



Decreto di Governo

DECRETO DEL PRESIDENTE N. 135 / 2016

OGGETTO: AGGIORNAMENTO OBIETTIVI CONTENUTI NEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (P.E.G.) 2016

L'anno **duemilasedici** il giorno **nove** del mese di **novembre** alle ore **12:00** negli uffici della Provincia di Pesaro e Urbino, viale Gramsci n. 4, il Presidente della Provincia **Daniele Tagliolini**, con la partecipazione e assistenza del Segretario Generale **Rita Benini**, ha assunto il seguente decreto:

IL PRESIDENTE DELLA PROVINCIA DI PESARO E URBINO

Premesso che con Decreto del Presidente n.110/2016 è stato approvato il P.E.G. (Piano della performance, Piano dettagliato obiettivi e Schede finanziarie;

Richiamato il Piano della prevenzione della corruzione 2016-2018 approvato con Decreto Presidenziale di Governo n.8 del 29/01/2016;

Datto atto che a seguito della verifica sullo stato di realizzazione degli obiettivi al 30/09/2016 a cura del Nucleo di Valutazione per i Dirigenti e del Direttore Generale per le posizioni organizzative e le alte professionalità, effettuata in data 10.10.2016, è emersa la necessità di sostituire i seguenti obiettivi assegnati ai seguenti dirigenti:

Sorbini Sandro:

obiettivo: “affidamento di servizi e lavori di manutenzione con riferimento alla suddivisione in settori/aree della rete stradale”, dichiarato non raggiungibile in quanto l'approvazione del bilancio nel mese di settembre e la relativa gestione in dodicesimi non ha permesso l'affidamento del servizio;

nuovo obiettivo: trasferimento delle strade ex ANAS alla Regione e nuova modalità di gestione (allegato 1)

obiettivo “Definizione di 4 gruppi operativi legati a 4 settori stradali con relative P.O., definizione di ulteriori P.O. di supporto tecnico/logistico”, dichiarato non raggiungibile in quanto non è stata ancora realizzata la riorganizzazione generale dell’ente premessa essenziale alla realizzazione dell’obiettivo;

nuovo obiettivo: lavori di ripristino e miglioramento sismico del ponte dei Conciatori ad Urbania sulla SP. 4 “Metaurense” dal km 15+300 già chiuso per crolli parziali nel mese di giugno 2015 (allegato 2)

Domenicci Marco:

obiettivo: “implementare i sevizi on line per la semplificazione delle procedure per il pagamento del diritto di iscrizione annuale e delle spese istruttorie delle imprese” dichiarato non raggiungibile, anche se in avanzata fase di realizzazione essendo state effettuate tutte le fasi propedeutiche all’implementazione del sistema di pagamento on line del diritto di iscrizione annuale per la tenuta del registro provinciale delle imprese che effettuano il recupero dei rifiuti in procedura semplificata e delle spese istruttorie per l’ottenimento delle autorizzazioni alla gestione dei rifiuti e agli scarichi idrici. L’ultima fase mancante che non permette di raggiungere il prefissato obiettivo, è quella che richiede di adeguare le procedure informatiche da parte del Servizio addetto della Provincia al nuovo sistema dei pagamenti elettronici denominato Sistema *pagoPA*

Nuovo obiettivo: verifica del rispetto della normativa e attivazione procedure per incasso somme non introitate inerenti il pagamento annuale dei diritti di iscrizione al registro provinciale delle imprese che effettuano il recupero dei rifiuti (allegato 3)

Obiettivo: “Ricognizione proprietà immobiliari dell’Ente a catasto dei beni immobiliari tramite consultazione del catasto on line” dichiarato non raggiungibile in quanto nel corso della seconda parte dell’anno si è concretizzata la possibilità di procedere al perseguimento della valorizzazione e dismissione di Palazzo Ceccolini che ospita la Questura tramite proposta di acquisto da parte di INVIMIT SGR s.p.a da accettare e realizzare inderogabilmente entro l’anno 2016 . Si è ritenuto pertanto di accantonare l’obiettivo di catalogazione e valorizzazione di porzioni terreni residui non

iscritti in inventario in quanto di efficacia inferiore in termini temporali ed economici rispetto alle attuali necessità di bilancio.

