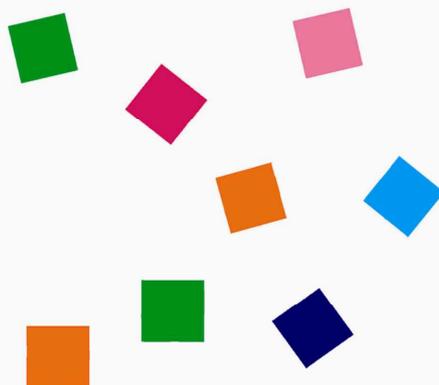




Provincia di Pesaro e Urbino  
Servizio 5



**R E L A Z I O N E**

ILLUSTRATIVA AL RENDICONTO DELL'ESERCIZIO

**2013**



## INDICE

<b>Relazione Tecnica al Conto del Bilancio e al Conto Economico Patrimoniale</b>	Pag.	4
<b>Relazione in merito ai contratti in strumenti finanziari derivati</b>	Pag.	57
<b>Relazione della Giunta al Consiglio sul patto di stabilità e sul personale</b>	Pag.	65
<b>Programmi e progetti: risultati conseguiti nell'esercizio 2013</b>	Pag.	69
<b>Programma 0</b> Strumenti di gestione di qualità totale, Controllo strategico, sistema di valutazione delle prestazioni dei dirigenti e delle posizioni organizzative e delle alte professionalità	Pag.	71
<b>Programma 1</b> Affari generali, giuridici e disciplinari, protocollo e gestione flussi documentali-trasporto merci-servizio civile.	Pag.	73
<b>Programma 2</b> Politiche culturali, valorizzazione beni storici, artistici	Pag.	83
<b>Programma 3</b> Informazione e stampa	Pag.	89
<b>Programma 4</b> Formazione professionale e politiche per l'occupazione	Pag.	90
<b>Programma 5</b> Interventi nel campo delle politiche sociali e sanitarie	Pag.	104
<b>Programma 6</b> Pubblica Istruzione	Pag.	106
<b>Programma 7</b> Partecipazione alla gestione della impiantistica sportiva ad attività e manifestazioni sportive	Pag.	109
<b>Programma 8</b> Politiche giovanili, comunitarie, rapporti con l'U.E. e con le istituzioni nazionali e regionali – pari opportunità, controllo di gestione e strategico	Pag.	110
<b>Programma 9</b> Piano strategico Provincia 2020	Pag.	118
<b>Programma 10</b> Turismo ed enogastronomia	Pag.	119
<b>Programma 11</b> Trasporti e mobilità	Pag.	121
<b>Programma 12</b> Politiche di sviluppo delle attività produttive, Cooperazione internazionale e integrazione interculturale, cittadini della provincia nel mondo	Pag.	125
<b>Programma 13</b> Ragioneria, patrimonio,provveditorato, accensione di prestiti e tesoreria	Pag.	126
<b>Programma 14</b> Gestione del personale, stipendi, formazione del personale	Pag.	136
<b>Programma 15</b> Sistema informativo provinciale e statistico informativo	Pag.	141
<b>Programma 16</b> Ufficio Tecnico – Lavori Pubblici e sicurezza sul lavoro	Pag.	155
<b>Programma 17</b> Urbanistica e pianificazione territoriale, V.I.A, V.A.S.	Pag.	164
<b>Programma 18</b> Piani di settore, programmazione e progettazione ambientale	Pag.	173
<b>Programma 19</b> Gestione risorse naturali, acque e suolo	Pag.	178
<b>Programma 20</b> Riqualificazione territoriale ed ambientale	Pag.	183
<b>Programma 21</b> Ambiente	Pag.	184
<b>Programma 22</b> Gestione e tutela della fauna e del prelievo venatorio	Pag.	191
<b>Programma 23</b> Pesca nelle acque interne	Pag.	192
<b>Programma 24</b> Politiche agricole e di sviluppo rurale	Pag.	193
<b>Programma 26</b> Tutela dei consumatori	Pag.	194
<b>Programma 28</b> Affari legali	Pag.	195
<b>Programma 29</b> Polizia Provinciale e sicurezza urbana	Pag.	196
<b>Programma 30</b> Eventi e gestione sale provinciali	Pag.	197
<b>Programma 31</b> Comunicazione e ufficio relazioni per il pubblico	Pag.	198
<b>Programma 32</b> Centro ricerche floristiche Marche – Rete natura 2000 – aree protette – Riserva naturale del Furlo	Pag.	199

**RELAZIONE TECNICA**

**AL CONTO DEL BILANCIO**

## **BILANCIO DI PREVISIONE**

Il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2013 è stato approvato dal Consiglio Provinciale con atto n. 46 del 11/07/2013 e pareggiava nella somma complessiva di € 108.175.644,99 compresi € 15.019.000,00 per servizi per conto terzi.

### **Storni e variazioni**

- Con i seguenti atti di Consiglio n. 54 del 25/07/2013, n. 78 del 29/11/2013 e con i seguenti atti di Giunta, con i poteri del Consiglio, n. 198 del 01/08/2013 regolarmente ratificato dal Consiglio con atto n. 64 del 27/9/2013, n. 219 del 12/9/2013 regolarmente ratificato dal Consiglio con atto n. 72 del 28/10/2013 è stata approvata la destinazione dell'avanzo d'amministrazione derivante dal conto del bilancio dell'esercizio 2012;
- con diversi atti di Consiglio e di Giunta con i poteri, ratificati entro i termini di legge, sono state apportate nel corso dell'anno numerose variazioni per l'integrazione di diversi stanziamenti;
- con atto di Consiglio n. 78 del 29/11/2013 sono stati approvati l'assestamento e le variazioni al Bilancio annuale e pluriennale 2013/2015;

Si riportano ora, qui di seguito, i quadri riepilogativi dell'entrata e della spesa:

## QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO ENTRATE DI COMPETENZA

ENTRATE	COMPETENZA						
	Previsioni iniziali	Previsioni definitive	% di def.in.ne	Accertam.ti	Riscossioni	% di realiz.ne	Residui dalla compet.
	2	3	4	5	6	7	8
Titolo I -Entrate Tributarie	33.039.105,83	30.642.523,90	-7,25	29.393.807,39	24.961.765,21	84,92	4.432.042,18
Titolo II -Entrate da contributi e trasferimenti correnti dello Stato, Regione e altri Enti Pubblici anche per funzioni delegate dalla Regione	33.413.490,12	34.756.075,70	4,01	33.853.075,51	21.588.976,20	63,77	12.264.099,31
Titolo III - Entrate extratributarie	7.575.077,79	5.590.399,18	-26,2	4.892.982,37	2.955.734,19	60,40	1.937.248,18
Titolo IV - Entrate derivanti da alienazioni e ammortamento beni patrimoniali, da trasferimenti di capitali e da riscossione di crediti	18.863.971,25	19.861.732,59	5,28	3.338.106,66	1.359.449,87	40,72	1.978.656,79
<b>TOTALE ENTRATE FINALI</b>	<b>92.891.644,99</b>	<b>90.850.731,37</b>	-2,19	<b>71.477.971,93</b>	<b>50.865.925,47</b>	71,16	<b>20.612.046,46</b>
Titolo V - Entrate derivanti da accensione di prestiti	0,00	0,00		-	-		-
Titolo VI - Partite di giro	15.019.000,00	15.019.000,00	0,59	9.987.266,46	9.392.747,15	94,04	594.519,31
<b>TOTALE</b>	<b>107.910.644,99</b>	<b>105.959.731,37</b>	-1,8	<b>81.465.238,39</b>	<b>60.258.672,62</b>	73,96	<b>21.206.565,77</b>
<b>Avanzo di amministrazione</b>	265.000,00	5.944.703,98					
<b>TOTALE COMPLESSIVO DELLE ENTRATE</b>	<b>108.175.644,99</b>	<b>111.904.435,35</b>	3,44	<b>81.465.238,39</b>	<b>60.258.672,62</b>	73,96	<b>21.206.565,77</b>

PREVISIONI DEFINITIVEACCERTAMENTI da CONSUNTIVO

Titolo I	30.642.523,90	29.393.807,39
Titolo II	34.756.075,70	33.853.075,51
Titolo III	5.590.399,18	4.892.982,37
Titolo IV	19.861.732,59	3.338.106,66
Titolo V	0,00	0,00

Per quanto attiene al titolo I gli scostamenti più significativi sono da attribuirsi a minori accertamenti contabilizzati alla risorsa 40 “Imposta sulle assicurazioni a responsabilità civile” per € 305.123,25 dovuto agli effetti della congiuntura economica e a minori accertamenti inerenti la risorsa 50 “Tributo provinciale sullo smaltimento dei rifiuti solidi urbani” € 906.900,33 in quanto si è ritenuto opportuno ridurre l’accertato 2013 (le cui entrate vengono registrate per competenza) al fine di riallineare tale entrata con i nuovi principi contabili armonizzati che prevedono le registrazioni del titolo I dell’entrata per cassa.

Nel titolo II si evidenziano:

- minori entrate alla categoria 2 “Contributi e trasferimenti correnti dalla Regione” derivanti principalmente

da trasferimenti per interventi in campo culturale per € 322.105,00, da trasferimenti per funzioni attribuite in materia di trasporti per €118.971,43, da trasferimenti per interventi in campo ambientale e della tutela della fauna per € 121.542,53, da trasferimenti per funzioni trasferite inerenti l’istruzione professionale, lavoro e attività complementari per € 484.678, , che trovano corrispondenza in minori spese impegnate; nella categoria 2 del titolo II da rilevare maggiori accertamenti concernenti trasferimenti per funzioni per programmi di istruzione professionale inerenti il POR FSE 2007/2013 per € 888.890,17 e per € 137.088,00 inerenti in particolare progetti di operatore elettronico digitale domotica

Minori entrate alla categoria 4 “Contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali” per € 420.000,00, di cui € 300.000,00 per minori accertamenti inerenti trasferimenti dall’U.E. per progetti europei inerenti i trasporti e € 120.000,00 per progetti di cooperazione internazionale, che trovano corrispondenza in minori spese impegnate.

- minori entrate alla categoria 5 “Contributi e trasferimenti correnti da altri Enti del settore pubblico” per € 354.988,80, di cui € 51.841,75 per attività estrattiva L.R. 71/97, € 99.165,80 per progetti rivolti ai giovani, € 168.000,00 per progetti in campo culturale ed € 45.000,00 per progetti inerenti l’immigrazione, che trovano corrispondenza in minori spese impegnate,

Nel titolo III si rilevano minori accertamenti rispetto agli stanziamenti assestati principalmente nella categoria 5 “Proventi diversi” , in particolare alla risorsa 1604 “Entrate derivanti da banche,fondazioni,associazioni ecc per partecipazioni alla realizzazione di progetti diversi” € 315.725,00, e alla risorsa 1601 “Entrate per attività con altri enti” € 121.917,50, che trovano corrispondenza in minori spese impegnate.

Nel titolo IV lo scostamento tra previsioni definitive e accertamenti da consuntivo pari a € 16.523.625,93 va riferito principalmente a minori trasferimenti alla categoria 2 “Trasferimenti dello Stato” inerenti

interventi su fabbricati prov.li ed edifici scolastici per € 849.682,72, alla categoria 3 “Trasferimenti di capitale dalla Regione” per un totale di € 2.779.528,53 di cui € 963.548,00 inerenti la risorsa 1900 “Trasferimenti dalla Regione per interventi in campo ambientale”, € 1.265.980,53 inerenti la risorsa 1920 “Trasferimenti per pronto intervento, opere idrauliche e difesa del suolo”, ed € 450.000,00 inerenti la risorsa 1835 “ Trasferimenti dalla Regione per interventi su trasporto pubblico locale e impianti”.tali importi trovano corrispondenza in minori spese impegnate;

Relativamente alla categoria 1 “Entrate derivanti da alienazioni di beni immobili” si evidenzia che il piano triennale della alienazioni è stato avviato previa valorizzazione del patrimonio immobiliare inserito nel Piano; in particolare la valorizzazione dell’ ex Bramante è in corso di approvazione da parte del comune di Pesaro e pertanto in mancanza degli atti relativi alla valorizzazione di tale bene si è deciso di rinviare la relativa l’alienazione all’esercizio 2015.Da rilevare anche che una parte minoritaria degli immobili è stata venduta a conclusione dell’esercizio 2013 e che complessivamente nella categoria 1 si registrano incassi per € 116.677,27.

## QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO SPESE DI COMPETENZA

SPESE	COMPETENZA							
	Previsioni iniziali	Previsioni definitive	% di def.in.ne	IMPEGNI		PAGAMENTI	% di realiz.ne	Residui dalla compet.
				Totale	Di cui spese correlate alle entrate			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Titolo I - Spese correnti	68.881.489,41	71.532.779,08	3,84	64.130.615,84	25.239.242,05	46.500.414,02	72,50	17.630.201,82
Titolo II - Spese in conto capitale	6.405.299,25	7.684.046,59	19,96	3.417.751,34	3.037.751,34	519.440,45	15,19	2.898.310,89
<b>TOTALE SPESE FINALI</b>	<b>75.286.788,66</b>	<b>79.216.825,67</b>	5,22	<b>67.548.367,18</b>	<b>28.276.993,39</b>	<b>47.019.854,47</b>	69,60	<b>20.528.512,71</b>
Titolo III - Spese per rimborso prestiti	17.869.856,33	17.578.609,68	-1,62	4.899.673,66	0,00	4.890.873,66	99,82	8.800,00
Titolo IV - Partite di giro	15.019.000,00	15.109.000,00	0,59	9.987.266,46	-	8.576.067,45	85,87	1.411.199,01
<b>TOTALE</b>	<b>108.175.644,99</b>	<b>111.904.435,35</b>	3,44	<b>82.435.307,30</b>	<b>28.276.993,39</b>	<b>60.486.795,58</b>	73,37	<b>21.948.511,72</b>
<b>Disav.zo d'amministr.az.ne</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>						
<b>TOTALE COMPLESSIVO DELLE SPESE</b>	<b>108.175.644,99</b>	<b>111.904.435,35</b>	3,44	<b>82.435.307,30</b>	<b>28.276.993,30</b>	<b>60.486.795,58</b>	73,37	<b>21.948.511,72</b>

### NOTE ALLE SPESE DI COMPETENZA

#### Spese Correnti

#### PREVISIONI DEFINITIVE

71.532.779,08

#### IMPEGNI

64.130.615,84

Le economie di € 7.402.163,24 sono dovute per € 6.017.026,09 a spese finanziate con entrate a vincolo di destinazione e girofondi che trovano corrispondenza in minori accertamenti di entrata e per € 1.385.137,15 a spese finanziate con entrate correnti non vincolate.

#### **€ 992.642,26 spese per il personale così distinte:**

- € 805.606,03 finanziate con entrate a vincolo di destinazione e girofondi che trovano corrispondenza in minori accertamenti di entrate;
- € 187.036,23 finanziate con entrate correnti non vincolate.

Lo scostamento è da attribuirsi all'abbattimento TFR che diminuisce il lordo delle retribuzioni, alla spesa prevista e non utilizzata per il personale in aspettativa per mandato amministrativo, alle riduzioni di stipendio relative ad aspettative, a trasformazioni di rapporto di lavoro da tempo pieno a part-time, a

pensionamenti non previsti, a trasferimenti di persone presso altri enti, alle astensioni dal lavoro per scioperi da parte del personale dipendente e riduzioni per primi dieci giorni di malattia (L. 133/2008).

**€ 194.322,76 spese per acquisto beni di consumo così distinte:**

- € 171.622,70 finanziate con entrate a vincolo di destinazione e girofondi che trovano corrispondenza in minori accertamenti di entrate
- € 22.700,06 finanziate con entrate correnti non vincolate

**€ 2.574.645,95 per spese per prestazioni di servizi così distinte:**

- €1.999.790,92 finanziate con entrate a vincolo di destinazione e girofondi che trovano corrispondenza in minori accertamenti di entrate;
- € 574.855,03 finanziate con entrate correnti non vincolate fra le quali le principali economie derivanti da:
  - € 57.435,27 assicurazioni a dipendenti, amministratori
  - €20.250,15 spese legali per difesa Provincia e dipendenti provinciali
  - € 27.199,12 per rimborso spese di missione, aggiornamento e incentivi all'utilizzo mezzi pubblici personale dipendente;
  - € 4.533,36 per buoni pasto
  - € 44.919,62 sistemazione riparazione strade per danni provocati da terzi e rimborsati da assicurazioni
  - € 115.858,73 per utenze (spese telefoniche, acqua, energia elettrica, gas)
  - € 34.077,34 per manutenzione fotocopiatrici-attrezzature igienizzazione, pulizia locali, derattizzazione, vigilanza servizi provinciali e laboratori protetti.
  - € 11.343,37 per rette, diverse prestazioni di servizi per assistenza illegittimi riconosciuti e disabilità della vista e dell'udito;
  - € 26.482,66 per organi istituzionali (indennità, partecipazione a convegni-conferenze, corsi di aggiornamento, varie di rappresentanza)
  - € 29.516,51 per diverse prestazioni servizi Servizio Ambiente, Caccia, Pesca (inquinamento atmosferico, smaltimento rifiuti, fauna ittica)
  - € 3.086,97 accertamento tributi prov.li;
  - € 4.081,28 spese contrattuali e notarili
  - € 5.271,06 spese pubblicazioni avvisi di gara, bandi e concorsi;
  - € 52.638,88 rimborso per utilizzo palestre e aule scolastiche e trasporto studenti
  - € 3.244,67 rilegature verbali
  - € 35.522,83 incarichi professionali
  - € 3.559,84 per diverse prestazioni di servizi Servizio Vigilanza
  - € 5.432,70 per diverse prestazioni di servizi Ufficio Tecnico
  - € 5.360,30 per diverse prestazioni di servizi Servizio Vigilanza
  - € 3.730,33 per diverse prestazioni di servizi Servizio Turismo.

**€ 137.842,38 per utilizzo beni di terzi, affitti ecc. così distinte:**

- € 135.327,23 finanziate con entrate a vincolo di destinazione e girofondi che trovano corrispondenza in minori accertamenti di entrate

- € 2.515,15 finanziate con entrate correnti non vincolate

**€ 2.657.085,48 per trasferimenti così distinte:**

- € 2.625.644,45 finanziate con entrate a vincolo di destinazione e girofondi che trovano corrispondenza in minori accertamenti di entrate

- € 31.441,03 finanziate con entrate correnti non vincolate fra le quali:

- € 5.390,00 Interventi straordinari a favore di EE.LL., associazioni e persone a sostegno di situazioni di grave disagio socio - economico

- € 8.670,00 Sussidi ai minori riconosciuti da un solo genitore

- € 10.116,50 Quota di partecipazione alle spese a.t.o

**€ 11.148,29 per interessi passivi su mutui e B.o.p., su debiti e sanzioni diverse**

**€ 234.742,09 per imposte e tasse (Irap compresa) così distinte:**

- € 192.252,84 finanziate con entrate a vincolo di destinazione e girofondi che trovano corrispondenza in minori accertamenti di entrate

- € 42.489,25 finanziate con entrate correnti non vincolate fra le quali:

- € 13.080,00 I.C.I. su fabbricati, terreni aree fabbricabili

- € 11.942,16 Irap su redditi occasionali

- € 3.875,84 I.R.A.P. su produttività e straordinari

- € 3.388,22 Imposte di registro su locazioni attive e passive

**€ 132.296,44 per oneri straordinari della gestione così distinte:**

- € 41.781,92 finanziate con entrate a vincolo di destinazione e girofondi che trovano corrispondenza in minori accertamenti di entrate

- € 90.514,52 finanziate con entrate correnti non vincolate fra le quali:

- € 43.067,76 Spese straordinarie per telefonia mobile per tassa concessione governativa

- € 24.124,33 Oneri straordinari franchigie su sinistri polizze assicurative

€ 125.114,37 per fondo svalutazione crediti (riconfluiti in avanzo di amministrazione vincolato)

€ 342.323,22

Per quanto riguarda le minori spese in conto capitale si riporta la tabella con gli stanziamenti assestati, le somme impegnate e le fonti di finanziamento.

CAP.	PROG.	PRO. TTO	OGGETTO	FINANZ.	Previsioni al 31/12/2013	impegnato	minori spese
45715	2	1	Contributi ai comuni per progetti in c/capitale finanziati con fondi L.R. 75/97-c.10081e	TRASFERIM. REGIONE C/CAPITALE	30.000,00	30.000,00	-
<b>Totale 45715</b>					30.000,00	30.000,00	-
45730	2	1	Contributi a enti per attuazione progetto D.C.E. dgr 1426/2013 finanz. C/trasf.Regione-c.10082e	TRASFERIM. REGIONE C/CAPITALE	200.000,00	72.500,00	127.500,00
<b>Totale 45730</b>					230.000,00	102.500,00	127.500,00
<b>TOTALE PROGRAMMA 2 - CULTURA</b>					<b>230.000,00</b>	<b>102.500,00</b>	127.500,00
32501	3	1	acquisto mobili ed attrezzature	ALIENAZIONI	500,00	500,00	-
<b>Totale 32501</b>							-
<b>TOTALE PROGRAMMA 3 - IMMAGINE STAMPA</b>					<b>500,00</b>	<b>500,00</b>	-
41500/1	6	1	Acquisto mobili e arredi per istituti scolastici	ALIENAZIONI	25.000,00	25.000,00	-
<b>Totale 41500/1</b>							-
<b>TOTALE PROGRAMMA 6 - PUBBLICA ISTRUZIONE</b>					<b>25.000,00</b>	<b>25.000,00</b>	-
46501	10	1	Acquisto attrezzature per progetti turistici interregionali (vedi cap. 3800/2e)	ENTRATE CORRENTI VINCOLATE	22.000,00	15.000,00	7.000,00
<b>Totale 46501</b>							-
<b>TOTALE PROGRAMMA 10 - TURISMO</b>					<b>22.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	7.000,00
48110	11	4	Finanziamento lavori straord.manutenzione funivia Catria-	ENTRATE CORRENTI	-	-	-
48110	11	4	Finanziamento lavori straord.manutenzione funivia Catria-	TRASFERIM. REGIONE C/CAPITALE	1.406.200,00	956.200,00	450.000,00
48110	11	4	Finanziamento lavori straord.manutenzione funivia Catria-	TRASFERIM.C/CA PITALE DA ALTRI SOGGETTI	-	-	-
<b>Totale 48110</b>					<b>1.406.200,00</b>	<b>956.200,00</b>	450.000,00
48155	11	4	Finanziamento per lavori inerenti progetti nel campo dei trasporti (v. cap. 6755e- enti stranieri del settore pubblico))	ENTRATE CORRENTI VINCOLATE	260.000,00	-	260.000,00
<b>Totale 48155</b>					<b>260.000,00</b>	-	260.000,00
48505/5	11	4	Progetto IPA TISAR (vedi cap. 4023)	ENTRATE CORRENTI VINCOLATE	-	-	-
<b>Totale 48105</b>					-	-	-
48505/5	11	4	Progetto ADRIMOB: acquisto biciclette e rastrelliere	ENTRATE CORRENTI VINCOLATE	-	-	-
<b>Totale 48505/5</b>					-	-	-

<b>TOTALE PROGRAMMA 11 - TRASPORTI</b>					<b>1.666.200,00</b>	<b>956.200,00</b>	710.000,00
38500	15	1	acquisto programmi e attrezzature informatiche	ENTRATE CORRENTI VINCOLATE	2.500,00	-	2.500,00
<b>Totale 38500</b>					<b>2.500,00</b>		2.500,00
39700	15	4	progetto Comuninet	AVANZO AMM.NE	-	-	-
<b>Totale 39700</b>					-	-	-
<b>TOTALE PROGRAMMA 15 - SISTEMA INFORMATIVO PROVINCIALE E STATISTICO INFORMATIVO</b>					<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
36110/7	16	1	Valorizzazione, completamento e ristrutturazione fabbricati rurali e impianti loc. Alpe della Luna comune di Borgopace	AVANZO AMM.NE	10.000,00	-	10.000,00
<b>Totale 36110/7</b>					<b>10.000,00</b>	-	10.000,00
49110/1	16	1	lavori vari alle strade provinciali	ALIENAZIONI	298.165,27	70.031,27	228.134,00
<b>Totale 49110/1</b>					<b>298.165,27</b>	<b>70.031,27</b>	228.134,00
51115	16	1	Opere di pronto intervento a tutela della pubblica incolumita' (d.l.vo 1010/48) -vedi cap. 10305 E.	TRASFERIM. REGIONE C/CAPITALE	145.000,00	98.650,77	46.349,23
<b>Totale 51115</b>					<b>145.000,00</b>	<b>98.650,77</b>	46.349,23
51700	16	1	Opere Pronto Intervento a tutela pubblica incolumita' - ved.aumento cap 10305e	TRASFERIM. REGIONE C/CAPITALE	43.000,00	43.000,00	-
<b>Totale 51700</b>					<b>43.000,00</b>	<b>43.000,00</b>	-
51701	16	1	Interventi a fav.comuni appartenuti a ex comunità montana metauro zona E fossombrone finanz.c/trasf.Reg. per f.do naz.montagna-v.c10306e	TRASFERIM. REGIONE C/CAPITALE	88.924,18	88.924,12	0,06
<b>Totale 51701</b>					<b>88.924,18</b>	<b>88.924,12</b>	0,06
58100/2	16	1	Realizzazione eliporti e infrastrutture Protezione Civile (cap. 10290/1)	TRASFERIM. REGIONE C/CAPITALE	-	-	-
<b>Totale 58100/2</b>					-	-	-
49501	16	3	Acquisto mobili e attrezzature servizio viabilità finanz. Con i proventi trasporti eccezionali	ENTRATE CORRENTI VINCOLATE	17.000,00	17.000,00	-
<b>Totale 49501</b>					<b>17.000,00</b>	<b>17.000,00</b>	-
41100/1	16	4	Straordinaria manutenzione fabbricati e impianti istituti scolastici	TRASFERIM. STATO C/CAPITALE	849.682,72	-	849.682,72
41100/1	16	4	Ristrutturazione palestra annessa Liceo Laurana	AVANZO AMM.NE	20.000,00	20.000,00	-
41100/1	16	4	Progetto fonti rinnovabili su edifici scolastici Campus - spese progettazione	ALIENAZIONI	21.146,00	21.146,00	-
<b>Totale 41100/1</b>					<b>890.828,72</b>	<b>41.146,00</b>	849.682,72

47100	16	4	Piscina Salvalai Fano:lavori -posa in opera debatterizzatore/modif.impianto	TRASFERIM. C/CAPITALE COMUNE DI FANO	12.500,00	-	12.500,00
<b>Totale 47100</b>					<b>12.500,00</b>	-	12.500,00
49200	16	5	Spese per espropri	AVANZO AMM.NE	-	-	-
<b>Totale 49200</b>					-	-	-
<b>TOTALE PROGRAMMA 16 - LAVORI PUBBLICI</b>					<b>1.197.252,90</b>	<b>288.720,89</b>	908.532,01
52750/1	17	3	Interventi per l'istituzione di parchi urbani (cap. 10175 e)	TRASFERIM. REGIONE C/CAPITALE	-	-	-
<b>Totale 52750/1</b>					-	-	-
50610	17	5	Progetto per accordo programma quadro (APQ) (cap.10176 e)	TRASFERIM. REGIONE C/CAPITALE	-	-	-
<b>Totale 50610</b>					-	-	-
<b>TOTALE PROGRAMMA 17 - URBANISTICA E PIANIFICAZIONE TERRITORIALE</b>					-	-	-
51100	19	5	L. 29/85 -Opere di pronto intervento idraulico a tutela della pubblica incolumita' ed emergenze fenomeni idrogeologici (c.10300 e)	TRASFERIM. REGIONE C/CAPITALE	200.000,00	157.773,01	42.226,99
<b>Totale 51100</b>					200.000,00	157.773,01	42.226,99
51102	19	5	Interventi per esecuzione di opere idrauliche di interesse reg.le LR. 29/85 -L. 267/98 (vedi cap. 9520-10302 E)	TRASFERIM. REGIONE C/CAPITALE	226.659,95	226.659,95	-
<b>Totale 51102</b>					226.659,95	226.659,95	-
51107	19	5	Interventi idrogeologici e sistemazione di zone ad elevato rischio di esondazione (cap. 10304/4 e)	TRASFERIM. REGIONE C/CAPITALE	85.000,00	85.000,00	-
<b>Totale 51107</b>					85.000,00	85.000,00	-
51108	19	5	Interventi di pulitura invasi e miglioramento stato delle acque Programma PAR FAS 2007-2013	TRASFERIM. REGIONE C/CAPITALE	-	-	-
<b>Totale 51108</b>					-	-	-
51708	19	5	Spese per pulitura invasi e miglioramento stato delle acque finanz. c/trasferimento Reg-fondi PAR-FAS-trasferimenti ad altri sogg-v.c10308e	TRASFERIM. REGIONE C/CAPITALE	1.356.662,58	179.258,33	1.177.404,25
<b>Totale 51708</b>					1.356.662,58	179.258,33	1.177.404,25
52150/1	19	5	Interventi di riassetto idrogeologico e recupero ambientale: Quota finanziata Stato / Regione/ Comuni(vedi cap. 10170-11170/1-2-10172 E)	TRASFERIM. REGIONE C/CAPITALE	824.000,00	-	824.000,00
<b>Totale 52150/1</b>					824.000,00	-	824.000,00
52177	19	5	Contabilità Speciale-Commissario Delegato Dott. Ricci M.-Lavori somma urgenza SS16 C. Ardizio - contributo straordinario Regione-	TRASFERIM. REGIONE C/CAPITALE	600.000,00	600.000,00	-

			cap.10177e					
<b>Totale 52177</b>						600.000,00	600.000,00	-
<b>TOTALE PROGRAMMA 19 - GESTIONE RISORSE NATURALI ACQUE E SUOLO</b>						<b>2.692.322,53</b>	<b>648.691,29</b>	2.043.631,24
52565	21	1	Acquisto mobili, attrezzature per progetti comunitari inerenti il servizio ambiente (c.4163e)	ENTRATE CORRENTI VINCOLATE		1.000,00	800,00	200,00
<b>Totale 52565</b>						1.000,00	800,00	200,00
53713	21	2	Partecipazione alle spese per interventi strutturali per realizzazione strutture per la raccolta differenziata dei rifiuti (10248e)	TRASFERIM. REGIONE C/CAPITALE		183.009,00	183.009,00	-
<b>Totale 53713</b>						183.009,00	183.009,00	-
54500	21	2	Acquisto attrezzature per rilevamento atmosferico	ENTRATE CORRENTI VINCOLATE		-	-	-
<b>Totale 54500</b>						-	-	-
<b>TOTALE PROGRAMMA 21 - AMBIENTE</b>						<b>184.009,00</b>	<b>183.809,00</b>	200,00
55123	23	1	Lavori per interventi vari inerenti l'attuazione di progetti comunitari inerenti la Pesca (vedi cap. 6785/0e)	ENTRATE CORRENTI VINCOLATE		75.000,00	75.000,00	-
<b>Totale 55123</b>						75.000,00	75.000,00	-
55523	23	1	Acquisto mobili,attrezzature,software per attuazione progetti comunitari inerenti la Pesca (vedi cap. 6785/0e)	ENTRATE CORRENTI VINCOLATE		40.750,00	40.750,00	-
<b>Totale 55523</b>						40.750,00	40.750,00	-
<b>TOTALE PROGRAMMA 23 - PESCA NELLE ACQUE INTERNE</b>						<b>115.750,00</b>	<b>115.750,00</b>	-
49537	29	1	Acquisto mobili, attrezzature, automezzi ecc. per Servizio Vigilanza (7832 e)	ENTRATE CORRENTI VINCOLATE		15.000,00	-	15.000,00
<b>Totale 49537</b>						15.000,00	-	15.000,00
52535	29	1	Acquisto mobili e attrezzature vigilanza ecologica (5110 e)	ENTRATE CORRENTI VINCOLATE				-
<b>Totale 52535</b>						-	-	-
<b>TOTALE PROGRAMMA 29 - POLIZIA PROVINCIALE E SICUREZZA URBANA</b>						<b>15.000,00</b>	-	15.000,00
56101	32	2	Spese per acquisto terreni e immobili per interventi Riserva Naturale del Furlo (ved. c. 3440e)	ENTRATE CORRENTI VINCOLATE		35.000,00	-	35.000,00
<b>Totale 56101</b>						35.000,00	-	35.000,00
56120/1	32	2	Interventi sulla riserva naturale del furlo finanziati con trasferimento regione Marche (PTRAP)	TRASFERIM. REGIONE C/CAPITALE		112.000,00	-	112.000,00

<b>Totale 56120/1</b>					112.000,00	-	112.000,00
56120/2	32	2	Riqualificazione e valorizzazione del patrimonio naturale della Riserva Gola del Furlo - Trasferimenti R.M. (vedi cap. 10230)	TRASFERIM. REGIONE C/CAPITALE	30.000,00	30.000,00	-
<b>Totale 56120/2</b>					30.000,00	30.000,00	-
56149	32	2	Interventi di conservazione-valorizzazione biodiversità attraverso valorizzazione aree naturali protette	TRASFERIM. REGIONE C/CAPITALE	63.798,00	-	63.798,00
<b>Totale 56149</b>					63.798,00	-	63.798,00
56505	32	2	Acquisto mobili, attrezzature, automezzi per Riserva Naturale del Furlo (vedi cap. 3440e)	ENTRATE CORRENTI VINCOLATE	3.000,00	-	3.000,00
<b>Totale 56505</b>					3.000,00	-	3.000,00
56603	32	2	Spese per progettazione lavori realizzazione reti protezione loc.Furlo finanziate c/trasferimento Commiss.Strordinario-Minist.Ambiente-9503e	TRASFERIM. STATO C/CAPITALE	1.548,89	1.548,89	-
<b>Totale 56603</b>					1.548,89	1.548,89	-
<b>TOTALE PROGRAMMA 32 - CENTRO RICERCHE FLORISTICHE MARCHE - RETE NATURA 2000 - AREE PROTETTE - RISERVA NATURALE DEL FURLO</b>					<b>243.798,00</b>	<b>30.000,00</b>	213.798,00
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>					<b>7.304.046,59</b>	<b>3.037.751,34</b>	4.266.295,25

#### FONTI FINANZIAMENTO

	STANZIAMENTI AL 31/12/2013	IMPEGNATO AL 31/12/2013	MINORE SPESA
D.P.C.M. VIABILITA'	-	-	-
TRASFERIMENTI CONTO CAPITALE STATO	851.231,61	1.548,89	849.682,72
TRASFERIMENTI CONTO CAPITALE REGIONE	5.594.253,71	2.750.975,18	2.843.278,53
TRASFERIMENTI CONTO CAPITALE ENTI PUBBLICI	12.500,00	-	12.500,00
TRASFERIMENTI CONTO CAPITALE DA ALTRI SOGGETTI	-	-	-
ENTRATE CORRENTI VINCOLATE	471.250,00	148.550,00	322.700,00
ENTRATE CORRENTI	-	-	-
ALIENAZIONI	344.811,27	116.677,27	228.134,00
AVANZO AMMINISTRAZIONE	30.000,00	20.000,00	10.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>7.304.046,59</b>	<b>3.037.751,34</b>	4.266.295,25

**QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DEI RISULTATI DIFFERENZIALI  
COMPETENZA**

RISULTATI DIFFERENZIALI	COMPETENZA					Riscossioni o pagamenti	% di realiz.ne
	Previsioni iniziali	Previsioni definitive	% di defin.ne	Accertam.ti o impegni			
1	2	3	4	5	6	7	
<b>A) Equilibrio economico e finanziario</b>							
Entrate titolo I - II - III (+)	74.027.673,74	70.988.998,78	-4,1	68.139.865,27	49.506.475,60	72,65	
Avanzo d'amministrazione destinato a spese correnti (+)	265.000,00	5.914.703,98	2131,96				
Mutui per debiti fuori bilancio (+)	0,00	0,00		0,00	0,00		
Spese correnti (-)	68.881.489,41	71.532.779,08	3,84	64.130.615,84	46.500.414,02	72,5	
<b>Differenza.....</b>	<b>5.411.184,33</b>	<b>5.370.923,68</b>	<b>-0,74</b>	<b>4.009.249,43</b>	<b>3.006.061,58</b>	<b>74,97</b>	
Quote di capitale dei mutui in estinzione (-)	17.869.856,33	17.578.609,68	-1,62	4.899.673,66	4.890.873,66	99,82	
<b>Differenza.....</b>	<b>-12.458.672,00</b>	<b>-12.207.686,00</b>	<b>-2,01</b>	<b>-890.424,23</b>	<b>-1.884.812,08</b>	<b>211,67</b>	
<b>B) Equilibrio finale</b>							
Entrate finali (titoli I - II - III - IV) (+)	92.891.644,99	90.850.731,37	-2,19	71.477.971,93	50.865.925,47	71,16	
Spese finali (Titoli I - II) (-)	75.286.788,66	79.216.825,67	5,22	67.548.367,18	47.019.854,47	69,60	
<b>Finanziare (-)</b>	<b>17.604.856,33</b>	<b>11.633.905,70</b>	<b>-33,91</b>	<b>3.929.604,75</b>	<b>3.846.071,00</b>	<b>97,87</b>	
<b>Saldo netto -----</b>							
<b>Impiegare (+)</b>							

**QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO GESTIONE  
RESIDUI ATTIVI**

<b>ENTRATE</b>	<b>Iniziali</b>	<b>Conservati</b>	<b>Riscossi</b>	<b>%di realiz.ne</b>	<b>Rimasti</b>
Titolo I -Entrate Tributarie	7.569.099,13	7.569.098,90	6.367.864,15	84,12	1.201.234,75
Titolo II -Entrate da contributi e trasferimenti correnti dello Stato, Regione e altri Enti Pubblici anche per funzioni delegate dalla Regione	67.391.796,53	66.044.395,94	16.935.584,48	25,64	49.108.811,46
Titolo III - Entrate extratributarie	16.029.710,53	14.494.132,39	4.566.891,66	31,50	9.927.240,73
Titolo IV - Entrate derivanti da alienazioni e ammortamento beni patrimoniali, da trasferimenti di capitali e da riscossione di crediti	17.906.853,48	15.167.459,21	4.422.102,95	29,15	10.745.356,26
<b>TOTALE ENTRATE FINALI</b>	<b>108.897.459,67</b>	<b>103.275.086,44</b>	<b>32.292.443,24</b>	<b>31,26</b>	<b>70.982.643,20</b>
Titolo V - Entrate derivanti da accensione di prestiti	235.077,98	235.077,98	126.019,76	53,6	109.058,22
Titolo VI - Partite di giro	2.599.653,74	1.837.139,03	121.572,53	6,61	1.715.566,50
<b>TOTALE</b>	<b>111.732.191,39</b>	<b>105.347.303,45</b>	<b>32.540.035,53</b>	<b>30,88</b>	<b>72.807.267,92</b>
<b>Avanzo di amministrazione</b>					
<b>TOTALE COMPLESSIVO DELLE ENTRATE</b>	<b>111.732.191,39</b>	<b>105.347.303,45</b>	<b>32.540.035,53</b>	<b>30,88</b>	<b>72.807.267,92</b>
<b>Fondo di cassa al 1° gennaio</b>	18.754.098,21	18.754.098,21	18.754.098,21	100	0,00

**NOTE AI RESIDUI ATTIVI**

Per quanto riguarda i residui attivi si sono verificate maggiori entrate per €. 885.625,28, inerenti principalmente trasferimenti dalla Regione per progetto realizzazione reti wireless (€ 107.040,05), trasferimento dalla Regione per I.V.A. 0,50% somme non attribuite dallo Stato per corrispettivi trasporto extra-urbano (€ 463.066,79) e concorso dei Comuni nelle spese per assistenza minori riconosciuti da un solo genitore (€ 180.112,74)

Per quanto riguarda i minori residui attivi si riporta la seguente tabella:

**ELENCO RESIDUI ATTIVI ELIMINATI DAL CONTO DEL BILANCIO DELL'ESERCIZIO 2013**

Codice Ministeriale	Cap.	Art.	Descrizione Capitolo	Numero Accert.	Anno Accert.	Descrizione Accertamento	Data eliminazione	Motivazione eliminazione	Debitore	Importo Variazione Accertamento
1010050	420	2	Tributo provinciale sullo smaltimento dei rifiuti solidi urbani: anni precedenti	331	2011	Rimborso tefa anno 2010 scuole	12/07/2013	Riduzione per chiusura accertamento	904 - DIVERSI COME DA RUOLO ALLEGATO	-0,03
1010050	420	2	Tributo provinciale sullo smaltimento dei rifiuti solidi urbani: anni precedenti	495	2011	Rimborso tefa anni 2003-2006 scuole	31/12/2013	Economie consuntivo 2013 - arrotondamento		-0,1
1010050	420	2	Tributo provinciale sullo smaltimento dei rifiuti solidi urbani: anni precedenti	552	2011	Rimborso tefa anni 2008-2009 scuole	31/12/2013	Economie consuntivo 2013 - arrotondamento	904 - DIVERSI COME DA RUOLO ALLEGATO	-0,1
2010290	3410	0	Trasferimento del Ministero dell' Interno per finanziamento onere incremento stipendiale ai segretari	432	2011	Contributo per incremento stipendiale segretari comunali e prov.li anno 2011	31/12/2013	Economie consuntivo 2013 - arrotondamento	227 - MINISTERO DELL'INTERNO	-0,26
2010316	3425	0	Trasferimento dal Ministero delle Infrastrutture per progetto Europeo C.A.R.E. -Servizio Turismo(v. cap. 14309/1)	392	2004	Progetto u.e. "care" prot. 50146/2004	31/12/2013	Economie consuntivo 2013 - vedi minori spese c. 14309/1	116535 - MINISTERO INFRASTRUTTURE-TRASPORTI	-504,04
2010316	3425	0	Trasferimento dal Ministero delle Infrastrutture per progetto Europeo C.A.R.E. -Servizio Turismo(v. cap. 14309/1)	392	2004	Progetto u.e. "care" prot. 50146/2004	31/12/2013	Minor entrate -spesa non riconosciuta dall'autorità di valutazione (vedi comunicazione serv. turismo prot. 32749/14)	116535 - MINISTERO INFRASTRUTTURE-TRASPORTI	-145,03
2010396	3451	0	Trasferimento dello Stato IVA 9,50% sui corrispettivi extraurbani trasporti art. 9 comma 4 L.472/99 (vedi cap. 16301/3 u)	698	2010	Contributo iva trasporti anno 2010 (dato al 31/12/2010)	31/12/2013	Eliminato residuo attivo per riduzione % da parte dello stato recup. da parte reg. acc. n.1257/12	227 - MINISTERO DELL'INTERNO	-47.651,03
2010396	3451	0	Trasferimento dello Stato IVA 9,50% sui corrispettivi extraurbani trasporti art. 9 comma 4 L.472/99 (vedi cap. 16301/3 u)	728	2011	Contributo iva trasporti anno 2011 dato al 4-11-2011)	31/12/2013	Eliminato residuo attivo per riduzione % da parte dello stato recup. da parte reg. acc. n.1257/2012	227 - MINISTERO DELL'INTERNO	-50.887,19
2010320	3455	0	Trasferimento dal Ministero del Lavoro per attuazione progetto PARI:Programma d'azione per il reimpiego di lavoratori svantaggiati-c.31827s	293	2007	Fondi ministero trasferiti tramite ag italia lavoro programma re-impiego di lavoratori svantaggiati parternariato regione marche sosp 335	31/12/2013	Minore entrata - vedi minore spesa imp.2777/2007	124566 - ITALIA LAVORO SPA	-393,89
2010320	3455	0	Trasferimento dal Ministero del Lavoro per attuazione progetto PARI:Programma d'azione per il reimpiego di lavoratori svantaggiati-c.31827s	293	2007	Fondi ministero trasferiti tramite ag italia lavoro programma re-impiego di lavoratori svantaggiati parternariato regione marche sosp 335	31/12/2013	Minore entrata - vedi minore spesa imp.2797/2008 prot. 31513/14	124566 - ITALIA LAVORO SPA	-4.455,94

Codice Ministeriale	Cap.	Art.	Descrizione Capitolo	Numero Accert.	Anno Accert.	Descrizione Accertamento	Data eliminazione	Motivazione eliminazione	Debitore	Importo Variazione Accertamento
2010320	3455	0	Trasferimento dal Ministero del Lavoro per attuazione progetto PARI:Programma d'azione per il reimpiego di lavoratori svantaggiati-c.31827s	1103	2009	Saldo fondi ministero vedi richiesta erogazione (prot. 173/2010)	31/12/2013	Minore entrata - vedi minore spesa imp.2797/2008 prot. 31513/14	124566 - ITALIA LAVORO SPA	-27.508,60
2020480	3710	2	Diversi contributi regionali per interventi vari in campo culturale (v.cap.13300/1-13310/1-13500/6s)	1066	2011	Dds 473 ipc del 13/12/2011 progetto ville e castella spiritualita' anno 2011	31/12/2013	Minore entrata - vedi minore spesa imp. 2741/2011	104263 - REGIONE MARCHE	-1.459,50
2020580	4021	4	Trasferimenti per corrispettivi servizio urbano	896	2008	Trasporto pubblico urbano dds 171 tpl-09 2008 integrazione e adeguamento parlato con regione 6,12,2010 saranno erogati	31/12/2013	Ridotto per minore entrata vedi minore spesa imp.2512-3116-3330/2009 cap.16501	104263 - REGIONE MARCHE	-66.625,21
2020581	4022	0	Trasferimento della Regione per interventi inerenti la riduzione dell'inquinamento dell'aria in ambiente urbano(c.16322)	789	2008	Dds 164 mti del 13,12,07 progetto analisi degli spostamenti casa -lavoro contributo pari 50% spesa imp 3106/07 con decreto 90 mti-090	31/12/2013	Minore entrata vedi minore spesa imp.2110/2008 cap. 16322	104263 - REGIONE MARCHE	-10.000,00
2020550	4030	6	Trasferimento dalla Regione per spese di funzionamento I.A.T. (v.cap.6300/12-14240/5-14340/5-14400-14540/5 u)	722	2012	D.d. 692/12 dgr1176/09 trasferimento centri iat recepimento accordox spese di funzionamento	31/12/2013	Minore entrata - quota impossibile da ridurre nella spesa	104263 - REGIONE MARCHE	-6.048,27
2020550	4030	6	Trasferimento dalla Regione per spese di funzionamento I.A.T. (v.cap.6300/12-14240/5-14340/5-14400-14540/5 u)	722	2012	D.d. 692/12 dgr1176/09 trasferimento centri iat recepimento accordox spese di funzionamento	31/12/2013	Minore entrata vedi imp 1320/2012 1319/2012 2843/2012	104263 - REGIONE MARCHE	-771,96
2020550	4030	6	Trasferimento dalla Regione per spese di funzionamento I.A.T. (v.cap.6300/12-14240/5-14340/5-14400-14540/5 u)	801	2011	Dgr1176/09 trasferimento centri iat recepimento accordox spese di funzionamento( manca determina impegno x errore pg 15320/11 ok toni)	31/12/2013	minore Entrata - quota impossibile da ridurre nella spesa	104263 - REGIONE MARCHE	-5.940,22
2020550	4030	6	Trasferimento dalla Regione per spese di funzionamento I.A.T. (v.cap.6300/12-14240/5-14340/5-14400-14540/5 u)	801	2011	Dgr1176/09 trasferimento centri iat recepimento accordox spese di funzionamento( manca determina impegno x errore pg 15320/11 ok toni)	31/12/2013	Ridotto per minore entrata vedi imp. 2704/112098/2011 1682/2011 2706/2011 2705/2011 404/2011	104263 - REGIONE MARCHE	-8.059,78
2020590	4107	0	Trasferimento dalla Regione per progetti connessi all'Igiene Ambientale-(ved.cap. 21507s)	1117	2011	Fpv 2014 d.d. 176 gre contributo realizzazione ed attivazione raccolta differenziata dei rifiuti solidi urbani	31/12/2013	Minore entrata v. minore spesa cap.21507	104263 - REGIONE MARCHE	-2.176,44
2020590	4150	1	Fondi per territori inclusi nel piano A.t.c. in relazione all'estensione (art. 20 l.r. 7/95-DGR1389/09) (vedi cap. 23515 u)	641	2010	L.r. 7/95 art 20 contributi a favore proprietari di terreni agricoli anno 2010 d.d.111 pae del 15/06/2010	31/12/2013	Minore entrata - vedi minore spesa imp. 2812/2010	104263 - REGIONE MARCHE	-63.241,73
2020590	4150	1	Fondi per territori inclusi nel piano A.t.c. in relazione all'estensione (art. 20 l.r. 7/95-DGR1389/09) (vedi cap. 23515 u)	726	2007	L.r. 7/95 art 20 contributi a favore proprietari di terreni agricoli anno 2006 dds 194/06	31/12/2013	Economie consuntivo 2013 - minore entrata v.minore spesa imp.2614/2007	104263 - REGIONE MARCHE	-9.233,78
2020590	4150	1	Fondi per territori inclusi nel piano A.t.c. in relazione all'estensione (art. 20 l.r. 7/95-DGR1389/09) (vedi cap. 23515 u)	849	2009	L.r. 7/95 art 20 contributi a favore proprietari di terreni agricoli anno 2008 d.d. 30 del 2,3,08	31/12/2013	Minore entrata - vedi minore spesa imp. 3334/2009	104263 - REGIONE MARCHE	-64.636,43
2020590	4150	1	Fondi per territori inclusi nel piano A.t.c. in relazione all'estensione (art. 20 l.r. 7/95-DGR1389/09) (vedi cap. 23515 u)	850	2009	L.r. 7/95 art 20 contributi a favore proprietari di terreni agricoli anno 2009 d.d.1 30 del 21,9,09	31/12/2013	Minore entrata - vedi minore spesa imp. 3334/2009	104263 - REGIONE MARCHE	-64.636,43
2020590	4150	1	Fondi per territori inclusi nel piano A.t.c. in relazione all'estensione (art. 20 l.r. 7/95-DGR1389/09) (vedi cap. 23515 u)	979	2011	L.r. 7/95 art 20 contributi a favore proprietari di terreni agricoli anno 2011 d.d.20 pae del 7/3/2011	31/12/2013	Minore entrata - vedi minore spesa imp. 2696/2011	104263 - REGIONE MARCHE	-63.241,73

Codice Ministeriale	Cap.	Art.	Descrizione Capitolo	Numero Accert.	Anno Accert.	Descrizione Accertamento	Data eliminazione	Motivazione eliminazione	Debitore	Importo Variazione Accertamento
2020590	4150	3	Trasferimento della Regione per l'espletamento delle funzioni attribuite di cui all'art. 2 comma 2 della L.R. 7/95	1076	2012	L.r. 7/95 art 41 comma 3 lettera b assegnazione somme alle province delle funzioni attribuite in materia venatoria 2012	31/12/2013	Economie consuntivo 2013 - minore entrata (arrotondamento)	104263 - REGIONE MARCHE	-0,78
2020590	4150	4	Trasferimento della Regione per la salvaguardia dei percorsi stradali da incidenti causati dalla fauna selvatica - L.R. 7/95 (cap.23302/10u)	848	2009	D.d. 129 del 21,9,09 assegnazione fondi per interventi in campo faunistico venatorio e iniziative in materia di caccia	31/12/2013	Economie consuntivo 2013 - minore entrata v.minore spesa res.3335/2009	104263 - REGIONE MARCHE	-30.781,85
2020590	4150	7	Trasferimento della Regione per contributo spese tabellazione zone protezione speciale - L.R. 7/95-c.23302/11	648	2007	Dds 207 stl 06 del 27/11/06 contributo tabellazione delle zone protezione speciale (z.p.l)	31/12/2013	Economie consuntivo 2013 - minore entrata v.minore spesa res.2623/2007	104263 - REGIONE MARCHE	-50.754,00
2020590	4160	0	Trasferimenti dalla Regione Marche per interventi servizio Ambiente (vedi cap. 20391 u)	975	2011	Dds 153gpe del 26,10,2011 l.r. 16 /2010 attuazione gpp (acquisti pubblici verdi) pg83840/2011	31/12/2013	Dds 88/2013 per accertamento economia vedi minore spesa cap.20390	104263 - REGIONE MARCHE	-130,85
2020590	4163	0	Trasferimenti Regionali per attuazione progetti comunitari in campo ambiente(c.20363-20403-52563)	645	2007	Convenzione tra autorita' di gestione (provincia pu compresa) e lead partener regione puglia - progetto dir 238 pg 62769/07	31/12/2013	Minor entrata vedi comunicazione servizio ambiente prot.....	124959 - REGIONE PUGLIA	-4.460,65
2020590	4163	0	Trasferimenti Regionali per attuazione progetti comunitari in campo ambiente(c.20363-20403-52563)	645	2007	Convenzione tra autorita' di gestione (provincia pu compresa) e lead partener regione puglia - progetto dir 238 pg 62769/07	31/12/2013	Minor entrata vedi minore spesa capitoli 20398/2- 20363- 20403	124959 - REGIONE PUGLIA	-9.262,42
2020450	4200	0	Contributo per attivita' di promozione e coordinamento politiche di intervento in favore di giovani e degli adolescenti (v. cap. 31570/1u)	451	2012	D.d. 117/ipc del 6,6,2012 piano annuale degli interventi di promozione e coordinamento politiche giovanili 2012	31/12/2013	Economie consuntivo 2013 - arrotondamento	104263 - REGIONE MARCHE	-0,01
2020450	4210	0	Contributi della Regione per progetti rivolti ai giovani (v.31371/1u)	1036	2011	Regione marche - d.d. 543/ctc del 23/12/2011 - dgr 831/09 i protocollo riprog. accordo di programma quadro "giovani.ri-cercatori di senso"	31/12/2013	Minor entrata - consuntivo 2013 - vedi minore spesa imp.2636/2011	104263 - REGIONE MARCHE	-8.006,37
2020610	4360	0	Finanziamento progetti coop.ne decentrata (L.R. n. 9/2002 e ulteriori finanziamenti regionali)- 30260-30360-30560	948	2009	D.d. 201 del 27/10/2009 progetto per promozione cultura della pace e dei diritti umani	31/12/2013	Minor entrata vedi minore spesa c. 8582, 8382, 8282	104263 - REGIONE MARCHE	-10.000,00
2020640	4430	0	Trasferimenti della Regione per funzioni trasferite relative alla Formazione professionale e lavoro	445	2005	Fpv 2014 - programma per funzionamento centri per l'impiego - tirocini formativi prot 55600/05 dds 257 del 11,05,05 dds 634/2005	31/12/2013	Minore entrata vedi minore spesa ridotto avanzo vincolato	104263 - REGIONE MARCHE	-6.834,81
2020640	4438	0	Trasferimento Regione attuazione progetto PARI-WELFARE to WORK-Programma d'azione per reimpiego lavoratori svantaggiati-c.31538- 31780/12	205	2011	Delibera regione marche 63 del 24/1/2011 .rogetto welfare to work per le politiche di re impiego e d.d 72 /sim del 21,6,2011	31/12/2013	Minore entrata - vedi minore spesa imp.607-608-609-610-612-1477-1478-1479-614/2011 c.31538-31780/12-31501/2	104263 - REGIONE MARCHE	-245.888,90
2020640	4438	0	Trasferimento Regione attuazione progetto PARI-WELFARE to WORK-Programma d'azione per reimpiego lavoratori svantaggiati-c.31538- 31780/12	996	2011	Delibera regione marche 63 del 24/1/2011 .rogetto welfare to work per le politiche di re impiego e d.d 72 /sim del 21,6,2011 (fse)	31/12/2013	Minore entrata - vedi minore spesa imp.607-608-609-610-612-1477-1478-1479-614/2011 c.31538-31780/12-31501/2		-45.761,10
2020660	4444	4	Entrate per progetti formativi di lingua e cultura italiana per extracomunitari (v.cap.31825/4)	6	2011	5dd 18/pfi 05 D,g,r. 1353/2010 corsi di lingua italiana per immigrati	31/12/2013	Economie consuntivo 2013 minore entrata vedi minore spesa	104263 - REGIONE	-1.116,53

Codice Ministeriale	Cap.	Art.	Descrizione Capitolo	Numero Accert.	Anno Accert.	Descrizione Accertamento	Data eliminazione	Motivazione eliminazione	Debitore	Importo Variazione Accertamento
								cap.31825 imp.90-2761-2762-2763-2764-2765/2011	MARCHE	
2020660	4444	4	Entrate per progetti formativi di lingua e cultura italiana per extracomunitari (v.cap.31825/4)	173	2012	Dds 96 pol del 24/11/2011 d.gr. 1509/2011 trasferimento fondi per corsi di lingua italiana per extracomunitari	31/12/2013	Economie consuntivo 2013 minore entrata vedi minore spesa imp.741-742-2820/2012 cap.4444/4	104263 - REGIONE MARCHE	-2.295,67
2020660	4444	4	Entrate per progetti formativi di lingua e cultura italiana per extracomunitari (v.cap.31825/4)	500	2006	Dds 41 pfi 05 del 26/7/06 trasferimento fondi per corsi di lingua italiana per extracomunitari pg 52074/06	31/12/2013	Economie consuntivo 2013 minore entrata vedi minore spesa imp.2008-2009-2010/2006 cap.31825	104263 - REGIONE MARCHE	-1.921,00
2020660	4444	4	Entrate per progetti formativi di lingua e cultura italiana per extracomunitari (v.cap.31825/4)	767	2008	Dds 13 pfi 05 del 25/9/2008 trasferimento fondi per corsi di lingua italiana per extracomunitari	31/12/2013	Economie consuntivo 2013 minore entrata vedi minore spesa cap.31825 imp.1956-7-8-9/2008	104263 - REGIONE MARCHE	-3.889,65
2020660	4444	4	Entrate per progetti formativi di lingua e cultura italiana per extracomunitari (v.cap.31825/4)	1123	2012	Dds 166 pol del 24/11/2012 d.gr. 1713/2012 trasferimento fondi per corsi di lingua italiana per immigrati extracomunitari	31/12/2013	Economie consuntivo 2013 minore entrata vedi minore spesa imp. 741-742-2820 cap.4444/4	104263 - REGIONE MARCHE	-378,49
2020660	4444	5	Entrate dalla Regione per azioni di conciliazione lavoro e vita familiare -risorse fse ob.3 asse E(c. 31387/2-31587-31780/6)	819	2007	Progetto su conciliazione dds19 sim /06 del 19,4,07	31/12/2013	Quota impegno gia' speso	104263 - REGIONE MARCHE	-3.080,45
2020660	4444	5	Entrate dalla Regione per azioni di conciliazione lavoro e vita familiare -risorse fse ob.3 asse E(c. 31387/2-31587-31780/6)	819	2007	Progetto su conciliazione dds19 sim /06 del 19,4,07	31/12/2013	Ridotto per minore entrata d.d. 118/2009 vedi imp1035/2007 - 1034/2007	104263 - REGIONE MARCHE	-19.986,27
2020660	4444	5	Entrate dalla Regione per azioni di conciliazione lavoro e vita familiare -risorse fse ob.3 asse E(c. 31387/2-31587-31780/6)	843	2009	Progetti su conciliazione d,d, 72/sim-06 del 4,8,09	29/12/2013	Riduzione per economia di spesa imp 2414/09 2412/09 2413/09 2415/09 1123/11 1124/11 1125/11	104263 - REGIONE MARCHE	-17.524,58
2020460	4461	3	Area 2 P.I.T. Progetto Galileo: Contributi dalla Regione per progetto Galileo	6	2006	Dds 27/dps/2005 e dds 27/dp3/2005 per assegnazione fondi per il biennio 2005 e 2006 per prog.galileo	31/12/2013	Minore entrata vedi min. spesa.c.30376/2imp. 3021/06 e c.62500 imp.2947/06 (prog.galileo)	104263 - REGIONE MARCHE	-19.127,09
2020651	4471	0	Trasferimento della Regione per progetto Marius (c.7335-39502s)	471	2004	Convenzione con regione per accordo di programma quadro societa' dell'informazione della regione marche d.r.m. 578/04 delibera cipe 36/02 e	31/12/2013	Minor entrata vedi minore spesa cap. 8335u - 8780/6e	104263 - REGIONE MARCHE	-4.722,19
2040850	6000	1	Progetto Europe Direct (vedi cap.31352 u)	277	2012	Progetto europe direct 2012 tutto fondo sociale europeo	28/05/2013	Vedi acc. 496/2013	5826 - COMMISSIONE EUROPEA	-7.500,00
2040850	6000	2	Contributi per progetti europei rivolti ai giovani (vedi cap. 31371/4 u)	305	2009	Progetto ici (immigrati invisibili) anno 2009	12/11/2013	Minor entrata consuntivo 2013 vedi imp. 3305/09, 2757/10,3304/09	5826 - COMMISSIONE EUROPEA	-1.517,50
2040850	6000	2	Contributi per progetti europei rivolti ai giovani (vedi cap. 31371/4 u)	737	2010	Progetto ici (immigrati invisibili) anno 2010	12/11/2013	Armonizzazione contabile - eliminazione residuo	5826 - COMMISSIONE EUROPEA	-18.666,35
2040850	6000	3	Trasferimenti dall'Unione Europea per progetti diversi inerenti le Politiche Comunitarie (c. 31350-31550s)	769	2010	Convenzione con commissione europea per progetto ena-eco design per la nautica - fpv 2014	31/12/2013	Minor entrata consuntivo 2013 vedi minor spesa cap. 31350/0 e 31550	5826 - COMMISSIONE EUROPEA	-875.823,86

Codice Ministeriale	Cap.	Art.	Descrizione Capitolo	Numero Accert.	Anno Accert.	Descrizione Accertamento	Data eliminazione	Motivazione eliminazione	Debitore	Importo Variazione Accertamento
2040880	6750	2	Trasferimenti dall'Unione Europea per progetto C.A.R.E. Serv. Turismo (v.cap.14309/2)	393	2004	Progetto u.e. "care" prot 50146/04	31/12/2013	Minor entrata - spesa non riconosciuta dall'autorità di valutazione (vedi comunicazione serv. turismo prot. 3274/14)	5826 - COMMISSIONE EUROPEA	-31,63
2040880	6750	2	Trasferimenti dall'Unione Europea per progetto C.A.R.E. Serv. Turismo (v.cap.14309/2)	393	2004	Progetto u.e. "care" prot 50146/04	31/12/2013	Minor entrata vedi minor spesa cap. 6750/2u	5826 - COMMISSIONE EUROPEA	-504,04
2040895	6805	0	Trasferimenti UE per progetti di cooperazione internazionale (vedi cap. 30267/1-30367/1-30467/1 u)	251	2009	Progetto cooperazione internazionale contratto 153813	31/12/2013	Economie consuntivo 2013 - vedi minore spesa c. 62550e imp.3235/09	5826 - COMMISSIONE EUROPEA	-165,34
2040896	6810	0	Trasferimenti dall'U.E. per programmi Cittadini della Provincia di PU nel mondo-c.30267-30367-30567/6	151	2012	Progetto miniere migrazione incontri e relazioni in europa vedi acc 1108/11	31/12/2013	Minor entrata vedi minore spesa cap. 30567/6u residuo 1041/10	5826 - COMMISSIONE EUROPEA	-1.000,00
2051000	7520	1	Trasferimenti per interventi di educazione ambientale, gioco ecc.( vedi cap. 20382-20582 u)	570	2010	Progetto ludobus estate 2010 comune di montecopiolo	30/01/2013	Suddivisione accertamento	100127 - COMUNE DI MONTECOPIOLO	-1.250,00
2051000	7710	1	Partecipazione di enti locali ed enti del settore pubblico a progetti rivolti ai giovani (31371/1u)	140	2012	Programma di cooperazione territoriale europea - ipa adriatico - progetto youth adrinet fondi ue (fpv 2014)	28/05/2013	Vedi acc 494 /2013	100035 - PROVINCIA DI GORIZIA	-73.421,61
2051000	7710	1	Partecipazione di enti locali ed enti del settore pubblico a progetti rivolti ai giovani (31371/1u)	141	2012	Programma di cooperazione territoriale europea - ipa adriatico - progetto youth adrinet fondi stato (fpv 2014)	28/05/2013	Vedi acc 495/2013	100035 - PROVINCIA DI GORIZIA	-12.956,76
2051010	7745	0	Trasferimenti dei Comuni per lo svolgimento delle funzioni di cui alla Legge Regionale 71/97 art.17 (v.cap. 18365/1)	327	2011	L. r 71/97 trasferimento per attivita' estrattiva anno 2010 non superare stanz. vedi capitolo 11265 comune di frontone	30/01/2013	Suddivisione accertamento	100112 - COMUNE DI FRONTONE	-2.485,00
2051010	7745	0	Trasferimenti dei Comuni per lo svolgimento delle funzioni di cui alla Legge Regionale 71/97 art.17 (v.cap. 18365/1)	372	2009	Trasferimento attivita' estrattiva anno 2008 comune di fossombrone	30/01/2013	Suddivisione accertamento	100109 - COMUNE DI FOSSOMBRONE	-7.360,89
2051010	7745	0	Trasferimenti dei Comuni per lo svolgimento delle funzioni di cui alla Legge Regionale 71/97 art.17 (v.cap. 18365/1)	532	2010	Trasferimento attivita' estrattiva anno 2009	30/01/2013	Suddivisione accertamento	904 - DIVERSI COME DA RUOLO ALLEGATO	-1.775,00
2051029	7767	0	Trasferimenti per progetti di cooperazione internazionale derivanti da enti settore pubblico - v.c.30267-30367-30467-30780/7-28519	454	2011	Progetto prov- integra determina provincia la spezia 212/2010 quota stato	31/12/2013	Minore entrata - vedi minore spesa cap.30267-30780/7 e 28519	100039 - PROVINCIA DI LA SPEZIA	-2.621,20
2051029	7767	0	Trasferimenti per progetti di cooperazione internazionale derivanti da enti settore pubblico - v.c.30267-30367-30467-30780/7-28519	455	2011	Progetto prov- integra determina provincia la spezia 212/2010 quota ue	31/12/2013	Minore entrata - vedi minore spesa cap.30267-30780/7 e 28519	100039 - PROVINCIA DI LA SPEZIA	-12.828,80
2051000	7780	1	Concorso dei comuni nelle spese per l'assistenza di minori riconosciuti da un solo genitore	791	2006	Riparto di 1/3 della spesa sostenuta per illegittimi riconosciuti anno 2006 comune di san leo	28/01/2013	Suddivisione accertamento	100147 - COMUNE DI CITTA' DI SAN LEO	-2.970,84

Codice Ministeriale	Cap.	Art.	Descrizione Capitolo	Numero Accert.	Anno Accert.	Descrizione Accertamento	Data eliminazione	Motivazione eliminazione	Debitore	Importo Variazione Accertamento
2051000	7780	1	Concorso dei comuni nelle spese per l'assistenza di minori riconosciuti da un solo genitore	922	2007	Riparto di 1/3 della spesa sostenuta per illegittimi riconosciuti anno 2007 comune di mondolfo	28/01/2013	Suddivisione accertamento	100123 - COMUNE DI MONDOLFO	-5.966,19
2051000	7780	1	Concorso dei comuni nelle spese per l'assistenza di minori riconosciuti da un solo genitore	975	2008	Riparto di 1/3 della spesa sostenuta per illegittimi riconosciuti anno 2008 comune di mondolfo	28/01/2013	Suddivisione accertamento	100123 - COMUNE DI MONDOLFO	-13.351,01
2051000	7780	1	Concorso dei comuni nelle spese per l'assistenza di minori riconosciuti da un solo genitore	1004	2010	Riparto di 1/3 della spesa sostenuta per illegittimi riconosciuti anno 2010 comune di mondolfo	28/01/2013	Suddivisione accertamento	100123 - COMUNE DI MONDOLFO	-4.803,26
2051000	7780	1	Concorso dei comuni nelle spese per l'assistenza di minori riconosciuti da un solo genitore	1124	2009	Riparto di 1/3 della spesa sostenuta per illegittimi riconosciuti anno 2009 comune di mondolfo	28/01/2013	Suddivisione accertamento	100123 - COMUNE DI MONDOLFO	-6.101,03
2051000	7780	1	Concorso dei comuni nelle spese per l'assistenza di minori riconosciuti da un solo genitore	1214	2011	Riparto di 1/3 della spesa sostenuta per illegittimi riconosciuti anno 2011 - frontino	31/12/2013	Minore entrata - consuntivo 2013	100111 - COMUNE DI FRONTINO	-1,91
3011120	7815	0	Fornitura di servizi informatici e di telecomunicazione agli enti aderenti al Centro servizi territoriale Pesaro e Urbino (ril. fini IVA)	74	2010	Fornitura internet infocamera e cstp anno 2010 comune di casteldelci	30/01/2013	Suddivisione accertamento	100105 - COMUNE DI CASTELDELICI	-1.152,00
3011120	7815	0	Fornitura di servizi informatici e di telecomunicazione agli enti aderenti al Centro servizi territoriale Pesaro e Urbino (ril. fini IVA)	94	2011	Fornitura internet infocamera e cstp anno 2011 comune di fratte rosa	30/01/2013	Suddivisione accertamento	100110 - COMUNE DI FRATTE ROSA	-32.063,00
3011120	7815	0	Fornitura di servizi informatici e di telecomunicazione agli enti aderenti al Centro servizi territoriale Pesaro e Urbino (ril. fini IVA)	143	2009	Fornitura internet infocamera e cstp anno 2009 comune di san lorenzo in campo	30/01/2013	Suddivisione accertamento	100148 - COMUNE DI SAN LORENZO IN CAMPO	-5.650,88
3011120	7815	0	Fornitura di servizi informatici e di telecomunicazione agli enti aderenti al Centro servizi territoriale Pesaro e Urbino (ril. fini IVA)	671	2012	Fornitura servizio infocamera 2012 - fossombrone	31/12/2013	Arrotondamento	100109 - COMUNE DI FOSSOMBRONE	-0,01
3011130	7817	3	Quote adesione al Sistema Bibliotecario Provinciale e ai suoi servizi (12301/2-8315/4-12315/4-44500 quota)	11	2012	Sistema bibliotecario provinciale e polo sbn urb. anno 2011 - comune di pesaro	11/06/2013	Errore materiale	100138 - COMUNE DI PESARO	-5.802,00
3011130	7817	3	Quote adesione al Sistema Bibliotecario Provinciale e ai suoi servizi (12301/2-8315/4-12315/4-44500 quota)	606	2008	Sistema bibliotecario provinciale e polo sbn urb. anno 2008 comune di san lorenzo in campo	30/01/2013	Suddivisione accertamento	100148 - COMUNE DI SAN LORENZO IN CAMPO	-500
3011130	7817	3	Quote adesione al Sistema Bibliotecario Provinciale e ai suoi servizi (12301/2-8315/4-12315/4-44500 quota)	1118	2010	Sistema bibliotecario provinciale e polo sbn urb. anno 2010 - comune di cagli	31/12/2013	Compreso nel versamento in eccesso acc. 1065/2011pg 32184/2014	100101 - COMUNE DI CAGLI	-100
3011270	7880	0	Proventi derivanti dalla gestione della Cementeria (servizio rilevante ai fini l.v.a)	66	2010	Vendita manufatti cementeria anno 2010 comune di urbino	30/01/2013	Suddivisione accertamento	100161 - COMUNE DI URBINO	-5.295,24
3021330	8000	0	Fitti attivi su terreni e fabbricati	167	2010	Fitto terreni provinciali da gennaio a dicembre 2010 - comune di sassocorvaro	31/12/2013	Economie consuntivo 2013 - arrotondamento	100153 - COMUNE DI SASSOCORVARO	-0,52

Codice Ministeriale	Cap.	Art.	Descrizione Capitolo	Numero Accert.	Anno Accert.	Descrizione Accertamento	Data eliminazione	Motivazione eliminazione	Debitore	Importo Variazione Accertamento
3021330	8000	0	Fitti attivi su terreni e fabbricati	261	1999	Uff. legale pg 9439/07 riscossione coattiva fitto terreno e prefabbricato anno 99	31/12/2013	Consuntivo 2013 - minore entrata ridotto avanzo vinc. vedi lettera economato	5699 - COOP. SOC. ROVERELLA	-276,76
3021330	8000	0	Fitti attivi su terreni e fabbricati	284	2012	Fitto locali siti in localita' monteporzio anno 2012 anniballi f	31/12/2013	Minore entrata	907 - ER. MONTESI A. ANNIBALLI FERNANDA	-0,1
3021330	8000	0	Fitti attivi su terreni e fabbricati	447	2010	Canone di locazione locali siti in via goito trim 2010	31/12/2013	Economie consuntivo 2013 - minore entrata vedi lettera economato	7788 - ASSOCIAZIONE CAMPING CLUB PESARO	-372,98
3021330	8000	0	Fitti attivi su terreni e fabbricati	466	1997	Fitto terreno e prefabbricato 1 sem. 97 uff. legale pg 9439/07 riscossione coattiva in data 4,7,08	31/12/2013	Consuntivo 2013 - minore entrata ridotto avanzo vinc. vedi lettera economato	5699 - COOP. SOC. ROVERELLA	-134,28
3021330	8000	0	Fitti attivi su terreni e fabbricati	467	1997	Uff. legale pg 9439/07 riscossione coattiva fitto terreno e prefabb. ii' trim. 97 x cge ricciotti	31/12/2013	Consuntivo 2013 - minore entrata ridotto avanzo vinc. vedi lettera economato	5699 - COOP. SOC. ROVERELLA	-135,72
3021330	8000	0	Fitti attivi su terreni e fabbricati	536	1999	Uff. legale in data 4,7,08 pg 9439/07 riscossione coattiva canone affitto terreno e fabbricato 1.1.2000 al 30.5.2000	31/12/2013	Consuntivo 2013 - minore entrata ridotto avanzo vinc. vedi lettera economato	5699 - COOP. SOC. ROVERELLA	-115,89
3021330	8000	0	Fitti attivi su terreni e fabbricati	668	1998	Fitto terreni e prefabbricati anno 98 ufficio legale in data 4,7,08 pg 9439/07 riscossione coattiva	31/12/2013	Consuntivo 2013 - minore entrata ridotto avanzo vinc. vedi lettera economato	5699 - COOP. SOC. ROVERELLA	-273,39
3021330	8000	0	Fitti attivi su terreni e fabbricati	710	2012	Affitto dal 01/01/2012 al 31/12/2012 caserma cc di macerata feltria	03/09/2013	Arrotondamento	227 - MINISTERO DELL'INTERNO	-1,81
3021330	8000	0	Fitti attivi su terreni e fabbricati	908	2010	Fitto locali siti in localita' monteporzio anno 2010	31/12/2013	Economie consuntivo 2013 - arrotondamento	907 - ER. MONTESI A. ANNIBALLI FERNANDA	-0,1
3021330	8000	0	Fitti attivi su terreni e fabbricati	919	2007	Fitto locali adibiti a sede questura anno 2007	31/12/2013	Economie consuntivo 2013 - arrotondamento	227 - MINISTERO DELL'INTERNO	-0,9
3021330	8000	0	Fitti attivi su terreni e fabbricati	925	2008	Fitto locali adibiti a sede questura anno 2008	31/12/2013	Economie consuntivo 2013 - arrotondamento	227 - MINISTERO DELL'INTERNO	-0,91
3021330	8000	0	Fitti attivi su terreni e fabbricati	1023	2012	Affitto dal 01/01/2012 al 31/12/2012/ caserma cc di fossombrone	31/12/2013	Minore entrata	227 - MINISTERO DELL'INTERNO	-3,61
3021350	8050	3	Occupazione spazi ed aree pubbliche	786	2012	Canone osap ruolo anno 2012	31/12/2013	Riduzione per unione ruoli 2012 vedi acc. 477/2012	124872 - EQUITALIA MARCHE DUE S.P.A	-4.174,67

Codice Ministeriale	Cap.	Art.	Descrizione Capitolo	Numero Accert.	Anno Accert.	Descrizione Accertamento	Data eliminazione	Motivazione eliminazione	Debitore	Importo Variazione Accertamento
3031410	8210	0	Interessi attivi su restituzione somme Formazione Professionale e Centri per l'impiego	582	2007	Titolo corso: addetto macchine utensili ii anno recupero somme prot 53308/07 prog 16 interessi legali	31/12/2013	Accolto ricorso al tar dell'ente don orione	108864 - ENDO FAP "DON ORIONE"	-32,83
3031410	8210	0	Interessi attivi su restituzione somme Formazione Professionale e Centri per l'impiego	584	2007	Titolo corso: addetto macchine utensili i anno recupero somme prot 53294/07 prog 15 interessi legali	31/12/2013	Accolto ricorso al tar dell'ente don orione	108864 - ENDO FAP "DON ORIONE"	-33,53
3031410	8210	0	Interessi attivi su restituzione somme Formazione Professionale e Centri per l'impiego	586	2007	Titolo corso: elettromeccanico i' anno sede corso fano recupero somme prot 53486/07 prog 17 interessi legali	31/12/2013	Accolto ricorso al tar dell'ente don orione	108864 - ENDO FAP "DON ORIONE"	-17,5
3031410	8210	0	Interessi attivi su restituzione somme Formazione Professionale e Centri per l'impiego	588	2007	Titolo corso: elettromeccanico 2' anno sede corso fano recupero somme prot 53499/07 prog 17 interessi legali	31/12/2013	Accolto ricorso al tar dell'ente don orione	108864 - ENDO FAP "DON ORIONE"	-35
3031410	8210	0	Interessi attivi su restituzione somme Formazione Professionale e Centri per l'impiego	590	2007	Titolo corso:meccanico auto i' anno sede corso fano recupero somme prot 53534/07 prog 19	31/12/2013	Accolto ricorso al tar dell'ente don orione	108864 - ENDO FAP "DON ORIONE"	-96,82
3031410	8210	0	Interessi attivi su restituzione somme Formazione Professionale e Centri per l'impiego	592	2007	Titolo corso:meccanico auto 2' anno sede corso fano recupero somme prot 53537/07 prog 20 interessi legali	31/12/2013	Accolto ricorso al tar dell'ente don orione	108864 - ENDO FAP "DON ORIONE"	-38,56
3051520	8400	99	Concorsi, rimborsi e recuperi vari	411	2012	Rimborso spese forfetarie per utenze locali ex bramante 01,01,2012 - 31,12,2012 - unicef	31/12/2013	Economie consuntivo 2013 - arrotondamento	122378 - UNICEF PESARO PRES MARIA LUISA GAUDIANO	-0,01
3051520	8400	99	Concorsi, rimborsi e recuperi vari	442	2012	Conguaglio a ns credito	31/12/2013	Arrotondamento	126428 - HERA COMM S.R.L.	-0,16
3051520	8400	99	Concorsi, rimborsi e recuperi vari	624	2010	Pg 54301/09 rimborsospese di rogito relative a permuta di terreni fra provincia e comune	30/12/2013	Errore materiale v. acc 827/2009 riscosso	100138 - COMUNE DI PESARO	-3.131,66
3051520	8406	0	Rimborso per consulenze e collaboazioni (servizio ril. IVA)	1149	2010	Convenzione con az. ospedaliera per direzione lavori nuovo ingresso ospedale palazzine i e h	31/12/2013	Ridotto fino all'importo della fattura 1/2 06-04-12. ridotto entrata v.minore spesa (5000-17000-26000)	128848 - AZIENDA OSPEDALIERA "OSPEDALI RIUNITI MA	-69.890,35
3051520	8407	0	Entrate per giro fondi e a carico enti per incentivi ai progettisti interni -art.92 dlgs 163/2006 (ex art. 18 L.109/94)	834	2012	Entrate per girofondi incentivi a progettisti interni - l 3005/2011	17/09/2013	Ridotto per incentivo non dovuto vedi riduz. imp. 1643-1644-1645/2012 - l-3005/2012	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-1.419,40
3051520	8407	0	Entrate per giro fondi e a carico enti per incentivi ai progettisti interni -art.92 dlgs 163/2006 (ex art. 18 L.109/94)	836	2012	Entrate per girofondi incentivi a progettisti interni - l 3004/2011	17/09/2013	Ridotto per incentivo non dovuto vedi riduz. impegni 1646-1647-1648/2012 - l-3004/2012	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-799,8
3051520	8407	0	Entrate per giro fondi e a carico enti per incentivi ai progettisti interni -art.92 dlgs 163/2006 (ex art. 18 L.109/94)	837	2012	Entrate per girofondi incentivi a progettisti interni - l 3002/2011	17/09/2013	Ridotto per incentivo non dovuto vedi riduz. imp. 1649-1650-1651/2012 - l-3002/2012	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-17.886,38
3051520	8407	0	Entrate per giro fondi e a carico enti per incentivi ai progettisti interni -art.92 dlgs 163/2006 (ex art. 18 L.109/94)	839	2012	Entrate per girofondi incentivi a progettisti interni - l 3001/2011	17/09/2013	Ridotto per incentivo non dovuto vedi riduz. imp. 1652-1653-1654/2012 - l-3001/2012	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-13.008,13

