



Spazio per applicazione della prima
MARCA DA BOLLO
da € 16,00
(art. 3 Tariffa Allegato A parte Prima del
D.P.R. 642/1972)

Spazio per applicazione della seconda
MARCA DA BOLLO
da € 16,00
(art. 4 Tariffa Allegato A parte Prima del
D.P.R. 642/1972)

RISERVATO ALL'UFFICIO
Spazio per applicazione della
Etichetta di protocollo

All'Amministrazione Provinciale
di Pesaro e Urbino
Ufficio Trasporto Privato
Viale Antonio Gramsci, 4 - 61121
Pesaro (PU)

Il presente stampato deve essere compilato in ogni sua parte a macchina o in stampatello in modo leggibile. Nei punti affiancati dal segno , indicare con una X il caso che ricorre.

RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE AL PROSEGUIMENTO PROVVISORIO DELL'ATTIVITÀ DI CONSULENZA PER LA CIRCOLAZIONE DEI MEZZI DI TRASPORTO PER DECESSO / SOPRAVVENUTA INCAPACITÀ FISICA DEL TITOLARE/LEGALE RAPPRESENTANTE

QUADRO A IMPRESA/SOCIETÀ PER LA QUALE SI CHIEDE IL PROSEGUIMENTO PROVVISORIO

(N.B. Per i delegati o concessionari ACI, istituiti successivamente all'entrata in vigore della L. 264/91, il presente modello B600 deve essere presentato dall'ACI stessa, specificando nella riga A.1 la ditta per cui presenta la richiesta)

ISCRIZIONE NELL'ELENCO PROVINCIALE DEGLI STUDI DI CONSULENZA N. _____

FASCICOLO PROVINCIALE _____ / _____

A.1 Ditta _____

Individuale /familiare - SNC - SAS - SAPA - SRL - SPA - Cooperativa

Codice fiscale _____ (obbligatorio per le imprese individuali)

Partita. IVA _____

Comune della sede principale _____ (PU)

CAP _____ Indirizzo _____ n. _____

tel. _____ fax _____

e-mail _____ @ _____

PEC (obbligatoria) _____ @ _____

QUADRO B SOGGETTO SUBENTRANTE CHE CHIEDE IL PROSEGUIMENTO PROVVISORIO

Codice fiscale: _____

Cognome e nome: _____

Data di nascita: ____ / ____ / ____ (necessaria la maggiore età)

Luogo di nascita: _____ CAP _____

nella provincia di (sigla) ____ - nello Stato estero _____

 Residente - Iscritto all'A.I.R.E. - Con residenza normale (art. 1.4 del D.Lgs. 395/2000)

nel comune di _____ prov. ____ CAP _____

in (via/piazza/ecc.) _____ - _____ - n. _____

Cittadino:

N.B. Nel caso di impresa individuale o società di persone, il/i titolare/i deve/devono essere in possesso di cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione europea e stabilito in Italia. ITALIANO dello Stato dell'Unione europea _____ e stabilito in Italia dello Stato extracomunitario _____

e in possesso di regolare autorizzazione al soggiorno

In qualità di:

 EREDE **AVENTE CAUSA** **del titolare originario** (in caso di **impresa individuale**) **ALTRO SOCIO** **ALTRO AMMINISTRATORE** (in caso di **società**)

dell'impresa/società indicata al Quadro B

oppure, in caso di delegazione ACI (diretta o indiretta, istituita successivamente all'entrata in vigore della L. 264/91): **DIRETTORE DELL'ACI PESARO E URBINO****QUADRO C MOTIVO DELLA RICHIESTA DI PROSEGUIMENTO PROVVISORIO ai sensi art. 4 L. 11/94**Il soggetto indicato al Quadro B chiede di poter proseguire l'attività per un periodo di (anni) n. _____
(mesi) n. _____ (**massimo 24 mesi**) per i seguenti motivi: decesso sopravvenuta incapacità fisica

del titolare dell'impresa individuale o del socio/amministratore di società in possesso dell'attestato di idoneità professionale, Sig./ra _____