nuovo obiettivo: Valorizzazione e alienazione di Palazzo Ceccolini (Questura) di Pesaro, tramite adesione a fondo immobiliare “Patrimonio Italia” gestito da INVIMIT SGR spa in sinergia con Servizio Urbanistica e Pianificazione Territoriale dell’Ente (allegato 4)

Obiettivo “Proposta di regolamentazione per realizzare una prima esperienza di committenza da sottoscrivere con gli Enti Aderenti alla SUA in collaborazione con l’Ufficio Economato alla luce del nuovo Codice dei Contratti pubblici che dovrebbe diventare operativo dal 18/04/2016” dichiarato non raggiungibile a seguito della mancata definizione ed applicazione della normativa relativa alle abilitazioni ad operare in qualità di CUC e conseguentemente alle nuove disposizioni che prevedono, in prospettiva, procedure per l'affidamento di lavori, forniture servizi che richiedono un aggiornamento e formazione del personale della SUA ed in generale dell'Ente, comportando anche una razionalizzazione delle modalità di acquisto sopra e sotto soglia per servizi, forniture e lavori per gli uffici provinciali.

Nuovo obiettivo: Aggiornamento ed ampliamento delle conoscenze e prestazioni inerenti l’uso delle procedure relative all’utilizzo del mercato elettronico a seguito dei nuovi obblighi derivanti dalla entrata in vigore del Dlgs 50/2016 nuovo codice dei contratti pubblici e delle norme di attuazione dei Decreti in esso contenuti Proposta di razionalizzazione delle procedure di acquisto ed appalto interne all’Ente Provincia sopra e sotto soglia nell’ambito delle forniture di beni, servizi e lavori tramite MEPA, in collaborazione con la PO Appalti e Contratti (allegato 5)

Obiettivo “convenzionamento con gli enti del territorio privi di avvocatura civica, previa implementazione della dotazione organica, oggi costituita da un solo avvocato e da un’unità di personale p.t.” dichiarato non raggiungibile in quanto subordinato alla diminuzione del contenzioso che doveva realizzarsi a seguito del trasferimento alla Regione Marche delle cause relative alle funzioni non fondamentali. Al 30.9.2016 tutto il contenzioso è ancora in carico all’ufficio legale e non risultano stabiliti i criteri che disciplineranno il subentro. Nel frattempo è intervenuta anche la sentenza del Tar Lombardia, Milano, sez. III, 26.8.2016 n.1608, che ha affermato come non sia legittimo

mettere a disposizione degli EE.LL., che ne sono privi, il personale di un'avvocatura.

L'operazione sarebbe possibile solo se ogni avvocato di Ente locale seguisse unicamente gli affari dell'Ente di appartenenza. Si reputa pertanto opportuno verificare se la sentenza verrà appellata e come si pronuncerà il Consiglio di Stato;

nuovo obiettivo: procedere al monitoraggio del contenzioso relativo alle funzioni trasferite alla Regione Marche ex L. 56/2014 (art. 1, comma 96, lett. c):*"l'ente che subentra nella funzione succede anche nei rapporti attivi e passivi in corso, compreso il contenzioso"*.
(allegato 6)

obiettivo "Istituzione del team trasversale interservizi per la creazione della banca dati delle attività tecniche-economiche-amministrative, dalla quale attingere i dati e le notizie necessarie per la redazione di: report periodici ed annuali, relazioni finanziarie, piano di comunicazione, programmi di efficientamento, progetti per il reperimento di finanziamenti", dichiarato non raggiungibile in quanto non essendosi attuata la riorganizzazione dell'Ente non è possibile avere referenti per tutti i servizi che dovrebbero essere coinvolti nel team . L'obiettivo verrà riproposto nel 2017. Il software per la costituzione della banca dati è stato acquistato.

Nuovo obiettivo: redazione del Regolamento per l'incentivazione ai sensi dell'art.113 del D.Lgs. n.50/2016 (allegato 7)

obiettivo: "Implementazione dei controlli sull'ambiente e sul fotovoltaico" dichiarato non raggiungibile la parte relativa ai controlli sul fotovoltaico, in quanto per continuità amministrativa i controlli sono stati effettuati dal servizio ambiente, soggetto che ha rilasciato le relative autorizzazioni.