Codice Ministeriale	Cap.	Art.	Descrizione Capitolo	Numero Accert.	Anno Accert.	Descrizione Accertamento	Data eliminazione	Motivazione eliminazione	Debitore	Importo Variazione Accertamento
3051520	8407	0	Entrate per giro fondi e a carico enti per incentivi ai progettisti interni -art.92 dlgs 163/2006 (ex art. 18 L.109/94)	840	2012	Entrate per girofondi incentivi a progettisti interni - l 2956/2011	18/09/2013	Ridotto per incentivo non dovuto vedi riduz. impegni 1655-1656-1657/2012 - l-2956/2012	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-209
3051520	8407	0	Entrate per giro fondi e a carico enti per incentivi ai progettisti interni -art.92 dlgs 163/2006 (ex art. 18 L.109/94)	960	2008	Convenzione per affidamento progettazione direzione lavori scuola materna comune di acqualagna	31/12/2013	Minore entrata v. minore spesa c.1003/1-3; 1780/6	100095 - COMUNE DI ACQUALAGNA	-24.000,00
3051520	8450	0	Rimborso prestito L.R. 31/97 art. 6, recupero fondi F.S.E. e diversi	142	2012	Paga a rata por marche fse 2007/2013 - sostegno alla creazione di nuove imprese laboratorio odontotecnico tieni daniel	31/12/2013	Arrotondamento	127557 - LABORATORIO ODONTOTECNICO TIENI DANIEL	-0,02
3051520	8450	0	Rimborso prestito L.R. 31/97 art. 6, recupero fondi F.S.E. e diversi	581	2007	Titolo corso: addetto macchine utensili ii anno recupero somme prot 53308/07 prog 16	31/12/2013	Accolto ricorso al tar dell'ente don orione	108864 - ENDO FAP "DON ORIONE"	-1.520,30
3051520	8450	0	Rimborso prestito L.R. 31/97 art. 6, recupero fondi F.S.E. e diversi	583	2007	Titolo corso: addetto macchine utensili i anno recupero somme prot 53294/07 prog 15	31/12/2013	Accolto ricorso al tar dell'ente don orione	108864 - ENDO FAP "DON ORIONE"	-2.355,13
3051520	8450	0	Rimborso prestito L.R. 31/97 art. 6, recupero fondi F.S.E. e diversi	585	2007	Titolo corso: elettromeccanico i' anno sede corso fano recupero somme prot 53486/07 prog 17	31/12/2013	Accolto ricorso al tar dell'ente don orione	108864 - ENDO FAP "DON ORIONE"	-854,13
3051520	8450	0	Rimborso prestito L.R. 31/97 art. 6, recupero fondi F.S.E. e diversi	587	2007	Titolo corso: elettromeccanico 2' anno sede corso fano recupero somme prot 53499/07 prog 17	31/12/2013	Accolto ricorso al tar dell'ente don orione	108864 - ENDO FAP "DON ORIONE"	-1.620,89
3051520	8450	0	Rimborso prestito L.R. 31/97 art. 6, recupero fondi F.S.E. e diversi	589	2007	Titolo corso:meccanico auto i' anno sede corso fano recupero somme prot 53534/07 prog 19	31/12/2013	Accolto ricorso al tar dell'ente don orione	108864 - ENDO FAP "DON ORIONE"	-4.601,27
3051520	8450	0	Rimborso prestito L.R. 31/97 art. 6, recupero fondi F.S.E. e diversi	591	2007	Titolo corso:meccanico auto 2' anno sede corso fano recupero somme prot 53537/07 prog 20	31/12/2013	Accolto ricorso al tar dell'ente don orione	108864 - ENDO FAP "DON ORIONE"	-1.600,33
3051601	8456	0	Entrate per attivita formativa personale dipendente EE.LL. in convenzione (servizio ril iva)	94	2008	Attivita' di formazione personale enti locali anno 2008 - comune di monte porzio	28/01/2013	Suddivisione accertamento	100132 - COMUNE DI MONTE PORZIO	-1.579,43
3051601	8456	0	Entrate per attivita formativa personale dipendente EE.LL. in convenzione (servizio ril iva)	159	2009	Attivita' di formazione personale enti locali anno 2009 gara d'appalto 27/01/09 - comune di tavoletto	28/01/2013	Suddivisione accertamento	100158 - COMUNE DI TAVOLETO	-400
3051601	8456	0	Entrate per attivita formativa personale dipendente EE.LL. in convenzione (servizio ril iva)	721	2010	Attivita' di formazione del personale ente convenzionato anno 2010 -convenzionato-comune di montecopiolo	28/01/2013	Suddivisione accertamento	100127 - COMUNE DI MONTECOPIOLO	-1.450,72
3051601	8456	0	Entrate per attivita formativa personale dipendente EE.LL. in convenzione (servizio ril iva)	808	2009	Attivita' di formazione personale enti locali -convenzionato- anno 2009 comune di san lorenzo in campo	28/01/2013	Suddivisione accertamento	100148 - COMUNE DI SAN LORENZO IN CAMPO	-71,52

Codice Ministeriale	Cap.	Art.	Descrizione Capitolo	Numero Accert.	Anno Accert.	Descrizione Accertamento	Data eliminazione	Motivazione eliminazione	Debitore	Importo Variazione Accertamento
3051601	8456	0	Entrate per attività formativa personale dipendente EE.LL. in convenzione (servizio riliva)	1144	2012	Attività di formazione del personale ente convenzionato anno 2012 - acquilagna	04/06/2013	Riduzione per ripartizione per comune	100095 - COMUNE DI ACQUALAGNA	-30.357,84
3051601	8456	0	Entrate per attività formativa personale dipendente EE.LL. in convenzione (servizio riliva)	1148	2009	Attività di formazione personale enti locali anno 2009 gara d'appalto 11/03/09 comune di tavoletto	31/12/2013	Arrotondamento	100158 - COMUNE DI TAVOLETO	-0,05
3051601	8457	0	Entrate per attività formativa personale dipendente EE.LL. non convenzionati (servizio riliva)	280	2010	Attività di formazione personale enti locali non convenzionati 2010 seminario 12/2/10 posta elettr. certificaticat comune fratte rosa	30/01/2013	Suddivisione accertamento	100110 - COMUNE DI FRATTE ROSA	-800
3051601	8457	0	Entrate per attività formativa personale dipendente EE.LL. non convenzionati (servizio riliva)	408	2011	Attività formazione person. enti locali non convenzionati 2011 cud sost.imposta 25/2/11bianchi riccardo azien. sanitaria unica reg. marche	31/01/2013	Suddivisione accertamento	123412 - AZIENDA SANITARIA UNICA REGIONALE MARCHE	-1.200,00
3051601	8457	0	Entrate per attività formativa personale dipendente EE.LL. non convenzionati (servizio riliva)	487	2012	Attività formazione enti non convenzionati-7/6/2012 - "de-certificazione della p.a." - diotallevi marco	11/04/2013	Somma erroneamente richiesta	100161 - COMUNE DI URBINO	-100
3051601	8457	0	Entrate per attività formativa personale dipendente EE.LL. non convenzionati (servizio riliva)	488	2012	Attività formazione enti non convenzionati-7/6/2012 - "de-certificazione della p.a." - pucci donatella	11/04/2013	Somma erroneamente richiesta	100161 - COMUNE DI URBINO	-100
3051601	8459	0	Proventi da adesioni ad accordi di partenariato di enti od organizzazioni d'accoglienza dei volontari	541	2009	Accordo di partenariato per servizio civile nazionale anno 2009 comune di monte porzio	31/12/2013	Arrotondamento	100132 - COMUNE DI MONTE PORZIO	-5
3051601	8464	0	Entrate da enti ed istituti per progetti comunitari servizio ambiente (c.20396-20398/2-20402)	433	2007	Progetto integra contributo interreg pg 36684/07	31/12/2013	Minor entrata vedi minori spese cap. 20396/2-20398/2- 20402	124739 - ISTITUTO AGRONOMICO DI BARI	-15.823,23
3051604	8475	3	Entrate per progetti tecnici superiori: tecnologie informatiche/tecnologie wireless (31223/3 - 31323/3)	437	2006	Dds 139 ds del 23/12/03 progetti ifts affidati in partenariato a pesaro point	31/12/2013	Minore entrata vedi minore spesa 31223-31323-31823	114747 - PESARO POINT S.P.A.	-13.804,00
3051511	8800	1	POR FSE Competitività regionale ed occupazione CRO 2007/2013- ADATTABILITA'	199	2009	F.s.e 2007/2013- ob.2 - asse i adattabilità-ob.specifico a - seminari formativi informativi per operatori nel settore del turismo	31/12/2013	Minore entrata vedi sub.212/2009 imp.1599/2008 al cap.31501/1 - l-2820/2012	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-5.251,00
3051511	8800	1	POR FSE Competitività regionale ed occupazione CRO 2007/2013- ADATTABILITA'	496	2012	Fse 2007/13-realizz.att.format. prog.143928 "biblioteche e innovazione:reference, internet e digitale" -ciof pesaro-v.imp.1031-32-33/2012	31/12/2013	Minore entrata vedi sub.115/2012 imp.1864/2010 al cap.31501/1 - l-3626/2013	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-2.749,05
3051511	8800	1	POR FSE Competitività regionale ed occupazione CRO 2007/2013- ADATTABILITA'	497	2012	Fse 2007/13-realizz.att.form.prog.just in time 154120"riqualif.op.socio sanitario"-ciof pesaro-v.imp.1034-35-36-37/2012	31/12/2013	Minore entrata vedi imp.1864/10 sub.189/12 al cap.31501/1 - l-441/2014	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-3.334,40

Codice Ministeriale	Cap.	Art.	Descrizione Capitolo	Numero Accert.	Anno Accert.	Descrizione Accertamento	Data eliminazione	Motivazione eliminazione	Debitore	Importo Variazione Accertamento
3051511	8800	1	POR FSE Competitività regionale ed occupazione CRO 2007/2013- ADATTABILITA'	498	2012	Fse 2007/13-realizz.att.form.prog.just in time 156943 "riqualif.per occupati (area turismo)"- ctof pesaro-v.imp.1038-39-40/2012	31/12/2013	Minore entrata vedi sub.250/2012 imp.1864/2010 al cap.31501/1 - I-3354/2013	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-2.647,63
3051511	8800	1	POR FSE Competitività regionale ed occupazione CRO 2007/2013- ADATTABILITA'	514	2009	Fse 2007/08 ob. cro - ctof di urbino - corso n. 102775 "operatore socio sanitario" - asse i - ob.sp. "a"	11/03/2013	Minore entrata vedi sub.515/2009 imp.1599/2008 al cap. 31501/1 - I-11/2013	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-49.361,10
3051511	8800	1	POR FSE Competitività regionale ed occupazione CRO 2007/2013- ADATTABILITA'	529	2009	Fse 2007/08 - asse i - adattabilità - ob. sp. "b" - prog. 103065 - ctof fano	14/02/2013	Ridotto per rinuncia del ctof di fano al corso n.103065 vedi mail del 12/02/2013 di offidani sara per disimpegni	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-11.384,00
3051511	8800	1	POR FSE Competitività regionale ed occupazione CRO 2007/2013- ADATTABILITA'	537	2009	Fse 2007/08 asse i adattabilità - ob. sp. "a" - prog. 101992 - ctof pesaro	31/12/2013	Minore entrata vedi sub.539/2009 imp.1599/2008 al cap.31501/1 - I-4587/2012	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-28.197,23
3051511	8800	1	POR FSE Competitività regionale ed occupazione CRO 2007/2013- ADATTABILITA'	538	2009	Fse 2007/08 asse i adattabilità - ob. sp. "a" - prog. 103103 - ctof pesaro	15/04/2013	Minore entrata vedi imp.1599/08 sub.540/09 al cap.31501/1 - I-584/2013	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-1.192,45
3051511	8800	1	POR FSE Competitività regionale ed occupazione CRO 2007/2013- ADATTABILITA'	539	2009	Fse 2007/08 - asse i adattabilità - ob. sp. "a" - prog. 102459 - ctof pesaro.	31/12/2013	Minore entrata vedi sub.541/2009 imp.1599/2008 al cap.31501/1 - I-4589/2012	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-3.381,29
3051511	8800	1	POR FSE Competitività regionale ed occupazione CRO 2007/2013- ADATTABILITA'	543	2009	Fse 2007/08 - asse i adattabilità - ob. sp. "a" - prog. 102224 - ctof pesaro.	31/12/2013	Minore entrata vedi sub.544/2009 imp.1599/2008 al cap.31501/1 - I-4588/2012	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-1.383,44
3051511	8800	1	POR FSE Competitività regionale ed occupazione CRO 2007/2013- ADATTABILITA'	546	2009	Fse 2007/08 - asse i adattabilità - ob. sp. "a" - prog. 103063 - ctof pesaro.	04/03/2013	Minore entrata vedi sub.547/2009 imp.1599/08 al cap.31501/1 - I-3407/2012	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-1.829,98
3051511	8800	1	POR FSE Competitività regionale ed occupazione CRO 2007/2013- ADATTABILITA'	780	2012	Fse 2007/13 - competitività e occupazione - just in time - corso n.156151 "obiettivo business"-ctof pesaro-v.imp.1597-98/2012	31/12/2013	Minore entrata vedi imp. 1864/2010 e sub-imp. 249/2012 al cap. 31501/1 - I 1112/2014	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-1.078,00
3051511	8800	1	POR FSE Competitività regionale ed occupazione CRO 2007/2013- ADATTABILITA'	784	2012	Realizzazione quinta giornata provinciale sicurezza nei luoghi di lavoro del 30 ottobre 2012 rivolta ai lavoratori - v.imp.1605/2012	26/03/2013	Ridotto vedi minore spesa cap.31301/1 imp.1605/2012-vedi mail ciabotti del 25/3	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-5.500,00
3051511	8800	1	POR FSE Competitività regionale ed occupazione CRO 2007/2013- ADATTABILITA'	801	2010	Impegno di spesa progetti ctof urbino n. 103068 - aggiornamento per operatori di comunità per minori -	24/01/2013	Ridotto per rinuncia al corso 103068 come chiesto dal servizio (vedi mail offidani s. del 18/01/2013)	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-6.785,00
3051511	8800	1	POR FSE Competitività regionale ed occupazione CRO 2007/2013- ADATTABILITA'	802	2010	Impegno di spesa progetto ctof urbino n. 102986 - progettare e gestire servizi socio-sanitari	14/05/2013	Minore entrata vedi imp. 1599/08 sub 532/10 al cap. 31501/1 - I 589/2013	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-696,98
3051511	8800	1	POR FSE Competitività regionale ed occupazione CRO 2007/2013- ADATTABILITA'	970	2009	Procedura just in time: prog.n.121565 "saldatura" - ctof fano -	14/05/2013	Minore entrata vedi imp.1769/2007 sub.1094/2009 al cap.31501/1 - I-591/2013	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-620,69
3051511	8800	2	POR FSE Competitività regionale ed occupazione CRO 2007/2013- OCCUPAZIONE	78	2011	Attività formative per borse lavoro anno 2011 ctof di fano - vedi imp. 427-428-429/2011	31/12/2013	Minore entrata vedi sub. 46/2011 imp.1865/2010 al cap.31501/2 - I-1276/2013	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-1.905,03

Codice Ministeriale	Cap.	Art.	Descrizione Capitolo	Numero Accert.	Anno Accert.	Descrizione Accertamento	Data eliminazione	Motivazione eliminazione	Debitore	Importo Variazione Accertamento
3051511	8800	2	POR FSE Competitività regionale ed occupazione CRO 2007/2013- OCCUPAZIONE	79	2011	Attività formative per borse lavoro anno 2011 ciof di pesaro - vedi imp. 430-431/2011	31/12/2013	Minore entrata vedi sub. 46/2011 imp.1865/2010 al cap.31501/2 - I-1276/2013	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-2.374,88
3051511	8800	2	POR FSE Competitività regionale ed occupazione CRO 2007/2013- OCCUPAZIONE	80	2011	Attività formative per borse lavoro anno 2011 ciof di urbino - vedi imp. 432-433-434/2011	31/12/2013	Minore entrata vedi sub. 46/2011 imp.1865/2010 al cap.31501/2 - I-1276/2013	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-2.560,03
3051511	8800	2	POR FSE Competitività regionale ed occupazione CRO 2007/2013- OCCUPAZIONE	81	2011	Berino gustavo - conf.n. 1 inc. co.co.co per la funzione di mediatore interculturale e incontro dom/off.lav. - v.imp.471-472/2011	31/12/2013	Minore entrata vedi imp.1865/2010 sub.652/2010 al cap.31501/2 - I-884/2014	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-896,35
3051511	8800	2	POR FSE Competitività regionale ed occupazione CRO 2007/2013- OCCUPAZIONE	82	2011	Mei michela-conf.n. 1 inc. co.co.co. per la funz. esperto con comp. giurid. e tec. procedurali tirocini form.work-exp.- v.imp. 473-474/2011	31/12/2013	Minore entrata vedi imp.1865/10 sub.653/10 al cap.31501/2 - I-242/2014	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-1.711,18
3051511	8800	2	POR FSE Competitività regionale ed occupazione CRO 2007/2013- OCCUPAZIONE	83	2011	Spina rosaria-conf.n. 1 co.co.co. per la funz. esperto di lav.benef. di trattam. sostegno al reddito - v.imp.475-477/2011	31/12/2013	Minore entrata vedi imp.1865/10 sub.655/10 al cap.31501/2 - I-299/2014	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-3.199,19
3051511	8800	2	POR FSE Competitività regionale ed occupazione CRO 2007/2013- OCCUPAZIONE	84	2011	Luziotti valentina-conf.n. 1 co.co.co. per la funz. esperto di lav.benef. di trattam. sostegno al reddito - v.imp.476-478/2011	31/12/2013	Minore entrata vedi imp.1865/2010 sub.657/2010 al cap.31501/2 - I-883/2014	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-896,12
3051511	8800	2	POR FSE Competitività regionale ed occupazione CRO 2007/2013- OCCUPAZIONE	85	2011	Cavenaghi sergio alfredo - conf.n. 1 co.co.co. per la funz. esperto in orientamento ed apprend.professionalizzante - v.imp.480-481/2011	31/12/2013	Minore entrata vedi imp.1865/10 sub.654/10 al cap.31501/2 - I-289/2014	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-479,09
3051511	8800	2	POR FSE Competitività regionale ed occupazione CRO 2007/2013- OCCUPAZIONE	86	2011	Poderi emanuela - conf. n. 1 co.co.co. per la funzione di esperto in incontro domanda/offerta - v.imp. 482-483/2011	31/12/2013	Minore entrata vedi imp.1865/2010 sub.656/2010 al cap.31501/2 - I-316/2014	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-6.916,23
3051511	8800	2	POR FSE Competitività regionale ed occupazione CRO 2007/2013- OCCUPAZIONE	90	2011	Calace francesca - conf.n. 1 co.co.co. per la funz. esperto in gest. proc. amm.ve pol.att.del lavoro - v.imp. 485-486/2011	31/12/2013	Minore entrata vedi imp.1865/10 sub.658/10 al cap.31501/2 - I-304/2014	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-4.838,87
3051511	8800	2	POR FSE Competitività regionale ed occupazione CRO 2007/2013- OCCUPAZIONE	211	2011	Fse 2007/2013 - politiche a favore di lavorat.destin. di a.s.d.- incremento assegnazione diretta anno 2010 al ciof di pesaro	31/12/2013	Minore entrata vedi sub.635/2010 imp.1865/2010 al cap.31501/2 - I-3403/2012	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-8,82
3051511	8800	2	POR FSE Competitività regionale ed occupazione CRO 2007/2013- OCCUPAZIONE	212	2011	Fse 2007/2013 - politiche a favore di lavorat.destin. di a.s.d.- incremento assegnazione diretta anno 2010 al ciof di fano	31/12/2013	Minore entrata vedi sub.636/2010 imp.1865/2010 al cap.31501/2 - I-3406/2012	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-6.500,00
3051511	8800	2	POR FSE Competitività regionale ed occupazione CRO 2007/2013- OCCUPAZIONE	252	2012	Conferim.n.2 incarichi di collab.prof. per esperto di orientam.e bilancio competenze per inserimento-reinserimento lavorat.c/o ciof	31/12/2013	Minore entrata vedi sub.230/2012 imp.42/2009 al cap.31501/2 - I-3478/2013	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-0,01

Codice Ministeriale	Cap.	Art.	Descrizione Capitolo	Numero Accert.	Anno Accert.	Descrizione Accertamento	Data eliminazione	Motivazione eliminazione	Debitore	Importo Variazione Accertamento
3051511	8800	2	POR FSE Competitivita regionale ed occupazione CRO 2007/2013- OCCUPAZIONE	262	2008	Bando "fse 2007 - realizzazione di azioni di gestione adempimenti amministrativi - front office - dei centri per l'impiego, l'orientamento	02/04/2013	Ridotto per economie come chiesto dal serv.-v.email offidani del 21/03	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-6.620,38
3051511	8800	2	POR FSE Competitivita regionale ed occupazione CRO 2007/2013- OCCUPAZIONE	406	2010	Fse 2007/2013 ob. cro - fse 2007/2008 - asse ii ob. spec. e - ciof urbino - corso "operatore cad/cam e automazione industriale" n. 102888 -	03/12/2013	Minore entrata vedi sub.215/2010 imp.512/2008 al cap.31501/2 - l-23/2013	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-833,86
3051511	8800	2	POR FSE Competitivita regionale ed occupazione CRO 2007/2013- OCCUPAZIONE	410	2010	Integraz.orientatori per interventi di politica attiva(dgr 1450/09) a favore di lavoratori destinat.di ammortizz.soc.in deroga-	12/12/2013	Ridotto per economie vedi e-mail di offidani s. dell' 11/12/2013	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-2.542,40
3051511	8800	2	POR FSE Competitivita regionale ed occupazione CRO 2007/2013- OCCUPAZIONE	464	2010	Progetto quadro cigs in deroga ciof di pesaro	31/12/2013	Minore entrata - l-3398/2012	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-1.857,48
3051511	8800	2	POR FSE Competitivita regionale ed occupazione CRO 2007/2013- OCCUPAZIONE	470	2010	Progetto quadro cigs in deroga ciof di fano	31/12/2013	Minore entrata - l-3399/2013	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-8.142,74
3051511	8800	2	POR FSE Competitivita regionale ed occupazione CRO 2007/2013- OCCUPAZIONE	471	2011	Approvazione avviso pubblico di proc.comparat.per conf.n. 1 incarico per esperto informatico per ciof pesaro-v.imp.1042/2011	31/12/2013	Minore entrata vedi imp.1865/2010 sub.949/2011 al cap.31501/2 - l-241/2014	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-39,92
3051511	8800	2	POR FSE Competitivita regionale ed occupazione CRO 2007/2013- OCCUPAZIONE	527	2009	Fse 2007/08 - asse ii - occupabilita' - ob. sp. "e" - prog. 115318 - ciof fano.	10/05/2013	Minore entrata vedi imp.42/2009 sub.530/2009 al cap.31501/2 - l-399/2013	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-2.160,08
3051511	8800	2	POR FSE Competitivita regionale ed occupazione CRO 2007/2013- OCCUPAZIONE	536	2012	Conf. 2 inc. co.co.co. perardi e bubbico per funz.esperto di orientam.e bilancio inser. e reins.lavorativo c/o ciof-v.imp.1219-20-21-22/2012	31/12/2013	Minore entrata vedi imp.1218/2012 al cap.31501/2 - l-3471/2013	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-147,63
3051511	8800	2	POR FSE Competitivita regionale ed occupazione CRO 2007/2013- OCCUPAZIONE	551	2009	Fse 2007/08 azioni di formazione del c.i.o.f. di pesaro - asse ii occupabilita' ob.spec. e - prog.n.102786 -	07/03/2013	Minore entrata vedi sub.554/2009 imp.512/2008 al cap.31501/2 - l-3414/2012	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-14.113,25
3051511	8800	2	POR FSE Competitivita regionale ed occupazione CRO 2007/2013- OCCUPAZIONE	576	2011	Integr.orient.per interv.politica att.(dgr.1450/09) a favore lav.destinat.amm.soc.in deroga-ciof urb.-imp.dal 1359 al 1376/2011	31/12/2013	Minore entrata vedi sub.626/2011 imp.1673/2010 al cap.31501/2 - l-3356/2013	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-2.216,20
3051511	8800	2	POR FSE Competitivita regionale ed occupazione CRO 2007/2013- OCCUPAZIONE	604	2011	Fse 2007/13 ob.competitivita' e occupaz.-bando jit asse occup.ob.spec."e"-prog.n 145348 -ciof pesaro	31/12/2013	Minore entrata vedi imp.1865/2010 sub.636/11 al cap.31501/2 - l-882/2014		-1.694,62
3051511	8800	2	POR FSE Competitivita regionale ed occupazione CRO 2007/2013- OCCUPAZIONE	638	2011	Fse 2007/13 ob.sp.e- prog.143427 percorso form.di spec.per estetista per gestione attivita' autonoma - ciof pesaro - v.imp.1462-63-64/2011	31/12/2013	Minore entrata vedi imp.1865/2010 sub.667/11 al cap.31501/2 - l-437/2014	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-4.298,07

Codice Ministeriale	Cap.	Art.	Descrizione Capitolo	Numero Accert.	Anno Accert.	Descrizione Accertamento	Data eliminazione	Motivazione eliminazione	Debitore	Importo Variazione Accertamento
3051511	8800	2	POR FSE Competitivita regionale ed occupazione CRO 2007/2013- OCCUPAZIONE	710	2009	Fse 2007/13 - asse ii 'occupabilita' - prog. 116432 " lavori d'ufficio" - ciof urbino -	10/05/2013	Minore entrata vedi imp.42/2009 sub.887/2009 al cap.31501/2 - I-456/2013	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-238,63
3051511	8800	2	POR FSE Competitivita regionale ed occupazione CRO 2007/2013- OCCUPAZIONE	711	2009	Fse 2007/13 - asse ii 'occupabilita' - prog. 117323 " lavori d'ufficio" - ciof urbino -	15/04/2013	Minore entrata vedi imp.42/2009 sub.888/2009 al cap.31501/2 - I-453/2013	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-226,21
3051511	8800	2	POR FSE Competitivita regionale ed occupazione CRO 2007/2013- OCCUPAZIONE	724	2010	Ob.sp.d-cat.sp.65 -interv.di politica attiva ai lavoratori destinatari di ammortizzatori sociali in deroga	12/12/2013	Ridotto per economie vedi e-mail di offidani s. dell' 11/12/2013	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-11.081,00
3051511	8800	2	POR FSE Competitivita regionale ed occupazione CRO 2007/2013- OCCUPAZIONE	724	2010	Ob.sp.d-cat.sp.65 -interv.di politica attiva ai lavoratori destinatari di ammortizzatori sociali in deroga	31/12/2013	Minore entrata vedi imp.1673/2010 al cap.31501/2 - I-3350/2013	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-3.080,06
3051511	8800	2	POR FSE Competitivita regionale ed occupazione CRO 2007/2013- OCCUPAZIONE	753	2011	Proroga di 6 mesi dei tirocini presso gli uffici giudiziari di cui alla d.g.r. n.1496 del 18/10/2010 - irap - vedi imp.n.1691/2011	31/12/2013	Minore entrata vedi imp.1690/2011 al cap.31501/2 - I-3415/2012	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-458,75
3051511	8800	2	POR FSE Competitivita regionale ed occupazione CRO 2007/2013- OCCUPAZIONE	771	2012	Fse 2007/13 assegn. diretta ciof pesaro prog.162895 per catalogo formativo lavoratori cigs e mobilita' in deroga-v.imp.1583-4-5-6-7/2012	31/12/2013	Minore entrata vedi imp.984/2012 al cap.31501/2 - I 1121/2014	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-21.022,48
3051511	8800	2	POR FSE Competitivita regionale ed occupazione CRO 2007/2013- OCCUPAZIONE	772	2012	Fse 2007/13 assegn. diretta ciof urbino prog.162824 per catalogo formativo lavoratori cigs e mobilita' in deroga-v.imp.1588-89-90-91/2012	10/10/2013	Ridotto come chiesto dal servizio	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-4.162,70
3051511	8800	2	POR FSE Competitivita regionale ed occupazione CRO 2007/2013- OCCUPAZIONE	772	2012	Fse 2007/13 assegn. diretta ciof urbino prog.162824 per catalogo formativo lavoratori cigs e mobilita' in deroga-v.imp.1588-89-90-91/2012	31/12/2013	Minore spesa vedi imp.985/2012 al cap.31501/2 - I-1123/2014	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-739,11
3051511	8800	2	POR FSE Competitivita regionale ed occupazione CRO 2007/2013- OCCUPAZIONE	773	2012	Fse 2007/13 assegn. diretta ciof fano prog.162441 per catalogo formativo lavoratori cigs e mobilita' in deroga-v.imp.1592-3-4-5-6/2012	11/10/2013	Ridotto come chiesto dal servizio	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-14.340,00
3051511	8800	2	POR FSE Competitivita regionale ed occupazione CRO 2007/2013- OCCUPAZIONE	773	2012	Fse 2007/13 assegn. diretta ciof fano prog.162441 per catalogo formativo lavoratori cigs e mobilita' in deroga-v.imp.1592-3-4-5-6/2012	31/12/2013	Minore entrata vedi imp.986/2012 al cap.31501/2 - I-1245/2014	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-2.879,31
3051511	8800	2	POR FSE Competitivita regionale ed occupazione CRO 2007/2013- OCCUPAZIONE	785	2012	Realizzazione quinta giornata provinciale sicurezza nei luoghi di lavoro del 30 ottobre 2012 rivolta a studenti - v.imp.1606/2012	04/03/2013	Minore entrata vedi sub.598/2012 imp.512/2008 al cap.31501/2 - I-49/2013	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-2.880,74
3051511	8800	2	POR FSE Competitivita regionale ed occupazione CRO 2007/2013- OCCUPAZIONE	792	2012	Incarico co.co.co per esperto in monitoraggio.gest.amm.va attiv.formativa.verif.amm.va/contab.operazioni fse-franchini elena	31/12/2013	Minore entrata vedi sub.610/2012imp.979/2012 al cap.31501/2 - I-3335/2013	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-85

Codice Ministeriale	Cap.	Art.	Descrizione Capitolo	Numero Accert.	Anno Accert.	Descrizione Accertamento	Data eliminazione	Motivazione eliminazione	Debitore	Importo Variazione Accertamento
3051511	8800	2	POR FSE Competitività regionale ed occupazione CRO 2007/2013- OCCUPAZIONE	848	2011	Fse 2007/13 - progetto 148160 "sostegno al reddito e alle competenze dei lavoratori in sospensione" - ciof pesaro - v.imp.1946-47-48-49/2011	31/12/2013	Minore entrata vedi imp.1517/11 sub.801/11 al cap.31501/2 - l-1111/2014	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-4.482,74
3051511	8800	2	POR FSE Competitività regionale ed occupazione CRO 2007/2013- OCCUPAZIONE	850	2011	Fse 2007/13 - progetto 148113 "sostegno al reddito dei lavoratori in cigs" - assegnazione diretta al ciof fano - v.imp.1963-64-65-66/2011	31/12/2013	Minore entrata vedi imp.1519/11 sub.803/2011 al cap.31501/2 - l-1113/2014	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-5.011,85
3051511	8800	2	POR FSE Competitività regionale ed occupazione CRO 2007/2013- OCCUPAZIONE	855	2011	Inc.prof.li e di collaboraz.per funzione di esperto di orientam.e bilancio e inserim.lavor.c/o ciof pesaro-fano-urb.- v.imp.dal 1971 al 2003	31/12/2013	Minore spesa vedi imp.1516/2011- l-3476/2013	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-2.093,93
3051511	8800	2	POR FSE Competitività regionale ed occupazione CRO 2007/2013- OCCUPAZIONE	913	2012	Fse 2007/13 ob.comp.e occ.-progetto just in time 164502 "tecnico dell'accoglienza" asse ii ob.spec. e-ciof pesaro-v.imp.1776-77-78-79-80/12	31/12/2013	Minore entrata vedi imp.1775/12 al cap.31501/2 - l-982/2014	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-333,46
3051511	8800	2	POR FSE Competitività regionale ed occupazione CRO 2007/2013- OCCUPAZIONE	914	2012	Fse 2007/13 ob.comp.e occ.-progetto just in time 164503 "tecnico risparmio energetico" asse ii ob.sp.e-ciof pesaro-v.imp.1781-82-83-85/12	31/12/2013	Minore entrata vedi imp.1781/2012 al cap.31501/2 - l-878/2014	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-1.755,51
3051511	8800	2	POR FSE Competitività regionale ed occupazione CRO 2007/2013- OCCUPAZIONE	964	2011	Sistemazione versamenti contributivi e adeguamento inps - ferraro elena e cavenaghi sergio alfredo - vedi imp.2184-2185/2011	31/12/2013	Minore entrata vedi imp.2183/2011 al cap.31501/2 - l-3475/2013	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-429,13
3051511	8800	2	POR FSE Competitività regionale ed occupazione CRO 2007/2013- OCCUPAZIONE	965	2012	Dgr 654/12 -attivazione periodi di tirocinio per i soggetti in mobilità in deroga in uffici giudiziari - irap - v.imp.1843/2012	31/12/2013	Minore entrata vedi imp.1842/2012 al cap.31501/2 - l-2172/2013	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-91,63
3051511	8800	2	POR FSE Competitività regionale ed occupazione CRO 2007/2013- OCCUPAZIONE	977	2012	Conf. 2 inc. co.co.co. per tutor nel progetto costituz. polo teleinformazione c/o ciof pesaro (e morciola)-v.imp.1861-1862/2012	31/12/2013	Minore entrata vedi imp.1244/12 al cap. 31501/2 - l 1104/2014.	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-1.561,94
3051511	8800	2	POR FSE Competitività regionale ed occupazione CRO 2007/2013- OCCUPAZIONE	996	2010	Fse 2007/2013 - politiche a favore di lavoratori destinatari di a.s.d. - integrazione progetto- ciof pesaro-	31/12/2013	Minore entrata vedi sub.635/2010 imp.1865/2010 al cap.31501/2 - l-3403/2012	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-1.834,15
3051511	8800	2	POR FSE Competitività regionale ed occupazione CRO 2007/2013- OCCUPAZIONE	997	2010	Fse 2007/2013 - politiche a favore di lavoratori destinatari di a.s.d. - integrazione progetto- ciof fano-	31/12/2013	Minore entrata vedi sub.636/2010 imp.1865/2010 al cap.31501/2 - l-3406/2012	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-3.024,26
3051511	8800	2	POR FSE Competitività regionale ed occupazione CRO 2007/2013- OCCUPAZIONE	999	2009	Ob.sp.d-cat.sp.65 -interv.di politica attiva ai lavoratori destinatari di ammortizzatori sociali in deroga.	31/12/2013	Minore entrata vedi sub.1143/2009 imp.512/2008 al cap.31501/2 - l-3302/2013	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-2.779,12
3051511	8800	2	POR FSE Competitività regionale ed occupazione CRO 2007/2013- OCCUPAZIONE	1009	2012	Modifica impegni di spesa assunti con det. n.2322/2012- ciof di fano - assegnazione diretta anno 2012 ammortizzatori s.in d.- prog.148113	31/12/2013	Minore entrata vedi imp.1519/2011 sub.783/2012 al cap.31501/2 -l-1120/2014	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-17,5

Codice Ministeriale	Cap.	Art.	Descrizione Capitolo	Numero Accert.	Anno Accert.	Descrizione Accertamento	Data eliminazione	Motivazione eliminazione	Debitore	Importo Variazione Accertamento
3051511	8800	2	POR FSE Competitivita regionale ed occupazione CRO 2007/2013- OCCUPAZIONE	1013	2012	Conferim. n.10 incarichi di co.co.co. da attivare presso il servizio 1.2 formazione prof.le e politiche per l'occupazione - v.imp.1955-56/12	31/12/2013	Minore entrata vedi imp.1946/2012 al cap.31501/2 - l-1105/2014	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-252.420,26
3051511	8800	2	POR FSE Competitivita regionale ed occupazione CRO 2007/2013- OCCUPAZIONE	1035	2012	Fse 2007/13-str.e misure di politica att.lav.-orient.prof.le, sost.occup.professional networking per giovani neet,disocc.inoc.-v.imp.1991/12	31/12/2013	Minore entrata vedi sub.801/2012 imp.2157/2009 al cap.31501/2 - l-3587/2013	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-4.023,62
3051511	8800	2	POR FSE Competitivita regionale ed occupazione CRO 2007/2013- OCCUPAZIONE	1062	2010	Ser.1.2-n.8 assunz.a tempo determ. dal 01/02/2011 al 31/01/2014 -comp.oneri-irap v.imp.2596/7/8/9-2600/1/2	31/12/2013	Minore entrata vedi imp.11865/10 sub.695/10 al cap. 31501/2 - l-1060/2014	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-11.488,44
3051511	8800	2	POR FSE Competitivita regionale ed occupazione CRO 2007/2013- OCCUPAZIONE	1088	2012	Giunta danielle-int.dal 01/01 al 31/07/2013 inc.esp.informatico nella gest.banche dati ciof pesaro,assist.tec.laborat.inform.-v.imp.2665-6/12	31/12/2013	Minore entrata vedi imp.42/09 sub.841/12 al cap. 31501/2 - l-434/2014	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-32,3
3051511	8800	2	POR FSE Competitivita regionale ed occupazione CRO 2007/2013- OCCUPAZIONE	1089	2012	Ciof pesaro-fse 2007/13 asse ii ob.spec. e jit 2012 n.164503 "tecnico risparmio energetico"-acq.testi didattici specialistici-v.imp.2669/12	31/12/2013	Minore entrata vedi imp.2668/2012 al cap.31501/2 - l-879/2014	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-1,13
3051511	8800	2	POR FSE Competitivita regionale ed occupazione CRO 2007/2013- OCCUPAZIONE	1090	2012	Ciof pesaro-fse 2007/13 ob.comp.e occ.-prog.just in time 2012 n.164502 "tecnico dell'accoglienza"-modif.imp.per prestaz.serv.-v.imp.2672/12	31/12/2013	Minore entrata vedi imp.2671/12 al cap.31501/2 - l-982/2014	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-176,95
3051511	8800	2	POR FSE Competitivita regionale ed occupazione CRO 2007/2013- OCCUPAZIONE	1114	2012	Proroga inc.collab.per funzione esperto di orientam.e bilancio e inserim.e reins.lavor.c/o ciof pesaro-fano-urb.-v.imp.dal 2756 al 2793/2012	10/06/2013	Economie per minore spesa imp.2782 e e2783/2012 rinuncia mancini andrea	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-1.936,86
3051511	8800	2	POR FSE Competitivita regionale ed occupazione CRO 2007/2013- OCCUPAZIONE	1114	2012	Proroga inc.collab.per funzione esperto di orientam.e bilancio e inserim.e reins.lavor.c/o ciof pesaro-fano-urb.-v.imp.dal 2756 al 2793/2012	31/12/2013	Minore entrata vedi imp.1946/2012 - l-3469/2013	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-170,05
3051511	8800	2	POR FSE Competitivita regionale ed occupazione CRO 2007/2013- OCCUPAZIONE	1122	2012	Adeguam.aliq. irap-proroga inc.collab.per funzione esperto di orient.e bilancio e ins. e reins.lavor.c/o ciof pesaro-fano-urb.-v.imp.2796/12	31/12/2013	Minore entrata vedi sub.847/2012 imp.1946/2012 al cap.31501/2 - l-3473/2013	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-333,97
3051511	8800	2	POR FSE Competitivita regionale ed occupazione CRO 2007/2013- OCCUPAZIONE	1143	2010	L.r. 2/2005, art.19 - fse 2007-13 borse per esperienze lavorative, "asse occupabilita' - obiettivo specifico e", scad.bando 20/12/2010.	31/12/2013	Minore entrata vedi imp.1865/2010 sub.530/11 al cap. 31501/2 - l-1066/2014	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-2.182,40
3051511	8800	3	POR FSE Competitivita regionale ed occupazione CRO 2007/2013- INTEGRAZIONE SOCIALE	148	2009	Fse 2007/08 -ob. cro- ragazzi minorenni 2008/09 - azioni di formazione -ciof pesaro - corso n.103367 elettromeccanico (2° anno)	31/12/2013	Minore entrata vedi sub.156/2009 imp.1654/2008 al cap.31501/3 - l-2816/2013	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-2.774,65

Codice Ministeriale	Cap.	Art.	Descrizione Capitolo	Numero Accert.	Anno Accert.	Descrizione Accertamento	Data eliminazione	Motivazione eliminazione	Debitore	Importo Variazione Accertamento
3051511	8800	3	POR FSE Competitivita regionale ed occupazione CRO 2007/2013- INTEGRAZIONE SOCIALE	151	2009	Fse 2007/08-ob.cro-ragazzi minorenni 2008/09 -azioni di formaz.-ciof urbino-corso n.103352 addetto alle macchine utensili (2' anno)-	31/12/2013	Minore entrata vedi sub.158/2009 imp.1654/2008 al cap.31501/3 - I-2819/2013	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-47,63
3051511	8800	3	POR FSE Competitivita regionale ed occupazione CRO 2007/2013- INTEGRAZIONE SOCIALE	152	2009	Fse 2007/08-ob.cro-ragazzi minorenni 2008/09 -azioni di formaz.-ciof urbino-corso n.103349 elettromeccanico (2' anno)	20/03/2013	Minore entrata vedi sub.159/2009 imp.1654/2008 al cap. 31501/3 - I-370/2013	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-258,23
3051511	8800	3	POR FSE Competitivita regionale ed occupazione CRO 2007/2013- INTEGRAZIONE SOCIALE	252	2009	Fse 2007/08-ob.cro- asse iii inclusione sociale ob. spec."g"- prog.n.102808 "addetto alla lavorazione ceramica" -ciof pesaro -	15/03/2013	Minore entrata vedi sub. 225/2009 imp. 1771/2007 al cap. 31501/3 - I-21/2013	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-7.025,16
3051511	8800	3	POR FSE Competitivita regionale ed occupazione CRO 2007/2013- INTEGRAZIONE SOCIALE	374	2009	Fse 2007-ob.competitivita' reg.e occupaz.-asse incl.soc.-ob. sp"g"-cat.71-bando per tutoraggio,mediaz.,coord.,inser.lav.disabili-ciof urbino	13/05/2013	Minore entrata vedi imp.2711/08 sub.975/09 al cap.31501/3 (di €.28.319,95) - I-573/2013	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-3.660,46
3051511	8800	3	POR FSE Competitivita regionale ed occupazione CRO 2007/2013- INTEGRAZIONE SOCIALE	617	2011	Fse 2007/2013 asse iii ob.spec. g corso "operatore del benessere (estetica)" biennale n. 141861 - ciof pesaro	31/12/2013	Minore entrata vedi sub.648/2011 (imp.3395/2009)	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-5.927,34
3051511	8800	3	POR FSE Competitivita regionale ed occupazione CRO 2007/2013- INTEGRAZIONE SOCIALE	618	2011	Fse 2007/2013 asse iii ob.spec.g corso "installatore e manutentore impianti elettrici" n. 141870 - ciof pesaro	31/12/2013	Minore entrata vedi imp.2782/10 sub.650/11 al cap.31501/3 - I-435/2014	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-6.168,24
3051511	8800	3	POR FSE Competitivita regionale ed occupazione CRO 2007/2013- INTEGRAZIONE SOCIALE	690	2011	Fse 2007/13 percorsi format.ragazzi per qualifica professionale corso n.142259 "elettrotecnico generico"-ciof urbino-v.imp.1570-1-2-3-4	31/12/2013	Minore entrata vedi sub.704/2011 imp.2782/2010 al cap.31501/3 - I-3567/2013	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-2.507,81
3051511	8800	3	POR FSE Competitivita regionale ed occupazione CRO 2007/2013- INTEGRAZIONE SOCIALE	691	2011	Fse 2007/13 percorsi format.ragazzi per qualifica professionale corso n.141871 "meccanico generico"-ciof urbino-v.imp.1575-6-7-8-9	31/12/2013	Minore entrata vedi sub.705/2011 (imp.2782/2010) - I-3470/2013	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-2.487,98
3051511	8800	3	POR FSE Competitivita regionale ed occupazione CRO 2007/2013- INTEGRAZIONE SOCIALE	692	2011	Fse 2007/13 percorsi format.ragazzi per qualifica professionale corso n.142260 "parrucchiere"-ciof urbino-v.imp.1580-1-2-3-4	31/12/2013	Minore entrata vedi imp.2782/10 sub.706/11 al cap.31501/3 - I-447/2014	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-3.552,62
3051511	8800	3	POR FSE Competitivita regionale ed occupazione CRO 2007/2013- INTEGRAZIONE SOCIALE	695	2010	F.s.e.2009 asse iii ob.spec."g" corso operatore del benessere(estetica) n. 123023 - ciof pesaro	31/12/2013	Minore entrata vedi sub.467/2010 imp.169/2009 al cap.31501/3 - I-4586/2012	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-9.384,72
3051511	8800	3	POR FSE Competitivita regionale ed occupazione CRO 2007/2013- INTEGRAZIONE SOCIALE	696	2010	F.s.e.2009 asse iii ob.spec."g" corso "installatore e manutentore impianti elettrici" n. 123112 - ciof pesaro	03/12/2013	Minore entrata vedi sub.468/10 imp.169/2009 al cap.31501/3 - I-3876/2012	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-7.283,75
3051511	8800	3	POR FSE Competitivita regionale ed occupazione CRO 2007/2013- INTEGRAZIONE SOCIALE	697	2010	F.s.e.2009 asse iii ob.spec."g" corso "elettrotecnico generico" n. 123026 - ciof urbino	31/12/2013	Minore entrata vedi sub. 470/2010 imp.169/09 al cap.31501/3 - I-3882/2012	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-163,03
3051511	8800	3	POR FSE Competitivita regionale ed occupazione CRO 2007/2013- INTEGRAZIONE SOCIALE	717	2010	F.s.e.2009 asse iii ob.spec."g" corso "parrucchiere" n. 123129 - ciof urbino-	03/12/2013	Minore entrata vedi sub.471/2010 imp.169/2009 al cap.31501/3 - I-	100575 - CASSIERE	-2.419,20

Codice Ministeriale	Cap.	Art.	Descrizione Capitolo	Numero Accert.	Anno Accert.	Descrizione Accertamento	Data eliminazione	Motivazione eliminazione	Debitore	Importo Variazione Accertamento
			SOCIALE					3857/2012	PROVINCIALE	
3051511	8800	3	POR FSE Competitività regionale ed occupazione CRO 2007/2013- INTEGRAZIONE SOCIALE	767	2009	Fse 2007-ob.competitiv.reg.e occupaz.-asse incl.soc.-ob. sp"g"-cat.71-bando per tutoraggio,mediaz.,coord.,inser.lav.disabili-ciof	13/05/2013	Minore entrata vedi imp.2711/08 sub.975/09 al cap.31501/3 (di €.28.319,95) - I-573/2013	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-29.204,79
3051511	8800	3	POR FSE Competitività regionale ed occupazione CRO 2007/2013- INTEGRAZIONE SOCIALE	770	2012	Affid. in economia servizi "orientamento, alternanza scuola-lavoro e tutoraggio alunni disabili scuole superiori-dlgs 163/2006-v.imp.1582/12	31/12/2013	Minore entrata vedi sub.586/2012 imp.1810/2011 e imp.2896/2007 al cap.31501/3 - I-3531/2013	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-1.753,00
3051511	8800	3	POR FSE Competitività regionale ed occupazione CRO 2007/2013- INTEGRAZIONE SOCIALE	936	2010	L.r.n. 2/2005, art19 e fse 2007-2013 asse "inclusione sociale"-criteri e modalità domande "borse x esperienze lavorative"-	31/12/2013	Minore entrata vedi imp.1761/2010 sub.603/2010 al cap.31501/3 - I-1108/2014	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-6.630,00
3051511	8800	3	POR FSE Competitività regionale ed occupazione CRO 2007/2013- INTEGRAZIONE SOCIALE	979	2012	Fse 2007/13 perc.format.ragazzi per qualifica prof.le corso n.163436 "operat.benessere (acconc.)"-ciof urbino-v.imp.1866-7-8-70-1-2-3/12	10/10/2013	Ridotto come chiesto dal servizio	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-8.050,80
3051511	8800	3	POR FSE Competitività regionale ed occupazione CRO 2007/2013- INTEGRAZIONE SOCIALE	979	2012	Fse 2007/13 perc.format.ragazzi per qualifica prof.le corso n.163436 "operat.benessere (acconc.)"-ciof urbino-v.imp.1866-7-8-70-1-2-3/12	31/12/2013	Minore entrata vedi imp.1865/2012 al cap.31501/3 - I-1160/2014	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-68.205,48
3051511	8800	3	POR FSE Competitività regionale ed occupazione CRO 2007/2013- INTEGRAZIONE SOCIALE	980	2012	Fse 2007/13 perc.format.ragazzi per qualifica prof.le corso n. 163636 "operatore elettrico"-ciof urbino-v.imp.1876-7-8-9-80-1-2/12	31/12/2013	Minore entrata vedi imp. 1875/2012 al cap. 31501/3 - I 1068/2014 -	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-71.435,40
3051511	8800	3	POR FSE Competitività regionale ed occupazione CRO 2007/2013- INTEGRAZIONE SOCIALE	981	2011	Fse 2007/13 percorsi format.ragazzi a.s. 2009/2010 asse iii ob.spec."g"- corso n.123026 "eletrotecnico generico" ciof urbino	31/12/2013	Minore entrata vedi sub. 864/2011 imp.169/09 al cap.31501/3 - I-3882/2012	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-94,92
3051511	8800	3	POR FSE Competitività regionale ed occupazione CRO 2007/2013- INTEGRAZIONE SOCIALE	983	2012	Fse 2007/13 perc.format.ragazzi per qualifica prof.le corso n. 163685 "operatore meccanico"-ciof urbino-v.imp.1884-5-6-7-8-9-90/2012	31/12/2013	Minore entrata vedi imp.1883/2012 al cap.31501/3 - I-1065/2014	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-94.477,71
3051511	8800	3	POR FSE Competitività regionale ed occupazione CRO 2007/2013- INTEGRAZIONE SOCIALE	992	2012	Fse 2007/13 perc.format.ragazzi per qualifica prof.le corso n.163477 "operatore del benessere"-ciof pesaro-v.imp.1912-3-4-5-6-7-8/12	31/12/2013	Minore entrata vedi imp.1911/12 al cap. 31501/3 - ex I 1107/2014 vedi nuovo atto I-1152/2014	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-72.395,26
3051511	8800	3	POR FSE Competitività regionale ed occupazione CRO 2007/2013- INTEGRAZIONE SOCIALE	993	2012	Fse 2007/13 perc.format.ragazzi per qualifica prof.le corso n. 163479 "operatore elettrico"-ciof pesaro-v.imp.1920-1-2-3-4-5-6/2012	31/12/2013	Minore entrata vedi imp. 1919/2012 al cap 31501/3 - I 1103/2014	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-73.441,52
3051511	8800	3	POR FSE Competitività regionale ed occupazione CRO 2007/2013- INTEGRAZIONE SOCIALE	994	2012	Fse 2007/13 perc.format.ragazzi per qualifica prof.le corso 163445 "operat.impianti termoidraulici"-ciof pesaro-v.imp.1928-9-30-1-2-3-4/2012	31/12/2013	Minore entrata vedi imp. 1927/2012 al cap. 31501/3 - I 1106/2014	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-133.707,07

Codice Ministeriale	Cap.	Art.	Descrizione Capitolo	Numero Accert.	Anno Accert.	Descrizione Accertamento	Data eliminazione	Motivazione eliminazione	Debitore	Importo Variazione Accertamento
3051511	8800	3	POR FSE Competitivita regionale ed occupazione CRO 2007/2013- INTEGRAZIONE SOCIALE	1142	2010	L.r. 2/2005, art.19 - fse 2007-13 borse per esper.lavorative, "asse inclusione sociale-obiettivo specifico g", scadenza bando 20/12/2010	31/12/2013	Minore entrata vedi imp.1761/2010 sub.431/2011 al cap.31501/3 - I-1108/2014	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-828,75
3051511	8800	4	POR FSE Competitivita regionale ed occupazione CRO 2007/2013 capitale umano	126	2009	Fse 2007/08 -ob. cro- ragazzi minorenni 2008/09 - azioni di formazione - ciof pesaro - corso n.103626 add.impianti elettrici a b.t.	20/03/2013	Minore entrata vedi sub.149/2009 imp.1653/2008 al cap.31501/4 - I-371/2013	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-5.777,16
3051511	8800	4	POR FSE Competitivita regionale ed occupazione CRO 2007/2013 capitale umano	127	2009	Fse 2007/08 -ob. cro- ragazzi minorenni 2008/09 - azioni di formazione - ciof pesaro - corso n.103469 add.vendite distrib.comm.le	20/03/2013	Minore entrata vedi sub.150/2009 imp.1653/2008 al cap. 31501/4 - I-369/2013	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-7.746,20
3051511	8800	4	POR FSE Competitivita regionale ed occupazione CRO 2007/2013 capitale umano	128	2009	Fse 2007/08 -ob. cro- ragazzi minorenni 2008/09 - azioni di formazione - ciof pesaro - corso n.103495 meccanico generico-	20/03/2013	Minore entrata vedi sub.151/2009 imp.1653/2008 al cap.31501/4 - I-372/2013	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-6.616,68
3051511	8800	4	POR FSE Competitivita regionale ed occupazione CRO 2007/2013 capitale umano	129	2009	Fse 2007/08 -ob. cro- ragazzi minorenni 2008/09 -azioni di formazione- ciof urbino - corso n.103489 add.impianti elettrici a b.t. - v.4410/4	19/03/2013	Minore entrata vedi sub.160/2009 imp.1653/2008 al cap. 31501/4 - I-367/2013	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-32,11
3051511	8800	4	POR FSE Competitivita regionale ed occupazione CRO 2007/2013 capitale umano	449	2012	Fse 2007/13-realizzazione attivita' formative-prog.144354 "operat. cad cam e automaz.ind.le" -ciof di urbino- v.imp.957-958-959-960-961/2012	31/12/2013	Minore entrata vedi imp.1876/10 e sub- imp. 118/12 al cap. 31501/4 - I 1069/2014	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-48.300,31
3051511	8800	4	POR FSE Competitivita regionale ed occupazione CRO 2007/2013 capitale umano	491	2012	Fse 2007/13-realizzazione attivita' formative-prog.144355 "alfabetizzazione informatica (prog.quadro)"-ciof urbino-v.imp.1004-5-6-7-8/2012	10/12/2013	Ridotto per economie come chiesto dal servizio	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-3.389,77
3051511	8800	4	POR FSE Competitivita regionale ed occupazione CRO 2007/2013 capitale umano	491	2012	Fse 2007/13-realizzazione attivita' formative-prog.144355 "alfabetizzazione informatica (prog.quadro)"-ciof urbino-v.imp.1004-5-6-7-8/2012	31/12/2013	Minore entrata vedi imp.1876/2010 sub.122/12 al cap.31501/4 - I-957/2014	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-0,02
3051511	8800	4	POR FSE Competitivita regionale ed occupazione CRO 2007/2013 capitale umano	492	2012	Fse 2007/13-realizz.att.format. prog.143995"metodologie didattiche(form.i formatori:compet.psicosociali)"-ciof pesaro-v.imp.1018-19-20-21/12	17/10/2013	Ridotto per economie nella spesa vedi riduz.imp.1020 e 1021/2012 cap 31120/4 e 31783/4	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-3.000,00
3051511	8800	4	POR FSE Competitivita regionale ed occupazione CRO 2007/2013 capitale umano	492	2012	Fse 2007/13-realizz.att.format. prog.143995"metodologie didattiche(form.i formatori:compet.psicosociali)"-ciof pesaro-v.imp.1018-19-20-21/12	31/12/2013	Minore entrata vedi imp.1832/2011 sub.117/12 al cap. 31501/4 - I-935/2014	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-109,18

Codice Ministeriale	Cap.	Art.	Descrizione Capitolo	Numero Accert.	Anno Accert.	Descrizione Accertamento	Data eliminazione	Motivazione eliminazione	Debitore	Importo Variazione Accertamento
3051511	8800	4	POR FSE Competitività regionale ed occupazione CRO 2007/2013 capitale umano	493	2012	Fse 2007/13-realizz.att.format. prog.142645"prog.quadro lingua straniera:ingl.ted.cinese"-ciof pesaro-v.imp.1022-23-24-25/12	14/11/2013	Ridotto come chiesto dal servizio	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-2.200,00
3051511	8800	4	POR FSE Competitività regionale ed occupazione CRO 2007/2013 capitale umano	493	2012	Fse 2007/13-realizz.att.format. prog.142645"prog.quadro lingua straniera:ingl.ted.cinese"-ciof pesaro-v.imp.1022-23-24-25/12	31/12/2013	Minore entrata vedi imp.1876/2010 sub.120/2012 al cap.31501/4 -I-1117/2014	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-4.496,17
3051511	8800	4	POR FSE Competitività regionale ed occupazione CRO 2007/2013 capitale umano	494	2012	Fse 2007/13-realizz.att.format. prog.144407 "tecnico dei processi formativi" -ciof pesaro-v.imp.1026-27-28-29/12	31/12/2013	Minore entrata vedi sub.116/2012 imp.2237/2009 al cap.31501/4 - I-3334/2013	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-2.236,74
3051511	8800	4	POR FSE Competitività regionale ed occupazione CRO 2007/2013 capitale umano	499	2012	Fse 2007/13-realizz.att.format. prog.143645 "tecnico del suono-produz.musica elettronica"-ciof pesaro-v.imp.1044-45-46-47-48/12	31/12/2013	Minore entrata vedi sub.124/2012(imp.1832/2011) - I-3575/2013	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-648,16
3051511	8800	4	POR FSE Competitività regionale ed occupazione CRO 2007/2013 capitale umano	501	2012	Fse 2007/13-realizz.att.format. prog.143746 "progetto quadro obiettivo informatica"-ciof fano-v.imp.1131-32-33-34-35/2012	31/12/2013	Minore entrata vedi sub.119/2012 (imp.1876/2010) - I-3594/2013	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-2.251,59
3051511	8800	4	POR FSE Competitività regionale ed occupazione CRO 2007/2013 capitale umano	502	2012	Fse 2007/13-realizz.att.format. prog.144848 "progetto quadro per obiettivo: lingua inglese"-ciof fano-v.imp.1136-37-38-39/2012	31/12/2013	Minore entrata vedi imp.1876/10 sub.121/12 al cap.31501/4 - I-937/2014	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-2.335,62
3051511	8800	4	POR FSE Competitività regionale ed occupazione CRO 2007/2013 capitale umano	503	2012	Fse 2007/13-realizz.att.format. prog.144949 "guida turistica (scienza e tecnica a cielo aperto)"-ciof fano-v.imp.1140-41-42-43-44/2012	31/12/2013	Minore entrata vedi sub. 125/2012 (imp.1832/2011)- I-3571/2013	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-184,88
3051511	8800	4	POR FSE Competitività regionale ed occupazione CRO 2007/2013 capitale umano	570	2009	Fse 2007/08 azioni di formazione del c.i.o.f. di pesaro - asse iv capitale umano ob.spec. i - prog.n.102422 -	07/03/2013	Minore entrata vedi sub. 555/2009 imp.1772/2007 al cap.31501/4 - I-3408/2012	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-5.226,83
3051511	8800	4	POR FSE Competitività regionale ed occupazione CRO 2007/2013 capitale umano	574	2012	Fse 2007/13 ob.compet.reg.le e occupaz.asse"capitale umano"ob.spec."I"-cat.sp.74-assegni progetti di ricerca gest.2012 -irap -v.imp.1262/12	31/12/2013	Ridotto per economie - progetto non svolto vedi mail offidani del 7.05.2014	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-2.295,00
3051511	8800	4	POR FSE Competitività regionale ed occupazione CRO 2007/2013 capitale umano	620	2009	Fse 2007/08 azione di formazione del c.i.o.f. di urbino - corso 103102 "progetto quadro alfabetizzazione informatica"-	11/03/2013	Minore entrata vedi sub.664/2009 imp.1772/2007 al cap. 31501/4 - I-123/2013	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-70,32

Codice Ministeriale	Cap.	Art.	Descrizione Capitolo	Numero Accert.	Anno Accert.	Descrizione Accertamento	Data eliminazione	Motivazione eliminazione	Debitore	Importo Variazione Accertamento
3051511	8800	4	POR FSE Competitività regionale ed occupazione CRO 2007/2013 capitale umano	631	2010	Fse 2007/08 azione di formazione c.i.o.f. di urbino - corso 103102 "progetto quadro alfabetizzazione informatica" modifica impegno di spesa	11/03/2013	Minore entrata vedi sub.664/2009 imp.1772/2007 al cap. 31501/4 - I-123/2013	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-272,89
3051511	8800	4	POR FSE Competitività regionale ed occupazione CRO 2007/2013 capitale umano	675	2011	Fse 2007/13 ob.compet. reg.le e occupaz.asse"capitale umano" ob.spec."I"-cat.spesa 74 - assegni progetti di ricerca - Irap - v.imp.1525/11	31/12/2013	Minore entrata vedi imp.1876/2010 sub.690/11 al cap.31501/4 - I-362/2014	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-15.078,44
3051511	8800	4	POR FSE Competitività regionale ed occupazione CRO 2007/2013 capitale umano	959	2012	Fse 2007/13 a.iv ob.sp.h corso 144407"tecnico dei processi formativi" ciolf pesaro - v.imp.1828/2012	31/12/2013	Minore entrata vedi sub.727/2012 imp.2237/2009 al cap.31501/4 - I-3334/2013	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-517,22
3051511	8800	4	POR FSE Competitività regionale ed occupazione CRO 2007/2013 capitale umano	1106	2009	Fse 2007-corso n.103128" progetto quadro d'informatica" noleggio materiale informatico 2009-2010 -	31/12/2013	Minore entrata vedi imp.1876/2010 sub.119/12 al cap.31501/4 - I-1125/2014	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-0,02
3051511	8800	6	POR FSE Competitività regionale ed occupazione CRO 2007/2013- ASSISTENZA TECNICA	795	2012	Incarico co.co.co per esperto in monitoraggio,gest.amm.va attiv.formativa,verif.amm.va/contab.operazioni fse-savelli l.	31/12/2013	Minore entrata vedi sub.613/2012 imp.1833/2011 al cap.31501/6 - I-3336/2013	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-86,89
3051511	8800	6	POR FSE Competitività regionale ed occupazione CRO 2007/2013- ASSISTENZA TECNICA	1053	2012	Indennità di presenza per controllo attività formative e presidente commissione di selezione l.r. 2/1996 - v.imp.2547-48-49/2012	31/12/2013	Minore entrata vedi imp.1877/2010 sub.818/2012 al cap.31501/6 - I-1056/2014	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-8,96
3051511	8800	6	POR FSE Competitività regionale ed occupazione CRO 2007/2013- ASSISTENZA TECNICA	1054	2011	Affidamento diretto alla ditta maxime consulting srl di senigallia (an) per la fornitura servizi relativi al fse 2007/2013-v.imp. 2513/2011	31/12/2013	Minore entrata vedi imp.2512/2011 al cap 31501/6 - I1061/2014	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-0,04
3051511	8800	6	POR FSE Competitività regionale ed occupazione CRO 2007/2013- ASSISTENZA TECNICA	1090	2011	Serv.1.2 procedura comparativa per conferim.co.co.co.per verifica operazioni finanziate da fse-fumelli-cozzolino-(c+oo)-v.sub.i.276-278/2012	31/12/2013	Minore entrata vedi 651-652/2012 imp.2581/11 al cap.31501/6 - I-3348/2013	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-395,84
3051511	8800	7	POR FSE Competitività regionale ed occupazione CRO 2007/2013- Azioni conciliazione lavoro-vita familiare-ved.c. 31187/1-5-31787/1	467	2011	Lavoro straord.prestato da bulzinetti angela nell'ambito del prog."azioni di conciliazione lavoro e vita familiare-v.sub.imp.406/2011	31/12/2013	Minore entrata vedi imp.2414/09 sub.406/11 al cap.31387/2 - I-756/2014	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-52,55
3051511	8801	0	Entrate per girofondi per programmazione interventi per l'assolvimento dell'obbligo formativo (L.144/99)	358	2012	Percorsi sperimentali integrati 2009/10 terza annualita' a.s. 2011/12-ciof urbino - op.mecc.di sistemi-macchine utensili-v.imp.816-817/12	31/12/2013	Minore entrata vedi imp.2211/2010 sub.365/2012 al cap.31516 - I-1154/2014	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-73,62
3051511	8801	0	Entrate per girofondi per programmazione interventi per l'assolvimento dell'obbligo formativo (L.144/99)	359	2012	Percorsi sperimentali integrati 2009/10 terza annualita' a.s. 2011/12-ciof urbino - op.mecc.di sistemi-macchine utensili-v.imp.818/2012	31/12/2013	Minore entrata vedi imp.2208/2010 sub.366/2012 al cap.31516 - I-1149/2014	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-2.956,32

Codice Ministeriale	Cap.	Art.	Descrizione Capitolo	Numero Accert.	Anno Accert.	Descrizione Accertamento	Data eliminazione	Motivazione eliminazione	Debitore	Importo Variazione Accertamento
3051511	8801	0	Entrate per girofondi per programmazione interventi per l'assolvimento dell'obbligo formativo (L.144/99)	507	2011	Percorsi sperimentali integrati 2008/09. a.s.2010/11- ciof di pesaro - "estetista (iii anno) -operatore del benessere"	31/12/2013	Minore entrata vedi imp.2857/2010 al cap.31516 - I-1119/2014	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-0,6
3051511	8801	0	Entrate per girofondi per programmazione interventi per l'assolvimento dell'obbligo formativo (L.144/99)	509	2008	2007/08-prog.formativi Sperimentali integrati di istruzione e formazione prof.le 2008/09 - ciof pesaro:operat.del benessere (2'anno)	14/05/2013	Minore entrata vedi imp. 1853/07 sub 555/08 al cap. 31516 - I 723/2013	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-0,14
3051511	8801	0	Entrate per girofondi per programmazione interventi per l'assolvimento dell'obbligo formativo (L.144/99)	509	2011	Percorsi sperimentali integrati 2008/09. a.s.2010/11- ciof pesaro-"operatore meccanico auto/motociclo (iii anno)- operat.autoriparaz."	31/12/2013	Minore entrata vedi imp.3400/2009 al cap.31516 - I-880/2014	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-477,87
3051511	8801	0	Entrate per girofondi per programmazione interventi per l'assolvimento dell'obbligo formativo (L.144/99)	510	2008	2007/08-prog.formativi Sperimentali integrati di istruzione e formazione prof.le 2008/09 - ciof fano:operat.grafico multimed (2'anno)-	14/05/2013	Minore entrata vedi imp. 1853/07 sub 556/08 al cap. 31516 - I 722/2013	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-5,02
3051511	8801	0	Entrate per girofondi per programmazione interventi per l'assolvimento dell'obbligo formativo (L.144/99)	511	2008	2007/08-prog.formativi Sperimentali integrati di istruzione e formazione prof.le 2008/09 - ciof fano:operat.ai servizi vendita2'anno)-	16/05/2013	Minore entrata vedi imp.1873/2007 sub.557/2008 al cap.31516 - I- 724/2013	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-297,61
3051511	8801	0	Entrate per girofondi per programmazione interventi per l'assolvimento dell'obbligo formativo (L.144/99)	512	2008	2007/08-prog.formativi Sperimentali integrati di istruzione e formazione prof.le 2008/09 - ciof fano:operat.elet. elettricista(2'anno)-	14/05/2013	Minore entrata vedi imp. 2714/2007 sub 559/2008 al cap. 31516 - I 720/2013	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-1.000,00
3051511	8801	0	Entrate per girofondi per programmazione interventi per l'assolvimento dell'obbligo formativo (L.144/99)	514	2008	2007/08-prog.formativi Sperimentali integrati di istruzione e formazione prof.le 2008/09 - ciof fano:operat.meccan.auto(2'anno)-	31/12/2013	Minore entrata vedi imp.2714/2008 sub.560/08 al cap.31516 - I- 940/2014	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-1.000,00
3051511	8801	0	Entrate per girofondi per programmazione interventi per l'assolvimento dell'obbligo formativo (L.144/99)	516	2008	2007/08-prog.formativi Sperimentali integrati di istruzione e formazione prof.le 2008/09 - ciof urbino:operat.meccanico(2'anno)-	16/05/2013	Minore entrata vedi imp.2312/2007 sub.561/2008 al cap.31516 - I- 732/2013	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-41,36
3051511	8801	0	Entrate per girofondi per programmazione interventi per l'assolvimento dell'obbligo formativo (L.144/99)	804	2007	Progetti formativi sperimentali integrati -ciof di fano corso per elettromeccanico	16/05/2013	Minore entrata vedi imp.2256/2007 sub.767/2007 al cap.31516 - I- 726/2013	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-981,81
3051511	8801	0	Entrate per girofondi per programmazione interventi per l'assolvimento dell'obbligo formativo (L.144/99)	805	2007	Progetti formativi sperimentali integrati -ciof di fano corso per operatore vendita e distribuzione commerciale	31/12/2013	Minore entrata vedi imp.2256/2007 sub.768/07 al cap.31516 - I- 939/2014	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-1.854,94
3051511	8801	0	Entrate per girofondi per programmazione interventi per l'assolvimento dell'obbligo formativo (L.144/99)	806	2007	Progetti formativi sperimentali integrati -ciof di fano corso per addetto alle macchine utensili	14/05/2013	Minore entrata vedi imp. 2256/07 sub 769/07 al cap. 31516 - I 727/2013	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-1.799,77
3051511	8801	0	Entrate per girofondi per programmazione interventi per l'assolvimento dell'obbligo formativo (L.144/99)	821	2008	Percorsi sperimentali integrati 2008/09. a.s. 2008/09 - ciof di pesaro - "acconciatore (1' anno) -operatore del benessere"	20/05/2013	Minore entrata vedi sub.809/2008 imp.1694/2008 al cap.31516 - I- 882/2013	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-21

Codice Ministeriale	Cap.	Art.	Descrizione Capitolo	Numero Accert.	Anno Accert.	Descrizione Accertamento	Data eliminazione	Motivazione eliminazione	Debitore	Importo Variazione Accertamento
3051511	8801	0	Entrate per girofondi per programmazione interventi per l'assolvimento dell'obbligo formativo (L.144/99)	825	2008	Percorsi sperimentali integrati 2008/09. a.s.2008/09-ciof di fano- "operatore ai servizi di vendita (1' anno)- operatore del punto vendita"	20/05/2013	Minore entrata vedi sub.813/2008 imp.1694/2008 al cap.31516 - l-877/2013	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-221,12
3051511	8801	0	Entrate per girofondi per programmazione interventi per l'assolvimento dell'obbligo formativo (L.144/99)	826	2008	Percorsi sperimentali integrati 2008/09. a.s.2008/09-ciof di fano- "operatore grafico multimediale (1' anno)- operatore grafico"	15/05/2013	Minore entrata vedi imp. 1694/08 sub 814/08 - l 757/2013	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-101,94
3051511	8801	0	Entrate per girofondi per programmazione interventi per l'assolvimento dell'obbligo formativo (L.144/99)	827	2008	Percorsi sperimentali integrati 2008/09. a.s.2008/09-ciof di urbino "operatore meccanico(adetto)a macchine utensili/oper.elettrico(1'anno)"	14/05/2013	Minore entrata vedi imp.1694/2008 sub.815/2008 al cap.31516 - l-735/2013	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-4,51
3051511	8801	0	Entrate per girofondi per programmazione interventi per l'assolvimento dell'obbligo formativo (L.144/99)	861	2007	Progetti formativi sperimentali integrati di istruzione e formazione professionale - a.f.2007/08-ciof di fano-operatore grafico multimediale	20/05/2013	Minore entrata vedi sub.811/2007 imp.1853/2007 al cap.31516 - l-879/2013	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-554,63
3051511	8801	0	Entrate per girofondi per programmazione interventi per l'assolvimento dell'obbligo formativo (L.144/99)	862	2007	Progetti formativi sperimentali integrati di istruzione e formazione professionale- a.f.2007/08-ciof di fano-operatore ai servizi di vendita	21/05/2013	Minore entrata vedi sub.812/2007 imp.1853/2007 al cap.31516 - l-875/2013	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-950,42
3051511	8801	0	Entrate per girofondi per programmazione interventi per l'assolvimento dell'obbligo formativo (L.144/99)	863	2007	Progetti formativi sperimentali integrati di istruzione e formazione professionale- a.f.2007/08-ciof di fano-operatore elettrico elettricista	21/05/2013	Minore entrata vedi sub.813/2007 imp.1853/2007 al cap.31516 - l-873/2013	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-888,72
3051511	8801	0	Entrate per girofondi per programmazione interventi per l'assolvimento dell'obbligo formativo (L.144/99)	864	2007	Progetti formativi sperimentali integrati di istruzione e formazione professionale - a.f.2007/08-ciof di fano-operatore meccanico auto	21/05/2013	Minore entrata vedi sub.814/2007 imp.1853/2007 al cap.31516 - l-876/2013	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-360,47
3051511	8801	0	Entrate per girofondi per programmazione interventi per l'assolvimento dell'obbligo formativo (L.144/99)	865	2007	Progetti formativi sperimentali integrati di istruzione e formazione professionale - a.f.2007/08-ciof di urbino-operatore meccanico	20/05/2013	Minore entrata vedi sub.815/2007 imp.1853/2007 al cap.31516 - l-880/2013	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-2.902,23
3051511	8801	0	Entrate per girofondi per programmazione interventi per l'assolvimento dell'obbligo formativo (L.144/99)	1030	2011	C.i.o.f.pesaro-noleggio dal 01/01/12 al 31/12/12 con poss.risc.finale-arredo lab.parrucch.c/o ist.prof.st.ind.art."g.benelli"- v.imp.2345/11	31/12/2013	Minore entrata vedi imp.2871/10 al cap.31516 - l-438/2014	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-0,01
3051511	8801	0	Entrate per girofondi per programmazione interventi per l'assolvimento dell'obbligo formativo (L.144/99)	1049	2011	C.i.o.f. pesaro - affidamento alla ditta marangoni celso & c. snc- pesaro del servizio di smontaggio di n.5 climatizzatori	31/12/2013	Minore entrata vedi imp.2201/10 sub.899/11 al cap.31516/0 - l-237/2014	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-48,55
3051511	8801	0	Entrate per girofondi per programmazione interventi per l'assolvimento dell'obbligo formativo (L.144/99)	1079	2009	Percorsi sperimentali integrati 2007/08. a.s.2009/10 - ciof di fano- "operatore grafico multimediale" (iii anno)-	22/05/2013	Minore entrata vedi imp.2258/2009 al cap.31516 - l-881/2013	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-5,13

Codice Ministeriale	Cap.	Art.	Descrizione Capitolo	Numero Accert.	Anno Accert.	Descrizione Accertamento	Data eliminazione	Motivazione eliminazione	Debitore	Importo Variazione Accertamento
3051511	8801	0	Entrate per girofondi per programmazione interventi per l'assolvimento dell'obbligo formativo (L.144/99)	1080	2009	Percorsi sperimentali integrati 2007/08. a.s.2009/10 - ciof di fano- "operatore del punto vendita" (iii anno)-	23/05/2013	Minore entrata vedi imp.2259/2009 al cap.31516 - I-878/2013	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-198,1
3051511	8801	0	Entrate per girofondi per programmazione interventi per l'assolvimento dell'obbligo formativo (L.144/99)	1081	2009	Percorsi sperimentali integrati 2007/08 a.s.2009/10 - ciof di fano- "operatore meccanico auto/addetto a macchine utensili" (iii anno)-	23/05/2013	Minore entrata vedi imp.2260/2009 al cap.31516 - I-872/2013	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-189,27
3051511	8801	0	Entrate per girofondi per programmazione interventi per l'assolvimento dell'obbligo formativo (L.144/99)	1082	2009	Percorsi sperimentali integrati 2007/08. a.s.2009/10 - ciof di fano- "operatore elettrico (iii anno)-installatore/manutentore imp.elettrici	23/05/2013	Minore entrata vedi imp.2261/2009 al cap.31516 - I-870/2013	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-183,35
3051511	8801	0	Entrate per girofondi per programmazione interventi per l'assolvimento dell'obbligo formativo (L.144/99)	1087	2009	Percorsi sperimentali integrati 2008/09. a.s.2009/10 - ciof di fano - "operatore grafico multimediale (ii anno)-	24/05/2013	Minore entrata vedi imp.2266/2009 al cap.31516 - I-865/2013	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-104,34
3051511	8801	0	Entrate per girofondi per programmazione interventi per l'assolvimento dell'obbligo formativo (L.144/99)	1088	2009	Percorsi sperimentali integrati 2007/08. a.s.2009/10 - ciof di fano- "operatore del punto vendita" (ii anno)-	24/05/2013	Minore entrata vedi imp.2267/2009 al cap.31516 - I-867/2013	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-156,07
3051511	8801	0	Entrate per girofondi per programmazione interventi per l'assolvimento dell'obbligo formativo (L.144/99)	1091	2009	Percorsi sperimentali integrati 2007/08. a.s.2009/10-ciof di fano-"op.meccanico di sistema-addetto a macchine utensili (ii anno)-	24/05/2013	Minore entrata vedi imp.2268/2009 al cap.31516 - I-863/2013	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-186,9
3051511	8801	0	Entrate per girofondi per programmazione interventi per l'assolvimento dell'obbligo formativo (L.144/99)	1092	2009	Percorsi sperimentali integrati 2007/08. a.s.2009/10-ciof di fano-"installatore e manutentore imp.elettrici-op.elettrico (ii anno)	24/05/2013	Minore entrata vedi imp.2269/2009 al cap.31516 - I-869/2013	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-188,78
3051511	8801	0	Entrate per girofondi per programmazione interventi per l'assolvimento dell'obbligo formativo (L.144/99)	1094	2009	Percorsi sperimentali integrati 2008/09. a.s.2010/11- ciof di fano- "operatore grafico multimediale" (iii anno) -	24/05/2013	Minore entrata vedi imp.2274/2009 al cap.31516 - I-862/2013	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-2,08
3051511	8801	0	Entrate per girofondi per programmazione interventi per l'assolvimento dell'obbligo formativo (L.144/99)	1096	2009	Percorsi sperimentali integrati 2008/09. a.s.2010/11- ciof di fano- "operatore del punto vendita" (iii anno) -	27/05/2013	Minore entrata vedi imp.2275/2009 al cap.31516 - I-860/2013	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-2,03
3051511	8801	0	Entrate per girofondi per programmazione interventi per l'assolvimento dell'obbligo formativo (L.144/99)	1099	2009	Percorsi sperimentali integrati 2009/10. a.s.2009/10- ciof di fano- "operatore del punto vendita" (i anno) -	15/05/2013	Minore entrata vedi imp. 2289/09 al cap. 31516 - I 852/2013	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-129,69
3051511	8802	0	Entrate per girofondi interventi relativi all'apprendistato	666	2008	Contratto di servizio con la ditta 4economy srl per consulenza e supporto tecnico al serv.formaz.prof.le relativi all'apprendistato-	31/12/2013	Minore entrata - I-1240/2014	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-3.900,00

