



PROVINCIA DI PESARO E URBINO

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE  
DESCRIZIONE OBIETTIVI  
ANNO 2003

VOLUME II

**Direttore Generale**  
**Dott. Roberto Rondina**

**Peg approvato con atto di G.P. n. 117 del 11/4/03**



# INDICE

<b>SEGRETARIO - DIRETTORE GENERALE</b>	pag. 4
Programma 8 Politiche Giovanili, Comunitarie e rapporti con l'U.E. e con le istituzioni	pag. 12
<b>SERVIZIO AFFARI GIURIDICI LEGISLATIVI - LEGALE E CONTENZIOSO</b>	
Programma 23 Affari giuridici – legislativi – legale e contenzioso	pag. 32
<b>AREA 1 AFFARI GENERALI ED ISTITUZIONALI</b>	pag. 40
- Programma 9 Centro Studi ed Osservatorio per lo sviluppo	pag. 46
- Programma 12 Attività economiche, cooperazione decentrata internazionale	pag. 62
<b>SERVIZIO 1.1 AFFARI GENERALI ED ISTITUZIONALI - VIGILANZA</b>	
-Programma 1 Affari Generali ed Istituzionali – Vigilanza	pag. 69
<b>SERVIZIO 1.3 FORMAZIONE PROFESSIONALE – POLITICHE PER L'OCCUPAZIONE-</b>	
- Programma 4 Formazione professionale e Politiche per l'occupazione	pag. 85
<b>SERVIZIO 1.4 AFFARI SOCIALI ED ECONOMICI – PUBBLICA ISTRUZIONE</b>	
- Programma 5 Interventi nel campo delle Politiche sociali e sanitarie	pag. 89
- Programma 6 Pubblica Istruzione	pag. 95
- Programma 7 Partecipazione alla gestione dell'impiantistica sportiva e manifestazioni sportive	pag. 99
- Programma 26 Attività produttive, acque minerali e termali, commercio	pag. 100
<b>SERVIZIO 1.5 CULTURA – TURISMO – EDITORIA</b>	
- Programma 2 Attività culturale, tutela e valorizzazione del patrimonio artistico culturale	pag. 105
- Programma 10 Turismo	pag. 118

## **AREA 2 PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E SISTEMI INFORMATIVI**

### **SERVIZIO 2.1 FINANZE E PATRIMONIO – CONTROLLO DI GESTIONE**

-Programma 13 Gestione Entrate – Patrimonio – Controllo di Gestione e Finanziamenti pag. 126

### **SERVIZIO 2.2 RAGIONERIA**

### **SERVIZIO 2.4 PERSONALE – ORGANIZZAZIONE – RELAZIONI SINDACALI**

Programma 14 Ragioneria - Gestione del Personale e Stipendi pag. 140

### **SERVIZIO 2.3 SISTEMA INFORMATIVO E STATISTICO**

-Programma 15 Sistema Informativo Provinciale e Statistico informativo pag. 149

## **AREA 3 LAVORI PUBBLICI E CONTRATTI**

Programma 16 Progetto 5 Contratti- Appalti – Affari amministrativi d'area pag. 200

### **SERVIZIO 3.1 INTERVENTI SPECIALI – PROTEZIONE CIVILE – SICUREZZA**

-Programma 16 Ufficio tecnico – Lavori pubblici

Progetto n. 1 Interventi speciali, Protezione civile, Cementerai. Laboratorio

Segnaletica, Piano investimenti pag. 201

### **SERVIZIO 3.2 PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI**

-Programma 16 Ufficio tecnico – Lavori Pubblici

Progetto n. 2 Progettazione e direzione lavori sulle strade provinciali pag. 212

### **SERVIZIO 3.4 EDILIZIA PUBBLICA – GESTIONE PATRIMONIO**

-Programma 16 Ufficio tecnico – Lavori Pubblici

Progetto n. 4 Fabbricati, Impianti e Gestione utenze pag. 221

### **SERVIZIO 3.5 MANUTENZIONE STRADE**

-Programma 16 Ufficio tecnico – Lavori Pubblici

Progetto n. 3 Manutenzione ordinaria strade e ponti, Trasporti

Eccezionali pag. 226

### **SERVIZIO 3.6 TRASPORTI E MOBILITÀ**

-Programma 11 Trasporti e Mobilità pag. 233

**AREA 4 URBANISTICA – TERRITORIO – AMBIENTE**

**SERVIZIO 4.1 URBANISTICA – PIANIFICAZIONE TERRITORIALE**

-Programma 17 Urbanistica e Pianificazione Territoriale pag. 244

**SERVIZIO 4.2 USO E TUTELA DEL SUOLO ATTIVITA' ESTRATTIVE – BONIFICA**

-Programma 18 Piani di Settore, Programmazione e Progettazione Ambientale pag. 257

-Programma 19 Risorse, Tutela ed Uso del Territorio pag. 259

-Programma 20 Riqualificazione territoriale ed ambientale pag. 265

**SERVIZIO 4.3 BENI ED ATTIVITÀ AMBIENTALI – AGRICOLTURA –  
CACCIA E PESCA**

-Programma 21 Ambiente pag.270

-Programma 22 Gestione e tutela della fauna pag.287

-Programma 24 Politiche agricole, forestali e interventi di sviluppo rurale pag.296

**SERVIZIO 4.4 ACQUE PUBBLICHE – RISCHIO IDRAULICO E SISMICO**

-Programma 25 Opere pubbliche, difesa del suolo, pronto intervento pag.298

A cura dell'Ufficio di Supporto Amministrativo del Nucleo di Valutazione

## DIREZIONE GENERALE

**Dirigente Responsabile:** Dott. Rondina Roberto

### **OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Sovrintendenza alla gestione efficiente ed efficace dell'Ente
<b>SCADENZA</b>	31/12/03
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Numero di obiettivi realizzati nell'ente e rispetto dei tempi

### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Attività di pianificazione : -Redazione piano degli obiettivi -Proposta piano esecutivo di gestione	Marzo 2003	Dott. Rondina Roberto
Attività di gestione: -Coordinamento dirigenti -Costituzione gruppi di lavoro interservizi -Relazioni istituzionali	31/12/03	Dott. Rondina Roberto
Attività di Coordinamento: -Coordinamento gruppo di lavoro Piano Triennale di Sviluppo Ecosostenibile -Coordinamento gruppo di lavoro "Riforma della macchina amministrativa e burocratica per la semplificazione, snellimento, ed efficienza dell'azione amministrativa" -Coordinamento gruppo di lavoro "Piano integrato di cambiamento" -Coordinamento gruppo di lavoro "Ricerca risorse finanziarie per la realizzazione degli obiettivi strategici dell'Ente" -Coordinamento gruppo di lavoro "Verifica realizzazione degli obiettivi fissati dal Piano Triennale di Sviluppo Ecosostenibile"	31/12/03	Dott. Rondina Roberto
Attività di controllo: -Controllo stato di attuazione degli obiettivi assegnati ai dirigenti -Verifica stato di attuazione progetti Pivot	Giugno 2003 Settembre 2003 Dicembre 2003	Dott. Rondina Roberto
Attività di valutazione: -Risultati e prestazioni dirigenziali	Maggio 2003	Dott. Rondina Roberto

## SEGRETARIO GENERALE

**Dirigente Responsabile:** Dott. Rondina Roberto

### **OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Consulenza giuridico-amministrativa
<b>SCADENZA</b>	31/12/03
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Numero di riunioni e atti amministrativi elaborati

### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Consulenza alla Giunta e Consiglio Provinciale e verbalizzazione sedute	31/12/03	Dott. Rondina Roberto
Consulenza alla 1^ Commissione Consiliare Affari Istituzionali e Generali, Statuto, Regolamenti, ordinamento dei servizi e degli uffici, rapporti internazionali	31/12/03	Dott. Rondina Roberto
Consulenza e assistenza al consiglio di amministrazione e assemblea del consorzio dell'Ato	31/12/03	Dott. Rondina Roberto
Attività di supporto per le nomine e le designazioni di competenza del Consiglio	Giugno 2003 Settembre 2003 Dicembre 2003	Dott. Rondina Roberto

## GRUPPO DI LAVORO

**Responsabile del Coordinamento Generale:** Direttore Gen.le Rondina Roberto

**Dirigente Responsabile del coordinamento tecnico:** Dott. Grandicelli Massimo

### OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE PROGETTO</b>	Riforma della macchina amministrativa e burocratica per la semplificazione, snellimento, efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa (rif. PTSE Pivot. n.2)	
<b>SCADENZA</b>	31/12/2003	
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Realizzazione degli obiettivi indicati nel progetto	

### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>RESPONSABILE</b>
<u>Il progetto prevede:</u> - riorganizzazione degli uffici e dei servizi; - definizione della nuova struttura organizzativa - adeguamento della dotazione organica	31/05/2003	Rondina Roberto
- Semplificazione dei regolamenti provinciali - Migliorare il rapporto con il cliente	31/12/2003	Grandicelli Massimo (dirigente responsabile)  Domenicucci Marco De Angelis Raniero Biagianti Roberto Pacchiarotti Andrea

## GRUPPO DI LAVORO

**Responsabile del Coordinatore generale:** Direttore Gen.le Rondina Roberto

**Responsabile del coordinamento tecnico:** Dott. Marco Domenicucci

### OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE PROGETTO</b>	Piano Integrato di Cambiamento della Provincia di Pesaro e Urbino denominato: Promuoviamo Insieme il Cambiamento (Rif. PTSE Pivot n. 21)
<b>SCADENZA</b>	31/12/2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Realizzazione degli obiettivi indicati nel piano

### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

DESCRIZIONE	SCADENZA	RESPONSABILE
Il Piano rappresenta il tentativo di coniugare la tecnologia con l'innovazione più complessa mediante un'impostazione progettuale capace di perseguire i seguenti obiettivi: - un rapporto nuovo tra enti in termini di interazione e condivisione di esperienze; - una nuova ideologia della trasparenza; - una nuova cultura della comunicazione; - una nuova cultura del risultato;	31/12/2004	Domenicucci Marco (dirigente responsabile)  Grandicelli Massimo De Angelis Raniero Biagianti Roberto Gattoni Adriano
Il Piano è suddiviso nei seguenti progetti: Simpliciter – semplificazione e trasparenza dell'azione amministrativa	31/12/2004	Gabbianelli Ramiro
UniUrp – Rete provinciale degli uffici relazioni con il pubblico	31/12/2004	Domenicucci Marco Giorgini Giorgio
CartaZero – protocollo informatico federato tra gli enti del territorio provinciale	31/12/2004	Gattoni Adriano
Formiamoci – L'attività di formazione degli operatori coinvolti nel P.I.C.	31/12/2004	Domenicucci Marco
DocWeb – infrastruttura per la pubblicazione distribuita dei documenti sul web (portale documentale)	31/12/2004	Catozzi Michele

## GRUPPO DI LAVORO

**Responsabile del Coordinamento Generale:** Direttore Gen.le Rondina Roberto

**Responsabile del coordinamento tecnico:** Dott. Marco Domenicucci

### OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE PROGETTO</b>	P.T.S.E. 2002 – 2004 – ricerca risorse finanziarie esterne necessarie alla realizzazione dei progetti strategici della Provincia di Pesaro e Urbino
<b>SCADENZA</b>	31/12/2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	ottenimento risorse finanziarie

### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>RESPONSABILE</b>
Il gruppo di lavoro ha il compito di ricercare possibilità di finanziamento sia sul versante europeo, sia su quello nazionale che quello dei privati, necessarie alla realizzazione degli obiettivi strategici dell'Ente	31/12/2003	Domenicucci Marco (coordinatore tecnico)  Grandicelli Massimo De Angelis Raniero Biagianti Roberto D'Orazio Lucilla

## GRUPPO DI LAVORO

**Responsabile del Coordinamento Generale:** Direttore Gen.le Rondina Roberto

**Responsabile del coordinamento tecnico:** Arch. Biagianti Roberto

### OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE PROGETTO</b>	P.T.S.E. 2002 – 2004 – progettazione dei 24 progetti Pivot. Integrazione gruppo di progettazione Provincia 2000
<b>SCADENZA</b>	31/12/2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Avvio di tutte le progettazioni esecutive

### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

DESCRIZIONE	SCADENZA	RESPONSABILE
Il gruppo di lavoro ha il compito di avviare la progettazione dei 24 progetti Pivot inseriti nel PTSE	31/12/2003	Biagianti Roberto (coordinamento tecnico)  Grandicelli Massimo Domenicucci Marco De Angelis Raniero Cecchini Elisabetta Gattoni Stefano Paci Claudia Gattoni Adriano Mariani Walter Paccapelo Alberto Gallerini Daniele Sorbini Sandro

## GRUPPO DI LAVORO

**Responsabile del Coordinamento Generale:** Direttore Gen.le Rondina Roberto

### OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	P.T.S.E. 2002 – 2004 – Verifica della realizzazione degli obiettivi fissati dal piano
<b>PROGETTO</b>	
<b>SCADENZA</b>	31/12/2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Report periodici dei progetti

### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>RESPONSABILE</b>
Il gruppo di lavoro ha il compito di monitorare costantemente l'applicazione del piano di che trattasi e di ottimizzare la verifica dello stato di realizzazione degli obiettivi fissati	31/12/2003	Grandicelli Massimo Domenicucci Marco De Angelis Raniero Biagianti Roberto Zengarini Luciano

## PERSONALE IMPIEGATO

**Direzione Generale:** Dott Rondina

**Ufficio 0.03** Supporto segreteria generale

**Ufficio 0.04** Supporto amministrativo del nucleo di valutazione

CAT.EC.	N.DIPEND.	N. DIP.PART-TIME	TOT.
P.O.	0	0	0
D5	1	0	1
D4	0	0	0
D3	0	0	0
D2	1	0	1
D1	2	0	2
C4	0	0	0
C3	0	0	0
C2	0	0	0
C1	0	0	0
B6	0	0	0
B5	0	0	0
B4	0	0	0
B3	0	0	0
B2	0	0	0
B1			0
A4			0
A3			0
A2			0
A1			0
TOTALE	4	0	4

PERSONALE INCARICATO			
N. COLLAB. COORD		0	0
N. INC. OCCAS.			0

## DIREZIONE GENERALE

**Programma N. 8** – Politiche giovanili, comunitarie e rapporti con U.E.e con le Istituzioni Nazionali e Regionali

**Progetto N. 1** Politiche Giovanili

**Sottoprogetto 1/A** del progetto 1 - Legge Regionale 46/95

**Dirigente responsabile:** Direttore Generale Rondina Roberto

### OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	Riorganizzazione e gestione L.R.46/95
<b>SCADENZA</b>	31/12/2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Tempi di Riparto dei Fondi da parte dell'ufficio N. Progetti Presentati Seguendo Le Indicazioni/Informazioni Richieste Dalla Provincia

### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
<b>LEGGE REGIONALE 46/95</b> Macro azioni da portare a termine per contributi assegnati nel 2002		
monitoraggio dei servizi e iniziative rivolte ai giovani distribuite nel territorio tramite schede di rilevamento degli ambiti.	Entro aprile 2003	Rondina Roberto
Liquidazione a saldo del contributo concesso nel 2002	Entro 90 gg. dalla presentazione della rendicontazione	Rondina Roberto
Eventuale recupero dei fondi non distribuiti nel 2002 che andranno ad incrementare i fonti del 2003	Al termine di tutte le liquidazioni a saldo.	Rondina Roberto
Presentazione relazione alla Regione Marche del Report finale distribuzione fondi 2002 L.R. 46/95	31.05.2003	Rondina Roberto
<b>Macro azioni da intraprendere per erogazioni contributi anno 2003</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Elaborazione criteri e priorità da sottoporre al Coordinamento provinciale	28.02.2003 <b>19.02.2003</b>	Rondina Roberto
Elaborazione delle schede per la ricognizione degli ambiti territoriali da sottoporre al coordinamento e da inviare ai coordinatori degli ambiti territoriali	28.02.2003	
Rielaborazione schede facsimile per la presentazione dei progetti da parte degli Enti Locali e delle Associazioni giovanili del territorio, Approvazione dei criteri e delle schede in Giunta. Relativa divulgazione	Entro marzo	Rondina Roberto

Presentazione progetti da parte di E.E.L.L. ai coordinatori dell'ambito di appartenenza su cui si formuleranno i Piani territoriali Giovani (entro aprile)	Entro metà aprile	
Presentazione pacchetti progettuali da parte dei coordinatori d'ambito all'Amministrazione Provinciale	Entro maggio	
Presentazione progetti da parte delle Associazioni giovanili del territorio all'amministrazione provinciale	Entro maggio	
Analisi e valutazione dei Piani Territoriali, dei progetti degli enti locali e delle associazioni giovanili	Entro giugno	Rondina Roberto
Realizzazione degli atti amministrativi e relativo iter in merito al riparto	Entro il mese di luglio Comunque vincolata all'assegnazione fondi della Regione	Rondina Roberto
Anticipazione del 50% del contributo alla presentazione della comunicazione dell'avvio dei lavori	31.12.2003	Rondina Roberto
Presentazione rendicontazione	Entro aprile 2004	Rondina Roberto
Controllo rendicontazione dei progetti finanziati	Entro 30 gg. dalla ricezione del rendiconto	Rondina Roberto
Distinta di liquidazione disposizione per la liquidazione a saldo dei progetti	Entro 30gg. dalla data di arrivo	Rondina Roberto
Emissione mandato di pagamento del contributo	90gg dall'invio	Domenicucci Marco

**Programma N. 8** – Politiche giovanili, comunitarie e rapporti con U.E.e con le Istituzioni Nazionali e Regionali

**Progetto 1** Politiche Giovanili

**Sottoprogetto 1/B** – Rete delle Associazioni Giovanili – Forum Provinciale

**Dirigente responsabile:** Direttore Generale Rondina Roberto

**OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Creazione di una rete provinciale delle Associazioni giovanili o gruppi informali censiti attraverso il progetto denominato “Associamoci” Inserito nel PTSE nel settore di intervento 5.1
<b>SCADENZA</b>	31.12.2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Approvazione progetto Europeo Numero di Associazioni o gruppi censiti N. di giovani inseriti nelle associazioni Numero di Associazioni che aderiscono alla rete

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL’OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b> <b>FORUM – ATTIVITA’ DI GESTIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Presentazione del progetto a finanziamento sul programma europeo Gioventù	30.11.2002	Rondina Roberto
Eventuale rimodulazione e ripresentazione del progetto	30.04.2003	Rondina Roberto
Coinvolgimento di due/tre associazioni giovanili per realizzazione censimento in tutto il territorio	30.09.2003	Rondina Roberto
Creazione di una banca dati e di un sito web	31.12.2003	Rondina Roberto
Azione di promozione dell’indagine stampa opuscolo divulgativo e incontri pubblici	31.12.2003	Rondina Roberto
Realizzazione della rete provinciale delle Associazioni o gruppi informali	31.12.2003	Rondina Roberto
Gestione amministrativa del progetto	31.12.2003	Rondina Roberto

**Programma N. 8** – Politiche giovanili, comunitarie e rapporti con U.E.e con le Istituzioni Nazionali e Regionali

**Progetto 1** Politiche Giovanili

**Sottoprogetto 1/C** Realizzazione progetto “70 Flowers – racconti e miti di una rivoluzione”

**Dirigente responsabile:** Direttore Generale Rondina Roberto

**OBIETTIVO**

<b>TITOLO</b>	“I giovani, i miti, le bands, le rocche, i castelli ed altro ancora...’70 FLOWERS. Racconti e miti di una rivoluzione”
<b>DESCRIZIONE</b>	Sei incontri sui temi della rivoluzione culturale giovanile degli anni Settanta attraverso il racconto della vita e delle opere dei grandi miti della musica
<b>SCADENZA</b>	31 dicembre 2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Numero di partecipanti all’evento e numero di soggetti pubblici e privati che collaborano all’evento.

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL’OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
<b>FASE PREPARATORIA</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● contatti con soggetti pubblici (Comuni e Comunità Montane) per il coinvolgimento nel progetto</li> <li>● individuazione dei luoghi (Teatri, Palazzi, Rocche);</li> <li>● individuazione date per i 6 spettacoli;</li> <li>● individuazione personaggi e temi su cui dibattere;</li> <li>● coinvolgimento associazioni giovanili del territorio;</li> <li>● individuazione e preparazione dei giovani direttamente coinvolti nel progetto (recitazione ed esibizione dal vivo);</li> <li>● individuazione del “narratore d’eccezione “ per ogni serata (critico musicale, musicista, personaggio dello spettacolo, scrittore);</li> <li>● ricerca storica e culturale della documentazione filmografica, fotografica, musicale ecc.</li> <li>● progettazione e allestimenti scenici</li> </ul> elaborazione piano di promozione.	15.07.2003	Rondina Roberto
<b>REALIZZAZIONE PROGETTO</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Allestimenti scenici per ogni serata</li> <li>◆ Accoglienza ospiti</li> <li>◆ Contatti con gli Enti per apertura dei luoghi in cui si terranno gli incontri</li> </ul>	30.11.2003	Rondina Roberto
Gestione amministrativa dell’iniziativa	31.12.2003	Rondina Roberto

**Programma N. 8** – Politiche giovanili, comunitarie e rapporti con U.E. e con le Istituzioni Nazionali e Regionali

**Progetto 1** Politiche Giovanili

**Sottoprogetto 1/D** Progetto sulla Convenzione Europea (OBIETTIVI 1 e 2)

**Dirigente responsabile:** Direttore Generale Rondina Roberto

**OBIETTIVO (1)**

<b>TITOLO</b>	“L’Unione fa l’Europa – I giovani costruiscono la nuova Europa che cambierà il mondo” – Progetto sulla Convenzione Europea
<b>DESCRIZIONE</b>	Prosieguo del progetto sulla Convenzione Europea iniziato nel 2002
<b>SCADENZA</b>	30 maggio 2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Numero di giovani partecipanti al progetto Numero di incontri Numero di esperti e politici coinvolti

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL’OBIETTIVO (1)**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Definizione contenuti del documento dei giovani sulla convenzione europea: incontri con docenti, raccolta proposte studenti, proposta piano di lavoro	15 gennaio 2003	Rondina Roberto
Individuazione esperti da coinvolgere nel progetto; contatti con gli esperti, definizione interventi e calendario	20 marzo 2003	Rondina Roberto
Organizzazione incontri tra i giovani e gli esperti: 1. 1° incontro 24 gennaio 2. 2° incontro 20 febbraio 3. 3° incontro 20 marzo	20 marzo 2003	Rondina Roberto
Organizzazione incontro con studenti universitari di Urbino	20 marzo 2003	Rondina Roberto
Coordinamento gruppi di lavoro per la scrittura del documento: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ definizione modalità operative</li> <li>▪ incontri con referenti dei gruppi di lavoro</li> <li>▪ composizione della Commissione</li> <li>▪ incontri con la Commissione per stesura documento e approvazione da parte dei partecipanti</li> <li>▪ Invio dei collaboratori dell’IPE nelle scuole per ulteriori approfondimenti</li> </ul>	19 aprile 2003	Rondina Roberto
Stampa documento finale dei giovani	15 maggio 2003	Rondina Roberto
Organizzazione evento di chiusura del progetto: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ promozione</li> <li>▪ gestione personalità politiche</li> <li>▪ organizzazione e allestimento evento in Piazza del Popolo (incarico a ditta)</li> </ul>	17 maggio 2003	Rondina Roberto
Atti amministrativi necessari per ogni fase del progetto	30 giugno 2003	Rondina Roberto

## OBIETTIVO (2)

<b>TITOLO</b>	Realizzazione mostra filatelica: "La storia dell'Europa raccontata attraverso i francobolli
<b>DESCRIZIONE</b>	Per dare maggiore visibilità al progetto sulla Convenzione Europea, non solo presso i giovani ma anche presso i cittadini tutti, verrà realizzata una mostra di francobolli italiani, europei ed extraeuropei che hanno come soggetto l'unione Europea sin dalla sua nascita
<b>SCADENZA</b>	30 maggio 2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Numero di giovani partecipanti Numero di visitatori N. di soggetti coinvolti nel progetto.

### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO (2)

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Attivazione contatti e partenariati necessari per la realizzazione delle mostra	31.03.2003	Rondina Roberto
Realizzazione: - promozione - realizzazione da parte degli studenti dell'Istituto d'arte di Urbino della bozza dell'annullo e della cartolina speciale - stampa cartoline - allestimento	07.05.2003	Rondina Roberto
- Inaugurazione - Annullo postale su cartolina speciale	09.05.2003	Rondina Roberto
Atti amministrativi relativi ad ogni fase del progetto	30.06.2003	Rondina Roberto

**Programma N. 8** – Politiche giovanili, comunitarie e rapporti con U.E.e con le Istituzioni Nazionali e Regionali

**Progetto 1** Politiche Giovanili

**Sottoprogetto. 1/E** – Realizzazione progetti e servizi rivolti al mondo giovanile a valere sui fondi europei

**Dirigente responsabile:** Direttore Generale Rondina Roberto

**OBIETTIVO**

<b>TITOLO</b>	Progetti europei rivolti ai giovani
<b>DESCRIZIONE</b>	Realizzazione progetti e servizi rivolti al mondo giovanile a valere sui fondi europei
<b>SCADENZA</b>	31.12.2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Numero dei progetti approvati in base a quelli presentati. Numero presenze allo sportello “Mobilità giovanile europea” Numero giovani in invio e in accoglienza per la mobilità europea.

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL’OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
<b>PROGETTI EUROPEI RIVOLTI AI GIOVANI</b>		
<u>Progetti presentati e approvati nell’anno 2002 a valere su finanziamenti europei che si realizzano in parte o totalmente nell’anno 2003:</u>		
1. seminario <u>“Bridges in youth work”</u> : seminario internazionale sui progetti europei rivolti ai giovani: realizzazione e gestione	30/06/2003	Rondina Roberto
2. realizzazione del progetto <u>“Icaro multisettoriale”</u> finanziato nel 2002 (selezione dei candidati, organizzazione formazione, invio vincitori borse)- Gestione amministrativa	31/08/2003	
3. Continuazione dell’attività del <u>Servizio Volontario Europeo</u> sia in invio, sia in accoglienza, a valere sul Programma Gioventù		
4. continuazione dell’attività di scambi di gruppi giovanili sia in invio che in accoglienza	31.12.2003	

<p><u>Progetti che verranno presentati nel 2003 e realizzati nel corso dell'anno o nell'anno 2004, in caso di finanziamento</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. progetto di scambi di gruppi giovanili sulle tematiche ambientali: candidatura del progetto, individuazione dei partner europei, realizzazione e gestione in caso di approvazione del progetto</li> <li>2. organizzazione di un seminario di contatto per l'allargamento della mobilità giovanile allo spazio euromediterraneo: presentazione progetto, individuazione dei partner, realizzazione e gestione in caso di approvazione del progetto</li> <li>3. progetto di scambi giovanili da realizzare con le città gemellate con i Comuni della provincia: individuazione tematica, presentazione progetto, individuazione dei partner europei, realizzazione e gestione in caso di approvazione del progetto</li> <li>4. progetto di rete degli Informagiovani della provincia: rimodulazione del progetto e presentazione di nuova candidatura in base al programma europeo individuato con inserimento partenariato europeo</li> </ol>	<p>31/12/2003 e in relazione ai tempi dei bandi europei</p> <p>in relazione ai tempi dei bandi europei</p> <p>in relazione ai tempi dei bandi europei</p> <p>in relazione ai tempi dei bandi europei</p>	<p>Rondina Roberto</p>
<p>Gestione amministrativa dei progetti approvati e realizzati</p>	<p>31/12/2003</p>	<p>Rondina Roberto</p>

**Programma N. 8** – Politiche giovanili, comunitarie e rapporti con U.E.e con le Istituzioni Nazionali e Regionali – Progetto 2

**Progetto n. 2.A** Progetto sulle pari opportunità “Calamity Jane – l’assalto alla dirigenza” L. 125/1991

**Dirigente responsabile:** Direttore Generale Rondina Roberto

**OBIETTIVO (1)**

<b>TITOLO</b>	Progetto sulle Pari Opportunità e sui ruoli dirigenziali “Calamity Jane”
<b>DESCRIZIONE</b>	Il progetto vuole indagare le cause di rallentamento delle carriere femminili ai vertici e proporre in via sperimentale alcune soluzioni di flessibilità nell’orario di lavoro
<b>SCADENZA</b>	31 12.2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Approvazione dei progetti Numero di gruppi istituzionali, associazioni o sindacati coinvolti nel progetto. Numero di persone coinvolte nelle sperimentazioni previste Numero di incontri organizzati

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL’OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Rimodulazione del progetto già presentato nel 2002 sulla L. 125/91, per presentazione su programma europeo Pari Opportunità	31/03/2003	Rondina Roberto
Realizzazione e gestione del progetto nelle diverse fasi: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Individuazione di soggetto specializzato che affiancherà gli uffici per:</li> <li>▪ Rilevamento comparato dell’andamento di carriere femminili e maschili all’interno di alcuni enti</li> <li>▪ Divulgazione dei risultati attraverso pubblicazione e incontri</li> <li>▪ Sperimentazione di alcuni tipi di flessibilità</li> <li>▪ Incontri di sensibilizzazione sulla cultura di genere</li> <li>▪ Analisi dei risultati raggiunti con la sperimentazione</li> </ul>	31/12/2003	Rondina Roberto
Gestione fasi amministrative	31/12/2003	Rondina Roberto

**Programma N. 8** – Politiche giovanili, comunitarie e rapporti con U.E.e con le Istituzioni Nazionali e Regionali

**Progetto 2** Politiche Comunitarie

**Sottoprogetto n. 2.B** Corso interno di Formazione

**Dirigente responsabile:** Direttore Generale Rondina Roberto

**OBIETTIVO**

<b>TITOLO</b>	Corso di formazione sulle opportunità europee
<b>DESCRIZIONE</b>	Approfondimento e richiamo al corso sulla progettazione sulle opportunità europee concluso nel 2001 rivolto agli operatori E.E.L.L., presentato sul FSE nel 2002 e approvato.
<b>SCADENZA</b>	31 dicembre 2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Approvazione progetto. Numero di adesioni rispetto ai 30 posti previsti . Indice di gradimento.

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
REALIZZAZIONE DEL PROGETTO: <ul style="list-style-type: none"><li>• Organizzazione pratica del corso suddiviso in 2 moduli: 1) di approfondimento – 2) FAD rivolto a 20 dipendenti degli EE.LL</li><li>• Preparazione materiale didattico</li></ul>	31.12.2003	Rondina Roberto
Gestione amministrativa della iniziativa	31.12.2003	Mariani Walter

**Programma N. 8** – Politiche giovanili, comunitarie e rapporti con U.E.e con le Istituzioni Nazionali e Regionali

**Progetto 2** Politiche Comunitarie

**Sottoprogetto n. 2.C** Progetti Europei dell'Amministrazione

**Dirigente responsabile:** Direttore Generale Rondina Roberto

**OBIETTIVO (1)**

<b>TITOLO</b>	Progetti Europei dell'Amministrazione
<b>DESCRIZIONE</b>	Presentazione di progetti nazionali ed europei, in collaborazione con gli uffici di riferimento, di progetti prioritari dell'Amministrazione e adesione a progetti presentati da altri Enti
<b>SCADENZA</b>	31.12.2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Numero di progetti presentati Numero di progetti a cui si è aderito Numero di contatti stabiliti

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Progetti presentati nell'anno 2002 e se approvati da realizzare in tutto o in parte nel 2003		
Villa Caprile Collaborazione per la gestione del progetto già presentato sul PSR nel 2002 se finanziato	31.12.2003	Rondina Roberto Gallerini Daniele
Piano Provinciale delle risorse idriche Collaborazione con il Servizio preposto per la gestione del progetto Water Monit presentato sul Life Ambiente nel 2002 se finanziato	31.12.2003	Rondina Roberto Gattoni Stefano
Ranco Fabbro collaborazione con il Servizio preposto per la gestione del progetto se finanziato	31.12.2003	Rondina Roberto Biagianti Roberto
Progetto di Benchmarking realizzazione della parte di competenza del progetto SAPIENS dell'Università Bocconi già approvato;	31.12.2003	Rondina Roberto Domenicucci Marco
Villa Caprile Presentazione progetto su INTERREG III A e su altri finanziamenti europei	In funzione delle scadenze dei bandi europei	Roberto Rondina Gallerini Daniele

Ranco Fabbro presentazione progetto sull'8 per mille alla Presidenza del Consiglio dei Ministri	15.03.2003	Roberto Rondina Biagianti Roberto
Progetto di Benchmarking inserimento in INTERREG III A in progetto "Reti per città sistema/ Home page territoriale" della Regione Umbria	31.12.2003	Rondina Roberto Domenicucci Marco Gattoni Adriano
Individuazione delle nuove priorità per l'anno 2003 da parte della Giunta:	15.04.2003	Giunta Provinciale
Adesione al progetto CARE sulla valorizzazione turistica presentato dalla Regione Emilia Romagna	In funzioni delle scadenze dei bandi europei	Rondina Roberto Grandicelli Massimo
Adesione a progetti da presentare su INTERREG III A o B adesione al progetto SIPROCI sulla Protezione Civile presentato dal Comune di Macerata	In funzioni delle scadenze dei bandi europei	Rondina Roberto Gattoni Adriano

**OBIETTIVO (2)**

<b>TITOLO</b>	Curriculum Ente e Biglietto da visita
<b>DESCRIZIONE</b>	Realizzazione di strumenti di presentazione dell'Ente a livello nazionale ed europeo
<b>SCADENZA</b>	31.12.2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Rispetto dei tempi

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Curriculum dell'Ente stampa e trasformazione formato elettronico nel 2003	31.03.2003	Rondina Roberto
Biglietto da visita stampa e promozione nel 2002 e versione abbreviata in lingua inglese	31.03.2003	Rondina Roberto

**Programma N. 8** – Politiche giovanili, comunitarie e rapporti con U.E. e con le Istituzioni Nazionali e Regionali

**Progetto 2** Politiche Comunitarie

**Sottoprogetto 2.D** Progetti europei presentati da soggetti esterni

**Dirigente responsabile:** Direttore Generale Rondina Roberto

**OBIETTIVO**

<b>TITOLO</b>	Progetti europei presentati da soggetti esterni
<b>DESCRIZIONE</b>	Attività di supporto ai progetti presentati da Enti esterni ai quali la Provincia aderisce in qualità di partner
<b>SCADENZA</b>	31.12.2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Presentazione del progetto entro le date previste.

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Partecipazione alla presentazione del progetto di cooperazione internazionale, con i Paesi Africani Zambia ed Etiopia, della Comunità Montana del Montefeltro		
Elaborazione del progetto da parte dell' IPE su idonea modulistica	12 marzo 2003	Rondina Roberto
Presentazione del progetto alla Presidenza del Consiglio dei Ministri per il finanziamento dell'8 per 1000	15 marzo 2003	Rondina Roberto

**Programma N. 8** – Politiche giovanili, comunitarie e rapporti con U.E. e con le Istituzioni Nazionali e Regionali

**Progetto 3** Informazione e animazione sulle politiche europee

**Sottoprogetto 3.A.** Info Point Europa

**Dirigente responsabile:** Direttore Generale Rondina Roberto

**OBIETTIVO (1)**

<b>TITOLO</b>	Servizio Info Point Europa
<b>DESCRIZIONE</b>	Gestione amministrativa del Servizio Info Point Europa
<b>SCADENZA</b>	31.12.2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Rispetto dei tempi

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Approvazione clausola aggiuntiva della convenzione con la Commissione Europea per l'anno 2003 per la gestione del servizio IPE	31.01.2002	Rondina Roberto
Rendiconto gestione IPE anno 2002 e previsione anno 2003 da inviare alla Commissione Europea	31.01.2002	Rondina Roberto
Invio bilancio consuntivo dell'IPE anno 2002	28.02.2003	Rondina Roberto
Atti amministrativi relativi al nuovo contratto per la gestione dell'IPE	30.06.2003	Rondina Roberto

## OBIETTIVO (2)

<b>TITOLO</b>	Informazione e Animazione sulle Politiche Europee per le Piccole e Medie Imprese
<b>DESCRIZIONE</b>	Giornate di studio/seminari rivolti alle PMI aventi per oggetto l'approfondimento di alcune tematiche di particolare interesse per il mondo imprenditoriale locale, in considerazione anche della prossima uscita di numerosi bandi contenenti opportunità di sviluppo e crescita per le imprese
<b>SCADENZA</b>	30 giugno 2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Numero di partecipanti alle giornate di studio/seminari; Numero di soggetti (Associazioni) coinvolti nella collaborazione economica e/o tecnica Gradimento

### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO (2)

DESCRIZIONE	SCADENZA	DIRIGENTE RESPONSABILE
<b>FASE PREPARATORIA</b> <ul style="list-style-type: none"><li>contatti con le Associazioni e gli Istituti (Assindustria, Api, Camera di Commercio, Banche) per il coinvolgimento nel progetto e per la diffusione dell'iniziativa presso i propri iscritti /aderenti</li><li>individuazione delle tematiche da trattare</li><li>individuazione degli esperti /relatori</li><li>individuazione date e sede per le tre giornate di studio/seminari</li><li>coinvolgimento degli ordini di professionisti a cui le imprese fanno riferimento per la presentazione dei progetti (ragionieri /commercialisti)</li></ul>	30/04/2003	Rondina Roberto
<b>REALIZZAZIONE DEL PROGETTO:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>elaborazione piano di promozione</li><li>allestimento sala (computer, lavagna luminosa ecc.)</li><li>preparazione della documentazione (cartellina) per i partecipanti</li></ul>	30/09/2003	Rondina Roberto
Gestione amministrativa della iniziativa	31.12.2003	Rondina Roberto

### OBIETTIVO (3)

<b>TITOLO</b>	Animazione rivolta alle scuole medie inferiori del territorio
<b>DESCRIZIONE</b>	Attività di animazione rivolta agli studenti delle scuole medie inferiori del territorio sul tema della Convenzione Europea, sull'allargamento dell'Europa, ruolo e sue funzioni
<b>SCADENZA</b>	31 maggio 2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Numero di scuole coinvolte; Numero studenti partecipanti Gradimento

#### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO (3)

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
<b>FASE PREPARATORIA</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• contatti con i Dirigenti scolastici per proposta attività di animazione e di informazione</li><li>• individuazione, assieme agli insegnanti coinvolti, delle tematiche da trattare</li><li>• elaborazione del calendario degli interventi</li><li>• preparazione materiale didattico per l'intervento in classe</li></ul>	31 marzo 2003	Rondina Roberto
<b>REALIZZAZIONE DEL PROGETTO:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• organizzazione delle lezioni</li><li>• preparazione di materiale didattico da consegnare agli studenti</li></ul>	31 maggio 2003	Rondina Roberto

**Programma N. 8** – Politiche giovanili, comunitarie e rapporti con U.E e con le istituzioni nazionali e regionali

**Progetto N. 3** Informazione e Animazione sulle Politiche Europee

**Sottoprogetto 3.B.** Attivazione rete Eurodesk

**Dirigente responsabile:** Direttore Generale Rondina Roberto

**OBIETTIVO**

<b>TITOLO</b>	Attivazione rete Eurodesk
<b>DESCRIZIONE</b>	L'Amministrazione diventa titolare di un punto decentrato della rete Eurodesk, che fornisce ai giovani informazioni sulle opportunità formative e lavorative in Europa
<b>SCADENZA</b>	31/12/2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Numero di utenti Interazione con altri servizi informativi

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Adesione al network: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Sottoscrizione convenzione</li> <li>▪ Atti amministrativi necessari per impegni di spesa e attribuzione di un incarico professionale per l'attività di front e back office necessaria</li> </ul>	30/03/2003	Rondina Roberto
Apertura sportello informativo a Pesaro: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Organizzazione spazi (attrezzature informatiche e arredi)</li> <li>▪ Organizzazione orari di apertura</li> </ul>	30/04/2003	Rondina Roberto
Riorganizzazione e razionalizzazione dei servizi informativi della Provincia sui giovani, l'Europa e il lavoro ( Servizio Mobilità giovanile europea, Centro per l'impiego, Infopoint Europa, Eurodesk)	30/06/2003	Mariani Walter
Gestione amministrativa del servizio Eurodesk	31/12/2003	Rondina Roberto

**Programma N. 8** – Politiche giovanili, comunitarie e rapporti con U.E e con le istituzioni nazionali e regionali

**Progetto N. 3** – Informazione e Animazione sulle Politiche Europee

**Sottoprogetto 3C** Rapporti con le Istituzioni regionali, nazionali ed internazionali

**Dirigente responsabile:** Direttore Generale Rondina Roberto

### OBIETTIVO

<b>TITOLO</b>	Informazione e animazione sulle politiche europee
<b>DESCRIZIONE</b>	Attività di coordinamento e rapporti con le Istituzioni relative al settore Politiche per i giovani (progetto1) e Politiche Comunitarie (progetto 2)
<b>SCADENZA</b>	31/12/2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Numero di riunioni e appuntamenti con soggetti esterni e interni Numero documenti prodotti (relazioni, lettere ecc.)

### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

DESCRIZIONE	SCADENZA	DIRIGENTE RESPONSABILE
Rapporti con le istituzioni locali, regionali, nazionali ed estere funzionali alle attività dell'Ufficio	31/12/2003	Rondina Roberto
Rapporti con soggetti non istituzionali (Associazioni, Fondazioni, Società, Cooperative ecc.) e con i cittadini	31/12/2003	Rondina Roberto
Relazioni istituzionali affidate dal Presidente	31/12/2003	Rondina Roberto
Cura dei rapporti dei soggetti affidati dal Presidente	31/12/2003	Rondina Roberto
Programmi e relazioni curate per l'Ufficio Presidenza; Lettere contatti e rapporti con E.E:L.L., Istituzioni; relazioni con Uffici esterni e Uffici interni	31/12/2003	Rondina Roberto
Offerta informativa ad uffici interni e ad esterni	31/12/2003	Rondina Roberto
Riunioni di settore interne con altri uffici e esterne con giovani e colleghi di altri enti	31/12/2003	Rondina Roberto
Partecipazioni a convegni, incontri e riunioni	31/12/2003	Rondina Roberto
Collaborazione con la Regione per i settori di competenza (Politiche per i giovani – Politiche Comunitarie)	31/12/2003	Rondina Roberto
Riunioni o incontri informativi sulla preparazione del DOCUP 2003/06 mirate per categorie e interessi	31.12.2003	Rondina Roberto

## PERSONALE IMPIEGATO

**Ufficio:** Ufficio Politiche per i Giovani, Politiche Comunitarie, Rapporti con l'Unione Europea e con le Istituzioni Regionali e Nazionali

**Programma:** N. 8 – Politiche giovanili, comunitarie e rapporti con U.E e con le istituzioni nazionali e regionali

**Dirigente Responsabile:** Direttore Generale Dott. Roberto Rondina

CAT.EC.	N.DIPEND.	N. DIP.PART-TIME	TOT.
P.O.	1	0	1
D5			0
D4			0
D3			0
D2	1		1
D1			0
C4			0
C3			0
C2	1		1
C1			0
B6			0
B5			0
B4			0
B3		1	1
B2			0
B1			0
A4			0
A3			0
A2			0
A1			0
TOTALE	3	1	4

PERSONALE INCARICATO		
N. COLLAB. COORD		2
N. INC. OCCAS.		1
inc. professionale		1
TOTALE		4

## SERVIZIO AFFARI GIURIDICI LEGISLATIVI - LEGALE E CONTENZIOSO

**Programma:** N.23 Affari Giuridici e Legislativi – Legale e Contenzioso

**Progetto:** N 1 Attività e Consulenza Giuridico-Legislativa

**Dirigente Responsabile:** Pacchiarotti Andrea

### OBIETTIVO

<b>TITOLO</b>	Attività e Consulenza Giuridico-Legislativa
<b>DESCRIZIONE</b>	Azione di supporto, informazione e consulenza giuridico-normativa ai servizi interni, agli organi politici e agli enti locali
<b>SCADENZA</b>	31.12.2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b> <b>Valutazione N.V.</b>	Garantire elevati livelli qualitativi e quantitativi di consulenza e supporto.

### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Gestione e arricchimento della biblioteca giuridica e dell'archivio documentale in cui sono organizzati i materiali giuridici (dottrina, giurisprudenza, normativa, prassi) relativi ai diversi settori e alle principali materie amministrative.	31.12.2003	Pacchiarotti Andrea
Reperimento finanziamenti e pubblicazione presso la Casa editrice Maggioli dello studio, già redatto nel 2002, avente ad oggetto il decentramento amministrativo e la riforma costituzionale delle autonomie territoriali.	31.07.2003	Pacchiarotti Andrea
Ristrutturazione pagina WEB del Servizio	31.12.2003	Pacchiarotti Andrea
Attività di consulenza giuridica, attraverso l'elaborazione di pareri e relazioni, a supporto della struttura organizzativa e degli organi politici dell'ente, nonché d'ausilio agli enti locali nell'esercizio delle funzioni di assistenza di cui all'art.19 lett. 1) del D.lgs.267/2000. Sulla base del progressivo incremento storico delle domande di consulenza e assistenza, si preventiva fin d'ora l'elaborazione di circa 50 pareri e relazioni.	31.12.2003	Pacchiarotti Andrea

**Programma:** N.23 Affari Giuridici e Legislativi – Legale e Contenzioso

**Progetto:** N 2 Attività Legislativa e Normativa

**Dirigente Responsabile:** Pacchiarotti Andrea

### OBIETTIVO

<b>TITOLO</b>	Attività Legislativa e normativa.
<b>DESCRIZIONE</b>	Elaborazione di proposte di legge, circolari e altri atti normativi quali statuti, regolamenti, e normative di piani di settore. In particolare la predisposizione di proposte di legge potrà anche direttamente riferirsi all'esercizio, da parte del Consiglio Provinciale, della facoltà di iniziativa legislativa che l'art.44 dello Statuto della Regione Marche riconosce alle Province.
<b>SCADENZA</b>	31.12.2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO Valutazione N.V.</b>	Elevati standard qualitativi nella redazione tecnico-giuridica delle proposte di legge e normative in genere.

### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Elaborazione di un nuovo regolamento dei procedimenti amministrativi nell'ambito del gruppo provinciale di lavoro per la semplificazione e trasparenza amministrativa appositamente istituito (progetto "pivot" n.2)	31.12.2003	Pacchiarotti Andrea
Elaborazione del regolamento per il funzionamento della conferenza di servizi per l'esame dei progetti di impianti per il trattamento dei rifiuti di cui al decreto Ronchi anche con riguardo alle connesse competenze in materia di VIA (progetto "pivot" n.1.2).	30.06.2003	Pacchiarotti Andrea
Partecipazione all'elaborazione normativa del Piano Faunistico Provinciale, all'interno del gruppo di lavoro già costituito dal Servizio Ambiente.	31.12.2003	Pacchiarotti Andrea
La prosecuzione dell'attività di elaborazione della normativa del Piano Provinciale delle attività estrattive (progetto "pivot" n.4), all'interno del gruppo di lavoro diretto dal Servizio 4.2	31.12.2003	Pacchiarotti Andrea
Attività di elaborazione legislativa all'interno del gruppo di lavoro costituito dalla Regione Marche per la predisposizione di una proposta di legge di riforma urbanistica (progetto "pivot" n.11).	31.12.2003	Pacchiarotti Andrea

Predisposizione di una circolare esplicativa che informi i Comuni sulle competenze dei vari Enti interessati alla vigilanza edilizia e alle corrette procedure da adottare in materia di controllo e repressione degli abusi urbanistico-edilizi, alla luce della normativa contenuta nella parte I, titolo IV, del nuovo Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in edilizia (D.Lgs.380/2001), in vigore dal 1° luglio 2003.	31.12.2003	Pacchiarotti Andrea
Elaborazione di proposte di legge e normative su richiesta degli organi politici	31.12.2003	Pacchiarotti Andrea
Concorso all' elaborazione del regolamento di organizzazione dei centri per l'impiego all'interno del gruppo di lavoro provinciale formalmente istituito con il Servizio Formazione professionale.	31.07.2003	Pacchiarotti Andrea
Elaborazione di una circolare concernente i rapporti tra provincia e SUAP	31.12.2003	Pacchiarotti Andrea
Concorso con il Servizio ambiente per l'elaborazione di un regolamento di organizzazione per la gestione della riserva naturale del Furlo.	31.12.2003	Pacchiarotti Andrea

**Programma:** N.23 Affari Giuridici e Legislativi – Legale e Contenzioso

**Progetto:** N 3 Legale e Contenzioso

**Dirigente Responsabile:** Andrea Pacchiarotti

### OBIETTIVO

<b>TITOLO</b>	Legale e Contenzioso
<b>DESCRIZIONE</b>	Gestione, a cura della preposta Posizione Organizzativa “Legale e Contenzioso”, del precontenzioso e del contenzioso legale attraverso la trattazione degli affari in materia di promozione, resistenza, conciliazione e transazioni di liti, assicurando, in particolare, la difesa legale dell’ente e le connesse attività di supporto legale, comprese quelle riferite all’Ufficio per il Contenzioso del Lavoro.
<b>SCADENZA</b>	31.12.2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO Valutazione N.V.</b>	Riduzione quasi integrale del conferimento del patrocinio legale a professionisti esterni.

### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL’OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Gestione del precontenzioso e del contenzioso legale.	31.12.2003	Pacchiarotti Andrea
Gestione del contenzioso del lavoro ivi compresa la gestione dei procedimenti disciplinari.	31.12.2003	Pacchiarotti Andrea

**Programma: N.23** Affari Giuridici e Legislativi – Legale e Contenzioso

**Progetto: N 4** Organizzazione e Gestione Supporto Amministrativo e Archivistico all'Area Territorio

**Dirigente Responsabile:** Pacchiarotti Andrea

### OBIETTIVO

<b>TITOLO</b>	Supporto Amministrativo e Archivistico all'Area Territorio
<b>DESCRIZIONE</b>	Gestione unitaria e coordinata dell'archivio di settore dell'Area Territorio. Azione di coordinamento e supporto amministrativo attraverso l'imputazione unitaria, all'ufficio preposto, della gestione delle attività amministrative e contabili che altrimenti graverebbero sui singoli Servizi tecnici d'Area.
<b>SCADENZA</b>	31.12.2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b> <b>Valutazione N.V.</b>	L'obiettivo organizzativo-gestionale è quello di raggiungere una sempre maggiore integrazione funzionale tra i Servizi Tecnici dell'Area Territorio ed una ulteriore snellezza procedimentale.

### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

DESCRIZIONE	SCADENZA	DIRIGENTE RESPONSABILE
Gestione corrente dell' archivio d'Area e costante adeguamento e aggiornamento dell'archivio rispetto ai nuovi compiti amministrativi conferiti alla provincia in attuazione delle politiche di decentramento nei diversi settori operativi dell'Area Territorio: Urbanistica / Bellezze Naturali / Vigilanza / Attività Estrattiva / Difesa del Suolo / Ambiente / Caccia e Pesca	31.12.2003	Pacchiarotti Andrea
Espletamento degli adempimenti amministrativi e la gestione istruttoria delle fasi amministrative e contabili dei procedimenti di competenza dell'Area Territorio (Urbanistica e Difesa del Suolo), così da perseguire l'obiettivo dell'integrazione e coordinamento amministrativo dei Servizi.	31.12.2003	Pacchiarotti Andrea

**Programma:** N.23 Affari Giuridici e Legislativi – Legale e Contenzioso

**Progetto:** N 5 Semplificazione e Trasparenza Amministrativa.

**Dirigente Responsabile:** Pacchiarotti Andrea

### OBIETTIVO

<b>TITOLO</b>	Semplificazione e Trasparenza Amministrativa
<b>DESCRIZIONE</b>	Attuazione dei principi di trasparenza e semplificazione dell'azione amministrativa di cui alla L. 241/90.
<b>SCADENZA</b>	31.12.2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Gestione informatizzata dei principali procedimenti amministrativi d'Area. Supporto ad iniziative di semplificazione amministrativa e normativa.

### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

DESCRIZIONE	SCADENZA	DIRIGENTE RESPONSABILE
Gestione informatizzata dei principali procedimenti amministrativi dell'Area Territorio, per il monitoraggio costante delle fasi di sviluppo del procedimento, dei relativi responsabili, delle scadenze	31.12.2003	Pacchiarotti Andrea
Supporto nell'attivazione e gestione di Conferenze di Servizi, Accordi di Programma, Protocolli d'Intesa e altre misure di semplificazione amministrativa sia in generale, sia con riguardo specifico al progetto per il recupero della Torre Cotogna e altri beni di valore urbanistico-architettonico (progetto "pivot" n.8) e alla riorganizzazione dei servizi pubblici locali (progetto "pivot" n.17).	31.12.2003	Pacchiarotti Andrea
Gestione, a livello dell'Area Territorio, dei procedimenti di accesso agli atti amministrativi di cui alla L.241/1990.	31.12.2003	Pacchiarotti Andrea
L'elaborazione (anche attraverso la partecipazione al gruppo provinciale di lavoro per la semplificazione e trasparenza amministrativa appositamente istituito) di proposte regolamentari e organizzative tese a semplificare e ridurre i tempi dei procedimenti e al contempo a garantire agli stessi la partecipazione degli interessati (progetto "pivot" n.2)	31.12.2003	Pacchiarotti Andrea
Il supporto nella gestione amministrativa degli endoprocedimenti di cui agli sportelli unici per le attività produttive.	31.12.2003	Pacchiarotti Andrea

**Programma: N.23** Affari Giuridici e Legislativi – Legale e Contenzioso

**Progetto: N 6** Vigilanza Urbanistico-Edilizia

**Dirigente Responsabile:** Pacchiarotti Andrea

### OBIETTIVO

<b>TITOLO</b>	Vigilanza Urbanistico-Edilizia
<b>DESCRIZIONE</b>	Riduzione dell'arretrato delle pratiche di vigilanza aperte e gestione delle nuove pratiche.
<b>SCADENZA</b>	31.12.2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO Valutazione N.V.</b>	Progressivo abbattimento dell'arretrato e gestione pratiche correnti.

### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

DESCRIZIONE	SCADENZA	DIRIGENTE RESPONSABILE
Gestione delle pratiche correnti di vigilanza anche attraverso l'utilizzo di un data base che garantisca l'automatizzazione e l'accelerazione delle procedure di verifica delle scadenze e di preparazione dei documenti amministrativi	31.12.2003	Pacchiarotti Andrea
Istruttoria di circa 300 procedimenti con chiusura di almeno 150 pratiche arretrate.	31.12.2003	Pacchiarotti Andrea
Predisposizione di una circolare esplicativa che informi i Comuni sulle competenze dei vari Enti interessati alla vigilanza edilizia e alle corrette procedure da adottare in materia di controllo e repressione degli abusi urbanistico-edilizi, alla luce della normativa contenuta nella parte I, titolo IV, del nuovo Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in edilizia (D.Lgs.380/2001), in vigore dal 1° luglio 2003.	31.12.2003	Pacchiarotti Andrea

## PERSONALE IMPIEGATO

**Servizio:** Affari Giuridici e Legislativi – Legale e Contenzioso

**Programmi:** N. 23 Affari Giuridici e Legislativi – Legale e Contenzioso

**Dirigente Responsabile:** dott. Pacchiarotti Andrea

CAT.EC.	N.DIPEND.	N. DIP.PART-TIME	TOT.
P.O.	1	0	1
D5	0	0	0
D4	0	0	0
D2	1	0	1
D1	1	0	1
C4	1	0	1
C3	0	0	0
C2	1	0	1
C1	2	1	3
B6	0	0	0
B5	1	1	2
B4	0	0	0
B3	1	1	2
B2	0	0	0
B1			0
A4			0
A3			0
A2			0
A1			0
TOTALE	9	3	12

PERSONALE INCARICATO			
N. COLLAB. COORD		0	0
N. INC. OCCAS.			0
TOTALE			0

**AREA 1 AFFARI GENERALI ED ISTITUZIONALI**

**OBIETTIVI D'AREA**

**Dirigente responsabile coordinatore:** Grandicelli Massimo

**OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Semplificazione macchina amministrativa Progetto PIVOT N.2 Del Piano Di Sviluppo Triennale Ecosostenibile
<b>SCADENZA</b>	31.12 2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b> <b>Valutazione N.V.</b>	Aggiornamento dei regolamenti fondamentali

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Corso di formazione rivolto alle figure apicali di categoria D con una parte teorica di circa 30 ore ed una pratica di 15 per ogni gruppo di lavoro. I gruppi saranno saranno 5, uno per ogni regolamento fondamentale ( procedimento, contratti, organizzazione, spese in economia e concessioni), con affiancamento ad ognuno di un tutor esperto. Obbiettivo la produzione dei nuovi regolamenti	31.12.2003	Grandicelli Pacchiarotti Giorgini Tonucci

**Dirigente responsabile coordinatore:** Grandicelli Massimo

**OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Provincia dei cento borghi “Rivitalizzazione dei centri storici e degli antichi Borghi” Progetto Pivot n.19 del Piano di sviluppo triennale ecosostenibile
<b>SCADENZA</b>	31.12.2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO Valutazione N.V.</b>	Coinvolgimento delle Istituzioni pubbliche e private; Emanazione del Bando

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Elaborazione progetto preliminare a cura del Gruppo di lavoro interservizi	10.3.2003	Grandicelli
Coinvolgimento delle Istituzioni: Regione, Camera di Commercio, Comuni, Comunità Montane	31.3.2003	Grandicelli
Coinvolgimento Associazioni di categoria e Istituti Bancari	31.3.2003	Grandicelli
- Emanazione bando per attivare gli incentivi a favore delle attività di artigianato artistico, antichi mestieri, e prodotti tipici che si attivano in detti centri	31.10.2003	Grandicelli

**Dirigente responsabile coordinatore:** Grandicelli Massimo

### **OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Convenzioni per l'affidamento gestione funzionamento istituti scolastici
<b>SCADENZA</b>	31.12.2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Monitoraggio 2002 con introduzione nuovi parametri; Convenzioni triennali

### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Definizione nuovi criteri per l'affidamento dei budget per l'anno 2003	31.1.2003	Grandicelli Tonucci
Stipula convenzioni	28.2.2003	Tonucci
Monitoraggio attraverso l'apposita commissione composta di rappresentanti dell'Amministrazione e delle scuole relativa all'anno 2002	30.6.2003	Grandicelli Tonucci
Definizione nuove convenzioni triennali includendo nuovi parametri di coinvolgimento nella gestione, in modo particolare il riscaldamento	31.10.2003	Grandicelli Tonucci
Stipula nuove convenzioni triennali	31.12.2003	Grandicelli Tonucci

**Dirigente responsabile coordinatore:** Grandicelli Massimo

**OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Gestione legge regionale “ terzo millennio” Valorizzazione patrimonio storico ed architettonico della Provincia di Pesaro e Urbino
<b>SCADENZA</b>	31.12.2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Completamento degli interventi programmati

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL’OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Gestione degli interventi in corso di esecuzione	31.12.2003	Grandicelli
Utilizzo delle economie conseguenti a minori spese, rinunce, revoche o decadenze e riassegnazione agli interventi previste nella graduatoria di riserva	28.2.2003	Giunta Grandicelli
Rendicontazione alla Regione	31.12.2003	Grandicelli

**Dirigente responsabile coordinatore:** Grandicelli Massimo

### **OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Attività formativa al personale dipendente dell'amministrazione provinciale Gestione a cura della Commissione bilaterale tra Amministrazione Provinciale e Rappresentanza Sindacale con fondi derivanti dal contratto dipendenti provinciali
<b>SCADENZA</b>	31.12.2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Integrazione di tutte le azioni formative; Completamento del programma formativo 2003.

### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Definizione del programma dell'attività formativa	28.2.2003	Grandicelli Mariani
Integrazione e raccordo con l'attività formativa gestita attraverso la Convenzione con Enti Locali ed altre amministrazioni pubbliche, il Fondo Sociale Europeo, ed altri fondi amministrazione provinciale	28.2.2003	Rondina Grandicelli Mariani Domenicucci
Gestione corsi fondo con fondi contratto dipendenti provinciali	31.12.2003	Mariani
Risultati attività formativa 2003	31.12.2003	Grandicelli Mariani

**Dirigente responsabile coordinatore:** Grandicelli Massimo

**OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Espletamento delle procedure relative alle progressioni orizzontali e verticali per il personale dipendente
<b>SCADENZA</b>	30.6.2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Completamento procedure

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Progressioni verticali per il personale dei categoria A, B, e C dell'Area1	31.3.2003	Grandicelli
Progressioni orizzontali per il personale di categoria D e di n. 2 dipendenti di categoria C	30.6.2003	Grandicelli

## AREA 1 AFFARI GENERALI ED ISTITUZIONALI

**Programma: N. 9**– Centro Studi ed Osservatorio per lo Sviluppo

**Progetto: N. 1**-Attività di Studio del Sistema Economico Prov.Le

**Dirigente Responsabile:** Dott. Massimo Grandicelli

### **OBIETTIVO**

<b>TITOLO</b>	Attività di studio del sistema economico prov.le
<b>DESCRIZIONE</b>	Studio complessivo del sistema economico prov.le, con l'obiettivo di individuarne le strutture, le specializzazioni, le forme organizzative e d'impresa e le linee evolutive in atto.
<b>SCADENZA</b>	31/12/2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Pubblicizzazione dei risultati

### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Contatti con la CCIAA provinciale per la disponibilità all'utilizzo delle banche dati utili gestite dall'Istituto	Fatto	Dott. M. Grandicelli
Verifica delle problematiche giuridiche e tecniche per l'acquisizione dati dalle banche CCIAA e la gestione tramite SW Access	30/03/2003	“
Studio dell'utilizzazione della banca dati del Registro Imprese della C.C.I.A.A. prov.le.	30/04/2003	“
Stipula Protocollo d'Intesa con la CCIAA	30/06/2003	“
Prima acquisizione della banca dati Registro Imprese della C.C.I.A.A. prov.le.	15/07/2003	“
Prima costruzione della mappa generale del sistema economico prov.le sui dati del Registro Imprese della C.C.I.A.A. prov.le.	30/09/2003	“
Approfondimento sul SW Access e sui linguaggi di programmazione per la gestione di banche dati in generale ed in specie nel campo dell'indagine e della statistica economica e sociale.	30/11/2003	“
Studio della metodologia per l'individuazione delle specializzazioni d'impresa.	30/11/2003	“
Verifica di esperienze realizzate in altre province e regioni italiane.	31/12/2003	“
Individuazione delle specializzazioni produttive prov.li.	15/12/2003	“
Pubblicizzazione dei risultati	31/12/2003	“

**Programma: N. 9 – Centro Studi ed Osservatorio per lo Sviluppo**

**Progetto: N. 2/A– Pit Economia**

**Dirigente Responsabile: Dott. Massimo Grandicelli**

### **OBIETTIVO**

<b>TITOLO</b>	Marketing territoriale e potenziamento rete provinciale suap
<b>DESCRIZIONE</b>	Promozione dello sviluppo territoriale mediante servizi innovativi per la conoscenza e la diffusione delle potenzialità e risorse del territorio e delle opportunità offerte da strumenti finanziari e agevolativi e mediante azioni di marketing mirate presso soggetti idonei (imprese esterne, società/banche di investimento, agenzie ecc.). Contenuto nel PTSE – Scheda Settore 4.8
<b>SCADENZA</b>	31.12.2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	1. Coinvolgimento partners della rete SUAP e costituzione della Partnership di Progetto (PdP) 2. Partecipazione bando regionale Docup Ob. 2 3. Realizzazione azioni di diffusione dei risultati

#### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
<b>A) FASE INTRODUTTIVA</b>		
Confronto con Regione Marche (Servizi informatica, Artigianato e Industria, Enti locali) sulla possibilità e modalità di utilizzo della Misura 3.4 (Sviluppo della società dell'informazione a livello locale) del Docup Ob. 2 2000- 2006.	10.05.03	Grandicelli Massimo
Costituzione gruppo di lavoro interservizi interno alla Amministrazione provinciale che comprenda Area 1 – Ufficio Centro Studi, Area 2 – Servizio informativo statistico e Area 4 – Pianific. Urbanistica e nomina Coordinatore	20.03.03	Grandicelli Massimo
Coinvolgimento dei partners del progetto (soggetti della rete SUAP) per la condivisione – concertazione, la definizione di ruoli, delle forme contrattuali e relativa approvazione formale	20.04.03	Grandicelli Massimo
Stipula atto costitutivo partnership	25.04.03	“
Definizione del progetto da presentare ai bandi Misura 3.4. – Docup Ob. 2	20.05.03	“

Presentazione del progetto ai bandi Misura 3.4. – Docup Ob. 2	Scadenza bandi	
Analisi dei possibili bandi per ottenere finanziamenti europei, nazionali o regionali (azione trasversale) per verificare la possibilità di cofinanziare il progetto anche attraverso altri bandi (Legge n. 84/01, Ministero dell’Innovazione Tecnologica, ecc)	31.12.03	“
<b>B) FASE RACCOLTA E CATALOGAZIONE DATI</b> (Le fasi B e C sono subordinate all’ottenimento dei finanziamenti regionali del Docup Ob. 2 e/o altri finanziamenti)		
Formazione del gruppo di lavoro tecnico di progetto, articolato per attività	Ad approvazione del finanziamento Docup	“
Formazione addetti	Da definire per fine 2003 e per il 2004	“
Definizione del progetto operativo da parte del gruppo di lavoro tecnico e delle fasi della raccolta e catalogazione dati	Da definire per fine 2003 e per il 2004	“

**Programma: N. 9** – Centro Studi e Osservatorio per lo Sviluppo

**Progetto: N. 2/B**– Pit Economia

**Dirigente Responsabile:** Dott. Massimo Grandicelli

### **OBIETTIVO**

<b>TITOLO</b>	Finanza per l'impresa
<b>DESCRIZIONE</b>	Analisi dei problemi di struttura finanziaria e di accesso al credito ed ai capitali di rischio delle imprese del territorio, in particolare PMI, e progettazione di iniziative di sostegno nel settore. Contenuto nel PTSE-Scheda Settore 4.8
<b>SCADENZA</b>	31.12.2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Numero di soggetti coinvolti (imprese, associazioni, istituti di credito, università)

### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Definizione progetto preliminare per una ricerca sulle imprese del territorio per lo studio dei loro problemi finanziari e approvazione della GP	31.05.03	Grandicelli Massimo
Coinvolgimento soggetti (imprese, associazioni, istituti di credito, Università ecc.) e formazione di un Gruppo di lavoro	31.07.03	Grandicelli Massimo
1^ Fase della ricerca sulle imprese del territorio (composizione campione, acquisizione dati bilanci, definizione strumenti e metodologie di analisi, effettuazione prime elaborazioni)	30.11.03	Grandicelli Massimo
Iniziativa di pubblicizzazione dei risultati della 1^ fase di ricerca e delle implicazioni rispetto alle nuove normative in via di applicazione nel settore bancario e del rapporto banca-impresa (Basilea 2)	31.12.03	Grandicelli Massimo

**Programma: N. 9** – Centro Studi ed Osservatorio per lo Sviluppo

**Progetto: N. 2/C-Pit Economia**

**Dirigente Responsabile:** Dott. Massimo Grandicelli

### OBIETTIVO

<b>TITOLO</b>	Azioni e Strumenti per l'Internazionalizzazione
<b>DESCRIZIONE</b>	Realizzazione di servizi innovativi di sostegno alle imprese per la penetrazione in nuovi mercati e azioni di promozione dell'immagine territoriale. Contenuto nel P.T.S.E Area 4-Scheda Settore 4.8- <u>PROG. PIVOT N. 22</u>
<b>SCADENZA</b>	31.12.2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Partecipazione al progetto dei soggetti del territorio attivi nel campo dell'internazionalizzazione</li> <li>2. Formazione Gruppo di lavoro con i soggetti del territorio</li> <li>3. Realizzazione della ricognizione delle attività di internazionalizzazione già in atto nella provincia</li> <li>4. Realizzazione di servizi in paesi esteri</li> </ol>

### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

DESCRIZIONE	SCADENZA	DIRIGENTE RESPONSABILE
Ricognizione del quadro attuale delle azioni e servizi a sostegno e sviluppo dell'attività internazionale presenti nella nostra provincia, secondo i questionari ricevuti dai soggetti del territorio interessati al progetto (CCIAA, ASPIN 2000, ASSOCIAZIONI IMPRENDITORIALI, REGIONE MARCHE, ecc.)	10.03.03	Grandicelli Massimo
Incrocio e confronto dei dati per verificarne la completezza	15.03.03	Grandicelli Massimo
Presentazione e discussione dei risultati del questionario con i soggetti del territorio interessati al progetto	20.03.03	Grandicelli Massimo
Realizzazione della banca dati provinciale sulle attività di internazionalizzazione	30.05.03	Grandicelli Massimo
Elaborazione di strategie e conseguenti azioni e servizi calibrati sulle necessità di sostegno delle imprese (distinguendo tra imprese dalla presenza consolidata ed imprese in fase iniziale o soltanto o per nulla esportatrici, sia in base ai loro caratteri strutturali ed operativi, quali le classi di addetti e di fatturato, l'anzianità aziendale ed il collegato consolidamento o meno del know-how, le strategie di potenziamento sui mercati, la qualità dei prodotti/servizi, l'innovazione, il capitale fisico e quello umano ed altre variabili utili alla diagnosi)	30.09.03	Grandicelli Massimo

Elaborazione di strategie e conseguenti azioni e servizi calibrati sulle opportunità (ed anche sulle minacce potenziali) che si presentano in forza dell'evoluzione degli scenari attuali e del medio-lungo periodo.	30.09.03	Grandicelli Massimo
Avvio di contatti e collaborazioni dirette con i soggetti utili, stranieri ed italiani, presenti ed operanti nei diversi paesi e territori	30.06.03	Grandicelli Massimo
Analisi di bandi per ottenere finanziamenti europei, nazionali o regionali (azione trasversale) per cofinanziare il progetto	31.12.03	Grandicelli Massimo
Elaborazione idee progettuali per l'area dei Balcani in partnership con i soggetti del territorio provinciale, con altre province delle Marche, con la Regione e partner esteri per la partecipazione ai finanziamenti della Legge 84/2001	30.04.03	Grandicelli Massimo
Elaborazione idee progettuali per l'area transfrontaliera adriatica (Interreg III A) in partnership con i soggetti del territorio provinciale, con altre province delle Marche, con la Regione e partner esteri per la partecipazione ai relativi bandi	Scadenza bandi	Grandicelli Massimo

**Programma: N. 9** Centro Studi ed Osservatorio per lo Sviluppo

**Progetto: N.2/D** – Pit Economia

**Dirigente Responsabile:** Dott. Massimo Grandicelli

### OBIETTIVO

<b>TITOLO</b>	Osservatorio del sistema territoriale
<b>DESCRIZIONE</b>	Realizzazione di un sistema condiviso e permanente di analisi e valutazione delle strutture economiche e sociali del territorio provinciale e della loro evoluzione, al fine di fornire conoscenze scientifiche e creare un ambiente di lavoro e confronto collaborativi per tutti i soggetti attori della comunità locale. Contenuto nel P.T.S.E- 4.8.Scheda Settore 4.8
<b>SCADENZA</b>	31.12.2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b> <b>Valutazione N.V.</b>	1) Acquisizione dati INPS e ricostruzione struttura e mappa territoriale del sistema economico provinciale 2) Pubblicazione risultati

### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Ricostruzione della struttura e della mappa territoriale del sistema economico provinciale desumibile dalla prima acquisizione dei dati INPS (settori, imprese, addetti, distribuzioni per classi dimensionali e sul territorio, ecc.)	15/03/2003	Grandicelli Massimo
Prima pubblicazione dei risultati rilevanti dall'analisi dei dati INPS	30/03/2003	“
Automatizzazione della banca dati attraverso un confronto con le successive acquisizione dei dati	30/04/2003	“
Creazione di un'interfaccia digitale per la consultazione dell'archivio INPS all'interno dell'ente	30/05/2003	“
Creazione delle serie storiche	30/04/2003	“
Estensione convenzione con INPS alle informazioni sulla CIG	30/07/2003	“
Verifica delle problematiche giuridiche e tecniche per l'acquisizione dati CIG e relativa gestione informatica	30/06/2003	“
Prime acquisizioni sperimentali dati sulla CIG	10/07/2003	“
Prima acquisizione dati INPS da gestioni pensionistiche artigiani e commercianti, agricoltura e gestione separata “atipici”	30/09/2003	Grandicelli Massimo

Studio del GIS Arc View per correlare i dati al territorio	31/12/2003	“
Definizione Protocollo d'intesa con CCIAA provinciale per la collaborazione e l'acquisizione periodica dei dati del Registro Imprese e altri possibili	30.05.2003	“
Approvazione e sottoscrizione Protocollo d'intesa con CCIAA prov.le da parte dei due Enti	31.06.2003	“
Prima acquisizione dati dal Registro Imprese della CCIAA	15.07.2003	“
Contatti con gli uffici locali e centrali dell'amministrazione finanziaria dello Stato (Agenzia delle Entrate, Ministero dell'Economia e delle Finanze) per la verifica della possibilità di collaborazione per l'utilizzo delle informazioni desumibili dalle banche dati tributarie	30/03/2003	”
Definizione delle forme di intesa possibili per le collaborazioni con gli uffici dell'Amm. Finanziaria dello Stato	30/04/2003	”
Sottoscrizione protocolli di intesa e/o altre forme di rapporto possibili con le Amm. Finanziarie dello Stato	30/07/2003	“
Contatti con INPDAP per verificare il possibile utilizzo dei loro dati sulle gestioni pensionistiche dei lavoratori della pubblica amministrazione	30/04/2003	“
Contatti con BANCA D'ITALIA per verificare il possibile utilizzo dei loro dati su fatturato, investimenti e credito	31/07/2003	“
Definizione progetto Osservatorio per la presentazione ai possibili bandi del Docup Ob. 2 della Regione	Scadenze previste dai bandi	“
Area di analisi del Sistema economico; avvio della realizzazione della Sezione Struttura produttiva; progettazione; verifica e acquisizione dei risultati dello studio sulle specializzazioni produttive condotto nell'ambito del Progetto 1 – Attività di studio del sistema economico provinciale (v. relativa Scheda obiettivi)	31/12/2003	”
Incrocio e confronti dati di fonte INPS e dati fonte Registro Imprese per la realizzazione del Progetto 1	30/07/2003	”
Area di analisi delle Risorse Umane; verifica utilizzo dati dei Centri per l'impiego e relative problematiche	30/03/2003	”
Area di analisi delle Risorse Umane; progettazione	30/10/2003	Grandicelli Massimo
Area di analisi delle Risorse Umane; contatti e confronti con ARMAL (Ag. Reg. Marche Lavoro) per omogeneità e confrontabilità dati ed analisi e possibilità di collaborazione	30/09/2003	”

Area di analisi delle Risorse Umane; Sezione Mercato del lavoro; definizione progetto; costruzione banche dati e prime acquisizioni	30/06/2003	"
Area di analisi delle Risorse Umane; Sezione Mercato del lavoro; prime elaborazioni sullo stato e le tendenze del mercato del lavoro nella provincia	28/03/2003	”
Area di analisi del Sistema Economico; Sezione Struttura Produttiva; prime elaborazioni sullo stato e le tendenze dell' economia nella provincia	30/03/2003	“
Area di analisi delle Risorse Umane; Sezione Demografia; prime elaborazioni sullo stato e le tendenze demografiche provinciali	30/05/2003	“
Area di analisi del Sistema Economico; Sezione Internazionalizzazione; costruzione data base per la ricognizione delle iniziative d'internazionalizzazione (vedi Prog. N.3)	30/06/2003	“
Area di analisi del Sistema Economico; Sezione Internazionalizzazione; prime elaborazioni	31/07/2003	“
Altre Aree di analisi; contatti per collaborazione con gli uffici dell'ente e progettazione	31/12/2003	“
Creazione del sito dell'osservatorio	31/12/2003	“

**Programma: N. 9** – Centro Studi ed Osservatorio per lo Sviluppo

**Progetto: N. 3/A** -Distretto Industriale del Mobile

**Dirigente Responsabile:** Dott. Massimo Grandicelli

#### OBIETTIVO

<b>TITOLO</b>	Programma di sviluppo Distretto e attività del CO.I.CO.
<b>DESCRIZIONE</b>	Elaborazione e attuazione politica industriale distrettuale; consulenza tecnico-scientifica alla elaborazione e attuazione del programma di Sviluppo distrettuale; attività di animazione, informazione e rapporto con gli attori e le imprese distrettuali; analisi e monitoraggio del sistema distrettuale e della sua evoluzione.
<b>SCADENZA</b>	31.12.2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Liquidazione dei contributi assegnati ai beneficiari</li><li>➤ Approvazione rendicontazioni da parte della Regione Marche</li><li>➤ Nuovi elementi conoscitivi del distretto grazie ai risultati della ricerca</li></ul>

#### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

DESCRIZIONE	SCADENZA	DIRIGENTE RESPONSABILE
Assegnazione contributo CO.I.CO. per le spese di progettazione (procedura di liquidazione)	30.04.2003	Grandicelli Massimo
Attività di monitoraggio e sorveglianza nella fase di realizzazione dei progetti	31.12.2003 **	Grandicelli Massimo
Rendicontazione alla Regione Marche dei progetti conclusi	31.12.2003 **	Grandicelli Massimo
Studio delle possibilità di ulteriore finanziamento delle attività del Distretto (Regione, enti locali e funzionali, associazioni imprenditoriali, fonti nazionali, europee ecc.)	31.12.2003	Grandicelli Massimo
Ricerca sulle strutture e l'evoluzione del Distretto; elaborazione progetto preliminare	28.02.2003	Grandicelli Massimo
Ricerca sulle strutture e l'evoluzione del Distretto; presentazione del progetto preliminare e dei primi risultati al CO.I.CO. e approvazione	28.02.2003	Grandicelli Massimo
Ricerca sulle strutture e l'evoluzione del Distretto; presentazione del progetto preliminare e dei suoi primi risultati ai soggetti del Distretto (imprese e loro associazioni, enti pubblici, forze sociali ecc.) per la discussione e condivisione in vista degli ulteriori obiettivi di ricerca e progettazione	31.07.2003	Grandicelli Massimo
Ricerca sulle strutture e l'evoluzione del Distretto; svolgimento dell'attività di ricerca, acquisizione ed elaborazione dati successiva alla produzione dei primi risultati.	30.11.2003	Grandicelli Massimo
Ricerca sulle strutture e l'evoluzione del Distretto; presentazione pubblica dei risultati finali	31.12.2003	Grandicelli Massimo

\*\* Tali attività potranno avvenire nel corso del 2003, o negli anni successivi in funzione dei tempi di realizzazione dei progetti finanziati, che in alcuni casi durano fino a 2 – 3 anni.

**Programma: N. 9** – Centro Studi ed Osservatorio per lo Sviluppo

**Progetto: N. 3/B**-Distretto Industriale del Mobile

**Dirigente Responsabile:** Dott. Massimo Grandicelli

### OBIETTIVO

<b>TITOLO</b>	Gestione della conoscenza nel Distretto del Mobile.
<b>DESCRIZIONE</b>	Partecipazione della Provincia di Pesaro e Urbino, quale soggetto partner e cofinanziatore al progetto, nell'ambito del Programma Comunitario "Leonardo Da Vinci", promosso dal Comune di Pesaro e avente per oggetto lo studio delle conoscenze dei sistemi locali finalizzato alla mappatura delle stesse e alla successiva condivisione tramite la creazione di laboratori tematici virtuali.
<b>SCADENZA</b>	31.12.2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Definizione delle conoscenze nel sistema economico locale

### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Individuazione e mappatura delle conoscenze del sistema economico locale; collaborazione alla fase di analisi delle tematiche sulla conoscenza emerse dai focus groups;	28.02.2003	Grandicelli Massimo
Individuazione e mappatura delle conoscenze del sistema economico locale; collaborazione alla fase di definizione dei questionari da sottoporre alle imprese;	28.02.2003	Grandicelli Massimo
Individuazione e mappatura delle conoscenze del sistema economico locale; collaborazione all'analisi dei risultati emersi dai questionari compilati	30.03.2003	Grandicelli Massimo
Individuazione e mappatura delle conoscenze del sistema economico locale; collaborazione alla fase di scelta, in funzione dell'analisi dei risultati dei questionari, delle tematiche che diventeranno oggetto dei "laboratori tematici virtuali"	31.12.2003	Grandicelli Massimo
Ulteriori attività di implementazione e attuazione da definire nel corso dell'evoluzione di progetto	31.12.2003	Grandicelli Massimo

**Programma: N. 9** – Centro Studi ed Osservatorio per lo Sviluppo

**Progetto: N. 3/C**-Distretto Industriale del Mobile

**Dirigente Responsabile:** Dott. Massimo Grandicelli

**OBIETTIVO**

<b>TITOLO</b>	I-LOG (Industrial Logistics)
<b>DESCRIZIONE</b>	Partecipazione della Provincia di Pesaro e Urbino al progetto “I-LOG” sulla logistica distrettuale nell’ambito dell’iniziativa comunitaria INTERREG III B CADSES.
<b>SCADENZA</b>	31.12.2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	da definire in funzione dell’avvio operativo delle attività

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL’OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Svolgimento del progetto (es. studio delle problematiche logistiche del Distretto Mobiliario) le cui attività di competenza della CO.I.CO. pesarese sono in fase di definizione, da parte della Regione Marche.	31.12.2003	Grandicelli Massimo

**Programma: N. 9** – Centro Studi ed Osservatorio per lo Sviluppo

**Progetto: N. 3/D**-Distretto Industriale del Mobile

**Dirigente Responsabile:** Dott. Massimo Grandicelli

### OBIETTIVO

<b>TITOLO</b>	Programma Azioni Innovative Regione Marche
<b>DESCRIZIONE</b>	Partecipazione del CO.I.CO. al programma “Innovazione tecnologica e società dell’informazione per lo sviluppo dei distretti industriali della Regione Marche” nell’ambito del programma comunitario FESR 2000 – 2006.
<b>SCADENZA</b>	31.12.2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Imprese che, grazie all’attività di divulgazione promossa dal CO.I.CO., hanno partecipato ai bandi che ricadono nel distretto

### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL’OBIETTIVO

DESCRIZIONE	SCADENZA	DIRIGENTE RESPONSABILE
Attività di divulgazione del Programma; definizione da parte del Comitato Tecnico del CO.I.CO. delle azioni da pubblicizzare di interesse per il distretto del mobile di Pesaro	28.02.2003	Grandicelli Massimo
Attività di divulgazione del Programma; approvazione della realizzazione di convegno di presentazione per le azioni di interesse da parte del CO.I.CO.	28.02.2003	Grandicelli Massimo
Attività di divulgazione del Programma; preliminare approvazione della Regione Marche delle modalità e delle spese previste per il convegno, finalizzata all’elargizione di un contributo per il finanziamento di tale attività	15.03.2003	Grandicelli Massimo
Attività di divulgazione del Programma; realizzazione delle fasi preliminari al Convegno (definizione programma, stampa inviti,...)	20.03.2003	Grandicelli Massimo
Attività di divulgazione del Programma; realizzazione del Convegno	31.03.2003	Grandicelli Massimo
Attività di divulgazione del Programma; rendicontazione alla Regione Marche per l’ottenimento del contributo e successiva liquidazione dei fornitori impiegati	30.06.2003	Grandicelli Massimo
Ulteriori attività di implementazione e attuazione del programma che possono scaturire dalla partecipazione del CO.I.CO. al Comitato Direttivo	31.12.2003	Grandicelli Massimo

## GRUPPO DI LAVORO

**Dirigente responsabile:** dott. Massimo Grandicelli

**Responsabile del gruppo di lavoro:** dott. Giuliano Bertozzini

### OBIETTIVO

<b>TITOLO</b>	Rivitalizzazione dei centri storici, artigianato artistico e produzioni tipiche
<b>DESCRIZIONE</b>	Rivitalizzazione dei centri e borghi storici attraverso il sostegno a nuove attività di artigianato artistico e di produzioni tipiche e la loro promozione commerciale e la formazione e aggiornamento professionale degli operatori
<b>SCADENZA</b>	31.12.2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Numero di nuove attività, o di espansione di attività esistenti, finanziate con il progetto

### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

DESCRIZIONE	SCADENZA	DIRIGENTE RESPONSABILE
<b>FASE DI PROGETTAZIONE</b>		
Elaborazione del progetto generale;	30/03/03	Grandicelli Massimo
Sottoposizione del progetto generale alla Giunta provinciale per l'approvazione preliminare;	30/03/03	Grandicelli Massimo
Coinvolgimento della Regione per il concorso al finanziamento tramite la legge regionale sull'artigianato;	05/04/03	Grandicelli Massimo
Coinvolgimento delle Associazioni di categoria nella condivisione e attuazione del progetto ;	05/04/03	Grandicelli Massimo
Contatti con gli Istituti bancari per la partecipazione al progetto e al suo finanziamento;	12/04/03	Grandicelli Massimo
Contatti con l'Università di Urbino per la possibile collaborazione allo sviluppo o attuazione del progetto;	19/04/03	Grandicelli Massimo
Contatti con gli enti locali e conferenza provinciale delle autonomie	26/04/03	
Elaborazione della bozza finale del progetto;	20/05/03	Grandicelli Massimo
Convegno di pubblicizzazione e discussione sul progetto definitivo;	31/05/03	Grandicelli Massimo
Elaborazione progetto definitivo e sottoposizione alla Giunta provinciale per la sua approvazione;	30/06/03	Grandicelli Massimo

<b>FASE DELL' AZIONE DI SOSTEGNO ECONOMICO E FINANZIARIO</b>		
Definizione dello schema di bando per l'assegnazione dei contributi economici e finanziari;	31/07/03	Grandicelli Massimo
Pubblicazione del bando per i contributi;	15/09/03	Grandicelli Massimo
Formazione della Commissione di valutazione dei progetti;	30/09/03	Grandicelli Massimo
Formazione della graduatoria dei progetti;	30/11/03	Grandicelli Massimo
Approvazione della graduatoria da parte della Giunta Provinciale e assegnazione dei contributi,	31/12/03	Grandicelli Massimo
<b>FASE DELL' AZIONE DI PUBBLICIZZAZIONE E PROMOZIONE COMMERCIALE</b>		
Censimento delle attività di artigianato artistico e delle produzioni tipiche;	30/11/03	Grandicelli Massimo
Progetto del catalogo provinciale delle attività, dei centri e dei borghi,	31/12/03	Grandicelli Massimo
Preventivo dei costi e definizione modalità di affidamento della realizzazione del catalogo;	2004	Grandicelli Massimo
Stampa e pubblicazione del catalogo;	2004	Grandicelli Massimo
<b>FASE DELL' AZIONE DI FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO DEI SOGGETTI</b>		
Definizione dei fabbisogni dei soggetti interessati;	2004	Grandicelli Massimo
Progettazione dei corsi di formazione;	2004	Grandicelli Massimo
Programmazione e svolgimento dei corsi.	2004	Grandicelli Massimo

## PERSONALE IMPIEGATO

**Area 1:** Affari Generali ed Istituzionali

**Programma:** N. 9 – Centro studi e osservatorio per lo sviluppo

**Dirigente Responsabile:** Massimo Grandicelli

CAT.EC.	N.DIPEND.	N. DIP.PART-TIME	TOT.
P.O.	1		1
D5			0
D4			0
D3			0
D2			0
D1			0
C4			0
C3			0
C2			0
C1			0
B6			0
B5			0
B4			0
B3	1		1
B2			0
B1			0
A4			0
A3			0
A2			0
A1			0
TOTALE	2	0	2

PERSONALE INCARICATO			
N. COLLAB. COORD			3
N. INC. OCCAS.			
TOTALE			3

**Programma :N. 12** Attività economiche e cooperazione decentrata internazionale

**Progetto: N.1** Attività economiche e cooperazione decentrata internazionale

**Sottoprogetto: N. 1/A** Sviluppo delle attività produttive

**Dirigente responsabile:** Massimo Grandicelli

**OBIETTIVO (1)**

<b>TITOLO</b>	Interventi per lo sviluppo delle attività produttive
<b>DESCRIZIONE</b>	Erogazione contributi (ex art. 12 L. 241/90) per progetti di Comuni , C.M. e soggetti terzi, relativi alle attività produttive e per progetti relativi alla cooperazione internazionale
	Contenuto nel PTSE area 4 settore 4.3
<b>SCADENZA</b>	Dicembre 2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Determinazione dell'impegno di spesa

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Elaborazione bando e predisposizione modulistica	Febbraio 2003	Grandicelli Massimo
Istruttoria delle richieste	Giugno 2003	Grandicelli Massimo
Esame delle richieste da parte della Giunta	Giugno 2003	Grandicelli Massimo
Predisposizione determinazioni dirigenziali	Luglio 2003	Grandicelli Massimo
Comunicazione agli interessati	Luglio 2003	Grandicelli Massimo
Liquidazione e pagamento contributi previo esame rendicontazione	Entro 60 gg. Dalla ricezione della documentazione	Domenicucci Marco

**Programma:** N. 12 Attività economiche e cooperazione decentrata internazionale

**Progetto:** N.1 Attività economiche e cooperazione decentrata internazionale

**Sottoprogetto:** N. 1/A Sviluppo delle attività produttive

**Dirigente responsabile:** Massimo Grandicelli

**OBIETTIVO (2)**

<b>TITOLO</b>	progetto ceramiche d'arte
<b>DESCRIZIONE</b>	Azioni incentivanti la promozione e commercializzazione delle ceramiche d'arte Contenuto nel PTSE area 4 settore 4.3 e 4.6
<b>SCADENZA</b>	Dicembre 2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Sottoscrizione protocollo d'intesa con gli Enti coinvolti nel progetto

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Predisposizione e approvazione protocollo	Gennaio 2003	Grandicelli Massimo
Firma protocollo	Aprile 2003	Grandicelli Massimo
Predisposizione programma degli interventi	Maggio 2003	Grandicelli Massimo
Predisposizione determinazione per impegno di spesa	Luglio 2003	Grandicelli Massimo
Partecipazione ad eventi espositivi del settore	Dicembre 2003	Grandicelli Massimo
Liquidazione e pagamento	Entro 60 gg. Dalla ricezione della documentazione	Domenicucci Marco

**Programma: N. 12** Attività economiche e cooperazione decentrata internazionale

**Progetto: N.1** Attività economiche e cooperazione decentrata internazionale

**Sottoprogetto: N. 1/B** iniziative di cooperazione internazionale

**Dirigente responsabile:** Massimo Grandicelli

### OBIETTIVO (1)

<b>TITOLO</b>	iniziative a favore della cooperazione internazionale in Turchia	
<b>DESCRIZIONE</b>	Progetto Kurdistan: partecipazione alla realizzazione del laboratorio Kilim ed ad un canale per la commercializzazione delle produzioni tipiche	
	Contenuto nel PTSE area 4 settore 4.3	
<b>SCADENZA</b>	Dicembre 2003	
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b> <b>Valutazione N.V.</b>	Determinazione dell'impegno di spesa	

### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Partecipazione al Comitato Italiano per la solidarietà e cooperazione con l'Anatolia del sud est	Gennaio 2003	Grandicelli Massimo
Concertazione con la Provincia di Ancona, Macerata, Rovigo e Torino al fine della predisposizione del programma d'interventi	Giugno 2003	Grandicelli Massimo
Inaugurazione della casa di accoglienza di Dogubayzit e missione di esplorazione	Giugno 2003	Grandicelli Massimo
Istruttoria e informazione alla Giunta Provinciale sugli esiti della missione	Agosto 2003	Grandicelli Massimo
Predisposizione della determinazione di finanziamento del progetto	Settembre 2003	Grandicelli Massimo
Liquidazione previo esame della relativa documentazione	Dicembre 2003	Domenicucci Marco

**Programma:** N. 12 Attività economiche e cooperazione decentrata internazionale

**Progetto:** N.1 Attività economiche e cooperazione decentrata internazionale

**Sottoprogetto:** N. 1/B iniziative di cooperazione internazionale

**Dirigente responsabile:** Massimo Grandicelli

### OBIETTIVO (2)

<b>TITOLO</b>	iniziative a favore della cooperazione con la Croazia
<b>DESCRIZIONE</b>	Realizzazione e pubblicizzazione di attività di scambio e conoscenza della economia locale e delle istituzioni politiche al fine di pervenire ad un gemellaggio concernente la regione croata del quarnero
<b>SCADENZA</b>	Dicembre 2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b> <b>Valutazione N.V.</b>	Organizzazione di un evento relativo alle relazioni tra le due aree dell'Adriatico.

### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Sollecitazione e concertazione delle iniziative pubbliche e private ed informazione sugli obiettivi posti dal progetto – coinvolgimento degli altri enti locali della Provincia	Dicembre 2003	Grandicelli Massimo
Predisposizione del progetto di gemellaggio E approvazione della Giunta Provinciale	Maggio 2003	Grandicelli Massimo
Trasmissione del progetto alla commissione Europea per il finanziamento	Dicembre 2003	Grandicelli Massimo
Trasmissione del progetto alla Regione Marche al fine dell'inserimento nei fondi relativi alla cooperazione internazionale e/o progetto regionale Interreg A	Dicembre 2003	Grandicelli Massimo
Realizzazione di un incontro pubblico sui temi oggetto del progetto	Dicembre 2003	Grandicelli Massimo

**Programma: N. 12** Attività economiche e cooperazione decentrata internazionale

**Progetto: N.1** Attività economiche e cooperazione decentrata internazionale

**Sottoprogetto: N. 1/B** iniziative di cooperazione internazionale

**Dirigente responsabile:** Massimo Grandicelli

**OBIETTIVO ( 3)**

<b>TITOLO</b>	coordinamento degli enti locali per lo sviluppo della cooperazione
<b>DESCRIZIONE</b>	Partecipazione ad iniziative e progetti di cooperazione promossi da altri Enti, in particolare: 1) tavolo – paese della regione Marche regionale per la cooperazione internazionale in Nicaragua 2) accordo di collaborazione sul tema della cooperazione internazionale con l'Università di Urbino
<b>SCADENZA</b>	Dicembre 2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Determinazione di impegno di spesa

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Riunioni presso la Regione Marche al fine di redarre un progetto di cooperazione	Giugno 2003	Grandicelli Massimo
Presentazione del progetto alla giunta provinciale	Settembre 2003	Grandicelli Massimo
Predisposizione atto per impegno di spesa	Novembre 2003	Grandicelli Massimo
Liquidazione della spesa previo esame della rendicontazione	Dicembre 2003	Grandicelli Massimo

**Programma:** N. 12 Attività economiche e cooperazione decentrata internazionale

**Progetto:** N.1 Attività economiche e cooperazione decentrata internazionale

**Sottoprogetto:** N. 1/B iniziative di cooperazione internazionale

**Dirigente responsabile:** Massimo Grandicelli

#### **OBIETTIVO (4)**

<b>TITOLO</b>	collaborazione con l'Università di Urbino in materia di cooperazione internazionale
<b>DESCRIZIONE</b>	Accordo di collaborazione con il centro di cooperazione istituzionale della facoltà di giurisprudenza finalizzato alla realizzazione di progetti di cooperazione internazionale ed al supporto che lo stesso Ente può fornire in questa materia agli Enti della Provincia.
<b>SCADENZA</b>	Dicembre 2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Sottoscrizione accordo

#### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Predisposizione di una bozza di accordo con l'Università di Urbino	Aprile 2003	Grandicelli Massimo
Trasmissione della stessa al Rettore per eventuali integrazioni	Maggio 2003	Grandicelli Massimo
Predisposizione delibera per approvazione da parte della Giunta	Giugno 2003	Grandicelli Massimo
Sottoscrizione accordo	Luglio 2003	Grandicelli Massimo
Realizzazione di un convegno sui temi della cooperazione decentrata in collaborazione con l'Università di Urbino	Dicembre 2003	Grandicelli Massimo

## PERSONALE IMPIEGATO

Area n. 1: Affari Generali ed Istituzionali

Ufficio 1.0.2 - Ufficio cooperazione internazionale per lo sviluppo delle comunità locali e delle attività produttive

Programma: N. 12 Attività economiche e cooperazione decentrata internazionale

Dirigente Responsabile: dott. Massimo Grandicelli

CAT.EC.	N.DIPEND.	N. DIP.PART-TIME	TOT.
P.O.			0
D5			1
D4			0
D3			0
D2			0
D1			0
C4			0
C3			0
C2			0
C1			0
B6			0
B5			0
B4			0
B3			0
B2			0
B1			0
A4			0
A3			0
A2			0
A1			0
TOTALE	0	0	1

PERSONALE INCARICATO			
N. COLLAB. COORD			
N. INC. OCCAS.			

### **SERVIZIO 1.1 AFFARI GENERALI ED ISTITUZIONALI**

**Programma:** N. 1 Affari Generali, Istituzionali, Vigilanza

**Progetto :** N° 1 Servizi Generali, Organi istituzionali

**Sottoprogetto:** 1/A Realizzazione di 4 numeri del periodico “La Provincia di Pesaro e Urbino”.

**Dirigente responsabile:** Giorgio Giorgini

#### **OBIETTIVO**

<b>TITOLO</b>	La Provincia di Pesaro e Urbino.
<b>DESCRIZIONE</b>	Realizzazione a mezzo stampa del periodico dell’Ente avente cadenza trimestrale e rivolto a tutti i nuclei familiari provinciali.
<b>SCADENZA</b>	31.12.03
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Consentire alla comunità provinciale di venire a conoscenza delle attività salienti dello scrivente Ente tramite il coinvolgimento dei 130.000 nuclei familiari.

#### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL’OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Stampa presso ditta esterna specializzata	31.12.03	Giorgini Giorgio
Realizzazione 1° numero	31.03.03	Giorgini Giorgio
Realizzazione 2° numero	30.06.03	Giorgini Giorgio
Realizzazione 3° numero	30.09.03	Giorgini Giorgio
Realizzazione 4° numero	31.12.03	Giorgini Giorgio

**Programma: N. 1** Affari Generali, Istituzionali, Vigilanza

**Progetto: N. 1** Servizi Generali Organi Istituzionali

**Sottoprogetto: 1/B** Realizzazione pagina web Presidenza del Consiglio Provinciale

**Dirigente responsabile:** Giorgio Giorgini

#### **OBIETTIVO**

<b>TITOLO</b>	Pagina web Presidenza Consiglio Provinciale.
<b>DESCRIZIONE</b>	Realizzare un sito aperto all'utenza descrittivo dei compiti e delle attività inerenti la Presidenza del Consiglio e il Consiglio provinciale stesso.
<b>SCADENZA</b>	30.06.03
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Capillarizzare presso l'utenza le attività proprie della Presidenza del Consiglio Provinciale tramite la fruizione delle più avanzate metodologie informatizzate.

#### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Acquisto strumentazione informatica necessaria d'intesa con Servizio preposto (C.E.D.) e realizzazione grafica ideativa a cura collega Travagliati Ufficio Presidenza del Consiglio.	30.06.03	Giorgini Giorgio

**Programma:** N. 1 Affari Generali, Istituzionali, Vigilanza

**Progetto:** N. 1 Servizi Generali organi istituzionali

**Sottoprogetto:** 1/C Stampa volume per 50° anniversario Consiglio provinciale

**Dirigente responsabile:** Giorgio Giorgini

**OBIETTIVO**

<b>TITOLO</b>	Il Consiglio provinciale ha 50 anni. (1951/2001)
<b>DESCRIZIONE</b>	Il volume raccoglie tutti gli interventi fatti nel corso delle 4 iniziative pubbliche celebrative promosse da Presidenza Consiglio.
<b>SCADENZA</b>	30.06.03
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b> <b>Valutazione N.V.</b>	Consentire alla comunità provinciale ed alle nuove generazioni in particolare di avere a disposizione un libro-memoria su un momento di storia democratica e civile rappresentato dalla sua massima istituzione elettiva.

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Stampa presso ditta esterna.	30.6.03	Giorgio Giorgini

**Programma:** N. 1 Affari Generali, Istituzionali, Vigilanza

**Progetto:** N 1 Servizi Generali organi istituzionali

**Sottoprogetto:** 1/D Realizzazione video su Cooperazione provinciale.

**Dirigente responsabile:** Giorgio Giorgini

### OBIETTIVO

<b>TITOLO</b>	La Cooperazione nella Provincia di Pesaro e Urbino.
<b>DESCRIZIONE</b>	Il video (dur. 12 m. ca.) intende sintetizzare l'articolazione e le dinamiche di un segmento economico di particolare rilievo provinciale.
<b>SCADENZA</b>	31.10.03
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b> <b>Valutazione N.V.</b>	Valorizzare nell'ambito della comunità provinciale un settore solidaristico di forte significato e ancor più in epoca di globalizzazione, con veicolazione tramite iniziative pubbliche e distribuito alle stesse cooperative come promo e demo attività proprie.

### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Realizzazione tramite affido a società specializzata esterna.	31.10.03	Giorgio Giorgini

**Programma:** N. 1 Affari Generali, Istituzionali, Vigilanza

**Progetto:** N. 1 Servizi Generali organi istituzionali

**Sottoprogetto:** 1/E Stampa libro "Vissuti al Femminile" da Editrice Angeli di Milano

**Dirigente responsabile:** Giorgio Giorgini

#### **OBIETTIVO**

<b>TITOLO</b>	Vissuti al Femminile.
<b>DESCRIZIONE</b>	Raccoglie la ricerca dall'Università di Urbino d'intesa con la Commissione Pari-Opportunità dell'Ente su di una tematica attuale quale quella della "Sicurezza al femminile" vista nel suo radicamento provinciale.
<b>SCADENZA</b>	30.09.03
<b>INDICATORE DI RISULTATO Valutazione N.V.</b>	Circuitazione nazionale di specifiche problematiche insorgenti nel territorio provinciale presso la Comunità scientifica e il lettore tout-court.

#### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Stampa presso Editrice esterna.	30.09.03	Giorgio Giorgini

**Programma:** N. 1 Affari Generali, Istituzionali, Vigilanza

**Progetto:** N. 1 Servizi Generali organi istituzionali

**Sottoprogetto:** 1/F Realizzazione nuova area parcheggio per scrivente Ente.

**Dirigente responsabile:** Giorgio Giorgini

#### **OBIETTIVO**

<b>TITOLO</b>	Nuova area di parcheggio per l'Ente .
<b>DESCRIZIONE</b>	Utilizzo spazio disponibile presso ex sede "ITC- Bramante" di Pesaro (cioè in sede decentrata) per nuova area parcheggio per 50 posti auto ad uso proprio ed esterno, superando l'attuale coincidente con residenza principale.
<b>SCADENZA</b>	30.04.03
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Liberare cortile interno residenza principale Ente dall'attuale precarietà gestionale relativamente al parcheggio (destinandola invece a spazio giardino).

#### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Tramite affido ditta esterna specializzata.	30.04.03	Giorgini Giorgio

**Programma:** N° 1 Affari Generali, Istituzionali, Vigilanza

**Progetto:** N° 1 Servizi Generali Organi istituzionali

**Sottoprogetto:** 1/G Attivazione protocollo informatico (progetto triennale 2003/05).

**Dirigente responsabile:** Giorgio Giorgini

#### **OBIETTIVO**

<b>TITOLO</b>	Attivazione protocollo informatizzato ex D.P.R. 445/00: 1° anno.
<b>DESCRIZIONE</b>	Ulteriore sviluppo procedure archivistiche - informatiche dell'Archivio generale dell'Ente in coerenza al D.P.R. 445/00 (2003/05)
<b>SCADENZA</b>	31.12.03
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Porre gli standard di procedura archivistica informatizzata dell'Ente in linea con gli ulteriori adempimenti di legge che anche in tale materia vengono chiesti alla P.A.

#### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
D'intesa C.E.D. per corredo informatico (Ing. Gattoni) e d'intesa con omologa cattedra dell'Università di Urbino (Prof.ssa Guercio) per consulenza scientifica e didattica.	31.12.03	Giorgini Giorgio

**Programma: N. 1** Affari Generali, Istituzionali, Vigilanza

**Progetto: N. 1** Servizi Generali Organi istituzionali

**Sottoprogetto: 1/H** Corso formazione per Addetti URP – Centro Documentazione

**Dirigente responsabile:** Giorgio Giorgini

#### **OBIETTIVO**

<b>TITOLO</b>	UNIURP
<b>DESCRIZIONE</b>	Adeguare standard addette (3) con quanto disposto dalle normative vigenti nell'ambito più vasto del progetto UNIURP (cioè URP dei Comuni in rete) ricompreso nel Piano Integrato di Cambiamento –P.I.C. (ex benchmarking) avvalendosi anche dell'avallo scientifico dell'Università d'Urbino.
<b>SCADENZA</b>	31.10.03
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Potenziamento standard professionale personale U.R.P. - Centro Documentazione scrivente Ente.

#### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Da Marzo a Ottobre 2003 tramite docenti esterni (Università d'Urbino) e d'intesa con Comuni aderenti per 60/90 h di corso con cadenza quindicinale c/o sede scrivente Ente.	31.10.03	Giorgini Giorgio

**Programma:** N. 1 Affari Generali, Istituzionali, Vigilanza

**Progetto:** N. 1 Servizi generali organi istituzionali

**Sottoprogetto:** N. 1/I Laboratori di Storia – 25 aprile d'intesa con 7 Istituti medi Superiori della provincia.

**Dirigente responsabile:** Giorgio Giorgini

**OBIETTIVO**

<b>TITOLO</b>	Laboratori di Storia- 25 aprile
<b>DESCRIZIONE</b>	Percorso guidato tra Presidenza del Consiglio e direzioni didattiche di 7 Istituti medi Superiori del territorio su uno snodo cruciale della storia contemporanea nazionale in un'ottica peraltro locale ma non localistica.
<b>SCADENZA</b>	30.06.03
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Sollecitare le nuove generazioni a quanto accaduto e ricadente con la data emblematica del 25 aprile 1945 in chiave critico-formativa sotto il profilo civile e culturale.

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
D'intesa con Presidi e docenti di 7 Istituti medi Superiori ad indirizzo scientifico, tecnico e classico del territorio aderenti al progetto in parola.	30.06.03	Giorgini Giorgio

**Programma: N. 1** Affari Generali ed Istituzionali – Vigilanza

**Progetto: N. 2** Polizia Provinciale

**Sottoprogetto: N. 2/A** Pattugliamento notturno fine settimana in affiancamento.

**Dirigente responsabile:** Giorgio Giorgini

#### **OBIETTIVO**

<b>TITOLO</b>	Pattugliamento notturno fine settimana in affiancamento.
<b>DESCRIZIONE</b>	Sinergicamente pattuglie della Pol-Provincia e della Municipale consorziata "Pian del Bruscolo" vigileranno con cadenza fine-settimana arterie trafficate provinciali e comunali contigue.
<b>SCADENZA</b>	30.04.03
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b> <b>Valutazione N.V.</b>	Effettuare un'azione di deterrenza in una fascia settimanale ed oraria di grande trafficità specie dal segmento giovanile.

#### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Intesa collaborativa tra succitati Comandi, rinnovabile peraltro alla scadenza. Obiettivo. Riduzione incidenti	30.04.03	Giorgini Giorgio

**Programma:** N. 1 Affari Generali ed Istituzionali – Polizia Locale Provinciale

**Progetto:** N 2 Polizia Provinciale

**Sottoprogetto:** N. 2/B La Sicurezza vicina al Cittadino.

**Dirigente responsabile:** Giorgio Giorgini

#### **OBIETTIVO**

<b>TITOLO</b>	La Sicurezza vicina al Cittadino.
<b>DESCRIZIONE</b>	L'iniziativa formativa nasce da una preintesa allargata tra Prefettura, Provincia, e Comuni co-capoluogo di Pesaro e Urbino.
<b>SCADENZA</b>	31.05.03
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Accrescere la qualità professionale di polizie locali e statuali in rapporto a tematiche di crescente interesse sia nella dottrina che nella prassi sociale, in un quadro di mutuo sostegno didattico del concetto "di prossimità" con l'avallo scientifico dell'Università di Urbino.

#### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Didattica e relativi materiali a cura suddetto Ateneo feltresco (Facoltà di Sociologia, Preside Prof. Lella Mazzoli).	31.05.03	Giorgini Giorgio
Il corso si terrà c/o sede prefettizia		

**Programma:** N 1 Affari Generali, Istituzionali, Vigilanza

**Progetto:** N. 2 Polizia Provinciale

**Sottoprogetto:** N° 2/C Teoria e Pratica dell'incidentalità infortunistica viaria.

**Dirigente responsabile:** Giorgio Giorgini

#### **OBIETTIVO**

<b>TITOLO</b>	Teoria e Pratica dell'incidentalità infortunistica viaria.
<b>DESCRIZIONE</b>	Il Corso (36 h) con funzionari-docenti Polstrada e del Nucleo preposto Municipale di Pesaro intende fornire elementi formativi e pratici d'intervento volti al conseguimento di un elevato grado di autonomia da parte dei colleghi ivi impegnati della Pol-Provincia.
<b>SCADENZA</b>	30.6.03
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Qualificare il Settore preposto del Corpo di Polizia con il supporto dei nuclei operativi specializzati surrichiamati e dei necessari rudimenti teorici propedeutici.

#### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Formatori e didattica e prove di verifica a cura suddetti nuclei specializzati.	30.06.03	Giorgini Giorgio
Il corso si terrà presso sede Polstrada per parte teorica e sulla strada per la pratica a cura Nucleo municipale suddetto.		

**Programma:** N. 1 Affari Generali, Istituzionali, Vigilanza

**Progetto:** N. 2 Polizia Provinciale

**Sottoprogetto N. 2/D** Polveri Sottili e l' Ambiente.

**Dirigente responsabile:** Giorgio Giorgini

**OBIETTIVO**

<b>TITOLO</b>	Polveri Sottili e l' Ambiente.
<b>DESCRIZIONE</b>	Giornate seminariali (12 h) tramite collaborazione direzione ARPAM (Regione Marche), allargata altresì ad altri Comuni per un approccio conoscitivo corretto del fenomeno.
<b>SCADENZA</b>	31.12.03
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Qualificare il Settore preposto e il Corpo tout-court su di una problematica di stringente rilevanza sociale.

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Formatori didattica e relativi materiali a cura della suddetta direzione ARPAM .	31.12.03	Giorgio Giorgini
Il corso si terrà c/o sede scrivente Ente.		

**Programma: N. 1** Affari Generali ed Istituzionali- Polizia Locale Provinciale

**Progetto: N° 2** Polizia Provinciale

**Sottoprogetto: N° 2/E** Sorveglianza stradale in affiancamento Pol-Provincia e cantonieristica

**Dirigente responsabile:** Giorgio Giorgini

#### **OBIETTIVO**

<b>TITOLO</b>	Sorveglianza stradale in affiancamento Pol-Provincia e cantonieristica scrivente Ente.
<b>DESCRIZIONE</b>	Qualificare il personale cantonieristico in affiancamento a Polizia Provincia in materia regolativa e sanzionatoria su arterie di pertinenza in coerenza al disposto art. 12 e segg. del Codice della Strada.
<b>SCADENZA</b>	31.12.03
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b> Valutazione N.V.	Massimizzare sinergia operativa e funzionale tra diversi contigui Servizi scrivente Ente agli effetti suddetti.

#### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Formatori esterni ed interni (Comandante Pol-Provincia) con relativo materiale didattico a cura dello scrivente Servizio.	31.12.03	Giorgio Giorgini
Il corso si terrà c/o sede Provincia.		

**Programma:**N° 1 Affari Generali, Istituzionali, Vigilanza

**Progetto:**N° 2 Polizia Provinciale

**Sottoprogetto:** N° 2/F Sicurezza e Piano triennale Eco-sostenibile

**Dirigente responsabile:** Giorgio Giorgini

**OBIETTIVO**

<b>TITOLO</b>	Sicurezza e Piano triennale Eco-sostenibile.
<b>DESCRIZIONE</b>	Ruolo e presenza Pol-Provincia in coerenza con quanto a riguardo ricompreso nel suddetto Piano.
<b>SCADENZA</b>	31.12.03
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b> <b>Valutazione N.V.</b>	Accrescere capacità sinergiche Corpo di Polizia provinciale con altre polizie locali e apparati statuali attraverso interventi concertati linearmente peraltro a quanto anche inteso in sede di Comitato provinciale Ordine e Sicurezza pubblica.

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Arco di svolgimento l'intera annualità.	31.12.03	Giorgio Giorgini

## PERSONALE IMPIEGATO

**Servizio:** 1.1. Affari Generali, Istituzionali, Vigilanza

**Programma:** N. 1 Affari Generali, Istituzionali, Vigilanza

**Dirigente Responsabile:** dott.Giorgio Giorgini

CAT.EC.	N.DIPEND.	N. DIP.PART-TIME	TOT.
P.O.			0
D5	2		2
D4			0
D3	2		2
D2	1		1
D1	8		8
C4	1		1
C3			0
C2	7		7
C1	22	1	23
B6	4		4
B5	4		4
B4	1		1
B3	7	1	8
B2			0
B1	1		1
A4	1		1
A3			0
A2			0
A1			0
TOTALE	61	2	63

PERSONALE INCARICATO		
N. COLLAB. COORD	1+1	2
N. INC. OCCAS.		

**SERVIZIO 1.3 – FORMAZIONE PROFESSIONALE – POLITICHE PER L'OCCUPAZIONE**

**Programma:**N. 4 – Formazione professionale e Politiche per l'occupazione

**Progetto:** N. 1 – Adeguamento e Ammodernamento delle Politiche e dei Sistemi di Istruzione, Formazione e Occupazione

**Dirigente Responsabile:**Mariani Walter

**OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Erogazione dei servizi in materia di Formazione Professionale e di Politiche Attive del Lavoro, sostegno all'occupazione e alla creazione d'Impresa – Attività di assistenza, gestione e controllo delle attività. Contenuto nel P.T.S.E. Area 4 Settori 4.1 – 4.2
<b>SCADENZA</b>	31/12/2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO Valutazione N.V.</b>	Monitoraggio sulla realizzazione delle attività individuate nel progetto.

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Approvazione Piano dei Corsi	30/06/2003	Mariani Walter
Sostegno alla creazione di nuove imprese	1° - 30/09/2003 2° - 31/12/2003	Mariani Walter
Contributi delle Imprese che assumono	30/09/2003	Mariani Walter
Gestione dei Servizi per l'Impiego	31/12/2003	Mariani Walter
Concessione Assegni di Ricerca	30/06/2003	Mariani Walter
Orientamento scolastico e professionale	31/12/2003	Mariani Walter
Tirocini pratici a scopo formativo	31/12/2003	Mariani Walter

**Programma: N. 4** – Formazione professionale e Politiche per l'occupazione

**Progetto: N. 2** – Rafforzamento delle infrastrutture per la Formazione professionale e per l'impiego

**Dirigente Responsabile:** Mariani Walter

### OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	Potenziamento e adeguamento delle sedi, delle attrezzature e degli impianti tecnologici ed informatici per la gestione dei servizi. Contenuto nel P.T.S.E. Area 4 Settori 4.2
<b>SCADENZA</b>	31/12/2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b> <b>Valutazione N.V.</b>	Stato di realizzazione degli interventi ed avanzamento dei lavori

### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Elaborazione proposta per l'adeguamento delle sedi centrali e periferiche (n. 10 sedi)	30/03/2003	Mariani Walter
Definizione progetti	30/04/2003	Mariani Walter
Realizzazione interventi	31/12/2003	Mariani Walter
Realizzazione del Progetto FAD (Formazione a distanza)	31/12/2003	Mariani Walter
Acquisizione nuove attrezzature informatiche	31/12/2003	Mariani Walter

**Programma: N. 4 – Formazione Professionale E Politiche Per L'occupazione**

**Progetto: N. 3 - Attività Complementare Al Sistema Formazione/Lavoro**

**Dirigente Responsabile - Mariani Walter**

### **OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Progettazione e gestione di interventi integrati e complementari al Sistema formativo e delle Politiche per l'Occupazione. Contenuto nel P.T.S.E. Area 4 Settori 4.1
<b>SCADENZA</b>	31/12/2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO Valutazione N.V.</b>	Monitoraggio delle azioni previste nel progetto. Effettuazione corsi ai dipendenti interni.

### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Organizzazione corsi per apprendisti	31/12/2003	Mariani Walter
Elaborazione/presentazione progetti U.E. e gestione Progetto SISIFO (1^ annualità)	30/11/2003	Mariani Walter
Redazione piano corsi interni, organizzazione/gestione attività	31/12/2003	Mariani Walter
Approvazione/gestione Piano Corsi Liberi	31/12/2003	Mariani Walter
Gestione lavori della Commissione Prov.le Lavoro	31/12/2003	Mariani Walter
Aggiornamento sistema qualità del Servizio	31/12/2003	Mariani Walter
Progetto PIVOT "Qualità del lavoro"	30/11/2003	Mariani Walter
Studi e ricerche	30/11/2003	Mariani Walter

## PERSONALE IMPIEGATO

**Servizio: 1.3** Formazione Professionale – Politiche per l'occupazione

**Programma: N. 4** Formazione Professionale E Politiche Per L'occupazione

**Dirigente responsabile:** Mariani Walter

CAT. EC.	N. dipendenti	N. dipendenti Part time Aspettativa	TOTALE
D5	2	1	3
D4	3	-	3
D3	11	4	15
D2	5	-	5
D1	31	1	32
C4	1	-	1
C2	9	1	10
C1	9	-	9
B5	-	1	1
B4	19	1	20
B3	6	1	7
B2	1	-	1
B1	4	-	4
A2	1	-	1
A1	-	8	8
<b>TOTALE</b>	<b>102</b>	<b>18</b>	<b>120</b>

PERSONALE INCARICATO	
COLLAB. COOR. CONTINUATIVI	18
OPERATORI CON CONVENZIONE	20
DOCENTI ED ESPERTI NELLE DIVERSE DISCIPLINE	(*)

(\*) variabile in relazione al numero dei corsi finanziati nei 3 Centri per l'Impiego e la Formazione di Pesaro – Fano e Urbino

**SERVIZIO 1.4 AFFARI SOCIALI ED ECONOMICI – PUBBLICA ISTRUZIONE**

**Programma:**N. 5 Interventi nel campo delle politiche sociali e sanitarie

**Progetto:** N. 1 Servizi Sociali

**Dirigente Responsabile:** Tonucci Stefano

**OBIETTIVO (1)**

<b>TITOLO</b>	Progetto unico provinciale “Servizi di sollievo”
<b>DESCRIZIONE</b>	Favorire l’inclusione sociale di soggetti affetti da disturbi mentali e per il sostegno delle loro famiglie. D.G.R.M. n. 2966 /2001 e successive modifiche ed integrazioni
<b>SCADENZA</b>	Gennaio 2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Garantire l’avvio di tutti i 4 moduli progettuali dei soggetti che hanno sottoscritto l’accordo di programma

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL’OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Avvio attuazione progetto unico e designazione referenti per Regione Marche	Gennaio 2003	Tonucci Stefano
Costituzione èquipe prov.le integrata di coordinamento sulla salute mentale	Gennaio 2003	Tonucci Stefano
Individuazione coordinatore e ricercatore	Gennaio 2003	Tonucci Stefano
Avvio formazione: seminario formativo per il sostegno gruppi di Mutuo Aiuto	Gennaio 2003	Tonucci Stefano
Avvio monitoraggio: servizi di sollievo all’interno Osservatorio Regionale e Provinciale Politiche Sociali	Aprile 2003	Tonucci Stefano
Avvio collaborazione con le Politiche attive del lavoro per definizione protocollo d’intesa per inserimenti lavorativi nell’ambito della salute mentale	Aprile 2003	Tonucci Stefano

**Programma: N. 5** Interventi nel campo delle politiche sociali e sanitarie

**Progetto:N. 1** Servizi Sociali

**Dirigente Responsabile:** Tonucci Stefano

**OBIETTIVO (2)**

<b>TITOLO</b>	Gestione Sezione Provinciale dell'Albo Regionale Coop.ve Sociali
<b>DESCRIZIONE</b>	Trattasi delle Funzioni attribuite alla Provincia dalla Regione Marche (L.R. 18 Dicembre 2001 n. 34).
<b>SCADENZA</b>	vedasi descrizione macro - azioni
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Iscrizione all'albo entro 1 mese dalla presentazione della documentazione.

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Recepimento dell'atto in indirizzo e coordinamento della Regione Marche	Entro 1 mese da pubblicazione nel BUR	Tonucci Stefano
Iscrizione delle Cooperative alla sezione dell'Albo Provinciale	Entro 30 gg. da ricezione della documentazione	Tonucci Stefano

**Programma:** N. 5 Interventi nel campo delle politiche sociali e sanitarie

**Progetto:**N. 1 Servizi Sociali

**Dirigente Responsabile:** Tonucci Stefano

**OBIETTIVO (3)**

<b>TITOLO</b>	Altri interventi inerenti le Politiche Sociali
<b>DESCRIZIONE</b>	Miglioramento interventi assistenziali sia a favore soggetti assistiti direttamente che negli interventi attuati dagli Enti Locali. Contenuto nel P.T.S.E Area 5 Settore 5.3.
<b>SCADENZA</b>	31.12.2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Attuazione interventi indicati nella descrizione macro azioni

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Assistere il Coordinamento Provinciale Handicap	31.12.2003	Tonucci Stefano
Continuazione interventi assistenziali a favore dei soggetti di competenza	31.12.2003	Tonucci Stefano
Concessione contributi Area Socio-Assistenziale	31.12.2003	Tonucci Stefano
Termine e valutazione del progetto sulle dipendenze patologiche "Centro Telematico di Prevenzione"	31.12.2003	Tonucci Stefano
Sottoscrizione convenzione con il Comune di Pesaro per gestione: Servizio interpretariato Mimico -Labiale; Centro Polivalente per immigrati; Gestione struttura per soggetti adulti a rischio di emarginazione	30.06.2003	Tonucci Stefano

**Programma: N. 5** Interventi nel campo delle politiche sociali e sanitarie

**Progetto: N. 2** Farmacie

**Dirigente Responsabile:** Tonucci Stefano

**OBIETTIVO (1)**

<b>TITOLO</b>	Interventi nel settore del Servizio Farmaceutico
<b>DESCRIZIONE</b>	Assumere gli atti conseguenti alla Revisione delle Piante Organiche delle Farmacie adottate a gennaio del c.a. dalla Giunta Provinciale.
<b>SCADENZA</b>	31.12.2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Attuare interventi indicati nella descrizione delle macro-azioni.

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Assumere atto definitivo sulla pianta organica Comune di Fano.	<i>Entro 1 mese da pubblicazione dati sulla popolazione residente al 31.12.01 nel Comune di Fano</i>	Tonucci Stefano
Ricognizione c/o le AA.SS.LL. ed i Comuni sulla tipologia dei servizi farmaceutici esistenti.	31.12.2003	Tonucci Stefano
Pubblicazione Bando Concorso per assegnazione sedi farmaceutiche	31.12.2003	Tonucci Stefano

**Programma:N. 5** Interventi nel campo delle politiche sociali e sanitarie

**Progetto:N. 3** Attività in campo sanitario

**Dirigente Responsabile:** Tonucci Stefano

**OBIETTIVO (1)**

<b>TITOLO</b>	L'educazione e la prevenzione della salute
<b>DESCRIZIONE</b>	Promuovere e coordinare la redazione progetti riguardanti la prevenzione della salute.
<b>SCADENZA</b>	31.12.2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b> <b>Valutazione N.V.</b>	Redazione del progetto esecutivo.

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Redazione progetti di massima nei settori: Prevenzione tumori, salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, inquinamento atmosferico e delle acque, Educazione alimentare con la partecipazione (progettuale) delle AA.SS.LL. territoriali e dell'ARPAM.	<i>Agosto 2003</i>	Tonucci Stefano
Redazione progetti esecutivi nei settori sopra citati	<i>Dicembre 2003</i>	Tonucci Stefano

## GRUPPO DI LAVORO

**Dirigente coordinatore responsabile** Tonucci Stefano

### OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	Interventi Osservatorio Provinciale Politiche sociali
<b>SCADENZA</b>	31.12.2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b> <b>Valutazione N.V.</b>	Realizzazione interventi programmatici

### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE**</b>
Riclassificazione dei servizi e interventi sociali sulla base del sistema predisposto con l'Osservatorio Regionale sulle Politiche sociali	Marzo 2003	Tonucci Stefano Gattoni Adriano
Aggiornamento della mappatura dei servizi e interventi sociali pubblici o in convenzione con enti pubblici al 31/12/2002	Aprile 2003	Tonucci Stefano Gattoni Adriano
Mappatura degli interventi e servizi sociali privati e del privato no profit	Giugno 2003	Tonucci Stefano Gattoni Adriano
Implementazione e attivazione di nuovi flussi informativi di approfondimento sui servizi e interventi sociali mappati	Dicembre 2003	Tonucci Stefano Gattoni Adriano

*\*\* Nell'ambito di tali azioni la responsabilità tecnica degli interventi è attribuita al Dott. Tonucci Stefano, mentre quella tecnologica al Dott. Gattoni Adriano.*

*Tale obiettivo rientra nel P.T.S.E. AREA 5, Settore 5.3 ed in particolare AREA 1, SETTORE 1.4.*

**Programma:** N. 6 Pubblica Istruzione

**Progetto:** N. 1 Gestione Istituti Scolastici Superiori, Partecipazione Spese di Funzionamento

**Dirigente Responsabile:** Tonucci Stefano

**OBIETTIVO (1)**

<b>TITOLO</b>	Gestione Istituti Scolastici Superiori, partecipazione spese di funzionamento.
<b>DESCRIZIONE</b>	Attuazione progetto di semplificazione per n. 22 istituti scolastici ; fornitura arredi, attrezzature e tendaggi; revisione convenzioni stipulate per eventuale ampliamento settori di applicazione. Contenuto nel P.T.S.E Area 5 Settore 5.2.
<b>SCADENZA</b>	31.12.2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO Valutazione N.V.</b>	Fornitura arredi e tendaggi agli Istituti richiedenti . Miglior funzionamento delle istituzioni scolastiche e snellimento della procedura amministrativa.

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Acquisto arredi	31.12.2003	Tonucci Stefano
Acquisto tendaggi	31.12.2003	Tonucci Stefano
Attuazione convenzioni stipulate	31.12.2003	Tonucci Stefano
Adozione atti di assegnazione budget a n. 3 Istituti superiori a valenza universitaria	30.04.2003	Tonucci Stefano
Monitoraggio sulla gestione delle spese effettuate nell'anno 2002	30.06.2003	Domenicucci Marco
Revisione convenzioni stipulate per ampliamento interventi	31.12.2003	Tonucci Stefano

**Programma:**N. 6 Pubblica Istruzione e Sport

**Progetto:** N. 2 Progetto Gioco

**Dirigente Responsabile:** Tonucci Stefano

**OBIETTIVO (1)**

<b>TITOLO</b>	Progetto Gioco
<b>DESCRIZIONE</b>	Diffondere una corretta cultura dei diritti dell'infanzia che valorizzi la qualità della vita dei bambini affermandone i diritti di cittadinanza legati al benessere e alla partecipazione e in particolare il diritto al gioco. Promuovere "Progetti Gioco Locali".
<b>SCADENZA</b>	31.12.2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Ampliamento del progetto "La Scuola .... in gioco" VIII Edizione estiva progetto "Ludobus ... per amico".

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Acquisto materiale e attrezzature	31.05.2003	Tonucci Stefano
Affidamento stampa materiale promozionale	31.05.2003	Tonucci Stefano
Affidamento incarichi per ideazione, coordinamento e gestione VIII Edizione progetto "Ludobus ... per amico".	<i>Giugno 2003</i>	Tonucci Stefano
Riproposizione alla scuola del progetto "La Scuola ... in gioco" per l'anno scolastico 2002/2003.	31.12.2003	Tonucci Stefano
Affidamento incarichi per ideazione e gestione progetto "La Scuola .... in gioco".	31.12.2003	Tonucci Stefano

*Tale obiettivo rientra nel P.T.S.E., in particolare quando lo stesso interagisce con le scuole (AREA 5, SETTORE 2).*

**Programma:** N. 6 Pubblica Istruzione e Sport

**Progetto:** N. 3 Altri interventi inerenti l'istruzione

**Dirigente Responsabile:** Tonucci Stefano

**OBIETTIVO (1)**

<b>TITOLO</b>	Altri Interventi inerenti l'istruzione
<b>DESCRIZIONE</b>	Miglioramento delle attività extrascolastiche - Supporto a Istituzioni di rilievo quali Università ecc. Contenuto nel P.T.S.E Area 5 Settore 5.6.
<b>SCADENZA</b>	31.12.2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	XII° Edizione Rassegna Teatrale Scuole Superiori "Lo Specchio"; IV° Corso di Pronto Soccorso;

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Organizzazione IV° Corso Pronto Soccorso e riconoscimento credito formativo agli studenti	30.04.2003	Tonucci Stefano
Organizzazione Rassegna Teatrale.	30.06.2003	Tonucci Stefano
Concessione contributi Istituti Scolastici e Istituzioni varie	30.12.2003	Tonucci Stefano
Interventi nelle scuole di educazione alla salute	30.06.2003	Tonucci Stefano
Interventi nelle scuole di educazione stradale	30.06.2003	Tonucci Stefano
Bando per concessione contributi alle istituzioni scolastiche a favore dell'orientamento e dispersione scolastica	15.02.2003	Tonucci Stefano

**Programma: N. 6** Pubblica Istruzione e Sport

**Progetto: N. 4** Miglioramento dell'offerta formativa

**Dirigente Responsabile:** Tonucci Stefano

**OBIETTIVO (1)**

<b>TITOLO</b>	Miglioramento dell'offerta formativa
<b>DESCRIZIONE</b>	Ampliamento e miglioramento dell'offerta formativa degli Istituti Scolastici Superiori. Contenuto nel P.T.S.E Area 5 Settore 5.2.
<b>SCADENZA</b>	31.12.2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Offrire ai giovani una maggiore scelta di corsi di scuola in correlazione alle esigenze occupazionali.

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Verifica dati sul pendolarismo scolastico	30.06.2003	Tonucci Stefano
Atto di programmazione di nuovi indirizzi scolastici e di dimensionamento delle Istituzioni Scolastiche sulla base di criteri regionali	31.12.2003	Tonucci Stefano

**Programma:**N. 7 Partecipazione alla gestione dell'impiantistica sportiva e manifestazioni sportive.

**Progetto:** N. 1 Partecipazione alla gestione dell'impiantistica sportiva e manifestazioni sportive

**Dirigente Responsabile:** Tonucci Stefano

**OBIETTIVO (1)**

<b>TITOLO</b>	Partecipazione alla gestione dell'impiantistica sportiva e manifestazioni sportive.
<b>DESCRIZIONE</b>	Sviluppare una politica di interventi mirati alla formazione sportiva di base, alla partecipazione diffusa e al miglioramento della gestione delle strutture sportive. Contenuto nel P.T.S.E Area 5 Settore 5.8.
<b>SCADENZA</b>	31.12.2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Migliore funzionamento delle strutture sportive a livello provinciale ed aumento della fruizione da parte degli utenti.

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Collaborazione con l'ex Provveditorato agli Studi per la partecipazione ai giochi studenteschi "provinciali"	31.12.2003	Tonucci Stefano
Concessione contributi alle Associazioni, Società ed Istituzioni Varie sia con fondi provinciali che regionali	31.12.2003	Tonucci Stefano
Programmazione lavori della Consulta e attuazione linee di intervento a breve termine	31.12.2003	Tonucci Stefano
Organizzazione incontri - seminari per sensibilizzare i giovani alla partecipazione di attività sportive e motorie.	31.12.2003	Tonucci Stefano

**Programma:**N. 26 Attività Produttive, Acque minerali e termali, Commercio

**Progetto:** N. 1 Interventi per lo sviluppo commerciale della provincia

**Dirigente Responsabile:** Tonucci Stefano

**OBIETTIVO (1)**

<b>TITOLO</b>	Attività della Commissione Unica Provinciale (L. 287/91).
<b>DESCRIZIONE</b>	Esame ed espressione parere su piani Comunali per rete distributiva nel settore somministrazione al pubblico di alimenti e bevande. Contenuto nel P.T.S.E Area 4, Settore 4.6.
<b>SCADENZA</b>	31.12.2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Espressione pareri entro 45 giorni dalle richieste dei Comuni.

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Istruttoria pratiche, convocazione ed eventuale interlocutoria, verbalizzazione e relativa approvazione	Entro 45 giorni data arrivo	Tonucci Stefano
La Commissione, sulla base del dispositivo di legge regionale, esprime parere per quanto concerne l'autorizzazione commerciale dei centri rurali di ristoro e degustazione a decorrere dal 1° gennaio c.a.	Entro 45 giorni data arrivo	Tonucci Stefano
Liquidazione – pagamento gettoni presenza ai Componenti Commissione	Entro dicembre 2003	Tonucci Stefano

**Programma:** N. 26 Attività Produttive, Acque minerali e termali, Commercio

**Progetto:** N. 2 Interventi per lo sviluppo economico della Provincia

**Dirigente Responsabile:** Tonucci Stefano

**OBIETTIVO (1)**

<b>TITOLO</b>	Partecipazione della Provincia ad attività economico - produttive
<b>DESCRIZIONE</b>	Partecipazione Provincia Società Capitali e Consorzi. Contenuto nel P.T.S.E Area 4 Settore 4.5.
<b>SCADENZA</b>	Tempo necessario per l'assunzione degli atti deliberativi di Consiglio
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Adozione dei relativi atti

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Proposta di aggiornamento, modifica degli statuti e patti parasociali. Aumento - diminuzione partecipazione al capitale. Designazione - nomina rappresentanti della Provincia nei vari organi collegiali. Pervenire ad una puntuale verifica degli assetti societari e nell'attività degli organismi statutari, al fine di rendere più avveduta la partecipazione della Provincia agli stessi.	Tempi decisionali necessari per istruttoria ed assunzione atti	Tonucci Stefano
Sollecitazione ai rappresentanti della Provincia nei vari Organismi partecipativi di una costante informazione all'Ente sulle attività	(come sopra)	Tonucci Stefano

**Programma: N. 26** Attività Produttive, Acque minerali e termali, Commercio

**Progetto: N. 3** Acque minerali e termali

**Dirigente Responsabile:** Tonucci Stefano

**OBIETTIVO (1)**

<b>TITOLO</b>	Utilizzazione delle acque minerali per fini termali, per l'imbottigliamento e successiva commercializzazione per finalità terapeutiche
<b>DESCRIZIONE</b>	Gestione della delega conferita alla provincia in materia di acque termali e minerali (L.R. 10/99)
<b>SCADENZA</b>	31.12.2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO Valutazione N.V.</b>	Rilasciare l'autorizzazione al permesso di ricerca e la concessione all'utilizzazione

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Rilascio autorizzazione al permesso di ricerca e sua evoluzione	Entro i termini previsti dalla normativa regionale	Tonucci Stefano
La concessione all'utilizzazione delle acque minerali e termali	Entro i termini previsti dalla normativa regionale	Tonucci Stefano

## GRUPPO DI LAVORO

**DIRIGENTE COORDINATORE RESPONSABILE:** Dott. Tonucci Stefano

### OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE PROGETTO</b>	Accertamento congiunto dello stato di inabilità civile, dello stato di portatore di handicap e delle diagnosi funzionali ai fini del collocamento obbligatorio al lavoro.
<b>SCADENZA</b>	Dicembre 2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Avvio della sperimentazione delle procedure unificate

### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>RESPONSABILE</b>
Sottoscrizione protocollo d'intesa/convenzione tra le AA.SS.LL., la Provincia ed altre istituzioni interessate	Settembre 2003	Tonucci Stefano
Avvio della sperimentazione delle procedure unificate	Dicembre 2003	Mariani Walter

## PERSONALE IMPIEGATO

**Servizio:** 1.4 Affari Sociali - Economici

**Programma:** 5 - 6 - 7 e 26

**Dirigente Responsabile:** Tonucci Stefano

CAT.EC.	N.DIPEND.	N. DIP.PART-TIME	TOT.
P.O.			0
D5	1		1
D4			0
D3	2		2
D2			0
D1	1		1
C4	3		3
C3			0
C2			0
C1			0
B6			0
B5	1		1
B4	1		1
B3		1	1
B2			0
B1			0
A4			0
A3			0
A2			0
A1			0
TOTALE	9	1	10

PERSONALE INCARICATO		
N. COLLAB. COORD		5
N. INC. OCCAS.		8
PRESTAZ. LAVORO AUTONOMO		5

**SERVIZIO 1.5 – CULTURA – TURISMO - EDITORIA**

**Programma: N. 2** – Attività culturale, tutela e valorizzazione del patrimonio artistico culturale

**Progetto: N. 0** Attività culturale, tutela e valorizzazione del patrimonio artistico culturale

**Sottoprogetto A)** – Mostra “Anselmo Bucci” (Fossombrone 1887 – Monza 1955)

**Dirigente Responsabile** Grandicelli Massimo

**OBIETTIVO**

<b>TITOLO</b>	Conoscenza e valorizzazione del patrimonio storico – artistico provinciale
<b>DESCRIZIONE</b>	Mostra di arte contemporanea
<b>SCADENZA</b>	22/4-9/11/2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO Valutazione N.V.</b>	Presenza di almeno 10.000 visitatori e sponsorizzazioni del 15% del costo totale previsto in 180.000,00 euro.

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL’OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Gara assegnazione servizi nell’ambito della gestione attivata con gara ad evidenza pubblica su DOCUP Regione Marche Misura 3.2	11/12/02	Grandicelli Massimo
Impostazione e realizzazione catalogo mostra	30/03/03	Grandicelli Massimo
Promozione	22/04/03	Grandicelli Massimo
Allestimento	22/04/03	Grandicelli Massimo
Inaugurazione	22/04/03	Grandicelli Massimo

**Programma: N.2** – Attività culturale, tutela e valorizzazione del patrimonio artistico culturale

**Progetto: N. 0** - Attività culturale, tutela e valorizzazione del patrimonio artistico culturale

**Sottoprogetto B)** – Sipario d'Estate 2003

**Dirigente Responsabile** Grandicelli Massimo

#### **OBIETTIVO (1)**

<b>TITOLO</b>	Conoscenza dei luoghi naturali e storici più significativi del territorio provinciale.
<b>DESCRIZIONE</b>	Festival nei luoghi di lavoro e nei luoghi dello spirito nella Provincia di Pesaro e Urbino. Contenuto nel P.T.S.E Area 5 Settore 5.5.
<b>SCADENZA</b>	Luglio - agosto 2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b> <b>Valutazione N.V.</b>	Svolgimento delle manifestazioni. Percentuale del 5% delle risorse provenienti da sponsor rispetto al costo totale della manifestazioni previste in circa € 205.000,00

#### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Approvazione progetto sovvenzione con direzione artistica TSR	30/05/03	Grandicelli Massimo
Gestione organizzativa	30/05/03	Grandicelli Massimo
Convenzione artisti	30/05/03	Grandicelli Massimo
Promozione	30/05/03	Grandicelli Massimo
Allestimento	15/07/03	Grandicelli Massimo
Realizzazione	21/08/03	Grandicelli Massimo

**Programma: N. 2** – Attività culturale, tutela e valorizzazione del patrimonio artistico culturale

**Progetto:N. 0** - Attività culturale, tutela e valorizzazione del patrimonio artistico culturale

**Sottoprogetto B)** – Sipario d’Inverno 2003

**Dirigente Responsabile** Grandicelli Massimo

**OBIETTIVO (2)**

<b>TITOLO</b>	Conoscenza dei luoghi naturali e storici più significativi del territorio provinciale. Conoscenza di teatri storici del territorio provinciale
<b>DESCRIZIONE</b>	Spettacoli musicali in 13 teatri della Provincia Contenuto nel P.T.S.E Area 5 Settore 5.5.
<b>SCADENZA</b>	Novembre 2002 Febbraio 2003 -
<b>INDICATORE DI RISULTATO Valutazione N.V.</b>	Svolgimento delle manifestazioni. Percentuale del 5% delle risorse provenienti da sponsor rispetto al costo totale delle manifestazioni previste in € 26.000,00

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL’OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Approvazione progetto sovvenzione direzione artistica TSR	30/9/02	Grandicelli Massimo
Gestione organizzativa	30/10/02	Grandicelli Massimo
Convenzione artisti	30/10/02	Grandicelli Massimo
Promozione	30/10/02	Grandicelli Massimo
Allestimento	18/11/02	Grandicelli Massimo
Realizzazione	24/02/03	Grandicelli Massimo

**Programma:N. 2** – Attività culturale, tutela e valorizzazione del patrimonio artistico culturale

**Progetto: N. 0** - Attività culturale, tutela e valorizzazione del patrimonio artistico culturale

**Sottoprogetto C)** – Esempi di bello scrivere/4

**Dirigente Responsabile** Grandicelli Massimo

#### **OBIETTIVO**

<b>TITOLO</b>	Divulgazione cultura letteraria
<b>DESCRIZIONE</b>	Approfondimento della letteratura dantesca
<b>SCADENZA</b>	16/2-12/04/2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Presenza di pubblico con predilezione di quello studentesco: almeno 1000 persone.

#### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Incarico relatore prof. Adelelmo Campana e lettore dr. Matteo Giardini	23/12/02	Grandicelli Massimo
Promozione	15/02/03	Grandicelli Massimo
Conferenze n. 7	16/2-12/4/03	Grandicelli Massimo

**Programma: N. 2** – Attività culturale, tutela e valorizzazione del patrimonio artistico culturale

**Progetto: N. 0** - Attività culturale, tutela e valorizzazione del patrimonio artistico culturale

**Sottoprogetto D)** – Archeo Provincia

**Dirigente Responsabile** Grandicelli Massimo

#### **OBIETTIVO**

<b>TITOLO</b>	Valorizzazione patrimonio archeologico provinciale
<b>DESCRIZIONE</b>	Studio sistematico dei siti e delle aree archeologiche del territorio provinciale. Contenuto nel P.T.S.E Area 5 Settore 5.5.
<b>SCADENZA</b>	30/09/03
<b>INDICATORE DI RISULTATO Valutazione N.V.</b>	Presenze visitatori e didattica museale

#### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Apertura musei archeologici	31/03/03	Grandicelli Massimo
Visite guidate	1/5 – 30/9/2003	Grandicelli Massimo
Iniziative didattiche	31/03/02	Grandicelli Massimo

**Programma:N. 2** – Attività culturale, tutela e valorizzazione del patrimonio artistico culturale

**Progetto:N. 0** - Attività culturale, tutela e valorizzazione del patrimonio artistico culturale

**Sottoprogetto E)** – Sistema provinciale d'arte contemporanea (SPAC)

**Dirigente Responsabile** Grandicelli Massimo

#### **OBIETTIVO**

<b>TITOLO</b>	Valorizzazione e promozione centri di esposizione di arte contemporanea
<b>DESCRIZIONE</b>	Consolidamento rete dei centri provinciali di arte contemporanea individuati in n. di 13
<b>SCADENZA</b>	31/12/03
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b> <b>Valutazione N.V.</b>	Realizzazione e iniziative nei centri associati.

#### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Acquisto volume "Scuola del libro" di Urbino con stampe e litografie di allievi poi diventati artisti famosi	3/02/03	Grandicelli Massimo
Promozione	30/06/03	Grandicelli Massimo
Allestimento mostra annuale: per il 2003 al Museo dell'Incisione di Fermignano e alla biblioteca di S.Costanzo	1/7 – 30/9/2003	Grandicelli Massimo

**Programma:N. 2** – Attività culturale, tutela e valorizzazione del patrimonio artistico culturale

**Progetto: N. 0** - Attività culturale, tutela e valorizzazione del patrimonio artistico culturale

**Sottoprogetto F)** – “Storia della provincia nel XX secolo”

**Dirigente Responsabile** Grandicelli Massimo

**OBIETTIVO**

<b>TITOLO</b>	Divulgazione della conoscenza storico-sociale della Provincia di Pesaro e Urbino
<b>DESCRIZIONE</b>	Studio sistematico della società territoriale nel '900.
<b>SCADENZA</b>	31/12/02 – <b>In fase di completamento</b>
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Stampa volume, e due tomi

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL’OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Stampa volume	31/01/03	Grandicelli Massimo
Presentazione volume	27/02/03	Grandicelli Massimo

**Programma: N. 2** – Attività culturale, tutela e valorizzazione del patrimonio artistico culturale

**Progetto: N. 0** - Attività culturale, tutela e valorizzazione del patrimonio artistico culturale

**Sottoprogetto L)** – “L.R. 29 Dicembre 1997, n. 75”

**Dirigente Responsabile** Grandicelli Massimo

#### **OBIETTIVO**

<b>TITOLO</b>	Sostegno ad Enti ed Associazioni (pubblici e privati) per le proprie attività culturali.
<b>DESCRIZIONE</b>	Erogazione di contributi ad Enti ed Associazioni a fronte di presentazione di progetti
<b>SCADENZA</b>	31/12/03
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Costituzione in rete dei soggetti partecipanti.

#### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL’OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Presentazione domande di soggetti privati al comune di appartenenza	31/01/02	Grandicelli Massimo
Presentazione domande degli Enti locali alla Provincia	31/03/03	Grandicelli Massimo
Istruttoria delle domande e valutazione in sede di Commissione	31/05/03	Grandicelli Massimo
Conferenza delle Autonomie	12/07/03	Grandicelli Massimo
Comunicazione erogazione contributi ai oggetti ammessi al finanziamento	31/07/03	Grandicelli Massimo
Verifica rendiconti anni precedenti	31/01/03	Grandicelli Massimo
Assegnazione delle somme eventualmente recuperate a soggetti in graduatoria per l’anno 2002	28/02/03	Grandicelli Massimo

**Programma: N. 2** – Attività culturale, tutela e valorizzazione del patrimonio artistico culturale

**Progetto: N. 0** - Attività culturale, tutela e valorizzazione del patrimonio artistico culturale

**Sottoprogetto M)** – “L.R. 43/98 – Legge III Millennio”

**Dirigente Responsabile** Grandicelli Massimo

### OBIETTIVO

<b>TITOLO</b>	Conoscenza e valorizzazione del patrimonio storico-artistico e monumentale provinciale
<b>DESCRIZIONE</b>	L.R. 43/98 – LEGGE III MILLENNIO. Contenuto nel P.T.S.E Area 2 Settore 2.10. Area 5 settore 5.5
<b>SCADENZA</b>	31/12/2003 In corso di gestione
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Rispetto dei termini previsti nella delibera di Giunta Provinciale n. 60/2000.

### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

DESCRIZIONE	SCADENZA	DIRIGENTE RESPONSABILE
Liquidazione delle anticipazioni, stati avanzamento e stati finali	30 gg. da richiesta	Grandicelli Massimo
Sopralluoghi ed esame doc. tecnica	Da programmare come delibera G.P. m. 60/2000	Grandicelli Massimo Biagianti Roberto Gallerini Daniele
Provvedimenti di decadenza e sospensione lavori;	30 gg. da rich.	Giunta Grandicelli Massimo
Accertamento disponibilità a seguito decadenza, rinunce ed economie non riutilizzabile. Assegnazione ai soggetti in graduatoria riserva	30/06 e 31/12/02 30.06.01	Giunta/ Grandicelli M.
- Comune di Fano per progetto denominato : restauro ex chiesa S. Francesco, determinazione dirigenziale n.1666 del 11/07/01	30/04/03	Giunta/ Grandicelli M.
Comune di Fano per progetto denominato: restauro ex complesso S. Michele, determinazione dirigenziale n. 2315 del 28/09/01.	30/04/03	Giunta/ Grandicelli M.
MACRO AZIONE ELIMINATA (1) Il Comune di Fano con nota prot.n. 61799/01 del 22/12/01 comunica l'impossibilità di accedere ai finanziamenti della L.R. 43/98.		
Si sta procedendo alla assegnazione di ulteriori economie. Il primo soggetto beneficiario in graduatoria di riserva risulta il Comune di Pesaro con il progetto di recupero di Palazzo Gradari		

<b>NUOVE MACRO AZIONI IN SOSTITUZIONE DELLA PRECEDENTE (1)</b>	30/06 e 31/12/01 30.06.02 <b>30.06.02</b>	Giunta Grandicelli Massimo
Accertamento disponibilità a seguito decadenza, rinunce ed economie non riutilizzabile. Assegnazione ai soggetti in graduatoria riserva	30/04/03	Giunta Grandicelli Massimo
- Comune di Pesaro per progetto denominato : Palazzo Gradari, determinazione dirigenziale n.28 del 11/01/02	30/04/03	Giunta Grandicelli Massimo
- Comune di Cagli per progetto denominato teatro di Cagli, determinazione dirigenziale n.1613 del 15/05/02.	30/04/03	Giunta Grandicelli Massimo
- Comune di Cagli per progetto denominato teatro di Cagli, determinazione dirigenziale n.1613 del 15/05/02.	30/04/03	Giunta Grandicelli Massimo
- Storti Raffaele di Mercatello sul Metauro per recupero Palazzo Fabbri, determinazione dirigenziale n.1613 del 15/05/02.	30/04/03	Giunta Grandicelli Massimo
- Gostoli Pierpaolo di Mercatello sul Metauro per recupero Palazzo Ducale, determinazione dirigenziale n.1613 del 15/05/02.	30/04/03	Giunta Grandicelli Massimo
- Provincia di Pesaro e Urbino per recupero Palazzo Scatolari, determinazione dirigenziale n.1613 del 15/05/02.	30/04/03	Giunta Grandicelli Massimo
- Comune di San Leo per recupero Palazzo di Biagio, determinazione dirigenziale n.1613 del 15/05/02.	30/04/03	Giunta Grandicelli Massimo
- Comune di Pennabilli per recupero palazzo dell'ex municipio, determinazione dirigenziale n.1613 del 15/05/02.	30/04/03	Giunta Grandicelli Massimo

**Programma: N. 2** – Attività culturale, tutela e valorizzazione del patrimonio artistico culturale

**Progetto: N. 0** - Attività culturale, tutela e valorizzazione del patrimonio artistico culturale

**Sottoprogetto A)** – “Arteinprovincia”

**Dirigente Responsabile** Grandicelli Massimo

**OBIETTIVO**

<b>TITOLO</b>	Promozione e sviluppo della rete museale provinciale nel concetto di “Museo diffuso”
<b>DESCRIZIONE</b>	Visite, conferenze, mostra
<b>SCADENZA</b>	1/1 – 31/12/2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b> <b>Valutazione N.V.</b>	Presenze di almeno 5.000 partecipanti

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL’OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Costituzione di associazione di enti pubblici e privati per gestione in rete delle funzioni e servizi museali	30/6/2003	Grandicelli Massimo
Programmazione eventi ed iniziative	1/5/2003	Grandicelli Massimo
Realizzazione	1/10/2003	Grandicelli Massimo

**Programma: N. 2** – Attività culturale, tutela e valorizzazione del patrimonio artistico culturale

**Progetto:N. 0** - Attività culturale, tutela e valorizzazione del patrimonio artistico culturale

**Sottoprogetto: A)** – “Cultura 2000”

**Dirigente Responsabile** Grandicelli Massimo

#### **OBIETTIVO**

<b>TITOLO</b>	Progetto di sviluppo culturale
<b>DESCRIZIONE</b>	Realizzazione di progettualità varia in campo culturale con coinvolgimento di Enti ed Istituzioni e Comunità Europea
<b>SCADENZA</b>	1/1 – 31/12/2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO Valutazione N.V.</b>	Ottenimenti cofinanziamento dalla U.E. o da altre Istituzioni

#### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL’OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Indagine esplorativa	1/1/2003	Grandicelli Massimo
Elaborazione progetto	1/7/2003	Grandicelli Massimo
Approvazione progetto e finanziamento	1/10/2003	Grandicelli Massimo
Realizzazione	31/12/2003	Grandicelli Massimo

## PERSONALE IMPIEGATO

**Servizio:** 1.5 Cultura Turismo Editoria

**Programma:** N. 2 Attività culturale, tutela e valorizzazione del patrimonio artistico culturale

**Dirigente:** dott. Grandicelli Massimo

CAT.EC.	N.DIPEND.	N. DIP.PART-TIME	TOT.
P.O.			0
D5	1		1
D4			0
D3			0
D2			0
D1	2		2
C4			0
C3			0
C2			0
C1	2		2
B6			0
B5			0
B4			0
B3	1	1	2
B2			0
B1			0
A4			0
A3			0
A2			0
A1			0
TOTALE	6	1	7

PERSONALE INCARICATO		
N. COLLAB. COORD		
N. INC. OCCAS.		4
N. COLL. OCC.		1
TOTALE		5

**Programma:**N. 10 - Turismo

**Progetto:** N. 1 – Una Vacanza Tutto L’anno

**Sottoprogetto:** 1A) - Promozione Turistica.

**Dirigente Responsabile:** Grandicelli Massimo

### **OBIETTIVO**

<b>TITOLO</b>	Svolgere attività di promozione turistica in Italia e all’estero
<b>DESCRIZIONE</b>	Interventi promozionali in Italia e all’estero in accordo con le Ass. Prov.li di categoria e la CCIAA di Pesaro e Urbino programmati nel Piano promozionale 2003 approvato dalla Consulta Prov.le del Turismo. Incremento della promozione turistica su sistemi on-line – Gestione e implementazione nuovo portale del Turismo provinciale. Presentazione e diffusione nuovo materiale promozionale realizzato (poster, brochure in tre lingue, shopper, pieghevoli monolingua) Realizzazione di un nuovo opuscolo relativo al Turismo Enogastronomico. Realizzazione di una Guida all’Ospitalità provinciale su tutte le strutture alberghiere ed extralberghiere.
<b>SCADENZA</b>	31/12/03
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b> <b>Valutazione N.V. punto b)</b>	a) Numero di interventi promozionali realizzati presenti nel Piano promozionale 2003. b) Incremento nuove funzioni e servizi attivati sul nuovo portale. c) Numero dati implementati sul portale e costante aggiornamento. d) Diffusione nuovo materiale. e) Realizzazione guida Enogastronomica f) Realizzazione guida all’ospitalità.

### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL’OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Attività di collaborazione con CCIAA, Operatori e Regione Marche per realizzazione eventi promozionali programmati.	31/12/03	Grandicelli Massimo
Raccolta dati su tutto il territorio per implementare le informazioni e le schede presenti sul portale	31/12/03	Grandicelli Massimo
Conferenza stampa di presentazione del nuovo materiale.	28/02/03	Grandicelli Massimo
Attività di studio, selezione e impostazione grafica dei testi e delle immagini necessarie per concepire la Guida Enogastronomia	30/06/03	Grandicelli Massimo
Raccolta di tutti i dati relativi alle strutture alberghiere ed Extralberghiere per realizzazione Guida all’Ospitalità.	31/03/03	Grandicelli Massimo

**Programma: N. 10 - Turismo**

**Progetto: N. 1 - Una Vacanza Tutto L'anno**

**Sottoprogetto 1B) - Accoglienza Turistica**

**Dirigente Responsabile: Grandicelli Massimo**

### OBIETTIVO

<b>TITOLO</b>	Stimolare la conoscenza approfondita del territorio provinciale, valorizzazione patrimoni artistici, paesaggistici ed enogastronomici, offerta al turista di un soggiorno ricco e stimolante.
<b>DESCRIZIONE</b>	Progetto turistico "Un Mare di Verde" per l'integrazione costa-entroterra(mesi estivi) Riqualficazione dell'Ufficio Informazioni turistiche e call center. Extravaganti-progetto di valorizzazione cultura e tipicità aree interne (primavera-autunno) per l'integrazione costa-entroterra Realizzazione Calendari Manifestazioni estive/autunnali e natalizie 2003 Organizzazione rassegna musicale Bandinsieme
<b>SCADENZA</b>	31/12/03
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	1. Realizzazione dell'iniziativa Un Mare di Verde 2. Realizzazione dell'iniziativa extravaganti 3. Realizzazione e funzionamento nuovo Ufficio Informazioni turistiche e relativo incremento di contatti.(500 chiamate al numero verde) 4. Realizzazione Calendari informativi

### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Concertazione con Comunità Montane e Comuni per definizione itinerari	31/03/03	Grandicelli Massimo
Coinvolgimento Albergatori e centri IAT	31/03/03	Grandicelli Massimo
Scelte grafiche e pubblicitarie adeguate per il lancio delle iniziative	30/04/03	Grandicelli Massimo
Apertura e inaugurazione nuovo Ufficio Informazioni di via mazzolari	15/04/03	Grandicelli Massimo
Realizzazione n.12 itinerari (extravaganti)	01/06/03 (primavera) 01/11/03 (autunno)	Grandicelli Massimo
Realizzazione dei 18 itinerari turistici (Un Mare di Verde)	Luglio Settembre 2003	Grandicelli Massimo
Raccolta dati e raccordo con i Comuni per realizzazione Calendari	30/04/03 31/10/03	Grandicelli Massimo

**Programma: N. 10 - Turismo**

**Progetto: N. 2 – Convention Bureau**

**Dirigente Responsabile: Massimo Grandicelli**

**OBIETTIVO**

<b>TITOLO</b>	Partecipazione ad una costituenda Società Consortile per la promozione del turismo d'affari.
<b>DESCRIZIONE</b>	Costituzione Società Consortile
	Avvio di attività di promozione per il turismo d'affari e costituzione di ufficio operativo.
<b>SCADENZA</b>	31/12/03
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Avvio operatività.

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Raccordo con gli Enti pubblici e privati interessati al progetto per formalizzare la Società e avviare l'attività.	31/12/03	Grandicelli Massimo

**Programma: N. 10 - Turismo**

**Progetto: N. 3 - Protocollo d'intesa con Legambiente Turismo.**

**Dirigente Responsabile: Grandicelli Massimo**

### **OBIETTIVO**

<b>TITOLO</b>	Qualificare ed incrementare le Strutture ricettive del territorio: certificazione di qualità in attuazione del Piano di sviluppo ecosostenibile.
<b>DESCRIZIONE</b>	Protocollo d'intesa con Legambiente turismo per attivare una certificazione delle strutture ricettive di qualità.
<b>SCADENZA</b>	31/12/03
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Firma del protocollo.

### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Intesa con Associazioni di categoria e Enti (Parchi e CCIAA) per l'avvio del progetto.	30/06/03	Grandicelli Massimo

**Programma: N. 10 - Turismo**

**Progetto: N.4 - Sviluppo attività turistiche ed economiche con realtà gemellate.**

**Dirigente Responsabile: Grandicelli Massimo**

### **OBIETTIVO**

<b>TITOLO</b>	Favorire gli scambi culturali, sociali e relazionali tra le realtà presenti nelle città gemellate. Incrementare la “rete di gemellaggi” avviata con il Landkreis di Rastatt e i comuni della Provincia di Pesaro Urbino ed intensificare gli scambi turistici ed economici.
<b>DESCRIZIONE</b>	Sostegno finanziario ai gruppi che partecipano ad iniziative nelle città gemellate; organizzazione di scambi culturali e sociali tra gli enti gemellati.
	Organizzazione di incontri operativi per incrementare rapporti economici e turistici sui due territori.
<b>SCADENZA</b>	31/12/03
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Realizzazione di incontri e scambi e avvio di rapporti tra comuni della “rete” ed incremento della rete.

### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL’OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Studio del Progetto di scambio tra giovani delle Province di Rastatt e Pesaro Urbino da presentare alla Unione Europea per finanziamento.	30/03/03	Grandicelli Massimo
Continui rapporti con gli uffici di Rastatt e Wolfsburg per definire programmi e progettazione	31/12/03	Grandicelli Massimo
Contatti tra Rastatt e comuni della provincia per incrementare il progetto “rete di gemellaggi”	31/12/03	Grandicelli Massimo
Collaborazione con Istituti di cultura italiana all'estero per favorire viaggi studio nella ns. provincia	30/09/03	Grandicelli Massimo

**Programma: N.10 – Turismo**

**Progetto:N..5 – Funzioni delegate**

**Dirigente Responsabile: Massimo Grandicelli**

**OBIETTIVO**

<b>TITOLO</b>	Espletamento delle attività previste dalla legge.
<b>DESCRIZIONE</b>	Classificazione delle strutture recettive ex L.R. 42/94 e L.R. 23/99.
	Concorso per abilitazione Direttori tecnici agenzia viaggi ex L.R. 41/97
	Concorso per abilitazione figure professionali ex L.r. 4/96.
<b>SCADENZA</b>	31/12/03
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	a) Ispezione di n.50 strutture ai fini della classificazione. b) Uscita Bando per esami Direttore Agenzia c) Uscita Bando per Professioni Turistiche

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Sopralluoghi alle strutture con coordinamento della Vigilanza.	31/12/03	Grandicelli Massimo Giorgini Giorgio
Raccordo con le altre Province Marchigiane al fine di concertare l'uscita dei Bandi	30/06/03	Grandicelli Massimo
Pubblicità dei Bandi	31/12/03	Grandicelli Massimo

**Programma: N. 10 - Turismo**

**Progetto: N. 6 - Partecipazione ad iniziative turistiche dei Comuni e Comunità Montane.**

**Dirigente Responsabile: Grandicelli Massimo**

**OBIETTIVO**

<b>TITOLO</b>	Sostenere quelle iniziative promosse dagli Enti locali e dalle Associazioni presenti nel territorio provinciale qualificanti per l'immagine turistica.
<b>DESCRIZIONE</b>	Patrocini, sovvenzioni e contributi
<b>SCADENZA</b>	31/12/03
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Svolgimento e riuscita della manifestazione

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Valutazione dei progetti presentati anche in relazione ai costituiti Sistemi turistici locali e comunicazione sostegno concesso	30/05/02	Grandicelli Massimo

## PERSONALE IMPIEGATO

**Servizio:** 1.5 Turismo – Cultura - Editoria

**Programma:** N. 10 Turismo

**Dirigente responsabile:** dott. Grandicelli Massimo

CAT.EC.	N.DIPEND.	N. DIP.PART-TIME	TOT.
P.O.	0	0	0
D5	0	0	0
D4	1	0	1
D3	0	0	0
D2	0	0	0
D1	0	0	0
C4	1	0	1
C3	0	0	0
C2	1	0	1
C1	1	0	1
B6	1	0	1
B5	0	0	0
B4	0	0	0
B3	0	1	1
B2	0	0	0
B1	0	0	0
A4	0	0	0
A3	0	0	0
A2	0	0	0
A1	0	0	0
TOTALE	5	1	6
INCARICATI CO.CO.CO	3		3

Si comunica che il Sig. Dante Piermattei (D3)collabora con il servizio turismo pur essendo assegnato ad altro servizio.

**AREA 2 PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E SISTEMI INFORMATIVI**

**OBIETTIVI D'AREA**

**Dirigente responsabile coordinatore:** Domenicucci Marco

**OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Implementazione programmi di contabilità finanziaria e protocollo
<b>SCADENZA</b>	31.12 2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b> <b>Valutazione N.V.</b>	Attivazioni programmi informatici

**SERVIZIO 2.1 FINANZE E PATRIMONIO – CONTROLLO DI GESTIONE**

**Programma:** N. 13 Gestione Entrate – Patrimonio – Controllo di Gestione e Finanziamenti

**Progetto:** N. 1 – Economato / patrimonio.

**Dirigente responsabile:** Domenicucci Marco

**OBIETTIVO**

<b>TITOLO</b>	Cessioni azioni Megas
<b>DESCRIZIONE</b>	Cessione di parte della partecipazioni societaria MEGAS S.p.A.
<b>SCADENZA</b>	30-12-2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Atto di cessione della partecipazione

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Non sono state ancora definite dagli organi politici dell'Ente e gestionali delle società interessate all'operazione le modalità operative dell'operazione per cui al momento non è possibile definire tempi ed azioni.		

**Programma:** N. 13 Gestione Entrate – Patrimonio – Controllo di Gestione e Finanziamenti

**Progetto:** N. 1 – Economato / patrimonio.

**Dirigente responsabile:** Domenicucci Marco

#### OBIETTIVO

<b>TITOLO</b>	Piano alienazioni 2003.
<b>DESCRIZIONE</b>	Vendita di alcuni immobili di proprietà dell'Ente.
<b>SCADENZA</b>	31-12-2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Stipula contratti di compravendita.

#### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

DESCRIZIONE	SCADENZA	DIRIGENTE RESPONSABILE
A) Relitto stradale Novafeltria, terreno ex Marchionni, terreno e fabbricato Colle Ardizio, relitto stradale Fabriano, area Ponte Messa Pennabilli, ex scuola professionale Porta Rimini, locali uso ufficio via degli Abeti in Pesaro, negozio ex La Fonte in Pesaro:		
Approvazione avviso d'asta	30-07-2003	Domenicucci Marco
Pubblicazione avviso d'asta	30-08-2003	De Angelis Raniero
Aggiudicazione	15-10-2003	Domenicucci Marco
Stipula contratto	30-12-2003	Domenicucci Marco
B) Palazzo Cinelli		
Inizio trattativa con azienda Ospedaliera San Salvatore	Entro 30-03-2003	Domenicucci Marco
Altre fasi non prevedibili al momento		
C) Ex poligono di tiro di Cagli.		
Tempi non prevedibili in quanto si è in attesa della variante al piano regolatore del Comune di Cagli.		Domenicucci Marco

**Programma: N. 13** Gestione Entrate – Patrimonio – Controllo di Gestione e Finanziamenti

**Progetto: N. 1** – Economato / patrimonio.

**Dirigente responsabile:** Domenicucci Marco

**OBIETTIVO**

<b>TITOLO</b>	Riorganizzazione provveditorato (gestione programma degli acquisti).
<b>DESCRIZIONE</b>	Ridefinizione del ruolo del provveditorato, sua regolamentazione. Programmazione degli acquisti.
<b>SCADENZA</b>	31-12-2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Programma acquisti 2003. Nuovo regolamento.

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Programmazione degli acquisti 2003	30-04-2003	Domenicucci Marco
Programmazione acquisti 2004	31-12-2003	Domenicucci Marco
Nuova regolamentazione servizio provveditorato	30-05-2003	Domenicucci Marco

**Programma:** N. 13 Gestione Entrate – Patrimonio – Controllo di Gestione e Finanziamenti

**Progetto:** N. 2– Controllo di gestione e benchmarking.

**Dirigente responsabile:** Domenicucci Marco

**OBIETTIVO**

<b>TITOLO</b>	Attivazione nuovo programma controllo di gestione.
<b>DESCRIZIONE</b>	Implementazione nuovo programma controllo di gestione A.D.S.
<b>SCADENZA</b>	30-6-2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Elaborazione Report.

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Definizione nuovi centri di costo e fattori produttivi	15-03-2003	Domenicucci Marco
Elaborazione Report	15-05-2003	Domenicucci Marco
Convocazione ufficio di direzione per verifica esigenze servizi e periodicità Report	30-05-2003	Direttore Generale

**Programma: N. 13** Gestione Entrate – Patrimonio – Controllo di Gestione e Finanziamenti

**Progetto: N. 2**– Controllo di gestione e benchmarking.

**Dirigente responsabile:** Domenicucci Marco – Gattoni Adriano

**OBIETTIVO**

<b>TITOLO</b>	CARTAZERO – Protocollo informatico federato tra gli enti del territorio provinciale
<b>DESCRIZIONE</b>	<p>Il progetto nasce con l'obiettivo di preparare culturalmente e professionalmente gli operatori dei servizi di protocollo e archivio all'introduzione del protocollo informatico prevista per l'anno 2004, con lo scopo di semplificare, riducendo costi e tempi, e migliorare la qualità dei servizi, integrando la banca dati interna con l'illustrazione delle fasi endo-procedimentali.</p> <p>La complessità di CartaZero risiede nella duplicità degli aspetti coinvolti: informatico da un lato ed archivistico dall'altro.</p> <p>Sarà nuovamente la Provincia ad avviare per prima il processo di sostituzione delle procedure informatiche, l'aggiornamento degli strumenti archivistici ed infine la formazione professionale degli operatori rappresentativi di tutti i servizi dell'Ente.</p> <p>Solo al termine dell'intero processo, si provvederà a trasmettere ai comuni il Know-how acquisito, mediante una selezione di alcuni di essi in qualità di enti-pilota per l'affiancamento degli operatori del protocollo con personale altamente specializzato (stagisti dell'Università di Urbino).</p> <p>L'obiettivo sarà quello di avviare in via sperimentale il protocollo federato, al fine di valutarne criticità e benefici.</p>
<b>SCADENZA</b>	30-5-2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Realizzazione dei singoli sottobiettivi individuati a livello di macro azioni

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Definizione degli aspetti organizzativi	30-03-2003	Domenicucci Marco Gattoni Adriano
Individuazione delle aree organizzative omogenee	30-03-2003	Domenicucci Marco
Adeguamento regolamenti e manuali di gestione	30-05-2003	Domenicucci Marco Gattoni Adriano
Sostituzione procedure applicative	30-05-2004	Domenicucci Marco Gattoni Adriano
Formazione del personale coinvolto	30-11-2003	Domenicucci Marco Gattoni Adriano
Individuazione dei Comuni pilota	30-04-2003	Domenicucci Marco Gattoni Adriano
Trasferimento ed adattamento modello ai Comuni	30-05-2004	Domenicucci Marco Gattoni Adriano
Formazione del personale	30-01-2004	Domenicucci Marco Gattoni Adriano

**Programma:** N. 13 Gestione Entrate – Patrimonio – Controllo di Gestione e Finanziamenti

**Progetto:** N. 2– controllo di gestione e benchmarking.

**Dirigente responsabile:** Domenicucci Marco – Gattoni Adriano

#### OBIETTIVO

<b>TITOLO</b>	DocWeb – Infrastruttura per la pubblicazione distribuita dei documenti sul Web (portale documentale)
<b>DESCRIZIONE</b>	<p>DocWeb rappresenta il naturale sviluppo tecnologico del Piano, costituendo l'infrastruttura necessaria alla realizzazione dei portali <a href="http://www.benchmarkingpa.it">www.benchmarkingpa.it</a> e <a href="http://www.uniurp.it">www.uniurp.it</a>.</p> <p>Il primo, avente il carattere di portale di servizio per gli operatori degli enti locali, costituisce lo sviluppo informatico del progetto Formiamoci, con l'obiettivo di introdurre una nuova filosofia del lavoro capace di individuare la crescita professionale degli operatori nello scambio sistematico di esperienze in base alle logiche proprie del benchmarking: forum tematici, mailing list, servizi di consulenza on-line, vetrina delle eccellenze, sono solo alcuni dei servizi interattivi che troveranno spazio all'interno del portale.</p> <p>Il secondo costituirà, invece, lo sviluppo informatico del progetto UniUrp, presentandosi come portale unitario per la comunicazione a cittadini e imprese dell'intero territorio provinciale, la cui gestione sarà strutturata sulla base del sistema redazionale diffuso.</p>
<b>SCADENZA</b>	31-12-2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Realizzazione dei singoli sottobiettivi individuati a livello di macro azioni

#### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

DESCRIZIONE	SCADENZA	DIRIGENTE RESPONSABILE
Fase 1 – Pianificazione, progettazione e prototipizzazione del portale benchmarkingpa.it		Domenicucci Marco Gattoni Adriano
Pianificazione del progetto	30-03-2003	Domenicucci Marco Gattoni Adriano
Analisi dei requisiti hardware e software	30-03-2003	Domenicucci Marco Gattoni Adriano
Prototipizzazione rapida del portale provvisorio benchmarkingpa.it	30-06-2003	Domenicucci Marco Gattoni Adriano
Acquisizione e installazione di hardware e software di base		Domenicucci Marco Gattoni Adriano
Fase 2 – Sviluppo di DocWeb, l'infrastruttura per la pubblicazione di documenti sul web		Domenicucci Marco Gattoni Adriano
Acquisizione e installazione di hardware e software di base	30-09-2003	Domenicucci Marco Gattoni Adriano
Progettazione e sviluppo di DocWeb	30-12-2003	Domenicucci Marco

**Programma: N. 13** Gestione Entrate – Patrimonio – Controllo di Gestione e Finanziamenti

**Progetto: N. 2**– Controllo di gestione e benchmarking.

**Dirigente responsabile:** Domenicucci Marco

#### **OBIETTIVO**

<b>TITOLO</b>	Formiamoci – L'attività di formazione degli operatori coinvolti nel P.I.C.
<b>DESCRIZIONE</b>	<p>E' il progetto che in modo trasversale attraversa tutti gli altri, poiché costituito dalla previsione di singoli pacchetti formativi destinati agli operatori dell'intero territorio provinciale coinvolti dall'azione innovativa del P.I.C., nella convinzione che il vero cambiamento risieda nella condivisione di una nuova mentalità del lavoro e di una nuova cultura del servizio pubblico, meno auto-referenziale e più a misura di utente.</p> <p>Operatori degli Uffici Relazioni con il Pubblico, operatori dei servizi di protocollo e archivio, infine operatori delle intere strutture coinvolte nella reingegnerizzazione dei processi, sono questi i destinatari del progetto di riqualificazione professionale denominato Formiamoci, che verrà gestito in stretta collaborazione con il Servizio di Formazione professionale.</p>
<b>SCADENZA</b>	31-12-2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Realizzazione dei singoli sottobiettivi individuati a livello di macro azioni

#### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Formazione operatori U.R.P.	30-06-2003	Domenicucci Marco
Formazione operatori Simpliciter modulo Provincia	30-09-2003	Domenicucci Marco
Formazione operatori protocollo – modulo Provincia	31-12-2003	Domenicucci Marco

**Programma:** N. 13 Gestione Entrate – Patrimonio – Controllo di Gestione e Finanziamenti

**Progetto:** N. 2– controllo di gestione e benchmarking.

**Dirigente responsabile:** Domenicucci Marco

#### **OBIETTIVO**

<b>TITOLO</b>	SIMPLICITER semplificazione e trasparenza dell'azione amministrativa
<b>DESCRIZIONE</b>	<p>Il progetto prevede un'attività di semplificazione dei procedimenti e di ottimizzazione dei processi erogati in primis dall'Ente Provinciale, con l'intento di realizzare un controllo di gestione equilibrato ed una riduzione notevole dei costi dell'ente e dell'utenza finale.</p> <p>Il progetto prevede altresì il miglioramento del livello qualitativo di accesso ai servizi, in altre parole un miglioramento della trasparenza, mediante azioni volte al potenziamento dell'attuale banca dati a disposizione dell'Ufficio relazioni con il Pubblico provinciale e del sito internet con l'obiettivo di garantire standards qualitativi conformi alle norme Uni En Iso 9000.</p> <p>Raggiunta la certificazione del patrimonio procedurale, la Provincia si farà promotrice della riproposizione della stessa metodologia organizzativa a livello locale, coordinando e supportando la costituzione di gruppi di lavoro comunali guidati dai coordinatori provinciali.</p> <p>Simpliciter è il progetto che più di ogni altro rappresenta l'ottimale integrazione di tutti gli obiettivi sopra esposti, creando le premesse indispensabili allo sviluppo dei progetti successivi.</p>
<b>SCADENZA</b>	31-12-2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Approvazione nuovo regolamento dei procedimenti e della banca dati da mettere a disposizione dell'URP e del sito Internet della Provincia.

#### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Attività di monitoraggio	30-03-2003	Domenicucci Marco
Definizione banca dati	30-07-2003	Domenicucci Marco
Ricognizione attività non procedimentali	30-09-2003	Domenicucci Marco
Integrazione banca dati sito internet	30-09-2003	Domenicucci Marco
Individuazione dei procedimenti-pilota sui quali avviare l'opera di reingegnerizzazione	30-10-2003	Domenicucci Marco
Costituzione gruppi di lavoro per la reingegnerizzazione	30-11-2003	Domenicucci Marco
Approvazione regolamento dei procedimenti	30-12-2003	Domenicucci Marco

**Programma: N. 13** Gestione Entrate – Patrimonio – Controllo di Gestione e Finanziamenti

**Progetto: N. 2**– controllo di gestione e benchmarking.

**Dirigente responsabile:** Domenicucci Marco

### OBIETTIVO

<b>TITOLO</b>	UNIURP Rete Provinciale degli uffici relazioni con il pubblico
<b>DESCRIZIONE</b>	<p>Il progetto nasce con l'obiettivo di supportare la creazione degli Uffici Relazioni con il Pubblico del territorio provinciale esistenti solo virtualmente, accompagnandone la crescita sino al raggiungimento del livello qualitativo medio attualmente erogato dalle strutture realmente operative sul territorio: la consapevolezza di dove e cosa fare verrà trasmessa a tutti gli operatori mediante la formazione professionale prevista dalla L.150/2000, promossa dalla Provincia con l'intento di creare una condivisione di esperienze.</p> <p>Il cammino proseguirà verso l'innalzamento del livello qualitativo mediante la realizzazione della Rete Provinciale intesa quale strumento di gestione integrata delle banche dati, dei prodotti comunicativi, della modulistica di accesso ai servizi e del rilascio delle informazioni di primo livello.</p> <p>Il portale <a href="http://www.uniurp.it">www.uniurp.it</a> costituirà lo sviluppo informatico della rete di servizi e conterrà la banca dati unitaria a disposizione del cittadino provinciale, per una consultazione telematica comoda e semplice, ponendo rimedio alle problematiche connesse all'attuale inesistenza di siti internet da parte delle realtà locali più piccole ovvero del loro mancato aggiornamento per mancanza di professionalità adeguate.</p>
<b>SCADENZA</b>	31-12-2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Realizzazione dei singoli sottobiettivi individuati a livello di macro azioni

### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Formazione operatori U.R.P.	30-03-2003	Domenicucci Marco
Stipula convenzione rete UniUrp	31-12-2003	Domenicucci Marco

**Programma: N. 13** Gestione Entrate – Patrimonio – Controllo di Gestione e Finanziamenti

**Progetto: N. 3**– entrate tributarie, patrimoniali derivanti da investimenti, mutui, bop.

**Dirigente responsabile:** Domenicucci Marco

**OBIETTIVO**

<b>TITOLO</b>	Emissione BOP sul mercato internazionale.
<b>DESCRIZIONE</b>	Emissione sul mercato internazionale
<b>SCADENZA</b>	30-4-2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Sottoscrizione regolamento prestito

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
L'emissione è subordinata all'approvazione dei progetti esecutivi delle opere da realizzare da parte della Giunta Provinciale i		Domenicucci Marco
Gara tra i vari istituti di credito	30-04-2003	Domenicucci Marco
Sottoscrizione regolamento prestito dall'approvazione dei progetti	30 giorni	Domenicucci Marco

**Programma: N. 13** Gestione Entrate – Patrimonio – Controllo di Gestione e Finanziamenti

**Progetto: N. 3**–Entrate tributarie, patrimoniali derivanti da investimenti, mutui, bop.

**Dirigente responsabile:** Domenicucci Marco

**OBIETTIVO**

<b>TITOLO</b>	Informatizzazione gestione mutui.
<b>DESCRIZIONE</b>	Creazione di una banca dati relativa a tutte le posizioni ancora aperte per mutui accessi e BOP emessi
<b>SCADENZA</b>	30-09-2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Attivazione banca dati

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Corso di formazione con ditta A.D.S. di Bologna	30-03-2003	Domenicucci Marco
Caricamento dati	30-09-2003	Domenicucci Marco

**Programma: N. 13** Gestione Entrate – Patrimonio – Controllo di Gestione e Finanziamenti

**Progetto: N. 3**– Entrate tributarie, patrimoniali derivanti da investimenti, mutui, bop.

**Dirigente responsabile:** Domenicucci Marco

#### **OBIETTIVO**

<b>TITOLO</b>	Rating.
<b>DESCRIZIONE</b>	Valutazione del merito di credito dell'Ente Provincia
<b>SCADENZA</b>	30-07-2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Attivazione del rating

#### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
- Scelta del consulente di rating	30-05-2003	Domenicucci Marco
- Programmazione e preparazione del meeting con il consulente	15-06-2003	Domenicucci Marco
- Meeting	25-06-2003	
- Analisi, valutazione e preparazione dei report	10-07-2003	
- Ricezione bozza report dal consulente	20-07-2003	
- Comunicazione del rating all'ente e alla stampa	30-07-2003	
- Vigilanza e monitoraggi	periodici	

**Programma: N. 13** Gestione Entrate – Patrimonio – Controllo di Gestione e Finanziamenti

**Progetto: N. 3**– entrate tributarie, patrimoniali derivanti da investimenti, mutui, bop.

**Dirigente responsabile:** Domenicucci Marco

**OBIETTIVO**

<b>TITOLO</b>	Swap su tasso variabile.
<b>DESCRIZIONE</b>	Operazione di ristrutturazione del debito a tasso variabile
<b>SCADENZA</b>	30-04-2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Realizzazione operazione

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Individuazione advisor	30-03-2003	Domenicucci Marco
Scelta tra le varie opzioni da parte della Giunta Provinciale	15-04-2003	Domenicucci Marco
Effettuazione operazione	30-04-2003	Domenicucci Marco

## PERSONALE IMPIEGATO

**Servizio 2.1:** Finanze e Patrimonio

**Programma: 13** Gestione Entrate – Patrimonio – Controllo di Gestione e Finanziamenti

**Dirigente Responsabile:** Domenicucci Marco

CAT.EC.	N.DIPEND.	N. DIP.PART-TIME	TOT.
P.O.			0
D5	1	0	1
D4			0
D3	2	0	2
D2	1	0	1
D1	3	0	3
C4	1	0	1
C3	1	1	2
C2			0
C1	4	2	6
B6			0
B5			0
B4	4	0	4
B3			0
B2			0
B1			0
A4			0
A3			0
A2	1	0	1
A1			0
TOTALE	18	3	21
<b>PERSONALE INCARICATO</b>			
N. COLLAB. COORD			
N. INC. OCCAS.			

**SERVIZIO 2.2 RAGIONERIA**

**SERVIZIO 2.4 PERSONALE – ORGANIZZAZIONE – RELAZIONI SINDACALI**

**Programma:** N. 14 Ragioneria, gestione personale e stipendi.

**Progetto:** N. 1 Ragioneria – gestione del personale e stipendi

**Dirigente responsabile:** Domenicucci Marco

**OBIETTIVO**

<b>TITOLO</b>	Attivazione programma gestione personale A.D.S. (informatizzazione cartelle singolo dipendente).
<b>DESCRIZIONE</b>	Creazione di una banca dati contenente tutte le informazioni relative al personale dipendente e attivazione di procedure automatizzate per la valutazione dei titoli e per l'emissione di certificazioni
<b>SCADENZA</b>	30-11-2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Attivazione dello strumento informatico

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Costituzione gruppo di lavoro	30-04-2003	Direttore Generale
Formazione con Ditta ADS	30-05-2003	Domenicucci Marco
Caricamento dati e successiva attivazione degli strumenti informatici	30-11-2003	Domenicucci Marco

**Programma:** N. 14 Ragioneria, gestione del personale e stipendi

**Progetto:** N. 1 Ragioneria – gestione del personale e stipendi

**Dirigente responsabile:** Domenicucci Marco

**OBIETTIVO**

<b>TITOLO</b>	Gestione piano occupazionale 2003.
<b>DESCRIZIONE</b>	Attivazione di tutte le procedure necessarie per la realizzazione del piano occupazionale deliberato dalla Giunta Provinciale
<b>SCADENZA</b>	30-09-2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Pubblicazione bandi di gara

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Definizione piano occupazionale	30-03-2003	
Comunicazione ai fini della mobilità nazionale	15-04-2003	
Pubblicazione bandi di concorso	30-06-2003	
Nomina commissioni di concorso	30-07-2003	
Ammissione dei candidati e invio della documentazione alle commissioni di concorso	30-09-2003	

**Programma:** N. 14 Ragioneria, gestione del personale e stipendi

**Progetto:** N. 1 Ragioneria – Gestione del personale e stipendi

**Dirigente responsabile:** Domenicucci Marco

### OBIETTIVO

<b>TITOLO</b>	Nuove procedure informatiche
<b>DESCRIZIONE</b>	Implementazione nuovo programma contabilità finanziaria economica Gestione beni mobili e immobili (redazione bilancio e rendiconto con nuovo programma: – liquidazioni, impegni, ecc.)
<b>SCADENZA</b>	31-12-2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Avvio nuove procedure

### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

DESCRIZIONE	SCADENZA	DIRIGENTE RESPONSABILE
Trascodifica e migrazione dati di prova	15-01-2003	Gattoni Adriano
Installazione in un sever temporaneo delle applicazioni di contabilità	31-01-2003	Gattoni Adriano Domenicucci Marco
Approvazione bilancio di previsione con nuova procedura	31-03-2003	Domenicucci Marco
Integrazione tra la gestione economica del personale e la gestione contabile e finanziaria	31-03-2003	Gattoni Adriano Domenicucci Marco
Avvio nuova gestione cassa economale	31-03-2003	Gattoni Adriano Domenicucci Marco
Avvio nuova procedura controllo di gestione	30-04-2003	Domenicucci Marco
Installazione database Oracle e migrazione dei dati dal sistema Bull	30-04-2003	Gattoni Adriano Domenicucci Marco
Corsi di istruzione per i dipendenti	31-05-2003	Gattoni Adriano Domenicucci Marco
Approvazione rendiconto con nuova procedura	30-06-2003	Domenicucci Marco
Migrazione dei dati presenti in informix e dei dati presenti in access nel database Oracle	15-09-2003	Gattoni Adriano
Realizzazione applicazioni di visualizzazione archivi storici	31-12-2003	Gattoni Adriano Domenicucci Marco

**Programma:** N. 14 Ragioneria, gestione del personale e stipendi

**Progetto:** N. 1 Ragioneria – gestione del personale e stipendi

**Dirigente responsabile:** Domenicucci Marco

### OBIETTIVO

<b>TITOLO</b>	Revisione gestione presenze.
<b>DESCRIZIONE</b>	Realizzazione di una nuova procedura per la gestione delle presenze del personale dipendente finalizzata alla semplificazione e riduzione dei tempi di gestione di tale attività.
<b>SCADENZA</b>	30-9-2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Attivazione nuova procedura

### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

DESCRIZIONE	SCADENZA	DIRIGENTE RESPONSABILE
Costituzione gruppo di lavoro	15-04-2003	Direttore Generale
Esame problematiche con riunioni periodiche coinvolgendo anche l'ufficio di direzione finalizzate alla elaborazione di una proposta operativa da approvarsi da parte dell'ufficio di direzione	30-06-2003	
Predisposizione ed attivazione nuova procedura	30-09-2003	

**Programma:** N. 14 Ragioneria, gestione del personale e stipendi

**Progetto:** N. 2 - corsi di aggiornamento enti locali (revisori / spese telefoniche e diverse spese di gestione)

**Dirigente responsabile:** Domenicucci Marco

### OBIETTIVO

<b>TITOLO</b>	Attivazione convenzione formazione dipendenti EE.LL.
<b>DESCRIZIONE</b>	Attività di consulenza e formazione a favore dei dipendenti degli EE.LL. del territorio provinciale
<b>SCADENZA</b>	30-4-2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Approvazione programma attività anno 2003

### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Monitoraggio esigenze formative	30-03-2003	
Verifica risorse disponibili	30-03-2003	
Programma attività 2003	30-04-2003	

**Programma:** N. 14 Ragioneria, gestione del personale e stipendi

**Progetto:** N. 2 – Spese telefoniche, revisori dei conti, corsi di aggiornamento degli enti locali

**Dirigente responsabile:** Domenicucci Marco

### OBIETTIVO

<b>TITOLO</b>	Patto di stabilità interno.
<b>DESCRIZIONE</b>	Verifica e invio dati all'ufficio del tesoro
<b>SCADENZA</b>	trimestrale
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Invio dei dati nei termini stabiliti

### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Elaborazione dei dati di cassa	Trimestrale (entro il 30 del mese successivo alla scadenza del trimestre)	Domenicucci Marco
Elaborazione dei dati di competenza	Trimestrale (entro il 30 del mese successivo alla scadenza del trimestre)	Direttore Generale
Verifica sull'andamento dei pagamenti, riscossioni e impegni per eventuali azioni da intraprendere per rientro nei parametri previsti dal patto di stabilità	30-09-2003	Domenicucci Marco
Invio tabelle al Ministero del Tesoro	Trimestrale (entro il 30 del mese successivo alla scadenza del trimestre)	Domenicucci Marco

- 1) Calcolo del saldo programmatico di competenza e cassa 2003 e 2004 entro il 31-3-2003;
- 2) Previsioni trimestrali di cassa al 31/3, 30/6, 30/9 coerenti con l'obiettivo annuale entro il 31-3-2003;
- 3) Valutazione di coerenza del Collegio dei Revisori degli obiettivi trimestrali e annuali entro il 20-4-2003;
- 4) Comunicazione al Ministero degli obiettivi trimestrali e quello annuale entro il 30-4-2003;

**Programma:** 14 Ragioneria, gestione del personale e stipendi

**Progetto:** N. 2 Corsi di aggiornamento enti locali (revisori/spese telefoniche e diverse spese di gestione)

**Dirigente responsabile:** Domenicucci Marco

#### OBIETTIVO

<b>TITOLO</b>	Attivazione rete aziendale telefonia mobile – Adeguamento contratto telefonia fissa.
<b>DESCRIZIONE</b>	Adesione alla convenzione CONSIP telefonia mobile e fissa. Riduzione costi di gestione telefonia fissa e mobile – Razionalizzazione utilizzazione telefonia mobile.
<b>SCADENZA</b>	31-07-2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Stipula contratto CONSIP / attivazione rete aziendale telefonia mobile

#### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Verifica utenze in corso	30-04-2003	Marco Domenicucci
Verifica dei costi attuali in rapporto alle condizioni CONSIP	30-04-2003	Marco Domenicucci
Verifica copertura territoriale gestore CONSIP	15-05-2003	Marco Domenicucci
Strutturazione rete aziendale tel. mobile/Ordinativo preliminare	15-06-2003	Marco Domenicucci
Ordine definitivo – attivazione contratti	31-07-2003	Marco Domenicucci

## PERSONALE IMPIEGATO

**Servizio: 2.2** Ragioneria

**Programma: 14** Ragioneria, gestione del personale e stipendi

**Dirigente Responsabile:** Domenicucci Marco

CAT.EC.	N.DIPEND.	N. DIP.PART-TIME	TOT.
P.O.			0
D5	1	0	1
D4			0
D3			0
D2	1	0	1
D1	1	0	1
C4			0
C3	1		1
C2			0
C1	1	2	3
B6	1	0	1
B5	1	1	2
B4	1	0	1
B3	0	1	1
B2			0
B1			0
A4			0
A3	9	0	9
A2	2	1	3
A1	0	19	19
TOTALE	19	24	43
<b>PERSONALE INCARICATO</b>			
N. COLLAB. COORD			
N. INC. OCCAS.			

