

URBANISTICA E PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Presidente: PALMIRO UCCHIELLI

AREA 4 URBANISTICA - TERRITORIO - AMBIENTE - AGRICOLTURA

SERVIZIO 4.1 - URBANISTICA E PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

AREA 4 URBANISTICA - TERRITORIO - AMBIENTE - AGRICOLTURA

SERVIZIO 4.1 - URBANISTICA E PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Programma: N. 17 Urbanistica e Pianificazione Territoriale

Relazione

A premessa di quanto riportato qui di seguito evidenzio che il 2007 si è caratterizzato per una profonda riorganizzazione e ristrutturazione del Servizio. In particolare sono state ricoperte con determinazioni n. 104 e 105 del 20.01.07 le due posizioni organizzative: P.O. 4.1.2 Urbanistica – V.A.S – Coordinamento S.U.A.P.; P.O. 4.1.1 Pianificazione Territoriale V.I.A. – Beni Paesistico Ambientali. Con Decreto Presidenziale n. 27 del 14.0.07 sono stati istituiti tre nuovi Uffici e nominati quattro Capi Ufficio: Ufficio 4.1.1.1 Pianificazione Programmazione – P.T.C.; Ufficio 4.1.1.2. V.I.A. – Valutazione Incidenza; Ufficio 4.1.1.3 Beni Paesistico Ambientali – Condono; Ufficio 4.1.2.3. Vigilanza Urbanistica. Inoltre il Dott. Lorenzo Rossi dal 01 luglio 2007 ha recesso dal lavoro per dimissioni volontarie dal servizio. Per quanto riguarda la carenza del personale si evidenzia che in data 20/07/07 è stata inviata una relazione alla Giunta. Il Direttore Generale, visto il riferimento alla Giunta, ha invitato all'indizione di un incontro con i direttori d'Area per affrontare la situazione.

Si evidenzia in ogni modo che la strutturale mancanza di personale è dovuta sia dalla mancata copertura di due posti vacanti a seguito trasferimenti che dalla entrata in vigore di nuove competenze quali la Valutazione di Impatto Ambientale (V.I.A.) e la Valutazione Ambientale strategica (V.A.S.).

Nonostante ciò, grazie alla grande abnegazione al lavoro straordinario svolto dai funzionari del servizio sono stati raggiunti tutti gli obiettivi posti per l'anno 2007 e in alcuni casi sono stati conclusi anche in anticipo rispetto i tempi ipotizzati.

Tra gli obiettivi raggiunti ritengo opportuno evidenziare quali più significativi le 341 pratiche gestite complessivamente tra competenze urbanistiche, paesaggistiche e le 276 pratiche gestite nell'ambito delle gestione endoprocedimenti provinciali rientranti nel SUAP.

Significativo il risultato ottenuto in forte anticipo rispetto i tempi programmati del Progetto n. 05 relativo al lavoro "Laboratorio strategico della città futura" Unione dei comuni del Pian del Bruscolo e del Progetto n.10 relativo alla definizione e attivazione del concorso di progettazione area "ex carcere minorile" nel Comune di Pesaro.

Segnalo infine l'incremento dell'attività di consulenza tecnica ai Comuni con i 277 incontri e la redazione di 42 news pubblicate nella pagina web relative a temi e problematiche afferenti alle funzioni svolte dal servizio. Con riferimento al budget previsto rispetto a quanto programmato è stato insufficiente a fronte anche del fatto che lo stanziamento previsto in entrata Cap. 10176 da parte della Regione Marche pari a 50.000,00 € non è pervenuto. Rispetto alle risorse attribuite si evidenzia quanto segue:

- per il capitolo 10175/0 (che corrisponde al 52750/1 in uscita) la Regione Marche non ha rifinanziato la legge sui "Parchi urbani" per l'anno 2007 si sta pertanto provvedendo a portare a compimento i progetti dell'anno 2006;
- per il capitolo 10176/0 (che corrisponde al 50610/1 in uscita) la Regione Marche non ha operato alcun il trasferimento per cui non è stato possibile dare attuazione a quanto preventivato per l'anno 2007 mentre si sono concluse le attività programmate e finanziate al 2006;
- per il capitolo 18200/0 una parte dei fondi è stata utilizzata per l'acquisto di materiale di consumo, mentre per la parte restante pari a 749,50 €, con nota. Prot. 71694 del 18/10/07, è stato proposto uno storno nel capitolo 18302/2
- per il capitolo 18202/2 è stato costituito un fondo spese per acquisto libri pari a 500,00 € con impegno n. 1001 del 2007. Una parte è stata impegnata dall'Ufficio economato per acquisto quotidiani, mentre per un importo pari a 600,00 €, con nota. Prot. 71694 del 18/10/07, è stato proposto uno storno nel capitolo 18302/2;
- per il capitolo 18302/2, visto il mancato trasferimento da parte della Regione Marche di cui al sopra citato cap.

10176/0, per svolgere l'attività conclusiva del progetto del "Laboratorio strategico della città futura della Bassa Val del Foglia" è stato eseguito impegno n. 1501/07 per una cifra pari a 1.980,00 €. e uno storno di 130,00 € per IRAP borse di studio dei giovani del laboratorio. Inoltre sul capitolo è stata prenotata con impegno n. 1535/07, con parere favorevole della G.P. del 27/07/07, una cifra pari a 7.000,00 € per partecipazione evento marketing urbano e territoriale "Urban Promo"; con i fondi specifici del capitolo integrati dagli storni effettuati sono stati conferiti gli incarichi di lavoro occasionale e incarichi professionali di lavoro autonomo per la collaborazione all'attività del servizio connessa ai progetti e ai programmi del servizio in campo di pianificazione reattivi alla redazione del PTCP 2010 e dei progetti di coopianificazione intercomunale;

- per il capitolo 18305/0 si è completamente impegnata la spesa per le sedute del CPT effettuate nell'anno 2007;
- per il capitolo 18303/3 per i fondi del capitolo, per un'ammontare di 2000,00€, con nota. Prot. 71694 del 18/10/07, è stato proposto uno storno nel capitolo 18302.

- per il capitolo 18360/0 si è proceduto al rinnovo contratto di quattro manutenzioni annuali del software Arch Gis 9.1 e si è rinnovata una sola licenza AUTO CAD;

- per il capitolo 50500/2 non sono state stanziare cifre per l'anno corrente tuttavia sono state acquistate due stazioni work station grafiche utilizzando le economie provenienti dall'impegno n. 2311/2002 sub residuo 632/2004 e un residuo n. 2926 del 2006 per un totale 2.503,20 €. Si prevede pertanto per l'anno 2008 una richiesta adeguata di risorse per esigenze del servizio;

- per il capitolo 50510/0 si è proceduto all'acquisto di nuove dotazioni informatiche (software ed hardware) per il sistema informativo territoriale utilizzando il residuo n.2927/06;

per il capitolo 50610/1 si rimanda a quanto riportato al cap. 10176/0;

- per il capitolo 52750/1 si rimanda a quanto riportato al cap. 10175/0;

- per il capitolo 57910/0, si evidenzia che questo specifico capitolo dovrà essere trasferito al Direttore d'Area 4 visto la delibera n. 152 del 11/05/07 con la quale viene istituito, alle dirette dipendenze dell'Area 4 "Urbanistica-Territorio - Ambiente - Agricoltura, una nuova P.O. 4.0.1. Energia – Sviluppo Fonti rinnovabili.

Progetto : N. 01 Esame e approvazione strumenti urbanistici comunali – Istruttoria per autorizzazioni paesaggistiche – Vigilanza urbanistica

Dirigente Responsabile: Maurizio Bartoli

OBIETTIVO

Descrizione

Istruttorie per strumenti urbanistici, autorizzazione paesistiche, condoni ed assolvimento pratiche vigilanza urbanistica; Osservazioni a strumenti urbanistici attuativi e varianti non sostanziali di competenza comunale ai sensi dell'art.15. comma 5 della L.R. 34/92; contenuto nel P.T.S.E Area Operativa 2 – Settori 2.1 e 2.2

Scadenza

I tempi procedurali fissati dalla legge (60 o 120 o 180 gg.)

Indicatore di Risultato

Rispetto dei tempi procedurali e n° pratiche evase.

Valutazione del Nucleo

SI'

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
1 - P.R.G.: istruttoria , C.P.T.; parere G.P.; controdeduzioni comunali; parere definitivo G.P.	Tempi di legge	M. Bartoli
2- Autorizzazioni paesistiche: istruttorie; proposte di parere; provvedimento o determinazione dirigenziale.	Tempi di legge	M. Bartoli
3 - Esame e monitoraggio pratiche Vigilanza Urbanistica su attività dei Comuni.	Permanente	M. Bartoli
4 - Osservazioni varianti urbanistiche non essenziali: istruttoria; presa d'atto o parere della Giunta	Tempi di legge	M. Bartoli
5 - Osservazioni strumenti urbanistici attuativi: istruttoria; presa d'atto o parere della Giunta.	Tempi di legge	M. Bartoli

Nel periodo considerato sono state gestite:

- n. 116 pratiche urbanistiche di cui 61 rientranti nelle procedure SUAP in variante; 64 concluse nei tempi previsti dalle normative,
- n. 18 pratiche relative a varianti ai sensi dell'art. 15 c. 5 L.R. 34/92 di cui 13 concluse;
- n. 146 pratiche di cui 77 (autorizzazioni paesistiche, condoni ed accertamenti di compatibilità) concluse di norma

nei tempi previsti dalle normative; alcuni ritardi si sono verificati per cause esterne al servizio come nel caso dei procedimenti sull'ultimo condono;

n. 61 piani particolareggiati acquisiti e catalogati mediante specifico programma informatico (data base). Il Servizio ha prodotto un documento su cui la G.P. ha espresso parere favorevole nella seduta del 01/06/2007, relativo all'attivazione delle procedure di osservazione ai piani particolareggiati urbanistici attuativi comunali e sugli indirizzi finalizzati ad una corretta e sostenibile attuazione delle nuove trasformazioni urbanistiche; ha partire dal 11/07/2007 sino stati trasmessi alla G.P. n. 22 pareri istruttori 10 dei quali hanno formulato osservazioni. U2Due pratiche non sono state istruite in quanto risultano essere in variante allo strumento urbanistico generale e pertanto le eventuali osservazioni saranno espresse in sede di parere di conformità.

Sono stati aperti e istruiti n. 159 fascicoli di vigilanza urbanistica relativi ad altrettanti abusi edilizi comunicati dai Comuni e non è stata fatta nessuna archiviazione dei fascicoli relativi agli anni precedenti. Sono in istruttoria due procedimenti di annullamento di Permesso di Costruire su istanza di cittadini ed uno è stato concluso con esito negativo. E' stato dato infine corso ad esposti di cittadini, su vari argomenti ed a richieste di informazioni da parte della Procura della Repubblica, nei tempi previsti dalle normative.

- Sono stati convocati 11 Comitati Provinciali per il territorio (CPT) e la stesura dei verbali per un totale di 65 pratiche. E' stata fornita consulenza tecnica al Servizio Legale per n.7 ricorsi reattivi a procedimenti provinciali in materia urbanistica e paesistico ambientale;

- Sono state predisposte tre perizie tecniche su incarico del TAR Marche;

- Sono state predisposte relazioni istruttorie ai sensi della L.R. 26/99

per due strutture commerciali per una delle quali è stato concluso il relativo procedimento. Su indicazione del Comitato Provinciale per il Territorio, che ha affidato al Servizio l'espletamento della istruttoria tecnica del Piano del Parco del Monte San Bartolo, è stata predisposta la relazione istruttoria sul piano stesso. Si evidenzia inoltre che:

- I funzionari Massarini Eros e Primavera Mario, oltre alle mansioni ordinarie proprie della P.O. Urbanistica, hanno seguito per conto dei LL.PP costantemente i lavori e le procedure tecnico-amministrative di Ranco Fabbro, in quanto redattori del progetto nell'ambito del Servizio 4.1.;

- l'Arch. Senigalliesi continua a seguire anche le procedure tecnico -amministrative di chiusura del Programma III° Millennio.

Progetto : N. 02 Beni Paesaggistico-Architettonici della Riserva del Furlo.

Dirigente Responsabile: Maurizio Bartoli

OBIETTIVO

Descrizione

Gestione ed attuazione del Piano della Riserva del Furlo di cui è stata già predisposta e consegnata la relativa bozza insieme alla disciplina degli Interventi per i Beni Paesistico-Architettonici presenti nel territorio della Riserva. L'impegno del Servizio proseguirà anche nella fase delle consultazioni e verifica, tuttora in corso, e in quella successiva di gestione, ad avvenuta approvazione del piano.

Scadenza n.d.

Indicatore di Risultato

Rispetto dei tempi sopra indicati, approvazione da parte dell'Ente. Numero relazioni istruttorie formulate in merito ad interventi edilizi da realizzarsi all'interno della Riserva.

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
1 – Rielaborazione cartografiche per stesura finale	n.d.	M.Bartoli
2 – Rielaborazione relazione e censimento beni architettonici per stesura	n.d.	M.Bartoli
3 – Compartecipazione al coordinamento per stesura finale	n.d.	M.Bartoli
4 – Formulazione relazioni istruttorie in merito ad interventi edilizi da realizzare dentro la Riserva	n.d.	M.Bartoli

Dopo aver predisposto la bozza del piano di gestione e del censimento del patrimonio architettonico, completati e consegnati al Dirigente responsabile del procedimento nei tempi prestabiliti, è stata redatta una relazione sullo stato dei lavori, consegnata anch'essa al Dirigente responsabile e al Consulente incaricato. Si sta attualmente procedendo all'aggiornamento degli elaborati prodotti sulla base delle indicazioni ricevute dal Dirigente Responsabile nel dicembre 2007. Sono state predisposte due relazioni istruttorie per l'Organismo di gestione della Riserva su interventi edilizi da realizzare all'interno della Riserva.

Progetto : N. 03 Parchi Urbani L.R. 26/98.

Dirigente Responsabile: Maurizio Bartoli

OBIETTIVO

Descrizione

Esame richieste contributi annuali per realizzare parchi urbani e definizione relativo programma; contenuto nel P.T.S.E. area operativa 2 settore 2.2 e Progetto Pivot 15.4.

Scadenza

90 gg. dal 28/02/2007

Indicatore di Risultato

Rispetto tempi procedurali per definizione programma; realizzazione degli interventi secondo tempi previsti.

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
1 - Esame valutazione richieste	60 gg.	M. Bartoli
2 - Formazione programma	30 gg.	M. Bartoli
3 - Finanziamento progetti	n.d.	M. Bartoli
4 - Verifica realizzazione progetto e liquidazione finale	n.d.	M. Bartoli

Non si è potuto procedere alla definizione del programma 2007 sia per mancanza di risorse finanziarie che di richieste di contributo. Infatti la Regione non ha più rifinanziato la L.R. 26/98 e nessun Comune ha avanzato istanza di finanziamento. Sono stati seguiti e portati a termine i Programmi relativi agli anni precedenti il 2005; si sta tuttora seguendo l'attuazione dei Programmi provinciali relativi agli anni 2005 e 2006.

Progetto : N. 04 Gestione endoprocedimenti SS.UU.AA.PP (Sportelli Unici per le attività produttive).

Dirigente Responsabile: Maurizio Bartoli

OBIETTIVO

Descrizione

Gestione unitaria e funzionale degli endoprocedimenti provinciali rientranti nello SUAP, contenuto nel PTSE Area operativa 1 - Settore 1.1 e Progetto PIVOT 2.1. Attivazione e coordinamento Tavolo Tecnico Permanente che coinvolga i vari responsabili degli sportelli unici della Provincia.

Scadenza

36 gg. dall'arrivo istanza, salvo richiesta documentazione integrativa.

Indicatore di Risultato

Rispetto tempi procedurali e numero di pratiche evase.

Valutazione del Nucleo

SI'

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
1 - Protocollazione	5 gg.	M. Bartoli
2 - Trasmissione documentazione ai Servizi coinvolti	5 gg.	M. Bartoli
3 - Recupero pareri espressi dai servizi coinv. entro 30 gg.	20 gg.	M. Bartoli
4- Indizione di eventuali conferenze interservizi	n.d.	M. Bartoli
5- Trasmissione pareri allo S.U. di riferimento; per gli interventi in variante agli strumenti urbanistici, necessita il coinvolgimento del CPT e della G.P.	6 gg..	M. Bartoli
6 - Attivazione, coordinamento e organizzazione "Tavolo Tecnico Permanente" con i responsabili degli sportelli unici della Provincia.	permanente	M. Bartoli

Nel periodo considerato sono state gestite n. 276 pratiche di cui 150 protocollate nel 2007; quelle concluse in detto periodo sono state n. 50; sono stati rispettati i tempi procedurali. E' stata inoltre garantita la partecipazione del Servizio a 39 Conferenze di Servizi Suap relative ai Progetti in variante.

Progetto : N. 05 Piano di Sviluppo Ecosostenibile.

Dirigente Responsabile: Maurizio Bartoli

OBIETTIVO

Descrizione

In attuazione del PTSE il Servizio porterà avanti iniziative di supporto all'Unione dei Comuni della Bassa Val Foglia per la riqualificazione della Bassa Val Foglia. Gestione di risorse e valutazione di progetti finalizzati all'attuazione del Piano Energetico Conformi al PTSE in quanto trattasi di attuazione e gestione di due suoi importanti programmi.

Scadenza

Annuale

Indicatore di Risultato

Iniziative intraprese a supporto dell'Unione dei Comuni; n. progetti valutati o promossi per PEAR.

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
1 - Coordinamento Gruppo di lavoro dei 15 borsisti.	31.12.2007 30/06/2007	M. Bartoli
2 - Individuazione di temi specifici per la definizione ed elaborazione di progetti di dettaglio	30.06.2007 30/03/2007	M. Bartoli
3 - Programmazione e svolgimento di seminari	31.12.2007 24/05/2007	M. Bartoli
4 - Valutazione dei progetti.	31.12.2007 30/06/2007	M. Bartoli
5 - Proposte di progetti e valutazione programmi e progetti incampo energetico	n.d.	M. Bartoli

Il lavoro del "laboratorio strategico della città futura" presso il laboratorio di Osteria Nuova di Montecchio coordinato dai responsabili Arch. Ugo Baldini (CAIRE)- Arch. Bartoli Maurizio e Arch. Montanari dell'Unione Pian del Bruscolo è iniziato il 12/01/2007 e si è concluso il 30/06/07. I temi specifici: progetto Ascolto - Progetto Fiume - progetto Servizi - Progetto Comunicazione sono stati definiti il 30/03/2007. La programmazione e lo svolgimento dei seminari si è conclusa il 24/06/2007 con una riunione presso lo studio del CAIRE a Reggio Emilia. L' 8/07/2007 il lavoro è stato presentato al Presidente della Provincia ai Sindaci dei Comuni dell'Unione e al Presidente dell'Unione Pian del Bruscolo. Il 20/07/2007 presso la Piazza dei Quartieri di Montecchio il lavoro è stato presentato in una assemblea pubblica.

- In attuazione del P.T.S.E. e in analogia con quanto sperimentato con l'Unione dei Comuni della Bassa Val Foglia, è stata avviata una iniziativa che coinvolge i Comuni della Media Valle del Metauro.

- E' stata inoltre predisposta una ipotesi di nuovo collegamento interprovinciale Tavullia – S.Giovanni Marignano, concordata e verificata con i Comuni coinvolti e con la Provincia di Rimini.

- Per quanto concerne i progetti in campo energetico gli Uffici hanno partecipato a più conferenze di servizi nell'ambito di procedure di VIA regionali (tre parchi eolici, metanodotto Sestino-Minerbio), e predisposte istruttorie su tre progetti per impianti fotovoltaici, e tre impianti eolici a Frontone, Pergola e Apecchio.

- Il Servizio ha inoltre partecipato, facendosi parte attiva nei confronti dei Comuni coinvolti, al procedimento di Valutazione Ambientale Strategica per la realizzazione dell'elettrodotto Fano-Macerata.

- Rispetto ai contenuti del PTSE Area Operativa n. 2 è stato attivato un incarico professionale per la predisposizione delle linee guida e del documento di indirizzi per la redazione del "PTC 2010"

(Variante al vigente PTC). Il servizio partecipa al gruppo di lavoro istituito dalla Regione Marche per l'adeguamento del Piano Paesistico Ambientale regionale al Decreto legislativo n. 42/04 e a quello per la predisposizione delle Linee Guida sulla VAS; - L'Arch- D. Senigalliesi partecipa in qualità di rappresentante dell'ente alla Commissione Provinciale del Paesaggio istituita dalla Regione Marche per l'istituzione dei vincoli paesaggistici; ha inoltre partecipato al tavolo tecnico regionale per la attuazione del DPCM inerente la relazione paesaggistica.

- Il Servizio partecipa attivamente al lavoro del gruppo istituito per la verifica dell'interesse storico culturale dei beni dell'amministrazione. - E' stato predisposto il programma operativo e di lavoro per la redazione del PTCP 2010. La Giunta nella seduta del 14 dicembre 2007 ha espresso parere favorevole alla proposta formulata. Sono stati predisposti i documenti per il conferimento incarico professionale di lavoro autonomo per la predisposizione delle linee guida e documento di indirizzo per la redazione del PTCP 2010.

Progetto : N. 06 Attuazione del Programma Energetico Provinciale.

Dirigente Responsabile: Maurizio Bartoli

OBIETTIVO

Descrizione

Tale progetto discende dalla necessità di dare attuazione al Programma Energetico Provinciale (PEP) approvato nel gennaio del 2005.

Più specificatamente in relazione alle competenze in materia energetica, per la gestione e l'attuazione del Programma Energetico Provinciale, nonché in generale per seguire le varie competenze attribuite per legge alla Provincia che solo in una minima parte oggi sono seguite da diversi Servizi dell'Ente.

Scadenza n.d.

Indicatore di Risultato

Attivazione da parte dell'Ente delle direttrici individuate dal Piano Energetico Provinciale.

Valutazione del Nucleo

SI'

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
1 - Creazione di un'Agenzia Energetica Provinciale.	n.d.	M. Bartoli
2 - Attivazione collaborazione con la costituenda Società Unica dei Servizi a livello provinciale.	n.d.	M. Bartoli
3 - Creazione di uno specifico ufficio delle politiche Energetiche	n.d.	M. Bartoli

Nell'ambito dell'attuazione del Programma Energetico Provinciale il Servizio ha attivato con la Ditta Beghelli un progetto per gli edifici di nostra proprietà "Un mondo di luce a costo zero". Il progetto è stato autorizzato dalla Giunta nella seduta del 06/03/2007. Il presente progetto dovrà essere trasferito al Direttore d'Area 4 visto la delibera n. 152 del 11/05/07 con la quale viene istituito, alle dirette dipendenze dell'Area 4 "Urbanistica-Territorio - Ambiente - Agricoltura, una nuova P.O. 4.0.1. Energia – Sviluppo Fonti rinnovabili.

Progetto : N. 07 Sistema Informativo Territoriale e Cartografia.

Dirigente Responsabile: Maurizio Bartoli

OBIETTIVO

Descrizione

Produzione cartografie tematiche territoriali per analisi e progetti generali e settoriali; fornitura ad enti e privati di cartografie in dotazione; sviluppo ed implementazione del Sistema Informativo Urbanistico Territoriale (SIUT) per le necessità interne del Servizio e qualora vi siano le risorse umane e materiali, anche per supportare gli altri servizi dell'Ente.

Scadenza Permanente

Indicatore di Risultato

Nuove elaborazioni cartografiche a supporto di Piani e Progetti, n. certificazioni vincoli di P.P.A.R., P.T.C., PAI.

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
1 - Produzione carte tematiche.	Permanente	M. Bartoli
2 - Certificazioni per Enti e privati su previsioni P.P.A.R., P.T.C., P.A.I..	Permanente	M. Bartoli
3 - Fornitura cartografie a Enti e Privati	Permanente	M. Bartoli
4 - Progettazione ed implementazione banca dati S.I.U.T.	Permanente	M. Bartoli

Nel periodo considerato sono state prodotte le seguenti elaborazioni:

- Aggiornamento carte tematiche PTC;
- Aggiornamento cartografie e data-base Piano gestione Riserva Furlo;
- Completamento informatizzazione delle aree produttive provinciali esistenti e di previsione;
- Consegna definitiva degli elaborati cartografici, norme e relazioni tecniche propedeutiche all'adeguamento al P.P.A.R. del PRG di San Leo (Incarico del Comune di S.Leo);

- Verifica vincoli PPAR di n. 7 PRG;
- Aggiornamento carta ittica provinciale per Servizio Ambiente;
- In fase di definizione e messa punto della cartografie con nuova perimetrazione Zone di ripopolamento e cattura per Servizio Ambiente;
- Realizzazione e messa in rete della cartografia con la perimetrazione Zone SIC e ZPS;
- Supporto alla consultazione e consegna cartografia ad Enti e professionisti.

Progetto : N. 08 Immagine e Comunicazione.

Dirigente Responsabile: Maurizio Bartoli

OBIETTIVO

Descrizione

Comunicazione all'esterno aspetti più significativi attività del Servizio attraverso riunioni con i Comuni, Ordini professionali ecc., organizzazione Convegni e redazione circolari, CD.
Revisione del sito web al fine di fornire un servizio informativo più fruibile sia alle Amministrazioni che ai cittadini.

Scadenza

Permanente

Indicatore di Risultato

Stato aggiornamento pagine WEB - Iniziative specifiche di comunicazione.

Valutazione del Nucleo

SI'

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
1 - Aggiornamento costante pagine Web e revisione sito urbanistica.	permanente	M. Bartoli
2 - Organizzazione riunioni, convegni; redazione circolari ecc..	permanente	M. Bartoli
3 - Aggiornamento costante nel Web dell'attività del servizio attraverso l'utilizzo di sistemi informatici	permanente	M. Bartoli
4 - Predisposizione comunicazioni per ufficio stampa in risposta ad articoli relativi a problematiche urbanistiche riportate sui quotidiani.	permanente	M. Bartoli

Definizione di una nuova struttura e veste grafica della pagina web del Servizio e suo costante aggiornamento;

Si è collaborato con lo staff della Rivista Provinciale;

E' stato organizzato in collaborazione con altri servizi il convegno sulla "La Città Futura tra Pesaro e Urbino Ieri, oggi, domani" 11 giugno 2007 ;

E' stato organizzato in collaborazione con altri servizi presentazione concorso di progettazione area ex carcere minorile "La Libertà si fa Spazio - Idee per trasformare luoghi dell'isolamento in spazi per la società"- Pesaro 27 giugno 2007.

E' stato organizzato in collaborazione con altri servizi il convegno sulla "La Città Futura della Bassa Val del Foglia 20 luglio 2007. Il lavoro è stato presentato a Venezia nel mese di novembre nell'ambito della manifestazione Urbanpromo. Contributo al convegno "Casa sostenibile casa" svolto ad Urbania nel settembre 2007.

Progetto : N. 09 Attività di consulenza tecnica ai Comuni

Dirigente Responsabile: Maurizio Bartoli

OBIETTIVO

Descrizione

Supportare i Servizi dell'Ente sulle problematiche urbanistiche e consulenza tecnica specialistica ai Comuni; organizzazione Seminari specialistici a fronte anche delle nuove norme; Il progetto è coerente con il Settore 2.1. – Presenza settimanale presso Ufficio Politiche Urbanistiche sede di Urbino.

Scadenza

Permanente

Indicatore di Risultato

Numero incontri con Comuni e Tecnici - numero Seminari.

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
1 - Partecipazione a progetti di altri servizi.	n.d.	M. Bartoli
2 - Pre-verifiche tecniche sui PRG.	n.d.	M. Bartoli
3 - Pareri ai Comuni.	n.d.	M. Bartoli
4 - Corsi formazione, Seminari.	n.d.	M. Bartoli
5 - Presenza settimanale presso Ufficio Politiche Urbanistiche sede di Urbino.	n.d.	M. Bartoli

Si allega l'Agenda del Servizio da cui si evince la mole di incontri riunioni, partecipazioni a conferenze di servizio, (ecc.) effettuati su richiesta dei Comuni e gli Enti in genere nel periodo considerato. In particolare si evidenzia che si contano ben 277 incontri.

Si è garantita la presenza presso l'ufficio "Politiche Urbanistiche" nella sede della Provincia in Urbino. Si allega elenco presenze. Sono state redatte nel corso dell'anno n. 42 news pubblicate sulla pagina web del servizio relative a temi e problematiche afferenti alle funzioni svolte dal servizio.

E' stato organizzato con tutti i responsabili dei SUAP della Provincia un incontro presso la sede di Urbino in data 05 marzo 2007 per affrontare le problematiche inerenti i vari endoprocedimenti rientranti nello sportello Unico delle attività produttive di competenza di questa Amministrazione. Un secondo incontro, con le Amministrazioni Comunali ed i SUAP, sulle problematiche urbanistiche e paesistico-ambientali, è stato organizzato presso la sede del Consiglio Provinciale a Pesaro per il giorno 13 dicembre 2007.

Nella seduta del 01.06.2007 la Giunta Provinciale ha espresso parere favorevole in merito alla proposta redatta del Servizio relativa all'attivazione delle procedure di osservazione ai piani particolareggiati urbanistici attuativi comunali e sugli indirizzi finalizzati ad una corretta e sostenibile attuazione delle nuove trasformazioni urbanistiche.

Tali indirizzi rappresentano lo schema di riferimento operativo per l'istruttoria dei piani particolareggiati urbanistici attuativi comunali al fine di proporre eventuali osservazioni all'attenzione della Giunta Provinciale ai sensi dell'art. 30 della L.R. 34/92 e s.m..

Inoltre è stato predisposto un documento sugli orientamenti da adottare nella gestione dei procedimenti relativi al cosiddetto terzo condono trasmesso al parere della Giunta. Il Servizio ha inoltre predisposto il documento "Orientamenti in relazione alla gestione pratiche terzo condono" approvato dalla Giunta Regionale nella seduta del 07/09/07. Infine è stato predisposto un documento relativo agli "Indirizzi sulle possibilità di interventi urbanistici in deroga al DM 1444/68 di cui all'art.19 della L.R. 9/2006."

su cui la G.P. nella seduta del 07.12.2007 ha espresso parere favorevole. Sono stati predisposti gli indirizzi sulle possibilità di interventi urbanistici in deroga al DM 1444/68 di cui all'art. 19 della L.R. 9/2006 "Testo unico delle norme regionali in materia di turismo" sui quali la Giunta ha espresso parere favorevole nella seduta del 07 dicembre 2007

Progetto : N. 10 Premio per il P.R.G. e per progettazioni di miglior qualità.

Dirigente Responsabile: Maurizio Bartoli

OBIETTIVO

Descrizione

Data la ristrettezza di risorse complessive il premio in danaro per il miglior PRG esaminati nell'anno 2006 per interventi di recupero o riqualificazione ambientale, sarà sostituito da una specifica menzione e plauso per quel PRG che si sarà particolarmente distinto nel periodo sopramenzionato. Nell'ambito degli obiettivi per progettazioni di miglior qualità si andrà definire un bando e quindi verrà espletato il "Concorso di progettazione per l'area ex Carcere minorile" sito nel Comune di Pesaro

Scadenza

31.12.2007

Indicatore di Risultato Rispetto dei tempi

Valutazione del Nucleo

SI'

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
1 - Ricognizione PRG esaminati nel 2006	Marzo	M. Bartoli
2 - Parere di qualità dei PRG presentati	Aprile	M. Bartoli
3 - Comunicazione Menzione e plauso per quel PRG che si sarà distinto .	Maggio	M. Bartoli
4. Definizione del bando concorso di progettazione	Aprile 23/03/2007	M. Bartoli
5. Attivazione procedure bando	Agosto 16/06/2007	M. Bartoli
6. Espletamento concorso	n.d. primo grado 15/12/2007	M. Bartoli

Constatato che nell'anno 2006 è pervenuto un solo PRG in adeguamento al PPAR si è ritenuto pertanto di non attivare le Macro-azioni previste. Con delibera di G.P. n. 100/07 del 23 marzo 2007 è stato approvato lo schema "Protocollo d'intesa tra la provincia di Pesaro e Urbino e il Comune di Pesaro per l'attivazione di un concorso di progettazione inerenti i comparti n.1 e n. 3 del P.A. ex carcere minorile e approvazione bozza bando del concorso di progettazione". L'attivazione delle procedure del concorso sono iniziate il 16 giugno 2007 con la pubblicazione del bando nella Gazzetta Ufficiale Europea TED-Publication 140521-2007. L'espletamento del Primo grado del concorso di progettazione "ex carcere minorile" a Pesaro con la nomina dei tre vincitori che passano al secondo grado si è conclusa il 15 dicembre 2007.

In data 13 giugno 2007 è stato presentato in Giunta l'ipotesi di realizzare una nuova sede della Provincia costituendo una Società di trasformazione Urbana. Il progetto è in fase di definizione e perfezionamento

Progetto : N. 11 Gestione Risorse a supporto di attività Servizio 4.1.

Dirigente Responsabile: Maurizio Bartoli

OBIETTIVO

Descrizione

Attività di supporto ad altri Servizi ed Enti per definizione e predisposizione atti di programmazione e pianificazioni.

Consolidare e sviluppare integrazione istruttorie che interessano più competenze del Servizio 4.1 o trasversali con altri Servizi dell'Ente.

Semplificazione delle procedure tecnico-amministrative.

Elaborazione di database per la gestione delle pratiche gestite dal servizio e aggiornamento per monitoraggio costante delle pratiche gestite dal servizio con i nuovi database

Scadenza

Permanente

Indicatore di Risultato

Quantità risorse gestite

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
1 - Collaborazione alla definizione del programma dell'atto di programmazione e/o pianificazione	n.d.	M. Bartoli
2 - Elaborazione atti, documenti e quant'altro individuato nel programma di lavoro	n.d..	M. Bartoli
3 - Verifica e consegna della documentazione elaborata dal Servizio	n.d..	M. Bartoli
4 - Semplificazione procedure amministrative per rilascio autorizzazioni Paesaggistiche e nulla osta condoni edilizi	n.d..	M. Bartoli
5 - Semplificazione procedure amministrative formulazioni osservazioni varianti art. 15 co.5 L.r. 34/92 e s.m. e su P.P. e P.d.L. ai sensi art. 30 L.R. 34/92 e s.m.	n.d..	M. Bartoli
6 - Elaborazione di nuovi da base per la gestione delle pratiche del servizio	Aprile	M. Bartoli
7 - Semplificazione procedure V.I.A.	n.d..	M. Bartoli
8 - Coordinamento espressione pareri rientranti negli endoprocedimenti S.U.A.P.	n.d..	M. Bartoli

Attività di supporto al Servizio Opere pubbliche in merito alla verifica destinazione urbanistica aree interessate da opere pubbliche, acquisti e vendite.

-Si sono svolti incontri tra i diversi uffici della Provincia finalizzati alla redazione dei modelli relativi agli endoprocedimenti SUAP per semplificare le procedure tecnico-amministrative.

- Attivato modalità di semplificazione delle procedure tecnico-amministrative relativa all'istruttoria dei piani particolareggiati in modo tale da potere attivare le osservazioni nonostante la carenza di organico che ad oggi ha comportato la messa agli atti delle pratiche pervenute.

- E' in fase di definizione e messa a punto il data-base per tutti i procedimenti di competenza (PRG e Varianti, VIA, Autorizzazioni e Condoni, SUAP, Piani Particolareggiati);

- E' stata attuata la semplificazione generale delle procedure paesistiche mediante la definizione di provvedimenti dirigenziali in luogo delle determinazioni, per i pareri favorevoli relativi a autorizzazioni, condoni e nulla osta paesistici;

- La L.R. n. 6 del 12 giugno 2007, ha introdotto procedure semplificative per le procedure di VIA; non è stato pertanto necessario intervenire in tal senso da parte del Servizio;

- In collaborazione con il Servizio 4.4 sono state avviate procedure semplificate per l'autorizzazione di linee elettriche in zone a vincolo paesistico; - In collaborazione con l'Assessorato Lavori Pubblici e con i Comuni è stato predisposto un contributo istruttorio nell'ambito della VIA regionale relativa alla Pedemontana Cagli-Sassoferrato. - Si è attivata la collaborazione al progetto Fiume per la riqualificazione del Fiume Foglia, progetto che ha visto il servizio partecipare agli incontri preliminari con gli altri servizi e gli Enti coinvolti, nonché la partecipazione attiva nell'individuazione degli interventi necessari per la mitigazione del rischio idraulico da Montecchio a Pesaro e nella loro localizzazione. Partecipazione al progetto interservizi "Osservatorio Sistema Territoriale".

Progetto : N. 13 Approfondimenti procedurali per gli interventi nelle zone SIC (Zone d'interesse comunitario) e ZPS (Zone di protezione speciale).

Dirigente Responsabile: Maurizio Bartoli

OBIETTIVO

Descrizione

Aggiornamento procedurale della Valutazione di Incidenza relativi agli interventi nelle zone SIC e ZPS. Semplificazione procedure anche attraverso variante PTC.

Scadenza

31.12.2007

Indicatore di Risultato Effetti.

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
1 - Richiesta istituzione Tavolo Tecnico interistituzionale relativo alle procedure Valutazione d'incidenza.	31.12.07 01.08.07	M. Bartoli

Il Servizio ha fattivamente collaborato, partecipando al tavolo di lavoro convocato dalla Regione Marche in data 12.04.2007 rappresentando in tale sede la necessità di semplificazione delle procedure e di liberalizzazione di alcune tipologie di intervento, alla revisione della Delibera Regionale n. 60/2007 che è stata recentemente sostituita con la Deliberazione di G.R. n. 864 del 01.08.2007;

- Il Servizio ha predisposto e messo in rete una cartografia tematica con l'individuazione in ambito provinciale dei siti ed aree della cosiddetta Rete Natura 2000 (SIC e ZPS);

- Ha partecipato inoltre al tavolo tecnico UPI ed alla predisposizione di un documento unitario, con il quale i Servizi Urbanistici delle Province hanno richiesto alla Regione Marche di essere coinvolti nella definizione delle Linee Guida per la Valutazione di Incidenza.

Progetto : N. 14 Valutazioni Impatto Ambientale (V.I.A.) L.R. N. 7/2004.

Dirigente Responsabile: Maurizio Bartoli

OBIETTIVO

Descrizione

Gestione competenze delegate dalla L.R. n. 7/2004.

Scadenza

Tempi procedurali fissati dalla legge.

Indicatore di Risultato

Rispetto tempi procedurali e numero pratiche istruite

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
1 – Istruttoria	n.d.	M. Bartoli
2 – Eventuale fase partecipazione e osservazioni	n.d.	M. Bartoli
3 – Proposta parere	n.d.	M. Bartoli
4 – Determinazione	60-120-180 gg.	M. Bartoli

Nel periodo considerato si sono concluse n. 24 pratiche di VIA e Verifica ed un ☐ procedimento di VIA ai sensi dell'art. 15 rispettando i tempi procedurali previsti; sono attualmente ancora in itinere n. 11 procedimenti per i quali non sono ancora scaduti i tempi previsti per l'istruttoria. Il Servizio ha inoltre provveduto all'aggiornamento dei vari modelli relativamente alle diverse procedure di competenza, modificandoli in conformità con le variazioni apportate alla normativa vigente dalle nuove leggi e deliberazioni regionali (in particolare L.R. n. 6/2007). Il Servizio è stato infine coinvolto in numerosi procedimenti di VIA regionale e ha partecipato attivamente alla VAS dell'elettrodotto Fano-Teramo.

Programma: N.17 Urbanistica e Pianificazione Territoriale.

Progetto : N. 15 Verifica a campione prescrizione impartite sui PRG, progetti o nulla osta paesaggistici e condoni edilizi

Dirigente Responsabile: Maurizio Bartoli

OBIETTIVO

Descrizione
Il progetto si prefigge di verificare a campione e/o sollecitare i Comuni o i privati al rispetto delle prescrizioni impartite dalla provincia sui P.R.G., progetti o nulla osta paesaggistici e condoni edilizi.
Scadenza
Permanente
Indicatore di Risultato Numero verifiche o solleciti.

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
1 - Individuazione casi di verifica	n.d.	M. Bartoli
2 - Sollecito adempimenti	n.d.	M. Bartoli

E' stato portato avanti il lavoro di verifica sul corretto recepimento delle prescrizioni impartite con provvedimenti provinciali relativi a VIA e autorizzazioni paesistiche, già avviato nel 2006, attivando confronti con le ditte titolari degli interventi oggetto di verifica. Sono state complessivamente attivate verifiche su 27 pratiche, relative a provvedimenti rilasciati nell'anno 2005 e 2006.

Programma: N. 17 Urbanistica e Pianificazione Territoriale

Dirigente Responsabile: Maurizio Bartoli

DIPENDENTI Posizione economica	Numero	
	Tempo pieno	Tempo parziale
P.O.	2	-
D6	1	-
D5	-	-
D4	-	-
D3	1	-
D2	3	-
D1	1	-
C5	3	-
C4	1	-
C3	-	-
C2	-	-
C1	-	-
B7	1	-
B6	-	-
B5	-	-
B4	-	-
B3	-	-
B2	-	-
B1	-	-
A4	-	-
A3	-	-
A2	-	-
A1	-	-
Totale	13	-

	Numero
Collaborazioni	0
Incarichi occasionali	0

PROGRAMMA 18

PIANI DI SETTORE, PROGRAMMAZIONE E PROGETTAZIONE AMBIENTALE

Presidente: PALMIRO UCCHIELLI

Assessori: SAURO CAPPONI – GIUSEPPE LUCARINI

AREA 4 URBANISTICA - TERRITORIO - AMBIENTE - AGRICOLTURA

SERVIZIO 4.2 –USO E TUTELA DEL SUOLO – ATTIVITA' ESTRATTIVE - BONIFICA

AREA 4 URBANISTICA - TERRITORIO - AMBIENTE - AGRICOLTURA

Programma: N. 18 - Piani di settore, programmazione e progettazione ambientale

Relazione

In relazione agli adempimenti previsti e inseriti nel Programma 18, in materia di pianificazione e programmazione, si sottolinea l'attuazione di un importante obiettivo prefissato, consistente nell'approvazione in Consiglio Provinciale (D.C.P. n. 80 del 28/09/2007), della 1° Variante al PPAE (Programma Provinciale delle Attività Estrattive), con annessa una interessante ricerca e Studio storico sulla provenienza e utilizzo della pietra da taglio nel territorio provinciale; risultano ancora in corso le procedure per la costituzione dell'ATO Rifiuti, le stesse sono al momento sospese in attesa del riordino della materia con una proposta di modifica della L.R., al momento in itinere; per quanto attiene la pianificazione inerente l'assetto ambientale e idrogeologico del territorio, è proseguito l'aggiornamento del Piano Particolareggiato dei Dissesti, e in materia di pianificazione dell'uso del demanio idrico, a seguito dell'approvazione della L.R. n. 5/2006, sono state avviate le procedure per la revisione completa del regolamento e si è proceduto al trasferimento delle pratiche di competenza al Servizio 4.4.

Progetto: N. 01 - Adempimenti relativi all'attuazione del piano provinciale dei rifiuti, contributo provinciale alla realizzazione della pianificazione inerente l'assetto ambientale e idrogeologico del territorio, pianificazione dell'uso del demanio contributo provinciale alla realizzazione della pianificazione inerente l'assetto ambientale e idrogeologico del territorio, pianificazione dell'uso del demanio idrico, progettazione di interventi attuativi dei progetti generali sopra elencati.

Dirigente Responsabile: Stefano Gattoni

OBIETTIVO 1

Descrizione

Adempimenti connessi alla predisposizione degli strumenti di pianificazione territoriale e dei piani di settore di competenza dell'Amministrazione Provinciale.

- (1) Contenuto nel PTSE – Settore 2.6
- (2) Contenuto nel PTSE – Settore 2.4

Scadenza

31/12/2007

Indicatore di Risultato

Adozione in Consiglio o in Giunta Provinciale

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Costituzione dell'ATO Rifiuti L.R. n.28 del 28/10/1999 (1) <i>(Le procedure di costituzione sono al momento sospese in attesa del riordino della materia, disposta dall'art. 32 della Legge Finanziaria 2008 (soppressione delle AATO), a cui stà facendo seguito apposita proposta di modifica della L.R., al momento in itinere.)</i>	31/10/2007 31/10/2007 Nuova previsione 31/12/2008	S. Gattoni A. Pacchiarotti
Interventi di Pianificazione dell'assetto ambientale e idrogeologico del territorio (2) Aggiornamento del Piano Particolareggiato dei Dissesti	31/12/2007 31/12/2007 31/12/2007	S. Gattoni
Riordino del demanio idrico <i>(Realizzato con trasferimento pratiche relative alle concessioni di attraversamenti, tombinamenti, ecc., al Serv. 4.4 per competenza ai sensi dell'art. 30, L.R. 5/06)</i>	31/10/2007 31/10/2007	S. Gattoni
a) Revisione completa del regolamento a seguito dell'approvazione della L.R. n. 5/2006 sul demanio idrico <i>(Si è ritenuto di dover sospendere l'approvazione del Regolamento (già predisposto) in quanto è emerso un contenzioso con la Regione circa l'attribuzione delle competenze e sulla consistenza degli oneri di concessione)</i>	31/10/2007 31/10/2007 Nuova previsione 31/10/2008	S.Gattoni
<u>Nuova Macro-azione</u> Variante al PPAE (Programma Provinciale delle Attività Estrattive) con valutazioni e modifiche inerenti le pietre da taglio e i Conglomerati. <i>(Approvato con Del. C.P. n. 80 del 28/09/2007)</i> a) Studio storico sulla provenienza e utilizzo della pietra da taglio	30/09/2007 30/09/2007 28/09/2007 30/06/2007 30/06/2007 30/06/2007	S. Gattoni

PROGRAMMA 19 RISORSE, TUTELA ED USO DEL TERRITORIO

Presidente: PALMIRO UCCHIELLI

Assessori: SAURO CAPPONI – GIUSEPPE LUCARINI

SERVIZIO 4.2 – USO E TUTELA DEL SUOLO – ATTIVITA' ESTRATTIVE - BONIFICA

Programma: N. 19 - Risorse, tutela ed uso del territorio

Breve

Per quanto riguarda gli obiettivi attinenti al Programma 19, che il Servizio si era proposto di realizzare per il 2007, il consuntivo è sicuramente soddisfacente; le principali macro-azioni previste sono state portate a compimento nei tempi preventivati o, in diverse situazioni, in anticipo rispetto alle previsioni; si sottolineano in particolare i risultati conseguiti nel campo delle risorse idriche (Prog. n. 19-1), dove è proseguita l'attuazione, in sinergia con AATO e MEGAS, dei 9 progetti rientranti nell' Accordo di Programma Quadro e Del. CIPE n. 17/03; importanti anche i risultati ottenuti nel settore delle attività estrattive (Prog. 19-3), con la prosecuzione e ultimazione delle istruttorie di VIA e ai sensi della L.R. 71/97 (nel rispetto dei tempi procedurali previsti), sia dei procedimenti residui relativi a progetti di cave di Calcare, Conglomerati e pietre da taglio, (1° Avviso), che degli ulteriori 18 progetti di cave di ghiaie, argille e gessi, presentati con il 2° Avviso.

Per quanto attiene la ridelimitazione del Vincolo Idrogeologico, (Prog. 19-4) la nuova scadenza deriva dalla necessità di predisporre, le opportune sinergie e collaborazioni con i soggetti interessati, tra cui il Corpo Forestale dello Stato, con il quale dovrà essere concordato un apposito programma dei lavori. Altri importanti obiettivi sono stati realizzati relativamente al Programma 19, Progetto 5, con ultimazione di alcuni lavori (loc. S.Pellegrino-Fermignano, e mitigazione rischio idrogeologico del tratto terminale del Fiume Foglia in Comune di Pesaro), e l'approvazione dei progetti preliminare e definitivo, interessanti un tratto della S.P. n. 8 Santagatese, in Comune di S.Agata Feltria, della S.P. n. 68 in Comune di Montefelcino, dei dissesti sulla strada comunale loc. Palazzo in Comune di Urbania, in loc. Cerasa di San Costanzo, e in loc. Serra di Genga di Colbordolo; sono state inoltre avviate le indagini geognostiche e la progettazione per la sistemazione di una frana in località Cà Zemprino, in Comune di Maiolo;

relativamente al Progetto strategico di riduzione del rischio idrogeologico del Colle Ardizio è stato approvato il progetto esecutivo; l'inizio lavori è stato posticipato per il ritardato rilascio del Permesso di costruire da parte del Comune di Pesaro, acquisito il 18/03/2008.

