

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

| | |
|-----------------|------------------------------------|
| Nome | DE ANGELIS RANIERO |
| Cellulare | 3355910996 |
| Telefono | 0721 3592208 - 3592246 |
| Fax | 0721 3592489 |
| E-mail | r.deangelis@provincia.ps.it |
| Nazionalità | Italiana |
| Data di nascita | [27.02.1949] |

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
 - Dal 2002 – 2008 consulente per l'Area Tecnica del Comune di Pesaro.
 - Dal 2008 Responsabile del Servizio di prevenzione e protezione dell'Amm.ne Prov.le.
 - Dal 2005 membro del Comitato tecnico "Opere del Duomo della Curia Arcivescovile di Urbino-Urbana – S. Angelo in Vado."
 - Dal 2002 Direttore Area Mobilità - Infrastrutture –Edilizia –Patrimonio – Protezione Civile.
 - Dal 1995 – 2002 membro del Comitato Tecnico Autorità di Bacino Interregionale Conca-Marecchia.
 - Dal 1995 Ingegnere Capo Lavori Pubblici Amm.ne Prov.le Pesaro e Urbino.
 - Dal 1983 –1995 Dirigente Settore Protezione Civile . Manutenzione Strade e Opere d'arte dell'Amm.ne Prov.le di Pesaro e Urbino.
 - Dal 1977 1983 libera attività professionale e consulenza in campo geotecnico.
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Amministrazione Provinciale di Pesaro e Urbino
- Tipo di azienda o settore
 - Ente Locale
- Tipo di impiego
 - Dirigente
- Principali mansioni e responsabilità
 - Direttore d'Area Mobilità Infrastrutture – Edilizia – Patrimonio –Protezione civile

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
 - Dal 1969 al 1979
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Laurea in ingegneria civile presso l'Università di Bologna e tirocinio presso Studi di Ingegneria
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Ingegneria civile edile e geotecnica
- Qualifica conseguita
 - Laurea in Ingegneria civile
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

Italiano

ALTRE LINGUA

INGLESE

buono

Elementare

buono

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

buone capacità di coordinamento di persone e di progetti

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

uso quotidiano di computer

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

[

PATENTE O PATENTI

Patente auto tipo B, patente nautica

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI