

Provincia di Pesaro e Urbino

Area delle Risorse Umane e Finanziarie - Sistema
Informativo - Sviluppo delle Attività Produttive

**Relazione illustrativa
al Rendiconto dell'Esercizio**

2008

INDICE

Relazione Tecnica al Conto del Bilancio e al Conto Economico Patrimoniale	Pag.	3	
Relazione della Giunta al Consiglio sul patto di stabilità e sul personale	Pag.	67	
Programmi e progetti: risultati conseguiti nell'esercizio 2008	Pag.	73	
Programma 0	Controllo strategico, sistema di valutazione delle prestazioni dei dirigenti e delle posizioni organizzative, Centro Servizi per la Pubblica Amministrazione	Pag.	75
Programma 1	Affari istituzionali, generali, giuridici e legislativi, comunicazione – servizio civile.	Pag.	77
Programma 2	Attività culturali – editoria	Pag.	86
Programma 3	Informazione, immagine e stampa – marketing territoriale	Pag.	92
Programma 4	Formazione professionale e politiche per l'occupazione	Pag.	94
Programma 5	Interventi nel campo delle politiche sociali e sanitarie	Pag.	101
Programma 6	Pubblica Istruzione	Pag.	106
Programma 7	Partecipazione alla gestione della impiantistica sportiva e sostegno a manifestazioni sportive di rilievo	Pag.	109
Programma 8	Politiche giovanili, comunitarie e rapporti con l'U.E. e con le istituzioni nazionali e regionali – pari opportunità e sviluppo delle attività produttive.	Pag.	110
Programma 9	Centro studi ed osservatorio per lo sviluppo economico e sociale del territorio – mercato del lavoro	Pag.	124
Programma 10	Turismo	Pag.	127
Programma 11	Trasporti e mobilità	Pag.	130
Programma 12	Sviluppo sistema cooperative – emigrazione – cooperazione decentrata internazionale	Pag.	138
Programma 13	Ragioneria, patrimonio, controllo di gestione, accensione di prestiti	Pag.	140
Programma 14	Aggiornamento e gestione del personale, stipendi, benessere organizzativo	Pag.	147
Programma 15	Sistema informativo provinciale e statistico informativo	Pag.	151

Programma 16	Ufficio Tecnico – Lavori Pubblici	
<u>Progetto 5</u>	Affari amministrativi d’area	Pag. 157
<u>Progetto 1</u>	Interventi speciali, protezione civile, cementeria, laboratorio di segnaletica, investimenti	Pag. 158
<u>Progetto 2</u>	Progettazione e direzione lavori sulle strade e ponti	Pag. 164
<u>Progetto 3</u>	Manutenzione ordinaria strade e ponti, trasporti eccezionali	Pag. 170
<u>Progetto 4</u>	Fabbricati, impianti e gestione utenze	Pag. 176
Programma 17	Urbanistica e pianificazione territoriale	Pag. 185
Programma 18	Piani di settore, programmazione e progettazione ambientale	Pag. 211
Programma 19	Risorse, tutela ed uso del territorio	Pag. 213
Programma 20	Riqualificazione territoriale ed ambientale	Pag. 221
Programma 21	Ambiente	Pag. 223
Programma 22	Gestione e tutela della fauna	Pag. 227
Programma 24	Politiche agricole, forestali e interventi di sviluppo rurale	Pag. 233
Programma 25	Acque pubbliche, rischio idraulico e sismico, energia sviluppo fonti rinnovabili	Pag. 235
Programma 26	Attività produttive, acque minerali e termali, commercio e tutela dei consumatori	Pag. 244
Programma 27	Beni storici, artistici, archeologici, progetto “Cento Borghi”	Pag. 246
Programma 28	Affari legali – procedimenti disciplinari	Pag. 248
Programma 29	Polizia Provinciale e sicurezza urbana	Pag. 250
Tabelle e visualizzazioni grafiche		Pag. 253

RELAZIONE TECNICA

AL CONTO DEL BILANCIO

E

AL CONTO ECONOMICO PATRIMONIALE

BILANCIO DI PREVISIONE

Il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2008 è stato approvato dal Consiglio Provinciale con atto n. 22 del 10/03/2008 e pareggiava nella somma complessiva di € 188.210.001,32 compresi € 13.770.000,00 per servizi per conto terzi.

Storni e variazioni

- con atti di Giunta, con i poteri del Consiglio, n. 317 del 05/09/2008, n. 387 del 17/10/2008 regolarmente ratificati dal Consiglio con atti n. 89 del 20/10/2008, n. 111 del 29/11/2008 è stata approvata la destinazione dell'avanzo d'amministrazione derivante dal conto del bilancio dell'esercizio 2007;
- con diversi atti di Consiglio e di Giunta con i poteri, ratificati entro i termini di legge, sono state apportate nel corso dell'anno numerose variazioni per l'integrazione di diversi stanziamenti;
- con atto di Consiglio n. 112 del 29/11/2008 sono stati approvati l'assestamento e le variazioni al Bilancio annuale e pluriennale 2008/2010 compresa l'applicazione dell'avanzo d'amministrazione 2007 per € 984.992,16 ad integrazione di spese in conto capitale;

Si riportano ora, qui di seguito, i quadri riepilogativi dell'entrata e della spesa:

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO ENTRATE DI COMPETENZA

ENTRATE	COMPETENZA						
	Previsioni iniziali	Previsioni definitive	% di def.in.ne	Accertam.ti	Riscossioni	% di realiz.ne	Residui dalla compet.
	2	3	4	5	6	7	8
Titolo I -Entrate Tributarie	37.773.400,08	39.369.891,42	4,23	39.833.905,14	37.140.123,64	93,24	2.693.781,50
Titolo II -Entrate da contributi e trasferimenti correnti dello Stato, Regione e altri Enti Pubblici anche per funzioni delegate dalla Regione	42.584.097,20	44.597.336,83	4,73	42.757.078,70	27.271.660,96	63,78	15.485.417,74
Titolo III - Entrate extratributarie	8.238.399,78	9.826.654,02	19,28	6.468.759,38	3.701.858,74	57,23	2.766.900,64
Titolo IV - Entrate derivanti da alienazioni e ammortamento beni patrimoniali, da trasferimenti di capitali e da riscossione di crediti	75.489.104,26	51.086.535,47	-32,33	43.192.100,02	14.001.825,12	32,42	29.190.274,90
TOTALE ENTRATE FINALI	164.085.001,32	144.880.417,74	-11,70	132.251.843,24	82.115.468,46	62,09	50.136.374,78
Titolo V - Entrate derivanti da accensione di prestiti	10.355.000,00	10.382.728,33	0,27	9.800.728,33	9.773.000,00	99,72	27.728,33
Titolo VI - Partite di giro	13.770.000,00	13.770.000,00	0,00	10.060.649,03	9.189.048,20	91,34	871.600,83
TOTALE	188.210.001,32	169.033.146,07	-10,19	152.113.220,60	101.077.516,66	66,45	51.035.703,94
Avanzo di amministrazione	0,00	3.763.629,20					
TOTALE COMPLESSIVO DELLE ENTRATE	188.210.001,32	172.796.775,27	-8,19	152.113.220,60	101.077.516,66	66,45	51.035.703,94

NOTE ALLE ENTRATE DI COMPETENZA

Sul fronte delle entrate si evidenzia quanto segue:

	<u>PREVISIONI INIZIALI</u>	<u>PREVISIONI DEFINITIVE</u>
Titolo I	37.773.400,08	39.369.891,42
Titolo II	42.584.097,20	44.597.336,83
Titolo III	8.238.399,78	9.826.654,02
Titolo IV	75.489.104,26	51.086.535,47
Titolo V	10.355.000,00	10.382.728,33

Per quanto attiene al titolo I gli scostamenti più evidenti riguardano la categoria 1 “imposte” specificatamente l’addizionale prov.le sul consumo dell’energia elettrica, la compartecipazione al gettito dell’Irpef e l’imposta sulle assicurazioni per responsabilità civile auto per le quali si registrano rispettivamente incrementi di € 1.561.000,00 € 455.000,00 e decremento di € 760.000,00 rispetto alla previsione. Tali differenze sono da attribuirsi a fattori esterni all’Amministrazione Provinciale legati all’andamento dei mercati nazionali.

Nel titolo II la differenza di circa 2.000.000,00 di euro va riferita principalmente al saldo tra la categoria 1 “Contributi e trasferimenti correnti dallo Stato” e la categoria 2 “Contributi e trasferimenti correnti dalla Regione”. In particolare si segnalano i maggiori trasferimenti da parte della regione per funzioni attribuite in materia di Trasporti e in materia di Formazione Lavoro e i minori trasferimenti da parte dello Stato relativamente al fondo per lo Sviluppo degli investimenti mutui assunti dal 1992 e retro.

Nel titolo III l’incremento della previsione definitiva è dovuto in massima parte alla categoria 3 “Interessi su partecipazioni e crediti” per interessi attivi derivanti da investimenti (oltre 500.000,00 euro per operazioni pronti contro termine, cedole per obbligazioni, cedole Dexia e interessi attivi diversi da quelli di tesoreria) e alla categoria 5, “Proventi Diversi” per operazioni di “girofondi” inerenti interventi di formazione continua.

Nel titolo IV si rileva uno scostamento tra previsioni iniziali e definitive di circa 24.000.000,00 di euro

Le differenze più rilevanti vanno riferite a:

categoria 1 - Minori alienazioni beni immobili per € 32.449.044,00. A riguardo si evidenzia che la mancata alienazione di alcuni beni è da imputarsi all’allungamento dei tempi necessari al completamento degli iter amministrativi necessari per regolarizzare e/o aggiornare le situazioni

catastali, ottenere stime, autorizzazioni alla vendita e, per quel che riguarda l'area "Ex Carcere Minorile", alla decisione di procedere con l'alienazione dopo la conclusione del concorso di progettazione relativo all'area stessa.

categoria 3 – "Trasferimenti di capitale dalla Regione" – Si rileva un incremento complessivo per € 7.273.483,14 dovuto principalmente ai trasferimenti registrati all'interno della risorsa 1850 "Trasferimento dalla Regione per realizzazione opere stradali" (Strada Pedemontana), dalla risorsa 1970 "Trasferimento Regione per interventi in campo sociale-assistenziale"(per interventi di ristrutturazione e adeguamento fabbricati adibiti a servizi socio-assistenziali), dalla risorsa 1920 "Trasferimenti per pronto intervento, opere idrauliche e difesa del suolo" e infine dalla risorsa 1975 "Trasferimenti dalla Regione per interventi inerenti progetti informatici".

categoria 4 – "Trasferimenti di capitale da altri enti del settore pubblico" si segnala l'incremento della risorsa 2040 "Trasferimenti da altri enti per interventi sulla viabilità" da riferirsi a risorse trasferite dai Comuni per la realizzazione di piste ciclabili e altri interventi sulle strade provinciali. Nel titolo V pur rimanendo sostanzialmente invariata la previsione iniziale da quella definitiva, si evidenzia il mutamento della fonte di finanziamento per spese in conto capitale da assunzione di mutui a emissione di prestiti obbligazionari

<u>PREVISIONI DEFINITIVE</u>	<u>ACCERTAMENTI da CONSUNTIVO</u>	
Titolo I	39.369.891,41	39.833.905,14
Titolo II	44.597.336,83	42.757.078,70
Titolo III	9.826.654,02	6.468.759,38
Titolo IV	51.086.535,47	43.192.100,02
Titolo V	10.382.728,33	9.800.728,33

Gli scostamenti più significativi nel titolo I sono da attribuirsi a maggiori accertamenti inerentemente alla risorsa 40 "imposta sulle assicurazioni a responsabilità civile" e alla risorsa 50 "tributo provinciale sullo smaltimento dei rifiuti solidi urbani".

Nel titolo II si evidenziano:

- minori entrate alla categoria 2 "Contributi e trasferimenti correnti dalla Regione" principalmente dal trasferimento relativo alla programmazione interventi per l'assolvimento dell'obbligo formativo di € 450.000,00 e dal trasferimento inerente le operazioni di smaltimento rifiuti (provenienti dall'ex-impianto Agrotor). Nella stessa categoria vi sono riduzioni di trasferimenti dalla Regione per interventi in campo culturale, sociale, ambientale e sviluppo economico.

- minori entrate alla categoria 4 “Contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali” di € 306.121,00.

Nel titolo III si rilevano minori accertamenti rispetto agli stanziamenti assestati relativamente alla categoria 5 “Proventi diversi” , in particolare alla risorsa 1511 “Entrate per girofondi gestione corsi formazione professionale” (v. minori spese);

Nel titolo IV lo scostamento tra previsioni definitive e accertamenti da consuntivo pari a € 7.894.435,45 va riferito principalmente alla categoria 6 “Riscossioni di crediti” inerente alle operazioni di pronti contro termine derivanti dalla emissione di prestiti obbligazionari e contrazione mutui per € 7.035.406,73 che trova corrispondente diminuzione al titolo II della spesa funzione I servizio 3. La differenza di circa 800.000,00 euro va riferita alla categoria 3, “Trasferimenti di capitale dalla Regione”, in particolare per minori entrate da parte della Regione inerenti interventi per l’edilizia scolastica e per opere idrauliche di interesse regionale.

Nel titolo V si evidenzia una minore assunzione di bop per complessivi € 582.000,00.

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO SPESE DI COMPETENZA

SPESE	COMPETENZA							
	Previsioni iniziali	Previsioni definitive	% di defin.ne	IMPEGNI		PAGAMENTI	% di realiz.ne	Residui dalla compet.
				Totale	Di cui spese correlate alle entrate			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Titolo I - Spese correnti	85.752.080,15	89.004.894,84	3,79	82.712.254,45	31.199.848,05	56.740.834,02	68,60	25.971.420,43
Titolo II - Spese in conto capitale	67.429.999,57	65.309.217,98	-3,15	56.739.973,45	41.688.209,61	15.885.819,01	28,00	40.854.154,44
TOTALE SPESE FINALI	153.182.079,72	154.314.112,82	0,74	139.452.227,90	71.479.115,34	72.626.653,03	52,08	66.825.574,87
Titolo III - Spese per rimborso prestiti	21.257.921,60	4.712.662,45	-77,83	4.709.834,76	0,00	4.709.834,76	100,00	0,00
Titolo IV - Partite di giro	13.770.000,00	13.770.000,00	0,00	10.060.649,03	-	9.202.286,29	91,47	858.362,74
TOTALE	188.210.001,32	172.796.775,27	-8,19	154.222.711,69	71.479.115,34	86.538.774,08	56,11	67.683.937,61
Disav.zo d'amministr.az.ne	0,00	0,00						
TOTALE COMPLESSIVO DELLE SPESE	188.210.001,32	172.796.775,27	-8,19	154.222.711,69	71.479.115,34	86.538.774,08	56,11	67.683.937,61

NOTE ALLE SPESE DI COMPETENZA

Spese Correnti

PREVISIONI DEFINITIVE

89.004.894,84

IMPEGNI

82.712.254,45

Le economie di € **6.292.640,39** si sono verificate per:

€ 167.491,88 spese per il personale fra le quali:

- Lo scostamento è da attribuirsi all'abbattimento TFR che diminuisce il lordo delle retribuzioni, alla spesa prevista e non utilizzata per il personale in aspettativa per mandato amministrativo, alle riduzioni di stipendio relative ad aspettative, a trasformazioni di rapporto di lavoro da tempo pieno a part-time, a pensionamenti non previsti, a trasferimenti di persone presso altri enti, alle astensioni dal lavoro per scioperi da parte del personale dipendente e ad economie determinatesi per recuperi ore non lavorate, a minori compensi art. 92 D.lgs 163/2006 per progettazione interna (v. minore entrata) e riduzioni per primi dieci giorni di malattia (L. 133/2008)

€ 348.782,34 spese per acquisto beni di consumo fra le quali:

- € 67.731,56 per acquisto carburanti, pneumatici, oli lubrificanti ecc. per automezzi;
- € 15.621 per progetti di cooperazione internazionale e € 15.000 per progetti inerenti la cultura finanziati dalla U.E. (vedi minore entrata);
- € 191.500 per POR – FSE 2007/2013, per interventi inerenti l'assolvimento dell'obbligo formativo e interventi di formazione continua (vedi minore entrata);

€ 4.523.324,97 per spese per prestazioni di servizi fra le quali:

- € 25.740,99 per indennità, partecipazione convegni e corsi di aggiornamento amministratori e consiglieri oltre a spese inerenti le attività del consiglio;
- € 18.560,58 per spese legali per difesa Provincia e dipendenti provinciali;
- € 25.000,29 per assicurazioni a dipendenti e amministratori;
- € 20.671,57 per acqua, enel, gas, riscaldamento;
- € 153.022,90 per progetti inerenti la cooperazione decentrata e internazionale (v. minore entrata)
- € 71.472,00 per attività del Centro Servizi Territoriale Provinciale (CSTPU) (v. minore entrata);
- € 45.850,62 per progetti sulle pari opportunità e differenza di genere (v. minori entrate);
- € 191.160,52 per progetti rivolti ai giovani e politiche comunitarie (v. minore entrata);
- € 2.112.384,06 per POR – FSE 2007/2013 (v. minore entrata);
- € 98.965,05 interventi per l'assolvimento dell'obbligo formativo (v. minore entrata);
- € 400.000 per interventi inerenti operazioni di smaltimento rifiuti (v. minore entrata);

€ 146.107,50 per utilizzo beni di terzi, affitti ecc. fra le quali:

- € 10.000 per assolvimento dell'obbligo formativo: utilizzo beni di terzi (v. minore entrata);
- € 10.000 per attività di formazione continua L.236/93 (v. minore entrata);
- € 10.000 per funzioni trasferite in materia di apprendistato DML 5/8/99 (v. minore entrata)
- € 100.000 per fitti e noleggi inerenti il POR – FSE 2007/2013 (v. minore entrata);

€ 821.154,27 per trasferimenti fra le quali:

- € 60.606,76 per attività culturali L.R. 75/97 (v. minore entrata);
- € 64.237,47 per trasferimenti inerenti L.R. 21/92 corsi orientamento musicale (v. minore entrata);
- € 20654,53 per trasferimenti a Enti e Società Sportive inerenti attività sportive L.R. 47/97 (v. minore entrata)
- € 18.000,00 per servizio volontario di vigilanza ecologica L.R. 29/92 (v. minore entrata);
- € 25.896,00 per trasferimenti inerenti la cooperazione decentrata (v. minore entrata);
- € 64.728,43 per funzioni trasferite in materia di diritto al lavoro dei disabili (v. minore entrata);
- € 450.000 per assolvimento dell'obbligo formativo (v. minore entrata);

€ 2.092,95 per interessi passivi su mutui e B.o.p., su debiti e sanzioni diverse

€ 199.558,60 per imposte e tasse (Irap compresa)

€ 84.127,88 per oneri straordinari della gestione fra le quali:

- € 19.387,17 sgravi, rimborsi imposte e tasse e rimborsi diversi;
- € 54.314,02 per restituzione Regione Marche somme L.R. 31/97 (vedi minore entrata)

Per quanto riguarda le minori spese in conto capitale si riporta la tabella con gli stanziamenti assestati, le somme impegnate e le fonti di finanziamento.

CAP.	PROG.	PR. TTO	OGGETTO	FINANZ.	STANZIAMENTI DEFINITIVI	TOTALE IMPEGNATO
32500	1	1	Mobili e attrezzature Acquisto mobili e attrezzature ecc. per organi istituzionali e personale di segreteria addetto ad organi istituzionali	ENTRATE CORRENTI	13.194,00	13.194,00
Totale 32500					13.194,00	13.194,00
32501	3	1	Informazione, immagine e stampa: acquisto mobili ed attrezzature	AVANZO AMM.NE	3.000,00	2.816,60
Totale 32501					3.000,00	2.816,60
32503	0	1	Acquisto attrezz. Uff. Controllo Strategico	AVANZO AMM.NE	500,00	-
Totale 32503					500,00	0,00
33500	1	7	Acquisto mobili, attrezzature ecc. segreteria, archivio, serv. gen.li	ENTRATE CORRENTI	20.000,00	20.000,00
Totale 34510					20.000,00	20.000,00
34510	13	1	Mobili e attrezzature uffici e garage prov.li	ENTRATE CORRENTI VINCOLATE	1.000,00	1.000,00
34510	13	1		AVANZO AMM.NE	10.000,00	10.000,00
Totale 33500					11.000,00	11.000,00
36110/1	16	4	Interventi di adeguamento centrali termiche e modifiche funzionali edili (appalto servizio)	MUTUO/BOP	165.000,00	165.000,00
36110/1	16	4	Edifici Provinciali Vari Interventi di straordinaria manutenzione edile ed impiantistica	MUTUO/BOP	173.796,00	173.796,00
36110/1	16	4		AVANZO AMM.NE	65.699,38	65.699,38
36110/1	16	4	Archivio Provinciale ubicato al Campus di Pesaro. Lavori di realizzazione di cavedio esterno per bonifica locali	MUTUO/BOP	121.000,00	121.000,00
36110/1	16	4	Sede Polizia Provinciale. Sistemazione Uffici ex-appartamento custode	AVANZO AMM.NE	157.795,96	157.795,96
Totale 36110/1					683.291,34	683.291,34
36110/8	16	1	Acquisto e sistemazione fabbricato rurale Ranco Fabbro	AVANZO AMM.NE	107.970,00	107.970,00
Totale 36110/8					107.970,00	107.970,00
36550	13	1	Acquisto e rinnovo automezzi Servizi Generali	TRASFERIM. DI CAPITALI DA CC.DD.PP.	16.471,00	16.471,00
36550	13	1		AVANZO AMM.NE	7.000,00	7.000,00
Totale 36550					23.471,00	23.471,00

CAP.	PROG.	PR. TTO	OGGETTO	FINANZ.	STANZIAMENTI DEFINITIVI	TOTALE IMPEGNATO
37500	16	5	Rinnovo mobili e attrezzature, acquisto automezzi Ufficio Tecnico	AVANZO AMM.NE	13.567,20	13.567,20
Totale 37500					13.567,20	13.567,20
37510	16	2	Rinnovo mobili e attrezzature Servizio Progettazione e direzione lavori sulle strade e ponti	AVANZO AMM.NE	5.000,00	5.000,00
Totale 37510					5.000,00	5.000,00
37600	16	5	Progettazioni per investimenti stradali	AVANZO AMM.NE	50.000,00	50.000,00
Totale 37600					50.000,00	50.000,00
37601	16	4	Oneri per incarichi Professionali esterni per progetti Edilizia ed adeguamenti alle norme di sicurezza	AVANZO AMM.NE	63.000,00	63.000,00
37601	16	4	Oneri progettazione per adeguamento sismico edifici scolastici	AVANZO AMM.NE	176.726,25	176.726,25
Totale 37601					239.726,25	239.726,25
37610	1	6	Spese notarili	AVANZO AMM.NE	30.000,00	30.000,00
Totale 37610					30.000,00	30.000,00
38100	15	5	Realizzazione rete a banda larga aree interne cofinanziamento (avanzo vincolato da mutui)	AVANZO AMM.NE	160.000,00	160.000,00
38100	15	5	programma Comuni net - Potenziamento infrastrutture rete a banda larga	TRASFERIM. REGIONE C/CAPITALE	160.000,00	160.000,00
Totale 38100					320.000,00	320.000,00
38500	15	1	Programma di calcolo per fabbisogno energetico	AVANZO AMM.NE	700,00	660,00
38500	15	1	Software applicativo gestione presenze	AVANZO AMM.NE	13.500,00	13.500,00
38500	15	1	Software applicativo serv. Personale	ENTRATE CORRENTI	8.700,00	8.700,00
Totale 38500					22.900,00	22.860,00
38502	15	5	Programma Comuni net - Potenziamento infrastrutture rete a banda larga	TRASFERIM. REGIONE C/CAPITALE	30.000,00	30.000,00
Totale 38502					30.000,00	30.000,00
40501	15	4	Acquisto attrezzature per funzionamento Centro servizi territoriale CSTPU (Ril . I.V.A)	AVANZO AMM.NE	30.000,00	30.000,00
Totale 40501					30.000,00	30.000,00
40505	1	5	Acquisto strumentazione, attrezzature ecc. per realizzazione progetti di Servizio Civile Nazionale	ENTRATE CORRENTI	10.000,00	10.000,00
Totale 40505					10.000,00	10.000,00

CAP.	PROG.	PR. TTO	OGGETTO	FINANZ.	STANZIAMENTI DEFINITIVI	TOTALE IMPEGNATO
40540	29	1	Acquisto mobili, attrezzature, automezzi ecc. per Servizio Vigilanza	ENTRATE CORRENTI	20.000,00	20.000,00
Totale 40540					20.000,00	20.000,00
40710	16	4	Trasferimenti per funzioni attribuite in materia di edilizia residenziale pubblica (L.R. n. 10/1999 art. 39 lett.c)	TRASFERIM. REGIONE C/CAPITALE	13.060.000,00	13.060.000,00
Totale 40710					13.060.000,00	13.060.000,00
41100/1	16	4	Edifici scolastici vari. Interventi di adeguamento alle norme di sicurezza. (quota Provincia finanziamento Legge 23/96)	MUTUO/BOP	300.000,00	299.999,99
41100/1	16	4	Edifici scolastici vari. Interventi di adeguamento alle norme di sicurezza. Piano Provinciale (Decreto 16/07/2007)	MUTUO/BOP	1.450.000,00	1.450.000,00
41100/1	16	4		TRASFERIM. REGIONE C/CAPITALE	897.932,13	735.224,31
41100/1	16	4	SEDI SCOLASTICHE VARIE Interventi di straordinaria manutenzione edile ed impiantistica	MUTUO/BOP	426.204,00	426.204,00
41100/1	16	4	Edifici scolastici vari. Interventi di adeguamento alla normativa igienico-sanitaria (sostituzione pavimentazioni linoleum)	MUTUO/BOP	260.000,00	260.000,00
41100/1	16	4	Verbale somma urgenza Caprile (av.amm.ne)	AVANZO AMM.NE	59.800,00	59.800,00
41100/1	16	4	Interventi di adeguamento centrali termiche e modifiche funzionali edili (appalto servizio)	MUTUO/BOP	425.000,00	425.000,00
41100/1	16	4	Campus scolastico di Pesaro. Rifacimento della centrale termica. Completamento	MUTUO/BOP	370.000,00	370.000,00
41100/1	16	4	ITC " Einaudi " di Novafeltria. Realizzazione dell'ampliamento per laboratori e servizi	MUTUO/BOP	300.000,00	300.000,00
41100/1	16	4	Istituto " Scuola del Libro" di Urbino. Lavori di adeguamento-sostituzione degli infissi esterni nel corpo centrale	MUTUO/BOP	120.000,00	120.000,00
Totale 41100/1					4.608.936,13	4.446.228,30
41500/1	6	1	Acquisto mobili istituti scolastici	AVANZO AMM.NE	62.316,64	62.316,64
Totale 41500/1					62.316,64	62.316,64
41701	16	4	Edilizia scolastica. Piano annuale e triennale Legge 23/96. Trasferimenti ai Comuni (vedi cap. 10051 e)	TRASFERIM. REGIONE C/CAPITALE	976.102,16	659.207,33
Totale 41701					976.102,16	659.207,33

CAP.	PROG.	PR. TTO	OGGETTO	FINANZ.	STANZIAMENTI DEFINITIVI	TOTALE IMPEGNATO
44105	16	4	Mulino di Pontevecchio. Centro visite e realizzazione centrale idroelettrica	MUTUO/BOP	277.000,00	189.010,03
44105	16	4		AVANZO AMM.NE	713,40	713,40
44105	16	4		TRASFERIM. ERAP C/CAPITALE	67.084,00	67.084,00
44105	16	4		ENTRATE CORRENTI	276,57	276,57
Totale 44105					345.073,97	257.084,00
44500	2	0	Acquisto software, hardware ecc. per sistema bibliotecari	MUTUO/BOP	83.000,00	82.989,98
Totale 44500					83.000,00	82.989,98
47100	16	4	Complessi sportivi Provinciale Palestre-Piscine. Sedi varie. Lavori di straordinaria manutenzione	MUTUO/BOP	100.000,00	100.000,00
Totale 47100					100.000,00	100.000,00
48505/1	11	3	Attrezzature e dotazioni tecnologiche (entrate ex motorizzazione)	ENTRATE CORRENTI VINCOLATE	6.000,00	-
Totale 48505/1					6.000,00	0,00
48700	11	5	Partecipazione alle spese di ristrutturazione di stazioni impresenziate	AVANZO AMM.NE	20.000,00	20.000,00
Totale 48700					20.000,00	20.000,00
49100/1	16	3	Straordinaria manutenzione SS.PP.	MUTUO/BOP	2.495.000,00	2.495.000,00
49100/1	16	3	Lavori di straordinaria manutenzione per danni provocati da incidenti	AVANZO AMM.NE	80.000,00	79.925,76
49100/1	16	3	Lavori SP3 Flaminia	DEVOLUZIONE MUTUI	27.728,33	27.728,33
Totale 49100/1					2.602.728,33	2.602.654,09
49100/2	16	3	Opere per la sicurezza e moderazione velocità intersezione con centri abitati e messa in sicurezza fermate TPL su strade provinciali	MUTUO/BOP	355.000,00	355.000,00
Totale 49100/2					355.000,00	355.000,00
49105/1	16	2	Rotat. svinc.Pedemont./Lunano/S.Ang.in Vado	TRASFERIMENTO COMUNE LUNANO	50.000,00	50.000,00
Totale 49105/1					50.000,00	50.000,00
49105/7	16	2	Realizzazione Pedemontana tratto svincolo Cagli	TRASFERIM. REGIONE C/CAPITALE	6.000.000,00	6.000.000,00
Totale 49105/7					6.000.000,00	6.000.000,00
49110/1	16	1	Straordinaria manutenzione viabilità, ponti, manutenzione gallerie, ecc.	MUTUO/BOP	1.655.000,00	1.655.000,00
49110/1	16	1		D.P.C.M. VIABILITA'	3.450.869,97	3.450.869,97

CAP.	PROG.	PR. TTO	OGGETTO	FINANZ.	STANZIAMENTI DEFINITIVI	TOTALE IMPEGNATO
49110/1	16	1	Realizzazione passerella pedonale	TRASFERIMENTO COMUNE DI PERGOLA	5.000,00	5.000,00
49110/1	16	1	Rotatoria Bivio Borzaga	AVANZO AMM.NE	100.000,00	100.000,00
Totale 49110/1					5.210.869,97	5.210.869,97
49110/2	16	1	Pista ciclabile Pesaro/Fano Sottopasso ferroviario in Comune di Pesaro	TRASFERIMENTO COMUNE DI PESARO	379.227,82	379.227,82
49110/2	16	1	Pista ciclabile Fano/Pesaro tratto in comune di Fano	TRASFERIMENTO COMUNE DI FANO	150.000,00	150.000,00
Totale 49110/2					529.227,82	529.227,82
49200	16	5	Espropri	ALIENAZIONI	72.556,00	72.556,00
49200	16	5		AVANZO AMM.NE	15.000,00	15.000,00
Totale 49200					87.556,00	87.556,00
49501	16	3	Acquisto mobili e attrezzature servizio viabilità finanz. Con i proventi trasporti eccezionali	ENTRATE CORRENTI VINCOLATE	50.000,00	35.638,90
Totale 49501					50.000,00	35.638,90
49600	16	2	Studio fattibilità realizzazione 3^ corsia A14	TRASFERIM. REGIONE C/CAPITALE	150.000,00	150.000,00
Totale 49600					150.000,00	150.000,00
49601	16	2	Progettazioni sicurezza stradale: tutela utenti deboli (ART. 208 C.D.S.)	ENTRATE CORRENTI VINCOLATE	7.000,00	7.000,00
Totale 49601					7.000,00	7.000,00
50500/2	17	9	Acquisto mobili e attrezzature urbanistica	ALIENAZIONI MOBILI	500,00	500,00
Totale 50500/2					500,00	500,00
50501	19	3	Acquisto attrezzature per attività di vigilanza sulle cave e per la difesa del suolo	ENTRATE CORRENTI VINCOLATE	56.000,00	56.000,00
Totale 50501					56.000,00	56.000,00
50505	18	1	Spese per costituzione rete territoriale di monitoraggio ambientale	AVANZO AMM.NE	10.542,50	10.542,50
Totale 50505					10.542,50	10.542,50
50510	17	7	Acquisto attrezzature per realizzazione sistema informatico territoriale	AVANZO AMM.NE	4.457,50	4.457,50
Totale 50510					4.457,50	4.457,50
50610	17	5	Progetti di riqualificazione di coopianificazione e di sostenibilità	TRASFERIM. REGIONE C/CAPITALE	50.000,00	-
Totale 50610					50.000,00	0,00

CAP.	PROG.	PR. TTO	OGGETTO	FINANZ.	STANZIAMENTI DEFINITIVI	TOTALE IMPEGNATO
51100	25	1	Opere di pronto intervento idraulico a tutela della pubblica incolumità (D.Lgs 1010/1948)	TRASFERIM. REGIONE (EX GENIO CIVILE)	50.000,00	20.000,00
Totale 51100					50.000,00	20.000,00
51101	25	1	Opere idrauliche, tutela e manutenzione del reticolo idrografico minore per diminuzione del dissesto idrogeologico L.R.5/2006 (cap.10301 E)	TRASFERIM. REGIONE (EX GENIO CIVILE)	150.000,00	150.000,00
Totale 51101					150.000,00	150.000,00
51102	25	1	Esecuzione di opere idrauliche di interesse regionale	TRASFERIM. REGIONE (EX GENIO CIVILE)	400.000,00	162.738,00
Totale 51102					400.000,00	162.738,00
51103	25	1	Interventi per il risanamento dei fiumi	MUTUO/BOP	150.000,00	135.000,00
Totale 51103					150.000,00	135.000,00
51106	25	1	Interv.risan.idrogeol. loc.Ca Zemprino in Comune di Maiolo	TRASFERIM. REGIONE (EX GENIO CIVILE)	250.000,00	250.000,00
Totale 51106					250.000,00	250.000,00
51110	25	1	Opere di pronto intervento a tutela della pubblica incolumità ai sensi del D.Lgs n. 1010/48 (mezzi propri)	MUTUO/BOP	250.000,00	250.000,00
Totale 51110					250.000,00	250.000,00
51500	25	1	Acquisto mobili, arredi, attrezzature ecc. per servizio Acque pubbliche, rischio idraulico e sismico	AVANZO AMM.NE	5.000,00	5.000,00
Totale 51500					5.000,00	5.000,00
51700	25	1	Trasferimenti ai Comuni per opere di pronto intervento idraulico a tutela della pubblica incolumità (D.Lgs 1010/1948)	TRASFERIM. REGIONE (EX GENIO CIVILE)	450.000,00	450.000,00
Totale 51700					450.000,00	450.000,00
52105	21	1	Centro di tecnologie ambientali	AVANZO AMM.NE	10.000,00	10.000,00
52105	21	1		MUTUO/BOP	300.000,00	-
Totale 52105					310.000,00	10.000,00
52160	19	5	Interventi per sistemazione, risanamento idrogeologico e ingegneria naturalistica	MUTUO/BOP	400.000,00	400.000,00
Totale 52160					400.000,00	400.000,00
52505/1	21	1	Mobili attrezzature ufficio ambiente	AVANZO AMM.NE	10.000,00	10.000,00
52505/1	21	1	Acquisto veicoli a minimo impatto ambientale	TRASFERIM. DI CAPITALI DA CC.DD.PP.	5.409,25	5.409,25
Totale 52505/1					15.409,25	15.409,25

CAP.	PROG.	PR. TTO	OGGETTO	FINANZ.	STANZIAMENTI DEFINITIVI	TOTALE IMPEGNATO
52505/4	21	1	Centro Ric. Floristiche: acquisto attrezz.	AVANZO AMM.NE	13.282,00	13.282,00
Totale 52505/4					13.282,00	13.282,00
52535	29	1	Acquisto mobili e attrezzature vigilanza ecologica (5110 e)	ENTRATE CORRENTI VINCOLATE	11.000,00	-
Totale 52535					11.000,00	0,00
52563	21	1	Acquisto attrezzature per allestimento laboratorio didattico Centri Educazione Ambientale	ENTRATE CORRENTI VINCOLATE	44.923,51	44.922,49
Totale 52563					44.923,51	44.922,49
52610	21	1	Progettazioni di interventi in campo ambientale	AVANZO AMM.NE	40.000,00	40.000,00
Totale 52610					40.000,00	40.000,00
52750/1	17	3	Interventi per l'istituzione di parchi urbani	TRASFERIM. REGIONE C/CAPITALE	50.000,00	37.500,00
Totale 52750/1					50.000,00	37.500,00
53500	21	2	Attrezzature, apparecchiature per osservatorio provinciale dei rifiuti	AVANZO AMM.NE	10.000,00	10.000,00
Totale 53500					10.000,00	10.000,00
53713	21	2	Partecipazione alle spese per interventi strutturali per realizzazione strutture per la raccolta differenziata dei rifiuti (10248e)	TRASFERIM. REGIONE C/CAPITALE	1.212.600,00	1.212.600,00
Totale 53713					1.212.600,00	1.212.600,00
54500	21	2	Acquisto attrezzature per rilevamento atmosferico	ENTRATE CORRENTI VINCOLATE	34.000,00	34.000,00
Totale 54500					34.000,00	34.000,00
54501	21	2	Acquisto attrezzature per rilevamento atmosferico	AVANZO AMM.NE	10.000,00	10.000,00
Totale 54501					10.000,00	10.000,00
55100/3	22	2	Lavori impianto trotticoltura	AVANZO AMM.NE	71.000,00	71.000,00
Totale 55100/3					71.000,00	71.000,00
55100/5	22	2	Interventi, sistemazione e manutenzione impianti di trotticoltura finanziati con fondi Regione L.R. 11/2003 (v.cap.5150/4e)	ENTRATE CORRENTI VINCOLATE	3.000,00	3.000,00
Totale 55100/5					3.000,00	3.000,00
55520	22	2	Acquisto mobili ed attrezzature per impianto di trotticoltura di Cantiano	AVANZO AMM.NE	5.000,00	5.000,00
Totale 55520					5.000,00	5.000,00

CAP.	PROG.	PR. TTO	OGGETTO	FINANZ.	STANZIAMENTI DEFINITIVI	TOTALE IMPEGNATO
55521	22	2	Acquisto mobili e attrezzature inerenti il servizio pesca fin. con fondi L.R. 11/2003 (v.cap.5150/4e)	ENTRATE CORRENTI VINCOLATE	1.000,00	1.000,00
Totale 55521					1.000,00	1.000,00
56100	21	3	Interventi di tutela, conservazione e ristrutturazione parchi, oasi ecc.	ENTRATE CORRENTI	15.000,00	15.000,00
56100	21	3		MUTUO/BOP	109.000,00	-
56100	21	3		AVANZO AMM.NE	169.000,00	169.000,00
Totale 56100					293.000,00	184.000,00
56105	19	4	Opere di sistemazione idraulico forestale, prevenzione e lotta agli incendi boschivi art.12 LR.6/05	ENTRATE CORRENTI VINCOLATE	100.000,00	89.746,07
Totale 56105/1					100.000,00	89.746,07
56120/1	21	3	Interventi sulla riserva naturale del furlo finanziati con trasferimento regione Marche (PTRAP)	TRASFERIM. REGIONE C/CAPITALE	131.615,11	131.615,11
Totale 56120/1					131.615,11	131.615,11
56500	21	3	Acquisto attrezzature per vivai e serre prov.li (servizio rilevante ai fini i.v.a)	ALIENAZIONI MOBILI	1.800,00	1.800,00
Totale 56500					1.800,00	1.800,00
56501	21	3	Acquisto attrezzature per parchi, oasi ecc	AVANZO AMM.NE	159.375,73	159.375,73
56501	21	3		MUTUO/BOP	20.000,00	
Totale 56501					179.375,73	159.375,73
56505	21	3	Acquisto mobili, attrezzature, automezzi per Riserva Naturale del Furlo (vedi cap. 3440e)	ENTRATE CORRENTI VINCOLATE	25.000,00	25.000,00
Totale 56505					25.000,00	25.000,00
58100/2	16	1	Realizzazione eliporti e infrastrutture	TRASFERIM. REGIONE C/CAPITALE	100.000,00	84.354,08
Totale 58100/2					100.000,00	84.354,08
58501	16	1	Piano di Protezione Civile: Rinnovo parco macchine e attrezzature	ALIENAZIONI MOBILI	15.000,00	15.000,00
Totale 58501					15.000,00	15.000,00
59500	5	3	Acquisto defibrillatori	AVANZO AMM.NE	20.000,00	20.000,00
Totale 59500					20.000,00	20.000,00
60515	5	1	Progetto Autismo: acquisto mobili e attrezzature informatiche finanziati con trasferimento della Regione (cap.4312e)	ENTRATE CORRENTI VINCOLATE	2.000,00	2.000,00
Totale 60515					2.000,00	2.000,00
60720	16	4	Contributi per interventi straordinari per investimenti in strutture socio-assistenziali	TRASFERIM. REGIONE C/CAPITALE	671.868,03	671.868,03
Totale 60720					671.868,03	671.868,03

CAP.	PROG.	PR. TTO	OGGETTO	FINANZ.	STANZIAMENTI DEFINITIVI	TOTALE IMPEGNATO
62900/1	26	2	Ricostituzione capitale sociale MIT per copertura perdite d'esercizio 2007	AVANZO AMM.NE	1.913,54	-
Totale 62900/1					1.913,54	0,00
63100/1	4	2	Straordinaria manutenzione centri impiego	MUTUO/BOP	50.000,00	-
Totale 63100/1					50.000,00	0,00
63105/1	4	2	Riutilizzo risorse Fse obiettivo 3 asse a - misura 1 (REINTEGRO) per straordinaria mutenzione centri per l'impiego	AVANZO AMM.NE	20.000,00	20.000,00
Totale 63105/1					20.000,00	20.000,00
63105/2	4	2	Ristrutturazione ex carcere minorile da adibire a sede Centro per l' Impiego di Pesaro	AVANZO AMM.NE	1.360.000,00	1.360.000,00
63105/2	4	2		TRASFERIMENTO COMUNE DI PESARO	82.500,00	0,00
Totale 63105/2					1.442.500,00	1.360.000,00
63505/1	4	2	Fse obiettivo 3 asse a - misura 1 - contribuire all' occupabilita' soggetti in cerca lavoro, sostegno riforma servizi impiego(reintegro) acquisto mobili, attrezzature informatiche	AVANZO AMM.NE	260.000,00	260.000,00
Totale 63505/1					260.000,00	260.000,00
Totale complessivo					43.309.217,98	41.775.380,18

FONTI DI FINANZIAMENTO	STANZIAMENTI 2008	IMPEGNI 2008
MUTUI/BOP	10.382.728,33	9.800.728,33
TRASFERIMENTI D.P.C.M. VIABILITA' (C/CAPITALE)	3.450.869,97	3.450.869,97
TRASFERIMENTI REGIONE EX GENIO CIVILE (C/CAPITALE)	1.300.000,00	1.032.738,00
TRASFERIMENTI REGIONE C/CAPITALE	23.490.117,43	22.932.368,86
TRASFERIMENTI COMUNI E ALTRI ENTI	755.692,07	673.192,07
ALIENAZIONI	89.856,00	89.856,00
ENTRATE CORRENTI	87.170,57	87.170,57
ENTRATE CORRENTI VINCOLATE	340.923,51	299.307,46
AVANZO AMMINISTRAZIONE	3.411.860,10	3.409.148,92
Totale	43.309.217,98	41.775.380,18

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DEI RISULTATI DIFFERENZIALI COMPETENZA

RISULTATI DIFFERENZIALI	COMPETENZA					
	Previsioni iniziali	Previsioni definitive	% di def.in.ne	Accertam.ti o impegni	Riscossioni o pagamenti	% di realiz.ne
1	2	3	4	5	6	7
A) Equilibrio economico e finanziario						
Entrate titolo I - II - III (+)	88.595.897,06	93.793.882,27	5,87	89.059.743,22	68.113.643,34	76,48
Avanzo d'amministrazione destinato a spese correnti (+)	0,00	351.769,10				
Mutui per debiti fuori bilancio (+)	0,00	0,00		0,00	0,00	
Spese correnti (-)	85.752.080,15	89.004.894,84	3,79	82.712.254,45	56.740.834,02	68,60
Differenza.....	2.843.816,91	5.140.756,53	80,77	6.347.488,77	11.372.809,32	179,17
Quote di capitale dei mutui in estinzione (-)	21.257.921,60	4.712.662,45	-77,83	4.709.834,76	4.709.834,76	100,00
Differenza.....	-18.414.104,69	428.094,08	-102,32	1.637.654,01	6.662.974,56	406,86
B) Equilibrio finale						
Entrate finali (titoli I - II - III - IV) (+)	164.085.001,32	144.880.417,74	-11,70	132.251.843,24	82.115.468,46	62,09
Spese finali (Titoli I - II) (-)	153.182.079,72	154.314.112,82	0,74	139.452.227,90	72.626.653,03	52,08
Finanziare (-)	10.902.921,60	-9.433.695,08	-186,52	-7.200.384,66	9.488.815,43	- 131,78
Saldo netto -----						
Impiegare (+)						

**QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO GESTIONE
RESIDUI ATTIVI**

ENTRATE	Iniziali	Conservati	Riscossi	%di realiz.ne	Rimasti
Titolo I -Entrate Tributarie	3.008.418,35	3.038.081,94	2.639.516,08	86,88	398.565,86
Titolo II -Entrate da contributi e trasferimenti correnti dello Stato, Regione e altri Enti Pubblici anche per funzioni delegate dalla Regione	64.545.491,34	64.384.908,14	8.887.190,34	13,80	55.497.717,80
Titolo III - Entrate extratributarie	4.062.598,71	4.082.202,91	787.919,96	19,30	3.294.282,95
Titolo IV - Entrate derivanti da alienazioni e ammortamento beni patrimoniali, da trasferimenti di capitali e da riscossione di crediti	34.490.862,98	34.004.257,72	19.760.387,23	58,11	14.243.870,49
TOTALE ENTRATE FINALI	106.107.371,38	105.509.450,71	32.075.013,61	30,40	73.434.437,10
Titolo V - Entrate derivanti da accensione di prestiti	6.878.392,78	6.858.661,53	3.983.186,49	58,08	2.875.475,04
Titolo VI - Partite di giro	1.891.413,03	1.885.480,34	1.034.614,21	54,87	850.866,13
TOTALE	114.877.177,19	114.253.592,58	37.092.814,31	32,47	77.160.778,27
Avanzo di amministrazione					
TOTALE COMPLESSIVO DELLE ENTRATE	114.877.177,19	114.253.592,58	37.092.814,31	32,47	77.160.778,27
Fondo di cassa al 1° gennaio	20.332.373,78	20.332.373,78	20.332.373,78	100	0,00

NOTE AI RESIDUI ATTIVI

Per quanto riguarda i residui attivi si sono verificate maggiori entrate per € 205.107,69.

In merito si rileva che all'interno di tale somma l'importo di € 139.750,53 si riferisce a variazioni positive all'interno della risorsa 1730 "Trasferimenti dallo Stato per interventi sulle strade provinciali" a seguito di nuove perizie inerenti la variante di Casinina S.P. 3:

Inoltre, un ulteriore aumento si rileva nella risorsa 50 "Tributo provinciale sullo smaltimento dei rifiuti" di € 29.663,59 per addizionale provinciale nettezza urbana 2007;

Da rilevare, inoltre, tra i residui attivi, il mantenimento di crediti di incerta riscossione, per i quali, pur permanendo i requisiti essenziali dei relativi accertamenti, si è ritenuto "prudente" ed opportuno inserire i diversi importi, in sede di determinazione del risultato di amministrazione, tra i fondi vincolati anziché stralciarli dal conto del bilancio e inserirli nel registro dei crediti inesigibili, facoltà prevista dall'Osservatorio per la finanza e la contabilità degli Enti Locali.

Per quanto riguarda i minori residui attivi si riporta la seguente tabella:

ELENCO RESIDUI ATTIVI ELIMINATI DAL CONTO DEL BILANCIO DELL'ESERCIZIO 2008

Codice Ministeriale	Cap.	Art.	Descrizione Capitolo	Numero Accert.	Anno Accert.	Descrizione Accertamento	Data eliminazione	Motivazione eliminazione	Debitore	Importo Variazione Accertamento
2010280	3000	0	Trasferimento erariale del Ministero dell' Interno: Fondo Ordinario	565	2006	Contributo ordinario per mobilita' personale proveniente dallo stato competenza e anni precedenti	15/07/2008	Arrotondamento	227 - MINISTERO DELL'INTERNO	-0,01
2010300	3415	0	Trasferimento risorse dal servizio Civile Nazionale (ved.c.8306)	701	2006	Erogazione somme per volontari impegnati nei progetti di servizio civile circolare 31/06 ministero della solidarieta' sociale	26/06/2008	Saldo a rendiconto per volontari effettivi	227 - MINISTERO DELL'INTERNO	-274,00
2010300	3415	0	Trasferimento risorse dal servizio Civile Nazionale (ved.c.8306)	869	2007	Servizio civile nazionale formazione volontari del 1' e 2' bando	07/11/2008	Rendiconto v. minore spesa cap.8306s. res.2525/07		-220,00
2020580	4021	1	Trasferimenti per corrispettivi servizi di T.p.l. Extraurbani	879	2007	Saldo vedi spesa	31/12/2008	Minore entrata ved. min.spesa c.16301/1 res.1995/2007	104263 - REGIONE MARCHE	-0,01
2020580	4021	3	Trasferimenti Iva 0,50% e somma non attribuita dallo Stato sui corrispettivi extraurbani (quota trasferita dalla Regione)	787	2006	Accantonamento per Iva anno 2006. 0,50%+somma non attribuita dallo stato della quota del 9,50%	15/07/2008	Somma riscossa da ministero vedi rev 2467/08 cap 3451 e	104263 - REGIONE MARCHE	-7.491,71
2020580	4021	4	Trasferimenti per corrispettivi servizio urbano	880	2007	Saldo vedi spesa	15/12/2008	Rendiconto vedi imp 638/07 e 2089/2007	104263 - REGIONE MARCHE	-35.507,57
2020650	4431	5	F.s.e. Obiettivo 3 asse e - Promozione della partecipazione femminile al mercato del lavoro	297	2003	F.s.e. obiettivo 3 asse e quota regione e unione europea anno 2003	31/12/2008	Minore entrata vedi minori residui passivi	104263 - REGIONE MARCHE	-0,80

Codice Ministeriale	Cap.	Art.	Descrizione Capitolo	Numero Accert.	Anno Accert.	Descrizione Accertamento	Data eliminazione	Motivazione eliminazione	Debitore	Importo Variazione Accertamento
2020660	4442	0	Progetto IFTS Tecnico superiore ambiente, energia, sicurezza (in azienda) (v.cap. 31823)	506	2004	Convenzione per corso ifts tecnico superiore ambiente energia ecc prot.34705/2004	31/12/2008	Rendiconto minore spesa - v. cap.31823 res.2341/04	104283 - REGIONE MARCHE	-79,33
2020660	4444	2	Entrate per progetto Tecnico ambientale nella gestione di risorse idriche' (c.31825/2s)	726	2005	Dds formazione professionale 751/25,11,2004 e convenzione regione provincia del 15,7,2005 prot 55888/05 fse ob 3 asse c misura 3 corso t	15/10/2008	Rendiconto inferiore al progetto vedi imp 2063/05 cap 31825/05	104283 - REGIONE MARCHE	-8.161,95
2020660	4444	2	Entrate per progetto Tecnico ambientale nella gestione di risorse idriche' (c.31825/2s)	726	2005	Dds formazione professionale 751/25,11,2004 e convenzione regione provincia del 15,7,2005 prot 55888/05 fse ob 3 asse c misura 3 corso t	15/10/2008	Arrotondamento	104283 - REGIONE MARCHE	-0,01
2020465	4465	1	Trasferimento Reg. Marche prog. P. Gestione Montecalvo in F. area ob. 2	346	2003	Contributo per progetti docup obiettivo 2 gestione area sic di montecalvo in f.	31/12/2008	Riacc. in meno su rich.servizio-ved. cap.20392/4-20390 res.2964/2003-2568/2002	104283 - REGIONE MARCHE	-4.914,72
2020465	4465	2	Trasferimento Reg. Marche prog. P.Gestione Montecalvo in F. area in Phasing out	347	2003	Progetti docup piano di gestione area sic di montecalvo in f. area in sostegno provvisorio	31/12/2008	Riacc. in meno su rich.servizio-ved. cap.20392/4-20390 res.2964/2003-2568/2002	104283 - REGIONE MARCHE	-2.521,92
2020465	4466	0	Trasferimento dalla Regione per interventi inerenti operazioni di smaltimento rifiuti provenienti dall'ex impianto Agrotex spa	159	2007	Dds 250 ora 08 gestione rifiuti intervento sostitutivo per rimozione rifiuti agrotex spa	15/10/2008	Rendiconto inferiore vedi cap 21391/07 imp 2523/07	104283 - REGIONE MARCHE	-8.023,51
2020651	4474	0	Trasferimento della Regione per attuazione progetto 'S.U.A.P.'	342	2006	Dds 75 inf del 13,12,05 rete suap altavalmarecchia	21/06/2008	Saldo a rendiconto vedi cap u 8337 8537	104283 - REGIONE MARCHE	-20.056,00
2020651	4475	0	Trasferimento della Regione per attuazione progetto Marketing Territoriale	343	2006	Dds 75 inf del 13,12,05 rete marketing territoriale altavalmarecchia	21/06/2008	Saldo a rendiconto vedi cap u 8338 8538	104283 - REGIONE MARCHE	-7.650,00

Codice Ministeriale	Cap.	Art.	Descrizione Capitolo	Numero Accert.	Anno Accert.	Descrizione Accertamento	Data eliminazione	Motivazione eliminazione	Debitore	Importo Variazione Accertamento
2030710	4500	0	Entrate per l'esercizio di funzioni delegate dall'ente Regione: Istruzione professionale e Centri per l'impiego	811	1994	Recupero su corso operatori per informagiovani per non approvazione rendiconto spese ufficio legale pg 9432/07 in data 4.7.08	27/12/2008	Riferimento ufficio legale	5706 - COOPERATIVA ICARO	-1.917,10
2030760	5110	0	Entrate per l'esercizio delle funzioni delegate dalla regione in materia di Vigilanza Ecologica - L.R. 29/92 e regolamento regionale	781	2007	Dds 5/bre 08 l.r. 29/92 servizio volontario di vigilanza ecologica pg 82959/07	25/07/2008	Saldo a rendiconto - v. minore spesa cap.20535/07 res.2589/07	104263 - REGIONE MARCHE	-678,15
2040850	6000	2	Contributi per progetti europei (vedi cap. 8371/4 u)	425	2004	Progetto eurotraining nell'ambito programma leonardo (chiudere con saldo theseus)	31/12/2008	Riduzione accert. per minore spesa - v.cap.8371/4 res.2363/04	5826 - COMMISSIONE EUROPEA	-752,58
2040870	6020	0	Contributi dell'U.E. per progetti europei per la pari opportunità (V. cap. 8356/1 U)	476	2007	Pg 8344/07 convenzione progetto "come back" assegnato da commissione europea a unione comuni pian del bruscolo	31/12/2008	Progetto interrotto vedi res. 2600/07	122706 - PIAN DEL BRUSCOLO/UNIONE DEI COMUNI	-64.800,00
2040890	6800	0	Contributo della C.e.e. per iniziative in campo ambientale	593	2004	Progetto life isola di wight prot 45883/02	31/12/2008	A rendiconto minore spesa - v.cap.20800 res.3424/04	5826 - COMMISSIONE EUROPEA	-25,85
2040905	6910	1	Contributi U.E. - Area 2 P.I.T. Azioni e strumenti per internalizzazione - progetto Report - (vedi cap. 30371/1u)	610	2006	Convenzione regione marche per progetto report pg 77060/05	25/07/2008	A rendiconto - minore spesa v. cap. 30371/1	104263 - REGIONE MARCHE	-6.281,81
2051000	7710	3	Partecipazione di enti del settore pubblico a progetti rivolti ai giovani e politiche comunitarie (v. 8371/2 u)	336	2006	Contributo per progetto medea e meeting politiche giovanili prot 30126/06 delibera 42 del 3,4,06	27/08/2008	Saldo a rendiconto - minore spesa v.cap. 8371/2 res.2995/06	102631 - CAMERA DI COMMERCIO - PESARO	-478,43
2051000	7720	2	Contributi e trasferimenti da enti del settore pubblico per iniziative in campo culturale (vedi cap. 13300/5-13500/2 u)	516	2007	Contributo e mostra fotografica a cura di dano fo pg 47343/07	26/06/2008	Minore spesa vedi impegno 1536/07 cap. 13300/2	102631 - CAMERA DI COMMERCIO - PESARO	-40,14

Codice Ministeriale	Cap.	Art.	Descrizione Capitolo	Numero Accert.	Anno Accert.	Descrizione Accertamento	Data eliminazione	Motivazione eliminazione	Debitore	Importo Variazione Accertamento
2051000	7786	1	Progetto 'Ceramiche artistiche della Provincia di Pesaro e Urbino' - Contributi dei Comuni (c. 30275-30375-30475)	685	2007	Progetto per la promozione delle ceramiche artistiche- protocollo d'intesa- contributo anno 2007- determina n.212 del 10,10,07	31/12/2008	Minore entr. a residui -riduz. x min.risoss.	125018 - COMUNE DI APPIGNANO	-4,00
2051028	7797	0	Trasferimenti da Enti del settore pubblico inerenti iniziative per favorire l'occupazione, l'orientamento al lavoro e la formazione (c.31386)	766	2004	Convenzione per corso lifts tecnici superiore ambiente energia ecc prot34705/2004 e pg 59766/07	31/12/2008	A saldo per rendiconto - v.minore spesa cap.31823 res. 2341/04	101135 - LICEO SCIENTIFICO STATALE "G.MARCONI"	-785,27
3011130	7817	1	Servizio di catalogazione	419	2000	Connessione rete telematica anno 2000 quota	28/12/2008	Minore entrata	904 - DIVERSI COME DA RUOLO ALLEGATO	-0,01
3011250	7860	0	Proventi derivanti dalla gestione dei Vivai provinciali e Azienda Agraria (rilevante agli effetti l.v.a)	168	1997	Proventi gestione vivai anno 97	18/09/2008	Piante messe a dimora su strada provinciale dal comune	904 - DIVERSI COME DA RUOLO ALLEGATO	-3.222,69
3051520	8400	99	Concorsi, rimborsi e recuperi vari	69	2005	Ritenuta somma smarrita dipendente servizi mara	02/07/2008	Eliminato accertamento per errore materiale	5902 - DIPENDENTI PROVINCIALI	-10,00
3051520	8403	0	Rimborso spese progettazione e proventi derivanti da convenzioni per supporto tecnico -amm.vo a enti locali	355	2006	Convenzione per incarico di collaborazione dip. arch. gattoni stefano	31/12/2008	Arrotondamento - v. minore spese per competenze, oneri e irap	118040 - ENTE PARCO NATURALE MONTE SAN BARTOLO	-7,92
3051520	8408	0	Entrate da altri enti per collaborazioni in termini di mezzi e manodopera (c.17001/1-5-17780/8)	618	2007	Convenzione con amministrazione comunale per sistemazione strade comunali comune tavullia	01/07/2008	Vedi minore spesa per competenze oneri e irap.	100159 - COMUNE DI TAVULLIA	-265,65
3051520	8408	0	Entrate da altri enti per collaborazioni in termini di mezzi e manodopera (c.17001/1-5-17780/8)	661	2007	Convenzione con amministrazione comunale per sistemazione strade comunali monte cerignone	31/12/2008	Saldo a rendiconto vedi minore spesa	100125 - COMUNE DI MONTE CERIGNONE	-1.716,44

Codice Ministeriale	Cap.	Art.	Descrizione Capitolo	Numero Accert.	Anno Accert.	Descrizione Accertamento	Data eliminazione	Motivazione eliminazione	Debitore	Importo Variazione Accertamento
3051601	8457	0	Entrate derivanti dalla convenzione reti uni-urp	558	2005	Convenzione reti uni urp anno 2005	31/12/2008	Quota pagata con rev 651/05	904 - DIVERSI COME DA RUOLO ALLEGATO	-565,77
3051511	8800	0	POR FSE Competitivita regionale ed occupazione CRO 2007/2013- ASSISTENZA TECNICA	636	2007	Mancini paola incarico professionale supporto alla programmazione f.s.e. luglio 07 giugno 08 vedi imp 1773/07 sub imp 605/07	31/12/2008	Riacc. in meno ved. econ.cap.31301/6 imp.1495/2007	100575 - CASSIERE PROVINCIALE	-0,02
4021730	9510	0	Trasferimento del Ministero dei Lavori Pubblici per S.P. n. 3 Fogliense variante Casinina e diversi lavori alle strade prov.li	897	2007	Trasferimento fondi per intervento variante di casinina sp 3 per lavori vari e somme a disposizione	31/10/2008	Nuova perizia vedi maggiori accertamenti n. 419/01 e n. 898/2007	116535 - MINISTERC (INFRASTRUTTURE- RASPORTI)	-139.760,53
4031810	10000	0	Trasferimento della Regione Legge Terzo Millennio (L.R. 43 - 14.12.1998)	130	2000	L.r. 43/98 valorizzazione patrimonio storico culturale II millennio	11/12/2008	Saldo a rendiconto vedi imp 1051-1054/2008	201 - REGIONE MARCHE	-340.150,74
4031815	10010	1	Trasferimento Regione per intervento Palazzo Mochi Zamperoli	243	2003	Contributo per interventi su palazzi mochi zamperoli	02/09/2008	Minore entrata dalla regione a seguito rendicontazione (vedi minore spesa)	104283 - REGIONE MARCHE	-144.825,42
4031895	10196	0	Trasferimento dalla Regione per progetto ARSTEL-Agenda regionale strategica per lo sviluppo territoriale locale	693	2004	Trasferimento regionale per progetto arstel 2004 citta' ideale prot 62120/04	31/12/2008	-economie Cons. 2008 per min.entr. v. minori spesa c.51703s	104283 - REGIONE MARCHE	-9,98
4031895	10196	0	Trasferimento dalla Regione per progetto ARSTEL-Agenda regionale strategica per lo sviluppo territoriale locale	693	2004	Trasferimento regionale per progetto arstel 2004 citta' ideale prot 62120/04	31/12/2008	-economie Cons. 2008 per min.entr. v. minori spese	104283 - REGIONE MARCHE	-1.266,58
4031895	10196	0	Trasferimento dalla Regione per progetto ARSTEL-Agenda regionale strategica per lo sviluppo territoriale locale	693	2004	Trasferimento regionale per progetto arstel 2004 citta' ideale prot 62120/04	31/12/2008	-economie Cons. 2008 per min.entr. v. minori spese c. 40615	104283 - REGIONE MARCHE	-352,54

Codice Ministeriale	Cap.	Art.	Descrizione Capitolo	Numero Accert.	Anno Accert.	Descrizione Accertamento	Data eliminazione	Motivazione eliminazione	Debitore	Importo Variazione Accertamento
6032480	15000	0	Mutui per realizzazione rete di distribuzione gas metano	1693	1998	Mutuo per metanizzazione l. 750.000.000 (vedi imp. 716-1806-3264/98)	05/09/2008	Riduz.x devoluzione mutuo (c.13940e) - vedi autoriz.odp prot.n.82677/08	202 - CASSA DD.PP.	-19.731,25
6020000	90210	0	Ritenute per conguaglio fiscale	537	2007	Ritenute irpef a debito da 730	31/12/2008	Minore entrata p.d.g. vedi minore spesa	5902 - DIPENDENTI PROVINCIALI	-3.235,13
6020000	90210	0	Ritenute per conguaglio fiscale	538	2007	Ritenute 1' acconto irpef da 730	31/12/2008	Minore entrata p.d.g. vedi minore spesa	5902 - DIPENDENTI PROVINCIALI	-396,18
6020000	90210	0	Ritenute per conguaglio fiscale	542	2007	Ritenute add regionale credito da 730	31/12/2008	Minore entrata p.d.g. vedi minore spesa	5902 - DIPENDENTI PROVINCIALI	-152,00
6020000	90210	0	Ritenute per conguaglio fiscale	543	2007	Ritenute add com credito da 730	31/12/2008	Minore entrata p.d.g. vedi minore spesa	5902 - DIPENDENTI PROVINCIALI	-50,00
6050000	90540	2	Rimborso lavoro straordinario per lavori e progetti per conto dei Comuni	303	2006	Accordo di programma per lavori straordinari strade comunali	31/12/2008	Minore entrata pd.g. vedi minore spesa res. 994-2317/2007	100109 - COMUNE DI FOSSOMBRONE	-2.099,38
									Somma:	-828.692,30

**QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO GESTIONE
RESIDUI PASSIVI**

SPESE	Iniziali	Conservati	PAGATI	%di realiz.ne	Rimasti
Titolo I - Spese correnti	38.590.132,64	37.586.712,09	22.757.929,95	60,55	14.828.782,14
Titolo II - Spese in conto capitale	88.162.224,35	87.431.359,67	24.090.553,35	27,55	63.340.806,32
TOTALE SPESE FINALI	126.752.356,99	125.018.071,76	46.848.483,30	37,47	78.169.588,46
Titolo III - Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00		0,00
Titolo IV - Partite di giro	3.252.190,33	3.235.236,08	1.733.751,72	53,59	1.501.484,36
TOTALE COMPLESSIVO	130.004.547,32	128.253.307,84	48.582.235,02	37,88	79.671.072,82

NOTE AI RESIDUI PASSIVI

Spese Correnti

Fra i minori residui passivi di €. 1.003.420,55 sono da evidenziare:

€. 601.061,70 spese per il personale di cui:

- € 487.103,64 relativi ad economie conseguenti al minore costo derivante dai contratti collettivi nazionali del comparto, della dirigenza, dei segretari rispetto alla previsione di bilancio e relativo accantonamento a residui predisposti sulla base delle iniziali richieste delle OO. SS. a livello nazionale;

- € 36.019,93 minore spesa anno 2007 per rideterminazione fondo a seguito contratto decentrato;

- € 12.540,00 anno 2006 per economie derivanti da impegno assunto sul cap. 18000 relativo al gruppo di lavoro PRG San Leo finanziati dal Comune;

€.250.538,68 spese per prestazioni di servizi dovute principalmente a economie inerenti, progetti per pari opportunità conseguenti a minori entrate, rimborso spese per utilizzo palestre e aule scolastiche, progetti inerenti il servizio ambiente e infine per progetti riguardanti la mobilità;

€. 69.466,45 spese per trasferimenti di cui € 35.507,57 per funzioni attribuite in materia di trasporti;

€. 63.451,95 spese per imposte e tasse dovute principalmente a irap per applicazione contratti;

€. 10.533,47 per oneri straordinari;

Spese in c/capitale

I minori residui passivi per spese in c/capitale ammontano a €. 730.864,68:

Complessivamente si sono determinate, le seguenti economie principalmente all'interno dell'intervento 1 "Acquisizione di beni immobili" e all'interno dell'intervento 7 "Trasferimenti di capitali".