Progetto: N. 01 - Risorse idriche e osservatorio provinciale per il monitoraggio delle acque

Dirigente responsabile: Stefano Gattoni

OBIETTIVO 2

Descrizione

Attuazione della L.R. 10/99 e L. 388/2000.
Contenuto nel PTSE – Settori 2.5 e 3.9

Scadenza

31/12/2007

Indicatore di Risultato

Adempimento dei compiti attribuiti dalla L.R. 10/99, e delle nuove competenze in materia di demanio idrico

Valutazione del Nucleo

SI'

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
- Osservatorio Provinciale per il monitoraggio delle acque: a) acquisizione, elaborazione dati storici, informazioni ed analisi delle risorse idriche provinciali – GIS b) studio e modellazione idraulica dei Corsi d'acqua provinciali	31/12/2007 31/12/2007 31/12/2007	S. Gattoni
Accordo di Programma Quadro “Tutela delle acque e gestione integrata delle risorse idriche”	31/12/2007 31/12/2007 31/12/2007	S. Gattoni
Delibera CIPE n. 17/2003. - Attuazione dei 9 progetti <i>(I progetti sono stati approvati dai rispettivi enti attuatori e al momento sono in corso di esecuzione)</i> (*) L'attività svolta ha permesso di accedere al finanziamento CIPE per €. 2.158.333,33 necessari per la realizzazione dei progetti. I progetti saranno realizzati in collaborazione con Aspes e Megas.		S. Gattoni
Progetto 1.1.a. “Studio di fattibilità per la creazione di nuovi invasi sul territorio provinciale” <i>(L'obiettivo è stato realizzato al 50% in quanto sono stati predisposti i rilievi aerei di dettaglio degli invasi in data 11/12/07)</i> Progetto 1.1.b “Indagini geognostiche per la realizzazione di pozzi per il reperimento di nuove risorse”(*) Progetto 1.2 “Censimento e georeferenziazione delle derivazioni idriche nei bacini della Provincia” (Richiesta proroga da parte degli incaricati per aggiornamento Data-Base immissione dati) Progetto 1.3.a “Costituzione rete di monitoraggio idropluviometrica sul territorio provinciale” <i>(Non è stato ancora possibile procedere alla costituzione della rete di monitoraggio in quanto gli interventi presuppongono un coordinamento con la Protezione Civile Regionale le cui linee di progettualità sono state trasmesse solamente il 20/02/2008)</i> Progetto 2 “Esecuzione di interventi relativi alla fertirrigazione”(**) Progetto 3.1 Risanamento reti idriche (**) Progetto 3.2. “Incentivi per l'impiego di mezzi e sistemi per il risparmio idrico negli edifici pubblici” a) Emissione nuovo avviso pubblico Progetto 3.2.b Incentivi per l'impiego di sistemi per l'utilizzo delle acque di prima pioggia. (**) (*) Progetto in corso di realizzazione da parte di AATO (**) Progetto in corso di realizzazione da parte di MEGAS gli adempimenti di competenza dell'Amm.Prov.le sono stati portati a compimento.	31/12/2007 31/12/2007 <i>Nuova previsione</i> <i>30/09/2008</i> 31/12/2007 31/12/2007 31/12/2007 30/06/2007 <i>Nuova previsione</i> <i>28/02/2008</i> 28/02/2008 31/12/2007 31/12/2007 <i>Nuova previsione</i> <i>30/06/2008</i> 31/12/2009 31/12/2009 31/12/2007 31/12/2007 31/12/2007 31/12/2007 31/12/2007 06/11/2007 31/12/2007 31/12/2007 31/12/2007	S. Gattoni

<u>Nuova Macro-azione</u> Progetto Water Monit – Servizio Civile NazionaleResponsabile OLP con 4 volontari. Implementazione dati idro-meteorologici in capo all’osservatorio prov.le risorse idriche.	31/12/2007 31/12/2007 31/12/2007	S. Gattoni
Gruppo Protezione Civile – Aggiornamento elaborazione dati e restituzione cartografica – attività di intervento, allertamento e prevenzione delle calamità naturali	31/12/2007 31/12/2007 31/12/2007	S. Gattoni
Aggiornamento e implementazione dati del sistema informativo territoriale sulle concessioni inerenti i beni del demanio idrico	31/12/2007 31/12/2007 31/12/2007	S. Gattoni
Esame delle pratiche di concessioni demaniali.	31/12/2007 31/12/2007 31/12/2007	S. Gattoni
Georeferenziazione delle concessioni demaniali (<i>Non si è proceduto a parte della georeferenziazione in quanto a seguito del riordino (pratiche trasferite al Servizio 4,4) e fino alla conclusione di tale operazione, non saranno definite le pratiche di competenza del Servizio</i>)	31/12/2007 31/12/2007 <i>Nuova previsione 31/12/2008</i>	S. Gattoni

Progetto: N. 02 -Attività di supporto agli istituti di finanziamento regionale

Dirigente responsabile: Stefano Gattoni

OBIETTIVO 3

Descrizione Informazione agli enti locali sulle opportunità finanziarie e procedure, acquisizione delle richieste di finanziamento, esame di conformità della documentazione, approvazione criteri e attribuzione punteggi, formazione e approvazione graduatorie e trasmissione delle stesse alla Regione.
Scadenza 31/07/2007 – 30/09/2007
Indicatore di Risultato Trasmissione alla Regione delle graduatorie

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell’obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Informazione agli enti locali sulle opportunità finanziarie e procedure, acquisizione delle richieste di finanziamento, esame di conformità della documentazione, approvazione criteri e attribuzione punteggi, formazione e approvazione graduatorie e trasmissione delle stesse alla Regione. <i>La presente macro-azione è al momento sospesa in quanto la Regione non ha finanziato la L.R. n. 46/92 e ss.mm. di riferimento, e i conseguenti possibili interventi.</i>	31/07/2007 31/07/2007	S. Gattoni
Convocazione della Conferenza Provinciale delle Autonomie, definizione delle scelte strategiche e delle priorità e informazione agli enti locali e ad altri soggetti pubblici. <i>La presente macro-azione è al momento sospesa in quanto la Regione non ha finanziato la L.R. n. 46/92 e ss.mm. di riferimento, e i conseguenti possibili interventi.</i>	30/09/2007 30/09/2007	S. Gattoni

Secchiano – Novafeltria	(Esclusione dal VIA)	11/06/2007	S. Gattoni
Tre Ponti - Pesaro	(parere favorevole Conf. Servizi)	24/10/2007	
	(Esclusione dal VIA)	25/06/2007	
	(parere favorevole Conf. Servizi)	12/12/2007	
Ca' Lucaione - Monteciccardo	(Esclusione dal VIA)	25/06/2007	
	(parere favorevole Conf. Servizi)	13/09/2007	
Ingirola - Saltara	(Esclusione dal VIA)	28/06/2007	
	(parere favorevole Conf. Servizi)	27/11/2007	
S.Anna - Cartoceto	(Esclusione dal VIA)	02/07/2007	
	(parere favorevole Conf. Servizi)	19/10/2007	
San Michele al Fiume - Mondavio	(Esclusione dal VIA)	30/07/2007	
Cavallino - Urbino	(Assoggettamento a VIA)	20/07/2007	
Loc. Fornace - Isola del Piano	(parere di improcedibilità)	04/07/2007	
Babbucce – Tavullia	(Esclusione VIA)	04/02/2008	

Progetto: N. 04 - Tutela e gestione del territorio.

Dirigente responsabile: Stefano Gattoni

OBIETTIVO 5

Descrizione
Attività istituzionalizzata. Attività istituzionale finalizzata alla difesa del suolo, gestione delle funzioni in materia di bonifica agraria, verifica e esame progetti insistenti in aree sottoposte a vincolo idrogeologico, partecipazione ad elaborazione piani e progetti relativi alla difesa del suolo, alla bonifica e alla salvaguardia delle risorse naturali, interventi indagini e progetti di ingegneria naturalistica, acquisto di essenze vegetali.
Scadenza 31/12/2007
Indicatore di Risultato
Attuazione degli adempimenti

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Attività istituzionale finalizzata alla difesa del suolo (Partecipazione ai Comitati Tecnici delle Autorità di Bacino Regionale e del Conca - Marecchia, coordinamento tecnico amministrativo con gli enti locali, C.M. e Serv. Dec. OO.PP.)	31/12/2007 31/12/2007 31/12/2007	S. Gattoni
Gestione delle funzioni in materia di bonifica agraria (Adempimento degli obblighi previsti dalla L.R. 13/80, Piano di Bonifica, attuazione degli indirizzi, revisione del piano di classifica, approvazione progetti e rilascio pareri, ruoli di contribuzione, pubblicazione, approvazione ricorsi	31/12/2007 31/12/2007 31/12/2007	S. Gattoni
Verifica e esame progetti insistenti in aree sottoposte a vincolo idrogeologico (istruttoria progetti richiedenti il nulla osta)	31/12/2007 31/12/2007 31/12/2007	S. Gattoni
Approvazione nuovo regolamento in materia di vincolo idrogeologico <i>(La presente azione per quanto di competenza, è stata assolta, Il testo è stato consegnato ed è all'esame, per quanto di competenza, del Serv. 0.1 per l'approvazione in Consiglio Prov.le)</i>	30/06/2007 30/06/2007 30/06/2007	S. Gattoni
Prime valutazioni sulla ridelimitazione del Vincolo Idrogeologico	30/06/2007 Nuova previsione 31/12/2007 Nuova previsione 31/12/2008	S. Gattoni

<u>Nuova Macro-azione</u> Predisposizione della "Proposta di Regolamento tipo di Polizia Rurale"(Attività del Gruppo di Lavoro Interservizi) (Approvato con Deliberazione C.P. n. 26/03/2007)	30/06/2007 26/03/2007	S. Gattoni S. Sorbini
Interventi indagini e progetti di ingegneria naturalistica, acquisto di essenze vegetali (Ridelimitazione delle aree floristiche ai sensi della L.R. 52/74, collaborazione con i parchi provinciali, elaborazione progetti relativi alla difesa del suolo con tecniche di ingegneria naturalistica)	31/12/2007 31/12/2007 31/12/2007	S. Gattoni

Progetto: N. 05 - Interventi di risanamento idrogeologico.

Dirigente responsabile: Stefano Gattoni

OBIETTIVO 6

Descrizione - Progettazione e realizzazione interventi volti al risanamento idrogeologico e al recupero ambientale del Colle San Bartolo - interventi di difesa a monte e di protezione a mare; - Progetto strategico di riduzione del rischio geomorfologico sulla falesia del Colle Ardizio; - predisposizione di alcuni progetti esecutivi relativi ad interventi individuati nel Piano Particolareggiato dei Dissesti. (1) Contenuti nel PTSE – Settore 2.4 Scadenza 31/12/2007 Indicatore di Risultato Realizzazione degli interventi
--

Valutazione del Nucleo

SI'

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Progetti esecutivi relativi ad alcuni interventi individuati nel Piano Particolareggiato dei Dissesti (1) a) riduzione del rischio idrogeologico in località S. Pellegrino nel Comune di Fermignano (PU) Fine Lavori	31/12/2007 31/12/2007 31/12/2007 24/03/2007 24/03/2007	 S. Gattoni
Intervento di mitigazione del rischio idrogeologico del tratto terminale del Fiume Foglia, Comune di Pesaro. Fine lavori	 31/03/2007 <i>Nuova previsione</i> 15/06/07 15/06/2007	 S. Gattoni
Progetto strategico di riduzione del rischio geomorfologico sulla falesia del Colle Ardizio Comune di Pesaro - I settore dal km. 239+500 al km. 241,00 Approvazione progetto definitivo Inizio lavori (<i>Lo slittamento dei tempi di inizio lavori è dovuto al ritardato rilascio del Permesso di costruire, di conformità urbanistica e Parere Paesaggistico, da parte del Comune di Pesaro</i>) <i>Richiesta di parere in data 31/08/2007</i> <i>Rilascio parere in data 22/02/2008, acquisito il 18/03/2008</i>	31/12/2007 31/12/2007 31/03/2007 <i>Nuova previsione</i> 27/08/07 27/08/2007 30/10/2007 30/10/2007 <i>Nuova previsione</i> 30/06/08	 S. Gattoni

Fine lavori	31/03/2008 31/03/2008 <i>Nuova previsione</i> 31/12/2008	
Progetto strategico di riduzione del rischio geomorfologico sulla falesia del Colle Ardizio Comune di Pesaro - II SETTORE dal km. 241,00 al km. 243+250 (Loc."Le Terrazze - Miramare"	31/12/2009 31/12/2009 (variabile in funzione dell'ottenimento dei finanziamenti necessari)	S. Gattoni
Progetto esecutivo		
Progetto strategico di riduzione del rischio geomorfologico sulla falesia del Colle Ardizio Comune di Pesaro - III SETTORE dal km. 243+250 al Km. 244,00 (Loc."Camping Norina-Marinella")	31/12/2009 31/12/2009 (variabile in funzione dell'ottenimento dei finanziamenti necessari)	S. Gattoni
Progetto preliminare		
Riproposizione domande di richiesta dei finanziamenti inerenti il progetto generale S.Bartolo.(Regione, Autorità di Bacino, Ministero, Conferenza Stato-Regioni) (*) Già assegnati parte dei finanziamenti Intervento di consolidamento a carattere di urgenza I° stralcio, 2° lotto funzionale, di un tratto di falesia in località Gabicce Monte (Marechiaro)	31/12/2007 31/12/2007	S. Gattoni
Fine lavori	31/03/2007 <i>Nuova previsione</i> 09/05/07 09/05/2007	
Progetto di sistemazione idrogeologica dei dissesti presenti nella Strada Provinciale n. 8 Santagate dal Km. 18,45 al Km. 18,50, in Comune di Sant'Agata Feltria	30/04/2007 08/03/2007 08/03/2007 30/09/2007 30/09/2007 <i>Nuova previsione</i> 17/01/2008 31/12/2007 31/12/2007 <i>Nuova previsione</i> 15/05/2008	S. Gattoni
Progetto esecutivo		
Inizio lavori		
Fine lavori		
Ulteriori Interventi di risanamento di dissesti idrogeologici <i>(In relazione alle disponibilità finanziarie)</i> <u>Nuova Macro-azione</u> Progetto di consolidamento del dissesto presente nella strada Provinciale n.68 al Km 0+50 m in località Montironi, in Comune di Montefelcino	31/12/2007	S. Gattoni

Progetto preliminare	31/10/2007 28/09/2007	
Progetto Definitivo ed Esecutivo	07/12/2007	
<u>Nuova Macro-azione</u> Progetto di consolidamento del dissesto presente nella strada Comunale per Palazzo in località Palazzo, in Comune di Urbania		Gattoni
Progetto preliminare	31/10/2007 28/09/2007	
Progetto Definitivo ed Esecutivo	07/12/2007	
<u>Nuova Macro-azione</u> Progetto di consolidamento del dissesto presente nella strada Comunale di San Lorenzo, in località Cerasa, in Comune di San Costanzo		Gattoni
Progetto preliminare	31/10/2007 28/09/2007	
Progetto Definitivo ed Esecutivo	07/12/2007	
<u>Nuova Macro-azione</u> Progetto di riduzione del rischio idrogeologico dell'area in frana presente nella strada Comunale, in località Serra di Genga, in Comune di Colbordolo		Gattoni
Progetto preliminare	31/10/2007 06/10/2007	
Progetto Definitivo ed Esecutivo	07/12/2007	
<u>Nuova Macro-azione</u> Progetto di risanamento idrogeologico su parte di un versante soggetto a movimento gravitativo in località Cà Zemprino, in Comune di Maiolo		
Progetto Definitivo ed Esecutivo	30/04/2008	S.Gattoni

Progetto: n. 06 - Coordinamento e attività di supporto.

Dirigente responsabile: Stefano Gattoni

OBIETTIVO 7

Descrizione
Supporto all'istruttoria degli strumenti urbanistici, accertamento istanze danni alle colture agrarie, informazione sull'attività del servizio e sito internet.
Scadenza
31/12/2007
Indicatore di Risultato
Attuazione dei relativi compiti e adempimenti

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Non necessitano macro-azioni	31/12/2007 31/12/2007 31/12/2007	S. Gattoni

PROGRAMMA 20 RIQUALIFICAZIONE TERRITORIALE ED AMBIENTALE

Presidente: PALMIRO UCCHIELLI

Assessori: SAURO CAPPONI – GIUSEPPE LUCARINI

SERVIZIO 4.2 – USO E TUTELA DEL SUOLO – ATTIVITA' ESTRATTIVE - BONIFICA

Programma: n. 20 - Riqualificazione territoriale ed ambientale

Relazione

Sono state avviate nel corso del 2007, le procedure per la redazione ed approvazione del 1° Stralcio del PERCD (Programma Esecutivo per il Ripristino delle Cave Dimesse), in particolare sono stati effettuati i sopralluoghi nei siti censiti dal PPAE, e definiti in stato di degrado al fine di verificarne lo stato dei luoghi; a seguito di apposito incarico sono stati acquisiti, nel mese di Dicembre, i rilievi aerei e le relative cartografie di dettaglio dei siti versanti in condizioni di maggior degrado; a seguito di ulteriori indagini, è emersa la necessità di rilevare altre zone, è al momento in corso la definizione di apposito incarico per il rilievo aereo e fornitura dei relativi rilievi e cartografia di dettaglio;

Non si è potuto procedere oltre in quanto nel frattempo è entrata in vigore la L.R. n. 6/07, che prevede la procedura di VAS, (Valutazione Ambientale Strategica) sulla base di apposite Linee Guida al momento ancora da emanare da parte della Regione, con adeguamento anche alle recenti disposizioni in materia definite dal D.Lgs. 16/01/2008, n. 4; tale situazione ha determinato un inevitabile slittamento dei tempi di approvazione previsti.

Progetto: n. 01 - Bonifiche ambientali e recupero aree degradate di cave.

Dirigente responsabile: Stefano Gattoni

OBIETTIVO 8

Descrizione

Interventi finalizzati al recupero ai fini naturalistici e paesaggistici dei siti degradati di cave dimesse

Scadenza

31/12/2007

Indicatore di Risultato

Individuazione delle aree necessitanti di interventi e definizione delle modalità di intervento –
Approvazione in Consiglio Provinciale.

Valutazione del Nucleo

SI'

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Approvazione del 1° Stralcio del PERCD (Programma Esecutivo per il Ripristino delle Cave Dimesse)	31/12/2007 31/12/2007 <i>Nuova previsione</i> 30/09/2008	S. Gattoni

PERSONALE IMPIEGATO**Servizio:** 4.2 Gestione del Territorio e Risorse Naturali**Programmi:** N. 18 – N. 19 – N. 20 Piani di settore, programmazione e progettazione ambientale**Dirigente Responsabile:** Stefano Gattoni

DIPENDENTI		Numero	
Posizione economica		Tempo pieno	Tempo parziale
P.O.		1	-
D6		1	1
D5		-	-
D4		1	-
D3		-	2
D2		1	-
D1		1	-
C5		-	-
C4		-	-
C3		-	-
C2		-	-
C1		-	-
B7		-	-
B6		-	-
B5		-	-
B4		-	-
B3		-	-
B2		-	-
B1		-	-
A4		-	-
A3		-	-
A2		-	-
A1		-	-
Totale		5	3

	Numero
Collaborazioni Società di servizi	3
Incarichi occasionali	0

PROGRAMMA 21**AMBIENTE****Assessore: SAURO CAPPONI****AREA 4 URBANISTICA - TERRITORIO - AMBIENTE - AGRICOLTURA****SERVIZIO 4.3 AMBIENTE – AGRICOLTURA – TUTELA DELLA FAUNA**

Programma: N. 21 Ambiente		
Relazione		
Le entrate sono state accertate per la quasi totalità dello stanziamento finale. Allo stesso tempo, le spese sono state impegnate per la quasi totalità dello stanziamento. In particolare si riferisce che il mancato accertamento delle entrate derivanti dall'accensione di prestiti è stato causato dalla mancata approvazione dei relativi progetti esecutivi in Giunta Provinciale. Gli obiettivi 2007 sono stati quasi totalmente raggiunti tranne quello relativo all'Immobile di Cà Tecchie (Fenile) causa mancanza di finanziamenti, approvazione Piano di Gestione Riserva del Furlo per ulteriori approfondimenti, monitoraggi e redazione del regolamento, progettazione esecutiva nuova serra S.Bartolo per mancanza fondi		
Progetto : N. 1 Tutela e valorizzazione beni ambientali, educazione ambientale		
Sottoprogetto : N° 1A C.E.A. Centro Educazione Ambientale		
Dirigente Responsabile: Elisabetta Cecchini		
OBIETTIVO		
Descrizione		
Diffusione di una corretta cultura ambientale e conservazione della natura		
Scadenza		
31.12.2007		
Indicatore di Risultato		
Svolgimento programmazione di didattica ambientale nelle scuole e campagne informative per la cittadinanza		
Valutazione del Nucleo		NO
MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo		
Descrizione	Scadenza	Dirigente
1. Programma didattico nelle scuole elementari, medie e superiori per 4004 h. secondo progetti presentati dal Servizio ed altri della stessa scuola tra i quali:	30.06.07 30.06.07	Elisabetta Cecchini
- rifiuto i rifiuti: gestione, riutilizzo raccolta differenziata e smaltimento;		
- la fattoria, le tradizioni, i cicli produttivi, gli animali da cortile e il rapporto con la fauna selvatica;		
- salute e alimentazione;		
- una natura da favola: il progetto interdisciplinare coniuga le tematiche ambientali con la letteratura e le altre forme comunicative;		
2. Pubblicazioni inerenti la collana i quaderni dell'ambiente.	31.12.07 31.12.07	Elisabetta Cecchini
3. (NUOVA) Convegno "La terra ha bisogno di te. Incontriamoci per sostenerla"	30.06.07 30.06.07	Elisabetta Cecchini

Progetto : N. 1 Tutela e valorizzazione beni ambientali, educazione ambientale		
Sottoprogetto : N° 1A C.E.A. Centro Educazione Ambientale		
Sottoprogetto bis : N. 1.A1 LABTER Provinciale – Sistema Prinfea Regionale 2006-2008		
SCHEMA NUOVA		
Dirigente Responsabile: Elisabetta Cecchini		
OBIETTIVO		
Descrizione		
Attuazione del programma INFEA – attività di coordinamento informazione, formazione nel settore dell'educazione ambientale		
Scadenza		
31.12.07		
Indicatore di Risultato		
Adesione di almeno di n. 3 Cea al Labter Provinciale		
Svolgimento corso di aggiornamento per operatori didattici		
Valutazione del Nucleo		NO
MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo		
Descrizione	Scadenza	Dirigente
Sottoscrizione accordo di Programma con la Regione Marche	30.04.07 30.04.07	Elisabetta Cecchini
Attivazione rete di coordinamento	31.05.07 31.05.07	Elisabetta Cecchini
Svolgimento corso d'aggiornamento	30.11.07 30.11.07	Elisabetta Cecchini

Progetto : N. 1 Tutela e valorizzazione beni ambientali, educazione ambientale		
Sottoprogetto : N. 1.B Centro tecnologie ambientali		
Sottoprogetto bis: N. 1.B / 1.M Centro Tecnologie Ambientali -Oasi della Badia e Bosco di Tecchie -Area Sic – Sentiero Rocca di Maioretto		
Dirigente Responsabile: Elisabetta Cecchini		
OBIETTIVO		
Descrizione		
Realizzazione di aree a più valenza, con finalità formativa, educativa, promozionale. Adesione della biblioteca del Cea Provinciale alla Mediateca Provinciale. Messa in funzione Cras. Bando gestione complesso Bosco di Tecchie. Piano di Gestione Area Sic. Fruibilità Rocca di Maioretto. Appalto lavori progetto 2° stralcio Parco nel Parco		
Scadenza		
31.12.07		
Indicatore di Risultato		
Aggiornamento informatizzazione volumi biblioteca. Approvazione Piano di gestione Area Sic. Redazione progetto sentiero Rocca di Maioretto. Completamento attrezzature funzionali Cras e relativa gestione. Approvazione progetto esecutivo 2° stralcio Parco nel Parco		
Valutazione del Nucleo		NO
MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo		
Descrizione	Scadenza	Dirigente
1. Centro Tecnologie Ambientali:	31.07.07 <i>nuova previsione</i> 31.12.07 31.12.07	Elisabetta Cecchini
- Aggiornamento informatizzazione volumi biblioteca		

2. Complesso Bosco di Tecchie:	30.06.07 <i>nuova previsione 31.12.2007 "nuova previsione 30.05.08"</i>	Elisabetta Cecchini
- Realizzazione bando di gestione		
- (NUOVA) Inaugurazione Bosco di tecchie	30.10.07 <i>"Nuova previsione 10.05.08"</i>	Elisabetta Cecchini
-(NUOVA) Predisposizione materiale pubblicitario	30.10.07 <i>"Nuova previsione 10.05.08"</i>	Elisabetta Cecchini
3. Piano di gestione area SIC Montecalvo in Foglia, trattasi di formulare a livello naturalistico ambientale un piano di conservazione delle aree calanchive:	30.08.07 <i>NUOVA PREVISIONE 31.12.07</i>	Elisabetta Cecchini
- Adozione Piano e regolamento attuativo (in attesa della legge regionale che definisca l'iter di approvazione dei piani SIC)		
NON E' STATA ATTUATA L'ADOZIONE IN QUANTO LA REGIONE MARCHE NON HA ANCORA ADOTTATO LE LINEE GUIDA PER L'ESERCIZIO COORDINATO DELLE FUNZIONI AMMINISTRATIVE (LEGGE N. 6/07)		
4. Realizzazione sentiero Rocca di Maiotto:		Elisabetta Cecchini
- Redazione progetto esecutivo	30.06.2007 30.06.07	
- Procedura d'appalto	31.12.2007 <i>"Nuova previsione 07.02.08"</i>	
- Affidamento lavori		
- Fine lavori		
NON E' STATO ATTUATO, IN QUANTO LA PROGETTAZIONE DEVE ESSERE RIVEDUTA DAGLI UFFICI TECNICI PER PROBLEMI DI NATURA GEOLOGICA DELL'AREA INTERESSATA ALL'INTERVENTO		
5. Progetto Parco nel Parco:	30.06.2007 <i>nuova previsione 30.09.07</i>	Elisabetta Cecchini
- Approvazione progetto esecutivo 2° STRALCIO		
- Procedura d'appalto (IN ATTESA PIANO DI SICUREZZA)	31.12.2007 <i>"Nuova previsione 30.06.08"</i>	
6. Cras:	30.04.2007 <i>nuova previsione 31.12.07 31.12.2007</i>	Elisabetta Cecchini
- Completamento arredi ed attrezzature		
7. (NUOVO) Casa Cantoniera Carpegna:	30.11.2007 <i>"Nuova previsione 30.05.08"</i>	Elisabetta Cecchini
-Approvazione Progetto Esecutivo (APPROVATO DEFINITIVO E PRELIMINARE ACCESO MUTUO)		

8. (NUOVO) Area Pontericcioli (Cantiano)		Elisabetta Cecchini
-Progetto esecutivo per rinverdimento pertinenza stradale	30.12.2007 30.12.2007	
9. (NUOVO) Lago di Andreuccio		Elisabetta Cecchini
- Progetto esecutivo di esvaso. Approvazione	31.12.2007 31.12.2007	
10. (NUOVO) Percorso sentieristico Castello di Pietrarubbia		Elisabetta Cecchini
- Avvio lavori	30.08.2007 30.08.2007	
- Fine lavori	31.12.2007 31.12.2007	

Progetto : N. 1 Tutela e valorizzazione beni ambientali, educazione ambientale		
Sottoprogetto : N. 1. D Centro documentazione del Furlo		
Sottoprogetto bis : N. 1. C- 1.D- 1.F- 1.G- 1.H- 1.I- 1.L- 1.N Attività di gestione della riserva naturale statale della “Gola del Furlo”		
Dirigente Responsabile: Elisabetta Cecchini		
OBIETTIVO		
Descrizione		
Attività di gestione della Riserva Naturale Statale "Gola del Furlo"		
Scadenza		
31.12.07		
Indicatore di Risultato		
Accesso ai fondi comunitari strutturali e/o statali attraverso presentazione di progetti alla Regione Marche.		
Valutazione del Nucleo		NO
MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell’obiettivo		
Descrizione	Scadenza	Dirigente
1.Università del Bosco progetti didattici	30.09.2007 <i>nuova previsione</i> 31.12.2007 31.12.07	Elisabetta Cecchini
2. Predisposizione materiale informativo e pubblicitario della Riserva	31.12.2007 31.12.2007	Elisabetta Cecchini
3. Redazione Piano di Gestione e Regolamento attuativo:	30.09.2007 <i>nuova previsione</i> 31.12.2007 <i>"Nuova previsione</i> 30.07.08"	Elisabetta Cecchini
- Approvazione piano da parte del Consiglio Provinciale (sempre che la Commissione venga nominata)		
COMMISSIONE NOMINATA A SETTEMBRE 2007		
4. Piano di manutenzione biennale relativo all’intervento di ripristino dell’assetto ambientale ed idrogeologico dei versanti soggetti ad erosione ed instabilità a seguito degli incendi verificatisi in zone collinari e montuose sul Monte Pietralata:		Elisabetta Cecchini
- Approvazione progetto	31.03.2007 30.07.2007	
- Affidamento lavori	31.12.2007 31.12.2007	

5. Realizzazione sede direzionale della Riserva presso ex Casa cantoniera ANAS del Furlo:		Elisabetta Cecchini
- Acquisizione autorizzazione concessione edilizia dal Comune di Acqualagna	15.02.07 15.02.2007 15.02.2007	
- Approvazione progetto esecutivo	31.03.2007 31.03.2007 31.03.2007	
- Procedura d'appalto	15.05.07 15.05.2007	
- Affidamento lavori	31.12.2007 31.12.2007	
6. Realizzazione del progetto "Laboratorio ecologico (Progetto APE)"	31.12.2007 31.12.2007	Elisabetta Cecchini
7. Realizzazione studio ZPS Furlo: indagine floristica - faunistica	30.06.2007 31.08.2007 31.08.2007	Elisabetta Cecchini
8. Museo della storia e della Geologia del Furlo:		Elisabetta Cecchini
- collaudo	30.04.2007 30.04.2007	
9. Realizzazione progetto Museo dell'Aquila sul Monte Pietralata:		Elisabetta Cecchini
- Fine lavori	30.06.2007 30.06.2007	
10. Progetto valorizzazione della ex strada consolare Flaminia (fondi CIPE) 1° stralcio:		Elisabetta Cecchini
- fine lavori con realizzazione variante	30.04.2007 30.04.2007	
11. Progetto Carta dei sentieri (C.A.I.)		Elisabetta Cecchini
Consegna progetto esecutivo	30.09.2007 30.09.2007	
12. Progetto · "Lavori di realizzazione e sistemazione camminamenti esterni del castello di Pietrarubbia" esiti dell'istruttoria da parte del GAL Montefeltro Leader di Urbania	30.09.2007 30.09.2007	Elisabetta Cecchini
13. Progetto sentieristica 2° stralcio nella Gola del Furlo (fondi DOCUP):		Elisabetta Cecchini
- Procedura d'appalto	15.02.07 15.02.2007	
- Affidamento lavori	30.04.2007 30.04.2007	
- Fine lavori	31.12.2007 <i>"Nuova previsione 30.06.2008"</i>	
14. (NUOVO) Approvazione Programma Estate-Inverno Riserva Furlo:		Elisabetta Cecchini
-Pubblicazione Attività	30.06.2007 30.06.2007	
-Attuazione(Festa del Furlo)	31.12.2007 31.12.2007	

Progetto : N. 1 Tutela e valorizzazione beni ambientali, educazione ambientale		
Sottoprogetto: N. 1.E Agenzia 21 locale		
Sottoprogetto: N. 1.E /2.H Agenda 21 locale, sviluppo delle fonti rinnovabili nel territorio provinciale e progettazione comunitaria		
Dirigente Responsabile: Elisabetta Cecchini		
OBIETTIVO		
Descrizione		
Processi partecipati per attuare una politica di sviluppo sostenibile e progettazione comunitaria in campo ambientale		
Scadenza		
31.12.07		
Indicatore di Risultato		
Definizione di azioni e strumenti attuativi del nuovo Piano triennale di sviluppo ecosostenibile		
Attuazione del Piano operativo di Agenda 21 locale		
Attuazione degli impegni della Carta di Aalborg		
Valutazione del Nucleo		NO
MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo		
Descrizione	Scadenza	Dirigente
1-Programma Interreg/cardes_Pahre : Progetto "Il distretto rurale come modello di integrazione dei sistemi produttivi": attuazione fasi progettuali	31.12.2007 31.12.2007	Elisabetta Cecchini
2-Programma Interreg/cardes_Pahre : Progetto "Sviluppo di un modello integrato di monitoraggio, pianificazione e gestione sostenibile per la valorizzazione delle aree protette": attuazione fasi progettuali	31.12.2007 31.12.2007	Elisabetta Cecchini
3) Fondi CIPE (n.26/03) (Patto verde) - Progetto "Viabilità Verde":	31.12.2007 <i>"Nuova previsione 30.05.2008"</i>	Elisabetta Cecchini
Avvio lavori		
4) Piano operativo Agenda 21 locale - "Promozione e sperimentazione di esperienze di Green – Sustainable Procurement negli Enti Locali della provincia di Pesaro e Urbino":	30.04.2007 30.04.2007 conclusione ottobre 2007	Elisabetta Cecchini
Avvio lavori		
5) Piano operativo Agenda 21 locale - "Da Oggi Puoi Scegliere e fare la differenza!":	31.12.07 31.12.2007	Elisabetta Cecchini
Avvio lavori		
6) Agenda 21 locale e Programma energetico provinciale: scorrimento della graduatoria con l'utilizzo delle economie ottenute nel bando fotovoltaico 2005	31.12.07 31.12.2007	Elisabetta Cecchini
7) Bando Ministero dell'ambiente e tutela del territorio "Acquisto di veicoli a minimo impatto ambientale" - in fase di istruttoria	31.12.07 31.12.2007	Elisabetta Cecchini
· Invio alla Commissione Europea del progetto "Dall'idea alla realtà: iniziative comunitarie e locali sulle energie rinnovabili" per accedere ai finanziamenti del programma Energia Intelligente, in collaborazione con l'Università di Urbino, Dipartimento di Scienza ambientali - in fase di istruttoria NON ATTUATO PERCHE' NON APPROVATO	01.03.07	Elisabetta Cecchini
8) Avvio del sistema di gestione ambientale dell'Assessorato Ambiente ai sensi del Regolamento EMAS CEE n. 761/2001; IN ATTESA DELL'ARPAM	31.12.07	Elisabetta Cecchini

Progetto : N. 1 Tutela e valorizzazione beni ambientali, educazione ambientale		
Sottoprogetto: 1.N Centro Ricerche Floristiche Marche		
Sottoprogetto: A-B-C		
Dirigente Responsabile: Elisabetta Cecchini		
OBIETTIVO		
Descrizione		
Ricerche floristiche nelle Marche e in territori extraregionali finalizzate a indagini scientifiche su sistematica, ecologia e corologia delle specie oggetto di studio; gestione del Giardino Sperimentale; acquisizioni materiale iconografico per pubblicazioni, conferenze, ecc.		
Scadenza		
31.12.2007		
Indicatore di Risultato		
Pubblicazione di lavori scientifici; partecipazione a convegni scientifici; ampliamento dell'erbario; arricchimento collezione di diapositive e di immagini digitali di piante e invertebrati; acquisto di attrezzature; Giardino Sperimentale: raccolta di piante in natura e loro piantumazione, creazione sentieri e nuove aree tematiche		
Valutazione del Nucleo		NO
MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo		
Descrizione	Scadenza	Dirigente
Pubblicazione di lavori scientifici:		
a - Le Liliflore delle Marche E' PRONTA PER LA STAMPA	30.06.2007 30.06.2007	Elisabetta Cecchini
b - Le Pteridofite delle Marche LE PIANTE COMMESTIBILI : PRONTO PER LA STAMPA	31.12.2007 31.12.2007	Elisabetta Cecchini
d - I boschi ripariali del Fiume Metauro	30.04.2007 30.04.2007	Elisabetta Cecchini
Indagini scientifiche:		
a - Ricerche floristiche nel territorio regionale e nazionale	31.12.2007 31.12.2007	Elisabetta Cecchini
b - Preparazione della Flora dei Monti del Furlo;	31.12.2007 "Nuova previsione 31.12.2008"	Elisabetta Cecchini
c - Preparazione della Flora della Provincia di Pesaro e Urbino	31.12.2007 "Nuova previsione 31.12.2008"	Elisabetta Cecchini
d - Preparazione della Flora del M. Nerone	31.12.2007 "Nuova previsione 31.12.2008"	Elisabetta Cecchini
e - Preparazione della Flora del M. Catria	31.12.2007 "Nuova previsione 31.12.2008"	Elisabetta Cecchini
f - Preparazione della Flora del M. Cucco	31.12.2007 "Nuova previsione 31.12.2008"	Elisabetta Cecchini
g - Studio di gruppi sistematici critici	31.12.2007 "Nuova previsione 30.09.2008"	Elisabetta Cecchini

h - Organizzazione convegno scientifico in onore del Prof. A.J.B. Brilli-Cattarini	30.06.2007 30.06.2007	Elisabetta Cecchini
i - Partecipazione all'organizzazione di uno stage sulla flora, in collaborazione con la sezione umbro-marchigiana della SBI	30.06.2007 30.06.2007	Elisabetta Cecchini
l - Attivazione del laboratorio scientifico	31.12.2007 "Nuova previsione 31.12.2008"	Elisabetta Cecchini
m - Realizzazione, ordinamento e conservazione di diapositive e immagini digitali	31.12.2007 31.12.2007	Elisabetta Cecchini
n - Collaborazione con istituti universitari in ricerche di carattere floristico e vegetazionale	31.12.2007 31.12.2007	Elisabetta Cecchini
Informatizzazione:		
a - Prosecuzione informatizzazione dell'erbario	31.12.2007 31.12.2007	Elisabetta Cecchini
b - Prosecuzione informatizzazione dati bibliografici.	31.12.2007 31.12.2007	Elisabetta Cecchini
Giardino Sperimentale:		
a - Potenziamento, gestione e manutenzione	31.12.2007 31.12.2007	Elisabetta Cecchini
b - Realizzazione di nuovi cartellini delle piante	31.12.2007 31.12.2007	Elisabetta Cecchini
c - Creazione di aree tematiche e sentieristica	31.12.2007 31.12.2007	Elisabetta Cecchini

Progetto : N. 2 Igiene ambientale - Sistema informatico ambientale

Sottoprogetto : N. 2A Sportello ambientale

Dirigente Responsabile: Elisabetta Cecchini

OBIETTIVO

Descrizione
Aggiornamento ed integrazione dati Osservatorio Provinciale rifiuti
Scadenza
30/06/2007
Indicatore di Risultato
Report sulla raccolta differenziata rifiuti

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Raccolta dati	30/05/2007 30.05.2007	Elisabetta Cecchini
Elaborazione dati	31/07/2007 31.07.2007	
Produzione report	30/09/2007 30.09.2007	

Progetto : N. 2 Igiene ambientale - Sistema informatico ambientale		
Sottoprogetto : N. 2B Sensibilizzazione ed informazione sulle normative ambientali		
Sottoprogetto bis : N. 2B Informazione ad Enti Locali (Comuni), imprese e cittadini sulle procedure autorizzatorie in materia ambientale		
Dirigente Responsabile: Elisabetta Cecchini		
OBIETTIVO		
Descrizione		
Organizzazione giornate informative sulla normativa ambientale per enti locali, associazioni di categoria e cittadini		
Scadenza		
30/09/2007		
Indicatore di Risultato		
Realizzazione giornate informative		
Valutazione del Nucleo		NO
MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo		
Descrizione	Scadenza	Dirigente
Organizzazione giornate informative sulla normativa ambientale per enti locali, associazioni di categoria e cittadini (verranno effettuate nel 2008 in quanto nel 2007 erano in corso sostanziali modifiche alle leggi in materia)	30/09/2007 <i>nuova previsione</i> 31.12.2007	Elisabetta Cecchini
Progetto : N. 2 Igiene ambientale - Sistema informatico ambientale		
Sottoprogetto : N. 2C Auto recupero della frazione umida dei rifiuti domestici tramite la pratica dell'autocompostaggio		
Dirigente Responsabile: Elisabetta Cecchini		
OBIETTIVO		
Descrizione		
Sviluppo capillare in tutto il territorio provinciale del compostaggio domestico		
Scadenza		
31/12/2007		
Indicatore di Risultato		
Livello di adesione cittadini all'iniziativa		
Valutazione del Nucleo		SI'
MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo		
Descrizione	Scadenza	Dirigente
Allungamento progetto area ob 2	30.09.2007 30.09.2007	Elisabetta Cecchini
Allungamento progetto area phising out	30.09.2007 30.09.2007	Elisabetta Cecchini
Elaborazione dati	30.11.2007 30.11.2007	Elisabetta Cecchini
Manifestazione fine progetto	31.12.2007 31.12.2007	Elisabetta Cecchini

Progetto : N. 2 Igiene ambientale - Sistema informatico ambientale		
SottoProgetto : N. 2 A 1 Verifica ed aggiornamento del Piano Provinciale di gestione dei rifiuti		
Dirigente Responsabile: Elisabetta Cecchini		
OBIETTIVO		
Descrizione		
Verifica attuazione del PPGR da parte dei gestori e dei Comuni -Aggiornamento del Piano		
Scadenza		
31/12/2007		
Indicatore di Risultato		
aggiornamento piano gestione dei rifiuti		
Valutazione del Nucleo		NO
MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo		
Descrizione	Scadenza	Dirigente
reperimento dati stato gestione rifiuti	28/02/2007 28.02.2007	Elisabetta Cecchini
aggiornamento piano gestione dei rifiuti	31/12/2007 "Nuova previsione 31.12.2008"	

Progetto : N. 2 Igiene ambientale - Sistema informatico ambientale		
SottoProgetto : N. 2 A 2 Protocollo d'intesa tra Provincia di Pesaro Urbino ed ARPAM Dipartimento di Pesaro per il coordinamento dell'attività di controllo degli scarichi di acque reflue industriali recapitanti in acque superficiali o sul suolo		
Dirigente Responsabile: Elisabetta Cecchini		
OBIETTIVO		
Descrizione		
Programmazione di un sistema periodico ed efficace di controlli agli scarichi di reflui industriali recapitanti in acque superficiali o su suolo per lo svolgimento del quale sarà necessario avvalersi del supporto tecnico analitico del Dipartimento ARPAM di Pesaro, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 128 del d.lvo 152/06 che attribuisce il compito del controllo all'autorità competente al rilascio delle rispettive autorizzazioni		
Scadenza		
31/12/2007		
Indicatore di Risultato		
Effettuazione del numero di controlli concordati nel protocollo d'intesa		
Valutazione del Nucleo		NO
MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo		
Descrizione	Scadenza	Dirigente
Incontro tra Provincia ed ARPAM per definire i contenuti del Protocollo	30/06/2007 30.06.2007	E.Cecchini
Approvazione del protocollo tramite Delibera di Consiglio provinciale	30/09/2007 nuova previsione 31.12.2007 31.12.2007	E.Cecchini

Progetto : N. 2 Igiene ambientale - Sistema informatico ambientale		
SottoProgetto : N. 2 A3 Protocollo d'intesa tra Provincia di Pesaro-Urbino, Capitaneria di Porto di Pesaro, ARPAM Dipartimento di Pesaro, Università degli Studi di Urbino e Regione Marche Assessorato Sanità inerente il coordinamento dell'attività di controllo ambientale e di vigilanza sui fiumi e nel tratto di mare Gabicce-Marotta		
Dirigente Responsabile: Elisabetta Cecchini		
OBIETTIVO		
Descrizione		
Sottoscrizione di protocollo tra soggetti istituzionali sopra indicati che operano nel settore della difesa e della protezione delle acque interne e marine dall'inquinamento mirante al coordinamento dell'attività di controllo delle acque interne dei corpi idrici significativi (Marecchia Conca, Foglia, Metauro, Cesano) e del litorale marittimo tra Gabicce e Pesaro.		
Scadenza		
31/12/2007		
Indicatore di Risultato		
Numero di controlli effettuati e loro esito al fine di contribuire al raggiungimento degli obiettivi di qualità ambientale dei corpi idrici previsti dal d.lvo 152/06 parte terza (sufficiente entro il 31/12/2008 e buono entro il 22/12/2015)		
Valutazione del Nucleo	SI'	
MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo		
Descrizione	Scadenza	Dirigente
Approvazione del protocollo tramite delibera di consiglio provinciale	31/03/2007 31.03.2007	E.Cecchini
Formulazione piano operativo conseguente al recepimento e sottoscrizione del protocollo da parte dei soggetti coinvolti, di interventi miranti al raggiungimento degli obiettivi del protocollo	30/06/2007 30.06.2007	E.Cecchini
Acquisto mezzo nautico da parte dell'Amministrazione provinciale (impegno economico previsto di 18000 €) che verrà ceduto in uso gratuito alla Capitaneria di Porto di Pesaro	30/06/2007 30.06.2007	E.Cecchini
Convogliamento dati raccolti durante le attività svolte dai soggetti operativamente coinvolti nel protocollo nell'unica banca dati che sarà realizzata attraverso la pubblicazione di un sito internet curato dal Servizio di Protezione Civile provinciale	31/12/2007 31.12.2007	E.Cecchini

Progetto : N. 2 Igiene ambientale - Sistema informatico ambientale		
Sottoprogetto : N. 2.D/ 2.E / 2.H Monitoraggio inquinamento atmosferico		
Dirigente Responsabile: Elisabetta Cecchini		
OBIETTIVO		
Descrizione		
Monitoraggio della qualità dell'aria a vantaggio dell'intera cittadinanza		
Scadenza 31/12/2007		
Indicatore di Risultato		
E' stata effettuata e si proseguirà ad effettuare La misura e la divulgazione dei dati di qualità dell'aria, rilevati dalla rete provinciale, al fine di informare quotidianamente il cittadino su i valori delle medie giornaliere degli inquinanti primari e secondari. Convalidati dal Dipartimento Arpam di Pesaro. Inoltre si vuole mantenere l'obiettivo di tutelare la salute della cittadinanza permettendo agli organi competenti di adottare le misure più indicate al contenimento dei fenomeni inquinamentali emergenti. Si è integrato tramite la rete la conoscenza dell'inquinamento da rumore, campi elettromagnetici ed allergie da pollini, in particolare per quanto riguarda quest'ultimo obiettivo si è installato un secondo campionatore oltre quello già esistente, nel sito individuato presso L'Ist.Tecn.Agrario A.Cecchi in Pesaro e si è organizzato un convegno Convegno Medico sul trattamento delle malattie allergiche Sabato 11 novembre 2006 ove si è affrontato la problematica delle allergie da polline e spore aerodisper		
Valutazione del Nucleo		NO
MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo		
Descrizione	Scadenza	Dirigente
Completamento e potenziamento della dotazione strumentale analitica della nuova stazione della rete di monitoraggio posizionata ad Urbino e proseguimento dell'opera di razionalizzazione della configurazione della rete urbana di monitoraggio di Pesaro e Fano	31/12/2007 31.12.2007	E. Cecchini
Implementare un sistema di visualizzazione multimediale delle informazioni destinate ai cittadini sui dati dell'inquinamento atmosferico e sul monitoraggio pollinico non e' possibile attuarlo entro il 2007 in quanto inglobato in un progetto piu' generale dell'ente. pertanto verra' riproposto per l'anno 2008	31/12/2007	E. Cecchini

Progetto : N. 2 Igiene ambientale - Sistema informatico ambientale		
Progetto : N. 2.F Controllo impianti termici		
Dirigente Responsabile: Elisabetta Cecchini		
OBIETTIVO		
Descrizione		
Procedure di controllo e verifiche degli impianti termici in tutto il territorio provinciale ad esclusione dei Comuni di Pesaro e Fano		
Scadenza 31/12/2007		
Indicatore di Risultato		
E' stata attuato il sistema delle verifiche degli impianti termici per il biennio 2005-2006 con la campagna terminata il 31.12.2006.		
Valutazione del Nucleo		NO
MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo		
Descrizione	Scadenza	Dirigente
Acquisizione dei dati attraverso le autocertificazioni ed avvio della fase di verifica.	30/06/2007 30.06.2007	E. Cecchini
Attuazione della campagna informativa per la popolazione interessata per il II° biennio 2007-2008 da concertare con le associazioni di categoria	31/12/2007 31.12.2007	
Firma di un nuovo protocollo d'intesa con i rappresentanti dei manutentori degli impianti termici che effettuano i controlli nel territorio prov.le	31/12/2007 31.12.2007	

Progetto: N. 3 Parchi naturali, laghi, serre e vivai		
Progetto: N. 3.A /3.B Potenziamento strutture vivaistiche provinciali e delle strutture adibite a parco		
Dirigente Responsabile: Elisabetta Cecchini		
OBIETTIVO		
Descrizione		
Costruzione nuova serra Parco S. Bartolo		
Scadenza		
31.12.07		
Indicatore di Risultato		
Miglioramento funzionalità Serra S.Bartolo		
Valutazione del Nucleo		NO
MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo		
Descrizione	Scadenza	Dirigente
1) Progettazione esecutiva nuova Serra. San Bartolo: NUOVA PREVISIONE PER MANCANZA DI FONDI AL 2008, SE FINANZIATO	30.06.2007 <i>nuova previsione 31.12.2007</i> <i>"Nuova previsione al 2008, se finanziato"</i>	
- Progettazione esecutiva nuovo impianto riscaldamento bancali e nebulizzazione serre esistenti		E. Cecchini
- Approvazione progetti	31.08.2007 <i>nuova previsione 30.03.2008</i> <i>"Nuova previsione al 2008, se finanziato"</i>	
- Affidamento lavori	31.10.2007 <i>nuova previsione 30.06.2008</i> <i>"Nuova previsione al 2008, se finanziato"</i>	

Progetto : N. 4 Sicurezza interna sul lavoro		
Dirigente Responsabile: Elisabetta Cecchini		
OBIETTIVO		
Descrizione		
Sicurezza interna nei luoghi di lavoro		
Scadenza 31/12/2007		
Indicatore di Risultato		
Lezioni di Informazione e formazione del personale neo-assunto, visite mediche periodiche e, ove previste, quelle specialistiche inserite nella "sorveglianza sanitaria".		
Valutazione del Nucleo		NO
MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo		
Descrizione	Scadenza	Dirigente
Programmi di formaz. ed informazione per tutti i dipendenti	31/12/2007 31.12.2007	E. Cecchini
Organizzazione visite mediche previste dalla sorveglianza sanitaria	31/12/2007 31.12.2007	E. Cecchini
Organizzazione del servizio di prevenzione e protezione alla luce delle nuove competenze attribuite alla P.O. 4.3.4 in relazione alle esigenze dell'Ente nei confronti dello studio di consulenza SEA incaricata a coadiuvare il servizio nel rispetto delle norme che regolano l'igiene e sicurezza nei luoghi di lavoro	31/12/2007 31.12.2007	E. Cecchini
(NUOVO) Procedura aperta per l'approvazione delle attività di medico competente previste dalle disposizioni dettate dai DD.LL. 277/91 e 626/94	31.08.2007 31.08.2007	E. Cecchini

PROGRAMMA 22
GESTIONE E TUTELA DELLA FAUNA

Presidente: PALMIRO UCCHIELLI

SERVIZIO 4.3 AMBIENTE – AGRICOLTURA – TUTELA DELLA FAUNA

Programma: N. 22 Gestione e Tutela della Fauna

Relazione

Le entrate e le spese del programma 22 sono state rispettivamente accertate ed impegnate per la quasi totalità dello stanziamento finale previsto del bilancio di previsione. Si riferisce, in particolare, che gli obiettivi 2007 non raggiunti sono stati quelli relativi alla realizzazione di un centro sperimentale per il monitoraggio e la gestione degli Ungulati.

