



RISERVATO ALL'UFFICIO
Spazio per applicazione della
Etichetta di protocollo

Se la domanda è presentata tramite agenzia pratiche auto
TIMBRO DELLO STUDIO DI CONSULENZA

All'Amministrazione Provinciale di Pesaro e Urbino
Ufficio Trasporto Privato
Viale Antonio Gramsci, 4 - 61121 Pesaro (PU)

Il presente stampato deve essere compilato in ogni sua parte a macchina o in stampatello in modo leggibile. Nei punti affiancati dal segno , indicare con una X il caso che ricorre.

SEGNALAZIONE CERTIFICATA INIZIO ATTIVITÀ AUTOSCUOLA
VARIAZIONE ASSETTO SOCIETARIO

QUADRO A AUTOSCUOLA CHE PRESENTA LA RICHIESTA

ISCRIZIONE NELL' ELENCO PROVINCIALE DELLE AUTOSCUOLE N. _____

FASCICOLO PROVINCIALE _____ / _____

Ditta _____

Tipo Individuale familiare - SNC - SAS - SAPA - SRL - SPA - Cooperativa

Codice fiscale _____ (obbligatorio per le imprese individuali)

Partita. IVA _____

Comune della sede principale _____ (PU)

CAP _____ Indirizzo _____ n. _____

tel. _____ fax _____

e-mail _____ @ _____

PEC (obbligatoria) _____ @ _____

Già titolare di una o più sedi in cui svolge attività di autoscuola:

nel territorio provinciale ricadente sotto la competenza della Provincia di Pesaro e Urbino

nel territorio provinciale di _____

QUADRO B TITOLARE/LEGALE RAPPRESENTANTE CHE SOTTOSCRIVE LE DICHIARAZIONI

Codice fiscale: _____
Cognome e nome: _____
Data di nascita: ____ / ____ / ____
Luogo di nascita: _____ CAP _____
nella provincia di (sigla) _____ - nello Stato estero _____
<input type="checkbox"/> Residente - <input type="checkbox"/> Iscritto all'A.I.R.E. - <input type="checkbox"/> Con residenza normale (art. 1.4 del D.Lgs. 395/2000)
nel comune di _____ prov. ____ CAP _____
in (via/piazza/ecc.) _____ - _____ - n. _____
Cittadinanza <input type="checkbox"/> ITALIANA - <input type="checkbox"/> dello Stato dell'Unione europea _____
<input type="checkbox"/> dello Stato extracomunitario _____ in
possesso di regolare autorizzazione al soggiorno
Titolare/legale rappresentante dell'impresa indicata nel Quadro A in quanto:
<input type="checkbox"/> Titolare di impresa individuale o familiare
<input type="checkbox"/> Socio illimitatamente responsabile di società di persone (SNC, SAS)
<input type="checkbox"/> Amministratore di società di capitali (SRL, SPA) <input type="checkbox"/> Amministratore di società cooperativa

QUADRO C VARIAZIONE SOCIETARIA

Coi poteri che mi derivano dall'essere titolare/legale rappresentante dell'impresa indicata nel Quadro A, dichiaro le seguenti variazioni:
C.1) INGRESSO DI SOCI E/O AMMINISTRATORI
C.1.a) inserimento del/la Sig./ra _____ (cognome e nome) nato/a a _____ Prov. _____ il _____ in qualità di ¹ _____
Il soggetto inserito svolge all'interno dell'autoscuola le funzioni di: <input type="checkbox"/> Insegnante di teoria <input type="checkbox"/> Istruttore di guida <input type="checkbox"/> Responsabile didattico sede di _____ <input type="checkbox"/> Addetto alla segreteria
C.1.b) inserimento del/la Sig./ra _____ (cognome e nome) nato/a a _____ Prov. _____ il _____ in qualità di ² _____
Il soggetto inserito svolge all'interno dell'autoscuola le funzioni di: <input type="checkbox"/> Insegnante di teoria <input type="checkbox"/> Istruttore di guida <input type="checkbox"/> Responsabile didattico sede di _____ <input type="checkbox"/> Addetto alla segreteria
C.1.c) inserimento del/la Sig./ra _____ (cognome e nome) nato/a a _____ Prov. _____ il _____ in qualità di ³ _____
Il soggetto inserito svolge all'interno dell'autoscuola le funzioni di: <input type="checkbox"/> Insegnante di teoria <input type="checkbox"/> Istruttore di guida <input type="checkbox"/> Responsabile didattico sede di _____ <input type="checkbox"/> Addetto alla segreteria

- 1 Specificare la qualifica assunta nell'ambito della società: es. socio/socio accomandante/socio accomandatario/ amministratore/ membro del consiglio di amministrazione.
- 2 Specificare la qualifica assunta nell'ambito della società: es. socio/socio accomandante/socio accomandatario/ amministratore/ membro del consiglio di amministrazione.
- 3 Specificare la qualifica assunta nell'ambito della società: es. socio/socio accomandante/socio accomandatario/ amministratore/ membro del consiglio di amministrazione.

C.2) RECESSO/ESCLUSIONE/USCITA DI SOCI E/O AMMINISTRATORI

C.2.a) recesso/esclusione/uscita del/la Sig./ra _____ (cognome e nome)
nato/a a _____ Prov. _____ il _____ in
qualità di⁴ _____

che svolgeva all'interno dell'autoscuola le funzioni di:

Insegnante di teoria

Istruttore di guida

Responsabile didattico sede di _____

Addetto alla segreteria

con restituzione della tessera personale n. _____ di riconoscimento per
insegnante/istruttore/responsabile didattico di autoscuola e della tessera personale n. _____ di
riconoscimento per l'**accesso ai pubblici uffici** o in caso di smarrimento della/e stessa/e, originale della
denuncia presentata alle autorità competenti

C.2.b) recesso/esclusione/uscita del/la Sig./ra _____ (cognome e nome)
nato/a a _____ Prov. _____ il _____ in
qualità di⁵ _____

che svolgeva all'interno dell'autoscuola le funzioni di:

Insegnante di teoria

Istruttore di guida

Responsabile didattico sede di _____

Addetto alla segreteria

con restituzione della tessera personale n. _____ di riconoscimento per
insegnante/istruttore/responsabile didattico di autoscuola e della tessera personale n. _____ di
riconoscimento per l'**accesso ai pubblici uffici** o in caso di smarrimento della/e stessa/e, originale della
denuncia presentata alle autorità competenti

C.2.c) recesso/esclusione/uscita del/la Sig./ra _____ (cognome e nome)
nato/a a _____ Prov. _____ il _____ in
qualità di⁶ _____

che svolgeva all'interno dell'autoscuola le funzioni di:

Insegnante di teoria

Istruttore di guida

Responsabile didattico sede di _____

Addetto alla segreteria

con restituzione della tessera personale n. _____ di riconoscimento per
insegnante/istruttore/responsabile didattico di autoscuola e della tessera personale n. _____ di
riconoscimento per l'**accesso ai pubblici uffici** o in caso di smarrimento della/e stessa/e, originale della
denuncia presentata alle autorità competenti

QUADRO D DENOMINAZIONE/RAGIONE SOCIALE

Io sottoscritto, come identificato nel precedente Quadro B, dichiaro che la variazione avviene:

senza **modifica** della denominazione/ragione sociale

con **modifica** della denominazione/ragione sociale

da _____ a _____

QUADRO E VEICOLI

Se è **variata la denominazione/ragione sociale**, io sottoscritto, come identificato nel precedente Quadro B, dichiaro che sono stati effettuati i necessari aggiornamenti delle carte di circolazione, delle polizze assicurative e dei certificati di proprietà relativi ai veicoli risultanti già dal parco veicolare dell'autoscuola prima della variazione in oggetto.

4 Specificare la qualifica assunta nell'ambito della società: es. socio/socio accomandante/socio accomandatario/ amministratore/ membro del consiglio di amministrazione.

5 Specificare la qualifica assunta nell'ambito della società: es. socio/socio accomandante/socio accomandatario/ amministratore/ membro del consiglio di amministrazione.

6 Specificare la qualifica assunta nell'ambito della società: es. socio/socio accomandante/socio accomandatario/ amministratore/ membro del consiglio di amministrazione.