L'intervento 1 per €. 313.927,44 di cui € 147.050,03 per interventi di ristrutturazione del Palazzo Mochi Zamperoli che trovano corrispondente riduzione nell'entrata e per € 85.452,50 per interventi vari per la valorizzazione e la straordinaria manutenzione del patrimonio culturale;

L'intervento 7 per € 338.926,38 di cui € 337.926,14 per interventi di valorizzazione beni culturali;

CONTO DEL BILANCIO RISULTATI RIEPILOGATIVI DEL CONTO FINANZIARIO

La gestione finanziaria dell'esercizio cui si riferisce il c/consuntivo ha fatto registrare i seguenti risultati finali:

Avanzo economico (contabile)	1.637.654,01
Avanzo economico (effettivo)	1.989.418,43
Avanzo di gestione competenza	-2.109.491,09
Avanzo di gestione residui	6.332.658,52
Fondo di cassa	23.381.695,65
Avanzo d'amministrazione	4.223.167,43
Avanzo d'amministrazione Fondi non vincolati	1.710.673,07
Miglioramento finanziario complessivo	2.781.792,98

La rappresentazione dei predetti saldi complessivi risulta evidente nelle seguenti tab. che rilevano distintamente:

Il risultato differenziale della gestione corrente (Tab. A)

Il risultato della gestione investimenti (Tab. B)

Il risultato della gestione di cassa (Tab. C)

Il risultato finanziario complessivo (Tab. D)

Il risultato di miglioramento della gestione finanziaria complessiva (Tab. E)

Dimostrazione dell'avanzo d'amministrazione (Tab. F)

A) RAPPRESENTAZIONE RIEPILOGATIVA DEL RISULTATO DIFFERENZIALE DELLA GESTIONE CORRENTE

OPERAZ. CONT.	ENTRATE DI COMPETENZA CORRENTI				SPESE CORR. COMPETENZA			RISULTATO ECONOMICO	
	TITOLO I	TITOLO II	TITOLO III	TOTALE	TITOLO I	TITOLO III	TOTALE	AVANZO	DISAVANZO
Previsioni iniziali	37.773.400,08	42.584.097,20	8.238.399,78	88.595.897,06	85.752.080,15	21.257.921,60	107.010.001,75		18.414.104,69
Previsioni definit.	39.369.891,42	44.597.336,83	9.826.654,02	93.793.882,27	89.004.894,84	4.712.662,45	93.717.557,29	76.324,98	
Accert./Impegni	39.833.905,14	42.757.078,70	6.468.759,38	89.059.743,22	82.712.254,45	4.709.834,76	87.422.089,21	1.637.654,01	

VERIFICA AVANZO ECONOMICO PREVISIONI DEFINITIVE

Avanzo economico contabile	76.324,98
Avanzo d'amministrazione utilizzato per spese correnti	351.769,10
Avanzo economico effettivo	428.094,08
Avanzo economico utilizzato per spese in c/capitale	428.094,08
Pareggio	0,00

RISULTATO ECONOMICO EFFETTIVO

Risultato economico contabile	1.637.654,01
Impegni finanziati con avanzo d'amministrazione	351.764,42
Avanzo economico effettivo	1.989.418,43
Utilizzo per spese in conto capitale	386.478,03
Rimanenza avanzo economico di competenza	1.602.940,40

**B) RAPPRESENTAZIONE RIEPILOGATIVA DEL RISULTATO DIFFERENZIALE DELLA
GESTIONE INVESTIMENTI**

OPERAZ. CONT.	ENTRATE DI COMPETENZA C/CAPIT.			SPESE COMP. PER INVEST.I	SALDO NETTO DA FINANZIARE	
	TITOLO IV	TITOLO V	TOTALE	TITOLO II	IMPIEGARE	FINANZIARE
Previsioni iniziali	75.489.104,26	10.355.000,00	85.844.104,26	67.429.999,57	18.414.104,69	
Previsioni definit.	51.086.535,47	10.382.728,33	61.469.263,80	65.309.217,98		3.839.954,18
Accert./Impegni	43.192.100,02	9.800.728,33	52.992.828,35	56.739.973,45		3.747.145,10

SALDO NETTO PREVISIONI DEFINITIVE - FINANZIAMENTO

Avanzo d'amministrazione	3.411.860,10
Avanzo economico utilizzato per spese in conto capitale (vedi tab.E)	428.094,08
Totale spese d'investimento finanziate con mezzi propri	3.839.954,18

SALDO NETTO EFFETTIVO - FINANZIAMENTO

Impegni finanziati con avanzo economico (vedi tabella E)	386.478,03
Impegni finanziati con avanzo d'amministrazione	3.409.148,92
Saldo netto effettivo finanziato con avanzo e avanzo economico	3.795.626,95
Maggiori Alienazioni	30.550,00
Maggiori trasferimenti in c/cap. 50% canoni riscossi da reg.	17.931,78
Marche per utenze acqua pubblica e occupaz. Demanio idrico	
Minori impegni in c/cap. per opere di pronto intervento idraulico ed emergenze per fenomeni idrogeologici	0,07
Saldo netto contabile	3.747.145,10

C) RIEPILOGO DEL RISULTATO FINALE GESTIONE DI CASSA

Fondo iniziale di cassa		20.332.373,78
Riscossioni a residui	37.092.814,31	
Riscossioni in competenza	101.077.516,66	
Totale riscossioni		138.170.330,97
Totale		158.502.704,75
Pagamenti a residui	48.582.235,02	
Pagamenti in competenza	86.538.774,08	
Totale		135.121.009,10
FONDO DI CASSA AL 31/12/2008		23.381.695,65

D) RIEPILOGO DEL RISULTATO FINALE COMPLESSIVO D'AMMINISTRAZIONE

<u>GESTIONE RESIDUI</u>		
Fondo di cassa iniziale	20.332.373,78	
Residui attivi riaccertati	114.253.592,58	
Totale		134.585.966,36
Residui passivi riaccertati		128.253.307,84
Avanzo di gestione residui		6.332.658,52
<u>GESTIONE COMPETENZA</u>		
Entrate accertate	152.113.220,60	
Spese impegnate	154.222.711,69	
Avanzo di competenza		-2.109.491,09
Avanzo d'amministrazione al 31/12/2008		4.223.167,43
Fondi vincolati		2.512.494,36
Risultato d'amministrazione 2008		1.710.673,07

E) DIMOST. RISULTATO DI MIGLIORAMENTO DI GEST. FINANZ. COMPLESSIVA

a) Gestione Residui		
Maggiori residui attivi	205.107,69	
Minori residui passivi	1.751.239,48	
Totale miglioramenti residui	<u>1.956.347,17</u>	
Minori residui attivi	<u>828.692,30</u>	
Miglioramento netto gestione residui		1.127.654,87
b) Gestione Competenza (escluso avanzo applicato al Bilancio)		
Maggiori Entrate accertate	464.013,72	
Minori spese Impegnate	18.574.063,58	
Totale Miglioramenti gestione competenza	<u>19.038.077,30</u>	
Minori entrate accertate	<u>17.383.939,19</u>	
Miglioramento netto gestione competenza		1.654.138,11
Miglioramento finanziario complessivo		2.781.792,98
<u>VERIFICA CONTABILE</u>		
Avanzo d'amministrazione 2007 di cui € 3.763.629,20 applicato al bilancio		5.205.003,65
Variazioni accertate gestione residui		<u>1.127.654,87</u>
Avanzo realizzato		6.332.658,52
Avanzo 2007 non applicato al bilancio		1.441.374,45
Avanzo di competenza		<u>-2.109.491,09</u>
Miglioramento finanziario complessivo		2.781.792,98

F) DIMOSTRAZIONE DELL'AVANZO D'AMMINISTRAZIONE AL 31/12/2008

Avanzo d'amministrazione al 31/12/2007	5.205.003,65
Miglioramento finanziario gestione residui e competenza	2.781.792,98
	<hr/>
	7.986.796,63
Avanzo d'amministrazione 2007 applicato al bilancio 2008	3.763.629,20
	<hr/>
Avanzo d'amministrazione 2008	4.223.167,43
	<hr/> <hr/>

RILEVAZIONI ECONOMICHE E PATRIMONIALI

Premessa:

Anche per l'esercizio 2008 si rende necessario predisporre il rendiconto della gestione dell'ente attraverso l'esposizione dei dati finali nei seguenti documenti economici patrimoniali:

1. Conto economico
2. Conto del patrimonio
3. Prospetto di conciliazione

La libertà lasciata agli enti locali di strutturare in modo personalizzato le procedure di rilevazione economica dei fatti di gestione permette di seguire le seguenti metodologie:

- La tenuta della contabilità finanziaria con l'utilizzo dei risultati del conto del bilancio per la costruzione, mediante il prospetto di conciliazione, del conto economico e dello stato patrimoniale;
- La tenuta della contabilità finanziaria e, contemporaneamente, di una contabilità parallela che rilevi l'aspetto economico, e conseguentemente patrimoniale, di ogni fatto di gestione. In questo caso il prospetto di conciliazione sarà costruito a fine esercizio in modo tale da consentire una congruenza dei risultati tra i due sistemi contabili;
- La tenuta di una contabilità integrata che, per ogni fatto registrato, rilevi sia l'aspetto finanziario che quello economico patrimoniale. In questo caso il prospetto di conciliazione sarà prodotto in modo automatico.

Al riguardo l'Amministrazione Provinciale di Pesaro e Urbino ha introdotto da diversi anni un sistema di contabilità generale basato sulla partita doppia integrato con la tradizionale contabilità economica che consente la rappresentazione dei due aspetti (finanziario ed economico - patrimoniale) raccordati dal prospetto di conciliazione costruito a fine esercizio non in modo automatico.

Per una migliore comprensione dei risultati i dati vengono esposti sia nei modelli ufficiali previsti dal D.P.R. 194/1996 che dai modelli predisposti dall'Osservatorio sulla finanza e la contabilità degli enti locali del Ministero dell'Interno.

Di seguito vengono riportati i metodi di rilevazione delle principali voci di entrata e spesa.

ENTRATE E SPESE CORRENTI

Vengono rilevati come costi tutte le liquidazioni caricate sia in competenza che a residui nell'esercizio di riferimento del conto del bilancio. Nei capitoli rilevanti ai fini I.V.A. il costo è rappresentato dall'imponibile.

Nel prospetto di conciliazione l'IVA fa parte delle altre rettifiche e nel conto del patrimonio viene inserita nell'apposita voce di attività se credito o passività se debito.

I costi così rilevati vengono rettificati dai ratei passivi, dai risconti attivi e da fatture da ricevere.

Le fatture da ricevere si riferiscono a costi di competenza dell'esercizio, fatture o note con data dell'esercizio, pervenuti e liquidati nell'esercizio successivo su impegni compresi tra i residui passivi.

I ratei passivi si riferiscono a quote di costi di competenza dell'esercizio, ma impegnati nell'esercizio successivo e, quindi non compresi tra i residui passivi

Altre rettifiche possono essere necessarie per liquidazione di beni inventariati su spese correnti, in questo caso l'importo liquidato va al patrimonio attivo e inserito fra le altre rettifiche del prospetto di conciliazione

La differenza fra l'impegnato, il liquidato e fatture da ricevere, su impegni di spese correnti, rappresenta i cosiddetti "costi futuri" (cioè ordini ancora non evasi che rappresentano un obbligo e quindi impegno a livello finanziario ma non un costo dell'esercizio). Nel prospetto di conciliazione non essendo prevista un'apposita colonna, vengono inseriti, nelle altre rettifiche. Nel conto del patrimonio sono stati inseriti nei conti d'ordine, così come consigliato dall'Osservatorio sulla finanza e la contabilità degli enti locali del Ministero dell'Interno.

Per le entrate correnti gli accertamenti corrispondono ai ricavi e sono rettificati dall'IVA c/vendite calcolata sugli accertamenti, i risconti passivi e ratei attivi.

Nei risconti passivi vengono inserite anche le entrate accertate con vincolo di destinazione e non liquidate (costi futuri spese correnti vincolati).

Alla chiusura del conto del bilancio:

I minori residui passivi su spese correnti riducono i due conti d'ordine per costi futuri:

I maggiori residui attivi delle entrate correnti aumentano i crediti e attivano le sopravvenienze attive.

I minori residui attivi delle entrate correnti diminuiscono i crediti e attivano le insussistenze dell'attivo

I crediti di dubbia esigibilità vengono mantenuti nel conto del bilancio fra i residui attivi e accantonati nell'avanzo vincolato. Nel patrimonio vengono stralciati dai crediti di provenienza e riportati in aumento dei crediti di dubbia esigibilità

Le operazioni relative agli ammortamenti d'esercizio non provengono dalla finanziaria e pertanto non vengono inserite automaticamente.

ENTRATE IN C/CAPITALE

Alienazioni:

Prezzo di vendita superiore al valore del bene in inventario al netto dell'ammortamento

Si riduce il conto relativo al bene (fabbricati, terreni, mobili ecc.) per l'importo pari al valore dello stesso al netto dell'ammortamento e la differenza in più confluisce nel conto economico plus-valenze.

Prezzo di vendita inferiore al valore del bene al netto dell'ammortamento

Si riduce il conto relativo al bene per l'importo pari al valore dello stesso al netto dell'ammortamento e la differenza in meno confluisce nel conto economico minus-valenze.

Trasferimenti in c/capitale

I trasferimenti in c/capitale vengono chiusi al conto passivo del patrimonio conferimenti distinti nelle seguenti tre categorie in base alla tipologia degli interventi da finanziare

- A) **Finanziamento di opere o beni di proprietà dell'ente o beni di terzi:** le somme accertate andrebbero ammortizzate annualmente (ricavi pluriennali) nella stessa misura dell'ammortamento applicato ai beni acquisiti con tali finanziamenti, nel regolamento di contabilità è stato previsto un ammortamento fisso annuale del 3%, indipendente dall'ammortamento dei beni.
- B) **Finanziamento di trasferimenti ad altri enti:** le somme accertate vengono ridotte, ogni anno, con variazioni in meno finanziarie per una somma pari alle liquidazioni effettuate in c/capitale sulle spese finanziate con i trasferimenti in oggetto
- C) **Mutui a carico dello Stato** variano i depositi presso la Cassa DD.PP: e/o altri Istituti di Credito nell'attivo patrimoniale ma non creano un debito pertanto nel passivo patrimoniale vanno ad aumentare la voce "Conferimenti" del passivo patrimoniale, ammortizzata annualmente (ricavi pluriennali), come per i conferimenti, al tasso del 3%

Mutui passivi - B.O.P:

I residui attivi del titolo V costituiscono i crediti verso la cassa depositi e prestiti o altri istituti. Gli accertamenti di competenza vanno in aumento dei debiti per mutui o per prestiti obbligazionari mentre i pagamenti del titolo III vanno in riduzione di tali debiti. Pertanto il totale dei residui attivi del conto finanziario rappresentano i depositi. Il totale dei residui capitale a fine esercizio del piano ammortamento rappresentati debiti per mutui. I movimenti avvengono in automatico al caricamento degli accertamenti in entrata e delle liquidazioni nella spesa.

SPESE IN C/CAPITALE

Le spese in conto capitale, ad eccezione dei trasferimenti finanziati con mezzi propri, modificano il patrimonio. La modifica del conto patrimoniale avviene con la liquidazione.

La differenza fra l'impegnato e il liquidato confluisce nei conti d'ordine

Le liquidazioni per trasferimenti in conto capitale, finanziate con mezzi propri, non aumentano il patrimonio dell'Ente ma rappresentano un costo che viene inserito nel conto economico alla voce "Oneri straordinari".

Le liquidazioni di trasferimenti finanziati con entrate da trasferimenti dello stato, regione ecc. vanno in riduzione del conto passivo B II (vedi nota trasferimenti c/capitale entrata)

I minori residui delle spese in c/ capitale sono una variazione dei conti d'ordine

SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI

Il pagamento delle quote capitale riduce i debiti per mutui passivi o B.O.P..

ENTRATE E SPESE PER C/TERZI

Le entrate e spese per conto terzi incidono sul patrimonio esclusivamente per l'ammontare dei residui attivi (crediti per somme corrisposte c/terzi) e dei residui passivi (debiti per somme anticipate da terzi). La riduzione di tali crediti e debiti avviene con la riscossione ed il pagamento dei residui, l'aumento con i residui da riportare della competenza.

I minori residui passivi sono una insussistenza del passivo.

I minori residui attivi una insussistenza dell'attivo.

Di seguito viene riportata la composizione delle voci del conto economico e dello stato patrimoniale (mod. D.P.R. 194/2006) evidenziando le differenze tra le risultanze della contabilità generale e quella finanziaria nell'esercizio 2008

CONTO ECONOMICO

A) PROVENTI DELLA GESTIONE

1) Proventi tributari

I proventi tributari trovano corrispondenza con gli accertamenti in conto competenza della Categoria 01 del Titolo I delle entrate con le seguenti rettifiche:

Accertamenti c/competenza 2008	39.833.905,14
Ratei attivi iniziali	- 1.724.960,64
Ratei attivi finali	223.117,51
Proventi tributari	38.332.062,01

I ratei attivi iniziali e finali si riferiscono a conguagli di addizionale Enel di competenza dell'anno ma accertati nell'anno successivo.

2) Proventi da trasferimenti

I proventi da trasferimenti trovano corrispondenza con gli accertamenti in conto competenza del Titolo II delle entrate con le seguenti rettifiche

Accertamenti c/competenza 2008	42.757.078,70
Risconti passivi iniziali	19.199.260,58
Risconti passivi finali	- 23.619.309,03
Ratei attivi iniziali	- 36.994,63
Ratei attivi finali	-
Proventi da trasferimenti	38.300.035,62

I risconti passivi si riferiscono ad accertamenti con destinazione vincolata che non hanno comportato un costo della gestione (costi futuri vincolati)

I ratei attivi iniziali si riferiscono a saldi di trasferimenti dalla Regione per gestione Riserva Naturale del Furlo, risarcimento danni prodotti dalla fauna selvatica, e dai Comuni per lo

svolgimento delle funzioni di cui alla Legge Regionale 71/97 di competenza dell'anno 2007 ma accertati nell'esercizio 2008.

3) Proventi da servizi pubblici

I proventi da servizi pubblici trovano corrispondenza con gli accertamenti in conto competenza della Categoria 01 del Titolo III delle entrate con le seguenti rettifiche:

Accertamenti c/competenza 2008	919.653,92
Risconti passivi iniziali	-
Risconti passivi finali	- 140.970,02
Ratei attivi iniziali	- 23.227,98
Ratei attivi finali	-
IVA a debito	- 27.597,10
Proventi da servizi pubblici	727.858,82

I risconti passivi si riferiscono ad accertamenti con destinazione vincolata che non hanno comportato un costo della gestione (costi futuri vincolati)

I ratei attivi iniziali si riferiscono a saldi di contravvenzioni sulla viabilità e quote di adesione al sistema bibliotecario di competenza dell'anno 2007 ma accertati nell'esercizio 2008.

4) Proventi da gestione patrimoniale

I proventi da servizi pubblici trovano corrispondenza con gli accertamenti in conto competenza della Categoria 02 del Titolo III delle entrate con le seguenti rettifiche:

Accertamenti c/competenza 2008	1.163.259,33
Risconti passivi iniziali	8.611,89
Risconti passivi finali	- 9.552,23
Ratei attivi iniziali	- 92,37
Ratei attivi finali	-
IVA a debito	- 7.856,81
Proventi da gestione patrimoniale	1.154.369,81

I risconti passivi si riferiscono a canoni rivieraschi accertati nell'anno ma con quote di competenza dell'esercizio successivo, i ratei attivi iniziali a canoni rivieraschi di competenza dell'anno 2007 ma accertati nell'esercizio 2008

5) Proventi diversi

I proventi da servizi pubblici trovano corrispondenza con gli accertamenti in conto competenza della Categoria 05 del Titolo III delle entrate con le seguenti rettifiche:

I risconti passivi si riferiscono ad accertamenti con destinazione vincolata che non hanno comportato un costo della gestione (costi futuri vincolati)

La quota annuale di ricavi pluriennali corrisponde alla quota di ammortamento dei conferimenti in conto capitale utilizzati per immobilizzazioni materiali e immateriali.

8) Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione

Le variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione non provengono da operazioni di finanziaria ma vengono determinate dalle contabilità di magazzino dei manufatti della cementeria e dei laboratori di segnaletica. La variazione negativa di € 20.579,96 è stata determinata come segue:

Rimanenze manufatti cementeria anno 2008		54.780,25
Rimanenze manufatti cementeria anno 2007	-	79.955,71
Rimanenza manufatti segnaletica anno 2008		67.805,94
Rimanenza manufatti segnaletica anno 2007	-	63.210,44
Variazione nelle rimanenze manufatti	-	20.579,96

Il totale dei proventi della gestione ammontano a € 85.350.609,30 con una riduzione rispetto all'esercizio 2007 (€ 86.612.964,95) di € 1.262.355,65

B) COSTI DELLA GESTIONE

9) Personale

I costi per il personale trovano corrispondenza con gli impegni in conto competenza dell'intervento 01 del titolo I della spesa con le seguenti rettifiche:

Impegni c/competenza 2008		22.983.745,87
Costi futuri iniziali	5.886.927,75	
Variazione costi futuri per economie residui	- 601.061,70	
Costi futuri finali	- 5.067.246,16	
Variazioni da altre cause per costi futuri		218.619,89
Ratei passivi iniziali		
Ratei passivi finali		
Costi del personale		23.202.365,76

10) Acquisto di materie prime e/o beni di consumo

I costi per l'acquisto di materie prime e/o beni di consumo trovano corrispondenza con gli impegni in conto competenza dell'intervento 02 del titolo I della spesa con le seguenti rettifiche:

Impegni c/competenza 2008		1.513.293,20
Costi futuri iniziali	724.903,59	
Variazione costi futuri per economie residui	- 7.957,38	
Costi futuri finali	- 580.105,44	
Variazioni da altre cause per costi futuri		136.840,77
Iva a credito		- 3.205,15
Acquisto n. 2 binocoli e n. 2 visori notturni (vedi aumento macchine attrezzature e impianti)		- 988,80
Ratei passivi iniziali		- 335,65
Ratei passivi finali		-
Costi beni di consumo		1.645.604,37

11) Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo

Le variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo non provengono da operazioni di finanziaria ma vengono determinate dalle contabilità di magazzino della cementeria, dei vivai e del magazzino economale. La variazione in riduzione ai costi di gestione di € 111.300,66 è stata determinata come segue:

Rimanenze beni consumo cementeria 2007		8.089,75
Rimanenze beni consumo cementeria 2008	-	23.886,90
Rimanenza vivai anno 2007		88.007,57
Rimanenza vivai anno 2008	-	131.544,02
Rimanenze magazzino economale anno 2007		256.731,31
Rimanenze magazzino economale anno 2008	-	308.698,37
Variazione nelle rimanenze di materie prime	-	111.300,66

12) Prestazioni di servizi

I costi per prestazioni di servizi trovano corrispondenza con gli impegni in conto competenza dell'intervento 03 del titolo I della spesa con le seguenti rettifiche:

Impegni c/competenza 2008		30.089.516,87
Costi futuri iniziali	9.334.279,05	
Variazione costi futuri per economie residui	- 250.538,68	
Costi futuri finali	- 8.872.106,67	
Variazioni da altre cause per costi futuri		211.633,70
Iva a credito		- 50.652,58
Ratei passivi iniziali		- 83.172,07
Ratei passivi finali		63.248,62
Risconti attivi iniziali		16.651,96
Risconti attivi finali		- 300.628,99
Costi prestazioni di servizi		29.946.597,51

13) Utilizzo beni di terzi

I costi per utilizzo beni di terzi trovano corrispondenza con gli impegni in conto competenza dell'intervento 04 del titolo I della spesa con le seguenti rettifiche:

Impegni c/competenza 2008		592.466,86
Costi futuri iniziali	128.897,32	
Variazione costi futuri per economie residui	- 410,92	
Costi futuri finali	- 92.206,30	
Variazioni da altre cause per costi futuri		36.280,10
Iva a credito		- 195,00
Ratei passivi iniziali		-
Ratei passivi finali		-
Risconti attivi iniziali		3.151,97
Risconti attivi finali		- 3.901,58
Costi utilizzo beni di terzi		627.802,35

14) Trasferimenti

I costi per trasferimenti trovano corrispondenza con gli impegni in conto competenza dell'intervento 05 del titolo I della spesa con le seguenti rettifiche:

Impegni c/competenza 2008		18.869.908,68
Costi futuri iniziali	13.445.498,64	
Variazione costi futuri per economie residui	- 69.466,45	
Variazione costi futuri iniziali per annullamento liquidazioni anno 2007	1.550,62	
Costi futuri finali	- 19.933.528,76	
Variazioni da altre cause per costi futuri		- 6.555.945,95
Risconti attivi iniziali		34.227,49
Risconti attivi finali		-
Costi trasferimenti		12.348.190,22

15) Imposte e tasse

I costi per imposte e tasse trovano corrispondenza con gli impegni in conto competenza dell'intervento 07 del titolo I della spesa con le seguenti rettifiche:

Impegni c/competenza 2008		2.012.187,88
Costi futuri iniziali	432.104,91	
Variazione costi futuri per economie residui	- 63.451,95	
Costi futuri finali	- 462.809,42	
Variazioni da altre cause per costi futuri		- 94.156,46
Ratei passivi iniziali		- 6.730,62
Ratei passivi finali		6.993,59
Risconti attivi iniziali		3.161,33
Risconti attivi finali		- 7.988,23
Costi imposte e tasse		1.913.467,49

16) Quote di ammortamento d'esercizio

Gli ammortamenti annuali ammontano a € 9.568.245,49 e sono stati portati in detrazione ai relativi beni patrimoniali (Vedi Conto del Patrimonio Attivo AI-II Variazioni in riduzione da altre cause) con un incremento rispetto agli ammortamenti del 2007 di € 835.483,07

Il totale dei costi della gestione di € 79.140.972,53 è aumentato, rispetto al 2007 di € 172.151,35 per effetto della variazione dei costi di cui alla tabella seguente:

Voci conto economico	Costi anno 2007	Costi anno 2008	Maggiore / Minore costo
9) Personale	21.719.045,88	23.202.365,76	1.483.319,88
10) Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	1.520.213,97	1.645.604,37	125.390,40
11) Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)	- 79.763,70	- 111.300,66	- 31.536,96
12) Prestazioni di servizi	31.278.551,44	29.946.597,51	- 1.331.953,93
13) Godimento beni di terzi	586.134,24	627.802,35	41.668,11
14) Trasferimenti	13.333.307,41	12.348.190,22	- 985.117,19
15) Imposte e tasse	1.878.569,52	1.913.467,49	34.897,97
16) Quote di ammortamento d'esercizio	8.732.762,42	9.568.245,49	835.483,07
Totale	78.968.821,18	79.140.972,53	172.151,35

Risultato della gestione e risultato della gestione operativa

Il risultato della gestione è passato da 7.644.143,77 del 2007 a € 6.209.636,77 del 2008 con una riduzione di € 1.434.507,00

D) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI

20) Interessi attivi

I proventi da interessi attivi trovano corrispondenza con gli accertamenti in conto competenza della Categoria 03 del Titolo III pari ad € 1.041.664,58 e sono aumentati, rispetto al 2007 (€ 819.574,57) di € 222.090,01 per maggiori interessi su operazioni di investimento delle somme derivanti dall'emissione di bop, mutui ed alienazioni, su depositi in tesoreria e per € 68.498,78 a operazioni di swap.

21) Interessi passivi

I costi per interessi passivi trovano corrispondenza con gli impegni in conto competenza dell'intervento 06 del titolo I della spesa con le seguenti rettifiche:

Impegni c/competenza 2008		6.023.074,09
Costi futuri iniziali	23.000,00	
Variazione costi futuri per economie residui		
Costi futuri finali	- 30.416,74	
Variazioni da altre cause per costi futuri		- 7.416,74
Ratei passivi iniziali		- 327.283,81
Ratei passivi finali		266.429,49
Costi interessi passivi		5.954.803,03

I costi per interessi passivi sono passati da € 5.133.818,24 del 2007 ad € 5.954.803,03 del 2008 con un aumento di € 820.984,79 dovuto principalmente alla crescita dei tassi d'interesse sui mutui e bop a tasso variabile..

E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI

Proventi

22) Insussistenze del passivo

Le insussistenze del passivo sono dovute ad economie sulle spese a residui per conto terzi, a riduzione debiti di funzionamento a seguito annullamento liquidazioni di anni precedenti e a rettifica di debiti per mutui a seguito devoluzione provenienti dalla contabilità finanziaria e da variazioni in riduzione del patrimonio passivo. Nell'esercizio 2008 sono così determinate

Economie residui spese per c/terzi	16.954,25
Riduzione debiti di funzionamento a seguito annullamento liquidazioni 19733-19735-10327/2007 e 1026/2006	1.550,62
Rettifica debiti mutui per devoluzione	7.997,08
Insussistenze del passivo	26.501,95

23) Sopravvenienze attive

Le sopravvenienze attive sono state determinate da variazione in aumento dei residui attivi di entrate correnti e da variazioni non finanziarie in aumento del patrimonio attivo. Nell'esercizio 2008 sono state così determinate:

Maggiori residui attivi di entrate correnti	65.357,16
Maggiore saldo crediti per iva	180,41
Terreno in loc. Villa Fatiggi, c/o Protezione civile, acquisito in inventario fra i terreni indisponibili i cui diritti edificatori sono stati ceduti	344,06
Acquisizione in inventario valore catastale rivalutato terreni, a seguito delibere di cessata demanialità	194,07
Sopravvenienze attive	66.075,70

24) Plusvalenze patrimoniali

Gli accertamenti del titolo IV categoria 1 hanno generato plus-valenze patrimoniali per € 118.022,88

	Valore di vendita	Valore in inventario al netto degli ammortamenti	Plus valenza	Minus valenza
Vendita frustolo terreno in Fiorenzola di Focara S.P. 47	1.550,00	35,63	1.514,37	
Vendita terreni in Piandimeleto S.P. 3 bis	1.116,00	120	996,00	
Vendita terreni in Piandimeleto S.P. 3 bis	10,00	119,06		109,06
Vendita frustolo di terreno in Comune di Mombaroccio S.P. 80	400,00	37,5	362,50	
Vendita frustolo di terreno in Comune di Tavullia S.P. 38	12,00	0,94	11,06	
Vendita relitti stradali Loc. Pian di Molino S.P. 257 Apecchiese	4.584,00	0,94	4.583,06	
Vendita relitti stradali S.P. 3 bis - Loc. Padiglione Tavullia	49.250,00	-	49.250,00	
Vendita terreno loc. Borgo S. Maria S.P. 423	3.800,00	-	3.800,00	
Vendita relitto stradale S.P. 135 Castellina	600,00	-	600,00	
Vendita terreno in Montecopiolo S.P. 6 Montefeltresca	2.250,00	-	2.250,00	
Vendita relitti stradali in Comune di Pesaro Loc. Candelara	2.500,00	-	2.500,00	
Vendita diritti edificatori terreno in Pesaro Via dei Cacciatori c/o Servizi Speciali	29.000,00	-	29.000,00	
Vendita fabbricato con terreno agricolo S.P. 42	8.034,00	1878,11	6.155,89	
Cessione in permuta Plotter a colori	500,00	-	500,00	
Cessione in permuta Apripista allis Charmer	1.000,00	-	1.000,00	
Cessione in permuta macchina operatrice autosonda	800,00	-	800,00	
Cessione in permuta macchina operatrice livellatrice	900,00	-	900,00	
Cessione in permuta rullo ursus peroni	300,00	-	300,00	
Cessione in permuta sgombraneve	12.000,00	-	12.000,00	
Cessione motocarro in dotazione serra San Bartolo (valore al netto di iva)	1.500,00	-	1.500,00	

	Valore di vendita	Valore in inventario al netto degli ammortamenti	Plus valenza	Minus valenza
Cessione motocarro in dotazione serra San Bartolo (iva per servizio rilevante ai fini iva)	300,00			
Totale da alienazioni registrate in finanziaria	120.406,00	2.192,18	118.022,88	109,06

Oneri

25) Insussistenze dell'attivo

Le insussistenze dell'attivo sono state determinate da variazioni in diminuzione dei residui attivi di entrate correnti e per conto terzi provenienti dalla contabilità finanziaria e da variazioni in riduzione del patrimonio attivo non finanziarie. Nell'esercizio 2008 sono state così determinate:

Per minori residui attivi su entrate correnti	176.672,57
Per minori residui attivi su entrate per conto terzi	5.932,69
Fuori uso beni mobili macchine d'ufficio	917,42
Fuori uso macchinari attrezzature impianti	8.763,93
Fuori uso attrezzature sistemi informatici	3.108,20
Eliminazione rendita provvisoria fabbricato ex Gasparri e iscrizione rendita definitiva a seguito nuovo accatastamento	32.844,83
Variazione valore a seguito frazionamento del Centro Prov.le San Bartolo	775,23
Insussistenze dell'attivo	229.014,87

26) Minusvalenze Patrimoniali

Vedi tabella Plusvalenze

27) Accantonamento per svalutazione crediti

Non vengono effettuati accantonamenti per svalutazione crediti. I crediti di difficile esigibilità vengono mantenuti nel rendiconto finanziario ma accantonati nell'avanzo vincolato e portati in aumento nell'attivo patrimoniale AIII 4) Crediti di dubbia esigibilità con corrispondente riduzione dei crediti alle voci B II del patrimonio attivo

28) Oneri straordinari

Gli oneri straordinari trovano corrispondenza con gli impegni in conto competenza dell'intervento 08 del titolo I della spesa con le seguenti rettifiche:

Impegni c/competenza 2008		628.061,00
Costi futuri iniziali	1.708.767,48	
Variazione costi futuri per economie residui	- 10.533,47	
Costi futuri finali	- 1.245.712,47	
Variazioni da altre cause per costi futuri		452.521,54
Trasferimenti in c/capitale finanziati con mezzi propri		483.603,19
Rimborso alla Regione Marche somma utilizzata F.S.E. per acquisto Palazzo Palazzi di Fano non ammessa al finanziamento con il F.S.E.(liquidata in c/capitale)		1.781.807,47
Oneri straordinari		3.345.993,20

RISULTATO ECONOMICO DELL'ESERCIZIO

Il risultato economico negativo d'esercizio di € 2.068.018,28 è una componente negativa del patrimonio netto.

VARIAZIONI CONTO DEL PATRIMONIO

ATTIVITA'

A) IMMOBILIZZAZIONI

I) IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI

1) Costi pluriennali capitalizzati

Nei costi pluriennali capitalizzati sono inserite tutte le spese in conto capitale per software applicativi, progettazione interna, straordinaria manutenzione su beni mobili e immobili di terzi ed altre spese che per caratteristiche e natura si ritiene attribuire il costo in più esercizi e le spese di straordinaria manutenzione su beni di terzi.

Il valore iniziale di € 25.458.538,18 è stato

umentato

- di € 6.378.687,70 (variazioni da c/finanziario) per liquidazioni anno 2008 sul titolo II della spesa
- ###### **ridotto**
- di € 1.534.881,48 (variazioni da altre cause) per ammortamenti d'esercizio

II) IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI

1) Beni demaniali

Il valore iniziale di € 124.733.467,39 è stato

umentato

- di € 16.743.469,52 (variazioni da c/finanziario) per liquidazioni anno 2008 sul titolo II della spesa
- ###### **ridotto**
- di € 3.213.398,05 (variazioni da altre cause) per ammortamenti d'esercizio

2) Terreni patrimonio indisponibile

Il valore iniziale di € 4.190.566,73 è stato

umentato

- di € 198.595,40 (variazioni da c/finanziario) per liquidazioni anno 2008
 - di € 597.011,26 (variazioni da altre cause) per aree fabbricabili ex carcere minorile precedentemente iscritte a fabbricati indisponibili
 - di € 344,06 (variazioni da altre cause) per Terreno in loc. Villa Fatiggi, c/o Protezione civile, acquisito in inventario fra i terreni indisponibili i cui diritti edificatori sono stati ceduti
- ###### **ridotto**

- di € 175.575,90 (variazioni da altre cause) per cambio condizione giuridica da terreni indisponibili a disponibili Vivaio di Piandimeleto, area circostante Palazzo Gentili, area circostante via Circonvallazione, area complesso rurale Ranco Fabbro
- di € 775,23 (variazioni da altre cause) per variazione valore a seguito frazionamento del Centro Prov.le San Bartolo

3) Terreni patrimonio disponibile

Il valore iniziale di € 220.246,46 è stato

augmentato

- di € 46.128,00 (variazioni da c/finanziario) per liquidazioni anno 2008 sul titolo II della spesa
- di € 175.575,90 (variazioni da altre cause) per cambio condizione giuridica da terreni indisponibili a disponibili Vivaio di Piandimeleto, area circostante Palazzo gentili, area circostante via Circonvallazione, area complesso rurale Ranco Fabbro
- € 915,95 (variazioni non finanziarie) per inserimento in inventario di alcuni relitti stradali
- di € 194,07 (variazioni da altre cause) per acquisizione in inventario valore catastale rivalutato terreni, a seguito delibere di cessata demanialità

ridotto

- di € 314,07 (variazioni da c/finanziario) per alienazione relitti stradali e frustoli di terreno. Vedi tabella dimostrazione plus valenze note conto economico E 24

4) Fabbricati patrimonio indisponibile

Il valore iniziale di € 66.226.390,13 è stato

augmentato

- di € 4.153.843,23 (variazioni da c/finanziario) per liquidazioni anno 2008 sul titolo II della spesa
- di € 103.422,01 (variazioni da altre cause) per variazione condizione giuridica da fabbricati disponibili a indisponibili dei 2/12 di garage in Via Custoza abbinati ad alloggi in uso dell'USL e dell'alloggio Custode c/o Villa Caprile
- di € 828.194,59 (variazioni da altre cause) per conclusione lavori Sale operative della protezione civile proveniente da immobilizzi in corso

ridotto

- di € 2.833.186,54 (variazioni da altre cause) per ammortamenti d'esercizio
- di € 1.346.929,68 (variazioni da altre cause) per variazione condizione giuridica da fabbricati indisponibili a disponibili del fabbricato rurale "Ranco Fabbro"

- di € 597.011,26 (variazioni da altre cause) per aree fabbricabili ex carcere minorile precedentemente iscritti a fabbricati indisponibili

5) Fabbricati patrimonio disponibile

Il valore iniziale di € 6.496.374,40 è stato

umentato

- di € 79.429,16 (variazioni da c/finanziario) per liquidazioni anno 2008 sul titolo II della spesa
- di € 1.346.929,68 (variazioni da altre cause) per variazione condizione giuridica da fabbricati indisponibili a disponibili del fabbricato rurale “Ranco Fabbro”
- di € 29.608,95 (variazioni da altre cause) per rendita catastale definitiva palazzo Gasparri

ridotto

- di € 1.878,11 (variazioni da c/finanziario) per vendita fabbricato con terreno agricolo S.P. 42 – vedi tabella dimostrazione plus valenze note conto economico E 24
- di € 324.903,53 (variazioni da altre cause) per ammortamenti d’esercizio
- di € 103.422,01 (variazioni da altre cause) per variazione condizione giuridica da fabbricati disponibili a indisponibili dei 2/12 di garage in Via Custoza abbinati ad alloggi in uso dell’USL e dell’alloggio Custode c/o Villa Caprile
- di € 62.453,78 (variazioni da altre cause) per eliminazione rendita catastale provvisoria palazzo Gasparri

6) Macchinari, attrezzature e impianti

Il valore iniziale di € 1.387.539,74 è stato

umentato

- di € 355.003,31 (variazioni da c/finanziario) per liquidazioni anno 2008 sul titolo II della spesa

ridotto

- di € 8.763,93 (variazioni da altre cause) per fuori uso
- di € 508.888,47 (variazioni da altre cause) per ammortamenti d’esercizio

7) Attrezzature e sistemi informatici

Il valore iniziale di € 544.318,85 è stato

umentato

- di € 444.946,89 (variazioni da c/finanziario) per liquidazioni anno 2008 sul titolo II della spesa

ridotto

- di € 516.438,34 (variazioni da altre cause) per ammortamenti d’esercizio

- di € 3.108,20 (variazioni da altre cause) per fuori uso

8) Automezzi e motomezzi

Il valore iniziale di € 717.127,64 è stato

aumentato

- di € 364.531,10 (variazioni da c/finanziario) per liquidazioni anno 2008 sul titolo II della spesa
- di € 331.457,44(variazioni da altre cause) per ammortamenti d'esercizio

9) Mobili e macchine d'ufficio

Il valore iniziale di € 532.612,43 è stato

aumentato

- di € 144.038,61 (variazioni da c/finanziario) per liquidazioni anno 2008 sul titolo II della spesa
- di € 917,42 (variazioni da altre cause) per fuori uso
- di € 296.040,71 (variazioni da altre cause) per ammortamenti d'esercizio

10) Universalità di beni patrimonio indisponibile

Il valore iniziale di € 43.801,20 è stato

aumentato

- di € 6.267,55(variazioni da c/finanziario) per liquidazioni anno 2008 sul titolo II della spesa
- di € 9.050,93 (variazioni da altre cause) per ammortamenti d'esercizio

13) Immobilizzazioni in corso

Il valore iniziale di € 3.517.971,10 è stato

aumentato

- di € 1.245.681,46 (variazioni da c/finanziario) per liquidazioni anno 2007 sul titolo II della spesa
- di € 828.194,59 (variazioni da altre cause) per conclusione lavori Sale operative della protezione civile (vedi fabbricati patrimonio indisponibile)

III) IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE

1) Partecipazioni

Le partecipazioni sono valutate al valor nominale di partecipazione. Nell'esercizio 2008 non vi sono state variazioni.

Si riporta l'elenco delle partecipazioni al 31/12/2008

ELENCO PARTECIPAZIONI (AZIONI, QUOTE) AL 31/12/2008
(Vedi conto del patrimonio attivo IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE 1 a)b)c)

RAGIONE SOCIALE	COD.FISC.o P.IVA	N. QUOTE / AZIONI o %	VALORE NOMINALE DI PARTECIPAZIONE
a) CONTROLLATE			
1) CENTRO SERVIZI PER LA PUBBLICA AMM.NE S.r.l.	02266660410	100%	EURO 60.000,00
2) MEGAS S.p.A –URBINO	00901340414	N. 1552472 (36,281%)	EURO 1.552.472,00
3) MEGAS NET S.p.A –Pesaro		N. 12956615 (39,924%)	EURO 12.956.615,00
TOTALE CONTROLLATE			EURO 14.569.067,00
b) COLLEGATE			
1) M.I.T MARCHE –ANCONA	01277100424		EURO 2.582,28
2) SOC. AEROPORTUALE “FANUM FORTUNAE” S.R.L, -61032 FANO	01335900419	33%	EURO 191.046,00
3) COSMOB –CONSORZIO DEL MOBILE S. p. A- 61100 PESARO	00872940416	N. 652 (32,23%)	EURO 67.345,08
TOTALE COLLEGATE			EURO
260.973,36			
c) ALTRE			
1) LA GINESTRA Coop. Sociale a r.l. 61100 PESARO	010021604	N. 20	EURO 500,00
2) METI S.R.L. Terme Vigliatore-(ME)	00934500414	0,5% (in scioglimento dal 14/11/2000)	EURO 148,05
3) S.I.L. S.c.a.r.l. Soggetto Intermediario Locale –(S. Sepolcro –Arezzo)	01589770518	N. 40 (4,47%)	EURO 20.640,00
4) CONSORZIO NAVALE MARCHIGIANO (Società consortile a.r.l.) FANO	01117060416	N. 18 (6,04%)	EURO 1.673,28
5) AERDORICA S.p.A. 60015 FALCONARA (AN)	00390120426	N. 200323 (4,18%)	EURO 293.871,00
6) CONVENTION BUREAU TERRE DUCALI	02153680414	N.20 (9,259%)	EURO 10.000,00

TOTALE ALTRE VALOR NOMINALE

EURO 326.961,44

4) Crediti di dubbia esigibilità

I crediti di dubbia esigibilità sono stati determinati come segue:

CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' STRALCIATI DAL CONTO DEL BILANCIO

CAP.	ANNO	DEBITORI	OGGETTO	CONSISTENZA INIZIALE	VARIAZIONI	CONSISTENZA FINALE	ANNOTAZIONI
83	1979	REGIONE MARCHE	CONTRIBUTO PER MANUTENZIONE ORDINARIA ALLE STRADE	72.928,80		72.928,80	CITAZIONE REGIONE MARCHE 2.3.1987
83	1980	REGIONE MARCHE	CONTRIBUTO PER MANUTENZIONE ORDINARIA ALLE STRADE	144.264,85		144.264,85	CITAZIONE REGIONE MARCHE 2.3.1987
810	1979	REGIONE MARCHE	CONCORSO NELLE SPESE PER TRATTAMENTO ECONOMICO DEL PERSONALE DELL'O.P., DEI C.I.M. E I.M.P.P.	262.855,09		262.855,09	CITAZIONE REGIONE MARCHE 2.3.1987
TOTALE				480.048,74		480.048,74	

CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' MANTENUTI A RESIDUI NEL CONTO DEL BILANCIO (VEDI AVANZO VINCOLATO)

CAP.	ANNO	DEBITORI	OGGETTO	CONSISTENZA INIZIALE	VARIAZIONI	CONSISTENZA FINALE	ANNOTAZIONI
4030/1	2002	REGIONE MARCHE	RIMBORSO DALLA REGIONE PRODUTTIVITA' 2002 PERSONALE TRASFERITO	171.843,20		171.843,20	
4030/1	2005	REGIONE MARCHE	RIMBORSO ACCESSORI : RISULTATO DIRIGENTI ANNO 2004	6.680,37		6.680,37	
4030/5	2003	REGIONE MARCHE	RIMBORSO DALLA REGIONE PRODUTTIVITA' 2003	241.045,93		241.045,93	
4100	1994	REGIONE MARCHE	SALDO TRASFERIMENTO REGIONE MARCHE PROGETTO SINA (In attesa di relazione da parte del dirigente)		49.816,57	49.816,57	

CAP.	ANNO	DEBITORI	OGGETTO	CONSISTENZA INIZIALE	VARIAZIONI	CONSISTENZA FINALE	ANNOTAZIONI
8000	1997	COOP. SOC. ROVERELLA	FITTO TERRENO E PREFABBRICATO 1997-1999 (Riscossione coattiva 4-7-2008)	936,04		936,04	
8000	2000	RANGONI ROBERTO ERD ANGELI RINA	CANONE PALAZZO MOCHI (I semestre 2000)	154,94		154,94	
8010	1996	LA CREM BAR DI LA ROCCA ENZO S.A.S	CANONE BAR PRESSO CAMPUS (4/11-31/12/96)	24.385,66		24.385,66	
8010	1997	LA CREM BAR DI LA ROCCA ENZO S.A.S	CANONE PANINOTECA PRESSO CAMPUS (1/11-31/12/97)	40.326,40		40.326,40	
8400	1995	COMMISSIONE EUROPEA	RIMBORSO SPESE PER PROGRAMMA EUROPEO PER TEMATICHE AMBIENTALI (uff.legale)	7.497,16		7.497,16	
8400/99	2003	PATRIGNANI VALTER	RIMBORSO SPESE LEGALI E RISARCIMENTO DANNI A SEGUITO SENTENZA TRIBUNALE DI URBINO 145/03	4.183,90		4.183,90	
8400/99	1998	COOP. SOC. ROVERELLA	uff. legale PG 9439/07 RISCOSSIONE COATTIVA RIMBORSO IMPOSTA DI REGISTRO	27,89		27,89	
8400/99	2000	PRESCIUTTINI LUCIA	RIMBORSO MARCHE DA BOLLO PER ATTI DI CONCESSIONE REGISTRATI (scritte diverse lettere dal legale)	61,97	61,97		Riscosso con ord. Inc. 456/2008
8400/99	2002	ERACLIT VENIER SPA	RIMBORSO SPESE LEGALI SENTENZA 386/02 TRIBUNALE DI PESARO	6.106,57		6.106,57	
8400/99	2003	REGIONE MARCHE	RISARCIMENTO DANNI CAUSATI DA FAUNA SELVATICA SENTENZE 323 E 324 TRIBUNALE DI URBINO PROT25533/03	459,62		459,62	
8400/99	2003	BENELLI ANNA E ALTRI	RIMBORSO SPESE LEGALI pratica del legale	3.563,17		3.563,17	
11195	2002	COMUNE DI FANO	COMPARTICIPAZIONE DEL COMUNE DI FANO ALLE SPESE DI INVESTIMENTO EDILIZIA SCOLASTICA - ISTITUTO OLIVETTI DI FANO (In attesa di risposta dal Comune di Fano e relazione del Dirigente)		180.759,91	180.759,91	
90550	1995	COMMISSIONE EUROPEA	SERVIZI PER C/TERZI PER RIMBORSO BIGLIETTI TRASFERTA BRUXELLES (uff.legale)	3.468,52		3.468,52	

CAP.	ANNO	DEBITORI	OGGETTO	CONSISTENZA INIZIALE	VARIAZIONI	CONSISTENZA FINALE	ANNOTAZIONI
90550	1997	DI CHIO GIUSEPPE	RECUPERO QUOTE CONDOMINIALI NON VERSATE ANNI 95/96/97 (uff.legale)	667,42		667,42	
TOTALE				511.408,76	230.514,51	741.923,27	
TOTALE CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'				991.457,50	230.514,51	1.221.972,01	

B) ATTIVO CIRCOLANTE

I) Rimanenze

Le rimanenze corrispondono con il totale delle rimanenze del magazzino economale, cementeria, vivai e laboratorio di segnaletica. Le variazioni al valore iniziale corrisponde con il totale riportato al conto economico (Vedi note conto economico)

II) III) Crediti e attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi (BII-1-2-3-5, BIII 1)

Aggiungendo i crediti per depositi cauzionali di cui al punto AIII5 dell'attivo patrimoniale e i crediti di dubbia esigibilità, sopra riportati, mantenuti nel conto del bilancio e accantonati nell'avanzo d'amministrazione vincolato, si ottiene la corrispondenza con il totale dei residui attivi del conto del bilancio

II 4) Crediti per I.V.A

Corrisponde con il credito IVA al 31/12/2008

IV) Disponibilità liquide

1) Fondo di cassa

Corrisponde con il saldo di cassa al 31/12/2008

C) RATEI E RISCONTI

I) Ratei attivi

I ratei attivi iniziali hanno costituito provento nell'esercizio 2007 anche se l'accertamento è stato assunto nell'esercizio 2008. Tale valore di € 1.785.275,62 va a diminuire i relativi accertamenti (ricavi 2008) e sotto il profilo patrimoniale a diminuire la consistenza dell'attivo.