Progetto : N. 1 Ricerca e monitoraggio della fauna, gestione attività venatoria

Progetto : N. 1.A / 1.B / 1.C/ 1.D / 1.E /1.F Ricerca e monitoraggio della fauna selvatica e gestione attività venatoria

Dirigente Responsabile: Elisabetta Cecchini

OBIETTIVO

Descrizione

Ricerca e monitoraggio avifauna migratoria a livello internazionale.
Ricerca e monitoraggio e delle popolazioni di rapaci nel territorio provinciale
Ricerca e monitoraggio della popolazione di lupo nel territorio provinciale.
Strutture per la gestione faunistico venatoria
Centro Provinciale di produzione della Selvaggina del San Bartolo.
Applicazione Piano Faunistico - Venatorio Regionale
C.R.A.S. (Centro Recupero Animali Selvatici)
Osservatorio Faunistico Regionale

Indicatore di Risultato

Pubblicazione dati scientifici. Sviluppo delle conoscenze scientifiche a livello nazionale ed internazionale sulla fauna selvatica

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
1.Monitoraggio, inanellamento avifauna: - gestione dati - pubblicazione dati anno 2005/2006	31.12.2007 31.12.2007	Elisabetta Cecchini
2. Osservatorio Faunistico Regionale. Gestione	31.12.2007 31.12.2007	Elisabetta Cecchini
3. Centro allevamento selvaggina del San Bartolo: produzione fagiani	31.12.2007 31.12.2007	Elisabetta Cecchini
4. Realizzazione centro San Bartolo per la ricerca faunistica venatoria: - Avvio attività CEARFF Centro S.Bartolo - Stesura programmi e azioni	30.06.2007 30.06.2007 31.12.2007 31.12.2007	Elisabetta Cecchini
5. Centro Allevamento Selvaggina (San Bartolo): - Realizzazione opere come da capitolato e fine lavori	30.06.2007 30.06.2007	Elisabetta Cecchini

Progetto : N. 1 Ricerca e monitoraggio della fauna, gestione attività venatoria

Progetto : N. 1.G Piano faunistico venatorio

Dirigente Responsabile: Elisabetta Cecchini

OBIETTIVO

Descrizione

Pianificazione della gestione territoriale faunistico venatoria L.R. n. 7 art. 5

Scadenza

31.12.2007

Indicatore di Risultato

Realizzazione della pianificazione

Valutazione del Nucleo

SI'

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
1) Attuazione del Piano Faunistico Venatorio Provinciale:		
- attivazione degli istituti di gestione faunistica venatoria	31.12.2007 31.12.2007	Elisabetta Cecchini
- concessione di istituti di gestione privatistica	31.12.2007 31.12.2007	
- adeguamento ed attivazione di regolamenti provinciali	31.12.2007 31.12.2007	
- corsi di formazione	31.12.2007 31.12.2007	

Progetto : N. 1 Ricerca e monitoraggio della fauna, gestione attività venatoria

SottoProgetto : N. II Prevenzione e Indennizzo danni connessi alla fauna selvatica

Dirigente Responsabile: Elisabetta Cecchini

OBIETTIVO

Descrizione

L.R. n. 7/1995, art. 34 - Ricerca statistica concernente lo studio relativo all'entità, alla zonizzazione e alla causalità dei danni occorsi sul territorio arrecati alle colture agricole da parte della fauna selvatica e nell'esercizio dell'attività venatoria.

Scadenza 31.12.2007

Indicatore di Risultato

Prevenzione e Indennizzo, agli aventi diritto, dei danni occorsi alle produzioni agricole.

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
1) Istanze d'indennizzo mediante apposita modulistica predisposta dall'Ufficio Prevenzione e Indennizzo danni.	31.12.2007 31.12.2007	Elisabetta Cecchini
2) Istruttoria amministrativa e valutazione tecnico-estimativa del danno denunciato (con eventuale sopralluogo qualora lo si renda necessario) da parte del Responsabile dell'Ufficio Prevenzione e Indennizzo - danni.	31.12.2007 31.12.2007	Elisabetta Cecchini
3) Esame da parte del Dirigente delle proposte -su ogni singola pratica di risarcimento- formulate dall'Ufficio.	31.12.2007 31.12.2007	Elisabetta Cecchini
4) Preventiva elaborazione e successiva Informatizzazione su apposito programma CED (<i>Citrix</i>) riguardante : a) Inserimento delle istanze attraverso dei codici sistematici; b) Studio statistico concernente l'entità, la zonizzazione, l'incidenza percentuale e la causa dei danni occorsi nell'ambito del territorio provinciale vincolato.	31.12.2007 31.12.2007	Elisabetta Cecchini
5) Costituzione del Fondo finanziario per la liquidazione e il pagamento dei danni, mediante deliberazione della Giunta Provinciale.	31.12.2007 31.12.2007	Elisabetta Cecchini

6) Parere consultivo espresso da parte del preposto Comitato di Gestione, composto dal Presidente della Provincia, da tre rappresentanti delle Organizzazioni agricole prov.li e da tre rappresentanti delle Associazioni venatorie prov.li.	31.12.2007 31.12.2007	Elisabetta Cecchini
7) Esame ed approvazione da parte della Giunta Provinciale delle modalità d'indennizzo, ed eventuale integrazione da parte del predetto organo politico del Fondo finanziario predetto, qualora lo stesso dovesse risultare insufficiente ai fini del risarcimento.	31.12.2007 31.12.2007	Elisabetta Cecchini
8) Liquidazione e pagamento, mediante determinazione del Dirigente, dei singoli danni agli aventi diritto.	31.12.2007 31.12.2007	Elisabetta Cecchini
9) Invio dei dati all'INFS (Istituto Nazionale Fauna Selvatica) che cura l'aggiornamento della Banca Dati Ungulati in Italia, ovvero la distribuzione, la consistenza e la gestione degli stessi.	31.12.2007 31.12.2007	Elisabetta Cecchini

Progetto : N. 2 Pesca nelle acque interne.

Sottoprogetto : N. 2.A / 2.B Qualità acque interne.

Dirigente Responsabile: Elisabetta Cecchini

OBIETTIVO

Descrizione

- 1) Interventi di vigilanza, tabellazione, ripopolamento ittico e tutela dell'ittiofauna.
- 2) Produzione di trota di qualità e trota autoctona mediterranea presso la troticoltura di Cantiano.
- 3) Approvazione carta ittica da parte di Giunta e Consiglio. Pubblicazione della stessa.
- 4) Definizione ed applicazione del piano di gestione delle acque interne.

Scadenza

1 - 2 -4) 31.12.2007 e 3) 31.5.2007

Indicatore di Risultato

Tutela e difesa degli ecosistemi acquatici sottoposti nel corso degli anni a forti alterazioni di origine antropica. Produzione di ittiofauna di qualità e recupero del ceppo di trota autoctona mediterranea in grado di automantenersi, per il ripopolamento dei Ns/fiumi e di altre Province Marchigiane.

Valutazione del Nucleo

SI'

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
1) Tabellazioni	24.02.2007 24.02.2007	Elisabetta Cecchini
2) Interventi di vigilanza	31.12.2007 31.12.2007	Elisabetta Cecchini
3) Interventi di ripopolamento ittico	31.12.2007 31.12.2007	Elisabetta Cecchini
4) Tutela dell'ittiofauna, attraverso catture, in caso di siccità o inquinamento	31.12.2007 31.12.2007	Elisabetta Cecchini
5) Gestione della troticoltura di Cantiano: collaborazione di un operatore residente in loco e tecnici specializzati del settore onde addivenire alla produzione di trota autoctona - ampliamento ed ammodernamento del locale incubatoio e di alcune vasche esterne attraverso progetto cofinanziato dalla Regione Marche.	31.12.2007 31.12.2007	Elisabetta Cecchini
6) Approvazione carta ittica e trasmissione alla Regione Marche	31.05.2007 31.05.2007	Elisabetta Cecchini
7) Predisposizione del piano ittico di gestione delle acque interne e sua applicazione in collaborazione con tecnici specializzati, associazioni del settore, nonché autorità di bacino per garantire il deflusso minimo vitale, condizione indispensabile perchè le specie autoctone possono automantenersi.	31.12.2007 31.12.2007	Elisabetta Cecchini

PROGRAMMA 24

POLITICHE AGRICOLE, FORESTALI E INTERVENTI DI SVILUPPO RURALE

Vice Presidente: GIOVANNI RONDINA

SERVIZIO 4.3 AMBIENTE – AGRICOLTURA – TUTELA DELLA FAUNA

Programma: N. 24 Politiche agricole, forestali e interventi di sviluppo rurale

Relazione

Le entrate e le spese del programma 24 sono state rispettivamente accertate ed impegnate per la quasi totalità dello stanziamento finale previsto del bilancio di previsione. Si riferisce, in particolare, che l'unico obiettivo 2007 non raggiunto è stato quello relativo alla realizzazione e pubblicazione funghi e tartufi causa mancanza di finanziamenti.

Progetto : N. 1 Politiche Agricole Forestali

Sottoprogetto : N. 1A Interventi di sviluppo rurale

Dirigente Responsabile: Elisabetta Cecchini

OBIETTIVO

Descrizione

Realizzazione di azioni atte a portare a conoscenza degli operatori agricoli delle azioni del Piano di Sviluppo rurale Regionale

Realizzazione progetto sicurezza alimentare atto a favorire la divulgazione di una corretta e sana alimentazione legata alle produzioni agricole locali

Scadenza

31.12.07

Indicatore di Risultato

coinvolgimento delle associazioni agricole e degli operatori agricoli

Coinvolgimento del maggior numero di abitanti della provincia di Pesaro e Urbino, con azioni mirate alla popolazione scolastica

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
1) partecipazione alla concertazione regionale per la redazione del piano di sviluppo rurale 2007-13	31.03.2007 31.03.2007	Elisabetta Cecchini
2) approvazione da parte della UE del piano	30.06.2007 30.06.2007	Elisabetta Cecchini
3) azioni di divulgazione del piano e delle misure in esso contenute in collaborazione con le associazioni agricole	31.12.07 31.12.2007	Elisabetta Cecchini
4) Realizzare iniziative atte ad accrescere la conoscenza della qualità e la salubrità delle produzioni agricole in particolare quelle provenienti nel territorio provinciale	31.12.2007 31.12.2007	Elisabetta Cecchini

Progetto : N. 1 Politiche Agricole Forestali

Sottoprogetto : N. 1 A2 Promozione prodotti agricoli

Dirigente Responsabile: Elisabetta Cecchini

OBIETTIVO

Descrizione
Programma di pianificazione promozionale delle produzioni agricole nella provincia di Pesaro e Urbino
Scadenza
31.12.2007
Indicatore di Risultato
Approvazione programma

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
1) Predisposizione del programma promozionale da parte del gruppo di lavoro interno	30-09-07 30.09.2007	Elisabetta Cecchini
2) Presentazione ed attuazione del Programma	31-12-07 31.12.2007	Elisabetta Cecchini
3. (NUOVO) Predisposizione bando settore agro-alimentare educazione nelle scuole	30.06.2007 30.06.2007	Elisabetta Cecchini
4. (NUOVO) Attivazione finanziamenti bando di cui al punto 3	31.12.2007 31.12.2007	Elisabetta Cecchini

Progetto : N. 1 Politiche Agricole Forestali

Sottoprogetto : N. 1A 3/Funghi "3° stralcio Erbario Funghi"

Dirigente Responsabile: Elisabetta Cecchini

OBIETTIVO

Descrizione
Acquisizione di n. 200 schede, n. 200 diapositive e n. 200 essiccate dei funghi raccolti e censiti nel territorio della nostra provincia
Scadenza 31.12.2007
Indicatore di Risultato
Stesura verbale di consegna

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Verifica del materiale depositato	31.12.2007 31.12.2007	Elisabetta Cecchini

Progetto : N. 1 Politiche Agricole Forestali

Sottoprogetto : N. 1 A 4/ Funghi "Corsi di Formazione"

Dirigente Responsabile: Elisabetta Cecchini

OBIETTIVO

Descrizione

Attivazione dei Corsi sui Funghi Epigei nelle seguenti località con a fianco indicato le "Sedi":
Pesaro (Istituto Agrario, Sede Provincia, Celletta S. Veneranda Circolo Pino Monaldi, S.Maria dell'Arzilla, Circoscrizione di Borgo Santa Maria), Fano (ASUR, Casa Archilei, RoscianoInsieme, S. Andrea in Villis, Rist. La Perla, Carignano) Mondolfo (Marotta Sala Arcobaleno e Mondolfo Sala Rossa) Colbordolo (sc. Elementare Bottega), Montelabbate (Sala Consiliare), Monteciccardo (Villa Betti Sala Arci e Monteciccardo sala), Mombaroccio (Sala Arci Bacco), Misano (ex sc. Elementare Scacciano) Villa Verrucchio (Casa Zanni e Circolo Anziani), Rimini (Dopolavoro Ferroviario e Parrocchia Cuore Immacolato di Maria loc. Bellariva), Sant'Arcangelo d Romagna (Circolo Anziani), Mondavio (Rist. Cappuccini), Gradara (Circolo Anziani). Normalmente si effettuano circa 25 corsi l'anno.

Attivazione dei Corsi sui Funghi Ipogei nelle seguenti località con a fianco indicato le "Sedi":
Pesaro (Istituto Agrario), Fano (RoscianoInsieme, Rist. La Perla), Monteciccardo (Villa Betti Sala Arci), Mombaroccio (Sala Arci Bacco), Mondavio (Rist. Cappuccini), Urbania (C.Montana), Fossombrone (C.Montana), Carpegna (C.Montana), Cagli (C.Montana). Normalmente si effettuano 2/4 corsi l'anno.

Scadenza

31.12.2007

Indicatore di Risultato

Grado di soddisfazione dell'utenza: ottimo, buono, sufficiente e insufficiente

Verbal di chiusura dei corsi

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
1) Istanze di partecipazione, mediante apposita modulistica predisposta dall'Ufficio Tutela e valorizzazione del Patrimonio dei Funghi Epigei ed Ipogei.	31.12.2007 31.12.2007	Elisabetta Cecchini
2) Istruttoria amministrativa e raggruppamento delle istanze, in base alla residenza dell'utente interessato, per Sedi predefinite per l'avvio del corso stesso.	mensile mensile	Elisabetta Cecchini
3) Individuazione docenti-segreteria-ecc..	mensile mensile	
4) Determinazione impegno finanziario a fronte delle spese organizzative.	31.12.2007 31.12.2007	Elisabetta Cecchini
5) Gestione elenchi di partecipazione Informatizzati	31.12.2007 31.12.2007	
6) Distribuzione del materiale necessario: Pubblicazioni sui funghi, dispense dei Micologi, legislazione nazionale e regionale (Marche, Umbria, Toscana, Lazio ed Emilia Romagna) e compendi vari.	31.12.2007 31.12.2007	
7) Anagrafica Informatizzata (su apposito programma e sito della Regione Marche): a. Inserimento dati nel rispetto dell'art. 13 della L. 196/03 attraverso codici sistematici; b. Stampa e distribuzione degli Attestati di partecipazione e dei tesserini per la raccolta dei funghi.	31.12.2007 31.12.2007	

Programma: N. 24 Politiche agricole, forestali e interventi di sviluppo rurale

Progetto : N. 1 Politiche Agricole Forestali

Sottoprogetto : N. 1 A 5/Funghi "Completamento Sito Internet"

Dirigente Responsabile: Elisabetta Cecchini

OBIETTIVO

Descrizione
Inserimento, nel pieno rispetto del Decreto Stanca, delle ulteriori categorie e notizie nel Sito Internet che oltre a completarlo lo renda facilmente navigabile e accessibile.
Scadenza
31.12.2007
Indicatore di Risultato
Contatore di accessi

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Legislazione Nazionale e delle Regioni: Marche, Toscana, Emilia Romagna, Umbria, Lazio e Abruzzo e "Regolamenti" in materia di Funghi "Epigei";	31.12.2007 31.12.2007	Elisabetta Cecchini
Mappe distinte delle aree vocate per specie di tartufo;	31.12.2007 31.12.2007	
Cartina della Provincia suddivisa per competenze amministrative (Comunità Montane e per i 14 Comuni situati in prossimità della costa la Provincia);	31.12.2007 31.12.2007	
Legislazione Nazionale e delle Regioni: Marche, Toscana, Emilia Romagna, Umbria, Lazio e Abruzzo in materia di Funghi "Ipogei";	31.12.2007 31.12.2007	
Foto (350) e schede di altri funghi presenti nel nostro territorio provinciale non inseriti negli allegati "A", "B" e "C" della Legge Regionale;	31.12.2007 31.12.2007	Elisabetta Cecchini
Cartina Parchi e Riserve;	31.12.2007 31.12.2007	
Decalogo del raccoglitore di funghi e Consigli pratici;	31.12.2007 31.12.2007	
Informazioni sugli Ispettorati Micologici Provinciali;	31.12.2007 31.12.2007	
Informazioni sulle Associazioni di "Tartufai" e di "Tartuficoltori";	31.12.2007 31.12.2007	
Sanzioni.	31.12.2007 31.12.2007	
Informazione sulle Associazioni Micologiche Provinciali;	31.12.2007 31.12.2007	
Corsi Formativi: Sedi, località, docenti;	31.12.2007 31.12.2007	
Glossario	31.12.2007 31.12.2007	

Progetto : N. 1 Politiche Agricole Forestali

Sottoprogetto: N.1 A 6/Funghi "Fumetto sui Funghi"

Dirigente Responsabile: Elisabetta Cecchini

OBIETTIVO

Descrizione

Creazione di un gruppo di lavoro composto da "Esperti", che a titolo gratuito, forniscono la loro esperienza per la realizzazione di una pubblicazione a fini didattici-ambientali sul patrimonio del nostro territorio provinciale.

Scadenza

31.08.2007

Indicatore di Risultato

Grado di soddisfazione degli utenti

Valutazione del Nucleo **SI'**
MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Composizione di un gruppo di Esperti (Dott. Alberto Pensalfini, Micologo Pietro Curti, Dott. Roberto Para, P.A. Marco Maletti, Dott. Umberto Marini, Grafico Marco Ferretti, Dott. Leonardo Gubellini) che, a titolo gratuito, si sono resi disponibili a collaborare con il Servizio 4.3	31.01.2007 31.01.2007	Elisabetta Cecchini
Richiesta di collaborazione al Provveditorato agli Studi	28.02.2007 28.02.2007	Elisabetta Cecchini
Richiesta Alto Patrocinio Ministero della P.I./Ambiente/ Presidenza del Consiglio	30.03.2007 30.03.2007	Elisabetta Cecchini
Conferenza di Servizio preliminare	30.03.2007 30.03.2007	Elisabetta Cecchini
Predisposizione "menabò" del Fumetto sui funghi	30.04.2007 30.04.2007	Elisabetta Cecchini
Determinazione impegno di spesa	20.04.2007 20.04.2007	Elisabetta Cecchini
Predisposizione, indizione, espletamento gara e affidamento stampa	31.05.2007 31.05.2007	Elisabetta Cecchini
Presentazione ai "media", ai Direttori Didattici e ai Presidi sc. Medie del Fumetto sui Funghi	15.09.2007 15.09.2007	Elisabetta Cecchini
Distribuzione della pubblicazione alle scuole elementari e medie	30.09.2007 30.09.2007	Elisabetta Cecchini

getto : N. 1 Politiche Agricole Forestali

rogetto: N.1 A7/ Funghi pubblicazione inerente la collana i quaderni dell'ambiente: 3° Volume
e fotografico dei Funghi della Provincia di Pesaro e Urbino

Dirigente Responsabile: Elisabetta Cecchini

OBIETTIVO

Descrizione
Come per le precedenti esperienze, alla consegna del materiale per l'erbario si attiveranno le procedure per la realizzazione del 3 volume dell'Atlante Fotografico dei Funghi
Scadenza 31.12.2007
Indicatore di Risultato
La richiesta della pubblicazione da parte dei cittadini, associazioni micologiche ed ambientalistiche

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Predisposizione dell'impegno di spesa	30.06.2007 30.06.2007	Elisabetta Cecchini
Realizzazione del "Menabò"	30.09.2007 30.09.2007	Elisabetta Cecchini
Predisposizione, indizione, espletamento gara e affidamento stampa	31.10.2007 <i>nuova previsione</i> 30.03.2008 <i>"Nuova previsione</i> 30.03.2008"	Elisabetta Cecchini
Presentazione ai "media" con apposita conferenza stampa della pubblicazione	31.12.2007 <i>nuova previsione</i> 30.06.2008 <i>"Nuova previsione</i> 30.06.2008"	Elisabetta Cecchini

Progetto : N. 1 Politiche Agricole Forestali

Sottoprogetto: N. 1 A8/Funghi Funghi Ipogei "Tartufi"

Dirigente Responsabile: Elisabetta Cecchini

OBIETTIVO

Descrizione
Creazione di un gruppo di lavoro composto da "Tecnici" delle Comunità Montane ed Esperti dell'Amministrazione Provinciale che forniscono la loro professionalità per la realizzazione di una pubblicazione a fini propedeutici a fronte degli Esami di Abilitazione che devono sostenere i cittadini interessati alla ricerca e raccolta dei Tartufi.
Scadenza 31.12.2007
Indicatore di Risultato

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
redisposizione dell'impegno di spesa	31.12.2007	Elisabetta Cecchini
realizzazione del "Menabò"	31.12.2007	Elisabetta Cecchini
redisposizione, indizione, espletamento gara e affidamento stampa	31.12.2007	Elisabetta Cecchini
resentazione ai "media" con apposita conferenza stampa della ubblicazione	31.12.2007	Elisabetta Cecchini
non realizzato per mancanza di fondi. Sarà riproposto nel 2008 se ci sono i fondi		

GRUPPO DI LAVORO**Coordinamento Generale:** Elisabetta Cecchini**Coordinamento Tecnico:** Mancini Michele**OBIETTIVO**

Descrizione CARTA ITTICA PROVINCIALE Scadenza 31.12.2007 Indicatore di Risultato APPROVAZIONE CONSIGLIO PROVINCIALE

Valutazione del Nucleo**NO****MACRO-AZIONI** necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Predisposizione Carta Ittica	28.02.2007 28.02.2007	Elisabetta Cecchini
Procedura Approvazione	30.06.2007 30.06.2007	Elisabetta Cecchini
Pubblicazione (la carta ittica verra' pubblicata con quella delle altre province della regione entro il 2008)	30.09.2007 <i>nuova previsione</i> 31.12.2007	Elisabetta Cecchini

GRUPPO DI LAVORO**Coordinamento Generale:** Elisabetta Cecchini**Coordinamento Tecnico:** Fabrizio Furlani**OBIETTIVO**

Descrizione Piano di gestione e regolamento riserva naturale gola del furlo Scadenza 31.12.2007 Indicatore di Risultato Approvazione Consiglio Provinciale
--

Valutazione del Nucleo**NO****MACRO-AZIONI** necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Presentazione bozza definitiva Associazioni Ambientaliste	30.04.2007 30.04.2007	Elisabetta Cecchini
Recepimento Associazioni Gruppo di lavoro	30.05.2007 30.05.2007	Elisabetta Cecchini
Parere Commissione Riserva	30.09.2007 "Nuova previsione 30.06.2008"	Elisabetta Cecchini
Approvazione Consiglio	31.12.2007 "Nuova previsione 31.12.2008"	Elisabetta Cecchini

GRUPPO DI LAVORO**Coordinamento Generale:** Elisabetta Cecchini**Coordinamento Tecnico:** Alessandra Traetto**OBIETTIVO**

Descrizione Piano di Gestione Area SIC Montecalvo in Foglia Scadenza 31.12.2007 Indicatore di Risultato Approvazione Consiglio Provinciale
--

Valutazione del Nucleo **NO**
MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Approvazione Bozza Definitiva Comuni interessati Area SIC	30.04.2007 30.04.2007	Elisabetta Cecchini
Approvazione Piano di gestione Consiglio provinciale	30.06.2007 30.06.2007	Elisabetta Cecchini
Invio Regione Marche	31.07.2007 <i>nuova previsione 31.12.2007</i> <i>"Nuova previsione 30.06.2008"</i>	Elisabetta Cecchini

PERSONALE IMPIEGATO**Servizio:** 4. 3 Ambiente – Agricoltura – Tutela della Fauna**Programma:** N. 21 Ambiente**Programma:** N. 22 Gestione e Tutela della Fauna**Programma:** N. 24 Politiche agricole, forestali e interventi di sviluppo rurale**Dirigente Responsabile:** Cecchini Elisabetta

DIPENDENTI Posizione economica	Numero	
	Tempo pieno	Tempo parziale
P.O.	5	-
D6	-	-
D5	1	-
D4	3	-
D3	1	-
D2	4	2
D1	7	-
C5	1	-
C4	1	-
C3	2	-
C2	2	3
C1	-	-
B7	1	-
B6	2	-
B5	2	1
B4	-	3
B3	1	-
B2	2	-
B1	2	-
Totale	37	9
Numero		
Collaborazioni	0	
Incarichi occasionali	2	

PROGRAMMA 25

ACQUE PUBBLICHE – RISCHIO IDRAULICO E SISMICO

Presidente: PALMIRO UCCHIELLI

AREA 4 URBANISTICA - TERRITORIO - AMBIENTE - AGRICOLTURA

OBIETTIVO D'AREA: Studio sul bacino Fiume Foglia per la difesa idraulica

Programma: N. 25 Acque pubbliche -Rischio idraulico e sismico

Progetto: N. 2 Servizi di Area

OBIETTIVO D'AREA

Dirigente Responsabile : Luciano Zengarini

OBIETTIVO

Descrizione

Acquisizione dati per individuare le criticità e per predisporre la progettazione di interventi

Scadenza

31.12.2007

Indicatore di Risultato

Carta dei rischi su un tratto del corso d'acqua Fiume Foglia.