QUADRO F CAPACITÀ FINANZIARIA

Io sottoscritto, come identificato nel precedente Quadro B, dichiaro di essere in possesso di capacità finanziaria nelle forme previste dall'art. 2 del DM 317/95, precisamente:

attestazione di affidamento rilasciata da parte di aziende o istituti di credito o società finanziarie con capitale sociale non inferiore a € 2.582.284,50 per l'importo pari o superiore a € 25.822,84 dimostrata secondo il fac simile (**Modello G115**) conforme all'art. 2 del D.M. 317/95 di **nuova presentazione** o **già depositata agli atti della Provincia di Pesaro e Urbino**

o, in alternativa

proprietà di beni immobili di valore non inferiore a € 51,645,69, liberi da gravami ipotecari, per i quali **presenta il Modello G117** o **lo stesso risulta già depositato agli atti della Provincia di Pesaro e Urbino**

La necessità di eventuale nuova presentazione di capacità finanziaria rispetto a quella già depositata agli atti della Provincia di Pesaro e Urbino sarà valutata dall'Ufficio a seconda del tipo di variazione societaria intervenuta.

QUADRO G LOCALI

Io sottoscritto, come identificato nel precedente Quadro B, dichiaro che i locali della sede principale di autoscuola e delle eventuali sedi secondarie non hanno subito variazioni rispetto a quanto già comunicato e depositato agli atti della Provincia di Pesaro e Urbino

QUADRO H ATTREZZATURE E ARREDI

Io sottoscritto, come identificato nel precedente Quadro B, dichiaro che le attrezzature e gli arredi della sede principale di autoscuola e delle eventuali sedi secondarie non hanno subito variazioni rispetto a quanto già comunicato e depositato agli atti della Provincia di Pesaro e Urbino

QUADRO I PERSONALE DOCENTE / SEGRETERIA

Io sottoscritto, come identificato nel precedente Quadro B, dichiaro che non sono intervenute variazioni nel personale docente o di segreteria rispetto a quanto già comunicato e depositato agli atti della Provincia di Pesaro, fatta eccezione per la variazione in oggetto

QUADRO L RICHIESTE E DICHIARAZIONI COLLEGATE

Io sottoscritto, come identificato nel precedente Quadro B:

a) **dichiaro**, che i fatti, stati, qualità personali e ogni altra informazione comunicati mediante la compilazione del presente Modello G200 sono **dichiarati ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28.12.2000**, consapevole che chi sottoscrive false dichiarazioni sarà perseguito penalmente ai sensi degli articoli 75 e 76 del decreto citato e decadrà dai benefici ottenuti col provvedimento eventualmente emanato sulla base delle dichiarazioni stesse;

b) **dichiaro** di essere a conoscenza che la variazione di cui alla presente SCIA può essere effettuata con efficacia immediata dalla data di presentazione della stessa senza necessità di ulteriori adempimenti;

c) **dichiaro** di prendere atto che, nei sessanta giorni successivi al ricevimento della SCIA, l'Ufficio procede alla verifica dei presupposti e requisiti di legge per l'esercizio dell'attività. In ogni caso e fatto salvo, ai sensi del comma 3 dell'art. 19 della L. 241/90, in caso di accertata carenza dei requisiti e dei presupposti, l'esercizio del potere di adottare motivati provvedimenti di divieto di prosecuzione dell'attività e di rimozione degli eventuali effetti dannosi di essa oppure qualora sia possibile conformare l'attività intrapresa e i suoi effetti alla normativa vigente, con atto motivato, invitare il privato a provvedere prescrivendo le misure necessarie con la fissazione di un termine non inferiore a trenta giorni per l'adozione di queste ultime e che in difetto di adozione delle misure da parte del privato, decorso il suddetto termine, l'attività si intende vietata;

d) **dichiaro** di provvedere nei termini di legge, agli adempimenti presso la locale CCIAA relativamente all'operazione operata sull'impresa.

Pesaro lì, _____

_____ *(firma del richiedente, leggibile e non autenticata)*

ALLEGATI:

- Copia di un valido documento di identità di chi sottoscrive la richiesta**
- (in caso di delega a persona fisica)* **Copia di un valido documento di identità della persona delegata**
- (per i cittadini extracomunitari)* **Copia del permesso di soggiorno in corso di validità**
- Copia atto della variazione societaria**
- Modello G113 (dichiarazione possesso requisiti morali e professionali) per ciascun titolare / legale rappresentante inserito**
- Modello G111 (dichiarazione possesso requisiti morali e professionali) per ciascun responsabile didattico inserito**
- Modello G112 (dichiarazione possesso requisiti morali) per ciascun addetto di segreteria inserito**
- (Nel caso di variazione della denominazione/ragione sociale)* **Copia aggiornata delle carte di circolazione, delle polizze assicurative e dei certificati di proprietà dei veicoli.**
- (Eventuale)* **Uno dei documenti indicati nel Quadro F Capacità Finanziaria**
- Restituzione delle tessere personali dei soci/amministratori uscenti o in caso di smarrimento delle stesse, originale della denuncia presentata alle autorità competenti**

**INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (AI SENSI DEGLI ARTT. 13 E 14 DEL RGD
REGOLAMENTO UE 2016/679)**

La Provincia di Pesaro e Urbino (con sede in Viale Gramsci n. 4, 61121 Pesaro; Centralino tel. 0721/3591; e-mail: urp@provincia.ps.it; PEC: provincia.pesarourbino@legalmail.it), in qualità di Titolare tratterà i dati personali conferiti con modalità informatiche e manuali, in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi, per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali, per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

I dati di contatto del Responsabile della Protezione dati sono i seguenti: e-mail: dpo@provincia.ps.it; - Tel. 0721/3592236 (lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00 – martedì e giovedì dalle ore 9.00 alle ore 13.00 e dalle ore 15.00 alle ore 17.00).

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio in quanto in mancanza di esso non sarà possibile procedere allo svolgimento dell'attività amministrativa correlata ai compiti e alle funzioni dell'Ente.

I dati saranno trattati per il tempo necessario per lo svolgimento dell'attività amministrativa e comunque per il tempo previsto per legge, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori della Provincia di Pesaro e Urbino o dalle impresa espressamente nominate come Responsabili del trattamento.

I dati potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e/o privati unicamente in forza di una disposizione di legge che lo preveda. Gli interessati hanno diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento (artt. 15, 16, 17, 18 del RGD) o di opporsi al trattamento (art. 21 RGD).

Le richieste vanno rivolte a: Provincia di Pesaro e Urbino – Responsabile Protezione Dati Personali – Viale Gramsci n. 4, 61121 Pesaro; e-mail: dpo@provincia.ps.it; - PEC: provincia.pesarourbino@legalmail.it

Gli interessati hanno diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali quale autorità di controllo.

Gli interessati hanno altresì il diritto di proporre ricorso all'Autorità giudiziaria (art. 78 RGD).

QUADRO Z1 per la DELEGA A PERSONE FISICHE

Ai sensi dell'art. 1703 c.c. e seguenti il sottoscritto, avente le generalità dettagliate nel Quadro B, delega a consegnare la presente domanda il/la Sig./ra:

nato/a il ___ / ___ / _____ a _____ (_____)

Pesaro li _____

_____ (firma del dichiarante, leggibile e non autenticata)

QUADRO Z2 per la DELEGA A CONSULENTI PER LA CIRCOLAZIONE (SOLO AGENZIE PRATICHE AUTO)

Ai sensi dell'art. 1703 c.c. e seguenti il sottoscritto, avente le generalità dettagliate nel Quadro B, delega a consegnare la presente domanda (specificare ditta e recapito dello studio di consulenza delegato):

Pesaro li _____

_____ (firma del dichiarante, leggibile e non autenticata)

QUADRO Z3 ELEZIONE DI DOMICILIO

Ai sensi dell'art. 47 c.c. il sottoscritto, avente le generalità dettagliate nel Quadro B, dichiara di eleggere domicilio speciale per gli atti connessi al procedimento avviato con la presente domanda presso:

Pesaro li _____

_____ (firma del dichiarante, leggibile e non autenticata)