I ratei attivi finali sono relativi ad accertamenti assunti nel 2009 ma riferiti a proventi di competenza dell'esercizio 2008. Tale valore di € 223.117,51 va ad aumentare i relativi ricavi del 2008 e sotto il profilo patrimoniale ad aumentare la consistenza dell'attivo.

II) Risconti attivi

I risconti attivi iniziali si riferiscono a liquidazioni 2007 che hanno rinviato il costo all'esercizio 2008 pertanto tale valore di € 57.192,75 va ad aumentare i costi dell'esercizio 2008 e sotto il profilo patrimoniale a diminuire la consistenza dell'attivo.

I risconti attivi finali si riferiscono a liquidazioni dell'esercizio 2008 che rinviano il costo all'esercizio 2009 pertanto tale valore di € 312.518,80 va a diminuire i costi del 2008 e sotto il profilo patrimoniale ad aumentare la consistenza dell'attivo

PASSIVITA'

A) PATRIMONIO NETTO

La differenza tra la consistenza iniziale e finale del totale patrimonio netto è determinata dal risultato d'esercizio di -€ 2.068.018,28

B) CONFERIMENTI

I) Conferimenti

Il valore iniziale di € 106.434.226,10 è costituito e variato come segue:

	Iniziale	Variazioni da finanziaria		Totale	Variazione per quote capitale mutui pagate dallo Stato (stornate dai debiti)	ricavi pluriennali= (iniziale-minori accertamenti+variazione in aumento non finanziaria)X3/100	Finale
		minori accertamenti/maggiori accertamenti residui	accertamenti di competenza				
Conferimenti da trasferimenti in conto impianti beni prov.li	56.564.912,72	-145.177,96	3.964.188,30	60.383.923,06		1.692.592,04	58.691.331,02
Mutui a carico stato, Regione, ecc. per opere prov.li	1.937.683,82			1.937.683,82	4.862,16	58.130,51	1.884.415,47
Mutui a carico stato, Regione, ecc. per opere su beni di terzi	5.586.488,13			5.586.488,13		167.594,64	5.418.893,49
Altri conferimenti (per beni di terzi)	28.323.743,13	-1.276,56	8.051.737,02	36.374.203,59		849.674,29	35.524.529,30
Totale conferimenti in c/impianti	92.412.827,80	-146.454,52	12.015.925,32	104.282.298,60	4.862,16	2.767.991,49	101.519.169,27

	Iniziale	Variazioni da finanziaria		Totale		ricavi pluriennali	Finale
		minori accertamenti/liquidazioni in c/capitale	accertamenti di competenza				
Conferimenti in c/capitale da trasferire a terzi	14.021.398,30	-6.623.112,52	16.091.175,43	23.489.461,21		0,00	23.489.461,21
Totale generale	106.434.226,10	-6.769.567,04	28.107.100,75	127.771.759,81	4.862,16	2.767.991,49	125.008.630,48

C) DEBITI

I) Debiti di finanziamento

2) Mutui e prestiti

La consistenza finale di € 53.371.251,06 corrisponde con il residuo debito mutui al 31/12/2008 ed è così determinata:

Debiti iniziali	55.964.858,61
Nuovi mutui anno 2008	-
Pagamenti residui e competenza titolo III int.3	- 2.588.745,39
Quota capitale mutuo credito sportivo a carico dello Stato	-4.862,16
Residuo debito al 31/12/2008	53.371.251,06

3) Prestiti obbligazionari

La consistenza finale di € 63.339.542,47 corrisponde con il residuo debito prestiti obbligazionari al 31/12/2008 ed è così determinata:

Debiti iniziali	55.649.217,01
Nuovi BOP anno 2008	9.773.000,00
Pagamenti residui e competenza titolo III int.4	- 2.082.674,54
Residuo debito al 31/12/2008	63.339.542,47

4) Debiti pluriennali

Debito per acquisto Palazzo Gentili con terreni indisponibili mediante versamento di una rata ventennale al Comune di Macerata Feltria comproprietario al 50% di € 29.614,83.

Debito per acquisizione e recupero Castello di Belforte in comproprietà con il Comune di Belforte per il quale viene rimborsato allo stesso una quota annua di € 8.800,00 per 20 anni.

Le variazioni finanziarie si riferiscono ai pagamenti per rimborso del debito.

II) Debiti di funzionamento

I debiti di funzionamento sono così determinati:

Liquidazioni spese correnti anno 2008 e retro non pagate	4.036.441,96
Fatture da ricevere spese correnti (liquidazioni anno 2009 di fatture e note anno 2008 e retro) variazione non finanziaria	479.628,75
Debiti di funzionamento al 31/12/2008	4.516.070,71

II) Debiti per IVA

Al 31/12/2008 non risultano debiti per IVA

V) Debiti per somme anticipate da terzi

Il valore iniziale corrisponde con i residui passivi all'1/1/2008, il valore finale con i residui passivi al 31/12/2008 del titolo IV "Spese per servizi per conto terzi"

VII) Altri debiti

Gli altri debiti sono così determinati:

Liquidazioni in conto capitale anno 2008 e retro non pagate	15.897.828,99
Debito verso il Comune di Pesaro per permuta Villa Vittoria aree Pian del Bruscolo (vedi anno 2007)	725.000,00
Altri debiti al 31/12/2008	16.622.828,99

D) Ratei Passivi – Risconti passivi

I) Ratei passivi

I ratei passivi iniziali hanno costituito costo nell'esercizio 2007 anche se le liquidazioni erano state assunte nell'esercizio 2008. Tale valore di € 417.522,15 va a diminuire i relativi costi 2008 e sotto il profilo patrimoniale a diminuire la consistenza del passivo

I ratei passivi finali sono relativi a liquidazioni assunte su impegni del 2009 ma riferiti a costi di competenza dell'esercizio 2008. Tale valore di € 336.671,70 va ad aumentare i relativi costi del 2008 e sotto il profilo patrimoniale ad aumentare la consistenza del passivo.

II) Risconti passivi

I risconti passivi iniziali si riferiscono ad accertamenti 2007 che hanno rinviato il ricavo all'esercizio 2008

I risconti passivi finali si riferiscono ad accertamenti dell'esercizio 2008 che rinviano il ricavo all'esercizio 2009

Nei risconti passivi vengono inserite anche le entrate accertate con vincolo di destinazione a fronte delle quali nella spesa non si è determinato un costo (costi futuri spese correnti vincolate). La consistenza finale di € 26.086.972,98 è stata così determinata:

Risconti passivi anno 2008 per accertamenti di entrate con vincolo di destinazione per la parte relativa ai costi futuri vincolati	26.077.420,75
Risconti passivi per entrate accertate nel 2008 con quota di competenza 2009	9.552,23
Risconti passivi al 31/12/2008	26.086.972,98

CONTI D'ORDINE

Impegni per opere da realizzare

Per quanto riguarda i conti d'ordine va evidenziato che l'importo del conto "Impegni per opere da realizzare" corrisponde con la differenza fra l'impegnato, il liquidato e fatture da ricevere del titolo I (costi futuri) e del titolo II (opere da realizzare).

Nella tabella seguente si riportano le voci di spesa che compongono il conto d'ordine "Impegni per opere da realizzare"

	Consistenza iniziale	Variazioni		Consistenza finale
		+	-	
E) Impegni finanziari per costi anno futuro	11.186.935,14	7.449.677,51	8.429.901,54	10.206.711,11
F) Impegni finanziari per fondi vincolati di parte corrente	20.497.443,60	14.958.411,27	9.378.434,12	26.077.420,75
G) Opere da realizzare	69.068.082,82	20.852.920,98	27.132.437,83	62.788.565,97
H) Beni strumentali da acquistare	2.020.698,50	665.645,19	1.063.330,92	1.623.012,77
I) Trasferimenti in c/capitale da effettuare	14.843.839,79	15.262.639,38	6.256.955,37	23.849.523,80
L) Altri investimenti da effettuare	36.037,23		8,00	36.029,23
	117.653.037,08	59.189.294,33	52.261.067,78	124.581.263,63

Beni di terzi

Sui beni di terzi non sono state registrate variazioni

*COLLEGAMENTO CONTO DEL PATRIMONIO CON LE RISULTANZE DEL
CONTO DEL BILANCIO*

Voci conto del patrimonio		Voci conto del bilancio	
Fondo di cassa	23.381.695,65	Fondo di cassa	23.381.695,65
Crediti	106.932.214,36	Residui attivi	128.196.482,21
Crediti per IVA	-8.357,00		
Crediti per depositi cauzionali	30.593,87		
Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi	20.500.107,71		
Crediti di dubbia esigibilità per la parte conservata nel conto del bilancio	741.923,27		
Totale da attività conto del patrimonio e gestione entrate conto del bilancio	151.578.177,86		
Debiti di funzionamento comprese fatture da ricevere	4.516.070,71	Residui passivi	147.355.010,43
Debiti per IVA	-		
Debiti per somme anticipate da terzi	2.359.847,10		
Altri debiti al netto del debito per permuta con il Comune di Pesaro non contabilizzato in finanziaria	15.897.828,99		
Impegni solo finanziari per spese correnti aventi specifica destinazione	26.077.420,75		
Impegni solo finanziari per spese correnti	10.206.711,11		
Impegni solo finanziari per investimenti da effettuare	88.297.131,77		
Totale da passività conto del patrimonio e gestione spese conto del bilancio	147.355.010,43		147.355.010,43
AVANZO D'AMMINISTRAZIONE	4.223.167,43		4.223.167,43

RELAZIONE DELLA GIUNTA PROVINCIALE AL CONSIGLIO

SUL PATTO DI STABILITA'

E

SUL PERSONALE

RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI RELATIVI AL PATTO DI STABILITÀ INTERNO

La struttura per il patto di stabilità interno 2008, modificata ed integrata in alcuni parti, è fondata su quella introdotta con la legge n. 296 del 27 dicembre 2006 (legge finanziaria 2007) che ha modificato radicalmente i criteri seguiti dalle precedenti normative introducendo il riferimento al saldo finanziario quale differenza tra entrate finali e spese finali e personalizzando il concorso nella manovra per ciascun ente.

Il saldo programmatico per il 2008, calcolato non più in termini di cassa e di competenza ma in termini di competenza mista, è pari al saldo medio 2003-2005, sulla base della somma algebrica degli importi risultanti dalla differenza tra accertamenti e impegni – per la parte corrente – e dalla differenza tra incassi e pagamenti – per la parte in conto capitale, è di € + 4.222.882,06

Durante l'esercizio 2008 al fine del rientro nei limiti di cui sopra, oltre al blocco dei pagamenti di spese in conto capitale a decorrere dal 17/9/2008, in collaborazione con l'UPI regionale tutte le province marchigiane si sono attivate per il recupero delle somme dovute dalla Regione.

La Regione entro il 31/12/2008 ha provveduto al versamento delle somme richieste consentendo il raggiungimento degli obiettivi 2008 come dimostrato nella tabella sottoriportata..

PATTO DI STABILITA' INTERNO 2008 (Leggi n. 296/2006 e n. 244/2007)				
PROVINCE - COMUNI con popolazione superiore a 5.000 abitanti				
MONITORAGGIO TRIMESTRALE DELLE RISULTANZE DEL PATTO PER L'ANNO 2008				
(migliaia di euro)				
SALDO FINANZIARIO in termini di competenza mista				
ENTRATE FINALI			a tutto il IV trimestre 2008	
E1	TOTALE TITOLO 1°		Accertamenti	39.834,00
E2	TOTALE TITOLO 2°		Accertamenti	42.757,00
E3	TOTALE TITOLO 3°		Accertamenti	6.469,00
a detrarre:	E4	Trasferimenti da Stato per spese di giustizia (art.1,c. 683, legge n. 296/2006)	Accertamenti	
		Totale entrate correnti nette (E1+E2+E3-E4)	Accertamenti	89.060,00
E5	TOTALE TITOLO 4°		Riscossioni (*)	33.762,00
a detrarre:	E6	Entrate derivanti dalla riscossione di crediti (art.1,c. 683 legge n. 296/2006)	Riscossioni (*)	9.262,00
	E7	Entrate in conto capitale di cui all'art.16,c. 2, legge n. 248/2006 (solo per il Comune di Roma)	Riscossioni (*)	
	E8	Trasferimenti da Stato per spese di giustizia (art.1,c. 683 legge n. 296/2006)	Riscossioni (*)	
		Totale entrate in conto capitale nette (E5-E6-E7-E8)	Riscossioni (*)	24.500,00
1	ENTRATE FINALI NETTE (E1+E2+E3-E4+E5-E6-E7-E8)			113.560,00
SPESE FINALI			a tutto il IV trimestre 2008	
S1	TOTALE TITOLO 1°		Impegni	82.712,00
a detrarre:	S2	Spese di giustizia (art.1,c. 683, legge n. 296/2006)	Impegni	
	S3	Spese per maggiori oneri di personale (art. 3, c. 137, legge n. 244/2007)	Impegni	592,00
		Totale spese correnti nette (S1-S2-S3)	Impegni	82.120,00
S4	TOTALE TITOLO 2°		Pagamenti (*)	39.976,00
a detrarre:	S5	Spese derivanti dalla concessione di crediti (art.1,c. 683, legge n. 296/2006)	Pagamenti (*)	14.965,00
	S6	Spese in conto capitale di cui all'art.16,c. 2, legge n. 248/2006 (solo per il Comune di Roma)	Pagamenti (*)	
	S7	Spese di giustizia (art.1,c. 683, legge n. 296/2006)	Pagamenti (*)	
		Totale spese in conto capitale nette (S4-S5-S6-S7)	Pagamenti (*)	25.011,00
2	SPESE FINALI NETTE (S1-S2-S3+S4-S5-S6-S7)			107.131,00
3=1-2	RISULTATO TRIMESTRALE CUMULATO SALDO FINANZIARIO			6.429,00
6	OBIETTIVO PROGRAMMATICO ANNUALE SALDO FINANZIARIO 2008			4.223,00
DIFFERENZA TRA IL RISULTATO NETTO E OBIETTIVO ANNUALE SALDO FINANZIARIO				2.206,00

RIDUZIONE SPESE PER IL PERSONALE

Anche per l'esercizio 2008 gli enti sottoposti al patto di stabilità interno devono assicurare la riduzione delle spese per il personale garantendo il contenimento della dinamica retributiva e occupazionale anche attraverso la razionalizzazione delle strutture burocratico-amministrative.

Dalle tabelle sotto riportate, raffronto spese personale 2004-2008 e 2007-2008 ai sensi del comma 557 art.1 della legge finanziaria 296/06 e dell'art. 76 della legge 133/08, si evidenzia la consistente riduzione di spesa

	Consuntivo 2004	Consuntivo 2006	Consuntivo 2007	Impegni consuntivo 2008
Intervento 1	20.596.641,14	21.953.496,12	24.706.643,15	22.983.745,87
Personale finanziato con F.S.E			- 1.944.550,00-	100.450,00
Personale straordinario finanziato con ammende viabilità			- 38.354,82-	39.600,00
Categorie protette	- 380.294,61-	- 564.946,05-	- 595.782,09-	605.893,96
Finanziamento da enti per supporto - convenzioni - e da privati	- 88.851,92-	- 92.873,81-	- 59.009,25-	125.719,71
Personale comandato		- 3.474,06-	- 7.895,07	
Assunzioni anno 2005 DPCM a seguito risposta del Dott. Sisti Riccardo del Ministero del Tesoro su nostro quesito (funzioni trasferite e delegate)		- 419.550,68-	- 419.550,68-	419.550,68
Spese per il personale in quiescenza (voce economica 26)	- 108.905,47-	- 102.096,22-	- 83.489,54-	74.516,59
Indennità e rimborso spese per missioni (nel 2004 erano all'intervento 1)	- 160.558,72			
Spese contrattuali	- 760.609,98-	- 1.587.564,26-	- 2.068.104,44-	2.144.287,64
Riduzione stanziamenti 2008 (Variazioni Giunta Provinciale n. 200/2008)				
Totale intervento 1	19.097.420,44	19.182.991,04	19.489.907,26	19.473.727,29
IRAP	1.323.476,01	1.402.280,07	1.582.469,06	1.457.806,14
IRAP rinnovi contrattuali	- 48.715,00-	- 83.465,33-	- 114.120,10-	118.980,01
IRAP finanziata con F.S.E.			- 123.000,00-	6.480,00
IRAP personale straordinario ammende				- 2.400,00
Incentivo progettazione interna (merloni) intervento 3 e in conto capitale (pagata) (nell'esercizio 2007 e confluita tutta nell'intervento 1 e 7)	335.160,43	524.189,65		
Finanziamento da enti per supporto - convenzioni - e da privati				- 7.459,12
Spese straordinarie personale	46.524,41	19.852,19	4.235,57	7.937,22
buoni pasto	119.995,77	123.453,37	116.457,50	125.000,00
Collaborazioni coordinate e continuative (escluse quelle finanziate con il F.S.E)	1.069.696,75	533.460,54	555.886,30	60.676,07
Utilizzo personale altre amministrazioni - convenzione	16.127,99			
Totale altre spese	2.862.266,36	2.519.770,49	2.021.928,33	1.516.100,30
Totale	21.959.686,80	21.702.761,53	21.511.835,59	20.989.827,59
Riduzione 1%	219.596,87			
Limite 2006	21.740.089,93			
Riduzione spesa 2007			190.925,94	
Riduzione spesa 2008				522.008,00

	Consuntivo 2007	Impegni consuntivo 2008
Intervento 1	24.706.643,15	22.983.745,87
Personale finanziato con F.S.E	- 1.944.550,00	- 100.450,00
Personale straordinario finanziato con ammende viabilità	- 38.354,82	- 39.600,00
Categorie protette	- 595.782,09	- 605.893,96
Finanziamento da enti per supporto - convenzioni - e da privati	- 59.009,25	- 125.719,71
Personale comandato	- 7.895,07	
Spese per il personale in quiescenza (voce economica 26)	- 83.489,54	- 74.516,59
Spese contrattuali (vedi patto)	- 480.540,18	- 556.723,38
Totale	21.497.022,20	21.480.842,23
Altre spese		
IRAP	1.582.469,06	1.457.806,14
IRAP rinnovi contrattuali (vedi patto)	- 30.654,77	- 35.514,68
IRAP finanziata con F.S.E.	- 123.000,00	- 6.480,00
IRAP personale straordinario ammende		- 2.400,00
Finanziamento da enti per supporto - convenzioni - e da privati		- 7.459,12
Spese straordinarie personale	4.235,57	7.937,22
buoni pasto	116.457,50	125.000,00
co.co.co. Escluso f.s.e.	555.886,30	60.676,07
Totale altre spese	2.105.393,66	1.599.565,63
Totale	23.602.415,86	23.080.407,86
Minore spesa 2009		522.008,00

SPESE CORRENTI	83.322.000,72	82.712.254,45
PERCENTUALE SPESE PERSONALE SU SPESE CORRENTI	28,33	27,90

Popolazione residente al 30/09/2008 dati istat - n. 380695	62,00	60,63
---	--------------	--------------

**PROGRAMMI E PROGETTI:
RISULTATI CONSEGUITI NELL'ESERCIZIO 2008**

SCHEDE RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI AL 31/12/2008

PROGRAMMA 0
CONTROLLO STRATEGICO, SISTEMA DI VALUTAZIONE DELLE PRESTAZIONI
DEI DIRIGENTI E DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE, CENTRO SERVIZI PER LA
PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

Presidente: PALMIRO UCCHIELLI

AREA DI STAFF – SEGRETERIA E DIREZIONE GENERALE

Programma: 0 Controllo strategico, sistema di valutazione delle prestazioni dei dirigenti e posizioni organizzative, Centro Servizi per la P.a.

Progetto: N. 01 Controllo strategico, sistema di valutazione delle prestazioni dei dirigenti e posizioni organizzative, Centro Servizi per la P.a.

Dirigente Responsabile: Rondina Roberto

Obiettivo N. 1

Descrizione	Sviluppo sistema dei controlli interni	
Scadenza	31.12.08	
Indicatore di risultato	Aggiornamento pagina web	Obiettivo valutabile
	Produzione report Verifica risultato a A.P. , P.O., Dir.	

**Macro-azioni necessarie
per il raggiungimento dell'obiettivo**

N.	Descrizione	Scadenza
1	Sviluppo sistema del controllo strategico	31.12.08
2	Sviluppo sistema di verifica dei risultati delle alte professionalità	31.12.08
3	Sviluppo sistema di verifica dei risultati delle posizioni organizzative	31.12.08
4	Sviluppo sistema di verifica dei risultati dei dirigenti	31.12.08

Verifica stato attuazione obiettivo

Si	In parte	No	Motivazione/Commento	Data verifica
x			Sono stati conclusi i procedimenti di valutazione delle prestazioni dei dirigenti e delle posizioni organizzative anno 2007 – Si continua l'attività di sviluppo del sistema di controllo strategico.	15/09/2008
x			Obiettivi raggiunti	31/12/2008

Impiego di risorse

Dirigente Responsabile: Roberto Rondina

Personale

Dipendenti

Cat. Econ.	A5	B1	B2	B3	B4	B5	B6	B7	C1	C2	C3	C4	C5	D1	D2	D3	D4	D5	D6	PO	AP	Totale
N. dip. a tempo indeter.to															1				1			1
N. dip. P.T. a tempo indet.																						
N. dip. tempo determinato																						
Totale																						

Incaricati

N. Co.co.co	2
N. Incarichi professionali	1
N. Incarichi professionali (incarichi per mezzo di aziende)	
Totale	3

PROGRAMMA 1
AFFARI ISTITUZIONALI, GENERALI, GIURIDICI E LEGISLATIVI,
COMUNICAZIONE, SERVIZIO CIVILE

Presidente: PALMIRO UCCHIELLI

SERVIZIO 0.1 AFFARI ISTITUZIONALI, GENERALI, GIURIDICI E LEGISLATIVI

Programma: N. 01 Affari Istituzionali, Generali, Giuridici e Legislativi , Comunicazione, Servizio Civile

Progetto: N. 1 Affari ed organi istituzionali

Dirigente Responsabile: Andrea Pacchiarotti

Obiettivo N. 1

Descrizione	Approvazione, finanziamento e avvio dei 5 progetti presentati nell'ottobre 2007 alla regione Marche per l'impiego, a partire dal dicembre 2008, di circa 130 volontari negli enti locali di tutta la Provincia, relativamente ai settori assistenza, cultura e ambiente	
Scadenza	31.12.08	
Indicatore di risultato	Finanziamento progetti (6 giugno 2008 Bando UNSC)	Obiettivo valutabile
		Si

**Macro-azioni necessarie
per il raggiungimento dell'obiettivo**

N.	Descrizione	Scadenza
1	Attività di comunicazione e di informazione da sviluppare a seguito approvazione dei progetti da parte dell' UNSC (ufficio nazionale del servizio civile) e della regione Marche	31.07.08 07.07.08
2	Selezione dei volontari	31.10.08 31.10.08
3	Avvio volontari al servizio civile	15.12.08 02.02.09

Verifica stato attuazione obiettivo

Si	In parte	No	Motivazione/Commento	Data verifica
X			L'obiettivo è stato totalmente raggiunto in quanto i 5 progetti presentati sono stati approvati e tutti integralmente finanziati collocandosi tra i primi 5 in assoluto nei bandi regionali. Il lieve slittamento della data di avvio al servizio dei volontari non è dipesa dalla provincia, ma da una decisione assunta dal Ministero della Solidarietà Sociale e dovuta ad esigenze di bilancio del Ministero che richiedevano di imputare le spese per i volontari a valere sull'annualità 2009	31.12.08

Programma: N. 01 Affari Istituzionali, Generali, Giuridici e Legislativi, Comunicazione, Servizio Civile

Progetto: N. 3 Comunicazione e ufficio relazioni per il pubblico

Dirigente Responsabile: Andrea Pacchiarotti

Obiettivo N. 2

Descrizione	Proseguimento del progetto di indagine di citizen satisfaction denominato "Parla con noi" che prevede la rilevazione sistematica dei bisogni e del livello di soddisfazione degli utenti dell'URP e pertanto risulta strategico in un'ottica di cambiamento e di miglioramento continuo per proporre adeguamenti e correttivi e per razionalizzare i servizi erogati	
Scadenza	31.12.08	
Indicatore di risultato	Raggiungimento di una percentuale di somministrazione pari al 2% dell'utenza dell'URP. Elaborazione dati raccolti e indicazione delle azioni di miglioramento	Obiettivo valutabile
		Si

Macro-azioni necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

N.	Descrizione	Scadenza
1	Aggiornamento questionario	31.03.08 31.03.08
2	Somministrazione diretta del questionario	31.10.08 30.11.08
3	Somministrazione on line del questionario	31.10.08 30.11.08
4	Analisi ed elaborazione dati raccolti	30.11.08 15.12.08
5	Pubblicazione e diffusione documento finale	31.12.08 31.12.08

Verifica stato attuazione obiettivo

Si	In parte	No	Motivazione/Commento	Data verifica
x			La percentuale di somministrazione, più elevata di quella dell'anno precedente, è stata raggiunta e i dati sono stati elaborati in un documento finale	31.12.08

Programma: N. 01 Affari Istituzionali, Generali, Giuridici e Legislativi, Comunicazione, Servizio Civile

Progetto: N. 5 Appalti, concessioni e acquisizioni immobiliari

Dirigente Responsabile: Andrea Pacchiarotti

Obiettivo N. 3

Descrizione	Nelle procedure di acquisizione di beni immobili, si intende proseguire nell'azione di riduzione progressiva del ricorso alle prestazioni degli studi notarili (particolarmente onerose per l'ente), ricorrendo alle funzioni che il vigente T.U. EE.LL. (art.97, comma 4, lett.c) riconosce al Segretario Provinciale, in ordine alla potestà di rogito dei contratti e di autenticazione delle scritture private ed avvalendosi delle prestazioni dell'ufficio interno facente capo alla P.O.0.1.2. per gli adempimenti preliminari e conseguenti alla stipula degli atti con la conseguente assunzione in carico della totalità dell'attività dello studio notarile, compresa quella del "visurista" che verifica preliminarmente la situazione della proprietà e dei diritti o pesi di terzi (di norma altra attività professionale della quale si avvale il notaio).	
Scadenza	31.12.08	
Indicatore di risultato	Risparmio di spesa per la stipula dei contratti di compravendita, pari, mediamente, a circa il 50% rispetto ai costi che per gli stessi andrebbero sostenuti ricorrendo alle prestazioni notarili. Stipula "in proprio" dell'80% dei contratti di compravendita immobiliare	Obiettivo valutabile
		Si

Macro-azioni necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

N.	Descrizione	Scadenza
1	Definizione del programma di lavoro annuale	31.01.08 31.01.08
2	Ricognizione degli adempimenti di legge e procedurali, preliminari e conseguenti alla stipula e acquisizione delle relative procedure.	15.02.08 15.02.08
3	Espletamento pratiche	31.12.08 31.12.08

Verifica stato attuazione obiettivo

Si	In parte	No	Motivazione/Commento	Data verifica
X			Si è raggiunta una soglia pari all'88%, superiore quindi a quella preventivata	31.12.08

Programma: N. 01 Affari Istituzionali, Generali, Giuridici e Legislativi, Comunicazione, Servizio Civile

Progetto: N. 6 Supporto amministrativo, Servizi generali e Archivio

Dirigente Responsabile: Andrea Pacchiarotti

Obiettivo N. 4

Descrizione	Integrazione nella gestione archivistica dell'ente dei nuovi servizi agricoltura decentrati alla provincia	
Scadenza	31.12.08	
Indicatore di risultato	Avvio gestione archivistica delle nuove competenze decentrate in materia di agricoltura	Obiettivo valutabile
		Si

Macro-azioni necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

N.	Descrizione	Scadenza
1	Rilevazione dei carichi di lavoro e della movimentazione archivistica delle strutture decentrate dell'agricoltura	31.07.08 31.07.08
2	Definizione del modello di organizzazione della gestione archivistica delle nuove competenze	30.09.08 30.09.08
3	Aggiornamento ed integrazione del titolare	31.10.08 31.10.08
4	Formazione del personale per la gestione del protocollo informatico	15.11.08
5	Avvio fase sperimentale di attuazione del nuovo titolare per la gestione archivistica integrata delle pratiche dell'agricoltura	31.12.08

Verifica stato attuazione obiettivo

Si	In parte	No	Motivazione/Commento	Data verifica
	X		Con riferimento al presente Obiettivo si rileva che lo stesso è stato realizzato solo in parte, e cioè limitatamente alle azioni da 1 a 3, in quanto del tutto inopinatamente (v. l'allegata lettera URPM) la Regione Marche ha sospeso l'attuazione della Delib. G.R. n. 109 del 28.01.2008 che determinava le risorse umane e strumentali da assegnare alla Provincia:	31.12.08

Programma: N. 01 Affari Istituzionali, Generali, Giuridici e Legislativi, Comunicazione, Servizio Civile

Progetto: N. 6 Supporto amministrativo, Servizi generali e Archivio

Dirigente Responsabile: Andrea Pacchiarotti

Obiettivo N. 5

Descrizione	Gestione programmata e monitorata dell'attività di spedizione finalizzata a ridurre i costi attraverso l'incentivazione del ricorso a servizi postali a tariffa agevolata e alla posta elettronica	
Scadenza	31.12.08	
Indicatore di risultato	Riduzione del costo unitario per spedizione	Obiettivo valutabile
		Si

Macro-azioni necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

N.	Descrizione	Scadenza
1	Creazione di un sistema di monitoraggio dei flussi di posta in partenza e delle relative spese	31.05.08 31.05.08
2	Redazione di indirizzi operativi per agevolare la programmazione e calendarizzazione delle attività di spedizione, nonché per l'incentivazione, nella gestione dei flussi di posta in partenza, del ricorso a servizi postali a tariffa agevolata e alla posta elettronica	15.06.08 12.06.08
3	Avvio dell'applicazione degli indirizzi operativi, del monitoraggio dei flussi e del rilevamento dei costi	01.07.08 18.08.08
4	Verifica finale	31.12.08 31.12.08

Verifica stato attuazione obiettivo

Si	In parte	No	Motivazione/Commento	Data verifica
X			L'obiettivo è stato pienamente raggiunto, sia in termini di riduzione complessiva della spesa annuale, passata da 182.873 euro nel 2007 a 154.167 euro nel 2008, che, come da indicatore di risultato, in termini di costo unitario medio per spedizione, passato da 1,16 euro nel 2007 a 1,04 euro nel 2008, con un decremento della spesa per singola spedizione pari a circa il 10%.	31.12.08

Impiego di risorse

Programma: N. 01 Affari Istituzionali, Generali, Giuridici e Legislativi, Comunicazione, Servizio Civile

Dirigente Responsabile: Andrea Pacchiarotti

Personale

Dipendenti

Cat. Econ.	A5	B1	B2	B3	B4	B5	B6	B7	C1	C2	C3	C4	C5	D1	D2	D3	D4	D5	D6	PO	AP	Totale
N. dip. a tempo indeter.to	1	2		2		4	1	6	4	6			2	4	5	1	2			3	1	44
N. dip. P.T. a tempo indet.		1						1	1				1									4
N. dip. tempo determinato																						
Totale	1	3	1	1		6	3	7	3	8		1	4	2	6	1	2			3	1	48

Incaricati

N. Co.co.co	0
N. Incarichi professionali	0
N. Incarichi professionali (incarichi per mezzo di aziende)	0
Totale	0

AREA 1 POLITICHE DEL LAVORO, SOCIALI, CULTURALI - PUBBLICA ISTRUZIONE – TURISMO

Programma: N. 1 Affari istituzionali, generali, giuridici e legislativi, comunicazione, servizio civile

Progetto: N. 1 Gestione sale provinciali

Dirigente Responsabile: Massimo Grandicelli

Obiettivo N. 1

Descrizione	Fornisce l'utilizzo delle sale provinciali per convegni, manifestazioni, eventi culturali, istituzionali, meeting, giornate di studio, conferenze stampa, ecc., a soggetti pubblici e privati .	
Scadenza	31.12.08	
Indicatore di risultato	Soddisfazione dell'utente risultante dal questionario finale e incremento delle richieste di utilizzo sale provinciali.	Obiettivo valutabile
		Si

**Macro-azioni necessarie
per il raggiungimento dell'obiettivo**

N.	Descrizione	Scadenza
1	Individuazione e selezione del personale idoneo al servizio in sala	31.05.08
2	Formazione del personale per accoglienza e utilizzo strumentazioni	30.09.08
3	Elaborazione calendario settimanale degli eventi da pubblicare in Internet e Intranet	31.12.08
4	Istruttoria richieste pervenute con determinazione finale	31.12.08
5	Ritiro, alla conclusione dell'evento ed elaborazione questionario finale di soddisfazione dell'utente	31.12.08
6	Resoconto complessivo dell'attività: numero degli eventi ospitati, verifica gradimento e soddisfazione degli utenti, valutazione economica dei proventi derivati dal pagamento del canone di affitto e rimborso spese previsti.	31.12.08

Verifica stato attuazione obiettivo

Si	In parte	No	Motivazione/Commento	Data verifica
X			Le sale provinciali sono state utilizzate per n.1243 iniziative tra quelle indicate in descrizione di cui: n.1025 Iniziative organizzate dall'Amministrazione Provinciale PU n. 218 Iniziative esterne di cui: n. 179 gratuite; n.27 a pagamento al 50%; n. 21 a pagamento intero con un introito complessivo per l'Amministrazione di circa €. 9000. Pienamente soddisfatta sia l'utenza interna che esterna. Per migliorare il servizio d'intesa con il Direttore dell'Area 1 da giugno 2008, si è affidata la conduzione e l'assistenza delle strumentazioni in sala, a un tecnico specializzato individuato dalla ditta Global Service, mentre per le mansioni di accoglienza e segreteria è stata individuata n.1 unità tra il profilo professionale B che fa capo al Servizio Personale	31/08/08
X			Obiettivo raggiunto	31.12.08

Impiego di risorse

Programma: N. 1 Affari istituzionali, generali, giuridici e legislativi, comunicazione, servizio civile

Dirigente Responsabile: Massimo Grandicelli

Personale

Dipendenti Area 1

Cat. Econ.	A5	B1	B2	B3	B4	B5	B6	B7	C1	C2	C3	C4	C5	D1	D2	D3	D4	D5	D6	PO	AP	Totale
N. dip. a tempo indeter.to																						
N. dip. P.T. a tempo indet.																						
N. dip. tempo determinato							1								1							2
Totale							1								1							2

Dipendenti funzionali al servizio sale provinciali:

(dal 2/1/2008 al 31/8/2008)

Cat. Econ.	A5	B1	B2	B3	B4	B5	B6	B7	C1	C2	C3	C4	C5	D1	D2	D3	D4	D5	D6	PO	AP	Totale
N. dip. a tempo indeter.to		1			1			1														3
N. dip. P.T. a tempo indet.																						
N. dip. tempo determinato																						
Totale		1			1			1														3

(dall' 1/9/2008 al 31/12/2008)

Cat. Econ.	A5	B1	B2	B3	B4	B5	B6	B7	C1	C2	C3	C4	C5	D1	D2	D3	D4	D5	D6	PO	AP	Totale
N. dip. a tempo indeter.to		1																				1
N. dip. P.T. a tempo indet.																						
N. dip. tempo determinato																						
Totale		1																				1

Incaricati

N. Co.co.co	
N. Incarichi professionali	
N. Incarichi professionali (incarichi per mezzo di aziende)	
Totale	

RELAZIONE SUGLI OBIETTIVI NON STRATEGICI REALIZZATI NEL 2008 DEL PROGRAMMA 1

- Per quanto riguarda il progetto n. 1 - "Affari ed Organi Istituzionali"- si sono assicurate tutte le attività di supporto agli organi Istituzionali (Presidenza, Giunta, Presidente del Consiglio, Consiglio Provinciale, Commissioni Consiliari) nonché il funzionamento della sede Istituzionale distaccata di Urbino.
- Per quanto riguarda il progetto n. 2 "Polizia Provinciale e Sicurezza Urbana" si fa presente che lo stesso, a seguito della Delibera di Giunta Provinciale n. 132 del 17.04.2008, è stato trasferito alle dirette dipendenze del Direttore Generale.
- Per quanto riguarda il progetto n. 3 "Comunicazione e Ufficio Relazione con il Pubblico" si è provveduto alla redazione del Piano di comunicazione e allo svolgimento delle attività dell'Ufficio relazioni con il Pubblico.
- In merito al progetto 4 "Attività e consulenza Giuridico-Legislativa" si sono garantite le attività di supporto giuridico-legislativo e la relativa azione di informazione e documentazione giuridica.
- Relativamente al progetto 5 "Appalti, Concessioni e Acquisizioni Immobiliari" si è garantita tutta l'attività di supporto procedimentale e amministrativo nelle gare ad evidenza pubblica e nel rilascio delle autorizzazioni e concessioni per occupazione aree pubbliche. Si è inoltre predisposto un Protocollo d'Intesa sulla gestione a livello provinciale degli appalti nei servizi socio-assistenziali rinviando tuttavia la prevista costituzione dell'Osservatorio Provinciale.
- Per quanto concerne il progetto n. 6 "Supporto amministrativo Servizi Generali, Archivio e Protocollo" sono state svolte le attività di espletamento degli Affari Generali nonché la gestione e coordinamento delle strutture archivistiche dell'Ente.
- Relativamente al progetto n. 7 "Servizio Civile Nazionale" si è data piena attuazione ai 17 progetti presentati e finanziati nel 2007 per l'impiego di circa 236 volontari negli Enti Locali di tutta la Provincia.

PROGRAMMA 2

ATTIVITA' CULTURALI - EDITORIA

Assessore: SIMONETTA ROMAGNA

**AREA 1 POLITICHE DEL LAVORO, SOCIALI, CULTURALI - PUBBLICA ISTRUZIONE -
TURISMO**

SERVIZIO 1. 1 TURISMO – BENI ED ATTIVITA' CULTURALI - EDITORIA

Programma: N. 2 Attività culturali - Editoria

Progetto: N. 1 I Sistemi

Musei - Museo sarai tu!

Dirigente Responsabile: Massimo Grandicelli

Obiettivo N. 1

Descrizione	<p>Valorizzazione dei musei del territorio attraverso progetti condivisi e forme di promozione comuni nell'ottica di sistema.</p> <p>Rafforzamento della piattaforma integrata delle diverse attività educative dei musei locali, promossa dalla Provincia nel 2005. Elaborazione di esperienze di didattica e laboratoriali rivolte a ragazzi, studenti, ma anche ad un pubblico adulto e famiglie per coinvolgere sempre più ampie categorie di visitatori e garantire diversificate opportunità di fruizione museale ad ogni livello di età. Ad una maggiore diversificazione del pubblico, i musei hanno risposto con nuove strategie progettuali, gestionali e comunicative.</p> <p>A seguito dei positivi risultati raggiunti, l'Assessorato intende continuare il cammino intrapreso di concerto con i diversi Enti locali e privati coinvolti, ideando degli eventi vetrina per promuovere l'attività educativa museale, realizzando un calendario coordinato e condiviso, potenziando il sito internet dedicato.</p> <p>Per il 2008 si intende consolidare l'esperienza positiva fin qui raggiunta promuovendo le seguenti azioni: <u>Comunicazione unificata</u> della rete: logo comune, grafica, diffusione delle informazioni e promozione; <u>azioni specifiche condivise</u>: percorsi tematici, turismo scolastico, marketing; <u>collaborazione con il Ministero</u> beni e Attività culturali - Centro per i Servizi Educativi del Museo e del Territorio nell'ambito del marchio S'ed che permetta di proseguire con la certificazione di qualità delle proposte educative prodotte e sia esportabile ad altre realtà territoriali. <u>Firma e ufficializzazione del documento</u> di rete da parte di tutti i soggetti pubblici e privati coinvolti.</p> <p>Verrà curata la sinergia tra Regione, Province ed Enti Locali in collegamento con il Ministero Beni Culturali - Servizi Educativi.</p> <p>Il progetto sarà presentato ai sensi della L.R. 75/97 entro il 31.03.2008 dal Capofila C.M. Urbana come progetto di rete*.</p> <p>Il progetto è stato finanziato dall'Ente con fondi propri:</p>
Scadenza	31.12.08

Indicatori di risultato	Realizzazione progetto integrato di didattica: Numero visitatori/partecipanti ai laboratori/attività . Firma documento ufficiale di rete.	Obiettivo valutabile
	Le attività laboratoriali, nell'anno 2008 sono incrementate del 10%, grazie alla sinergia di rete creatasi tra i Comuni, le Associazioni e le scuole del territorio (Musei Civici di Pesaro, Comune di Monteciccardo, Comune di Sant'Angelo in Lizzola, Associazione Etra di Pesaro, Museo del Bali di Saltara, Coop. Comedia di Fano, ecc.)	Si

**Macro-azioni necessarie
per il raggiungimento dell'obiettivo**

N.	Descrizione	Scadenza
1	Incontri con le associazioni per definire il progetto	31.01.08 31.01.08
2	Incontri con i Comuni della rete museale	15.02.08 15.02.08
3	Predisposizione progetto condiviso	31.03.08 31.03.08
4	Invio progetto al ministero Beni e Attività Culturali	15.06.08 <i>nuova previsione</i> 30.09.08
5	Comunicazione/Promozione	20.06.08 <i>nuova previsione</i> 30.09.08
6	Comunicazione unificata della rete	01.07.08 <i>nuova previsione</i> 15.10.08
7	<i>Progettazione corso formazione FSE sulla didattica</i>	31.10.08
7	Realizzazione attività/Laboratori	01.10.08 <i>nuova previsione</i> 31.12.08
8	conferma marchio s'ed	15.11.08
9	firma documento ufficiale della rete	31.12.08

*Capofila C.M. Urbania. Associazioni e/o Comuni partecipanti: Soc. Coop. Comedia di Fano, Ass.Cult.Etra di Pesaro, Ass.Mov. e Fantasia di Cagli, Coop. Isairon di Pesaro, Coop. Aion di Fossombrone, Soc. Coop.Sistema Museo di Fano, Museo delle terre marchigiane, Gradara Innova, Museo dei colori naturali di Lamoli, Museo Perticara di Novafeltria, Museo del Bali di Saltara, Museum Graphia di Urbino, Soc. Coop. Ante Quem di Senigallia, Servizi Educativi Musei Civici , Casa Rossini di Pesaro, Museo Archeologico di Pesaro, Ass. Angel dal Foco di Pergola, Pro Loco di Mondavio, Museo della Marineria di Pesaro, Cooperativa Castedurante Ceramica di Urbania, Comuni di Sant'Angelo in Lizzola e Monteciccardo, Comune di Urbino.

Verifica stato attuazione obiettivo

Si	In parte	No	Motivazione/Commento	Data verifica
			<p>Il progetto attraverso l'articolazione in tematismi che esprimono le particolarità e le eccellenze del territorio, promuove la conoscenza dei beni culturali attraverso laboratori ed esperienze didattiche diversificate per tipologia di pubblico. E' anche prevista una specifica azione legata al turismo scolastico. Le fasi preliminari sono concluse, l'inizio delle attività è previsto in autunno. Il progetto si ricollega all'obiettivo APQ inserito dopo l'ob. N. 2</p> <p>Nell'arco dell'anno 2008 sono stati proposti e condivisi i progetti ideati dai Comuni e dalle Associazioni del territorio nell'ambito della rete didattica museale "Museo sarai tu!". L'attività laboratoriale, nei vari centri, è stata così consolidata positivamente attraverso le seguenti azioni:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Incremento e potenziamento del sito internet dedicato, che ha permesso una comunicazione unificata della rete (logo comune, grafica, diffusione delle informazioni e promozione). 2) Progettazione di pacchetti turistico-scolastici specifici per l'attività educativa museale, finalizzati all'incremento della partecipazione delle scuole di vario grado e al turismo in genere. 3) Stesura e partecipazione al bando FSE (31/10/2008), per la formazione degli operatori museali. Le procedure del bando saranno espletate, come da termini di legge, entro l'anno 2009. 4) Approvazione e finanziamento del progetto educativo museale in sinergia con il progetto di rete SPAC, nell'ambito delle linee dell'APQ Ministeriale "Giovani. Ri-cercatori di senso", di cui all'Accordo tra Regione Marche, Ministero Politiche Giovanili e Attività Sportive e Ministero dello Sviluppo Economico, progetto "Circuito giovani", delibera di G.P. n. 249 dell'11/07/2008. 	

Programma: N. 2 Attività culturali - Editoria

Progetto: N. 1 I Sistemi

Sistema provinciale d'Arte Contemporanea – SPAC

Dirigente Responsabile: Massimo Grandicelli

Obiettivo N. 2

Descrizione	Coordinamento del sistema provinciale di arte contemporanea - SPAC. Elaborazione del programma di iniziative per l'anno 2008. E' prevista la realizzazione di un ricco calendario di attività: sia eventi espositivi (collezioni permanenti e mostre temporanee) sia conferenze sui principali temi legati all'arte contemporanea. Adesione ad una iniziativa nazionale dell'AMACI denominata "Giornata del Contemporaneo". E' previsto uno specifico nucleo progettuale dedicato ai giovani artisti. Sarà prodotto un piano integrato di comunicazione e promozione. Per il 2008 è in programma la conclusione della revisione dei documenti costitutivi del Sistema per esigenze di aggiornamento e integrazione e l'adozione finale degli stessi .E' altresì prevista la presentazione pubblica della guida cartacea sui vari Centri. Il progetto sarà presentato nell'ambito della L.R. 75/97 entro il 31.03.2008 da un Comune capofila come progetto di rete*	
Scadenza	31.12.08	
Indicatore di risultato	Realizzazione degli eventi espositivi Realizzazione conferenze in programma Revisione della Convenzione e del Protocollo regolamentare Implementazione del sito internet Presentazione guida cartacea	Obiettivo valutabile
		Si

Macro-azioni necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

N.	Descrizione	Scadenza
1	Incontro preparatorio con i soggetti aderenti allo SPAC per la predisposizione del progetto preliminare 2008	14.02.08 14.02.08
2	Presentazione progetto esecutivo	31.03.08 31.03.08
3	Definizione materiali comunicativi e promozione progetto 2008	09.04.08 09.04.08
4	Incontro organizzativo con i soggetti aderenti allo SPAC	09.04.08 09.04.08
5	Valutazione nuovi ingressi nella rete	30.06.08 30.06.08
6	Realizzazione guida cartacea dei Centri SPAC e presentazione	15.06.08 30.12.08
7	Approvazione delibera di Giunta del progetto "Segnali d'arte/2008"	15.07.08 30.09.08
8	Definizione della nuova Convenzione e relativo Protocollo regolamentare per condivisione con la Rete	30.09.08
9	Verifica collegiale del sistema sulla programmazione 2008	30.09.08 30.09.08
10	Approvazione aggiornamento convenzione e protocollo da parte di tutti i soggetti aderenti	31.12.08 28.11.08.
11	Realizzazione delle iniziative a progetto	31.01.09 31.01.09

* Acqualagna, Cagli, Cartoceto, Fermignano, Fossombrone, Frontino, Frontone, Gradara, Mondolfo, Monteciccardo, Mombaroccio, Pergola, Pesaro, Pietrarubbia, Sant'Ippolito, Talamello, Urbania, Urbino.

Verifica stato attuazione obiettivo

Si	In parte	No	Motivazione/Commento	Data verifica
			<p>Sono in corso di svolgimento le attività espositive nei vari centri che aderiscono al sistema; altre saranno inaugurate in autunno. L'obiettivo SPAC si ricollega al progetto APQ "Giovani Ricercatori di senso"</p> <p>Nell'annualità 2008 l'attività concordata con i Comuni SPAC, si è esplicata su due linee:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. eventi rientranti nella programmazione con la L.R. 75/97; 2. eventi rientranti negli interventi per la valorizzazione dei giovani artisti/e. <p>Il risultato dell'attività di programmazione:</p> <ul style="list-style-type: none"> o Realizzati 15 eventi espositivi rientranti nella programmazione "SPAC/Segnali d'arte 2008" *; o 8 eventi espositivi con la programmazione SPAC/Circuito giovani, compreso nella progettazione APQ del Ministero POGAS*; o L'adesione alla "Giornata del Contemporaneo" promossa dall'AMACI (Associazione dei Musei Contemporanei italiani) che per il secondo anno ha coinvolto tutti i centri con l'apertura prolungata e gratuita delle raccolte e degli eventi espositivi, per l'evento è stato realizzato un pieghevole distribuito su tutto il territorio; o Restyling generale del sito www.spac.pu.it, inserimento degli eventi con l'aggiornamento delle schede descrittive; o Redazione e stampa della guida dei centri SPAC e previsione della presentazione pubblica; programmazione della distribuzione e promozione. 	
			<p>Gli eventi delle due programmazioni si sono realizzati nei seguenti Comuni: Pesaro, Urbino, Urbania, Acqualagna, Pietrarubbia, Cartoceto, Gradara, Mondolfo, Monteciccardo, Sant'Ippolito, Fermignano, Fossombrone, Cagli, Frontone, Talamello, Pergola.</p>	

RELAZIONE SUGLI OBIETTIVI NON STRATEGICI REALIZZATI NEL 2008 DEL PROGRAMMA 2

Nel corso del 2008 sono stati redatti direttamente dall'ufficio (quindi senza alcun costo di progettazione e consulenza) i progetti di seguito riportati i quali hanno ottenuto i finanziamenti indicati:

- "APQ "Giovani ri-cercatori di senso" di cui all'Accordo tra Regione Marche, Ministero Politiche Giovanili e Attività Sportive e Ministero dello Sviluppo Economico mediante il progetto "Circuito Giovani" che vede una sinergica connessione tra i due coordinamenti di rete promossi dal Servizio, concernenti l'uno la didattica museale (Museo sarai tu!) e l'altro, l'arte contemporanea (SPAC) al fine di una maggiore sistematicità progettuale ed organicità di contenuti che ha permesso il conseguimento del contributo di Euro 85.000 per due anni con indubbio beneficio economico per l'ente e il territorio.

"Circuito Giovani" è finalizzato alla promozione dei linguaggi artistici, alla conoscenza museale mediante approccio divulgativo/educativo.

- Realizzazione del Polo unico provinciale SBN; si tratta di un progetto che garantisce dei vantaggi qualitativi e quantitativi all'Ente: 1) offre un sistema più performante con l'erogazione di maggiori e migliori servizi alle biblioteche e all'utenza (dopo il passaggio a SOL si avranno 110 biblioteche interrogabili da Opac, con oltre n. 800.000 notizie presenti); 2) permette di contenere le spese manutentive annue sostenute finora dalla Provincia per le due banche dati; 3) evita più alti costi futuri di sviluppo in quanto si attueranno su una banca dati anziché due; 4) razionalizza il sistema e lo rende più efficiente anche e soprattutto sul fronte della catalogazione con ricadute positive sulla riduzione dei costi da parte dei singoli soggetti aderenti. Una volta a regime si stima che la riduzione annua sarà di circa 50.000,00 Euro tra costi di manutenzione e catalogazione.

La progettazione è stata realizzata internamente alla P.O. 1.1.2. e ha beneficiato anche di un contributo della Regione Marche per Euro 20.000,00.