VISTI i pareri di regolarità tecnica e contabile espressi dai Dirigenti competenti, ai sensi dell'art. 49 del T.U. 267/2000, che si allegano ;

VISTI:

- lo Statuto della Provincia di Pesaro e Urbino;
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267;

- la Legge n. 56/2014;
- la Legge n. 114/2014.

DECRETA

1) di approvare ed assegnare i seguenti nuovi obiettivi in sostituzione di obiettivi dichiarati non raggiungibili per le motivazione dettagliatamente indicate in premessa:

per il dirigente Sorbini Sandro:

- trasferimento delle strade ex ANAS alla Regione e nuova modalità di gestione (allegato 1)

- lavori di ripristino e miglioramento sismico del ponte dei Conciatori ad Urbania sulla SP. 4 "Metaurense" dal km 15+300 già chiuso per crolli parziali nel mese di giugno 2015 (allegato 2);

per il Dirigente Domenicucci Marco:

- verifica del rispetto della normativa e attivazione procedure per incasso somme non introitate inerenti il pagamento annuale dei diritti di iscrizione al registro provinciale delle imprese che effettuano il recupero dei rifiuti (allegato 3);

- valorizzazione e alienazione di Palazzo Ceccolini (Questura) di Pesaro, tramite adesione a fondo immobiliare "Patrimonio Italia" gestito da INVIMIT SGR spa in sinergia con Servizio Urbanistica e Pianificazione Territoriale dell'Ente (allegato 4)

- Aggiornamento ed ampliamento delle conoscenze e prestazioni inerenti l'uso delle procedure relative all'utilizzo del mercato elettronico a seguito dei nuovi obblighi derivanti dalla entrata in vigore del Dlgs 50/2016 nuovo codice dei contratti pubblici e delle norme di attuazione dei Decreti in esso contenuti Proposta di razionalizzazione delle procedure di acquisto ed appalto interne all'Ente Provincia sopra e sotto soglia nell'ambito delle forniture di beni, servizi e lavori tramite MEPA, in collaborazione con la PO Appalti e Contratti (allegato 5)

- Monitoraggio del contenzioso relativo alle funzioni trasferite alla Regione Marche ex L. 56/2014 (allegato 6)

- redazione del Regolamento per l'incentivazione ai sensi dell'art.113 del D.Lgs. n.50/2016 (allegato 7)
 - Implementazione dei controlli sull'ambiente e sul fotovoltaico (allegato 8)
- 2) di integrare il P.E.G. 2016 con le schede obiettivo di cui al punto 1, allegate al presente atto quale parte integrante e sostanziale e con gli obiettivi individuati nel piano "Attuazione delle misure alla corruzione" richiamato in premessa.
- 3) Di pubblicare il presente decreto presidenziale sull'albo on –line dell'Ente.
- 4) Di rappresentare, ai sensi dell'art. 3 comma 4 della Legge n. 241/1990, che il presente Decreto può essere impugnato dinanzi al tar entro 60 giorni con ricorso giurisdizionale, oppure entro 120 giorni con ricorso straordinario amministrativo al Capo dello Stato.

IL PRESIDENTE DELLA PROVINCIA DI PESARO E URBINO

- Rilevata l'urgenza di provvedere;
- Visto l'art. 134, comma 4 del D.Lgs 267/2000;

DECRETA

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile;

IL PRESIDENTE
TAGLIOLINI DANIELE
(sottoscritto con firma digitale)

IL SEGRETARIO GENERALE
BENINI RITA
(sottoscritto con firma digitale)

Dichiarazione da sottoscrivere in caso di rilascio di copia cartacea

Il sottoscritto.....in qualità di. funzionario/P.O./Dirigente della Provincia di Pesaro e Urbino ATTESTA, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 23 del D.Lgs. 82/2005, che la presente copia cartacea è conforme all'originale del decreto n..... delfirmato digitalmente comprensivo di n..... allegati, e consta di n.....pagine complessive, documenti tutti conservati presso questo Ente ai sensi di legge. Si rilascia per gli usi consentiti dalla legge

