



Provincia di Pesaro e Urbino
Area 2 - Servizi Interni



**Relazione illustrativa
al Rendiconto dell'Esercizio**

2009

INDICE

| | | | |
|---|--|------|-----|
| Relazione Tecnica al Conto del Bilancio e al Conto Economico Patrimoniale | Pag. | 3 | |
| Relazione in merito ai contratti in strumenti finanziari derivati | Pag. | 72 | |
| Relazione della Giunta al Consiglio sul patto di stabilità e sul personale | Pag. | 80 | |
| Programmi e progetti: risultati conseguiti nell'esercizio 2008 | Pag. | 86 | |
| Programma 0 | Controllo strategico, sistema di valutazione delle prestazioni dei dirigenti e delle posizioni organizzative, Centro Servizi per la Pubblica Amministrazione | Pag. | 89 |
| Programma 1 | Affari istituzionali, generali, giuridici e legislativi, comunicazione – servizio civile. | Pag. | 90 |
| Programma 2 | Attività culturali – editoria | Pag. | 100 |
| Programma 3 | Informazione, immagine e stampa – marketing territoriale | Pag. | 111 |
| Programma 4 | Formazione professionale e politiche per l'occupazione | Pag. | 115 |
| Programma 5 | Interventi nel campo delle politiche sociali e sanitarie | Pag. | 128 |
| Programma 6 | Pubblica Istruzione | Pag. | 134 |
| Programma 7 | Partecipazione alla gestione della impiantistica sportiva e sostegno a manifestazioni sportive di rilievo | Pag. | 140 |
| Programma 8 | Politiche giovanili, comunitarie e rapporti con l'U.E. e con le istituzioni nazionali e regionali – pari opportunità e sviluppo delle attività produttive. | Pag. | 141 |
| Programma 9 | Centro studi ed osservatorio per lo sviluppo economico e sociale del territorio – mercato del lavoro | Pag. | 156 |
| Programma 10 | Turismo | Pag. | 160 |
| Programma 11 | Trasporti e mobilità | Pag. | 165 |
| Programma 12 | Sviluppo sistema cooperative – emigrazione – cooperazione decentrata internazionale | Pag. | 175 |
| Programma 13 | Ragioneria, patrimonio, controllo di gestione, accensione di prestiti | Pag. | 177 |
| Programma 14 | Aggiornamento e gestione del personale, stipendi, benessere organizzativo | Pag. | 181 |

| | | | |
|---|---|------|-----|
| Programma 15 | Sistema informativo provinciale e statistico informativo | Pag. | 187 |
| | Ufficio Tecnico – Lavori Pubblici | | |
| Programma 16 | | | |
| <u>Progetto 1</u> | Interventi speciali, protezione civile, sicurezza | Pag. | 202 |
| <u>Progetto 2</u> | Progettazione e direzione lavori sulle strade e ponti | Pag. | 210 |
| <u>Progetto 3</u> | Manutenzione ordinaria strade e ponti, trasporti eccezionali | Pag. | 216 |
| <u>Progetto 4</u> | Fabbricati, impianti e gestione utenze | Pag. | 222 |
| Programma 17 | Urbanistica e pianificazione territoriale, V.I.A, V.A.S. | Pag. | 228 |
| Programma 18 | Piani di settore, programmazione e progettazione ambientale | Pag. | 237 |
| Programma 19 | Risorse, tutela ed uso del territorio | Pag. | 244 |
| Programma 20 | Riqualificazione territoriale ed ambientale | Pag. | 253 |
| Programma 21 | Ambiente | Pag. | 255 |
| Programma 22 | Gestione e tutela della fauna | Pag. | 264 |
| Programma 24 | Politiche agricole, forestali e interventi di sviluppo rurale | Pag. | 272 |
| Programma 25 | Acque pubbliche, rischio idraulico e sismico, energia sviluppo fonti rinnovabili | Pag. | 275 |
| Programma 26 | Attività produttive, acque minerali e termali, commercio e tutela dei consumatori | Pag. | 287 |
| Programma 27 | Beni storici, artistici, archeologici, progetto “Cento Borghi” | Pag. | 289 |
| Programma 28 | Affari legali – procedimenti disciplinari | Pag. | 291 |
| Programma 29 | Polizia Provinciale e sicurezza urbana | Pag. | 292 |
| | Obiettivi d’AREA | Pag. | 294 |
| Tabelle e visualizzazioni grafiche | | Pag. | 302 |

RELAZIONE TECNICA

AL CONTO DEL BILANCIO

E

AL CONTO ECONOMICO PATRIMONIALE

BILANCIO DI PREVISIONE

Il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2009 è stato approvato dal Consiglio Provinciale con atto n. 121 del 22/12/2008 e pareggiava nella somma complessiva di € 145.052.794,52 compresi € 13.760.000,00 per servizi per conto terzi.

Storni e variazioni

- con atto di Giunta, con i poteri del Consiglio, n. 116 del 27/03/2009 regolarmente ratificata dal Consiglio con atto n. 43 del 20/04/2009, e con atto di Consiglio n. 59 del 20/07/2009 è stata approvata la destinazione dell'avanzo d'amministrazione derivante dal conto del bilancio dell'esercizio 2008;
- con diversi atti di Consiglio e di Giunta con i poteri, ratificati entro i termini di legge, sono state apportate nel corso dell'anno numerose variazioni per l'integrazione di diversi stanziamenti;
- con atto di Consiglio n. 91 del 27/11/2009 sono stati approvati l'assestamento e le variazioni al Bilancio annuale e pluriennale 2009/2011 compresa l'applicazione dell'avanzo d'amministrazione 2008 per € 437.270,19 ad integrazione di spese in conto capitale;

Si riportano ora, qui di seguito, i quadri riepilogativi dell'entrata e della spesa:

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO ENTRATE DI COMPETENZA

| ENTRATE | COMPETENZA | | | | | | |
|--|-----------------------|-----------------------|---------------|-----------------------|----------------------|----------------|-----------------------|
| | Previsioni iniziali | Previsioni definitive | % di defin.ne | Accertam.ti | Riscossioni | % di realiz.ne | Residui dalla compet. |
| | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Titolo I -Entrate Tributarie | 38.158.683,95 | 38.680.111,34 | 1,37 | 39.001.465,20 | 35.987.834,24 | 92,27 | 3.013.630,96 |
| Titolo II -Entrate da contributi e trasferimenti correnti dello Stato, Regione e altri Enti Pubblici anche per funzioni delegate dalla Regione | 43.169.654,63 | 52.216.542,00 | 20,96 | 49.621.273,41 | 29.797.474,34 | 60,05 | 19.823.799,07 |
| Titolo III - Entrate extratributarie | 7.671.204,21 | 11.016.028,01 | 43,60 | 8.785.172,84 | 3.591.041,20 | 40,88 | 5.194.131,64 |
| Titolo IV - Entrate derivanti da alienazioni e ammortamento beni patrimoniali, da trasferimenti di capitali e da riscossione di crediti | 34.153.251,73 | 38.512.317,04 | 12,76 | 18.570.441,15 | 8.150.994,45 | 43,89 | 10.419.446,70 |
| TOTALE ENTRATE FINALI | 123.152.794,52 | 140.424.998,39 | 14,03 | 115.978.352,60 | 77.527.344,23 | 66,85 | 38.451.008,37 |
| Titolo V - Entrate derivanti da accensione di prestiti | 8.140.000,00 | 8.140.000,00 | 0,00 | 8.079.723,39 | 1.861.000,70 | 23,03 | 6.218.722,69 |
| Titolo VI - Partite di giro | 13.760.000,00 | 15.294.585,56 | 11,15 | 10.876.559,37 | 10.570.351,44 | 97,18 | 306.207,93 |
| TOTALE | 145.052.794,52 | 163.859.583,95 | 12,97 | 134.934.635,36 | 89.958.696,37 | 66,67 | 44.975.938,99 |
| Avanzo di amministrazione | 0,00 | 2.012.727,38 | | | | | |
| TOTALE COMPLESSIVO DELLE ENTRATE | 145.052.794,52 | 165.872.311,33 | 14,35 | 134.934.635,36 | 89.958.696,37 | 66,67 | 44.975.938,99 |

NOTE ALLE ENTRATE DI COMPETENZA

Sul fronte delle entrate si evidenzia quanto segue:

| | <u>PREVISIONI INIZIALI</u> | <u>PREVISIONI DEFINITIVE</u> |
|------------|----------------------------|------------------------------|
| Titolo I | 38.158.683,95 | 38.680.111,34 |
| Titolo II | 43.169.654,63 | 52.216.542,00 |
| Titolo III | 7.671.204,21 | 11.016.028,01 |
| Titolo IV | 34.153.251,73 | 38.512.317,04 |
| Titolo V | 8.140.000,00 | 8.140.000,00 |

Per quanto attiene al titolo I gli scostamenti più evidenti riguardano la categoria 1 “imposte” specificatamente, la compartecipazione al gettito dell’Irpef, l’imposta sulle assicurazioni per responsabilità civile auto e imposta trascrizione autoveicoli per le quali si registrano rispettivamente incrementi di € 855.236,44 € 100.000,00 e decremento di € 810.000,00 rispetto alla previsione. Tali differenze sono da attribuirsi a fattori esterni all’Amministrazione Provinciale legati all’andamento dei mercati nazionali.

Nel titolo II la differenza di circa 9.000.000,00 di euro va riferita principalmente al saldo tra la categoria 1 “Contributi e trasferimenti correnti dallo Stato” e la categoria 2 “Contributi e trasferimenti correnti dalla Regione”. In particolare si segnalano i maggiori trasferimenti da parte della Regione per funzioni attribuite in materia di Trasporti, in materia di Formazione Lavoro e in materia di Istruzione Professionale cofinanziata dal F.S.E. – POR FSE 2007-2013 in quanto la Regione con delibera n. 1285/2009 ha permesso alle Province di mettere in atto le azioni anticrisi programmate, anticipando parte delle somme che la Regione stessa avrebbe dovuto erogare nell’anno 2010.

Nel titolo III l’incremento della previsione definitiva è dovuto in massima parte alla categoria 5, “Proventi Diversi” per operazioni di “girofondi” inerenti interventi di formazione continua, girofondi per incentivi ai progettisti interni art. 92 D.Lgs. 163/2006 da rilevare maggiori entrate contabilizzate per contributi assegnati da banche, associazioni, fondazioni per la realizzazione di progetti diversi.

Nel titolo IV si rileva uno scostamento tra previsioni iniziali e definitive di circa 4.000.000,00 di euro

Le differenze più rilevanti vanno riferite a:

categoria 1 - Minori alienazioni beni immobili per € 5.999.226,62. A riguardo si evidenzia che la mancata alienazione di alcuni beni è da imputarsi alle difficoltà del mercato immobiliare collegato alla crisi finanziaria ed economica che ha colpito l'intera economia mondiale.

categoria 3 – “Trasferimenti di capitale dalla Regione” – Si rileva un incremento complessivo per € 9.952.802,96 dovuto principalmente ai trasferimenti registrati all'interno della risorsa 1820 “Trasferimento dalla Regione per interventi di istruzione pubblica (edilizia scolastica L. 23/96), dalla risorsa 1920 “Trasferimenti per pronto intervento, opere idrauliche e difesa del suolo” e dalla risorsa 1890 “Trasferimenti dalla Regione per interventi di straordinaria manutenzione per la viabilità (fondi ex Anas)”.

categoria 4 – “Trasferimenti di capitale da altri enti del settore pubblico” si segnala il decremento della risorsa 2020 “Trasferimenti di capitali da altri enti del settore pubblico” per il trasferimento da Anas per progettazione Fano – Grosseto in quanto la previsione era già stata inserita in esercizi precedenti.

PREVISIONI DEFINITIVE

ACCERTAMENTI da CONSUNTIVO

| | | |
|------------|---------------|---------------|
| Titolo I | 38.680.111,34 | 39.001.465,20 |
| Titolo II | 52.216.542,00 | 49.621.273,41 |
| Titolo III | 11.016.028,01 | 8.785.172,84 |
| Titolo IV | 38.512.317,04 | 18.570.441,15 |
| Titolo V | 8.140.000,00 | 8.079.723,39 |

Gli scostamenti più significativi nel titolo I sono da attribuirsi a maggiori accertamenti inerentemente alla risorsa 30 “imposta trascrizione autoveicoli” € 257.208,00 dovuti all'aumento di immatricolazioni per incentivi statali all'acquisto di autovetture e alla risorsa 60 “tributo speciale per deposito in discarica rifiuti solidi” € 56.424.24.

Nel titolo II si evidenziano:

- minori entrate alla categoria 2 “Contributi e trasferimenti correnti dalla Regione” principalmente dal trasferimento relativo alle funzioni attribuite in materia di apprendistato € 668.324,33, dal trasferimento inerente l'istruzione professionale, formazione e lavoro finanziato dal POR-FSE 2007 – 2013 € 1.004.751,63 e trasferimenti dalla Regione per interventi in campo culturale, turistico, ambientale e sviluppo economico che trovano corrispondenza in minori spese impegnate.

- minori entrate alla categoria 5 “di altri Enti nel settore pubblico” di € 144.035,45 che trovano corrispondenza in minori spese impegnate.

Nel titolo III si rilevano minori accertamenti rispetto agli stanziamenti assestati relativamente alla categoria 5 “Proventi diversi” , in particolare alla risorsa 1511 “Entrate per girofondi gestione corsi formazione professionale” € 1.993.349,78 che trovano corrispondenza in minori spese impegnate.

Nel titolo IV lo scostamento tra previsioni definitive e accertamenti da consuntivo pari a € 19.941.875,89 va riferito principalmente alla categoria 6 “Riscossioni di crediti” inerente alle operazioni di pronti contro termine derivanti dalla emissione di prestiti obbligazionari e contrazione mutui per € 15.000.000,00 che trova corrispondente diminuzione al titolo II della spesa funzione I servizio 3. La differenza di circa 5.000.000,00 euro va riferita alla categoria 3 “Trasferimenti di capitale dalla Regione”, in particolare per minori entrate da parte della Regione inerenti interventi straordinari e di straordinaria manutenzione viabilità (fondi ex Anas) e per opere inerenti la manutenzione ed adeguamento sezioni idrauliche di bacini provinciali.

Nel titolo V si evidenzia una minore assunzione di mutui per complessivi € 60.276,61 relativi a minori mutui assunti in campo ambientale e difesa del suolo.

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO SPESE DI COMPETENZA

| SPESE | COMPETENZA | | | | | | | |
|--|------------------------|--------------------------|---------------|-----------------------|---|----------------------|----------------|--------------------------|
| | Previsioni iniziali | Previsioni definitive | % di defin.ne | IMPEGNI | | PAGAMENTI | % di realiz.ne | Residui dalla compet. |
| | | | | Totale | Di cui spese correlate alle entrate | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Titolo I - Spese correnti | 85.730.469,28 | 97.612.368,31 | 13,86 | 92.200.443,45 | 43.171.700,27 | 59.448.530,83 | 64,48 | 32.751.912,62 |
| Titolo II - Spese in conto capitale | 40.775.877,19 | 48.166.271,50 | 18,12 | 27.945.170,54 | 20.936.372,54 | 7.646.278,99 | 27,36 | 20.298.891,55 |
| TOTALE SPESE FINALI | 126.506.346,47 | 145.778.639,81 | 15,23 | 120.145.613,99 | 59.493.853,37 | 67.094.809,82 | 55,84 | 53.050.804,17 |
| Titolo III - Spese per rimborso prestiti | 4.786.448,05 | 4.799.085,96 | 0,26 | 4.795.118,93 | 0,00 | 4.795.118,93 | 100,00 | 0,00 |
| Titolo IV - Partite di giro | 13.760.000,00 | 15.294.585,56 | 11,15 | 10.876.559,37 | - | 10.017.060,32 | 92,10 | 859.499,05 |
| TOTALE | 145.052.794,52 | 165.872.311,33 | 14,35 | 135.817.292,29 | 59.493.853,37 | 81.906.989,07 | 60,31 | 53.910.303,22 |
| Disav.zo d'amministraz.ne | 0,00 | 0,00 | | | | | | |
| TOTALE COMPLESSIVO DELLE SPESE | 145.052.794,52 | 165.872.311,33 | 14,35 | 135.817.292,29 | 59.493.853,37 | 81.906.989,07 | 60,31 | 53.910.303,22 |

NOTE ALLE SPESE DI COMPETENZA

Spese Correnti

PREVISIONI DEFINITIVE

97.612.368,31

IMPEGNI

92.200.443,45

Le economie di € 5.411.924,86 sono dovute per € 4.821.154,42 a spese finanziate con entrate a vincolo di destinazione e girofondi che trovano corrispondenza in minori accertamenti di entrata e per € 590.770,44 a spese finanziate con entrate correnti non vincolate

€ 109.875,59 spese per il personale così distinte:

- € 39.762,55 finanziate con entrate a vincolo di destinazione e girofondi che trovano corrispondenza in minori accertamenti di entrate
- € 70.113,04 finanziate con entrate correnti non vincolate

Lo scostamento è da attribuirsi all'abbattimento TFR che diminuisce il lordo delle retribuzioni, alla spesa prevista e non utilizzata per il personale in aspettativa per mandato amministrativo, alle riduzioni di stipendio relative ad aspettative, a trasformazioni di rapporto di lavoro da tempo pieno a part-time, a pensionamenti non previsti, a trasferimenti di persone presso altri enti, alle astensioni dal lavoro per scioperi da parte del personale dipendente e riduzioni per primi dieci giorni di malattia (L. 133/2008)

€ 216.931,83 spese per acquisto beni di consumo così distinte:

- € 193.297,64 finanziate con entrate a vincolo di destinazione e girofondi che trovano corrispondenza in minori accertamenti di entrate
- € 23.634,19 finanziate con entrate correnti non vincolate fra le quali:
€ 6.904,67 per acquisto carburanti, pneumatici, oli lubrificanti ecc. per automezzi;

€ 2.416.511,58 per spese per prestazioni di servizi così distinte:

- € 2.081.017,80 finanziate con entrate a vincolo di destinazione e girofondi che trovano corrispondenza in minori accertamenti di entrate
- **€ 335.483,78 finanziate con entrate correnti non vincolate fra le quali:**
€ 18.844,19 per indennità, partecipazione convegni e corsi di aggiornamento amministratori e consiglieri oltre a spese inerenti le attività del consiglio;
€ 40.362,57 per spese postali;
€ 59.609,80 per acqua, enel, gas, riscaldamento;
€ 25.280,00 spese per studi e analisi per progetti di coopianificazione e di sostenibilità;
€ 10.000,00 spese per la verifica degli impianti termici;
€ 41.038,92 spese per assistenza illegittimi riconosciuti ed esposti: rette ed altre prestazioni di servizi
€ 20.271,00 rette ed altre prestazioni di servizi per disabili della vista e dell'udito

€ 15.525,56 per utilizzo beni di terzi, affitti ecc. così distinte:

- € 14.542,69 finanziate con entrate a vincolo di destinazione e girofondi che trovano corrispondenza in minori accertamenti di entrate
- € 982,87 finanziate con entrate correnti non vincolate

€ 2.189.152,72 per trasferimenti così distinte:

- € 2.158.843,66 finanziate con entrate a vincolo di destinazione e girofondi che trovano corrispondenza in minori accertamenti di entrate
- € 30.309,06 finanziate con entrate correnti non vincolate fra le quali:
 - € 12.548,60 partecipazione alle spese di soggetti diversi per l'attuazione di quanto previsto dalla Convenzione di tesoreria stipulata con B.P.A
 - € 6.000,00 quota associativa Arco Adriatico Ionico

€ 50.801,87 per interessi passivi su mutui e B.o.p., su debiti e sanzioni diverse

€ 340.575,33 per imposte e tasse (Irap compresa) così distinte:

- € 278.483,61 finanziate con entrate a vincolo di destinazione e girofondi che trovano corrispondenza in minori accertamenti di entrate
- € 62.091,72 finanziate con entrate correnti non vincolate fra le quali:
 - € 11.143,10 Irap personale dipendente
 - € 16.681,21 bolli e immatricolazioni automezzi
 - € 15.302,00 ICI su fabbricati

€ 72.550,38 per oneri straordinari della gestione così distinte:

- € 55.206,47 finanziate con entrate a vincolo di destinazione e girofondi che trovano corrispondenza in minori accertamenti di entrate
- € 17.343,91 finanziate con entrate correnti non vincolate

Per quanto riguarda le minori spese in conto capitale si riporta la tabella con gli stanziamenti assestati, le somme impegnate e le fonti di finanziamento.

| CAP. | PROG | PROG. TO | OGGETTO | FINANZ. | STANZIAMENTI DEFINITIVI 2009 | IMPEGNI |
|-----------------------|------|----------|--|--|------------------------------|-------------------|
| 32502 | 3 | 2 | Spese per acquisto mobili e attrezzature per gestione sale provinciali | AVANZO AMM.NE | 1.800,00 | 1.800,00 |
| Totale 32502 | | | | | 1.800,00 | 1.800,00 |
| 33900 | 14 | 3 | Conferimento di capitale per partecipazione a s.r.l. Agenzia per l'innovazione nell'Amm.ne e Servizi Pubblici Locali | AVANZO AMM.NE | 1.607,29 | 1.607,29 |
| Totale 33900 | | | | | 1.607,29 | 1.607,29 |
| 34510 | 13 | 1 | Mobili e attrezzature uffici provinciali | AVANZO AMM.NE | 10.000,00 | 10.000,00 |
| 34510 | 13 | 1 | Acquisto fax per servizi sociali | AVANZO AMM.NE | 220,80 | 220,80 |
| 34510 | 13 | 1 | Arredo locale bar aziendale | AVANZO AMM.NE | 14.500,00 | 14.500,00 |
| Totale 34510 | | | | | 24.720,80 | 24.720,80 |
| 36110/1 | 16 | 4 | Interventi di adeguamento centrali termiche e modifiche funzionali edili (appalto servizio) | MUTUO/BOP | 16.904,69 | 16.696,84 |
| 36110/1 | 16 | 4 | Edifici Provinciali Vari Interventi di straordinaria manutenzione edile ed impiantistica | MUTUO/BOP | 270.667,27 | 269.798,41 |
| 36110/1 | 16 | 4 | Edifici Provinciali Vari Interventi di straordinaria manutenzione edile ed impiantistica | AVANZO AMM.NE | 22.000,00 | 22.000,00 |
| 36110/1 | 16 | 4 | Installazione ascensore ex Bramante in piazz.le Aldo Moro | TRASFERIM. C/CAPITALE DALL'ACCADEMIA DI CANTO PESARO | 30.000,00 | 30.000,00 |
| 36110/1 | 16 | 4 | Straordinaria manutenzione bar aziendale | AVANZO AMM.NE | 8.500,00 | 8.499,67 |
| 36110/1 | 16 | 4 | Lav.ristrutt.loc.Ponte Radio V.Grande | AVANZO AMM.NE | 22.050,00 | 22.050,00 |
| 36110/1 | 16 | 4 | Lav.somma urg. Questura Ps. | AVANZO AMM.NE | 28.000,00 | 28.000,00 |
| Totale 36110/1 | | | | | 398.121,96 | 397.044,92 |
| 36550 | 13 | 1 | Sostitut. autoveic. rappresent. con Fiat Multipla | AVANZO AMM.NE | 22.000,00 | 18.232,00 |
| Totale 36550 | | | | | 22.000,00 | 18.232,00 |
| 37500 | 16 | 5 | Acquisto strumenti topografici, GPS | AVANZO AMM.NE | 13.200,00 | 13.200,00 |
| Totale 37500 | | | | | 13.200,00 | 13.200,00 |

| | | | | | | |
|---------------------|----|---|--|-------------------------------|-------------------|-------------------|
| 37501 | 16 | 4 | Acquisto programmi informatici grafici per il servizio edilizia | AVANZO AMM.NE | 1.300,00 | 1.300,00 |
| Totale 37501 | | | | | 1.300,00 | 1.300,00 |
| 37510 | 16 | 2 | Rinnovo mobili e attrezzature Servizio Progettazione e direzione lavori sulle strade e ponti | AVANZO AMM.NE | 5.000,00 | 5.000,00 |
| Totale 37510 | | | | | 5.000,00 | 5.000,00 |
| 37600 | 16 | 5 | Progettazioni per investimenti stradali | AVANZO AMM.NE | 30.000,00 | 30.000,00 |
| Totale 37600 | | | | | 30.000,00 | 30.000,00 |
| 37601 | 16 | 4 | Oneri progettuali per adeguamento edifici scolastici e fabbricati alle norme di sicurezza | AVANZO AMM.NE | 40.000,00 | 40.000,00 |
| Totale 37601 | | | | | 40.000,00 | 40.000,00 |
| 37610 | 1 | 6 | Spese notarili | AVANZO AMM.NE | 50.000,00 | 50.000,00 |
| Totale 37610 | | | | | 50.000,00 | 50.000,00 |
| 38500 | 15 | 1 | Rinnovo attrezzature informatiche e potenziamento reti telematiche | AVANZO AMM.NE | 50.000,00 | 50.000,00 |
| 38500 | 15 | 1 | Acquisto portatile servizio 4.1 | ENTRATE CORRENTI | 850,00 | 850,00 |
| 38500 | 15 | 1 | Adeguamento sistema informatico timbrature | AVANZO AMM.NE | 1.200,00 | 1.200,00 |
| 38500 | 15 | 1 | Acquisto portatili per capigruppo e attrezzature servizio 2.3 | AVANZO AMM.NE | 3.000,00 | 2.903,88 |
| Totale 38500 | | | | | 55.050,00 | 54.953,88 |
| 38501 | 15 | 8 | Coofinanziamento progetti Studiare e E- Government | AVANZO AMM.NE | 180.556,78 | 180.556,78 |
| Totale 38501 | | | | | 180.556,78 | 180.556,78 |
| 40501 | 15 | 4 | Acquisto attrezzature per funzionamento Centro servizi territoriale CSTPU (Ril. I.V.A) | AVANZO AMM.NE | 13.000,00 | 13.000,00 |
| Totale 40501 | | | | | 13.000,00 | 13.000,00 |
| 40516 | 8 | 2 | Progetto contro violenza alle donne fin.c/trasf.Reg.-c.4215e | ENTRATE CORRENTI VINCOLATE | 3.000,00 | 3.000,00 |
| Totale 40516 | | | | | 3.000,00 | 3.000,00 |
| 40540 | 29 | 1 | Acquisto mobili, attrezzature, automezzi ecc. per Servizio Vigilanza | AVANZO AMM.NE | 61.463,23 | 61.463,23 |
| Totale 40540 | | | | | 61.463,23 | 61.463,23 |
| 41100/1 | 16 | 4 | Edifici scolastici vari. Interventi di adeguamento alle norme di sicurezza. Piano Provinciale (Decreto 16/07/2007) quota provincia | MUTUO/BOP | 1.450.000,00 | 1.450.000,00 |

| | | | | | | |
|-----------------------|----|---|---|-------------------------------|---------------------|---------------------|
| 41100/1 | 16 | 4 | L.23/96- Piano 2009 Messa in sicurezza Istituto Olivetti di Fano | TRASFERIM. REGIONE C/CAPITALE | 162.707,82 | 162.707,82 |
| 41100/1 | 16 | 4 | SEDI SCOLASTICHE VARIE Interventi di straordinaria manutenzione edile ed impiantistica | MUTUO/BOP | 693.088,30 | 685.840,49 |
| 41100/1 | 16 | 4 | SEDI SCOLASTICHE VARIE Interventi di straordinaria manutenzione edile ed impiantistica | AVANZO AMM.NE | 52.000,00 | 52.000,00 |
| 41100/1 | 16 | 4 | Interventi di adeguamento centrali termiche e modifiche funzionali edili (appalto servizio) | MUTUO/BOP | 59.339,74 | 58.610,15 |
| 41100/1 | 16 | 4 | SEDI SCOLASTICHE VARIE Interventi di straordinaria manutenzione edile ed impiantistica | AVANZO AMM.NE | 41.000,00 | 40.999,93 |
| 41100/1 | 16 | 4 | ITA Cecchi :somma urgenza per eliminazione pericoli incombenti, ripristino psrti deteriorate | AVANZO AMM.NE | 36.150,00 | 36.150,00 |
| 41100/1 | 16 | 4 | Attuazione Piano messa in sicurezza Ist. Superire Montefeltro Sassocorvaro-L.289/2002 | MUTUO A CARICO STATO | 878.871,29 | 878.871,29 |
| 41100/1 | 16 | 4 | ITC " Einaudi " di Novafeltria. Realizzazione dell'ampliamento per laboratori e servizi | MUTUO/BOP | 600.000,00 | 600.000,00 |
| Totale 41100/1 | | | | | 3.973.157,15 | 3.965.179,68 |
| 41701 | 16 | 4 | Edilizia scolastica. Piano annuale e triennale Legge 23/96. Trasferimenti ai Comuni (vedi cap. 10051 e) | TRASFERIM. REGIONE C/CAPITALE | 1.073.093,61 | 1.073.093,61 |
| Totale 41701 | | | | | 1.073.093,61 | 1.073.093,61 |
| 43100 | 16 | 4 | Finanziamento straordinaria manutenz. provveditorato | AVANZO AMM.NE | 6.327,11 | 6.327,11 |
| Totale 43100 | | | | | 6.327,11 | 6.327,11 |
| 44105 | 16 | 4 | Mulino di ponte Vecchio di Colbordolo - Lavori di riorganizzazione e potenziamento del sistema di produzione di energia idroelettrica | MUTUO/BOP | 600.000,00 | 600.000,00 |
| Totale 44105 | | | | | 600.000,00 | 600.000,00 |
| 44500 | 2 | 0 | Acquisto mobili, attrezzature informatiche ecc. per progetto Sistema Museo Diffuso fin. c/tranf. Reg.-c10080 | TRASFERIM. REGIONE C/CAPITALE | 40.000,00 | 40.000,00 |

| | | | | | | |
|-----------------------|----|---|--|--|---------------------|---------------------|
| 44500 | 2 | 0 | Acquisto mobili, attrezzature informatiche ecc. per progetto riorganizzazione sistema bibliotecario | ENTRATE CORRENTI VINCOLATE | 2.000,00 | 2.000,00 |
| 44500 | 2 | 0 | Acquisto mobili, attrezzature informatiche ecc. per progetto riorganizzazione sistema bibliotecario . c/trasf. Reg.-c10070 | TRASFERIM. REGIONE C/CAPITALE | 20.000,00 | 20.000,00 |
| Totale 44500 | | | | | 62.000,00 | 62.000,00 |
| 45500 | 27 | 0 | Allestimento mostra mulino di Pontevecchio | ENTRATE CORRENTI | 5.000,00 | 4.080,00 |
| Totale 45500 | | | | | 5.000,00 | 4.080,00 |
| 45715 | 2 | 0 | Contributi ai comuni per progetti in c/capitale finanziati con fondi L.R. 75/97-c.10081e | TRASFERIM. REGIONE C/CAPITALE | 224.604,52 | 224.604,52 |
| Totale 45715 | | | | | 224.604,52 | 224.604,52 |
| 46501 | 10 | 0 | Arredo spazio promozionale mercato Wolfsburg adibito a vendita prodotti tipici ns.Provincia | AVANZO AMM.NE | 42.000,00 | 42.000,00 |
| Totale 46501 | | | | | 42.000,00 | 42.000,00 |
| 47100 | 16 | 4 | Complessi sportivi Provinciale Palestre-Piscine. Sedi varie. Lavori di straordinaria manutenzione | MUTUO/BOP | 100.000,00 | 98.777,50 |
| Totale 47100 | | | | | 100.000,00 | 98.777,50 |
| 47700 | 7 | 1 | Partecipazione alle spese del Comune di Montecopiolo per illuminazione campo sportivo | AVANZO AMM.NE | 15.000,00 | 15.000,00 |
| Totale 47700 | | | | | 15.000,00 | 15.000,00 |
| 47710 | 7 | 1 | Partecipazione alle spese del Comune Montecerignone per manutenzione struttura sportiva polivalente | AVANZO AMM.NE | 1.000,00 | 1.000,00 |
| Totale 47710 | | | | | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 48505/2 | 11 | 3 | Prog.GIM fin. c/trasf. Prov.Milano e AZ.TPL Gest..Informata Mobil.-c.11160-11330e | TRASFERIM. PROV. MILANO E AZ.T.P.L. C/CAPITALE | 56.671,64 | - |
| Totale 48505/2 | | | | | 56.671,64 | - |
| 49100/1 | 16 | 3 | Straordinaria manutenzione SS.PP. | MUTUO/BOP | 2.800.000,00 | 2.800.000,00 |
| Totale 49100/1 | | | | | 2.800.000,00 | 2.800.000,00 |
| 49105/1 | 16 | 2 | Interventi vari su intersezioni strade provinciali e statali | TRASFERIM. ANAS C/CAPITALE | 300.000,00 | - |
| Totale 49105/1 | | | | | 300.000,00 | - |

| | | | | | | |
|-----------------------|----|---|---|--|----------------------|---------------------|
| 49110/1 | 16 | 1 | Straordinaria manutenzione viabilità, ponti, manutenzione gallerie, ecc. | MUTUO/BOP | 1.000.000,00 | 1.000.000,00 |
| 49110/1 | 16 | 1 | Realizzazione passerella pedonale SP 258 ponte S.Maria Madd.-fin c/trasf. quota Comune di Novafeltria.-c.11220e | TRASFERIM. COMUNE DI NOVAFELTRIA C/CAPITALE | 10.000,00 | 10.000,00 |
| 49110/1 | 16 | 1 | Lav. SP. 3 miglioramento sicurezzain loc.Tavernelle - Compartecipazione del Comune di Serrungarina-c.11220e | TRASFERIM. COMUNE DI SERRUNGARINA C/CAPITALE | 45.900,00 | 45.900,00 |
| 49110/1 | 16 | 1 | Lav. SP. 32- Pesaro Monbaroccio in loc. S.Maria dell'Arzilla – Compartecipazione del Comune di Pesaro-c.11220e | TRASFERIM. COMUNE DI PESARO C/CAPITALE | 100.000,00 | - |
| 49110/1 | 16 | 1 | Lavori strade prov.li finanziati con entrate derivanti dalla vendita prodotti da scavi/demoliz. - c.8480 | ENTRATE CORRENTI VINCOLATE | 140.000,00 | 140.000,00 |
| 49110/1 | 16 | 1 | Straordinaria manutenzione viabilità, ponti, manutenzione gallerie, ecc. | D.P.C.M. VIABILITA' C/CAPITALE quota 2009 | 3.450.869,97 | 3.450.869,97 |
| 49110/1 | 16 | 1 | Straordinaria manutenzione viabilità, ponti, manutenzione gallerie, ecc. | D.P.C.M. VIABILITA' C/CAPITALE II quota 2009 | 3.450.869,97 | - |
| 49110/1 | 16 | 1 | Straordinaria manutenzione viabilità, ponti, manutenzione gallerie, ecc. | D.P.C.M. VIABILITA' C/CAPITALE II quota 2008 | 318.046,54 | - |
| 49110/1 | 16 | 1 | S.P. 3 - Riqualficazione viabilità di raccordo alla rete stradale provinciale di interesse reg.le | D.P.C.M. VIABILITA' C/CAPITALE II quota 2008 | 850.000,00 | 850.000,00 |
| 49110/1 | 16 | 1 | S.P. 424-Riqualficazione viabilità di raccordo alla rete stradale provinciale di interesse reg.le | D.P.C.M. VIABILITA' C/CAPITALE II quota 2008 | 800.000,00 | 800.000,00 |
| 49110/1 | 16 | 1 | SP423- Adeguamento e messa in secur.piano viabile. Straord. manut. loc.Sasso-centro abitato Urbino | D.P.C.M. VIABILITA' C/CAPITALE II quota 2008 | 450.000,00 | 450.000,00 |
| 49110/1 | 16 | 1 | S.P. 423- Adeguamento e messa in secur.piano viabile centro abitato Loc Trasanni in Comune Urbino | D.P.C.M. VIABILITA' C/CAPITALE II quota 2008 | 750.000,00 | 750.000,00 |
| 49110/1 | 16 | 1 | S.P257- Riqualficazione viabilità di raccordo alla rete stradale provinciale di interesse reg.le | D.P.C.M. VIABILITA' C/CAPITALE II quota 2008 | 282.823,43 | 282.823,43 |
| Totale 49110/1 | | | | | 11.648.509,91 | 7.779.593,40 |

| | | | | | | |
|-----------------------|----|---|---|--------------------------------------|-------------------|-------------------|
| 49200 | 16 | 5 | Espropri (per euro 40.000 verificare se riscosse) | ALIENAZIONI | 189.515,98 | 145.851,98 |
| 49200 | 16 | 5 | Acquisto terreni S.P. 423 (permuta) | ALIENAZIONI | 13.304,20 | 13.304,20 |
| 49200 | 16 | 5 | Procedure acquisto terreni pista ciclabile Ps-Fano tratto Fano (Avanzo amm.ne vincolato spese c/capitale) | AVANZO AMM.NE | 29.000,00 | 29.000,00 |
| 49200 | 16 | 5 | Espropri | AVANZO AMM.NE | 10.000,00 | 10.000,00 |
| Totale 49200 | | | | | 241.820,18 | 198.156,18 |
| 49501 | 16 | 3 | Acquisto mobili e attrezzature servizio viabilità finanz. Con i proventi trasporti eccezionali | ENTRATE CORRENTI VINCOLATE | 50.000,00 | 44.863,72 |
| Totale 49501 | | | | | 50.000,00 | 44.863,72 |
| 49530 | 16 | 1 | Finanziamento acquisto stampo per cementeria | AVANZO AMM.NE | 5.060,98 | 5.060,98 |
| Totale 49530 | | | | | 5.060,98 | 5.060,98 |
| 49601 | 16 | 2 | Progettazioni sicurezza stradale: tutela utenti deboli (ART. 208 C.D.S.) | ENTRATE CORRENTI VINCOLATE | 5.000,00 | 3.798,01 |
| Totale 49601 | | | | | 5.000,00 | 3.798,01 |
| 50100/1 | 20 | 1 | Acquisizione e recupero di aree degradate e in dissesto idrogeologico relative a excavazioni e discariche | ENTRATE CORRENTI VINCOLATE | 60.000,00 | 49.077,42 |
| Totale 50100/1 | | | | | 60.000,00 | 49.077,42 |
| 51100 | 25 | 1 | Opere di pronto intervento idraulico a tutela della pubblica incolumità (D.Lgs 1010/1948) | TRASFERIM. REGIONE (EX GENIO CIVILE) | 100.000,00 | 52.668,61 |
| Totale 51100 | | | | | 100.000,00 | 52.668,61 |
| 51101 | 25 | 1 | Opere idrauliche, tutela e manutenzione del reticolo idrografico minore per diminuzione del dissesto idrogeologico L.R.5/2006 (cap.10301 E) | TRASFERIM. REGIONE (EX GENIO CIVILE) | 180.000,00 | - |
| 51101 | 25 | 1 | Opere idrauliche, tutela e manutenzione del reticolo idrografico minore per diminuzione del dissesto idrogeologico L.R.5/2006 (cap.10301 E) | AVANZO AMM.NE | 17.931,78 | 17.931,78 |
| Totale 51101 | | | | | 197.931,78 | 17.931,78 |
| 51102 | 25 | 1 | Esecuzione di opere idrauliche di interesse regionale | TRASFERIM. REGIONE (EX GENIO CIVILE) | 150.000,00 | 113.983,79 |
| Totale 51102 | | | | | 150.000,00 | 113.983,79 |

| | | | | | | |
|---------------------|----|---|--|--------------------------------------|-------------------|-------------------|
| 51103 | 25 | 1 | Interventi per il risanamento dei fiumi | MUTUO/BOP | 150.000,00 | 150.000,00 |
| Totale 51103 | | | | | 150.000,00 | 150.000,00 |
| 51104 | 25 | 1 | Interventi sistemazione idraulica aste principali afferenti bacino idrografico Fiume Foglia -c.10303e | TRASFERIM. REGIONE (EX GENIO CIVILE) | 825.000,00 | 825.000,00 |
| Totale 51104 | | | | | 825.000,00 | 825.000,00 |
| 51106 | 25 | 1 | Progetto mitigazione rischio idraulico tratto terminale Fiume Metauro fin.trasf.Reg.-c.10303/4e | TRASFERIM. REGIONE (EX GENIO CIVILE) | 285.000,00 | - |
| Totale 51106 | | | | | 285.000,00 | - |
| 51110 | 25 | 1 | Opere di pronto intervento a tutela della pubblica incolumità ai sensi del D.Lgs n. 1010/48 (mezzi propri) | MUTUO/BOP | 200.000,00 | 200.000,00 |
| Totale 51110 | | | | | 200.000,00 | 200.000,00 |
| 51120 | 25 | 1 | Opere di pronto intervento a tutela della pubblica incolumità ai sensi del D.Lgs n. 1010/48 (mezzi propri) | TRASFERIM. REGIONE (EX GENIO CIVILE) | 10.000,00 | - |
| Totale 51120 | | | | | 10.000,00 | - |
| 51500 | 25 | 1 | Acquisto mobili, arredi, attrezzature ecc. per servizio Acque pubbliche, rischio idraulico e sismico | AVANZO AMM.NE | 5.000,00 | 5.000,00 |
| Totale 51500 | | | | | 5.000,00 | 5.000,00 |
| 51700 | 25 | 1 | Trasferimenti ai Comuni per opere di pronto intervento idraulico a tutela della pubblica incolumità (D.Lgs 1010/1948) | TRASFERIM. REGIONE (EX GENIO CIVILE) | 350.000,00 | 350.000,00 |
| Totale 51700 | | | | | 350.000,00 | 350.000,00 |
| 51702 | 25 | 1 | Trasferimenti ai comuni per esecuzione di opere idrauliche di interesse reg.le L.R. 29/85-L.267/98-D.Lgs 1010/48-(ved.c.10302e) | TRASFERIM. REGIONE (EX GENIO CIVILE) | 150.000,00 | 150.000,00 |
| Totale 51702 | | | | | 150.000,00 | 150.000,00 |
| 52110 | 21 | 2 | Interventi per la messa in sicurezza di siti inquinati -c.10250e | TRASFERIM. REGIONE C/CAPITALE | 100.000,00 | 100.000,00 |
| Totale 52110 | | | | | 100.000,00 | 100.000,00 |
| 52150 | 19 | 5 | Interventi di riassetto idrogeologico in loc.Trebbio in Comune di Mercatino C. finanziati con trasferimento della Regione-c.10171/2e | TRASFERIM. REGIONE (EX GENIO CIVILE) | 124.000,12 | 124.000,12 |
| Totale 52150 | | | | | 124.000,12 | 124.000,12 |

| | | | | | | |
|-----------------------|----|---|---|--|-------------------|-------------------|
| 52160 | 19 | 5 | Interventi per sistemazione, risanamento idrogeologico e ingegneria naturalistica | MUTUO/BOP | 150.000,00 | 150.000,00 |
| Totale 52160 | | | | | 150.000,00 | 150.000,00 |
| 52505/1 | 21 | 1 | Mobili attrezzatura ufficio ambiente | AVANZO AMM.NE | 10.000,00 | 10.000,00 |
| Totale 52505/1 | | | | | 10.000,00 | 10.000,00 |
| 52535 | 29 | 1 | Acquisto mobili e attrezzature vigilanza ecologica (5110 e) | ENTRATE CORRENTI VINCOLATE | 13.000,00 | 13.000,00 |
| Totale 52535 | | | | | 13.000,00 | 13.000,00 |
| 52610 | 21 | 1 | Progettazioni di interventi in campo ambientale | ENTRATE CORRENTI | - | - |
| Totale 52610 | | | | | - | - |
| 52750/1 | 17 | 3 | Interventi per l'istituzione di parchi urbani | TRASFERIM. REGIONE C/CAPITALE | 50.000,00 | - |
| Totale 52750/1 | | | | | 50.000,00 | - |
| 53700 | 21 | 2 | Contributi a Comuni e diversi per interventi strutturali per realizzazione stazioni ecologiche raccolta differenziata rifiuti | AVANZO AMM.NE | 10.000,00 | 10.000,00 |
| Totale 53700 | | | | | 10.000,00 | 10.000,00 |
| 54500 | 21 | 2 | Acquisto attrezzature per rilevamento atmosferico | ENTRATE CORRENTI VINCOLATE | 40.000,00 | 30.329,00 |
| Totale 54500 | | | | | 40.000,00 | 30.329,00 |
| 54501 | 21 | 2 | Acquisto attrezzature per rilevamento atmosferico | AVANZO AMM.NE | 10.000,00 | 10.000,00 |
| Totale 54501 | | | | | 10.000,00 | 10.000,00 |
| 55100/5 | 22 | 2 | Interventi, sistemazione e manutenzione impianti di tricoltura finanziati con fondi Regione L.R. 11/2003 (v.cap.5150/4e) | ENTRATE CORRENTI VINCOLATE | 3.000,00 | 3.000,00 |
| Totale 55100/5 | | | | | 3.000,00 | 3.000,00 |
| 55510 | 22 | 1 | Spese per la salvaguardia percorsi stradali da incidenti causati da fauna selvatica | TRASFERIM. REGIONE C/CAPITALE | 30.000,00 | 30.000,00 |
| Totale 55510 | | | | | 30.000,00 | 30.000,00 |
| 56100 | 21 | 3 | Interventi di tutela, conservazione e ristrutturazione parchi, oasi ecc. | AVANZO AMM.NE | 23.320,00 | 23.320,00 |
| 56100 | 21 | 3 | Interventi Riserva Naturale del Furlo | TRASFERIM. C/CAPITALE COMUNITA' MONTANA ESINO-FRASASSI | 23.000,00 | 23.000,00 |

| | | | | | | |
|-----------------------|----|---|---|--|-------------------|-------------------|
| 56100 | 21 | 3 | Interventi di tutela, conservazione e ristrutturazione parchi, oasi ecc. | MUTUO/BOP | 50.000,00 | - |
| Totale 56100 | | | | | 96.320,00 | 46.320,00 |
| 56102 | 21 | 3 | Progetto gestione rischio idrogeologico foce Metauro lotto B fin.trasf.reg.-c.10231e | TRASFERIM. REGIONE C/CAPITALE | 33.000,00 | - |
| Totale 56102 | | | | | 33.000,00 | - |
| 56105 | 19 | 4 | Opere di sistemazione idraulico forestale, prevenzione e lotta agli incendi boschivi art.12 LR.6/05 | ENTRATE CORRENTI VINCOLATE | 231.660,11 | 216.660,11 |
| Totale 56105 | | | | | 231.660,11 | 216.660,11 |
| 56120/1 | 21 | 3 | Interventi sulla riserva naturale del furlo finanziati con trasferimento regione Marche (PTRAP) | TRASFERIM. REGIONE C/CAPITALE | 135.000,00 | 125.347,72 |
| Totale 56120/1 | | | | | 135.000,00 | 125.347,72 |
| 56149 | 21 | 3 | Interventi per la Riserva Naturale del Furlo in attuazione progetti comunitari | TRASFERIM. REGIONE C/CAPITALE | 93.656,95 | - |
| 56149 | 21 | 3 | Interventi per la Riserva Naturale del Furlo in attuazione progetti comunitari | ENTRATE CORRENTI VINCOLATE | 30.000,00 | 30.000,00 |
| Totale 56149 | | | | | 123.656,95 | 30.000,00 |
| 56505 | 21 | 3 | Acquisto mobili, attrezzature, automezzi per Riserva Naturale del Furlo (vedi cap. 3440e) | ENTRATE CORRENTI VINCOLATE | 15.000,00 | 15.000,00 |
| Totale 56505 | | | | | 15.000,00 | 15.000,00 |
| 57520 | 19 | 2 | Implementazione stazioni rilevamento dati pluviometrici M. Cesana fin c/trasf. ATO-c.11230e | TRASFERIM. C/CAPITALE DALL'ATO | 22.800,00 | 22.800,00 |
| Totale 57520 | | | | | 22.800,00 | 22.800,00 |
| 58100/1 | 16 | 1 | Straordinaria manutenzione elisuperficie e infrastrutture protezione civile | AVANZO AMM.NE | 10.000,00 | 10.000,00 |
| 58100/1 | 16 | 1 | Straordinaria manutenzione elisuperficie e infrastrutture protezione civile | TRASFERIM. C/CAPITALE FONDAZIONE CASSA DI RISPARMIO PESARO | 25.000,00 | 25.000,00 |
| Totale 58100/1 | | | | | 35.000,00 | 35.000,00 |
| 58100/2 | 16 | 1 | Realizzazione eliporti e infrastrutture | TRASFERIM. REGIONE C/CAPITALE | 100.000,00 | - |
| 58100/2 | 16 | 1 | Acquisto terreni per realizzazione eliporto (permuta) | ALIENAZIONI | 228.581,00 | 228.581,00 |
| Totale 58100/2 | | | | | 328.581,00 | 228.581,00 |

| | | | | | | |
|---------------------------|----|---|--|----------------------------|----------------------|----------------------|
| 60515 | 5 | 1 | Progetto Autismo: acquisto mobili e attrezzature informatiche finanziati con trasferimento della Regione (cap.4312e) | ENTRATE CORRENTI VINCOLATE | 305,37 | 305,37 |
| Totale 60515 | | | | | 305,37 | 305,37 |
| 62550 | 12 | 1 | Acq.attrezzature informatiche e diverse per progetti cooperazione Intern.le | ENTRATE CORRENTI VINCOLATE | 800,00 | 800,00 |
| Totale 62550 | | | | | 800,00 | 800,00 |
| 62800/2 | 26 | 2 | Aumento capitale sociale Soc. Aerdorica S.p.A | AVANZO AMM.NE | 7.084,01 | 7.084,01 |
| Totale 62800/2 | | | | | 7.084,01 | 7.084,01 |
| 62910/1 | 8 | 3 | Conferimento quote GAL Montefeltro | ENTRATE CORRENTI | 3.000,00 | 3.000,00 |
| Totale 62910/1 | | | | | 3.000,00 | 3.000,00 |
| 62910/2 | 8 | 3 | Conferimento quote GAL Flaminia cesano | ENTRATE CORRENTI | 1.067,00 | 868,00 |
| Totale 62910/2 | | | | | 1.067,00 | 868,00 |
| Totale complessivo | | | | | 26.166.271,50 | 20.945.170,54 |

| FONTI DI FINANZIAMENTO | STANZIAMENTI 2009 | IMPEGNI 2009 |
|--|----------------------|----------------------|
| MUTUI/BOP | 8.140.000,00 | 8.079.723,39 |
| MUTUI A CARICO DELLO STATO | 878.871,29 | 878.871,29 |
| TRASFERIMENTI D.P.C.M. VIABILITA' (C/CAPITALE) | 10.352.609,91 | 6.583.693,40 |
| TRASFERIMENTI REGIONE EX GENIO CIVILE (C/CAPITALE) | 2.174.000,12 | 1.615.652,52 |
| TRASFERIMENTI REGIONE C/CAPITALE | 2.062.062,90 | 1.775.753,67 |
| TRASFERIMENTI COMUNI E ALTRI ENTI | 537.700,00 | 101.700,00 |
| TRASFERIMENTI DA ALTRI SOGGETTI | 75.671,64 | 55.000,00 |
| ALIENAZIONI | 431.401,18 | 387.737,18 |
| ENTRATE CORRENTI | 9.917,00 | 8.798,00 |
| ENTRATE CORRENTI VINCOLATE | 593.765,48 | 551.833,63 |
| AVANZO AMMINISTRAZIONE | 910.271,98 | 906.407,46 |
| | 26.166.271,50 | 20.945.170,54 |

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DEI RISULTATI DIFFERENZIALI COMPETENZA

| RISULTATI DIFFERENZIALI | COMPETENZA | | | | | |
|--|------------------------|--------------------------|----------------|--------------------------|----------------------------|-----------------|
| | Previsioni iniziali | Previsioni definitive | % di def.in.ne | Accertam.ti o impegni | Riscossioni o pagamenti | % di realiz.ne |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| A) Equilibrio economico e finanziario | | | | | | |
| Entrate titolo I - II - III (+) | 88.999.542,79 | 101.912.681,35 | 14,51 | 97.407.911,45 | 69.376.349,78 | 71,22 |
| Avanzo d'amministrazione destinato a spese correnti (+) | 0,00 | 1.102.455,40 | | | | |
| Mutui per debiti fuori bilancio (+) | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | |
| Spese correnti (-) | 85.730.469,28 | 97.612.368,31 | 13,86 | 92.200.443,45 | 59.448.530,83 | 64,48 |
| Differenza..... | 3.269.073,51 | 5.402.768,44 | 65,27 | 5.207.468,00 | 9.927.818,95 | 190,65 |
| Quote di capitale dei mutui in estinzione (-) | 4.786.448,05 | 4.799.085,96 | 0,26 | 4.795.118,93 | 4.795.118,93 | 100,00 |
| Differenza..... | -1.517.374,54 | 603.682,48 | -139,78 | 412.349,07 | 5.132.700,02 | 1.244,75 |
| B) Equilibrio finale | | | | | | |
| Entrate finali (titoli I - II - III - IV) (+) | 123.152.794,52 | 140.424.998,39 | 14,03 | 115.978.352,60 | 77.527.344,23 | 66,85 |
| Spese finali (Titoli I - II) (-) | 126.506.346,47 | 145.778.639,81 | 15,23 | 120.145.613,99 | 67.094.809,82 | 55,84 |
| Finanziare (-) | -3.353.551,95 | -5.353.641,42 | 59,64 | -4.167.261,39 | 10.432.534,41 | - 250,35 |
| Saldo netto ----- | | | | | | |
| Impiegare (+) | | | | | | |

Il saldo netto da finanziare è stato “finanziato” con l’avanzo d’amministrazione e accensione di mutui e prestiti

**QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO GESTIONE
RESIDUI ATTIVI**

| ENTRATE | Iniziali | Conservati | Riscossi | % di realiz.ne | Rimasti |
|--|-----------------------|-----------------------|----------------------|-----------------------|----------------------|
| Titolo I -Entrate Tributarie | 3.092.347,36 | 3.092.347,36 | 2.067.791,28 | 66,87 | 1.024.556,08 |
| Titolo II -Entrate da contributi e trasferimenti correnti dello Stato, Regione e altri Enti Pubblici anche per funzioni delegate dalla Regione | 70.983.135,54 | 70.788.380,46 | 14.306.793,53 | 20,21 | 56.481.586,93 |
| Titolo III - Entrate extratributarie | 6.061.183,59 | 5.908.356,96 | 3.090.390,96 | 52,31 | 2.817.966,00 |
| Titolo IV - Entrate derivanti da alienazioni e ammortamento beni patrimoniali, da trasferimenti di capitali e da riscossione di crediti | 43.434.145,39 | 42.925.508,49 | 27.387.248,82 | 63,80 | 15.538.259,67 |
| TOTALE ENTRATE FINALI | 123.570.811,88 | 122.714.593,27 | 46.852.224,59 | 38,18 | 75.862.368,68 |
| Titolo V - Entrate derivanti da accensione di prestiti | 2.903.203,37 | 2.903.203,37 | 1.105.265,75 | 38,07 | 1.797.937,62 |
| Titolo VI - Partite di giro | 1.722.466,96 | 1.681.048,78 | 1.481.774,02 | 88,15 | 199.274,76 |
| TOTALE | 128.196.482,21 | 127.298.845,42 | 49.439.264,36 | 38,84 | 77.859.581,06 |
| Avanzo di amministrazione | | | | | |
| TOTALE COMPLESSIVO DELLE ENTRATE | 128.196.482,21 | 127.298.845,42 | 49.439.264,36 | 38,84 | 77.859.581,06 |
| Fondo di cassa al 1° gennaio | 23.381.695,65 | 23.381.695,65 | 23.381.695,65 | 100 | 0,00 |

NOTE AI RESIDUI ATTIVI

Per quanto riguarda i residui attivi si sono verificate maggiori entrate per €. 13.590,01.

Da rilevare, inoltre, che all'interno dei residui attivi inseriti tra i crediti di incerta riscossione, riportati in sede di determinazione del risultato di amministrazione tra i fondi vincolati, sono state eliminate somme divenute inesigibili. Tali somme riguardano i mancati trasferimenti da parte della Regione Marche per il progetto SINA in quanto non è stato raggiunto lo stato di avanzamento complessivo a livello regionale e da parte del Comune di Fano per la mancata compartecipazione alle spese di investimento edilizia scolastica (Ist. "Olivetti" di Fano).

Per quanto riguarda i minori residui attivi si riporta la seguente tabella:

ELENCO RESIDUI ATTIVI ELIMINATI DAL CONTO DEL BILANCIO DELL'ESERCIZIO 2009

| Codice Ministeriale | Cap. | Art. | Descrizione Capitolo | Numero Accert. | Anno Accert. | Descrizione Accertamento | Data eliminazione | Motivazione eliminazione | Debitore | Importo Variazione Accertamento |
|---------------------|------|------|---|----------------|--------------|---|-------------------|---|-------------------------------|---------------------------------|
| 2010290 | 3410 | 0 | Trasferimento del Ministero dell' Interno per finanziamento onere incremento stipendiale ai segretari | 645 | 2005 | Contributo incremento salariale segretari comunali e provinciali anno 2005 | 31/12/2009 | Minore entrata per minor attribuzione ministero | 227 - MINISTERO DELL'INTERNO | -47,73 |
| 2010300 | 3415 | 0 | Trasferimento risorse dal servizio Civile Nazionale (ved.c.8306) | 976 | 2008 | Erogazione somme per volontari impegnati nei progetti di di servizio civile anno 2008 | 09/10/2009 | Ridotto su comunicazione del servizio per n.17 volontari in meno rispetto ai previsti | 227 - MINISTERO DELL'INTERNO | -1.530,00 |
| 2010381 | 3439 | 0 | Trasferimento dal Ministero delle Infrastrutture per progetti inerenti azioni per prevenzione rischi idrogeologici | 616 | 2004 | Progetto siproc interreg iii c prot 84923/04 | 31/12/2009 | Minore entrata vedi minore spese cap. 26310 | 111840 - MINISTERO DEL TESORO | -247,25 |
| 2010396 | 3451 | 0 | Trasferimento dello Stato IVA 9,50% sui corrispettivi extraurbani trasporti art. 9 comma 4 L.472/99 (vedi cap. 16301/3 u) | 554 | 2008 | Contributo iva trasporti anno 2008 | 31/12/2009 | Minore entrata vedi aumento rimborso regione | 227 - MINISTERO DELL'INTERNO | -1.464,34 |
| 2010396 | 3451 | 0 | Trasferimento dello Stato IVA 9,50% sui corrispettivi extraurbani trasporti art. 9 comma 4 L.472/99 (vedi cap. 16301/3 u) | 874 | 2007 | Saldo iva trasporti (da assegnazioni ministero interno) | 29/10/2009 | Minor trasferimento dallo stato vedi aumento res. 878/2007 | 227 - MINISTERO DELL'INTERNO | -1.370,71 |

| Codice Ministeriale | Cap. | Art. | Descrizione Capitolo | Numero Accert. | Anno Accert. | Descrizione Accertamento | Data eliminazione | Motivazione eliminazione | Debitore | Importo Variazione Accertamento |
|---------------------|------|------|---|----------------|--------------|--|-------------------|--|----------------------------|---------------------------------|
| 2010320 | 3455 | 0 | Trasferimento dal Ministero del Lavoro per attuazione progetto PARI:Programma d'azione per il reimpiego di lavoratori svantaggiati-c.31827s | 293 | 2007 | Fondi ministero trasferiti tramite ag italia lavoro programma re-impiego di lavoratori svantaggiati partenariato regione marche sosp 335 | 31/12/2009 | Minore entrata a rendiconto (vedi minore spesa) | 124566 - ITALIA LAVORO SPA | -767,17 |
| 2020490 | 3800 | 1 | Contributo della Regione per progetto accoglienza (vedi cap. 14340/3 -14503u) | 660 | 2008 | Dds 755 del 16,9,08 progetto di accoglienza turistica 2008 | 10/10/2009 | D.d 271/tep-07 del 17/09/09 economia a rendiconto | 104263 - REGIONE MARCHE | -304,00 |
| 2020580 | 4021 | 1 | Trasferimenti per corrispettivi servizi di T.p.l. Extraurbani | 897 | 2008 | Trasporto pubblico extra urbano dds 171 tpl-09 2008 integrazione e adeguamento | 31/12/2009 | Minore entrata vedi minore spesa imp. 2858/2008 | 104263 - REGIONE MARCHE | -0,04 |
| 2020590 | 4100 | 0 | Contributo della Regione per realizzazione e sviluppo progetto S.i.n.a | 1321 | 1994 | Trasferimento della regione marche per realizza- zione progetto sina | 18/06/2009 | Inesigibile in quanto non è stato raggiunto lo stato di avanzamento complessivo a livello regionale ridurre avanzo vincolato | 201 - REGIONE MARCHE | -49.816,57 |
| 2020640 | 4421 | 0 | Chiusura vecchia gestione centri per l'impiego e scuole professionali: residui attivi per trasferimenti dalla Regione | 156 | 2004 | Residuo attivo a seguito cessazione gestione provv. centro per l'impiego urbino per corso fse 02 i musei verso standard di qualita' ob 3/a | 26/11/2009 | Riaccertato a rendiconto | 104263 - REGIONE MARCHE | -763,49 |
| 2020640 | 4438 | 0 | Trasferimento dalla Regione per attuazione progetto PARI:Programma d'azione per il reimpiego di lavoratori svantaggiati-c.31538s | 865 | 2008 | D.d. 121sim-06 del 6,10,08 programma pari | 30/12/2009 | Saldo a rendiconto (vedi minore spesa) | 104263 - REGIONE MARCHE | -68.421,67 |
| 2020660 | 4444 | 1 | Entrate per progetto Formazione del personale sulle competenze inerenti il processo integrato di accreditamento (v.cap.31825/1u) | 544 | 2005 | Dds 244/05 progetto riordino enti di formazione professionale | 02/12/2009 | Economia su rendiconto | 104263 - REGIONE MARCHE | -891,12 |

| Codice Ministeriale | Cap. | Art. | Descrizione Capitolo | Numero Accert. | Anno Accert. | Descrizione Accertamento | Data eliminazione | Motivazione eliminazione | Debitore | Importo Variazione Accertamento |
|---------------------|------|------|--|----------------|--------------|--|-------------------|---|---------------------------------------|---------------------------------|
| 2020660 | 4444 | 6 | Entrate dalla Regione per progetto 'Energy Manager' (v.cap. 31825/6s) | 809 | 2007 | Dds 213/ s06/2007 progetto energy manager fse 2000-2006 por ob 3 asse c misura 3 | 17/09/2009 | Saldo a rendiconto | 104263 - REGIONE MARCHE | -124,68 |
| 2020465 | 4466 | 0 | Trasferimento dalla Regione per interventi inerenti operazioni di smaltimento rifiuti provenienti dall'ex impianto Agroter spa | 853 | 2007 | Dds 352 cra 08 gestione rifiuti intervento sostitutivo per rimozione rifiuti agroter spa 2 lotto | 30/12/2009 | Ridotto per economia (vedi minore spesa) | 104263 - REGIONE MARCHE | -61.512,80 |
| 2040850 | 6000 | 2 | Contributi per progetti europei (vedi cap. 8371/4 u) | 830 | 2007 | Convenzione di sovvenzione per azione di mobilita' progetto leonardo - contributo a rendiconto massimo importo | 31/12/2009 | Minore erogazione a rendiconto - v.cap.8371/4 res.3517/2004 | 5826 - COMMISSIONE EUROPEA | -2.173,68 |
| 2040905 | 6910 | 4 | Contributi U.E. - Area 2 P.I.T. Azioni e strumenti per internalizzazione - progetto Oasis - (vedi cap. 30371/7u) | 423 | 2007 | Programma interreg-cards phare progetto oasis | 23/12/2009 | Saldo a rendiconto | 100079 - PROVINCIA DI TERAMO | -155,23 |
| 2040905 | 6910 | 5 | Contributi U.E.-Area 2 P.I.T.:azioni e strumenti per internalizzazione. Progetto GAS.ATO (v. cap. 30371/8) | 621 | 2007 | Progetto gas a.t.o. pic interreg iii a tranfrontaliero adriatico | 23/12/2009 | Saldo a rendiconto | 100009 - PROVINCIA DI BARI | -2.485,42 |
| 2051000 | 7710 | 3 | Partecipazione di enti del settore pubblico a progetti rivolti ai giovani e politiche comunitarie (v. 8371/2 u) | 449 | 2007 | Progetto leonardo proteo 2007/2008 | 01/07/2009 | Saldo a rendiconto vedi minore spesa res 2718/07 | 102631 - CAMERA DI COMMERCIO - PESARO | -450,89 |
| 2051000 | 7786 | 2 | Progetto 'Ceramiche artistiche della Provincia di pesaro e Urbino. Contributo della Camera di Commercio (c. 30375) | 321 | 2005 | Contributo progetto marche ceramiche prot 35034/05 | 31/12/2009 | Minore residuo attivo per indisponibilità della camera di commercio | 102631 - CAMERA DI COMMERCIO - PESARO | -5.000,00 |

| Codice Ministeriale | Cap. | Art. | Descrizione Capitolo | Numero Accert. | Anno Accert. | Descrizione Accertamento | Data eliminazione | Motivazione eliminazione | Debitore | Importo Variazione Accertamento |
|---------------------|------|------|---|----------------|--------------|---|-------------------|---|--------------------------------------|---------------------------------|
| 2051028 | 7797 | 0 | Trasferimenti da Enti del settore pubblico inerenti iniziative per favorire l'occupazione, l'orientamento al lavoro e la formazione (c.31386s | 784 | 2007 | Convenzione per progetto cemes | 30/12/2009 | Minore entrata vedi cap 31386/07 res 1807 sub | 125136 - I.S.F.O.L. | -34,65 |
| 2051028 | 7797 | 0 | Trasferimenti da Enti del settore pubblico inerenti iniziative per favorire l'occupazione, l'orientamento al lavoro e la formazione (c.31386s | 784 | 2007 | Convenzione per progetto cemes | 31/12/2009 | Minore entrata a saldo | 125136 - I.S.F.O.L. | -28,70 |
| 3011130 | 7817 | 3 | Quote adesione al Sistema Bibliotecario Provinciale e ai suoi servizi (12301/2-8315/4 e 44500 quota) | 606 | 2008 | Sistema bibliotecario provinciale e polo sbn urb. anno 2008. | 10/12/2009 | Rettifica importo dovuto | 904 - DIVERSI COME DA RUOLO ALLEGATO | -500,00 |
| 3011270 | 7880 | 0 | Proventi derivanti dalla gestione della Cementeria (servizio rilevante ai fini I.v.a) | 90 | 2008 | Vendita manufatti cementeria anno 2008 | 31/10/2009 | Annullamento fattura | 904 - DIVERSI COME DA RUOLO ALLEGATO | -448,80 |
| 3021340 | 8010 | 0 | Locazione fabbricati ed attrezzature (servizio rilevante ai fini I.v.a)) | 98 | 2007 | Concessione attrezzature in dotazione al servizio protezione civile | 02/04/2009 | Nota di credito comune di cartoceto | 904 - DIVERSI COME DA RUOLO ALLEGATO | -174,90 |
| 3021340 | 8010 | 0 | Locazione fabbricati ed attrezzature (servizio rilevante ai fini I.v.a)) | 98 | 2007 | Concessione attrezzature in dotazione al servizio protezione civile | 02/04/2009 | Nota di credito comune di montegrimano | 904 - DIVERSI COME DA RUOLO ALLEGATO | -60,00 |
| 3021340 | 8010 | 0 | Locazione fabbricati ed attrezzature (servizio rilevante ai fini I.v.a)) | 98 | 2007 | Concessione attrezzature in dotazione al servizio protezione civile | 02/04/2009 | Pro loco san costanzo non ha usufruito delle tensostrutture | 904 - DIVERSI COME DA RUOLO ALLEGATO | -528,30 |

| Codice Ministeriale | Cap. | Art. | Descrizione Capitolo | Numero Accert. | Anno Accert. | Descrizione Accertamento | Data eliminazione | Motivazione eliminazione | Debitore | Importo Variazione Accertamento |
|---------------------|------|------|---|----------------|--------------|---|-------------------|---|--|---------------------------------|
| 3031410 | 8200 | 2 | Interessi attivi diversi | 898 | 2008 | Interessi su restituzione deposito | 30/12/2009 | Errore materiale | 113651 - MINISTERO DELL'ECONOMIA E FINANZE | -39,60 |
| 3031410 | 8210 | 0 | Interessi attivi su restituzione somme Formazione Professionale e Centri per l'impiego | 161 | 2008 | Problematiche comunitarie pubblica amministrazione e unione europea nella societa' dell'informazione-recupero somme - pg 10609/08 - interessi | 08/07/2009 | Revisione rendiconto per presentazione nuovi documenti | 120554 - CARRFOUR UNIVERSITA' DEGLI STUDI URBINO | -21,99 |
| 3031410 | 8210 | 0 | Interessi attivi su restituzione somme Formazione Professionale e Centri per l'impiego | 985 | 2008 | Corso istruttore di nuoto (operatore per prevenzione e rieducazione motoria in acqua)-recupero-pg 11167/08-interessi integraz. det 2025/09 | 16/11/2009 | Minore entrata a rendicontazione | 100926 - UNIVERSITA' URBINO "CARLO BO" | -1,33 |
| 3051520 | 8400 | 99 | Concorsi, rimborsi e recuperi vari | 278 | 2005 | Rimborso spese forfetarie per utenze locali ex bramante 2 semestre 2005 | 10/04/2009 | Errore materiale vedi rev. 501/2006 e 1583/05 | 904 - DIVERSI COME DA RUOLO ALLEGATO | -503,31 |
| 3051590 | 8400 | 8 | Recupero somme pagate erroneamente e da pagare ad altro creditore | 107 | 2007 | Recupero somme erroneamente corrisposte pg 11132/07 | 31/12/2009 | Minore entrata per arrotondamento | 118862 - RIMINUCCI MARIA BEATRICE | -1,64 |
| 3051520 | 8403 | 0 | Rimborso spese progettazione e proventi derivanti da convenzioni per supporto tecnico -amm.vo a enti locali | 415 | 2008 | Rimborso per utilizzo personale 4 trim 08 | 31/12/2009 | Minore entrata per arrotondamento | 117997 - AATO - AUTORITA'AMBITO TERR.OTT.N.1 | -0,01 |
| 3051520 | 8403 | 0 | Rimborso spese progettazione e proventi derivanti da convenzioni per supporto tecnico -amm.vo a enti locali | 573 | 2006 | Convenzione per espletamento incombenze servizio appalti rogiti e ufficio legale - braccioni ferri | 31/12/2009 | Economie consuntivo 2009. v.minore spesa cap.100/1-5-1000/1-5 | 122811 - UNIONE VALCESANO C/O COMUNE MONDOLFO | -6.000,00 |

| Codice Ministeriale | Cap. | Art. | Descrizione Capitolo | Numero Accert. | Anno Accert. | Descrizione Accertamento | Data eliminazione | Motivazione eliminazione | Debitore | Importo Variazione Accertamento |
|---------------------|------|------|---|----------------|--------------|---|-------------------|--|--|---------------------------------|
| 3051520 | 8403 | 0 | Rimborso spese progettazione e proventi derivanti da convenzioni per supporto tecnico -amm.vo a enti locali | 921 | 2008 | Convenzione con amministrazione comunale di frontone per sistemazione e bitumatura di alcune strade comunali buono pasti | 22/07/2009 | Accertato per arrotondamento | 100112 - COMUNE DI FRONTONE | -4,00 |
| 3051520 | 8408 | 0 | Entrate da altri enti per collaborazioni in termini di mezzi e manodopera (c.17001/1-5-17780/8) | 619 | 2007 | Convenzione con amministrazione comunale per sistemazione strade comunali comune di san lorenzo in campo | 17/08/2009 | Economie su lavori | 100148 - COMUNE DI SAN LORENZO IN CAMPO | -4.018,48 |
| 3051520 | 8408 | 0 | Entrate da altri enti per collaborazioni in termini di mezzi e manodopera (c.17001/1-5-17780/8) | 627 | 2008 | Convenzione con amministrazione comunale di fossombrone per sistemazione e bitumatura di alcune strade comunali | 17/08/2009 | Economie su lavori | 100109 - COMUNE DI FOSSOMBRONE | -1.459,61 |
| 3051570 | 8432 | 0 | Recupero spese legali e diverse | 832 | 2008 | Spese legali sentenza 323/07 tribunale di pesaro 441/08 pg 61002/06 | 30/12/2009 | Arrotondamento | 126119 - MILETTI MIRIAM | -0,03 |
| 3051570 | 8433 | 0 | Rimborso dalle assicurazioni per danni alle autovetture (ved.c.4320/5) | 390 | 2008 | Riscossione da rimborsi assicurativi di incidenti automobilistici tramite accordo assicurativo- anno 2008 | 31/12/2009 | Minore entrata vedi minore spesa | | -20.000,00 |
| 3051520 | 8450 | 0 | Rimborso prestito L.R. 31/97 art. 6, recupero fondi F.S.E. e diversi | 160 | 2008 | Problematiche comunitarie pubblica amministrazione e unione europea nella societa' dell'informazione-recupero somme - pg 10609/08 | 08/07/2009 | Revisione rendiconto per presentazione nuovi documenti | 120554 - CARRFOUR UNIVERSITA' DEGLI STUDI URBINO | -607,71 |
| 3051520 | 8450 | 0 | Rimborso prestito L.R. 31/97 art. 6, recupero fondi F.S.E. e diversi | 577 | 2001 | Rimborso somme erogate l.r. 31/97 passata al legale 30,10,07 | 11/04/2009 | Versamento a saldo arrotondato | 117391 - VALENTINI ORIANO | -0,02 |

| Codice Ministeriale | Cap. | Art. | Descrizione Capitolo | Numero Accert. | Anno Accert. | Descrizione Accertamento | Data eliminazione | Motivazione eliminazione | Debitore | Importo Variazione Accertamento |
|---------------------|-------|------|--|----------------|--------------|---|-------------------|--|--------------------------------------|---------------------------------|
| 3051520 | 8450 | 0 | Rimborso prestito L.R. 31/97 art. 6, recupero fondi F.S.E. e diversi | 795 | 2008 | Regolazione premio 1 quadrimestre 08 prot 67238/2008 | 25/08/2009 | Errore materiale | 111774 - CENTRALE G P A S.P.A. | -787,85 |
| 3051601 | 8456 | 0 | Entrate per attività formativa personale dipendente EE.LL. (servizio ril iva) | 132 | 2006 | Attività di formazione ed aggiornamento del personale enti locali 2006 | 31/12/2009 | Minore entrata riduzione avanzo vincolato 2009 | 904 - DIVERSI COME DA RUOLO ALLEGATO | -40,00 |
| 3051604 | 8475 | 4 | Entrate derivanti da Banche, Fondazioni, Associazioni ecc. per progetti di cooperazione internaz. educaz. alla pace (8382/1-30362-30563) | 404 | 2008 | Progetto accendere un faro pg 20320/08 | 31/12/2009 | Minore entrata vedi minore spesa cap. 8382/1 residuo 1127/2008 | 125655 - FONDAZIONE ANNA LINDH | -14,00 |
| 3051511 | 8800 | 2 | POR FSE Competitività regionale ed occupazione CRO 2007/2013- OCCUPAZIONE | 216 | 2008 | Conferimento incarico di co.co.co. anno 2007 | 14/11/2009 | Ridotto come chiesto dal servizio (vedi minore spesa) | 100575 - CASSIERE PROVINCIALE | -58.350,00 |
| 3051511 | 8800 | 2 | POR FSE Competitività regionale ed occupazione CRO 2007/2013- OCCUPAZIONE | 217 | 2008 | Conferimento incarico di co.co.co. anno 2008 | 14/11/2009 | Ridotto come chiesto dal servizio (vedi minore spesa) | 100575 - CASSIERE PROVINCIALE | -70.020,00 |
| 4021780 | 9580 | 0 | Mutui a carico dello Stato per acquisto, ristrutturazione, straordinaria manutenzione Istituti Scolastici | 547 | 2006 | Mutuo a carico dello stato l.289/2002 per la messa in sicurezza edificio itis 'mattei' di Urbino verificare vincolo | 31/12/2009 | Minore entrata per arrotondamento vedi minore spesa imp. 1737/2006 | 202 - CASSA DD.PP. | -0,12 |
| 4031815 | 10010 | 2 | Trasferimento della regione per acquisto e sistemazione Ranco Fabbri | 540 | 2003 | Contributo regionale per valorizzazione e recupero complesso rurale ranco fabbro | 26/08/2009 | Accertamento per economia vedi cap.u | 104263 - REGIONE MARCHE | -2.630,21 |

| Codice Ministeriale | Cap. | Art. | Descrizione Capitolo | Numero Accert. | Anno Accert. | Descrizione Accertamento | Data eliminazione | Motivazione eliminazione | Debitore | Importo Variazione Accertamento |
|---------------------|-------|------|--|----------------|--------------|---|-------------------|--|---------------------------|---------------------------------|
| 4031820 | 10051 | 0 | Edilizia scolastica: piano annuale e triennale Legge 23/96. Trasferimento somme Regione Marche per interventi dei Comuni (vedi cap. 41701e) | 916 | 2008 | Dds13 esu 09 del 31,07,08 l23/96 art 4 edilizia scolastica da trasferire ai comuni | 31/12/2009 | Minore entrata per arrotondamento | 104263 - REGIONE MARCHE | -0,02 |
| 4031860 | 10166 | 2 | Trasferimento dalla Regione per sistemazione aree franose e interventi sulla viabilità | 512 | 2006 | Dds 31 dst 08 del 20,6,2006 concessione finanziamento per intervento in comune di san leo | 18/06/2009 | (prot. 38921/2009) Minore entrata a rendiconto vedi minore spesa cap. 49110/1 imp. 2055/2006 | 104263 - REGIONE MARCHE | -22.260,71 |
| 4031930 | 10197 | 0 | Trasferimenti per funzioni attribuite in materia di edilizia residenziale pubblica (Legge Reg.le n. 10/1999 art.39 lett. c) | 252 | 2008 | Delibera 471/2007 l.r.36/2005 art 4 approvazione piano provinciale di edilizia residenziale 2006-2008 | 23/05/2009 | Minore erogazione a seguito l.r .22/2006-pg.31016/2009 (vedi minore spesa) | 104263 - REGIONE MARCHE | -302.351,01 |
| 4031900 | 10220 | 0 | Trasferimenti dalla Regione Marche in conto capitale per interventi Riserva Naturale del Furlo (Ptrap) | 485 | 2002 | Contributo per investimenti riserva naturale del furlo anno 2002 | 31/12/2009 | Minore entrata per arrotondamento | 201 - REGIONE MARCHE | -0,40 |
| 4031900 | 10249 | 0 | Trasferimento della Regione Marche per attuazione progetti comunitari: interventi Riserva Naturale Furlo-c.56149 | 525 | 2006 | Dds 78 app/08 del 07/09/2006 pg 60958/06 docup ob 2 00/06 contributo progetto sentiero ex strada flaminia riserva gola del furlo | 23/03/2009 | Saldo a rendiconto - u vedi cap 56120/1 res 2940/06 sub 393/2007 | 104263 - REGIONE MARCHE | -630,52 |
| 4042010 | 11170 | 2 | Trasferimenti del Comune di Pesaro per lavori di riduzione del rischio geomorfologico sulla falesia Colle Ardizio(c.52150/1u) | 418 | 2007 | Concessione contributo per lavori di riduzione del rischio geomorfologico sulla falesia del colle ardizio in comune determina 206/di pesaro | 31/12/2009 | Minore e ntrata per arrotondamento | 100138 - COMUNE DI PESARO | -4,00 |
| 4042050 | 11195 | 0 | Compartecipazione dei Comuni alle spese di investimento istituti scolastici L.23/96 finanziate con mutui a carico Stato e fabbricati diversi | 611 | 2002 | Compartecipazione del comune alle spese di investimento per edilizia scolastica olivetti 2 lotto | 05/10/2009 | Accertato per mancata realizzazione imp 3193/02 pg 63603/09 (vedi minore spesa) | 100107 - COMUNE DI FANO | -180.759,91 |

| Codice Ministeriale | Cap. | Art. | Descrizione Capitolo | Numero Accert. | Anno Accert. | Descrizione Accertamento | Data eliminazione | Motivazione eliminazione | Debitore | Importo Variazione Accertamento |
|---------------------|-------|------|---|----------------|--------------|--|-------------------|---|---|---------------------------------|
| 6020000 | 90200 | 0 | Ritenute erariali al personale dipendente, amministratori, ecc. | 971 | 2008 | Arrotondamento ritenute professionisti | 31/12/2009 | Variazi. per minore entrata v. minore spesa - consuntivo 2009 | 7470 - PROFESSIONISTI VARI QUIET. CASSIER | -5,99 |
| 6050000 | 90560 | 0 | Entrate per conto dell' A.n.a.s. | 134 | 2005 | Progetto fano grosseto convenzione integrativa vedi anche cap 11185/2000 | 31/03/2009 | Riduzione a seguito tranzazione anas (vedi minore spesa) | 100249 - ANAS - ENTE NAZ.LE PER LE STRADE | -41.412,19 |
| | | | | | | | | | Somma: | -911.226,80 |

**QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO GESTIONE
RESIDUI PASSIVI**

| SPESE | Iniziali | Conservati | PAGATI | %di realiz.ne | Rimasti |
|--|-----------------------|-----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| Titolo I - Spese correnti | 40.800.202,57 | 39.730.200,75 | 21.959.460,51 | 55,27 | 17.770.740,24 |
| Titolo II - Spese in conto capitale | 104.194.960,76 | 103.286.540,77 | 31.756.829,87 | 30,75 | 71.529.710,90 |
| TOTALE SPESE FINALI | 144.995.163,33 | 143.016.741,52 | 53.716.290,38 | 37,56 | 89.300.451,14 |
| Titolo III - Spese per rimborso prestiti | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 |
| Titolo IV - Partite di giro | 2.359.847,10 | 2.318.434,91 | 923.733,28 | 39,84 | 1.394.701,63 |
| TOTALE COMPLESSIVO | 147.355.010,43 | 145.335.176,43 | 54.640.023,66 | 37,60 | 90.695.152,77 |

NOTE AI RESIDUI PASSIVI

Spese Correnti

Fra i minori residui passivi di €. 1.070.001,82 sono da evidenziare:

€. 175.345,25 spese per il personale di cui:

- € 78.811,05 relativi ad economie conseguenti al minore costo derivante dai contratti collettivi nazionali del comparto, della dirigenza, dei segretari rispetto alla previsione di bilancio e relativo accantonamento a residui predisposti sulla base delle iniziali richieste delle OO. SS. a livello nazionale;

- € 41.642,64 minore spesa anno 2008 per oneri assistenziali e previdenziali su contratto decentrato;

€. 582.938,61 spese per prestazioni di servizi dovute principalmente a economie inerenti, rimborso spese per utilizzo palestre e aule scolastiche per € 25.725,54, progetti inerenti il servizio ambiente per € 72.111,25 (minore entrata), indennità di carica amministratori e consiglieri per € 24.161,75, spese legali per € 18.422,07, spese incarichi, studi ecc, servizio trasporti per € 25.739,20, spese in campo turistico relative alla L.R. 9/2001 per € 22.633,80, progetti per azione e internazionalizzazione P.I.T. per € 47.988,55 e infine per € 119.658,00 per economie inerenti girofondi formazione professionale corrispondente a minore residuo attivo

€. 113.418,67 spese per trasferimenti di cui € 68.421,67 per attuazione progetto PARI (minore residuo attivo);

€. 117.528,36 spese per imposte e tasse dovute principalmente a girofondi irap per formazione e lavoro corrispondente a minore residuo attivo

€. 20.486,57 per oneri straordinari;

Spese in c/capitale

I minori residui passivi per spese in c/capitale ammontano a €. 908.419,99:

Complessivamente si sono determinate, le seguenti economie principalmente all'interno dell'intervento 1 "Acquisizione di beni immobili", dell'intervento 5 "Acquisizione beni mobili, macchine e attrezzature tecnico scientifiche" e dell'intervento 7 "Trasferimenti di capitali".