PROGRAMMA 3
INFORMAZIONE, IMMAGINE E STAMPA – MARKETING TERRITORIALE

Presidente: PALMIRO UCCHIELLI

AREA DI STAFF – SEGRETERIA E DIREZIONE GENERALE

Programma: 03 Informazione, immagine e stampa, marketing territoriale

Progetto: N. 01 Informazione, immagine e stampa, marketing territoriale

Dirigente Responsabile: Rondina Roberto

Obiettivo N. 2

Descrizione	Implementazione portale Videoprovincia	
Scadenza	31.12.08	
Indicatore di risultato	Pubblicazione on line servizi televisivi avvenimenti inerenti la vita dell'Ente.	Obiettivo valutabile
		Si

**Macro-azioni necessarie
per il raggiungimento dell'obiettivo**

N.	Descrizione	Scadenza
1	Riprese video e interviste	31.12.08
2	Montaggio video	31.12.08
3	Stesura testi e speakeraggio	31.12.08
4	Messa in rete	31.12.08

Verifica stato attuazione obiettivo

Si	In parte	No	Motivazione/Commento	Data verifica
	X		Scadenza fine anno	15.09.08
X			Obiettivo raggiunto	31.12.08

Impiego di risorse

Dirigente Responsabile: Roberto Rondina

Personale

Dipendenti

Cat. Econ.	A5	B1	B2	B3	B4	B5	B6	B7	C1	C2	C3	C4	C5	D1	D2	D3	D4	D5	D6	PO	AP	Totale
N. dip. a tempo indeter.to														1	1						1	3
N. dip. P.T. a tempo indet.																						
N. dip. tempo determinato																						
Totale														1	1						1	3

Incaricati

N. Co.co.co	2
N. Incarichi professionali	1
N. Incarichi professionali (incarichi per mezzo di aziende)	
Totale	3

PROGRAMMA 4
FORMAZIONE PROFESSIONALE E POLITICHE PER L'OCCUPAZIONE

Assessore: MASSIMO GALUZZI

AREA 1 POLITICHE DEL LAVORO, SOCIALI, CULTURALI - PUBBLICA ISTRUZIONE - TURISMO

SERVIZIO 1. 2 FORMAZIONE PROFESSIONALE E POLITICHE PER L'OCCUPAZIONE

Programma: N. 4 Formazione Professionale – Politiche per l'occupazione

Progetto: N. 1 Migliorare la qualità del lavoro attraverso azioni di Formazione e Politiche per l'Occupazione

Dirigente Responsabile: Augusta Compagnucci

Obiettivo N. 1

Descrizione	Attività integrate di formazione professionale e sostegno all'occupazione	
Scadenza	31.12.08	
Indicatore di risultato	Aumento del 15% delle attività formative con aumento del 20% dell'utenza; Aumento del 5% di inserimenti lavorativi dei borsisti; Avvio nuove procedure FSE (IGRUE)	Obiettivo valutabile
		Si

**Macro-azioni necessarie
per il raggiungimento dell'obiettivo**

N.	Descrizione	Scadenza
1	Approvazione delle modalità e criteri di gestione delle attività formative	30.06.08
2	Approvazione graduatoria attività formative e redazione catalogo dei percorsi individuali di formazione continua e permanente	30.10.08
3	Approvazione dei tirocini, borse lavoro e assegni per progetti di ricerca	30.09.08
4	Formazione agli enti accreditati sulle nuove metodologie di rendicontazione	30.09.08
5	Controllo attività erogate da enti accreditati e certificazione della spesa FSE alla Regione Marche	31.12.08

Verifica stato attuazione obiettivo

Si	In parte	No	Motivazione/Commento	Data verifica
x			Sono state approvate le modalità per la gestione delle attività formative.	30.06.08

	x		Sono stati pubblicati i bandi per le attività formative FSE 2007/2008 ed è stato pubblicato il bando per l'apprendistato. Le scadenze per la presentazione dei progetti da parte degli enti accreditati sono rispettivamente il 20 ottobre ed il 10 ottobre. La redazione del catalogo sarà successiva all'approvazione della graduatoria. Il ritardo è stato causato dalla Regione Marche che ha predisposto le linee guida in data 17.07.08 e predisposto il software gestionale solamente in data 5.09.08.	
	x		Sono state assegnate n. 55 progetti di ricerca, 62 borse per esperienze lavorative e n. 12 borse per soggetti svantaggiati. L'attività di formazione personalizzata agli enti accreditati è tutt'ora in svolgimento. Particolare attenzione è dedicata al controllo della rendicontazione delle attività e della certificazione della spesa complessiva del FSE 2000/2006. Sicuramente sarà rispettata la scadenza del 31.12.08.	
	X		Obiettivo raggiunto	31.12.08

Programma: N. 4 Formazione Professionale – Politiche per l’occupazione

Progetto: N. 2 Definizione di modelli operativi per la valorizzazione di azioni specialistiche

Dirigente Responsabile: Augusta Compagnucci

Obiettivo N. 2

Descrizione	Incrementare e migliorare le opportunità occupazionali e la partecipazione al mercato del lavoro	
Scadenza	31.12.08	
Indicatore di risultato	Aumentare il tasso della soddisfazione della domanda di lavoro delle imprese;	Obiettivo valutabile
	Aumentare del 10% gli interventi di consulenza orientativa; Visita, informazione e consulenza a n. 100 imprese	Si

Macro-azioni necessarie per il raggiungimento dell’obiettivo

N.	Descrizione	Scadenza
1	Riorganizzazione del servizio di domanda/offerta di lavoro dei Centri per l’Impiego	01.06.08
2	Potenziamento nei Ciof del servizio specialistico di consulenza orientativa con l’utilizzo in rete di LABOR	30.06.08
3	Avvio nei Centri per l’Impiego del “bilancio di competenze”	01.06.08
4	Avvio del progetto sperimentale “Servizi alle imprese”	01.06.08
5	Monitoraggio e valutazione delle attività	31.12.08

Verifica stato attuazione obiettivo

Si	In parte	No	Motivazione/Commento	Data verifica
x			La riorganizzazione del servizio di incontro domanda offerta di lavoro nei Ciof e Pil è stata potenziata come pure sono iniziate le sperimentazioni del bilancio delle competenze. E’ stata sperimentata ed è operativa la consulenza orientativa con l’utilizzo del sistema LABOR.	31.08.08
	x		Il progetto sperimentale “servizi alle imprese” si è avviato solamente con le esigue risorse umane disponibili presso i ciof. Per la realizzazione di questo progetto era necessario procedere alla assunzione di tre collaboratori esterni, che non è stato possibile assumere utilizzando l’elenco degli esperti per l’anno 2008 perchè, in base al nuovo regolamento provinciale che ha recepito le direttive della finanziaria 20908, si dovranno attivare nuove procedure di selezione per le collaborazioni esterne. L’attività di monitoraggio delle attività procede con il rispetto dei tempi previsti .	
X			Obiettivo raggiunto	31.12.08

Programma: N. 4 Formazione Professionale – Politiche per l’occupazione

Progetto: N. 3 Erogazione di percorsi integrati di istruzione, formazione e lavoro

Dirigente Responsabile: Augusta Compagnucci

Obiettivo N. 3

Descrizione	Progettazione e gestione di percorsi integrati sperimentali di Istruzione e Formazione	
Scadenza	31.12.08	
Indicatore di risultato	Aumento dei percorsi sperimentali di istruzione e formazione; Diminuzione del 10% della dispersione scolastica nei primi anni delle superiori; Aumento della cultura della sicurezza sui luoghi di lavoro	Obiettivo valutabile
		Si

Macro-azioni necessarie per il raggiungimento dell’obiettivo

N.	Descrizione	Scadenza
1	Sperimentazione di nuove modalità di progettazione per unità formative capitalizzabili per i percorsi triennali e per l’apprendistato	31.07.08
2	Possibilità di passaggio dall’istruzione alla formazione e viceversa.	31.12.08
3	Realizzazione di attività annuali di qualificazione professionale	30.09.08
4	Attività di informazione agli studenti delle scuole medie inferiori ed alle rispettive famiglie	31.08.08
5	Monitoraggio e valutazione delle attività previste	31.12.08

Verifica stato attuazione obiettivo

Si	In parte	No	Motivazione/Commento	Data verifica
x			Sono stati progettati ed approvati otto nuovi percorsi triennali sperimentali di istruzione e formazione. La formazione è stata progettata per unità formative capitalizzabili con la possibilità di riconoscimento di crediti formativi che favoriscono il passaggio tra i sistemi dell’istruzione e della formazione anche per prevenire il fenomeno della dispersione scolastica. Il bando per la presentazione dei progetti per l’apprendistato da parte degli enti accreditati prevede l’utilizzo della stessa metodologia di formazione per unità formative capitalizzabili. E’ stato predisposto il calendario delle attività di orientamento agli allievi e alle famiglie e l’attività nelle scuole inizierà nel mese di ottobre.	31.08.08
	x		L’attività di monitoraggio è continua e la valutazione delle attività svolte verrà conclusa alla fine dell’anno formativo.	
x			Obiettivo raggiunto	31.12.08

Programma: N. 4 Formazione Professionale – Politiche per l’occupazione

Progetto: N. 4 Azioni complementari

Dirigente Responsabile: Augusta Compagnucci

Obiettivo N. 4

Descrizione	Progettazione e gestione di interventi complementari al sistema formativo e di politiche per l’occupazione	
Scadenza	31.12.08	
Indicatore di risultato	Aumento del 10% delle attività rivolte alle donne; Promozione di attività di conciliazione dei tempi di vita e lavoro Informazione e promozione attività di prevenzione sulla sicurezza nei luoghi di lavoro	Obiettivo valutabile
		Si

Macro-azioni necessarie per il raggiungimento dell’obiettivo

N.	Descrizione	Scadenza
1	Elaborazione, presentazione e partecipazione di progetti su bandi europei, nazionali e trasnazionali	31.12.08
2	Approvazione di azione per la conciliazione dei tempi di vita e di lavoro	30.09.08
3	Azioni di promozione e diffusione della cultura sulla sicurezza nei luoghi di lavoro	31.12.08
4	Gestione della Commissione Provinciale del Lavoro	31.12.08
5	Monitoraggio e controllo delle attività approvate	31.12.08

Verifica stato attuazione obiettivo

Si	In parte	No	Motivazione/Commento	Data verifica
X			Si è concluso il progetto “Conciliazione dei tempi di vita e di lavoro” finanziato dalla Regione Marche con il raggiungimento completo degli obiettivi previsti. Il progetto gestito da questo servizio è stato realizzato con la collaborazione del servizio alle pari opportunità di questa Amministrazione. Per quanto riguarda la sicurezza sui luoghi di lavoro, è stato predisposto un protocollo di intesa con gli enti, le organizzazioni datoriali e sindacali, i comuni, le comunità montane. Sono state programmate diverse attività: campagna di sensibilizzazione che partirà dal 20 settembre, la “giornata” della sicurezza, le attività di formazione.	31.08.08
x			L’attività della Commissione Provinciale del Lavoro prosegue con almeno un incontro mensile, anche l’attività di monitoraggio delle azioni prosegue e si concluderà il 30.12.08.	
X			Obiettivo raggiunto	31.12.08

Programma: N. 4 Formazione Professionale – Politiche per l’occupazione

Progetto: N. 5 Inserimento e mantenimento mirato delle persone disabili e dei soggetti svantaggiati

Dirigente Responsabile: Augusta Compagnucci

Obiettivo N.5

Descrizione	Azioni di sistema tra soggetti pubblici e privati per facilitare l’inserimento lavorativo e la stabilizzazione dei disabili	
Scadenza	31.12.08	
Indicatore di risultato	Aumento del 15 % di inserimenti lavorativi dei disabili; Aumento dell’inserimento di lavoratori con gravi disabilità; Aggiornamento degli iscritti nella lista provinciale disabili	Obiettivo valutabile
		Si

Macro-azioni necessarie per il raggiungimento dell’obiettivo

N.	Descrizione	Scadenza
1	Definizione di un modello di “rete strutturata” per politiche di inserimento mirato	30.06.08
2	Attività di accompagnamento e supporto costante del disabile per il mantenimento mirato al lavoro	31.12.08
3	Azioni per la diffusione di una cultura eticamente responsabile nelle imprese	31.12.08
4	Formazione mirata per i soggetti deboli (disabili, over 45, ecc.)	31.12.08
5	Monitoraggio, valutazione e certificazione del fondo nazionale disabili	31.12.08

Verifica stato attuazione obiettivo

Si	In parte	No	Motivazione/Commento	Data verifica
x			Sono state attivate delle convenzioni con le Asl, gli Ambiti Sociali, i Comuni e le Comunità Montane per la gestione di attività di inserimento mirato dei disabili con particolare riferimento ai disabili psichici. Le convenzioni attivate, una per ogni Centro per l’Impiego, prevedono anche un percorso condiviso di tutoraggio di accompagnamento e supporto del disabile per il mantenimento al lavoro. E’ stata approvata la ripartizione del fondo nazionale disabili.	31.08.08
	x		Per quanto riguarda le attività di formazione professionale per i soggetti svantaggiati, sono aperti i bandi per la presentazione dei progetti da parte degli enti accreditati.	
X			Sono state realizzate attività di formazione con progetti speciali e direttamente dai Centri per l’Impiego, l’Orientamento e la Formazione	31.12.08

Impiego di risorse

Servizio 1.2 Formazione professionale e politiche per l'occupazione

Programma: N. 4 Ufficio Formazione Professionale – Politiche per l'occupazione

Dirigente Responsabile: Augusta Compagnucci

Personale

Dipendenti

Cat. Econ.	A4	A5	B1	B2	B3	B4	B5	B6	B7	C1	C2	C3	C4	C5	D1	D2	D3	D4	D5	D6	PO	AP	Totale
N. dip. a tempo indeter.to	1		3	3	1	2	3	10			15	2	8		1	11	14	3	8	2	5		92
N. dip. P.T. a tempo indet.	6					7					2					1		1	2				19
N. dip. tempo determinato										28													
Totale	6	1	3	3	1	9	3	10		28	17	2	8		1	12	14	4	10	2	5		139

Incaricati

N. Co.co.co	14
N. Incarichi professionali	
N. Incarichi professionali (incarichi per mezzo di aziende)	
Totale	14

PROGRAMMA 5
INTERVENTI NEL CAMPO DELLE POLITICHE SOCIALI E SANITARIE

Assessore: GRAZIANO ILARI

AREA 1 POLITICHE DEL LAVORO, SOCIALI, CULTURALI - PUBBLICA ISTRUZIONE – TURISMO

SERVIZIO 1. 3 AFFARI SOCIALI ED ECONOMICI – PUBBLICA ISTRUZIONE

Programma: N. 5 Interventi nel campo delle politiche sociali e sanitarie

Progetto: N. 1 Servizi Sociali

Dirigente Responsabile: Giorgio Giorgini

Obiettivo N. 1

Descrizione	Servizi di Sollievo: Progettazione, coordinamento e gestione interventi di inclusione sociale di soggetti affetti da disturbi mentali e sostegno alle famiglie - III Annualità 01/04/08 – 31/03/09 (12 mesi) – DGR 114/06.	
Scadenza	31/03/09	
Indicatore di risultato	Prosecuzione e sviluppo dei servizi sul territorio – Integrazione socio-sanitaria	Obiettivo valutabile
		Si

**Macro-azioni necessarie
per il raggiungimento dell'obiettivo**

N.	Descrizione	Scadenza
1	Attività di coordinamento dell'Amm.ne Prov.le nella realizzazione del Tavolo di Concertazione con i 3 Moduli Progettuali Territoriali Prov.li (Enti Capofila: Comune di Pesaro, di Fano e C.M. di Urbania).	29.02.08 29.02.08
2	Trasmissione n. 4 Progetti, compreso quello della Provincia "Azioni di Raccordo" alla Regione Marche: approvazione da parte della Regione Marche	31.03.08 31.03.08
3	Verifica dell'avvio dei n. 3 Moduli Progettuali e conseguente inizio delle azioni derivanti. Gestione economico amm.va dei finanziamenti reg.li ai Moduli Progettuali attraverso il 60% del finanziamento. Inizio azioni Progetto a titolarità prov.le .	31.12.08 31.12.08
4	Verifica della conclusione delle azioni dei 3 Moduli Territoriali e conseguente erogazione del 40% del finanziamento regionale.	31.03.09 <i>nuova previsione</i> 31.12.09
5	Conclusione delle azioni del Progetto a titolarità prov.le e trasmissione alla Regione Marche del rendiconto relativo al Progetto a titolarità prov.le e trasmissione della relazione riferita al coordinamento dei n. 3 Moduli Progettuali Territoriali.	31.12.09

Verifica stato attuazione obiettivo

Si	In parte	No	Motivazione/Commento	Data verifica
x			Dalla verifica possiamo confermare che le macro-azioni sono state realizzate. La data di scadenza della macro-azione 4 avrà una nuova previsione: il 31/12/09 (il 31/03/09 è la data di conclusione del progetto).	settembre 2008
x			Il Progetto dura 12 mesi ed è a cavallo dei 2 anni, pertanto la rendicontazione degli Enti capofila avviene sempre l'anno successivo all'anno di riferimento degli obiettivi.	dicembre 2008

Programma: N. 5 Interventi nel campo delle politiche sociali e sanitarie

Progetto: N. 1 Servizi Sociali

Dirigente Responsabile: Giorgio Giorgini

Obiettivo N. 2

Descrizione	Progetto Alcoladolescenza, progettazione a titolarità provinciale riferita agli interventi di prevenzione primaria e rivolta alla fascia adolescenziale (Istituti comprensivi), alle famiglie, ai docenti e ai cittadini sul territorio provinciale.	
Scadenza	Anno scolastico 2007/2008.	
Indicatore di risultato	Prosecuzione e sviluppo dei servizi di prevenzione nei confronti della fascia adolescenziale. Formazione e informazione nel mondo degli adulti.	Obiettivo valutabile
		No

Macro-azioni necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

N.	Descrizione	Scadenza
1	Attività della Coop. Sociale IRS l'Aurora presso gli Istituti comprensivi del territorio prov.le. Attività rivolta anche alle famiglie, ai docenti e ai cittadini sul territorio provinciale.	30/06/08 30/06/08
2	Azioni di coordinamento dell'Amm.ne Prov.le conseguenti il conferimento dell'incarico professionale, attraverso gara informale, alla Coop. Sociale IRS l'Aurora per attività di prevenzione primaria rivolta alla fascia adolescenziale (Istituti comprensivi) alle famiglie, ai docenti e ai cittadini del territorio provinciale.	30/06/08 30/06/08
3	Verifica della conclusione dell'attività della Coop. Sociale IRS l'Aurora e conseguente erogazione delle competenze	31/07/08 nuova previsione 31/10/08 31/10/08

Verifica stato attuazione obiettivo

Si	In parte	No	Motivazione/Commento	Data verifica
x			Dalla verifica possiamo confermare che le macro-azioni sono state realizzate. La data di scadenza della macro-azione n. 3 avrà una nuova previsione in merito all'erogazione delle competenze: il 31/10/08.	settembre 2008
X			Obiettivo raggiunto	31.12.08

Programma: N. 5 Interventi nel campo delle politiche sociali e sanitarie

Progetto: N. 1 Servizi Sociali

Dirigente Responsabile: Giorgio Giorgini

Obiettivo N. 3

Descrizione	Accordo di Programma tra la Provincia di PU e l'ASUR Zona Territoriale n. 1 riguardante la coprogettazione e cogestione del Progetto "Relazioni Meticolose" (sottoprogetti: "I giovani e l'alcol" e "Genitori e figli") riguardante percorsi di informazione, di riflessione e di prevenzione integrata sulle dipendenze .	
Scadenza	31/12/2008	
Indicatore di risultato	Realizzazione di servizi volti alla informazione e alla riflessione e alla prevenzione integrata sulle dipendenze.	Obiettivo valutabile
		Si

Macro-azioni necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

N.	Descrizione	Scadenza
1	Sviluppo del Progetto: sottoprogetto "I giovani e l'alcol" attraverso interventi di n. 2 figure con specifica professionalità nel campo socio-sanitario. Gli interventi sono rivolti ai ragazzi e ai docenti degli Istituti Superiori del territorio ATS n. 1 e ASUR Zona n. 1	31/12/08 31/12/08
2	Sviluppo del Progetto: sottoprogetto "Genitori e figli" attraverso interventi integrati, per la Provincia da parte di una figura con specifica professionalità nel campo sociale. Gli interventi riguardano il rapporto genitori – figli. Si realizzano presso i luoghi di vita degli adolescenti (territorio ATS n. I, II e IV e Asur Zona n. 1).	31/12/08 31/12/08
3	Fuori dell'accordo di programma: percorso di informazione, riflessione e di prevenzione integrata sulle dipendenze. Intervento attraverso una figura con specifica professionalità nel campo sociale c/o gli Istituti Superiori (Ambiti III, IV, V, VI e VII e ASUR Zona n. 2 e 3).	31/12/08 31/12/08

Verifica stato attuazione obiettivo

Si	In parte	No	Motivazione/Commento	Data verifica
x			Alla data attuale vengono riconfermate le scadenze delle macro-azioni.	settembre 2008
x			L'accordo di programma dura 12 mesi ed è a cavallo dei 2 anni (08/02/08 – 07/02/09) e pertanto la conclusione avviene l'anno successivo all'anno di riferimento dell'inizio dell'accordo.	dicembre 2008

Programma: N. 5 Interventi nel campo delle politiche sociali e sanitarie

Progetto: N. 2 Piante organiche delle farmacie

Dirigente Responsabile: Giorgio Giorgini

Obiettivo N. 4

Descrizione	Esame ed assunzione, nel caso, di atti deliberativi relativi alla materia in parola. (anno 2008 e tutti gli anni pari)	
Scadenza	31/12/2008	
Indicatore di risultato	Atti amministrativi assunti per gestione settore farmaceutico. Competenza trasferita con delega della Regione Marche (DGRM n.. 639 del 03.04.2002)	Obiettivo valutabile
	Circolare per revisione biennale delle Piante Organiche delle Farmacie – T.U.LL.SS. 1265/1934; L. n. 475 del 2.4.1968; D.P.R. n. 1275 del 21.08.1971; L.R. n. 7 del 3.3.1982; L. n. 362 del 8.11.1991	Si

Macro-azioni necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

N.	Descrizione	Scadenza
1	La formazione e la revisione della pianta organica delle farmacie. L'istituzione e la gestione dei dispensari farmaceutici. L'istituzione di farmacie succursali. Il decentramento delle farmacie. L'individuazione e lo svolgimento di concorsi per l'assegnazione delle sedi farmaceutiche vacanti o di farmacie succursali compresa nomina delle commissioni, l'approvazione delle graduatorie e i conferimenti delle sedi, l'assegnazione ai comuni della titolarità di farmacie.	31/12/08 31/12/08

Verifica stato attuazione obiettivo

Si	In parte	No	Motivazione/Commento	Data verifica
x			Si riconferma la data già indicata per la finalizzazione relativi iter istruttori (e deliberativi di G.P.) delle 6 istanze di revisione presentate da altrettanti 6 Comuni del Territorio.	Settembre 2008
X			Obiettivo raggiunto	31.12.08

Impiego di risorse

Programma: N. 5 (progetti 1-2) Interventi nel campo delle politiche sociali e sanitarie

Programma: N. 6 (progetti 1-2-3-4) Pubblica istruzione

Programma: N. 26 ((progetti 1-2-3) Attività produttive, Acque minerali e termali, Commercio e tutela dei consumatori

Dirigente Responsabile: Giorgio Giorgini

Personale

Dipendenti

Cat. Econ.	A4	A5	B1	B2	B3	B4	B5	B6	B7	C1	C2	C3	C4	C5	D1	D2	D3	D4	D5	D6	PO	AP	Totale
N. dip. a tempo indeter.to							1			*					2	1					1		5
N. dip. P.T. a tempo indet.			2						1														3
N. dip. tempo determinato																							
Totale																							8

*** n. 1 dip. a tempo indet. C1 in aspettativa**

Incaricati

N. Co.co.co	
N. Incarichi professionali	
N. Incarichi professionali (incarichi per mezzo di aziende)	3
Totale	3

PROGRAMMA 6
PUBBLICA ISTRUZIONE

Assessore: RENZO SAVELLI

SERVIZIO 1.3 AFFARI SOCIALI ED ECONOMICI – PUBBLICA ISTRUZIONE

Programma: N. 6 Pubblica istruzione

Progetto: N. 1 Gestione e partecipazione alle spese degli Istituti Scolastici Superiori di II grado

Dirigente Responsabile: Giorgio Giorgini

Obiettivo N. 5

Descrizione	Gestione Istituti Scolastici Superiori di II grado, partecipazione spese di funzionamento, fornitura arredi	
Scadenza	31.12.08	
Indicatore di risultato	Forniture, miglior funzionamento delle istituzioni scolastiche, snellimento procedure amministrative, controllo spese gestione	Obiettivo valutabile
		Si

**Macro-azioni necessarie
per il raggiungimento dell'obiettivo**

N.	Descrizione	Scadenza
1	Acquisto tendaggi	31.12.08 31.12.08
2	Acquisto arredi	31.12.08 31.12.08
3	Attuazione convenzioni stipulate	31.12.08 31.12.08
4	Monitoraggio e rendicontazione definitiva sulla gestione spese anno 2007	31.12.08 31.12.08
5	Monitoraggio in corso d'anno sulla gestione spese degli istituti scolastici anno 2008	31.12.08 31.12.08

Verifica stato attuazione obiettivo

Si	In parte	No	Motivazione/Commento	Data verifica
X			Obiettivo raggiunto	31.12.08

Programma: N. 6 Pubblica istruzione

Progetto: N. 2 Progetto gioco

Dirigente Responsabile: Giorgio Giorgini

Obiettivo N. 6

Descrizione	Valorizzare il gioco ed il giocattolo come medium nella relazione tra bambini/e, i loro coetanei, i genitori e gli adulti, favorendo momenti associativi. Continuare a promuovere attraverso il progetto "La scuola... in gioco" la cultura del gioco all'interno delle scuole di base al fine anche di favorire i temi della multiculturalità ed interculturalità nella scuola di base	
Scadenza	31.12.08	
Indicatore di risultato	Consolidamento del progetto "La scuola in gioco" XIII Edizione estiva del progetto "Ludobus per amico" in collaborazione con il Comitato Provinciale UNPLI (Unione Nazionale Proloco Italiane)	Obiettivo valutabile
		No

Macro-azioni necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

N.	Descrizione	Scadenza
1	Acquisto materiale, attrezzature e affidamento stampa materiale promozionale	31.12.08 31.12.08
2	Ideazione e coordinamento XIII edizione estiva del progetto "Ludobus... per amico"	31.12.08 31.12.08
3	Ideazione e coordinamento progetto "La scuola... in gioco"	31.12.08
4	Partecipazione del Comitato Provinciale UNPLI alla organizzazione dei progetti "Ludobus per amico" e "La scuola in gioco" in qualità di partner	31.12.08 31.12.08
5	Riproposizione alle scuole del progetto "La scuola... in gioco" per l'anno scolastico 2008/2009	31.12.08

Verifica stato attuazione obiettivo

Si	In parte	No	Motivazione/Commento	Data verifica
		x	Per quanto riguarda le azioni n. 3 e 5 non è stato possibile metterle in atto a seguito del taglio delle risorse di bilancio effettuato a fine anno 2008	dicembre 2008

Programma: N. 6 Pubblica istruzione

Progetto: N. 4 Monitoraggio scolastico

Dirigente Responsabile: Giorgio Giorgini

Obiettivo N. 7

Descrizione	Consolidamento del sistema provinciale di raccolta, gestione ed elaborazione dati relativi ai sistemi locali dell'educazione a supporto del sistema dell'Istruzione e della Formazione Professionale in collaborazione con la costituenda anagrafe regionale degli studenti su base provinciale gestita dalla Regione Marche	
Scadenza	31.12.08	
Indicatore di risultato	Implementazione banca dati sistema formativo provinciale per produzione report scolastici periodici attraverso l'acquisizione dati anche delle scuole di base.	Obiettivo valutabile
		Si

Macro-azioni necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

N.	Descrizione	Scadenza
1	Pubblicazione report dati anno scolastico e formativo 2006/2007	31.08.08 31.08.08
2	Implementazione anagrafe studenti attraverso acquisizione dati anno scolastico e formativo 2007/2008 (istituzioni scolastiche superiori e di base)	30.09.08 20.12.08
3	Aggiornamento sito internet per informazione ed orientamento sulle attività delle istituzioni scolastiche superiori del territorio.	31.12.08
4	Rinnovo accordo con la Provincia di Pisa per collaborazione con l'Osservatorio Scolastico Prov.le	31.05.08 31.05.08

Verifica stato attuazione obiettivo

Si	In parte	No	Motivazione/Commento	Data verifica
x			Per l'azione n. 2 non è stato possibile rispettare il termine del 30.09.08 a seguito stipula protocollo con Regione Marche al fine di costituire anagrafe regionale degli studenti su base provinciale	
		x	L'azione n. 3 non è stata portata a termine a seguito aspettativa richiesta dall'unica unità dell'ufficio che poteva occuparsene	dicembre 2008

<p style="text-align: center;">PROGRAMMA 7</p> <p style="text-align: center;">PARTECIPAZIONE ALLA GESTIONE DELLA IMPIANTISTICA SPORTIVA E</p> <p style="text-align: center;">SOSTEGNO A MANIFESTAZIONI SPORTIVE DI RILIEVO</p>

Assessore: **RENZO SAVELLI**

SERVIZIO 1. 3 AFFARI SOCIALI ED ECONOMICI – PUBBLICA ISTRUZIONE

Programma: N. 7 Partecipazione alla gestione della impiantistica sportiva e sostegno a manifestazioni sportive di rilievo

Dirigente Responsabile: Giorgio Giorgini

In relazione al programma 7, tenuto conto delle scarse disponibilità di bilancio per il 2008, l'assessorato allo sport non ha potuto soddisfare le richieste del settore sportivo provenienti da società, associazioni e scuole se non per qualche eccezione riguardante manifestazioni di particolare rilievo. Anche i fondi di cui alla L.R.47/97, trasferiti dalla Regione Marche alle Provincie, sono stati decurtati rispetto agli anni precedenti, pertanto è stato possibile soddisfare solo le esigenze delle scuole anziché di entrambe i soggetti aventi diritto ovvero società ed associazioni sportive, enti di promozione sportiva e istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado.

RELAZIONE SUGLI OBIETTIVI NON STRATEGICI REALIZZATI NEL 2008 DEI PROGRAMMA 5 – 6 – 26.

Con riguardo al consuntivo, per così dire, del Piano-obiettivi 2008 essi sono stati in totale 36, compresi i cosiddetti di "PEG" e sono stati tutti raggiunti nei termini ad eccezione di 2, per ragioni diverse.

Gli stessi hanno riguardato ambiti di intervento i più diversi, ad esempio: progettualità, iniziative editoriali, sussidiaristica prevista per Legge, proposte dedicatorie per chiaro merito, P.O. farmacie Territorio ecc. ecc..

Dei 2 non conseguiti, il 1°, quello della realizzazione di seminario d'approfondimento sulle tematiche relative alla farmaceutica, è stato soprasseduto per il sostanziale disinteresse degli altri soggetti pubblici a cui era stata data nota e sollecitata adesione; il 2°, all'opposto, relativo ad una proposta integrativa al Regolamento vigente per l'erogazione di sovvenzioni, ecc., è stato anch'esso soprasseduto in corso d'opera non perché inconseguibile, bensì perché risultava più utile posporlo in un altro momento (infatti è stato inserito tra quelli individuati per il 2009) visto che nell'anno in parola erano in atto (regolamentariamente parlando) iniziative più complesse, articolate e temporalmente incombenti in un contesto d'iniziativa giuridico-interpretativa avanzata (d'intesa con i 2 Assessori competenti) prima presso URPM e, tramite UPI-Marche, verso Regione e ANCI Regionale.

PROGRAMMA 8

POLITICHE GIOVANILI, COMUNITARIE, RAPPORTI CON L'U.E. E CON LE ISTITUZIONI NAZIONALI E REGIONALI – PARI OPPORTUNITA' – SVILUPPO DELLE ATTIVITA' PRODUTTIVE.

Presidente: PALMIRO UCCHIELLI

Assessore: SIMONETTA ROMAGNA

SERVIZIO 2.4 POLITICHE COMUNITARIE – POLITICHE PER I GIOVANI – PARI OPPORTUNITA' – FINANZIAMENTI DELL'UNIONE EUROPEA, STATALI E REGIONALI – SVILUPPO DELLE ATTIVITA' PRODUTTIVE

Programma: N. 8 Politiche giovanili, comunitarie rapporti con U.E., con le istituzioni nazionali e regionali – pari opportunità, sviluppo delle attività produttive

Progetto: N. 1 Politiche giovanili, comunitarie rapporti con U.E., con le istituzioni nazionali e regionali

Dirigente Responsabile: Lucilla D'Orazio

Obiettivo N. 1

Descrizione	Sviluppare la cittadinanza attiva e la partecipazione consapevole nei giovani attraverso l'attivazione di progetti, azioni e percorsi	
Scadenza	31.12.08	
Indicatore di risultato	Attrattività del progetto: a) Capacità di coinvolgimento del partenariati: n. 23 partner Meeting: Comuni di Pesaro e Urbino, Ministero POGAS, UPI, Europe Direct, ERSU, Università Urbino, Eurodesk, Radio Urka, Radio Tana Libera Tutti, Europoket TV, Cafè Babel, Vivi Urbino, Regione Marche, Megas, Camera Commercio, Fondazione Cassa di Risparmio, Consiglio Giovani Eletti – Partner Leonardo: Cosmob, API, Provincia di Rimini e di Arezzo, ERSU, Università Urbino, Camera Commercio, Fondazione Cassa di Risparmio, Comuni di Pesaro e Urbino, API, Cosmob, Conservatorio Rossini, Accademia Europea di Firenze, Associazione Marasma) b) Programmazione partecipata con n.13 Istituzioni, n. 12 associazioni giovanili, 350 giovani (Istituzioni = 7 Ambiti + Comune Pesaro + Comune Urbino + 3 Ist. Scol. + Eurodesk; Associazioni = n.12 coinvolte nel PAM Giovani = 300 Meeting +50 Eventi PAM c) Risorse esterne: sponsor, progetti europei/nazionali/regionali: 92% entrate esterne sul totale dei costi	Obiettivo valutabile si

	<p>Entrate: UPI 187.139,00 Comune Pesaro 15.700,00 Ambito Urbino 15.000,00 Ambito Pesaro 15.000,00 Fondazione 15.000,00 Megas 7.200,00 Prov. Rimini e Arezzo 3.500,00 UE 164.200,00 (Leonardo) CCIAA 3.000,00 ----- tot. Entrate 425.600,00</p> <p>Uscite: 462.000,00 di cui 278.000,00 cittadini si diventa (-62.000,00 personale) e € 183.933,00 Leonardo Proteo</p> <p><u>Incisività del progetto</u></p> <p>a) ricaduta/capacità di trasferimento: % aumento alleanze, generati n. 28 altri progetti sullo stesso tema di cui n. 12 finanziati dal Bando Fuori le Idee beneficiari delle iniziative e progetti: 300 Meeting 40 Tirocinanti Leonardo 6250 PAM 60 Formazione Amministratori 25 Formazione giovani</p> <p style="text-align: center;"><i>Valutazione dei processi e dei risultati</i></p> <p>a) innovazione metodologica: gruppi di lavoro/focus groups/lavoro di rete/trasferimento di know how Utilizzo Open Space Tecnology in occasione del Meeting di Urbino per la gestione dei gruppi di lavoro Metodologia che i giovani dell'Associazione Scintilla hanno utilizzato nell'organizzare un proprio evento sulla legalità rivolto ai giovani c/o Teatro Sperimentale</p> <p>b) valutazione del prodotto: 99 % parere pareri positivi sul totale delle schede di gradimento. Schede gradimento Frescina: 21 pareri positivi su tot. 21 schede compilate Schede gradimento Meeting: 126 pareri positivi su n.126 schede compilate Schede gradimento formazione giovani: 19 pareri positivi su 20 schede compilate</p> <p>c) 66 % approvazione di progetti a livello regionale, nazionale ed europeo su quelli presentati (n. 3 progetti presentati – UPI, Leonardo, Seminario Tic, n.2 progetti approvati)</p>	
--	--	--

**Macro-azioni necessarie
per il raggiungimento dell'obiettivo**

N.	Descrizione	Scadenza
1	<p>Percorso “Cittadini si diventa”, programma dedicato allo sviluppo della cittadinanza attiva e della partecipazione consapevole, articolato in tre fasi principali:</p> <p>1) <u>Animazione Territoriale</u>: fase pre meeting, che prevede il seguente percorso:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Percorso didattico con le scuole superiori ▪ Laboratorio di aggiornamento per gli amministratori e gli operatori ▪ Animazione e sensibilizzazione dei giovani del territorio ▪ Sviluppo di un sistema di lavoro a rete con numerosi attori del territorio 	31.12.08

	<p>2) <u>Meeting</u>: IV edizione del Meeting Internazionale sulle Politiche Giovanili “Cittadini si diventa. Linguaggi, metodi e strumenti per lo sviluppo della cittadinanza attiva”: 3 giornate di incontri, dibattiti, workshop nsul tema della cittadinanza attiva</p> <p>3) <u>Attivazione territoriale</u>: fase post meeting attraverso la quale si analizzeranno e valuteranno i risultati del percorso realizzato; sarà attivato un Bando pubblico dedicato alle Associazioni giovanili del territorio per selezionare i migliori progetti sul tema della cittadinanza attiva</p>	
2	<p>Progetti europei elaborati dal Servizio Mobilità Giovanile Europea: concorrono in maniera efficace a dare un’apertura europea alle tematiche della cittadinanza attiva .</p> <p>1) Progetto Leonardo Proteo: viene realizzata la fase della formazione e dei tirocini all’estero</p> <p>2) Progetto Leonardo Perseo; se accolto dalla Commissione Europea, viene realizzata la fase della selezione dei candidati</p> <p>3) Seminario Internazionale “TIC”</p>	

Verifica stato attuazione obiettivo 1

Si	In parte	No	Motivazione/Commento	Data verifica
X			<p>Percorso “Cittadini si diventa”</p> <p>a. Animazione Territoriale: tutte le azioni previste sono state realizzate</p> <p>b. Meeting: realizzato</p> <p>Attivazione territoriale: realizzato bando rivolto alle associazioni giovanili</p>	15/09/2008
X		X	<p>Progetti europei</p> <p>a. Progetto Leonardo Proteo: realizzato</p> <p>b. Progetto Leonardo Perseo: non finanziato</p> <p>c. Seminario Internazionale “TIC”: realizzato</p>	31/12/08

Programma: N. 8 Politiche giovanili, comunitarie rapporti con U.E., con le istituzioni nazionali e regionali
 – pari opportunità, sviluppo delle attività produttive

Progetto: N. 1 Politiche giovanili, comunitarie rapporti con U.E., con le istituzioni nazionali e regionali

Dirigente Responsabile: Lucilla D’Orazio

Obiettivo N. 2

Descrizione	Facilitare l’accesso a strumenti e risorse regionali, nazionali e comunitarie finalizzati allo sviluppo del territorio e delle attività dell’Ente tramite l’ incremento della pratica della programmazione e progettazione integrata	
Scadenza	31.12.08	
Indicatori di risultato	<p>1. attrattività dell’azione:coinvolgimento del partenariato interno/esterno: n.64 Comuni/CM n. 6 e n. 2 Unioni dei Comuni aderenti ai progetti FESR; n. 3 Servizi dell’Ente</p> <p>a) Programmazione partecipata con n. 77 soggetti (tipologia): Regione, Provincia, Comuni, Comunità Montane, Unioni dei Comuni, Enti Parchi, Consorzi</p> <p>b) % di risorse attribuite ai progetti territoriali attraverso la firma di apposite convenzione sul totale disponibile per la provincia: obiettivo non verificabile in quanto il bando FESR Asse 5 si è aperto nel 2009</p> <p>2. incisività dell’azione</p> <p>a) Promozione: sito Europe Direct, n. 2.800 invio lettere/mail, invio materiale n. 4.000, assemblee dei Sindaci n. 21, incontri specifici n.45:</p> <p>b) Ricaduta/capacità di trasferimento: del modello organizzativo volto all’integrazione progettuale (cabina di regia, gruppi di lavoro), delle modalità progettuali: i risultati sono verificabili a più lungo termine, dato che si tratta di una programmazione settennale</p> <p>3. valutazione dei processi e dei risultati:</p> <p>a) <u>Innovazione metodologica</u>: creazione gruppi di lavoro sul territorio n. 4; gruppo di lavoro intersettoriale interno: n. 74 progetti inseriti nel data base</p> <p>b) n. progetti approvati dal gruppo ed accolti dalla GP: ancora non entrato a regime; trasferimento know how invio info n 10;</p> <p><u>Valutazione del prodotto</u>: presentazione progetti integrati territoriali a valere sul Fesr n....; % Enti Locali coinvolti nella progettazione; indicazioni di integrazioni con altri fondi n....; accoglimento n. progetti territoriali da parte della Regione n....: obiettivi non verificabili in quanto il bando regionale è slittato al 2009</p>	<p>Obiettivo valutabile</p> <p>si</p>

**Macro-azioni necessarie
 per il raggiungimento dell’obiettivo**

N.	Descrizione	Scadenza
1	<p>Attività di coordinamento territoriale relativamente al POR FESR 2007-2013 ed in particolare all’asse 5 “Valorizzazione territoriale”:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>Lavoro con la Regione Marche</u>: partecipazione al tavolo paritetico Regione/Province per la definizione in itinere delle modalità attuative dell’Asse 5; contatti con i Servizi Regionali settoriali: • <u>Lavoro con il territorio</u>: contatti costanti con i capofila dei progetti integrati territoriali per trasferimento informazioni, soluzione problemi, indicazione ed orientamento tramite incontri diretti, riunioni, e mail, invio e scambi documenti, ecc.: 	31.12.08

	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Lavoro con i Servizi interni dell'Ente</u>: riunioni informative, coinvolgimento dei Dirigenti settoriali, partecipazione ad incontri con i territori: • azioni condivise attraverso UPI Marche: Presentazione delle “manifestazioni di interesse” del territorio provinciale alla Regione Marche e dei <u>criteri prioritari</u> della provincia, condivisi attraverso incontri formali (Conferenze delle Autonomie, Conferenze dei Sindaci..) ed informali : sì 	
2	<p>Coordinamento relativo all'accesso ad altri fondi per i territori e per i Servizi interni, anche attraverso uno strumento intranet per il monitoraggio della progettazione interna:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Individuazione priorità provinciali sui Fondi FAS, ed integrazioni con progetti a valere sul FESR e sul FEASR • Partecipazione al gruppo di lavoro per il reperimento delle risorse esterne ed implementazione del data base intranet, con la finalità di monitorare la progettazione dell'Ente anche sull'asse “cooperazione territoriale”, di mettere in comune know how, partenariati, idee progettuali 	31.12.08
3	<p>Informazione mirata tramite il servizio Europe Direct:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Creazione di uno spazio dedicato nel sito Europe Direct relativo ai fondi strutturali • Comunicazione diretta tramite l'invio regolare di news ai Servizi dell'Ente e agli Enti Locali sulle uscite di bandi legati alle tematiche oggetto delle manifestazioni di interesse del Fesr <p>Assistenza tecnica ai cittadini e ai Comuni sulle medesime tematiche</p>	31.12.08

Verifica stato attuazione obiettivo

Si	In parte	No	Motivazione/Commento	Data verifica
	X		Attività di coordinamento territoriale relativamente al POR FESR 2007-2013 ed in particolare all'asse 5 “Valorizzazione territoriale” <u>Lavoro con la Regione Marche</u> : in itinere <u>Lavoro con il territorio</u> :: in itinere <u>Lavoro con i Servizi interni dell'Ente</u> : in itinere Presentazione delle “ <u>manifestazioni di interesse</u> ” del territorio provinciale alla Regione Marche e dei <u>criteri prioritari</u> della provincia: concluso il 3/9/2008	15/9/2008 31/12/08
X			Coordinamento relativo all'accesso ad altri fondi per i territori e per i Servizi interni, anche attraverso uno strumento intranet per il monitoraggio della progettazione interna: <ul style="list-style-type: none"> • Individuazione priorità provinciali sui Fondi FAS: conclusa il 14/7 • Partecipazione al gruppo di lavoro per il reperimento delle risorse esterne ed implementazione del data base intranet: concluso il 15/9 con la presentazione della banca dati 	15/9/2008
X	X		Informazione mirata tramite il servizio Europe Direct <ul style="list-style-type: none"> • Creazione di uno spazio dedicato nel sito Europe Direct relativo ai fondi strutturali: sì, in continuo aggiornamento- 2500 accessi al sito • Comunicazione diretta tramite l'invio regolare di news ai Servizi dell'Ente e agli Enti Locali: in svolgimento: n.2.500 mail • Assistenza tecnica ai cittadini e ai Comuni sulle medesime tematiche: in corso di svolgimento: n.500 contatti diretti 	15/9/2008 31/12/08

Programma: N. 8 Politiche giovanili, comunitarie rapporti con U.E., con le istituzioni nazionali e regionali
 – pari opportunità, sviluppo delle attività produttive

Progetto: N. 2 Pari Opportunità – Differenza di Genere

Dirigente Responsabile: Lucilla D’Orazio

Obiettivo N. 3

Descrizione	Sviluppo della consapevolezza sulle tematiche legate alla cultura della differenza in special modo presso le giovani generazioni	
Scadenza	31.12.08	
Indicatore di risultato	<p>Attrattività del progetto</p> <ul style="list-style-type: none"> o Capacità di coinvolgimento del partenariato: n, tipologia per il progetto sperimentale pilota: n. 3 Istituti scolastici. Per Le Modelle n. 6 Istituti scolastici una Fondazione, la Regione Marche, i Comuni di Pesaro e Fano ; - Programmazione partecipata: numero incontri, riunioni e progetti, comitati tecnici o organismi istituiti <p>Istituito un Comitato Scientifico composto da esperti ed insegnanti n. 5 incontri del comitato.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Risorse esterne: contributi, sponsor, risorse nazionali europee e regionali: % risorse esterne sul costo totale dei progetti <p>Contributi da sponsor privati, e pubblici 69% sul totale del costo del progetto</p> <p>Incisività del progetto/azione</p> <ul style="list-style-type: none"> - Promozione: materiale realizzato n., n.conferenze stampa, mailing list n. mail, news nei siti n. <p>Realizzato materiale promozionale (Totem, stendardi, n. 5000 libretti e 300 locandine) – realizzata una conferenza stampa, pubblicato il programma nel sito provinciale di giovani e delle donne. Realizzato il video del percorso sperimentale.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Disseminazione/ricaduta/ incontri /nascita di nuovi progetti sul territorio n. Incontri tenuti nelle scuole da donne di ass. femminili e da esperte del mondo dl lavoro: n. 20 incontri <p>Progetto della Coop. Labirinto sul genere e la diversità;</p> <p>Progetto del Liceo Classico “Mamiani” rivolto agli studenti e docenti degli Istituti superiori sulla rappresentazione del corpo femminile e maschile</p> <p><u>Valutazione dei processi e dei risultati</u></p> <p>Il” format” utilizzato nel processo di lavoro è stato trasferito nelle azioni per le politiche giovanili.</p> <ul style="list-style-type: none"> - 100% dei docenti/partner coinvolti hanno espresso parere positivo: attraverso report e schede di gradimento gli insegnanti coinvolti nel progetto sperimentale pilota hanno espresso parere positivo tramite report - 96% dei partecipanti agli incontri pubblici hanno espresso parere positivo (55% ottimo – 41% buono) - 90% degli allievi delle classi partecipanti alla sperimentazione che hanno espresso parere favorevole (buono) - presentazione dei progetti: % dei progetti accolti su quelli presentati nessun progetto presentato 	<p>Obiettivo valutabile</p> <p>si</p>

**Macro-azioni necessarie
per il raggiungimento dell'obiettivo**

N.	Descrizione	Scadenza
1	<p>Progetto Le Modelle. V ed. Elaborato con lo scopo di trasmettere il patrimonio storico di valori di idee e di conquiste femminili alle giovani generazioni attraverso incontri con donne protagoniste della nostra contemporaneità che rappresentano modelli di vita e di pensiero diversi tra loro ma accomunati dalla non conformità ai modelli stereotipati forniti dai media.</p> <p>L'edizione 2007/2008 prevede inoltre un percorso sperimentale "IO e ME" realizzato su richiesta di alcuni Istituti scolastici, per aiutare i giovani nella scoperta del proprio differente sentire emozionale e fisico, con lo scopo di far nascere una consapevolezza maggiore di sé e dell'altro.</p>	31/12/08
3	Presentazione di progetti seguendo le opportunità regionali, nazionali ed europee	31/12/08

Verifica stato attuazione obiettivo

Si	In parte	No	Motivazione/Commento	Data verifica
X			<p>1. Progetto Le Modelle. V ed. Realizzato il progetto con le azioni previste. Conclusa anche la gestione amministrativa dell'intero progetto</p> <p>Percorso sperimentale "IO e ME" Realizzato il percorso e prodotto il video/documentario dell'intera esperienza.</p>	15/09/08
X			<p>2. Adesione in qualità di partner al progetto "Diversa-mente-corpo" presentato dal Liceo Classico "Mamiani" (capofila) relativo all'educazione sulle differenze di genere.</p>	15/09/08

Programma: N. 8 Politiche giovanili, comunitarie rapporti con U.E., con le istituzioni nazionali e regionali
 – pari opportunità, sviluppo delle attività produttive

Progetto: N. 2 Pari Opportunità – Differenza di Genere

Dirigente Responsabile: Lucilla D’Orazio

Obiettivo N. 4

Descrizione	Rafforzare le alleanze per creare condizioni di pari opportunità attraverso una maggiore informazione, sensibilizzazione e consapevolezza al fine di garantire il rispetto dei diritti fondamentali delle persone	
Scadenza	31.12.08	
Indicatore di risultato	<p><u>Attrattiva del progetto/azione</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Capacità di coinvolgimento degli attori locali del territorio: n. e tipologia partner; n 28 partner coinvolti complessivamente <p><u>Violenza</u>:coinvolti 11 aree del territorio per attività di sensibilizzazione; siglati n. 2 protocolli con le Istituzioni del territorio: Ampliato I° protocollo formato da: Comune di Pesaro, Comune di Urbino, Comune di Fano, Azienda Ospedaliera San Salvatore, Asur zona territoriale1 – Pesaro, 2 Urbino – 3 Fano, Omop (Ordine dei Medici), Ufficio Scolastico provinciale, Consigliera di Parità, con II° protocollo Questura e Prefettura. Creato un tavolo di lavoro tecnico operativo, organizzato un convegno che ha coinvolto le scuole e le Associazioni sportive;</p> <p><u>Conciliazione</u>: Istituiti tavoli e una ATI con le imprese e i Comuni. Istituito tavolo operativo con le Ass. di categoria e i Sindacati.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Istituzione del protocollo d’intesa per l’attuazione di azioni contro la violenza alle donne:ampliamento del partenariato del protocollo, +% n. 2 soggetti aggiunti.. <p>Ampliato il partenariato del Portale con n 8 nuovi partner: Ambiti Territoriali Sociali n. 1 Pesaro,n. 2 Novafeltria, n. 3 Cagli ,n. 7 Fossombrone, Sportello Informadonna Comunità Catria e Nerone, Sportello Inf.Pergola, Sportello Inf. Urbania, Sportello Inf.Alta Val Marecchia.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Programmazione partecipata: n incontri, n. partecipanti agli incontri - Incontri tavoli antiviolenza n 4, Incontri di conciliazione n. 10, - Incontri Portale n. 2 plenari e n 4 con singoli operatori <i>presenze: 90%</i> - 94,52% finanziamento progetto violenza Risorse esterne sponsor e contributi regionali, nazionali, europei: % risorse esterne sul costo totale del progetto - <u>Conciliazione</u>: presentato e accolto progetto su bando a valenza regionale d’intesa con il Servizio Formazione Professionale. Sul servizio 2.4 non ricade la gestione del budget, ma azioni da realizzare - <u>Violenza</u> presentato e accolto il progetto Donne in Movimento a valere sui fondi ministeriali in partenariato con la Regione e le altre province del territorio <p><u>Incisività del progetto/azione</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Promozione: materiale realizzato n..., conferenze stampa n..., mailing list n...contatti, news nei siti n.... 	Obiettivo valutabile

	<p>Violenza: realizzate 2 conferenze stampa, realizzata campagna promozionale di sensibilizzazione sul territorio con un camper, prodotto e distribuito materiale promozionale (libretto antiviolenza), incontrate le donne della provincia. Pubblicato il materiale nel sito istituzionale provinciale e nel sito nazionale di NOI DONNE.</p> <p>Conciliazione: prodotto materiale promozionale, realizzato un convegno (luglio 08), pubblicati gli atti. realizzata una conferenza stampa. Pubblicato il materiale nel sito istituzionale</p> <p>Portale: create nuove pagine informatiche a seguito dell'adesione degli Informadonna e degli Ambiti; stampa e distribuzione del materiale promozionale</p> <ul style="list-style-type: none"> - Disseminazione/ricaduta/ : n. incontri;/nascita di n....nuovi progetti sul territorio; <p>Violenza: 67 Comuni hanno approvato in Consiglio un o.d.g contro la violenza, n. 6 Comuni hanno aderito alla Campagna antiviolenza del fiocco bianco .N. 3 Comuni si sono inseriti nella campagna antiviolenza; 4 Comuni hanno inserito nelle loro iniziative per le donne la Campagna antiviolenza</p> <p>Conciliazione distribuiti 3 tipi di questionari di monitoraggio (distinti per tipi di azioni) per dipendenti delle aziende coinvolte, per le famiglie e per le donne</p> <ul style="list-style-type: none"> - Grado di soddisfazione per le azioni 90,8% - Miglioramento dei processi di conciliazione: n. voucher concessi. Concessi voucher a 200 donne – 84% soddisfatti <p>Valutazione dei processi e dei risultati</p> <ul style="list-style-type: none"> - Creazione di sistemi/supporti di raccolta dati sulle violenze denunciate: realizzazione data base in fase di realizzazione per la violenza - Presentazione dei progetti a livello regionale, nazionale ed europee: 50% n. progetti accolti su progetti presentati <p>Presentato progetto su bando di cui alla L.R. 32/2008 sulla violenza: accolto.</p> <p>Presentato (come partner) progetto su bando Ministero Pari Opportunità sulla violenza: accolto.</p> <p>Presentato progetto europeo Daphne: non accolto</p> <p>Aderito all'accordo UPI contro la tratta</p>	
--	---	--

**Macro-azioni necessarie
per il raggiungimento dell'obiettivo**

N.	Descrizione	Scadenza
1	Progetto Il portale delle donne. Portale interattivo che coinvolge una rete di partner pubblici e che concorre a fornire strumenti pensati sulle esigenze delle donne per una maggiore conoscenza e consapevolezza dei diritti, opportunità, servizi alle persone ecc. Il progetto prevede un aggiornamento continuo e un ampliamento del partenariato	
2	Protocollo d'intesa contro la violenza alle donne_Accordo a livello territoriale con partner istituzionali per l'avvio di azioni e servizi volti a contrastare la violenza nei confronti delle donne. interventi di contrasto al fenomeno della violenza alle donne. Raccolta dati per comprendere il fenomeno anche sommerso. Ampliamento del partenariato Presentazione di un progetto Daphne sulla stessa tematica. Presentazione del progetto Donne in Movimento Adesione all'accordo quadro promosso dall'UPI contro la tratta delle donne	31/12/08
3	Progetti mirati: Azioni di conciliazione per rendere sostenibile la condizione lavorativa e di vita personale ed economica delle donne lavoratrici	31/12/08

Verifica stato attuazione obiettivo

Si	In parte	No	Motivazione/Commento	Data verifica
X			1. Progetto Il portale delle donne. Allargato il partenariato agli Ambiti, agli Sportelli Informadonna. Implementate le informazioni	15/09/08
X			2. Protocollo d'intesa contro la violenza alle donne. Ampliato il partenariato con la Prefettura e la Questura. Inseriti nel Tavolo di Lavoro i Carabinieri. Presentato con la Regione Marche e le tre province marchigiane il progetto "Donne in Movimento" contro la violenza. Presentato il progetto Daphne - Piano di Azione territoriale per prevenire e combattere la VIolenza contro le DOnne (P.A.VI.DO) Aderito all'accordo a quadro promosso dall'UPI contro la tratta delle donne	15/09/08
X			3. Realizzato il 9 luglio il convegno sulla conciliazione "Conciliamo! Risultati e ipotesi future" . Organizzati incontri, nel corso dell'anno, con i componenti del Protocollo per la promozione di azioni di conciliazione	15/09/08

Programma: N. 8 Politiche giovanili, comunitarie rapporti con U.E., con le istituzioni nazionali e regionali – pari opportunità, sviluppo delle attività produttive

Progetto: N. 2 Pari Opportunità – Differenza di Genere

Dirigente Responsabile: Lucilla D'Orazio

Obiettivo N. 5

Descrizione	Sviluppo delle attività produttive attraverso la creazione di uno spazio della innovazione e ricerca a livello provinciale da ricondurre al sistema delle imprese	
Scadenza	31.12.08	
Indicatore di risultato	<p>Attrattività del progetto/azione</p> <p>a) Capacità di coinvolgimento del partenariato interno/esterno: numero e tipologia: n. 2 Province, n. 2 Camere di Commercio, n. 2 Università</p> <p>b) Programmazione partecipata con n. 14 soggetti (Province, Camere di Commercio, Università, Consorzio navale Marchigiano, Imprese nautiche del Territorio, Confindustria Regionale, Regione Marche, OO.SS regionali)</p> <p>Incisività del progetto/azione</p> <p>a) disseminazione: n. 8 incontri</p> <p>b) ricaduta/capacità di trasferimento: ampliamento del partenariato, generazione di progetti sullo stesso tema o sul settore (obiettivo verificabile sul triennio)</p> <p>Valutazione dei processi e dei risultati</p> <p>a) innovazione metodologica: istituzione di un tavolo tecnico: sì</p> <p>b) valutazione del prodotto: firma dell'accordo: sì, elaborazione del piano di lavoro: no; schede di gradimento del corso % pareri positivi: 100% positivi</p>	Obiettivo valutabile

**Macro-azioni necessarie
per il raggiungimento dell'obiettivo**

N.	Descrizione	Scadenza
1	Promozione di un <u>protocollo d'intesa</u> sull'innovazione e la ricerca con la Provincia di Ancona, l'Università degli Studi di Urbino, l'Università Politecnica delle Marche, le Camere di Commercio. Obiettivo dell'accordo è quello di perseguire congiuntamente la strada dell'innovazione e della ricerca, per fornire sostegno alle imprese dei due territori, attraverso la presentazione di progetti a valere sulle opportunità regionali, nazionali ed europee. Entro la fine dell'anno ci si propone di stabilire un piano di lavoro e di cominciare ad organizzare una <u>prima fase progettuale</u>	31/12/08
2	Elaborazione e realizzazione di <u>un corso a catalogo dedicato alle imprese "Strumenti innovativi per le imprese"</u> : questo corso, iniziato alla fine del precedente anno, prende in considerazione una vasta gamma di opportunità concrete di finanziamento per la crescita della competitività delle imprese attraverso l'innovazione tecnologica ed organizzativa.	31/12/08

Verifica stato attuazione obiettivo

Si	In parte	No	Motivazione/Commento	Data verifica
	X		Promozione di un protocollo d'intesa : firmato il protocollo il 7/4 Individuato il Comitato Scientifico; riunioni per stabilire modalità e tempi di lavoro	15/9/2008
		X	Entro fine anno: proposta definitiva del piano di lavoro* *non è stato formalizzato un piano di lavoro, ma è stato presentato un progetto di ricerca sul programma europeo LIFE + ed è stato avviato un progetto Leonardo tematiche sulle imprese del settore nautico	3/12/2008
X			Elaborazione e realizzazione di un corso a catalogo dedicato alle imprese "Strumenti innovativi per le imprese": il corso si è concluso il 24/5	15/9/2008

Impiego di risorse

Programma: N. 8 Politiche giovanili, comunitarie rapporti con U.E., con le istituzioni nazionali e regionali
 – pari opportunità, sviluppo delle attività produttive

Dirigente Responsabile: Lucilla D’Orazio

Personale

Dipendenti

Cat. Econ.	A5	B1	B2	B3	B4	B5	B6	B7	C1	C2	C3	C4	C5	D1	D2	D3	D4	D5	D6	PO	AP	Totale	
N.1 dip. a tempo indeter.to										1		1				1						1	4
N. dip. P.T. a tempo indet.																							
N. dip. tempo determinato																							
Totale										1		1				1						1	4

Incaricati

N. Co.co.co	1
N. Incarichi professionali	1
N. Incarichi professionali (incarichi per mezzo di aziende)	3
Totale	5

RELAZIONE SUGLI OBIETTIVI NON STRATEGICI REALIZZATI NEL 2008 DEL PROGRAMMA 8.

PROGETTO N. 1

1.A) Legge Regionale 46/95

Realizzati incontri con il Coordinamento Provinciale sulle Politiche Giovanili per la definizione dei criteri e dei bandi per l'anno 2008

- Pubblicazione bando
- Valutazione dei progetti
- Assegnazione dei contributi

1.D) Coordinamento e gestione del Portale "Zona Giovane"

Coordinamento del Comitato di Redazione costituito per la gestione del progetto

1.E) "Per un nuovo paradigma di sviluppo sostenibile. Applicazione nel contesto scolastico"

Conclusa la costruzione del sito www.developmentppdurable.it .

1.F) Consiglio provinciale dei Giovani eletti

- Gestione amministrativa delle attività promosse dal Consiglio
- Nuovi interventi:
- Concessione Sale Prove

Per favorire la socializzazione e la responsabilizzazione dei giovani, sono stati messi a loro disposizione spazi dove crescere, maturare, sviluppare una personalità piena, il senso civico e sociale, il rispetto del *bene pubblico*.

E' stata sostenuta la nascita di una nuova Associazione giovanile che raggruppa, a tutt'oggi, 12 gruppi musicali e alla quale sono stati concessi 4 locali del Centro musicale "Ivan Graziani" *autogestiti* per sale prove musicali; è stato altresì creato un bando/avviso pubblico per la concessione di un ulteriore locale sempre da adibire a sala prove.

PROGETTO N. 2

3 A) Metti in moto il talento

Il progetto di formazione è stato attuato internamente con i Dirigenti sul nuovo sistema di valutazione, ed esternamente, con gli Enti convenzionati, sul nuovo modello di valutazione e sulle competenze.

3 D) Progetto S.I.N.A.P.S.I (Scuola e Innovazione: Attività Produttive e Strumenti Integrati)

Il progetto, presentato al MIUR, non è stato accolto

3 E) Attività formative specifiche

Il progetto non è stato attuato

3 L) Progetto ARSTEL – La città ideale

Il progetto ha seguito con precisione i cronoprogrammi stabiliti

Nuovi interventi:

Progetto Pesaro Europa:

Il progetto promosso dalla rappresentanza della Commissione Europea in Italia, ha visto coinvolti il Comune di Pesaro e la Provincia di Pesaro e Urbino. Si è trattato di un festival della durata di 3 giorni, in cui si sono pubblicamente dibattuti temi prioritari per la UE. Europe Direct Pesaro ha gestito uno spazio di informazione europea in collaborazione con l'Office des publications del Lussemburgo.

Altre azioni realizzate non descritte nella relazione programmatica:

Nuovo intervento

Coordinamento delle azioni per dare il via alla campagna contro la violenza alle donne

Organizzati incontri per la condivisione delle azioni da intraprendere con gli "Sportelli Informadonna" e con le Amministratrici del territorio.