## PERSONALE IMPIEGATO

**Servizio:** 2.4 Personale – Organizzazione – Relazioni Sindacali

**Programma:** 14 Ragioneria, gestione del personale e stipendi

**Dirigente Responsabile:** Domenicucci Marco

CAT.EC.	N.DIPEND.	N. DIP.PART-TIME	TOT.
P.O.			0
D5	1	0	1
D4			0
D3			0
D2	1	0	1
D1	1	0	1
C4			0
C3	1		1
C2			0
C1	1	2	3
B6	1	0	1
B5	1	1	2
B4	1	0	1
B3	0	1	1
B2			0
B1			0
A4			0
A3	9	0	9
A2	2	1	3
A1	0	19	19
TOTALE	19	24	43
<b>PERSONALE INCARICATO</b>			
N. COLLAB. COORD			
N. INC. OCCAS.			

### SERVIZIO 2.3 SISTEMA INFORMATIVO E STATISTICO

**Programma:** N. 15 Sistema informativo provinciale e statistico informativo

**Progetto:**N. 1 Gestione Sistema informativo Amministrativo, Banche dati, Statistica,

**Sottoprogetto:**N. 1 Gestione del parco macchine degli uffici centrali, degli uffici remoti e di tutte le procedure amministrative informatizzate operanti

**Dirigente Responsabile:** Gattoni Adriano

#### OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	Gestione del parco macchine degli uffici centrali, degli uffici remoti Assistenza Hardware agli utenti finali
<b>SCADENZA</b>	31.12.2003
<b>INDICATORE RISULTATO</b>	<b>DI</b> Erogazione dei servizi all'utenza e grado di soddisfacimento dell'utenza interna

#### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Aggiornamento software di base	31.12.2003	Gattoni Adriano
Gestione delle richieste di intervento	31.12.2003	Gattoni Adriano
Interventi presso gli utenti finali	31.12.2003	Gattoni Adriano
Registrazione degli interventi	31.12.2003	Gattoni Adriano
Gestione parco macchine	31.12.2003	Gattoni Adriano
Installazione nuovo hardware	31.12.2003	Gattoni Adriano

**Programma : N. 15** Sistema informativo provinciale e statistico informativo

**Progetto: N. 1** Gestione Sistema informativo Amministrativo, Banche dati, Statistica

**Sottoprogetto: N. 2** Gestione sistema di video conferenza

**Dirigente Responsabile:** Gattoni Adriano

### **OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Garantire il funzionamento ed il supporto al sistema di video conferenza
<b>SCADENZA</b>	31.12.2003
<b>INDICATORE RISULTATO</b>	<b>DI</b> Assistenza tecnica alle videoconferenze

### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Gestione delle apparecchiature audio-video	31.12.2003	Gattoni Adriano
Assistenza tecnica alle videoconferenze	31.12.2003	Gattoni Adriano

**Programma: N. 15** Sistema informativo provinciale e statistico informativo

**Progetto: N. 1** Gestione Sistema informativo Amministrativo, Banche dati, Statistica

**Sottoprogetto: N. 3** Manutenzione programmata degli applicativi ed assistenza agli utenti finali

**Dirigente Responsabile:** Gattoni Adriano

#### OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	Manutenzione evolutiva delle applicazioni componenti il Sistema Informativo Provinciale
	Assistenza Software agli utenti finali
<b>SCADENZA</b>	31.12.2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Erogazione dei servizi all'utenza e grado di soddisfacimento dell'utenza interna

#### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Studio delle variazioni di legge	31.12.2003	Gattoni Adriano
Aggiornamento software	31.12.2003	Gattoni Adriano
Installazione delle applicazioni aggiornate	31.12.2003	Gattoni Adriano
Test delle applicazioni	31.12.2003	Gattoni Adriano
Gestione delle richieste di intervento	31.12.2003	Gattoni Adriano
Interventi presso gli utenti finali	31.12.2003	Gattoni Adriano
Registrazione degli interventi	31.12.2003	Gattoni Adriano
Installazione applicazioni	31.12.2003	Gattoni Adriano

**Programma:** N. 15 Sistema informativo provinciale e statistico informativo

**Progetto:** N. 1: Gestione Sistema informativo Amministrativo, Banche dati, Statistica

**Sottoprogetto:** N. 4 Avvio nuova procedura per gestione Cespiti

**Dirigente Responsabile:** . Gattoni Adriano

### OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	Analisi organizzativa e sistemistica finalizzata all'attivazione della nuova procedura di gestione cespiti
<b>SCADENZA</b>	31.12.2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Attivazione nuova procedura per la gestione Cespiti

### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Definizione progetto	31.03.2003	Gattoni Adriano
Trascodifica dei dati	31.05.2003	Gattoni Adriano
Installazione procedure nei server	30.06.2003	Gattoni Adriano
Corsi di istruzione per i dipendenti	31.07.2003	Gattoni Adriano
Migrazione dei dati presenti in informix e dei dati presenti in access nel database Oracle	15.09.2003	Gattoni Adriano
Installazione delle procedure nei client (Metaframe e client/server)	30.09.2003	Gattoni Adriano
Aggiornamento delle procedure Visual Basic	30.09.2003	Gattoni Adriano
Realizzazione applicazioni di visualizzazione archivi storici	31.12.2003	Gattoni Adriano

**Programma:**N. 15 Sistema informativo provinciale e statistico informativo

**Progetto:** N. 1 Gestione Sistema informativo Amministrativo, Banche dati, Statistica

**Sottoprogetto:** N. 5 Assistenza procedure applicative fornite da aziende esterne

**Dirigente Responsabile:** Gattoni Adriano

### OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	Supporto agli utenti finali, analisi e valutazioni nuove soluzioni organizzative legate all'uso delle procedure fornite da aziende esterne
<b>SCADENZA</b>	31.12.2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Erogazione dei servizi all'utenza e grado di soddisfacimento dell'utenza interna

### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Aggiornamento software	31.12.2003	Gattoni Adriano
Installazione delle applicazioni aggiornate	31.12.2003	Gattoni Adriano
Test delle applicazioni	31.12.2003	Gattoni Adriano
Integrazione con la nuova procedura degli inventari della ditta ADS	30.12.2003	Gattoni Adriano
Integrazione con la nuova procedura di contabilità e stipendi	30.12.2003	Gattoni Adriano
Accesso alla banca dati stipendi con Microsoft Excel e Microsoft Access uso Business object	31.12.2003	Gattoni Adriano
Realizzazione procedura per la gestione della caccia e della pesca	31.12.2003	Gattoni Adriano

**Programma:**N. 15 Sistema informativo provinciale e statistico informativo

**Progetto:** N. 1 Gestione Sistema informativo Amministrativo, Banche dati, Statistica

**Sottoprogetto:** N. 6 Riorganizzazione sistema informativo del personale

**Dirigente Responsabile:** Gattoni Adriano

### OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	Definizione ed avvio nuove soluzioni tecnico organizzative per la gestione delle informazioni relative al personale dell'Ente
<b>SCADENZA</b>	30.12.2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Attivazione nuovo Sistema informativo del personale

### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Rilascio della nuova procedura dalla ditta ADS	30.06.2003	Gattoni Adriano
Analisi delle problematiche dell'ufficio personale e definizione degli obiettivi da raggiungere	30.09.2003	Gattoni Adriano
Riorganizzazione e semplificazione del sistema di rilevazione delle timbrature	31.10.2003	Gattoni Adriano
Definizione delle strutture e delle codifiche riguardanti la pianta organica	30.11.2003	Gattoni Adriano
Implementazione del sistema telefonico di rilevazione presenza	31.12.2003	Gattoni Adriano
Aggiornamento del software di rilevazione	30.03.2004	Gattoni Adriano
Integrazione del database delle timbrature con il database della procedura economica e giuridica del personale	30.06.2004	Gattoni Adriano
Produzione report e visualizzazioni ai fini statistici e contrattuali	30.09.2004	Gattoni Adriano
Utilizzo della banca dati con gli strumenti di Office	31.12.2004	Gattoni Adriano

**Programma: N. 15** Sistema informativo provinciale e statistico informativo

**Progetto:N. 1** Gestione Sistema informativo Amministrativo, Banche dati, Statistica

**Sottoprogetto: N. 7** Utilizzo della fibra ottica di proprietà dell'Amministrazione Provinciale di Pesaro

**Dirigente Responsabile:** Gattoni Adriano

#### OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	Attestazione delle nuove fibre ottiche di proprietà dell'Amministrazione Provinciale per il collegamento con la palazzina del Genio civile
<b>SCADENZA</b>	30.03.2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Disattivazione della fibra ottica di proprietà del Comune di Pesaro e Attivazione della fibra ottica di proprietà dell'Amministrazione Provinciale.

#### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

DESCRIZIONE	SCADENZA	DIRIGENTE RESPONSABILE
Scavo nel cortile della Provincia di Pesaro per posa della fibra ottica, cavi telefonici eed elettrici	31.12.2002	Gallerini Daniele
Installazione armadio di attestazione al piano terra nella palazzina del Genio Civile	15.01.2003	Gallerini Daniele
Posa della fibra ottica dalla sala macchine fino alla palazzina del Genio Civile	20.01.2003	Gattoni Adriano
Attestazione delle fibre ottiche	31.01.2003	Gattoni Adriano
Spostamento delle attestazioni del cablaggio dal primo piano (Regione Marche) al piano terra.	31.01.2003	Gattoni Adriano
Configurazione e ottimizzazione degli switch di rete.	28.02.2003	Gattoni Adriano
Disattivazione circuito di proprietà del Comune di Pesaro e attivazione nuovo circuito proprietario	30.03.2003	Gattoni Adriano

**Programma: N.15** Sistema informativo provinciale e statistico informativo

**Progetto: N 1** gestione sistema informativo amministrativo, banche dati, statistica

**Sottoprogetto: N. 8** Funzionamento ufficio Statistica

**Dirigente Responsabile:** Gattoni Adriano

### OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	Gestione Banche dati, coordinamento raccolta dati, elaborazioni e studi statistici
<b>SCADENZA</b>	31.12.2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Supporto a relazioni istituzionali e studi progettuali interni all'Ente

### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Raccolta dati ed elaborazioni statistiche per Servizi ed uffici Interni all'Ente (es.Servizio Ragioneria, Servizio Urbanistica, Servizio Affari Sociali ed Economici-Pubblica Istruzione, Ufficio Politiche dei Giovani, Ufficio Studi Economici-Osservatorio e Programma-Mondo del lavoro e sviluppo del territorio, Ufficio cultura, etc.)	31.12.2003	Gattoni Adriano
Ricerca dati ed elaborazioni statistiche per Ufficio di Presidenza ed Assessorati	31.12.2003	Gattoni Adriano

**Programma: N.15** Sistema informativo provinciale e statistico informativo

**Progetto: N° 01** gestione sistema informativo amministrativo, banche dati, statistica

**Sottoprogetto: N° 9** Banca dati per le richieste del Numero Verde dell'Ufficio Turismo

**Dirigente Responsabile:** Gattoni Adriano

### **OBIETTIVO**

<b>TITOLO</b>	Numero Verde Turismo
<b>DESCRIZIONE</b>	Gestione della banca dati per le richieste del Numero Verde
<b>SCADENZA</b>	31.12.2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Produzione di report statistici

### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Aggiornamento e gestione dell'interfaccia grafica e della struttura della banca dati del numero verde	31.12.2003	Gattoni Adriano
Elaborazione report statistici	31.12.2003	Gattoni Adriano
Confronto storico dei dati in archivio	31.12.2003	Gattoni Adriano

**Programma: N.15** Sistema informativo provinciale e statistico informativo

**Progetto: N° 01** gestione sistema informativo amministrativo, banche dati, statistica

**Sottoprogetto: N° 10** Supporto tecnico informatico alla costituzione di osservatori

**Dirigente Responsabile:** Gattoni Adriano

### OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	Fornire un supporto tecnico informatico e statistico alla costituzione di osservatori sia in termini di attività di programmazione che in termini di attività di elaborazioni statistiche
<b>SCADENZA</b>	31.12.2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Costituzione di osservatori in collaborazione con altri Servizi Provinciali

### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Supporto tecnico alla creazione dell'archivio dati imprese (fonti INPS, CCIA di Pesaro e Urbino)	31.12.2003	Gattoni Adriano
Supporto tecnico alla creazione dell'archivio dati sulle politiche sociali	31.12.2003	Gattoni Adriano
Supporto tecnico alla creazione dell'archivio dati sulle rilevazioni inerenti le acque	31.12.2003	Gattoni Adriano
Supporto tecnico alla creazione dell'archivio dati sulle rilevazioni inerenti il piano dell'offerta formativa (POF) degli Istituti di istruzione secondaria	31.12.2003	Gattoni Adriano
Supporto tecnico alla creazione dell'archivio dati sulle rilevazioni inerenti l'internazionalizzazione d'impresa	31.12.2003	Gattoni Adriano
Studio delle realtà esistenti, definizione di indicatori statistici, analisi dell'andamento storico di certi indicatori statistici (specifico per ciascun osservatorio)	31.12.2003	Gattoni Adriano
Studio previsionale e ricerche volte a relazionare i dati	31.12.2003	Gattoni Adriano

**Programma: N.15** Sistema informativo provinciale e statistico informativo

**Progetto: N° 01** gestione sistema informativo amministrativo, banche dati, statistica

**Sottoprogetto: N° 11** Coordinamento dell'attività statistica degli uffici di statistica delle varie Amministrazioni e in collegamento con l'UPI

**Dirigente Responsabile:** Gattoni Adriano

### OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	Assicurare una rete di reciproco collegamento tra uffici di statistica delle Province facenti parte del SISTAN (Sistema Statistico Nazionale)
<b>SCADENZA</b>	31.12.2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Garantire l'attività statistica integrata con le varie Amministrazioni e gli Enti Locali

### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Partecipazione alle assemblee del CUSPI (Coordinamento degli uffici di Statistica delle Province Italiane) in qualità di rappresentanza dell'Amministrazione Provinciale di Pesaro e Urbino	31.12.2003	Gattoni Adriano
Partecipazione alla costituzione del Sistema Informativo Statistico delle Province Italiane relativo al protocollo d'intesa UPI-ISTAT	31.12.2003	Gattoni Adriano
Partecipazione ai lavori dei Circoli di qualità dell'ISTAT, in rappresentanza dell'UPI e dell'Amministrazione di Pesaro-Urbino, su: -predisposizione documento di programmazione settoriale da proporre al Sistan entro la fine di febbraio; -analisi situazione attuale degli Enti rispetto ai lavori già presenti nel PSN; -verifica delle schede del Programma statistico nazionale 2002-2004.	31.12.2003	Gattoni Adriano

**Programma: N.15** Sistema informativo provinciale e statistico informativo

**Progetto: N° 01** Gestione sistema informativo amministrativo, banche dati, statistica

**Sottoprogetto: N° 12** Creazione banca dati per la gestione dei flussi informativi relativi a dati INPS

**Dirigente Responsabile:** Gattoni Adriano

#### OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	Creazione e gestione banca dati per i flussi informativi relativi ai dati provenienti dagli archivi INPS
<b>SCADENZA</b>	31.12.2003
<b>INDICATORE RISULTATO</b>	<b>DI</b> Organizzazione e produzione statistica dei dati relativi ad artigiani, commercianti, parasubordinati e aziende con dipendenti

#### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Supporto tecnico per gestione e creazione dell'archivio dati INPS delle aziende con dipendenti	31.12.2003	Gattoni Adriano
Elaborazione e stampa di diversi report statistici sulla situazione occupazionale	31.12.2003	Gattoni Adriano

**Programma: N.15** Sistema informativo provinciale e statistico informativo

**Progetto: N° 01** Gestione sistema informativo amministrativo, banche dati, statistica

**Sotto Progetto: N° 13** Aggiornamento informazioni statistiche del sito Internet dell'Amministrazione Provinciale e fornitura di informazioni statistiche ad utenti esterni

**Dirigente Responsabile:** Gattoni Adriano

#### OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	Erogazioni di servizi di raccolta dati ed analisi statistiche a favore di Enti ed utenti interni ed esterni all'Amministrazione Provinciale
	Erogazione informazioni statistiche per l'analisi territoriale prevista per l'attuazione del Piano Triennale di Sviluppo Ecosostenibile
<b>SCADENZA</b>	31.12.2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Pubblicazione on-line bollettino statistico della Provincia di Pesaro e Urbino ed evasione richieste dati ad Enti e utenti privati

#### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Aggiornamento periodico dei dati pubblicati sul Bollettino Statistico della Provincia di Pesaro e Urbino (fonte Prefettura, CCIA, Comune di Pesaro)	31.12.2003	Gattoni Adriano
Attività di ricerca ed elaborazioni dati a favore di utenza esterna all'Amministrazione Provinciale	31.12.2003	Gattoni Adriano
Attività di ricerca dati per l'attuazione del Piano Triennale di Sviluppo Ecosostenibile	31.12.2003	Gattoni Adriano

**Programma: N.15** Sistema informativo provinciale e statistico informativo

**Progetto: N° 01** Gestione sistema informativo amministrativo, banche dati, statistica

**Sotto Progetto: N° 14** Gestione richieste dirette al sito dell'Ufficio Statistica

**Dirigente Responsabile:** Gattoni Adriano

### OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	Aggiornamento e gestione on-line della consultazione delle pubblicazioni statistiche in possesso dell'Ufficio statistica e delle richieste dati tramite apposito form inserito sul sito Intranet e/o Internet
	Report relativi alle richieste di informazioni statistiche ricevute tramite Intranet e/o Internet
<b>SCADENZA</b>	31.12.2003
<b>INDICATORE RISULTATO</b>	<b>DI</b> Pubblicazione on-line aggiornata

### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Data-entry relativo alle pubblicazioni in possesso dell'Ufficio Statistica	31.12.2003	Gattoni Adriano
Verifica ed manutenzione del database per le richieste dati	31.12.2003	Gattoni Adriano
Report di sintesi relativo ai tipi di richieste, alla tipologia di utenza e al numero di consultazioni del sito	31.12.2003	Gattoni Adriano

**Programma: N.15** Sistema informativo provinciale e statistico informativo

**Progetto: N° 01** Gestione sistema informativo amministrativo, banche dati, statistica

**Sotto Progetto: N° 15** Gestione accesso al servizio INFOCAMERE per utenza interna  
all'Amministrazione Provinciale

**Dirigente Responsabile:** Gattoni Adriano

#### **OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Erogazione assistenza tecnica per consultazione registro imprese tramite servizio Infocamere
<b>SCADENZA</b>	31.12.2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Erogazione assistenza tecnica

#### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Assegnazione e gestione richieste per accesso al servizio INFOCAMERE per gli utenti interni dell'Amministrazione Provinciale	31.12.2003	Gattoni Adriano
Erogazione servizio di help desk (agli utenti interni) per la consultazione del servizio offerto da INFOCAMERE	31.12.2003	Gattoni Adriano

**Programma: N.15** Sistema informativo provinciale e statistico informativo

**Progetto: N° 01** Gestione sistema informativo amministrativo, banche dati, statistica

**Sottoprogetto: N° 16** Sistema di indicatori ed elaborazioni statistiche

**Dirigente Responsabile:** Gattoni Adriano

### OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	Piano delle elaborazioni dell'Ufficio Gestione banche dati, statistica e sistema informativo territoriale
<b>SCADENZA</b>	31.12.2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Elaborazione di rapporti di ricerca

### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Definizione dei settori di interesse statistico e dei rispettivi indicatori dell'ambito socio-demografico	31.12.2003	Gattoni Adriano
Elaborazione di rapporti di ricerca e report statistici	31.12.2003	Gattoni Adriano
Abstract delle analisi statistiche ad uso interno	31.12.2003	Gattoni Adriano
Comunicazione delle news tramite newsletter	31.12.2003	Gattoni Adriano
Pubblicazione sull'area web dell'ufficio statistica delle elaborazioni statistiche strutturate	31.12.2003	Gattoni Adriano

**Programma: N. 15** Sistema informativo provinciale e statistico informativo

**Progetto: N° 1** Gestione Sistema informativo Amministrativo, Banche dati, Statistica

**Sotto Progetto: N° 17** Avvio Sperimentazione software di dettatura testi

**Dirigente Responsabile:** Gattoni Adriano

#### **OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Programma Dragon Naturally Speaking di dettatura Testi.
<b>SCADENZA</b>	30.06.2003
<b>INDICATORE RISULTATO</b>	<b>DI</b> Dettatura di testi da parte delle dattilografe con margini di errori inferiori del 10%

#### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Installazione del software	31.03.2002	Gattoni Adriano
Sperimentazione della dettatura	31.05.2002	Gattoni Adriano
Presentazione del software ai dirigenti	30.04.2003	Gattoni Adriano
Istruzione delle dattilografe	15.05.2003	Gattoni Adriano
Utilizzo del nuovo software	30.06.2003	Gattoni Adriano

**Programma: N. 15** Sistema informativo provinciale e statistico informativo

**Progetto: N° 1** Gestione Sistema informativo Amministrativo, Banche dati, Statistica

**Sotto Progetto: N° 18** Gestione nuova procedura di contabilità

**Dirigente Responsabile:** Gattoni Adriano

### OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	Nuova procedura gestionale di contabilità – finanziaria – economica e controllo di gestione – cassa economale e trascodifica dati vecchia procedura
<b>SCADENZA</b>	31.12.2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Avvio nuove procedure di gestione contabilità..

### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Indagine di mercato sulle applicazioni che trattano la contabilità di un ente locale	31.05.2002	Gattoni Adriano
Definizione struttura archivi storici	30.08.2002	Gattoni Adriano
Acquisto dell'hardware e del software necessario	30.09.2002	Gattoni Adriano
Trascodifica e migrazione dati di prova	15.01.2003	Gattoni Adriano
Installazione in un server temporaneo delle applicazioni di contabilità	31.01.2003	Gattoni Adriano
Integrazione tra la gestione economica del personale e la gestione contabile e finanziaria	31.03.2003	Gattoni Adriano
Installazione cluster con sistema operativo Linux e attivazione sottosistema dischi	31.03.2003	Gattoni Adriano
Installazione database Oracle e migrazione dei dati dal sistema Bull	30.04.2003	Gattoni Adriano
Corsi di istruzione per i dipendenti	31.05.2003	Gattoni Adriano
Configurazione sistema di backup	31.05.2003	Gattoni Adriano
Installazione dell'applicazione e configurazione finale degli utenti (Client/server Metaframe)	30.06.2003	Gattoni Adriano
Realizzazione applicazioni di visualizzazione archivi storici	30.12.2003	Gattoni Adriano

**Programma: N. 15** Sistema informativo provinciale e statistico informativo

**Progetto: N° 1** Gestione Sistema informativo Amministrativo, Banche dati, Statistica

**Sotto Progetto: N° 19** Gestione nuova procedura di segreteria

**Dirigente Responsabile:** Gattoni Adriano

### OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	Attivazione procedura gestionale di segreteria
<b>SCADENZA</b>	31.12.2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Avvio nuova procedura di gestione segreteria.

### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Definizione progetto	31.12.2002	Gattoni Adriano
Trascodifica dei dati	30.06.2003	Gattoni Adriano
Installazione procedure nei server	31.07.2003	Gattoni Adriano
Corsi di istruzione per i dipendenti	31.07.2003	Gattoni Adriano
Migrazione dei dati nel database Oracle	15.09.2003	Gattoni Adriano
Installazione delle procedure nei client (Metaframe e client/server)	30.09.2003	Gattoni Adriano
Aggiornamento delle procedure di realizzazione degli atti amministrativi	30.09.2003	Gattoni Adriano
Aggiornamento delle procedure di pubblicazione degli atti amministrativi	31.10.2003	Gattoni Adriano
Realizzazione applicazioni di visualizzazione archivi storici	31.12.2003	Gattoni Adriano

**Programma: N. 15** Sistema informativo provinciale e statistico informativo

**Progetto: N° 1** Gestione Sistema informativo Amministrativo, Banche dati, Statistica

**Sotto Progetto: N° 20** Completamento migrazione da vecchio sistema di calcolo ( BULL ) a nuovo sistema

**Dirigente Responsabile:** Gattoni Adriano

### OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	Completamento migrazione delle procedure gestionali ancora attive sul sistema Bull
<b>SCADENZA</b>	31.12.2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Disinstallazione sistema Bull

### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Analisi delle informazioni storiche per consultazione on-line	30.09.2003	Gattoni Adriano
Definizione tabelle in ambiente ORACLE	31.12.2003	Gattoni Adriano
Realizzazione procedure per interrogazioni dati	30.06.2004	Gattoni Adriano
Test delle procedure	30.09.2004	Gattoni Adriano
Formazione del personale operativo	31.11.2004	Gattoni Adriano
Utilizzo della procedura	31.12.2004	Gattoni Adriano

**Programma:** N. 15 Sistema informativo provinciale e statistico informativo

**Progetto:** N. 1 Gestione Sistema informativo Amministrativo, Banche dati, Statistica,

**Sottoprogetto:** N. 21 Gestione ambiente software Metaframe

**Dirigente Responsabile:** Gattoni Adriano

### OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	Gestione centralizzata delle procedure aziendali
<b>SCADENZA</b>	31.12.2003
<b>INDICATORE RISULTATO</b>	<b>DI</b> Utilizzo del software Metaframe della Citrix

### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Installazione e Configurazione dei server presso la sala macchine, i cpi di Pesaro, Fano e Urbino	28.02.2003	Gattoni Adriano
Setup delle applicazioni di uso comune	30.03.2003	Gattoni Adriano
Gestione delle connessioni remote	30.03.2002	Gattoni Adriano
Gestione delle stampanti	30.03.2003	Gattoni Adriano
Setup delle applicazioni ADS	30.06.2003	Gattoni Adriano
Setup delle Applicazioni Cedaf	30.07.2003	Gattoni Adriano
Configurazione dei profili utente	30.08.2003	Gattoni Adriano
Installazione del software N-fuse	30.11.2003	Gattoni Adriano
Verifiche sulla sicurezza nelle connessioni degli utenti remoti	31.12.2003	Gattoni Adriano
Prove di telelavoro	31.12.2003	Gattoni Adriano

**Programma:**N. 15 Sistema informativo provinciale e statistico informativo

**Progetto:** N. 1 Gestione Sistema informativo Amministrativo, Banche dati, Statistica,

**Sottoprogetto:** N. 22 Attivazione ambiente di sviluppo software Java

**Dirigente Responsabile:** Gattoni Adriano

### OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	Nuovo ambiente di sviluppo software per la realizzazione di applicativi web-oriented
<b>SCADENZA</b>	31.12.2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Realizzazione di applicazioni web-oriented

### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Acquisto stazioni di lavoro	31.01.2003	Gattoni Adriano
Acquisto ambiente Jbuilder Enterprise e Macromedia Studio	30.03.2003	Gattoni Adriano
Verifica delle funzionalità dell'ambiente di sviluppo	30.05.2002	Gattoni Adriano
Realizzazione applicazioni di test	30.06.2003	Gattoni Adriano
Formazione dei dipendenti	30.09.2003	Gattoni Adriano
Realizzazione di applicazioni di produzione	30.12.2003	Gattoni Adriano

**Programma:**N. 15 Sistema informativo provinciale e statistico informativo

**Progetto:** N. 1 Gestione Sistema informativo Amministrativo, Banche dati, Statistica,

**Sottoprogetto:** N. 23 Avvio sistema informatico per la gestione del “Global Service”

**Dirigente Responsabile:** Gattoni Adriano

### OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	Gestione ed integrazione del sistema informatico “Global Service”
<b>SCADENZA</b>	30.12.2003
<b>INDICATORE RISULTATO</b>	Utilizzo del software “Global Service” e gestione delle richieste attraverso internet

### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL’OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Installazione del nuovo server, delle due stazioni grafiche e dei nuovi client	30.03.2003	Gattoni Adriano
Configurazione del dominio di lavoro	30.04.2003	Gattoni Adriano
Installazione nuovo server per la gestione delle richieste attraverso internet	30.06.2003	Gattoni Adriano
Configurazione dei sistemi per garantire la sicurezza degli accessi	30.07.2003	Gattoni Adriano
Supporto per il collegamento con le centrali termiche	30.09.2002	Gattoni Adriano
Supporto per le prove di connessione e di gestione	31.10.2003	Gattoni Adriano
Supporto per il test dell’applicazione	30.11.2003	Gattoni Adriano
Formazione del personale tecnico	31.12.2003	Gattoni Adriano
Supporto per l’utilizzo della procedura	31.12.2003	Gattoni Adriano

**Programma: N. 15** Sistema informativo provinciale e statistico informativo

**Progetto : N. 1** Affari generali e Istituzionali (Finanziamento della spesa)

**Sotto Progetto: N. 24** Partecipazione a congressi fiere e mostre

**Dirigente Responsabile:** Gattoni Adriano

### OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	Partecipazione a congressi e mostre (COMPA – EURO-PA – SMAU – MOSTRE – FIERE )
<b>SCADENZA</b>	31.12.2003
<b>INDICATORE RISULTATO</b>	<b>DI</b> Organizzazione - realizzazione degli stand - presenza degli operatori

### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Domanda di partecipazione al salone	31.12.2003	Gattoni Adriano
Progettazione dello stand	31.12.2003	Gattoni Adriano
Preparazione del software e dell'hardware	31.12.2003	Gattoni Adriano
Realizzazione materiale espositivo	31.12.2003	Gattoni Adriano
Installazione presso lo stand del materiale e delle apparecchiature	31.12.2003	Gattoni Adriano
Presenza degli operatori	31.12.2003	Gattoni Adriano

**Programma:** N° 15 Sistema informativo provinciale e statistico informativo

**Progetto:** N° 2 Avvio della nuova procedura di gestione del protocollo informatizzato sperimentazione dell'archiviazione ottica dei documenti nell'ambito del Piano Integrato di Cambiamento della Provincia ed integrazione con il progetto di e-government FDRM della Regione Marche.

**Dirigente Responsabile:** Gattoni Adriano

#### **OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Sistema di trattamento e d'interscambio dei documenti amministrativi in formato elettronico e archiviazione degli stessi in formato ottico. Sperimentazione della gestione della firma digitale ed dell'erogazione del servizio in modalità ASP
<b>SCADENZA</b>	31.12.2003 per la Provincia – 31.12.2004 per gli Enti Pilota
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Utilizzo della procedura di protocollazione informatica all'interno dell'Ente Provincia
<b>Valutazione N.V.</b>	Utilizzo da parte di enti pilota delle procedura in modalità ASP.

#### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Catalogazione dei documenti su supporti informatici	31.07.2003	Gattoni Adriano
Predisposizione dell'applicazione per la modalità ASP	31.07.2003	Gattoni Adriano
Individuazione Enti Pilota e stipula convenzione	30.09.2003	Gattoni Adriano
Corsi di istruzione per il personale coinvolto	30.09.2003	Gattoni Adriano
Installazione dell'applicazione e configurazione finale degli utenti	30.09.2003	Gattoni Adriano
Trascodifica e migrazione dati	31.10.2003	Gattoni Adriano
Verifica delle connessioni e dell'hardware degli Enti coinvolti	31.12.2003	Gattoni Adriano
Attivazione di un sistema sperimentale di accesso alla rete Intranet dell'Ente mediante certificati digitali	31.12.2003	Gattoni Adriano
Integrazione con la procedura FDRM della Regione Marche	30.06.2004	Gattoni Adriano
Sperimentazione della firma digitale applicata alla creazione di documenti elettronici ed alla gestione di alcuni procedimenti di interscambio dei dati fra Enti	31.07.2004	Gattoni Adriano
Istruzione del personale degli Enti coinvolti ed attivazione azioni di tutoraggio	31.12.2004	Gattoni Adriano
Avvio protocollazione in modalità ASP presso gli Enti pilota	31.12.2004	Gattoni Adriano

\* Il sottoprogetto fa parte del Piano Integrato di Cambiamento adottato dall'Amministrazione Provinciale

**Programma: N. 15** Sistema informativo provinciale e statistico informativo

**Progetto: N° 3** Gestione Rete Biblioteche Provinciali

**Sotto Progetto: N° 1** Gestione Sistema Bibliotecario Provinciale

**Dirigente Responsabile:** Gattoni Adriano

### OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	Garantire il funzionamento delle biblioteche collegate alla Rete Telematica Provinciale
	Cogestione di un polo di catalogazione nazionale SBN unitamente all'Università di Urbino e integrazione dell'OPAC provinciale con i dati del polo di Urbino
<b>SCADENZA</b>	31.12.2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Erogazione dei servizi di catalogazione e di ricerca bibliografica sul polo di Pesaro ed erogazione congiunta dei medesimi sul polo nazionale SBN di Urbino

### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Gestione server applicativo Sebina	31.12.2003	Gattoni Adriano
Erogazione servizi di connettività e di catalogazione alle biblioteche della rete provinciale, aggiornamento dell'OPAC web	31.12.2003	Gattoni Adriano
Assistenza tecnica informatica alle biblioteche del Polo di Pesaro	31.12.2003	Gattoni Adriano
Erogazione servizi di connettività alle biblioteche SBN della rete provinciale, aggiornamento dell'OPAC web	31.12.2003	Gattoni Adriano
Assistenza tecnica informatica alle biblioteche SBN	31.12.2003	Gattoni Adriano

**Programma:** N° 15 Sistema informativo provinciale e statistico informativo

**Progetto:** N° 4 Collegamento in rete degli sportelli informa giovani \*

**Dirigente Responsabile:** Gattoni Adriano

### OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	Collegamento tramite la rete telematica provinciale degli Informagiovani e dei centri di aggregazione giovanile
	Creazione di una redazione centralizzata presso gli Informa Giovani dei Comuni di Fano, Pesaro e Urbino – predisposizione progetto esecutivo Contenuto nel P.T.S.E Area 1 Settore 1.3.
<b>SCADENZA</b>	31.12.2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Avvio progetto per il collegamento in rete

### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Reperimento finanziamenti	30.06.2003 (*)	Direttore Generale Rondina Roberto
Realizzazione del Portale Giovani *	4 mesi dal finanziamento	Gattoni Adriano
Acquisto ed installazione apparati per rete informa giovani *	8 mesi dal finanziamento	Gattoni Adriano
Presentazione Portale Giovani *	12 mesi dal finanziamento	Gattoni Adriano
Formazione operatori di sportello e di retro sportello	16 mesi dal finanziamento	Gattoni Adriano
Avvio rete informa giovani	24 mesi dal finanziamento	Gattoni Adriano
Messa a regime della rete degli sportelli informa giovani	27 mesi dal finanziamento	Gattoni Adriano

**Programma: N. 15** Sistema informativo provinciale e statistico informativo

**Progetto: N° 5** Gestione Rete Telematica Provinciale – Infrastruttura e servizi

**Sottoprogetto: N° 1** Creazione di un infrastruttura a larga banda per le aree interne

**Dirigente Responsabile:** Gattoni Adriano

### OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	Potenziamento della Rete Telematica Provinciale, attivazione di collegamenti a larga banda per gli Enti collegati alla rete telematica provinciale
	Contenuto nel P.T.S.E Area 1 Settore 1.2.
<b>SCADENZA</b>	30.06.2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b> <b>Valutazione N.V.</b>	Attivazione di nuovi collegamenti e potenziamento degli esistenti

### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Attivazione di un nuovo collegamento ad alta velocità (sede provinciale di Urbino)	31.03.2003	Gattoni Adriano
Attivazione di nuove linee ad alta velocità sulle tratte Pesaro-Urbino e Pesaro-Gabicce	30.06.2003	Gattoni Adriano
Attivazione di una nuova uscita Internet a Urbino	30.06.2003	Gattoni Adriano
Attivazione di una nuova uscita Internet a Gabicce	30.06.2003	Gattoni Adriano
Riorganizzazione della topologia dei canali di comunicazione in funzione della nuova struttura per ottimizzare i costi del traffico interdistrettuale	30.06.2003	Gattoni Adriano
Progettazione di una rete a larga banda (xDSL) per l'intero territorio	30.06.2003	Gattoni Adriano
Definizione di un accordo tecnico commerciale con Telecom Italia a favore della diffusione della larga banda sul territorio	31.07.2003	Gattoni Adriano *
Attivazione dei collegamenti a larga banda per gli enti della rete provinciale	30.06.2004	Gattoni Adriano *

\* in accordo con Telecom Italia

**Programma: N. 15** Sistema informativo provinciale e statistico informativo

**Progetto: N° 5** Gestione Rete Telematica Provinciale – Infrastruttura e servizi

**Sottoprogetto: N° 2** Gestione infrastruttura della Rete Telematica Provinciale

**Dirigente Responsabile:** Gattoni Adriano

#### **OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Gestione e manutenzione evolutiva dell'infrastruttura tecnologica della Rete Telematica Provinciale Contenuto nel P.T.S.E Area 1 Settore 1.2.
<b>SCADENZA</b>	31.12.2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Livello di qualità dei servizi telematici di base erogati

#### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Gestione e manutenzione evolutiva degli apparati di rete e di telecomunicazione attivi (router)	31.12.2003	Gattoni Adriano
Monitoraggio e controllo delle linee di telecomunicazione dedicate ad alta velocità	31.12.2003	Gattoni Adriano
Monitoraggio e controllo delle linee di connessione a Internet	31.12.2003	Gattoni Adriano
Monitoraggio e controllo delle linee di accesso telefonico alla Rete Telematica Provinciale	31.12.2003	Gattoni Adriano

**Programma: N. 15** Sistema informativo provinciale e statistico informativo

**Progetto: N° 5** Gestione Rete Telematica Provinciale – Infrastruttura e servizi

**Sottoprogetto: N° 3** Attivazione e gestione di una Extranet della Rete Telematica Regionale

**Dirigente Responsabile:** Gattoni Adriano

### OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	Integrazione con la Rete Telematica della Regione Marche
	Gestione delle reti Extranet della Pubblica Amministrazione. Contenuto nel P.T.S.E Area 1 Settore 1.2.
<b>SCADENZA</b>	31.12.2003
<b>INDICATORE RISULTATO</b>	<b>DI</b> Interoperabilità degli enti con la Rete Telematica Regionale

### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Gestione di un gateway tra la Rete Telematica Provinciale e la Rete Telematica Regionale	31.12.2003	Gattoni Adriano
Gestione di Reti Private Virtuali (VPN) tra gli apparati degli enti collegati e il gateway provincia/regione	31.12.2003	Gattoni Adriano
Gestione di Reti Private Virtuali con accesso telefonico (VPDN) tra gli apparati di accesso e il gateway provincia/regione	31.12.2003	Gattoni Adriano
Gestione di un firewall tra la Rete Regionale e l'Intranet dell'Ente	31.12.2003	Gattoni Adriano

**Programma:** N. 15 Sistema informativo provinciale e statistico informativo

**Progetto:** N° 5 Gestione Rete Telematica Provinciale – Infrastruttura e servizi

**Sottoprogetto:** N° 4 Gestione della Intranet degli uffici decentrati dell'Ente

**Dirigente Responsabile:** Gattoni Adriano

#### **OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Utilizzare l'infrastruttura della Rete Telematica Provinciale per estendere, con modalità di connessione protette, la Intranet dell'Ente ai nuovi uffici sul territorio. Contenuto nel P.T.S.E Area 1 Settore 1.2.
<b>SCADENZA</b>	31.12.2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Erogazione di servizi di connettività sicuri con gli uffici decentrati

#### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Gestione di un gateway tra la Rete Telematica Provinciale e la Intranet dell'Ente	31.12.2003	Gattoni Adriano
Gestione di Reti Private Virtuali (VPN) tra gli apparati degli enti collegati e il gateway rete provinciale/Intranet	31.12.2003	Gattoni Adriano
Gestione di Reti Private Virtuali con accesso telefonico (VPDN) tra gli apparati di accesso e il gateway rete provinciale/Intranet	31.12.2003	Gattoni Adriano

**Programma: N. 15** Sistema informativo provinciale e statistico informativo

**Progetto: N° 5** Gestione Rete Telematica Provinciale – Infrastruttura e servizi

**Sottoprogetto: N° 5** Gestione della server farm Internet e Intranet

**Dirigente Responsabile:** Gattoni Adriano

#### **OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Gestione e manutenzione evolutiva dei server applicativi che erogano servizi Internet e Intranet
<b>SCADENZA</b>	31.12.2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Miglioramento della qualità e della sicurezza dei servizi erogati dalla server farm Internet e Intranet

#### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Gestione mail server Internet con antivirus centralizzato	31.12.2003	Gattoni Adriano
Gestione DNS Internet	31.12.2003	Gattoni Adriano
Gestione proxy server Internet e Intranet	31.12.2003	Gattoni Adriano
Gestione web server Internet e Intranet	31.12.2003	Gattoni Adriano
Gestione database server Oracle Internet	31.12.2003	Gattoni Adriano
Gestione server applicativo Java Internet e Intranet	31.12.2003	Gattoni Adriano
Gestione server di autenticazione Internet	31.12.2003	Gattoni Adriano

**Programma: N. 15** Sistema informativo provinciale e statistico informativo

**Progetto: N° 5** Gestione Rete Telematica Provinciale – Infrastruttura e servizi

**Sottoprogetto: N° 6** Aggiornamento e gestione dei siti Internet e Intranet dell'Ente

**Dirigente Responsabile:** Gattoni Adriano

#### OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	Attività di creazione e modifica delle pagine web statiche, attività di programmazione delle pagine web dinamiche (accesso a data base, ecc.). Contenuto nel P.T.S.E Area 1 Settore 1.2.
<b>SCADENZA</b>	31.12.2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Aggiornamento continuo dei siti Internet e Intranet

#### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Aggiornamento e gestione delle pagine statiche dei siti Internet e Intranet dell'Ente	31.12.2003	Gattoni Adriano
Coordinamento dei sottositi Internet dell'Ente gestiti direttamente dagli uffici	31.12.2003	Gattoni Adriano
Programmazione e gestione delle applicazioni Internet e Intranet dell'Ente (pagine dinamiche)	31.12.2003	Gattoni Adriano
Aggiornamento e gestione del sito Extranet dell'Ente con uso di crittografia	31.12.2003	Gattoni Adriano
Gestione e manutenzione del sito mirror intranet della rassegna stampa	31.12.2003	Gattoni Adriano

**Programma: N. 15** Sistema informativo provinciale e statistico informativo

**Progetto: N° 5** Gestione Rete Telematica Provinciale – Infrastruttura e servizi

**Sottoprogetto: N° 7** Gestione servizio di Helpdesk della Rete Telematica Provinciale

**Dirigente Responsabile:** Gattoni Adriano

### OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	Assistenza agli enti esterni su tutte le problematiche di connessione alla Rete Telematica Provinciale e a Internet, manutenzione delle caselle di posta elettronica e dei siti web. Contenuto nel P.T.S.E Area 1 Settore 1.2.
	Assistenza ad utenti interni al nostro Ente su tutte le problematiche di connessione a Internet
<b>SCADENZA</b>	31.12.2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Erogazione di servizi e di assistenza telefonica agli enti esterni e agli utenti interni al nostro Ente e loro grado di soddisfacimento

### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Helpdesk telefonico agli enti esterni per problemi di connessione, navigazione Internet e posta elettronica	31.12.2003	Gattoni Adriano
Manutenzione delle caselle di posta elettronica degli enti esterni (creazione, cancellazione, ecc.)	31.12.2003	Gattoni Adriano
Manutenzione dei siti web degli enti esterni (creazione, cancellazione, ecc.)	31.12.2003	Gattoni Adriano
Assistenza telefonica e in loco agli utenti interni all'Ente per problemi di navigazione Internet e posta elettronica	31.12.2003	Gattoni Adriano

**Programma:** N. 15 Sistema informativo provinciale e statistico informativo

**Progetto:** N° 5 Gestione Rete Telematica Provinciale – Infrastruttura e servizi

**Sottoprogetto:** N° 8 Gestione servizio di hosting e domini Internet degli enti locali

**Dirigente Responsabile:** Gattoni Adriano

#### OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	Ospitalità di siti web e domini di posta elettronica di enti terzi presso i server del nostro Ente. Contenuto nel P.T.S.E Area 1 Settore 1.2.
<b>SCADENZA</b>	31.12.2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Erogazione di servizi di hosting e registrazione domini per conto di enti terzi

#### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Registrazione, in qualità di Maintainer, di domini Internet per conto di enti terzi	31.12.2003	Gattoni Adriano
Hosting di siti web per conto di enti terzi	31.12.2003	Gattoni Adriano
Hosting di domini di posta elettronica per conto di enti terzi	31.12.2003	Gattoni Adriano
Gestione di mailing list di utilità pubblica	31.12.2003	Gattoni Adriano

**Programma:**N. 15 Sistema informativo provinciale e statistico informativo

**Progetto:** N° 5 Gestione Rete Telematica Provinciale – Infrastruttura e servizi

**Sottoprogetto:** N° 9 Erogazione servizi Internet ed Extranet agli enti locali

**Dirigente Responsabile:** Gattoni Adriano

### OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	Erogazione di servizi Internet (accesso, posta, proxy, news, firewall, log) ed Extranet (accesso alla Rete Regionale) e gestione dei relativi apparati e server di rete. Contenuto nel P.T.S.E Area 1 Settore 1.2.
<b>SCADENZA</b>	31.12.2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Livello di qualità dei servizi erogati e grado di soddisfacimento degli enti locali

### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Erogazione del servizio di accesso alla Rete Telematica Provinciale, a Internet e alla Extranet via linee telefoniche commutate (analogiche e ISDN)	31.12.2003	Gattoni Adriano
Erogazione del servizio di accesso alla Rete Telematica Provinciale, a Internet e alla Extranet via linee dedicate (HDSL e CDN)	31.12.2003	Gattoni Adriano
Erogazione del servizio di accesso alla Rete Telematica Provinciale, a Internet e alla Extranet via LAN e fibra ottica	31.12.2003	Gattoni Adriano
Erogazione di servizi di posta elettronica Internet, con o senza dominio dedicato, di web caching via server proxy pubblico e di gruppi di discussione via server news pubblico	31.12.2003	Gattoni Adriano
Erogazione del servizio INFOCAMERE via Extranet Provinciale	31.12.2003	Gattoni Adriano
Erogazione del servizio SIM alle Comunità Montane via Extranet regionale	31.12.2003	Gattoni Adriano
Gestione in housing per conto del Comune di Pesaro del server di accesso a Internet	31.12.2003	Gattoni Adriano
Erogazione dei servizi (gateway Internet, proxy, firewall, log) alla Biblioteca Comunale San Giovanni e al Comune di Pesaro	31.12.2003	Gattoni Adriano

**Programma:**N. 15 Sistema informativo provinciale e statistico informativo

**Progetto:** N° 5 Gestione Rete Telematica Provinciale – Infrastruttura e servizi

**Sottoprogetto:** N. 10 Gestione centraline di controllo acque

**Dirigente Responsabile:** Gattoni Adriano

#### OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	Software di gestione rete di telerilevamento ambientale (WINNET 5) per il monitoraggio dei fiumi della provincia di Pesaro e Urbino
<b>SCADENZA</b>	31.12.2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Trasferimento delle apparecchiature dalla sede della protezione civile a quella di via Mazzolari e utilizzo del nuovo software grafico

#### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

DESCRIZIONE	SCADENZA	DIRIGENTE RESPONSABILE
Trasferimento dei server e delle apparecchiature di ricezione dati dalla sede della Protezione civile alla sede provinciale di via Mazzolari (antenne, radio, ecc.)	30.03.2002	Gattoni Adriano
Installazione del server con windows server 2000	30.04.2002	Gattoni Adriano
Installazione delle nuove applicazioni in ambiente windows	30.06.2002	Gattoni Adriano
Installazione e configurazione dei client disponibili	30.06.2002	Gattoni Adriano
Acquisto nuovo server in formato rack	30.03.2003	Gattoni Adriano
Configurazione e installazione nuovo server	30.05.2003	Gattoni Adriano
Acquisto di nuove licenze client ed installazione	31.12.2003	Gattoni Adriano Gattoni Stefano

**Programma: N. 15** Sistema informativo provinciale e statistico informativo

**Progetto: N° 5** Gestione Rete Telematica Provinciale – Infrastruttura e servizi

**Sottoprogetto: N° 11** Realizzazione del portale documentale DocWeb

**Dirigente Responsabile:** Gattoni Adriano

### OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	Attivazione di una infrastruttura software per la pubblicazione di documenti sul web (portale documentale) basata su tecnologie cooperative e distribuite a supporto degli operatori delle amministrazioni locali del territorio	
<b>SCADENZA</b>	31.12.2004	
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Attivazione del portale prototipo <a href="http://www.benchmarkingpa.it">www.benchmarkingpa.it</a> ; rilascio dell'infrastruttura software DocWeb	

### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Pianificazione, progettazione e prototipizzazione del portale <a href="http://www.benchmarkingpa.it">www.benchmarkingpa.it</a>	30.06.2003	Gattoni Adriano
Sviluppo dell'infrastruttura DocWeb per la pubblicazione di documenti sul web	31.12.2003	Gattoni Adriano
Realizzazione del portale <a href="http://www.benchmarkingpa.it">www.benchmarkingpa.it</a> basato sull'infrastruttura DocWeb	30.6.2004	Gattoni Adriano
Realizzazione del portale <a href="http://www.uniurp.it">www.uniurp.it</a> basato sull'infrastruttura DocWeb	31.12.2004	Gattoni Adriano

*Il progetto è stato inserito nel Piano Integrato di Cambiamento (PIC) della Provincia di Pesaro e Urbino.*

**Programma:** N. 15 Sistema informativo provinciale e statistico informativo

**Progetto:** N° 5 Gestione Rete Telematica Provinciale – Infrastruttura e servizi

**Sottoprogetto:** N° 12 Gestione dello sportello virtuale INPS

**Dirigente Responsabile:** Gattoni Adriano

#### **OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Collegamento audio video in banda larga tra un ufficio decentrato e la sede INPS di Pesaro utilizzando un software di basso costo. Contenuto nel P.T.S.E Area 1 Settore 1.2.
<b>SCADENZA</b>	31.12.2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Avvio sportello virtuale INPS presso sedi Comunità Montane

#### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Inaugurazione sportello virtuale INPS di Urbania	30.04.2003	Gattoni Adriano
Attivazione sportelli virtuali presso le sedi di altre Comunità Montane	31.10.2003	Gattoni Adriano
Gestione rete sportelli virtuali INPS	31.12.2003	Gattoni Adriano

**Programma:**N. 15 Sistema informativo provinciale e statistico informativo

**Progetto:** N° 5 Gestione Rete Telematica Provinciale – Infrastruttura e servizi

**Sottoprogetto:** N°13 creazione di una serie di servizi in rete per le aree interne (Delibera CIPE per Regione Marche)

**Dirigente Responsabile:** Gattoni Adriano

### OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	Sviluppo di poli territoriali collegati in via telematica per la gestione associata dei Servizi in rete a favore delle aree interne. Contenuto nel P.T.S.E Area 1 Settore 1.2.
<b>SCADENZA</b>	31.12.2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO Valutazione N. V.</b>	Attivazione poli di servizio territoriale

### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Individuazione delle tipologie di servizio e predisposizione di un progetto di gestione distribuita sul territorio	30.06.2003	Gattoni Adriano
Creazione e coordinamento tecnico informatico all'avviamento dei Centri Tecnico Operativi	31.03.2004	Gattoni Adriano
Avvio Centri di servizio territoriale e collegamento ai nodi tecnici	31.12.2004	Gattoni Adriano

**Programma:** N° 15 Sistema informativo provinciale e statistico informativo

**Progetto:** N° 06 Avvio ed integrazione servizi decentrati trasferiti nell'ambito dei d.p.c.m. governativi e delle competenze trasferite dalla regione all'amministrazione provinciale

**Sottoprogetto:** N° 1 Statistiche sul lavoro

**Dirigente Responsabile:** Gattoni Adriano

#### OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	Elaborazioni statistiche relative agli iscritti e gli avviati della provincia di Pesaro e Urbino in coordinamento con l'attività del Servizio di Formazione Professionale e dei Centri per l'Impiego
	Coordinamento con l'attività statistica regionale gestita da ARMAL
<b>SCADENZA</b>	31.12.2003
<b>INDICATORE RISULTATO</b>	<b>DI</b> Definizione del modello delle statistiche

#### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Coordinamento con l'attività dei centri per l'impiego	31.12.2003	Gattoni Adriano
Coordinamento con l'attività dell'ARMAL	31.12.2003	Gattoni Adriano
Elaborazioni statistiche trimestrali e semestrali relative agli iscritti ed avviati presenti negli archivi dei centri per l'impiego della provincia	31.12.2003	Gattoni Adriano

**Programma: N. 15** Sistema informativo provinciale e statistico informativo

**Progetto: N° 06** Avvio ed integrazione servizi decentrati trasferiti nell'ambito dei d.p.c.m. governativi e delle competenze trasferite dalla regione all'amministrazione provinciale

**Sottoprogetto: N° 2** Attivazione progetto SIL regionale

**Dirigente Responsabile:** Gattoni Adriano

### OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	Gestione dei Centri per l'impiego e dei punti informativi con il nuovo software JobAgency (*)
<b>SCADENZA</b>	31.12.2003
<b>INDICATORE RISULTATO</b>	DI Utilizzo del software JobAgency presso i centri per l'impiego e i punti informativi della provincia di Pesaro e Urbino

### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Conversione degli archivi Netlabor nel nuovo database Sql Server	30.09.2002	Gattoni Adriano
Adeguamento dei personal computer dei CPI e PI	30.10.2002	Gattoni Adriano
Collegamento dei CPI alla rete regionale	30.10.2002	Gattoni Adriano
Installazione Sql Server 2000 presso i CPI	15.02.2003	Gattoni Adriano
Validazione dei dati convertiti e normalizzazione delle informazioni	30.03.2003	Gattoni Adriano
Installazione procedura JobAgency presso i CPI	30.03.2003	Gattoni Adriano
Test dell'applicazione	30.06.2003	Gattoni Adriano
Formazione del personale operativo	31.12.2003	Gattoni Adriano
Formazione del personale tecnico	31.12.2003	Gattoni Adriano
Utilizzo della procedura	31.12.2003	Gattoni Adriano

*\* il progetto è condizionato dalla tempificazione definita dalla cabina di regia regionale*

**Programma: N. 15** Sistema informativo provinciale e statistico informativo

**Progetto: N° 06** Avvio ed integrazione servizi decentrati trasferiti nell'ambito dei d.p.c.m. governativi e delle competenze trasferite dalla regione all'amministrazione provinciale

**Sottoprogetto: N° 3** Partecipazione al progetto SISIFO

**Dirigente Responsabile:** Gattoni Adriano

### OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	Creazione di un Portale del Lavoro integrato con il portale del progetto STUdiARE
<b>SCADENZA</b>	31.12.2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Avvio Portale del Lavoro e monitoraggio risultati interventi formativi

### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Avvio azioni di integrazione fra il SIL e il Portale del Lavoro	30.06.2003	Gattoni Adriano * Mariani Walter *
Definizione modello del portale del Lavoro	30.10.2003	Gattoni Adriano * Mariani Walter *
Individuazione delle azioni di integrazione fra Sistema Scolastico (progetto STUdiARe) e Portale del Lavoro (progetto SISIFO)	30.11.2003	Gattoni Adriano *
Completamento portale del lavoro e Sistema di Monitoraggio	30.06.2004	Gattoni Adriano * Mariani Walter *
Gestione del coordinamento tecnico informatico progetto SISIFO	31.12.2004	Gattoni Adriano
Attivazione collegamento fra SISIFO e STUdiARe	31.12.2004	Gattoni Adriano *

\* in collaborazione con le aziende esecutrici delle diverse attività

**Programma: N.15** Sistema informativo provinciale e statistico informativo

**Progetto: N° 07** Avvio e sviluppo attività di supporto tecnico informatico e statistico a favore degli enti locali

**Sottoprogetto: N° 01** Attivazione servizi di rilevazione statistica in forma associata

**Dirigente Responsabile:** Gattoni Adriano

### OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	Creazione di un sistema associato di servizi di rilevazione statistica su base comunale
<b>SCADENZA</b>	31.12.2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Predisposizione del sistema associato di rilevazione e supporto tecnico statistico all'attivazione

### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Verifica della presenza degli uffici di statistica comunali sul territorio provinciale	30.06.2003	Gattoni Adriano
Coordinamento con l'attività della sede regionale ISTAT	31.07.2003	Gattoni Adriano
Incontri con i referenti territoriali comunali e definizione della convenzione per la costituzione di uffici associati di statistica	31.12.2003	Gattoni Adriano

**Programma:**N° 15 Sistema informativo provinciale e statistico informativo

**Progetto:** N° 8 Gestione osservatorio sulle politiche sociali

**Sottoprogetto:** N° 1 Gestione Osservatorio Provinciale

**Dirigente Responsabile:** Gattoni Adriano

#### OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	Gestione Osservatorio sulle politiche sociali Contenuto nel P.T.S.E Area 1 Settore 1.4.
<b>SCADENZA</b>	31.12.2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Funzionamento Osservatorio sulle politiche sociali

#### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Gestione DBMS Oracle su piattaforma Windows per la modifica delle informazioni relative alla mappatura dei servizi in modalità di lettura e scrittura per l'utenza interna del Servizio Servizi Sociali	31.12.2003	Gattoni Adriano
Gestione e aggiornamento delle informazioni relative alla mappatura dei servizi sociali presenti su DBMS Oracle su Linux e disponibili per consultazione on-line sul sito <a href="http://www.osservatoriops.it">www.osservatoriops.it</a> mediante accesso riservato (userid, password) da parte degli Enti Locali e dell'utenza esterna all'Amministrazione Provinciale	31.12.2003	Gattoni Adriano
Incontri con i coordinatori degli ambiti territoriali definiti nel piano socio-assistenziale	31.12.2003	Gattoni Adriano
Supporto e assistenza tecnica per diffusione a livello territoriale a tutti gli Enti coinvolti delle informazioni relative a dati demografici e socio-economici per la redazione dei piani di zona e produzione di quaderni statistici	31.12.2003	Gattoni Adriano
Supporto al monitoraggio e costruzione di un archivio per l'analisi dell'offerta sul territorio provinciale	31.12.2003	Gattoni Adriano

**Programma:** N° 15 Sistema informativo provinciale e statistico informativo

**Progetto:** N° 8 Gestione osservatorio sulle politiche sociali

**Sottoprogetto:** N° 2 Partecipazione all'Osservatorio Regionale sulle Politiche Sociali

**Dirigente Responsabile:** Gattoni Adriano

### OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	Partecipazione al tavolo tecnico regionale per il coordinamento e la definizione dell'attività dell'Osservatorio Regionale sulle Politiche Sociali
	Attività di definizione di modello prototipale di sistema informativo statistico per rilevazioni nel campo del sociale Contenuto nel P.T.S.E Area 1 Settore 1.4.
<b>SCADENZA</b>	31.12.2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Definizione del modello prototipale per la rilevazione dati

### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Coordinamento con il tavolo tecnico regionale per l'attività di attivazione dei flussi informativi sulle politiche sociali	31.12.2003	Gattoni Adriano
Definizione del modello per la rilevazione di dati a livello regionale utilizzando il modello della provincia di Pesaro-Urbino e riadattandolo secondo le priorità informative regionali	31.12.2003	Gattoni Adriano

**Programma:** N° 15 Sistema informativo provinciale e statistico informativo

**Progetto:** N° 9 Creazione di una società di servizi a livello provinciale per la gestione dei servizi di telecomunicazione e di informatizzazione e cablaggio del territorio

**Dirigente Responsabile:** Gattoni Adriano, su indicazioni della Giunta Provinciale

#### **OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Creazione di una società di Telecomunicazioni a valenza provinciale che si occupi della realizzazione del cablaggio del territorio provinciale con la fibra ottica. Contenuto nel P.T.S.E Area 1 Settore 1.7.
<b>SCADENZA</b>	31.12.2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Creazione della società o partecipazione in società esistenti Posa della fibra ottica

#### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Creazione della società o partecipazione in società esistenti	31.05.2003	Gattoni Adriano*
Definizione del personale coinvolto	31.12.2003	Gattoni Adriano*
Finanziamento progetto esecutivo di cablaggio della tratta Pesaro - Urbino	31.12.2003	Gattoni Adriano*
Inizio lavori di posa della fibra ottica		Gattoni Adriano*

\* su indicazioni Giunta Provinciale, oltre alle indicazioni degli altri partner pubblici e/o privati

**Programma:** N° 15 Sistema informativo provinciale e statistico informativo

**Progetto:** N° 10 Realizzazione di una piattaforma di formazione a distanza FAD ed integrazione con il polo multimediale realizzato presso la scuola di formazione professionale di Urbino

**Dirigente Responsabile:** Gattoni Adriano

### OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	Realizzazione di un polo multimediale prototipale a favore del mondo scolastico provinciale collocato presso la scuola di formazione professionale di Urbino
<b>SCADENZA</b>	31/12/2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b> <b>Valutazione N.V.</b>	Collaudo ed avvio del sistema Utilizzo da parte delle scuole collegate del materiale messo a disposizione

### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Acquisto hardware e software	31.07.2003	Gattoni Adriano
Installazione e collaudo piattaforma	30.09.2003	Gattoni Adriano
Sperimentazione sul territorio di alcuni corsi di formazione a distanza	31.12.2003	Gattoni Adriano
Istruzione del personale coinvolto	31.10.2003	Gattoni Adriano Mariani Walter
Presentazione iniziativa e raccolta adesioni scuole	30.09.2003	Mariani Walter
Prove con scuole pilota	31.12.2003	Mariani Walter
Utilizzo del software acquistato e del materiale prodotto autonomamente	31.12.2003	Mariani Walter

**Programma: N. 15** Sistema informativo provinciale e statistico informativo

**Progetto: N.11** Avvio progetto di e-government "STUdiiARE"

**Sotto Progetto: N. 1** "STUdiARE" - progetto di e-government basato sull' evento "studiare" (\*)

**Dirigente Responsabile:** Gattoni Adriano

### OBIETTIVO

<b>TITOLO</b>	Realizzazione del progetto di e-government "STUDIARE" (Sistema Telematico Unificato di Accesso alla Rete scolastica) basato sull' evento "studiare"
<b>DESCRIZIONE</b>	Coordinamento, elaborazione e stesura del progetto "STUdiARE" a cui hanno aderito la Regione Marche, le Province di Pesaro e Urbino, di Ancona, di Macerata, il Comune di Pesaro, l'Università di Urbino, l'Università di Macerata, alcune decine di Comuni e alcune decine di Istituti Comprensivi
<b>SCADENZA</b>	31/03/2005
<b>INDICATORE RISULTATO Valutazione N.V.</b>	<b>DI</b> Realizzazione del progetto "STUDIARE" ed estensione agli Enti partecipanti al riuso

### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Rimodulazione del progetto STUdiARE e ri-sottomissione alla commissione di valutazione	20.02.2003	Gattoni Adriano
Stipula della convenzione quadro con il Dipartimento Innovazione Tecnologica	17.03.2003	Gattoni Adriano
Avvio del progetto "STUdiARE"	31.03.2003	Gattoni Adriano
Attivazione sinergie fra progetto "STUdiARE" e progetto "PEOPLE"	30.09.2003	Gattoni Adriano
Gestione piano di lavoro del progetto "STUdiARE" e monitoraggio dei risultati	31.12.2004	Gattoni Adriano
Attivazione integrazione fra STUdiARE e SISIFO	31.12.2004	Gattoni Adriano
Riuso soluzioni sviluppate in STUdiARE presso gli Enti riutilizzatori	31.12.2005	Gattoni Adriano

*\* il progetto STUdiARE ha una propria tempificazione definita sulla base del bando di e-government*

**Programma N. 15:** Sistema informativo provinciale e statistico informativo

**Progetto N° 12:** Gestione rete telematica degli Sportelli Unici ed avvio Marketing Territoriale e partecipazione al progetto di e-government della Regione Marche SUT ( Sportello Unico Territoriale ) (\*)

**Dirigente Responsabile:** Gattoni Adriano

#### OBIETTIVO

<b>TITOLO</b>	Gestione rete telematica degli Sportelli Unici ed avvio Marketing Territoriale
<b>DESCRIZIONE</b>	Coordinamento della rete degli Sportelli Unici per le Attività Produttive del territorio provinciale Avvio dei servizi di Marketing Territoriale. Contenuto nel P.T.S.E Area 1 Settori 1.1. e 1.8.
<b>SCADENZA</b>	31.12.2004
<b>INDICATORE RISULTATO Valutazione N.V.</b>	<b>DI</b> Messa a regime della rete dei nove sportelli unici associati del territorio provinciale ed avvio Marketing Territoriale

#### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

DESCRIZIONE	SCADENZA	DIRIGENTE RESPONSABILE
Adesione al progetto di e-government della Regione Marche denominato SUT (Sportello Unico Territoriale) per la parte sportelli unici e marketing territoriale in qualità di Nodo Tecnico Territoriale ( NTT )	28.02.2003	Gattoni Adriano
Gestione del comitato tecnico di coordinamento composto da personale della Provincia e dai responsabili dei nove sportelli unici associati	31.12.2003	Gattoni Adriano
Gestione e aggiornamento periodico dell'applicativo per la gestione degli Sportelli Unici installato su un server provinciale	31.12.2003	Gattoni Adriano
Assistenza tecnica informatica agli enti locali partecipanti al progetto e connessi alla Rete Telematica Provinciale	31.12.2003	Gattoni Adriano
Partecipazione al progetto di Sportello Unico Territoriale (SUT )	31.12.2004	Gattoni Adriano

\* la tempistica del SUT è stata definita nell'ambito del progetto regionale di e-government

## PERSONALE IMPIEGATO

**Servizio 2.3:** Sistema informativo e statistico

**Programmi:** N. 15 Sistema informativo provinciale e statistico

**Dirigente Responsabile:** Gattoni Adriano

CAT.EC.	N.DIPEND.	N. DIP.PART-TIME	TOT.
P.O.	0	0	0
D5	2		2
D4	2		2
D3			0
D2	1		1
D1	3		3
C4	1		1
C3	2		2
C2	1		1
C1	4		4
B6			0
B5			0
B4	0	1	1
B3			0
B2			0
B1			0
A4			0
A3			0
A2			0
A1			0
TOTALE	16	1	17

### **AREA 3 LAVORI PUBBLICI E CONTRATTI**

**Programma: 16** Ufficio Tecnico - Lavori Pubblici

**Progetto : N. 5** Contratti, Appalti, Affari amministrativi d'area

**Dirigente Responsabile:** De Angelis Raniero

#### **OBIETTIVO**

<b>TITOLO</b>	Gestione Uffici Dell'area (Elenco delle attività)
<b>DESCRIZIONE</b>	Funzionamento, organizzazione, aggiornamento servizi, uffici e personale dell'area 3 ufficio tecnico - lavori pubblici e contratti
<b>SCADENZA</b>	31/12/2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Utilizzo degli stanziamenti accordati per le finalità dei vari capitoli di spesa corrente ed investimenti.

#### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Fondo per incentivazione Ex art. 18 L.109/94	31/12/2003	De Angelis Raniero
Cementeria	31/12/2003	De Angelis Raniero
Acquisto materiali di consumo	31/12/2003	De Angelis Raniero
Acquisto materiali per lavori in economia diretta	31/12/2003	De Angelis Raniero
Laboratorio segnaletica	31/12/2003	De Angelis Raniero
Spese di manutenzione mezzi	31/12/2003	De Angelis Raniero
Spese contrattuali	31/12/2003	De Angelis Raniero
Avvisi di gara	31/12/2003	De Angelis Raniero
Acquisto mobili	31/12/2003	De Angelis Raniero
Acquisto libri	31/12/2003	De Angelis Raniero
Vestiario al Personale	31/12/2003	De Angelis Raniero
Canone manutenzione attrezzature informatiche	31/12/2003	De Angelis Raniero
Fondo per aggiornamento al personale	31/12/2003	De Angelis Raniero
Fondo per progettazioni, collaudi rilievi, a professionisti esterni	31/12/2003	De Angelis Raniero
Manutenzione ordinaria fabbricati	31/12/2003	De Angelis Raniero
Manutenzione ordinaria strade	31/12/2003	De Angelis Raniero

**SERVIZIO 3.1 INTERVENTI SPECIALI – PROTEZIONE CIVILE – SICUREZZA**

**Programma:** N. 16 Ufficio Tecnico - Lavori Pubblici

**Progetto :** N. 1 Interventi speciali – Protezione civile – Cementeria – Laboratorio di segnaletica – Piano Investimenti

**Dirigente Responsabile:** De Angelis Raniero

**OBIETTIVO (1)**

<b>TITOLO</b>	Lavori straordinari alla strade, ponti e consolidamento frane. Lavori in economia
<b>DESCRIZIONE</b>	Vedi scheda allegata
<b>SCADENZA</b>	31.12.2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO Valutazione N.V.</b>	Progettazione – Procedure D'appalto – Esecuzione Lavori.

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Progetto esecutivo	30.05.2003	De Angelis Raniero
Richiesta di finanziamento	30.06.03	Domenicucci Marco
Realizzazione appalto	31.07.03	De Angelis Raniero
Inizio lavori	01.09.03	De Angelis Raniero
Fine lavori	31.12.2003	De Angelis Raniero

**DETTAGLIO SCHEDA OBIETTIVO (1) LAVORI STRAORDINARI ALLA STRADE,  
PONTI E CONSOLIDAMENTO FRANE. LAVORI IN ECONOMIA**

<i>ELENCO OPERE</i>	<i>progetto definitivo</i>	<i>progetto esecutivo</i>	<i>richiesta di finanziamento</i>	<i>realizzazione appalto</i>	<i>inizio lavori</i>	<i>fine lavori</i>
Progetto di variante Ponte Prena		30.05.2003	30/06/03 250.000,00	31/07/03	01/09/03	31/12/03
Dissesto idrogeologico, frane Molino Bellocci, Monteguiduccio, Gallo/Torre, Montefeltresca, Isola del Piano Cà La Lagia, Leontina e altre		30/05/03	30/06/03 € 1.500.000,00	31/07/03	01/09/03	31/12/03
Straordinaria manutenzione viabilità			€ 1.000.000,00			31/12/03
Pronto Intervento			€ 250.000,00			31/12/03

**Programma: N. 16** Ufficio Tecnico - Lavori Pubblici

**Progetto : N. 1** Interventi speciali – Protezione Civile - Cementeria – Laboratorio di segnaletica – Piano Investimenti

**Dirigente Responsabile:** De Angelis Raniero

**OBIETTIVO (2)**

<b>TITOLO</b>	Sicurezza Stradale
<b>DESCRIZIONE</b>	Interventi di miglioramento strutturale per la sicurezza stradale (SP.3 Bis Fogliense – SP.258 Marecchia) Vedi scheda allegata
<b>SCADENZA</b>	31.12.2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Progettazione – Procedure D'appalto – Esecuzione Lavori.

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Progetto esecutivo	01.06.2003	De Angelis Raniero
Richiesta di finanziamento	31.07.2003	Domenicucci Marco
Procedure d'appalto	30.09.2003	De Angelis Raniero
Inizio lavori	15.10.2003	De Angelis Raniero
Fine lavori	31.12.2003	De Angelis Raniero

**DETTAGLIO SCHEDA OBIETTIVO (2) SICUREZZA STRADALE**

ELENCO OPERE	progetto definitivo	progetto esecutivo	richiesta di finanziamento	realizzazione appalto	inizio lavori	fine lavori
S.P.N°3 Bis Fogliense, adeguamento tracciato		01/06/03	31/07/03 750.000,00	30/09/03	15/10/03	31/12/03
S.P.252 Marechiese adeguamento tracciato		01/06/03	31/07/03 750.000,00	30/09/03	15/10/03	31/12/03

**Programma: N. 16** Ufficio Tecnico - Lavori Pubblici

**Progetto : N. 1** Interventi speciali – Protezione Civile - Cementeria – Laboratorio di segnaletica – Piano Investimenti

**Dirigente Responsabile:** De Angelis Raniero

**OBIETTIVO (3)**

<b>TITOLO</b>	Rotatorie
<b>DESCRIZIONE</b>	Realizzazione di rotatorie sulle strade provinciali
<b>SCADENZA</b>	31.12.2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Progettazione – Procedure D'appalto – Esecuzione Lavori.

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Progetto esecutivo	30.09.2003	De Angelis Raniero
Richiesta di finanziamento		Domenicucci Marco
Procedure d'appalto		De Angelis Raniero
Inizio lavori		De Angelis Raniero
Fine lavori		De Angelis Raniero

Non sono state indicate le date a partire dalla “richiesta di finanziamento” , in quanto le opere risultano finanziate con “alienazioni” non ancora avvenute.

### DETTAGLIO SCHEDA OBIETTIVO (3) ROTATORIE

ELENCO OPERE	progetto definitivo	progetto esecutivo	richiesta di finanziamento	realizzazione e appalto	inizio lavori	fine lavori
Rotatorie Marotta, Montecchio (Bivio Apsella), Tavullia, Gradara, Sassofeltrio		30/09/03	750.000,00			31/12/03

**Programma: N. 16** Ufficio Tecnico - Lavori Pubblici

**Progetto : N. 1** Interventi speciali – Protezione Civile - Cementeria – Laboratorio di segnaletica – Piano Investimenti

**Dirigente Responsabile:** De Angelis Raniero

**OBIETTIVO (4)**

<b>DESCRIZIONE PROGETTO</b>	Deleghe di rappresentanza dell'ente
<b>SCADENZA</b>	31.12.2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Partecipazione ai lavori delle commissioni

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Comitato tecnico per l'autorità di bacino interregionale	31.12.2003	De Angelis Raniero
Rappresentante delle province marchigiane nel comitato regionale per la revisione ed aggiornamento del prezzario regionale per i Ufficio Tecnico - Lavori Pubblici	31.12.2003	De Angelis Raniero

## GRUPPO DI LAVORO

### OBIETTIVO D'AREA

**Dirigente coordinatore responsabile:** Raniero De Angelis

#### OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE PROGETTO</b>	Gruppo progettazione provincia 2000
<b>SCADENZA</b>	Varie
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Progettazione di infrastrutture per lo sviluppo del territorio provinciale

#### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>RESPONSABILE</b>
- Il gruppo di progettazione interno coadiuvato nelle numerose attività tecnico-amministrative da consulenti professionisti incaricati , si occupa della progettazione ai vari livelli (preliminari, definitiva, esecutiva) per la realizzazione di infrastrutture anche di competenza di altri enti (ANAS, comuni). Si sono concluse o sono in fase di conclusione le principali attività relative all'anno 2003. il programma per le nuove progettazioni, è in fase di compimento e di concertazione con le amministrazioni interessate	31.12.2003	De Angelis Raniero

## PERSONALE IMPIEGATO

**Servizio:** Area 3 Ufficio Tecnico - Lavori Pubblici e contratti

**Programma:** 16 Ufficio Tecnico - Lavori Pubblici e contratti

**Dirigente Responsabile:** Ing. Raniero De Angelis

CAT.EC.	N.DIPEND.	N. DIP.PART-TIME	TOT.
P.O.	1		1
D5			0
D4			0
D3			0
D2			0
D1	2		2
C4			
C3			0
C2			0
C1	5		5
B6			
B5			0
B4			
B3	2		2
B2			0
B1			0
A4			0
A3			0
A2			0
A1			0
TOTALE	10	0	10

PERSONALE INCARICATO			
N. COLLAB. COORD			11
N. INC. OCCAS.			

## PERSONALE IMPIEGATO

**Servizio: 3.1** – Interventi Speciali – Protezione Civile - Sicurezza

**Programma: 16** Ufficio Tecnico - Lavori Pubblici

**Dirigente Responsabile:** Ing. Raniero De Angelis

CAT.EC.	N.DIPEND.	N. DIP.PART-TIME	TOT.
P.O.			0
D5			0
D4			0
D3			0
D2			0
D1	2		2
C4			
C3			0
C2			0
C1	4		4
B6			
B5			0
B4	2		2
B3	7		7
B2			0
B1	1		1
A4			0
A3			0
A2			0
A1			0
TOTALE	16	0	16

PERSONALE INCARICATO			
N. COLLAB. COORD			
N. INC. OCCAS.			

## PERSONALE IMPIEGATO

Servizio: 3.3 – Appalti e contratti

Programma: 16 Ufficio Tecnico - Lavori Pubblici

Dirigente Responsabile: Ing.Raniero De Angelis

CAT.EC.	N.DIPEND.	N. DIP.PART-TIME	TOT.
P.O.			0
D5	2		2
D4			0
D3			0
D2	1		1
D1			0
C4	1		1
C3	1		1
C2			0
C1	3		3
B6	2		2
B5	1		1
B4			0
B3			0
B2			0
B1			0
A4			0
A3			0
A2			0
A1			0
TOTALE	11	0	11

PERSONALE INCARICATO			
N. COLLAB. COORD			
N. INC. OCCAS.			

### **SERVIZIO 3.2 PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI**

**Programma:** N.16-Ufficio tecnico - Lavori pubblici

**Progetto N. 2:** Progettazione e direzione lavori sulle strade provinciali

**Sotto Progetto:** N 1 –SP 3 Fogliense –Variante di Casinina

**Dirigente Responsabile:** Paccapelo Alberto

#### **OBIETTIVO**

<b>TITOLO</b>	SP 3 Variante di Casinina	
<b>DESCRIZIONE</b>	Trattasi della realizzazione del 1° stralcio della variante stradale che permetterà di superare l'abitato di Casinina	
	Contenuto nel P.T.S.E Area 3 Settore 3.1 e 3.3	
<b>SCADENZA</b>	31/12/2003	
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Esecuzione delle opere e messa in esercizio dell'arteria	

#### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Esecuzione dei lavori	31/12/2003	Paccapelo Alberto

**Programma: N.16-Ufficio tecnico Lavori pubblici**

**Progetto N. 2:** Progettazione e direzione lavori sulle strade provinciali

**Sotto Progetto:**N.2 SP 30-sp 423 Variante di Morciola Cappone-1° lotto

**Dirigente Responsabile:** Paccapelo Alberto

### OBIETTIVO

<b>TITOLO</b>	SP 30-SP 423 Variante di Morciola Cappone-1° lotto
<b>DESCRIZIONE</b>	Trattasi della realizzazione del primo lotto della variante necessaria al superamento dei centri abitati di Morciola e Cappone nonché 1° lotto del collegamento Pesaro-Urbino
	Contenuto nel P.T.S.E Area 3 Settore 3.1 e 3.3.
<b>SCADENZA</b>	30/6/2006
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b> <b>Valutazione N.V.</b>	Esecuzione delle opere e messa in esercizio della variante

### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Redazione progetto esecutivo	31/10/2003	Paccapelo Alberto
Richiesta finanziamento	Finanziato Bilancio 2003	Domenicucci Marco
Appalto dei lavori	31/1/2004	Paccapelo Alberto
Inizio lavori	31/3/2004	Paccapelo Alberto
Esecuzione dei lavori	31/3/2006	Paccapelo Alberto
Collaudo e conclusione dei lavori	30/6/2006	Paccapelo Alberto

**Programma: N.16-Ufficio tecnico Lavori pubblici**

**Progetto N. 2:** Progettazione e direzione lavori sulle strade provinciali

**Sotto Progetto: N 3** –Rotatoria sulla ex ss 258 in loc. Secchiano

**Dirigente Responsabile:** Paccapelo Alberto

### OBIETTIVO

<b>TITOLO</b>	Rotatoria sulla ex ss 258 Valmarecchia in loc. Secchiano
<b>DESCRIZIONE</b>	Trattasi della realizzazione di una rotatoria sulla ex ss 258 Valmarecchia in loc. Secchiano per evitare un pericoloso incrocio Contenuto nel P.T.S.E Area 3 Settore 3.1 e 3.3.
<b>SCADENZA</b>	31/3/2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b> <b>Valutazione N.V.</b>	Esecuzione delle opere e messa in esercizio della rotatoria

### MACRO-AZIONI NECESSARIE

#### PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Redazione progetto esecutivo	31/3/2002 <b>ESEGUITO</b>	Paccapelo Alberto
Richiesta finanziamento	Finanziato	Domenicucci Marco
Appalto dei lavori	31/8/2002 <b>eseguito 30/11/2002</b>	Paccapelo Alberto
Inizio lavori	30/9/2002 nuovo inizio 31/3/2003	Paccapelo Alberto
Esecuzione dei lavori	31/1/2003 nuove esecuzione 30/9/2003	Paccapelo Alberto
Collaudo e conclusione dei lavori	31/3/2003 nuovo collaudo 31/10/2003	Paccapelo Alberto

**Programma N.16 - Ufficio tecnico Lavori pubblici**

**Progetto N. 2:** Progettazione e direzione lavori sulle strade provinciali

**Sotto Progetto N 4**–Rotatoria sulla ex SS 423 Urbinate in loc. Croce dei Missionari

**Dirigente Responsabile:** Paccapelo Alberto

### OBIETTIVO

<b>TITOLO</b>	Rotatoria sulla ex SS 423 in loc. Croce dei missionari	
<b>DESCRIZIONE</b>	Trattasi della realizzazione di una rotatoria sulla ex ss 423 Urbinate in loc. Croce dei Missionari in Comune di Urbino per evitare un pericoloso incrocio	
	Contenuto nel P.T.S.E Area 3 Settore 3.1 e 3.3	
<b>SCADENZA</b>	31/3/2004	
<b>INDICATORE DI RISULTATO Valutazione N.V.</b>	Esecuzione delle opere e messa in esercizio della rotatoria	

### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Redazione progetto esecutivo	31/5/2002 <i>nuova previsione</i> 30/9/2002 31/3/2003	Paccapelo Alberto
Richiesta di finanziamento	Finanziato in parte da ANAS	Domenicucci Marco
Appalto dei lavori	31/10/2002 <i>nuova previsione</i> 30/11/2002 30/4/2003	Paccapelo Alberto
Inizio lavori	30/11/2002 <i>nuova previsione</i> 31/12/2002 31/5/2003	Paccapelo Alberto
Esecuzione dei lavori	31/12/2003	Paccapelo Alberto
Collaudo e conclusione dei lavori	31/3/2004	Paccapelo Alberto

Il rinvio è dovuto al cofinanziamento ANAS per la esecuzione dei lavori

**Programma: N.16-Ufficio tecnico Lavori pubblici**

**Progetto N. 2:** Progettazione e direzione lavori sulle strade provinciali

**Sotto Progetto: N 5** –Completamento della ex ss3 Flaminia in loc. Pontericcioli

**Dirigente Responsabile:** Paccapelo Alberto

### OBIETTIVO

<b>TITOLO</b>	Completamento della ex ss 3 Flaminia in loc. Pontericcioli	
<b>DESCRIZIONE</b>	Trattasi della realizzazione di un prolungamento della ex SS 3 Flaminia in loc. Pontericcioli che crea un pericoloso imbuto	
	Contenuto nel P.T.S.E Area 3 Settore 3.1 e 3.3	
<b>SCADENZA</b>	31/12/2004	
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Esecuzione delle opere e messa in esercizio del prolungamento	

### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Redazione progetto esecutivo	31/07/2002 <i>nuova previsione</i> 30/09/2002	Paccapelo Alberto
Richiesta di finanziamento	Finanziato	Domenicucci Marco
Appalto dei lavori	31/12/2002 nuova scadenza 30/4/2003	Paccapelo Alberto
Esecuzione dei lavori	31/7/2004	Paccapelo Alberto
Collaudo e conclusione dei lavori	31/12/2004	Paccapelo Alberto

**Il ritardo è dovuto all'ottenimento delle autorizzazioni di legge da parte della Regione Marche**

**Programma: N.16-Ufficio tecnico Lavori pubblici**

**Progetto N. 2: Progettazione e direzione lavori sulle strade provinciali**

**Sotto Progetto: N 6–Recupero espropri arretrati**

**Dirigente Responsabile: Paccapelo Alberto**

**OBIETTIVO**

<b>TITOLO</b>	Recupero espropri arretrati
<b>DESCRIZIONE</b>	Trattasi di recuperare arretrati trentennali di espropri mai perfezionati con frazionamenti e pagamenti delle indennità
	Contenuto nel P.T.S.E Area 3 Settore 3.1 e 3.3
<b>SCADENZA</b>	31/12/2004
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Redazione dei frazionamenti e pagamenti delle indennità

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Redazione frazionamenti	31/12/2004	Paccapelo Alberto
Pagamenti indennità	31/12/2004	Paccapelo Alberto
Stipula degli atti	31/12/2004	De Angelis Raniero

**Programma N.16:** -Ufficio tecnico Lavori pubblici

**Progetto N. 2:** Progettazione e direzione lavori sulle strade provinciali

**Sotto Progetto: N.7** –Collegamento Montelabbatese-Fogliense

**Dirigente Responsabile:** Paccapelo Alberto

### OBIETTIVO

<b>TITOLO</b>	Collegamento SP 30-SP 3 Montelabbatese - Fogliense
<b>DESCRIZIONE</b>	Trattasi della realizzazione del collegamento tra la SP 30 Montelabbatese e la SP 3 Fogliense in loc. Bottega-Morciola per realizzare il By pass di Montecchio Contenuto nel P.T.S.E Area 3 Settore 3.1 e 3.3
<b>SCADENZA</b>	31/12/2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b> <b>Valutazione N.V.</b>	Esecuzione delle opere e messa in esercizio dell'arteria

### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Richiesta finanziamento	Finanziato	Domenicucci Marco
Appalto	30/4/2002 <i>ESEGUITO</i>	Paccapelo Alberto
Inizio lavori	30/9/2001 nuova scadenza 30/6/2003	Paccapelo Alberto
Esecuzione dei lavori	31/12/2003 nuova scadenza 31/12/2004	Paccapelo Alberto

**Si è dovuto annullare l'appalto per gravi irregolarità della ditta aggiudicataria.**

**La nuova normativa non consente di aggiudicare ai concorrenti successivi per cui si è dovuto procedere alla indizione di una nuova gara di appalto.**

**Programma: N.16** Ufficio tecnico lavori pubblici

**Progetto N. 2:** Progettazione e direzione lavori sulle strade provinciali

**Sotto Progetto N. 8 –** Rotatorie varie

**Dirigente Responsabile:** Paccapelo Alberto

### OBIETTIVO

<b>TITOLO</b>	Rotatorie varie
<b>DESCRIZIONE</b>	Trattasi di realizzare alcune rotatorie in punti critici della rete viaria
	Finanziamento con alienazioni Contenuto nel P.T.S.E Area 3 Settore 3.1 e 3.3
<b>SCADENZA</b>	13 mesi dal finanziamento
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Esecuzione dei lavori e messa in esercizio dell'opera

### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Progetto esecutivo	3 mesi dal finanziamento	Paccapelo Alberto
Richiesta di finanziamento	4 mesi dal finanziamento	Domenicucci Marco
Realizzazione appalto	6 mesi dal finanziamento	Paccapelo Alberto
Inizio lavori	7 mesi dal finanziamento	Paccapelo Alberto
Fine lavori	13 mesi dal finanziamento	Paccapelo Alberto

Sono in corso le trattative per in cofinanziamento da parte di ANAS di alcune rotatorie, per altre si è in attesa della devoluzione di mutui, per altre del compimento della procedure di alienazioni.

I progetti sono stati tutti redatti.

## PERSONALE IMPIEGATO

**Servizio:** 3.2 Progettazione e direzione lavori sulle strade provinciali

**Programmi:** N. 16 –Ufficio tecnico lavori pubblici

**Dirigente Responsabile:** Ing.Paccapelo Alberto

CAT.EC.	N.DIPEND.	N. DIP.PART-TIME	TOT.
P.O.	0	0	0
D5			0
D4	4		4
D3	1		1
D2	2		2
D1			0
C4	3		3
C3		2	2
C1			0
B6			0
B5			0
B4			0
B3	1	2	3
B2			0
B1			0
A4			0
A3			0
A2			0
A1			0
TOTALE	11	4	15

### **SERVIZIO 3.4 EDILIZIA PUBBLICA GESTIONE PATRIMONIO**

**Programma:**N 16 – Ufficio Tecnico – Lavori Pubblici

**Progetto:** N 4 – Fabbricati, Impianti e Gestione utenze

**Dirigente Responsabile:** Arch. Daniele Gallerini

#### **OBIETTIVO**

<b>TITOLO</b>	Gestione integrata del Patrimonio edilizio – Scuole ed edifici Vari Cap. 41100/1 – 36100/1 Euro 412.255,00
<b>DESCRIZIONE</b>	Appalto quinquennale di servizio, ecc – Adeguamento centrali Termiche Di alcune Sedi e modifiche funzionali edili. Gli interventi verranno definiti da un programma annuale di lavori redatto sulla scorta dei finanziamenti concessi ( non sufficienti ) con accensione di apposito mutuo.
<b>SCADENZA</b>	30/09/03
<b>INDICATORE DI RISULTATO Valutazione N. V.</b>	Scuola sicura e di qualità. Adeguamento alle normative, razionalizzazione consumi energetici, ecc

#### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Programma interventi	30 Aprile 2003	Gallerini Daniele
Progetto esecutivo	30 Maggio 2003	Gallerini Daniele
Richiesta di finanziamento	30 Giugno 2003	Domenicucci Marco
Realizzazione appalto e inizio lavori	30 Luglio 2003	Gallerini Daniele
Fine lavori	30 Settembre 2003	Gallerini Daniele

**Programma: N. 16** – Ufficio Tecnico – Lavori pubblici

**Progetto: N. 4** – Fabbricati, Impianti e Gestione utenze

**Dirigente responsabile:** Gallerini Daniele

### OBIETTIVO

<b>TITOLO</b>	Cap. 36110/1 – Sede Provincia – Euro 361.519,83
<b>DESCRIZIONE</b>	Vecchia Sala Consiliare. Lavori di consolidamento strutturale e restauro della Sala e degli arredi fissi.
<b>SCADENZA</b>	Ottobre 2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO Valutazione N.V.</b>	Utilizzo della Sala attualmente inagibile

### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Progetto esecutivo Occorre una revisione a seguito di modifica finanziamento	Aprile 2003	Gallerini Daniele
Richiesta di finanziamento ( già finanziato )	Aprile 2003	Domenicucci Marco
Realizzazione appalto	Maggio 2003	De Angelis Raniero
Inizio lavori	Giugno 2003	Gallerini Daniele
Fine lavori	Dicembre 2003	Gallerini Daniele

I tempi indicati per l'esecuzione dei lavori sono subordinati alla seguente organizzazione che, per motivi di sicurezza, non può prevedere contemporaneità di imprese:

1° fase - interventi di consolidamento strutture all'interno del sistema delle coperture

2° fase – interventi esterni alla copertura

3° fase – interventi all'interno della sala – opere murarie ed impianti

Nella previsione di bilancio 2003 è indicata un ulteriore finanziamento di Euro 51.810,38 che verranno utilizzati per gli impianti elettrici e diffusione sonora con separato progetto.

I lavori degli impianti verranno realizzati contemporaneamente alle opere murarie.

**Programma:**N 16 – Ufficio Tecnico – Lavori Pubblici

**Progetto:** N 4 – Fabbricati, Impianti e Gestione utenze

**Dirigente Responsabile:** Arch. Daniele Gallerini

#### **OBIETTIVO**

<b>TITOLO</b>	Complesso monumentale di Villa Caprile
<b>DESCRIZIONE</b>	Lavori di straordinaria manutenzione agli impianti e di adeguamento alle norme di sicurezza Euro232.406,00
<b>SCADENZA</b>	Dicembre 2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO Valutazione N.V.</b>	I lavori si affiancheranno agli interventi di restauro della Villa da parte della Sovrintendenza di Ancona e consentiranno di adeguare definitivamente il Bene culturale alle norme di sicurezza.

#### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Progetto definitivo	Aprile 2003	Gallerini Daniele
Progetto esecutivo	Maggio 2003	Gallerini Daniele
Richiesta di finanziamento	Giugno 2003	Domenicucci Marco
Realizzazione appalto	Luglio 2003	De Angelis Raniero
Inizio lavori e fine Lavori dipenderanno dai lavori di restauro appaltati dalla Sovrintendenza di Ancona. Per l'esecuzione dei lavori di straordinaria manutenzione agli impianti e di adeguamento alle norme di sicurezza occorrono mesi 5	Dicembre 2003	Gallerini Daniele

**Programma:**N 16 – Ufficio Tecnico – Lavori Pubblici

**Progetto:** N 4 – Fabbricati, Impianti e Gestione utenze

**Dirigente Responsabile:** Arch. Daniele Gallerini

### OBIETTIVO

<b>TITOLO</b>	Edilizia Residenziale Pubblica ( E.R.P.)
<b>DESCRIZIONE</b>	Trasferimenti di funzioni attribuite dalla Regione Marche
	Importo trasferimenti Euro 9.259.437,21
<b>SCADENZA</b>	Dicembre 2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b> <b>Valutazione N.V.</b>	Finanziamento ai Soggetti beneficiari per interventi di E.R.P.

### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Le graduatorie dei soggetti beneficiari, Pubblici e Privati sono state approvate nel 2002. La gestione della delega prevede le successive fasi di localizzazione dei finanziamenti (per acconti) con singoli atti, la definizione di eventuali modificazioni in corso d'opera, la liquidazione, ecc il tutto incrociando i tempi dei singoli Comuni.	Dicembre 2003	Gallerini Daniele

Trattasi di nuove attività da attribuire ad apposito Ufficio in corso di organizzazione.

## PERSONALE IMPIEGATO

**Servizio:** 3.4 Edilizia Pubblica - Gestione Patrimonio

**Programma:** 16 – Ufficio Tecnico – Lavori Pubblici

**Dirigente Responsabile:** Daniele Gallerini

CAT.EC.	N.DIPEND.	N. DIP.PART-TIME	TOT.	
P.O.			0	
D5			0	
D4	1	0	1	
D3	1	2	3	n. 2 in aspettativa
D2	1	0	1	
D1	1	0	1	
C4	4	0	4	
C3	3	0	3	
C2	1	0	1	in trasferimento
C1			0	
B6			0	
B5			0	
B4	2	0	2	Artigiani
B3			0	
B2			0	
B1			0	
A4			0	
A3			0	
A2			0	
A1			0	
<b>TOTALE</b>	<b>14</b>	<b>2</b>	<b>16</b>	<b>(*)</b>

PERSONALE INCARICATO		
N. COLLAB. COORD		1
N. INC. OCCAS.		0
<b>TOTALE</b>		<b>1</b>

(\*) Per il GLOBAL SERVICE vengono utilizzati:

D2 n. 1  
 C3 n. 2  
 C4  $n. 2 \times \frac{1}{2}$   
 TOT. n. 4

### **SERVIZIO 3.5 MANUTENZIONE STRADE**

**Programma:** N.16 Lavori Pubblici e Appalti

**Progetto:** N 3 Manutenzione ordinaria strade e ponti, Trasporti eccezionali

**Dirigente Responsabile:** Dott. ing. Sandro Sorbini

#### **OBIETTIVO**

<b>TITOLO</b>	Pertinenze di servizio della manutenzione strade
<b>DESCRIZIONE</b>	Miglioramento dell'assetto complessivo delle pertinenze di servizio della strada. Tinteggiatura delle pareti esterne con tinte uniformi su tutto il territorio provinciale e apposizione di tabella identificativa del centro operativo, completa di numero telefonico di pronto intervento
<b>SCADENZA</b>	30.09.03
<b>INDICATORE DI RISULTATO Valutazione N. V.</b>	Miglioramento del rapporto con l'utenza e maggiore efficacia del servizio di reperibilità

#### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Ricognizione del patrimonio di fabbricati esistente e valutazione dello stato di funzionalità per il servizio	30.04.03	Sorbini Sandro
Sistemazione dei fabbricati mediante piccoli interventi di manutenzione (tinteggiatura e simili) del personale cantonieristico	30.06.03	Sorbini Sandro
Elaborazione perizie e progetti per la sistemazione dei fabbricati con maggiori carenze strutturali ed impiantistiche	30.06.03	Sorbini Sandro
Richiesta finanziamento straordinario per il programma opere pubbliche	30.09.03	Sorbini Sandro
Acquisto delle forniture di vernice e delle attrezzature necessarie all'esecuzione dei lavori in economia	30.04.03	Sorbini Sandro

**Programma: N.16** Lavori Pubblici e Appalti

**Progetto: N 3** Manutenzione ordinaria strade e ponti, Trasporti eccezionali

**dirigente responsabile:** Dott. ing. Sandro Sorbini

#### OBIETTIVO

<b>TITOLO</b>	Vigilanza stradale
<b>DESCRIZIONE</b>	Attività di vigilanza del personale con funzioni cantonieristiche (dotato di tesserino di polizia stradale) per assicurare il miglioramento dell'attività di prevenzione dei danni alle strade a causa della non corretta conduzione dei terreni nelle fasce di pertinenza stradale.
<b>SCADENZA</b>	31.12.2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO Valutazione N. V.</b>	Definizione delle situazioni di esposizione al rischio derivante da mancato rispetto delle norme per la conduzione dei terreni

#### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Assegnazione della responsabilità di vigilanza su elenchi dettagliati di strade a ciascun addetto	30.04.03	Sorbini Sandro
Individuazione delle situazioni di particolare esposizione al rischio di riversamento di acqua e detriti in sede stradale	30.06.03	Sorbini Sandro
Individuazione dei responsabili tenuti alla sistemazione dei luoghi	31.10.03	Sorbini Sandro

**Programma: N.16** Lavori Pubblici e Appalti

**Progetto: N 3** Manutenzione ordinaria strade e ponti, Trasporti eccezionali

**Dirigente Responsabile:** Dott. ing. Sandro Sorbini

#### **OBIETTIVO**

<b>TITOLO</b>	Movimenti franosi
<b>DESCRIZIONE</b>	Ricognizione e classificazione dei fenomeni di dissesto e di frana che interessano la rete stradale provinciale
<b>SCADENZA</b>	30.12.03
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b> <b>Valutazione N. V.</b>	Definizione di un piano di intervento da inserire nel programma opere pubbliche triennale

#### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Ricognizione dei movimenti in atto	30.04.03	Sorbini Sandro
Individuazione delle principali categorie di intervento	30.05.03	Sorbini Sandro
Definizione della campagna geognostica e di indagine geologica	30.07.03	Sorbini Sandro
Proposta di piano di intervento alla Giunta provinciale	30.09.03	Sorbini Sandro
Interventi di sistemazione eseguiti in economia, con imprese esterne	31.12.03	Sorbini Sandro
Programmazione degli interventi di maggiore complessità per l'anno 2004 e seguenti	31.12.03	Sorbini Sandro

**Programma:** N.16 Lavori Pubblici e Appalti

**Progetto:** N 3 Manutenzione ordinaria strade e ponti, Trasporti eccezionali

**Dirigente Responsabile:** Dott. ing. Sandro Sorbini

#### **OBIETTIVO**

<b>TITOLO</b>	Catasto Strade
<b>DESCRIZIONE</b>	Avvio di una catalogazione informatizzata delle procedure di gestione della manutenzione strade e del patrimonio stradale nel suo complesso (cd. catasto strade). Il codice della strada prevede l'obbligo di attivazione del catasto entro tre anni.
<b>SCADENZA</b>	31.12.03
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b> <b>Valutazione N. V.</b>	Attivazione del sistema informativo

#### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Acquisire e attivare un sistema informativo capace di gestire le varie banche dati che compongono l'universo di informazioni che ruotano attorno alle strade e alla viabilità	30.09.03	Sorbini Sandro
sistema di acquisizione dei dati (fisico-geometrici, di traffico, amministrativi, tecnico-finanziari, ecc.) per popolare in maniera corretta il sistema informativo	30.09.03	Sorbini Sandro
Definire una struttura organizzativa degli uffici, capace di gestire efficacemente i flussi informativi e fornire il supporto necessario alla gestione	30.09.03	Sorbini Sandro

**Programma: N.16** Lavori Pubblici e Appalti

**Progetto: N 3** Manutenzione ordinaria strade e ponti, Trasporti eccezionali

**Dirigente Responsabile:** Dott. ing. Sandro Sorbini

#### **OBIETTIVO**

<b>TITOLO</b>	Sicurezza Gallerie Stradali
<b>DESCRIZIONE</b>	Definizione del piano di sicurezza delle gallerie stradali e dei progetti preliminari per la sicurezza impiantistica e antincendio
<b>SCADENZA</b>	31.12.03
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b> <b>Valutazione N. V.</b>	Individuazione delle vie d'esodo in caso di incidente

#### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Rilevazione dello stato di fatto	30.04.03	Sorbini Sandro
Presentazione dello stato di fatto agli organi competenti	30.06.03	Sorbini Sandro
Attivazione degli interventi di primaria necessità ai fini della sicurezza	31.12.03	Sorbini Sandro

## INVESTIMENTI

**Programma: N.16-Ufficio tecnico Lavori pubblici**

**Progetto N. 2:** Progettazione e direzione lavori sulle strade provinciali

**Sotto Progetto:** SP 424 Valcesano- 1° Lotto Variante di S.Lorenzo in Campo

**Dirigente Responsabile:** Sorbini Sandro

### OBIETTIVO

<b>TITOLO</b>	SP 424 Valcesano-Variante di S.Lorenzo in Campo-1° lotto
<b>DESCRIZIONE</b>	Trattasi della realizzazione del primo lotto della variante necessaria al superamento del centro abitato di S.Lorenzo in Campo
	Contenuto nel P.T.S.E Area 3 Settore 3.1 e 3.3.
<b>SCADENZA</b>	30/6/2006
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Esecuzione delle opere e messa in esercizio della variante

### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Redazione progetto esecutivo	31/10/2003	Sorbini Sandro
Richiesta finanziamento	Finanziato Bilancio 2003	Domenicucci Marco
Appalto dei lavori	31/1/2004	Sorbini Sandro
Inizio lavori	31/3/2004	Sorbini Sandro
Esecuzione dei lavori	31/3/2006	Sorbini Sandro
Collaudo e conclusione dei lavori	30/6/2006	Sorbini Sandro

## PERSONALE IMPIEGATO

Servizio 3.5: Manutenzione strade

Programma 16: Ufficio Tecnico - Lavori Pubblici

Dirigente Responsabile: Sorbini Sandro

CAT.EC.	N.DIPEND.	N. DIP.PART-TIME	TOT.
P.O.	0		0
D5	2		2
D4	3		3
D3	1		1
D2	0		0
D1	5		5
C4	1		1
C3	1		1
C2	0		0
C1	8		8
B6	1		1
B5	1		1
B4	2		2
B3	67		67
B2	0		0
B1	11		11
A4			
A3			
A2			
A1			
TOTALE	103	0	103

PERSONALE INCARICATO			
N. COLLAB. COORD			
N. INC. OCCAS.			

### **SERVIZIO 3.6 TRASPORTI E MOBILITA'**

**Programma:** N.11 Trasporti e Mobilità

**Progetto:** N 1 Funzioni di programmazione del T.P.L. e del traffico

**Sottoprogetto:** 1.1 Piano del trasporto pubblico locale

**Dirigente Responsabile:** Paci Claudia

#### **OBIETTIVO**

<b>TITOLO</b>	Piano del trasporto pubblico locale
<b>DESCRIZIONE</b>	Predisposizione: a) delle linee guida; b) dei Piani di Bacini del Trasporto Pubblico Locale Extraurbano (art.14 L.R.45/98); c) del Piano unico di coordinamento; d) del Piano della mobilità dei disabili; e) della bozza dei contratti e capitolati per le gare del servizio di trasporto pubblico locale. Contenuto nel PTSE area operativa 3 settore 3.3.
<b>SCADENZA</b>	31/05/2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b> <b>Valutazione N.V.</b>	Presentazione Piano del Trasporto Pubblico Locale.

#### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Concertazione con i sindacati, le aziende, Trenitalia SpA, Enti Locali e associazioni di categoria	31/03/2003	Paci Claudia
Conferenza provinciale degli Enti Locali sulle linee guida del Piano del Trasporto Pubblico Locale	30/04/2003	Paci Claudia
Consegna dei piani di bacino e della bozza dei capitolati per le gare del servizio di TPL.	22/05/2003	Paci Claudia
Presentazione Piano del Trasporto Pubblico Locale	31/05/2003	Paci Claudia

**Programma:** N.11 Trasporti e Mobilità

**Progetto:** N 1 Funzioni di programmazione del T.P.L. e del traffico – art.36 del C.D.S.

**Sottoprogetto:** 1.2 Rilievo dei flussi per il piano del traffico della viabilità extraurbana

**Dirigente Responsabile:** Paci Claudia

#### **OBIETTIVO**

<b>TITOLO</b>	Rilievo dei flussi per il piano del traffico della viabilità extraurbana
<b>DESCRIZIONE</b>	Rilievo dei flussi di traffico sulla rete stradale del territorio provinciale. Contenuto nel PTSE area operativa 3 settore 3.3.
<b>SCADENZA</b>	31/05/2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b> <b>Valutazione N.V.</b>	Pubblicazione dati

#### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Rilevamento dei flussi di traffico sulle sezioni (utilizzando gli analizzatori di traffico "Numetrics-Card" in dotazione)	15/04/2003	Paci Claudia – Sorbini Sandro
Rilevamento dei dati geometrici della sezione	30/04/2003	Paci Claudia - Sorbini Sandro
Elaborazione statistica dei dati sui flussi di traffico	10/05/2003	Paci Claudia
Pubblicazione dei dati sui flussi di traffico	31/05/2003	Paci Claudia

**Programma: N.11** Trasporti e Mobilità

**Progetto: N 3** Funzioni amministrative, tecniche e di vigilanza

**Dirigente Responsabile:** Dott.ssa Claudia Paci

**OBIETTIVO**

<b>TITOLO</b>	Funzioni amministrative conferite con D.Lgs.112/98 e con L.R.45/98.
<b>DESCRIZIONE</b>	Gestione delle funzioni relative agli studi di consulenza automobilistica (L.264/91)
<b>SCADENZA</b>	15/12/2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b> <b>Valutazione N.V.</b>	Tenuta degli esami per l'accertamento dell'idoneità all'attività di consulenza automobilistica

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Designazione commissione	20/02/2003	Paci Claudia
1^ Commissione	28/03/2003	Paci Claudia
Pubblicazione avviso	17/04/2003	Paci Claudia
2^ Commissione	18/06/2003	Paci Claudia
3^ Commissione per prova d'esame	30/06/2003	Paci Claudia
Riconoscimento idonei e rilascio attestati	15/12/2003	Paci Claudia

**Programma: N.11** Trasporti e Mobilità

**Progetto: N 3** Funzioni amministrative, tecniche e di vigilanza

**Dirigente Responsabile:** Dott.ssa Claudia Paci

**OBIETTIVO**

<b>TITOLO</b>	Funzioni amministrative conferite con D.Lgs.112/98.
<b>DESCRIZIONE</b>	Gestione delle funzioni relative alle scuole nautiche (D.P.R.431/97)
<b>SCADENZA</b>	30/06/2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b> <b>Valutazione N.V.</b>	Redazione regolamento

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Redazione regolamento	30/09/2003	Paci Claudia
Presentazione al Consiglio	30/11/2003	Paci Claudia
Approvazione regolamento	31/12/2003	Paci Claudia

**Programma: N.11** Trasporti e Mobilità

**Progetto: N 3** Funzioni amministrative, tecniche e di vigilanza

**Dirigente Responsabile:** Dott.ssa Claudia Paci

#### **OBIETTIVO**

<b>TITOLO</b>	Funzioni amministrative conferite con D.Lgs.112/98.
<b>DESCRIZIONE</b>	Standard di risposta a richieste di rilascio licenze autotrasporto conto proprio (L. 298/74).
<b>SCADENZA</b>	31/12/2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Rapporto 1:1 fra domande di rilascio delle licenze c/p e licenze rilasciate nel mese successivo, con esclusione delle domande sospese <sup>1</sup> .

#### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Relazione trimestrale	31/03/2003	Paci Claudia
Relazione trimestrale	30/06/2003	Paci Claudia
Relazione trimestrale	30/09/2003	Paci Claudia
Relazione trimestrale	31/12/2003	Paci Claudia

---

<sup>1</sup> L. 298/74 concede 45 gg. Nel 2002 sono state ricevute oltre 600 domande.

**Programma: N.11** Trasporti e Mobilità

**Progetto: N 3** Funzioni amministrative, tecniche e di vigilanza

**Dirigente Responsabile:** Dott.ssa Claudia Paci

### OBIETTIVO

<b>TITOLO</b>	Funzioni amministrative conferite dallo Stato con il D.Lgs.112/98.
<b>DESCRIZIONE</b>	Tenuta dell'albo per l'autotrasporto merci conto terzi (L.298/74 -D Lgs 395/2000)
<b>SCADENZA</b>	31/12/2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Mantenere entro il termine di giorni 25 la risposta alle richieste inerenti la gestione dell'albo, escluse quelle sospese per qualsiasi motivo <sup>2</sup> .

### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

DESCRIZIONE	SCADENZA	DIRIGENTE RESPONSABILE
Verifica trimestrale dei tempi medi di risposta	31/03/2003	Paci Claudia
Verifica trimestrale	30/06/2003	Paci Claudia
Verifica trimestrale	30/09/2003	Paci Claudia
Verifica trimestrale	31/12/2003	Paci Claudia

---

<sup>2</sup> Nel 2002 sono state ricevute circa 600 pratiche relative all'autotrasporto per conto di terzi; quelle relative alla gestione dell'albo e che hanno richiesto una istruttoria sono state circa 350, le determinazioni sono ~~238~~ circa 250

**Programma:** N.11 Trasporti e Mobilità

**Progetto:** N 3 Esercizio delle funzioni amministrative, tecniche e di vigilanza delegate dalla Regione

**Sottoprogetto:** Funzioni relative al T.P.L.

**Dirigente Responsabile:** Claudia Paci

#### OBIETTIVO

<b>TITOLO</b>	Esercizio delle funzioni amministrative sul T.P.L. di cui alla L.R. 45/98
<b>DESCRIZIONE</b>	Gestione delle funzioni per il conseguimento dell' idoneità ad accertare e contestare violazioni in materia di servizio di Trasporto Pubblico Locale con Autobus
<b>SCADENZA</b>	31/12/2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO Valutazione N.V.</b>	Approvazione regolamento e tenuta degli esami

#### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Approvazione del regolamento per il conseguimento dell' idoneità ad accertare e contestare violazioni in materia di servizio di trasporto pubblico locale, al fine di disciplinare la funzione di cui alla L.R. 45/98 art. 8 comma 2 lett. n).	30/04/2003	Paci Claudia
Nomina della Commissione per l' organizzazione del corso per l' insegnamento della normativa sulle sanzioni amministrative, nozioni di diritto e procedura penale, norme compartimentali, e conseguente tenuta del corso	31/07/2003	Paci Claudia
Scadenza presentazione domande per il conseguimento dell' idoneità ad accertare e contestare le irregolarità dei titoli di viaggio.	30/09/2003	Paci Claudia
Tenuta degli esami.	31/10/2003	Paci Claudia
Istituzione dell' albo provinciale dei soggetti autorizzati ad accertare e contestare le violazioni dei titoli di viaggio.	31/12/2003	Paci Claudia

**Programma: N.11** Trasporti e Mobilità

**Progetto: N 3** Esercizio delle funzioni amministrative, tecniche e di vigilanza delegate dalla Regione

**Sottoprogetto:** Esame di Idoneità Taxi e Ncc

**Dirigente Responsabile:** Dott.ssa Claudia Paci

#### **OBIETTIVO**

<b>TITOLO</b>	Funzioni amministrative trasferite dalla Regione Marche Prot.7447 del 08/10/1999
<b>DESCRIZIONE</b>	Gestione ordinaria delle funzioni relative al trasporto pubblico non di linea: taxi e noleggio con conducente inferiore a 9 posti (LR 10/98 e L 21/92)
<b>SCADENZA</b>	16/12/2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Tenuta di due sessioni di esame

#### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
1 ^ Commissione	11/02/2003	Paci Claudia
Pubblicazione al BUR	13/03/2003	Paci Claudia
2^Commissione	15/05/2003	Paci Claudia
3^Commissione per 1° esame di idoneità	06/06/2003	Paci Claudia
4^ Commissione	02/07/2003	Paci Claudia
Pubblicazione al BUR	25/09/2003	Paci Claudia
5^Commissione	27/11/2003	Paci Claudia
6^Commissione per 2° esame di idoneità	16/12/2003	Paci Claudia

## PERSONALE IMPIEGATO

**Servizio 3.6:** Trasporti e Mobilità

**Programma:** N. 11 Trasporti e Mobilità

**Dirigente Responsabile:** Paci Claudia

Categ.	N. Dip.	N.Dip.Part-Time	Tot.
D4	1		1
D2	1		1
D1	2		2
C4			0
C3			0
C2			0
C1	1		1
B6			0
B5			0
B4			0
B3		1	1
B2			0
B1			0
A4			0
A3			0
A2			0
A1			0
TOTALE			6

<b>PERSONALE INCARICATO</b>			
N. COLLAB. COORD			1
N. INC. OCCAS.			
TOTALE			1

## GRUPPO DI LAVORO

**Dirigente coordinatore responsabile:** Paci Claudia

**Dirigente collaboratore:** Ing.Sandro Sorbini

### OBIETTIVO

<b>TITOLO</b>	Piano Provinciale del traffico
<b>DESCRIZIONE</b>	Rilievo dei flussi di traffico sulla rete stradale del territorio provinciale. Contenuto nel PTSE area operativa 3 settore 3.3
<b>SCADENZA</b>	31/05/2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b> <b>Valutazione N.V.</b>	Presentazione dei risultati

### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

DESCRIZIONE	SCADENZA	RESPONSABILE
Determina Dirigenziale di costituzione gruppo di lavoro	30/03/2003	Paci Claudia
Rilevamento dei flussi di traffico sulle sezioni (utilizzando gli analizzatori di traffico "Numetrics-Card" in dotazione)	15/04/2003	Paci Claudia – Sorbini Sandro
Rilevamento dei dati geometrici della sezione	30/04/2003	Paci Claudia - Sorbini Sandro
Elaborazione statistica dei dati sui flussi di traffico	10/05/2003	Paci Claudia
Pubblicazione dei dati sui flussi di traffico	31/05/2003	Paci Claudia

**AREA 4 – URBANISTICA – TERRITORIO - AMBIENTE**

**Dirigente Responsabile:** Biagianti Roberto

**SCHEMA OBIETTIVO D'AREA**

<b>DESCRIZIONE</b>	Protocollo Unico
<b>SCADENZA</b>	31/12/2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Attivazione protocollo

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Attivazione protocollo unico d'area	31/12/2003	Biagianti Roberto Gattoni Stefano Cecchini Elisabetta Zengarini Luciano

## SERVIZIO 4.1 – URBANISTICA – PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

**Programma:**N. 17 – Urbanistica e pianificazione territoriale

**Progetto:**N. 1 – Approvazione strumenti urbanistici comunali ed istruttoria per autorizzazioni paesaggistiche

**Dirigente Responsabile:** Biagianti Roberto

### OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	Istruttorie strumenti Urb. Com. e varianti - rilascio nulla osta per interventi in zone vincolate. Contenuto nel PTSE area operativa 2 settori 2.1 e 2.2
<b>SCADENZA</b>	180gg x strum. urb.; 60gg aut. paes.; 180gg condoni
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b> Valutazione N.V.	Rispetto dei tempi procedurali.

### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

DESCRIZIONE	SCADENZA	DIRIGENTE RESPONSABILE
1. PRG: Istruttoria; parere CPT; parere G.P.; parere CCU; I° approvazione in Consiglio Provinciale; controdeduzioni comunali; approvazione definitiva Consiglio. (*)	Entro 6 mesi avvio procedimenti. Salvo interruz.	Biagianti Roberto
2. AUT. PAES.: istruttoria; parere; determinazione.	90 gg. o 180 gg.	

(\*) La L.R. 19/2001 ha mutato le procedure di approvazione per quegli strumenti urbanistici adottati dopo la sua entrata in vigore prevedendo il parere consultivo del C.P.T. ed il parere vincolante della sola G.P.

**Programma N. 17:** - Urbanistica e Pianificazione Territoriale

**Progetto N. 2:** – Prg Del Comune Di Pesaro

**Dirigente Responsabile:** Biagianti Roberto

**OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Istruttoria tecnica PRG di Pesaro di imminente trasmissione. Contenuto nel PTSE area operativa 2 settore 2.1
<b>SCADENZA</b>	180gg. dall'avvio procedimento dipendentemente dal numero e complessità osservazioni.
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b> <b>Valutazione N.V.</b>	Rispetto dei tempi procedurali.

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Conclusione istruttoria e C.P.T.; Parere G.P.; parere CCU; I° approvazione in Consiglio Provinciale; Esame controdeduzioni; Approvazione definitiva Consiglio.	Aprile 2003 Non definibile Non definibile Non definibile Entro 2003	Biagianti Roberto

**Programma: N. 17 - Urbanistica e Pianificazione Territoriale.**

**Progetto: N. 3 – Parchi Urbani L.R. 26/98**

**Dirigente Responsabile:** Biagianti Roberto

### **OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Esame richieste contributi annuali per realizzare parchi urbani e definizione relativo programma provinciale. Contenuto nel PTSE area operativa 2 settore 2.2 e Progetto Pivot 15.4.
<b>SCADENZA</b>	90 gg. dal 28/02/2003.
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b> <b>Valutazione N.V.</b>	Rispetto dei tempi procedurali.

### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Esame valutazione richieste; Formazione programma; Finanziamento progetti; Verifica realizzazione progetto; liquidazione finale.	90gg. (28/05)	Biagianti Roberto
	non definibile	

**Programma: N. 17 - Urbanistica e Pianificazione Territoriale.**

**Progetto: N. 4 – Endoprocedimenti Sportello Unico Per A.P.**

**Dirigente Responsabile:** Roberto Biagianti

### **OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Gestione unitaria e funzionale degli endoprocedimenti provinciali rientranti nello S.U. Contenuto nel PTSE area operativa 1 settore 1.1 e Progetto Pivot 21.
<b>SCADENZA</b>	90 gg.dall'arrivo dell'istanza
<b>INDICATORE DI RISULTATO Valutazione N.V.</b>	Rispetto tempi endoprocedimentali

### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Archiviazione istanza; Trasmissione ai Servizi interessati; Recupero pareri entro 30 gg. max; Eventuali Conferenze Servizio; Trasmissione pareri allo S.U.	36 gg. complessivi salvo richiesta documentazione integrativa e istanze in variante urbanistica	Biagianti Roberto

**Programma:**N. 17 - Urbanistica e Pianificazione Territoriale.

**Progetto:**N. 5 – Piano Sviluppo Ecosostenibile 2002-2004

**Dirigente Responsabile:** Biagianti Roberto

**OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Partecipazione al coordinamento dell'attuazione del Piano Sviluppo Ecosostenibile e completamento Progetti PIVOT nei quali è coinvolto il Servizio. Progetto di riqualificazione Bassa Val Foglia – II^ fase.
<b>SCADENZA</b>	31/12/2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b> <b>Valutazione N.V.</b>	Rispetto dei tempi sopraindicati dipendentemente dalla collaborazione dei Comuni interessati.

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Completamento dei vari progetti PIVOT in cui è coinvolto il Servizio ed in particolare: - Progettazione Ecosostenibile P.R.G.; - Progetto riqualificazione Bassa Val Foglia.	Dicembre 2003	Biagianti Roberto Gattoni Stefano Cecchini Elisabetta Zengarini Luciano

**Programma:**N. 17 - Urbanistica e Pianificazione Territoriale.

**Progetto:** N. 6 – Mosaico P.R.G.

**Dirigente Responsabile:** Biagianti Roberto

**OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Collaborazione con il Servizio Cartografico Regionale e Comuni per acquisizione P.R.G. informatizzati.
<b>SCADENZA</b>	Permanente
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	N° nuovi P.R.G. informatizzati acquisiti: da verificare con la Regione.

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Collaborazione con Regione per lettura PRG vigenti; Informatizzazione su base cartografica 1/1000 secondo legenda tipo del PTC;	I tempi sono condizionati dal rapporto con la Regione.	Biagianti Roberto

**Programma: N. 17** - Urbanistica e Pianificazione Territoriale.

**Progetto:N. 7** – Sistema Informativo Territoriale e Cartografia

**Dirigente Responsabile:** Biagianti Roberto

### **OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Strutturazione ed implementazione banca dati territoriali utilizzo nuovi hardware e software; georeferenzazione tavole informatizzate del Catasto; cartografie tematiche Piano Cave, Piano Protezione Civile, Piano Riserva del Furlo.
<b>SCADENZA</b>	31/12/2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Soddisfazione utenti interni ed esterni.

### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Implementazione Banca Dati; Elaborazione cartografie.	Permanente 31/12/2003	Biagianti Roberto

**Programma: N. 17 - Urbanistica e Pianificazione Territoriale.**

**Progetto:N. 8 – Immagine e Comunicazione**

**Dirigente Responsabile:** Roberto Biagianti

**OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Comunicazione all'esterno aspetti più significativi attività del servizio, pagina web, convegni. Contenuto nel P.T.S.E. Area 1 Settore 1.4
<b>SCADENZA</b>	Permanente
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	grado di soddisfazione utenti

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Pagine Web; Comunicati stampa; Contributi per rivista provinciale; Articoli su riviste nazionali; Partecipazione convegni; Organizzazione convegni.	Permanente	Biagianti Roberto

**Programma: N. 17 - Urbanistica e Pianificazione Territoriale.**

**Progetto: N. 9 – Attivita' di Consulenza Tecnica Ai Comuni.**

**Dirigente Responsabile: Biagianti Roberto**

**OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Supportare i servizi dell'ente sulle problematiche urbanistiche e consulenza tecnica ai comuni.
<b>SCADENZA</b>	Permanente
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Grado di soddisfazione utenti

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Partecipazione a Progetti di altri Servizi; Incontri con i Comuni per verifiche tecniche; Pareri a quesiti scritti posti dai Comuni; Preverifiche tecniche sui PRG in fase di redazione; Corsi formazione.	Permanente	Biagianti Roberto

**Programma N. 17:** - Urbanistica e Pianificazione Territoriale

**Progetto N. 10:** - Premio Per Il Miglior P.R.G.

**Dirigente Responsabile:** Roberto Biagianti

**OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Assegnazione di un premio pari a € 51.000 al Comune che risulterà aver redatto il P.R.G. di maggior qualità rispetto a quelli esaminati da C.P.T. nell'anno 2002. Contenuto nel PTSE area operativa 2.1 e Progetto Pivot 11.
<b>SCADENZA</b>	Marzo 2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Rispetto tempi

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Ricognizione PRG esaminati dal CPT nel biennio 2000-2001;	31.01.2003	Biagianti Roberto
Parere sulla qualità dei PRG presentati alla Provincia nel biennio 2000-2001 e assegnazione di € 51.000;	31.03.2003	
Erogazione 50% contributo sulla base della presentazione di un progetto di recupero;	entro 30 gg. dalla presentazione del progetto da parte del Comune del bene da recuperare	
Liquidazione 50% contributo ad ultimazione lavori.	Non definibile	

**Programma: N. 17:** Urbanistica e pianificazione territoriale

**Progetto:N. 11** - Gestione risorse d'area

**Dirigente Responsabile:** Roberto Biagianti

**OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Gestione a livello d'Area di acquisti, attrezzature a servizio dei Servizi dell'Area e gestione fondi di cui alla L. 109/94 per atti di pianificazione.
<b>SCADENZA</b>	permanente
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Completamento acquisti per arredo locali Ex Genio Civile e gestione fondi della L. 109/94 relativamente P.T.C. e Piano Rifiuti.

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Gestione fondo per progettazione L. 109/94; Gestione fondo per acquisto attrezzature comuni	Non previste	Biagianti Roberto

**Programma:** N. 17: Urbanistica e Pianificazione Territoriale

**Progetto:**N. 12 – Piano Energetico Provinciale.

**Dirigente Responsabile:** Biagianti Roberto

**OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Segreteria Tavolo Tecnico Provinciale; definizione linee guida Piano Energetico; individuazione e finanziamento progetti prioritari. Contenuti nel PTSE area operativa 2 Settore 2.3 Progetto Pivot 16.
<b>SCADENZA</b>	31/3/2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b> <b>Valutazione N.V.</b>	rispetto dei tempi sopraindicati.

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Definizione linee guida e prime soluzioni progettuali; Definizione complessiva del Programma.	31/12/2003 31/03/2004	Biagianti Roberto

## PERSONALE IMPIEGATO

**Servizio 4.1:** Urbanistica - Pianificazione Territoriale

**Programma N. 17** Urbanistica e Pianificazione territoriale

**Dirigente Responsabile:** Biagianti Roberto

CAT. EC.	N. DIPEND.	N. DIP. PART-TIME	TOTALE
P.O.	2 (D4)		2
D5			
D4	1	1	2
D3			
D1	1		1
C4	3		3
C3	3		3
C2			
C1			
B6			
B5			
B4			
B3			
B2			
B1			
A4			
A3			
A2			
A1			
TOTALE	10	1	11

Al momento collabora 1 geometra cui è stato affidato incarico professionale da espletarsi entro il mese di Luglio 2003 per verifiche tecniche in campo urbanistico e realizzazione archivio informatico del SUAP.

Si evidenzia inoltre che uno dei dipendenti di cat. C è in maternità.

**SERVIZIO 4.2 - USO E TUTELA DEL SUOLO - ATTIVITA' ESTRATTIVE - BONIFICA**

**Programma N. 18:** - Piani di settore, programmazione e progettazione ambientale

**Progetto N. 1:**– Adempimenti relativi all'attuazione del piano provinciale dei rifiuti, piano cave, contributo provinciale alla realizzazione della pianificazione di bonifica agraria e dell'assetto ambientale e idrogeologico del territorio, pianificazione dell'uso del demanio idrico, progettazione di interventi attuativi dei progetti generali sopra elencati.

**Dirigente Responsabile:** Gattoni Stefano

**OBIETTIVO (1)**

<b>DESCRIZIONE</b>	Predisposizione degli strumenti di pianificazione territoriale e dei piani di settore di competenza dell'Amministrazione Provinciale. (1) Contenuto nel PTSE – Settore 2.6 (2) Contenuto nel PTSE – Settore 2.7 (3) Contenuto nel PTSE – Settore 2.4
<b>SCADENZA</b>	31/12/2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO Valutazione N.V.</b>	Adozione in Consiglio o in Giunta Provinciale.

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Adempimenti connessi all'attuazione del Piano Provinciale dei Rifiuti (1) - Predisposizione del nuovo statuto dell'ATO rifiuti - Elaborazione del regolamento del Consorzio obbligatorio	30/06/2003 30/06/2003	Gattoni Stefano
Programma Provinciale Attività Estrattive (Redazione, da parte del Gruppo di Lavoro Interservizi, dello schema preliminare di Piano e approvazione del Piano)(2) (Valutazione N.V.)	10 mesi dalla pubblicazione del PRAE sul BUR Marche. 30/6/2003	Gattoni Stefano
Pianificazione in materia di Bonifica Agraria (Razionalizzazione della gestione irrigua della Val Foglia)	30/06/2003	Gattoni Stefano

<p>Interventi di Pianificazione dell'assetto ambientale e idrogeologico del territorio</p> <p>30/06/2003</p> <p>- Predisposizione e coordinamento in attuazione del Piano Particolareggiato dei Dissesti, di 5 progetti esecutivi per la sistemazione idrogeologica delle aree in frana sotto elencate:</p> <p>a) intervento di risanamento idrogeologico su parte di un versante soggetto a movimento gravitativo in località San Donato, Comune di Urbino (PU);</p> <p>b) riduzione del rischio idrogeologico in località Villa Furlo nel Comune di Fermignano (PU);</p> <p>c) ripristino di dissesto idrogeologico causato da erosione fluviale in località Ponte Sperandino nel Comune di Pergola (PU);</p> <p>d) intervento di risanamento idrogeologico su parte di un versante soggetto a movimento gravitativo in località San Vitale Comune di San Costanzo (PU);</p> <p>e) intervento di risanamento idrogeologico su parte di un versante soggetto a movimento gravitativo in località Conventino, Comune di Monteciccardo (PU).</p> <p>Progettazione (2° fase) degli interventi di sistemazione, risanamento e riduzione del rischio idrogeologico.(3) (Valutazione N.V.)</p>	<p>31/12/2003</p> <p>Appalto 31/3/2003 Inizio lavori 31/07/2003</p>	<p>Gattoni Stefano</p>
<p>Studi e Progettazioni finalizzati al riordino del demanio idrico (predisposizione del regolamento e semplificazione delle procedure) (Valutazione N.V.)</p>	<p>31/10/2003</p>	<p>Gattoni Stefano</p>
<p>Adempimenti connessi e collegati alle procedure di costituzione della Società Unica di gestione dei Servizi a livello provinciale. (Valutazione N.V.)</p>	<p>31/12/2003</p>	<p>Gattoni Stefano</p>

**Programma N. 19** - Risorse, tutela ed uso del territorio

**Progetto N. 1** – Risorse idriche e osservatorio provinciale per il monitoraggio delle acque

**Dirigente responsabile:** Gattoni Stefano

**OBIETTIVO (2)**

<b>DESCRIZIONE</b>	Attuazione della L.R. 10/99 e L. 388/2000. Contenuto nel PTSE – Settori 2.5 e 3.9
<b>SCADENZA</b>	31/12/2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Adempimento dei compiti attribuiti dalla L.R. 10/99, e delle nuove competenze in materia di demanio idrico.

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
- Osservatorio Provinciale per il monitoraggio delle acque: acquisizione e elaborazione dati e informazioni sulle risorse idriche provinciali	31/12/2003	Gattoni Stefano
- 1° fase della realizzazione di un sistema informativo territoriale sulle concessioni inerenti i beni del demanio idrico	31/12/2003	
- Completamento del censimento dei punti di captazione e derivazione idrica. (2° lotto)	31/12/2003	
- Completamento del progetto di installazione delle centraline di telerilevamento idro-pluvimetrico. (Centralina di Pesaro)	30/04/2003	
<b>NUOVA MACRO-AZIONE</b>		
- Completamento progetto relativo alla razionalizzazione dell'uso delle risorse idriche nella Provincia di Pesaro e Urbino. (Programma 1: Monitoraggio quali - quantitativo dei principali fiumi e censimento invasi artificiali (laghi); Programma 5: Riduzione dei consumi; Programma 6: Revisione e razionalizzazione dei prelievi per uso agricolo; Programma 7: Nuove disponibilità idriche.)	31/12/2003	

**Programma: N. 19** - Risorse, tutela ed uso del territorio

**Progetto:N. 2** - Attività di supporto agli istituti di finanziamento regionale

**Dirigente responsabile:** Gattoni Stefano

**OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Informazione, acquisizione progetti, esame di conformità della documentazione e trasmissione delle schede alla Regione.
<b>SCADENZA</b>	30/9/2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Trasmissione alla Regione delle schede progetto.

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Convocazione della Conferenza Provinciale delle Autonomie, definizione delle scelte strategiche e delle priorità e informazione agli enti locali e ad altri soggetti pubblici	30/9/2003	Gattoni Stefano

**Programma: N. 19** - Risorse, tutela ed uso del territorio

**Progetto: N. 3** - Vigilanza cave e istruttoria progetti attività estrattive

**Dirigente responsabile:** Gattoni Stefano

**OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Attività connesse alle funzioni di vigilanza delle attività estrattive ai sensi art. 19, L.R. 71/97. Contenuto nel PTSE – Settore 2.7.
<b>SCADENZA</b>	31/12/2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Adempimenti e attività varie svolte per l'attuazione delle funzioni di vigilanza e controllo.

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Sopralluoghi nei siti estrattivi, verifiche tecniche e amministrative, controlli, rilievi topografici.	31/12/2003	Gattoni Stefano

**Programma N. 19** - Risorse, tutela ed uso del territorio

**Progetto: N. 4** - Tutela e gestione del territorio

**Dirigente responsabile:** Gattoni Stefano

### OBIETTIVO

<b>TITOLO</b>	Attività istituzionalizzata.
<b>DESCRIZIONE</b>	Attività istituzionale finalizzata alla difesa del suolo, gestione delle funzioni in materia di bonifica agraria, verifica e esame progetti insistenti in aree sottoposte a vincolo idrogeologico, partecipazione ad elaborazione piani e progetti relativi alla difesa del suolo, alla bonifica e alla salvaguardia delle risorse naturali, interventi indagini e progetti di ingegneria naturalistica, acquisto di essenze vegetali.
<b>SCADENZA</b>	31/12/2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Attuazione degli adempimenti.

### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Attività istituzionale finalizzata alla difesa del suolo (Partecipazione ai Comitati Tecnici delle Autorità di Bacino Regionale e del Conca - Marecchia, coordinamento tecnico amministrativo con gli enti locali, C.M. e Serv. Dec. OO.PP.)	31/12/2003	Gattoni Stefano
Gestione delle funzioni in materia di bonifica agraria (Adempimento degli obblighi previsti dalla L.R. 13/80, Piano di Bonifica, attuazione degli indirizzi, revisione del piano di classifica, approvazione progetti e rilascio pareri, ruoli di contribuzione, pubblicazione, approvazione ricorsi.	31/12/2003	Gattoni Stefano
Verifica e esame progetti insistenti in aree sottoposte a vincolo idrogeologico (istruttoria progetti richiedenti il nulla osta)	31/12/2003	Gattoni Stefano
Partecipazione ad elaborazione piani e progetti relativi alla difesa del suolo, alla bonifica e alla salvaguardia delle risorse naturali. - Progetto LIFE "Isle of Wight" (vincolato ai finanziamenti comunitari)	31/12/2003	Gattoni Stefano
Interventi indagini e progetti di ingegneria naturalistica, acquisto di essenze vegetali (Ridelimitazione delle aree floristiche ai sensi della L.R. 52/74, collaborazione con i parchi provinciali, elaborazione progetti relativi alla difesa del suolo con tecniche di ingegneria naturalistica).	31/12/2003	Gattoni Stefano

**Programma N. 19** - Risorse, tutela ed uso del territorio

**Progetto: N. 5** – Interventi di sistemazione e risanamento idrogeologico

**Dirigente responsabile:** Gattoni Stefano

**OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Progettazione e realizzazione interventi volti al risanamento idrogeologico e al recupero ambientale del Colle San Bartolo, interventi di difesa a monte e di protezione a mare; predisposizione di alcuni progetti esecutivi relativi ad interventi individuati nel Piano Particolareggiato dei Dissesti. (1) Contenuti nel PTSE – Settore 2.4
<b>SCADENZA</b>	31/12/2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Realizzazione degli interventi

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Intervento di consolidamento a carattere di urgenza I stralcio - del centro abitato di Gabicce Monte in Comune di Gabicce Mare (Fine lavori)	Consegna e inizio lavori 15/12/2001 (I lavori sono stati sospesi per la necessità di redigere un apposito progetto di variante)  Nuova Fine Lavori 19/04/2003	Gattoni Stefano
Intervento di consolidamento a carattere di urgenza I stralcio - del centro abitato di S. Marina in Comune di Pesaro  (Approvazione progetto definitivo e esecutivo e appalto dei lavori.)	21/3/2003 (Realizzazione del progetto definitivo)  31/5/2003 (Realizzazione del progetto esecutivo)  30/9/2003 (Appalto dei lavori)	Gattoni Stefano
Progetti esecutivi relativi ad alcuni interventi individuati nel Piano Particolareggiato dei Dissesti. (1) Vedi Programma 18 progetto 1	30/06/2003 (1° fase) 31/12/2003 (2° fase) Redazione, approvazione progetti esecutivi.	Gattoni Stefano
Intervento di mitigazione del rischio idrogeologico del tratto terminale del Fiume Foglia.  approvazione progetto esecutivo. approvazione progetto esecutivo appalto	  30/06/2003 31/08/2003 31/12/2003	
Completamento procedure relative all'attribuzione dei finanziamenti inerenti il progetto generale S.Bartolo. (Regione, Autorità di Bacino, Ministero, Conferenza Stato-Regioni)	31/12/2003	

**Programma N. 19** - Risorse, tutela ed uso del territorio

**Progetto n. 6** - Coordinamento e attività di supporto

**Dirigente responsabile:** Gattoni Stefano

**OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Supporto all'istruttoria degli strumenti urbanistici, accertamento istanze danni alle colture agrarie, informazione sull'attività del servizio e sito internet.
<b>SCADENZA</b>	31/12/2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Attuazione dei relativi compiti e adempimenti

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Non necessitano macro-azioni		Gattoni Stefano

**Programma n. 20 - Riqualificazione territoriale ed ambientale**

**Progetto n. 1 - Bonifiche ambientali e recupero aree degradate di cave**

**Dirigente responsabile:** Gattoni Stefano

**OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Interventi finalizzati al recupero ai fini naturalistici e paesaggistici dei siti degradati di cave dismesse.
<b>SCADENZA</b>	31/12/2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Individuazione delle aree dove necessitano interventi e definizione delle modalità di intervento.

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Costituzione di un Gruppo di Lavoro specifico interservizi e attivazione di collaborazioni e incarichi di consulenza per la redazione di progetti volti al recupero di alcuni siti di cave dismesse.	31/12/2003  La realizzazione di tali interventi e il rispetto dei tempi previsti è legata ai tempi di approvazione del PPAAE.	Gattoni Stefano

## GRUPPO DI LAVORO

**Dirigente Coordinatore Responsabile:** Gattoni Stefano

### OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	P.P.A.E. (Programma Provinciale Attività Estrattive) Contenuto nel PTSE – Settore 2.7
<b>SCADENZA</b>	30/06/2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Approvazione in Consiglio Provinciale.

### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>RESPONSABILE</b>
Programma Provinciale Attività Estrattive (Redazione, da parte del Gruppo di Lavoro Interservizi, dello schema preliminare di Piano e approvazione del Piano)	30/6/2003 (10 mesi dalla pubblicazione del PRAE sul BUR Marche.)	Gattoni Stefano

## GRUPPO DI LAVORO

**Dirigente Coordinatore Responsabile: Gattoni Stefano**

### OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	Adempimenti connessi al Piano Provinciale dei Rifiuti. Contenuto nel PTSE – Settore 2.6
<b>SCADENZA</b>	30/6/2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Approvazione in Consiglio Provinciale.

### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>RESPONSABILE</b>
Realizzazione adempimenti connessi all'attuazione del Piano Provinciale dei Rifiuti - Predisposizione del nuovo statuto dell'ATO rifiuti  - Elaborazione del regolamento del Consorzio obbligatorio	30/6/2003	Gattoni Stefano

## GRUPPO DI LAVORO

**Dirigente Coordinatore Responsabile: Gattoni Stefano**

### OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	Piano Provinciale per le Risorse Idriche Contenuto nel PTSE – Settore 2.5
<b>SCADENZA</b>	31/12/2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Approvazione in Consiglio Provinciale.

### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>RESPONSABILE</b>
- Piano Provinciale per le Risorse Idriche (Approvazione in Consiglio Provinciale del piano complessivo relativo alla razionalizzazione dell'uso delle risorse idriche nella Provincia di Pesaro e Urbino.)	31/12/2003	Gattoni Stefano

## PERSONALE IMPIEGATO

**Servizio:** 4.2 – Uso e Tutela del suolo – Attività estrattive - Bonifica

**Programmi:** N. 18 – N. 19 – N. 20

**Dirigente Responsabile:** Gattoni Stefano

CAT.EC.	N.DIPEND.	N. DIP.PART-TIME	TOT.
P.O.			0
D5	3		3
D4			0
D3	1		1
D2			0
D1	1	2	3
C4			0
C3			0
C2			0
C1			0
B6			0
B5			0
B4			0
B3			0
B2			0
B1			0
A4			0
A3			0
A2			0
A1			0
TOTALE	5	2	7

PERSONALE INCARICATO			
N. COLLAB. COORD			4
N. INC. OCCAS.			
TOTALE			4

## **SERVIZIO 4.3 BENI ED ATTIVITA' AMBIENTALI – AGRICOLTURA - CACCIA E PESCA**

**Programma:** N.21 Ambiente

**Progetto:** 1A –1.A1 Sostenibilità ambientale della Provincia di Pesaro e Urbino

1.A2 Osservatorio provinciale di Agenda 21 Locale

**Dirigente responsabile:** Elisabetta Cecchini

### **OBIETTIVO 1**

<b>TITOLO</b>	Agenda 21 Locale
<b>DESCRIZIONE</b>	1.A1 - Dopo l'elaborazione dell'Analisi di sostenibilità ambientale, il progetto intende attivare il FORUM A21L per definire strumenti attuativi del Piano. 1.A2 - Con la firma del Protocollo d'intesa tra enti locali della provincia che aderiscono al processo di agenda 21 locale, l'Osservatorio dovrà organizzare eventi di informazione, formazione e sensibilizzazione sulle tematiche di sviluppo sostenibile.
<b>SCADENZA</b>	30.08.2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO Valutazione N.V.</b>	1. Definizione di azioni e strumenti attuativi del Piano triennale di sviluppo ecosostenibile. 2. Costituzione di un Comitato Tecnico A21L

### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Firma del Protocollo per l'istituzione dell'Osservatorio	15.03.03	Cecchini Elisabetta
Costituzione Gruppo PIVOT A21L	31.03.03	Cecchini Elisabetta
Attivazione Forum	31.03.03	Cecchini Elisabetta
Elaborazione degli strumenti attuativi del Piano	31.08.03	Cecchini Elisabetta

**OBIETTIVO 2**

<b>TITOLO</b>	Certificazione ambientale delle Organizzazioni
<b>DESCRIZIONE</b>	Incremento delle Organizzazioni certificate EMAS nel territorio provinciale. Diffusione di un'adeguata conoscenza di EMAS - ISO 14001 e delle sinergie tra i due strumenti.
<b>SCADENZA</b>	31/07/2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Numero di azione certificate EMAS e Numero delle azioni di sensibilizzazione e di informazione dei SGA

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
1. Concessione dei contributi ad Organizzazioni pubbliche e/o private nella provincia per l'adozione del sistema comunitario di Ecogestione e Audit (Regolamento Emas n.761/2001)	31/07/2003	Cecchini Elisabetta
2. Adesione alla Rete di diffusione per la diffusione di EMAS/SGA delle Marche	30/04/2003	Cecchini Elisabetta

**Programma: N. 21 Ambiente**

**Progetto: 1.B C.E.A. Centro Educazione Ambientale**

**Dirigente Responsabile: Cecchini Elisabetta**

### OBIETTIVO

<b>TITOLO</b>	Tutela e valorizzazione beni ambientali, educazione ambientale
<b>DESCRIZIONE</b>	Diffusione corretta cultura delle problematiche ambientali e conservazioni della natura.
<b>SCADENZA</b>	31/12/2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Svolgimento programmazione di didattica ambientale nelle scuole ed in generale.

### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Programma didattico nelle scuole elementari, medie e superiori per 3000 h. secondo progetti presentati dal Servizio ed altri della stessa scuola tra i quali:	30/06/2003	Cecchini Elisabetta
1) rifiuto i rifiuti: gestione, riutilizzo raccolta differenziata e smaltimento.		
2) La fattoria, le tradizioni, i cicli produttivi, gli animali da cortile e il rapporto con la fauna selvatica;		
3) Salute e alimentazione.		
4) Una natura da favola: il progetto interdisciplinare coniuga le tematiche ambientali con la letteratura e le altre forme comunicative.		
5) Pubblicazioni inerenti l'ambiente:		
- tavole botaniche della flora della provincia di Pesaro e Urbino in collaborazione con l'Università di Urbino – 1° stralcio;	30/06/2003	
- tavole dei funghi epigei in collaborazione con associazioni ecologiche	31/12/2003	

**Programma: N. 21 Ambiente**

**Progetto: N. 1.C Centro Tecnologie Ambientali**

**Dirigente Responsabile: Cecchini Elisabetta**

#### **OBIETTIVO**

<b>TITOLO</b>	“Parco nel Parco” (Centro Tecnologie Ambientali)
<b>DESCRIZIONE</b>	Realizzazione di un’area a più valenza, con finalità formativa, educativa, promozionale. Contenuto nel P.T.S.E Area 2 Settore 2.11.
<b>SCADENZA</b>	31/12/2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO Valutazione N.V.</b>	Presentazione Progetto definitivo generale ed esecutivo 1° stralcio

#### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL’OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Progetto generale comprendente: 1) Progetto definitivo generale;	30/04/2003	Cecchini Elisabetta
2) 1° stralcio esecutivo (area centro allevamento selvaggina)	31/05/2003	Cecchini Elisabetta
3) Procedura d’appalto 1° stralcio;	30/09/2003	De Angelis Raniero
4) Inizio lavori	31/12/2003	De Angelis Raniero

**Programma: N. 21 Ambiente**

**Progetto: N. 1.D- 1E-1F-1G-1H-1I-1L-1M-1N-** Attività di gestione della Riserva Naturale Statale  
“Gola del Furlo”

**Dirigente Responsabile:** Cecchini Elisabetta

### OBIETTIVO

<b>TITOLO</b>	Attività di gestione della Riserva Naturale Statale “Gola del Furlo”
<b>DESCRIZIONE</b>	Interventi miranti a garantire una gestione della Riserva coerente con le finalità istitutiva dell’area protetta
<b>SCADENZA</b>	31.12.03
<b>INDICATORE DI RISULTATO Valutazione N.V.</b>	Attivazione e organizzazione dell’Ufficio di riferimento, realizzazione interventi programmati

### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL’OBIETTIVO

DESCRIZIONE	SCADENZA	DIRIGENTE RESPONSABILE
<b>1) Verifica perimetrazione</b>	30/06/2003	Cecchini Elisabetta
2) Intervento di ripristino dell’assetto ambientale ed idrogeologico dei versanti soggetti ad erosione ed instabilità a seguito degli incendi verificatisi in zone collinari e montuose sul Monte Pietralata. Procedura d’appalto	30/06/2003	Cecchini Elisabetta
<b>3) Opere di adeguamento condotta idrica pascoli</b> Realizzazione opere	31/05/2003	Cecchini Elisabetta
4) Predisposizione progetto esecutivo per la fruibilità didattico-ricreativa della Riserva	90 gg dal bando pubblicato sul BUR del 20.02.2003	Cecchini Elisabetta
5) Progetto per opere di manutenzione straordinaria per la messa in sicurezza e la regimazione idrica delle strade Furlo-Monte Pietralata e S. Anna Cà I Fabbri (1°-2° Stralcio) Realizzazione lavori 1° stralcio Procedura d’appalto 2° stralcio Affidamento lavori 2° stralcio Realizzazione lavori 2° stralcio	30/07/2003  30/05/2003 30/04/2003 30/05/2003 30/07/2003	Cecchini Elisabetta
<b>6) Museo della storia e della Geologia del Furlo</b>	In attesa di esito da parte della Regione Marche per il finanziamento	Cecchini Elisabetta
<b>7) Sistemazione Casa cantoniera ANAS</b> Predisposizione progetto Realizzazione opere	30/05/2003 31/12/2003	Cecchini Elisabetta
8) Redazione Piano di Gestione e Regolamento attuativo	15/07/2003	Cecchini Elisabetta

<b>9) Progetto di attivazione processo Agenda 21 Locale nella Riserva</b>	In attesa di esito da parte del Ministero dell'Ambiente	
<b>10) Completamento museo dei fossili</b>	30/06/2003	Cecchini Elisabetta
11) Interventi di miglioramento e di arredo della Gola	30/06/2003	Cecchini Elisabetta
12) Università nel Bosco e progetti didattici	30/09/2003	Cecchini Elisabetta
13) Predisposizione materiale informativo e pubblicitario della Riserva	31/12/2003	Cecchini Elisabetta

**Programma: 21 Ambiente**

**Progetto: n. 1.O Viabilità verde.**

Realizzazione impianti del verde su aree di pertinenza stradale quali spartitraffico, rotonde, relitti presenti su strade provinciali.

**Dirigente Responsabile:** Cecchini Elisabetta

#### **OBIETTIVO**

<b>TITOLO</b>	Viabilità Verde Contenuto nel P.T.S.E Area 2 Settore 2.2.
<b>DESCRIZIONE</b>	Recupero, miglioramento ambientale, creazione barriere naturali antirumore, ecc...
<b>SCADENZA</b>	31/12/2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Riqualificazione aree degradate.

#### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Realizzazione dell'opera	30/09/2003	Cecchini Elisabetta

**Programma: 21 Ambiente**

**Progetto: N. 1.P Oasi della Badia e Bosco di Tecchie**

**Dirigente Responsabile: Elisabetta Cecchini**

### **OBIETTIVO 1**

<b>TITOLO</b>	Oasi della Badia e Bosco di Tecchie
<b>DESCRIZIONE</b>	Chiusura cantieri e dichiarazione fine lavori delle strutture presenti presso l'Oasi della Badia e all'interno Bosco di Tecchie, Cantiano, riattivazione del parco a scopi naturalistici in collaborazione con il Comune di Cantiano, progetto Leader. Il progetto verrà redatto in collaborazione del Comune di Cantiano, proprietario di parte dell'area contigua a quella provinciale.
<b>SCADENZA</b>	31/12/2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Messa in funzione delle strutture.

### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
a) Immobile Cà Girone Oasi della Badia:		Cecchini Elisabetta
1) dichiarazione fine lavori immobile	30/04/2003	
Completamento area esterna	31/05/2003	Cecchini Elisabetta
b) Immobile di Cà Tecchie:		Cecchini Elisabetta
1) Dichiarazione fine lavori immobile	30/06/2003	Domenicucci Marco
2) Acquisto gruppo elettrogeno	30/12/2003	Domenicucci Marco
c) Riattivazione sentieristica esistente Parco delle Tecchie:		
1) Progetto definitivo	30/05/2003	Cecchini Elisabetta
2) Progetto esecutivo	30/08/2003	Cecchini Elisabetta
3) Procedura d'appalto	31/10/2003	De Angelis Raniero

**OBIETTIVO 2**

<b>TITOLO</b>	Piano di gestione area SIC Montecalvo in Foglia
<b>DESCRIZIONE</b>	Trattasi di formulare a livello naturalistico ambientale un piano di conservazione delle aree calcive.
<b>SCADENZA</b>	31/12/2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Presentazione del piano

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Realizzazione piano di gestione	30/09/2003	Cecchini Elisabetta
Invio del progetto alla Regione Marche che lo ha finanziato	30/10/2003	Cecchini Elisabetta
Attivazione dei finanziamenti per la progettazione esecutiva	31/12/2003	Cecchini Elisabetta

**OBIETTIVO 3**

<b>TITOLO</b>	Intervento conservativo Rocca di Maioretto
<b>DESCRIZIONE</b>	Verranno eseguite opere ed interventi di manutenzione conservativa della Rocca.
<b>SCADENZA</b>	31/12/2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Esecuzione lavori.

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Affidamento direzione lavori e progetto sicurezza	30/03/2003	Cecchini Elisabetta
Appalto lavori	30/06/2003	De Angelis Raniero
Esecuzione lavori	31/12/2003	Cecchini Elisabetta

**Programma: 21 Ambiente**

**Progetto: N. 1.Q Centro Ricerche Flogistiche Marche**

**Dirigente responsabile: Cecchini Elisabetta**

### OBIETTIVO

<b>TITOLO</b>	Centro Ricerche Floristiche Marche
<b>DESCRIZIONE</b>	Ricerche floristiche nelle Marche e in territori extraregionali, finalizzate a indagini scientifiche su sistematica, ecologia e corologia delle specie oggetto di studio, nonché all'ampliamento dell'erbario e all'arricchimento del Giardino Sperimentale. Gestione dell'Erbario e del Giardino sperimentale.
<b>SCADENZA</b>	31/12/2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Pubblicazione di lavori scientifici e divulgativi.

### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

DESCRIZIONE	SCADENZA	DIRIGENTE RESPONSABILE
Pubblicazione di lavori scientifici: a – Le Liliiflore delle Marche.	31/12/2003	Cecchini Elisabetta
Pubblicazione di lavori divulgativi: a - manuale per le scuole sulla realizzazione di un erbario; b - nuova edizione dell'opuscolo sul Centro Ricerche.	31/12/2003 31/12/2003	Cecchini Elisabetta Cecchini Elisabetta
Altre opere: a - avvio stesura flora della Provincia; b – avvio stesura del libro sulle piante officinali della Provincia.	31/12/2003 31/12/2003	Cecchini Elisabetta Cecchini Elisabetta
Divulgazione: partecipazione alla realizzazione di un corso di botanica inserito nei programmi dell'Università nel bosco?"; attività didattica per le scuole della Provincia.	31/08/2003	Cecchini Elisabetta
Erbario: preparazione, studio e conservazione dei materiali d'erbario.	31/12/2003	Cecchini Elisabetta
<b>Informatizzazione:</b> prosecuzione dell'informatizzazione dell'erbario e dei dati bibliografici.	31/12/2003	Cecchini Elisabetta
Giardino sperimentale: a – ristrutturazione; b - eventuale organizzazione di visite guidate.	31/12/2003 31/12/2003	Cecchini Elisabetta Cecchini Elisabetta
Acquisto libri	31/12/2003	Domenicucci Marco
Acquisto attrezzature e arredi	31/12/2003	Domenicucci Marco

**Programma: 21**

**Progetto: 2.A Sportello Ambientale**

**Dirigente responsabile:** Dott.ssa Elisabetta Cecchini

**OBIETTIVO 1**

<b>TITOLO</b>	Piano Provinciale Gestione Rifiuti
<b>DESCRIZIONE</b>	Verifica dello stato di attuazione del Piano Provinciale di Gestione dei Rifiuti
<b>SCADENZA</b>	31/12/2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Relazione sullo stato di attuazione del piano provinciale di gestione dei rifiuti.

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Raccolta dati e informazioni	30/09/2003	Cecchini Elisabetta
Elaborazione e studio dei dati e delle informazioni	30/11/2003	Cecchini Elisabetta
Report sullo stato di attuazione del Piano Provinciale di Gestione dei Rifiuti	30/12/2003	Cecchini Elisabetta

**OBIETTIVO 2**

<b>TITOLO</b>	Sportello Ambientale – Osservatorio Provinciale Rifiuti
<b>DESCRIZIONE</b>	Struttura tecnico-amministrativa di servizio alle imprese ed enti, cittadini. Aggiornamento ed integrazione della rete di dati relativi alla tutela e risanamento ambientale.
<b>SCADENZA</b>	31/12/2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Pubblicazione dell'aggiornamento ed integrazione della rete di dati relativi alla tutela e risanamento ambientale

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Raccolta dati e informazioni	30/09/2003	Cecchini Elisabetta
Elaborazione e studio dei dati e delle informazioni	30/11/2003	Cecchini Elisabetta
Pubblicazione dati sullo stato di gestione dei Rifiuti	30/12/2003	Cecchini Elisabetta

**Programma: 21** Ambiente

**Progetto: 2.B** Campagna di sensibilizzazione raccolta differenziata rifiuti

**Dirigente responsabile:** Cecchini Elisabetta

**OBIETTIVO**

<b>TITOLO</b>	Campagna di sensibilizzazione raccolta differenziata rifiuti
<b>DESCRIZIONE</b>	Prolungamento della campagna per la raccolta dei fitofarmaci in agricoltura e campagna di sensibilizzazione rivolta ai cittadini della provincia di Pesaro e Urbino per la raccolta differenziata
<b>SCADENZA</b>	31/12/2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Diminuzione dei rifiuti indifferenziati

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Raccolta fitofarmaci: <ul style="list-style-type: none"><li>- Prolungamento della raccolta</li><li>- Aumento raccolta tipologia dei rifiuti (plastiche, ecc..)</li><li>- Installazione n. 2 nuovi punti di raccolta</li></ul>	31/12/2003 30/04/2003 30/05/2003	Cecchini Elisabetta
Campagna di informazione e sensibilizzazione per la raccolta differenziata dei rifiuti: <ul style="list-style-type: none"><li>- Progettazione dell'iniziativa</li><li>- Realizzazione dell'iniziativa (coinvolgimento ipermercati e associazioni per la raccolta differenziata e aziende di servizio)</li></ul>	30/03/2003 30/06/2003	Cecchini Elisabetta

**Programma: N. 21 Ambiente**

**Progetto: N. 2.C Progetto Composter**

**Dirigente Responsabile: Cecchini Elisabetta**

### **OBIETTIVO**

<b>TITOLO</b>	Progetto Composter
<b>DESCRIZIONE</b>	Fornitura ai cittadini di "composter domestici e campagna di informazione e promozione. Contenuto nel P.T.S.E Area 2 Settore 2.6.
<b>SCADENZA</b>	31/12/2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b> <b>Valutazione N. V.</b>	Sviluppo in tutto il territorio provinciale del compostaggio domestico. Riduzione e recupero dei rifiuti secondo le percentuali nazionali.

### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Fine fornitura ai cittadini di compostiere	30/03/2003	Cecchini Elisabetta
Coordinamento n. 11 operatori a tempo determinato per assistenza utenti	30/05/2003	Cecchini Elisabetta
Produzione di un report	31/12/2003	Cecchini Elisabetta

**Programma:** N. 21 Ambiente

**Progetto:** N.2 D Gestione Aria

**Dirigente Responsabile:** Cecchini Elisabetta

### OBIETTIVO 1

<b>TITOLO</b>	Gestione aria
<b>DESCRIZIONE</b>	Monitoraggio della qualità dell'aria a vantaggio dell'intera cittadinanza. Contenuto nel P.T.S.E Area 2 Settore 2.3.
<b>SCADENZA</b>	31/12/2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b> <b>Valutazione N.V.</b>	La possibilità tramite la rete di conoscere il dato di qualità dell'aria ed in conseguenza intervenire rapidamente dove necessario. Integrare tramite la rete la conoscenza dell'inquinamento da rumore, campi elettromagnetici e allergie da pollini.

### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Potenziamento e ristrutturazione della rete esistente - Integrazione e acquisto nuova strumentazione: 1) Acquisto nuova strumentazione: 1.a Procedura 1.b Installazione 1.c Taratura	31/12/2003	Cecchini Elisabetta
Convenzione con l'A.R.P.A.M. di Pesaro per la gestione mezzo-mobile da utilizzarsi nell'intera provincia: Stipula della convenzione	31/03/2003	Cecchini Elisabetta
Progetto di fattibilità per la pubblicazione di un bollettino sull'andamento dei pollini nella provincia di Pesaro e Urbino da pubblicare sul sito internet della Provincia..	31/12/2003	Cecchini Elisabetta

**OBIETTIVO 2**

<b>TITOLO</b>	Procedure di controllo degli impianti termici
<b>DESCRIZIONE</b>	Verifiche sugli impianti termici in tutto il territorio provinciale ad esclusione dei comuni di Pesaro e Fano.
<b>SCADENZA</b>	31/12/2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b> <b>Valutazione N.V.</b>	Controllo dell'effettivo stato di manutenzione e di esercizio degli impianti termici sul territorio con il fine di una riduzione dell'inquinamento atmosferico; analisi dei costi e benefici.

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Formulazione regolamento per gli accertamenti e verifiche sugli impianti termici.	30/06/2003	Cecchini Elisabetta
Attivazione campagna informativa popolazione interessata	30/09/2003	Cecchini Elisabetta
Invio da parte dei cittadini di apposita modulistica di denuncia stato impianto termico	15/11/2003	Cecchini Elisabetta
Attivazione fase di controllo	31/12/2003	Cecchini Elisabetta

**Programma:** N. 21 Ambiente

**Progetto:** N. 3B Potenziamento e Valorizzazione Lago Andreuccio (Pennabilli)

**Dirigente Responsabile:** Cecchini Elisabetta

**OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	Potenziamento e valorizzazione Lago Andreuccio (Pennabilli) e Lago di Casteldelci
<b>SCADENZA</b>	31/12/2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Qualificazione dell'area a fini ecoturistici, valorizzazione entroterra provinciale.

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Lago di Andreuccio (Soanne-Pennabilli): Progetto esecutivo: 1) Arredi (acquisto) 2) Segnaletica orizzontale e verticale 3) Sostituito (Adeguamento impianti di illuminazione, idraulico ed impianto ossigenazione) con: Adeguamento impianti di illuminazione, idraulico.	30/07/2003 31/12/2003 30/06/2003	Cecchini Elisabetta

**Programma: N. 21** Ambiente

**Progetto: N. 3D** Rifacimento Centralina Termica Impianto Riscaldamento Bancali e Nebulizzazione Serra  
San Bartolo

**Dirigente Responsabile:** Cecchini Elisabetta

**OBIETTIVO**

<b>TITOLO</b>	Rifacimento centralina termica impianto riscaldamento bancali e nebulizzazione serra San Bartolo
<b>DESCRIZIONE</b>	Rifacimento impianto riscaldamento per la coltivazione piante ornamentali.
<b>SCADENZA</b>	31/12/2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Miglioramento funzionalità serra.

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Progetto esecutivo Affidamento lavori	30/05/2003	Gallerini Daniele De Angelis Raniero
Esecuzione lavori	31/12/2003	Gallerini Daniele

**Programma: N. 22** Gestione e tutela della fauna

**Progetto: N. 1** Ricerca e Monitoraggio della Fauna

**Dirigente Responsabile:** Cecchini Elisabetta

#### OBIETTIVO

<b>TITOLO</b>	Ricerca e monitoraggio della fauna
<b>DESCRIZIONE</b>	Ricerca e monitoraggio avifauna migratoria a livello internazionale. Contenuto nel P.T.S.E Area 2 Settore 2.8.
<b>SCADENZA</b>	31/12/2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Pubblicazione dati scientifici. Sviluppo delle conoscenze scientifiche a livello nazionale ed internazionale.

#### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Monitoraggio, inanellamento avifauna: 1) gestione dati 2) pubblicazione dati anno 2002	31/12/2003	Cecchini Elisabetta Cecchini Elisabetta
3) pubblicazione dati scientifici su osservazioni effettuate negli ultimi 10 anni di attività di cattura	31/12/2003	Cecchini Elisabetta
Monitoraggio, indagine, migrazione delle rondini: 1) monitoraggio	30/08/2003	Cecchini Elisabetta
2) elaborazione dati	31/12/2003	Cecchini Elisabetta
3) pubblicazione dati	31/12/2003	Cecchini Elisabetta

**Programma: N. 22** Gestione e tutela della fauna

**Progetto: 1.A** Studio statistico concernente l'entità, la zonizzazione e la causalità dei danni nel territorio.

**Dirigente responsabile:** Dott.ssa Elisabetta Cecchini

### OBIETTIVO

<b>TITOLO</b>	RISARCIMENTO - DANNI
<b>DESCRIZIONE</b>	L.R.7/1995,art. 34. Indennizzo per danni alle produzioni agricole prodotti dalla fauna selvatica e nell'esercizio dell'attività venatoria.
<b>SCADENZA</b>	31.5.2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Pagamento- indennizzo agli aventi diritto.

### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
1) Richiesta di indennizzo attraverso apposita modulistica predisposta dall'Ufficio.		Cecchini Elisabetta
2) Istruttoria amministrativa ed accertamento del danno denunciato (mediante anche sopralluogo) e conseguente proposta di valutazione tecnico-estimativa formulata da parte dell'Ufficio Risarcimento – danni.		Cecchini Elisabetta
3) Esame del Dirigente.		Cecchini Elisabetta
4) Inserimento istanza in apposito programma Ced, ai fini, altresì, del relativo studio statistico concernente l'entità, la zonizzazione e la causalità dei danni nell'ambito del territorio.		Cecchini Elisabetta
5) Parere consultivo espresso dal preposto Comitato di Gestione.		Cecchini Elisabetta
6) Approvazione modalità d'indennizzo della Giunta Provinciale (eventuale preventiva integrazione del Fondo regionale da parte della medesima).	31/05/2003	Cecchini Elisabetta
7) Liquidazione e pagamento dei danni agli aventi diritto.	30/06/2003	Domenicucci Marco

**Programma: 22** Gestione e tutela della fauna

**Progetto: 1.B** Grandi predatori

**Dirigente responsabile:** Cecchini Elisabetta

**OBIETTIVO**

<b>TITOLO</b>	Grandi predatori
<b>DESCRIZIONE</b>	Ricerca e monitoraggio del lupo, aquila reale e gufo reale
<b>SCADENZA</b>	31/12/2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Pubblicazione dati: ricerca e sviluppo delle conoscenze scientifiche sulla presenza sul territorio provinciale.

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Pubblicazione studio sulla presenza e distribuzione del lupo	30/06/2003	Cecchini Elisabetta
Studio e presidio sui nidi di nidificazione dell'aquila reale	30/07/2003	Cecchini Elisabetta
Ricerca sulla presenza dei siti di nidificazione	31/03/2004	Cecchini Elisabetta

**Programma: 22** Gestione e tutela della fauna

**Progetto: 1.C** Vigilanza volontaria

**Dirigente responsabile:** Cecchini Elisabetta

**OBIETTIVO**

<b>TITOLO</b>	Vigilanza Volontaria
<b>DESCRIZIONE</b>	Corsi di aggiornamento e formazione GG.VV. e ittiche
<b>SCADENZA</b>	30/09/2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Operatori di vigilanza nel territorio

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Corsi decentrati sul territorio per l'aggiornamento	30/08/2003	Cecchini Elisabetta
Corso di formazione presso la sede provinciale a numero chiuso	30/09/2003	Cecchini Elisabetta

**Programma: 22** Gestione e tutela della fauna

**Progetto: 1.D** Salvaguardia della fauna sui percorsi stradali

**Dirigente responsabile:** Cecchini Elisabetta

**OBIETTIVO**

<b>TITOLO</b>	Salvaguardia della fauna sui percorsi stradali
<b>DESCRIZIONE</b>	Monitoraggio degli incidenti e installazione barriere ottiche
<b>SCADENZA</b>	30/12/2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Tutela della fauna e diminuzione degli incedenti

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Recupero e mappaggio SIS della fauna deceduta sui percorsi stradali	31/12/2003	Cecchini Elisabetta
Acquisto e installazione barriere ottiche	30/06/2003	Cecchini Elisabetta

**Programma:** 22 Gestione e tutela della fauna

**Progetto:** 1.F Gestione degli Ungulati (cervidi, suidi)

**Dirigente responsabile:** Cecchini Elisabetta

**OBIETTIVO**

<b>TITOLO</b>	Gestione degli ungulati (cervidi, suidi)
<b>DESCRIZIONE</b>	Riorganizzazione ed aggiornamento del regolamento provinciale
<b>SCADENZA</b>	30/09/2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Razionalizzazione dell'accesso al prelievo

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Regolamento sulla gestione degli ungulati aggiornamento al Piano Faunistico Venatorio Provinciale	30/06/2003	Cecchini Elisabetta
Assegnazione delle zone di prelievo cervidi	30/07/2003	Cecchini Elisabetta
Assegnazione delle zone al cinghiale	30/09/2003	Cecchini Elisabetta

**Programma: N. 22** Gestione e tutela della fauna

**Progetto: N. 1.G** Centro Allevamento Selvaggina San Bartolo

**Dirigente Responsabile:** Cecchini Elisabetta

**OBIETTIVO**

<b>TITOLO</b>	Centro allevamento selvaggina San Bartolo
<b>DESCRIZIONE</b>	Ristrutturazione del Centro e suo ammodernamento per un allevamento di qualità.
<b>SCADENZA</b>	31/12/2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Attivazione della produzione.

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Progetto esecutivo di ristrutturazione	30/04/2003	Cecchini Elisabetta
Lavori interni allevamento ed avvio produzione	30/05/2003	Cecchini Elisabetta

**Programma: 22** Gestione e tutela della fauna

**Progetto: 1.H** Piano faunistico venatorio provinciale

**Dirigente responsabile:** Cecchini Elisabetta

**OBIETTIVO**

<b>TITOLO</b>	Piano faunistico venatorio provinciale
<b>DESCRIZIONE</b>	Pianificazione della gestione territoriale faunistico venatoria L.R. n. 7 art. 5
<b>SCADENZA</b>	30/06/2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Realizzazione della pianificazione

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Redazione e approvazione del Piano Faunistico Venatorio Provinciale	30/06/2003	Cecchini Elisabetta

**Programma: N. 22** Gestione e tutela della fauna

**Progetto: N. 2.C** Trotilcoltura

**Dirigente Responsabile:** Cecchini Elisabetta

**OBIETTIVO**

<b>TITOLO</b>	Trotilcoltura
<b>DESCRIZIONE</b>	Creare un centro di produzione ed allevamento trota autoctona. Centro Ricerca Scientifica Regionale. Contenuto nel P.T.S.E Area 2 Settore 2.9.
<b>SCADENZA</b>	31/12/2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO Valutazione N. V.</b>	Realizzazione 2° ed ultimo stralcio

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Avvio lavori 2° ed ultimo stralcio	30/09/2003	Cecchini Elisabetta

**Programma:**N. 24 - Politiche agricole, forestali e interventi di sviluppo rurale

**Progetto:** N. 1- Politiche agricole, forestali e interventi di sviluppo rurale

**Dirigente Responsabile:** Cecchini Elisabetta

### OBIETTIVO 1

<b>TITOLO</b>	Corsi abilitazione per l'esercizio della raccolta funghi epigei
<b>DESCRIZIONE</b>	Per l'anno 2003 si prevedono di effettuare n. 20 corsi di abilitazioni.
<b>SCADENZA</b>	31/12/2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO Valutazione N.V.</b>	Numero di utenti abilitati.

#### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

DESCRIZIONE	SCADENZA	DIRIGENTE RESPONSABILE
Predisposizione corsi: 1) Programma lezioni 2) Individuazione docenti 3) Supporto durante i corsi serali 4) Predisposizione materiale didattico 5) Rilascio tesserini	31/12/2003	Cecchini Elisabetta

### OBIETTIVO 2

<b>TITOLO</b>	Valorizzazione prodotti agricoli
<b>DESCRIZIONE</b>	Realizzare tutte quelle azioni volte alla produzione dei prodotti agricoli
<b>SCADENZA</b>	31/12/2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Qualificare le produzioni agricole della Provincia di Pesaro e Urbino.

#### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

DESCRIZIONE	SCADENZA	DIRIGENTE RESPONSABILE
1) Individuazione con Enti e privati delle azioni promozionali da realizzare e cofinanziare le singole azioni.	31/12/2003	Cecchini Elisabetta

## PERSONALE IMPIEGATO

**Servizio:** 4.3-Beni ed Attività Ambientali – Agricoltura - Caccia e Pesca

**Programmi:** n. 21 - n. 22 - 24

**Dirigente Responsabile:** dott.ssa Elisabetta Cecchini

D4	1	0	1
D3	1		1
D2	4	0	4
D1	4	1	5
C4	2	0	2
C3	0		0
C2	1		1
C1	6	2	8
B6	1	0	1
B5	1		1
B4	2	0	2
B3	3	2	5
B2		0	0
B1	2	0	2
A4	1	0	1
A3			0
A2			0
A1			0
TOTALE	31	5	36

<b>PERSONALE INCARICATO</b>		
N. COLLAB. COORD		13
N. INC. OCCAS.		20
TOTALE		33

## **SERVIZIO 4.4 – ACQUE PUBBLICHE – RISCHIO IDRAULICO E SISMICO**

**Programma:** N. 25 — Opere pubbliche, difesa del suolo, pronto intervento

**Progetto:** N. 1/A – Gestione Normativa Sismica

**Dirigente responsabile:** Ing. Luciano Zengarini

### **OBIETTIVO**

<b>TITOLO</b>	Leggi 64/74 e 1086/71 – LL.RR. 33/84 e 18/87 – Costruzioni in zona sismica - Deposito Atti Tecnici
<b>DESCRIZIONE</b>	Rilascio Attestazioni di deposito per Progetti di interventi edilizi, per Relazioni a Strutture Ultimate, Certificati di Collaudo e Varianti
<b>SCADENZA</b>	31/12/2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Rispetto dei tempi procedurali

### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Il progetto riguarda la necessità di aggiornare le procedure a seguito della prossima istituzione degli Sportelli Unici per l'Edilizia, presso i quali gli utenti effettueranno tutti gli adempimenti relativi alle pratiche edilizie, oggi frazionati tra diversi Enti.	31.12.03	Zengarini Luciano
Non si esclude l'introduzione di versamenti per spese istruttorie che comporterebbero – a € 25,00 per ogni denuncia – introiti annuali superiori a € 55.000, per mezzo dei quali sarebbe possibile creare, presso gli Sportelli stessi, centri di acquisizione e raccolta degli atti, a vantaggio degli utenti.	31.12.03	Zengarini Luciano

**Programma:** N. 25 Opere pubbliche, difesa del suolo, pronto intervento

**Progetto:** N. 1/B – Istituzione del parere preventivo sulla rispondenza dei progetti alla normativa in materia di costruzioni in zona sismica.

**Dirigente responsabile:** Ing. Luciano Zengarini

#### OBIETTIVO

<b>TITOLO</b>	L. 64/74 e L. 1086/71 – LL.RR. 33/84 e 18/87 – Parere Sismico Preventivo
<b>DESCRIZIONE</b>	Istituzione Parere Preventivo sui progetti edilizi prima dell'acquisizione a deposito degli elaborati esecutivi
<b>SCADENZA</b>	31.12.2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Richieste di pareri preventivi superiori al 10% dei progetti depositati nell'anno.

#### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Il controllo a campione effettuato sul 10% delle denunce depositate, ai sensi della L.R. 18/87, dà luogo spesso a difficoltà interpretative, con conseguenti richieste di chiarimenti talvolta reiterate, con allungamento dei tempi del procedimento, che peraltro in caso di presunta violazione della norma comporta la segnalazione alla Magistratura. Si è pertanto pensato di istituire un controllo preventivo, sul progetto non ancora esecutivo, che garantisca l'utente da eventuali osservazioni nelle fasi successive. Il parere preventivo è stato già introdotto, con discreto successo, sui progetti di opere pubbliche, anche ai fini della validazione degli stessi, ed ora lo si intende estendere a tutti i progetti.	31.12.03	Zengarini Luciano
La relativa istruttoria e l'emanazione del provvedimento-parere comporta un nuovo tempo – breve - nell'ambito del procedimento di deposito del progetto.		

**Programma:**N. 25 – Opere pubbliche, difesa del suolo, pronto intervento

**Progetto:** N. 1/C – Elaborazione e pubblicazione dati annuali sull'attività edilizia nella Provincia

**Dirigente responsabile:** Ing. Luciano Zengarini

### OBIETTIVO

<b>TITOLO</b>	L. 64/74 e L. 1086/71 – Pubblicazione Dati Annuali Attività Edilizia
<b>DESCRIZIONE</b>	Elaborazione e pubblicazione dati relativi agli interventi edilizi denunciati ai sensi della legge sismica nel corso dell'anno precedente.
<b>SCADENZA</b>	30.04.2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO Valutazione N.V.</b>	Pubblicazione elaborato

### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
La registrazione dei dati relativi agli interventi edilizi offre annualmente tutti gli elementi per conoscere l'andamento dell'attività edilizia nell'ambito dell'intera provincia, per effettuare raffronti con gli anni precedenti, per suddividere le opere per ubicazione, tipologie, destinazione d'uso. I dati possono essere elaborati in modo da fornire indicazioni sul fenomeno edilizio, utili a pubbliche amministrazioni, operatori e professionisti.	30.04.03	Zengarini Luciano

**Programma:**N. 25 – Opere pubbliche, difesa del suolo, pronto intervento

**Progetto:** N. 1/D – Gestione piccole dighe e invasi collinari

**Dirigente responsabile:** Ing. Luciano Zengarini

#### OBIETTIVO

<b>TITOLO</b>	DPR 1363/59, D.L. 507/94 e L. 384/94 – Bacini di accumulo acque
<b>DESCRIZIONE</b>	Autorizzazione alla costruzione e all'esercizio di invasi minori e laghetti collinari.
<b>SCADENZA</b>	31.12.03
<b>INDICATORE DI RISULTATO Valutazione N.V.</b>	Rispetto dei tempi procedurali – Istituzione Catasto degli invasi

#### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
La costruzione e la successiva messa in esercizio di bacini per l'accumulo delle acque, contenuti da opere di sbarramento, è soggetta a preventiva autorizzazione con riguardo alla sicurezza del territorio ed alla tutela della risorsa idrica.	Tempi del procedimento	Zengarini Luciano
Oltre agli adempimenti sopra indicati è attualmente in corso la sanatoria-regularizzazione dei laghetti esistenti, nel corso della quale, attraverso l'informatizzazione dei dati, sarà possibile istituire un Catasto degli invasi, per conoscerne caratteristiche tecniche, capacità, destinazione d'uso.	31.12.03	Zengarini Luciano

**Programma:**N. 25 – Opere pubbliche, difesa del suolo, pronto intervento

**Progetto:**N. 1/E – Pronto Intervento

**Dirigente responsabile:** Ing. Luciano Zengarini

### OBIETTIVO

<b>TITOLO</b>	D.Lgs. 1010/48 – Interventi a tutela della pubblica incolumità
<b>DESCRIZIONE</b>	Concessione contributi agli EE.LL. per esecuzione di opere di somma urgenza volte ad eliminare situazioni di pericolo per la pubblica incolumità conseguenti a calamità naturali.
<b>SCADENZA</b>	31.12.03
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Impegno intera somma disponibile

### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Accertamento, attraverso apposito sopralluogo, dell'ammissibilità ai benefici del D.Lgs. 1010/48 e dell'entità del danno.		Zengarini Luciano
Richiesta di finanziamento		Domenicucci Marco
Provvedimento di approvazione del progetto appositamente predisposto e di formale concessione del contributo.		Zengarini Luciano
Liquidazione degli acconti dei lavori eseguiti e della successiva rata di saldo		Zengarini Luciano

**Programma: N. 25** – Opere pubbliche, difesa del suolo, pronto intervento

**Progetto: N. 1/F** – Urbanizzazione del territorio e compatibilità geomorfologia – Pareri sugli strumenti urbanistici generali ed attuativi – Archivio informatizzato

**Dirigente responsabile:** Ing. Luciano Zengarini

#### **OBIETTIVO**

<b>TITOLO</b>	l. 64/74 art.13 – Pareri di Compatibilità Geomorfologica
<b>DESCRIZIONE</b>	Rilascio pareri sulle previsioni urbanistiche con riguardo alla loro compatibilità con le condizioni geomorfologiche del territorio interessato.
<b>SCADENZA</b>	31.12.2003
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Rispetto tempi del procedimento

#### **MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Esame degli atti ed istruttoria, previo sopralluogo, per la valutazione degli effetti, sui terreni interessati, dell'intervento urbanistico previsto.	Tempi del procedimento	Zengarini Luciano
Rilascio parere in ordine alla compatibilità delle previsioni con la situazione geomorfologica locale con riguardo ai rischi idrogeologico e sismico.	Tempi del procedimento	Zengarini Luciano

**Programma: N. 25** – Opere pubbliche, difesa del suolo, pronto intervento

**Progetto: N. 1/G** Progetto pozzi e regolarizzazione utenze di acque pubbliche in atto. Rilascio di provvedimenti di riconoscimento e concessione in sanatoria

**Dirigente responsabile:** Ing. Luciano Zengarini

#### OBIETTIVO

<b>TITOLO</b>	D.Lgs. 275/93 e DD.LLgs. 152/99 e 258/2000 – Censimento pozzi e Riconoscimento utenze idriche esistenti
<b>DESCRIZIONE</b>	Riconoscimento prelievi idrici già esistenti all'atto della pubblicizzazione di tutte le acque superficiali e sotterranee.
<b>SCADENZA</b>	31.12.03
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b> <b>Valutazione N.V.</b>	Istituzione registro informatizzato pozzi

#### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
In base alle denunce di prelievi idrici già esistenti prima della dichiarazione di pubblicità delle acque (L. 36/94 e DPR 238/99) occorre, previa informatizzazione delle stesse e relativa istruttoria, rilasciare i relativi provvedimenti di riconoscimento.		Zengarini Luciano
Il termine per la presentazione delle denunce è stato recentemente prorogato al 30.06.03, e le istanze già pervenute ammontano a circa 30.000		Zengarini Luciano

**Programma:** N. 25 – Opere pubbliche, difesa del suolo, pronto intervento

**Progetto:** N. 1/H – Demanio Idrico e Polizia Idraulica

**Dirigente responsabile:** Ing. Luciano Zengarini

### OBIETTIVO

<b>TITOLO</b>	R.D. 523/1904 e R.D. 1775/1933 – Demanio Idrico - Polizia Idraulica – Linee Elettriche
<b>DESCRIZIONE</b>	Rilascio autorizzazioni per opere in alveo fluviale, difese di sponda, attraversamenti, immissioni, taglio vegetazione e occupazione del demanio idrico e relative pertinenze – Rilascio concessioni prelievo acque pubbliche superficiali e sotterranee – Rilascio autorizzazioni per la costruzione e gestione di linee elettriche
<b>SCADENZA</b>	31.12.03
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Rispetto tempi procedurali

### MACRO-AZIONI NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Qualunque opera ricadente nell'alveo dei corsi d'acqua e relative pertinenze nonché qualsiasi attività nell'ambito del demanio idrico o occupazione dello stesso è soggetta a preventiva autorizzazione.	Tempi del procedimento	Zengarini Luciano
Rilascio provvedimenti di concessione e relativi disciplinari, previa istruttoria e sopralluogo, per il prelievo di acque pubbliche superficiali o sotterranee mediante derivazioni, captazioni, pozzi.	Tempi del procedimento	Zengarini Luciano
Rilascio autorizzazioni alla costruzione di linee elettriche	Tempi del procedimento	Zengarini Luciano

**Programma: N. 25** – Opere pubbliche, difesa del suolo, pronto intervento

**Progetto: N. 1/I** –Interventi per la riduzione dei rischi idraulici e idrogeologici

**Dirigente Responsabile:** Ing. Luciano Zengarini

**OBIETTIVO (investimento) N. 1**

<b>TITOLO</b>	L.R. 29/85 – Opere idrauliche - Manutenzione
<b>DESCRIZIONE</b>	Vedere scheda allegata
<b>SCADENZA</b>	31.12.03
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b> <b>Valutazione N.V.</b>	Esecuzione lavori

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Progetto definitivo	15.03.03	Zengarini Luciano
Progetto esecutivo	15.04.03	Zengarini Luciano
Richiesta di finanziamento	30.04.03	Domenicucci Marco
Realizzazione appalto	30.04.03	Zengarini Luciano
Inizio lavori	01.06.03	Zengarini Luciano
Fine lavori	31.12.03	Zengarini Luciano

<b>ELENCO OPERE Progetto 1/I Scheda obiettivo n. 1</b>	
L.R. 29/85 – Opere idrauliche – Manutenzione	
-	Fiume Metauro – Ordinaria manutenzione tratto classificato 2 <sup>^</sup> cat. Importo € 138.250,00.
-	Fiume Metauro – Sistemazione alveo e ristrutturazione briglia in Comune di Fossombrone loc. Borgo S. Antonio Importo € 138.003,00
-	Fiumi Foglia e Cesano – Risanamento e manutenzione Importo € 990.000

**Programma: N. 25** – Opere pubbliche, difesa del suolo, pronto intervento

**Progetto: N. 1/I** – Interventi per la riduzione dei rischi idraulici e idrogeologici

**Dirigente Responsabile:** Ing. Zengarini Luciano

**OBIETTIVO (investimento) N. 2**

<b>TITOLO</b>	L. 183/89 e L. 267/98 – Dissesti idrogeologici
<b>DESCRIZIONE</b>	Vedere scheda allegata
<b>SCADENZA</b>	31.12.03
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Esecuzione lavori

**MACRO-AZIONI NECESSARIE  
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SCADENZA</b>	<b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>
Progetto definitivo	31.05.03	Zengarini Luciano
Progetto esecutivo	30.09.03	Zengarini Luciano
Richiesta di finanziamento	31.10.03	Domenicucci Marco
Realizzazione appalto	30.11.03	Zengarini Luciano
Inizio lavori		
Fine lavori		

<b>ELENCO OPERE Progetto 1/I Scheda obiettivo n. 2</b>	
<b>L. 183/89 e L. 267/98 – Opere di Difesa del Suolo per la Riduzione dei Rischi Idrogeologici</b>	
-	Bacino Interregionale Marecchia-Conca – Fiume Conca – Lavori di manutenzione ed adeguamento della sezione idraulica in Comune di Sassofeltrio, loc. Molino Renzini Importo € 103.000,00.
-	Bacino Interregionale Marecchia-Conca – Fiume Marecchia – Lavori di sistemazione e regimazione idraulica in Comune di Talamello loc. Campiano Importo € 258.228,00.
-	Bacini Regionali – Fiume Foglia – Lavori di sistemazione idraulica del tratto ricadente nei Comuni di Belforte all’Isauro-Piandimeleto-Lunano-Sassocorvaro Importo € 335.697,00
-	Bacini Regionali – Torrente Genica – Opere di sistemazione idraulica per la costruzione di una cassa di espansione in Comune di Pesaro Importo € 1.032.913,80.

## PERSONALE IMPIEGATO

**Servizio: 4.4** Acque pubbliche – Rischio idraulico e sismico

**Programma:** N. 25: Opere pubbliche – Difesa del suolo – Pronto intervento

**Dirigente Responsabile:** Ing. Luciano Zengarini

CAT.EC.	N.DIPEND.	N. DIP.PART-TIME	TOT.
P.O.	2		2
D5	3		3
D4	2		2
D3	2		2
D2			0
D1	11		11
C4			0
C3			0
C2			0
C1	6		6
B6			0
B5			0
B4			0
B3	1		1
B2			0
B1			0
A4			0
A3			0
A2			0
A1			0
TOTALE	27	0	27

PERSONALE INCARICATO			
N. COLLAB. COORD			
N. INC. OCCAS.			