Pesaro, ___/___/___

Timbro e Firma _____--

Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità

Programma 05 - Viabilità e infrastrutture stradali

Responsabile: Sorbini Sandro

Descrizione	Trasferimento delle strade ex ANAS alla Regione e nuova modalità di gestione						
Scadenza	31/12/2016						
Indicatore di risultato	Definizione tecnica	Unità di misura	Fonte del dato	Metodo/formula Per il calcolo dell'indicatore	Risultato atteso	Tempistica di realizzazione	Ultimo valore osservato
	Affidamento servizio		Atti amministrativi		Affidamento servizio	30/11/2016	

Macro-azioni necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

N.	Descrizione	Scadenza
1	Incontri tecnici per la definizione dello schema di convenzione	30/03/2016
2	Definizione della consistenza del patrimonio da trasferire	30/06/2016
3	Definizione delle risorse finanziarie per la gestione	30/06/2016
4	Gestione della convenzione e affidamento lavori	31/07/2016
5	Supporto per trasferimento strade ad ANAS	31/12/2016

Motivazioni e finalita' delle scelte

Riassetto complessivo della rete viaria in applicazione della L. 56/2014
--

Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità

Programma 05 -Viabilità e infrastrutture stradali

Responsabile: Sorbini Sandro

Descrizione	Lavori di ripristino e miglioramento sismico del ponte dei Conciatori ad Urbania sulla SP. 4 "Metaurense" dal km 15+300 già chiuso per crolli parziali nel mese di giugno 2015						
Scadenza	31/12/2016						
Indicatore di risultato	Definizione tecnica	Unità di misura	Fonte del dato	Metodo/formula Per il calcolo dell'indicatore	Risultato atteso	Tempistica di realizzazione	Ultimo valore osservato
	Definizione struttura organizzativa		Atti amministrativi			Definizione struttura organizzativa	

Macro-azioni necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

N.	Descrizione	Scadenza
1	Definizione di gruppi studio ed operativi	30/03/2016
2	Approntamenti ed adeguamenti itinerario alternativo	31/12/2016
3	Alta sorveglianza progettazione esterna e ispezioni/sopralluoghi	30/10/2016
4	Acquisizione pareri e permessi di costruzione	30/06/2016
5	Procedure di appalto	31/07/2016
6	Inizio lavori	31/08/2016
7	Riapertura ponte	31/12/2016

Motivazione e finalita' delle scelte

Ripristino della circolazione stradale su un collegamento strategico della valle del Metauro ed eliminazione dei pericoli e dei disagi conseguenti alla deviazione del traffico nel centro abitato di Urbania

Missione 9 - Sviluppo Sostenibile e Tutela del Territorio e dell' Ambiente

Programma 03 - Rifiuti

Responsabile: Marco Domenicucci

Descrizione	Verifica del rispetto della normativa e attivazione procedure per incasso somme non introitate inerenti il pagamento annuale relativo all'anno 2016 dei diritti di iscrizione al registro provinciale delle imprese che effettuano il recupero dei rifiuti						
Scadenza							
Indicatore di risultato	Definizione tecnica	Unità di misura	Fonte del dato	Metodo/formula per il calcolo dell'indicatore	Risultato atteso	Tempistica di realizzazione	Ultimo valore osservato
	Recupero diritti iscrizione imprese recupero rifiuti	n°soggetti morosi/somma recuperata	Banca dati della P.O. gestione e prevenzione dei rifiuti		Recupero integrale delle somme non introitate	entro il 31/12/2016	

Macro-azioni necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

N.	Descrizione	Scadenza
1	Controllo di tutti i pagamenti effettuati dai soggetti obbligati al pagamento annuale dei diritti di iscrizione al registro provinciale delle imprese che effettuano il recupero dei rifiuti	31/10/2016
2	attivazione delle procedure per il recupero dei diritti di iscrizione non versati	30/11/2016
3	attivazione dei procedimenti di divieto di prosecuzione dell'attività in caso di mancato pagamento del diritto di iscrizione annuale secondo quanto previsto dalla normativa di settore	31/12/2016

Motivazione e finalita' delle scelte

Garantire il rispetto della normativa in materia di rifiuti che prevede il pagamento di un diritto annuale a favore della Provincia per la tenuta del registro delle imprese che effettuano il recupero dei rifiuti in procedura semplificata.