Codice Ministeriale	Cap.	Art.	Descrizione Capitolo	Numero Accert.	Anno Accert.	Descrizione Accertamento	Data eliminazione	Motivazione eliminazione	Debitore	Importo Variazione Accertamento
3051511	8802	0	Entrate per girofondi interventi relativi all'apprendistato	748	2011	Procedura comparativa per conferimento co.co.co per n.1 esperto in progettaz.ne e n.1 esperto in assistenza tecnica - v.4410/6 e	31/12/2013	Ridotto per economie per incarico non conferito - vedi mail offidani del 7.05.2014	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-21.112,00
3051511	8802	0	Entrate per girofondi interventi relativi all'apprendistato	940	2012	Affidamento diretto alla ditta centoform srl di cento (fe) per la fornitura di servizi per l'apprendistato	31/12/2013	Minore entrata vedi imp.547/2011 sub.714/2012 al cap.31575 - I-235/2014	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-0,06
3051511	8802	0	Entrate per girofondi interventi relativi all'apprendistato	1084	2011	Cavenaghi s.a.-int.ore per 11 mesi inc. co.co.co. per funzione esperto orientam. ed apprendistato professionalizzante-co+on-v.imp.2568/11	31/12/2013	Minore entrata vedi imp.2036/11 sub.919/11 al cap.31575 - I-250/2014	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-53,07
3051511	8802	0	Entrate per girofondi interventi relativi all'apprendistato	1091	2011	Servizio 1.2- proc. comparativa per conferim. n.7 co.co.co. per verifica operazioni finanziate da fse- v.note	31/12/2013	Minore entrata vedi sub.921/2011 599-677-664-605/2012 imp.2036/2011 al cap.31575 - I-3472/2013	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-2.951,97
3051511	8802	0	Entrate per girofondi interventi relativi all'apprendistato	1096	2011	Serv.1.2-proc. comparativa per conferim. n.7 co.co.co. per verifica operazioni finanziate da fse- nori cinzia (irap)	31/12/2013	Minore entrata vedi sub.666/2012 imp.2036/2011 al cap.31575 - I-3477/2013	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-5,72
3051511	8803	0	Entrate per girofondi interventi di formazione continua L.236/93	419	2012	Corsi oss l.236/93 modifica impegni spesa assunti con determinazione 1944/11 c.i.o.f di fano corso n.115622 oss riqualificaz.pergola	31/12/2013	Minore entrata vedi imp.2877/2010 al cap.31517 - I-834/2014	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-503,47
3051511	8803	0	Entrate per girofondi interventi di formazione continua L.236/93	424	2012	Corsi oss l.236/93 modifica impegni spesa assunti con determinazione 1944/11 c.i.o.f di fano corso n.115411 oss riqualificazione fano	31/12/2013	Minore entrata vedi imp.2878/2010 al cap.31517 - I-830/2014	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-8,8
3051511	8803	0	Entrate per girofondi interventi di formazione continua L.236/93	509	2012	Ciof pesaro-corso fse 2007/13 n.123023 "operatore del benessere (estetica) biennale-2 annualita'-recupero debiti form.-v.imp.1188-89-90/2012	31/12/2013	Minore entrata vedi imp.2858/10 sub.455/12 al cap.31517 - I-752/2014	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-31,67
3051511	8803	0	Entrate per girofondi interventi di formazione continua L.236/93	557	2011	Corsi oss legge 236/93: scorrimento graduatoria - corso n.115336- gestore: ciof di pesaro	31/12/2013	Minore entrata vedi imp.2114/2010 al cap.31517 - I-3292/2013	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-5.512,52
3051511	8803	0	Entrate per girofondi interventi di formazione continua L.236/93	560	2011	Corsi oss legge 236/93: scorrimento graduatoria - corso n.115502- gestore: ciof di pesaro	31/12/2013	Minore entrata vedi imp.2115/2010 al cap.31517 - I-1188/2014	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-4.598,90
3051511	8803	0	Entrate per girofondi interventi di formazione continua L.236/93	561	2011	Corsi oss legge 236/93: scorrimento graduatoria - corso n.115563- gestore: ciof di urbino	31/12/2013	Minore entrata vedi imp.2116/2010 al cap.31517 - I-3295/2013	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-568,18
3051511	8803	0	Entrate per girofondi interventi di formazione continua L.236/93	562	2011	Corsi oss legge 236/93: scorrimento graduatoria - corso n.115411- gestore: ciof di fano	31/12/2013	Minore entrata vedi imp.2141/2010 al cap.31517 - I-3297/2013	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-5.303,76

Codice Ministeriale	Cap.	Art.	Descrizione Capitolo	Numero Accert.	Anno Accert.	Descrizione Accertamento	Data eliminazione	Motivazione eliminazione	Debitore	Importo Variazione Accertamento
3051511	8803	0	Entrate per girofondi interventi di formazione continua L.236/93	564	2011	Corsi oss legge 236/93: scorrimento graduatoria - corso n.115622- gestore: ciof di fano	31/12/2013	Minore entrata vedi imp.2141/10 al cap.31517- I-1029/2014	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-6.268,81
3051511	8803	0	Entrate per girofondi interventi di formazione continua L.236/93	902	2012	Ciof pesaro-corso fse 2007/13 n.123023 "operatore del benessere (estetica) biennale-2 annualita'-inc.doc.rec.debiti form.-v.imp.1746-7-8/12	31/12/2013	Minore entrata vedi imp.2858/2010 sub.680/2012 al cap.31517/0 - I-1157/2014	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-7,68
3051511	8803	0	Entrate per girofondi interventi di formazione continua L.236/93	1052	2011	Manutenzione ordinaria dei nuovi locali del servizio formazione lavoro e c.i.o.f.di pesaro trasferiti c/o ist.benelli pu	31/12/2013	Minore entrata vedi imp.2858/2010 sub.903/2011 al cap.31517 - I-443/2014	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-0,03
4031870	10186	0	Trasferimenti dalla Regione per progettazioni sulla viabilita di interesse regionale	669	2008	Dd pf 119 mti-09 del 21,11,08 studio fattibilita' miglioramento percorrenze urbane pesaro e fano	31/12/2013	Minore entrata vedi minore spesa c.49600 . imp 2090/2008	104263 - REGIONE MARCHE	-113.646,00
4031850	10187	0	Trasferimento dalla Regione per realizzazione strada Pedemontana finanziato con trasferimento dalla Regione-ved.c.49105/7	831	2008	Dd pf 119 mti-09 del 21,11,08 finanziamento intervento strada pedemontana fabriano cagli	03/07/2013	Perizia finale vedi cap 49105/7 imp 2780/2008 sub impegno 1010/2009	104263 - REGIONE MARCHE	-2.503.096,68
4031900	10230	0	Trasf.di capitale dalla Reg. per interventi di riqualificaz. e valoriz.del patrimonio naturale della Riserva Gola del Furlo (c56120/2)	716	2010	Comune ente capofila dd.56/poc-03 por fesor progetto riqualificazionee valorizzazione patrimonio naturale della riserva del furlo (39% ue)	31/12/2013	Minore entrata vedi min.spesa c.56120/2 imp.2723-sub 110/11(prog.concluso)	100161 - COMUNE DI URBINO	-372,94
4031900	10230	0	Trasf.di capitale dalla Reg. per interventi di riqualificaz. e valoriz.del patrimonio naturale della Riserva Gola del Furlo (c56120/2)	1146	2010	Comune ente capofila 56/poc-03 por fesor progetto riqualificazionee valorizzazione patrimonio riserva del furlo (stato regione)	31/12/2013	Minore entrata vedi min.spesa c.56120/2 imp.2723-sub 110/11(prog.concluso)	100161 - COMUNE DI URBINO	-584,4
4031900	10247	2	Trasferimento dalla Regione per progetto "Museo del Territorio Lorenzo Mannozi-Torini" (c. 56122 e 56510)	541	2004	Fondi per museo di storia naturale e parco geopaleontologico - valorizzazione strada flaminia nella riserva gola del furlo	31/12/2013	Minore entrata - vedi minore spesa imp2639 e3373/04	104263 - REGIONE MARCHE	-4.621,74
4031910	10260	0	Trasferimento della Regione per la salvaguardia dei percorsi stradali da incidenti causati dalla fauna selvatica - L.R. 7/95 (cap.55510s)	904	2009	D.d. 129 del 21,9,09 assegnazione fondi per interventi in campo faunistico venatorio e iniziative in materia di caccia	31/12/2013	Economie consuntivo 2013 - minore entrata v.minore spesa res.3221/09	104263 - REGIONE MARCHE	-30.000,00
4031975	10297	0	Trasferimenti dalla Regione per reti wireless	1117	2010	G.r. marche 1876/2009 progetto realizzaz. sistema wireless por fesor marche 2007 quota stato	24/12/2013	Ridotto per spostamento quota ue in altro accertamento	104263 - REGIONE MARCHE	-107.040,05
4042040	11215	0	Trasferimenti da Comuni e Province per interventi sulla Viabilita	1102	2010	Determina 242 /2010 comune di saltara per realizzazione rotatoria fra sp 16 orcianese via caduti della liberta e uscita ss 3	31/12/2013	Minore entrata - vedi minore spesa cap. 49105/1 imp.2845/10	100144 - COMUNE DI SALTARA	-87.072,51
4042097	11265	0	Trasferimenti da altri enti del settore pubblico per lo svolgimento delle funzioni di cui alla Legge Regionale 71/97 art.17(v 50501-50100/1)	918	2010	L. 71/97 trasferimento per attivita' estrattiva conguagli anno 2008 comune di fossombrone	01/02/2013	Suddivisione accertamento	100109 - COMUNE DI FOSSOMBRONE	-3.709,08
4042097	11265	0	Trasferimenti da altri enti del settore pubblico per lo svolgimento delle funzioni di cui alla Legge Regionale 71/97 art.17(v 50501-50100/1)	919	2010	L. 71/97 trasferimento per attivita' estrattiva conguagli anno 2007 comune di novafeltria	01/02/2013	Suddivisione accertamento	100133 - COMUNE DI NOVAFELTRIA	-663,78

Codice Ministeriale	Cap.	Art.	Descrizione Capitolo	Numero Accert.	Anno Accert.	Descrizione Accertamento	Data eliminazione	Motivazione eliminazione	Debitore	Importo Variazione Accertamento
6010000	90000	0	Ritenute previdenziali ed assistenziali su retribuzioni del personale	41	2012	Ritenute inps co.co.co. anno 2012 - pg 5570/2012	31/12/2013	Variazione per minore entrata vedi minore spesa-consuntivo 2013		-20.958,19
6010000	90000	0	Ritenute previdenziali ed assistenziali su retribuzioni del personale	53	2012	Ritenute anno 2012 pg 5570/2012 - f. credito	31/12/2013	Variazione per minore entrata vedi minore spesa-consuntivo 2013		-11.402,93
6010000	90000	0	Ritenute previdenziali ed assistenziali su retribuzioni del personale	54	2012	Ritenute anno 2012 pg 5570/2012 - inadel dipendenti	31/12/2013	Variazione per minore entrata vedi minore spesa-consuntivo 2013		-110.639,08
6010000	90000	0	Ritenute previdenziali ed assistenziali su retribuzioni del personale	55	2012	Ritenute anno 2012 pg 5570/2012 - cpdel dipendenti	31/12/2013	Variazione per minore entrata vedi minore spesa-consuntivo 2013		-325.017,01
6010000	90000	0	Ritenute previdenziali ed assistenziali su retribuzioni del personale	56	2012	Ritenute anno 2012 pg 5570/2012 - inpgi dipendenti	31/12/2013	Variazione per minore entrata vedi minore spesa-consuntivo 2013		-80,6
6010000	90000	0	Ritenute previdenziali ed assistenziali su retribuzioni del personale	57	2012	Ritenute anno 2012 pg 5570/2012 - inps dipendenti	31/12/2013	Variazione per minore entrata vedi minore spesa-consuntivo 2013		-3.949,82
6010000	90100	0	Ritenute al personale per quote di riscatto	58	2012	Ritenute anno 2012 pg 5570/2012 - legge 29/79	31/12/2013	Variazione per minore entrata vedi minore spesa consuntivo 2013		-130,49
6010000	90100	0	Ritenute al personale per quote di riscatto	60	2012	Ritenute anno 2012 pg 5570/2012 - risc inadel	31/12/2013	Variazione per minore entrata vedi minore spesa consuntivo 2013		-1.265,43
6020000	90200	0	Ritenute erariali al personale dipendente, amministratori, ecc.	43	2012	Ritenute irpef dipendenti e assimilati anno 2012 - pg 5570/2012	31/12/2013	Vedi minore spesa		-67.895,79
6020000	90200	0	Ritenute erariali al personale dipendente, amministratori, ecc.	91	2012	Ritenute irpefprofess.ti 2012 rimane da pagare repaci alessandra € 360,00 sentire ciof fano ttrappoli	31/12/2013	Minore entrata vedi impegno 419/2012	7470 - PROFESSIONISTI VARI QUIET. CASSIER	-118.644,72
6020000	90205	0	Ritenute addizionale regionale I.R.P.E.F.	44	2012	Ritenute add. regionale anno 2012 - pg 5570/2012	31/12/2013	Variazione per minore entrata vedi minore spesa consuntivo 2013		-6.956,26
6020000	90205	0	Ritenute addizionale regionale I.R.P.E.F.	45	2012	Ritenute add. comunale anno 2012 - pg 5570/2012	31/12/2013	Variazione per minore entrata vedi minore spesa consuntivo 2013		-7.039,96
6030000	90300	0	Altre ritenute al personale per conto terzi	47	2012	Ritenute nidil cgil anno 2012 - pg 5570/2012	31/12/2013	Variazione per minore entrata vedi minore spesa consuntivo 2013		-416,12
6030000	90300	0	Altre ritenute al personale per conto terzi	61	2012	Ritenute anno 2012 pg 5570/2012 - cgil	31/12/2013	Variazione per minore entrata vedi minore spesa consuntivo 2013		-2.514,29
6030000	90300	0	Altre ritenute al personale per conto terzi	62	2012	Ritenute anno 2012 pg 5570/2012 - cisl	31/12/2013	Variazione per minore entrata vedi minore spesa consuntivo 2013		-1.583,09
6030000	90300	0	Altre ritenute al personale per conto terzi	63	2012	Ritenute anno 2012 pg 5570/2012 - uil	31/12/2013	Variazione per minore entrata vedi minore spesa consuntivo 2013		-1.897,59
6030000	90300	0	Altre ritenute al personale per conto terzi	64	2012	Ritenute anno 2012 pg 5570/2012 - anvu	31/12/2013	Variazione per minore entrata vedi minore spesa consuntivo 2013		-139,13
6030000	90300	0	Altre ritenute al personale per conto terzi	65	2012	Ritenute anno 2012 pg 5570/2012 - sulpm	31/12/2013	Variazione per minore entrata vedi minore spesa consuntivo 2013		-52,16
6030000	90300	0	Altre ritenute al personale per conto terzi	66	2012	Ritenute anno 2012 pg 5570/2012 - fiadel	31/12/2013	Variazione per minore entrata vedi minore spesa consuntivo 2013		-18,18
6030000	90300	0	Altre ritenute al personale per conto terzi	67	2012	Ritenute anno 2012 pg 5570/2012 - unaep	31/12/2013	Variazione per minore entrata vedi minore spesa consuntivo 2013		-40
6030000	90300	0	Altre ritenute al personale per conto terzi	68	2012	Ritenute anno 2012 pg 5570/2012 - ina pesaro	31/12/2013	Variazione per minore entrata vedi minore spesa consuntivo 2013		-3.450,46
6030000	90300	0	Altre ritenute al personale per conto terzi	69	2012	Ritenute anno 2012 pg 5570/2012 - ina fano	31/12/2013	Variazione per minore entrata vedi minore spesa consuntivo 2013		-160,4

Codice Ministeriale	Cap.	Art.	Descrizione Capitolo	Numero Accert.	Anno Accert.	Descrizione Accertamento	Data eliminazione	Motivazione eliminazione	Debitore	Importo Variazione Accertamento
6030000	90300	0	Altre ritenute al personale per conto terzi	70	2012	Ritenute anno 2012 pg 5570/2012 - conetruria	31/12/2013	Variazione per minore entrata vedi minore spesa consuntivo 2013		-2.276,00
6030000	90300	0	Altre ritenute al personale per conto terzi	71	2012	Ritenute anno 2012 pg 5570/2012 - banca 24-7	31/12/2013	Variazione per minore entrata vedi minore spesa consuntivo 2013		-260
6030000	90300	0	Altre ritenute al personale per conto terzi	72	2012	Ritenute anno 2012 pg 5570/2012 - bieffe	31/12/2013	Variazione per minore entrata vedi minore spesa consuntivo 2013		-440
6030000	90300	0	Altre ritenute al personale per conto terzi	73	2012	Ritenute anno 2012 pg 5570/2012 - finagen	31/12/2013	Variazione per minore entrata vedi minore spesa consuntivo 2013		-3.007,00
6030000	90300	0	Altre ritenute al personale per conto terzi	74	2012	Ritenute anno 2012 pg 5570/2012 - coges	31/12/2013	Variazione per minore entrata vedi minore spesa consuntivo 2013		-1.313,00
6030000	90300	0	Altre ritenute al personale per conto terzi	75	2012	Ritenute anno 2012 pg 5570/2012 - conafi	31/12/2013	Variazione per minore entrata vedi minore spesa consuntivo 2013		-1.032,00
6030000	90300	0	Altre ritenute al personale per conto terzi	76	2012	Ritenute anno 2012 pg 5570/2012 - prestitalia	31/12/2013	Variazione per minore entrata vedi minore spesa consuntivo 2013		-1.008,00
6030000	90300	0	Altre ritenute al personale per conto terzi	78	2012	Ritenute anno 2012 pg 5570/2012 - sigla srl	31/12/2013	Variazione per minore entrata vedi minore spesa consuntivo 2013		-1.000,00
6030000	90300	0	Altre ritenute al personale per conto terzi	79	2012	Ritenute anno 2012 pg 5570/2012 - ter finance spa	31/12/2013	Variazione per minore entrata vedi minore spesa consuntivo 2013		-568
6030000	90300	0	Altre ritenute al personale per conto terzi	80	2012	Ritenute anno 2012 pg 5570/2012 - neos banca	31/12/2013	Variazione per minore entrata vedi minore spesa consuntivo 2013		-2.478,00
6030000	90300	0	Altre ritenute al personale per conto terzi	81	2012	Ritenute anno 2012 pg 5570/2012 - ktesios	31/12/2013	Variazione per minore entrata vedi minore spesa consuntivo 2013		-5.000,00
6030000	90300	0	Altre ritenute al personale per conto terzi	82	2012	Ritenute anno 2012 pg 5570/2012 - inpdap no cartolarizzati	31/12/2013	Variazione per minore entrata vedi minore spesa consuntivo 2013		-16.132,25
6050000	90550	0	Rimborso spese per servizi per conto diversi	53	2011	Ritenute pd unione prov. anno 2011 - pg 2456/2011	31/12/2013	Variazione per minore entrata vedi minore spesa consuntivo 2013.		-4.962,94
6050000	90550	0	Rimborso spese per servizi per conto diversi	54	2011	Ritenute pd unione com anno 2011 - pg 2456/2011	31/12/2013	Variazione per minore entrata vedi minore spesa consuntivo 2013.		-2.655,58
6050000	90550	0	Rimborso spese per servizi per conto diversi	55	2011	Ritenute pdl coord. prov. pu anno 2011 - pg 2456/2011	31/12/2013	Variazione per minore entrata vedi minore spesa consuntivo 2013.		-2.528,93
6050000	90550	0	Rimborso spese per servizi per conto diversi	56	2011	Ritenute inps professionisti occasionali anno 2011	30/12/2013	Errore materiale calcolo ritenute professionisti occasionali	7470 - PROFESSIONISTI VARI QUIET. CASSIER	-56,67
6050000	90550	0	Rimborso spese per servizi per conto diversi	56	2011	Ritenute inps professionisti occasionali anno 2011	30/12/2013	Minore entrata vedi spesa imp 277/2011	7470 - PROFESSIONISTI VARI QUIET. CASSIER	-4.467,69
6050000	90550	0	Rimborso spese per servizi per conto diversi	83	2012	Ritenute anno 2012 pg 5570/2012 - ds unione province	31/12/2013	Variazione per minore entrata vedi minore spesa consuntivo 2013.		-5.468,60
6050000	90550	0	Rimborso spese per servizi per conto diversi	84	2012	Ritenute anno 2012 pg 5570/2012 - ds unione comuni	31/12/2013	Variazione per minore entrata vedi minore spesa consuntivo 2013.		-2.772,72
6050000	90550	0	Rimborso spese per servizi per conto diversi	85	2012	Ritenute anno 2012 pg 5570/2012 - pdl coord. prov pu	31/12/2013	Variazione per minore entrata vedi minore spesa consuntivo 2013.		-2.058,78

Codice Ministeriale	Cap.	Art.	Descrizione Capitolo	Numero Accert.	Anno Accert.	Descrizione Accertamento	Data eliminazione	Motivazione eliminazione	Debitore	Importo Variazione Accertamento
6050000	90550	0	Rimborso spese per servizi per conto diversi	90	2012	Ritenute inps professionisti occasionali anno 2012	30/12/2013	Errore materiale calcolo ritenute professionisti occasionali	7470 - PROFESSIONISTI VARI QUIET. CASSIER	-10,8
6050000	90550	0	Rimborso spese per servizi per conto diversi	90	2012	Ritenute inps professionisti occasionali anno 2012	30/12/2013	Minore entrata vedi imp 417/2012	7470 - PROFESSIONISTI VARI QUIET. CASSIER	-2.526,84
6050000	90550	0	Rimborso spese per servizi per conto diversi	116	2012	Recupero anticipaz.per pagamento di spese per conto dell'autorita' di ambito territoriale n.1-marche nord- pesaro e urbino - per l'anno 2012	16/12/2013	Riduzione per rendiconto	124822 - FAZI ENZO - ECONOMO PROVINCIA	-249,43
6050000	90550	0	Rimborso spese per servizi per conto diversi	296	2010	Ritenute pdl coord.prov.le anno 2010	31/12/2013	Variazione per minore entrata vedi minore spesa consuntivo 2013.	5902 - DIPENDENTI PROVINCIALI	-3.689,28
6050000	90550	0	Rimborso spese per servizi per conto diversi	515	2012	Rimborso mandato n. 1301 del 14/02/2012 per mancata riscossione da parte del beneficiario sig.ra calderon c.l.l.	31/12/2013	Minore entrata		-0,5
6060000	90600	0	Rimborso anticipazioni di fondi per servizio economato	130	2012	Recupero anticipazione per fondo economale anno 2012 -centro pe l'impiego l'orientamento e la formazione di pesaro	31/12/2013	Ridotto per anticipazione non utilizzata	123659 - GIACOMONI ALESSANDRO - ECONOMO C.I. PESA	-5.050,00
6060000	90600	0	Rimborso anticipazioni di fondi per servizio economato	172	2012	Recupero anticipaz.economale istituzione f/do cassa per spese minute per gestione centro ricerche floristiche marche. fabbisogno anno 2012	31/12/2013	Ridotto per anticipazione non utilizzata	111611 - GUBELLINI LEONARDO-CENTRO R.F.MARCHE	-1.150,00
6060000	90600	0	Rimborso anticipazioni di fondi per servizio economato	553	2012	Recupero anticipazione economale per f/do economale acquisti e prestazioni - ciof di fano - anno 2012.	31/12/2013	Ridotto per anticipazione non utilizzata	121079 - TRAPPOLI SUSANNA	-6.100,00
									Somma:	-7.270.513,22

## QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO GESTIONE RESIDUI PASSIVI

SPESE	Iniziali	Conservati	PAGATI	%di realiz.ne	Rimasti
Titolo I - Spese correnti	56.973.265,79	48.452.406,00	24.232.819,28	50,01	24.219.586,72
Titolo II - Spese in conto capitale	59.451.250,34	51.835.795,86	17.394.968,90	33,55	34.440.826,96
<b>TOTALE SPESE FINALI</b>	<b>116.424.516,13</b>	<b>100.288.201,86</b>	<b>41.627.788,18</b>	41,50	<b>58.660.413,68</b>
Titolo III - Spese per rimborso prestiti	0	0	0	100	0,00
Titolo IV - Partite di giro	3.451.150,34	2.684.929,05	1.969.648,69	73,35	715.280,36
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>	<b>119.875.666,47</b>	<b>102.973.130,91</b>	<b>43.597.436,87</b>	42,33	<b>59.375.694,04</b>

### NOTE AI RESIDUI PASSIVI

#### Spese Correnti

Fra i minori residui passivi di €. 8.520.859,79 sono da evidenziare:

€. 557.776,19 spese per il personale di cui:

€ 256.059,28 minori spese POR FSE competitività reg.le ed occupazione

€ 54.445,69 minori spese per compensi di cui all'art.92 D.lgs 163/2006 progettisti interni

e ulteriori economie conseguenti al minore costo derivante dai limiti imposti dall'applicazione del D.L. 78/2010 art.9 comma 2bis inerente le risorse decentrate - quota risultati non erogabile e oneri relativi - riaccertamento dei relativi accantonamenti a residui

€ 223.766,46 spese per acquisto beni di consumo dovute principalmente per € 55.543,96 a minori spese POR FSE , per € 32.607,45 minori spese Formazione Prof.le Apprendistato e € 16.191,47 Assolvimento Obbligo Formativo

€ 1.980.419,71 spese per prestazioni di servizi dovute principalmente a economie inerenti a minori spese POR FSE per € 337.028,44 , per progetti rivolti ai giovani per € 111.809,08, per funzioni trasferite Apprendistato per € 72.378,43, per gestione centri per l'impiego e interventi volti a favorire l'orientamento al lavoro e formazione per € 39.614,56, per interventi inerenti assolvimento obbligo formativo e formazione continua per € 33.621,98, per progetto Europe Direct per € 24.778,78 , per attività osservatorio politiche sociali per €30.388,00, per spese inerenti la caccia per € 88.520,85, per spese inerenti la vigilanza per € 60.044,57, per assicurazioni a dipendenti,amministratori ecc per € 51.085,95, per l'accertamento di tributi prov.li per € 48.797,50, per utenze uffici prov.li per € 27.999,39, per gestione appalto ordinaria manutenzione e utenze istituti scolastici per 32.411,56 , per spese T.P.L. extraurbano per € 192.087,46 e per funzioni conferite L.R. 45/98 trasporti per €150.214,57 e per attività estrattiva L.R. 71/97 per € 70.610,10 € 74.750,14 per spese per utilizzo beni di terzi dovute principalmente a economie inerenti il POR-FSE Formazione/Lavoro (€ 20.883,82) e spese per attuazione progetti in campo ambientale (€ 15.809,45) corrispondenti a minore residuo attivo ;

€ 5.162.985,38 spese per trasferimenti di cui economie inerenti piani atc faunistico venatori corrispondenti a minori residui attivi per € 329.626,53, per POR FSE competitività regionale ed occupazione 2007/2013 per € 3.225.068,16, per attuazione programma PARI reimpiego lavoratori svantaggiati per € 329.034,21

corrispondente in parte a minori residui attivi e in parte riconfluito in avanzo vincolato, e per progetti europei diversi per € 779.575,20 corrispondenti a minori residui attivi

€ 155.636,08 spese per imposte e tasse dovute principalmente a

girofondi irap per formazione e lavoro corrispondente a minore residuo attivo (€ 77.569,35), Irap su redditi occasionali (€ 8.369,03), I.C.I. su fabbricati, terreni ed aree fabbricabili (€ 9.693,08) e immatricolazioni e bolli automezzi prov.li (€ 8.888,40);

€ 365.486,51 spese per oneri straordinari della gestione dovute principalmente per € 40.415,85 per tasse concessione governativa per telefonia mobile, per € 59.674,93 per restituzione Regione Marche L.R. 31/97 art.6, per € 43.958,27 per assegnazioni straordinarie FSE 2000/2006, per € 15.069,47 per progetto IFTS form.prof.le e per € 127.756,56 per interventi a sostegno lavoratori colpiti dalla crisi economica

### Spese in c/capitale

I minori residui passivi per spese in c/capitale ammontano a € 7.615.454,48.

Relativamente ai residui passivi in c/capitale, l'Ente ha effettuato una ricognizione generale delle somme risultanti ancora non utilizzate e utilizzabili sui diversi impegni relativi all'esercizio 2012 e precedenti.

Sulla base delle comunicazioni ricevute dai responsabili dei servizi ha provveduto pertanto a rilevare le economie di spesa facendole confluire nell'avanzo non vincolato i relativi importi, con esclusione delle economie relative a interventi finanziati con entrate con vincolo di destinazione.

Complessivamente si sono determinate le seguenti principali economie per intervento

- Intervento 1 "Acquisizione di beni immobili, € 5.533.935,79 di cui principalmente attinenti:
- Funzione 3 "Funzioni relative alla cultura e ai beni culturali" € 687.887,86
- Funzione 4 "Turismo e sport" € 168.417,13
- Funzione 6 "Viabilità" € 933.859,22 lavori diversi sulle strade prov.li
- Funzione 7 "Funzioni nel campo della tutela ambientale" € 2.233.013,
- Intervento 5 "Acquisizione beni mobili, macchine, attrezzature tecnico scientifiche: € 917.256,47 di cui principalmente attinenti:

Funzione 1 "Funzioni generali di gestione, amministrazione e controllo" € 368.401,35

Funzione 4 "Turismo e Sport" € 248.150,21

Funzione 7 "Funzioni nel campo della tutela ambientale" € 129.106,15

Complessivamente le minori spese a residui, per € 7.615.454,48, sono confluite principalmente nell'avanzo d'amministrazione vincolato in quanto finanziate con entrate aventi vincolo di destinazione.

<b>CONTO DEL BILANCIO</b> <b>RISULTATI RIEPILOGATIVI DEL CONTO FINANZIARIO</b>
---

La gestione finanziaria dell'esercizio cui si riferisce il c/consuntivo ha fatto registrare i seguenti risultati finali:

<b>Disavanzo economico (contabile)</b>	-18.122.389,98
<b>Disavanzo economico (effettivo)</b>	-12.678.936,00
<b>Disavanzo di gestione competenza</b>	-970.068,91
<b>Avanzo di gestione residui</b>	21.128.270,75
<b>Fondo di cassa</b>	7.468.573,91
<b>Avanzo d'amministrazione</b>	20.158.201,84
<b>Avanzo d'amministrazione Fondi non vincolati</b>	2.033.043,70
<b>Miglioramento finanziario complessivo</b>	15.492.282,69

La rappresentazione dei predetti saldi complessivi risulta evidente nelle seguenti tab. che rilevano distintamente

**Il risultato differenziale della gestione corrente (Tab. A)**

**Il risultato della gestione investimenti (Tab. B)**

**Il risultato della gestione di cassa (Tab. C)**

**Il risultato finanziario complessivo (Tab. D)**

**Il risultato di miglioramento della gestione finanziaria complessiva (Tab. E)**

**Dimostrazione dell'avanzo d'amministrazione (Tab. F)**

A) **RAPPRESENTAZIONE RIEPILOGATIVA DEL RISULTATO DIFFERENZIALE  
DELLA GESTIONE CORRENTE**

OPERAZ. CONT.	ENTRATE DI COMPETENZA CORRENTI				SPESE CORR. COMPETENZA			RISULTATO ECONOMICO	
	TITOLO I	TITOLO II	TITOLO III	TOTALE	TITOLO I	TITOLO III	TOTALE	AVANZO	DISAVANZO
Previsioni iniziali	33.039.105,83	33.413.490,12	7.575.077,79	74.027.673,74	68.881.489,41	17.869.856,33	86.751.345,74		- 12.723.672,00
Previsioni definit.	30.642.523,90	34.756.075,70	5.590.399,18	70.988.998,78	71.532.779,08	17.578.609,68	89.111.388,76		- 18.122.389,98
Accert./Impegni	29.393.807,39	33.853.075,51	4.892.982,37	68.139.865,27	64.130.615,84	4.899.673,66	69.030.289,50		-890.424,23

**VERIFICA AVANZO ECONOMICO PREVISIONI DEFINITIVE**

Disavanzo economico contabile	- 18.122.389,98
Entrate correnti utilizzate per spese in conto capitale	- 471.250,00
Avanzo d'amministrazione utilizzato per spese correnti	5.914.703,98
<b>Disavanzo economico effettivo</b>	<b>- 12.678.936,00</b>
<b>Utilizzo alienazioni per riduzione debito</b>	<b>12.678.936,00</b>
<b>Anticipazione di cassa</b>	
<b>Pareggio</b>	<b>0,00</b>

**RISULTATO ECONOMICO**

**EFFETTIVO**

Risultato economico contabile	- 890.424,23
Entrate correnti utilizzate per spese in conto capitale	- 148.550,00
Impegni finanziati con avanzo d'amministrazione	4.178.516,84
<b>Saldo parte corrente</b>	<b>3.139.542,61</b>

**B) RAPPRESENTAZIONE RIEPILOGATIVA DEL RISULTATO DIFFERENZIALE DELLA GESTIONE  
INVESTIMENTI**

OPERAZ. CONT.	ENTRATE DI COMPETENZA C/CAPIT.			SPESE COMP. PER INVEST.I	SALDO NETTO	
	TITOLO IV	TITOLO V	TOTALE	TITOLO II	IMPIEGARE	FINANZIARE
Previsioni iniziali	18.863.971,25	-	18.863.971,25	6.405.299,25	<b>12.458.672,00</b>	
Previsioni definit.	19.861.732,59	-	19.861.732,59	7.684.046,59	<b>12.177.686,00</b>	
Accert./Impegni	3.338.106,66	-	3.338.106,66	3.417.751,34	- <b>79.644,68</b>	

**VERIFICA SALDO NETTO DA IMPIEGARE - PREVISIONI DEFINITIVE**

Saldo netto da impiegare contabile	12.177.686,00
Entrate correnti utilizzate per spese in conto capitale (vedi tabella E)	471.250,00
Avanzo d'amministrazione utilizzato per spese c/capitale	30.000,00
Saldo netto effettivo da impiegare	<b>12.678.936,00</b>
Impiego per finanziamento estinzione anticipata mutui (plus-valenze finanziarie e magg.alienazioni)	<b>12.678.936,00</b>
Impiego per finanziamento rimborso quote capitali(plus-valenze finanziarie e magg.alenazioni)	
Impiego per finanziamento spese corr.emergenza neve (plus-valenze finanziarie e magg.alienazioni)	
<b>Saldo</b>	<b>-</b>
<b>Risultato economico contabile</b>	<b>- 79.644,68</b>
Impegni finanziati con avanzo economico (vedi tabella B)	148.550,00
Impegni finanziati con avanzo d'amministrazione	20.000,00
<b>Saldo netto contabile</b>	<b>88.905,32</b>

**C) RIEPILOGO DEL RISULTATO FINALE GESTIONE DI CASSA**

Fondo iniziale di cassa		18.754.098,21
Riscossioni a residui	32.540.035,53	
Riscossioni in competenza	60.258.672,62	
Totale riscossioni		92.798.708,15
<b>Totale</b>		<b>111.552.806,36</b>
Pagamenti a residui	43.597.436,87	
Pagamenti in competenza	60.486.795,58	
<b>Totale</b>		<b>104.084.232,45</b>
<b>FONDO DI CASSA AL 31/12/2013</b>		<b>7.468.573,91</b>

**D) RIEPILOGO DEL RISULTATO FINALE COMPLESSIVO D'AMMINISTRAZIONE**

<b>GESTIONE RESIDUI</b>		
Fondo di cassa iniziale	18.754.098,21	
Residui attivi riaccertati	105.347.303,45	
<b>Totale</b>		<b>124.101.401,66</b>
Residui passivi riaccertati		102.973.130,91
<b>Avanzo di gestione residui</b>		<b>21.128.270,75</b>
<b>GESTIONE COMPETENZA</b>		
Entrate accertate	81.465.238,39	
Spese impegnate	82.435.307,30	
<b>Avanzo di competenza</b>		<b>- 970.068,91</b>
<b>Avanzo d'amministrazione al 31/12/2013</b>		<b>20.158.201,84</b>
Fondi vincolati		18.125.158,14
<b>Risultato d'amministrazione 2013</b>		<b>2.033.043,70</b>

**E) DIMOST. RISULTATO DI MIGLIORAMENTO DI GEST. FINANZ. COMPLESSIVA**

<b>a) Gestione Residui</b>		
Maggiori residui attivi	885.625,28	
Minori residui passivi	16.902.535,56	
<b>Totale miglioramenti residui</b>	<b>17.788.160,84</b>	
Minori residui attivi	7.270.513,22	
<b>Miglioramento netto gestione residui</b>		<b>10.517.647,62</b>
<b>b) Gestione Competenza (escluso avanzo applicato al Bilancio)</b>		
Maggiori Entrate accertate	0	
Minori spese Impegnate	29.469.128,05	
<b>Totale Miglioramenti gestione competenza</b>	<b>29.469.128,05</b>	
Minori entrate accertate	24.494.492,98	
<b>Miglioramento netto gestione competenza</b>		<b>4.974.635,07</b>
<b>Miglioramento finanziario complessivo</b>		<b>15.492.282,69</b>
<b>VERIFICA CONTABILE</b>		
Avanzo d'amministrazione 2012 di cui € 5.944.703,98 applicato al bilancio		10.610.623,13
Variazioni accertate gestione residui		10.517.647,62
Avanzo realizzato		21.128.270,75
Avanzo 2012 non applicato al bilancio		4.665.919,15
Disavanzo di competenza		-970.068,91
<b>Miglioramento finanziario complessivo</b>		<b>15.492.282,69</b>

**F) DIMOSTRAZIONE DELL'AVANZO D'AMMINISTRAZIONE AL 31/12/2013**

Avanzo d'amministrazione al 31/12/2012		10.610.623,13
Miglioramento finanziario gestione residui e competenza		15.492.282,69
		26.102.905,82
Avanzo d'amministrazione 2012 applicato al bilancio 2013		5.944.703,98
<b>Avanzo d'amministrazione 2013</b>		<b>20.158.201,84</b>

**DECRETO LEGGE 31 MAGGIO 2010 N. 78 CONVERTITO CON LEGGE N. 122 DEL 30 LUGLIO 2010 E SPENDING REVIEW BIS LEGGE 135/2012 - DETERMINAZIONE DEL LIMITE IMPEGNABILE NELL'ESERCIZIO 2013 AI SENSI DEGLI ART. 6 COMM1 3-7-8-9-12-13-14.**

Si riporta la tabella relativa alla individuazione delle spese, la relativa riduzione con conseguente determinazione del limite impegnabile e l'impegnato dell'esercizio 2013.

	Spesa anno 2010	Riduzione	Limite impegnabile	Impegnato anno 2013
<b>Art. 6 comma 3</b>				
Fermo restando quanto previsto dall'art. 1 comma 58 della legge 23 dicembre 2005 n. 266, a decorrere dal 1° gennaio 2011 le indennità, i compensi, i gettoni, le retribuzioni o le altre utilità comunque denominate, corrisposti dalle pubbliche amministrazioni di cui al comma 3 dell'articolo 1 della legge 31 dicembre 2009 n. 196, incluse le autorità indipendenti, ai componenti di organi di indirizzo, direzione e controllo, consigli di amministrazione e organi collegiali comunque denominati ed ai titolari di incarichi di qualsiasi tipo, sono automaticamente ridotte del 10 per cento rispetto agli importi risultanti alla data del 30 aprile 2010. Sino al 31 dicembre 2013, gli emolumenti di cui al presente comma non possono superare gli importi risultanti alla data del 30 aprile 2010, come ridotti ai sensi del presente comma.....				
NUCLEO DI VALUTAZIONE (IMPORTO AL 30/4/2010 € 8.179,00)	24.459,00	2.445,90	22.013,10	21.898,61
REVISORI DEI CONTI	71.583,56	7.158,36	64.425,20	55.669,18
	<b>96.042,56</b>	<b>9.604,26</b>	<b>86.438,30</b>	<b>80.182,65</b>

	Impegni consuntivo 2009	Riduzione	Limite impegnabile	Impegnato anno 2013
<b>Art. 6 comma 7</b>				
Al fine di valorizzare le professionalità interne alle amministrazioni, a decorrere dall'anno 2011 la spesa annua per studi ed incarichi di consulenza, inclusa quella relativa a studi ed incarichi di consulenza conferiti a pubblici dipendenti, sostenuta dalle pubbliche amministrazioni di cui al comma 3 dell'articolo 1 della legge 31 dicembre 2009 n. 196, incluse le autorità indipendenti, escluse le università, gli enti e le fondazioni di ricerca e gli organismi equiparati ( nonche' gli incarichi di studio e consulenza connessi ai processi di privatizzazione e alla regolamentazione del settore finanziario, ) non può essere superiore al 20 per cento di quella sostenuta nell'anno 2009. L'affidamento di incarichi in assenza dei presupposti di cui al presente comma costituisce illecito disciplinare e determina responsabilità erariale.....				
<b>Totale art. 6 comma 7</b>	<b>66.280,04</b>	<b>53.024,03</b>	<b>13.256,01</b>	<b>7.220,36</b>
<b>Art. 6 comma 8</b>				
A decorrere dall'anno 2011 le amministrazioni pubbliche inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi del comma 3 dell'articolo 1 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, incluse le autorità indipendenti, non possono effettuare spese per relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e di rappresentanza, per un ammontare superiore al 20 per cento della spesa sostenuta nell'anno 2009 per le medesime finalità....				
<b>Totale art. 6 comma 8</b>	<b>188.019,54</b>	<b>150.415,63</b>	<b>37.603,91</b>	<b>5.767,09</b>
<b>Art. 6 comma 9</b>				
A decorrere dall'anno 2011 le amministrazioni pubbliche inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi del comma 3 dell'articolo 1 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, incluse le autorità indipendenti, non possono effettuare spese per sponsorizzazioni.				
<b>Totale art. 6 comma 9</b>	<b>270.285,97</b>	<b>270.285,97</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

	Spesa anno 2010	Riduzione	Limite impegnabile	Impegnato anno 2013
<b>Art. 6 comma 12</b>				
A decorrere dall'anno 2011 le amministrazioni pubbliche inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi del comma 3 dell'articolo 1 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, incluse le autorità indipendenti, non possono effettuare spese per missioni, anche all'estero, con esclusione delle missioni internazionali di pace e (( delle Forze armate, )) delle missioni delle forze di polizia e dei vigili del fuoco, del personale di magistratura, nonché di quelle strettamente connesse ad accordi internazionali ovvero indispensabili per assicurare la partecipazione a riunioni presso enti e organismi internazionali o comunitari, nonché con investitori istituzionali necessari alla gestione del debito pubblico, per un ammontare superiore al 50 per cento della spesa sostenuta nell'anno 2009. Gli atti e i contratti posti in essere in violazione della disposizione contenuta nel primo periodo del presente comma costituiscono illecito disciplinare e determinano responsabilità erariale. ....				
<b>TOTALE SPESE PER MISSIONI ART. 6 COMMA 12</b>	<b>144.635,31</b>	<b>72.317,66</b>	<b>72.317,66</b>	<b>53.925,73</b>
<b>Art. 6 comma 13</b>				
A decorrere dall'anno 2011 la spesa annua sostenuta dalle amministrazioni pubbliche inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate all'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi del comma 3 dell'articolo 1 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, incluse le autorità indipendenti, per attività (( esclusivamente )) di formazione deve essere non superiore al 50 per cento della spesa sostenuta nell'anno 2009. Le predette amministrazioni svolgono prioritariamente l'attività di formazione tramite la Scuola superiore della pubblica amministrazione ovvero tramite i propri organismi di formazione. Gli atti e i contratti posti in essere in violazione della disposizione contenuta nel primo periodo del presente comma costituiscono illecito disciplinare e determinano responsabilità erariale. La disposizione di cui al presente comma non si applica all'attività di formazione effettuata dalle Forze armate, (( dal Corpo nazionale dei vigili del fuoco )) e dalle Forze di Polizia tramite i propri organismi di formazione.				
<b>CORSI DI FORMAZIONE PERSONALE INTERNO ART. 6 COMMA 13</b>	<b>43.059,00</b>	<b>21.529,50</b>	<b>21.529,50</b>	<b>18.072,40</b>
<b>Legge 135/2012 Art.5 comma 2</b>	<b>Spesa anno 2011</b>			
A decorrere dall'anno 2013, le amministrazioni pubbliche inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi dell'art.1, comma 2, della legge 31 dicembre 2009, n.196, nonché le autorità indipendenti, ivi inclusa la Commissione nazionale per le società e la borsa (Consob), e le società dalle stesse amministrazioni controllate non possono effettuare spese di ammontare superiore al 50 per cento della spesa sostenuta nell'anno 2011 per l'acquisto, la manutenzione, il noleggio e l'esercizio di autovetture, nonché per l'acquisto di buoni taxi; il predetto limite può essere derogato, per il solo anno 2013, esclusivamente per effetto di contratti pluriennali già in essere. La predetta disposizione non si applica alle autovetture utilizzate dal Corpo nazionale dei vigili del fuoco e per i servizi istituzionali di tutela dell'ordine e della sicurezza pubblica.				
<b>TOTALE PER MANUTENZIONI E ACQUISTO AUTOVETTURE</b>	<b>70.296,91</b>			
<b>Totale art. 5 comma 2 legge 135/2012</b>	<b>70.296,91</b>	<b>35.148,46</b>	<b>35.148,46</b>	<b>*46.458,90</b>

\*Lo sfioramento del limite impegnabile dipende dai contratti pluriennali sottoscritti in date antecedenti il 2013

**LEGGE DI STABILITA' N. 228/2012 – DETERMINAZIONE DEL LIMITE IMPEGNABILE  
NELL'ESERCIZIO 2014 AI SENSI DELL'ART. 1 COMMA 41**

L'art. 1delle legge di stabilità 228/2012 dispone, a decorrere dal 2013, la riduzione di alcune tipologie di spesa. Si riporta la tabella relativa alla individuazione delle spese e alla riduzione per gli esercizi 2014-2016.

	Spesa media anni 2010-2011	Riduzione	Limite impegnabile anno 2013	Impegnato anno 2013
<b>Art.1 comma 141</b>				
Ferme restando le misure di contenimento della spesa già previste dalle vigenti disposizioni, negli anni 2013 e 2014 le amministrazioni pubbliche inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi dell'articolo 1, comma 3, della legge 31 dicembre 2009, n. 196, e successive modificazioni, nonché le autorità indipendenti e la Commissione nazionale per le società e la borsa (CONSOB) non possono effettuare spese di ammontare superiore al 20 per cento della spesa sostenuta in media negli anni 2010 e 2011 per l'acquisto di mobili e arredi, salvo che l'acquisto sia funzionale alla riduzione delle spese connesse alla conduzione degli immobili. In tal caso il collegio dei revisori dei conti o l'ufficio centrale di bilancio verifica preventivamente i risparmi realizzabili, che devono essere superiori alla minore spesa derivante dall'attuazione del presente comma. La violazione della presente disposizione è valutabile ai fini della responsabilità amministrativa e disciplinare dei dirigenti.				
<b>Totale art. 1 comma 141</b>	<b>37.327,80</b>	<b>29.862,24</b>	<b>7.465,56</b>	<b>0</b>

**RELAZIONE IN MERITO AI CONTRATTI IN STRUMENTI  
FINANZIARI DERIVATI**

## **ALLEGATO ALLA RELAZIONE ILLUSTRATIVA AL RENDICONTO DELL'ESERCIZIO 2012**

### **NOTA INTEGRATIVA IN MERITO AI CONTRATTI IN STRUMENTI FINANZIARI DERIVATI**

**(ai sensi dell'art. 1, c. 383 L. FIN. 2008 e dell'art. 62, c. 8, D.L. 25/06/'08, n.112, conv. in L. 06/08/'08, n. 133,  
come mod. dall'art. 3, L. 22/12/2008, n. 203 e dall'art. 1, c. 572 della L. 22/12/2013, n. 147)**

Nell'ottica di un controllo dinamico del proprio portafoglio e di gestione attiva del proprio indebitamento, la Provincia di Pesaro e Urbino ha avuto in essere anche per il 2013 due contratti di Interest Rate Swap, con due controparti differenti: Dexia Crediop Spa e Nomura Gfl Inc.

Le finalità delle due operazioni - peraltro meglio dettagliate nelle schede riassuntive di seguito riportate - risultano differenti, anche se comunque riconducibili al filo conduttore comune della riduzione del rischio assunto dall'ente a tasso variabile e del tentativo di adeguare il più possibile il tasso passivo di parte dell'indebitamento storico alle condizioni di mercato vigenti al momento della chiusura dei contratti che, come noto, hanno subito notevoli mutamenti negli ultimi 4/5 anni - e particolarmente a partire dalla seconda metà del 2007 - dovuti alle variate condizioni delle leve macro e micro economiche su base mondiale.

Le due operazioni rientrano nell'ambito delle fattispecie delineate dal D.M. 1 dicembre 2003, n. 389 (in particolare, art. 3) - norma di attuazione dell'art. 41 della Legge n. 448/2001 (Finanziaria 2002) - e puntualizzate dalla successiva Circ. MEF del 27 maggio 2004 (in particolare, punto 3). Peraltro, entrambe le operazioni, seppur precedenti, rispettano sostanzialmente il dettato dell'art. 1, comma 736 della L. 27/12/2006, n. 296 (Finanziaria 2007) in termini di attenzione prospettica alla riduzione del costo finale del debito; di riduzione dell'esposizione ai rischi di mercato; di corrispondenza dello swap a passività effettivamente dovute dall'ente.

In merito alla necessità di implementare una gestione attiva del debito, anche la Corte dei Conti (v. Relazione sulla gestione finanziaria delle Regioni 2006/2007) ha ricordato come "sin dai primi anni 2000, l'ingresso dell'Italia nell'area della moneta unica abbia comportato una riduzione significativa dei tassi di interesse di cui le Amministrazioni locali, per lo più indebitate a tasso fisso, non avrebbero potuto beneficiare se non attraverso una rinegoziazione del debito, non sempre possibile e per giunta costosa, in alternativa alla quale il ricorso ai derivati ha rappresentato una conveniente soluzione.."

Come è noto, l'art. 62 del D.L. 25/06/2008, n. 112, convertito nella L. 06/08/2008, n. 133, così come sost. dall'art. 3 della L. 22/12/2008, n. 203 e come, infine, modificato dall'art. 1, c. 572 della Legge 27/12/2013, n. 147 (legge di Stabilità 2014) dispone il divieto di stipulare nuovi contratti in strumenti finanziari derivati, di rinegoziare i contratti già in essere o di stipulare contratti di finanziamento che includano componenti derivate, salvo i casi specificatamente indicati al comma 3-bis.

L'impatto della straordinaria situazione del mercato dei tassi ha portato, già a partire dal 2008, ad una radicale modifica delle condizioni presenti al momento della chiusura dei due contratti, con evidenti scostamenti rispetto ai risultati preventivabili.

Per l'operazione conclusa con Dexia Crediop Spa sono stati sostenuti costi di copertura necessariamente legati ad un andamento del mercato dei tassi che posiziona la curva dell'Euribor 6M ancora su livelli storicamente bassi, come già evidenziatosi a partire dal 2008. Il costo del contratto - in considerazione dell'attuale valore del floor previsto (3,97%), cioè del tasso minimo pagato dalla Provincia - è frutto della sostanziale stagnazione dell'andamento della curva dei tassi, che tende ad allineare gli indici al tasso di riferimento BCE, con un'ipotesi di timida ripresa dei tassi che sconterebbe l'indice di riferimento oltre l'1,00% a partire dalla seconda metà del 2015 ed oltre il 2,00% alla fine del 2017.

Il contratto sottoscritto con Nomura Gfl Inc ha contabilizzato il netting del solo primo semestre in quanto il 22/07/2013 - in attuazione delle linee di indirizzo espresse dal Consiglio provinciale con Deliberazione C.P. n. 46/2013, e di quanto successivamente disposto dalla Giunta provinciale con la Deliberazione n. 160/2013 - è stato perfezionato un accordo di transazione per l'estinzione anticipata del contratto (2004/2030) sottoscritto sul nozionale rappresentato dal portafoglio-mutui della Cassa Depositi e Prestiti Spa in ammortamento nel 2004, realizzando in ogni caso la prioritaria finalità - stante l'attuale convergenza economico/finanziaria - di azzerare qualunque possibile rischio di sostenere ulteriori flussi di pagamento prospettici per tutto il periodo residuo di durata contrattuale.

Come è noto, si è di recente aperta una partita giurisdizionale - sia in campo civilistico sia in quello amministrativo - che è ancora lontana da una sua compiuta e chiara impostazione, e che potrebbe portare la Provincia a prendere in considerazione azioni di tutela anche legale di fronte ad eventuali aspetti di natura giuridica e contabile non considerabili al momento della chiusura dei contratti (come ad esempio la tematica dei c.d. costi "impliciti" od occulti" e, più in generale della buona fede contrattuale). Vista l'incertezza e l'onerosità di questa fase, è ragionevole valutare eventualmente soluzioni transattive soddisfacenti - come avvertosi per il contratto in essere con Nomura - circa gli impegni contrattuali assunti, che l'ente continua a vagliare tramite un chiaro confronto anche con Dexia Crediop Spa.

Peraltro, considerato che i derivati coprono solo una parte del debito a tasso variabile (ca. il 29,8%), il costo di queste operazioni viene ancora ampiamente ripagato dal notevole minor costo che si è concretizzato per il rimborso degli interessi indicizzati al variabile, a fronte dell'inaspettata brusca discesa dell'indice di riferimento, ormai consolidatasi e confermatasi anche per il 2013, ed ipotizzabile anche nel breve/medio periodo.

In effetti, per il 2013 si è assistito ad una riduzione pari ca. al 20,00% sull'anno precedente della rata complessiva degli oneri per interessi (comprensiva della componente dovuta ai contratti di IRS).

Inoltre, l'impatto storico in termini di costi legati ai derivati in essere rispetto alle rate complessive (quote capitale e quote interessi) sostenute dalla Provincia per il proprio indebitamento, risulta comunque modesto, pari allo 0,23% del totale delle rate di ammortamento per il periodo 2002-2013 (il primo contratto IRS, da tempo estinto, è stato stipulato nell'anno 2002).

A questo proposito si ritiene opportuno riproporre le seguenti considerazioni di ordine generale.

I contratti derivati, per loro natura, non sono in grado né di modificare la consistenza del debito sottostante, creando nuovo debito, né di incidere sul debito già in essere aumentandolo o diminuendolo. In altre parole,

essi rappresentano non già debito ulteriore – od operazioni rientranti nel novero delle forme di indebitamento – ma semplicemente uno “strumento di gestione del debito” (v. Circ. Min. 22/06/2007), per cui risulterebbe addirittura “fuorviante associare ai derivati il concetto di guadagno o di perdita” (v. art. MilanoFinanza del 28/03/2012: “I derivati di Stato...”).

Anche secondo l’ISTAT (v. Relazione del 04/04/2011 riportata anche da: Il Sole24Ore del 05/04/2011, nonché Nota Informativa ISTAT sull’indebitamento delle Amministrazioni Pubbliche del 23/04/2012), nel rispetto del principio Sec95 (sistema europeo dei conti utilizzato da tutti gli Stati membri UE) le operazioni di swap vengono considerate partite finanziarie e dunque con impatto nullo sul deficit, in pratica non rappresentano indebitamento.

Peraltro, le finalità di gestione del debito perseguite dagli enti con l’utilizzo di strumenti di finanza derivata non possono essere definibili a priori in termini di “predilezione” per il tasso fisso ovvero per quello variabile, così come avviene al momento della stipula di mutui o dell’emissione di prestiti obbligazionari.

Anche nel caso di scelta della tipologia di finanziamento a tasso fisso o a tasso variabile, infatti, l’ente opera una scelta alla quale necessariamente si associa un’assunzione di rischio: optare, ad esempio, per un tasso fisso in un momento di particolare contenimento dei tassi variabili – come sta accadendo in questo frangente – potrebbe rivelarsi ex post non conveniente. In effetti, se per le emissioni obbligazionarie a tasso variabile coperte successivamente con il derivato sottoscritto con Dexia, l’ente avesse optato fin dall’inizio per ammortamenti a tasso fisso (benchmark Cassa Depositi e Prestiti Spa) si sarebbero registrati, a tutto il 2013, oneri per interessi superiori di ca. € 4,0 milioni a quanto effettivamente sostenuto, che compensano ampiamente il costo del netting del contratto di IRS.

Quindi lo scopo del contratto è proprio quello di generare un nuovo flusso complessivo per la parte interessi legata all’operazione, che va a sostituire, interamente o parzialmente, il profilo originario.

Dunque, come è emerso anche dall’audizione presso la VI Comm. “Finanze e Tesoro” del Senato (seduta del 1° aprile 2009): “la valutazione dell’efficacia della gestione del debito mediante l’utilizzo di strumenti derivati, in termini di combinazione adottata di rischio e di costo, potrà essere fatta solo una volta che la posizione complessiva sarà arrivata alla sua scadenza contrattuale (e)...nel caso in cui lo strumento derivato abbia ex post aggravato il costo del debito ciò potrebbe comunque essere dovuto al fatto che è stato privilegiato il contenimento del rischio nell’ottica di una gestione sana e prudente, e questa scelta ha comportato un costo che rappresenta il prezzo della protezione”.

Anche la Corte dei Conti (Sez. Reg. Contr. Lombardia, Delib. n. 405/2010) ha tenuto a precisare che il giudizio di merito su queste operazioni non possa essere dato con mere valutazioni ex post, utilizzando “quale parametro l’effettivo esito dell’operazione”, ma con una valutazione ex ante, “che assuma quale punto di riferimento l’esito ragionevolmente prevedibile al momento della conclusione, in relazione alle circostanze conosciute o conoscibili da chi ha stipulato il contratto”. Ferma restando l’elevata aleatorietà dell’evoluzione dei tassi di interesse, “è evidente che se il legislatore (ratione temporis) ammette che (il contratto...) possa essere concluso dagli enti territoriali, la valutazione sulla convenienza economica non può che svolgersi ex ante, ossia in relazione al momento della conclusione del contratto”.

La Provincia – avendo preso da tempo piena coscienza dei rischi e delle caratteristiche degli strumenti derivati, per loro natura contratti aleatori - ha avuto sempre ben presente la complessità di tali strumenti, e la necessità di dovervi dedicare particolare e costante attenzione: per questo ha cercato, pur con mezzi e strutture limitate, di effettuare un costante monitoraggio delle proprie posizioni, sia in termini di valore di mercato della struttura finanziaria prevista, sia in termini di flussi attesi e costo complessivo dell'indebitamento, provvedendo nello stesso tempo ad accantonare, quando maturate, le somme rinvenienti da flussi positivi a garanzia di eventuali costi da sostenere.

A tal proposito, è stato richiesto – a partire dall'anno 2008 – l'ausilio della struttura tecnico-amministrativa del Ce.S.F.E.L. (Centro Servizi Finanza Enti Locali) Emilia-Romagna, che consente, tra l'altro, di aggiornare i valori di mercato ed i flussi attesi delle operazioni in essere. A partire dall'anno 2009 la Provincia di Pesaro e Urbino ha chiesto e ottenuto il formale ingresso nel Ce.S.F.E.L., versandone la relativa quota associativa.

Di seguito la Tavola di sintesi ed il dettaglio delle due operazioni al **31/12/2013**:

<b>Caratteristiche struttura</b>	<b>Controparte</b>	<b>Tipologia sottostante</b>	<b>Nozionale Residuo</b>	<b>Scadenza</b>	<b>Flussi 2013</b>
1) Collar con floor e cap costanti, tasso ricevuto in advance +0,005% e tasso pagato in arrears	<b>DEXIA CREDIOP</b>	<b>Variabile</b>	<b>14.795.946</b>	<b>31/12/2025</b>	<b>- 562.815</b>
2) Riduzione del tasso fisso pagato sul sottostante attraverso la vendita di opzioni che viceversa aumentano il tasso pagato se il tasso variabile fissa alle scadenze al di fuori di un corridoio crescente	<b>A</b>	<b>Fisso</b>	<b>(*)</b>	<b>(*)</b>	<b>- 99.885</b>
<b>TOT.</b>			<b>14.795.946</b>		<b>-662.700</b>

(\*) contratto estinto mediante Accordo transattivo in data 22/07/2013

#### **1) CONTRATTO DI IRS STIPULATO CON DEXIA CREDIOP:**

data operazione: 21/12/2005

nozionale iniziale: € 19.201.081,68

debito sottostante:

<b>n.</b>	<b>ISIN CODE</b>	<b>Tipologia tasso</b>	<b>Scadenza</b>
<b>1</b>	IT0003107510 (2001/2035)	<b>Ir 6 mesi + 0,474%</b>	31.12.2035
<b>2</b>	IT0003185680 (2001/2036)	<i>Euribor 6 mesi +0,454%</i>	30.06.2036
<b>3</b>	IT0003274666 (2002/2036)	<i>Euribor 6 mesi +0,324%</i>	31.12.2036
<b>4</b>	IT0003051692 (2000/2021)	<b>Ir 6 mesi ,19%</b>	01.01.2021
<b>5</b>	IT0001497434 (2000/2020)	<i>Euribor 6 mesi +0,198%</i>	01.07.2020

Funzione di copertura del rischio di tasso (da TV a TF) mediante strike differenziati nel tempo, con previsione di un *Cap* (6,99%) sull'Euribor 6M.

La Provincia, nel periodo di riferimento, paga un tasso fisso del 3,97% con Euribor 6M <= al 3,97% ed un tasso massimo del 6,99% qualora l'Euribor 6M superi tale soglia (tasso del 31/12/13: 0,389%). In caso di posizionamento entro il corridoio (3,97% - 6,99%) è previsto in sostanza uno scambio di flussi indicizzati

all'Euribor 6M, pur con rilevazione differenziata (*Dexia in advance* – Provincia *in arrears*) e con margine fisso a favore della Provincia dello 0,005% semestrale.

La copertura incide su un nozionale che rappresenta ca. il 29,8 % del totale dell'attuale debito a Tasso Variabile della Provincia (a sua volta ca. il 48,2% del totale dell'indebitamento dell'ente).

La struttura finanziaria impostata sconta l'assorbimento di flussi negativi (anno 2006) a carico dell'Ente, ma soprattutto la variazione delle condizioni di mercato che hanno inciso sull'iniziale operazione IRS del 20/02/2003, che ricalcava sostanzialmente le stesse finalità (valore strike Eur6m al 2,558). Si era ritenuto, in quest'ottica, di allungare i termini dell'operazione iniziale, prolungando la durata dal 2013 al 2025, con ciò evitando di consolidare il pagamento del flusso negativo del 2006 e di rifinanziare la struttura tramite l'ampliamento del nozionale sottostante, in considerazione di un trend di stagnazione dei tassi ovvero di una possibile inversione dell'impostazione della curva dei tassi prospettica capace eventualmente di far recuperare valore di mercato alla struttura stessa, a meno di uno scostamento eccessivo dal tasso minimo previsto a carico dell'ente (3,97), come peraltro accaduto a partire dal 2008, ed ancora prevedibile nel breve/medio periodo.

L'alea del contratto, in termini di costo potenziale, è rappresentata, inoltre, dalla forbice del tasso tra due periodi di rilevazione, considerato il diverso momento in cui esso avviene per l'Ente (10 gg. lavorativi antecedenti la fine semestre) e per la controparte (2 gg. lavorativi antecedenti la data di inizio semestre).

Gli eventuali pagamenti per il costo della copertura si realizzano dunque, in particolare, nel caso di posizionamento dell'Euribor 6M al di sotto dello valore strike 3,97%, tanto maggiori quanto maggiore è lo scostamento dalla soglia.

Va detto, peraltro, che per il 2013 il tasso fisso finale dell'operazione pagato dall'Ente, in sostituzione del tasso variabile delle posizioni coperte, risulta in ogni caso al di sotto dei tassi di riferimento praticati da Cassa Depositi e Prestiti Spa (che, per durate tra 20 e 29 anni, alla fine del 2013, si attestava tra il 4,465% ed il 4,791%).

## **2) CONTRATTO DI IRS STIPULATO CON NOMURA Gfp Inc.:**

data operazione: 16/12/2004

nozionale iniziale: € 28.373.866,66

debito sottostante: totalità dei mutui contratti con Cassa Depositi e Prestiti Spa al 31/12/2004

Funzione di possibile riduzione del costo finale del debito contratto con Cassa Depositi e Prestiti Spa al 31/12/2004 e, contemporaneamente, di copertura del rischio di tasso per una parte dei mutui rinegoziati con CDP nel 2003 (la rinegoziazione prevede infatti uno "swap implicito" che comporterebbe a carico dell'ente uno *spread* di +30 b.p. all'eventuale raggiungimento della soglia del 5,50% da parte dell'Euribor 6M).

N.B. Il contratto ha contabilizzato il *netting* del solo primo semestre in quanto il 22/07/2013 – in attuazione delle linee di indirizzo espresse dal Consiglio provinciale con Deliberazione C.P. n. 46/2013, e di quanto

successivamente disposto dalla Giunta provinciale con la Deliberazione n. 160/2013 - è stato perfezionato un accordo di transazione.

Il costo dei premi annui versati risulta inferiore rispetto all'anno precedente (- € 10.002) in considerazione dell'estinzione anticipata di uno dei contratti e perdurando nel breve un'impostazione della curva dei tassi improntata ad una conferma degli attuali indici di riferimento, storicamente bassi.

L'incidenza percentuale su entrate e spese correnti registra, su base annua, un lieve incremento.

Si registra, peraltro, rispetto al 2012, una diminuzione significativa degli oneri per interessi, dell'incidenza degli stessi sullo stock del debito, del costo complessivo del debito, dell'impatto del costo del debito sulle entrate/spese correnti e del suo impatto in valore medio.

Del resto, guardando all'impatto complessivo degli IRS per lo Stato italiano (-6,3 miliardi dal 2007 al 30/06/2011...), si evince come il trend dei tassi particolarmente bassi ha ovviamente discostato gli attuali indici di mercato dalle previsioni effettuate alcuni anni or sono dalle pubbliche amministrazioni (ma anche nel settore privato i dati risultano sostanzialmente equiparabili).

**Analisi dell'incidenza dei differenziali complessivi annui di operazioni in derivati in relazione ad alcuni indicatori (rata ammortamento complessiva, entrate/spese correnti):**

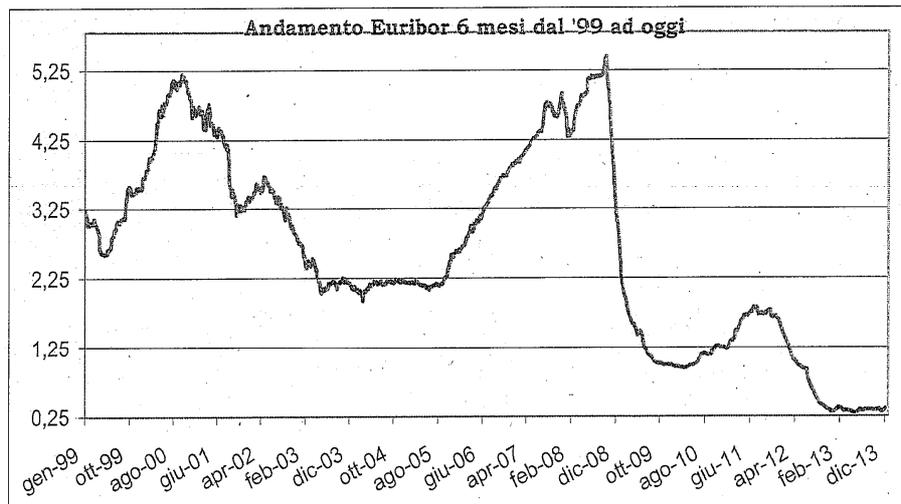
	A	B	C	D		
ANNO	RATA COMPL. (cap + int)	INTERESSI	ENTR. CORRENTI (TIT. I, II, III)	DIFF. DERIVATI	D/spese correnti %	D/entr. correnti %
2013	7.511.974	2.650.715	68.139.865	- 662.700	- 1,03	-0,97

**Incidenza % degli interessi su entrate e spese correnti:**

	INTERESSI	ENTRATE CORRENTI (TIT. I, II, III)	SPESE CORRENTI	INCID. % su Entrate correnti	INCID. % su spese correnti	Interessi (+ flussi IRS) su spesa corr.
2013	2.650.715	68.139.865	64.130.616	3,89	4,13	5,17

- Tasso medio del debito Anno 2013: **2,72% (-0,54% rispetto al 2012)**
- Ammontare dell'indebitamento al 31/12/2013: **€ 92.951.578** (in mln di euro)
- Oneri per interessi (compr. differenziale per IRS): **€ 3.313.415 (-20,85 % rispetto al 2012)**
- Incidenza costo del debito su entrate correnti: **11,02% (-5,89% rispetto al 2012)**
- Incidenza interessi su stock del debito: **2,85% (-0,75% rispetto al 2012)**
- Debito Tasso Fisso: **50,37%** - Debito Tasso Variabile: **49,63%** (ca. il 29,8% con copertura swap)

Elaborazione Ce.S.F.E.L.  
su Dati Teolabure



**LEGENDA:**

*cap* = limite massimo di tasso

*floor* = livello minimo di tasso

*collar* = collare/corridoio – compravendita simultanea di un'opzione sul livello massimo (*cap*) e su quello minimo (*floor*) di tassi di interesse

*strike* = livello prefissato di *cap/floor*

*in advance* = rilevazione del tasso di riferimento del contratto ad inizio del semestre (o del termine prescelto)

*in arrears* = rilevazione del tasso di riferimento del contratto alla fine del semestre (o del termine prescelto)

*netting* = importo netto dovuto/incassato alla conclusione del periodo di rilevazione

**RELAZIONE DELLA GIUNTA PROVINCIALE AL CONSIGLIO**

**SUL PATTO DI STABILITA'**

**E**

**SUL PERSONALE**

## **RELAZIONE DELLA GIUNTA PROVINCIALE AL CONSIGLIO**

In ordine al raggiungimento degli obiettivi relativi al patto di stabilità interno

**L'Ente non ha ancora certificato il rispetto degli obiettivi di finanza pubblica.**

**L'Ente provvederà a tale adempimento entro il prossimo 31 luglio termine ultimo per gli  
Enti in sperimentazione come da circolare MEF n. 5 del 7/2/2013.**

## RIDUZIONE SPESE PER IL PERSONALE

Anche per l'esercizio 2013 gli enti sottoposti al patto di stabilità interno devono assicurare la riduzione delle spese per il personale.

Dalla tabella sotto riportata, raffronto spese personale 2012 e 2013 ai sensi dell'art. 14 comma 7 e 9 del DL. 78/2010 convertito con modificazioni nella legge 122/2010, si evidenzia la consistente riduzione di spesa

	<b>Impegni consuntivo 2012</b>	<b>Impegni consuntivo 2013</b>
<b>Intervento 1</b>	22.904.812,42	21.483.181,25
Personale finanziato con F.S.E	- 1.661.058,29	- 989.164,67
Legge merloni	- 32.354,61	- 181.406,10
Diritti di rogito segretario generale	- 9.101,09	- 18.191,99
Personale straordinario finanziato con ammende viabilità	- 58.046,19	- 14.395,94
Categorie protette	- 557.291,69	- 506.942,04
Finanziamento da enti per supporto - convenzioni - e da privati	- 140.936,85	- 152.671,42
<b>PERSONALE IN COMANDO</b>	-	- 52.554,33
Spese per il personale in quiescenza (voce economica 26)	- 31.416,36	- 36.186,65
Spese contrattuali	- 61.526,83	- 61.526,83
<b>Totale</b>	<b>20.353.080,51</b>	<b>19.470.141,28</b>
<b>Altre spese</b>		
IRAP	1.480.655,88	1.375.794,66
Irap legge merloni	- 2.167,35	- 12.340,46
Irap diritti di rogito	- 850,00	- 1.292,79
IRAP rinnovi contrattuali	- 14.099,00	- 14.099,00
IRAP finanziata con F.S.E.	- 124.500,96	- 81.106,24
Finanziamento da enti per supporto - convenzioni - e da privati IRAP	- 9.672,14	- 11.421,47
Spese straordinarie personale	8.792,40	2.075,99
buoni pasto	290.000,00	211.966,64
Co.Co.Co. Totale spesa		
co.co.co f.s.e		
co.co.co. Escluso f.s.e.		
<b>Totale altre spese</b>	<b>1.628.158,83</b>	<b>1.469.577,33</b>
<b>Totale</b>	<b>21.981.239,34</b>	<b>20.939.718,61</b>
<b>Minori spese</b>		<b>1.041.520,73</b>

## CALCOLO INCIDENZA DELLE SPESE DEL PERSONALE SULLE SPESE CORRENTI CON RIGUARDO ALLE SPESE DI PERSONALE DELLE SOCIETA' PARTECIPATE

### a) situazione dell'Ente

Spese di personale dell'Ente consuntivo 2013:	<b>23.073.018,54</b>			
-----		=		35,98%
Tot. spese correnti dell'Ente bilancio 2013 consuntivo:	<b>64.130.615,84</b>			

### b) situazione della Società partecipata

Valore della produzione della Società partecipata: (Conto economico voce A - bilancio 2012)	<b>2.993.458,71</b>
-----	

Spese di personale della Società partecipata: (conto economico, voce B9 - Bilancio 2012)	<b>810.954,09</b>
-----	

Corrispettivi contratti di servizio a carico dell'Ente: (o ricavi derivanti da tariffa, se presenti in luogo del corrispettivo stesso - bilancio 2012)	<b>657.842,00</b>
-----	

Quota spese di personale della società da sommare alle spese di personale dell'Ente:  
(corrispettivi x spese personale / valore produzione)

657.842,00	x	810.954,09		
-----			=	178.215,14
2.993.458,71				

### c) calcolo dell'incidenza delle spese di personale

Spese di personale totali:	23.251.233,68			
-----		=		36,26%
Tot. spese correnti dell'Ente:	64.130.615,84			

**Il rapporto è nei limiti di legge (50%)**

**PROGRAMMI E PROGETTI:  
RISULTATI CONSEGUITI NELL'ESERCIZIO 2013**

## **Premessa**

L'art. 108 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.lgs. 18/8/2000, n°267, prevede che il Direttore generale dei Comuni e delle Province attui gli indirizzi e gli obiettivi stabiliti dagli organi di governo dell'Ente, secondo le direttive impartite dal Sindaco o dal Presidente della Provincia.

Al Direttore Generale compete la predisposizione del Piano dettagliato degli obiettivi previsto dall'art. 197, comma 2, lettera a) dello stesso T.U., nonché la proposta di Piano Esecutivo di Gestione previsto dall'art. 169.

Il Piano dettagliato degli obiettivi per l'anno 2013 è stato predisposto e sottoposto alla Giunta Provinciale in data 26/07/2013 ed è articolato in n. 3 Obiettivi strategici ed Altri Obiettivi.

Per ciascun dirigente sono individuati fino a n.3 obiettivi strategici che sono oggetto di specifica valutazione, per i quali sono specificate le relative macroazioni.

Sulla base di quanto previsto dall'art. 193 del T.U.E.L, l'organo consiliare con delibera n. 62 del 27/09/2013 ha provveduto ad effettuare la ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi progetti indicati nella relazione previsionale e programmatica, oggetto del presente documento, oltre alla verifica del mantenimento degli equilibri finanziari, come stabilito All'art. 76 del Regolamento di Contabilità dell'Ente.

**Programma N. 0: Strumenti di gestione di qualità totale, controllo strategico, sistema di valutazione delle prestazioni dei dirigenti, delle posizioni organizzative e delle alte professionalità**

**Presidente: MATTEO RICCI**

**Programma: N. 0 Strumenti di gestione di qualità totale, controllo strategico, sistema di valutazione delle prestazioni dirigenti, delle posizioni organizzativa e delle alte professionalità**

**Dirigente Responsabile: Marco Domenicucci**

**Obiettivo N. 1**

<b>Descrizione</b>	Analisi dei dati relativi al grado di differenziazione nell'utilizzo della premialità sia per i dirigenti sia per i dipendenti ai sensi dell'art. 11, c.8, lettera d) del D. Lgs. 150/2009
<b>Scadenza</b>	31.12.2013
<b>Indicatore di risultato</b>	Pubblicazione sul sito istituzionale nella sezione "trasparenza, valutazione e merito"
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	Obiettivo raggiunto
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	Obiettivo raggiunto (pubblicati tutti i dati nella sezione "Amministrazione trasparente")

**Programma: N. 0 Strumenti di gestione di qualità totale, controllo strategico, sistema di valutazione delle prestazioni dirigenti, delle posizioni organizzativa e delle alte professionalità**

**Dirigente Responsabile: Marco Domenicucci**

**Obiettivo N. 2**

<b>Descrizione</b>	Supporto alla dirigenza dell'ente nell'applicazione della nuova metodologia per la costruzione e assegnazione del budget per l'utilizzo del salario accessorio
<b>Scadenza</b>	30.6.2013
<b>Indicatore di risultato</b>	Corretta e legittima attribuzione ai dirigenti del budget necessario all'erogazione del salario accessorio in applicazione del CCDI vigente
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	Obiettivo raggiunto in termini di procedure non ufficializzate in attesa di parere dell'Organo di Governo
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	Obiettivo raggiunto (ultima attribuzione determinazione del direttore generale n. 2240 del 14.11.2013)

**Programma: N. 0 Strumenti di gestione di qualità totale, controllo strategico, sistema di valutazione delle prestazioni dirigenti, delle posizioni organizzativa e delle alte professionalità**

**Dirigente Responsabile: Marco Domenicucci**

**Obiettivo N. 3**

<b>Descrizione</b>	Mappatura degli obiettivi definiti nel PDO, verifica della coerenza con le linee di mandato e con la relazione previsionale e programmatica – individuazione di un sistema di indicatori
<b>Scadenza</b>	31.12.2013
<b>Indicatore di risultato</b>	Analisi e revisione per l'impostazione del PDO 2014
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	Obiettivo raggiunto
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	Obiettivo raggiunto (vedi documento di mappatura)

**In collaborazione con P.O. 2.5-Politiche giovanili – Pari opportunità – Controllo strategico e di gestione**

**Programma: N. 0 Strumenti di gestione di qualità totale, controllo strategico, sistema di valutazione delle prestazioni dirigenti, delle posizioni organizzativa e delle alte professionalità**

**Dirigente Responsabile: Marco Domenicucci**

**Obiettivo N. 4**

<b>Descrizione</b>	Collaborazione con la biblioteca Oliveriana per la stesura della ricostruzione cronologica e storiografica delle vicende che hanno accompagnato la vita dell'istituzione Oliveriana attraverso documenti editi e inediti del periodo che va dal 17° al 21° secolo e nel supporto alla direzione della fondazione nell'organizzazione delle attività (pezzi facili, canone di professori e salone della parola) e nei rapporti istituzionali finalizzati alla definizione degli interventi strutturali previsti presso palazzo Almerici e all'individuazione dei fondi a sostegno delle diverse attività dell'istituzione.
<b>Scadenza</b>	31.12.2013
<b>Indicatore di risultato</b>	Relazione sull'attività svolta
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	Completamento della prima stesura della ricostruzione cronologica e storiografica delle vicende che hanno accompagnato la vita dell'istituzione Oliveriana Completate attività: pezzi facili e canone di professori In fase di attuazione attività relativa al salone della parola Concordata tempistica di attuazione dei primi interventi strutturali per la riapertura del Museo e per la stabilità statica dell'edificio con l'Assessorato Opere Pubbliche Comune di Pesaro In corso di definizione le forme di sostegno economico al Salone della Parola da parte di soggetti pubblici e privati.
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	Obiettivo raggiunto

**Programma: N. 0 Strumenti di gestione di qualità totale, controllo strategico, sistema di valutazione delle prestazioni dirigenti, delle posizioni organizzativa e delle alte professionalità**

**Dirigente Responsabile: Marco Domenicucci**

**Obiettivo N. 5**

<b>Descrizione</b>	Proposta di un nuovo allegato integrativo al piano della performance per il raccordo degli obiettivi operativi con gli obiettivi del piano strategico 2011/2020
<b>Scadenza</b>	30.06.2013
<b>Indicatore di risultato</b>	Strutturazione modulistica
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	Obiettivo raggiunto
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	Obiettivo raggiunto

**Programma: N. 0 Strumenti di gestione di qualità totale, controllo strategico, sistema di valutazione delle prestazioni dirigenti, delle posizioni organizzativa e delle alte professionalità**

**Dirigente Responsabile: Marco Domenicucci**

**Obiettivo N. 6**

<b>Descrizione</b>	Revisione portale Direttore Generale
<b>Scadenza</b>	31.12.2013
<b>Indicatore di risultato</b>	Aggiornamento portale
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	Obiettivo raggiunto
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	Obiettivo raggiunto

**Programma 1: Affari generali, giuridici e disciplinari – Protocollo e gestione flussi documentali – Trasporto merci – Servizio civile**

**Presidente: MATTEO RICCI**

**Assessori : DOMENICO PAPI, DANIELA CIARONI**

**Programma: N. 1 Affari generali giuridici e disciplinari – Protocollo e gestione flussi documentali – Trasporto merci – Servizio civile**

**Progetto: N. 1 Affari ed organi istituzionali**

**Dirigente Responsabile: Avv. Rita Benini**

**Obiettivo N. 1**

<b>Descrizione</b>	Predisposizione schema del Piano triennale di prevenzione della corruzione, ai sensi della Legge n. 190/2012
<b>Scadenza</b>	31/12/2013
<b>Indicatore di risultato</b>	Predisposizione schema del Piano triennale di prevenzione della corruzione, ai sensi della Legge n. 190/2012
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	E' in corso la frequenza del corso di formazione per "Responsabili della prevenzione della corruzione" organizzato da Formez.pa – Ministero per la pubblica amministrazione e la semplificazione.
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	Ultimata la frequenza del corso di formazione per "Responsabili della prevenzione della corruzione" organizzato da Formez.pa – Ministero per la pubblica amministrazione e la semplificazione. Schema del Piano triennale di prevenzione della corruzione, ai sensi della Legge n. 190/2012, in corso di predisposizione.

**Macro-azioni necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo**

	<b>ione</b>	<b>Scadenza</b>
1	Partecipazione al corso nazionale di formazione per "Responsabili della prevenzione della corruzione" organizzato da Formez.pa – Ministero per la pubblica amministrazione e la semplificazione	21/11/2013
2	Predisposizione schema del Piano triennale di prevenzione della corruzione, ai sensi della Legge n. 190/2012	31/12/2013

**Programma: N. 1 Affari generali giuridici e disciplinari – Protocollo e gestione flussi documentali – Trasporto merci – Servizio civile**

**Progetto: N. 1 Affari ed organi istituzionali**

**Dirigente Responsabile: Avv. Rita Benini**

**Obiettivo N. 2**

<b>Descrizione</b>	Preparazione di n. 2 report periodici al 31.7.2013 e al 31.10.2013 sull'esito della regolarità degli atti sulla base della percentuale prevista dal regolamento
<b>Scadenza</b>	31.10.2013
<b>Indicatore di risultato</b>	a) n. 2 report alle scadenze del 31.7.2013 e del 31.10.2013 con messa in evidenza: delle irregolarità distinte per grado di gravità; delle questioni più importanti su cui porre l'attenzione. b) Rispetto della percentuale prevista dal regolamento
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	I° Report sull'esito della regolarità degli atti inviato, con mail in data 31/7/2013, al Nucleo di Valutazione e agli altri destinatari previsti dal vigente Regolamento sul sistema dei controlli interni.