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Formazione di un database contenente informazioni sulle condizioni geomorfologiche del corso d'acqua Fiume Foglia sul tratto dalla foce alla zona di Pian del Bruscolo, comprese le zone oggetto di previsioni urbanistiche.	31.12.2007 31 12 2007	Luciano Zengarini

Programma: N. 25 Acque pubbliche -Rischio idraulico e sismico

Relazione

Gli obiettivi prefissati per l'anno 2007, nonostante la mancanza di alcune unità lavorative, sono stati quasi tutti raggiunti. Alcuni interventi di cui al sottoprogetto n. 1/L sono stati rimodulati in quanto, non essendo ubicati in zone ad alto rischio di esondazione, non potevano essere finanziati con fondi CIPE, pertanto sono state apportate alcune modifiche all'elenco previsto all'inizio dell'esercizio. Per quanto riguarda la progettazione esecutiva delle casse di espansione del Torrente Genica non è stato possibile rispettare i tempi previsti a causa del potersi dell'iter procedimentale, da parte della Regione Marche, per il rilascio del provvedimento sulla compatibilità ambientale (procedura V.I.A.).

Progetto: N. 1 Acque pubbliche -Rischio idraulico e sismico

Sottoprogetto : N. 1/A - Gestione normativa sismica

Dirigente Responsabile: Luciano Zengarini

OBIETTIVO 1

Descrizione

Testo Unico Edilizia D.P.R. 06/06/2001 n. 380 – LL.RR. 33/84 e 18/87 – Costruzioni in zona sismica – Deposito Atti Tecnici.

Rilascio Attestazioni di deposito per Progetti di interventi edilizi, per Relazioni a Strutture Ultimate, Certificati di Collaudo e Varianti

Testo Unico Edilizia D.P.R. 06/06/2001 n. 380 – Controllo e Repressioni violazioni normativa sismica
31.12.2007

31.12.2007

Indicatore di Risultato

Rispetto dei tempi procedurali

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Ogni intervento edilizio in zona sismica (intero territorio provinciale) è subordinato al preventivo deposito, anche attraverso gli Sportelli Unici per l'Edilizia, del relativo progetto presso il Servizio che provvede al rilascio di apposita attestazione, previo accertamento dei requisiti tecnici necessari.	31.12.2007 31 12 2007	Luciano Zengarini
Controllo a campione su 1/10 delle denunce pervenute con rilascio dell'esito del controllo effettuato.	Tempi del procedimento	Luciano Zengarini
Adozione provvedimenti per la repressione delle violazioni previo sopralluogo e conseguente segnalazione alla Magistratura	Tempi del procedimento	Luciano Zengarini

Progetto: N. 1 Acque pubbliche -Rischio idraulico e sismico

Sottoprogetto : N. 1/B Parere preventivo sulla rispondenza dei progetti alla normativa sismica e certificazione per sopraelevazione degli edifici esistenti

Dirigente Responsabile: Luciano Zengarini

OBIETTIVO

Descrizione
Testo Univo Edilizia D.P.R. 06/06/2001, n. 380 - Art. 90. Rilascio parere e certificazione
Scadenza
31.12.2007
31.12.2007
Indicatore di Risultato
Rispetto dei tempi procedurali

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
La normativa sui lavori pubblici richiede che il progetto esecutivo prima dell'affidamento dei lavori, venga riconosciuto rispondente a tutte le norme tecniche. Per fornire maggiori garanzie e per evitare di pervenire ad una progettazione esecutiva non compatibile con le norme sismiche, il Servizio rilascia un parere preventivo sulla base di elaborati a livello di progettazione non ancora esecutiva. Ai sensi dell'Art. 90 del DPR n. 380/2001 viene rilasciato un certificato di idoneità della struttura esistente a sopportare una eventuale sopraelevazione.	Tempi del procedimento 31 12 2007	Luciano Zengarini

Progetto: N. 1 Acque pubbliche -Rischio idraulico e sismico

Sottoprogetto : N. 1/C Elaborazione e Pubblicazione Dati Annuali sull'Attività Edilizia nella Provincia.

Dirigente Responsabile: Luciano Zengarini

OBIETTIVO

Descrizione
Testo Unico Edilizia D.P.R. 06/06/2001 n. 380 – Elaborazione e pubblicazione dati relativi agli interventi edilizi denunciati ai sensi della legge sismica nel corso dell'anno precedente
Scadenza
30.04.2007 20.02.2007
Indicatore di Risultato
Pubblicazione e divulgazione elaborato

Valutazione del Nucleo

SI'

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
La registrazione dei dati relativi agli interventi edilizi offre annualmente tutti gli elementi per conoscere l'andamento dell'attività edilizia nell'ambito dell'intera provincia, per effettuare raffronti con gli anni precedenti, per suddividere le opere per ubicazione, tipologie, destinazione d'uso. I dati possono essere elaborati in modo da fornire indicazioni sul fenomeno edilizio, utili a pubbliche amministrazioni, operatori e professionisti	30.04.2007 28 02 2007	Luciano Zengarini

Progetto: N. 1 Acque pubbliche -Rischio idraulico e sismico

Sottoprogetto : N. 1/D Gestione piccole dighe e invasi collinari

Dirigente Responsabile: Luciano Zengarini

OBIETTIVO 1

Descrizione D.P.R. 1363/59, D.L. 507/94 e L. 384/94 – Bacini di accumulo acque. Autorizzazione alla costruzione e all'esercizio di invasi minori e laghetti collinari.
Scadenza 31.12.2007
Indicatore di Risultato Rispetto dei tempi procedurali

Valutazione del Nucleo **SI'**
MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
La costruzione e la successiva messa in esercizio di bacini per l'accumulo delle acque, contenuti da opere di sbarramento, è soggetta a preventiva autorizzazione con riguardo alla sicurezza del territorio ed alla tutela della risorsa idrica	Tempi del procedimento	Luciano Zengarini
Oltre agli adempimenti sopra indicati è attualmente in corso la sanatoria-regolarizzazione dei laghetti esistenti, nel corso della quale, attraverso l'informatizzazione dei dati, sarà possibile aggiornare il Catasto degli invasi, per conoscerne caratteristiche tecniche, capacità, destinazione d'uso	31.12.2007 31 12 2007	Luciano Zengarini

Progetto: N. 1 Acque pubbliche -Rischio idraulico e sismico

Sottoprogetto : N. 1/D Gestione piccole dighe e invasi collinari

Dirigente Responsabile: Luciano Zengarini

OBIETTIVO 2

Descrizione R.D. 1775/33 – L.R. 19/98 e s. m. - Gestione di linee elettriche
Scadenza 31.12.2007
Indicatore di Risultato Rispetto tempi procedurali

Valutazione del Nucleo **NO**
MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Rilascio autorizzazioni alla costruzione ed all'esercizio di linee elettriche fino a 150 KV previa istruttoria, conferenza dei servizi e relativi accertamenti, con riguardo alle condizioni ambientali e di salvaguardia della salute pubblica.	Tempi del procedimento 31 12 2007	Luciano Zengarini

Programma: N. 25 Acque pubbliche -Rischio idraulico e sismico

Progetto: N. 1 Acque pubbliche -Rischio idraulico e sismico

Sottoprogetto : N. 1/E Tutela della pubblica incolumità – Pronto Intervento.

Dirigente Responsabile: Luciano Zengarini

OBIETTIVO

Descrizione

D.Lgs. 1010/48 – Interventi a tutela della pubblica incolumità. Concessione contributi agli EE.LL. per esecuzione di opere di somma urgenza volte ad eliminare situazioni di pericolo per la pubblica incolumità conseguenti a calamità naturali o esecuzione diretta di interventi.

Scadenza

31.12.2007

Indicatore di Risultato

Impegno intera somma disponibile

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Accertamento, attraverso apposito sopralluogo, dell'ammissibilità ai benefici del D.Lgs. 1010/48 e dell'entità del danno		Luciano Zengarini
Richiesta di finanziamento		Domenicucci Marco
Provvedimento di approvazione del progetto appositamente predisposto e di formale concessione del contributo o assunzione impegno di spesa per lavori diretti.	31.12.2007 31 12 2007	Luciano Zengarini
Liquidazione degli acconti dei lavori eseguiti e della successiva rata di saldo	31.12.2007 31 12 2007	Luciano Zengarini

Progetto: N. 1 Acque pubbliche -Rischio idraulico e sismico

Sottoprogetto : N. 1/F Urbanizzazione del Territorio e Compatibilità Geomorfologica - Parere sugli strumenti urbanistici generali ed attuativi.

Dirigente Responsabile: Luciano Zengarini

OBIETTIVO 1

Descrizione

T.U. 380/2001 art. 89 – Pareri di Compatibilità Geomorfologica – Rilascio pareri sulle previsioni urbanistiche con riguardo alla loro compatibilità con le condizioni geomorfologiche del territorio interessato

Scadenza

31.12.2007

Indicatore di Risultato

Rispetto dei tempi procedurali

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Esame degli atti ed istruttoria , previo sopralluogo, per la valutazione degli effetti, sui terreni interessati, dell'intervento urbanistico previsto. Si tratta un a funzione che fa riferimento all'approfondita conoscenza del territorio dal parte dell'ex Genio Civile ora Servizio Acque Pubbliche - Rischio idraulico e sismico.	Tempi del procedimento	Luciano Zengarini
Rilascio parere in ordine alla compatibilità delle previsioni con la situazione geomorfologica locale e con riguardo ai rischi idrogeologico e sismico	Tempi del procedimento	Luciano Zengarini

Programma: N. 25 Acque pubbliche -Rischio idraulico e sismico

Progetto: N. 1 Acque pubbliche -Rischio idraulico e sismico

Sottoprogetto : N. 1/F Urbanizzazione del Territorio e Compatibilità Geomorfologica - Parere sugli strumenti urbanistici generali ed attuativi.

Dirigente Responsabile: Luciano Zengarini

OBIETTIVO 2

Descrizione
D.L. n. 180/98 convertito in Legge n. 267/98 - PAI regionale ed interregionale – Rilascio pareri in relazione alle zone perimetrate e/o da riperimetrare.
Scadenza
31.12.2007
Indicatore di Risultato
Rispetto dei tempi procedurali

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Esame degli atti ed istruttoria , previo sopralluogo, per la verifica tecnica al fine di rilasciare il parere in merito alla ripermetrazione e/o deperimetrazione delle zone esondabili e/o in frana ricadenti nel PAI Regione Marche e/o Interregionale (Marche-Emilia Romagna).	Tempi del procedimento	Luciano Zengarini

Progetto: N. 1 Acque pubbliche -Rischio idraulico e sismico

Sottoprogetto : N. 1/G Acque pubbliche - concessioni pluriennali e licenze annuali.

Dirigente Responsabile: Luciano Zengarini

OBIETTIVO

Descrizione
R.D. 1775/33 – L. 36/94 - D.Lgs. 152/99 - L.r. n. 5/2006 - Gestione acque pubbliche
Scadenza
31.12.2007
Indicatore di Risultato
Rispetto tempi procedurali

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Rilascio provvedimenti di concessione e relativi disciplinari, previa istruttoria e sopralluogo, per il prelievo di acque pubbliche superficiali o sotterranee mediante derivazione, captazioni, pozzi. Questa funzione è volta alla tutela della risorsa idrica per garantirne un a corretta utilizzazione in funzione di fabbisogni e delle disponibilità, mantenendo la naturalità dei corsi d'acqua attraverso il minimo deflusso vitale. Viene effettuato inoltre un controllo sulla regolarità del versamento canoni annuali.	Tempi del procedimento	Luciano Zengarini

Progetto: N. 1 Acque pubbliche -Rischio idraulico e sismico

Sottoprogetto : N. 1/H Progetto Pozzi e regolarizzazione utenze acque pubbliche in atto – Rilascio di provvedimenti di riconoscimento e concessione in sanatoria.

Dirigente Responsabile: Luciano Zengarini

OBIETTIVO

Descrizione

D.Lgs. 275/93 e DD.LLgs. 152/99 e 258/2000 - L.r. n. 5/2006 – Censimento pozzi e Riconoscimento utenze idriche esistenti – Riconoscimento prelievi idrici già esistenti all’atto della pubblicizzazione di tutte le acque superficiali e sotterranee

Scadenza

31.12.2007

Indicatore di Risultato

Aggiornamento registro informatizzato pozzi ed avvio rilascio provvedimenti in sanatoria.

Valutazione del Nucleo **SI'**
MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell’obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
In base alle denunce di prelievi idrici già esistenti prima della dichiarazione di pubblicità delle acque (L. 36/94 e DPR 238/99) occorre rilasciare i relativi provvedimenti di riconoscimento agli utenti che hanno presentato un istanza entro il termine stabilito (ora prorogato fino il 31/12/2007, circa 36.000 di cui circa 15.000 ad uso domestico) previa formazione ed aggiornamento di apposito registro informatizzato e relativa istruttoria A seguito dell'entrata in vigore della Legge regionale n. 5 del 2006, durante il 2007 si avvieranno i procedimenti per l'emissione dei provvedimenti di riconoscimento e concessione.	31.12.2007 31.12.2007	Luciano Zengarini

Progetto: N. 1 Acque pubbliche -Rischio idraulico e sismico

Sottoprogetto : N. 1/I Demanio idrico e Polizia Idraulica

Dirigente Responsabile: Luciano Zengarini

OBIETTIVO

Descrizione

R.D. 523/1904 - L.R n. 5/2006 – Polizia Idraulica – Rilascio autorizzazioni per opere in alveo fluviale, difese di sponda, attraversamenti, immissioni, taglio vegetazione e occupazione del demanio idrico e relative pertinenze

Scadenza

31.12.2007

Indicatore di Risultato

Rispetto tempi procedurali

Valutazione del Nucleo **NO**
MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell’obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Qualunque opera ricadente nell’alveo dei corsi d’acqua e relative pertinenze nonchè qualsiasi attività nell’ambito del demanio idrico o occupazione dello stesso è soggetta a preventiva autorizzazione. L’autorizzazione, già prescritta dal R.D. 523/1904 per gli aspetti idraulici, è stata recentemente estesa anche alla tutela della fauna ittica (L.R. 11/2003) e dell’ambiente (Circolare n. 1/97).	Tempi del procedimento	Luciano Zengarini

Progetto: N. 1 Acque pubbliche -Rischio idraulico e sismico
Sottoprogetto : N. 1/L Interventi per la riduzione dei rischi idraulici e idrogeologici
Dirigente Responsabile: Luciano Zengarini

OBIETTIVO 1

Descrizione
Interventi per la riduzione dei rischi idraulici ed idrogeologici - Opere idrauliche
Scadenza
31.12.2007
Indicatore di Risultato
Conclusione interventi e liquidazione somme impegnate.

Valutazione del Nucleo **SI'**
MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Fine lavori	31.12.2007 31.12.2007	Luciano Zengarini

Elenco opere:

Lavori di consolidamento sponda a tutela del centro abitato sui torrenti Biscubio e Menatoio in comune di Apecchio - importo € 250.000,00.= (Finanziamento Del. CIPE n. 20/2004)
Lavori di consolidamento sponda terreni interessati da dissesto idrogeologico nella frazione di Torricella in comune di Serra S.Abbondio - importo € 415.000,00.= (Finanziamento Del. CIPE n. 20/2004)
Opere volte alla salvaguardia delle infrastrutture ricadenti nell'area di maggiore rischio di esondazione nel territorio di Acqualagna - Importo € 450.201,40.= (Finanziamento Del. CIPE n. 20/2004)
Lavori di straordinaria manutenzione del Fiume Metauro per costruzione nuova arginatura nel tratto finale fino alla foce per contenere la piena con tempo di ritorno bisecolare. Importo € 750.000,00=

Progetto: N. 1 Acque pubbliche -Rischio idraulico e sismico
Sottoprogetto : N. 1/L Interventi per la riduzione dei rischi idraulici e idrogeologici
Dirigente Responsabile: Luciano Zengarini

OBIETTIVO 2

Descrizione
CIPE - Interventi per la riduzione dei rischi idraulici ed idrogeologici - Opere idrauliche
Scadenza
31.12.2007
Indicatore di Risultato
Progettazione esecutiva, finanziamento, affidamento lavori.

Valutazione del Nucleo **SI'**
MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Redazione progetto esecutivo	30.06.2007 16.06.2007	Luciano Zengarini
Finanziamento	30.09.2007 14.09.2007	Luciano Zengarini
Affidamento lavori	31.12.2007 "nuova previsione 30.06.2008"	Luciano Zengarini

Elenco opere

Opere di sistemazione dell'asta fluviale del Fiume Metauro al fine di rimuovere pericoli di esondazione, ripristino opere danneggiate nei Comuni di Fossombrone, Montefelcino, Urbino. Importo € 450.000,00= intervento non finanziato sostituito con il seguente:

Opere di difesa del Torrente Candigliano nell'abitato di Piobbico a ridosso del versante sud di Monte Montiego. Importo € 450.000,00=

Opere di sistemazione dell'alveo e difese spondali sul fiume Metauro nei Comuni di Fermignano, Urbania e S. Angelo in Vado. Importo € 400.000,00=

Sistemazione idraulica e difese spondali sui torrenti Candigliano dal Furlo al capoluogo di Acqualagna, Burano dal ponte Grosso al capoluogo di Cagli. Nuovo importo € 450.000,00= (Importo previsto € 500.000,00=)

Opere di sistemazione dell'alveo sul Fiume Foglia nei Comuni di Sassocorvaro, Lunano, Piandimeleto. Nuovo Importo € 450.000,00= (Importo previsto € 400.000,00=)

Opere di sistemazione dell'alveo e difese spondali del fiume Marecchia nei Comuni di Talamello, Novafeltria e Pennabilli. Importo € 400.000,00=

Opere di sistemazione per la riapertura sezione di deflusso, difesa di sponda del Fiume Cesano in Comune di Pergola. Importo € 400.000,00= Intervento non finanziato momentaneamente sospeso.

Opere di sistemazione del Torrente Apsa di San Donato in Comune di Urbino. Importo € 120.000,00= Intervento finanziato con altri fondi per l'importo di € 100.000,00=

Progetto: N. 1 Acque pubbliche -Rischio idraulico e sismico

Sottoprogetto : N. 1/L Interventi per la riduzione dei rischi idraulici e idrogeologici

Dirigente Responsabile: Luciano Zengarini

OBIETTIVO 3

Descrizione
L. 183/89 – Sistemazione dissesti idrogeologici
Scadenza 30.09.2007
Indicatore di Risultato
Realizzazione appalto, inizio lavori

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Realizzazione appalto	31.07.2007 "nuova previsione 31.10.2008"	Luciano Zengarini
Inizio lavori	30.09.2007 "nuova previsione 30.04.2009"	Luciano Zengarini

Elenco opere:

Torrente Genica – Opere di sistemazione idraulica per la costruzione di una cassa di espansione in comune di Pesaro loc. Santa Veneranda – Importo €. 1.032.913,80

Regimazione idraulica del torrente Genica in località Muraglia, realizzazione cassa di espansione - Importo € 1.394.433,63

Note: è stata prevista una nuova data in quanto ancora non in possesso del decreto regionale di compatibilità ambientale

Progetto: N. 1 Acque pubbliche -Rischio idraulico e sismico

Sottoprogetto : N. 1/L Interventi per la riduzione dei rischi idraulici e idrogeologici

Dirigente Responsabile: Luciano Zengarini

OBIETTIVO 4

Descrizione
L. 183/89 – Sistemazione dissesti idrogeologici
Scadenza
31.12.2007
Indicatore di Risultato
Studio e progettazione esecutiva

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Progetto esecutivo	31.12.2007 "Nuova previsione 31.12.2008"	Luciano Zengarini

Elenco opere:

Sistemazione idraulica delle aste principali afferenti al bacino idrografico del fiume Foglia - Importo € 2.940.622,95

Progetto: N. 1 Acque pubbliche -Rischio idraulico e sismico

Sottoprogetto : N. 1/L Interventi per la riduzione dei rischi idraulici e idrogeologici

Dirigente Responsabile: Luciano Zengarini

OBIETTIVO 5

Descrizione
L. 09/07/1908 n. 445 – Opere di consolidamento abitati – Indagine mura di cinta dei centri storici.
Scadenza
30.06.2007
Indicatore di Risultato
Pubblicazione dei risultati dell'indagine

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Numerosi sono nella provincia i centri abitati perimetrali da mura storiche, il cui stato di degrado compromette la stabilità con possibili situazioni di pericolo. Il progetto prevede una ricognizione per acquisire una documentazione sulla consistenza e sullo stato di conservazione di tali opere di contenimento, ai fini di predisporre un programma di interventi di recupero e consolidamento.	30.06.2007 "nuova previsione 31.12.2008"	Luciano Zengarini

Servizio: 4.4 Acque pubbliche rischio idraulico e sismico

Programma 25: Acque pubbliche rischio idraulico e sismico

DIPENDENTI		Numero	
Posizione economica		Tempo pieno	Tempo parziale
P.O.		2	-
D6		1	-
D5		2	-
D4		2	-
D3		4	-
D2		6	-
D1		-	-
C5		-	-
C4		-	-
C3		-	-
C2		3	-
C1		-	-
B7		-	-
B6		1	-
B5		-	-
B4		1	1
B3		-	-
B2		-	-
B1		1	-
A4		-	-
A3		-	-
A2		-	-
A1		-	-
Totale		23	1

	Numero
Collaborazioni	0
Incarichi occasionali	0

PROGRAMMA 26 ATTIVITA' PRODUTTIVE, ACQUE MINERALI E TERMALI, COMMERCIO E TUTELA DEI CONSUMATORI
--

Presidente: PALMIRO UCCHIELLI

Vice Presidente GIOVANNI RONDINA

Assessore: RENZO SAVELLI

SERVIZIO 1.3 AFFARI SOCIALI ED ECONOMICI - PUBBLICA ISTRUZIONE

Programma: N. 26 Attività Produttive, Acque minerali e termali, Commercio e tutela dei consumatori.