Missione - Servizi Istituzionali, Generali e di Gestione

Programma - 05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Responsabile: Marco Domenicucci

Descrizione	Valorizzazione e alienazione di Palazzo Ceccolini (Questura) di Pesaro, tramite adesione a fondo immobiliare "Patrimonio Italia" gestito da INVIMIT SGR spa in sinergia con Servizio Urbanistica e Pianificazione Territoriale dell'Ente						
Scadenza	31/12/2016						
Indicatore di risultato	Definizione tecnica	Unità di misura	Fonte del dato	Metodo/formula per il calcolo dell'indicatore	Risultato atteso	Tempistica di realizzazione	Ultimo valore osservato
	Alienazione immobile tramite contrattazione con fondo immobiliare	Nr/€	Esterno(proposta d'acquisto condizionata)/Interno (valutazione congruità)		Dismissione bene immobile e realizzazione entrata	31/12/2016	0

Macro-azioni necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

N.	Descrizione	Scadenza
1	Acquisizione della documentazione relativa agli immobili e redazione ed invio richiesta di candidatura per la valorizzazione / dismissione	30/7/2016
2	Avvio verifica dell'interesse culturale e della conseguente autorizzazione alla vendita tramite espletamento della procedura di cui all'art. 55 del dlgs. 42/2004 tramite arch Senigalliesi Donatella	30/9/2016
3	A seguito di esito positivo della candidatura e ricezione della proposta d'acquisto, avvio della verifica della congruità del prezzo offerto con predisposizione di apposita perizia tecnica redatta da parte del tecnico ing. Mario Primavera. Adozione degli atti di consiglio e decreto presidenziale necessari alla predisposizione degli immobili per la vendita nonché della determina dirigenziale di approvazione modalità di vendita.	31/10/2016
4	Eventuale Pubblicazione bando d'asta pubblica per la vendita dell'immobile con condizione di aggiudicazione ad INVIMIT SGR s.p.a. in caso di assenza di offerte valide. Eventuale Redazione atto dirigenziale di presa d'atto esito e di aggiudicazione nonché accettazione della proposta d'offerta in caso di esito negativo dell'asta.	15/11/2016
5	Comunicazione eventuale accettazione dell'offerta d'acquisto	21/11/2016
6	Stipula rogito notarile di vendita	31/12/2016

Motivazione e finalita' delle scelte

Valorizzazione del patrimonio dell'ente tramite dismissione di bene destinato a sede degli uffici della Questura di Pesaro e Urbino. Realizzazione di entrata patrimoniale destinata alla realizzazione degli obiettivi di bilancio 2016.

Missione - Servizi Istituzionali, Generali e di Gestione

Programma - 06 - Ufficio Tecnico

Responsabile: Marco Domenicucci

Descrizione	Aggiornamento ed ampliamento delle conoscenze e prestazioni inerenti l'uso delle procedure relative all'utilizzo del mercato elettronico a seguito dei nuovi obblighi derivanti dalla entrata in vigore del Dlgs 50/2016 nuovo codice dei contratti pubblici e delle norme di attuazione dei Decreti in esso contenuti. Proposta di razionalizzazione delle procedure di acquisto ed appalto interne all'Ente Provincia sopra e sotto soglia nell'ambito delle forniture di beni, servizi e lavori tramite MEPA, in collaborazione con la PO Appalti e Contratti.						
Scadenza	31-12-2016						
Indicatore di risultato	Definizione Tecnica	Unità di misura	Fonte del dato	Metodo/formula Per il calcolo dell'indicatore	Risultato atteso	Tempistica di realizzazione	Ultimo valore osservato
	Aggiornamento e formazione del personale interno	/	Interno	/	Aggiornamento e formazione del personale interno	31-12-2016	0
	Proposta atto di regolamentazione o indirizzo per acquisti a mezzo MEPA				Proposta atto di regolamentazione o indirizzo per acquisti a mezzo MEPA	31-12-2016	