Intervento 1 €. 398.653,03 di cui € 181.422,67 per lavori presso l'Ist. Prof.le "Olivetti" Fano che trova corrispondente riduzione nell'entrata, € 63.630,84 per interventi sulla viabilità ed € 108.164,91 per interventi diversi in campo ambientale che riconfluiscono in avanzo vincolato;

Intervento 5 per € 100.967,53 si cui € 61.000,00 per acquisti in campo ambientale che riconfluiscono in avanzo vincolato;

Intervento 7 per € 307.707,89 di cui € 302.351,01 per funzioni attribuite in materia di edilizia residenziale pubblica che trova corrispondenza nel minore residuo attivo;

| |
|---|
| CONTO DEL BILANCIO RISULTATI RIEPILOGATIVI DEL CONTO FINANZIARIO |
|---|

La gestione finanziaria dell'esercizio cui si riferisce il c/consuntivo ha fatto registrare i seguenti risultati finali:

| | |
|---|---------------|
| Avanzo economico (contabile) | 412.349,07 |
| Avanzo economico (effettivo) | 1.514.804,47 |
| Avanzo di gestione competenza | -882.656,93 |
| Avanzo di gestione residui | 5.345.364,64 |
| Fondo di cassa | 26.232.643,65 |
| Avanzo d'amministrazione | 4.462.707,71 |
| Avanzo d'amministrazione Fondi non vincolati | 2.455.342,99 |
| Miglioramento finanziario complessivo | 2.252.267,66 |

La rappresentazione dei predetti saldi complessivi risulta evidente nelle seguenti tab. che rilevano distintamente:

Il risultato differenziale della gestione corrente (Tab. A)

Il risultato della gestione investimenti (Tab. B)

Il risultato della gestione di cassa (Tab. C)

Il risultato finanziario complessivo (Tab. D)

Il risultato di miglioramento della gestione finanziaria complessiva (Tab. E)

Dimostrazione dell'avanzo d'amministrazione (Tab. F)

A) RAPPRESENTAZIONE RIEPILOGATIVA DEL RISULTATO DIFFERENZIALE DELLA GESTIONE CORRENTE

| OPERAZ. CONT. | ENTRATE DI COMPETENZA CORRENTI | | | | SPESE CORR. COMPETENZA | | | RISULTATO ECONOMICO | |
|---------------------|--------------------------------|---------------|---------------|----------------|------------------------|--------------|----------------|---------------------|---------------------|
| | TITOLO I | TITOLO II | TITOLO III | TOTALE | TITOLO I | TITOLO III | TOTALE | AVANZO | DISAVANZO |
| Previsioni iniziali | 38.158.683,95 | 43.169.654,63 | 7.671.204,21 | 88.999.542,79 | 85.730.469,28 | 4.786.448,05 | 90.516.917,33 | | 1.517.374,54 |
| Previsioni definit. | 38.680.111,34 | 52.216.542,00 | 11.016.028,01 | 101.912.681,35 | 97.612.368,31 | 4.799.085,96 | 102.411.454,27 | | 498.772,92 |
| Accert./Impegni | 39.001.465,20 | 49.621.273,41 | 8.785.172,84 | 97.407.911,45 | 92.200.443,45 | 4.795.118,93 | 96.995.562,38 | 412.349,07 | |

VERIFICA AVANZO ECONOMICO

PREVISIONI DEFINITIVE

| | |
|--|-------------------|
| Avanzo economico contabile | -498.772,92 |
| Avanzo d'amministrazione utilizzato per spese correnti | 1.102.455,40 |
| Avanzo economico effettivo | 603.682,48 |
| Avanzo economico utilizzato per spese in c/capitale | 603.682,48 |
| Pareggio | 0,00 |

RISULTATO ECONOMICO

EFFETTIVO

| | |
|---|---------------------|
| Risultato economico contabile | 412.349,07 |
| Impegni finanziati con avanzo d'amministrazione | 1.102.455,40 |
| Avanzo economico effettivo | 1.514.804,47 |
| Utilizzo per spese in conto capitale | 560.631,63 |
| Rimanenza avanzo economico di competenza | 954.172,84 |

B) RAPPRESENTAZIONE RIEPILOGATIVA DEL RISULTATO DIFFERENZIALE DELLA GESTIONE INVESTIMENTI

| OPERAZ. CONT. | ENTRATE DI COMPETENZA C/CAPITALE | | | SPESE COMP. PER INVESTIMENTI | SALDO NETTO DA FINANZIARE | |
|---------------------|----------------------------------|--------------|---------------|------------------------------|---------------------------|---------------------|
| | TITOLO IV | TITOLO V | TOTALE | TITOLO II | IMPIEGARE | FINANZIARE |
| Previsioni iniziali | 34.153.251,73 | 8.140.000,00 | 42.293.251,73 | 40.775.877,19 | 1.517.374,54 | |
| Previsioni definit. | 38.512.317,04 | 8.140.000,00 | 46.652.317,04 | 48.166.271,50 | | 1.513.954,46 |
| Accert./Impegni | 18.570.441,15 | 8.079.723,39 | 26.650.164,54 | 27.945.170,54 | | 1.295.006,00 |

SALDO NETTO PREVISIONI DEFINITIVE - FINANZIAMENTO

| | |
|--|---------------------|
| Avanzo d'amministrazione | 910.271,98 |
| Avanzo economico utilizzato per spese in conto capitale (vedi tab.E) | 603.682,48 |
| Totale spese d'investimento finanziate con mezzi propri | 1.513.954,46 |

SALDO NETTO EFFETTIVO - FINANZIAMENTO

| | |
|---|---------------------|
| Impegni finanziati con avanzo economico (vedi tabella E) | 560.631,63 |
| Impegni finanziati con avanzo d'amministrazione | 906.407,46 |
| Saldo netto effettivo finanziato con avanzo e avanzo economico | 1.467.039,09 |

Maggiori trasferimenti Regione in c/cap. per sistemazione aree franose e interventi sulla viabilità **172.033,09**

Saldo netto contabile **1.295.006,00**

C) RIEPILOGO DEL RISULTATO FINALE GESTIONE DI CASSA

| | | |
|-------------------------------------|---------------|-----------------------|
| Fondo iniziale di cassa | | 23.381.695,65 |
| Riscossioni a residui | 49.439.264,36 | |
| Riscossioni in competenza | 89.958.696,37 | |
| Totale riscossioni | | 139.397.960,73 |
| Totale | | 162.779.656,38 |
| Pagamenti a residui | 54.640.023,66 | |
| Pagamenti in competenza | 81.906.989,07 | |
| Totale | | 136.547.012,73 |
| FONDO DI CASSA AL 31/12/2009 | | 26.232.643,65 |

D) RIEPILOGO DEL RISULTATO FINALE COMPLESSIVO D'AMMINISTRAZIONE

| | | |
|---|----------------|---------------------|
| <u>GESTIONE RESIDUI</u> | | |
| Fondo di cassa iniziale | 23.381.695,65 | |
| Residui attivi riaccertati | 127.298.845,42 | |
| Totale | | 150.680.541,07 |
| Residui passivi riaccertati | | 145.335.176,43 |
| Avanzo di gestione residui | | 5.345.364,64 |
| <u>GESTIONE COMPETENZA</u> | | |
| Entrate accertate | 134.934.635,36 | |
| Spese impegnate | 135.817.292,29 | |
| Avanzo di competenza | | -882.656,93 |
| Avanzo d'amministrazione al 31/12/2009 | | 4.462.707,71 |
| Fondi vincolati | | 2.007.364,72 |
| Risultato d'amministrazione 2009 | | 2.455.342,99 |

E) DIMOST. RISULTATO DI MIGLIORAMENTO DI GEST. FINANZ. COMPLESSIVA

| | | |
|---|----------------------|---------------------|
| a) Gestione Residui | | |
| Maggiori residui attivi | 13.590,01 | |
| Minori residui passivi | 2.019.834,00 | |
| Totale miglioramenti residui | <u>2.033.424,01</u> | |
| Minori residui attivi | <u>911.226,80</u> | |
| Miglioramento netto gestione residui | | 1.122.197,21 |
| b) Gestione Competenza (escluso avanzo applicato al Bilancio) | | |
| Maggiori Entrate accertate | 321.353,86 | |
| Minori spese Impegnate | 30.055.019,04 | |
| Totale Miglioramenti gestione competenza | <u>30.376.372,90</u> | |
| Minori entrate accertate | <u>29.246.302,45</u> | |
| Miglioramento netto gestione competenza | | 1.130.070,45 |
| Miglioramento finanziario complessivo | | 2.252.267,66 |
| <u>VERIFICA CONTABILE</u> | | |
| Avanzo d'amministrazione 2008 di cui € 2.012.727,38 applicato al bilancio | | 4.223.167,43 |
| Variazioni accertate gestione residui | | <u>1.122.197,21</u> |
| Avanzo realizzato | | 5.345.364,64 |
| Avanzo 2008 non applicato al bilancio | | 2.210.440,05 |
| Avanzo di competenza | | <u>-882.656,93</u> |
| Miglioramento finanziario complessivo | | 2.252.267,66 |

F) DIMOSTRAZIONE DELL'AVANZO D'AMMINISTRAZIONE AL 31/12/2009

| | |
|--|---------------------|
| Avanzo d'amministrazione al 31/12/2008 | 4.223.167,43 |
| Miglioramento finanziario gestione residui e competenza | 2.252.267,66 |
| | <hr/> |
| | 6.475.435,09 |
| Avanzo d'amministrazione 2008 applicato al bilancio 2009 | 2.012.727,38 |
| | <hr/> |
| Avanzo d'amministrazione 2009 | 4.462.707,71 |
| | <hr/> <hr/> |

RILEVAZIONI ECONOMICHE E PATRIMONIALI

Premessa:

Anche per l'esercizio 2009 si rende necessario predisporre il rendiconto della gestione dell'ente attraverso l'esposizione dei dati finali nei seguenti documenti economici patrimoniali:

1. Conto economico
2. Conto del patrimonio
3. Prospetto di conciliazione

La libertà lasciata agli enti locali di strutturare in modo personalizzato le procedure di rilevazione economica dei fatti di gestione permette di seguire le seguenti metodologie:

- La tenuta della contabilità finanziaria con l'utilizzo dei risultati del conto del bilancio per la costruzione, mediante il prospetto di conciliazione, del conto economico e dello stato patrimoniale;
- La tenuta della contabilità finanziaria e, contemporaneamente, di una contabilità parallela che rilevi l'aspetto economico, e conseguentemente patrimoniale, di ogni fatto di gestione. In questo caso il prospetto di conciliazione sarà costruito a fine esercizio in modo tale da consentire una congruenza dei risultati tra i due sistemi contabili;
- La tenuta di una contabilità integrata che, per ogni fatto registrato, rilevi sia l'aspetto finanziario che quello economico patrimoniale. In questo caso il prospetto di conciliazione sarà prodotto in modo automatico.

Al riguardo l'Amministrazione Provinciale di Pesaro e Urbino ha introdotto da diversi anni un sistema di contabilità generale basato sulla partita doppia integrato con la tradizionale contabilità economica che consente la rappresentazione dei due aspetti (finanziario ed economico - patrimoniale) raccordati dal prospetto di conciliazione costruito a fine esercizio non in modo automatico.

Per una migliore comprensione dei risultati i dati vengono esposti sia nei modelli ufficiali previsti dal D.P.R. 194/1996 che dai modelli predisposti dall'Osservatorio sulla finanza e la contabilità degli enti locali del Ministero dell'Interno.

Di seguito vengono riportati i metodi di rilevazione delle principali voci di entrata e spesa.

ENTRATE E SPESE CORRENTI

Vengono rilevati come costi tutte le liquidazioni caricate sia in competenza che a residui nell'esercizio di riferimento del conto del bilancio. Nei capitoli rilevanti ai fini I.V.A. il costo è rappresentato dall'imponibile.

Nel prospetto di conciliazione l'IVA fa parte delle altre rettifiche e nel conto del patrimonio viene inserita nell'apposita voce di attività se credito o passività se debito.

I costi così rilevati vengono rettificati dai ratei passivi, dai risconti attivi e da fatture da ricevere.

Le fatture da ricevere si riferiscono a costi di competenza dell'esercizio, fatture o note con data dell'esercizio, pervenuti e liquidati nell'esercizio successivo su impegni compresi tra i residui passivi.

I ratei passivi si riferiscono a quote di costi di competenza dell'esercizio, ma impegnati nell'esercizio successivo e, quindi non compresi tra i residui passivi

Altre rettifiche possono essere necessarie per liquidazione di beni inventariati su spese correnti, in questo caso l'importo liquidato va al patrimonio attivo e inserito fra le altre rettifiche del prospetto di conciliazione

La differenza fra l'impegnato, il liquidato e fatture da ricevere, su impegni di spese correnti, rappresenta i cosiddetti "costi futuri" (cioè ordini ancora non evasi che rappresentano un obbligo e quindi impegno a livello finanziario ma non un costo dell'esercizio). Nel prospetto di conciliazione non essendo prevista un'apposita colonna, vengono inseriti, nelle altre rettifiche. Nel conto del patrimonio sono stati inseriti nei conti d'ordine, così come consigliato dall'Osservatorio sulla finanza e la contabilità degli enti locali del Ministero dell'Interno.

Per le entrate correnti gli accertamenti corrispondono ai ricavi e sono rettificati dall'IVA c/vendite calcolata sugli accertamenti, i risconti passivi e ratei attivi.

Nei risconti passivi vengono inserite anche le entrate accertate con vincolo di destinazione e non liquidate (costi futuri spese correnti vincolati).

Alla chiusura del conto del bilancio:

I minori residui passivi su spese correnti riducono i due conti d'ordine per costi futuri:

I maggiori residui attivi delle entrate correnti aumentano i crediti e attivano le sopravvenienze attive.

I minori residui attivi delle entrate correnti diminuiscono i crediti e attivano le insussistenze dell'attivo

I crediti di dubbia esigibilità vengono mantenuti nel conto del bilancio fra i residui attivi e accantonati nell'avanzo vincolato. Nel patrimonio vengono stralciati dai crediti di provenienza e riportati in aumento dei crediti di dubbia esigibilità

Le operazioni relative agli ammortamenti d'esercizio non provengono dalla finanziaria e pertanto non vengono inserite automaticamente.

ENTRATE IN C/CAPITALE

Alienazioni:

Prezzo di vendita superiore al valore del bene in inventario al netto dell'ammortamento

Si riduce il conto relativo al bene (fabbricati, terreni, mobili ecc.) per l'importo pari al valore dello stesso al netto dell'ammortamento e la differenza in più confluisce nel conto economico plus-valenze.

Prezzo di vendita inferiore al valore del bene al netto dell'ammortamento

Si riduce il conto relativo al bene per l'importo pari al valore dello stesso al netto dell'ammortamento e la differenza in meno confluisce nel conto economico minus-valenze.

Trasferimenti in c/capitale

I trasferimenti in c/capitale vengono chiusi al conto passivo del patrimonio conferimenti distinti nelle seguenti tre categorie in base alla tipologia degli interventi da finanziare

- A) **Finanziamento di opere o beni di proprietà dell'ente o beni di terzi:** le somme accertate andrebbero ammortizzate annualmente (ricavi pluriennali) nella stessa misura dell'ammortamento applicato ai beni acquisiti con tali finanziamenti, nel regolamento di contabilità è stato previsto un ammortamento fisso annuale del 3%, indipendente dall'ammortamento dei beni.
- B) **Finanziamento di trasferimenti ad altri enti:** le somme accertate vengono ridotte, ogni anno, con variazioni in meno finanziarie per una somma pari alle liquidazioni effettuate in c/capitale sulle spese finanziate con i trasferimenti in oggetto
- C) **Mutui a carico dello Stato** variano i depositi presso la Cassa DD.PP: e/o altri Istituti di Credito nell'attivo patrimoniale ma non creano un debito pertanto nel passivo patrimoniale vanno ad aumentare la voce "Conferimenti" del passivo patrimoniale, ammortizzata annualmente (ricavi pluriennali), come per i conferimenti, al tasso del 3%

Mutui passivi - B.O.P:

I residui attivi del titolo V costituiscono i crediti verso la cassa depositi e prestiti o altri istituti. Gli accertamenti di competenza vanno in aumento dei debiti per mutui o per prestiti obbligazionari mentre i pagamenti del titolo III vanno in riduzione di tali debiti. Pertanto il totale dei residui attivi del conto finanziario rappresentano i depositi. Il totale dei residui capitale a fine esercizio del piano ammortamento rappresentai debiti per mutui. I movimenti avvengono in automatico al caricamento degli accertamenti in entrata e delle liquidazioni nella spesa.

SPESE IN C/CAPITALE

Le spese in conto capitale, ad eccezione dei trasferimenti finanziati con mezzi propri, modificano il patrimonio. La modifica del conto patrimoniale avviene con la liquidazione.

La differenza fra l'impegnato e il liquidato confluisce nei conti d'ordine

Le liquidazioni per trasferimenti in conto capitale, finanziate con mezzi propri, non aumentano il patrimonio dell'Ente ma rappresentano un costo che viene inserito nel conto economico alla voce "Oneri straordinari".

Le liquidazioni di trasferimenti finanziati con entrate da trasferimenti dello stato, regione ecc. vanno in riduzione del conto passivo B II (vedi nota trasferimenti c/capitale entrata)

I minori residui delle spese in c/ capitale sono una variazione dei conti d'ordine

SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI

Il pagamento delle quote capitale riduce i debiti per mutui passivi o B.O.P..

ENTRATE E SPESE PER C/TERZI

Le entrate e spese per conto terzi incidono sul patrimonio esclusivamente per l'ammontare dei residui attivi (crediti per somme corrisposte c/terzi) e dei residui passivi (debiti per somme anticipate da terzi). La riduzione di tali crediti e debiti avviene con la riscossione ed il pagamento dei residui, l'aumento con i residui da riportare della competenza.

I minori residui passivi sono una insussistenza del passivo.

I minori residui attivi una insussistenza dell'attivo.

Di seguito viene riportata la composizione delle voci del conto economico e dello stato patrimoniale (mod. D.P.R. 194/2006) evidenziando le differenze tra le risultanze della contabilità generale e quella finanziaria nell'esercizio 2009

CONTO ECONOMICO

A) PROVENTI DELLA GESTIONE

1) Proventi tributari

I proventi tributari trovano corrispondenza con gli accertamenti in conto competenza della Categoria 01 del Titolo I delle entrate con le seguenti rettifiche:

| | |
|--------------------------------|----------------------|
| Accertamenti c/competenza 2009 | 39.001.465,20 |
| Ratei attivi iniziali | - 223.117,51 |
| Ratei attivi finali | - |
| Sopravvenienze dell'attivo | - 1.482.326,48 |
| Proventi tributari | 37.296.021,21 |

I ratei attivi iniziali € 223.117,51 e le sopravvenienze dell'attivo per € 1.347.294,38 si riferiscono a conguagli di addizionale Enel di competenza dell'anno 2008 ma accertati nel 2009. Le sopravvenienze dell'attivo per € 135.032,10 si riferiscono all'accertamento del tributo sullo smaltimento di rifiuti solidi urbani di competenza degli esercizi precedenti e accertato nel 2009.

2) Proventi da trasferimenti

I proventi da trasferimenti trovano corrispondenza con gli accertamenti in conto competenza del Titolo II delle entrate con le seguenti rettifiche

| | |
|----------------------------------|----------------------|
| Accertamenti c/competenza 2009 | 49.621.273,41 |
| Risconti passivi iniziali | 23.619.309,03 |
| Risconti passivi finali | - 31.793.658,59 |
| Proventi da trasferimenti | 41.446.923,85 |

I risconti passivi si riferiscono ad accertamenti con destinazione vincolata che non hanno comportato un costo della gestione (costi futuri vincolati)

3) Proventi da servizi pubblici

I proventi da servizi pubblici trovano corrispondenza con gli accertamenti in conto competenza della Categoria 01 del Titolo III delle entrate con le seguenti rettifiche:

| | |
|-------------------------------------|-------------------|
| Accertamenti c/competenza 2009 | 779.003,68 |
| Risconti passivi iniziali | 140.970,02 |
| Risconti passivi finali | - 226.320,08 |
| IVA a debito | - 27.245,94 |
| Proventi da servizi pubblici | 666.407,68 |

I risconti passivi si riferiscono ad accertamenti con destinazione vincolata che non hanno comportato un costo della gestione (costi futuri vincolati)

4) Proventi da gestione patrimoniale

I proventi da servizi pubblici trovano corrispondenza con gli accertamenti in conto competenza della Categoria 02 del Titolo III delle entrate con le seguenti rettifiche:

| | |
|--|---------------------|
| Accertamenti c/competenza 2009 | 1.136.871,78 |
| Risconti passivi iniziali | 9.552,23 |
| Risconti passivi finali | - 9.552,10 |
| Ratei attivi iniziali | - |
| Ratei attivi finali | - |
| IVA a debito | - 5.673,19 |
| Proventi da gestione patrimoniale | 1.131.198,72 |

I risconti passivi iniziali si riferiscono a canoni rivieraschi accertati nel 2008 ma con quote di competenza del 2009, quelli finali sono accertati nel 2009 ma con quote di competenza dell'esercizio successivo

5) Proventi diversi

I proventi da servizi pubblici trovano corrispondenza con gli accertamenti in conto competenza della Categoria 05 del Titolo III delle entrate con le seguenti rettifiche:

| | |
|--------------------------------|---------------------|
| Accertamenti c/competenza 2009 | 6.238.442,31 |
| Risconti passivi iniziali | 2.317.141,70 |
| Risconti passivi finali | - 4.253.968,78 |
| Ratei attivi iniziali | - |
| Ratei attivi finali | - |
| IVA a debito | - 45.739,95 |
| Quota annua ricavi pluriennali | 3.039.656,23 |
| Proventi diversi | 7.295.531,51 |

I risconti passivi si riferiscono ad accertamenti con destinazione vincolata che non hanno comportato un costo della gestione (costi futuri vincolati)

La quota annuale di ricavi pluriennali corrisponde alla quota di ammortamento dei conferimenti in conto capitale utilizzati per immobilizzazioni materiali e immateriali.

8) Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione

Le variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione non provengono da operazioni di finanziaria ma vengono determinate dalle contabilità di magazzino dei manufatti della cementeria e dei laboratori di segnaletica. La variazione di € 45.018,14 è stata determinata come segue:

| | |
|---|------------------|
| Rimanenze manufatti cementeria anno 2009 | 98.956,39 |
| Rimanenze manufatti cementeria anno 2008 | - 54.780,25 |
| Rimanenza manufatti segnaletica anno 2009 | 68.647,94 |
| Rimanenza manufatti segnaletica anno 2008 | - 67.805,94 |
| Variazione nelle rimanenze manufatti | 45.018,14 |

Il totale dei proventi della gestione ammontano a € 87.881.101,11 con un aumento rispetto all'esercizio 2008 (€ 85.350.609,30) di € 2.530.491,81

B) COSTI DELLA GESTIONE

9) Personale

I costi per il personale trovano corrispondenza con gli impegni in conto competenza dell'intervento 01 del titolo I della spesa con le seguenti rettifiche:

| | | |
|--|----------------|----------------------|
| Impegni c/competenza 2009 | | 23.411.312,68 |
| Costi futuri iniziali | 5.067.246,16 | |
| Variazione costi futuri per economie residui | - 175.345,25 | |
| Costi futuri finali | - 3.725.060,17 | |
| Variazioni da altre cause per costi futuri | | 1.166.840,74 |
| Ratei passivi iniziali | | |
| Ratei passivi finali | | |
| Costi del personale | | 24.578.153,42 |

10) Acquisto di materie prime e/o beni di consumo

I costi per l'acquisto di materie prime e/o beni di consumo trovano corrispondenza con gli impegni in conto competenza dell'intervento 02 del titolo I della spesa con le seguenti rettifiche:

| | | |
|--|--------------|---------------------|
| Impegni c/competenza 2009 | | 1.536.894,03 |
| Costi futuri iniziali | 580.105,44 | |
| Variazione costi futuri per economie residui | - 51.705,72 | |
| Costi futuri finali | - 606.379,78 | |
| Variazioni da altre cause per costi futuri | | - 77.980,06 |
| Iva a credito | | - 3.687,76 |
| Ratei passivi iniziali | | - |
| Ratei passivi finali | | - |
| Costi beni di consumo | | 1.455.226,21 |

11) Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo

Le variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo non provengono da operazioni di finanziaria ma vengono determinate dalle contabilità di magazzino della cementeria, dei vivai e del magazzino economale. La variazione in aumento ai costi di gestione di € 83.475,76 è stata determinata come segue:

| | | |
|--|---|------------------|
| Rimanenze beni consumo cementeria 2008 | | 23.886,90 |
| Rimanenze beni consumo cementeria 2009 | - | 8.233,82 |
| Rimanenza vivai anno 2008 | | 131.544,02 |
| Rimanenza vivai anno 2009 | - | 113.688,02 |
| Rimanenze magazzino economale anno 2008 | | 308.698,37 |
| Rimanenze magazzino economale anno 2009 | - | 258.731,69 |
| Variazione nelle rimanenze di materie prime | | 83.475,76 |

12) Prestazioni di servizi

I costi per prestazioni di servizi trovano corrispondenza con gli impegni in conto competenza dell'intervento 03 del titolo I della spesa con le seguenti rettifiche:

| | | |
|--|-----------------|----------------------|
| Impegni c/competenza 2009 | | 31.550.657,40 |
| Costi futuri iniziali | 8.872.106,57 | |
| Variazione costi futuri per economie residui | - 582.938,61 | |
| Variazione costi futuri iniziali per annullamento liquidazioni anno 2008 | 43,11 | |
| Costi futuri finali | - 11.515.648,23 | |
| Variazioni da altre cause per costi futuri | | - 3.226.437,16 |
| Iva a credito | | - 52.721,40 |
| Ratei passivi iniziali | | - 63.248,62 |
| Ratei passivi finali | | 56.347,42 |
| Risconti attivi iniziali | | 300.628,99 |
| Risconti attivi finali | | - 269.401,47 |
| Costi prestazioni di servizi | | 28.295.825,16 |

13) Utilizzo beni di terzi

I costi per utilizzo beni di terzi trovano corrispondenza con gli impegni in conto competenza dell'intervento 04 del titolo I della spesa con le seguenti rettifiche:

| | | |
|--|--------------|-------------------|
| Impegni c/competenza 2009 | | 657.038,19 |
| Costi futuri iniziali | 92.206,30 | |
| Variazione costi futuri per economie residui | - 8.578,64 | |
| Variazione costi futuri iniziali per annullamento liquidazioni anno 2008 | 637,95 | |
| Costi futuri finali | - 137.758,61 | |
| Variazioni da altre cause per costi futuri | | - 53.493,00 |
| Iva a credito | | - 20,84 |
| Ratei passivi iniziali | | - |
| Ratei passivi finali | | - |
| Risconti attivi iniziali | | 3.901,58 |
| Risconti attivi finali | | - 1.410,62 |
| Costi utilizzo beni di terzi | | 606.015,31 |

14) Trasferimenti

I costi per trasferimenti trovano corrispondenza con gli impegni in conto competenza dell'intervento 05 del titolo I della spesa con le seguenti rettifiche:

| | | |
|--|-----------------|----------------------|
| Impegni c/competenza 2009 | | 24.235.864,02 |
| Costi futuri iniziali | 19.933.528,76 | |
| Variazione costi futuri per economie residui | - 113.418,67 | |
| Costi futuri finali | - 27.927.112,03 | |
| Variazioni da altre cause per costi futuri | | - 8.107.001,94 |
| Risconti attivi iniziali | | - |
| Risconti attivi finali | | - 33.944,11 |
| Costi trasferimenti | | 16.094.917,97 |

15) Imposte e tasse

I costi per imposte e tasse trovano corrispondenza con gli impegni in conto competenza dell'intervento 07 del titolo I della spesa con le seguenti rettifiche:

| | | |
|--|--------------|---------------------|
| Impegni c/competenza 2009 | | 2.209.627,21 |
| Costi futuri iniziali | 462.809,42 | |
| Variazione costi futuri per economie residui | - 117.528,36 | |
| Costi futuri finali | - 484.509,50 | |
| Variazioni da altre cause per costi futuri | | - 139.228,44 |
| Impegni IVA a debito | | - 8.822,00 |
| Ratei passivi iniziali | | - 6.993,59 |
| Ratei passivi finali | | - |
| Risconti attivi iniziali | | 7.988,23 |
| Risconti attivi finali | | - 5.094,34 |
| Costi imposte e tasse | | 2.057.477,07 |

16) Quote di ammortamento d'esercizio

Gli ammortamenti annuali ammontano a € 9.776.095,73 e sono stati portati in detrazione ai relativi beni patrimoniali (Vedi Conto del Patrimonio Attivo AI-II Variazioni in riduzione da altre cause) con un incremento rispetto agli ammortamenti del 2008 di € 207.850,24

Il totale dei costi della gestione di € 82.947.186,63 è aumentato, rispetto al 2008 di € 3.806.214,10 per effetto della variazione dei costi di cui alla tabella seguente:

| Voci conto economico | Costi anno 2008 | Costi anno 2009 | Maggiore / Minore costo |
|---|----------------------|----------------------|-------------------------|
| 9) Personale | 23.202.365,76 | 24.578.153,42 | 1.375.787,66 |
| 10) Acquisto di materie prime e/o beni di consumo | 1.645.604,37 | 1.455.226,21 | - 190.378,16 |
| 11) Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-) | - 111.300,66 | 83.475,76 | 194.776,42 |
| 12) Prestazioni di servizi | 29.946.597,51 | 28.295.825,16 | - 1.650.772,35 |
| 13) Godimento beni di terzi | 627.802,35 | 606.015,31 | - 21.787,04 |
| 14) Trasferimenti | 12.348.190,22 | 16.094.917,97 | 3.746.727,75 |
| 15) Imposte e tasse | 1.913.467,49 | 2.057.477,07 | 144.009,58 |
| 16) Quote di ammortamento d'esercizio | 9.568.245,49 | 9.776.095,73 | 207.850,24 |
| Totale | 79.140.972,53 | 82.947.186,63 | 3.806.214,10 |

C) PROVENTI ED ONERI DA AZIENDE SPECIALI E PARTECIPATE

I proventi da aziende speciali e partecipate trovano corrispondenza con gli accertamenti in conto competenza della Categoria 4 del Titolo III pari ad € 126.937,76 relativi alla riscossione della quota spettante per dividendi della Società Marche Multiservizi S.p.A

Risultato della gestione operativa

Il risultato della gestione operativa è passato da € 6.209.636,77 del 2008 a € 5.060.852,24 del 2009 con una riduzione di € 1.148.784,53

D) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI

20) Interessi attivi

I proventi da interessi attivi trovano corrispondenza con gli accertamenti in conto competenza della Categoria 03 del Titolo III pari ad € 503.917,31

21) Interessi passivi

I costi per interessi passivi trovano corrispondenza con gli impegni in conto competenza dell'intervento 06 del titolo I della spesa con le seguenti rettifiche:

| | | |
|--|------------|---------------------|
| Impegni c/competenza 2009 | | 5.064.047,06 |
| Costi futuri iniziali | 30.416,74 | |
| Variazione costi futuri per economie residui | | |
| Costi futuri finali | - 2.304,05 | |
| Variazioni da altre cause per costi futuri | | 28.112,69 |
| Ratei passivi iniziali | | - 266.429,49 |
| Ratei passivi finali | | 101.352,69 |
| Costi interessi passivi | | 4.927.082,95 |

I costi per interessi passivi sono passati da € 5.954.803,03 del 2008 ad € 4.927.082,95 del 2009 con una riduzione di € 1.027.720,08 dovuta alla riduzione dei tassi d'interesse sui mutui e bop a tasso variabile..

E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI

Proventi

22) Insussistenze del passivo

Le insussistenze del passivo sono dovute ad economie sulle spese a residui per conto terzi, a riduzione debiti di funzionamento a seguito annullamento liquidazioni di anni precedenti. Nell'esercizio 2009 sono così determinate

| | |
|--|------------------|
| Economie residui spese per c/terzi | 41.412,19 |
| Riduzione debiti di funzionamento a seguito annullamento liquidazioni anno 2008 n. 17944-17945-17946-22715 | 681,06 |
| Insussistenze del passivo | 42.093,25 |

23) Sopravvenienze attive

Le sopravvenienze attive sono state determinate da variazione in aumento dei residui attivi di entrate correnti, dall'accertamento in competenza di entrate relative ad esercizi precedenti e da variazioni non finanziarie in aumento del patrimonio attivo. Nell'esercizio 2009 sono state così determinate:

| | |
|---|---------------------|
| Maggiori residui attivi di entrate correnti | 13.590,01 |
| Saldi addizionale provinciale sul consumo dell'energia elettrica | 1.347.294,38 |
| Tributo sullo smaltimento dei rifiuti solidi urbani anni precedenti | 135.032,10 |
| Variazione valore iniziale COSMOB (determinazione dirigenziale del dirigente del servizio 2.2 Dott. Marco Domenicucci n. 4206 del 28/12/2009) | 462,92 |
| Variazione valore iniziale Codma (determinazione dirigenziale del dirigente del servizio 2.2 Dott. Marco Domenicucci n. 4206 del 28/12/2009) | 130,89 |
| Variazione quota di cap.soc. Megas net al 31/12/2009 (determinazione dirigenziale del Direttore Generale Dott. Marco Domenicucci n. 821 del 31/3/2010) | 276.304,00 |
| Variazione quota di cap.soc. Agenzia innovazio al 31/12/2009 (determinazione dirigenziale del Direttore Generale Dott. Marco Domenicucci n. 821 del 31/3/2010) | 432,71 |
| Rivalutazione terreno loc. Santa Veneranda ceduto al Comune di Pesaro in permuta con terreni in loc. Torraccia per realizzazione eliporto (Atto C.p. n. 48 del 284/2008 e determina dirigenziale n. 1757 del 20/5/2009) | 228.581,00 |
| Acquisizione in inventario valore catastale rivalutato terreni | 2.249,08 |
| Sopravenienze attive | 2.004.077,09 |

24) Plusvalenze patrimoniali

Gli accertamenti del titolo IV categoria 1 hanno generato plus-valenze patrimoniali per € 156.436,17

| | Valore di vendita | Valore in inventario al netto degli ammortamenti | Plus valenza | Minus valenza |
|---|-------------------|--|--------------|---------------|
| Terreni Disponibili RELITTO STRADALE S.P.N. 2 CONCA E TERRENO IN MONTEGRIMANO | 474,88 | 6,56 | 468,32 | |
| Terreni Disponibili RELITTI STRADALI DA CEDERE AL COMUNE DI PESARO | 228.581,00 | 228.581,00 | - | |
| Terreni Disponibili SCARPATA STRADALE S.P. N. 30 E S.P. N. 26 TERRENO -SCARPATA STRADALE IN COMUNE DI MONTELABBATE | 97.167,00 | 662,82 | 96.504,18 | |
| Terreni Disponibili TERRENO S. P. N. 3 FLAMINIA LOC. TAVERNELLE FRUSTOLO TERRENO S.P. N. 3 FLAMINIA IN SERRUNGARINA | 6.716,30 | 7,5 | 6.708,80 | |
| Terreni Disponibili RELITTI STRADALI IN PETRIANO S.P. 423 RELITTI STRADALI IN PETRIANO S.P. N. 423 URBINATE | 27.134,00 | 42,19 | 27.091,81 | |
| Terreni Disponibili RELITTO STRADALE IN COMUNE DI TAVULLIA S.P. N. 38 RELITTO STRADALE IN TAVULLIA S.P. N. 38 | 4.320,00 | 0,94 | 4.319,06 | |
| Terreni Disponibili RELITTO STRADALE S.P. 90 GRATTICCIOLI - COMUNE DI SANT'ANGELO IN VADO | 4.380,00 | - | 4.380,00 | |
| Terreni Disponibili RELITTO STRADALE S.P. 49 ORCIANO | 6.000,00 | - | 6.000,00 | |
| Terreni Disponibili RELITTO STRADALE S.P. 51 CESANE | 904,00 | - | 904,00 | |
| Terreni Disponibili FRUSTOLO DI TERRENO S. P. 42 CAGLI | 540,00 | - | 540,00 | |

| | Valore di vendita | Valore in inventario al netto degli ammortamenti | Plus valenza | Minus valenza |
|---|--------------------------|---|---------------------|----------------------|
| Terreni Disponibili FRUSTOLO DI TERRENO S. P. 258 MARECCHIA - PENNABILLI | 1.800,00 | - | 1.800,00 | |
| Strade SP 16 ORCIANESE CESSIONE DIRITTI EDIFICATORI | 9.520,00 | - | 9.520,00 | |
| AUTOVETTURA ALFA ROMEO 166 EX F.48594 (permuta) | 200,00 | - | 200,00 | |
| Totale da alienazioni registrate in finanziaria | 387.737,18 | 229.301,01 | 158.436,17 | - |

Oneri

25) Insussistenze dell'attivo

Le insussistenze dell'attivo sono state determinate da variazioni in diminuzione dei residui attivi di entrate correnti e per conto terzi provenienti dalla contabilità finanziaria e da variazioni in riduzione del patrimonio attivo non finanziarie. Fra le variazioni non finanziarie vanno rilevate le variazioni al valore delle partecipate.

Da una verifica effettuata dall'ufficio controllo di Gestione in ordine al valore nominale delle partecipazioni dell'Ente in società di capitali e consorzi, sono emerse alcune divergenze, tra il valore delle quote di capitale sociale possedute dalla Provincia di Pesaro e Urbino risultanti dai bilanci delle società partecipate chiusi al 31.12.08, e il valore delle partecipazioni risultante dal conto del Patrimonio attivo dell'Ente al 31.12.08. Si è quindi proceduto, con determinazione dirigenziale n. 4206 del 28/12/2009 ad una rettifica del conto del patrimonio attivo dell'Ente, al 31.12.08, per quanto attiene al valore delle immobilizzazioni finanziarie A III), in particolare delle partecipazioni dell'Ente in imprese controllate, collegate e in altre imprese, adeguandolo al valore nominale delle partecipazioni effettivamente possedute dall'Ente al 31.12.08. Nella tabella seguente vengono specificate tutte le voci relative all'insussistenza dell'attivo 2009:

| | |
|--|---------------------|
| Per minori residui attivi su entrate correnti | 361.171,72 |
| Per minori residui attivi su entrate per conto terzi | 41.418,18 |
| Fuori uso beni mobili macchine d'ufficio | 378,24 |
| Fuori uso macchinari attrezzature impianti | 940,75 |
| Fuori uso attrezzature sistemi informatici | 1.497,08 |
| Fuori uso università | 700,00 |
| Aree soppresse per unione a strade | 294,46 |
| Variazione valore iniziale Megas net S.P.A (determinazione dirigenziale del dirigente del servizio 2.2 Dott. Marco Domenicucci n. 4206 del 28/12/2009) | 1.397.332,00 |
| Variazione valore iniziale Marche Multiservizi S.P.A (determinazione dirigenziale del dirigente del servizio 2.2 Dott. Marco Domenicucci n. 4206 del 28/12/2009) | 759.111,00 |
| Variazione valore iniziale Marche Innovation Trainingsoc.arl (determinazione dirigenziale del dirigente del servizio 2.2 Dott. Marco Domenicucci n. 4206 del 28/12/2009) | 2.582,28 |
| Variazione valore iniziale Aerdorica S.P.A (determinazione dirigenziale del dirigente del servizio 2.2 Dott. Marco Domenicucci n. 4206 del 28/12/2009) | 282.697,00 |
| Variazione valore iniziale SIL Appennino Centrale (determinazione dirigenziale del dirigente del servizio 2.2 Dott. Marco Domenicucci n. 4206 del 28/12/2009) | 10.320,00 |
| Variazione valore iniziale Convention Bureau Terre Ducali (determinazione dirigenziale del dirigente del servizio 2.2 Dott. Marco Domenicucci n. 4206 del 28/12/2009) | 4.816,00 |
| Variazione valore iniziale Meti S.r.l. (determinazione dirigenziale del dirigente del servizio 2.2 Dott. Marco Domenicucci n. 4206 del 28/12/2009) | 148,05 |
| Riduzione capitale soc. Aerdorica (determinazione dirigenziale del Direttore Generale Dott. Marco Domenicucci n. 821 del 31/3/2010) | 3.989,12 |
| Insussistenze dell'attivo | 2.867.395,88 |

26) Minusvalenze Patrimoniali

Nel 2009 non si sono rilevate minusvalenze patrimoniali

27) Accantonamento per svalutazione crediti

Non vengono effettuati accantonamenti per svalutazione crediti. I crediti di difficile esigibilità vengono mantenuti nel rendiconto finanziario ma accantonati nell'avanzo vincolato e portati in aumento nell'attivo patrimoniale AIII 4) Crediti di dubbia esigibilità con corrispondente riduzione dei crediti alle voci B II del patrimonio attivo.

28) Oneri straordinari

Gli oneri straordinari trovano corrispondenza con gli impegni in conto competenza dell'intervento 08 del titolo I della spesa con le seguenti rettifiche:

| | | |
|---|----------------|---------------------|
| Impegni c/competenza 2009 | | 3.535.002,86 |
| Costi futuri iniziali | 1.245.712,47 | |
| Variazione costi futuri per economie residui | - 20.486,57 | |
| Costi futuri finali | - 2.842.572,17 | |
| Variazioni da altre cause per costi futuri | | - 1.617.346,27 |
| Trasferimenti in c/capitale finanziati con mezzi propri | | 226.680,31 |
| Oneri straordinari | | 2.144.336,90 |

RISULTATO ECONOMICO DELL'ESERCIZIO

Il risultato economico negativo d'esercizio di € 2.169.439,67 è una componente negativa del patrimonio netto. Va evidenziato che il risultato negativo è stato determinato dalle variazioni (-2.183.664,93) apportate al valore delle partecipazioni dell'Ente in imprese controllate, collegate e in altre imprese, per adeguamento al valore nominale delle partecipazioni effettivamente possedute dall'Ente al 31.12.08

VARIAZIONI CONTO DEL PATRIMONIO

ATTIVITA'

A) IMMOBILIZZAZIONI

I) IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI

1) Costi pluriennali capitalizzati

Nei costi pluriennali capitalizzati sono inserite tutte le spese in conto capitale per software applicativi, progettazione interna, straordinaria manutenzione su beni mobili e immobili di terzi ed altre spese che per caratteristiche e natura si ritiene attribuire il costo in più esercizi e le spese di straordinaria manutenzione su beni di terzi.

Il valore iniziale di € 30.302.344,40 è stato

auumentato

- di € 4.171.437,52 (variazioni da c/finanziario) per liquidazioni anno 2009 sul titolo II della spesa
- di € 34.080,00 (variazioni da altre cause) per passaggio dorsale wireless da attrezzature e sistemi informatici

ridotto

- di € 1.712.222,15 (variazioni da altre cause) per ammortamenti d'esercizio
- di € 132.708,05 (variazioni da altre cause) per passaggio a terreni indisponibili lavori area eliporto effettuati prima dell'acquisto del terreno

Valore al 31/12/2009 € 32.662.931,72

II) IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI

1) Beni demaniali

Il valore iniziale di € 138.263.538,86 è stato

aumentato

- di € 13.042.719,66 (variazioni da c/finanziario) per liquidazioni anno 2009 sul titolo II della spesa
- di € 43.924,90 (variazioni da altre cause) per cambio condizione giuridica Chiesa della Misericordia di Pennabilli da fabbricati indisponibili a beni storici (demaniali)
- di € 67,98 (variazioni da altre cause) per soppressione mappale da terreni disponibili e unione a strade S.P. n. 258

ridotto

- di € 3.475.860,19 (variazioni da altre cause) per ammortamenti d'esercizio

Valore al 31/12/2009 € 147.874.391,21

2) Terreni patrimonio indisponibile

Il valore iniziale di € 4.810.266,32 è stato

aumentato

- di € 25.649,60 (variazioni da c/finanziario) per liquidazioni anno 2009 sul titolo II della spesa
- di € 132.708,05 (variazioni da altre cause) per passaggio da costi pluriennali capitalizzati lavori area eliporto effettuati prima dell'acquisto del terreno
- di € 1.287,19 (variazioni da altre cause) per valorizzazione catastale terreno

ridotto

- di € 307.415,12 (variazioni da altre cause) per cambio condizione giuridica da terreni indisponibili a disponibili lago Andreuccio area edificabile di Pietrarubbia
- di € 207.834,81 (variazioni da altre cause) per cambio condizione giuridica a seguito accatastamento all'urbano e passaggio ai fabbricati disponibili fabbricati in Borgo Pace-Valrupina, ecc particelle estinte per accatastamento fabbricato vivaio Mercatello

Valore al 31/12/2009 € 4.454.661,23

3) Terreni patrimonio disponibile

Il valore iniziale di € 441.830,30 è stato

umentato

- di € 1.601,28 (variazioni da c/finanziario) per liquidazioni anno 2009 sul titolo II della spesa
- di € 228.581,00 (variazioni da altre cause) per rivalutazione terreno loc. Santa Veneranda ceduto al Comune di Pesaro in permuta con terreni in loc. Torraccia per realizzazione eliporto (Atto C.p. n. 48 del 284/2008 e determina dirigenziale n. 1757 del 20/5/2009)
- € 307.415,12 (variazioni non finanziarie) per cambio condizione giuridica da terreni indisponibili a disponibili lago Andreuccio area edificabile di Pietrarubbia
- di € 232,50 (variazioni da altre cause) per rivalutazione catastale particella 814 F.2 Lago Andreuccio
- di € 729,39 (variazioni da altre cause) inserimento valore frustoli da alienare

ridotto

- di € 229.301,01 (variazioni da c/finanziario) per alienazione terreni, relitti stradali e frustoli di terreno. (Vedi tabella dimostrazione plus valenze note conto economico E 24)
- di € 67,98 (variazioni da altre cause) per soppressione mappale e unione a strade S.P. n. 258 (a beni demaniali)
- di € 294,46 (variazioni da altre cause) per soppressione aree e unione a strade

Valore al 31/12/2009 € 750.726,14

4) Fabbricati patrimonio indisponibile

Il valore iniziale di € 66.534.722,48 è stato

umentato

- di € 5.164.973,41 (variazioni da c/finanziario) per liquidazioni anno 2009 sul titolo II della spesa
- di € 1.358.692,60 (variazioni da altre cause) per passaggio da immobilizzi in corso a patrimonio acquisto sede decentrata punto informativo di Montelabbate

- di € 237.300,74 (variazioni da altre cause) per cambio condizione giuridica da fabbricati disponibili deposito economato campus Bramante

ridotto

- di € 2.994.661,27 (variazioni da altre cause) per ammortamenti d'esercizio
- di € 1.116.307,18 (variazioni da altre cause) per variazione condizione giuridica porzione fabbricato ex Bramante e casa Canoniera Petriano da indisponibili a disponibili
- di € 43.924,90 (variazioni da altre cause) per cambio condizione giuridica Chiesa della Misericordia di Pennabilli da fabbricati indisponibili a beni storici (demaniali)

Valore al 31/12/2009 € 69.140.795,88

5) Fabbricati patrimonio disponibile

Il valore iniziale di € 7.459.684,76 è stato

aumentato

- di € 192.970,68 (variazioni da c/finanziario) per liquidazioni anno 2009 sul titolo II della spesa
- di € di € 1.116.307,18 (variazioni da altre cause) per variazione condizione giuridica porzione fabbricato ex Bramante e casa Canoniera Petriano da indisponibili a disponibili
- di € 207.834,81 (variazioni da altre cause) per cambio condizione giuridica a seguito accatastamento all'urbano e passaggio ai fabbricati disponibili da terreni indisponibili fabbricati in Borgo Pace-Valrupina, ecc particelle estinte per accatastamento fabbricato vivaio Mercatello

ridotto

- di € 237.300,74 (variazioni da altre cause) per cambio condizione giuridica da fabbricati disponibili a indisponibili deposito economato campus Bramante
- di € 369.556,58 (variazioni da altre cause) per ammortamenti d'esercizio

Valore al 31/12/2009 € 8.369.940,11

6) Macchinari, attrezzature e impianti

Il valore iniziale di € 1.224.890,65 è stato

aumentato

- di € 308.926,43 (variazioni da c/finanziario) per liquidazioni anno 2009 sul titolo II della spesa

ridotto

- di € 940,75 (variazioni da altre cause) per fuori uso

- di € 472.336,49 (variazioni da altre cause) per ammortamenti d'esercizio

Valore al 31/12/2009 € 1.060.539,84

7) Attrezzature e sistemi informatici

Il valore iniziale di € 469.719,20 è stato

umentato

- di € 78.038,50 (variazioni da c/finanziario) per liquidazioni anno 2009 sul titolo II della spesa

ridotto

- di € 203.777,57 (variazioni da altre cause) per ammortamenti d'esercizio
- di € 1.497,08 (variazioni da altre cause) per fuori uso
- di € 34.080,00 (variazioni da altre cause) per passaggio dorsale wireless da attrezzature e sistemi informatici a immobilizzazioni immateriali

Valore al 31/12/2009 € 308.403,05

8) Automezzi e motomezzi

Il valore iniziale di € 750.201,30 è stato

umentato

- di € 65.498,29 (variazioni da c/finanziario) per liquidazioni anno 2009 sul titolo II della spesa

ridotto

- di € 284.850,29 (variazioni da altre cause) per ammortamenti d'esercizio

Valore al 31/12/2009 € 530.849,30

9) Mobili e macchine d'ufficio

Il valore iniziale di € 379.692,91 è stato

umentato

- di € 162.157,83 (variazioni da c/finanziario) per liquidazioni anno 2009 sul titolo II della spesa

ridotto

- di € 378,24 (variazioni da altre cause) per fuori uso
- di € 253.930,26 (variazioni da altre cause) per ammortamenti d'esercizio

Valore al 31/12/2009 € 287.542,24

10) Universalità di beni patrimonio indisponibile

Il valore iniziale di € 41.017,82 è stato

ridotto

- di € 8.900,93 (variazioni da altre cause) per ammortamenti d'esercizio
- di € 700,00 (variazioni da altre cause) per fuori uso

Valore al 31/12/2009 € 31.416,89

13) Immobilizzazioni in corso

Il valore iniziale di € 3.935.457,97 è stato

aumentato

- di € 2.710.604,14 (variazioni da c/finanziario) per liquidazioni anno 2009 sul titolo II della spesa

ridotto

- di € 1.358.692,60 (variazioni da altre cause) per passaggio da immobilizzi in corso a patrimonio acquisto sede decentrata punto informativo di Montelabbate (fabbricati indisponibili)

Valore al 31/12/2009 € 5.287.369,51

III) IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE

1) Partecipazioni

Le partecipazioni sono valutate al valor nominale di partecipazione. Da una verifica effettuata dall'ufficio controllo di Gestione in ordine al valore nominale delle partecipazioni dell'Ente in società di capitali e consorzi, sono emerse alcune divergenze, tra il valore delle quote di capitale sociale possedute dalla Provincia di Pesaro e Urbino risultanti dai bilanci delle società partecipate chiusi al 31.12.08, e il valore delle partecipazioni risultanti dal conto del Patrimonio attivo dell'Ente al 31.12.08. Con determinazione dirigenziale n. 4206 del 28/12/2009 si è proceduto all'adeguamento dei valori iscritti in patrimonio apportando le rettifiche all'1/1/2009.

Con determinazione dirigenziale n. 821 del 31/3/2010 sono state determinate le variazioni intervenute nel corso dell'esercizio 2009 e il valore delle partecipate al 31/12/2009 come riportato nella tabella seguente:

| | | VALORE DELLE IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE AL 31/12/2008 (determinazione n. 4206 del 28/12/09) | | | VALORE DELLE IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE AL 31/12/2009 | | | | |
|---|--|--|---|---|---|---|---|---|---------------|
| | | A | | | B | A+B | | | |
| Denominazione organismo partecipato | Stato_organismo_partecipato | Valore nominale di partecipazione della Provincia (al 31/12/08) | Quota percentuale di capitale sociale posseduta dalla Provincia di Pesaro Urbino (al 31/12/2008) | Capitale sociale azienda partecipata (al 31/12/2008) | Variazioni intervenute nella quota di capitale sociale posseduta dalla Provincia (VALORE NOMINALE) | Valore nominale di partecipazione della Provincia (al 31/12/2009) | Quota percentuale di capitale sociale posseduta dalla Provincia di Pesaro Urbino (al 31/12/2009) | Capitale sociale azienda partecipata (al 31/12/2009) | |
| 1 | CSPA UNIPERSONALE S.R.L. | in attività | 60.000,00 | 100,00% | 60.000,00 | 0,00 | 60.000,00 | 100,00% | 60.000,00 |
| SOCIETA' CONTROLLATE | | | 60.000,00 | | | 0,00 | 60.000,00 | | |
| 1 | MEGAS.NET S.p.A. | in attività | 11.559.283,00 | 39,924% | 28.953.388,00 | 276.304,00 | 11.835.587,00 | 40,23% | 29.419.503,00 |
| 2 | MARCHE MULTISERVIZI S.P.A. | in attività | 793.361,00 | 6,077% | 13.055.799,00 | 0,00 | 793.361,00 | 5,90% | 13.450.012,00 |
| 3 | COSMOB S.P.A. | in attività | 67.808,00 | 32,23% | 210.392,00 | 0,00 | 67.808,00 | 24,60% | 275.600,00 |
| 4 | SOCIETA' AEROPORTUALE FANUM FORTUNAE S.R.L. | in attività | 191.046,00 | 33,00% | 578.927,52 | 0,00 | 191.046,00 | 33,00% | 578.927,52 |
| 5 | AGENZIA PER L'INNOVAZIONE NELL'AMM. E NEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI S.C.R.L. | in attività | 0,00 | 0,00% | 0,000 | 2.040,00 | 2.040,00 | 8,33% | 24.480,00 |
| SOCIETA' COLLEGATE | | | 12.611.498,00 | | | 278.344,00 | 12.889.842,00 | | |
| 1 | AERDORICA S.P.A | in attività | 11.174,00 | 0,17% | 6.473.102,00 | -3.989,12 | 7.184,88 | 0,11% | 6.365.483,31 |
| 2 | Consorzio Navale Marchigiano Soc. Cons. a.r.l. | in attività | 1.673,28 | 4,52% | 36.998,08 | 0,00 | 1.673,28 | 4,52% | 36.998,08 |
| 3 | S.I.L.APPENNINO CENTRALE SCARL | in attività | 10.320,00 | 4,47% | 230.652,00 | 0,00 | 10.320,00 | 4,47% | 230.652,00 |
| 4 | CONVENTION BUREAU TERRE DUCALI S.C.R.L. | in attività | 5.184,00 | 4,99% | 103.813,00 | 0,00 | 5.184,00 | 4,99% | 103.813,00 |
| 5 | CODMA ORGANIZZAZIONE PRODUTTORI SOCIETA' COOPERATIVA AGRICOLA - "CODMA O.P. SOC. COOP. AGRICOLA" | la Società nasce da operazione di fusione mediante incorporazione con la società Consorzio Ortofrutticolo del Medio Adriatico (C.O.D.M.A. Soc. Coop. a.r.l.) che decorre dal 01/01/2009 | 260,00 | 1,04% | 24.960,00 | 0,00 | 260,00 | 0,81% | 31.994,58 |
| 6 | LA GINESTRA soc. coop | in attività | 500,00 | 8,34% | 5.995,00 | 0,00 | 500,00 | 8,34% | 5.995,00 |
| 7 | FLAMINIA CESANO S.r.l. | in attività | 0,00 | 0,000% | | 868,00 | 868,00 | 2,17% | 40.000,00 |
| ALTRE | | | 29.111,28 | | | -3.121,12 | 25.990,16 | | |
| TOTALE | | | 12.700.609,28 | | | 275.222,88 | 12.975.832,16 | | |

4) Crediti di dubbia esigibilità

Nell'esercizio 2009 sono stati ridotti per effetto di riscossioni ed eliminazioni di crediti per inesigibilità come meglio specificato nella tabella seguente.

CONTO DEL PATRIMONIO ESERCIZIO 2009- CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' STRALCIATI DAL CONTO DEL BILANCIO NEGLI ESERCIZI PRECEDENTI

| CAP. | ANNO | DEBITORI | OGGETTO | CONSISTENZA INIZIALE | VARIAZIONI | CONSISTENZA FINALE | ANNOTAZIONI |
|---------------|------|----------------|---|----------------------|------------|--------------------|-----------------------------------|
| 83 | 1979 | REGIONE MARCHE | CONTRIBUTO PER MANUTENZIONE ORDINARIA ALLE STRADE | 72.928,80 | | 72.928,80 | CITAZIONE REGIONE MARCHE 2.3.1987 |
| 83 | 1980 | REGIONE MARCHE | CONTRIBUTO PER MANUTENZIONE ORDINARIA ALLE STRADE | 144.264,85 | | 144.264,85 | CITAZIONE REGIONE MARCHE 2.3.1987 |
| 810 | 1979 | REGIONE MARCHE | CONCORSO NELLE SPESE PER TRATTAMENTO ECONOMICO DEL PERSONALE DELL'O.P., DEI C.I.M. E I.M.P.P. | 262.855,09 | | 262.855,09 | CITAZIONE REGIONE MARCHE 2.3.1987 |
| TOTALE | | | | 480.048,74 | | 480.048,74 | |

CONTO DEL PATRIMONIO ESERCIZIO 2009 - CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' MANTENUTI A RESIDUI NEL CONTO DEL BILANCIO (VEDI AVANZO VINCOLATO)

| CAP. | ANNO | DEBITORI | OGGETTO | CONSISTENZA INIZIALE | VARIAZIONI | CONSISTENZA FINALE | ANNOTAZIONI |
|--------|------|----------------|--|----------------------|------------|--------------------|--|
| 4030/1 | 2002 | REGIONE MARCHE | RIMBORSO DALLA REGIONE PRODUTTIVITA' 2002 PERSONALE TRASFERITO | 171.843,20 | | 171.843,20 | |
| 4030/1 | 2005 | REGIONE MARCHE | RIMBORSO ACCESSORI : RISULTATO DIRIGENTI ANNO 2004 | 6.680,37 | | 6.680,37 | |
| 4030/5 | 2003 | REGIONE MARCHE | RIMBORSO DALLA REGIONE PRODUTTIVITA' 2003 | 241.045,93 | | 241.045,93 | |
| 4100 | 1994 | REGIONE MARCHE | SALDO TRASFERIMENTO REGIONE MARCHE PROGETTO SINA (In attesa di relazione da parte del dirigente) | 49.816,57 | 49.816,57 | - | Minore residuo - Inesigibile in quanto non è stato raggiunto lo stato di avanzamento complessivo a livello Regionale |

**CONTO DEL PATRIMONIO ESERCIZIO 2009 - CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'
MANTENUTI A RESIDUI NEL CONTO DEL BILANCIO (VEDI AVANZO VINCOLATO)**

| CAP. | ANNO | DEBITORI | OGGETTO | CONSISTENZA INIZIALE | VARIAZIONI | CONSISTENZA FINALE | ANNOTAZIONI |
|---------|------|------------------------------------|--|----------------------|------------|--------------------|--|
| 8000 | 1997 | COOP. SOC. ROVERELLA | FITTO TERRENO E PREFABBRICATO 1997-1999 (Riscossione coattiva 4-7-2008) | 936,04 | | 936,04 | |
| 8000 | 2000 | RANGONI ROBERTO ERD ANGELI RINA | CANONE PALAZZO MOCHI (I semestre 2000) | 154,94 | -154,94 | - | Incassato con ordine d'incasso 239/2009 |
| 8010 | 1996 | LA CREM BAR DI LA ROCCA ENZO S.A.S | CANONE BAR PRESSO CAMPUS (4/11-31/12/96) | 24.385,66 | | 24.385,66 | |
| 8010 | 1997 | LA CREM BAR DI LA ROCCA ENZO S.A.S | CANONE PANINOTECA PRESSO CAMPUS (1/11-31/12/97) | 40.326,40 | | 40.326,40 | |
| 8400 | 1995 | COMMISSIONE EUROPEA | RIMBORSO SPESE PER PROGRAMMA EUROPEO PER TEMATICHE AMBIENTALI (uff.legale) | 7.497,16 | | 7.497,16 | |
| 8400/99 | 2003 | PATRIGNANI VALTER | RIMBORSO SPESE LEGALI E RISARCIMENTO DANNI A SEGUITO SENTENZA TRIBUNALE DI URBINO 145/03 | 4.183,90 | | 4.183,90 | |
| 8400/99 | 1998 | COOP. SOC. ROVERELLA | uff. legale PG 9439/07 RISCOSSIONE COATTIVA RIMBORSO IMPOSTA DI REGISTRO | 27,89 | | 27,89 | |
| 8400/99 | 2002 | ERACLIT VENIER SPA | RIMBORSO SPESE LEGALI SENTENZA 386/02 TRIBUNALE DI PESARO | 6.106,57 | 6.106,57 | - | Incassato con ordine d'incasso 1954/2009 |
| 8400/99 | 2003 | REGIONE MARCHE | RISARCIMENTO DANNI CAUSATI DA FAUNA SELVATICA SENTENZE 323 E 324 TRIBUNALE DI URBINO PROT25533/03 | 459,62 | | 459,62 | |
| 8400/99 | 2003 | BENELLI ANNA E ALTRI | RIMBORSO SPESE LEGALI pratica del legale | 3.563,17 | | 3.563,17 | |
| 11195 | 2002 | COMUNE DI FANO | COMPARTICIPAZIONE DEL COMUNE DI FANO ALLE SPESE DI INVESTIMENTO EDILIZIA SCOLASTICA - ISTITUTO OLIVETTI DI FANO (In attesa di risposta dal Comune di Fano e relazione del Dirigente) | 180.759,91 | 180.759,91 | - | Minore residuo per mancata realizzazione dell'opera - vedi minore spesa imp. 3193/2002 |
| 90550 | 1995 | COMMISSIONE EUROPEA | SERVIZI PER C/TERZI PER RIMBORSO BIGLIETTI TRASFERTA BRUXELLES (uff.legale) | 3.468,52 | | 3.468,52 | |

**CONTO DEL PATRIMONIO ESERCIZIO 2009 - CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'
MANTENUTI A RESIDUI NEL CONTO DEL BILANCIO (VEDI AVANZO VINCOLATO)**

| CAP. | ANNO | DEBITORI | OGGETTO | CONSISTENZA INIZIALE | VARIAZIONI | CONSISTENZA FINALE | ANNOTAZIONI |
|--|------|------------------|--|----------------------|---------------------|--------------------|-------------|
| 90550 | 1997 | DI CHIO GIUSEPPE | RECUPERO QUOTE CONDOMINIALI NON VERSATE ANNI 95/96/97 (uff.legale) | 667,42 | | 667,42 | |
| TOTALE | | | | 741.923,27 | - 236.837,99 | 505.085,28 | |
| TOTALE CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' | | | | 1.221.972,01 | - 236.837,99 | 985.134,02 | |

B) ATTIVO CIRCOLANTE

I) Rimanenze

Le rimanenze corrispondono con il totale delle rimanenze del magazzino economale, cementeria, vivai e laboratorio di segnaletica. Le variazioni al valore iniziale corrisponde con il totale riportato al conto economico (Vedi note conto economico)

II) III) Crediti e attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi (BII-1-2-3-5, BIII 1)

Aggiungendo i crediti per depositi cauzionali di cui al punto AIII5 dell'attivo patrimoniale e i crediti di dubbia esigibilità, sopra riportati, mantenuti nel conto del bilancio e accantonati nell'avanzo d'amministrazione vincolato, si ottiene la corrispondenza con il totale dei residui attivi del conto del bilancio

II 4) Crediti per I.V.A

Non risultano crediti per IVA

IV) Disponibilità liquide

1) Fondo di cassa

Corrisponde con il saldo di cassa al 31/12/2009

C) RATEI E RISCOINTI

I) Ratei attivi

I ratei attivi iniziali hanno costituito provento nell'esercizio 2008 anche se l'accertamento è stato assunto nell'esercizio 2009. Tale valore di € 223.117,51 va a diminuire i relativi accertamenti (ricavi 2009) e sotto il profilo patrimoniale a diminuire la consistenza dell'attivo.

II) Riscconti attivi

I riscconti attivi iniziali si riferiscono a liquidazioni 2008 che hanno rinviato il costo all'esercizio 2009 pertanto tale valore di € 312.518,80 va ad aumentare i costi dell'esercizio 2009 e sotto il profilo patrimoniale a diminuire la consistenza dell'attivo.

I risconti attivi finali si riferiscono a liquidazioni dell'esercizio 2009 che rinviano il costo all'esercizio 2010 pertanto tale valore di € 309.850,54 va a diminuire i costi del 2009 e sotto il profilo patrimoniale ad aumentare la consistenza dell'attivo

PASSIVITA'

A) PATRIMONIO NETTO

La differenza tra la consistenza iniziale e finale del totale patrimonio netto è determinata dal risultato d'esercizio di -€ 2.169.439,67 (vedi note al risultato d'esercizio)

B) Conferimenti

I) Conferimenti

Il valore iniziale di € 125.008.630,48 è costituito e variato come segue:

| | Iniziale | Variazioni da finanziaria | | Totale | Variazione per quote capitale mutui pagate dallo Stato (stornate dai debiti) | ricavi pluriennali= (iniziale-minori accertamenti+variazione in aumento non finanziaria)X3/100 | Finale |
|--|-----------------------|---|----------------------------|-----------------------|--|--|-----------------------|
| | | minori accertamenti/maggiori accertamenti residui | accertamenti di competenza | | | | |
| Conferimenti da trasferimenti in conto impianti beni prov.li | 58.691.331,02 | -24.890,92 | 6.979.426,49 | 65.645.866,59 | | 1.759.993,20 | 63.885.873,39 |
| Mutui a carico stato, Regione, ecc. per opere prov.li | 1.884.415,47 | -0,12 | 878.871,29 | 2.763.286,64 | 8.991,48 | 56.802,20 | 2.715.475,92 |
| Mutui a carico stato, Regione, ecc. per opere su beni di terzi | 5.418.893,49 | | | 5.418.893,49 | | 162.566,80 | 5.256.326,69 |
| Altri conferimenti (per beni di terzi) | 35.524.529,30 | -181.394,83 | 1.624.039,45 | 36.967.173,92 | | 1.060.294,03 | 35.906.879,89 |
| Totale conferimenti in c/impianti | 101.519.169,27 | -206.285,87 | 9.482.337,23 | 110.795.220,63 | 8.991,48 | 3.039.656,23 | 107.764.555,88 |

| | Iniziale | Variazioni da finanziaria | | Totale | | ricavi pluriennali | Finale |
|--|-----------------------|--|----------------------------|-----------------------|-----------------|---------------------|-----------------------|
| | | minori accertamenti/liquidazioni in c/capitale | accertamenti di competenza | | | | |
| Conferimenti in c/capitale da trasferire a terzi | 23.489.461,21 | -8.996.476,58 | 1.700.366,74 | 16.193.351,37 | | | 16.193.351,37 |
| Totale generale | 125.008.630,48 | -9.202.762,45 | 11.182.703,97 | 126.988.572,00 | 8.991,48 | 3.039.656,23 | 123.957.907,25 |

C) DEBITI

I) Debiti di finanziamento

2) Mutui e prestiti

La consistenza finale di € 59.020.032,50 corrisponde con il residuo debito mutui al 31/12/2009 ed è così determinata:

| | |
|--|----------------------|
| Debiti iniziali | 53.371.251,06 |
| Nuovi mutui anno 2009 | 8.079.723,39 |
| Pagamenti residui e competenza titolo III int.3 | - 2.421.950,47 |
| Quota capitale mutuo credito sportivo a carico dello Stato | -8.991,48 |
| Residuo debito al 31/12/2009 | 59.020.032,50 |

3) Prestiti obbligazionari

La consistenza finale di € 61.004.788,84 corrisponde con il residuo debito prestiti obbligazionari al 31/12/2009 ed è così determinata:

| | |
|---|----------------------|
| Debiti iniziali | 63.339.542,47 |
| Nuovi BOP anno 2009 | - |
| Pagamenti residui e competenza titolo III int.4 | - 2.334.753,63 |
| Residuo debito al 31/12/2009 | 61.004.788,84 |

4) Debiti pluriennali

Debito per acquisto Palazzo Gentili con terreni indisponibili mediante versamento di una rata ventennale al Comune di Macerata Feltria, comproprietario al 50%, di € 29.614,83.

Debito per acquisizione e recupero Castello di Belforte in comproprietà con il Comune di Belforte per il quale viene rimborsato allo stesso una quota annua di € 8.800,00 per 20 anni.

Le variazioni finanziarie si riferiscono ai pagamenti per rimborso del debito.

II) Debiti di funzionamento

I debiti di funzionamento sono debiti verso fornitori di spese correnti e sono così determinati:

| | |
|--|---------------------|
| Liquidazioni spese correnti anno 2009 e retro non pagate | 3.029.705,22 |
| Fatture da ricevere spese correnti (liquidazioni anno 2010 di fatture e note anno 2009 e retro) variazione non finanziaria | 242.781,10 |
| Debiti di funzionamento al 31/12/2009 | 3.272.486,32 |

II) Debiti per IVA

Al 31/12/2009 risultano debiti per IVA per € 8.822,00

V) Debiti per somme anticipate da terzi

Il valore iniziale corrisponde con i residui passivi all'1/1/2009, il valore finale con i residui passivi al 31/12/2009 del titolo IV "Spese per servizi per conto terzi"

VII) Altri debiti

Gli altri debiti sono debiti per fornitori spese in c/capitale e debiti non compresi nel conto finanziario e sono così determinati:

| | |
|--|----------------------|
| Liquidazioni in conto capitale anno 2009 e retro non pagate | 18.347.628,70 |
| Debito verso il Comune di Pesaro per permuta Villa Vittoria aree Pian del Bruscolo | 725.000,00 |
| Altri debiti al 31/12/2009 | 19.072.628,70 |

D) Ratei Passivi – Risconti passivi

I) Ratei passivi

I ratei passivi iniziali hanno costituito costo nell'esercizio 2008 anche se le liquidazioni erano state assunte nell'esercizio 2009. Tale valore di € 336.671,70 va a diminuire i relativi costi 2009 e sotto il profilo patrimoniale a diminuire la consistenza del passivo

I ratei passivi finali sono relativi a liquidazioni assunte su impegni del 2010 ma riferiti a costi di competenza dell'esercizio 2009. Tale valore di € 157.100,71 va ad aumentare i relativi costi del 2009 e sotto il profilo patrimoniale ad aumentare la consistenza del passivo.

II) Risconti passivi

I risconti passivi iniziali si riferiscono ad accertamenti 2008 che hanno rinviato il ricavo all'esercizio 2009 I risconti passivi finali si riferiscono ad accertamenti dell'esercizio 2009 che rinviano il ricavo all'esercizio 2010

Costituiscono risconti passivi anche le entrate accertate a residui e competenza con vincolo di destinazione a fronte delle quali nella spesa non si è determinato un costo (costi futuri spese correnti vincolate). La consistenza finale di € 36.283.499,55 è stata così determinata:

| | |
|--|----------------------|
| Risconti passivi anno 2009 per accertamenti di entrate con vincolo di destinazione per la parte relativa ai costi futuri vincolati | 36.273.947,45 |
| Risconti passivi per entrate accertate nel 2009 con quota di competenza 2010 | 9.552,10 |
| Risconti passivi al 31/12/2009 | 36.283.499,55 |

CONTI D'ORDINE

Impegni per opere da realizzare

Per quanto riguarda i conti d'ordine va evidenziato che l'importo del conto "Impegni per opere da realizzare" corrisponde con la differenza fra l'impegnato, il liquidato e fatture da ricevere del titolo I (costi futuri) e del titolo II (opere da realizzare).

Nella tabella seguente si riportano le voci di spesa che compongono il conto d'ordine "Impegni per opere da realizzare"

| | Consistenza iniziale | Variazioni | | Consistenza finale |
|---|-----------------------|----------------------|----------------------|-----------------------|
| | | + | - | |
| E) Impegni finanziari per costi anno futuro | 10.206.711,11 | 8.513.870,49 | 7.753.184,51 | 10.967.397,09 |
| F) Impegni finanziari per fondi vincolati di parte corrente | 26.077.420,75 | 21.583.630,12 | 11.387.103,42 | 36.273.947,45 |
| G) Opere da realizzare | 62.788.565,97 | 12.778.565,72 | 20.040.317,30 | 55.526.814,39 |
| H) Beni strumentali da acquistare | 1.623.012,77 | 576.744,62 | 701.419,45 | 1.498.337,94 |
| I) Trasferimenti in c/capitale da effettuare | 23.849.523,80 | 1.553.917,60 | 8.958.733,22 | 16.444.708,18 |
| L) Altri investimenti da effettuare | 36.029,23 | 10.084,01 | 35.000,00 | 11.113,24 |
| | 124.581.263,63 | 45.016.812,56 | 48.875.757,90 | 120.722.318,29 |

Beni di terzi

Sui beni di terzi non sono state registrate variazioni

**COLLEGAMENTO CONTO DEL PATRIMONIO CON LE RISULTANZE
DEL CONTO DEL BILANCIO**

| Voci conto del patrimonio | | Voci conto del bilancio | |
|--|-----------------------|--------------------------------|-----------------------|
| Fondo di cassa | 26.232.643,65 | Fondo di cassa | 26.232.643,65 |
| Crediti | 113.156.662,23 | Residui attivi | 122.835.520,05 |
| Crediti per IVA | - | | |
| Crediti per depositi cauzionali | 30.593,87 | | |
| Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi | 9.143.178,67 | | |
| Crediti di dubbia esigibilità per la parte conservata nel conto del bilancio | 505.085,28 | | |
| Totale da attività conto del patrimonio e gestione entrate conto del bilancio | 149.068.163,70 | | 149.068.163,70 |
| Debiti di funzionamento comprese fatture da ricevere | 3.272.486,32 | Residui passivi | 144.605.455,99 |
| Debiti per IVA | 8.822,00 | | |
| Debiti per somme anticipate da terzi | 2.254.200,68 | | |
| Altri debiti al netto del debito per permuta con il Comune di Pesaro non contabilizzato in finanziaria | 18.347.628,70 | | |
| Impegni solo finanziari per spese correnti aventi specifica destinazione | 36.273.947,45 | | |
| Impegni solo finanziari per spese correnti | 10.967.397,09 | | |
| Impegni solo finanziari per investimenti da effettuare | 73.480.973,75 | | |
| Totale da passività conto del patrimonio e gestione spese conto del bilancio | 144.605.455,99 | | 144.605.455,99 |
| | | | |
| AVANZO D'AMMINISTRAZIONE | 4.462.707,71 | | 4.462.707,71 |

**RELAZIONE IN MERITO AI CONTRATTI IN STRUMENTI
FINANZIARI DERIVATI**

NOTA INTEGRATIVA IN MERITO AI CONTRATTI IN STRUMENTI FINANZIARI DERIVATI

**(ai sensi dell'art. 1, c. 383 L. FIN. 2008 e dell'art. 62, c. 8, D.L. 25/06/'08, n.112, conv. in L. 06/08/'08, n. 133,
come mod. dall'art. 3, L. 22/12/2008, n. 203)**

Nell'ottica di un controllo dinamico del proprio portafoglio e di gestione attiva del proprio indebitamento, la Provincia di Pesaro e Urbino aveva in essere anche per il 2009 due contratti di Interest Rate Swap, con due controparti differenti: *Dexia Crediop Spa* e *Nomura Gfl Inc*.

Le finalità delle due operazioni - peraltro meglio dettagliate nelle schede riassuntive di seguito riportate – risultano differenti, anche se comunque riconducibili al filo conduttore comune della **riduzione del rischio assunto dall'ente a tasso variabile e del tentativo di adeguare il più possibile il tasso passivo di parte dell'indebitamento storico alle condizioni di mercato vigenti al momento della chiusura dei contratti** che, come noto, hanno subito notevoli mutamenti negli ultimi 2/3 anni - e particolarmente a partire dalla seconda metà del 2007 - dovuti alle variate condizioni delle leve macro e micro economiche su base mondiale.

Le due operazioni rientrano nell'ambito delle fattispecie delineate dal *D.M. 1 dicembre 2003, n. 389* (in particolare, art. 3) – norma di attuazione dell'art. 41 della Legge n. 448/2001 (Finanziaria 2002) - e puntualizzate dalla successiva *Circ. MEF del 27 maggio 2004* (in particolare, punto 3). Peraltro, entrambe le operazioni, seppur precedenti, rispettano sostanzialmente il dettato dell'art. 1, comma 736 della *L. 27/12/2006, n. 296* (Finanziaria 2007) in termini di attenzione prospettica alla riduzione del costo finale del debito; di riduzione dell'esposizione ai rischi di mercato; di corrispondenza dello swap a passività effettivamente dovute dall'ente.

In merito alla necessità di implementare una gestione attiva del debito, anche la Corte dei Conti (v. *Relazione sulla gestione finanziaria delle Regioni 2006/2007*) ha ricordato come “*sin dai primi anni 2000, l'ingresso dell'Italia nell'area della moneta unica abbia comportato una riduzione significativa dei tassi di interesse di cui le Amministrazioni locali, per lo più indebitate a tasso fisso, non avrebbero potuto beneficiare se non attraverso una rinegoziazione del debito, non sempre possibile e per giunta costosa, in alternativa alla quale il ricorso ai derivati ha rappresentato una conveniente soluzione.*”

Come è noto, attualmente è fatto divieto di stipulare nuovi contratti di finanza derivata, in ossequio al disposto dell'art. 62, c. 6 del D.L. 25/06/2008, n. 112 conv. nella L. 06/08/2008, n. 133, così come sost. dall'art. 3 della L. 22/12/2008, n. 203, in attesa comunque dell'emanazione di un nuovo regolamento da approvare con D.M.. Resta ferma, peraltro, la possibilità di ristrutturare contratti già in essere a seguito di modifica delle passività sottostanti.

L'impatto della straordinaria situazione del mercato dei tassi ha portato, già a partire dal 2008, ad una radicale modifica delle condizioni presenti al momento delle chiusure dei due contratti.

Per l'operazione conclusa con *Dexia Crediop Spa* - come già anticipato nelle relazioni al bilancio di previsione 2010 ed al rendiconto per l'anno 2008 - si è rilevato un aumento dei costi di copertura, stante lo spostamento dell'effetto negativo del mercato – dovuto a un repentino ribasso della curva dell'Euribor 6M - a partire dal 2008, ed in considerazione dell'attuale valore del floor del contratto (3,97%), cioè del tasso minimo pagato dalla Provincia.

L'operazione conclusa con *Nomura Gfl Inc.* ha previsto per il 2009, un premio a carico dell'Ente di ca. € 259.086,00, dovuto allo scostamento dei tassi di mercato dalle soglie di riferimento del “corridoio” dei tassi prospettici definito al momento di chiusura del contratto (dicembre 2004), quando l'Eur6m si attestava intorno al valore 2,20. La Provincia, tramite un monitoraggio costante dell'operazione, ha più volte valutato l'esistenza di eventuali condizioni di convenienza per un possibile intervento di rimodulazione dell'operazione, stanti le particolari condizioni del mercato dei tassi, ed in considerazione delle attuali curve finanziarie prospettiche, che potrebbero ipotizzare un riposizionamento su strutture più legate all'andamento del tasso variabile. Non è stata comunque riscontrata la convenienza economico-finanziaria dell'intervento.

Peraltro, considerato che i derivati coprono solo una parte del debito a tasso variabile (ca. il 28%), il costo di queste operazioni viene ampiamente ripagato dai notevoli margini di risparmio, pari a ca. Euro 1,27 mln, che si sono concretizzati, rispetto alle poste iscritte in bilancio, sul costo-interessi, a fronte dell'inaspettata brusca discesa dell'indice di riferimento.

Inoltre, l'impatto storico in termini di costi scaturiti dai derivati in essere rispetto alle rate complessive (quote capitale e quote interessi) sostenute dalla Provincia per il proprio indebitamento, risulta comunque modesto, pari a ca. 0,18% del totale delle rate di ammortamento per il periodo 2002-2009 (il primo contratto IRS è stato stipulato nell'anno 2002).

A questo proposito si ritiene opportuno riproporre le seguenti considerazioni di ordine generale.

I contratti derivati, per loro natura, non sono in grado né di modificare la consistenza del debito sottostante, creando nuovo debito, né di incidere sul debito già in essere aumentandolo o diminuendolo. **In altre parole, essi rappresentano non già debito ulteriore – od operazioni rientranti nel novero delle forme di indebitamento - ma semplicemente uno “strumento di gestione del debito” (v. Circ. Min. 22/06/2007).**

Peraltro, le finalità di gestione del debito perseguite dagli enti con l'utilizzo di strumenti di finanza derivata non possono essere definibili a priori in termini di "predilezione" per il tasso fisso ovvero per quello variabile, così come avviene al momento della stipula di mutui o dell'emissione di prestiti obbligazionari.

Anche nel caso di scelta della tipologia di finanziamento a tasso fisso o a tasso variabile, infatti, l'ente opera una scelta alla quale necessariamente si associa un'assunzione di rischio: optare, ad esempio, per un tasso fisso in un momento di particolare contenimento dei tassi variabili – come sta accadendo in questo frangente – potrebbe rivelarsi ex post non conveniente.

Quindi lo scopo contrattuale è proprio quello di generare un nuovo flusso complessivo per la parte interessi legata all'operazione, che va a sostituire, interamente o parzialmente, il profilo originario.

Dunque, come è emerso anche in una recente audizione presso la VI Comm. "Finanze e Tesoro" del Senato (seduta del 1° aprile 2009): *"la valutazione dell'efficacia della gestione del debito mediante l'utilizzo di strumenti derivati, in termini di combinazione adottata di rischio e di costo, potrà essere fatta solo una volta che la posizione complessiva sarà arrivata alla sua scadenza contrattuale (e)...nel caso in cui lo strumento derivato abbia ex post aggravato il costo del debito ciò potrebbe comunque essere dovuto al fatto che è stato privilegiato il contenimento del rischio nell'ottica di una gestione sana e prudente, e questa scelta ha comportato un costo che rappresenta il prezzo della protezione".*

La Provincia – avendo preso da tempo piena coscienza dei rischi e delle caratteristiche degli strumenti derivati - ha avuto sempre ben presente l'estrema complessità di tali strumenti, e la necessità di doversi dedicare particolare e costante attenzione: per questo ha cercato, pur con mezzi e strutture limitate, di effettuare un costante monitoraggio delle proprie posizioni, sia in termini di valore di mercato della struttura finanziaria prevista, sia in termini di flussi attesi e costo complessivo dell'indebitamento, provvedendo nello stesso tempo ad accantonare le somme rinvenienti da flussi positivi a garanzia di eventuali costi da sostenere.

A tal proposito, è stato richiesto – a partire dall'anno 2008 – l'ausilio della struttura tecnico-amministrativa del Ce.S.F.E.L. (Centro Servizi Finanza Enti Locali) Emilia-Romagna, che consente, tra l'altro, di aggiornare i valori di mercato ed i flussi attesi delle operazioni in essere. A partire dall'anno 2009 la Provincia di Pesaro e Urbino ha chiesto e ottenuto il formale ingresso nel Ce.S.F.E.L., versandone la relativa quota associativa.

La Tavola di sintesi fotografa, in dettaglio, le due operazioni al **31/12/2009**:

| Caratteristiche struttura | Controparte | Tipologia sottostante | Nozionale Residuo | Scadenza | Flussi 2009 |
|---|--------------------------|-----------------------|-------------------|------------|-----------------|
| Collar con floor e cap costanti, tasso ricevuto in advance +0,05% e tasso pagato in arrears | DEXIA CREDIOP | Variabile | 17.103.994 | 31/12/2025 | - 315.635 |
| Riduzione del tasso fisso pagato sul sottostante attraverso la vendita di opzioni che aumentano il tasso pagato se il tasso variabile fissa alle scadenze al di fuori di un corridoio crescente | NOMURA | Fisso | 22.772.403 | 28/06/2030 | - 259.086 |
| TOT. | | | 39.876.397 | | -574.721 |

DETTAGLIO DELLE OPERAZIONI IN ESSERE:

1) CONTRATTO DI IRS STIPULATO CON DEXIA CREDIOP:

data operazione: 21/12/2005

nozionale iniziale: € 19.201.081,68

debito sottostante:

| n. | ISIN CODE | Tipologia tasso | Scadenza |
|----|--------------------------|--------------------------------|------------|
| 1 | IT0003107510 (2001/2035) | <u>Euribor 6 mesi + 0,474%</u> | 31.12.2035 |
| 2 | IT0003185680 (2001/2036) | Euribor 6 mesi +0,454% | 30.06.2036 |
| 3 | IT0003274666 (2002/2036) | Euribor 6 mesi +0,324% | 31.12.2036 |
| 4 | IT0003051692 (2000/2021) | <u>Euribor 6 mesi +0,19%</u> | 01.01.2021 |
| 5 | IT0001497434 (2000/2020) | Euribor 6 mesi +0,198% | 01.07.2020 |

Funzione di copertura del rischio di tasso (da TV a TF) mediante strike differenziati nel tempo, con previsione di un Cap (6,99%) sull'Euribor 6M.

La Provincia, nel periodo di riferimento, paga un tasso fisso del **3,97%** con Euribor 6M <= al 3,97% ed un tasso massimo del **6,99%** qualora l'Euribor 6M superi tale soglia (tasso del 31/12/09:

0,994%). In caso di posizionamento entro il corridoio (3,97% - 6,99%) è previsto in sostanza uno scambio di flussi indicizzati all'Euribor 6M, pur con rilevazione differenziata (Dexia *in advance* – Provincia *in arrears*) e con margine fisso a favore della Provincia dello 0,005% semestrale.

La copertura incide su un nozionale che rappresenta ca. il 28,00% del totale dell'attuale debito a Tasso Variabile della Provincia (a sua volta ca. il 51,00% del totale dell'indebitamento dell'ente).

La struttura finanziaria impostata sconta l'assorbimento di flussi negativi (anno 2006) a carico dell'Ente, ma soprattutto la variazione delle condizioni di mercato che hanno inciso sull'iniziale operazione IRS del 20/02/2003, sempre conclusa con Dexia, che ricalcava sostanzialmente le stesse finalità (valore strike Eur6m al 2,558). Si era ritenuto, in quest'ottica, di allungare i termini dell'operazione iniziale, prolungando la durata dal 2013 al 2025, con ciò evitando di consolidare il pagamento del flusso negativo del 2006 e di rifinanziare la struttura tramite l'ampliamento del nozionale sottostante, in considerazione di un trend di stagnazione dei tassi ovvero di un'inversione dell'impostazione della curva dei tassi prospettica – tanto più plausibile oggi, considerato l'attuale valore dell'Euribor, a livello di minimi storici - capace eventualmente di far recuperare valore di mercato alla struttura stessa, a meno di uno scostamento eccessivo dal tasso minimo previsto a carico dell'ente (3,97), come peraltro accaduto a partire dal 2008.

L'alea del contratto, in termini di costo potenziale, è rappresentata, in particolare, dalla forbice del tasso tra due periodi di rilevazione, considerato il diverso momento in cui esso avviene per l'Ente (10 gg. lavorativi antecedenti la fine semestre) e per la controparte (2 gg. lavorativi antecedenti la data di inizio semestre). Eventuali pagamenti per il costo della copertura si avrebbero anche nel caso di posizionamento dell'Euribor 6M al di sotto dello valore strike 3,97%, tanto maggiori quanto maggiore è lo scostamento dalla soglia. %. **Il costo dei premi versati risulta comunque ampiamente coperto dal margine complessivo consolidatosi a favore dell'ente, rispetto alle previsioni, sul costo-interessi per la parte di debito in ammortamento a tasso variabile, come anche confermato dalla riduzione del tasso medio pagato.**

2) CONTRATTO DI IRS STIPULATO CON NOMURA:

data operazione: 16/12/2004

nozionale iniziale: € 28.373.866,66

debito sottostante: totalità dei mutui contratti con Cassa Depositi e Prestiti al 31/12/2004

Funzione di riduzione del costo finale del debito e, contemporaneamente, di copertura del rischio di tasso per una parte dei mutui rinegoziati con CDP nel 2003 (la rinegoziazione prevede infatti uno

“swap implicito” che comporterebbe a carico dell’ente uno *spread* di +30 b.p. all’eventuale raggiungimento della soglia del 5,50% da parte dell’Euribor 6M.

La Provincia punta a ridurre il costo dell’ammortamento in conto interessi del debito-Cassa risultante al 31/12/2004, cautelandosi, per la parte dei mutui rinegoziati (pari a ca. i 2/3), dall’eventuale sfioramento della barriera 5,50 da parte dell’Euribor 6M.

La struttura prevede un *collar step-up* con valori del *strike floor* che vanno dall’1,75 al 4,75 e valori del *strike cap* che vanno dal 4,5 al 5,50.

In caso di rispetto dei livelli del corridoio la Provincia risparmia una quota della parte interessi da retrocedere a CDP (abbattimento di ca. 0,35%, al **5,48%**): in caso contrario versa comunque un TF massimo, pari al **6,71%** (a fronte di un tasso medio attuale di indebitamento sul nozionale del **5,83%**).

L’alea del contratto, in termini di costo potenziale, si avvererebbe – come verificatosi per il 2009 - in caso di nuovo repentino innalzamento dei tassi nel breve periodo, o di perdurare di un trend estremamente ribassista, mentre la struttura acquisirebbe valore ipotetico in caso di trend della curva dei tassi prospettica impostato in chiave ribassista, ma con valori in grado di stabilizzarsi su valori intorno al 4,00%. **Il costo dei premi versati risulta comunque ampiamente coperto dal margine consolidatosi a favore dell’ente, rispetto alle previsioni, sul costo-interessi per la parte di debito in ammortamento a tasso variabile, come anche confermato dalla riduzione del tasso medio pagato.**

LEGENDA:

cap = *limite massimo di tasso*

floor = *livello minimo di tasso*

collar = *collare/corridoio – compravendita simultanea di un’opzione sul livello massimo (cap) e su quello minimo (floor) di tassi di interesse*

strike = *livello prefissato di cap/floor*

in advance = *rilevazione del tasso di riferimento del contratto ad inizio del semestre (o del termine prescelto)*

in arrears = *rilevazione del tasso di riferimento del contratto alla fine del semestre (o del termine prescelto)*

netting = *importo netto dovuto/incassato alla conclusione del periodo di rilevazione*

collar step-up (struttura -) = *operazione che prevede un corridoio con livelli di cap/floor tendenzialmente crescenti nel tempo*

Analisi dell'incidenza dei differenziali complessivi annui di operazioni in derivati in relazione ad alcuni indicatori (rata ammortamento complessiva, entrate/spese correnti):

| | A | B | C | D | | |
|------|-------------------------------|-----------|--|-------------------|--------------------------|--------------------------|
| ANNO | RATA COMPL. (cap + int) | INTERESSI | ENTR. CORRENTI (TIT. I, II, III) | DIFF. DERIVATI | D/spese correnti % | D/entr. correnti % |
| 2009 | 9.820.751 | 4.489.326 | 97.407.911 | - 574.721 | - 0,62 | -0,59 |

Incidenza % degli interessi su entrate e spese correnti (comprensivo dei flussi/swap):

| ANNO | INTERESSI | ENTR. CORRENTI (TIT. I, II, III) | SPESE CORRENTI | INCID. % su Entrate correnti | INCID. % su spese correnti | Interessi + flussi swap su spesa corr. |
|------|-----------|--|-------------------|------------------------------------|----------------------------------|--|
| 2009 | 4.489.326 | 97.407.911 | 92.200.443 | 4,61 | 4,87 | 5,49 |

Tasso medio del debito ANNO 2009: 3,83% (- 1,28% rispetto al 2008)

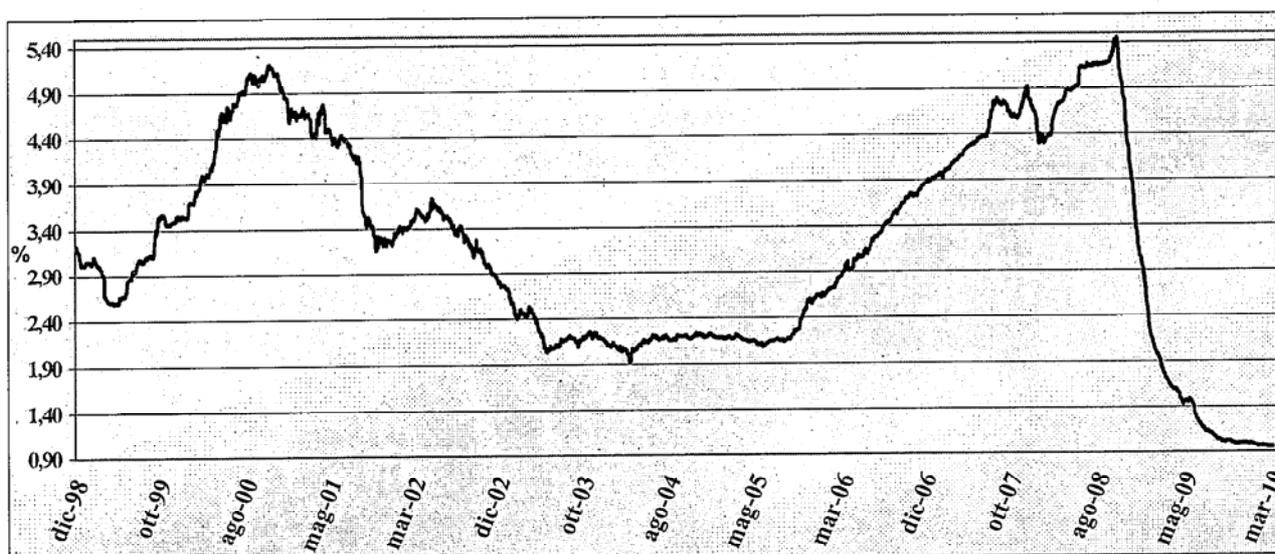
Ammontare dell'indebitamento al 31/12/2009: € 117.192.447

Debito a Tasso Fisso: 49,00%

Debito a Tasso Variabile: 51,00% (di cui ca. il 28% con copertura swap)

\$\$\$\$\$\$\$\$

VISUALIZZAZIONE GRAFICA DELL'ANDAMENTO DEI VALORI STORICI DELL'EURIBOR 6 MESI DAL '99 AD OGGI



Elaborazione Ce.S.F.E.L. su dati Telekurs

RELAZIONE DELLA GIUNTA PROVINCIALE AL CONSIGLIO

SUL PATTO DI STABILITA'

E

SUL PERSONALE

RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI RELATIVI AL PATTO DI STABILITÀ INTERNO

La normativa relativa al patto di stabilità interno 2009, modificata ed integrata in alcuni parti, è fondata su quella introdotta con la legge n. 296 del 27 dicembre 2006 (legge finanziaria 2007) che ha modificato radicalmente i criteri seguiti dalle precedenti normative introducendo il riferimento al saldo finanziario quale differenza tra entrate finali e spese finali.

Da tutto ciò deriva che il saldo programmatico per il 2009, calcolato come per il 2008, termini di competenza mista, era pari al saldo del 2007, sulla base della somma algebrica degli importi risultanti dalla differenza tra accertamenti e impegni – per la parte corrente – e dalla differenza tra incassi e pagamenti – per la parte in conto capitale con un obiettivo di miglioramento per l'esercizio 2009 del 17%.

Sulla base di queste considerazioni per il nostro ente l'obiettivo da raggiungere in termini di competenza mista era di € -7.727.002,33

Ai sensi dell'art.9-bis, comma 1 del decreto legge n. 78/2009 convertito in legge n. 102/2009, il 4% dei residui in conto capitale risultanti dal conto consuntivo 2007, pari ad € 3.526.488,97 sono andati in detrazione dei pagamenti effettuati in conto capitale nell'esercizio 2009.

A questo proposito si sottolinea che in caso di mancato rispetto del patto 2009 erano previste le seguenti sanzioni:

- a) taglio del 5% dei contributi ordinari dovuti dal Ministero dell'Interno per l'anno successivo;**
- b) limite all'impegno delle spese correnti in misura non superiore all'importo annuale minimo degli impegni effettuati nell'ultimo triennio;**
- c) divieto di ricorrere all'indebitamento**
 - d) divieto di procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo, con qualsivoglia tipologia contrattuale, ivi compresi i rapporti di collaborazione continuata e continuativa e di somministrazione, anche con riferimento ai processi di stabilizzazione in atto; è vietato, inoltre, la stipulazione di contratti di servizio con soggetti privati allo scopo di eludere la normativa;**
- e) riduzione del 30 per cento, rispetto all'ammontare risultante al 30 giugno 2008, delle indennità e dei gettoni di presenza per gli amministratori locali.**

Pertanto per rientrare nei limiti imposti dal patto la nostra amministrazione, dal mese di settembre 2009, ha dovuto bloccare tutti i pagamenti in conto capitale ed in collaborazione con l'UPI regionale e le altre province si è attivata per riscuotere i trasferimenti in conto capitale dalla Regione non ancora incassati.

La Regione entro il 31/12/2009 ha provveduto al versamento delle somme richieste consentendo il raggiungimento degli obiettivi 2009 come risulta dalla certificazione allegata.

Sulla base delle considerazioni svolte si sottolinea che l'impegno richiesto a comuni e province dal patto di stabilità è sempre più insostenibile, non solo dal punto di vista dell'operatività delle amministrazioni pubbliche, ma soprattutto perché, limitando il fabbisogno di liquidità delle aziende che operano sul nostro territorio, si frena pesantemente l'avvio della ripresa economica,.

Patto di stabilità interno 2009 -Art.77-bis,comma 15,del d.l. n.112/2008,convertito,con modificazioni,nella legge n.133/2008

(Leggi n. 133/2008, n.203/2008, n.33/2009, n.102/2009 e n.77/2009)

PROSPETTO per la CERTIFICAZIONE

della verifica del rispetto degli obiettivi del patto di stabilità interno 2009

da trasmettere entro il termine perentorio del 31 marzo 2010

DENOMINAZIONE ENTE: Provincia di PESARO

VISTO il decreto del Ministero dell'economia e delle finanze del 15 giugno 2009 concernente la determinazione degli obiettivi programmatici relativi al patto di stabilità interno 2009/2011 delle Province e dei Comuni con popolazione superiore a 5.000 abitanti;

VISTO il decreto del Ministero dell'economia e delle finanze del 1 ottobre 2009 concernente il monitoraggio semestrale del "patto di stabilità interno" per l'anno 2009 delle Province e dei Comuni con popolazione superiore a 5.000 abitanti;

VISTI i risultati della gestione di competenza e di cassa dell'esercizio 2009;

VISTE le informazioni sul monitoraggio del patto di stabilità interno 2009 trasmesse da questo Ente al sito web "www.pattostabilita.rgs.tesoro.it".

SI CERTIFICANO LE SEGUENTI RISULTANZE:

Importi in migliaia di euro

| SALDO FINANZIARIO 2009 | | |
|------------------------|---|------------------|
| | | Competenza mista |
| 1 | ENTRATE FINALI (al netto delle esclusioni previste dalla norma) | 114.588 |
| 2 | SPESE FINALI (al netto delle esclusioni previste dalla norma) | 121.077 |
| 3=2-1 | SALDO FINANZIARIO | -6.489 |
| 4 | EFFETTI FINANZIARI DELLE SANZIONI | 0 |
| 5 | IMPORTI DERIVANTI DALL'APPLICAZIONE DEL MECCANISMO DELLA PREMIALITA' DI CUI AI COMMI 23-26 dell'articolo 77-bis del decreto legge n. 112/2008 | |
| 6=3-4+5 | SALDO FINANZIARIO AL NETTO DEGLI EFFETTI DELLE SANZIONI E DELLE PREMIALITA' | -6.489 |
| 7 | OBBIETTIVO PROGRAMMATICO ANNUALE SALDO FINANZIARIO 2009 | -7.726 |
| 8=6-7 | DIFFERENZA TRA IL RISULTATO NETTO E OBBIETTIVO ANNUALE E SALDO FINANZIARIO | 1.237 |

Sulla base delle predette risultanze si certifica che: il patto di stabilità interno per l'anno 2009 è stato rispettato

LUOGO PESARO

DATA 29/3/2010

IL PRESIDENTE/IL SINDACO

IL PRESIDENTE

Matteo Ricci



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO,
 IL DIRIGENTE SERVIZIO FINANZIARIO,
 CONTABILITA' ECONOMICA FINANZIARIA,
 ECONOMATO - IMBONIMENTO, TRIBUTI,
 FINANZIAMENTI, GESTIONE DELLE LIQUIDITA'
(Ing. Adriano GATTONI)

RIDUZIONE SPESE PER IL PERSONALE

Anche per l'esercizio 2009 gli enti sottoposti al patto di stabilità interno devono assicurare la riduzione delle spese per il personale garantendo il contenimento della dinamica retributiva e occupazionale anche attraverso la razionalizzazione delle strutture burocratico-amministrative.

Dalla tabella sotto riportata, raffronto spese personale 2008 e 2009 ai sensi del comma 557 art.1 della legge finanziaria 296/06 e dell'art. 76 della legge 133/08, si evidenzia la consistente riduzione di spesa

| | Impegni consuntivo 2008 | Impegni consuntivo 2009 |
|--|------------------------------------|--------------------------------|
| Intervento 1 | 22.983.745,87 | 23.411.312,68 |
| Personale finanziato con F.S.E | - 100.450,00 | - 110.099,32 |
| Legge merloni | - 459.177,90 | - 537.336,14 |
| Diritti di rogito segretario generale | - 34.477,96 | - 31.050,00 |
| Personale straordinario finanziato con ammende viabilità | - 39.600,00 | - 24.594,03 |
| Categorie protette | - 605.893,96 | - 514.922,37 |
| Finanziamento da enti per supporto - convenzioni - e da privati | - 74.541,81 | - 138.726,17 |
| Spese per il personale in quiescenza (voce economica 26) | - 74.516,59 | - 47.632,85 |
| Spese contrattuali | - 280.575,00 | - 950.263,64 |
| Totale | 21.314.512,65 | 21.056.688,16 |
| Altre spese | | |
| IRAP | 1.457.806,14 | 1.504.542,45 |
| Legge merloni | - 20.444,48 | - 45.961,08 |
| Diritti di rogito segretario generale | - 2.300,00 | - 2.125,00 |
| IRAP rinnovi contrattuali | - 18.291,75 | - 63.147,57 |
| IRAP finanziata con F.S.E. | - 6.480,00 | - 6.975,18 |
| IRAP personale straordinario ammende | - 2.400,00 | - 1.800,00 |
| Finanziamento da enti per supporto - convenzioni - e da privati IRAP | - 4.014,64 | - 9.464,71 |
| Spese straordinarie personale | 7.937,22 | 74.085,63 |
| buoni pasto | 125.000,00 | 119.000,00 |
| co.co.co. Escluso f.s.e. | 60.676,07 | 56.756,52 |
| Polizza art. 208 c.s. intervento 3 | 14.000,00 | 8.798,01 |
| Totale altre spese | 1.611.488,56 | 1.633.709,07 |
| Totale | 22.926.001,21 | 22.690.397,23 |
| Minore spesa 2009 | | 235.603,98 |

| | Anno 2008 | Anno 2009 |
|--|----------------------|----------------------|
| SPESE CORRENTI | 82.712.254,45 | 92.200.443,45 |
| PERCENTUALE SPESE PERSONALE SU SPESE CORRENTI | 27,72 | 24,61 |
| Popolazione residente al 31/10/2009 dati istat - n. 383.744 | 60,06 | 59,13 |

**PROGRAMMI E PROGETTI:
RISULTATI CONSEGUITI NELL'ESERCIZIO 2009**

Premessa

L'art. 108 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.lgs. 18/8/2000, n°267, prevede che il Direttore generale dei Comuni e delle Province attui gli indirizzi e gli obiettivi stabiliti dagli organi di governo dell'Ente, secondo le direttive impartite dal Sindaco o dal Presidente della Provincia.

Al Direttore Generale compete la predisposizione del Piano dettagliato degli obiettivi previsto dall'art. 197, comma 2, lettera a) dello stesso T.U., nonché la proposta di Piano Esecutivo di Gestione previsto dall'art. 169.

Il Piano dettagliato degli obiettivi per l'anno 2009 è stato predisposto e sottoposto alla Giunta Provinciale in data 13/03/09 ed è articolato in obiettivi generali trasversali a tutti i servizi (Obiettivi di Area), Obiettivi strategici ed Altri Obiettivi.

Per ciascun dirigente sono individuati fino a n.5 obiettivi strategici che sono oggetto di specifica valutazione, per i quali sono specificate le relative macroazioni.

Sulla base di quanto previsto dall'art. 193 del T.U.E.L, l'organo consiliare con delibera n. 72 del 28/09/09 ha provveduto ad effettuare la ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi progetti indicati nella relazione previsionale e programmatica, oggetto del presente documento, oltre alla verifica del mantenimento degli equilibri finanziari, come stabilito All'art. 76 del Regolamento di Contabilità dell'Ente.

Il Nucleo di valutazione in data 17 marzo 2010 ha provveduto in base a quanto previsto dall'Accordo Decentrato Aziendale a certificare il raggiungimento degli obiettivi dell'Ente, sia quelli generali che quelli di ogni singola struttura..

Gli obiettivi assegnati ai singoli dirigenti dell'Ente per l'anno 2009.

Sono individuati per ciascun dirigente n. 5 obiettivi strategici oggetto di specifica valutazione. Per i direttori di area è previsto anche un obiettivo di Area.

Gli obiettivi non strategici sono denominati altri obiettivi. Per ogni servizio è indicato il numero di personale coinvolto, distinte per programma o per progetto.

| Dirigente | Programmi Peg | Progetti Peg | Obiettivi di Area | Obiettivi Strategici | Altri Obiettivi |
|---|---------------|--------------|-------------------|----------------------|-----------------|
| R. Rondina | 5 | 5 | | 5 | / |
| A. Pacchiarotti | 1 | 6 | | 5 | 6 |
| M. Grandicelli | 5 | 7 | 2 | 5 | 22 |
| A. Compagnucci | 1 | 7 | | 5 | 7 |
| G. Giorgini | 4 | 11 | | 5 | 15 |
| M. Domenicucci | 2 | 6 | 1 | 5 | 7 |
| A. Gattoni | 1 | 6 | | 5 | 20 |
| L. D'Orazio | 1 | 3 | | 5 | 10 |
| R. De Angelis | 1 | 2 | 1 | 5 | / |
| S. Sorbini | 1 | 1 | | 5 | / |
| D.Gallerini | 1 | 1 | | 5 | / |
| C.Paci | 1 | 5 | | 5 | 3 |
| A.Paccapelo | 1 | 1 | | 5 | 2 |
| M.Bartoli | 1 | 10 | | 5 | 6 |
| S. Gattoni | 3 | 6 | | 5 | 11 |
| E.Cecchini | 3 | 6 | | 5 | 22 |
| Zengarini/R.De Angelis (Serv. 4.4 e Area 4) | 1 | 2 | 1 | 5 | 11 |
| TOTALE | 33 | 85 | 5 | 85 | 142 |

PROGRAMMA N. 0: CONTROLLO STRATEGICO, SISTEMA DI VALUTAZIONE DELLE PRESTAZIONI DEI DIRIGENTI E DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE, CENTRO SERVIZI PER LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

Presidente: MATTEO RICCI

AREA DI STAFF – SEGRETERIA E DIREZIONE GENERALE

Programma: 0 Strumenti di gestione di qualità totale, controllo strategico, sistema di valutazione delle prestazioni dei dirigenti, delle posizioni organizzative e delle alte professionalità, Centro Servizi per la P.a.

Progetto: N. 01 Controllo strategico, sistema di valutazione delle prestazioni dei dirigenti e posizioni organizzative, Centro Servizi per la P.a.

Dirigente Responsabile: Direttore Generale

Obiettivo N. 1

| | | |
|--------------------------------|---|-----------------------------------|
| Descrizione | Sviluppo sistema dei controlli interni | |
| Scadenza | 31.12.09 | |
| Indicatore di risultato | Aggiornamento pagina web | Obiettivo valutabile Si |
| | Produzione report Verifica risultato a A.P. , P.O., Dir. | |

Macro-azioni necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

| N. | Descrizione | Scadenza |
|----|--|----------|
| 1 | Sviluppo sistema del controllo strategico | 31.12.09 |
| 2 | Sviluppo sistema di verifica dei risultati delle alte professionalità | 31.12.09 |
| 3 | Sviluppo sistema di verifica dei risultati delle posizioni organizzative | 31.12.09 |
| 4 | Sviluppo sistema di verifica dei risultati dei dirigenti | 31.12.09 |

Verifica stato attuazione obiettivo

| | Si | In parte | No | Motivazione/Commento | Data verifica |
|--|----|----------|----|---|---------------|
| | | X | | Controllo strategico: sono state attivate le azioni per la verifica dello stato di attuazione degli obiettivi del 2009 il cui processo continuerà fino alla fine dell'anno. | 30/06/09 |
| | X | | | Sistema di valutazione di: dirigenti, posizioni organizzative ed alte professionalità. Sono stati conclusi i processi di verifica ed erogazione indennità di risultato anno 2008. | 30/06/09 |
| | X | | | Si conferma lo stato di attuazione degli obiettivi verificato al 30/06/09. | 30/08/09 |
| | X | | | Sono stati realizzati tutti gli obiettivi prefissati. | 31/12/09 |

Area Nucleo
Valutazione finale

Obiettivo raggiunto.

**PROGRAMMA 1: AFFARI ISTITUZIONALI, GENERALI, GIURIDICI E LEGISLATIVI –
COMUNICAZIONE – SERVIZIO CIVILE**

Presidente: MATTEO RICCI: progetto 1; 3;4;6;7

Assessore: DANIELA CIARONI: progetto 5

SERVIZIO 0.1 AFFARI ISTITUZIONALI, GENERALI, GIURIDICI E LEGISLATIVI

Programma: N. 01 Affari Istituzionali, Generali, Giuridici e Legislativi – Comunicazione – Servizio Civile

Progetto: N. 3 Comunicazione e ufficio relazioni per il pubblico

Dirigente Responsabile: Andrea Pacchiarotti

Obiettivo N. 1

| | | |
|--------------------------------|---|-----------------------------|
| Descrizione | Valorizzazione delle risorse interne per la progettazione e attuazione delle iniziative di comunicazione al fine di razionalizzare la spesa, ridurre i costi e rafforzare il coordinamento dell'immagine dell'ente. Ci si prefigge la realizzazione di un sistema di monitoraggio della totalità delle campagne di comunicazione istituzionale e delle iniziative ed eventi comunicativi dell'Ente. Ciò consentirà all'ufficio comunicazione di ottimizzare l'organizzazione e gestione delle iniziative, di valutare l'incidenza della progettazione interna e di garantire comunque una verifica e un controllo che riconduca a coerenza ed omogeneità i prodotti comunicativi e grafici commissionati all'esterno. | |
| Scadenza | 31/12/2009 | |
| Indicatore di risultato | Monitoraggio della totalità delle iniziative di comunicazione dell'ente e valutazione dell'incidenza della progettazione e realizzazione interna. | Obiettivo valutabile |
| | | sì |

**Macro-azioni necessarie
per il raggiungimento dell'obiettivo**

| N. | Descrizione | Scadenza |
|----|--|-----------------------------|
| 1 | Aggiornamento del piano di comunicazione | 31.05.09 15.10.09 |
| 2 | Realizzazione di un data base per la registrazione di tutte le attività e campagne di comunicazione progettate e realizzate dall'ente con indicazione dei relativi costi | 30.06.09 30.06.09 |
| 3 | Progettazione e attuazione delle iniziative e campagne di comunicazione | 31.12.09 |
| 4 | Verifica e controllo delle iniziative e campagne di comunicazione esternalizzate | 31.12.09 |
| 5 | Relazione finale sull'esito del monitoraggio e proposta operativa per la razionalizzazione della spesa e la progressiva riduzione dei costi | 31.12.09 |

Verifica stato attuazione obiettivo

| | Si | In parte | No | Motivazione/Commento | Data verifica |
|---|----|----------|----|--|---------------|
| 1 | | X | | Sono state definite le linee generali per l'aggiornamento del piano di comunicazione, ma queste devono essere verificate e integrate dalla nuova amministrazione insediatasi a giugno: <u>la data della formalizzazione del l'aggiornamento del piano viene quindi fissata al 15 ottobre</u> | 30.06.09 |

| | | | | | |
|---|---|--|--|---|----------|
| 2 | X | | | Il data base è stato realizzato ed è in corso di implementazione | 30.06.09 |
| | | | | Si conferma lo stato di attuazione degli obiettivi refertato al 30/06/09 | 30.08.09 |
| | X | | | L'obiettivo è stato pienamente realizzato come risulta dal documento allegato n.1 contenente la relazione finale | 31.12.09 |

Area Nucleo

Valutazione finale

Obiettivo raggiunto.

Programma: N. 01 Affari Istituzionali, Generali, Giuridici e Legislativi – Comunicazione – Servizio Civile

Progetto: N. 3 Comunicazione e ufficio relazioni per il pubblico

Dirigente Responsabile: Andrea Pacchiarotti

Obiettivo N. 2

| | | |
|--------------------------------|---|-----------------------------------|
| Descrizione | Razionalizzazione della gestione della dotazione documentaria dell'ente destinata all'informazione e all'aggiornamento. Ci si propone di ottimizzare la gestione delle banche dati e del complesso degli abbonamenti a quotidiani, riviste e periodici nell'ottica di una progressiva: 1) riduzione della massa cartacea, valorizzando l'utilizzo delle fonti documentarie digitali; 2) eliminazione delle ridondanze delle fonti documentali a disposizione; 3) riduzione dei costi di acquisizione e conservazione della documentazione; 4) unificazione dei centri di spesa. | |
| Scadenza | 31/12/2009 | |
| Indicatore di risultato | Riduzione del 10% dei costi di acquisizione e riduzione della carta in misura corrispondente a circa 70 metri lineari di scaffalature. | Obiettivo valutabile Si |

Macro-azioni necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

| N. | Descrizione | Scadenza |
|----|---|-----------------------------|
| 1 | Ricognizione di tutti gli abbonamenti in essere a banche dati, periodici, riviste, quotidiani | 15.04.09 15.04.09 |
| 2 | Esame e valutazione dei dati raccolti | 30.04.09 30.04.09 |
| 3 | Redazione di un programma per la definizione e razionalizzazione del fabbisogno informativo e documentale dell'ente | 31.05.09 31.05.09 |
| 4 | Attuazione del programma | 31.12.09 |

Verifica stato attuazione obiettivo

| | Si | In parte | No | Motivazione/Commento | Data verifica |
|---|----|----------|----|--|---------------|
| 1 | X | | | Attraverso un'apposita modulistica si è provveduto alla rilevazione degli effettivi bisogni di documentazione e informazioni presso tutti gli uffici dell'ente | 30.06.09 |

| | | | | |
|---|--------|--|---|----------|
| 2 | X X | | I fabbisogni raccolti sono stati selezionati e comparati con l'attuale dotazione documentaria dell'ente destinata all'informazione e all'aggiornamento | 30.06.09 |
| 3 | X | | E' stato stilato un programma di razionalizzazione del fabbisogno informativo e documentale che ha consentito di abbattere del 18% circa i costi di approvvigionamento e di ridurre notevolmente la massa cartacea e i relativi costi di gestione, a fronte di un maggior ricorso a forme digitali e informatiche di documentazione e raccolta informazioni | 30.06.09 |
| | | | Si conferma lo stato di attuazione degli obiettivi refertato al 30/06/09 | 30.08.09 |
| | X | | L'obiettivo è stato realizzato andando oltre la previsione per quanto riguarda la riduzione dei costi, pari al 16% rispetto all'obiettivo fissato al 10% . Parimenti si è realizzata una notevole riduzione della massa cartacea della documentazione anche pregressa, per la quale l'ufficio archivio ha avviato le procedure di scarto previste dalla normativa. | 31/12/09 |

Area Nucleo

Valutazione finale

| |
|-----------------------------|
| Obiettivo raggiunto. |
|-----------------------------|

Programma: N. 01 Affari Istituzionali, Generali, Giuridici e Legislativi – Comunicazione – Servizio Civile

Progetto: N. 5 Servizio Civile Nazionale

Dirigente Responsabile: Andrea Pacchiarotti

Obiettivo N. 3

| | | |
|--------------------------------|--|-----------------------------|
| Descrizione | Redazione dei nuovi progetti per l'impiego dei volontari del servizio civile a valere sul bando 2010 | |
| Scadenza | 30/11/2009 | |
| Indicatore di risultato | Presentazione dei progetti nel termine di scadenza fissato dal bando | Obiettivo valutabile |
| | | Si |

**Macro-azioni necessarie
per il raggiungimento dell'obiettivo**

| N. | Descrizione | Scadenza |
|----|---|-----------------------------|
| 1 | Impostazione delle linee e delle finalità nei diversi settori di progettazione (Ambiente, Cultura, Assistenza) | 31.07.09 31.07.09 |
| 2 | Confronto con i Comuni per definire le sedi di attuazione dei progetti e il numero dei volontari da impiegare | 30.09.09 |
| 3 | Redazione dei progetti e raccolta dei dati amministrativi con la definizione degli schemi degli accordi di copromozione per l'attuazione dei progetti | 20.10.09 |
| 4 | Approvazione in giunta dei progetti | 23.10.09 |
| 5 | Presentazione dei progetti alla regione Marche | 31.10.09 02/03/10 |

Verifica stato attuazione obiettivo

| | Si | In parte | No | Motivazione/Commento | Data verifica |
|---|----|----------|----|--|---------------|
| 1 | x | | | Va rimarcato fin d'ora che l'ufficio nazionale del servizio civile sta riformulando ex novo i criteri di progettazione: ciò determinerà, presumibilmente, uno slittamento da fine ottobre a fine novembre del termine per la presentazione dei nuovi progetti | 30.06.09 |
| | | | | Sono stati rispettati i termini di scadenza previsti in merito alla macro azione 1. In merito alle successive macroazioni si sta procedendo secondo i tempi previsti, tuttavia va rimarcato fin d'ora che l'ufficio nazionale del servizio civile sta riformulando ex novo i criteri di progettazione: ciò determinerà, presumibilmente, uno slittamento da fine ottobre a fine novembre del termine per la presentazione dei nuovi progetti | 30.08.09 |
| | | X | | Come preventivato, il Ministero ha differito, per ragioni di bilancio, l'uscita del bando per la progettazione 2009, fissando il termine per la presentazione dei progetti tra il 1 febbraio ed il 2 marzo 2010. Conseguentemente il raggiungimento dell'obiettivo è differito al 2 marzo: le azioni relative alla progettazione sono per altro state già avviate e si relazionerà in merito ad obiettivo raggiunto | 31/12/09 |

Area Nucleo
Valutazione finale

Obiettivo non valutabile causa terzi.

Programma: N. 01 Affari Istituzionali, Generali, Giuridici e Legislativi – Comunicazione – Servizio Civile

Progetto: N. 5 Servizio Civile Nazionale

Dirigente Responsabile: Andrea Pacchiarotti

Obiettivo N. 4

| | | |
|--------------------------------|--|-----------------------------|
| Descrizione | Monitoraggio dell'attuazione dei 5 progetti finanziati nel 2008 per l'impiego dei 130 volontari del servizio civile impiegati nel corso del 2009 | |
| Scadenza | 31/12/2009 | |
| Indicatore di risultato | Gradimento medio-alto dei volontari rispetto all'esperienza di servizio civile con la provincia | Obiettivo valutabile |
| | | Sì |

Macro-azioni necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

| N. | Descrizione | Scadenza |
|----|--|-----------------------------|
| 1 | Aggiornamento del sistema di monitoraggio e valutazione | 15.01.09 15.01.09 |
| 2 | Illustrazione agli OLP, ai Tutor e ai volontari delle modalità attuative dei progetti e del relativo sistema di monitoraggio e valutazione | 15.02.09 04.02.09 |
| 3 | Verifica intermedia sull'andamento dei progetti | 31.07.09 13.05.09 |
| 4 | Verifica di fine anno sull'andamento dei progetti e sul gradimento dei volontari | 31.12.09 |

Verifica stato attuazione obiettivo

| | Si | In parte | No | Motivazione/Commento | Data verifica |
|---|----|----------|----|---|---------------|
| 1 | X | | | Si è provveduto all'aggiornamento del sistema di monitoraggio rendendolo di più fluida gestione e di più agevole gestione | 30.06.09 |
| 2 | X | | | L'illustrazione agli OLP e ai Tutor è avvenuta in un'apposita riunione tenutasi nel mese di gennaio, mentre ai 130 volontari del servizio civile il sistema è stato illustrato, anche con esempi pratici, nella prima giornata di servizio, il 04.02.09. | 30.06.09 |
| 3 | X | | | Per avviare subito il confronto con i volontari e correggere in tempo utile eventuali lacune, si è deciso di anticipare al primo trimestre dell'annualità progettuale, la prima verifica dei dati emersi dal monitoraggio, che hanno già riscontrato una positiva risposta dei volontari. Queste prime risultanze sono state discusse con i volontari nell'ultima giornata di formazione generale il 13.05.09 | 30.06.09 |
| | | | | Si conferma lo stato di attuazione degli obiettivi refertato al 30/06/09 | 30.08.09 |
| | X | | | In data 17 dicembre 2009 è stato somministrato a 75 volontari del servizio civile una scheda di rilevazione del grado di soddisfazione rispetto all'esperienza di Servizio civile svolta nel 2009. L'obiettivo è stato ampiamente superato in quanto il gradimento del 90,67% dei volontari è compreso tra le fascia media e altissima in particolare così ripartito: fascia media (30,67%), alta (48%) e altissima (12%), Per un dettaglio maggiore della rilevazione si rinvia al report allegato (n.3) . | 31.12.09 |

Area Nucleo
Valutazione finale

| |
|-----------------------------|
| Obiettivo raggiunto. |
|-----------------------------|

Programma: N. 01 Affari Istituzionali, Generali, Giuridici e Legislativi – Comunicazione – Servizio Civile

Progetto: N. 7 Supporto amministrativo, Servizi generali e Archivio

Dirigente Responsabile: Andrea Pacchiarotti

Obiettivo N. 5

| | | |
|--------------------------------|---|-----------------------------|
| Descrizione | Gestione programmata e monitorata dell'attività di spedizione finalizzata a un'ulteriore riduzione dei costi attraverso l'incentivazione del ricorso a servizi postali a tariffa agevolata e alla posta elettronica | |
| Scadenza | 31/12/2009 | |
| Indicatore di risultato | Riduzione del 15% del costo unitario per spedizione | Obiettivo valutabile |
| | | Sì |

**Macro-azioni necessarie
per il raggiungimento dell'obiettivo**

| N. | Descrizione | Scadenza |
|----|--|-----------------------------|
| 1 | Affinamento e implementazione del sistema di monitoraggio dei flussi di posta in partenza e delle relative spese | 31.03.09 31.03.09 |
| 2 | Controllo e correttivi sulla corretta applicazione degli indirizzi operativi per agevolare la programmazione e calendarizzazione delle attività di spedizione, nonché per l'incentivazione, nella gestione dei flussi di posta in partenza, del ricorso a servizi postali a tariffa agevolata e alla posta elettronica | 31.05.09 31.05.09 |
| 3 | Verifica intermedia sull'andamento dei costi di spedizione | 31.07.09 |
| 4 | Verifica finale | 31.12.09 |

Verifica stato attuazione obiettivo

| | Si | In parte | No | Motivazione/Commento | Data verifica |
|---|----|----------|----|--|---------------|
| 1 | X | | | Il sistema di monitoraggio è stato implementato | 30.06.09 |
| 2 | X | | | E' stata valutata con poste italiane la definizione di un nuovo contratto di servizio che oltre a garantire il mantenimento di tariffe agevolate per gli invii più consistenti, consentirà, entro la fine dell'anno, di dismettere il noleggio della macchina affrancatrice, con risparmi in termini di personale, spazi e costi. | 30.06.09 |
| | | | | Si conferma lo stato di attuazione degli obiettivi refertato al 30/06/09- Va precisato che l'obiettivo fissato della riduzione del 15% del costo unitario per spedizione è stato inteso, in relazione all'obiettivo già genericamente fissato nel PEG 2008, con riferimento alle spese sostenute prima dell'adozione degli indirizzi per la riduzione dei costi e quindi prendendo come base di calcolo le spese sostenute nel 2007. Riguardo agli esiti della verifica intermedia si è in linea con la previsione, avendo ridotto al 30/08/09 il costo unitario per spedizione del 14%. | 30.08.09 |
| | X | | | In termini assoluti la spesa complessiva per le spedizioni postali è scesa, rispetto al 2008, del 27% passando da 154.000 euro a 112.000 euro. Su tale calo della spesa ha inciso sia la riduzione del numero assoluto delle spedizioni, passato da circa 149.000 pezzi a 108.000, sia le azioni avviate dal 2007 ad oggi da questo Servizio per la riduzione del costo unitario di spedizione calato complessivamente dell'11,20%. | 31.12.09 |

Area Nucleo
Valutazione finale

Obiettivo raggiunto.

ALTRI OBIETTIVI

Programma: N. 01 Affari Istituzionali, Generali, Giuridici e Legislativi – Comunicazione – Servizio Civile

Progetto: N. 1 Affari ed organi Istituzionali

Dirigente Responsabile: Andrea Pacchiarotti

Obiettivo N. 1

| | |
|--------------------------------|---|
| Descrizione | Assicurare l'organizzazione e l'espletamento dell'attività di supporto e coordinamento degli organi istituzionali, ed in particolare garantire: il supporto al Presidente della Provincia e agli Assessori, rispettivamente attraverso l'ufficio di gabinetto e l'ufficio di segreteria; garantire il supporto organizzativo e amministrativo, e i correlati compiti di documentazione, informazione e promozione in ordine all'attività della Presidenza del Consiglio, del Consiglio Provinciale e delle Commissioni Consiliari; il funzionamento della sede istituzionale distaccata di Urbino, consentendo così di decentrare ulteriormente, verso l'entroterra, i servizi istituzionali e al cittadino |
| Scadenza | 31.12.2009 |
| Indicatore di risultato | Azione di supporto amministrativo adeguata in termini quantitativi e qualitativi alle richieste ed esigenze degli organi istituzionali |
| Verifica 30/06/09 | Azione svolta |
| Verifica 30/08/09 | Si conferma lo stato di attuazione degli obiettivi refertato al 30/06/09 |
| Verifica 31/12/09 | L'Azione di supporto amministrativo adeguata in termini quantitativi e qualitativi alle richieste ed esigenze degli organi istituzionali è stata svolta |

Programma: N. 01 Affari Istituzionali, Generali, Giuridici e Legislativi – Comunicazione – Servizio Civile

Progetto: N. 3 Comunicazione e Ufficio relazioni per il pubblico

Dirigente Responsabile: Andrea Pacchiarotti

Obiettivo N. 2

| | |
|--------------------------------|--|
| Descrizione | Consolidamento dell'Ufficio relazioni con il pubblico e potenziamento delle attività di front office (prime informazioni al cittadino, ricezione della posta in arrivo, consegna di autorizzazioni, nulla osta ecc., supporto alla gestione sale) e di back office (utilizzo di banche dati specialistiche ad uso interno ed esterno, elaborazione e controllo delle informazioni fornite agli utenti, consulenze specifiche e gestione delle richieste di pubblicazioni dell'Ente, supporto alla organizzazione degli eventi dell'ufficio comunicazione e degli altri servizi). |
| Scadenza | 31.12.2009 |
| Indicatore di risultato | Rilevazione della qualità percepita dai cittadini e report sull'affluenza degli utenti al servizio |
| Verifica 30/06/09 | In corso di svolgimento |
| Verifica 30/08/09 | Si conferma lo stato di attuazione degli obiettivi refertato al 30/06/09 |
| Verifica 31/12/09 | La qualità percepita dai cittadini sui servizi resi dall'URP e i dati quantitativi circa l'accesso degli utenti al servizio sono stati rilevati |

Programma: N. 01 Affari Istituzionali, Generali, Giuridici e Legislativi – Comunicazione – Servizio Civile

Progetto: N. 4 Attività e consulenza giuridico-legislativa

Dirigente Responsabile: Andrea Pacchiarotti

Obiettivo N. 3

| | |
|--------------------------------|--|
| Descrizione | Garantire e sviluppare l'azione di informazione, supporto e consulenza in ambito giuridico e normativo, rispetto a tutta la struttura organizzativa dell'ente e agli organi politici, oltre che agli enti locali nell'esercizio delle funzioni di assistenza di cui all'art.19 lett. l) del D.lgs.267/2000. Il Servizio di consulenza giuridica assume una valenza particolare, sia perché risponde ad una domanda autentica e davvero forte dell'"utenza", interna ed esterna, che sempre più nella gestione delle funzioni si trova ad affrontare anche questioni e problematiche che richiedono una soluzione adeguata in termini giuridici, sia perché consente alla Provincia di integrare e potenziare la propria azione di indirizzo e coordinamento, anche sotto il profilo giuridico-normativo, e al di fuori di qualsiasi schema gerarchico-autoritativo, ma con un autentico spirito di cooperazione e sussidiarietà, come richiede oggi il disegno federalista tracciato dalle riforme "Bassanini" e dalla Costituzione |
| Scadenza | 31.12.2009 |
| Indicatore di risultato | Elevati livelli qualitativi nell'attività di informazione, documentazione e consulenza |
| Verifica 30/06/09 | In corso di svolgimento |
| Verifica 30/08/09 | Si conferma lo stato di attuazione degli obiettivi refertato al 30/06/09 |
| Verifica 31/12/09 | Un'azione qualitativa di documentazione e consulenza giuridico-amministrativa è stata realizzata, prevalentemente verso l'utenza interna |

Programma: N. 01 Affari Istituzionali, Generali, Giuridici e Legislativi – Comunicazione – Servizio Civile

Progetto: N.6 Appalti, Concessioni e Acquisizioni Immobiliari

Dirigente Responsabile: Andrea Pacchiarotti

Obiettivo N. 4

| | |
|--------------------------------|--|
| Descrizione | Espletamento delle gare ad evidenza pubblica per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, delle incombenze amministrative relative alle acquisizioni immobiliari e al rilascio di autorizzazioni e concessioni per occupazioni spazi e aree pubbliche. Adeguamento procedure al nuovo Codice appalti |
| Scadenza | 31.12.2009 |
| Indicatore di risultato | Corretto espletamento delle procedure |
| Verifica 30/06/09 | Le procedure sono in corso di espletamento |
| Verifica 30/08/09 | Si conferma lo stato di attuazione degli obiettivi refertato al 30/06/09 |
| Verifica 31/12/09 | E' stato garantito l'efficace espletamento delle gare ad evidenza pubblica per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, delle incombenze amministrative relative alle acquisizioni immobiliari e al rilascio di autorizzazioni e concessioni per occupazioni spazi e aree pubbliche |

Programma: N. 01 Affari Istituzionali, Generali, Giuridici e Legislativi – Comunicazione – Servizio Civile

Progetto: N. 6 Appalti, Concessioni e Acquisizioni Immobiliari

Dirigente Responsabile: Andrea Pacchiarotti

Obiettivo N. 5

| | |
|--------------------------------|---|
| Descrizione | Nelle procedure di acquisizione di beni immobili, si intende proseguire nell'azione di riduzione progressiva del ricorso alle prestazioni degli studi notarili (particolarmente onerose per l'ente), ricorrendo alle funzioni che il vigente T.U. EE.LL. (art.97, comma 4, lett.c) riconosce al Segretario Provinciale, in ordine alla potestà di rogito dei contratti e di autenticazione delle scritture private ed avvalendosi delle prestazioni dell'ufficio interno facente capo alla P.O.0.1.2. per gli adempimenti preliminari e conseguenti alla stipula degli atti con la conseguente assunzione in carico della totalità dell'attività dello studio notarile, compresa quella del "visurista" che verifica preliminarmente la situazione della proprietà e dei diritti o pesi di terzi (di norma altra attività professionale della quale si avvale il notaio). Attraverso il raggiungimento di tale obiettivo è possibile ipotizzare, con riferimento ai contratti stipulati all'interno, un risparmio di spesa per la stipula dei contratti di compravendita, pari, mediamente, a circa il 50% rispetto ai costi che per gli stessi andrebbero sostenuti ricorrendo alle prestazioni notarili |
| Scadenza | 31.12.2009 |
| Indicatore di risultato | Stipula "in proprio" di circa l'80% dei contratti di compravendita immobiliare |
| Verifica 30/06/09 | Si è in linea con l'obiettivo indicato |
| Verifica 30/08/09 | Si conferma lo stato di attuazione degli obiettivi refertato al 30/06/09 |
| Verifica 31/12/09 | Nelle procedure di acquisizione di beni immobili, è proseguita l'azione di riduzione progressiva del ricorso alle prestazioni degli studi notarili (particolarmente onerose per l'ente). E' stato stipulato "in proprio" di circa l'80% dei contratti di compravendita immobiliare |

Programma: N. 01 Affari Istituzionali, Generali, Giuridici e Legislativi – Comunicazione – Servizio Civile

Progetto: N.7 Supporto amministrativo, servizi generali, archivio e protocollo

Dirigente Responsabile: Andrea Pacchiarotti

Obiettivo N. 6

| | |
|--------------------------------|---|
| Descrizione | Garantire la trattazione degli affari generali e la gestione ed il coordinamento delle strutture archivistiche dell'ente |
| Scadenza | 31.12.2009 |
| Indicatore di risultato | Espletamento delle pratiche |
| Verifica 30/06/09 | Espletamento in corso di svolgimento |
| Verifica 30/08/09 | Si conferma lo stato di attuazione degli obiettivi refertato al 30/06/09 |
| Verifica 31/12/09 | E' stata garantita l'efficace trattazione degli affari generali e la gestione ed il coordinamento delle strutture archivistiche dell'ente |

PROGRAMMA: N. 2 ATTIVITÀ CULTURALI – EDITORIA

Assessore: DAVIDE ROSSI

SERVIZIO 1. 1 TURISMO – BENI ED ATTIVITÀ CULTURALI - EDITORIA

Programma: N. 2 Attività culturali - Editoria

Progetto: N. 1 I Sistemi

Dirigente Responsabile: Massimo Grandicelli

Obiettivo N. 4

| | | |
|--------------------------------|--|-----------------------------|
| Descrizione | Riorganizzazione del <u>Sistema Bibliotecario Provinciale</u> e sviluppo di un unico Polo SBN in collaborazione con l'Università di Urbino e tutte le biblioteche informatizzate del territorio. Il progetto è finalizzato allo sviluppo di un'unica banca dati integrata per i servizi bibliografici e informativi a livello provinciale con un catalogo integrato tra biblioteche civiche, universitarie, specialistiche in grado di erogare anche servizi on-line personalizzati agli utenti (controllo propria situazione prestiti, prenotazioni, suggerimenti d'acquisto, invio e-mail di bibliografie, servizi bibliografici specifici per bambini). | |
| Scadenza | 31/12/2009 | |
| Indicatore di risultato | Realizzazione di un unico Sistema Bibliotecario Provinciale integrato al Sistema Bibliotecario Nazionale con attivazione on-line del catalogo e dei servizi in Sebina Open Library (110 biblioteche interrogabili da Opac, n. 860.000 notizie) | Obiettivo valutabile |
| | | Si |

**Macro-azioni necessarie
per il raggiungimento dell'obiettivo**

| N. | Descrizione | Scadenza |
|-----------|--|-----------------------------|
| 1 | Acquisto hardware per costituzione nuovi server adibiti alla gestione del Sistema e lavori di manutenzione straordinaria ai cataloghi bibliografici e alle anagrafiche del Sistema per l'omologazione della banca dati di Pesaro con quella di Urbino e per l'uniformità agli standard SBN Azione regolarmente realizzata. Dopo l'acquisto dell'hardware a febbraio 2009 sono state avviate le operazioni preliminari alla fusione dei due cataloghi bibliografici | 30/06/09 30/05/09 |
| 2 | Unificazione banche dati bibliografiche con definizione entità gestionali partecipanti e tabelle unificate per la gestione complessiva del Sistema Azione regolarmente realizzata. Sia per gli aspetti catalografici che per l'anagrafica utenti. Si è creato un Polo unico che propone 820.000 notizie per ca. 1.000.000 di volumi catalogati con un notevole accrescimento delle proposte all'utenza ed efficientamento dei servizi. L'unificazione garantisce un risparmio complessivo sul canone manutentivo di € 20.500,00 (da 40.000,00 per n. 2 banche dati a 19.500,00). Si consideri inoltre che il progetto porta benefici in termini di alleggerimento della gestione dell'organizzazione dei servizi interni poiché ora c'è un gruppo di lavoro misto Università/Provincia (risorse umane Servizio Cultura e Servizio Statistico sono liberate dalla gestione su Polo per un 50% di tempo/lavoro). Analogamente l'allocazione dei dati di Polo su Urbino libera spazio macchine nel nostro CED. | 30/06/09 03/06/09 |

| | | |
|---|---|-------------------------------|
| 3 | Attività di formazione tecnica e biblioteconomica ai responsabili del Sistema, agli operatori coinvolti e ai bibliotecari Dal mese di ottobre, dopo l'installazione di SOL in area di test è iniziata l'aggiornamento di tutti gli operatori del Sistema alle nuove procedure informatiche. L'attività formativa ha previsto la ripetizione dei vari moduli fino all'integrale aggiornamento di tutto il personale in attività presso le biblioteche (più di 130 operatori). | 30/11/09 18/12/09 |
| 4 | Adozione nuovo Software Sebina Sol e pubblicazione on-line del nuovo Opac unificato Conclusa la fase di formazione (18/12/2009), il 22 dicembre 2009 sono stati riattivati tutti i servizi con il nuovo Sebina Open Library disattivando il vecchio Sebina4 su linea telnet. L'azione è stata conclusa senza particolari disservizi. Entro il 19 febbraio 2010 dovranno essere firmati i verbali di collaudo del nuovo Sebina OpenLibrary | 31.12.09 22/12/2009 |
| 5 | Attività di promozione del Sistema bibliotecario e dell'importanza della lettura attraverso azioni particolarmente rivolte alle famiglie, ai bambini, ai ragazzi e alle scuole del territorio Sono stati formalizzati tutti gli atti per la progettualità "Nati per leggere" 2009-2010. Sono state realizzate 3 riunioni di coordinamento delle attività delle biblioteche. Si sono realizzati i layout di volantini, locandine, depliant utilizzati dalle biblioteche per le loro attività di promozione. | 31/12/09 31/12/2009 |

Verifica stato attuazione obiettivo

| Si | In parte | No | Motivazione/Commento | Data verifica |
|----|----------|----|--|-----------------|
| X | | | Tutte le attività sono state realizzate e/o avviate nei tempi previsti | 30.06.09 |
| | | | Dopo l'attività di pianificazione la formazione per l'utilizzo di SBN è stata avviata con una prima fase tra giugno e luglio in due distinti indirizzi: 1. formazione dei catalogatori delle biblioteche della Provincia migrate nel Polo SBN in collaborazione con l'Università di Urbino; 2. formazione di base a tutti gli operatori delle piccole biblioteche civiche, scolastiche ecc. per un sostegno alle nuove operatività. | 30.08.09 |
| X | | | Dal mese di ottobre, dopo l'installazione di SOL in area di test è iniziata l'aggiornamento di tutti gli operatori del Sistema alle nuove procedure informatiche. L'attività formativa ha previsto la ripetizione dei vari moduli fino all'integrale aggiornamento di tutto il personale in attività presso le biblioteche (più di 130 operatori). Conclusa la fase di formazione (18/12/2009), il 22 dicembre 2009 sono stati riattivati tutti i servizi con il nuovo Sebina Open Library disattivando il vecchio Sebina4 su linea telnet. L'azione è stata conclusa senza particolari disservizi. Entro il 19 febbraio 2010 dovranno essere firmati i verbali di collaudo del nuovo Sebina OpenLibrary Il passaggio permette oggi al sistema un'operatività completamente web based con un notevole aumento delle possibilità di personalizzazione dei servizi alle biblioteche e all'utenza. Contestualmente la banca dati unificata (Provincia e Università) consente un notevole risparmio gestionale garantendo un migliore e puntuale efficientamento nel tempo. Parallelamente sono state svolte le attività di promozione del sistema come da previsione: Si sono formalizzati tutti gli atti per la progettualità "Nati per leggere" 2009-2010. Sono state realizzate 3 riunioni di coordinamento delle attività delle biblioteche. Si sono realizzati i layout di volantini, locandine, depliant utilizzati dalle biblioteche per le loro attività di promozione. | 31.12.09 |

Area Nucleo
Valutazione finale

| |
|-----------------------------|
| Obiettivo raggiunto. |
|-----------------------------|

ALTRI OBIETTIVI

Programma: N. 2 Attività culturali - Editoria

Progetto: N. 1 Attività culturali - Editoria

Sottoprogetto: N. 1/a I Sistemi

Dirigente Responsabile: Massimo Grandicelli

Obiettivo N. 1

| | |
|--------------------------------|---|
| Descrizione | <p>Potenziamento dell'offerta conoscitiva dei beni culturali del territorio mediante proposte didattiche e laboratori diversificate per tipologia di pubblico – <u>Museo sarai tu!</u></p> <p>Rafforzamento della rete di servizi e attività educative museali che genera una sinergia comunicativa – operativa fra Musei, Cooperative, Associazioni e Comuni della provincia con la collaborazione del MIBAC che ha concesso il marchio S'ed. Azioni previste: percorsi tematici e relativa comunicazione integrata, formazione degli operatori, turismo scolastico – <u>In viaggio con noi Il progetto si ricollega all'obiettivo APQ "Giovani Ricercatori di senso. Pianeta Giovani"</u> di cui all'accordo tra Regione Marche, Ministero POGAS e Ministero dello Sviluppo Economico, stipulato a luglio 2007, progetto "Circuito giovani azione a e azione b" ed è interconnesso alle azioni progettuali specifiche sull'asse arte contemporanea per rafforzare le dinamiche collaborative e sistemiche proprie dell'Assessorato.21 i soggetti partecipanti attualmente. Si stima la partecipazione di circa 1000 classi.</p> |
| Scadenza | 31.12.2009 |
| Indicatore di risultato | <p>Realizzazione progetto integrato di didattica.</p> <p>Realizzazione proposte di turismo scolastico e relativa promozione</p> <p>Numero visitatori/partecipanti ai laboratori/attività.: n. 30 pacchetti turistico-scolastici realizzati, n. 2.000 cartoline promozionali inviate presso istituti, n. 1.500 scuole italiane contattate, attivazione procedura numero verde, invio n.500 cartoline scuole provincia Arezzo e Siena, n.30 direzioni didattiche del territorio provinciale contattate direttamente(porta a porta), promozione (porta a porta anche nelle Province di Rimini (n.30) e Ancona(n.120).</p> <p>Firma documento ufficiale di rete</p> |
| Verifica 30/06/09 | <p>Tutte le attività sono state realizzate e/o avviate nei tempi previsti:</p> <p>Le riunioni per mettere a punto tutti gli aspetti progettuali si sono regolarmente svolte; si è riscontrato un potenziamento delle sinergie partecipative e collaborative e l'ingresso di nuovi soggetti. Il progetto è stato elaborato, condiviso da tutti i soggetti del coordinamento e presentato dalla Comunità Montana capofila, entro i termini, nell'ambito della L.R. 75/97 per il cofinanziamento. Il progetto realizza un efficace ed efficiente azione sistemica. Per quanto riguarda la comunicazione e la promozione, in considerazione dello slittamento dei termini della L.R. 75/97 questa azione subisce un inevitabile spostamento temporale, è' comunque regolarmente avviata la pianificazione. Regularmente avviata la fase programmatica e organizzativa del corso formativo FSE; causa però imprevisto slittamento bandi FSE il corso si terrà in altro periodo rispetto a quanto inizialmente previsto (presumibilmente nei primi mesi del 2010). Si segnala che il progetto in questo modo si connette ad azioni del Servizio Formazione Professionale dell'Ente con un'efficace forma di collaborazione interservizi e di utilizzo delle risorse economiche disponibili.</p> |

| | |
|--------------------------|--|
| Verifica 30.08.09 | Si conferma lo stato di attuazione degli obiettivi refertato al 30/06/09 |
| Verifica 31.12.09 | Le specifiche azioni legate ai servizi educativi museali sono state realizzate a cura di ciascun soggetto promotore facente parte del coordinamento. Partendo da tali proposte didattiche sono stati elaborati specifici pacchetti di turismo scolastico da una o due giornate a valere per tutta la provincia e ne è stata effettuata la relativa promozione mediante mailing dedicato, spedizioni presso le scuole e metodica "porta a porta". E' stata altresì avviata la commercializzazione mediante tour operator. Il progetto è finanziato mediante la LR 75/97 (capofila CM Urbania) |

Programma: N. 2 Attività culturali - Editoria

Progetto: N. 1 I Sistemi

Dirigente Responsabile: Massimo Grandicelli

Obiettivo N. 2

| | |
|--------------------------------|---|
| Descrizione | Coordinamento del sistema provinciale di arte contemporanea - <u>SPAC</u> . |
| Scadenza | 31/12/2009 |
| Indicatore di risultato | Realizzazione eventi espositivi Realizzazione conferenze Implementazione sito internet Presentazione guida cartacea |
| Verifica 30/06/09 | La guida è stata presentata il 3 marzo 2009 contestualmente alla conferenza programmata. Il sito internet è costantemente aggiornato. In collaborazione con il Comune capofila e tutti i soggetti aderenti al sistema è stato elaborato il progetto 2009 "Segnali d'Arte" e presentato entro i termini nell'ambito della L.R. 75/97 per il cofinanziamento. Il progetto realizza un efficace ed efficiente azione sistemica. |
| Verifica 30/08/09 | Si conferma lo stato di attuazione degli obiettivi refertato al 30/06/09 |
| Verifica 31/12/09 | Come da progetto, sono stati promossi 15 eventi espositivi proposti da 14 centri spac aderenti al coordinamento con un coinvolgimento totale di 112 artisti. Per 1 evento (Cagli) è stata richiesta la proroga ai primi mesi del 2010. La conferenza/seminario sull'arte incisoria e la tradizione nella provincia è stata fissata per il giorno 16/12/2009. Il progetto è co-finanziato mediante LR 75/97 (capofila Acqualagna). Si aggiunge l'iniziativa di rete "Giornata del Contemporaneo" programmata per il 3 ottobre 2009, ha coinvolto 15 centri, con una presenza di circa 500 visitatori nella giornata. L'implementazione del Sito SPAC ha riguardato l'inserimento, di volta in volta, di tutte le iniziative descritte, oltre gli eventi sono state implementate le pagine relative alle biografie degli artisti, la descrizione bibliografica dei cataloghi d'arte; l'aggiornamento dei dati dei centri. |

Programma: N. 2 Attività culturali - Editoria

Progetto: N. 1 I Sistemi

Dirigente Responsabile: Massimo Grandicelli

Obiettivo N. 3

| | |
|--------------------------------|--|
| Descrizione | Sistema bibliotecario "Nati per leggere" |
| Scadenza | 31/12/2009 |
| Indicatore di risultato | Promozione della lettura in età prescolare |
| Verifica 30/06/09 | Lo scaffale eco-sostenibile appositamente studiato e realizzato è stato consegnato ai destinatari oltre allo specifico kit librario (pediatri, biblioteche, centri vaccinali, ecc.). Sono state realizzate due importanti iniziative divulgative a Fano e a Pesaro con ampia partecipazione dei soggetti coinvolti. E' stata realizzata una mostra di tutti i prototipi di scaffali progettati. E' stato stipulato un protocollo d'intesa con il Comune di Fano, l'ASUR 3, la FIMP. Il progetto, coordinato dalla Provincia, vede la partecipazione di numerosi soggetti (Comuni, ASUR, Regione Marche, Biblioteche, FIMP, Cosmob) e beneficia della specifica quota a titolarità provinciale della L.R. 75/97 Sono attualmente in fase di definizione ulteriori azioni promozionali tra cui l'estensione del protocollo d'intesa. |
| Verifica 30/08/09 | si conferma lo stato di attuazione degli obiettivi refertato al 30/06/09 |

| | |
|--------------------------|--|
| Verifica 31.12.09 | In accordo con i soggetti aderenti al coordinamento sono state disposte specifiche azioni per le finalità di cui al progetto: acquisizione dei diritti del logo “Nati per leggere”, realizzazione di opuscoli informativi, locandine e bibliografie mirate per una maggiore divulgazione e promozione del progetto provinciale. Acquisto di dotazioni librarie per n. 4 nuove biblioteche. |
|--------------------------|--|

Programma: N. 2 Attività culturali - Editoria

Progetto: N. 1 I Sistemi

Dirigente Responsabile: Massimo Grandicelli

Obiettivo N. 4

| | |
|--------------------------------|---|
| Descrizione | Sistema bibliotecario "Adotta l'Autore" |
| Scadenza | 31/12/2009 |
| Indicatore di risultato | Realizzazione convegno Pubblicazione degli atti 1° convegno "Adotta l'Autore" |
| Verifica 30/06/09 | E' in avanzata fase di programmazione e organizzazione il secondo convegno del progetto che si terrà a settembre 2009. Gli atti del primo convegno sono stati rivisti e rielaborati per la pubblicazione prevista contestualmente al secondo convegno. In collaborazione con la Comunità Montana di Urbania, capofila, con l'Associazione Le Foglie d'Oro e tutti i soggetti aderenti al coordinamento è stato elaborato il progetto 2009 e presentato entro i termini nell'ambito della L.R. 75/97 per il cofinanziamento. Il progetto realizza un efficace ed efficiente azione sistemica coinvolgendo altresì un'ampia dimensione territoriale (scuola, famiglia, biblioteche, ecc.). |
| Verifica 30/08/09 | Si conferma lo stato di attuazione degli obiettivi refertato al 30/06/09 |
| Verifica 31/12/09 | Il convegno "Le parole narrate" è stato realizzato il 7 settembre nella prestigiosa sede di Villa Caprile. Il tema guida è stato la lettura ad alta voce e l'importanza della narrazione orale per avvicinare i bambini al libro. Hanno partecipato oltre 300 insegnanti delle scuole elementari e medie. I relatori erano: Aidan Chambers, Gabriela Zucchini, Domenico Barrilà, Giusi Quarenghi, Eros Miari, Coca Frigerio, Emanuela Giovannini, Paola Ancillotto, Claudia Codeluppi. Il programma del convegno ha contemplato anche specifici laboratori a tema nel pomeriggio per supportare gli insegnanti nei percorsi individuali di approccio agli autori. Gli atti del primo convegno sono stati pubblicati sul sito web: www.adottalautore.it Si sono iscritte al progetto "Adotta l'Autore" anno scolastico 2009-2010 n. 361 classi per un totale di n. 6.918 bambini e sono stati adottati n. 10 autori tra cui Roberto Piumini uno dei maggiori interpreti della letteratura per l'infanzia. |

Programma: N. 2 Attività culturali - Editoria

Progetto: N. 1 I Sistemi

Dirigente Responsabile: Massimo Grandicelli

Obiettivo N. 5

| | |
|--------------------------------|--|
| Descrizione | Sistema teatrale "Crocevie" |
| Scadenza | 31/12/2009 |
| Indicatore di risultato | N. spettacoli N. spettatori |
| Verifica 30/06/09 | Non realizzato per mancanza di fondi |
| Verifica 30/08/09 | Si conferma lo stato di attuazione degli obiettivi refertato al 30/06/09 |
| Verifica 31/12/09 | Non realizzato per mancanza di fondi |

Programma: N. 2 Attività culturali - Editoria

Progetto: N. 1 I Sistemi

Dirigente Responsabile: Massimo Grandicelli

Obiettivo N. 6

| | |
|--------------------------------|---|
| Descrizione | Sistema teatrale "Andar per fiabe" |
| Scadenza | 31/12/2009 |
| Indicatore di risultato | N. spettacoli N. spettatori Gradimento del pubblico |
| Verifica 30/06/09 | La rassegna è regolarmente partita il 20.06 Andar per Fiabe è stato ospite dell'ON FESTIVAL di Pesaro mentre il 26.06 si è avuto il primo spettacolo ufficiale. Il calendario prevede appuntamenti fino al 24 luglio. Il progetto beneficia della specifica quota a titolarità provinciale della L.R. 75/97 |
| Verifica 30/08/09 | N. spettacoli 5 N. spettatori 5.000 Gradimento del pubblico: giudizio ottimo. Rilevazione oggettiva effettuata dall'Ufficio Cultura attraverso questionari appositamente elaborati |
| Verifica 31/12/09 | Si conferma lo stato di attuazione degli obiettivi refertato al 30/08/09 |

Programma: N. 2 Attività culturali - Editoria

Progetto: N. 1 I Sistemi

Dirigente Responsabile: Massimo Grandicelli

Obiettivo N. 7

| | |
|--------------------------------|--|
| Descrizione | Sistema teatrale "Teatro Ragazzi" |
| Scadenza | 31/12/2009 |
| Indicatore di risultato | N. spettacoli N. spettatori |
| Verifica 30/06/09 | La programmazione delle stagioni invernali tra cui la rassegna specifica per ragazzi non è ancora partita. Il progetto è stato presentato dal Comune di Cagli capofila della rete dei teatri nell'ambito della L.R. 75/97. |
| Verifica 30/08/09 | Si conferma lo stato di attuazione degli obiettivi refertato al 30/06/09 |
| Verifica 31/12/09 | La specifica progettualità dedicata ai ragazzi è stata elaborata a cura del TSM, uffici di Fano nel mese di ottobre 2009 in collaborazione con la Provincia e il Comune di Cagli. La promozione e comunicazione si è avuta a novembre. La prima rappresentazione è avvenuta il 6 dicembre a cui è ne è seguita una seconda il 20 dicembre. La stagione prosegue nel corso dell'inverno e della primavera e terminerà il 18 aprile 2010. Domenica 6 dicembre 2009 – San Costanzo - Teatro La Concordia NUBICUCULIA, LA CITTA' DEGLI UCCELLI, Domenica 20 dicembre 2009 – Macerata Feltria – Teatro Battelli IL SOGNO DI TARTARUGA |

Programma: N. 2 Attività culturali - Editoria

Progetto: N. 2 Gli eventi e le iniziative

Dirigente Responsabile: Massimo Grandicelli

Obiettivo N. 8

| | |
|--------------------------------|--|
| Descrizione | "1+33+33+33 = Lectura Dantis" Lettura integrale della Divina Commedia di Dante Alighieri - Paradiso |
| Scadenza | 31/12/2009 |
| Indicatore di risultato | Realizzazione delle letture |
| Verifica 30/06/09 | La terza annualità delle letture sceniche è regolarmente partita con l'appuntamento di Pesaro il 30 giugno. Si concluderà il 14 luglio a Fano. Il progetto beneficia della specifica quota a titolarità provinciale della L.R. 75/97 |
| Verifica 30/08/09 | L'iniziativa si è regolarmente conclusa il 14 luglio 2009 a Fano |
| Verifica 31/12/09 | Si conferma quanto indicato il 30.8.09 |

Programma: N. 2 Attività culturali - Editoria

Progetto: N. 2 Gli Eventi e le Iniziative

Dirigente Responsabile: Massimo Grandicelli

Obiettivo N. 9

| | |
|--------------------------------|--|
| Descrizione | "Fare il Punto". Ciclo di incontri su tematiche culturali emergenti e di attualità |
| Scadenza | 31/12/2009 |
| Indicatore di risultato | Realizzazione convegni |
| Verifica 30/06/09 | Non realizzato per mancanza di fondi |
| Verifica 30/08/09 | L'obiettivo n. 9 è da stralciare |

Programma: N. 2 Attività culturali - Editoria

Progetto: N. 2 Gi eventi e le Iniziative

Dirigente Responsabile: Massimo Grandicelli

Obiettivo N. 10

| | |
|--------------------------------|---|
| Descrizione | Politiche della memoria Shoah e Ricordo |
| Scadenza | 31/12/2009 |
| Indicatore di risultato | Realizzazione iniziative per studenti n. ____ Realizzazione iniziative per gli insegnanti n. ____ Realizzazione iniziative per la cittadinanza n. ____ |
| Verifica 30/06/09 | E' stato elaborato, in collaborazione con il Comune di Pesaro, il Liceo Scientifico "Marconi" e alcune associazioni di volontariato e giovanili, uno specifico progetto per il 2009/2010. Il progetto è stato presentato per il cofinanziamento nell'ambito del bando della L.R. 8/04 il 31.04.09. Il progetto prevede azioni capillari di comunicazione e approfondimento sulle tematiche della memoria su tutto il territorio provinciale. Si attende esito valutazione regionale. |
| Verifica 30/08/09 | Si conferma lo stato di attuazione degli obiettivi refertato al 30/06/09 |
| Verifica 31.12./09 | Alla data del 29/10/2009 è pervenuta notizia di co-finanziamento regionale per euro 3.150 (progetto 2° classificato su 32); il 17 dicembre 2009 si è ottenuta una collaborazione finanziaria da parte della Presidenza del consiglio regionale. Sono state avviate le azioni di contatto e coordinamento delle progettualità territoriali al fine di proporre una comunicazione integrata delle iniziative. Il calendario delle proposte culturali partirà il 25 gennaio 2010 per terminare il 19 febbraio. Aderiscono 9 Comuni e 3 associazioni del territorio. In programma n 18 eventi distinti: 7 tra spettacoli e concerti; 3 presentazioni di libri; 8 attività didattiche. |

Programma: N. 2 Attività culturali - Editoria

Progetto: N. 3 Le leggi regionali

Dirigente Responsabile: Massimo Grandicelli

Obiettivo N. 11

| | |
|--------------------------------|---|
| Descrizione | Legge Regionale 29 dicembre 1997, n. 75e suoi aggiornamenti |
| Scadenza | 31/12/2009 |
| Indicatore di risultato | N. istanze pervenute N. attività ed iniziative finanziate Somma totale stanziata al territorio |
| Verifica 30/06/09 | I termini di legge quest'anno sono slittati in avanti passando dal 31.01 al 31.03 e dal 31.03 al 30.04 quali scadenze per la presentazione dei progetti. L'avvio dell'istruttoria è avvenuto il 1 maggio e si concluderà il 1 agosto come termini di legge. Sono pervenute 102 istanze entro i termini. |
| Verifica 30/08/09 | Si è regolarmente chiusa l'istruttoria il 24/07/2009 N. 102 istanze pervenute <u>N.35 attività ed iniziative finanziate</u> Somma totale stanziata al territorio 394.955,44 |
| Verifica 31/12/09 | si conferma lo stato di attuazione degli obiettivi refertato al 31/08/09 |

Programma: N. 2 Attività culturali - Editoria

Progetto: N. 3 Le leggi regionali

Dirigente Responsabile: Massimo Grandicelli

Obiettivo N. 12

| | |
|--------------------------------|--|
| Descrizione | Legge regionale 2 giugno 1992, n. 21 (COM e CSEP) Legge regionale 29 luglio 1991, n. 23 (Università terza età) |
| Scadenza | 31/12/2009 |
| Indicatore di risultato | N. Corsi di orientamento musicale attivati N. Corsi di educazione permanente attivati N. Corsi Università Terza Età attivati Somma totale erogata |
| Verifica 30/06/09 | Mediante sito internet è stata diffusa l'informativa sui termini di presentazione delle istanze. Le domande devono pervenire entro il 15 luglio e la Giunta Provinciale stabilirà gli ammessi entro il 30 settembre. |
| Verifica 30/08/09 | Si conferma lo stato di attuazione degli obiettivi refertato al 30/06/09 |
| Verifica 31/12/09 | Con delibera di G.P. N. 334/2009 del 25/09/09 sono stati approvati n. 72 corsi di cui n. 63 corsi di orientamento musicale e n. 9 centri sociali di educazione permanente, anno 2009/2010. Con determinazione dirigenziale n. 3459 del 29/10/2009 sono stati liquidati n. 76 corsi di cui: n. 68 corsi di orientamento musicale e n. 8 centri sociali di educazione permanente |

Programma: N. 2 Attività culturali - Editoria

Progetto: N. 3 Editoria

Dirigente Responsabile: Massimo Grandicelli

Obiettivo N. 13

| | |
|--------------------------------|---|
| Descrizione | ”Palinsesto Cultura” |
| Scadenza | 31/12/2009 |
| Indicatore di risultato | Realizzazione incontri di presentazione volumi |
| Verifica 30/06/09 | Dal 1 gennaio al 30 giugno sono state realizzate n. 7 presentazioni di libri |
| Verifica 30/08/09 | Si conferma lo stato di attuazione degli obiettivi refertato al 30/06/09 |
| Verifica 31/12/09 | Nella seconda annualità sono state organizzate 5 presentazioni: <i>Alle spalle della luna</i> , di Maria Rita Parsi; <i>Bioetica tra “Moralì” e diritto</i> , di Patrizia Borsellino; <i>Soglie. Medicina e fine della vita</i> , di Carlo Alberto Defanti; <i>Le voci del padrone: saggio di liberalismo applicato alla servitù dei media</i> , di Enzo Marzo, quest’ultimo volume è stato presentato sia a Pesaro che in Urbino. Complessivamente le presentazioni dei volumi sono state realizzate nelle città di Fano, Pesaro e Urbino. |

PROGRAMMA 3: INFORMAZIONE, IMMAGINE E STAMPA – MARKETING TERRITORIALE

Presidente : MATTEO RICCI

**AREA 1 POLITICHE DEL LAVORO, SOCIALI, CULTURALI - PUBBLICA ISTRUZIONE –
TURISMO**

Programma: N. 3 Informazione, immagine e stampa, marketing territoriale, eventi e gestione sale

Progetto: N. 2 Eventi e gestione sale provinciali

Dirigente Responsabile: Massimo Grandicelli

Obiettivo N. 1

| | | |
|--------------------------------|---|-----------------------------|
| Descrizione | Implementazione utilizzo delle sale provinciali per convegni, manifestazioni, eventi culturali, istituzionali, meeting, giornate di studio ecc., a soggetti pubblici e privati. | |
| Scadenza | 31.12.09 | |
| Indicatore di risultato | Alto grado di soddisfazione dell'utente rilevabile dal questionario finale. | Obiettivo valutabile |
| | Incremento delle richieste di utilizzo. Snellimento procedure di pagamento canone. Recupero crediti pregressi. | Si |

**Macro-azioni necessarie
per il raggiungimento dell'obiettivo**

| N. | Descrizione | Scadenza |
|-----------|--|-----------------|
| 1 | Cura del sito Internet relativo alle Sale Provinciali. | 31.12.09 |
| 2 | Elaborazione calendario settimanale degli eventi da pubblicare in Internet e Intranet. Pubblicazione del calendario eventi pregressi e futuri nell'arco dell'anno. | 31.12.09 |
| 3 | Istruttoria richieste pervenute con determinazione finale | 31.12.09 |
| 4 | Ritiro, alla conclusione dell'evento ed elaborazione questionario finale di soddisfazione dell'utente | 31.12.09 |
| 5 | Monitoraggio delle attrezzature tecniche e degli arredi presenti nelle sale, mediante verifiche settimanali e resoconti dettagliati del personale tecnico e ausiliario presente in sala | 31.12.09 |
| 6 | Resoconto complessivo dell'attività : numero degli eventi ospitati, verifica gradimento e soddisfazione degli utenti, valutazione economica dei proventi derivati dal pagamento del canone di affitto e rimborso spese previste. Elaborazione e pubblicazione report finale | 31.12.09 |

Verifica stato attuazione obiettivo

| Si | In parte | No | Motivazione/Commento | Data verifica |
|-----------|-----------------|-----------|--|----------------------|
| | | | Le sale provinciali sono state utilizzate per n. 644 iniziative tra quelle indicate in descrizione di cui: n.535 Iniziative organizzate dall'Amministrazione Provinciale PU n.109 Iniziative esterne di cui: n. 98 gratuite; n.9 a pagamento al 50%; n. 2 a pagamento intero. L' introito complessivo attuale per l'Amministrazione è di circa €. 2.514,00. Dai questionari finali a tutt'oggi esaminati, si rileva la piena soddisfazione sia dell'utenza interna che esterna. | 30/06/09 |

| | | | |
|---|--|--|-----------------|
| | | <p>Tale risultato deriva dall'ottimale funzionamento delle strumentazioni, sempre richieste, sia nelle sale dotate di apparecchiature fisse, che in quelle che ne sono sprovviste e a cui si provvede con apparecchiature mobili. In tutti i casi si effettua un monitoraggio accurato e continuo delle stesse che sono usate in modo appropriato e professionale da parte del tecnico presente in sala. A ciò corrisponde la buona prassi di accoglienza, disponibilità ed efficienza proprie del personale assegnato a tale ufficio. Questo mix di professionalità e versatilità è alla base dell'affermarsi e diffondersi (anche oltre il territorio provinciale) di questo servizio.</p> <p>Per snellire le procedure di pagamento e riscossione del canone sala, si è introdotto il versamento tramite bollettino postale. Quest'ultimo, già compilato e la cui ricevuta deve essere consegnata al personale in sala prima dell'avvenimento, viene allegato alla lettera di concessione.</p> <p>Le minori somme riscosse al 30 giugno 2009, rispetto alla stessa data 2008 sono imputabili all'attività prevalentemente politica svolta nelle sale provinciali in questo periodo, da partiti, sindacati e associazioni legata alle elezioni amministrative 2009, per cui è prevista la concessione gratuita, come stabilito dall'art. 10 - IV comma del vigente Regolamento.</p> <p>Si è provveduto al recupero dei crediti pregressi relativi agli anni 2007/08 introitando complessivamente €. 2058,00.</p> <p>L'ufficio, è in continuo aggiornamento per poter soddisfare quanto più possibile le richieste che sono sempre più diversificate e impegnative.</p> | |
| | | <p>Si conferma lo stato di attuazione degli obiettivi al 30/06/09.</p> <p>Si conferma sulla base dei questionari sottoposti all'utenza, l'alto grado di soddisfazione in merito al servizio offerto.</p> <p>Si aggiungono le richieste di utilizzo delle sale provinciali pervenute nei mesi di luglio e di agosto che sono n. 109 di cui: n. 95 per iniziative dell'Amministrazione Provinciale e n. 14 iniziative esterne delle quali: 9 gratuite 4 a pagamento al 50% e 1 a pagamento intero per un introito complessivo di €. 521,00.</p> <p>La procedura di richiesta sala è notevolmente snellita e accelerata grazie all'inserimento del modello sale nella nostra pagina Internet in cui, l'utente può accedere direttamente al servizio.</p> <p>La soluzione di allegare il bollettino di pagamento precompilato alla risposta di concessione e l'obbligo di consegnare ricevuta all'ingresso in sala prima dell'evento, fa sì che l'utente paghi in modo rapido e i relativi canoni siano riscossi in tempo reale rispetto all'utilizzo della medesima. Si evitano in questo modo complicati giri e macchinosi passaggi sia per i concessionari che per il nostro ufficio, l'Economato e la Ragioneria.</p> <p>Per quanto riguarda il recupero dei crediti pregressi 2007/2008, questi ultimi sono stati interamente riscossi, pertanto questo obiettivo si considera raggiunto.</p> | 30/08/09 |
| X | | <p>Nel quadrimestre settembre – dicembre 2009 è ripresa la diversificata attività nelle sale provinciali, che aveva visto una leggera flessione a favore di quella politica svoltasi nel periodo precedente le elezioni amministrative del 2009.</p> <p>Si sono registrate ben 489 presenze di cui n. 425 iniziative dell'Amministrazione Provinciale e soggetti partners, e n. 64 esterne di cui n. 46 gratuite, n. 18 a pagamento 50% e per un totale di €. 1798,00. Complessivamente l'incasso per l'anno 2009 è stato di €. 4833,00 contro i €. 9000 previsti in bilancio, flessione dovuta alla gratuità delle</p> | 31/12/09 |

| | | |
|--|---|--|
| | <p>iniziative politiche.</p> <p>Dal questionario sottoposto all'utenza si è rilevato un ottimo grado di soddisfazione per l' accoglienza e la riuscita degli eventi in molti dei quali è stata richiesta una competenza tecnica notevole poiché si sono tenute performances musicali, narrative e recitative di alto livello alcune delle quali sono già state riconfermate per l'anno 2010.</p> <p>Lo stesso dicasi per convegni medici che si svolgono nelle nostre sale da diversi anni e che vedono il personale addetto a questo servizio impegnato su vari fronti per la particolarità degli interventi richiesti.</p> <p>Alcuni ordini professionali fanno riferimento ai nostri spazi per tenere corsi di aggiornamento agli iscritti e per programmare le elezioni dei loro organismi.</p> <p>Un aspetto da non sottovalutare è quello di conciliare l'avvenimento importante che vede affluire in sala numerosi soggetti (quota massima per quelli di cui sopra, 100 persone) con la normale quotidiana attività degli uffici che non viene minimamente compromessa.</p> <p>Dalla customer satisfaction sottoposta ai vari utenti possiamo dire che il giudizio è stato ottimo per quasi tutti i parametri con qualche eccezione per le apparecchiature che, in considerazione del notevole e frequente uso, avrebbero bisogno, in alcuni casi, di essere sostituite.</p> <p>Auspichiamo di poter tenere alto il livello delle prestazioni nonostante questi imprevisti a cui l'ufficio non può far fronte in modo rapido e snello poiché non dispone di stanziamenti sufficienti per risolvere questo problema.</p> <p>Possiamo con certezza affermare che l'obiettivo prefissato è stato pienamente raggiunto dal momento che i nostri spazi sono ormai individuati come peculiari per la realizzazione di qualsiasi tipo di iniziativa (che chiaramente veda una affluenza di pubblico non superiore alle 100 unità per le due sale consiliari).</p> <p>Oltre a quelle di largo respiro, è in aumento la richiesta di ospitalità nelle sale minori per le conferenze stampa.</p> <p>I crediti pregressi, come già anticipato nella verifica precedente, sono stati tutti recuperati e il pagamento con bollettino postale si è rivelato un mezzo rapido e funzionale per l'utente e per noi.</p> <p>La pubblicazione degli "Spazi in Provincia" nella pagina Internet permette all'utente di prenotare la sala comodamente dal proprio pc e in tempi rapidi e, con lo stesso modulo, richiedere il patrocinio dell'Amministrazione e il saluto del presidente o degli assessori risparmiando così di inoltrare duplici domande.</p> <p>Il personale addetto a questo servizio è motivato e gratificato oltre che dai risultati del questionario di valutazione, dalle numerose attestazioni di professionalità ricevute dagli utenti e dal sicuro ritorno di immagine per la nostra Amministrazione.</p> | |
|--|---|--|

Area Nucleo
Valutazione finale

| |
|-----------------------------|
| Obiettivo raggiunto. |
|-----------------------------|

AREA DI STAFF – SEGRETERIA E DIREZIONE GENERALE

Programma: 03 Informazione, immagine e stampa, marketing territoriale

Progetto: N. 01 Informazione, immagine e stampa, marketing territoriale

Dirigente Responsabile: Roberto Rondina

Obiettivo N. 2

| | | |
|--------------------------------|---|-----------------------------|
| Descrizione | Creazione portale Informazione Pubblicazione Videoprovincia su portale Youtube Creazione sito su Facebook | |
| Scadenza | 31.12.09 | |
| Indicatore di risultato | Pubblicazione documenti online. | Obiettivo valutabile |
| | | Si |

**Macro-azioni necessarie
per il raggiungimento dell'obiettivo**

| N. | Descrizione | Scadenza |
|-----------|------------------------|-----------------|
| 1 | Creazione portale | 31.12.09 |
| 2 | Gestione portale | 31.12.09 |
| 3 | Stesura testi | 31.12.09 |
| 4 | Messa in rete | 31.12.09 |
| 5 | Pubblicazione internet | 31.12.09 |

Verifica stato attuazione obiettivo

| | Si | In parte | No | Motivazione/Commento | Data verifica |
|--|----|----------|----|---|---------------|
| | | x | | Il portale è pronto deve essere messo online dal CED | 30.06.09 |
| | | x | | Videoprovincia e facebook sono attivi e quotidianamente aggiornati. Il portale è pronto deve essere messo online dal CED | 30.06.09 |
| | | x | | Si conferma stato attuazione impegni al 30/6/.09. Inoltre si sta mettendo on line il nuovo sito del Presidente e accedendo a nuovi social forum. | 30.08.09 |
| | X | | | Gli obbiettivi sono stati raggiunti compresi quelli che si sono aggiunti dopo l'elezione del nuovo Presidente e alla automatizzazione delle comunicazioni con gli Organi di informazione. | 31.12.09 |

Area Nucleo
Valutazione finale

Obiettivo raggiunto.

PROGRAMMA 4: FORMAZIONE PROFESSIONALE E POLITICHE PER L'OCCUPAZIONE

Assessore: MASSIMO SERI

AREA 1 POLITICHE DEL LAVORO, SOCIALI, CULTURALI - PUBBLICA ISTRUZIONE - TURISMO**SERVIZIO 1.2 FORMAZIONE PROFESSIONALE E POLITICHE PER L'OCCUPAZIONE****Programma: N. 4** Ufficio Formazione Professionale – Politiche per l'occupazione**Progetto: N. 1** Migliorare la qualità del lavoro attraverso azioni di Formazione e Politiche per l'Occupazione**Dirigente Responsabile:** Augusta Compagnucci**Obiettivo N. 1**

| | | |
|--------------------------------|---|-----------------------------|
| Descrizione | Attività integrate di formazione professionale e sostegno all'occupazione e azioni di sostegno alle imprese in crisi | |
| Scadenza | 31.12.09 | |
| Indicatore di risultato | Nuove attività a sostegno dei lavoratori in crisi: n. 20 percorsi di riqualificazione con sostegno con sostegno al reddito. | Obiettivo valutabile |
| | Azioni a sostegno delle imprese con attività di supporto alle riorganizzazioni aziendali e costituzioni di reti. | Si |

**Macro-azioni necessarie
per il raggiungimento dell'obiettivo**

| N. | Descrizione | Scadenza |
|-----------|---|-----------------------------|
| 1 | Approvazione delle modalità e criteri di gestione delle attività formative con sostegno al reddito | 30.06.09 30.08.09 |
| 2 | Approvazione modalità e criteri per azioni a sostegno delle aziende | 30.06.09 |
| 3 | Approvazione graduatoria attività formative e redazione catalogo dei percorsi individuali di formazione continua e permanente | 30.10.09 |
| 4 | Approvazione dei tirocini, borse lavoro e assegni per progetti di ricerca | 30.06.09 |
| 5 | Formazione agli enti accreditati sulle nuove metodologie di rendicontazione | 30.12.09 |
| 6 | Controllo attività erogate da enti accreditati e certificazione della spesa FSE alla Regione Marche | 31.12.09 |

Verifica stato attuazione obiettivo

| | Si | In parte | No | Motivazione/Commento | Data verifica |
|---|-----------|-----------------|-----------|---|----------------------|
| 1 | | X | | La parte relativa alla programmazione dell'azione delle attività formative con sostegno al reddito è stata effettuata. Non abbiamo potuto pubblicare il bando per la suddetta azione in quanto siamo in attesa dell'approvazione, da parte della Regione Marche, delle linee guida per le azioni "anticrisi" previste dall'accordo stato/regione. | |

| | | | | |
|---|---|--|---|----------|
| | | | Attendere tali linee guida è necessario per fare rientrare l'azione che prevede un impegno di € 800.000,00 all'interno delle risorse "anticrisi". La Regione Marche è in fase di iter per approvazione entro il mese di settembre delle linee guida. | |
| 2 | X | | L'attività è stata anticipata e completamente realizzata. | 30.06.09 |
| 3 | X | | Anche nelle nostra provincia, nei primi mesi del 2009, sono stati evidenti gli effetti della crisi economica ed occupazionale, l'iter per l'approvazione delle graduatorie è stato accelerato e quindi il catalogo delle formazione continua e permanente è stato pubblicato 30.05.09 sono state spedite copie a n. 7000 imprese. | 30.06.09 |
| 4 | X | | Anche per i tirocini, le borse per esperienze lavorative e assegni per progetti di ricerca sono stati approvati e pertanto è stato raggiunto l'obiettivo. Sono state assegnate n. 91 borse lavoro sull'asse occupabilità (diplomati/laureati disoccupati), n. 28 sull'Asse Inclusione Sociale (disoccupati diplomati) e n. 61 assegni per progetti di ricerca sull'Asse Occupabilità per un importo complessivo di € 1.025.000,00. | 30.06.09 |
| 5 | X | | La formazione agli enti accreditati sulle nuove metodologie di rendicontazione FSE 2007/2013 previste dal Manuale Regionale per la Gestione e la Rendicontazione dei progetti inerenti la formazione e le Politiche attive del lavoro è stata anticipata per permettere l'avvio delle attività formative già dal mese di luglio 2009. Sono stati programmati ulteriori incontri di informazione agli enti accreditati sul pacchetto gestionale regionale SIFORM e sulle modalità di controllo e di audit. | 30.06.09 |
| 6 | X | | Il controllo e la certificazione della spesa FSE 2007/2013 sostenute nel 1° trimestre 2009 sono state già certificate alla Regione Marche. Entro il 10.07.2009 saranno certificate le spese sostenute fino al 30.06.09 | 30.06.09 |
| | | | La macroazione 1 e quindi il bando relativo all'azione è pronto. Si attende l'approvazione della Regione Marche delle linee guida che dovrebbe avvenire il 21.09.09 | 30.08.09 |
| | X | | Tutte le attività programmate sono state attuate. E' stato inviato alla Regione Marche il monitoraggio delle attività finanziate, il riscontro dei controlli effettuati in loco in base al campione sorteggiato dalla Regione stessa, le check list delle attività in base a quanto previsto sui sistemi di gestione e controllo approvati dalla Commissione Europea. E' stata inoltrata alla R.M. la certificazione delle spese sostenute al 31.12.2009 che sono state oggetto, unitamente alle spese delle altre Province e della regione stessa, della certificazione alla Commissione Europea, per il disimpegno automatico delle risorse previste nel POR FSE. In base a quanto previsto negli indicatori di risultato, si dichiara che sono state erogate attività di riqualificazione che hanno permesso l'ottenimento del sostegno al reddito a lavoratori in sospensione o mobilità. I percorsi formativi attivati sono stati in numero superiore a quanto previsto. Inoltre sono stati attivate azioni di sostegno alle imprese con il finanziamento di progetti di formazione ad aziende in riorganizzazione produttiva come l'azienda Biesse di Pesaro con 1700 dipendenti | 31.12.09 |

Area Nucleo
Valutazione finale

Obiettivo raggiunto.