Relazione

I progetti del programma 26, alla data del 31/12/2007 sono stati realizzati nel rispetto di quanto programmato e nei limiti degli stanziamenti previsti a bilancio, senza ulteriori previsioni di entrata e/o senza altri accertamenti. Per ciò che attiene al progetto 2, la Legge Finanziaria 2007 (L. 296/2006 art. 1 commi 587, 729, 735) e il DPCM del 26/06/2007 hanno imposto l'osservanza di adempimenti che sono stati rispettati nei tempi stabiliti senza aggravio di spese.

Progetto: N. 1 Interventi per lo sviluppo commerciale della provincia

Dirigente Responsabile: Giorgio Giorgini

OBIETTIVO

Descrizione

Pubblicizzazione alla realizzata ricerca sulle strutture commerciali della provincia tramite iniziative pubbliche "ad hoc", d'intesa con Università di Urbino (Facoltà di Economia)
Interventi a favore dei Comuni per azioni e/o manifestazioni concernenti il commercio

Scadenza

Tempi necessari per l'istruttoria e l'adozione degli atti

Indicatore di Risultato

Favorire lo sviluppo delle conoscenze relativamente al settore commerciale e tutela dei consumatori e favorire iniziative promozionali del settore a sostegno dei Comuni interessati

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Incontri sul territorio per presentazione ricerca commercio	Tempi necessari per istruttoria ed assunzione atti	Giorgio Giorgini
Sostegno finanziario a iniziative inerenti il commercio (mostre-mercato...)	Tempi necessari per istruttoria ed assunzione atti	Giorgio Giorgini

Progetto: N. 2 Interventi per lo sviluppo economico della provincia

Dirigente Responsabile: Giorgio Giorgini

OBIETTIVO

Descrizione Partecipazione della Provincia a Società di capitali e Consorzi di cui è socio pubblico Atti amministrativi inerenti l'attività di Società di Capitali e Consorzi di cui la Provincia è socio pubblico
Scadenza Tempi necessari per l'istruttoria e l'adozione degli atti
Indicatore di Risultato La capacità di far convergere risorse ed energie produttive pubbliche e private presenti nel territorio alle suindicate forme partecipative.

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Proposta di aggiornamento, modifica degli statuti e patti parasociali. Aumento o diminuzione quote sociali. Designazione nomina rappresentanti della Provincia nei vari organi collegiali. Puntuale verifica degli assetti societari e dell'attività degli organismi statutari, al fine di rendere più aggiornata la partecipazione della Provincia agli stessi.	Tempi necessari per istruttoria ed assunzione atti	Giorgio Giorgini
Sollecitazione ai rappresentanti della Provincia nei vari Organismi partecipativi di una costante informazione all'Ente sull'attività.	Tempi necessari per istruttoria ed assunzione atti	Giorgio Giorgini

Progetto: N. 3 Acque minerali e termali

Dirigente Responsabile: Giorgio Giorgini

OBIETTIVO

Descrizione Utilizzazione delle acque minerali e termali per l'imbottigliamento e successiva commercializzazione delle stesse e per gli stabilimenti termali. Nuove autorizzazioni alla gestione della delega conferita alla provincia in materia di acque termali e minerali (L.R. 10/99).
Scadenza Tempi necessari per l'istruttoria e l'adozione degli atti
Indicatore di Risultato Rilasciare il permesso di ricerca, gestione delle concessioni per lo sfruttamento delle acque minerali e termali compresi gli impianti termali

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Rilascio del permesso di ricerca, sua evoluzione, di acque minerali e termali, nuove concessioni e gestione delle stesse.	Entro i termini previsti dalla normativa	Giorgio Giorgini

Programma: 26 Attività Produttive, Acque minerali e termali, Commercio e tutela dei consumatori.

Dirigente Responsabile: Giorgio Giorgini

DIPENDENTI Posizione economica	Numero	
	Tempo pieno	Tempo parziale
P.O.		-
D6	-	-
D5	1	-
D4	-	-
D3	-	-
D2	-	-
D1	-	-
C5	-	-
C4	-	-
C3	-	-
C2	-	-
C1	-	-
B7	-	-
B6	-	-
B5	-	1
B4	-	-
B3	-	-
B2	-	-
B1	-	-
A5	-	-
A4	-	-
A3	-	-
A2	-	-
A1	-	-
A2	-	-
A1	-	-
Totale	1	1
Numero		
Collaborazioni	0	
Incarichi occasionali	0	

PROGRAMMA 27**BENI STORICI, ARTISTICI, ARCHEOLOGICI, PROGETTO "CENTO BORGHI"**

Assessore: PAOLO SORCINELLI

AREA DI STAFF SEGRETARIO-DIRETTORE GENERALE:UFFICIO 0.0.0.3

Programma: N. 27 Beni storici artistici archeologici. Progetto Cento Borghi

Relazione

L'attività 2008 è risultata in linea con quella dell'anno precedente. La mancata assegnazione di risorse in conto capitale non hanno consentito l'attuazione dell'obiettivo 3 mentre l'obiettivo 2 è stato realizzato solo in parte in quanto si è ritenuto di rinviare la pubblicazione al 2008. E' stato invece realizzato l'obiettivo 6 originariamente non programmato. Le risorse sono comunque risultate insufficienti per l'attuazione dei programmi, resa possibile grazie ai contributi o alle sponsorizzazioni previste e confermate.

Dirigente Responsabile: Roberto Rondina

OBIETTIVO 1**Descrizione**

Progetto Centoborghi. Pubblicazione terza, quarta, quinta e sesta guida, delle nove previste dal progetto di mappatura dei borghi e dei nuclei storici

Scadenza

31.12.2007

Indicatore di Risultato

Stampa e diffusione di quattro "guide" dei borghi, organizzate per ambiti geografici.

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Elaborazione dei testi già prodotti e acquisizione della necessaria documentazione fotografica.	30.06.07 30.06.07	Roberto Rondina
Lavoro di redazione, progettazione grafica, cura editoriale e stampa delle guide. Atti amministrativi.	3a e 4a 30.06.07 3a e 4a 30.06.07 5a e 6a 30.10.07 30.10.07	Roberto Rondina
Presentazione e diffusione delle "guide".	31.12.2007 31.12.2007	Roberto Rondina

Progetto : 01 Beni storici, artistici, archeologici. Progetto Centoborghi.

Dirigente Responsabile: Roberto Rondina

OBIETTIVO 2

Descrizione
Progetto Ceramica. Realizzazione guida "La ceramica antica nella Provincia di Pesaro e Urbino".
Scadenza
31.12.2007
Indicatore di Risultato
Realizzazione, stampa e diffusione volume finalizzato alla conoscenza e valorizzazione del patrimonio archeologico della ceramica antica presente nei musei e negli antiquaria della provincia.

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Ricognizione, individuazione e scelta dei "pezzi" da inserire nel volume. Realizzazione della documentazione fotografica.	30.06.2007 30.06.2007	Roberto Rondina
Redazione testi, bibliografia e predisposizione progetto grafico	30.06.2007 <i>"nuova previsione"</i> 30.10.2007 30.10.2007	Roberto Rondina
Predisposizione atti amministrativi, stampa e diffusione del volume	31.12.2007 Rinviato anno 2008	Roberto Rondina

Progetto : 01 Beni storici, artistici, archeologici. Progetto Centoborghi.

Dirigente Responsabile: Roberto Rondina

OBIETTIVO 3

Descrizione
Progetto Centoborghi. : Assegnazione contributi in conto capitale per interventi di recupero del patrimonio storico di proprietà dei Comuni che decidano di restaurare e di destinare luoghi o edifici di particolare interesse storico a nuove funzioni di memoria e di identità collettive recuperando tradizioni, prodotti, mestieri, ecc.
Scadenza
31.12.2007
Indicatore di Risultato
Realizzazione di alcuni interventi di recupero di beni storici in collaborazione con i Comuni, selezionando, fra quelli proposti dai Comuni, i progetti più significativi e coerenti con la filosofia generale del Progetto Centoborghi.

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Valutazione delle proposte pervenute da parte dei Comuni	30.11.2007	Roberto Rondina
Assegnazione contributi	31.12.2007	Roberto Rondina

Progetto : 01 Beni storici, artistici, archeologici. Progetto Centoborghi.

Dirigente Responsabile: Roberto Rondina

OBIETTIVO 4

Descrizione
Realizzazione di una pubblicazione e di un dvd, che presentino il censimento dei mulini idraulici della provincia, ricerca eseguita nel 2006.
Scadenza
31.12.2007
Indicatore di Risultato
Dar conto della residua presenza, oggi, dei mulini idraulici del territorio provinciale, un tempo strumenti indispensabili per l'economia rurale del nostro territorio.

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Redazione testi, raccolta documentazione grafica, iconografica e audiovisiva	30.06.2007 30.06.2007	Roberto Rondina
Predisposizione atti amministrativi, progetto grafico ed editoriale	30.06.2007 30.06.2007	Roberto Rondina
Stampa e diffusione volume e dvd	31.12.2007 31.12.2007	Roberto Rondina

Progetto : 01 Beni storici, artistici, archeologici. Progetto Centoborghi.

Dirigente Responsabile: Roberto Rondina

OBIETTIVO 5

Descrizione
Progetto Centoborghi. Iniziative varie di valorizzazione del patrimonio culturale proposte dai Comuni o concordate con gli stessi.
Scadenza
31.12.2007
Indicatore di Risultato
Sostegno e collaborazione nell'attuazione delle proposte dei Comuni

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Valutazione delle proposte	30.11.2007 30.11.2007	Roberto Rondina
Atti amministrativi per assegnazione contributi	30.11.2007 30.11.2007	Roberto Rondina

Progetto : 01 Beni storici, artistici, archeologici. Progetto Centoborghi.**Dirigente Responsabile:** Roberto Rondina**OBIETTIVO 6****Descrizione**

Progetto Arte nascosta : realizzazione pubblicazione dedicata ai dipinti di Enzo Bonetti nel convento di San Giovanni a Pesaro

Scadenza 31.12.2007**Indicatore di Risultato**

Riscoprire un ciclo di dipinti murali sconosciuto, valorizzarlo e stimolarne il necessario restauro.

Valutazione del Nucleo**NO****MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo**

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Campagna fotografica e redazione testi	30.09.2007 30.09.2007	Roberto Rondina
Predisposizione atti amministrativi	30.09.2007 30.09.2007	
Stampa e diffusione del volume	31.12.2007 31.12.2007	Roberto Rondina

PERSONALE IMPIEGATO**Capo Ufficio : Beni storici, artistici, architettonici****Programma n. 27 Beni storici artistici archeologici, progetto cento borghi****Dirigente Responsabile:** Roberto Rondina

DIPENDENTI Posizione economica	Numero	
	Tempo pieno	Tempo parziale
P.O.	-	-
D6	-	-
D5	-	-
D4	1	-
D3	-	-
D2	-	-
D1	-	-
C5	-	-
C4	-	-
C3	-	-
C2	-	1
C1	-	1
B7	-	-
B6	-	-
B5	-	-
B4	-	-
B3	-	-
B2	-	-
B1	-	-
A5	-	-
A4	-	-
A3	-	-
A2	-	-
A1	-	-
Totale	1	2

	Numero
Collaborazioni	0
Incarichi occasionali	0

PROGRAMMA 28 AFFARI LEGALI – PROCEDIMENTI DISCIPLINARI

Presidente: PALMIRO UCCHIELLI

AREA DI STAFF SEGRETERIA E DIREZIONE GENERALE

Programma: N. 28 Affari Legali - Procedimenti disciplinari

Relazione

Così come nei precedenti quadriestri, anche nel terzo quadriestri 2007 è stato rispettato l'obiettivo del conferimento degli incarichi di difesa dell'Ente a legali esterni in casi eccezionali, ad esempio in caso di giudizio avanti alle magistrature superiori.

Dirigente Responsabile: Roberto Rondina

OBIETTIVO

Descrizione

Gestione, a cura della Posizione Organizzativa Affari Legali - Procedimenti disciplinari, del precontenzioso e contenzioso legale, attraverso la trattazione degli affari in materia di promozione, resistenza, conciliazione e transazione delle liti, assicurando, in particolare, la difesa in giudizio dell'Ente, la consulenza agli uffici dell'Amministrazione, i rapporti con le assicurazioni e la gestione dei procedimenti disciplinari fino all'applicazione della sanzione di 1° grado.

Scadenza

31.12.2007

Indicatore di Risultato

Conferimento degli incarichi legali a professionisti esterni per i giudizi avanti al Consiglio di Stato ed alla Corte di Cassazione, salvo casi eccezionali.

Valutazione del Nucleo

NO

MACRO-AZIONI necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

Descrizione	Scadenza	Dirigente
Gestione del precontenzioso e contenzioso legale, ivi compresi il contenzioso in materia di lavoro e la gestione dei rapporti con le assicurazioni, direttamente o tramite broker.	30.3.2007 31.08.2007 31.12.2007	R. Rondina
Gestione dei procedimenti disciplinari fino all'applicazione della sanzione di 1° grado.	30.3.2007 31.08.2007 31.12.2007	R. Rondina

PERSONALE IMPIEGATO

P.0. 0.0.3 AFFARI LEGALI - PROCEDIMENTI DISCIPLINARI

Programma n. 28 Affari Legali - Procedimenti disciplinari

Dirigente Responsabile: Roberto Rondina

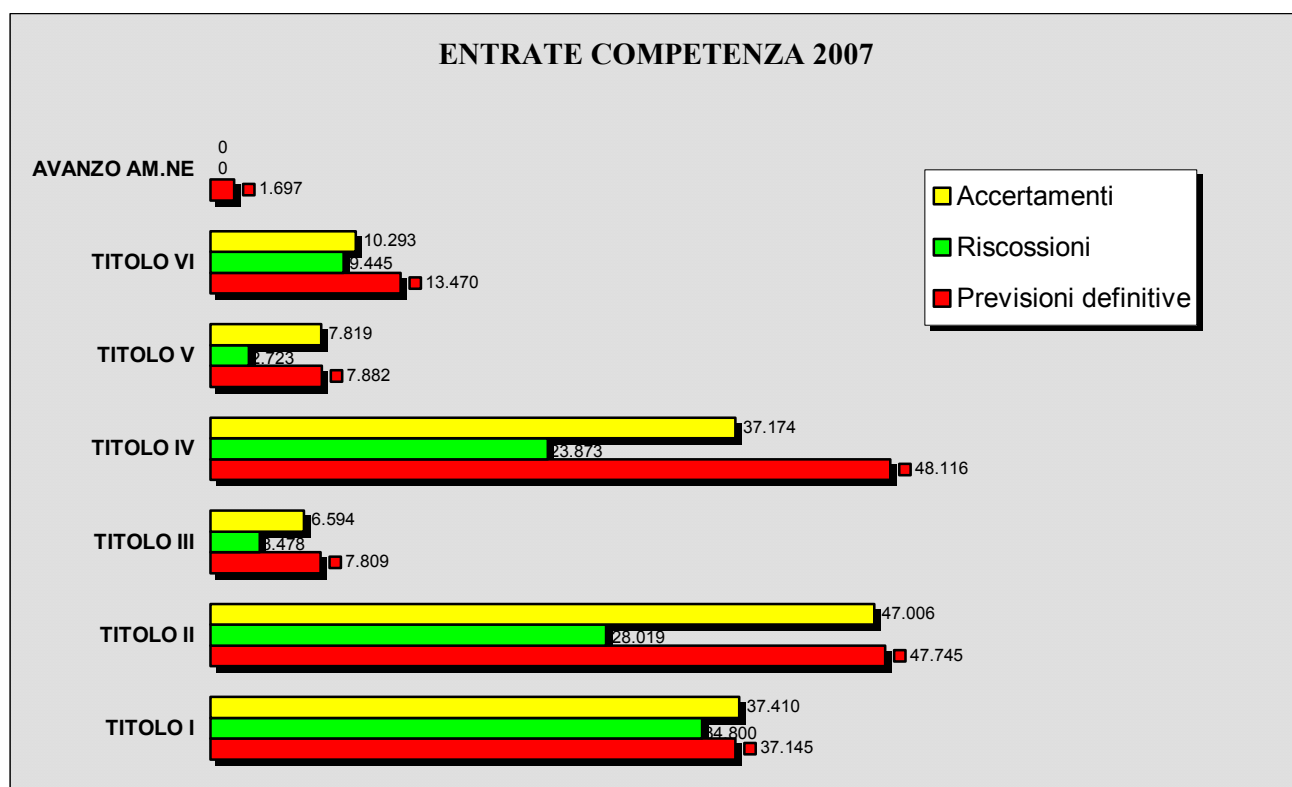
DIPENDENTI Posizione economica	Numero	
	Tempo pieno	Tempo parziale
P.O.	1	-
D6	-	-
D5	-	-
D4	-	-
D3	-	-
D2	-	-
D1	-	-
C5	1	-
Totale	2	-

	Numero
Collaborazioni	0
Incarichi occasionali	0
Praticanti Avvocati	1

TABELLE E VISUALIZZAZIONI GRAFICHE

ENTRATE DI COMPETENZA 2007 (IN MIGLIAIA)

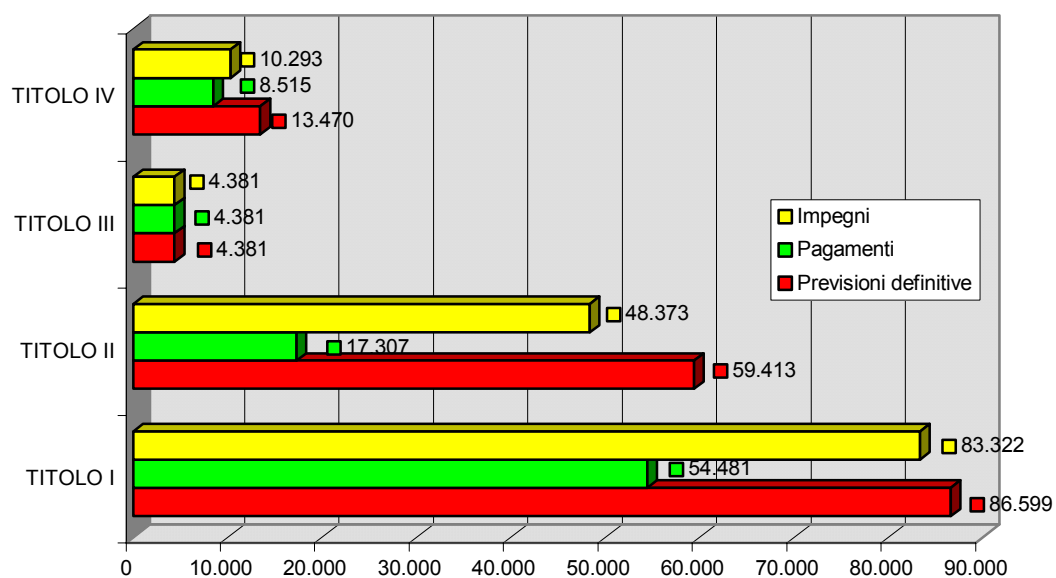
OPER. CONTABILI	TITOLO I	TITOLO II	TITOLO III	TITOLO IV	TITOLO V	TITOLO VI	AVANZO AM.NE	TOTALE
Previsioni definitive	37.145	47.745	7.809	48.116	7.882	13.470	1.697	163.864
Riscossioni	34.800	28.019	3.478	23.873	2.723	9.445	0	102.338
Accertamenti	37.410	47.006	6.594	37.174	7.819	10.293	0	146.296



SPESE DI COMPETENZA 2007 (IN MIGLIAIA)

OPER. CONTABILI	TITOLO I	TITOLO II	TITOLO III	TITOLO IV	TOTALE
Previsioni definitive	86.599	59.413	4.381	13.470	163.863
Pagamenti	54.481	17.307	4.381	8.515	84.684
Impegni	83.322	48.373	4.381	10.293	146.369

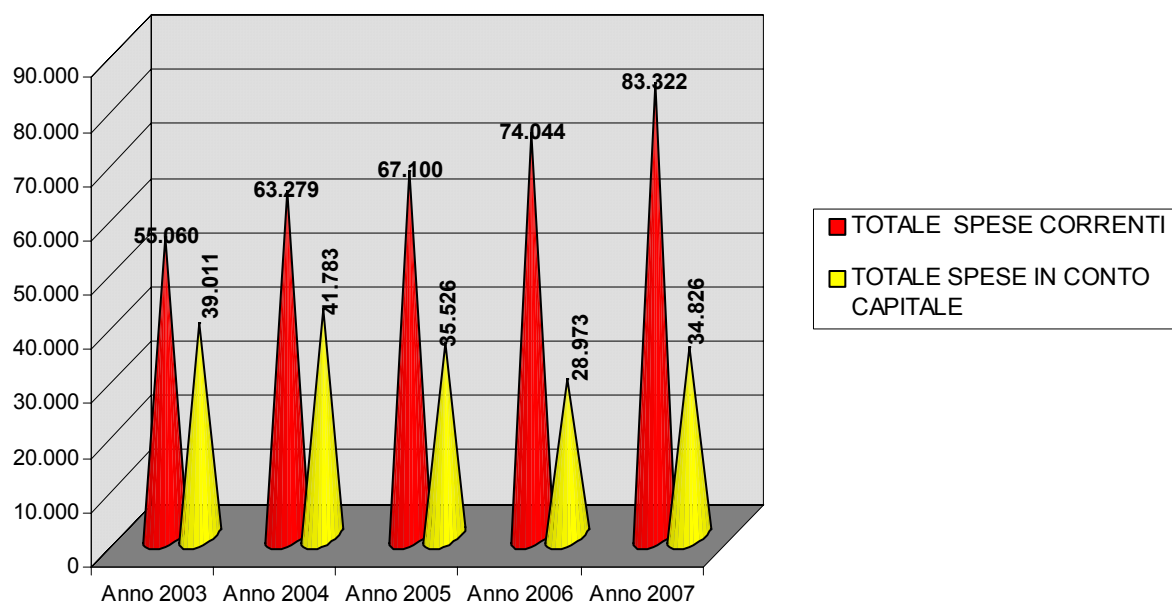
SPESE DI COMPETENZA 2007



IMPEGNI SPESE CORRENTI E IN CONTO CAPITALE (AL NETTO DEPOSITO B.O.P) DAL 2003 AL 2007 (IN MIGLIAIA)

	Anno 2003	Anno 2004	Anno 2005	Anno 2006	Anno 2007
TOTALE SPESE CORRENTI	55.060	63.279	67.100	74.044	83.322
TOTALE SPESE IN CONTO CAPITALE	39.011	41.783	35.526	28.973	34.826

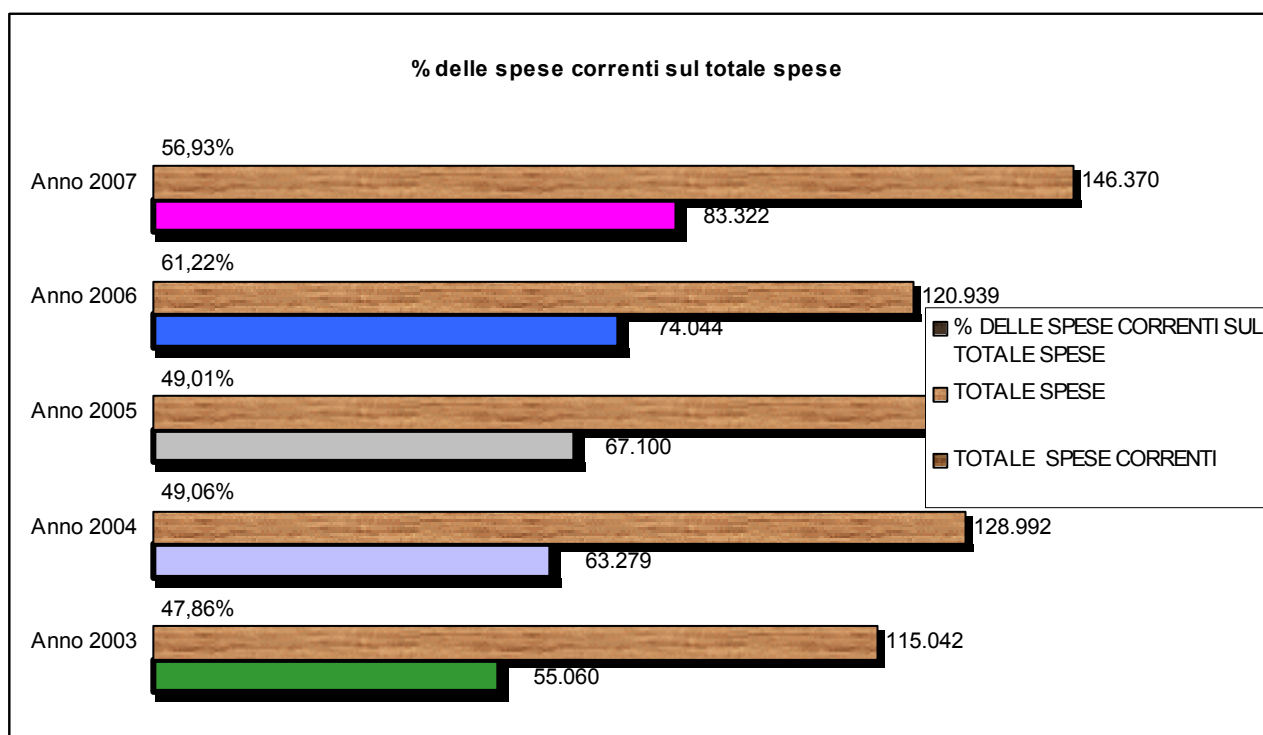
SPESE CORRENTI E IN C/CAPITALE



Lo scostamento più rilevante delle spese correnti rispetto al 2006 va riferito ai maggiori oneri sostenuti per le funzioni nel campo della tutela ambientale (operazioni di smaltimento rifiuti) e alle maggiori spese inerenti le funzioni nel campo del mercato del lavoro finanziate rispettivamente con trasferimenti dalla Regione e con il Fondo Sociale Europeo.