Macro-azioni necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

N.	Descrizione	Scadenza
1	Incontro a livello regionale per verifica fattibilità e coordinamento con ente regionale e enti area vasta in merito ad organizzazione acquisti e centrali di committenza	30/4/16
	Analisi evoluzione normativa relativa a procedure e modalità di gestione degli acquisti e confronto con Direzione Generale dell'ente per coordinamento con indirizzi e necessità di riorganizzazione dell'Ente	30/11/2016
	Organizzazione incontri con formatori Consip per aggiornamenti su procedure MEPA con eventuale partecipazione di più enti territoriali	15/12/2016
	Proposta modello di razionalizzazione delle procedure di acquisto ed appalto di beni servizi e lavori tramite Mepa e redazione proposta atto di regolamentazione o indirizzo .	31/12/2016

Motivazioni e finalita' delle scelte

Aggiornare le conoscenze del personale addetto agli acquisti ed appalti alle nuove disposizioni di legge, riorganizzare e razionalizzare le procedure interne di acquisto ed ampliare la potenziale gamma di servizi ai comuni nel rispetto della normativa inerente il ruolo delle nuove Province.

Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma 11 - Altri servizi generali

Responsabile: Marco Domenicucci

Descrizione	Con l'obiettivo in esame si intende procedere al monitoraggio del contenzioso relativo alle funzioni trasferite alla Regione Marche ex L. 56/2014 (art. 1, comma 96, lett. c): "l'ente che subentra nella funzione succede anche nei rapporti attivi e passivi in corso, compreso il contenzioso".						
Scadenza	31.12.2016						
Indicatore di risultato	Definizione tecnica	Unità di misura	Fonte del dato	Metodo/formula per il calcolo dell'indicatore	Risultato atteso	Tempistica di realizzazione	Ultimo valore osservato
	Monitoraggio contenzioso relativo a funzioni trasferite	Atti giudiziari notificati	Interna	-	Subentro Regione nel contenzioso funzioni trasferite	31.12.2016	31.5.2016

Macro-azioni necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

N.	Descrizione	Scadenza
1	Monitoraggio delle cause relative alle materie trasferite con notifica dell'atto giudiziario a decorrere dall'1.4.2016	31.12.2016
2	Aggiornamento delle schede relative al contenzioso nelle materie trasferite	31.12.2016
3	Trasmissione delle schede alla Regione Marche	31.12.2016

Motivazione e finalita' delle scelte

Il subentro della Regione nel contenzioso relativo alle funzioni trasferite non è ancora avvenuto ma si rende necessario effettuare un monitoraggio continuo allo scopo di agevolare tale subentro allorché diverrà operativo.

Missione 1 – Servizi Istituzionali, Generali e di Gestione

Programma 11 – Altri servizi generali

Responsabile: Domenicucci Marco

Descrizione	Redazione del Regolamento per l'incentivazione ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. n.50/2016						
Scadenza							
Indicatore di risultato	Definizione tecnica	Unità di misura	Fonte del dato	Metodo/formula per il calcolo dell'indicatore	Risultato atteso	Tempistica di realizzazione	Ultimo valore osservato
	Redazione Regolamento					Redazione Regolamento	31/12/2016

Macro-azioni necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo

N.	Descrizione	Scadenza
1	Analisi della attività tecniche incentivanti	31/12/2016
2	Redazione regolamento	31/12/2016

Motivazione e finalita' delle scelte

Alla luce della nuova normativa introdotta il nostro Ente si deve dotare di apposito Regolamento

Missione 9 – Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell’ambiente

Programma 2 – Tutela e valorizzazione recupero ambientale

Responsabile: Domenicucci Marco

Descrizione	Implementazione dei controlli sull’ambiente						
Scadenza	31/12/2016						
Indicatore di risultato	Definizione tecnica	Unità di misura	Fonte del dato	Metodo/formula Per il calcolo dell’indicatore	Risultato atteso	Tempistica di realizzazione	Ultimo valore osservato
	Redazione resoconto annuale sui risultati		interna		Redazione resoconto annuale sui risultati	31.12.2016	

Macro-azioni necessarie per il raggiungimento dell’obiettivo

N.	Descrizione	Scadenza
1	Incontro col personale per illustrazione linee guida assegnate per raggiungere obiettivo	31.01.2016
2	attuazione dei controlli	31.12.2016
3	Redazione resoconto annuale sui risultati ottenuti dai controlli effettuati	31.12.2016