Programma: N. 4 Ufficio Formazione Professionale – Politiche per l’occupazione

Progetto: N. 3 Definizione di modelli operativi per la valorizzazione di azioni specialistiche

Dirigente Responsabile: Augusta Compagnucci

Obiettivo N. 2

| | | |
|--------------------------------|---|-----------------------------|
| Descrizione | Incrementare e migliorare le opportunità occupazionali e la partecipazione al mercato del lavoro | |
| Scadenza | 31.12.09 | |
| Indicatore di risultato | Aumentare il tasso della soddisfazione della domanda di lavoro delle imprese; | Obiettivo valutabile |
| | Aumentare del 10% gli interventi di consulenza orientativa; Visita, informazione e consulenza a n. 50 imprese | |

**Macro-azioni necessarie
per il raggiungimento dell’obiettivo**

| N. | Descrizione | Scadenza |
|-----------|---|-----------------|
| 1 | Riorganizzazione del servizio di domanda/offerta di lavoro per fronteggiare la situazione di crisi occupazionale territoriale | 30.09.09 |
| 2 | Potenziamento nei Ciof del servizio specialistico di consulenza orientativa e bilancio competenze | 31.12.09 |
| 3 | Formazione e riqualificazione mirata per lavoratori esclusi dai processi produttivi | 31.12.09 |
| 4 | Monitoraggio e valutazione delle attività | 31.12.09 |

Verifica stato attuazione obiettivo

| | Si | In parte | No | Motivazione/Commento | Data verifica |
|---|-----------|-----------------|-----------|--|----------------------|
| 1 | | X | | E’ stata attuata nel mese di Marzo la riorganizzazione del Servizio Formazione Professionale e Politiche per l’Occupazione con la costituzione di nuovi uffici come previsto dal P.O.R. FSE 2007/2013, dal Documento Attuativo regionale ed in base all’art. 22 del Regolamento (CE) n. 1828/2006. Per quanto riguarda la riorganizzazione del servizio domanda/offerta di lavoro dei CIOF è in fase di attuazione . Si attende l’approvazione delle linee guida regionali per le azioni “anticrisi” e le modalità di gestione per gli ammortizzatori in deroga che dovrebbero essere disponibili entro il mese di settembre. Sicuramente i CIOF dovranno essere pronti e organizzati, già dal mese di Settembre per dare risposta ai nuovi disoccupati, ossia coloro che perderanno il lavoro o sospesi o che sono messi in cassa integrazione. Utilizzando le risorse FSE si potrà sostenere il lavoratore attraverso il bilancio delle competenze e quindi organizzare una formazione mirata a migliorare le competenze del lavoratore stesso al fine di agevolare il suo rientro nel mondo de lavoro. Comunque, durante l’iter di approvazione delle linee guida e già dal mese di agosto si potrà definire la strategia per affrontare e dare risposte ai “nuovi” disoccupati.. | 30.06.09 |
| 2 | | X | | Per quanto riguarda il potenziamento dei servizi specialistici, è stato bandito un concorso per l’assunzione di n. 16 unità da adibire alle politiche del lavoro dei CIOF. Inoltre, sempre nelle linee guida per gli ammortizzatori in deroga saranno previste ulteriori risorse FSE per l’erogazione di servizi di bilancio delle | 30.06.09 |

| | | | | |
|---|---|---|---|----------|
| | | | competenze. Si resta in attesa dell'approvazione da parte della Regione Marche di tali documenti. | |
| 3 | | X | Per quanto riguarda la formazione mirata per il lavoratori esclusi dai processi produttivi, oltre a tutte le azioni formative previste nel catalogo e nei corsi approvati, sono state riservate risorse da utilizzare per la formazione JUST IN TIME attraverso i CIOF. Inoltre con la modalità JUST IN TIME e aziende che hanno necessità di predisporre una formazione mirata perché in fase di riorganizzazione anziché attendere l'uscita di un nuovo bando possono presentare il progetto che verrà valutato e finanziato in breve tempo (entro 30 giorni). Al 30.06.2009 sono stati presentati e finanziati 8 corsi da parte di aziende per un totale di 376 allievi. All'interno di tali azioni rientra un progetto di riqualificazione dei dipendenti BIESSE (circa 1700 lavoratori) che durante il periodo di cassa integrazione seguiranno attività formative e quindi potranno partecipare alla riorganizzazione dei processi lavorativi dell'azienda stessa | 30.06.09 |
| 4 | | X | Per la gestione di tutte le attività, formative e non, deve essere utilizzato il programma SIFORM quindi l'attività di monitoraggio sullo stato di avanzamento dei progetti è più semplice. Particolare attenzione viene però data alla valutazione delle attività erogate attraverso la valutazione sull'impatto occupazionale che deve essere rilevata dopo 12 mesi e dopo 24 mesi. Tale valutazione viene fatta per tutte le attività. | 30.06.09 |
| | | | Le attività sopra descritte si stanno svolgendo nel rispetto della programmazione prevista | 30.08.09 |
| | X | | Anche per il suddetto progetto sono state attivate tutte le modalità di monitoraggio, controllo e certificazione della spesa sostenuta alla Regione Marche per tutte le azioni finanziate con il FSE. Le azioni sono state tutte realizzate, anzi è stato predisposto un progetto supplementare, finanziato sempre con FSE, per l'implementazione delle azioni di consulenza orientativa e bilancio di competenze per i lavoratori sospesi e in mobilità che hanno usufruito degli ammortizzatori sociali in deroga. Per quanto riguarda gli indicatori di risultato e precisamente alla soddisfazione della domanda di lavoro delle imprese, questa è stata del 100% in quanto, considerata la bassa domanda di lavoro da parte delle imprese e visti i lavoratori in mobilità che usufruiscono degli sgravi fiscali, è stato possibile ottenere tale risultato. Purtroppo forte è stata la riduzione della domanda di lavoro e un incremento significativo delle richieste di consulenza orientativa. | 31.12.09 |

Area Nucleo
Valutazione finale

Obiettivo raggiunto.

Programma: N. 4 Ufficio Formazione Professionale – Politiche per l’occupazione

Progetto: N. 4 Erogazione di percorsi integrati di istruzione, formazione e lavoro

Dirigente Responsabile: Augusta Compagnucci

Obiettivo N. 3

| | | |
|--------------------------------|--|-----------------------------|
| Descrizione | Progettazione e gestione di percorsi integrati sperimentali di Istruzione e Formazione Sicurezza sui luoghi di lavoro | |
| Scadenza | 31.12.09 | |
| Indicatore di risultato | N 10 percorsi con metodologia di progettazione per U.F.C. Diminuzione del 10% della dispersione scolastica nei primi anni delle superiori; Aumento della cultura della sicurezza sui luoghi di lavoro: concorso nelle classi IV delle S.M.S. | Obiettivo valutabile |
| | | Si |

Macro-azioni necessarie per il raggiungimento dell’obiettivo

| N. | Descrizione | Scadenza |
|----|---|----------|
| 1 | Sperimentazione di nuove modalità di progettazione per unità formative capitalizzabili per i percorsi triennali e per l’apprendistato | 30.06.09 |
| 2 | Realizzazione di attività annuali di qualificazione professionale | 30.06.09 |
| 3 | Attività di informazione agli studenti delle scuole medie superiori sulla sicurezza nei luoghi di lavoro | 31.12.09 |
| 4 | Monitoraggio e valutazione delle attività previste | 31.12.09 |

Verifica stato attuazione obiettivo

| | Si | In parte | No | Motivazione/Commento | Data verifica |
|---|----|----------|----|---|---------------|
| 1 | X | | | I percorsi triennali sperimentali di istruzione e formazione professionali che sono stati istituiti con l’obiettivo di contrastare la dispersione scolastica nei primi anni dell’istruzione di secondo grado, sono stati n. 8 di primo anno con allievi 193 e n. 6 di secondo anno con allievi 138. Nel primo anno dei suddetti percorsi sono stati progettati per unità formative certificabili che possono permettere riconoscimento di crediti formativi. La stessa metodologia è stata utilizzata nelle modalità di presentazione da parte degli enti accreditati, di progetti per apprendisti. Sono stati approvati n. 10 progetti per apprendisti rivolti a 2000 apprendisti circa. La nostra Provincia, adottando la modalità formativa oer progetti quadro con unità capitalizzabili è riuscita a formare un numero maggiore di apprendisti. Tale modalità ha permesso anche di ottenere più risorse dalla Regione Marche perchè uno dei criteri di suddivisione delle risorse è il numero degli apprendisti formati. | 30.06.09 |
| 2 | X | | | Le attività di contrasto alla dispersione scolastica dopo i 16 anni sono stati i percorsi di qualificazione professionale annuali. I giovani da 16 anni in su, hanno potuto acquisire competenze tecniche ben spendibili nel mondo del lavoro frequentando 127 corsi per 242 allievi | 30.06.09 |

| | | | |
|---|---|--|----------|
| 3 | X | <p>È una delle priorità che la Provincia si è posta in questi ultimi anni attraverso azioni concrete e investimenti significativi di risorse. Accanto a tavoli istituzionali propri della Prefettura e della Regione, l'Amministrazione Provinciale di Pesaro e Urbino con l'assenso delle parti sociali ha voluto mantenere un ruolo di coordinamento delle azioni di informazione, formazione e promozione della "cultura sulla sicurezza" facendo aderire e sottoscrivere a tutti i soggetti che hanno competenza in materia di prevenzione, informazione e vigilanza il "Patto per la tutela della sicurezza nei luoghi di lavoro" con i seguenti scopi: campagna di comunicazione in tutta la provincia, nelle aziende, corsi di formazione RLS RLST RSPP, campagna di attività nelle scuole attraverso il Protocollo d'intesa sull'orientamento, indizione della Giornata Provinciale per la Sicurezza sul lavoro il 30 ottobre di ogni anno (organizzazione di iniziative a tema, es. consigli comunali aperti, incontri pubblici, eventi culturali, spettacoli), concorso nelle scuole per la campagna di promozione e sicurezza. La Regione Marche ha attribuito all'Amministrazione Provinciale, oltre al Fondo Sociale Europeo, risorse a valere sulla L. 236/93 per un importo di € 750.000,00 per l'erogazione di attività di formazione finalizzate ad accrescere le competenze dei lavoratori nel settore della sicurezza sul lavoro. Le attività di formazione sono state concordate con gli Organismi Paritetici dei diversi settori produttivi. Sono state messe a bando e nel mese di settembre inizierà la formazione specifica. E' stato promosso un concorso per i ragazzi della IV delle scuole medie superiori della nostra Provincia per la realizzazione di elaborati sulla sicurezza.</p> | 30.06.09 |
| 4 | X | <p>La valutazione viene effettuata trimestralmente. Il monitoraggio risulta costante perché per l'erogazione delle attività viene utilizzato il pacchetto SIFORM.</p> | 30.06.09 |
| | | <p>Le attività sopra descritte si stanno svolgendo secondo la programmazione prevista.</p> <p>Nella macroazione 4, la regione Marche ha effettuato il sorteggio per il controllo di primo livello che dovrà essere effettuato dal nostro ufficio controlli e rendicontazione e certificata entro il mese di novembre 2009</p> | 30.08.09 |
| | X | <p>La progettazione dei percorsi sperimentali triennali di istruzione e formazione e tutte le attività di formazione degli apprendisti sono state progettate e si stanno attuando con unità formative capitalizzabili al fine del riconoscimento dei crediti formativi.</p> <p>Si sono concluse le attività di qualificazione annuali 2009/2010 e sono stati approvati n.8 nuovi corsi di qualifica annuale al fine di dare risposte ai giovani che hanno interrotto il ciclo di istruzione e hanno compiuto i 16 anni come previsto dalle norme vigenti.</p> <p>Per quanto riguarda le azioni previste nel protocollo sottoscritto dall'Amministrazione Provinciale con la Prefettura, le Organizzazioni Sindacali dei Lavoratori e dei Datori di Lavoro, con l'INAIL, la Direzione Provinciale del Lavoro e l'Ufficio Scolastico Provinciale sono state tutte attuate: campagna di promozione e di comunicazione in tutta la provincia e nelle aziende; corsi di formazione per RLS,RLST,RSPP; campagna di attività nelle scuole e premiazione dei migliori lavori eseguiti dagli studenti del 4° anno delle Scuole Superiori; conclusione dei lavori nella 1° Giornata Provinciale della Sicurezza sul Lavoro il 30 ottobre 2009.</p> <p>Pertanto gli indicatori di risultato previsti sono stati tutti raggiunti.</p> <p>I attività annuali di qualifica e le azioni sulla Sicurezza sui luoghi di</p> | 31.12.09 |

| | | | | | |
|--|--|--|--|---|--|
| | | | | lavoro che sono state realizzate con risorse FSE, sono state monitorate, gestite e valutate come previsto dai regolamenti comunitari e con modalità come descritto nel progetto n. 1. | |
|--|--|--|--|---|--|

Area Nucleo
Valutazione finale

Obiettivo raggiunto.

Programma: N. 4 Ufficio Formazione Professionale – Politiche per l'occupazione

Progetto: N. 5 Azioni complementari

Dirigente Responsabile: Augusta Compagnucci

Obiettivo N. 4

| | | |
|--------------------------------|--|-----------------------------|
| Descrizione | Progettazione e gestione di interventi complementari al sistema formativo e di politiche per l'occupazione | |
| Scadenza | 31.12.09 | |
| Indicatore di risultato | Aumento del 10% delle attività rivolte alle donne; Promozione di attività di conciliazione dei tempi di vita e lavoro Informazione e promozione attività di prevenzione sulla sicurezza nei luoghi di lavoro | Obiettivo valutabile |
| | | Si |

**Macro-azioni necessarie
per il raggiungimento dell'obiettivo**

| N. | Descrizione | Scadenza |
|----|---|----------|
| 1 | Presentazione progetto provinciale su bando regionale in collaborazione con Servizio Pari Opportunità | 30.05.09 |
| 2 | Approvazione di azione per la conciliazione dei tempi di vita e di lavoro FSE prov. | 30.06.09 |
| 3 | Gestione della Commissione Provinciale del Lavoro | 31.12.09 |
| 4 | Monitoraggio e controllo delle attività | 31.12.09 |

Verifica stato attuazione obiettivo

| | Si | In parte | No | Motivazione/Commento | Data verifica |
|---|----|----------|----|--|---------------|
| 1 | X | | | Il progetto Provinciale sulla conciliazione dei tempi di vita e lavoro è stato presentato alla Regione Marche per complessivi € 1.014.251,00 e tutt'ora è in fase di valutazione da parte della Regione. | 30.06.09 |
| 2 | X | | | Le risorse FSE provinciali messe a disposizione per il bando sulla conciliazione dei tempi di vita e di lavoro sono € 600.000,00 per coprire le azioni nei territori non compresi nel bando presentato alla Regione Marche. | 30.06.09 |
| 3 | | X | | La Commissione Provinciale del lavoro si è riunita 2 volte nei primi 6 mesi dell'anno. Le riunioni dei sottocomitati sono state al 30.06.2009 n. 16 per l'apprendistato, n. 6 per i disabili e n. 9 per la mobilità. Ora è sospesa per il rinnovo. | 30.06.09 |
| 4 | | X | | La valutazione viene effettuata trimestralmente. Il monitoraggio risulta costante perché per l'erogazione delle attività viene utilizzato il pacchetto SIFORM. | 30.06.09 |

| | | | | |
|--|---|--|--|----------|
| | | | Le attività previste nella programmazione si stanno svolgendo regolarmente | 30/08/09 |
| | X | | Tutte le attività previste nel progetto sono state attivate e sono stati raggiunti i risultati previsti. Il progetto presentato in Regione sul bando per la conciliazione è stato approvato e sono state attivate e le attività sul territorio. Il progetto ha valenza biennale. E' stata nominata la nuova Commissione Provinciale per il Lavoro con i relativi sottocomitati. Il monitoraggio, la gestione e la valutazione delle attività è regolarmente effettuata secondo quanto stabilito dai regolamenti comunitari e con le modalità descritte al progetto n.1 | 31.12.09 |

Area Nucleo

Valutazione finale

Obiettivo raggiunto.

Programma: N. 4 Ufficio Formazione Professionale – Politiche per l'occupazione

Progetto: N. 7 Inserimento e mantenimento mirato delle persone disabili e dei soggetti svantaggiati

Dirigente Responsabile: Augusta Compagnucci

Obiettivo N.5

| | | |
|--------------------------------|---|-----------------------------|
| Descrizione | Azioni di sistema tra soggetti pubblici e privati per facilitare l'inserimento lavorativo e la stabilizzazione dei disabili | |
| Scadenza | 31.12.09 | |
| Indicatore di risultato | Aumento del 10 % di inserimenti lavorativi dei disabili; Aumento dell'inserimento di lavoratori con gravi disabilità. | Obiettivo valutabile |
| | | Si |

Macro-azioni necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

| N. | Descrizione | Scadenza |
|----|---|----------|
| 1 | Definizione di un modello di "rete strutturata" per politiche di inserimento mirato | 30.06.09 |
| 2 | Attività di accompagnamento e supporto costante del disabile per il mantenimento mirato al lavoro attraverso progetti integrati | 31.12.09 |
| 3 | Azioni per la diffusione di una cultura eticamente responsabile nelle imprese | 31.12.09 |
| 4 | Formazione mirata per i soggetti deboli (disabili, over 45, ecc.) | 31.12.09 |
| 5 | Monitoraggio, valutazione e certificazione del fondo nazionale disabili | 31.12.09 |

Verifica stato attuazione obiettivo

| | Si | In parte | No | Motivazione/Commento | Data verifica |
|---|----|----------|----|--|---------------|
| 1 | x | | | Sono stati definiti i protocolli di intesa dei CIOF di Pesaro, Fano e Urbino con le rispettive ASUR, Ambiti Territoriali Sociali, Comuni Capofila degli ATS per l'inserimento mirato di particolari categorie di svantaggiati. | 30.06.09 |
| 2 | | x | | I protocolli sopra descritti sono la premessa per attivare le risorse per le attività di accompagnamento e supporto costante dei disabili per il mantenimento mirato al lavoro. I bando sono stati predisposti e nei prossimi mesi verrà effettuato tutto l'iter amministrativo. | 30.06.09 |
| 3 | | x | | Le visite alle imprese del territorio sono continuate da parte dei nostri operatori dei CIOF. La strategia di approccio però è cambiata in base a quanto avevamo previsto nell'obiettivo 5 - macro azione 3 a causa della crisi economica che ha raggiunto anche la nostra Provincia. In questa prima fase abbiamo soprattutto ascoltato gli imprenditori e dato loro supporto nelle opportunità complessive messe a disposizione dalla nostra Amministrazione con le risorse del FSE. | 30.06.09 |
| 4 | | x | | Tutte le attività formative relative all'Asse Inclusionione Sociale sono state approvate. Restano aperte attività JUST IN TIME e azioni mirate autorizzate e finanziate attraverso progetti della Regione Marche (progetto PARI). Nel mese di Maggio la Regione Marche ha erogato alla nostra Provincia le risorse non spese e quindi abbiamo potuto avviare ulteriori 60 progetti | 30.06.09 |
| 5 | | x | | Per le attività di monitoraggio e valutazione si procede come illustrato nei precedenti progetti. Per quanto riguarda il fondo nazionale disabili, che viene gestito attraverso l'INPS la quale nonostante un protocollo d'intesa regionale non ci forniva lo stato di utilizzo delle risorse. Attraverso una collaborazione proficua messa in atto dal Servizio con l'INPS provinciale, siamo riusciti a recuperare il pregresso e a mettere in unzione una procedura che mensilmente controlla la regolarità delle erogazioni alle imprese. | 30.06.09 |
| | | | | Tutte le attività programmate si stanno realizzando nei tempi e modi previsti | 30/08/09 |
| | X | | | Le azioni previste nel presente progetto sono state regolarmente attivate: -sono stati firmati i protocolli di cui al p. 1 con gli enti e i Ciof per la gestione integrata dei soggetti svantaggiati; -sono stati attivati i bandi per il tutoraggio dei soggetti inseriti al lavoro per agevolare il mantenimento mirato al lavoro; -si è conclusa l'ultima parte del progetto PARI ; - sono state finanziate le attività JIUST IN TIME presentate che avevano raggiunto la valutazione prevista. Il monitoraggio, la gestione, la valutazione ed il controllo delle attività erogate con risorse FSE è stato effettuato come descritto nei precedenti progetti e la Certificazione della spesa al 31.12.09 è stata regolarmente inviata in Regione. | 31/12/09 |

Area Nucleo
Valutazione finale

Obiettivo raggiunto.

ALTRI OBIETTIVI

Programma: N. 4 Ufficio Formazione Professionale – Politiche per l’Occupazione

Progetto : N. 1 Migliorare la qualità del lavoro attraverso azioni di Formazione e Politiche per l’Occupazione

Dirigente Responsabile: Augusta Compagnucci

Obiettivo N.1

| | |
|--------------------------------|---|
| Descrizione | <p>Mettere in atto interventi di formazione professionale e politiche per l’occupazione per:</p> <ul style="list-style-type: none"> - incrementare la qualità del lavoro attraverso azioni individuate incrociando criticità del mondo del lavoro e target di utenze potenziali; - stimolare un processo di riorganizzazione delle imprese basato su ricerca e innovazione per contrastare la crisi economica locale; - supportare il sistema produttivo affinché questo sia in grado di creare nuovi e migliori posti di lavoro |
| Scadenza | 31/12/2009 |
| Indicatore di Risultato | <p>Realizzazione delle attività individuate:</p> <ul style="list-style-type: none"> - quantità di utenza raggiunta (ore di formazione) - rilevazione del godimento attraverso valutazioni esterne - tassi di inserimento lavorativo dei beneficiari delle attività - quantità nuove imprese avviate - quantità di interventi innovativi |
| Verifica 30.06.09 | <p>La rilevazione dei dati delle attività erogate è in fase di elaborazione e i dati definitivi saranno disponibili per la fine del 2009. E’ importante fare presente che la Provincia di Pesaro ha speso tutte le risorse 2000/2006, anzi a differenza delle altre Province, ha avuto assegnate nel mese di Maggio ulteriori € 2.000.000,00 per azioni da erogare, certificando la spesa entro il 30.06.2009. Le risorse FSE sono state tutte impegnate, pagate e certificate entro il 30.06.2009. il Servizio ha sostenuto un gran carico di lavoro, i dipendenti hanno accettato di fare molte ore di straordinario ma siamo riusciti a finanziare 104 nuove imprese. Un risultato molto apprezzato soprattutto in un periodo di crisi economica e occupazionale. Inoltre sono state attuate due linee di intervento rivolte a lavoratori o disoccupati o CIG (cassa integrazione guadagni) o CIGS (cassa integrazione guadagni speciali), una per agevolazioni tariffe acqua, rifiuti, trasporti e un fondo di garanzia per microcredito e rimborso interessi passivi.</p> |
| Verifica 30.08.09 | <p>Tutte le attività vengono monitorate e si stanno attuando secondo il programma previsto e comunque aggiornato alle nuove esigenze della “crisi economica e lavorativa con l’implementazioni di nuove azioni di contrasto e di sostegno</p> |
| Verifica 31.12.09 | <p>Le attività previste sono state realizzate:</p> <ul style="list-style-type: none"> - sono state effettuate azioni di consulenza e di formazione per target definiti di utenti, soprattutto per coloro che sono stati messi in CIG, CIGS, mobilità, e per giovani disoccupati . - è stato attivato un bando per le PMI per attività di ricerca e di riorganizzazione dei processi produttivi; - sono stati attivati n. 3 bandi per il sostegno alla creazione di nuova impresa. - E’ stato affidata a soggetto esterno tramite procedura di selezione, la valutazione su tutte le azioni di formazione, sui servizi resi dai ciof , sull’impatto economico delle azioni attivate con il Fondo Sociale Europeo. I risultati saranno consegnati entro il mese maggio 2010. |

Programma: N. 4 Ufficio Formazione Professionale – Politiche per l’Occupazione
Progetto : N. 2 Rafforzamento e gestione dei Centri per l’Impiego, l’Orientamento e la Formazione e Punti Informa Lavoro.

Dirigente Responsabile: Augusta Compagnucci

Obiettivo N.2

| | |
|--------------------------------|--|
| Descrizione | Potenziamento delle attrezzature e degli impianti tecnologici ed informatici per la gestione dei servizi |
| Scadenza | 31/12/2009 |
| Indicatore di Risultato | Stato di realizzazione degli interventi Volume dell’utenza annuale dei Centri per l’Impiego, l’Orientamento e la Formazione |
| Verifica 30.06.09 | Con le risorse FSE 2000/2006 sono stati sostituiti i PC degli operatori dei CIOF e sono state potenziate n. 3 aule di informatica (Pesaro, Fossombrone, Urbino). |
| Verifica 30.08.09 | Le attività si stanno svolgendo secondo il programma previsto |
| Verifica 31.12.09 | Le attività si stanno svolgendo secondo il programma previsto |

Programma: N. 4 Ufficio Formazione Professionale – Politiche per l’Occupazione
Progetto : N. 3 Definizione di modelli operativi per la valorizzazione di azioni specialistiche.

Dirigente Responsabile: Augusta Compagnucci

Obiettivo N.3

| | |
|--------------------------------|--|
| Descrizione | Incrementare e migliorare le opportunità occupazionali e la partecipazione al mercato del lavoro |
| Scadenza | 31/12/2009 |
| Indicatore di Risultato | – Tasso di soddisfazione della domanda di lavoro di imprese ed enti – Grado di efficacia della consulenza orientativa valutata attraverso il numero degli utenti “orientati” e numero degli utenti inseriti nel percorso individuato |
| Verifica 30.06.09 | Entro il mese di Dicembre sarà disponibile la rilevazione sull’efficacia delle azioni erogate commissionata attraverso un bando di gara a società esterna. |
| Verifica 30.08.09 | Le azioni di orientamento e bilancio di competenze sono aumentate considerevolmente perché sono previste nel sostegno al reddito |
| Verifica 31.12.09 | Il numero dei servizi resi agli utenti è aumentato del 30% come aumentata è l’utenza che si rivolge al centro per l’impiego per accedere a servizi che prima della crisi non erano così frequentati, come la consulenza di orientamento, di formazione sia in aula che attraverso tirocini e borse lavoro. |

Programma: N. 4 Ufficio Formazione Professionale – Politiche per l’Occupazione

Progetto : N. 4 Erogazione di percorsi integrati Istruzione Formazione/Lavoro

Dirigente Responsabile: Augusta Compagnucci

Obiettivo N.4

| | |
|--------------------------------|---|
| Descrizione | Progettazione e gestione di interventi integrati di Istruzione Formazione/Lavoro |
| Scadenza | 31/12/2009 |
| Indicatore di Risultato | Realizzazione delle attività individuate: - n. ore di formazione erogate - n. utenti raggiunti - percentuale di inserimento lavorativo dei qualificati di percorsi in obbligo formativo - interventi innovativi erogati |
| Verifica 30.06.09 | La valutazione complessiva delle attività svolte verrà effettuata al 31.12.2009. il monitoraggio delle attività è continuo e registrato con il pacchetto SIFORM. |
| Verifica 30.08.09 | Le nuove attività a partire dal mese di settembre per il nuovo anno scolastico saranno ridotte perché sono dimezzate le risorse della Regione Marche per tali attività |
| Verifica 31.12.09 | In questa annualità sono stati 357 gli allievi che hanno usufruito dei percorsi sperimentali triennali di istruzione e formazione. Per quanto riguarda l’inserimento lavorativo la rilevazione viene effettuata a 12 mesi dal conseguimento della qualifica |

Programma: N. 4 Ufficio Formazione Professionale – Politiche per l’Occupazione

Progetto : N. 5 Attività complementari al Sistema Formazione/Lavoro

Dirigente Responsabile: Augusta Compagnucci

Obiettivo N. 5

| | |
|--------------------------------|---|
| Descrizione | Progettazione e gestione di interventi complementari al Sistema Formativo e delle Politiche per l’Occupazione |
| Scadenza | 31/12/2009 |
| Indicatore di Risultato | Realizzazione delle attività individuate. Qualità degli interventi e dei servizi erogati – valutato dall’Autorità di Controllo Regionale. Lavoratori svantaggiati assunti a tempo determinato/indeterminato |
| Verifica 30.06.09 | Considerata la crisi economica che ha raggiunto anche la nostra Provincia, l’inserimento dei lavoratori svantaggiati è diventato più difficile. Forse riusciremo a raggiungere buoni risultati attraverso le misure previste dal progetto PARI che la Regione deve ancora approvare. |
| Verifica 30.08.09 | Le attività previste si stanno realizzando nel rispetto del programma approvato. |
| Verifica 31.12.09 | Con l’ultima fase del progetto per l’inserimento lavorativo di soggetti disabili sono stati assunti n. 15 con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e 10 con contratto a tempo determinato. A seguito della crisi che ha raggiunto in maniera pesante anche la nostra Provincia, i soggetti diversamente abili e gli immigrati sono risultati i più penalizzati e per questo sono state attivate borse di studio e tirocini con incentivi alle aziende che assumono. |

Area Nucleo

Richiesta integrazione dei documenti

Richiesta: prot. N. 57768 Specificare se rimodulare o da stralciare.

Risposta: l’obiettivo è da mantenere.

Programma: N. 4 Ufficio Formazione Professionale – Politiche per l’Occupazione
Progetto : N. 6 Attività di implementazione e potenziamento dei servizi dei Centri per l’Impiego, l’Orientamento e la Formazione.

Dirigente Responsabile: Augusta Compagnucci

Obiettivo N. 6

| | |
|--------------------------------|--|
| Descrizione | Potenziamento dei servizi di supporto per la gestione dei Centri per l’Impiego, l’Orientamento e la Formazione. |
| Scadenza | 31/12/2009 |
| Indicatore di Risultato | Stato di realizzazione delle attività individuate Traffico di utenza Numero Verde N° accessi e servizi erogati attraverso il Portale “Provincialavoro” Mantenimento certificazione di qualità (UNI EN ISO 9001/2000) |
| Verifica 30.06.09 | E’ stato predisposto un bando per l’assegnazione del numero verde “CALL CENTER” PER DUE ANNI. La gara è stata assegnata ed il servizio risulta attivo. Occorrerà prevedere l’implementazione del portale Provincia Lavoro perché molto visitato. |
| Verifica 30.08.09 | Le attività previste si stanno realizzando nel rispetto del programma approvato. |
| Verifica 31.12.09 | Il numero verde 840.000.676 è attivo dal lunedì al venerdì e fornisce informazioni e primo orientamento all’utenza sui temi del lavoro, della formazione, delle politiche attive del lavoro e dell’immigrazione. Il portale www.provincialavoro.it è uno strumento di interfaccia tra gli operatori pubblici e privati e gli utenti e le aziende. Alla data del 31.12.09 gli utenti registrati sono 23.150 di cui 675 aziende, 106 enti di formazione e 22.396 candidati. |

Programma: N. 4 Ufficio Formazione Professionale – Politiche per l’Occupazione
Progetto : N. 7 L. 68/99 Inserimento e mantenimento mirato persone disabili e soggetti svantaggiati.

Dirigente Responsabile: Augusta Compagnucci

Obiettivo N. 7

| | |
|--------------------------------|---|
| Descrizione | Azioni di sistema tra soggetti pubblici e privati per facilitare l’inserimento lavorativo e la stabilizzazione attraverso strumenti di politiche attive, tutoraggio/accompagnamento. |
| Scadenza | 31/12/2009 |
| Indicatore di Risultato | Tasso di inserimento lavorativo di persone disabili tramite convenzione Art. 11 L. 68/99 Monitoraggio semestrale delle attività |
| Verifica 30.06.09 | Questa attività è in fase di elaborazione dei protocolli di intesa. |
| Verifica 30.08.09 | Abbiamo concluso il protocollo con il Comune di Fano e gli Ambiti sociali Territoriali n.6 e 7 Rinnovata la convenzione anche con il Comune di Urbino e gli Ambiti di Sociali n.4 e n.5 e n.3 |
| Verifica 31.12.09 | Si conferma la verifica al 31/12/09 |

PROGRAMMA 5: INTERVENTI NEL CAMPO DELLE POLITICHE SOCIALI E SANITARIE

Assessore : CIARONI DANIELA

SERVIZIO 1.3 AFFARI SOCIALI ED ECONOMICI – PUBBLICA ISTRUZIONE

Programma: N. 5 Interventi nel campo delle politiche sociali e sanitarie

Progetto: N. 1 Servizi Sociali

Dirigente Responsabile: Giorgio Giorgini

Obiettivo n. 4

| | | |
|--------------------------------|--|-----------------------------|
| Descrizione | Trasferimento per effetto parere Regione Marche condiviso e vagliato su iniziativa scrivente Amministrazione con UPI-Marche del trasferimento delle funzioni assistenziali dall' 01/01/2010 a Comuni, tramite accompagnamento degli stessi e dell'utenza di riferimento per l'anno in essere in via sussidiaria. | |
| Scadenza | 31/12/2009 | |
| Indicatore di risultato | Effettività del trasferimento medesimo | Obiettivo valutabile |
| | | Si |

**Macro-azioni necessarie
per il raggiungimento dell'obiettivo**

| N. | Descrizione | Scadenza |
|-----------|--|---|
| 1 | Trasmissione provvedimenti regolativi e modulistica correlata agli stessi | 28.02.09 |
| 2 | Comunicazione a utenza-assistiti | 31.03.09 31.08.09 <i>nuova previsione</i> |
| 3 | Comunicazione a organismi e/o associazioni di riferimento e/o Amministrazioni pubbliche cointeressate e accompagnamento nell'anno in essere da parte Servizio 1.3; | 30.04.09 31.08.09 <i>nuova previsione</i> |

Verifica stato attuazione obiettivo

| | Si | In parte | No | Motivazione/Commento | Data verifica |
|---|-----------|-----------------|-----------|---|----------------------|
| 1 | | | | Mentre il punto 1 di cui sopra è stato già espletato, per ragioni organizzative (richiesta d'incontri, ecc.. da parte associazionismo di riferimento ed ATS), si ritiene di riorientare i susseguenti punti 2 e 3 alla data del 31.08.09. | 30/06/09 |
| 2 | | | | | |
| | | | | Per quanto riguarda i punti 2 e 3 e la scheda in sé, pur confermando il 31.12.09, punti citati 2 e 3 compresi, si è in attesa (dato incontro Regione del 14.09.09) decisione in merito Regione medesima con Finanziaria Regionale. | 30/08/09 |

| | | | | |
|--|--|--|--|------------------|
| | | | Per quanto riguarda questa scheda, come già detto al Nucleo nel colloquio individuale precedentemente, la Finanziaria Regionale del 22/12/2009 ha stabilito all'art. 29 il mantenimento di dette funzioni in capo alle Province. Cio però apre altro ordine di valutazione in altra sede, di cui lo scrivente ha già scritto per la Giunta una nota ad hoc per le determinazioni del caso. | 31/12/09 N.V. |
|--|--|--|--|------------------|

Area Nucleo
Valutazione finale

Obiettivo non valutabile per cause esterne.

Programma: N. 5 Interventi nel campo delle politiche sociali e sanitarie

Progetto: N. 1 Servizi Sociali

Dirigente Responsabile: Giorgio Giorgini

Obiettivo n. 5

| | | |
|--------------------------------|--|-----------------------------|
| Descrizione | Servizi di Sollievo: Progettazione, coordinamento e gestione interventi di inclusione sociale di soggetti affetti da disturbi mentali e sostegno alle famiglie. 01/04/09 – 31/03/2010 – 12 MESI – DGR 403 /09. | |
| Scadenza | 31/03/2010 | |
| Indicatore di risultato | Prosecuzione e sviluppo dei servizi sul territorio – Integrazione socio-sanitaria | Obiettivo valutabile |
| | | Si |

Macro-azioni necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

| N. | Descrizione | Scadenza |
|----|---|-----------------------------|
| 1 | Attività di coordinamento dell'Amm.ne Prov.le nella realizzazione del Tavolo di Concertazione con i 3 Moduli Progettuali Territoriali Prov.li (Enti Capofila: Comune di Pesaro, di Fano e C.M. di Urbania). | 29/02/09 29/02/09 |
| 2 | Trasmissione n. 4 Progetti, compreso quello della Provincia "Azioni di Raccordo" alla Regione Marche: approvazione da parte della Regione Marche | 31/03/09 31/03/09 |
| 3 | Verifica dell'avvio dei n. 3 Moduli Progettuali e conseguente inizio delle azioni derivanti. Gestione economico amm.va dei finanziamenti reg.li ai Moduli Progettuali attraverso il 60% del finanziamento. Inizio azioni Progetto a titolarità prov.le . | 31/12/09 30/06/09 |
| 4 | Verifica della conclusione delle azioni dei 3 Moduli Territoriali e conseguente erogazione del 40% del finanziamento regionale. | 31/12/10 |
| 5 | Conclusione delle azioni del Progetto a titolarità prov.le e trasmissione alla Regione Marche del rendiconto relativo al Progetto a titolarità prov.le e trasmissione della relazione riferita al coordinamento dei n. 3 Moduli Progettuali Territoriali. | 31/12/10 |

Verifica stato attuazione obiettivo

| Si | In parte | No | Motivazione/Commento | Data verifica |
|----|----------|----|--|---------------|
| 1 | | | Sono state realizzate tutte le macroazioni previste dai punti 1, 2 e 3 con conseguente avvio delle attività inerenti ai singoli progetti. Con l'inizio del progetto a titolarità provinciale "Azioni di Raccordo", questo Ente ha dato avvio alle proprie azioni sul territorio provinciale, azioni trasversali a quelle degli altri 3 progetti: formazione degli operatori attraverso interventi di psicoterapia con metodologia formativa di | |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |
| 4 | | | | |

| | | | |
|---|--|--|-----------------|
| 5 | | supervisione di casi clinici; sostegno agli inserimenti lavorativi; convenzione con le Associazioni per attività di sensibilizzazione presso Istituti Scolastici Superiori e per percorsi integrativi proposti dalle Associazioni. | |
| | | Si conferma lo stato di attuazione degli obiettivi refertato al 30/06/09 | 30/08/09 |
| X | | Il Progetto avrà conclusione entro il 31/03/2010. Si auspica che la rendicontazione da parte di tutti i soggetti territoriali avvenga entro il 31/12/2010. | 31/12/09 |

Area Nucleo
Valutazione finale

| |
|-----------------------------|
| Obiettivo raggiunto. |
|-----------------------------|

ALTRI OBIETTIVI

Programma: N. 5 Interventi nel campo delle politiche sociali e sanitarie

Progetto: N. 1 Servizi Sociali

Dirigente Responsabile: Giorgio Giorgini

Obiettivo N. 1

| | |
|--------------------------------|---|
| Descrizione | Le richieste di sostegno finanziarie avanzate all'Amministrazione evidenziano talvolta se non spesso l'assenza di indicazione da parte del soggetto richiedente, sia esso associativo che pubblico, se la medesima istanza sia stata altresì inoltrata o no ad altre amministrazioni e/o organismi. Ciò costituisce a tutti gli effetti una mancanza di requisito invece da presentare alla Provincia che come tale va avviata ricomprendendola quale requisito da evadere al momento dell'inoltro in seno al Regolamento di riferimento vigente. |
| Scadenza | 31/12/2009 |
| Indicatore di risultato | Conseguimento di un grado maggiore di trasparenza amministrativa tra richiedenti di benefici e/o vantaggi economici e Amministrazione in un orizzonte più ampio, completo ed esaustivo delle interrelazioni tra enti e/o associazionismo e/o organismi e/o altri soggetti pubblici del Territorio. |
| Verifica 30/06/09 | Quanto sopra descritto, come proposta d'iter, è stato poi accolto e recepito con apposito comma ad hoc nel Regolamento vigente tramite atto di C.P. n°24 del 30/03/09. |
| Verifica 30/08/09 | Si conferma lo stato di attuazione degli obiettivi refertato al 30/06/09 |
| Verifica 31/12/09 | L'obiettivo è stato perfezionato in quanto è divenuto parte integrante del vigente Regolamento generalista dell'Ente. |

Programma: N. 5 Interventi nel campo delle politiche sociali e sanitarie

Progetto: N. 1 Servizi Sociali

Dirigente Responsabile: Giorgio Giorgini

Obiettivo N. 2

| | |
|--------------------------------|--|
| Descrizione | Progetto Alcoladolescenza, progettazione a titolarità provinciale riferita agli interventi di prevenzione primaria e rivolta alla fascia adolescenziale (Istituti comprensivi), alle famiglie, ai docenti e ai cittadini sul territorio provinciale. |
| Scadenza | Anno scolastico 2008/2009. |
| Indicatore di risultato | Prosecuzione e sviluppo dei servizi di prevenzione nei confronti della fascia adolescenziale. Formazione e informazione nel mondo degli adulti. |
| Verifica 30/06/09 | Il progetto che si è concluso con l'anno scolastico, è stato realizzato attraverso la peer-education, con una formazione diretta di 278 ragazzi (46 sezioni). Questi hanno coinvolto poi i loro pari, all'interno delle classi, per un totale di 1.100 soggetti ed i loro rispettivi nuclei familiari. |
| Verifica 30/08/09 | si conferma lo stato di attuazione degli obiettivi refertato al 30/06/09 |
| Verifica 31/12/09 | L'obiettivo si è compiutamente concluso. |

Programma: N. 5 Interventi nel campo delle politiche sociali e sanitarie

Progetto: N. 1 Servizi Sociali

Dirigente Responsabile: Giorgio Giorgini

Obiettivo N. 3

| | |
|--------------------------------|---|
| Descrizione | Protocollo d'intesa tra l'ASUR ZT 1 – Pesaro e tutti i soggetti coinvolti nella realizzazione del Piano di Dipartimento delle Dipendenze Patologiche previsto dalla DGR 1472 del 27/10/08. |
| Scadenza | 12 mesi dalla sottoscrizione del protocollo. |
| Indicatore di risultato | Realizzazione di servizi volti alla informazione e alla riflessione e alla prevenzione integrata sulle dipendenze. Area socio-sanitaria. |
| Verifica 30/06/09 | Si è concluso il progetto "Alcoladolescenza" A.S. 2008-2009 e sono iniziate le azioni dei progetti di prevenzione, che termineranno nell'anno scolastico 2009-2010: "I giovani e l'alcool", "Genitori e figli che rottura", "Vivere, sopravvivere o sballare?". |
| Verifica 30/08/09 | Si conferma lo stato di attuazione degli obiettivi refertato al 30/06/09 |
| Verifica 31/12/09 | L'obiettivo è stato completamente raggiunto. |

Programma: N. 5 Interventi nel campo delle politiche sociali e sanitarie

Progetto: N. 1 Servizi Sociali

Dirigente Responsabile: Giorgio Giorgini

Obiettivo N. 4

| | |
|--------------------------------|---|
| Descrizione | Progetto "Raccordarsi" (Legge 241/06). Sostegno per la costruzione di una rete fra tutti i soggetti preposti/riconosciuti sul territorio provinciale attraverso il servizio residenzialità a bassa soglia, il servizio autonomia residenziale e il servizio ricongiungimento familiare. |
| Scadenza | 17/02/2009 |
| Indicatore di risultato | Servizi volti all'inserimento sociale di soggetti tossicodipendenti con problemi di giustizia e sostegno alle famiglie. |
| Verifica 30/06/09 | Il progetto si è concluso dopo 12 mesi, il 17/02/09. Sono stati inviati al Ministero di competenza il rendiconto amministrativo contabile e la relazione finale, come da Convenzione sottoscritta in data 19/11/07. |
| Verifica 30/08/09 | Si conferma lo stato di attuazione degli obiettivi refertato al 30/06/09 |
| Verifica 31/12/09 | Il Progetto si è debitamente concluso e l'obiettivo è stato raggiunto con la trasmissione del rendiconto. |

Programma: N. 5 Interventi nel campo delle politiche sociali e sanitarie

Progetto: N. 1 Servizi Sociali

Dirigente Responsabile: Giorgio Giorgini

Obiettivo N. 5

| | |
|--------------------------------|---|
| Descrizione | Progetto "Welfare". Patto integrato tra tutti i soggetti coinvolti nella prevenzione in materia di nuove droghe. Obiettivi primari del progetto: 1) monitoraggio di tutti i progetti in atto o previsti sul territorio; 2) avvio di una programmazione integrata fra tutti i soggetti coinvolti. |
| Scadenza | Dettata dalle modalità del Patto Integrato. |
| Indicatore di risultato | Servizi finalizzati alla prevenzione di comportamenti a rischio nei luoghi di divertimento. |
| Verifica 30/06/09 | La Provincia ha effettuato il monitoraggio ed ha elaborato le schede progettuali dei progetti in atto o previsti sul territorio. Tutte le schede elaborate, sono state inserite sul sito provinciale e rese consultabili e disponibili a tutti i soggetti interessati. La banca dati viene costantemente aggiornata da questo Ente. |
| Verifica 30/08/09 | Si da, essendo in progress la data del 31.12.09 |
| Verifica 31/12/09 | L'obiettivo è stato compiutamente raggiunto. |

Programma: N. 5 Interventi nel campo delle politiche sociali e sanitarie

Progetto: N. 3 Attività in campo sanitario

Dirigente Responsabile: Giorgio Giorgini

Obiettivo N. 6

| | |
|--------------------------------|--|
| Descrizione | Attività in campo sanitario |
| Scadenza | 31/12/09 |
| Indicatore di risultato | Erogazione contributi alle iniziative di prevenzione malattie neoplastiche e sociali |
| Verifica 30/06/09 | Con l'anno 2009 questo Ente ha continuato a sostenere l'attività del Dipartimento di Prevenzione dell'ASUR Z.T.2 di Urbino, partecipando alle spese relative alla stesura dei volumi Registro di Mortalità Nominativa - Resoconto Tumori del territorio provinciale di Pesaro Urbino – Ricerca anni 2005-2006-2007-2008. |
| Verifica 30/08/09 | si conferma lo stato di attuazione degli obiettivi refertato al 30/06/09 |
| Verifica 31/12/09 | L'obiettivo è stato compiutamente raggiunto. |

Programma: N. 5 Interventi nel campo delle politiche sociali e sanitarie

Progetto : N. 2 Farmacie

Dirigente Responsabile: Giorgio Giorgini

Obiettivo N. 7 STRALCIATO

| | |
|--------------------------------|--|
| Descrizione | Istruttorie inerenti le revisioni della Pianta organica Farmacia |
| Scadenza | 31/12/2009 |
| Indicatore di Risultato | n. istruttorie |
| Verifica 30/06/09 | Errata corrige: per errore scrivente è stato posto nel corrente anno questa scheda obiettivo che in realtà essendo ogni 2 anni la revisione succitata, riguarderà l'anno 2010. |
| Verifica 30/08/09 | Nel confermare quanto evidenziato al 30/06/09 si chiede di stralciare questo obiettivo |

Area Nucleo
Richiesta integrazione dei documenti

Richiesta prot. N. 57768 :da stralciare sbagliato

Risposta: stralciato

PROGRAMMA 6: PUBBLICA ISTRUZIONE

Assessore : ALESSIA MORANI

SERVIZIO 1.3 AFFARI SOCIALI ED ECONOMICI – PUBBLICA ISTRUZIONE**Programma:** N. 6 Pubblica istruzione**Progetto:** N. 4 Monitoraggio scolastico**Dirigente Responsabile:** Giorgio Giorgini**Obiettivo N. 1**

| | | |
|--------------------------------|---|-----------------------------|
| Descrizione | Consolidamento del sistema di raccolta, gestione ed elaborazione dati dell'Anagrafe degli studenti in collaborazione con l'Anagrafe regionale degli studenti su base provinciale coordinata dalla Regione Marche. Evoluzione del sistema mediante partecipazione e ammissione a finanziamento del progetto UPI "Modelli per Innovare i Servizi per l'Istruzione – MISI" con Provincia di Venezia capofila | |
| Scadenza | 31.12.09 | |
| Indicatore di risultato | Implementazione banca dati provinciale mediante acquisizione dati relativi A.S. 2007/08 dall'Anagrafe studenti della Regione Marche per elaborazione report scolastico annuale delle scuole provinciali di ogni ordine e grado. | Obiettivo valutabile |
| | | Si |

**Macro-azioni necessarie
per il raggiungimento dell'obiettivo**

| N. | Descrizione | Scadenza |
|----|---|---|
| 1 | Formalizzazione adesione al progetto di riuso "Modelli per Innovare i Servizi per l'Istruzione" (MISI) predisposto nell'ambito della 2° fase del Piano Nazionale di e-government e sottoscrizione protocollo d'intesa con Provincia capofila di Venezia per "Obiettivo Osservatorio Scolastico – Anagrafi Scolastiche interoperanti". | 31.07.09 |
| 2 | Pubblicazione report dati anno scolastico 2007/2008 | 30.11.09 |
| 3 | Rinnovo accordo con la Provincia di Pisa per collaborazione con l'Osservatorio Scolastico Prov.le | 31.05.09 31.12.09 <i>nuova previsione</i> |
| 4 | Implementazione anagrafe studenti attraverso acquisizione dall'Anagrafe Regionale degli studenti della banca dati provinciale anno scolastico 2008/2009 (istituzioni scolastiche superiori e di base) | 31.12.09 |
| 5 | Aggiornamento sito internet per informazione ed orientamento sulle attività delle istituzioni scolastiche superiori del territorio. | 31.12.09 |

Verifica stato attuazione obiettivo

| | Si | In parte | No | Motivazione/Commento | Data verifica |
|---|----|----------|----|---|-----------------------------|
| 3 | X | | | Viene prorogata la scadenza al 31.12.09 in quanto è in corso di valutazione, da parte della Provincia di Pesaro Urbino, la richiesta di rinnovo dell'accordo. | 30/06/09 31/12/09 |
| | | | | Si conferma lo stato di attuazione degli obiettivi refertato al 30/06/09 | 30/08/09 |

| | | | | | |
|---|---|---|--|---|----------|
| 2 | | X | | In merito all'azione 2 non è stato stampato l'annuario del sistema dell'istruzione, bensì sono stati elaborati dei report | 31/12/09 |
| 5 | | X | | In merito all'azione 5 si fa presente che al momento non è possibile la sua realizzazione per mancanza di personale con adeguate competenze | 31/12/09 |
| | X | | | Nel complesso l'obiettivo è stato raggiunto | 31/12/09 |

Area Nucleo
Valutazione finale

Obiettivo raggiunto.

Programma: N. 6 Pubblica istruzione

Progetto: N. 2 Progetto gioco

Dirigente Responsabile: Giorgio Giorgini

Obiettivo N. 2

| | | |
|--------------------------------|---|---------------------------------------|
| Descrizione | Valorizzare il gioco ed il giocattolo come medium nella relazione tra bambini/e, i loro coetanei, i genitori e gli adulti, favorendo momenti associativi. Continuare a promuovere attraverso la "Giornata Mondiale del Gioco" e il progetto di Centro Gioco itinerante "Ludobus...per Amico" la cultura del gioco, la valorizzazione della qualità della vita dei bambini e dei ragazzi soprattutto nei piccoli Comuni periferici del territorio provinciale, con particolare riferimento ai temi della multiculturalità ed interculturalità. | |
| Scadenza | 31.12.09 | |
| Indicatore di risultato | Consolidamento del "Progetto Gioco" provinciale attraverso la XIV Edizione estiva del progetto "Ludobus per amico" in collaborazione con il Comitato Provinciale UNPLI (Unione Nazionale Proloco Italiane) e la "Giornata Mondiale del Gioco" in collaborazione con l'Associazione "Giona" | Obiettivo valutabile Si |

Macro-azioni necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

| N. | Descrizione | Scadenza |
|----|--|-----------------------------|
| 1 | Coordinamento "Giornata Mondiale del Gioco" sul territorio provinciale. | 30.06.09 30.06.09 |
| 2 | Ideazione e coordinamento XIV edizione estiva del progetto "Ludobus... per amico" | 30.09.09 30/09/09 |
| 3 | Acquisto materiale e attrezzature di gioco e affidamento stampa materiale promozionale | 30.06.09 30/06/09 |
| 4 | Partecipazione del Comitato Provinciale UNPLI alla organizzazione del progetto "Ludobus per amico" in qualità di partner | 30.06.09 30/06/09 |

Verifica stato attuazione obiettivo

| | Si | In parte | No | Motivazione/Commento | Data verifica |
|---|----|----------|----|---|---------------|
| 1 | | | | La XIV edizione estiva del progetto "Ludobus ... per amico", relativa alle azioni 2, 3 e 4, trovasi in corso di svolgimento. Si garantisce comunque il rispetto del termine di scadenza per le azioni di riferimento. | 30/06/09 |
| 2 | | | | | 30/06/09 |
| 3 | | | | | 30/06/09 |
| 4 | | | | | 30/06/09 |

| | | | | |
|--|---|--|--|----------|
| | | | si conferma lo stato di attuazione degli obiettivi refertato al 30/06/09 | 30/08/09 |
| | X | | Gli obiettivi in merito alle azioni sopra descritte sono stati completamente raggiunti | 31/12/09 |

Area Nucleo
Valutazione finale

Obiettivo raggiunto.

Programma: N. 6 Pubblica istruzione

Progetto: N. 1 Gestione e partecipazione alle spese degli Istituti Scolastici Superiori di II grado

Dirigente Responsabile: Giorgio Giorgini

Obiettivo N. 3

| | | |
|--------------------------------|--|-----------------------------|
| Descrizione | Riconfigurazione art. 3 legiferanda L.R. su “Diritto d’Istruzione” per iniziativa scrivente Ente prima su UPI-Marche e poi con Regione in cui venga evidenziato che spese trasporto disabili Scuole Superiori è a carico di Comuni e non Province. | |
| Scadenza | 31/12/2009 | |
| Indicatore di risultato | Concretizzazione modifica proposta (e già ufficializzata da competenti Assessori Regione) nel testo finale di Legge che andrà in C.R. a vantaggio di relazioni tra Enti, utenti e associazioni di riferimento. | Obiettivo valutabile |
| | | Sì |

Macro-azioni necessarie per il raggiungimento dell’obiettivo

| N. | Descrizione | Scadenza |
|----|---|-----------------------------|
| 1 | Delibera di presa d’atto da parte della G.P. della direttiva a firma congiunta Assessori Regionali alla “P.I”. e Politiche Sociali e sua pubblicizzazione interna ed esterna; | 28/02/09 28/02/09 |
| 2 | Partecipazione a convocando Consiglio Regionale delle Autonomie; | 31/10/09 |
| 3 | Legiferazione da parte Consiglio Regionale testo normativo citato rideclinato come sopra descritto (attesa per l’anno in essere). | 31/12/09 |

Verifica stato attuazione obiettivo

| | Si | In parte | No | Motivazione/Commento | Data verifica |
|---|----|----------|----|--|-----------------|
| 1 | | | | Adempiuto. | 30/06/09 |
| 2 | | | | Si resta in attesa dell’espletamento dei punti 2 e 3 da parte della Regione. | 30/06/09 |
| 3 | | | | | 30/06/09 |
| | | | | si conferma lo stato di attuazione degli obiettivi refertato al 30/06/09 | 30/08/09 |
| . | | | | Quanto sopra riportato è slittato al 2010 | 31.12.09 |

Area Nucleo
Valutazione finale

Obiettivo non valutabile per cause esterne.

ALTRI OBIETTIVI

Programma: N. 6 Pubblica istruzione

Progetto: N. 1 Gestione e partecipazione alle spese degli Istituti Scolastici Superiori di II grado

Dirigente Responsabile: Giorgio Giorgini

Obiettivo N. 1

| | |
|--------------------------------|---|
| Descrizione | In coerenza con la semplificazione amministrativa avviata nella P.A. dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della F. P. dal 1993, constatato il crescente ricorso di parole non italiane nei documenti ufficiali dell'Amministrazione, specie di anglo-americanismi, ivi ricomprese quelle di iniziative esterne promosse dall'Ente, si sensibilizzano gli Uffici ad evitarne l'uso e/o a limitarne il ricorso allo stretto necessario. |
| Scadenza | 31/12/2009 |
| Indicatore di risultato | Facilitazione e rafforzamento del (dovuto) rapporto di comprensibilità tra Amministrazione Pubblica e cittadino-utente che non può che fondersi e privilegiarsi che su un uso corrente e coerente della lingua ufficiale il più piano possibile. |
| Verifica 30/06/09 | Entro il 28.02.09, come da previsione, si è adempiuto alla distribuzione a Uffici del vocabolario di base d'italiano estratto dal Manuale editato nel '93 dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento Funzione Pubblica. Si conferma la data del 31.12.09 relativamente alla disponibilità del Servizio 1.3 a favore Uffici Ente per quesitazioni del caso, come da decisione di GP del 13/02/09. |
| Verifica 30/08/09 | Si conferma lo stato di attuazione degli obiettivi refertato al 30/06/09 |
| Verifica 31/12/09 | Obiettivo raggiunto |

Programma: N. 6 Pubblica istruzione

Progetto: N. 1 Gestione e partecipazione alle spese degli Istituti Scolastici Superiori di II grado

Dirigente Responsabile: Giorgio Giorgini

Obiettivo N. 2

| | |
|--------------------------------|--|
| Descrizione | Gestione Istituti Scolastici Superiori di II grado, partecipazione spese di funzionamento, fornitura arredi |
| Scadenza | 31.12.09 |
| Indicatore di risultato | Forniture, miglior funzionamento delle istituzioni scolastiche, snellimento procedure amministrative, controllo spese gestione |
| Verifica 30/06/09 | Al 15.07.09 è stato raggiunto l'obiettivo relativo all'azione monitoraggio e rendicontazione definitiva sulla gestione spese anno 2008. Si rimanda al 31.12.09, come da previsione, la verifica del raggiungimento degli altri obiettivi (acquisto tendaggi ed arredi, attuazione convenzioni stipulate, monitoraggio in corso d'anno sulla gestione spese degli istituti scolastici anno 2009). |
| Verifica 30/08/09 | si conferma lo stato di attuazione degli obiettivi refertato al 30/06/09 |
| Verifica 31/12/09 | Gli obiettivi in merito alle azioni sopra descritte sono stati completamente raggiunti |

Programma: N. 6 Pubblica istruzione

Progetto: N. 1 Gestione e partecipazione alle spese degli Istituti Scolastici Superiori di II grado

Dirigente Responsabile: Giorgio Giorgini

Obiettivo N. 3

| | | |
|--------------------------------|--|-----------------------------|
| Descrizione | Avendo avviato come scrivente Amministrazione presso UPI-Marche e poi presso competente Assessore Regionale alla "P.I." un'iniziativa modificativa del testo di Legge in iter su "Diritto d'istruzione", segnalatamente all'art. 3, affinché venga rideclinato significando che le competenze del trasporto scolastico per disabili nelle Superiori è a carico dei Comuni e non delle Province, se ne prosegue l'iterazione come UPI-Marche nei vari passaggi istituzionali (Audizione Commissione Regione competente, Consiglio regionale delle Autonomie e Consiglio Regionale) affinché il testo finale sia coerente all'intesa interamministrazioni raggiunta, e già nondimeno preceduta da documento UPI/ANCI-Marche e già pubblicizzata e recepita con nota congiunta Assessori Regione "P.I." e Politiche Sociali a Comuni, Province e Associazionismo sociale marchigiane. | |
| Scadenza | 31/12/2009 | |
| Indicatore di risultato | Conseguimento, su iniziativa scrivente Amministrazione, di una chiarezza giuridico-interpretativa certa su competenze in materia a vantaggio della trasparenza istituzionale tra enti, Superiori e utenza e associazionismo di riferimento, depotenziando ogni eventuale contenzioso e ogni sovrapposizione tra istituzioni elettive a scapito famiglie e utenti segmento scolastico interessato. | Obiettivo valutabile |

N.B. obiettivo ricompreso nell'obiettivo valutabile n. 1

Programma: N. 6 Pubblica istruzione

Progetto: N. 3 Miglioramento dell'Offerta Formativa attraverso interventi inerenti l'istruzione

Dirigente Responsabile: Giorgio Giorgini

Obiettivo N. 4

| | |
|--------------------------------|--|
| Descrizione | Cerimonia di premiazione degli studenti che hanno conseguito la votazione di 100 punti su100 all'esame di stato. |
| Scadenza | 31.08.09 |
| Indicatore di risultato | Organizzazione manifestazione con la presenza di un ospite di prestigio in campo culturale, scientifico ecc. |
| Verifica 30/06/09 | La manifestazione è in corso di organizzazione. |
| Verifica 30/08/09 | Si conferma lo stato di attuazione degli obiettivi refertato al 30/06/09 |
| Verifica 31/12/09 | Gli obiettivi in merito alle azioni sopra descritte sono stati completamente raggiunti |

PROGRAMMA 7: PARTECIPAZIONE ALLA GESTIONE DELLA IMPIANTISTICA SPORTIVA, E SOSTEGNO A MANIFESTAZIONI SPORTIVE DI RILIEVO

Presidente : MASSIMO SERI

Programma: N. 07 Partecipazione alla gestione della impiantistica sportiva, e sostegno a manifestazioni sportive di rilievo

Progetto: n. 1 Partecipazione alla gestione della impiantistica sportiva, e sostegno a manifestazioni sportive di rilievo

Dirigente Responsabile: Giorgio Giorgini

Obiettivo N. 1

| | |
|--------------------------------|--|
| Descrizione | Erogazione contributi e partecipazione gestione impianti |
| Scadenza | 31.12.09 |
| Indicatore di risultato | Atti di erogazione dei contributi |
| Verifica 30/06/09 | Alla corrente data sono stati erogati sussidi a soggetti associativi, ecc. ... |
| Verifica 30/08/09 | si conferma lo stato di attuazione degli obiettivi refertato al 30/06/09 |
| Verifica 31/12/09 | Gli obiettivi in merito alle azioni sopra descritte sono stati completamente raggiunti |

PROGRAMMA 8: POLITICHE GIOVANILI, COMUNITARIE E RAPPORTI CON L'U.E. E CON LE ISTITUZIONI NAZIONALI E REGIONALI – PARI OPPORTUNITÀ E SVILUPPO DELLE ATTIVITÀ PRODUTTIVE.

Presidente : MATTEO RICCI: progetto 1

Assessore: DANIELA CIARONI: progetto 2

Assessore: RENATO CLAUDIO MINARDI: progetto 3

Assessore: TARCISIO PORTO: progetto 1

SERVIZIO 2.4 POLITICHE COMUNITARIE – POLITICHE PER I GIOVANI – PARI OPPORTUNITÀ’ – FINANZIAMENTI DELL’UNIONE EUROPEA, STATALI E REGIONALI – SVILUPPO DELLE ATTIVITA’ PRODUTTIVE

Programma: N. 8 Politiche giovanili, comunitarie rapporti con U.E., con le istituzioni nazionali e regionali – pari opportunità, attività produttive

Progetto: N. 1 Politiche giovanili, comunitarie rapporti con U.E., con le istituzioni nazionali e regionali

Sottoprogetti 1.C Progetto sulla cittadinanza attiva

Dirigente Responsabile: Lucilla D’Orazio

Obiettivo N. 1

| | | |
|--------------------------------|--|---------------------------------------|
| Descrizione | Sviluppare la crescita di una cultura progettuale nei giovani nell’ottica di rafforzamento della cittadinanza attiva e della partecipazione consapevole | |
| Scadenza | 31.12.2009 | |
| Indicatore di risultato | <ul style="list-style-type: none"> - Risorse esterne: sponsor, finanziamenti europei/nazionali/regionali: almeno il 50% entrate esterne sul totale dei costi - ricaduta/capacità di trasferimento: n. altri progetti generati sullo stesso tema - valutazione delle azioni: % parere pareri positivi sul totale delle schede di gradimento n. associazioni di nuova costituzione | Obiettivo valutabile Si |

Macro-azioni necessarie per il raggiungimento dell’obiettivo

| N. | Descrizione | Scadenza |
|----|---|----------|
| 1 | Bando pubblico dedicato alle associazioni giovanili del territorio per sostenere i migliori progetti sul tema della cittadinanza attiva | 30.09.09 |
| 2 | Laboratorio di aggiornamento per giovani e operatori | 31.12.09 |

Verifica stato attuazione obiettivo

| | Si | In parte | No | Motivazione/Commento | Data verifica |
|---|----|----------|----|---|---------------|
| 1 | | | X | Azione non realizzabile in quanto non presentata a finanziamento sul Bando Nazionale “Azione Provincie giovani” che per il 2009 ha abbassato il budget complessivo dei progetti ammessi a | 30.06.09 |

| | | | | | |
|---|---|--|---|---|----------|
| | | | | finanziamento. L'obiettivo verrà comunque raggiunto attraverso il bando L.R. 46/95 anche se con un budget inferiore rispetto alle esigenze delle associazioni giovanili. | |
| 2 | | | X | Non avviato, presentato a finanziamento sul Bando Nazionale "Azione Provincie giovani", in attesa di approvazione | 30.06.09 |
| | | | | Macro- azione 1: si conferma lo stato di attuazione degli obiettivi verificati al 30/06/09 Macro-azione 2: avviata in quanto il progetto presentato è stato approvato | 30.08.09 |
| | | | | Macro- azione 1: si conferma lo stato di attuazione degli obiettivi verificati al 30/06/09 e al 30/08/09 Macro-azione 2: realizzata | 31.12.09 |
| | X | | | RELAZIONE Come illustrato sopra non è stato possibile attivare il bando pubblico per sostenere i migliori progetti sul tema della cittadinanza attiva dedicato alle associazioni giovanili del territorio in quanto sul Bando Nazionale "Azione Provincie giovani" per il 2009 è stato abbassato il budget complessivo dei progetti ammessi a finanziamento. Si è comunque perseguito l'obiettivo attraverso l'attivazione del bando relativo ai fondi della L.R. 46/95. Per quanto riguarda invece la realizzazione del laboratorio di aggiornamento per giovani e operatori il corso ha riscontrato un notevole successo in riferimento al numero dei partecipanti (n.30) Calcolo degli indicatori - Risorse esterne: sponsor, finanziamenti europei/nazionali/regionali: 71% di entrate esterne sul totale dei costi - ricaduta/capacità di trasferimento: n. 48 altri progetti generati sullo stesso tema - valutazione delle azioni: 100% dei pareri positivi sul totale delle schede di gradimento - n. 6 associazioni di nuova costituzione | 31.12.09 |

Area Nucleo
Valutazione finale

Obiettivo raggiunto.

Programma: N. 8 Politiche giovanili, comunitarie rapporti con U.E., con le istituzioni nazionali e regionali
– pari opportunità, attività produttive

Progetto: N. 1 Politiche giovanili, comunitarie rapporti con U.E., con le istituzioni nazionali e regionali

Dirigente Responsabile: Lucilla D’Orazio

Obiettivo N. 2

| | | |
|--------------------------------|---|-----------------------------|
| Descrizione | Condivisione di strategie volte a sviluppare la cittadinanza attiva e la partecipazione consapevole attraverso la programmazione partecipata a livello locale e nazionale | |
| Scadenza | 31.12.2009 | |
| Indicatore di risultato | Partecipazione di : - almeno 25 istituzioni - almeno 10 associazioni giovanili - almeno 200 giovani | Obiettivo valutabile |
| | | Si |

Macro-azioni necessarie per il raggiungimento dell’obiettivo

| N. | Descrizione | Scadenza |
|----|---|----------|
| 1 | Percorso didattico con le scuole superiori | 30.06.09 |
| 2 | Animazione e sensibilizzazione dei giovani del territorio (PAM) | 31.12.09 |
| 3 | V Meeting Internazionale sulle Politiche Giovanili | 30.09.09 |
| 4 | Tavolo di coordinamento provinciale sulle politiche giovanili con gli ambiti territoriali | 31.12.09 |
| 5 | Gruppo di lavoro interregionale sulle Politiche Giovanili | 31.12.09 |

Verifica stato attuazione obiettivo

| | Si | In parte | No | Motivazione/Commento | Data verifica |
|---|----|----------|----|--|---------------|
| 1 | X | | | Il percorso realizzato ha visto il coinvolgimento attivo e progettuale di n. 4 Istituti scolastici superiori della provincia | 30.06.09 |
| 2 | X | | | Il percorso realizzato ha visto il coinvolgimento di numerosi giovani, associazioni giovanili e istituzioni del territorio | 30.06.09 |
| 3 | | | X | Non avviato, presentato finanziamento sul Bando Nazionale “Azione Provincie giovani”, in attesa di approvazione | 30.06.09 |
| 4 | | X | | Si sono realizzati alcuni incontri a cui ne seguiranno altri per la condivisione della programmazione e la realizzazione di attività condivise | 30.06.09 |
| 5 | | X | | Realizzato incontro di programmazione | 30.06.09 |
| | | | | Macro- azione 1 - 2- 4 – 5: si conferma lo stato di attuazione degli obiettivi verificati al 30/06/09 Macro-azione 3: avviata in quanto il progetto presentato è stato approvato | 30.08.09 |
| | | | | Macro- azione 1 - 2- 4 – 5: si conferma lo stato di attuazione degli obiettivi verificati al 30/06/09 e al 30/08/09 Macro-azione 3: realizzata | 31.12.09 |
| | X | | | RELAZIONE Hanno partecipato al percorso didattico promosso in tutte le scuole del territorio n.4 Istituti Superiori con 450 studenti. Il percorso di animazione e sensibilizzazione dei giovani del territorio ha visto la realizzazione di n.7 eventi e il coinvolgimento di 27 Istituzioni e 29 Associazioni giovanili. | 31.12.09 |

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | | | <p>E' stato realizzato ad Urbino nelle giornate del 14 e 15 dicembre 2009 il V Meeting Internazionale sulle Politiche Giovanili in collaborazione con n.5 Istituzioni.</p> <p>Sono stati realizzati n.4 incontri del Tavolo di coordinamento provinciale sulle politiche giovanili con i 7 ambiti territoriali.</p> <p>L'attesa del Gruppo di lavoro interregionale sulle Politiche Giovanili è stato sospeso in attesa di definire una nuova metodologia di lavoro, nel frattempo è nato il gruppo della Comunità di Pratiche della Regione Marche di cui siamo stati i promotori con il quale abbiamo condiviso la realizzazione del Meeting di Urbino.</p> <p>Calcolo degli indicatori Partecipazione di : - n. 43 istituzioni - n. 29 associazioni giovanili - n. 1.500 giovani</p> | |
|--|--|--|--|--|

Area Nucleo
Valutazione finale

Obiettivo raggiunto.

Programma: N. 8 Politiche giovanili, comunitarie rapporti con U.E., con le istituzioni nazionali e regionali – pari opportunità, attività produttive

Progetto: N. 1 Politiche giovanili, comunitarie rapporti con U.E., con le istituzioni nazionali e regionali

Dirigente Responsabile: Lucilla D'Orazio

Obiettivo N. 3

| | | |
|--------------------------------|--|-----------------------------|
| Descrizione | Realizzazione di un'esperienza con i giovani di cittadinanza attiva e di partecipazione consapevole attraverso la realizzazione di un Festival | |
| Scadenza | 31.12.2009 | |
| Indicatore di risultato | - Capacità di coinvolgimento: n. soggetti coinvolti (Almeno n. 7 Istituzioni, almeno n.30 associazioni giovanili) | Obiettivo valutabile |
| | - Risorse esterne: sponsor, finanziamenti europei/nazionali/regionali: aumento il 50% entrate esterne sul totale dei costi - valutazione delle azioni: almeno il 70% di pareri positivi sul totale delle schede di gradimento | Si |

Macro-azioni necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

| N. | Descrizione | Scadenza |
|----|---|----------|
| 1 | Conferenze spettacolo con dibattito (Per Esempio) | 30.09.09 |
| 2 | Rassegna di presentazione elaborati degli studenti delle scuole superiori del territorio provinciale (Lezioni di civiltà) | 30.09.09 |
| 3 | “Zoe Microfestival “: la partecipazione delle associazioni | 30.09.09 |

Verifica stato attuazione obiettivo

| | Si | In parte | No | Motivazione/Commento | Data verifica |
|---|----|----------|----|--|---------------|
| 1 | X | | | Realizzate n. 4 conferenze spettacolo con dibattito nelle giornate dal 18 al 21 giugno | 30.06.09 |
| 2 | X | | | Realizzati n. 4 spettacoli curati dagli studenti delle scuole nelle giornate dal 18 al 21 giugno | 30.06.09 |
| 3 | | X | | Conclusa la fase di programmazione e avviata la fase di realizzazione | 30.06.09 |
| | | | | Macro- azione 1 - 2: si conferma lo stato di attuazione degli obiettivi verificati al 30/06/09 Macro-azione 3: conclusa | 30.08.09 |
| | | | | Macro- azione 1 - 2: si conferma lo stato di attuazione degli obiettivi verificati al 30/06/09 e al 30/08/09 Macro-azione 3: realizzata | 31.12.09 |
| | X | | | <p>RELAZIONE</p> <p>Dal 18 giugno al 19 luglio 2009 presso gli Orti Giuli di Pesaro si è svolto l'ON Festival, evento composto dalle seguenti iniziative:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rassegna "Per Esempio... modelli e testimoni del possibile", con il coinvolgimento di n.14 associazioni e n.14 Istituzioni - Zoe Microfestival, con il coinvolgimento di n.49 associazioni e n.3 Istituzioni - Lezioni di Civiltà, con il coinvolgimento di n.4 Istituti Scolastici <p>Calcolo degli indicatori</p> <p>Capacità di coinvolgimento: n. 81 soggetti coinvolti n. 18 Istituzioni, n. 63 associazioni giovanili</p> <p>- Risorse esterne: sponsor, finanziamenti europei/nazionali/regionali: 65% entrate esterne sul totale dei costi</p> <p>- valutazione delle azioni: 95% di pareri positivi sul totale delle schede di gradimento</p> | 31.12.09 |

Area Nucleo
Valutazione finale

| |
|-----------------------------|
| Obiettivo raggiunto. |
|-----------------------------|

Programma: N. 8 Politiche giovanili, comunitarie rapporti con U.E., con le istituzioni nazionali regionali – pari opportunità, attività produttive

Progetto: N. 2 Pari Opportunità – Differenza di Genere

Sottoprogetto 2 A. Piano di azioni positive/culturali – **1** Rafforzamento della rete tra donne delle Istituzioni e dei servizi

Dirigente Responsabile: Lucilla D’Orazio

Obiettivo N. 4

| | | |
|--------------------------------|---|-----------------------------|
| Descrizione | Rafforzamento della rete tra donne delle Istituzioni e dei servizi: sensibilizzazione e informazione | |
| Scadenza | 31.12.2009 | |
| Indicatori di risultato | a) n. accessi al portale incremento del 10% rispetto al 2008 b) creazione dello staff del Centro Antiviolenza c) n.10 soggetti costituenti la rete operativa di riferimento per il centro Antiviolenza | Obiettivo valutabile |
| | d) n. soggetti partecipanti alle azioni formative (almeno 50) e) Risorse esterne: sponsor, finanziamenti regionali/nazionali/europei: almeno 60 % entrate esterne sul totale dei costi f) Approvazione del bando regionale a valere sulla L.R.32/08 g) Valutazione delle azioni formative: almeno il 70% pareri positivi sul totale delle schede di gradimento | Si |

Macro-azioni necessarie per il raggiungimento dell’obiettivo

| N. | Descrizione | Scadenza |
|----|---|-----------------------------|
| 1 | Attività di preparazione per la presentazione del progetto a valere sul bando della Regione sulla L.R. 32/08 per la costituzione dei Centri Antiviolenza provinciali | 28.01.09 13.01.10 |
| 2 | Portale tematico “Donne on line”: implementazione, consolidamento | 31.12. 09 |
| 3 | Avvio delle attività del Centro Antiviolenza provinciale: sensibilizzazione e promozione | 30.09. 09 |
| 4 | Creazione di un protocollo di lavoro condiviso sulla violenza al fine della costituzione della rete tra operatori territoriali per l’inserimento di nuovi servizi all’interno delle strutture esistenti | 30.09.09 |
| 5 | Attivazioni di azioni formative rivolte ai soggetti da coinvolgere in un percorso di uscita dalla violenza | 31.12.09 |

Verifica stato attuazione obiettivo

| | Si | In parte | No | Motivazione/Commento | Data verifica |
|---|----|----------|----|--|----------------------------------|
| 1 | X | | | Si è in attesa del bando regionale sulla L.R. 32/08 per la costituzione o gestione dei Centri Antiviolenza provinciali | 30/06/09 30/11/09 31/12/09 |
| 2 | | X | | Sono state ampliate le convenzioni agli ambiti territoriali e collegati informaticamente gli sportelli Informadonna del territorio al nostro sito “la provincia delle donne” | 30/06/09 31/12/09 |
| 3 | X | | | Il Centro è stato aperto ad aprile ed è già in funzione. Sono state effettuate dall’Associazione Percorso Donna attività di sensibilizzazione territoriale. Si sta programmando la II° fase della promozione : nuovo libretto, manifesti, promozione su mezzi pubblici . | 30/06/09 31/12/09 |
| 4 | | X | | E’ stata costituita la rete degli operatori, il protocollo di lavoro | 30/06/09 |

| | | | | |
|---|---|---|---|----------------------------------|
| | | | condiviso dagli operatori della rete, sarà il risultato del corso di formazione che terminerà a settembre | 30/10/09 31/12/09 |
| 5 | | X | E' in corso la formazione rivolta ai soggetti della rete | 30/06/09 30/10/09 31/12/09 |
| | | | L'uscita bando della L.R. 32/08 contro la violenza è stato posticipato dalla Regione, nel frattempo il Centro è stato avviato ed è funzionante. E' in corso la formazione per la rete (iniziata a maggio) che terminerà ad ottobre ; gli ambiti e gli Informadonna sono collegati informaticamente , mancano le convenzioni | 30.08.09 |
| | X | | <p>RELAZIONE</p> <p>La Regione Marche ha pubblicato il bando nel BUR il 31/12/09 con scadenza il 31/01/10. A seguito della suddetta pubblicazione, il 13/01/10 è stato presentato il progetto per la richiesta di finanziamento. Nel frattempo è stato costituito lo staff del Centro antiviolenza, è stato siglato un ulteriore protocolli istituzionali con il Comando dei Carabinieri ed è stata costituita la rete degli operatori (con il corso antiviolenza) che sta lavorando sui protocolli operativi di emergenza e post emergenza. La rete è composta da un referente per ciascuna Istituzione/Ente che ha partecipato al corso. Al corso si sono iscritte 100 persone, hanno frequentato regolarmente 93 persone</p> <p>Sono state realizzate tutte le azioni relative alla II° fase di attività promozionale del Centro antiviolenza.. Alla formazione degli operatori conclusasi il 30/10 è seguita una nuova azione: un seminario formativo a carattere nazionale "Fare rete per contrastare la violenza" tenutosi il 19/11/09</p> <p>Per quanto riguarda il Portale, tranne le attività di aggiornamento, sono ferme le altre azioni a causa della chiusura di alcuni sportelli Informadonna per mancanza di finanziamenti regionali e per il trasferimento di uno sportello nella provincia di Rimini. Si è in attesa dei nuovi referenti degli Ambiti e dei Comuni in seguito ai cambi di amministrazione</p> <p><u>Calcolo degli indicatori</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - creazione dello staff del Centro Antiviolenza - n. 22 soggetti costituenti la rete operativa di riferimento per il centro Antiviolenza - n.93 soggetti partecipanti alle azioni formative - progetto finanziato - risorse esterne: 95% progetto Dim – risorse Ministeriali; 69% risorse Regionali - Il 97,73% dei partecipanti ha espresso un parere positivo sul percorso formativo - Accessi al Portale donna da luglio al 31/12/09 - 11.535 – dato non paragonabile a quello del 2008 in quanto disattivato il sistema di rilevazione precedente. | 31.12.09 |

Area Nucleo
Valutazione finale

Obiettivo raggiunto.

Programma: N. 8 Politiche giovanili, comunitarie rapporti con U.E., con le istituzioni nazionali e regionali – pari opportunità, attività produttive

Progetto: n. 3 – Attività Produttive- Politiche comunitarie

Sottoprogetto: n. 3B- Protocollo d’Intesa sulla ricerca scientifica applicata

n. 3C – Progetto Leonardo imprese

Dirigente Responsabile: Lucilla D’Orazio

Obiettivo N. 5

| | | |
|--------------------------------|--|-----------------------------|
| Descrizione | Protocollo d’Intesa su Innovazione e Ricerca: elaborazione di un progetto per consentire ai giovani di attivare percorsi di formazione e ricerca, presentato sul programma europeo Leonardo da Vinci; attivazione di una concertazione con la Regione per valorizzare a livello locale questi percorsi formativi. Elaborazione di un progetto di ricerca | |
| Scadenza | 31.12.2009 | |
| Indicatore di risultato | a) Raggiungimento dell’accordo con la Regione Marche Elaborazione di una proposta progettuale di ricerca | Obiettivo valutabile |
| | | Si |

Macro-azioni necessarie per il raggiungimento dell’obiettivo

| N. | Descrizione | Scadenza |
|----|--|----------|
| 1 | Presentazione del progetto Leonardo da Vinci COINSET attraverso l’azione congiunta dei partner del Protocollo d’Intesa, coinvolgendo un partenariato ampio a livello locale ed europeo e partendo dalle indicazioni delle imprese: innovazione progettuale | 30.04.09 |
| 2 | Proposta di accordo con la Regione Marche per previsione di inserimento nella propria programmazione di un percorso di valorizzazione delle competenze acquisite dai giovani attraverso l’interazione con altri fondi europei (FSE, altro) o regionali: integrazione programmatoria ed economica | 30.06.09 |
| 3 | Elaborazione della proposta progettuale di ricerca applicata sul settore della nautica – individuazione della fonte di finanziamento | 31.12.09 |

Verifica stato attuazione obiettivo

| | Si | In parte | No | Motivazione/Commento | Data verifica |
|---|----|----------|----|---|-----------------|
| 1 | X | | | Il progetto è stato presentato siamo in attesa di risposta | 30.06.09 |
| 2 | X | | | Sottoscritto il protocollo | 30.06.09 |
| 3 | | | X | Stiamo esaminando alcune proposte progettuali da proporre da settembre in poi | 30.06.09 |
| | | | | Il progetto Leonardo presentato non è stato approvato. | 30.08.09 |
| | | | | Il progetto Leonardo Coinset sarà ripresentato alla prossima scadenza del 5 febbraio 2010, opportunamente modificato, a seguito delle indicazioni dell’Agenzia nazionale Leonardo | 31.12.09 |

| | | | | |
|--|---|--|---|-----------------|
| | | | E' stato ripresentato un progetto "ENA- ECODESIGN PER LA NAUTICA" sul programma comunitario LIFE PLUS il 30 settembre 2009, approfondito nel contenuto scientifico e di maggiore importo (£ milioni di euro). Siamo in attesa di valutazione di ammissibilità. | 31.12.09 |
| | X | | <p>RELAZIONE</p> <p>L'attività del settore Sviluppo delle attività produttive è completamente legata alla progettazione europea, ai ritmi dell'uscita dei programmi, ai tempi di attesa per le valutazioni.</p> <p>Il gruppo tecnico di lavoro del protocollo d'Intesa ha lavorato per migliorare la qualità progettuale, e si è in attesa di riscontri che si avranno nel corso del 2010.</p> <p>In quanto al protocollo d'Intesa tra le Province e la regione Marche, a parte la condivisione degli obiettivi e la sottoscrizione degli accordi, fino ad ora non si è realizzato nulla, ma nel corso del 2010, si intende riaprire il discorso con la nuova Giunta regionale, perché il bisogno a cui si tentava di dar risposta per i giovani, rimane immutato.</p> <p>Gli indicatori sono entrambi positivi.</p> | 31.12.09 |

Area Nucleo

Valutazione finale

| |
|-----------------------------|
| Obiettivo raggiunto. |
|-----------------------------|

ALTRI OBIETTIVI

Programma: N. 8 Politiche giovanili, comunitarie rapporti con U.E., con le istituzioni nazionali e regionali – pari opportunità, attività produttive

Progetto: N. 1 Politiche giovanili, comunitarie rapporti con U.E., con le istituzioni nazionali e regionali

Sottoprogetto 1.A Legge Regionale 46/95

Dirigente Responsabile: Lucilla D’Orazio

Obiettivo N. 1

| | |
|--------------------------------|---|
| Descrizione | Attivazione bando pubblico per assegnazione dei fondi alle associazioni giovanili e agli EE.LL. del territorio provinciale |
| Scadenza | 31.12.09 |
| Indicatore di risultato | % dei progetti presentati in forma aggregata su/totale progetti presentati % degli EELL coinvolti in tutto il territorio |
| Verifica al 30/06/09 | Non realizzato, in attesa di approvazione del Piano Annuale di Attuazione a cura della Regione Marche |
| Verifica al 30/08/09 | Si conferma lo stato di attuazione dell’obiettivo verificato al 30/06/09 |
| Verifica al 31/12/09 | Obiettivo realizzato. In data 2 ottobre 2009 è stato pubblicato il bando con i criteri per l’anno 2009. In data 28/12/2009 è stato approvato il riparto dei fondi agli Enti e alle Associazioni giovanili. Sono stati finanziati n.10 progetti degli Enti su 15 presentati e n.18 delle Associazioni giovanili su 33 presentati Calcolo indicatori 80 % dei progetti presentati in forma aggregata su/totale progetti presentati 86 % degli EELL coinvolti in tutto il territorio |

Sottoprogetto: N. 1.B Progetto Cittadini si diventa

Dirigente Responsabile: Lucilla D'Orazio

Obiettivo N. 2

| | |
|--------------------------------|---|
| Descrizione | Realizzazione di una conferenza pubblica per evidenziare i risultati conseguiti dall'intero percorso sviluppato attraverso le azioni del progetto "Cittadini si diventa" e per lanciare la programmazione 2009 |
| Scadenza | 31.03.09 |
| Indicatore di risultato | % di utenti che hanno espresso un parere positivo sull'iniziativa |
| Verifica al 30/06/09 | Realizzato incontro pubblico "Fuori i risultati cittadini si diventa" in data 14.03.09 |
| Verifica al 30/08/09 | Si conferma lo stato di attuazione dell'obiettivo verificato al 30/06/09 |
| Verifica al 31/12/09 | Obiettivo realizzato. L'iniziativa "Fuori i risultati cittadini si diventa" tenutasi in data 14/03/09 ha visto la partecipazione di 500 giovani. Calcolo indicatori 75% di utenti hanno espresso un parere positivo sull'iniziativa |

Sottoprogetto: N. 1.D Progetti e attività del Servizio Mobilità Giovanile Europea

Dirigente Responsabile: Lucilla D'Orazio

Obiettivo N. 3

| | |
|--------------------------------|---|
| Descrizione | Il servizio MGE è un luogo di incontro e confronto, informazione e orientamento sui programmi e sulle opportunità europee (Corsi di lingua all'estero, volontariato europeo e tirocini formativi/professionali, punto informativo locale Eurodesk) |
| Scadenza | 31.12.09 |
| Indicatore di risultato | % di utenti che hanno espresso un parere positivo sul servizio |
| Verifica al 30/06/09 | Il Servizio sta svolgendo l'attività ordinaria, stiamo valutando la sua riorganizzazione |
| Verifica al 30/08/09 | Si conferma lo stato di attuazione dell'obiettivo verificato al 30/06/09 |
| Verifica al 31/12/09 | Alla luce del monitoraggio delle richieste pervenute si è ritenuto di continuare a promuovere l'attivazione di progetti di tirocini formativi lavorativi (programma "Leonardo da Vinci"). Sono stati attivati n.22 tirocini della durata di 13 settimane all'estero. Il 100% dei tirocinanti ha espresso un parere positivo sull'esperienza svolta. E' stata invece mantenuta l'azione di informazione relativa a corsi di lingua e volontariato europeo. Calcolo indicatori % di utenti che hanno espresso un parere positivo sul servizio (non rilevabile in quanto si è data risposta all'utenza tramite e-mail) |

Sottoprogetto: N. 1.E Spazi Affidati ai giovani

Dirigente Responsabile: Lucilla D’Orazio

Obiettivo N. 4

| | |
|--------------------------------|--|
| Descrizione | Coordinamento della gestione delle sale prove |
| Scadenza | 31.12.09 |
| Indicatore di risultato | % di utenti che hanno espresso un parere positivo sul servizi |
| Verifica al 30/06/09 | Coordinamento effettuato ed in corso e gli utenti utilizzano le sale con regolarità |
| Verifica al 30/08/09 | <i>Si conferma lo stato di attuazione degli obiettivi refertato al 30/06/09</i> |
| Verifica al 31/12/09 | <i>Si conferma lo stato di attuazione degli obiettivi refertato al 30/08/09</i> Su 11 gruppi che frequentano le sale prova il 100% ha espresso un parere tra buono e ottimo sulla gestione delle sale |

Programma: N. 8 Politiche giovanili, comunitarie rapporti con U.E., con le istituzioni nazionali e regionali – pari opportunità, attività produttive

Progetto: N. 2 - Cultura di Genere –Pari Opportunità

Sottoprogetto 2 A Piano di azioni positive/culturali – **1** Rafforzamento della rete tra donne delle Istituzioni e dei servizi

Dirigente Responsabile: Lucilla D’Orazio

Obiettivo N. 5 STRALCIATO

| | |
|--------------------------------|---|
| Descrizione | Animazione e sensibilizzazione sui temi della cultura di genere Percorso di approfondimento rivolto ai giovani sulla identità di genere attraverso la comprensione e riflessione di modelli femminili che hanno fatto la differenza. |
| Scadenza | 31.12.09 |
| Indicatore di risultato | Valutazione delle azioni: % pareri positivi sul totale delle schede di gradimento |
| Verifica al 30/06/09 | Non effettuato per mancate sponsorizzazioni, trasferito format nel progetto di cui alla scheda obiettivo n. 3 macroazione 1 (Conferenze spettacolo con dibattito “Per Esempio”) |
| Verifica al 30/08/09 | <i>Si conferma lo stato di attuazione degli obiettivi repertato al 30/06/09</i> |

Area Nucleo
Richiesta integrazione dei documenti

Richiesta prot. N. 57768 : verificare se l’obiettivo è da stralciare.
Risposta: obiettivo stralciato per mancanza di fondi.

Sottoprogetto 2 A Piano di azioni positive/culturali – 2 Azioni di Conciliazione

Dirigente Responsabile: Lucilla D’Orazio

Obiettivo N. 6

| | |
|--------------------------------|--|
| Descrizione | Presentazione di un nuovo progetto di Conciliazione ai fini dell’ampliamento dell’area territoriale di ricaduta |
| Scadenza | 31.12.09 |
| Indicatore di risultato | Programmazione partecipata: n. incontri, n. soggetti coinvolti Risorse esterne: sponsor, finanziamenti regionali/nazionali: % entrate esterne sul totale dei costi Ricaduta/capacità di trasferimento: generazione n. altri progetti sulla stessa tematica. Presentazione del progetto su bando regionale |
| Verifica al 30/06/09 | Presentata domanda sul bando regionale il 28/04/09 – in attesa di risposta; In programmazione la presentazione di un bando provinciale per il mese settembre. |
| Verifica al 30/08/09 | Accolta la domanda presentata su bando regionale in data 07/08/09 Si conferma lo stato di attuazione degli obiettivi repertato al 30/06/09 |
| Verifica al 31/12/09 | <i>Il bando regionale è stato avviato il 12/10/09 ed è in corso tutta l’attività di coordinamento/monitoraggio/valutazione/rendicontazione in itinere prevista. Ad integrazione delle risorse previste dal bando di cui sopra, nel mese di ottobre sono stati ulteriormente assegnati fondi regionali per voucher di conciliazione - (risorse aggiuntive grazie proprio all’approvazione del progetto)</i> Il bando provinciale, a valere sull’FSE, è stato già approvato dalla Giunta Provinciale ed è stato inviato nel mese di ottobre 09 in Regione per il parere di conformità. Si è in attesa di risposta per procedere alla pubblicazione e promozione del bando. Il bando è totalmente finanziato con fondi FSE. |

Programma: N. 8 Politiche giovanili, comunitarie rapporti con U.E., con le istituzioni nazionali e regionali
 – pari opportunità, attività produttive

Progetto: N. 3 - Attività Produttive - Politiche Comunitarie

Sottoprogetto 3 A – Servizio Europe Direct

3 E - Festival Pesaro Europa

Dirigente Responsabile: Lucilla D’Orazio

Obiettivo N. 7

| | |
|--------------------------------|---|
| Descrizione | Presentazione di un nuovo progetto “Europe Direct” per il triennio 2009-2011 per il prosieguo dell’attività di informazione e animazione europea, con ampliamento del servizio alla sede provinciale di Urbino e coordinamento di azioni formative presso Upi Marche. Attività di animazione territoriale |
| Scadenza | 31.12.2009 |
| Indicatore di risultato | a. accoglienza progetto da parte della Rappresentanza in Italia della Commissione Europea b. avvio del servizio ad Urbino c. realizzazione collaborazione per formazione europea con UPI |
| Verifica al 30/06/09 | Progetto presentato e approvato da parte della Commissione Europea |
| Verifica al 30/08/09 | Si conferma lo stato di attuazione degli obiettivi repertato al 30/08/09 |
| Verifica al 31.12.09 | Si conferma lo stato di attuazione degli obiettivi repertato al 30/06/09 Si è realizzato un corso per Upi Marche sulla rendicontazione Europea. Si è ripresentato un nuovo progetto Europe Direct per l’anno 2010, in attesa di accoglimento. Si è proceduto alla riorganizzazione del servizio tramite procedura di selezione ad evidenza pubblica. |

Sottoprogetto 3 D Cittadini si diventa – l’UE per te

Dirigente Responsabile: Lucilla D’Orazio

Obiettivo N. 8

| | |
|--------------------------------|--|
| Descrizione | Attivazione di azioni di informazione sulle Istituzioni Comunitarie e sulle elezioni del Parlamento Europeo presso le Scuole Superiori - Redazione di un report finale |
| Scadenza | 30.09.2009 |
| Indicatore di risultato | a) % di gradimento espressa dai giovani partecipanti al percorso b) % di gradimento espresso dai docenti c) realizzazione del documento finale |
| Verifica al 30/06/09 | Progetto realizzato |
| Verifica al 30/08/09 | Si conferma lo stato di attuazione degli obiettivi repertato al 30/06/09 |
| Verifica al 31.12.09 | <i>Si conferma lo stato di attuazione degli obiettivi repertato al 30/08/09.</i> Si è realizzato un evento di chiusura del progetto, dove le scuole e i giovani hanno presentato i loro elaborati rispetto al tema delle elezioni del parlamento europeo e dell’Unione Europea, sotto forma di slides, filmati, poesie, ecc.. |

Sottoprogetto 3 F Fondi strutturali 2007-2013

Dirigente Responsabile: Lucilla D'Orazio

Obiettivo N. 9

| | |
|--------------------------------|--|
| Descrizione | Azioni di coordinamento e indicazione linee di indirizzo sui Fondi strutturali (FESR, PSR, FAS) |
| Scadenza | 31.12.2009 |
| Indicatore di risultato | <ul style="list-style-type: none"> a) % di enti beneficiari sulle risorse dell'asse 5 del FESR sul totale degli enti del territorio b) % di risorse attribuite sulle risorse destinate alla Provincia di Pesaro e Urbino sul c) n. incontri sul territorio |
| Verifica al 30/06/09 | Sul FESR Asse 5 si intrattengono rapporti con la Regione e il Nucleo di Valutazione dei Progetti, sul FAS si è chiusa la fase di programmazione e sta iniziando la realizzazione dei progetti del territorio . Maggior attenzione si sta dedicandola PSR per la programmazione del Piano di sviluppo territoriale Provinciale che verrà sottoposto all'approvazione della Regione entro l'anno. |
| Verifica al 30/08/09 | Si conferma lo stato di attuazione degli obiettivi repertato al 30/06/09 |
| Verifica al 31.12.09 | <i>Si conferma lo stato di attuazione degli obiettivi repertato al 30/08/09.</i> E' stata confermata l'ammissione a valutazione dei 4 Progetti Integrati territoriali della Provincia di Pesaro e Urbino, pur dovendosi stralciare le azioni dei Comuni ricadenti nell'Alta Valmarecchia. I risultati di detta valutazione sono stati ulteriormente spostati al 31. 3.2010 |

Sottoprogetto 3 G Gruppo di lavoro per la ricerca di risorse esterne

Dirigente Responsabile: Lucilla D'Orazio

Obiettivo N. 10

| | |
|--------------------------------|---|
| Descrizione | Coordinamento per il Direttore dell'Area 2 del gruppo di lavoro risorse esterne. |
| Scadenza | 31.12.2009 |
| Indicatore di risultato | Condivisione all'interno dell'Ente della nuova metodologia di lavoro |
| Verifica al 30/06/09 | Azione in corso d'opera – attualmente si sta lavorando a rendere più efficace il ricorso alla banca dati dei progetti , sia per l'utilizzazione da parte di ogni settore dell'Ente, sia per la verifica dello stato di attuazione da parte dell'amministrazione. |
| Verifica al 30/08/09 | Si conferma lo stato di attuazione degli obiettivi repertato al 30/06/09 |
| Verifica al 31.12.09 | Si conferma lo stato di attuazione degli obiettivi repertato al 30/08/09. <u>La banca dati rimodulata per una più semplice uso è stata presentata alla Giunta, e dovrà essere presentata ai Dirigenti.</u> <u>Il metodo di lavoro del gruppo è altresì approvato dalla Giunta Provinciale con atto di Giunta.</u> |

PROGRAMMA 9: CENTRO STUDI ED OSSERVATORIO PER LO SVILUPPO ECONOMICO E SOCIALE DEL TERRITORIO – MERCATO DEL LAVORO

Assessore: RENATO CLAUDIO MINARDI: progetto 1, progetto 3

Assessore: TARCISIO PORTO – RENATO CLAUDIO MINARDI : progetto 2

AREA 1 POLITICHE DEL LAVORO, SOCIALI, CULTURALI - PUBBLICA ISTRUZIONE – TURISMO

Programma : N.9 Centro Studi ed Osservatorio per lo sviluppo economico e sociale del territorio – Mercato del Lavoro

Progetto: N.2 P.I.T. Economia

Dirigente Responsabile : Massimo Grandicelli

Obiettivo N. 3

| | | |
|--------------------------------|--|-----------------------------------|
| Descrizione | Realizzazione reports per conoscere lo stato e l'evoluzione del sistema locale necessarie alla elaborazione ed attuazione delle politiche e degli interventi operativi idonei per espletare funzioni di governo. | |
| Scadenza | 31.12.09 | |
| Indicatore di risultato | Elaborazione degli studi e diffusione dei risultati mediante realizzazione di almeno 12 REPORT cXp (Conoscere per Programmare). | Obiettivo valutabile SI |

**Macro-azioni necessarie
per il raggiungimento dell'obiettivo**

| N. | Descrizione | Scadenza |
|-----------|---|-----------------------------|
| 1 | Raccolta, normalizzazione ed elaborazione dei dati su aspetti socio economici riferiti alla popolazione immigrati | 30.06.09 30.06.09 |
| 2 | Realizzazione reports periodici sull'immigrazione | 31.12.09 31.12.09 |
| 3 | Elaborazione studi relativi alla componente sistema economico e mercato del lavoro | 31.12.09 31.12.09 |
| 4 | Elaborazione studi relativi ad aspetti sociali | 31.12.09 31.12.09 |
| 5 | Realizzazione reports su attività dell'Amministrazione | 31.12.09 31.12.09 |

Verifica stato attuazione obiettivo

| Si | In parte | No | Motivazione/Commento | Data verifica |
|----|----------|----|---|---------------|
| | | | <p>Al 30 giugno 2009 sono stati realizzati 7 Report e sono stati stabiliti gli argomenti di altri 4.</p> <p>I 7 realizzati sono:</p> <ul style="list-style-type: none"> n. 1 gennaio Riflessioni sul turismo n. 2 gennaio Tavolo anti crisi n. 3 febbraio Alcuni indicatori della crisi occupazionale n. 4 marzo Festa delle donne n. 5 marzo Come comunica la Provincia di Pesaro e Urbino - azioni 2008 n. 6 marzo Inizio ed intensità della crisi delle imprese n. 7 aprile Cassa Integrazione Guadagni – marzo 2009-07-08. <p>I 4 in programmazione sono sui seguenti argomenti</p> <ul style="list-style-type: none"> Aggiornamento dati turismo Analisi occupazione nei Sistemi locali del lavoro Analisi export Analisi demografico economica | 30.06.09 |
| | | | <p>Al 30 agosto si sono aggiunti ai precedenti i seguenti Report:</p> <ul style="list-style-type: none"> n.8 luglio Aggiornamento dati turismo n.9 luglio Gli esiti nelle scuole secondarie superiori di II° grado n. 10 agosto Movimento popolazione gennaio - agosto 2008 | 30/08/09 |
| X | | | <p>Al 31 dicembre si sono aggiunti ai precedenti i seguenti report:</p> <ul style="list-style-type: none"> n.11 Regolarizzazione di colf e badanti n.12 Sistemi locali del lavoro nella Provincia di Pesaro e Urbino | 31/12/09 |

Area Nucleo
Valutazione finale

| |
|-----------------------------|
| Obiettivo raggiunto. |
|-----------------------------|

AREA 1 POLITICHE DEL LAVORO, SOCIALI, CULTURALI - PUBBLICA ISTRUZIONE – TURISMO

ALTRI OBIETTIVI

Programma: N. 9 Centro studi ed osservatorio per lo sviluppo economico e sociale del territorio – mercato del lavoro

Progetto: N. 1 Attività di studio del sistema economico provinciale

Dirigente Responsabile: Massimo Grandicelli

Obiettivo n. 1

| | |
|--------------------------------|---|
| Descrizione | Attività di studio del sistema economico provinciale |
| Scadenza | 31.12.09 |
| Indicatore di risultato | Realizzazione report |
| Verifica 30/06/09 | Al 30 giugno sono state realizzate una serie di attività di studio finalizzate alla realizzazione dei report di cui all'obiettivo n. 3 e all'implementazione del DWH Galileo. |
| Verifica 30/08/09 | Il lavoro giugno – agosto si è concentrato maggiormente su due temi: <ul style="list-style-type: none">■ Istruzione :riguardante lo studio del sistema scolastico provinciale e regionale in vista della riorganizzazione richiesta dalla Regione e dalla secessione dei 7 comuni della Valmarecchia;■ Immigrazione: per la realizzazione dell'Osservatorio sull'immigrazione dell'Ufficio Cooperazione internazionale (vedi obiettivo d'Area "Realizzazione di un osservatorio sull'immigrazione"). |
| Verifica 31/12/2009 | Il lavoro da settembre in poi si è concentrato sulla ricognizione delle iniziative anti crisi e la realizzazione del sito "Azioni di resistenza e innovazione contro la crisi" in cui si trovano i seguenti lavori: <ul style="list-style-type: none">■ schede tecniche di normalizzazione delle azioni provinciali■ elaborazioni economiche■ elaborazione delle ricadute delle azioni |

Programma: N. 9 Centro studi ed osservatorio per lo sviluppo economico e sociale del territorio – mercato del lavoro

Progetto: N. 3 Distretto Industriale del Mobile

Dirigente Responsabile: Massimo Grandicelli

Obiettivo n. 2

| | |
|--------------------------------|---|
| Descrizione | Attività connesse ad interventi finalizzati allo sviluppo del distretto industriale provinciale, partecipazione alle attività del Comitato di indirizzo e coordinamento del distretto del mobile della provincia di Pesaro e Urbino (Co.I.Co) |
| Scadenza | 31.12.09 |
| Indicatore di risultato | Promozione di iniziative per il sostegno del distretto industriale del Mobile |
| Verifica 30/06/09 | Al 30 giugno non sono state realizzate iniziative per il sostegno del distretto industriale del Mobile in quanto la regione Marche, da cui il COICO dipende, sta ripensando le modalità e gli strumenti di gestione dei distretti |
| Verifica 30/08/09 | "si conferma lo stato di attuazione degli obiettivi refertato al 30/06/09" |
| Verifica 31/12/09 | "si conferma lo stato di attuazione degli obiettivi refertato al 30/06/09" è però stato concluso l'iter procedimentale di rendicontazione dello stanziamento del 2001 pari a L. 700.000.000 |

PROGRAMMA 10. TURISMO

Presidente: MATTEO RICCI

SERVIZIO 1.1 TURISMO-BENI ED ATTIVITA' CULTURALI-EDITORIA

Programma: N. 10 Turismo

Progetto : N. 01 Promozione ed accoglienza

Dirigente Responsabile: Massimo Grandicelli

Obiettivo N. 5

| | | |
|--------------------------------|--|-----------------------------------|
| Descrizione | Trasferimento alle Province dei centri Iat Regionali. (L.R. 9/2006) potenziamento e riqualificazione dei medesimi e sviluppo di una rete sussidiaria di punti informativi IAT in collaborazione con i Comuni e le Proloco. | |
| Scadenza | 31.12.09 | |
| Indicatore di risultato | Effettivo trasferimento delle funzioni e gestione dei nuovi uffici. | Obiettivo valutabile Si |

**Macro-azioni necessarie
per il raggiungimento dell'obiettivo**

| N. | Descrizione | Scadenza |
|-----------|--|-----------------|
| 1 | Concertazione con gli uffici Regionali per la definizione degli aspetti finanziari per la gestione dei centri iat e in particolare immobili e personale. Il Trasferimento è avvenuto a far data dal 1° maggio 2009. Dall'8 giugno abbiamo provveduto a potenziare tutti i Centri IAT trasferiti per garantire l'apertura tutti i giorni compresi i festivi. Per il potenziamento abbiamo sovvenzionato la Federalberghi che ha proposto un progetto adeguato. In questo modo abbiamo ottenuto un risparmio pari a € 6.000 rispetto all'assunzione diretta di personale stagionale. | 31.12.09 |

Verifica stato attuazione obiettivo

| | Si | In parte | No | Motivazione/Commento | Data verifica |
|---|-----------|-----------------|-----------|---|----------------------|
| 1 | | | | Tutte le attività sono state regolarmente avviate nei termini previsti | 30/06/09 |
| 2 | | | | Tutte le attività sono state regolarmente avviate e realizzate nei termini previsti | 30/08/09 |
| 3 | X | | | L'obiettivo è stato raggiunto in quanto dal 1° maggio 2009 il personale e la gestione diretta degli uffici Iat è stata trasferita alla Provincia. L'ufficio ha avviato una programmazione ed un relativo piano di riqualificazione degli uffici e dei servizi che verrà portato avanti nel 2010/2011. | 31/12/09 |

Area Nucleo
Valutazione finale

Obiettivo raggiunto.

ALTRI OBIETTIVI

Programma: N. 10 Turismo

Progetto : N. 01 Promozione ed accoglienza

Dirigente Responsabile: Massimo Grandicelli

Obiettivo n. 1

| | |
|--|---|
| Descrizione | Attività di informazione e accoglienza turistica: 1) Guida Ospitalità 2009 2) Gestione ufficio informazioni via Rossini, 41 3) Gestione e restyling portale web turismo Provinciale Ristampa e aggiornamento materiale promozionale cartaceo |
| Scadenza | 31.12.009 |
| Indicatore di risultato | 1) realizzazione guida 2) apertura e operatività ufficio 3) funzionamento con aggiornamento quotidiano e avvenuto restyling. 4) Stampa materiale |
| <u>Verifica</u> <u>30/06/09</u> | Attività di raccolta dati strutture ricettive in attività nel 2009 e stampa del opuscolo ospitalità: E' stato realizzato e distribuito l'opuscolo ospitalità. Quest'anno lo strumento è stato aggiornato con una revisione grafica riducendo il formato e utilizzando una carta diversa con il risultato migliorativo di un opuscolo più pratico e con un risparmio rispetto al 2008 pari a € 6504,00 Conferimento alla Società Centro Servizi gestione di parte delle attività di accoglienza(ufficio informazioni, gestione portale web, gestione numero verde): Attività regolarmente avviata. Sono stati inseriti nel piano occupazionale 2009 n.4 posti part-time e sono stati pubblicati i bandi di concorso. Si prevede che per novembre verranno completate le assunzioni e pertanto il rapporto con la Società CSPA terminerà entro ottobre con un consistente beneficio per il bilancio dell'Ufficio Turismo e dell'Ente per gli anni futuri. Acquisizione tramite i comuni e pro-loco di tutti gli eventi principali che si svolgono sul territorio e redazione calendario eventi on-line. Attività regolarmente avviata Gara e assegnazione alle tipografie della stampa. |
| Verifica 30/08/09 | Tutte le attività sono state avviate e realizzate nei tempi previsti. |
| Verifica 31/12/09 | L'obiettivo della presente scheda è stato completamente raggiunto essendo state realizzate tutte le azioni che erano state programmate relative ai servizi di accoglienza turistica e alla realizzazione e stampa degli strumenti necessari. Anche gli indicatori di risultato riscontrano il pieno raggiungimento dell'obiettivo. |

Programma: N. 10 Turismo

Progetto : N. 01 Promozione ed accoglienza

Dirigente Responsabile: Massimo Grandicelli

Obiettivo n. 2

| | |
|--------------------------------|--|
| Descrizione | Sistema turistico locale In qualità di capofila gestione delle attività Presentazione progetto accoglienza 2009 alla Regione Marche |
| Scadenza | 31.12.09 |
| Indicatore di risultato | 1) Realizzazione progetti 2008 2) Presentazione progetti 2009 |
| Verifica 30/06/09 | Attività del STL: IL Tavolo tecnico e il Comitato Esecutivo si sono riuniti regolarmente. Attuazione progetti 2008 e rendicontazione presso Regione: Rendiconto regolarmente presentato il 30/04/2009. Presentazione progetto stl 2009 alla Regione Marche. Il progetto è stato presentato nei termini previsti dal Bando Regionale |
| Verifica 30/08/09 | Tutte le attività sono regolarmente avviate e concluse nei termini previsti |
| Verifica 31/12/09 | L'obiettivo della presente scheda è stato completamente raggiunto avendo ricevuto dalla Regione Marche il trasferimento dei contributi richiesti per il Sistema Turistico del 2008 e l'assegnazione delle somme per il 2009 (pari a € 198.000,00) per le quali si dovrà predisporre idonea rendicontazione entro il 28/02/10. |

Programma: N. 10 Turismo

Progetto : N. 01 Promozione ed accoglienza

Dirigente Responsabile: Massimo Grandicelli

Obiettivo N. 3

| | |
|--------------------------------|---|
| Descrizione | Promozione Turistica Partecipazione alle fiere o altri eventi promozionali in Italia e all'estero congiuntamente alla Regione Marche; |
| Scadenza | 31/12/2009 |
| Indicatore di risultato | 1) Effettiva partecipazione alle manifestazioni; |
| Verifica 30/06/09 | In collaborazione con Regione Marche e CCIAA abbiamo partecipato a serate promozionali ad Amsterdam e a Dusseldorf e inviato il materiale cartaceo in tutte le fiere programmate dalla Regione. |
| Verifica 30/08/09 | Tutte le attività sono state avviate e realizzate nei tempi previsti. |
| Verifica 31/12/09 | Tutte le attività sono state avviate e realizzate nei tempi previsti. |

Programma: N. 10 Turismo

Progetto : N. 01 Promozione ed accoglienza

Dirigente Responsabile: Massimo Grandicelli

Obiettivo N. 4

| | |
|--------------------------------|--|
| Descrizione | Gemellaggi e rapporti internazionali: 1) Scambio giovanile con provincia di Rastatt 2) Incremento rete tra i comuni e coordinamento delle attività. 3) Progetto mercato italiano a Wolfsburg. |
| Scadenza | 31/12/2009 |
| Indicatore di risultato | 1) Realizzazione scambio giovanile programmato dal 31 luglio al 7 agosto. 2) Attività tra comuni ed iniziative comuni 3) Realizzazione di un punto vendita a Wolfsburg di prodotti tipici locali della provincia. Inaugurazione prevista il 31/10/2009 |
| Verifica 30/06/09 | Tutte le attività sono state regolarmente avviate nei termini previsti al 30/06/09 |
| Verifica 30/08/09 | Tutte le attività sono state avviate e realizzate nei tempi previsti. |
| Verifica 31/12/09 | L'obiettivo è stato raggiunto completamente avendo attuato tutte le azioni programmate nei tempi e nei modi previsti. Anche gli indicatori di risultato confermano la piena attuazione dell'obiettivo. |

Programma: N. 10 Turismo

Progetto : N. 01 Promozione ed accoglienza

Dirigente Responsabile: Massimo Grandicelli

Obiettivo N. 5

| | |
|--------------------------------|--|
| Descrizione | Qualità strutture ricettive: 1) Monitoraggio qualità strutture ricettive di tutto il territorio prov.le; 2) Revisione della classificazione alle strutture con gravi carenze qualitative. 3) Avvio progetto Marchio di qualità "Q"-ospitalità italiana. |
| Scadenza | 31.12.09 |
| Indicatore di risultato | 1) numero sopralluoghi effettuati (almeno n.30). Sono in corso. 2) numero procedimenti avviati. (il numero è variabile dalle condizioni delle strutture che risulteranno dai sopralluoghi). 3) Marchio di qualità: costituita la commissione provinciale, pubblicato bando per gli albergatori, in corso ispezioni di verifica da parte dell'isnart. |
| Verifica 30/06/09 | Tutte le attività sono state regolarmente avviate nei termini previsti al 30/06/2009 |
| Verifica 30/08/09 | Tutte le attività sono state avviate e realizzate nei tempi previsti |
| Verifica 31/12/09 | L'obiettivo della presente scheda è stato completamente raggiunto essendo state realizzate tutte le azioni che erano state programmate relative ai controlli e all'attività relative al nuovo marchio di qualità. Anche gli indicatori di risultato riscontrano il pieno raggiungimento dell'obiettivo. |

Programma: N. 10 Turismo

Progetto : N. 01 Promozione ed accoglienza

Dirigente Responsabile: Massimo Grandicelli

Obiettivo N. 6

| | |
|--------------------------------|---|
| Descrizione | Abilitazioni professionali: 1) Avvio procedure concorsuali per abilitazione Direttore Tecnico agenzia di viaggi e turismo. 2) Gestione albo provinciale professioni turistiche. |
| Scadenza | 31.12.09 |
| Indicatore di risultato | 1) Pubblicazione Bando. Previsto emissione bando nel mese di novembre. 2) Aggiornamento elenchi annuali di coloro che esercitano. Visualizzabili su internet. |
| Verifica 30/06/09 | Tutte le attività sono state regolarmente avviate nei termini previsti al 30/06/2009 |
| Verifica 30/08/09 | Tutte le attività sono state avviate e realizzate nei tempi previsti. |
| Verifica 31/12/09 | L'obiettivo è stato realizzato interamente avendo pubblicato il Bando entro l'anno come previsto e avendo gestito l'aggiornamento dell'albo come previsto. |

PROGRAMMA 11: TRASPORTI E MOBILITÀ

Assessore: RENATO CLAUDIO MINARDI

SERVIZIO 3.4 TRASPORTI E MOBILITÀ

Programma: N. 11 Trasporti e Mobilità

Progetto: N. 1 Funzioni di pianificazione del Trasporto Pubblico Locale

Dirigente Responsabile: Claudia Paci

Obiettivo N. 1

| | | |
|--------------------------------|---|-----------------------------|
| Descrizione | Iniziative a sostegno del sistema degli impianti di risalita nel territorio provinciale | |
| Scadenza | 31.12.2009 | |
| Indicatore di risultato | Operatività degli impianti (n°2) | Obiettivo valutabile |
| | | Si |

**Macro-azioni necessarie
per il raggiungimento dell'obiettivo**

| N. | Descrizione | Scadenza |
|-----------|--|-----------------|
| 1 | Predisposizione atto di convenzione per la gestione temporanea dell'impianto Cabinovia Biposto "Caprile-Monte Catria" | Gennaio 2009 |
| 2 | Predisposizione dell'atto deliberativo di accettazione dell'impianto Cabinovia Biposto "Caprile-Monte Catria" e gestione temporanea | Gennaio 2009 |
| 3 | Sottoscrizione della convenzione e apertura dell'impianto Cabinovia Biposto Caprile-Monte Catria" | Gennaio 2009 |
| 4 | Ricerca di canali di finanziamento a sostegno degli impianti di risalita provinciali | Febbraio 2009 |
| 5 | Relazioni interlocutorie con i Comuni interessati | Giugno 2009 |
| 6 | Procedura di apertura estiva dell'impianto di risalita "Seggiovia triposto - Cella del Monte - Cima Est" Comune di Montecopiolo e Carpegna | Maggio 2009 |

Verifica stato attuazione obiettivo

| | Si | In parte | No | Motivazione/Commento | Data verifica |
|---|-----------|-----------------|-----------|---|----------------------|
| 1 | x | | | In data 20 gennaio 2009 ho trasmesso il testo definitivo della convenzione al Direttore Generale, Direttori d'Area 3 e 2, nonché alla Presidenza per l'approvazione in Giunta del giorno 21 gennaio 2009. | 30/06/09 |

| | | | | |
|---|---|--|---|----------|
| 2 | x | | In data 20 gennaio 2009 ho trasmesso il testo definitivo della Delibera di Giunta al Direttore Generale, Direttori d'Area 3 e 2, nonché alla Presidenza e relativo all'approvazione della convenzione di cui al punto precedente. | 30/06/09 |
| 3 | x | | A seguito dell'approvazione con DGP n. 8 del 21 gennaio 2009, in data 23 gennaio è stata sottoscritta la convenzione tra la Provincia e la Soc. Impianti Turistici Serravalle di Carda – Monte Nerone s.r.l. | 30/06/09 |
| 4 | x | | Mi sono attivata con il Servizio competente della Regione Marche. Data tali incontri è emersa l'opportunità come da Decreto n. 64 TPL_09 del 18 giugno 2009 di integrazione dei fondi previsti da un precedente Decreto n. 157_TPL_09 del 21 novembre 2008 attingendo alle risorse FAS per euro 2.811.000,00 destinati al territorio regionale. Inoltre da detti incontri è emersa anche la possibilità di finanziare l'impianto di Caprile Monte Catria per lavori di revisione generale per un importo di euro 34.665, 56 al Comune di Frontone come da Decreto n. 48/TPL_09 del 14 maggio 2009. | 30/06/09 |
| 5 | x | | Lettera del Servizio inviata ai Comuni interessati. | 30/06/09 |
| 6 | x | | La procedura è stata attivata e nei tempi previsti l'impianto è stato aperto al pubblico come richiesto dal gestore. | 30/06/09 |
| | | | Si conferma lo stato di attuazione degli obiettivi repertato al 30/06/2009. | 30/08/09 |
| | x | | L'obiettivo è stato raggiunto nei tempi con piena soddisfazione dei gestori e degli utenti. Inoltre per l'impianto Cabinovia Biposto "Caprile-Monte Catria" il primo affidamento temporaneo della gestione è stato prorogato al 31.10.2009. Infine relativamente alla stagione invernale 2009/2010 è stato predisposto dall'ufficio il rinnovo della convenzione con il gestore e approvato con atto di D.G.P. n. 431 del 03.12.2009. Con lo stesso atto la Giunta ha deliberato un nuovo affidamento temporaneo dell'impianto per il periodo Dicembre 2009 – 31 Marzo 2010. La convenzione è stata stipulata in data 18.12.2009. | 31/12/09 |

Area Nucleo
Valutazione finale

| |
|-----------------------------|
| Obiettivo raggiunto. |
|-----------------------------|

Programma: N. 11 Trasporti e Mobilità

Progetto: N. 1 Funzioni di pianificazione del Trasporto Pubblico Locale

Dirigente Responsabile: Claudia Paci

Obiettivo N. 2

| | | |
|--------------------------------|---|-----------------------------|
| Descrizione | Studi e approfondimenti per il sistema infrastrutturale dei trasporti e della mobilità lungo la costa adriatica | |
| Scadenza | 31.12.2009 | |
| Indicatore di risultato | Esecuzione degli studi (n°2) | Obiettivo valutabile |
| | | Si |

Macro-azioni necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

| N. | Descrizione | Scadenza |
|----|---|---------------|
| 1 | Coordinamento tavolo locale con Regione, Provincia e Comuni interessati | Giugno 2009 |
| 2 | Interazione con la società incaricata dalla Regione per considerare l'inserimento nello studio regionale delle valutazioni emerse dal tavolo locale | Maggio 2009 |
| 3 | Promozione tavolo tecnico con Rete Ferroviaria Italiana, Regione, Provincia e gestori dei servizi di trasporto pubblico locale | Giugno 2009 |
| 4 | Integrazione con il servizio viabilità provinciale relativamente allo studio di prefattibilità del collegamento trasportistico costiero tra Fano e Pesaro | Dicembre 2009 |

Verifica stato attuazione obiettivo

| | Si | In parte | No | Motivazione/Commento | Data verifica |
|---|----|----------|----|---|---------------|
| 1 | x | | | Assieme all'Assessore Lucarini Giuseppe ho organizzato una serie di incontri (26 Gennaio 2009 che ha fatto seguito a precedenti) in Provincia tra la Regione e le ferrovie, gli assessori e i tecnici del Comune di Pesaro, di Fano e la società incaricata dalla Regione Marche per lo studio di fattibilità della metropolitana leggera nella costa adriatica marchigiana, onde addivenire alla definizione di alcune scelte strategiche. | 30/06/09 |
| 2 | x | | | In data 11 Maggio 2009 la Società incaricata dalla Regione Marche ha consegnato la relazione del progetto pilota relativo alla fattibilità tecnica-giuridica del servizio di massa su ferro che per la tratta pesarese prevede alcune ipotesi sulla tratta Urbino-Fano-Pesaro. Alla società sono stati trasmessi e discussi i documenti di pianificazione provinciale (PTC, Piano di bacino del Trasporto Pubblico Locale), nonché le pianificazioni dei Comuni per individuare un sottoinsieme di ipotesi più coerenti con il contesto locale., inserite poi nel documento finale. | 30/06/09 |
| 3 | x | | | Tale attività rientra tra quelle attivate ai punti precedenti. | 30/06/09 |
| 4 | x | | | Assieme al Servizio 3.5 Progettazione e Direzione Lavori si sono seguite le procedure di selezione e aggiudicazione dei servizi di consulenza per lo studio in esame, di cui alla Determina n. 818 del 13/03/09. Successivamente si sono tenuti alcuni incontri | 30/06/09 |

| | | | | |
|--|---|--|--|----------|
| | | | con la società e si sono pianificate e realizzate le attività di raccolta dati e rilievi di traffico. Questo servizio ha trasmesso tutta la documentazione in suo possesso ed utile allo studio e si è attivato presso gli enti (Comuni di Pesaro e Fano, Anas, Società Autostrade) per la raccolta di tutti i dati di traffico e mobilità in loro possesso. | |
| | x | | La società incaricata ha consegnato l'8.9.2009 la bozza preliminare dello studio, previa analisi congiunta tra il Servizio Progettazione e Direzione Lavori e il Servizio Trasporti e Mobilità. | 30/08/09 |
| | x | | L'obiettivo è stato raggiunto nei tempi con lo studio pienamente rispondente all'incarico conferito. Il 27.10.2009 la Società incaricata ha consegnato lo studio di fattibilità per il miglioramento viario di collegamento tra i Comuni di Pesaro e Fano. | 31/12/09 |

Area Nucleo
Valutazione finale

Obiettivo raggiunto.

Programma: N. 11 Trasporti e Mobilità

Progetto: N. 4 Azioni a sostegno della mobilità e della sicurezza del T.P.L.

Dirigente Responsabile: Claudia Paci

Obiettivo N. 3

| | | |
|--------------------------------|---|-----------------------------|
| Descrizione | Iniziative per la sicurezza stradale giovanile | |
| Scadenza | 30.11.2009 | |
| Indicatore di risultato | Numero dei soggetti coinvolti (200 studenti e 30 operatori di autoscuole) | Obiettivo valutabile |
| | | Si |

Macro-azioni necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

| N. | Descrizione | Scadenza |
|----|---|---------------|
| 1 | Concorso per le scuole "100 idee sulla mobilità responsabile" | Maggio 2009 |
| 2 | Promozione dei laboratori didattici nelle scuole | Maggio 2009 |
| 3 | Formazione per gli operatori delle autoscuole e referenti scolastici in materia di sicurezza stradale | Aprile 2009 |
| 4 | Ricerca di canali di finanziamento per la promozione della sicurezza stradale | Dicembre 2009 |

Verifica stato attuazione obiettivo

| | Si | In parte | No | Motivazione/Commento | Data verifica |
|---|----|----------|----|---|---------------|
| 1 | x | | | Negli ultimi giorni del 2008, con nota n. 82273, è stato diffuso a tutte le scuole di ordine e grado e all'Ufficio Scolastico provinciale il bando di concorso "100 idee sulla mobilità responsabile" | 30/06/09 |

| | | | | | |
|---|---|--|--|--|----------|
| 2 | x | | | E' stata elaborata un'apposita grafica per l'iniziativa, sono stati stampati manifesti inviati a tutte le scuole di ordine e grado con nota n. 16016/09 del 1/04/09. Rispetto ai contatti e alle prescrizioni e relative manifestazioni d'interesse previste dal bando per la fine di marzo, con tale nota sono stati anche prorogati i termini del bando fino al 30 maggio. | 30/06/09 |
| 3 | x | | | Organizzazione di due giornate di formazione per operatori di autoscuole e referenti scolasti per il patentino in data 28 marzo e 4 aprile 2009. Le due giornate organizzate in collaborazione con le ASUR del territorio provinciale hanno visto la partecipazione di circa 25 operatori per giornata. | 30/06/09 |
| 4 | x | | | E' stato individuato un canale di finanziamento afferente ad un bando del Dipartimento della Gioventù presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri relativo ad azioni di promozione di progetti finalizzati al miglioramento della sicurezza stradale. Per rispondere a tale bando, considerate le particolari richieste dello stesso, è stata sottoscritta una convenzione con l'Associazione del Consiglio Provinciale dei Giovani eletti in data 20/03/09, preventivamente approvata con DGP n. 80 del 13/03/09. Il progetto è stato presentato ed è in fase di valutazione. | 30/06/09 |
| | | | | Si conferma lo stato di attuazione degli obiettivi repertato al 30/06/2009. | 30/08/09 |
| | x | | | L'obiettivo è stato raggiunto nei tempi (entro nov. 2009) con piena soddisfazione di tutti i soggetti coinvolti: operatori di autoscuole, referenti scolastici, studenti. | 30/12/09 |

Area Nucleo

Valutazione finale

Obiettivo raggiunto.

Programma: N. 11 Trasporti e Mobilità

Progetto: N. 1 Funzioni di pianificazione del Trasporto Pubblico Locale

Dirigente Responsabile: Claudia Paci

Obiettivo N. 4

| | | |
|--------------------------------|---|-----------------------------|
| Descrizione | Monitoraggio del contratto di servizio del trasporto pubblico locale | |
| Scadenza | 31.12.2009 | |
| Indicatore di risultato | Avvio delle attività di monitoraggio (Numero di rilevazioni eseguite) | Obiettivo valutabile |
| | | Si |

Macro-azioni necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

| N. | Descrizione | Scadenza |
|----|---|---------------|
| 1 | Contributo per la redazione del Duvri a corredo del capitolato d'oneri | Gennaio 2009 |
| 2 | Indizione della gara per la fornitura dei servizi di monitoraggio del contratto di trasporto pubblico locale in coerenza con le intese assunte in sede di UPI | Aprile 2009 |
| 3 | Stipula del contratto con l'aggiudicatario | Luglio 2009 |
| 4 | Avvio delle attività di monitoraggio | Dicembre 2009 |

Verifica stato attuazione obiettivo

| | Si | In parte | No | Motivazione/Commento | Data verifica |
|---|----|----------|----|---|---------------|
| 1 | x | | | In data 20/01/09 ho trasmesso una proposta di DUVRI che ho redatto ai sensi del D.Lgs. 81/08 art. 26 all'UPI Marche al fine di integrarlo nella procedura d'appalto attivata dalla Provincia capofila di Macerata individuata da un precedente protocollo d'intesa tra le Province marchigiane. | 30/06/09 |
| 2 | x | | | A seguito degli incontri tenuti presso l'UPI Marche in cui si sono condivise le linee guida per la redazione del capitolato e del bando di gara, in data 16/04/09 con Determina Dirigenziale n. 93 della Provincia di Macerata è stato approvato e pubblicato il bando di gara. | 30/06/09 |
| 3 | x | | | La gara è stata aggiudicata provvisoriamente nel mese di giugno 2009. E' prevista l'aggiudicazione definitiva nel mese di luglio 2009 con la conseguente stipula del contratto. | 30/06/09 |
| | | | | In data 03.09.2009 si sono concertate tra le Province, in sede di Upi, le modalità di sottoscrizione dei relativi contratti e si è deciso di convocare l'aggiudicataria ditta IQM Ispezioni S.r.l. di Roma previa raccolta dei programmi di esercizio da parte delle Province marchigiane. | 30/08/09 |
| | x | | | L'obiettivo è stato raggiunto nei tempi. Le attività sono state avviate con la sottoscrizione del contratto in data 15.12.2009 con la società IQM per la fornitura dei servizi di monitoraggio come da determina dirigenziale n°3754 del 23.11.2009. Contestualmente si | 31/12/09 |

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | | | sono avviati: 1) tavoli di lavoro per la definizione delle modalità operative e per la formazione dei rilevatori; 2) tavoli di concertazione con il gestore al fine di condividere le modalità di rilevazione al fine di ridurre l'eventuale contenzioso. Le modalità operative sono state codificate nella seguente documentazione: manuale di rilevazione, checklist di ispezione, piano di campionamento e cronoprogramma. Le corse oggetto di monitoraggio sono pari al 20% del totale nel primo anno di attività ovvero n°314 per la durata biennale del contratto. | |
|--|--|--|--|--|

Area Nucleo
Valutazione finale

Obiettivo raggiunto.

Programma: N. 11 Trasporti e Mobilità

Progetto: N. 3 Funzioni amm.ve e di vigilanza in materia di trasporto pubblico locale e autotrasporto merci

Dirigente Responsabile: Claudia Paci

Obiettivo N. 5

| | | |
|--------------------------------|---|-----------------------------|
| Descrizione | Gestione economico-finanziaria del contratto di servizio extraurbano ed urbano del t.p.l. e relativi adeguamenti | |
| Scadenza | 31.12.2009 | |
| Indicatore di risultato | Sottoscrizione atto integrativo al contratto di servizio del t.p.l. ed efficienza della capacità di spesa assegnata | Obiettivo valutabile |
| | | Si |

Macro-azioni necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

| N. | Descrizione | Scadenza |
|----|---|---------------|
| 1 | Incontri con la Regione Marche e con i gestori del trasporto pubblico | Febbraio 2009 |
| 2 | Delibera di Giunta Provinciale | Febbraio 2009 |
| 3 | Sottoscrizione atto integrativo al contratto di servizio del t.p.l. | Marzo 2009 |
| 4 | Gestione delle fasi economico/finanziarie nel bilancio provinciale | Dicembre 2009 |

Verifica stato attuazione obiettivo

| | Si | In parte | No | Motivazione/Commento | Data verifica |
|---|----|----------|----|---|---------------|
| 1 | x | | | Nei primi mesi del 2009 si sono tenuti alcuni incontri tra la Regione Marche, le Province e le Aziende dei trasporti per rendere operativo il protocollo d'intesa approvato con DGR n. 1078 del 24/11/08, definendo un testo concordato relativo all'addendum contrattuale che gli enti interessati avrebbero dovuto sottoscrivere con le Aziende del TPL | 30/06/09 |

| | | | | |
|---|---|--|---|----------|
| 2 | x | | Con DGP n. 62/2009 è stato approvato l'atto integrativo al contratto di servizio del TPL per il bacino provinciale di Pesaro e Urbino. | 30/06/09 |
| 3 | x | | In data 10 marzo 2009 è stato sottoscritto il menzionato atto integrativo tra la Provincia e la Soc. Adriabus affidataria del servizio di TPL extraurbano e Urbano. | 30/06/09 |
| 4 | x | | Si conferma lo stato di attuazione degli obiettivi repertato al 30/06/2009 e gli uffici sono a regime per gli adempimenti relativi alla gestione economica/finanziaria della macroazione di cui al punto 4. | 30/08/09 |
| | x | | L'obiettivo è stato raggiunto nei tempi adeguando gli strumenti finanziari (variazioni di bilancio e impegni di spesa) ed erogando tempestivamente gli importi aggiornati nei confronti del gestore e dei comuni titolari dei servizi urbani. Tale tempismo è stato coerente con le aspettative del gestore al fine di far fronte alle rinnovate esigenze dello stesso. | 31/12/09 |

Area Nucleo
Valutazione finale

Obiettivo raggiunto.

ALTRI OBIETTIVI

Programma: N. 11 Trasporti e Mobilità

Progetto: N. 1 Funzioni di pianificazione del Trasporto Pubblico Locale

Dirigente Responsabile: Claudia Paci

Obiettivo N. 1

| | |
|--------------------------------|---|
| Descrizione | Rilevazione della soddisfazione degli utenti per i servizi in materia di trasporto merci |
| Scadenza | 31.12.2009 |
| Indicatore di risultato | Report di analisi dei dati |
| Verifica 30/06/09 | Con il sorgere dell'idea di un Questionario di Customer satisfaction, si è tenuta una Riunione del Gruppo di lavoro che si è rimandato ad un incontro successivo, alla presenza della dott.ssa Letizia Dini. Il 19 maggio si è nuovamente incontrato il gruppo di lavoro in presenza della Dott.ssa Letizia Dini, per precisare tutti gli aspetti relativi alla MacroAzione 2. Si è convenuto di attendere gli sviluppi di un lavoro Ministeriale, che potrebbe produrre la predisposizione di uno Strumento di indagine, che personalizzato alle esigenze dell'Ufficio e della rilevazione, consentirebbe di avviare la somministrazione del Questionario. |
| Verifica 30/08/09 | Ad oggi si è in attesa di conoscere il grado di avanzamento dello strumento Ministeriale, per valutare se procedere alla predisposizione del Questionario da parte dell'Ufficio, o personalizzare lo strumento di origine ministeriale. |
| Verifica 31/12/09 | Si conferma il report del 30/08/2009 precisando che lo strumento di origine ministeriale a cui si riferimento al punto precedente potrebbe trovare formulazione nei recenti provvedimenti di cui alla riforma nella P.A. |

Programma: N. 11 Trasporti e Mobilità

Progetto: N. 1 Funzioni di pianificazione del Trasporto Pubblico Locale

Dirigente Responsabile: Claudia Paci

Obiettivo N. 2

| | |
|--------------------------------|--|
| Descrizione | Efficienza nell'erogazione del servizio tecnico-amministrativo alle imprese di autotrasporto merci |
| Scadenza | 31.12.2009 |
| Indicatore di risultato | Numero di pratiche tecnico/amministrative evase rispetto alle richieste e confrontate con l'anno precedente |
| Verifica 30/06/09 | <p>Pratiche ricevute nel periodo 1/1/2009 - 30/6/2009: n° 268 di cui evase nello stesso periodo: n° 235 Pratiche ricevute nel periodo 1/1/2008 - 30/6/2008: n° 189 di cui evase nello stesso periodo: n° 151</p> <p>I dati: - sono ricavati dalle registrazioni presenti nel file "Contabilità" alla data del 5/8/2009; - si riferiscono a tutte le pratiche presentate dalle imprese di autotrasporto di cose per conto terzi.</p> <p>Nota: L'indicatore di risultato parla di "numero di pratiche". Per quel che riguarda la "qualità" dei numeri, tuttavia, utile a "leggere" il contesto sociale in cui operiamo, occorre notare che, nei due semestri considerati, sono aumentate le comunicazioni da parte delle ditte iscritte, mentre si sono notevolmente ridotte (da 36 a 21) le domande di iscrizione all'Albo.</p> |
| Verifica 31/12/09 | <p>Pratiche ricevute nel periodo 1/6/2009 - 31/12/2009: n° 191 di cui evase nello stesso periodo: n° 173</p> |

Programma: N. 11 Trasporti e Mobilità

Progetto: N. 5 Partecipazione alla redazione progetti riguardanti la programmazione della mobilità e del traffico

Dirigente Responsabile: Claudia Paci

Obiettivo N. 3

| | |
|--------------------------------|---|
| Descrizione | Partecipazione finanziaria al progetto di riqualificazione della stazione ferroviaria impresenziata sita in Comune di Pergola (Rif. Decreto Dirigente P.F. Mobilità trasporti e Infrastrutture della Regione Marche n. 128/MT) |
| Scadenza | 31.12.2009 |
| Indicatore di risultato | Inizio lavori |
| Verifica 30/06/09 | <p>A seguito delle elezioni di giugno u.s. (che ha visto l'elezione del nuovo sindaco, dott. Francesco Baldelli), l'Ufficio ha riallacciato i rapporti con il Comune di Pergola attraverso l'Arch. Carmen Storoni (il Geom. Gentilini è andato in pensione).</p> <p>Il Comune ha richiesto alla Regione una proroga che è stata concessa con Decreto del Dir. P.F. Mobilità Trasporti e Infrastrutture n. 51/MTI_09 del 14/07/2009, posticipando di quattro mesi il termine per l'inizio dei lavori (con scadenza al 31/01/2010).</p> <p>Il Comune ha approvato il progetto preliminare e sta attualmente procedendo con la progettazione definitiva ed esecutiva per l'affidamento in appalto delle opere.</p> |
| Verifica 30/08/09 | Si conferma lo stato di attuazione degli obiettivi repertato al 30/06/2009. |
| Verifica 31/12/09 | <p>Il Comune di Pergola ha confermato l'avvenuta messa a punto della documentazione tecnica di progetto e dei relativi atti di approvazione comunale, adempimenti tutti necessari e preliminari alla dichiarazione di inizio lavori da effettuare entro il 31 gennaio 2010.</p> <p>Manca solo la stipula dell'atto di comodato con RFI. A questo proposito risulta che in data 21 gennaio 2010 sia stato fissato un sopralluogo congiunto Comune di Pergola-RFI per la consegna dei locali in comodato.</p> |

**PROGRAMMA 12: SVILUPPO SISTEMA COOPERATIVE – EMIGRAZIONE – COOPERAZIONE
DECENTRATA INTERNAZIONALE**

Assessore: ALESSIA MORANI: Cooperazione decentrata internazionale

Assessore: RENATO CLAUDIO MINARDI: Sviluppo sistema cooperative- attività produttive

Assessore: MASSIMO SERI: Emigrazione

**AREA 1 POLITICHE DEL LAVORO, SOCIALI, CULTURALI - PUBBLICA ISTRUZIONE –
TURISMO**

Programma: N. 12 Sviluppo sistema cooperative – emigrazione – cooperazione decentrata internazionale

Progetto: N. 1 Sviluppo sistema cooperative – emigrazione – cooperazione decentrata internazionale

Dirigente Responsabile: Massimo Grandicelli

Obiettivo N. 2

| | | |
|--------------------------------|---|-----------------------------------|
| Descrizione | Promozione artigianato artistico | |
| Scadenza | 31/12/2009 | |
| Indicatore di risultato | Realizzazione mostra permanente ceramiche artistiche della provincia di Pesaro e Urbino | Obiettivo valutabile Si |

**Macro-azioni necessarie
per il raggiungimento dell'obiettivo**

| N. | Descrizione | Scadenza |
|-----------|--|-----------------|
| 1 | Redazione progetto e finanziamento da parte della Regione. | 31/03/09 |
| 2 | Acquisizione preventivi e convenzione con le associazioni di ceramisti. | 31/12/09 |
| 3 | Impegno di spesa. | 31/12//09 |
| 4 | Individuazione logistica e inaugurazione esposizione permanente con manifestazione pubblica. | 31/12/09 |

Verifica stato attuazione obiettivo

| | Si | In parte | No | Motivazione/Commento | Data verifica |
|---|-----------|-----------------|-----------|--|----------------------|
| 1 | | X | | Il finanziamento da parte della Regione non è stato ancora erogato per l'anno 2009. | 30/06/09 |
| 2 | | X | | Con l'Associazione "Amici della Ceramica" di Urbino è stata stipulata una Convenzione già a partire dal 2007. Occorre ora procedere alla stipula di una analoga Convenzione con l'Associazione "Amici della Ceramica" di Pesaro. | 30/06/09 |
| 3 | | X | | Si sta procedendo con gli impegni 2007/2008. Previa verifica, se necessario, si impegneranno nell'Esercizio finanziario corrente 2.000,00 euro disponibili nel Capitolo n° 30275/0. | 30/06/09 |
| 4 | | X | | Si sta procedendo al fine di inaugurare l'esposizione entro ottobre 2009. | 30/06/09 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|--|------------|
| | | | | È stata contattata la FIAM che ci fornirà un comodato d'uso le vetrine per l'esposizione permanente delle ceramiche; sono stati inoltre acquistati alcuni pezzi istoriati e non; a breve dovremmo acquisire dei pezzi dalle associazioni urbinati che fanno capo a Keramos. Si prevede di inaugurare la mostra permanente nel mese di dicembre 2009. | 30/08/09 |
| 1 | | | X | Il progetto è stato redatto, ma non è stato ancora erogato il finanziamento da parte della Regione. | 31/12/2009 |
| 2 | | X | | Con l'Associazione "Amici della Ceramica" di Urbino è in fase di conclusione la stipula di una Convenzione sul modello di quella sottoscritta nel 2007. Sono già stati acquistati dalla Associazione alcuni pezzi istoriati e non. A breve dovremmo acquistare dei pezzi dalle associazioni urbinati che fanno capo a Keramos. | 31/12/2009 |
| 3 | X | | | Sull'esercizio finanziario 2009 sono stati impegnati tutti i fondi disponibili con determinazione dirigenziale n° 3263 del 14 ottobre 2009. | 31/12/2009 |
| 4 | | | X | La mostra permanente di ceramiche artistiche verrà inaugurata non prima di febbraio 2010. | 31/12/2009 |

Area Nucleo
Valutazione finale

Obiettivo raggiunto.

ALTRI OBIETTIVI

Programma: N. 12 Sviluppo sistema cooperative – emigrazione – cooperazione decentrata internazionale

Progetto: N. 1 Sviluppo sistema cooperative – emigrazione – cooperazione decentrata internazionale

Dirigente Responsabile: Massimo Grandicelli

Obiettivo n. 1

| | |
|--------------------------------|---|
| Descrizione | Attuazione programma d'interventi di cooperazione internazionale |
| Scadenza | 31.12.09 |
| Indicatore di risultato | Ottenimento di finanziamento esterno all'ente |
| Verifica 30/06/2009 | <ul style="list-style-type: none"> - Seconda annualità Progetto di cooperazione internazionale "Una scuola per Mujwa": 60.000,00 euro dalla Regione Marche. - Seconda annualità Progetti di Educazione alla pace: "Visti da Vicino" e "Per una diffusione di una cultura di pace": 17.500,00 euro dalla Regione Marche. - Progetto europeo "A Network for the Development" (Una rete per lo Sviluppo): 115.621,00 euro da parte della Commissione Europea. Dalla ripartizione della quota dell'otto per mille a diretta gestione statale, il progetto "Una scuola per Mujwa", ha ottenuto dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri un finanziamento pari a 190.681,87 euro. |
| Verifica 31/12/2009 | Sono stati inoltre finanziati due progetti presentati dall'Ufficio: uno in partenariato con la Regione Marche (COMUNICA_ED) che ci permetterà tra gli altri di finanziare nel 2010 l'iniziativa "Un Ludobus per i Balcani" e un altro presentato in qualità di capo fila alla Commissione Europea, Agenzia esecutiva per l'istruzione, gli audiovisivi e la cultura (EACEA). Quest'ultimo progetto, denominato "MINERVE – Migrazione, la Nuova Europa in rete con la Vecchia Europa" ha ottenuto un finanziamento pari a 99.582,55 euro. |

PROGRAMMA 13: RAGIONERIA, PATRIMONIO, CONTROLLO DI GESTIONE, ACCENSIONE DI PRESTITI

Assessore: MATTEO RICCI: progetto 2

Assessore: RENATO CLAUDIO MINARDI: progetto 1;3

Assessore: DANIELA CIARONI: progetto 1- patrimonio

SERVIZIO 2.2 CONTABILITA' ECONOMICO-FINANZIARIA – CONTROLLO DI GESTIONE – ECONOMATO – PROVVEDITORATO – TRIBUTI – FINANZIAMENTI – GESTIONE DEBITI E LIQUIDITA' – RISORSE ALTERNATIVE

Programma: N. 13 Ragioneria, patrimonio, controllo di gestione, accensione di prestiti

Progetto: N. 1 Ragioneria, economato e gestione patrimonio

Dirigente Responsabile: Marco Domenicucci

Obiettivo N. 4

| | | |
|--------------------------------|--|-----------------------------|
| Descrizione | Regolamento per la gestione del patrimonio | |
| Scadenza | 30.11.2009 | |
| Indicatore di risultato | Approvazione regolamento | Obiettivo valutabile |
| | | Si |

Macro-azioni necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

| N. | Descrizione | Scadenza |
|-----------|--|-----------------|
| 1 | Esame della normativa vigente | 30.03.09 |
| 2 | Predisposizione dello schema di regolamento | 30.06.09 |
| 3 | Esame da parte della Giunta provinciale | 30.09.09 |
| 4 | Esame da parte della competente commissione consiliare | 30.10.09 |
| 5 | Approvazione da parte del Consiglio provinciale | 30.11.09 |

Verifica stato attuazione obiettivo

| | Si | In parte | No | Motivazione/Commento | Data verifica |
|--|-----------|-----------------|-----------|---|----------------------|
| | X | | | Si propone di modificare le date delle azioni 3 e 4 come sopra indicato | 30.06.09 |
| | X | | | Si conferma quanto già espresso in sede di verifica al 30.06 | 30/08/09 |
| | X | | | Regolamenti sulla gestione ed alienazione del Patrimonio approvati con delibera C.P. n.115 2009 | 31/12/09 |

Area Nucleo
Valutazione finale

Obiettivo raggiunto.

Programma: N. 13 Ragioneria, patrimonio, controllo di gestione, accensione di prestiti

Progetto: N. 1 Ragioneria, economato e gestione patrimonio

Dirigente Responsabile: Marco Domenicucci

Obiettivo N. 5

| | | |
|--------------------------------|--|-----------------------------|
| Descrizione | Razionalizzazione consumi carta e materiale di cancelleria | |
| Scadenza | 30.12.2009 | |
| Indicatore di risultato | Riduzione dei costi del 50% a regime | Obiettivo valutabile |
| | | Si |

Macro-azioni necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

| N. | Descrizione | Scadenza |
|----|---|----------|
| 1 | Esame della situazione pregressa ed attuale | 30.03.09 |
| 2 | Proposta di nuova gestione | 30.04.09 |
| 3 | Report sui consumi | 30.07.09 |

Verifica stato attuazione obiettivo

| | Si | In parte | No | Motivazione/Commento | Data verifica |
|--|----|----------|----|---|---------------|
| | X | | | Si sta procedendo come programmato | 30.06.09 |
| | X | | | Si conferma quanto già espresso in sede di verifica al 30.06 | 30.08.09 |
| | X | | | Si conferma il raggiungimento dell'obiettivo attestato dall'utilizzo dello stanziamento iniziale del capitolo 2200 di €.60.000,00(già decurtato del 40% rispetto all'anno precedente) senza alcuna variazione in aumento nel corso del 2009 e con un totale impegni relativi alla cancelleria consumabili e carta di c/a 55.000,00 Euro. Residua disponibilità sul capitolo €. 2.197,00 | 31.12.09 |

Area Nucleo
Valutazione finale

Obiettivo raggiunto.

ALTRI OBIETTIVI

Programma: N. 13 Ragioneria, patrimonio, controllo di gestione, accensione di prestiti

Progetto: N. 1 Ragioneria, economato e gestione patrimonio

Dirigente Responsabile: Marco Domenicucci

Obiettivo N. 1

| | |
|--------------------------------|--|
| Descrizione | Gestione patrimonio (mobili e immobili) , alienazioni |
| Scadenza | 31.12.2009 |
| Indicatore di risultato | Soddisfazione dell'utenza interna. Alienazione beni |
| Verifica 30/06/09 | Sono state garantite tutte le attività ordinarie e a breve si procederà con un nuovo avviso di vendita del terreno "ex carcere minorile di Pesaro" con l'obiettivo di alienarlo entro il mese di settembre |
| Verifica 30/08/09 | Si conferma quanto già espresso in sede di verifica al 30.06 |
| Verifica al 31/12/2009 | Nuova gara in corso det.4056 del 16/12/2009 (V° esperimento dell'anno) per trattativa privata previa gara ad offerte segrete ad invito diretto con 7 imprese richiedenti. Scadenza 20/1/2010. Raggiungimento dell'obiettivo condizionato da pesante crisi del mercato immobiliare e bancario . |

Programma: N. 13 Ragioneria, patrimonio, controllo di gestione, accensione di prestiti

Progetto: N. 2 Controllo di Gestione

Dirigente Responsabile: Marco Domenicucci

Obiettivo N. 2

| | |
|--------------------------------|--|
| Descrizione | Controllo di gestione |
| Scadenza | 31.12.2009 |
| Indicatore di risultato | Rispetto di tutti gli obblighi di legge e regolamentari |
| Verifica 30/06/09 | Sono stati rispettati tutti gli obblighi regolamentari e di legge. |
| Verifica 30/08/09 | Si conferma quanto già espresso in sede di verifica al 30.06 |
| Verifica 31/12/2010 | Si conferma quanto già espresso in sede di verifica al 30.08 |

Programma N. 13: Ragioneria, patrimonio, controllo di gestione, accensione di prestiti

Progetto N. 3: Accensione di prestiti

Dirigente Responsabile: Marco Domenicucci

Obiettivo N. 3

| | |
|--------------------------------|--|
| Descrizione | Accensione di prestiti. Rimodulazione del debito |
| Scadenza | 31.12.2009 |
| Indicatore di risultato | Stipula mutui, emissione prestiti obbligazionari, proposta di rimodulazione |
| Verifica 30/06/09 | Sono stati tempestivamente accesi tutti i mutui richiesti da diversi servizi dell'Ente. Si sta predisponendo una ipotesi di rimodulazione del debito da sottoporre all'esame della giunta provinciale. |
| Verifica 30/08/09 | Si conferma quanto già espresso in sede di verifica al 30.06 |
| Verifica 31/12/2010 | Si conferma quanto già espresso in sede di verifica al 30.08 |

Programma N. 13: Ragioneria, patrimonio, controllo di gestione, accensione di prestiti

Progetto N. 1: Ragioneria, economato e gestione patrimonio

Dirigente Responsabile: Marco Domenicucci

Obiettivo N. 4

| | |
|--------------------------------|--|
| Descrizione | Razionalizzazione della gestione dei ponti radio. |
| Scadenza | 31.12.2009 |
| Indicatore di risultato | Riduzione dei costi e/o aumento entrate (al momento non quantificabile). |
| Verifica 30/06/09 | Si sta procedendo con le operazioni finalizzate al raggiungimento dell'obiettivo. |
| Verifica 30/08/09 | Si conferma quanto già espresso in sede di verifica al 30.06 |
| Verifica 31/12/09 | Effettuata la ristrutturazione dei ponti radio. Sono in corso la stipula dei contratti con l'utenza esterna. |

PROGRAMMA 14. AGGIORNAMENTO E GESTIONE DEL PERSONALE, STIPENDI, BENESSERE ORGANIZZATIVO

Assessore: DANIELA CIARONI

SERVIZIO 2.1 SVILUPPO E GESTIONE DELLE RISORSE UMANE

Programma N. 14: Aggiornamento e gestione del personale, stipendi, benessere organizzativo

Progetto N. 1: Gestione del personale e stipendi

Dirigente Responsabile: Marco Domenicucci

Obiettivo N. 1

| | | |
|--------------------------------|---|-----------------------------|
| Descrizione | Realizzazione progetto "passweb" (1^ parte) concernente lavorazione pratiche previdenziali direttamente sulla banca dati inpdap | |
| Scadenza | 31.12.2009 | |
| Indicatore di risultato | (Azzeramento) riduzione del 50 % dell'invio cartaceo o informatico della documentazione e riduzione dei tempi procedurali del 40% | Obiettivo valutabile |
| | | sì |

Macro-azioni necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

| N. | Descrizione | Scadenza |
|----|--|----------|
| 1 | Ricognizione pratiche lavorabili riguardanti le ricongiunzioni di servizi e riconoscimenti di periodi utili a pensione | 31.03.09 |
| 2 | Reperimento dati necessari alla lavorazione delle sopracitate pratiche | 30.06.09 |
| 3 | Inserimento materiale delle informazioni nella banca dati dell'inpdap e relativa certificazione | 31.12.09 |

Verifica stato attuazione obiettivo

| | Si | In parte | No | Motivazione/Commento | Data verifica |
|--|----|----------|----|---|---------------|
| | X | | | Per motivi dipendenti dall'INPDAP non sarà possibile l'azzeramento dell'invio cartaceo per cui si chiede di modificare l'indicatore come sopra corretto. | 30.06.09 |
| | X | | | Si conferma quanto espresso in sede di verifica al 30.06 | 30.08.09 |
| | X | | | Nonostante i problemi legati alla banca dati INPDAP che è rimasta chiusa tra luglio e ottobre questa struttura ha effettuato la sistemazione di ben 202 posizioni assicurative(circa un terzo dei dipendenti) senza alcun invio cartaceo. Sul fronte ricongiunzioni/riscatti via Passweb sono state lavorate 43 pratiche di cui 30 già decretate dall'istituto. Le restanti saranno definite nei primi mesi di quest'anno. | 31.12.09 |

Area Nucleo
Valutazione finale

Obiettivo raggiunto.

Programma N. 14: Aggiornamento e gestione del personale, stipendi, benessere organizzativo

Progetto N. 1: Gestione del personale e stipendi

Dirigente Responsabile: Marco Domenicucci

Obiettivo N. 2

| | | |
|--------------------------------|---|-----------------------------------|
| Descrizione | Elaborazione proposta di nuova disciplina delle progressioni interne di carriera del personale dipendente (progressioni orizzontali e verticali) | |
| Scadenza | 30.09.2009 | |
| Indicatore di risultato | Presentazione della proposta ufficiale agli organismi sindacali competenti con attivazione della prescritta relazione sindacale semplificazione delle procedure selettive e introduzione di regole in grado di valorizzare effettivamente le risorse umane | Obiettivo valutabile sì |

Macro-azioni necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

| N. | Descrizione | Scadenza |
|----|--|------------|
| 1 | Ricognizione della disciplina attualmente vigente, a livello aziendale | 31.05.2009 |
| 2 | Indagine a livello di altre pubbliche amministrazioni, nonché, eventualmente a livello di grandi aziende private, delle metodologie atte a valorizzare le risorse umane interne, mediante percorsi di carriera | 31.07.2009 |
| 3 | Elaborazione di nuove regole semplici, eque ed efficaci, da sottoporre alla prescritta relazione sindacale | 31.12.2009 |

Verifica stato attuazione obiettivo

| | Si | In parte | No | Motivazione/Commento | Data verifica |
|--|----|----------|----|---|---------------|
| | X | | | Si procede come programmato | 30.06.09 |
| | X | | | Si conferma quanto espresso in sede di verifica in data 30.06 | 30.08.09 |
| | X | | | La proposta, elaborata dalla struttura facente capo alla P.O. 2.1.1. - Trattamento giuridico del personale, ha provveduto all'elaborazione di una proposta di nuova regolamentazione della disciplina delle progressioni orizzontali e dei percorsi di carriera del personale provinciale, nel rispetto delle recentissime innovazioni introdotte dal D.Lgs. 150/2009, entrato in vigore in data 15 novembre 2009. In particolare, si evidenzia quanto segue: - la nuova regolamentazione delle progressioni orizzontali - conformemente alla disciplina introdotta dall'art. 23 del D.Lgs. 150/2009 - è finalizzata - oltre che a riconoscere all'istituto il suo valore strategico di strumento atto alla valorizzazione dei dipendenti provinciali più meritevoli, in relazione allo sviluppo delle competenze professionali possedute ed ai risultati individuali e collettivi conseguiti, nel breve/medio periodo (3/5 anni), rilevati dal sistema di valutazione al momento vigente - alla semplificazione delle procedure molto farraginose e complesse, al fine di renderle più trasparenti ed efficaci; | 31.12.09 |

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | | | <p>- la nuova regolamentazione dei percorsi di carriera, che sostituiscono le c.d. “progressioni verticali” – conformemente alla disciplina introdotta dall’art. 24 del D.Lgs. 150/2009 - è finalizzata a riconoscere e valorizzare le competenze professionali sviluppate dai dipendenti provinciali, in relazione alle esigenze organizzative della Provincia di Pesaro e Urbino, nell’ambito di procedure concorsuali pubbliche con riserva al personale interno.</p> <p>Detta proposta, in data 12.12.2009, è stata trasmessa al dirigente del Servizio 2.1. e, successivamente, in accordo con il medesimo, in data 22.12.2009, è stata inviata alla parte pubblica della relazione sindacale cui è sottoposta la materia (informativa preventiva finalizzata all’eventuale concertazione) e ciò al fine della condivisione, prima dell’informativa alle OO.SS.</p> | |
|--|--|--|--|--|

Area Nucleo
Valutazione finale

| |
|-----------------------------|
| Obiettivo raggiunto. |
|-----------------------------|

Programma N. 14: Aggiornamento e gestione del personale, stipendi, benessere organizzativo

Progetto N. 1: Gestione del personale e stipendi

Dirigente Responsabile: Marco Domenicucci

Obiettivo N. 3

| | | |
|--------------------------------|--|-----------------------------|
| Descrizione | Elaborazione proposta di nuovi criteri per la disciplina degli istituti normativi rimessi alla contrattazione decentrata integrativa aziendale | |
| Scadenza | 31.10.2009 | |
| Indicatore di risultato | presentazione della proposta ufficiale agli organismi sindacali competenti | Obiettivo valutabile |
| | | SI |

Macro-azioni necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

| N. | Descrizione | Scadema |
|----|---|------------|
| 1 | Ricognizione degli istituti previsti nel contratto integrativo aziendale, previa armonizzazione dei fondi del salario accessorio del personale non appartenente a tale area | 31.05.2009 |
| 2 | Studio delle normative di settore | 30.07.2009 |
| 3 | Elaborazione di nuove regole semplici, eque ed efficaci, da sottoporre alla delegazione trattante di parte pubblica e, successivamente, alla prescritta relazione sindacale | 31.12.2009 |

Verifica stato attuazione obiettivo

| | Si | In parte | No | Motivazione/Commento | Data verifica |
|--|----|----------|----|---|---------------|
| | X | | | Si procede come programmato | 30.06.09 |
| | X | | | Si conferma quanto espresso in sede di verifica al 30.06 | 30.08.09 |
| | X | | | La proposta, elaborata dalla struttura facente capo alla P.O. 2.1.1. – Trattamento giuridico del personale, ha provveduto all'elaborazione di una proposta di nuova regolamentazione della disciplina relativa ai criteri per l'erogazione del salario accessorio anni 2010, 2011 e 2012. La suddetta proposta: - è stata trasmessa ufficialmente alla delegazione trattante di parte sindacale in data 30.11.2009; - ha costituito oggetto dell'ordine del giorno nella riunione del 2.12.2009, nella cui seduta si è disposto il rinvio per il giorno 15.12.2009; - è stata illustrata alla parte sindacale della delegazione trattante in data 15.12.2009; - dovrà essere sviluppata e integrata nel corso dell'anno 2010, a seguito di specifici incontri tra le parti, al fine di addivenire ad una regolamentazione condivisa. | 31.12.09 |

Area Nucleo
Valutazione finale

Obiettivo raggiunto.

ALTRI OBIETTIVI

Programma N. 14: Aggiornamento e gestione del personale, stipendi, benessere organizzativo

Progetto N. 1: Gestione del personale e stipendi

Dirigente Responsabile: Marco Domenicucci

Obiettivo N. 1

| | |
|--------------------------------|--|
| Descrizione | Attività relative al pagamento degli stipendi e del salario accessorio al personale dipendente e ai collaboratori con rapporto Co.Co.Co. Gestione di tutta la parte giuridica relativa alla costituzione e sviluppo del rapporto di lavoro. |
| Scadenza | 31.12.2009 |
| Indicatore di risultato | Pagamento stipendi e altre spettanze. Risoluzione problematiche giuridiche. |
| Verifica 30.06.09 | Sono state realizzate tutte le attività e rispettate tutte le scadenze contrattuali e di legge. |
| Verifica 30.08.09 | Si conferma quanto già espresso in sede di verifica al 30.06 |
| Verifica 31.12.09 | Si conferma quanto già espresso in sede di verifica al 30.06 |

Programma N. 14: Aggiornamento e gestione del personale, stipendi, benessere organizzativo

Progetto N. 2: Benessere organizzativo

Dirigente Responsabile: Marco Domenicucci

Obiettivo N. 2

| | |
|--------------------------------|--|
| Descrizione | prosecuzione delle attività del centro, di supporto al personale dipendente ed ai responsabili delle strutture, finalizzate al benessere organizzativo con nuova indagine per verificare i risultati ottenuti. |
| Scadenza | 31.12.2009 |
| Indicatore di risultato | Report sulle attività svolte compreso i risultati dell'indagine |
| Verifica 30.06.09 | Le attività proseguono come programmato sarà a breve realizzata la nuova indagine |
| Verifica 30.08.09 | Si conferma quanto già espresso in sede di verifica al 30.06 |
| Verifica 31.12.09 | Si conferma quanto già espresso in sede di verifica al 30.06 |

ALTRI OBIETTIVI

Programma N. 14: Aggiornamento e gestione del personale, stipendi, benessere organizzativo

Progetto N. 3: Aggiornamento del personale, corsi Enti Locali

Dirigente Responsabile: Marco Domenicucci

Obiettivo N. 3

| | |
|--------------------------------|--|
| Descrizione | Programmazione e gestione attività di formazione a favore del personale dipendente della Provincia e dei Comuni aderenti alla convenzione per la formazione-continua. |
| Scadenza | 31.12.2009 |
| Indicatore di risultato | Report sulle attività formative realizzate |
| Verifica 30/06/09 | Sono state organizzate numerose giornate seminari finali finalizzate ad un costante e tempestivo aggiornamento sulla normativa in continua evoluzione. A breve sarà attivata, in collaborazione con IL SOLE 24 Ore, una nuova banca dati sul portale della formazione. |
| Verifica 30/08/09 | Si conferma quanto già espresso in sede di verifica al 30. 06 precisando che è stata attivata la banca dati Sole 24 Ore |

PROGRAMMA 15: SISTEMA INFORMATIVO PROVINCIALE E STATISTICO INFORMATIVO

Assessore: TARCISIO PORTO

SERVIZIO 2.3 SISTEMA INFORMATIVO E STATISTICO

Programma: N. 15 Sistema informativo provinciale e statistico informativo

Progetto: N. 1 gestione sistema informativo amministrativo, banche dati, statistica e rinnovo parco macchine

Dirigente Responsabile: Adriano Gattoni

Obiettivo N. 1

| | | |
|--------------------------------|--|-----------------------------|
| Descrizione | Realizzazione nuovo portale Intranet | |
| Scadenza | 31.12.09 | |
| Indicatore di risultato | Estensione servizi nuovo portale Intranet (si veda elenco allegato) ed avviamento modalità di accesso sicuro alla rete aziendale | Obiettivo valutabile |
| | | Si |

**Macro-azioni necessarie
per il raggiungimento dell'obiettivo**

| N. | Descrizione | Scadenza |
|-----------|--|-----------------|
| 1 | Valutazione servizi erogati su nuovo portale Intranet ed attivazione nuovi servizi | 30.04.09 |
| 2 | Sviluppo dei nuovi servizi per la Intranet | 31.07.09 |
| 3 | Realizzazione di un sistema di collegamento sicuro alla rete aziendale dall'esterno | 30.06.09 |
| 4 | Estensione del sistema di collegamento sicuro a tutte i dirigenti e le p.o. dotati di personale computer aziendali | 31.10.09 |
| 5 | Attivazione nuovi servizi | 30.11.09 |

Verifica stato attuazione obiettivo

| | Si | In parte | No | Motivazione/Commento | Data verifica |
|--|-----------|-----------------|-----------|--|----------------------|
| | | | | Stiamo attivando il servizio presso alcuni dirigenti pilota, stiamo valutando di estenderlo in futuro anche agli amministratori qualora sia presente una richiesta | 30/06/09 |
| | | | | Contiamo di presentare il servizio di collegamento sicuro nel mese di ottobre, stiamo valutando con Telecom collegamenti integrativi basati sull'utilizzo di palmari e/o cellulari evoluti | 30/08/09 |
| | | x | | Abbiamo attivato il portale di collegamento sicuro ma non è stata ancora organizzata la presentazione a tutti i dirigenti e le p.o. in grado di operare da casa tramite il portale | 31/12/09 |

Area Nucleo
Valutazione finale

Obiettivo raggiunto.

Programma: N. 15 Sistema informativo provinciale e statistico informativo

Progetto: N. 2 progetto "cartazero" avvio del protocollo informatico ed archiviazione ottica dei documenti

Dirigente Responsabile: Adriano Gattoni

Obiettivo N. 2

| | | |
|--------------------------------|--|-----------------------------|
| Descrizione | Estensione sistema di conservazione documenti digitali | |
| Scadenza | 31.12.09 | |
| Indicatore di risultato | Riduzione della carta circolante ed attivazione sistema presso enti aderenti al CSTPU(5 enti fra quelli che hanno il protocollo informatico o i servizi di virtualizzazione presso il CSTPU)(Attivazione del servizio è subordinata all'adesione dell'Ente al servizio stesso) | Obiettivo valutabile |
| | | Si |

Macro-azioni necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

| N. | Descrizione | Scadenza |
|----|---|----------|
| 1 | Presentazione soluzione di archiviazione predisposta nel progetto DOCAREA agli enti aderenti al CSTPU | 31.05.09 |
| 2 | Predisposizione modulo creazione atti amministrativi in formato PDF firmabili digitalmente | 30.06.09 |
| 3 | Attivazione sistema di conservazione atti amministrativi firmati digitalmente | 31.08.09 |
| 4 | Integrazione con la piattaforma regionale e avvio conservazione sostitutiva documenti digitali enti aderenti al CSTPU | 31.12.09 |

Verifica stato attuazione obiettivo

| | Si | In parte | No | Motivazione/Commento | Data verifica |
|--|----|----------|----|--|---------------|
| | | | | Abbiamo predisposto il modello per la firma digitale, è in corso di perfezionamento l'atto per la nomina del responsabile della conservazione archivistica | 30/06/09 |
| | | | | E' stato nominato il responsabile della conservazione digitale nella figura del dirigente del servizio 2.3. Stiamo migrando i documenti conservati dalla ditta Unimatica sui nostri sistemi | 30/08/09 |
| | x | | | La piattaforma di conservazione dei documenti digitali è operativa e sta gestendo tutti i documenti digitali prodotti dall'Ente. L'integrazione con la piattaforma regionale non è stata ancora attivata poiché la Regione è in ritardo sulla messa a punto della piattaforma. Stiamo aspettando la Regione per la presentazione del sistema di conservazione sostitutiva ai Comuni e l'avvio del servizio a favore dei Comuni | 31/12/09 |

Area Nucleo
Valutazione finale

Obiettivo raggiunto.

Programma: N. 15 Sistema informativo provinciale e statistico informativo

Progetto: N. 4 avvio progetto CST/ALI approvato dal CNIPA e completamento dei servizi per gli enti locali del territorio provinciale aderenti al CSTPU

Dirigente Responsabile: Adriano Gattoni

Obiettivo N. 3

| | | |
|--------------------------------|---|-----------------------------|
| Descrizione | Realizzazione progetto CST/ALI ed estensione servizi erogati agli enti aderenti | |
| Scadenza | 31.06.10 | |
| Indicatore di risultato | Servizi realizzati e disponibili per tutti i comuni presso i NTT del CSTPU al 31/12/09 secondo l'elenco allegato. | Obiettivo valutabile |
| | | Si |

Macro-azioni necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

| N. | Descrizione | Scadenza |
|----|---|----------|
| 1 | Predisposizione piano di monitoraggio progetto CST/ALI | 31.03.09 |
| 2 | Stipula convenzione CNIPA | 31.05.09 |
| 3 | Verifica e completamento servizi da sviluppare per i comuni del CST | 31.07.09 |
| 4 | Realizzazione/integrazione servizi per i comuni del CST | 31.12.09 |

Verifica stato attuazione obiettivo

| | Si | In parte | No | Motivazione/Commento | Data verifica |
|--|----|----------|----|---|---------------|
| | | | | Stiamo completando il piano di monitoraggio e contiamo di trasmetterlo al CNIPA nel mese di agosto per la stipula della convenzione | 30/06/09 |
| | | | | Abbiamo trasmesso la convenzione firmata digitalmente al CNIPA e siamo in attesa della restituzione della copia firmata dal CNIPA | 30/08/09 |
| | x | | | Siamo in linea con i tempi previsti dal Progetto e dal successivo piano di monitoraggio approvato dal CNIPA in data 17/12/2009 | 31/12/09 |

Area Nucleo

Valutazione finale

Obiettivo raggiunto.

Programma: N. 15 Sistema informativo provinciale e statistico informativo

Progetto: N. 4 erogazione servizi in rete per gli enti locali del territorio provinciale tramite il centro servizi territoriale provinciale (cstpu)

Dirigente Responsabile: Adriano Gattoni

Obiettivo N. 4

| | | |
|--------------------------------|---|-----------------------------|
| Descrizione | Partecipazione al progetto ELI-CAT sul decentramento catastale e fiscalità locale | |
| Scadenza | 31.12.09 | |
| Indicatore di risultato | Numero di Comuni su cui è attivato il sistema di gestione delle banche dati territoriali e catastali integrato con le procedure di gestionali (anagrafe e tributi) 6 enti pilota .(N. stimato in quanto l'adesione dell'ente pilota rimane una scelta autonoma) | Obiettivo valutabile |
| | | Si |

Macro-azioni necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

| N. | Descrizione | Scadenza |
|----|---|----------|
| 1 | Presentazione linee generali progetto fiscalità locale ed Individuazione enti pilota per la sperimentazione della gestione integrata della banche dati comunali | 30.04.09 |
| 2 | Individuazione delle soluzioni tecniche per la gestione integrata delle banche dati comunali BDU (Banca Dati Unitaria) | 31.05.09 |
| 5 | Avvio soluzioni tecniche per i comuni pilota individuati | 31.12.09 |

Verifica stato attuazione obiettivo

| Si | In parte | No | Motivazione/Commento | Data verifica |
|----|----------|----|---|---------------|
| | | | Abbiamo definito le soluzioni applicative, abbiamo riunito gli enti pilota e siamo in attesa di una loro adesione formale | 30/06/09 |
| | | | Stiamo completando il processo di adesione da parte degli enti partecipanti | 30/08/09 |
| x | | | Abbiamo messo a punto ed acquisito il software per l'avvio delle soluzioni tecniche | 31/12/09 |

Area Nucleo
Valutazione finale

| |
|-----------------------------|
| Obiettivo raggiunto. |
|-----------------------------|

Programma: N. 15 Sistema informativo provinciale e statistico informativo

Progetto: N. 5 realizzazione della rete a larga banda e gestione dell'infrastruttura telematica provinciale

Dirigente Responsabile: Adriano Gattoni

Obiettivo N. 5

| | | |
|--------------------------------|--|-----------------------------|
| Descrizione | Gestione gara unica regionale per la realizzazioni e gestione di reti wireless nelle aree in digital divide dei territori provinciali e realizzazione rete a banda larga | |
| Scadenza | 31.12.10 | |
| Indicatore di risultato | Individuazione soggetto gestore ed avvio realizzazione rete | Obiettivo valutabile |
| | | Si |

Macro-azioni necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

| N. | Descrizione | Scadenza |
|----|--|----------|
| 1 | Stipula convenzione fra le quattro province marchigiane per la gestione della gara unica e nomina gruppi di lavoro | 31.03.09 |
| 2 | Predisposizione capitolato d'appalto ed avvio gara unica | 30.04.09 |
| 3 | Valutazione soluzioni offerte | 30.11.09 |
| 4 | Affidamento realizzazione e gestione rete wireless regionale al vincitore gara | 15.12.09 |
| 5 | Avvio realizzazione rete | 31.12.09 |

Verifica stato attuazione obiettivo

| | Si | In parte | No | Motivazione/Commento | Data verifica |
|--|----|----------|----|---|---------------|
| | | | | È stato avviato il gruppo di lavoro fra le province, stiamo lavorando per un unico accordo di programma Province – Regione in cui siano presenti sia gli interventi di posa della fibra ottica, sia la copertura wireless. La Regione attende la stipula dell'accordo per deliberare il trasferimento di fondi per la gara wireless | 30/06/09 |
| | | | | Abbiamo concordato con la Regione Marche la delibera per l'attribuzione dei fondi per la gara unica regionale per la copertura wireless e le modalità di copertura dei territori | 30/08/09 |
| | x | | | La Regione ha deliberato il trasferimento dei fondi alle Province il 16/11/2009, oltre alla Regione hanno deliberato 4 province su 5 il recepimento della delibera regionale e la convenzione per la gara unica, manca solo la Provincia di Ascoli Piceno che delibererà il 27 gennaio dopo di che potremo firmare la convenzione fra Province e Regione e Provincia di Pesaro e Urbino e Province marchigiane, formalizzando così la procedura di gara. Nel frattempo stiamo lavorando su di un bando di gara ispirato alla recente gara della regione Umbria sulla stessa materia | 31/12/09 |

Area Nucleo
Valutazione finale

Obiettivo non valutabile per cause imputabili a terzi.