<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	II° Report sull'esito della regolarità degli atti, acquisito agli atti con P.G. n. 81022/2013, inviato, con mail in data 30/10/2013, al Nucleo di Valutazione e agli altri destinatari previsti dal vigente Regolamento sul sistema dei controlli interni. Nell'ambito del I e del II report è stata rispettata la percentuale, pari al 10% per ogni dirigente, prevista dal Regolamento sul Sistema dei Controlli interni.
--	--

**Macro-azioni necessarie  
per il raggiungimento dell'obiettivo**

	Descrizione	Scadenza
1	Invio del primo report al Nucleo di valutazione	31/07/2013
2	Invio del secondo report al nucleo di valutazione	31/10/2013

**Programma: N. 1** Affari generali giuridici e disciplinari – Protocollo e gestione flussi documentali – Trasporto merci – Servizio civile

**Progetto: N. 1** Affari ed organi istituzionali

**Dirigente Responsabile:** Avv. Rita Benini

**Obiettivo N. 3**

<b>Descrizione</b>	Avviare un sistema di monitoraggio e controllo centralizzato che consenta di verificare l'efficacia delle partecipazioni presso i vari enti/associazioni/fondazioni.
<b>Scadenza</b>	31/12/2013
<b>Indicatore di risultato</b>	1. mappatura di tutte le partecipazioni in associazioni, enti, fondazioni 2. report sullo stato di avanzamento delle partecipazioni.
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	In corso di studio la predisposizione del data base su partecipazioni in associazioni e fondazioni.
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31.12.2013</b>	Effettuata la mappatura di tutte le partecipazioni in associazioni, enti e fondazioni. Effettuato il report sullo stato di avanzamento delle partecipazioni.

**Macro-azioni necessarie  
per il raggiungimento dell'obiettivo**

	Descrizione	Scadenza
1	Data base su partecipazioni in associazioni e fondazioni	31/10/2013
2	Stato di avanzamento obiettivi attribuiti alle partecipate e sull'utilizzo delle risorse	31/12/2013
3	Analisi ai fini della conferibilità di incarichi	31/12/2013

**Programma: N. 1** Affari generali giuridici e disciplinari – Protocollo e gestione flussi documentali – Trasporto merci – Servizio civile

**Progetto: N. 1** Affari ed organi istituzionali

**Dirigente Responsabile:** Avv. Rita Benini

**Obiettivo N. 4**

<b>Descrizione</b>	Modifica e aggiornamento dei criteri e delle modalità che disciplinano il rimborso spese ai Consiglieri.
<b>Scadenza</b>	30/11/2013
<b>Indicatore di risultato</b>	Rimborso spese ai Consiglieri in base a nuovi criteri e modalità.
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato 31/8/2013</b>	Sono in corso le analisi, le verifiche e gli interventi di modifica ai criteri e alle modalità di rimborso spese ai Consiglieri.
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	Effettuate le modifiche e gli aggiornamenti dei criteri e delle modalità che disciplinano il rimborso spese ai Consiglieri.

**Programma: N. 1 Affari Generali, Istituzionali, Giuridici e Disciplinari, Appalti, Concessioni, Trasporto Merci, Servizio Civile**

**Progetto: N. 1 Affari ed Organi Istituzionali**

**Dirigente Responsabile: Adriano Gattoni**

**Obiettivo N. 5**

<b>Descrizione</b>	Assicurare l'attività di supporto organizzativo e amministrativo agli organi istituzionali, ed in particolare garantire: il supporto agli Assessori, attraverso l'ufficio di segreteria. L'Ufficio di supporto alla segreteria assessori, al fine di rendere più celere, coordinata e semplificata, l'organizzazione e la gestione delle pratiche per la concessione di patrocini e contributi, predisporrà un data base specifico accessibile in rete che monitorerà in tempo reale lo stato di ogni singola pratica consentendo anche l'accesso ai relativi documenti in formato digitale.
<b>Scadenza</b>	31.12.2013
<b>Indicatore di risultato</b>	Azione di supporto amministrativo e organizzativo adeguata alle esigenze degli assessori. Predisposizione e aggiornamento data base. Digitalizzazione documenti con riduzione supporti cartacei
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	Si sta garantendo l'azione di supporto amministrativo ed organizzativo agli Assessori ed è in corso di predisposizione e aggiornamento il data base dei contributi
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	Il data base per il monitoraggio delle pratiche per la concessione di contributi e patrocini è stato implementato caricando 551 pratiche (214 contributi e 337 patrocini) e digitalizzando 888 documenti.

**Dirigente Responsabile: Adriano Gattoni**  
**Programma: N. 1 Affari Generali, Istituzionali, Giuridici e Disciplinari, Appalti, Concessioni, Trasporto Merci, Servizio Civile**

**Progetto: N. 2 Gestione Trasporto Merci**

**Dirigente Responsabile: Adriano Gattoni**

**Obiettivo N. 6**

<b>Descrizione</b>	Riduzione e semplificazione degli oneri per gli utenti esterni rispetto ai procedimenti relativi alla gestione dell'Albo degli Autotrasportatori e a quelli inerenti al rilascio di licenze per l'autotrasporto di merci per conto proprio
<b>Scadenza</b>	31.12.2013
<b>Indicatore di risultato</b>	Relazione con la quantificazione in ordine all'intervenuta riduzione e semplificazione
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	Si è fortemente agevolata l'utenza imprenditoriale semplificando la modulistica per accedere all'Albo e per ottenere il rilascio delle licenze e rendendola immediatamente disponibile on-line attraverso la pagina web dedicata. Sono attualmente disponibili nella pagina web dell'Ufficio Trasporto Merci 20 modelli (alcuni nuovi, altri come adeguamento alle normative attuali di modelli già esistenti). Il notevole impatto anche quantitativo delle semplificazioni e agevolazioni procedurali introdotte è confermato dal fatto che nel periodo 1° gennaio – 19 agosto, le pagine web dell'Ufficio Trasporto Merci hanno ricevuto 36.123 visualizzazioni (fonte: rilevatore accessi implementato dal Servizio Informatico dell'Ente), collocandosi al primo posto fra gli uffici e al terzo assoluto dopo i servizi Formazione Lavoro (59.919) e Ambiente (38.291).
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	La riduzione e semplificazione degli oneri per l'utenza imprenditoriale si è ottenuta fornendo on-line sulla pagina web dedicata sia tutta la modulistica aggiornata che le istruzioni per la sua compilazione. L'effettiva utilità e l'impatto di questa azione è confermata dal rilievo che nel periodo 1° gennaio – 31 dicembre le pagine web dell'Ufficio Trasporto Merci hanno ricevuto 49.532 visualizzazioni (fonte: rilevatore accessi implementato dal Servizio Informatico dell'Ente), collocandosi al primo posto fra gli uffici e confermandosi al terzo assoluto dopo i servizi Formazione Lavoro e Ambiente.

**Programma: N. 1 Affari Generali, Istituzionali, Giuridici e Disciplinari, Appalti, Concessioni, Trasporto Merci, Servizio Civile**

**Progetto: N. 2 Gestione Trasporto Merci**

**Dirigente Responsabile: Adriano Gattoni**

**Obiettivo N. 7**

<b>Descrizione</b>	Svolgimento della due sessioni annuali degli esami per il riconoscimento dell'idoneità alla direzione dell'attività di autotrasporto di merci e viaggiatori.
<b>Scadenza</b>	30.07.2013
<b>Indicatore di risultato</b>	Chiusura delle sessioni di esame con esito finale in ordine alle abilitazioni conseguite
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	Completato lo svolgimento delle sessioni di Marzo 2013 (n. 2 candidati) e Luglio 2013 (47 candidati).
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	Concluso lo svolgimento delle sessioni di Marzo 2013 (n. 2 candidati) e Luglio 2013 (47 candidati).

**Programma: N. 1 Affari Generali, Istituzionali, Giuridici e Disciplinari, Appalti, Concessioni, Trasporto Merci, Servizio Civile**

**Progetto: N. 2 Gestione Trasporto Merci**

**Dirigente Responsabile: Adriano Gattoni**

**Obiettivo N. 8**

<b>Descrizione</b>	<p>Proseguimento delle attività finalizzate alla revisione complessiva dell'Albo Provinciale degli autotrasportatori di merci per conto di terzi per la pubblicazione dell'elenco degli iscritti in applicazione degli articoli 1, comma 4, e 9, comma 1, lettera b), della legge 298/1974.</p> <p>Tale pubblicazione presuppone la completezza e precisione dei dati forniti, nonché la regolarità della posizione di ciascuna delle imprese elencate.</p> <p>Al fine di detta pubblicazione si vuole verificare la correttezza e completezza dei dati relativi a al possesso dei requisiti di onorabilità, idoneità professionale e idoneità finanziaria per almeno il 50% delle 1304 imprese che risultano (alla data del 01/01/2013) iscritte all'Albo nella provincia di Pesaro e Urbino e, in particolare, per le 668 imprese iscritte all'Albo a partire dal 1° gennaio 1998 provvedendo a:</p> <p>0cancellare le imprese che, a seguito di accertamenti d'ufficio, risultino non più attive ovvero non più in possesso dei requisiti per il mantenimento dell'iscrizione;</p> <p>1acquisire la documentazione utile ancora giacente presso l'Ufficio della Motorizzazione Civile di Pesaro;</p> <p>2colmare le lacune informative presenti nel Sistema Informativo della Motorizzazione Civile e, per caduta, nel data base di servizio dell'Ufficio Trasporto.</p>
<b>Scadenza</b>	31.12.2013
<b>Indicatore di risultato</b>	Acquisizione archivio MCTC. Disponibilità dei 2.004 dati relativi a onorabilità, idoneità professionale e idoneità finanziaria relativamente a 668 imprese iscritte all'Albo a partire dal 1° gennaio 1978, sia nel Sistema Informativo della Motorizzazione Civile, sia nel data base di servizio dell'Ufficio Trasporto Merci
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	Imprese considerate: 668 (imprese attive con iscrizione all'Albo dal n. PS5503950L al n. PS5505499F) – Numero totale dati da acquisire: 2.004 – Dati acquisiti: 1.489 (506 finanziaria + 477 professionale + 506 onorabilità) – Rimanenza dati da acquisire: 515.
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	Imprese considerate: 668 (imprese attive con iscrizione all'Albo dal n. PS5503950L al n. PS5505499F) – Numero totale dati da acquisire: 2.004 – Dati acquisiti: <b>1.863</b> (679 finanziaria + 642 professionale + 542 onorabilità) – Rimanenza dati da acquisire: 141 <i>NOTA: Considerato l'avvicendamento per pensionamento di uno dei 4 dipendenti, verificatosi in coincidenza col rinnovo dell'idoneità finanziaria da parte di circa 400 imprese di autotrasporto, l'obiettivo appare sostanzialmente raggiunto</i>

**Programma: N. 1 Affari Generali, Istituzionali, Giuridici e Disciplinari, Appalti, Concessioni, Trasporto Merci, Servizio Civile**

**Progetto: N. 4 Affari Giuridici e Procedimenti Disciplinari**

**Dirigente Responsabile: Adriano Gattoni**

**Obiettivo N. 9**

<b>Descrizione</b>	Garantire l'azione di informazione, supporto e consulenza in ambito giuridico e normativo, rispetto a tutta la struttura organizzativa dell'ente e agli organi politici, oltre che agli enti locali nell'esercizio delle funzioni di assistenza di cui all'art.19 lett. 1) del D.lgs.267/2000. Garantire lo svolgimento dei procedimenti disciplinari di competenza dell'Ufficio e il supporto a quelli di competenza del Direttore Generale e dei dirigenti di Servizio.
<b>Scadenza</b>	31.12.2013
<b>Indicatore di risultato</b>	Elevati livelli qualitativi nell'attività di consulenza e supporto giuridico-amministrativo
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato 31/8/2013</b>	E' stata garantita l'azione di informazione, supporto e consulenza in ambito giuridico e normativo, con l'espressione di circa n.10 pareri. Si è provveduto allo svolgimento dell'attività inerente i procedimenti disciplinari di competenza dell'Ufficio e a supportare quelli di competenza dei dirigenti di servizio
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	E' stata garantita l'azione di informazione, supporto e consulenza in ambito giuridico e normativo, con l'espressione di circa n.10 tra note e pareri. In ambito disciplinare solo 2 sono stati i procedimenti in cui si è intervenuti a supporto, mentre un'ampia e qualificata attività è stata svolta a supporto del responsabile della prevenzione della corruzione predisponendo il Codice di comportamento <i>(Nota: l'attività dell'Ufficio ha risentito dell'assenza per 6 mesi, da giugno a novembre causa congedo per maternità, della capo ufficio)</i>

**Programma: N. 1 Affari Generali, Istituzionali, Giuridici e Disciplinari, Appalti, Concessioni, Trasporto Merci, Servizio Civile**

**Progetto: N. 4 Affari Giuridici e Procedimenti Disciplinari**

**Dirigente Responsabile: Adriano Gattoni**

**Obiettivo N. 10**

<b>Descrizione</b>	Semplificazione della gestione dei sinistri nei rapporti con le assicurazioni e con il broker
<b>Scadenza</b>	31.12.2013
<b>Indicatore di risultato</b>	Avvio dell'utilizzo della PEC nelle comunicazioni con assicurazioni e broker
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato 31/8/2013</b>	Si sta provvedendo a formare il personale per garantire la gestione in autonomia della PEC in partenza
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	Dopo l'attività di formazione e l'attivazione del nuovo contratto di brokeraggio, nell'ultimo bimestre si è avviata la digitalizzazione della documentazione incentivando il ricorso alla PEC fino a coprire, per il periodo considerato, il 66,66% delle comunicazioni (n.40 invii in formato digitale su un totale di 60)

**Programma: N. 1 Affari Generali, Istituzionali, Giuridici e Disciplinari, Appalti, Concessioni, Trasporto Merci, Servizio Civile**

**Progetto: N. 5 Servizio Civile Nazionale**

**Dirigente Responsabile: Adriano Gattoni**

**Obiettivo N. 11**

<b>Descrizione</b>	Concludere l'attuazione dei 2 progetti avviati il 1° ottobre 2012 (già finanziati dallo Stato) per l'impiego di complessivi 59 volontari negli enti locali della provincia relativamente ai settori dell'assistenza ai minori e delle biblioteche e avviare i 2 progetti per l'impiego di n.20 volontari nei settori dell' educazione culturale e della tutela ambientale, relativi al servizio civile regionale, cofinanziati dalla regione Marche , dai Comuni, dagli Enti parco e dalla provincia.
<b>Scadenza</b>	31.12.2013
<b>Indicatore di risultato</b>	Avvio e attuazione dei progetti
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato 31/8/2013</b>	Il 6 maggio sono stati avviati al servizio civile regionale 20 ragazzi di cui 15 nel progetto di educazione culturale ("Chi legge ha il mondo in tasca") e 5 in quello ambientale ("Per un anno al servizio della natura"). Sono ancora in corso e in fase di monitoraggio n. 2 progetti per l'impiego di complessivi n.59 volontari del servizio civile nazionale di cui 40 nel progetto dell'area sociale "Diversamente solidali" e 19 nel progetto "Biblioteche 2.0" (questi due progetti termineranno a fine settembre)
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	Per i progetti del Servizio civile regionale avviati il 6 maggio si è completata la fase di formazione sia generale che specifica dei 20 volontari. I 2 progetti del servizio civile nazionale (59 volontari) si sono conclusi il 30 settembre con risultati di alto/altissimo gradimento da parte dei volontari come risulta dai dati del monitoraggio.

**Programma: N. 1 Affari Generali, Istituzionali, Giuridici e Disciplinari, Appalti, Concessioni, Trasporto Merci, Servizio Civile**

**Progetto: N. 5 Servizio Civile Nazionale**

**Dirigente Responsabile: Adriano Gattoni**

**Obiettivo N. 12**

<b>Descrizione</b>	Realizzare, con il cofinanziamento dei Comuni e della Regione, almeno un progetto per l'impiego di volontari nell'ambito del sistema regionale del servizio civile come riformato a seguito della deliberazione della giunta regionale n.1699 del 19 dicembre 2011, privilegiando, rispetto agli obiettivi posti dal Servizio Civile regionale, quello di realizzare interventi educativi di contrasto all'esclusione sociale, anche in relazione agli stranieri. Realizzare ulteriori progetti anche a valere sui finanziamenti resi disponibili dallo Stato per i bandi del Servizio Civile Nazionale in uscita nel 2013
<b>Scadenza</b>	31.12.2013
<b>Indicatore di risultato</b>	Presentazione dei progetti entro i termini previsti dai bandi
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato 31/8/2013</b>	Sono in corso di elaborazione n.2 progetti per l'impiego di n.20 volontari nel sistema di servizio civile regionale (scadenza bando di progettazione 30 settembre 2013). Al momento non è ancora uscito alcun bando del servizio civile nazionale.
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	I due progetti per l'area biblioteche (13 volontari) e per il settore ambiente – parchi (4 volontari) sono stati presentati entro il termine di scadenza e risultano approvati e finanziati.

**Programma: N. 1 Affari Generali, Istituzionali, Giuridici e Disciplinari, Appalti, Concessioni, Trasporto Merci, Servizio Civile**

**Progetto: N. 7 Supporto Amministrativo, Servizi generali, Archivio e protocollo**

**Dirigente Responsabile: Adriano Gattoni**

**Obiettivo N. 13**

<b>Descrizione</b>	<p><b>Dematerializzazione degli atti e gestione pagina di competenza del sito</b>  <u>Si intende intensificare il processo di dematerializzazione dei documenti in partenza ed interni, principalmente:</u>                      attraverso il completamento e l'avvio del progetto di formazione e gestione delle determinazioni dirigenziali in forma digitale nativa (azione da sviluppare con la P.O. 5.6.);                      un'azione formativa, nell'ottica di un utilizzo condiviso e diffuso della casella PEC istituzionale dell'ente da parte di tutti i dipendenti, rivolta al personale dei servizi che utilizzano maggiormente la PEC (ad esempio Servizi 11, 12 e 13 e alcuni degli Uffici della P.O.5.1) per favorire la generazione di documenti in forma digitale nativa, la loro gestione ed invio in maniera decentrata ed autonoma;                      indicazione in un'apposita sezione del sito istituzionale di informazioni e istruzioni per l'utilizzo della PEC e i relativi riferimenti normativi, in modo da orientare e accompagnare l'utente (cittadino, impresa, associazione, etc.) a fare un uso corretto e sistematico di questo canale di comunicazione con la Pubblica Amministrazione;</p>
<b>Scadenza</b>	31.12.2013
<b>Indicatore di risultato</b>	Avvio della generazione in forma digitale delle determinazioni. Completamento del percorso formativo ed avvio della gestione decentrata della PEC.
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato 31/8/2013</b>	E' stata avviata, assieme al CED, l'azione formativa rivolta a tutti i dipendenti per la gestione dell'applicativo per la generazione delle determinazioni in forma nativa digitale. Sono in corso di redazione il manuale operativo e le linee guida per accompagnare gli uffici nella operazione di registrazione e spedizione dei documenti informatici via PEC.
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	Il 14 ottobre è stata avviata la gestione dell'applicativo per la generazione delle determinazioni in forma nativa digitale. Nel corso del mese di dicembre si è completata la formazione teorico-pratica del personale dei servizi 11, 12 e 13 e alcuni degli Uffici della P.O.5.1 per la gestione dei documenti informatici in partenza via A fine dicembre i servizi individuati erano in gradi di operare autonomamente nella spedizione dei documenti informatici (sia nativi digitali con firma digitale che scansionati) tramite PEC

**Programma: N. 1 Affari Generali, Istituzionali, Giuridici e Disciplinari, Appalti, Concessioni, Trasporto Merci, Servizio Civile**

**Progetto: N. 7 Supporto Amministrativo, Servizi generali, Archivio e protocollo**

**Dirigente Responsabile: Adriano Gattoni**

**Obiettivo N. 14**

<b>Descrizione</b>	<p>one del programma Triennale per l'integrità e la trasparenza                      Con il supporto del gruppo di lavoro appositamente costituito dal direttore generale si provvederà a predisporre, sulla base delle linee guida di cui alla delibera CIVIT 50/2013, la proposta di adeguamento del programma triennale per l'integrità e la trasparenza la cui profonda revisione è imposta dal nuovo testo unico sulla trasparenza di cui al dlgs.3372013.</p>
<b>Scadenza</b>	31.12.2013
<b>Indicatore di risultato</b>	Predisposizione proposta di adeguamento.
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato 31/8/2013</b>	E' in corso di revisione il programma triennale per l'integrità e la trasparenza sulla base delle indicazioni contenute nella delibera CIVIT n.50 del 4 luglio 2013.
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	E' stato predisposto il nuovo programma triennale per la trasparenza e l'integrità da approvare entro il 31 gennaio 2014

**Programma: N. 1 Affari Generali, Istituzionali, Giuridici e Disciplinari, Appalti, Concessioni, Trasporto Merci, Servizio Civile**

**Progetto: N.7 Supporto Amministrativo, Servizi generali, Archivio e protocollo**

**Dirigente Responsabile: Adriano Gattoni**

**Obiettivo N. 15**

<b>Descrizione</b>	Attuazione e sviluppo del decentramento archivistico avviato nel 2012 attraverso ulteriori azioni formative teoriche e pratiche, attività di supporto e consulenza, azioni di controllo e monitoraggio sull'andamento del decentramento
<b>Scadenza</b>	31.12.2013
<b>Indicatore di risultato</b>	Report finale con indicazione dello stato di attuazione, delle criticità emerse e dei benefici conseguiti nel primo anno di attuazione del decentramento archivistico
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	E' stata avviata un'ulteriore azione formativa, rivolta ai fascicolatori (una lezione teorica e una pratica in aula) e ai protocollatori (una lezione teorica e tre pratiche in aula), svoltasi dal 14/05/2013 al 18/06/2013. Sono stati formati 64 dipendenti di vari uffici, individuati dalle rispettive P.O. e dirigenti. E' in corso di redazione un report finale che riporta su base triennale dal 2011 i dati relativi al monitoraggio del decentramento archivistico, avendo come indicatori di risultato il numero di documenti in partenza protocollati e il numero dei fascicoli aperti dagli uffici decentrati, oltre alle criticità emerse
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	E' stato redatto il report finale

**Programma: N. 1 Affari Generali, Istituzionali, Giuridici e Disciplinari, Appalti, Concessioni, Trasporto Merci, Servizio Civile**

**Progetto: N. 7 Supporto Amministrativo, Servizi generali, Archivio e protocollo**

**Dirigente Responsabile: Adriano Gattoni**

**Obiettivo N. 16**

<b>Descrizione</b>	Scarto di almeno 200 metri lineari di documentazione priva di interesse giuridico-amministrativo e storico-culturale depositata all'archivio di deposito. Questa azione consentirà di liberare notevole spazio nell'archivio evitando così di impiegare risorse finanziarie per l'acquisto di nuove scaffalature.
<b>Scadenza</b>	31.12.2013
<b>Indicatore di risultato</b>	Quantificazione della documentazione scartata
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	Il materiale documentario privo di valore amministrativo e storico culturale da inviare al macero è in corso di selezione all'Archivio di Deposito al Campus scolastico.
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	La documentazione è già stata individuata e collocata in una stanza a parte nell'Archivio di deposito al Campus per il ritiro da parte della cartiera. E' stato redatto un elenco che riporta la tipologia della documentazione, classifica, peso, numero pezzi, ed estremi cronologici della documentazione da inviare al macero, che è di circa 300 metri lineari.

**Programma: N. 1 Affari Generali, Istituzionali, Giuridici e Disciplinari, Appalti, Concessioni, Trasporto Merci, Servizio Civile**

**Progetto: N.7 Supporto Amministrativo, Servizi generali, Archivio e protocollo**

**Dirigente Responsabile: Adriano Gattoni**

**Obiettivo N. 17**

<b>Descrizione</b>	Trattazione degli affari generali dell'ente e supporto organizzativo alla Conferenza Provinciale delle Autonomie e al Presidente nell'ambito del Consiglio delle Autonomie Locali. Definizione dei procedimenti di irrogazione delle sanzioni amministrative pecuniarie di natura non tributaria; Affinamento della gestione ed organizzazione delle attività di pubblicazione all'Albo Pretorio on-line.
<b>Scadenza</b>	31.12.2013
<b>Indicatore di risultato</b>	Corretto e tempestivo espletamento delle pratiche, dell'attività di supporto e di gestione dell'Albo Pretorio on-line.
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	Sono state svolte n.2 Conferenze provinciali delle autonomie e n.8 Consigli delle Autonomie locali. Si è garantito il corretto e tempestivo funzionamento dell'albo pretorio on-line, provvedendo alla pubblicazione di oltre 450 atti.
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	Sono state svolte n.3 Conferenze provinciali delle autonomie e n.13 Consigli delle Autonomie locali. Si è garantito il corretto e tempestivo funzionamento dell'albo pretorio on-line, provvedendo alla pubblicazione di oltre 717 atti

**Programma: N. 1 Affari generali giuridici e disciplinari – protocollo e gestione flussi documentali – trasporto merci – servizio civile**

**Progetto: N. 6 Appalti, concessioni e acquisizioni immobiliari**

**Dirigente Responsabile: Adriano Gattoni**

**Obiettivo N. 18**

<b>Descrizione</b>	Applicazione del nuovo sistema di verifica dei requisiti attraverso la BDNCP Banca Dati Nazionale Contratti Pubblici, denominato AVCPASS con registrazione al servizio secondo le modalità descritte nel Manuale Utente pubblicato nel Portale dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici.
<b>Scadenza</b>	31/12/2013
<b>ultato</b>	Corretto espletamento delle procedure di gara e adeguata azione di supporto
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato 31/8/2013</b>	L'Ufficio si è già attivato per farsi trovare pronto considerando che il nuovo sistema di verifica dei requisiti è stato prorogato all'1-01-2014. Dovranno necessariamente essere coinvolti anche gli altri Uffici dell'Amministrazione Provinciale.
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	Pur essendo stato confermato l'obbligo di utilizzo dal 01-01-2014 del Sistema AVCPASS, potrebbe durare ancora la verifica cartacea. L'Ufficio ha già effettuato alcune prove di adesione al sistema che consta di n°8 manuali applicativi. Risulta assolutamente necessario oltretché doveroso (per evitare responsabilità in capo a diverse figure) il coinvolgimento degli altri Uffici dell'Amministrazione Provinciale.

**Programma: N. 1 Affari generali giuridici e disciplinari – protocollo e gestione flussi documentali**

**Progetto: N. 6 Appalti, concessioni e acquisizioni immobiliari**

**Dirigente Responsabile: Adriano Gattoni**

**Obiettivo N. 19**

<b>Descrizione</b>	Stazione Unica Appaltante Istituzione della Stazione Unica Appaltante della Provincia di Pesaro e Urbino per l'individuazione, a favore degli Enti Aderenti, del terzo contraente relativamente ai lavori pubblici, alle forniture ed ai servizi nonché delle procedure in economia ex art. 125 Codice dei Contratti.
<b>Scadenza</b>	31/12/2013
<b>Indicatore di risultato</b>	Azione di supporto amministrativo e organizzativo adeguato in termini quantitativi e qualitativi alle richieste ed esigenze degli Enti Aderenti.
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato 31/8/2013</b>	Con deliberazione G.P. n°116 del 6-5-2013, modificata con deliberazione G.P. n°150 del 27-6-2013 è stata istituita la SUA – Stazione Unica Appaltante della Provincia di Pesaro e Urbino ed approvato il relativo Regolamento interno. Sono in fase di stipulazione le comunicazioni con gli Enti Aderenti i quali nelle more, hanno già cominciato a trasmettere le pratiche per l'effettuazione delle gare d'appalto.
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	Sono state stipulate n°8 Convenzioni con Enti Aderenti ed altri n°2 soggetti hanno manifestato la volontà di aderire alla S.U.A. – Sono altresì già cominciate ed in alcuni casi terminate, le procedure per l'effettuazione delle gare d'appalto.

**Programma N. 2: Politiche culturali – Valorizzazione beni storici e artistici**

**Assessore: DAVIDE ROSSI**

**Programma: N. 2 - 4**

**Dirigente Responsabile: Massimo Grandicelli**

**Obiettivo N. 1**

<b>Descrizione</b>	Presentare almeno un progetto finalizzato ad ottenere risorse esterne (europee, statali, regionali, ecc.) finanziabile al 100% o cofinanziabile con spese del personale o già previste a bilancio
<b>Scadenza</b>	31/12/2013
<b>Indicatore di risultato</b>	Presentazione di un progetto finanziabile con risorse esterne al bilancio dell'Ente al 100% o cofinanziabile attraverso la valorizzazione degli oneri figurativi. Obiettivo minimo: presentazione del progetto Obiettivo massimo: approvazione del progetto
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	Definizione linee di indirizzo per la costituzione di un Distretto Digitale e Culturale Evoluto nella provincia di Pesaro e Urbino avvenuto con atto G.P. 129 del 6.6.2013; E' stato elaborato il progetto provinciale "CreAttività"/DCE Marche e presentato lo stesso il 21.6.2013 nell'ambito dell'apposito Bando Regionale per il finanziamento
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	1) La Regione Marche con Delibera 1426 del 14.10.2013 ha disposto l'ammissione a finanziamento del progetto "CreAttività" concedendo un contributo di Euro 250.000,00. Il progetto coinvolge anche n.45 partner finanziatori che versano al progetto per la somma complessiva di € 138.680. La Provincia, soggetto capofila, procede all'attuazione di "CreAttività" di concerto con il partenariato secondo le indicazioni della Regione Marche. 2) La Provincia ha partecipato al bando regionale per il finanziamento spettacolo dal vivo. Ha ottenuto un finanziamento di € 50.000 per le stagioni di prosa della propria rete teatrale provinciale. 3) La Provincia ha partecipato al bando dell'UPI Azione ProvinceGiovani 2013 (fondi Dipartimento della Gioventù). Ha ottenuto un finanziamento di € 91.203,41 per l'attivazione di percorsi di formazione con giovani studenti degli istituti professionali superiori su promozione del territorio, nuove tecnologie ed economia digitale e impresa sociale. Sono partner la Provincia di Ancona, le Acli di Pesaro e Ancona e 8 Istituti scolastici Professionali di entrambe le province. 4) La Provincia ha partecipato al bando del Programma LLP di Apprendimento Permanente - Programma settoriale Leonardo da Vinci (2007-2013) - anno 2013 - Azione Partenariati Multilaterali insieme a 8 partner di diversi paesi stranieri. Ha ottenuto un finanziamento di € 24.000,00 per l'analisi degli strumenti e delle buone prassi relativi alla promozione della cultura imprenditoriale tra i giovani attraverso l'uso delle nuove tecnologie. 5) La Provincia ha partecipato al bando del Programma di Apprendimento LLP Grundtvig Partenariati per l'Apprendimento Anno 2013 insieme a 6 partner stranieri. Ha ottenuto un finanziamento di € 20.000,00 per la gestione di attività legate alla parità di diritti tra uomini e donne nei diversi ambiti di vita.

**Macro-azioni necessarie  
per il raggiungimento dell'obiettivo**

	<b>Descrizione</b>	<b>Scadenza</b>
1	Ricognizione dei possibili programmi/bandi finanziatori a livello regionale/statale/europeo Individuato Bando Regionale per il finanziamento di Distretti culturali evoluti, Decreto regionale 9/CLT/2013	<b>30/06/2013</b> <b>28/2/2013</b>
2	Redazione della proposta progettuale articolata in: obiettivi, azioni, risorse Individuazione partenariato di progetto: adesioni e co-finanziamento. Individuazione progettisti: Determina n. 1235 del 19.6.2013. Individuazione concertata degli ambiti di attività ed assi rettori di un distretto culturale evoluto nella provincia di Pesaro e Urbino: cultura, marketing territoriale, piattaforme digitali, imprese innovative e creative. Elaborazione del progetto "CreAttività": Provincia capofila, aderenti n. 68 tra partner pubblici e privati, valore economico del progetto 1 milione di euro: co-finanziamento Provincia 100.000,00 euro, co-finanziamento pubblico/privato del partenariato e dei soggetti attuatori per Euro 600.000,00 (attività e finanziamento reale), richiesta contributo regionale per euro 300.000,00. Approvazione del progetto da parte della Giunta provinciale con proprio atto n. 141 del 20.6.2013	31/10/2013 <b>20/06/2013</b>
3	Presentazione della proposta di cui al punto 2 al primo bando o chiamata utile di cui al punto 1 Presentazione del progetto "CreAttività" il 21/6/2013 nell'ambito del bando regionale di finanziamento. La Regione Marche con Delibera 1426 del 14.10.2013 ha disposto l'ammissione a finanziamento del progetto "CreAttività" concedendo un contributo di Euro 250.000,00	31/12/2013 <b>14/10/2013</b>

**Programma: N. 2 / 10**

**Dirigente Responsabile: Massimo Grandicelli**

**Obiettivo N. 2**

<b>Descrizione</b>	Dare piena operatività alle strutture turistiche di Borgo Pace mediante:a) stipula di accordi strategici pubblico/privato; b)azioni informative/formative; c) soluzioni web.
<b>Scadenza</b>	31/12/2013
<b>Indicatore di risultato</b>	Completamento degli interventi straordinari previsti sulle strutture e sviluppo delle azioni promozionali in collaborazione con le associazioni ed istituzioni territoriali.
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato 31/8/2013</b>	Approvata perizia di variante con Det. N. 1618 del 19.8.2013 per maggiori lavori sulle strutture previsione fine lavori entro settembre 2013: sono stati eseguiti i lavori come da progetto approvato in conferenza di servizi e poichè si sono rese necessarie alcune modifiche ai medesimi è stata redatta perizia di variante, non sostanziale, dandone comunicazione alla Regione, per maggiori lavori finanziati con il bilancio Provinciale; Approvato protocollo di collaborazione pubblico privato con i soggetti interessati dell'area di cui trattasi per lo sviluppo della stessa (atto G.P. 154 del 4.7.2013) Sottoscrizione avvenuta il 10.7.2013
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	Ultimazione lavori 16.10.2013 – Det. N. 2298 del 21/11/2013 Approvazione contabilità finale. Risultato raggiunto anche con la realizzazione di azioni informative/formative per gli operatori culturali e turistici del territorio come sottodescritte ed evidenziate in grassetto.

*\* in collaborazione con P.O. Cultura P.O. Turismo del servizio 3 e Servizio Ambiente nonché Ing. De Angelis*

**Programma N 16 progetto N.5**

**Macro-azioni necessarie  
per il raggiungimento dell'obiettivo**

	<b>Descrizione</b>	<b>Scadenza</b>
1	<p>Completamento degli interventi previsti sulle strutture rurali di Val Rupina, Tre Termini e Val della Petra nonché del sentiero ambientale di collegamento con i fondi ottenuti dalla Regione ( azione in collaborazione con Dirigente Ing. De Angelis e Arch. Gili).</p> <p>Approvata perizia di variante per maggiori lavori con Det. dirigenziale 1618 del 19.8.2013; Inviata comunicazione alla Regione per aggiornamento cronoprogramma approvato; Ultimazione lavori il 16.10.2013 come da relativo verbale di cui alla Determinazione dirigenziale di Approvazione della contabilità finale n. 2298 del 21.11.2013</p>	<p>30/6/2013 <b>30.9.2013</b></p>
2	<p>Sottoscrizione di un protocollo di collaborazione per lo sviluppo dell'area dell'Alpe della Luna tra Provincia di Pesaro e Urbino, Comune di Borgo Pace e Associazioni ambientali e culturali locali.</p> <p>Approvazione della bozza di protocollo per la valorizzazione turistica e culturale dell'area con Delibera di Giunta provinciale n. 154 del 4.7.2013; Sottoscrizione formale dello stesso ala presenza dei diversi partner pubblici e privati il 10 luglio 2013 nella sede della Provincia</p>	<p>31/12/13 <b>10/7/13</b></p>
3	<p>Seminario informativo con referenti mussali, operatori servizi educativi, associazioni naturalistiche, ecc. per mettere a punto adeguate azioni divulgative, attività laboratoriali, proposte di visita per la valorizzazione del patrimonio culturale e paesaggistico dell'area.</p> <p>Organizzato il Seminario: "Eccellenze territoriali, Comunicazione social, Nuovi scenari" nell'ambito del quale sono state analizzati gli aspetti caratterizzanti il territorio sia dal punto di vista culturale che turistico, presentati alcuni interessanti casi di buone pratiche di valorizzazione, analizzati i metodi più attuali di promozione e creazione di "prodotti" mediante i social media e le nuove tecnologie abilitanti. Invitati tutti gli operatori culturali e turistici, enti locali, associazioni, agenzie di incoming e privati attivi nella promozione delle diverse identità territoriali: la partecipazione è stata numerosa. E' stato distribuito n apposito questionario per la valutazione dell'intervento proposto e per poter impostare futuri necessari azioni di rafforzamento</p>	<p>31/12/13 <b>26/11/13</b></p>
4	<p>Seminario informativo con operatori turistici, operatori IAT per definire opportune strategie promozionali dell'area.</p> <p>Organizzato il Seminario: "Eccellenze territoriali, Comunicazione social, Nuovi scenari" nell'ambito del quale sono state analizzati gli aspetti caratterizzanti il territorio sia dal punto di vista culturale che turistico, presentati alcuni interessanti casi di buone pratiche di valorizzazione, analizzati i metodi più attuali di promozione e creazione di "prodotti" mediante i social media e le nuove tecnologie abilitanti. Invitati tutti gli operatori culturali e turistici, enti locali, associazioni, agenzie di incoming e privati attivi nella promozione delle diverse identità territoriali: la partecipazione è stata numerosa. E' stato distribuito n apposito questionario per la valutazione dell'intervento proposto e per poter impostare futuri necessari azioni di rafforzamento</p>	<p>31/12/13 <b>26/11/13</b></p>
5	<p>Predisposizione di apposita area nel portale istituzionale integrato cultura – turismo per i dati informativi sulla zona e le strutture ai fini divulgativi e commerciali delle proposte logistiche e di fruizione.</p> <p>Schede informative su Musei, Borghi, Abbazie, nella sezione "Luoghi della Cultura"; Informative su iniziative diverse nella sezione "Eventi"</p>	<p>31/12/13 <b>31/12/2013</b></p>
6	<p>Istituzione di un tavolo di lavoro con i t.o. dell'incoming per la realizzazione e la promozione di prodotti turistici integrati comprendenti le strutture ricettive in oggetto.</p>	<p>31/12/13 (Pucci)</p>

**Programma: N. 2 Politiche culturali – Valorizzazione beni storici e artistici**

**Dirigente Responsabile: Massimo Grandicelli**

**Obiettivo N. 3**

<b>Descrizione</b>	Attuazione del Documento regionale di programmazione Cultura – annualità 2013 e programmi operativi annuali di cui alla DGR 454 del 25/3/2013 (Riferimento normativo: LR 4/2010, LR 11/2009) Applicazione criteri per la programmazione intermedia a regia provinciale; Gestione coordinamenti, reti e sistemi provinciali; Gestione risorse economiche regionali per i beni e le attività culturali anno 2013.
<b>Scadenza</b>	31.12.2013
<b>Indicatore di risultato</b>	Convocazione tavoli di concertazione tematici per l'individuazione progetti da ammettere a finanziamento; Tavolo di concertazione Provincia/Regione per acquisire la verifica di conformità Allocazione risorse al territorio e relativa gestione amministrativa e contabile fino alla rendicontazione finale
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato 31/8/2013</b>	Concertazione territoriale avvenuta nel mese di luglio sulla base delle reti e coordinamenti attivi. Relazione programmatica e piano di riparto risorse trasmesso in Regione il 26.7.2013 (P.G. 59035/13) Decreto regionale di verifica conformità n. 279/CLT pervenuto il 30.8.2013. Si procederà ora con l'impegno di spesa e la formale allocazione delle risorse ai soggetti beneficiari in base ai progetti preliminari presentati. I singoli progetti esecutivi relativi a coordinamenti e reti verranno approvati con separati atti dell'organo competente
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	Legge Regionale 4/2010 e relativi fondi annualità 2013: Approvazione progetti preliminari nel settore delle biblioteche, musei, archivi e delle attività culturali diverse di valorizzazione e promozione del patrimonio culturale immateriale avvenuta con Delibera di Giunta n. 225 del 19/9/2013 sulla base della verifica di conformità regionale alla proposta di riparto dei fondi regionali elaborata dalla Provincia in modalità concertativa: progetto RSB, progetto rete archivistica provinciale, progetto SPAC, progetto Adotta l'Autore, progetto Museo sarai tu!, progetto Nati per leggere, progetto Spiritualia – ciclo di conferenze, progetto l'Olivieriana per voi, progetto Umanesimo del gusto Impegno di spesa e destinazione fondi regionali ai soggetti beneficiari attuata con Determinazione dirigenziale n. 2056 dell'11.10.2013 sulla base dei progetti preliminari presentati in sede di concertazione; allocate complessivamente risorse per Euro 105.600,00; Approvazione progetti esecutivi con delibere di Giunta come da elenco che segue: progetto Adotta l'Autore – GP 183/2013; progetto RSB - GP n247 del 17.10.2013; progetto Archivi – G.P. n. 324 del 19.12.2013; progetto NPL – G.P. n 323 del 19.12.2013; progetto SPAC - G.P. n. 322 del 19.12.2013. E' in corso di definizione il progetto esecutivo Museo sarai tu! da parte del coordinamento che fa capo alla C.M di Urbania, si procederà all'approvazione nei primi mesi del 2014 Legge Regionale 11/2009 e relativi fondi annualità 2013. La Regione per l'anno in corso ha disposto di gestire in proprio i fondi di cui alla legge citata che consente il sostegno di attività di spettacolo; ha pertanto emanato, con Decreto 169/CLT/2013 un apposito bando per il sostegno delle relative progettualità; la Provincia in qualità di capofila ha elaborato, in collaborazione con AMAT e con i comuni facenti parte della rete teatrale del territorio il progetto "Stagione di prosa 2013/2014 e Andar per Fiabe, storie fantastiche nei teatri della Provincia di Pesaro e Urbino" presentato nei termini del bando regionale; Con DGR 1428 del 14.10.2013 la Regione ha disposto il finanziamento di diversi progetti concernenti la valorizzazione del sistema regionale dello spettacolo tra cui quello della Provincia ammesso al finanziamento massimo di Euro 50.000,00, come da successiva comunicazione PEC 94091/2013; Si attende il relativo Decreto regionale di trasferimento delle risorse per procedere con l'impegno di spesa corrispondente. Nell'attesa degli adempimenti contabili e amministrativi della Regione si è potuto dar avvio alla stagione teatrale nei teatri della provincia grazie all'impegno di spesa della quota di co-finanziamento dell'Ente al progetto generale di cui al bando regionale, di cui alla Determina 2224 del 14/11/2013;

**Programma: N. 2 Politiche culturali – Valorizzazione beni storici e artistici**

**Dirigente Responsabile: Massimo Grandicelli**

**Obiettivo N. 4**

<b>Descrizione</b>	Potenziamento RSB – Rete dei Servizi Bibliotecari di Pesaro e Urbino; Accrescimento dei contenuti digitali di MLOL – Media Library on Line; Promozione e valorizzazione dei progetti di promozione della lettura; Disseminazione linee guida e procedure; Formazione degli operatori e volontari coinvolti; Assistenza utenti
<b>Scadenza</b>	31.12.2013
<b>Indicatore di risultato</b>	Acquisto nuovi contenuti digitali su MLOL Organizzazione Convegno su NPL – Nati per Leggere rivolto a docenti della scuola primaria e secondaria, volontari, bibliotecari Organizzazione Seminario formativo/informativo per medici pediatri Organizzazione Festival con gli Autori – Adotta l’Autore Attività di reference Gestione helpdesk
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato 31/8/2013</b>	- Raddoppio della dotazione di e-book, accrescimento dell’edicola digitale con Corriere della Sera, Gazzetta dello Sport, Corriere Adriatico, Resto del Carlino, Messaggero e relative cronache locali - Si è tenuto un Convegno formativo sul tema del progetto NPL rivolto a docenti dei nidi e materne a Pesaro il 6/04/2013 (circa 300 iscritti) - In relazione al medesimo progetto di rete NPL, si è tenuto il Seminario per operatori socio-sanitari a Pesaro il 13/04/2013 (più di 100 iscritti) - E’ stato realizzato il Festival con gli autori del progetto “Adotta l’autore” 2012/2013 dal 20/04/al 18/05/2013 per un calendario che ha proposto complessivamente 67 appuntamenti). Il progetto ha visto l’adesione di 45 Comuni, 3 Comunità montane, 2 Unioni di Comuni, 34 Istituti scolastici, 400 insegnanti, 416 classi per un tot. di 8624 studenti partecipanti. - Trattamento di circa 100 richieste utenti - Gestiti n. 125 prestiti interbibliotecari e n. 70 attività di reference specialistico - Circa 50 interventi di manutenzione, consulenza, risoluzione problemi gestionali dai bibliotecari
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	Attivazione del prestito interbibliotecario digitale; Aumento del 300% della sezione audiolibri; Potenziamento quotidiani locali nell’edicola digitale; Partecipazione con uno spazio dedicato NPL alla Mezzanotte Bianca dei bambini del Comune di Pesaro e alla Stagione “Andar per Fiabe” nell’ambito del coordinamento dei teatri della provincia realizzato dall’Ente in collaborazione con AMAT; organizzati 4 incontri del tavolo provinciale di coordinamento di RSB: 2 per NPL (Cagli – 6/2013, Pesaro – 9/2013) 1 su MLOL (Pesaro – 11/2013) 1 su Sebina You (Pesaro – 11/2013); Gestiti n 150 prestiti interbibliotecari; Realizzate n. 85 attività di reference; Garantiti circa 80 interventi di manutenzione, consulenza, risoluzione problemi gestionali dei bibliotecari

**Programma: N. 2 Politiche culturali – Valorizzazione beni storici e artistici****Dirigente Responsabile: Massimo Grandicelli****Obiettivo N. 5**

<b>Descrizione</b>	Promozione e Comunicazione Culturale con azioni concordate con Enti, Istituzioni, Associazioni del territorio e/o su progetti specifici condivisi; Utilizzo dei media digitali
<b>Scadenza</b>	31.12.2013
<b>Indicatore di risultato</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aggiornamento portale istituzionale nella sezione dedicata;</li> <li>• Inserimento notizie;</li> </ul> Informazione mediante mail e social network.
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato 31/8/2013</b>	Al 31 agosto 2013 risultano inseriti: <ul style="list-style-type: none"> <li>• 12 aggiornamenti della sezione dedicata alla comunicazione</li> <li>• 50 nuovi inserimenti pagina</li> <li>• ca. 25 comunicazioni attraverso la bibliolist e/o mailing list specifiche</li> </ul>
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	Risultano inseriti: <ul style="list-style-type: none"> <li>• 25 aggiornamenti della sezione dedicata alla comunicazione</li> <li>• 100 nuovi inserimenti pagina</li> <li>• ca. 40 comunicazioni attraverso la bibliolist e/o mailing list specifiche</li> </ul>

**Programma: N. 2 Politiche culturali – Valorizzazione beni storici e artistici****Dirigente Responsabile: Massimo Grandicelli****Obiettivo N. 6**

<b>Descrizione</b>	Attuazione del Progetto IPA Adriamuse: realizzazione delle azioni ed iniziative previste nei diversi WP del progetto; Gestione contabile e amministrativa; Partecipazione ai meeting trasnazionali;
<b>Scadenza</b>	31.10.2013
<b>Indicatore di risultato</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Redazione delle rendicontazioni periodiche e dei Progress report e aggiornamenti per JTS;</li> <li>- Organizzazione Workshop nell'ambito del WP4</li> <li>- Realizzazione azione pilota nell'ambito del WP 6;</li> <li>- Partecipazione ad almeno uno dei meeting previsti.</li> </ul>
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato 31/8/2013</b>	11-13 gennaio 2013 Tesanj, partnariato con l'azione pilota della Bosnia-Herzegovina, WP6 15 gennaio Bologna partecipazione al meeting interno tra i partner. 28 febbraio Pesaro, Workshop con gli operatori museali e turistici "Cultura e turismo fanno economia". WP4 11-12 aprile Campobasso, partecipazione al 5. meeting internazionale dei partners. 30 Aprile redazione e presentazione del rendiconto periodico e Activity Report. 28 Aprile-4 Maggio realizzazione dell'azione pilota nel contesto della Regata Velica Pesaro-Rovigno: mostra, conferenza, materiali divulgativi e digitali, prodotti editoriali. WP6 1-2 giugno Gabicce Mare, realizzazione dell'evento all'interno della 4. ed. di GustoPolis, Convegno "L'Ecomuseo come strategia di sviluppo locale". Giugno pubblicazione on line dell'APP dei percorsi dell'ecomuseo e predisposizione dei testi e delle immagini. Agosto organizzazione e predisposizione atti per l'evento AdriaMuse inserito nell'11° festival internazionale del brodetto che si terrà a Fano, dal 12 al 15 settembre prossimi
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	Realizzazione eventi Adriamuse – Mostra sulla navigazione antica in Adriatico, Seminario "Ecomuseo e creazione di valore nelle destinazioni turistiche", spettacolo "Ma si può arare il mare?" – entro il Festival internazionale del brodetto, Fano 13 settembre 2013 26 novembre 2013 Seminario "Eccellenze territoriali, comunicazione social, nuovi scenari" 4-7 dicembre 2013 Zenica (Bosnia) partecipazione al 6° meeting internazionale dei Partners; Redazione e predisposizione dei rendiconti periodici e relative relazioni (previe liquidazioni contabili): mese di ottobre 2013

**Programma N. 3: Informazione e stampa**

*Presidente: MATTEO RICCI*

**Programma: N. 3 Informazione e stampa**

**Dirigente Responsabile: Marco Domenicucci**

**Obiettivo N. 1**

<b>Descrizione</b>	Aumentare la visibilità mediatica sui bisogni e le priorità del territorio per intercettare disponibilità politiche e possibili finanziamenti.
<b>Scadenza</b>	31/12/2013
<b>Indicatore di risultato</b>	Articoli, servizi televisivi e partecipazione a trasmissioni di interesse
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	Procede correttamente con segnali di miglioramento rispetto lo scorso anno.
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	Si ritiene di aver pienamente raggiunto l'obiettivo con un riscontro oggettivo di maggiore visibilità su canali Tv e stampa

**Programma: N. 3 Informazione e stampa**

**Dirigente Responsabile: Marco Domenicucci**

**Obiettivo N. 2**

<b>Descrizione</b>	Diffondere, attraverso i media, le singole notizie relative alla attuazione del Piano Strategico e all'iniziativa Provincia 2020.
<b>Scadenza</b>	31/12/2013
<b>Indicatore di risultato</b>	Diffusione notizie tramite pubblicazione sui media
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	Procede correttamente con segnali di miglioramento rispetto lo scorso anno.
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	Obiettivo raggiunto con riscontro oggettivo di ampliamento degli spazi e del numero di testate.

**Programma n. 4: Formazione professionale e politiche per l'occupazione***Assessori: MASSIMO SERI, DANIELA CIARONI***Programma: N. 4 Formazione professionale e politiche per l'occupazione****Progetto: N. 5 Attività complementare al sistema formazione/lavoro****Dirigente Responsabile: Massimo Grandicelli****Obiettivo N. 1**

<b>Descrizione</b>	Collaborazione con Università degli studi di Urbino – Ufficio per il trasferimento tecnologico – KTO
<b>Scadenza</b>	31-12-2013
<b>Indicatore di risultato</b>	-Iniziativa pubbliche per promozione cultura d'impresa e autoimprenditorialità presso studenti universitari e laureati dell'Università di Urbino -Progettazione di attività integrate di accompagnamento all'avvio d'impresa -Predisposizione progetti di attività formative, di orientamento e sostegno all'avvio d'impresa per i rispettivi utenti
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato 31/8/2013</b>	Effettuati n.5 incontri con esperti UniUrb per organizzare il convegno ad Urbino in data 23 ottobre, organizzazione e pianificazione workshop per operatori(individuati esperti) e redatto piano formativo/didattico per avvio d'impresa
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	Convegno "Spin off, start up, new co?" realizzato in data 23/10 presso aula magna del Rettorato dell'Ateneo Partecipazione di Rettore, Prof. Mario Raffa, Confindustria Pesaro, Incubatori d'impresa, CNA Rimini, Gal Montfeltro, Red Seed. Consolidata attività di collaborazione con Università di Urbino per progettazione attività formativa dedicata a sostenere i progetti imprenditoriali innovativi di Giovani. In attesa dei bandi per la Garanzia Giovani.

**Progetto: N. 5 Attività complementare al sistema formazione/lavoro****Dirigente Responsabile: Massimo Grandicelli****Obiettivo N. 2**

<b>Descrizione</b>	Progettazione attività formative e di servizio per utenti stranieri ( con priorità ad utenza femminile) in collaborazione con Ambiti sociali territoriali e associazioni di volontariato e di migranti.
<b>Scadenza</b>	31-12-2013
<b>Indicatore di Risultato</b>	Presentazione progetto per bando del C.S.V. e, salvo buon esito, del finanziamento gestione attività e fondi previsti dal budget di progetto.
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	Si sta predisponendo il progetto da presentare sull'avviso FEI azione 3. Sono coinvolti la Provincia di Ancona, Comuni di Ancona, Senigallia, Fano, Pesaro, gli ambiti sociali
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	In corso di realizzazione il percorso formativo per assistenti familiari ( con vincolo 50% partecipanti provenienti da Paesi non comunitari )

**Programma: N. 4 Formazione professionale e politiche per l'occupazione**

**Progetto: N. 5 Attività complementare al sistema formazione/lavoro**

**Dirigente Responsabile: Massimo Grandicelli**

**Obiettivo N. 3**

<b>Descrizione</b>	Iniziative di diffusione delle attività di prevenzione della dispersione scolastica per minori ad opera dei servizi di Formazione
<b>Scadenza</b>	31/12/2013
<b>Indicatore di risultato</b>	Organizzazione di attività pubblica ( convegno- seminario) per la diffusione delle metodologie e dei risultati ottenuti con le iniziative formative dedicati a minori in dispersione scolastica Diffusione dati attraverso strumenti anche telematici e tradizionali sul fenomeno dispersione scolastica nel territorio provinciale Creazione momenti di incontro e integrazione tra servizi sociali dei Comuni del territorio di competenza, comunità per minori e servizi per la formazione.
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	Le attività sono state oggetto di un apposito progetto comunitario che è stato attivato. Le attività saranno organizzate a partire dal mese di ottobre. E' stata organizzata una conferenza dei servizi con l'Ufficio Scolastico Regionale e i dirigenti scolastici per programmare interventi specifici nelle scuole
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	Le attività sono state oggetto di un apposito progetto comunitario che è stato attivato. . E' stata organizzata una conferenza dei servizi con l'Ufficio Scolastico Regionale e i dirigenti scolastici. Singoli incontri sono stati realizzati con Presidi e docenti referenti.

**Programma: N. 4 Formazione professionale e politiche per l'occupazione**

**Progetto: N. 6 Attività di implementazione e potenziamento dei servizi dei centri per l'impiego,l'orientamento e la formazione**

**Dirigente Responsabile: Massimo Grandicelli**

**Obiettivo N. 4**

<b>Descrizione</b>	Ottimizzare i tempi di gestione, amministrazione e realizzazione di attività formative gestite da Centro per l'Impiego l'Orientamento e la Formazione di Fano, anche in relazione ai nuovi adempimenti relativi ad "Amministrazione Aperta"
<b>Scadenza</b>	31/12/2013
<b>Indicatore di risultato</b>	Realizzazione di uno strumento per la gestione di attività formative che integri e funga da raccordo tra i software in uso e permetta la gestione di convenzioni, il controllo dei pagamenti, l'estrapolazione di dati e tabulati per comunicazioni obbligatorie on line (amministrazione aperta, funzione pubblica, ecc)
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/08/2013</b>	Realizzazione di Database ACCESS con le seguenti funzioni disponibili: elaborazione di contratti per incarichi (n. 60 convenzioni predisposte); elaborazione tabelle mensili per controllo scadenze incarichi; - elaborazione semestrale per comunicazioni obbligatorie dati Perla PA
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	Completamento della realizzazione di un software dedicato alla gestione di processi relativi al controllo ed elaborazione di dati e documenti utili alla gestione amministrativa dell'attività di formazione. Lo strumento viene ampliato utilizzato e costituisce un valido supporto per la gestione degli adempimenti amministrativi.

**Programma: N. 4 Formazione professionale e politiche per l'occupazione**

**Progetto: N. 1 Migliorare la qualità del lavoro attraverso azioni di formazione e politiche per l'occupazione**

**Dirigente Responsabile: Massimo Grandicelli**

**Obiettivo N. 5**

<b>Descrizione</b>	Due sessioni di gruppo articolate in tre laboratori ciascuna per l'apprendimento di strategie per la ricerca del lavoro al passo con una società in continua trasformazione anche dal punto di vista dei nuovi metodi di comunicazione web 2.0.
<b>Scadenza</b>	1° sessione maggio/giugno – 20 utenti - tre incontri 2° sessione ottobre/novembre – 20 utenti - tre incontri
<b>Indicatore di risultato</b>	-Autonomia e consapevolezza della parte che riguarda l'attivazione personale (locus interno) e capacità di analisi delle tipologie di curricula da compilare in funzione dell'obiettivo professionale (europeo, infografici, videocurriculum etc...) con elaborazione individuale riscontrabile attraverso <b>invio presso la banca dati della preselezione.</b> -Compilazione profilo <b>linkedin.</b>
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato 31/8/2013</b>	Effettuata nel mese di maggio/giugno la prima sessione dei laboratori con n.18 giovani in orientamento che hanno frequentato i tre moduli su ricerca attiva lavoro e utilizzo piattaforma linkedin I moduli sono stati replicati nel mese di luglio con alcune persone che ne avevano fatto richiesta per un totale di iscritti n. 36
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	Attivati 6 moduli orientativi per un totale di 68 persone con obiettivo di un nuovo approccio alla ricerca del lavoro. Si è iniziato con moduli di rimotivazione e riattivazione alla ricerca per i NEET poi si è dato seguito ad altri 2 moduli formativi sull'utilizzo di social network con particolare riferimento a LinkedIn e u capacità di comunicazione, relazioni in situazioni complesse (programma neurolinguistico) strumenti utilizzati questionari, schede personali, esercitazioni pratiche di gruppo. Circa il 60% delle persone si è presentata al servizio di incontro domanda/offerta delle quali in buona parte hanno potuto effettuare candidature c/o aziende richiedenti

**Programma: N. 4 Formazione professionale e politiche per l'occupazione**

**Progetto: N. 1 Migliorare la qualità del lavoro attraverso azioni di formazione e politiche per l'occupazione**

**Dirigente Responsabile: Massimo Grandicelli**

**Obiettivo N. 6**

<b>Descrizione</b>	Progetto Formazione 2.0 (Utilizzo della didattica multimediale e apprendimento visivo con le LIM nei corsi di formazione professionale)
<b>Scadenza</b>	31/12/2013
<b>Indicatore di risultato</b>	N. allievi formati con metodologia LIM almeno 50
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31.8.2013</b>	Predisposto progetto formativo
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	La LIM è diventata strumento utilizzato in quasi tutte le attività formative per minorenni. Gli allievi coinvolti sono circa 200

**Programma: N. 4 Formazione professionale e politiche per l'occupazione**

**Progetto: N. 5 Attività complementare al sistema formazione/lavoro**

**Dirigente Responsabile: Massimo Grandicelli**

**Obiettivo N. 7**

<b>Descrizione</b>	Formazione Formatori su metodologie didattiche innovative (lezioni interattive webquest, oggetti didattici digitali, videogiochi educativi, digital story telling, mondi virtuali 3D)
<b>Scadenza</b>	31/03/2014
<b>Indicatore di risultato</b>	N° Docenti / Esperti formati almeno 40
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	n. 42 formatori formati
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	n. 42 formatori formati

**Programma: N. 4 Formazione professionale e politiche per l'occupazione**

**Progetto: N. 5 Attività complementare al sistema formazione/lavoro**

**Dirigente Responsabile: Massimo Grandicelli**

**Obiettivo N. 8**

<b>Descrizione</b>	Accordo di Programma aree interessate alla crisi Merloni (Animazione e sensibilizzazione del territorio sulle opportunità offerte dall'Accordo di programma)
<b>Scadenza</b>	31/12/2013
<b>Indicatore di risultato</b>	N° progetti presentati sul territorio almeno 20
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	Due iniziative pubbliche organizzate con Amministratori, Associazioni datoriali e Sindacali, lavoratori e imprenditori e professionisti a San Lorenzo in Campo e Pergola n. 33 colloqui orientativi individualizzati laboratori ricerca attiva effettuato al 75%
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	Due iniziative pubbliche organizzate con Amministratori, Associazioni datoriali e Sindacali, lavoratori e imprenditori e professionisti a San Lorenzo in Campo e Pergola n. 33 colloqui orientativi individualizzati laboratori ricerca attiva effettuato al 100% scouting aziendale nel territorio

**Programma: N. 4 Formazione professionale e politiche per l'occupazione**

**Progetto: N. 5 Attività complementare al sistema formazione/lavoro**

**Dirigente Responsabile: Massimo Grandicelli**

**Obiettivo N. 9**

	Attuazione del Libretto Formativo del Cittadino
<b>Scadenza</b>	31/12/2013
<b>Indicatore di Risultato</b>	N° libretti formativi almeno 20
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	In attesa della formazione degli orientatori da parte della Regione Marche
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	In attesa della formazione degli orientatori da parte della Regione Marche

**Programma: N. 4 Formazione professionale e politiche per l'occupazione**

**Progetto: N. 1 Migliorare la qualità del lavoro attraverso azioni di formazione e politiche per l'occupazione**

**Dirigente Responsabile: Massimo Grandicelli**

**Obiettivo N. 10**

<b>Descrizione</b>	Proposte formative rivolte a disoccupati in modalità just in time con presentazione dell'idea progettuale e verifica dell'interesse da parte degli utenti finali. Azioni formative altamente professionalizzanti di primo livello (per coloro che sono privi di titolo di studio) e con alta potenzialità di occupazione di secondo livello (diplomati e laureati)
	31/12/2013
<b>Indicatore di risultato</b>	N° allievi formati almeno 100 - n. allievi occupati post formazione almeno 50
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	n. 2409 allievi formati (di cui n. 2.283 formazione di base 1° livello e e n. 1.126 formazione superiore 2° livello) n. 60 allievi occupati post formazione
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	n. 2409 allievi formati (di cui n. 2.283 formazione di base 1° livello e e n. 1.126 formazione superiore 2° livello) n. 100 allievi occupati post formazione

**Programma: N. 4 Formazione professionale e politiche per l'occupazione**

**Progetto: N. 1 Migliorare la qualità del lavoro attraverso azioni di formazione e politiche per l'occupazione**

**Dirigente Responsabile: Massimo Grandicelli**

**Obiettivo N. 11**

<b>Descrizione</b>	Ammortizzatori sociali in deroga – conclusione del progetto riguardante l'erogazione delle politiche attive ai soggetti destinatari degli ammortizzatori sociali in deroga finanziati con il FSE
<b>Scadenza</b>	31/12/2013
<b>Indicatore di risultato</b>	N° allievi formati almeno 4.000
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	n. 3.200 allievi formati (di cui n. 1.300 allievi formati presso i C.I.O.F. e n. 1.900 allievi formati presso Enti Esterni)
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	N 5000 allievi formati

**Programma: N. 4 Formazione professionale e politiche per l'occupazione**

**Progetto: N. 1 Migliorare la qualità del lavoro attraverso azioni di formazione e politiche per l'occupazione**

**Dirigente Responsabile: Massimo Grandicelli**

**Obiettivo N. 12**

<b>Descrizione</b>	Implementazione di una offerta formativa variegata e permanente per ottemperare a quanto previsto dalla L. 92/2012 e l'introduzione della ASPI (Assicurazione Sociale per l'Impiego) da offrire ai percettori di ammortizzatori sociali (Attivazione di attività formative tra il 6° e il 12° mese di disoccupazione)
<b>Scadenza</b>	31/12/2013
<b>Indicatore di risultato</b>	N° allievi in formazione almeno 200
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	n. 120 allievi in formazione
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	n. 250 allievi formati

**Programma: N. 4 Formazione professionale e politiche per l'occupazione**

**Progetto: N. 2 Rafforzamento delle infrastrutture per la formazione professionale e per l'impiego**

**Dirigente Responsabile: Massimo Grandicelli**

**Obiettivo N. 13**

<b>Descrizione</b>	Progetto Domotica – Centro di formazione di Pesaro certificato KNX Association (standard mondiale per l'automazione di case ed edifici in conformità con la ISO/IEC 14543-3)
<b>Scadenza</b>	31/12/2013
<b>Indicatore di risultato</b>	Raggiungimento della certificazione KNX Association del Centro per la Formazione di Pesaro
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	Iniziato iter di certificazione
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	Iniziato iter di certificazione

**Programma: N. 4 Formazione professionale e politiche per l'occupazione**

**Progetto: N. 2 Rafforzamento delle infrastrutture per la formazione professionale e per l'impiego**

**Dirigente Responsabile: Massimo Grandicelli**

**Obiettivo N. 14**

<b>Descrizione</b>	Progetto Automazione Pneumatica – Centro di Formazione di Pesaro certificato CETOP EUROPEAN FLUID POWER (standard mondiale per l'automazione pneumatica)
<b>Scadenza</b>	31/12/2013
<b>Indicatore di risultato</b>	Raggiungimento della certificazione CETOP EUROPEAN FLUID POWER del Centro per la Formazione di Pesaro:
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	Certificazione raggiunta in data 28/7/2013
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	Certificazione raggiunta in data 28/7/2013

**Programma: N. 4 Formazione professionale e politiche per l'occupazione**

**Progetto: N. 4 Erogazione di percorsi formativi nell'apprendistato**

**Dirigente Responsabile: Massimo Grandicelli**

**Obiettivo N. 15**

<b>Descrizione</b>	Implementazione nuovo sistema Apprendistato Professionalizzante o di Mestiere e Apprendistato per la Qualifica e il Diploma Professionale- Redazione e diffusione delle Linee guida e loro esecuzione
<b>Scadenza</b>	31/12/2013
<b>Indicatore di risultato</b>	N° allievi formati almeno 100
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	Redazione e diffusione Linee guida per Nuovo sistema Apprendistato, invio nominativi agli Enti, avvio aule in autunno. n. 7 allievi formati in Azienda
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	Avvio Redazione e diffusione Linee guida per Nuovo sistema Apprendistato, invio nominativi agli Enti, avvio aule in autunno. 2300 allievi in formazione n. 7 allievi formati in Azienda

**Programma: N. 4 Formazione professionale e politiche per l'occupazione**

**Progetto: N. 1 Migliorare la qualità del lavoro attraverso azioni di formazione e politiche per l'occupazione**

**Dirigente Responsabile: Massimo Grandicelli**

**Obiettivo N. 16**

<b>Descrizione</b>	Protocollo d'intesa per la creazione di una rete territoriale di raccordo pubblico/privato (Protocollo APL)
<b>Scadenza</b>	31/12/2013
<b>Indicatore di risultato</b>	- N° convenzioni firmate con i soggetti privati del territorio almeno 6 - N° riunioni effettuate per l'organizzazione delle attività da mettere in campo almeno 6 - N° soggetti inseriti nel MDL attraverso le azioni di rete almeno 60
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato 31/8/2013</b>	Approvato schema disciplina dalla Commissione Provinciale Lavoro; Predisposto schema di Convenzione da far firmare ad ogni singola APL che intende aderire al bando e relativa modulistica Programmata 1° riunione entro la prima metà di Settembre per la costituzione del Comitato di Monitoraggio
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	— Firmate le convenzioni con 5 APL e in fase di definizione altre 2 convenzioni — Costituito comitato di monitoraggio — Effettuate diverse riunioni tecniche per la definizione della procedura di collaborazione — Iniziative di collaborazione con ADECCO e OBIETTIVO SVILUPPO da definire nell'ambito del protocollo

**Programma: N. 4 Formazione professionale e politiche per l'occupazione**

**Progetto: N. 1 Migliorare la qualità del lavoro attraverso azioni di formazione e politiche per l'occupazione**

**Dirigente Responsabile: Massimo Grandicelli**

**Obiettivo N. 17**

<b>Descrizione</b>	Progetto AMVA Apprendistato e Mestieri a Vocazione Artigianale
<b>Scadenza</b>	31/12/2013
<b>Indicatore di risultato</b>	- Avviso pubblico per la richiesta di contributi per assunzioni con contratto di apprendistato - botteghe di mestiere – n. 10 - creazione di nuove imprese – n. 30
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato 31/8/2013</b>	Attivate n. 3 botteghe di mestiere che coinvolgono n.30 tirocinanti ai fini assunzionali; 3 laboratori di gruppo per le botteghe di mestiere per un totale di n. 35 soggetti coinvolti; n.300 contratti di apprendistato professionalizzante incentivati con misure previste dal progetto. E' svolta dai 3 ciof attività di supporto, candidature e profiling dei candidati; n.5 riunioni tematiche con esperti di ItaliaLavoro, in fase di attuazione la 3a misura relativa alla creazione di nuove imprese in riferimento al ricambio generazionale
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	Sviluppato ulteriormente il progetto "Botteghe dei mestieri" attraverso la costituzione della nuova Bottega "Fabbrica" costituita da CNA e CONFARTIGIANATO. Contattati n° 120 nuovi tirocinanti, effettuate 6 laboratori di gruppo, inseriti ulteriori 30 tirocinanti nelle botteghe già in precedenza attivate. Concluso gli incentivi per la promozione dell'apprendistato con il raggiungimento di n° 400 circa contratti incentivati. Promozione dell'azione AMVA per ricambio generazionale imprenditoriale con n° 12 contatti neo-imprenditori

**Programma: N. 4 Formazione professionale e politiche per l'occupazione**

**Progetto: N. 1 Migliorare la qualità del lavoro attraverso azioni di formazione e politiche per l'occupazione**

**Dirigente Responsabile: Massimo Grandicelli**

**Obiettivo N. 18**

<b>Descrizione</b>	Promozione, divulgazione e formazione in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro
<b>Scadenza</b>	31/12/2013
<b>Indicatore di risultato</b>	- N° Realizzazione incontri presso le scuole superiori di informazione sulla prevenzione e sicurezza almeno 50 - Organizzazione della giornata provinciale sicurezza 31/10/2013 - Organizzazione della V edizione del concorso sicurezza scuole alunni e istituti coinvolti - N° riunioni di coordinamento e progettazione con il tavolo del patto per la sicurezza almeno 4
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato 31/8/2013</b>	Sono stati realizzati n. 68 incontri sulla sicurezza nelle scuole superiori per una platea di studenti stimata in circa 2000 unità; sono stati predisposti gli atti amministrativi e procedurali i per la realizzazione della Giornata Provinciale della sicurezza del 31/10/2013 rivolta a studenti delle scuole superiori e ai lavoratori; sono stati realizzati n. 7 incontri organizzativi con i partner istituzionali. Sono state realizzate le seguenti attività: progettazione e calendarizzazione dell'attività formativa rivolta alle assistenti familiari e ai lavoratori, predisposizione del materiale didattico e del Format a supporto degli operatori che svolgono gli incontri di sensibilizzazione alla cultura della sicurezza presso le scuole. Si è proceduto all'acquisizione e valutazione degli elaborati pervenuti per la V edizione del concorso ed è stato predisposto l'aggiornamento della VI edizione del Concorso e la bozza del volantino descrittivo del concorso oltrechè le modalità divulgative promozionali delle iniziative in programma.
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	Sono proseguiti gli incontri c/o le scuole superiori raggiungendo n° di 1200 ragazzi attraverso moduli informativi promossi dal tavolo provinciale per la sicurezza. E' stata realizzata la 6° giornata provinciale della sicurezza il 31 ottobre a Fano, partecipato 400 alunni delle diverse scuole del territorio provinciale. Collaborato all'iniziativa ANMIL 5° Concorso "il destino non c'entra" . partecipato alla giuria di premiazione degli alunni meritevoli sull'attività di promozione cultura alla sicurezza. E' stato promosso il progetto "Scuola di Platea: è di scena ..... la sicurezza" in collaborazione con AMAT per accompagnare gli studenti nell'anno 2014 alla visione di 3 spettacoli che hanno come tema i diritti e la sicurezza dei lavoratori. Il progetto si articola in 3 momenti: incontri nelle scuole, dibattito con gli attori e visione dello spettacolo.

**Programma: N. 4 Formazione professionale e politiche per l'occupazione**

**Progetto: N. 1 Migliorare la qualità del lavoro attraverso azioni di formazione e politiche per l'occupazione**

**Dirigente Responsabile: Massimo Grandicelli**

**Obiettivo N. 19**

<b>Descrizione</b>	Realizzazione di incontri di orientamento al lavoro formazione e università rivolti alle scuole attraverso la rete del protocollo di intesa per azioni di orientamento e promozione dei servizi e per l'impiego e di orientamento presso le scuole medie superiori
<b>Scadenza</b>	31/12/2013
<b>Indicatore di risultato</b>	N. almeno 70 incontri di informazione orientativa rivolta ai giovani scuole superiori N. almeno 90 classi V coinvolte per un totale di circa 1500 studenti realizzazione della guida di informazione orientativa una "bussola per il futuro" che è stata distribuita in 2700 copie N. 3 sperimentazioni nelle classi V (una per ciof) con gli Istituti particolarmente sensibili alle tematiche dell'orientamento alla scelta.
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato 31/8/2013</b>	Sono stati realizzati 81 incontri di informazione orientativa rivolti agli alunni delle classi V° aderenti al progetto "Incontri di orientamento al lavoro, alla formazione e all'università". Il progetto ha coinvolto 21 Istituti superiori, 100 classi V° per un numero di circa 2700 studenti. La guida di informazione orientativa "una bussola per il futuro" 2012/2013 è stata distribuita durante tutto l'anno scolastico per un numero di 3000 copie. La guida di informazione orientativa "una bussola per il futuro" 2013/2014 è stata predisposta in versione cartacea e on line e sono state definite le modalità divulgative, in quanto verranno

	distribuite n. 4000 copie a inizio anno scolastico. Le 3 sperimentazioni messe in atto dagli operatori dei Ciof hanno coinvolto circa 750 alunni che hanno partecipato a laboratori, consulenze individuali, applicazione del software SORPRENDO
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	Ciof di Urbino: Attività formativa per docenti di scuola superiore nell'ambito della programmazione di sportelli di orientamento nelle scuole superiori Formazione su tecniche del colloquio, ascolto attivo, progettazione professionale. Periodo ottobre dicembre ore di formazione erogate dal Ciof 14 ore partecipanti: 25 docenti referenti per l'orientamento inviati da Liceo classico "Raffaello" di Urbino I.S.A di Urbino I.T.I.S. "E. Mattei di Urbino Istituto onnicomprensivo di Sassocorvaro Progettati 2 interventi pilota di orientamento professionale per le classi IV dell'ITIS "E.Mattei" di Urbino di ore 12 in orario extrascolastico su domanda dei partecipanti da realizzarsi nei mesi di marzo -aprile. .

**Programma: N. 4 Formazione professionale e politiche per l'occupazione**

**Progetto: N. 1 Migliorare la qualità del lavoro attraverso azioni di formazione e politiche per l'occupazione**

**Dirigente Responsabile: Massimo Grandicelli**

**Obiettivo N. 20**

<b>Descrizione</b>	Potenziamento e integrazione e dei servizi di orientamento personalizzati presso il CIOF di Pesaro rivolti ai giovani, disoccupati e inoccupati attraverso la nuova area open space orientamento
	31/12/2013
<b>Indicatore di risultato</b>	Almeno N° 2000 utenti che accedono allo sportello giovani fruitori di consulenza orientativa/accompagnamento alle politiche attive Almeno N° 3000 servizi erogati allo sportello giovani: servizi amministrativi, specialistici Almeno N° 200 colloqui di orientamento Organizzazione di n. 4 laboratori di tecniche di ricerca attiva di lavoro per un totale di almeno N° 100 soggetti coinvolti periodica realizzazione di informative promozionali per la ricerca di opportunità di formazione, orientamento e lavoro, materiale di auto consultazione utilizzo del software di orientamento alle professioni "SORPRENDO"
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	I servizi erogati dallo sportello giovani sono stati circa 3500 a circa 2000 giovani, suddivisi in servizi ai sensi del D.Lgs.297/02 e servizi specialistici di consulenza orientativa, promozione di iniziative legate ai giovani, laboratori di gruppo, supporto per la realizzazione di curriculum vitae on line, realizzazione piste aziendali, Realizzazione di n. 3 laboratori sperimentali aspi/miniaspi per un totale di 217 utenti coinvolti + 4 laboratori di tecniche ricerca attiva per 117 utenti coinvolti . Sono state predisposte n. 2 postazioni con collegamento a internet per l'autoconsultazione. Sono state realizzate circa 50 locandine informative di promozione di iniziative rivolte ai giovani. Somministrazione dei software sorprendo a circa 30 utenti interessati.
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	Utenti che hanno avuto accesso allo sportello giovani dall'1/1/2013 al 30/10/2013 n° 3387 di cui 398 con licenza media, 1661 diplomati e/o qualificati, 397 laureati, senza titolo 196. Femmine 1367, Maschi 1285. i servizi erogati dallo sportello giovani sono stati n° 7006 attraverso colloqui di consulenza orientativa n° 528, informazioni sulle agevolazioni per le assunzioni di giovani, promozione di iniziative legate ai giovani di lavoro, formazione, tirocini, laboratori di gruppo su tecniche di ricerca attiva di lavoro n° 18 per un totale di n° 450 soggetti coinvolti,. Supporto on line per la redazione del curriculum vitae a n° 250 utenti, somministrazione SORPRENDO – programma Professioni n° 156, sperimentazione Garanzia Giovani n° 315 giovani coinvolti.

**Programma: N. 4 Formazione professionale e politiche per l'occupazione**

**Progetto: N. 1 Migliorare la qualità del lavoro attraverso azioni di formazione e politiche per l'occupazione**

Dirigente Responsabile: Massimo Grandicelli

Obiettivo N. 21

	Attivazione e promozione del servizio di consulenza e orientamento alla creazione di impresa presso i CIOF
<b>Scadenza</b>	31/12/2013
<b>Indicatore di risultato</b>	- Coordinamento e monitoraggio del servizio di consulenza alla creazione di impresa, percorso formativo propedeutico "Start Up" monitoraggio dell'azione di consulenza creazione di impresa start up aziendali
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato 31/8/2013</b>	E' stata realizzata l'attività di coordinamento e accompagnamento al corso Start Up propedeutico alla creazione d'impresa. Sono stati realizzati 33 corsi e formate 550 persone circa. Sono stati supportati gli utenti interessati al percorso formativo, attraverso colloqui di presentazione dell'iniziativa e accompagnamento alle edizioni dei corsi. Sono stati realizzati monitoraggi in itinere periodici sull'efficacia del servizio
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	Ciof di Urbino Sperimentazione di laboratori di creazione d'impresa con testimoni provenienti da imprese del territorio. Utenti: 37 Realizzazione convegno su Creazione d'impresa in collaborazione con Università di Urbino ( 23/10/2013) "Spin off, start up, new co" L'evento – organizzato dal Knowledge Transfer Office dell'Ateneo e dal Centro per l'Impiego, Orientamento e Formazione di Urbino della Provincia di Pesaro e Urbino – ha visto la partecipazione di un pubblico numeroso composto di docenti, ricercatori e studenti universitari nonché di rappresentanti di imprese del territorio, enti territoriali, associazioni di categoria, incubatori e acceleratori d'impresa, spin-off universitari, start-up innovative, riuniti per confrontarsi su servizi e formazione, e più in generale di iniziative pubbliche e private a sostegno delle imprese innovative. E' proseguita l'attività di coordinamento e orientamento al corso Start Up propedeutico alla creazione d'impresa. Sono stati realizzati altri 4 moduli formativi per un coinvolgimento di 56 allievi distribuiti sui 3 Ciof. Gli utenti sono stati orientati alla scelta del percorso formativo, attraverso colloqui di presentazione dell'iniziativa e accompagnamento alle edizioni dei corsi, è stato fatto opportuno rinvio anche al bando "Prestito d'onore". Sono stati realizzati monitoraggi in itinere periodici sull'efficacia del servizio.