nato/a a _____ Prov. (____) il _____

QUADRO D – SEZIONE D1 - LOCALIIl soggetto indicato al Quadro B dichiara di disporre, **quale sede dell'impresa di consulenza, dei medesimi locali**, che non hanno subito variazioni rispetto a quelli già autorizzati, idonei e in possesso dell'agibilità/destinazione d'uso prescritti e: conformi alle prescrizioni del DM 09/11/1992¹*oppure* esonerati dal possesso dei requisiti di cui al D.M. 09/11/1992 in quanto società già esercitante attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto alla data del 05/09/1991, autorizzata ai sensi dell'art. 115 del regio decreto del 18/06/1931, n. 773, che non ha trasferito la propria attività a qualsiasi titolo, esclusa l'ipotesi di sfratto, in locali diversi da quelli in cui l'attività di consulenza veniva esercitata anteriormente alla data di entrata in vigore del decreto 09/11/92

¹ I locali devono essere adibiti esclusivamente ad attività di consulenza, con un archivio e ufficio areato e illuminato, dotato di arredamento atto a permettere un temporaneo, agevole stazionamento del pubblico:

- in unico ambiente di superficie complessiva di almeno 30 mq
- in due ambienti separati, con l'ufficio avente una superficie di almeno 20 mq
oltre a servizi igienici, composti da bagno ed antibagno, illuminati ed areati.

QUADRO D – SEZIONE D2 - REQUISITI FINANZIARI

Per la dimostrazione della capacità finanziaria dell'impresa indicata nel Quadro A, si allega alla presente domanda il **Modello B801**

QUADRO E – SOGGETTI AUTORIZZATI ALL'ACCESSO AI PUBBLICI UFFICI

- a) che la variazione comunicata non modifica il personale autorizzato all'accesso ai pubblici uffici
- b) che la variazione comunicata modifica il personale autorizzato all'accesso ai pubblici uffici e pertanto si allega il modello B301 o B207 rispettivamente per ciascuna autorizzazione o revoca

QUADRO F RICHIESTA E DICHIARAZIONI COLLEGATE

Io sottoscritto, avente le generalità e il ruolo dettagliati nel Quadro B:

- a) **RICHIEDO** il rilascio dell'autorizzazione al proseguimento provvisorio all'esercizio dell'attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto per il periodo indicato nel Quadro C;
- b) **CONFERMO E SOTTOSCRIVO** il possesso dei requisiti indicati nei Quadri D;
- c) **DICHIARO** di essere a conoscenza che, ai sensi dell'art. 4 della L. 11/94, a seguito di decesso o di sopravvenuta incapacità fisica del titolare per le imprese individuali o del socio/amministratore per le società in possesso dell'attestato di idoneità professionale, l'attività può essere proseguita provvisoriamente per il periodo massimo di due anni, prorogabile per un altro anno in presenza di giustificati motivi, dagli eredi/aventi causa del titolare di impresa individuale o da altri soci/amministratori in caso di società, i quali entro tale periodo devono dimostrare di essere in possesso dell'attestato di idoneità professionale di cui all'articolo 5 della L. 264/91;
- d) **DICHIARO** di essere a conoscenza che, il requisito del possesso dell'attestato di idoneità professionale deve essere soddisfatto da uno dei soggetti indicati all'art. 3, comma 3 della L. 264/91;
- e) **DICHIARO** di essere a conoscenza che la mancata dimostrazione del requisito dell'attestato di idoneità professionale nel termine di cui sopra, comporta la revoca dell'autorizzazione;
- f) **DICHIARO** che i fatti e dati comunicati mediante la compilazione del presente Modello B600 sono **dichiarati ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28.12.2000**, consapevole che chi sottoscrive false dichiarazioni sarà perseguito penalmente ai sensi degli articoli 75 e 76 del decreto citato e decadrà dai benefici ottenuti col provvedimento eventualmente emanato sulla base delle dichiarazioni stesse.

Pesaro li, _____

_____ (firma del richiedente leggibile e non autenticata)

(se ricorre) firma del titolare/legale rappresentante dell'Impresa designata dall'ACI leggibile e non autenticata

ALLEGATI:

- Copia di un valido documento di identità di chi sottoscrive la richiesta**
- (in caso di delega a persona fisica) **Copia di un valido documento di identità della persona delegata**
- (per i cittadini extracomunitari) **Copia del permesso di soggiorno in corso di validità**
- Modello B112 (dichiarazione possesso requisiti morali) compilato da ciascun erede/avente causa/socio/amministratore**
- (Nel caso di decesso) **Modello B113 (dichiarazione decesso e eredi) o in alternativa certificato di morte e dichiarazione degli eredi**
- (Nel caso di incapacità fisica) **Certificato medico comprovante l'incapacità fisica**
- Modello B801 (attestazione per dimostrazione requisito di cui al Quadro D - Sezione D2)**
- (Se compilata lettera b) del Quadro E) **Modello/i B301** per ciascun nuovo incaricato all'accesso ai pubblici uffici e/o **Modello/i B207** per ciascuna revoca d'incaricato all'accesso ai pubblici uffici
- (Eventuale) **Modello B114 (dichiarazione liberatoria eredi)**

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (AI SENSI DEGLI ARTT. 13 E 14 DEL RGDPR REGOLAMENTO UE 2016/679)

La Provincia di Pesaro e Urbino (con sede in Viale Gramsci n. 4, 61121 Pesaro; Centralino tel. 0721/3591; e-mail: urp@provincia.ps.it; PEC: provincia.pesarourbino@legalmail.it), in qualità di Titolare tratterà i dati personali conferiti con modalità informatiche e manuali, in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi, per le finalità previste dal Regolamento (UE)

2016/679 (RGPD), in particolare per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali, per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

I dati di contatto del Responsabile della Protezione dati sono i seguenti: e-mail: dpo@provincia.ps.it; - Tel. 0721/3592236 (lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00 – martedì e giovedì dalle ore 9.00 alle ore 13.00 e dalle ore 15.00 alle ore 17.00).

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio in quanto in mancanza di esso non sarà possibile procedere allo svolgimento dell'attività amministrativa correlata ai compiti e alle funzioni dell'Ente.

I dati saranno trattati per il tempo necessario per lo svolgimento dell'attività amministrativa e comunque per il tempo previsto per legge, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori della Provincia di Pesaro e Urbino o dalle imprese espressamente nominate come Responsabili del trattamento.

I dati potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e/o privati unicamente in forza di una disposizione di legge che lo preveda. Gli interessati hanno diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento (artt. 15, 16, 17, 18 del RGPD) o di opporsi al trattamento (art. 21 RGPD).

Le richieste vanno rivolte a: Provincia di Pesaro e Urbino – Responsabile Protezione Dati Personali – Viale Gramsci n. 4, 61121 Pesaro; e-mail: dpo@provincia.ps.it; - PEC: provincia.pesarourbino@legalmail.it

Gli interessati hanno diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali quale autorità di controllo.

Gli interessati hanno altresì il diritto di proporre ricorso all'Autorità giudiziaria (art. 78 RGPD).

QUADRO Z1 per la DELEGA A PERSONE FISICHE

Ai sensi dell'art. 1703 c.c. e seguenti il sottoscritto, avente le generalità dettagliate nel Quadro B, delega a consegnare la presente domanda il/la Sig./ra: _____

nato/a il ___ / ___ / _____ a _____ (_____)

Pesaro lì _____
_____ (firma del dichiarante, leggibile e non autenticata)

QUADRO Z2 per la DELEGA A CONSULENTI PER LA CIRCOLAZIONE (SOLO AGENZIE PRATICHE AUTO)

Ai sensi dell'art. 1703 c.c. e seguenti il sottoscritto, avente le generalità dettagliate nel Quadro B, delega a consegnare la presente domanda (*specificare ditta e recapito dello studio di consulenza delegato*):

Pesaro lì _____
_____ (firma del dichiarante, leggibile e non autenticata)

QUADRO Z3 ELEZIONE DI DOMICILIO

Ai sensi dell'art. 47 c.c. il sottoscritto, avente le generalità dettagliate nel Quadro B, dichiara di eleggere domicilio speciale per gli atti connessi al procedimento avviato con la presente domanda presso:

Pesaro lì _____
_____ (firma del dichiarante, leggibile e non autenticata)