Aggiornamento Macro-azioni al 15/06/2016

N.	Descrizione	Data di effettiva realizzazione o nuova scadenza
1	Confermati controlli ambientali. Controlli in itinere	31.12..2016
2		
3		

Aggiornamento Macro-azioni al 30/09/2016

N	Descrizione	Data di effettiva realizzazione o nuova scadenza
1	confermato	
2		
9		

Motivazione finalita’ delle scelte

Nell’ambito dei compiti e delle funzioni assegnate alla Polizia Locale che riguardano anche la sicurezza della popolazione ed il presidio del territorio di competenza, si è ritenuto utile per questo anno proseguire l’attività di vigilanza in materia di ambiente al fine di prevenire attività illecite ed impegnarsi nel controllo degli impianti fotovoltaici.



**Provincia
di Pesaro e Urbino**

**UFFICIO SUPPORTO AMM.VO DIRETTORE GEN.LE E NUCLEO DI VALUTAZ. IN
TUTTE LE FASI DEL CICLO DELLA PERFORMANCE - CONTROLLO STRATEGICO
E DI GESTIONE**

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Sulla proposta n. 1822/2016 del UFFICIO SUPPORTO AMM.VO DIRETTORE GEN.LE E NUCLEO DI VALUTAZ. IN TUTTE LE FASI DEL CICLO DELLA PERFORMANCE - CONTROLLO STRATEGICO E DI GESTIONE ad oggetto: AGGIORNAMENTO OBIETTIVI CONTENUTI NEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (P.E.G.) 2016 si esprime ai sensi dell'art. 49, 1° comma del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica.

Pesaro li, 28/10/2016

Sottoscritto dal Dirigente
(DOMENICUCCI MARCO)
con firma digitale



**Provincia
di Pesaro e Urbino**

**UFFICIO IMPEGNI E LIQUIDAZIONI
PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Sulla proposta n. 1822/2016 ad oggetto: AGGIORNAMENTO OBIETTIVI CONTENUTI NEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (P.E.G.) 2016 si esprime ai sensi dell'art. 49, 1° comma del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarita' contabile.

Pesaro li, 04/11/2016

il Direttore Generale
DOMENICUCCI MARCO
Ai sensi dell'art. 29 c. 10 dello Statuto di questo Ente
(Sottoscritto con firma digitale)



**Provincia
di Pesaro e Urbino**

CERTIFICATO DI INIZIO PUBBLICAZIONE

Registro per i Decreti Presidenziali di Governo N. 135 DEL 09/11/2016

**OGGETTO: AGGIORNAMENTO OBIETTIVI CONTENUTI NEL PIANO ESECUTIVO DI
GESTIONE (P.E.G.) 2016**

Si certifica che l'atto in oggetto viene oggi pubblicato all'Albo Pretorio on line di questa
Amministrazione per 15 giorni interi e consecutivi.

Pesaro, li 11/11/2016

Il Responsabile della
Pubblicazione
PACCHIAROTTI ANDREA
sottoscritto con firma digitale

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Registro per i Decreti Presidenziali di Governo N. 135 DEL 09/11/2016

OGGETTO: AGGIORNAMENTO OBIETTIVI CONTENUTI NEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (P.E.G.) 2016

Si certifica che l'Atto in oggetto è divenuto esecutivo decorsi 10 giorni dalla pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, comma 3° del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267.

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile, a norma dell'art 134 comma 4 T.U. del 18.08.2000 n. 267

Pesaro, li 25/11/2016

Il Segretario Generale
BENINI RITA

sottoscritto con firma digitale



**Provincia
di Pesaro e Urbino**

CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Registro per i Decreti Presidenziali di Governo N. 135 DEL 09/11/2016

**OGGETTO: AGGIORNAMENTO OBIETTIVI CONTENUTI NEL PIANO ESECUTIVO DI
GESTIONE (P.E.G.) 2016**

Si certifica che l'atto in oggetto è stato pubblicato all'Albo Pretorio on line di questa Amministrazione per 15 giorni interi e consecutivi, dal 14/11/2016 al 29/11/2016 , non computando il 1° giorno di pubblicazione.

Pesaro, li 30/11/2016

Il Responsabile della
pubblicazione
PACCHIAROTTI ANDREA
sottoscritto con firma digitale