**Programma: N. 4 Formazione professionale e politiche per l'occupazione**

**Progetto: N.1 Migliorare la qualità del lavoro attraverso azioni di formazione e politiche per l'occupazione**

**Dirigente Responsabile: Massimo Grandicelli**

**Obiettivo N. 22**

<b>Descrizione</b>	Azioni congiunte in collaborazione con l'università degli studi di Urbino – Partecipazione al careerday
<b>Scadenza</b>	31/12/2013
<b>Indicatore di risultato</b>	Stampa della guida careerday Rafforzamento collaborazione istituzionale prevista dal protocollo d'intesa incontri con Università per programmazione e coordinamento attività careerday incontri di progettazione dei laboratori d'orientamento
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato 31/8/2013</b>	Sono stati presi i contatti con l'Università degli Studi di Urbino, per la realizzazione della nuova edizione del Careerday 2013 che si svolgerà nelle giornate del 13 e 14 novembre 2013: la prima giornata sarà dedicata ai laboratori di ricerca attiva di lavoro realizzati dai tre ciof e la seconda giornata prevederà la presenza degli operatori dei ciof presso la sede del careerday. Sono stati predisposti gli atti amministrativi per la realizzazione della pubblicazione a supporto del careerday e sono stati presi i primi accordi logistici tra i tre ciof per la realizzazione dei laboratori. La stampa e divulgazione della guida avverrà in occasione del careerday
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	Il volumetto di presentazione del career day è stato stampato e consegnato all'organizzazione in tempo utile per la diffusione durante la manifestazione. Numerosi, personali e formali attestati di gratitudine per il lavoro svolto dagli operatori dei tre Centri per l'impiego sono giunti da organizzatori (Studio Synthesis, Delegato rettorale (Prof. Pencarelli) e Rettore dell'Ateneo (Prof. Pivato) Ai laboratori di orientamento proposti per la manifestazione hanno partecipato 31 giovani: laboratorio creazione d'impresa 73 giovani: Laboratorio "lavorare all'estero" 70 giovani Laboratorio "competenze per la carriera" 36 giovani Laboratorio su progetto professionale 42 giovani Laboratorio matricole Lo sportello del "career check up" ha servito 84 utenti (orientamento individuale, verifica curriculum e simulazioni di colloquio) 60 utenti sono stati serviti presso lo stand (informazioni, corsi di formazione, concorsi, iniziative della Provincia). I questionari di customer satisfaction somministrati agli utenti dei Laboratori evidenziano risultati più che lusinghieri sia per gli operatori che per l'organizzazione complessiva delle attività.

**Programma: N. 4 Formazione professionale e politiche per l'occupazione**

**Progetto: N. 6 Attività di implementazione e potenziamento dei servizi dei centri per l'impiego, l'orientamento e la formazione**

**Dirigente Responsabile: Massimo Grandicelli**

**Obiettivo N. 23**

<b>Descrizione</b>	Progetto di miglioramento della qualità dei servizi Formazione Lavoro c/o il CIOF di Pesaro
<b>Scadenza</b>	28/02/2014
<b>Indicatore di risultato</b>	Individuazione e operatività degli obiettivi di miglioramento scaturiti da indagine di customer satisfaction utenti CIOF
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato 31/8/2013</b>	Ultimata la fase di raccolta dati (questionari utenti n. 250) Ultimato l'inserimento dei dati in database specifico Da programmare un incontro per la valutazione dei risultati e l'individuazione di azioni da mettere in campo
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	Conclusa l'indagine di qualità, elaborato report generale dal quale si evince un buon livello di soddisfazione dei clienti/utenti del CIOF di Pesaro

**Programma: N. 4 Formazione professionale e politiche per l'occupazione**

**Progetto: N. 3 Definizione di modelli operativi per la valorizzazione di azioni specialistiche**

**Dirigente Responsabile: Massimo Grandicelli**

**Obiettivo N. 24**

<b>Descrizione</b>	Lotta alla disoccupazione attraverso forme di autoimpiego : il PRESTITO D'ONORE
<b>Scadenza</b>	31/12/2014
<b>Indicatore di risultato</b>	N° soggetti coinvolti nei colloqui di gruppo – circa 200 N° soggetti che hanno effettuato il colloquio individuale – circa 140 N° progetti approvati – circa 120 N° domande finanziate – 100
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato 31/8/2013</b>	effettuati 3 colloqui di gruppo coinvolti 76 soggetti colloqui individuali effettuati 45 in programma altre 2 date per colloqui di gruppo
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	effettuati 10 colloqui di gruppo coinvolti 230 soggetti colloqui individuali effettuati 95 in programma altre 2 date per colloqui di gruppo

**Programma: N. 4 Formazione professionale e politiche per l'occupazione**

**Progetto: N. 3 Definizione di modelli operativi per la valorizzazione di azioni specialistiche**

**Dirigente Responsabile: Massimo Grandicelli**

**Obiettivo N. 25**

<b>Descrizione</b>	Progetto di semplificazione dell'attività amministrativa ed implementazione di procedure on line: portale telematico del cittadino (Ja-net)
<b>Scadenza</b>	31/12/2013
<b>Indicatore di risultato</b>	- N. DID on line effettuate, almeno 300 - N° aggiornamenti schede anagrafiche on line almeno 300
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato 31/8/2013</b>	Attivato Tavolo Regionale su impulso di questa provincia x sviluppo did on line e trasmissione e aggiornamento certificazione. Sperimentazione in atto del sistema Rilascio prima versione dell'applicativo Janet Sperimentazione in atto del sistema Attività di consultazione e confronto con regione marche x superamento vincoli di sistema Siamo in attesa della comunicazione della Regione Marche per la data di rilascio dell'applicativo e per l'inizio ufficiale
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	Concluso iter operativo per lo sviluppo a livello regionale dell'applicativo informatico; sistema Janet diffuso ai 3 ciof per il rilascio DID on-line e in attesa del successivo ampliamento all'agenda on line per prenotare servizi

**Programma: N. 4 Formazione professionale e politiche per l'occupazione**

**Progetto: N. 6 Attività di implementazione e potenziamento dei servizi dei centri per l'impiego, l'orientamento e la formazione**

**Dirigente Responsabile: Massimo Grandicelli**

**Obiettivo N. 26**

<b>Descrizione</b>	Sviluppo di un Osservatorio Provinciale e Tavolo di Confronto per le Politiche attive del Lavoro, in collaborazione con Università degli Studi di Urbino e le Direzioni Provinciali Inps e DPL, in attuazione delle indicazioni della Legge 92 del 2012
	31/12/2014
<b>Indicatore di risultato</b>	N° banche dati condivise - 2 - N° di monitoraggi su specifici target occupazionali – circa 30 - N° di interpretazioni autentiche sulla riforma mercato del lavoro – circa 20  - N° riunioni effettuate con le OO.SS. e di altri attori del MdL – circa 4  N° aggiornamenti formativi effettuati al personale – circa 3
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato 31/8/2013</b>	Approvato con DGP Osservatorio, in atto con INPS condivisione 2 banche dati percettori e disoccupati; convegno c/o Uniurb x presentazione osservatorio; n3 incontri x approfondimento L.92/12 con operatori; programmato n2 incontri su nuove norme lavoro e tirocini formativi; n1 incontro con OO.SS su lavoratori aspi programmazione attività nel periodo sett/dicembre; formazione e aggiornamento operatori del mdl e organizzazione convegno sui tirocini
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	Attivati momenti istituzionali di confronto con università di urbino nell'ambito del career-day su nuove norme per i tirocini, predisposizione di un report sulle agevolazioni e gli incentivi alle assunzioni, definizione di un programma di incontri sulle politiche attive, con INPS avviato sistema integrato di condivisione banche dati percettori

**Programma: N. 4 Formazione professionale e politiche per l'occupazione**

**Progetto: N. 6 Attività di implementazione e potenziamento dei servizi dei centri per l'impiego, l'orientamento e la formazione**

**Dirigente Responsabile: Massimo Grandicelli**

**Obiettivo N. 27**

<b>Descrizione</b>	Collaborazione con l'INPS provinciale di Pesaro per la gestione della riforma del mercato del lavoro con particolare riferimento al regime di condizionalità per i percettori di ASPI e MINIASPI
	31/12/2014
<b>Indicatore di risultato</b>	N. riunioni effettuate con i funzionari dell'INPS per la messa a punto dell'interfaccia di comunicazione relativa ai percettori di interventi sostitutivi del reddito - circa 3 N° soggetti coinvolti dal regime di condizionalità - ... N° politiche attive attivate - ...
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato 31/8/2013</b>	N 1 incontro in teleconferenza con INPS nazionale Effettuati n. 2 incontri tecnici con funzionari dell'INPS per accordi di massima sull'organizzazione dei lavori Effettuata stima sui percettori a livello prov.le(n.1400) in attesa d'avvio a livello nazionale n.14 laboratori di ricerca attiva del lavoro c/o ciof di Pesaro n.3 incontri/seminari politiche attive/formazione c/o PILdi Pergola su 36 percettori indennità /area Merloni
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	Acquisite le credenziali di accesso per il sistema bancadati percettori con l'obiettivo congiunto ciof/Inps di attivare gli step operativi dal regime di condizionalità in ottemperanza alla L.92/012. E' in fase di avanzamento l'interconnessione fra le banche dati BDP inps e Job agency dei ciof

**Programma: N. 4 Formazione professionale e politiche per l'occupazione**

**Progetto: N. 7 L. 68/99 Inserimento e mantenimento mirato persone disabili e soggetti svantaggiati**

**Dirigente Responsabile: Massimo Grandicelli**

**Obiettivo N. 28**

<b>Descrizione</b>	Collaborazione con l'INPS provinciale di Pesaro per la rendicontazione delle somme trasferite all'Istituto relative al Fondo Nazionale Disabili: anni 2000/2007
<b>Scadenza</b>	31/12/2013
<b>Indicatore di risultato</b>	- N° ditte sottoposte a processo di rendicontazione - N. 325 - N° ditte che hanno finito di fiscalizzare (pareggio) – n. 153 - N° ditte ancora in diritto che finiranno il recupero delle somme – circa 120 N° ditte non più in diritto che hanno firmato la liberatoria delle somme da recuperare – circa 50 - totale somme da recuperare dalle casse INPS – circa 600.000€
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato 31/8/2013</b>	Effettuato con INPS monitoraggio generale ditte beneficiarie/fondi residui, obiettivo recupero risorse non spese, rigenerazione nuovi interventi a favore dei disabili. effettuato l'invio di 120 comunicazioni (PEC / Raccomandate AR) in fase di definizione l'aggiornamento della situazione contabile in base alle risposte pervenute contatti telefonici diretti per le situazioni da chiarire con le ditte
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	– Conclusa la fase di rendicontazione – accertate le somme residue presso l'INPS – Effettuato il blocco delle somme destinate alle ditte non più in diritto

**Programma n. 5: Interventi nel campo delle politiche sociali e sanitarie**

Assessore: CIARONI DANIELA

Programma: N. 5 Interventi nel campo delle politiche sociali e sanitarie

Progetto: N. 1 Politiche sociali

Dirigente Responsabile: Massimo Grandicelli

**Obiettivo N. 1**

<b>Descrizione</b>	Progetto "Alziamo la Media". Interventi di prevenzione contro le dipendenze rivolti agli Istituti Comprensivi per l'Area Vasta n. 1 per l'anno scolastico 2013/2014 (DGR 1463/2012).
<b>Scadenza</b>	30/06/2014
<b>Indicatore di risultato</b>	Partecipazione degli Istituti Comprensivi del territorio provinciale ed incontri effettuati.
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato 31/8/2013</b>	Il Progetto su tutto il territorio prov.le non è stato avviato per mancanza di fondi. La Provincia sosterrà comunque attraverso la figura di Roberto Drago (Megas.net) le azioni di prevenzione primaria riferite all'ATS 1.
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	La Provincia ha sostenuto comunque attraverso la figura di Roberto Drago (Megas.net) le azioni di prevenzione primaria riferite all'ATS 1.

Programma: N. 5 Interventi nel campo delle politiche sociali e sanitarie

Progetto: N. 1 Politiche sociali

Dirigente Responsabile: Massimo Grandicelli

**Obiettivo N. 2**

<b>Descrizione</b>	Servizi di Sollievo: Progettazione, coordinamento e gestione interventi di inclusione sociale di soggetti affetti da disturbi mentali e sostegno alle famiglie. 01/04/13 – 31/03/2014 – 12 MESI – DGR 285/2013.
<b>Scadenza</b>	31/03/2014
<b>Indicatore di risultato</b>	Avvio tre moduli progettuali.
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato 31/8/2013</b>	Con Decreto n. 96/2013 è stata accertata la somma che la Provincia dovrà gestire sul territorio sia per i Moduli Progettuali che per il proprio Progetto. Sono state avviate le conseguenti azioni progettuali.
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	Tutte le attività progettuali iniziate hanno il loro sviluppo e continueranno nella loro programmazione territoriale fino alla scadenza dei termini progettuali

Programma: N. 5 Interventi nel campo delle politiche sociali e sanitarie

Progetto: N. 2 Farmacie

Dirigente Responsabile: Massimo Grandicelli

**Obiettivo N. 3**

<b>Descrizione</b>	Prosiegua e finalizzazione iter pdl 232/12 che affiderà a Comuni e Aree Vaste competenze in materia di Farmacie finora in capo a Province.
<b>Scadenza</b>	31/12/2013
<b>Indicatore di risultato</b>	Atti conseguenti (ex T.U.LL.SS. 1265/34 e L. 475/68 e DPR 1275/91 e L.R. 7/82 e L. 362/81 e DGRM 639/02 che trasferì a Province gestione settore farmaceutico), ma con la riserva di cui sopra.
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato 31/8/2013</b>	Resta al momento ancora in stand by perfezionamento iter legislativo Regione.
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	Confermasi quanto già sopra osservato allo step agostano; restasi quindi in attesa che col prossimo anno ("Svuota Province" permettendo) la Regione perfezioni, finalizzi e porti in Consiglio per voto proprio ddl.

**Programma: N. 5 Interventi nel campo delle politiche sociali e sanitarie**

**Progetto: N. 3 Attività in campo sanitario**

**Dirigente Responsabile: Massimo Grandicelli**

**Obiettivo N. 4**

<b>Descrizione</b>	Attività in campo sanitario.
<b>Scadenza</b>	31/12/2013
<b>Indicatore di risultato</b>	Erogazione sussidi e/o compartecipazione finanziarie alle iniziative di prevenzione malattie neoplastiche e sociali
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato 31/8/2013</b>	Per mancanza di disponibilità finanziaria l'Ente non può sostenere il progetto dell'ASUR / Dipartimento Prevenzione di Urbino.
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	Per mancanza di disponibilità finanziaria l'Ente non ha potuto sostenere il progetto dell'ASUR / Dipartimento Prevenzione di Urbino.

**Il Programma 5 Interventi nel campo delle politiche sociali e sanitarie – Progetto 4 Politiche di interventi a favore della famiglia, non verrà riproposto nel 2013 perché non sono previste né attività né risorse disponibili sul bilancio 2013**

**Programma n. 6: Pubblica istruzione**

Assessore: DOMENICO PAPI

Programma: N. 6 Pubblica Istruzione

Progetto: N. 3 Sviluppo e integrazione del sistema educativo e formativo provinciale

Dirigente Responsabile: Marco Domenicucci

**Obiettivo N. 1**

<b>Descrizione</b>	Recepimento delle nuove linee di indirizzo della Regione Marche, a seguito novità interpretative di cui alla sentenza della Corte Costituzionale n. 147/2012, per una proposta di ottimizzazione della rete scolastica della scuola primaria e la programmazione di un'offerta formativa d'istruzione secondaria diffusa e articolata, rispondente ai fabbisogni formativi della Comunità, che si configuri nella elaborazione di una proposta di Piano Provinciale della rete scolastica per l'A.S. 2014/15, concertata con il territorio e con il Tavolo di coordinamento prov.le del sistema educativo e formativo, anche sulla base delle analisi dati del Report dell'Anagrafe Regionale degli studenti.
<b>Scadenza</b>	31/12/2013
<b>Indicatore di risultato</b>	Elaborazione di una proposta concertata di Piano provinciale di programmazione della rete scolastica per l'A.S. 2014/15
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	Inviata comunicazione ai Comuni e agli Istituti Scolastici di II° grado in merito nuove linee di indirizzo della Regione Marche per l'A.S. 2014/15.
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	In data 28/10/2013 con atto di C.P. n. 70 è stata approvata la proposta di Piano Provinciale di Programmazione della Rete scolastica per l'A.S. 2014/2015

Programma: N. 6 Pubblica Istruzione

Progetto: N. 3 Sviluppo e integrazione del sistema educativo e formativo provinciale

Dirigente Responsabile: Marco Domenicucci

**Obiettivo N. 2**

<b>Descrizione</b>	Ridefinizione a partire dall'A.S. 2013/14 dell'assetto organizzativo e didattico dei Centri provinciali per l'istruzione degli adulti (compresi i corsi serali), da articolare in reti territoriali di servizio, nel rispetto della programmazione scolastica regionale, in attuazione del DPR 263/12.
<b>Scadenza</b>	31/12/2013
<b>Indicatore di risultato</b>	Elaborazione di una proposta di accordo di rete territoriale di servizio per la costituzione del Centro per l'Istruzione degli Adulti.
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	Assegnazione alla Provincia di Pesaro e Urbino da parte della Regione Marche di un Centro Provinciale per l'istruzione degli Adulti da attivare per l'A.S. 2014/15
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	Non si è concluso l'iter di Accordo tra Stato e Regioni che deve definire il numero delle autonomie scolastiche attribuite a ciascuna Regione e il numero dei Centri Provinciali per l'istruzione degli adulti assegnati a quest'ultime

**Programma: N. 6 Pubblica Istruzione**

**Progetto: N. 1 Gestione e partecipazione alle spese degli istituti scolastici superiori**

**Dirigente Responsabile: Marco Domenicucci**

**Obiettivo N. 3**

<b>Descrizione</b>	Il monitoraggio dei rendiconti relativi ai budget assegnati alle scuole per le spese di gestione 2012 ha evidenziato contratti e tariffe molto differenziati rispetto alle utenze di energia elettrica e di servizio idrico intestate alle Scuole Superiori. Per ottenere un significativo risparmio si è razionalizzata la procedura di acquisto per il fabbisogno energetico fungendo da centrale di committenza per le scuole e si è richiesto ai Gestori del servizio idrico Aset Spa e Marche Multiservizi Spa l'applicazione di tariffe omogenee più agevolate.
<b>Scadenza</b>	31/12/2013
<b>Indicatore di risultato</b>	Trasferimento, in collaborazione con l'Ufficio Economato, delle utenze di energia elettrica delle 16 scuole intestatarie alle condizioni contrattuali del nuovo gestore vincitore della gara di appalto espletata dall'Ufficio Appalti e Contratti. Applicazione, da parte di almeno un gestore, di tariffe di servizio idrico più agevolate.
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	Attivazione per gli Istituti Scolastici Superiori dei contratti di energia elettrica con il nuovo gestore (Gala spa) a partire dal 1.8.2013 e 1.11.2013 rispettivamente per contratti a bassa tensione o media tensione. Richiesta all'ASET e Marche Multiservizi spa applicazione ad Istituti Scolastici superiori tariffe agevolate per utenza acqua.
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	Sono stati attivati per gli Istituti scolastici superiori contratti di energia elettrica con il nuovo gestore Gala spa a partire dal 1/08/2013 per n. di 23 utenze (fornitura di bassa tensione) e dall'1/11/2013 per n. 12 utenze (fornitura di media tensione) Non si è ricevuto riscontro da parte di ASET e Marche Multiservizi nonostante ripetute richieste da parte dell'ufficio Istruzione.

*(in collaborazione con Servizio 5)*

**Programma: N. 6 Pubblica Istruzione**

**Progetto: N. 4 Razionalizzazione spazi scolastici**

**Dirigente Responsabile: Marco Domenicucci**

**Obiettivo N. 4**

<b>Descrizione</b>	Al fine di garantire il regolare avvio del prossimo anno scolastico, in collaborazione con il Servizio Edilizia Scolastica, si programma una attività di pianificazione e razionalizzazione degli spazi scolastici esistenti per un loro migliore utilizzo, in considerazione delle nuove esigenze di alcuni istituti scolastici a seguito iscrizioni per l'A.S. 2013/14 e lavori di adeguamento sismico di un edificio scolastico in programma da settembre p.v.
<b>Scadenza</b>	31/12/2013
<b>Indicatore di risultato</b>	Reperimento e adattamento, in tempo utile per l'avvio dell'A.S. 2013/14, delle aule necessarie per il trasferimento dell'Istituto "Morselli" di Pesaro a seguito 1° fase lavori di adeguamento sismico dell'attuale sede; Reperimento ulteriori aule a seguito soprannumero iscrizioni Liceo Scientifico e Musicale di Pesaro;
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	Reperate e adattate aule presso Campus Scolastico di Pesaro a seguito lavori presso l'Istituto Morselli di Pesaro per trasferimento studenti Liceo Classico Mamiani Reperate aule presso Istituto Bramante per soprannumero iscrizioni Liceo Scientifico e Musicale di Pesaro.
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	Con l'inizio dell'anno scolastico 2013/2014 sono stati reperiti presso il Campus Scolastico di Pesaro e presso il Liceo Artistico Mengaroni aule sia per il Liceo Mamiani che per il Liceo Scientifico e Musicale Marconi di Pesaro, nel rispetto delle esigenze di ciascun Istituto scolastico

*(in collaborazione con Servizio 6)*

**Programma: N. 6 Pubblica Istruzione**

**Progetto: N. 3 Sviluppo e integrazione del sistema educativo e formativo provinciale**

**Dirigente Responsabile: Marco Domenicucci**

**Obiettivo N. 5**

<b>Descrizione</b>	Qualificazione del sistema scolastico e dell'autonomia scolastica mediante le seguenti iniziative non onerose: Incontri nelle scuole con esperti dell'ISTAT per promuovere e diffondere la cultura statistica; Adesione al progetto di prevenzione al consumo di droghe "Non mandiamo tutto in fumo" promosso dall'IPSIA "Benelli" di Pesaro in collaborazione con ASUR e Autorità di Pubblica Sicurezza e sua diffusione presso le scuole superiori di Pesaro;
<b>Scadenza</b>	31/12/2013
<b>Indicatore di risultato</b>	Organizzazione di almeno 3 incontri plenari con le scuole del territorio in collaborazione con l'ISTAT Marche e con l'Ufficio Servizio Informativo e Statistico dell'Ente; Attivazione del progetto presso almeno 3 scuole superiori di Pesaro.
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	Attivati contatti con ISTAT per predisposizione calendario incontri con le scuole Predisposizione progetto "Non mandiamo tutto in fumo" individuazione soggetti promotori e individuazione scuole aderenti al progetto.
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	Sono stati realizzati nella giornata del 23/10/2013 in collaborazione con la Scuola Superiore di Statistica e la sede territoriale dell'ISTAT Marche n. 2 incontri ad Urbino e a Pesaro per n. 8 Istituti scolastici superiori con la partecipazione di n.140 studenti Impossibilità di attivare il progetto nelle scuole superiori di Pesaro a seguito comunicazione pervenuta da parte Istituto Benelli, promotore del progetto, di taglio dei fondi di istituto.

**Programma N. 7: Partecipazione alla gestione della impiantistica sportiva, ad attività e manifestazioni sportive**

Assessore: MASSIMO SERI

**Programma: N. 7 Partecipazione alla gestione dell'impiantistica sportiva, ad attività e manifestazioni sportive**

**Dirigente Responsabile: Massimo Grandicelli**

**Obiettivo N. 1**

<b>Descrizione</b>	Partecipazione finanziaria per sostenere le spese di gestione ordinarie dei complessi palestre piscine di proprietà provinciale (e non) ubicati sul Territorio ( Urbania, Acqualagna, Cagli, Fano, Pergola, Urbino, Fossombrone, Sassocorvaro) e gestiti dagli stessi Enti locali.
<b>Scadenza</b>	31/12/2013
<b>Indicatore di risultato</b>	Promozione delle attività scolastiche e ricreativo sportive negli spazi extrascolastici, e diffusione della pratica sportiva intesa come momento di aggregazione per la partecipazione della popolazione dei rispettivi bacini di utenza.
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato 31/8/2013</b>	Si attende la disponibilità definitiva della somma necessaria a sostenere le spese di gestione dei complessi : Urbino, Cagli, Pergola, Sassocorvaro.
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato 31/12/2013</b>	Con Delibera di C.P. 62 del 27/9/2013 si è proceduto alla sospensione di una parte degli impegni della spesa corrente non vincolata. Con Delibera di C.P. 78 del 29/11/2013 si è provveduto all'assestamento di bilancio di previsione 2013, alle variazioni di bilancio 2013/2015, al completamento delle azioni per il riequilibrio del bilancio provinciale con un ulteriore intervento negativo sul fondo di riequilibrio rispetto alle previsioni. E' stata confermata la sospensione degli impegni di una parte della spesa corrente tra i quali quello riferito alla partecipazione finanziaria anno 2013 agli Enti Cagli Pergola, Urbino, Comunità Montana del Montefeltro per una spesa complessiva di € 9.600,00.

**Programma N. 8: Politiche giovanili, comunitarie, rapporti con l'u.e. e con le istituzioni nazionali e regionali - pari opportunità, controllo di gestione e strategico**

Assessore: *CLAUDIO MINARDI*

Assessore : *DANIELA CIARONI*

Assessore *TARCISIO PORTO*

**Programma: N. 8 Politiche giovanili, comunitarie e rapporti con l'U.E. e con le istituzioni nazionali e regionali – Pari opportunità, controllo di gestione e strategico**

**Progetto: N. 1 Politiche giovanili, rapporti con l'U.E. e con le istituzioni nazionali e regionali**

**Dirigente Responsabile: Marco Domenicucci**

**Obiettivo N. 1**

	Promuovere la partecipazione attiva dei giovani e la cooperazione istituzionale tra attori politici competenti nelle politiche giovanili e attivazione strumenti per incentiva il dialogo strutturato tra giovani e amministratori.
<b>Scadenza</b>	31.12.2013
<b>Indicatore di risultato</b>	Creazione di un tavolo provinciale sulle politiche giovanili Creazione di almeno una Consulta sulle politiche giovanili in uno dei Comuni coinvolti nel progetto
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	Il tavolo provinciale sulle politiche giovanili è stato costituito e si è riunito in data 17 maggio 13 e 21 giugno 2013. Sono state costituite le consulte di Fano e Urbino
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	Il tavolo provinciale sulle politiche giovanili costituito si è riunito in data 23/11/2013 in occasione del laboratorio di formazione sul fund raising

**Programma: N. 8 Politiche giovanili, comunitarie e rapporti con l'U.E. e con le istituzioni nazionali e regionali – Pari opportunità, controllo di gestione e strategico**

**Progetto: N. 1 Politiche giovanili, rapporti con l'U.E. e con le istituzioni nazionali e regionali**

**Dirigente Responsabile: Marco Domenicucci**

**Obiettivo N. 2**

<b>Descrizione</b>	Formare i giovani all'autoimprenditorialità attraverso percorsi formativi e incentivare processi di progettazione partecipata con i giovani del territorio provinciale.
<b>Scadenza</b>	31.12.2013
<b>Indicatore di risultato</b>	Realizzazione di un percorso formativo della durata di 50 ore Realizzazione di un percorso formativo della durata di 96 ore Almeno il 70% dei partecipanti ai percorsi formativi devono esprimere un giudizio positivo. Realizzazione di almeno n. 2 eventi sul territorio condivisi con i giovani.
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	E' stato realizzato nel mese di marzo il Laboratorio di Aggiornamento e Formazione per operatori, Youth Leader e responsabili di associazioni giovanili della durata di n.40 ore E' stato avviato il corso formativo Invest in You della durata di 96 ore. Sono state già effettuate n.40 ore di formazione in aula. E' in corso di definizione la progettazione degli eventi sul territorio
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	E' stato completato il corso formativo Ivest in You della durata di 96 ore. L'80% dei partecipanti ai percorsi formativi ha espresso un giudizio positivo Sono stato realizzati i due eventi sul territorio: uno a Cagli denominato "Eventi inaspettati" e uno a Urbino denominato "Associamoci"

**Programma: N. 8 Politiche giovanili, comunitarie e rapporti con l'U.E. e con le istituzioni nazionali e regionali –  
Pari opportunità, controllo di gestione e strategico**

**Progetto: N. 2 Pari opportunità – Differenza di genere**

**Dirigente Responsabile: Marco Domenicucci**

**Obiettivo N. 3**

<b>Descrizione</b>	<b>Lotta alla violenza di genere</b> attraverso la gestione sempre più efficace ed efficiente del <b>Centro Antiviolenza Provinciale</b> , il <b>consolidamento e rafforzamento della rete</b> antiviolenza, il potenziamento delle <b>azioni di sensibilizzazione</b> e di promozione di una cultura della non violenza e del rispetto tra i giovani e tra i cittadini tutti. Mappare il fenomeno della violenza nel territorio provinciale
<b>Scadenza</b>	31/12/2013
<b>Indicatore di risultato</b>	Presentazione nei tempi previsti dal bando della Regione della rendicontazione della L.R. 32 anno 2012 Presentazione del bando regionale a valere sulla L.R. 32/08 per l' anno 2013; Realizzazione seminario per processi di coordinamento e di condivisione di buone prassi con i CAV delle altre province Realizzazione di almeno 3 incontri della Campagna contro la violenza nel territorio provinciale; Realizzazione di almeno 5 incontri di sensibilizzazione contro la violenza nelle scuole superiori del territorio provinciale; Convocazione di almeno 2 incontri del tavoli operativi per la definizione delle azioni e strategie da avviare; 80% del gradimento espresso dagli studenti delle scuole dove sono stati tenuti i corsi di sensibilizzazione contro la violenza; Realizzazione di una scheda di raccolta dati ad uso della rete antiviolenza provinciale.
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	Rendicontazione presentata nei tempi previsti dal bando; Bando presentato e finanziato con l'importo massimo previsto €17.500,00; In corso di organizzazione; Realizzati 2 incontri; Realizzati 5 incontri nelle scuole superiori + 2 incontri nei corsi di "Lingua e Cultura Italiana per Immigrati" presso i Job Center + una giornata formativa presso l'Università di Urbino; Realizzato 1 incontro del tavolo operativo e 5 incontri di rete; Analizzati 290 questionari: l' 89% ritiene che gli incontri siano stati utili, l'8% ritiene il percorso formativo ottimo e il 67% buono Realizzata la scheda. Verrà sperimentata per un periodo di tre mesi a partire da settembre 2013
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	c) organizzato il 6/12/2013 a Pesaro seminario con i CAV delle Marche; f) Realizzati in <b>totale</b> n. 2 incontri dei tavoli operativi; n.1 incontro del tavolo istituzionale e n. 6 incontri di rete. h) Si è in attesa dei risultati della sperimentazione della scheda provinciale.

**Programma: N. 8 Politiche giovanili, comunitarie e rapporti con l'U.E. e con le istituzioni nazionali e regionali –  
Pari opportunità, controllo di gestione e strategico  
Progetto: N. 2 Pari opportunità – Differenza di genere  
Dirigente Responsabile: Marco Domenicucci**

**Obiettivo N. 3 BIS**

<b>Descrizione</b>	<b>Lotta alla violenza di genere</b> attraverso la partecipazione a progetti finanziati dal Dipartimento Pari Opportunità in partenariato con altre istituzioni del territorio per aprire una Casa di Emergenza per donne vittime di violenza
<b>Scadenza</b>	31/12/2013
<b>Indicatore di risultato</b>	a) Realizzazione di una mappatura del territorio individuando i soggetti autorizzati ad inviare le vittime nella Casa di Emergenza; b) Incontri di rete e formazione dei soggetti; c) realizzazione modulistica per ingresso nella Casa d) Apertura di una Casa di Emergenza nel territorio provinciale per donne vittime di violenza;
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	Tutto in corso di realizzazione
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	a) Realizzata la mappatura del territorio; b) Effettuati gli incontri di formazione a cura del “facilitatore” indicato nel progetto Cooperazione e a cura dell’incaricata della formazione di rete; c) Predisposta la modulistica e distribuita ai partner del progetto “Cooperazione”; d) Aperta in data 02/12/2013 la Casa di Emergenza in grado di accogliere per 4 giorni n. 4 donne + n.3 figli minori provenienti dal territorio regionale

**Programma: N. 8 Politiche giovanili, comunitarie e rapporti con l'U.E. e con le istituzioni nazionali e regionali –  
Pari opportunità, controllo di gestione e strategico  
Progetto: N. 2 Pari opportunità – Differenza di genere  
Dirigente Responsabile: Marco Domenicucci**

**Obiettivo N. 4**

<b>Descrizione</b>	Combattere la disparità di genere per assicurare le Pari Opportunità e l'uguaglianza di trattamento per tutti attraverso il supporto all'attività della Consigliera di Parità provinciale e il sostegno alle azioni di competenza del Comitato Unico di Garanzia. Attuazione delle Azioni Positive previste dal P.A.P 2012/2014 all'interno del contesto organizzativo e di lavoro
<b>Scadenza</b>	31/12/2013
<b>Indicatore di risultato</b>	) Realizzazione di materiale promozionale e aggiornamento del sito sulle competenze della nuova Consigliera di parità; ) Realizzare di uno studio ed indagine sul personale dipendente a sostegno della promozione delle Pari Opportunità attraverso l'analisi del contesto lavorativo dell'Ente Realizzazione di un seminario sulla medicina di genere rivolto alla cittadinanza
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	) Predisposto, approvato e diffuso l'Avviso di concorso di idee per la presentazione di un progetto grafico per la campagna promozionale sul ruolo della consigliera di parità riservato a donne artiste o grafiche, ma nessuno dei progetti pervenuti è risultato idoneo a raggiungere gli obiettivi prefissati. In corso di definizione il nuovo materiale promozionale. Aggiornato il sito ) In corso. Il questionario è stato realizzato in collaborazione con il CUG Non ancora realizzato
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	) realizzato il nuovo materiale per la campagna promozionale sul ruolo della Consigliera di Parità adottando il format della campagna nazionale del Ministero del lavoro e delle Politiche Sociali e della Consiglierà di parità nazionale; ) realizzato e distribuito il questionario e raccolte le risposte- progetto realizzato in collaborazione con il CUG; ) Non ancora realizzato..

**Programma: N. 8 Politiche giovanili, comunitarie e rapporti con l'U.E. e con le istituzioni nazionali e regionali –  
Pari opportunità, controllo di gestione e strategico**

**Progetto: N. 5 Controllo di gestione e società partecipate**

**Dirigente Responsabile: Marco Domenicucci**

**Obiettivo N. 5**

<b>Descrizione</b>	Redazione del Piano pluriennale di attuazione del processo circolare interno del ciclo programmazione e controllo con riferimento al Controllo Strategico e di Gestione definendone le modalità operative in coerenza con il D.l. 174/2012 e il Regolamento sul Sistema dei Controlli Interni Organizzazione di un gruppo di lavoro
<b>Scadenza</b>	31/12/2013
<b>Indicatore di risultato</b>	Approvazione Piano e diffusione interna. Attivazione del gruppo di lavoro
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	Attività a tutt'oggi non ancora avviata. In fase di attivazione il gruppo di lavoro
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	Obiettivo rinviato al 2014 a seguito dell'ingresso dell'Ente in sperimentazione della disciplina concernente i sistemi contabili e gli schemi di bilancio. Tale decisione comporterà la revisione del sistema di programmazione e controllo da realizzarsi in conformità al nuovo principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio che prevede l'introduzione del Documento Unico di Programmazione (DUP).

*(obiettivo da realizzare in collaborazione con l'ufficio 2.0.1)*

*obiettivo sostituito con il seguente*

**Obiettivo N. 6**

<b>Descrizione</b>	Completamento del passaggio delle competenze con conseguente scarico pratiche e fascicoli in materia di società partecipate al nuovo Ufficio 1.0.5 denominato "Piano anticorruzione e organismi partecipati - Controllo partecipate" in adempimento conseguente alla determinazione n. 1303 del 28/06/2013
<b>Scadenza</b>	31/12/2013
<b>Indicatore di risultato</b>	Scarico informatico fascicoli e protocolli
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	Concluso

**Programma: N. 8 Politiche giovanili, comunitarie e rapporti con l'U.E. e con le istituzioni nazionali e regionali –  
Pari opportunità, controllo di gestione e strategico**

**Progetto: N. 5 Controllo di gestione e società partecipate**

**Dirigente Responsabile: Marco Domenicucci**

**Obiettivo N. 7**

<b>Descrizione</b>	Impostare un processo di miglioramento del funzionamento dei flussi informativi tra gli uffici di programmazione e controllo attraverso l'organizzazione di un corso formativo rivolto ai Dirigenti e Responsabili, finalizzato anche all'approfondimento della conoscenza del funzionamento dei Controlli Interni in particolare con riferimento al Controllo di Gestione, Strategico e qualità dei servizi erogati. Impostare un sistema volto a mappare gli obiettivi strategici e non e gli output di prodotto di tutto l'Ente.
<b>Scadenza</b>	31/12/2013
<b>Indicatore di risultato</b>	Realizzazione di almeno n. 2 incontri formativi con i Dirigenti Realizzazione di almeno n. 2 incontri formativi con i Responsabili dei Servizi Mappatura dei centri di costo

<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	Realizzato il percorso formativo rivolto ai Dirigenti e ai Responsabili dei servizi nel mese di Giugno u.s.. Avviata la mappatura dei centri di costi e degli output di prodotto.
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	Realizzato il percorso formativo rivolto ai Dirigenti e ai Responsabili dei servizi nel mese di Giugno u.s.. Conclusa la mappatura dei centri di costi e degli output di prodotto.

*(obiettivo da realizzare in collaborazione con l'ufficio 2.0.1)*

**Programma: N. 8 Politiche giovanili, comunitarie e rapporti con l'U.E. e con le istituzioni nazionali e regionali –  
Pari opportunità, controllo di gestione e strategico**

**Progetto: N. 5 Controllo di gestione e società partecipate**

**Dirigente Responsabile: Marco Domenicucci**

**Obiettivo N. 8**

<b>Descrizione</b>	Attività di controllo dell'efficienza gestionale delle società partecipate dall'Ente in riferimento al monitoraggio e all'analisi dei bilanci societari in attuazione del Regolamento dei Controlli Interni (art. 21)
<b>Scadenza</b>	31/07/2013
<b>Indicatore di risultato</b>	Adozione provvedimenti relativi all'attività di controllo dei bilanci societari consuntivi e previsionali
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	Sono state adottate entro la data di scadenza prevista, dalla Giunta le delibere relative alla verifica dei bilanci d'esercizio 2012 di tutte le 14 società alle quali l'Ente partecipa in qualità di socio.
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	Obiettivo concluso

**Programma: N. 8 Politiche giovanili, comunitarie e rapporti con l'U.E. e con le istituzioni nazionali e regionali –  
Pari opportunità, controllo di gestione e strategico**

**Progetto: N. 5 Controllo di gestione e società partecipate**

**Dirigente Responsabile: Marco Domenicucci**

**Obiettivo N. 9**

<b>Descrizione</b>	Definizione preventiva in sede di Relazione Previsionale e Programmatica degli obiettivi gestionali delle società partecipate dall'Ente (art 147- quater c. 2 D.L. 174/2012 e Regolamento dei Controlli Interni art. 21)
<b>Scadenza</b>	30/06/2013
<b>Indicatore di risultato</b>	Individuazione degli obiettivi gestionali per ciascuna società.
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	Sono stati individuati gli obiettivi gestionali per ciascuna società partecipata e approvati quale allegato alla Relazione Previsionale Programmatica 2013-2015 con delibera di Consiglio Provinciale n. 46 dell'11/07/2013
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	Obiettivo concluso

**Programma: N. 8 Politiche giovanili, comunitarie e rapporti con l'U.E. e con le istituzioni nazionali e regionali –  
Pari opportunità, controllo di gestione e strategico**

**Progetto: N. 5 Controllo di gestione e società partecipate**

**Dirigente Responsabile: Marco Domenicucci**

**Obiettivo N. 10**

<b>Descrizione</b>	Relazione per il Referto Semestrale del Presidente sulla regolarità della gestione e sull'adeguatezza ed efficacia del sistema dei Controlli interni, limitatamente al Controllo di Gestione e Strategico (art. 148 TUEL) e partecipate
<b>Scadenza</b>	30/09/2013
<b>Indicatore di risultato</b>	Trasmissione Relazione alla Corte dei Conti entro i termini previsti
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	Obiettivo in corso di realizzazione nel rispetto della scadenza
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	Obiettivo concluso con conseguente trasmissione della Relazione alla Corte dei Conti entro il 30/09/2013

**Programma N. 8 Politiche giovanili, comunitarie e rapporti con l'U.E. e con le istituzioni nazionali e regionali –  
Pari opportunità, controllo di gestione e strategico**

**Progetto: N. 4 Politiche comunitarie –**

**Dirigente Responsabile: Marco Domenicucci**

**Obiettivo N. 11**

<b>Descrizione</b>	Nel corso dell'anno inizia e si conclude la gestione delle risorse attribuite dalla regione Marche con l'approvazione del PIT della Provincia., tramite le seguenti attività coordinate dell'Ufficio Politiche Comunitarie: conclusione della pubblicazione dei bandi previsti nel PIT individuazione delle commissioni di valutazione tra i dipendenti dell'Ente costituzione delle graduatorie ed attribuzione delle risorse a bando interazione costante con la Regione Marche per l'attuazione delle azioni e attività contenute nel Piano Integrato territoriale della Provincia eventuali rimodulazioni del budget incontri di animazione con i territori, ecc..
<b>Scadenza</b>	31.12.2013
<b>Indicatore di risultato</b>	Pubblicazione del 100% bandi previsti dal Piano Risorse: allocazione di almeno l'80% delle risorse attribuite
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/08/2013</b>	Sono stati pubblicati tutti i bandi previsti nel PIT della Provincia entro il 31/1/2013. Sono state allocate il 100% delle risorse indicate dalla Regione Marche.. Dopo l'attribuzione di ulteriori risorse da parte dell'AdG e la rimodulazione del piano finanziario, si sta procedendo al finanziamento di tutti i progetti ammissibili
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/08/2013</b>	Sono stati finanziati tutti i progetti ammissibili. Da questo momento la parte finanziaria viene curata dalla Regione per cui è stata consegnata tutta la documentazione alla Regione Marche Servizio Forestazione, agricoltura e pesca C. A. Brunella Carboni. I progetti presentati sono stati consegnati in originale mentre è stata consegnata la fotocopia di tutta la documentazione amministrativa.

**Programma: 8 Politiche giovanili, comunitarie e rapporti con l'U.E. e con le istituzioni nazionali e regionali –  
Pari opportunità, controllo di gestione e strategico**

**Progetto: N. 4 Politiche comunitarie**

**Dirigente Responsabile: Marco Domenicucci**

**Obiettivo N. 12**

<b>Descrizione</b>	<p>Il progetto, sovvenzionato dallo strumento finanziario per l'ambiente dell'Unione Europea Life +, è finalizzato all'adozione di tecniche e tecnologie in grado di favorire il rendimento ambientale delle imprese operanti nel settore della nautica da diporto, e a promuovere l'accessibilità "for all" nella progettazione delle imbarcazioni.</p> <p>Nel 2013, in seguito all'avvio operativo del cantiere per la costruzione del prototipo previsto, sarà completata la fase di ricerca e testing dei materiali, e saranno applicate le tecniche individuate per i monitoraggi ambientali nel sito produttivo.</p> <p>Saranno inoltre presentati, anche nell'ambito di iniziative pubbliche di settore che verranno individuate di volta in volta, i risultati della fase di sviluppo di tecniche e tecnologie a favore del minore inquinamento, della sostenibilità ambientale ed energetica, e della sostenibilità sociale.</p> <p>Il progetto ENA si concluderà il 30 agosto 2014, salvo proroghe concesse dalla Commissione europea.</p>
<b>Scadenza</b>	31/12/2013
<b>Indicatore di risultato</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Approvazione, da parte della Commissione europea della domanda di emendamento presentata alla fine del 2012;</li> <li>- Produzione della domanda di pagamento intermedio, con relativo rendiconto delle spese sostenute, allegata al report di medio termine;</li> <li>- Pubblicazione di 3 piani di progetto propedeutici alla costruzione prototipale;</li> </ul>
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- L'approvazione della domanda di emendamento è stata sospesa da parte della Commissione europea che ha aperto una procedura di chiusura anticipata del progetto della quale attendiamo ancora l'esito.</li> <li>- La produzione della domanda di pagamento è stata sospesa in attesa di conoscere l'esito della procedura di chiusura del progetto da parte della Commissione europea.</li> <li>- I 3 piani di progetto saranno disponibili in versione elettronica e cartacea, tradotti anche in lingua inglese, entro il 30/09/2013</li> </ul>
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- La domanda di emendamento non è stata approvata poiché nel frattempo la DG Ambiente della Commissione europea ha deciso di terminare anticipatamente il progetto.</li> <li>- In seguito all'anticipazione del termine del progetto non è stato possibile produrre la domanda di pagamento intermedia. Dovrà essere invece prodotto il report finale del progetto nelle forme previste dal programma Life +</li> <li>- I 3 Piani di progetto sono stati prodotti, non è stato possibile procedere alla stampa delle versioni cartacee a causa dell'interruzione anticipata del progetto.</li> </ul>

**Programma: N. 8 Politiche giovanili, comunitarie e rapporti con l'U.E. e con le istituzioni nazionali e regionali –  
Pari opportunità, controllo di gestione e strategico**

**Progetto: N. 4 Politiche comunitarie**

**Dirigente Responsabile: Marco Domenicucci**

**Obiettivo N. 13**

<b>Descrizione</b>	<p>In vista del nuovo ciclo di programmazione europea 2014-2020, l'attuazione di politiche di sviluppo territoriale non può prescindere dalle risorse di natura europea (a gestione diretta e indiretta), e richiederà un approccio di tipo integrato, anche in relazione con gli altri attori pubblici del territorio di riferimento (Comuni, CCIAA, Università, ecc.).</p> <p>Per non disperdere le capacità amministrative necessarie ad intercettare e gestire le risorse europee finalizzate alla realizzazione delle priorità che il territorio individuerà, secondo una logica che non potrà che essere di area vasta, ci si propone di creare un tavolo programmatico provinciale inter-ente, da affiancare ad una struttura operativa, che attui gli indirizzi del tavolo, composta da soggetti che abbiano le competenze necessarie a garantire l'assistenza tecnica nella candidature ad ottenere sovvenzioni europea e nella gestione di interventi finanziati.</p> <p>Per l'anno 2013 è prevista la condivisione del progetto che dovrà sfociare nella predisposizione di un Protocollo di intesa finalizzato all'attivazione del tavolo programmatico.</p>
<b>Scadenza</b>	31/12/2013
<b>Indicatore di risultato</b>	Predisposizione di un Protocollo di intesa in collaborazione con gli enti partecipanti
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	Il progetto è in via di definizione così come il documento provvisorio che definirà i termini dell'intesa
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	Il Protocollo è stato predisposto ma non sottoposto ai vari interessati in quanto la parte politica ha decisione di attendere ulteriori sviluppi.

**Programma: N. 8 Politiche giovanili, comunitarie e rapporti con l'U.E. e con le istituzioni nazionali e regionali – Pari opportunità, controllo di gestione e strategico**

**Progetto: N. 4 Politiche comunitarie**

**Dirigente Responsabile: Marco Domenicucci**

**Obiettivo N. 14**

<b>Descrizione</b>	<p>In relazione all'attività che il Servizio 2.6 svolge per lo sviluppo delle aree interne, attraverso la programmazione e gestione di interventi volti a favorire, da parte dei Comuni e delle Comunità Montane, attività che aiutino il turismo, principale risorsa economica del territorio, ad evolversi in un senso di maggiore integrazione ed utilizzo delle possibilità offerte dalle nuove tecnologie, si è ritenuto opportuno partecipare al bando del Gal Montefeltro Sviluppo, misura 4.1.3.7. misura a) per l'elaborazione di un piano strategico di marketing territoriale.</p> <p>A tale fine, è stata elaborata una relazione progettuale, con le indicazioni delle strategie che dovranno caratterizzare il Piano, è stato istituito un partenariato pubblico che condivida tale strategia, attraverso la sottoscrizione di un Protocollo d'intesa o di documenti di adesione formale, e che comprende le Comunità Montane ricomprese nell'area del Gal Montefeltro, oltre alla Camera di Commercio e i due Parchi ricadenti nella medesima area.</p> <p>Se il progetto verrà accolto a finanziamento, si inizierà, nei tempi che verranno indicati dallo stesso Gal, alla fase di realizzazione, che prevede una serie di incontri con gli stakeholders territoriali, con gli EELL, per la definizione puntuale delle richieste di promozione. Questa attività è propedeutica alla pubblicazione del bando attraverso il quale si individuerà il soggetto estensore del piano.</p>
<b>Scadenza</b>	31/12/2013
<b>Indicatore di risultato</b>	Presentazione della domanda d'aiuto entro i termini stabiliti In caso di accoglimento, realizzazione di 5 incontri territoriali
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	Il progetto è stato presentato entro i termini stabiliti ed è in attesa di approvazione.
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	Al momento non si sono ancora ricevute comunicazione da parte del Gal Montefeltro Sviluppo.

**Programma n.9: Piano strategico “Provincia 2020”***Presidente MATTEO RICCI***Programma: N. 9 Piano strategico “Provincia 2020”****Dirigente Responsabile: Marco Domenicucci****Obiettivo N. 1**

<b>Descrizione</b>	Verifica stato di attuazione piani di settore
<b>Scadenza</b>	31.12.2013
<b>Indicatore di risultato</b>	Relazione sullo stato di attuazione dei piani di settore
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	Predisposizione richiesta ai dirigenti dello stato di attuazione dei piani di settore
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	Obiettivo raggiunto (vedi relazione dell'ufficio 2.0.1 – supporto amministrativo direttore generale e nucleo di valutazione in tutte le fasi del ciclo della performance -)

**Programma n. 10: Turismo ed enogastronomia**

Assessore RENATO CLAUDIO MINARDI

Programma: N. 10 Turismo ed enogastronomia

Dirigente Responsabile: Massimo Grandicelli

**Obiettivo N. 1**

<b>Descrizione</b>	Potenziamento e qualificazione delle politiche di accoglienza turistica agendo sui principali canali e servizi rivolti direttamente al turista: a) IAT; b) Sistemi on line (portale web, social network); c) Materiale informativo; d) Progetti di rete diretti al turista																																				
<b>Scadenza</b>	31.12.2013																																				
<b>Indicatore di Risultato</b>	Maggior numero di informazioni, servizi e opportunità di conoscenza e visita del territorio a favore del turista.																																				
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato 31/8/2013</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>) Tutti gli iat gestiti dalla Provincia hanno garantito il servizio di apertura tutti i giorni festivi compresi nel periodo 15/06-15/09 e in tutti i ponti e festivi dal 01/01/2013 con incremento di visitatori e contatti (visualizzabile dall'apposito software)</li> <li>) Gestione pagina facebook turismo e portale web con relativa crescita dei visitatori (visualizzabile attraverso l'apposito software-es. agosto 2012 n.17.733, agosto 2013 n.18148 utenti unici)</li> <li>) Realizzata strada del gusto in lingua inglese, ristampa aggiornata dell'opuscolo trilingue, realizzazione di un catalogo scaricabile in pdf di tutte le strutture ricettive provinciali aggiornabile in tempo reale</li> <li>) Realizzato in accordo con ass.prov.le guide turistiche di un programma estivo di visite guidate in tutti i principali comuni turistici.</li> </ul>																																				
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	<p>Tutti gli iat gestiti dalla Provincia hanno garantito il servizio di apertura tutti i giorni anche festivi compresi nel periodo 15/06-15/09 e in tutti i ponti e festivi dal 01/01/2013 al 31/12/2013 con incremento di visitatori e contatti (visualizzabile dall'apposito software)</p> <table border="0"> <tr> <td>Iat</td> <td>Urbino</td> <td>tot.</td> <td>Presenze</td> <td>(2012)</td> <td>20523,</td> <td>(2013)</td> <td>25858</td> </tr> <tr> <td>Iat</td> <td>Pesaro</td> <td>tot.</td> <td>Presenze</td> <td>(2012)</td> <td>14214,</td> <td>(2013)</td> <td>15829</td> </tr> <tr> <td>Iat</td> <td>Fano</td> <td>tot.</td> <td>Presenze</td> <td>(2012)</td> <td>9093,</td> <td>(2013)</td> <td>8904</td> </tr> </table> <p>Iat gabicce (dato non raffrontabile per chiusura ufficio diversi mesi per ristrutturazione)</p> <p>Gestione pagina facebook turismo e portale web con relativa crescita dei visitatori (visualizzabile attraverso l'apposito software) anno 2012: 144543; anno 2013 n.147654</p> <table border="0"> <tr> <td>visitatori</td> <td>USA</td> <td>(2012)</td> <td>3316;</td> <td>(2013)</td> <td>6036</td> </tr> <tr> <td>visitatori</td> <td>Olanda</td> <td>(2012)</td> <td>733;</td> <td>(2013)</td> <td>1056</td> </tr> </table> <p>collaborazione con il Marche Media Team per la gestione del social Marche di Gusto</p> <p>Ristampa opuscolo olandese</p> <p>Realizzazione progetto Cluster del gusto finanziato dalla Regione per € 49.000</p>	Iat	Urbino	tot.	Presenze	(2012)	20523,	(2013)	25858	Iat	Pesaro	tot.	Presenze	(2012)	14214,	(2013)	15829	Iat	Fano	tot.	Presenze	(2012)	9093,	(2013)	8904	visitatori	USA	(2012)	3316;	(2013)	6036	visitatori	Olanda	(2012)	733;	(2013)	1056
Iat	Urbino	tot.	Presenze	(2012)	20523,	(2013)	25858																														
Iat	Pesaro	tot.	Presenze	(2012)	14214,	(2013)	15829																														
Iat	Fano	tot.	Presenze	(2012)	9093,	(2013)	8904																														
visitatori	USA	(2012)	3316;	(2013)	6036																																
visitatori	Olanda	(2012)	733;	(2013)	1056																																

Programma: N. 10 Turismo ed enogastronomia

Dirigente Responsabile: Massimo Grandicelli

**Obiettivo N. 2**

<b>Descrizione</b>	Promozione Turistica del territorio provinciale attraverso azioni concordate con la Regione Marche ovvero su progetti specifici condivisi con gli operatori del territorio
<b>Scadenza</b>	31.12.2013
<b>Indicatore di Risultato</b>	Riscontro mediatico a sostegno dell'immagine turistica e aumento dei contatti/flussi turistici.
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato 31/8/2013</b>	<p>Partecipato alla fiera Bit promuovendo il progetto 3 parchi e una provincia, giro d'Italia e progetto MVR con relativo riscontro di interesse tramite mail, telefonate etc..</p> <p>Inviato materiale turistico della Provincia a tutte le fiere di settore in cui ha partecipato la Regione Marche</p> <p>Partecipato ad un evento sul cicloturismo a Modena invitati dal Comune insieme alla riserva del furlo.</p> <p>Partecipato a iniziativa promozionale a Wolfsburg con stand messo a disposizione dal comune dove abbiamo promosso i pacchetti predisposti dai t.o.</p> <p>Accoglienza di giornalisti specializzati per realizzazione servizi turistici pubblicati su riviste (es. Italie Magazine mese di luglio).</p>

<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	Presentazione all'istituto italiano di cultura di Londra dell'offerta culturale della Provincia di Pesaro e Urbino Presentazione alla fiera del turismo di Minsk dell'offerta Provinciale congiuntamente alla CCIAA Campagna promozionale "Il Natale che non ti aspetti".
--	---

**Programma: N. 10** Turismo ed enogastronomia

**Dirigente Responsabile:** Massimo Grandicelli

**Obiettivo N. 3**

<b>Descrizione</b>	Qualificazione sistema ricettivo attraverso a)il monitoraggio dei servizi offerti da hotel e campeggi per la corrispondenza con la classificazione delle stelle attribuite; b)l'incentivo alla qualità attraverso l'assegnazione del marchio di qualità Q; c)attenta gestione dei reclami raccolti negli IAT.
<b>Scadenza</b>	31.12.2013
<b>Indicatore di risultato</b>	Risposta e adeguamenti alle strutture delle imprese secondo le prescrizioni assegnate. Numero di strutture monitorate (almeno n.30)
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato 31/8/2013</b>	Nel corso del 2013 è stata avviata una forte azione di monitoraggio con un programma di oltre n.120 sopralluoghi ispettivi. Partecipato ai lavori della commissione marchio Q con assegnazione di n.29 marchi di qualità. Gestione di tutti i reclami pervenuti attivandoci con tutte le autorità competenti nei singoli casi specifici. Attualmente sono stati gestiti n.14 reclami
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	a) sopralluoghi effettuati: n.104 b) marchio Q n.29 c) reclami n.14

**Programma n. 11: Trasporti e mobilità**

Assessore: DOMENICO PAPI

Programma: N. 11 Trasporti e mobilità

Progetto: N. 1 Funzioni di pianificazione del trasporto pubblico locale

Dirigente Responsabile: Claudia Paci

**Obiettivo N. 1**

<b>Descrizione</b>	Razionalizzazione del costo del servizio del TPL finalizzato all'assorbimento del taglio delle risorse del 4% da parte della Regione e al pareggio del relativo bilancio.
<b>Scadenza</b>	31/12/2013
<b>Indicatore di risultato</b>	Realizzazione pareggio tra la spesa prevista e i trasferimenti disposti dalla Regione in materia di corrispettivo t.p.l. imponibile
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	In seguito alla riduzione delle percorrenze disposte dalla DGR 1812 del 28/12/2012, pur mantenendo aperto il tentativo di scongiurare tali tagli, si sono attivati da subito una serie di confronti con gli addetti ai lavori, con le parti sociali e con gli enti territoriali. In particolare si sono subito convocati due Comitati Tecnici (strumento previsto nel CdS) con il Gestore: il 28 gennaio e 6 febbraio. Le OOSS sindacali si sono incontrate in sette occasioni dal gennaio a luglio con l'obiettivo di condividere il più possibile le scelte e riaccordare le posizioni con il Gestore. Non potendo più protrarre l'azione di contrasto ai tagli, vista la possibilità di creare un debito fuori bilancio per l'ente e la procedura di diffida attivata dalla Regione con DGR 310/13, sentito nuovamente il Gestore il 18/03/2013, con DGP n. 48 del 28/03/2013 si sono disposte le riduzioni in parola e approvate le linee guida e gli ambiti su cui intervenuti, nel frattempo preparati. Con Determinazione Dirigenziale n. 774 del 22/04/2013 si è disposta l'ingiunzione nei confronti del Gestore per procedere con il piano di razionalizzazione dei servizi. Nella prima quindicina di maggio si sono incontrati i comuni del territorio in quattro incontri separati in cui si è fatta una rapida consultazione sulla riorganizzazione dei servizi poi approvata definitivamente nel programma di servizio con Determinazione Dirigenziale n. 846 del 02/05/2013, comunicata al Gestore con nota n. 34987 del 06/05/2013 per l'esecuzione immediata.
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	Considerato che: - la LR n. 6 del 22/04/13 ha prorogato i CdS fino al termine del 2013; - dal luglio 2013 ai servizi prorogati sarebbero stati scorporati quelli nei territori dell'alta Val Marecchia, come da DGP n. 156 del 04/07/2013; - in data 11/07/2013 il Gestore dei servizi Adriabus ha stipulato con la Regione Marche un'intesa a fronte della quale le imprese si sono impegnate a non aver nulla da pretendere dalla Regione Marche, dalle Province e dai Comuni, per quanto riguarda i servizi finanziati dalla Regione; con Determinazione Dirigenziale n. 1505 del 22/07/3013 si sono impegnate le risorse necessarie per condurre il CdS fino a fine 2013 e approvato il relativo addendum conformemente alle rideterminazioni dei corrispettivi di cui alle DGR richiamate in precedenza. Al 31.12.2013 si è realizzato il pareggio tra la spesa prevista e i trasferimenti disposti dalla Regione in materia di corrispettivo t.p.l. imponibile.

**Macro-azioni necessarie  
per il raggiungimento dell'obiettivo**

	<b>Azione</b>	<b>Scadenza</b>
1	Elaborazione proposta sul piano tecnico e amministrativo	<b>30/04/2013</b>
2	Attivazione proposta sul piano amministrativo	<b>31/05/2013</b>
3	Realizzazione pareggio tra la spesa prevista e i trasferimenti disposti dalla Regione in materia di corrispettivo t.p.l. imponibile	<b>31/12/2013</b>

**Programma: N. 11 Trasporti e mobilità**

**Progetto: N. 1 Funzioni di pianificazione del trasporto pubblico locale**

**Dirigente Responsabile: Claudia Paci**

**Obiettivo N. 2**

<b>Descrizione</b>	Presentare almeno un progetto finalizzato ad ottenere risorse esterne (europee, statali, regionali, ecc.) finanziabile al 100% o cofinanziabile con spese del personale o già previste a bilancio
<b>Scadenza</b>	31/12/2013
<b>Indicatore di risultato</b>	Presentazione di un progetto finanziabile con risorse esterne al bilancio dell'Ente al 100% o cofinanziabile attraverso la valorizzazione degli oneri figurativi. Obiettivo minimo: presentazione del progetto Obiettivo massimo: approvazione del progetto
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	Come da relazione agli atti del Servizio, nei primi mesi del 2013 si è proceduto con una ricognizione basata su conoscenze interne e su varie fonti disponibili in rete. Considerata la necessità di individuare finanziamenti al 100% e l'ormai ultimato periodo di programmazione regionale sui fondi strutturali, ci si è concentrati maggiormente su possibili fonti europee dirette. Va segnalato tuttavia che il termine del ciclo di programmazione 2007/2013 ha effetti anche su vari Programmi europei, come ad esempio gli Interreg o i Life, tuttavia ci si concentrerà sulle occasioni residue che più si adattano ai compiti e alle funzioni del Servizio.
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	E' stato predisposto e presentato il Progetto Mobilitas al 2° Step della selezione per proposte strategiche all'ultimo bando del Programma IPA Adriatico e relativo all'illuminazione del tratto di pista ciclabile tra Fosso Sejore e Fano. Nel novembre 2013 il Progetto si è classificato al quarto posto della Priorità 3 del Programma. <a href="http://www.adriaticpacbc.org/download/Ranking%20lists_Call_strategi_projects_P3_041_12013.pdf">http://www.adriaticpacbc.org/download/Ranking%20lists_Call_strategi_projects_P3_041_12013.pdf</a> .

**Macro-azioni necessarie  
per il raggiungimento dell'obiettivo**

	<b>azione</b>	<b>Scadenza</b>
1	Ricognizione dei possibili programmi/bandi finanziatori a livello regionale/statale/europeo	<b>30/06/2013</b>
2	Redazione della proposta progettuale articolata in: obiettivi, azioni, risorse	<b>31/10/2013</b>
3	Presentazione della proposta di cui al punto 2 al primo bando o chiamata utile di cui al punto 1	<b>31/12/2013</b>

**Programma: N. 11 Trasporti e mobilità**

**Progetto: N. 3 Funzioni amministrative di vigilanza in materia di trasporto pubblico locale**

**Dirigente Responsabile: Claudia Paci**

**Obiettivo N. 3**

<b>Descrizione</b>	Semplificare almeno un procedimento significativo per gli utenti esterni (riduzione dei tempi e semplificazione per il cittadino)
<b>Scadenza</b>	31/10/2013
<b>Indicatore di risultato</b>	Riduzione del 50% su base annua e a regime, delle istanze cartacee inviate per posta ordinaria e/o presentate di persona nel settore delle autoscuole
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	I procedimenti su istanza di parte del Servizio Trasporti e Mobilità alla data del 31/08/2013 sono 599, di cui 211 per il settore autoscuole e 388 per gli altri settori di competenza. Per il dettaglio si rimanda alla ricognizione dei procedimenti agli atti di questo Servizio.
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	<u>Nel settore autoscuole</u> e relativamente all'annualità 2013 si è avuta una riduzione pari al 50% delle istanze trasmesse personalmente o in forma cartacea introducendo la modalità di trasmissione via PEC o MAIL. Con nota, prot. n° 66351/13, il Servizio Trasporti ha sollecitato le Autoscuole all'uso della PEC, quale modalità di trasmissione delle istanze di parte; tuttavia si evidenzia che per alcuni procedimenti è impossibile l'uso della PEC, quali ad esempio: -richiesta di vidimazione delle schede e registri; -richiesta di annotazione di formazione periodica di insegnanti/istruttori; -richiesta di rilascio tesserino per insegnanti e/o istruttori di autoscuole; -richiesta di rilascio tesserino per l'accesso ai pubblici uffici; -richiesta di variazione del parco veicoli laddove il Ministero dei Trasporti, nell'ambito

	<p>delle funzioni proprie, richiede l'apposizione del timbro di posta in arrivo della Provincia e non altre modalità.</p> <p>In generale si evidenzia che l'obbligo della trasmissione delle istanze di parte tramite PEC crea difficoltà di adeguamento organizzativo per le autoscuole che si devono rivolgere quindi a centri di assistenza esterni; inoltre spesso le autoscuole non ottemperano al rinnovo della PEC e quindi l'Amministrazione nelle proprie comunicazioni trova inattive le stesse; in sostanza questa modalità semplificativa è stata percepita dalle autoscuole non come una semplificazione bensì come un aggravio della burocrazia.</p> <p>Sui procedimenti ad istanza di parte e non solo, il Servizio 8 nell'ottica della semplificazione, ha sostituito al 100% la presentazione delle certificazioni con le autodichiarazioni, sulle effettua controlli d'ufficio al fine di verificarne la veridicità.</p> <p>Ulteriore semplificazione, è stata introdotta con il regime della SCIA, adeguandosi alla normativa del codice della strada, semplificando notevolmente le procedure in materia di autoscuole.</p>
--	---

**Macro-azioni necessarie  
per il raggiungimento dell'obiettivo**

	<b>ione</b>	<b>Scadenza</b>
1	Ricognizione degli attuali procedimenti su istanza di parte, in particolare per il settore autoscuole	<b>30/06/2013</b>
2	Concertazione con gli operatori interessati di nuove procedure di comunicazione	30/09/2013
3	Attuazione, in prevalenza per le autoscuole, di un sistema di presentazione delle istanze (previste carta semplice) e di relativa risposta, fondato unicamente su PEC	31/10/2013

**Progetto: N. 5 Partecipazione alla redazione di progetti riguardanti la programmazione della mobilità e del traffico sul territorio**

**Dirigente Responsabile: Claudia Paci**

**Obiettivo N. 4**

<b>Descrizione</b>	Disseminazione sul territorio del PROGETTO EUROPEO ADRIMOB – IPA ADRIATICO
<b>Scadenza</b>	31/12/2013
<b>Indicatore di risultato</b>	Realizzazione della disseminazione
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	<p>E' stato organizzato l'evento transnazionale in data 1° maggio (promuovendo il progetto nel contesto della tappa del giro d'Italia e della regata Pesaro-Rovigno organizzata dalla Lega Navale) ed un educational tour in data 2 giugno 2013.</p> <p>Per quanto riguarda l'attività di disseminazione legata al progetto pilota, ovvero all'implementazione del bike sharing nelle città costiere di Pesaro e Fano si segnala che in data 25/07/2013 è stata indetta una conferenza stampa di presentazione delle prime installazioni e di firma del protocollo d'intesa tra i due Comuni e la Provincia per la futura gestione. Di tale iniziativa si è avuto riscontro nella stampa locale.</p>
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	In occasione del completamento delle installazioni del sistema di bike sharing presso il Comune di Fano si è organizzato una conferenza stampa il 18/10/2013 presso la chiesa San Michele all'Arco di Augusto di Fano con un forte riscontro sulla stampa locale. Per l'occasione di sono prodotte locandine divulgative ad hoc e uno "speciale TV" con FANO TV.

**Programma: N. 11 Trasporti e mobilità**

**Progetto: N. 4 Azioni a sostegno della mobilità della sicurezza del trasporto pubblico locale e della mobilità nei comprensori sciistici della provincia**

**Dirigente Responsabile: Claudia Paci**

**Obiettivo N. 5**

<b>Descrizione</b>	Indagine conoscitiva sull'intenzione dei comuni a delegare la Provincia quale stazione appaltante per l'affidamento dei servizi di scuolabus nell'ambito della gara unica per il trasporto pubblico locale
<b>Scadenza</b>	30/09/2013
<b>Indicatore di risultato</b>	Report sull'esito dell'indagine
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/08/2013</b>	A seguito dell'intenzione di alcuni comuni di delegare la Provincia quale stazione appaltante per i servizi di scuolabus sono stati indetti due incontri (25/2/2013 e 4/3/2013) ai quali hanno partecipato i Comuni di Pesaro, Fano e Urbino e i Comuni dell'Unione della Valle del Metauro. Il Servizio Trasporti ha quindi comunicato alla Regione Marche (vedi nota prot. n°54260 del 10/7/2013 e successiva PEC di sollecito prot.n°65146 del 29/8/2013) la necessità di inserire tali servizi nella gara per l'affidamento del t.p.l. ai sensi della L.R.6 del 22/4/2013. La Regione a tutt'oggi non ha dato riscontro a tale richiesta.
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	A seguito degli emendamenti presentati in Commissione Consiliare Regionale in data 16/09/13 nell'ambito della discussione sull'approvazione del Programma Triennale dei Servizi di TPL, lo stesso è stato approvato dal Consiglio Regionale con atto n. 86 del 22/10/13 con un'integrazione che lascia aperta la possibilità di procedere in tal senso. Grazie a tale risultato sono stati riaperti una serie di contatti con i Comuni della provincia e gli stessi sono stati poi formalmente interpellati con nota n. 87399 del 21/11/2013 a seguito della presa d'atto della Giunta Provinciale della proposta n. 107 nella seduta del 21/11/2013. Dall'indagine si sono attestate risposte da 25 Comuni di cui 24 sostanzialmente positive, ovvero con manifestazione d'interesse affinché la Provincia conduca quale stazione appaltante un appalto unico integrato dei servizi di scuolabus comunali insieme a quelli del TPL. In data 17/12/13 si sono incontrate anche le OOSS che hanno espresso un parere favorevole a tale ipotesi.

**Programma n. 12: Politiche di sviluppo delle attività produttive, cooperazione internazionale, integrazione interculturale, cittadini della provincia nel mondo**

**Assessori: DANIELA CIARONI, RENATO CLAUDIO MINARDI, MASSIMO SERI**

**Programma: N. 12 Politiche di sviluppo delle attività produttive, cooperazione internazionale, integrazione interculturale, cittadini della Provincia nel mondo**

**Progetto: N. 1-2-3**

**Dirigente Responsabile: Marco Domenicucci**

**Obiettivo N. 1**

<b>Descrizione</b>	Restyling e razionalizzazione del Sito Internet dedicato a seguito della rimodulazione delle funzioni assegnate
<b>Scadenza</b>	31/12/13
<b>Indicatore di risultato</b>	Analisi delle criticità e progettazione delle soluzioni Comunicazione alla struttura interna e all'esterno dei risultati prodotti
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/08/2013</b>	Analizzate le necessità e registrate le modifiche utili all'obiettivo; migliorata la struttura di navigazione: barre, pulsanti e menù; pianificate le azioni e gli interventi necessari per migliorare l'accessibilità del sito e dei suoi contenuti attuali, in coerenza con la modifica delle funzioni assegnate; costante l'attività relativa alla gestione dei contenuti, dedicando particolare attenzione allo stile, al linguaggio, ai documenti pubblicati e al supporto delle immagini; In fase di studio la sezione di archiviazione delle attività realizzate in passato a far data dall'istituzione dell'ufficio.
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	Obiettivo realizzato. Definito Il progetto di restyling e razionalizzazione, dopo gli interventi generali di grafica e architettura informativa necessari, si è proceduto alla sua visibilità con la definitiva pubblicazione. Le attività espletate sono state di tipo progettuale, operativo, organizzativo e gestionale.

**Programma n.13: Ragioneria, patrimonio, provveditorato, accensione di prestiti e tesoreria**Assessore: **RENATO CLAUDIO MINARDI**Assessore: **DANIELA CIARONI****Programma: N. 13 Ragioneria, patrimonio, provveditorato, accensione di prestiti e tesoreria****Progetto: N. 1 Ragioneria, economato e gestione patrimonio****Dirigente Responsabile: Adriano Gattoni****Obiettivo n. 1**

<b>Descrizione</b>	Reperimento risorse esterne attraverso la chiusura anticipata contratto di finanza derivata (2004/2030) avente come sottostante mutui della Cassa Depositi e Prestiti Spa mediante possibile accordo di risoluzione transattiva.
<b>Scadenza</b>	31/12/2013
<b>Indicatore di risultato</b>	Stipula dell'Accordo di Transazione
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	1) Stipula dell'accordo di risoluzione transattiva da parte del Dirigente del Servizio 5 in data 22/07/2013. 2) Completamento dell'iter informativo e degli adempimenti fiscali legati al contratto entro il mese di agosto 2013. <b>Obiettivo raggiunto con un risparmio prospettico di € 2.000.0000 sul costo a regime del derivato</b>
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	Il progetto è stato completato al 31 luglio 2013

**Macro-azioni necessarie  
per il raggiungimento dell'obiettivo**

	<b>Descrizione</b>	<b>Scadenza</b>
1	Analisi, verifica e approfondimenti del contratto alla luce della più recenti esperienze e della più recente giurisprudenza in materia di contratti di finanza derivata mediante anche acquisizione di relazioni e pareri professionali/consulenziali esterni	30/04/2013
2	Valutazione della disponibilità della controparte finanziaria al perfezionamento di un accordo transattivo e proposizione di uno schema di accordo da sottoporre all'approvazione degli organi deliberanti (Consiglio/Giunta) con quantificazione degli eventuali oneri di risoluzione da sostenere	30/06/2013
3	Perfezionamento – previa approvazione del Consiglio e della Giunta provinciali - dell'iter di chiusura dell'accordo di transazione con risoluzione anticipata del contratto mediante stipula a cura del Dirigente del Servizio 5	<b>15/07/2013</b>
4	Stipula dell'accordo di risoluzione transattiva da parte del Dirigente del Servizio 5	<b>22/07/2013</b>
5	Adempimenti degli eventuali successivi obblighi di informativa e fiscali legati alla stipula dell'accordo di transazione	<b>31/08/2013</b>

**Programma: N. 13 Ragioneria, patrimonio, provveditorato, accensione di prestiti e tesoreria****Progetto: N. 1 Ragioneria, economato e gestione patrimonio****Dirigente Responsabile: Adriano Gattoni****Obiettivo N. 2**

<b>Descrizione</b>	Realizzare le fasi preparatorie per l'armonizzazione del sistema contabile
<b>Scadenza</b>	31/12/13
<b>Indicatore di risultato</b>	Avviamento del nuovo sistema contabile armonizzato
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	E' stata attivata la piattaforma per la contabilità armonizzata ed è in fase avanzata la formazione specifica del personale del servizio finanziario e di altri servizi con ADS
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	L'ente ha fatto richiesta entro i termini previsti dalla normativa (settembre 2013) l'ingresso in sperimentazione. Tale richiesta è stata accolta dal MEF e conseguentemente le ultime due azioni previste a settembre e dicembre 2014 sono

state anticipate rispettivamente a dicembre 2013 e gennaio 2014. Verrà riformulata nuova scheda obiettivo per l'anno 2014 con tempistiche anticipate per le macro azioni previste nell'anno 2014.

**Visto che successivamente è stato prorogato l'avvio della nuova contabilità all'anno 2015 si riportano alcune modifiche alle azioni e tempistiche**

**Macro-azioni necessarie  
per il raggiungimento dell'obiettivo**

	<b>Descrizione</b>	<b>Scadenza</b>
1	Creazione gruppo di lavoro e predisposizione progetto di migrazione	31/05/2013
2	Installazione ed avviamento nuovo sistema contabile	30/06/2013
3	estrazione di tutti i residui attivi e passivi dell'Ente da riprogrammare	30/09/2013
4	Formazione specifica di tutto il personale del servizio finanziario con ADS	30/09/2013
5	Formazione obbligatoria di tutti i dirigenti e P.O. dell'Ente sulla nuova impostazione di programmazione e sul concetto di esigibilità introdotto dall'armonizzazione contabile	30/09/2013
6	Formazione di tutto il personale dipendente dell'ente sulle novità più importanti che coinvolgono i singoli servizi	30/09/2013
7	Riprogrammazione dei residui attivi e passivi da parte di tutti i servizi dell'ente in base alla loro esigibilità ed individuazione dei residui da eliminare	15/10/2013
8	Eliminazione di tutti i residui attivi e passivi come indicato dai servizi	30/11/2013
9	Individuazione dei capitoli non più movimentati da oltre 2 anni privi di residui per la loro eliminazione	31/12/2013
10	Creazione di nuovi capitoli per riallocazione dei residui rimasti tenendo conto dei codici gestionali degli stessi e della codifica prevista dal nuovo piano dei conti integrato	31/12/2013
11	Creazione di una nuova modulistica per la richiesta di impegni ed accertamenti da attivare dall'anno 2014 completa di tutte le informazioni necessarie per l'assunzione di un impegno – accertamento “armonizzato” e successiva presentazione della stessa ai servizi	31/12/2013
12	Utilizzo del programma di contabilità (CF4) in ambiente web per tutto il personale della Ragioneria	31/12/2013
13	Reinvio ai responsabili dei servizi la situazione dei residui da loro già programmati per verifiche ed eventuali modifiche	<del>28/02/2014</del> 31/01/2014
14	Riallocazione dei residui nel programma di contabilità armonizzato sulle annualità pertinenti (in base alle indicazioni ricevute dai responsabili dei servizi)	<del>31/05/2014</del> 31/03/2014
15	Riclassificazione del bilancio sulla base della nuova contabilità armonizzata	<del>30/09/2014</del> 31/12/2013
16	Avvio del nuovo sistema contabile in modalità sperimentale	<del>31/12/2014</del> 20/01/2014

**Programma: N. 13 Ragioneria, patrimonio, provveditorato, accensione di prestiti e tesoreria**

**Progetto: N. 1 Ragioneria, economato e gestione patrimonio**

**Dirigente Responsabile: Adriano Gattoni**

**Obiettivo N. 3**

<b>Descrizione</b>	Monitoraggio gestione residui attivi e passivi
<b>Scadenza</b>	Trimestrale
<b>Indicatore di risultato</b>	Smaltimento dei residui attivi e ottimizzazione nella gestione e utilizzo dei residui passivi in particolare della parte investimenti compatibilmente con il rispetto del patto di stabilità. Aumento delle riscossioni da parte dei servizi a seguito delle sollecitazioni inviate dal servizio finanziario
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato 31/8/2013</b>	Continua in modo costante il monitoraggio dei residui in particolare di quelli attivi. Sono stati sollecitati soprattutto quei servizi (formazione professionale, ufficio trasporti) che a tutt'oggi hanno un residuo attivo piuttosto consistente il cui debitore risulta essere la Regione
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato</b>	Continua l'attività di monitoraggio come sopra esposto. Si è avviata anche una revisione straordinaria degli stessi visto che l'Ente dal 2014 fa parte del gruppo degli Enti

al 31/12/2013	sperimentatori in merito all'armonizzazione contabile
---------------	---

**Programma: N. 13 Ragioneria, patrimonio, provveditorato, accensione di prestiti e tesoreria**

**Progetto: N. 1 Ragioneria, economato e gestione patrimonio**

**Dirigente Responsabile: Adriano Gattoni**

**Obiettivo N. 4**

<b>Descrizione</b>	Patto di stabilità: determinazione obiettivi – verifica semestrale – trasmissione dati al Ministero del Tesoro tramite web – verifica trimestrale interna - Comunicazioni alla giunta e consiglio eventuali scostamenti dagli obiettivi e proposta eventuali azioni da intraprendere – Assestamento Bilancio : Relazione sull'andamento dei pagamenti e riscossioni, accertamenti e impegni in relazione all'obiettivo annuale del patto
<b>Scadenza</b>	Entro il mese successivo alla scadenza del semestre o altra data stabilita da decreti ministeriali :trasmissione dati al Ministero tramite web
<b>Indicatore di risultato</b>	Rispetto di tutti i tempi e tempestività nelle comunicazioni circa le azioni da intraprendere per eventuali scostamenti dagli obiettivi
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato 31/8/2013</b>	prosegue il monitoraggio costante del Patto di Stabilità. E' stata inviata scheda alla Regione Marche con i dati a consuntivo richiesti dalla Regione stessa entro i termini (25/06/2013) per ottenere spazi finanziari con il Patto regionale incentivato
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	31/12/2013 <u>Patto di stabilità</u> Si sta procedendo nel conteggio per verificare se l'Ente è riuscito a rispettare l'obiettivo del Patto di Stabilità. Nel 2014 si provvederà, nel rispetto della normativa vigente, ad inviare i dati provvisori e definitivi al Ministero del Tesoro tramite web rispettivamente entro il 31/01 ed entro il 31/03. <u>Assestamento di bilancio</u> L'anno 2013 è stato un anno molto difficoltoso per il raggiungimento del pareggio di bilancio a causa dei tagli subiti, del calo in particolare dell'RCA e infine a causa del divieto di utilizzo delle plusvalenze da alienazioni. Infatti dall'anno 2013, l'art. 1, c.441-443 della legge di stabilità 2013, ha abrogato la possibilità per gli enti locali di utilizzare le plusvalenze da alienazioni per il rimborso della quota capitale di ammortamento dei prestiti e per il finanziamento di spese straordinarie correnti.