% DELLE SPESE CORRENTI SUL TOTALE SPESE (IN MIGLIAIA)

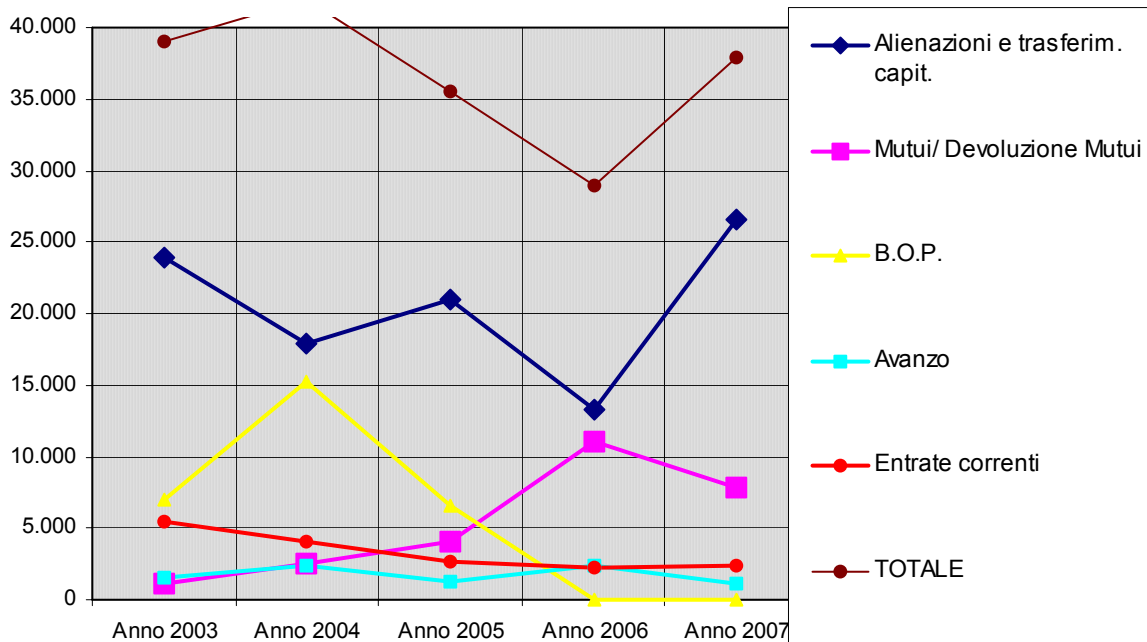
	Anno 2003	Anno 2004	Anno 2005	Anno 2006	Anno 2007
TOTALE SPESE CORRENTI	55.060	63.279	67.100	74.044	83.322
TOTALE SPESE	115.042	128.992	136.920	120.939	146.370
% DELLE SPESE CORRENTI SUL TOTALE SPESE	47,86%	49,06%	49,01%	61,22%	56,93%



FINANZIAMENTO SPESE IN CONTO CAPITALE DAL 2003 AL 2007 (IN MIGLIAIA)

	Anno 2003	Anno 2004	Anno 2005	Anno 2006	Anno 2007
Alienazioni e trasferim. capit.	23.921	17.842	20.926	13.332	26.627
Mutui/ Devoluzione Mutui	1.092	2.507	4.094	10.983	7.819
B.O.P.	6.965	15.239	6.594	0	0
Avanzo	1.606	2.447	1.256	2.428	1.062
Entrate correnti	5.475	3.991	2.657	2.230	2.355
TOTALE	39.059	42.026	35.527	28.973	37.863

FINANZIAMENTO SPESE IN C/CAPITALE

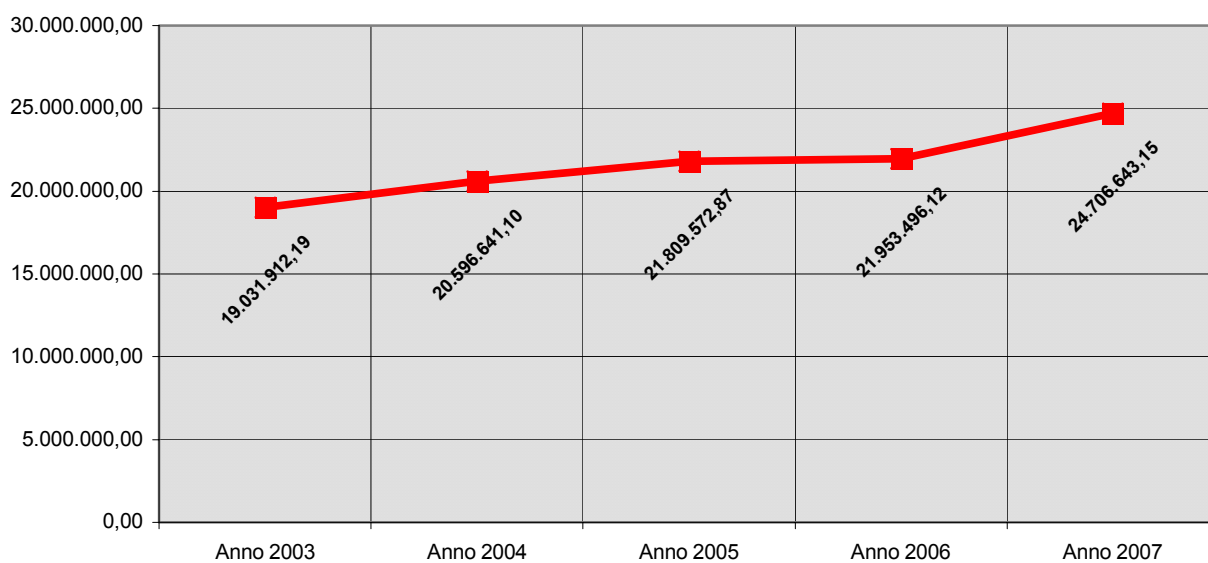


COSTI E INCIDENZE PERCENTUALI DELLE SPESE PER IL PERSONALE 2003/2007

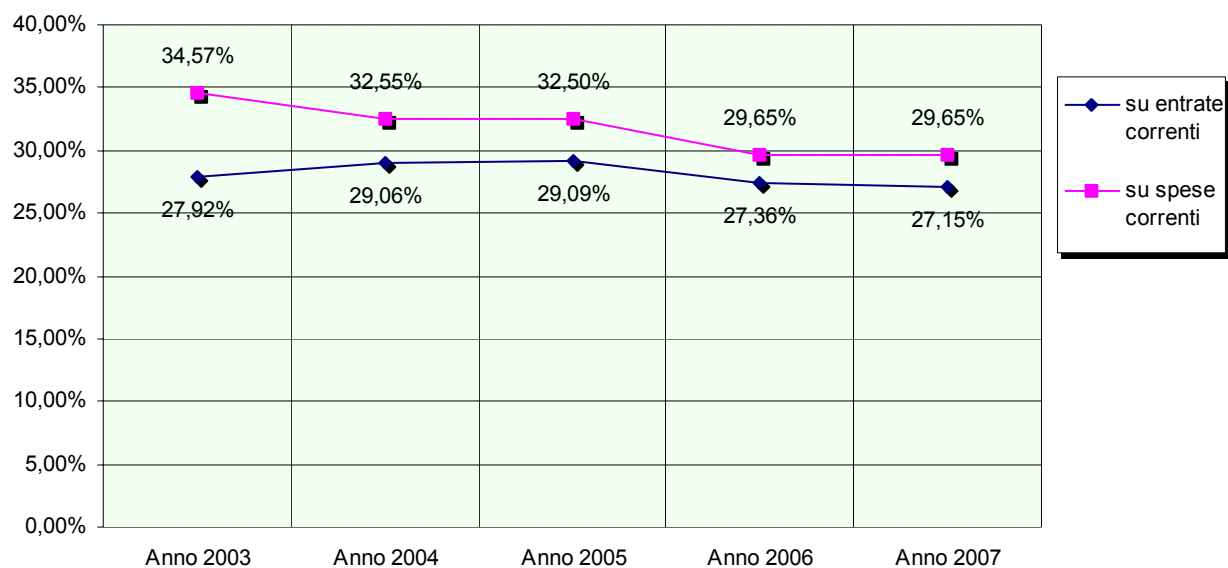
	Somme impegnate	Incidenza % su entrate correnti	Incidenza % su spese correnti
Anno 2003	19.031.912,19	27,92%	34,57%
Anno 2004	20.596.641,10	29,06%	32,55%
Anno 2005	21.809.572,87	29,09%	32,50%
Anno 2006	21.953.496,12	27,36%	29,65%
Anno 2007	24.706.643,15	27,15%	29,65%

* La somma impegnata 2007 comprende anche le spese di personale finanziate con i fondi FSE.

SOMME IMPEGNATE



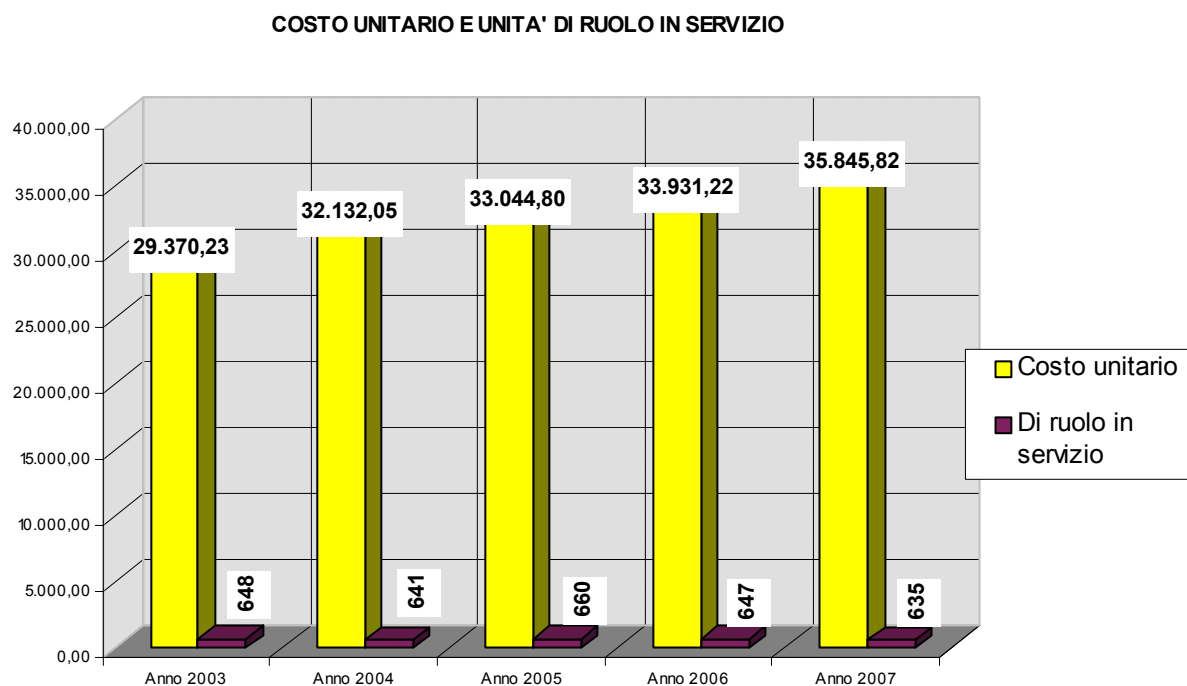
INCIDENZA SPESA DEL PERSONALE SU ENTRATE E SPESE CORRENTI



COSTO UNITARIO E UNITA' DI RUOLO IN SERVIZIO

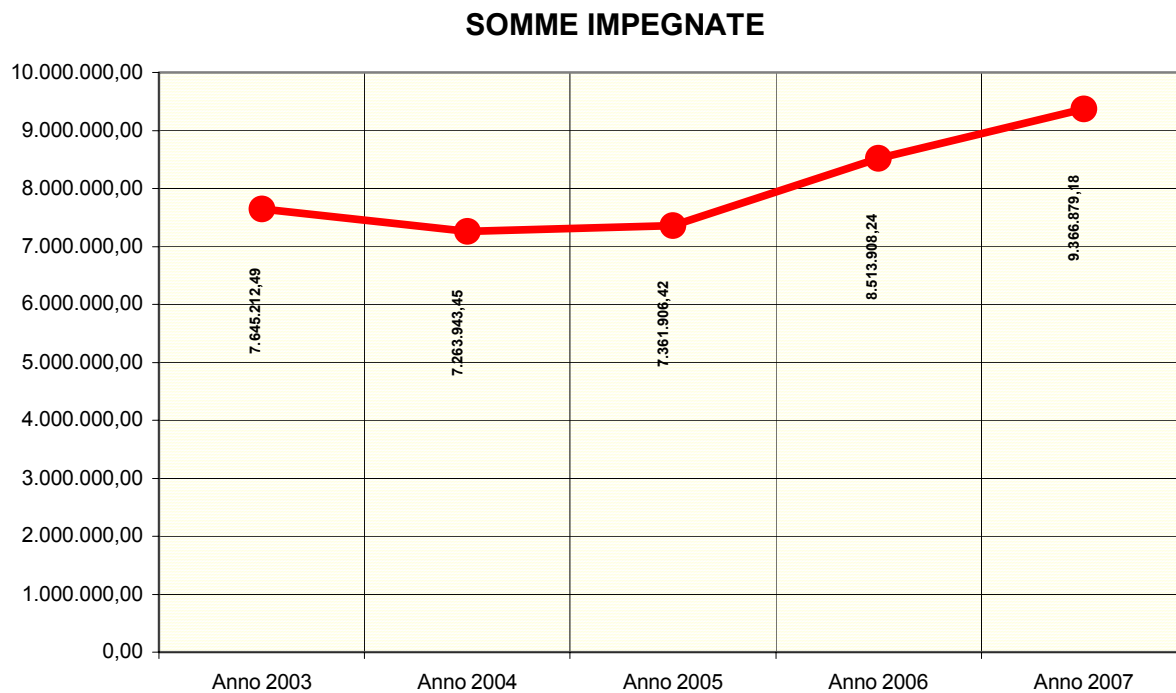
	Costo unitario	Di ruolo in servizio
Anno 2003	29.370,23	648
Anno 2004	32.132,05	641
Anno 2005	33.044,80	660
Anno 2006	33.931,22	647
Anno 2007	35.845,82	635

*** Dalle spese impegnate per il personale non sono state considerate le spese di personale finanziate con i fondi FSE. Si rileva comunque un aumento del costo unitario dovuta all'applicazione del contratto**

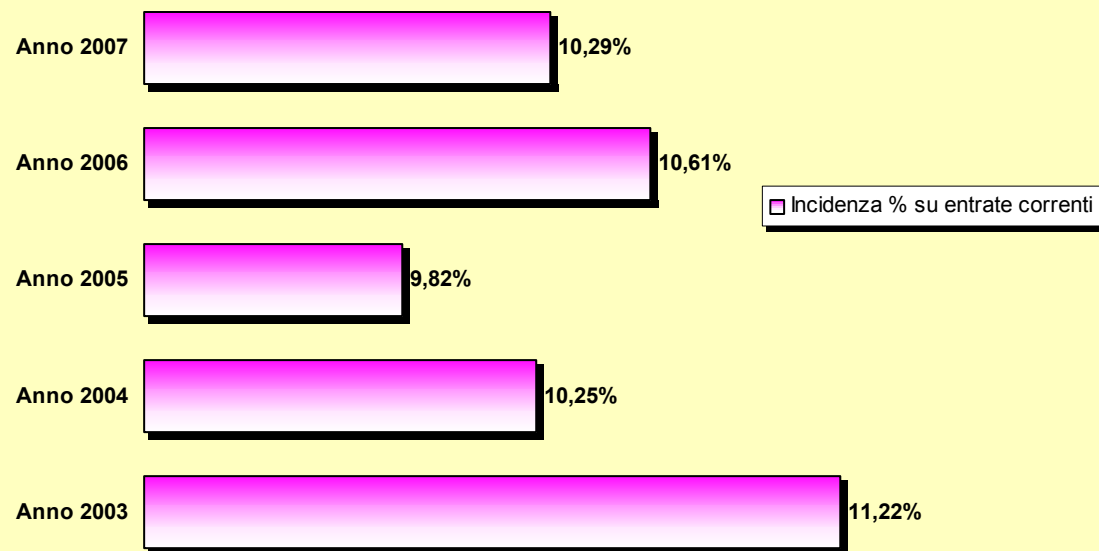


COSTI E INCIDENZE PERCENTUALI DELLE SPESE PER AMM.TO MUTUI 2003/2007

	Somme impegnate		Incidenza % su entrate correnti
Anno 2003	7.645.212,49	Anno 2003	11,22%
Anno 2004	7.263.943,45	Anno 2004	10,25%
Anno 2005	7.361.906,42	Anno 2005	9,82%
Anno 2006	8.513.908,24	Anno 2006	10,61%
Anno 2007	9.366.879,18	Anno 2007	10,29%



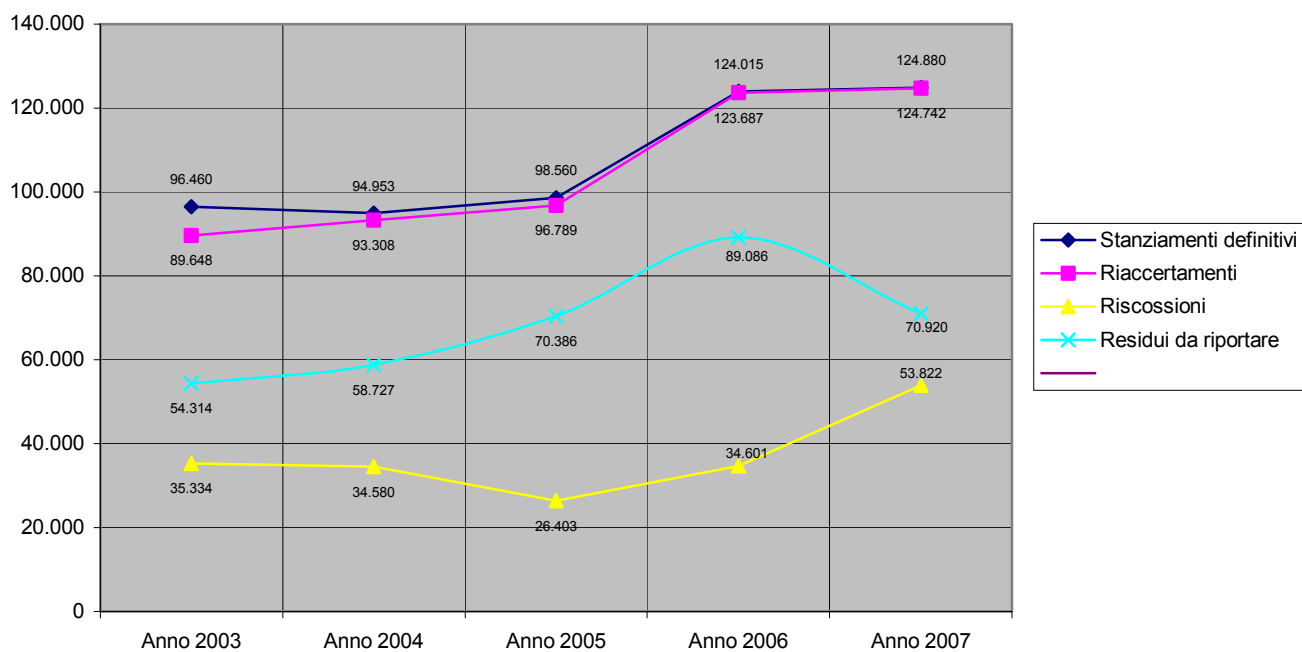
INCIDENZA % SU ENTRATE CORRENTI SPESE AMM.TO MUTUI



RESIDUI ATTIVI - GESTIONE RESIDUI DAL 2003 AL 2007 (IN MIGLIAIA)

	Anno 2003	Anno 2004	Anno 2005	Anno 2006	Anno 2007
Stanziamenti definitivi	96.460	94.953	98.560	124.015	124.880
Riaccertamenti	89.648	93.308	96.789	123.687	124.742
Riscossioni	35.334	34.580	26.403	34.601	53.822
Residui da riportare	54.314	58.727	70.386	89.086	70.920

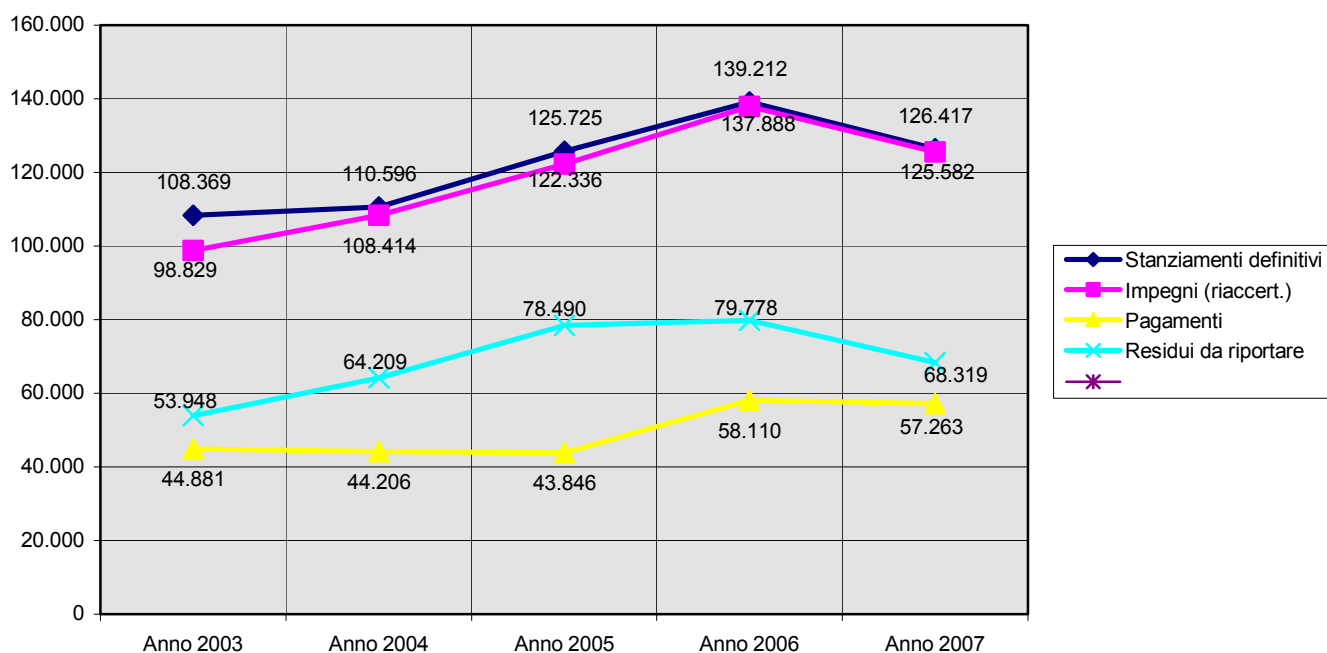
RESIDUI ATTIVI 2003 - 2007



RESIDUI PASSIVI - GESTIONE RESIDUI DAL 2003 AL 2007 (IN MIGLIAIA)

	Anno 2003	Anno 2004	Anno 2005	Anno 2006	Anno 2007
Stanzamenti definitivi	108.369	110.596	125.725	139.212	126.417
Impegni (riaccert.)	98.829	108.414	122.336	137.888	125.582
Pagamenti	44.881	44.206	43.846	58.110	57.263
Residui da riportare	53.948	64.209	78.490	79.778	68.319

RESIDUI PASSIVI 2003-2007



Pesaro, 16/05/2008

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to Dott. Roberto Rondina

IL DIRETTORE AREA
GESTIONE RISORSE UMANE E FINANZIARIE
SISTEMA INFORMATIVO
SVILUPPO DELLE ATTIVITÀ PRODUTTIVE
f.to Dott. Marco Domenicucci

IL RAPPRESENTANTE LEGALE
IL PRESIDENTE
f.to Sen. Palmiro Uccielli