Convocazione del tavolo antiviolenza

Organizzazione incontri per concertazione integrata di azioni di formazione "trasversale" contro la violenza

Realizzazione del piano di azioni per la Campagna "Parla con Noi" contro la violenza alle donne sul territorio

Realizzazione libretto informativo contro la violenza

Organizzazione Convegno con il Comune di Pesaro e Uisp "Una città per Tutti"

Organizzazione corso di formazione "Violenza e Maltrattamento contro le donne" con l'Asur zona territoriale 1 e con l'azienda Ospedaliera San Salvatore Pesaro

Partecipato al Bando Regionale sulla Legge 32/2008 per azioni contro la violenza alle donne

Siglato nuovo protocollo antiviolenza con La Questura e la Prefettura di Pesaro e Urbino

PROGRAMMA 9**CENTRO STUDI ED OSSERVATORIO PER LO SVILUPPO ECONOMICO E SOCIALE
DEL TERRITORIO – MERCATO DEL LAVORO****Presidente:** PALMIRO UCCHIELLI**AREA 1 POLITICHE DEL LAVORO, SOCIALI, CULTURALI - PUBBLICA ISTRUZIONE –
TURISMO****Programma:** N. 9 Centro studi ed osservatorio per lo sviluppo economico e sociale del territorio – mercato
del lavoro**Dirigente Responsabile:** Massimo Grandicelli**Obiettivo d'Area**

Descrizione	Fornisce conoscenze sullo stato e l'evoluzione del sistema locale necessarie alla elaborazione ed attuazione delle politiche e degli interventi operativi idonei per espletare funzioni di governo	
Scadenza	31.12.08	
Indicatore di risultato	Elaborazione degli studi e diffusione dei risultati mediante realizzazione di almeno 4 REPORT.	Obiettivo valutabile
		SI

**Macro-azioni necessarie
per il raggiungimento dell'obiettivo**

N.	Descrizione	Scadenza
1	Elaborazione studi relativi alla componente risorse umane	31.12.08
2	Elaborazione studi relativi alla componente sistema economico	31.12.08
3	Elaborazione studi relativi al territorio ambiente infrastrutture	31.12.08
4	Elaborazione studi relativi alla pubblica istruzione	31.12.08

Verifica stato attuazione obiettivo

Si	In parte	No	Motivazione/Commento	Data verifica
			<u>A) Studi effettuati:</u> - Evoluzione del commercio estero del territorio provinciale, in raffronto con le altre province delle Marche e con gli andamenti italiani e internazionali (non ancora pubblicato); - Variazioni generali e territoriali della popolazione (prima pubblicazione in PESARO URBINO IN BREVE n. 1-15.01.08) - Imprenditoria femminile nelle Marche e nella nostra provincia (pubblicato in PESARO URBINO IN BREVE n. 2-08.03.08)	31.08.08

		<p>- Sviluppi nel ricorso alla Cassa Integrazione nelle province marchigiane (pubblicato in PESARO URBINO IN BREVE n. 3-05.09.08)</p> <p>- Stato e prospettive della gestione dei rifiuti nella nostra provincia, in rapporto alle Marche, all'Italia ed all'Europa (non ancora pubblicato)</p> <p>- La nautica da diporto nella nostra provincia (analisi tratte dalla ricerca affidata all'Università di Urbino, per la nostra collaborazione al Distretto del Mare della Regione Marche; risultati non ancora pubblicati)</p> <p><u>B) Report realizzati al 31.08:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • pubblicazione "<u>PESARO URBINO IN BREVE</u>": <ul style="list-style-type: none"> > <u>N. 1 - 15.01.08;</u> Temi: - La crescita della popolazione nelle Province delle Marche - Gli ulteriori sviluppi del lavoro dell'Osservatorio > <u>N. 2 - 08.03.08;</u> Tema: - Donne e lavoro, cresce l'imprenditoria femminile nelle Marche • pubblicazione "<u>PESARO URBINO REPORT</u>": <ul style="list-style-type: none"> > <u>N. 3 - 07.07.08;</u> Tema: - Città Futura, nella nostra provincia un'esperienza avanzata di democrazia e di costruzione di futuro • altro: <ol style="list-style-type: none"> 1. La crescita del sistema economico provinciale (9 maggio) 2. Orientamento nella scelta della scuola (6 giugno) 3. Cittadini stranieri (4 luglio) 4. La criminalità nella regione Marche e nella provincia di PU (6 luglio) 	
X		Obiettivo raggiunto	31.12.08

Impiego di risorse

Programma: N. 9 Centro studi ed osservatorio per lo sviluppo economico e sociale del territorio –
mercato del lavoro

Dirigente Responsabile: Massimo Grandicelli

Personale

Dipendenti

Cat. Econ.	A5	B1	B2	B3	B4	B5	B6	B7	C1	C2	C3	C4	C5	D1	D2	D3	D4	D5	D6	PO	AP	Totale
N. dip. a tempo indeter.to				1										1							1	3
N. dip. P.T. a tempo indet.																						
N. dip. tempo determinato																						
Totale				1										1							1	3

Incaricati

N. Co.co.co	
N. Incarichi professionali	
N. Incarichi professionali (incarichi per mezzo di aziende)	1
Totale	1

PROGRAMMA 10**TURISMO****Assessore: GIOVANNI RONDINA****SERVIZIO 1. 1 TURISMO – BENI ED ATTIVITA' CULTURALI - EDITORIA****Programma: N. 10** Turismo**Progetto: N. 1** Promozione ed accoglienza**Dirigente Responsabile:** Massimo Grandicelli**Obiettivo N. 5**

Descrizione	Trasferimento alle Province dei centri Iat Regionali. (L.R. 9/2006)	
Scadenza	31.12.08;	
Indicatore di risultato	Effettivo trasferimento delle funzioni e gestione dei nuovi uffici.	Obiettivo valutabile
		Si

**Macro-azioni necessarie
per il raggiungimento dell'obiettivo**

N.	Descrizione	Scadenza
1	Concertazione con gli uffici Regionali per la definizione degli aspetti finanziari per la gestione dei centri iat e in particolare immobili e personale. L'attività è stata svolta e si è protratta al 2009.	31.12.08

Verifica stato attuazione obiettivo

Si	In parte	No	Motivazione/Commento	Data verifica
			E' stata formulata una prima proposta dalla Regione Marche il 25/07/08 sulla quale non c'è condivisione su alcuni aspetti, pertanto si attende una nuova proposta dettagliata.	31/08/08
	X		Scadenza non rispettata a causa di ritardi da parte della Regione. Attività protratta nel 2009.	31/12/08

Programma: N. 10 Turismo

Progetto: N. 1 Promozione ed accoglienza

Dirigente Responsabile: Massimo Grandicelli

Obiettivo N. 6

Descrizione	Progetto "Accoglienza".	
Scadenza	31.12.08	
Indicatore di risultato	Realizzazione azioni previste	Obiettivo valutabile
		No

**Macro-azioni necessarie
per il raggiungimento dell'obiettivo**

N.	Descrizione	Scadenza
1	Realizzazione Invito rivolto a potenziali turisti per il benvenuto nel territorio	31.05.08
2	Realizzazione souvenir da consegnare ai turisti che risponderanno all'invito.	31.05.08
3	Realizzazione appuntamenti di accoglienza con degustazione di prodotti tipici rivolti ai turisti individuali che hanno scelto una vacanza nel territorio	30.09.08

Verifica stato attuazione obiettivo

Si	In parte	No	Motivazione/Commento	Data verifica
X			Tutte le azioni previste sono state realizzate	31/08/08
X			Obiettivo raggiunto	31/12/08

Impiego di risorse

Servizio 1.1 Turismo-Cultura-Editoria

Programma: N. 10 Turismo

Dirigente Responsabile: Massimo Grandicelli

Personale

Dipendenti

Cat. Econ.	A5	B1	B2	B3	B4	B5	B6	B7	C1	C2	C3	C4	C5	D1	D2	D3	D4	D5	D6	PO	AP	Totale
N. dip. a tempo indeter.to								1			1		1								1	4
N. dip. P.T. a tempo indet.							1															1
N. dip. tempo determinato																						
Totale							1	1			1		1								1	5

Incaricati

N. Co.co.co	
N. Incarichi professionali	
N. Incarichi professionali (incarichi per mezzo di aziende)	4
Totale	4

PROGRAMMA 11
TRASPORTI E MOBILITA'

Assessore: GIUSEPPE LUCARINI

SERVIZIO 3.4 TRASPORTI E MOBILITA'

Programma: N. 11 Trasporti e Mobilità

Progetto: N. 5 Partecipazione alla redazione di progetti riguardanti la programmazione della mobilità e del traffico

Dirigente Responsabile: Claudia Paci

Obiettivo N. 1

Descrizione	Azioni di mobility management sulle aree industriali	
Scadenza	31.12.08	
Indicatore di risultato	Quadro conoscitivo sulle abitudini di mobilità degli addetti dei principali sistemi produttivi locali	Obiettivo valutabile
		Si

**Macro-azioni necessarie
per il raggiungimento dell'obiettivo**

N.	Descrizione	Scadenza
1	Apertura di un tavolo di consultazione con i rappresentanti sindacali e con le associazioni di categoria	30.05.08 25.03.08
2	Definizione di un piano di attuazione in convenzione con la Facoltà di Economia dell'Università degli Studi di Urbino	15.06.08 16.09.08
3	Sottoscrizione di un accordo con le parti sociali a sostegno della mobilità sostenibile	30.11.08 14.11.08
4	Campagna di analisi sulle abitudini di mobilità dei lavoratori dei sistemi produttivi locali	31.12.08 31.12.08

Verifica stato attuazione obiettivo

Si	In parte	No	Motivazione/Commento	Data verifica
X				Dicembre 2008

Programma: N. 11 Trasporti e Mobilità

Progetto: N. 4 Azioni a sostegno della mobilità e della sicurezza del t.p.l.

Dirigente Responsabile: Claudia Paci

Obiettivo N. 2

Descrizione	Promozione dei laboratori didattici nelle scuole per la sicurezza stradale	
Scadenza	31.12.2008	
Indicatore di risultato	N. scuole aderenti all'iniziativa	Obiettivo valutabile
		Si

**Macro-azioni necessarie
per il raggiungimento dell'obiettivo**

N.	Descrizione	Scadenza
1	Presentazione e approvazione di un progetto di "concorso a premi per le scuole della Provincia" per premiare le migliori iniziative attivate dalle scuole	29.02.08 08.02.08
2	Ricerca di mercato per l'acquisto di materiale didattico per la sicurezza stradale nelle scuole	15.03.08 07.03.08
3	Produzione di materiali promozionali sull'iniziativa	31.03.08 12.03.08
4	Acquisto e distribuzione del materiale didattico nelle scuole	30.04.08 30.04.08
5	Giornata provinciale dedicata alla promozione della sicurezza stradale con relativa premiazione dei migliori progetti prodotti nei laboratori didattici	15.06.08 24.05.08

Verifica stato attuazione obiettivo

Si	In parte	No	Motivazione/Commento	Data verifica
X				Dicembre 2008

Programma: N. 11 Trasporti e Mobilità

Progetto: N. 4 Azioni a sostegno della mobilità e della sicurezza del t.p.l.

Dirigente Responsabile: Claudia Paci

Obiettivo N. 3

Descrizione	Attivazione dei corsi di guida sicura	
Scadenza	31.12.2008	
Indicatore di risultato	N. studenti coinvolti	Obiettivo valutabile
		Si

Macro-azioni necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

N.	Descrizione	Scadenza
1	Organizzazione del calendario delle attività teoriche e pratiche di concerto con le scuole coinvolte e l'Ente Fiere di Pesaro	29.02.08 29.02.08
2	Realizzazione delle lezioni teoriche presso le sedi scolastiche	30.03.08 15.03.08
3	Divulgazione dell'iniziativa a mezzo organi di comunicazione	30.03.08 20.03.08
4	Realizzazione dei corsi di guida pratica presso l'Ente Fiere di Pesaro	30.04.08 05.04.08

Verifica stato attuazione obiettivo

Si	In parte	No	Motivazione/Commento	Data verifica
X				Dicembre 2008

Programma: N. 11 Trasporti e Mobilità

Progetto: N. 3 Funzioni amministrative e di vigilanza in materia di trasporto pubblico locale e autotrasporto merci

Dirigente Responsabile: Claudia Paci

Obiettivo N. 4

Descrizione	Attivazione di un sistema di collegamento informatico per la semplificazione dei procedimenti relativi al settore del trasporto merci	
Scadenza	31.12.2008	
Indicatore di risultato	Fornitura agli uffici competenti di un nuovo strumento informatico per agevolare le procedure	Obiettivo valutabile
		Si

**Macro-azioni necessarie
per il raggiungimento dell'obiettivo**

N.	Descrizione	Scadenza
1	Approvazione di una convenzione per la fornitura, tramite collegamento telematico, di dati contenuti nel sistema informativo del pubblico registro automobilistico	30.03.08 05.03.08
2	Sottoscrizione della convenzione	30.04.08 08.04.08
3	Attivazione delle password per eseguire i collegamenti telematici	30.05.08 15.07.08
4	Organizzazione di una giornata formativa per l'utilizzo dello strumento	15.06.08 15.07.08
5	Messa a regime del nuovo sistema presso gli uffici del servizio trasporti e mobilità per le visure occorrenti	31.12.08 15.07.08

Verifica stato attuazione obiettivo

Si	In parte	No	Motivazione/Commento	Data verifica
X				Dicembre 2008

Programma: N. 11 Trasporti e Mobilità

Progetto: N. 4 Azioni a sostegno della mobilità e della sicurezza del t.p.l.

Dirigente Responsabile: Claudia Paci

Obiettivo N. 5

Descrizione	Campagna informativa per i nuovi servizi di trasporto pubblico locale	
Scadenza	31.12.2008	
Indicatore di risultato	Numero e tipologia degli strumenti di comunicazione impiegati	Obiettivo valutabile
		Si

Macro-azioni necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

N.	Descrizione	Scadenza
1	Consultazione con il comitato tecnico di gestione del contratto di servizio del t.p.l. per un progetto di campagna informativa per i nuovi servizi di trasporto pubblico locale	15.04.08 15.04.08
2	Presentazione in giunta del progetto	30.04.08 30.04.08
3	Attuazione della campagna informativa in collaborazione con il gestore dei servizi di t.p.l.	30.06.08 30.06.08

Verifica stato attuazione obiettivo

Si	In parte	No	Motivazione/Commento	Data verifica
X				Dicembre 2008

Impiego di risorse

Programma: N. 11 Trasporti e Mobilità

Dirigente Responsabile: Claudia Paci

Personale

Dipendenti

Cat. Econ.	A5	B1	B2	B3	B4	B5	B6	B7	C1	C2	C3	C4	C5	D1	D2	D3	D4	D5	D6	PO	AP	Totale
N. dip. a tempo indeter.to							2		1	1											1	5
N. dip. P.T. a tempo indet.														1		2						3
N. dip. tempo determinato																						
Totale							2		1	1				1		2					1	8

Incaricati

N. Co.co.co	
Centro servizi	1
N. Incarichi professionali	
N. Incarichi professionali (incarichi per mezzo di aziende)	
Totale	1

RELAZIONE SUGLI OBIETTIVI NON STRATEGICI REALIZZATI NEL 2008 DEL PROGRAMMA 11.

Gli obiettivi individuati nel piano dettagliato obiettivi 2008 si confermano e sono stati raggiunti nei termini previsti;

1. Rispetto agli obiettivi già formalmente individuati con il Piano dettagliato degli obiettivi 2008, sono stati realizzati i seguenti obiettivi non previsti:

a) Riorganizzazione delle attività e delle metodologie lavorative per l'espletamento delle funzioni tecniche e amministrative trasferite con il D.Lgs.112/98 "Bassanini" in materia di autotrasporto merci e officine di revisione. Questo obiettivo si è tradotto nelle seguenti attività:

- i. Ridefinizione del processo di lavoro nell'esercizio delle funzioni tecniche/amministrative;
- ii. Controllo e analisi delle criticità legate al pregresso sull'attività lavorativa;
- iii. Consultazione interna con le unità lavorative assegnate al servizio per la condivisione della fase riorganizzativa;
- iv. Attribuzione dei compiti alle unità lavorative assegnate in relazione alla necessità di garantire la continuità nell'erogazione dei servizi ai cittadini e far fronte al pregresso lavorativo straordinario determinatosi con provvedimenti legislativi ulteriori (D.M. 191/2005) che hanno comportato ulteriori compiti da espletare nei termini stabiliti dai provvedimenti stessi (es. 17/08/2007 e 17/08/2009);
- v. Definizione e proposta di un nuovo assetto minimo funzionale del servizio trasporti e mobilità.

b) Gestione della fase di avvio dei nuovi servizi di trasporto pubblico locale (t.p.l.) extraurbani ed urbani in relazione al contratto di servizio stipulato tra la Provincia e il gestore dei servizi Adriabus. Questo obiettivo si è tradotto nelle seguenti attività:

- i. Incontri prima dell'avvio dei nuovi servizi di t.p.l. del 15/06/2008 con le Comunità Montane e i Comuni principali nelle rispettive sedi territoriali per diffondere gli orari e illustrare il disegno organizzativo dei nuovi servizi ;
- ii. Ricognizione e concertazione tra gli orari scolastici di t.p.l. in vista dell'avvio del nuovo anno scolastico 2008/2009 che ha previsto la consegna di un questionario agli Istituti Superiori della provincia e la successiva raccolta dati, elaborazione e trasmissione degli stessi al gestore del servizio di t.p.l.;
- iii. Incontri con il comitato tecnico di gestione del contratto di servizio urbano ed extraurbano, per la valutazione delle segnalazioni sui disservizi per la messa a punto degli orari sulle corse (tenutisi nelle seguenti date: 21 Febbraio 2008, 28 Febbraio 2008, 20 marzo 2008, 01 Aprile 2008, 20 giugno 2008, 26 giugno 2008, 08 luglio 2008, 03 Settembre 2008).
- iv. Incontri periodici con l'Upi Marche e le Province marchigiane per definire le problematiche principali in materia di trasporto pubblico locale tra cui:

1. Rimborso alle Province dell'IVA TRASPORTI riconosciuta dalla Regione Marche con Delibera di Giunta Regionale n° 1069 del 30/07/2008;
 2. Modifica dei corrispettivi e delle percorrenze chilometriche ammesse a contributo urbano ed extraurbano Delibera di Giunta Regionale n° 1070 del 30/07/2008;
 3. Monitoraggio del contratto di servizio con la definizione di un protocollo d'intesa per un'azione comune tra le Province marchigiane che preveda l'acquisizione di servizi garantendo economie di scala sulle forniture e omogeneità sull'azione di monitoraggio della qualità erogata dal gestore del t.p.l.
- c) Estensione della scheda obiettivo 2 Progetto 4 - Programma 11 "Azioni a sostegno della mobilità e del t.p.l." con la realizzazione di una campagna estiva per la sicurezza stradale i cui contenuti sono stati tratti dal lavoro delle scuole coinvolte nelle azioni precedenti previste nella scheda in oggetto. Tale azione ha visto coinvolti oltre che il servizio trasporti e mobilità, l'ufficio relazioni con il pubblico e la polizia provinciale. La campagna è consistita nella produzione di spot televisivi e radiofonici, manifesti e seriali diffusi su tutto il territorio e cartoline e *t-shirt* poi distribuite ai comuni, alle associazioni di volontariato, ai centri sociali e sulla strada grazie alla Polizia Provinciale.
- A tale azione è stata aggiunta in collaborazione con il servizio manutenzione strade la realizzazione, stampa e distribuzione ai soggetti sopra indicati, di un opuscolo informativo sul corretto utilizzo delle rotatorie nelle intersezioni viarie. In contemporanea allo sviluppo di tali azioni sulla sicurezza stradale sono state organizzate periodiche conferenze stampa tenutesi dall'Assessorato competente.

PROGRAMMA 12
SVILUPPO SISTEMA COOPERATIVE – EMIGRAZIONE - COOPERAZIONE
DECENTRATA INTERNAZIONALE

Assessori: RENZO SAVELLI, SAURO CAPPONI, MASSIMO GALUZZI

AREA 1 POLITICHE DEL LAVORO, SOCIALI, CULTURALI - PUBBLICA ISTRUZIONE - TURISMO

Programma: N. 12 Sviluppo sistema cooperative – emigrazione – cooperazione decentrata internazionale

Progetto: N. 1 Cooperazione internazionale, emigrazione, promozione del sistema cooperativo

Dirigente Responsabile: Massimo Grandicelli

Obiettivo N. 2

Descrizione	Promozione ceramiche artistiche. Per il 2008 abbiamo intenzione non solo di proseguire partecipando a fiere in Italia ed all'estero sotto il marchio di "Città ceramiche delle Marche", ma anche con la previsione presso gli stand regionali di uno spazio dedicato alla promozione delle ceramiche ed alla partecipazione di ceramisti e vasai che lavorino dal vivo. E' inoltre prevista la realizzazione della brochure "strade delle ceramiche" e del relativo sito internet, finalizzati entrambi a promuovere in Italia e all'estero le ceramiche artistiche marchigiane.	
Scadenza	31.12.08	
Indicatore di risultato	Realizzazione di almeno 1 iniziativa di promozione	Obiettivo valutabile
		Si

**Macro-azioni necessarie
per il raggiungimento dell'obiettivo**

N.	Descrizione	Scadenza
1	Attuazione protocollo di collaborazione (quote dei comuni)	30.06.08
2	Realizzazione "strade della ceramica"	31.12.08
3	Partecipazione ad iniziative internazionali	31.12.08
4	Determinazione di assunzione impegno di spesa	31.12.08

Verifica stato attuazione obiettivo

Si	In parte	No	Motivazione/Commento	Data verifica
		x	Le quote dei Comuni vengono versate in base al programma annuale che quest'anno non è stato ancora predisposto	Settembre 2008
	x		Per la realizzazione "strade delle ceramiche" sono stati richiesti preventivi a varie tipografie	

		x	Per scarsita di risorse quest'anno non si parteciperà né alla fiera di Lugano , né a Firenze né ad altre proposte (es. Lussemburgo)	
		x	La programmazione per il 2008 è stata sospesa dalle amministrazioni coinvolte, pertanto, si è deciso di rinviare anche la produzione di materiale promozionale	31.12.08

Impiego di risorse

Programma: N. 12 Sviluppo sistema cooperative – emigrazione – cooperazione decentrata internazionale

Dirigente Responsabile: Massimo Grandicelli

Personale

Dipendenti

Cat. Econ.	A5	B1	B2	B3	B4	B5	B6	B7	C1	C2	C3	C4	C5	D1	D2	D3	D4	D5	D6	PO	AP	Totale
N. dip. a tempo indeter.to																			1			1
N. dip. P.T. a tempo indet.																						
N. dip. tempo determinato																						
Totale																			1			1

Incaricati

N. Co.co.co	
N. Incarichi professionali	
N. Incarichi professionali (incarichi per mezzo di aziende)	2
Totale	2

PROGRAMMA 13
RAGIONERIA, PATRIMONIO, CONTROLLO DI GESTIONE, ACCENSIONE DI PRESTITI

Presidente: PALMIRO UCCHIELLI

Assessore: GRAZIANO ILARI

AREA 2 GESTIONE DELLE RISORSE UMANE E FINANZIARIE – SISTEMA INFORMATIVO

Obiettivo d’Area

Descrizione	Gestione informatizzata ferie, permessi, trasferte del personale dipendente	
Scadenza	31.12.08	
Indicatore di risultato	Attuazione nuova gestione attraverso la “INTRANET” provinciale (realizzato)	Obiettivo valutabile
		Si

**Macro-azioni necessarie
per il raggiungimento dell’obiettivo**

N.	Descrizione	Scadenza
1	Esame problematiche organizzative e tecnologiche	30.05.08
2	Predisposizione progetto esecutivo	31.07.08
3	(Elaborazione nuove procedure) acquisto nuove procedure atto n. 3150 del 30.09.2008	(31.10.08) 30.09.08
4	Verifica funzionamento	30.11.08
5	Messa a regime	31.12.08

Verifica stato attuazione obiettivo

Si	In parte	No	Motivazione/Commento	Data verifica

Programma: N. 13 Ragioneria, patrimonio, controllo di gestione, accensione di prestiti

Progetto: N. 1 Ragioneria, economato e gestione patrimonio

Dirigente Responsabile: Marco Domenicucci

Obiettivo N. 4

Descrizione	Attivazione ordinativo informatico di pagamento e riscossione	
Scadenza	31.05.08	
Indicatore di risultato	Eliminazione del documento cartaceo	Obiettivo valutabile
		Si

Macro-azioni necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

N.	Descrizione	Scadenza
1	Risoluzione delle problematiche relative alla archiviazione dei documenti in formato elettronico	30.01.08
2	Avvio della nuova procedura in parallelo con quella precedente in cartaceo	01.02.08
3	Risoluzione delle problematiche emergenti nella fase di avvio	30.04.08
4	Definitiva messa a regime della nuova procedure	31.05.08

Verifica stato attuazione obiettivo

Si	In parte	No	Motivazione/Commento	Data verifica
X			Obiettivo realizzato	31.12.08

Programma: N. 13 Ragioneria, patrimonio, controllo di gestione, accensione di prestiti

Progetto: N. 1 Ragioneria, economato e gestione patrimonio

Dirigente Responsabile: Marco Domenicucci

Obiettivo N. 5

Descrizione	Elaborazione proposta nuova sede uffici provinciali	
Scadenza	31.12.08	
Indicatore di risultato	Approvazione proposta da parte della Giunta provinciale	Obiettivo valutabile
		Si

**Macro-azioni necessarie
per il raggiungimento dell'obiettivo**

N.	Descrizione	Scadenza
1	Analisi esigenze logistiche	(30.06.08) 30.09.08
2	Analisi di fattibilità economico finanziaria e degli strumenti per realizzare l'operazione	(30.09.08) 30.10.08
3	Predisposizione di una ipotesi operativa	(30.10.08) 30.11.08
4	Approvazione da parte della Giunta provinciale della proposta	31.12.08

Verifica stato attuazione obiettivo

Si	In parte	No	Motivazione/Commento	Data verifica

Programma: N. 13 Ragioneria, patrimonio, controllo di gestione, accensione di prestiti

Progetto: N. 1 Ragioneria, economato e gestione patrimonio

Dirigente Responsabile: Marco Domenicucci

Obiettivo N. 6

Descrizione	Proposta di rimodulazione del debito	
Scadenza	31.11.08	
Indicatore di risultato	Invio alla Giunta Provinciale della proposta di rimodulazione (realizzato)	Obiettivo valutabile
		Si

Macro-azioni necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

N.	Descrizione	Scadenza
1	Esame della situazione debitoria dell'Ente	(30.04.06) 30.08.08
2	Verifica diverse ipotesi di rimodulazione , analisi costi e benefici.	(30.06.08) 30.09.08
3	Elaborazione ipotesi di rimodulazione da sottoporre all'esame della Giunta	(30.07.08) 30.11.08

Verifica stato attuazione obiettivo

Si	In parte	No	Motivazione/Commento	Data verifica

Impiego di risorse

Servizio 2.2 Contabilità economico-finanziaria – controllo di gestione – economato – provveditorato – tributi – finanziamenti – gestione debiti e liquidità – risorse alternative

Programma: N. 13 Ragioneria, patrimonio, controllo di gestione, accensione di prestiti

Dirigente Responsabile: Marco Domenicucci

Personale

Dipendenti

Cat. Econ.	A5	B1	B2	B3	B4	B5	B6	B7	C1	C2	C3	C4	C5	D1	D2	D3	D4	D5	D6	PO	AP	Totale
N. dip. a tempo indeter.to			1			1		3	6	4	1	1		2	4		1	2		3		29
N. dip. P.T. a tempo indet.						1				2			1									4
N. dip. tempo determinato																						
Totale			1			2		3	6	6	1	1	1	2	4		1	2		3		33

Incaricati

N. Co.co.co	
N. Incarichi professionali	
N. Incarichi professionali (incarichi per mezzo di aziende)	
Totale	

RELAZIONE SUGLI OBIETTIVI NON STRATEGICI REALIZZATI NEL 2008 DEL PROGRAMMA 13.

Per quanto non compreso nelle schede obiettivo di P.E.G. in merito agli obiettivi correlati allo svolgimento del progetto 13 si ritiene opportuno evidenziare quanto segue:

Alienazioni patrimoniali

Porzione immobile via Salvo D'Acquisto – l'immobile era già stato inserito in una precedente asta andata deserta: E' in corso una trattativa con una associazione di categoria per la vendita a trattativa privata previa stima del bene da parte dell'Ufficio del territorio di Pesaro.

Area ex carcere minorile – l'avviso d'asta è stato pubblicato nel mese di gennaio 2009.

Fabbricato ex rurale Villa Caprile, casa ex cantoniera in comune di Cagli, casa ex cantoniera in comune di Pergola, fabbricato ex rurale in comune di Mercatello sul Metauro, poligono di tiro di Cagli – sono in corso le procedure di sistemazione catastale.

Immobile c/o vivaio di Ripa Cavagna – ha manifestato interessamento per l'acquisto la Comunità Montana del Montefeltro con la quale sono in corso trattative.

Immobile località Schieti di Urbino – sarà inserito nel prossimo avviso d'asta

Immobile denominato "Ex Bramante" di Pesaro – si prevede di dover rinviare la vendita al prossimo esercizio in quanto il bene è ancora utilizzato in buona parte dal Comune di Pesaro.

Gestione entrate tributarie e patrimoniali

L'andamento delle entrate proprie ha rispettato nel complesso le previsioni iniziali di bilancio ad eccezione dell' Imposta provinciale di trascrizione (IPT) per la quale si è registrato un importante calo del gettito dovuto alla crisi del settore automobilistico.

Controllo di gestione

Nonostante la riduzione del personale addetto alla struttura che si occupa di controllo di gestione sono state garantite le attività già espletate negli anni precedenti e gli adempimenti obbligatori per legge.

Accensione di prestiti

1) Si è dato corso, con data di regolamentazione 13/08/2008, all'emissione di una I^a tranche del prestito obbligazionario previsto per l'anno 2008, pari ad € 6.508.000,00.

2) In data 15/12/2008 si è dato corso ad una seconda emissione di titoli pari ad € 3.265.000,00.

Il totale B.O.P. emessi nell'anno 2008, ammonta, pertanto, ad € 9.773.000,00, indicizzati a tasso fisso. Si rammenta che l'iniziale previsione del plafond/investimenti per l'anno 2008 – pari a complessivi € 10.355.000,00 – prevedeva l'utilizzo della tipologia del mutuo: pertanto,

contestualmente all'emissione della I^a tranche del prestito obbligazionario, ed a fronte del notevole vantaggio economico evidenziatosi – e consolidatosi con la seconda emissione - la deliberazione di Consiglio n. 64 del 16/07/2008, ha disposto le opportune variazioni di bilancio ai fini del mutamento della precedente tipologia del finanziamento a copertura delle spese di investimento.

- 3) Non si è riscontrato l'interesse di amministrazioni comunali del territorio alla partecipazione congiunta all'emissione (ex art. 30 T.U.E.L.).
- 4) L'attivazione di eventuali ulteriori operazioni di finanza derivata (Interest Rate Swap), finalizzate prevalentemente alla copertura del rischio di tasso, sono state temporaneamente (un anno) inibite a livello nazionale, mentre è stata introdotta la possibilità di ristrutturare i contratti in essere a seguito di modifica delle passività sottostanti, con la finalità di mantenere la corrispondenza tra la passività rinegoziata e la collegata operazione di copertura (v. nuovo art. 62 D.L. n. 112/'08, convertito nella L. n.133/'08, come mod. dall'art. 2bis della L. Finanziaria 2009).
- 5) Rimane costante l'attività di monitoraggio e di gestione attiva del debito, sia valutando ipotesi di impiego di prodotti finanziari finalizzati alla massimizzazione del rendimento delle giacenze di tesoreria prima del loro impiego per i pagamenti relativi all'esecuzione dei lavori, senza mettere a rischio il capitale investito, sia valutando la possibilità di disporre – in condizioni favorevoli di mercato, e previa verifica della necessaria convenienza economica – una rimodulazione di parte del debito e di eventuale intervento sui derivati collegati.

PROGRAMMA 14 AGGIORNAMENTO E GESTIONE DEL PERSONALE, STIPENDI, BENESSERE ORGANIZZATIVO

Presidente: PALMIRO UCCHIELLI

SERVIZIO 2.1 SVILUPPO E GESTIONE DELLE RISORSE UMANE

Programma N. 14: Aggiornamento e gestione del personale, stipendi, benessere organizzativo

Progetto N. 1: Gestione del personale e stipendi

Dirigente Responsabile: Marco Domenicucci

Obiettivo N. 1

Descrizione	Approvazione nuovo regolamento provinciale per l'accesso agli impieghi	
Scadenza	31.12.08	
Indicatore di risultato	Approvazione da parte del Consiglio provinciale del nuovo regolamento	Obiettivo valutabile
		Si

**Macro-azioni necessarie
per il raggiungimento dell'obiettivo**

N.	Descrizione	Scadenza
1	Analisi delle competenze necessarie per svolgere i diversi ruoli	30.06.08
2	Ricerca di esperienze avanzate nel territorio nazionale	30.06.08
3	Predisposizione proposta nuovo regolamento	(30.09.08) 30.10.08
4	Confronto con la dirigenza dell'Ente	30.11.08
5	Approvazione nuovo regolamento atto G.P. n. 486 del 19.12.2008	19.12.08

Verifica stato attuazione obiettivo

Si	In parte	No	Motivazione/Commento	Data verifica
X			Realizzato	31.12.08

Programma N. 14: Aggiornamento e gestione del personale, stipendi, benessere organizzativo

Progetto N. 1: Gestione del personale e stipendi

Dirigente Responsabile: Marco Domenicucci

Obiettivo N. 2

Descrizione	Approvazione nuovo sistema di valutazione dei dipendenti del comparto	
Scadenza	31.07.08	
Indicatore di risultato	Presentazione del nuovo sistema al personale dipendente	Obiettivo valutabile
		Si

**Macro-azioni necessarie
per il raggiungimento dell'obiettivo**

N.	Descrizione	Scadenza
1	Predisposizione proposta nuovo sistema di valutazione	31.01.08
2	Confronto con la Dirigenza dell'Ente	30.03.08
3	Predisposizione proposta definitiva da sottoporre all'esame delle organizzazioni sindacali	30.04.08
4	Confronto con le organizzazioni sindacali	20.12.08
5	Presentazione del nuovo sistema al personale dipendente	31.03.08

Verifica stato attuazione obiettivo

Si	In parte	No	Motivazione/Commento	Data verifica

Programma N. 14: Aggiornamento e gestione del personale, stipendi, benessere organizzativo

Progetto N. 1: Gestione del personale e stipendi

Dirigente Responsabile: Marco Domenicucci

Obiettivo N. 3

Descrizione	Approvazione regolamento per gli incarichi esterni	
Scadenza	30.04.08	
Indicatore di risultato	Aggiornamento regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi	Obiettivo valutabile
		Si

Macro-azioni necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

N.	Descrizione	Scadenza
1	Esame della normativa e verifica delle esigenze con i responsabili dei servizi	15.02.08
2	Predisposizione di un proposta di regolamentazione	15.03.05
3	Condivisione con i responsabili dei servizi	30.03.05
4	Approvazione del nuovo regolamento da parte della Giunta provinciale	30.04.08

Verifica stato attuazione obiettivo

Si	In parte	No	Motivazione/Commento	Data verifica
X			Obiettivo realizzato	31.12.08

Impiego di risorse

Area 2 Risorse umane e finanziarie

Servizio 2.1 Sviluppo e gestione delle risorse umane

Programma N. 14: Aggiornamento e gestione del personale, stipendi, benessere organizzativo

Dirigente Responsabile: Marco Domenicucci

Personale

Dipendenti

Cat. Econ.	A5	B1	B2	B3	B4	B5	B6	B7	C1	C2	C3	C4	C5	D1	D2	D3	D4	D5	D6	PO	AP	Totale
N. dip. a tempo indeter.to	2	5		2		2		1	2	2	1			1	2				1		2	24
N. dip. P.T. a tempo indet.	15	3					1	1	1	1	1											22
N. dip. tempo determinato				1																		1
Totale	17	8		3		2	1	2	3	3	2			1	2				1		2	47

Incaricati

N. Co.co.co	
N. Incarichi professionali	
N. Incarichi professionali (incarichi per mezzo di aziende)	
Totale	

RELAZIONE SUGLI OBIETTIVI NON STRATEGICI REALIZZATI NEL 2008 DEL PROGRAMMA 14.

Sono state realizzate tutte le attività programmate.

PROGRAMMA 15**SISTEMA INFORMATIVO PROVINCIALE E STATISTICO INFORMATIVO****Presidente:** PALMIRO UCCHIELLI**SERVIZIO 2.3 SISTEMA INFORMATIVO E STATISTICO****Programma:** N. 15 Sistema informativo provinciale e statistico informativo**Progetto:** N. 1 Gestione sistema informativo amministrativo, banche dati, statistica e rinnovo parco macchine**Dirigente Responsabile:** Adriano Gattoni**Obiettivo N. 1**

Descrizione	Realizzazione nuovo portale Intranet	
Scadenza	31.12.08	
Indicatore di risultato	Avvio nuovo portale Intranet	Obiettivo valutabile
		si

**Macro-azioni necessarie
per il raggiungimento dell'obiettivo**

N.	Descrizione	Scadenza
1	Analisi dei requisiti e delle funzionalità da attivare nel portale Intranet	31.05.08
2	Realizzazione del portale Intranet con le integrazioni alle applicazioni esistenti	30.09.08
3	Formazione del personale interno che opererà sul portale Intranet	31.10.08
4	Popolamento banche dati e caricamento contenuti del portale Intranet	30.11.08
5	Presentazione e avvio del nuovo portale Intranet	31.12.08

Verifica stato attuazione obiettivo

Si	In parte	No	Motivazione/Commento	Data verifica
x			Attualmente le macro azioni previste sono state rispettate	11.09.08

Programma: N. 15 Sistema informativo provinciale e statistico informativo

Progetto: N. 2 Progetto "cartazero" avvio del protocollo informatico ed archiviazione ottica dei documenti

Dirigente Responsabile: Adriano Gattoni

Obiettivo N. 2

Descrizione	Avvio sistema di conservazione documenti digitali	
Scadenza	31.12.08	
Indicatore di risultato	Avvio sistema di conservazione documenti digitali mediante valutazione numero di ordinativi informatici conservati	Obiettivo valutabile
		si

Macro-azioni necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

N.	Descrizione	Scadenza
1	Convenzione con Provincia di Bologna per adesione a progetto DOCAREA	31.03.08
2	Installazione soluzione di archiviazione predisposta nel progetto DOCAREA	30.06.08
3	Formazione sull'utilizzo soluzione applicativa	31.08.08
4	Migrazione dei documenti digitali nel sistema di archiviazione provinciale	31.10.08
5	Promozione del servizio di conservazione sostitutiva nell'ambito del CSTPU	30.11.09

Verifica stato attuazione obiettivo

Si	In parte	No	Motivazione/Commento	Data verifica
	x		Siamo in ritardo di tre mesi nell'installazione dell'applicazione a causa delle attività di consolidamento e di aggiornamento dei server applicativi su cui dovrà essere installata la nuova applicazione, contiamo comunque di recuperare entro l'anno	11.09.08
	x		Non è stata ancora attivata la macro fase 5	26.02.09

Programma: N. 15 Sistema informativo provinciale e statistico informativo

Progetto: N. 4 Erogazione servizi in rete per gli enti locali del territorio provinciale tramite il centro servizi territoriale provinciale (CSTPU)

Dirigente Responsabile: Adriano Gattoni

Obiettivo N. 3

Descrizione	Consolidamento CSTPU ed estensione servizi erogati agli enti aderenti	
Scadenza	31.12.08	
Indicatore di risultato	Numero e tipologia di servizi erogati, comuni utilizzatori dei servizi	Obiettivo valutabile
		si

Macro-azioni necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

N.	Descrizione	Scadenza
1	Consolidamento e sistemazione rete biblioteche comunali	31.12.08
2	Avvio servizio di virtualizzazione server	31.12.08
3	Avvio servizio di backup server comunali	31.10.08
4	Sperimentazione servizio di backup client comunali	31.12.08
5	Avvio di servizio gestione Sistemi Informativi Territoriali	31.10.08

Verifica stato attuazione obiettivo

Si	In parte	No	Motivazione/Commento	Data verifica
x			Stiamo mantenendo la tabella di marcia prevista	11.09.08
x			Stiamo gestendo le banche dati territoriali di 45 comuni	26.02.09

Programma: N. 15 Sistema informativo provinciale e statistico informativo

Progetto: N. 4 Erogazione servizi in rete per gli enti locali del territorio provinciale tramite il centro servizi territoriale provinciale (cstpu)

Dirigente Responsabile: Adriano Gattoni

Obiettivo N. 4

Descrizione	Partecipazione al progetto ELI-CAT sul decentramento catastale	
Scadenza	31.12.08	
Indicatore di risultato	Numero di Comuni su cui è attivato il sistema di gestione delle banche dati territoriali e catastali	Obiettivo valutabile
		Si

Macro-azioni necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

N.	Descrizione	Scadenza
1	Partecipazione alla progettazione del progetto ELI-CAT e stipula convenzione con soggetto capofila	30.04.08
2	Individuazione delle soluzioni tecniche per la gestione dei dati territoriali e catastali	31.07.08
3	Attivazione soluzioni tecniche per i comuni del CSTPU (sperimentazione di software open source per la creazione di nuovo portale cartografico)	31.10.08
4	Collegamento banche dati comuni CSTPU	30.11.08
5	Avvio gestione banche dati territoriali e catastali a favore dei comuni del CSTPU	31.12.08

Verifica stato attuazione obiettivo

Si	In parte	No	Motivazione/Commento	Data verifica
			Siamo allineati con quanto previsto dal progetto e dalla scheda	11.09.08
x				
	x		L'integrazione banche dati è stata posticipata al 2009	26.02.09

Programma: N. 15 Sistema informativo provinciale e statistico informativo

Progetto: N. 5 Realizzazione della rete a larga banda e gestione dell'infrastruttura telematica provinciale

Dirigente Responsabile: Adriano Gattoni

Obiettivo N. 5

Descrizione	Copertura a larga banda mediante realizzazioni di reti wireless	
Scadenza	31.12.08	
Indicatore di risultato	Numero di comuni coperti da reti wireless e utenti collegati	Obiettivo valutabile
		Si

**Macro-azioni necessarie
per il raggiungimento dell'obiettivo**

N.	Descrizione	Scadenza
1	Installazione sistemi di accesso wireless nei comuni pilota	31.12.08
2	Potenziamento dorsali wireless per collegamento utenza privata	30.09.08
3	Presentazione progetto di ampliamento per finanziamento regionale	31.05.08
4	Affidamento gestione utenze private a soggetto gestore esterno	30.06.08
5	Avvio a regime collegamenti con utenze private	31.12.08

Verifica stato attuazione obiettivo

Si	In parte	No	Motivazione/Commento	Data verifica
x			Siamo allineati con la tempificazione delle macro azioni prevista nella scheda progettuale	11.09.08
x			Attualmente abbiamo realizzato le coperture di 8 Comuni su 12, in 3 Comuni è già attivo il collegamento delle utenze privata	26.02.09

Impiego di risorse

Servizio 2.3 Sistema informativo provinciale e statistico informativo

Programma: N. 15 Sistema informativo provinciale e statistico informativo

Dirigente Responsabile: Adriano Gattoni

Personale

Dipendenti

Cat. Econ.	A5	B1	B2	B3	B4	B5	B6	B7	C1	C2	C3	C4	C5	D1	D2	D3	D4	D5	D6	PO	AP	Totale
N. dip. a tempo indeter.to										3	2	1		1	4		1		2	1	1	16
N. dip. P.T. a tempo indet.									1													1
N. dip. tempo determinato																						
Totale									1	3	2	1		1	4		1		2	1	1	17

Incaricati

N. Co.co.co	
N. Incarichi professionali	
N. Incarichi professionali (incarichi per mezzo di aziende)	4
Totale	4

PROGRAMMA 16
UFFICIO TECNICO E LAVORI PUBBLICI

PROGETTO 5 – AFFARI AMMINISTRATIVI D’AREA

Assessore: GIUSEPPE LUCARINI

AREA 3 MOBILITA’ INFRASTRUTTURE EDILIZIA PATRIMONIO PROTEZIONE CIVILE

Direttore Responsabile: Raniero De Angelis

Obiettivo di Area

Descrizione	Gestione uffici dell’Area. Funzionamento, organizzazione, aggiornamento dei servizi, degli uffici e del personale Gestione archivio informatizzato dei progetti.	
Scadenza	31.12.08	
Indicatore di risultato	Monitoraggio informatico continuo delle attività progettuali e di realizzazione dei lavori. Integrazione fra i servizi	Obiettivo valutabile
		Si

**Macro-azioni necessarie
per il raggiungimento dell’obiettivo**

N.	Descrizione	Scadenza
1	Acquisizione atti di nomina R.U.P., atti tecnici progetti,atti amministrativi, atti gare d’appalto, atti tecnici contabili	31.12.08
2	Predisposizione ed invio schede osservatorio LL.PP.	31.12.08
3	Acquisizione atti finali	31.12.08
4	Attivazione C.U.P.	31.12.08

Verifica stato attuazione obiettivo

Si	In parte	No	Motivazione/Commento	Data verifica
Si			Per tutte le attività progettuali realizzate alla data odierna sono state compiute le macro-azioni di cui ai punti dal 1 al 4	11.09.08
Si			Sono stati emanati n°.250 atti amministrativi e tecnici per nomine R.U.P., approvazione progetti, affidamenti ed atti contabili. Sono state, inoltre, inviate all’Osservatorio LL.PP. n°198 schede.	31.12-08

PROGETTO 1 – INTERVENTI SPECIALI, PROTEZIONE CIVILE, CEMENTERIA, LABORATORIO DI SEGNALETICA, INVESTIMENTI

Programma: N. 16 Ufficio Tecnico - Lavori Pubblici

Progetto: N. 1 Interventi speciali - Protezione civile - Sicurezza

Dirigente Responsabile: Raniero De Angelis

Obiettivo N. 1

Descrizione	Interventi di straordinaria manutenzione sulle strade, piani viabili, ponti e viadotti, movimenti franosi.	
Scadenza	31.12.08	
Indicatore di risultato	Compimento di tutte le procedure tecnico-amministrative propedeutiche alla esecuzione dei lavori.	Obiettivo valutabile
		Si

Macro-azioni necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

N.	Descrizione	Scadenza
1	Programma triennale ed annuale dei Lavori Pubblici.	Data di approvazione del bilancio
2	Redazione progetti, approvazioni, finanziamento.	31.12.08
3	Procedure di appalto.	31.12.08
4	Esecuzione dei lavori, contabilizzazione, liquidazione.	31.12.08

Verifica stato attuazione obiettivo

Si	In parte	No	Motivazione/Commento	Data verifica
Si			Tutti gli interventi di cui all'allegato elenco sono stati ultimati.	11.09.08
Si			Il programma triennale ed annuale dei LL.PP. è stato approvato con Delibera del Consiglio Provinciale n°120 del 22/12/2008 Sono stati approvati n°68 progetti esecutivi con relativo espletamento di procedure di aggiudicazione	31.12.08

Programma: N. 16 Ufficio Tecnico - Lavori Pubblici

Progetto: N. 1 Interventi speciali - Protezione civile – Sicurezza

Dirigente Responsabile: Raniero De Angelis

Obiettivo: N. 1

Elenco lavori pubblici

Descrizione opera pubblica	Progetto Preliminare	Progetto esecutivo	Richiesta di finanziamento	Appalto	Inizio Lavori	Fine Lavori
<i>S.P. n. 56 "Montefabbri"</i> Lavori di straordinaria manutenzione del piano viabile a seguito di avversità atmosferiche.	10.04.08	20.04.08	20.04.08	30.04.08	05.05.08	20.05.08
<i>S.P. n. 23 "Tavoletana"</i> Lavori di straordinaria manutenzione del piano viabile a seguito di avversità atmosferiche.	10.04.08	20.04.08	20.04.08	30.04.08	05.05.08	20.05.08
<i>S.P. n. 108 "La Marcella"</i> Lavori di straordinaria manutenzione del piano viabile a seguito di avversità atmosferiche.	10.04.08	20.04.08	20.04.08	30.04.08	05.05.08	20.05.08
<i>S.P. n. 2 "Conca" – I Stralcio (a tratti in adiacenza dell'innesto braccio Faggiola)</i> Lavori di straordinaria manutenzione del piano viabile a seguito di avversità atmosferiche.	10.04.08	20.04.08	20.04.08	30.04.08	05.05.08	20.05.08
<i>S.P. n. 2 "Conca" – II Stralcio (a tratti in adiacenza dell'innesto con la S.P. n. 6 "Montefeltresca")</i> Lavori di straordinaria manutenzione del piano viabile a seguito di avversità atmosferiche.	10.04.08	20.04.08	20.04.08	30.04.08	05.05.08	20.05.08
<i>S.P. n. 6 "Montefeltresca" (tratto da intersezione con S.P. n. 2 "Conca" ad intersezione con S.P. n. 1 "Carpegna")</i> Lavori di straordinaria manutenzione del piano viabile a seguito di avversità atmosferiche.	10.04.08	20.04.08	20.04.08	30.04.08	05.05.08	20.05.08

S.P. n. 1 "Carpegna" (a tratti da passo Cantoniera a bivio con S.P. n. 27 "Pennabillese" a Pennabilli) Lavori di straordinaria manutenzione del piano viabile a seguito di avversità atmosferiche.	10.04.08	20.04.08	20.04.08	30.04.08	05.05.08	20.05.08
S.P. n. 27 "Pennabillese" Lavori di straordinaria manutenzione del piano viabile a seguito di avversità atmosferiche.	10.04.08	20.04.08	20.04.08	30.04.08	05.05.08	20.05.08
S.P. n. 258 "Marecchia" (centro abitato di Novafeltria) Lavori di straordinaria manutenzione del piano viabile a seguito di avversità atmosferiche.	10.04.08	20.04.08	20.04.08	30.04.08	05.05.08	20.05.08
S.P. n. 52 "Papa Giovanni Paolo II" Lavori di straordinaria manutenzione del piano viabile a seguito di avversità atmosferiche.	10.04.08	20.04.08	20.04.08	30.04.08	05.05.08	20.05.08
S.P. n. 48 "Montefelcino - Isola del Piano" (in località Montefelcino) Lavori di straordinaria manutenzione del piano viabile a seguito di avversità atmosferiche.	10.04.08	20.04.08	20.04.08	30.04.08	05.05.08	20.05.08
SS.PP. n. 34 "Colbordolo" e S.P. n. 73 "Ponte Vecchio in Foglia" Lavori di straordinaria manutenzione del piano viabile a seguito di avversità atmosferiche.	10.04.08	20.04.08	20.04.08	30.04.08	05.05.08	20.05.08
S.P. n. 3 "Flaminia" (Comune di Cantiano) Lavori di miglioramento della sicurezza e di sistemazione di una scarpata in loc. Pontericcioni.		31.03.08	31.03.08		31.05.08	30.06.08

Tutti i lavori di cui all'elenco sono stati completati

Programma: N. 16 Ufficio Tecnico - Lavori Pubblici

Progetto: N. 1 Interventi speciali - Protezione civile - Sicurezza

Dirigente Responsabile: Raniero De Angelis

Obiettivo N. 2

Descrizione	Pronto intervento, collaborazione con altri enti per la realizzazione di opere pubbliche.	
Scadenza	31.12.08	
Indicatore di risultato	Efficienza ed efficacia nel risolvere situazioni impreviste ed imprevedibili, convenzioni con i comuni della provincia per la realizzazione di opere pubbliche sia su strutture provinciali che comunali.	Obiettivo valutabile Si

Macro-azioni necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

N.	Descrizione	Scadenza
1	Manutenzione di mezzi ed attrezzature ed eventuali rinnovi.	31.12.08
2	Approvvigionamento di materiali inerti.	31.12.08
3	Gestione dei punti fissi di avvistamento incendi.	31.12.08
4	Stipula convenzioni con altri enti.	31.12.08
5	Produzione di manufatti prefabbricati e di segnaletica verticale.	31.12.08

Verifica stato attuazione obiettivo

Si	In parte	No	Motivazione/Commento	Data verifica
X			In relazione all'intervento di cui all'allegato, il servizio ha ultimato la parte di propria competenza in data 30.06.2008	11.09.08
X			Sono state inoltre stipulate convenzioni per interventi di miglioramento della sicurezza stradale nei centri abitati e lungo le strade comunali, con i seguenti Enti: - Comune di Fossombrone - Comune di Mondavio - Comune di Montecerignone - Comune di Montegrimano - Comune di S.Angelo in Zizzola - Comune di S.Leo - Comune di S.Lorenzo in Campo - Comune di Urbino Le opere sono a tutt'oggi in corso di esecuzione e si prevede la loro ultimazione entro il 31.12.2008	31.12.08

Programma: N. 16 Ufficio Tecnico - Lavori Pubblici

Progetto: N. 1 Interventi speciali - Protezione civile – Sicurezza

Dirigente Responsabile: Raniero De Angelis

Obiettivo: N. 2

Elenco lavori pubblici

Descrizione opera pubblica	Verbale di somma urgenza	Progetto esecutivo	Richiesta di finanziamento	Appalto	Inizio Lavori	Fine Lavori
S.P. n. 258 “Marecchia” Intervento di messa in sicurezza del ponte sul torrente “S. Marino” al km. 69+700. Verbale di somma urgenza.	05.04.08		30.05.08		09.04.08	31.12.08

Impiego di risorse

Area 3 Mobilità Infrastrutture Edilizia Patrimonio Protezione Civile

Programma: N. 16 Ufficio Tecnico - Lavori Pubblici

Dirigente Responsabile: Raniero De Angelis

Personale

Dipendenti

Cat. Econ.	A5	B1	B2	B3	B4	B5	B6	B7	C1	C2	C3	C4	C5	D1	D2	D3	D4	D5	D6	PO	AP	Totale
N. dip. a tempo indeter.to									2	3	1		2	1	4		1		2	1		17
N. dip. P.T. a tempo indet.						1		1	2													4
N. dip. tempo determinato																						
Totale						1		1	4	3	1		2	1	4		1		2	1		21

Incaricati

N. Co.co.co	
N. Incarichi professionali	
N. Incarichi professionali (incarichi per mezzo di aziende)	
Totale	

PROGETTO 2 – PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI SULLE STRADE E PONTI

Assessore: GIUSEPPE LUCARINI

SERVIZIO 3.5 PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI

Programma: N. 16 Ufficio Tecnico - Lavori Pubblici

Progetto: N. 2 Progettazione e direzione lavori sulle strade e ponti

Dirigente Responsabile: Alberto Paccapelo

Obiettivo N. 1

Descrizione	Sp 3 bis Fogliense. Progetto di adeguamento al Dm 19/4/2006 n° 1699 dello svincolo di Casinina Auditore	
Scadenza	31.12.08	
Indicatore di risultato	Redazione del progetto esecutivo	Obiettivo valutabile
		Si

Macro-azioni necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

N.	Descrizione	Scadenza
1	Rilievi geometrici	30/09/08
2	Elaborazioni grafiche	30/10/08
3	Redazione progetto esecutivo	31/12/08

Verifica stato attuazione obiettivo

Si	In parte	No	Motivazione/Commento	Data verifica
x			Rilievi in corso	15/09/08
x			Progetto redatto nei tempi indicati	31/12/08

Programma: N. 16 Ufficio Tecnico - Lavori Pubblici

Progetto: N. 2 Progettazione e direzione lavori sulle strade e ponti

Dirigente Responsabile: Alberto Paccapelo

Obiettivo N. 2

Descrizione	Costruzione rotatoria sulla SP 3 Flaminia in loc. Fossombrone....	
Scadenza	31.12.08	
Indicatore di risultato	Realizzazione e messa in esercizio dell'opera	Obiettivo valutabile
		Si

Macro-azioni necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

N.	Descrizione	Scadenza
1	Esecuzione dei lavori	31.12.08

Verifica stato attuazione obiettivo

Si	In parte	No	Motivazione/Commento	Data verifica
x			Eseguito l'appalto	23/04/08
x			Lavori in corso	15/09/08
x			Lavori eseguiti e opera in esercizio	30/11/08

Programma: N. 16 Ufficio Tecnico - Lavori Pubblici

Progetto: N. 2 Progettazione e direzione lavori sulle strade e ponti

Dirigente Responsabile: Alberto Paccapelo

Obiettivo N. 3

Descrizione	SP 3 bis Fogliense Variante di Casinina	
Scadenza	31.12.08	
Indicatore di risultato	Messa in esercizio dell'opera	Obiettivo valutabile
		Si

Macro-azioni necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

N.	Descrizione	Scadenza
1	Conclusione dei lavori	30/9/08 nuova scadenza 30/11/08
2	Collaudo e messa in esercizio dell'opera	31/10/08 nuova scadenza 31/12/08

Verifica stato attuazione obiettivo

Si	In parte	No	Motivazione/Commento	Data verifica
x			Lavori in corso	23/04/08
x			A causa dell'abbandono del cantiere da parte della ditta appaltatrice, si rende necessario procedere all'appalto dei lavori conclusivi ad altra ditta, il che porterà allo slittamento di circa due mesi della messa in esercizio dell'arteria.	15/09/08
x			Lavori eseguiti e opera in esercizio	31/12/08

Programma: N. 16 Ufficio Tecnico - Lavori Pubblici

Progetto: N. 2 Progettazione e direzione lavori sulle strade e ponti

Dirigente Responsabile: Alberto Paccapelo

Obiettivo N. 4

Descrizione	Miglioramento sicurezza viabilità Val del foglia	
Scadenza	31/12/2008	
Indicatore di risultato	Realizzazione di n° 2 roatorie e piazzole di sosta	Obiettivo valutabile
		Si

Macro-azioni necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

N.	Descrizione	Scadenza
1	Redazione del progetto	30/6/08 nuova scadenza 31/10/08
2	Appalto dei lavori	30/9/08 nuova scadenza 30/11/08 nuova scadenza 30/4/2009
3	Esecuzione dei lavori e messa in esercizio delle opere	31/12/08 nuova scadenza 31/3/09 nuova scadenza 31/10/2009

Verifica stato attuazione obiettivo

Si	In parte	No	Motivazione/Commento	Data verifica
x			Reperimento dei fondi necessari	23/4/2008
x			A causa dei problemi nati con l'impresa appaltatrice dei lavori di costruzione della variante di Casinina, l'ufficio tecnico è stato costretto a dedicare gli unici due geometri del servizio a redigere, con la massima urgenza, la contabilità dei lavori al fine della rescissione del contratto. Va evidenziato che si tratta di lavori per circa 6 milioni di € per cui il lavoro è molto impegnativo e di lunga durata, per cui non è stato possibile rispettare i tempi, vista la contigenza del momento.	15/9/2008
x			I progetti sono stati redatti nei tempi indicati ma, a causa della riduzione dei finanziamenti, sarà realizzata per il momento solo la doppia roatoria di Lunano, che è in corso di appalto.	31/12/2008

Programma: N. 16 Ufficio Tecnico - Lavori Pubblici

Progetto: N. 2 Progettazione e direzione lavori sulle strade e ponti

Dirigente Responsabile: Alberto Paccapelo

Obiettivo n° 5

Descrizione	Pista ciclabile Pesaro-Fano	
Scadenza	31/12/2008	
Indicatore di risultato	Appalto e inizio dei lavori	Obiettivo valutabile
		Si

Macro-azioni necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

N.	Descrizione	Scadenza
1	Disponibilità delle aree necessarie ai lavori	30/6/08 nuova scadenza 30/9/08
2	Appalto dei lavori	30/08/08 nuova scadenza 31/10/08
3	Inizio dei lavori	31/12/2008
4	Fine lavori e messa in esercizio opera	30/6/2009 nuova scadenza 31/12/2009

Verifica stato attuazione obiettivo

Si	In parte	No	Motivazione/Commento	Data verifica
x			Sono in corso le trattative per la cessione delle aree	29/04/2008
x			A causa del protrarsi delle trattative legate agli espropri delle aree , non è possibile rispettare le date di appalto dei lavori. Restano comunque fissate le date di inizio lavori	15/09/2008
x			I lavori sono iniziati il 20/12/2008 e quindi nei tempi previsti	31/12/2008

Impiego di risorse

Programma: N. 16 Ufficio Tecnico - Lavori Pubblici

Progetto: N. 2 Progettazione e direzione lavori sulle strade e ponti

Dirigente Responsabile: Alberto Paccapelo

Personale

Dipendenti

Cat. Econ.	A5	B1	B2	B3	B4	B5	B6	B7	C1	C2	C3	C4	C5	D1	D2	D3	D4	D5	D6	PO	AP	Totale
N. dip. a tempo indeter.to				1									1			1	1	3				7
N. dip. P.T. a tempo indet.					1								1									2
N. dip. tempo determinato																						
Totale																						9

Incaricati

N. Co.co.co	
N. Incarichi professionali	
N. Incarichi professionali (incarichi per mezzo di aziende)	
Totale	

PROGETTO 3 – MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE E PONTI, TRASPORTI ECCEZIONALI

Assessore: GIUSEPPE LUCARINI

SERVIZIO 3.2 VIABILITA'

Programma: N. 16 Ufficio Tecnico - Lavori Pubblici

Progetto: N. 3 Manutenzione ordinaria strade e ponti, trasporti eccezionali

Dirigente Responsabile: Sandro Sorbini

Obiettivo N. 1

Descrizione	Revisione degli impianti segnaletici verticali, con applicazione di metodi razionali di limitazione delle velocità	
Scadenza	31.12.08	
Indicatore di risultato	N. di strade verificate	Obiettivo valutabile

Macro-azioni necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

N.	Descrizione	Scadenza
1	Individuazione delle arterie sulle quali verificare i limiti	30.06.08
2	Raccolta dei dati con conta-traffico	31.10.08
3	Verifica e controllo dei dati	30.11.08
4	Attuazione provvedimenti	31.12.08

Verifica stato attuazione obiettivo

Si	In parte	No	Motivazione/Commento	Data verifica
			Macro-azioni 1 e 2 già realizzate, intraprese le ultime due	settembre 2008
x				Dicembre 2008

Programma: N. 16 Ufficio Tecnico - Lavori Pubblici

Progetto: N. 3 Manutenzione ordinaria strade e ponti, trasporti eccezionali

Dirigente Responsabile: Sandro Sorbini

Obiettivo N. 2

Descrizione	Monitoraggio e caratterizzazione dinamica di alcuni ponti della rete stradale provinciale situati sui collegamenti viari principali per l'aggiornamento della banca dati di gestione e sorveglianza dei ponti e per la verifica dei limiti di massa imposti localmente	
Scadenza	31.12.08	
Indicatore di risultato	N. ponti controllati	Obiettivo valutabile

Macro-azioni necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

N.	Descrizione	Scadenza
1	Definizione dei ponti e delle prove da effettuare	31.07.08
2	Individuazione del Laboratorio specializzato	30.09.08
3	Esecuzione prove	31.10.08
4	Verifica idoneità statica	31.12.08
5	Aggiornamento provvedimenti di limitazione	31.12.08

Verifica stato attuazione obiettivo

Si	In parte	No	Motivazione/Commento	Data verifica
			Macro-azioni 1, 2 e 3 già realizzate; intrapresa la 4 e l'obiettivo sarà raggiunto entro il 31/12/08	
x				Dicembre 2008

Programma: N. 16 Ufficio Tecnico - Lavori Pubblici

Progetto: N. 3 Manutenzione ordinaria strade e ponti, trasporti eccezionali

Dirigente Responsabile: Sandro Sorbini

Obiettivo N. 3

Descrizione	Moderazione del traffico – Laboratorio intersettoriale e redazione di un piano operativo	
Scadenza	31.12.08	
Indicatore di risultato	N. di strade attrezzate con dispositivi di controllo velocità	Obiettivo valutabile

Macro-azioni necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

N.	Descrizione	Scadenza
1	Approvazione progetto (Giunta Provinciale)	31.07.08
2	Attivazione Mutuo da parte del Servizio Finanziario	30.09.08
3	Appalto dei lavori e/o delle forniture	31.10.08
4	Esecuzione dell'appalto	31.12.08
5	Controllo velocità di transito dei veicoli	30.06.09

Verifica stato attuazione obiettivo

Si	In parte	No	Motivazione/Commento	Data verifica
			Macro-azioni 1 e 2 già realizzate, intrapresa la 3	settembre 2008
x				Dicembre 2008

Programma: N. 16 Ufficio Tecnico - Lavori Pubblici

Progetto: N. 3 Manutenzione ordinaria strade e ponti, trasporti eccezionali

Dirigente Responsabile: Sandro Sorbini

Obiettivo N. 4

Descrizione	Campagna di comunicazione "Coltiva le acque" e applicazione del nuovo regolamento-tipo di polizia rurale per la riduzione dei danni alle strade conseguenti ad eventi atmosferici	
Scadenza	31.12.08	
Indicatore di risultato	Partecipanti al corso di formazione	Obiettivo valutabile

Macro-azioni necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

N.	Descrizione	Scadenza
1	Approvazione delle varianti al regolamento di polizia rurale	31.05.08
2	Pubblicizzazione delle modifiche	30.07.08
3	Corsi di formazione per agenti P.M e P.P.	30.11.08

Verifica stato attuazione obiettivo

Si	In parte	No	Motivazione/Commento	Data verifica
			Macro-azioni 1 e 2 già realizzate, intrapresa la 3	Settembre 2008
x				Dicembre 2008

Programma: N. 16 Ufficio Tecnico - Lavori Pubblici

Progetto: N. 3 Manutenzione ordinaria strade e ponti, trasporti eccezionali

Dirigente Responsabile: Sandro Sorbini

Obiettivo N. 5

Descrizione	Aggiornamento delle procedure di lavoro e utilizzo dei dispositivi di protezione individuale (D. P. I.)	
Scadenza	31.12.08	
Indicatore di risultato	N. dipendenti coinvolti	Obiettivo valutabile

Macro-azioni necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

N.	Descrizione	Scadenza
1	Definizione del Documento di valutazione dei rischi da parte del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione per la Sicurezza dei lavoratori	31.07.08
2	Fornitura dei D.P.I. individuati	30.09.08
3	Organizzazione degli incontri specifici nelle unità operative	31.10.08
4	Applicazione dei DPI e delle procedure di sicurezza individuate	31.12.08

Verifica stato attuazione obiettivo

Si	In parte	No	Motivazione/Commento	Data verifica
			Macro-azione 1 già realizzata, intrapresa la 2	Settembre 2008
x				Dicembre 2008

Impiego di risorse

Programma: N. 16 Ufficio Tecnico - Lavori Pubblici

Progetto: N. 3 Manutenzione ordinaria strade e ponti, trasporti eccezionali

Dirigente Responsabile: Sandro Sorbini

Personale

Dipendenti

Cat. Econ.	A5	B1	B2	B3	B4	B5	B6	B7	C1	C2	C3	C4	C5	D1	D2	D3	D4	D5	D6	PO	AP	Totale
N. dip. a tempo indeter.to			1	8	2	10	51	3		5					5	1			1	1	2	
N. dip. P.T. a tempo indet.	18					1	1	2														
N. dip. tempo determinato																						
Totale	18		1	8	2	11	52	5		5					5	1			1	1	2	

Incaricati

N. Co.co.co	
N. Incarichi professionali	
N. Incarichi professionali (incarichi per mezzo di aziende)	
Totale	

PROGETTO 4A – ORDINARIA MANUTENZIONE FABBRICATI, IMPIANTI E GESTIONE UTENZE

PROGETTO 4B – STRAORDINARIA MANUTENZIONE FABBRICATI

Assessore: GIUSEPPE LUCARINI

SERVIZIO 3.3 EDILIZIA PUBBLICA GESTIONE PATRIMONIO

Programma: N. 16 Ufficio Tecnico - Lavori Pubblici

Progetto: N. 4 Fabbricati, impianti e gestione utenze

Dirigente Responsabile: Daniele Gallerini

Obiettivo N. 1

Descrizione	Realizzazione impianti fotovoltaici in n. 3 – 4 Sedi scolastiche e n. 1 Palestra	
Scadenza	31.12.08	
Indicatore di risultato	N. impianti realizzati	Obiettivo valutabile
		Si

**Macro-azioni necessarie
per il raggiungimento dell'obiettivo**

N.	Descrizione	Scadenza
1	Predisposizione progetti definitivi	31.12.08
2	Accesso ai finanziamenti agevolati	31.12.08
3	Realizzazione impianti	31.12.08

Verifica stato attuazione obiettivo

Si	In parte	No	Motivazione/Commento	Data verifica
		X	I progetti sono stati approntati, ma il finanziamento, con alienazioni, non si e' concretizzato	dicembre 2008

Programma: N. 16 Ufficio Tecnico - Lavori Pubblici

Progetto: N. 4 Fabbricati, impianti e gestione utenze

Dirigente Responsabile: Daniele Gallerini

Obiettivo N. 2

Descrizione	Interventi di straordinaria manutenzione edifici scolastici e patrimoniali tramite Gestione Integrata	
Scadenza	31.12.08	
Indicatore di risultato	Adeguamento alle normative ed alle esigenze didattiche, razionalizzazione consumi energetici, etc.	Obiettivo valutabile
		Si

Macro-azioni necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

N.	Descrizione	Scadenza
1	Programmazione degli interventi	30.04.08
2	Progetto esecutivo	30.05.08
3	Richiesta finanziamento	30.06.08
4	Procedure di affidamento ed inizio lavori	30.08.08
5	Fine lavori	31.12.08

Verifica stato attuazione obiettivo

Si	In parte	No	Motivazione/Commento	Data verifica
X				dicembre 2008

Programma: N. 16 Ufficio Tecnico - Lavori Pubblici

Progetto: N. 4 Fabbricati, impianti e gestione utenze

Dirigente Responsabile: Daniele Gallerini

Obiettivo N. 3

Descrizione	Edifici scolastici: adeguamento alle normative sanitarie	
Scadenza	31.12.08	
Indicatore di risultato	Realizzazione interventi	Obiettivo valutabile
		Si

Macro-azioni necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

N.	Descrizione	Scadenza
1	Progetto definitivo	31.05.08
2	Progetto esecutivo	31.07.08
3	Affidamento lavori	31.10.08
4	Realizzazioni interventi in n. 3 scuole	31.12.08
5	Realizzazione di tutti gli interventi progettati	31.03.08

Verifica stato attuazione obiettivo

Si	In parte	No	Motivazione/Commento	Data verifica
X				dicembre 2008

Programma: N. 16 Ufficio Tecnico - Lavori Pubblici

Progetto: N. 4 Fabbricati, impianti e gestione utenze

Dirigente Responsabile: Daniele Gallerini

Obiettivo N. 4

Descrizione	Campo scolastico di Pesaro: rifacimento centrale termica	
Scadenza	31.12.08	
Indicatore di risultato	Adeguamento normativo della centrale e risparmio energetico	Obiettivo valutabile
		Si

Macro-azioni necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

N.	Descrizione	Scadenza
1	Affidamento lavori	30.06.08
2	Fine lavori	31.10.08

Verifica stato attuazione obiettivo

Si	In parte	No	Motivazione/Commento	Data verifica
X				dicembre 2008

Programma: N. 16 Ufficio Tecnico - Lavori Pubblici

Progetto: N. 4 Fabbricati, impianti e gestione utenze

Dirigente Responsabile: Daniele Gallerini

Obiettivo N. 5

Descrizione	Mulino Ponte Vecchio: realizzazione del "Centro Visite"	
Scadenza	31.12.08	
Indicatore di risultato	Realizzazione del museo	Obiettivo valutabile
		Si

Macro-azioni necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

N.	Descrizione	Scadenza
1	Affidamento lavori	31.05.08
2	Fine lavori	31.11.08

Verifica stato attuazione obiettivo

Si	In parte	No	Motivazione/Commento	Data verifica
X				dicembre 2008

Impiego di risorse

Programma: N. 16 Ufficio Tecnico – Lavori Pubblici

Progetto: N. 4 Fabbricati, impianti e gestione utenze

Dirigente Responsabile: Daniele Gallerini

Personale

Dipendenti

Cat. Econ.	A5	B1	B2	B3	B4	B5	B6	B7	C1	C2	C3	C4	C5	D1	D2	D3	D4	D5	D6	PO	AP	Totale
N. dip. a tempo indeter.to					2	1			1		3	3		1	1	2	1			1		16
N. dip. P.T. a tempo indet.																2						2
N. dip. tempo determinato																						
Totale					2	1			1		3	3		1	1	4	1			1		18

Incaricati

N. Co.co.co	
Centro servizi	
N. Incarichi professionali	
N. Incarichi professionali (incarichi per mezzo di aziende)	
Totale	

RELAZIONE SUGLI OBIETTIVI NON STRATEGICI REALIZZATI NEL 2008 DEL PROGRAMMA 16.

Interventi ed azioni intrapresi, non previsti nel piano 2008

In seguito all'erogazione del finanziamento regionale (D.P.C.M. 2007) ed all'attivazione delle procedure finanziarie per l'emissione dei BOP, sono stati realizzati ed approvati i seguenti progetti non previsti nel piano 2008:

Elenco lavori pubblici

Descrizione opera pubblica	Progetto Preliminare	Progetto esecutivo	Richiesta di finanziamento	Appalto	Inizio Lavori	Fine Lavori
S.P. n. 56 "Montefabbri" Collegamento stradale Pesaro e Urbino. Straordinaria manutenzione del corpo stradale. Lavori in economia.		06/06/2008	06/06/2008		30/06/2008	31/07/2008
S.P. n. 423 "Urbinate" Lavori di straordinaria manutenzione per il miglioramento della sicurezza nell'intersezione stradale in loc. Buca Ferrara, nel comune di Colbordolo. Lavori in economia.		12/08/2008	12/08/2008		31/08/2008	30/09/2008
S.P. n. 258 "Marechiese" Lavori di realizzazione di una passerella pedonale nel centro abitato di Ponte S. Maria Maddalena nei comuni di San Leo e Novafeltria, previa stipula di convenzione.		30/09/2005			In attesa di stipula della convenzione	
S.P. n. 12 "Bellisio" Lavori di realizzazione di una passerella pedonale nel centro abitato di Bellisio, nel comune di Pergola, previa stipula di convenzione.		30/09/2005			In attesa di stipula della convenzione	
Lavori per il miglioramento della sicurezza nel tratto urbano in comune di Pergola, previa stipula di convenzione.	04/04/2008				In attesa di stipula della convenzione	
Lavori per il miglioramento della sicurezza nel tratto urbano in comune di Sassocorvaro, previa stipula di convenzione.	04/04/2008	01/08/2008			In attesa di stipula della convenzione	

S.P. n. 8 “Santagatese” Lavori di straordinaria manutenzione del piano viabile.	04/07/2008	17/07/2008	09/09/2008		31/10/2008	31/12/2008 30/06/2009
S.P. n. 15 “Monte Nerone” Lavori di straordinaria manutenzione del piano viabile.	04/07/2008	17/07/2008	10/09/2008		31/10/2008	31/12/2008 30/06/2009
S.P. n. 16 “Orcianese” Lavori di straordinaria manutenzione del piano viabile.	04/07/2008	17/07/2008	09/09/2008		31/10/2008	31/12/2008 30/06/2009
S.P. n. 25 “Panoramica Ardizio” Lavori di straordinaria manutenzione del piano viabile.	04/07/2008	17/07/2008	09/09/2008		31/10/2008	31/12/2008 30/06/2009
S.P. n. 29 “Pietralunga” Lavori di straordinaria manutenzione del piano viabile.	04/07/2008	17/07/2008	09/09/2008		31/10/2008	31/12/2008 30/06/2009
S.P. n. 38 “Tavullia” Lavori di straordinaria manutenzione del piano viabile.	04/07/2008	17/07/2008	09/09/2008		31/10/2008	31/12/2008 30/06/2009
S.P. n. 55 “Fangacci” Lavori di straordinaria manutenzione del piano viabile.	04/07/2008	17/07/2008	09/09/2008		31/10/2008	31/12/2008 30/06/2009
S.P. n. 70 “Piandicastello” Lavori di straordinaria manutenzione del piano viabile.	04/07/2008	17/07/2008	09/09/2008		31/10/2008	31/12/2008 30/06/2009
S.P. n. 78 “Ridolfina” Lavori di straordinaria manutenzione del piano viabile.	04/07/2008	17/07/2008	09/09/2008		31/10/2008	31/12/2008 30/06/2009
S.P. n. 99 “San Sisto” Lavori di straordinaria manutenzione del piano viabile.	04/07/2008	17/07/2008	09/09/2008		31/10/2008	31/12/2008 30/06/2009
S.P. n. 101 “Caselle” Lavori di straordinaria manutenzione del piano viabile.	04/07/2008	17/07/2008	09/09/2008		31/10/2008	31/12/2008 30/06/2009
S.P. n. 136 “Gallo di Petriano - Ca’ Adelia” Lavori di straordinaria manutenzione del piano viabile.	04/07/2008	17/07/2008	10/09/2008		31/10/2008	31/12/2008 30/06/2009
S.P. n. 150 “Pie’ delle Vigne” Lavori di straordinaria manutenzione del piano viabile.	04/07/2008	17/07/2008	10/09/2008		31/10/2008	31/12/2008 30/06/2009

S.P. n. 423 "Urbinate" Lavori di straordinaria manutenzione del piano viabile.	04/07/2008	17/07/2008	10/09/2008		31/10/2008	31/12/2008 30/06/2009
S.P. n. 423 "Urbinate" Realizzazione di una rotatoria per la messa in sicurezza della intersezione in loc. Borgo S. Maria.	30/09/2005	12/08/2008	12/08/2008		30/11/2008	31/03/2009

Le seguenti opere hanno subito un rallentamento a causa delle particolari avversità atmosferiche e delle verifiche introdotte dal D.Lgs. N.181/2008 sulla Sicurezza dei cantieri.

Si riporta in *corsivo* la nuova data di scadenza.

PROGRAMMA 17
URBANISTICA E PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Presidente: PALMIRO UCCHIELLI

AREA 4 URBANISTICA - TERRITORIO - AMBIENTE - AGRICOLTURA

SERVIZIO 4.1 - URBANISTICA E PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Programma: N. 17 Urbanistica e Pianificazione Territoriale

Progetto: N. 01 Esame e approvazione strumenti urbanistici comunali

Dirigente Responsabile: Maurizio Bartoli

Obiettivo N. 1

Descrizione	Rendere più efficiente la gestione delle linee di attività del Servizio attraverso la progettazione di database per la gestione informatizzata delle procedure.	
Scadenza	31.12.08	
Indicatore di risultato	Percentuale di pratiche gestite informaticamente	Obiettivo valutabile
		No

**Macro-azioni necessarie
per il raggiungimento dell'obiettivo**

N.	Descrizione	Scadenza
1	Progettazione database	31.05.08
2	Implementazione del database di gestione	30.08.08
3	Formazione del personale	31.09.08
4	Informatizzazione completa delle pratiche	31.12.08

Verifica stato attuazione obiettivo

Si	In parte	No	Motivazione/Commento	Data verifica
x			È stata definita l'impostazione della struttura e dei dati da inserire nel database relativo alla gestione informatizzata delle procedure afferenti l'esame e approvazione strumenti urbanistici comunali. È stata elaborata una prima versione che attualmente è in fase di sperimentazione, dopo una prima fase di formazione del personale. Si sono riscontrate difficoltà operative nell'inserimento dei dati. Attualmente si sta cercando di superare tali difficoltà implementando il database nell'ottica di semplificarlo e adattarlo alle singole esigenze rendendolo sempre più <i>user-friendly</i> .	Dic. 2008

Programma: N. 17 Urbanistica e Pianificazione Territoriale

Progetto: N. 02 Beni paesistico-ambientali e condono

Dirigente Responsabile: Maurizio Bartoli

Obiettivo N. 2

Descrizione	Diminuzione dei tempi di istruttoria attraverso il monitoraggio informatizzato delle pratiche mediante specifico software che permette di verificarne le varie fasi dell'istruttoria e monitorare la scadenza tecnica e amministrativa.	
Scadenza	31.12.08	
Indicatore di risultato	Percentuale di pratiche monitorate	Obiettivo valutabile
		No

Macro-azioni necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

N.	Descrizione	Scadenza
1	Definizione delle procedure e progettazione database di gestione	31.05.08
2	Implementazione database di monitoraggio	30.08.08
3	Formazione del personale	31.09.08
4	Monitoraggio completo delle pratiche	31.12.08

Verifica stato attuazione obiettivo

Si	In parte	No	Motivazione/Commento	Data verifica
X			<p>Sono state definite le procedure per gestire informaticamente le procedure afferenti ai Beni Paesistico Ambientali e Condoni. Il database di gestione è stato progettato e, dopo una fase di formazione del personale addetto all'utilizzo, è stata attivata la fase di sperimentazione da parte degli utenti. Negli ultimi mesi del 2008 il personale addetto è stato impegnato su due fronti:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) nell'implementazione del database in modo che potesse sempre più rispondere alle specifiche esigenze degli utilizzatori (manager del database) e 2) nell'inserimento delle informazioni relative alle pratiche in itinere da parte degli utilizzatori durante il corso dell'istruttoria. <p>Si sta ancora valutando con gli utilizzatori la necessità o meno di redazione di un manuale di utilizzo.</p>	Dic. 2008

Programma: N. 17 Urbanistica e Pianificazione Territoriale

Progetto: N. 04 Gestione endo-procedimenti SS.UU.AA.PP (Sportelli Unici per le attività produttive)

Dirigente Responsabile: Maurizio Bartoli

Obiettivo N. 3

Descrizione	Miglioramento della semplificazione amministrativa attraverso l'impegno sempre maggiore nel ruolo di indirizzo e coordinamento degli endoprocedimenti dei vari Servizi dell'Ente coinvolti, impegno che si intende attuare attraverso la definizione di una raccolta di modulistica.	
Scadenza	31.12.2008	
Indicatore di risultato	Definizione modulistica	Obiettivo valutabile
		Si

Macro-azioni necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

N.	Descrizione	Scadenza
1	Individuazione endoprocedimenti SUAP	31.05.08
2	Definizione della modulistica	31.10.08
3	Pubblicazione della modulistica sul web	31.12.08

Verifica stato attuazione obiettivo

Si	In parte	No	Motivazione/Commento	Data verifica
X			<p>Sono stati individuati gran parte degli endoprocedimenti SUAP afferenti alle competenze provinciali. La modulistica è stata in gran parte predisposta, in particolare per i procedimenti di più frequente attivazione. Si è in fase di aggiornamento a fronte dell'attribuzione di nuove procedure che danno luogo a nuovi endoprocedimenti (VAS). È stata in gran parte predisposta la pubblicazione delle informazioni relative alla modulistica sul web.</p> <p>Si segnala nell'ambito della comunicazione a supporto dei vari servizi e degli enti la pubblicazione in rete, in tempo reale, e la comunicazione ai funzionari, tramite e-mail, dell'elenco delle Conferenze di Servizi con relativi oggetti e responsabili dei procedimenti.</p>	Dic. 2008

Programma: N. 17 Urbanistica e Pianificazione Territoriale

Progetto: N. 05 Piano di Sviluppo Ecosostenibile

Dirigente Responsabile: Maurizio Bartoli

Obiettivo N. 4

Descrizione	Promuovere iniziative di sensibilizzazione sui temi dello Sviluppo Sostenibile nell'ambito di processi di Copianificazione. (di cui il Dlgs 163/06).	
Scadenza	31.12.08	
Indicatore di risultato	Incontri organizzati, documenti prodotti	Obiettivo valutabile
		Si

**Macro-azioni necessarie
per il raggiungimento dell'obiettivo**

N.	Descrizione	Scadenza
1	Attivazione dell'esperienza maturata con i Comuni della Bassa Val del Foglia, per le sue linee generali, nei Comuni della Bassa Val del Metauro	31.12.08
2	Organizzazione/partecipazione a riunioni e/o incontri	31.12.08
3	Produzione documenti	31.12.08
4	Coinvolgimento dei Comuni	31.12.08

Verifica stato attuazione obiettivo

Si	In parte	No	Motivazione/Commento	Data verifica
X	X		<p>Sono stati organizzati numerosi incontri con gli amministratori ed i tecnici dei 12 Comuni partecipanti al progetto.</p> <p>Sono stati prodotti e consegnati nelle riunioni i seguenti documenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Proposta programma di lavoro (febbraio 2008); - Proposta di programma operativo (giugno 2008). <p>E' stato predisposto il testo del protocollo d'intesa e si è svolta attività di coordinamento per la firma del protocollo da parte della Provincia e dei 12 Comuni, avvenuta a Fossombrone il 10.06.2008.</p> <p>Sono stati predisposti documenti e cartografie per l'avvio del progetto di copianificazione (basi cartografiche, inq. socio-economico, analisi armatura territoriale, mosaico PRG vigenti).</p> <p>E'proseguita l'attività di coordinamento e di sviluppo operativo dell'iniziativa.</p>	Dic. 2008

Programma: N. 17 Urbanistica e Pianificazione Territoriale

Progetto: N. 08 Immagine e comunicazione

Dirigente Responsabile: Maurizio Bartoli

Obiettivo N. 5

Descrizione	Promozione dell'attività degli Uffici del Servizio al fine di alimentare un'immagine estremamente professionale degli Uffici e dell'Amministrazione nel suo complesso	
Scadenza	31.12.08	
Indicatore di risultato	Aggiornamento pagina web (news, agenda urbanistica, ecc.) Numero iniziative pubbliche a cui si è partecipato attivamente	Obiettivo valutabile
		Si

Macro-azioni necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

N.	Descrizione	Scadenza
1	Aggiornamento costante pagina Web	31.12.08
2	Promozione e partecipazione ad iniziative pubbliche (convegni-concorsi-mostre)	31.12.08
3	Attività di consulenza tecnica e supporto ai Comuni/privati sulle attività di competenza del Servizio	31.12.08

Verifica stato attuazione obiettivo

Si	In parte	No	Motivazione/Commento	Data verifica
X			<p>Costante pubblicazione in internet delle attività svolte dal Servizio urbanistica attraverso l'aggiornamento costante delle news, dell'agenda (con 175 voci nel 2008) e la pubblicazione in rete degli elenchi delle istruttorie in corso e concluse.</p> <p>Partecipazione al XXVI Congresso nazionale INU (Ancona 17-24 Aprile 2008)</p> <p>Nel mese di novembre a Venezia Palazzo Franchetti, nell'ambito della IV edizione dell'UrbanPromo 08 e' stato ritirato il premio UrbanPromo 07 per il progetto "Città Futura" (realizzato con l'Associazione Comuni della Bassa Val del Foglia) quale riconoscimento a livello nazionale del valore del progetto..</p> <p>Nei primi mesi dell'anno (Aprile 2008) si è concluso il secondo grado del Concorso internazionale di progettazione "Ex carcere minorile nel comune di Pesaro" a cui il Servizio urbanistica ha partecipato attivamente.</p> <p>È stato organizzato, e si è tenuto il 10 aprile 2008, l'incontro operativo sulle procedure previste dalla vigente normativa in ordine alla V.A.S..</p> <p>Si partecipato con una relazione al Convegno sul Paesaggio svolto ad ottobre organizzato dal Servizio Ambiente.</p> <p>Il Servizio urbanistica ha partecipato attivamente con due specifiche relazioni al "Corso energia e fonti rinnovabili" organizzato dalla P.O. Energia.</p> <p>Il 23 giugno 2008 si è svolto l'incontro pubblico nell'ambito della</p>	Dic. 2008

		<p>procedura di VIA della discarica Monteschiantello, progetto che interessa i comuni di Fano e San Costanzo.</p> <p>E' stato organizzato un incontro con i Comuni ed i responsabili degli sportelli unici su problematiche connesse alle procedure VAS, SAUP e nuove procedure paesaggistiche.</p> <p>Sono stati attivati numerosi incontri pubblici con associazioni, enti ed amministrazioni locali sulle problematiche connesse alla revisione dei siti di Rete Natura.</p> <p>È stata progettata e allestita, in collaborazione con il Servizio edilizia, la Mostra dei progetti del Concorso internazionale di idee e di progettazione "Ex carcere minorile nel comune di Pesaro" presso l'ex chiesa dal 29 novembre 2008 al 08 gennaio 2009</p>	
--	--	--	--

Programma: N. 17 Urbanistica e Pianificazione Territoriale

Progetto: N. 12 Valutazione Ambientale Strategica

Dirigente Responsabile: Maurizio Bartoli

Obiettivo N. 6

Descrizione	Promuovere l'informazione e il coordinamento al fine di semplificare le procedure fra le autorità procedenti/proponenti e i soggetti competenti in materia ambientale (SCA).	
Scadenza	31.12.08	
Indicatore di risultato	Affinamento delle procedure Definizione modulistica interna/esterna	Obiettivo valutabile
		Si

Macro-azioni necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

N.	Descrizione	Scadenza
1	Partecipazione a Tavoli tecnici per la stesura delle linee guida per la VAS	
2	Definizione della modulistica	
3	Predisposizione di istruttorie tipo e determine	
4	Attività di consulenza alle autorità procedenti/proponenti	

Verifica stato attuazione obiettivo

Si	In parte	No	Motivazione/Commento	Data verifica
X			<ul style="list-style-type: none">- Il Servizio urbanistica ha partecipato ai tavoli tecnici, per la stesura delle linee guida relative alla V.A.S. che si sono conclusi alla fine del mese di Aprile- Si sono svolti n.105 incontri con Comuni, soggetti privati (quali autorità procedenti/proponenti) e soggetti competenti in materia ambientale (SCA).- Complessivamente sono stati attivati n. 30 procedimenti relativi alla VAS, di cui: n. 16 procedimenti di verifica di assoggettabilità, di cui all'art. 12 del D.lgs 152/06 e ss.mm.ii. e n. 5 procedimenti di VAS, di cui agli artt. Da 13 a 18 del D.lgs 152/06 e ss.mm.ii.. Si sono conclusi 24 procedimenti e 6 sono in corso di conclusione.- È in fase di valutazione la definizione della modulistica che possa risultare utile e funzionale alle procedure di VAS.- Si è in fase di predisposizione del progetto di formazione rivolto agli operatori ambientali coinvolti nelle procedure della VAS di piani e programmi, da presentare a valere dei fondi comunitari FSE.	Dic. 08

Programma: N. 17 Urbanistica e Pianificazione Territoriale

Progetto: N. 14 Valutazioni impatto ambientale (V.I.A.) L.R. n. 7/2004 e s.m.

Dirigente Responsabile: Maurizio Bartoli

Obiettivo N. 7

Descrizione	Diminuire i tempi di gestione attraverso la generazione automatizzata dei documenti di ordinaria amministrazione al fine di rendere più efficienti anche le ricerche storiche.	
Scadenza	31.12.08	
Indicatore di risultato	Percentuale di documenti informatizzati	Obiettivo valutabile
		Si

Macro-azioni necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

N.	Descrizione	Scadenza
1	Determinazione dei modelli da automatizzare	31.02.08
2	Progettazione delle procedure di gestione informatizzata	31.06.08
3	Implementazione del software per la generazione automatica dei documenti	31.10.08
4	Formazione del personale	31.11.08
5	Utilizzo del software	31.12.08

Verifica stato attuazione obiettivo

Si	In parte	No	Motivazione/Commento	Data verifica
X			Sono stati definiti i modelli da automatizzare e sono state progettate e implementate le procedure per la gestione informatizzata. I modelli di documenti più comunemente utilizzati vengono generati automaticamente consentendo un notevole risparmio di tempo. È iniziata la fase di sperimentazione e di eventuale affinamento/miglioramento delle procedure anche sulla base delle modifiche di legge previste per i primi mesi del 2009 in relazione all'applicazione di quanto previsto dal D.Lgs. 16/01/2008 n.4. Ad oggi la percentuale di documenti prodotta attraverso la procedura automatica è di circa l'95% che è una percentuale più che soddisfacente con risparmio di tempo e limitazione degli errori di copia/incolla.	Dic. 2008

Impiego di risorse

Programma: N. 17 Urbanistica e Pianificazione Territoriale

Dirigente Responsabile: Maurizio Bartoli

Personale

Dipendenti

Cat. Econ.	A5	B1	B2	B3	B4	B5	B6	B7	C1	C2	C3	C4	C5	D1	D2	D3	D4	D5	D6	PO	AP	Totale
N. dip. a tempo indeter.to										1		2	3	3	3	1				1	2	16
N. dip. P.T. a tempo indet.																						
N. dip. tempo determinato																						
Totale										1		2	3	3	3	1				1	2	16

Incaricati

N. Co.co.co	
N. Incarichi professionali	4
N. Incarichi professionali (incarichi per mezzo di aziende)	
Totale	4

RELAZIONE SUGLI OBIETTIVI NON STRATEGICI REALIZZATI NEL 2008 DEL PROGRAMMA 17.

Il programma, anche per quest'anno, segue per la gran parte l'impostazione generale di quello dell'anno precedente essendo molti obiettivi di fatto permanenti e legati a procedimenti e competenze ormai di istituto alle quali tuttavia se ne sono aggiunte di nuove. Al riguardo non può non essere evidenziato che l'anno 2008 si è caratterizzato per la nuova gestione delle procedure VAS che ha comportato un grande sforzo organizzativo e di aggiornamento continuo e costante che a visto coinvolti la gran parte dei funzionari in forza al servizio urbanistica.

L'anno 2008 si è caratterizzato anche per azioni e progetti che hanno caratterizzato e contraddistinto in maniera particolare il Servizio urbanistica. Ci si riferisce in particolare a quei progetti che per loro natura, complessità e/o originalità assumono caratteristica di "attività straordinaria".

Tra questi vanno sicuramente evidenziati

- l'avvio delle procedure di aggiornamento e di modifica da apportare al Piano Territoriale di Coordinamento attraverso la predisposizione di un primo documento "Linee guida per la redazione del P.T.C.P. 2010";
- l'attivazione del progetto Bassa Val Metauro in analogia dell'esperienza maturata nell'ambito del progetto Laboratorio strategico della "Città Futura" della Bassa Val del Foglia.

Si è prestato particolare attenzione al progetto "Immagine e comunicazione" e al progetto "Attività di consulenza tecnica ai comuni e ai servizi dell'ente".

Rispetto a questi progetti si segnala:

- L'allestimento, in collaborazione con il Servizio Edilizia, della Mostra dei progetti del Concorso di idee e di progettazione "Ex carcere minorile nel comune di Pesaro" presso l'ex chiesa del complesso in Via Luca della Robbia dal 29 novembre 2008 al 08 gennaio 2009.
- L'organizzazione di due incontri operativi (il 10 aprile 2008 e l'11 dicembre 2008) tra i funzionari del Servizio Urbanistica e i responsabili degli Uffici Urbanistici Comunali e dei SS.UU.AA.PP. su temi di particolare attualità e complessità inerenti la disciplina legislativa in materia urbanistica e paesaggistica.

Inoltre è stata costantemente aggiornata la pagina del giornale informatico (news) sulla pagina internet del Servizio urbanistica e garantita una presenza settimanale (il martedì) di un dipendente del Servizio nell'Ufficio Politiche Urbanistiche aperto presso la sede della Provincia nella città di Urbino per agevolare gli incontri con i funzionari e i tecnici che operano nei comuni delle comunità montane. Si segnala infine l'incremento dell'attività di consulenza tecnica ai

Comuni con i 251 incontri e la redazione di 38 news pubblicate nella pagina web relative a temi e problematiche afferenti alle funzioni svolte dal servizio urbanistica.

Tra gli obiettivi raggiunti va evidenziato, in aggiunta quanto sopra descritto sulla gestione delle pratiche VAS, che **300 (concluse 235) sono state le pratiche gestite complessivamente tra competenze urbanistiche, paesaggistiche e 432 quelle gestite nell'ambito delle gestione endoprocedimenti provinciali rientranti nel SUAP.**

Altro significativo risultato ottenuto, nell'ambito del Progetto n.10, è quello relativo al Concorso di idee e di progettazione area "ex carcere minorile" nel Comune di Pesaro che si è concluso con l'individuazione del progetto vincitore e l'assegnazione del premio.

Nel mese di novembre a Venezia, nell'ambito della IV edizione dell'UrbanPromo '08 è stato ritirato il premio UrbanPromo 07 per il progetto "Città Futura" (realizzato con l'Associazione Comuni della Bassa Val del Foglia) quale riconoscimento a livello nazionale del valore del progetto.

Rispetto alle risorse attribuite si evidenzia quanto segue:

- **per il capitolo 10175/0** (che corrisponde al 52750/1 in uscita) la Regione Marche ha finanziato la legge sui "Parchi urbani" per l'anno 2008 e quindi si è provveduto a portare a compimento i progetti dell'anno 2007;
- **per il capitolo 10176/0** (che corrisponde al 50610/1 in uscita) la Regione Marche non ha operato alcun il trasferimento tuttavia sono state avviate le iniziative programmate utilizzando le risorse interne;
- ;

PROGETTO N.º 01 - ESAME E APPROVAZIONE STRUMENTI URBANISTICI COMUNALI

Finalità e motivazione delle scelte

Il progetto è legato innanzitutto a uno dei procedimenti più importanti e delicati di competenza del Servizio urbanistica e cioè il parere sugli strumenti urbanistici; la modifica alla L.R. 34/92 (vedi L.R. 19/2001.), che riduce i precedenti tempi istruttori per gli strumenti urbanistici generali e soprattutto introduce la procedura del silenzio assenso, induce a non poter in alcun modo derogare da tale prioritario impegno ed obiettivo.

Inoltre la sentenza della C.C. del 29 luglio 2005 n. 343, che obbliga i Comuni a trasmettere alla Provincia i propri P.P. e quelli di iniziativa privata per l'espressione di eventuali osservazioni da un lato, ha ampliato in modo significativo i carichi di lavoro, dall'altro ha fornito uno strumento di

controllo in più per incidere sulla qualità progettuale complessiva. La procedura è stata codificata con una modifica della L.R. 34/92 (L.R. 34/2005) e in particolare dell'art. 30. Secondo tale nuova disposizione ricadono anche tutte le varianti adottate dalle Amministrazioni Comunali ai sensi dell'art. 15 comma 5 della sopracitata L.R. 34/92.

Competenza del Servizio urbanistica è anche la gestione delle funzioni del Comitato Provinciale del Territorio organo di consulenza della Giunta Provinciale per l'espressione dei pareri di conformità in materia Urbanistica.

Obiettivi realizzati

Nell'anno 2008 sono state gestite:

- n. 89 nuove pratiche urbanistiche, quindi congiuntamente a quelle arrivate negli anni precedenti ma non concluse, si sono in totale gestite 109 pratiche di cui 71 si sono concluse nel 2008 nei tempi previsti dalle normative, di cui 25 rientranti nelle procedure SUAP in variante;
- n. 23 pratiche nuove relative a varianti ai sensi dell'art. 15 c. 5 L.R. 34/92, di cui 18 pratiche si sono concluse nel 2008;
- n. 41 nuovi piani particolareggiati acquisiti e catalogati mediante specifico programma informatico (database); quindi congiuntamente a quelle arrivate negli anni precedenti ma non concluse si sono in totale gestite 49 pratiche, di cui 45 si sono concluse nel 2008;
- Sono stati convocati 11 Comitati Provinciali per il territorio (CPT) e la stesura dei relativi verbali e si sono espressi i pareri per un totale di 71 pratiche.

PROGETTO N.° 02 - BENI PAESISTICO-AMBIENTALI E CONDONO

Finalità e motivazione delle scelte

Il progetto si prefigge una corretta gestione delle autorizzazioni paesistiche sugli interventi in zone vincolate ed ha l'obiettivo di recepire correttamente le novità introdotte nel campo dei beni paesistico - ambientali dal Codice Urbani e delle sue successive modifiche che hanno fra l'altro resa obbligatoria a livello regionale una revisione organica e concordata del P.P.A.R. vigente; l'esperienza acquisita dal Servizio urbanistica grazie anche all'attività svolta in tale campo dall'Ufficio competente, potrà far giocare alla Provincia di Pesaro e Urbino un ruolo determinante in tale direzione. Il Progetto prevede inoltre un impegno nella gestione ed attuazione del Piano della Riserva del Furlo di cui è stata già predisposta e consegnata la relativa bozza insieme alla disciplina degli interventi per i Beni Paesistico-Architettonici presenti nel territorio della Riserva; l'impegno proseguirà anche nella fase delle consultazioni e di verifica, tuttora in corso, e in quella successiva di gestione, ad avvenuta approvazione del piano.

Obiettivi realizzati

Nell'anno 2008 sono state gestite:

- n. 87 nuove pratiche (autorizzazioni paesistiche, condoni ed accertamenti di compatibilità), quindi congiuntamente a quelle arrivate negli anni precedenti ma non concluse si sono in totale gestite 89 pratiche di cui 77 si sono concluse nel 2008, concluse di norma nei tempi previsti dalle normative; alcuni ritardi si sono verificati per cause esterne come nel caso dei procedimenti sull'ultimo condono;
- sono state inoltre predisposte tre relazioni istruttorie per l'Organismo di gestione della Riserva su interventi edilizi da realizzare all'interno della Riserva.
- Su indicazione del coordinatore del Progetto per la redazione del Piano della Riserva del Furlo, si è proceduto alla revisione di alcune delle tavole grafiche del Piano di gestione, al fine di aggiornare, alla luce di recenti studi di approfondimento, alcuni tematismi, in particolar modo relativamente alle analisi botanico-vegetazionali e alle proposte di zonizzazione della Riserva.
- E' stata inoltre pressoché completata l'attività di gestione, in collaborazione con i Servizi Edilizia e Cultura, delle procedure tecnico-amministrative relative alla chiusura del Programma III° Millennio.
- E' stata predisposta una perizia di parte per una causa in cui è coinvolta l'A.P..
- È stato infine rivisto il Documento di Indirizzi, sottoposto all'approvazione della Giunta, per una corretta gestione delle pratiche relative al cosiddetto "terzo condono".

PROGETTO N.° 03 - PARCHI URBANI L.R. 26/98

Finalità e motivazione delle scelte

Il progetto è finalizzato ad una corretta definizione ed efficace gestione dei Programmi che annualmente la Provincia deve approvare in materia di Parchi Urbani sulla base delle risorse attribuite dalla Regione ai sensi della L.R. 26/98.

La L.R. prevede infatti che il Programma provinciale venga definito mediante la valutazione dei progetti che i Comuni presentano agli uffici provinciali e l'erogazione delle risorse in base agli stati di avanzamento delle opere. La scadenza di presentazione delle domande cade il 28 febbraio di ogni anno.

Il progetto implica anche la gestione tecnico-amministrativa dei progetti finanziati negli anni precedenti fino alla loro completa realizzazione e liquidazione.

Obiettivi realizzati

Si è proceduto alla definizione ed approvazione del programma 2008 con il quale sono stati ammessi a finanziamento quattro interventi in altrettanti comuni.

Si è attivata inoltre la graduatoria di riserva per l'anno 2006, a causa della rinuncia da parte di alcuni dei comuni assegnatari e modificato in maniera conseguente il relativo programma annuale. Sono state seguite le procedure amministrative e sono in corso di liquidazione i contributi assegnati agli altri comuni con il programma 2006.

PROGETTO N.° 04 GESTIONE ENDOPROCEDIMENTI SS.UU.AA.PP. (SPORTELLI UNICI PER LE ATTIVITÀ PRODUTTIVE)

Finalità e motivazione delle scelte

Per la gestione dei Procedimenti interni alla Provincia e riconducibili alle procedure di S.U.A.P. è stato individuato l'Ufficio Coordinamento SUAP – C.P.T. (4.1.2.2) come responsabile dei relativi Endoprocedimenti.

Il crescente ricorso da parte delle Ditte a tali nuove procedure rendono tale impegno estremamente gravoso, anche perché implica un considerevole lavoro di interrelazione con gli altri Servizi e gli altri Enti al fine di garantire entro tempi stabiliti le diverse istruttorie di competenza.

Oltre a ciò il Servizio urbanistica nel 2008 si impegnerà di nuovo a sviluppare un ruolo di indirizzo e coordinamento nei confronti dei vari S.U.A.P. anche a seguito degli incontri svolti nel 2007 nella volontà di costituire un Tavolo Tecnico Permanente che coinvolga i vari Responsabili degli sportelli unici istituiti nella Provincia. Nell'ambito di suddetto Tavolo Tecnico andranno definiti gli indirizzi e procedure comuni in una logica della maggior semplificazione possibile. Altro obiettivo da porsi è quello di far sì che la Regione legiferi finalmente in materia secondo quanto da tempo proposto dalla nostra Provincia, al fine di disciplinare in maniera più precisa l'uso di detta procedura. Per la quantità delle pratiche da gestire si richiede necessariamente un potenziamento della struttura facente capo alla P.O.4.1.2 Urbanistica – V.A.S. – Coordinamento S.U.A.P..

Obiettivi realizzati

Nell'anno 2008 sono state **gestite in totale n. 432 pratiche** (di cui con variante urbanistica sono 35); mentre quelle **concluse nel periodo in oggetto sono n. 120 pratiche** (di cui con variante urbanistica sono 25, con conclusione da parte del Servizio Urbanistica). Per tutte le pratiche gestite sono stati rispettati i tempi procedurali.

E' stata inoltre garantita **la partecipazione a 42 Conferenze di Servizi SUAP** relative ai soli progetti in variante. Si segnala nell'ambito della comunicazione a supporto di altri servizi e enti la pubblicazione in rete, in tempo reale, e la comunicazione ai funzionari, tramite e-mail, dell'elenco delle Conferenze di Servizi con relativi oggetti e responsabili dei procedimenti.

Inoltre è stato aggiornato e monitorato lo stato delle pratiche antecedenti il 2008 dei vari Servizi: dell'Ente.

Si evidenzia altresì che rispetto alla finalità della maggior semplificazione possibile e dello sviluppo del ruolo di indirizzo e coordinamento, si è provveduto a rivedere ulteriormente le procedure e la modulistica alla luce delle nuove disposizioni derivanti dall'introduzione della normativa di Valutazione Ambientale Strategica (VAS).

PROGETTO N.° 05 - PIANO DI SVILUPPO ECOSOSTENIBILE

Finalità e motivazione delle scelte

Il progetto discende dalla necessità di dare attuazione al P.T.S.E. secondo il progetto Pivot n. 11 approvato nel Luglio 2002. e dagli indirizzi di copianificazione del PTC.

L'impegno dell'Amministrazione si concretizzerà quindi nel collaborare con i Comuni dell'Unione Pian del Bruscolo nel proseguo del lavoro svolto nell'ambito del "Laboratorio Strategico della Città Futura della Bassa Val del Foglia".

Inoltre è intendimento per il 2008 verificare la possibilità di riproporre, per le sue linee generali, questa esperienza nei Comuni della Bassa Val del Metauro con lo scopo sempre di promuovere iniziative di sensibilizzazione sui temi dello Sviluppo Sostenibile nell'ambito di processi di Copianificazione. (di cui il Dlgs 163/06).

Obiettivi realizzati

Nell'ambito del progetto di copianificazione della Bassa Valle del Metauro, sono stati organizzati numerosi incontri con gli amministratori ed i tecnici dei 12 Comuni partecipanti al progetto.

Sono stati prodotti e consegnati nelle riunioni i seguenti documenti:

- Proposta programma di lavoro (febbraio 2008);
- Proposta di programma operativo (giugno 2008).

E' stato predisposto il testo del protocollo d'intesa e si è svolta attività di coordinamento per la firma del protocollo da parte della Provincia e dei 12 Comuni, avvenuta a Fossombrone il 10.06.2008.

Sono stati predisposti documenti e cartografie per l'avvio del progetto di copianificazione (basi cartografiche, inquadramento socio-economico, analisi armatura territoriale, mosaico PRG vigenti).

Si è proseguito nell'attività di coordinamento e di sviluppo operativo dell'iniziativa.

Un tecnico dell'Ente ha partecipato in qualità di rappresentante dell'ente alla Commissione Provinciale del Paesaggio istituita dalla Regione Marche per l'istituzione dei vincoli paesaggistici; in accordo con le A.C. coinvolte, sono state predisposte due proposte di vincolo per i siti all'esame della Commissione e consegnate specifiche elaborazioni prodotte dal Servizio.

Il Servizio urbanistica ha partecipato inoltre attivamente al lavoro del gruppo istituito per la verifica dell'interesse storico culturale dei beni dell'amministrazione.

PROGETTO N.º 06 - PIANO TERRITORIALE DI COORDINAMENTO

Finalità e motivazione delle scelte

L'approvazione del PTC vigente, iniziato già dal 1994, risale all'anno 2000. E' evidente quindi la opportunità e la necessità di attivare una profonda revisione dello strumento tenendo conto delle mutazioni socio – economiche avvenute, del nascere di nuove sensibilità fondate su modelli di sviluppo eco-sostenibile nonché dall'entrata in vigore di una nuova legislazione sia nazionale che regionale. L'anno 2008 si è caratterizzato pertanto per l'avvio dell'aggiornamento e delle modifiche da apportare al Piano Territoriale di Coordinamento al fine di predisporre una variante al piano stesso.

La variante del P.T.C. è previsto secondo due grande direttrici: una relativa ad un suo aggiornamento rispetto ad adempimenti relativi all'entrata in vigore di norme e leggi sia nazionali che regionali; la seconda, quella sicuramente più qualificante, che darà la nuova impronta al piano, sarà quella di una revisione fondata sul concetto della *sostenibilità* attraverso la definizione di proposte progettuali condivise che formeranno il documento di indirizzi per l'implementazione del nuovo PTC. L'elaborazione delle proposte avverrà attraverso lo sviluppo di approcci partecipativi, il confronto e l'accordo negoziale tra i soggetti del sistema locale.

Il lavoro che si prospetta sarà proprio quello di indirizzare e sostenere un rinnovato approccio ai processi di programmazione e pianificazione di area vasta identificando quali temi principali, che devono informare tutto il procedimento negoziale che porta alla realizzazione del piano, il valore e l'importanza di coniugare la tutela e la salvaguardia delle risorse naturali e paesaggistiche con lo sviluppo antropico del nostro territorio.

E' stato quindi attivato in una prima fase, che ha caratterizzato in modo particolare l'anno 2008, un percorso che si sviluppa a partire dalla *valutazione di sostenibilità ambientale (VAS)* del piano vigente per giungere alla elaborazione del già citato documento di indirizzi per l'implementazione del "P.T.C. 2010". In questo percorso valutativo sarà soggetto/oggetto anche il Piano di Sviluppo Triennale Ecosostenibile (P.T.S.E. 2002 – 2004) quale quadro di riferimento imprescindibile delle politiche e azioni dell'Amministrazione Provinciale.

Obiettivi realizzati

Sono state attivate le procedure, predisponendo tutti gli atti e documenti necessari, per la revisione dell' "Ambito di salvaguardia per infrastrutture viarie di 1° livello ed eventuale arretramento della

ferrovia” individuato nella Tav. 9A della Matrice Ambientale di P.T.C.; l’operazione si è conclusa con l’emanazione del provvedimento n. 61 del 28 luglio 2008 da parte del Consiglio Provinciale che, nel prendere atto dell’avvenuto superamento delle ipotesi formulate dal P.T.C. in relazione alla suddetta fascia di rispetto, ha sancito come decaduto e non più cogente tale ambito di salvaguardia. Sono state predisposte le prime elaborazioni indicate dal Programma di Lavoro per la definizione del P.T.C. 2010; ed in particolare:

- sono state predisposte schede tematiche finalizzate all’aggiornamento del vigente P.T.C.;
- è stato predisposto un primo bilancio attuativo del vigente P.T.C. da inserire nelle “Linee guida per la redazione del P.T.C.P. 2010”;
- sono state predisposte le prime elaborazioni cartografiche (uso dei suoli, dinamica delle aree urbanizzate, mosaico dei PRG e assetto della viabilità costiera, ecc.).

Si è partecipato alla Mostra organizzata nell’ambito del Congresso Nazionale dell’INU con due pannelli sul P.T.C. (vigente e nuovo) e sull’attività di pianificazione dell’ente.

In collaborazione con il Servizio Lavori Pubblici sono state formulate ipotesi progettuali per il collegamento viabilistico Bassa Val Foglia – S.Giovanni in Marignano, confortate da specifiche elaborazioni cartografiche.

Si sta inoltre organizzando uno specifico corso di formazione, a valere sui fondi comunitari – FSE, inerente le procedure di VAS sul P.T.C. vigente, propedeutico alla attivazione di tale procedura.

L’arch. Senigalliesi, coadiuvato da funzionari del Servizio urbanistica, ha partecipato al gruppo tecnico di lavoro che la Regione Marche ha istituito per l’adeguamento del P.P.A.R. al nuovo Codice Urbani.

E’ stata elaborata una proposta di individuazione degli ambiti e dei macroambiti del paesaggio provinciale, sottoposta alla discussione del suddetto tavolo tecnico.

Il Servizio urbanistica ha inoltre partecipato a diverse Conferenze di pianificazione attivate da Comuni e Province delle Regioni confinanti (in particolare Umbria e Emilia Romagna).

Si è contribuito alla definizione del documento di indirizzi per il PTCP 2010 che verrà sottoposto al parere della Giunta nei primi mesi del 2009.

PROGETTO N.º 07 - SISTEMA INFORMATIVO TERRITORIALE E CARTOGRAFIA

Finalità e motivazione delle scelte

Il presente progetto ripropone l’obiettivo di produrre cartografie di base e tematiche, nonché di sviluppare la banca dati del Sistema Informativo Urbanistico Territoriale (SIUT) per le necessità interne del Servizio e in particolare per la predisposizione della variante al PTC.

Obiettivi realizzati

Nel periodo considerato sono state prodotte le seguenti elaborazioni:

- Verifica vincoli PPAR di n. 2 P.R.G.;
- Produzione di alcune cartografie propedeutiche alla revisione del PTC (uso dei suoli, dinamica delle aree urbanizzate);
- Mosaico dei PRG e assetto della viabilità costiera;
- Aggiornamento cartografie e data-base del Piano Gestione Riserva Furlo;
- Completamento della cartografia con la perimetrazione delle zone SIC e ZPS;
- Predisposizione delle cartografie con le proposte di modifica dei Siti di interesse comunitario e delle Zone di Protezione speciale, sulla base delle osservazioni presentate da Enti ed Associazioni, inviate in Regione in data 17.07.2008;
- Predisposizione di documenti e cartografie per l'avvio del progetto di copianificazione della Bassa Valle del Metauro (basi cartografiche, inquadramento socio-economico, analisi dell'armatura territoriale, mosaico PRG vigenti);
- Progettazione dei pannelli per la partecipazione alla Mostra "Il nuovo piano" tenutasi in Ancona dal 17 al 24 aprile 2008, organizzata nell'ambito del XXVI Congresso Nazionale INU;
- Individuazione dei macroambiti delle unità di paesaggio provinciali, prodotti nell'ambito della partecipazione all'attività di revisione del PPAR della Regione Marche;
- Supporto per l'iniziativa della premiazione ed esposizione dei progetti vincitori della seconda fase del Concorso internazionale di progettazione "Ex carcere minorile nel comune di Pesaro";
- Allestimento della Mostra dei progetti del Concorso internazionale di progettazione "Ex carcere minorile nel comune di Pesaro" che si terrà nei locali dell'ex-carcere stesso;
- Supporto al Servizio Ambiente per plottaggi e consulenza cartografica;
- Supporto alla consultazione e consegna cartografia ad Enti, professionisti e cittadini.

PROGETTO N.° 08 - IMMAGINE E COMUNICAZIONE

Finalità e motivazione delle scelte

Il progetto, così come quello degli anni precedenti, si prefigge di comunicare all'esterno nei modi e nelle forme più opportune il complesso dell'attività degli uffici del servizio urbanistica al fine di alimentare un'immagine estremamente professionale degli Uffici e dell'Amministrazione nel suo complesso.

Il progetto prevede la promozione di iniziative pubbliche tipo convegni, lo sviluppo continuo e costante del giornale informatico (Pagine Web) del Servizio urbanistica, nonché la collaborazione alla redazione della rivista provinciale.

Il Servizio urbanistica ha partecipato in modo significativo alla definizione del progetto per la reimpostazione del sito internet provinciale. Sulla base della nuova impostazione del sito provinciale verrà aggiornato in modo adeguato la specifica pagina web del servizio stesso.

Obiettivi realizzati

- Definizione di una nuova struttura e veste grafica della pagina web del Servizio urbanistica e suo costante aggiornamento.
- Partecipazione al XXVI Congresso nazionale INU (Ancona 17-24 Aprile 2008).
- Nel mese di novembre a Venezia Palazzo Franchetti, nell'ambito della IV edizione dell'UrbanPromo 08 e' stato ritirato il premio UrbanPromo 07 per il progetto "Città Futura" (realizzato con l'Associazione Comuni della Bassa Val del Foglia) quale riconoscimento a livello nazionale del valore del progetto.
- Nei primi mesi dell'anno (Aprile 2008) si è concluso con l'individuazione del vincitore il Concorso internazionale di progettazione e di idee "Ex carcere minorile nel comune di Pesaro" al quale il Servizio urbanistica ha partecipato attivamente.
- È stato organizzato, e si è tenuto il 10 aprile 2008, l'incontro operativo sulle procedure previste dalla vigente normativa in ordine alla V.A.S..
- Si è attivamente partecipato con una comunicazione al Convegno sul Paesaggio tenutosi ad ottobre organizzato dal Servizio Ambiente.
- Il Servizio urbanistica ha partecipato attivamente con due specifiche relazioni al "Corso energia e fonti rinnovabili" organizzato dalla P.O. Energia.
- Il 23 giugno 2008 si è svolto l'incontro pubblico nell'ambito della procedura di VIA della discarica Monteschiantello, progetto che interessa i comuni di Fano e San Costanzo.
- Sono stati attivati numerosi incontri pubblici con associazioni, enti ed amministrazioni locali sulle problematiche connesse alla revisione dei siti di Rete Natura.
- È stata progettata e allestita, in collaborazione con il Servizio Edilizia, la Mostra dei progetti del Concorso internazionale di idee e di progettazione "Ex carcere minorile nel comune di Pesaro" presso l'ex chiesa dal 29 novembre 2008 al 08 gennaio 2009.
- E' stato organizzato il 11.12.2008 l'incontro operativo su problematiche urbanistiche e paesaggistiche con i Comuni e i responsabili degli Uffici SUAP.

PROGETTO N.° 09 ATTIVITA' DI CONSULENZA TECNICA AI COMUNI E ALTRI SERVIZI DELL'ENTE

Finalità e motivazione delle scelte

Il progetto prevede lo sviluppo di sempre più appropriate forme di consulenza ed assistenza tecnica ai Comuni sulle materie urbanistiche di pianificazione e programmazione. Tale progetto assolve ad una forte e pressante richiesta di assistenza tecnica e consulenza a supporto degli Uffici Tecnici Comunali cui anche per competenza istituzionali non si può derogare.

E' stata garantita una presenza settimanale (il martedì) di un dipendente del Servizio urbanistica nell'Ufficio Politiche Urbanistiche aperto presso la sede della Provincia nella città di Urbino per agevolare gli incontri con i funzionari e i tecnici che operano nei dei comuni delle comunità montane.

Sono stati organizzati corsi, seminari di specializzazione.

Obiettivi realizzati

Si è garantita la presenza presso l'ufficio "Politiche Urbanistiche" nella sede della Provincia in Urbino. Si allega elenco presenze. (Vedi Tabella 2)

È stato organizzato, e si è tenuto il 10 aprile 2008, l'incontro operativo sulle procedure previste dalla vigente normativa in ordine alla V.A.S. con tutti i comuni della Provincia.

È stata costantemente aggiornata la pagina del giornale informatico (news) sulla pagina internet del Servizio urbanistica, nel 2008 **sono state inserite 38 notizie**, di cui si allega elenco. (Vedi Tabella 3).

È stato organizzato, e si è tenuto il 11 dicembre 2008, un incontro operativo per un confronto tra i funzionari del Servizio Urbanistica e i responsabili degli Uffici Urbanistici Comunali e dei SS.UU.AA.PP. su temi di particolare attualità e complessità inerenti la disciplina legislativa in materia urbanistica e paesaggistica.

I temi affrontati hanno riguardato principalmente le procedure correlate all'applicazione del Codice Urbani come modificato dalle ultime disposizioni legislative ed in particolare sulle nuove procedure di autorizzazione paesaggistica che entreranno a regime a partire dal 1 gennaio 2009, sulla istituzione delle "commissioni locali per il paesaggio", sulla situazione riguardo al cosiddetto terzo condono e sulle Linee guida recentemente emanate dalla Regione Marche in materia di Valutazione Ambientale Strategica (V.A.S.).

Inoltre è stato presentato la modulistica informatizzata degli endoprocedimenti di competenza provinciale rientranti nello Sportello Unico per le Attività Produttive (SUAP).

PROGETTO N.° 10 - PIANIFICAZIONE OPERATIVA E PROGETTI DI QUALITA'

Finalità e motivazione delle scelte

Il progetto si propone di stimolare una progettazione sempre più di qualità e di interventi e trasformazioni sostenibili. (di cui il Dlgs 163/06).

Tale scelta, già positivamente attivata negli anni passati con l'istituzione del premio per il miglior PRG proprio per stimolare la redazione dei P.R.G. rispetto livelli di qualità e logiche di sviluppo ecosostenibile, tende ora a porre le condizioni e attivare azioni volte ad attivare processi di pianificazione o progetti di riqualificazione urbanistica o ambientale sostenibili, anche attraverso l'indizione di bandi per giovani laureati.

Obiettivi realizzati

Il progetto non è stato finanziato nel PEG 2008 pertanto non è stato possibile attivare le azioni necessarie.

PROGETTO N.° 11 ATTIVITA' DI SUPPORTO ALTRI SERVIZI ED ENTI E SEMPLIFICAZIONE PROCEDURE

Finalità e motivazione delle scelte

Il progetto prevede che vengano attivate azioni di supporto ad altri Servizi ed Enti per definizione e predisposizione atti di progettazione, programmazione e di pianificazione (di cui il Dlgs 163/06).

Consolidare e sviluppare integrazione istruttorie che interessano più competenze del Servizio 4.1 o trasversali con altri Servizi dell'Ente.

Semplificazione delle procedure tecnico-amministrative.

Elaborazione di database per la gestione delle pratiche gestite dal servizio urbanistica e aggiornamento per monitoraggio costante delle pratiche gestite dal servizio urbanistica con i nuovi database

Divulgazione del lavoro svolto dal servizio urbanistica tramite pubblicazioni, partecipazione mostre, convegni ecc...

Obiettivi realizzati

- In collaborazione con il Servizio Lavori Pubblici sono state formulate ipotesi progettuali per il collegamento viabilistico Bassa Val Foglia – S.Giovanni in Marignano;
- Sono state attivati confronti e collaborazioni istruttorie con il Servizio 4.4 in relazione sia a procedimenti di VIA regionali che su specifiche pratiche di VIA di competenza provinciale di particolare complessità, nonché per le procedure correlate all'autorizzazione di linee elettriche e all'autorizzazione unica di impianti fotovoltaici;

- La semplificazione delle procedure tecnico-amministrative relative ad autorizzazione e nulla osta paesaggistici, già avviata lo scorso anno, è stata ulteriormente implementata ed affinata, grazie anche all'utilizzo dei relativi data-base;
- Si è preso parte a numerosi eventi ed iniziative (mostre, convegni, corsi, ecc.) organizzati e gestiti anche da altri enti e/o servizi, quali:
 - partecipazione al XXVI Congresso nazionale INU (Ancona 17-24 Aprile 2008) con la predisposizioni di due pannelli;
 - partecipazione con due comunicazioni al “Corso energia e fonti rinnovabili” organizzato dalla P.O. Energia;
 - partecipazione con il Servizio Ambiente al Convegno sul Paesaggio tenutesi ad ottobre.

Il Servizio urbanistica ha curato la progettazione, in collaborazione con il servizio Edilizia, dell'allestimento della Mostra dei progetti del Concorso di idee e di progettazione “Ex carcere minorile nel comune di Pesaro” che si è tenuto nel periodo novembre/ gennaio 2009.

Il servizio urbanistica ha progettato la struttura di database per gestire con maggior efficacia le pratiche in gestione; in particolare sono stati progettati database per la gestione delle pratiche VIA; condoni e autorizzazioni paesaggistiche, procedure urbanistiche in genere e SUAP; attualmente è in corso la fase di sperimentazione; la gestione delle pratiche attraverso database permette da un lato di semplificare e snellire la gestione delle pratiche e dall'altro di migliorare la trasparenza e l'informazione delle attività istruttorie svolte dal Servizio urbanistica, sono infatti pubblicati in internet gli elenchi delle istruttorie in corso e concluse con cadenza regolare.

Si segnala nell'ambito della comunicazione a supporto di altri Servizi e Enti la pubblicazione in rete, in tempo reale, e la comunicazione ai funzionari, tramite e-mail, dell'elenco delle Conferenze di Servizi del SUAP con relativi oggetti e responsabili dei procedimenti, anche questo reso possibile dalla gestione informatizzata delle pratiche.

PROGETTO N.° 12 - VALUTAZIONE AMBIETALE STRATEGICA

Finalità e motivazione delle scelte

Il progetto è finalizzato a gestire correttamente le competenze trasferite dalla Regione in materia di VAS; esso prevede il consolidamento delle strutture tecniche e ulteriore affinamento delle complesse procedure istruttorie che coinvolgono regolarmente altri Enti ed altri Servizi dell'Ente e richiedono una preparazione multidisciplinare. Quest'ultimo aspetto richiede necessariamente un potenziamento della struttura facente capo alla P. O. Urbanistica – VAS – Coordinamento SUAP (4.1.2).

La finalità che il progetto si prefigge è quella di predisporre istruttorie tipo e la redazione di un documento di indirizzi per la Valutazione Ambientale Strategica secondo le "Linee Guida" di prossima emanazione da parte della Giunta regionale secondo quanto stabilito dall'art. 20 della L.R. 6 del 12 giugno 2007 Capo II.

In particolare andranno affrontate questioni quali: il cosiddetto rapporto ambientale di cui all'allegato 1 del D.Lgs. 152/2006; le procedure di partecipazione e pubblicazione secondo quanto stabilito dall'art. 10 comma 5 del citato D.Lgs., ; il giudizio di compatibilità ambientale ovvero "... un parere ambientale articolato e motivato che costituisce presupposto per la prosecuzione del procedimento di approvazione del piano o del programma..." .

Obiettivi realizzati

Il Servizio urbanistica ha partecipato ai tavoli tecnici, per la stesura delle linee guida relative alla V.A.S. che si sono conclusi alla fine del mese di Aprile

Si sono svolti n.105 incontri con Comuni, soggetti privati (quali autorità procedenti/proponenti) e soggetti competenti in materia ambientale (SCA).

Complessivamente **sono stati attivati n. 30 procedimenti relativi alla VAS**, di cui: n. 24 procedimenti di verifica di assoggettabilità, di cui all'art. 12 del D.lgs 152/06 e ss.mm.ii. e n. 6 procedimenti di VAS, di cui agli artt. da 13 a 18 del D.lgs 152/06 e ss.mm.ii. **di questi si sono conclusi 24 procedimenti e 6 sono in corso di conclusione.**

È in fase di valutazione la definizione della modulistica che possa risultare utile e funzionale alle procedure di VAS.

Predisposizione del progetto di formazione rivolto agli operatori ambientali coinvolti nelle procedure della VAS di piani e programmi, da presentare a valere dei fondi comunitari FSE.

PROGETTO N.º 13 APPROFONDIMENTI PROCEDURALI PER GLI INTERVENTI NELLE ZONE SIC (ZONE D'INTERESSE COMUNITARIO) E ZPS (ZONE DI PROTEZIONE SPECIALE)

Finalità e motivazione delle scelte

La finalità che il progetto si prefigge è l'attivazione delle nuove procedure di Valutazione di Incidenza relative agli interventi nelle zone SIC (Zone d'Interesse Comunitario) e ZPS (Zone di Protezione Speciale), trasferite all'A.P. con la Legge n. 6/2007, nonché l'aggiornamento di quelle già espletate dal Servizio urbanistica, la predisposizione di istruttorie tipo e di un documento di indirizzi per la Valutazione di Incidenza anche alla luce delle modifiche legislative introdotte a partire dal 2006 quali il D.L. 251/06, il d. Lgs. 152/06 e la L.R. 6 del 12.06.07 e della delibera di G.R. n. n. 864 del 01.08.2007.

Obiettivi realizzati

Stante la mancata redazione da parte della Regione Marche delle Linee Guida per la Valutazione d'Incidenza, le relative procedure non sono state ancora trasferite a Province, Comunità Montane ed Enti Parco. Il Servizio urbanistica non è stato quindi messo nelle condizioni di predisporre gli atti e i documenti indicati (in particolare istruttorie tipo e documento di indirizzi); si è tuttavia attivato in relazione alla revisione dei perimetri dei siti di Rete Natura 2000, prevista dall'art.28 della L.R. n. 6/2008.

In tal senso è stata organizzata una serie di incontri e confronti con le associazioni ambientaliste e con quelle di categoria alfine di produrre ipotesi di ripermimetrazione quanto più condivise e rispondenti al reale stato dei luoghi da sottoporre all'attenzione dei competenti organi regionali.

Al fine di rendere il processo quanto più partecipato e diffuso, si è inoltre trasmessa alle Amministrazioni Comunali una carta tematica elaborata a cura dello scrivente Servizio, che rappresenta in scala 1:100.000 "Il Sistema delle Aree Protette ed i Siti di Rete Natura 2000" presenti in ambito provinciale per la sua pubblicazione all'Albo pretorio e sul sito dell'A.P. così come agli Albi pretori dei diversi Comuni, per fornire un adeguato strumento di informazione a tutti i cittadini e quindi di consentire la presentazione di eventuali osservazioni e contributi al processo di revisione in corso.

Le osservazioni discusse in un incontro pubblico, sono state quindi valutate, organizzate e commentate in un documento che, dopo l'esame della Giunta Provinciale, è stato trasmesso alla Regione Marche insieme a copia di tutte le osservazioni pervenute e a due elaborati cartografici, prodotti a cura del Servizio urbanistica che individuano l'insieme dei siti (rispettivamente relative a SIC e ZPS) oggetto di osservazione e proposta di ripermimetrazione.

Si è proseguiti nell'attività di stimolo alla discussione sulle problematiche connesse agli interventi in zona SIC e ZPS.

PROGETTO N.° 14 - VALUTAZIONI IMPATTO AMBIENTALE (V.I.A.) L.R. N. 7/2004 e s.m.

Finalità e motivazione delle scelte

Il progetto è finalizzato a gestire correttamente le competenze trasferite dalla Regione in materia di VIA; esso prevede il consolidamento delle strutture tecniche e ulteriore affinamento delle complesse procedure istruttorie che coinvolgono spesso altri Enti ed altri Servizi dell'Ente e richiedono una preparazione multidisciplinare. Quest'ultimo aspetto richiede necessariamente un potenziamento della struttura facente capo alla P. O. Pianificazione Territoriale -V.I.A. - Beni Paesistico Ambientali.

Obiettivi realizzati

Nel periodo considerato si sono concluse n. 20 pratiche (10 procedimenti iniziati nel 2007 e 10 presentati nel 2008, riguardanti 17 procedimenti di verifica art.6 L.R.7/04 e 2 di V.I.A. ex art. 9 e art. 15 L.R. 7/04) rispettando i tempi procedurali previsti; sono attualmente ancora in itinere n. 11 procedimenti (riguardanti 9 procedimenti di Verifica ex art. 6 L.R. 7/04 e 2 procedimenti di V.I.A.) per i quali non sono ancora scaduti i tempi previsti per l'istruttoria. Nel 2008 sono stati inoltrate 25 nuove richieste, di cui 18 procedure di verifica art 6 L.R. 7/04 e 3 procedimenti di V.I.A. art. 9 L.R. 7/04; mentre le restanti 4 richieste riguardavano procedimenti non più soggetti alle procedure di cui alla L.R. 7/04 a seguito delle modifiche introdotte dalla L.R.6/07.

Nell'ambito di una Procedura di Verifica (disarcia di Monteschiantello, progetto che interessa i comuni di Fano e San Costanzo) è stata inoltre organizzata e gestita una assemblea pubblica, così come richiesto da cittadini di San Costanzo, tenutasi il 23 giugno 2008 presso la sala consiliare del Comune di San Costanzo.

Sono stati inoltre predisposte dal Servizio urbanistica, anche in collaborazione con altri servizi dell'ente, pareri ed istruttorie relativi a procedimenti di V.I.A. Regionale; lo stesso ha inoltre partecipato alle conferenze di Servizio convocate dalla P.O. Energia per il rilascio di autorizzazione unica per impianti fotovoltaici, a quelle indette dal Servizio Ambiente nell'ambito delle procedure sui rifiuti e a quelle relative alle procedure preliminari VAS in qualità di SCA. Inoltre ha collaborato con il servizio Edilizia per la predisposizione dei documenti ed elaborati per la procedura di Verifica di Impatto Ambientale presentata in Regione per il recupero ai fini idroelettrici del mulino di Pontevecchio di Colbordolo di proprietà pubblica.

PROGETTO N.º 15 - VIGILANZA URBANISTICA

Finalità e motivazione delle scelte

Il progetto è finalizzato a gestire correttamente la competenza in materia di vigilanza relativa ad abusi edilizi comunicati dai Comuni oltre a istruire procedimenti di annullamento di Permesso di Costruire, su eventuali istanze di cittadini. Sarà dato corso alla valutazione di eventuali esposti di cittadini su vari argomenti ed a rispondere ad eventuali richieste di informazioni da parte della Procura della Repubblica.

Obiettivi realizzati

Nel corso del 2008 sono stati aperti e istruiti n. 127 fascicoli di vigilanza urbanistica relativi ad altrettanti abusi edilizi comunicati dai Comuni e sono state effettuate 3 archiviazioni. E' stato concluso un procedimento di annullamento di Permesso di Costruire su istanza di un cittadino,

aperto nel 2007, e attualmente non vi sono altri procedimenti pendenti. E' stato dato infine corso ad esposti di cittadini, su questioni urbanistiche ed edilizie, a richieste di accesso agli atti ed a richieste di informazioni da parte della Procura della Repubblica, nei tempi previsti dalle normative, salvo alcuni casi in cui per esigenze dell'ufficio e per i carichi di lavoro i tempi di risposta sono stati più lunghi.

PROGRAMMA 18

PIANI DI SETTORE, PROGRAMMAZIONE E PROGETTAZIONE AMBIENTALE

Presidente: PALMIRO UCCHIELLI

Assessori: SAURO CAPPONI – GIUSEPPE LUCARINI

AREA 4 URBANISTICA - TERRITORIO - AMBIENTE - AGRICOLTURA

SERVIZIO 4.2 –USO E TUTELA DEL SUOLO – ATTIVITA' ESTRATTIVE - BONIFICA

Programma: N. 18 Piani di settore, programmazione e progettazione ambientale

Progetto: N. 1 Adempimenti relativi all'attuazione del piano provinciale dei rifiuti, del Programma Provinciale delle Attività Estrattive; contributo provinciale alla realizzazione della pianificazione inerente l'assetto ambientale e idrogeologico del territorio, pianificazione dell'uso del demanio idrico, progettazione di interventi attuativi dei progetti generali sopra elencati.

Dirigente Responsabile: Stefano Gattoni

Obiettivo N. 1

Descrizione	Adempimenti connessi alla predisposizione degli strumenti di pianificazione territoriale e dei piani di settore di competenza dell'Amministrazione Provinciale.	
Scadenza	31.12.08	
Indicatore di risultato	Adozione in Consiglio o in Giunta Provinciale Rispetto dei tempi.	Obiettivo valutabile
		No

Macro-azioni necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

N.	Descrizione	Scadenza
1	Costituzione dell'ATO Rifiuti (L.R. n.28 del 28/10/1999)	31.12.08
2	Predisposizione di una pubblicazione inerente lo "Studio storico sulla provenienza e utilizzo della pietra da taglio nel territorio provinciale".	31.12.08
3	Aggiornamento del Piano Particolareggiato dei Dissesti	31.12.08
4	Approvazione della Revisione completa del regolamento sul demanio idrico ai sensi della L.R. n. 5/2006.	31.10.08

Verifica stato attuazione obiettivo

Si	In parte	No	Motivazione/Commento	Data verifica
	X		Le procedure di competenza dell'Amm. Prov.le sono state integralmente svolte; tuttavia n. 22 comuni, sollecitati più volte, non hanno ancora approvato né lo statuto né il regolamento del nuovo ATO. Permane a livello regionale la discussione politica sulla necessità di riordino degli ATO, sia delle acque che dei rifiuti, anche in relazione a quanto disposto dall'art. 32 della Legge Finanziaria 2008 (soppressione delle AATO), a cui stà facendo seguito apposita proposta di modifica della L.R., al momento in itinere.	31.12.08
X			Attuate le procedure per la pubblicazione dello "Studio storico sulla provenienza e utilizzo della pietra da taglio nel territorio provinciale" con l'assunzione dell'impegno di spesa e con l'affidamento alla Ditta SAT srl di Montecchio della stampa; l'elaborato è già stato realizzato, ed allegato alla 1° variante al PPAE;	31.12.08
X			Il Piano Particolareggiato dei Dissesti è stato aggiornato nel corso dell'anno con verifica ed integrazione degli ulteriori dissesti riscontrati	31.12.08
X			E' stata redatta la bozza di regolamento sul demanio idrico. Con la con la Regione Marche è stato definito che le province devono introitare i proventi dei canoni di concessione demaniale, si è in attesa della comunicazione da parte delle Poste del numero di conto corrente postale su cui gli utenti dovranno effettuare i versamenti, numero che dovrà essere riportato sul regolamento.	31.12.08

PROGRAMMA 19
RISORSE, TUTELA ED USO DEL TERRITORIO

Presidente: PALMIRO UCCHIELLI

Assessori: SAURO CAPPONI – GIUSEPPE LUCARINI

SERVIZIO 4.2 – USO E TUTELA DEL SUOLO – ATTIVITA' ESTRATTIVE - BONIFICA

Programma: N. 19 Risorse, tutela ed uso del territorio

Progetto: N. 1 Risorse idriche e osservatorio provinciale per il monitoraggio delle acque

Dirigente Responsabile: Stefano Gattoni

Obiettivo N. 2

Descrizione	Attuazione della L.R. 10/99 e L. 388/2000.	
Scadenza	31.12.08	
Indicatore di risultato	Adeempimento dei compiti attribuiti dalla L.R. 10/99, e delle nuove competenze in materia di demanio idrico.	Obiettivo valutabile
		Si

**Macro-azioni necessarie
per il raggiungimento dell'obiettivo**

N.	Descrizione	Scadenza
1	Osservatorio Provinciale per il monitoraggio delle acque: a) acquisizione, elaborazione dati storici, informazioni ed analisi delle risorse idriche provinciali – GIS b) studio e modellazione idraulica dei Corsi d'acqua provinciali	31.12.08
2	Delibera CIPE n. 17/2003 - Attuazione dei progetti: - Progetto 1.1.a. "Studio di fattibilità per la creazione di nuovi invasi sul territorio provinciale"; - Progetto 1.3.a "Costituzione rete di monitoraggio idropluviometrica sul territorio provinciale".	30.09.08 30.06.08
3	Progetto Water Monit – Servizio Civile Nazionale Responsabile OLP con 4 volontari. Implementazione dati idro-meteorologici in capo all'osservatorio prov.le risorse idriche.	31.12.08
4	Aggiornamento e implementazione dati del sistema informativo territoriale sulle concessioni inerenti i beni del demanio idrico	31.12.08
5	Esame delle pratiche di concessioni demaniali. Georeferenziazione delle concessioni demaniali.	31.12.08

Verifica stato attuazione obiettivo

Si	In parte	No	Motivazione/Commento	Data verifica
X			In corso di elaborazione continua.	31.12.08

X		Lo “Studio di fattibilità per la creazione di nuovi invasi sul territorio provinciale” è stato parzialmente realizzato con consegna in data 14/12/2007, dei rilievi aerei di dettaglio degli invasi; al momento è in corso il completamento dello studio di fattibilità la cui conclusione è prevedibile per Marzo 2009. Il Progetto di “Costituzione rete di monitoraggio idropluviometrica sul territorio provinciale”, è stato realizzato con la collaborazione della Protezione civile regionale che in data 01.08.08 ha formalmente recepito la proposta di convenzione con la Provincia di Pesaro per la installazione e gestione delle stazioni di monitoraggio idropluviometrico esistenti e da installare come le due nuove acquistate i primi di dicembre 2008.	31.12.08
X		Il Progetto Water Monit – Servizio Civile Nazionale Responsabile OLP con 4 volontari, è proseguito durante il 2008, con una sua evoluzione denominata “Mappa dei rischi idrogeologici”, e si è concluso il 31/12/2008.	31.12.08
X		Le nuove concessioni demaniali, man mano che vengono rilasciate, sono periodicamente riportate nell’apposito data base.	31.12.08
X		E’ proseguita l’attività ordinaria di esame delle pratiche di concessioni demaniali, mentre è al momento in corso di attivazione la georeferenziazione delle stesse.	31.12.08

Programma: N. 19 Risorse, tutela ed uso del territorio

Progetto: N. 2 Attività di supporto agli istituti di finanziamento regionale

Dirigente Responsabile: Stefano Gattoni

Obiettivo N. 3

Descrizione	Attuazione della L.R. 10/99 e L. 388/2000.	
Scadenza	31.12.08	
Indicatore di risultato	Informazione agli enti locali sulle opportunità finanziarie e procedure, acquisizione delle richieste di finanziamento, esame di conformità della documentazione, approvazione criteri e attribuzione punteggi, formazione e approvazione graduatorie e trasmissione delle stesse alla Regione.	Obiettivo valutabile
		No

Macro-azioni necessarie per il raggiungimento dell’obiettivo

N.	Descrizione	Scadenza
1	Informazione agli enti locali sulle opportunità finanziarie e procedure, acquisizione delle richieste di finanziamento, esame di conformità della documentazione, approvazione criteri e attribuzione punteggi, formazione e approvazione graduatorie e trasmissione delle stesse alla Regione. (La presente macro-azione è al momento sospesa in quanto la Regione non ha finanziato la L.R. n. 46/92 e ss.mm. di riferimento, e i conseguenti possibili interventi.)	31.07.08
2	Convocazione della Conferenza Provinciale delle Autonomie, definizione delle scelte strategiche e delle priorità e informazione agli enti locali e ad altri soggetti pubblici. (La presente macro-azione è al momento sospesa in quanto la Regione non ha finanziato la L.R. n. 46/92 e ss.mm. di riferimento, e i conseguenti possibili interventi.)	30.09.08

Verifica stato attuazione obiettivo

Si	In parte	No	Motivazione/Commento	Data verifica
		X	La presente macro-azione è al momento sospesa in quanto la Regione non ha finanziato la L.R. n. 46/92 e ss.mm. di riferimento, e i conseguenti possibili interventi.	31.12.08
		X	La presente macro-azione è al momento sospesa in quanto la Regione non ha finanziato la L.R. n. 46/92 e ss.mm. di riferimento, e i conseguenti possibili interventi.	31.12.08

Programma: N. 19 Risorse, tutela ed uso del territorio

Progetto: N. 3 Vigilanza cave, miniere e istruttoria attività estrattive

Dirigente Responsabile: Stefano Gattoni

Obiettivo N. 4

Descrizione	Attività connesse alle funzioni di vigilanza delle attività estrattive ai sensi art. 19, L.R. 71/97, e procedure istruttorie dei progetti di cava con procedimento V.I.A. (L.R. n. 7/2004) e con attivazione della Conferenza dei Servizi ai sensi dell'art. 13, L.R. n. 71/97.		
Scadenza	31.12.08		
Indicatore di risultato	Adempimenti e attività varie svolte per l'attuazione delle funzioni di vigilanza, controllo e istruttorie dei progetti di cava; Rispetto dei tempi procedurali.		Obiettivo valutabile
			Si

Macro-azioni necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

N.	Descrizione	Scadenza
1	Sopralluoghi nei siti estrattivi, verifiche tecniche e amministrative, controlli, rilievi topografici.	31.12.08
2	Istruttoria con procedimento V.I.A. (L.R. n. 7/2004) e con definizione in Conferenza dei servizi (art. 13, L.R. n. 71/97) dei progetti di cava ancora in itinere relativi ai poli estrattivi individuati dal PPAE e dal PEAE.	31.12.08
3	Emissione, a seguito dell'approvazione da parte della Regione della 1° Variante parziale al PPAE, di nuovo Avviso pubblico per la presentazione di progetti di cave relativi ai poli estrattivi oggetto di Variante, e per le pietre da taglio, con relative procedure istruttorie dei progetti ai sensi del V.I.A. (L.R. n. 7/2004) e dell' art. 13, L.R. n. 71/97, con valutazione in Conferenza dei servizi.	31.07.08

Verifica stato attuazione obiettivo

Si	In parte	No	Motivazione/Commento	Data verifica
X			E' proseguita l'attività connessa alle funzioni di vigilanza delle attività estrattive con sopralluoghi nei siti estrattivi, verifiche tecniche e amministrative, controlli, ecc..	31.12.08
X			Sono state svolte, nel rispetto dei tempi procedurali, le istruttorie con procedimento V.I.A. (L.R. n. 7/2004) e con definizione in Conferenza dei servizi (art. 13, L.R. n. 71/97) dei progetti di cava ancora in itinere relativi ai poli estrattivi individuati dal PPAE e dal PEAE.	31.12.08
X			In data 08/07/2008, è stato emesso l'Avviso pubblico per la presentazione di progetti di cave relativi ai poli estrattivi oggetto di Variante, e per le pietre da taglio.	31.12.08

Programma: N. 19 Risorse, tutela ed uso del territorio

Progetto: N. 4 Tutela e gestione del territorio.

Dirigente Responsabile: Stefano Gattoni

Obiettivo N. 5

Descrizione	Attività istituzionale finalizzata alla difesa del suolo, gestione delle funzioni in materia di bonifica agraria, verifica e esame progetti insistenti in aree sottoposte a vincolo idrogeologico, partecipazione ad elaborazione piani e progetti relativi alla difesa del suolo, alla bonifica e alla salvaguardia delle risorse naturali, interventi indagini e progetti di ingegneria naturalistica, acquisto di essenze vegetali.	
Scadenza	31.12.08	
Indicatore di risultato	Attuazione degli adempimenti Rispetto dei tempi.	Obiettivo valutabile
		Si

Macro-azioni necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

N.	Descrizione	Scadenza
1	Proposte operative per la ridefinizione del Vincolo Idrogeologico e predisposizione delle Linee Guida per il rilascio del nulla osta ai sensi del R.D. 3267/23.	31.12.08
2	Verifica e esame progetti insistenti in aree sottoposte a vincolo idrogeologico (istruttoria progetti richiedenti il nulla osta).	31.12.08
3	Attività istituzionale finalizzata alla difesa del suolo (Partecipazione ai Comitati Tecnici delle Autorità di Bacino Regionale e del Conca - Marecchia, coordinamento tecnico amministrativo con gli enti locali, C.M. e Serv. Dec. OO.PP.)	31.12.08
4	Gestione delle funzioni in materia di bonifica agraria (Adempimento degli obblighi previsti dalla L.R. 13/80, Piano di Bonifica, attuazione degli indirizzi, revisione del piano di classifica, approvazione progetti e rilascio pareri, ruoli di contribuzione, pubblicazione, approvazione ricorsi)	31.12.08
5	Interventi indagini e progetti di ingegneria naturalistica, acquisto di essenze vegetali (Ridelimitazione delle aree floristiche ai sensi della L.R. 52/74, collaborazione con i parchi provinciali, elaborazione progetti relativi alla difesa del suolo con tecniche di ingegneria naturalistica)	31.12.08
6	Nuova Macro-azione Avvio delle procedure per la verifica, tramite apposito gruppo di lavoro, delle tipologie di interventi (individuate dall'art. 12, comma 5, L.R. 6/2005 - Legge Forestale Reg.le), da finanziarsi prioritariamente, mediante il reimpiego delle risorse derivanti dalle compensazioni monetarie per riduzione di superficie boscata di cui all'art. 12 comma 4, L.R 6/05.	31.07.08

Verifica stato attuazione obiettivo

Si	In parte	No	Motivazione/Commento	Data verifica
X			Ai fini della semplificazione amministrativa relativa alle istruttorie del vincolo idrogeologico (ad oggi mediamente 300 pratiche annue, per oltre 1500 pratiche dal trasferimento delle competenze), sono state presentate proposte operative mirate alla ridefinizione del Vincolo Idrogeologico che sono scaturite nella realizzazione delle Linee Guida per il rilascio del nulla osta ai sensi del R.D. 3267/23. le stesse sono state approvate con DGP. n. 147 del 08/05/2008 che individua una serie di interventi per i quali non sarà più necessario presentare istanza di nulla osta al Vincolo Idrogeologico.	31.12.08

X		E' proseguita l'attività ordinaria di istruttoria dei progetti insistenti in aree sottoposte a vincolo idrogeologico e richiedenti il relativo nulla osta; ad oggi sono state già istruite oltre 250 pratiche e rilasciati oltre 200 nulla osta.	31.12.08
X		E' proseguita l'attività istituzionale finalizzata alla difesa del suolo, con partecipazione ai Comitati Tecnici delle Autorità di Bacino Regionale e del Conca - Marecchia, coordinamento tecnico amministrativo con gli enti locali, C.M. e Serv. Dec. OO.PP..	31.12.08
X		E' proseguita l'attività di gestione delle funzioni in materia di bonifica agraria con adempimento degli obblighi previsti dalla L.R. 13/80.	31.12.08
X		I progetti e gli interventi di sistemazione idrogeologica realizzati hanno previsto anche opere di ingegneria naturalistica, ed in particolare per il consolidamento del Colle Ardizio, sono state acquistate apposite essenze per la ricostituzione dell'ambiente naturale; è inoltre proseguita l'attività ordinaria relativa alla ridelimitazione delle aree floristiche ai sensi della L.R. 52/74, collaborazione con i parchi provinciali, elaborazione progetti relativi alla difesa del suolo con tecniche di ingegneria naturalistica.	31.12.08
X		<u>Nuova Macro-azione</u> Le procedure sono state avviate sin dal gennaio 2008, con convocazione del gruppo di lavoro costituito da funzionari del Servizio 4.2 e un membro del Corpo Forestale dello Stato; in relazione alla tipologia prioritariamente individuata (lotta e prevenzione agli incendi boschivi), e alla normativa vigente sugli incendi, è stato posto in data 01/07/2008, specifico quesito alla Regione Marche sulle modalità interpretative e applicative della norma; a tale quesito la Regione ha risposto ad oggi in modo parziale, si rimane tuttora in attesa di ulteriori indicazioni.	31.12.08

Programma: N. 19 Risorse, tutela ed uso del territorio

Progetto: N. 5 Interventi di risanamento idrogeologico.

Dirigente Responsabile: Stefano Gattoni

Obiettivo N. 6

Descrizione	<ul style="list-style-type: none"> - Progettazione e realizzazione interventi volti al risanamento idrogeologico e al recupero ambientale del Colle San Bartolo - interventi di difesa a monte e di protezione a mare; - Progetto strategico di riduzione del rischio geomorfologico sulla falesia del Colle Ardizio; - predisposizione di alcuni progetti esecutivi relativi ad interventi individuati nel Piano Particolareggiato dei Dissesti. 	
Scadenza	31.12.08	
Indicatore di risultato	Progettazione e Realizzazione degli interventi Rispetto dei tempi.	Obiettivo valutabile
		Si

**Macro-azioni necessarie
per il raggiungimento dell'obiettivo**

N.	Descrizione	Scadenza
1	PROGETTO STRATEGICO DI RIDUZIONE DEL RISCHIO GEOMORFOLOGICO SULLA FALESIA DEL COLLE ARDIZIO COMUNE DI PESARO - I SETTORE dal km. 239+500 al km. 241,00 <ul style="list-style-type: none"> - Inizio lavori - Fine lavori 	 30.06.08 31.12.08
2	Interventi di risanamento di dissesti idrogeologici progettati nel 2007: <ul style="list-style-type: none"> - Progetto di sistemazione idrogeologica dei dissesti presenti nella Strada Provinciale n. 8 Santagatese dal Km. 18,45 al Km. 18,50, in Comune di Sant'Agata Feltria - Fine lavori - Progetto di consolidamento del dissesto presente nella strada Provinciale n. 68 al Km 0+50 m in località Montironi, in Comune di Montefelcino - Progetto di consolidamento del dissesto presente nella strada Comunale per Palazzo in località Palazzo, in Comune di Urbania - Progetto di consolidamento del dissesto presente nella strada Comunale di San Lorenzo, in località Cerasa, in Comune di San Costanzo - Progetto di riduzione del rischio idrogeologico dell'area in frana presente nella strada Comunale, in località Serra di Genga, in Comune di Colbordolo - Progetto di risanamento idrogeologico su parte di un versante soggetto a movimento gravitativo in località Cà Zemprino, in Comune di Maiolo 	 30.06.08 30.07.08 31.10.08 30.07.08 31.10.08 30.08.08 31.10.08 30.09.08 31.12.08 30.09.08 31.01.09

3	Progettazione esecutiva di alcuni interventi di riduzione del rischio idrogeologico, individuati nel Piano Particolareggiato dei Dissesti. (Compatibilmente alle disponibilità finanziarie e alla tipologia di interventi)	31.12.08
4	“Progetto Foglia - valorizzazione ambientale e storico culturale del Fiume da Pontevecchio a Chiusa di Ginestreto – I stralcio” – Integrato con la parte di difesa idraulica di competenza del Servizio 4.4. Progettazione degli aspetti inerenti la valorizzazione ambientale, storico culturale e floristica di alcuni tratti dell’ambito fluviale di particolare pregio.	30.09.08

Verifica stato attuazione obiettivo

Si	In parte	No	Motivazione/Commento	Data verifica
X			I progetti di sistemazione idrogeologica del Colle Ardizio (I Settore) sono stati tutti realizzati (il progetto esecutivo è stato approvato il 27/08/2007). L’inizio lavori è stato posticipato in quanto il Comune di Pesaro ha rilasciato il permesso di costruire, di conformità urbanistica e il parere Paesaggistico, solamente in data 22/02/2008, (acquisito il 18/03/2008), conseguentemente sono slittate anche le procedure di appalto la cui gara ed aggiudicazione dei lavori è avvenuta il 10/09/2008. I lavori sono iniziati il 20 novembre 2008 La fine lavori è prevista per il 01/06/2009 Per quanto riguarda la falesia del Colle San Bartolo in corrispondenza del porticciolo della Vallugola continua il monitoraggio annuale per il controllo dei dissesti gravitativi.	31.12.08
X			I lavori nella strada provinciale n. 8 Santagatese sono stati ultimati in data 11/06/2008 come previsto nell’obiettivo.	31.12.08
X			I lavori nella strada Provinciale n. 68 al Km 0+50 m in località Montironi, in Comune di Montefelcino sono iniziati in data 08-09-2009 e completati al 90%, da dicembre 2008 sono stati sospesi per problemi metereologici	31.12.08
X			I lavori di consolidamento del dissesto presente nella strada Comunale per Palazzo in località Palazzo, in Comune di Urbania, sono ultimati entro Dicembre 2008.	31.12.08
X			I lavori di consolidamento del dissesto presente nella strada Comunale di San Lorenzo, in località Cerasa, in Comune di San Costanzo, sono ultimati entro Dicembre 2008	31.12.08
X			In relazione al Progetto di riduzione del rischio idrogeologico dell’area in frana presente nella strada Comunale, in località Serra di Genga, in Comune di Colbordolo sono iniziati in data 26/11/08, attualmente sono sospesi per le condizioni impraticabili dal cantiere e dei materiali da utilizzare	31.12.08
X			I lavori inerenti l’intervento di risanamento idrogeologico su parte di un versante soggetto a movimento gravitativo in località Cà Zemprino, in Comune di Maiolo sono iniziati il 03/06/2008 e si sono conclusi il 31/08/2008.	31.12.08
X			In merito alla progettazione esecutiva di alcuni interventi di riduzione del rischio idrogeologico, individuati nel Piano Particolareggiato dei Dissesti è stato per ora approvato, in data 01/08/2008, il progetto preliminare dei dissesti presenti nella strada Provinciale n. 26 “Mombaroccese” tra le chilometriche 13,00 e 14,00+700m in Comune di Mombaroccio. Il 21/11/2008 è stato approvato il progetto esecutivo, al momento sono state richieste le autorizzazioni, tra cui la valutazione di incidenza di competenza regionale (tempo previsto circa 5 mesi dalla	31.12.08

		data di trasmissione). Approvazione progettazione esecutiva 31-12-2008 Inizio lavori 31-10-2009 Fine lavori 31-2-2010	
	X	E al momento in fase di realizzazione il progetto preliminare per gli aspetti inerenti la valorizzazione ambientale, storico culturale e floristica, che potrà essere definito nel dettaglio solamente quando sarà ultimata la progettazione idraulica il cui progetto definitivo e in corso di redazione da parte del Servizio 4.4. e tramite gara è stato individuato il consulente.	31.12.08

Programma: N. 19 Risorse, tutela ed uso del territorio

Progetto: N. 6 Coordinamento e attività di supporto.

Dirigente Responsabile: Stefano Gattoni

Obiettivo N. 7

Descrizione	Supporto all'istruttoria degli strumenti urbanistici, accertamento istanze danni alle colture agrarie, informazione sull'attività del servizio e sito internet.	
Scadenza	31.12.08	
Indicatore di risultato	Attuazione dei relativi compiti e adempimenti	Obiettivo valutabile
		No

Macro-azioni necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

N.	Descrizione	Scadenza
1	Non necessitano macro-azioni	

Verifica stato attuazione obiettivo

Si	In parte	No	Motivazione/Commento	Data verifica
X			L'attuazione dell'obiettivo è proseguita regolarmente con lo svolgimento dell'attività ordinaria di accertamento istanze danni alle colture agrarie, informazione sull'attività del servizio e aggiornamento del sito internet.	31.12.08

PROGRAMMA 20
RIQUALIFICAZIONE TERRITORIALE E AMBIENTALE

Presidente: PALMIRO UCCHIELLI

Assessori: SAURO CAPPONI – GIUSEPPE LUCARINI

SERVIZIO 4.2 USO E TUTELA DEL SUOLO ATTIVITA' ESTRATTIVE - BONIFICA

Programma: N. 20 Riqualificazione territoriale e ambientale

Progetto: N. 1 Bonifiche ambientali e recupero aree degradate di cave

Dirigente Responsabile: Stefano Gattoni

Obiettivo N. 8

Descrizione	Interventi finalizzati al recupero ai fini naturalistici e paesaggistici dei siti degradati di cave dimesse	
Scadenza	31.12.08	
Indicatore di risultato	Individuazione delle aree necessitanti di interventi e definizione delle modalità di intervento – Approvazione in Consiglio Provinciale.	Obiettivo valutabile
		Si

**Macro-azioni necessarie
per il raggiungimento dell'obiettivo**

N.	Descrizione	Scadenza
1	Approvazione in Consiglio Provinciale del 1° Stralcio del PERCD (Programma Esecutivo per il Ripristino delle Cave Dismesse), con procedura di VAS (Valutazione Ambientale Strategica)	30.09.08
2	Prime idee progettuali per il recupero ai fini naturalistici e paesaggistici di siti degradati di cave dimesse	30.09.08

Verifica stato attuazione obiettivo

Si	In parte	No	Motivazione/Commento	Data verifica
X			La realizzazione del 1° Stralcio del PERCD (Programma Esecutivo per il Ripristino delle Cave Dismesse), con annesse alcune idee progettuali per il recupero ai fini naturalistici e paesaggistici di siti degradati di cave dimesse è stata ultimata con parere favorevole della Giunta Provinciale dell'11.12.08.	31.12.08
X			Il PERCD (Programma Esecutivo per il Ripristino delle Cave Dismesse), oltre al censimento delle cave dismesse contiene alcune idee progettuali per il recupero di otto siti attualmente in stato di degrado.	31.12.08

Impiego di risorse

Programma: N. 18 Piani di settore, programmazione e progettazione ambientale

Programma: N. 19 Urbanistica e Pianificazione Territoriale

Programma: N. 20 Riqualificazione territoriale e ambientale

Dirigente Responsabile: Stefano Gattoni

Personale

Dipendenti

Cat. Econ.	A5	B1	B2	B3	B4	B5	B6	B7	C1	C2	C3	C4	C5	D1	D2	D3	D4	D5	D6	PO	AP	Totale
N. dip. a tempo indeter.to						1								1	1		1		1	1		6
N. dip. P.T. a tempo indet.															1	2			1			4
N. dip. tempo determinato																						
Totale																						10

Incaricati

N. Co.co.co	
N. Incarichi professionali	
N. Incarichi professionali (incarichi per mezzo di aziende)	3
Totale	3

PROGRAMMA 21

AMBIENTE

Assessore: SAURO CAPPONI

**AREA 4 URBANISTICA - TERRITORIO - AMBIENTE - AGRICOLTURA
SERVIZIO 4.3 AMBIENTE – AGRICOLTURA – TUTELA DELLA FAUNA**

Programma: N. 21 Ambiente

Progetto: N. 1 Tutela e valorizzazione beni ambientali, educazione ambientale

Dirigente Responsabile: Elisabetta Cecchini

Obiettivo N. 1

Descrizione	Diffusione di una corretta cultura ambientale e conservazione della natura Adesione della biblioteca del Cea Provinciale alla Mediateca Provinciale	
Scadenza	31.12.08	
Indicatore di risultato	Svolgimento programmazione didattica ambientale nelle scuole e campagne informative per la cittadinanza	Obiettivo valutabile
		Si

**Macro-azioni necessarie
per il raggiungimento dell'obiettivo**

N.	Descrizione	Scadenza
1	Programma didattico nelle scuole elementari, medie e superiori per 4000 h secondo progetti presentati dal Servizio ed altri della stessa scuola	31.12.08
2	Programma formativo per lo svolgimento del corso di aggiornamento per operatori didattici attraverso il coordinamento del Labter Provinciale	31.12.08
3	Pubblicazioni inerenti la collana I quaderni dell'ambiente	31.12.08
4	Convegno "La terra ha bisogno di te". 2° Edizione	30.09.08

Verifica stato attuazione obiettivo

Si	In parte	No	Motivazione/Commento	Data verifica
1				15.09.08
2				15.09.08
	3		Realizzata la pubblicazione; la stampa verrà effettuata a febbraio 2009	15.09.08
	3			31.12.08
4	4		Il convegno legato al Paesaggio si terrà il 3 e il 4 ottobre p.v.	15.09.08
				31.12.08

Programma: N. 21 Ambiente

Progetto 2: Attività di gestione della riserva naturale statale della “Gola del Furlo”

Dirigente Responsabile: Elisabetta Cecchini

Obiettivo N. 2

Descrizione	Piano di gestione della Riserva Naturale Statale “Gola del Furlo”	
Scadenza	31.12.08	
Indicatore di risultato	Approvazione Consiglio Provinciale	Obiettivo valutabile
		Si

Macro-azioni necessarie per il raggiungimento dell’obiettivo

N.	Descrizione	Scadenza
1	Università del Bosco e progetti didattici	31.12.08
2	Predisposizione materiale informativo e pubblicitario della Riserva	31.12.08
3	Piano di manutenzione biennale relativo all'intervento di ripristino dell'assetto ambientale ed idrogeologico dei versanti soggetti ad erosione ed instabilità a seguito degli incendi verificatisi in zone collinari e montuose sul Monte Pietralata. 2° Annualità	31.12.08
4	Realizzazione sede direzionale della Riserva presso ex Casa cantoniera ANAS del Furlo	30.06.08
5	Realizzazione del progetto “Laboratorio Ecologico del Paesaggio (Progetto Ape)	31.12.08
6	Progetto Biodiversità: aree pascolive e prative	31.12.08
7	Realizzazione del Progetto sentieristica 2° stralcio nella Gola del Furlo e progettazione 3° ed ultimo stralcio	31.12.08
8	Progetto aree in frana con metodologie di ingegneria naturalistica (Fondi ex Patto Verde Appennino)	31.12.08
9	Progetto per lo studio e la gestione del Cinghiale nella Riserva Naturale Statale Gola del Furlo . 1° stralcio	31.12.08

Verifica stato attuazione obiettivo

Si	In parte	No	Motivazione/Commento	Data verifica
1				15.09.08
2				15.09.08
3				15.09.08
4	4			15.09.08 31.12.08

5	5			15.09.08 31.12.08
	6 6		Progetto redatto ed inviato alla Regione. In attesa di finanziamento	15.09.08 31.12.08
7				15.09.08
8	8			15.09.08 31.12.08
		9	In attesa di decisione	15.09.08
		9	In attesa di decisione	31.12.08

Programma: N. 21 Ambiente

Progetto: N. 3 Certificazione di qualità Ambientale - Emas

Dirigente Responsabile: Elisabetta Cecchini

Obiettivo N. 3

Descrizione	Certificazione di Qualità Ambientale	
Scadenza	31.12.08	
Indicatore di risultato	Realizzazione marchio di qualità ambientale	Obiettivo valutabile
		Si

Macro-azioni necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

N.	Descrizione	Scadenza
1	Analisi Ambientale iniziale con raccolta dei dati e valutazione degli Aspetti/impatti e successiva valutazione di conformità legislativa	31.12.08
2	Politica Ambientale: valutazione degli obiettivi che il Servizio si prefigge	31.12.08
3	Manuale e procedure: definizione delle procedure gestionali da applicare per realizzare l'obiettivo principale del miglioramento continuo del servizio.	31.12.08
4	Attività di formazione e informazione ai dipendenti tutti	31.12.08
5	Una volta condivisi e approvati gli obiettivi e il programma di miglioramento, segue l'audit esterno da parte di un verificatore esterno di terza parte accreditato e che rilascia il numero di certificazione.	31.12.08

Verifica stato attuazione obiettivo

Si	In parte	No	Motivazione/Commento	Data verifica
1				15.09.08
2				15.09.08
		3		15.09.08
		3	Rimandati al 2009 *	31.12.08
		4		15.09.08
		4	Rimandati al 2009 *	31.12.08
		5		15.09.08
		5	Rimandati al 2009 *	31.12.08

* Per le azioni 3- 4- 5- rimandate al 2009, si precisa che i tempi si sono allungati perché si è deciso di allargare tali esperienze a tutto l'Ente, dopo aver concluso il programma all'interno del serv. 4.3. La scheda viene riproposta come obiettivo 2009.

PROGRAMMA 22
GESTIONE E TUTELA DELLA FAUNA

Presidente: PALMIRO UCCHIELLI

SERVIZIO 4.3 AMBIENTE – AGRICOLTURA – TUTELA DELLA FAUNA

Programma: N. 22 Gestione e Tutela della Fauna

Progetto: N. 1 Ricerca e monitoraggio della fauna, gestione attività venatoria

Dirigente Responsabile: Elisabetta Cecchini

Obiettivo N. 4

Descrizione	L. 157/1992 - L.R. N. 7/1995 .Piano Faunistico Venatorio provinciale. Strumento di programmazione faunistico venatorio per la pianificazione faunistico-ambientale di tutto il territorio provinciale redatto secondo le prescrizioni contenute nelle norme e regolamenti e nel Piano Faunistico Regionale Piani di miglioramento ambientale per l'irradiazione e la riproduzione della fauna selvatica allo stato naturale da utilizzare per la ricostituzione e la stabilizzazione della densità faunistica ottimale del territorio. (Z.R.C. e C.P.R.S.)	
Scadenza	2008 – 2013	
Indicatore di risultato	Pianificazione della tutela della fauna e dell'attività venatoria attraverso la costituzione di oasi, zone di ripopolamento e cattura, zone addestramento ed allenamento cani, centri pubblici di riproduzione selvaggina allo stato naturale per la copertura di una superficie pari al 20%. Pianificazione dell'attività privatistica (Aziende Faunistico-Venatorie e Aziende Agrituristiche venatorie) pari al 10% del territorio agro-silvo-pastorale. Inoltre è prevista l'approvazione e l'aggiornamento dei regolamenti relativi al prelievo degli ungulati , al risarcimento dei danni, alle zone di addestramento ed allenamento cani , all'uso dei richiami vivi di cattura , dei criteri per il rilascio degli appostamenti fissi di caccia e di tutti i nuovi regolamenti previsti dal Piano Faunistico Regionale. Censimenti e catture. Immissioni della fauna selvatica a scopo di ripopolamento su tutto il territorio provinciale.	Obiettivo valutabile Si

**Macro-azioni necessarie
per il raggiungimento dell'obiettivo**

N.	Descrizione	Scadenza
1	Analisi, acquisizione ed elaborazione dati;	31.12.08
2	Pianificazione territoriale e faunistica con indicazioni gestionali	
3	La gestione ambientale	
4	Indirizzi per la definizione dei programmi di gestione degli AA.TT.CC.	
5	Regolamenti e formazione del personale tecnico e del volontariato	
6	Valutazione di incidenza	

7	Programma di informazione	
8	Individuazione dei territori da destinare a Z.R.C. e C.P.R.S	31.12.08
9	Costituzione per ogni Z.R.C. di un Comitato di gestione composta in misura paritetica tra proprietari e conduttori dei fondi e rappresentanti dei cacciatori.	
10	Individuazione dei terreni da destinare a colture a perdere e miglioramenti ambientali in genere.	
11	Controllo delle specie predatrici in soprannumero,	
12	Censimenti e catture	
13	Immissioni di fauna di cattura sul territorio provinciale con predisposizioni di adeguate strutture di ambientamento	

Verifica stato attuazione obiettivo

Si	In parte	No	Motivazione/Commento	Data verifica
1				15.09.08
2				15.09.08
3				15.09.08
4	4			15.09.08 31.12.08
5	5			15.09.08 31.12.08
	6 6		In attesa di applicazione legge regionale che deve produrre le direttive	15.09.08 31.12.08
7				15.09.08
8				15.09.08
9				15.09.08
10	10			15.09.08 31.12.08
11				15.09.08
12				15.09.08
13	13			15.09.08 31.12.08

Programma: N. 22 Gestione e Tutela della Fauna

Progetto: N. 2 gestione e tutela delle acque interne

Dirigente Responsabile: Elisabetta Cecchini

Obiettivo N. 5

Descrizione	L.R. 11/2003	
Scadenza	31.12.08	
Indicatore di risultato	Salvaguardia di Salamandrina Perspicillata (S. Terdigitata) specie di interesse comunitario	Obiettivo valutabile
	Valutazione e stima dell'impatto ambientale dovuto alla presenza di opere in alveo quali briglie – derivazioni - potenziale sfruttamento dei laghi durante i periodi di siccità estiva e relativa ubicazione geografica.	Si

Macro-azioni necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

N.	Descrizione	Scadenza
1	Acquisto e posizionamento di attrezzatura specifica per la salvaguardia di anfibia controllo delle migrazioni da parte di esperti del settore.	31.12.08
2	Collaborazione di un tecnico esterno laureato in scienze ambientali ed esperto in utilizzo di tecnologia GPS e G.I.S.	31.12.08
3	Dotazione di tecnologia in grado di leggere G.I.S.	31.12.08

Verifica stato attuazione obiettivo

Si	In parte	No	Motivazione/Commento	Data verifica
1				15.09.08
2				15.09.08
3				15.09.08

Dirigente Responsabile: Elisabetta Cecchini

Gruppo di lavoro

Descrizione	Piano Faunistico provinciale	
Scadenza	31.12.08	
Indicatore di risultato	Approvazione Consiglio provinciale	Obiettivo valutabile
		Si

**Macro-azioni necessarie
per il raggiungimento dell'obiettivo**

N.	Descrizione	Scadenza	Dirigente Responsabile
1	Costituzione gruppo di lavoro	30.06.08	Elisabetta Cecchini
2	Elaborazione dati	30.06.08	Elisabetta Cecchini
3	Predisposizione documento	30.06.08	Elisabetta Cecchini
4	Approvazione	31.12.08	Elisabetta Cecchini

Verifica stato attuazione obiettivo

Si	In parte	No	Motivazione/Commento	Data verifica
		1	In procinto di costituzione. Nuova previsione 31.12.08	15.09.08
		1	Si rimanda all'obiettivo 2009	31.12.08
		2	Nuova previsione 31.12.08	15.09.08
		2	Si rimanda all'obiettivo 2009	31.12.08
		3	Nuova previsione 31.12.08	15.09.08
		3	Si rimanda all'obiettivo 2009	31.12.08
		4		15.09.08
		4	Si rimanda all'obiettivo 2009	31.12.08

Dirigente Responsabile: Elisabetta Cecchini

Gruppo di lavoro

Descrizione	Piano provinciale dei rifiuti.	
Scadenza	31.12.08	
Indicatore di risultato	Approvazione Consiglio provinciale	Obiettivo valutabile
		si

**Macro-azioni necessarie
per il raggiungimento dell'obiettivo**

N.	Descrizione	Scadenza	Dirigente Responsabile
1	Costituzione gruppo di lavoro	30.11.2007	Elisabetta Cecchini
2	Elaborazione dati		Elisabetta Cecchini
3	Predisposizione documento		Elisabetta Cecchini
4	Approvazione	30.09.2008	Elisabetta Cecchini

Verifica stato attuazione obiettivo

Si	In parte	No	Motivazione/Commento	Data verifica
1				15.09.08
2				15.09.08
3				15.09.08
	4	4	Documento in elaborazione con le osservazioni reperate. Nuova previsione 31.12.2008 Documento elaborato. Non è stato possibile approvarlo entro l'anno 2008, in quanto gli incontri con i portatori di interessi si sono protratti fino alla fine dell'anno. E' prevista l'approvazione nei primi mesi del 2009.	15.09.08 31.12.08

Impiego di risorse

Programma N. 21: Ambiente

Programma N. 22: Gestione e Tutela della Fauna

Programma N. 24: Politiche agricole, forestali e interventi di sviluppo rurale

Dirigente Responsabile: Elisabetta Cecchini

Personale

Dipendenti

Cat. Econ.	A5	B1	B2	B3	B4	B5	B6	B7	C1	C2	C3	C4	C5	D1	D2	D3	D4	D5	D6	PO	AP	Tot
N. dip. a tempo indeter.to	-	1	2	3	3	-	2	2	-	2	1	-	-	10	2	1	3	1	-	4	-	37
N. dip. P.T. a tempo indet.	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	-	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	4
N. dip. tempo determinato	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Totale	-	1	2	3	3	-	2	2	1	3	1	-	-	10	4	1	3	1	-	4	-	41

Incaricati

N. Co.co.co	-
N. Incarichi professionali	5
N. Incarichi professionali (incarichi per mezzo di aziende)	2 (Univ. Pge Urb)
Totale	7

<p style="text-align: center;">PROGRAMMA 24</p> <p style="text-align: center;">POLITICHE AGRICOLE, FORESTALI E INTERVENTI DI SVILUPPO RURALE</p>
--

Vice Presidente: GIOVANNI RONDINA

SERVIZIO 4.3 AMBIENTE – AGRICOLTURA – TUTELA DELLA FAUNA

Programma N. 24: Politiche agricole, forestali e interventi di sviluppo rurale

Dirigente Responsabile: Elisabetta Cecchini

OBIETTIVI PEG

Programma 21

Le entrate sono state accertate per la quasi totalità dello stanziamento finale (84%). Allo stesso tempo, le spese sono state impegnate per la quasi totalità dello stanziamento (76%).

Programma 22

Le entrate e le spese del programma 22 sono state rispettivamente accertate ed impegnate per la quasi totalità dello stanziamento finale previsto del bilancio di previsione (88%).

Programma 24

Le entrate e le spese del programma 24 sono state rispettivamente accertate ed impegnate per la quasi totalità dello stanziamento finale previsto del bilancio di previsione, rispettivamente per il 75% e il 79% dello stanziamento finale.

RELAZIONE SUGLI OBIETTIVI NON STRATEGICI REALIZZATI NEL 2008 DEI PROGRAMMI 21 – 22 - 24.

Si riportano di seguito gli obiettivi realizzati ma non previsti dal piano dettagli 2008.

1. Convegno “Due giorni di approfondimento e confronto sulla conservazione e la gestione della fauna selvatica” tenutosi nei giorni 4 e 5 luglio 2008;
2. Protocolli di intesa con le Associazioni di categoria degli agricoltori per la gestione degli ungulati;
3. Sviluppo del SIT e monitoraggio della fauna selvatica attraverso la gestione dell’O.F.R.;

4. Costituzione stazione cartografica per la pianificazione e gestione venatoria;
5. Realizzazione del progetto “Ricognizione, applicazione norme- strategie di intervento locale in materia di randagismo e tutela di animali da affezione” in collaborazione con il servizio di tutela degli animali della Regione Marche e le associazioni animaliste;
6. Realizzazione del progetto concernente la prevenzione del randagismo degli animali d’affezione, in particolare delle colonie feline in collaborazione con la funzione veterinaria e sicurezza alimentare della Regione Marche, le zone territoriali dell’A.S.U.R. e le associazioni animaliste;
7. In itinere stiamo predisponendo il protocollo di intesa con il Parco dei Sibillini per il recupero della trota autoctona con l’utilizzo della troticoltura di Cantiano ed il coinvolgimento dell’Università di Perugia; **31.12.08 SI**
8. Definizione della carta ittica di qualità entro dicembre 2008;
9. Bando per la gestione del Parco delle Tecchie (Cantiano) ed affidamento. Inaugurazione con stampa di opuscoli informativi.
10. Convegno sulla naturalità dei fiumi della Provincia tenutosi a maggio u.s.;
11. Convegno sul paesaggio la cui organizzazione è in itinere in quanto si svolgerà il 3 e 4 ottobre p.v.; **(Inserito per errore, in quanto già individuato come azione attuata al n. 4 - obiettivo scheda 2)**
12. Progettazione di aree di sosta e piazzale lungo la provinciale Colbordolo - Urbino;
13. Realizzazione progetto Interreg III “Integra” finanziato con fondi europei, sulla comunicazione di rete con gli altri parchi nazionali e della fascia istriana;
14. Progetto DIR finanziato con fondi europei (Interreg III) sulla definizione dei distretti rurali all’interno della Provincia di Pesaro e Urbino;
15. Predisposizione e partecipazione a progetti europei legati alla biodiversità faunistica e floristica della Riserva del Furlo (lupo e aree cotonali);
16. Partecipazione ed adesione al Protocollo di Kyoto per la riforestazione di aree provinciali;
17. Organizzazione ed incontri tematici alla Riserva del Furlo con la manifestazione che si terrà il 27 e 28 settembre legata alla biodiversità delle razze equine; **31.12.08 SI**
18. Per quanto concerne il settore rifiuti sono state portate a termine le procedure per i finanziamenti degli impianti (impianto di compostaggio di Urbino);
19. Realizzazione della catalogazione della biblioteca del C.E.A. ed inserimento tramite internet nel sistema nazionale.