**Programma: N. 13 Ragioneria, patrimonio, provveditorato, accensione di prestiti e tesoreria**

**Progetto: N. 1 Ragioneria, economato e gestione patrimonio**

**Dirigente Responsabile: Adriano Gattoni**

**Obiettivo N. 5**

<b>Descrizione</b>	Debiti P.A. – D.L. 35/2013
<b>Scadenza</b>	29/04/2013 Registrazione sulla piattaforma elettronica per la gestione telematica del rilascio delle certificazioni predisposta dal Mef; 30/04/2013 Comunicazione alla ragioneria generale dello stato degli spazi finanziari necessari per i pagamenti esclusi dai vincoli del patto di Stabilità; 30/06/2013 Comunicazione ai creditori dell'importo del credito e la data di pagamento, l'omessa comunicazione fa scattare il danno erariale; 05/07/2013 Comunicazione alla Ragioneria generale dello stato degli spazi finanziari necessari per i pagamenti esclusi dai vincoli del patto di Stabilità non assegnati con il primo decreto; Dal 01/06/2013 entro 15/09/2013 Comunicazione attraverso la piattaforma elettronica dell'elenco dei debiti certi, liquidi e esigibili maturati alla data del 31/12/2012 che non risultano estinti alla data della comunicazione;
<b>Indicatore di risultato</b>	Rispetto di tutti i tempi previsti dal decreto e tempestività dei pagamenti
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	Sono state rispettate tutte le tempistiche previste dal decreto D.L. 35/2013. Si è in fase avanzata nella registrazione dei nostri creditori sulla piattaforma del Ministero scadente il 15 settembre c.a.
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	Sono stati rispettati i tempi previsti per il pagamento in conto capitale di tutti i debiti risultanti alla data del 31/12/2013 ad eccezione di due liquidazioni per un importo complessivo di € 96.362,51 perché sono venuti a mancare i presupposti per procedere all'emissione del mandato. Verrà pertanto rinviato il pagamento all'anno successivo e verrà comunicato entro il 30/04/2014 le motivazioni che hanno impedito il pagamento a favore dei due debitori come prevede la normativa stessa.

**Programma: N. 13 Ragioneria, patrimonio, provveditorato, accensione di prestiti**

**Progetto N. 3: Accensione di prestiti e gestione del debito**

**Dirigente Responsabile: Adriano Gattoni**

**Obiettivo n. 6**

	Proseguimento progetto complessivo relativo alla Viabilità provinciale – Inizio elaborazione dei dati relativi all'attività di monitoraggio delle occupazioni e di verifica delle relative autorizzazioni/concessioni a seguito del perfezionamento del progetto regionale di definizione del "catasto strade" - Acquisizione e valutazione nuove posizioni abusive ed intervento di recupero del gettito evaso tramite azioni mirate, anche con affidamento in <i>outsourcing</i> – Controllo, in sinergia con altri Uffici dell'ente, dell'attività del soggetto esterno incaricato parzialmente del servizio
<b>Scadenza</b>	31/12/2013
<b>Indicatore di risultato</b>	Inserimento progressivo e gestione nella banca-dati dell'Ufficio Tributi di nuove posizioni ai fini del compimento del processo di recupero e regolarizzazione sulla base dei flussi-dati e/o dei report cartacei prevenuti dal concessionario
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato 31/8/2013</b>	Il concessionario ha ultimato il censimento di alcuni tratti stradali non ancora completati. Prosegue l'invio degli avvisi di pagamento e dei verbali elevati: si sta completando la spedizione delle posizioni rilevate con la prima lista di carico legate all'impiantistica pubblicitaria e segnaletica (2012), mentre è previsto entro il mese di dicembre c.a. il completamento dell'invio delle cartelle relative alle successive rilevazioni (in particolare accessi/passi carrabili ed occupazioni generiche). Entro lo stesso periodo perverranno le prime schede di rilevazione delle posizioni regolarizzate per dare il via alla fase di acquisizione definitiva nel data-base provinciale e alla fase di regolarizzazione amministrativa.
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	Sono pervenute (20/12/2013) due distinte liste di carico riferite alle installazioni pubblicitarie ed alle altre occupazioni stradali. censite e controllate nel corso dell'anno 2013 per le quali è iniziato l'invio agli interessati delle relative cartelle. A seguito di problematiche di natura informatica, in via di definizione - che ha rallentato la

	fase di regolarizzazione amministrativa e l'automatico immagazzinamento dei nuovi dati - si è provveduto a richiedere al concessionario, in sostituzione momentanea delle schede di rilevazione, specifico data-base delle nuove posizioni regolarizzate per la successiva gestione ordinaria a carico dell'Ufficio Tributi a partire dall'anno 2013, regolarmente attuatasi. Si rimanda in ogni caso alle note in calce.
--	---

**Note:**

1. Sostanzialmente l'intero progetto viene programmato con il supporto indispensabile, in particolare, del Servizio Informatico e Statistico, dell'Ufficio Concessioni, dell'Ufficio Sicurezza Stradale e del nucleo di Polizia Provinciale.
2. La straordinaria abbondanza delle precipitazioni nevose del mese di febbraio 2012 ha fatto slittare i tempi inizialmente previsti e concordati con il concessionario per l'inizio dell'attività di monitoraggio. Nel corso del 2012 - a seguito del completamento di una prima parte dell'attività di rilevazione che ha riguardato l'impiantistica pubblicitaria e segnaletica - è iniziato l'invio ai soggetti risultati non in regola degli avvisi di pagamento per il recupero dei canoni anche delle annualità pregresse (2007/2012) e per la regolarizzazione amministrativa, ove tecnicamente possibile.

**Programma: N. 13 Ragioneria, patrimonio, provveditorato, accensione di prestiti**

**Progetto: N. 3 Accensione di prestiti e gestione del debito**

**Dirigente Responsabile: Adriano Gattoni**

**Obiettivo N. 7**

<b>Descrizione</b>	Monitoraggio ed analisi della struttura dell'indebitamento al fine di valutare le condizioni per un'eventuale intervento di ristrutturazione e/o riduzione del debito anche attraverso l'eventuale utilizzo di plusvalenze derivanti da alienazioni immobiliari - Monitoraggio ed analisi, in particolare, dei contratti di finanza derivata attualmente in essere per la gestione dell'indebitamento, con possibilità di chiusura anticipata
<b>Scadenza</b>	31/12/2013
<b>Indicatore di risultato</b>	Elaborazione e presentazione di una o più proposte di ristrutturazione e/o riduzione del debito, prevedendo anche l'eventuale utilizzo di plusvalenze rinvenienti da alienazioni immobiliari, anche in riferimento a possibili interventi sui contratti di finanza derivata attualmente in essere
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	Prosegue il costante monitoraggio ed analisi della struttura dell'indebitamento al fine di valutare le condizioni per un'eventuale intervento di ristrutturazione e/o riduzione del debito anche attraverso l'eventuale utilizzo di plusvalenze derivanti da alienazioni immobiliari. Nella prima parte dell'anno, si è dato maggior spazio al raggiungimento dell'obiettivo strategico di perfezionamento di un possibile accordo di risoluzione transattiva di un contratto di finanza derivata. La sostanziale condizione di invarianza del mercato dei tassi e della situazione economico-finanziaria globale, nonché l'impossibilità di concretizzare alienazioni immobiliari prima della recente approvazione del bilancio d'esercizio 2013, non ha consentito ad oggi di valutare ulteriori interventi sul debito, che rimangono tuttavia possibili entro la fine dell'anno.
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	Raggiunto - E' stato prodotto dettagliato report relativo allo stato dell'indebitamento dell'amministrazione, nonché relazione su ipotesi di interventi sul debito da valutarsi nel corso del 2014, non essendosi peraltro presentate le condizioni oggettive per ulteriori operazioni nel corso dell'anno 2013.

**Programma: N. 13 Ragioneria, patrimonio, provveditorato, accensione di prestiti**

**Progetto: N. 1 Economato e gestione patrimonio**

**Dirigente Responsabile: Adriano Gattoni**

**Obiettivo N. 8**

<b>Descrizione</b>	Smaltimento pratiche d'archivio arretrate, analisi situazione, ricerca presa in carico e scarico documenti.
<b>Scadenza</b>	31/12/2013
<b>Indicatore di risultato</b>	Numero pratiche prese in carico e scaricate agli atti
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	Avviata l'analisi e la ricerca delle pratiche
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	Prese in carico n. 735 documenti 2013 e retro provveduto a fascicolazione arretrata. Analizzata provenienza e tipologia della documentazione arretrata.

**Programma: N. 13 Ragioneria, patrimonio, provveditorato, accensione di prestiti**

**Progetto: N. 1 Economato e gestione patrimonio**

**Dirigente Responsabile: Adriano Gattoni**

**Obiettivo N. 9**

<b>Descrizione</b>	Procedura negoziata per la vendita di automezzi e beni mobili, pubblicazione del bando
<b>Scadenza</b>	31/12/2013
<b>Indicatore di risultato</b>	Pubblicazione del bando e numero di lotti aggiudicati.
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato 31/8/2013</b>	Definite le schede automezzi dei servizi generali da porre in vendita
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	Approvata con determina n. 2638 del 31/12/2013 vendita di 19 lotti di beni mobili di proprietà dell'ente tra cui n. 4 automezzi n. 6 autocarri n. 4 Rimorchi n. 2 Ape piaggio n. 2 macchine operatrici n.1x8 Incubatrici per volatili. Prevista pubblicazione per 01/02/2014

**Programma: N. 13 Ragioneria, patrimonio, provveditorato, accensione di prestiti**

**Progetto: N. 1 Economato e gestione patrimonio**

**Dirigente Responsabile: Adriano Gattoni**

**Obiettivo N. 10**

<b>Descrizione</b>	Alienazioni dei beni immobili anno 20/14 Preparazione immobili per alienazioni anni 2013/14
<b>Scadenza</b>	31/12/2013
<b>Indicatore di risultato</b>	Atti di individuazione catastale immobili da destinare a vendita anni 2013/14 Inserimento nel piano delle alienazioni Pubblicazione avvisi di vendita anno 2013
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	Effettuata check list per l'alienabilità, predisposto l'atto di individuazione catastale per i beni da mettere in vendita .
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	Effettuata asta pubblica ed alienazione di : terreni in comune di Mercatello sul Metauro con determina n. 1899 del 1/10/2013 terreni in comune di Pesaro zona parco della pace con det. n. 2421 del 10/12/2013 Esperita asta pubblica asta per vendita terreni in zona azienda Caprile e con esito negativo per mancanza di offerte idonee determina n.2623 del 30/12/2013 Supportata attività amministrativa della Valoreimmobiliare s.r.l. per vendite 2013 relative a fabbricati : Opificio in comune di Sassocorvaro, Fabbricato ex anas in Comune di Cagli, Fabbricato e terreni in comune di Mercatello del Metauro, Fabbricato e terreni ex Bonci in comune di Pesaro

**Programma: N. 13 Ragioneria, patrimonio, provveditorato, accensione di prestiti**

**Progetto: N. 1 Economato e gestione patrimonio**

**Dirigente Responsabile: Adriano Gattoni**

**Obiettivo N. 11**

	Applicazione del piano di razionalizzazione triennale della telefonia mobile tramite sostituzione sim in abbonamento con sim ricaricabili per controllo spesa e riduzione peso fiscale (Previa integrazione nuovo personale sostitutivo addetto alla telefonia)
	31/12/2013
<b>Indicatore di risultato</b>	Riduzione spesa relativa alla tassa di concessione governativa
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	Fissato incontro con incaricati Tim per avviare la procedura per la sostituzione delle sim in abbonamento con ricaricabili.
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	Effettuata sostituzione ed istruzione del personale addetto alla telefonia. Stipulato con determina n. 2218 del 13/11/2013 nuovo contratto ricaricabili Tim senza tassa di concessione governativa con migrazione di n. 120 utenze esistenti dell'Ente quale primo stralcio

**Programma: N. 13 Ragioneria, patrimonio, provveditorato, accensione di prestiti**

**Progetto: N. 1 Economato e gestione patrimonio**

**Dirigente Responsabile: Adriano Gattoni**

**Obiettivo N. 12**

	Applicazione del piano di razionalizzazione triennale degli autoveicoli dei servizi interni: Redazione consuntivo automezzi 2012 per analisi dati e avvio monitoraggio spese 2013. Attivazione e monitoraggio azioni di razionalizzazione dell'uso degli automezzi da parte degli uffici finalizzato al contenimento delle spese di gestione
<b>Scadenza</b>	31/12/2013
<b>Indicatore di risultato</b>	Stesura bilancio e relazione sull'uso delle autovetture anno 2012 Riduzione parco automezzi servizi generali ed altri servizi Riduzione utilizzo mezzi di servizio Contenimento della spesa complessiva di gestione degli automezzi di servizi dei servizi generali entro il limite dell'50% dell'impegnato dell'anno 2011
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	Redatto il bilancio automezzi anno 2012. Applicate le misure di contenimento della spesa tramite: dismissione delle autovetture destinate ai servizi, riduzione dell'uso degli automezzi di servizio a favore dell'uso del mezzo pubblico, stretto monitoraggio dei costi di esercizio.
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	Ridotto il numero di autovetture di servizio e rappresentanza tramite fermo automezzi e inserimento in bandi di vendita. Ridotta la spesa dei mezzi per la gestione delle autovetture dei servizi generali entro il limite di spesa pari ad €. 42.141,00 per il 2013 corrispondente al 50% dell'impegnato anno 2011

**Programma: N. 13 Ragioneria, patrimonio, provveditorato, accensione di prestiti**

**Progetto: N. 1 Economato e gestione patrimonio in collaborazione con Ufficio Adempimenti Fiscali**

**Dirigente Responsabile: Adriano Gattoni**

**Obiettivo N. 13**

<b>Descrizione</b>	Monitoraggio ed analisi degli immobili adibiti non all'attività istituzionale (soggetti ad IMU) al fine di quantificare l'IMU 2013 Elenco degli immobili trasferiti a alla società S.r.l. valore immobiliare (anno 2012) e quelli che rientrano nel piano delle alienazioni per l'anno 2013; Monitoraggio ed analisi delle categorie catastali ai fini di eventuali riaccatastamenti ; Aggiornamento dei valori delle aree fabbricabili in base ai parametri stabiliti dai Comuni per l'anno 2013; Analisi del D.L. 21/05/2013 n. 54 (decreto di sospensione imu 2013) per alcune tipologie d'immobili. in attesa della riforma Monitoraggio dell'evoluzione normativa IMU sulle dichiarazioni 2012 e 2013 per gli enti non commerciali; Monitoraggio degli immobili concessi in comodato d'uso ad associazioni culturali al fine di eventuale richieste d'esenzione di pagamento dell'IMU al Comune. Predisposizione elenco immobili concessi alle associazioni culturali e formulazione ai comuni interessati della richiesta di esenzione IMU
<b>Scadenza</b>	31/12/2013
<b>Indicatore di risultato</b>	Pagamento IMU 2013 ed elaborazione di un elenco da inviare agli uffici tecnici al fine di monitorare gli aggiornamenti delle rendite catastali, delle ripartizione e suddivisione di aree agricole e fabbricabili per un quadro aggiornato sul patrimonio dell'ente. Contenimento della spesa IMU sul patrimonio dell'ente in virtù di possibili esenzioni da parte dei comuni
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	Redatto elenco immobili soggetti ad imu 2013. Esclusione dal pagamento dell'IMU degli immobili concessi in comodato d'uso ad associazioni no profit con un risparmio di € 13.285,51 (risoluzione n. 3/DF e 4/DF del 04/03/2013). Redatto sulla base delle delibere di Comuni l'aggiornamento del valore delle aree fabbricabili. Calcolato e versato primo acconto il 17/06/2013 con sospensione di alcune tipologie in attesa del riordino dell'imu prevista dal D.L.del 28/08/2013 in corso di pubblicazione.
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	Calcolato e versato il saldo Imu 2013 entro la scadenza di legge del 16/12/2013, sulle base delle informazioni relative alle destinazioni d'uso e dei dati catastali degli immobili di proprietà provinciale in possesso dello scrivente ufficio. Realizzato un risparmio di spesa di circa 57000 euro rispetto al 2012, dovuto in parte all'alienazione di alcuni immobili (sui quali pertanto non grava più l'Imu) ed in parte all'individuazione di aree di esenzione o di trattamento fiscale agevolato. Predisposto il passaggio totale degli adempimenti Imu all'Ufficio Patrimonio, attraverso l'aggiornamento della banca dati del software "Profis" e l'installazione del software medesimo presso il suddetto Ufficio.

**Programma: N. 13 Ragioneria, patrimonio, provveditorato, accensione di prestiti**

**Progetto: N. 1 Economato e gestione patrimonio**

**Dirigente Responsabile: Adriano Gattoni**

**Obiettivo N. 14**

<b>Descrizione</b>	Manutenzione arredi d'ufficio tramite piccole riparazioni presso le sedi degli uffici centrali e distaccati
<b>Scadenza</b>	31/12/13
<b>Indicatore di risultato</b>	Mantenimento della riduzione spesa per arredi come da art. 1 c.141 Legge stabilità 2013 (20% spesa media 2010-2011) Report complessivo delle manutenzioni effettuate. Aumento della sicurezza sul luogo di lavoro.
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	Avviata l'attività di manutenzione e riparazione di arredi ed attrezzature presso gli uffici provinciali e relativa reportistica.
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	Effettuati n 53 interventi per la manutenzione degli arredi consistenti in sostituzione parti, riparazione guasti, recupero e rigenerazione fuori uso .. Raggiunto obiettivo di azzeramento spesa arredi per anno 2013

**Programma: N. 13 Ragioneria, patrimonio, provveditorato, accensione di prestiti**

**Progetto: N. 1 Economato e gestione patrimonio**

**Dirigente Responsabile: Adriano Gattoni**

**Obiettivo N. 15**

<b>Descrizione</b>	Progettazione e affidamento del servizio di pulizia per il quadriennio 2014/2017
<b>Scadenza</b>	31/10/2013
<b>Indicatore di risultato</b>	Progetto indicante quantità, prestazioni dislocazione e quadro economico e di gestione. Atto di affidamento Ordinativo di fornitura
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	Effettuata la valutazione di congruità rispetto all'attuale e fissato l'incontro con la ditta incaricata aggiudicataria della convenzione Consip per pianificare l'ordine preliminare di fornitura (preventivo) ed il quadro economico dell'appalto.
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	Approvata con determina n. 1799 del 18/09/2013 autorizzazione all'effettuazione di richiesta di preliminare di fornitura come da convenzione per l'adesione alla convenzione Consip attiva Facility Management 3. Inviata richiesta di preventivo. Affidamento temporaneamente sospeso per verifica del preventivo ditta Guerrato <u>ed in attesa esito contenzioso a seguito di sentenza 485/2013 del Consiglio di Stato di accoglimento appello di imprese ricorrenti contro aggiudicazione Consip del lotto 6 per Marche ed Abruzzo.</u>

**Programma: N. 13 Ragioneria, patrimonio, provveditorato, accensione di prestiti**

**Progetto: N. 1 Economato e gestione patrimonio**

**Dirigente Responsabile: Adriano Gattoni**

**Obiettivo N. 16**

<b>Descrizione</b>	Affidamento gare di cancelleria, consumabili , carta per fotocopie , e materiali vari di magazzino di uso generale, <u>tramite attivazione nuove procedure sul mercato elettronico della P.A.</u> per gli uffici provinciali e sedi autonome CIOF e Punti informa lavoro.
<b>Scadenza</b>	30/06/2013
<b>Indicatore di risultato</b>	Atti di aggiudicazione, cataloghi prodotti ed ordinativi di fornitura

<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	Bandite e Aggiudicate le procedure di Cancelleria (det. 1010 17/05/2013) Consumabili (det. N.1127 4/6/2013) e Carta per fotocopie (det. 657 9/4/2013) per l'anno 2013 per gli uffici provinciali ed i centri di formazione professionale, tramite l'utilizzo del mercato elettronico.
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	Obiettivo raggiunto effettuati ordini e gestione contrattuale cataloghi 2013

**Programma: N. 13 Ragioneria, patrimonio, provveditorato, accensione di prestiti e tesoreria**

**Progetto: N. 1 Ragioneria, economato e gestione patrimonio**

**Dirigente Responsabile: Adriano Gattoni**

**Obiettivo N. 17**

<b>Descrizione</b>	Sistemazione archivio ragioneria
<b>Scadenza</b>	31/12/2013
<b>Indicatore di risultato</b>	Sistemazione pratiche giacenti in ragioneria e inserimento fatture cartacee negli appositi raccoglitori
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	La sistemazione per ora non ha avuto inizio per assenza per malattia della dipendente coinvolta nell'obiettivo.
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	E' stata completata la sistemazione delle pratiche giacenti in ragioneria e delle relative fatture.

**Programma: N. 13 Ragioneria, patrimonio, provveditorato, accensione di prestiti,**

**Progetto: N. 1 Economato e gestione patrimonio**

**Dirigente Responsabile: Adriano Gattoni**

**Obiettivo N. 18**

<b>Descrizione</b>	Progettazione ed affidamento della fornitura a noleggio del parco macchine multifunzione degli uffici centrali e sedi distaccate
<b>Scadenza</b>	31/12/2013
<b>Indicatore di risultato</b>	Progetto indicante quantità, prestazioni dislocazione e quadro economico e di gestione. Atto di affidamento ordinativo di fornitura
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	Effettuata valutazione di congruità in merito ai prezzi di mercato, redatto quadro economico di fornitura, in corso di preparazione bozza di atto dirigenziale
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	Approvata con determina n. 2422 del 10/12/2013 adesione alla convenzione Consip "Fotocopiatrici 20" per fornitura n. 31 multifunzione e stanziati impegni di spesa per il quadriennio 2014/2018 a partire dal 27/2/2014 per uniformare scadenze attuali copiatrici Olivetti. In approvazione nuova determinazione per aggiornamento adesione a nuova convenzione "fotocopiatrici 22" ed autorizzazione ad ordinativo di fornitura per consegna febbraio/marzo 2014.

## **Programma n. 14: Gestione del personale, stipendi, formazione del personale**

Assessore: DANIELA CIARONI

**Programma N. 14 Gestione del personale, stipendi, formazione del personale**

**Progetto N. 1 Gestione del personale e stipendi**

**Dirigente Responsabile: Marco Domenicucci**

### **Obiettivo N. 1**

<b>Descrizione</b>	Supporto alla direzione generale nel processo di riorganizzazione dell'ente e adozione degli strumenti attuativi
<b>Scadenza</b>	30.6.2013
<b>Indicatore di risultato</b>	Messa a regime del processo attraverso l'adeguamento delle procedure per la gestione giuridica ed economica del personale
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	Non è stato possibile rispettare il termine del 30.6.2013, per assenza di indicazione dei nuovi centri di costo da parte della Ragioneria.
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	Completamento, in data 30.10.2013 - da parte del personale coinvolto nella realizzazione dell'obiettivo assegnato - delle operazioni di caricamento dei dati relativi ai centri di costo e capitoli di spesa di tutto il personale, in quanto coinvolto nel processo di riorganizzazione interna di cui alla determinazione dirigenziale n. 377/2013.

**Programma N. 14 Gestione del personale, stipendi, formazione del personale**

**Progetto N. 1 Gestione del personale e stipendi**

**Dirigente Responsabile: Marco Domenicucci**

### **Obiettivo N. 2**

<b>Descrizione</b>	Regolamento uffici e servizi
<b>Scadenza</b>	31.12.2013
<b>Indicatore di risultato</b>	Redazione di proposta di un nuovo regolamento
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	I lavori, previsti alle scadenze programmate, sono rispettati.
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	Raggiungimento dell'obiettivo prima della scadenza programmata: a seguito dell'elaborazione e trasmissione alla direzione generale e alla segreteria generale, in data 10.12.2013, della bozza del nuovo regolamento, approvato dalla Giunta Provinciale nella seduta del 28.3.2013, con proprio atto n. 326;

**Programma N. 14 Gestione del personale, stipendi, formazione del personale**

**Progetto N. 1 Gestione del personale e stipendi**

**Dirigente Responsabile: Marco Domenicucci**

### **Obiettivo N. 3**

<b>Descrizione</b>	Regolamento incarichi extra-lavorativi
<b>Scadenza</b>	30.06.2013
<b>Indicatore di risultato</b>	Redazione della proposta di un nuovo regolamento e adozione nuova modulistica
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	L'obiettivo è stato raggiunto.

Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013	Raggiungimento dell'obiettivo prima della scadenza programmata: a seguito dell'elaborazione, in data 11.3.2013, della proposta del nuovo regolamento, approvato dalla Giunta Provinciale nella seduta del 28.3.2013, con proprio atto n. 42; Raggiungimento del secondo obiettivo prima della scadenza programmata: fissata per il 30 giugno 2013, a seguito della predisposizione della nuova modulistica, inserimento nel sito istituzionale e nell'Intranet.
---	--

**Programma N. 14 Gestione del personale, stipendi, formazione del personale**

**Progetto N. 1 Gestione del personale e stipendi**

**Dirigente Responsabile: Marco Domenicucci**

**Obiettivo N. 4**

<b>Descrizione</b>	Decentramento archivistico (registrazione dei documenti in partenza ed interni; gestione dei fascicoli, di competenza)
<b>Scadenza</b>	31.12.2013
<b>Indicatore di risultato</b>	Numero di protocolli registrati e di fascicoli creati e gestiti
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato 31/8/2013</b>	I lavori, previsti alle scadenze programmate, sono rispettati.
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	<p>A seguito delle seguenti azioni svolte:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) esame numero protocolli registrati dalla struttura (<i>al 31.7.2013</i>) n. 404</li> <li>2) esame numero fascicoli creati e gestiti dalla struttura (<i>al 31.7.2013</i>) n. 33</li> <li>3) criticità riscontrate dal personale assegnato alla struttura: <ul style="list-style-type: none"> <li>scarso livello di controllo;</li> <li>scarso livello di uniformità, fra tutti i servizi, nella classificazione e fascicolazione dei documenti, con ricadute negative nelle future operazioni di ricerca dei documenti archiviati;</li> <li>confusione sull'individuazione del soggetto competente alla tenuta dei fascicoli trasversali;</li> </ul> </li> </ol> <p>Interventi migliorativi proposti all'ufficio protocollo (e da questi condivisi, come da incontro tenutosi in data 6 novembre 2013 con la responsabile, Rossi Beatrice, e l'istruttore, Lugli Emanuela):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><i>maggiore coinvolgimento e collaborazione fra i servizi e l'Ufficio "Protocollo generale e gestione flussi documentali" nelle operazioni di fascicolazione e classificazione dei documenti complessi, al fine di orientare gli operatori verso comportamenti il più possibile uniformi fra tutti – attraverso incontri periodici con il personale dei servizi;</i></li> <li><i>registrazione in rete degli atti predisposti dalla struttura con indicati il Titolo e la classifica al fine di ottimizzare i tempi necessari alle operazioni di protocollazione (vale a dire: analisi, una sola volta, del documento al fine della assegnazione del Titolo e della classifica) ed assicurare un'uniformità di trattamento con riferimento a documenti similari;</i></li> <li><i>tenuta dei fascicoli che riguardano documenti trasversali fra i servizi, esclusivamente da parte dell'Ufficio Protocollo;</i></li> </ul> <p>perimentazione delle nuove modalità di protocollazione/creazione dei fascicoli, con la precisazione che quelli trasversali, dall'1.1.2014, verranno tenuti direttamente dall'Ufficio Protocollo;</p> <p>benefici conseguiti dalle azioni di miglioramento messe in campo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>maggiore responsabilizzazione</b>, da parte del personale, per effetto di una consapevolezza più diffusa dei processi che fanno capo alla struttura d'appartenenza;</li> <li><b>maggiore efficienza</b> determinata dalla riduzione dei tempi di lavoro;</li> <li><b>ottimizzazione e valorizzazione delle risorse umane</b>, per effetto di un coinvolgimento più esteso nei processi di competenza della propria struttura:</li> </ul> <p><b>Obiettivo raggiunto</b></p>

**Programma N. 14 Gestione del personale, stipendi, formazione del personale**

**Progetto N. 1 Gestione del personale e stipendi**

**Dirigente Responsabile: Marco Domenicucci**

**Obiettivo N. 5**

<b>Descrizione</b>	Potenziamento del servizio di gestione delle relazioni con gli utenti interni dei collaboratori e degli operatori finalizzato al miglioramento della professionalità del personale coinvolto e dell'immagine dell'ente
<b>Scadenza</b>	31.12.2013
<b>Indicatore di risultato</b>	Attivazione di almeno una ulteriore azione positiva volta al superamento delle criticità rilevate nei rapporti con l'utenza interna e verifica risultati sperimentazione
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	I lavori, previsti alle scadenze programmate, sono rispettati.
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	Obiettivo raggiunto alla scadenza programmata. Il personale coinvolto nella realizzazione del progetto di miglioramento ( <i>collaboratori e gli operatori addetti al servizio di assistenza del Servizio 4</i> ) hanno partecipato al corso di formazione "Centralinisti e receptionist". Sono state, prima, sperimentate sul campo le conoscenze e competenze acquisite e, successivamente, individuati n. 30 dipendenti provinciali, distribuiti fra diversi servizi, quale campione di stakeholders ( <i>utenza interna</i> ), di cui n. 26 individuati fra il personale dei livelli e n. 4 fra i dirigenti dell'ente, cui sottoporre un questionario per misurare l'efficacia degli interventi intrapresi. Da ultimo si è provveduto ad analizzare le risultanze dell'indagine, da cui è emerso che tutti i soggetti interpellati hanno riscontrato un miglioramento della professionalità del personale coinvolto grazie all'azione positiva messa in atto per l'anno 2013.

**Programma N. 14 Gestione del personale, stipendi, formazione del personale**

**Progetto N. 1 Gestione del personale e stipendi**

**Dirigente Responsabile: Marco Domenicucci**

**Obiettivo N. 6**

<b>Descrizione</b>	Individuazione di prestazioni di assistenza specialistica e/o operativa/gestionale da rendere dal servizio personale a favore degli enti locali del territorio, nell'ambito di un processo di razionalizzazione delle funzioni svolte dai vari livelli di governo territoriale
<b>Scadenza</b>	31.12.2013
<b>Indicatore di risultato</b>	Proposta da sottoporre ad approvazione, da parte della Giunta Provinciale, del progetto sperimentale della gestione " <i>in rete</i> " di alcune attività del Servizio Personale con unito schema di convenzione
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	I lavori, previsti alle scadenze programmate, sono rispettati.
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	Obiettivo raggiunto a seguito delle seguenti azioni svolte: - costituzione di un presidio qualificato interno all'ente di assistenza specialistica, nonché operativa - gestionale, quale struttura amministrativa " <i>a rete</i> " a favore del territorio; - definizione delle modalità gestionali per dare avvio al processo attraverso l'elaborazione di una proposta di progettazione di attività da rendere, a titolo oneroso, su base convenzionale, a favore di altre PP.AA. del territorio; - predisposizione nota da inviare alle PP.AA. del territorio per la pubblicizzazione dell'iniziativa al fine del coinvolgimento dei soggetti destinatari dei servizi, anche attraverso incontri esplorativi, al fine della costruzione - in modo strutturato - già dall'anno 2014, di un percorso condiviso; presa d'atto del progetto sperimentale della gestione " <i>in rete</i> " di alcune attività del Servizio Personale con unito schema di convenzione, da parte della Giunta Provinciale ( <i>seduta del 12.12.2013</i> ).

**Programma N. 14 Gestione del personale, stipendi, formazione del personale**

**Progetto N. 1 Gestione del personale e stipendi**

**Dirigente Responsabile: Marco Domenicucci**

**Obiettivo N. 7**

<b>Descrizione</b>	Progetto per la realizzazione di un date-base nel quale inserire e aggiornare costantemente le autocertificazioni dei lavoratori assimilati attualmente compilate ed inviate manualmente dai 3 Centri per L'impiego
<b>Scadenza</b>	31/12/2013
<b>Indicatore di risultato</b>	Riduzione del cartaceo in quanto si eliminerebbe l'invio all'Ufficio trattamento economico Riduzione del 15 % dei tempi di verifica della correttezza dei dati
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	È stata creata la cartella per l'inserimento dei dati L'inserimento delle autocertificazioni è in corso
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	L'obiettivo è stato completato con l'inserimento dei dati nella cartella predisposta ed è ora operativo. Riduzione sia del cartaceo che dei tempi di verifica dei dati (oltre 15%).

**Programma N. 14 Gestione del personale, stipendi, formazione del personale**

**Progetto N. 1 Gestione del personale e stipendi**

**Dirigente Responsabile: Marco Domenicucci**

**Obiettivo N. 8**

<b>Descrizione</b>	Progetto per l'accesso ai servizi Inps (ex Inpdap) tramite web per dipendenti e per amministrazione provinciale di Pesaro e Urbino
<b>Scadenza</b>	31/12/2013
<b>Indicatore di risultato</b>	Riduzione dell'30% dei tempi di fruizione dei servizi Inps e azzeramento dei costi di stampa e di invio.
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	È stata completata la procedura di accreditamento dell'ente all'inps. È iniziato il servizio di assistenza ai dipendenti che però sta procedendo più lentamente del previsto
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	Si è provveduto ad ampliare il servizio fornendo assistenza ai dipendenti che ne hanno fatto richiesta. Obiettivo realizzato con riduzione del 30% dei tempi e il totale azzeramento dell'utilizzo cartaceo.

**Programma N. 14 Gestione del personale, stipendi, formazione del personale**

**Progetto N. 3 Aggiornamento del personale, corsi enti locali**

**Dirigente Responsabile: Marco Domenicucci**

**Obiettivo N. 9**

<b>Descrizione</b>	Aggiornamento e alimentazione del libretto elettronico formativo personale di tutti i dipendenti dell'amministrazione.
<b>Scadenza</b>	31/12/2013
<b>Indicatore di risultato</b>	Produzione dello skills book aggiornato, dove confluiscono i corsi frequentati dal dipendente sia quelli individuali che quelli prodotti dall'ente.
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	Al momento lo skills book dà la stampa sia dei corsi frequentati, sia dei corsi non frequentati di cui è stata fatta richiesta di adesione. Vogliamo perfezionare la stampa generando un documento che indichi solo i corsi effettivamente svolti
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	Abbiamo "ripulito" il libretto dalle iscrizioni "false" cioè non andate a buon fine. Il libretto presenta le richieste effettuate e andate a buon fine.

**Programma N. 14 Gestione del personale, stipendi, formazione del personale**

**Progetto N. 3 Aggiornamento del personale, corsi enti locali**

**Dirigente Responsabile: Marco Domenicucci**

**Obiettivo N. 10**

<b>Descrizione</b>	Attivazione nuova procedura per iscrizioni online a cura degli aspiranti partecipanti direttamente sul software eurbis con automatica registrazione delle loro anagrafiche nel sistema.
<b>Scadenza</b>	31/12/2013
<b>Indicatore di risultato</b>	Fruibilità della nuova procedura da parte dell'utenza.
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato 31/8/2013</b>	Per la settimana prossima abbiamo in programma delle iscrizioni da simulare per provare il funzionamento dell'applicazione
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	Abbiamo messo a punto il sistema delle iscrizioni on-line. Il sistema è perfettamente funzionante.

**Programma N. 14 Gestione del personale, stipendi, formazione del personale**

**Progetto N. 3 Aggiornamento del personale, corsi enti locali**

**Dirigente Responsabile: Marco Domenicucci**

**Obiettivo N. 11**

<b>Descrizione</b>	Implementazione di un software in collaborazione con la posizione organizzativa 5.6 – Sistema informativo gestionale – Centro servizi territoriale, finalizzato alla creazione di una banca contenente i dati di tutti i partecipanti, sia dipendenti della Provincia, sia dipendenti degli Enti Locali .
<b>Scadenza</b>	31/12/2013
<b>Indicatore di risultato</b>	Caricamento delle anagrafiche relative a tutti partecipanti, agli enti di loro appartenenza, ai corsi svolti e da svolgere
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	Stiamo caricando le anagrafiche relative ai partecipanti, ai comuni ed enti, ai corsi, alle aree tematiche. Al momento lavoriamo sull'anno 2012 che è quasi completo. Per fine anno dovremmo avere dati a sufficienza per la gestione amministrativa e contabile delle attività formative nelle fasi di realizzazione e verifica dei risultati ottenuti.
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	Abbiamo caricato l'anno 2012 come previsto.

**Programma: N. 15 Sistema informativo provinciale e statistico informativo**

Assessore: TARCISIO PORTO

Programma: N. 15 Sistema informativo provinciale e statistico

Progetto: N. 1 Gestione sistema informativo amministrativo e sviluppo progetti innovativi

Dirigente Responsabile: Adriano Gattoni

**Obiettivo N. 1**

<b>Descrizione</b>	Potenziare l'erogazione, attraverso il portale, di servizi relativi alla pesca ( <b>intersectoriale con il Servizio 13</b> ) relativi alla caccia ( <b>intersectoriale con il Servizio 11</b> ) e ai centri per l'impiego attraverso il portale ( <b>intersectoriale con il Servizio 3</b> )
<b>Scadenza</b>	31/12/2013
<b>Indicatore di risultato</b>	Attivazione dei relativi servizi come da elenco macroazioni
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	Tutte le attività di predisposizione e di attivazione dei nuovi servizi in carico al nostro ufficio sono state effettuate.

**Macro-azioni necessarie  
per il raggiungimento dell'obiettivo (pesca)**

	<b>Descrizione</b>	<b>Scadenza</b>
1	Individuazione dei componenti del gruppo di lavoro	30.07.2013
2	Analisi della situazione attuale e delle possibilità di intervento	30.08.2013
3	Riorganizzazione delle pagine relative alla pesca all'interno del sito istituzionale	30.09.2013
4	Raccolta e pubblicazione dei documenti, dei modelli e delle domande da mettere a disposizione dei cittadini	30.10.2013
5	Realizzazione del portale telematico "Ambiente-Pesca"	30.11.2013
6	Realizzazione delle pagine web relative alle località di semina del materiale pronto pesca appartenente alla specie fario.	<b>31.12.2013</b>
7	Esposizione del lavoro effettuato presso la Trocicultura di Cantiano per la produzione della Trota fario, ceppo mediterraneo	<b>31.12.2013</b>

**Macro-azioni necessarie  
per il raggiungimento dell'obiettivo (caccia)**

	<b>Descrizione</b>	<b>Scadenza</b>
1	Individuazione dei componenti del gruppo di lavoro	30.07.2013
2	Analisi della situazione attuale e delle possibilità di intervento	30.08.2013
3	Riorganizzazione delle pagine relative alla caccia all'interno del sito istituzionale	30.09.2013
4	Raccolta e pubblicazione dei documenti, dei modelli e delle domande da mettere a disposizione dei cittadini	30.10.2013
5	Realizzazione del portale telematico "Caccia"	30.11.2013
6	Realizzazione del software dedicato ai pagamenti relativi agli esami di caccia e agli appostamenti fissi	31.12.2013
7	Attivazione del conto corrente on line dedicato ai pagamenti della caccia	31.12.2013

**Macro-azioni necessarie  
per il raggiungimento dell'obiettivo (centri per l'impiego)**

	<b>Descrizione</b>	<b>Scadenza</b>
1	Creazione gruppo di lavoro per la verifica dello stato attuale e la progettazione dei nuovi servizi	31/05/2013
2	Progettazione nuovi servizi per i servizi per l'impiego	30/06/2013
3	Avvio nuovi servizi informatizzati per l'impiego	31/10/2013
4	Completamento migrazione portale del lavoro ed adeguamento nuovi servizi	31/11/2013
5	Presentazione nuovi servizi disponibili sul portale provinciale	31/12/2013

**Programma: N. 15 Sistema informativo provinciale e statistico informativo**

**Progetto: N. 1 Gestione sistema informativo amministrativo e sviluppo progetti innovativi**

**Dirigente Responsabile: Adriano Gattoni**

**Obiettivo N. 2**

<b>Descrizione</b>	Progetto COSAP per l'aggiornamento delle opere contenute nel database dei passi carrai e dei cartelli
<b>Scadenza</b>	31/12/13
<b>Indicatore di risultato</b>	Importazione nel database "Metropolis" di tutte le informazioni raccolte dalla ditta Duomo ed utilizzo delle stesse.
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	La ditta Duomo dopo numerose sollecitazioni si è impegnata a restituire in formato digitale le utenze che sono state regolarizzate nel 2013
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	La ditta Duomo ulteriori sollecitazioni ha consegnato un file contenente le informazioni relative ad una sola strada e in particolare ad un solo tratto di strada. In maniera parziale. Il file è stato controllato e sono state comunicate alla ditta Duomo le incongruenze riscontrate in fase di caricamento nella procedura Metropolis. Siamo in attesa del file definitivo della suddetta strada.

**Programma: N. 15 Sistema informativo provinciale e statistico informativo**

**Progetto: N. 1 Gestione sistema informativo amministrativo e sviluppo progetti innovativi**

**Dirigente Responsabile: Adriano Gattoni**

**Obiettivo N. 3**

<b>Descrizione</b>	Progetto "Disaster Recovery" riguardante i sistemi informatici presenti nel nodo tecnico di via Gramsci a Pesaro
<b>Scadenza</b>	31/12/14
<b>Indicatore di risultato</b>	Disponibilità di un sistema informatico alternativo in caso di guasto o incidente
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	Dovremmo posticipare l'obiettivo alla fine dell'anno 2014 finanziamenti permettendo

**Programma: N. 15 Sistema informativo provinciale e statistico informativo**

**Progetto: N. 1 Gestione sistema informativo amministrativo e sviluppo progetti innovativi**

**Dirigente Responsabile: Adriano Gattoni**

**Obiettivo N. 4**

<b>Descrizione</b>	Progetto di riorganizzazione della sala macchine di via Gramsci a Pesaro
<b>Scadenza</b>	31/12/13
<b>Indicatore di risultato</b>	Eliminazione della gran parte delle macchine fisiche ed installazione di un unico gruppo di continuità per tutti i sistemi completamente
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	Stiamo procedendo con l'eliminazione dei server fisici, mentre non è stato definito l'acquisto del gruppo di continuità unico
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	Le macchine fisiche sono state eliminate ad eccezione di due server che rimangono indispensabili per connettere direttamente le librerie di backup e le apparecchiature di controllo software

**Programma: N. 15 Sistema informativo provinciale e statistico informativo**

**Progetto: N. 3 Realizzazione e gestione dei portali della comunicazione web dell'ente, degli enti territoriali e gestione rete a banda larga della pubblica amministrazione locale**

**Dirigente Responsabile: Adriano Gattoni**

**Obiettivo N. 5**

<b>Descrizione</b>	Elaborare una proposta per ampliamento dei servizi erogati a pagamento ai Comuni
<b>Scadenza</b>	31/12/13
<b>Indicatore di risultato</b>	Creazione ed erogazione di nuovi servizi tramite il Centro Servizi Territoriale Pesaro e Urbino ( CSTPU )
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	Man mano che i nuovi servizi che si rendono disponibili vengono proposti agli enti aderenti al CSTPU
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	I nuovi servizi sono disponibili nella nostra server farm

**Programma: N. 15 Sistema informativo provinciale e statistico informativo**

**Progetto: N. 1 Gestione sistema informativo amministrativo e sviluppo progetti innovativi**

**Dirigente Responsabile: Adriano Gattoni**

**Dipendenti coinvolti: Cordella Roberto, Saltarelli Massimo, Coli Stefano, Ciampichetti Claudio**

**Obiettivo N. 6**

<b>Descrizione</b>	Sostituzione dei computer più obsoleti con terminali a basso costo e basso consumo
<b>Scadenza</b>	31/12/13
<b>Indicatore di risultato</b>	Utilizzo delle applicazioni dell'amministrazione provinciali nei terminali in sostituzione dei computer più vecchi a seguito gara manutenzione hardware
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	Sono state effettuate le prove di funzionamento con un thin client di test mentre ad agosto sono stati consegnati tutti terminali previsti dal contratto di manutenzione
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	Sono stati configurati cinque Microsoft Terminal Server 2003 per poter gestire i terminali consegnati agli utenti.

**Programma: N. 15 Sistema informativo provinciale e statistico informativo**

**Progetto: N. 8 definizione di un quadro di riferimento per la valutazione della qualità dei servizi ICT nei CST/ALI e partecipazione al progetto e-government nazionale per l'avvio e sviluppo del progetti elistat (innovazione e qualità per gli enti locali) terzo avviso "Elisa"**

**Dirigente Responsabile: Adriano Gattoni**

**Obiettivo N. 7**

<b>Descrizione</b>	Progetto "ALI" Centro Servizi Territoriale della Provincia di Pesaro e Urbino "CSTPU" approvato dal CNIPA – anno di esercizio
<b>Scadenza</b>	31/12/13
<b>Indicatore di risultato</b>	Conclusione del progetto CSTPU
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	Si è concluso l'anno di esercizio
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	Stiamo raccogliendo le informazioni richieste dal monitore per poter effettuare nel 2014 la sessione conclusiva del progetto "ALI"

**Programma: N. 15 Sistema informativo provinciale e statistico informativo**

**Progetto: N. 1 Gestione sistema informativo amministrativo e sviluppo progetti innovativi**

**Dirigente Responsabile: Adriano Gattoni**

**Obiettivo N. 8**

<b>Descrizione</b>	Nuovo sistema telefonico dedicato alla gestione della reperibilità dei tecnici e nuovo software di gestione timbrature per gli operatori del servizio viabilità
<b>Scadenza</b>	31/12/13
<b>Indicatore di risultato</b>	Utilizzo dei telefoni cellulari con deviazioni automatica delle chiamate ai dipendenti in reperibilità, utilizzo da parte del servizio personale della procedura di gestione della reperibilità degli operatori della viabilità. Completamento utilizzo nuovo sistema telefonico
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato 31/8/2013</b>	L'azienda Sagana non supporta più il sistema di reperibilità. Siamo in attesa di un'alternativa del fornitore. Per adesso si sopperisce tramite un risponditore automatico che comunica i numeri telefonici dei cellulari in dotazione al personale reperibile
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	L'azienda Sagana ha concluso un accordo con Teleria (azienda esperta sulla tematica centralini Asterix) che ci permetterà di aggiornare le applicazioni già utilizzate e di continuare lo sviluppo del software inerente la reperibilità

**Programma: N. 15 Sistema informativo provinciale e statistico informativo**

**Progetto: N. 1 Gestione sistema informativo amministrativo e sviluppo progetti innovativi**

**Dirigente Responsabile: Adriano Gattoni**

**Obiettivo N. 9**

<b>Descrizione</b>	Migrazione dall'ambiente Microsoft Office all'ambiente Open Office
<b>Scadenza</b>	31/12/14
<b>Indicatore di risultato</b>	Completamento migrazione ed uso nuovo software open source per l'automazione d'ufficio. Attività propedeutiche 2010: Realizzazione questionario utenti, analisi dei documenti Microsoft office esistenti, interviste degli utenti
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	In tutti i computer è installato il software Open office. Si attende che la ditta ADS completi la migrazione delle procedure su Open Office. Si stima che la migrazione totale dovrebbe essere completata alla fine del 2014.

<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	La ditta ADS ha proceduto nell'aggiornamento di alcune procedure, ma ancora non è completata la migrazione per tutti gli applicativi.
--	---

**Programma: N. 15 Sistema informativo provinciale e statistico informativo**

**Progetto: N. 2 Progetto “cartazero” dematerializzazione dei flussi cartacei conservazione digitale sostitutiva dei documenti interni e a favore degli enti aderenti al cstpu**

**Dirigente Responsabile: Adriano Gattoni**

**Obiettivo N. 10**

<b>Descrizione</b>	Attivazione nuovo sistema per la gestione degli Atti amministrativi dirigenziali, scrivania virtuale, registrazione e conservazione su supporto magnetico dei documenti interni
<b>Scadenza</b>	31/12/13
<b>Indicatore di risultato</b>	Riduzione della carta circolante interna
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	Sono stati effettuati e concordati i vari flussi dei tipi determine, installato il software in linea con i tempi di realizzazione
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	Nel mese di ottobre si è proceduto con l'avvio della procedura di gestione in forma digitale delle determine.

**N.B.:Il rispetto della tempistica indicava in ogni caso concordata con i vari servizi dell'ente**

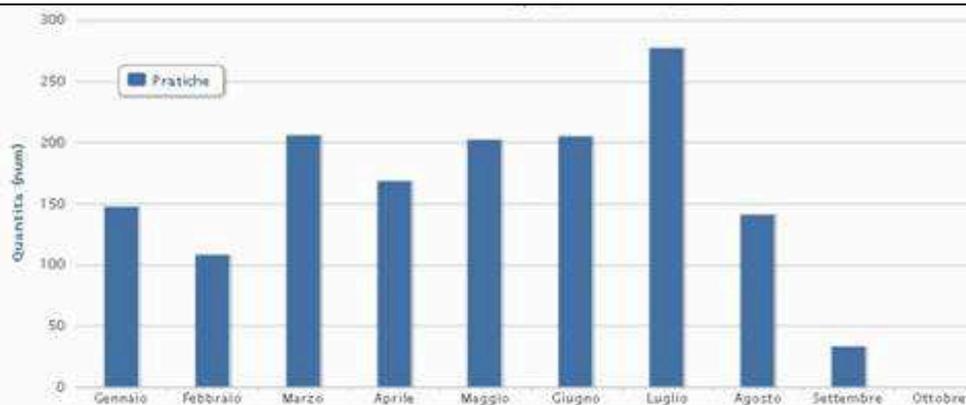
**Programma: N. 15 Sistema informativo provinciale e statistico informativo**

**Progetto: N. 6 Realizzazione e gestione di servizi e sportelli informativi di rete per gli enti locali**

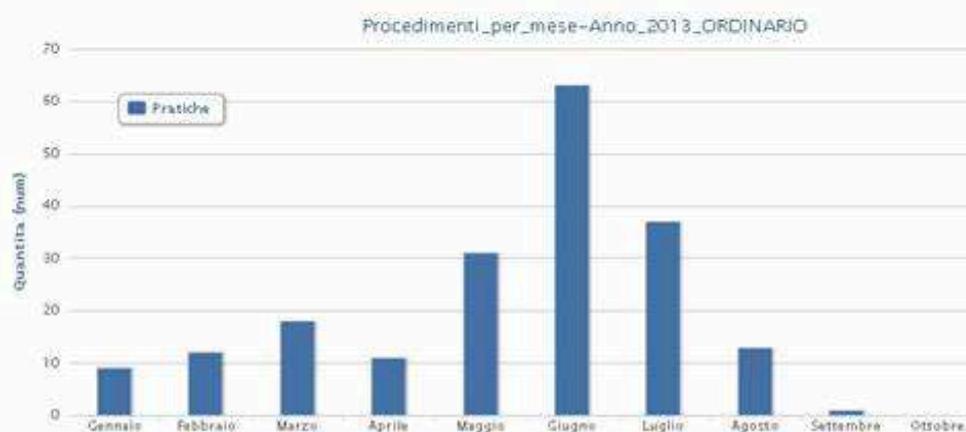
**Dirigente Responsabile: Adriano Gattoni**

**Obiettivo N. 11**

<b>Descrizione</b>	Sportello unico delle attività produttive per gli enti del territorio ed avvio sportello unico edilizia
	31/12/13
<b>Indicatore di risultato</b>	Utilizzo dell'applicazione da parte degli enti
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato 31/8/2013</b>	Il sistema viene utilizzato dagli utenti finali (cittadini ed imprese) come front end per l'invio delle pratiche on-line come rappresentato in figura:



Procedimenti\_per\_mese-Anno\_2013\_SCIA: 1491



Procedimenti\_per\_mese-Anno\_2013\_ORDINARIO: 195

Il numero dei procedimenti ad oggi gestiti dagli enti tramite il sistema informatico (derivati nella maggior parte dalle pratiche on line) sono :

- Associazione Saltara: 226
- Associazione Mondofo: 223
- Associazione Pergola: 123
- Associazione Montefeltro: 105
- Associazione Alto e Medio Metauro: 126
- Fossombrone: 250
- Fano: 755

Totale procedimenti : 1808.

E' prevista l'aggiunta di procedimenti di ulteriori settori produttivi e l'aggiunta di alcune funzionalità di back end.

**Link statistiche:** [http://suap.provincia.pu.it/?page\\_id=266](http://suap.provincia.pu.it/?page_id=266)

**Stato avanzamento  
indicatore di risultato  
al 31/12/2013**

Il progetto è stato completato al 31 agosto 2013

**Programma: N. 15 Sistema informativo provinciale e statistico informativo**

**Progetto: N. 7 Creazione di un sistema dinamico della conoscenza a supporto delle attività della provincia e del territorio provinciale ed affinamento dello studio progettuale “Analisi e ricerche per la valutazione del benessere equo e sostenibile delle province” (programma statistico nazionale 2011-2013 – aggiornamento 2014)**

**Dirigente Responsabile: Adriano Gattoni**

**Obiettivo N. 12**

<b>Descrizione</b>	Progetto “ Analisi e ricerche per la valutazione del benessere equo e sostenibile delle province” (programma statistico nazionale 2011-2013 - aggiornamento 2014)
<b>Scadenza</b>	31/12/13
<b>Indicatore di risultato</b>	Estensione della metodologia statistica ad altri territori ed adesione formale delle altre province. Definizione di un set di indicatori statistici (elementari e complessi) per ottenere descrizioni e misure di sintesi a livello territoriale a partire da archivi amministrativi utilizzabili per finalita' statistiche. Presentazione di indicatori specifici del Bes delle Province (funzionali e strategici)
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	Al progetto di estensione hanno aderito circa 20 province italiane e si è costituito il gruppo di coordinamento CUSPI – Istat a livello nazionale con capofila la Provincia di Pesaro-Urbino. Sono stati censiti gli archivi utilizzabili per finalita' statistica. La presentazione degli indicatori specifici è in programmazione per la fine dell'anno.
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	Si conferma che l'attivita' si sta svolgendo regolarmente anche in collaborazione con CUSPI ed Istat. Il progetto è stato confermato per la programmazione anche di livello nazionale nel Programma Statistico Nazionale anno 2013-2014

**Programma: N. 15 Sistema informativo provinciale e statistico informativo**

**Progetto: N. 7 Creazione di un sistema dinamico della conoscenza a supporto delle attività della provincia e del territorio provinciale ed affinamento dello studio progettuale “Analisi e ricerche per la valutazione del benessere equo e sostenibile delle province” (programma statistico nazionale 2011-2013 – aggiornamento 2014)**

**Dirigente Responsabile: Adriano Gattoni**

**Obiettivo N. 13**

<b>Descrizione</b>	Progetto SIGMATER
<b>Scadenza</b>	31/12/13
<b>Indicatore di risultato</b>	Messa in esercizio del DBTL installato nell'ambiente virtuale presso la sala macchine provinciale e configurazione degli utenti. Test del comune capoluogo Pesaro.Utilizzo da parte degli operatori tecnici del sistema installato.
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	A livello informatico e di sincronizzazione dei dati l'infrastruttura tecnica è pronta. Bisogna programmare il test con il comune capoluogo e la configurazione degli utenti di altri operatori interessati in ambito CSTPU.
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	A livello informatico e di sincronizzazione dei dati l'infrastruttura tecnica è pronta. Il test con il comune capoluogo è in corso e si aspetta di risolvere le criticita' prima di configurare l'accessibilita' al sistema di altri operatori comunali.

**Programma: N. 15 Sistema informativo provinciale e statistico informativo**

**Progetto: N. 7 Creazione di un sistema dinamico della conoscenza a supporto delle attività della provincia e del territorio provinciale ed affinamento dello studio progettuale “Analisi e ricerche per la valutazione del benessere equo e sostenibile delle province” (programma statistico nazionale 2011-2013 – aggiornamento 2014)**

**Dirigente Responsabile: Adriano Gattoni**

**Obiettivo N. 14**

<b>Descrizione</b>	Coordinamento dell'attività statistica degli uffici di statistica degli Enti Locali e collegamento con l'attività statistica in sinergia con UPI-CUSPI
<b>Scadenza</b>	31/12/13
<b>Indicatore di risultato</b>	Garantire l'attività statistica integrata con le varie Amministrazioni e gli Enti Locali. Estensione progettuale e sviluppo informativo relativo al sito <a href="http://www.besdelleprovince.it">www.besdelleprovince.it</a>
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	L'attività statistica integrata è in corso anche grazie alla presenza tecnica dell'Ufficio statistica in tavoli nazionali. Il sito <a href="http://www.besdelleprovince.it">www.besdelleprovince.it</a> è stato aggiornato ed è in corso un restyling del layout dell'interfaccia grafica.
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	La presenza tecnica dell'Ufficio statistica in tavoli nazionali è garantita e si conferma anche per le progettazioni dell'anno 2014. L'attività statistica integrata con UPI/CUSPI si è svolta regolarmente. Il sito <a href="http://www.besdelleprovince.it">www.besdelleprovince.it</a> è stato aggiornato con nuove informazioni ed è raggiungibile anche mediante il riferimento ad altri siti istituzionali (UPI, CUSPI, SISTAN, BES NAZIONALE).

**Programma: N. 15 Sistema informativo provinciale e statistico informativo**

**Progetto: N. 7 Creazione di un sistema dinamico della conoscenza a supporto delle attività della provincia e del territorio provinciale ed affinamento dello studio progettuale “Analisi e ricerche per la valutazione del benessere equo e sostenibile delle province” (programma statistico nazionale 2011-2013 – aggiornamento 2014)**

**Dirigente Responsabile: Adriano Gattoni**

**Obiettivo N. 15**

<b>Descrizione</b>	Supporto tecnico CST - SIT (Sistema Informativo territoriale)
<b>Scadenza</b>	31/12/13
<b>Indicatore di risultato</b>	Aggiornamento di flussi informativi relativi alla gestione informatizzata di archivi territoriali (geocodifica e georeferenziazione) Aggiornamento di banche dati SIT in particolare riguardanti il PRG in accordo con lo sviluppo tecnologico implementato dal comune capoluogo Pesaro
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	E' stato predisposto in accordo con il comune capoluogo Pesaro lo sviluppo tecnologico di una nuova versione aggiornata del SIT da testare sul PRG del comune di Pergola.
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	La nuova versione aggiornata del SIT relativo al PRG del comune di Pergola è stata implementata ed al momento è consultabile via web su rete intranet. E' disponibile per l'utilizzo da parte dei responsabili del comune di Pergola.

**Programma: N. 15 Sistema informativo provinciale e statistico informativo**

**Progetto: N. 9 Definizione di un quadro di riferimento per la valutazione della qualità dei servizi ICT/ALI e partecipazione al progetto europeo SECOVIA (data Collection methodology and task questionnaires)**

**Dirigente Responsabile: Adriano Gattoni**

**Obiettivo N. 16**

<b>Descrizione</b>	Partnership tecnica CST per infoday relativo al progetto SECOVIA
<b>Scadenza</b>	31/12/13

<b>Indicatore di risultato</b>	Organizzazione ed ospitalita' di un infoday relativo al progetto SECOVIA. Sensibilizzazione degli stakeholders e contatti per la compilazione dei questionari on-line relativi tecnologia icloud.
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	Sono in corso di organizzazione i contatti e l'ospitalita' per la giornata dell'infoday relativa al progetto SECOVIA.
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	L'Infoday sul progetto SECOVIA si è svolto regolarmente il 22.10.2013 e il riscontro in termini di progettazione è stato correlato con le attività che sono ancora in corso per la progettazione 2014. I materiali presentati sono disponibili ed è stato redatto un report divulgativo.

**Programma: N. 15 Sistema informativo provinciale e statistico informativo**

**Progetto: N. 5 Realizzazione della rete a larga banda e riduzione del “digital divide”**

**Dirigente Responsabile: Adriano Gattoni**

**Obiettivo N. 17**

<b>Descrizione</b>	Gestione gara unica regionale per la realizzazioni e gestione di reti wireless nelle aree in digital divide dei territori provinciali e realizzazione rete a banda larga e creazione di sistema di Hot Spot WI-FI di libero accesso a favore del territorio
<b>Scadenza</b>	31/12/13
<b>Indicatore di risultato</b>	Completamento realizzazione rete
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	Al 23 agosto abbiamo ricevuto la comunicazione ufficiale da parte del RTI Servili che il 75% dei lavori del progetto è stato completato.
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	Il raggruppamento Temporaneo di Impresa ha dichiarato la fine lavori il 31 ottobre2013. Abbiamo completato i sopralluoghi in tutti i siti previsti sul nostro territorio provinciale ed eseguito il 75% degli interventi di collaudo.

**Programma: N. 15 Sistema informativo provinciale e statistico informativo**

**Progetto n. 4 Erogazione servizi in rete per gli enti locali del territorio provinciale tramite il centro servizi territoriale provinciale**

**Dirigente Responsabile: Adriano Gattoni**

**Obiettivo N. 18**

<b>Descrizione</b>	Sviluppo software per la gestione dei corsi di formazione dei dipendenti provinciali e dipendenti aderenti al CSTPU
<b>Scadenza</b>	31/12/13
<b>Indicatore di risultato</b>	Utilizzo dell'applicazione da parte degli enti
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	E' stato rilasciato il software per i test finali prima del rilascio
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	Obiettivo raggiunto

**Programma: N. 15 Sistema informativo provinciale e statistico informativo**

**Progetto: N. 1 Gestione sistema informativo amministrativo e sviluppo progetti innovativi**

**Dirigente Responsabile: Adriano Gattoni**

**Obiettivo N. 19**

<b>Descrizione</b>	Aggiornamento software di base nelle postazioni di lavoro dei dipendenti provinciali
<b>Scadenza</b>	31/12/13
<b>Indicatore di risultato</b>	Installate ultime patch per il sistema operativo windows, java, browser, ecc..
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	Aggiornati i sistemi operativi, l'ambiente java e l'antivirus.
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	L'ambiente Microsoft Windows XP è aggiornato in tutti i computer dei dipendenti provinciali. Si porrà il problema ad aprile 2014 quando il suddetto sistema operativo non sarà più supportato dalla Microsoft.

**Programma: N. 15 Sistema informativo provinciale e statistico informativo**

**Progetto: N. 1 Gestione sistema informativo amministrativo e sviluppo progetti innovativi**

**Dirigente Responsabile: Adriano Gattoni**

**Obiettivo N. 20**

<b>Descrizione</b>	Eliminazione servizio Microsoft Wins in tutta la rete provinciale
<b>Scadenza</b>	31/12/13
<b>Indicatore di risultato</b>	Servizio Microsoft Wins disattivato e utilizzo esclusivo del servizio Microsoft DNS
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	Effettuata analisi per la disattivazione del servizio Wins
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	Il servizio Microsoft Wins è stato disattivato per cui si utilizza esclusivamente il servizio DNS

**Programma: N. 15 Sistema informativo provinciale e statistico informativo**

**Progetto: N. 1 Gestione sistema informativo amministrativo e sviluppo progetti innovativi**

**Dirigente Responsabile: Adriano Gattoni**

**Obiettivo N. 21**

<b>Descrizione</b>	Sistema antivirus centralizzato per tutti i server di rete dotati di sistema operativo Microsoft
<b>Scadenza</b>	31/12/13
<b>Indicatore di risultato</b>	Disponibilità di un sistema centralizzato antivirus per i server di rete Microsoft
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	Circa il 70% dei server dotati di sistema operativo Microsoft ha attivato l'antivirus Kaspersky
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	Circa il 90% dei server dotati di sistema operativo Microsoft ha attivato l'antivirus Kaspersky

**Programma: N. 15 Sistema informativo provinciale e statistico informativo**

**Progetto: N. 1 Gestione sistema informativo amministrativo e sviluppo progetti innovativi**

**Dirigente Responsabile: Adriano Gattoni**

**Obiettivo N. 22**

<b>Descrizione</b>	Aggiornamento sistemi operativi Microsoft alla versione 2008 per server di rete
<b>Scadenza</b>	31/12/13
<b>Indicatore di risultato</b>	Eliminazione dei sistemi operativi Microsoft Windows 2000 server
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	Circa l' 80% dei server dotati di sistema operativo Microsoft Windows Server 2000 è stato disattivato
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	Tutti i server dotati di sistema operativo Microsoft Windows Server 2000 sono stati disattivati ad eccezione di alcuni che hanno applicazioni che non possono essere aggiornate al sistema operativo Microsoft Windows Server 2008

**Programma: N. 15 Sistema informativo provinciale e statistico informativo**

**Progetto: N. 1 Gestione sistema informativo amministrativo e sviluppo progetti innovativi**

**Dirigente Responsabile: Adriano Gattoni**

**Obiettivo N. 23**

<b>Descrizione</b>	Aggiornamento database Microsoft alla versione 2008 sql server
<b>Scadenza</b>	31/12/14
<b>Indicatore di risultato</b>	Disponibilità del database Microsoft SQL server 2008
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	Attività collegata all'acquisto del data base Microsoft SQL server 2008. Rinvia al 2014 per carenza di fondi
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	Attività collegata all'acquisto del data base Microsoft SQL server 2008. Rinvia al 2014 per carenza di fondi

**Programma: N. 15 Sistema informativo provinciale e statistico informativo**

**Progetto: N. 5 Realizzazione della rete a larga banda e riduzione del "digital divide"**

**Dirigente Responsabile: Adriano Gattoni**

**Obiettivo N. 24**

<b>Descrizione</b>	Pubblicazione bando da parte dei Comuni della Provincia di Pesaro e Urbino di un sistema di Hot Spot WI-FI di libero accesso a favore del territorio
<b>Scadenza</b>	31/12/13
<b>Indicatore di risultato</b>	Pubblicazione bando di gara
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	Il bando di gara è stato pubblicato. Abbiamo ricevuto e verificato il progetto globale inviato dai Comuni della Provincia di Pesaro e Urbino
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	Le comunità montane capofila dei tre progetti fra cui quella incaricata della realizzazione di un sistema di Hot Spot WI-FI hanno chiesto una proroga a marzo 2014 a causa dei problemi di reperimento delle risorse necessarie al cofinanziamento.

**Programma: N. 15 Sistema informativo provinciale e statistico informativo**

**Progetto: N. 1 Gestione sistema informativo amministrativo e sviluppo progetti innovativi**

**Dirigente Responsabile: Adriano Gattoni**

**Obiettivo N. 25**

<b>Descrizione</b>	Nuova banca dati dedicata alla memorizzazione dei progetti dell'ufficio tecnico
<b>Scadenza</b>	31/12/13
<b>Indicatore di risultato</b>	Utilizzo della nuova banca dati da parte dell'ufficio tecnico
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	Definito il gruppo di lavoro e le attività da svolgere
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	Le attività sono state svolte regolarmente ed è stato consegnato il prodotto software che consente inserimento dati, consultazione, modifica ed aggiornamento da parte dell'ufficio competente in materia. Il prodotto è una versione on-line consultabile in Intranet.

**Programma: N. 15 Sistema informativo provinciale e statistico informativo**

**Progetto: N. 5 Realizzazione della rete a larga banda e riduzione del "digital divide"**

**Dirigente Responsabile: Adriano Gattoni**

**Obiettivo N 26**

<b>Descrizione</b>	Potenziamento del nodo di interconnessione a Internet tramite disaccoppiamento tra il collegamento in fibra da Via Mazzolari e quello dei server virtuali a indirizzamento pubblico
<b>Scadenza</b>	31/12/13
<b>Indicatore di risultato</b>	Miglioramento delle prestazioni dell'interconnessione a Internet
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	Obiettivo raggiunto tramite il collegamento fra via Mazzolari e viale Gramsci
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	Obiettivo raggiunto tramite il collegamento fra via Mazzolari e viale Gramsci

**Programma: N. 15 Sistema informativo provinciale e statistico informativo**

**Progetto: N. 5 Realizzazione della rete a larga banda e riduzione del "digital divide"**

**Dirigente Responsabile: Adriano Gattoni**

**Obiettivo N 27**

<b>Descrizione</b>	Potenziamento della banda del collegamento tra NTT Pesaro e NTT Urbino tramite utilizzo di una dorsale wireless
<b>Scadenza</b>	31/12/13
<b>Indicatore di risultato</b>	Miglioramento delle prestazioni del collegamento Pesaro-Urbino
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	Conclusa la fase sperimentale per il potenziamento della tratta
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	La predisposizione all'utilizzo della dorsale è stata completata, ma non è ancora operativa a causa di problematiche sulle tratte radio (banda asimmetrica). Siamo in attesa che la ditta incaricata della manutenzione risolva il problema.

**Programma: N. 15 Sistema informativo provinciale e statistico informativo**

**Progetto: N. 1 Gestione sistema informativo amministrativo e sviluppo progetti innovativi**

**Dirigente Responsabile: Adriano Gattoni**

**Obiettivo N 28**

<b>Descrizione</b>	Automatizzazione del catalogo pdf delle strutture ricettive della provincia di Pesaro e Urbino
<b>Scadenza</b>	31/12/13
<b>Indicatore di risultato</b>	Pubblicazione su portale Turismo del catalogo delle strutture ricettive aggiornato automaticamente
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	Realizzato il catalogo delle strutture ricettive
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	Realizzato il catalogo delle strutture ricettive

**Programma: N. 15 Sistema informativo provinciale e statistico informativo**

**Progetto: N. 1 Gestione sistema informativo amministrativo e sviluppo progetti innovativi**

**Dirigente Responsabile: Adriano Gattoni**

**Obiettivo N 29**

<b>Descrizione</b>	Potenziamento dell'interscambio di informazioni (eventi, strutture ricettive, schede biblioteche) con altri portali e con SebinaYou
<b>Scadenza</b>	31/12/13
<b>Indicatore di risultato</b>	Messa a disposizione di altri siti delle informazioni di interscambio
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	Realizzato e inviato il materiale alla ditta Data Management che dovrà restituirlo appena effettuate le proprie verifiche
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	Effettuate ulteriori modifiche su richiesta della ditta Data Management. Siamo in attesa che pubblichino le nostre informazioni sul portale SebinaYou

**Programma: N. 15 Sistema informativo provinciale e statistico informativo**

**Progetto: N. 4 Erogazione servizi in rete per gli Enti Locali del territorio provinciale tramite il centro servizi territoriale provinciale (CSTPU)**

**Dirigente Responsabile: Adriano Gattoni**

**Obiettivo N. 30**

<b>Descrizione</b>	Migrazione dei siti web degli enti da altre piattaforme al Sistema Provinciale di Gestione Portali Docweb
<b>Scadenza</b>	31/12/13
<b>Indicatore di risultato</b>	Predisposizione dei siti per gli enti
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	Predisposizione del sistema effettuata su 5 cinque comuni, i quali dovranno fornirci i contenuti da pubblicare
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	I siti dei 5 comuni sono stati realizzati. Il sistema è predisposto per l'estensione ai comuni che ne faranno richiesta.

**Programma: N. 15 Sistema informativo provinciale e statistico informativo**

**Progetto: N. 1 Gestione sistema informativo amministrativo e sviluppo progetti innovativi**

**Dirigente Responsabile: Adriano Gattoni**

**Obiettivo N. 31**

<b>Descrizione</b>	Nuovo sistema per la realizzazione di documentazione tecnica
<b>Scadenza</b>	31/12/13
<b>Indicatore di risultato</b>	Messa in linea del sito per la consultazione della documentazione
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	Sistema realizzato e attivo
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	Sistema realizzato e attivo

**Programma: N. 15 Sistema informativo provinciale e statistico informativo**

**Progetto: N. 4 Erogazione servizi in rete per gli Enti Locali del territorio provinciale tramite il centro servizi territoriale provinciale (CSTPU)**

**Dirigente Responsabile: Adriano Gattoni**

**Obiettivo N. 32**

<b>Descrizione</b>	Razionalizzazione degli strumenti utilizzati per l'assistenza tecnica erogata agli enti aderenti al CSTPU
<b>Scadenza</b>	31/12/13
<b>Indicatore di risultato</b>	Utilizzo nuovi strumento per l'assistenza tecnica
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	L'assistenza tecnica per gli enti aderenti al CSTPU è stata attivata
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	L'assistenza tecnica è funzionante e garantisce la disponibilità di due colleghi informatici per ricevere le richieste degli enti aderenti al CSTPU

**Programma n. 16: Ufficio tecnico, lavori pubblici, sicurezza sul lavoro**

Assessore: MASSIMO GALUZZI

Programma: N. 16 Ufficio tecnico, lavori pubblici , sicurezza sul lavoro

Progetto: N. 5 Affari amministrativi d'area

Dirigente Responsabile: Raniero De Angelis

**Obiettivo N. 1**

<b>Descrizione</b>	Dare piena operatività alle strutture turistiche di Borgo Pace mediante: a) stipula di accordi strategici pubblico/privato; b) azioni informative/formative; c) soluzioni web.
<b>Scadenza</b>	31/12/2013
<b>Indicatore di risultato</b>	Completamento degli interventi straordinari previsti sulle strutture e sviluppo delle azioni promozionali in collaborazione con le associazioni ed istituzioni territoriali
<b>Stato di avanzamento indicatore di risultato 31/08/2013</b>	Vedi macroazioni
<b>Stato di avanzamento indicatore di risultato 31/12/2013</b>	Ultimazione lavori 16.10.2013 – Det. N.2298 del 21.11.2013 Approvazione contabilità finale Per le restanti macroazioni vedi scheda obiettivo programma n.2/10

\*in collaborazione con Grandicelli

**Macro-azioni necessarie  
per il raggiungimento dell'obiettivo**

	<b>Descrizione</b>	<b>Scadenza</b>
1	Completamento degli interventi previsti sulle strutture rurali di Val Rupina, Tre Termini e Val della Petra nonché del sentiero ambientale di collegamento con i fondi ottenuti dalla Regione (azione in collaborazione con Dirigente Ing. De Angelis e Arch. Gili). <b>Proroga dei termini causa Perizia di variante approvata il 19/08/2013.</b>	30/06/2013 <b>30/09/2013</b>
2	Sottoscrizione di un protocollo di collaborazione per lo sviluppo dell'area dell'Alpe della Luna tra Provincia di Pesaro e Urbino, Comune di Borgo Pace e Associazioni ambientali e culturali locali	31/12/2013 <b>10/07/2013</b>
3	Seminario informativo con referenti mussali, operatori servizi educativi, associazioni naturalistiche, ecc. per mettere a punto adeguate azioni divulgative, attività laboratoriali, proposte di visita per la valorizzazione del patrimonio culturale e paesaggistico dell'area.	31/12/2013
4	Seminario informativo con operatori turistici, operatori IAT per definire opportune strategie promozionali dell'area	31/12/2013
5	Predisposizione di apposita area nel portale istituzionale integrato cultura – turismo per i dati informativi sulla zona e le strutture ai fini divulgativi e commerciali delle proposte logistiche e di fruizione.	31/12/2013
6	Istituzione di un tavolo di lavoro con i t.o. dell'incoming per la realizzazione e la promozione di prodotti turistici integrati comprendenti le strutture ricettive in oggetto.	31/12/2013

Programma: N. 16 Ufficio tecnico, lavori pubblici, sicurezza sul lavoro

Progetto: N. 5 Affari amministrativi d'area

Dirigente Responsabile: Raniero De Angelis

**Obiettivo N. 2**

<b>Descrizione</b>	Presentare almeno un progetto finalizzato ad ottenere risorse esterne (europee, statali, regionali, ecc.) finanziabile al 100% o cofinanziabile con spese del personale o già previste a bilancio
<b>Scadenza</b>	31/12/2013
<b>Indicatore di risultato</b>	Presentazione di un progetto finanziabile con risorse esterne al bilancio dell'Ente al 100% o cofinanziabile attraverso la valorizzazione degli oneri figurativi. Obiettivo minimo: presentazione del progetto Obiettivo massimo: approvazione del progetto

<b>Stato di avanzamento indicatore di risultato 31/08/2013</b>	Vedi macroazioni
<b>Stato di avanzamento indicatore di risultato 31/12/2013</b>	Vedi macroazioni

**Macro-azioni necessarie  
per il raggiungimento dell'obiettivo**

	<b>Descrizione</b>	<b>Scadenza</b>
1	<p>Ricognizione dei possibili programmi/bandi finanziatori a livello regionale/statale/europeo Sono stati individuati i seguenti bandi:</p> <p>Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento Affari Regionali, Turismo e Sport” Per la richiesta di finanziamenti sul fondo di cui all’ Art.64 comma 1 del D.L. 22/06/2012 n°83, con scadenza 11/06/2013</p> <p>Piano Nazionale Sicurezza Stradale – Scadenza 12/9/2013</p> <p>Bando Nazionale per il finanziamento di interventi di edilizia scolastica- Scadenza 30/9/2013</p> <p>Bando Regionale per l’ utilizzo delle risorse destinate all’ edilizia scolastica – Scadenza 16/11/2013</p>	<p>30/06/2013 <b>30/06/2013</b></p>
2	<p>Redazione della proposta progettuale articolata in : obiettivi, azioni, risorse Sono stati redatti i seguenti progetti:</p> <p>Risanamento conservativo con adeguamento alla normativa per l'abbattimento delle barriere architettoniche della palestra dell'istituto "Carducci" di Fano. Approvazione progetto preliminare. G.P. N. 121 DEL 06/6/2013 € 99.957,21 <b>Finanziabile al 100%</b></p> <p>Risanamento conservativo con adeguamento alla normativa per l'abbattimento delle barriere architettoniche della palestra dell'Ist. Genga di Pesaro. G.P. N. 122 DEL 06/6/2013 € 148.697,18                      Quota cofinanziamento:                      € 11.687,32</p> <p>Risanamento conservativo con adeguamento alla normativa per l'abbattimento delle barriere architettoniche della palestra dell'Ist. Santa Marta di Pesaro. G.P. N. 123/ DEL 06/6/2013 € 98.153,46 <b>Finanziabile al 100%</b></p> <p>Ristrutturazione delle strutture sportive dell'Ist. Cecchi di Pesaro. G.P. N. 125 DEL 06/6/2013 € 99.763,31 <b>Finanziabile al 100%</b></p> <p>Realizzazione di strutture sportive per l'Ist. Donati di Fossombrone. G.P. N. 127 DEL 06/6/2013 € 99.994,35 <b>Finanziabile al 100%</b></p> <p>Liceo socio-psico-pedagogico "L.Laurana" (ex Baldi) - Urbino. Approvazione progetto preliminare e piano finanziario. G.P. N. 124 DEL 06/6/2013 € 207.255,00                      Quota cofinanziamento:                      € 25.741,20</p> <p>Risanamento conservativo della copertura della palestra piscina “Fratelli Cervi” di Urbino. G.P. N. 126 DEL 06/6/2013 € 100.000,00 <b>Finanziabile al 100%</b></p>	<p>31/10/2013</p>
3	<p>Presentazione della proposta di cui al punto 2 al primo bando o chiamata utile di cui al punto 1 Tutti i progetti di cui alla macroazione 2 sono stati inviati per partecipare ai relativi bandi. Sono inoltre state inviate le schede progetto per la partecipazione ai bandi di cui alle lettere b, c, d, descritti nella macroazione n.1</p>	<p>31/12/2013</p>

**Programma: N. 16 Ufficio tecnico – Lavori pubblici – Sicurezza sul lavoro**

**Progetto: N. 4 Ordinaria manutenzione fabbricati, impianti gestione utenze e sviluppo fonti rinnovabili**

**Dirigente Responsabile: Raniero De Angelis**

**Obiettivo N. 3**

<b>Descrizione</b>	Patentino degli immobili
<b>Scadenza</b>	31.12.2013
<b>Indicatore di risultato</b>	Elaborazione di un patentino per tutti gli immobili dell'Ente
<b>Stato di avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	Vedi macro-azioni
<b>Stato di avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	Vedi macroazioni

**Macro-azioni necessarie  
per il raggiungimento dell'obiettivo**

	<b>Descrizione</b>	<b>Scadenza</b>
1	Ricognizione del patrimonio immobiliare dell'Ente <b>E' stato redatto l'elenco degli immobili di proprietà dell'ente adibiti a sedi scolastiche ed amministrative.</b>	31.5.2013 <b>31/05/2013</b>
2	Ricognizione dei dati in possesso per ogni immobile	30.06.2013
3	Analisi, tipologica, strutturale, impiantistica, energetica degli immobili	<b>30/09/2013</b>
4	Elaborazione del patentino completa di dati Per ogni immobile è stata predisposta apposita scheda-patentino ed inseriti i dati disponibili	<b>31/12/2013</b>

**Programma: N.16 Ufficio tecnico, lavori pubblici, sicurezza sul lavoro**

**Progetto: N. 1 Interventi speciali, protezione civile, cementeria, laboratorio di segnaletica e sicurezza sul lavoro**

**Dirigente Responsabile: Raniero De Angelis**

**Obiettivo N. 4**

<b>Descrizione</b>	Infrastrutture di altri Enti, interventi di manutenzione straordinaria
<b>Scadenza</b>	31.12.2013
<b>Indicatore di risultato</b>	Esecuzione dei lavori
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	Sono in corso di definizione le convenzioni con i seguenti comuni: Borgo Pace Colbordolo Orciano Piagge
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	Tutte le convenzioni sono state stipulate e i relativi lavori sono terminati

**Programma: N.16 Ufficio Tecnico, lavori pubblici, sicurezza sul Lavoro**

**Dirigente Responsabile: Raniero De Angelis**

**Obiettivo N. 5**

<b>Descrizione</b>	Stipula atti di compravendita
<b>Scadenza</b>	31.08.2013
<b>Indicatore di risultato</b>	Risparmio di spesa per la stipula dei contratti di compravendita, pari, mediamente, a circa il 50% rispetto ai costi che per gli stessi andrebbero sostenuti ricorrendo alle prestazioni notarili
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	Sono stati stipulati a rogito del Segretario Generale n°11 atti di compravendita

<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	Sono stati stipulati a rogito del Segretario Generale n.15 atti di compravendite immobiliari, di cui n.13 di acquisto e n.2 permutate
--	---

**Programma: N. 16 Ufficio tecnico – Lavori pubblici – Sicurezza sul lavoro**

**Progetto: N. 3 Manutenzione ordinaria strade e ponti, trasporti eccezionali**

**Dirigente Responsabile: Sandro Sorbini**

**Obiettivo N. 6**

<b>Descrizione</b>	Semplificazione del procedimento di rilascio dei permessi di transito eccezionale
<b>Scadenza</b>	30/10/2013
<b>Indicatore di risultato</b>	Riduzione dei tempi interni di completamento di procedura
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato 31/12/2013</b>	Obiettivo realizzato (segue relazione)

**Macro-azioni necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo**

	<b>Descrizione</b>	<b>Scadenza</b>
1	Acquisizione pacchetto software per la gestione telematica delle domande e relativi permessi per il transito di pericoli e procedura	31.12.13
2	Corso di formazione del personale	31.12.13
3	Caricamento dati stradario, indirizzari e dei permessi in corso di rinnovo	31.12.13
4	Nuova modulistica informativa e aggiornamento sito internet	31.12.13
5	Avvio nuova procedura	31.12.13
6	Verifica risultati	31.12.13

L'obiettivo di semplificazione, velocizzazione delle procedure e soprattutto di abbattimento dei tempi di conclusione delle procedure è stato raggiunto, pur con esigenze di allineamento a standard consentiti dall'attuale livello di informatizzazione (non è stata implementata una nuova procedura integrata con l'utenza esterna, ma è stata ampliata e aggiornata quella già in uso) con forte riduzione dei tempi di lavorazione registrati all'inizio dell'anno.