ALTRI OBIETTIVI

Programma: N. 15 Sistema informativo provinciale e statistico informativo

Progetto: N. 1 Gestione sistema informativo amministrativo, banche dati, statistica e rinnovo parco macchine

Dirigente Responsabile: Adriano Gattoni

Obiettivo N. 1

| | |
|--------------------------------|--|
| Descrizione | Gestione del parco macchine dei dipendenti, assistenza e manutenzione hardware |
| Scadenza | 31-12-2009 |
| Indicatore di risultato | Erogazione dei servizi all'utenza e grado di soddisfacimento dell'utenza interna |
| Verifica 30/06/09 | Siamo in linea con gli obiettivi progettuali |
| Verifica 30/08/09 | Si conferma lo stato di attuazione degli obiettivi al 30/06/09 |
| Verifica 31/12/09 | Il progetto si è concluso con esito positivo |

Programma: N. 15 Sistema informativo provinciale e statistico informativo

Progetto: N. 1 Gestione sistema informativo amministrativo, banche dati, statistica e rinnovo parco macchine

Dirigente Responsabile: Adriano Gattoni

Obiettivo N. 2

| | |
|--------------------------------|--|
| Descrizione | Assistenza software agli utenti finali e manutenzione delle applicazioni |
| Scadenza | 31-12-2009 |
| Indicatore di risultato | Erogazione dei servizi all'utenza e grado di soddisfacimento dell'utenza interna |
| Verifica 30/06/09 | Siamo in linea con gli obiettivi progettuali |
| Verifica 30/08/09 | Si conferma lo stato di attuazione degli obiettivi al 30/06/09 |
| Verifica 31/12/09 | Il progetto si è concluso con esito positivo |

Programma: N. 15 Sistema informativo provinciale e statistico informativo

Progetto: N. 1 Gestione sistema informativo amministrativo, banche dati, statistica e rinnovo parco macchine

Dirigente Responsabile: Adriano Gattoni

Obiettivo N. 3

| | |
|--------------------------------|---|
| Descrizione | Supporto tecnologico alla comunicazione istituzionale |
| Scadenza | 31-12-2009 |
| Indicatore di risultato | Assistenza tecnica alle videoconferenze, alle presentazioni presso le sale provinciali e alle presentazioni presso le sale degli Enti della Provincia |
| Verifica 30/06/09 | Siamo in linea con gli obiettivi progettuali |
| Verifica 30/08/09 | Si conferma lo stato di attuazione degli obiettivi al 30/06/09 |
| Verifica 31/12/09 | Il progetto si è concluso con esito positivo |

Programma: N. 15 Sistema informativo provinciale e statistico informativo

Progetto: N. 1 Gestione sistema informativo amministrativo, banche dati, statistica e rinnovo parco macchine

Dirigente Responsabile: Adriano Gattoni

Obiettivo N. 4

| | |
|--------------------------------|--|
| Descrizione | Attività e funzionamento ufficio statistica, gestione telematica delle banche dati |
| Scadenza | 31-12-2009 |
| Indicatore di risultato | Gestione banche dati, raccolta dati, elaborazioni e studi statistici |
| Verifica 30/06/09 | Siamo in linea con gli obiettivi progettuali |
| Verifica 30/08/09 | Si conferma lo stato di attuazione degli obiettivi al 30/06/09 |
| Verifica 31/12/09 | Il progetto si è concluso con esito positivo |

Programma: N. 15 Sistema informativo provinciale e statistico informativo

Progetto: N. 1 Gestione sistema informativo amministrativo, banche dati, statistica e rinnovo parco macchine

Dirigente Responsabile: Adriano Gattoni

Obiettivo N. 5

| | |
|--------------------------------|---|
| Descrizione | Progettazione, creazione e aggiornamento di banche dati per la gestione di flussi informativi |
| Scadenza | 31-12-2009 |
| Indicatore di risultato | Produzione di report statistici |
| Verifica 30/06/09 | Siamo in linea con gli obiettivi progettuali |
| Verifica 30/08/09 | Si conferma lo stato di attuazione degli obiettivi al 30/06/09 |
| Verifica 31/12/09 | Il progetto si è concluso con esito positivo |

Programma: N. 15 Sistema informativo provinciale e statistico informativo

Progetto: N. 1 Gestione sistema informativo amministrativo, banche dati, statistica e rinnovo parco macchine

Dirigente Responsabile: Adriano Gattoni

Obiettivo N. 6

| | |
|--------------------------------|---|
| Descrizione | Gestione rilevazioni statistiche on-line, supporto tecnico informatico e statistico |
| Scadenza | 31-12-2009 |
| Indicatore di risultato | Aggiornamento banche dati degli osservatori in collaborazione con altri Servizi Provinciali |
| Verifica 30/06/09 | Siamo in linea con gli obiettivi progettuali |
| Verifica 30/08/09 | Si conferma lo stato di attuazione degli obiettivi al 30/06/09 |
| Verifica 31/12/09 | Il progetto si è concluso con esito positivo |

Programma: N. 15 Sistema informativo provinciale e statistico informativo

Progetto: N. 1 Gestione sistema informativo amministrativo, banche dati, statistica e rinnovo parco macchine

Dirigente Responsabile: Adriano Gattoni

Obiettivo N. 7

| | |
|--------------------------------|---|
| Descrizione | Coordinamento dell'attività statistica degli uffici di statistica delle varie Amministrazioni e in collegamento con l'UPI |
| Scadenza | 31-12-2009 |
| Indicatore di risultato | Garantire l'attività statistica integrata con le varie Amministrazioni e gli Enti Locali |
| Verifica 30/06/09 | Siamo in linea con gli obiettivi progettuali |
| Verifica 30/08/09 | Si conferma lo stato di attuazione degli obiettivi al 30/06/09 |
| Verifica 31/12/09 | Il progetto si è concluso con esito positivo |

Programma: N. 15 Sistema informativo provinciale e statistico informativo

Progetto: N. 1 Gestione sistema informativo amministrativo, banche dati, statistica e rinnovo parco macchine

Dirigente Responsabile: Adriano Gattoni

Obiettivo N. 8

| | |
|--------------------------------|--|
| Descrizione | Attivazione di un nuovo sistema telefonico basato sulla trasmissione della fonia su linee di trasmissione dati (voice over IP) |
| Scadenza | 31-12-2009 |
| Indicatore di risultato | Avvio sistema Voip |
| Verifica 30/06/09 | Siamo in linea con gli obiettivi progettuali |
| Verifica 30/08/09 | Si conferma lo stato di attuazione degli obiettivi al 30/06/09 |
| Verifica 31/12/09 | Il progetto si è concluso con esito positivo |

Programma: N. 15 Sistema informativo provinciale e statistico informativo

Progetto: N. 3 Realizzazione e gestione dei portali e della comunicazione web dell'ente

Dirigente Responsabile: Adriano Gattoni

Obiettivo N. 9

| | |
|--------------------------------|---|
| Descrizione | Supporto tecnico al Piano Informativo della Viabilità Provinciale (gruppo di lavoro Infomobilità) |
| Scadenza | 31-12-2009 |
| Indicatore di risultato | Estensione della consultazione cartografica on line della viabilità provinciale |
| Verifica 30/06/09 | Siamo in linea con gli obiettivi progettuali |
| Verifica 30/08/09 | Si conferma lo stato di attuazione degli obiettivi al 30/06/09 |
| Verifica 31/12/09 | Il progetto si è concluso con esito positivo |

Programma: N. 15 Sistema informativo provinciale e statistico informativo

Progetto: N. 1 Gestione sistema informativo amministrativo, banche dati, statistica e rinnovo parco macchine

Dirigente Responsabile: Adriano Gattoni

Obiettivo N. 10

| | |
|--------------------------------|--|
| Descrizione | Ristrutturazione e restyling del portale provinciale del lavoro |
| Scadenza | 31-12-2009 |
| Indicatore di risultato | Presentazione nuovo Portale del Lavoro |
| Verifica 30/06/09 | Siamo in linea con gli obiettivi progettuali |
| Verifica 30/08/09 | Si conferma lo stato di attuazione degli obiettivi al 30/06/09 |
| Verifica 31/12/09 | Il progetto non si è completato e richiede una revisione dei tempi e delle modalità da attuarsi con il servizio formazione professionale |

Programma: N. 15 Sistema informativo provinciale e statistico informativo

Progetto: N. 4 Erogazione servizi in rete per gli enti locali del territorio provinciale tramite il centro servizi territoriale provinciale (cstpu)

Dirigente Responsabile: Adriano Gattoni

Obiettivo N. 11

| | |
|--------------------------------|--|
| Descrizione | Centro Servizi Territoriale - Gestione del parco macchine e assistenza hardware |
| Scadenza | 31-12-2009 |
| Indicatore di risultato | Erogazione dei servizi all'utenza e grado di soddisfacimento dell'utenza esterna |
| Verifica 30/06/09 | Siamo in linea con gli obiettivi progettuali |
| Verifica 30/08/09 | si conferma lo stato di attuazione degli obiettivi al 30/06/09 |
| Verifica 31/12/09 | Il progetto si è concluso con esito positivo |

Programma: N. 15 Sistema informativo provinciale e statistico informativo

Progetto: N. 4 Erogazione servizi in rete per gli enti locali del territorio provinciale tramite il centro servizi territoriale provinciale (cstpu)

Dirigente Responsabile: Adriano Gattoni

Obiettivo N. 12

| | |
|--------------------------------|---|
| Descrizione | Gestione servizi On Line a favore degli Enti aderenti al CSTPU |
| Scadenza | 31-12-2009 |
| Indicatore di risultato | Miglioramento della quantità, della qualità e della sicurezza dei servizi erogati dal Centro Servizi Territoriale |
| Verifica 30/06/09 | Siamo in linea con gli obiettivi progettuali |
| Verifica 30/08/09 | Si conferma lo stato di attuazione degli obiettivi al 30/06/09 |
| Verifica 31/12/09 | Il progetto si è concluso con esito positivo |

Programma: N. 15 Sistema informativo provinciale e statistico informativo

Progetto: N. 4 Erogazione servizi in rete per gli enti locali del territorio provinciale tramite il centro servizi territoriale provinciale (cstpu)

Dirigente Responsabile: Adriano Gattoni

Obiettivo N. 13

| | |
|--------------------------------|--|
| Descrizione | Gestione di un Sistema di Gestione di portali Internet provinciali (Progetto DocWeb) |
| Scadenza | 31-12-2009 |
| Indicatore di risultato | Livello di qualità dei servizi erogati e grado di soddisfacimento degli enti locali |
| Verifica 30/06/09 | Siamo in linea con gli obiettivi progettuali |
| Verifica 30/08/09 | Si conferma lo stato di attuazione degli obiettivi al 30/06/09 |
| Verifica 31/12/09 | Il progetto si è concluso con esito positivo |

Programma: N. 15 Sistema informativo provinciale e statistico informativo

Progetto: N. 5 Realizzazione della rete a larga banda e gestione dell'infrastruttura telematica provinciale

Dirigente Responsabile: Adriano Gattoni

Obiettivo N. 14

| | |
|--------------------------------|---|
| Descrizione | Erogazione di servizi telematici agli enti locali aderenti al CSTPU |
| Scadenza | 31-12-2009 |
| Indicatore di risultato | Livello di qualità dei servizi erogati e grado di soddisfacimento degli enti locali |
| Verifica 30/06/09 | Siamo in linea con gli obiettivi progettuali |
| Verifica 30/08/09 | Si conferma lo stato di attuazione degli obiettivi al 30/06/09 |
| Verifica 31/12/09 | Il progetto si è concluso con esito positivo |

Programma: N. 15 Sistema informativo provinciale e statistico informativo

Progetto: N. 5 Realizzazione della rete a larga banda e gestione dell'infrastruttura telematica provinciale

Dirigente Responsabile: Adriano Gattoni

Obiettivo N. 15

| | |
|--------------------------------|--|
| Descrizione | Realizzazione Rete Wireless di Zona delle Comunità Montane Catria e Cesano e Alta Valmarecchia (Progetto MontiNet) |
| Scadenza | 31-12-2009 |
| Indicatore di risultato | Attivazione della nuova rete wireless per i comuni delle due Comunità Montane |
| Verifica 30/06/09 | Progetto completato |
| Verifica 30/08/09 | Si conferma lo stato di attuazione degli obiettivi al 30/06/09 |
| Verifica 31/12/09 | Il progetto si è concluso con esito positivo dal 30/06/09 |

Programma: N. 15 Sistema informativo provinciale e statistico informativo

Progetto: N. 5 Realizzazione della rete a larga banda e gestione dell'infrastruttura telematica provinciale

Dirigente Responsabile: Adriano Gattoni

Obiettivo N. 16

| | |
|--------------------------------|--|
| Descrizione | Gestione della Rete Telematica Provinciale |
| Scadenza | 31-12-2009 |
| Indicatore di risultato | Livello di qualità dei servizi telematici di base erogati agli enti e ai nostri uffici, interoperabilità degli enti con la Rete Telematica Regionale |
| Verifica 30/06/09 | Siamo in linea con gli obiettivi progettuali |
| Verifica 30/08/09 | Si conferma lo stato di attuazione degli obiettivi al 30/06/09 |
| Verifica 31/12/09 | Il progetto si è concluso con esito positivo |

Programma: N. 15 Sistema informativo provinciale e statistico informativo

Progetto: N. 6 Realizzazione e gestione di servizi e sportelli informativi di rete per gli enti locali

Dirigente Responsabile: Adriano Gattoni

Obiettivo N. 17

| | |
|--------------------------------|--|
| Descrizione | Supporto tecnico CST - SIT (Sistema Informativo territoriale) e ampliamento portale CARTAWEB |
| Scadenza | 31-12-2009 |
| Indicatore di risultato | Ampliamento portale CARTAWEB |
| Verifica 30/06/09 | Siamo in linea con gli obiettivi progettuali |
| Verifica 30/08/09 | Si conferma lo stato di attuazione degli obiettivi al 30/06/09 |
| Verifica 31/12/09 | Il progetto si è concluso con esito positivo |

Programma: N. 15 Sistema informativo provinciale e statistico informativo

Progetto: N. 7 Sviluppo attività di supporto tecnico, scientifico, informatico e statistico a favore degli enti locali

Dirigente Responsabile: Adriano Gattoni

Obiettivo N. 18

| | |
|--------------------------------|---|
| Descrizione | (Supporto tecnico-scientifico) osservatorio sulle politiche sociali e centro studi e documentazione a supporto dell'istruzione e della formazione professionale |
| Scadenza | 31-12-2009 |
| Indicatore di risultato | Realizzazione interventi programma |
| Verifica 30/06/09 | Siamo in linea con gli obiettivi progettuali |
| Verifica 30/08/09 | Si conferma lo stato di attuazione degli obiettivi al 30/06/09 |
| Verifica 31/12/09 | Il progetto si è concluso con esito positivo |

Programma: N. 15 Sistema informativo provinciale e statistico informativo

Progetto: N. 8 Riutilizzo del progetto di e- government “studiare” e partecipazione ai progetti di e- democracy. Avvio e sviluppo del progetto iquel (innovazione e qualità per gli enti locali) definizione di un quadro di riferimento per la valutazione della qualità dei servizi ict nei cst/ali, partecipazione ai progetti di riutilizzo MARIUS e MISI

Dirigente Responsabile: Adriano Gattoni

Obiettivo N. 19

| | |
|--------------------------------|---|
| Descrizione | Riutilizzo del progetto di e-government “studiare” nell’ambito dei progetti MARIUS e MISI |
| Scadenza | 31-12-2010 |
| Indicatore di risultato | Estensione in riutilizzo delle soluzioni messe a punto dal progetto STUdiARE |
| Verifica 30/06/09 | Presentato progetto esecutivo di riutilizzo |
| Verifica 30/08/09 | Si conferma lo stato di attuazione degli obiettivi al 30/06/09 |
| Verifica 31/12/09 | Il progetto è in linea con la tempistica prevista |

Programma: N. 15 Sistema informativo provinciale e statistico informativo

Progetto: N. 8 Riutilizzo del progetto di e- government “studiare” e partecipazione ai progetti di e- democracy. Avvio e sviluppo del progetto iquel (innovazione e qualità per gli enti locali) definizione di un quadro di riferimento per la valutazione della qualità dei servizi ict nei cst/ali.

Dirigente Responsabile: Adriano Gattoni

Obiettivo N. 20

| | |
|--------------------------------|---|
| Descrizione | Partecipazione al progetto IQuEL (ambito del Piano dei finanziamenti governativi di cui al “Fondo per il sostegno agli investimenti per l’innovazione negli EE.LL.”) |
| Scadenza | 30-06-2010 |
| Indicatore di risultato | Realizzazione monitoraggio dei servizi erogati dai CST territoriali aderenti al progetto IQuE |
| Verifica 30/06/09 | Siamo in linea con gli obiettivi progettuali |
| Verifica 30/08/09 | Si conferma lo stato di attuazione degli obiettivi al 30/06/09 |
| Verifica 31/12/09 | Il progetto è in linea con la tempistica prevista |

PROGRAMMA 16: UFFICIO TECNICO – LAVORI PUBBLICI**Progetto: N. 1 Interventi speciali - Protezione civile – Sicurezza****Assessore: MASSIMO GALUZZI****SERVIZIO 3.1 INTERVENTI SPECIALI – PROTEZIONE CIVILE – SICUREZZA****Programma: N. 16 Ufficio Tecnico - Lavori Pubblici****Progetto: N. 1 Interventi speciali - Protezione civile - Sicurezza****Dirigente Responsabile: Raniero De Angelis****Obiettivo N. 1**

| | | |
|--------------------------------|---|-----------------------------|
| Descrizione | Interventi di manutenzione straordinaria su strutture ed infrastrutture di altri enti | |
| Scadenza | 31.12.2009 | |
| Indicatore di risultato | Efficacia tipologica ed economica nella risoluzione delle problematiche | Obiettivo valutabile |
| | | Si |

**Macro-azioni necessarie
per il raggiungimento dell'obiettivo**

| N. | Descrizione | Scadenza |
|-----------|--------------------------|-----------------|
| 1 | Convenzione con gli enti | 31.12.09 |
| 2 | Approvazione progetti | 31.12.09 |
| 3 | Esecuzione lavori | 31.12.09 |

Verifica stato attuazione obiettivo

| | Si | In parte | No | Motivazione/Commento | Data verifica |
|---|-----------|-----------------|-----------|---|----------------------|
| 1 | | X | | Convenzioni stipulate al 30 giugno 2009 per interventi di manutenzione sulle strade comunali: <ul style="list-style-type: none"> - Comune di Monteporzio; - Comune di Mondavio; - Comune di Urbino; - Comune di S. Angelo in Lizzola, - Comune di Talamello; - Comune di Sant'Ippolito; - Comune di Colbordolo; - Comunita' Montana Alto Metauro. | 30/06/09 |
| 2 | | X | | Progetti approvati al 30 Giugno 2009: <ul style="list-style-type: none"> - Comune di Monteporzio; - Comune di Mondavio; - Comune di Urbino; - Comune di S. Angelo in Lizzola, - Comune di Talamello; - Comune di Sant'Ippolito; - Comune di Colbordolo; - Comunita' Montana Alto Metauro | 30/06/09 |

| | | | | | |
|---|---|---|--|---|----------|
| 4 | | X | | Si confermano le verifiche precedenti | 30.08.09 |
| 3 | X | | | Lavori terminati al 31 dicembre 2009: - Comune di Monteporzio; - Comune di Mondavio; - Comune di Urbino; - Comune di S. Angelo in Lizzola, - Comune di Talamello; - Comune di Sant'Ippolito; - Comune di Colbordolo; - Comunita' Montana Alto Metauro | 31/12/09 |

Area Nucleo
Valutazione finale

Obiettivo raggiunto.

Programma: N. 16 Ufficio Tecnico - Lavori Pubblici

Progetto: N. 1 Interventi speciali - Protezione civile - Sicurezza

Dirigente Responsabile: Raniero De Angelis

Obiettivo N. 2

| | | |
|--------------------------------|--|-----------------------------|
| Descrizione | Lavori di realizzazione di elisuperficie | |
| Scadenza | 30.06.2009 | |
| Indicatore di risultato | Realizzazione di un eliporto nel territorio del Comune di Pesaro | Obiettivo valutabile |
| | | Si |

Macro-azioni necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

| N. | Descrizione | Scadenza |
|----|-------------------|----------|
| 1 | Acquisizione Area | 28.02.09 |
| 2 | Esecuzione lavori | 30.06.09 |

Verifica stato attuazione obiettivo

| | Si | In parte | No | Motivazione/Commento | Data verifica |
|---|----|----------|----|--|---------------|
| 1 | X | | | Tutte le procedure propedeutiche e le lavorazioni relative alla realizzazione dell'opera sono state eseguite nei tempi stabiliti – L'opera è funzionale. | 30/06/09 |
| 4 | X | | | Si confermano le verifiche precedenti | 30.08.09 |
| 2 | X | | | 31 dicembre 2009 L'opera è terminata e funzionante | 31/12/09 |

Area Nucleo
Valutazione finale

Obiettivo raggiunto.

Programma: N. 16 Ufficio Tecnico - Lavori Pubblici

Progetto: N. 1 Interventi speciali - Protezione civile - Sicurezza

Dirigente Responsabile: Raniero De Angelis

Obiettivo N. 3

| | | |
|--------------------------------|--|-----------------------------|
| Descrizione | Supporto ai servizi dell'ente per le attività inerenti la sicurezza nei cantieri | |
| Scadenza | 31.12.2009 | |
| Indicatore di risultato | Numero dei cantieri sottoposti a verifica | Obiettivo valutabile |
| | | Si |

Macro-azioni necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

| N. | Descrizione | Scadenza |
|----|--|----------|
| 1 | Nomina del Coordinatore per la sicurezza | 31.12.09 |
| 2 | Redazione piano operativo per la sicurezza | 31.12.09 |
| 3 | Verifiche durante la fase di esecuzione | 31.12.09 |

Verifica stato attuazione obiettivo

| | Si | In parte | No | Motivazione/Commento | Data verifica |
|---|----|----------|----|---|-----------------|
| 1 | X | | | Per ogni progetto approvato (vedi allegato) è stato nominato un coordinatore per la sicurezza. | 30/06/09 |
| 2 | X | | | Per ogni progetto è stato redatto il relativo piano per la sicurezza | 30/06/09 |
| 3 | | X | | Per i lavori eseguiti sono state effettuate le verifiche in corso d'opera. continuano le verifiche nei cantieri aperti. | 30/06/09 |
| 4 | | X | | <u>Si confermano le verifiche precenti</u> | 30/08/09 |
| 5 | | | | <u>Per tutti i lavori terminati sono state eseguite le necessarie verifiche</u> | 31/12/09 |

Area Nucleo
Valutazione finale

Obiettivo raggiunto.

Programma: N. 16 Ufficio Tecnico - Lavori Pubblici

Progetto: N. 1 Interventi speciali - Protezione civile - Sicurezza

Dirigente Responsabile: Raniero De Angelis

Obiettivo N. 4

| | | |
|--------------------------------|---|-----------------------------|
| Descrizione | Progettazione di elisuperfici nei Comuni di Pergola e Novafeltria | |
| Scadenza | 31.12.2009 | |
| Indicatore di risultato | Efficacia esecutività delle progettazioni | Obiettivo valutabile |
| | | Si |

Macro-azioni necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

| N. | Descrizione | Scadenza |
|----|--------------------------|----------|
| 1 | Convenzione con gli enti | 30.06.09 |
| 2 | Approvazione progetti | 31.12.09 |

Verifica stato attuazione obiettivo

| | Si | In parte | No | Motivazione/Commento | Data verifica |
|---|----|----------|----|---|---------------|
| 1 | | X | | Pur essendo stati redatti i progetti definitivi di entrambe le opere, le convenzioni non sono state ancora stipulate, ne approvati i progetti, per il mancato finanziamento della quota parte comunale. | 30/06/09 |
| | | X | | <u>Si confermano le verifiche precedenti</u> | 30/08/09 |
| | | | | <u>L'opera in Comune di Novafeltria non verrà realizzata</u> Nuova progettazione per opera in Comune di Pergola | 31/12/09 |

Area Nucleo
Valutazione finale

Obiettivo non valutabile per cause di terzi.

Programma: N. 16 Ufficio Tecnico - Lavori Pubblici

Progetto: N. 1 Interventi speciali - Protezione civile - Sicurezza

Dirigente Responsabile: Raniero De Angelis

Obiettivo N. 5

| | | |
|--------------------------------|--|-----------------------------|
| Descrizione | Collaborazione con la Croce Rossa Italiana per attività di Protezione Civile | |
| Scadenza | 31.12.2009 | |
| Indicatore di risultato | Organizzazione di eventi | Obiettivo valutabile |
| | | Si |

Macro-azioni necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

| N. | Descrizione | Scadenza |
|----|---|-----------|
| 1 | Attivazione di sinergie per manifestazioni divulgative, esercitazioni, convegni, aggiornamento. | 31.12..09 |

Verifica stato attuazione obiettivo

| | Si | In parte | No | Motivazione/Commento | Data verifica |
|---|----|----------|----|--|---------------|
| 1 | | | X | In corso di definizione. | 30/06/09 |
| 2 | | | X | Si confermano le verifiche precedenti | 30.08.09 |
| | | | | Individuato nuovo obiettivo (vedi relazione) | 31.12.09. |

Area Nucleo
Valutazione finale

Obiettivo non valutabile per cause di terzi.

Programma: N. 16 Ufficio Tecnico - Lavori Pubblici

Progetto: N. 1 Interventi speciali - Protezione civile - Sicurezza

Dirigente Responsabile: Raniero De Angelis

Elenco lavori pubblici

| Descrizione opera pubblica | Progetto Definitivo | Progetto esecutivo | Richiesta di finanziamento | Appalto | Inizio Lavori | Fine Lavori |
|---|---------------------|--------------------|----------------------------|------------|---------------|---|
| S.P. n. 29 "Pietralunga" Lavori di manutenzione per il completamento del tratto Secchiano – Cagli | 31/12/2008 | 10/03/2009 | 10/03/2009 | 15/04/2009 | 15/05/2009 | 20/06/2009 31/12/2009 Lavori terminati |
| S.P. n. 58 "Petriano - Scotaneto" (loc. Valzangona) Lavori di manutenzione in località Valzangona | 31/12/2008 | 10/03/2009 | 10/03/2009 | 15/04/2009 | 15/05/2009 | 20/06/2009 20/06/2009 Lavori terminati |
| S.P. n. 145 "Blilla" Lavori di manutenzione per la riqualificazione dell'intero tratto | 31/12/2008 | 10/03/2009 | 10/03/2009 | 15/04/2009 | 15/05/2009 | 20/06/2009 20/06/2009 Lavori terminati |
| S.P. n. 131 "Tre Ponti" Lavori di manutenzione del piano viabile | 31/12/2008 | 10/03/2009 | 10/03/2009 | 15/04/2009 | 15/05/2009 | 20/06/2009 20/06/2009 Lavori terminati |
| SS.PP. varie S.P. n. 144 "Molino -Valcella" S.P. n. 145 "Blilla" S.P. n. 30 "S. Angelo-Montelabbate (ramo Ginestreto). Lavori di manutenzione del piano viabile | 31/12/2008 | 10/03/2009 | 10/03/2009 | 15/04/2009 | 15/05/2009 | 20/06/2009 20/06/2009 Lavori terminati |
| SS.PP. varie S.P. n. 55 "Fangacci" S.P. n. 4 "Metaurense" Lavori di manutenzione per il miglioramento della sicurezza | 31/12/2008 | 10/03/2009 | 10/03/2009 | 15/04/2009 | 15/05/2009 | 20/06/2009 20/06/2009 Lavori terminati |
| S.P. n. 21 "Urbania – Piobbico" Lavori di manutenzione del piano viabile | 31/12/2008 | 10/03/2009 | 10/03/2009 | 15/04/2009 | 15/05/2009 | 20/06/2009 20/06/2009 Lavori terminati |
| S.P. n. 6 "Montefeltresca" (tratto Macerata Feltria) Lavori di manutenzione del piano viabile | 31/12/2008 | 10/03/2009 | 10/03/2009 | 15/04/2009 | 15/05/2009 | 20/06/2009 20/06/2009 Lavori terminati |
| S.P. n. 46 "Montegrimano" S.P. n. 2 "Conca" Lavori di manutenzione dei piani viabili | 31/12/2008 | 10/03/2009 | 10/03/2009 | 15/04/2009 | 15/05/2009 | 20/06/2009 20/06/2009 Lavori terminati |
| S.P. n. 19 "Sassofeltrio" Lavori di manutenzione del piano viabile | 31/12/2008 | 10/03/2009 | 10/03/2009 | 15/04/2009 | 15/05/2009 | 20/06/2009 20/06/2009 Lavori terminati |
| S.P. n. 6 "Montefeltresca" (tratto da Case Nanni a Villagrande di Montecopiolo) Lavori di manutenzione del piano viabile | 31/12/2008 | 10/03/2009 | 10/03/2009 | 15/04/2009 | 15/05/2009 | 20/06/2009 31/12/2009 Lavori terminati |

| | | | | | | |
|--|------------|------------|------------|------------|------------|---|
| S.P. n. 6 “Montefeltresca” (in località Passo di Pugliano) Lavori di manutenzione del piano viabile in località “Passo di Pugliano” | 31/12/2008 | 10/03/2009 | 10/03/2009 | 15/04/2009 | 15/05/2009 | 20/06/2009 20/06/2009 Lavori terminati |
| S.P. n. 86 “Ca’ Micci” Lavori di manutenzione del piano viabile | 31/12/2008 | 10/03/2009 | 10/03/2009 | 15/04/2009 | 15/05/2009 | 20/06/2009 20/06/2009 Lavori terminati |
| S.P. n. 8 “Santagatese” (tratto da località “Bugaccia” a confine FC) Lavori di manutenzione del piano viabile | 31/12/2008 | 10/03/2009 | 10/03/2009 | 15/04/2009 | 15/05/2009 | 20/06/2009 20/06/2009 Lavori terminati |
| S.P. n. 69 “Rocca Pratiffi” Lavori di manutenzione del piano viabile | 31/12/2008 | 10/03/2009 | 10/03/2009 | 15/04/2009 | 15/05/2009 | 20/06/2009 20/06/2009 Lavori terminati |
| S.P. n. 85 “Ca’ Romano” Lavori di manutenzione del piano viabile | 31/12/2008 | 10/03/2009 | 10/03/2009 | 15/04/2009 | 15/05/2009 | 20/06/2009 20/06/2009 Lavori terminati |
| S.P. n. 84 “Valpiano Miratoio” Lavori di manutenzione del piano viabile | 31/12/2008 | 10/03/2009 | 10/03/2009 | 15/04/2009 | 15/05/2009 | 20/06/2009 20/06/2009 Lavori terminati |
| S.P. n. 151 “Caprile” Lavori di manutenzione per la messa in sicurezza | 31/12/2008 | 10/03/2009 | 10/03/2009 | 15/04/2009 | 15/05/2009 | 20/06/2009 20/06/2009 |
| Pronto intervento Lavori di manutenzione del piano viabile su varie strade provinciali | 31/12/2008 | 10/03/2009 | 10/03/2009 | 15/04/2009 | 15/05/2009 | 20/06/2009 20/06/2009 Lavori terminati |
| S.P. n. 51 “Cesane” Lavori di manutenzione del piano viabile | 31/12/2008 | 10/03/2009 | 10/03/2009 | 15/04/2009 | 15/05/2009 | 20/06/2009 20/06/2009 Lavori terminati |
| S.P. n. 4 “Metaurense” Lavori per la realizzazione di una rotatoria in località Bivio Borzaga | 31/12/2008 | 10/03/2009 | 10/03/2009 | 15/04/2009 | 15/05/2009 | 31/12/2009 Appaltato |
| Strade Provinciali varie Lavori di manutenzione per la messa in sicurezza delle barriere di sicurezza e attenuatori d’urto dei motociclisti | 31/12/2008 | 10/03/2009 | 10/03/2009 | 15/04/2009 | 15/05/2009 | 31/12/2009 non realizzato ed eliminato |
| S.P. n. 3 “Fogliense” (in loc. Padiglione, Tavullia) Lavori di manutenzione del piano viabile | 31/12/2008 | 10/03/2009 | 10/03/2009 | 15/04/2009 | 15/05/2009 | 20/06/2009 20/06/2009 Lavori terminati |
| S.P. n. 94 “Monterolo” Lavori di manutenzione del piano viabile sul ponte al km. 11+500 | 31/12/2008 | 10/03/2009 | 10/03/2009 | 15/04/2009 | 15/05/2009 | 20/06/2009 31/12/2009 Lavori terminati |
| S.P. n. 3 bis “Fogliense” Lavori di manutenzione per la realizzazione di due rotatorie in Comune di Lunano | 31/12/2008 | 10/03/2009 | 10/03/2009 | 15/04/2009 | 15/05/2009 | 20/06/2009 20/06/2009 Lavori terminati |
| S.P. n. 32 “Pesaro- Mombaroccio” Lavori per la messa in sicurezza della strada provinciale in loc. S. Maria dell’Arzilla (PU) | 31/12/2008 | 10/03/2009 | 10/03/2009 | 15/04/2009 | 15/05/2009 | 20/06/2009 20/06/2009 Lavori terminati |

| | | | | | | |
|--|------------|------------|------------|------------|------------|---|
| S.P. n. 4 “Metaurese” Lavori per la realizzazione di una rotatoria in Urbania | 31/12/2008 | 10/03/2009 | 10/03/2009 | 15/04/2009 | 15/05/2009 | 20/06/2009 20/06/2009 Lavori terminati |
| S.P. n. 3 “Flaminia” Lavori di manutenzione per il miglioramento della sicurezza in loc. Tavernelle di Serrungarina | 31/12/2008 | 10/03/2009 | 10/03/2009 | 15/04/2009 | 15/05/2009 | 20/06/2009 31/12/2009 In appalto |
| S.P. n. 16 “Orcianese” Lavori di manutenzione per il miglioramento della sicurezza in loc. Calcinelli di Saltara | 31/12/2008 | 10/03/2009 | 10/03/2009 | 15/04/2009 | 15/05/2009 | 20/06/2009 31/12/2009 In attesa della variante al P.R.G. Comunale |
| S.P. n. 257 “Apecchiese” Lavori di manutenzione per il miglioramento della sicurezza in loc. Petriccio di Acqualagna | 31/12/2008 | 10/03/2009 | 10/03/2009 | 15/04/2009 | 15/05/2009 | 20/06/2009 31/12/2009 Intervento sospeso |
| S.P. n. 16 “Orcianese” Lavori di manutenzione per il miglioramento della sicurezza in loc. Piagge | 31/12/2008 | 10/03/2009 | 10/03/2009 | 15/04/2009 | 15/05/2009 | 20/06/2009 20/06/2009 Lavori terminati |
| S.P. n. 28 “Pianditrebbo” Lavori di manutenzione per il miglioramento della sicurezza in loc. Serravalle di Carda (Apecchio) | 31/12/2008 | 10/03/2009 | 10/03/2009 | 15/04/2009 | 15/05/2009 | 20/06/2009 31/12/2009 Lavori terminati |
| S.P. n. 44 “Panoramica San Bartolo” Lavori di manutenzione tratto Gabicce Monte | 31/12/2008 | 10/03/2009 | 10/03/2009 | 15/04/2009 | 15/05/2009 | 20/06/2009 20/06/2009 Lavori Terminati |
| S.P. n. 47 “Gradara” Lavori di manutenzione per l’adeguamento del tracciato | 31/12/2008 | 10/03/2009 | 10/03/2009 | 15/04/2009 | 15/05/2009 | 20/06/2009 20/06/2009 Lavori terminati |
| S.P. n. 5 “Mondaviese” Lavori di manutenzione per il miglioramento della sicurezza stradale in Comune di Barchi | 31/12/2008 | 10/03/2009 | 10/03/2009 | 15/04/2009 | 15/05/2009 | 20/06/2009 31/12/2009 Lavori terminati |
| S.P. n. 1 “Carpegna” Lavori di manutenzione per il miglioramento della sicurezza stradale in Comune di Carpegna | 31/12/2008 | 10/03/2009 | 10/03/2009 | 15/04/2009 | 15/05/2009 | 20/06/2009 31/12/2009 Lavori terminati |
| S.P. n. 42 “Frontone Serra” Lavori di manutenzione per il miglioramento della sicurezza stradale in Comune di Frontone | 31/12/2008 | 10/03/2009 | 10/03/2009 | 15/04/2009 | 15/05/2009 | 20/06/2009 Lavori Terminati |

PROGRAMMA 16: UFFICIO TECNICO – LAVORI PUBBLICI

PROGETTO: N. 2 PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI SULLE STRADE E PONTI

Assessore: MASSIMO GALUZZI

SERVIZIO 3.5 PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI

Programma: N. 16 Ufficio Tecnico - Lavori Pubblici

Progetto: N. 2 Progettazione e direzione lavori sulle strade e ponti

Dirigente Responsabile: Alberto Paccapelo

Obiettivo N. 1

| | | |
|--------------------------------|--|-----------------------------|
| Descrizione | SP 3 bis Fogliense –Progettazione rotatorie intersezione SS 687 in loc. Lunano | |
| Scadenza | 31.12.09 | |
| Indicatore di risultato | Redazione progetto preliminare,definitivo ed esecutivo | Obiettivo valutabile |
| | | Si |

**Macro-azioni necessarie
per il raggiungimento dell'obiettivo**

| N. | Descrizione | Scadenza |
|-----------|--------------------------------|-----------------|
| 1 | Redazione progetto preliminare | 31-1-2009 |
| 2 | Redazione progetto definitivo | 31-3-2009 |
| 3 | Redazione progetto esecutivo | 30-4-2009 |

Verifica stato attuazione obiettivo

| | Si | In parte | No | Motivazione/Commento | Data verifica |
|---|-----------|-----------------|-----------|---|----------------------|
| 1 | X | | | Le macro azioni necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo sono state tutte rispettate.I lavori sono in corso. | 30/6/09 |
| | | | | Il progetto è stato redatto,i lavori appaltati e in corso. Il termine dei lavori è previsto per il 31/10/2009. | 30/08/09 |
| | X | | | Obiettivo raggiunto. La progettazione è stata conclusa nei tempi previsti il che ha consentito l'indizione della gara di appalto e la esecuzione dei lavori .La rotatoria è in esercizio fin dal novembre 2009. | 31/12/09 |

Area Nucleo
Valutazione finale

Obiettivo raggiunto.

Programma: N. 16 Ufficio Tecnico - Lavori Pubblici

Progetto: N. 2 Progettazione e direzione lavori sulle strade e ponti

Dirigente Responsabile: Alberto Paccapelo

Obiettivo N. 2

| | | |
|--------------------------------|---|-----------------------------|
| Descrizione | Pedemontana delle Marche-Svincoli di Cagliari est e Acquaviva | |
| Scadenza | 31/12/2009 | |
| Indicatore di risultato | Redazione progetto esecutivo | Obiettivo valutabile |
| | | Si |

**Macro-azioni necessarie
per il raggiungimento dell'obiettivo**

| N. | Descrizione | Scadenza |
|-----------|-------------------------------|-----------------|
| 1 | Redazione progetto definitivo | 30/06/09 |
| 2 | Redazione progetto esecutivo | 31/12/09 |

Verifica stato attuazione obiettivo

| | Si | In parte | No | Motivazione/Commento | Data verifica |
|---|-----------|-----------------|-----------|---|----------------------|
| 1 | | | X | Come già comunicato con nota prot. 37691 del 11/6/2009 sono sorti problemi tecnici nella elaborazione elettronica dei dati di rilievo in quanto è stata adottata una nuova tecnologia scan laser che mostra qualche problema di aggiustamento del software. | 30/6/2009 |
| | | | | Si conferma la difficoltà di procedere alla progettazione, stante anche il recente pensionamento di personale assegnato al servizio. Si stanno ricercando soluzioni organizzative che permettano di raggiungere l'obiettivo nei tempi programmati | 30/08/09 |
| | X | | | Obiettivo raggiunto | 31/12/09 |

Area Nucleo
Valutazione finale

Obiettivo raggiunto.

Programma: N. 16 Ufficio Tecnico - Lavori Pubblici

Progetto: N. 2 Progettazione e direzione lavori sulle strade e ponti

Dirigente Responsabile: Alberto Paccapelo

Obiettivo N. 3

| | | |
|--------------------------------|--|-----------------------------|
| Descrizione | Pedemontana delle Marche- Tratto Sassoferrato-Cagli | |
| Scadenza | 31.12.09 | |
| Indicatore di risultato | Indizione gara di appalto per il supporto alla progettazione | Obiettivo valutabile |
| | | Si |

Macro-azioni necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

| N. | Descrizione | Scadenza |
|----|---|----------|
| 1 | Operazioni propedeutiche alla gara di appalto per il supporto alla progettazione | 30.06.09 |
| 2 | Esperimento gara di appalto per il supporto alla progettazione e prime operazioni progettuali | 31.12.09 |

Verifica stato attuazione obiettivo

| | Si | In parte | No | Motivazione/Commento | Data verifica |
|---|----|----------|----|---|---------------|
| 1 | X | | | E' stata redatta una bozza di bando di gara che è al vaglio di tecnici esperti del settore, trattandosi di bando europeo molto delicato e complesso. | 30/6/2009 |
| | | | | La bozza del bando di gara è al vaglio da tempo del Direttore d'area per la sua approvazione. Non si è in grado quindi di definire una data per l'esperimento della gara d'appalto. | 30/08/09 |
| | X | | | Obiettivo non raggiunto. Il bando di gara è ancora al vaglio della segreteria dell'area . | 31/12/09 |

Area Nucleo
Valutazione finale

Obiettivo raggiunto.

Programma: N. 16 Ufficio Tecnico - Lavori Pubblici

Progetto: N. 2 Progettazione e direzione lavori sulle strade e ponti

Dirigente Responsabile: Alberto Paccapelo

Obiettivo N. 4

| | | |
|--------------------------------|--|-----------------------------|
| Descrizione | SS 16 Adriatica- Studio progettuale collegamento Pesaro-Fano | |
| Scadenza | 31/12/2009 | |
| Indicatore di risultato | Redazione studio progettuale | Obiettivo valutabile |
| | | Si |

Macro-azioni necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

| N. | Descrizione | Scadenza |
|----|--|----------|
| 1 | Indizione gara per la redazione dello studio progettuale | 31/01/09 |
| 2 | Esperimento gara e inizio studio | 31/03/09 |
| 3 | Redazione studio e pubblicazione risultanze | 31/12/09 |

Verifica stato attuazione obiettivo

| | Si | In parte | No | Motivazione/Commento | Data verifica |
|---|----|----------|----|---|---------------|
| 1 | X | | | | 30/06/2009 |
| 2 | X | | | | 30/06/2009 |
| 3 | X | | | I tempi saranno rispettati | 30/06/2009 |
| | x | | | Obiettivo raggiunto. Lo studio propedeutico è stato redatto e consegnato in modo ufficiale al Comune di Pesaro per l'assunzione delle decisioni in merito al collegamento Pesaro-Fano. Il Consiglio Comunale ha recentemente deliberato sull'argomento. Si è in attesa di decisioni della parte politica. | 31/12/2009 |

Area Nucleo

Valutazione finale

Obiettivo raggiunto.

Programma: N. 16 Ufficio Tecnico - Lavori Pubblici

Progetto: N. 2 Progettazione e direzione lavori sulle strade e ponti

Dirigente Responsabile: Alberto Paccapelo

Obiettivo N. 5

| | | |
|--------------------------------|--|-----------------------------|
| Descrizione | Pista ciclabile Pesaro-Fano- Sottopasso ferroviario linea Bologna-Ancona | |
| Scadenza | 31/12/2009 | |
| Indicatore di risultato | Realizzazione dell'opera –direzione lavori | Obiettivo valutabile |
| | | Si |

Macro-azioni necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

| N. | Descrizione | Scadenza |
|----|---|-----------|
| 1 | Inizio dei lavori e della direzione lavori | 28/02/09 |
| 2 | Fine lavori e della direzione lavori e messa in esercizio opera | 31/12/.09 |

Verifica stato attuazione obiettivo

| | Si | In parte | No | Motivazione/Commento | Data verifica |
|---|----|----------|----|---|---------------|
| 1 | X | | | Lavori iniziati il 2/3/2009 e i lavori sono in corso | 30/06/2009 |
| 2 | X | | | I tempi saranno rispettati | 30/06/2009 |
| | | | | I lavori sono stati eseguiti al 90%. Restano da eseguire alcuni lavori di completamento i cui tempi sono dettati dall'intervento adiacente del Comune di Pesaro. | 30/08/2009 |
| | X | | | Obiettivo raggiunto. L'opera è stata completata nei tempi previsti e si è in attesa che il Comune di Pesaro completi le opere di sua competenza per l'apertura al traffico. | 31/12/2009 |

Area Nucleo
Valutazione finale

Obiettivo raggiunto.

ALTRI OBIETTIVI

Programma: N. 16 Ufficio Tecnico - Lavori Pubblici

Progetto: N. 2 Progettazione e direzione lavori sulle strade e ponti

Dirigente Responsabile: Alberto Paccapelo

Obiettivo N. 1

| | |
|--------------------------------|---|
| Descrizione | Spese per collaborazioni professionali |
| Scadenza | 31/12/2009 |
| Indicatore di risultato | Affidamenti incarichi per rilievi e prestazioni di servizio |
| Verifica 30/06/09 | Incarichi affidati |
| Verifica 30/08/09 | Incarichi in corso e/o completati |
| Verifica 31/12/2009 | Incarichi conclusi |

Programma: N. 16 Ufficio Tecnico - Lavori Pubblici

Progetto: N. 2 Progettazione e direzione lavori sulle strade e ponti

Dirigente Responsabile: Alberto Paccapelo

Obiettivo N. 2

| | |
|--------------------------------|---|
| Descrizione | Sicurezza stradale e tutela utenti deboli |
| Scadenza | 31/12/2009 |
| Indicatore di risultato | Realizzazione di opere sa servizio degli utenti deboli delle strade |
| Verifica 30/06/09 | Pur avendo richiesto più volte al precedente Assessore di individuare le zone dove effettuare questi micro interventi, non si è avuta risposta, anche a causa del periodo elettorale. Si riproporrà quanto sopra al nuovo Amministratore e verranno mantenuti i tempi indicati. |
| Verifica 30/08/09 | La materia è stata sottoposta all'Assessore che dovrà indicare i siti dove realizzare le pensiline. |
| Verifica 31/12/2009 | L'obiettivo è stato conglobato nel progetto generale che sta portando avanti il servizio Mobilità d'intesa con la Azienda gestore delle linee di trasporto. |

Area Nucleo
Richiesta integrazione dei documenti

| |
|--|
| Richiesta prot. N. 57768 : formalizzare richiesta di differimento tempi di realizzazione. Risposta: Formalizzata richiesta e concesso differimento. |
|--|

PROGRAMMA 16: UFFICIO TECNICO – LAVORI PUBBLICI

PROGETTO: N. 3 MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE E PONTI, TRASPORTI ECCEZIONALI

Assessore: MASSIMO GALUZZI

SERVIZIO 3.2 VIABILITA'

Programma: N. 16 Ufficio Tecnico - Lavori Pubblici

Progetto: N. 3 Manutenzione ordinaria strade e ponti, trasporti eccezionali

Dirigente Responsabile: Sandro Sorbini

Obiettivo N. 1

| | | |
|--------------------------------|--|-----------------------------|
| Descrizione | Sicurezza Stradale:regolarizzazione delle alberature lungo le fasce di pertinenza stradale, mediante rimozione, protezione o spostamento | |
| Scadenza | 31.12.2009 | |
| Indicatore di risultato | Tratti di strada completati | Obiettivo valutabile |
| | | Si |

Macro-azioni necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

| N. | Descrizione | Scadenza |
|----|---|-----------------------------|
| 1 | Ricognizione dei tratti di strada ad elevata incidentalità | 31.03.09 31.09.09 |
| 2 | Censimento delle alberature a distanza non regolamentare | 30.06.09 31.12.09 |
| 3 | Valutazione delle qualità botanico vegetazionali (Servizio Ambiente o Difesa del Suolo) | 30.09.09 31.12.09 |
| 4 | Redazione del Piano esecutivo degli interventi | 31.10.09 31.12.09 |
| 5 | Esecuzione degli interventi | 31.03.10 31.03.10 |

Verifica stato attuazione obiettivo

| | Si | In parte | No | Motivazione/Commento | Data verifica |
|---|----|----------|----|--|---------------|
| 1 | | X | | Sopravvenuti impegni per interventi connessi a Tappa Pergola – Monte Petrano del 100° Giro d'Italia hanno impedito la sostanziale attivazione dell'obiettivo nel primo semestre dell'anno. Peraltro, sono stati effettuati alcuni interventi connessi alla necessità di assicurare la sicurezza e la fluidità della circolazione, su alberature che non rientravano nella tutela delle leggi regionali vigenti | 30/06/09 |
| 2 | | | X | | 30/06/09 |
| 3 | | | X | | 30/06/09 |
| 4 | | | X | | 30/06/09 |
| 5 | | X | | | 30/06/09 |
| | | | | Si conferma la verifica dello stato di attuazione effettuato il 30/06 | 30/08/09 |
| | x | | | Realizzate azioni previste al 31 12 2009 | 31/12/09 |

Area Nucleo
Valutazione finale

Obiettivo raggiunto.

Programma: N. 16 Ufficio Tecnico - Lavori Pubblici

Progetto: N. 3 Manutenzione ordinaria strade e ponti, trasporti eccezionali

Dirigente Responsabile: Sandro Sorbini

Obiettivo N. 2

| | | |
|--------------------------------|--|-----------------------------|
| Descrizione | Sicurezza stradale: individuazione dei tratti sulle principali direttrici di traffico in cui, per particolari esigenze della circolazione devono essere installati delineatori d'accesso previsti dall'art. 174, c.1, lett. f) del Reg. C.d.S. in corrispondenza degli accessi stradali secondari non altrimenti presegnalati, e quelli che, per la loro ubicazione particolare, risultino difficilmente individuabili. | |
| Scadenza | 31.12.2009 | |
| Indicatore di risultato | Tratti di strada completati | Obiettivo valutabile |
| | | Si |

Macro-azioni necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

| N. | Descrizione | Scadenza |
|----|---|-----------------------------|
| 1 | Ricognizione dei tratti a maggiore densità d'insediamento | 31.03.09 31.09.09 |
| 2 | Determinazione degli accessi non altrimenti segnalati e difficilmente individuabili | 31.03.09 31.12.09 |
| 3 | Determinazione della velocità massima del tratto | 31.07.09 31.12.09 |
| 4 | Piano esecutivo degli impianti segnaletici necessari | 31.09.09 31.12.09 |
| 5 | Installazione della segnaletica verticale | 31.12.09 |

Verifica stato attuazione obiettivo

| | Si | In parte | No | Motivazione/Commento | Data verifica |
|--|----|----------|----|---|---------------|
| | | | X | Sopravvenuti impegni per interventi connessi a Tappa Pergola – Monte Petrano del 100° Giro d'Italia, hanno impedito l'attivazione dell'obiettivo nel primo semestre dell'anno | 30.06.09 |
| | | | | Si conferma la verifica dello stato di attuazione effettuato il 30/06 | 30/08/09 |
| | | | | Si conferma la verifica dello stato di attuazione effettuato il 30/06 | 31/12/09 |

Area Nucleo

Valutazione finale

Obiettivo non valutabile per cause imputabili a terzi.

Programma: N. 16 Ufficio Tecnico - Lavori Pubblici

Progetto: N. 3 Manutenzione ordinaria strade e ponti, trasporti eccezionali

Dirigente Responsabile: Sandro Sorbini

Obiettivo N. 3

| | | |
|--------------------------------|---|-----------------------------|
| Descrizione | Sicurezza stradale: organizzazione dell'igiene e sicurezza sul lavoro nei cantieri stradali di piccole e medie dimensioni | |
| Scadenza | 31.12.2009 | |
| Indicatore di risultato | n. imprese e dipendenti coinvolti | Obiettivo valutabile |
| | | Si |

**Macro-azioni necessarie
per il raggiungimento dell'obiettivo**

| N. | Descrizione | Scadenza |
|----|---|-----------------------------|
| 1 | Raccolta della normativa e dei manuali di riferimento | 31.03.09 |
| 2 | Definizione di una commissione multidisciplinare con rappresentanti del mondo del lavoro e dell'impresa | 30.04.09 31.10.09 |
| 3 | Redazione di materiale informativo (tipo "manuale" o similare) | 31.10.09 30.11.09 |
| 4 | Corso di formazione per il personale del servizio viabilità (aperto alle imprese) | 31.12.09 |
| 5 | Divulgazione del materiale informativo | 31.12.09 |

Verifica stato attuazione obiettivo

| | Si | In parte | No | Motivazione/Commento | Data verifica |
|---|----|----------|----|---|---------------|
| 1 | | X | | Effettuata la raccolta della normativa e di alcuni manuali di riferimento prodotti da enti o associazioni di categoria | 30/06/09 |
| 2 | | | X | L'elezione del nuovo consiglio provinciale e del presidente non ha consentito di avviare la fase necessaria di confronto "istituzionale" con gli enti indicati nell'obiettivo | 30/06/09 |
| 3 | | X | | È stata avviata la raccolta di documentazione tecnica prodotta da enti, associazioni e istituti interessati o preposti alla sicurezza sul lavoro | 30/06/09 |
| 4 | | | X | N.R. | 30/06/09 |
| 5 | | | X | N.R. | 30/06/09 |
| | | | | Si conferma la verifica dello stato di attuazione effettuato il 30/06 | 30/08/09 |
| | X | | | Obiettivo raggiunto | 31/12/09 |

Area Nucleo
Valutazione finale

Obiettivo raggiunto.

Programma: N. 16 Ufficio Tecnico - Lavori Pubblici

Progetto: N. 3 Manutenzione ordinaria strade e ponti, trasporti eccezionali

Dirigente Responsabile: Sandro Sorbini

Obiettivo N. 4

| | | |
|--------------------------------|--|-----------------------------|
| Descrizione | Infomobilità cantieri mobili e situazione del traffico | |
| Scadenza | 31.12.2009 | |
| Indicatore di risultato | Attivazione del sistema informativo | Obiettivo valutabile |
| | | S i |

Macro-azioni necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

| N. | Descrizione | Scadenza |
|----|---|-----------------------------|
| 1 | Definizione di un database dei cantieri stradali | 31.05.09 30.09.09 |
| 2 | Prima Raccolta dei dati e gestione delle informazioni su intranet aziendale | 30.06.09 31.10.09 |
| 3 | Formazione dei dipendenti del servizio sulle procedure di aggiornamento | 31.10.09 31.12.09 |
| 4 | Pubblicazione delle informazioni sul traffico nel sito web provinciale | 31.12.09 |

Verifica stato attuazione obiettivo

| | Si | In parte | No | Motivazione/Commento | Data verifica |
|---|----|----------|----|--|---------------|
| 1 | | | X | Sopravvenuti impegni per interventi connessi a Tappa Pergola – Monte Petrano del 100° Giro d'Italia hanno impedito l'attivazione dell'obiettivo nel primo semestre dell'anno | 30.06.09 |
| 2 | | | X | | |
| 3 | | | X | | |
| 4 | | | X | | |
| | | | | Si conferma la verifica dello stato di attuazione effettuato il 30/06 | 30/08/09 |
| | | | | Si conferma la verifica dello stato di attuazione effettuato il 30/08 | 31/12/09 |

Area Nucleo
Valutazione finale

Obiettivo non valutabile per cause imputabili a terzi.

Fac-simile

| |
|---|
| SEGNALAZIONE INTERVENTO / CANTIERE DIPENDENTE : <input type="checkbox"/> REPERIBILE DAL ___ / ___ AL ___ / ___ / ANNO _____ |
|---|

Quando? **IL GIORNO** _____ **ALLE ORE** _____
HA TELEFONATO IL SIG. _____ **TEL.** _____

Chi? **RESIDENTE A:** _____
QUALIFICA: **PRIVATO** **VV.F.** **POLIZIA.PROV**
POLIZIA.STR.

POL.MUNICIPALE **CARABINIERI** **ALTRO** _____

Che cosa? **PER SEGNALARE** **FRANA/SMOTTAMENTO** - **INCIDENTE** - **INGOMBRO** - **ALTRO**
DESCRIZIONE _____

Dove? **S.P. N°** _____ **KM** _____ **LOCALITÀ** _____
INTERVENTI ATTIVATI:
CANTONIERI _____
IMPRESE _____

SONO INTERVENUTI:

VIGILI DEL FUOCO **POLIZIA STRADALE**
.....

POLIZIA PROVINCIALE **CARABINIERI**
.....

POLIZIA MUNICIPALE **ALTRO**
.....

HO INFORMATO _____

ESITO INTERVENTO: *CONCLUSO* **SI** - **NO** - **AVVISO REPARTO** (PER SUCC.INTERVENTO)

NOTE: _____

Programma: N. 16 Ufficio Tecnico - Lavori Pubblici

Progetto: N. 3 Manutenzione ordinaria strade e ponti, trasporti eccezionali

Dirigente Responsabile: Sandro Sorbini

Obiettivo N. 5

| | | |
|--------------------------------|--|-----------------------------|
| Descrizione | Gestione dei ponti: verifica dei limiti di portata dei ponti | |
| Scadenza | 31.12.2009 | |
| Indicatore di risultato | n. 6/850 ponti controllati | Obiettivo valutabile |
| | | Si |

Macro-azioni necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

| N. | Descrizione | Scadenza |
|----|---|----------|
| 1 | Redazione programma dettagliato delle analisi e verifiche in situ | 31.05.09 |
| 2 | Affidamento prestazioni di servizio e di laboratorio | 30.06.09 |
| 3 | Esecuzione prove e analisi | 31.10.09 |
| 4 | Aggiornamento della banca dati Bridge | 31.12.09 |
| 5 | Aggiornamento delle ordinanze di limitazione | 31.12.09 |

Verifica stato attuazione obiettivo

| | Si | In parte | No | Motivazione/Commento | Data verifica |
|---|----|----------|----|--|---------------|
| 1 | X | | | Sono stati individuati n. 6 ponti da ispezionare | 30/06/09 |
| 2 | X | | | È stato affidato l'incarico alla ditta 4Emme di Bolzano | 30/06/09 |
| 3 | | X | | Sulla base delle risorse di PEG, il programma completo di ispezioni e prove di carico dovrà essere limitato a n. 1 ponti, mentre per gli altri si procederà a verifiche parziali ovvero solo di carattere qualitativo e/o visivo (ma con esecuzioni di interventi che dovrebbero assicurare la revisione dei limiti di portata attuali) | 30/06/09 |
| 4 | | X | | La scheda del ponte ispezionato da 4Emme è stata aggiornata. Sono in corso gli aggiornamenti delle altre | 30/06/09 |
| 5 | | | X | In corso di elaborazione per i ponti ispezionati | 30/06/09 |
| | | X | | In corso di avanzata elaborazione per i ponti ispezionati, che risultano ora in numero di 15, e non più di soli sei. In bozza quasi definitiva, sono stati redatti i resoconti delle ispezioni visive primarie di 14 ponti, nonché la verifica generale e la dichiarazione di idoneità statica del ponte sulla S.P. 257 al km 21+800. La completa redazione degli elaborati è prevista realisticamente entro il mese di settembre, in anticipo rispetto al termine fissato al 31/10/2009. La macroazione n. 4 è (Aggiornamento della banca dati Bridge) e già stata raggiunta in anticipo rispetto al termine del 31.12.2009 | |
| | X | | | Obiettivo realizzato | 31.12.09 |

Area Nucleo
Valutazione finale

Obiettivo raggiunto.

PROGRAMMA 16: UFFICIO TECNICO – LAVORI PUBBLICI

Progetto: N. 4 Fabbricati, impianti e gestione utenze

Assessore: MASSIMO GALUZZI

SERVIZIO 3.3 EDILIZIA PUBBLICA GESTIONE PATRIMONIO

Programma: N. 16 Ufficio Tecnico - Lavori Pubblici

Progetto: N. 4 Fabbricati, impianti e gestione utenze

Dirigente Responsabile: Daniele Gallerini

Obiettivo N. 1

| | | |
|--------------------------------|---|-----------------------------|
| Descrizione | Riorganizzazione e potenziamento centrale idroelettrica “Molino di Ponte Vecchio” | |
| Scadenza | 31.12.09 | |
| Indicatore di risultato | Realizzazione intervento | Obiettivo valutabile |
| | | Si |

**Macro-azioni necessarie
per il raggiungimento dell’obiettivo**

| N. | Descrizione | Scadenza |
|-----------|------------------------------------|-----------------|
| 1 | Accesso ai finanziamenti agevolati | 31/05/09 |
| 2 | Appalto | 30/06/09 |
| 3 | Fine lavori | 31/12/09 |

Verifica stato attuazione obiettivo

| Si | In parte | No | Motivazione/Commento | Data verifica |
|-----------|-----------------|-----------|---|----------------------|
| | | | In data 27/06/08 è stata richiesta autorizzazione alla Regione Marche per rifacimento centrale idroelettrica Al 30/6//09 non è stata ancora rilasciata, pertanto la tempistica complessiva deve essere rivista. | 30/06/09 |
| | | | In data 22/7/09 si è ricevuto dalla Regione Marche il decreto n.59 con il quale è stata rilasciata l’autorizzazione paesaggistica propedeutica alla autorizzazione di cui sopra. | 30/08/09 |
| | | | Al 31/12/09 non è stato ancora ottenuta l’autorizzazione richiesta | 31/12/09 |

Area Nucleo
Valutazione finale

Obiettivo non valutabile per cause imputabili a terzi.

Programma: N. 16 Ufficio Tecnico - Lavori Pubblici

Progetto: N. 4 Fabbricati, impianti e gestione utenze

Dirigente Responsabile: Daniele Gallerini

Obiettivo N. 2

| | | |
|--------------------------------|--|-----------------------------|
| Descrizione | Interventi di straordinaria manutenzione di edifici scolastici e patrimoniali tramite gestione integrata | |
| Scadenza | 31/12/2009 | |
| Indicatore di risultato | Adeguamento alle normative ed alle esigenze didattiche, razionalizzazione consumi energetici, etc. | Obiettivo valutabile |
| | | Si |

Macro-azioni necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

| N. | Descrizione | Scadenza |
|----|---|-----------------------------|
| 1 | Programmazione degli interventi | 30/04/09 |
| 2 | Progetto esecutivo | 30/05/09 20/03/09 |
| 3 | Richiesta di finanziamento | 30/06/09 14/4/09 |
| 4 | Procedure di affidamento ed inizio lavori | 30/08/09 |
| 5 | Fine lavori | 31/12/09 |

Verifica stato attuazione obiettivo

| | Si | In parte | No | Motivazione/Commento | Data verifica |
|---|----|----------|----|--|---------------|
| 2 | x | | | il progetto Esecutivo è stato <u>approvato</u> dalla GP in data 20 marzo 2009 (delibera n. 97) | 30/06/09 |
| 3 | | | | <u>Richiesta</u> finanziamento alla Ragioneria | 30/06/09 |
| 3 | X | | | <u>Ottenuto</u> finanziamento con mutuo | 30/06/09 |
| | | | | Attivate le procedure per l'affidamento dei lavori | 30/08/09 |
| | X | | | <u>Gli interventi tutti conclusi con i previsti € 513.755,57</u> | 31/12/09 |

Area Nucleo

Valutazione finale

Obiettivo raggiunto.

Programma: N. 16 Ufficio Tecnico - Lavori Pubblici

Progetto: N. 4 Fabbricati, impianti e gestione utenze

Dirigente Responsabile: Daniele Gallerini

Obiettivo N. 3

| | | |
|--------------------------------|--|-----------------------------|
| Descrizione | Istituto tecnico Einaudi di Novafeltria – Completamento ampliamento. | |
| Scadenza | 31.12.09 | |
| Indicatore di risultato | Realizzazione 50% di lavori | Obiettivo valutabile |
| | | Si |

Macro-azioni necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

| N. | Descrizione | Scadenza |
|----|--------------------------|-----------------------------|
| 1 | Progetto definitivo | 31.05.09 20/03/09 |
| 2 | Progetto esecutivo | 31.07.09 |
| 3 | Affidamento lavori | 31.10.09 |
| 4 | Redazione 50% dei lavori | 31.12.09 |
| 5 | Conclusione lavori | 30.06.10 |

Verifica stato attuazione obiettivo

| | Si | In parte | No | Motivazione/Commento | Data verifica |
|---|----|----------|----|---|----------------------|
| 1 | x | | | Il progetto definitivo è stato approvato dalla GP in data 20/03/09 (delibera n. 98) | 30/06/09 |
| 2 | | | | <u>Richiesta</u> finanziamento alla Ragioneria | 30/06/09 |
| 3 | | X | | Progetto esecutivo in corso di redazione | 30/06/09 |
| | | | | Sospese le procedure per il trasferimento alla Provincia di Rimini | 30/08/09 |
| | | | | In data 23/12/2009 è stato firmato il verbale di consegna dell'Istituto alla Provincia di Rimini, mantenendo il finanziamento a questo Ente | 31/12/09 Non val. |

Area Nucleo

Valutazione finale

Obiettivo non valutabile per cause imputabili a terzi.

Programma: N. 16 Ufficio Tecnico - Lavori Pubblici

Progetto: N. 4 Fabbricati, impianti e gestione utenze

Dirigente Responsabile: Daniele Gallerini

Obiettivo N. 4

| | | |
|--------------------------------|--|-----------------------------|
| Descrizione | Adeguamento uffici scolastici alle norme di sicurezza | |
| Scadenza | 31.12.09 | |
| Indicatore di risultato | Realizzazione dei lavori per la messa a norma delle seguenti scuole: Scuola A. Volta di Fano Scuola R. Sanzio di Urbino Scuola Mengaroni Ex Peticari Pesaro | Obiettivo valutabile |
| | | Si |

Macro-azioni necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

| N. | Descrizione | Scadenza |
|----|--------------------|----------|
| 1 | Progetto esecutivo | 30.06.09 |
| 2 | Affidamento lavori | 31.07.09 |
| 3 | Conclusione lavori | 31.12.09 |

Verifica stato attuazione obiettivo

| | Si | In parte | No | Motivazione/Commento | Data verifica |
|--|----|----------|----|---|---------------|
| | | | | Per il "Volta " di Fano e per il " Sanzio " di Urbino sono state avviate le progettazioni esecutive, per il " Mengaroni -Ex Peticari " di Pesaro <u>i lavori sono conclusi</u> | 30/06/09 |
| | | | | Si conferma lo stato di attuazione repertato al 30/6/09 | 30/08/09 |
| | X | | | Si conferma la conclusione dei lavori per gli Istituti scolastici " Mengaroni " ed " ex Peticari " mentre sono stati approvati i progetti esecutivi ed avviate le procedure di gara per " Volta " ed " Apolloni " | 31/12/09 |

Area Nucleo
Valutazione finale

Obiettivo raggiunto.

Programma: N. 16 Ufficio Tecnico - Lavori Pubblici

Progetto: N. 4 Fabbricati, impianti e gestione utenze

Dirigente Responsabile: Daniele Gallerini

Obiettivo N. 5

| | | |
|--------------------------------|---|-----------------------------|
| Descrizione | Appalto servizio per la gestione degli edifici scolastici e provinciali: rilevazione del grado di soddisfacimento da parte degli utenti e verifica andamento della gestione | |
| Scadenza | 31.12.09 | |
| Indicatore di risultato | Realizzazione Report verifica grado di soddisfacimento servizio | Obiettivo valutabile |
| | | Si |

Macro-azioni necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

| N. | Descrizione | Scadenza |
|----|---|----------|
| 1 | Realizzazione grado di soddisfacimento del servizio | 31/10/09 |
| 2 | Verifica gestione per la chiusura | 31/12/09 |

Verifica stato attuazione obiettivo

| Si | In parte | No | Motivazione/Commento | Data verifica |
|----|----------|----|---|---------------|
| | | | Sono in corso di predisposizione le schede di qualità da inviare alle scuole. | 30/06/09 |
| | | | Terminata la produzione delle schede, attivate le procedure per l'invio alle singole scuole (utenti) | 30/08/09 |
| X | | | Le schede per la rilevazione del grado di soddisfacimento degli utenti e per la verifica dell'andamento della gestione da parte delle scuole sono state compilate da parte dei responsabili scolastici e ritornate al servizio. (si è riscontrato un andamento medio-buono) | 31/12/09 |

Area Nucleo

Valutazione finale

Obiettivo raggiunto.

RELAZIONE

Obiettivo d'Area

Rispetto alla verifica già eseguita, sono state stipulate le convenzioni con i Comuni di Serrungarina, e Carpegna.

Le procedure concluse riguardano i rapporti con i seguenti Comuni: Lunano, Pesaro, Barchi, Carpegna.

Le procedure ancora in itinere riguardano:

- Comune di Acquafredda, dopo il rinnovamento della Giunta Comunale, non è stata ancora comunicata l'intenzione di proseguire nella realizzazione dell'opera.
- Comune di Serrungarina, è stata conclusa la parte progettuale, sono in corso le procedure d'appalto.
- I Comuni di Gradare e Gabicce sono in attesa di definire le proprie capacità di finanziamento.

SERVIZIO 3.1

Obiettivo N°1

Sono stati completati tutti i lavori convenzionati

Obiettivo N° 2

L'opera è completata e funzionante

Obiettivo N°3

Per le opere completate sono state eseguite tutte le verifiche di competenza

Obiettivo N°4

L'opera in Comune di Novafeltria non sarà più realizzata essendo cessata la competenza della Provincia di Pesaro e Urbino sul territorio comunale trasferita alla Provincia di Rimini.

E' stata stipulata la convenzione con il Comune di Pergola e la Comunità Montana del Catria e Cesano, trasformando l'opera da "Piazzola per elicotteri" ad Elisuperficie con operatività anche notturna, quindi occorre una nuova progettazione. L'opera verrà inserita negli obiettivi per l'anno 2010.

Obiettivo N°5

I numerosi incontri avuti hanno portato alla definizione di un programma di collaborazione che si dovrà concretizzare con i lavori di adeguamento di una struttura ubicata in Loc. Calmazzo per Centro di Protezione Civile. L'opera verrà inserita negli obiettivi per l'anno 2010.

PROGRAMMA 17: URBANISTICA E PIANIFICAZIONE TERRITORIALE, V.I.A., V.A.S.

Presidente: MATTEO RICCI

SERVIZIO 4.1 URBANISTICA E PIANIFICAZIONE TERRITORIALE V.I.A. –V.A.S.

Programma: N. 17 Urbanistica e Pianificazione Territoriale V.I.A. – V.A.S.

Progetto: N. 03 Parchi Urbani L. R. 26/98

Dirigente Responsabile: Maurizio Bartoli

Obiettivo N. 1

| | | |
|--------------------------------|--|-----------------------------|
| Descrizione | Esame e richieste contributi annuali per realizzazione parchi urbani e definizione relativo programma provinciale. | |
| Scadenza | 31.12.09 | |
| Indicatore di risultato | Rispetto tempi procedurali per definizione programma realizzazione degli interventi secondo tempi previsti | Obiettivo valutabile |
| | | SI |

**Macro-azioni necessarie
per il raggiungimento dell'obiettivo**

| N. | Descrizione | Scadenza |
|----|--|----------|
| 1 | Esame valutazione richieste | 30.04.09 |
| 2 | Formazione programma | 31.05.09 |
| 3 | Finanziamenti progetti | n.d. |
| 4 | Verifica realizzazione e liquidazione finale | n.d. |

Verifica stato attuazione obiettivo

| | Si | In parte | No | Motivazione/Commento | Data verifica |
|--|----|----------|----|--|---------------|
| | | | | Al momento la Regione Marche non ha finanziato la L.R. 26/98 tuttavia un Comune ha presentato richiesta di finanziamento. Si continua a portare a termine le procedure relative ai progetti contenuti nei programmi degli anni precedenti. | 30/06/09 |
| | | | | Si conferma lo stato di attuazione degli obiettivi refertato al 30/06/09. | 30/08/09 |
| | X | | | La Regione Marche non ha finanziato la L.R. 26/98 pertanto non si è potuto provvedere alla definizione del programma 2009. Considerato tuttavia che alcuni comuni non hanno provveduto ad attivare i progetti ammessi al finanziamento negli anni precedenti | 31/12/09 |

| | | | | |
|--|--|--|---|--|
| | | | è stato modificato il programma 2006 attivando la graduatoria di riserva ed inoltre sono state portate a termine le procedure relative ai progetti contenuti nel programma degli anni precedenti. | |
|--|--|--|---|--|

Area Nucleo
Valutazione finale

Obiettivo non valutabile per cause imputabili a terzi.

Programma: N. 17 Urbanistica e Pianificazione Territoriale V.I.A. – V.A.S.

Progetto: N. 04 Gestione endo-procedimenti SS.UU.AA.PP (Sportelli Unici per le attività produttive)

Dirigente Responsabile: Maurizio Bartoli

Obiettivo N. 2

| | | |
|--------------------------------|--|-----------------------------|
| Descrizione | Miglioramento della semplificazione amministrativa attraverso l'impegno sempre maggiore nel ruolo di indirizzo e coordinamento degli endoprocedimenti dei vari Servizi dell'Ente coinvolti, impegno che si intende attuare attraverso la definizione di una modulistica. | |
| Scadenza | 31.12.2009 | |
| Indicatore di risultato | Aggiornamento modulistica (N. 32 endoprocedimenti rientranti nelle procedure SUAP di competenza della Provincia) | Obiettivo valutabile |
| | | Si |

**Macro-azioni necessarie
per il raggiungimento dell'obiettivo**

| N. | Descrizione | Scadenza |
|----|---|----------|
| 1 | Aggiornamento della modulistica | 31.05.09 |
| 2 | Pubblicazione della modulistica nella pagina web | 31.10.09 |
| 3 | Attività di coordinamento finalizzata alla riduzione dei tempi istruttori e organizzazione incontri operativi con i responsabili degli uffici SUAP. | 31.12.09 |

Verifica stato attuazione obiettivo

| | Si | In parte | No | Motivazione/Commento | Data verifica |
|--|----|----------|----|---|---------------|
| | | | | Si è provveduto alla trasmissione della modulistica degli endoprocedimenti della Provincia di Pesaro e Urbino rientranti nella procedura S.U.A.P.. in data 04/02/2009 prot. 7257 | 30/06/09 |
| | | | | Si conferma lo stato di attuazione degli obiettivi refertato al 30/06/09. | 30/08/09 |
| | X | | | Si è proceduto alla pubblicazione della modulistica nella pagina web dopo confronto con i vari responsabili SUAP Nel periodo considerato sono state gestite n. 371 pratiche di cui 140 protocollate nel 2009; quelle concluse in detto periodo sono state n. 30; sono stati rispettati i tempi procedurali. E' stata inoltre garantita la gestione e la partecipazione per quanto di competenza del Servizio a 106 Conferenze di Servizio Suap | 31/12/09 |

Area Nucleo
Valutazione finale

Obiettivo raggiunto.

Programma: N. 17 Urbanistica e Pianificazione Territoriale V.I.A. – V.A.S.

Progetto: N. 08 Immagine e comunicazione

Dirigente Responsabile: Maurizio Bartoli

Obiettivo N. 3

| | | |
|--------------------------------|---|-----------------------------|
| Descrizione | Promozione dell'attività degli Uffici del Servizio al fine di alimentare un'immagine estremamente professionale degli Uffici e dell'Amministrazione nel suo complesso | |
| Scadenza | 31.12.09 | |
| Indicatore di risultato | Aggiornamento pagina web (news, agenda urbanistica, ecc.) Numero iniziative pubbliche a cui si è partecipato attivamente | Obiettivo valutabile |
| | | Si |

Macro-azioni necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

| N. | Descrizione | Scadenza |
|----|---|----------|
| 1 | Aggiornamento costante pagina Web | 31.12.09 |
| 2 | Promozione e partecipazione ad iniziative pubbliche (convegni-concorsi-mostre) | 31.12.09 |
| 3 | Attività di consulenza tecnica e supporto ai Comuni/privati sulle attività di competenza del Servizio | 31.12.09 |

Verifica stato attuazione obiettivo

| | Si | In parte | No | Motivazione/Commento | Data verifica |
|--|----|----------|----|---|---------------|
| | | | | E' stato organizzato in data 18 marzo il convegno "Esperienze di informatizzazione dei Catasti storici nell'Italia centrale" dove hanno partecipato oltre le quattro rovine marchigiane, l'Archivio di Stato di Roma, la regione Toscana e le Province di Rimini e Bologna. Si è provveduto ad aggiornare costantemente la pagina web in particolare per le sezioni news e agenda. | 30/06/09 |
| | | | | Si conferma lo stato di attuazione degli obiettivi refertato al 30/06/09 | 30/08/09 |
| | X | | | Partecipazione in qualità di relatore invitato al convegno nazionale "Strumenti e Agende per gli ambiti territoriali di area vasta" a Genova 06 aprile 09 . Presentazione al Convegno Nazionale UrbanPromo 2009 a Venezia delle esperienze di copianificazione in atto. Costante aggiornamento pagina web. Organizzazione corso VAS in collaborazione con Servizio Formazione Professionale utilizzando finanziamenti del fondo sociale europeo (FSE). Riconoscimento da parte del Coordinamento dei Tecnici Urbanisti e quelli del territorio della "Provincia Alta" a questo servizio con nota del 17/12/2009 per l'attività svolta nella sede di Urbino. | 31/12/09 |

Area Nucleo
Valutazione finale

Obiettivo raggiunto.

Programma: N. 17 Urbanistica e Pianificazione Territoriale V.I.A. – V.A.S.

Progetto: N. 12 Valutazione Ambientale Strategica

Dirigente Responsabile: Maurizio Bartoli

Obiettivo N. 4

| | | |
|--------------------------------|--|-----------------------------------|
| Descrizione | Promuovere l'informazione e il coordinamento al fine di semplificare le procedure fra le autorità procedenti/proponenti e i soggetti competenti in materia ambientale (SCA). | |
| Scadenza | 31.12.09 | |
| Indicatore di risultato | Definizione data base | Obiettivo valutabile Si |
| | Definizione di indirizzi operativi | |

**Macro-azioni necessarie
per il raggiungimento dell'obiettivo**

| N. | Descrizione | Scadenza |
|-----------|---|-----------------|
| 1 | Organizzazione incontri con altri servizi e all'interno della struttura per definizione indirizzi operativi | 31.05.09 |
| 2 | Definizione delle procedure e progettazione database di gestione | 31.12.09 |
| 3 | Attività di consulenza alle autorità procedenti/proponenti | 31.12.09 |

Verifica stato attuazione obiettivo

| | Si | In parte | No | Motivazione/Commento | Data verifica |
|--|-----------|-----------------|-----------|--|----------------------|
| | | | | Sono stati predisposti primi indirizzi operativi inviati alla Giunta Provinciale in data 15.05.09 . Il documento è stato inviato a tutte le amministrazioni comunali per essere discusso e completato nell'ambito di un incontro tecnico. | 30/06/09 |
| | | | | Si conferma lo stato di attuazione degli obiettivi refertato al 30/06/09 | 30/08/09 |
| | X | | | Sono stati condivisi gli indirizzi operativi in concomitanza di un tavolo tecnico UPI e riconosciuta la validità di tali indirizzi il coordinamento delle province ha stabilito che saranno fatti propri da tutte le amministrazioni provinciali ed inoltre saranno inseriti nella revisione delle Linee guida regionali di prossima emanazione. E' stata predisposta una prima versione del data base di gestione ed è in corso l'applicazione per verificare la completa funzionalità | 31.12.09 |

Area Nucleo
Valutazione finale

| |
|-----------------------------|
| Obiettivo raggiunto. |
|-----------------------------|

Programma: N. 17 Urbanistica e Pianificazione Territoriale V.I.A. – V.A.S.

Progetto: N. 14 Valutazioni impatto ambientale (V.I.A.) L.R. n. 7/2004 e s.m.

Dirigente Responsabile: Maurizio Bartoli

Obiettivo N. 5

| | | |
|--------------------------------|---|-----------------------------|
| Descrizione | Promuovere il coordinamento con gli altri servizi dell'ente e con i soggetti competenti in materia ambientale al fine di semplificare le procedure di competenza. | |
| Scadenza | 31.12.09 | |
| Indicatore di risultato | Aggiornamento modulistica Definizione di indirizzi operativi | Obiettivo valutabile |
| | | Si |

**Macro-azioni necessarie
per il raggiungimento dell'obiettivo**

| N. | Descrizione | Scadenza |
|----|---|----------|
| 1 | Organizzazione incontri con altri servizi e all'interno della struttura per definizione indirizzi operativi | 31.05.09 |
| 2 | Aggiornamento modulistica | 31.06.09 |
| 3 | Partecipazione ai tavoli tecnici regionali per modifica norme legislative e stesura linee guida VIA | 31.12.09 |

Verifica stato attuazione obiettivo

| | Si | In parte | No | Motivazione/Commento | Data verifica |
|--|----|----------|----|--|---------------|
| | | | | E' stata definita una "Proposta di indirizzi in merito ad impianti di smaltimento e di recupero dei rifiuti in variante allo strumento urbanistico e procedure di V.A.S. – V.I.A." sulla quale la Giunta Provinciale si è espressa favorevolmente nella seduta dl 27/02/2009 | 30/06/09 |
| | | | | Si conferma lo stato di attuazione degli obiettivi refertato al 30/06/09 | 30/08/09 |
| | X | | | Si è contribuito alla definizione della nuova legge regionale in materia già trasmessa al consiglio regionale. Sono state definite e attivate tutte le operazioni per il trasferimento contributi istruttori ad ARPAM e C.F.S. | 31.12.2009 |

Area Nucleo
Valutazione finale

| |
|-----------------------------|
| Obiettivo raggiunto. |
|-----------------------------|

ALTRI OBIETTIVI

Programma: N. 17 Urbanistica e Pianificazione Territoriale V.I.A. – V.A.S.

Progetto: N. 01 Esame e approvazione strumenti urbanistici comunali

Dirigente Responsabile: Maurizio Bartoli

Obiettivo N. 1

| | |
|--------------------------------|--|
| Descrizione | Rendere più efficiente la gestione delle linee di attività del Servizio attraverso la progettazione di database per la gestione informatizzata delle procedure. |
| Scadenza | 31.12.09 |
| Indicatore di risultato | Percentuale di pratiche gestite informaticamente in funzione delle diverse competenze attribuite (PRG, Varianti, P.P., Varianti non sostanziali, REC). |
| Verifica 30/06/09 | Tutte le pratiche di competenza sono state gestite informaticamente |
| Verifica 30/08/09 | Si conferma lo stato di attuazione degli obiettivi refertato al 30/06/09 |
| Verifica 31/12/09 | <p>Nel periodo considerato sono state gestite:</p> <ul style="list-style-type: none">- n. 60 pratiche urbanistiche di cui 28 rientranti nelle procedure SUAP in variante; 49 concluse nei tempi previsti dalle normative,- n. 25 pratiche relative a varianti ai sensi dell'art. 15 c. 5 L.R. 34/92 di cui 24 concluse;- n. 146 pratiche di cui 77 (autorizzazioni paesistiche, condoni ed accertamenti di compatibilità) concluse di norma nei tempi previsti dalle normative; alcuni ritardi si sono verificati per cause esterne al servizio come nel caso dei procedimenti sull'ultimo condono;- n. 40 piani particolareggiati acquisiti e catalogati mediante specifico programma informatico (data base). Di cui istruite ed evase n. 38. <p>Predisposizione del regolamento concernente la soppressione del Comitato Provinciale per il Territorio approvato con delib. di C.P. n. 74 del 28 settembre 2009.</p> |

Programma: N. 17 Urbanistica e Pianificazione Territoriale V.I.A. – V.A.S.

Progetto: N. 05 Piano di Sviluppo Ecosostenibile

Dirigente Responsabile: Maurizio Batoli

Obiettivo N. 2

| | |
|--------------------------------|---|
| Descrizione | Promuovere iniziative di sensibilizzazione sui temi dello Sviluppo Sostenibile nell'ambito di processi di Coopianificazione. |
| Scadenza | 31.12.09 |
| Indicatore di risultato | Incontri organizzati, documenti prodotti |
| Verifica 30/06/09 | E' stato organizzato un incontro il 10/03/2009 presso il Comune di Mondavio per definire un protocollo d'intesa con i Comuni della Valle Cesano per condividere le linee per uno sviluppo sostenibile e cordinato del territorio dei comuni interessati |
| Verifica 30/08/09 | Si conferma lo stato di attuazione degli obiettivi refertato al 30/06/09 |
| Verifica 31/12/09 | Sono state avviate le procedure e le azioni per il progetto di "Riquilificazione Area Urbino 2 – Ponte Ermellina" e del progetto "Il villaggio del sole e del vento" in loc. San Vitale nel Comune di Cagli |

Programma: N. 17 Urbanistica e Pianificazione Territoriale V.I.A. – V.A.S.

Progetto: N. 06 Piano Territoriale di coordinamento

Dirigente Responsabile: Maurizio Bartoli

Obiettivo N. 3

| | |
|--------------------------------|--|
| Descrizione | Sviluppo documento di indirizzi per implementazione del nuovo P.T.C.P. 2010 |
| Scadenza | 31.12.09 |
| Indicatore di risultato | Predisposizione documenti |
| Verifica 30/06/09 | Sono state predisposte le " Linee Guida per la redazione del PTCP 2010" quale quadro di riferimento per la redazione del Piano Territoriale di Cordinamento che andranno trasmesse all Giunta e quindi al Consiglio Provinciale. |
| Verifica 30/08/09 | Si conferma lo stato di attuazione degli obiettivi refertato al 30/06/09 |
| Verifica 31/12/09 | Sono stati attivate le procedure e quindi affidato incarichi di collaborazione per analisi propedeutiche alla revisione del PTCP. |

Programma: N. 17 Urbanistica e Pianificazione Territoriale V.I.A. – V.A.S.

Progetto: N. 9 e 11 Attività di consulenza tecnica ai Comuni e altri servizi dell'ente; Attività di supporto altri servizi ed enti e semplificazione procedure

Dirigente Responsabile: Maurizio Bartoli

Obiettivo N. 4

| | |
|--------------------------------|---|
| Descrizione | Attivazione di azioni di supporto ad altri servizi ed enti per consolidare e sviluppare integrazioni istruttorie e semplificazione delle procedure tecnico amministrative |
| Scadenza | 31.12.09 |
| Indicatore di risultato | Organizzazione incontri operativi con enti e funzionari altri servizi |
| Verifica 30/06/09 | <p>Sono stati organizzati incontri per la definizione sia della modulistica SUAP che per la redazione della “Proposta di indirizzi in merito ad impianti di smaltimento e di recupero dei rifiuti in variante allo strumento urbanistico e procedure di V.A.S. – V.I.A”</p> <p><i>Collaborazione al progetto di “RIQUALIFICAZIONE E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO NATURALE NELLA RISERVA NATURALE STATALE GOLA DEL FURLO” e in particolare per lo spostamento di una linea elettrica su tralicci, in prossimità della diga del Furlo, che dovrà essere interrata; per la risistemazione e riattivazione di circa 15 fontanili sul Monte Pietralata; per la ristrutturazione di vasche di abbeverata e serbatoi con relativa dotazione di bocchette antincendio a servizio dei VV.FF., C.F.S. o altri mezzi di intervento.</i></p> <p>Inoltre si è garantito la direzione di lavori per la sistemazione del lago a Ca' I Fabbri. Sempre nella riserva naturale statale Gola del Furlo.</p> |
| Verifica 30/08/09 | Si conferma lo stato di attuazione degli obiettivi refertato al 30/06/09 |
| Verifica 31/12/09 | Sono stati condivisi gli indirizzi operativi in concomitanza di un tavolo tecnico UPI e riconosciuta la validità di tali indirizzi il cordinamento delle province ha stabilito che saranno fatti propri da tutte le amministrazioni provinciali ed inoltre saranno inseriti nella revisione delle Linee guida regionali di prossima emanazione |

Programma: N. 17 Urbanistica e Pianificazione Territoriale V.I.A. – V.A.S.

Progetto: N. 7 Sistema informativo territoriale e cartografia

Dirigente Responsabile: Maurizio Bartoli

Obiettivo N. 5

| | |
|--------------------------------|---|
| Descrizione | Produzione cartografie tematiche per analisi e progetti generali e settoriali.. |
| Scadenza | 31.12.09 |
| Indicatore di risultato | Nuove elaborazione cartografiche a supporto di piani e progetti. |
| Verifica 30/06/09 | Sono state predisposte tutte le cartografie reattive alla proposta formulata alla regione Marche per la ripermetrazione delle aree SIC e ZPS. |
| Verifica 30/08/09 | Si conferma lo stato di attuazione degli obiettivi refertato al 30/06/09 |
| Verifica 31/12/09 | Si conferma lo stato di attuazione degli obiettivi refertato al 30/08/09 |

Programma: N. 17 Urbanistica e Pianificazione Territoriale V.I.A. – V.A.S.

Progetto: N. 10 Pianificazione operativa e progetti di qualità

Dirigente Responsabile: Maurizio Bartoli

Obiettivo N. 6

| | |
|--------------------------------|--|
| Descrizione | Intraprendere azioni volte ad attivare processi di pianificazione o progetti di riqualificazione urbanistica o ambientale sostenibili, anche attraverso l'indizione di bandi per giovani laureati. |
| Scadenza | 31.12.09 |
| Indicatore di risultato | n. bandi attivati |
| Verifica 30/06/09 | Si è in attesa del finanziamento regionale per attivare laboratori strategici di pianificazione di area vasta. |
| Verifica 30/08/09 | Si conferma lo stato di attuazione degli obiettivi refertato al 30/06/09 |
| Verifica 31/12/09 | Si conferma lo stato di attuazione degli obiettivi refertato al 30/08/09 |

PROGRAMMA: N. 18 PIANI DI SETTORE, PROGRAMMAZIONE E PROGETTAZIONE AMBIENTALE

Assessore: MASSIMO GALUZZI: progetto 1

Assessore: TARCISIO PORTO: progetto 1

SERVIZIO 4.2 USO E TUTELA DEL SUOLO ATTIVITA' ESTRATTIVE - BONIFICA

Programma: N. 18 Piani di settore, programmazione e progettazione ambientale

Progetto: N. 1 Programma Provinciale delle Attività Estrattive; contributo provinciale alla realizzazione della pianificazione di bonifica agraria e dell'assetto ambientale e idrogeologico del territorio, progettazione di interventi attuativi dei progetti generali sopra elencati.

Dirigente Responsabile: Stefano Gattoni

Obiettivo N. 1

| | | |
|--------------------------------|--|-----------------------------|
| Descrizione | II° Variante parziale al PPAAE e PEAE, relazione sullo stato di attuazione del PPAAE e linee di indirizzo e normativa per l'adeguamento generale del PPAAE | |
| Scadenza | 31.10.09 | |
| Indicatore di risultato | Presentazione in Consiglio Provinciale II° Variante parziale al PPAAE e PEAE | Obiettivo valutabile |
| | | Si |

Macro-azioni necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

| N. | Descrizione | Scadenza |
|-----------|---|-----------------|
| 1 | Relazione sullo stato di attuazione del PPAAE | 31.12.09 |
| 2 | Linee di indirizzo e normativa per l'adeguamento generale del PPAAE | 31.12.09 |

Verifica stato attuazione obiettivo

| Si | In parte | No | Motivazione/Commento | Data verifica |
|-----------|-----------------|-----------|---|----------------------|
| | X | | La relazione sullo stato di attuazione del PPAAE, è già stata in gran parte predisposta, restano da inserire alcuni dati legati all'attuazione del 3° "Bando" (progetti per cave di pietre da taglio); si prevede la realizzazione della presente macro - azione nel rispetto dei tempi previsti (ottobre 2009). La 2° Variante Parziale al Programma Provinciale delle Attività Estrattive (PPAAE) e al Programma Esecutivo delle Attività Estrattive (PEAE), è già stata redatta; ha già ottenuto la presa d'atto favorevole della Giunta Provinciale in data 15/05/2009; sono al momento in corso le procedure per l'approvazione della Variante in Consiglio | 30/06/09 |

| | | | |
|---|---|--|----------|
| | | Provinciale, con acquisizione del parere della competente Commissione consiliare, e la definitiva approvazione in Consiglio Provinciale, prevedibile per Settembre. | |
| | X | Si evidenzia che rispetto allo stato di attuazione al 30/06/09, è intervenuta la L. 03/08/2009 n. 117, “Distacco dei comuni di Casteldelci, Maiolo, Novafeltria, Pennabilli, San Leo, Sant'Agata Feltria e Talamello dalla regione Marche e loro aggregazione alla regione Emilia-Romagna, nell'ambito della provincia di Rimini, ai sensi dell'articolo 132, secondo comma, della Costituzione” entrata in vigore il 15/08/2009; considerato che la 2° Variante Parziale al Programma Provinciale delle Attività Estrattive (PPAE) e al Programma Esecutivo delle Attività Estrattive (PEAE), interessa esclusivamente i comuni di Novafeltria e Talamello, ora aggregati alla Provincia di Rimini, con ns. nota in data 03/09/2009, è stato sospeso il procedimento di approvazione in Consiglio Provinciale, in attesa di definire, ai sensi dell'art. 2 comma 3 della suddetta L. n. 117/09, le modalità di conclusione del procedimento stesso. | 30/08/09 |
| | | X La predisposizione delle linee di indirizzo e normativa per l'adeguamento generale del PPAE è strettamente legata oltre che alla definizione dello stato di attuazione del PPAE, al momento in avanzata fase di realizzazione, alla approvazione della proposta di legge regionale di modifica della L.R. n. 71/1997, attualmente giacente presso la competente commissione in Consiglio Regionale; l'adeguamento generale del PPAE, e le relative linee di indirizzo potranno essere definite solamente avendo chiare le nuove previsioni normative, interessanti anche aspetti connessi alla pianificazione, che saranno contenute nelle modifiche di legge di cui si attende l'approvazione definitiva in Consiglio Regionale. | 30/06/09 |
| | | X Si conferma lo stato di attuazione degli obiettivi refertato al 30/06/09 | 30/08/09 |
| X | | La 2° Variante Parziale al Programma Provinciale delle Attività Estrattive (PPAE) e al Programma Esecutivo delle Attività Estrattive (PEAE), ha ottenuto la presa d'atto favorevole della Giunta Provinciale in data 15/05/2009; a seguito dell'entrata in vigore in data 15/08/2009, della L. 03/08/2009 n. 117, “Distacco dei comuni di Casteldelci, Maiolo, Novafeltria, Pennabilli, San Leo, Sant'Agata Feltria e Talamello dalla regione Marche e loro aggregazione alla regione Emilia-Romagna, nell'ambito della provincia di Rimini, e visto che la 2° Variante Parziale al PPAE interessa esclusivamente i comuni di Novafeltria e Talamello, ora aggregati alla Provincia di Rimini, con ns. nota in data 03/09/2009, è stato sospeso il procedimento di approvazione in Consiglio Provinciale; a seguito delle direttive impartite in merito dall'Amministrazione e agli accordi intercorsi con i competenti uffici della Provincia di Rimini, vista altresì la Del. Legislativa n. 101/2009 del 27/10/09 della Regione Emilia Romagna, con ns. nota prot. n. 73225 in data 12/11/2009 è stata trasferita e consegnata la relativa documentazione alla Provincia di Rimini per il completamento delle procedure di competenza inerenti l'approvazione della 2° Variante Parziale al PPAE. Pertanto, come da ultimo incontro con gli uffici della Provincia di Rimini, gli elaborati verranno approvati dalla stessa Provincia di Rimini | 31.12.09 |
| X | | La relazione sullo stato di attuazione del PPAE, è stata approvata dalla Giunta Provinciale con Deliberazione n. 460 del 22/12/2009. | 31.12.09 |
| X | | Le linee di indirizzo e normativa per l'adeguamento generale del | 31.12.09 |

| | | | |
|--|--|---|--|
| | | PPAE, già inserite nella Relazione sullo stato di attuazione del PPAE, approvate dalla Giunta Provinciale con Deliberazione n. 460 del 22/12/2009, sono state inoltre aggiornate includendo anche le indicazioni circa il recepimento delle nuove previsioni normative disposte con la recente L.R. 7 dicembre 2009, n. 30, recante "Nuove norme in materia di attività estrattive e modifiche ed integrazioni alla Legge regionale 1° dicembre 1997, n. 71 'Norme per la disciplina delle attività estrattive'". | |
|--|--|---|--|

Area Nucleo
Valutazione finale

Obiettivo raggiunto.

Programma: N. 18 Piani di settore, programmazione e progettazione ambientale

Progetto: N. 1 Programma Provinciale delle Attività Estrattive; contributo provinciale alla realizzazione della pianificazione di bonifica agraria e dell'assetto ambientale e idrogeologico del territorio, progettazione di interventi attuativi dei progetti generali sopra elencati.

Dirigente Responsabile: Stefano Gattoni

Obiettivo N. 2

| | | |
|--------------------------------|--|-----------------------------|
| Descrizione | Studio di ottimizzazione dell'impianto irriguo consortile del Fiume Foglia e mappatura delle opere pubbliche di bonifica | |
| Scadenza | 31.10.09 | |
| Indicatore di risultato | Presentazione dello studio alla Giunta Provinciale | Obiettivo valutabile |
| | | Si |

Macro-azioni necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

| N. | Descrizione | Scadenza |
|----|---|----------|
| 1 | Aggiornamento e stima dello stato colturale del comprensorio irriguo della valle del Fiume Foglia. | 31.08.09 |
| 2 | Analisi del fabbisogno irriguo in relazione alle esigenze delle colture in atto e le caratteristiche idrogeologiche dei suoli del comprensorio | 31.12.09 |
| 3 | Mappatura delle opere pubbliche di bonifica nel comprensorio irriguo del Fiume Foglia | 31.08.09 |
| 4 | Rappresentazione grafica della localizzazione delle opere pubbliche di bonifica presenti sul territorio (acquedotti, strade, opere fluviali, argini e briglie, ecc.) e loro analisi | 31.12.09 |
| 5 | Studio di fattibilità per la creazione di nuovi invasi nel territorio della provincia di Pesaro e Urbino (N.B. si veda Programma n° 19, progetto n° 1) | 31.12.09 |

Verifica stato attuazione obiettivo

| Si | In parte | No | Motivazione/Commento | Data verifica |
|----|----------|----|--|---------------|
| | x | | Per quanto riguarda lo STUDIO DI OTTIMIZZAZIONE DELL'IMPIANTO IRRIGUO CONSORTILE DEL FIUME FOGLIA (2° STRALCIO) si precisa che lo studio riguarda solo una parte della superficie del comprensorio irriguo rappresentata dai terreni situati all'interno del II° stralcio del progetto di pluvirrigazione della bassa valle del fiume Foglia per circa 1.000,00 ettari comprese nei comuni di Tavullia , Colbordolo , Montelabbate , S. Angelo in Lizzola . | 30/06/09 |

| | | | |
|--|---|--|----------|
| | | <p>Alla data del 07/07/09 è stato prodotto una prima serie di elaborati con le informazioni e i dati raccolti il cui titolo e contenuto è descritto brevemente di seguito:</p> <p>RELAZIONE</p> <p><i>La prima parte della relazione fornisce la situazione conoscitiva dei fattori che determinano l'ambiente fisico:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - le caratteristiche climatiche, - le caratteristiche orografiche, - le caratteristiche pedologiche, - le caratteristiche idrologiche. <p>La seconda parte riguarda invece le modificazioni ambientali di carattere antropico, fra cui la raccolta dei dati di una annualità sull'effettivo investimento colturale del comprensorio che permette di definire:</p> <p><i>- le aree agricole suddivise tra colture da rinnovo, cereali autunno – vernini, ortive di pieno campo, foraggere ,arborre (frutticole, vigneti,da legno)</i></p> <p><i>I dati raccolti derivano da controlli effettuati con le informazioni del SIAN (Sistema Informativo Agricolo Nazionale).</i></p> <p><i>La tempistica per la consultazione GIS del catasto delle aziende agricole , la cui PASSWORD è stata rilasciata soltanto da pochi giorni ad un unico referente per la Provincia di Pesaro e Urbino , è ovviamente condizionata da questo fattore :</i></p> <p><i>Tuttavia si prevede di completare le verifiche entro la scansione temporale prevista .</i></p> <p style="text-align: center;">TAVOLA 01</p> <p>Inquadramento del comparto nel territorio provinciale scala 1:300.000 Confine del comparto irriguo in scala 1:20.000 Aree urbanizzate ed extragricole in scala 1:20.000 Aree destinate a colture arboree in scala 1:20.000</p> <p style="text-align: center;">TAVOLA 02,03,04</p> <p>Contenete il percorso delle condotte i confini catastali in scala 1:4000 I confini delle aziende Gli identificativi catastali per l'accesso alla banca dati GIS del SIAN</p> | |
| | X | <p>Per quanto riguarda la macroazione 1 non si è giunti al completamento, come inizialmente programmato, a causa della pausa feriale. Comunque l'elaborazione è stata condotta in modo che la predetta macroazione propedeutica possa essere completata per il mese di ottobre.</p> | 30/08/09 |
| | x | <p>Analisi del fabbisogno irriguo in relazione alle esigenze delle colture in atto e le caratteristiche idrogeologiche dei suoli del comprensorio. Nella terza parte della relazione di cui sopra si prende in esame il sistema irriguo del comprensorio, e più precisamente:</p> <ul style="list-style-type: none"> - i metodi di irrigazione adottati. - Il calcolo dei volumi di acqua necessari per una corretta irrigazione. <p>Anche in questa parte , per procedere alle conclusioni , formulare valutazioni ed orientamenti operativi in grado di assicurare l'equilibrio fra usi irrigui e usi non irrigui , dopo l'implementazione dei dati della parte seconda , si ritiene di poter mantenere la scansione temporale prevista nel progetto.</p> | 30/06/09 |
| | X | <p>si conferma lo stato di attuazione degli obiettivi refertato al 30/06/09</p> | 30/08/09 |
| | x | <p>Per quanto riguarda la Mappatura delle opere pubbliche di bonifica</p> <p><i>Alla data del 07/07/09 è stato prodotto una prima serie di elaborati con le informazioni e i dati raccolti il cui titolo e contenuto è descritto brevemente di seguito:</i></p> | 30/06/09 |

| | | | |
|---|---|---|----------|
| | | <p>TAVOLA N° 5 Contiene il limite delle aree servite dall'irrigazione che deve essere completata con l'indicazione del limite del bacino ed i riferimenti puntuali delle strade realizzate dal consorzio di Bonifica</p> <p>TAVOLA N 06 Contiene le seguenti informazioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Premesse sull'attività di bonifica nella Provincia - Elenco dei lavori realizzati dal Consorzio di Bonifica il cui costo rivalutato supera i 200 milioni di lire - Elenco delle strade del comprensorio del Fiume Foglia ancora in concessione al Consorzio di Bonifica <p>In relazione al programma di lavoro e al livello raggiunto si ritiene di potere completare anche queste porzioni nei tempi previsti nel progetto.</p> | |
| | X | <p>Per quanto riguarda la macroazione 3 non si è giunti al completamento, come inizialmente programmato, a causa della pausa feriale. Comunque l'elaborazione è stata condotta in modo che la macroazione propedeutica al completamento dello studio possa essere completato per il mese di ottobre.</p> | 30/08/09 |
| | x | <p>Per quanto riguarda la rappresentazione grafica della localizzazione delle opere pubbliche di bonifica al momento sono state individuate n° 19 strade ancora in concessione al Consorzio di Bonifica alcune delle quali sono state georeferenziate tramite stampa di mappa dalla banca dati Google Maps</p> | 30/06/09 |
| | X | <p>si conferma lo stato di attuazione degli obiettivi refertato al 30/06/09</p> | 30/08/09 |
| X | | <p>In data 22/12/09 la Giunta Provinciale ha preso atto dello "STUDIO DI OTTIMIZZAZIONE DELL'IMPIANTO IRRIGUO CONSORTILE DEL FIUME FOGLIA (2° STRALCIO)" che riguarda una parte della superficie del comprensorio irriguo rappresentata dai terreni per circa 1.000,00 ettari nei comuni di Tavullia, Colbordolo, Montelabbate, S. Angelo in Lizzola.</p> <p>Lo studio si articola in 5 macroazioni.</p> | 31/12/09 |
| x | | <p>La macroazione 1 consiste in relazioni e tavole grafiche come brevemente descritte di seguito:</p> <p><i>RELAZIONE</i></p> <p><i>La prima parte fornisce la situazione conoscitiva dei fattori che determinano l'ambiente fisico:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>le caratteristiche climatiche,</i> - <i>le caratteristiche orografiche,</i> - <i>le caratteristiche pedologiche,</i> - <i>le caratteristiche idrologiche.</i> <p>La seconda parte riguarda le modificazioni ambientali di carattere antropico, fra cui la raccolta dei dati di una annualità sull'effettivo investimento colturale del comprensorio che permette di definire:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>le aree agricole suddivise tra colture da rinnovo, cereali autunno – vernini, ortive di pieno campo, foraggere ,arborre (frutticole, vigneti,da legno)</i> <p><i>I dati raccolti derivano da controlli effettuati con le informazioni del SIAN (Sistema Informativo Agricolo Nazionale).</i></p> <p style="text-align: center;">TAVOLA 01</p> <p>Inquadramento del comparto nel territorio provinciale scala 1:300.000 Confine del comparto irriguo in scala 1:20.000 Aree urbanizzate ed extragricole in scala 1:20.000 Aree destinate a colture arboree in scala 1:20.000</p> <p style="text-align: center;">TAVOLA 02,03,04</p> | 31/12/09 |

| | | | |
|---|--|---|----------|
| | | <p>Contenete il percorso delle condotte, i confini catastali in scala 1:4000, i confini delle aziende e gli identificativi catastali per l'accesso alla banca dati GIS del SIAN.</p> <p>La macroazione 1 è stata completata entro il 31/12/2009.</p> | |
| x | | <p>La macroazione 2: ANALISI DEL FABBISOGNO IRRIGUO IN RELAZIONE ALLE ESIGENZE DELLE COLTURE IN ATTO E LE CARATTERISTICHE IDROGEOLOGICHE DEI SUOLI DEL COMPENSORIO consiste nella parte finale della relazione (di cui alla macroazione 1) e prende in esame il sistema irriguo del comprensorio sotto il profilo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dei metodi di irrigazione adottati. - del calcolo dei volumi di acqua necessari per una corretta irrigazione. <p>Anche questa parte è stata redatta nei tempi programmati formulando valutazioni ed orientamenti operativi in grado di assicurare l'equilibrio fra usi irrigui e usi non irrigui .</p> <p>La macroazione 2 è stata completata entro il 31/12/2009.</p> | 31/12/09 |
| x | | <p>La macroazione 3 MAPPATURA DELLE OPERE PUBBLICHE DI BONIFICA consiste una serie di elaborati con le informazioni e i dati raccolti:</p> <p>TAVOLA N° 05 contenete il limite delle aree servite dall'irrigazione. TAVOLA N 06 (relazione)</p> <p>Contenente le seguenti informazioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Premesse sull'attività di bonifica nella Provincia - Elenco dei lavori realizzati dal Consorzio di Bonifica il cui costo rivalutato supera i 200 milioni di lire - Elenco delle strade del comprensorio del Fiume Foglia ancora in concessione al Consorzio di Bonifica <p>La macroazione 3 è stata completata entro il 31/12/2009.</p> | 31/12/09 |
| x | | <p>La macroazione 4 RAPPRESENTAZIONE GRAFICA DELLA LOCALIZZAZIONE DELLE OPERE PUBBLICHE DI BONIFICA consiste nell'individuazione di n° 19 strade che sono ancora in concessione al Consorzio di Bonifica georeferenziate tramite stampa di mappa dalla banca dati Google Maps</p> <p>La macroazione 4 è stata completata entro il 31/12/2009.</p> | 31/12/09 |
| x | | <p>La macroazione 5 La prima parte del progetto “<i>1.1.a Studio di fattibilità per la creazione di nuovi invasi sul territorio provinciale</i>”, che al 30.06.2009 aveva prodotto la cartografia relativa ai tre invasi potenziali (Orsaiola, Mutino, Belisio solfare), anziché mantenerlo aggregato al progetto 1.3.a, per opportunità espositiva e tecnica si è ritenuto di doverlo inserire nell'elaborato finale dell'obiettivo n° 2 del progetto n° 1 del programma n° 18 denominato “Studio di ottimizzazione dell'impianto irriguo consortile del fiume Foglia ...” data la pluralità degli usi potenziali (idropotabile, irriguo, protezione civile, turistico , naturalistico) specificati nella relazione dello studio di fattibilità.</p> <p>La macroazione 5 è stata completata entro il 31/12/2009.</p> | 31/12/09 |

Area Nucleo
Valutazione finale

Obiettivo raggiunto.

ALTRI OBIETTIVI

Programma: N. 18 Piani di settore, programmazione e progettazione ambientale

Progetto: N. 1 Programma Provinciale delle Attività Estrattive; contributo provinciale alla realizzazione della pianificazione di bonifica agraria e dell'assetto ambientale e idrogeologico del territorio, progettazione di interventi attuativi dei progetti generali sopra elencati.

Dirigente Responsabile: Stefano Gattoni

Obiettivo N. 1

| | |
|--------------------------------|---|
| Descrizione | Aggiornamento annuale del Piano Particolareggiato dei Dissesti in relazione all'evoluzione dei fenomeni ed alle situazioni metereologiche determinatesi durante l'anno |
| Scadenza | 31.12.09 |
| Indicatore di risultato | Provvedimento dirigenziale |
| Verifica 30/06/09 | Il piano particolareggiato dei dissesti risulta attualmente aggiornato con le segnalazione pervenute dai comuni della provincia e internamente dal Servizio Viabilità. L'attività ha comportato contatti continui con i comuni, sopralluoghi congiunti con i tecnici dei vari enti istituzionali, con l'autorità di Bacino della Regione Marche e Conca Marecchia che ha permesso di poter adeguare con efficacia il Piano dei Dissesti. |
| Verifica 30/08/09 | Il piano particolareggiato dei dissesti è stato aggiornato |
| Verifica 31/12/09 | Il piano particolareggiato dei dissesti è stato aggiornato con le segnalazione pervenute nel 2009 sia dai comuni della provincia e internamente dal Servizio Viabilità. L'attività ha comportato contatti continui con i comuni, sopralluoghi congiunti con i tecnici dei vari enti istituzionali, con l'autorità di Bacino della Regione Marche e Conca Marecchia che ha permesso di poter adeguare con efficacia il Piano dei Dissesti. |

PROGRAMMA 19: RISORSE, TUTELA ED USO DEL TERRITORIO

Assessore: MASSIMO GALUZZI. Progetto 2;3;;4;5;6

Assessore: TARCISIO PORTO: progetto 1

SERVIZIO 4.2 USO E TUTELA DEL SUOLO ATTIVITA' ESTRATTIVE – BONIFICA

Programma: N. 19 Risorse, tutela ed uso del territorio

Progetto: N. 4 Tutela e gestione del territorio.

Dirigente Responsabile: Stefano Gattoni

Obiettivo N. 3

| | | |
|--------------------------------|---|-----------------------------|
| Descrizione | Quadro programmatico di riferimento per gli interventi di rimboschimento idraulico forestale (adempimenti previsti dall'art. 12, comma 5 L.R. 6/2005 per reimpiego risorse derivanti dalla compensazione monetaria di cui all'art. 12 comma 4 L.R. 6/2005). | |
| Scadenza | 31.10.09 | |
| Indicatore di risultato | Presentazione del quadro programmatico alla Giunta | Obiettivo valutabile |
| | | Si |

**Macro-azioni necessarie
per il raggiungimento dell'obiettivo**

| N. | Descrizione | Scadenza |
|-----------|--|-----------------|
| 1 | Ricognizione sul territorio provinciale di potenziali aree idonee agli interventi previsti dal comma 5 dell'art. 12 (rimboschimenti, miglioramenti boschivi, opere di sistemazione idraulico-forestale e di prevenzione e lotta agli incendi boschivi nonché all'acquisizione e demanializzazione di superfici boscate). | 31.10.09 |
| 2 | Selezione delle aree significative su cui eseguire i predetti interventi. | 31.10.09 |

Verifica stato attuazione obiettivo

| Si | In parte | No | Motivazione/Commento | Data verifica |
|-----------|-----------------|-----------|---|----------------------|
| | x | | Al 30.06.2009 è stata completata la ricognizione delle aree potenzialmente idonee alla realizzazione degli interventi previsti; sono state recepite le indicazioni dei comuni e delle comunità montane che hanno segnalato tali aree. La ricerca cartografica di affinamento e verifica di tali indicazioni è stata completata. Lo svolgimento di tali attività è stato propedeutico alla selezione delle aree significative su cui eseguire gli interventi previsti dalla norma. | 30/06/09 |
| | x | | Si stanno predisponendo le specifiche schede relative alle aree segnalate | 30/08/09 |
| | x | | Al 30.06.2009 sono state selezionate le aree potenzialmente idonee alla realizzazione degli interventi previsti dal comma 5 dell'art. 12 della L.R. 6/2005 | 30/06/09 |
| | x | | si sta' avviando la predisposizione dei preliminari delle aree scelte | 30/08/09 |

| | | | |
|---|--|---|----------|
| x | | In relazione alle segnalazioni pervenute (complessivamente 25) sono stati eseguiti specifici sopralluoghi per verificare le caratteristiche delle aree segnalate e la loro effettiva idoneità rispetto agli interventi previsti dall'art. 12 commi 4-5 della L.R. 23/02/2005 n. 6. In relazione a ciò sono stati scelti n. 14 siti per i quali è stato eseguito un approfondimento. E' stata quindi redatta una specifica relazione in cui sono state evidenziate tutte le aree segnalate, le motivazioni che hanno portato allo stralcio di alcune di queste e che contiene specifiche schede approfondite relative alle aree scelte | 31/12/09 |
| x | | Nella predetta relazione sono stati individuati gli interventi da attuare nelle aree scelte, comprensivi anche di una stima di massima del costo ed è stato redatto anche un progetto assimilabile già ad un un preliminare(per l'intervento in Comune di Frontone) | 31/12/09 |

Area Nucleo

Valutazione finale

Obiettivo raggiunto.

Programma: N. 19 Risorse, tutela ed uso del territorio

Progetto: N. 5 Interventi di risanamento idrogeologico.

Dirigente Responsabile: Stefano Gattoni

Obiettivo N. 4

| | | |
|--------------------------------|---|-----------------------------|
| Descrizione | Progetto di riduzione del rischio geomorfologico sulla falesia del Colle Ardizio in Comune di Pesaro – I° Settore II° Stralcio, I° Lotto Funzionale - l'area interessata dal progetto è quella situata di fronte l'area denominata "I Gelsi" a monte della SS.Adriatica | |
| Scadenza | 31.10.09 | |
| Indicatore di risultato | Presentazione del Progetto | Obiettivo valutabile |
| | | Si |

**Macro-azioni necessarie
per il raggiungimento dell'obiettivo**

| N. | Descrizione | Scadenza |
|----|---|----------|
| 1 | Progetto di riduzione del rischio geomorfologico sulla falesia del Colle Ardizio; | 31.10.09 |

Verifica stato attuazione obiettivo

| Si | In parte | No | Motivazione/Commento | Data verifica |
|----|----------|----|---|---------------|
| | x | | Il progetto prevede la realizzazione di un manufatto in terra armata in prossimità del piede della falesia del colle Ardizio, in comune di Pesaro. E' in corso di predisposizione la progettazione preliminare. Nel mese di ottobre è prevista l'approvazione da parte della Giunta Provinciale | 30/06/09 |
| | X | | In data 28 Agosto 2009 è stato approvato con Delibera di Giunta Provinciale n. 311 il progetto preliminare per la riduzione del rischio idrogeologico nella falesia del Colle Ardizio, 1° Settore, 2° Stralcio, in Comune di Pesaro. Siamo in attesa di essere autorizzati da parte del proprietario per accedere nel suo terreno al fine di predisporre il progetto definitivo-esecutivo | 30/08/09 |

| | | | |
|---|--|--|----------|
| X | | In data 28 Agosto 2009 è stato approvato con Delibera di Giunta Provinciale n. 311, come previsto dall'obiettivo, il progetto preliminare per la riduzione del rischio idrogeologico nella falesia del Colle Ardizio, 1° Settore, 2° Stralcio, in Comune di Pesaro. Inoltre sono state ottenute le autorizzazioni dei privati per eseguire sia le indagini preliminari che l'opera. Con determinazione 3756 del 23-11-2009 sono stati affidati incarichi per realizzare sondaggi, prove di laboratorio geotecnico, indagini sismiche. Con determinazione 4116 del 19-12-2009 è stato affidato un incarico per il rilievo geostrutturale in parete. Il rilievo topografico di dettaglio è stato realizzato attraverso mezzi in dotazione dell'Amministrazione Provinciale e personale interno | 31/12/09 |
|---|--|--|----------|

Area Nucleo
Valutazione finale

Obiettivo raggiunto.

ALTRI OBIETTIVI

Programma: N. 19 Risorse, tutela ed uso del territorio

Progetto: N. 1 Risorse idriche e osservatorio provinciale per il monitoraggio delle acque

Dirigente Responsabile: Stefano Gattoni

Obiettivo N. 2

| | |
|--------------------------------|---|
| Descrizione | Determinazione delle risorse idriche provinciali disponibili per vari scopi idropotabile, irriguo, industriale etc. L'Osservatorio provinciale delle risorse idriche dovrà provvedere all'acquisizione dati dalle stazioni di monitoraggio territoriale, all'elaborazione dati storici, allo studio e indagini per l'analisi delle risorse idriche provinciali e relativa determinazione della portata. |
| Scadenza | 31.12.09 |
| Indicatore di risultato | Predisposizione di bollettini periodici idrometeorologici |
| Verifica 30/06/09 | L'obiettivo prefissato è la produzione di bollettini mensili idrometeorologici comprendenti i dati di pioggia ed i livelli massimi raggiunti dal battente idrico dei corsi d'acqua provinciali in cui sono stati collocati i sensori in telemisura. Ad oggi, come previsto sono stati prodotti, n° 6 bollettini (uno per ogni mese per i corsi d'acqua provinciali. Contestualmente, in accordo con la Protezione civile regionale, sono in corso studi per addivenire alla modellazione idraulica dei principali corsi d'acqua al fine di determinarne la portata in corrispondenza di sezioni misurate. |
| Verifica 30/08/09 | Sono stati predisposti i bollettini idrometeorologici dei primi sei mesi del corrente anno |
| Verifica 31/12/09 | L'obiettivo è stato integralmente raggiunto, infatti si è proceduto al completamento degli adempimenti previsti dal programma elaborando anche i dati storici idrometrici delle varie stazioni distribuite sul territorio provinciale. I dati sono stati integrati, anche, attraverso la graficizzazione dei dati pluviometrici di ogni centralina di telerilevamento. Pertanto ad oggi sono stati predisposti, raccolti in appositi fascicoli rilegati e divisi in trimestri tutti i dati storici di n° 22 stazioni installate su tutto il territorio della Provincia di Pesaro e Urbino dal 2000 al 2008. |

Programma: N. 19 Risorse, tutela ed uso del territorio

Progetto: N. 1 Risorse idriche e osservatorio provinciale per il monitoraggio delle acque

Dirigente Responsabile: Stefano Gattoni

Obiettivo N. 3

| | |
|--------------------------------|--|
| Descrizione | APQ Risorse Idriche Stato-Regione Marche ai sensi della Delibera Cipe n. 17/2003 – elaborazione del progetto 1.1.a Studio di fattibilità per la creazione di nuovi invasi sul territorio provinciale” e del progetto 1.3.a “Costituzione rete di monitoraggio idropluviometrico sul territorio provinciale. |
| Scadenza | 31.12.09 |
| Indicatore di risultato | Delibere di Giunta, provvedimenti dirigenziali |
| Verifica 30/06/09 | Al 30.06.2009 è stata elaborata la cartografia relativa ai tre invasi potenziali (Orsaiola, Mutino, Belisio solfare), mentre è in corso di elaborazione la relazione tecnica descrittiva dello studio di fattibilità. Per quanto riguarda la Costituzione della rete idropluviometrica di monitoraggio provinciale sono state installate n° 2 nuove stazioni di monitoraggio in località Montecchio ed in località M.te Paganuccio. Quest’ultima è una stazione nivo - pluviometrica per la determinazione della potenzialità idropotabile del nuovo pozzo in località S.Anna Fossombrone. Le stazioni stanno già trasmettendo i dati rilevati. |
| Verifica 30/08/09 | In relazione al progetto 1.1. (tre invasi) a si conferma lo stato di attuazione degli obiettivi refertato al 30/06/09. Per quanto riguarda la Costituzione della rete idropluviometrica di monitoraggio provinciale sono in corso le procedure di affidamento dei lavori per l’installazione della stazione di monitoraggio sul Monte Pietralata dato che l’ATO, con il quale è stato condiviso il progetto, ha trasferito le somme necessarie all’esecuzione dello stesso dal 28.07.2009. |
| Verifica 31/12/09 | La prima parte del progetto “ <i>1.1.a Studio di fattibilità per la creazione di nuovi invasi sul territorio provinciale</i> ”, che al 30.06.2009 aveva prodotto la cartografia relativa ai tre invasi potenziali (Orsaiola, Mutino, Belisio solfare), anziché mantenerlo aggregato al progetto 1.3.a, per opportunità espositiva e tecnica si è ritenuto di doverlo inserire nell’elaborato finale dell’obiettivo n° 2 del progetto n° 1 del programma n° 18 denominato “Studio di ottimizzazione dell’impianto irriguo consortile del fiume Foglia ...” data la pluralità degli usi potenziali (idropotabile, irriguo, protezione civile, turistico , naturalistico) specificati nella relazione dello studio di fattibilità. Per quanto riguarda la Costituzione della rete idropluviometrica di monitoraggio provinciale l’obiettivo è stato raggiunto con il completamento dell’installazione delle centraline previste. |

ALTRI OBIETTIVI

Programma: N. 19 Risorse, tutela ed uso del territorio

Progetto: N. 1 Risorse idriche e osservatorio provinciale per il monitoraggio delle acque

Dirigente Responsabile: Stefano Gattoni

Obiettivo N. 4

| | |
|--------------------------------|---|
| Descrizione | Progetto "Furlo un riserva di biodiversità" – Servizio civile nazionale Responsabile OLP con n. 2 volontari attraverso l'elaborazione e studio e relativa cartografia dell'Uso del suolo della Riserva del Furlo e dei siti di cava ivi esistenti |
| Scadenza | 31.12.09 |
| Indicatore di risultato | Relazione di supporto alla cartografia elaborata |
| Verifica 30/06/09 | Al 30.06.2009 è in corso la realizzazione delle campiture delle aree relative alla ubicazione delle zone urbane e delle zone con varie tipologie di vegetazione come derivante dalla carta della vegetazione regionale |
| Verifica 30/08/09 | Sono in fase di ultimazione le carte della vegetazione dei bacini del Foglia e del Metauro. Sono stati prodotti tutti i report di monitoraggio dell'attività dei volontari così come previsto dalle procedure del SCN. |
| Verifica 31/12/09 | L'obiettivo prefissato è stato raggiunto dato che è stata completata la cartografia elaborata su supporto informatizzato. Sono stati prodotti anche i report di monitoraggio, a tutto Dicembre 2009. |

Programma: N. 19 Risorse, tutela ed uso del territorio

Progetto: N. 1 Risorse idriche e osservatorio provinciale per il monitoraggio delle acque

Dirigente Responsabile: Stefano Gattoni

Obiettivo N. 5

| | |
|--------------------------------|--|
| Descrizione | Esame della pratiche di concessioni demaniali e aggiornamento e implementazione dati del sistema informativo territoriale sulle concessioni inerenti i beni del demanio idrico. |
| Scadenza | 31.12.09 |
| Indicatore di risultato | Provvedimenti dirigenziali, pareri specialistici |
| Verifica 30/06/09 | L'obiettivo procede secondo le scadenze ed i programmi, da un esame dello stato attuale risultano implementate circa il 50% delle concessioni |
| Verifica 30/08/09 | L'obiettivo procede secondo le scadenze ed i programmi, da un esame dello stato attuale risultano implementate circa il 80% delle concessioni. In seguito all'entrata in vigore della L. 117/09 di trasferimento dell'Alta Valmarecchia in E. Romagna – Prov. Di Rimini, sono state temporaneamente sospese le istruttorie relative a detto territorio in attesa di chiarimenti sulle competenze |

| | |
|--------------------------|--|
| Verifica 31/12/09 | Nel 2009 sono state istruite 22 pratiche di concessione e rilasciate n. 14 nuove concessioni (n. 8 pratiche relative al Territorio dell'Alta Valmarecchia, già istruite ed in procinto di essere presentate alla Giunta per il rilascio della Concessione, sono state sospese in relazione al passaggio del predetto territorio alla Regione Emilia Romagna avvenuto con L. 117/2009). Sono state inoltre implementate e aggiornate tutte le concessioni per uso di aree demaniali (art. 31 L.R. 5/2006), che complessivamente ammontano a 456. Infine, in relazione al chiarimento delle modalità di gestione e trasferimento delle pratiche relative al territorio dell'Alta Valmarecchia, avuto grazie alla L.R. Emilia Romagna 101/2009 e ad uno specifico protocollo di intesa tra Provincia di Pesaro e Urbino e Provincia di Rimini, è stato predisposto l'elenco delle concessioni per uso di aree demaniali che dovranno essere trasferite alla Regione Emilia Romagna (competente per territorio) in applicazione della L. 117/2009, che ammontano a n. 65 e che saranno materialmente trasferite entro il mese di gennaio 2010. |
|--------------------------|--|

Programma: N. 19 Risorse, tutela ed uso del territorio

Progetto: N. 3 Vigilanza cave, miniere e istruttoria attività estrattive

Dirigente Responsabile: Stefano Gattoni

Obiettivo N. 6

| | |
|--------------------------------|--|
| Descrizione | Vigilanza delle attività estrattive ai sensi art. 19, L.R. 71/97, e procedure istruttorie dei progetti di cava con procedimento V.I.A. (L.R. n. 7/2004) e con attivazione della Conferenza dei Servizi ai sensi dell'art. 13, L.R. n. 71/97. |
| Scadenza | 31.12.09 |
| Indicatore di risultato | Provvedimenti dirigenziali. |
| Verifica 30/06/09 | E' proseguita l'attività connessa alle funzioni di vigilanza delle attività estrattive con sopralluoghi nei siti estrattivi, verifiche tecniche e amministrative, controlli, ecc.. Sono state svolte, nel rispetto dei tempi procedurali, le istruttorie con procedimento V.I.A. (L.R. n. 7/2004) e con definizione in Conferenza dei servizi (art. 13, L.R. n. 71/97) dei progetti di cava ancora in itinere relativi ai poli estrattivi individuati dal PPAE e dal PEAE. |
| Verifica 30/08/09 | Si conferma lo stato di attuazione degli obiettivi refertato al 30/06/09 |
| Verifica 31/12/09 | Si conferma lo stato di attuazione degli obiettivi già refertato al 30/06/09 e 30/08/09, si precisa inoltre che a seguito all'entrata in vigore, in data 15/08/2009, della L. 117/09 di trasferimento dell'Alta Valmarecchia in E. Romagna – Prov. Di Rimini, sono state trasferite in data 12/11/2009, alla Provincia di Rimini, le pratiche istruttorie in itinere e relative a detto territorio per il completamento delle procedure di competenza ed è stata assicurata, attraverso la presenza di nostri tecnici alla Conferenza dei Servizi e ai sopralluoghi, l'assistenza e collaborazione necessarie alle struttura della Provincia di Rimini |

ALTRI OBIETTIVI

Programma: N. 19 Risorse, tutela ed uso del territorio

Progetto: N. . 4 Tutela e gestione del territorio.

Dirigente Responsabile: Stefano Gattoni

Obiettivo N. 7

| | |
|--------------------------------|--|
| Descrizione | Istruttoria progetti per il rilascio di nulla osta per gli interventi in aree sottoposte a vincolo idrogeologico |
| Scadenza | 31.12.09 |
| Indicatore di risultato | Provvedimenti dirigenziali |
| Verifica 30/06/09 | L'attività è sostanzialmente in linea con le domande pervenute, non si rilevano ritardi anomali. |
| Verifica 30/08/09 | L'attività è sostanzialmente in linea con le domande pervenute, non si rilevano ritardi anomali. In seguito all'entrata in vigore della L. 117/09 di trasferimento dell'Alta Valmarecchia in E. Romagna – Prov. Di Rimini, sono state temporaneamente sospese le istruttorie relative a detto territorio in attesa di chiarimenti sulle competenze. |
| Verifica 31/12/09 | L'attività è in linea con le domande pervenute, anche se in seguito all'emanazione della L. 117/2009, le cui modalità di applicazione sono state chiarite anche attraverso la L.R. Emilia Romagna n. 101/2009 ed una specifica convenzione tra Provincia di Pesaro e Urbino e Provincia di Rimini, la selezione delle pratiche del territorio dell'Alta Val Marecchia e il loro trasferimento alla Provincia di Rimini, avvenuto materialmente il 12/11/2009, hanno rallentato l'attività istruttoria che, seppur rimanendo nell'ambito dei 90 giorni previsti dalla L. 241/90 e s m.i., ha tempi più lunghi rispetto alle condizioni ordinarie, che dovranno essere recuperati nei primi mesi del 2010. In ogni caso nel 2009 il sottoscritto ha istruito oltre 250 pratiche di Vincolo Idrogeologico, di taglio bosco e di riduzione di superficie boscata (comprese quelle legate a Conferenze di Servizi in cui è stato convocato) rilasciando oltre 190 pareri, tra Nulla Osta/autorizzazioni taglio bosco (156) conferme di atti già rilasciati (10), pareri nell'ambito di Conferenze di servizi (10), comunicazioni di non necessità del Nulla osta (16), Autorizzazioni alla riduzione di superficie boscata con compensazione (2). In relazione al trasferimento del territorio dell'Alta Valmarecchia, sono state inoltre eseguite le preistruttorie delle 45 pratiche di Vincolo Idrogeologico passate poi alla Provincia di Rimini per agevolare il lavoro dei colleghi di detta Provincia che dovranno rilasciare gli atti autorizzativi |

Programma: N. 19 Risorse, tutela ed uso del territorio

Progetto: N. 4 Tutela e gestione del territorio.

Dirigente Responsabile: Stefano Gattoni

Obiettivo N. 8

| | |
|--------------------------------|--|
| Descrizione | Attività istituzionale finalizzata alla Difesa del Suolo ed alla Bonifica Agraria |
| Scadenza | 31.12.09 |
| Indicatore di risultato | Provvedimenti dirigenziali |
| Verifica 30/06/09 | L'attività viene portata avanti con costanza, non emergono particolari difficoltà |
| Verifica 30/08/09 | Si conferma lo stato di attuazione degli obiettivi refertato al 30/06/09 . Per quanto riguarda la bonifica agraria sono stati evasi tutti i progetti nel frattempo presentati dal Consorzio di bonifica. |
| Verifica 31/12/09 | L'obiettivo è stato raggiunto e sono state svolte tutte le attività istituzionali finalizzate alla Difesa del Suolo ed alla Bonifica Agraria. |

Programma: N. 19 Risorse, tutela ed uso del territorio

Progetto: N. 5 Interventi di risanamento idrogeologico

Dirigente Responsabile: Stefano Gattoni

Obiettivo N. 9

| | |
|--------------------------------|--|
| Descrizione | Predisposizione, sulla base delle indicazioni e priorità stabilite dal Piano dei Dissesti, di progetti relativi ad interventi di sistemazione idrogeologica e attuazione degli interventi |
| Scadenza | 31.12.09 |
| Indicatore di risultato | Delibera di Giunta, provvedimenti dirigenziali |
| Verifica 30/06/09 | Predisposizione, sulla base delle indicazioni e priorità stabilite dal Piano dei Dissesti, di progetti relativi ad interventi di sistemazione idrogeologica e attuazione degli interventi: 1- In località Trebbio di Mercatino Conca è presente un movimento gravitativo che minaccia la strada, alcune case e il cimitero della frazione. Il Progetto Preliminare per la riduzione del rischio idrogeologico di tale area è parte integrante del Piano suddetto. Grazie al finanziamento da parte dell'Autorità di Bacino Interregionale Marecchia Conca si dà seguito al progetto preliminare, già approvato, con la realizzazione delle indagini in sito al fine di definire le tipologie di intervento. 2- In data 29-05-2009 è stato approvato il progetto preliminare e primo stralcio per la sistemazione idrogeologica dei dissesti presenti nella strada provinciale n. 58 Petriano Scotaneto al km 5,00 in comune di Urbino, località Monteguiduccio. Entro fine anno sarà realizzato e approvato il progetto definitivo-esecutivo |
| Verifica 30/08/09 | Il piano dei dissesti è stato aggiornato con le ultime segnalazioni relativamente ai dissesti identificati in località Trebbio e in località Monteguiduccio. |

| | |
|--------------------------|---|
| Verifica 31/12/09 | <p>1. Lavori in località Trebbio: Il progetto preliminare, è stato approvato dal Consiglio Provinciale con delibera n. 86 del 13/06/2002. Per quanto riguarda il progetto definitivo/esecutivo si stanno realizzando le indagini in sito le quali sono state affidate con determinazione n. 3756 del 23/11/2009. Attualmente siamo in attesa dei risultati di tale indagine.</p> <p>2. Lavori in località Monteguiduccio: In data 14/11/2009 è stato approvato il progetto definitivo-esecutivo relativo al primo stralcio per la sistemazione idrogeologica dei dissesti presenti nella strada provinciale n. 58 Petriano Scotaneto al km 5,00 in comune di Urbino, località Monteguiduccio.</p> |
|--------------------------|---|

Programma: N. 19 Risorse, tutela ed uso del territorio

Progetto: N. 6 Coordinamento e attività di supporto.

Dirigente Responsabile: Stefano Gattoni

Obiettivo N. 10

| | |
|--------------------------------|---|
| Descrizione | Supporto all'istruttorio di progetti e degli strumenti di pianificazione anche attraverso la partecipazione alle Conferenze di Servizio |
| Scadenza | 31.12.09 |
| Indicatore di risultato | Delibere di Giunta, provvedimenti dirigenziali, pareri specialistici |
| Verifica 30/06/09 | Si tratta di attività ordinaria che viene svolta con regolarità |
| Verifica 31/12/09 | Si tratta di attività ordinaria che viene svolta con regolarità |

Programma: N. 19 Risorse, tutela ed uso del territorio

Progetto: N. 6 Coordinamento e attività di supporto

Dirigente Responsabile: Stefano Gattoni

Obiettivo N. 11

| | |
|--------------------------------|---|
| Descrizione | Informazione sull'attività del servizio e sito internet |
| Scadenza | 31.12.09 |
| Indicatore di risultato | Delibere di Giunta, provvedimenti dirigenziali, comunicati. |
| Verifica 30/06/09 | L'attuazione dell'obiettivo è proseguita regolarmente con lo svolgimento dell'attività ordinaria di informazione sull'attività del servizio e aggiornamento del sito internet. |
| Verifica 30/08/09 | Si tratta di attività ordinaria che viene svolta con regolarità |
| Verifica 31/12/09 | L'attuazione dell'obiettivo è proseguita regolarmente con lo svolgimento dell'attività ordinaria di informazione sull'attività del servizio e aggiornamento del sito internet. che viene svolto con regolarità. |

PROGRAMMA: N. 20 RIQUALIFICAZIONE TERRITORIALE E AMBIENTALE

Assessore: MASSIMO GALUZZI

SERVIZIO 4.2 USO E TUTELA DEL SUOLO ATTIVITA' ESTRATTIVE - BONIFICA

Programma: N. 20 Riqualficazione territoriale e ambientale

Progetto: N. 1 Bonifiche ambientali e recupero aree degradate di cave

Dirigente Responsabile: Stefano Gattoni

Obiettivo N. 5

| | | |
|--------------------------------|--|-----------------------------|
| Descrizione | Interventi finalizzati al recupero ai fini naturalistici e paesaggistici dei siti degradati di cave dismesse individuati dal PERCD | |
| Scadenza | 31.10.09 | |
| Indicatore di risultato | Presentazione in Giunta dei tre progetti indicati nelle macroazioni. | Obiettivo valutabile |
| | | Si |

**Macro-azioni necessarie
per il raggiungimento dell'obiettivo**

| N. | Descrizione | Scadenza |
|-----------|---|-----------------|
| 1 | Redazione ed approvazione del progetto di OO.PP. per il recupero ai fini naturalistici e paesaggistici dell'area dismessa di cava località Furlo di Acqualagna. | 31.10.09 |
| 2 | Redazione ed approvazione del progetto per il recupero ai fini ricreativi e paesaggistici dell'area dimessa di cava località Cà Belluccio, Comune Sassofeltrio. | 31.10.09 |
| 3 | Redazione ed approvazione del progetto per il recupero ai fini naturalistici e paesaggistici dell'area dimessa di cava località località Fosso di Montiego, Comune di Ubania. | 31.10.09 |

Verifica stato attuazione obiettivo

| Si | In parte | No | Motivazione/Commento | Data verifica |
|-----------|-----------------|-----------|---|----------------------|
| | X | | Sono in corso le procedure per la redazione del progetto di OO.PP. per il recupero ai fini naturalistici e paesaggistici dell'area dismessa di cava località Furlo di Acqualagna; le principali linee di indirizzo progettuale sono già state definite nell'ambito del PERCD, per il quale è prevista nei prossimi mesi l'approvazione in Consiglio Provinciale; lo sviluppo del progetto resta quindi legato ai tempi di approvazione del PERCD. | 30/06/09 |
| | X | | Si conferma lo stato di attuazione degli obiettivi refertato al 30/06/09 | 30/08/09 |
| | X | | Relativamente al progetto per il recupero ai fini ricreativi e paesaggistici dell'area dimessa di cava in località Cà Belluccio, in Comune Sassofeltrio, l'Amministrazione comunale ha comunicato, e si è già attivata, per predisporre autonomamente un progetto di recupero; pertanto tale macro – azione è da intendersi superata. | 30/06/09 |
| | X | | Si conferma lo stato di attuazione degli obiettivi refertato al 30/06/09. Il | 30/08/09 |

| | | | |
|---|---|---|----------|
| | | comune di Sassofeltrio ha richiesto il nostro supporto e la nostra assistenza tecnica, pertanto la macroazione si configura con tali attività che il servizio sta svolgendo. | |
| | X | Sono in corso le procedure per la redazione del progetto per il recupero ai fini naturalistici e paesaggistici dell'area dismessa di cava località località Fosso di Montiego, Comune di Ubania.; le principali linee di indirizzo progettuale sono già state definite nell'ambito del PERCD, per il quale è prevista nei prossimi mesi l'approvazione in Consiglio Provinciale; lo sviluppo del progetto resta quindi legato ai tempi di approvazione del PERCD. | 30/06/09 |
| | X | Si conferma lo stato di attuazione degli obiettivi refertato al 30/06/09 | 30/08/09 |
| X | | Il progetto preliminare per il recupero ai fini naturalistici e paesaggistici dell'area dismessa di cava località Furlo in Comune di Acqualagna è stato redatto dall'apposito gruppo di lavoro come risulta dal prot. n. 81345 in data 15/12/2009. L'approvazione del progetto in Giunta Provinciale, così come espressamente indicato dall'Assessore Galuzzi, dovrà essere previsto successivamente all'approvazione del PERCD (Programma Esecutivo per il Recupero delle Cave Dismesse), in Consiglio Provinciale, per il quale si è in attesa della eventuale costituzione della Consulta Ambientale, quale organismo a cui il PERCD sarà preventivamente illustrato.. | 31/12/09 |
| X | | Si conferma lo stato di attuazione degli obiettivi refertato al 30/08/09. Il <u>Comune di Sassofeltrio si è attivato, per predisporre autonomamente un progetto di recupero</u> e ha richiesto il nostro supporto e la nostra assistenza tecnica, pertanto la macroazione è da intendersi realizzata con le attività di collaborazione e supporto al Comune di Sassofeltrio che il Servizio sta svolgendo. | 31/12/09 |
| X | | Il progetto preliminare per il recupero ai fini naturalistici e paesaggistici dell'area dismessa di cava località Fosso di Montiego, in Comune di Ubania è stato redatto dall'apposito gruppo di lavoro come risulta dal prot. n. 81361 in data 15/12/2009. L'approvazione del progetto in Giunta Provinciale, così come espressamente indicato dall'Assessore Galuzzi, dovrà essere previsto successivamente all'approvazione del PERCD (Programma Esecutivo per il Recupero delle Cave Dismesse), in Consiglio Provinciale, per il quale si è in attesa della eventuale costituzione della Consulta Ambientale, quale organismo a cui il PERCD dovrà preventivamente illustrato. | 31/12/09 |

Area Nucleo
Valutazione finale

| |
|-----------------------------|
| Obiettivo raggiunto. |
|-----------------------------|

PROGRAMMA: N. 21 AMBIENTE

Presidente: MATTEO RICCI: parte del progetto 3

Assessore: TARCISIO PORTO: progetti 1;2 e parte progetto 3

SERVIZIO 4.3 AMBIENTE – AGRICOLTURA – TUTELA DELLA FAUNA

Programma: N. 21 Ambiente

Progetto: N. 1 Tutela e valorizzazione beni ambientali, educazione ambientale

Dirigente Responsabile: Elisabetta Cecchini

Obiettivo N. 1

| | | |
|--------------------------------|---|-----------------------------|
| Descrizione | Diffusione di una corretta cultura ambientale e conservazione della natura | |
| Scadenza | 31.12.09 | |
| Indicatore di risultato | Svolgimento programmazione didattica ambientale nelle scuole e campagne informative per la cittadinanza | Obiettivo valutabile |
| | | Si |

**Macro-azioni necessarie
per il raggiungimento dell'obiettivo**

| N. | Descrizione | Scadenza |
|----|---|----------|
| 1 | Programma didattico nelle scuole elementari, medie e superiori per 4000 h secondo progetti presentati dal servizio ed altri della stessa scuola | 31.12.09 |
| 2 | Programma formativo per lo svolgimento del corso di aggiornamento per operatori didattici attraverso il coordinamento del Labter Provinciale | 31.12.09 |
| 3 | Mostra didattica anfibi e rettili autoctoni | 31.12.09 |
| 4 | Pubblicazioni: presentazione "boschi di Fiume", "Pesci dell'Adriatico" | 31.12.09 |

Verifica stato attuazione obiettivo

| | Si | In parte | No | Motivazione/Commento | Data verifica |
|---|----|----------|----|--|---------------|
| 1 | X | | | | 30/06/09 |
| 2 | | | X | Si intende effettuare in autunno | 30/06/09 |
| 3 | X | | | | 30/06/09 |
| 4 | | X | | Effettuata presentazione "Boschi di Fiume". In programma la presentazione "Pesci dell'Adriatico"; atteso insediamento nuova Presidenza | 30/06/09 |
| | | | | Si conferma lo stato di attuazione degli obiettivi refertato al 30/06/09 | 30/08/09 |
| | X | | | Le azioni previste per il raggiungimento dell'obiettivo n. 1 sono state tutte perseguite entro il 31/12/2009 | 31/12/09 |

Area Nucleo

Valutazione finale

Obiettivo raggiunto.

Programma: N. 21 Ambiente

Progetto: N. 1 - N. 2 Tutela e valorizzazione beni ambientali, educazione ambientale; Igiene Ambientale – Sistema Informatico Ambientale

Sottoprogetto: N. 1 B e 2F Certificazione di qualità Ambientale - Emas

Dirigente Responsabile: Elisabetta Cecchini

Obiettivo N. 2

| | | |
|--------------------------------|---------------------------------------|-----------------------------|
| Descrizione | Certificazione di Qualità Ambientale | |
| Scadenza | 31.04.2010 | |
| Indicatore di risultato | Formazione ed informazione dipendenti | Obiettivo valutabile |
| | | Si |

Macro-azioni necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

| N. | Descrizione | Scadenza |
|----|---|----------|
| 1 | Analisi Ambientale iniziale con raccolta dei dati e valutazione degli Aspetti/impatti e successiva valutazione di conformità legislativa | 31.05.09 |
| 2 | Politica Ambientale: valutazione degli obiettivi che il Servizio si prefigge | 30.09.09 |
| 3 | Manuale e procedure: definizione delle procedure gestionali da applicare per realizzare l'obiettivo principale del miglioramento continuo del servizio. | 30.11.09 |
| 4 | Attività di formazione e informazione ai dipendenti tutti | 31.12.09 |

Verifica stato attuazione obiettivo

| | Si | In parte | No | Motivazione/Commento | Data verifica |
|---|----|----------|----|--|---------------|
| 1 | X | | | | 30/06/09 |
| 2 | | | X | In programma | 30/06/09 |
| 3 | | | X | In programma | 30/06/09 |
| 4 | | X | | In programma altri incontri formativi/informativi con il personale dipendente | 30/06/09 |
| | | | | Si conferma lo stato di attuazione degli obiettivi refertato al 30/06/09 | 30/08/09 |
| | | X | | In merito all'obiettivo n. 2 le macro azioni n. 1 e 4 sono state realizzate; le macro azioni n. 2 e 3 hanno subito un arresto in quanto, essendo fondamentali le indicazioni politiche, è stato necessario attendere sia la nuova Giunta che il Piano di riorganizzazione dell'Ente approvato a dicembre 2009. Il primo incontro con l'Assessore all'Ambiente è stato fatto il 21.09.09. I lavori sono ripresi ma il tempo rimasto non è stato necessario per concludere le macro azioni di riferimento entro il 31/12/09. | 31/12/09 |

Area Nucleo
Valutazione finale

Obiettivo raggiunto.

Programma: N. 21 Ambiente

Progetto: N. 3 Parchi Naturali, Laghi, Serre e Vivai

Sottoprogetto 3A - 3B - 3C - 3D - 3E Attività di gestione della riserva naturale statale della “Gola del Furlo”

Dirigente Responsabile: Elisabetta Cecchini

Obiettivo N. 3

| | | |
|--------------------------------|---|-----------------------------|
| Descrizione | Riserva Naturale Statale “Gola del Furlo” | |
| Scadenza | 31.12.09 | |
| Indicatore di risultato | Partecipazione agli eventi e visite Riserva | Obiettivo valutabile |
| | | Si |

Macro-azioni necessarie per il raggiungimento dell’obiettivo

| N. | Descrizione | Scadenza |
|-----------|--|-----------------|
| 1 | Università del Bosco e progetti didattici | 31.12.09 |
| 2 | Predisposizione materiale informativo e pubblicitario della Riserva | 31.12.09 |
| 3 | Piano di manutenzione biennale relativo all'intervento di ripristino dell'assetto ambientale ed idrogeologico dei versanti soggetti ad erosione ed instabilità a seguito degli incendi verificatisi in zone collinari e montuose sul Monte Pietralata. 3° Annualità | 31.12.09 |
| 4 | Allestimento uffici sede direz.le della Riserva c/o ex Casa cantoniera ANAS del Furlo | 30.06.09 |
| 5 | Redazione progetto AIB (Piano antincendio). Fondi PSR | 31.12.09 |
| 6 | Progetto Biodiversità: aree pascolive e prative (Appr.azione finanziamenti regionali) | 31.12.09 |
| 7 | Realizzazione del Progetto sentieristica - 3° ed ultimo stralcio | 31.12.09 |
| 8 | Partecipazione Università di ancona , PTRAP Regionale sulle popolazioni di api nelle aree protette. 1° annualità | 31.12.09 |
| 9 | Piano di verifica e studio viabilità interna dell’area protetta | 31.12.09 |
| 10 | Monitoraggio fauna ittica, rettili e anfibi nella riserva Naturale Gola del Furlo | 31.07.09 |
| 11 | Presentazione progetti per la risistemazione rete e canalizzazione acque sul monte Pietralata e monte paganoccio. Interramento cavi Enel lungo la Flaminia. Strada delle Fonti (Fondi FSER) | 31.12.09 |
| 12 | Manifestazione “Asini in Riserva” | 30.06.09 |

Verifica stato attuazione obiettivo

| | Si | In parte | No | Motivazione/Commento | Data verifica |
|---|-----------|-----------------|-----------|---|----------------------|
| 1 | | X | | In attuazione dal 20 giugno al mese di settembre 2009 | 30/06/09 |
| 2 | X | | | | 30/06/09 |
| 3 | | X | | In attuazione | 30/06/09 |

| | | | | | |
|----|----------|---|---|--|----------|
| 4 | | X | | In attuazione | 30/06/09 |
| 5 | | | X | In attesa bando PSR | 30/06/09 |
| 6 | | X | | Esecutivo entro il 31/12/2009 | 30/06/09 |
| 7 | | X | | Affidamento lavori. Inizio settembre 2009 | 30/06/09 |
| 8 | | X | | In attuazione | 30/06/09 |
| 9 | | X | | In programma | 30/06/09 |
| 10 | | X | | In fase finale | 30/06/09 |
| 11 | | X | | In attesa dell'approvazione regionale | 30/06/09 |
| 12 | X | | | | 30/06/09 |
| | | | | Si conferma lo stato di attuazione degli obiettivi refertato al 30/06/09 | 30/08/09 |
| | <u>X</u> | | | L'obiettivo n. 3 è stato raggiunto con l'attuazione delle macroazioni necessarie entro il 31/12/09, tranne che per la n. 5 (Redazione Progetto AIB) dove si è in attesa che la Regione Marche rediga il bando apposito legato a fondi PSR (Piano Sviluppo Rurale). | 31/12/09 |

Area Nucleo
Valutazione finale

Obiettivo raggiunto.

Programma: N. 21 Ambiente

Progetto: N. 2 Igiene Ambientale – Sistema Informativo Ambientale

Dirigente Responsabile: Elisabetta Cecchini

Gruppo di lavoro

| | | |
|--------------------------------|------------------------------------|-----------------------------|
| Descrizione | Piano provinciale dei rifiuti | |
| Scadenza | 31.12.09 | |
| Indicatore di risultato | Approvazione Consiglio provinciale | Obiettivo valutabile |
| | | Si |

**Macro-azioni necessarie
per il raggiungimento dell'obiettivo**

| N. | Descrizione | Scadenza |
|-----------|--|-----------------|
| 1 | Costituzione gruppo di lavoro | 30.11.07 |
| 2 | Elaborazione dati | 30.11.08 |
| 3 | Discussione ed approvazione da parte Enti e Servizi gestione rifiuti interessati | 30.06.09 |
| 4 | Inizio procedura di approvazione | 30.07.09 |
| 5 | Predisposizione documento | 30.12.09 |

Verifica stato attuazione obiettivo

| | Si | In parte | No | Motivazione/Commento | Data verifica |
|---|-----------|-----------------|-----------|--|----------------------|
| 1 | X | | | | 30/06/09 |
| 2 | X | | | | 30/06/09 |
| 3 | | X | | | 30/06/09 |
| 4 | | | X | Rinviata in quanto in attesa nuova Giunta provinciale | 30/06/09 |
| 5 | X | | | | 30/06/09 |
| | | | | La discussione ed approvazione di cui al punto 3 è posticipata al 31/12/09 in quanto riproposta all'attenzione del nuovo Assessore all'ambiente. Per quanto concerne la procedura di approvazione di cui al punto 4, la medesima è stata sottoposta alla c.a. dell'Assessore all'Ambiente. | 30/08/09 |
| | | | X | E' ancora valida la motivazione sopra riportata alla data del 30/08/09; ad essa si aggiunge che è stato formato un gruppo di lavoro per la realizzazione dell'ATO Rifiuti, come previsto dall'art. 3 della Legge Regionale, n. 24/09. La Regione sta improntando il Regolamento tipo, sul quale poi le Province dovranno operare. | 31/12/09 |

ALTRI OBIETTIVI

Programma: N. 21 Ambiente

Progetto: N. 1 Tutela e valorizzazione beni ambientali, educazione ambientale

Sottoprogetto: N. 1 C Centro Floristico Marche

Dirigente Responsabile: Elisabetta Cecchini

Obiettivo N. 1

| | |
|--------------------------------|---|
| Descrizione | Centro Floristico Marche |
| Scadenza | 31.12.09 |
| Indicatore di risultato | Attività di ricerca e divulgazione scientifica nel campo della botanica |
| Verifica 30/06/09 | Pubblicazioni di settore. Obiettivo in fase di attuazione |
| Verifica 30/08/09 | Si conferma lo stato di attuazione degli obiettivi refertato al 30/06/09 |
| Verifica 31/12/09 | Si conferma lo stato di attuazione degli obiettivi sopra repertato. Obiettivo raggiunto |

Programma: N. 21 Ambiente

Progetto: N. 1 Tutela e valorizzazione beni ambientali, educazione ambientale

Dirigente Responsabile: Elisabetta Cecchini

Obiettivo N. 2

| | |
|--------------------------------|--|
| Descrizione | Progetti Comunitari e valutazione delle opportunità di finanziamento 07/13 |
| Scadenza | 31.12.09 |
| Indicatore di risultato | Presentazione di progetti integrati nel FSER, POR e PSR |
| Verifica 30/06/09 | Finanziamento dei progetti presentati. Obiettivo in fase di attuazione |
| Verifica 30/08/09 | Si conferma lo stato di attuazione degli obiettivi refertato al 30/06/09 |
| Verifica 31/12/09 | Si conferma che i progetti integrati sono stati presentati e vagliati dalla Regione; oggi si trovano in fase di valutazione per le graduatorie (entro il 31 marzo 2010). |

Programma: N. 21 Ambiente

Progetto: N. 02 Igiene Ambientale – Sistema Informatico Ambientale

Dirigente Responsabile: Elisabetta Cecchini

Obiettivo N. 3

| | |
|--------------------------------|---|
| Descrizione | Sistema Informatico Ambientale SIAM. Gestione dati |
| Scadenza | 31.12.09 |
| Indicatore di risultato | Immissione dati settore rifiuti ed acqua |
| Verifica 30/06/09 | Definizione del sistema SIAM in collegamento con la rete regionale. Obiettivo in fase di attuazione |
| Verifica 30/08/09 | Si conferma lo stato di attuazione degli obiettivi refertato al 30/06/09 |
| Verifica 31/12/09 | L'obiettivo è stato attuato |

Programma: N. 21 Ambiente

Progetto: N. 2 Igiene Ambientale – Sistema Informatico Ambientale

Dirigente Responsabile: Elisabetta Cecchini

Obiettivo N. 4

| | |
|--------------------------------|---|
| Descrizione | Sportello Ambiente |
| Scadenza | 31.12.09 |
| Indicatore di risultato | Erogazione di servizi di consumo tramite l'Osservatorio del Rifiuti |
| Verifica 30/06/09 | Soddisfazione dell'utenza interessata (tecnici, privati cittadini, enti). Obiettivo in fase di attuazione |
| Verifica 30/08/09 | Si conferma lo stato di attuazione degli obiettivi refertato al 30/06/09 |
| Verifica 31/12/09 | Obiettivo raggiunto |

Programma: N. 21 Ambiente

Progetto: N. 2 Igiene Ambientale – Sistema Informatico Ambientale

Dirigente Responsabile: Elisabetta Cecchini

Obiettivo N. 5

| | |
|--------------------------------|--|
| Descrizione | Diffusione ed incremento raccolta differenziata rifiuti |
| Scadenza | 31.12.09 |
| Indicatore di risultato | Erogazione contributi per la raccolta differenziata e progettazione campagna informativa |
| Verifica 30/06/09 | Incremento raccolta differenziata rifiuti. Obiettivo realizzato |
| Verifica 30/08/09 | Si conferma lo stato di attuazione degli obiettivi refertato al 30/06/09 |
| Verifica 31/12/09 | Obiettivo realizzato. La campagna informativa è stata disposta sui rifiuti di origine agricola e fitofarmaci attraverso la sottoscrizione di un Protocollo di Intesa con le Associazioni Agricole. |

Programma: N. 21 Ambiente

Progetto: N. 2 Igiene Ambientale – Sistema Informatico Ambientale

Dirigente Responsabile: Elisabetta Cecchini

Obiettivo N. 6

| | |
|--------------------------------|--|
| Descrizione | Monitoraggio inquinamento atmosferico |
| Scadenza | 31.12.09 |
| Indicatore di risultato | Rete di monitoraggio con 5 cabine fisse ed un mezzo mobile |
| Verifica 30/06/09 | Dati sito web, certificati ARPAM. Obiettivo realizzato |
| Verifica 30/08/09 | Si conferma lo stato di attuazione degli obiettivi refertato al 30/06/09 |
| Verifica 31/12/09 | Si conferma lo stato di attuazione degli obiettivi sopra refertato. Obiettivo realizzato |

Programma: N. 21 Ambiente

Progetto: N. 2 Igiene Ambientale – Sistema Informatico Ambientale

Dirigente Responsabile: Elisabetta Cecchini

Obiettivo N. 7

| | |
|--------------------|---|
| Descrizione | Progetto sperimentale per la realizzazione di un centro di monitoraggio pollinico |
| Scadenza | 31.12.09 |

| | |
|--------------------------------|---|
| Indicatore di risultato | Realizzazione di un centro per granuli pollinici e spore fungine aerodisperse |
| Verifica 30/06/09 | Dati sito web .Obiettivo realizzato |
| Verifica 30/08/09 | Si conferma lo stato di attuazione degli obiettivi refertato al 30/06/09 |
| Verifica 31/12/09 | Si conferma lo stato di attuazione degli obiettivi sopra refertato. Obiettivo realizzato |

Programma: N. 21 Ambiente

Progetto: N. 2 Igiene Ambientale – Sistema Informatico Ambientale

Dirigente Responsabile: Elisabetta Cecchini

Obiettivo N. 8

| | |
|--------------------------------|--|
| Descrizione | Realizzazione sistema informativo (SIT) inventario emissioni atmosfera e divulgazione dati inquinamento atmosferico e monitoraggio pollinico |
| Scadenza | 31.12.09 |
| Indicatore di risultato | Implementazione del sistema informativo territoriale (SIT) |
| Verifica 30/06/09 | Attivazione multimediale dei risultati Obiettivo realizzato |
| Verifica 30/08/09 | Si conferma lo stato di attuazione degli obiettivi refertato al 30/06/09 |
| Verifica 31/12/09 | Obiettivo realizzato |

Programma: N. 21 Ambiente

Progetto: N. 3 Parchi Naturali, Serre e Vivai

Dirigente Responsabile: Elisabetta Cecchini

Obiettivo N. 9

| | |
|--------------------------------|--|
| Descrizione | Parchi naturali, laghi, serre e vivai |
| Scadenza | 31.12.09 |
| Indicatore di risultato | Realizzazione aree verdi lungo le strade provinciali |
| Verifica 30/06/09 | Riqualificazione aree verdi. Obiettivo realizzato |
| Verifica 30/08/09 | Si conferma lo stato di attuazione degli obiettivi refertato al 30/06/09 |
| Verifica 31/12/09 | Obiettivo realizzato |

PROGRAMMA: N. 22 GESTIONE E TUTELA DELLA FAUNA

Presidente: MATTEO RICCI

SERVIZIO 4.3 AMBIENTE – AGRICOLTURA – TUTELA DELLA FAUNA

Programma: N. 22 Gestione e Tutela della Fauna

Progetto: N. 1 Ricerca e monitoraggio della fauna, gestione attività venatoria

SottoProgetto : N. 1 F CRAS

Dirigente Responsabile: Elisabetta Cecchini

Obiettivo N. 4

| | | |
|--------------------------------|---------------------------------|-----------------------------|
| Descrizione | Centro Recupero Fauna Selvatica | |
| Scadenza | 31.12.09 | |
| Indicatore di risultato | Attivazione del centro | Obiettivo valutabile |
| | | Si |

**Macro-azioni necessarie
per il raggiungimento dell'obiettivo**

| N. | Descrizione | Scadenza |
|-----------|--|-----------------|
| 1 | Allestimento centro (Attrezzature ecc...) | 31.03.09 |
| 2 | Allestimento Aula Didattica per riconoscimento della fauna | 30.04.09 |
| 3 | Campagna informativa popolazione | 30.04.09 |
| 4 | Protocollo d'Intesa con Centri Satelliti | 30.06.09 |
| 5 | Attivazione del centro e recupero animali | 30.06.09 |

Verifica stato attuazione obiettivo

| | Si | In parte | No | Motivazione/Commento | Data verifica |
|---|-----------|-----------------|-----------|---|----------------------|
| 1 | X | | | | 30/06/09 |
| 2 | | X | | | 30/06/09 |
| 3 | | | X | Da organizzare | 30/06/09 |
| 4 | | X | | In attuazione | 30/06/09 |
| 5 | X | | | | 30/06/09 |
| | | | | La macro azione n. 3 è in fase di attuazione Invio di sottoscrizione relativamente al protocollo di cui alla macro azione n. 4 | 30/08/09 |
| | X | | | Le macro azioni sono state attivate e l'obiettivo si considera raggiunto. Il CRAS, dopo il periodo di allestimento e organizzazione del personale è stato aperto ad aprile 2009. Al 31/12/09 erano stati effettuati oltre 400 recuperi fra animali selvatici e uccelli. L'informazione è stata capillare attraverso gli | 31/12/209 |

| | | | | |
|--|--|--|---|--|
| | | | organi di polizia, le associazioni ambientaliste e i veterinari sia privati che all'interno delle ASUR territoriali. Come centro Satellite è stata sottoscritta convenzione con la Scuola Agraria di Caprile che ha messo a disposizione alcune sue strutture per ricovero animali riabilitati. | |
|--|--|--|---|--|

Area Nucleo

Valutazione finale

Obiettivo raggiunto.

Programma: N. 22 Gestione e Tutela della Fauna

Progetto: N. 2 Pesca delle acque interne

Sottoprogetto: N. 2A - 2B gestione e tutela delle acque interne

Dirigente Responsabile: Elisabetta Cecchini

Obiettivo N. 5

| | | |
|--------------------------------|--|-----------------------------|
| Descrizione | L.R. 11/2003 | |
| Scadenza | 31.12.09 | |
| Indicatore di risultato | Piano di individuazione delle strutture in alveo che limitano parzialmente o totalmente la naturale migrazione ittica | Obiettivo valutabile |
| | Individuazione nel territorio, georeferenziazione e valutazione dell'impatto che le opere in alveo hanno sulla comunità ittica, focalizzando il problema sugli effetti migratori stagionali. | Si |

Macro-azioni necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

| N. | Descrizione | Scadenza |
|----|--|----------|
| 1 | Individuazione sul posto degli sbarramenti artificiali fluviali, georeferenziazione e misurazione degli stessi. Creazione di un geodatabase all'interno del quale saranno inseriti i dati relativi alle dimensioni. Interpolazione dei dati relativi agli sbarramenti e la zonazione ittica. Catalogazione delle strutture in alveo secondo il grado di influenza sulla zonazione ittica | 31.12.09 |
| 2 | Collaborazione di un tecnico esterno laureato in scienze naturali ed esperto in utilizzo di tecnologia GPS e G.I.S. | 31.12.09 |
| 3 | Dotazione di tecnologia in grado di leggere G.I.S. | 31.12.09 |

Verifica stato attuazione obiettivo

| | Si | In parte | No | Motivazione/Commento | Data verifica |
|---|----|----------|----|--|---------------|
| 1 | | | X | In fase di attuazione | 30/06/09 |
| 2 | | | X | In fase di attuazione | 30/06/09 |
| 3 | | | X | In fase di attuazione | 30/06/09 |
| | | | | Si conferma lo stato di attuazione degli obiettivi refertato al 30/06/09 | 30/08/09 |
| | X | | | L'obiettivo è stato raggiunto entro i termini previsti. L'intero programma è stato approvato dalla Giunta Provinciale il 22/12/09. | 31/12/09 |

**Macro-azioni necessarie
per il raggiungimento dell'obiettivo**

| N. | Descrizione | Scadenza |
|-----------|--|-----------------|
| 1 | Con l'autorizzazione del Parco Nazionale dei Monti Sibillini si effettueranno delle catture di esemplari di Trota fario. Sarà effettuata la marcatura con micro-cip di ogni singolo esemplare e successivamente sarà effettuata un'analisi genetica per individuare il ceppo d'appartenenza. Tali esemplari saranno utilizzati come riproduttori | 31.12.09 |
| 2 | Collaborazione con l'Univ. Politecnica delle Marche per analisi genetica | 31.12.09 |
| 3 | Collaborazione con un tecnico laureato in scienze naturali per le fasi di recupero stabulazione e riproduzione | 31.12.09 |

Verifica stato attuazione obiettivo

| | Si | In parte | No | Motivazione/Commento | Data verifica |
|---|-----------|-----------------|-----------|---|----------------------|
| 1 | | X | | In attuazione | 30/06/09 |
| 2 | | X | | In attuazione | 30/06/09 |
| 3 | | X | | In attuazione | 30/06/09 |
| | | | | Si conferma lo stato di attuazione degli obiettivi refertato al 30/06/09 | 30/08/09 |
| | X | | | L'obiettivo è stato raggiunto; è stata attivata la collaborazione con l'Università e con un tecnico laureato in scienze naturali. | 31/12/09 |

Area Nucleo
Valutazione finale

| |
|-----------------------------|
| Obiettivo raggiunto. |
|-----------------------------|

Programma: N. 22 Gestione e Tutela della Fauna

Progetto: N. 1 Ricerca e monitoraggio della fauna, gestione attività venatoria

Dirigente Responsabile: Elisabetta Cecchini

Gruppo di lavoro

| | | |
|--------------------------------|------------------------------------|-----------------------------|
| Descrizione | Piano Faunistico provinciale | |
| Scadenza | 31.12.09 | |
| Indicatore di risultato | Approvazione Consiglio provinciale | Obiettivo valutabile |
| | | Si |

Macro-azioni necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

| N. | Descrizione | Scadenza |
|-----------|-------------------------------|-----------------|
| 1 | Costituzione gruppo di lavoro | 30.06.09 |
| 2 | Elaborazione dati | 30.11.09 |
| 3 | Predisposizione documento | 31.12.09 |

Verifica stato attuazione obiettivo

| | Si | In parte | No | Motivazione/Commento | Data verifica |
|---|-----------|-----------------|-----------|--|----------------------|
| 1 | | | X | Rinviata alla costituzione nuova Giunta provinciale | 30/06/09 |
| 2 | | | X | Rinviata alla costituzione nuova Giunta provinciale | 30/06/09 |
| 3 | | | X | Rinviato alla costituzione nuova Giunta provinciale | 30/06/09 |
| | | | | Si conferma lo stato di attuazione degli obiettivi refertato al 30/06/09 | 30/08/09 |
| | | | X | Non è stato formalizzato il gruppo di lavoro per la redazione del Piano perché in attesa di quello regionale che, a tutt'oggi, si trova in Consiglio regionale per essere approvato. | 31/12/09 |

Programma: N. 22 Gestione e Tutela della Fauna

Progetto: N. 1 Ricerca e monitoraggio della fauna, gestione attività venatoria

Dirigente Responsabile: Elisabetta Cecchini

Obiettivo N. 10

| | |
|--------------------------------|---|
| Descrizione | Ricerca e monitoraggio della fauna, gestione attività venatoria, prevenzione ed indennizzo danni alle colture |
| Scadenza | 31.12.09 |
| Indicatore di risultato | Predisposizione del Centro Recupero Animali Selvatici (CRAS) |
| Verifica 30/06/09 | Attivazione del CRAS. Obiettivo realizzato |
| Verifica 30/08/09 | Si conferma lo stato di attuazione degli obiettivi refertato al 30/06/09 |
| Verifica 31/12/09 | Obiettivo realizzato |

Programma: N. 22 Gestione e Tutela della Fauna

Progetto: N. 1 Ricerca e monitoraggio della fauna, gestione attività venatoria

Dirigente Responsabile: Elisabetta Cecchini

Obiettivo N. 11

| | |
|--------------------------------|--|
| Descrizione | Centro Inanellamento di Brisighella |
| Scadenza | 31.12.09 |
| Indicatore di risultato | Allestimento del centro |
| Verifica 30/06/09 | Obiettivo realizzato |
| Verifica 30/08/09 | Si conferma lo stato di attuazione degli obiettivi refertato al 30/06/09 |
| Verifica 31/12/09 | Obiettivo realizzato |

Programma: N. 22 Gestione e Tutela della Fauna

Progetto: N. 1 Ricerca e monitoraggio della fauna, gestione attività venatoria

Dirigente Responsabile: Elisabetta Cecchini

Obiettivo N. 12

| | |
|--------------------------------|--|
| Descrizione | Conservazione e monitoraggio delle popolazioni di rapaci |
| Scadenza | 31.12.09 |
| Indicatore di risultato | Monitoraggio rapaci della Provincia di Pesaro Urbino |
| Verifica 30/06/09 | Studio sul lanario. Obiettivo realizzato |
| Verifica 30/08/09 | Si conferma lo stato di attuazione degli obiettivi refertato al 30/06/09 |
| Verifica 31/12/09 | Si conferma. Obiettivo realizzato |

Programma: N. 22 Gestione e Tutela della Fauna

Progetto: N. 1 Ricerca e monitoraggio della fauna, gestione attività venatoria

Dirigente Responsabile: Elisabetta Cecchini

Obiettivo N. 13

| | |
|--------------------------------|--|
| Descrizione | Monitoraggio popolazione del lupo |
| Scadenza | 31.12.09 |
| Indicatore di risultato | Monitoraggio popolazione del lupo |
| Verifica 30/06/09 | Linee guida per la conservazione della specie. Obiettivo non realizzato in quanto in attesa di partecipazione a progetto regionale sulla conservazione e monitoraggio della specie |
| Verifica 30/08/09 | Si conferma lo stato di attuazione degli obiettivi refertato al 30/06/09 |
| Verifica 31/12/09 | La partecipazione al Progetto è stata finalizzata con incontri a livello regionale. Attualmente il progetto è partito ed ha valenza triennale. |

Programma: N. 22 Gestione e Tutela della Fauna

Progetto: N. 2 Pesca nelle acque Interne

Sottoprogetto: Trota coltura

Dirigente Responsabile: Elisabetta Cecchini

Obiettivo N. 14

| | |
|--------------------------------|--|
| Descrizione | L.R. 11/2003 |
| Scadenza | 31.12.09 |
| Indicatore di risultato | Recupero, analisi e riproduzione del ceppo autoctono di Trota fario |
| Verifica 30/06/09 | Obiettivo realizzato |
| Verifica 30/08/09 | Si conferma lo stato di attuazione degli obiettivi refertato al 30/06/09 |
| Verifica 31/12/09 | Si conferma. Obiettivo realizzato |

Programma: N. 22 Gestione e Tutela della Fauna

Progetto: N. 1 Ricerca e monitoraggio della fauna, gestione attività venatoria

Dirigente Responsabile: Elisabetta Cecchini

Obiettivo N. 15

| | |
|--------------------------------|--|
| Descrizione | Centro allevamento selvaggina San Bartolo |
| Scadenza | 31.12.09 |
| Indicatore di risultato | Produzione fagiani |
| Verifica 30/06/09 | Disponibilità di animali da ripopolamento. Obiettivo realizzato |
| Verifica 30/08/09 | Si conferma lo stato di attuazione degli obiettivi refertato al 30/06/09 |
| Verifica 31/12/09 | Si conferma. Obiettivo realizzato |

Programma: N. 22 Gestione e Tutela della Fauna

Progetto: N. 1 Ricerca e monitoraggio della fauna, gestione attività venatoria

Dirigente Responsabile: Elisabetta Cecchini

Obiettivo N. 16

| | |
|--------------------|----------------------------|
| Descrizione | Piano faunistico Venatorio |
| Scadenza | 31.12.09 |

| | |
|--------------------------------|--|
| Indicatore di risultato | Attivazione degli Istituti per la gestione Faunistica-Venatoria |
| Verifica 30/06/09 | Indennizzo danni fauna selvatica. Obiettivo realizzato |
| Verifica 30/08/09 | Si conferma lo stato di attuazione degli obiettivi refertato al 30/06/09 |
| Verifica 31/12/09 | Si conferma. Obiettivo realizzato |

Programma: N. 22 Gestione e Tutela della Fauna

Progetto: N. 1 Ricerca e monitoraggio della fauna, gestione attività venatoria

Dirigente Responsabile: Elisabetta Cecchini

Obiettivo N. 17

| | |
|--------------------------------|--|
| Descrizione | Osservatorio Faunistico Regionale |
| Scadenza | 31.12.09 |
| Indicatore di risultato | Attivazione monitoraggio ed indagini sulla distribuzione , nidificazione e <i>status</i> delle popolazioni faunistiche |
| Verifica 30/06/09 | Report sull'attività e dati sul sito web. Coopartecipazione delle Associazioni venatorie. Obiettivo realizzato |
| Verifica 30/08/09 | Si conferma lo stato di attuazione degli obiettivi refertato al 30/06/09 |
| Verifica 31/12/09 | Si conferma. Obiettivo realizzato |

PROGRAMMA: N. 24 POLITICHE AGRICOLE, FORESTALI E INTERVENTI DI SVILUPPO RURALE

Presidente: MATTEO RICCI

ALTRI OBIETTIVI

Programma: N. 24 Politiche agricole, forestali e interventi di sviluppo rurale

Progetto: N. 1 Politiche agricole e forestali

Dirigente Responsabile: Elisabetta Cecchini

Obiettivo N. 18

| | |
|--------------------------------|--|
| Descrizione | Politiche agricole forestali. Interventi di sviluppo rurale |
| Scadenza | 31.12.09 |
| Indicatore di risultato | Protocollo di intesa per determinazione distretto rurale |
| Verifica 30/06/09 | Atto di Consiglio. Obiettivo non realizzato in quanto in attesa insediamento nuova Giunta provinciale |
| Verifica 30/08/09 | Realizzato con Delibera di Consiglio provinciale n. 22/2009 |
| Verifica 31/12/09 | Obiettivo realizzato con la firma del Protocollo di intesa tra la Provincia di Perugia e quella di Pesaro, firmato il 18/01/2010 |

Programma: N. 24 Politiche agricole, forestali e interventi di sviluppo rurale

Progetto: N. 1 Politiche agricole e forestali

Dirigente Responsabile: Elisabetta Cecchini

Obiettivo N. 19

| | |
|--------------------------------|---|
| Descrizione | Corsi formativi sui funghi epigei ed ipogei |
| Scadenza | 31.12.09 |
| Indicatore di risultato | Numero di corsi attivati per il 2009 |
| Verifica 30/06/09 | Soddisfazione dell'utenza. Obiettivo realizzato. In programma attivazione altri corsi |
| Verifica 30/08/09 | Si conferma lo stato di attuazione degli obiettivi refertato al 30/06/09 |
| Verifica 31/12/09 | Nel 2009 sono stati realizzati n. 11 corsi |

Programma: N. 24 Politiche agricole, forestali e interventi di sviluppo rurale

Progetto: N. 1 Politiche agricole e forestali

Dirigente Responsabile: Elisabetta Cecchini

Obiettivo N. 20

| | |
|--------------------------------|---|
| Descrizione | Stampa del III volume “Atlante fotografico dei funghi della provincia di Pesaro Urbino” |
| Scadenza | 31.12.09 |
| Indicatore di risultato | Predisposizione volume in collaborazione con le Associazioni Micologiche |
| Verifica 30/06/09 | Stampa e distribuzione del volume. Obiettivo non realizzato per mancanza di finanziamenti |
| Verifica 30/08/09 | Si conferma lo stato di attuazione degli obiettivi refertato al 30/06/09 |
| Verifica 31/12/09 | Si conferma quanto sopra e quindi stampa e distribuzione del volume. non realizzati per mancanza di finanziamenti |

Programma: N. 24 Politiche agricole, forestali e interventi di sviluppo rurale

Progetto: N. 1 Politiche agricole e forestali

Dirigente Responsabile: Elisabetta Cecchini

Obiettivo N. 21

| | |
|--------------------------------|--|
| Descrizione | Iniziative di educazione alimentare |
| Scadenza | 31.12.09 |
| Indicatore di risultato | Predisposizione attraverso il CEA provinciale di iniziative sull’educazione alimentare nelle scuole e non. |
| Verifica 30/06/09 | Stampa opuscolo sulla conoscenza delle carni e filiera del latte. Obiettivo realizzato |
| Verifica 30/08/09 | Si conferma lo stato di attuazione degli obiettivi refertato al 30/06/09 |
| Verifica 31/12/09 | Si conferma. Obiettivo realizzato |

Programma: N. 24 Politiche agricole, forestali e interventi di sviluppo rurale

Progetto: N. 1 Politiche agricole e forestali

Dirigente Responsabile: Elisabetta Cecchini

Obiettivo N. 22

| | |
|--------------------------------|--|
| Descrizione | Progetti comunitari e valutazione delle opportunità di finanziamento 2007/2013 |
| Scadenza | 31.12.09 |
| Indicatore di risultato | Piano Strategico Sviluppo Rurale Provinciale |
| Verifica 30/06/09 | Partecipazione a bandi del PSR. Obiettivo realizzato |
| Verifica 30/08/09 | Si conferma lo stato di attuazione degli obiettivi refertato al 30/06/09 |
| Verifica 31/12/09 | Si conferma quanto sopra. Il lavoro viene realizzato attraverso un gruppo di lavoro interdisciplinare che, in collegamento con la Regione, sta predisponendo il piano Strategico |

PROGRAMMA: N. 25 ACQUE PUBBLICHE – RISCHIO IDRAULICO E SISMICO – ENERGIA, SVILUPPO FONTI RINNOVABILI

Presidente: MATTEO RICCI: progetto 2

Assessore: MASSIMO GALUZZI: progetto 1; sottoprogetto 2/c

AREA 4: URBANISTICA – TERRITORIO – AMBIENTE – AGRICOLTURA

ALTRI OBIETTIVI

Programma: N. 25 Acque pubbliche – Rischio idraulico e sismico – Energia, Sviluppo Fonti Rinnovabili

Progetto: N. 2 Servizi di Area – Energia e sviluppo fonti rinnovabili.

Sottoprogetto: N. 2/A Valorizzazione delle risorse energetiche e delle fonti rinnovabili

Dirigente Responsabile: Luciano Zengarini (01/01/09–31/07/09) Raniero De Angelis (01/08/09 – 31/12/09)

Obiettivo N. 1

| | |
|--------------------------------|--|
| Descrizione | Decreto Lgs. 29/12/2003, n. 387 – L.r. n. 6/2007 – Rilascio provvedimenti autorizzativi alla costruzione ed esercizio di impianti. Revisione linee guida ed aggiornamento modulistica. |
| Scadenza | 31/12/2009 |
| Indicatore di risultato | Rispetto dei tempi procedurali – produzione modulistica. |
| Verifica 30/06/09 | E' in fase di attuazione |
| Verifica 30/08/09 | E' in fase di attuazione |
| Verifica 31/12/09 | Con il significativo impegno dei collaboratori, i tempi del procedimento sono stati rispettati e la modulistica è stata aggiornata rendendola più semplificata. L'obiettivo è stato raggiunto. |

ALTRI OBIETTIVI

Programma: N. 25 Acque pubbliche – Rischio idraulico e sismico – Energia, Sviluppo Fonti Rinnovabili

Progetto: N. 2 Servizi di Area – Energia e sviluppo fonti rinnovabili

Sottoprogetto: N. 2/B Applicazione normativa in materia di valutazione ambientale strategica (VAS).

Dirigente Responsabile: Luciano Zengarini (01/01/09–31/07/09) Raniero De Angelis (01/08/09 – 31/12/09)

Obiettivo N. 2

| | |
|--------------------------------|---|
| Descrizione | Definizione dei criteri di valutazione delle pratiche V.A.S. ed approfondimento studio normativa vigente in materia. |
| Scadenza | 31/12/2009 |
| Indicatore di risultato | Documento contenente i criteri di valutazione. |
| Verifica 30/06/09 | E' in fase di attuazione |
| Verifica 30/08/09 | E' in fase di attuazione |
| Verifica 31/12/09 | Il documento contenente i criteri di valutazione è stato parzialmente elaborato, per la stesura definitiva si attendono le ulteriori indicazioni che scaturiranno dal corso frequentato da alcuni tecnici del Servizio addetti a tale attività. L'obiettivo è stato raggiunto parzialmente. |

SERVIZIO 4.4 ACQUE PUBBLICHE RISCHIO IDRAULICO E SISMICO**Programma:** N. 25 Acque pubbliche – Rischio idraulico e sismico – Energia, Sviluppo Fonti Rinnovabili**Progetto:** N. 1 Acque pubbliche – Rischio idraulico e sismico**Dirigente Responsabile:** Luciano Zengarini (01/01/09–31/07/09) Raniero De Angelis (01/08/09 –31/12/09)**Obiettivo N. 1**

| | | |
|--------------------------------|---|-----------------------------|
| Descrizione | T.U. Edilizia D.P.R. 06/06/2001, n. 380 – Revisione modulistica e riduzione circolazione materiale cartaceo anche mediante informatizzazione e comunicazioni on line. | |
| Scadenza | 31/12/2009 | |
| Indicatore di risultato | Semplificazione ed aggiornamento modulistica, riduzione materiale cartaceo e spese postali | Obiettivo valutabile |
| | | SI |

**Macro-azioni necessarie
per il raggiungimento dell'obiettivo**

| N. | Descrizione | Scadenza |
|----|--|----------|
| 1 | Aggiornamento modulistica | 30/06/09 |
| 2 | Creazione archivio di posta elettronica | 31/12/09 |
| 3 | Riduzione consumo materiale cartaceo e risparmio su spedizioni postali | 31/12/09 |

Verifica stato attuazione obiettivo

| | Si | In parte | No | Motivazione/Commento | Data verifica |
|---|----|----------|----|---|---------------|
| 1 | X | | | La modulistica è stata aggiornata in base alla nuova normativa sismica | 30/06/09 |
| 2 | | | X | E' ancora in corso di predisposizione | 30/06/09 |
| 3 | | X | | Riduzione indirizzi comunicazioni | 30/06/09 |
| | X | | | E' in corso di completamento la macro azione 2 e 3 | 30/08/09 |
| | | X | | Sono state affrontate le problematiche relative alla creazione dell'archivio di posta elettronica (macro-azione n. 2), ma non ancora predisposto. E' stato raggiunto l'obiettivo relativo all'aggiornamento della modulistica e sono state ridotte notevolmente le spese postali (macro-azioni nn. 1 -3). | 31/12/09 |

Area Nucleo
Valutazione finale

| |
|-----------------------------|
| Obiettivo raggiunto. |
|-----------------------------|

Programma: N. 25 Acque pubbliche – Rischio idraulico e sismico– Energia, Sviluppo Fonti Rinnovabili

Progetto: N. 1 Acque pubbliche – Rischio idraulico e sismico

Dirigente Responsabile: Luciano Zengarini (01/01/09–31/07/09) Raniero De Angelis (01/08/09 –31/12/09)

Obiettivo N. 2

| | | |
|--------------------------------|---|-----------------------------|
| Descrizione | T.U. Edilizia D.P.R. 06/06/2001, n. 380 – Elaborazione e pubblicazione dati annuali sull'attività edilizia nella Provincia. | |
| Scadenza | 31/12/2009 | |
| Indicatore di risultato | Produzione elaborato, pubblicazione e divulgazione. | Obiettivo valutabile |
| | | SI |

Macro-azioni necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

| N. | Descrizione | Scadenza |
|----|--|----------|
| 1 | Elaborazione dati relativi agli interventi edilizi denunciati ai sensi della legge sismica nel corso dell'anno precedente. | 31/12/09 |
| 2 | Produzione elaborato | 31/12/09 |
| 3 | Divulgazione elaborato | 31/12/09 |

Verifica stato attuazione obiettivo

| | Si | In parte | No | Motivazione/Commento | Data verifica |
|---|----|----------|----|--|---------------|
| 1 | X | | | Effettuata elaborazione dati registri denunce 2008 – inizio lavori, ultimazioni, collaudi | 30/06/09 |
| 2 | X | | | Pubblicato elaborato con statistiche andamento attività edilizia provinciale anno 2008 | 30/06/09 |
| 3 | X | | | Elaborato trasmesso ad Enti, associazioni, operatori, professionisti | 30/06/09 |
| | X | | | Sono in corso di registrazione i dati (in tempo reale) delle denunce sismiche per la produzione e pubblicazione dell'elaborato di fine anno. | 30/08/09 |
| | X | | | Obiettivo raggiunto. L'elaborato è stato prodotto e divulgato | 31/12/09 |

Area Nucleo
Valutazione finale

| |
|-----------------------------|
| Obiettivo raggiunto. |
|-----------------------------|

Programma: N. 25 Acque pubbliche – Rischio idraulico e sismico– Energia, Sviluppo Fonti Rinnovabili

Progetto: N. 1 Acque pubbliche – Rischio idraulico e sismico

Dirigente Responsabile: Luciano Zengarini (01/01/09–31/07/09) Raniero De Angelis (01/08/09 –31/12/09)

Obiettivo N. 3

| | | |
|--------------------------------|---|-----------------------------|
| Descrizione | Demanio idrico – concessioni idrauliche (L.R. n. 5/2006) | |
| Scadenza | 31/12/2009 | |
| Indicatore di risultato | Revisione pratiche relative alle concessioni in atto ed aggiornamento canoni. | Obiettivo valutabile |
| | | SI |

Macro-azioni necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

| N. | Descrizione | Scadenza |
|----|--|----------|
| 1 | Aggiornamento date-base relativo alle concessioni idrauliche | 31/12/09 |
| 2 | Controllo pagamento canoni | 31/12/09 |
| 3 | Revisione ed aggiornamento sulla base della Tabella allegata alla L.R. n. 5/2006 | 31/12/09 |

Verifica stato attuazione obiettivo

| | Si | In parte | No | Motivazione/Commento | Data verifica |
|---|----|----------|----|--|---------------|
| 1 | | X | | In corso di predisposizione | 30/06/09 |
| 2 | X | | | Invio solleciti ai ritardatari e recupero canoni arretrati | 30/06/09 |
| 3 | X | | | Parzialmente revisionati e aggiornati in applicazione della LR 5/06 | 30/06/09 |
| | X | | | Procede l'attività di revisione e aggiornamento dei canoni | 30/08/09 |
| | | X | | L'obiettivo è stato raggiunto parzialmente in quanto al 31/12 il data-base relativo alle concessioni non è completamente aggiornato. | 31/12/09 |

Area Nucleo
Valutazione finale

| |
|-----------------------------|
| Obiettivo raggiunto. |
|-----------------------------|

Programma: N. 25 Acque pubbliche – Rischio idraulico e sismico– Energia, Sviluppo Fonti Rinnovabili

Progetto: N. 1 Acque pubbliche – Rischio idraulico e sismico

Dirigente Responsabile: Luciano Zengarini (01/01/09–31/07/09) Raniero De Angelis (01/08/09 –31/12/09)

Obiettivo N. 4

| | | |
|--------------------------------|--|-----------------------------|
| Descrizione | Progetto pozzi e regolarizzazione utenze di acque pubbliche in atto. | |
| Scadenza | 31/12/2009 | |
| Indicatore di risultato | Provvedimento di riconoscimento di utenze in atto pervenute dopo la scadenza del termine di presentazione. | Obiettivo valutabile |
| | | SI |

**Macro-azioni necessarie
per il raggiungimento dell'obiettivo**

| N. | Descrizione | Scadenza |
|----|--|----------|
| 1 | Istruttoria relativa alle denunce di utenze pervenute dopo la scadenza del termine ultimo previsto dalla Legge regionale 9/06/2006, n. 5 | 31/12/09 |
| 2 | Applicazione sanzione amministrativa per presentazione denuncia tardiva | 31/12/09 |
| 3 | Richiesta canoni arretrati e rilascio provvedimento autorizzativi alla prosecuzione del prelievo | 31/12/09 |

Verifica stato attuazione obiettivo

| | Si | In parte | No | Motivazione/Commento | Data verifica |
|---|----|----------|----|--|---------------|
| 1 | X | | | Istruttorie avviate ed in corso | 30/06/09 |
| 2 | | X | | Applicazione sanzione parzialmente avviata | 30/06/09 |
| 3 | | X | | Predisposti strumenti per il rilascio dei provvedimenti | 30/06/09 |
| | | X | | Data la carenza di personale l'obiettivo procede molto lentamente. | 30/08/09 |
| | | X | | Obiettivo raggiunto parzialmente in quanto al 31/12 i provvedimenti autorizzativi non sono stati emessi, perché in sede di sopralluogo, per problematiche inerenti alla sicurezza dei pozzi, è stata richiesta documentazione integrativa. | 31/12/09 |

Area Nucleo

Valutazione finale

Obiettivo raggiunto.

Programma: N. 25 Acque pubbliche – Rischio idraulico e sismico– Energia, Sviluppo Fonti Rinnovabili

Progetto: N. 1 Acque pubbliche – Rischio idraulico e sismico

Dirigente Responsabile: Luciano Zengarini (01/01/09–31/07/09) Raniero De Angelis (01/08/09 –31/12/09)

Obiettivo N. 5

| | | |
|--------------------------------|--|-----------------------------|
| Descrizione | Censimento e ubicazione, in collaborazione con i comuni della Provincia, dei laghetti collinari - accumulo di acque per uso irriguo. | |
| Scadenza | 31/12/2009 | |
| Indicatore di risultato | Produzione elenco generale dei laghetti e ubicazione su C.T.R. di quelli suscettibili di eventuali usi pubblici. | Obiettivo valutabile |
| | | SI |

Macro-azioni necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

| N. | Descrizione | Scadenza |
|----|---|----------|
| 1 | Raffronto dei dati ricevuti da parte dei Comuni con quelli in possesso del Servizio della Legge n. | 31/12/09 |
| 2 | Elenco generale dei laghetti esistenti e ubicazione su C.T.R. di quelli suscettibili di eventuali usi pubblici. | 31/12/09 |

Verifica stato attuazione obiettivo

| | Si | In parte | No | Motivazione/Commento | Data verifica |
|---|----|----------|----|--|---------------|
| 1 | | X | | Raffronto in via di perfezionamento | 30/06/09 |
| 2 | | X | | Predisposto elenco laghetti | 30/06/09 |
| | | X | | Nell'ultima parte dell'anno si procederà al completamento della ubicazione dei laghetti su base cartografica. Attualmente sono stati ubicati il 20% degli invasi. | 30/08/09 |
| | | X | | Obiettivo raggiunto in parte. Non è stato possibile completare il lavoro in quanto il personale addetto è stato molto impegnato per l'istruttoria delle pratiche inerenti all'articolo 89 della Legge n. 380/2001 nonché per rispettare i tempi procedurali inerenti al deposito delle pratiche sismica- | 31/12/09 |

Area Nucleo

Valutazione finale

| |
|-----------------------------|
| Obiettivo raggiunto. |
|-----------------------------|

ALTRI OBIETTIVI

Programma: N. 25 Acque pubbliche – Rischio idraulico e sismico – Energia, Sviluppo Fonti Rinnovabili

Progetto: N. 1 Acque pubbliche – Rischio idraulico e sismico

Sottoprogetto: N. 1/A Gestione normativa sismica

Dirigente Responsabile: Luciano Zengarini (01/01/09–31/07/09) Raniero De Angelis (01/08/09 –31/12/09)

Obiettivo N. 1

| | |
|--------------------------------|--|
| Descrizione | T.U. Edilizia D.P.R. 06/06/2001, n. 380 – attestazione di deposito pratiche, Relazioni a strutture ultimate e/o Certificati e Certificati di collaudo. |
| Scadenza | 31/12/2009 |
| Indicatore di risultato | Rispetto dei tempi procedurali |
| Verifica 30/06/09 | L'attività è svolta regolarmente rispettando i tempi prefissati. Si presume che per i mesi prossimi i tempi si allungheranno in quanto sono pervenute numerose pratiche negli ultimi giorni del mese di Giugno. |
| Verifica 30/08/09 | Si conferma il previsto allungamento dei tempi del procedimento dovuto all'incremento del numero dei depositi delle denunce sismiche per l'entrata in vigore delle nuove norme tecniche, |
| Verifica 31/12/09 | L'obiettivo è stato raggiunto, i tempi del procedimento, ad eccezione di due mesi, per l'elevato numero di pratiche depositate entro il 30/06, sono stati rispettati in quanto vi è stato un notevole recupero per la significativa collaborazione dei tecnici del Servizio e di altri Servizi |

Programma: N. 25 Acque pubbliche – Rischio idraulico e sismico – Energia, Sviluppo Fonti Rinnovabili

Progetto: N. 1 Acque pubbliche – Rischio idraulico e sismico

Sottoprogetto: N. 1/B Parere preventivo sulla rispondenza dei progetti alla normativa sismica e certificazioni per sopraelevazioni

Dirigente Responsabile: Luciano Zengarini (01/01/09–31/07/09) Raniero De Angelis (01/08/09 –31/12/09)

Obiettivo N. 2

| | |
|--------------------------------|--|
| Descrizione | T.U. Edilizia D.P.R. 06/06/2001, n. 380 – Rilascio pareri preventivi sui progetti esecutivi di lavori pubblici prima dell'affidamento e certificati ai sensi dell'Art 90 del citato DPR. N. 380/2001 |
| Scadenza | 31/12/2009 |
| Indicatore di risultato | Rispetto dei tempi procedurali |
| Verifica 30/06/09 | I tempi procedurali vengono rispettati e l'attività viene svolta regolarmente. |
| Verifica 30/08/09 | I tempi procedurali vengono rispettati e l'attività viene svolta regolarmente |
| Verifica 31/12/09 | L'obiettivo è stato raggiunto, i tempi procedurali sono stati rispettati. |

Programma: N. 25 Acque pubbliche – Rischio idraulico e sismico – Energia, Sviluppo Fonti Rinnovabili

Progetto: N. 1 Acque pubbliche – Rischio idraulico e sismico

Sottoprogetto: N. 1/D Gestione piccole dighe e invasi collinari – Gestione linee elettriche

Dirigente Responsabile: Luciano Zengarini (01/01/09–31/07/09) Raniero De Angelis (01/08/09 –31/12/09)

Obiettivo N. 3

| | |
|--------------------------------|---|
| Descrizione | Rilascio autorizzazioni per l'esercizio e/o costruzioni di invasi . Rilascio autorizzazioni alla costruzione ed all'esercizio di Linee Elettriche fino 150.000 Volt. |
| Scadenza | 31/12/2009 |
| Indicatore di risultato | Rispetto dei tempi procedurali |
| Verifica 30/06/09 | L'attività è svolta regolarmente nel rispetto dei tempi del procedimento. |
| Verifica 30/08/09 | L'attività è svolta regolarmente nel rispetto dei tempi del procedimento. |
| Verifica 31/12/09 | L'obiettivo è stato raggiunto. I tempi del procedimento sono stati rispettati. |

Programma: N. 25 Acque pubbliche – Rischio idraulico e sismico – Energia, Sviluppo Fonti Rinnovabili

Progetto: N. 1 Acque pubbliche – Rischio idraulico e sismico

Sottoprogetto: N. 1/E Tutela della pubblica incolumità – Pronto intervento

Dirigente Responsabile: Luciano Zengarini (01/01/09–31/07/09) Raniero De Angelis (01/08/09 –31/12/09)

Obiettivo N. 4

| | |
|--------------------------------|---|
| Descrizione | Decreto Lgs. n. 1010/48 – Adozione provvedimenti di somma urgenza volti ad eliminare potenziali rischi per la pubblica incolumità. |
| Scadenza | 31/12/2009 |
| Indicatore di risultato | Rispetto dei tempi procedurali |
| Verifica 30/06/09 | Compatibilmente con le disponibilità finanziarie l'attività è svolta regolarmente. |
| Verifica 30/08/09 | Per carenza di fondi non possono essere adottati nuovi provvedimenti. |
| Verifica 31/12/09 | L'obiettivo è stato raggiunto, compatibilmente con la disponibilità dei fondi, i provvedimenti sono stati emessi e le somme interamente impegnate |

Programma: N. 25 Acque pubbliche – Rischio idraulico e sismico – Energia, Sviluppo Fonti Rinnovabili

Progetto: N. 1 Acque pubbliche – Rischio idraulico e sismico

Sottoprogetto: N. 1/F Urbanizzazione del territorio e compatibilità geomorfologia

Dirigente Responsabile: Luciano Zengarini (01/01/09–31/07/09) Raniero De Angelis (01/08/09 –31/12/09)

Obiettivo N. 5

| | |
|--------------------------------|--|
| Descrizione | D.P.R. 06/06/2001, n. 380 Art. 89 – Rilascio pareri sugli strumenti urbanistici generali ed attuativi. |
| Scadenza | 31/12/2009 |
| Indicatore di risultato | Rispetto dei tempi procedurali. |
| Verifica 30/06/09 | Durante il primo semestre sono pervenute numerose pratiche, tra le quali, molte varianti ai P.R.G. vigenti e nuovi P.R.G., pertanto i tempi del procedimento si allungano. |
| Verifica 30/08/09 | Nel mese di luglio si è stabilizzato il numero delle pratiche, pertanto il rispetto dei tempi del procedimento è quasi nella norma. |
| Verifica 31/12/09 | L'obiettivo è stato raggiunto a seguito di notevole impegno da parte degli addetti a tale attività. |

Programma: N. 25 Acque pubbliche – Rischio idraulico e sismico – Energia, Sviluppo Fonti Rinnovabili

Progetto: N. 1 Acque pubbliche – Rischio idraulico e sismico

Sottoprogetto: N. 1/G Concessioni pluriennali e licenze annuali per prelievi di acqua pubblica

Dirigente Responsabile: Luciano Zengarini (01/01/09–31/07/09) Raniero De Angelis (01/08/09 –31/12/09)

Obiettivo N. 6

| | |
|--------------------------------|--|
| Descrizione | T.U. n. 1775/1933, L.r. 9/06/2006, n. 5 – Rilascio concessioni per prelievo ed utilizzazione di acque superficiali e sotterranee – Controllo sulla regolarità dei versamenti dei canoni. |
| Scadenza | 31/12/2009 |
| Indicatore di risultato | Rispetto dei tempi procedurali – Monitoraggio versamento canoni. |
| Verifica 30/06/09 | Dal mese di Luglio i canoni verranno versati direttamente sul c/c postale a favore della Provincia appositamente aperto. Si procede al controllo dei versamenti. |
| Verifica 30/08/09 | L'attività di monitoraggio e controllo dei canoni versati procede regolarmente ogni mese. |
| Verifica 31/12/09 | L'obiettivo è stato raggiunto, appena attivato l'apposito conto corrente i canoni sono stati versati direttamente alla Provincia. Continua il monitoraggio e controllo circa la regolarità dei versamenti. |

Programma: N. 25 Acque pubbliche – Rischio idraulico e sismico – Energia, Sviluppo Fonti Rinnovabili

Progetto: N. 1 Acque pubbliche – Rischio idraulico e sismico

Sottoprogetto: N. 1/H Progetto pozzi – regolarizzazione utenze di acque pubbliche in atto

Dirigente Responsabile: Luciano Zengarini (01/01/09–31/07/09) Raniero De Angelis (01/08/09 –31/12/09)

Obiettivo N. 7

| | |
|--------------------------------|---|
| Descrizione | Decreto Lgs. n. 275/1993, L.r. n. 5/2006. Rilascio provvedimenti di riconoscimento e concessioni in sanatoria – semplificazione procedura per il rilascio dell’atto concessorio. |
| Scadenza | 31/12/2009 |
| Indicatore di risultato | Produzione modulistica. |
| Verifica 30/06/09 | La modulistica è stata predisposta. |
| Verifica 30/08/09 | Obiettivo già raggiunto. |
| Verifica 31/12/09 | Obiettivo già raggiunto al 30/08/09 |

Programma: N. 25 Acque pubbliche – Rischio idraulico e sismico – Energia, Sviluppo Fonti Rinnovabili

Progetto: N. 1 Acque pubbliche – Rischio idraulico e sismico

Sottoprogetto: N. 1/I Demanio idrico e polizia idraulica

Dirigente Responsabile: Luciano Zengarini (01/01/09 –31/07/09) Raniero De Angelis (01/08/09 –31/12/09)

Obiettivo N. 8

| | |
|--------------------------------|---|
| Descrizione | R.D. n. 523/1904, R.D. n. 1775/1933, L,r, n. 5/2006 – Rilascio provvedimenti autorizzativi – nulla-osta a tutela del demanio idrico. |
| Scadenza | 31/12/2009 |
| Indicatore di risultato | Rispetto dei tempi procedurali. |
| Verifica 30/06/09 | L’attività procede regolarmente rispettando i tempi del procedimento. |
| Verifica 30/08/09 | Nella prima parte dell’anno i tempi del procedimento sono stati rispettati ma, in considerazione della carenza di personale si prevede che i tempi si incrementeranno nei prossimi mesi, anche in relazione al numero già elevato di richieste pervenute. |
| Verifica 31/12/09 | L’obiettivo è stato raggiunto a seguito di notevole impegno da parte degli addetti a tale attività. |

Programma: N. 25 Acque pubbliche – Rischio idraulico e sismico – Energia, Sviluppo Fonti Rinnovabili

Progetto: N. 1 Acque pubbliche – Rischio idraulico e sismico

Sottoprogetto: N. 1/L Interventi per la riduzione dei rischi idraulici ed idrogeologici

Dirigente Responsabile: Luciano Zengarini (01/01/09 –31/07/09) Raniero De Angelis (01/08/09 –31/12/09)

Obiettivo N. 9

| | |
|--------------------------------|--|
| Descrizione | Realizzazione delle opere di protezione e mitigazione dai rischi di esondazione dei corsi d'acqua. |
| Scadenza | 31/12/2009 |
| Indicatore di risultato | Rispetto dei tempi di esecuzione previsti nel cronoprogramma dei singoli lavori. (vedi allegato elenco degli interventi) |
| Verifica 30/06/09 | L'intervento sul Fiume Cesano slitterà a primavera del 2010 in quanto deve essere ancora acquisita l'autorizzazione paesaggistica. |
| Verifica 30/08/09 | L'intervento sul Fiume Cesano slitterà a primavera del 2010 in quanto deve essere ancora acquisita l'autorizzazione paesaggistica. |
| Verifica 31/12/09 | Si conferma quanto sopra. |

Elenco lavori pubblici

| Descrizione opera pubblica | Progetto Definitivo | Progetto esecutivo | Richiesta di finanziamento | Appalto | Inizio Lavori | Fine Lavori |
|--|---------------------|---|-------------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|
| Delibera CIPE n. 35/2005 – Opere di difesa del Torrente Candigliano nell'abitato di Piobbico a ridosso del versante sud del monte Montiego. | | | | | | 31.03.09 02/03/09 |
| Lavori di sistemazione sponda destra del Fiume Conca in località Tretole a difesa della strada comunale nei pressi del campo sportivo in Comune di Mercatino Conca | | | 30.04.09 04/06/09 | 31.05.09 31/07/09 | 01.06.09 25/08/09 | 31.12.09 13/11/09 |
| Lavori di sistemazione briglia e rifacimento dei muri d'ala in località S.Giovanni in Comune di Pergola | | | 30.04.09 <i>31.10.09</i> | 31.05.09 <i>30.04.10</i> | 01.06.09 <i>01.06.10</i> | 31.12.09 <i>31.08.10</i> |
| Mitigazione del rischio idraulico mediante consolidamento dell'arginatura del Fiume Metauro in destra idrografica, dalla foce al ponte dell'autostrada A14 – in Comune di Fano | | 31/10/09 27/03/09 Delibera n. 110 | 31/12/09 06/04/2009 | | | |

PROGRAMMA: N. 26 ATTIVITÀ PRODUTTIVE, ACQUE MINERALI E TERMALI, COMMERCIO E TUTELA DEI CONSUMATORI

Assessore: RENATO CLAUDIO MINARDI: progetto 1; parte progetto 2, progetto 3

Assessore: TARCISIO PORTO: progetto 2 parte

Programma: N. 26 Attività produttive, Acque minerali e termali, Commercio e tutela dei consumatori

Progetto: n. 1 Interventi per lo sviluppo commerciale della provincia

Dirigente Responsabile: Giorgio Giorgini

Obiettivo N. 1

| | |
|--------------------------------|--|
| Descrizione | Interventi nel campo del commercio e a tutela dei consumatori |
| Scadenza | 31.12.09 |
| Indicatore di risultato | Erogazione di contributi |
| Verifica 30/06/09 | Alla corrente data non sono stati erogati contributi a Comuni. |
| Verifica 30/08/09 | Si conferma lo stato di attuazione degli obiettivi refertato al 30/06/09 |
| Verifica 31/12/09 | Si conferma, segnalatamente alla scheda in parola, che non sono state erogate compartecipazioni finanziarie ai Comuni per effetto anche del blocco forzoso della spesa corrente. |

Programma: N. 26 Attività produttive, Acque minerali e termali, Commercio e tutela dei consumatori

Progetto: n. 2 Interventi per lo sviluppo economico della provincia

Dirigente Responsabile: Giorgio Giorgini

Obiettivo N. 2

| | |
|--------------------------------|---|
| Descrizione | Partecipazioni della Provincia a società e consorzi di cui è socio pubblico. Atti amministrativi inerenti l'attività di società di capitali e consorzi di cui è socio pubblico. Osservanza e adempimenti imposti dalla normativa nazionale vigente sulle aziende partecipate. |
| Scadenza | 31.12.09 |
| Indicatore di risultato | Far convergere le risorse e le energie produttive pubbliche e private presenti nel territorio alle suindicate forme partecipative. |
| Verifica 30/06/09 | In data 30.04.09 è stato verificato come da normative vigenti lo status societario delle Partecipate dell'Ente inviandolo contestualmente al Ministero competente ed inserendolo nel sito dell'Amministrazione. |
| Verifica 30/08/09 | si conferma lo stato di attuazione degli obiettivi refertato al 30/06/09 |
| Verifica 31/12/09 | Si conferma quanto già sopra scritto nella verifica intermedia del 30 agosto 2009. |

Programma: N. 26 Attività produttive, Acque minerali e termali, Commercio e tutela dei consumatori

Progetto: n. 3 Acque minerali e termali

Dirigente Responsabile: Giorgio Giorgini

Obiettivo N. 3

| | |
|--------------------------------|--|
| Descrizione | Interventi in materia di termalismo |
| Scadenza | 31.12.09 |
| Indicatore di risultato | Rilascio autorizzazioni per rinnovo o ex novo |
| Verifica 30/06/09 | Alla corrente data sono state rinnovate in proroga 2 concessioni termali: Carignano e Mombaroccio. |
| Verifica 30/08/09 | Si conferma lo stato di attuazione degli obiettivi refertato al 30/06/09 |
| Verifica 31/12/09 | Si conferma come sopra quanto già esperito in via intermedia durante il 2009. |

PROGRAMMA: 27 BENI STORICI, ARTISTICI, ARCHEOLOGICI, PROGETTO “CENTOBORGHİ”

Assessore: DAVIDE ROSSI

AREA DI STAFF – SEGRETERIA E DIREZIONE GENERALE

Programma: 27 Beni storici, artistici, archeologici, progetto “Centoborghi”

Progetto: 01 Beni storici, artistici, archeologici, progetto “Centoborghi”

Dirigente Responsabile: Direttore Generale

Obiettivo N. 3

| | | |
|--------------------------------|--|-----------------------------|
| Descrizione | Valorizzazione del patrimonio dei beni storici e culturali della provincia | |
| Scadenza | 31.12.09 | |
| Indicatore di risultato | Azioni di valorizzazione e interventi di recupero dei beni culturali | Obiettivo valutabile |
| | | Si |

**Macro-azioni necessarie
per il raggiungimento dell’obiettivo**

| N. | Descrizione | Scadenza |
|-----------|--|-----------------------------|
| 1 | Progetto Centoborghi: progetti di recupero del patrimonio storico pubblico significativo dell’identità dei luoghi | 31.12.09 31.12.09 |
| 2 | Progetto Centoborghi: presentazione risultati (volume) progetto “La geografia del sacro”, dedicato alla valorizzazione dei beni culturali religiosi. | 30.04.09 30.04.09 |
| 3 | Progetto Archeoprovincia: progetti di valorizzazione dei siti archeologici dei Comuni | 31.12.09 31.12.09 |
| 4 | Progetto “Memoria”: realizzazione volume su testimonianze imprenditori. Quadro su nascita e sviluppo industria nella provincia | 31.12.09 31.12.09 |
| 5 | Progetto Centoborghi: realizzazione di un sito web interattivo www.centoborghi.it se riusciamo a reperire le risorse da sponsorizzazioni | 31.12.09 31.12.09 |

Verifica stato attuazione obiettivo

| Si | In parte | No | Commento | Data verifica |
|-----------|-----------------|-----------|--|----------------------|
| | X | | La macroazione 2 è stata realizzata nel rispetto della scadenza (30.04.09), la numero 1 e la numero 3 sono condizionate dalla assegnazione delle risorse in conto capitale previste a bilancio, assegnazione non ancora avvenuta, la numero 4 è in corso di realizzazione, per la numero 5 siamo alla ricerca di finanziamenti privati e pubblici, per i quali stiamo lavorando. | 30.06.09 |
| | X | | La macroazione numero 2 è stata realizzata nel rispetto della scadenza (30.04.09); la numero 1 ha visto la prosecuzione dei lavori di alcuni interventi in atto, già finanziati, ma non nuovi interventi causa la mancata assegnazione di risorse in conto capitale; la numero 3 è condizionata anch’essa dalla mancata assegnazione delle risorse in conto capitale; | 31.08.09 |

| | | | | |
|---|---|---|---|----------|
| | | | la numero 4 ha visto il completamento della fase di elaborazione dei materiali e la predisposizione dei testi per la pubblicazione; la numero 5 resta in attesa di possibili finanziamenti richiesti alla società ARCUS, ai fondi del PSR, mentre abbiamo avuto intanto la manifestazione di interesse a realizzare il progetto da parte della società che per noi aveva fatto, purtroppo senza grandi esiti, una ricerca di sponsorizzazioni. | |
| X | | | La macroazione 1 è stata realizzata entro la scadenza del 31.12.09 | 31.12.09 |
| X | | | La macroazione 2 è stata realizzata entro la scadenza del 30.04.09 | 31.12.09 |
| X | | | La macroazione 3 è stata realizzata entro la scadenza del 31.12.09 | 31.12.09 |
| | X | | La macroazione 4 è stata realizzata entro la scadenza del 31.12.09, tranne la pubblicazione del volume | 31.12.09 |
| | | X | La macroazione 5 non è stata realizzata perché i finanziamenti esterni (pubblici e privati) ricercati non sono stati ancora ottenuti | 31.12.09 |

Area Nucleo
Valutazione finale

| |
|-----------------------------|
| Obiettivo raggiunto. |
|-----------------------------|

PROGRAMMA: 28 AFFARI LEGALI – PROCEDIMENTI DISCIPLINARI**Presidente: MATTEO RICCI****AREA DI STAFF – SEGRETERIA E DIREZIONE GENERALE****Programma: 28** Affari legali – Procedimenti disciplinari**Progetto: N. 01** Affari legali – Procedimenti disciplinari**Dirigente Responsabile:** Direttore Generale**Obiettivo N. 4**

| | | |
|--------------------------------|---|-----------------------------|
| Descrizione | Gestione del contenzioso dell'Ente in fase stragiudiziale e giudiziale, mediante promozione, resistenza, conciliazione e transazione delle liti, assicurando la difesa in giudizio dell'Ente, la consulenza agli Uffici, i rapporti con le assicurazioni e la gestione dei procedimenti disciplinari fino all'applicazione della sanzione di 1° grado, ove di tipologia superiore alla censura scritta. | |
| Scadenza | 31.12.09 | |
| Indicatore di risultato | Incarichi di difesa dell'Ente conferiti all'A.P. Affari Legali | Obiettivo valutabile |
| | | Si |

**Macro-azioni necessarie
per il raggiungimento dell'obiettivo**

| N. | Descrizione | Scadenza |
|-----------|--|-----------------|
| 1 | Conferimento degli incarichi di difesa dell'Ente all'A.P. Affari Legali, con ricorso eventuale e residuale ad incarichi esterni. | 31.12.09 |

Verifica stato attuazione obiettivo

| | Si | In parte | No | Motivazione/Commento | Data verifica |
|---|-----------|-----------------|-----------|--|----------------------|
| 1 | X | | | Si ritiene raggiunto per il 1° semestre 2009 l'obiettivo del conferimento in via residuale a legali esterni degli incarichi di difesa dell'Ente. Su circa 75 nuove cause relative al periodo 1.1.2009-30.6.2009, sono stati conferiti n. 14 incarichi esterni, di cui n. 6 ad avvocati cassazionisti. Si rileva che il 1° semestre 2009 è stato caratterizzato, per l'Ufficio Affari Legali, da un carico di lavoro di gran lunga superiore alla media degli altri periodi, senza mutamenti delle risorse umane assegnate. | 30.06.09 |
| 1 | x | | | Si conferma lo stato di attuazione degli obiettivi refertato al 30.6.2009 anche considerato che nel mese di agosto l'attività giudiziaria è pressoché sospesa. | 30.08.09 |
| 1 | X | | | Anche per l'ultimo quadrimestre si ritiene raggiunto l'obiettivo. Infatti, risultano radicati ulteriori n. 36 giudizi, di cui solo 2 conferiti a legali esterni per sovraccarico di lavoro dell'Ufficio Legale. Quest'ultimo ha difeso l'Ente in n. 19 giudizi. Alla compagnia assicuratrice sono stati affidati n. 9 cause mentre in n. 6 giudizi si è ritenuto non necessaria la costituzione dell'Ente. | 31.12.09 |

Area Nucleo
Valutazione finale**Obiettivo raggiunto.**

PROGRAMMA: N.29 POLIZIA PROVINCIALE E SICUREZZA URBANA

Assessore: RENATO CLAUDIO MINARDI

AREA DI STAFF – SEGRETERIA E DIREZIONE GENERALE

Programma: N.29 Polizia provinciale e sicurezza urbana

Progetto: N. 01 Polizia provinciale e sicurezza Urbana

Dirigente Responsabile: Direttore Generale

Obiettivo N. 5

| | | |
|--------------------------------|---|-----------------------------------|
| Descrizione | Potenziamento e sviluppo attività di Polizia Provinciale, nel quadro nazionale e locale che tende a riconoscere nel rafforzamento delle Polizie Locali un valido presidio territoriale nella costruzione del concetto più ampio di sicurezza integrata. Nello specifico andranno garantiti i controlli in materia ambientale, in ambito venatorio ed ittico, nel settore della sicurezza sia stradale che dei cittadini, salvaguardando la legalità amministrativa e compiendo il controllo preventivo e repressivo in tutte le materie sopra elencate. Il modello operativo seguito dovrà continuare ad essere quello di Corpo strutturato con la suddivisione in nuclei specialistici alle dirette dipendenze del Presidente della Provincia. Da ultimo dovrà essere sviluppata l'azione di coordinamento della vigilanza volontaria ad opera del Corpo di Polizia provinciale. | |
| Scadenza | 31.12.09 | |
| Indicatore di risultato | Verifica dell'azione di controllo e sanzionatoria attraverso la stesura del report di fine anno riassuntivo dell'attività svolta e delle sanzioni effettivamente elevate e riscosse | Obiettivo valutabile Sì |

**Macro-azioni necessarie
per il raggiungimento dell'obiettivo**

| N. | Descrizione | Scadenza |
|-----------|--|-----------------|
| 1 | Vigilanza ambientale ed ecologica attraverso i controlli sui settori di competenza dell'Ente, dallo smaltimento dei rifiuti, alla tutela delle acque, all'inquinamento atmosferico ed acustico | 31.12.09 |
| 2 | Vigilanza ittica e venatoria con un'azione di antibraconaggio con la previsioni di servizi mirati anche notturni | 31.12.09 |
| 3 | Vigilanza sulla tutela ed uso del territorio fra cui l'attività estrattiva e l'emungimento di acque. | 31.12.09 |
| 4 | Vigilanza stradale al fine di prevenire alta velocità, incidenti ed abuso di alcool e di droghe, prevedendo anche servizi notturni durante le giornate di sabato. | 31.12.09 |
| 5 | Riparto dei proventi delle sanzioni pecuniarie irrogate in violazione del codice della strada e loro destinazione alle finalità della sicurezza stradale. | 31.12.09 |
| 6 | Vigilanza sulla sicurezza della popolazione tramite il presidio territoriale | 31.12.09 |
| 7 | Vigilanza con compiti di polizia amministrativa-controllo di strutture ricettive ed alberghiere, di autoscuole ed in merito al rilascio e rinnovo dei decreti delle guardie volontarie | 31.12.09 |
| 8 | Coord.to e gestione tecnico-operativa ed amministrativa della vigilanza volontaria | 31.12.09 |
| 9 | Formulazione di nuovo regolamento generale del Corpo seguendo le linee guida elaborate | 31.12.09 |

| | | |
|--|---|--|
| | assieme all'UPI nazionale adattandole alla specificità organizzativa del nostro Ente ed alle emanande leggi nazionale e regionale in tema di Polizia Locale | |
|--|---|--|

Verifica stato attuazione obiettivo

| | Si | In parte | No | Motivazione/Commento | Data verifica |
|---|----|----------|----|---|---------------|
| 1 | | x | | Obiettivo in fase di attuazione, costituenti azioni programmatiche relative all'attività del Corpo e delle sue competenze. | 30.06.09 |
| 2 | | x | | “ | 30.06.09 |
| 3 | | x | | “ | 30.06.09 |
| 4 | | x | | “ | 30.06.09 |
| 5 | | x | | “ | 30.06.09 |
| 6 | | x | | “ | 30.06.09 |
| 7 | | x | | “ | 30.06.09 |
| 8 | | x | | “ | 30.06.09 |
| 9 | x | | | Obiettivo raggiunto con l'approvazione da parte del Consiglio e della Giunta di due nuovi Regolamenti del Corpo di Polizia | 30.06.09 |
| | | | | Si conferma lo stato di attuazione già previsto al 30.6, in quanto l'attuazione del programma è costantemente in divenire e viene elaborato anche in base ai controlli ed alle sanzioni erogate | 30.08.09 |
| | x | | | Si conferma che il programma è stato rispettato interamente pur nella perdurante carenza di personale | 31.12.09 |

Area Nucleo
Valutazione finale

| |
|-----------------------------|
| Obiettivo raggiunto. |
|-----------------------------|

OBIETTIVI D'AREA

**AREA 1 POLITICHE DEL LAVORO, SOCIALI, CULTURALI - PUBBLICA ISTRUZIONE -
TURISMO**

Obiettivo d'Area

| | | |
|--------------------------------|---|-----------------------------|
| Descrizione | Potenziamento Call Center sull'immigrazione. | |
| Scadenza | 31/12/09 | |
| Indicatore di risultato | Realizzazione di un osservatorio sull'immigrazione. | Obiettivo valutabile |
| | | Si |

**Macro-azioni necessarie
per il raggiungimento dell'obiettivo**

| N. | Descrizione | Scadenza |
|-----------|--|------------------------------|
| 1 | Raccolta dati in collaborazione con altri Enti (INPS, Ufficio prov.le del lavoro, ecc) | 30/06/09 30.06.09* |
| 2 | Realizzazione di reports periodici | 31/12/09 |
| 3 | Realizzazione di una conferenza sull'immigrazione | 10/12/09 |
| 4 | Ricerca e ottenimento di risorse finanziarie esterne all'ente | 31/12/09 |
| 5 | Impegno di spesa | 31/10/09 |

Verifica stato attuazione obiettivo

| Si | In parte | No | Motivazione/Commento | Data verifica |
|-----------|-----------------|-----------|--|----------------------|
| X | | | La raccolta dati è stata avviata in collaborazione con gli Enti interessati (INPS, Ufficio prov.le del lavoro., ecc.) *Vedi la macro azione 1 dell' Osservatorio del Sistema territoriale (Raccolta, normalizzazione ed elaborazione dei dati su aspetti socio economici riferiti alla popolazione immigrati). | 31/12/2009 |
| X | | | È stato pubblicato un report "Conoscere per Programmare" | 31/12/2009 |
| X | | | In data 28 ottobre 2009 è stato presentato il Dossier statistico 2009 sull'immigrazione in Italia. | 31/12/2009 |
| | X | | Entro i primi di febbraio 2010 verrà sottoscritto un Protocollo d'intesa per la realizzazione di una rete di sportelli sull'immigrazione nel territorio provinciale che prevede che ciascun soggetto aderente si impegni a versare una quota annuale ai Soggetti Capofila che gestiranno gli Sportelli. | 31/12/2009 |
| X | | | Con determinazione Dirigenziale n° 1573/2009 sono stati impegnati tutti i fondi necessari per il Servizio di Call Center. | 31/12/2009 |

Area Nucleo
Valutazione finale

Obiettivo raggiunto.

**AREA 1 POLITICHE DEL LAVORO, SOCIALI, CULTURALI - PUBBLICA ISTRUZIONE -
TURISMO**

Obiettivo d'Area 2 aggiunto in corso d'anno

| | | |
|--------------------------------|--|-----------------------------|
| Descrizione | Coordinamento attività amministrativa per l'attuazione del distacco dei 7 comuni della val marecchia alla Provincia di Rimini" ai sensi della legge 117/09 | |
| Scadenza | 31 dicembre 2009 | |
| Indicatore di risultato | Attuazione delle procedure per il trasferimento competenze, servizi, personale, beni relativi al territorio oggetto di distacco | Obiettivo valutabile |
| | | Si |

**Macro-azioni necessarie
per il raggiungimento dell'obiettivo**

| N. | Descrizione | Scadenza |
|-----------|--|-----------------|
| 1 | Definizione dei criteri e delle modalità per l'attuazione delle procedure di trasferimento in accordo con le Regioni Marche ed Emilia Romagna, con la Provincia di Rimini e con il Commissario Straordinario nominato ai sensi della legge 117/09. | 31/10/09 |
| 2 | Approvazione del Protocollo di intesa tra la Provincia di Pesaro e Urbino e la Provincia di Rimini | 31/12/09 |
| 3 | Sottoscrizione delle convenzioni e dei verbali di consegna tra i servizi competenti delle due Province per il passaggio delle competenze, trasferimento dei servizi, personale e dei beni necessari alla gestione degli stessi | 31/12/09 |

Verifica stato attuazione obiettivo

| Si | In parte | No | Motivazione/Commento | Data verifica |
|-----------|-----------------|-----------|--|----------------------|
| X | | | L'obiettivo è stato pienamente raggiunto sia attraverso la sottoscrizione del protocollo che dei conseguenti atti attuativi tra i servizi. Sono stati trasferiti tutti i servizi attivati: Strade, Istruzione superiore, punto informa lavoro; per il personale ivi impiegato, 9 unità, c'è l'impegno all'assunzione da parte di Rimini non appena risolti i limiti del patto di stabilità. Dal 1/1/2010 la Provincia di Rimini si impegna al relativo rimborso. Trasferiti i mezzi e le attrezzature relative ai servizi, i beni facenti parte del patrimonio indisponibile. Sono restati nella proprietà della Provincia di Pesaro e Urbino i beni relativi al patrimonio disponibile e quelli non utilizzati in specifici servizi, quali: la Rocca di Maialetto, il Lago di Andreuccio e la ex Chiesa della Misericordia. Definito anche l'accordo per le risorse relative alle strade ex Anas ottenendo una favorevole valutazione a favore della ns. Provincia di oltre il 32% rispetto alla media chilometrica (oltre il 20% in più per la Regione Marche). | 31/12/09 |

Area Nucleo
Valutazione finale

Il nucleo ha ritenuto di non far rientrare l'obiettivo tra quelli valutabili, in quanto aggiunto in corso d'anno, come ulteriore obiettivo rispetto ai 5 obiettivi valutabili per ciascun dirigente.

AREA 2 GESTIONE DELLE RISORSE UMANE E FINANZIARIE – SISTEMA INFORMATIVO – SVILUPPO DELLE ATTIVITA' PRODUTTIVE

Obiettivo d'Area

| | | |
|--------------------------------|---|-----------------------------|
| Descrizione | Attivazione di un sistema di programmazione e controllo dei servizi di telefonia fissa e mobile finalizzato al contenimento dei costi anche tramite la modalità voip. | |
| Scadenza | 31.12.2009 | |
| Indicatore di risultato | Riduzione del costo del 5% | Obiettivo valutabile |
| | | Si |

Macro-azioni necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

| N. | Descrizione | Scadenza |
|-----------|--|-----------------|
| 1 | Verifica dell'esistente, analisi del traffico attuale | 30.04.2009 |
| 2 | Definizione nuovi criteri gestione telefonia mobile | 30.06.2009 |
| 3 | Definizione nuovi criteri gestione telefonia fissa | 30.06.2009 |
| 4 | Sperimentazione tecnologia voip su un centro per l'impiego | 31.07.2009 |
| 5 | Estensione tecnologia voip a tutti gli uffici provinciali | 31.12.2009 |

Verifica stato attuazione obiettivo

| Si | In parte | No | Motivazione/Commento | Data verifica |
|-----------|-----------------|-----------|---|----------------------|
| | X | | In corso di implementazione | 30.06.09 |
| | X | | Si conferma quanto espresso in sede di verifica al 30.06 | 30.08.09 |
| X | | | <p>Siamo pronti ad adottare la tecnologia voip in tutti gli uffici provinciali con le precisazioni sotto indicate: Al 31.12.2009 la situazione del progetto che ha come obiettivo la realizzazione del sistema voip provinciale è allo stato di conclusione dal punto di vista della sperimentazione e allo stato "pronto per l'uso" da parte di tutti gli uffici provinciali. In dettaglio nel corso del 2009 sono state completate le seguenti attività:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. è stato acquistata e installata una centrale telefonica VOIP composta da due server collegati fra loro in alta affidabilità ed interconnessi con la centrale telefonica Nortel; 2. la centrale telefonica VOIP è stata configurata in modo di veicolare la voce, attraverso la connessione dati, utilizzando i telefoni "voip" acquistati; 3. si è proceduto a installare e testare diversi telefoni VOPI collegati alla rete locale (Lan) o alla rete geografica (Wan) <p>La centrale telefonica VOIP è basata sull'utilizzo di un software "Open Source" Asterix utilizzato da diverse P.A. in special modo dalla regione Toscana.</p> <p>I telefoni VOIP sono attualmente in uso in alcuni uffici provinciali sia in sede che in uffici remoti. L'installazione suddetta ci ha permesso</p> | 31.12.09 |

| | | | |
|--|--|---|--|
| | | <p>di controllare le funzionalità sia in lan che in wan.</p> <p>In particolare abbiamo cinque telefoni voip distribuiti negli uffici del nostro servizio, un telefono voip in via Diaz (ex-centro benessere) e un telefono in via dei Cacciatori (Polizia Provinciale).</p> <p>In conclusione acquistando degli ulteriori nuovi telefoni voip siamo in grado di utilizzare in ogni ufficio di una qualsiasi nostra sede la tecnologia voip.</p> <p>Nel corso del 2009 è anche stato valutata la fattibilità progettuale per la creazione di una rete di centrali VOIP fra gli Enti Locali aderenti al CSTPU basata sulla tecnologia open source utilizzata dalla Provincia.</p> <p>Rispetto alla diffusione di telefoni voip all'interno dell'Ente, oltre alla necessità di procedere all'acquisto di questo tipo di telefoni, Il freno all'aggiunta di nuovi telefoni voip deriva dal nostro piano di numerazione degli interni che si sta esaurendo. Sono state fatte una serie di verifiche per portare il numero delle cifre degli interni a quattro. Queste verifiche hanno dato esito positivo per cui siamo pronti in qualsiasi momento a cambiare il numero delle cifre degli interni da tre a quattro.</p> <p>Ciò comporta che possiamo mantenere il nostro radicale 359, ma dall'esterno dovranno essere composte le quattro cifre finali dell'interno (ad esempio 2391), per cui il cittadino dovrà comporre il numero 0721 3592391.</p> | |
|--|--|---|--|

Area Nucleo
Valutazione finale

Obiettivo raggiunto.

AREA 3 : MOBILITA' – INFRASTRUTTURE – EDILIZIA – PATRIMONIO – PROTEZIONE CIVILE

Dirigente Responsabile: Raniero De Angelis

Obiettivo di Area

| | | |
|--------------------------------|--|-----------------------------|
| Descrizione | AFFARI AMMINISTRATIVI DI AREA (Programma 16 – Progetto 5) Attività di progettazione e direzione di opere pubbliche di competenze di altri servizi dell'ente o di altri enti. | |
| Scadenza | 31.12.2009 | |
| Indicatore di risultato | Realizzazione di strutture ed infrastrutture pubbliche per il territorio provinciale | Obiettivo valutabile |
| | | Si |

**Macro-azioni necessarie
per il raggiungimento dell'obiettivo**

| N. | Descrizione | Scadenza |
|----|---|----------|
| 1 | Accordo di programma o convenzione | 31.12.09 |
| 2 | Progettazione preliminare , definitiva. Esecutiva | 31.12.09 |
| 3 | Procedura di appalto | 31.12.09 |
| 4 | Esecuzione lavori | 31.12.09 |

Verifica stato attuazione obiettivo

| | Si | In parte | No | Motivazione/Commento | Data verifica |
|---|----|----------|----|---|---------------|
| 1 | | X | | Convenzioni stipulate al 30 Giugno 2009: - Comune di Acqualagna, progettazione e direzione lavori per la costruzione di una scuola materna; - Comune di Lunano, progettazione e direzione lavori per la costruzione di due rotatorie; - Comune di Pesaro, progettazione e direzione lavori di un percorso pedonale sul ponte del fiume Arzilla, - Comune di Barchi, progettazione percorso pedonale nel centro abitato, - Comune di Serrungarina, progettazione marciapiedi nel centro abitato, - Comune di Carpegna, progettazione per pista ciclabile, Convenzioni in corso di stipula: Comuni di Gradara e Gabicce progettazione per pista ciclabile di collegamento dei due territori comunali. | 30/06/09 |
| 2 | | X | | Progettazioni eseguite al 30 Giugno 2009: - Comune di Acqualagna, preliminare e definitiva; - Comune di Lunano, esecutiva; - Comune di Pesaro, esecutiva; - Comune di Barchi, preliminare. - Comune di Serrungarina - Comune di Carpegna | 30/06/09 |
| 3 | | X | | Appalti eseguiti al 31 dicembre 2009: - Comune di Lunano; - Comune di Pesaro. | 31/12/09 |

| | | | | | |
|---|---|---|--|--|----------|
| | | | | - Comune di Carpegna - Comune di Barchi | |
| 4 | | X | | Lavori eseguiti al 31 dicembre 2009: - Comune di Lunano; - Comune di Pesaro. - Comune di Carpegna - Comune di Barchi | 31/12/09 |
| 5 | | X | | Si confermano le verifiche precedenti | 30.08.09 |
| | X | | | | 31.12.09 |

Area Nucleo
Valutazione finale

| |
|-----------------------------|
| Obiettivo raggiunto. |
|-----------------------------|

AREA 4: URBANISTICA – TERRITORIO – AMBIENTE – AGRICOLTURA**Dirigente Responsabile:** Luciano Zengarini (01/01/09–31/07/09) Raniero De Angelis (01/08/09 –31/12/09)**Obiettivo di Area**

| | | |
|--------------------------------|---|-----------------------------|
| Descrizione | Legge n. 183/1989 – Realizzazione di una prima cassa di espansione alla confluenza Torrente Apsa – Fiume Foglia in località Montecchio nei Comuni di Sant’Angelo in Lizzola e Montelabbate. | |
| Scadenza | 31.12-2009 | |
| Indicatore di risultato | Atti di affidamento incarico per progettazione definitiva-esecutiva, approvazione progetto esecutivo, assunzione impegno di spesa , predisposizione atti per affidamento lavori. | Obiettivo valutabile |
| | | SI |

**Macro-azioni necessarie
per il raggiungimento dell’obiettivo**

| N. | Descrizione | Scadenza |
|----|--|----------|
| 1 | Affidamento incarico professionale progettazione definitiva ed esecutiva | 31/03/09 |
| 2 | Approvazione progetto definitivo - esecutivo | 31/07/09 |
| 3 | Assunzione impegno di spesa e determinazione a contrattare | 31/08/09 |
| 4 | Conclusione procedure di appalto ed affidamento lavori | 31/12/09 |

Verifica stato attuazione obiettivo

| | Si | In parte | No | Motivazione/Commento | Data verifica |
|---|----|----------|----|---|---------------|
| 1 | X | | | L’incarico professionale relativo alla progettazione definitiva ed esecutiva è stato conferito con Determinazione n. 581 del 24/02/09. | 30/06/09 |
| 2 | | | X | Progetto in corso di predisposizione | 30/06/09 |
| 3 | | | X | | 30/06/09 |
| 4 | | | X | | 30/06/09 |
| | | X | | Approvato progetto definitivo | 30/08/09 |
| | | X | | Il progetto definitivo è stato approvato il 24/07/09 ed è stato trasmesso alla Regione Marche per la procedura di verifica impatto ambientale ed è tutt’ora in corso. Il procedimento resta sospeso in attesa del provvedimento della Regione Marche. | 31/12/09 |

Area Nucleo

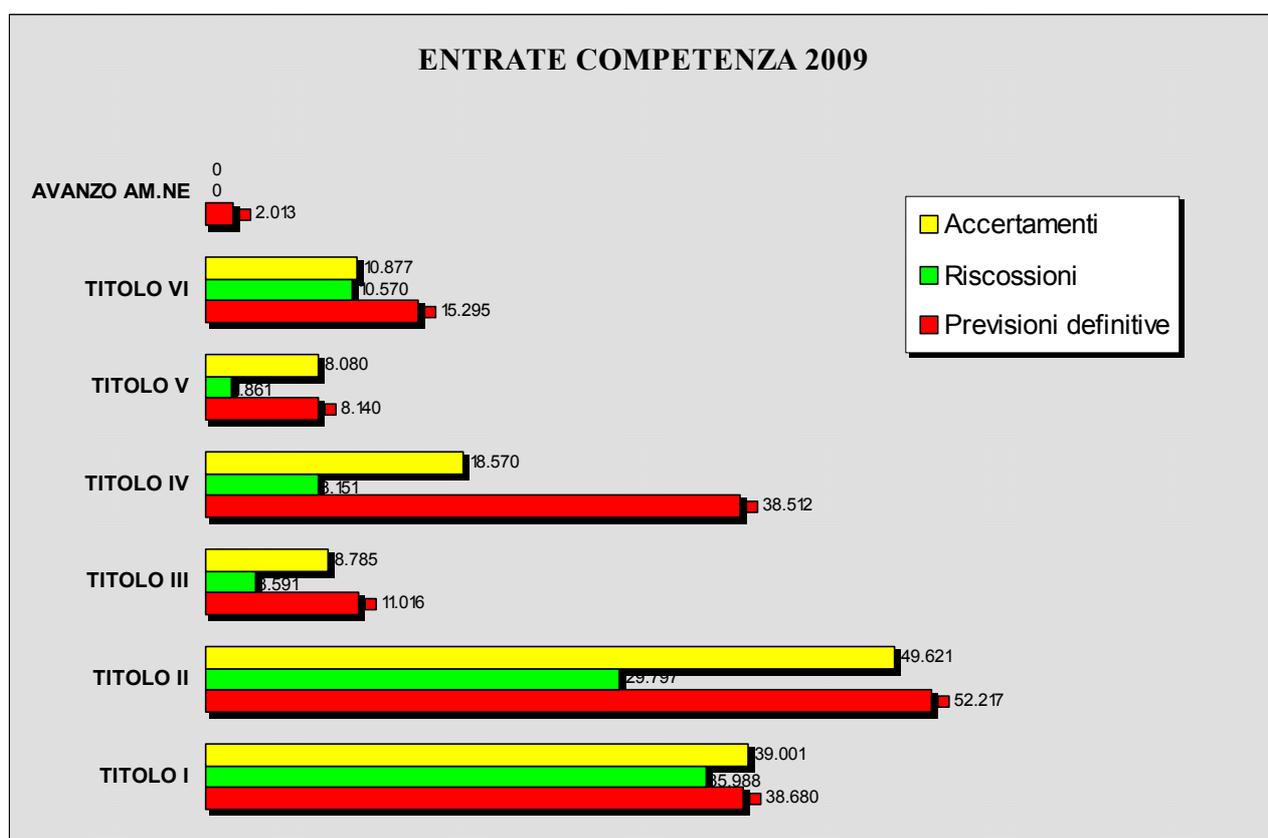
Valutazione finale

| |
|-----------------------------|
| Obiettivo raggiunto. |
|-----------------------------|

TABELLE E VISUALIZZAZIONI GRAFICHE

ENTRATE DI COMPETENZA 2009 (IN MIGLIAIA)

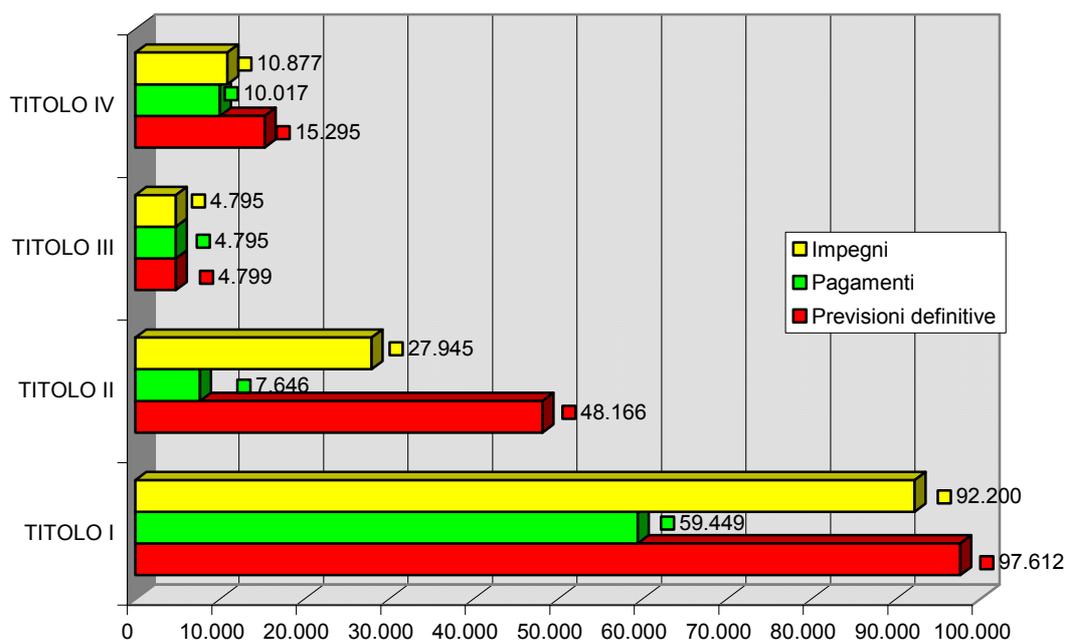
| OPER. CONTABILI | TITOLO I | TITOLO II | TITOLO III | TITOLO IV | TITOLO V | TITOLO VI | AVANZO AM.NE | TOTALE |
|------------------------|-----------------|------------------|-------------------|------------------|-----------------|------------------|---------------------|----------------|
| Previsioni definitive | 38.680 | 52.217 | 11.016 | 38.512 | 8.140 | 15.295 | 2.013 | 165.873 |
| Riscossioni | 35.988 | 29.797 | 3.591 | 8.151 | 1.861 | 10.570 | 0 | 89.958 |
| Accertamenti | 39.001 | 49.621 | 8.785 | 18.570 | 8.080 | 10.877 | 0 | 134.934 |



SPESE DI COMPETENZA 2009 (IN MIGLIAIA)

| OPER. CONTABILI | TITOLO I | TITOLO II | TITOLO III | TITOLO IV | TOTALE |
|------------------------|-----------------|------------------|-------------------|------------------|----------------|
| Previsioni definitive | 97.612 | 48.166 | 4.799 | 15.295 | 165.872 |
| Pagamenti | 59.449 | 7.646 | 4.795 | 10.017 | 81.907 |
| Impegni | 92.200 | 27.945 | 4.795 | 10.877 | 135.817 |

SPESE DI COMPETENZA 2009

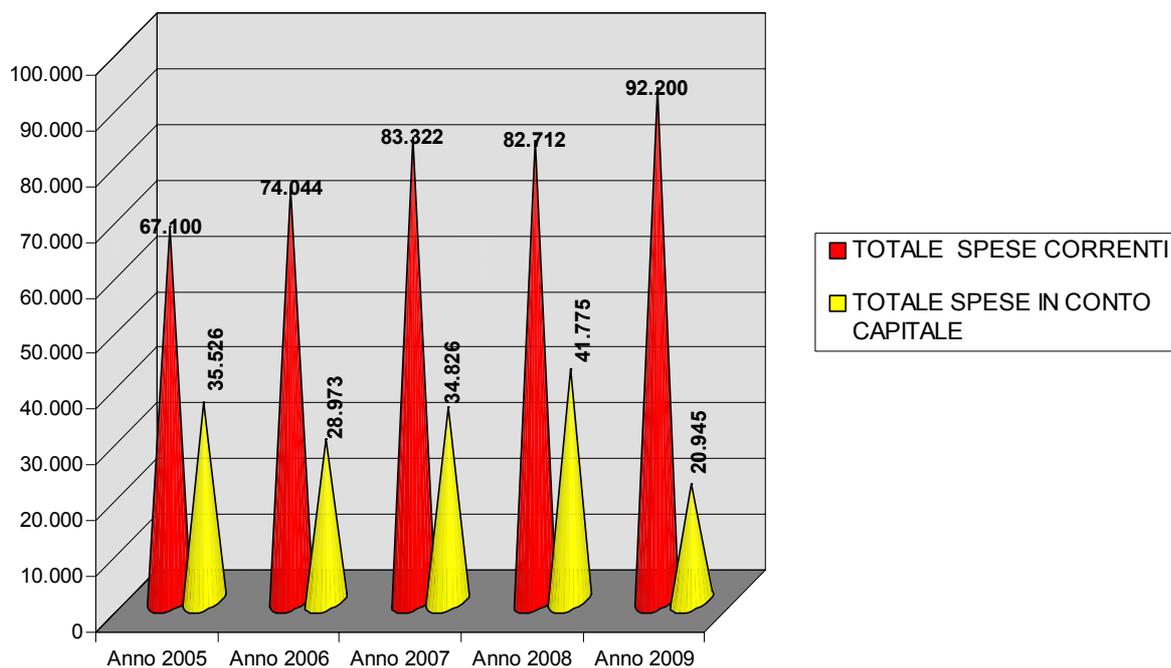


**IMPEGNI SPESE CORRENTI E IN CONTO CAPITALE (AL NETTO DEPOSITO B.O.P)
DAL 2005 AL 2009 (IN MIGLIAIA)**

| | Anno 2005 | Anno 2006 | Anno 2007 | Anno 2008 | Anno 2009 |
|---------------------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| TOTALE SPESE CORRENTI | 67.100 | 74.044 | 83.322 | 82.712 | 92.200 |
| TOTALE SPESE IN CONTO CAPITALE | 35.526 | 28.973 | 34.826 | 41.775 | 20.945 |

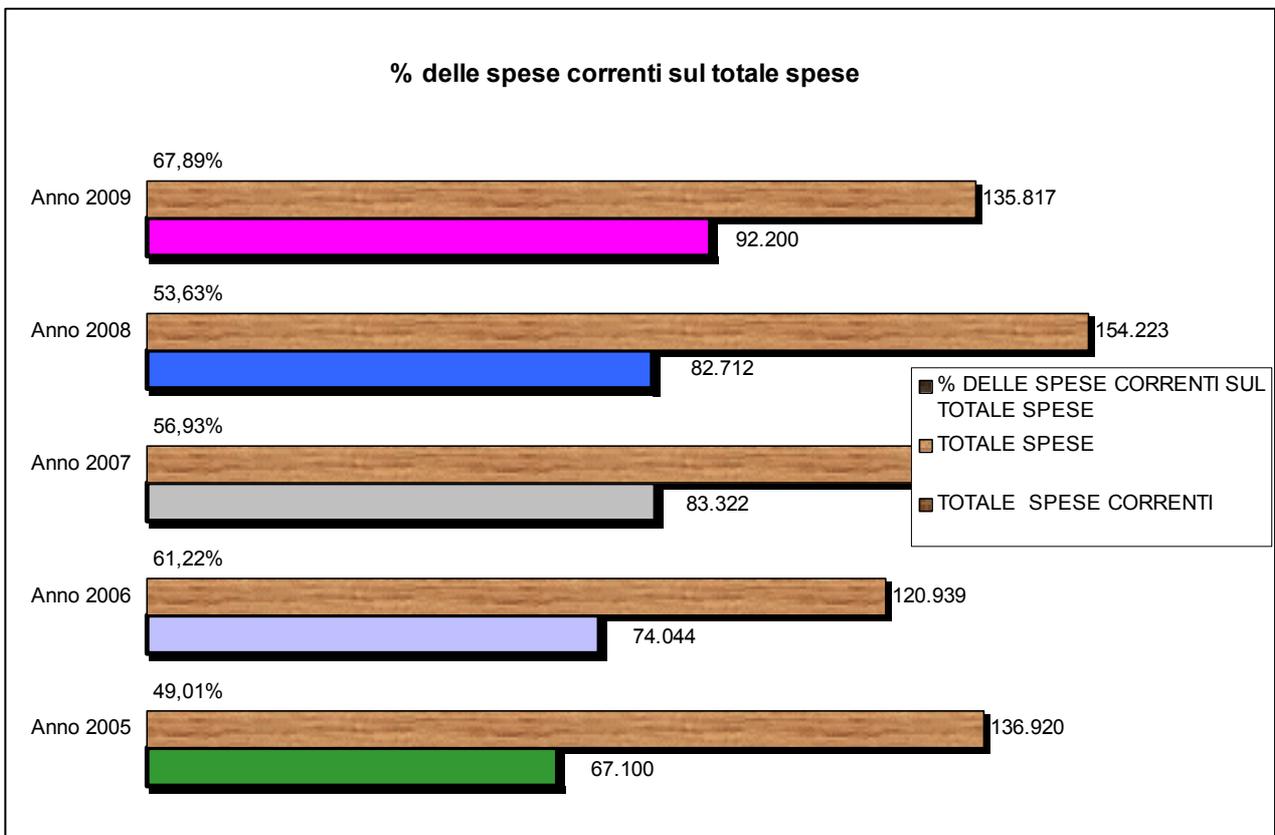
Gli scostamenti tra l'esercizio 2008 e il 2009 sia per la parte corrente, che per la parte in conto capitale vanno riferiti ai maggiori/minori trasferimenti regionali accertati in entrata.

SPESE CORRENTI E IN C/CAPITALE



% DELLE SPESE CORRENTI SUL TOTALE SPESE (IN MIGLIAIA)

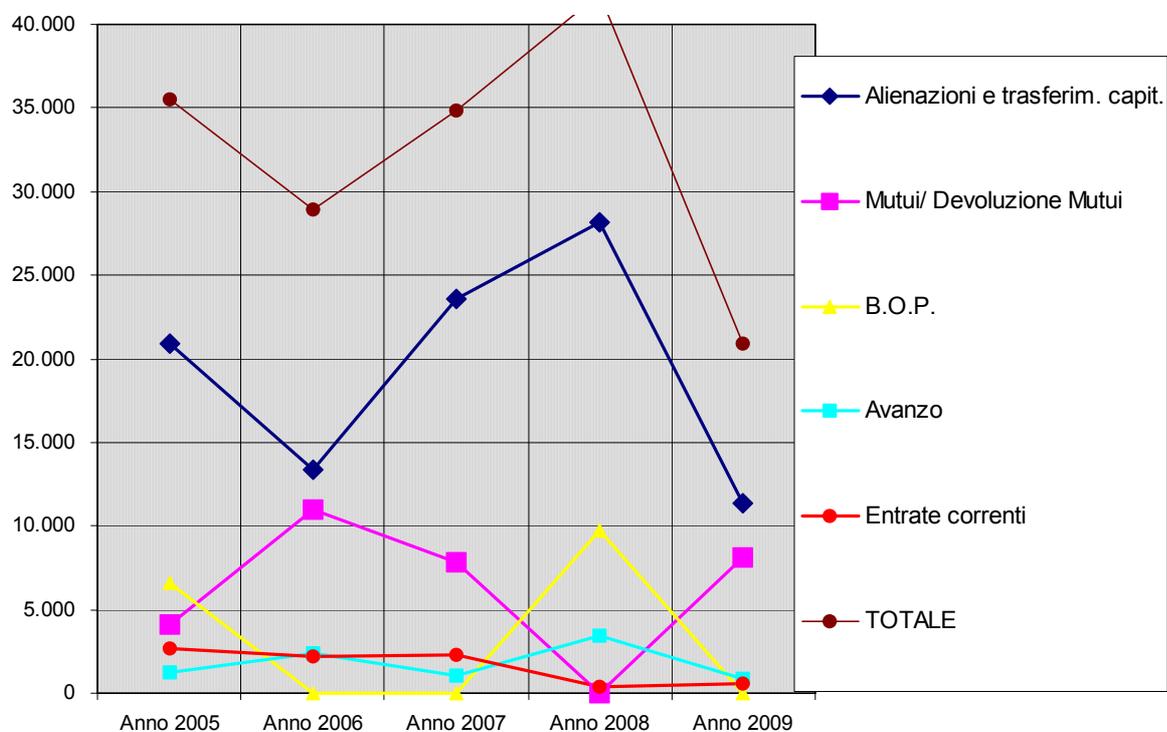
| | Anno 2005 | Anno 2006 | Anno 2007 | Anno 2008 | Anno 2009 |
|--|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| TOTALE SPESE CORRENTI | 67.100 | 74.044 | 83.322 | 82.712 | 92.200 |
| TOTALE SPESE | 136.920 | 120.939 | 146.370 | 154.223 | 135.817 |
| % DELLE SPESE CORRENTI SUL TOTALE SPESE | 49,01% | 61,22% | 56,93% | 53,63% | 67,89% |



FINANZIAMENTO SPESE IN CONTO CAPITALE DAL 2005 AL 2009 (IN MIGLIAIA)

| | Anno 2005 | Anno 2006 | Anno 2007 | Anno 2008 | Anno 2009 |
|--|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Alienazioni e trasferim. capit. | 20.926 | 13.332 | 23.627 | 28.179 | 11.398 |
| Mutui/ Devoluzione Mutui | 4.094 | 10.983 | 7.819 | 28 | 8.080 |
| B.O.P. | 6.594 | 0 | 0 | 9.773 | 0 |
| Avanzo | 1.256 | 2.428 | 1.062 | 3.409 | 906 |
| Entrate correnti | 2.657 | 2.230 | 2.319 | 386 | 561 |
| TOTALE | 35.527 | 28.973 | 34.827 | 41.775 | 20.945 |

FINANZIAMENTO SPESE IN C/CAPITALE



COSTI E INCIDENZE PERCENTUALI DELLE SPESE PER IL PERSONALE 2005/2009

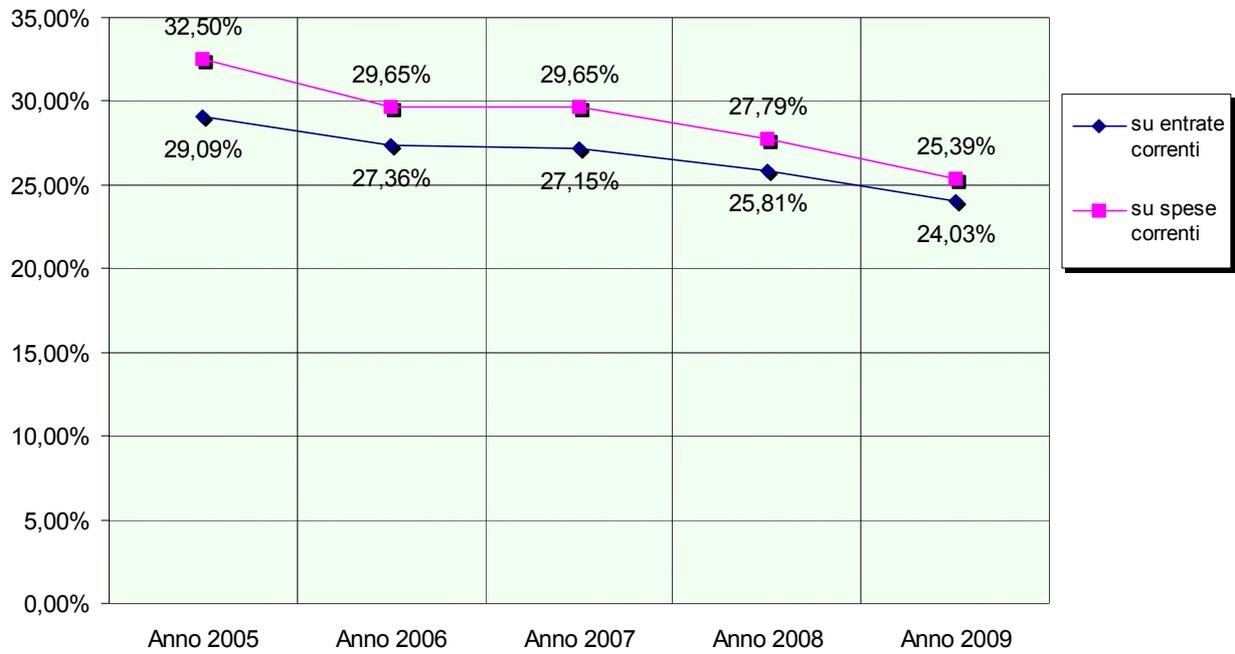
| | Somme impegnate | Incidenza % su entrate correnti | Incidenza % su spese correnti |
|------------------|-----------------|------------------------------------|----------------------------------|
| Anno 2005 | 21.809.572,87 | 29,09% | 32,50% |
| Anno 2006 | 21.953.496,12 | 27,36% | 29,65% |
| Anno 2007 | 24.706.643,15 | 27,15% | 29,65% |
| Anno 2008 | 22.983.745,87 | 25,81% | 27,79% |
| Anno 2009 | 23.411.312,68 | 24,03% | 25,39% |

* La somma impegnata comprende anche le spese di personale finanziate con i fondi FSE.

SOMME IMPEGNATE



INCIDENZA SPESA DEL PERSONALE SU ENTRATE E SPESE CORRENTI

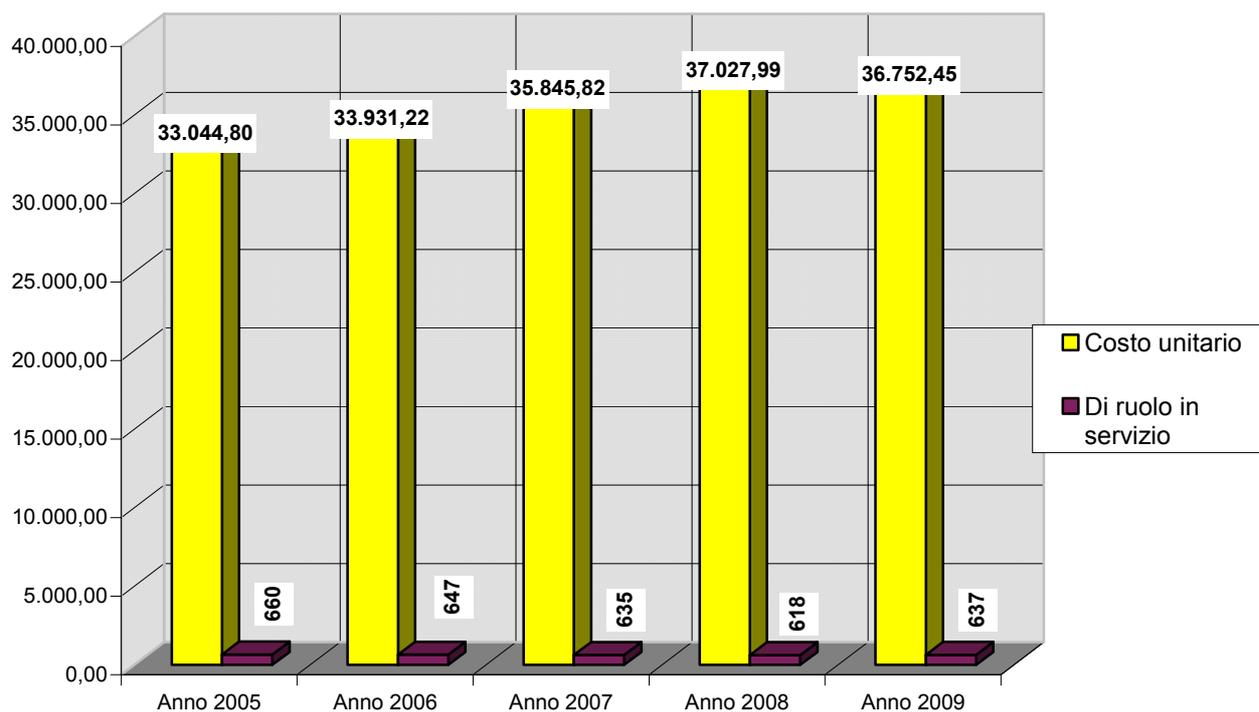


COSTO UNITARIO E UNITA' DI RUOLO IN SERVIZIO

| | Costo unitario | Di ruolo in servizio |
|------------------|----------------|----------------------|
| Anno 2005 | 33.044,80 | 660 |
| Anno 2006 | 33.931,22 | 647 |
| Anno 2007 | 35.845,82 | 635 |
| Anno 2008 | 37.027,99 | 618 |
| Anno 2009 | 36.752,45 | 637 |

Nel personale di ruolo in servizio sono ricomprese anche le unità finanziate con il FSE. Tale fondo è stato utilizzato in minima parte nella competenza e la restante parte a residui. Ciò ha determinato una riduzione del costo unitario sull'anno di competenza..

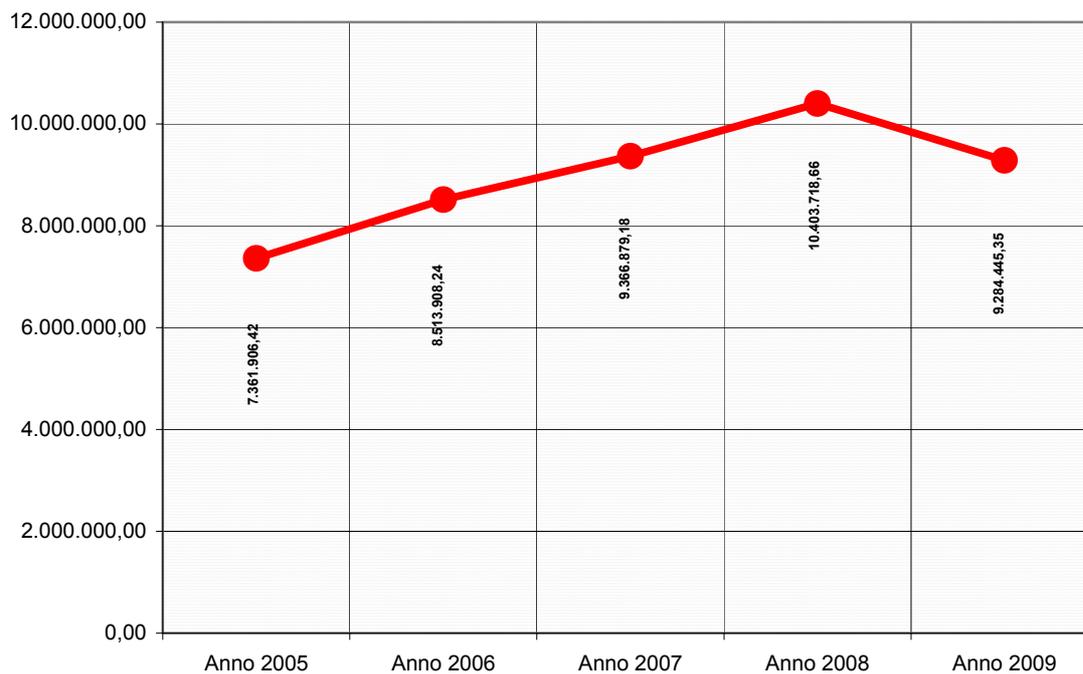
COSTO UNITARIO E UNITA' DI RUOLO IN SERVIZIO



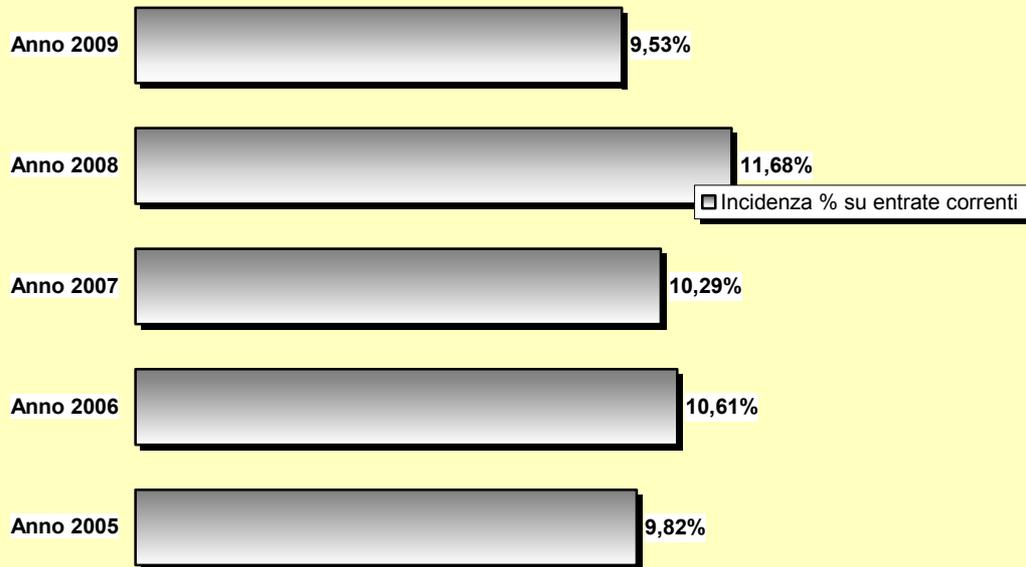
COSTI E INCIDENZE PERCENTUALI DELLE SPESE PER AMM.TO MUTUI 2005/2009

| | Somme impegnate | | Incidenza % su entrate correnti |
|------------------|------------------------|------------------|--|
| Anno 2005 | 7.361.906,42 | Anno 2005 | 9,82% |
| Anno 2006 | 8.513.908,24 | Anno 2006 | 10,61% |
| Anno 2007 | 9.366.879,18 | Anno 2007 | 10,29% |
| Anno 2008 | 10.403.718,66 | Anno 2008 | 11,68% |
| Anno 2009 | 9.284.445,35 | Anno 2009 | 9,53% |

SOMME IMPEGNATE



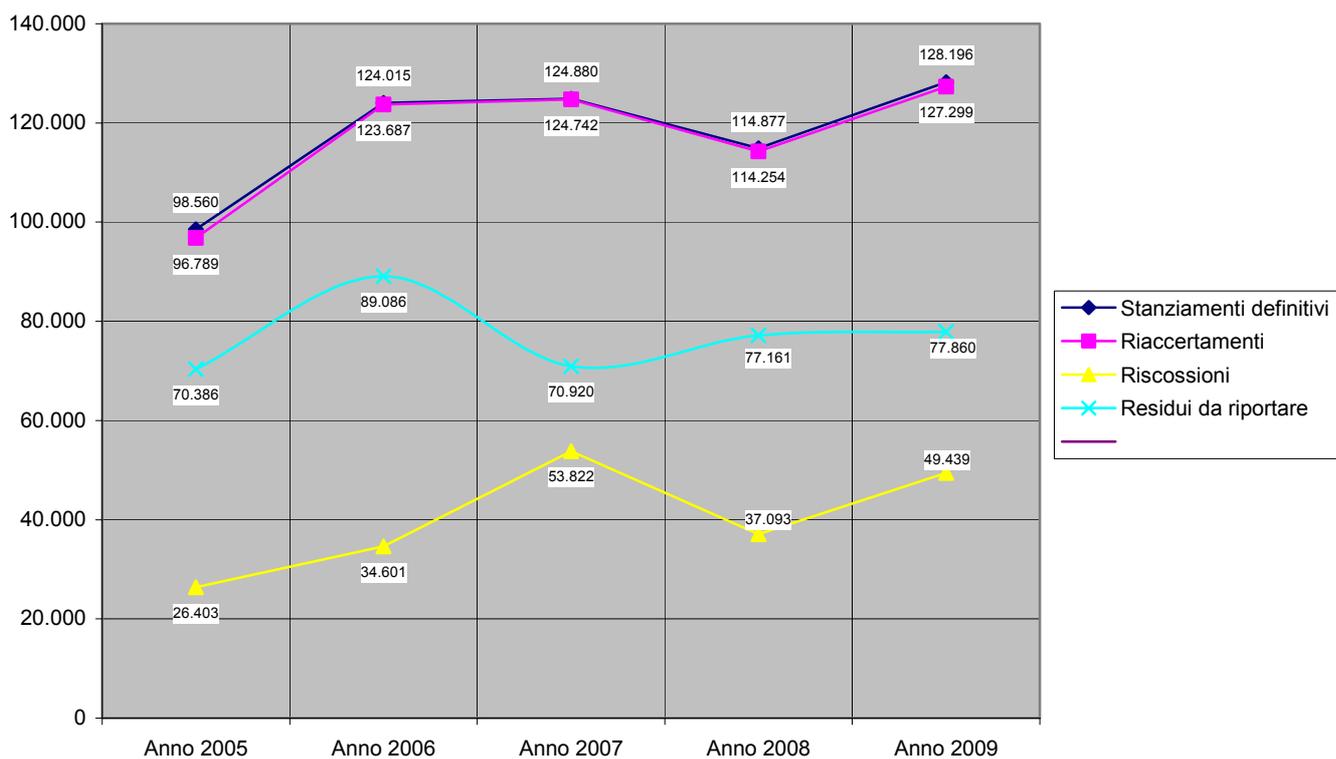
INCIDENZA % SU ENTRATE CORRENTI SPESE AMM.TO MUTUI



RESIDUI ATTIVI - GESTIONE RESIDUI DAL 2005 AL 2009 (IN MIGLIAIA)

| | Anno 2005 | Anno 2006 | Anno 2007 | Anno 2008 | Anno 2009 |
|--------------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Stanziamenti definitivi | 98.560 | 124.015 | 124.880 | 114.877 | 128.196 |
| Riaccertamenti | 96.789 | 123.687 | 124.742 | 114.254 | 127.299 |
| Riscossioni | 26.403 | 34.601 | 53.822 | 37.093 | 49.439 |
| Residui da riportare | 70.386 | 89.086 | 70.920 | 77.161 | 77.860 |

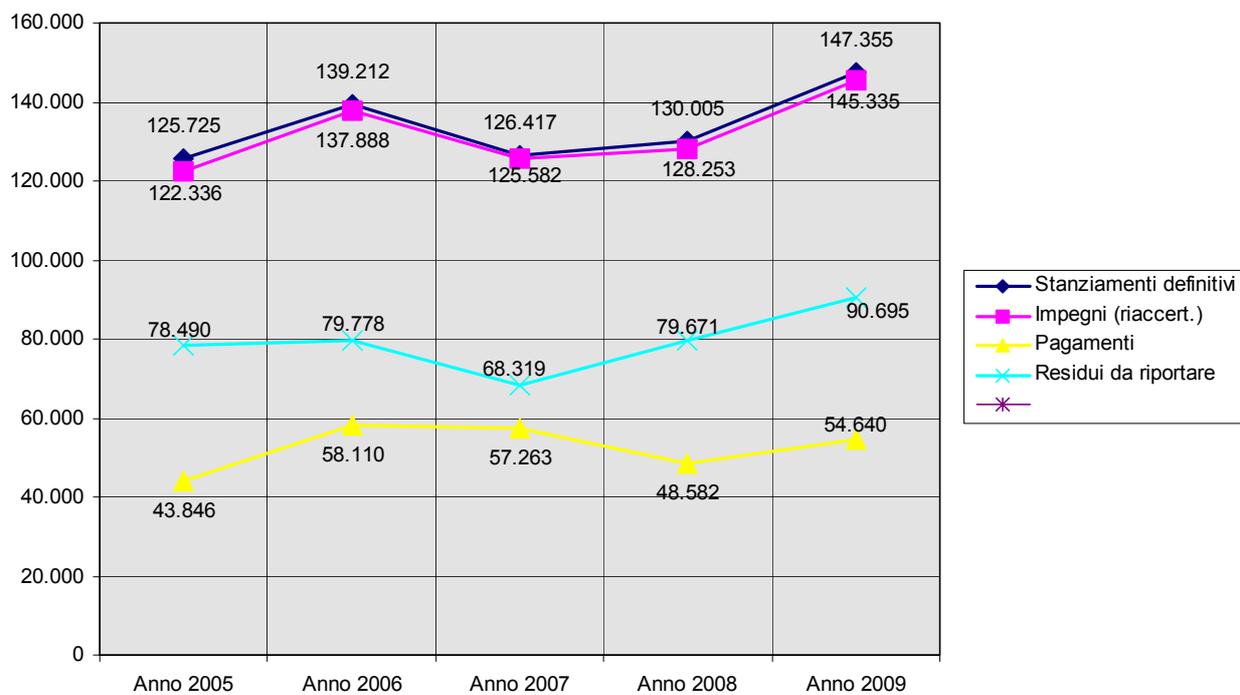
RESIDUI ATTIVI 2005 - 2009



RESIDUI PASSIVI - GESTIONE RESIDUI DAL 2005 AL 2009 (IN MIGLIAIA)

| | Anno 2005 | Anno 2006 | Anno 2007 | Anno 2008 | Anno 2009 |
|--------------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Stanziamenti definitivi | 125.725 | 139.212 | 126.417 | 130.005 | 147.355 |
| Impegni (riaccert.) | 122.336 | 137.888 | 125.582 | 128.253 | 145.335 |
| Pagamenti | 43.846 | 58.110 | 57.263 | 48.582 | 54.640 |
| Residui da riportare | 78.490 | 79.778 | 68.319 | 79.671 | 90.695 |

RESIDUI PASSIVI 2005-2009



Pesaro, 19/03/2010

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to Dott. Roberto Rondina

IL DIRETTORE AREA
GESTIONE RISORSE UMANE E FINANZIARIE
SISTEMA INFORMATIVO
SVILUPPO DELLE ATTIVITÀ PRODUTTIVE
f.to Ing. Adriano Gattoni

IL RAPPRESENTANTE LEGALE
IL PRESIDENTE
f.to Dott. Matteo Ricci