PROGRAMMA 25
ACQUE PUBBLICHE – RISCHIO IDRAULICO E SISMICO – ENERGIA –
SVILUPPO FONTI RINNOVABILI

Presidente: PALMIRO UCCHIELLI

AREA 4 URBANISTICA - TERRITORIO - AMBIENTE - AGRICOLTURA

Programma N. 25: Acque pubbliche- rischio idraulico e sismico – energia – sviluppo fonti rinnovabili

Dirigente Responsabile: Luciano Zengarini

Obiettivo di Area

Descrizione	Studio iter procedimentale e predisposizione modulistica per autorizzazioni volte alla realizzazione di impianti per produzione energia da fonti rinnovabili (D.lgs. n. 387/2003, L.R. n. 7/2004 e successive modificazioni ed integrazioni)	
Scadenza	31.12.08	
Indicatore di risultato	Produzione modulistica ed inserimento della stessa nel sito Internet della Provincia.	Obiettivo valutabile
		Si

**Macro-azioni necessarie
per il raggiungimento dell'obiettivo**

N.	Descrizione	Scadenza
1	Predisposizione modulistica con l'indicazione degli elaborati da produrre da parte dei richiedenti le autorizzazioni	31.12.08
2	Aggiornamento sito Internet	31.12.08
3	Formazione di un data base	31.12.08

Verifica stato attuazione obiettivo

Si	In parte	No	Motivazione/Commento	Data verifica
X			Sono state predisposte ed approvate, dalla Giunta Provinciale, le linee guida unitamente alla modulistica	31/08/08
X			Le linee guida e la modulistica sono state inserite nel sito della Provincia	31/08/08
X			Obiettivo raggiunto	31/12/08

Programma N. 25: Acque pubbliche- rischio idraulico e sismico – energia – sviluppo fonti rinnovabili

Progetto: N. 1 Acque pubbliche – Rischio idraulico e sismico

Dirigente Responsabile: Luciano Zengarini

Obiettivo N. 1

Descrizione	T.U. Edilizia D.P.R. 06/06/2001, n. 380 – Elaborazione e pubblicazione dati annuali sull'attività edilizia nella Provincia.	
Scadenza	31.12.08	
Indicatore di risultato	Produzione elaborato, pubblicazione e divulgazione.	Obiettivo valutabile
		Si

Macro-azioni necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

N.	Descrizione	Scadenza
1	Elaborazione dati relativi agli interventi edilizi denunciati a sensi della legge sismica nel corso dell'anno precedente.	31.12.08
2	Produzione elaborato	31.12.08
3	Divulgazione elaborato	31.12.08

Verifica stato attuazione obiettivo

Si	In parte	No	Motivazione/Commento	Data verifica
X			E' stato prodotto l'elaborato, pubblicato e divulgato	31/08/08
X			Obiettivo raggiunto	31/12/08

Programma N. 25: Acque pubbliche- rischio idraulico e sismico – energia – sviluppo fonti rinnovabili

Progetto: N. 1 Acque pubbliche – Rischio idraulico e sismico

Dirigente Responsabile: Luciano Zengarini

Obiettivo N. 2

Descrizione	Censimento e posizionamento nella C.T.R. , in collaborazione con i comuni della Provincia, dei laghetti collinari - accumulo di acque per uso irriguo.	
Scadenza	31.12.08	
Indicatore di risultato	Produzione elenco generale dei laghetti e carta tecnica regionale	Obiettivo valutabile
		Si

Macro-azioni necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

N.	Descrizione	Scadenza
1	Richiesta ai comuni elenchi dei laghetti ricadenti nel rispetti vo territorio comunale	31.12.08
2	Raffronto dei dati ricevuti con quelli in possesso del Servizio	31.12.08
3	Elenco generale dei laghetti esistenti e carta tecnico regionale	31.12.08

Verifica stato attuazione obiettivo

Si	In parte	No	Motivazione/Commento	Data verifica
	X		Sono in corso le richieste ai comuni	31/08/08
X			Obiettivo raggiunto per il programma di lavoro previsto nel 2008. Il progetto si concluderà definitivamente nel dicembre 2009.	31/12/08

Programma N. 25: Acque pubbliche- rischio idraulico e sismico – energia – sviluppo fonti rinnovabili

Progetto: N. 1 Acque pubbliche – Rischio idraulico e sismico

Dirigente Responsabile: Luciano Zengarini

Obiettivo N. 3

Descrizione	Realizzazione delle opere di protezione e mitigazione dai rischi di esondazione dei corsi d'acqua finanziate con fondi CIPE (Delibera n. 35/2005).	
Scadenza	31.12.08	
Indicatore di risultato	Rispetto dei tempi di esecuzione previsti nel cronoprogramma dei lavori	Obiettivo valutabile
		Si

Macro-azioni necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

N.	Descrizione	Scadenza
1	Conclusione procedure di gara per l'affidamento dei lavori e stipula contratto	31.05.08
2	Consegna delle aree oggetto dei lavori	30.06.08
3	Direzione lavori e contabilizzazione delle opere eseguite	31.12.08

Verifica stato attuazione obiettivo

Si	In parte	No	Motivazione/Commento	Data verifica
X			Coclusione procedure di gara per l'affidamento dei lavori e stipula contratto	31/08/08
X			Consegna delle aree oggetto dei lavori	31/08/08
	X		Direzione lavori e contabilizzazione delle opere eseguite. I lavori sono in corso di esecuzione	31/08/08
X			Obiettivo raggiunto	31/12/08

Programma N. 25: Acque pubbliche- rischio idraulico e sismico – energia – sviluppo fonti rinnovabili

Progetto: N. 1 Acque pubbliche – Rischio idraulico e sismico

Dirigente Responsabile: Luciano Zengarini

Obiettivo N. 4

Descrizione	Sistemazione idraulica del Torrente Genica – Progettazione definitiva ed esecutiva della cassa di espansione in località Muraglia in Comune di Pesaro.	
Scadenza	31.12.08	
Indicatore di risultato	Atti di approvazione progetto definitivo ed esecutivo, assunzione dell'impegno di spesa.	Obiettivo valutabile
		Si

Macro-azioni necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

N.	Descrizione	Scadenza
1	Predisposizione progetto definitivo	30.04.08
2	Approvazione progetto definitivo	30.06.08
3	Approvazione progetto esecutivo	31.10.08
4	Determinazione a contrattare ed assunzione impegno di spesa	31.12.08

Verifica stato attuazione obiettivo

Si	In parte	No	Motivazione/Commento	Data verifica
X			Predisposizione progetto definitivo	31/08/08
X			Approvazione progetto definitivo	31/08/08
X			Obiettivo raggiunto	31/12/08

Programma N. 25: Acque pubbliche- rischio idraulico e sismico – energia – sviluppo fonti rinnovabili

Progetto: N. 1 Acque pubbliche – Rischio idraulico e sismico

Dirigente Responsabile: Luciano Zengarini

Obiettivo N. 5

Descrizione	Revisione modulistica per controllo e regolarizzazione utenze acque pubbliche in atto al fine del rilascio provvedimenti di riconoscimenti e concessione in sanatoria.	
Scadenza	31.12.08	
Indicatore di risultato	Produzione modulistica ed invio agli utenti per la compilazione e restituzione al Servizio	Obiettivo valutabile
		Si

Macro-azioni necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

N.	Descrizione	Scadenza
1	Predisposizione modulistica al fine di semplificare e facilitare la compilazione da parte degli utenti	31.12.08
2	Invio modelli da compilare agli utenti	31.12.08
3	Controllo dati ed avvio rilascio provvedimenti in sanatoria.	31.12.08

Verifica stato attuazione obiettivo

Si	In parte	No	Motivazione/Commento	Data verifica
X			Predisposizione modulistica al fine di semplificare e facilitare la compilazione da parte degli utenti	31/08/08
	X		Invio modelli da compilare agli utenti	31/08/08
X			Obiettivo raggiunto	31/12/08

Impiego di risorse

Servizio 4.4 Acque pubbliche rischio idraulico e sismico

Programma N. 25: Acque pubbliche- rischio idraulico e sismico – energia – sviluppo fonti rinnovabili

Dirigente Responsabile: Luciano Zengarini

Personale

Dipendenti

Cat. Econ.	A5	B1	B2	B3	B4	B5	B6	B7	C1	C2	C3	C4	C5	D1	D2	D3	D4	D5	D6	PO	AP	Totale
N. dip. a tempo indeter.to					2		1			3					7	4	2	2	1	2		24
N. dip. P.T. a tempo indet.					1																	1
N. dip. tempo determinato																						
Totale					3		1			3					7	4	2	2	1	2		25

Incaricati

N. Co.co.co	-
N. Incarichi professionali	-
N. Incarichi professionali (incarichi per mezzo di aziende)	-
Totale	-

Programma: N. 16 Ufficio Tecnico - Lavori Pubblici**Elenco lavori pubblici**

Descrizione opera pubblica	Progetto Definitivo	Progetto esecutivo	Richiesta di finanziamento	Appalto	Inizio Lavori	Fine Lavori
Delibera CIPE n. 35/2005 – Lavori di sistemazione dell'alveo e difese spondali sul Fiume Metauro nelle località Cà Zaccagna in Comune di Fermignano, Muraglione in Comune di Urbania e centro abitato di S. Angelo in Vado.				31.05.08	30.06.08	31.12.08
Delibera CIPE n. 35/2005 – Lavori di sistemazione idraulica e difese spondali sui torrenti Candigliano, dal Furlo al capoluogo in Comune di Acqualagna, e Burano, dal Ponte Rosso al capoluogo in Comune di Cagli.				31.05.08	30.06.08	31.12.08
Delibera CIPE n. 35/2005 – Lavori di sistemazione dell'alveo e difese spondali sul Fiume Foglia nei Comuni di Auditore, Sassocorvaro, Lunano, Piandimeleto e Belforte all'Isauro.				31.05.08	30.06.08	31.12.08
Delibera CIPE n. 35/2005 – Lavori di sistemazione dell'alveo sul fiume Marecchia nei Comuni di Talamello, Novafeltria e Pennabilli.				31.05.08	30.06.08	31.12.08
Delibera CIPE n. 35/2005 – Opere di difesa del Torrente Candigliano nell'abitato di Piobbico a ridosso del versante sud del monte Montiego.				31.05.08	30.06.08	31.03.09
Intervento sul bacino Torrente Genica- costruzione di una cassa di espansione - località Muraglia -L. n.183/89	30.04.08	30.09.08		31.12.08 Nuova previsione 2009 subordinato ad esecuzione espropri		

RELAZIONE SUGLI OBIETTIVI NON STRATEGICI REALIZZATI NEL 2008 DEL PROGRAMMA 25.

in relazione al programma n. 25, si fa presente quanto segue:

a) **progetto 01:**

- *Gestione normativa sismica:* si procede allo svolgimento dell'attività con l'obiettivo di rispettare i tempi del procedimento per il rilascio delle attestazioni di deposito inerenti all'inizio lavori, relazioni a strutture ultimate e certificati di collaudo. Alla data del 31 agosto c.a. sono pervenute circa 5.000 pratiche. Non è stato possibile ancora attuare la procedura per acquisire le pratiche con il sistema informatico al fine di ridurre l'accumulo cartaceo.

- *Parere preventivo sulla rispondenza dei progetti alla normativa sismica e certificazione per sopraelevazione edifici esistenti:*

Le pratiche pervenute sono state tutte evase rispettando i tempi del procedimento.

- *Gestione linee elettriche fino 150.000 Volt:*

Alla data del 31 agosto sono state rilasciate, a seguito di regolare conferenza dei Servizi, le autorizzazioni alla costruzione ed all'esercizio di linee elettriche relativamente alle richieste pervenute.

- *Urbanizzazione del territorio e compatibilità geomorfologia – pareri sugli strumenti urbanistici generali ed attuativi:*

Nonostante le numerose pratiche pervenute ed i considerevoli e significativi aspetti di verifica, si procede all'aggiornamento dei dati per una migliore conoscenza del territorio.

- *Acque pubbliche concessioni pluriennali e licenze annuali:*

Alla data del 31 agosto, l'attività inerente al controllo dei versamenti dei canoni, procede regolarmente quindi l'obiettivo prefissato è raggiungibile.

- *Demanio idrico e polizia idraulica:*

L'attività procede regolarmente per il raggiungimento dell'obiettivo prefissato.

b) **progetto 02 – sottoprogetto 2B:**

- *Studio dei bacini idrografici e pianificazione interventi:*

E' stato effettuato uno studio di fattibilità sul Fiume Foglia in località Montecchio al fine di progettare un intervento, è inoltre in corso un servizio di misurazioni idrometriche su tutti i bacini della Provincia di Pesaro e Urbino.

Alla data del 31/12/08 Sono stati raggiunti tutti gli obiettivi Peg

<p>PROGRAMMA 26</p> <p>ATTIVITA' PRODUTTIVE, ACQUE MINERALI E TERMALI, COMMERCIO E</p> <p>TUTELA DEI CONSUMATORI</p>

Presidente: PALMIRO UCCHIELLI

Vice Presidente GIOVANNI RONDINA

Assessore: RENZO SAVELLI

SERVIZIO 1.3 AFFARI SOCIALI ED ECONOMICI - PUBBLICA ISTRUZIONE

Programma: N. 26 Attività produttive, Acque minerali e termali, Commercio e tutela dei consumatori

Progetto: n. 2 Interventi per lo sviluppo economico della provincia

Dirigente Responsabile: Giorgio Giorgini

Obiettivo N. 8

Descrizione	Partecipazioni della Provincia a società e consorzi di cui è socio pubblico. Atti amministrativi inerenti l'attività di società di capitali e consorzi di cui è socio pubblico. Osservanza e adempimenti imposti dalla normativa nazionale vigente sulle aziende partecipate.	
Scadenza	31.12.08	
Indicatore di risultato	Far convergere le risorse e le energie produttive pubbliche e private presenti nel territorio alle suindicate forme partecipative.	Obiettivo valutabile
		No

**Macro-azioni necessarie
per il raggiungimento dell'obiettivo**

N.	Descrizione	Scadenza
1	Proposta di aggiornamento, modifica degli statuti e patti parasociali. Aumento o diminuzione quote sociali. Designazione nomina rappresentanti della Provincia nei vari organi collegiali. Puntuale verifica degli assetti societari e dell'attività degli organismi statutari, al fine di rendere più aggiornata la partecipazione della Provincia agli stessi.	31.12.08 31.12.08
2	Sollecitazione ai rappresentanti della Provincia nei vari Organismi partecipati di una costante informazione all'Ente dell'attività	31.12.08 31.12.08
3	Adempimenti connessi con gli obblighi imposti dalla Legge Finanziaria 2007 (<i>Legge 296/2006 art. 1 commi 587-725-729-735</i>)	Infrannuali e 31.12.08 31.12.08
4	Adempimenti connessi con gli obblighi imposti dalla Legge Finanziaria 2008 (<i>Legge n. 244/2007</i>)	31.12.08 31.12.08

Verifica stato attuazione obiettivo

Si	In parte	No	Motivazione/Commento	Data verifica
x			Si riconferma scadenza temporale già in precedenza indicata	Settembre 2008
X			Obiettivo raggiunto	31.12.08

PROGRAMMA 27**BENI STORICI, ARTISTICI, ARCHEOLOGICI, PROGETTO “CENTO BORGHI”****Assessore: PAOLO SORCINELLI****AREA DI STAFF – SEGRETERIA E DIREZIONE GENERALE****Programma: 27** Beni storici, artistici, archeologici, progetto “Centoborghi”**Progetto: 01** Beni storici, artistici, archeologici, progetto “Centoborghi”**Dirigente Responsabile:** Rondina Roberto**Obiettivo N. 3**

Descrizione	Valorizzazione del patrimonio dei beni storici e culturali della provincia	
Scadenza	31.12.08	
Indicatore di risultato	Azioni di valorizzazione e interventi di recupero dei beni culturali	Obiettivo valutabile
		Si

**Macro-azioni necessarie
per il raggiungimento dell’obiettivo**

N.	Descrizione	Scadenza
1	Progetto Centoborghi: conclusione progetto “La Provincia dei Centoborghi”: pubblicazione in nove volumetti, raccolti in cofanetto.	30.06.08
2	Progetto Centoborghi: progetti di recupero del patrimonio storico dei Comuni significativo dell’identità dei luoghi	31.12.08
3	Progetto Centoborghi: realizzazione progetto “La geografia del sacro”, dedicato alla valorizzazione dei beni culturali religiosi.	31.12..08
4	Progetto Archeoprovincia: progetti di valorizzazione dei siti archeologici dei Comuni	31.12..08
5	Progetto Archeoprovincia: realizzazione guida “La ceramica antica nella provincia di Pesaro e Urbino”	31.12..08

Verifica stato attuazione obiettivo

N.	Si	In parte	No	Motivazione/Commento	Data verifica
1	X			Azione conclusa alla data prevista del 30.06.08.	31.12.08
2 e 4	X			Dei 18 interventi finanziati 11 si sono conclusi entro il 31.12.2008. gli altri sono ancora in corso	31.12.08
3 e 5	X			Per il punto 3, conclusa la fase della ricerca, della redazione dei testi e della documentazione fotografica l’ufficio sta ora elaborando il materiale per la pubblicazione prevista per aprile 2009. Per quanto riguarda invece il punto 5 il progetto si è concluso nei termini previsti con la presentazione del volume nel dicembre 2008	31.12.08

Impiego di risorse

Dirigente Responsabile: Roberto Rondina

Personale

Dipendenti

Cat. Econ.	A5	B1	B2	B3	B4	B5	B6	B7	C1	C2	C3	C4	C5	D1	D2	D3	D4	D5	D6	PO	AP	Totale	
N. dip. a tempo indeter.to																						1	1
N. dip. P.T. a tempo indet.									1	1													2
N. dip. tempo determinato																							
Totale																							3

Incaricati

N. Co.co.co	
N. Incarichi professionali	
N. Incarichi professionali (incarichi per mezzo di aziende)	1
Totale	1

PROGRAMMA 28 AFFARI LEGALI – PROCEDIMENTI DISCIPLINARI

Presidente: PALMIRO UCCHIELLI

AREA DI STAFF SEGRETERIA E DIREZIONE GENERALE

Programma: 28 Affari legali – Procedimenti disciplinari

Progetto: N. 01 Affari legali – Procedimenti disciplinari

Dirigente Responsabile: Rondina Roberto

Obiettivo N. 4

Descrizione	Gestione del contenzioso dell'Ente in fase stragiudiziale e giudiziale, mediante promozione, resistenza, conciliazione e transazione delle liti, assicurando la difesa in giudizio dell'Ente, la consulenza agli Uffici, i rapporti con le assicurazioni e la gestione dei procedimenti disciplinari fino all'applicazione della sanzione di 1° grado, ove di tipologia superiore alla censura scritta.	
Scadenza	31.12.08	
Indicatore di risultato	Incarichi di difesa dell'Ente conferiti all'A.P. Affari Legali	Obiettivo valutabile
		Si

**Macro-azioni necessarie
per il raggiungimento dell'obiettivo**

N.	Descrizione	Scadenza
1	Conferimento degli incarichi di difesa dell'Ente all'A.P. Affari Legali, con ricorso eventuale e residuale ad incarichi esterni.	31.12.08

Verifica stato attuazione obiettivo

Si	In parte	No	Motivazione/Commento	Data verifica
X			Gli incarichi esterni, con spesa per l'Ente, sono stati ad oggi 7 su 113 nuove cause relative al 2008. In 6 casi si è trattato di giudizi avanti il Consiglio di Stato o la Corte di Cassazione, per i quali la difesa non può ancora essere esercitata dal legale dell'Ente.	11.9.08
X			Obiettivo raggiunto	31.12.08

Impiego di risorse

Dirigente Responsabile: Roberto Rondina

Personale

Dipendenti

Cat. Econ.	A5	B1	B2	B3	B4	B5	B6	B7	C1	C2	C3	C4	C5	D1	D2	D3	D4	D5	D6	PO	AP	Totale
N. dip. a tempo indeter.to													1								1	2
N. dip. P.T. a tempo indet.																						
N. dip. tempo determinato																						
Totale													1								1	2

Incaricati N. 1 PRATICANTE AVVOCATO

N. Co.co.co	
N. Incarichi professionali	
N. Incarichi professionali (incarichi per mezzo di aziende)	
Totale	

PROGRAMMA 29
POLIZIA PROVINCIALE E SICUREZZA URBANA

Presidente: PALMIRO UCCHIELLI

AREA DI STAFF – SEGRETERIA E DIREZIONE GENERALE

Programma: N. 29 Polizia provinciale e sicurezza urbana

Progetto: N. 02 Polizia provinciale e sicurezza urbana

Dirigente Responsabile: Rondina Roberto

Obiettivo N. 5

Descrizione	Potenziamento e sviluppo attività di Polizia Provinciale. Garanzia dei controlli in materia ambientale, in ambito venatorio ed ittico, nel settore della sicurezza sia stradale che dei cittadini Sviluppo dell'azione di coordinamento della vigilanza volontaria ad opera del Corpo di Polizia provinciale.	
Scadenza	31.12.08	
Indicatore di risultato	Verifica dell'azione di controllo e sanzionatoria attraverso la stesura del report di fine anno riassuntivo dell'attività svolta e delle sanzioni effettivamente elevate e riscosse	Obiettivo valutabile
		Si

**Macro-azioni necessarie
per il raggiungimento dell'obiettivo**

N.	Descrizione	Scadenza
1	Vigilanza ambientale ed ecologica , ittica e venatoria, tutela ed uso del territorio fra cui l'attività estrattiva e l'emungimento di acque, vigilanza stradale al fine di prevenire alta velocità, incidenti ed abuso di alcool e di droghe,vigilanza sulla sicurezza della popolazione	31.12.08
2	Riparto dei proventi delle sanzioni pecuniarie irrogate in violazione del codice della strada e loro destinazione alle finalità della sicurezza stradale.	31.12.08
3	Vigilanza con compiti di polizia amministrativa esercitando in particolare il controllo di strutture ricettive ed alberghiere, di autoscuole ed in merito al rilascio e rinnovo dei decreti delle guardie volontarie	31.12.08
4	Coordinamento e gestione tecnico-operativa ed amministrativa della vigilanza volontaria	31.12.08
5	Formulazione di nuovo regolamento generale del Corpo di Polizia	31.12.08

Verifica stato attuazione obiettivo

Si	In parte	No	Motivazione/Commento	Data verifica
	X		Scadenza fine anno	Settembre 2008
X			Obiettivo raggiunto	31.12.08

Impiego di risorse

Programma: N. 29 Polizia provinciale e sicurezza urbana

Dirigente Responsabile: Roberto Rondina

Personale

Dipendenti

Cat. Econ.	A5	B1	B2	B3	B4	B5	B6	B7	C1	C2	C3	C4	C5	D1	D2	D3	D4	D5	D6	PO	AP	Totale
N. dip. a tempo indeter.to					1				2	1	16				6							26
N. dip. P.T. a tempo indet.											1											1
N. dip. tempo determinato									5													5
Totale					1				7	1	17				6							32

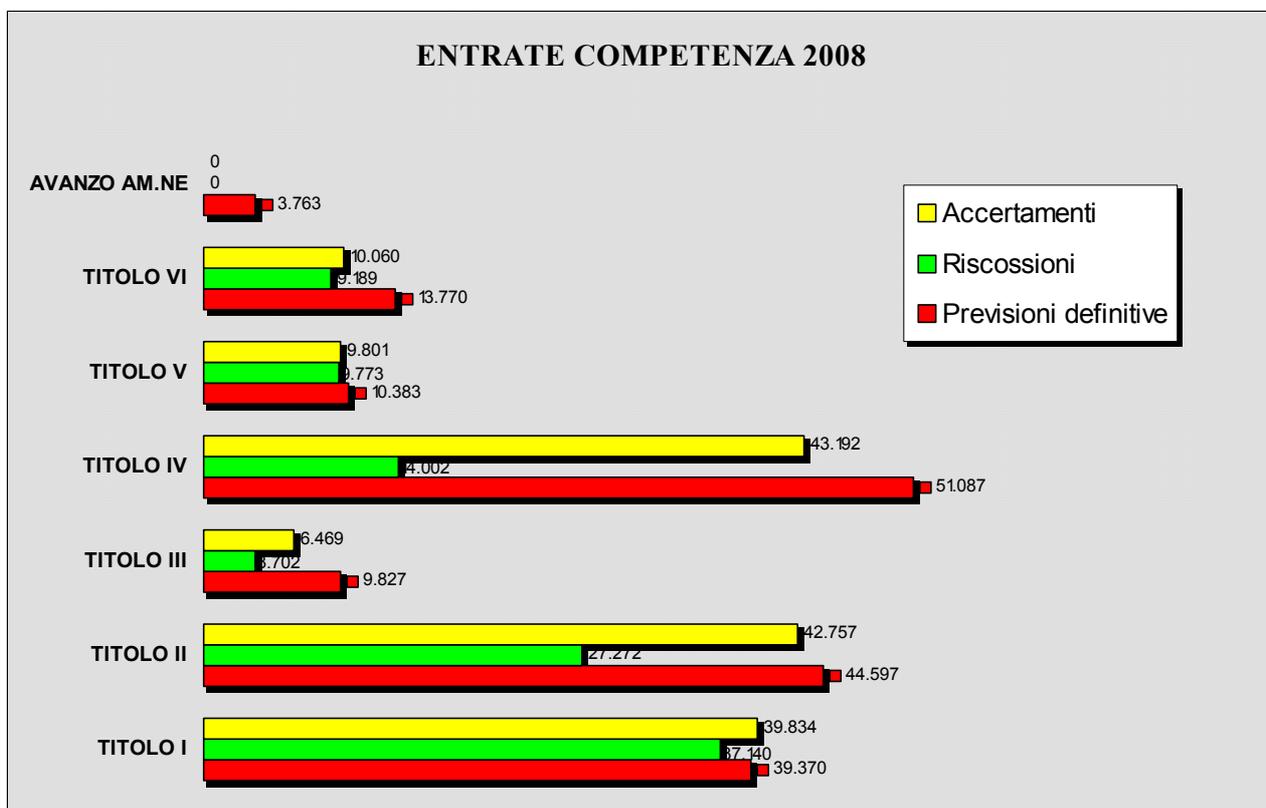
Incaricati

N. Co.co.co	
N. Incarichi professionali	
N. Incarichi professionali (incarichi per mezzo di aziende)	
Totale	

TABELLE E VISUALIZZAZIONI GRAFICHE

ENTRATE DI COMPETENZA 2008 (IN MIGLIAIA)

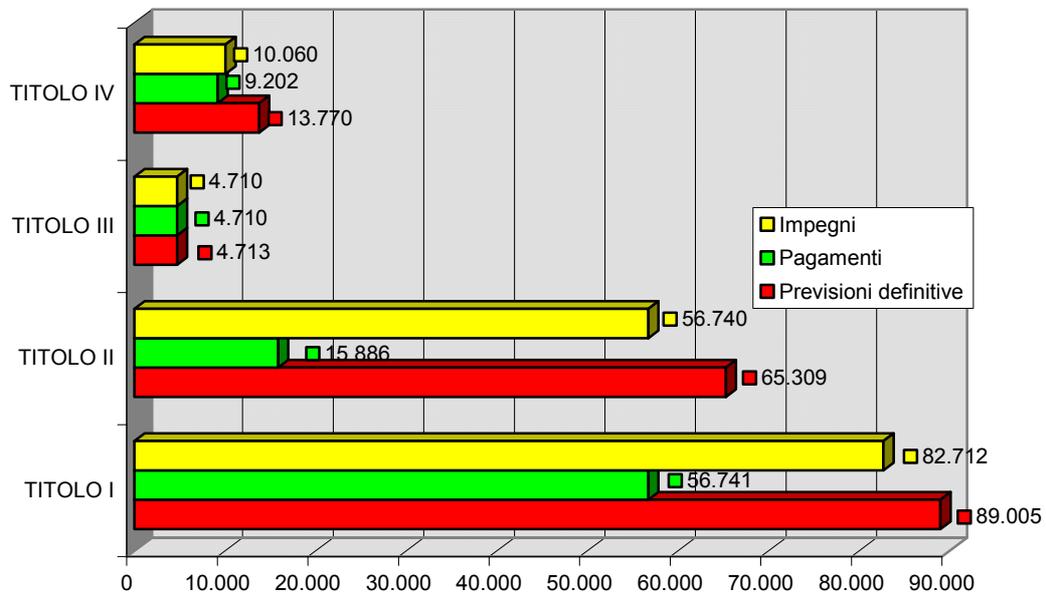
OPER. CONTABILI	TITOLO I	TITOLO II	TITOLO III	TITOLO IV	TITOLO V	TITOLO VI	AVANZO AM.NE	TOTALE
Previsioni definitive	39.370	44.597	9.827	51.087	10.383	13.770	3.763	172.797
Riscossioni	37.140	27.272	3.702	14.002	9.773	9.189	0	101.078
Accertamenti	39.834	42.757	6.469	43.192	9.801	10.060	0	152.113



SPESE DI COMPETENZA 2008 (IN MIGLIAIA)

OPER. CONTABILI	TITOLO I	TITOLO II	TITOLO III	TITOLO IV	TOTALE
Previsioni definitive	89.005	65.309	4.713	13.770	172.797
Pagamenti	56.741	15.886	4.710	9.202	86.539
Impegni	82.712	56.740	4.710	10.060	154.222

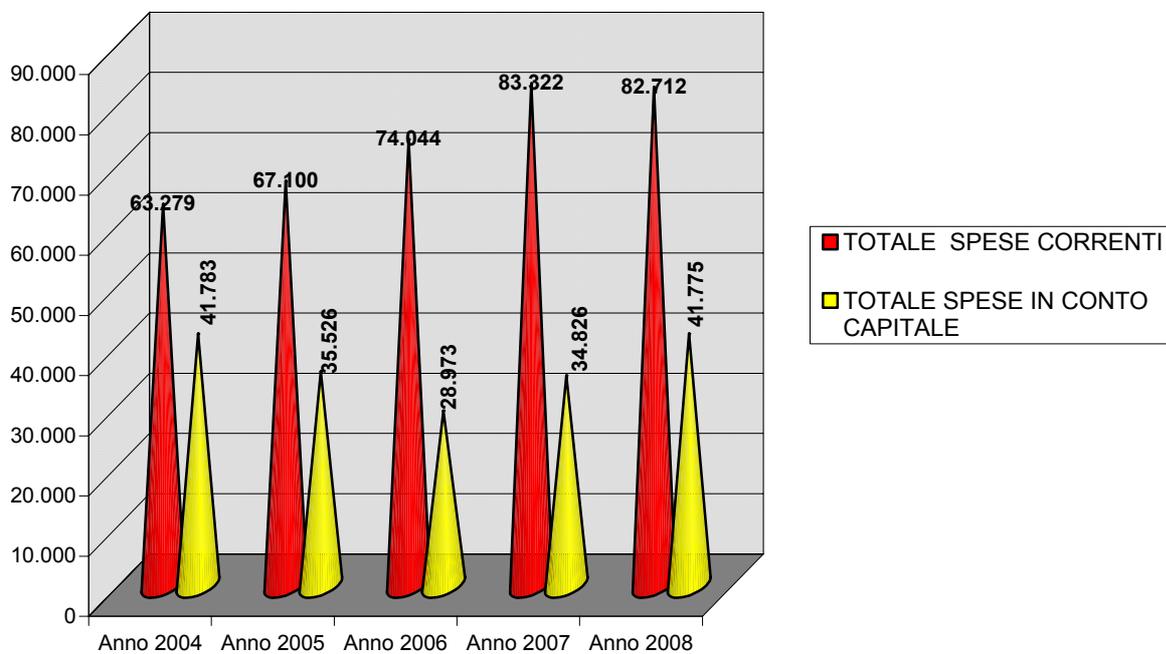
SPESE DI COMPETENZA 2008



**IMPEGNI SPESE CORRENTI E IN CONTO CAPITALE (AL NETTO DEPOSITO B.O.P)
DAL 2004 AL 2008 (IN MIGLIAIA)**

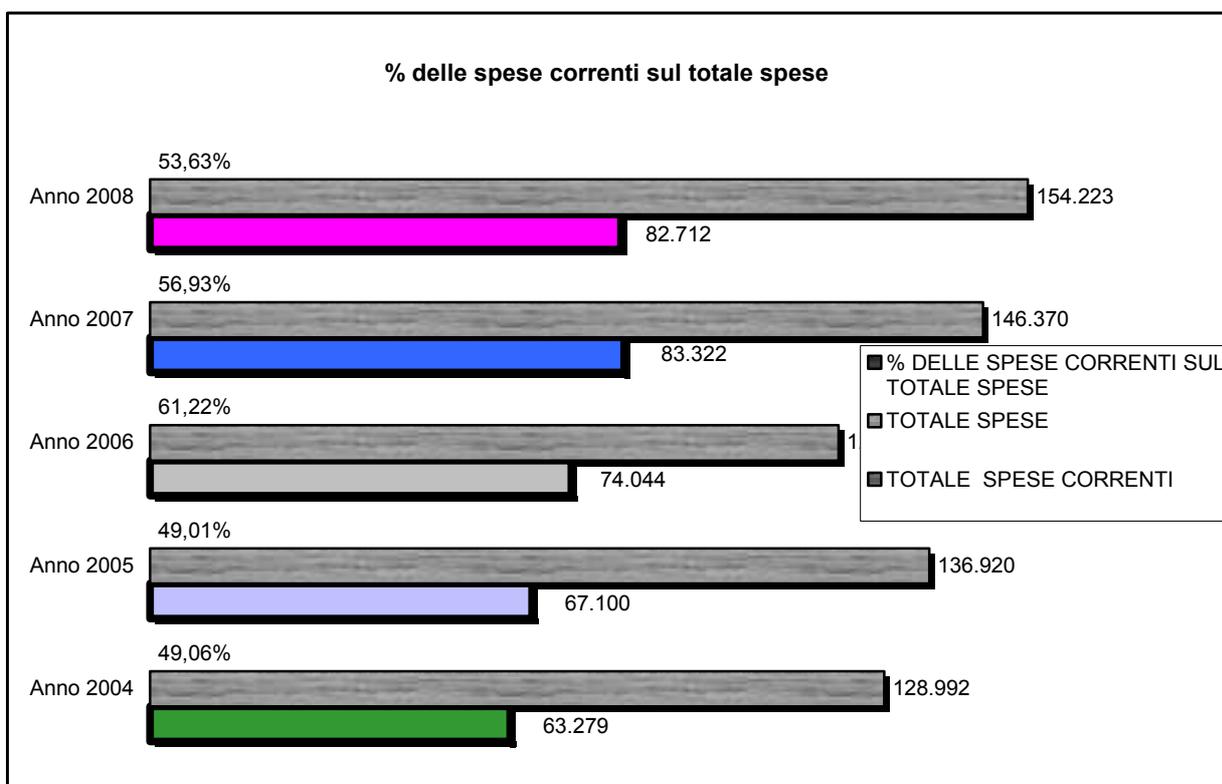
	Anno 2004	Anno 2005	Anno 2006	Anno 2007	Anno 2008
TOTALE SPESE CORRENTI	63.279	67.100	74.044	83.322	82.712
TOTALE SPESE IN CONTO CAPITALE	41.783	35.526	28.973	34.826	41.775

SPESE CORRENTI E IN C/CAPITALE



% DELLE SPESE CORRENTI SUL TOTALE SPESE (IN MIGLIAIA)

	Anno 2004	Anno 2005	Anno 2006	Anno 2007	Anno 2008
TOTALE SPESE CORRENTI	63.279	67.100	74.044	83.322	82.712
TOTALE SPESE	128.992	136.920	120.939	146.370	154.223
% DELLE SPESE CORRENTI SUL TOTALE SPESE	49,06%	49,01%	61,22%	56,93%	53,63%

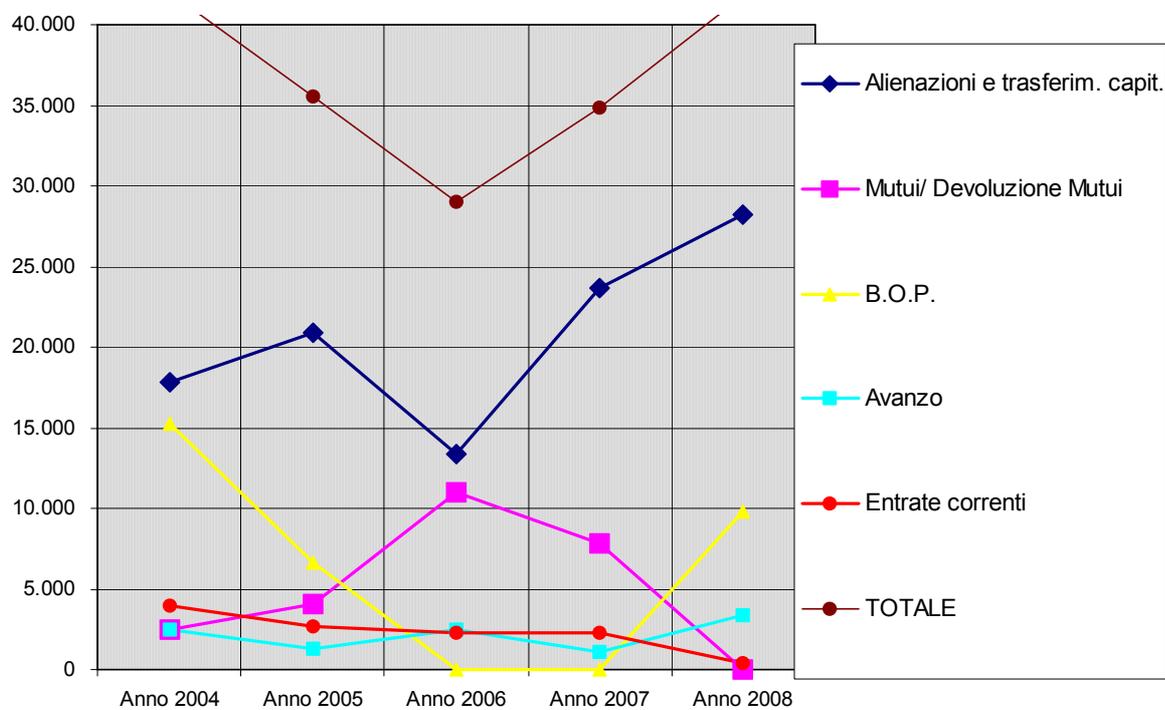


FINANZIAMENTO SPESE IN CONTO CAPITALE DAL 2004 AL 2008 (IN MIGLIAIA)

	Anno 2004	Anno 2005	Anno 2006	Anno 2007	Anno 2008
Alienazioni e trasferim. capit.	17.842	20.926	13.332	23.627*	28.179
Mutui/ Devoluzione Mutui	2.507	4.094	10.983	7.819	28
B.O.P.	15.239	6.594	0	0	9.773
Avanzo	2.447	1.256	2.428	1.062	3.409
Entrate correnti	3.991	2.657	2.230	2.319*	386
TOTALE	42.026	35.527	28.973	34.827	41.775

* Valori rettificati per mero errore materiale

FINANZIAMENTO SPESE IN C/CAPITALE

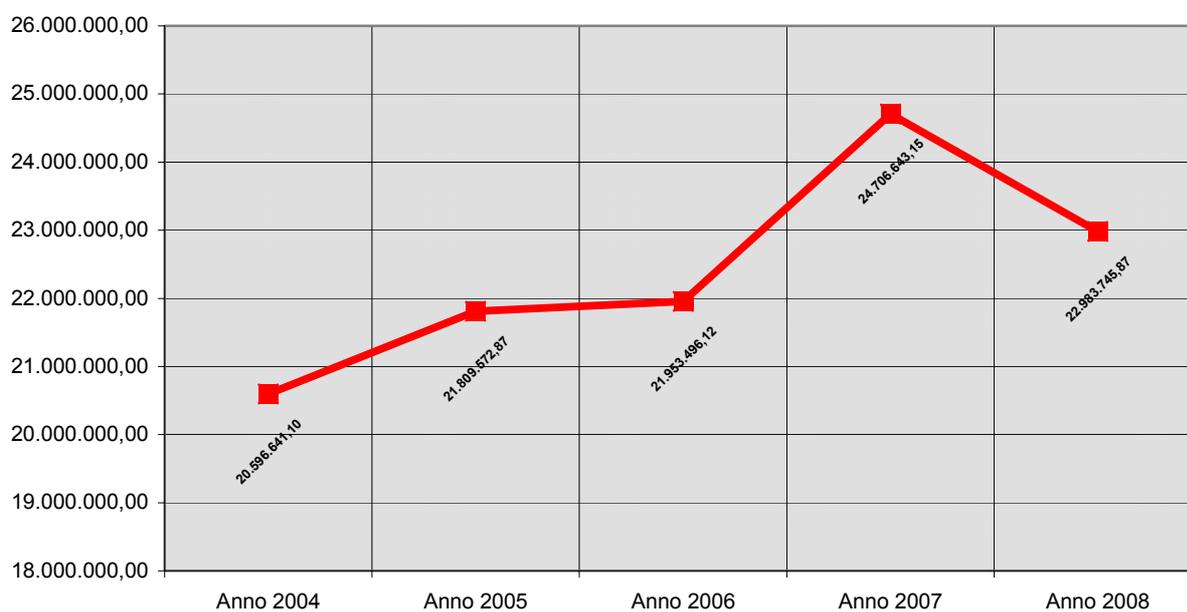


COSTI E INCIDENZE PERCENTUALI DELLE SPESE PER IL PERSONALE 2004/2008

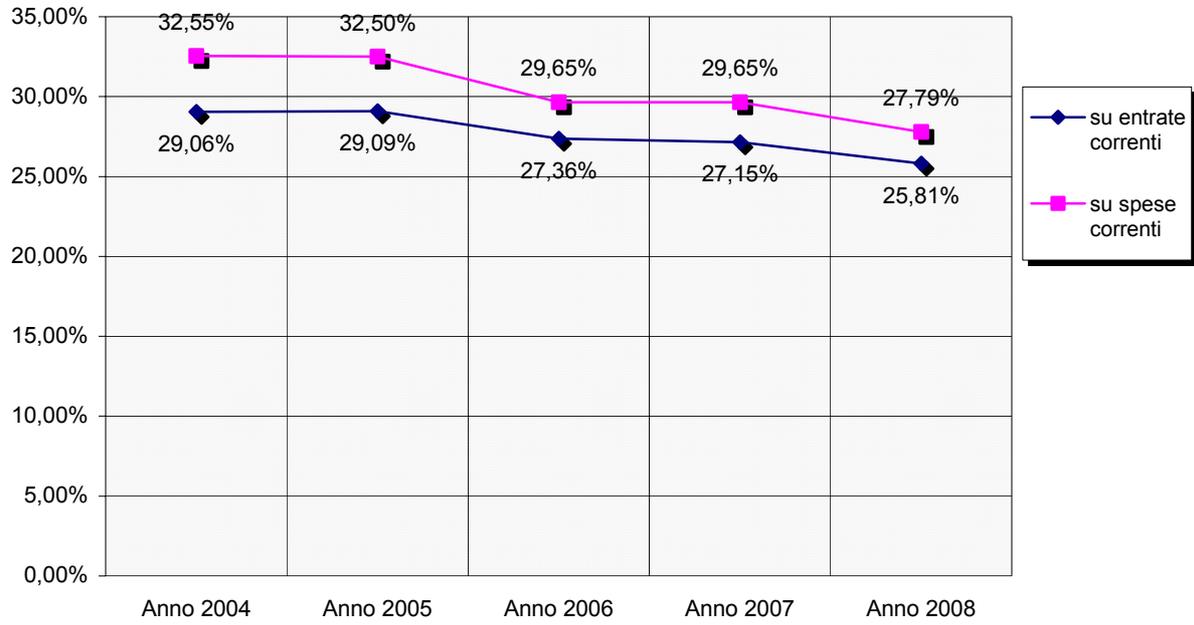
	Somme impegnate	Incidenza % su entrate correnti	Incidenza % su spese correnti
Anno 2004	20.596.641,10	29,06%	32,55%
Anno 2005	21.809.572,87	29,09%	32,50%
Anno 2006	21.953.496,12	27,36%	29,65%
Anno 2007	24.706.643,15	27,15%	29,65%
Anno 2008	22.983.745,87	25,81%	27,79%

* La somma impegnata comprende anche le spese di personale finanziate con i fondi FSE.

SOMME IMPEGNATE



INCIDENZA SPESA DEL PERSONALE SU ENTRATE E SPESE CORRENTI

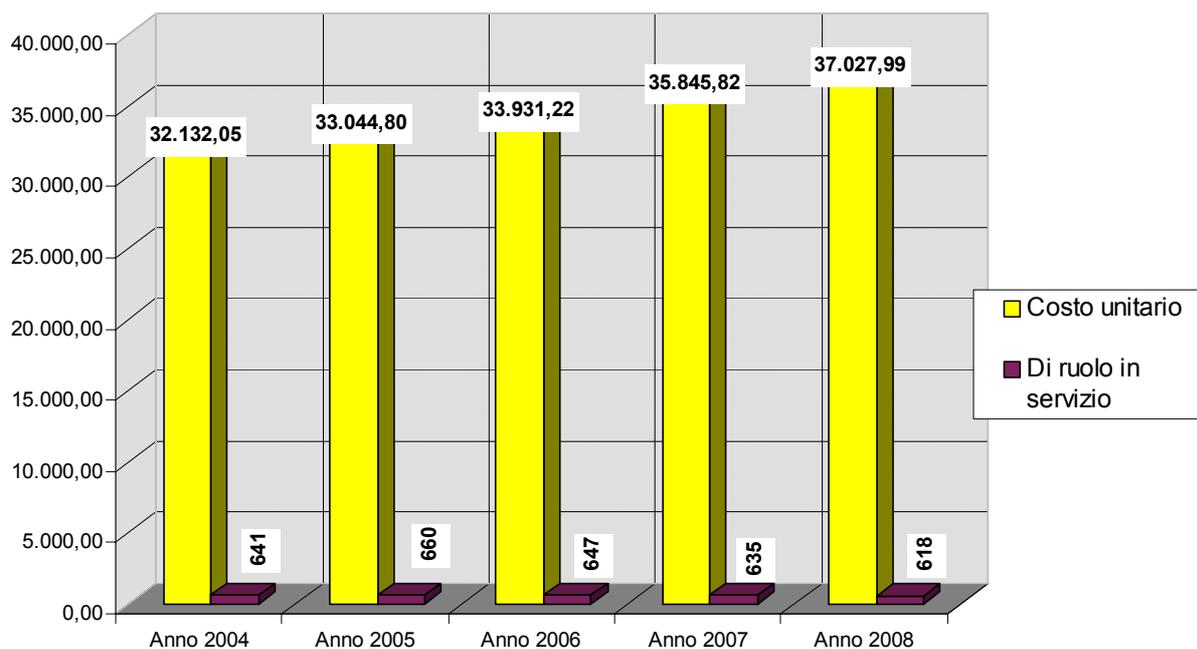


COSTO UNITARIO E UNITA' DI RUOLO IN SERVIZIO

	Costo unitario	Di ruolo in servizio
Anno 2004	32.132,05	641
Anno 2005	33.044,80	660
Anno 2006	33.931,22	647
Anno 2007	35.845,82	635
Anno 2008	37.027,99	618

* Dalle spese impegnate per il personale non sono state considerate le spese di personale finanziate con i fondi FSE. Si rileva comunque un aumento del costo unitario dovuta all'applicazione del contratto

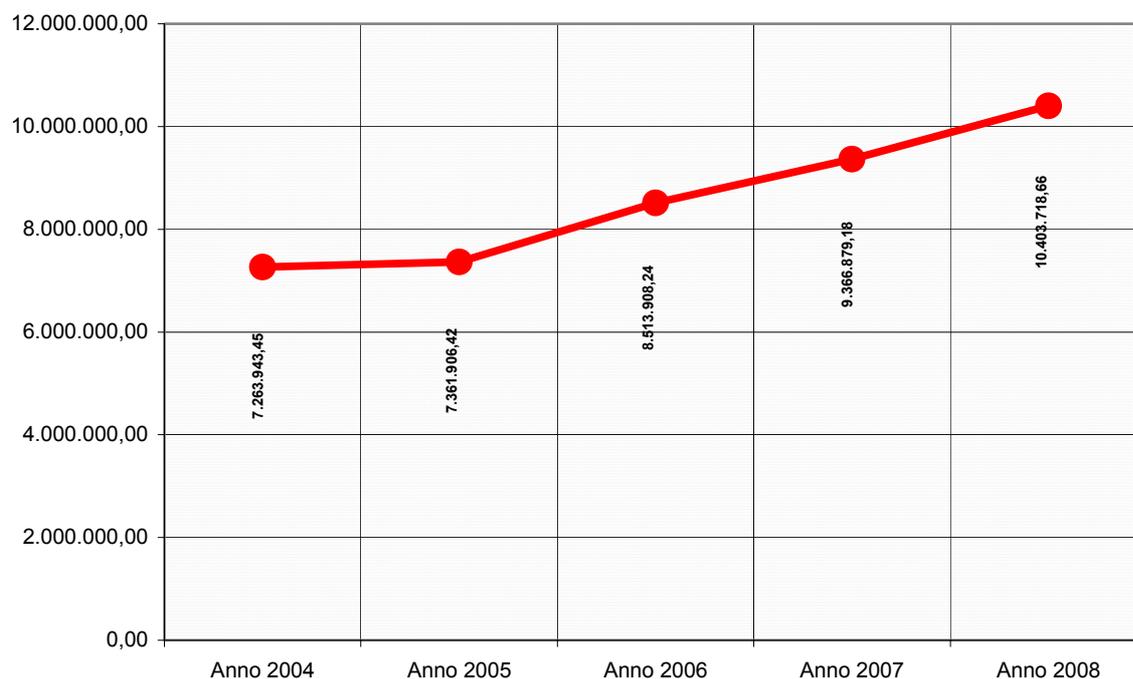
COSTO UNITARIO E UNITA' DI RUOLO IN SERVIZIO



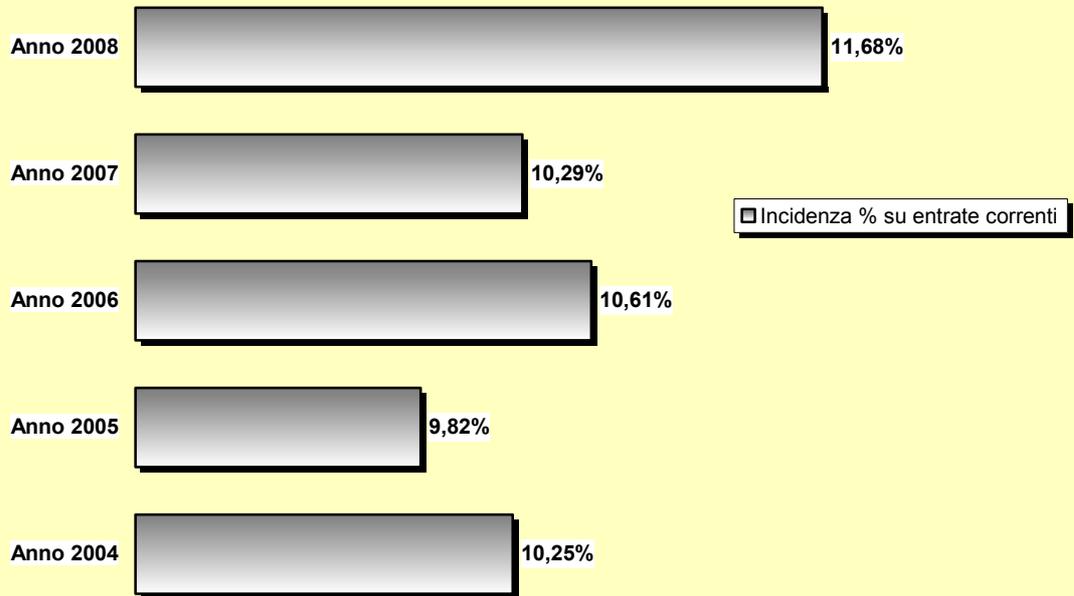
COSTI E INCIDENZE PERCENTUALI DELLE SPESE PER AMM.TO MUTUI 2004/2008

	Somme impegnate		Incidenza % su entrate correnti
Anno 2004	7.263.943,45	Anno 2004	10,25%
Anno 2005	7.361.906,42	Anno 2005	9,82%
Anno 2006	8.513.908,24	Anno 2006	10,61%
Anno 2007	9.366.879,18	Anno 2007	10,29%
Anno 2008	10.403.718,66	Anno 2008	11,68%

SOMME IMPEGNATE



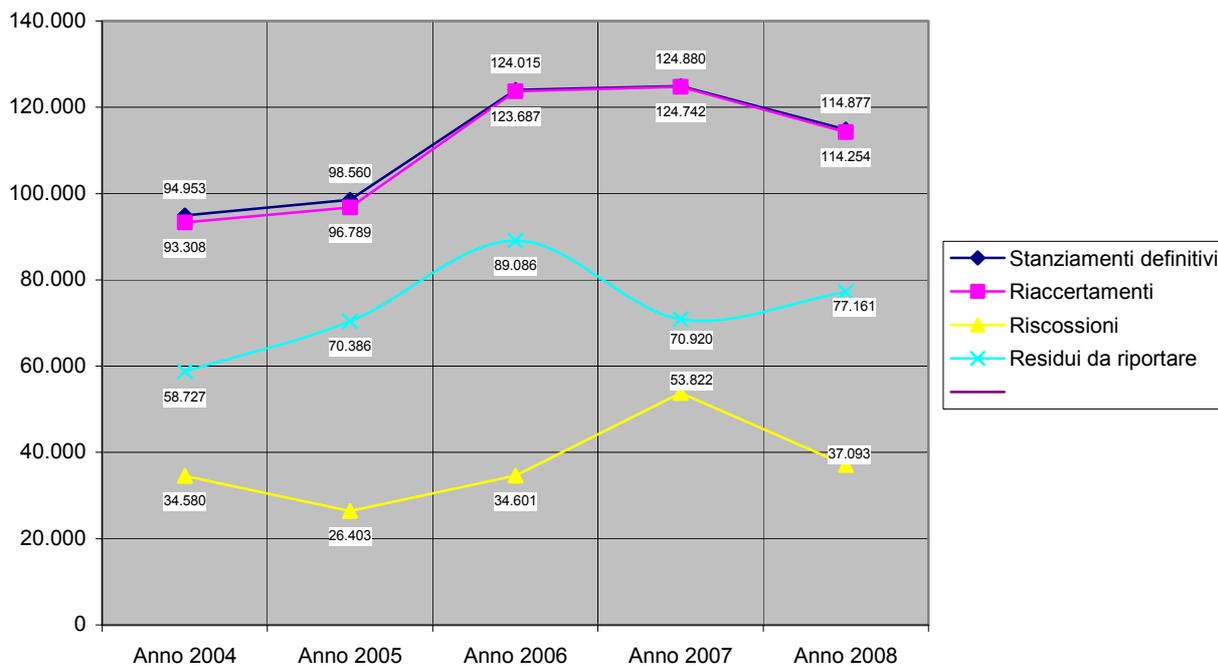
INCIDENZA % SU ENTRATE CORRENTI SPESE AMM.TO MUTUI



RESIDUI ATTIVI - GESTIONE RESIDUI DAL 2004 AL 2008 (IN MIGLIAIA)

	Anno 2004	Anno 2005	Anno 2006	Anno 2007	Anno 2008
Stanziamenti definitivi	94.953	98.560	124.015	124.880	114.877
Riaccertamenti	93.308	96.789	123.687	124.742	114.254
Riscossioni	34.580	26.403	34.601	53.822	37.093
Residui da riportare	58.727	70.386	89.086	70.920	77.161

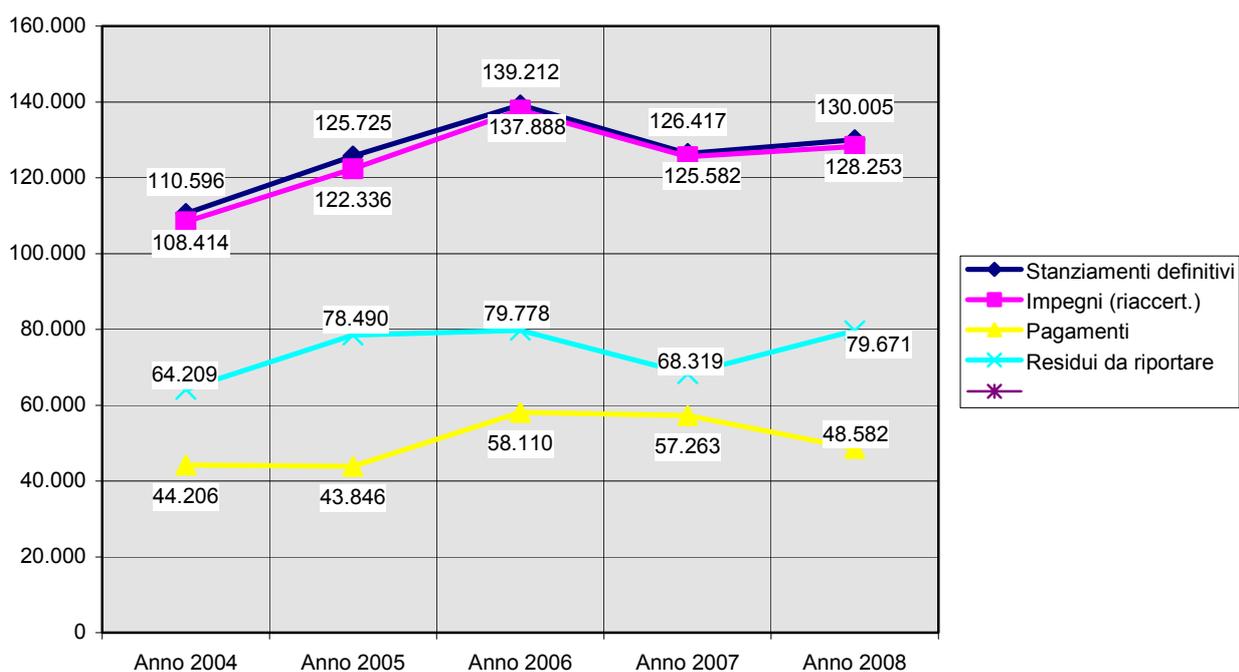
RESIDUI ATTIVI 2004 - 2008



RESIDUI PASSIVI - GESTIONE RESIDUI DAL 2004 AL 2008 (IN MIGLIAIA)

	Anno 2004	Anno 2005	Anno 2006	Anno 2007	Anno 2008
Stanziamenti definitivi	110.596	125.725	139.212	126.417	130.005
Impegni (riaccert.)	108.414	122.336	137.888	125.582	128.253
Pagamenti	44.206	43.846	58.110	57.263	48.582
Residui da riportare	64.209	78.490	79.778	68.319	79.671

RESIDUI PASSIVI 2004-2008



Pesaro, 20/03/2009

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to Dott. Roberto Rondina

IL DIRETTORE AREA
GESTIONE RISORSE UMANE E FINANZIARIE
SISTEMA INFORMATIVO
SVILUPPO DELLE ATTIVITÀ PRODUTTIVE
f.to Dott. Marco Domenicucci

IL RAPPRESENTANTE LEGALE
IL PRESIDENTE
f.to Sen. Palmiro Uccielli