Il contesto operativo ha registrato notevoli difficoltà nel corso dell'esercizio, già segnalate al Nucleo nel corso delle precedenti verifiche periodiche.

All'interno dell'obiettivo strategico, le n. 6 azioni hanno avuto una differente fase di elaborazione procedurale come di seguito specificato:

1) **L'acquisizione del nuovo pacchetto software per la gestione telematica delle domande e relativi permessi:**

- in data 3 giugno è entrato in vigore il DPR 31/2013 del 12/02/2013 che ha introdotto sostanziali modifiche al Regolamento del Codice della strada

- con le nuove norme sono state introdotte nuove tipologie di autorizzazione e disciplinate le modalità di richiesta agli enti;

- si prevedono procedure telematiche "obbligatorie", ma la Regione Marche in data 3 luglio 2013 ha bloccato il lavoro del tavolo tecnico che in accordo con UPI Marche era stato appositamente istituito per definire tempi e modi di applicazione del nuovo Regolamento;

- è stata attivata comunque una gestione semplificata delle procedure dei permessi che integri e funga da raccordo tra i Comuni e le Province del territorio mediante gestione, controllo ed estrapolazione dati e tabulati ai fini delle comunicazioni obbligatorie "on line" (amministrazione aperta, funzione pubblica, ecc).

- 2) **Il corso di formazione del personale** è stato rinviato e programmato entro giugno p.v. previa disponibilità della Regione Marche ad attivare le procedure telematiche di legge;
- 3) **Caricamento dati stradario, ecc.:** Sono stati caricati nelle procedure d'ufficio i dati in formato alfanumerico degli stradari, degli indirizzari e dei permessi in corso di rilascio/rinnovo, mentre è in fase di elaborazione l'armonizzazione dei medesimi nel Sistema Informativo dell'Archivio Regionale delle strade e del relativo Catasto delle Strade gestito dall'Ufficio Programmazione Infrastrutture e Viabilità della Regione Marche (N.B. il Catasto delle Strade di questa Provincia, seppur ultimato, non è ancora stato messo a disposizione del Servizio Viabilità, per difficoltà di collegamento telematico in corso di esame da parte del nostro CED);
- 4) **nuova modulistica informativa e aggiornamento del sito internet:** è stata completamente rinnovata ed implementata la nuova modulistica informativa e resa pubblica mediante aggiornamento del portale Viabilità del sito istituzionale;
- 5) **avvio nuova procedura:** avvenuto a partire dal mese di giugno con l'aggiornamento completo alle nuove norme regolamentari di esecuzione ed attuazione del codice della strada (D.P.R. n. 31/2013); **la procedura di comunicazione via fax agli altri enti proprietari è stata completamente sostituita da quella in posta elettronica**, come previsto nel cd. "decreto del fare" (Decreto Legge n. 69/2013); e nuove disposizioni introdotte dal D.P.R. 31/2013 hanno richiesto una configurazione diversa e, per alcuni aspetti innovativa, della metodologia di lavoro, delle procedure amministrative e della modulistica relativa alle varie tipologie di trasporto.

**Programma: N. 16 Ufficio tecnico – Lavori pubblici – Sicurezza sul lavoro**

**Progetto: N. 3 Manutenzione ordinaria strade e ponti, trasporti eccezionali**

**Dirigente Responsabile: Sandro Sorbini**

**Obiettivo N. 7**

<b>Descrizione</b>	Presentare almeno un progetto finalizzato ad ottenere risorse esterne (europee, statali, regionali, ecc.) finanziabile al 100% o cofinanziabile con spese del personale o già previste a bilancio
<b>Scadenza</b>	31/12/2013
<b>Indicatore di risultato</b>	Presentazione di un progetto finanziabile con risorse esterne al bilancio dell'Ente al 100% o cofinanziabile attraverso la valorizzazione degli oneri figurativi. Obiettivo minimo: presentazione del progetto Obiettivo massimo: approvazione del progetto
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	PASS – Programma di Azioni per la Sicurezza Stradale
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	Obiettivo minimo: realizzato Obiettivo massimo: la regione sta esaminando le domande presentate

**Macro-azioni necessarie  
per il raggiungimento dell'obiettivo**

	<b>Descrizione</b>	<b>Scadenza</b>
1	Ricognizione dei possibili programmi/bandi finanziatori a livello regionale/statale/europeo	<b>30/06/2013</b>
2	Ricognizione delle risorse interne da impegnare nel progetto	31/07/2013
3	Redazione della proposta progettuale articolata in: obiettivi, azioni, risorse	30/09/2013
4	Presentazione della proposta al primo bando o chiamata utile di cui al punto 1	31/12/2013

**Programma: N. 16 Ufficio tecnico – Lavori pubblici – Sicurezza sul lavoro**

**Progetto: N. 3 Manutenzione ordinaria strade e ponti, trasporti eccezionali**

**Dirigente Responsabile: Sandro Sorbini**

**Obiettivo N. 8**

<b>Descrizione</b>	<i>Attivazione di un nuovo capitolato Manutenzione Invernale</i> Per la strada del Monte Nerone
<b>Scadenza</b>	30/09/2013
<b>Indicatore di risultato</b>	Costruzione di un capitolato complesso di servizi aggregati, con intervento di operatori idonei ma di diversa tipologia (privati, imprese, ecc...) e finalizzato ad attivare servizio in situazioni ordinarie e di emergenza
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	Attivazione del programma quinquennale
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	Obiettivo realizzato

**Macro-azioni necessarie  
per il raggiungimento dell'obiettivo**

	<b>Descrizione</b>	<b>Scadenza</b>
	Definizione delle caratteristiche tecnico-professionali degli operatori coinvolti (a.t.i. o altro)	31/10/13
	Classificazione tipologica degli eventi nevosi e relativo punteggio	31/10/13
	Definizione capitolato e apertura procedura d'appalto	31/10/13
	Affidamento Servizio previa pubblicazione bando, espletamento gara e verifica requisiti e offerte	31/12/03

**Programma: N. 16 Ufficio tecnico – Lavori pubblici – Sicurezza sul lavoro**

**Progetto: N. 2 Progettazione e lavori di competenza provinciale**

**Dirigente Responsabile: Alberto Paccapelo**

**Obiettivo N. 9**

<b>Descrizione</b>	Banca dati dei progetti realizzati e da realizzare dell'Amministrazione Provinciale
<b>Scadenza</b>	30/11/2013
<b>Indicatore di risultato</b>	Creazione della banca dati. La banca dati verrà realizzata, stante la attuale situazione hardware e software del servizio, relativamente al quinquennio 2008-2013 inserendo il titolo del progetto ed alcune brevi note sullo stato della loro realizzazione nonché gli importi economici relativi.
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	Rispettate le scadenze 1 e 2. Si è in attesa della piattaforma database del CED che verrà fornito entro il 15 settembre. Si proseguirà poi con l'inserimento dei dati per terminare la fase 3 nei termini.
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	Progetto realizzato nei termini e disponibile alla consultazione sul sito della Provincia.

**Macro-azioni necessarie  
per il raggiungimento dell'obiettivo**

	<b>Descrizione</b>	<b>Scadenza</b>
1	Individuazione del personale addetto	31/3/2013
2	Individuazione della metodologia di creazione della banca dati	30/4/2013
3	Creazione della Banca dati	30/11/2013

**Programma: N. 16 Ufficio tecnico – Lavori pubblici – Sicurezza sul lavoro**

**Progetto: N. 2 Progettazione e lavori di competenza provinciale**

**Dirigente Responsabile: Alberto Paccapelo**

**Obiettivo N. 10**

<b>Descrizione</b>	Presentare almeno un progetto finalizzato ad ottenere risorse esterne (europee, statali, regionali, ecc.) finanziabile al 100% o cofinanziabile con spese del personale o già previste a bilancio
<b>Scadenza</b>	31/12/2013
<b>Indicatore di risultato</b>	Presentazione di un progetto finanziabile con risorse esterne al bilancio dell'Ente al 100% o cofinanziabile attraverso la valorizzazione degli oneri figurativi. Obiettivo minimo: presentazione del progetto Obiettivo massimo: approvazione del progetto
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	Effettuata la ricognizione, non vi sono bandi europei per infrastrutture. Si è reperito un finanziamento statale di circa €450.000 dal Ministero delle Infrastrutture che prevede l'effettuazione della gara entro il 2013, non indicando il termine di rimborso della somma. Ciò presumibilmente renderà non fattibile l'intervento a causa delle norme del patto di stabilità.
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	Progetto di sistemazione delle frane sulla SP 3 bis Fogliense in loc. Casinina presentato al Ministero che ha confermato il finanziamento con la specifica della non necessarietà dell'appalto entro il 2013. Il progetto verrà appaltato entro i primi mesi del 2014 per poi realizzare l'opera nell'estate del 2014, in condizioni climatiche favorevoli.

**Macro-azioni necessarie  
per il raggiungimento dell'obiettivo**

	<b>Descrizione</b>	<b>Scadenza</b>
1	Ricognizione dei possibili programmi/bandi finanziatori a livello regionale/statale/europeo	30/06/2013
2	Redazione della proposta progettuale articolata in: obiettivi, azioni, risorse	31/10/2013
3	Presentazione della proposta di cui al punto 2 al primo bando o chiamata utile di cui al punto 1	31/12/2013

**Programma: N. 16 Ufficio tecnico – Lavori pubblici – Sicurezza sul lavoro**

**Progetto: N. 2 Progettazione e lavori di competenza provinciale**

**Dirigente Responsabile: Alberto Paccapelo**

**Obiettivo N. 11**

<b>Descrizione</b>	Progetto definitivo della rotatoria sulla SP 424 Urbinate in loc. Case Bruciate
<b>Scadenza</b>	30/09/2013
<b>Indicatore di risultato</b>	Redazione del progetto definitivo
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	Il progetto definitivo è stato redatto ed è depositato presso la segreteria per le successive approvazioni.
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	Il progetto definitivo è stato redatto nei termini ma non ha avuto seguito realizzativo per le note vicende finanziarie dell'Ente.

**Macro-azioni necessarie  
per il raggiungimento dell'obiettivo**

	<b>Descrizione</b>	<b>Scadenza</b>
1	Individuazione del personale addetto	25/5/2013
2	Redazione del progetto preliminare	31/5/2013
3	Redazione del progetto definitivo	30/9/2013

**Programma: N. 16 Ufficio tecnico – Lavori pubblici – Sicurezza sul lavoro**

**Progetto: N. 6 Rischio sismico**

**Dirigente Responsabile: Fabrizio Montoni**

**Obiettivo N. 12**

<b>Descrizione</b>	Semplificazione del procedimento di certificazione per interventi di sopraelevazione di cui all'art.90 del D.P.R. 380/01
<b>Scadenza</b>	31/12/2013
<b>Indicatore di risultato</b>	Dati sulla riduzione, di almeno il 30% rispetto all'anno precedente, dei tempi medi dei procedimenti relativi all'anno 2013
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	Sono state svolte regolarmente come previsto le prime due macro azioni dell'obiettivo e sul Ns. sito <a href="http://www.provincia.pu.it/rischiosismico/sopraelevazioni/">http://www.provincia.pu.it/rischiosismico/sopraelevazioni/</a> è stato resa operativa e pubblicata la relativa check list di semplificazione per il procedimento in oggetto.
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	Obiettivo concluso e raggiunto. Come desumibile dall'allegata scheda per il procedimento in oggetto nell'anno 2013 i tempi medi sono risultati con una riduzione del 43,32% rispetto all'anno precedente.

**Macro-azioni necessarie  
per il raggiungimento dell'obiettivo**

	<b>Descrizione</b>	<b>Scadenza</b>
1	Analisi dei procedimenti dell'anno precedente calcolo tempo medio – Predisposizione di una check list di semplificazione della pratica da pubblicare sul sito <a href="http://www.provincia.pu.it/rischiosismico/">http://www.provincia.pu.it/rischiosismico/</a>	30/04/2013
2	Verifica della procedura e controllo della tempistica sulle nuove pratiche	31/08/2013
3	Verifica dei risultati di semplificazione e riduzione dei tempi del procedimento con calcolo dimostrativo della riduzione dei tempi come prefissati	31/12/2013

**Programma: N. 16 Ufficio tecnico – Lavori pubblici – Sicurezza sul lavoro**

**Progetto: N. 6 Rischio sismico**

**Dirigente Responsabile: Fabrizio Montoni**

**Obiettivo N. 13**

<b>Descrizione</b>	Presentare almeno un progetto finalizzato ad ottenere risorse esterne (europee, statali, regionali, ecc.) finanziabile al 100% o cofinanziabile con spese del personale o già previste a bilancio
<b>Scadenza</b>	31/12/2013
<b>Indicatore di risultato</b>	Presentazione di un progetto finanziabile con risorse esterne al bilancio dell'Ente al 100% o cofinanziabile attraverso la valorizzazione degli oneri figurativi. Obiettivo: presentazione del progetto
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	Predisposta la bozza della proposta progettuale.
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	<b>Obiettivo concluso e raggiunto</b> Il progetto - SERVIZI ON LINE – è stato redatto e trasmesso al Direttore Generale il 1° ottobre 2013 così come al Dirigente Servizio Bilancio-Regioneria. La sua realizzazione avverrà tramite la Regione Marche e per la quota prevista di € 15.000,00 attraverso varie possibilità come riportato nel progetto medesimo.

**Macro-azioni necessarie  
per il raggiungimento dell'obiettivo**

	<b>Descrizione</b>	<b>Scadenza</b>
1	Ricognizione dei possibili programmi/bandi finanziatori a livello regionale/statale/europeo	30/06/2013
2	Redazione della proposta progettuale articolata in: obiettivi, azioni, risorse	31/10/2013
3	Presentazione della proposta di cui al punto 2 al primo bando o chiamata utile di cui al punto 1	31/12/2013

**Programma: N. 16 Ufficio tecnico – Lavori pubblici – Sicurezza sul lavoro**

**Progetto: N. 6 Rischio sismico**

**Dirigente Responsabile: Fabrizio Montoni**

**Obiettivo N. 14**

<b>Descrizione</b>	Elaborazione e pubblicazione dell'attività edilizia nella Provincia di Pesaro e Urbino attraverso i dati del Servizio Rischio Sismico relativi all'anno 2012 e alle serie pluriennali
<b>Scadenza</b>	30/06/2013
<b>Indicatore di risultato</b>	<p>Produzione elaborato, pubblicazione e divulgazione (Il monitoraggio del settore edilizio che evidenzia a livello Provinciale i fenomeni e le tendenze anche per sottocategorie, costituisce una elaborazione pressoché unica nell'ambito della statistica di settore, aldilà dell'importanza della conoscenza dei dati stessi, può fornire elementi di giudizio per eventuali scelte programmatiche di comparto sia a livello privato che pubblico.</p> <p>L'elaborato includerà oltre i dati in forma tabellare, diversi grafici ed una breve relazione di sintesi dei fenomeni e delle tendenze edilizie nell'ambito della Provincia di Pesaro e Urbino. Mira a dare informazioni certe e puntuali al fine di sviluppare consapevolezza dell'entità della crisi edilizia e contribuire ad orientare le scelte sugli interventi. Verrà pubblicato e reso "scaricabile" dal sito internet del proprio Servizio per chiunque fosse interessato, verrà inviato agli operatori del settore: agli Ordini Professionali (Ingegneri, Architetti e Geometri) affinché lo divulgano anche ai propri iscritti, all'ANCE-Associazione Industriali, a tutti i Comuni e naturalmente né verrà data comunicazione ai vari Uffici e Servizi della Provincia)</p>
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	<u>Obiettivo concluso.</u> L'elaborato dell'attività edilizia nella Provincia di Pesaro e Urbino attraverso i dati del Servizio Rischio Sismico relativi all'anno 2012 e alle serie pluriennali, costituito da due documenti di cui uno di sintesi, è stato inviato agli Ordini professionali per la diffusione ai propri iscritti, ai Comuni della Provincia, all'Associazione degli Industriali, nonché all'interno di questa Amministrazione, inoltre è stato reso disponibile sul Ns. sito <a href="http://www.provincia.pu.it/rischiosismico/notizie-avvisi/">http://www.provincia.pu.it/rischiosismico/notizie-avvisi/</a>
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	<u>Obiettivo concluso e raggiunto</u> come sopra riportato nello stato avanzamento indicatore di risultato al 31/08/2013.

**Macro-azioni necessarie  
per il raggiungimento dell'obiettivo**

	<b>Descrizione</b>	<b>Scadenza</b>
1	Ricerca ed elaborazione dati relativi agli interventi edilizi denunciati ai sensi della legge Sismica nel corso dell'anno 2012	30/04/2013
2	Elaborazione delle serie pluriennali	31/05/2013
3	Produzione e divulgazione elaborato	30/06/2013

**Programma n 17: Urbanistica - pianificazione territoriale – V.i.a.- V.a.s.**

**Presidente: MATTEO RICCI**

**Programma: N. 17 Urbanistica – Pianificazione territoriale – VIA- VAS**

**Progetto: N. 6 piano territoriale di coordinamento**

**Dirigente Responsabile: Maurizio Bartoli**

**Obiettivo N. 1**

<b>Descrizione</b>	Redazione del nuovo PTC in coerenza con le linee programmatiche 2009-2014 (DGP n. 60/2009),
<b>Scadenza</b>	31/12/2013
<b>Indicatore di risultato</b>	Definizione ambiti e obiettivi strategici
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	<p>a) Individuazione ambiti intercomunali di copianificazione (verificata con segreteria Presidenza 16 gennaio 2013)</p> <p>b) Presentazione alla segreteria Presidenza della proposta di agenda per programmazione incontri di concertazione e di consultazione interistituzionali sulle Linee guida e programma operativo del nuovo PTC provinciale.</p> <p>c) Definizione bozza documento “La pianificazione strategica della Provincia di Pesaro e Urbino: un nuovo polo logistico provinciale” con allegata manifestazione di interesse, da presentare alla Regione Marche, per la realizzazione del Polo logistico nel territorio di Fano. (giugno 2013)</p>
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	<p>Incontro di concertazione e di consultazione interistituzionale per la individuazione degli obiettivi strategici dell’ambito Alto Medio Metauro: Urbania, 24 Ottobre 2013.</p> <p>Incontro di concertazione e di consultazione interistituzionale per la individuazione degli obiettivi strategici dell’ambito Catria e Nerone : Cagli, 29 Ottobre 2013.</p> <p>Elaborazione del documento Incontri di concertazione e di consultazione interistituzionale: Stato dei lavori e programmazione agenda (Relazione e relativi allegati trasmessi al Presidente e al Direttore generale con prot. n. 89948 del 29.11.2013).</p> <p>Proposta delle aggregazioni territoriali per incontri di concertazione e consultazione..</p>

**Macro-azioni necessarie  
per il raggiungimento dell’obiettivo**

	<b>Descrizione</b>	<b>Scadenza</b>
1	Individuazione preliminare degli ambiti e proposta di obiettivi strategici per l’avvio delle consultazioni interistituzionali	28/02/13
2	Agenda di programmazione incontri	30/04/13
3	Organizzazione e gestione incontri di concertazione e focus territoriali	31/10/13
4	Individuazione degli ambiti di copianificazione e definizione obiettivi strategici	31/12/13

**Programma: N. 17 Urbanistica - Pianificazione Territoriale V.I.A. – V.A.S.**

**Progetto: N. 1 Esame e approvazione strumenti urbanistici comunali**

**Dirigente Responsabile: Maurizio Bartoli**

**Obiettivo N. 2**

<b>Descrizione</b>	Rendere più efficiente la gestione delle linee di attività del Servizio attraverso la progettazione di database per la gestione informatizzata delle procedure.
<b>Scadenza</b>	31.12.13
<b>Indicatore di risultato</b>	Percentuale di pratiche gestite informaticamente in funzione delle diverse competenze attribuite (PRG, Varianti, P.P., Varianti non sostanziali, REC).
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	Sono state evase tutte le pratiche secondo i termini di legge. In particolare sono in fase di istruttoria 32 pratiche urbanistiche di cui 8 SUAP in variante e sono stati conclusi 20 procedimenti urbanistici. (6 pratiche art. 15 comma 5, sette piani particolareggiati e 7 varianti urbanistiche ).
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	Sono state evase tutte le pratiche secondo i termini di legge. In particolare sono in fase di istruttoria 37 pratiche urbanistiche di cui 6 SUAP in variante e sono stati conclusi 135 procedimenti urbanistici. (8 pratiche art. 15 comma 5, 13 piani particolareggiati n. 53 varianti urbanistiche di cui 15 varianti SUAP e 61 informative in merito a mancanza di osservazioni ). Progetto Esperienza scuola-lavoro anno 2013 – Durata dal 17/06/2013 al 12/07/2013 Allievo Bogni Luca - Istituto Tecnico per Geometri “G. Genga” L’allievo, assistito dai dipendenti del Servizio ed in particolare dall’Arch. Ridolfi Simone ha acquisito le seguenti competenze: - Conoscenza di strumenti e tecniche urbanistico - edilizie applicate e di tematiche analitiche e progettuali ecologico - paesaggistiche; - Conoscenze di base nell’utilizzo di software GIS; Ha elaborato un’esercitazione progettuale con il seguente oggetto: Progetto paesaggistico “Una GREEN BELT per la città di Pesaro”

**Programma: N. 17 Urbanistica - Pianificazione Territoriale V.I.A. – V.A.S.**

**Progetto: N. 02 Beni Paesistico Ambientali e Condonò**

**Dirigente Responsabile: Maurizio Bartoli**

**Obiettivo N. 3**

<b>Descrizione</b>	Rendere più efficiente la gestione delle linee di attività del Servizio attraverso l’aggiornamento di database per la gestione informatizzata delle procedure comprese quelle relative ai nuovi procedimenti di autorizzazione semplificata.
<b>Scadenza</b>	31.12.13
<b>Indicatore di risultato</b>	Percentuale di pratiche gestite informaticamente in funzione delle diverse competenze attribuite (Autorizzazioni Paesaggistiche, Concessioni in sanatoria).
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	Tutte le <b>pratiche per un totale di 116</b> sono state gestite informaticamente di cui <b>n. 69 istruite e concluse</b> (con predisposizione di relazione illustrativa e/o provvedimento finale).
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	Tutte le <b>pratiche per un totale di 125</b> sono state gestite informaticamente di cui <b>n. 94 istruite e concluse</b> (con predisposizione di relazione illustrativa e/o provvedimento finale).

**Programma: N. 17 Urbanistica - Pianificazione Territoriale V.I.A. – V.A.S.**

**Progetto: N. 3 Valorizzazione del patrimonio immobiliare dell'Ente**

**Dirigente Responsabile: Maurizio Bartoli**

**Obiettivo N. 4**

<b>Descrizione</b>	Valorizzazione del patrimonio provinciale.
<b>Scadenza</b>	31.12.13
<b>Indicatore di risultato</b>	Valutazione dei beni e attivazione procedure per la loro valorizzazione.
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	<p>Studio di fattibilità per la valorizzazione e successiva alienazione dell' ex vivaio provinciale di Mercatello sul Metauro attraverso una progettazione urbanistica di dettaglio di un complesso residenziale con orti urbani e parco pubblico denominato "Un vivaio per vivere meglio".</p> <p>Attività di coordinamento del gruppo di lavoro per la progettazione preliminare, in variante del comparto 3-Piano di recupero "ex Carcere Minorile", e per la predisposizione del relativo disciplinare di gara. (compartecipazione con Comune di Pesaro).</p> <p>Redazione del rapporto preliminare di verifica di assoggettabilità a VAS relativo alla variante urbanistica per la valorizzazione e alienazione dell'immobile Ex Bramante di Pesaro e coordinamento del gruppo di lavoro.</p> <p>Predisposizione del Bando e del Disciplinare di Gara per la concessione di lavori pubblici relativa al complesso edilizio ex Chiesa del complesso ex carcere minorile a Pesaro comprendente la progettazione, le attività connesse con restauro e nuova edificazione l'acquisizione di parte a destinazione residenziale e la gestione pro-tempore della parte a destinazione commerciale.</p> <p>Aggiornamento continuo delle stime degli immobili inseriti all'interno del Piano delle Alienazioni e verifiche su tutto il patrimonio provinciale.</p>
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	<p>Trasmissione in data 16/12/2013 della scheda relativa al Casa cantoniera a Rio Secco di Cagli alla Regione Marche per avvio della procedura di verifica dell'interesse storico-culturale del bene di proprietà provinciale (art. 12 D.Lgs 42/2004) ai fini della sua alienazione</p> <p>Illustrazione e consegna del progetto "Studio di fattibilità per la valorizzazione e successiva alienazione dell' ex vivaio provinciale di Mercatello sul Metauro" all'ufficio di Presidenza e al Direttore Generale e trasmissione al Comune per gli adempimenti di competenza.</p> <p>Stima dell'immobile Ex Bramante di Pesaro a seguito di studio di valorizzazione finalizzata ad una possibile alienazione.</p> <p>Consulenza tecnica e predisposizione elaborati con il Comune di Pesaro relativamente alla proposta di variante finalizzata alla valorizzazione immobiliare degli immobili Ex Centro allevamento Selvaggina, Ex Gasparri e Centro Floristico ubicati in Comune di Pesaro</p> <p>Stima e consulenza tecnica degli immobili alienati a Dicembre 2013.</p>

**Programma: N. 17 Urbanistica - Pianificazione Territoriale V.I.A. – V.A.S.**

**Progetto: N. 4 Gestione endo-procedimenti SS.UU.AA.PP (Sportelli Unici per le attività produttive)**

**Dirigente Responsabile: Maurizio Bartoli**

**Obiettivo N. 5**

<b>Descrizione</b>	<p>Miglioramento della semplificazione amministrativa attraverso l'impegno sempre maggiore nel ruolo di indirizzo e coordinamento degli endoprocedimenti dei vari Servizi dell'Ente coinvolti, impegno che si intende attuare attraverso la definizione di una modulistica anche alla luce delle ultime normative volte verso una forte informatizzazione delle procedure stesse. Partecipazione ai tavoli tecnici ed ai gruppi di lavoro tematici regionali disposti dalla nuova normativa.</p> <p>L'obiettivo si sviluppa in ottemperanza alle disposizioni della nuova normativa in materia ed in particolare: DPR n. 160 del 07.09.10 "Regolamento per la semplificazione ed il riordino della disciplina sullo Sportello Unico per le attività produttiva" e ai sensi dell'art. 38 del D.L. 25.06.08, n. 112, convertito con modifiche dalla L. n. 133 del 06.08.08 e della L.R. n. 7 del 29.04.11 "Attuazione della Direttiva 2006/123/CE sui servizi nel mercato interno e altre disposizioni per l'applicazione di norme dell'Unione Europea e per la semplificazione dell'azione amministrativa. Legge comunitaria regionale 2011"</p>
<b>Scadenza</b>	31.12.13
<b>Indicatore di risultato</b>	Attività di Coordinamento attraverso incontri con i Responsabili dei Servizi e Uffici, con i Responsabili degli SUAP e con la Regione.
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	<p><b>Sono state gestite 804 pratiche di competenza Suap di cui 336 di nuovo arrivo e complessivamente ne sono state concluse 53. Mentre sono 8 le pratiche in variante urbanistica.</b></p> <p>Inoltre l'attività di coordinamento si è ulteriormente concretizzata con la partecipazione alle riunioni del Tavolo Tecnico Permanente ed ai Gruppi di Lavoro Tematici del sistema regionale dei Suap istituiti ai sensi della L.R. 7/2011 e disciplinati dalla DGR 845/2012. nonché con l'organizzazione di riunioni con i responsabili dei Servizi e degli Uffici, nonché con i responsabili dei Suap della provincia al fine del coordinamento degli endoprocedimenti e in particolare modo per la definizione delle procedure a seguito dell'entrata in vigore del DPR 13.03.13 n. 59 che regola la disciplina dell'Autorizzazione Unica Ambientale (AUA) a norma dell'art.23 del D.L. 5/12 conv. con modif. dalla L. 35/12.</p>
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	<p><b>Grazie al nuovo sistema di protocollazione è stata effettuata una verifica delle pratiche gestite dal 2000 al 2013. Le pratiche risultano essere pari a 1.651. Quelle di nuovo arrivo risultano pari a 234 di cui 19 in variante urbanistica.</b></p> <p>È continuata con un impegno costante l'attività di coordinamento con la partecipazione alle riunioni del Tavolo Tecnico Permanente ed ai Gruppi di Lavoro Tematici del sistema regionale dei Suap istituiti ai sensi della L.R. 7/2011 e disciplinati dalla DGR 845/2012. nonché con l'organizzazione di riunioni con i responsabili dei Servizi e degli Uffici, nonché con i responsabili dei Suap della provincia al fine del coordinamento degli endoprocedimenti e in particolare modo per la definizione delle procedure a seguito dell'entrata in vigore del DPR 13.03.13 n. 59 che regola la disciplina dell'Autorizzazione Unica Ambientale (AUA) a norma dell'art.23 del D.L. 5/12 conv. con modif. dalla L. 35/12.</p>

**Programma: N. 17 Urbanistica - Pianificazione Territoriale V.I.A. – V.A.S.-**

**Progetto: N. 5 Progetti di copianificazione**

**Dirigente Responsabile: Maurizio Bartoli**

**Obiettivo N. 6**

<b>Descrizione</b>	Promuovere iniziative di sensibilizzazione sui temi dello Sviluppo Sostenibile nell'ambito di processi di Copianificazione.
<b>Scadenza</b>	31.12.13
<b>Indicatore di risultato</b>	Incontri organizzati, documenti prodotti
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	Incontri con Sindaci e tecnici comunali sui temi e contenuti della proposta di legge regionale di Governo del territorio. (28.02.2013 – 14.03.2013 – 25.03.2013). Redazione di una proposta per la realizzazione di “Un nuovo Polo Logistico Provinciale” nel comune di Fano nell'ambito della Pianificazione Strategica.
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	PTC_Incontro di concertazione e di consultazione interistituzionale : C.M. Alto Medio Metauro - Urbania, 24 Ottobre 2013. PTC_Incontro di concertazione e di consultazione interistituzionale : C.M. Catria e Nerone - Cagli, 29 Ottobre 2013. Incontro di coordinamento con Istituzioni ed associazioni di categoria per la sottoscrizione della manifestazione di interesse da presentare alla Regione Marche per la realizzazione di “Un nuovo Polo Logistico Provinciale” nel comune di Fano nell'ambito della Pianificazione Strategica

**Programma: N. 17 Urbanistica - Pianificazione Territoriale V.I.A. – V.A.S.**

**Progetto: N. 7 Sistema informativo territoriale e cartografia**

**Dirigente Responsabile: Maurizio Bartoli**

**Obiettivo N. 7**

<b>Descrizione</b>	Produzione cartografie tematiche per analisi e progetti generali e settoriali.
<b>Scadenza</b>	31.12.13
<b>Indicatore di risultato</b>	Nuove elaborazioni cartografiche a supporto di piani e progetti.
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	Predisposta la bozza di Mosaico sintetico (legenda tipo PTC vigente) informatizzato degli strumenti urbanistici comunali. Definito bilancio delle destinazioni urbanistiche (esistenti e di previsione) relativamente alle aree residenziali, produttive, terziarie, turistiche, servizi ed attrezzature pubbliche, verde e parcheggi. Predisposte le cartografie in relazione ai diversi progetti attivati per la Riserva del Furlo. Elaborato il materiale illustrativo degli eventi della Riserva. Garantita la stampa della cartografia e degli elaborati necessari all'attività istruttoria in capo al Servizio.
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	Completamento Mosaico sintetico (legenda tipo PTC vigente) informatizzato degli strumenti urbanistici comunali. Predisposizione delle presentazioni degli obiettivi strategici del PTC per gli incontri di concertazione e di consultazione interistituzionale.

**Programma: N. 17 Urbanistica - Pianificazione Territoriale V.I.A. – V.A.S.**

**Progetto: N. 8 Immagine e comunicazione**

**Dirigente Responsabile: Maurizio Bartoli**

**Obiettivo N. 8**

<b>Descrizione</b>	Facilitazione dell'accesso ai documenti amministrativi e alle informazioni attraverso il potenziamento del servizio web del servizio.
<b>Scadenza</b>	31.12.13
<b>Indicatore di risultato</b>	Aggiornamento costante modulistica scaricabile dal sito del Servizio, riferimenti normativi, pubblicazione on-line di news sulle materie di competenza, compilazione dell'Agenda degli incontri e delle conferenze di servizi.
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	Si è provveduto ad aggiornare costantemente la pagina web in particolare per le sezioni news e agenda. Sono state pubblicate 2 news
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	Si è provveduto ad aggiornare costantemente la pagina web in particolare per le sezioni news e agenda. Sono state pubblicate 3 news

**Programma: N. 17 Urbanistica - Pianificazione Territoriale V.I.A. – V.A.S.**

**Progetto: N. 9 Attività di consulenza tecnica ai Comuni e altri servizi dell'ente - Semplificazione procedure**

**Dirigente Responsabile: Maurizio Bartoli**

**Obiettivo N. 9**

<b>Descrizione</b>	Attivazione di azioni di supporto ad altri servizi ed enti per la elaborazione della nuova legge regionale sulla pianificazione e per consolidare e sviluppare integrazioni istruttorie e semplificazione delle procedure tecnico amministrative
<b>Scadenza</b>	31.12.13
<b>Indicatore di risultato</b>	Organizzazione incontri operativi con enti e funzionari altri servizi
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	Incontri con Sindaci e tecnici comunali sui temi e contenuti della proposta di legge regionale di Governo del territorio. (28.02.2013 – 14.03.2013 – 25.03.2013). Partecipazione tavolo tecnico interprovinciale per la stesura del documento relativo alle osservazioni di UPI Marche sulla proposta di legge regionale di Governo del territorio (trasmesso da UPI Marche in Regione 27.05.2013). Si sono svolti incontri con progettisti tecnici Comunali e Amministratori su problematiche inerenti procedure tecnico amministrative. (Vedi Agenda sito <a href="http://www.urbanistica.provincia.pu.it/index.php?id=agenda">http://www.urbanistica.provincia.pu.it/index.php?id=agenda</a> ) Attività di collaborazione in particolare con il Servizio Ambiente e con altri servizi dell'Ente per espletamento istruttorie coordinate. Attività di supporto e collaborazione con l'Ufficio Affari Legali in relazione a ricorsi ed azioni legali relativi a procedimenti di competenza.
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	Incontri con Sindaci e tecnici comunali su temi e problematiche connessi alla emanazione della sentenza costituzionale che ha cassato soglie dimensionali della L.R. 3/2012 sulla VIA. Partecipazione tavoli tecnici UPI e presso la Regione Marche inerenti corretta applicazione legge regionale VIA e coordinamento con altre procedure (in particolare VAS) Attività di collaborazione in particolare con il Servizio Ambiente e con altri servizi dell'Ente per espletamento istruttorie coordinate Attività di supporto e collaborazione con l'Ufficio Affari Legali in relazione a ricorsi ed azioni legali relativi a procedimenti di competenza

**Programma: N. 17 Urbanistica - Pianificazione Territoriale V.I.A. – V.A.S.**

**Progetto: N. 11 Valutazione Ambientale Strategica**

**Dirigente Responsabile: Maurizio Bartoli**

**Obiettivo N. 10**

<b>Descrizione</b>	Promuovere l'informazione e il coordinamento al fine di semplificare le procedure fra le autorità procedenti/proponenti e i soggetti competenti in materia ambientale (SCA).
<b>Scadenza</b>	31.12.13
<b>Indicatore di risultato</b>	Aggiornamento database, modulistica e sito web Aggiornamento di indirizzi operativi Incontri con i Comuni Rendicontazione Osservatorio Regionale Percentuale di pratiche gestite
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	E' stata aggiornata la pagina web sui procedimenti avviati. E' stata effettuata la rendicontazione dei procedimenti relativi all'anno 2012 per l'Osservatorio Regionale sulla VAS. Sono stati effettuati 10 incontri con i Comuni relativamente alle procedure avviate. Nell'anno in corso 2013 sono stati avviati n. 10 procedimenti di Verifica di Assoggettabilità e sono stati conclusi n. 18 procedimenti (n. 16 verifiche e n. 2 VAS) Partecipazione al tavolo tecnico regionale inerente il progetto europeo denominato "SPEEDY" (Programma IPA Adriatico 2007-2013) e formulazione del nostro contributo mediante compilazione della scheda di rilevamento elaborata dalla Regione Marche.
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	E' stata aggiornata la pagina web sui procedimenti avviati. Sono stati effettuati 28 incontri con i Comuni relativamente alle procedure avviate. Nell'anno in corso 2013 sono stati avviati n. 26 procedimenti di Verifica di Assoggettabilità e sono stati conclusi n. 19 procedimenti. Sono state avviate 7 procedure di VAS di cui 3 concluse. Incontri presso l'UPI Marche e con i Comuni in merito ai contenuti e agli effetti della recente sentenza della Corte Costituzionale n. 93/2013 che ha esteso l'applicazione delle procedure di Verifica di Via e quindi di Verifica di VAS a diversi procedimenti prima esclusi.

**Programma: N. 17 Urbanistica - Pianificazione Territoriale V.I.A. – V.A.S.-**

**Progetto: N. 12 Valutazioni impatto ambientale**

**Dirigente Responsabile: Maurizio Bartoli**

**Obiettivo N. 11**

<b>Descrizione</b>	Promuovere il coordinamento con gli altri servizi dell'ente, con i SUAP e con i soggetti competenti in materia ambientale anche ai fini dell'esercizio delle attività di controllo previste dalla nuova disciplina regionale (art. 20 L.R. n. 3/2012). Perseguire una quanto più diffusa dematerializzazione degli atti.
<b>Scadenza</b>	31.12.13
<b>Indicatore di risultato</b>	Totale pratiche gestite nel rispetto dei tempi procedurali e percentuale di pratiche gestite con modalità PEC. Individuazione modalità operative per espletamento attività di controllo.
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	Sono <b>state gestite complessivamente n.13</b> procedure di cui <b>concluse n. 10</b> . Sono state gestite con modalità PEC n. 26 comunicazioni su un complessivo di 58 (relative alle procedure avviate nel 2013), pari al 44,8% del totale. Si è partecipato a conferenze di servizi e incontri inerenti procedure di VIA regionali e statali. E' stata definita la bozza di accordo con il Corpo Forestale dello Stato per espletamento dell'attività di controllo previsto dall'art. 20 della LR 3/2012. Si è partecipato ai lavori del tavolo tecnico regionale SUAP-Ambiente e agli incontri interistituzionali su problematiche attinenti la corretta attuazione della L.R. VIA dopo la Sentenza della Corte Costituzionale

<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	<p>Sono <b>state gestite complessivamente n 16</b> procedure di cui <b>concluse n. 12</b></p> <p>Sono state gestite con modalità PEC n. 45 comunicazioni su un complessivo di 88 (relative alle procedure avviate nel 2013), pari al 51,1 % del totale.</p> <p>Si è partecipato a conferenze di servizi e incontri inerenti procedure di VIA regionali e statali.</p> <p>Si è espletata attività di controllo di cui alla normativa vigente VIA in particolare relativa ad impianti fotovoltaici autorizzati e realizzati.</p>
--	--

**Programma: N. 17 Urbanistica - Pianificazione Territoriale V.I.A. – V.A.S.-**

**Progetto: N. 13 Valutazioni di incidenza**

**Dirigente Responsabile: Maurizio Bartoli**

**Obiettivo N. 12**

<b>Descrizione</b>	Definizione di modalità istruttorie condivise con gli altri enti gestori per le procedure di Valutazione di incidenza. Perseguire una quanto più diffusa dematerializzazione degli atti.
<b>Scadenza</b>	31.12.13
<b>Indicatore di risultato</b>	Totale pratiche gestite nel rispetto dei tempi procedurali e percentuale di pratiche gestite con modalità PEC.
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	<p>Sono <b>state gestite 10 pratiche</b> di valutazione di incidenza (7 relative a progetti e 3 a piani urbanistici) <b>di cui 5 concluse</b>.</p> <p>Sono state gestite con modalità PEC n. 13 comunicazioni su un complessivo di 18 (relative alle procedure avviate nel 2013), pari al 72,2% del totale.</p>
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	<p>Sono <b>state gestite 16 pratiche</b> di valutazione di incidenza (12 relative a progetti e 4 a piani urbanistici) <b>di cui 9 concluse</b>.</p> <p>Sono state gestite con modalità PEC n. 18 comunicazioni su un complessivo di 26 (relative alle procedure avviate nel 2013), pari al 69,2 % del totale.</p>

**Programma: N. 17 Urbanistica - Pianificazione Territoriale V.I.A. – V.A.S.-**

**Progetto: N. 14 Vigilanza Urbanistica L.R. 34/92 e s.m.i.**

**Dirigente Responsabile: Maurizio Bartoli**

**Obiettivo N. 13**

<b>Descrizione</b>	Gestione competenze in materia di vigilanza urbanistica relativa ad abusi edilizi comunicati dai Comuni oltre a istruire procedimenti di annullamento di permesso di costruire su eventuali istanze di cittadini.
<b>Scadenza</b>	31.12.13
<b>Indicatore di risultato</b>	Monitoraggio e controllo atti, istruttorie e predisposizione procedimenti di annullamento di permesso di costruire.
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	<p>Fascicoli di vigilanza aperti nel 2013 n. 37</p> <p>Nessuna Archiviazione</p> <p>Nessun intervento sostitutivo</p>
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	<p>Fascicoli di vigilanza aperti nel 2013 n. 52</p> <p>Nessuna Archiviazione</p> <p>Nessun intervento sostitutivo</p>

**Programma: N. 17 Urbanistica - Pianificazione Territoriale V.I.A. – V.A.S.-**

**Progetto: N. 15 Supporto e gestione area amministrativa**

**Dirigente Responsabile: Maurizio Bartoli**

**Obiettivo N. 14**

<b>Descrizione</b>	Svolge adempimenti relativi all'istruttoria amministrativa dei procedimenti di competenza del servizio con prevalente riferimento al controllo documentale, alla fase di predisposizione e redazione di atti e provvedimenti e alla fase di comunicazione; alla gestione ed attuazione degli adempimenti procedurali e amministrativi relativi alla L. 241/90; alla disciplina in materia di semplificazione delle certificazioni amministrative; alle procedure amministrative e contabile di gestione delle risorse finanziarie imputate al Servizio; alla gestione amministrativa degli incarichi di natura professionale.
<b>Scadenza</b>	31.12.13
<b>Indicatore di risultato</b>	Predisposizione di atti e documenti amministrativi e contabili.
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	Sono state definite: N. 45 Delibere di Giunta N. 01 Delibera di Consiglio N. 48 Informative di Giunta N. 77 Determinazioni Dirigenziali di cui n. 38 esecutive e n. 39 con impegno di spesa N. 01 Regolamento di contabilità N. 52 Atti di liquidazione
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	Sono state definite: N. 85 Delibere di Giunta N. 01 Delibera di Consiglio N. 62 Informative di Giunta N. 104 Determinazioni Dirigenziali di cui n. 48 esecutive e n. 56 con impegno di spesa N. 01 Regolamento di contabilità N. 103 Atti di liquidazione

**Programma n. 18: Piani di settore, programmazione e progettazione ambientale**

Assessori: MASSIMO GALUZZI, TARCISIO PORTO

Programma: N. 18 Piani di settore, programmazione e progettazione ambientale

Progetto: N. 1 Programmazione attività estrattive, assetto idrogeologico del territorio, studi e pianificazione corsi d'acqua e invasi, servizi pubblici locali, pianificazione uso aree demaniali.

Dirigente Responsabile: Stefano Gattoni

**Obiettivo N. 1**

<b>Descrizione</b>	<p>Si intende predisporre il Piano Provinciale delle Acque che, previsto nelle Linee di Indirizzo del Piano Strategico – Provincia 2020 - <i>Progetti per una comunità più felice</i>, è lo strumento per pianificare e programmare gli interventi prioritari da effettuare nel territorio provinciale, funzionali a migliorare il sistema di approvvigionamento e di distribuzione della risorsa idropotabile, nonché la qualità diffusa dell'ecosistema fluviale.</p> <p>Il Piano sarà redatto anche allo scopo di orientare al meglio le future scelte di programmazione delle risorse finanziarie (comunitarie, nazionali e regionali), che i diversi soggetti istituzionali interessati (Provincia, AATO, Regione Marche, Comuni, Gestori del Servizio Idrico Integrato) potranno attivare per il perseguimento degli obiettivi stabiliti dal Piano.</p> <p>Il Piano sarà sottoposto all'approvazione sia del Consiglio Provinciale che dell'Assemblea dell'AATO, al fine di assicurare una condivisione preventiva degli interventi prioritari da effettuare in futuro.</p>
<b>Scadenza</b>	31.10.2013
<b>Indicatore di risultato</b>	Approvazione del Piano Provinciale delle Acque
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/08/2013</b>	<p>E' stato predisposta la bozza del Piano Provinciale delle Acque, che recepisce le indicazioni e le proposte dei soggetti istituzionali interessati (Regione Marche, AATO n. 1 Marche Nord, Gestori del Servizio Idrico, Consorzio di Bonifica). Il documento individua gli obiettivi delle politiche di gestione della risorsa idrica nel prossimo futuro, definendo i relativi interventi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Ripristino di adeguati volumi d'invaso dei bacini ENEL</li> <li>Riequilibrio delle modalità di approvvigionamento</li> <li>Revisione delle captazioni</li> <li>Miglioramento del sistema di distribuzione</li> <li>Incremento della capacità d'invaso della diga di Mercatale e potenziamento degli usi plurimi</li> </ul> <p>I suddetti aspetti sono al momento in fase di approfondimento, così come la stesura definitiva degli elaborati cartografici di riferimento.</p> <p>Si prevede di approvare il Piano in Consiglio Provinciale entro il 15 novembre p.v., e in Assemblea dell'AATO n. 1 Marche Nord entro il 31.12.2013.</p>
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	<p>Gli elaborati sono stati completati. Il Servizio ha provveduto a redigere il documento ad oggetto "Piano Provinciale delle Acque – Obiettivi, Indirizzi e Proposte operative" con la relativa cartografia. Non si è potuto però tecnicamente approvare tale Piano in Consiglio Provinciale e all'Assemblea dell'ATO in quanto lo stesso non è formalmente previsto da nessuna normativa; è stato quindi sottoposto alla Giunta Provinciale in data 19/12/2013 che ne ha formalmente preso atto e al contempo delle iniziative in corso ne è stato dato conto negli organismi dell'ATO (Cda e Assemblea). L'obiettivo è stato raggiunto al 100%.</p>

**Macro-azioni necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo**

	<b>Descrizione</b>	<b>Scadenza</b>
1	Recepimento delle indicazioni della Regione Marche, del Consorzio di Bonifica Integrale dei Fiumi Foglia, Metauro, Cesano, e dei Soggetti Gestori del Servizio Idrico integrato (Marche Multiservizi e ASET), emerse in occasione del Convegno sulle risorse idriche organizzato dalla Provincia il 13 dicembre 2012	28.02.2013
2	Stesura del Piano Provinciale delle Acque e predisposizione dei relativi elaborati cartografici	30.10.2013
3	Approvazione in Consiglio Provinciale del Piano	15.11.2013
4	Approvazione del Piano in Assemblea dell'AATO n. 1 Marche Nord	31.12.2013

**Programma: N. 18 Piani di settore, programmazione e progettazione ambientale**

**Progetto: N. 1 Programmazione attività estrattive, assetto idrogeologico del territorio, studi e pianificazione corsi d'acqua e invasi, servizi pubblici locali, pianificazione uso aree demaniali.**

**Dirigente Responsabile: Stefano Gattoni**

**Obiettivo N. 2**

<b>Descrizione</b>	Presentare almeno un progetto finalizzato ad ottenere risorse esterne (europee, statali, regionali, ecc.) finanziabile al 100% o cofinanziabile con spese del personale o già previste a bilancio
<b>Scadenza</b>	31/12/2013
<b>Indicatore di risultato</b>	Presentazione di un progetto finanziabile con risorse esterne al bilancio dell'Ente al 100% o cofinanziabile attraverso la valorizzazione degli oneri figurativi. Obiettivo minimo: presentazione del progetto Obiettivo massimo: approvazione del progetto
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/08/2013</b>	<p>Si indicano i seguenti n. 5 progetti predisposti e presentati nel corso del 2013:</p> <p>1) Predisposizione Progetto 3.1.1.2 - Pulitura degli invasi del fiume Metauro e miglioramento dello stato di qualità delle acque. PAR FAS 2007-2013, per un importo complessivo di euro 2.006.662,58. Sono previste le seguenti azioni progettuali: pulitura degli invasi del fiume Metauro (San Lazzaro e Tavernelle): prevede la rimozione dei sedimenti dagli invasi di San Lazzaro e Tavernelle che, a causa dei naturali processi di interrimento, hanno perso buona parte del volume originario (San Lazzaro ha il 43% di interrimento, mentre Tavernelle il 56%). Tali interventi, in particolare, saranno finanziati dalla Regione Marche (per euro 1.356.662,58) a valere dei fondi PAR FAS Marche 2007-2013, e dalla Soc. ENEL spa (per euro 500.000,00), che partecipa quale soggetto gestore dell'invaso, nonché concessionario delle derivazioni idroelettriche e responsabile delle relative manutenzioni e mantenimento delle condizioni di sicurezza. Pertanto, la realizzazione di tali interventi non comporterà alcun onere a carico del bilancio dell'Amministrazione Provinciale</p> <p>Nel corso del 2013 si prevede di intervenire sull'invaso di San Lazzaro, mediante l'asportazione di circa 200.000 mila mc di sedimenti (al momento siamo in attesa dell'avvio dei lavori), mentre nel 2015 si interverrà sull'invaso di Tavernelle.</p> <p>Il progetto preliminare-definitivo relativo all'invaso di San Lazzaro è già stato approvato con Delibera di Giunta Provinciale n. 149 del 27.06.2013. Con successiva Delibera di Giunta n. 158 del 04.07.2013, è stato approvato l'Accordo di Programma Quadro tra Regione Marche, Provincia di Pesaro e Urbino, AATO n. 1 Marche Nord ed ENEL, per l'utilizzo dei fondi PAR FAS 2007-2013, necessari al finanziamento del progetto. Tale Accordo è stato sottoscritto in data 16 luglio 2013. Il progetto esecutivo è stato approvato con Determina 1525 del 25.07.2013.</p> <p>- miglioramento dello stato di qualità delle acque lungo il fiume Metauro: si prevede il potenziamento o il miglioramento dell'attuale sistema depurativo presente lungo il fiume, al fine di limitare l'annoso problema della fioritura algale che si manifesta negli invasi di San Lazzaro e di Tavernelle durante il periodo estivo, e che limita fortemente l'efficienza del potabilizzatore di San Francesco, ubicato in Comune di Fossombrone. In particolare, si prevede la realizzazione di un intervento di fitodepurazione in zona San Silvestro, Comune di Fermignano (contratto di fiume con i Comuni di Fermignano, Urbania, Sant'Angelo in Vado, Mercatello sul Metauro, Borgo Pace, Peglio). Sia il progetto che la relativa copertura finanziaria (euro 150.000), saranno assicurati dall'AATO n. 1 Marche Nord. Anche in questo caso, pertanto, l'intervento non comporterà alcun onere a carico del bilancio dell'Ente.</p> <p>2) Il Servizio si è adoperato per la riapertura del traffico sulla SS 424 interrotta a causa di numerose frane. La previsione delle risorse finanziarie necessarie è apparsa fin dall'inizio elevata per le possibilità operative del Comune di Pesaro e della Provincia di Pesaro e Urbino. E' stata pertanto richiesta la partecipazione della Regione e del Governo che, per la loro parte, hanno contribuito con € 600.000,00 e con la dichiarazione dello stato d'emergenza. In particolare, la Regione Marche ha destinato un finanziamento di euro 600.000 per i lavori necessari alla riapertura della SS. 16 Adriatica a Pesaro, assegnati alla Provincia in data 08.07.2013. Con la deliberazione del C. M. 9/5/13, con la quale è stato</p>

	<p>dichiarato, fino al 7 ottobre 2013, lo stato di emergenza e dell'Ordinanza del Capo Dipartimento della Protezione Civile n° 85 del 28/5/1313, pubblicata sulla G.U. 132 del 7/06/13 si sono conseguiti i seguenti benefici economici anch'essi ascrivibili a risultati del Servizio:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Accelerazione dell'erogazione dei finanziamenti già programmati con il Piano Straordinario della L. 191 per € 1.600.000,00.</li> <li>- Spendibilità di complessivi € 4.446.000,00 rinvenuti come segue: € 4.258.000, tra i finanziamenti incassati ma non utilizzabili per il rispetto del saldo del patto di stabilità interno - € 188.000,00 tra somme residue da finanziamenti e non restituite allo Stato (fondi 8 per mille).</li> <li>- Richiesta di erogazione di € 825.000,00 alla Regione Marche per finanziamento concesso fin dal 17/03/09 per fiume Foglia</li> <li>- Richiesta di erogazione di 105.000,00 alla regione Marche per finanziamento concesso il 18/09/09 per il fiume Metauro, loc. Calmazzo.</li> </ul> <p>3) Il Servizio ha partecipato ad un Bando della Regione Marche relativo al "Progetto Appennino" (L.R. 31/2009 art. 26 - D.G.R. n. 278 del 06/03/2013), presentando ai fini della richiesta di finanziamento, una "Proposta progettuale di massima", approvata con Delibera di Giunta Provinciale n. 49 del 28/03/2013, in cui sono previsti diversi interventi in ambito forestale (rimboschimenti, riqualificazioni boschive, interventi idraulico forestali ecc.), per un importo complessivo di € 1.600.000. E' previsto il cofinanziamento della Provincia per un importo di € 688.000 utilizzando il fondo provinciale (con vincolo di destinazione), derivante dalle compensazioni monetarie incamerate ai sensi dell'art. 12 comma 4 della L.R. 6/2005 (Riduzione e compensazione di superfici boscate). Al momento si è in attesa di conoscere se la richiesta presentata è stata accolta dalla Regione Marche.</p> <p>4) A seguito di alcuni incontri tecnici tra Società Autostrade S.p.A. e Servizio 11, cui ha partecipato anche l'Autorità di Bacino Regionale, è stato stabilito un programma di interventi di opere idrauliche connesse alla realizzazione della III corsia dell'A14. In particolare, il Servizio ha progettato n. 2 interventi di sistemazione del corpo arginale: il primo, sul fiume Metauro (argine di 2^ categoria), nel tratto compreso tra il ponte dell'Autostrada e il fosso di Caminate; il secondo, sul fiume Foglia (argine di 3^ categoria), nei tratti in sinistra e destra idrografica posti a 300 metri a monte e a valle del ponte autostradale. Tali interventi sono stati interamente finanziati da Società Autostrade. Il progetto relativo all'argine sul Fiume Metauro, di importo pari ad euro 850.000, è stato già realizzato da Soc. Autostrade nel corso della primavera 2013, mentre l'intervento sul fiume Foglia, il cui importo è pari ad euro 700.000, è al momento in fase di realizzazione.</p> <p>5) Il Servizio 11, in virtù di un'apposita Convenzione stipulata con il Consorzio di Bonifica (approvata dalla Giunta Provinciale con Deliberazione n. 32 del 27.02.2013), coordina un gruppo di progettazione per la realizzazione di una nuova condotta per fini plurimi (irrigua e potabile), da loc. San Leo (Comune di Casinina) fino a Chiusa Albani in Comune di Montelabbate. L'intervento, il cui costo stimato in via preliminare è di circa 12 milioni di euro, sarà presentato alla Regione Marche dal Consorzio (titolare del progetto), per la copertura finanziaria del progetto con fondi del PSR (Programma di Sviluppo Rurale).</p>
<p><b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b></p>	<p><b>1) Intervento di ripulitura degli invasi sul fiume Metauro</b>  I lavori sull'invaso di San Lazzaro, come da comunicazione ENEL del 05.09.2013 prot. n. 449, sono stati consegnati il giorno 9 settembre 2013 all'impresa CO.GE.DIT. srl, via Tiburtina n. 110 - 65027 SCAFA (PE) – P.IVA 00208390682.  Al momento, l'intervento è nella sua fase conclusiva.  <u>L'intervento, finanziato in parte dalla Regione Marche a valere dei fondi PAR FAS Marche 2007-2013 e, in parte, dalla Soc. ENEL spa, non comporta e né comporterà, un onere finanziario a carico dell'Amministrazione Provinciale.</u></p> <p><b>2) Stato di emergenza conseguente alle calamità naturali</b>  Si sono conseguiti i seguenti benefici economici anch'essi ascrivibili a risultati del Servizio:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Accelerazione dell'erogazione dei finanziamenti già programmati con il Piano Straordinario della L. 191 per € 1.600.000,00.</li> <li>- Spendibilità di complessivi € 4.446.000,00 rinvenuti come segue: € 4.258.000, tra i</li> </ul>

finanziamenti incassati ma non utilizzabili per il rispetto del saldo del patto di stabilità interno - € 188.000,00 tra somme residue da finanziamenti e non restituite allo Stato (fondi 8 per mille).

- Richiesta di erogazione di € 825.000,00 alla Regione Marche per finanziamento concesso fin dal 17/03/09 per il fiume Foglia

- Richiesta di erogazione di 105.000,00 alla regione Marche per finanziamento concesso il 18/09/09 per il fiume Metauro, loc. Calmazzo.

Si evidenzia che il finanziamento e la realizzazione dei predetti interventi, non comporterà alcun onere a carico di questa Amministrazione.

### 3) Partecipazione al bando della Regione Marche "Progetto Appennino"

Il Servizio ha partecipato al Bando della Regione Marche relativo al "Progetto Appennino" (L.R. 31/2009 art. 26 - D.G.R. n. 278 del 06/03/2013), presentando ai fini della richiesta di finanziamento, una "Proposta progettuale di massima", approvata con Delibera di Giunta Provinciale n. 49 del 28/03/2013, in cui sono previsti diversi interventi in ambito forestale (rimboschimenti, riqualificazioni boschive, interventi idraulico forestali ecc.), per un importo complessivo di € 1.600.000.

E' previsto il cofinanziamento della Provincia per un importo di € 688.000 utilizzando il fondo provinciale (con vincolo di destinazione), derivante dalle compensazioni monetarie incamerate ai sensi dell'art. 12 comma 4 della L.R. 6/2005 (Riduzione e compensazione di superfici boscate).

Al momento, pur avendo aderito al Bando, si è in attesa di conoscere l'esito dell'istruttoria da parte della Regione Marche.

### 4) Sistemazione degli argini del fiume Metauro e del Fiume Foglia

A seguito di alcuni incontri tecnici con Soc. Autostrade e Autorità di Bacino Regionale, volti a definire le criticità dei corsi d'acqua principali attraversati dall'autostrada "A14", questo Servizio ha stabilito un programma di interventi di opere idrauliche connesse alla realizzazione della III corsia dell'A14, finanziati e realizzati da Soc. Autostrade.

In particolare, il Servizio ha progettato n. 2 interventi di sistemazione degli argini: il primo, sul fiume Metauro (argine di 2^ categoria), nel tratto compreso tra il ponte dell'Autostrada e il fosso di Caminate; il secondo, sul fiume Foglia (argine di 3^ categoria), nei tratti in sinistra e destra idrografica posti a 300 metri a monte e a valle del ponte autostradale.

Il progetto relativo all'argine sul Fiume Metauro, di importo pari ad euro 850.000, è stato già realizzato da Soc. Autostrade nel corso del 2013, mentre l'intervento sul fiume Foglia, il cui importo è pari ad euro 700.000, è in fase di ultimazione.

Si evidenzia che tali interventi, il cui importo progettuale somma complessivamente ad euro 1.550.000 sono stati interamente finanziati e realizzati da Società Autostrade, senza alcun onere a carico di questo Ente.

### 5) Consorzio di Bonifica

L'attività di coordinamento svolta dal Servizio nei confronti del gruppo di lavoro preposto alla redazione della nuova condotta irrigua del Consorzio di Bonifica è continuata ed ha permesso di completare il progetto e di consegnarlo alla Regione Marche per l'ottenimento delle autorizzazioni, in particolare la Valutazione di Impatto Ambientale.

La nuova condotta collegherà loc. San Leo (Comune di Casinina) fino a Chiusa Albani in Comune di Montelabbate ed avrà un costo di circa 12 milioni di euro.

La Regione Marche - Servizio Agricoltura, sta predisponendo il bando nell'ambito del PSR, per il finanziamento del progetto (anche per tale progetto non sono previsti oneri a carico dell'Ente).

Dalla disamina dei 5 progetti sopra riportati, è possibile affermare che l'obiettivo prefissato, che prevedeva la presentazione di almeno un progetto finalizzato ad ottenere risorse esterne (europee, statali, regionali, ecc.), è stato raggiunto al 100%.

**Macro-azioni necessarie  
per il raggiungimento dell'obiettivo**

	<b>Descrizione</b>	<b>Scadenza</b>
1	Ricognizione dei possibili programmi/bandi finanziatori a livello regionale/statale/europeo	30/06/2013
2	Redazione della proposta progettuale articolata in: obiettivi, azioni, risorse	31/10/2013
3	Presentazione della proposta di cui al punto 2 al primo bando o chiamata utile di cui al punto 1: 1) Intervento di ripulitura degli invasi sul Fiume Metauro: stipula Accordo di Programma Quadro per l'utilizzo dei fondi PAR FAS 2007-2013 2) Scadenza Ordinanza dello Stato di emergenza 3) Trasmissione alla Regione Marche della proposta progettuale di massima "Progetto Appennino" 4) Sistemazione argini fiume Metauro (completato) e fiume Foglia (al momento in fase di cantiere), finanziati e realizzati da Soc. Autostrade. 5) Presentazione del progetto al bando regionale (in attesa di pubblicazione) ai fini della richiesta di finanziamento	16.07.2013 07.10.2013 29.03.2013 31.12.2013 31.12.2013

**Programma: N. 18 Piani di settore, programmazione e progettazione ambientale**

**Progetto: N. 1 Programmazione attività estrattive, assetto idrogeologico del territorio, studi e pianificazione corsi d'acqua e invasi, servizi pubblici locali, pianificazione uso aree demaniali**

**Dirigente Responsabile: Stefano Gattoni**

**Obiettivo N. 3**

<b>Descrizione</b>	Potenziare l'erogazione, attraverso il portale, di servizi relativi alla caccia (intersettoriale con Gattoni A)
<b>Scadenza</b>	30/09/2013
<b>Indicatore di risultato</b>	Attivazione dei relativi servizi
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/08/2013</b>	In linea con l'obiettivo.
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	L'obiettivo è stato parzialmente raggiunto in quanto sono state messe in atto le macro-azioni di cui ai punti 1-2-3-4-5. Per quanto concerne le macroazioni di cui ai punti 6-7, che sono strettamente subordinate alla collaborazione con altri uffici, si è attualmente in fase di studio del sistema che garantisca migliore operatività e minori oneri per l'Amministrazione. Comunque nell'ottica di de-materializzare e semplificare i vari tipi di pagamenti, nel corso del 2013 si è intanto provveduto a attivare la procedura di pagamento del bollo in modo virtuale grazie ad un'autorizzazione richiesta e concessa dall'agenzia delle entrate - direzione provinciale di Pesaro e Urbino - ; con tale autorizzazione si è riusciti a semplificare notevolmente una procedura che prevedeva ancora l'utilizzo di contante per l'emissione di marche da bollo da apporre in certificazioni in uscita.

**Macro-azioni necessarie  
per il raggiungimento dell'obiettivo (caccia)**

	<b>Descrizione</b>	<b>Scadenza</b>
1	Individuazione dei componenti del gruppo di lavoro	30.07.2013
2	Analisi della situazione attuale e delle possibilità di intervento	30.08.2013
3	Riorganizzazione delle pagine relative alla caccia all'interno del sito istituzionale	30.09.2013
4	Raccolta e pubblicazione dei documenti, dei modelli e delle domande da mettere a disposizione dei cittadini	30.10.2013
5	Realizzazione del portale telematico "Caccia"	30.11.2013
6	Realizzazione del software dedicato ai pagamenti relativi agli esami di caccia e agli appostamenti fissi	31.12.2013
7	Attivazione del conto corrente on line dedicato ai pagamenti della caccia	31.12.2013

**Programma n. 19: Gestione risorse naturali, acque e suolo**

Assessori: MASSIMO GALUZZI TARCISIO PORTO

Programma: N. 19 Gestione Risorse Naturali Acque e Suolo

Progetto: N. 6 Attività tecnica di supporto nell'ambito dei Servizi dell'Ente e ai Comuni.

Dirigente Responsabile: Stefano Gattoni

**Obiettivo N. 1**

<b>Descrizione</b>	Attivazione del Presidio Territoriale Idraulico mediante la definizione delle procedure provinciali di Pronto Intervento Idraulico e Gestione del Rischio Idraulico. Il documento sarà redatto in coerenza alle procedure di allertamento individuate dalla Protezione Civile Regionale per i Presidi Territoriali Idraulici, e nel rispetto delle modalità contenute nella Direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri 27.02.2004 e s.m.i..
<b>Scadenza</b>	30/09/2013
<b>Indicatore di risultato</b>	Approvazione, con Delibera di Giunta Provinciale, delle procedure di Pronto Intervento Idraulico e Gestione del Rischio Idraulico nel territorio della provincia di Pesaro e Urbino.
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/08/2013</b>	A seguito della Direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri del 27 febbraio 2004 e s.m.i. "Indirizzi operativi per la gestione organizzata e funzionale del sistema di allertamento nazionale e regionale per il rischio idrogeologico e idraulico ai fini di protezione civile", e del Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 301 del 22 dicembre 2006 di approvazione delle procedure di allertamento del sistema regionale Marche di Protezione Civile per il "Rischio idrogeologico ed il governo delle piene", il Servizio ha avviato le attività occorrenti per definire le procedure e l'organizzazione del Servizio Provinciale di Pronto Intervento Idraulico e Gestione del Rischio Idraulico (Presidio Territoriale Idraulico). Dopo aver ricevuto utili indicazioni dalla Regione Marche nel corso di un'apposita riunione tenutasi il giorno 20.03.2013 presso il competente Servizio Regionale di Protezione Civile, l'attività di redazione delle procedure provinciali di Pronto Intervento Idraulico e Gestione del Rischio Idraulico procede regolarmente.
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	Il documento ad oggetto "Presidio Territoriale Idraulico: definizione delle procedure provinciali di Pronto Intervento Idraulico e Gestione del Rischio Idraulico è stato sottoposto alla Giunta Provinciale nel corso della seduta del 19 dicembre 2013. Pertanto l'obiettivo è stato raggiunto al 100%.

Programma: N. 19 Risorse naturali acque e suolo.

Progetto: N. 4 Tutela e gestione del territorio.

Dirigente Responsabile: Stefano Gattoni

**Obiettivo N. 2**

<b>Descrizione</b>	Censimento, mediante informatizzazione, delle schede identificative relative alle opere pubbliche realizzate dal Genio Civile nel periodo 1945-1976. Tenuto conto che i progetti sono stati da breve tempo trasmessi all'Archivio di Stato, l'attività assume notevole importanza in quanto permetterà di conservare, per ciascun intervento realizzato, l'informazione base (es.: comune, ubicazione, oggetto dei lavori, importo, ditta esecutrice), desunta dalle schede identificative ancora disponibili presso l'Archivio dell'Ente. Con tale censimento (ad una preliminare verifica, ammontano a circa 7.000 le opere realizzate), sarà possibile effettuare un'analisi storica degli interventi realizzati e monitorare, nel tempo, l'efficacia e lo stato manutentivo delle opere realizzate.
<b>Scadenza</b>	31.12.2013
<b>Indicatore di risultato</b>	Approvazione con Determina.

<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/08/2013</b>	Sono state censite e informatizzate circa il 70% delle schede. Le schede effettuate si riferiscono ai progetti realizzati dal 1945 al 1980 nei Comuni di: Acqualagna n.13, Apecchio n.11, Arezzo n.4, Auditore n.11, Badia Tebalda n.4, Barchi n.1, Belforte n.16, Borgopace n.8, Cagli n.17, Cantiano n.6, Carpegna n.8, Cartoceto n.6, Casteldelci n.8, Colbordolo n.10, Fano n.13, Fermignano n.11, Fossombrone n.12, Fratterosa n.3, Frontino n.8, Frontone n.15, Gabicce Mare n.3, Gradara n.6, Isola del Piano n.6, Lunano n.16, Macerata Feltria n.14, Maiolo n.8, Mercatello sul M. n.11, Mercatino Conca n.9, Mombaroccio n.10, Mondaino n.1, Mondavio n.6, Mondolfo n.4, Montecalvo in Foglia n.22, Montecerignone n.8, Monteciccardo n.4, Montecopiolo n.12, Montefelcino n.11, Montegrimano n.7, Monteguiduccio n.2, Montelabbate n.15, Montemaggiore al Metauro n.5, Monteporzio n.1, Novafeltria n.15, Orciano n.10, Pascelupo n.2, Peglio n.5, Pennabilli n.23, Pergola n.9, Pesaro n.21, Petriano n.8, Piagge n.3, Piandimeleto n.11, Pietracuta n.1, Pietrarubbia n.2, Piobbico n.18, Saltara n.6, San Costanzo n.2, San Giorgio n.1, San Leo n.16
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	Il Servizio ha completato il censimento, informatizzando n. 5.199 schede relative alle opere pubbliche realizzate dal Genio Civile nel periodo 1945-1980. Con Determinazione n. 2548 del 19/12/2013 è stato approvato il censimento e la schedatura delle suddette opere. Pertanto l'obiettivo è stato raggiunto al 100%.

**Programma: N. 19 Gestione Risorse naturali acque e suolo.**

**Progetto: N. 1 Risorse idriche e osservatorio provinciale per il monitoraggio delle acque.**

**Dirigente Responsabile: Stefano Gattoni**

**Obiettivo N. 3**

<b>Descrizione</b>	Informatizzazione procedure istruttoria e provvedimenti demanio idrico, contenimento della spesa e maggiori entrate, dematerializzazione atti. La gestione del Demanio idrico, dal punto di vista amministrativo (rilascio concessioni, procedimenti autorizzativi, pagamento canone etc..), necessita di essere sottoposta ad un piano di riorganizzazione procedimentale ed informatico riallineando tutto il settore secondo criteri di maggiore razionalità, economicità ed efficienza. I numeri di cui si parla sono notevoli ovvero alcune decine di migliaia di utenti che utilizzano aree del demanio idrico, pozzi e derivazioni di acqua dai corsi d'acqua provinciali.
<b>Scadenza</b>	31.12.2013
<b>Indicatore di risultato</b>	Relazione alla Giunta prov.le sul completamento del progetto.
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/08/2013</b>	Il lavoro di riorganizzazione radicale di tutto il settore Demanio idrico (concessioni per occupazione aree, conc. idrauliche, aut. pozzi, conc. derivazioni) sta procedendo in modo relativamente spedito data la complessità e la mole del lavoro da svolgere, il personale coinvolto, oltre al fatto che si tratta di un progetto che coinvolge anche altri uffici di altri servizi dell'Amm.ne in particolare il CED. La procedura informatica è stata installata al 90% per quanto attiene all'occupazione delle aree demaniali e le concessioni idrauliche, mentre è stato avviato il processo anche per quanto riguarda pozzi e derivazioni. E' stata ultimata la riconfigurazione dell'archivio cartaceo, per quanto riguarda le Aree demaniali, ed è in corso la bonifica dei fascicoli di ogni concessionario da documentazione irrilevante, da porre agli atti e comunque non funzionale ad una gestione efficiente, efficace ed economica dell'attività nel suo complesso.
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	E' stata avviata la nuova procedura informatica. Parte delle difficoltà tecniche sono state superate nonostante si siano dimostrate imprevedute ed imprevedibili. Sono stati determinati i tempi tecnico amministrativi per il rilascio delle concessioni e fissati in modo certo. Sono state ridotte le procedure il che ha comportato una dematerializzazione degli atti amministrativi (accorpamento in un unico iter istruttorio, prima doppio, il nullaosta idraulico).E' necessario, tuttavia, consolidare i risultati mediante un rafforzamento della struttura sia tecnica che amministrativa del Servizio 11 che consentirebbe di introitare maggiori risorse economiche, da un lato, ma soprattutto consentirebbe una gestione ancor più efficace del territorio e dell'ambiente nei suoi vari settori, da quello paesaggistico a quello della qualità delle acque a quello della prevenzione e miglioramento del rischio idraulico in ottica di Protezione civile. La relazione per la Giunta Provinciale è stata presentata nella seduta 30.12.2013 nella quale è stato messo in evidenza che l'obiettivo è stato raggiunto.

**Programma: N. 19 Risorse naturali acque e suolo.**

**Progetto: N. 5 Interventi di risanamento idrogeologico, tutela corsi d'acqua, utilizzo risorse idriche.**

**Dirigente Responsabile: Stefano Gattoni**

**Obiettivo N. 4**

<b>Descrizione</b>	Istruttoria progetti per il rilascio di nulla osta per gli interventi in aree sottoposte a vincolo idrogeologico e Autorizzazioni di competenza ai sensi della D.G.R. 2585/2001 (Tagli boschivi aree esterne a Comunità Montane) e della L.R. 6/2005 "Legge Forestale Regionale" (in particolare autorizzazioni alla riduzione di superficie boscata con compensazione di cui all'art. 12).
<b>Scadenza</b>	31.12.13
<b>Indicatore di risultato</b>	Provvedimenti dirigenziali
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/08/2013</b>	<p>Dall'inizio del 2013 sono state istruite complessivamente circa 230 istanze tra Vincolo Idrogeologico (R.D.L. 3267/1923) e richiesta autorizzazione al taglio boschivo (D.G.R. 2585/2001), derivanti da istanze di parte, da pratiche SUAP e da Conferenze di Servizi, che hanno portato al rilascio di circa 200 tra Nulla Osta e pareri.</p> <p>Rispetto all'art. 12 della L.R. 6/2005, è stata rilasciata un'Autorizzazione alla Riduzione di superficie boscata con compensazione per un progetto di cava presentato nell'ambito dei procedimenti di Attività Estrattiva (L.R. 71/97).</p> <p>In merito alle risorse derivanti dalla monetizzazione di interventi di riduzione di superfici boscate autorizzati in passato, il Servizio 11 ha partecipato ad un Bando della Regione Marche relativo al "Progetto Appennino" (L.R. 31/2009 art. 26 - D.G.R. n. 278 del 06/03/2013) con una "Proposta progettuale di massima", approvata con Delibera di Giunta Provinciale n. 49 del 28/03/2013, in cui sono previsti diversi interventi nell'ambito forestale (rimboschimenti, riqualificazioni boschive, interventi idraulico forestali ecc.) per un importo complessivo di € 1.600.000, dei quali € 688.000 impegnati come cofinanziamento della Provincia e derivanti, appunto, da parte delle compensazioni monetarie incamerate ai sensi dell'art. 12 comma 4 della L.R. 6/2005.</p>
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	<p>Dall'inizio del 2013 sono state istruite complessivamente circa 370 istanze tra Vincolo Idrogeologico (R.D.L. 3267/1923) e richiesta autorizzazione al taglio boschivo (D.G.R. 2585/2001), derivanti da istanze di parte, da pratiche SUAP e da Conferenze di Servizi, che hanno portato al rilascio di circa 310 tra Nulla Osta e pareri.</p> <p>Rispetto all'art. 12 della L.R. 6/2005 e, in particolare, In merito alle risorse derivanti dalla monetizzazione di interventi di riduzione di superfici boscate autorizzati in passato, il Servizio 11, oltre al "Progetto Appennino", si è attivato dal mese di ottobre per un progetto di diradamento del rimboschimento del monte Sassone, in Comune di Peglio. E' già stato eseguito un primo sopralluogo con rilievo di tre aree di saggio e si stà redigendo la relazione tecnica inerente il progetto di diradamento. Si prevede altresì, in tempi brevi, di intervenire su altre aree in modo analogo (Comune di Serrungarina - loc. Sterpeti, intervento di diradamento lungo il fiume Metauro, Fossombrone, - loc. San Martino del Piano, intervento Idraulico Forestale lungo il fiume Metauro, Sassocorvaro - loc. Bronzo, Intervento Idraulico Forestale lungo il fiume Foglia). L'obiettivo è stato raggiunto al 100%.</p>

**Programma: N. 19 Risorse naturali acqua e suolo**

**Progetto: N. 3 Vigilanza cave, miniere e istruttoria attività estrattive**

**Dirigente Responsabile: Stefano Gattoni**

**Obiettivo N. 5**

<b>Descrizione</b>	<p>Vigilanza delle attività estrattive ai sensi art. 19, L.R. 71/97, e procedure istruttorie dei progetti di cava con procedimento V.I.A. (L.R. n. 3/2012) e con attivazione della Conferenza dei Servizi ai sensi dell'art. 13, L.R. n. 71/97.</p> <p>Al fine di dare completa attivazione alla Variante Generale al PPAAE, si dovrà procedere, a seguito del completamento da parte delle rispettive amministrazioni comunali, delle procedure di acquisizione e/o assegnazione dei diritti di escavazione, alla emissione di un nuovo Avviso pubblico per la presentazione di progetti di cave relativi al polo estrattivo "COI001" in Comune di Cagli e di "GH002" in Comune di Fano, con relative procedure istruttorie dei progetti ai sensi del V.I.A. (L.R. n. 3/2012) e dell' art. 13, L.R. n. 71/97, con valutazione in Conferenza dei servizi.</p> <p>Proseguirà inoltre l'attività istruttoria ai sensi della l.r. n. 3/12 (V.I.A.), e L.R. n. 71/97 (l.r. cave), in particolare per 2 progetti pervenuti a seguito dell'emissione in data 28/02/2012, del relativo Avviso pubblico, interessanti i poli estrattivi di Rave della Foce di Frontone (calcari), e di Gesso di Sassofeltro;</p> <p>con atti prot. 76330 e 76332 del 06/11/12, in accoglimento delle apposite richieste delle ditte, per tali progetti sono state emesse le relative pronunce di assoggettamento a VIA.</p>
<b>Scadenza</b>	31.12.13
<b>Indicatore di risultato</b>	Provvedimenti dirigenziali.
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/08/2013</b>	<p>L'Avviso pubblico per la presentazione di progetti di cave relativi ai poli estrattivi "COI001" in Comune di Cagli e "GH002" in Comune di Fano, non è ancora stato emesso in quanto si è in attesa del completamento da parte delle rispettive amministrazioni comunali, delle procedure di assegnazione dei diritti di escavazione, sui terreni di proprietà comunale; (il Comune di Fano ha indetto apposita asta pubblica con scadenza il 25/09/13, il Comune di Cagli non ha ancora emesso il relativo bando di gara).</p> <p>In merito all'attività istruttoria ai sensi della l.r. n. 3/12 (V.I.A.), e L.R. n. 71/97 (l.r. cave), ed in particolare per i 2 progetti pervenuti a seguito dell'emissione in data 28/02/2012, del relativo Avviso pubblico, interessanti i poli estrattivi di Rave della Foce di Frontone (calcari), e di Gesso di Sassofeltro, si evidenzia che le ditte interessate, a seguito dell'emissione delle relative pronunce di assoggettamento a VIA (atti prot. 76330 e 76332 del 06/11/12), non hanno ancora presentato richiesta di avvio delle procedure di VIA.</p> <p>In attuazione dell'Avviso pubblico per la presentazione del progetto di cava relativo al polo estrattivo "FCOBO14" in loc. Lupaiolo Basso in Comune di Lunano, emesso il 06/11/12 con scadenza il 04/02/13, è stato attivato il procedimento di verifica di VIA ai sensi della l.r. n. 3/12 per il progetto pervenuto, conclusosi con emissione della relativa pronuncia di esclusione dalla VIA con atto prot. 61343 del 06/08/2013;</p> <p>nel corso dell'anno, a seguito dell'acquisizione del parere comunale, saranno attivate anche le procedure previste dalla L.R. n. 71/97 (l.r. cave), con espressione del parere della apposita Conferenza dei Servizi.</p>
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	<p>Non è stato possibile emettere l'Avviso pubblico per la presentazione di progetti di cave relativi ai poli estrattivi "COI001" in Comune di Cagli e "GH002" in Comune di Fano, in quanto si è ancora in attesa del completamento da parte delle rispettive amministrazioni comunali, delle procedure di assegnazione dei diritti di escavazione, sui terreni di proprietà comunale; (il Comune di Fano nelle 4 aste pubbliche indette, l'ultima delle quali il 22/11 u.s., non è riuscito ad assegnare in concessione l'area; il Comune di Cagli stà ultimando le procedure ed è in procinto di emettere il relativo bando di gara).</p> <p>In merito all'attività istruttoria ai sensi della l.r. n. 3/12 (V.I.A.), e L.R. n. 71/97 (l.r. cave), ed in particolare per i 2 progetti pervenuti a seguito dell'emissione in data 28/02/2012, del relativo Avviso pubblico, interessanti i poli estrattivi di Rave della Foce di Frontone (calcari), e di Gesso di Sassofeltro, si evidenzia che le ditte interessate, a seguito dell'emissione delle relative pronunce di assoggettamento a VIA (atti prot. 76330 e 76332 del 06/11/12), non hanno ancora presentato richiesta di avvio delle procedure di VIA.</p> <p>In relazione al progetto di cava inerente il polo estrattivo "FCOBO14" in loc. Lupaiolo Basso in Comune di Lunano, a seguito della procedura di Verifica di VIA, conclusasi con</p>

	<p>emissione della relativa pronuncia di esclusione dalla VIA con atto prot. 61343 del 06/08/2013, in ottemperanza alla prescrizione formulata, è stato necessario attivare la procedura per la ripermetrazione di un dissesto cartografato dal PAI all'interno dell'area di cava; il procedimento, con parere favorevole dell'Autorità di Bacino è in corso di formalizzazione presso la Giunta Provinciale.</p> <p>A seguito dell'acquisizione del relativo parere comunale sul progetto di cava, saranno attivate le procedure previste dalla L.R. n. 71/97 (l.r. cave), con espressione del parere della apposita Conferenza dei Servizi. L'obiettivo è stato raggiunto al 100%</p>
--	---

**Programma: N. 19 Risorse naturali acque e suolo.**

**Progetto: N. 2 Manutenzione aree verdi di proprietà provinciale, aree ripariali e serre.**

**Dirigente Responsabile: Stefano Gattoni**

**Obiettivo N. 6**

<b>Descrizione</b>	Cessione al Comune di Sassocorvaro del Parco di Ripa Cavagna e dismissione utilizzo Serre del Parco Naturale del Monte San Bartolo.
<b>Scadenza</b>	31.12.13
<b>Indicatore di risultato</b>	Cessione del Parco al Comune di Sassocorvaro e chiusura delle Serre San Bartolo.
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/08/2013</b>	Sono in corso le procedure per il perfezionamento della cessione della gestione dell'area del parco di Ripa Cavagna al Comune di Sassocorvaro. È inoltre in corso l'iter per la chiusura delle serre del parco naturale del monte San Bartolo. Nel frattempo sono stati eseguiti lavori di ordinaria e straordinaria manutenzione.
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	Parco di Ripa Cavagna : non è stato possibile emettere l'atto finale di cessione in quanto non si è ancora trovato accordo con il Comune di Sassocorvaro sulla gestione e la manutenzione straordinaria del bene in questione. Serre del San Bartolo : la dismissione è in atto, residuano alcune attività legate all'utilizzo in particolare di piante ornamentali in occasione di attività istituzionali dell'Amministrazione Provinciale e di Altri Enti.

**Programma n. 20: Riqualificazione territoriale ed ambientale**Assessore: **MASSIMO GALUZZI****Programma: N. 20 Riqualificazione territoriale e ambientale****Progetto: N. 1 Bonifiche ambientali e recupero aree degradate di cave****Dirigente Responsabile: Stefano Gattoni****Obiettivo N. 1**

<b>Descrizione</b>	<p>Progettazione interventi finalizzati al recupero ai fini naturalistici e paesaggistici dei siti degradati di cave dismesse individuati dal PERCD</p> <p>Il presente obiettivo costituisce l'attuazione delle previsioni e indicazioni del PERCD – Programma Esecutivo per il Ripristino delle Cave Dimesse.</p> <p>L'approvazione del Programma Esecutivo per il Ripristino delle Cave Dimesse (PERCD), avvenuta con DCP n. 77 del 29/10/2012; gli uffici, sulla base delle indicazioni pervenute dal PERCD, hanno predisposto il “Progetto preliminare relativo all'intervento di recupero ai fini naturalistici e paesaggistici dell'area di cava dismessa sita in località Furlo in Comune di Acqualagna (PU)”; il progetto è stato approvato con deliberazione della Giunta Provinciale n. 278 del 12/12/2012.</p> <p><u>Con l'approvazione del PERCD da parte del Consiglio Provinciale, e del Progetto preliminare di recupero ai fini naturalistici e paesaggistici dell'area di cava dismessa sita in località Furlo in Comune di Acqualagna (PU), da parte della Giunta Provinciale, si è completato l'obiettivo ed è stato pienamente raggiunto il risultato previsto.</u></p> <p><u>Come previsto dal PERCD, si ritiene comunque necessario proseguire l'attività di monitoraggio interessante i siti dismessi classificati come “CD3b”, per i quali viene quindi previsto un monitoraggio visivo e fotografico, con controllo, da eseguirsi ogni 2 anni, dello stato dei luoghi e della evoluzione del processo di rinaturalizzazione e recupero.</u></p> <p>Nel corso del 2013 verrà pertanto attuato il monitoraggio previsto.</p>
<b>Scadenza</b>	31.12.13
<b>Indicatore di risultato</b>	Provvedimenti dirigenziali.
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/08/2013</b>	Si sta predisponendo l'attività di monitoraggio visivo e fotografico interessante i siti dismessi classificati come “CD3b”, con appositi sopralluoghi e report fotografico che saranno eseguiti entro l'autunno.
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	Nel mese di Novembre è stato eseguito il monitoraggio visivo e fotografico interessante i siti dismessi classificati come “CD3b”, con appositi sopralluoghi di verifica e report fotografico riportante lo stato dei luoghi ed il raffronto del livello di rinaturalizzazione dei siti; il report e le schede di monitoraggio delle cave dismesse in stato di degrado (CD3B), è stato formalizzato con nota prot. n. 86702 del 19/11/2013. L'obiettivo è stato raggiunto al 100%.

**Programma n. 21: Ambiente**

Assessori: TARCISIO PORTO, MASSIMO SERI

Programma: N. 21 Ambiente

Progetto: N. 2 Sistema informativo ambientale S.I.A.M. – qualità dell'aria

Dirigente Responsabile: Elisabetta Cecchini

**Obiettivo N. 1**

<b>Descrizione</b>	Sviluppare una banca dati su studi e ricerche sull'ambiente e il territorio della Provincia di Pesaro e Urbino.
<b>Scadenza</b>	31.12.2013
<b>Indicatore di risultato</b>	Implementazione di una infrastruttura software specifica per la rappresentazione grafica e gestione dei dati ambientali in modo integrato che consenta studi ed analisi sul territorio e realizzi un sistema di condivisione del patrimonio informativo dell'ente.
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	Al 31/08/2013, per quanto riguarda le varie matrici ambientali il database SIAM risulta completo. Si sta valutando il punto 2
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	La banca dati è stata realizzata ed è disponibile al pubblico attraverso apposita pagina web del portale istituzionale (punto 4) ( <a href="http://www.provincia.pu.it/ambiente/amministrazione-trasparente/">http://www.provincia.pu.it/ambiente/amministrazione-trasparente/</a> ). Per sua natura, la banca dati è naturalmente da intendersi come un oggetto dinamico, la cui implementazione ed aggiornamento è in continua evoluzione in ragione del progressivo approfondimento sui dati già inseriti e dell'inserimento delle nuove informazioni. Parallelamente alla popolazione del database, gli uffici, ciascuno per quanto di competenza, procedono alla verifica della congruità dei dati territoriali, quale misura strutturale di controllo. Si fa notare che attraverso il conseguimento di tale obiettivo, è stato di fatto assolto anche uno degli obblighi previsti dalla recente normativa in materia di trasparenza.

**Macro-azioni necessarie  
per il raggiungimento dell'obiettivo**

	<b>Descrizione</b>	<b>Scadenza</b>
1	Completamento ed aggiornamento della banca dati SIAM (Sistema Informativo Ambientale) con relativa georeferenziazione per le matrici ambientali attivate (Aria, Acque, Rifiuti, Energia)	31.07.2013
2	Verifica della congruità dei dati territoriali inseriti e creazione dei piani tematici, di selezione ed analisi spaziale.	30.09.2013
3	Progettazione del portale per la rappresentazione grafica, visualizzazione dei dati e gestione del catalogo	30.11.2013
4	Attivazione on line del portale all'utenza	31.12.2013

Programma: N. 21 Ambiente

Progetto: N. 1 Valorizzazione del patrimonio naturalistico, progetti per la sostenibilità, educazione ambientale

Dirigente Responsabile: Elisabetta Cecchini

**Obiettivo N. 2**

<b>Descrizione</b>	Presentare almeno un progetto finalizzato ad ottenere risorse esterne (europee, statali, regionali, ecc.) finanziabile al 100% o cofinanziabile con spese del personale o già previste a bilancio
<b>Scadenza</b>	31/12/2013
<b>Indicatore di risultato</b>	Presentazione di un progetto finanziabile con risorse esterne al bilancio dell'Ente al 100% o cofinanziabile attraverso la valorizzazione degli oneri figurativi. Obiettivo minimo: presentazione del progetto Obiettivo massimo: approvazione del progetto

<p><b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/08/2013</b></p>	<p>Le azioni sono state realizzate nel rispetto della tempistica.  E' stata effettuata una analisi dei fabbisogni reali per determinare le azioni da cofinanziare.  Di seguito gli uffici hanno verificato- le quote a bilancio del servizio 13 per definire la capacità di cofinanziamento utilizzabile nei progetti compresa quella del personale interno.  E' stato individuato il bando regionale Infea (2013-2014) come opportunità di finanziamento della attività di didattica anno scolastico 2013/2014.  In collaborazione con i CEA Casa Archilei, Medit Silva, Casa delle Vigne e Nerone Alpe della Luna, il CEA del Servizio 13 della Provincia di Pesaro Urbino già alla data del 31/08/2013 ha completato la proposta progettuale denominata "A caccia di biodiversità"  L'obiettivo consiste nel divulgare il concetto di biodiversità in tutte le sfaccettature : dall'attività didattica nelle scuole, alla pubblicazione di un libro sui beni ambientali del ns ente fino all'organizzazione di eventi promozionali.  Il costo totale del progetto è pari ad € 230.000 di cui 66.500 euro cofinanziati dalla Provincia di Pesaro Urbino  La proposta progettuale è pronta per essere presentata al Servizio educazione ambientale della Regione Marche.  All'obiettivo strategico specifico del 2013 come sopra dettagliato, si sottolinea ed aggiunge che fra le attività nell'anno in corso, rientra la gestione del progetto "Tutela e Recupero delle popolazioni Originarie di Trota nell'Italia centrale Appenninica - TROTA " Life + 12 NAT/IT/000940 che proposto nel bando Life 2012, è stato approvato dalla Commissione Europea nel mese di maggio 2013. Il servizio scrivente <b>in qualità di leader beneficiario</b>, ha cofinanziato il progetto per un importo pari a € 41.593 a fronte di un contributo europeo di 778,592 Euro su un totale di € 1.557.187,00 Euro  Il progetto avrà avvio il 1° novembre 2013 e terminerà il 31/01/2018.  Per tutta la durata del progetto, il cofinanziamento dovrà essere distribuito ai cinque partners:  Legambiente onlus  Parco Nazionale dei Monti Sibillini  Amministrazione Provinciale di Fermo  Università degli Studi di Perugia  Università Politecnica delle Marche  Contemporaneamente gli uffici del Servizio 13 stanno portando avanti il progetto comunitario Life plus dal titolo "Sperimentazione e diffusione di un pacchetto di misure per la gestione e riduzione delle collisioni veicolari con la fauna" acronimo "STRADE" – n. LIFE11BIO/IT/072, approvato lo scorso anno ed avviato il primo gennaio 2013 coinvolgendo il servizio 13 in qualità di partner.  La Provincia disporrà di un contributo europeo pari ad € 81.274,90 a fronte di un proprio cofinanziamento di € 52.606,10 entrambi da utilizzare fino al 31/12/2016</p>
<p><b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b></p>	<p>- Il progetto Infea dal titolo "A caccia di biodiversità" presentato dal Labter – Cea della Provincia di Pesaro e Urbino in rete con altri Centri di educazione ambientale è stato approvato dalla Regione Marche aggiudicandosi un co-finanziamento di € 51.570,47 (decreto n.66/APP del 19/11/2013) che verrà rendicontato per 20.000,00 euro come costo del personale interno.  - Sono state regolarmente avviate le attività amministrative necessarie allo start-up del Progetto "LIFE+ TROTA", approvato dalla Commissione Europea nell'ambito del Programma LIFE+, in particolare: ad agosto 2013 è stato firmato il contratto ("Grant Agreement") tra la Provincia di Pesaro e Urbino e la Commissione Europea per la gestione delle azioni di progetto; tra ottobre e novembre 2013 sono stati firmati gli accordi di partenariato ("Partnership Agreement") tra il capofila Provincia di Pesaro e Urbino e ciascun singolo partner, accordi che disciplinano i rapporti tra gli enti impegnati nella gestione delle attività di progetto; tra novembre e dicembre 2013 è stato individuato ed incaricato, da parte di ciascun partner, lo staff che sarà impegnato nella implementazione delle attività di progetto. Le azioni del Progetto "LIFE+ TROTA", come da proposta presentata e approvata dalla Commissione, sono state ufficialmente avviate il 1° novembre 2013, nel pieno rispetto della tempistica di progetto.  La quota parte di competenza provinciale pari a 41.593 euro verrà coperta interamente con il costo del personale interno coinvolto nel progetto.  - Il progetto Life Strade avviato a gennaio 2013 è entrato nel pieno delle sue azioni. Si sottolinea che la quota parte di finanziamento provinciale verrà rendicontata per 73.114 euro con il personale interno partecipante al progetto.</p>

**Macro-azioni necessarie  
per il raggiungimento dell'obiettivo**

	<b>Descrizione</b>	<b>Scadenza</b>
1	Ricognizione dei possibili programmi/bandi finanziatori a livello regionale statale europeo.	30/06/2013
2	Redazione della proposta progettuale articolata in: obiettivi, azioni, risorse	31/10/2013
3	Presentazione della proposta di cui al punto 2 al primo bando o chiamata utile di cui al punto 1	31/12/2013

**Programma: N. 21/23/24**

**Dirigente Responsabile: Elisabetta Cecchini**

**Obiettivo n. 3**

<b>Descrizione</b>	Implementazione del sistema di gestione dei documenti de materializzati attraverso: 1. predisposizione e applicazione di un protocollo di Servizio per la gestione di PEC in arrivo. 2. Avvio della sperimentazione di invio delle PEC.
<b>Scadenza</b>	31.12.2013
<b>Indicatore di risultato</b>	- Approvazione del protocollo di servizio per la gestione di PEC in arrivo consistente in : Individuazione preliminare dei dipendenti abilitati all'invio di PEC Individuazione preliminare dei dipendenti abilitati alla gestione di PEC in arrivo Acquisizione dal CED e dall'ufficio protocollo dei necessari nulla osta informatici (permessi di rete e similari) e del know-how di base per l'invio di PEC Sistema del manuale operativo per il trattamento di PEC in arrivo comprendente, le istruzioni per : a. salvare e organizzare in rete i contenuti b. decomprimere i contenuti c. verificare le firme digitali riconoscere e respingere PEC non conformi - Acquisizione della effettiva capacità di inviare PEC direttamente da postazioni designate interne al Servizio: Test del sistema di invio PEC e di gestione PEC in arrivo Termine della fase di test ed approvazione (con determina dirigenziale) del manuale di gestione PEC in arrivo
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/08/2013</b>	Sono stati individuati i dipendenti abilitati all'invio delle PEC e alla gestione delle PEC in arrivo. Da settembre verrà avviata la sperimentazione di invio delle PEC, come da email della Dott.ssa Rossi alla dirigente.
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	Con determinazione n° 2587 del 23/12/2013 è stata approvata la prima versione del manuale per la gestione delle PEC in arrivo, onde far fronte alle prime e più urgenti necessità operative. Riguardo alla gestione delle PEC in partenza, una selezione del personale (istruttori amministrativi) del servizio ha completato la formazione tecnica tenuta da esponenti dell'ufficio protocollo, nel corso della quale si è anche acquisito un manuale operativo di riferimento per la soluzione di ogni problematica relativa a questa funzione. L'obiettivo è pertanto da ritenersi raggiunto, atteso che già da metà del mese di dicembre hanno avuto luogo i primo invii da parte degli uffici (senza dunque transitare le PEC attraverso l'ufficio protocollo per la spedizione).

**Programma: N. 21 Ambiente**

**Progetto: N. 2 Sistema informativo ambientale S.I.A.M. – qualità dell'aria**

**Dirigente Responsabile: Elisabetta Cecchini**

**Obiettivo N. 4**

<b>Descrizione</b>	Programma di Co-finanziamento ai Comuni per la realizzazione dei Centri per Riuso e/o dei Centri ambiente per la raccolta differenziata dei rifiuti attraverso fondi regionali
<b>Scadenza</b>	31.12.2013
<b>Indicatore di risultato</b>	Assegnazione del finanziamento ai Comuni.
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/08/2013</b>	In data 06/08/2013 con Determinazione n.1592 è stato adottato il bando per l'erogazione di cofinanziamenti regionali assegnati con i Decreti Regionali DDPF n.78/CRB/23013 e DDPF n.79/CRB/23013 finalizzati alla realizzazione di strutture per la raccolta differenziata dei rifiuti urbani e di Centri per il riuso nel territorio della Provincia di Pesaro e Urbino . In data 08/08/2013 il bando è stato pubblicato nell'Albo Pretorio
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	In data 26 settembre si e' riunita la commissione tecnica (nominata con D.D. n.1838 del 20/09/2013) per la valutazione dei 7 progetti presentati . Con D.D.n.1869 del 30/09/2013 sono state approvate le graduatorie di assegnazione dei cofinanziamenti, individuando n. 5 soggetti beneficiari dei quali 4 per la realizzazione di centri di raccolta differenziata ed 1 per la realizzazione di Centro per il riuso Con D.D. n.2364 del 02/12/2013 è stato assegnato il cofinanziamento, di 50.000 euro all'Unione Roveresca. Attualmente si è in attesa di ricevere la documentazione integrativa dagli altri soggetti assegnatari per poter procedere con la concessione del cofinanziamento.

**Programma: N. 21 Ambiente**

**Progetto: N. 2 Sistema informativo ambientale S.I.A.M. – qualità dell'aria**

**Dirigente Responsabile: Elisabetta Cecchini**

**Obiettivo N. 5**

<b>Descrizione</b>	Realizzazione del I° Rapporto sulle attività di recupero e smaltimento dei rifiuti presenti nel territorio della Provincia di Pesaro e Urbino allo scopo di fornire uno strumento utile al mondo delle imprese per la gestione dei propri rifiuti e a quanti desiderano intraprendere un'attività in tale settore
<b>Scadenza</b>	31.12.2013
<b>Indicatore di risultato</b>	Pubblicazione del Rapporto
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/08/2013</b>	Alla data del 31/08/2013 è stata completata la raccolta di tutti i dati riguardanti gli impianti di recupero e smaltimento dei rifiuti presenti nel territorio della Provincia di Pesaro e Urbino ed è iniziata l'elaborazione dei dati stessi
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	Alla data del 31/12/2013 si è completata la fase di elaborazione dei dati e si è in fase di completamento della stesura del Rapporto

**Programma: N. 21 Ambiente**

**Progetto: 2 Sistema informativo ambientale S.I.A.M. – qualità dell'aria**

**Dirigente Responsabile: Elisabetta Cecchini**

**Obiettivo N. 6**

<b>Descrizione</b>	Autorizzazione Unica Ambientale – Esercizio delle nuove competenze attribuite alle Province dall'apposito Decreto del Presidente della Repubblica in fase di pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale
<b>Scadenza</b>	31.12.2013
<b>Indicatore di risultato</b>	Studio della normativa Stesura manuale delle procedure Approvazione modulistica Eventuale rilascio provvedimenti autorizzatori
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/08/2013</b>	Al 31/08/2013 il gruppo di lavoro appositamente costituito ha predisposto un documento da sottoporre all'alta direzione ed eventualmente alla Regione Marche recante l'illustrazione delle criticità normative e le proposte per il superamento delle stesse al fine di poter operare nelle more di eventuali chiarimenti da parte del legislatore. Dal 02/08/2013 è stata attivata sul sito internet istituzionale una sezione dedicata con approfondimenti sulla normativa vigente e sulle modalità da seguire per ottenere l'AUA.
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	Gli obiettivi prefissi sono stati raggiunti grazie all'operato di un gruppo di lavoro (costituito con disposizione 58763 del 25/07/2013). Tra gli indicatori di risultato sono da considerarsi decaduti sia l'approvazione della modulistica (in quanto trattasi di attività che il Ministero ha inteso riservare a se stesso) sia la stesura del manuale delle procedure (in quanto trattasi di attività assorbita dalla Regione Marche nell'ambito del gruppo di lavoro ambiente del tavolo sulle attività produttive).

**Programma: N. 21 Ambiente**

**Progetto: N. 2 Sistema informativo ambientale S.I.A.M. – qualità dell'aria**

**Dirigente Responsabile: Elisabetta Cecchini**

**Obiettivo N. 7**

<b>Descrizione</b>	Campagna di controllo in merito all'ottemperanza delle prescrizioni contenute nelle determinazioni di Autorizzazione alla realizzazione di impianti fotovoltaici
<b>Scadenza</b>	31/12/13
<b>Indicatore di risultato</b>	Numero di verifiche documentali effettuate Numero di sopralluoghi effettuati
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/08/2013</b>	Numero di verifiche documentali effettuate al 31/08/13 n. 83 Numero di sopralluoghi effettuati al 31/08/13: n.29
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	Numero di verifiche documentali effettuate al 31/12/13 n. 112 Numero di sopralluoghi effettuati al 31/12/13: n.49

**Programma: N. 21 Ambiente**

**Progetto: N. 1 Tutela e conservazione delle acque interne**

**Dirigente Responsabile: Elisabetta Cecchini**

**Obiettivo N. 8**

<b>Descrizione</b>	Patto dei sindaci – Piani energetici d'area vasta
<b>Scadenza</b>	31/12/2013
<b>Indicatore di risultato</b>	a) Organizzazione di un evento pubblico in collaborazione con l'ITIS di Urbino per sensibilizzare la cittadinanza tutta sui benefici e vantaggi del programma europeo "Patto dei Sindaci". Data di realizzazione il 25/05/2013 b) Adesione formale da parte dei Comuni al Patto dei sindaci, entro il mese di agosto 2013 c) Presentazione e concertazione delle azioni dei Piani di Azione per la Sostenibilità Energetica (PAES) entro il 31/12/2013
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/08/2013</b>	La prima azione a) è stata compiuta in data 25/05/2013; L'azione b) è stata rinviata al 30/11/2013 perché l'adesione sotto forma di "aggregazioni comunali" è più complessa del previsto. In data 20/09/2013, all'interno della Fiera della sostenibilità di Fano, si presenteranno tutti i documenti ai Comuni. La conclusione dell'azione c) è in stretta correlazione con il potenziamento della struttura organizzativa della Società Megas.net la quale si è impegnata, sotto il coordinamento provinciale, ha raccogliere tutti i fabbisogni progettuali in materia energetica e ha proporre azioni innovative complessive all'interno dei PAES. Se la Società Megas.net non dovesse essere potenziata entro il mese di settembre prossimo, l'obiettivo rischia di non essere raggiunto entro la data prevista.
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	L'azione b) è stata raggiunta in quanto i Comuni hanno deliberato in Consiglio l'adesione al Patto dei Sindaci sotto forma aggregata. Per quanto riguarda l'azione c) proprio per le perplessità espresse già in fase di avanzamento del progetto non è stato completata. La mancanza effettiva da parte del Megas.net di collaborare con proprio personale alla formulazione dei Piani Energetici ha rallentato la loro definizione che si ritiene avverrà nel primo semestre 2014.

**Programma: N. 21 Ambiente**

**Progetto: N. 2 Sistema informativo ambientale S.I.A.M. – qualità dell'aria**

**Dirigente Responsabile: Elisabetta Cecchini**

**Obiettivo N. 9**

<b>Descrizione</b>	Raccolta dati relativi al monitoraggio pollinico e loro divulgazione attraverso opuscolo
<b>Scadenza</b>	31/12/2013
<b>Indicatore di risultato</b>	Pubblicazione dei dati e divulgazione degli stessi mediante un opuscolo informativo
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/08/2013</b>	Al 31/08/2013 la bozza dell'opuscolo risulta pronta per la stampa definitiva e la divulgazione.
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	L'opuscolo è stato realizzato e distribuito al pubblico anche attraverso la collaborazione di alcune farmacie e parafarmacie. Attualmente, la versione elettronica dell'opuscolo è disponibile presso l'apposita pagina web del portale istituzionale.

**Programma: N. 21 Ambiente**

**Progetto: N. 2 Sistema informativo ambientale S.I.A.M. – qualità dell'aria**

**Dirigente Responsabile: Elisabetta Cecchini**

**Obiettivo N. 10**

<b>Descrizione</b>	Stipula di una convenzione propedeutica all'implementazione di un sistema multiutente per lo svolgimento di videoconferenze
<b>Scadenza</b>	31/12/2013
<b>Indicatore di risultato</b>	Sottoscrizione della convenzione da parte di Provincia, ARPAM, Comuni/SUAP ed eventuali ulteriori soggetti
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/08/2013</b>	Al 31/08/2013 sono stati avviati contatti per l'adozione di accordi propedeutici alla stipula con ARPAM e alcuni SUAP. Allo stato attuale, emergono talune difficoltà a interfacciare i differenti tipi tecnologia e a pianificare i necessari investimenti, a causa delle difficili contingenze.
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	La verifica preliminare e gli approfondimenti successivi hanno evidenziato l'estrema eterogeneità dei sistemi informatici adottati dai vari enti individuati come interlocutori e partner per l'attivazione del sistema di videoconferenza. Oltre a tali difficoltà, va evidenziato che la particolare congiuntura economica ha sostanzialmente impedito l'acquisto delle tecnologie indispensabili all'implementazione dei necessari sistemi tecnici. Ciononostante, il gruppo di lavoro non ha abbandonato l'impegno per l'implementazione del sistema e ha individuato una soluzione (piattaforma web a costo zero) che, ancorché parziale, ha permesso di aggirare il problema dei costi richiedendo, d'altra parte, una fase di ricerca e sperimentazione più lunga del previsto. Alcune prove tecniche effettuate con il SUAP di Urbania, tuttora in corso, sono finalizzate alla stipula di un accordo scritto. Il vantaggio offerto da tale soluzione è la possibilità che questa venga fruita senza conflitti anche dai soggetti già muniti di soluzioni di altro tipo (proprietarie).

**Programma: N. 21 Ambiente**

**Progetto: N. 3 Gestione difesa degli habitat naturali – Gestione azienda**

**Dirigente Responsabile: Elisabetta Cecchini**

**Obiettivo N. 11**

<b>Descrizione</b>	Le azioni che si intendono realizzare, nell'anno 2013, su detti terreni saranno orientate alla messa in coltivazione a frumento e pertanto verranno realizzate tutte quelle operazioni colturali atte ad ottenere la produzione in ottemperanza alle norme della condizionalità imposte dalla legislazione europea
<b>Scadenza</b>	31/12/2013
<b>Indicatore di risultato</b>	Ottenimento contributo europeo
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/08/2013</b>	E' stata realizzata la trebbiatura e lo stoccaggio dei cereali oltre all'incarico di redigere la domanda unica per l'ottenimento del contributo PAC. E' in corso di definizione l'incarico per la messa in coltivazione del terreno per l'annata agraria 2013-14 con l'indirizzo culturale di coltivazione ha cereali nel rispetto della condizionalità e della normativa vigente
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	E' stato affidato l'incarico per realizzare le cure colturali, compreso la semina di Farro, per l'annata agraria 2013-14. Le stesse sono state fatte nei tempi stabiliti.

**Programma n. 22: Gestione e tutela della fauna e del prelievo venatorio**Presidente **MATTEO RICCI**

Programma: N. 22 Gestione e tutela della fauna e del prelievo venatorio

Progetto: N. 1 Ricerca e monitoraggio della fauna, gestione attività venatoria

Dirigente Responsabile: **Stefano Gattoni****Obiettivo N. 1**

<b>Descrizione</b>	Effettuazione scelte programmatiche per riorganizzazione dell'attività venatoria
<b>Scadenza</b>	31.12.13
<b>Indicatore di risultato</b>	Gestione del CRAS (Centro Recupero Animali Selvatici) di Cà Girone di Urbino. Monitoraggio delle popolazioni degli ungulati e azioni di prevenzione dei danni in agricoltura e degli incidenti stradali. Interventi di informazione e formazione sul P.F.V.P. e sui relativi Regolamenti
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/08/2013</b>	In linea con l'obiettivo
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	Si è continuato il monitoraggio con particolare riferimento agli ungulati. Oltre 1.500 recuperi annui consentono un'attività di monitoraggio costante di specie selvatiche. E' continuata l'importante attività di invio a campione all'istituto zoo profilattico Umbria e Marche di carcasse di specie selvatiche recuperate, al fine di svolgere accertamenti sociosanitari relativi allo stato di salute e cause del decesso degli animali recuperati. In fase di affidamento del servizio di redazione del PFVQP l'ufficio ha raccolto e catalogato il materiale documentale relativo all'attività venatoria, utile alla redazione del PFVQP stesso.. Continua, in collaborazione con l'ISPRA, l'attività di controllo del sovrannumero di specie selvatiche che arrecano danni alle attività antropiche.

Programma: N. 22 Gestione e tutela della fauna e del prelievo venatorio

Progetto: N. 1 Ricerca e monitoraggio della fauna, gestione attività venatoria

Dirigente Responsabile: **Stefano Gattoni****Obiettivo N. 2**

<b>Descrizione</b>	Gestione e tutela della fauna nelle aree protette (Zone di ripopolamento e cattura, Oasi, Parchi, Centri pubblici di produzione della selvaggina). Monitoraggio dell'avifauna nel Parco naturale del San Bartolo (Monte Brisighella, centro di inanellamento). Monitoraggio delle specie di particolare interesse quali Lupo e Aquila
<b>Scadenza</b>	31.12.13
<b>Indicatore di risultato</b>	Realizzazione dei censimenti all'interno delle aree sopra indicate. Relazione sul monitoraggio della migrazione nel Monte Brisighella nel periodo primaverile. Relazioni sul monitoraggio del Lupo e dell'Aquila presenti nel territorio provinciale.
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/08/2013</b>	In linea con l'obiettivo
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	Nel periodo primaverile un operatore del CRAS è stato presente a scopo didattico sul Monte Brisighella di Pesaro illustrando l'attività a gruppi di studenti, scolaresche e altro. Continua il monitoraggio della specie Lupo appenninico, Gatto selvatico, Aquila reale e del Falco pellegrino. Delle specie indicate il monitoraggio di Lupo appenninico e Gatto selvatico viene realizzato mediante fototrappolaggio. Sono state redatte le relazioni indicate tra gli indicatori di risultato

## **Programma n. 23: Pesca nelle acque interne**

Assessore: **TARCISIO PORTO**

Programma: **N. 23 Pesca nelle acque interne**

Progetto 1 **Tutela e conservazione delle acque interne**

Dirigente Responsabile: **Elisabetta Cecchini**

### **Obiettivo N. 1**

<b>Descrizione</b>	Potenziare l'erogazione, attraverso il portale, di servizi relativi alla pesca (intersettoriale con Gattoni A.)
<b>Scadenza</b>	31/12/2013
<b>Indicatore di risultato</b>	Attivazione dei servizi individuati nelle macro fasi
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/08/2013</b>	<p>Le azioni previste al n. 1 sono state realizzate e l'ufficio pesca ha lavorato al progetto di struttura del sito con annesso annidamento delle pagine web relative ad argomenti specifici. È stato individuato tramite la collaborazione del ced, l'indirizzo relativo alla home page del nuovo sito "www.pescafluviale.provincia.it" in costruzione all'interno del quale andrà inserita la struttura suindicata.</p> <p>L'ufficio pesca sta raccogliendo ed elaborando i dati da inserire in una apposita pagina web (Pesca Fluviale) per la cui creazione è stata inoltrata formale richiesta al ced nel mese di luglio. In calce alle macroazioni proposte, <b>si riporta la nuova scheda con la tempistica rimodulata</b> secondo le indicazioni fornite dal ced, Servizio 5.</p>
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	<p>Tutte le azioni necessarie al raggiungimento dell'obiettivo 3 sono terminate. Attualmente il portale informativo dell'Amministrazione Provinciale di Pesaro e Urbino è dotato della nuova pagina web denominata <a href="http://www.pescafluviale.provincia.it">www.pescafluviale.provincia.it</a> ed inserito nella pagina principale della pagina web "Ambiente". All'interno della nuova pagina web sono state inserite le seguenti sottopagine:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- pesca sportiva: contenente i riferimenti legislativi, la modulistica per il rinnovo e la richiesta di licenza di pesca, il calendario piscatorio provinciale, la classificazione delle acque e le informazioni specifiche per la pesca alla trota</li><li>- lavori fluviali: contenente le indicazioni necessarie per coloro che intendono effettuare lavori inalveo</li><li>- ambiente fluviale: contenente una snella ma completa panoramica sull'ambiente fluviale, sull'ecologia e sulla morfologia</li><li>- fauna ittica: contenente una completa panoramica delle specie ittiche presenti nel territorio provinciale, panoramica suddivisa tramite schede dedicate</li><li>- progetti: contenente l'elenco dei progetti di carattere conservazionistico che l'ufficio di riferimento svolge nel territorio</li><li>- contatti: contenente tutte le informazioni necessarie per un rapido e diretto colloquio tra l'ufficio ed il pubblico</li></ul> <p>La prenotazione via web dei tratti no-kill è stata ponderata attraverso incontri specifici con gli uffici "CED" ed è stato deciso di non modificare il sistema di prenotazioni, escludendo pertanto l'utilizzo della prenotazione informatica.</p>

**Programma n. 24: Politiche agricole e di sviluppo rurale**

Assessore: MASSIMO GALUZZI

Programma: N. 24 Politiche agricole e di sviluppo rurale

Programma 1 Politiche agricole e forestali

Dirigente Responsabile: Elisabetta Cecchini

**Obiettivo N. 1**

<b>Descrizione</b>	Progetto di educazione alimentare, promozione e sensibilizzazione al consumo dei prodotti agricoli del territorio di qualità- Step finale
<b>Scadenza</b>	31-12-2013
<b>Indicatore di risultato</b>	Grado di coinvolgimento delle scuole, delle famiglie, dei produttori agricoli del territorio e delle mense pubbliche Promozione delle produzioni agricole locali a km 0 o a basso impatto ambientale attraverso specifiche iniziative in collaborazione con tutti i soggetti coinvolti nella ristorazione pubblica Report finale del progetto triennale di educazione alimentare (2011-2013)
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/08/2013</b>	E' stata programmata l'educazione alimentare nelle scuole per l'anno scolastico 2013-14 Sono state programmate in collaborazione con l'Asur ed alcune associazioni volontarie una iniziativa sui correttili di vita e sull'educazione alimentare per il 13 Ottobre 2013
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	Sono state realizzate, in collaborazione con l'Asur ed alcune Associazioni di volontariato, iniziative diverse sull'educazione alimentare (obesity day e camminata del cuore). E' stato allestito stand espositivo in collaborazione con il CEA, alla manifestazione "sapori ed aromi d'autunno", Fano. E' stata redatta relazione finale completa della rendicontazione sostenuta relativamente al finanziamento ottenuto dalla Regione in merito al progetto in questione pari a 20.000 euro.

**Programma n. 26: Tutela dei consumatori**

Assessore: DANIELA CIARONI

Programma: N. 26 Tutela dei consumatori

Dirigente Responsabile: Massimo Grandicelli

**Obiettivo N. 1**

<b>Descrizione</b>	Coordinamento tra tutti i soggetti e/o organismi interessati nell'intento di contenere i rincari e le speculazioni del mercato, ponendo altresì attenzione alle iniziative volte ad un equo costo della vita, e ad una difesa della qualità della vita stessa.
<b>Scadenza</b>	31.12.2013
<b>Indicatore di risultato</b>	Accrescere opportunità e qualità dei servizi a favore della Comunità nei vari settori e/o comparti.
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato 31/8/2013</b>	Riconfermasi la tempistica in merito precedente data.
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	E' stato confermato ruolo Assessorato/Ente in merito, in coerenza, beninteso, colle funzioni consultive che in materia riguardano l'Amministrazione.

**Programma n. 28: Affari legali**

*Presidente:* MATTEO RICCI

**Programma:** N. 28 Affari legali

**Dirigente Responsabile:** Marco Domenicucci

**Obiettivo N. 1**

<b>Descrizione</b>	Gestione del contenzioso in fase giudiziale e stragiudiziale, mediante promozione, resistenza, conciliazione e transazione delle liti, assicurando la difesa in giudizio dell'Ente in ogni suo grado, la consulenza agli Uffici, i rapporti con le assicurazioni ove funzionali alla gestione delle liti.
<b>Scadenza</b>	31.12.2013
<b>Indicatore di risultato</b>	Incarichi conferiti all'A.P. Affari Legali
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	Alla data del 27.8, su n. 84 nuove cause 2013: - n. 43 incarichi conferiti all'Ufficio Legale - n. 12 a legali esterni (di cui n. 11 incarichi conferiti in continuazione per grado di giudizio successivo al 1°, iniziato ante 2013) - n. 11 a Milano Ass.ni (senza spese per l'Ente). - nei restanti casi l'Ente ha valutato di non costituirsi in giudizio
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	Successivamente ai dati aggiornati al 27.8.2013, si sono aggiunte, alla data del 31.12.2013, n. 47 nuove cause, di cui: - n. 21 incarichi conferiti all'Ufficio Legale - n. 6 incarichi conferiti a legali esterni - n. 9 incarichi conferiti a Milano Ass.ni e Duomo-Ica per COSAP (senza spese per l'Ente) - n. 11 l'Ente ha valutato di non costituirsi in giudizio Pertanto, nel 2013, per le cause nelle quali l'Ente si è costituito in giudizio (n. 102), si ottengono i seguenti dati: - 62,7% incarichi a legale interno - 19,6% incarichi a legali esterni senza spese - 17,6% incarichi a legali esterni con spese

**Programma n. 29: Polizia provinciale e sicurezza urbana****Assessore: DOMENICO PAPI****Programma: N. 29 Polizia Provinciale e sicurezza urbana****Dirigente Responsabile: Marco Domenicucci****Obiettivo N. 1**

<b>Descrizione</b>	Controllo del territorio, attraverso il sistematico utilizzo di strumentazione per il rilievo della velocità focalizzando l'intervento sul controllo della viabilità provinciale, attività che ci permetterà di ottenere il risultato di contribuire al controllo sulla sicurezza stradale richiesto in sede di Osservatorio provinciale sulla sicurezza stradale. Tale azione oltre a quella di controllo generale del territorio che svolgiamo quotidianamente con divisione su quadranti di territorio ci consente di contribuire a mantenere quella situazione di sicurezza percepita a cui come Polizia locale, con funzioni di prossimità nell'ambito della comunità territoriale, siamo sempre più frequentemente chiamati a svolgere in tutte le sedi istituzionali. Ciò costituisce anche un ritorno sia di immagine per l'Ente che un servizio per la popolazione.
<b>Scadenza</b>	31.12.2013
<b>Indicatore di risultato</b>	Verifica dell'azione di controllo e sanzionatoria attraverso la stesura del report di fine anno riassuntivo dell'attività svolta e delle sanzioni effettivamente elevate e riscosse
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato 31/8/2013</b>	Si conferma lo stato di attuazione già previsto, con la precisazione che l'attuazione del programma è costantemente in divenire e viene elaborato anche in base ai controlli ed alle sanzioni erogate. 31.8.2013
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	Pur nelle difficoltà tecniche e di carenza di personale (quest'ultima ormai cronica) il Corpo di Polizia è riuscito nel suo complesso a dare le risposte preventivate all'inizio dell'anno, pur modificando l'assetto operativo col passaggio dai settori specifici di lavoro ai quadranti territoriali di operatività. I dati verranno fatti confluire in un report annuale che è in via di ultimazione.

**Programma n. 30: Eventi e gestione sale provinciali***Presidente:* MATTEO RICCI**Programma:** N. 30 Eventi e gestione sale provinciali**Dirigente Responsabile:** Massimo Grandicelli**Obiettivo N. 1**

<b>Descrizione</b>	Gestione degli spazi della sede centrale e periferiche (CIOF Pesaro, Furlo). Organizzazione logistica degli eventi con razionalizzazione delle spese di gestione. Calendarizzazione eventi e prenotazione spazi in front office e on line. Monitoraggio strumentazioni e arredi. Sperimentazione utilizzo spazi per esposizioni e mostre temporanee.
<b>Scadenza</b>	31/12/2013
<b>Indicatore di risultato</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Positivo ritorno di immagine per l' Amministrazione Provinciale.</li><li>• Incremento richieste di utilizzo.</li><li>• Ottimizzazione funzionamento apparecchiature elettroniche e buona tenuta degli arredi</li></ul>
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato 31/8/2013</b>	Le sale provinciali sono state utilizzate per n. <b>888</b> iniziative di cui n. <b>743</b> organizzate dall' Amministrazione Provinciale PU; n. <b>145</b> esterne di cui n. <b>131</b> gratuite; n. <b>3</b> a pagamento tariffa intera e n. <b>11</b> a pagamento tariffa al 50 %, per un incasso di circa €. <b>2.475,06</b> tenuto conto delle numerose concessioni gratuite riservate ad eventi realizzati in collaborazione con gli assessorati provinciali o in cui tale formula ha sostituito il contributo finanziario. Dall'esame dei questionari finali di rilevazione gradimento si evince la completa soddisfazione dell'utenza per l'accoglienza, disponibilità e l'assistenza tecnica fornita in sala.
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	Le sale provinciali sono state utilizzate per n. <b>491</b> iniziative di cui n. <b>411</b> organizzate dall' Amministrazione Provinciale PU; n. <b>80</b> esterne di cui n. <b>75</b> gratuite; n. <b>1</b> a pagamento tariffa intera e n. <b>4</b> a pagamento tariffa al 50 %, per un incasso di circa €. <b>819,23</b> tenuto conto delle numerose concessioni gratuite riservate ad eventi realizzati in collaborazione con gli assessorati provinciali o in cui tale formula ha sostituito il contributo finanziario. Dall'esame dei questionari finali di rilevazione gradimento si evince la completa soddisfazione dell'utenza per l'accoglienza, disponibilità e l'assistenza tecnica fornita in sala.

**Programma n. 31: Comunicazione e ufficio relazioni per il pubblico**

*Presidente: MATTEO RICCI*

**Programma: N. 31 Comunicazione e Ufficio Relazioni con il Pubblico**

**Progetto: N. 1 Comunicazione e Ufficio Relazioni con il Pubblico**

**Dirigente Responsabile: Marco Domenicucci**

**Obiettivo N. 1**

<p><b>Descrizione</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>Provincia 2.0</b></p> <p>Realizzare la corretta e proficua presenza dell'Amministrazione provinciale sui social network. Elaborazione e attuazione di una <b>strategia di comunicazione orientata all'utilizzo dei social network</b> da parte dell'Amministrazione provinciale <u>coerente</u> con le indicazioni del Vademecum "<i>Pubblica Amministrazione e social media</i>" curato da Formez PA. e pertanto <u>capace di sviluppare</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ una comunicazione diretta con i cittadini</li> <li>▪ il concetto di trasparenza da obbligo normativo in strumento di partecipazione</li> <li>▪ una maggiore capacità da parte dell'Ente di cogliere le istanze reali della società</li> <li>▪ il monitoraggio delle opinioni dei cittadini sulle tematiche di competenza dell'amministrazione provinciale</li> </ul> <p>la partecipazione e la cittadinanza attiva</p>
<p><b>Scadenza</b></p>	<p>31/12/2013</p>
<p><b>Indicatore di risultato</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Pianificazione operativa dei profili social</li> <li>▪ Predisposizione fase esecutiva dei profili social pianificati</li> </ul>
<p><b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b></p>	<p>Realizzata la pianificazione operativa dei profili social attraverso le seguenti azioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• analisi dello scenario;</li> <li>• indagine preliminare della presenza su facebook delle Amministrazioni provinciali e della Provincia di Pesaro e Urbino;</li> <li>• pianificazione operativa del profilo facebook della Provincia di Pesaro e Urbino e redazione del piano editoriale;</li> </ul> <p>redazione proposta di Social Media Policy.</p>
<p><b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b></p>	<p>Raggiunto l'obiettivo di elaborare e ottimizzare la strategia di comunicazione orientata all'utilizzo dei social network per garantire la corretta e proficua presenza dell'Amministrazione sui social network. Concluso il percorso atto a migliorare e a diffondere l'uso dei nuovi strumenti dentro e per le pubbliche amministrazioni cogliendone le potenzialità di comunicazione e servizio alla cittadinanza, di feedback per l'attività amministrativa, di trasparenza e di miglioramento dell'immagine dell'Ente e del suo territorio. A conclusione della fase esecutiva si rilevano in particolare le attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>istituzione</b> del <i>Tavolo di lavoro per i Social network</i> coordinato dall'Ufficio</li> <li>• <b>condivisione e definizione</b> della <i>Social media policy</i> da parte del <i>Tavolo di lavoro</i></li> <li>• <b>approvazione</b> delle <i>Linee di indirizzo per la presenza dell'Ente sui social network</i> da parte della <i>Giunta Provinciale</i> con Determinazione n.321/2013.</li> </ul>

**Programma n. 32. Centro ricerche floristiche Marche, rete Natura 2000, Aree protette, riserva naturale del Furlo**

Assessore: TARCISIO PORTO

Programma: N. 32 Centro ricerche floristiche Marche, rete Natura 2000, Aree protette, Riserva naturale statale “Gola del Furlo”

Progetto: N. 1 Gestione del centro ricerche floristiche Marche “A.J.B. Brilli – Cattarini”

Dirigente Responsabile: Maurizio Bartoli

**Obiettivo N. 1**

<b>Descrizione</b>	Presentare almeno un progetto finalizzato ad ottenere risorse esterne (europee, statali, regionali, ecc.) finanziabile al 100% o cofinanziabile con spese del personale o già previste a bilancio
<b>Scadenza</b>	31/12/2013
<b>Indicatore di risultato</b>	Presentazione di un progetto finanziabile con risorse esterne al bilancio dell'Ente al 100% o cofinanziabile attraverso la valorizzazione degli oneri figurativi. Obiettivo minimo: presentazione del progetto Obiettivo massimo: approvazione del progetto
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	<p>Si riportano qui di seguito elenco dei progetti attivati finanziati o in parte o in totale con risorse esterne.</p> <p>a) Progetto Life-Natura Riserva Sentina: Partecipazione, nel ruolo di partnerships, al progetto Life-Natura, a finanziamento comunitario, dal tema: “Studi connessi alla reintroduzione di specie vegetali nella Riserva Naturale Regionale Sentina. (Delibera di Giunta n.396 del 24/10/2008, Delibera di Giunta n.313 del 28/08/2009) Finanziamento Regionale 19.216,00 € Cofinanziamento Provincia attraverso prestazioni di servizio 19.216,00 € Importo complessivo 38.431,00 € Realizzato</p> <p>b) Progetto “Conservazione e valorizzazione della biodiversità delle praterie del Monte Paganuccio nella Riserva naturale statale Gola del Furlo”: realizzazione recinzioni di alcune aree pascolive sulla sommità del Monte Paganuccio (Finanziamento regionale APQR e Cofinanziamento Provincia)- Servizio in corso di aggiudicazione. Finanziamento Regionale euro 63.798,00 Cofinanziamento Provincia 36.202,00 € Importo complessivo 100.000,00 € In fase di realizzazione</p> <p>c) Progetto “Programma triennale (2013-2015) per la conservazione del Lupo e la gestione dei conflitti con le attività antropiche nella Regione Marche” (Finanziamento regionale e Cofinanziamento Provincia) – Servizio in corso di aggiudicazione. Finanziamento Regionale euro 8.000,00 € Cofinanziamento Provincia 12.100,00.€ Importo complessivo 20.100,00 € In fase di realizzazione</p> <p>d) Progetto “Catasto della Rete Escursionistica Marchigiana (RESM) - Censimento Sentieri della Riserva Naturale Statale Gola del Furlo” in base alle disposizioni del Regolamento sulla Mobilità Dolce della Regione Marche - Servizio in corso di aggiudicazione. Finanziamento Regionale 4.750,00 € Cofinanziamento Provincia 4.750,00.€ Importo complessivo 9.000,00 € In fase di realizzazione</p> <p>e) “Progetto di messa in sicurezza, manutenzione e monitoraggio della parete rocciosa sovrastante la via Flaminia dalla galleria romana alla località Furlo” Finanziamento di 100.000 € da parte del Commissario Straordinario tramite il Piano Straordinario ex L. 191/2009, art. 2, comma 240</p>

	<p>In fase di realizzazione</p> <p>f) Adesione al Progetto regionale “Parchi e aree archeologiche” progetto integrato di valorizzazione del patrimonio naturale e archeologico (L.R. 4/10, DDGR 673/12 e 673/12 e 1370/12) con il Progetto “Opere di Restauro e Risanamento conservativo del sito archeologico del Furlo nel comune di Fermignano all’interno della Riserva Naturale Statale Goladel Furlo”</p> <p>Finanziamento Regionale euro 10.000,00.....</p> <p>Cofinanziamento Provincia 11.699,50..€</p> <p>Importo complessivo 21.699,50 €</p> <p>In attesa approvazione</p> <p>g) Partecipazione con altri enti al progetto “Distretto Culturale evoluto Flaminia Nextone” Gal Flaminia Cesano: azioni di promozione turistica</p> <p>importo totale € 125.000,00</p> <p>Cofinanziamento Provincia € 36.135,00 di cui € 10.600,00 a carico della Riserva del Furlo (spese che verranno comunque sostenute ma da documentare come progetto di promozione turistica)</p> <p>In attesa approvazione</p> <p>h) Partecipazione con altri Enti al: progetto di “Marketing territoriale” Gal Montefeltro sviluppo</p> <p>Importo totale € 75.000,00</p> <p>Cofinanziamento Provincia totale € 15.000 di cui, per la Provincia, € 3.000 a carico del Turismo e € 3.675 a carico della Riserva del Furlo.</p> <p>In attesa approvazione</p>
<p><b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b></p>	<p>Progetto Trout population RecOvery in central iTAly – Acronimo: LIFE+ TROTA” - Life12 NAT/IT/000940</p> <p>Supporto alle attività di sensibilizzazione degli attori e stakeholder del territorio (associazioni piscatorie e ambientaliste) per quanto concerne la conservazione della trota macrostigma.</p>

**Macro-azioni necessarie  
per il raggiungimento dell’obiettivo**

	<b>Descrizione</b>	<b>Scadenza</b>
1	Ricognizione dei possibili programmi/bandi finanziatori a livello regionale/statale/europeo	30/06/2013
2	Redazione della proposta progettuale articolata in: obiettivi, azioni, risorse	31/10/2013
3	Presentazione della proposta di cui al punto 2 al primo bando o chiamata utile di cui al punto 1	31/12/2013

**Programma: N. 32 Centro ricerche floristiche Marche, rete Natura 2000, Aree protette, Riserva naturale statale “Gola del Furlo”**

**Sottoprogetto: N. 2 Riserva Naturale statale “Gola del Furlo”**

**Dirigente Responsabile: Maurizio Bartoli**

**Obiettivo N. 2**

<b>Descrizione</b>	Potenziamento delle attività turistiche nel territorio dell'area del Furlo
<b>Scadenza</b>	31/12/13
<b>Indicatore di risultato</b>	Attivazione di politiche e azioni condivise di informazione e accoglienza turistica Eventi realizzati Qualificare offerta turistica con finalità di educazione ambientale
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	<p>Macroazione <b>Punto 1 Definizione progetto “3 Parchi 1 sola Provincia</b> Si è definito un accordo di collaborazione tra il Servizio Turismo e Il servizio 12 in data 13.11.12 prot. 78142 per attivare il progetto “3 Parchi 1 sola Provincia” E’ stato definita una prima bozza del progetto presentata agli altri parchi e quindi definito la partecipazione alla BIT di Milano</p> <p>Macroazione <b>Punto 2_Partecipazione al B.I.T. Milano edizione 2013</b> Definizione e stampa della brochure e partecipazione alla BIT Stand (cluster natura) Regione Marche con personale e materiale dei Parchi.</p> <p>Macroazione <b>Punto 3 Progetto relativo al potenziamento della attività di informazione e accoglienza turistica presso il punto IAT</b> <b>a) Progetto relativo al potenziamento della attività di informazione e accoglienza turistica presso il punto IAT</b> Contratto con la Camera di Commercio. Determina 529 del 21/03/13 <b><u>Definizione e programmazione eventi</u></b> <b>Febbraio</b> - Partecipazione BIT a Milano - Stand (cluster natura) Regione Marche</p> <p><b>Aprile – Maggio</b> - “A scuola nella Riserva” in collaborazione con CEA - LABTER Provinciale. - Attività didattica riservata alle scuole, escursione e visita al Museo del Territorio</p> <p><b>Aprile - Ottobre</b> - “Tra le meraviglie della Gola” passeggiata domenicale e festiva lungo la Gola del Furlo</p> <p><b>Aprile</b> - “Pasquetta coi briganti sulla vetta” 1 aprile Escursione dell’Ass.ne Il Ponticello - “Nel nido dell’aquila” in collaborazione con CRAS 25 e 28 aprile giornate dedicate all’osservazione dell’aquila reale</p> <p><b>Maggio</b> - “Dalla Gola del Furlo ai canti del lavoro” 1 maggio Escursione dell’Ass.ne Il Ponticello - Stand della Riserva del Furlo in occasione del Giro d’Italia 2013 -11 Maggio Calcinelli di Saltara - Giro Furlo nel nido dell’aquila 12 maggio giornata speciale dedicata all’osservazione dell’aquila - Cerimonia conclusiva di “A scuola nella Riserva” 24 maggio</p> <p><b>Giugno</b> - Gola del Furlo:”Traversata dei due monti” 2 giugno Escursione dell’Ass.ne Il Ponticello - Sulle tracce di Lupo Furlo – gita al Parco naz. della Maiella in Abruzzo 15 giugno - Presentazione del progetto “Il Bosco di Pan” 28 giugno - Festival del cicloturismo culturale Partecipazione con stand della Riserva 22-23 giugno a Modena</p> <p><b>Luglio</b> Archeofurlo 14 luglio passeggiata archeologica lungo la via Flaminia Fano Jazz by the sea 28 luglio Serata conclusiva dell’evento presso Riserva del Furlo</p> <p><b>Agosto</b> - Rilascio dei rapaci notturni 3 agosto Ca’ Ventura – Monte Pietralata - Archeofurlo 15 agosto passeggiata archeologica lungo la via Flaminia - “Ferragosto d’autore alla Gola del Furlo” 15 agosto passeggiata dell’Ass.ne Il Ponticello</p>

	<p><b>b) Progetto “Il Bosco di Pan”</b>  <b>Un’area protetta alla portata di tutti</b>  <b>Determina 734 del 17/04/13</b>  In piena sintonia con il ruolo dei Parchi nazionali, l’Amministrazione Provinciale di Pesaro e Urbino - Riserva Naturale Statale Gola del Furlo lavora per aumentare la consapevolezza e l’attenzione sulle tematiche ambientali e sull’importante ruolo delle Aree Protette nella conservazione delle risorse naturali e della cultura dei luoghi, potenziando l’accesso all’informazione, alle esperienze e al territorio coinvolgendo tipologie di turisti/persone quanto più ampie e diversificate possibili. In collaborazione con il Consorzio Terre Alte (consorzio di cooperative sociali che da anni opera sul territorio per promuovere una cultura dell’accoglienza turistica) nasce il progetto denominato Il Bosco di PAN quale occasione per tutti di vivere in maniera positiva il proprio tempo libero all’insegna della non discriminazione e dell’eguaglianza delle opportunità ed inclusione sociale in tutti gli ambiti della vita. Il progetto punta alla realizzazione di alcuni servizi turistici, ricreativi ed educativi i cui requisiti fondanti sono la facilità di accesso e l’innesco di emozioni forti e indimenticabili per tutti.  <b>Eventi Bosco di Pan</b>  <b>Giochi ed emozioni per tutta la famiglia</b>  11 agosto “Oohh che meraviglia!” Laboratori sensoriali-artistici per incorniciare le piccole e grandi meraviglie della Gola del Furlo.  17 agosto Emozioni crepuscolari. Suggestioni di tramonto sulla Vetta del Monte Paganuccio  25 agosto Ciak si gira. Esplorazione ludico-sensoriale dell’ambiente.  <b>c) Progetto Adotta un sentiero</b>  Con il Progetto di intende sviluppare una campagna di sensibilizzazione ed educazione ambientale, volta a promuovere la diffusione di comportamenti di cura del territorio, da attuarsi con il fondamentale coinvolgimento della popolazione, delle associazioni culturali, ambientaliste, sportive, di volontariato, consorzi di imprese, aziende e fondazioni. All’interno di questa campagna educativa il progetto “ADOTTA UN SENTIERO” è finalizzato alla valorizzazione dell’accessibilità del territorio attraverso lo sviluppo di forme di condivisione e di cooperazione tra la Riserva e i cittadini.  Macroazione <b>Punto 4 Attivazione progetto “Carta Europea per il Turismo Sostenibile nelle Aree Protette”</b>  Sono stati presi contatti con la Federparchi nazionale e si stanno definendo le modalità di attivazione del progetto.</p>
<p><b>Stato avanzamento  indicatore di risultato  al 31/12/2013</b></p>	<p>Macroazione <b>Punto 3 Progetto relativo al potenziamento della attività di informazione e accoglienza turistica presso il punto IAT</b>  Agli eventi già realizzati si sono aggiunte le seguenti manifestazioni:  <b>Settembre – Ottobre - Novembre</b>  a) ViviFurlo Edizione 2013: Golena 20/22 settembre. Evento straordinario dedicato allo Sport in natura e alla portata di un’utenza quanto più ampia possibile  b) Fiera del Tartufo di Acqualagna : 28 ottobre / 1-2-3- novembre /9-10 novembre  <b>Progetto “Il Bosco di Pan” Un’area protetta alla portata di tutti:</b>  Attività educativa alla portata di tutti “Ciak ..si gira, avventure di esplorazione dell’ambiente naturale” - Monte Paganuccio 1/9/2013:  -Soggiorno educativo per genitori e bambini “Montana Jones e la Via delle scoperte”- Rifugio Ca ‘i Fabbri 12-13/10/2013  -Giornata formativa in collaborazione con il Parco Sasso Simone e Simoncello:“Biodiversità- Informazione, strategia per una comunicazione ambientale” - Museo del Territorio: 6/12/2013.  Macroazione <b>Punto 4 Attivazione progetto “Carta Europea per il Turismo Sostenibile nelle Aree Protette”</b>  Avvio progetto con Determinazione Dirigenziale 2130 del 30 ottobre 2013 “Impegno di spesa per attivazione ottenimento della carta europea per il turismo sostenibile (CETS)” per affidamento incarico diretto alla Feder Europarc Italia.  -Incontro il 10/12/2013 di Presentazione della Carta Europea del Turismo Sostenibile con i Sindaci dei comuni coinvolti, assessori al turismo e Presidenti comunità montane</p>

**Macro-azioni necessarie  
per il raggiungimento dell'obiettivo**

	<b>Descrizione</b>	<b>Scadenza</b>
1	Definizione progetto "3 Parchi 1 sola Provincia"	31/01/13
2	Partecipazione al B.I.T. Milano edizione 2013	28/02/13
3	Progetto relativo al potenziamento della attività di informazione e accoglienza turistica presso il punto IAT	30/03/13
4	Attivazione progetto "Carta Europea per il Turismo Sostenibile nelle Aree Protette" L'obiettivo è la tutela del patrimonio naturale e culturale e il continuo miglioramento della gestione del turismo nell'area protetta a favore dell'ambiente, della popolazione locale, delle imprese e dei visitatori.	31/12/13

**Programma: N. 32 Centro Ricerche Floristiche Marche, Rete Natura 2000, Aree Protette, Riserva Naturale Statale Gola Del Furlo**

**Progetto: N. 1 Gestione del Centro Ricerche Floristiche Marche "A.J.B. Brillì-Cattarini"**

**Dirigente Responsabile: Maurizio Bartoli**

**Obiettivo N. 3**

<b>Descrizione</b>	Far conoscere le attività scientifiche del Centro attraverso la redazione e l'eventuale stampa di lavori scientifici e divulgativi e l'aggiornamento del sito web
<b>Scadenza</b>	31.12.13
<b>Indicatore di risultato</b>	Pubblicazione attività scientifica
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	Sono in fase di elaborazione alcuni lavori sugli aspetti floristici delle Marche con osservazioni su specie rare o di nuova segnalazione per la regione
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	a) il 16 ottobre 2013 è stato inviato alla Redazione dell'Informatore Botanico Italiano, per l'eventuale pubblicazione, il lavoro " <i>Contributo alla conoscenza della flora vascolare delle Marche e di alcune regioni limitrofe</i> ". b) il 10 dicembre 2013 la Redazione dell'Informatore Botanico ha inviato la lettera con la conferma che il lavoro è stato accettato per la pubblicazione. c) il 28/11/2013, la Comunità Montana dell'Esino-Frasassi, in qualità di Ente capofila, assegnataria di un contributo regionale di € 40.000,00 concesso dal Dirigente P.F. Biodiversità Rete Ecologica Regionale, Tutela degli Animali, nell'ambito dell'attuazione delle attività relative all'Osservatorio sulla Biodiversità, ha comunicato di avere assunto l'impegno di spesa di € 10.000,00 a favore della Provincia di Pesaro e Urbino, in qualità di ente proprietario del Centro Ricerche Floristiche Marche, al fine di effettuare il censimento della flora nelle aree protette.

**Programma: N. 32 Centro ricerche floristiche Marche, rete Natura 2000, Aree Protette, Riserva naturale statale "Gola del Furlo"**

**Progetto: N. 2 Riserva Naturale Statale "Gola del Furlo" – Aree Protette**

**Sottoprogetto: N. 2/A Riserva Naturale Statale "Gola del Furlo": Piano di gestione e regolamento**

**Dirigente Responsabile: Maurizio Bartoli**

**Obiettivo N. 4**

<b>Descrizione</b>	Atto di adozione da parte del Ministero dell'Ambiente del Piano di Gestione e del Regolamento Attuativo della Riserva
<b>Scadenza</b>	31.12.13
<b>Indicatore di risultato</b>	Azioni volte a contribuire alla formazione dell'atto di adozione del Piano di Gestione e del Regolamento da parte del Ministero dell'Ambiente

<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	Il 08 agosto 2012 la Provincia di Pesaro e Urbino, in qualità di Organismo di Gestione della Riserva, ha consegnato al Ministero il Piano di Gestione e il Regolamento attuativo della Riserva. Sono stati presi contatti con il ministero e definito un cronoprogramma per arrivare all'approvazione del Piano di Gestione entro il 2013
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	La stesura definitiva del Regolamento Attuativo e del Piano di Gestione, elaborata dalla Provincia di Pesaro e Urbino, è stata consegnata al Ministero dell'Ambiente il quale sta apportando le ultime modifiche prima dell'invio alla Regione Marche al fine di acquisirne il parere, come previsto dalla legge.

**Programma: N. 32 Centro ricerche floristiche Marche, rete Natura 2000, Aree Protette, Riserva naturale statale "Gola del Furlo"**

**Progetto: N. 2 Riserva Naturale Statale "Gola del Furlo" – Aree Protette**

**Sottoprogetto: N. 2/C Modalità di Gestione del Cinghiale.**

**Dirigente Responsabile: Maurizio Bartoli**

#### **Obiettivo N. 5**

<b>Descrizione</b>	Piano annuale di gestione del Cinghiale
<b>Scadenza</b>	31.12.13
<b>Indicatore di risultato</b>	Elaborazione del Piano annuale di gestione del Cinghiale.
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	- Espletamento Bando di gara per la realizzazione del Piano annuale per la gestione del cinghiale nella Riserva Naturale Statale Gola del Furlo in fase affidamento alla Società Hystix tramite Determina Dirigenziale n. 2558 del 07/10/2010 - Acquisizione del servizio di realizzazione del Piano annuale per la gestione del cinghiale nella Riserva Naturale Statale Gola del Furlo affidamento alla società Hystrix con Determinazione Dirigenziale n. 1629.del 20/08/2013
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	La società Hystix s.r.l., in data 23/12/2013, ha consegnato il Piano annuale per la gestione del cinghiale nella Riserva Naturale Statale Gola del Furlo..

**Programma: N. 32 Centro ricerche floristiche Marche, rete Natura 2000, Aree Protette, Riserva naturale statale "Gola del Furlo"**

**Progetto: N. 2 Riserva Naturale Statale "Gola del Furlo" – Aree Protette**

**Sottoprogetto: N. 2/E Piano Antincendio**

**Dirigente Responsabile: Maurizio Bartoli**

#### **Obiettivo N. 6**

<b>Descrizione</b>	Gestione del Piano Antincendio.
<b>Scadenza</b>	31.12.13
<b>Indicatore di risultato</b>	Azioni volte all'aggiornamento del Piano Antincendio - manutenzione piste antincendio e attività di vigilanza.
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	Nell'ambito della programmazione delle attività di previsione, prevenzione e lotta attiva contro gli incendi boschivi, sono stati realizzati la manutenzione e il controllo della viabilità delle piste forestali, al fine di consentire, in caso di situazioni di emergenza, il transito dei veicoli antincendio e di Pronto soccorso, all'interno della Riserva Naturale Statale Gola del Furlo, con Determinazione Dirigenziale n. 1288 del 26/06/2013
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	realizzato

**Programma: N. 32 Centro ricerche floristiche Marche, rete Natura 2000, Aree Protette, Riserva naturale statale “Gola del Furlo”**

**Progetto: N. 2 Riserva Naturale Statale “Gola del Furlo” – Aree Protette**

**Sottoprogetto: N. 2/F Programmazione delle gare di appalto e di servizio**

**Dirigente Responsabile: Maurizio Bartoli**

**Obiettivo N. 7**

<b>Descrizione</b>	Programmazione delle gare di appalto e di servizio e lavori svolti per la tutela e la valorizzazione della Riserva Naturale Statale “Gola del Furlo”
<b>Scadenza</b>	31.12.13
<b>Indicatore di risultato</b>	Programmazione e numero di gare attivate. Lavori eseguiti
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	- Barriere paramassi (lavoro aggiudicato) Finanziamento di 100.000 € da parte del Commissario Straordinario tramite il Piano Straordinario ex L. 191/2009, art. 2, COMMA 240 (la provincia agisce solo come Ente conduttore dei lavori) Oggetto esatto: “Progetto di messa in sicurezza, manutenzione e monitoraggio della parete rocciosa sovrastante la via Flaminia dalla galleria romana alla località Furlo” - Recinzioni Paganuccio: (in corso di aggiudicazione) Finanziamento tramite APQR Conservazione e valorizzazione della biodiversità delle praterie del Monte Paganuccio nella Riserva naturale statale Gola del Furlo - Espletamento Bando di gara per la realizzazione del Piano annuale per la gestione del cinghiale nella Riserva Naturale Statale Gola del Furlo in fase affidamento alla Società Hystix tramite Determina Dirigenziale n. 2558 del 07/10/2010 Acquisizione del servizio di realizzazione del Piano annuale per la gestione del cinghiale nella Riserva Naturale Statale Gola del Furlo affidamento alla società Hystrix con Determinazione Dirigenziale n. 1629.del 20/08/2013 - Espletamento gare e affidamento per manutenzione sentieri antincendio.
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	Tutte le gare sono state espletate

**Programma: N. 32 Centro ricerche floristiche Marche, rete Natura 2000, Aree Protette, Riserva naturale statale “Gola del Furlo”**

**Progetto: N. 2 Riserva Naturale Statale “Gola del Furlo” – Aree Protette**

**Sottoprogetto: N. 2/G Promozione, contributi per ricerche scientifiche su flora, fauna, geologia e archeologia e pubblicazione.**

**Dirigente Responsabile: Maurizio Bartoli**

**Obiettivo N. 8**

<b>Descrizione</b>	Organizzazione cicli di conferenze - convegni, eventi culturali in genere, turistico-ricreativi compatibili con le finalità istituzionali della Riserva. Erogazione di partecipazioni finanziarie per ricerche scientifiche e pubblicazione di opere scientifiche e divulgative indispensabili per divulgare le conoscenze sul patrimonio naturalistico e archeologico della Riserva.
<b>Scadenza</b>	31.12.13
<b>Indicatore di risultato</b>	Realizzate , ricerche e pubblicazione di studi e opere scientifiche.

<p><b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nell'ambito delle attività di ricerca scientifica sono in corso attività di studio e monitoraggio, condotte dall'Università degli Studi di Urbino, dedicate all'avifauna e ai chiroteri (conclusione e consegna dei risultati: settembre 2013).</li> <li>- Realizzazione del progetto di educazione ambientale "A scuola nella Riserva, con Determinazione Dirigenziale n. 455 del 15/03/2013. (Il progetto si è concluso ufficialmente il 24 maggio 2013 in occasione della cerimonia conclusiva).</li> <li>- Sono in corso di elaborazione alcune pubblicazioni relative agli aspetti naturalistici della Riserva. Inoltre è stata programmando la realizzazione di una collana editoriale che possa accogliere lavori significativi su geologia, flora, fauna e patrimonio storico-culturale della Riserva. A tale proposito sono in programma le seguenti pubblicazioni:             <ol style="list-style-type: none"> <li>1) La Via Flaminia e la Gola del Furlo</li> <li>2) Atlante di ingegneria naturalistica</li> <li>3) Il Lupo nella Riserva Naturale Statale Gola del Furlo</li> <li>4) Geomorfologia del Furlo.</li> </ol> </li> <li>- Nell'ambito del servizio di visite guidate didattiche ed escursioni offerto gratuitamente dalla Riserva, fino al 15/08/2012, si sono svolte:             <ol style="list-style-type: none"> <li>5) Visite guidate didattiche riservate agli alunni delle scuole</li> <li>6) Servizio escursioni</li> <li>7) Passeggiate lungo la Gola del Furlo</li> </ol> </li> <li>- Nell'ambito delle attività culturali e turistico-ricreative la Riserva Naturale Statale Gola del Furlo ha organizzato i seguenti eventi:             <ol style="list-style-type: none"> <li>8) Evento musicale "Fano Jazz by the Sea – Furlo in Jazz 2013, tenutosi il presso il parco Golena, in loc. Furlo, all'interno della Riserva Naturale Statale Gola del Furlo, in occasione della 29° Fiera Regionale del Tartufo d'Estate organizzata dal Comune di Acqualagna</li> </ol> </li> </ul> <p><b>Programmazione eventi</b></p> <p><b>Febbraio</b> Partecipazione BIT a Milano Stand (cluster natura) Regione Marche</p> <p><b>Aprile – Maggio</b> "A scuola nella Riserva" in collaborazione con CEA - LABTER Provinciale. Attività didattica riservata alle scuole, escursione e visita al Museo del Territorio</p> <p><b>Aprile - Ottobre</b> "Tra le meraviglie della Gola" passeggiata domenicale e festiva lungo la Gola del Furlo</p> <p><b>Aprile</b> "Pasquetta coi briganti sulla vetta" 1 aprile Escursione dell' Ass.ne Il Ponticello "Nel nido dell'aquila" in collaborazione con CRAS 25 e 28 aprile giornate dedicate all'osservazione dell'aquila reale</p> <p><b>Maggio</b> "Dalla Gola del Furlo ai canti del lavoro" 1 maggio Escursione dell' Ass.ne Il Ponticello Stand della Riserva del Furlo in occasione del Giro d'Italia 2013 11 maggio Calcinelli di Saltara Giro Furlo nel nido dell'aquila 12 maggio giornata speciale dedicata all'osservazione dell'aquila Cerimonia conclusiva di "A scuola nella Riserva" 24 maggio</p> <p><b>Giugno</b> Gola del Furlo: "Traversata dei due monti" 2 giugno Escursione dell' Ass.ne Il Ponticello Sulle tracce di Lupo Furlo – gita al Parco naz. della Maiella in Abruzzo 15 giugno Presentazione del progetto "Il Bosco di Pan" 28 giugno Festival del cicloturismo culturale Partecipazione con stand della Riserva 22-23 giugno a Modena</p> <p><b>Luglio</b> Archeofurlo 14 luglio passeggiata archeologica lungo la via Flaminia</p>
--	---

	<p>Fano Jazz by the sea 28 luglio Serata conclusiva dell'evento presso Riserva del Furlo</p> <p><b>Agosto</b> Rilascio dei rapaci notturni 3 agosto Ca' Ventura – Monte Pietralata Archeofurlo 15 agosto passeggiata archeologica lungo la via Flaminia 15 agosto "Ferragosto d'autore alla Gola del Furlo" passeggiata dell'Ass.ne Il Ponticello</p> <p><b>Il Bosco di Pan</b> <b>Giochi ed emozioni per tutta la famiglia</b> 11 agosto Oohh che meraviglia! Laboratori sensoriali-artistici per incorniciare le piccole e grandi meraviglie della Gola del Furlo. 17 agosto Emozioni crepuscolari. Suggestioni di tramonto sulla Vetta del Monte Paganuccio - 25 agosto Ciak si gira. Esplorazione ludico-sensoriale dell'ambiente</p>
<p><b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b></p>	<p>- Nell'ambito delle attività di ricerca scientifica sono state realizzate attività di studio e monitoraggio, condotte dall'Università degli Studi di Urbino, dedicate all'avifauna e ai chiroteri (conclusione e consegna dei risultati: settembre 2013).</p> <p>- Sono in corso di elaborazione alcune pubblicazioni relative agli aspetti naturalistici della Riserva. Inoltre è stata programmata la realizzazione di una collana editoriale che possa accogliere lavori significativi su geologia, flora, fauna e patrimonio storico-culturale della Riserva.</p> <p>- Progetto relativo al potenziamento della attività di informazione e accoglienza turistica presso il punto IAT. Agli eventi già realizzati si sono aggiunte le seguenti manifestazioni: <i>Settembre – Ottobre - Novembre</i></p> <p>- ViviFurlo Edizione 2013: Golena 20/22 settembre. Evento straordinario dedicato allo Sport in natura e alla portata di un'utenza quanto più ampia possibile; Fiera del Tartufo di Acqualagna : 28 ottobre / 1-2-3- novembre /9-10 novembre. Progetto "Il Bosco di Pan" Un'area protetta alla portata di tutti: Attività educativa alla portata di tutti "Ciak ..si gira, avventure di esplorazione dell'ambiente naturale" - Monte Paganuccio 1/9/2013: Soggiorno educativo per genitori e bambini "Montana Jones e la Via delle scoperte"- Rifugio Ca' i Fabbri 12-13/10/2013 Giornata formativa in collaborazione con il Parco Sasso Simone e Simoncello:"Biodiversità- Informazione, strategia per una comunicazione ambientale" - Museo del Territorio: 6/12/2013.</p>

**Programma: N. 32 Centro ricerche floristiche Marche, rete Natura 2000, Aree Protette, Riserva naturale statale "Gola del Furlo"**

**Progetto: N. 3 Rete Natura 2000 – Aree Protette**

**Sottoprogetto: N. 3/A Monitoraggio faunistico nelle aree SIC e ZPS di competenza della Provincia.**

**Dirigente Responsabile: Maurizio Bartoli**

#### Obiettivo N. 9

<b>Descrizione</b>	Attivazione delle azioni necessarie alla realizzazione del monitoraggio faunistico nelle aree SIC e ZPS di competenza della Provincia. Confronto con altri Enti Gestori della Provincia con cui è condivisa la gestione di alcune aree della Rete Natura 2000.
<b>Scadenza</b>	31.12.13
<b>Indicatore di risultato</b>	Realizzazione bandi per la realizzazione del monitoraggio delle specie di Insetti e Pesci presenti nelle aree SIC e ZPS di competenza della Provincia.
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	Bando di gara per l'acquisizione del servizio di monitoraggio di insetti, pesci, anfibi e rettili nei Sic della Provincia di Pesaro e Urbino, in corso di pubblicazione (Progetto a finanziamento regionale).
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	È stato attivato il Bando di gara per l'acquisizione del servizio di monitoraggio di Insetti e Pesci nei Sic della Provincia di Pesaro e Urbino. Attualmente la commissione di gara sta valutando le offerte pervenute.

**Programma: N. 32 Centro ricerche floristiche Marche, rete Natura 2000, Aree Protette, Riserva naturale statale “Gola del Furlo”**

**Progetto: N. 3 Rete Natura 2000 – Aree Protette**

**Sottoprogetto: N. 3/B Redazione dei Piani di Gestione e delle Misure di Conservazione relativi alle aree SIC e ZPS di competenza della Provincia**

**Dirigente Responsabile: Maurizio Bartoli**

**Obiettivo N. 10**

<b>Descrizione</b>	Attivazione delle azioni necessarie alla Redazione dei Piani di Gestione e delle Misure di Conservazione relativi alle aree SIC e ZPS di competenza della Provincia. Partecipazione al bando regionale per il finanziamento dei Piani di Gestione dei siti Natura 2000. Confronto con altri Enti Gestori della Provincia con cui è condivisa la gestione di alcune aree della Rete Natura 2000 al fine della collaborazione nella partecipazione del bando regionale, nonché della redazione dei Piani di Gestione e delle Misure di Conservazione relativi alle aree SIC e ZPS di competenza comune.
<b>Scadenza</b>	31.12.13
<b>Indicatore di risultato</b>	Realizzazione bandi per la redazione dei Piani di Gestione e delle Misure di Conservazione relativi alle aree SIC e ZPS di competenza esclusiva o parziale della Provincia.
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/8/2013</b>	Partecipazione al Bando regionale “Piani di gestione dei siti Natura 2000 – Misura 3.2.3. – Tutela e riqualificazione del territorio rurale. Sottomisura c) Realizzazione di Piani di Gestione dei siti Natura 2000 (Direttive 79_409_CEE e 92_43_CEE). Aree intervento n. 6 e n 7 (Progetto a finanziamento regionale)
<b>Stato avanzamento indicatore di risultato al 31/12/2013</b>	a) In data 10/12/13 la Regione Marche ha inviato a mezzo pec la comunicazione di finanziabilità ai beneficiari che hanno partecipato al bando. La graduatoria unica regionale è stata approvata con DDPF 101/DMC del 05/12/2013, che è stato allegato alla pec. Le domande di aiuto presentate dalla Provincia, relative alle aree di Mombaroccio e Tavernelle sul Metauro e ammontanti a € 52.500,00 (IVA a carico della Provincia esclusa) sono state approvate. b) Il gruppo di lavoro costituito da tecnici della Provincia di Pesaro e Urbino, dalla Comunità Montane Catria e Nerone, dalla Comunità Montana Alto e Medio Metauro, dal Parco Sasso Simone e Simoncello, dal Parco Regionale del San Bartolo, ha impostato la bozza delle misure di conservazione dei SIC presenti nella Provincia di Pesaro e Urbino

Pesaro, 28/04/2014

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to Avv. Rita Benini

IL DIRIGENTE DEL  
SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to Ing. Adriano Gattoni

IL RAPPRESENTANTE LEGALE  
IL PRESIDENTE  
F.to Dott. Matteo Ricci